

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2564  
(แบบ 56-1 One Report)



## วิสัยทัศน์

เป็นมืออาชีพในการบริหารหนี้ที่มีหลักประกัน และไม่มีหลักประกัน  
อย่างสร้างสรรค์ เพื่อลูกค้า และผู้เกี่ยวข้อง

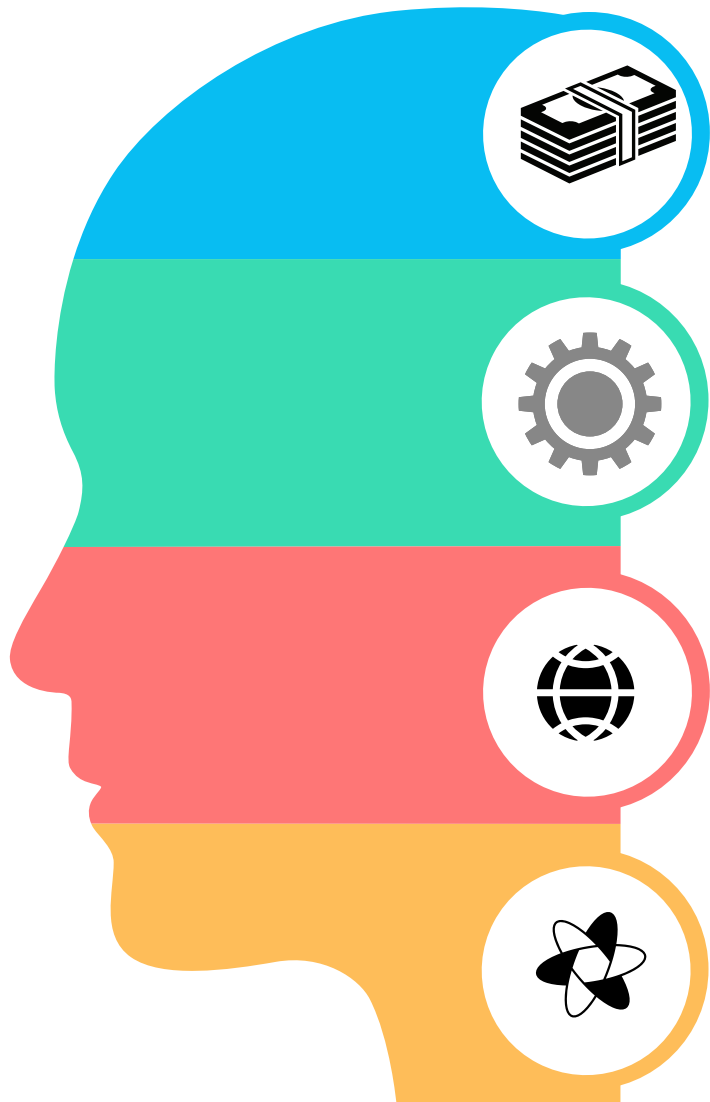


## พันธกิจ

- บริหารจัดการอย่างมืออาชีพ ตามกฎหมาย และพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้
- เสริมสร้างและรักษาภาพลักษณ์ของลูกค้า และผู้เกี่ยวข้อง
- ใช้การตลาดนำ ทำอย่างเป็นระบบ จบหรือครบ กระบวนการขั้นตอน
- บริหารจัดการด้วยระบบคุณธรรม ให้ความสำคัญกับทางออกของลูกค้า



# เป้าหมายของ CHAYO



1. การช่วยเหลือสถาบันการเงินและช่วยเหลือลูกหนี้
2. ให้ความสำคัญกับชื่อเสียงของผู้นำจ้างเป็นสำคัญ
3. ตอบสนองนโยบายรัฐเพิ่มช่องทางการเข้าถึงแหล่งเงินทุนในระบบ
4. คัดเลือกอสังหาริมทรัพย์ที่มีศักยภาพ มาพัฒนาต่อยอด (ทั้งที่เป็น NPL และ NPA)
5. ต่อยอดธุรกิจ Call center คัดสรรสินค้า/บริการที่มีคุณภาพ มาตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค

# คณะกรรมการ บริษัท



นายวุฒิศักดิ์ ลาภเจริญทรัพย์

- ประธานกรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ



พลอากาศเอกอาพันธ์ จารยะพันธุ์ \*\*

- กรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ
- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
- ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน



นายธีรนิษฐ์ ตั้งสถาพรพงษ์

- กรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี



นางรสพร สุ่มสมพร\*\*\*

- กรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ



นายวิทยา อินาลา

- กรรมการบริษัท



นายเสกสรรค์ รังสียานนท์

- กรรมการบริษัท
- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง



นายสุงสันต์ ยะสินธุ์

- รองประธานกรรมการบริษัท
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- ประธานกรรมการบริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์

- กรรมการบริษัท
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- กรรมการบริหาร
- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- เลขาธิการบริษัท



นางพิมพ์ ปัทมสิงห์ ณ ออยุธยา

- กรรมการบริษัท
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- กรรมการบริหาร
- กรรมการผู้จัดการ สายสนับสนุนบริหาร







## สารจากประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



---

จากสถานการณ์วิกฤตโควิด 19 ที่ประเทศไทยและทั่วโลกกำลังเผชิญอยู่ในขณะนี้ นับว่าเป็นสถานการณ์ที่ยากลำบากที่หลายธุรกิจต้องเผชิญกับความท้าทายในรูปแบบใหม่ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคและมีผลต่อโมเดลการทำธุรกิจอย่างเห็นได้ชัด Chayo เองได้เรียนรู้ ปรับตัว และปรับรูปแบบวิธีการทำงานให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น เป็นรูปแบบการทำงานในวิถี New Normal โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาเสริมเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน และเพื่อความปลอดภัยของพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกคน โดย Chayo ได้พิสูจน์แล้วว่าสามารถปรับตัวและแก้ไขวิกฤตให้เป็นโอกาสได้ ส่งผลให้ในปี 2564 Chayo มีผลกำไรสุทธิจากการดำเนินงานเติบโตกว่าร้อยละ 43 ซึ่งสูงกว่าเป้าหมายที่วางไว้ โดยมีกำไรสุทธิในปี 2564 อยู่ที่ 222.04 ล้านบาท

ในสภาวะการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส Covid-19 ที่ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยวของประเทศและการเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศไทย Chayo มีความภูมิใจที่ได้เป็นส่วนหนึ่งในการช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจให้เดินไปข้างหน้าไม่ว่าจะเป็นช่วยเหลือลูกหนี้ให้มีอิสระภาพทางการเงิน การขับเคลื่อนให้ทรัพยากรมีการหมุนเวียนสู่ตลาด ให้เกิดการพัฒนาและการให้ประชาชนมีทางเลือกในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนโดยการปล่อยสินเชื่อ

สำหรับแผนการเติบโตในปี 2565 บริษัทวางเป้าหมายการเติบโตของรายได้รวมไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25 โดยมีแผนที่จะซื้อหนี้เสียเข้ามาบริษัทเพิ่มเติมอีกประมาณ 10,000 - 14,000 ล้านบาท และวางงบลงทุนไว้ประมาณ 3,000 ล้านบาท (รวม Chayo JV) โดยคาดว่าในปี 2565 ยังจะเป็นโอกาสของบริษัทในการซื้อหนี้เสียหรือ NPL เข้ามาบริหารอย่างต่อเนื่องจากการมีหนี้เสียที่อาจเพิ่มขึ้นในปี 2565 โดย ณ สิ้นปี 2564 ธนาคารแห่งประเทศไทยได้รายงานว่ามีหนี้เสียในระบบหรือ NPL อยู่ประมาณ 530,736 ล้านบาท ส่วนธุรกิจปล่อยสินบริษัทวางงบปล่อยสินเชื่อเพิ่มเติมไว้อีกประมาณ 1,000 ล้านบาท

การดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ การสร้างความยั่งยืน การสร้างผลตอบแทนแก่นักลงทุน ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องนั้น จะไม่สามารถประสบความสำเร็จได้เลย หากบริษัทไม่ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อลูกค้า สังคม เศรษฐกิจ และประเทศชาติ และที่สำคัญการที่บริษัทได้รับการสนับสนุนจาก ลูกค้า ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้ว่าจ้าง สถาบันการเงิน และผู้ที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้น Chayo ใคร่ขอใช้โอกาสนี้ขอแสดงความขอบคุณ ลูกค้า ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้ว่าจ้าง สถาบันการเงิน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ให้การสนับสนุนและเชื่อมั่นในการดำเนินงานและบริหารงานของ CHAYO ตลอดมา โดยเราจะมุ่งมั่นทุ่มเทปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ และจะดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักธรรมาภิบาล ตระหนักถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงมีความรับผิดชอบต่อสังคม ประเทศชาติ และสิ่งแวดล้อม เพื่อก้าวสู่การเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและสร้างผลตอบแทนอย่างยั่งยืนต่อไป

นายวุฒิศักดิ์ ลาภเจริญทรัพย์  
(ประธานกรรมการ)

นายสุกสันต์ ยะสินธุ์  
(ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร)

# สารบัญ

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจ .....	10
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง .....	55
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน .....	70
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ.....	78
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น.....	85

## ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ.....	90
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญ เกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ.....	112
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับ ดูแลกิจการ.....	130
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน.....	144

## ส่วนที่ 3 งบการเงิน

งบการเงิน.....	152
----------------	-----

## ส่วนที่ 4 เอกสารแนบ

### เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจ ควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดใน สายงานบัญชีและการเงินเลขานุการบริษัท.....	245
--	-----

### เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย.....	258
--	-----

### เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบ รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน.....	259
--	-----

### เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ.....	263
---------------------------------------	-----

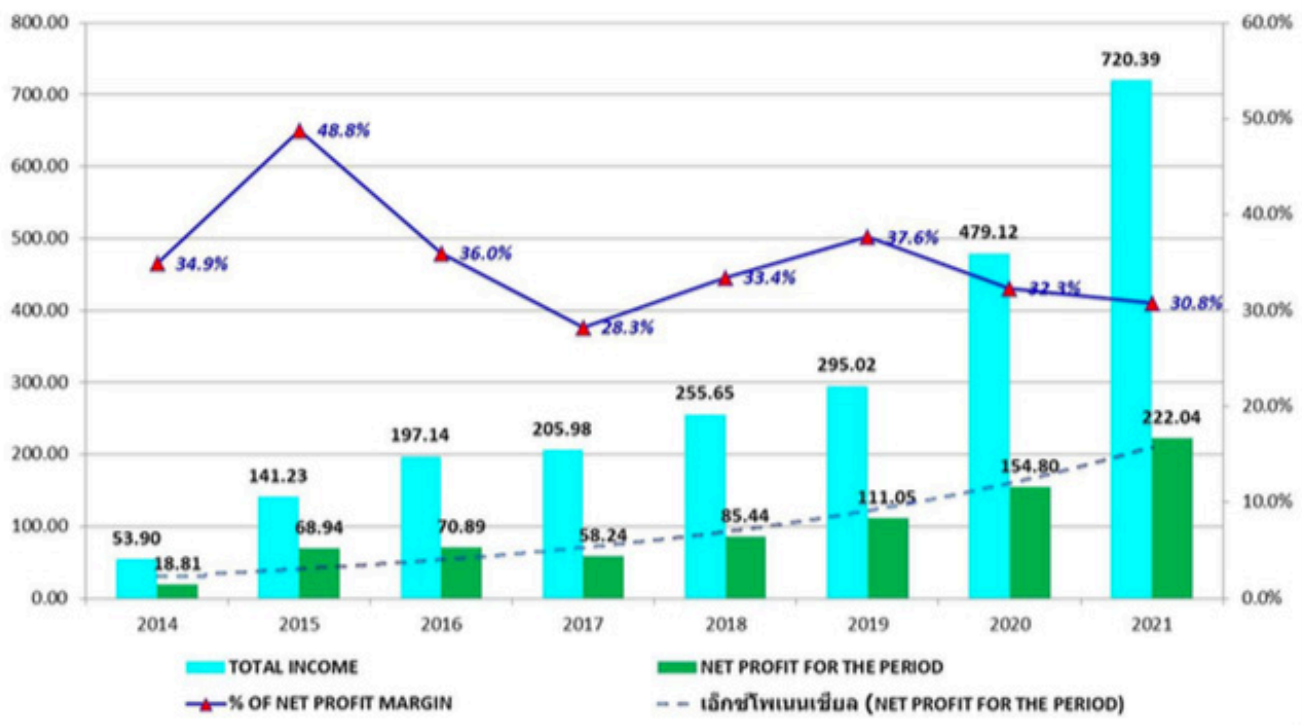
### เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ.....	263
--	-----

### เอกสารแนบ 6

รายงานการกำกับดูแลกิจการ ของคณะกรรมการตรวจสอบปี 2564 .....	264
---	-----

# ผลการดำเนินงาน



## โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ จำแนกตามประเภทธุรกิจ ตามงบการเงินสำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563, 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้นดังต่อไปนี้

รายได้จากการดำเนินงาน	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
ธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ	231.87	72.94%	417.25	80.18%	641.86	79.66%
ธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้	61.37	19.30%	51.32	9.86%	40.11	4.98%
ธุรกิจเงินให้สินเชื่อ	1.78	0.56%	7.55	1.45%	13.60	1.69%
ธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า	-	-	-	-	-	-
ธุรกิจการขายสินค้า	-	-	3.00	0.58%	24.82	3.08%
<b>รวมรายได้จากการให้บริการและการลงทุน</b>	<b>295.02</b>	<b>92.80%</b>	<b>479.12</b>	<b>92.07%</b>	<b>720.39</b>	<b>89.40%</b>
รายได้อื่น	3.20	1.01%	4.02	0.77%	9.42	1.17%
กำไรจากการขายทรัพย์สินรอง	19.69	6.19%	37.24	7.16%	75.98	9.43%
<b>รวมรายได้</b>	<b>317.91</b>	<b>100%</b>	<b>520.38</b>	<b>100.00%</b>	<b>805.79</b>	<b>100.00%</b>



ส่วนที่

1

# การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน





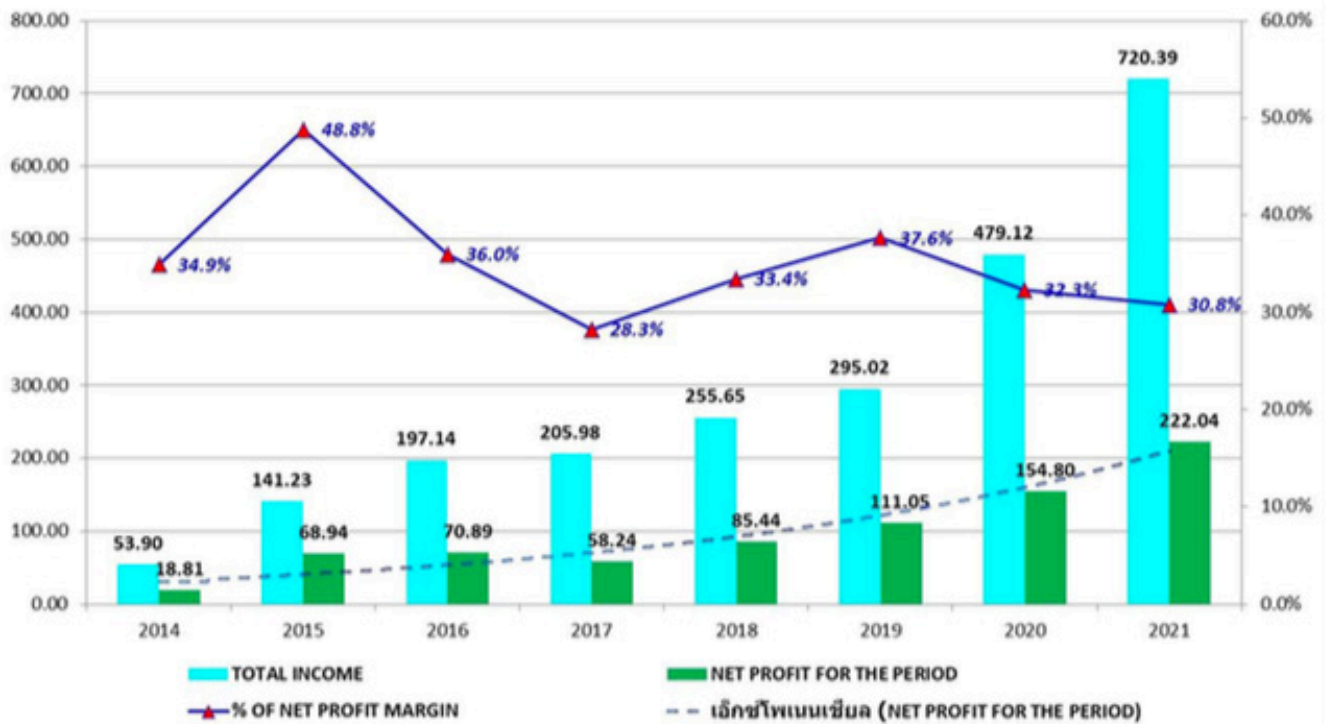
# 1 โครงสร้าง และการดำเนินงาน ของกลุ่มธุรกิจ

## 1.1 นโยบายและภาพรวมในการประกอบธุรกิจ

บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (Chayo Group Public Company Limited) (“บริษัท” หรือ “CHAYO”) ได้แปรรูปเป็นบริษัทมหาชนจำกัดในวันที่ 11 พฤษภาคม 2560 และ ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (MAI) เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2561 โดยบริษัทและบริษัทย่อย ประกอบธุรกิจหลักที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และการให้บริการติดตามและทวงถามหนี้ โดยสามารถแบ่งประเภทธุรกิจตามลักษณะการดำเนินงานได้ทั้งหมด 5 ประเภท ประกอบด้วย ธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้ ธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า ธุรกิจปล่อยสินเชื่อ และธุรกิจการขายสินค้าผ่านช่องทาง Call Center และ/หรือ TV Shopping และ/หรือช่องทาง Online โดยบริษัทได้ดำเนินธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้มาเป็นระยะเวลาเกือบ 20 ปี ก่อนที่จะขยายธุรกิจมาลงทุนในธุรกิจหลักในด้านบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (หรือชื่อนี้มาบริหาร) อย่างจริงจังในปี 2557 ต่อมา ในปี 2559 บริษัทได้จัดตั้งธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้าเพื่อขยายขอบเขตการให้บริการให้ครอบคลุมถึงความต้องการของลูกค้าที่บริษัทให้บริการอยู่

ภาพรวมธุรกิจในปี 2564 บริษัทมีรายได้รวมจำนวน 720.39 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 241.27 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้น 50.36% เมื่อเทียบกับปี โดยมีสัดส่วนรายได้จากธุรกิจหลักซึ่งได้แก่ รายได้ดอกเบี้ยเงินให้สินเชื่อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ 641.86 ล้านบาท รายได้จากการให้บริการติดตามหนี้ 40.11 ล้านบาท รายได้จากการปล่อยสินเชื่อ 13.60 ล้านบาท และรายได้จากการขายสิน อีกจำนวน 24.82 ล้านบาท โดยในปี 2564 บริษัทมีกำไรสุทธิจากการดำเนินงานอยู่ที่ 222.04 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 43.43% เมื่อเทียบกับปีก่อนที่อยู่ 67.24 ล้านบาท โดยมีอัตรากำไรขั้นต้นอยู่ในระดับที่ใกล้เคียงกัน โดยอยู่ที่ประมาณ 75.40% - 75.50% ของรายได้ และโดยมีอัตรากำไรสุทธิหรือ Net Profit Margin อยู่ที่ 30.8%

โดยทั้งนี้ จากกราฟด้านล่างจะเห็นได้ว่าตั้งแต่ปี 2557 (หลังจากบริษัทดำเนินธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพอย่างจริงจัง) ถึงปี 2564 บริษัทมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องทั้งในส่วนของรายได้ และกำไรสุทธิจากการดำเนินงาน โดยอัตรากำไรสุทธิเฉลี่ยของบริษัทอยู่ที่ระดับมากกว่าร้อยละ 30



## วิสัยทัศน์และพันธกิจ

### • วิสัยทัศน์

“เป็นมืออาชีพในการบริหารหนี้ที่มีหลักประกัน และไม่มีหลักประกันอย่างสร้างสรรค์ เพื่อลูกค้า และผู้ที่เกี่ยวข้อง”

### • พันธกิจ

- 1) บริหารจัดการอย่างมืออาชีพ ตามกฎหมาย และพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้
- 2) เสริมสร้างและรักษาภาพลักษณ์ของลูกค้า และผู้เกี่ยวข้อง
- 3) ใช้การตลาดนำ ทำอย่างเป็นระบบ จบหรือครบ กระบวนการขั้นตอน
- 4) บริหารจัดการด้วยระบบคุณธรรม ให้ความสำคัญกับทางออกของลูกหนี้

## เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทมีเป้าหมายในการทำธุรกิจ ดังนี้

- สำหรับธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ บริษัทมีเป้าหมายในการดำเนินงานภายใต้เจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558 ซึ่งได้แก่ การช่วยเหลือสถาบันการเงินและช่วยเหลือลูกหนี้ (โดยบริษัทให้ความสำคัญกับลูกหนี้และรักษาชื่อเสียงของสถาบันการเงินเป็นหลัก) และพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541
- สำหรับธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้ และธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า บริษัทมีเป้าหมายในการทำงานตามความต้องการและเป้าหมายของผู้ว่าจ้าง ภายใต้พระราชบัญญัติและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยเน้นเรื่องผลงาน และคุณภาพรวมถึงให้ความสำคัญกับชื่อเสียงของผู้ว่าจ้างเป็นสำคัญ
- สำหรับธุรกิจปล่อยสินเชื่อ (พีโกไฟแนนซ์, นาโนไฟแนนซ์, เพอร์ซันนัลโลน) บริษัทมีเป้าหมายในการทำงานคือ ตอบสนองนโยบายรัฐเพิ่มช่องทางการเข้าถึงแหล่งเงินทุนในระบบ สร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับบริษัทและแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ

แก่ประชาชนด้วยอีกทางหนึ่ง

- สำหรับธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ คือการคัดเลือกอสังหาริมทรัพย์ของบริษัทที่มีศักยภาพ มาพัฒนาต่อ ยอด (ทั้งที่เป็น NPL และ NPA โดยจะดูทำเลที่ตั้งของอสังหาริมทรัพย์เป็นหลัก หากพิจารณาแล้วว่าหากนำมาพัฒนา ต่อยอดแล้วได้ผลตอบแทนที่ดีกว่าการขายก็จะนำมาพิจารณาเพื่อพัฒนาและ/ หรือปรับปรุงเพื่อขายต่อไป โดยอาจจะเป็น โครงการคอนโดมิเนียม หมู่บ้านจัดสรร บ้านเดี่ยว ทาวน์เฮ้าส์ หรืออาคารพาณิชย์ก็ได้ ซึ่งอาจจะพัฒนาเองหรือร่วมทุนก็ได้

- สำหรับธุรกิจการขายสินค้าผ่าน Call Center และ/หรือ TV Shopping และ/ หรือช่องทาง Online บริษัทมีเป้าหมาย ในการดำเนินงานเพื่อต่อยอดธุรกิจ Call Center ของบริษัท รวมทั้งสรรหาสินค้า และ/ หรือบริการที่มีคุณภาพและนวัตกรรม ใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค

สำหรับเป้าหมายโดยรวมนั้น บริษัทมีความมุ่งมั่นในการขยายงานในทุกๆ ด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการลงทุน ในธุรกิจหลัก ซึ่งได้แก่ ธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ซึ่งรวมถึงการประมูลซื้อหนี้ด้วยคุณภาพทั้งประเภท ที่มีหลักประกัน และประเภทที่ไม่มีหลักประกันจากสถาบันการเงิน และบริษัทที่มีใช้สถาบันการเงินมาบริหาร พร้อมกับการขยายงานด้านการให้บริการที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง ยกตัวอย่างเช่น การเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้ให้กับ สถาบันการเงินและบริษัทเอกชน การให้บริการศูนย์บริการข้อมูลลูกค้าและขายผลิตภัณฑ์ การปล่อยสินเชื่อและการพัฒนา อสังหาริมทรัพย์ นอกจากนี้ ด้วยความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจของทีมผู้บริหารที่มีมา ยาวนาน บริษัทเชื่อมั่นว่าจะสามารถสร้างโอกาสในการบริหารหนี้พร้อมกับการให้บริการที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ได้อย่างต่อเนื่อง พร้อมรักษาคุณภาพงานบริการ และความสัมพันธ์อันดีที่มีต่อลูกค้าและคู่ค้าซึ่งจะนำไปสู่การเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน โดยมีเป้าหมายการดำเนินธุรกิจในด้านต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

### 1) ด้านการให้บริการและการลงทุน

บริษัทมีเป้าหมายที่จะ (1) สร้างการเติบโตในธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ โดยมุ่งเน้นการหาโอกาสในการลงทุนอย่างต่อเนื่อง ทั้งที่มาจากผลการประมูลหนี้ทั้งที่มีหลักประกันและไม่มีหลักประกัน การเจรจาซื้อขาย สินทรัพย์โดยตรง และการซื้อสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (Non-Performing Asset: NPA) โดยการลงทุนในสินทรัพย์ นั้นจะขึ้นอยู่กับโอกาสและปัจจัยต่างๆ หลายประการประกอบกันไป เช่น สภาพเศรษฐกิจ ภาวะเบี้ยที่เกี่ยวข้อง การขาย หนี้ของสถาบัน ข้อมูลเชิงลึกของพอร์ตหนี้ คู่แข่ง ราคาประมูล ความคุ้มค่าในการลงทุน โดยทางบริษัทจะใช้หลักความสม เหตุสมผล เป็นหลักในการพิจารณา (2) สร้างการเติบโตและความยั่งยืนในธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัด หนี้ (ซึ่งบริษัททำมาแล้วกว่า 23 ปี) และธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า โดยการเพิ่มและขยายฐานลูกค้าในธุรกิจให้บริการให้ มากขึ้นโดยจะเน้นในเรื่องของผลงานและคุณภาพการให้บริการเป็นหลัก เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของลูกค้าหรือผู้ว่าจ้างตาม ที่ได้ตกลงกันไว้ เช่น เป้าหมายการจัดเก็บหนี้รายเดือน/ไตรมาส เป้าหมายการขายสินค้าและบริการรายเดือน/ไตรมาส และ เป้าหมายการจัดเก็บหนี้ตามนโยบายส่งเสริมการขายรายเดือน/ไตรมาส และ (3) เพิ่มช่องทางการเข้าถึงแหล่งเงินทุน โดย การปล่อยสินเชื่อให้ธุรกิจและประชาชน รวมถึงการส่งเสริมการปล่อยสินเชื่อเพื่อการประกอบอาชีพ (4) เพิ่มลักษณะและ ช่องทางการให้บริการหรือช่องทางการขายสินค้าต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ ๆ มาปรับใช้กับการ ให้บริการเพื่อให้บริการของบริษัทมีความทันสมัยและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจและพฤติกรรมของลูกค้า หนี้ที่เปลี่ยนแปลงไป เช่น การรับหรือให้ข้อมูลข่าวสารและการบริการผ่านอุปกรณ์ (Device) ประเภทโทรศัพท์มือถือ และ แพลตฟอร์มต่างๆ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ นอกจากนี้ บริษัทจะยังคงมุ่งเน้นการรักษาฐานลูกค้าเดิมเอาไว้ควบคู่ไป กับการสร้างฐานลูกค้าใหม่ ๆ โดยบริษัทจะปรับปรุงและพัฒนาบริการให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อขยายขอบเขตการให้บริการ ไปยังบริษัททั่วไปที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน และสถาบันการเงินอื่น รวมถึงการรับงาน และการเข้าไปร่วมประมูลสินทรัพย์ด้วย คุณภาพจากสถาบันการเงิน และสถาบันการเงินอื่นที่ไม่ใช่คู่ค้าของบริษัทในปัจจุบันเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริการของบริษัท สามารถตอบสนองต่อความต้องการและสร้างความประทับใจสูงสุดให้แก่ลูกค้าทุกประเภท ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทสามารถ ขยายขอบเขตการให้บริการไปยังกลุ่มลูกค้ารายใหม่ได้

## 2) ด้านการบริหารจัดการ

บริษัทมีเป้าหมายที่จะเพิ่มรายได้และความสามารถในการทำกำไรอย่างต่อเนื่อง โดยจะมุ่งสร้างการเติบโตของรายได้ที่มาจากการลงทุนและบริหารหนี้สินที่มีหลักประกันควบคู่ไปกับหนี้สินที่ไม่มีหลักประกัน และบริการอื่นๆ ที่เป็นธุรกิจเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจหลักของบริษัทในปัจจุบัน เช่น การประมูลซื้อหนี้ที่มีหลักประกันเพิ่มขึ้นเพื่อการบริหาร การประมูลซื้อหนี้ไม่มีหลักประกันประเภทลูกหนี้บัตรเครดิต ลูกหนี้สินเชื่อส่วนบุคคล ลูกหนี้เช่าซื้อ (รถยนต์และรถมอเตอร์ไซด์) มาบริหารเพิ่มเติมตามความชำนาญของบริษัท การขายทรัพย์สินที่ได้มาจากการประมูล การพัฒนาสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ทรัพย์สินที่บริษัทได้มาจากการประมูลขายทอดตลาด การเพิ่มรายได้ที่มาจากลูกค้ารายเก่าโดยการบรรลุเป้าหมายการจัดเก็บหนี้ การเพิ่มจำนวนลูกค้ารายใหม่โดยการปล่อยสินเชื่ออย่างระมัดระวัง การเพิ่มจำนวนลูกค้ารายใหม่ซึ่งอยู่ในกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเดิมของบริษัทในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า หรือ การขยายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มลูกค้าเป้าหมายใหม่ตามโอกาสจะเอื้ออำนวย โดยมีเป้าหมายว่า การรักษาประสิทธิภาพในการทำงาน การพัฒนาระบบฐานข้อมูลลูกค้า และการพัฒนาความรู้และความสามารถของบุคลากรของบริษัทจะสามารถสร้างผลตอบแทนที่สูงขึ้นเมื่อเทียบกับลักษณะการดำเนินงานในอดีตของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทจะดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารต้นทุนในด้านต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นอย่างต่อเนื่อง ยกตัวอย่างเช่น การนำเทคโนโลยีระบบการโทรออก (Outbound Dialer System) ประเภทการแจ้งเตือนทางโทรศัพท์อัตโนมัติ (Auto Dialer) มาประยุกต์ใช้ และการหาแนวทางในการลดต้นทุนการประมูลหนี้ด้วยคุณภาพทั้งประเภทที่มีหลักประกัน และประเภทที่ไม่มีหลักประกัน

ทั้งนี้ จากสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน ซึ่งมีหนี้เสีย ณ สิ้นปี 2564 อยู่ที่ประมาณ 2.97% หรือประมาณ 530,736 ล้านบาท บริษัทเชื่อว่าในปี 2565 น่าจะเป็นโอกาสในการขยายธุรกิจการลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้ ของบริษัทได้อย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2564 บริษัทสามารถซื้อหนี้มาบริหารเพิ่มเติมได้มากกว่า 11,407 ล้านบาท โดยใช้เงินลงทุนในการซื้อหนี้ด้วยคุณภาพไปประมาณ 1,281 ล้านบาท โดยรายได้รวมของบริษัทในปี 2564 ก็เติบโตมากกว่าร้อยละ 50 เมื่อเทียบกับปี 2563 ซึ่งรายได้จากธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพหรือซื้อหนี้มาบริหารมีการเติบโตร้อยละ 53.83 โดยเพิ่มจาก 417.25 ล้านบาท เป็น 641.86 ล้านบาท

สำหรับปี 2565 นั้นบริษัทตั้งเป้าหมายการเติบโตของรายได้ไว้ไม่ต่ำกว่า 25% โดยตั้งเป้าซื้อหนี้ด้วยคุณภาพทั้งที่มีหลักประกันและไม่มีหลักประกันมาบริหารเพิ่มเติมอีกประมาณ 10,000 - 14,000 ล้านบาท โดยวางงบลงทุนไว้ประมาณ 3,000 ล้านบาท (รวม Chayo JV) และวางแผนการเติบโตในธุรกิจให้บริการเจรจา ติดตามและทวงถามหนี้สินไว้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 15 ส่วนธุรกิจปล่อยสินเชื่อบริษัทตั้งเป้าหมายการปล่อยสินเชื่อใหม่ประมาณ 1,000 ล้านบาท โดยธุรกิจการขายสินค้าผ่าน Call Center และ/หรือ TV Shopping และ/หรือช่องทาง Online บริษัทอยู่ระหว่างการหาพันธมิตรทางธุรกิจ และ/หรือนวัตกรรมใหม่ๆ มาขายเพื่อ เพื่อเสริมรายได้อย่างต่อเนื่อง

## การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี	รายละเอียด
2540	จดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทจำกัด วันที่ 11 มีนาคม 2540 ด้วยทุนเริ่มแรก 3.00 ล้านบาท ภายใต้ชื่อ บริษัท เพียนแอนด์เคลย์ จำกัด โดยประกอบธุรกิจเกี่ยวกับการให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้
2558	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อนิติบุคคล เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2558 เป็นบริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (CHAYO)</li> <li>- ปรับโครงสร้างธุรกิจด้วยวิธีการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันโดยการซื้อหุ้นสามัญของบริษัท บริหารสินทรัพย์ ชโย จำกัด ("Chayo AMC") และ บริษัท ชโยคอลเซ็นเตอร์ จำกัด (ปัจจุบันซื้อบริษัท ชโย พร็อพเพอร์ตี้ แอนด์เซอร์วิส จำกัด) ("Chayo Property and Service") เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2558</li> <li>- จดทะเบียนเพิ่มทุน จำนวน 207.00 ล้านบาท รวมเป็นทุนจดทะเบียน 210.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2558</li> </ul>
2560	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จดทะเบียนแปรสภาพนิติบุคคลจากบริษัทจำกัดตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์เป็นนิติบุคคลประเภทบริษัทมหาชนจำกัดตามพ.ร.บ. บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และเปลี่ยนชื่อจากบริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด เป็นบริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2560</li> <li>- จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้และแตกหุ้นสามัญของบริษัทจาก 21,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท เป็นจำนวน 420,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท</li> <li>- จดทะเบียนเพิ่มทุน (วันที่ 11 พฤษภาคม 2560) จำนวน 70.00 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 280.00 ล้านบาท</li> </ul>
2561	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 22 มีนาคม 2561 บริษัทได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ MAI และทำการซื้อขายในตลาดเป็นวันแรก</li> <li>- 14 กันยายน 2561 จัดตั้งบริษัท ชโย แคปปิตอล จำกัด (บริษัทย่อย) วัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจการปล่อยสินเชื่อ (นาโนไฟแนนซ์, เพอร์ซันนัลโลน)</li> </ul>
2562	- จดทะเบียนเพิ่มทุน โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 15.00 ล้านบาท รวมเป็นทุนจดทะเบียน 315.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2562
2563	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 29 เมษายน 2563 บริษัทมีมติอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนโดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 126 ล้านบาท เพื่อรองรับการออกใบสำคัญแสดงสิทธิ (Warrants) และการจ่ายหุ้นปันผล โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 252 ล้านหุ้น จากทุนจดทะเบียนเดิม 315.00 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียน 441.00 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้จ่ายหุ้นปันผลเป็นหุ้นสามัญจำนวน 42 ล้านหุ้น เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2563</li> <li>- 29 พฤษภาคม 2563 บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อย คือ บริษัท 555 ซุปเปอร์ จำกัด ประกอบกิจการขายสินค้าผ่าน Call Center และ/หรือ TV Shopping และ/หรือช่องทาง Online อาทิ เช่น ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม เครื่องสำอาง เสริมความงาม อาหารและเครื่องดื่ม เป็นต้น</li> <li>- 25 กันยายน 2563 บริษัทมีมติอนุมัติจ่ายหุ้นปันผลเป็นหุ้นสามัญจำนวน 44.10 ล้านหุ้น โดยจ่ายหุ้นปันผลวันที่ 21 ตุลาคม 2563</li> <li>- 14 ตุลาคม 2563 บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อย คือ บริษัท ชโย เจวิ จำกัด (บริษัทย่อย) วัตถุประสงค์เพื่อการลงทุน และ/หรือร่วมลงทุนในธุรกิจบริหารทรัพย์สิน และ/หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้อง</li> <li>- 21 ตุลาคม 2563 จดทะเบียนเพิ่มทุน เป็นทุนจดทะเบียนบริษัท 468,298,721.50 บาท โดยมีทุนชำระแล้ว 352,799,064.50 บาท</li> <li>- 25 ธันวาคม 2563 บริษัทย้ายหลักทรัพย์จดทะเบียนของ CHAYO จากตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) เข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)</li> </ul>
2564	- 27 เมษายน 2564 บริษัทมีมติอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนจำนวน 5.25 ล้านบาท โดยการตัดหุ้นจดทะเบียนที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายจำนวน 10.50 ล้านหุ้น และมีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียน จำนวน 599,987,721.50 บาท เพื่อเป็นการรองรับ (1) การจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทได้จ่ายหุ้นปันผลเป็นหุ้น เมื่อวันที่ 21



ปี	รายละเอียด
2564	<p>พฤษภาคม 2564 (2) การออกหุ้นเพื่อรองรับการออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิ CHAYO-W2 ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) และ (3) การออกหุ้นเพื่อรองรับการปรับสิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ CHAYO-W1</p> <p>- 18 ตุลาคม 2564 บริษัทมีมติอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 2,203.50 บาท โดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออกจำหน่าย จำนวน 4,407 หุ้น และมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 23,500,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 47,000,000 หุ้น เพื่อรองรับการปรับสิทธิและการปรับสิทธิในอนาคตของใบสำคัญแสดงสิทธิ CHAYO-W1 และการปรับสิทธิในอนาคตของใบสำคัญแสดงสิทธิ CHAYO-W2 เพื่อรักษาผลประโยชน์ตอบแทนของผู้ถือหุ้นสำคัญแสดงสิทธิ CHAYO-W1 และใบสำคัญแสดงสิทธิ CHAYO-W2 ไม่ให้ด้อยไปกว่าเดิม</p> <p>- 27 ธันวาคม 2564 บริษัทมีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 20,188,128.00 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 40,376,256 หุ้น เพื่อรองรับการจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทได้จ่ายหุ้นปันผลเป็นหุ้น เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2565</p>



# ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ชื่อภาษาอังกฤษ	Chayo Group Public Company Limited and Its Subsidiaries
ชื่อย่อในตลาดหลักทรัพย์	CHAYO
เลขทะเบียนบริษัท	0107560000214
ปีที่ก่อตั้งบริษัท	2540
บริษัทมหาชนจำกัด	2560
ลักษณะธุรกิจ	ประกอบกิจการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้สิน ลงทุนและบริหารสินทรัพย์จากการประมูล ซื้อ รับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพทั้งที่มีหลักประกันและไม่มีหลักประกันจากสถาบันการเงิน รับซื้อ/ขายทรัพย์สิน บริการศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า ธุรกิจปล่อยสินเชื่อ และธุรกิจการขายสินค้าผ่านช่องทางดิจิทัลและศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า
ที่ตั้งสำนักงาน	44/499-504 ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10220
โทรศัพท์	02-004-5555
โทรสาร	02-001-2555
เว็บไซต์	www.chayo555.com
ทุนจดทะเบียน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีทุนจดทะเบียน 643,673,646.00 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ จำนวน 1,287,347,292 หุ้น
ทุนชำระแล้ว	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีทุนชำระแล้ว 480,975,133.50 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 961,950,267 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	0.50 บาท
กลุ่มอุตสาหกรรม	ธุรกิจการเงิน
หมวดธุรกิจ	เงินทุนและหลักทรัพย์



## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ดำเนินธุรกิจหลักที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสินทรัพย์ ด้วยคุณภาพและการให้บริการติดตามและทวงถามหนี้ โดยสามารถแบ่งประเภทธุรกิจตามลักษณะการดำเนินงานได้ทั้งหมด 5 ประเภท ประกอบด้วย ธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้ ธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า ธุรกิจปล่อยสินเชื่อ และธุรกิจการขายสินค้าผ่านช่องทางดิจิทัลและศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า โดยบริษัทได้ดำเนินธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้มาเป็นระยะเวลากว่า 23 ปี ก่อนที่จะขยายธุรกิจโดยเน้นการลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพอย่างจริงจังใน พ.ศ. 2557 ต่อมา ใน พ.ศ. 2559 บริษัทได้จัดตั้งธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้าเพิ่มเติมเพื่อยกยอบเหตุการณ์ให้บริการให้ครอบคลุมความต้องการของลูกค้าที่บริษัทให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้

### • โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ จำแนกตามประเภทธุรกิจ ตามงบการเงินสำหรับรอบปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562, 2563, 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้นดังต่อไปนี้

รายได้จากการดำเนินงาน	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
ธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ	231.87	72.94%	417.25	80.18%	641.86	79.66%
ธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้	61.37	19.30%	51.32	9.86%	40.11	4.98%
ธุรกิจเงินให้สินเชื่อ	1.78	0.56%	7.55	1.45%	13.60	1.69%
ธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า	-	-	-	-	-	-
ธุรกิจการขายสินค้า	-	-	3.00	0.58%	24.82	3.08%
<b>รวมรายได้จากการให้บริการและการลงทุน</b>	<b>295.02</b>	<b>92.80%</b>	<b>479.12</b>	<b>92.07%</b>	<b>720.39</b>	<b>89.40%</b>
รายได้อื่น	3.20	1.01%	4.02	0.77%	9.42	1.17%
กำไรจากการขายทรัพย์สินรองขาย	19.69	6.19%	37.24	7.16%	75.98	9.43%
<b>รวมรายได้</b>	<b>317.91</b>	<b>100%</b>	<b>520.38</b>	<b>100.00%</b>	<b>805.79</b>	<b>100.00%</b>

### • ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

#### (1) ลักษณะของผลิตภัณฑ์และบริการและการพัฒนานวัตกรรม

CHAYO (บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)) หรือ บริษัทใหญ่ เป็นผู้ให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้แก่สถาบันการเงิน (ธนาคารพาณิชย์) และบริษัททั่วไป (บริษัทเอกชนในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร) ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการประมูลซื้อหนี้และบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพทั้งประเภทที่มีหลักประกันและไม่มีหลักประกันที่ประมูลซื้อได้จากบริษัททั่วไปที่ไม่ใช่สถาบันการเงินและไม่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย

Chayo AMC (บริษัท บริหารสินทรัพย์ ชโย จำกัด) ในฐานะบริษัทย่อยเป็นผู้ดำเนินธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่ได้มาจากการประมูลหรือซื้อได้จากสถาบันการเงินเป็นหลัก

Chayo Property and Service (บริษัท ชโย พร็อพเพอร์ตี้ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด) ในฐานะบริษัทย่อยเป็นผู้ให้บริการศูนย์บริการข้อมูลลูกค้าและ/หรือจำหน่ายสินค้าและบริการให้กับผู้ว่าจ้าง และให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและ

เร่งรัดหนี้เช่นกัน ซึ่งรวมถึงการให้บริการแก่ Chayo AMC ตลอดจนบริษัททั่วไป (บริษัทเอกชนในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร) ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้ยังเป็นผู้ประมูลซื้อหนี้และบริหารสินทรัพย์ด้วย คุณภาพที่ประมูลซื้อได้จากบริษัททั่วไปที่ไม่ใช่สถาบันการเงินและไม่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทยเช่นกัน ทั้งนี้ Chayo Property and Service ยังดำเนินธุรกิจปล่อยสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้ใบอนุญาตฟิโกไฟแนนซ์ (ซึ่งได้รับใบอนุญาตแล้วจากกระทรวงการคลังเมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2562) และดำเนินธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งจนถึงปัจจุบันบริษัทยังไม่ได้ดำเนินธุรกิจดังกล่าว

**Chayo Capital (บริษัท ชโย แคปปิตอล จำกัด)** ในฐานะบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจการปล่อยสินเชื่อส่วนบุคคล ภายใต้การกำกับและสินเชื่อรายย่อยเพื่อประกอบกิจการภายใต้การกำกับ ซึ่งการดำเนินธุรกิจต้องอยู่ภายใต้การกำกับจาก ธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งบริษัทได้รับใบอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทย ในการประกอบธุรกิจให้สินเชื่อ NANO FINANCE และ PERSONAL LOAN และบริษัทดำเนินการแจ้งเพิ่มเติมการประกอบธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ ที่มีทะเบียนตราเป็นประกัน ต่อธนาคารแห่งประเทศไทย

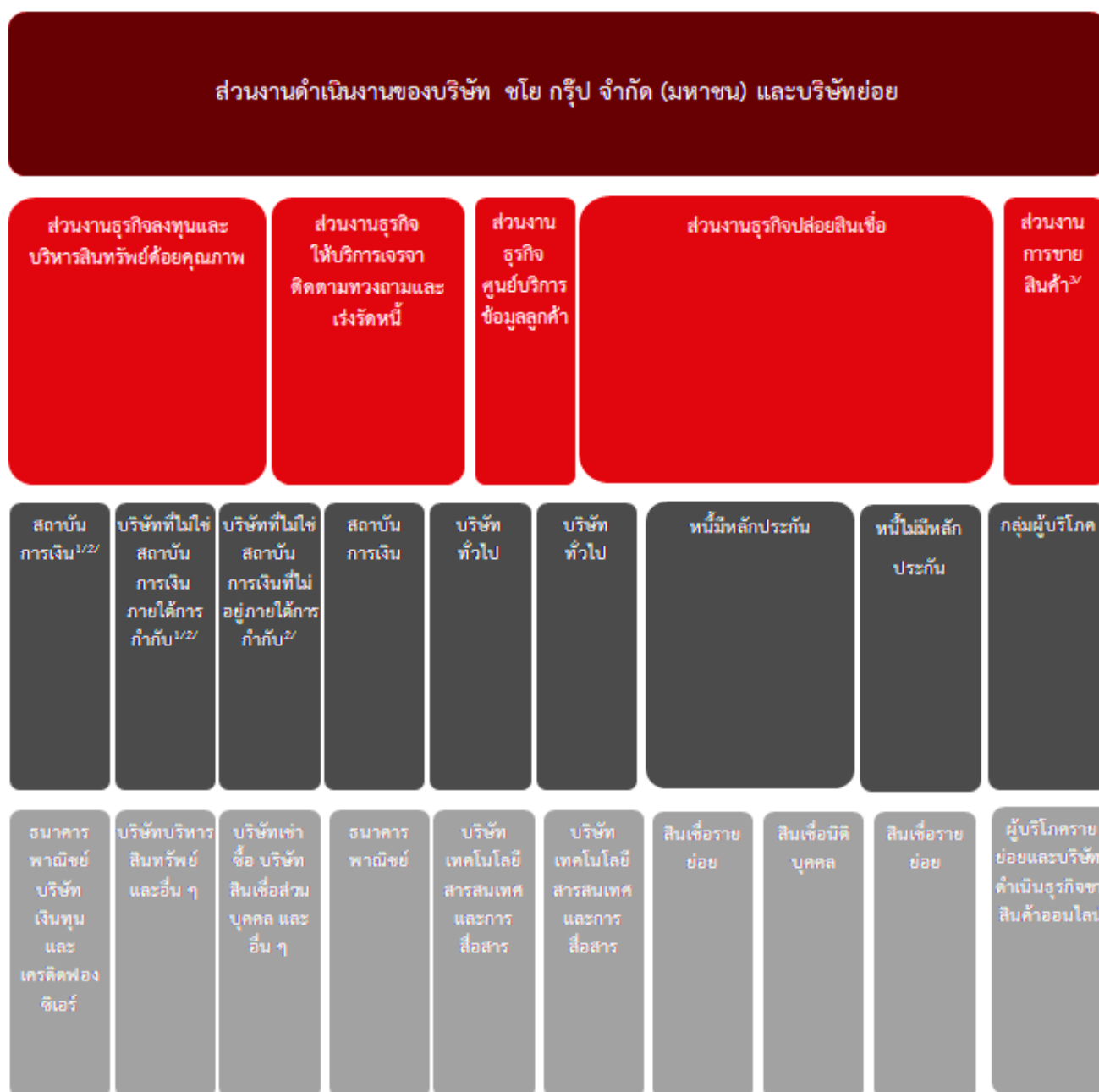
**555 Shopping (บริษัท 555 ช้อปปิ้ง จำกัด)** ในฐานะบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจขายสินค้าผ่าน Call Center และ/หรือ TV Shopping และ/หรือช่องทาง Online อาทิเช่น ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม เครื่องสำอาง เสริมความงาม อาหารและ เครื่องดื่มการผลิตผลิตภัณฑ์อาหารอื่น ๆ เป็นต้น ซึ่งปัจจุบันอยู่ในช่วงชะลอธุรกิจ เพื่อรอสินค้าประเภทกัญชง และประเภท อื่นๆ ที่ตลาดให้ความสนใจ

**Chayo JV (บริษัท บริหารสินทรัพย์ ชโย เจวี จำกัด)** ในฐานะบริษัทย่อย จัดตั้งขึ้นเพื่อการลงทุน และ/หรือร่วม ลงทุนในธุรกิจบริหารทรัพย์สิน และ/หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้อง โดยเน้นการประมูลซื้อหนี้ประเภทที่มีหลักประกันเป็นหลัก

ทั้งนี้ หากจำแนกส่วนงานของบริษัท และบริษัทย่อยตามลักษณะการดำเนินธุรกิจ จะสามารถจำแนกได้ทั้งหมด 5 ประเภท ประกอบด้วย ธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้ และธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า ธุรกิจปล่อยสินเชื่อ และธุรกิจการขายสินค้า โดยมีรายละเอียดตามแผนภาพดังต่อไปนี้



**แผนภาพแสดงความสัมพันธ์ของส่วนงานดำเนินงานของบริษัท ซีโอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)  
ต่อกลุ่มลูกค้าที่เกี่ยวข้องตามลักษณะการลงทุนและการให้บริการ**



หมายเหตุ: <sup>1/</sup> สถาบันการเงิน (ธนาคารพาณิชย์ บริษัทเงินทุน และเครดิตฟองซิเอร์) และบริษัทที่ไม่ใช่สถาบันการเงินภายใต้การกำกับ (บริษัทบริหารสินทรัพย์ และอื่นๆ ประกอบด้วย สำนักงานผู้แทนธนาคารพาณิชย์ต่างประเทศ และผู้ให้บริการที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน) ตามแผนภาพข้างต้น เป็นสถาบันการเงินภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย โดยสถาบันการเงินภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย หมายถึง สถาบันที่ทำหน้าที่ให้บริการทางการเงิน เช่น การรับฝาก - ถอนเงิน การให้สินเชื่อ การรับชำระหนี้ และธุรกรรมทางการเงินอื่นๆ ตามที่ได้รับอนุญาต แก่ลูกค้าไม่ว่าจะเป็นประชาชนทั่วไป บริษัท ห้างร้าน หรือหน่วยงานราชการ ซึ่งประกอบธุรกิจสถาบันการเงินภายใต้พระราชบัญญัติธุรกิจสถาบันการเงิน พ.ศ. 2551 และมีธนาคารแห่งประเทศไทยเป็นผู้กำกับดูแล ประกอบด้วย

(1) สถาบันการเงิน แบ่งเป็น 3 ประเภท ดังต่อไปนี้

- ธนาคารพาณิชย์ (Commercial Bank)

1) ธนาคารพาณิชย์ไทย

2) ธนาคารพาณิชย์เพื่อรายย่อย (Retail Bank)

3) ธนาคารพาณิชย์ที่เป็นบริษัทย่อยของธนาคารพาณิชย์ต่างประเทศ (Subsidiary)

4) สาขาของธนาคารพาณิชย์ต่างประเทศ (Foreign Bank Branch / Full Branch)

- บริษัทเงินทุน (Finance Company)



- บริษัทเครดิตฟองซิเอร์ (Credit Fancier Company)

(1) สำนักงานผู้แทนธนาคารพาณิชย์ต่างประเทศ

(2) บริษัทบริหารสินทรัพย์ (บบส.)

(3) ผู้ให้บริการที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน (Non-Bank)

แหล่งที่มา: ศูนย์คุ้มครองผู้ใช้บริการทางการเงิน ธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ <https://www.1213.or.th/>

<sup>2/</sup> โดยทั่วไป Chayo AMC สามารถซื้อกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงิน และบริษัทที่ไม่ใช่สถาบันการเงินภายใต้การกำกับได้ ในขณะที่ CHAYO, Chayo JV และ Chayo Property and Service สามารถซื้อกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพได้จากสถาบันการเงิน และบริษัทที่ไม่ใช่สถาบันการเงินภายใต้การกำกับ รวมถึงบริษัทที่ไม่ใช่สถาบันการเงินที่ไม่อยู่ภายใต้การกำกับ อย่างไรก็ตาม ในทางปฏิบัติ สถาบันการเงิน และบริษัทที่ไม่ใช่สถาบันการเงินภายใต้การกำกับจะไม่ขายกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพให้บริษัทที่ไม่ใช่บริษัทบริหารสินทรัพย์

<sup>3/</sup> ธุรกิจเริ่มดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2563 ขายสินค้าผ่าน Call Center เพื่อต่อยอดธุรกิจ Call Center ที่บริษัทดำเนินการอยู่แล้วเป็นการใช้ทรัพยากรและกำลังคนที่มีอยู่เพื่อขายสินค้า และ/หรือบริการ ผ่าน Call Center, TV Shopping, ช่องทาง Online และ/หรือช่องทางที่เกี่ยวข้อง ขายสินค้าให้กับผู้บริโภคทั่วไป รวมถึงการร่วมมือกับบริษัทที่ดำเนินธุรกิจในลักษณะเดียวกันในการขายและผลิตสินค้าออกจำหน่ายผ่าน Call Center, TV Shopping และช่องทาง Online

## • ธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

บริษัทลงทุนซื้อกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินที่เป็นธนาคารพาณิชย์เป็นหลักมาบริหารโดยจะยื่นประมูลราคาผ่าน Chayo AMC และหรือ Chayo JV ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ได้รับอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทยเพื่อการประกอบธุรกิจตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 ให้ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในกรณีที่เป็นการประมูลสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากธนาคารพาณิชย์หรือสถาบันการเงินภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทยทั้งมีหลักประกันและไม่มีหลักประกันเพื่อบริหารจัดการต่อรวมถึงการดำเนินคดี การขายทอดตลาดหลักประกัน การซื้อหลักประกันเข้ามาเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเพื่อปรับปรุง และ/หรือพัฒนาเพื่อขายและเจรจาข้อตกลงที่เหมาะสม (ทั้งนี้ บริษัทบริหารสินทรัพย์มีหน้าที่ในการดำเนินธุรกิจภายใต้ขอบเขตที่กำหนดกรอบการดำเนินงานไว้โดยธนาคารแห่งประเทศไทย รวมทั้งส่งมอบงบการเงินให้แก่ธนาคารแห่งประเทศไทยให้เป็นไปตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด อย่างไรก็ตาม บริษัทบริหารสินทรัพย์ไม่มีข้อบังคับในการจัดชั้นและการกั้นเงินสำรองของสถาบันการเงินดังเช่นธนาคารพาณิชย์ซึ่งธนาคารแห่งประเทศไทยที่มีภาระผูกพันบังคับดังกล่าวไว้อย่างชัดเจน) ส่วนการประมูลกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากบริษัทที่ไม่ใช่ธนาคารพาณิชย์หรือสถาบันการเงินจะดำเนินการโดย CHAYO หรือบริษัทย่อยในการประมูลซื้อหนี้ด้วยคุณภาพเพื่อบริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้จนถึงการดำเนินคดีทางกฎหมายตามขั้นตอน ซึ่งรวมถึงการให้ส่วนลดและการเจรจาประนอมหนี้

ทั้งนี้ กองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพส่วนใหญ่ที่บริษัทลงทุนและบริหารอยู่ในปัจจุบันเป็นกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่ประมูลมาจากสถาบันการเงินโดย Chayo AMC เป็นส่วนใหญ่ ซึ่งโดยปกติสถาบันการเงินจะติดตามหนี้ด้วยตนเองก่อนสำหรับลูกหนี้ที่มีระยะเวลาผิดนัดชำระหนี้ค่อนข้างน้อยหรือประมาณ 90 วัน อย่างไรก็ตาม สถาบันการเงินอาจจะเริ่มจ้างบริษัทภายนอก (Outsource Agent: OA) เพื่อติดตามทวงถามหนี้แทนสำหรับลูกหนี้ที่มีระยะเวลาผิดนัดชำระหนี้ตั้งแต่ 30 – 360 วัน โดยสถาบันการเงินอาจติดตามทวงถามหนี้สำหรับลูกหนี้ที่มีระยะเวลาผิดนัดชำระหนี้ 30 - 360 วันเองด้วยก็ได้ ทั้งนี้โดยทั่วไปสถาบันการเงินจะเริ่มพิจารณาขายหนี้ลูกหนี้ที่มีระยะเวลาผิดนัดชำระหนี้ตั้งแต่ 360 วันขึ้นไป (ลูกหนี้ที่มีระยะเวลาผิดนัดชำระหนี้ตั้งแต่ 90 วันขึ้นไป จะถูกตั้งสำรองในสัดส่วนร้อยละ 100.00 สำหรับส่วนต่างระหว่างยอดหนี้คงค้างตามบัญชีกับมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้รายดังกล่าวหรือการจำหน่ายหลักประกันของลูกหนี้รายดังกล่าว) อย่างไรก็ตาม นอกจากปัจจัยเรื่องระยะเวลาผิดนัดชำระหนี้แล้ว สถาบันการเงินจะพิจารณาเรื่องปริมาณหนี้ที่ขายออกควบคู่ไปกับนโยบายการดำรงเงินกองทุนต่อสินทรัพย์เสี่ยง (Capital Adequacy Ratio: CAR Ratio) สำหรับหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (Non-Performing Loan: NPL) ของสถาบันการเงินนั้นๆ ด้วย นอกจากนี้ ในกรณีที่ลูกหนี้มีการจ่ายชำระหนี้คงค้างกับบริษัททั้งหมดแล้ว บริษัทจะช่วยประสานงานเพื่อส่งข้อมูลหรือยืนยันการปิดสถานะ

หนี้คงค้างของลูกหนี้ให้แก่ บริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด (“เครดิตบูโร”) เพื่ออำนวยความสะดวกหรือช่วยเหลือลูกหนี้ในการขอแก้ไขข้อมูลกับเครดิตบูโร ส่งผลให้เครดิตบูโรสามารถปรับปรุงสถานะบัญชีในรายงานเครดิตบูโรของลูกหนี้รายดังกล่าวตามความเป็นจริงเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ลูกหนี้ และสร้างโอกาสในการสร้างเครดิตให้แก่ลูกหนี้รายอื่นๆ ซึ่งรวมถึงการขอสินเชื่อใหม่ตามที่กฎหมายกำหนด อย่างไรก็ดี หากลูกหนี้มีหนี้คงค้างกับสถาบันการเงินหลายแห่งที่นอกเหนือไปจากการบริหารของบริษัทแล้ว บริษัทสามารถทำได้เพียงประสานปิดสถานะสำหรับหนี้ที่อยู่ภายใต้การบริหารของ บริษัทเท่านั้น โดยบริษัทอาจจะเจรจาหรือแนะนำเพื่อสอบถามข้อมูลลูกหนี้เพิ่มเติมเพื่อช่วยหาทางออกในการชำระหนี้ให้แก่ลูกหนี้ตามเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัท

การกำหนดราคาประเมินซื้อกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในแต่ละครั้ง บริษัทจะทำการประมาณการการจัดเก็บหนี้ของ บริษัท โดยพิจารณาถึงปัจจัยด้านต่าง ๆ ประกอบด้วย ความสามารถในการจัดเก็บหนี้แต่ละประเภทของ บริษัท ประเภทหนี้ อายุของหนี้ด้วยคุณภาพ หลักประกัน สถานะทางกฎหมาย รวมถึงมูลหนี้คงค้าง เป็นต้น ซึ่งบริษัทมีการจัดเก็บข้อมูลเชิงสถิติในฐานข้อมูลของ บริษัทเพื่อที่จะสามารถกำหนดราคาประเมินซื้อได้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ ในปัจจุบันบริษัทสามารถแบ่งกลุ่มลูกค้าหรือกลุ่มผู้ขายตามประเภทของสินทรัพย์ด้วยคุณภาพได้ดังนี้

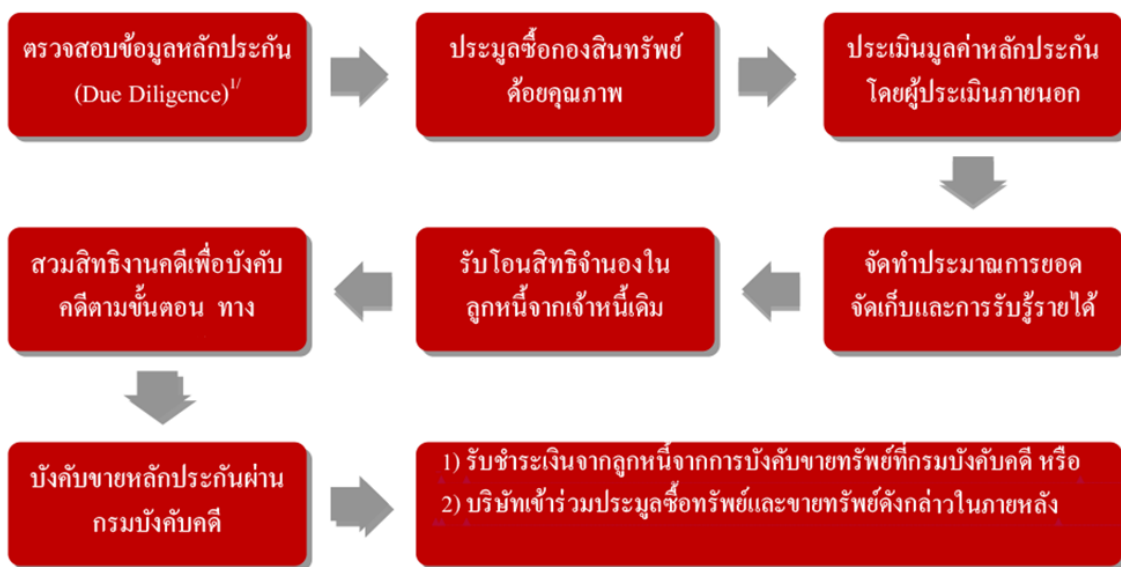
- กลุ่มสถาบันการเงินชั้นนำ ได้แก่ ธนาคารพาณิชย์ประเภทสินเชื่อส่วนบุคคลและนิติบุคคล ตัวอย่างลูกค้าเช่น ธนาคารกสิกรไทย ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารทหารไทยธนชาติ ธนาคาร ยู โอ บี และบริษัทบริหารสินทรัพย์ สุภูมิ จำกัด เป็นต้น ทั้งนี้ สินทรัพย์ด้วยคุณภาพสามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ สินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่มีหลักประกัน และ สินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่ไม่มีหลักประกัน

(1) สินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่มีหลักประกัน คือ หนี้ด้วยคุณภาพที่ลูกหนี้ก่อไว้โดยมีหลักประกันค้ำประกันการชำระหนี้ และ มีสภาพบังคับได้ตามกฎหมายโดยมีการระบุหลักประกันที่แน่นอนชัดเจน ยกตัวอย่างเช่น หนี้ที่มีหลักประกันเป็นอสังหาริมทรัพย์ไม่ว่าจะเป็นสินเชื่อธุรกิจ (Corporate Loan) สินเชื่อธุรกิจรายย่อย (SME Loan) รวมถึงสินเชื่อจำนอง (Mortgage Loan) เช่น บ้านและที่ดิน และคอนโดมิเนียม เป็นต้น โดยทั่วไปราคาประเมินซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่มีหลักประกันจะอยู่ที่ประมาณตั้งแต่ร้อยละ 30 ถึงร้อยละ 70 ของมูลค่าหลักประกัน โดยราคาดังกล่าวนั้นจะขึ้นอยู่กับมูลหนี้ สถานะทางกฎหมาย และมูลค่าของหลักประกันในเบื้องต้นซึ่งประเมินโดยสถาบันการเงินผู้ขายหนี้ด้วยคุณภาพนั้นๆ (หลักประกันจะมีค่ามากหรือน้อยนั้นขึ้นอยู่กับทำเลที่ตั้งและคุณภาพของทรัพย์สิน) ทั้งนี้ ตั้งแต่ไตรมาสที่ 3/2560 บริษัทสามารถประเมินซื้อกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพประเภทนี้ที่มีหลักประกันเพิ่มเติมได้อย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทจะจัดทำการประเมินมูลค่าหลักประกันโดยผู้ประเมินภายนอกสำหรับหลักประกันที่มีมูลค่าตั้งแต่ 10.00 ล้านบาทขึ้นไป เพื่อใช้ในการจัดทำประมาณการยอดจัดเก็บและการรับรู้รายได้ โดยบริษัทประมาณการว่าจะสามารถรับชำระเงิน หรือบังคับขายหลักประกันดังกล่าวได้ภายในระยะเวลาประมาณ 1 - 5 ปีนับตั้งแต่วันที่ไดมาซึ่งกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (สมมติฐานดังกล่าวเป็นสมมติฐานภายใต้สถานการณ์ที่บริษัทไม่สามารถเจรจาประนอมหนี้กับลูกหนี้ได้ ในกรณีที่บริษัทสามารถบรรลุข้อตกลงระหว่างบริษัทและลูกหนี้ได้อย่างลุล่วงจะส่งผลให้บริษัทสามารถขายหรือรับเงินได้เร็วขึ้น) อย่างไรก็ดีตาม บริษัทจะจัดทำการประเมินมูลค่าหลักประกันโดยผู้ประเมินภายนอกอีกครั้งในกรณีที่บริษัทไม่สามารถรับชำระเงิน หรือบังคับขายหลักประกันได้ภายในระยะเวลา 3 ปี ทั้งนี้ กองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพประเภทนี้ที่มีหลักประกันจะมีมูลค่าการประเมินที่ค่อนข้างสูงเนื่องจากมีอสังหาริมทรัพย์เป็นหลักประกันที่สามารถดำเนินการบังคับขายผ่านกรมบังคับคดีได้ ในขณะที่จำนวนลูกหนี้จะมีจำนวนน้อยรายกว่ากองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพประเภทนี้ที่ไม่มีหลักประกันอย่างมาก ซึ่งส่งผลให้บริษัทใช้พนักงานหรือบุคลากรในการบริหารและจัดการซึ่งรวมถึงการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้้น้อยกว่ากองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพประเภทนี้ที่ไม่มีหลักประกันอย่างมาก อย่างไรก็ดี บริษัทอาจมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการทางกฎหมายและการขาย (ซึ่งรวมถึงการบังคับขายหลักประกัน) ที่สูงขึ้น นอกจากนี้ บริษัทอาจเข้าร่วมประเมินซื้อกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพดังกล่าวที่ถูกขายผ่านกรมบังคับคดีในกรณีที่ไม่มี



ผู้เสนอซื้อหรือเสนอซื้อไม่ได้ราคาตามที่บริษัทต้องการเข้ามาเป็นสินทรัพย์อย่างสินทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัท โดยบริษัทอาจนำทรัพย์สินดังกล่าวมาปรับปรุงและ/หรือพัฒนาต่อเพื่อการลงทุนและ/หรือขายต่อไป โดยข้อดีของการที่บริษัทเข้าประมูลซื้อหลักประกันดังกล่าวได้แก่ บริษัทสามารถรักษาระดับราคาหลักประกันดังกล่าวไม่ให้ต่ำเกินไป นอกจากนี้ บริษัทไม่ต้องจ่ายเงินสดเต็มจำนวนให้กรมบังคับคดี โดยสามารถวางเงินหลักประกันเพียงบางส่วน (ร้อยละ 5.00) ของราคาขายหรือราคาประมูล โดยส่วนต่างที่เหลือนั้นสามารถนำไปหักกับมูลหนี้ที่ลูกหนี้ค้างชำระได้ ซึ่งเรียกว่า การหักส่วนได้ใช้แทน ทั้งนี้ ขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการประมูลซื้อของสินทรัพย์ด้วยคุณภาพประเภทนี้ที่มีหลักประกันโดยสรุป สามารถแสดงได้ดังต่อไปนี้

- หมายเหตุ: <sup>1/</sup> ข้อมูลที่ตรวจสอบจากการตรวจสอบข้อมูลหลักประกัน (Due Diligence) ได้แก่ มูลหนี้ สถานะทางกฎหมาย และมูลค่าของหลักประกันในเบื้องต้นซึ่งประเมินโดยสถาบันการเงินผู้ขายหนี้ด้วยคุณภาพนั้นๆ
- <sup>2/</sup> ในกรณีที่บริษัทสามารถเจรจาข้อตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทและลูกหนี้เพื่อให้ลูกหนี้ชำระหนี้กับบริษัทได้ในระหว่างขั้นตอนการการสวมสิทธิ์ และ/หรือบังคับคดี บริษัทจะเปิดโอกาสให้ลูกหนี้ชำระหนี้กับบริษัทตามข้อตกลงและไม่มีความจำเป็นต้องนำสินทรัพย์จำนองในมูลหนี้ดังกล่าวไปขายทอดตลาดแต่อย่างใด ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทได้รับเงินสดในระยะเวลาที่รวดเร็วขึ้น



- (2) สินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่ไม่มีหลักประกัน คือ หนี้ด้วยคุณภาพที่ลูกหนี้ทำการสินเชื่อเรียบร้อยแล้วโดยไม่มีหลักประกัน แต่มีสัญญาณที่เกี่ยวข้องไว้ชัดเจน เช่น หนี้บัตรเครดิต และสินเชื่อส่วนบุคคล หรือหนี้สินที่สถาบันการเงินได้ยึดหลักประกันและนำหลักประกันออกขายแล้วแต่เงินที่ได้จากการขายไม่เพียงพอต่อการชำระหนี้ เช่น หนี้เหลือหลังขายหลักประกัน เช่น บ้าน หรือ รถยนต์ เป็นต้น โดยทั่วไปราคาประมูลซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่ไม่มีหลักประกันจะอยู่ที่ประมาณร้อยละ 1 ถึงร้อยละ 10 ของยอดหนี้ทั้งหมด ซึ่งในอดีตที่ผ่านมา บริษัทมีการบริหารกองสินทรัพย์ประเภทดังกล่าวเป็นส่วนใหญ่ โดยในเบื้องต้นบริษัทจะจัดทำประมาณการหรืองบประมาณการจัดเก็บสินทรัพย์ด้วยคุณภาพประเภทนี้ที่ไม่มีหลักประกันภายในระยะเวลา 5 ปี (อาจมีการขยายระยะเวลาการจัดเก็บหนี้ต่อไปอีกหาก ณ สิ้นปีที่ 5 กองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพดังกล่าวยังมีศักยภาพที่จะสามารถจัดเก็บหนี้ต่อไปได้) ทั้งนี้ กองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพประเภทนี้ที่ไม่มีหลักประกันจะมีมูลค่าการประมูลต่อยอดหนี้คงค้างที่ค่อนข้างต่ำเนื่องจากเป็นหนี้ด้วยคุณภาพที่ไม่มีหลักประกัน อย่างไรก็ดี จากประสบการณ์ในการประกอบธุรกิจจากติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้อันยาวนานที่มีมากกว่า 20 ปีส่งผลให้บริษัทมีบุคลากรที่มีประสบการณ์ ความสามารถ และความชำนาญในการจัดเก็บหนี้ที่ไม่มีหลักประกันได้ตามที่ประมาณการไว้โดยข้อดีของกองหนี้ด้วยคุณภาพที่ไม่มีหลักประกัน ได้แก่ การที่กระแสเงินสดจากการจัดเก็บจะสามารถรับรู้ได้เร็วกว่ากองหนี้ด้วยคุณภาพที่มีหลักประกัน

- กลุ่มบริษัทที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน ได้แก่ สถาบันการเงินที่มีใช้ธนาคารพาณิชย์ เช่น ผู้ให้บริการบัตรเครดิต ผู้ให้บริการสินเชื่อบุคคล และอื่นๆ เป็นต้น

ทั้งนี้ ยอดหนี้คงค้างของกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพภายใต้การบริหารของบริษัท แบ่งตามประเภทสินเชื่อในปี 2562 ถึงปี 2564 แสดงดังต่อไปนี้

ประเภทสินเชื่อ	2562		2563		2564	
	พันล้านบาท	สัดส่วน	พันล้านบาท	สัดส่วน	พันล้านบาท	สัดส่วน
สินเชื่อบัตรเครดิต	14.07	27.90%	13.95	21.33%	13.83	18.88%
K- Express cash	3.63	7.20%	3.56	5.44%	3.50	4.78%
Current Account	2.46	4.88%	2.46	3.76%	2.46	3.36%
สินเชื่อที่อยู่อาศัย	16.04	31.81%	17.63	26.96%	18.44	25.18%
Letter of Identification	0.05	0.10%	0.05	0.08%	0.05	0.07%
Loan	4.73	9.38%	5.47	8.36%	5.47	7.47%
Loan Better Life	2.49	4.94%	2.48	3.79%	2.47	3.37%
O/D	0.45	0.89%	0.46	0.70%	0.46	0.63%
Other Consumer Loan	0.08	0.16%	0.01	0.02%	0.01	0.01%
Personal O/D	1.06	2.10%	1.06	1.62%	1.06	1.45%
Promissory Note	0.36	0.71%	0.36	0.55%	0.36	0.49%
Trade Finance	0.73	1.45%	0.73	1.12%	0.73	1.00%
สัญญาเช่าซื้อ	-	-	7.66	11.71%	14.71	20.08%
หนี้เหลือหลังขาย	4.98	8.49%	9.52	14.56%	9.69	13.23%
<b>รวม</b>	<b>51.13</b>	<b>100%</b>	<b>55.40</b>	<b>100%</b>	<b>73.24</b>	<b>100.00%</b>

ในขณะที่ยอดหนี้คงค้างของกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพภายใต้การบริหารของบริษัท หากแบ่งตามประเภทสินเชื่อภาคผู้บริโภคของธนาคารพาณิชย์ตามนิยามของธนาคารแห่งประเทศไทยในปี 2562 ถึงปี 2564 เป็นดังต่อไปนี้

ประเภทสินเชื่อ	2562		2563		2564	
	พันล้านบาท	สัดส่วน	พันล้านบาท	สัดส่วน	พันล้านบาท	สัดส่วน
สินเชื่อที่อยู่อาศัย	16.04	31.37%	17.63	26.96%	18.44	25.18%
สินเชื่อรถยนต์	1.07	2.09%	7.66	11.71%	14.71	20.08%
สินเชื่อส่วนบุคคล	19.95	39.02%	26.16	40.00%	26.26	35.85%
สินเชื่อบัตรเครดิต	14.07	27.52%	13.95	21.33%	13.83	18.88%
<b>รวม</b>	<b>51.13</b>	<b>100.00%</b>	<b>65.40</b>	<b>100.00%</b>	<b>73.24</b>	<b>100.00%</b>

บริษัทดำเนินธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพโดยมีการประมูลกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเข้ามาบริหารอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2554 เป็นต้นมาโดยเริ่มจากการประมูลซื้อกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากบริษัทที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน อย่างไรก็ดี ในวันที่ 21 มีนาคม ปี 2557 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งของบริษัทซึ่งได้แก่ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ชโย จำกัด ได้รับอนุมัติจากธนาคารแห่งประเทศไทยให้จดทะเบียนเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ (ตามกฎหมายกระทรวง (พ.ศ. 2541) ออกตามความในพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 ที่แก้ไขแล้ว) ส่งผลให้ Chayo AMC สามารถเข้าร่วมประมูลและซื้อหนี้

สถาบันการเงินได้ทั้งนี้ ในช่วงเริ่มต้นของการดำเนินธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ บริษัทเริ่มบริหารหนี้ประเภทหนี้เหลือหลังขายที่ประมูลซื้อได้ในขณะนั้น อย่างไรก็ตาม ณ ปัจจุบัน บริษัทสามารถบริหารหนี้ประเภทอื่นๆ ที่ประมูลได้เพิ่มเติม ยกตัวอย่างเช่น หนี้บัตรเครดิต หนี้บัตรกดเงินสด สินเชื่อที่อยู่อาศัย สินเชื่อเงินสินเชื่อเบิกเกินบัญชี (Overdraft: O/D) ซึ่งปัจจุบัน กองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพภายใต้การบริหารของบริษัทประกอบด้วยหนี้ประเภทหนี้บัตรเครดิตและหนี้บัตรกดเงินสด เป็นส่วนใหญ่ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีมูลหนี้ก่อนหักหลักประกันจำนวน 73,238 ล้านบาท และมีมูลหนี้หลังหักหลักประกันจำนวน 54,794 ล้านบาท ทั้งนี้ ภาพรวมของธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัทเป็นไปดังต่อไปนี้

ปี	ยอดจัดเก็บรายปี (ล้านบาท)	จำนวนสัญญา (ฉบับ)	กองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (ล้านบาท)							
			ต้นงวด	รายการปรับปรุง <sup>1/</sup>	เพิ่มขึ้นระหว่างงวด	ดอกเบี้ยค้างรับ	ตัดจำหน่ายเงินลงทุน	โอนรายการเป็นทรัพย์สินรอการขาย	ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น <sup>2/</sup>	ปลายงวด
2554	0.12	649	-	-	4.32	-	(0.19)	-	-	4.13
2555	3.80	4,313	4.13	-	22.69	-	(7.74)	-	-	19.08
2556	6.71	4,273	19.08	-	-	-	(10.65)	-	-	8.43
2557	47.94	174,175	8.43	(4.74)	100.35	-	(4.70)	-	-	99.34
2558	142.49	234,537	99.34	9.93	118.51	-	(27.80)	-	(0.30)	199.68
2559	199.74	227,457	199.68	8.77	-	-	(48.11)	-	0.30	160.64
2560	222.32	220,613	160.64	-	181.50	-	(60.22)	-	(0.15)	281.77
2561	252.68	299,187	281.77	-	374.96	-	(39.80)	(13.63)	(9.16)	594.14
2562	267.43	293,000	594.14	-	643.97	-	(35.56)	(80.60)	-	1,121.95
2563	219.32	355,343	1,121.95	-	625.65	236.58	(60.36)	(40.32)	(163.92)	1,692.88
2564	321.69	385,078	1,692.88	-	1,192.26	366.84	(60.36)	(157.90)	(177.73)	2,855.99

นอกจากนี้ หากพิจารณากองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพโดยแบ่งตามอายุนับจากวันที่ได้กองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเข้ามาบริหาร สามารถแสดงได้ดังต่อไปนี้

อายุนับจากวันที่ได้มา ซึ่งกองสินทรัพย์ด้วย คุณภาพ	2562		2563		2564		
	ต้นทุนคง เหลือ ณ สิ้น งวด <sup>1/</sup>	ค่าเผื่อ การด้อยค่า	ต้นทุนคง เหลือ ณ สิ้น งวด <sup>1/</sup>	ค่าเผื่อ การด้อยค่า	ต้นทุนคง เหลือ ณ สิ้น งวด <sup>1/</sup>	ดอกเบี้ย ค้างรับ <sup>2/</sup>	ค่าเผื่อ การด้อยค่า
กองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพประเภทที่ไม่มีหลักประกัน							
0 - 1 ปี	-	-	309.18	-	446.42	66.48	(38.28)
1 - 2 ปี	50.09	-	0.03	-	302.34	55.59	(44.11)
2 - 3 ปี	-	-	49.43	(20.40)	0.03	-	-
3 - 4 ปี	-	-	-	-	48.57	31.61	(50.83)
4 - 5 ปี	56.00	3.97	-	-	-	-	-
มากกว่า 5 ปี	15.26	5.34	68.89	(59.39)	66.84	19.09	(85.93)
<b>รวม</b>	<b>121.35</b>	<b>9.31</b>	<b>427.53</b>	<b>(79.79)</b>	<b>864.20</b>	<b>172.77</b>	<b>(219.15)</b>
กองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพประเภทที่มีหลักประกัน							
0 - 1 ปี	643.93	-	315.22	-	735.80	24.70	-
1 - 2 ปี	243.23	-	605.93	-	294.68	29.79	-
3 - 4 ปี	-	-	45.49	(10.50)	133.65	20.94	-
4 - 5 ปี	-	-	-	-	45.49	83.06	(48.65)
<b>รวม</b>	<b>1,009.91</b>	<b>-</b>	<b>1,145.21</b>	<b>(10.50)</b>	<b>1,705.45</b>	<b>381.36</b>	<b>(48.65)</b>
<b>รวมทั้งหมด</b>	<b>1,131.26</b>	<b>9.31</b>	<b>1,572.74</b>	<b>(90.29)</b>	<b>2,569.65</b>	<b>554.13</b>	<b>(267.80)</b>

หมายเหตุ: <sup>1/</sup> บริษัทไม่มีการปันส่วนต้นทุนสำหรับกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่มีต้นทุนการได้มาต่ำกว่า 100,000 บาท  
โดยบริษัทจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายทันทีนับตั้งแต่วันที่ประมวลซื้อกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ  
การบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าเป็นการบันทึกรวมส่วนของดอกเบี้ยค้างรับตามมาตรฐานบัญชี TFRS9 ซึ่งเริ่มใช้ตั้งแต่ 1 มกราคม 2564

## สมมติฐานในการปันส่วนต้นทุนและการจัดทำประมาณการยอดจัดเก็บและการรับรู้รายได้

- (1) บริษัทปันส่วนต้นทุนการได้มาสำหรับกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่มีหลักประกันโดยปันส่วนตามราคาประเมินของหลักประกัน หลังจากนั้นบริษัทจะจัดทำประมาณการยอดจัดเก็บและการรับรู้รายได้ โดยประเมินตามคุณลักษณะอื่นๆ เพิ่มเติม เช่น สถานะงานคดี และคุณภาพของหลักประกัน (ทำเลที่ตั้ง คุณลักษณะของสินทรัพย์ภาระผูกพันทางกฎหมาย และการประเมินราคาจากผู้ประเมินอิสระที่เป็นบุคคลภายนอกที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) รวมถึงประสบการณ์ของผู้บริหารเพื่อประกอบการพิจารณา
- (2) บริษัทปันส่วนต้นทุนการได้มาสำหรับกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่ไม่มีหลักประกันเฉพาะกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่ก่อให้เกิดรายได้หลักของบริษัทโดยแบ่งลูกหนี้ออกเป็นกลุ่มตามคุณลักษณะของลูกหนี้ซึ่งได้แก่ ประเภทหนี้ (เช่น สินเชื่อที่อยู่อาศัย สินเชื่อเงินสินเชื่อเบิกเกินบัญชี (O/D) หนี้บัตรเครดิต หนี้บัตรกดเงินสด เป็นต้น) อายุหนี้คงค้าง และสถานะงานคดี ซึ่งบริษัทจะปันส่วนต้นทุนให้เฉพาะลูกหนี้กลุ่มที่คาดว่าจะเก็บเงินได้เท่านั้นโดยใช้ข้อมูลทางสถิติและประสบการณ์ในอดีต หลังจากนั้นบริษัทจะจัดทำประมาณการยอดจัดเก็บและการรับรู้รายได้โดยพิจารณาจากอัตราการเจอและจ่าย (Meet and Pay) และอัตราการให้ส่วนลด (Hair Cut) โดยใช้ข้อมูลทางสถิติและประสบการณ์ในอดีตของผู้บริหารซึ่งอาจแตกต่างกันไปตามกลุ่มของลูกหนี้ที่ได้รับการปันส่วนต้นทุนการได้

มาตามที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น

(3) บริษัทพิจารณาคุณสมบัติของสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่ไม่มีหลักประกันอื่นๆ นอกเหนือจาก (2) เป็นรายพอร์ตโฟลิโอโดยไม่ได้เป็นส่วนต้นทุนเป็นรายลูกหนี้เนื่องจากเป็นกองสินทรัพย์ที่มีต้นทุนการได้มาไม่สูงและประกอบไปด้วยหนี้ที่มีโอกาสในการจัดเก็บค่อนข้างยาก ทั้งนี้ บริษัทมีการจัดทำประมาณการและการรับรู้รายได้สำหรับกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพดังกล่าวเป็นรายพอร์ตโฟลิโอโดยใช้ข้อมูลทางสถิติและประสบการณ์ในอดีต

### **การทบทวนสมมติฐานและประมาณการยอดจัดเก็บ**

บริษัทจะประเมินผลการดำเนินงานของกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพแต่ละกองในทุกๆ เดือน และจะทบทวนสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำประมาณการทางบัญชีทุก 6 เดือน ซึ่งบริษัทอาจมีการปรับสมมติฐานที่ใช้ในการประมาณการในกรณียอดจัดเก็บที่บริษัทได้ประมาณการไว้มีความแตกต่างจากยอดจัดเก็บที่เกิดขึ้นจริงเกินกว่าร้อยละ 5.00 ตามนโยบายการดำเนินงานของบริษัท

### **การประมาณมูลค่ายุติธรรมของกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ**

บริษัทพิจารณาและรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่สะท้อนถึงความเป็นกลางและถ่วงน้ำหนักด้วยค่าความน่าจะเป็นในการคาดการณ์สถานะทางเศรษฐกิจในอนาคต (forward-looking macroeconomic information) ที่สนับสนุนและมีความสมเหตุสมผล และนำมาประเมินค่าผลลัพธ์ที่เป็นไปได้ในทางปฏิบัติ (unbiased and probability-weighted outcome) ซึ่งเป็นการเปรียบเทียบระหว่างมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้วยคุณภาพและมูลค่าตามบัญชีของเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ณ แต่ละวันที่รายงาน โดยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสามารถเป็นได้ทั้งผลกำไรหรือขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

### **การประเมินการด้อยค่าของกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ**

บริษัทจะประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ณ วันสิ้นงวดบัญชีเพื่อใช้สำหรับการพิจารณาการด้อยค่าโดยใช้อัตราคิดลดซึ่งได้แก่อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเริ่มแรก (Original Effective Interest Rate: OEIR) โดยบริษัทจะเริ่มดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวสำหรับงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 เป็นต้นไป ทั้งนี้ บริษัทจะรับรู้ค่าเผื่อการด้อยค่าในกรณีที่มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพนั้นๆ

## ขั้นตอนการดำเนินงานของธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

### 1. การประมูลซื้อหนี้

บริษัทจะติดต่อหรือได้รับหนังสือเชิญจากสถาบันการเงินและบริษัทที่ไม่ใช่สถาบันการเงินในการเข้าร่วมประมูลหนี้และทำการพิจารณาข้อมูลหนี้เบื้องต้นจากหนังสือเชิญก่อนการตัดสินใจเข้าร่วมประมูลทั้งนี้ หากบริษัทสนใจเข้าร่วมประมูลอาจต้องซื้อซองประมูลพร้อมยื่นเอกสารให้ผู้จำหน่ายและชำระค่าธรรมเนียมเพื่อรับเอกสารหรือข้อมูลเพิ่มเติมและเตรียมพร้อมสำหรับการตรวจสอบข้อมูลสินทรัพย์ (Due Dilligence) โดยบริษัทจะนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ เพื่อตัดสินใจว่าจะประมูลหนี้หรือไม่และ/หรือ จะยื่นประมูลที่ราคาใด (โดยก่อนประมูลอาจจะต้องมีการวางค้ำประกันก่อนด้วย) หากบริษัทเป็นผู้ชนะการประมูลบริษัทต้องทำการชำระเงิน ตรวจสอบเอกสารและรายละเอียดข้อมูลลูกหนี้แต่ละราย เพื่อส่งต่อไปให้กับฝ่ายบริหารหนี้ดำเนินการต่อไป

### 2. ติดตามทวงถามหนี้

Chayo AMC จะดำเนินการติดตามและทวงถามหนี้ รวมถึงการว่าจ้างบริษัทติดตามทวงถามหนี้ภายนอก (Outsource Agent ซึ่งรวมถึงบริษัทในเครือของบริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด มหาชน) เพื่อดำเนินการติดตามและทวงถามหนี้ โดยบริษัทจะพิจารณาคุณสมบัติและความชำนาญในการติดตามทวงถามหนี้ภายใต้หลักเกณฑ์การคัดเลือกบริษัทตัวแทน หรือ Outsource Agent ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจถึงประสิทธิภาพและมาตรฐานการปฏิบัติงานที่ต้องดำเนินการให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558 และระเบียบปฏิบัติที่ดีของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทจะพิจารณาดำเนินการฟ้องคดี บังคับคดี กับลูกหนี้ที่ไม่ชำระหนี้ โดยการสืบรายได้ สืบทรัพย์ เพื่อบังคับคดีให้เป็นไปตามคำพิพากษาหรือคำสั่ง ต่อไป

### 3. การวัดผลงาน

บริษัทจะจัดสรรหนี้ให้กับพนักงานของบริษัทหรือบริษัทตัวแทนเพื่อติดตามทวงถามหนี้ โดยบริษัทจะมีการกำหนดเป้าหมายการจัดเก็บหนี้และกำหนดอัตราค่าบริการ (Commission rate) เพื่อกระตุ้นการจัดเก็บหนี้ในลักษณะของการไต่ Tier เพื่อจูงใจในการปฏิบัติงาน ภายใต้การบริหารจัดการงบประมาณที่ได้รับอนุมัติอย่างคุ้มค่าและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อองค์กรและผู้ถือหุ้น

### 4. การจ่ายค่าบริการ

เมื่อพนักงานของบริษัทหรือบริษัทตัวแทนได้ดำเนินการติดตามทวงถามหนี้ และลูกหนี้มีการชำระหนี้แล้ว บริษัทหรือบริษัทตัวแทนจะตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของการชำระหนี้ พร้อมจัดทำรายงานการปฏิบัติงาน และนำส่งบริษัทเพื่อคำนวณค่าบริการที่จะต้องจ่ายให้กับพนักงานของบริษัท หรือ บริษัทตัวแทน

### • ธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามหนี้และเร่งรัดหนี้

บริษัทเป็นผู้ให้บริการติดตามทวงถามหนี้และเร่งรัดหนี้ โดยบริษัทจะรับติดตามทวงถามหนี้ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมายให้ดำเนินการติดตามทวงถามเพื่อให้ลูกหนี้ชำระหนี้ตามเงื่อนไขที่ผู้ว่าจ้างกำหนด อาทิ เช่น หนี้บัตรเครดิต หนี้เงินสินเชื่อส่วนบุคคล รวมถึงหนี้ค่าสาธารณูปโภค หนี้ค่าบริการ และหนี้โทรศัพท์ เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทยังเป็นผู้ให้บริการด้านการฟ้องคดี บังคับคดี โดยการสืบรายได้ สืบทรัพย์ กับลูกหนี้ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย เพื่อบังคับคดีให้เป็นไปตามคำพิพากษาหรือคำสั่งต่อไป ทั้งนี้ ในการดำเนินการดังกล่าว ผู้ว่าจ้างจะได้รับประโยชน์จากการติดตามทวงถามหนี้ เนื่องจากบริษัทมีประสบการณ์ทางธุรกิจทางด้านนี้มากกว่า 23 ปี ส่งผลให้บริษัทมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และความชำนาญในขั้นตอนและวิธีการเจรจาติดตามและทวงถามหนี้ พร้อมทั้งยังมีความเข้าใจในกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการติดตามทวงถามหนี้เป็นอย่างดี (บริษัทเป็นผู้ถือใบอนุญาตที่ปรึกษาไทยหมายเลข 2967 ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านการบริหารจัดการหนี้สิน ซึ่งออกโดยสำนักงาน



บริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง) ทั้งนี้ การติดตามทวงถามหนี้ของบริษัทยึดหลักการปฏิบัติตามกฎหมายและพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558 อย่างเคร่งครัด และบริษัทมีนโยบายให้ความสำคัญและคำนึงถึงชื่อเสียงของผู้อ้างเป็นหลักในการดำเนินงาน

บริษัทได้รับคำตอบแทนในการให้บริการดังกล่าวข้างต้นเป็นค่าคอมมิชชั่น (คิดเป็นร้อยละของยอดจัดเก็บจากลูกหนี้) ตามที่ได้ตกลงไว้กับผู้อ้างแต่ละราย โดยรายได้จากการให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้จะถูกคำนวณจากยอดจัดเก็บที่บริษัทสามารถติดตามทวงถามหนี้จากผู้อ้างโดยอัตราค่าคอมมิชชันนั้นขึ้นอยู่กับข้อตกลงในสัญญาระหว่างบริษัทเป็นรายสัญญาไป เช่น ลูกหนี้ที่สามารถเจรจาติดตามทวงถามได้ง่ายจะมีอัตราค่าคอมมิชชันต่อยอดจัดเก็บที่ค่อนข้างต่ำ เช่น หนี้คงค้างประเภทหนี้โทรศัพท์ เนื่องจากมียอดมูลหนี้คงค้างค่อนข้างต่ำและอายุหนี้ไม่นานมากนัก ในทางกลับกันลูกหนี้ที่มีอัตราค่าคอมมิชชันต่อยอดจัดเก็บที่ค่อนข้างสูงได้แก่หนี้คงค้างจากสถาบันการเงิน เนื่องจากมียอดหนี้คงค้างที่ค่อนข้างสูงและอายุหนี้ยาวนานกว่าเมื่อเปรียบเทียบกับหนี้โทรศัพท์ โดยปัจจุบันบริษัทสามารถแบ่งกลุ่มลูกค้าตามประเภทของผู้อ้างได้ดังนี้

- กลุ่มสถาบันการเงินชั้นนำ ได้แก่ ธนาคารพาณิชย์ประเภทสินเชื่อส่วนบุคคล ตัวอย่างลูกค้าได้แก่ ธนาคารไทยพาณิชย์ ธนาคารออมสิน ธนาคารธนชาต ธนาคารเกียรตินาคินภัทร ธนาคารกสิกรไทย SME BANK และบรรษัทตลาดรองสินเชื่อที่อยู่อาศัยบริษัทบริหารสินทรัพย์ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทยจำกัดบรรษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อย (บสย.) และบริษัท เรียร์สุริรัตน์ จำกัด (มหาชน) เป็นต้น
- กลุ่มบริษัทชั้นนำในธุรกิจ Leasing ได้แก่ บริษัท อยุรยา แคปปิตอล ออโต้ ลีส จำกัด (มหาชน) และบริษัท ทีลิสซิ่ง จำกัด เป็นต้น
- กลุ่มบริษัทเอกชนชั้นนำในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารซึ่งเป็นผู้ให้บริการโทรศัพท์หรือผู้ให้บริการสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ ตัวอย่างลูกค้าได้แก่ บริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“AIS”) เป็นต้น



ทั้งนี้ ลูกหนี้ที่บริษัทสามารถจัดเก็บได้ และจำนวนบัญชีลูกหนี้แบ่งตามประเภทของผู้ว่าจ้างในปี 2561 ถึงปี 2564 แสดงได้ดังต่อไปนี้

ประเภทผู้ว่าจ้าง	2561				2562				2563				2564			
	จำนวนเงิน ที่จัดเก็บ (ล้านบาท)	รายได้ (ล้านบาท)	จำนวน บัญชี (พันราย)	ค่า คอมมิชชั่น เฉลี่ย	จำนวนเงิน ที่จัดเก็บ (ล้านบาท)	รายได้ (ล้านบาท)	จำนวน บัญชี (พันราย)	ค่า คอมมิชชั่น เฉลี่ย	จำนวนเงิน ที่จัดเก็บ (ล้านบาท)	รายได้ (ล้านบาท)	จำนวน บัญชี (พันราย)	ค่า คอมมิชชั่น เฉลี่ย	จำนวนเงิน ที่จัดเก็บ (ล้านบาท)	รายได้ (ล้านบาท)	จำนวน บัญชี (พันราย)	ค่า คอมมิชชั่น เฉลี่ย
สถาบันการเงิน (ธนาคารพาณิชย์)	257.01	11.08	75.14	4.31%	696.12	29.07	128.61	4.18%	170.39	20.95	43.43	12.30%	145.80	22.81	48.48	15.64%
บริษัททั่วไป (บริษัทในกลุ่ม เทคโนโลยี สารสนเทศ และการสื่อสาร)	903.68	30.36	1,074.95	3.36%	747.69	32.30	904.43	4.32%	663.17	30.56	777.93	4.61%	400.80	17.30	550.67	4.32%
<b>รวม</b>	<b>1,160.69</b>	<b>41.44</b>	<b>1,150.09</b>	<b>3.57%</b>	<b>1,443.81</b>	<b>61.37</b>	<b>1,033.04</b>	<b>4.25%</b>	<b>833.56</b>	<b>51.51</b>	<b>821.36</b>	<b>6.18%</b>	<b>546.60</b>	<b>40.11</b>	<b>599.15</b>	<b>7.34%</b>

## ขั้นตอนการดำเนินงานของธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้

ภายหลังจากที่บริษัทได้รับการว่าจ้างในการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้แล้ว ขั้นตอนการดำเนินงานต่างๆ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

### 1. ตรวจสอบข้อมูลลูกค้า

บริษัทรับข้อมูลรายละเอียดลูกค้าที่ได้รับมอบหมายให้ทำการติดตามทวงถามหนี้จากผู้ว่าจ้าง โดยบริษัทจะทำการตรวจสอบรายละเอียดความครบถ้วนถูกต้องของข้อมูล หลังจากนั้น นำข้อมูลเข้าระบบบริหารและติดตามหนี้ของบริษัท

### 2. ติดตามทวงถามหนี้

บริษัทจะจัดสรรงานให้พนักงานเพื่อดำเนินการติดตามทวงถามหนี้ผ่านระบบโทรศัพท์ หรือส่งหนังสือถึงลูกค้าเพื่อเพิ่มช่องทางการติดตามทวงถามหนี้ผ่านระบบไปรษณีย์ พร้อมดำเนินการสืบค้นข้อมูลของลูกค้าเพิ่มเติมตามกฎหมาย เช่น เอกสารการสมัครขอใช้สินเชื่อ และ/หรือ การหาข้อมูลทั่วไปทาง Internet กรณีเป็นกลุ่มลูกค้าที่ไม่สามารถติดต่อทางโทรศัพท์ได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจเสนอให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการฟ้องคดี บังคับคดี กับลูกหนี้กลุ่มดังกล่าว โดยการสืบรายได้ สืบทรัพย์ เพื่อบังคับคดีให้เป็นไปตามคำพิพากษาหรือคำสั่ง

ทั้งนี้ ข้อมูลการติดต่อและผลการเจรจากับลูกหนี้จะถูกบันทึกลงในฐานข้อมูลของบริษัท เพื่อใช้ในการติดตามครั้งต่อไป และบริษัทจะส่งข้อมูลการติดต่อกินให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อกำหนดระยะเวลางานสิ้นสุดลง

### 3. เจรจาท่อรอง

พนักงานติดตามและทวงถามหนี้จะติดต่อและเจรจาท่อรองกับลูกหนี้ตามที่ได้รับข้อมูลจากผู้ว่าจ้างผ่านระบบโทรศัพท์ของบริษัทเท่านั้น ซึ่งระบบจะทำการบันทึกบทสนทนาทั้งหมดระหว่างพนักงานติดตามและทวงถามหนี้กับลูกหนี้ โดยเป็นไปตามข้อตกลงระหว่างผู้ว่าจ้างและบริษัทในการเก็บข้อมูลเพื่อผู้ว่าจ้างสามารถตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงาน นอกจากนี้ ระบบดังกล่าวจะอนุญาตให้พนักงานติดตามและทวงถามหนี้สามารถติดต่อกับลูกหนี้ได้เฉพาะในช่วงเวลาที่กฎหมายกำหนดเท่านั้น (จันทร์ - ศุกร์ เวลา 08.00 - 20.00 น. และวันหยุดราชการเวลา 08.00 - 18.00 น.) ทั้งนี้ในกรณีที่พนักงานติดตามและทวงถามหนี้สามารถติดต่อกับลูกหนี้ได้ พนักงานจะแจ้งชื่อบริษัท และวัตถุประสงค์ของการติดต่อ รวมถึงนำเสนอเงื่อนไขการชำระหนี้ให้แก่ลูกหนี้ ให้คำปรึกษาการชำระหนี้และปลดภาระหนี้ โดยในกรณีที่ลูกหนี้ต้องการผ่อนชำระหนี้ หรือ ต้องการส่วนลดในการชำระหนี้ บริษัทจะพิจารณาหรือขออนุมัติจากผู้ว่าจ้างเป็นกรณีไป

### 4. ชำระหนี้

การชำระเงินแบ่งเป็น 2 กรณี ได้แก่ กรณีที่ลูกหนี้ยินยอมชำระหนี้ และ กรณีที่ลูกหนี้ไม่ยินยอมชำระหนี้

- (1) กรณีที่ลูกหนี้ยินยอมชำระหนี้ ขั้นตอนการดำเนินงานจะไปสู่ขั้นตอนที่ 5 ต่อไป
- (2) กรณีที่ลูกหนี้ไม่ยินยอมที่จะจ่ายชำระหนี้ หากผู้ว่าจ้างได้รวมการรับจ้างงานคดีไว้ในสัญญาจ้างงานด้วย บริษัทจะนำเรื่องเข้าสู่งานคดีเป็นขั้นตอนต่อไป

งานคดี

### 5. ผ่อนชำระ / ปิดบัญชี

การชำระหนี้ พนักงานจะแจ้งให้ลูกหนี้ชำระเงินเข้าบัญชีของลูกค้าโดยตรงเท่านั้น บริษัทไม่ยินยอมให้พนักงานรับชำระหนี้เป็นเงินสดเพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น เช่น การทุจริต ความไม่ครบถ้วน การสูญหาย เป็นต้น ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะส่งรายการชำระเงินของลูกค้าที่มอบ



หมายให้บริษัทดำเนินการ บริษัทจะทำการบันทึกข้อมูลการชำระเงินในระบบบริหารจัดการข้อมูลนี้ต่อไปเพื่อประกอบการคำนวณค่าบริการติดตามทวงถามหนี้ที่ได้ตกลงไว้กับผู้ว่าจ้าง และเป็นข้อมูลการติดตามทวงถามหนี้สำหรับลูกหนี้ที่ผิดนัดชำระต่อไป

#### 6. รายงานปฏิบัติงาน

พนักงานติดตามและทวงถามหนี้ต้องทำรายงานขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อจัดเก็บเป็นฐานข้อมูลของบริษัท เนื่องจากบริษัทจะสรุปผลการจัดเก็บนี้เพื่อนำส่งผู้ว่าจ้างเป็นประจำทุกเดือน

#### 7. ชำระค่าบริการ

บริษัทจะนำข้อมูลที่ได้นับถือไว้ในฐานข้อมูลของระบบบริหารหนี้มาคำนวณค่าบริการติดตามและทวงถามหนี้ที่จะได้รับจากผู้ว่าจ้าง ซึ่งการคำนวณค่าบริการจะแตกต่างกันไปตามประเภทของลูกหนี้ และระยะเวลาที่ค้างค้ำของหนี้ ทั้งนี้ บริษัทจะเรียกเก็บค่าบริการติดตามและทวงถามหนี้ตามรายงานการจัดเก็บหนี้ที่ได้รับการยืนยันจากทั้งสองฝ่ายแล้ว

#### 8. ส่งคืนข้อมูลให้ลูกค้า

เมื่อครบกำหนดระยะเวลาการให้บริการติดตามและทวงถามหนี้ บริษัทจะทำการส่งคืนข้อมูลทั้งหมดให้แก่ผู้ว่าจ้าง และทำการลบข้อมูลทั้งหมดจากระบบบริหารและติดตามหนี้ของบริษัท ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะส่งเจ้าหน้าที่เข้าตรวจสอบการทำงานของผู้รับจ้างเป็นประจำ



## ขั้นตอนการดำเนินงานคดี

### 1. จัดทำร่างฟ้องคดี

กรณีที่ลูกหนี้ไม่ให้ความร่วมมือจ่ายชำระหนี้ และหากผู้ว่าจ้างได้รวมการรับจ้างงานคดีไว้ในสัญญาจ้างงาน บริษัทจะนำเรื่องเข้าสู่งานคดี เมื่อได้รับคำอนุญาตจากผู้ว่าจ้างให้มีการฟ้องคดี ผู้ว่าจ้างจะตรวจสอบรายละเอียดของลูกหนี้นั้นๆ และต้องจัดเตรียมเอกสารต่างๆ ที่เป็นของลูกหนี้ และจัดส่งให้บริษัท ทนายความของบริษัทจะออกหนังสือบอกกล่าวให้ชำระหนี้ กำหนดวันฟ้อง และจัดทำร่างฟ้องคดี โดยทนายความจะคำนวณยอดหนี้ที่ฟ้องให้ตรงกับวันฟ้องและดำเนินการยื่นฟ้องศาล และเมื่อได้รับคำพิพากษาจากศาล และออกหมายบังคับคดีแล้ว จึงจะสามารถเริ่มดำเนินการบังคับคดีได้ ทั้งนี้ คู่ความอาจมีการยื่นอุทธรณ์ และฎีกาได้ หากไม่เห็นด้วยกับคำพิพากษาของศาลชั้นต้น

### 2. ดำเนินการบังคับคดี

การดำเนินการบังคับคดีสามารถแบ่งได้เป็น 2 กรณี คือ การอายัดเงิน และการยึดทรัพย์

(1)

อายัดเงิน

(2)

ยึดทรัพย์

คดีความสิ้นสุด

ผ่อนชำระ

ไม่ผ่อนชำระ

ขั้นตอน 5

ขั้นตอน 6

(1) การอายัดเงิน ฝ่ายกฎหมายจะมอบหมายให้พนักงานบังคับคดีของบริษัทเข้ายื่นเอกสารประกอบการตั้งอายัดเงินเดือนต่อกรมบังคับคดี และวางเงินค่าใช้จ่าย โดยเจ้าพนักงานบังคับคดีจะแจ้งอายัดไปยังบุคคลภายนอก (นายจ้าง)ให้นำส่งเงินอายัด เมื่อได้รับเงินจากบุคคลภายนอก (นายจ้าง) แล้ว เจ้าพนักงานบังคับคดีจะทำการส่งไปให้กองคลัง และส่งหมายแจ้งให้บริษัททราบ เพื่อตรวจสอบบัญชีรับ-จ่ายของการรับเงินอายัด จากนั้นพนักงานบังคับคดีของบริษัทจึงยื่นแถลงขอรับเงินเป็นครั้ง ๆ ไปจนกว่าจะอายัดหนี้ครบและเมื่ออายัดหนี้จนครบแล้ว พนักงานบังคับคดีของบริษัทจะดำเนินการถอนการบังคับคดีลูกหนี้รายนั้น

(2) การยึดทรัพย์ นอกเหนือจากการที่เจ้าหนี้จะต้องวางเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินการแล้ว ฝ่ายกฎหมายจะมอบหมายให้พนักงานบังคับคดีตรวจสอบทรัพย์ที่จะยึดพร้อมทั้งรายละเอียดของทรัพย์ที่ลูกหนี้ถือกรรมสิทธิ์ไปขอตั้งสำนวนคดีและนัดเจ้าพนักงานเพื่อพิจารณาคำขอยึดทรัพย์ และเมื่อได้รับคำอนุญาต ก็จะสามารถเริ่มดำเนินการตามหมายบังคับคดี เมื่อเจ้าพนักงานบังคับคดีดำเนินการยึดทรัพย์นั้นไว้แล้ว จะต้องมีความหมายแจ้งไปยังลูกหนี้ นายทะเบียน และผู้มีส่วนได้เสียทุกรายให้ทราบ และเจ้าพนักงานบังคับคดีจะประเมินราคาทรัพย์สินที่ยึดตามขั้นตอน แจ้งรายงานศาลเพื่อขออนุญาตขายและนำสำนวนเข้าสู่ขั้นตอนการขายทอดตลาด ทั้งนี้ลูกหนี้สามารถชำระหนี้ปิดบัญชีกับบริษัทได้ก่อนการขายทอดตลาด และทางบริษัทจะดำเนินการถอนการยึดให้ลูกหนี้ โดยให้ลูกหนี้เป็นผู้ชำระค่าธรรมเนียมการถอนการยึด อย่างไรก็ตามเมื่อมีการขายทอดตลาดแล้วยังคงมีหนี้ส่วนต่างจากการขายสินทรัพย์ หรือการสืบทรัพย์ไม่พบทรัพย์ที่สามารถยึดได้ บริษัทจะต้องดำเนินการติดตามหนี้และทำการสืบทรัพย์สินอื่นของลูกหนี้ และหากตรวจสอบพบว่ามีการหนี้สินเกิน 1 ล้านบาท (สำหรับบุคคลธรรมดา) จะมีการพิจารณาขออนุมัติดำเนินคดีล้มละลายเพื่อการบังคับคดีกับลูกหนี้ก่อนครบกำหนดระยะเวลาการบังคับคดี ทั้งนี้ เมื่อคดีความสิ้นสุดลง บริษัทจะดำเนินการตามขั้นตอนการผ่อนชำระหนี้ (ขั้นตอนที่ 5) ต่อไป ในกรณีที่ลูกหนี้ยังคงไม่ชำระหนี้ บริษัทจะทำการส่งมอบลูกหนี้คืนแก่ผู้ว่าจ้าง และเข้าสู่ขั้นตอนการจัดทำรายงานการปฏิบัติงาน (ขั้นตอนที่ 6) ต่อไป



## • ธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า

บริษัทเป็นผู้ให้บริการศูนย์ข้อมูลลูกค้าสัมพันธ์จากผู้ว่าจ้าง ตั้งแต่การนำเสนอข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการของผู้ว่าจ้างอย่างเป็นระบบ รวมถึงการทำตลาดทางโทรศัพท์ (Telemarketing) ในการนำเสนอสินค้าและบริการที่เหมาะสมกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องจากทักษะในการเจรจาเพื่อนำเสนอข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการของผู้ว่าจ้างอย่างเป็นระบบ ส่งผลให้พนักงานของบริษัทมีความชำนาญในการเจรจากับลูกค้าและนำเสนอข้อมูลที่ต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ บริษัทได้รับค่าตอบแทนตามผลสำเร็จของงานตามที่ตกลงกับผู้ว่าจ้าง โดยบริษัทสามารถแบ่งการให้บริการออกเป็น 2 ประเภท ประกอบด้วย

- การติดต่อลูกค้าของผู้ว่าจ้างเพื่อให้ข้อมูลสินค้าหรือบริการของผู้ว่าจ้าง (Outbound) บริษัทจะรับหน้าที่ในการติดต่อลูกค้าผ่านทางโทรศัพท์เพื่อแจ้งข้อมูลผลิตภัณฑ์ สินค้าหรือบริการ รวมไปถึงการแจ้งข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่ผู้ว่าจ้างต้องการให้แกลูกค้าของผู้ว่าจ้างพิจารณาเลือกใช้หรือสั่งซื้อ
- การรับสายโทรศัพท์ลูกค้าของผู้ว่าจ้างที่ติดต่อเข้ามา (Inbound) บริษัทจะทำหน้าที่รับสายโทรศัพท์ซึ่งติดต่อโดยลูกค้าของผู้ว่าจ้างเพื่อสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และ/หรือบริการของผู้ว่าจ้างเพื่อให้ลูกค้าของผู้ว่าจ้างเลือกใช้หรือสั่งซื้อ

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทมีการฝึกอบรมบุคลากรที่จะมาดำรงตำแหน่งพนักงานศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า รวมถึงการพัฒนาทักษะ และให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการของผู้ว่าจ้างอย่างต่อเนื่องทั้งก่อนและหลังรับงาน เพื่อให้พนักงานมีความเข้าใจในสินค้าและบริการที่ผู้ว่าจ้างต้องการจะสื่อไปยังลูกค้าของผู้ว่าจ้าง ซึ่งช่วยป้องกันการคลาดเคลื่อนของข้อมูลระหว่างพนักงานและลูกค้า

## ขั้นตอนการดำเนินงานของธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้

### 1. ตรวจสอบข้อมูล

เมื่อบริษัทได้รับคำเสนอการจัดจ้างจากลูกค้า บริษัทจะทำการตรวจสอบข้อมูลของลูกค้าประเภทของงานที่จะรับบริการจากลูกค้า และขอบเขตของงาน (รวมถึง Product Knowledge) ที่ต้องรับผิดชอบรวมถึงการคำนวณรายได้และค่าใช้จ่ายในการทำโครงการ

### 2. ให้บริการ

การให้บริการศูนย์ข้อมูลลูกค้าของกลุ่มบริษัท สามารถแบ่งการให้บริการออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

#### (1) การให้บริการรองรับสายลูกค้าทางโทรศัพท์ (Inbound)

งานบริการรองรับสายลูกค้าทางโทรศัพท์จะเป็นงานที่กลุ่มบริษัทให้บริการตอบประเด็นข้อสงสัยที่ลูกค้าโทรมาซักถามต่าง ๆ รวมไปถึงการให้บริการขายสินค้าทางโทรศัพท์โดยในกรณีนี้ ลูกค้าจะเป็นผู้ที่สนใจในสินค้าและเป็นผู้ติดต่อเข้ามาเอง และผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้จัดทำการตลาดหรือโฆษณา

#### (2) การให้บริการโทรหาลูกค้าทางโทรศัพท์ (Outbound)

งานให้บริการการโทรหาลูกค้าเป็นบริการที่กลุ่มบริษัทรับจ้างเป็นผู้ดำเนินการในการโทรหาลูกค้าแทนบริษัทที่เป็นผู้ว่าจ้าง โดยมีวัตถุประสงค์ในการโทรศัพท์เพื่อขายสินค้าหรือบริการแทนผู้ว่าจ้าง ในกรณีที่มีคำสั่งซื้อจากลูกค้า บริษัทจะส่งคำสั่งซื้อและยืนยันการขายสินค้าหรือบริการดังกล่าวตามที่ได้ตกลงไว้กับผู้ว่าจ้าง และจัดทำรายงานการปฏิบัติงานขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานในการดำเนินงาน

### 3. เรียกชำระค่าบริการ

หลังจากที่ให้บริการเสร็จเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะคำนวณค่าบริการและเรียกเก็บเงินกับผู้ว่าจ้างในอัตราค่าตอบแทนที่ได้ตกลงกันไว้ ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะเรียกคืนข้อมูลลูกค้ากลับคืนหลังจากการให้บริการทุกสิ้นรอบการรายงาน

## • ธุรกิจปล่อยสินเชื่อ

บริษัทได้ดำเนินการปล่อยสินเชื่อแบ่งเป็น 2 ประเภท ประกอบด้วย

1. สินเชื่อส่วนบุคคลชนิดไม่มีหลักประกัน ซึ่งถูกกำกับโดยธนาคารแห่งประเทศไทย ดำเนินธุรกิจภายใต้ใบอนุญาตสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับและสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ
2. สินเชื่อชนิดมีหลักประกัน ดำเนินธุรกิจภายใต้กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

## ขั้นตอนการดำเนินงานของสินเชื่อส่วนบุคคลชนิดไม่มีหลักประกัน

1. เมื่อลูกค้าได้ติดต่อมายังบริษัท ฝ่ายสินเชื่อจะดำเนินการติดต่อลูกค้าเพื่อแจ้งให้ทราบถึงเอกสารที่ใช้ในการประกอบพิจารณาขอสินเชื่อ วงเงินสินเชื่อที่ต้องการ รวมถึงอัตราดอกเบี้ยและค่างวดตามที่บริษัทได้กำหนดในผลิตภัณฑ์ต่างๆ ของบริษัท
2. เมื่อลูกค้าได้เตรียมเอกสารเรียบร้อยแล้ว จะถูกจัดส่งเอกสารดังกล่าวมาที่ฝ่ายสินเชื่อเพื่อพิจารณาความสามารถจ่ายชำระหนี้ นโยบายที่บริษัทได้กำหนดได้ในแต่ละผลิตภัณฑ์ รวมถึงข้อบังคับต่างๆ ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยได้กำหนดไว้ในการประกอบธุรกิจภายใต้ใบอนุญาตสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับและสินเชื่อรายย่อยเพื่อการประกอบอาชีพภายใต้การกำกับ ได้แก่ เกณฑ์การปล่อยสินเชื่อตามรายได้ผู้สินเชื่อ และจำนวนสูงสุดของสถาบันการเงินที่ปล่อยสินเชื่อส่วนบุคคล เป็นต้น

3. เมื่อทราบผลการพิจารณาสินเชื่อ ฝ่ายสินเชื่อจะแจ้งผลการอนุมัติผ่านการโทรศัพท์และ SMS เพื่อให้ลูกค้าได้ทราบถึงวันที่ได้รับสินเชื่อ วงเงินที่ได้รับอนุมัติ ค่างวด และอัตราดอกเบี้ย
4. มีการนัดหมายให้ลูกค้าลงนามในสัญญาเงินสินเชื่อเพื่อยืนยันการทำธุรกรรมและแจ้งวิธีการชำระหนี้ผ่านระบบ Mobile banking รวมถึงแจ้งให้ทราบข้อมูลตามเกณฑ์ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยได้กำหนด
5. หลังจากที่ลูกค้าได้รับเงินสินเชื่อเรียบร้อยแล้ว ลูกค้าจะมีการชำระเงินตามวันที่กำหนดไว้ในแต่ละเดือน ในกรณีที่ลูกค้าไม่มีการชำระหนี้ตามรอบวันที่กำหนดชำระ ฝ่ายสินเชื่อจะติดตามทวงถามเพื่อให้ชำระหนี้ อย่างไรก็ดีตามกำหนดกว่า 30 วัน ฝ่ายสินเชื่อจะมอบหมายให้ทีมงานภายนอก ซึ่งได้แก่ บริษัทในเครือ เป็นผู้ติดตามทวงถามต่อไป

ธุรกิจปล่อยสินเชื่อได้ดำเนินการผ่าน บริษัท ชโย แคปปิตอล จำกัด ซึ่งเป็นสมาชิกของบริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด ดังนั้นลูกค้าทุกรายจะถูกรายงานข้อมูลการชำระหนี้ในทุกๆ เดือน ซึ่งเป็นระเบียบของสมาชิกทุกรายให้ถือปฏิบัติตาม

### ขั้นตอนการดำเนินงานของสินเชื่อส่วนบุคคลชนิดมีหลักประกัน

1. เมื่อลูกค้าได้ติดต่อมายังบริษัท ฝ่ายสินเชื่อจะดำเนินการติดต่อลูกค้าเพื่อสอบถามถึงวงเงินสินเชื่อ และประเภทหลักประกันที่จะทำการขอสินเชื่อ รวมถึงที่อยู่ของหลักประกัน
2. เมื่อลูกค้าได้เตรียมเอกสารเรียบร้อยแล้ว เอกสารจะถูกจัดส่งมาให้ฝ่ายสินเชื่อเพื่อพิจารณาความสามารถชำระหนี้ และราคาประเมินของหลักประกัน ซึ่งจะมีหน่วยงานทีมประเมินภายในเป็นผู้ประเมินสภาพหลักประกันเบื้องต้น หลังจากนั้นบริษัทจะนัดหมายบริษัทประเมินภายนอกเพื่อทำการประเมินหลักประกันอีกครั้งหนึ่ง
3. เมื่อทราบผลการพิจารณาสินเชื่อ ฝ่ายสินเชื่อจะโทรแจ้งให้ลูกค้ารับทราบผล ตลอดจนวงเงินที่ได้รับอนุมัติ ค่างวด และอัตราดอกเบี้ย
4. มีการนัดหมายให้ลูกค้าลงนามในสัญญาเงินสินเชื่อเพื่อยืนยันการทำธุรกรรม (ซึ่งรวมถึงการจดจำนองหลักประกัน) และแจ้งวิธีการชำระหนี้ รวมถึงนัดหมายวันจดจำนองหลักประกัน
5. หลังจากที่ลูกค้าได้รับเงินสินเชื่อเรียบร้อยแล้ว ลูกค้าจะมีการชำระเงินตามวันที่กำหนดไว้ในแต่ละเดือน ในกรณีที่ลูกค้าไม่มีการชำระหนี้ตามรอบวันที่กำหนดชำระ ฝ่ายสินเชื่อจะติดตามทวงถามเพื่อให้ชำระหนี้ อย่างไรก็ดีตามกำหนดกว่า 30 วัน ฝ่ายสินเชื่อจะมอบหมายให้ทีมงานภายนอก ซึ่งได้แก่ บริษัทในเครือ เป็นผู้ติดตามทวงถามต่อไป

ธุรกิจปล่อยสินเชื่อได้ดำเนินการผ่าน บริษัท ชโย แคปปิตอล จำกัด ซึ่งเป็นสมาชิกของบริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด ดังนั้นลูกค้าทุกรายจะถูกรายงานข้อมูลการชำระหนี้ในทุกๆ เดือน ซึ่งเป็นระเบียบของสมาชิกทุกรายให้ถือปฏิบัติตาม

## • ธุรกิจขายสินค้าผ่าน Call Center

บริษัทเป็นผู้ให้บริการขายสินค้า และ/หรือบริการ ผ่าน Call Center, TV Shopping, ช่องทาง Online และ/หรือช่องทางที่เกี่ยวข้อง โดยต่อยอดจากธุรกิจ Call Center ที่บริษัทดำเนินการอยู่ในการขายสินค้า และ/หรือบริการที่ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค อาทิเช่น สินค้าเพื่อสุขภาพและความงาม ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม เครื่องสำอาง และสินค้านวัตกรรม เป็นต้น โดยดำเนินการขายผ่านช่องทาง Call Center ตลอด 24 ชั่วโมง ทั้งนี้ บริษัทและพนักงานได้รับค่าตอบแทนตามผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยบริษัทสามารถแบ่งการให้บริการออกเป็น 2 ประเภท ประกอบด้วย

### ขั้นตอนการดำเนินงานของธุรกิจขายสินค้าผ่าน Call Center

#### 1. โฆษณาสินค้าผ่านช่องเคเบิล TV Shopping และช่องทาง Online



#### 2. ให้บริการ



#### 3. รายงานปฏิบัติงาน

บริษัทจัดทำโปรแกรมชิ้นการขายสินค้า อบรมพนักงานด้าน Product Knowledge รวมถึงกำหนดเป้าในการขาย จำนวนรายได้ และค่าใช้จ่าย เพื่อทำการโฆษณาสินค้าผ่านช่องเคเบิล TV Shopping และโปรแกรมผ่านช่องทาง Online

การขายสินค้าผ่าน Call Center สามารถแบ่งการให้บริการออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

##### (1) การให้บริการรอรับสายลูกค้าทางโทรศัพท์ (Inbound)

งานบริการรอรับสายลูกค้าทางโทรศัพท์จะเป็นงานที่บริษัทให้บริการรับโทรศัพท์เพื่อรับรายการสั่งซื้อสินค้า รวมถึงแจ้งข้อมูลสินค้า ตอบประเด็นข้อสงสัยที่ลูกค้าโทรมาสอบถาม และเสนอขายสินค้ารายการอื่นๆ โดยในกรณีนี้ ลูกค้าจะเป็นผู้สนใจในสินค้าและเป็นผู้ติดต่อเข้ามาเอง และบริษัทจะเป็นผู้จัดทำรายการตลาดหรือโฆษณา

##### (2) การให้บริการโทรหาลูกค้าทางโทรศัพท์ (Outbound)

งานให้บริการการโทรหาลูกค้าเป็นบริการที่บริษัทเป็นผู้ดำเนินการในการโทรหาลูกค้า โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อโทรศัพท์สอบถามความพึงพอใจในการใช้สินค้า รวมถึงนำเสนอขายสินค้า และ/หรือบริการให้กับกลุ่มลูกค้าเดิม โดยจะนำเสนอสินค้าที่มีความเหมาะสมต่อลูกค้าแต่ละราย

บริษัทให้บริการรับสายและโทรหาลูกค้าทางโทรศัพท์ รับรายการคำสั่งซื้อสินค้า จัดส่งสินค้าทางไปรษณีย์ และติดตามสินค้า รวมถึงโทรศัพท์ไปสอบถามความพึงพอใจของลูกค้า

ทีม Call Center ต้องทำรายงานสรุปยอดขายและประเมินพฤติกรรมของผู้บริโภคเพื่อจัดเก็บเป็นฐานข้อมูลของบริษัท เป็นประจำทุกเดือน

##### (2) การตลาดและการแข่งขัน

## • กลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัทเชี่ยวชาญในการให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้ ที่ผ่านมามีความไว้วางใจจากกลุ่มลูกค้าขนาดใหญ่หลายราย ซึ่งรวมถึงสถาบันการเงินและธนาคารพาณิชย์ชั้นนำต่าง ๆ ในประเทศ ที่ได้ใช้บริการกับเราอย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลาหลายปี อันเป็นผลมาจากการดำเนินงานที่เป็นที่ประจักษ์ถึงความสำเร็จมุ่งมั่น และทุ่มเทของคณะกรรมการบริหารและพนักงานทุกคนที่ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด มีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานการให้บริการ โดยกลยุทธ์การแข่งขันของบริษัทสามารถแบ่งออกเป็น 5 ประเภทตามลักษณะของธุรกิจ ดังนี้

## กลยุทธ์การแข่งขันสำหรับธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

### 1) การวางแผนการลงทุนและการพิจารณาสินทรัพย์

บริษัทมีนโยบายการวางแผนการลงทุนและหลักการพิจารณาสินทรัพย์ที่ชัดเจน สามารถคาดการณ์แนวโน้มและรายได้จากการลงทุน โดยบริษัทฯ ได้มีการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ (Feasibility Study) ก่อนลงทุนเสมอ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่ถูกต้อง เชื่อถือได้ และเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจในระดับนโยบาย ทั้งในด้านการวิเคราะห์การเงิน การตลาด ความเสี่ยง ผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การบริหารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นขั้นตอน สามารถตรวจสอบย้อนกลับการดำเนินการได้ในทุกขั้นตอน ลดความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตด้วย

### 2) การพิจารณาการใช้การเจรจาเป็นหลักในการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

บริษัทมีนโยบายในการเจรจาติดตามทวงถามหนี้โดยการใช้การเจรจาเป็นหลักก่อนในเบื้องต้น ซึ่งรวมถึงการให้คำแนะนำและหาทางออกให้กับลูกค้าในการจ่ายชำระหนี้ แนะนำช่องทางการจ่ายชำระ รวมถึงอำนวยความสะดวกในการชำระหนี้พร้อมกับการให้ส่วนลด (ถ้ามี) เรามีเทคนิคที่สามารถโน้มน้าวหรือกระตุ้นให้ลูกหนี้ยินดียที่จะชำระหนี้ เพื่อประโยชน์ทางการเงินในอนาคตของลูกหนี้เอง แต่หากเป็นกรณีที่ไม่สามารถตกลงกันได้ด้วยการเจรจา เราจึงใช้วิธีการทางกฎหมายเข้าช่วยเพื่อให้ผลลัพธ์ที่ได้สร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้จ้าง

### 3) การให้ความสำคัญในการหาทางออกร่วมกับลูกหนี้

บริษัทมีนโยบายในการติดตามและจัดเก็บหนี้ที่ให้ความสำคัญกับลูกหนี้เป็นหลัก กล่าว โดยบริษัทจะหาทางออกร่วมกับลูกหนี้ในการจ่ายชำระหนี้โดยปรับยอดชำระให้เหมาะสมกับรายได้ หรือ รายรับของลูกหนี้ การหาทางออกให้กับลูกหนี้ของเราจะตั้งอยู่บนพื้นฐานที่ว่าลูกหนี้มีความสามารถเพียงพอที่จะจ่ายชำระหนี้ ซึ่งบริษัทอาจมีการพิจารณาให้ส่วนลดแก่ลูกหนี้ โดยส่วนลดดังกล่าวจะอยู่ในเกณฑ์ที่บริษัทยังสามารถดำเนินธุรกิจที่ครอบคลุมต้นทุนที่เกิดขึ้นได้

### 4) การใช้กลยุทธ์ด้านการตลาดในการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

ในแต่ละปี บริษัทจะมีการนำเสนอรายการส่งเสริมการขายในช่วงระยะเวลาต่างๆ เช่น การให้ส่วนลด การแลก การแจก และการแถม ให้กับลูกหนี้ของบริษัท เพื่อเป็นการส่งเสริมหรือกระตุ้นให้ลูกหนี้จ่ายชำระหนี้ ยกตัวอย่างเช่น การให้ส่วนลดในการจ่ายชำระหนี้ในเทศกาลต่างๆ หรือ การแจกตัวชมภาพยนตร์ หากมีการจ่ายชำระหรือปิดบัญชี ทั้งนี้ บริษัทฯ จะคำนึงถึงสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจและสังคมในช่วงเวลานั้นๆ ร่วมด้วย โดยเราจะประชาสัมพันธ์ส่วนลดที่เป็นประโยชน์นี้ให้ลูกหนี้ทราบหลักๆ 2 ช่องทาง คือ ทางโทรศัพท์ที่ติดต่อโดยตรงถึงลูกหนี้ และบนเว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น

### 5) การให้บริการหลังการขายหรือหลังการจ่ายชำระหนี้

บริษัทมีนโยบายในการช่วยเหลือลูกหนี้หรือลูกค้าในการประสานงานเพื่อปลดสถานะของลูกหนี้ค้างชำระจากบริษัท ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ จำกัด หรือ เครดิตบูโร (National Credit Bureau: NCB) หลังจากที่ลูกค้าได้จ่ายคืนหนี้ตามข้อตกลงแล้ว เพื่อให้ลูกหนี้สามารถกลับไปดำเนินการธุรกรรมทางการเงินได้ตามปกติ โดยหลังจากการปลดสถานะของลูกหนี้ค้างชำระแล้ว ลูกหนี้จะสามารถทำธุรกรรม เช่น การขอกู้ซื้อบ้าน หรือการขออนุมัติบัตรเครดิต เป็นการเพิ่มโอกาสด้านเสถียรภาพและอิสรภาพทางการเงินให้ลูกหนี้อีกครั้ง

### 6) การบริหารและจัดเก็บหนี้ด้วยคุณภาพตามพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้

บริษัทบริหารและจัดเก็บหนี้ด้วยคุณภาพ เรายึดหลักการทำงานภายใต้พระราชบัญญัติการทวงถามหนี้เป็นหลัก



ในการทำงาน รวมถึงได้เอาแนวปฏิบัติในการติดตามทวงถามหนี้ที่ออกโดยธนาคารแห่งประเทศไทยมาเป็นแนวทางในการประยุกต์ใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการทำงาน นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายที่ไม่ให้พนักงานหรือตัวแทนของบริษัทรับเงินสดจากลูกค้าเพื่อป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ โดยจะให้ลูกหนี้หรือลูกค้าจะต้องจ่ายเงินผ่านธนาคารเท่านั้น ลูกหนี้ และ/หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้องจะสามารถติดต่อประสานงานกับบริษัทได้โดยตรงโดยไม่มีข้อกักรงเวลาเกี่ยวกับประเด็นการทุจริตเกิดขึ้นจากการจ่ายชำระหนี้

#### 7) การจ่ายผลตอบแทนให้กับบริษัทภายนอก (Outsource Agent: OA) จากยอดจัดเก็บ

รายได้หลักของธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ คือ รายได้จากยอดจัดเก็บ ดังนั้น เพื่อเป็นแรงจูงใจและเป็นการกระตุ้นให้บริษัทภายนอก (Outsource Agent: OA) จัดเก็บหนี้ได้ตามเป้าหมายที่บริษัทกำหนด บริษัทจึงได้มีการจ่ายผลตอบแทนในลักษณะค่าคอมมิชชั่นตามยอดเงินที่บริษัทภายนอก (Outsource Agent: OA) เก็บเงินได้ รวมไปถึงมีการกำหนดอัตราค่าคอมมิชชั่นเป็นขั้นบันได โดยอัตราค่าคอมมิชชั่นจะสูงขึ้นตามจำนวนเงินที่เก็บได้

#### 8) การบริหารจัดการด้วยระบบคุณธรรมเพื่อมุ่งหาทางออกให้ลูกหนี้เป็นสำคัญ

บริษัทมีนโยบายในการติดตามและทวงถามหนี้ โดยใช้การเจรจาเป็นหลัก และจะช่วยหาทางออกร่วมกับลูกค้า โดยจะพิจารณาถึงรายได้ ค่าใช้จ่าย ความสามารถในการจ่ายชำระ และความสามารถในการครองชีพได้ในชีวิตประจำวันของลูกค้าเป็นหลักในการเจรจา ยกตัวอย่างเช่น ในกรณีที่ลูกค้าของบริษัทมีบ้านที่ใช้อยู่อาศัยเป็นประกัน และลูกค้าก็ยังพักอาศัยอยู่ในบ้านหลังดังกล่าวอยู่ บริษัทอาจพิจารณาลดค่าผ่อนชำระลงจากเดิมที่ผ่อนกับธนาคารอยู่ 30,000 บาท บริษัทอาจลดการผ่อนชำระลงให้เหลือตามกำลังของลูกค้า เช่น 15,000 บาท เพื่อให้ลูกค้าสามารถอยู่ได้และผ่อนชำระได้โดยไม่เป็นภาระมากนัก หากลูกค้าไม่สามารถจ่ายชำระได้จริง ๆ และลูกค้ายินยอมที่จะโอนทรัพย์สินชำระหนี้ บริษัทอาจพิจารณาให้ส่วนลดหรืออาจจะไม่เรียกเก็บหนี้ที่มีส่วนต่างหลังจากการโอนหรือขายหลักประกันแล้ว บริษัทจะคำนึงถึงหลักคุณธรรมและช่วยเหลือลูกค้าไปเริ่มต้นชีวิตใหม่ได้อีกครั้ง

### กลยุทธ์การแข่งขันสำหรับธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

#### 1) การใช้การเจรจาเป็นหลักในการติดตามทวงถามหนี้

บริษัทมีนโยบายในการเจรจาติดตามและทวงถามหนี้โดยใช้การเจรจาเป็นหลัก ซึ่งรวมถึงการให้คำแนะนำกับลูกหนี้ในการจ่ายชำระหนี้ และช่องทางการจ่ายชำระที่สะดวก รวดเร็ว ไม่เป็นภาระ รวมถึงการอำนวยความสะดวกในการชำระหนี้พร้อมกับการให้ส่วนลด (ถ้ามี) ตามนโยบายที่ผู้ว่าจ้างได้กำหนดไว้

#### 2) การรักษาคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ

บริษัทมีนโยบายในการเจรจา ติดตามและทวงถามหนี้ตามมาตรฐาน มีระเบียบแบบแผนยึดถือพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558 และแนวปฏิบัติในการติดตามทวงถามหนี้ที่ออกโดยธนาคารแห่งประเทศไทยเป็นหลัก ตลอดจนการดำเนินการบริษัทได้รับความไว้วางใจจากผู้ว่าจ้าง และ/หรือสถาบันการเงินชั้นนำโดยตลอดมา ทั้งนี้ บริษัทได้ฝึกอบรมพนักงานทั้งด้านเทคนิคและวิธีการในการติดตามและทวงถามหนี้ที่มีมาตรฐานตามพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีนโยบายให้พนักงานใช้ถ้อยคำที่สุภาพ ไม่ข่มขู่ ดุหมั่นหรือรบกวนลูกหนี้ พร้อมทั้งให้มีการจัดเก็บข้อมูลการทวงถามหนี้ทุกครั้งในระบบ โดยพนักงานแต่ละคนจะสามารถเข้าถึงข้อมูลของลูกหนี้ที่ตนรับผิดชอบได้เท่านั้น ด้วยเหตุนี้ผู้ว่าจ้าง และ/หรือ สถาบันการเงินจึงได้ให้ความไว้วางใจแก่บริษัทและมั่นใจถึงคุณภาพการให้บริการเจรจาติดตามทวงถามหนี้และเร่งรัดหนี้ของ บริษัทถึงมาตรฐานและมีคุณภาพตามที่กำหนด และจะไม่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของผู้ว่าจ้างและองค์กร

### 3) การจ่ายผลตอบแทนให้พนักงานจากยอดการจัดเก็บ

รายได้หลักของธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้ คือ รายได้ส่วนแบ่งจากยอดจัดเก็บ ดังนั้น เพื่อเป็นแรงจูงใจและเป็นการกระตุ้นให้พนักงานสามารถจัดเก็บหนี้ได้ตามเป้าหมายที่ผู้ว่าจ้างกำหนด บริษัทจึงได้มีการจ่ายผลตอบแทนในลักษณะค่าคอมมิชชั่นตามยอดเงินตามที่พนักงานเก็บเงินได้ รวมไปถึงมีการกำหนดอัตราค่าคอมมิชชั่นเป็นขั้นบันได กล่าวคือ อัตราค่าคอมมิชชั่นจะสูงขึ้นตามจำนวนเงินที่เก็บได้มากขึ้น

### 4) การเป็นบริษัทติดตามทวงถามหนี้มืออาชีพ

การจัดเก็บหนี้ตามพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ และนำแนวทางการปฏิบัติในการติดตามทวงถามหนี้ที่ออกโดยธนาคารแห่งประเทศไทยมาประยุกต์ใช้ประกอบกับนโยบายการจัดเก็บหนี้ของบริษัทที่มีการหาทางออกที่เหมาะสมให้กับลูกค้าแต่ละราย ที่มีลักษณะเฉพาะตัวของลูกหนี้ ถือเป็นนโยบายการตลาดที่สำคัญอีกประการหนึ่ง ที่ส่งผลให้ลูกหนี้หรือลูกค้ายินดีที่จะติดต่อชำระหนี้มากขึ้นและจะส่งผลให้ผู้ว่าจ้างมีความมั่นใจในบริษัทมากขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ

## กลยุทธ์การแข่งขันสำหรับธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า

### 1) การอบรมพนักงานเพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจ

เราให้ความสำคัญกับเรื่องความรู้ความเข้าใจอย่างทอ่งแท้ในสินค้าหรือบริการที่ผู้ว่าจ้างใช้บริการเราตามที่ได้กำหนดก่อนการรับงานของลูกค้า บริษัทจัดให้มีการอบรมพนักงานในด้านที่เกี่ยวข้องกับสินค้า และ/หรือ บริการของลูกค้า โดยละเอียดถี่ถ้วน รวมถึงเรื่องปัญหาที่ลูกค้าอาจมีการถาม-ตอบ เพื่อเตรียมตัวในการปฏิบัติงานจริง เนื่องจากธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้าเป็นธุรกิจที่ต้องใช้ความว่องไว ไหวพริบ ในการบริการ การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า หรือสามารถแนะนำลูกค้าได้ ดังนั้น บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการสื่อสารและการให้ข้อมูลที่ถูกต้องน่าเชื่อถือแก่ลูกค้า และประสิทธิภาพการให้บริการมากที่สุด

### 2) การประเมินความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทได้สำรวจความพึงพอใจของลูกค้าที่ได้รับจากการบริการศูนย์ข้อมูลลูกค้าเป็นระยะ ทั้งก่อนและหลังการได้รับบริการ เพื่อนำข้อมูลไปวิเคราะห์และประมวลผล สำหรับการปรับปรุงพัฒนา ประยุกต์ใช้ในการพัฒนาคุณภาพ หรือบริการที่ดีขึ้นในอนาคต ตลอดจนสามารถนำไปปรับใช้เป็นข้อมูลเพื่อส่งเสริมการตลาดของลูกค้าได้ด้วย

## กลยุทธ์การแข่งขันสำหรับธุรกิจปล่อยกู้หรือปล่อยสินเชื่อ

### 1) การศึกษาตลาดสินเชื่อ

การตลาดรวมของธุรกิจปล่อยสินเชื่อมีการเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่องและโตเพิ่มมากยิ่งขึ้นในทุกๆปี จากนโยบายปราบปรามหนี้ในระบบของภาครัฐ ที่ส่งเสริมให้ประชาชนกู้เงินในระบบหรือกู้ผ่านหน่วยงานหรือบริษัทที่อยู่ภายใต้การควบคุม ประกอบกับภาวะเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศในปี 2564 นั้นยังไม่ดีขึ้น จึงส่งผลให้ความต้องการขอกู้เงินในระบบเศรษฐกิจทั้งด้านการผลิตและการบริการมีจำนวนเพิ่มสูงขึ้น โอกาสในการปล่อยสินเชื่อของบริษัทฯ จึงเพิ่มสูงขึ้นตามไปด้วย

### 2) การเพิ่มช่องทางตัวแทนโฆษณาสินค้าและบริการ

การดำเนินงานในปี 2564 ของบริษัทฯ นับว่าเป็นไปในทิศทางที่ดีขึ้น สามารถทำได้ดีกว่าเป้าที่เราวางไว้ ส่วนหนึ่งมาจากประสบการณ์ที่เราเชี่ยวชาญเพิ่มขึ้นและการที่เราปรับกลยุทธ์หรือวิธีการการทำตลาดด้วยเครื่องมือส่งเสริมการตลาดตัวใหม่ที่เพิ่มเข้ามา คือเรามีนายหน้าที่ช่วยหาและคัดกรองคุณภาพของคนที่จะกู้และกลั่นกรองทรัพย์สินที่นำมาค้ำประกันให้เรามากขึ้น ทำให้การทำงานของเรากลายเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว มีคุณภาพเพิ่มมากขึ้น

จากการที่สภาพเศรษฐกิจและสังคมยังไม่ฟื้นตัว บวกกับความสามารถทางการตลาดที่เรามีเพิ่มขึ้น นับว่าเป็นโอกาสที่ธุรกิจปล่อยสินเชื่อจะสามารถขยายตัวออกไปได้มากขึ้นเช่นกัน อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ค่อนข้างใช้ความระมัดระวังในการพิจารณาปล่อยกู้เนื่องจากไม่ต้องการให้มี NPL เกิดขึ้นด้วย และเรายังคาดการณ์อีกว่าในช่วงหลังจากวิกฤตโควิด 19 ก็เป็นช่วงฟื้นฟูเศรษฐกิจของภาคครัวเรือนและภาคธุรกิจ จะมีความต้องการกู้เงินเพื่อหมุนเวียน ปรับปรุง พื้นฟู ธุรกิจเพิ่มมากขึ้นจากสถานการณ์ในตอนนี้อีกด้วย

## กลยุทธ์การแข่งขันสำหรับธุรกิจการขายสินค้า

บริษัทได้นำผลิตภัณฑ์ประเภทเครื่องสำอางอาหารเสริมและผลิตภัณฑ์เสริมความงามที่เป็นสินค้ายอดนิยมในการขาย โดยสินค้าดังกล่าวได้ถูกขายผ่านช่องทางขายตรง ผ่านทีวี และช่องทางออนไลน์ โดยที่บริษัทได้ใช้ทักษะในด้าน Call center มาต่อยอดเรื่องการขายและการให้บริการ นอกจากนี้บริษัทได้ทำการตลาดไปในกลุ่มลูกค้าต่างๆ เพื่อเพิ่มช่องทางการขายมากยิ่งขึ้น แต่เนื่องด้วยสินค้าดังกล่าวเป็นสินค้าฟุ่มเฟือยร่วมกับปัจจุบันตลาดดังกล่าวนี้มีการแข่งขันกันในตลาดสูงมาก จึงทำให้เราชะลอการขยายธุรกิจนี้ก่อน

## ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

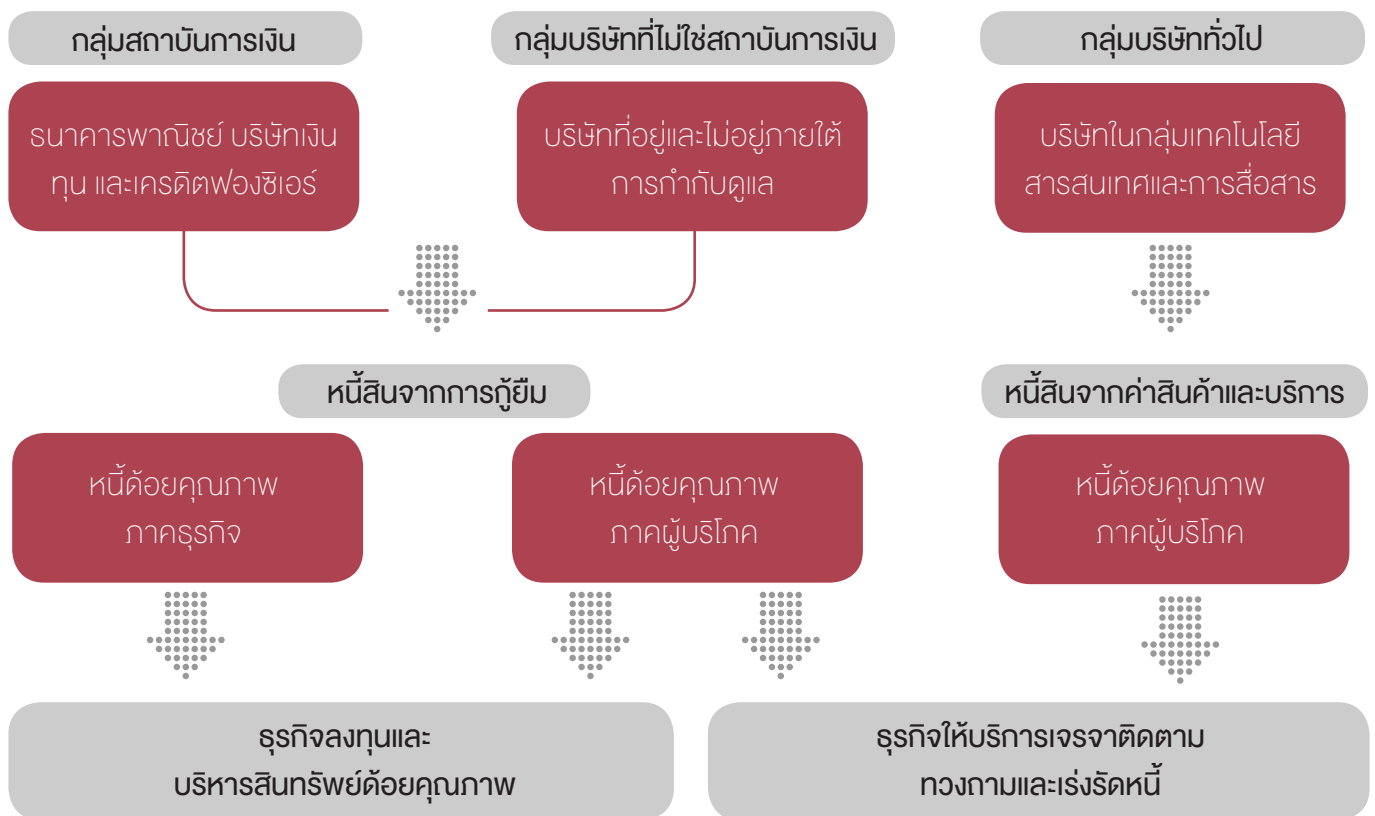
### ภาวะอุตสาหกรรม

#### ■ ธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

ธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมีอุปสงค์ที่สำคัญ คือ ความต้องการปริมาณหนี้ด้วยคุณภาพของสถาบันการเงิน บริษัทที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน และกลุ่มบริษัททั่วไป โดยเน้นหนี้ด้วยคุณภาพของธนาคารพาณิชย์เป็นหลัก เนื่องจากธนาคารพาณิชย์ต้องควบคุมระดับสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมตามนโยบายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะแตกต่างจากอุปสงค์ของธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้ ที่อุปสงค์หลักของธุรกิจมาจากตัวบริษัทเอง โดยกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและการว่าจ้างงานจากสถาบันการเงินและ/หรือธนาคารพาณิชย์ จะมีความต้องการในการติดตามทวงถามหนี้โดยอิงกับสภาพเศรษฐกิจโดยรวม

ทั้งนี้ สินทรัพย์ด้วยคุณภาพของผู้ขายสามารถแบ่งได้เป็น 2 ประเภทหลัก คือ หนี้ด้วยคุณภาพภาคผู้บริโภค และหนี้ด้วยคุณภาพภาคธุรกิจ โดยสินทรัพย์ด้วยคุณภาพส่วนใหญ่ที่บริษัทให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้ และประมวลข้อหนี้เพื่อนำมาบริหารต่อ ได้แก่ หนี้ด้วยคุณภาพภาคผู้บริโภค ประกอบด้วย สินเชื่อจำนอง สินเชื่อที่อยู่อาศัย สินเชื่อบัตรเครดิต สินเชื่อบัตรเครดิตเงินสด สินเชื่อเช่าซื้อ และสินเชื่อส่วนบุคคล หนี้ด้วยคุณภาพภาคธุรกิจ ประกอบด้วย

แผนภาพแสดงความสัมพันธ์ของหนี้ด้วยคุณภาพภาคธุรกิจ และหนี้ด้วยคุณภาพภาคครัวเรือน  
ต่อธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้

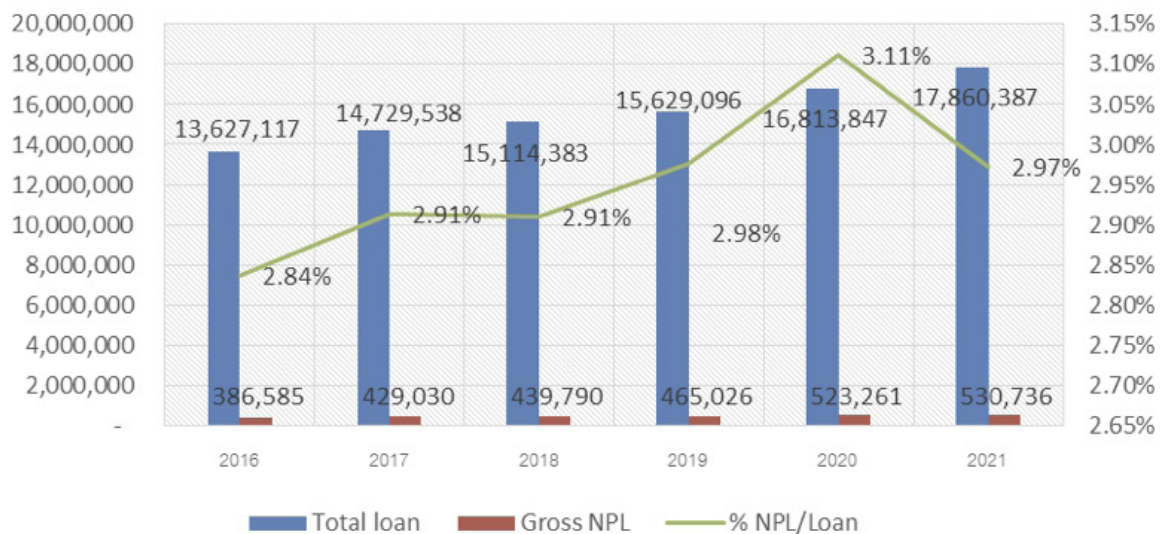


### ปัจจัยที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมการลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อภาวะอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ได้แก่ การขยายตัวของเศรษฐกิจ เนื่องจากปริมาณมูลหนี้ที่อยู่ในระบบเศรษฐกิจจะแปรผกผันภาวะเศรษฐกิจ ทั้งนี้ ในภาวะเศรษฐกิจที่อยู่ในช่วงขยายตัว หรือช่วงที่เศรษฐกิจเติบโต สัดส่วนหนี้ด้วยคุณภาพ (NPL) ต่อปริมาณสินเชื่อในระบบจะมีจำนวนลดลง เนื่องจากผู้กู้ยืมมีกำลังที่จะชำระหนี้ที่กู้ยืมมามากขึ้น ในทางกลับกันหากในสภาวะเศรษฐกิจถดถอย สัดส่วนหนี้ด้วยคุณภาพ (NPL) ต่อปริมาณสินเชื่อในระบบเศรษฐกิจจะมีสัดส่วนที่เพิ่มมากขึ้น เนื่องจากมีโอกาสที่ลูกหนี้จะไม่สามารถชำระหนี้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินต่างๆ ได้มากขึ้น ดังนั้น การนำหนี้ที่มีสถานะผิดนัดชำระหนี้หรือ NPL ออกมาประมูลโดยสถาบันการเงินผู้ปล่อยสินเชื่อจึงมีเพิ่มมากขึ้น

ทั้งนี้ โปรดพิจารณาปริมาณสินเชื่อรวมทั้งระบบของธนาคารพาณิชย์ (Total Loan) ปริมาณสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (Non-Performing Loan: NPL) และสัดส่วนสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ต่อสินเชื่อรวมทั้งระบบของธนาคารพาณิชย์ ซึ่งเป็นอีกหนึ่งปัจจัยสำคัญที่ใช้ในการพิจารณาโอกาสในการประกอบธุรกิจของบริษัท

## NPL in Thailand



แหล่งที่มา : ข้อมูล “เงินให้สินเชื่อแยกตามประเภทลูกหนี้และประเภทสินเชื่อของธนาคารพาณิชย์ทั้งระบบ” และ “ข้อมูลนี้คงค้าง สินเชื่อแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องและค่าปรับจำแนกตามกลุ่มประเภทสถาบันการเงิน” จากธนาคารแห่งประเทศไทยที่ [www.bot.or.th](http://www.bot.or.th) 2564

จากข้อมูลของธนาคารแห่งประเทศไทยที่เปิดเผยตัวเลขเงินให้สินเชื่อแยกตามประเภทลูกหนี้และประเภทสินเชื่อของธนาคารพาณิชย์ทั้งระบบ พบว่า ในประเทศไทยมียอดสินเชื่อในระบบเศรษฐกิจรวมทั้งสิ้น 13.63 ล้านล้านบาท 14.73 ล้านล้านบาท 15.11 ล้านล้านบาท 15.63 ล้านล้านบาท 16.81 ล้านล้านบาทและ 17.86 ล้านล้านบาท ในปี 2559 ปี 2560 ปี 2561 ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 ตามลำดับ ในขณะเดียวกันปริมาณสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ในประเทศไทยมีจำนวน 0.39 ล้านล้านบาท 0.43 ล้านล้านบาท 0.44 ล้านล้านบาท 0.47 ล้านล้านบาท 0.52 ล้านล้านบาท และ 0.53 ล้านล้านบาท ในปี 2559 ปี 2560 ปี 2561 ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 2.84 ร้อยละ 2.91 ร้อยละ 2.91 ร้อยละ 2.98 ร้อยละ 3.11 และร้อยละ 2.97 ของยอดสินเชื่อทั้งหมดในระบบในปี 2559 ปี 2560 ปี 2561 ปี 2562 ปี 2563 และปี 2564 ตามลำดับ

ทั้งนี้ จากข้อมูลดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ในระบบมีปริมาณเพิ่มสูงขึ้นทุกปีซึ่งส่งผลโดยตรงต่อปริมาณงานของบริษัทที่มีโอกาสจะเพิ่มสูงขึ้นตามไปด้วย นอกจากนี้ ข้อมูลดังกล่าวยังยืนยันถึงความสัมพันธ์ระหว่างสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ที่แปรผันตามกับปริมาณสินเชื่อในระบบเศรษฐกิจที่เพิ่มสูงขึ้นอีกด้วย

ทั้งนี้ หากพิจารณาหน้าที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทในปัจจุบัน พบว่า บริษัทให้บริการบริหารหนี้ที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยสินเชื่อจากธนาคารพาณิชย์เป็นส่วนใหญ่ ดังนั้น หน้าที่เกิดขึ้นจากธนาคารพาณิชย์ หรือ สถาบันการเงินที่เป็นทั้งลูกค้าในธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้บางส่วน และเป็นผู้นำกองหนี้มาประมูลขายให้บริษัทในธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพย่อมเป็นปัจจัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ณ สิ้นปี 2564 ประเทศไทยมียอดสินเชื่อคงค้างของธนาคารพาณิชย์รวมทั้งสิ้นจำนวน 17.86 ล้านล้านบาท เปรียบเทียบกับปี 2562 และปี 2563 เป็นจำนวน 15.63 ล้านล้านบาท และ 16.81 ล้านล้านบาทตามลำดับ โดยในปี 2563 เพิ่มขึ้นจากปี 2562 เป็นจำนวน 2.23 ล้านล้านบาท (คิดเป็นอัตราเติบโตร้อยละ 14.27) และปี 2564 เพิ่มขึ้นจากปี 2563 เป็นจำนวน 1.05 ล้านล้านบาท (คิดเป็นอัตราเติบโตร้อยละ 6.24%) ตามลำดับโดยสาเหตุส่วนใหญ่เกิดจากการเติบโตของสินเชื่อทั้งภาค



ผู้บริโภคและภาคธุรกิจซึ่งมีอัตราการเติบโตอย่างต่อเนื่อง

โดยในปี 2564 สินเชื่อเพื่อการอุปโภคบริโภคมีมูลค่าเท่ากับ 5.27 ล้านล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 30.28 ของสินเชื่อทั้งระบบ (ไม่รวมธุรกิจการเงิน) โดยมีรายละเอียดประกอบดังต่อไปนี้

สินเชื่อธนาคารพาณิชย์ <sup>1/</sup>	2562		2563		2564	
	ล้านล้านบาท	สัดส่วน	ล้านล้านบาท	สัดส่วน	ล้านล้านบาท	สัดส่วน
สินเชื่อการซื้อที่ดิน	0.05	1.01%	0.05	0.97%	0.05	0.95%
อัตราการเติบโต	-	(0.42)%	-	1.04%		3.17%
สินเชื่อที่อยู่อาศัย	2.32	47.84%	2.46	48.41%	2.57	48.77%
อัตราการเติบโต	-	7.91%	-	5.93%		3.10%
สินเชื่อรถยนต์	1.15	23.71%	1.18	23.23%	1.18	22.39%
อัตราการเติบโต	-	12.75%	-	2.39%		0.12%
สินเชื่อส่วนบุคคล	1.11	22.89%	1.12	22.02%	1.20	22.77%
อัตราการเติบโต	-	23.33%	-	6.30%		7.90%
สินเชื่อบัตรเครดิต	0.27	5.57%	0.27	5.28%	0.27	5.12%
อัตราการเติบโต	-	12.50%	-	2.14%		1.74%
รวม	4.85	100%	5.08	100%	5.27	100%

แหล่งที่มา: เอกสารประกอบการแถลงข่าว เรื่อง “ผลการดำเนินงานของระบบธนาคารพาณิชย์ปี 2560 – 2562” ที่ [www.bot.or.th](http://www.bot.or.th)

หมายเหตุ: <sup>1/</sup> ข้อมูลสินเชื่อตามแถลงข่าวผลการดำเนินงานของระบบธนาคารพาณิชย์ถูกจัดประเภทอุตสาหกรรมตาม ISIC Rev. 4 ซึ่งแตกต่างจากข้อมูลจากข้อมูลสถิติสถาบันการเงินจาก [www.bot.or.th](http://www.bot.or.th)

ทั้งนี้ หากพิจารณาเฉพาะสินเชื่อเพื่อการอุปโภคบริโภคจะพบว่า สินเชื่อเพื่อการอุปโภคบริโภคสามารถแบ่งตามวัตถุประสงค์การให้กู้ได้ 5 ประเภท ได้แก่ สินเชื่อการซื้อที่ดิน สินเชื่อที่อยู่อาศัย สินเชื่อส่วนบุคคล สินเชื่อรถยนต์ และสินเชื่อบัตรเครดิต ในปี 2564 สินเชื่อการซื้อที่ดินมีจำนวน 0.05 ล้านล้านบาท สินเชื่อที่อยู่อาศัยมีจำนวน 2.57 ล้านล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 48.77 ของสินเชื่อเพื่อการอุปโภคบริโภคทั้งหมด ในขณะที่สินเชื่อบัตรเครดิตซึ่งเป็นกลุ่มสินเชื่อที่สร้างรายได้หลักให้แก่บริษัทมีจำนวน 0.27 ล้านล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.12 ของสินเชื่อเพื่อการอุปโภคบริโภคทั้งหมด ซึ่งใกล้เคียงกับปี 2563 ทั้งนี้ แม้ว่าสัดส่วนของสินเชื่อบัตรเครดิตจะเป็นสัดส่วนที่ไม่มากเมื่อเปรียบเทียบกับเงินให้สินเชื่อรวม อย่างไรก็ตาม สินเชื่อประเภทบัตรเครดิตนั้นมีการเติบโตที่สม่ำเสมอและต่อเนื่อง ดังนั้น บริษัทจึงมีโอกาสในการดำเนินธุรกิจเพิ่มสูงขึ้นจากการที่หนี้คงค้างของบัตรเครดิตในระบบมีแนวโน้มที่จะเติบโตตามสินเชื่อรถยนต์ สินเชื่อส่วนบุคคล และสินเชื่อบัตรเครดิต ทั้งนี้ โปรดพิจารณาสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ของสินเชื่อภาคผู้บริโภค และสินเชื่อภาคธุรกิจ ดังต่อไปนี้

รายการ <sup>1/</sup>	2562		2563		2564	
	ล้านล้านบาท	สัดส่วน	ล้านล้านบาท	สัดส่วน	ล้านล้านบาท	สัดส่วน
สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ของ สินเชื่อภาคผู้บริโภค	0.14	2.89%	0.14	2.76%	0.14	2.66%
สินเชื่อภาคผู้บริโภค	4.85	100.00%	5.08	100.00%	5.27	100.00%
สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ของ สินเชื่อภาคธุรกิจ	0.33	3.06%	0.38	3.24%	0.39	3.22%
สินเชื่อภาคธุรกิจ	10.78	100.00%	11.74	100.00%	12.12	100.00%
รวมสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ของสินเชื่อภาคผู้บริโภคและสินเชื่อ ภาคธุรกิจ	0.47	3.01%	0.52	3.09%	0.53	2.97%
รวมสินเชื่อภาคผู้บริโภคและ สินเชื่อภาคธุรกิจ	15.63	100.00%	16.82	100.00%	17.39	100.00%

แหล่งที่มา: แถลงข่าว เรื่อง ผลการดำเนินงานของระบบธนาคารพาณิชย์ปี 2564 ที่ [www.bot.or.th](http://www.bot.or.th)

หมายเหตุ: <sup>1/</sup> ข้อมูลสินเชื่อตามแถลงข่าวผลการดำเนินงานของระบบธนาคารพาณิชย์ถูกจัดประเภทอุตสาหกรรมตามเว็บไซต์  
([https://www.bot.or.th/App/BTWS\\_STAT/statistics/BOTWEBSTAT.aspx?reportID=784&language=TH](https://www.bot.or.th/App/BTWS_STAT/statistics/BOTWEBSTAT.aspx?reportID=784&language=TH))

ข้อมูลจากธนาคารแห่งประเทศไทยได้รายงานยอดสินเชื่อคงค้างของธนาคารพาณิชย์ ณ สิ้นปี 2564 พบว่า ยอดคงค้างของสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ทั้งระบบมีจำนวน 0.53 ล้านล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ที่มียอดคงค้างจำนวน 0.52 ล้านล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.92 โดยในปี 2564 สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ภาคผู้บริโภคมียอดคงค้างจำนวน 0.14 ล้านล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 26.41 ของสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ทั้งหมด

สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (Non-Performing Loan: NPL) <sup>1/</sup>	2562		2563		2564	
	พันล้านบาท	สัดส่วน ต่อNPL	พันล้านบาท	สัดส่วน ต่อNPL	พันล้านบาท	สัดส่วน ต่อNPL
สินเชื่อกู้ยืม	87.8	18.88%	94.6	18.09%	92.0	16.91%
สินเชื่อรถยนต์	21.5	4.62%	16.9	3.24%	17.7	3.25%
สินเชื่อส่วนบุคคล	24.7	5.31%	26.4	5.04%	27.9	5.13%
สินเชื่อบัตรเครดิต	6.6	1.42%	6.4	1.22%	6.1	1.12%
รวม	140.6	30.23%	144.4	27.59%	143.7	26.41%

แหล่งที่มา: เอกสารประกอบการแถลงข่าวเรื่อง “ผลการดำเนินงานของระบบธนาคารพาณิชย์ปี 2562 – 2564” ที่ [www.bot.or.th](http://www.bot.or.th)

หมายเหตุ: <sup>1/</sup> ข้อมูลสินเชื่อตามแถลงข่าวผลการดำเนินงานของระบบธนาคารพาณิชย์ถูกจัดประเภทอุตสาหกรรมตามเว็บไซต์(ธนาคารแห่งประเทศไทย (ข้อมูลสถิติ) FI\_NP\_003\_S2 ยอดคงค้าง Gross NPLs ทั้งระบบจำแนกตามประเภทธุรกิจ (ISIC Rev.4) 1/ (bot.or.th))

หากพิจารณาปริมาณสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ตามประเภทของสินเชื่อภาคผู้บริโภคทั้ง 4 ประเภท พบว่าปริมาณในปี 2564 สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้จากสินเชื่อกู้ยืม และสินเชื่อส่วนบุคคล มีปริมาณเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2563 ในขณะที่ปริมาณสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้จากสินเชื่อรถยนต์มีแนวโน้มที่ลดลง และสินเชื่อบัตรเครดิตมีปริมาณแนวโน้มที่คงหรือลดลงเล็กน้อยเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563

โดยหากพิจารณาเฉพาะสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจหลักของบริษัทซึ่ง

ประกอบด้วยสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้จากสินเชื่อส่วนบุคคลและบัตรเครดิต พบว่า ปริมาณสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้จากสินเชื่อส่วนบุคคลมีปริมาณ 27.9 พันล้านบาท และ 6.1 พันล้านบาท ในปี 2564 ตามลำดับ

ทั้งนี้ สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ที่เพิ่มขึ้นมีผลมาจาก 4 ปัจจัยหลัก ได้แก่ (1) การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ที่มีผลกระทบโดยตรงกับภาวะเศรษฐกิจโลกซึ่งรวมถึงประเทศไทยด้วย ซึ่งมีผลกระทบอย่างมากในด้านการท่องเที่ยวและอื่นๆ (2) ความผันผวนของตลาดการเงินโลก (3) ภาวะเศรษฐกิจโดยรวมที่ชะลอตัวหรือหดตัว และ (4) กฎระเบียบและข้อบังคับของธนาคารแห่งประเทศไทยที่เข้มงวดขึ้น ซึ่งส่งผลให้หนี้ด้วยคุณภาพเหล่านี้มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ประเทศที่มีอัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจค่อนข้างสูง เช่น กลุ่มภูมิภาคอาเซียน โดยเฉพาะในประเทศไทยที่ประสบปัญหาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด COVID-19 ที่ทำให้จำนวนนักท่องเที่ยวลดลงกว่าร้อยละ 90 ปัญหาด้านการลงทุนของภาครัฐ (รวมถึงการเบิกจ่ายงบประมาณแผ่นดิน) และภาคเอกชน ปัญหาทางการเมือง ปัญหาค่าเงินบาท หรือแม้กระทั่งภัยจากธรรมชาติและโรคระบาดอื่นๆ ที่ส่งผลกระทบต่อสภาวะทางเศรษฐกิจของประเทศ

ปัจจัยเหล่านี้ส่งผลกระทบทางด้านบวกที่ทำให้บริษัทมีโอกาสซื้อหนี้เข้ามาบริหารได้เพิ่มมากขึ้น เนื่องจากบริษัทเป็นส่วนงานสำคัญที่ทำให้มูลหนี้ดังกล่าวไม่สูญหายไปจากระบบเศรษฐกิจโดยเปล่าประโยชน์ บริการรับงานเจรจา ติดตามและทวงถามหนี้จากธนาคารพาณิชย์ และการเข้าประมูลซื้อกองหนี้ด้วยคุณภาพมาบริหารจัดการ อนาคตหากยังมีจำนวนหนี้ด้วยคุณภาพเพิ่มมากขึ้นเท่าใด บริษัทจะยังมีโอกาสในการสร้างรายได้เพิ่มขึ้น ความต้องการจ้างงาน/บริการของลูกค้าต่อบริษัท ก็จะมีปริมาณเพิ่มมากขึ้นตามไปด้วย ซึ่งเป็นอัตราการเติบโตที่แปรผันตรงต่อกัน

### ■ ธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้

ในปี 2560 - 2564 กลุ่มผู้ว่าจ้างที่เป็นผู้กำหนดทิศทางการทำงาน ซึ่งส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้ของบริษัท ประกอบด้วย บริษัทในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และกลุ่มธนาคารพาณิชย์ ซึ่งผลการดำเนินงานมียอดรายได้แสดงดังตาราง ต่อไปนี้

รายได้แบ่งตามประเภทผู้ว่าจ้าง	2561		2562		2563		2564	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
สถาบันการเงิน (ธนาคารพาณิชย์)	11.08	26.74%	29.07	47.37%	20.95	40.67%	22.81	56.87%
บริษัททั่วไป (บริษัทในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)	30.36	73.26%	32.30	52.63%	30.56	59.33%	17.30	43.13%
<b>รวม</b>	<b>41.44</b>	<b>100.00%</b>	<b>61.37</b>	<b>100.00%</b>	<b>51.51</b>	<b>100.00%</b>	<b>40.11</b>	<b>100.00%</b>

จากข้อมูลข้างต้นจะเห็นได้ว่า ในปี 2564 ยอดรายได้จากการจัดเก็บหลักของธุรกิจมาจากการให้บริการติดตามทวงถามหนี้ทั้งจากสถาบันการเงินและบริษัทในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อย่างไรก็ตาม จะเห็นได้ว่าในปี 2564 บริษัทมีรายได้จากการให้บริการจัดเก็บหนี้ในส่วนของบริษัทพาณิชย์ลดลงจากปี 2563 ประมาณ 11.40 ล้านบาท หรือลดลงคิดเป็นร้อยละ 22.13 เนื่องจากในระหว่างปี 2564 ประเทศไทยมีการแพร่ระบาดของเชื้อโควิด 19 ส่งผลให้สถาบันการเงินและกลุ่มโรรคมนาควมีหุคคพักชำระหนี้ตามมาตรการที่ผู้ว่าจ้างได้กำหนด อย่างไรก็ตามในระหว่างปี 2564 มาตรการพักชำระหนี้ดังกล่าวได้มีการหยุดดำเนินการแล้ว จึงคาดว่ารายได้การเร่งรัดติดตามหนี้สินในช่วงปี 2565 หากผลกระทบของเชื้อไวรัส COVID-19 ลดลงและกลายเป็นโรคประจำถิ่น จะส่งผลให้รายได้จากการให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้ จะดีขึ้นอย่างแน่นอน

## ปัจจัยที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมการให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้

ธุรกิจการให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้เป็นภาคธุรกิจที่มีความสัมพันธ์กับสภาวะเศรษฐกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ เนื่องจากในช่วงที่สภาวะเศรษฐกิจตกต่ำ (เนื่องจากการแพร่ระบาดของ COVID-19) ลูกค้า และ/หรือผู้ประกอบการที่มีการกู้ยืมเงินอาจจะประสบปัญหาในการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม และ/หรือ ปัญหาค้างชำระค่าสินค้าและบริการ ส่งผลให้เกิดการค้างจ่ายเงินกู้ และ/หรือ ค่าสินค้าและบริการค้างชำระ ไม่เพียงแต่กับสถาบันการเงิน แต่รวมถึงการผ่อนชำระเงิน และค่าบริการรายเดือนกับภาคธุรกิจที่มีสินค้าและบริการอื่นๆด้วย ซึ่งมีแนวโน้มที่จะเพิ่มสูงขึ้น

ปัจจัยทางเศรษฐกิจที่ส่งผลกระทบในทิศทางที่เป็นบวกต่อธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้ประกอบด้วยการขยายตัวทางเศรษฐกิจ หากระบบเศรษฐกิจอยู่ในช่วงถดถอย เช่น การเกิดโรคระบาด หรือเศรษฐกิจชะงักจะส่งผลให้เกิดการเลิกจ้างและเกิดสภาวะการว่างงานเพิ่มสูงขึ้น รวมถึงรายได้ของประชาชนมีจำนวนลดลงจนส่งผลกระทบต่อหนี้ชำระหนี้เพิ่มสูงขึ้น สำหรับลูกค้านองบริษัทในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และกลุ่มธนาคารพาณิชย์ซึ่งก่อให้เกิดหนี้ด้วยคุณภาพในระบบที่สูงขึ้นนั้น ส่งผลให้มีการจ้างงานในธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้มากขึ้นตามไปด้วย ทั้งนี้ ในกรณีที่เศรษฐกิจมีการขยายตัวหรือเติบโตได้ดี อัตราการผิดนัดชำระหนี้จะต่ำกว่าช่วงที่เศรษฐกิจถดถอย ซึ่งจะทำให้หนี้ด้วยคุณภาพในระบบจะมีจำนวนลดลง

ทั้งนี้ ปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้ของบริษัทจากการว่าจ้างของธนาคารพาณิชย์โดยตรง คือ ปริมาณหนี้ด้วยคุณภาพภาคครัวเรือน โดยหากพิจารณายอดคงค้างของสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (Non-Performing Loan: NPL) ทั้งระบบตามประเภทธุรกิจ สามารถจำแนกได้ดังต่อไปนี้

ยอดคงค้างของสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้	2562	2563	2564
การเกษตร การป่าไม้ และการประมง	6,748	9,486	9,998
การเหมืองแร่และเหมืองหิน	3,756	3,539	4,037
การผลิต	111,998	109,565	116,927
การก่อสร้าง	18,554	22,309	24,132
การขายส่งและขายปลีก การซ่อมยานยนต์	113,050	122,425	126,326
กิจกรรมทางการเงินและประกันภัย	5,158	9,693	10,623
กิจกรรมอสังหาริมทรัพย์	30,815	30,916	32,605
การสาธารณูปโภคและการขนส่ง	6,198	29,058	16,329
การบริการ	28,168	41,880	46,030
<b>การอุปโภคบริโภคส่วนบุคคล</b>	140,573	144,380	143,717
อื่น ๆ	7	10	11
<b>รวม</b>	<b>465,026</b>	<b>523,261</b>	<b>530,736</b>

แหล่งที่มา: ข้อมูล "ยอดคงค้าง Gross NPLs ทั้งระบบจำแนกตามประเภทธุรกิจ" จากธนาคารแห่งประเทศไทยประจำไตรมาสที่ 4 ปี 2564 ที่ [www.bot.or.th/](http://www.bot.or.th/)

จากข้อมูลยอดคงค้างของสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ทั้งระบบ จำแนกตามประเภทธุรกิจ พบว่าสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ทั้งระบบในประเทศไทย มีจำนวนทั้งสิ้น 465,026 ล้านบาทในปี 2562 จำนวน 523,261 ในปี 2563 และจำนวน 530,736 ในปี 2564



ทั้งนี้ สันเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้ของบริษั เป็นสินเชื่อการอุปโภคบริโภคส่วนบุคคลจากธนาคารพาณิชย์

หากพิจารณายอดขายค้างของสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ของการอุปโภคบริโภคส่วนบุคคลในระบบ พบว่า สินเชื่อที่ไม่ ก่อให้เกิดรายได้ของการอุปโภคบริโภคส่วนบุคคลนั้นมีจำนวนเพิ่มสูงขึ้นทุกปี ตามแนวโน้มการเพิ่มขึ้นของสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิด รายได้รวมในระบบ โดยสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้จากการอุปโภคบริโภคส่วนบุคคลนั้นมีจำนวนเท่ากับ จำนวน 140,573 ในปี 2562 จำนวน 144,380 ล้านบาทในปี 2563 และจำนวน 143,717 ล้านบาทในปี 2564

ประกอบกับรายได้หลักของธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้ นั้นมาจากการให้บริการแก่บริษัทในกลุ่ม เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ดังนั้น อุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจึงเป็นอีกหนึ่งอุตสาหกรรมที่ ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของธุรกิจโดยตรงกับบริษัทฯ

สำหรับบริษัทในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เป็นลูกค้าหลักของธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามและ ทวงถามหนี้ นั้น ในปี 2564 ตลาดโทรคมนาคมแบบไร้สายในประเทศไทยยังมีการขยายตัวได้ต่อเนื่องเนื่องจากปี 2563 โดยได้ รับปัจจัยผลักดันหลักจากตลาดการให้บริการสื่อสารข้อมูลและบริการดิจิทัลออนไลน์ที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยมีแรงหนุน หลัก ได้แก่ การเข้าใช้บริการ Mobile Broadband อินเทอร์เน็ตผ่านโครงข่าย 3G 4G และ 5G ในหมู่ผู้บริโภค รวมไปถึงการ ใช้กลยุทธ์ทางการตลาดอย่างเข้มข้นของกลุ่มผู้ประกอบการโทรคมนาคมแบบไร้สายภายใต้สภาวะการแข่งขันที่รุนแรง เพื่อ จูงใจให้ผู้บริโภคหันมาใช้บริการข้อมูลเพิ่มมากขึ้น ซึ่งปัจจัยเหล่านี้มีส่วนช่วยผลักดันให้ธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถาม และเร่งรัดหนี้ของบริษัมีโอกาสเพิ่มสูงขึ้นตามไปด้วย สำหรับการได้รับการว่าจ้าง เนื่องจากลูกค้าสินค้าและบริการของ บริษัทในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีจำนวนเพิ่มสูงขึ้นตามจำนวนลูกค้าที่ใช้บริการเพิ่มมากขึ้น

นอกจากนี้ อุตสาหกรรมโทรศัพท์เคลื่อนที่ในประเทศไทยมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องหลายปีติดต่อกัน จากการที่ผู้ให้ บริการได้ทำการขยายโครงข่ายและการเพิ่มบริการต่างๆ ด้าน Digital เพื่อครอบคลุมส่วนแบ่งตลาดที่มากขึ้น รวมถึงการ ออกรายการส่งเสริมการขาย (Promotion) และแผนการตลาดในการอุดหนุนค่าเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือ การออก แพคเกจ และบริการใหม่ ๆ เพื่อดึงดูดลูกค้า ประกอบกับราคาโทรศัพท์เคลื่อนที่ในปัจจุบันอยู่ในระดับราคาที่สามารถครอบ ครอบเป็นเจ้าของได้ง่ายกับผู้บริโภคทุกกลุ่มเพศ/วัย รวมถึงการที่ผู้บริโภคนิยมสืบค้นข้อมูลข่าวสารผ่านโทรศัพท์มือถือมาก ขึ้น ซึ่งกลุ่มบริษัทผู้ให้บริการเครือข่ายข้อมูลก็ตระหนักถึงประเด็นดังกล่าว และได้จัดหาโฆษณาส่งเสริมการขายที่ตอบสนอง ต่อความต้องการของลูกค้าเพื่อที่จะขยายฐานลูกค้าของตนในตลาด

แต่เนื่องจากความทันสมัยของการพัฒนาเทคโนโลยีต่างๆที่ก้าวหน้ามาพร้อมกับเทคโนโลยีการบริการโครงข่ายของ บริษัทผู้ว่าจ้าง เช่น การพัฒนาระบบการแจ้งยอดค้างชำระ การส่งข้อความอัตโนมัติแจ้งเตือนผู้ใช้งาน ระบบข้อความติดตาม การชำระหนี้ กับผู้บริโภคได้โดยตรง ซึ่งส่วนที่จะส่งผลกระทบกับการจ้างงานของบริษัทเป็นอย่างมาก เพราะหากบริษัทผู้ว่า จ้างสามารถดำเนินการได้เองแล้ว งานบริการของบริษัทจะถูกลดบทบาทและรายได้ในเรื่องการให้บริการดังกล่าวไปด้วย ซึ่ง ปัจจุบันได้เริ่มมีผลกระทบแล้ว บริษัทอยู่ระหว่างการศึกษาข้อขึ้นที่จะรักษาบทบาทตรงนี้และเพิ่มศักยภาพโดยนำเอาเทคโนโลยี และความเชี่ยวชาญของพนักงานพนักงานกำลังกันเพื่อการบริการที่สูงขึ้นไปอีกขั้น

## ■ ธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า

ปัจจุบันองค์กรเอกชนส่วนใหญ่หันมาให้ความสำคัญกับคุณภาพการให้บริการเพิ่มมากขึ้น เพื่อสร้างความพึงพอใจ สูงสุดให้แก่ลูกค้าของตน โดยหนึ่งในวิธีการที่เป็นที่นิยมสำหรับธุรกิจที่เป็นธุรกิจขนาดกลางและธุรกิจขนาดย่อม หรือแม้กระทั่ง บริษัทขนาดใหญ่ ที่จำเป็นต้องมีศูนย์บริการข้อมูลรองรับความต้องการของลูกค้าจำนวนมาก ทางออกเพื่อรองรับการให้ บริการส่วนนี้ คือ การใช้บริการบางส่วนจากผู้ให้บริการภายนอก (Outsourcing) โดยผู้เชี่ยวชาญ เนื่องจากสามารถการ จัดการต้นทุนในการดำเนินการได้ต่ำกว่า โดยเฉพาะระบบศูนย์บริการข้อมูลลูกค้าซึ่งนับว่าเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหาร

ความสัมพันธ์กับลูกค้า ส่งผลให้หลายธุรกิจต้องมีระบบศูนย์บริการข้อมูลลูกค้าที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างทันท่วงที ประกอบกับวิกฤตเศรษฐกิจที่มีส่วนผลักดันให้หลายธุรกิจหันมาใช้บริการระบบศูนย์บริการข้อมูลลูกค้าจากผู้ให้บริการข้อมูลภายนอกมากขึ้น เพื่อสร้างความพึงพอใจและรักษาฐานลูกค้าของตนไว้ให้มั่นคง ทั้งนี้ ธุรกิจที่ให้ความสำคัญต่อระบบศูนย์บริการข้อมูลลูกค้าในระดับที่สูง ได้แก่ ธนาคารพาณิชย์และสถาบันการเงิน และธุรกิจในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นต้น เนื่องจากเป็นธุรกิจที่มีฐานลูกค้าที่ใหญ่มาก โดยพฤติกรรมผู้บริโภคก่อนการตัดสินใจจะมีความต้องการศึกษาข้อมูลก่อนเสมอ จากข้อมูลงานวิจัยของบริษัท ฟรอสต์ แอนด์ ซัลลิแวน จำกัด (Frost & Sullivan) ที่เป็นบริษัทวิจัยทางการตลาดระดับโลก พบว่า ปัจจุบัน ธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้าในประเทศไทยมีมูลค่าตลาดรวมมากกว่า 4,000 ล้านบาท และมีอัตราการเติบโตเฉลี่ยร้อยละ 11 ต่อปี ทั้งนี้ในประเทศไทยสามารถแบ่งรูปแบบการให้บริการข้อมูลลูกค้าทั้งสิ้น 4 ประเภทหลัก ๆ ประกอบด้วย

- (1) บริการให้ข้อมูลและบริหารจัดการระบบอย่างครบวงจร (Outsourced Contract Solutions Service) โดยกลุ่มลูกค้าที่ใช้บริการส่วนมากจะเป็นทั้งหน่วยงานภาครัฐ และเอกชนในหลายธุรกิจ เช่น ธุรกิจค้าปลีก ธนาคารพาณิชย์ และสถาบันการเงิน สินค้าอุปโภคบริโภคและบริโภค และสายการบิน
- (2) บริการจัดวางระบบและซอฟต์แวร์ด้านศูนย์บริการข้อมูล (Total Turnkey Solutions Service) โดยให้บริการตั้งแต่ติดตั้งระบบฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องกับงานบริการศูนย์บริการข้อมูลจนถึงขั้นตอนการส่งมอบงานที่พร้อมใช้ได้ทันที กลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่จะเป็นหน่วยงานภาครัฐ หรือ ภาคเอกชนรายใหญ่ที่ต้องการจ้างเหมาผู้เชี่ยวชาญในการติดตั้งระบบ แต่จะทำการบริหารจัดการเอง
- (3) บริการรับขายสินค้าและบริการผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น โทรศัพท (Telemarketing Service) มีหลากหลายธุรกิจ ตั้งแต่ขายบัตรเครดิต ขายประกัน ขายสมาชิก ขายของใช้ ขายเครื่องสำอางอาหารเสริม ขายยา และอื่นๆ ทั้งนี้ กระแสของตลาดนี้จะมุ่งเน้นในเรื่องการสร้างกำไรจากการบริการ
- (4) การติดตั้งระบบและบริหารจัดการศูนย์บริการข้อมูลด้วยตนเอง (In-house Contract Center) หมายถึง หน่วยงานภาครัฐหรือภาคเอกชนรายใหญ่ที่มีการจัดหาและทำการบริหารจัดการศูนย์บริการข้อมูลด้วยตนเอง ส่วนใหญ่จะเป็นบริษัทที่มีชั้นข้อมูลความลับที่มีความสำคัญมาก ๆ

ทั้งนี้ จะเห็นได้ว่าธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลที่ Chayo Call Center ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ CHAYO GROUP ได้เริ่มดำเนินการในปี 2559 นั้น มีโอกาสขยายธุรกิจไปสู่รูปแบบการให้บริการของศูนย์บริการข้อมูลได้หลากหลายในอนาคต หากสามารถพัฒนาการทำงานให้เป็นที่ยอมรับในอุตสาหกรรมได้ ทั้งนี้ บริษัทมีข้อได้เปรียบ คือ เป็นผู้ให้บริการแก่บริษัทในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มีชื่อเสียงในระดับประเทศ ส่งผลให้มีโอกาสที่จะได้รับการยอมรับสูง อุตสาหกรรมการให้บริการศูนย์ข้อมูลลูกค้า นั้น มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องในอนาคต โลกธุรกิจที่เข้าสู่ยุคโลกาภิวัตน์จะส่งผลให้ข้อมูลเป็นสิ่งที่มีความสำคัญ ดังนั้น ทุกหน่วยงานที่ทำการดำเนินธุรกิจต้องให้ความสำคัญในการให้บริการข้อมูลที่ถูกต้อง รวดเร็ว ตรวจสอบได้ โอกาสที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวจะส่งผลดีต่อธุรกิจของบริษัทในอนาคต ในกรณีที่บริษัทขยายฐานลูกค้าไปยังอุตสาหกรรมค้าส่ง-ค้าปลีก บริษัทจะสามารถพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้าได้มากยิ่งขึ้น ซึ่งจะส่งผลในการต่อยอดให้บริษัทได้รับงานในส่วนของการติดตามทวงถามหนี้เพิ่มขึ้นอีกด้วย

## สภาพการแข่งขัน

### ■ ธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

ในปี 2564 บริษัทที่ดำเนินธุรกิจบริหารสินทรัพย์มีเพิ่มขึ้นจากปี 2563 ไม่นัก โดยจำนวนบริษัทบริหารสินทรัพย์ในประเทศไทยเพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวนประมาณ 3 บริษัท สาเหตุเกิดจากการชะลอตัวของภาวะเศรษฐกิจอื่นเนื่องมาจาก

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ซึ่งส่งผลให้การลงทุนประเภทที่ต้องใช้เงินทุนจำนวนมากมีลดลง ประกอบกับมาตรฐานการบัญชีใหม่ที่บังคับใช้เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2563 ซึ่งอาจทำให้สถาบันการเงินต้องตั้งสำรองมากขึ้น จึงส่งผลให้ต้นทุนหรือราคาซื้อของกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมีแนวโน้มที่ต่ำลง

### ■ ธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้

ปัจจุบัน มีบริษัทที่จดทะเบียนดำเนินการรับจ้างติดตามทวงถามหนี้ประมาณ 20 บริษัท อย่างไรก็ตาม เนื่องจากบริษัทมีความพร้อมด้านบุคลากร ระบบฐานข้อมูล และการทำงานที่มีมาตรฐาน รวมไปถึงมีประสบการณ์และผลงานในการให้บริการติดตามและทวงถามหนี้ตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบันกว่า 23 ปี ส่งผลให้บริษัทสามารถให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้แก่ลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัท ได้แก่ บริษัทในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และธนาคารพาณิชย์และสถาบันการเงินได้ให้การตอบรับที่ดีเสมอมา นอกจากนี้ การที่กระทรวงการคลังได้พิจารณาออกพระราชบัญญัติติดตามทวงถามหนี้ที่เป็นธรรม ซึ่งได้บังคับให้ผู้ประกอบธุรกิจติดตามหนี้ทำงานอย่างมีมาตรฐานมากขึ้น เช่น การติดตั้งระบบอัดเสียงขณะสนทนากับลูกหนี้ ซึ่งบริษัทคาดว่าจะส่งผลให้บริษัทที่ดำเนินธุรกิจประเภทนี้ต้องสร้างกระบวนการติดตามที่เป็นมาตรฐาน ดังนั้น คู่แข่งที่ต้องการเข้ามาแข่งขันทำธุรกิจประเภทนี้จำเป็นต้องใช้เงินลงทุนจำนวนมาก นอกจากนี้ตามลักษณะทั่วไปของการประกอบธุรกิจผู้ว่าจ้างมักจะไม่ว่าจ้างบริษัทที่ให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้เพียงบริษัทเดียว แต่จะจ้างหลายราย โดยจะมีการจัดเก็บข้อมูล ผลการดำเนินงาน และจัดทำอันดับยอดจัดเก็บของแต่ละบริษัทไว้ประกอบการพิจารณามอบหมายงานเพิ่มให้แก่บริษัทที่มีประวัติการดำเนินงานบรรลุเป้าหมายได้ หรือเลิกจ้างบริษัทที่มียอดจัดเก็บไม่เป็นไปตามเป้าหมาย หรือได้อันดับที่ไม่ดี

ในกรณีที่จำนวนงานที่มอบหมายลดน้อยลง อย่างไรก็ดี บริษัทฯ มีความเชื่อมั่นว่าจะสามารถรองรับความได้เปรียบในการดำเนินธุรกิจประเภทนี้ต่อไปได้ เนื่องจากบริษัทมีเครื่องมือที่ทันสมัย มีระบบการติดตามและทวงถามหนี้ที่เป็นมาตรฐาน พร้อมทั้งมีเงินทุนมากพอในการดำเนินธุรกิจ จากที่กลุ่มบริษัทจะได้รับมาจากการระดมทุนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) เพื่อใช้ในการพัฒนาธุรกิจให้มีศักยภาพเพิ่มขึ้นไปอีก

### ■ ธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า

ธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้าจะมีการเปลี่ยนแปลงไปตามพฤติกรรมของผู้บริโภค รวมไปถึงการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ซึ่งหลาย ๆ บริษัทมีการนำเทคโนโลยีที่หลากหลายเข้ามาเป็นส่วนสำคัญในการดำเนินธุรกิจมากขึ้น รวมไปถึงการจัดฝึกอบรมพนักงานให้มีประสิทธิภาพในการให้บริการมากขึ้น ซึ่งการดำเนินธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้าต้องอาศัยความรู้ความชำนาญ เงินลงทุน รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรเป็นสำคัญ

- (1) ปัจจุบันคู่แข่งของธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้าของบริษัท แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ บริษัทที่เป็นผู้ให้บริการศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า (Outsourcing) โดยบริษัทที่ประกอบธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้าโดยตรงจะมีการให้บริการที่หลากหลายกว่า เช่น บริการติดต่อกับลูกค้าเป้าหมายเพื่อทำการแนะนำสินค้า บริการขายสินค้าทางโทรศัพท์ บริการสำรวจข้อมูลทางด้านการตลาด รวมไปถึงบริการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า ดังนั้น การที่บริษัทเหล่านี้ประกอบธุรกิจศูนย์บริการลูกค้า จึงส่งผลให้เกิดการแข่งขันในอุตสาหกรรมที่รุนแรงและหลากหลายมากขึ้น
- (2) หน่วยงานศูนย์บริการข้อมูลลูกค้าของบริษัทผู้ว่าจ้างเอง โดยในปัจจุบันกลุ่มธุรกิจที่ให้ความสำคัญต่อการบริหารข้อมูลลูกค้าสัมพันธ์ได้แก่ ธนาคารพาณิชย์ สถาบันการเงิน และธุรกิจในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งธุรกิจเหล่านี้เริ่มตระหนักถึงการสร้างหน่วยงานภายในให้ทำหน้าที่บริหารข้อมูลลูกค้าสัมพันธ์ให้แก่ลูกค้าของบริษัทตนเองมากขึ้น ดังนั้น อาจส่งผลให้เกิดการแข่งขันในอุตสาหกรรมที่รุนแรงมากขึ้นเช่นกัน เนื่องจากหากธุรกิจมีหน่วยงานภายในเป็นของตนเองแล้วจึงไม่จำเป็นต้องทำการจ้างบริษัทภายนอกเพื่อให้บริการอีกต่อไป

อนึ่ง จากปริมาณการแข่งกันที่มีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น บริษัทที่ดำเนินธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า จะต้องสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจ ให้ผู้ว่าจ้างมั่นใจได้ว่าผู้ว่าจ้างจะได้รับการอำนวยความสะดวกและได้รับบริการที่มีคุณภาพมากกว่า การดำเนินการเอง ช่วยประหยัดต้นทุนและทรัพยากร รวมถึงต้องสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่องค์กร ทั้งนี้ ด้วยความรู้ความเชี่ยวชาญของบุคลากรของบริษัทและบริษัทในเครือ รวมถึงประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ทำให้บริษัทมีความน่าเชื่อถือในสายตาของลูกค้า/ผู้ว่าจ้างในอุตสาหกรรม แต่อย่างไรก็ตามในปี 2564 บริษัทมีรายได้จากการให้ธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้าไม่สูงมากนักจากผลกระทบของโรคระบาดโควิด 19 ปัจจุบันพนักงานของศูนย์บริการข้อมูลลูกค้านั้นได้ถูกโยกให้ไปติดตามหนี้ให้กับบริษัทในเครือ และทำหน้าที่อื่นร่วมด้วยตามความจำเป็น

### ■ ธุรกิจปล่อยกู้หรือปล่อยสินเชื่อ

ตลาดโดยรวมของธุรกิจปล่อยสินเชื่อมีการเติบโตมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2564 สามารถโตได้เกินกว่าเป้าที่คาดการณ์ไว้ จากความต้องการสินเชื่อจากลูกค้า และภาวะตลาดที่สถาบันการเงินมีการปล่อยกู้ด้วยความระมัดระวังและเข้มงวดประกอบกับนโยบายปราบปรามหนี้ในระบบที่รัฐบาลส่งเสริมให้ประชาชนมากู้ในระบบหรือผ่านหน่วยงานหรือบริษัทที่อยู่ภายใต้การควบคุม บวกกับการปรับกลยุทธ์ทางการตลาดของบริษัทฯ ที่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยในปี 2564 ภาวะเศรษฐกิจอยู่ในช่วงหดตัวอย่างต่อเนื่องมาจากปี 2562-63 ทำให้ภาคครัวเรือนและภาคธุรกิจต่างจัดสรรเงินหมุนเวียน จึงส่งผลให้มีความต้องการสินเชื่อหรือต้องการกู้เงินเพื่อนำไปหมุนเวียนเพื่อใช้ในการอุปโภคบริโภคเพิ่มมากขึ้นจากปีก่อน จึงส่งผลให้ธุรกิจนี้มีคู่แข่งเข้ามาในตลาดเพิ่มมากขึ้นตามไปด้วย แต่ถึงบริษัทฯ จะเติบโตมากขึ้น บริษัทก็ยังคงใช้ความระมัดระวังในการปล่อยกู้/ปล่อยสินเชื่อ เนื่องจากไม่ต้องการให้มี NPL ในจำนวนที่สูง

### ■ ธุรกิจขายสินค้าผ่าน Call Center

ธุรกิจขายสินค้าผ่าน Call Center มีการเปลี่ยนแปลงไปตามพฤติกรรมของผู้บริโภค รวมถึงการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิตและการให้บริการ ซึ่งหลายบริษัทได้นำเรื่องการพัฒนาผลิตภัณฑ์และสื่อโซเชียลมีเดียออนไลน์ เข้ามาเป็นส่วนสำคัญในการส่งเสริมการตลาดและการขายมากขึ้น รวมไปถึงการจัดฝึกอบรมพัฒนาพนักงานให้มีทักษะการบริการที่ช่วยยกระดับความพึงพอใจของผู้บริโภค ซึ่งการดำเนินธุรกิจขายสินค้าผ่าน Call Center ต้องอาศัยความรู้ความชำนาญ ความน่าสนใจของสินค้า การวิเคราะห์ตลาดกระแสความนิยม และ/หรือการบริการ เงินลงทุน รวมทั้งประสบการณ์ในการทำงานของบุคลากรเป็นสำคัญ ปัจจุบันตลาดดังกล่าวนี้มีการแข่งขันกันสูงมาก จึงทำให้บริษัทฯชะลอการขายธุรกิจนี้ก่อน

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

### • การจัดหาแหล่งเงินทุน

บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ดำเนินธุรกิจหลักที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ รวมถึงการประมูลซื้อหนี้และบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพทั้งประเภทที่มีหลักประกันและไม่มีหลักประกัน และยังประกอบธุรกิจให้บริการสินเชื่อ ดังนั้นแหล่งที่มาของการให้บริการจึงได้แก่ การจัดหาเงินทุนเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งบริษัทมีแหล่งที่มาของเงินทุนจากส่วนของผู้ถือหุ้น การกู้ยืมจากสถาบันการเงินและออกและเสนอขายหุ้นกู้ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 2563 และ 2564 บริษัทมีแหล่งที่มาของเงินทุน ดังนี้

แหล่งที่มาของเงินทุน	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
เงินกู้ยืม/ หุ้นกู้	542.80	78	1,021.97	100	-	-
ส่วนของผู้ที่ถือหุ้น	153.20	22	-	-	2,117.52	100
<b>รวมแหล่งเงินทุน</b>	<b>696.00</b>	<b>100</b>	<b>1,021.97</b>	<b>100</b>	<b>2,117.52</b>	<b>100</b>

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

### • สินทรัพย์ถาวรหลักที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สินทรัพย์ถาวรที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจมีมูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมเท่ากับ 32.59 ล้านบาท โดยสามารถแสดงได้ดังต่อไปนี้

ประเภทของสินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิ (ล้านบาท)	ภาระผูกพัน
<b>ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์</b>			
ที่ดิน			
<b>ที่ตั้ง</b> แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน จังหวัดกรุงเทพมหานคร <b>เพื่อใช้เป็นอาคารสำนักงาน</b>	เป็นเจ้าของ	12.13	มีการะผูกพัน
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เป็นเจ้าของ	33.44	มีการะผูกพัน
เครื่องใช้สำนักงาน	เป็นเจ้าของ	2.27	ไม่มีการะผูกพัน
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	เป็นเจ้าของ	0.21	ไม่มีการะผูกพัน
ยานพาหนะ	เป็นผู้เช่า (เช่าทางการเงิน)	8.60	สัญญาเช่าทางการเงิน
<b>รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์</b>		<b>56.65</b>	
<b>อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน</b>			
ที่ดินเลขที่ 1/44 ที่ตั้ง ถนนวิชรพล แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน จังหวัดกรุงเทพมหานคร ยังไม่ระบุวัตถุประสงค์ประสงค์ในการใช้งาน	เป็นเจ้าของ	1.40	มีการะผูกพัน
อาคารพาณิชย์ 3 คูหา ที่ตั้ง ถนนโชคชัยสี่ซอย 22 แขวง ลาดพร้าว เขตลาดพร้าว จังหวัด กรุงเทพมหานคร	เป็นเจ้าของ	5.77	มีการะผูกพัน



ประเภทของสินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิ (ล้านบาท)	การผูกพัน
อาคารพาณิชย์ 4 คูหา ที่ตั้ง แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน จังหวัดกรุงเทพมหานคร	เป็นเจ้าของ	5.33	ไม่มีการผูกพัน
รวมอสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุน		12.50	

### • สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีรายการสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิเท่ากับ 2.09 ล้านบาท โดยเป็นรายการสิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เช่น ระบบบริหารงานบุคคล โปรแกรมสำนักงานทั่วไป โปรแกรมบริหารข้อมูลลูกค้า และโปรแกรมสำนักงานเพื่อย้ายระบบในการรองรับระบบโทรศัพท์ที่เพิ่มขึ้นตามแผนงานของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตลอดอายุประมาณการใช้ประโยชน์ภายในระยะเวลา 3 ปี

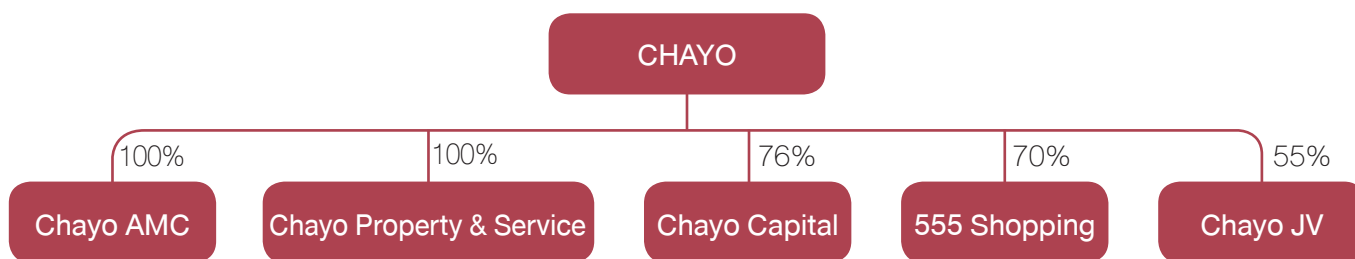
### • เงินลงทุนในบริษัทย่อย

	ทุนจดทะเบียน (บาท)	แบ่งออกเป็น (หุ้น)	มูลค่าหุ้น (บาท)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
บริษัท บริหารสินทรัพย์ ชโย จำกัด	200,000,000.00	40,000,000	5.00	100
บริษัท ชโย พร็อพเพอร์ตี้ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	20,000,000.00	2,000,000	10.00	100
บริษัท ชโย แคปปิตอล จำกัด	250,000,000.00	25,000,000	10.00	76
บริษัท 555 ซุปเปอร์มาร์เก็ต จำกัด	7,000,000.00	200,000	35.00	70
บริษัท บริหารสินทรัพย์ชโย เจวี จำกัด	920,000,000.00	9,200,000	100.00	55

(5) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

- ไม่มี

## 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564



**บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท**

บริษัทไม่มีบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม หรือบริษัทที่อยู่ภายใต้การควบคุม

### **ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นรายใหญ่**

นายสุพจน์ ยะสินธุ์ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ CHAYO ถือหุ้นในบริษัท ซีซี อัลไลแอนซ์ จำกัด (“CCA”) ซึ่งเป็นบริษัทที่ประกอบกิจการให้บริการเช่ารถโดยสารสาธารณะโดยการบริการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ซึ่งจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2556 โดยผู้ถือหุ้นของบริษัทจำนวน 3 ราย ประกอบด้วย นายสุพจน์ ยะสินธุ์ นางสาวจารุวรรณ ไชยยนต์ และ นางพิมพ์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา ถือหุ้นใน CCA) ในสัดส่วนรวมกันที่ร้อยละ 49.00 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วทั้งหมด (นายสุพจน์ ยะสินธุ์ ร้อยละ 48.36 นางสาวจารุวรรณ ไชยยนต์ ร้อยละ 0.32 และนางพิมพ์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา ร้อยละ 0.32) และบริษัท แคมป์ตอล แอดไวเซอร์ โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด (ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์กับ CHAYO และนายสุพจน์ ยะสินธุ์) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 51.00 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วทั้งหมด ทั้งนี้ ในเดือนธันวาคม ปี 2556 CCA ได้ประมูลซื้อกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ 1 กอง ด้วยต้นทุนการได้มาจำนวน 47.50 ล้านบาท ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ตามงบการเงินที่ยังไม่ได้ผ่านการตรวจสอบ CCA มีต้นทุนคงเหลือของกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพดังกล่าวจำนวนประมาณ 0.00 ล้านบาท และยอดหนี้คงค้างจำนวนประมาณ 1,890 ล้านบาท อย่างไรก็ดี CCA เป็นบริษัทที่จัดตั้งขึ้นมาเพื่อดำเนินการลงทุนในกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพประเภทนี้ที่มีหลักประกันเพียงหนึ่งกองเท่านั้น นอกจากนี้ CCA จะไม่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์อื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับการประมูลซื้อกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพดังกล่าว (CCA จะบริหารกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่มีอยู่ในปัจจุบันเพียงกองเดียว และจะไม่ลงทุนในกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพใด ๆ เพิ่มเติมในอนาคต) ตามที่ระบุไว้ในหนังสือสัญญาฉบับนี้ (สัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น หรือ Shareholders Agreement) ระหว่างนายสุพจน์ ยะสินธุ์ และบริษัท แคมป์ตอล แอดไวเซอร์ โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด โดย CCA จะทำการปิดกิจการลงทันทีที่การบริหารกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพดังกล่าวได้สิ้นสุดลงตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2560 ของ CCA ณ วันที่ 28 เมษายน 2560

# ผู้ถือหุ้น

## 1. รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

ข้อมูลจากการปิดสมุดทะเบียน ณ วันที่ 10 มกราคม 2565 ปรากฏข้อมูลรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่และสัดส่วนการถือหุ้น 10 อันดับแรก ดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	นาย สุนันต์ ยะสินธุ์	336,642,658	33.30
2	นาย ไพบุลย์ เสรีวิวัฒนา	36,984,576	3.66
3	นาย ฤทธิรงค์ บุญมีโชติ	33,066,667	3.27
4	น.พ. พงศ์ศักดิ์ ธรรมธัชอารี	33,020,528	3.26
5	นาย สมยศ มั่นนิริวรกุล	27,000,000	2.67
6	นาย ณัฐวิชัย ยะสินธุ์	24,254,514	2.40
7	นาย สุระ คณิตทวิกุล	22,693,153	2.24
8	นาง วราณี เสรีวิวัฒนา	16,800,533	1.66
9	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	9,172,895	0.91
10	นาง พิมพ์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา	9,022,542	0.89
รวมการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก		548,958,069	54.26
ผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่น		462,798,865	45.74
รวมทั้งสิ้น		1,011,756,934	100.00

## 2. การถือหุ้นในบริษัทอื่น

บริษัทไม่มีการถือหุ้นในบริษัทอื่น

## 3. ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่

-ไม่มี-

## 1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทมีทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ดังนี้

“ข้อ 4. ทุนจดทะเบียนจำนวน 643,673,646 บาท (หกร้อยสี่สิบล้านหกแสนเจ็ดหมื่นสามพันหกร้อยสี่สิบบาท)

แบ่งออกเป็น 1,287,347,292 หุ้น (หนึ่งพันสองร้อยแปดสิบล้านเจ็ดหมื่นสามพันสองร้อยเก้าสิบลองหุ้น)

มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท (ห้าสิบบาท)

โดยแยกออกเป็น:

หุ้นสามัญ 1,287,347,292 หุ้น (หนึ่งพันสองร้อยแปดสิบล้านเจ็ดหมื่นสามพันสองร้อยเก้าสิบลองหุ้น)

หุ้นบุริมสิทธิ - หุ้น ( - )”

## 1.5 การออกหลักทรัพ์อื่น

บริษัทมีหุ้นกู้ที่ยังมีได้ไต่ก่อน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 2 ชุด มีมูลค่า 1,330.10 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- หุ้นกู้ของบริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2563 ครบกำหนดไต่ก่อนปี พ.ศ. 2565

ประเภทหุ้นกู้ : ชนิดระบุชื่อผู้ถือ

อายุของหุ้นกู้ : 2 ปี

มูลค่ารวมของหุ้นกู้ที่เสนอขาย : 300,000,000 บาท

จำนวนหุ้นกู้ที่เสนอขาย : 300,00,000 บาท

มูลค่าที่ตราไว้ต่อหน่วย : 1,000 บาท

ราคาที่เสนอขายต่อหน่วย : 1,000 บาท

วันที่ออกหุ้นกู้ : 31 กรกฎาคม 2563

วันครบกำหนดไต่ก่อน : 1 สิงหาคม 2565

อัตราดอกเบี้ย : 6.00%

วันชำระดอกเบี้ย : ทุก 3 เดือน ตลอดอายุหุ้นกู้

มูลค่าคงเหลือ : -

อันดับความน่าเชื่อถือที่ทบทวนล่าสุด : ไม่มีการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ

นายทะเบียนหุ้นกู้ : ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)

ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ : บริษัทหลักทรัพย์ เอเซีย พลัส จำกัด

ตลาดรองซื้อขายหุ้นกู้ : -

- หุ้นกู้ของบริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2564 ครบกำหนดไต่ก่อนปี พ.ศ. 2567 ซึ่งผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิไต่ก่อนก่อนครบกำหนดไต่ก่อน

ประเภทหุ้นกู้ : ชนิดระบุชื่อผู้ถือ

มูลค่ารวมของหุ้นกู้ที่เสนอขาย : 1,250,000,000 บาท

มูลค่าที่ตราไว้ต่อหน่วย : 1,000 บาท

วันที่ออกหุ้นกู้ : 23 พฤศจิกายน 2564

อัตราดอกเบี้ย : 5.7000%

มูลค่าคงเหลือ : 119,900,000 บาท

อันดับความน่าเชื่อถือที่กบทวนล่าสุด : ไม่มีการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ

นายทะเบียนหุ้นกู้ : ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน)

ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ : บริษัทหลักทรัพย์ เอเซีย พลัส จำกัด

ตลาดรองซื้อขายหุ้นกู้ : -

อายุของหุ้นกู้ : 3 ปี

จำนวนหุ้นกู้ที่เสนอขาย : 1,130,100,000 บาท

ราคาที่เสนอขายต่อหน่วย : 1,000 บาท

วันครบกำหนดไถ่ถอน : 23 พฤศจิกายน 2567

วันชำระดอกเบี้ย : ทุก 3 เดือน ตลอดอายุหุ้นกู้

## 1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้พึงจ่ายเฉพาะกิจการภายหลังการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ อัตราการจ่ายเงินปันผลขึ้นอยู่กับแผนการลงทุน เงื่อนไข และข้อจำกัดตามที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมเงินหรือสัญญาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ฐานะการเงินและผลดำเนินงาน และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง与公司 โดยคณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาทบทวน และแก้ไขนโยบายการจ่ายเงินปันผลเป็นครั้งคราว เพื่อให้เป็นไปตามแผนการเติบโตทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทในอนาคต ความต้องการในการใช้เงินทุนและเงินทุนหมุนเวียน รวมถึงปัจจัยด้านอื่น ๆ ที่เห็นสมควร ทั้งนี้ การจ่ายปันผลดังกล่าวจะไม่เกินกำไรสะสมที่ปรากฏอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทย่อยมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้พึงจ่ายเฉพาะกิจการภายหลังการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ อัตราการจ่ายเงินปันผลขึ้นอยู่กับแผนการลงทุน เงื่อนไข และข้อจำกัดตามที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมเงินหรือสัญญาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ฐานะการเงินและผลดำเนินงาน และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง与公司ย่อย โดยคณะกรรมการบริษัทย่อยอาจพิจารณาทบทวน และแก้ไขนโยบายการจ่ายเงินปันผลเป็นครั้งคราว เพื่อให้เป็นไปตามแผนการเติบโตทางธุรกิจของบริษัทย่อยในอนาคต ความต้องการในการใช้เงินทุนและเงินทุนหมุนเวียน รวมถึงปัจจัยด้านอื่น ๆ ที่เห็นสมควร ทั้งนี้ การจ่ายปันผลดังกล่าวจะไม่เกินกำไรสะสมที่ปรากฏอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง



# 2

## การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้เล็งเห็นความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงองค์กร ซึ่งจะช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจให้บรรลุตามกลยุทธ์ วัตถุประสงค์หรือเป้าหมาย และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี สอดคล้องการเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน บริษัทจึงกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเพื่อใช้ยึดถือเป็นแนวทางและกรอบในการดำเนินงานทุกหน่วยงานของบริษัท โดยได้กำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงอย่างชัดเจนให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ผู้บริหารระดับสูง คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ผู้รับผิดชอบบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน ผู้ตรวจสอบภายใน และพนักงานทุกคน นอกจากนี้ ยังได้กำหนดขั้นตอนในการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ เพื่อให้บริษัทดำเนินธุรกิจบรรลุตามวัตถุประสงค์ และสามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ รวมถึงกำหนดให้ผู้รับผิดชอบหน่วยงาน รวมทั้งผู้ปฏิบัติงานจัดให้มีการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงร่วมกัน และรายงานการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

### 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ความเสี่ยงที่ระดับล่างเป็นความเสี่ยงบางประการที่สำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ ฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และโอกาสทางธุรกิจตลอดจนมูลค่าหุ้นสามัญของบริษัท นอกจากนี้ อาจยังมีความเสี่ยงอื่น ๆ ที่บริษัทยังไม่อาจคาดการณ์ได้ ณ ปัจจุบัน หรือ เป็นความเสี่ยงที่บริษัทพิจารณาในขณะนี้แล้วเห็นว่าไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

นอกจากนี้ ข้อความในลักษณะที่เป็นการคาดการณ์ในอนาคต เช่น “เชื่อว่า” “คาดการณ์ว่า” “คาดว่า” “วางแผนว่า” “ประสงค์จะ” “โดยประมาณ” หรือการประมาณการทางการเงิน โครงการในอนาคต ประมาณการผลการดำเนินงาน การประกอบธุรกิจ แผนการขยายธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ นโยบายรัฐบาลในประเทศต่าง ๆ และปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งเป็นการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต เป็นความเห็นของกลุ่มบริษัท ณ ปัจจุบัน และไม่เป็นการรับรองถึงการดำเนินงาน หรือเหตุการณ์ในอนาคต ไม่ว่าในลักษณะใด โดยผลหรือเหตุการณ์จริงอาจแตกต่างอย่างมากจากประมาณการหรือการคาดการณ์ดังกล่าว

สำหรับข้อมูลอ้างอิงถึง หรือที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาล หรือเศรษฐกิจในภาพรวมของตลาดในประเทศไทย และประเทศต่าง ๆ ในตลาดโลกนั้น บริษัทได้มาจากข้อมูลที่มีการเปิดเผย หรือคัดลอกมาจากเอกสารของทางราชการ หรือแหล่งข้อมูลอื่นที่เชื่อว่าเชื่อถือได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทไม่ได้มีการตรวจสอบ หรือรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวหรือวิธีการที่ได้มาซึ่งข้อมูลดังกล่าวแต่อย่างใด

ปัจจุบันบริษัทประกอบธุรกิจ 5 ประเภท คือ ธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้ ธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า ธุรกิจปล่อยสินเชื่อทั้งที่มีหลักประกันและไม่มีหลักประกันและธุรกิจขายสินค้าผ่าน Call Center ซึ่งทั้ง 5 ธุรกิจมีความเสี่ยงที่แตกต่างกันตามประเภทธุรกิจ ดังนี้

## ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือกลุ่มบริษัท

### • ธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

#### - ความเสี่ยงจากการลงทุนซื้อกองทรัพย์สินด้วยคุณภาพมาบริหาร

บริษัทประมูลซื้อกองทรัพย์สินด้วยคุณภาพทั้งที่มีหลักประกันและไม่มีหลักประกันจากสถาบันการเงิน และสถาบันการเงินอื่นมาบริหารการจัดการโดยการรับโอนสิทธิการเรียกร้อง ติดตามและทวงถามหนี้ และฟ้องร้องบังคับคดี ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการประมูลซื้อกองทรัพย์สินด้วยคุณภาพในราคาที่ไม่เหมาะสมหรือสูงเกินไป และความเสี่ยงจากการจัดเก็บหนี้ที่จัดอาจเก็บได้จริงต่ำกว่าที่คาดการณ์ไว้ ส่งผลให้การลงทุนดังกล่าวไม่คุ้มค่าแก่การลงทุนหรือประสบผลขาดทุน

อย่างไรก็ตาม ก่อนการประมูลซื้อกองทรัพย์สินด้วยคุณภาพแต่ละครั้ง บริษัทได้มีการวิเคราะห์รายละเอียดของกองทรัพย์สินด้วยคุณภาพและข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการประมูลซื้อกองทรัพย์สินด้วยคุณภาพแต่ละครั้ง รวมถึงการวิเคราะห์หลักประกัน (ในกรณีที่ประมูลซื้อหนี้ที่มีหลักประกัน) อายุของลูกหนี้ ประเภทของหนี้ วงเงินหนี้เฉลี่ยแต่ละราย ปริมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับจากการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ต้นทุนในการจัดเก็บและข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีการติดตามผลการจัดเก็บหนี้อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งวิเคราะห์ผลของการติดตามหนี้หรือซื้อหนี้ในอนาคตด้วย อีกทั้งบริษัทยังได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินขึ้นเพื่อพิจารณาการประมูลซื้อหนี้ทุกครั้ง โดยคณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อตัดสินใจและกำหนดราคาในการประมูลซื้อกองทรัพย์สินด้วยคุณภาพอย่างเหมาะสม

#### - ความเสี่ยงของการบริหารหนี้ที่ไม่มีหลักประกันที่อาจจะไม่ได้ผลตอบแทนจากการลงทุนคืน

การลงทุนในหนี้ที่ไม่มีหลักประกันคือการซื้อ และ/หรือประมูลซื้อหนี้ที่ไม่มีสินทรัพย์ใดๆ วางไว้เป็นประกันการชำระหนี้ โดยในกรณีที่ลูกหนี้ล้มละลาย บริษัทอาจต้องทำการแบ่งสินทรัพย์กับเจ้าหนี้รายอื่นตามสิทธิและสัดส่วน และอาจส่งผลให้บริษัทไม่ได้รับผลตอบแทนจากการลงทุนคืนเนื่องจากในกรณีที่บริษัทไม่สามารถติดตามทวงถามหนี้จากลูกหนี้ดังกล่าวได้ไม่อาจจะด้วยขั้นตอนการติดตามทวงถามหนี้ หรือขั้นตอนงานคดีความทางกฎหมาย บริษัทจะไม่สามารถดำเนินการอ้างสิทธิเรียกร้องใดๆ ต่อหนี้ของลูกหนี้ที่มีสถานะล้มละลายดังกล่าวได้

อย่างไรก็ตาม ก่อนการประมูลซื้อกองทรัพย์สินด้วยคุณภาพแต่ละครั้ง บริษัทได้มีการวิเคราะห์รายละเอียดของกองทรัพย์สินด้วยคุณภาพและข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจในการประมูลซื้อกองทรัพย์สินด้วยคุณภาพแต่ละครั้ง รวมถึงการวิเคราะห์อายุของลูกหนี้ ประเภทของหนี้ วงเงินหนี้เฉลี่ยแต่ละราย ปริมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับจากการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ต้นทุนในการจัดเก็บและข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีการติดตามผลการจัดเก็บหนี้อย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งวิเคราะห์ผลของการติดตามหนี้หรือซื้อหนี้ในอนาคตด้วย อีกทั้งบริษัทยังได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินขึ้นเพื่อพิจารณาการประมูลซื้อหนี้ทุกครั้ง โดยคณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่วิเคราะห์ข้อมูลเพื่อตัดสินใจและกำหนดราคาในการประมูลซื้อกองทรัพย์สินด้วยคุณภาพอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ กองทรัพย์สินด้วยคุณภาพที่มีหนี้ที่ไม่มีหลักประกัน มักจะมีราคาซื้อ และ/หรือ ราคาประมูลซื้อไม่สูงมากโดยมีสาเหตุมาจากเหตุผลที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น นอกจากนี้ ด้วยประสบการณ์จากธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามหนี้และเร่งรัดหนี้ที่บริษัทดำเนินการมามากกว่า 20 ปี ส่งผลให้บริษัทสามารถจัดเก็บหนี้ได้ตามเป้าหมายหรืออยู่ในระดับที่ใกล้เคียงกับเป้าหมายโดยการกำหนดให้มีการติดตามแผนการจัดเก็บและจัดทำรายงาน และระบุสาเหตุและแนวทางการแก้ไขในกรณีที่พนักงานไม่สามารถติดตามและทวงถามหนี้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด เพื่อปรับปรุงและหาแนวทางในการแก้ไขและพัฒนาธุรกิจของบริษัทต่อไป

#### - ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรมหรือความเสี่ยงจากการที่บริษัทไม่สามารถประมูลกองทรัพย์สินด้วยคุณภาพใหม่

การประกอบธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพทั้งที่มีหลักประกันและไม่มีหลักประกัน ผู้ประกอบกิจการ

จำเป็นต้องมีใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจ ความพร้อมทางด้านเงินลงทุน และศักยภาพในการให้บริการเจรจาติดตาม ทวงถามและเร่งรัดหนี้ ซึ่งปัจจุบันผู้ประกอบการที่เป็นบริษัทเอกชน (และไม่ใช้บริษัทในเครือของสถาบันการเงินหรือไม่ถือหุ้น หรือจัดตั้งโดยรัฐบาล) ในธุรกิจประเภทนี้มีจำนวนไม่มาก โดยปัจจุบันผู้ประกอบการส่วนใหญ่เป็นบริษัทในเครือของสถาบัน การเงินซึ่งเป็นผู้ขายกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและมีนโยบายการซื้อกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากบริษัทในเครือเท่านั้น อย่างไรก็ตาม ถึงแม้ว่าจะมีผู้ประกอบการน้อยราย บริษัทก็ยังคงอาจมีความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรมจากการ ประมูลซื้อกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพไม่ว่าจะเป็นในแง่ของราคาและเงินทุน และการประมูลซื้อกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของ บริษัทที่จัดตั้งโดยรัฐบาลที่มีแหล่งเงินทุนค่อนข้างสูง ซึ่งอาจส่งผลให้บริษัทไม่มีกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมาบริหารเพิ่มเติม และส่งผลต่อรายได้ของบริษัท นอกจากนี้ หากในอนาคตมีผู้ประกอบการที่เป็นบริษัทเอกชนเริ่มเข้ามาประกอบธุรกิจประเภท นี้มากขึ้นอาจส่งผลให้บริษัทมีความเสี่ยงในแง่ของการใช้เงินทุนที่สูงขึ้นเพื่อการประมูลซื้อกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพทั้งจาก สถาบันการเงินและบริษัทที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน อย่างไรก็ตาม เนื่องจากปริมาณสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้หรือกองสินทรัพย์ ด้วยคุณภาพที่อยู่ในตลาดมีจำนวนมากโดยเฉพาะในช่วงภาวะเศรษฐกิจที่ไม่ดี ส่งผลให้สถาบันการเงินหรือบริษัทในเครือไม่ สามารถเป็นผู้ติดตามทวงถามหนี้ได้อย่างทั่วถึง ประกอบกับการติดตามและทวงถามหนี้อาจมีต้นทุนที่ใช้ในการติดตามที่สูง และไม่คุ้มค่ากับการลงทุนหรือติดตามเอง อีกทั้งผู้ประกอบการที่เป็นบริษัทเอกชนเช่นเดียวกับบริษัทที่มีอยู่น้อยรายและมีเงิน ทุนจำกัด ดังนั้น บริษัทจึงเชื่อว่าบริษัทมีความเสี่ยงในการแข่งขันในอุตสาหกรรมอยู่ในระดับต่ำ

#### **- ความเสี่ยงจากความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าหนีจากกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ**

ความเสี่ยงในการชำระหนี้ของลูกค้าหนี เป็นปัจจัยที่มีผลกระทบต่อรายได้ของธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วย คุณภาพ ในกรณีที่ลูกค้าได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอก เช่น ความผันผวนของเศรษฐกิจ หรือภัยธรรมชาติ จะส่งผล ให้ความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าหนีลดลง และทำให้บริษัทมีความเสี่ยงในการจัดเก็บหนี้ได้น้อยลง อย่างไรก็ตาม หาก เศรษฐกิจดี ความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าหนีก็มีแนวโน้มที่ดีขึ้นด้วย

ดังนั้น บริษัทจึงมีการประเมินผลการติดตามหนี้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อวิเคราะห์ความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า หนี เพื่อกำหนดนโยบายสำหรับการกระตุ้นการชำระหนี้ของลูกค้าหนี อาทิเช่น นโยบายส่วนลดในการชำระหนี้ตามเทศกาลหรือ วันสำคัญต่าง ๆ และการส่งเสริมการขาย (Promotion)

#### **- ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหาร**

ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท บริหารสินทรัพย์ ชโย จำกัด ซึ่งได้แก่ คุณสุสันต์ ยะสินธุ์ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจและมีประสบการณ์ในการบริหารธุรกิจเป็นอย่างดี ส่งผลให้บริษัทต้องอาศัยความ รู้ที่เกิดจากทักษะและประสบการณ์อันยาวนานที่มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในการบริหารสินทรัพย์ด้วย คุณภาพ ดังนั้น หากบริษัทสูญเสียบุคลากรในส่วนงานดังกล่าวไป อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการดำเนินงานของ บริษัทอันจะส่งผลให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้เล็งเห็นถึงความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารดังกล่าว และบุคลากรอื่นที่มีความชำนาญ เฉพาะด้านของบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงได้มีแผนหรือกำหนดให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถทำงานแทนกันได้โดยเป็นไปตามการ ควบคุมของระบบควบคุมภายใน เช่น ภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง การเก็บรักษาความลับของข้อมูล ขั้นตอน การดำเนินงานของแต่ละส่วนงาน และอำนาจอนุมัติตามโครงสร้างองค์กร นอกจากนี้ ผู้บริหารระดับสูงในธุรกิจดังกล่าวยัง มีการสลับหน้าที่การทำงานเป็นครั้งคราวเพื่อลดความเสี่ยงและแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงาน และบริษัทยังให้ความสำคัญเกี่ยวกับการสร้างและการรักษาบุคลากรของบริษัท เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นดังกล่าว โดยบริษัทได้ กำหนดแนวทางเพื่อพัฒนาคุณภาพพนักงานบริษัทด้วยการส่งเข้าอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ ให้แก่พนักงานและลดการพึ่งพิงพนักงานบุคคลใดบุคคลหนึ่งโดยเฉพาะ ควบคู่ไปกับส่งเสริมให้พนักงานรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของ บริษัทด้วยการดูแลและจัดสวัสดิการที่เหมาะสมให้แก่พนักงานแต่ละระดับเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน นอกจากนี้

นี้ บริษัทยังได้จัดทำแผนและกระบวนการสรรหา ผู้สืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ (Succession Plan) เพื่อกำหนดแนวทางการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) โดยกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้สรรหา กำหนดแผนการสรรหาบุคคลเพื่อสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พร้อมทั้งเสนอรายชื่อผู้ที่เหมาะสมที่จะได้รับการพิจารณา สืบทอดตำแหน่งอย่างสม่ำเสมอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งเมื่อมีตำแหน่งว่างลง ยกตัวอย่างเช่น เมื่อตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารว่างลง หรือผู้อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ บริษัทกำหนดให้ผู้บริหารระดับใกล้เคียง หรือรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้รักษาการในตำแหน่งจนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญภายในบริษัทที่จะทำให้บริษัทสามารถดำเนินงานและขยายธุรกิจไปได้อย่างยั่งยืน พร้อมทั้งกำหนดคุณลักษณะและความสามารถที่จำเป็นของตำแหน่งสำคัญ โดยใช้กลยุทธ์การสรรหาจากพนักงานภายในของบริษัทก่อนเพื่อสร้างความจงรักภักดีและขวัญกำลังใจแก่พนักงาน ซึ่งฝ่ายบุคคลจะกำหนดแนวทางปฏิบัติในการสร้างผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) ให้เป็นไปตามแนวทางที่บริษัทกำหนดไว้และจะมีการประเมินผลในแต่ละตำแหน่งทุกปี นอกจากนี้ บริษัทยังเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีภายในบริษัทอย่างต่อเนื่องทุกปี อาทิเช่น การจัดกิจกรรมสัมพันธ์ร่วมกัน การจัดสัมมนาภายในบริษัท ซึ่งจากแนวทางที่บริษัทดำเนินการอย่างต่อเนื่องดังกล่าว ส่งผลให้ที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยประสบปัญหาการขาดแคลนบุคลากร

#### **- ความเสี่ยงจากการถูกร้องเรียนหรือถูกฟ้องดำเนินคดีอันเกิดจากการทวงถามหนี้ที่ไม่เป็นไปตามพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558**

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่จะถูกร้องเรียนหรือถูกฟ้องดำเนินคดีโดยลูกหนี้ ในกรณีที่พนักงานของกลุ่มบริษัทมีพฤติกรรมที่ฝ่าฝืนพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558 ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจหนี้ เช่น แจ้งความเป็นหนี้ต่อบุคคลอื่นที่มีใช้ลูกหนี้ การส่งเอกสารหรือสื่ออื่นใดที่มีข้อความ เครื่องหมาย สัญลักษณ์ หรือชื่อบริษัทที่ทำให้เข้าใจได้ว่าเป็นการทวงถามหนี้ของลูกหนี้ การเจรจากับลูกหนี้โดยทำให้ลูกหนี้เข้าใจผิดว่าเป็นการดูหมิ่น บ่มุหรือใช้ถ้อยคำรุนแรง และการทวงถามหนี้นอกเวลาที่กฎหมายกำหนด คือ นอกเหนือช่วงเวลา วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08.00 น. ถึง 20.00 น. และวันหยุดราชการตั้งแต่เวลา 08.00 น. ถึง 18.00 น.

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้มีการบริหารความเสี่ยงโดยมีการจัดอบรมและทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558 ก่อนปฏิบัติงานและจัดให้มีการอบรมอย่างสม่ำเสมอ และได้มีการกำหนดบทลงโทษแก่พนักงานเพื่อป้องกันการฝ่าฝืนและกระทำความผิดดังกล่าวอย่างชัดเจน รวมไปถึงมีระบบการตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานติดตามทวงถามหนี้และสำรวจความพึงพอใจของผู้ถูกติดตามและทวงถามหนี้ นอกจากนี้ ยังมีระบบป้องกันการติดตามหนี้ นอกเวลา อาทิเช่น ระบบโทรศัพท์ของพนักงานติดตามและทวงถามหนี้จะไม่สามารถใช้งานนอกเวลาทำการได้ เป็นต้น

#### **- ความเสี่ยงในการจัดหาแหล่งเงินลงทุนที่ใช้ในการประมูลหรือซื้อหนี้**

ถึงแม้ว่าการประมูลซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจะเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง แต่การลงทุนหรือซื้อกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจะต้องใช้เงินลงทุนจำนวนมากเพื่อประมูลซื้อกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ซึ่งบริษัทจะต้องมีความพร้อมในด้านของแหล่งเงินทุนเนื่องจากหากบริษัทชนะการประมูลบริษัทจะต้องจ่ายเงินเต็มจำนวนให้กับผู้ขายในวันที่รับโอนกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพทันที ซึ่งส่วนใหญ่จะต้องมีการชำระเงินภายใน 30 วันนับจากวันที่ชนะการประมูล ดังนั้น ก่อนการประมูลบริษัทจะต้องแน่ใจว่า หากบริษัทชนะการประมูลบริษัทต้องมีแหล่งเงินทุนเพียงพอสำหรับการจ่ายชำระ

#### **- ความเสี่ยงจากการไม่มีกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพออกสู่ตลาด**

บริษัทมีความเสี่ยงหากสถาบันการเงินหรือสถาบันการเงินอื่นไม่มีการประมูลขายกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพออกสู่ตลาด เนื่องจากสถาบันการเงินไม่มีสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้หรือกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพหรือน้อยจนสามารถบริหารจัดการเองได้ หรือสถาบันการเงินมีการตั้งบริษัทในเครือมาบริหารจัดการเองเนื่องจากภาวะเศรษฐกิจมีผลโดยตรงต่อการเกิดสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ดังนั้น หากเศรษฐกิจไม่ดีสินทรัพย์ด้วยคุณภาพก็จะเกิดขึ้นตามมาหรือเพิ่มขึ้นโดยปริยาย อย่างไรก็ตาม

ก็ตาม บริษัทเชื่อว่าหากปริมาณสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้หรือกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพยังมีย่อยจำนวนมาก สถาบันการเงินหรือบริษัทในเครือของสถาบันการเงินจะไม่สามารถติดตามและทวงถามหนี้ได้อย่างทั่วถึง ประกอบกับการติดตามหนี้ อาจต้องใช้บุคลากร จำนวนมาก และอาจมีต้นทุนที่ใช้ในการติดตามที่สูง ซึ่งอาจไม่คุ้มค่ากับการลงทุนหรือติดตามเอง ดังนั้น บริษัทจึงเชื่อว่าความเสี่ยงจากการไม่มีสินทรัพย์ด้วยคุณภาพออกสู่ตลาดนั้นอยู่ในระดับต่ำ

**- ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มขึ้นของกฎหมาย กฎระเบียบและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจทั้งที่มีอยู่แล้วและที่กำลังจะเกิดขึ้นใหม่**

ด้วยธุรกิจของบริษัทต้องดำเนินการภายใต้กฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้บริโภคโดยตรง ทั้งนี้ ผลกระทบต่อธุรกิจจากการเปลี่ยนแปลงในด้านการปรับตัว การเรียนรู้ และการปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรฐานของกฎเกณฑ์ใหม่อาจส่งผลให้ผลการดำเนินงานของบริษัทไม่เป็นไปตามแผนงานที่ได้ออกไว้ อย่างไรก็ตามบริษัทได้มีความยืดหยุ่นในการบริหารจัดการเพื่อรองรับการปรับเปลี่ยนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต และยังคงดำรงด้วยการควบคุมภายในที่ดี

**- ความเสี่ยงจากภัยพิบัติต่างๆ ไรศร่บค ได้แ่ การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 เกิดการระบาดขึ้นตั้งแต่เดือนมกราคม 2563 และนโยบายหรือประเด็นปัญหาทางการเมืองที่อาจส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และผลประกอบการของบริษัท**

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือกับภัยพิบัติต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น โดยมีการจัดทำแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Planning: BCP) เพื่อรองรับสถานการณ์ต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น เช่น การจัดเตรียมสถานที่ทำงานสำรอง (Second Site) การวางแผนและการทดสอบให้พนักงานทำงานที่บ้าน (Work at Home) รวมถึงมาตรการป้องกันภัยตัวอย่าง เช่น มาตรการการคัดกรองผู้ป่วย มาตรการหรือขั้นตอนในการปฏิบัติงานหากเกิดเหตุการณ์ขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นและเพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้อย่างมีระบบและไม่หยุดชะงัก

**- ความเสี่ยงจากต้นทุนการประมูลที่เพิ่มสูงขึ้นเนื่องจากจำนวนคู่แข่งที่เพิ่มมากขึ้นในอุตสาหกรรม**

ในกรณีที่ผู้ประกอบการธุรกิจสามารถบริหารจัดการการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพจะส่งผลให้ธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเป็นธุรกิจที่มีกำไรขึ้นต้นและกำไรจากการดำเนินงานอยู่ในระดับที่ค่อนข้างสูง ทั้งนี้ ปัจจัยดังกล่าวส่งผลให้คู่ค้าที่มีความสนใจและได้ศึกษาข้อมูลเชิงลึกของธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมีความประสงค์ที่จะเข้ามาประกอบธุรกิจแข่งขันกับบริษัท นอกจากนี้ ปริมาณหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ของสถาบันการเงินในระบบเศรษฐกิจยังมีจำนวนอยู่ในระดับที่ค่อนข้างสูงในขณะที่ผู้ประกอบการที่มีความชำนาญและมีศักยภาพในการดำเนินงานต่อเนื่องยังมีจำนวนน้อยราย ดังนั้น บริษัทมีโอกาสที่จะต้องประมูลหนี้ด้วยคุณภาพแข่งขันกับคู่แข่งที่มีจำนวนเพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้ต้นทุนการประมูลหนี้ด้วยคุณภาพทั้งประเภทที่มีหลักประกันและไม่มีหลักประกันมีแนวโน้มที่จะเพิ่มสูงขึ้นในอนาคต โดยในกรณีที่บริษัทไม่สามารถบริหารต้นทุนการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพจะส่งผลให้บริษัทมีความสามารถในการทำกำไรลดลงจากเดิม

ในปี 2564 บริษัทบริหารสินทรัพย์มีจำนวนเพิ่มขึ้นเป็น 61 บริษัท ซึ่งอาจส่งผลต่อการเพิ่มคู่แข่งในธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ แต่อย่างไรก็ตามบริษัทบริหารสินทรัพย์ส่วนใหญ่นั้นเป็นนิติบุคคลที่มีสถานะไม่ทำการ (Inactive) โดยหากไม่รวมบริษัทประเภทดังกล่าว บริษัทบริหารสินทรัพย์ในเครือของธนาคารพาณิชย์ และบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่มีสถานะเป็นรัฐวิสาหกิจ (ได้แก่ บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) (“BAM”) และบริษัทบริหารสินทรัพย์ สุโขวิทย์ จำกัด (“SAM”)) จะเหลือบริษัทที่มีแนวโน้มเป็นคู่แข่งกับ Chayo AMC เพียง 7 - 10 แห่งเท่านั้น โดยคู่แข่งที่มีลักษณะการดำเนินธุรกิจใกล้เคียงกับบริษัทมากที่สุดที่เป็นบริษัทเอกชนได้แก่ บริษัทบริหารสินทรัพย์ เจ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ บริษัท เจ เอ็ม ที เน็ทเวอร์ค เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (“JMT”) บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) (“BAM”) และบริษัทที่ถือหุ้นโดยรัฐบาลเช่น SAM ที่แตกต่างจาก Chayo AMC ค่อนข้างมากในแง่ของเงินทุนเพราะเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ของรัฐบาล แต่อย่างไรก็ตามเนื่องจากสภาวะเศรษฐกิจในปี 2563 นั้นไม่ค่อยดีนักประกอบกับการประกาศ



ใช้มาตรฐานการบัญชีใหม่หรือ TFRS 9 และการเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นโดยไม่คาดคิด ทำให้ปริมาณหนี้เสียที่สถาบันการเงินขายออกมาในปี 2564 นั้นมีจำนวนมากจึงไม่ส่งผลด้านราคาขายหนี้ด้วยคุณภาพเท่าไรนัก (โดยเฉพาะหนี้ที่มีหลักประกัน)

ประกอบกับสถาบันการเงินมักจะไม่นิยมขายกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพหรือลูกหนี้ให้กับสถาบันการเงินที่เป็นคู่แข่ง ทั้งนี้ เมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทบริหารสินทรัพย์ใหม่ที่คาดว่าจะอาจเป็นคู่แข่งของ Chayo AMC บริษัทนั้นมีข้อได้เปรียบในแง่ของความพร้อมของบุคลากร ระบบฐานข้อมูลและการทำงานที่มีมาตรฐาน รวมไปถึงมีประสบการณ์ ผลงาน และชื่อเสียงในการทำธุรกิจที่เกี่ยวข้องตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบันกว่า 20 ปี ส่งผลให้บริษัทสามารถบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ หากพิจารณาถึงโอกาสในการแข่งขัน คู่แข่งที่ต้องการเข้ามาประกอบธุรกิจประเภทนี้จำเป็นต้องใช้เงินลงทุนระดับที่ค่อนข้างสูงในระยะเริ่มต้นเพื่อประมูลกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และลงทุนในระบบงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้การดำเนินการดังกล่าวข้างต้น ต้องอาศัยผู้บริหารที่มีความเชี่ยวชาญ และมีประสบการณ์ในการทำธุรกิจที่ค่อนข้างสูง จึงส่งผลให้บริษัทมีความสามารถในการแข่งขันและสามารถแข่งขันได้

- **ธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้**

- **ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องดำเนินคดีอันเกิดจากการทวงถามหนี้ที่ไม่เป็นไปตามพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558**

บริษัทมีความเสี่ยงที่จะถูกร้องเรียนหรือถูกฟ้องดำเนินคดีโดยลูกหนี้ และ/หรือผู้ว่าจ้าง ในกรณีที่พนักงานของบริษัททำผิดพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558 ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการกำกับการทวงถามหนี้ เช่น แจ้งความเป็นหนี้ต่อบุคคลอื่นที่มีใช้ลูกหนี้ การส่งเอกสารหรือสื่ออื่นใดที่มีข้อความ เครื่องหมาย สัญลักษณ์ หรือชื่อบริษัทที่ทำให้เข้าใจได้ว่าเป็นการทวงถามหนี้ของลูกหนี้ การเจรจากับลูกหนี้โดยทำให้ลูกหนี้เข้าใจผิดว่าเป็นการดูหมิ่น ่ม่มู่ หรือใช้ถ้อยคำรุนแรง และการทวงถามหนี้นอกเวลาที่กฎหมายกำหนด คือ นอกเหนือช่วงเวลาวันจันทร์ถึงวันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08.00 ถึง 20.00 น. และวันหยุดราชการตั้งแต่เวลา 08.00 ถึง 18.00 น.

บริษัทบริหารความเสี่ยงโดยการจัดอบรมพนักงาน หัวหน้างาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกำหนดให้พนักงานและหัวหน้างานต้องผ่านการทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558 อย่างสม่ำเสมอ และได้กำหนดบทลงโทษแก่พนักงานผู้ทำผิดซึ่งรวมถึงหัวหน้างานอย่างเด็ดขาดและชัดเจน เพื่อป้องกันการฝ่าฝืนและกระทำความผิดดังกล่าว ซึ่งรวมถึงมีระบบการตรวจสอบการปฏิบัติงานของพนักงานติดตามและทวงถามหนี้ การบันทึกทบทวนการเจรจาติดตามและทวงถาม และการสำรวจความพึงพอใจของผู้ถูกติดตามและทวงถามหนี้ นอกจากนี้ ยังมีระบบป้องกันการติดตามหนี้้นอกเวลา อาทิเช่น ระบบโทรศัพท์ของพนักงานติดตามและทวงถามหนี้จะไม่สามารถใช้งานนอกเวลาทำการได้

- **ความเสี่ยงในการจัดเก็บหนี้ที่อาจไม่ได้ตามเป้าหมายที่ผู้ว่าจ้างกำหนด**

ธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้ เป็นธุรกิจที่ได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอกที่บริษัทไม่สามารถควบคุมได้และขึ้นอยู่กับสภาวะเศรษฐกิจ จึงส่งผลให้บริษัทมีความเสี่ยงที่จะไม่สามารถจัดเก็บหนี้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้โดยหากบริษัทไม่สามารถจัดเก็บหนี้ได้ตามเป้าหมายเป็นเวลานาน บริษัทอาจมีความเสี่ยงที่จะไม่ได้รับมอบหมายงานในอนาคตจากผู้ว่าจ้างได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีประสบการณ์ในธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้กว่า 20 ปี โดยบริษัทดำเนินงานอย่างมืออาชีพ มีมาตรฐาน ทำตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด และสามารถรักษาชื่อเสียงของผู้ว่าจ้างได้เป็นอย่างดี ซึ่งปัจจุบัน บริษัทสามารถจัดเก็บหนี้ได้ตามเป้าหมายหรืออยู่ในระดับที่ผู้ว่าจ้างพึงพอใจ ส่งผลให้บริษัทได้รับมอบหมายงานจากผู้ว่าจ้างอย่างต่อเนื่อง (ประกอบกับผู้ว่าจ้างไม่ต้องการลงทุนเพิ่ม หรือขยายงานในหน่วยงานติดตามทวงถามหนี้ของตนเอง) นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้มีการติดตามแผนการจัดเก็บและจัดทำรายงาน โดยระบุสาเหตุและแนวทางการแก้ไข

ในกรณีที่พนักงานไม่สามารถติดตามและทวงถามหนี้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด เพื่อปรับปรุงและหาแนวทางในการแก้ไขและพัฒนาธุรกิจของบริษัทต่อไป

#### **- ความเสี่ยงในการขาดแคลนบุคลากร**

เนื่องจากสถานการณ์แรงงานในปัจจุบันมีการแข่งขันที่เพิ่มสูงขึ้น ประกอบกับมีผู้ประกอบการได้หันมาทำธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้มากขึ้น ส่งผลให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่จะมีบุคลากรไม่เพียงพอต่อปริมาณงานติดตามและทวงถามหนี้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง จากการที่กลุ่มบริษัทไม่สามารถจัดหาพนักงานติดตามและทวงถามหนี้ใหม่ และไม่สามารถรักษาบุคลากรเดิมไว้ได้ ซึ่งอาจมีผลให้กลุ่มบริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจในการสร้างรายได้จากการติดตามและทวงถามหนี้

ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงมีแนวทางในการบริหารจัดการปัญหาการขาดแคลนบุคลากร และการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นกับองค์กรในยุคที่มีภาวะการแข่งขันสูง โดยมีการกำหนดผลตอบแทนอย่างเหมาะสม มีการจัดการอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ให้พนักงาน และมีกิจกรรมพนักงานสัมพันธ์เพิ่มมากขึ้น เพื่อรักษาความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างองค์กรและพนักงานของกลุ่มบริษัท รวมทั้งดึงดูดบุคลากรที่มีประสิทธิภาพให้อยู่กับองค์กรอย่างต่อเนื่อง

#### **- ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรม**

ธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้ เป็นธุรกิจที่ใช้เงินลงทุนไม่สูงมากจนเกินไป และมีโครงสร้างการดำเนินงานที่ไม่ซับซ้อนจึงมีความเสี่ยงที่ผู้ประกอบการรายใหม่จะเข้ามาแข่งขันในอุตสาหกรรมได้ง่าย และอาจส่งผลให้เกิดภาวะการแข่งขันที่สูงทั้งในแง่ของการแข่งขันและการแข่งขันด้านราคาหรือค่าบริการ โดยบริษัทอาจมีความเสี่ยงต่อความสามารถในการหารายได้และทำกำไรของบริษัทในอนาคต

ดังนั้น บริษัทจึงให้ความสำคัญกับผลงาน คุณภาพ และมาตรฐานในการให้บริการซึ่งรวมถึงการปฏิบัติหรือทำตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด เพื่อรักษาภาพลักษณ์ของผู้ว่าจ้าง โดยบริษัทเชื่อว่าหากบริษัททำงานอย่างมีมาตรฐานและมีคุณภาพแล้วความเสี่ยงที่บริษัทจะไม่ได้รับงานจากผู้ว่าจ้างน่าจะอยู่ในระดับต่ำ

#### **- ความเสี่ยงจากการถูกยกเลิกสัญญาจากการพึ่งพิงผู้ว่าจ้างรายใหญ่และการพึ่งพิงกลุ่มลูกค้าหลักน้อยราย**

บริษัทเป็นผู้ให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้แก่ผู้ว่าจ้างจำนวนน้อยราย ซึ่งได้แก่ สถาบันการเงิน (ธนาคารพาณิชย์ชั้นนำ) และกลุ่มบริษัททั่วไป (บริษัทในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร) โดยอายุของสัญญาการให้บริการมีระยะเวลาตามข้อตกลงของผู้ว่าจ้าง และมีการต่ออายุสัญญาเป็นคราว ๆ ไป ในกรณีที่บริษัทไม่สามารถดำเนินการติดตามและทวงถามหนี้ตามข้อตกลงของผู้ว่าจ้างได้ บริษัทอาจมีความเสี่ยงที่จะถูกเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขหรือบอกเลิกสัญญา รวมทั้งการไม่ต่อสัญญาจากผู้ว่าจ้าง

อย่างไรก็ตาม ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน บริษัทได้แสดงผลงานให้ผู้ว่าจ้างได้เห็นถึงความสามารถและมาตรฐานในการทำงาน ดังนั้น บริษัทจึงได้รับความไว้วางใจจากผู้ว่าจ้างเสมอมา อีกทั้งบริษัทได้พยายามขยายฐานผู้ว่าจ้างไปยังสถาบันการเงินอื่น ๆ และธุรกิจอื่น ๆ เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวของกลุ่มธุรกิจ อาทิเช่น การขยายการขอขอบเขตให้บริการไปสู่ธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า เพื่อเป็นการหารายได้เพิ่มอีกทางหนึ่งด้วย

#### **- ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารระดับสูงและบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน**

จากประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายบริหารระดับสูงของบริษัทซึ่งได้แก่ คุณสุพจน์ ศะสินธุ์ โดยปัจจุบันดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคุณพิมพ์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการสายสนับสนุนบริหาร ที่มีประสบการณ์ทำงานอยู่ในธุรกิจนี้มายาวนานกว่า 20 ปี ส่งผลให้บุคคลทั้งสองมีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจเป็นอย่างดี ซึ่งบริษัทต้องอาศัยความรู้ที่เกิดจากทักษะและประสบการณ์อันยาวนานของบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในการ

ติดตามและทวงถามหนี้ ดังนั้น หากบริษัทต้องสูญเสียบุคลากรในส่วนงานดังกล่าวไป อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการดำเนินงานของบริษัทอันจะส่งผลให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้เล็งเห็นถึงความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารทั้ง 2 รายดังกล่าวข้างต้น และบุคลากรอื่นที่มีความชำนาญเฉพาะด้านของบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงได้มีแผนหรือกำหนดให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถทำงานแทนกันได้โดยเป็นไปตามการควบคุมของระบบควบคุมภายใน เช่น ภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง การเก็บรักษาความลับของข้อมูล ขั้นตอนการดำเนินงานของแต่ละส่วนงาน และอำนาจอนุมัติตามโครงสร้างองค์กร นอกจากนี้ ผู้บริหารระดับสูงในธุรกิจดังกล่าวยังมีการสลับหน้าที่การทำงานเป็นครั้งคราวเพื่อลดความเสี่ยงและแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงาน อีกทั้งบริษัทยังให้ความสำคัญเกี่ยวกับการพัฒนา การสร้างและการรักษาบุคลากรของบริษัทเพื่อป้องกัน และลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นดังกล่าว โดยบริษัทได้กำหนดแนวทางเพื่อพัฒนาคุณภาพพนักงานบริษัทด้วยการส่งเข้าอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถให้แก่พนักงานและลดการพึ่งพิงพนักงานบุคคลใดบุคคลหนึ่งโดยเฉพาะควบคู่ไปกับส่งเสริมให้พนักงานรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของบริษัทด้วยการดูแลและจัดสวัสดิการที่เหมาะสมให้แก่พนักงานแต่ละระดับเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดทำแผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ (Succession Plan) เพื่อกำหนดแนวทางการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) โดยกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้สรรหา กำหนดแผนการสรรหาบุคคลเพื่อสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พร้อมทั้งเสนอรายชื่อผู้ที่เหมาะสมที่จะได้รับการพิจารณาสืบทอดตำแหน่งอย่างสม่ำเสมอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งเมื่อมีตำแหน่งว่างลง ยกตัวอย่างเช่น เมื่อตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารว่างลง หรือผู้อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ บริษัทกำหนดให้ผู้บริหารระดับใกล้เคียง หรือรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้รักษาการในตำแหน่งจนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญภายในบริษัทที่จะทำให้บริษัทสามารถดำเนินงานและขยายธุรกิจไปได้อย่างยั่งยืน พร้อมทั้งกำหนดคุณลักษณะและความสามารถที่จำเป็นของตำแหน่งสำคัญ โดยใช้กลยุทธ์การสรรหาจากพนักงานภายในของบริษัทก่อนเพื่อสร้างความจงรักภักดีและขวัญกำลังใจแก่พนักงาน ซึ่งฝ่ายบุคคลจะกำหนดแนวทางปฏิบัติในการสร้างผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) ให้เป็นไปตามแนวทางที่บริษัทกำหนดไว้และจะมีการประเมินผลในแต่ละตำแหน่งทุกปี นอกจากนี้ บริษัทยังเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีภายในบริษัทอย่างต่อเนื่องทุกปี อาทิ การจัดกิจกรรมสัมพันธ์ร่วมกัน การจัดสัมมนาภายในบริษัท ซึ่งจากแนวทางที่บริษัทดำเนินการอย่างต่อเนื่องดังกล่าว ส่งผลให้ที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยประสบปัญหาการขาดแคลนบุคลากร

#### - ความเสี่ยงในการรั่วไหลของข้อมูลที่สำคัญ

ในการให้บริการเจรจาติดตามทวงถามหนี้ และเร่งรัดหนี้ ผู้ว่าจ้างจะจัดส่งข้อมูลหรือเอกสารต่าง ๆ ให้แก่บริษัทเพื่อทำงานตามที่ได้ตกลงไว้ โดยผู้ว่าจ้างถือว่าข้อมูลหรือเอกสารที่ผู้ว่าจ้างมอบให้เป็นความลับของผู้ว่าจ้าง บริษัทไม่สามารถเปิดเผยข้อมูล ทำซ้ำ หรือคัดลอกข้อมูลไม่ว่าส่วนหนึ่งส่วนใดโดยไม่ได้รับความยินยอมจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงการดูแลควบคุมไม่ให้พนักงานของบริษัทเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกโดยเด็ดขาด ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงในการที่ข้อมูลอาจมีการรั่วไหลออกไปจากการที่พนักงานไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบหรือข้อบังคับของบริษัท ซึ่งบริษัทอาจจะถูกฟ้องร้องและเรียกค่าเสียหายหากเกิดกรณีดังกล่าวขึ้น รวมถึงอาจสูญเสียความไว้วางใจจากผู้ว่าจ้าง และอาจมีผลให้ไม่ได้รับการว่าจ้างในอนาคตได้

บริษัทบริหารความเสี่ยงโดยการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการข้อมูล เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยง โดยกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลของลูกค้าแต่ละราย ซึ่งพนักงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องไม่มีสิทธิหรือสามารถทำการบันทึกข้อมูลออกไปข้างนอกได้ อีกทั้งบริษัทยังไม่อนุญาตให้พนักงานนำอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เข้ามายังโต๊ะทำงาน รวมถึงบริษัทได้จัดให้มีการสอบทานบันทึกการเข้าใช้งานในระบบและมีการสำรองข้อมูลของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดบทลงโทษแก่พนักงานหรือผู้ที่ทำการฝ่าฝืนและละเมิดกฎระเบียบอย่างเด็ดขาดและชัดเจน

- **ธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า**

- **ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรม**

เนื่องจากธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้าของบริษัท เป็นธุรกิจที่ใช้เงินลงทุนที่ไม่สูงนัก ประกอบกับโครงสร้างการดำเนินการไม่ซับซ้อน ส่งผลให้มีความเสี่ยงที่คู่แข่งรายใหม่จะเข้ามาในอุตสาหกรรมที่สูง ซึ่งอาจนำไปสู่การแข่งขันทางด้านราคาเพื่อการแย่งชิงส่วนแบ่งการตลาดหรือลูกค้าในอุตสาหกรรมเกิดขึ้น อย่างไรก็ตาม การให้บริการข้อมูลลูกค้าผ่านทางโทรศัพท์ในธุรกิจประเภทนี้ต้องใช้ความน่าเชื่อถือจากลูกค้าในระดับที่ค่อนข้างสูง เนื่องจากบริษัทจะต้องเป็นผู้ให้บริการแทนบริษัทลูกค้า ดังนั้น หากเกิดข้อผิดพลาดในการบริการ ชื่อเสียงของลูกค้าจะได้รับผลกระทบโดยตรง ด้วยเหตุนี้ลูกค้าที่มีชื่อเสียงหรือลูกค้าที่มีขนาดใหญ่จะมีเกณฑ์การคัดสรรผู้ให้บริการที่เข้มงวด ทั้งนี้ จากการที่บริษัทได้ดำเนินธุรกิจเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้ให้กับลูกค้าเป็นเวลานานและมีผลการดำเนินงานที่ดี และไม่มีประวัติในการทำให้ชื่อเสียงของลูกค้าเสียหาย ส่งผลให้บริษัทมีความเสี่ยงในการสูญเสียลูกค้าจากการเพิ่มขึ้นของผู้ประกอบการหรือคู่แข่งในอุตสาหกรรมศูนย์บริการข้อมูลลูกค้าอยู่ในระดับที่ค่อนข้างต่ำ

- **ความเสี่ยงจากการถูกยกเลิกสัญญาจากการพึ่งพิงผู้ว่าจ้างรายใหญ่และการพึ่งพิงกลุ่มลูกค้าหลักน้อยราย**

โดยทั่วไปอายุของสัญญาการให้บริการของธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้าจะมีระยะเวลาตามข้อตกลงของผู้ว่าจ้าง และมีการต่ออายุสัญญาเป็นคราว ๆ ไป หากเกิดกรณีที่ผู้ว่าจ้างตัดสินใจยกเลิกหรือไม่ต่อสัญญาจะส่งผลกระทบโดยตรงต่อรายได้ของส่วนงานดังกล่าวในทันที

แต่อย่างไรก็ตามในปี 2563 นั้น บริษัทไม่มีรายได้ในส่วนของศูนย์บริการข้อมูลโดยพนักงานของศูนย์บริการข้อมูลได้ถูกโยกย้ายไปทำงานรับจ้างตามหน้าที่กับบริษัทในเครือด้วย ทั้งนี้ในปัจจุบันบริษัทมีอยู่ระหว่างการหาลูกค้ารายใหม่ ทั้งในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และอุตสาหกรรมอื่น ๆ รวมถึงการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ด้วย เพื่อเป็นการหารายได้เพิ่มให้กับบริษัทอีกทางหนึ่ง ทั้งนี้ รายได้ในส่วนของศูนย์บริการข้อมูลนั้นคิดเป็นประมาณ 1 - 2% ของรายได้รวมของบริษัทเท่านั้น (หากมี)

- **ธุรกิจปล่อยสินเชื่อ**

- **ความเสี่ยงจากการปล่อยสินเชื่อ**

ในการปล่อยสินเชื่อขั้นตอนที่สำคัญที่สุด คือการพิจารณาเครดิตของลูกค้า หากมีการประเมิน หรือใช้ระบบพิจารณาเครดิตลูกค้าที่ไม่รัดกุม จะส่งผลให้บริษัทอนุมัติ และปล่อยสินเชื่ออย่างไม่เหมาะสม ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงที่จะกลายเป็นหนี้ด้อยคุณภาพหรือ NPL ได้

ปัจจัยลดความเสี่ยง บริษัทมีวิธีการคัดกรองลูกค้าด้วยการพิจารณาเกณฑ์ต่างๆ ดังนี้

1. เกณฑ์รายได้
2. เกณฑ์รายได้สุทธิ
3. เกณฑ์อายุการทำงานขั้นต่ำ
4. วงเงินนี้รวมจากสถาบันการเงินแหล่งอื่นที่ได้มีการปล่อยสินเชื่อด้วยภายใต้ใบอนุญาตเดียวกันไม่เกินตามข้อกำหนดในใบอนุญาต

และได้จัดตั้งหน่วยงานและระบบการปล่อยสินเชื่อและติดตามหนี้สินเชื่อ ที่ประกอบด้วยบุคลากรที่มีประสบการณ์ และมีความเชี่ยวชาญที่มาช่วยดูแลและรับผิดชอบเรื่องการพิจารณาสินเชื่อโดยเฉพาะเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว

- **ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรม**

ธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลมีการแข่งขันค่อนข้างสูงในอุตสาหกรรมทั้งจาก Bank และ Non-bank และแต่ละผู้ประกอบการ

ได้ให้โปรโมชั่นส่วนลดกับลูกค้าอย่างมาก ซึ่งอาจทำให้บริษัทมีผลตอบแทนน้อยเมื่อเทียบกับธุรกิจอื่น อย่างไรก็ตามบริษัทได้มีวิธีการจัดการ คือ กำหนดกลุ่มเป้าหมายอย่างชัดเจน โดยทำการตลาดให้ตรงกลุ่มเป้าหมายเพื่อลดการแข่งขันจากผู้ประกอบการรายอื่น และสร้างกระบวนการติดตามทวงถามหนี้ให้มีประสิทธิภาพเพื่อควบคุมปริมาณ NPL ซึ่งกลไกดังกล่าวส่งผลให้บริษัทเชื่อว่าบริษัทมีความสามารถทำกำไรใกล้เคียงกับธุรกิจที่ดำเนินอยู่ในปัจจุบัน

- **ธุรกิจการขายสินค้าผ่าน Call Center**

- ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรม

ในปัจจุบันการขายสินค้าประเภทเสริมความงาม อาหารเสริม และเครื่องสำอาง มีจำนวนมากในตลาดทั้งที่เป็นประเภทการขายแบบออนไลน์ และขายตรง ดังนั้นจำนวนคู่แข่งในตลาดมีจำนวนมาก ดังนั้นในความเสี่ยงนี้ ทางบริษัทเล็งเห็นและลดความเสี่ยงด้วยการนำผลิตภัณฑ์ที่เป็นที่ยอดนิยมในช่องทางนี้เพื่อทำให้สินค้าที่ขายมีความโดดเด่น รวมถึงการได้เป็นหุ้นส่วนทางธุรกิจกับเจ้าของผลิตภัณฑ์จะช่วยส่งเสริมให้การออกผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ มีอย่างต่อเนื่อง และใช้ความเชี่ยวชาญในด้านผลิตภัณฑ์สร้างจุดเด่นได้อย่างต่อเนื่อง

## ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

- **ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารระดับสูงและบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน**

ฝ่ายบริหารระดับสูงของบริษัท เป็นผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญ และมีความเข้าใจในธุรกิจเป็นอย่างดี ซึ่งบริษัทต้องอาศัยความรู้ที่เกิดจากทักษะและประสบการณ์อันยาวนานของบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในการลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ การเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้ และการให้บริการศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า ดังนั้น หากบริษัทต้องสูญเสียบุคลากรในส่วนงานดังกล่าวไป อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการดำเนินงานของบริษัทอันจะส่งผลให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมายได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้เล็งเห็นถึงความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารระดับสูงและบุคลากรอื่นที่มีความชำนาญเฉพาะด้านของบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงมีแผนหรือกำหนดให้ผู้บริหารระดับสูงสามารถทำงานแทนกันได้โดยเป็นไปตามการควบคุมของระบบควบคุมภายใน เช่น ภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้อง การเก็บรักษาความลับของข้อมูล ขั้นตอนการดำเนินงานของแต่ละส่วนงาน และอำนาจอนุมัติตามโครงสร้างองค์กร นอกจากนี้ ผู้บริหารระดับสูงในธุรกิจดังกล่าวยังมีการสลับหน้าที่การทำงานเป็นครั้งคราวเพื่อลดความเสี่ยงและแลกเปลี่ยนประสบการณ์การทำงาน อีกทั้งบริษัทยังให้ความสำคัญเกี่ยวกับการพัฒนา การสร้างและการรักษาบุคลากรของบริษัทเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นดังกล่าว โดยบริษัทได้กำหนดแนวทางเพื่อพัฒนาคุณภาพพนักงานบริษัทด้วยการส่งเข้าอบรมในหลักสูตรต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถให้แก่พนักงานและลดการพึ่งพิงพนักงานบุคคลใดบุคคลหนึ่งโดยเฉพาะ ควบคู่ไปกับการส่งเสริมให้พนักงานรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของบริษัทด้วยการดูแล และจัดสวัสดิการที่เหมาะสมให้แก่พนักงานแต่ละระดับเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจในการทำงาน นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดทำแผนและกระบวนการสรรหา ผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อกำหนดแนวทางการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) โดยกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้สรรหา กำหนดแผนการสรรหาบุคคลเพื่อสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พร้อมทั้งเสนอรายชื่อผู้ที่เหมาะสมที่จะได้รับการพิจารณาสืบทอดตำแหน่งอย่างสม่ำเสมอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งเมื่อมีตำแหน่งว่างลง ยกตัวอย่างเช่น เมื่อตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารว่างลง หรือผู้อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ บริษัทกำหนดให้ผู้บริหารระดับใกล้เคียง หรือรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้รักษาการในตำแหน่งจนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญภายในบริษัทที่จะทำให้บริษัทสามารถดำเนินงานและขยายธุรกิจไปได้อย่างยั่งยืน พร้อมทั้ง กำหนดคุณลักษณะและความสามารถที่จำเป็นของตำแหน่งสำคัญ โดยใช้กลยุทธ์การสรรหาจากพนักงานภายในบริษัทก่อนเพื่อสร้างความจงรักภักดีและ



วิทยุกำลังใจแก่พนักงาน ซึ่งฝ่ายบุคคลจะกำหนดแนวทางปฏิบัติในการสร้างผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) ให้เป็นไปตามแนวทางที่บริษัทกำหนดไว้และจะมีการประเมินผลในแต่ละตำแหน่งทุกปี นอกจากนี้ บริษัทยังเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีภายในบริษัทอย่างต่อเนื่องทุกปี อาทิเช่น การจัดกิจกรรมสัมพันธ์ร่วมกัน การจัดสัมมนาภายในบริษัท ซึ่งเป็นแนวทางที่บริษัทดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยประสบปัญหาการขาดแคลนบุคลากร

- **ความเสี่ยงในการขาดแคลนบุคลากร**

เนื่องจากสถานการณ์แรงงานในปัจจุบันมีการแข่งขันที่เพิ่มสูงขึ้น ประกอบกับมีผู้ประกอบการได้หันมาทำธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมากขึ้น ส่งผลให้บริษัทมีความเสี่ยงที่จะมีบุคลากรไม่เพียงพอต่อปริมาณงานเจรจาติดตามและทวงถามหนี้สินที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง จากการที่บริษัทไม่สามารถจัดหาพนักงานติดตามและทวงถามหนี้ใหม่ และไม่สามารถรักษาบุคลากรเดิมได้ ซึ่งอาจมีผลให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจในการสร้างรายได้จากการดำเนินธุรกิจในอนาคต

บริษัทจึงมีแนวทางในการบริหารจัดการปัญหาการขาดแคลนบุคลากร และการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นกับองค์กรในยุคที่มีภาวะการแข่งขันสูง โดยมีการกำหนดผลตอบแทนอย่างเหมาะสม มีการจัดการอบรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ให้พนักงาน และมีกิจกรรมพนักงานสัมพันธ์เพิ่มมากขึ้น เพื่อรักษาความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างองค์กรและพนักงานของบริษัท รวมทั้งดึงดูดบุคลากรที่มีประสิทธิภาพให้อยู่กับองค์กรอย่างต่อเนื่อง

## **ความเสี่ยงทางการเงิน**

- **ความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับงบการเงินและประมาณการทางการเงิน**

บริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่หลากหลายซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด (รวมถึง ความเสี่ยงด้านมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนอันเกิดจากการจัดเก็บตามประมาณการ การเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงด้านกระแสเงินสดอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงด้านราคา) ความเสี่ยงด้านการให้เงื่อนไขทางการเงินการค้ำ (Credit Term) และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง โดยบริษัทมุ่งเน้นการบริหารความผันผวนของตลาดการเงินและแสวงหาวิธีการลดผลกระทบที่ทำให้เสียหายต่อผลการดำเนินงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทให้เหลือน้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้ ทั้งนี้ การจัดการความเสี่ยงดำเนินงานโดยกลุ่มบริษัทและเป็นไปตามนโยบายที่อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท โดยผู้บริหารจะกำหนดหลักการในภาพรวมเพื่อจัดการความเสี่ยงและนโยบายที่เกี่ยวข้องไว้เพื่อครอบคลุมความเสี่ยงอย่างเฉพาะเจาะจง เช่น ความเสี่ยงอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงการให้เงื่อนไขทางการเงินการค้ำ (Credit Term) และการลงทุนโดยใช้สภาพคล่องส่วนเกินในการจัดการความเสี่ยง

- **ความเสี่ยงจากการที่รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้วยคุณภาพไม่เป็นไปตามประมาณการ**

ในกรณีที่บริษัทไม่สามารถติดตามทวงถามหนี้ และ/หรือ ขายหลักประกันจากกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่เข้าไปลงทุนเพื่อบริหารได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ อาจส่งผลให้รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้วยคุณภาพของกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่เกี่ยวข้องไม่เป็นไปตามประมาณการ ในขณะเดียวกัน ผู้บริหารของบริษัทต้องทบทวนประมาณการผู้บริหารเพื่อประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะจัดเก็บได้จากการติดตามทวงถามหนี้ และ/หรือ ขายหลักประกันใหม่ โดยประเมินจากปัจจัยด้านคุณภาพ ชนิด และอายุของหนี้ของกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่เกี่ยวข้องร่วมกับฐานข้อมูลทางสถิติ การเก็บหนี้ในอดีตทั้งหมดอย่างเฉพาะเจาะจงตามคุณภาพ ชนิด และอายุของหนี้ของกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ ผลกระทบทางบัญชีในกรณีที่รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้วยคุณภาพไม่เป็นไปตามประมาณการ ประกอบด้วย (1) บริษัทต้องประเมินการด้อยค่าของเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้วยคุณภาพทันที ณ วันที่เกิดข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่า กล่าวคือ บริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้วยคุณภาพทันทีเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าประมาณการกระแสเงินสดรับจากลูกหนี้ หรือ จากการขายหลักประกันในอนาคต ลดลงอย่างมีสาระสำคัญ และ (2) บริษัทจะไม่สามารถบันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเพื่อการใช้ประโยชน์ในอนาคตได้ กล่าวคือ บริษัทจะสามารถ

บันทึกรายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีหากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์ได้ แต่อย่างไรก็ตามในปี 2563 นั้นมีการประกาศใช้มาตรฐานการบัญชีฉบับใหม่ซึ่งอาจมีผลต่อการบันทึกบัญชีได้

#### - ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทอาจได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยในตลาด โดยหนี้ที่มีการดอกเบี้ยของบริษัทร่วมกันมาประกอบไปด้วย เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และหนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ ซึ่งบริษัทมีการกู้ยืมแบบอัตราดอกเบี้ยคงที่และใช้อัตราอ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาและอัตราดอกเบี้ยในตลาดเป็นส่วนใหญ่ ดังนั้น หากอัตราดอกเบี้ยที่บริษัทใช้อ้างอิงเพิ่มขึ้นอาจส่งผลให้ต้นทุนการกู้ยืมของบริษัทเพิ่มขึ้นได้เช่นกัน

#### - ความเสี่ยงด้านการให้เงื่อนไขทางการเงิน (Credit Term)

บริษัทไม่มีการระงับตัวอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านการให้เงื่อนไขทางการเงิน ซึ่งบริษัทมีนโยบายที่เหมาะสมโดยมีการติดตามการชำระหนี้ของลูกหนี้การค้าอย่างใกล้ชิด และให้ความสำคัญต่อลูกหนี้รายที่ค้างชำระนานเกินกำหนด และพิจารณาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้รายที่ค้างชำระและคาดว่าจะเรียกเก็บเงินไม่ได้ ทั้งนี้ ปัจจุบันลูกหนี้การค้าของบริษัทส่วนใหญ่เป็นธุรกิจขนาดใหญ่ เช่น ธนาคารพาณิชย์ และบริษัทในกลุ่มเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ ดังนั้น บริษัทจึงเชื่อว่าความเสี่ยงด้านการให้เงื่อนไขทางการเงินอยู่ในระดับต่ำ อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจมีการขยายกลุ่มลูกค้านอกเหนือจากกลุ่มธุรกิจดังกล่าวซึ่งอาจส่งผลให้ความเสี่ยงด้านการให้เงื่อนไขทางการเงินอาจเพิ่มขึ้นตามกลุ่มลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไปได้เช่นกัน

#### - ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การลงทุนหรือประมูลซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพแต่ละครั้งต้องใช้เงินลงทุนจำนวนมาก ซึ่งบริษัทจะต้องมีความพร้อมในด้านของแหล่งเงินทุน เนื่องจากหากบริษัทชนะการประมูลบริษัทจะต้องจ่ายเงินเต็มจำนวนให้กับผู้ขายในวันที่รับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ทั้งนี้ บริษัทคาดว่าจำนวนเงินสดที่มีอยู่เพียงพอและเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่มีตลาดรองรับ รวมถึงการมีเงินเพื่อการกู้ยืมที่ได้มีการตกลงไว้แล้วจะส่งผลให้บริษัทมีแหล่งเงินทุนที่เพียงพอซึ่งแสดงถึงการจัดการความเสี่ยงของสภาพคล่องอย่างรอบคอบของบริษัท โดยที่ในอดีตจนถึงปัจจุบัน บริษัทได้รับเงินสดจากการดำเนินธุรกิจซึ่งเพียงพอกับรายจ่ายของกิจการ อย่างไรก็ตาม สภาวะเศรษฐกิจที่เปลี่ยนแปลงไปอาจส่งผลให้กระแสเงินสดจากการดำเนินงานของบริษัทมีความผันผวนมากขึ้นซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของบริษัทในอนาคต

### • ความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ

#### - ความเสี่ยงจากสภาพคล่องทางการเงิน

บริษัทมีความเสี่ยงเรื่องสภาพคล่องทางการเงินสำหรับธุรกิจให้บริการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้ และธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้าอยู่ในระดับต่ำ เนื่องจากลักษณะการประกอบธุรกิจเป็นงานบริการที่มีเงินทุนหมุนเวียนที่เกี่ยวข้องคือ ลูกหนี้การค้า และเจ้าหนี้การค้า ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดเงื่อนไขทางการเงินของลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าเพื่อกำหนดวงจรรเงินสด และพิจารณากำหนดเงื่อนไขที่แตกต่างกันสำหรับคู่ค้าแต่ละรายเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทในการคำนวณวงจรรเงินสดอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อประเมินประสิทธิภาพของการดำเนินงาน และความสามารถในการแข่งขัน นอกจากนี้ ในกรณีที่การดำเนินงานไม่เป็นไปตามสถานการณ์ปกติ กล่าวคือ ลูกค้าไม่มาจ้างบริษัทเพื่อให้บริการที่เกี่ยวข้องซึ่งเกิดขึ้นได้ค่อนข้างยากในกรณีที่บริษัทมีความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่อง บริษัทจะมีการผูกพันในการจ่ายเงินเดือนพนักงานและผู้บริหาร รวมถึงการจ่ายค่าเช่าสำนักงาน และค่าสาธารณูปโภคที่เกี่ยวข้อง โดยผู้บริหารของบริษัทคาดการณ์ว่า บริษัทมีความสามารถในการแข่งขันค่อนข้างสูง ส่งผลให้จะไม่เกิดเหตุการณ์ดังกล่าวข้างต้นเกิดขึ้นกับบริษัทในอนาคต

อย่างไรก็ตาม สำหรับธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ แม้ว่าการประมูลซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

จะเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง แต่การลงทุนหรือประมูลซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจะต้องใช้เงินลงทุนจำนวนมาก ซึ่งบริษัทจะต้องมีความพร้อมในด้านของแหล่งเงินทุน เนื่องจากหากบริษัทชนะการประมูลบริษัทจะต้องจ่ายเงินเต็มจำนวนให้กับผู้ขายในวันที่รับโอนกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพทันทีซึ่งโดยปกติแล้วจะมีระยะเวลาไม่เกิน 30 วันนับจากวันที่ชนะการประมูล ดังนั้น บริษัทจึงมีการจัดสรรแหล่งเงินทุนอย่างเพียงพอก่อนการประมูลซื้อกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพแต่ละครั้ง โดยปัจจุบันบริษัทมีกระแสเงินสดที่ได้รับจากการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเข้ามาอย่างต่อเนื่องทุกเดือน

นอกจากนี้ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ชโย จำกัด ที่เป็นบริษัทย่อยของบริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ที่เป็นผู้ดำเนินงานด้านการลงทุนและการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ไม่เข้าเกณฑ์การกำกับดูแลเรื่อง “หลักเกณฑ์การจัดซื้อและการกักเงินสำรองของสถาบันการเงิน” ตามประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย ที่ สนส. 5/2559 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2559 ที่มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 2 กรกฎาคม 2559 เป็นต้นไป ที่กำหนดให้สถาบันการเงินภายใต้ नियามของประกาศฉบับดังกล่าวต้องจัดซื้อและกักเงินสำรองของสถาบันการเงิน ส่งผลให้บริษัท บริหารสินทรัพย์ชโย จำกัด ที่เป็นบริษัทย่อยของบริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ไม่ต้องดำรงเงินกองทุนเพื่อรองรับความเสี่ยงตามเกณฑ์ของสถาบันการเงินที่กำหนดโดยธนาคารแห่งประเทศไทย โดยบริษัท บริหารสินทรัพย์ชโย จำกัด ได้จดทะเบียนกับธนาคารแห่งประเทศไทยเพื่อประกอบธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 ที่แก้ไขแล้ว เท่านั้น ทั้งนี้ เพื่อป้องกันความเสี่ยงทางการเงินในกรณีที่บริษัทประมูลกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพได้แล้ว บริษัทได้พิจารณาเครื่องมือทางการเงินประเภท “เงินสำรองกรณีเริ่มลงทุนในกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ” เพื่อป้องกันความเสี่ยงเรื่องสภาพคล่องจากการดำเนินงาน เช่น การจ่ายเงินเดือนพนักงาน การจ่ายค่าสาธารณูปโภค และการจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น ๆ เป็นต้น ของธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ในขณะเริ่มต้นติดตามทวงถามหนี้สินโดยการกักเงินสำรองสำหรับค่าใช้จ่ายดังกล่าวข้างต้นเป็นระยะเวลาประมาณ 6 เดือน นับจากวันที่ได้มาซึ่งกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ทั้งนี้ ภายหลังจากที่ได้กักเงินสำรองไว้เป็นระยะเวลา 6 เดือนแล้ว บริษัทที่ประกอบธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพสามารถนำเงินสำรองดังกล่าวกลับมาใช้หมุนเวียนในกิจการได้ตามเดิม โดยบริษัทที่ประกอบธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพต้องสำรองเงินสำรองกรณีเริ่มลงทุนในกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพใหม่ทุกครั้งในกรณีที่ได้มาซึ่งกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพกองใหม่ ทั้งนี้ บริษัทที่ประกอบธุรกิจลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพไม่ต้องพิจารณาสำรองเงินสดเพิ่มเติมในกรณีที่ได้มาซึ่งกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่มีระยะเวลาห่างกันไม่เกิน 6 เดือน อย่างไรก็ตาม บริษัทต้องพิจารณาขยายระยะเวลาการกักเงินสำรองให้ครอบคลุมระยะเวลา 6 เดือน นับจากวันที่ได้มาซึ่งกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพกองล่าสุด รวมเรียก “การขยายระยะเวลาการกักเงินสำรองในกรณีที่ได้มาซึ่งกองสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่มีระยะเวลาห่างกันไม่เกิน 6 เดือน”

## ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

- ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่มากกว่าร้อยละ 33

ณ วันที่ 10 มกราคม 2565 บริษัทมีกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ คือ ตระกูลยศะสินธุ์ (ได้แก่ นายสุพลสินธุ์ ยศะสินธุ์ และ นายณัฐวิชัย ยศะสินธุ์) ถือหุ้นรวมกันจำนวน 361,197,172 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 36.89 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วทั้งหมด ส่งผลให้ตระกูลยศะสินธุ์ มีคะแนนเสียงข้างมากเกินกว่าหนึ่งในสามในการลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่สามารถกำหนดการตัดสินใจต่าง ๆ ได้ โดยผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทอาจมีความเสี่ยงในการรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อถ่วงดุลและตรวจสอบเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอในที่ประชุมได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการจัดโครงสร้างการจัดการที่โปร่งใส มีการถ่วงดุลอำนาจที่เหมาะสม และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี โดยโครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบไปด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 5 ชุด ที่ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีการกำหนดขอบเขต ภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบ

ของกรรมการชุดต่าง ๆ ไว้อย่างโปร่งใสชัดเจน นอกจากนี้ บริษัทยังมีการกำหนดมาตรการการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจบริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม รวมถึงบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งโดยกำหนดให้บุคคลดังกล่าวไม่มีสิทธิในการออกเสียงเพื่ออนุมัติรายการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบที่มีความเป็นอิสระเข้าร่วมพิจารณาและตัดสินใจ โดยการจัดโครงสร้างการจัดการดังกล่าวนี้ เป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นว่า บริษัทมีการบริหารจัดการที่มีการถ่วงดุลอำนาจ โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ

- **ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงาน**

ณ วันที่ 10 มกราคม 2565 ตระกูลยศสินธุ์เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่โดยมีสัดส่วนการถือหุ้นรวมกันร้อยละ 36.89 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วทั้งหมด รวมทั้ง คุณสุวิมล ยศสินธุ์ และคุณพิมพ์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา ยังคงเป็นผู้บริหารและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท ส่งผลให้ผู้ถือหุ้นรายใหญ่อ้างว่าเป็นผู้มีอำนาจในการบริหารจัดการ และควบคุมคะแนนเสียงในการลงมติที่สำคัญได้เกือบทั้งหมด ทั้งเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นในเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของจำนวนหุ้นที่เข้าประชุม และมีสิทธิออกเสียง เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน และการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับกฎระเบียบและข้อบังคับของตลาดทุน เช่น รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และรายการที่เกี่ยวข้องกัน เป็นต้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียง อาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อมีมติที่แตกต่างได้

อย่างไรก็ตาม ด้วยโครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะอนุกรรมการรวม 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีการกำหนดภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ และขอบเขตอำนาจอย่างชัดเจน ส่งผลให้ระบบการทำงานของบริษัทมีความเป็นมาตรฐานและสามารถตรวจสอบได้โดยง่าย อีกทั้ง คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบที่เป็นกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ นอกจากนี้ บริษัทยังได้ว่าจ้างบริษัทตรวจสอบภายในเพื่อดำเนินการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทและรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ส่งผลให้สามารถสอบทานการทำงานของบริษัทให้มีความโปร่งใสได้ดียิ่งขึ้น ตลอดจนสามารถถ่วงดุลอำนาจในการนำเสนอเรื่องต่างๆ ที่จะนำเข้าสู่การประชุมผู้ถือหุ้นได้ในระดับดี นอกจากนี้ บริษัทยังมีกฎระเบียบ และวิธีปฏิบัติกรณที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจบริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม รวมถึงบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยกำหนดให้บุคคลดังกล่าวไม่มีสิทธิในการออกเสียงเพื่ออนุมัติรายการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบที่มีความเป็นอิสระเข้าร่วมพิจารณาและตัดสินใจ โดยการจัดโครงสร้างการจัดการดังกล่าวนี้ เป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นว่า บริษัทมีการบริหารจัดการที่มีการถ่วงดุลอำนาจ โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ

## **ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ**

บริษัทไม่มีการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

## **โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง**

เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงในภาพรวมขององค์กร โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริหาร จะทำหน้าที่ดูแลทั้งความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงโดยรวมขององค์กร และความเสี่ยงระดับรายการของแต่ละประเภทความเสี่ยง ทั้งนี้ ผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการที่ปรึกษาสำหรับธุรกิจต่างๆ จะทำหน้าที่ดูแลการบริหารความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ของทั้งองค์กรและของแต่ละสายงาน โดยผู้บริหารระดับสูงรวมถึงหัวหน้าหน่วยงานบริหารความเสี่ยงปฏิบัติตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยง ทบทวนและสอบทานความเพียงพอของการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่พิจารณากำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงให้มีมาตรฐานเดียวกันของบริษัทและบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการประเมิน ทบทวนและ สอบทานความเพียงพอและประสิทธิผลของนโยบายและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงโดยรวม รวมถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้อย่างน้อยปีละครั้งหรือ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ โดยมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

- **ความเสี่ยงของหุ้นกู้**

**ความเสี่ยงด้านเครดิต (Credit Risk)**

ผู้ถือหุ้นกู้มีความเสี่ยงที่จะไม่ได้รับชำระดอกเบี้ยหรือเงินต้นคืนในกรณีที่ธุรกิจและผลการดำเนินงานของผู้ออกหุ้นกู้ไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ หรือสินทรัพย์ของผู้ออกหุ้นกู้เมื่อเปลี่ยนเป็นเงินสดแล้วมีไม่เพียงพอต่อการชำระหนี้ ดังนั้นก่อนตัดสินใจลงทุน ควรพิจารณาฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน ความเสี่ยง และความสามารถในการชำระหนี้ของผู้ออกหุ้นกู้จากข้อมูลที่ระบุไว้ในแบบแสดงรายการเสนอขายตราสารหนี้และร่างหนังสือชี้ชวน

การจัดอันดับความน่าเชื่อถือมิได้เป็นการให้คำแนะนำให้ซื้อ ขาย หรือ ถือครองหุ้นกู้ที่เสนอขายแต่อย่างใด และการจัดอันดับความน่าเชื่อถืออาจมีการยกเลิกหรือเปลี่ยนแปลงได้ตลอดอายุของหุ้นกู้ ผู้ลงทุนควรติดตามข้อมูลข่าวสารของบริษัทผู้ออกหุ้นกู้รวมถึงการเปลี่ยนแปลงการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ ได้จากเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ สถาบันการจัดอันดับความน่าเชื่อถือที่เกี่ยวข้อง หรือสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย

**ความเสี่ยงด้านราคา (Price Risk)**

ราคาตลาดของหุ้นกู้นั้นอาจมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ ยกตัวอย่างเช่น ระดับอัตราดอกเบี้ยในตลาดการเงิน นโยบายของธนาคารแห่งประเทศไทย สภาวะเศรษฐกิจโดยรวม อัตราเงินเฟ้อ อายุของหุ้นกู้หรืออุปสงค์ส่วนเกินหรือส่วนขาดของหุ้นกู้ ดังนั้น ผู้ถือหุ้นกู้อาจได้รับผลกระทบจากความผันผวนของราคาหุ้นกู้ ในกรณีที่มีการซื้อขายตราสารก่อนครบกำหนดไถ่ถอน ทั้งนี้ โดยทั่วไปราคาของหุ้นกู้ที่มีอายุคงเหลือยาวกว่าจะได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยในตลาดมากกว่า

**ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (Liquidity Risk)**

เมื่อผู้ถือหุ้นกู้ประสงค์จะขายหุ้นกู้ในตลาดรองก่อนครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้ ผู้ถือหุ้นกู้ อาจไม่สามารถขายหุ้นกู้ได้ทันทีในราคาที่ตนเองต้องการ เนื่องจากการซื้อขายเปลี่ยนมือของตราสารในตลาดรองอาจมีไม่มาก ผู้ถือหุ้นกู้สามารถซื้อขายหุ้นกู้ในตลาดรองได้กับผู้ค้าตราสารหนี้ หรือนิติบุคคลอื่นใด ที่มีใบอนุญาตค้าหลักทรัพย์อันเป็นตราสารแห่งนั้น นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นกู้ อาจไม่สามารถขายหุ้นกู้ในตลาดรองก่อนครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้ได้ เนื่องจากผู้ออกหุ้นกู้ได้จัดจำกัลดการโอนไว้กับสำนักงาน ก.ล.ต. ให้จำกัดการโอนหุ้นกู้เฉพาะภายในกลุ่มนักลงทุนสถาบัน และ/หรือ ผู้ลงทุนรายใหญ่ ตามความหมายในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายตราสารหนี้ทุกประเภท

**ความเสี่ยงตราสารหนี้ที่มีเงื่อนไขให้ผู้ออกตราสารสามารถไถ่ถอนตราสารก่อนครบกำหนดได้ (Reinvestment Risk)**

ผู้ถือหุ้นกู้มีความเสี่ยงที่จะเสียโอกาสในการได้รับผลตอบแทนที่สูงจากการลงทุนในตราสารที่เสนอขาย หากผู้ออกตราสารใช้สิทธิไถ่ถอนในช่วงที่อัตราดอกเบี้ยในตลาดลดลงต่ำกว่าอัตราดอกเบี้ยของตราสาร การไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดดังกล่าวอาจทำให้ผู้ลงทุนไม่ได้รับผลตอบแทนตามที่ผู้ลงทุนคาดหวัง และผู้ลงทุนยังได้รับความเสี่ยงจากการลงทุนต่อ อันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดเงิน ซึ่งจะส่งผลให้ผู้ลงทุนไม่สามารถนำเงินต้นและดอกเบี้ยที่ได้รับจากการไถ่ถอนตราสารหนี้ดังกล่าวไปลงทุนต่อภายในอัตราผลตอบแทนที่คาดหวังในระดับเดิมที่เคยได้รับและยังส่งผลต่อผลตอบแทนที่เปลี่ยนแปลงไปตามอัตราดอกเบี้ยนั้น



# 3

## การขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อความยั่งยืน

### การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

#### นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีเป้าหมายสูงสุดเพื่อความยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กรเพื่อเป็นแนวทางดำเนินธุรกิจ คำนึงถึงประเด็นความยั่งยืนด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัยอาชีวอนามัย ในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจเป็นสำคัญ ทุกกิจกรรมของบริษัทฯ จะต้องดำเนินการไปในทิศทางเดียวกัน คือ มุ่งผลลัพธ์ที่สร้างคุณค่าและมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน รักษามาตรฐานการยอมรับและความน่าเชื่อถือจากผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

#### แนวทางสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาในการดำเนินธุรกิจ เรานำแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมตามหลักการสากล การสร้างสรรค์คุณค่าและประโยชน์ ระหว่างภาคธุรกิจกับสังคมควบคู่กัน และน้อมนำแนวคิดปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ผ่านกิจกรรมที่บริษัทได้จัดทำอย่างต่อเนื่อง

#### กลยุทธ์สู่ความยั่งยืน

1. เน้นการลงทุนเพื่อสร้างผลกระทบที่ยั่งยืน การลงทุนของบริษัทจะช่วยพัฒนาระบบเศรษฐกิจและสังคมควบคู่ไปกับการเติบโตของบริษัท เพื่อให้ได้รับผลตอบแทนตามที่คาดหวัง พร้อมทั้งสนับสนุนให้บริษัทที่จะเข้ามาลงทุนกับเราตระหนักถึงการพัฒนาอย่างยั่งยืน
2. ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทุนมนุษย์เพื่อความยั่งยืน ทรัพยากรมนุษย์เป็นหัวใจสำคัญในการสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร ดังนั้น บริษัทจึงสนับสนุนให้พนักงานมีการพัฒนาการศึกษาอย่างต่อเนื่องหลากหลายด้าน พร้อมทั้งสร้างระบบนิเวศ/สภาพแวดล้อมให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้และความคิดเห็นระหว่างกัน เพื่อให้เกิดการต่อยอดความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ ขึ้น
3. การลงทุนทางสังคมและชุมชน เราเชื่อว่าสังคมและชุมชนที่แข็งแกร่งเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืน ดังนั้น บริษัทจึงมุ่งสร้างความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคมด้วยการส่งเสริมทักษะความรู้ สร้างเสริมศักยภาพ และช่วยสนับสนุนความจำเป็นขั้นพื้นฐานและที่ควรจะมีให้ชุมชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น
4. กำหนดให้กลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กร ครอบคลุมการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารความเสี่ยงขององค์กรและมีแผนรองรับความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต โดยเฉพาะแผนการรับมือกับโรคอุบัติใหม่
5. กำหนดให้มีการประเมินและตอบสนองประเด็นความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อความยั่งยืนของบริษัทฯ ทั้งในมิติ

เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ และให้พิจารณาเป็นประเด็นสำคัญในการวางแผนการดำเนินงาน ธุรกิจ กระบวนการตัดสินใจทางธุรกิจและการดำเนินงาน เพื่อรักษาความมั่นคงและยั่งยืนขององค์กร

### ด้านเศรษฐกิจ

1. บริษัทฯ มีเป้าหมายการลงทุนเพิ่มขึ้นทุกปี โดยเฉพาะเรื่องการซื้อหนี้เสียทั้งที่มีหลักประกันและไม่มีหลักประกัน ส่งผลให้สภาพเศรษฐกิจโดยรวมคล่องตัวขึ้น ลดปัญหาหนี้เสีย ทำให้สินทรัพย์กลับมาหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจได้อีกครั้ง
2. บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามมาตรการสนับสนุนของธนาคารแห่งประเทศไทยและมาตรการอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยเหลือสถาบันการเงินและลูกหนี้ ร่วมกับธนาคารพาณิชย์ที่ไม่อยู่ในสังกัดของรัฐ เพื่อเป็นเครื่องมือแก้ไขปัญหานี้เสียทั้งที่มีหลักประกันและไม่มีหลักประกัน ควบคู่กับการสร้างความตระหนักในการจัดการสินทรัพย์และหนี้สิน การสร้างวินัยทางการเงินที่ดีให้แก่ลูกหนี้ ป้องกันและช่วยรักษาเสถียรภาพทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศในระยะยาว
3. ด้านสังคมและชุมชน
4. บริษัทฯ จัดจ้างพนักงานจากผู้ที่สนใจทั้งที่มาจากชุมชนที่อาศัยอยู่ใกล้เคียงกับที่ตั้งบริษัท และที่อยู่ห่างไกลออกไปแต่มีความต้องการหางานหาเลี้ยงครอบครัว เราปฏิบัติต่อพนักงานด้วยหลักสิทธิมนุษยชนและหลักเมตตาธรรมเสมอมา เช่น การจ้างงานและการจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม มีระบบการฝึกอบรมพัฒนาพนักงาน และที่ผ่านมามีบริษัทฯ ไม่เคยมีข้อพิพาทด้านแรงงานกับพนักงานเลย
5. บริษัทฯ ให้การช่วยเหลือบริจาคสิ่งของจำเป็นเพื่อการอุปโภค-บริโภคแก่ชุมชน สังคม หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ในช่วงที่เกิดภาวะวิกฤตเสมอ ทั้งรูปแบบภัยพิบัติและโรคระบาด เช่น โควิด-19 เป็นต้น
6. บริษัทฯ ให้การสนับสนุนส่งเสริมช่วยเหลือผู้ยากไร้ เด็ก ชุมชน และสังคมอยู่เสมอ เช่น การบริจาคทุนการศึกษาให้กับเด็ก เป็นเจ้าภาพงานบุญช่วยบำรุงพระพุทธศาสนาเพื่อสืบสานประเพณีวัฒนธรรมไทย ร่วมบริจาคสนับสนุนน้ำดื่ม หน้ากากอนามัย ข้าวสารอาหารแห้ง ยารักษาโรค รวมถึงซ่อมแซมอาคารสิ่งอำนวยความสะดวกสาธารณะอื่นๆ ซึ่งปฏิบัติติดต่อกันมาเป็นเวลาหลายปีแล้ว

### ด้านสิ่งแวดล้อม

1. บริษัทฯ ตระหนักเรื่องการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม มุ่งเน้นการลดปริมาณขยะ หลีกเลี่ยงการทำลายโดยการเผาไหม้ที่ส่งผลต่อการทำลายชั้นบรรยากาศ มีระบบการบำรุงรักษาสภาพรถยนต์ตามรอบเพื่อยืดอายุการใช้งานของเครื่องยนต์ มีการกำหนดแผนการเดินทางเพื่อออกปฏิบัติงานชัดเจน โดยคำนึงถึงการใช้เชื้อเพลิงให้คุ้มค่า
2. บริษัทฯ เลือกใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าที่มีมาตรฐานอุตสาหกรรม เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อีกทั้งกำหนดเวลาเปิด-ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าเป็นเวลา ลดปัญหาภาวะโลกร้อน อนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ลดความสิ้นเปลืองทางเศรษฐกิจทำให้ชุมชนน่าอยู่ขึ้น ถือเป็นส่วนหนึ่งในการแก้ปัญหาการขาดแคลนพลังงานให้กับประเทศไทย
3. บริษัทฯ ส่งเสริมการนำกระดาษหน้าเดียวมาใช้ซ้ำ เพื่อลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ และการตัดต้นไม้ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักในการผลิตกระดาษ รวมถึงส่งเสริมการใช้ และรับ-ส่งเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ทดแทน

### ด้านธรรมาภิบาล

1. บริษัทฯ กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางธรรมาภิบาล เช่น บริษัทฯ ยึดถือหลักคุณธรรมและ

ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ วิธีการ และมาตรฐานที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้ตามแนวปฏิบัติที่เป็นสากล

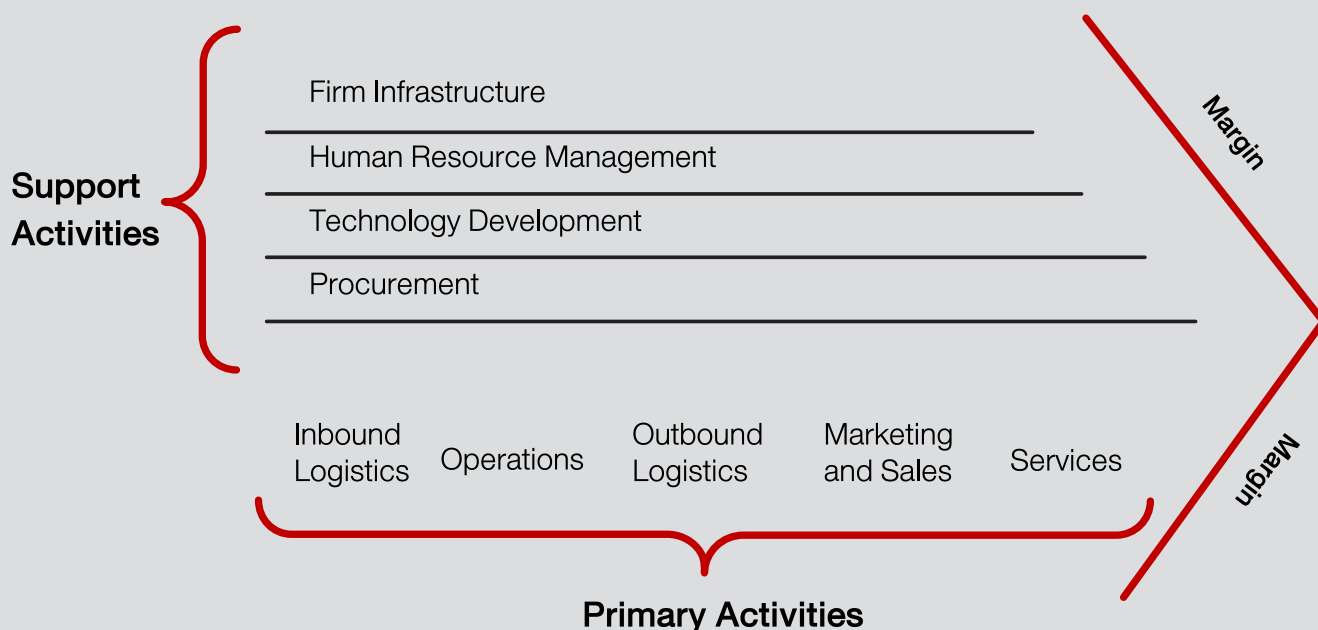
2. บริษัทฯ ยึดถือและปฏิบัติตามแนวทางและวิธีปฏิบัติที่กำหนดไว้ในประมวลจรรยาบรรณของบริษัทฯ รวมทั้งนโยบาย ระเบียบประกาศ คำสั่งของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยง การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ นโยบายบัญชีและการเงิน นโยบายเกี่ยวกับผู้ถือหุ้น พนักงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม การต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชั่น ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นต้น

### ห่วงโซ่คุณค่า value chain

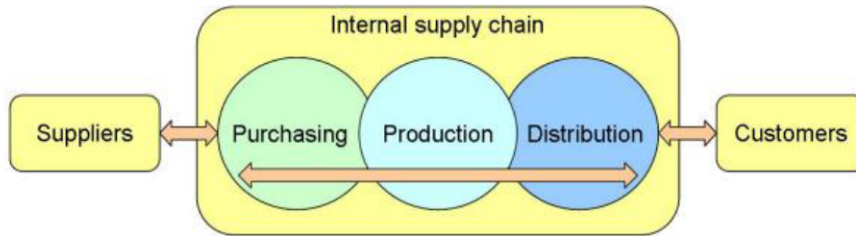
#### **การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ**

บริษัทฯ ให้ความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาตลอดและตระหนักดีว่าเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้บริษัทฯ มีการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน บริษัทฯ จึงได้มีการวิเคราะห์และประเมินผลกระทบในกระบวนการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนห่วงโซ่คุณค่า ทั้งแหล่งที่มาของเงินทุน กระบวนการให้บริการ การกำหนดราคา การโฆษณา และการบริการหลังการขาย เพื่อให้ทราบถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนอยู่เสมอ ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจประกอบด้วยกิจกรรมหลัก 5 กิจกรรมซึ่งเชื่อมโยงกันอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจในภาพรวม ดังนี้

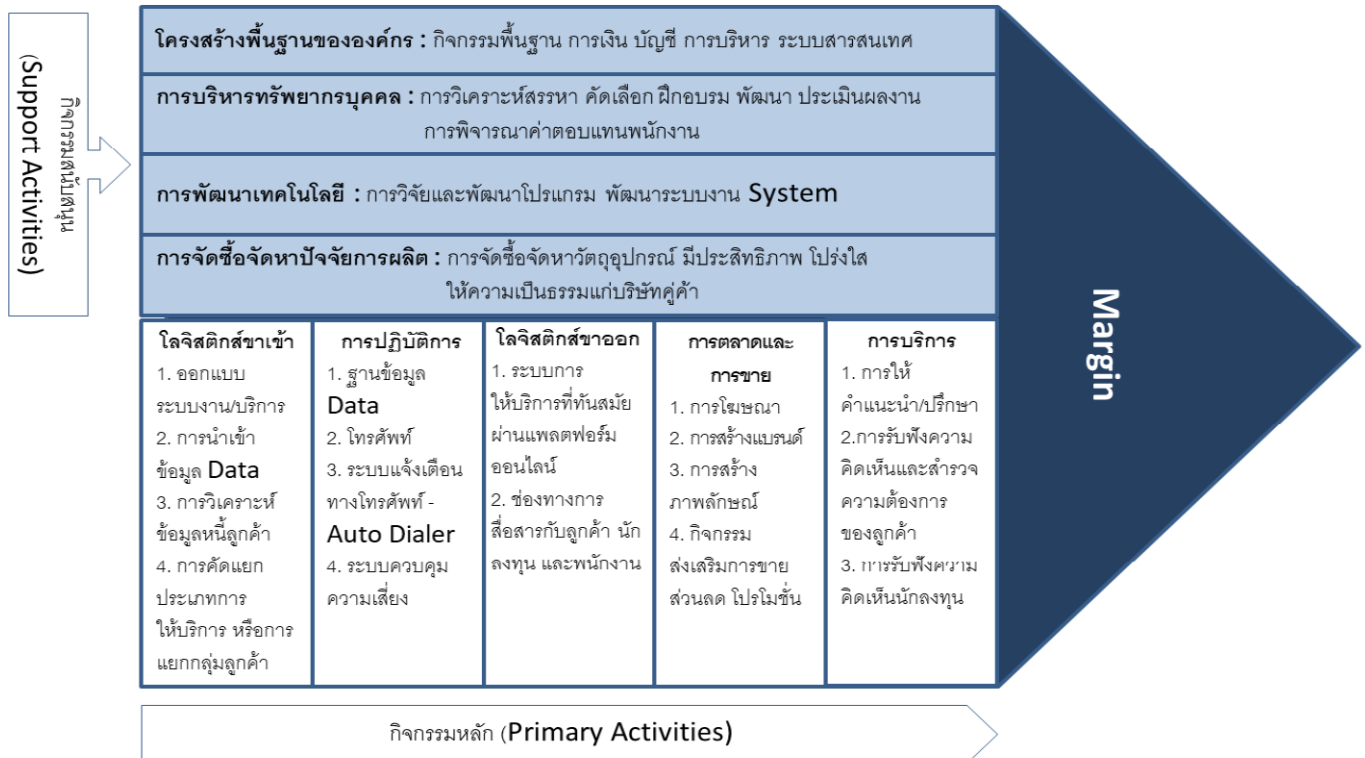
#### **THE VALUE CHAIN M.E. Porter (1980)**



ที่มา : จากหนังสือ Competitive Advantage ของ Michael E. Porter จาก Harvard University



## ห่วงโซ่คุณค่า value chain



1. การบริหารปัจจัยการผลิต บริษัทฯ จัดหาเงินทุนจากส่วนของผู้ถือหุ้น หุ้นกู้ การออกวอร์เรนต์ และการกู้ยืมสถาบันการเงินภายในประเทศ บริษัทฯ มีเงินกู้ยืมทั้งระยะสั้นและระยะยาวโดยใช้สิทธิการค้ำประกันหรือการจดทะเบียนลูกหนี้เป็นหลักประกันทางธุรกิจ
2. การปฏิบัติการ บริษัทฯ ให้บริการลูกค้าอย่างเป็นกันเองตรงไปตรงมา เน้นการเจรจา ความเข้าใจความต้องการของลูกค้าเป็นหัวใจหลักในการให้บริการ กำหนดเงื่อนไขการลงทุนและการให้บริการ โดยการคิดค่าธรรมเนียมและอัตราดอกเบี้ยที่ไม่ยุ่งยากซับซ้อน ลูกค้าเข้าใจง่ายและสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้ด้วยตนเอง ลูกค้าจะได้รับคำอธิบายเงื่อนไขโดยละเอียดทุกขั้นตอนมีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
3. การกระจายสินค้าและบริการของ บริษัทฯ CHAYO มีสำนักงานใหญ่เพียงที่เดียว คือ สำนักงานใหญ่ที่ตั้งอยู่ จังหวัดกรุงเทพมหานคร นอกจากนั้นเรายังมีหลักการทำงานแบบความร่วมมือกับพันธมิตรในพื้นที่จังหวัดต่างๆ ทั่วประเทศ เราสร้างระบบนิเวศที่เกื้อกูลให้ทุกฝ่ายได้ประโยชน์ร่วมกัน เน้นการสนับสนุนช่วยเหลือกัน โดยปัจจุบันบริษัทมีการจ้างงานภายนอกหรือ Out Source ร่วมให้บริการครบทุกจังหวัด ทั้งในภาคเหนือ ภาคใต้ ภาคกลาง ภาคตะวันออก ภาคตะวันตก และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งสามารถให้บริการได้อย่างทั่วถึง และรองรับความต้องการเร่งด่วนได้ทันต่อสถานการณ์

4. การตลาดและการขายของบริษัทฯ มีการโฆษณาประชาสัมพันธ์ การสร้างแบรนด์ การสร้างภาพลักษณ์ในสื่อหลายประเภทและหลายช่องทางทั้งรูปแบบออฟไลน์และออนไลน์ เช่น Line Facebook Website การโปรมือถือ และ การสปรอตรายการวิทยุ ฯลฯ รวมถึงการฝึกอบรมที่เน้นให้ความรู้พนักงานเพื่อให้เข้าใจสินค้าและบริการของบริษัท เช่น การติดตามทวงถามหนี้ ซ้อหนี้ และการพิจารณาอนุมัติสินเชื่อ ด้วยความเอาใจใส่ในความต้องการของลูกค้า ความเข้าใจที่ถูกต้อง มีมารยาทให้เกียรติลูกค้า ให้บริการด้วยความถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม
5. การบริการหลังการขาย บริษัทฯ มีระบบรองรับช่องทางการสื่อสารกับลูกค้าหลายช่องทาง เพื่อรักษาและสร้างความสัมพันธ์อันดีให้ต่อเนื่อง เช่น Line Facebook โทรศัพท์ จดหมาย แบบสอบถามถึงความพึงพอใจในการใช้บริการ ช่องทางการร้องเรียน เป็นต้น เพื่อนำไปพัฒนาปรับปรุงการให้บริการ และเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่ต้องการแบบอย่างของลูกค้าอย่างแท้จริง ผลที่ได้ คือ จะทำให้ลูกค้าเชื่อมั่น วางใจ เกิดการแนะนำ และบอกต่อบุคคลที่รู้จัก ให้มาใช้บริการเราเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในอนาคต

### กิจกรรมสนับสนุน (Supporting Activities)

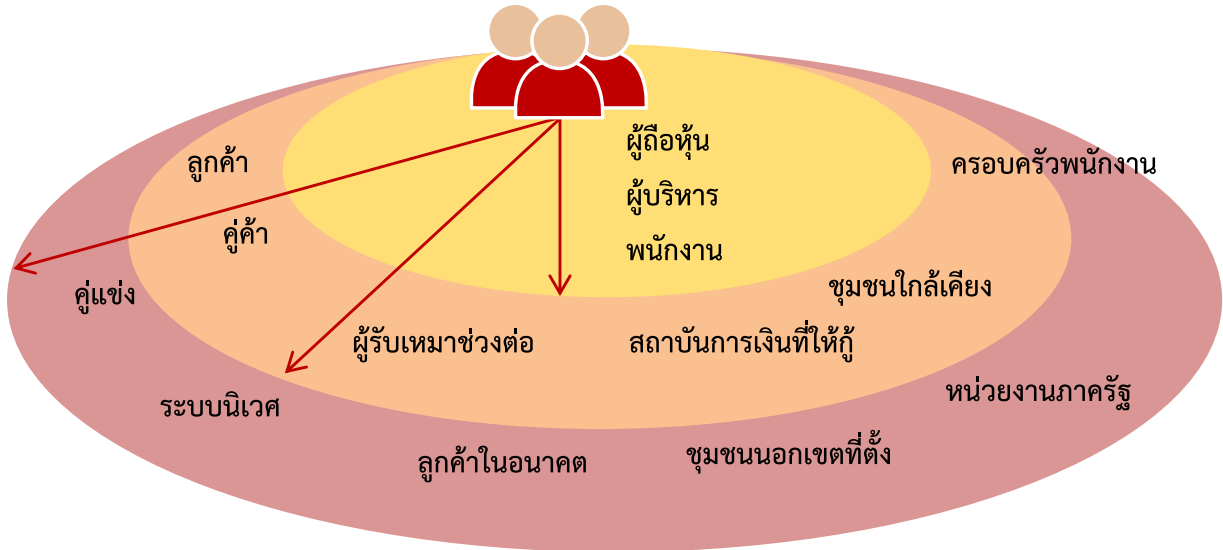
1. บริษัทพัฒนาและปรับปรุงระบบงาน เพื่อให้ธุรกิจทันสมัยก้าวทันเทคโนโลยีอยู่ตลอดเวลา และเพื่อให้ลูกค้าได้รับการบริการที่รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ มีประสิทธิภาพ เราพัฒนาระบบการประมวลผลการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยระบบเทคโนโลยีที่ทันสมัย ระบบข้อมูลเพื่อการบริหารงาน ระบบบริหารความเสี่ยง ระบบข้อมูลการลงทุนของลูกค้า ระบบบัญชีและการเงิน ระบบข้อมูลการบริหารทรัพยากรบุคคล ระบบการสื่อสารทั้งภายในบริษัทและภายนอก เป็นต้น
2. การบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resources Management) เป็นหัวใจสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรองค์กรจึงให้ความสำคัญตั้งแต่กระบวนการจัดหาพนักงานที่มีความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ การบริหารค่าตอบแทนที่สามารถแข่งขันและจูงใจพนักงาน การอบรมพัฒนาม้าเสมอ สนับสนุนโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพ การดูแลเอาใจใส่และสร้างขวัญกำลังใจเป็นอย่างดี เพื่อให้พนักงานเกิดความรักและผูกพันกับบริษัท กลุ่มเกสรสร้างสรรคผลงานการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้อย่างเหมาะสม
3. การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อสินค้าและบริการ (Technology Development) เราปรับปรุงการให้บริการโดยนำเอาเทคโนโลยีที่สมัยใหม่มาสนับสนุนการทำงาน เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของโลกธุรกิจที่เปลี่ยนไป รวมทั้งศึกษา ค้นคว้า และ/หรือหาผู้ค้าเพื่อร่วมพัฒนา นำเสนอผลิตภัณฑ์การลงทุนและการให้บริการเพื่อทางเลือกใหม่ๆรูปแบบใหม่ๆ แก่ลูกค้าและนักลงทุนอยู่ตลอดเวลา เพื่อเพิ่มโอกาสในการสร้างผลตอบแทน และการเติบโตให้แก่บริษัท
4. การจัดซื้อจัดหา (Procurement) เรามีหลักเกณฑ์ในการพิจารณา เพื่อให้การจัดหาอุปกรณ์เครื่องมือในการทำงานให้มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ ราคาเหมาะสม มีการรับประกัน ด้วยความโปร่งใส และมุ่งมั่นที่จะจัดหาผู้ค้าที่สนับสนุนการต่อต้านการทุจริต ซึ่งเป็นแนวทางที่บริษัทยึดมั่นมาโดยตลอด



**การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ**

การบริหารจัดการธุรกิจที่มีประสิทธิภาพไม่สามารถเกิดขึ้นได้ด้วยตัวขององค์กรเพียงอย่างเดียว แต่เกี่ยวข้องกับห่วงโซ่คุณค่า ซึ่งประกอบด้วยผู้มีส่วนได้เสียหลายกลุ่ม ดังนั้น องค์กรจึงพิจารณาความเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก ซึ่งแต่ละกลุ่มมีลักษณะที่แตกต่างกัน รวมถึงมีความสำคัญและสอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินงานที่สำคัญต่อองค์กรเองและที่ผู้มีส่วนได้เสียจะส่งต่อคุณค่าร่วมกัน บริษัทจึงดูแลผู้ที่มีส่วนได้เสียของธุรกิจอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ได้กำหนดผู้มีส่วนได้เสีย 2 กลุ่ม คือ บุคคลหรือหน่วยงานที่มีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจแบ่งเป็น  
ออกเป็นภายในกับภายนอก ดังนี้



1. ผู้มีส่วนได้เสียภายใน เช่น ผู้ถือหุ้น ผู้บริหาร พนักงาน
2. ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก
  - สังคมระยะใกล้ เช่น ลูกค้า คู่ค้า ผู้รับเหมาช่วงต่อ สถาบันการเงินที่ให้อุปยืมเงิน ชุมชนใกล้เคียง ครอบครัวพนักงาน
  - สังคมระยะไกล เช่น คู่แข่ง ระบบนิเวศ ลูกค้าในอนาคต ชุมชนนอกเขตที่ตั้ง ลูกค้าในอนาคต หน่วยงานภาครัฐ

ความต้องการหรือความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่จะได้รับการตอบสนองจากบริษัท

- ผู้ถือหุ้น นำเงินมาลงทุนโดยคาดหวังจะได้รับผลตอบแทนจากการลงทุน
- พนักงาน ทำงานทุ่มเทคาดหวังค่าตอบแทนจากบริษัท และความก้าวหน้าในสายอาชีพ
- ลูกค้า ที่ใช้บริการจากบริษัท มีความคาดหวังที่จะได้รับการบริการที่ดี
- คู่ค้า ผู้จัดหาวัตถุดิบหรือผู้จัดจำหน่ายมีความคาดหวังว่าจะสามารถทำธุรกิจร่วมกันราบรื่น
- เจ้าหนี้ ยึดถือแนวทางการปฏิบัติที่เป็นธรรมตามเงื่อนไข และต่อเจ้าหนี้ รวมถึงการชำระคืนตามกำหนดเวลา
- สังคมหรือชุมชน มีความคาดหวังให้บริษัท ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและมีการห่วงใยสภาพแวดล้อม
- คู่แข่ง คาดหวังให้เกิดการแข่งขันอย่างยุติธรรม
- รัฐบาล มีความคาดหวังให้องค์กรธุรกิจต่าง ๆ ดำเนินงานตามกฎหมายของทางราชการ

บริษัทฯ ตระหนักในความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัทฯ จึงได้จัดรับฟังความคิดเห็นผ่านกระบวนการในกิจกรรมต่างๆ เช่น การประชุม เป็นต้น เพื่อให้ทราบผลกระทบและประเด็นที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทั้งด้านบวกและลบ เพื่อลดความเสี่ยงและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ธุรกิจต่อไป

## การดูแลและสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้มีส่วนได้เสีย	การมีส่วนร่วม และความถี่	ความสนใจและความคาดหวัง	การตอบสนอง
ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>สร้างผลตอบแทนที่คุ้มค่าให้กับผู้ถือหุ้น</li> <li>สื่อสารข้อมูลที่สำคัญได้ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้</li> <li>เปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็น การสำรวจประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญในมุมมองผู้ถือหุ้น</li> <li>กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุนรายไตรมาส (Opportunity Day)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>โอกาสและแนวโน้มการเติบโตทางธุรกิจของบริษัทฯ</li> <li>ปรับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับแนวทาง ESG เป็นกรอบในการดำเนินธุรกิจตามหลักสากล</li> <li>รายงานประจำปี /56-1</li> <li>ผลประโยชน์ และการโครงการในอนาคต</li> </ul>	นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>กิจกรรมสร้างความผูกพันองค์กร</li> <li>ประเมินความพึงพอใจของ</li> <li>พนักงาน (Employee Engagement Survey) เป็น</li> <li>ประจำทุกปี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดกลยุทธ์ขององค์กรให้รองรับการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ</li> <li>ได้รับประสบการณ์ที่นอกเหนือจากการทำงานปกติและตรงกับไลฟ์สไตล์</li> <li>ความภาคภูมิใจในการเป็นพนักงานขององค์กร</li> <li>สภาพแวดล้อมการทำงาน ความมั่นคงในการทำงาน การเอาใจใส่ การมีส่วนร่วมและการมีแรงจูงใจในการเพิ่มศักยภาพของการทำงาน</li> </ul>	การบริหารจัดการและสร้างความผูกพันกับบุคลากร HRD HRM
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>การสื่อสารผ่าน Facebook, YouTube และ LINE ทั้งลูกค้าเก่าและลูกค้าใหม่</li> <li>การสำรวจพฤติกรรมของลูกค้ารองรับการพัฒนาโครงการใหม่ โดยผู้เชี่ยวชาญ</li> <li>การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าผ่านระบบออนไลน์และออฟไลน์ เพื่อนำไปพัฒนา Business Model ของธุรกิจต่อไป</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การพัฒนาคุณภาพการให้บริการที่คำนึงถึงความสะดวก ปลอดภัย อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน</li> <li>ความสามารถในการตอบสนองความต้องการของลูกค้า และการช่วยเหลือเมื่อลูกค้าต้องการได้ทันที</li> <li>ความเร็วในการสื่อสาร รับ-ส่ง ข้อมูล</li> </ul>	นวัตกรรมการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์และบริการ
คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมผู้บริหาร และคู่ค้า/กิจการร่วมค้า ตามวาระ</li> <li>การสำรวจความคิดเห็นและการประเมินการจัดงานประชุมคู่ค้า</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>แนวทางการลงทุนและการดำเนินร่วมกันอย่างยั่งยืน</li> <li>รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานระหว่างกัน</li> <li>ข้อเสนอแนะเชิงลึกเพื่อพัฒนาการทำธุรกิจร่วมกัน</li> <li>ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ การจัดซื้อจัดจ้าง</li> </ul>	การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

ผู้มีส่วนได้เสีย	การมีส่วนร่วม และความถี่	ความสนใจและความคาดหวัง	การตอบสนอง
ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดกิจกรรม และเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) อื่นๆ</li> <li>การขอความร่วมมือจากผู้แทนชุมชน ผู้บริหารมูลนิธิ ในกิจกรรมอาสา และกิจกรรม CSR</li> <li>เปิดช่องทางการร้องเรียนของบริษัท <a href="http://www.chayo555.com">www.chayo555.com</a> หรือEmail: <a href="mailto:Center@chayo555.com">Center@chayo555.com</a></li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การพัฒนาเพื่อผลประโยชน์ร่วมกันกับชุมชน</li> <li>ผลกระทบด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ในด้านความปลอดภัย และการยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนโดยรอบที่ตั้งบริษัทให้ดีขึ้น</li> </ul>	การแสดงความรับผิดชอบและพัฒนาชุมชน
ภาครัฐ ภาคการศึกษา องค์กรอิสระ และองค์กรอื่นๆในสังคม	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมกับหน่วยงานภาครัฐ</li> <li>การประชุมหารือแนวทางการจัดทำข้อตกลงความร่วมมือ และการลงนาม ความร่วมมือกับภาครัฐ ภาคการศึกษา และองค์กรอิสระ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ความร่วมมือเพื่อการบริหารจัดการองค์ความรู้ การแลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นประโยชน์ร่วมกัน</li> <li>ความร่วมมือเพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรสิ่งแวดล้อม</li> </ul>	การแสดงความรับผิดชอบและพัฒนาชุมชน
คู่แข่งทางการค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>การสื่อสารเฉพาะกลุ่ม ผ่านสื่อสังคม เช่น Website Facebook-Fanpage Line เป็นต้น</li> <li>การแข่งขันที่ยุติธรรม ไม่แสวงหาข้อมูล ที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม โดยจะปฏิบัติตามใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ความเร็วในการสื่อสาร การกระจายข่าวสารด้านความปลอดภัย และกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ</li> </ul>	นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
เจ้าหนี้	<ul style="list-style-type: none"> <li>การเปิดเผยข้อมูลประกอบการดำเนินงานผ่านทางเว็บไซต์ <a href="http://www.chayo555.com">www.chayo555.com</a></li> <li>การติดต่อกับหน่วยงานบริหารการเงิน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>วิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของบริษัทฯ</li> <li>ศักยภาพในการชำระหนี้</li> </ul>	นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

# 4

## การวิเคราะห์และคำอธิบาย ของฝ่ายจัดการ

### การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ขอรายงานผลการดำเนินงานประจำปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “บริษัท”) ดังต่อไปนี้

#### ผลการดำเนินงาน

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				งบการเงินรวม			
	มกราคม - ธันวาคม 2563	%	มกราคม - ธันวาคม 2564	%	มกราคม - ธันวาคม 2563	%	มกราคม - ธันวาคม 2564	%
รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้วยคุณภาพ	10,221,442	26.0%	73,089,108	77.6%	417,248,392	87.1%	641,860,929	89.1%
รายได้จากการให้บริการเร่งรัดหนี้สิน	29,159,355	74.0%	21,136,698	22.4%	51,324,636	10.7%	40,112,269	5.6%
รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้กู้ยืม	0	0.0%	0	0.0%	7,547,271	1.6%	13,594,058	1.9%
รายได้จากการขาย	-	0.0%	-	0.0%	2,997,185	0.6%	24,820,321	3.4%
<b>รวมรายได้</b>	<b>39,380,797</b>	<b>100.0%</b>	<b>94,225,806</b>	<b>100.0%</b>	<b>479,117,484</b>	<b>100.0%</b>	<b>720,387,577</b>	<b>100.0%</b>
<b>ต้นทุนการให้บริการ</b>	<b>(18,578,894)</b>	<b>-47.2%</b>	<b>(21,227,983)</b>	<b>-22.5%</b>	<b>(115,422,724)</b>	<b>-24.1%</b>	<b>(156,209,351)</b>	<b>-21.7%</b>
<b>ต้นทุนขาย</b>	<b>0</b>	<b>0.0%</b>	<b>0</b>	<b>0.0%</b>	<b>(1,902,148)</b>	<b>-0.4%</b>	<b>(21,166,225)</b>	<b>-2.9%</b>
<b>กำไรขั้นต้น</b>	<b>20,801,903</b>	<b>52.8%</b>	<b>72,997,823</b>	<b>77.5%</b>	<b>361,792,612</b>	<b>75.5%</b>	<b>543,012,001</b>	<b>75.4%</b>
รายได้อื่น	153,927,361	390.9%	226,613,195	240.5%	4,023,887	0.8%	9,424,949	1.3%
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย	0	0.0%	0	0.0%	37,238,875	7.8%	75,975,797	10.5%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(42,332,912)	-107.5%	(48,560,942)	-51.5%	(67,985,166)	-14.2%	(70,050,328)	-9.7%
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	0	0.0%	(39,007,814)	-41.4%	(87,057,664)	-18.2%	(177,800,209)	-24.7%
ต้นทุนทางการเงิน	(49,324,789)	-125.3%	(109,718,965)	-116.4%	(52,701,608)	-11.0%	(112,801,316)	-15.7%
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>	<b>83,071,563</b>	<b>210.9%</b>	<b>102,323,297</b>	<b>108.6%</b>	<b>195,310,936</b>	<b>40.8%</b>	<b>267,760,894</b>	<b>37.2%</b>
(ค่าใช้จ่าย) รายได้ภาษีเงินได้	(4,117,367)	-10.5%	(3,540,020)	-3.8%	(40,506,107)	-8.5%	(45,718,164)	-6.3%
<b>กำไรสุทธิสำหรับงวด</b>	<b>78,954,196</b>	<b>200.5%</b>	<b>98,783,277</b>	<b>104.8%</b>	<b>154,804,829</b>	<b>32.3%</b>	<b>222,042,730</b>	<b>30.8%</b>
<b>กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด - สุทธิจากภาษี</b>	<b>-</b>	<b>0.0%</b>	<b>-</b>	<b>0.0%</b>	<b>-</b>	<b>0.0%</b>	<b>-</b>	<b>0.0%</b>
<b>กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด</b>	<b>78,954,196</b>	<b>200.5%</b>	<b>98,783,277</b>	<b>104.8%</b>	<b>154,804,829</b>	<b>32.3%</b>	<b>222,042,730</b>	<b>30.8%</b>
การแบ่งปันกำไร								
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	78,954,196	200.5%	98,783,277	104.8%	155,353,886	32.4%	218,998,989	30.4%
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	0	0.0%	-	0.0%	(549,057)	-0.1%	3,043,741	0.4%
<b>กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด</b>	<b>78,954,196</b>	<b>200.5%</b>	<b>98,783,277</b>	<b>104.8%</b>	<b>154,804,829</b>	<b>32.3%</b>	<b>222,042,730</b>	<b>30.8%</b>
<b>กำไรต่อหุ้น</b>	<b>0.1017</b>	n/a	<b>0.1084</b>	n/a	<b>0.2002</b>	n/a	<b>0.2403</b>	n/a

#### รายได้รวม

รายได้รวมจากการดำเนินงานของบริษัท ประจำปี 2564 มีจำนวนทั้งสิ้น 720.39 ล้านบาทโดยเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 241.27 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นคิดเป็นร้อยละ 50.36 โดยสาเหตุการเพิ่มขึ้นของรายได้ส่วนใหญ่เกิดจาก การเพิ่มขึ้นของรายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้วยคุณภาพจำนวน 224.61 ล้านบาท และ รายได้จากการขายเพิ่มขึ้น 21.82 ล้านบาท

- **รายได้จากเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้วยคุณภาพ**

สำหรับปี 2564 บริษัทมียอดจัดเก็บจากหนี้ที่ไม่มีหลักประกันและยอดรายได้จากการขายหลักประกันของหนี้ด้วยคุณภาพจำนวน 321.69 ล้านบาท ซึ่งมากกว่างวดเดียวกันของปีก่อน (ปี 2563) อยู่จำนวน 102.37 ล้านบาทหรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 46.67 เนื่องจากในช่วงปลายปี 2563 บริษัทได้มีการซื้อพอร์ตหนี้ด้วยคุณภาพชนิดที่ไม่มีหลักประกันมาบริหารเพิ่มเติมมากขึ้นจึงส่งผลให้ในปีนี้บริษัทมีรายได้เพิ่มมากขึ้น

รายการ	สำหรับปี 2564 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564		สำหรับปี 2563 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้ดอกเบี้ยตามประมาณการ (Effective interest rate)	384.56	59.91%	234.85	56.29%
รายได้ดอกเบี้ยส่วนเกินจากประมาณการ	257.3	40.09%	182.4	43.71%
<b>รวมรายได้ดอกเบี้ย</b>	<b>641.86</b>	<b>100%</b>	<b>417.25</b>	<b>100%</b>
ยอดจัดเก็บจากหนี้ที่ไม่มีหลักประกันและยอดรายได้จากการขายหลักประกันของหนี้ด้วยคุณภาพ	321.69	100%	219.32	100%
- ไม่มีหลักประกัน	240.04	74.62%	161.45	73.61%
- มีหลักประกัน	81.65	25.38%	57.87	26.39%

หมายเหตุ: ตั้งแต่ 1 มกราคม 2563 บริษัทได้บันทึกรายได้ตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 (IFRS9) กล่าวคือ บริษัทได้บันทึกรายได้ดอกเบี้ยในอัตราคิดลด (Effective interest rate) โดยคำนวณจากประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตและคิดลดกระแสเงินสดเพื่อคำนวณอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง นอกจากนี้เมื่อมีเงินสดรับที่เกิดขึ้นจริงมากกว่ามูลค่าตามบัญชีของหนี้สูญ (NBV) เงินจำนวนดังกล่าวได้บันทึกอยู่ในรายได้ดอกเบี้ยส่วนเกินจากประมาณการ

- **รายได้จากการให้บริการเร่งรัดหนี้สิน**

ในปี 2564 บริษัทมีรายได้จากการให้บริการเร่งรัดหนี้สินจำนวน 40.11 ล้านบาท โดยลดลงจากปีก่อน จำนวน 11.21 ล้านบาท หรือลดลงเท่ากับร้อยละ 21.84 มีสาเหตุจาก การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจโดยรวม และส่งผลให้บริษัทมีรายได้จากการให้บริการเร่งรัดหนี้สินลดลง

- **รายได้จากการปล่อยสินเชื่อ**

ในปี 2564 บริษัทมีรายได้ดอกเบี้ยจากการปล่อยสินเชื่อจำนวน 13.60 ล้านบาทซึ่งเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนจำนวน 6.05 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 80.13 ซึ่งเกิดจากการขยายธุรกิจสินเชื่อ โดยยอดลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 อยู่ที่ 338.60 ล้านบาทและ 60.99 ล้านบาทตามลำดับ

- **รายได้จากการขาย**

ในปี 2564 บริษัทได้เพิ่มธุรกิจการขายผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์ โดยส่งผลให้บริษัทมีรายได้จากการขายเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 21.82 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 728.16

### **ต้นทุนการขายและบริการ**

ต้นทุนการให้บริการหลักของบริษัทได้แก่ เงินเดือน ค่าคอมมิชชั่น และค่าบริการเรียกเก็บหนี้ที่จ่ายให้แก่บุคคลภายนอก รวมถึงค่าใช้จ่ายงานคดี โดยในปี 2564 บริษัทมีต้นทุนให้บริการรวมจำนวน 156.21 ล้านบาท หรืออยู่ที่ร้อยละ 21.70 ของรายได้ ซึ่งลดลงเมื่อเทียบกับปี 2563 อยู่ที่ร้อยละ 24.10 ของรายได้รวม และ มีต้นทุนขาย ปี 2564 จำนวน 21.17 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 2.94 ของรายได้รวม (โดยคิดเป็นร้อยละ 85.29 ของรายได้จากการขาย)



## **กำไรขั้นต้น**

อัตรากำไรขั้นต้นของปี 2564 และ 2563 อยู่ในระดับที่ใกล้เคียงกัน โดยอยู่ที่ประมาณ 75.40% – 75.50% โดยในปี 2564 บริษัทมีกำไรขั้นต้นจำนวน 543.01 ล้านบาท และในปี 2563 มีจำนวน 361.79 ล้านบาท โดยกำไรขั้นต้นของบริษัทเพิ่มขึ้นจำนวนประมาณ 181.22 ล้านบาท โดยสาเหตุของการเพิ่มขึ้นของกำไรขั้นต้นส่วนใหญ่เกิดจากการที่ บริษัทมีรายได้จากรายได้ดอกเบี้ยและรายได้จากการขายเพิ่มขึ้น

## **รายได้อื่น**

รายได้อื่นๆ ของบริษัทส่วนใหญ่มาจากรายได้ดอกเบี้ยรับและค่าเช่ารับทั้งในส่วนของการสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนและทรัพย์สินรอการขาย รายได้อื่นของบริษัทในปี 2564 มีจำนวนเท่ากับ 9.42 ล้านบาทโดยเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 5.40 ล้านบาท

## **กำไรจากการขายสินทรัพย์รอการขาย**

ในปี 2564 บริษัทมีกำไรจากการขายทรัพย์สินรอการขายจำนวน 75.98 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 38.74 ล้านบาท เนื่องจากการขายทรัพย์สินรอการขายมากขึ้น ในช่วง ปีที่ผ่านมา (ทั้งนี้สินทรัพย์รอการขายหรือ NPA เกิดจากการที่บริษัทประมูลหลักประกันของหนี้ด้วยคุณภาพที่บริษัทซื้อมาจากสถาบันการเงินกลับมาเป็น สินทรัพย์รอการขายของบริษัท)

## **ค่าใช้จ่ายในการบริหาร**

ค่าใช้จ่ายในการบริหารหลักของบริษัท ประกอบด้วย เงินเดือน สวัสดิการและโบนัสของพนักงานและผู้บริหารของบริษัท ค่าตรวจสอบบัญชี และค่าที่ปรึกษาทางธุรกิจ โดยในปี 2564 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 70.05 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อนจำนวน 2.07 ล้านบาทเนื่องจากค่าธรรมเนียมการโอนและภาษีธุรกิจเฉพาะของการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายในปี

## **ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น**

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น เกิดจากเปรียบเทียบมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดรับที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอนาคต (PV) กับมูลค่าสุทธิทางบัญชี (NBV) ในลูกหนี้แต่ละราย โดยในกรณีที่มูลค่าปัจจุบันมีจำนวนน้อยกว่ามูลค่าสุทธิทางบัญชี จำนวนดังกล่าวจะถูกบันทึกเป็นผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยผลขาดทุนในปี 2564 มีจำนวน 177.80 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจาก ปี 2563 จำนวน 90.74 ล้านบาท โดยสาเหตุส่วนใหญ่เกิดจากพอร์ตหนี้ด้วยคุณภาพชนิดไม่มีหลักประกันเพิ่มขึ้นในช่วงปลายปี 2563 จนถึงปัจจุบัน ส่งผลให้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มขึ้น

## **ต้นทุนทางการเงิน**

ต้นทุนทางการเงินของบริษัทใน ปี 2564 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 60.10 ล้านบาท โดยสาเหตุของการเพิ่มขึ้นส่วนใหญ่เกิดจากการที่บริษัทมีการกู้ยืมเงินมาเพื่อยุยายธุรกิจเพิ่มมากขึ้นซึ่งรวมถึงการลงทุนซื้อพอร์ตหนี้ด้วยคุณภาพมาบริหารเพิ่มมากขึ้น

## **ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้**

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ ปี 2564 มีจำนวน 45.72 ล้านบาท ซึ่งเป็นไปตามกำไรสุทธิก่อนภาษีที่เพิ่มขึ้น

## **กำไรสุทธิ**

กำไรสุทธิของบริษัทใน ปี 2564 มีจำนวนเท่ากับ 222.04 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 67.24 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 43.43 โดยการเพิ่มขึ้นของกำไรส่วนใหญ่เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของรายได้ และ กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายเพิ่มขึ้น

## ฐานะการเงิน

### สินทรัพย์รวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีสินทรัพย์รวม จำนวนเท่ากับ 5,089.88 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 2,279.03 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 81.08 โดยสาเหตุของการเพิ่มขึ้นส่วนใหญ่เกิดจาก

- การเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 624.00 ล้านบาท จากการรับเงินการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิในระหว่างปี และเพิ่มขึ้นจากการเพิ่มทุนในบริษัทย่อยแห่งหนึ่งจากกลุ่มผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเพื่อใช้ประกอบกิจการในบริษัทย่อย และ
- การเพิ่มขึ้นลูกหนี้เงินให้กู้ยืม – สุทธิ จำนวน 277.60 ล้านบาท และ
- การเพิ่มขึ้นของเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้วยคุณภาพจำนวน 1,163.11 ล้านบาท และ
- การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์รอการขาย จำนวน 144.82 ล้านบาท
- การเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวน 20.80 ล้านบาท จากการขยายการขายผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์

### หนี้สินรวม

หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวนเท่ากับ 1,631.89 ล้านบาท ลดลงจากหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 32.39 ล้านบาท โดยการลดลงส่วนใหญ่เกิดจาก

- การลดลงของตั๋วแลกเงินจำนวน 119.56 ล้านบาทจากการจ่ายคืนตั๋วแลกเงินที่ครบกำหนดในไตรมาส 1/2564
- การลดลงของเงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้องจำนวน 13.00 ล้านบาทจากการจ่ายเงินกู้ยืมจากบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- การเพิ่มขึ้นของหุ้นกู้จำนวน 36.28 ล้านบาท
- การลดลงของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (ระยะสั้นและระยะยาว) จำนวน 19.16 ล้านบาท
- การเพิ่มขึ้นของหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีและภาษีเงินได้ค้างจ่าย จำนวน 39.54 ล้านบาท
- การเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น จำนวน 38.97 ล้านบาท จากการขายผลิตภัณฑ์ทางการแพทย์

### ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวนเท่ากับ 3,457.99 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากวันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 2,311.42 ล้านบาทโดยสาเหตุของการเพิ่มขึ้นส่วนใหญ่เกิดจาก

- ทุนจดทะเบียนจากการรับเงินสำหรับการแปลงใบสำคัญแสดงสิทธิ (CHAYO-W1 และ CHAYO-W2) จำนวน 92.42 ล้านบาท และ
- การเพิ่มขึ้นของผลกำไรจากการดำเนินงานจำนวน 222.04 ล้านบาท และลดลงจากการจ่ายปันผลระหว่างปี
- การเพิ่มขึ้นของทุนจดทะเบียนจากการใช้ใบสำคัญแสดงสิทธิ (CHAYO-W1) จำนวน 1,170.11 ล้านบาท
- การเพิ่มขึ้นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจการควบคุมจำนวน 854.86 ล้านบาท

### อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (Interest Bearing)

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนของบริษัทอยู่ที่ 0.43 เท่า

# 5

## ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่น

### ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ชื่อภาษาอังกฤษ	Chayo Group Public Company Limited and Its Subsidiaries
ชื่อย่อในตลาดหลักทรัพย์	CHAYO
เลขทะเบียนบริษัท	0107560000214
ปีที่ก่อตั้งบริษัท	2540
ปีที่แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด	2560
ลักษณะธุรกิจ	ประกอบกิจการเจรจาติดตามทวงถามและเร่งรัดหนี้ ลงทุนและบริหารสินทรัพย์จากการประมูล/ซื้อ/รับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพทั้งที่มีหลักประกันและไม่มีหลักประกันจากสถาบันการเงิน รับซื้อ/ขายทรัพย์สิน และบริการศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า
ที่ตั้งสำนักงาน	44/499-504 ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10220
โทรศัพท์	(66) 2004 5555
โทรสาร	(66) 2001 2555
เว็บไซต์	www.chayo555.com
ทุนจดทะเบียน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีทุนจดทะเบียน 643,673,646 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 1,287,347,292 หุ้น
ทุนชำระแล้ว	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีทุนชำระแล้ว 480,975,133.50 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 961,950,267 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	0.50 บาท
กลุ่มอุตสาหกรรม	ธุรกิจการเงิน
หมวดธุรกิจ	เงินทุนและหลักทรัพย์

## บุคคลอ้างอิง

### นายทะเบียนหลักทรัพย์

#### บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

โทรศัพท์ 02-009-9000

เว็บไซต์ [www.tsd.co.th](http://www.tsd.co.th)

### ผู้สอบบัญชี

#### นายบุญเลิศ กมลชนกกุล (หุ้นส่วน)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5339

บริษัท ไพร์ชวอเตอร์ฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด

เลขที่ 179/74-80 อาคารบางกอกซิตี ทาวเวอร์

ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

โทรศัพท์ 02-844-1000

เว็บไซต์ [www.pwc.com/th](http://www.pwc.com/th)

### ผู้ตรวจสอบภายใน

#### นายวิวัฒน์ ลีมนันทศิลป์ (หุ้นส่วน)

บริษัท เคพีเอส ออดิท จำกัด

เลขที่ 412 ถนนรัตนาริเบศร์ 18 ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี

จังหวัดนนทบุรี 11000

โทรศัพท์ 081-912-1133

### นักลงทุนสัมพันธ์

#### นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์

โทรศัพท์ 02-016-4499

## ข้อมูลทั่วไปของบริษัทในเครือ

ที่ตั้งสำนักงาน	เลขทะเบียนบริษัท	ปีที่ก่อตั้ง	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ทุนจดทะเบียน (บาท)	มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น (บาท)	ทุนชำระแล้ว (บาท)	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
<b>บริษัท บริหารสินทรัพย์ ชโย จำกัด (Chayo Asset Management Company Limited)</b>							
44/499-504 ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร	0105552046187	2552	ลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ	200,000,000	5.00	200,000,000	100.00
<b>บริษัท ชโยพร็อพเพอร์ตี้ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด Chayo Property and Service Company Limited</b>							
44/499-504 ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร	0105543062434	2543	ศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า บริการเจรจาติดตาม ทวงถามและเร่งรัดหนี้ และลงทุนและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่ประนีประนอม ได้จากสถาบันการเงินอื่นและบริษัททั่วไป ธุรกิจปล่อยสินเชื่อ (มี/ไม่มีหลักประกัน ฟิโน)	20,000,000	10.00	20,000,000	100.00
<b>บริษัท ชโย แคปปิตอล จำกัด (Chayo Capital Company Limited)</b>							
44/499-504 ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร	0105561158987	2561	ธุรกิจการปล่อยสินเชื่อทั้งมีหลักประกัน และไม่มีหลักประกัน	250,000,000	10.00	25,000,000	76.00
<b>บริษัท 555 ช้อปปิ้ง จำกัด (555 Shopping Company Limited)</b>							
44/499-504 ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร	0105563079910	2563	ธุรกิจซื้อ ขาย ผลิต ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม เครื่องสำอาง เสริมความงาม อาหารและเครื่องดื่ม	7,000,000	35.00	200,000	70.00
<b>บริษัท ชโย เจวี จำกัด (Chayo JV Company Limited)</b>							
55/94 ถนนกำแพงเพชร 6 แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร	0105563152391	2563	ลงทุน และ/หรือร่วมลงทุน ในธุรกิจบริหารทรัพย์สิน และ/หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	920,000,000	100.00	9,200,000	55.00



ข้อมูลสำคัญอื่นๆ ซึ่งเป็นประโยชน์หรืออาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

- ไม่มี -

### ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายใดที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบในด้านลบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ





ส่วนที่

2

# การจัดการ และการกำกับ ดูแลกิจการ





# 6

## นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ครอบคลุมถึงองค์ประกอบ โครงสร้างการปฏิบัติงาน หน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชด้อย่อย เพื่อให้บริษัทและบริษัทย่อยปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด ทั้งในระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ผ่าน 5 หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้แก่ สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บทบาทต่อผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และความซื่อสัตย์และจรรยาบรรณ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบสูงสุด มีความโปร่งใส และปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน (รายละเอียดของนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่ [www.chayo555.com](http://www.chayo555.com))

ตลอดปี 2564 บริษัทมุ่งมั่นในการดำเนินงานในฐานะผู้เชี่ยวชาญการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ เพื่อสร้างเสถียรภาพทางการเงินให้ลูกค้า และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมุ่งเน้นถึงการแก้ปัญหานี้ให้กับลูกค้า ส่งเสริมให้ลูกค้ามีอิสระภาพทางการเงิน และเกิดการหมุนเวียนของทรัพย์สินในตลาด และเกิดการขับเคลื่อนเศรษฐกิจให้เจริญเติบโต โดยการบริหารจัดการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยให้บริการลูกค้าอย่างรับผิดชอบและเป็นธรรม เปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอตลอดจนการดูแลรักษาข้อมูลของลูกค้า เราตระหนักว่าธุรกิจต้องดำเนินควบคู่กับการเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม และการดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในปี 2564 แล้ว บริษัทได้ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy) เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัท ตลอดจนเป็นแนวทางให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทในการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนจริยธรรมและจรรยาบรรณ

ในปี 2564 บริษัทได้ดำเนินธุรกิจตามแนวทางที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) มาปรับใช้กับบริบททางธุรกิจของบริษัทอย่างละเอียดรอบคอบ ซึ่งมีรายละเอียด 8 ข้อ ดังนี้

- หลักปฏิบัติ 1** ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (Establish Clear Leadership Roles and Responsibilities of the Board)
- หลักปฏิบัติ 2** กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define Objectives that promote Sustainable Value Creation)
- หลักปฏิบัติ 3** เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ (Strengthen Board Effectiveness)
- หลักปฏิบัติ 4** สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (Ensure Effective CEO and People Management)
- หลักปฏิบัติ 5** ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Nurture Innovation and Responsible Business)
- หลักปฏิบัติ 6** ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)
- หลักปฏิบัติ 7** รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)
- หลักปฏิบัติ 8** สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

### การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ไปปรับใช้

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการของบริษัทได้นำเสนอการทบทวนนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 คณะกรรมการได้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยปรับปรุงนโยบาย มาตรการ และกระบวนการดำเนินงานของบริษัทให้ทันสมัยและสอดคล้องกับหลักปฏิบัติใน CG Code มากขึ้น ดังนี้

1. ปรับปรุง/เพิ่มเติม หัวข้อการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
2. เพิ่มเติม หัวข้อนโยบายส่วนกลางของบริษัท
3. เพิ่มเติม หัวข้อหลักการปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณของกรรมการและพนักงาน
4. เพิ่มเติมนโยบายการรายงานส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร

### การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ประกอบด้วยหลักการและแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แต่ไม่รวมถึงเรื่องที่ถูกกฎหมายกำหนดให้ปฏิบัติไว้ชัดเจนแล้ว ซึ่งเนื้อหาแบ่งเป็น 5 หมวด ได้แก่

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

เนื้อหาในแต่ละหมวดแบ่งเป็น 2 ส่วน คือ (1) ส่วนของหลักการเป็นเรื่องสำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่บริษัทจดทะเบียนควรปฏิบัติ (2) ส่วนของแนวปฏิบัติที่ดีเป็นการให้รายละเอียดหรือวิธีการดำเนินการเพิ่มเติมเพื่อให้บริษัทจดทะเบียนสามารถปฏิบัติตามหลักการในส่วนแรกได้

### หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น และหมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

ผู้ถือหุ้นทุกรายถือเป็นเจ้าของกิจการ ได้รับสิทธิขั้นพื้นฐานต่างๆ ตามที่จะพึงได้อย่างเท่าเทียมกัน ประกอบด้วย สิทธิ

ในการซื้อขายการโอนหุ้น ส่วนแบ่งกำไร/เงินปันผลตามสัดส่วนการถือหุ้น การได้รับข้อมูลข่าวสารอย่างเพียงพอและทันเวลา ในรูปแบบที่เหมาะสม ผ่านช่องทางที่เข้าถึงได้ง่าย เพื่อใช้ในการตัดสินใจที่มีผลกระทบต่อบริษัทและตนเอง สิทธิในการเลือกตั้ง และถอดถอนกรรมการ และให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อใช้สิทธิลงคะแนนเสียง

บริษัทมีหน้าที่ต้องดูแลการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกราย รวมถึงรายย่อย และผู้ถือหุ้นสถาบันอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน รวมถึงลดจนถึงการคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้น ดังต่อไปนี้

1. ให้ความสำคัญกับการส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น
2. ระมัดระวังไม่ให้เกิดการกระทำใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น
3. สนับสนุนและเปิดโอกาสให้แก่ผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน
4. มีมาตรการป้องกันการใช้อิทธิพลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ
5. มีช่องทางที่ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถใช้สิทธิแจ้งปัญหาใดๆ ซึ่งจะมีผลกระทบต่อผลประโยชน์ของตนในฐานะผู้ถือหุ้นต่อคณะกรรมการบริษัท
6. สนับสนุนการใช้สิทธิเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น โดยในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง บริษัทมีหน้าที่เพิ่มเติมดังต่อไปนี้
  - (1) แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าถึงกฎเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ
  - (2) จัดให้มีข้อมูลในแต่ละวาระที่จำเป็นและเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าและทันเวลาตลอดจนเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวในเว็บไซต์ของบริษัทเป็นการล่วงหน้าก่อนที่จะจัดส่งเอกสาร เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าก่อนได้รับเอกสารจากบริษัท
  - (3) จัดให้มีระบบการลงคะแนนที่อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น
  - (4) ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกตามสมควรให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกราย
  - (5) จัดให้มีหนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางของการลงคะแนนเสียง
  - (6) เสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 2 คนเพื่อเป็นทางเลือกของผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะ สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 บริษัทได้เสนอชื่อกรรมการอิสระพร้อมประวัติ ให้ผู้ถือหุ้นพิจารณามอบฉันทะจำนวน 2 ท่าน
  - (7) กำหนดหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอวาระ เสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทรวมทั้งส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทที่ต้องการให้ตอบในที่ประชุมล่วงหน้า สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 นั้น บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิเสนอเพิ่มระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการเป็นการล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่ 2 พฤศจิกายน 2563-วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวบนเว็บไซต์บริษัทให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าถึงสิทธิและวิธีการเสนอเพิ่มวาระ รวมทั้งกำหนดระยะเวลาสิ้นสุดการเสนอเพิ่มวาระ รวมทั้งบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
  - (8) ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสได้แสดงความคิดเห็น ให้ข้อเสนอแนะ และซักถามในที่ประชุม
  - (9) สนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ
  - (10) สนับสนุนให้กรรมการบริษัทและประธานกรรมการชุดย่อยทุกคนจัดสรรเวลาเพื่อเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง

7. คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงต้องเปิดเผยธุรกรรมที่ตนมีผลประโยชน์เกี่ยวข้องหรือมีผลกระทบโดยตรงกับบริษัทอย่างมีนัยสำคัญไม่ว่าจะโดยทางตรง ทางอ้อม หรือผ่านบุคคลที่สาม

สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 บริษัทได้แจ้งวาระการประชุม และเปิดเผยเอกสารการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้นักลงทุนทราบเป็นการทั่วไป ผ่านช่องทางการเปิดเผยข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ

ในเว็บไซต์ของบริษัทตั้งแต่วันที่ 5 เมษายน 2564 รวมทั้งจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นตั้งแต่วันที่ 5 เมษายน 2564 ซึ่งล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น เป็นระยะเวลา 21 วัน ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี

สำหรับผลการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 บริษัทได้แจ้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นผ่านช่องทางการเปิดเผยข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยทันทีภายในวันประชุม และจัดทำรายงานการประชุมที่มีสาระสำคัญครบถ้วน โดยมีการบันทึกคำชี้แจง คำถาม และความคิดเห็นต่างๆ และมติทั้งหมดของที่ประชุมแยกเป็นคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง ซึ่งบริษัทได้เผยแพร่รายงานดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัท และนำส่งตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2564 ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในด้านมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานของพนักงานให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริต ตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบต่างๆ และไม่ให้ความสำคัญต่อผลประโยชน์ส่วนตนเหนือความรับผิดชอบที่มีต่อบริษัท รวมถึงไม่นำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ส่วนตน บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารสูงสุด หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร 4 รายแรก นับต่อจากผู้บริหารสูงสุดลงมา จะต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัที่ตนเองรวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องถือ เมื่อเข้าดำรงตำแหน่ง และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ ผู้บริหารระดับสูงและผู้มีส่วนรับรู้ข้อมูลภายใน ต้องงดซื้อขายหลักทรัพย์ภายในระยะเวลา 1 เดือน ก่อนการประกาศแจ้งข่าวและเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และภายใน 24 ชั่วโมง หลังการเปิดเผยงบการเงินแต่ละไตรมาส

เนื่องจากบริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทจึงไม่มีนโยบายสนับสนุนการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณารายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้อง และ/หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์รายการอื่นๆ อย่างรอบคอบ และรายงานให้คณะกรรมการพิจารณาต่อไป บริษัทจะพิจารณารายการระหว่างกันด้วยหลักเกณฑ์และหลักเกณฑ์เดียวกันกับการทำรายการตามธุรกิจปกติที่กระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ ผู้มีส่วนได้เสียเป็นพิเศษในรายการใดจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในการอนุมัติรายการดังกล่าว

### หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท หรือภายนอก เช่น เจ้าหนี้ ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง ภาครัฐ สังคม และชุมชน เป็นต้น บริษัทตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจ ดังนั้น บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี นอกจากนี้ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตามแนวทางดังต่อไปนี้

#### 1. ผู้ถือหุ้น

บริษัทมีนโยบายการดำเนินธุรกิจอย่างซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม และจริยธรรม และพยายามที่จะพัฒนากิจการให้เจริญเติบโต มีผลประโยชน์ที่ดี สร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมให้กับการลงทุนของผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน บริษัทยึดหลักการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ด้วยความโปร่งใส ระมัดระวัง รอบคอบ รวมทั้งบริษัทจะนำเสนอรายงานสภาพภาพของบริษัท ผลประกอบการ ฐานะข้อมูลทางการเงิน การบัญชี และรายงานอื่นๆ สม่าเสมอ ครบถ้วนตามความจริง โดยจะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทุกรายทราบแนวโน้มในอนาคตทั้งด้านบวกและด้านลบ อยู่บนพื้นฐานความเป็นไปได้ มีข้อมูลสนับสนุน และมีเหตุผล ไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้อื่นโดยใช้ข้อมูลของบริษัท ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน หรือดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับองค์กร



## 2. ลูกค้า

บริษัทตระหนักถึงคุณภาพและความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสำคัญ จึงได้กำหนดนโยบายไว้ว่า เราจะสร้างความประทับใจให้ลูกค้า ด้วยบริการที่รวดเร็ว เน้นสินค้าและ/หรือบริการที่มีคุณภาพ พร้อมทั้งรักษาภาพลักษณ์หรือชื่อเสียงให้กับลูกค้าโดยจะทำงานร่วมกับลูกค้าเพื่อช่วยกันหาทางออกร่วมกัน พัฒนาบุคลากรและคุณภาพของการบริการให้ดียิ่ง ๆ ขึ้นอย่างต่อเนื่อง

## 3. คู่ค้า และ/ หรือ เจ้าหนี้

บริษัทมีนโยบายที่จะสร้างความสัมพันธ์ที่ดีทางธุรกิจกับคู่ค้า และ/ หรือเจ้าหนี้ ด้วยการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความเกื้อหนุนที่เป็นธรรมต่อทั้งสองฝ่าย การปฏิบัติต่อคู่ค้า และ/ หรือเจ้าหนี้อย่างเสมอภาค โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท หลีกเลี่ยงการขัดแย้งทางผลประโยชน์ ปฏิบัติตามพันธะสัญญาอย่างเคร่งครัด โดยจะไม่ดำเนินการที่เป็นการทุจริตในการค้ากับคู่ค้า และ/ หรือเจ้าหนี้ กรณีที่มีข้อมูลว่ามีการไม่สุจริตเกิดขึ้น ต้องเปิดเผยรายละเอียดต่อคู่ค้า และ/ หรือเจ้าหนี้เพื่อหาทางแก้ปัญหาร่วมกันอย่างรวดเร็ว ยุติธรรม กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ ต้องรีบแจ้งให้คู่ค้า และ/ หรือเจ้าหนี้ทราบเพื่อหาแนวทางแก้ไข

## 4. คู่แข่ง

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าอยู่บนพื้นฐานกติกากฎการแข่งขันที่ยุติธรรม ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม โดยจะปฏิบัติตามกติกากฎของการแข่งขันที่ดี ไม่ทำลายชื่อเสียงด้วยการกล่าวหาในทางร้ายที่ไม่เป็นจริง ไม่ละเมิดความลับ หรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีฉ้อฉล

## 5. พนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับพนักงานซึ่งเป็นทรัพยากรที่สำคัญ ซึ่งมีส่วนช่วยส่งเสริมและผลักดันให้องค์กรบรรลุเป้าหมาย ดังนั้น บริษัทจึงมีนโยบายที่จะดูแลพนักงานให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น มีการจ้างงานที่ยุติธรรม มีสวัสดิการที่เหมาะสม มีโอกาสก้าวหน้า มีสภาพการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด จัดให้มีสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพความเคารพต่อศักดิ์ศรีและความเป็นปัจเจกชน ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม พิจารณาแต่งตั้งและโยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและลงโทษ กระทำด้วยความเป็นธรรม คำนึงถึงความรู้/ความสามารถเป็นเกณฑ์ ให้ความสำคัญในการส่งเสริมโอกาสความก้าวหน้าอย่างทั่วถึง หลีกเลี่ยงความไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงานหรือคุกคาม และสร้างความกดดันต่อสภาพจิตใจของพนักงาน พนักงานมีสิทธิในการร้องเรียนกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมตามระบบและกระบวนการที่กำหนด บริษัทต้องรับฟังข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค

## 6. ภาครัฐ

บริษัทดำเนินธุรกิจเพื่อการเสริมสร้างและพัฒนาความเจริญก้าวหน้าของประเทศ โดยยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องและเป็นไปตามครรลองประเพณีธุรกิจทั่วไป

## 7. ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม โดยให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามมาตรฐานต่างๆ ที่เกี่ยวกับความปลอดภัย ความมั่นคง สุขอนามัย และสิ่งแวดล้อมอย่างถูกต้องเหมาะสม และคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยการสร้างจิตสำนึกในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง คำนึงว่าส่วนหนึ่งเพื่อกิจกรรมที่จะมีส่วนสร้างสรรค์สังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของประชาชน ปฏิบัติและให้ความร่วมมือหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล ให้ความสำคัญกับกิจกรรมของชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม รวมไปถึงมุ่งสร้างสรรค์และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

นอกจากนี้ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทได้มีนโยบายการรับเรื่องร้องเรียน จัดให้มีช่องทางติดต่อในการรับเรื่องร้องเรียนที่หลากหลาย และวิธีปฏิบัติงานต่อข้อร้องเรียนของลูกค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียอื่นอย่างชัดเจน เพื่อรักษาสิทธิ รวมถึงคุ้มครองความเป็นส่วนตัวของผู้ร้องเรียน โดยผู้ร้องเรียนดังกล่าวจะได้รับการคุ้มครองและเก็บรักษาข้อมูลส่วนตัวไว้เป็นความลับ

### นโยบายการรายงานประเด็นจริยธรรมและการรับเรื่องร้องเรียน

บริษัทจัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียในการแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียนหรือการแจ้งความผิดปกติของการปฏิบัติงานหรือความประพฤติมิชอบ รวมถึงการกระทำที่ไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจขององค์กร ซึ่งสามารถแจ้งมายังสำนักงานใหญ่ของบริษัท เลขที่ 44/499-504 ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10220

สำหรับพนักงานบริษัทมีการกำหนดช่องทางการรับแจ้งเรื่องที่พนักงานประสงค์จะร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสกรณีที่พบรายการผิดปกติเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่เข้าข่ายเป็นการประพฤติมิชอบ โดยข้อมูลจะถูกส่งไปยังคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และ/ หรือคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ข้อมูลจะถูกปิดเป็นความลับ สามารถแจ้งผ่านช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ดังนี้

1. ผู้บังคับบัญชาของท่านโดยตรง
2. ฝ่ายบุคคล เบอร์ติดต่อ 02-004-5565, 086-819-3333
3. กรอกข้อมูลใน Website ของบริษัท  
www.chayo555.com หรือ  
Email: Center@chayo555.com

บริษัทมีนโยบายคุ้มครองสิทธิของผู้แจ้งเบาะแส กำหนดการรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนเป็นความลับและเปิดเผยเฉพาะเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้ร้องเรียน ในปี 2564 บริษัทไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย การทุจริตคอร์รัปชัน หรือจรรยาบรรณธุรกิจที่มีนัยสำคัญ

### หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลในด้านการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน และมีหลักสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลดังนี้

1. ข้อมูลต่างๆ ที่เปิดเผยต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนทั่วไป ต้องมีความถูกต้อง ครบถ้วนโปร่งใสทันเวลาและสอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของราชการ ทั้งข้อมูลทางการเงิน รายงานประจำปีงบการเงิน ประจำปี/ รายไตรมาส และข้อมูลอื่นๆ
2. ช่องทางการเปิดเผยข้อมูลต้องเป็นช่องทางที่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนทั่วไป สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ และมีความเท่าเทียมกันในการรับทราบข้อมูลของบริษัท
3. ต้องดำเนินการปรับปรุงข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับบริษัทให้เป็นปัจจุบัน และทำการประเมินประสิทธิภาพของกระบวนการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ
4. ต้องมีหน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส รวมถึงกำหนดหน่วยงานในการรับคำขอและประสานงานการให้ข้อมูลและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ รวมถึงหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยจัดให้มีหน่วยงานรายงานสารสนเทศภายในองค์กรมีหน้าที่แจ้งข่าวสารของบริษัท ในปี 2564 ผู้บริหารระดับสูงได้เข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับงานนักลงทุนสัมพันธ์ สรุปได้ดังนี้
  - 1) การประชุมนักวิเคราะห์เพื่อชี้แจงผลประกอบ การรายไตรมาส
  - 2) การเข้าร่วมกิจกรรม “บริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day)” ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 4 ครั้ง

3) การเข้าพบและให้ข้อมูล (Company Visit) และการประชุมผ่านช่องทาง Conferen Call กับนักลงทุนและนักวิเคราะห์  
4) การเข้าร่วมประชุมร่วมกับนักลงทุน (Investor Conference) ทั้งจากสถาบันการเงิน และบริษัทหลักทรัพย์ต่างๆ  
ทั้งนี้ ผู้สนใจสามารถติดต่อหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่  
ที่อยู่ : ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ เลขที่ 44/499-504 ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10220  
โทรศัพท์ : 02-016-4499  
โทรสาร : 02-001-2555

อีเมล : kitti@chayo555.com

เว็บไซต์ : www.chayo555.com

5. ข้อมูลจะได้รับการเปิดเผยทั้งในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านช่องทางที่เข้าถึงง่าย เช่น เว็บไซต์ การแถลงข่าว การประชุมนักวิเคราะห์ รายไตรมาส การพบปะนักลงทุน และช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
6. บริษัทจะแจ้งผลการออกเสียงลงคะแนนของมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทภายในวันทำการถัดไป หลังประชุม

## หมวดที่ 5 บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

### 1. คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์หลากหลายในสาขาต่างๆ และมีจำนวนกรรมการอย่างเพียงพอที่จะกำกับดูแลธุรกิจของบริษัทรวมกันไม่น้อยกว่า 5 คนตามกฎหมายและไม่เกิน 12 คน และอย่างน้อยหนึ่งคนมีประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน โดยมีองค์ประกอบและคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(1) คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด และจำนวนอย่างน้อย 3 คน

(2) กรรมการบริษัททุกคนรวมถึงกรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง กฎระเบียบของหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัท ข้อบังคับของบริษัทว่าด้วยกรรมการและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งมีทักษะ ประสบการณ์และความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท และต้องผ่านกระบวนการสรรหาของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

อย่างไรก็ตาม การแต่งตั้งกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทและข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจน ส่วนการสรรหากรรมการให้ดำเนินการผ่านกระบวนการของคณะกรรมการสรรหาและการพิจารณาจะต้องมีประวัติการศึกษาและประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้นๆ โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอ เพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับบริษัท และกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้

ทั้งนี้ เพื่อให้กรรมการสามารถอุทิศเวลาในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเพียงพอ บริษัทกำหนดให้กรรมการแต่ละท่านไม่ควรดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนเกิน 5 แห่ง และประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 2 แห่ง โดยไม่มีข้อยกเว้น เว้นแต่มีเหตุอันสมควรได้รับการพิจารณายกเว้น โดยเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณานุมัติภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

รวมทั้ง บริษัทฯ มีนโยบายให้มีการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีจำเป็นที่จะแต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการต้องพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

นอกจากนี้ คณะกรรมการได้แบ่งแยกบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการออกจากคณะผู้บริหารอย่าง

ชัดเจน เพื่อการถ่วงดุลอำนาจและป้องกันมิให้เกิดสถานการณ์ที่บุคคลใดบุคคลหนึ่งมีอำนาจในการตัดสินใจแบบเบ็ดเสร็จ เช่น ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการและผู้บริหารสูงสุดจะต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน และแบ่งแยกบทบาทหน้าที่กันอย่างชัดเจน

### **กฎบัตร หรือหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท**

- (1) บริหารจัดการและดำเนินกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท มีความรับผิดชอบ และมีจริยธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน
- (2) มีอำนาจแต่งตั้งกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารของบริษัท จำนวนหนึ่งให้เป็นฝ่ายบริหารเพื่อดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างได้เพื่อปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการรวมทั้งมีอำนาจแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งมีอำนาจแต่งตั้งและมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการและมีอำนาจยกเลิก เพิกถอน แก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงอำนาจดังกล่าวได้ตามที่เห็นสมควร
- (3) พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ เช่น คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหาร เป็นต้น รวมทั้งมีอำนาจในการแต่งตั้งประธานคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบของคณะกรรมการตามความเหมาะสมและความจำเป็น โดยมีการติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยอย่างสม่ำเสมอ
- (4) กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัท รวมถึงควบคุมดูแลการบริหาร และการจัดการของฝ่ายบริหาร คณะกรรมการชุดย่อย หรือของบุคคลใดๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินงานดังกล่าวให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการได้ให้ไว้
- (5) พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัตินโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจโครงการลงทุนขนาดใหญ่ ของบริษัท ที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร และจัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายและแผนงานที่สำคัญต่างๆ ให้เป็นปัจจุบันและเหมาะสมกับสภาพธุรกิจของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
- (6) ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
- (7) พิจารณานุมัติการลงทุนในการขยายธุรกิจตลอดจนเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบกิจการอื่นๆ หรือลงทุนในบริษัท หรือกิจการต่างๆ
- (8) กำหนดนโยบายทิศทางกลยุทธ์ควบคุมดูแลบริหารงานของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทในเครือ
- (9) กำหนดระเบียบต่างๆ ของบริษัท
- (10) พิจารณาและอนุมัติกิจการอื่นๆ ที่สำคัญอันเกี่ยวกับบริษัทหรือที่เห็นสมควรจะดำเนินการนั้นๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัท เว้นแต่อำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้ จะกระทำได้อีกก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนทั้งนี้ ในกรณีที่การดำเนินการเรื่องใดที่กรรมการท่านใด หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง(ตามประกาศ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) มีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดกับบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อย และ/ หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้องกรรมการท่านนั้นหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการไม่มีอำนาจในการอนุมัติการดำเนินการในรายการดังกล่าว

1. เรื่องใดๆ ที่กฎหมายกำหนดให้ต้องเป็นมติ

ที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2. เรื่องใดๆ ที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมาย หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ระบุให้ต้อง

ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น อาทิเช่น การดำเนินการเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่ง

สิทธิประโยชน์ที่สำคัญของบริษัทตามกฎหมายเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

เรื่องต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

1. การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ
2. การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
3. การทำ แก๊ว หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญการมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทหรือการรวมกิจการของบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
4. การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ
5. การเพิ่มทุน ลดทุน การออกหุ้นกู้
6. การควบกิจการ หรือเลิกบริษัท
7. การอื่นใดที่กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และ/ หรือ กำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น

ทั้งนี้ เรื่องใดที่กรรมการมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท หรือบริษัทย่อย กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

- (11) มีอำนาจหน้าที่จัดให้มีรายงานข้อมูลทั่วไปและข้อมูลทางการเงิน เพื่อรายงานต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้ลงทุนทั่วไปอย่างถูกต้องทันเวลา เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่รับทราบรายงานการตรวจสอบที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ หรือฝ่ายตรวจสอบภายใน รวมทั้ง ผู้ตรวจสอบบัญชีและที่ปรึกษาฝ่ายต่างๆ ของบริษัท และมีหน้าที่กำหนดแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขกรณีที่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ
- (12) กรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีความพร้อมที่จะใช้ดุลยพินิจของตนเองอย่างเป็นอิสระในการพิจารณา กำหนดกลยุทธ์ การบริหารงาน การใช้ทรัพยากร การแต่งตั้งกรรมการ การกำหนดมาตรฐานการดำเนินงาน และการคัดค้านการกระทำของกรรมการอื่นๆ หรือฝ่ายจัดการ ในกรณีที่เห็นขัดแย้งที่มีผลกระทบต่อความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกราย
- (13) แต่งตั้งเลขาธิการบริษัท (Company Secretary) ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทจะต้องทราบ ดูแลการจัดการเอกสารการประชุมคณะกรรมการบริษัท เอกสารสำคัญและกิจกรรมของคณะ กรรมการบริษัท รวมถึงประสานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท
- (14) จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เชื่อถือได้ทันเวลา และเท่าเทียมกัน
- (15) จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งมีการดูแลให้มีกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (16) จัดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ซึ่งสามารถประเมินติดตาม และบริหารความเสี่ยงที่สำคัญได้
- (17) จัดให้มีการดำเนินงานตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของกรรมการและพนักงาน และสนับสนุนให้มีการสื่อสารไปสู่บุคลากรในบริษัทให้ได้รับทราบยึดถือปฏิบัติอย่างจริงจัง
- (18) จัดให้มีกระบวนการที่ชัดเจนและโปร่งใสเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกัน

- (19) จัดให้มีกระบวนการที่ชัดเจนในการรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการ เมื่อพบ หรือมี ข้อสงสัยเกี่ยวกับรายการหรือการกระทำ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท คณะกรรมการต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
- (20) จัดให้มีการทบทวนและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ให้สอดคล้องกับสภาพการณ์
- (21) รายงานการถือหลักทรัพย์ของตัวบุคคล และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกเดือน และต้องแจ้งให้บริษัท ทราบโดยมิชักช้า เมื่อมีกรณีดังต่อไปนี้
- (22) ตนหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- (23) ตนหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องถือหุ้นในบริษัทหรือบริษัทย่อย
- (22) เก็บรักษาข้อมูลภายในของบริษัท ที่ล่วงรู้จากการปฏิบัติหน้าที่ และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนหรือผู้อื่นรวมถึงซื้อขายหลักทรัพย์ภายในระยะเวลา 1 เดือน ก่อนการประกาศแจ้งข่าวและเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี และภายใน 24 ชั่วโมง หลังการเปิดเผยงบการเงินดังกล่าว
- (23) คณะกรรมการสามารถแสวงหาความเห็นทางวิชาชีพเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจด้วยการว่าจ้างที่ปรึกษาภายนอก ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
- (24) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดเกี่ยวกับกิจการของบริษัทตามที่ผู้ถือหุ้นมอบหมาย

ซึ่งในปี 2564 คณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ การกิจ เป้าหมาย โครงสร้างองค์กร และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงทบทวนนโยบายที่สำคัญให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องต่อการดำเนินธุรกิจตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งได้ติดตามดูแลให้นำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส คณะกรรมการได้ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร โดยมีการรายงานผลการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัท โดยเฉพาะในส่วนองเป้าหมายทางการเงินและแผนงานต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ของบริษัทที่วางไว้

### การประชุมคณะกรรมการ

- (1) คณะกรรมการกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง โดยกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี และอาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น
- (2) ในการจัดประชุมคณะกรรมการ ประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือกรรมการผู้จัดการจะเป็นผู้ดูแลให้ความเห็นชอบกำหนดเชิญประชุม รวมทั้งกำหนดวาระการประชุม เลขาธิการคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมไปให้กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันเพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษามาก่อนล่วงหน้า
- (3) ประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุม ทำหน้าที่ดูแลและจัดสรรเวลาแต่ละวาระให้อย่างเพียงพอ และทำหน้าที่ดำเนินการประชุม สำหรับกรรมการที่จะอภิปราย แสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระในประเด็นที่สำคัญโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม รวมทั้งให้ฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องนำเสนอข้อมูลประกอบการอภิปรายปัญหาสำคัญ
- (4) เลขาธิการคณะกรรมการทำหน้าที่ในการจดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมภายใน 14 วัน จัดเก็บรายงานการประชุม เอกสารประกอบการประชุม สนับสนุนติดตามให้คณะกรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง
- (5) บริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ โดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย
- (6) ในการประชุมคณะกรรมการ ต้องมีองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ เว้นที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด



## คำตอบแทนของกรรมการ

บริษัทมีนโยบายกำหนดคำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร ให้อยู่ในระดับที่สามารถเข้าใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพได้ ซึ่งคำตอบแทนจะอยู่ในระดับที่เปรียบเทียบกับกลุ่มธุรกิจเดียวกัน และเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยนำเสนอคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ทั้งนี้ คำตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงกำหนดให้มีความเหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยระดับคำตอบแทนเป็นเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน เงินโบนัส และเงินรางวัลต่างๆ ต้องสอดคล้องกับผลงานของบริษัทและการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละราย

## การดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นของกรรมการ

เพื่อให้กรรมการสามารถใช้เวลาในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการได้ทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเพียงพอ บริษัทกำหนดให้กรรมการแต่ละท่านไม่ควรดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนเกิน 5 แห่ง และประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 2 แห่ง โดยไม่มีข้อยกเว้น เว้นแต่มีเหตุอันสมควรได้รับการพิจารณาจากวัน โดยเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ มีนโยบายให้มีการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีจำเป็นที่จะแต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการต้องพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

## การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง และอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในระบบกำกับดูแลกิจการของบริษัท ได้แก่ กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหาร ผู้บริหาร และเลขาธิการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยการฝึกอบรมอาจจะทำเป็นภายในบริษัท หรือใช้บริการของสถาบันภายนอกได้ อันจะทำให้ได้รับความรู้ในการทำหน้าที่กรรมการและการกำกับดูแลกิจการที่ดี และสร้างเครือข่ายของกรรมการเพื่อการแลกเปลี่ยนความรู้ เป็นต้น

ทั้งนี้ ทุกครั้งที่มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ เลขาธิการบริษัทจะจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ โดยจัดเตรียมข้อมูลและมีการแนะนำแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่เกี่ยวข้องต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่

## แผนการสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทได้มีการกำหนดผู้สืบทอดตำแหน่งงานที่สำคัญไว้ครบทุกตำแหน่ง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการมอบหมายให้คณะสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้สรรหา กำหนดแผนการสรรหาบุคคลเพื่อสืบทอดตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทบทวนแผนดังกล่าวเป็นระยะเพื่อความเหมาะสม รวมทั้งเสนอรายชื่อผู้ที่เหมาะสมที่จะได้รับการพิจารณาสืบทอดตำแหน่งอย่างสม่ำเสมอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งเมื่อมีตำแหน่งว่างลง ดังนี้

### ● ระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เมื่อตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารว่างลง หรือผู้อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ บริษัทกำหนดให้ผู้บริหารระดับใกล้เคียง หรือรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้รักษาการในตำแหน่งจนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง

### ● ระดับผู้บริหาร

เมื่อตำแหน่งผู้บริหารตั้งแต่กรรมการผู้จัดการขึ้นไปว่างลง หรือผู้อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ บริษัทจะนำเสนอผู้สืบทอดที่คัดเลือกไว้ โดยพิจารณาจากการประเมินศักยภาพและผลงาน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง

## 2. คณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการบรรลุเป้าหมายสูงสุด

และรักษามาตรฐานการดำเนินงานในระดับสูงคณะกรรมการได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยแบ่งเบาภาระของคณะกรรมการในการสอบทานหรือพิจารณาศึกษาเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการมีการกำหนดบทบาทและแบ่งแยกขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการชุดย่อย ดังต่อไปนี้

### 2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

#### การสรรหาคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นส่วนหนึ่งของคณะกรรมการ โดยแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท 3 ท่าน และ 1 ท่านเป็นผู้มีความรู้ด้านบัญชี/การเงิน ได้แก่ นายชานนท์ ไซตวิจิตร\* เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ พลอากาศเอกอานนท์ จารยะพันธุ์ และนายธีรภัฏฐ์ ตั้งสถาพรพงษ์ เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยกรรมการตรวจสอบเป็นกรรมการอิสระ มีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจหน้าที่ที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ

\* ทั้งนี้ นายชานนท์ ไซตวิจิตร ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2564 โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2564 มีมติแต่งตั้งให้พลอากาศเอกอานนท์ จารยะพันธุ์ เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบแทน และได้แต่งตั้งให้นางรสพร สุขสมพร เป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

#### กฎบัตร หรือหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

- (1) สอบทานให้บริษัท มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปีโดยพิจารณางบการเงินและรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับหลักการบัญชีวิธีปฏิบัติทางบัญชีการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีการดำรงอยู่ของกิจการ การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีที่สำคัญ รวมถึงเหตุผลของฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายบัญชีก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป
- (2) วางแนวทางและสอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้ตรวจสอบภายในในทบทวนแผนการตรวจสอบภายในประจำปี (Audit Plan) ของบริษัท และการประเมินผลการตรวจสอบร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในถึงปัญหาหรือข้อจำกัดที่เกิดขึ้นจากการตรวจสอบงบการเงิน วางแผนการควบคุมการประมวลข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลเพื่อป้องกันการทุจริตหรือการใช้คอมพิวเตอร์ไปในทางที่ผิดโดยพนักงานบริษัท หรือบุคคลภายนอก และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- (3) สอบทานการดำเนินการของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จ้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมทั้งมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามจ้อกำหนดและหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์รวมทั้งตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- (4) พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างบุคคลอย่างเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีโดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร และปริมาณ

งานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง

- (5) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือ การได้มาหรือจำหน่ายสินทรัพย์ของบริษัท หรือบริษัทย่อย รวมทั้งพิจารณาเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน รวมทั้งพิจารณานับัตริยการดังกล่าวเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทต่อไป ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้องและเพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวเหมาะสมและผลประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- (6) จัดทำรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทซึ่งรายงานดังกล่าวจะต้องมีข้อมูลครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด และจะต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบทั้งนี้รายงานดังกล่าวจะต้องประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย
  1. ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของกระบวนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัท
  2. ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
  3. ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  4. ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  5. ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  6. จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  7. ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
  8. รายงานอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและหรือเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย
- 7) คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทรวมทั้งมีหน้าที่ในการรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบหรือหน้าที่อื่นใดที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทต่อคณะกรรมการของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานต่อคณะกรรมการกิตติในกรณีดังต่อไปนี้
  1. รายการที่มีหรืออาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  2. ข้อสงสัยหรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องสำคัญในระบบการควบคุมภายใน
  3. ข้อสงสัยว่าอาจมีการฝ่าฝืนกฎหมายหรือข้อกำหนดใดๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  4. รายงานอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบ หากคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ถึงสิ่งที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานและได้มีการหารือร่วมกันกับคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารแล้วจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเมื่อครบกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ร่วมกันหากคณะกรรมการตรวจสอบพบว่าการเพิกเฉยต่อการดำเนินการแก้ไขดังกล่าวโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรกรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่ง อาจรายงานสิ่งที่พบดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้วแต่กรณีได้
- (8) หลังจากคณะกรรมการตรวจสอบได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีในกรณีที่ผู้สอบบัญชีตรวจพบพฤติการณ์อันควรสงสัยว่ากรรมการ ผู้จัดการหรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทกระทำความผิดในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มาตรา 281/2 วรรคสอง

- มาตรา 305 มาตรา 306 มาตรา 308 มาตรา 309 มาตรา 310 มาตรา 311 มาตรา 312 หรือมาตรา 313 ให้คณะกรรมการตรวจสอบดำเนินการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้น ให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ ผู้สอบบัญชีรับทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี
- (9) คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจที่จะขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็น ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
- (10) คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญฝ่ายบริหาร หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องมาให้ความ เห็นเข้าร่วมประชุม หรือให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องหรือเรียกขอข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ ของบริษัท ประกอบการพิจารณาเพิ่มเติมในเรื่องต่างๆ ได้
- (11) ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ
- (12) ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และ/หรือด้วยความเห็นชอบจาก คณะกรรมการตรวจสอบ เช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงินและการบริหารความเสี่ยง ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหาร ทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัทในรายงานสำคัญๆ ที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ บทรายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร เป็นต้น ทั้งนี้ อำนาจของกรรมการตรวจสอบดังกล่าวข้างต้น จะไม่รวมถึงอำนาจที่ทำให้กรรมการตรวจสอบ หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการตรวจสอบ สามารถลงมติให้ความเห็นในรายการที่กรรมการตรวจสอบท่านนั้นหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องได้
- (13) คณะกรรมการตรวจสอบรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานต่อบุคคล ภายนอก

## 2.2 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

### การสรรหาคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ได้แก่ พลอากาศเอกอานนท์ จารยะพันธุ์ เป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน นายชานนท์ โชติวิจิตร\* และนายธีรณัฐ ตั้งสถาพรพงษ์ เป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยมีขอบเขตการดำเนินงาน คือ กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหาคณะกรรมการและกรรมการชุดย่อยของบริษัท พิจารณาสรรหากรรมการและกรรมการชุดย่อยโดยพิจารณาบุคคลที่เหมาะสมที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น พิจารณาแนวทางการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการชุดต่างๆ

\* ทั้งนี้ นายชานนท์ โชติวิจิตร ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2564 โดยบริษัทยังไม่มี การแต่งตั้งกรรมการแทนคุณชานนท์ ที่ได้ลาออกไป

### กฎบัตร หรือหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

- (1) กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายการพิจารณาสรรหากรรมการบริหาร กรรมการชุดย่อยต่างๆ ตามความเหมาะสม
- (2) พิจารณาโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยให้มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์ของบริษัท และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
- (3) พิจารณากำหนดคุณสมบัติของผู้ที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการโดยคำนึงถึงความหลากหลายทางด้าน ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทักษะและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และการอุทิศเวลา
- (4) พิจารณาคูณสมบัติของบุคคลที่จะมาเป็นกรรมการอิสระให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของบริษัท โดยมีคุณสมบัติ

อย่างน้อยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

- (5) ดำเนินการสรรหาและเสนอแนะผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการผู้จัดการใหญ่/ผู้จัดการใหญ่ ต่อคณะ กรรมการบริษัท
- (6) พิจารณาคัดเลือกกรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอ คณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งตามความเหมาะสม หรือ เมื่อมีตำแหน่งว่างลง
- (7) พิจารณาทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พร้อมทั้งรายชื่อผู้ที่เหมาะสมที่จะได้รับการ พิจารณาสืบทอดตำแหน่งอย่างสม่ำเสมอและเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งเมื่อมีตำแหน่งว่างลง
- (8) พิจารณานโยบายและแนวทางในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงินสำหรับคณะ กรรมการ คณะกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทโดย เปรียบเทียบกับค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/ หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท เพื่อพิจารณานโยบายต่อไป โดยให้มีอำนาจพิจารณาสรรหากรรมการและกำหนด ค่าตอบแทนสำหรับบริษัทย่อยด้วย
- (9) พิจารณาสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารบริษัท ตั้งแต่ระดับกรรมการผู้จัดการขึ้นไป รวมทั้งกำหนดหลัก เกณฑ์และนโยบายการสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารของบริษัทดังกล่าว โดยให้มีอำนาจพิจารณาสำหรับบริษัทย่อย ด้วย
- (10) พิจารณาเรื่องค่าตอบแทนกรรมการ การปรับขึ้นเงินเดือน ผู้บริหารระดับสูง ประจำปี เงินโบนัสเงินรางวัลต่างๆ โดยให้มีอำนาจพิจารณาสำหรับบริษัทย่อยด้วย
- (11) รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัทให้ทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (12) ในการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนอาจขอความเห็นจากที่ปรึกษาอิสระ เมื่อ พิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสม โดยบริษัทเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่าย
- (13) ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนอย่างสม่ำเสมอและเสนอต่อคณะ กรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานโยบาย
- (14) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย
- (15) นำเสนอเรื่องดังกล่าวข้างต้นในข้อ 1 - 10 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานโยบายต่อไป

ทั้งนี้ การมอบอำนาจให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนดังกล่าวข้างต้น จะไม่รวมถึงการมอบอำนาจที่ ทำให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน สามารถอนุมัติรายการที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนท่านใดท่านหนึ่งหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) มีส่วนได้ส่วน เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องโดยคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทนจะต้องนำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาต่อไป

## 2.3 คณะกรรมการบริหาร

### การสรรหาคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร เป็นคณะกรรมการชุดย่อย แต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ ที่ มีส่วนร่วมบริหารงาน จำนวน 5 ท่าน ได้แก่ นายสุภสันต์ ยะสินธุ์ เป็นประธานคณะกรรมการบริหาร นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์ นายเสกสรรค์ รัชสิยานนท์ นางพิมพ์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา นายณัฐพล ทิพชัชวาลวงศ์ และนางสาวเนาวรัตน์ สังข์กรด เป็นกรรมการบริหาร โดยคณะกรรมการมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้คณะกรรมการบริหารไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการ บริหาร



- (1) มีหน้าที่กลั่นกรองแผนกลยุทธ์ แผนธุรกิจประจำปีงบประมาณค่าใช้จ่ายประเภททุน เป้าหมายธุรกิจ แผนงานโครงการต่างๆ ก่อนที่จะเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (2) ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมาย และบริหารธุรกิจของบริษัทให้บรรลุตามวัตถุประสงค์วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และนโยบายของคณะกรรมการบริษัท และเป็นไปตามกฎหมาย เงื่อนไขกฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัทและหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
- (3) ดำเนินการเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจการโดยทั่วไปของบริษัท พิจารณาอนุมัติ และติดตามการดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับคณะกรรมการเจ้าหน้าที่บริหาร เช่น การลงทุนซึ่งต้องใช้เงินจำนวนมาก การออกผลิตภัณฑ์ใหม่ การเข้าร่วมทุน การให้กู้ยืมเงินหรือค้ำประกันนอกเหนือจากการทำธุรกิจปกติของบริษัท
- (4) พิจารณาและให้ความเห็นแก่คณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท
- (5) พิจารณาสอบทาน และอนุมัติรายการเกี่ยวกับการลงทุนและการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน ซึ่งอยู่ภายใต้อำนาจการอนุมัติของฝ่ายจัดการตามประกาศว่าด้วยรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน
- (6) กำกับดูแลและบริหารเงินลงทุนของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น
- (7) พิจารณาและให้ความเห็นชอบต่อเรื่องที่ต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ยกเว้น ในกิจกรรมใดๆ ที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการชุดย่อยอื่นเป็นผู้ดำเนินการไว้แล้ว
- (8) รายงานผลการปฏิบัติงานที่สำคัญ ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำ รวมทั้งประเด็นสำคัญต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทควรได้รับทราบ
- (9) ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นประจำทุกปี
- (10) ในการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริหารอาจขอความเห็นจากที่ปรึกษาอิสระ เมื่อพิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสม โดยบริษัทเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่าย
- (11) ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริหารอย่างสม่ำเสมอ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (12) ปฏิบัติงานอื่นใดที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

## 2.4 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

### การสรรหาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการหรือกรรมการอิสระ กรรมการผู้จัดการ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายบัญชีการเงิน และผู้บริหารของบริษัทที่เหมาะสมจำนวน 5 ท่าน ได้แก่ นายธีรณัฐ ตั้งสาพรพงษ์ เป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง นายสุสันต์ ยะสินธุ์ นางพิมพ์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา นายเสกสรรค์ รัชสิยานนท์ และนายกิตติ ตั้งศรีวงศ์ เป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีอำนาจหน้าที่ระบุไว้ในกฎบัตร

- (1) กำหนดนโยบายเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาในเรื่องการบริหารความเสี่ยงโดยรวม ซึ่งต้องควบคุมความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ
- (2) กำหนดกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงโดยรวม โดยให้การประเมินติดตาม และดูแลปริมาณความเสี่ยงของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
- (3) ทบทวนความเพียงพอของนโยบาย ระบบการบริหารความเสี่ยง ความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด ตลอดจนควบคุมและกำกับดูแลในภาพรวมให้บริษัทในกลุ่มธุรกิจ

- (4) กำกับดูแล ติดตาม และสอบทานการรายงานการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ พร้อมทั้งให้คำแนะนำและให้ความเห็นในผลการประเมินความเสี่ยง มาตรการจัดการความเสี่ยง และแผนจัดการความเสี่ยงที่เหลืออยู่ของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่ามีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง
- (5) กำหนดและทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มีประสิทธิภาพและมีความเพียงพอ สอดคล้องตามสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
- (6) ให้การสนับสนุนเพื่อพัฒนาการบริหารความเสี่ยงและเครื่องมือสนับสนุนการบริหารความเสี่ยงต่างๆ ในทุกระดับทั่วทั้งองค์กรอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุง และพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กรอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
- (7) รายงานผลการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ ในกรณีที่ มีปัจจัยหรือเหตุการณ์ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
- (8) สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูล และประสานงานเกี่ยวกับความเสี่ยงและการควบคุมภายในกับคณะกรรมการต ร ว จ ส อ บ อย่างสม่ำเสมอ
- (9) ในการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอาจขอความเห็นจากที่ปรึกษาอิสระ เมื่อพิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสม โดยบริษัทเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่าย
- (10) ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (11) การปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

## 2.5 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### การสรรหาคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วยกรรมการ 3 ท่าน ได้แก่ นายธีรณัฐ ตั้งสถาพรพงษ์ เป็นประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี นายสุสันต์ ยะสินธุ์ และนางพิมพ์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา เป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทำหน้าที่ในการกำหนดแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการดูแลการปฏิบัติงานของกรรมการ และฝ่ายจัดการ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีอำนาจหน้าที่ที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### กฎบัตร หรือหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- (1) กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีประสิทธิภาพ เกิดความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ ทำให้เกิดความเชื่อมั่นกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- (2) ติดตามดูแลการปฏิบัติงานของกรรมการและฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างมีจรรยาบรรณ และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งหลักสากล
- (3) ทำงานร่วมกับฝ่ายสนับสนุนและบริหารที่ทำหน้าที่ดูแลงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance) โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (The Principles of for Listed Companies 2017: Good Corporate Governance) หรือฉบับที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม ตามที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาเป็นแนวปฏิบัติ
- (4) พิจารณาทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการปฏิบัติตามมาตรฐานสากล และข้อเสนอแนะของฝ่ายพัฒนารรรมาภิบาลเพื่อตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

- (5) รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท พร้อมความเห็นแนวปฏิบัติ และข้อเสนอแนะ เพื่อแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสม
- (6) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการจะต้องจัดให้มีการประชุมตามความจำเป็นและความเหมาะสมโดยจะต้องมีการประชุมไม่น้อยกว่า 1 ครั้งต่อปี และรายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัททราบ
- (7) จัดทำรายงานสรุปการปฏิบัติหน้าที่ และการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการกำกับดูแล กิจการ แสดงไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
- (8) สนับสนุนให้มีการเผยแพร่วัฒนธรรมในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้เป็นที่เข้าใจของผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ และให้มีผลในการปฏิบัติทั้งในบริษัทและบริษัทย่อย
- (9) สนับสนุนและให้คำปรึกษาแก่บริษัท ในการเข้ารับการประเมินหรือการจัดอันดับด้านการดูแล กิจการ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่อง
- (10) ในการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการอาจขอความเห็นจากที่ปรึกษาอิสระ เมื่อพิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสม โดยบริษัทเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่าย
- (11) ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (12) ปฏิบัติงานอื่นใดที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

### **ประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**

คณะกรรมการบริษัทได้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการไว้อย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้ชัดเจน เพื่อให้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารโดยมีรายละเอียด ดังนี้

#### **อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ**

- (1) กำกับ ติดตาม และดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย
- (2) ดำเนินการเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท หรืออาจมอบหมายให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน
- (3) เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเพื่อเป็นเสียงชี้ขาด
- (4) เป็นประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท ดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามลำดับระเบียบวาระที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุม
- (5) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

#### **อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**

- (1) บริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุม ผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ตลอดจนระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- (2) สั่งการหรือดำเนินการใดๆ เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อ 1. สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี และหากเป็นเรื่องสำคัญให้รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/ หรือที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
- (3) พิจารณาและอนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง โอนย้าย ถอดถอน รวมถึงพิจารณาความดีความชอบ มาตรการทางวินัย ตลอดจนค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน ทั้งนี้ การดำเนินการต่างๆ ต้องไม่ขัดแย้งกับอำนาจของคณะกรรมการบริหาร
- (4) ออกระเบียบว่าด้วยการปฏิบัติงานของบริษัท โดยไม่ขัดแย้งกับนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบ และมติใดๆ ของที่ประชุม

- ผู้ถือหุ้น ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
- (5) มอบอำนาจ และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างทดแทนได้
  - (6) สร้างเสริมและพัฒนาให้บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ ปฏิบัติตามกฎหมายศีลธรรม และวัฒนธรรม อันดีโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
  - (7) การใช้อำนาจดังกล่าวข้างต้นของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (กรรมการผู้จัดการ) ไม่สามารถกระทำได้ หากประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดๆ กับบริษัท
  - (8) หากมีความไม่ชัดเจนในการใช้อำนาจดังกล่าวข้างต้นตามที่กำหนดนี้ ให้เสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา
  - (9) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหารมอบหมาย

## 6.2 จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct)

บริษัทมุ่งมั่นที่จะให้พนักงานของบริษัททุกคน มีความตระหนักรับผิดชอบกับการได้รับความไว้วางใจในการประกอบธุรกิจ เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จ ด้วยความมั่นคง ยั่งยืน เป็นที่เชื่อถือของลูกค้า ผู้ถือหุ้น และประชาชนทั่วไป จึงได้กำหนดกรอบการประพฤติปฏิบัติจริยธรรมและจรรยาบรรณของพนักงานต่อผู้มีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้

### บริษัท

1. รักษาชื่อเสียงและเกียรติภูมิของบริษัท
2. ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับและวินัยของบริษัท
3. มีความซื่อสัตย์สุจริต กุศลเมตตา เสียสละ
4. มีทัศนคติที่ดีและมีความภาคภูมิใจในองค์กร ไม่กล่าวร้ายบริษัทโดยปราศจากความจริง
5. แจ้งเหตุการณ์ที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัท และ/หรือ การปฏิบัติโดยมิชอบหรือผิดกฎหมายต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าวของบริษัท เพื่อดำเนินการป้องกันแก้ไข
6. ใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุด และไม่สิ้นเปลืองสูญเปล่าตลอดจนไม่ให้เกิดความเสี่ยงกว่ากำหนด
7. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังสามารถ รอบคอบรวดเร็ว ยึดมั่นเพียร และถูกต้องสมเหตุสมผลโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ
8. ปฏิบัติตนเป็นคนตรงต่อเวลาและใช้เวลาให้เป็นประโยชน์อย่างเต็มที่ โดยพนักงานต้องไม่เป็นพนักงานประจำ หรือพนักงานชั่วคราวของบริษัทอื่นที่ดำเนินธุรกิจคล้ายคลึงกันกับบริษัทหรือบริษัทที่เป็นคู่แข่ง หรือมีผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัท
9. ละเว้นการนำข้อมูล ข่าวสาร และเทคโนโลยีที่เป็นความลับหรืออาจมีผลกระทบต่อบริษัทไปเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก
10. ไม่ประกอบกิจการหรือลงทุนใดๆ อันเป็นการแข่งขัน หรือเป็นเหตุให้เกิดการจัดผลประโยชน์กับบริษัท
11. งดออกเสียงหรือลงมติในการประชุม กรณีที่เข้าข่ายอันอาจก่อให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์
12. ร่วมกันรักษาความสร้างสรรค์ให้เกิดความสามัคคีและความเป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกันในหมู่พนักงาน ร่วมกันทำงาน และแก้ไขปัญหาคือเป็นทีมที่มีประสิทธิภาพกับบริษัท
13. เอาใจใส่และดำเนินการทุกอย่างที่รักษาความปลอดภัยสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน
14. ให้ความร่วมมือและปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
15. งดเว้นการทำงานอื่นนอกเหนือจากงานบริษัท หากมีความจำเป็นต้องทำงานอื่น งานนั้นต้องไม่อยู่ในลักษณะ ดังนี้
  - กระทำกระเทือนต่องานในหน้าที่ของตน

- ฝ่าฝืนกฎหมายหรือขัดต่อความสงบเรียบร้อยหรือศีลธรรม จิตต่อประโยชน์ และระเบียบของบริษัท
- มีผลเสียถึงภาพพจน์และชื่อเสียงของบริษัท
- นำความลับของบริษัทไปใช้หรือนำไปเปิดเผย

### ลูกค้า

1. ปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความสุภาพ ถูกกฎหมาย ให้บริการอย่างรวดเร็วถูกต้อง และด้วยความเสมอภาค
2. รักษาความลับ และข้อมูลของลูกค้าอย่างเคร่งครัด
3. ประพฤติตนให้เป็นที่น่าเชื่อถือของลูกค้
4. ละเว้นการรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด ซึ่งมีมูลค่าเกินปกติวิสัยที่วิทยุชุมชนจะให้กับโดยเสน่หาจากลูกค้า หรือผู้ซึ่งอาจได้รับผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่และปฏิบัติตามนโยบายการให้หรือรับของขวัญและการเลี้ยงรับรอง
5. หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับลูกค้า

### ตนเอง

1. เป็นผู้มีศีลธรรมอันดี และประพฤติดตนให้เหมาะสม ละเว้นอบายมุขและการพนันทุกประเภท
2. มีสัจจะต่อตนเองและผู้อื่น
3. พัฒนาความรู้และความสามารถ เพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานอยู่เสมอ
4. ใช้วิชาชีพในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวโดยมิชอบ
5. จดเว้นการใช้ทรัพย์สินอุปกรณ์และปฏิบัติงานของบริษัทอย่างไม่เหมาะสม

### ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและเจ้าหน้าที่

การดำเนินธุรกิจกับลูกค้าใดๆ ต้องเป็นไปด้วยความซื่อสัตย์ รักษาชื่อเสียงของบริษัท ไม่ขัดต่อกฎหมายใดๆ คำนี้ถึงความเสมอภาคในการดำเนินธุรกิจและผลประโยชน์ร่วมกันกับลูกค้า การคัดเลือกลูกค้าต้องทำอย่างยุติธรรม บริษัทถือว่าลูกค้าเป็นปัจจัยสำคัญในการร่วมสร้างมูลค่าให้กับลูกค้า บริษัทยึดมั่นในสัญญาและปฏิบัติตามเงื่อนไขในการชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ย และการดูแลหลักประกันต่างๆผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน

1. ให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือในการทำงานซึ่งกันและกัน
2. ให้ความเคารพ นับถือผู้บังคับบัญชา
3. ให้ความใส่ใจดูแลทุกฝ่าย และมีเมตตาธรรมต่อผู้ใต้บังคับบัญชา
4. ให้ความรู้และถ่ายทอดประสบการณ์ในการ ทำงานให้แก่ผู้ร่วมงาน
5. หลีกเลี่ยงการรับของขวัญของกำนัลอันมีมูลค่าสูงจากผู้ร่วมงานและผู้ใต้บังคับบัญชา
6. ไม่นำเรื่องส่วนตัวหรือข้อมูลของผู้ร่วมงานไปวิพากษ์วิจารณ์ในทางเสื่อมเสีย
7. ปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงานด้วยความสุภาพ มีน้ำใจ และมนุษยสัมพันธ์อันดี
8. ละเว้นการนำผลงานของผู้อื่น มาเป็นผลงานของตน
9. มีทัศนคติที่ดี ไม่กล่าวร้ายต่อผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน โดยปราศจากความจริงและไม่เป็นธรรม

### การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีนโยบายและวิธีการดูแลในคู่มือปฏิบัติงาน (Compliance Manual) ของกรรมการและผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน ตามหลักเกณฑ์ของ ก.ล.ต. ดังนี้

1. ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะรวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
2. ให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ จัดทำและเปิดเผย

รายงานการถือครองหลักทรัพย์และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัท ในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ต.

3. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อย ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ต้องงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และในช่วงระยะเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว ผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นให้แก่ตลาดหลักทรัพย์ฯ
4. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อย ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทและบริษัทย่อยที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ซึ่งตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้น มาใช้เพื่อการซื้อหรือขายหลักทรัพย์หรือเสนอซื้อหรือเสนอขายหรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อหรือขายหรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายซึ่งหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ของบริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ในประการที่น่าจะเกิดความเสียหายแก่บริษัทไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำได้เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

## **หลักการปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณของพนักงาน**

### **1. หลักในการปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยา**

#### **บรรณของพนักงาน**

- (1) จริยธรรมและจรรยาบรรณที่กำหนดในหลักการถือเป็นวินัยอย่างหนึ่ง จึงเป็นสิ่งที่พนักงานต้องทำความเข้าใจ และถือปฏิบัติตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติหน้าที่กับบริษัทอย่างเคร่งครัด
- (2) บริษัทจะมีหนังสือแจ้งให้พนักงานได้รับทราบและยึดถือเป็นหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณ พร้อมทั้งให้ผู้บังคับบัญชาและผู้ดูแลกำกับการปฏิบัติงานต้องติดตามดูแลให้พนักงานปฏิบัติโดยเคร่งครัด และจริงจัง กรณีพบว่ามีกรณีละเมิดฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติ จะเป็นเรื่องที่ต้องถูกพิจารณาดำเนินการลงโทษทางวินัย

### **2. การดูแลให้พนักงานมีการปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณ**

- (1) จริยธรรมและจรรยาบรรณถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและพนักงานที่จะต้องรับทราบ และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- (2) ผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะต้องดูแลรับผิดชอบให้พนักงานใต้บังคับบัญชาของตนปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณนี้อย่างจริงจัง
- (3) ผู้บังคับบัญชาทุกระดับต้องเป็นผู้นำในการปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณตลอดจนส่งเสริมสภาพแวดล้อมในการทำงานให้พนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องเข้าใจว่าเป็นสิ่งที่ถูกต้องและต้องปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และไม่สามารถอ้างได้ว่าไม่ทราบ
- (4) เมื่อมีข้อสงสัย หรือไม่แน่ใจเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณ ให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือฝ่ายบุคคล ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลการปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณ
- (5) เมื่อมีปัญหาการตีความหรือการปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณของพนักงาน
  - กรณีกรรมการ ให้คณะกรรมการตรวจสอบหรือคณะกรรมการของบริษัทเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัย
  - กรณีพนักงาน ให้คณะกรรมการประกอบด้วยผู้จัดการฝ่ายบุคคล ฝ่ายสนับสนุนและบริหารที่ทำหน้าที่ดูแลงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance) ผู้จัดการที่พนักงานผู้นั้นสังกัดอยู่เป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัย โดยคำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด



## 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติและ

ในปี 2564 คณะกรรมการได้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยปรับปรุงนโยบาย มาตรการ และกระบวนการดำเนินงานของบริษัทให้ทันสมัยและสอดคล้องกับหลักปฏิบัติใน CG Code มากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุง/เพิ่มเติม หัวข้อการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- เพิ่มเติม หัวข้อนโยบายส่วนกลางของบริษัท
- เพิ่มเติม หัวข้อหลักการปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณของกรรมการและพนักงาน
- เพิ่มเติม นโยบายการรายงานส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร



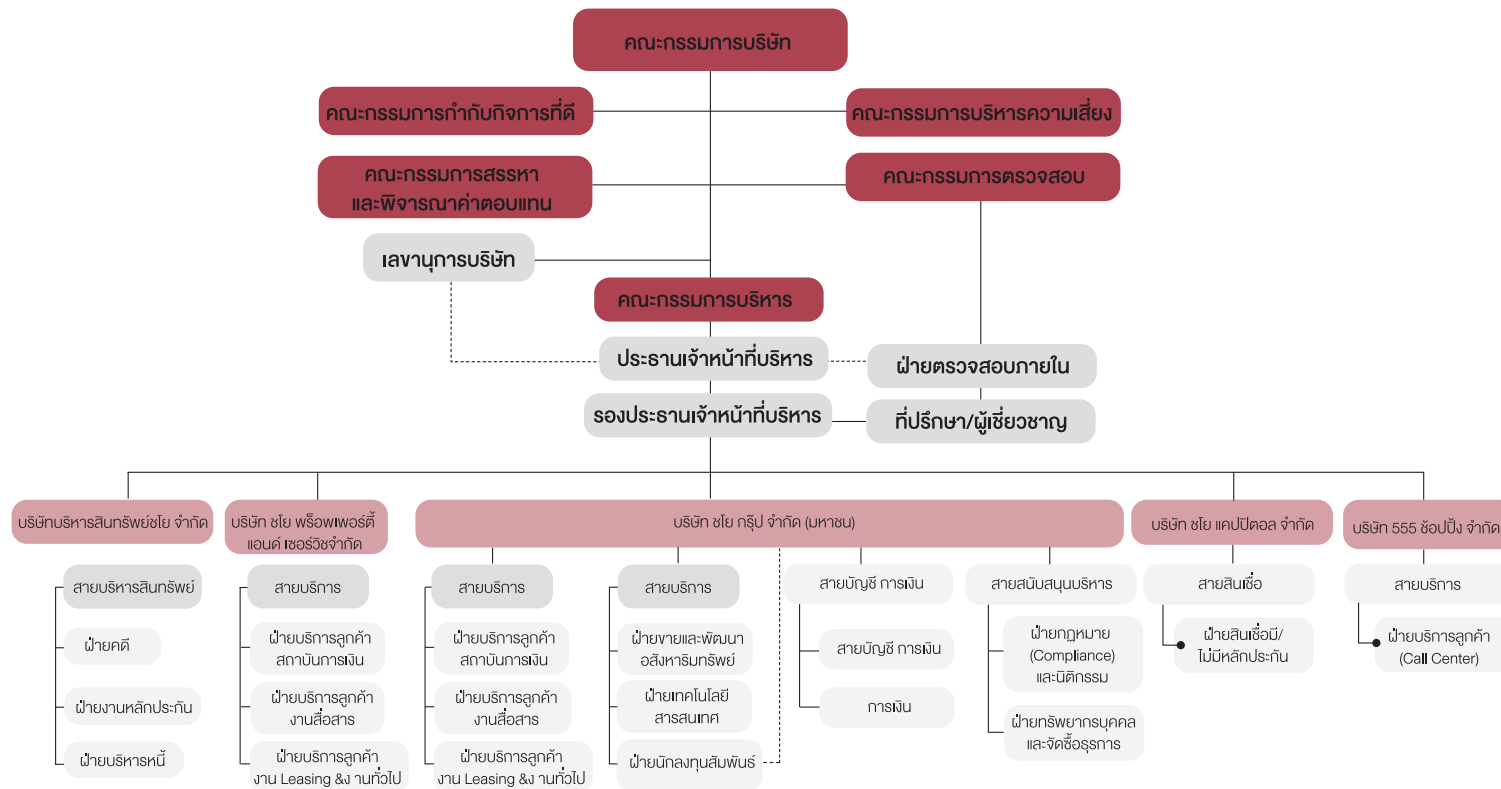
# 7

## โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

### 7.1 โครงสร้างการจัดการ

บริษัท ซีโอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ทำหน้าที่กำกับดูแลบริษัทย่อยให้ดำเนินธุรกิจภายใต้มาตรฐานเดียวกัน เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการกำกับและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย

โครงสร้างองค์กรของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564



## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการ 6 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ กจ. 25/2551 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ฉบับลงวันที่ 15 ธันวาคม 2551 ทุกประการ ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งจากมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ประกอบด้วย มีจำนวน 10 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	นายวุฒิศักดิ์ ลาภเจริญทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประธานกรรมการบริษัท</li> <li>กรรมการอิสระ</li> </ul>
2.	นายชานนท์ โชติวิจิตร*	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการบริษัท</li> <li>กรรมการอิสระ</li> <li>กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน</li> </ul>
3.	พลอากาศเอกอานนท์ จารยะพันธุ์ **	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการบริษัท</li> <li>กรรมการอิสระ</li> <li>ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ</li> <li>ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน</li> </ul>
4.	นายธีรณัฐ ตั้งสภาพพงษ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการบริษัท</li> <li>กรรมการอิสระ</li> <li>กรรมการตรวจสอบ</li> <li>ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง</li> <li>กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน</li> <li>ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> </ul>
5.	นายวิทยา อินาสา	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการบริษัท</li> </ul>
6.	นางรสพร สุธสมพร***	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการบริษัท</li> <li>กรรมการอิสระ</li> <li>กรรมการตรวจสอบ</li> </ul>
7.	นายเสกสรรค์ รัชสิยานนท์	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการบริษัท</li> <li>กรรมการบริหาร</li> <li>กรรมการบริหารความเสี่ยง</li> </ul>
8.	นายสุพสันต์ ยะสินธุ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>รองประธานกรรมการบริษัท</li> <li>กรรมการบริหารความเสี่ยง</li> <li>กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน</li> <li>ประธานกรรมการบริหาร</li> <li>ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร</li> </ul>

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
9.	นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์	<ul style="list-style-type: none"> <li>• กรรมการบริษัท</li> <li>• กรรมการบริหารความเสี่ยง</li> <li>• กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน</li> <li>• กรรมการบริหาร</li> <li>• รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร</li> <li>• เลขาธิการบริษัท</li> </ul>
10.	นางพิมพ์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา	<ul style="list-style-type: none"> <li>• กรรมการบริษัท</li> <li>• กรรมการบริหารความเสี่ยง</li> <li>• กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>• กรรมการบริหาร</li> <li>• กรรมการผู้จัดการ สายสนับสนุนบริหาร</li> </ul>

หมายเหตุ : \* นายชานนท์ โชติวิจิตร ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2564  
 \*\* ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2564 มีมติแต่งตั้งให้พลอากาศเอกอานนท์ จารยะพันธุ์ เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ  
 \*\*\* ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2564 มีมติแต่งตั้งให้นางสพร สุภสมพรเป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

## กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

นายสุภสันต์ ยศะสินธุ์ นางพิมพ์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา นายเสกสรรค์ รัชสิยานนท์ นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์ กรรมการสองในสี่คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันพร้อมกับประทับตราสำคัญของบริษัท

## กรรมการผู้มีอำนาจควบคุมกิจการจากการรับมอบอำนาจจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทไม่มีการมอบอำนาจให้แก่กรรมการบริษัท เนื่องจาก นายสุภสันต์ ยศะสินธุ์ ซึ่งดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการบริษัท เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่เพียงรายเดียวที่มีอำนาจควบคุมกิจการ

### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานคณะกรรมการ

1. กำกับ ติดตาม และดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย
2. ดำเนินการเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท หรืออาจมอบหมายให้บุคคลอื่นดำเนินการแทน
3. เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเพื่อเป็นเสียงชี้ขาด
4. เป็นประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท ดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามลำดับระเบียบวาระที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุม
5. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของรองประธานคณะกรรมการ

1. บริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ตลอดจนระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
2. สั่งการหรือดำเนินการใดๆ เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อ 1. สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี และหากเป็นเรื่องสำคัญให้รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
3. พิจารณาและอนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง โอนย้าย ถอดถอน รวมถึงพิจารณาความดีความชอบ มาตรการทางวินัย ตลอดจนค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน ทั้งนี้ การดำเนินการต่างๆ ต้องไม่ขัดแย้งกับอำนาจของคณะ

## กรรมการบริหาร

4. ออกระเบียบว่าด้วยการปฏิบัติงานของบริษัท โดยไม่ขัดแย้งกับนโยบาย จ้อบังคับ ระเบียบ และมติใดๆ ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/ หรือที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
5. มอบอำนาจ และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างทดแทนได้
6. สร้างเสริมและพัฒนาให้บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ ปฏิบัติตามกฎหมาย ศีลธรรม และวัฒนธรรมอันดีโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
7. การใช้อำนาจดังกล่าวข้างต้นของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (กรรมการผู้จัดการ) ไม่สามารถกระทำได้ หากประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดๆ กับบริษัท
8. หากมีความไม่ชัดเจนในการใช้อำนาจดังกล่าวข้างต้นตามที่กำหนดนี้ ให้เสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา
9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหารมอบหมาย

## ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. บริหารจัดการและดำเนินกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ จ้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท มีความรับผิดชอบ และมีจรรยาบรรณ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน
2. มีอำนาจแต่งตั้งกรรมการ และ/หรือผู้บริหารของบริษัท จำนวนหนึ่งให้เป็นฝ่ายบริหารเพื่อดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างได้เพื่อปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ รวมทั้งมีอำนาจแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งมีอำนาจแต่งตั้งและมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการและมีอำนาจยกเลิก เพิกถอน แก้อ หรือเปลี่ยนแปลงอำนาจดังกล่าวได้ตามที่เห็นสมควร
3. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ เช่น คณะกรรมการสรรหาและบริหารค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหาร เป็นต้น รวมทั้งมีอำนาจในการแต่งตั้งประธานคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบของคณะกรรมการตามความเหมาะสมและความจำเป็น โดยมีการติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยอย่างสม่ำเสมอ
4. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนการดำเนินงาน และงบประมาณของบริษัท รวมถึงควบคุมดูแลการบริหาร และการจัดการของฝ่ายบริหาร คณะกรรมการชุดย่อย หรือของบุคคลใดๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินงานดังกล่าวให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการได้ให้ไว้
5. พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัตินโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ของบริษัท ที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร และจัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายและแผนงานที่สำคัญต่างๆ ให้เป็นปัจจุบัน และเหมาะสมกับสภาพธุรกิจของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
6. ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
7. พิจารณานุมัติการลงทุนในการขยายธุรกิจ ตลอดจนเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบกิจการอื่นๆ หรือลงทุนในบริษัทหรือกิจการต่างๆ
8. กำหนดนโยบายทิศทางกลยุทธ์ควบคุมดูแลบริหารงานของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทในเครือ
9. กำหนดระเบียบต่างๆ ของบริษัท
10. พิจารณาและอนุมัติกิจการอื่นๆ ที่สำคัญอันเกี่ยวกับบริษัทหรือที่เห็นสมควรจะดำเนินการนั้นๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัท เว้นแต่อำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้ จะกระทำไม่ได้เมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการดำเนินการเรื่องใดที่กรรมการท่านใด หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการหรือ

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามประกาศ กสศ. และ/ หรือ ตลาดหลักทรัพย์) มีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อันใดกับบริษัท และ/ หรือ บริษัทย่อย และ/ หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้องกรรมการท่านนั้นหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการ ไม่มีอำนาจในการอนุมัติการดำเนินการในรายการดังกล่าว

ก. เรื่องใดๆ ที่กฎหมายกำหนดให้ต้องเป็นมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ข. เรื่องใดๆ ที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมาย หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น อาทิเช่น การดำเนินการเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

เรื่องต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุม และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

ค. การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ

ง. การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท

จ. การทำ แก๊ว หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทหรือการรวมกิจการของบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน

ฉ. การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ

ช. การเพิ่มทุน ลดทุน การออกหุ้นกู้

ฅ. การควบกิจการ หรือเลิกบริษัท

ฉ. การอื่นใดที่กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และ/หรือกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น

ทั้งนี้ เรื่องใดที่กรรมการมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท หรือบริษัทย่อย กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

11. มีอำนาจหน้าที่จัดให้มีรายงานข้อมูลทั่วไปและข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ เพื่อรายงานต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้ลงทุนทั่วไปอย่างถูกต้องทันกาลและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่รับทราบรายงานการตรวจสอบที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ หรือฝ่ายตรวจสอบภายใน รวมทั้ง ผู้ตรวจสอบบัญชี และที่ปรึกษาฝ่ายต่างๆ ของบริษัทฯ และมีหน้าที่กำหนดแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขกรณีพิพาทข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

12. กรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีความพร้อมที่จะใช้ดุลยพินิจของตนเองอย่างเป็นอิสระในการพิจารณากำหนดกลยุทธ์ การบริหารงาน การใช้ทรัพยากร การแต่งตั้งกรรมการ และการกำหนดมาตรฐานการดำเนินกิจการ ตลอดจนพร้อมที่จะคัดค้านการกระทำของกรรมการอื่นๆ หรือฝ่ายจัดการในกรณีที่มีความเห็นขัดแย้งในเรื่องที่มีผลกระทบต่อความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกราย

13. แต่งตั้งเลขาธิการบริษัท (Company Secretary) ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทจะต้องทราบ ดูแลการจัดการเอกสารการประชุมคณะกรรมการบริษัท เอกสารสำคัญและกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท

14. จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เชื่อถือได้ ทันเวลา และเท่าเทียมกัน

15. จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งมีการดูแลให้มีกระบวนการใน



- การประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
16. จัดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ซึ่งสามารถประเมินติดตาม และบริหารความเสี่ยงที่สำคัญได้
  17. จัดให้มีการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของกรรมการ และพนักงานและสนับสนุนให้มีการสื่อสารไปสู่บุคลากรในบริษัทให้ได้รับทราบยึดถือปฏิบัติอย่างจริงจัง
  18. จัดให้มีกระบวนการที่ชัดเจนและโปร่งใสเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกัน
  19. จัดให้มีกระบวนการที่ชัดเจนในการรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการเมื่อพบหรือมีข้อสงสัยเกี่ยวกับรายการหรือการกระทำ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท คณะกรรมการต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
  20. จัดให้มีการทบทวนและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ให้สอดคล้องกับสภาพการณ์
  21. รายงานการถือหลักทรัพย์บริษัท ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกเดือน และต้องแจ้งให้บริษัท ทราบโดยมิชักช้า เมื่อมีกรณีดังต่อไปนี้
    - กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องรายงานการถือหลักทรัพย์บริษัท ภายใน 7 วันทำการนับจากวันที่ได้รับแต่งตั้ง
    - กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องรายงานการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสียภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูล
    - ตนหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องมีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
    - ตนหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องถือหุ้นในบริษัทหรือบริษัทย่อย
    - บริษัทแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารทบทวนแบบรายงานการถือหลักทรัพย์บริษัท ปีละ 1 ครั้ง และเปิดเผยข้อมูลการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี แบบ 56-1 One Report
  22. เก็บรักษาข้อมูลภายในของบริษัท ที่ล่วงรู้จากการปฏิบัติหน้าที่ และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนหรือผู้อื่น รวมถึงงดซื้อขายหลักทรัพย์ภายในระยะเวลา 1 เดือน ก่อนการประกาศแจ้งข่าวและเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และภายใน 24 ชั่วโมง หลังการเปิดเผยงบการเงินดังกล่าว
  23. คณะกรรมการสามารถแสวงหาความเห็นทางวิชาชีพเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจด้วยการว่าจ้างที่ปรึกษาภายนอกด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
  24. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดเกี่ยวกับกิจการของบริษัทตามที่ผู้ถือหุ้นมอบหมาย

## 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทมีคณะกรรมการชุดย่อยทั้งหมด 5 คณะ ซึ่งประกอบไปด้วย (1) คณะกรรมการบริหาร (2) คณะกรรมการตรวจสอบ (3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (4) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และ (5) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ โดยสรุปดังนี้

### คณะกรรมการบริหาร

วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริหารของบริษัทได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ ประกอบด้วยผู้บริหาร 6 ท่าน ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	นายสุงสันต์ ยศะสินธุ์	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์	รองประธานกรรมการบริหาร
3.	นายเสกสรรค์ รังสียานนท์	กรรมการบริหาร
4.	นางพิมพ์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา	กรรมการบริหาร
5.	นายณัฐพล กิพชิวาลวงศ์	กรรมการบริหาร
6.	นางสาวเนาวรัตน์ สังข์กรด	กรรมการบริหาร

### ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

- มีหน้าที่กลั่นกรองแผนกลยุทธ์ แผนธุรกิจประจำปี งบประมาณค่าใช้จ่ายประเภททุน เป้าหมายธุรกิจ แผนงานโครงการต่างๆ ก่อนที่จะเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมาย และบริหารธุรกิจของบริษัทให้บรรลุตามวัตถุประสงค์วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และนโยบายของคณะกรรมการบริษัท และเป็นไปตามกฎหมาย เงื่อนไข กฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัทและหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
- ดำเนินการเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกิจการโดยทั่วไปของบริษัท พิจารณาอนุมัติ และติดตามการดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่กำหนดไว้ในข้อบังคับคณะกรรมการเจ้าหน้าที่บริหาร เช่น การลงทุนซึ่งต้องใช้เงินจำนวนมาก การออกผลิตภัณฑ์ใหม่ การเข้าร่วมทุน การให้กู้ยืมเงินหรือค้ำประกันนอกเหนือจากการทำธุรกิจปกติของบริษัท
- พิจารณาและให้ความเห็นแก่คณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท
- พิจารณาสอบทาน และอนุมัติรายการเกี่ยวกับการลงทุนและการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน ซึ่งอยู่ภายใต้อำนาจการอนุมัติของฝ่ายจัดการตามประกาศว่าด้วยรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน
- กำกับดูแลและบริหารเงินลงทุนของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น
- พิจารณาและให้ความเห็นชอบต่อเรื่องที่ต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ยกเว้นในกิจกรรมใดๆ ที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการชุดย่อยอื่นเป็นผู้ดำเนินการไว้แล้ว
- รายงานผลการปฏิบัติงานที่สำคัญ ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำ รวมทั้งประเด็นสำคัญต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทควรได้รับทราบ
- ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นประจำทุกปี

10. ในการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริหารอาจขอความเห็นจากที่ปรึกษาอิสระ เมื่อพิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสม โดยบริษัทเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่าย
11. ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริหารอย่างสม่ำเสมอ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ
12. ปฏิบัติงานอื่นใดที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

### คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ มีจำนวน 3 ท่าน ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	นายชานนท์ โชติวิจิตร**	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2.	พลอากาศเอกอานนท์ จารยะพันธุ์***	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
3.	นายธีรณัฐ ตั้งสภาพพงษ์	กรรมการตรวจสอบ
4.	นางรสพร สุงสมพร****	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ: \* กรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านมีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

\*\* นายชานนท์ โชติวิจิตร ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2564

\*\*\* ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2564 มีมติแต่งตั้งให้พลอากาศเอกอานนท์ จารยะพันธุ์ เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

\*\*\*\* ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2564 มีมติแต่งตั้งให้นางรสพร สุงสมพร เป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัท มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี โดยพิจารณางบการเงินและรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องหลักการบัญชีวิธีปฏิบัติทางบัญชีการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีการดำรงอยู่ของกิจการ การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีที่สำคัญ รวมถึงเหตุผลของฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายบัญชีก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป
2. วางแนวทางและสอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้ตรวจสอบภายใน ทบทวนแผนการตรวจสอบภายในประจำปี (Audit Plan) ของบริษัท และการประเมินผลการตรวจสอบร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน ถึงปัญหาหรือข้อจำกัดที่เกิดขึ้นจากการตรวจสอบงบการเงิน วางแผนการควบคุมการประมวลข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลเพื่อป้องกันการทุจริตหรือการใช้คอมพิวเตอร์ไปในทางที่ผิดโดยพนักงานบริษัท หรือบุคคลภายนอก และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานการดำเนินการของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมทั้งมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ของสำนักงาน กสท. รวมทั้งตลาดหลักทรัพย์

4. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อกำหนดให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร และปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมาย ให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณาให้ความเห็นชอบรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือ การได้มาหรือจำหน่ายสินทรัพย์ของบริษัท หรือบริษัท ย่อย รวมถึงพิจารณาเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ในกรณีที่รายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน รวมทั้งพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการ และ/ หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทต่อไป ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้องและเพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทซึ่งรายงานดังกล่าวจะต้องมีข้อมูลครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด และจะต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบทั้งนี้ รายงานดังกล่าวจะต้องประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย
  - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
  - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของ ตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
  - รายงานอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย
7. คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งมีหน้าที่ในการรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบหรือหน้าที่อื่นใดที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทต่อคณะกรรมการของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานต่อคณะกรรมการกิตติมศักดิ์ในกรณีดังต่อไปนี้
  - รายการที่มีหรืออาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - ข้อสงสัยหรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องสำคัญในระบบการควบคุมภายใน
  - ข้อสงสัยว่าอาจมีการฝ่าฝืนกฎหมายหรือข้อกำหนดใดๆ ของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/ หรือตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - รายงานอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบ

หากคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ถึงสิ่งที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานและได้มีการหารือร่วมกันกับคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารแล้วจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเมื่อครบกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ร่วมกันหากคณะกรรมการตรวจสอบพบว่าการเพิกเฉยต่อการดำเนินการแก้ไขดังกล่าวโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรกรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานสิ่งที่พบดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้วแต่กรณีได้
8. หลังจากคณะกรรมการตรวจสอบได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีในกรณีที่ผู้สอบบัญชีตรวจพบพบเหตุการณ์อันควร

สงสัยว่ากรรมการ ผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัท กระทำความผิดในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และหน้าที่ความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์มาตรา 281/2 วรรคสอง มาตรา 305 มาตรา 306 มาตรา 308 มาตรา 309 มาตรา 310 มาตรา 311 มาตรา 312 หรือมาตรา 313 ให้คณะกรรมการ ตรวจสอบดำเนินการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้สำนักงาน คณะกรรมการ กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ ผู้สอบบัญชีทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับความแจ้งจากผู้สอบบัญชี

9. คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจที่จะขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็น ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
10. คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญฝ่ายบริหาร หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุม หรือให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง หรือเรียกขอข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ ของบริษัท ประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม ในเรื่องต่างๆ ได้
11. ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อ พิจารณานุมัติ
12. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และ/หรือด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ เช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงินและการบริหารความเสี่ยง ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหารทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัทในรายงานสำคัญๆ ที่ต้องเสนอต่อ สาราณชนตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ บทรายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร เป็นต้น ทั้งนี้ อำนาจ ของกรรมการตรวจสอบดังกล่าวข้างต้น จะไม่รวมถึงอำนาจที่ทำให้กรรมการตรวจสอบ หรือผู้รับมอบ อำนาจจากคณะกรรมการตรวจสอบ สามารถลงมติให้ความเห็นในรายการที่กรรมการตรวจสอบทำนั้น หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการตรวจสอบ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ตามประกาศคณะกรรมการ กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ มีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องได้
13. คณะกรรมการตรวจสอบรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบ ในการดำเนินงานต่อบุคคลภายนอก

### คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ มีจำนวน 6 ท่าน ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	นายธีรณัฐ ตั้งสถาพรพงษ์	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2.	นายสุกสันต์ ยะสินธุ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3.	นางพิมพ์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4.	นายเสกสรรค์ รังสียานนท์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5.	นายณัฐพล ทิพชัชวาลวงศ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
6.	นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง

## ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบายเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาในเรื่องการบริหารความเสี่ยงโดยรวม ซึ่งต้องควบคุมความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญ
2. กำหนดกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงโดยรวม โดยให้การประเมิน ติดตาม และดูแลปริมาณความเสี่ยงของบริษัให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
3. ทบทวนความเพียงพอของนโยบาย ระบบการบริหารความเสี่ยง ความมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด ตลอดจนควบคุมและกำกับดูแลในภาพรวมให้บริษัทในกลุ่มธุรกิจ
4. กำกับดูแล ติดตาม และสอบทานการรายงานการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ พร้อมทั้งให้คำแนะนำ และให้ความเห็นในผลการประเมินความเสี่ยง มาตรการจัดการความเสี่ยง และแผนจัดการความเสี่ยงที่เหลืออยู่ของบริษั เพื่อให้มั่นใจว่ามีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษั และสามารถบริหารจัดการความเสี่ยงต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง
5. กำหนดและทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มีประสิทธิภาพและมีความเพียงพอ สอดคล้องตามสภาวการณ์ที่เปลี่ยนแปลง
6. ให้การสนับสนุนเพื่อพัฒนาการบริหารความเสี่ยงและเครื่องมือสนับสนุนการบริหารความเสี่ยงต่างๆ ในทุกระดับทั่วทั้งองค์กรอย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุง และพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กรอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
7. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ ในกรณีที่มีปัจจัยหรือเหตุการณ์ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
8. สื่อสารแลกเปลี่ยนข้อมูล และประสานงานเกี่ยวกับความเสี่ยงและการควบคุมภายในกับคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ
9. ในการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอาจขอความเห็นจากที่ปรึกษาอิสระ เมื่อพิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสม โดยบริษัทเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่าย
10. ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
11. การปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

### คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ มีจำนวน 3 ท่าน ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	นายธีรณัฐ ตั้งสถาพรพงษ์	ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2.	นายสุพลันต์ ยะสินธุ์	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3.	นางพิมพ์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ในด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้มีประสิทธิภาพ เกิดความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ทำให้เกิดความเชื่อมั่นกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท



2. ติดตามดูแลการปฏิบัติงานของกรรมการและฝ่ายบริหาร ให้เป็นไปตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างมีจรรยาบรรณ และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหลักสากล
3. ทำงานร่วมกับฝ่ายงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance) โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (The Principles of for Listed Companies 2017: Good Corporate Governance) หรือฉบับที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม ตามที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาเป็นแนวปฏิบัติ
4. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานสากล และข้อเสนอแนะของฝ่ายพัฒนาระบบธรรมาภิบาลเพื่อตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท พร้อมความเห็น แนวปฏิบัติ และข้อเสนอแนะ เพื่อแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสม
6. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการจะต้องจัดให้มีการประชุมตามความจำเป็นและความเหมาะสม โดยจะต้องมีการประชุมไม่น้อยกว่า 1 ครั้งต่อปี และรายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
7. จัดทำรายงานสรุปการปฏิบัติหน้าที่ และการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ แสดงไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท
8. สนับสนุนให้มีการเผยแพร่วัฒนธรรมในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้เป็นที่เข้าใจของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ และให้มีผลในการปฏิบัติทั้งในบริษัทและบริษัทย่อย
9. สนับสนุนและให้คำปรึกษาแก่บริษัท ในการเข้ารับการประเมินหรือการจัดอันดับด้านการดูแลกิจการ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่อง
10. ในการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการอาจขอความเห็นจากที่ปรึกษาอิสระ เมื่อพิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสม โดยบริษัทเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่าย
11. ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณานุมัติ
12. ปฏิบัติงานอื่นใดที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

### คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัทได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการมีจำนวน 5 ท่าน ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	พลอากาศเอกอานนท์ จารยะพันธุ์	ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2.	นายชานนท์ โชติวิจิตร*	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
3.	นายธีรณัฐ ตั้งสภาพรพงษ์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
4.	นายสุกสันต์ ยะสินธุ์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
6.	นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

หมายเหตุ : \* นายชานนท์ โชติวิจิตร ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2564

## ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

1. กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายการพิจารณาสรรหากรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการชด้อยต่างๆ ตามความเหมาะสม
2. พิจารณาโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชด้อยให้มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
3. พิจารณากำหนดคุณสมบัติของผู้ที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยคำนึงถึงความหลากหลายทางด้านความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทักษะและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และการอุทิศเวลา
4. พิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาเป็นกรรมการอิสระให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของบริษัท โดยมีคุณสมบัติอย่างน้อยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด
5. ดำเนินการสรรหาและเสนอแนะผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการผู้จัดการใหญ่/ผู้จัดการใหญ่ ต่อคณะกรรมการบริษัท
6. พิจารณาคัดเลือกกรรมการบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการในคณะกรรมการชด้อย เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งตามความเหมาะสม หรือ เมื่อมีตำแหน่งว่างลง
7. พิจารณาทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พร้อมทั้งรายชื่อผู้ที่เหมาะสมที่จะได้รับการพิจารณาสืบทอดตำแหน่งอย่างสม่ำเสมอและเสนอคณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งเมื่อมีตำแหน่งว่างลง
8. พิจารณาทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พร้อมทั้งรายชื่อผู้ที่เหมาะสมที่จะได้รับการพิจารณาสืบทอดตำแหน่งอย่างสม่ำเสมอและเสนอคณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งเมื่อมีตำแหน่งว่างลง
9. พิจารณานโยบายและแนวทางในการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงินสำหรับคณะกรรมการ กรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท โดยเปรียบเทียบกับคำตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยให้มีอำนาจพิจารณาสรรหากรรมการและกำหนดคำตอบแทนสำหรับบริษัทย่อยด้วย
10. พิจารณาสรรหาและกำหนดคำตอบแทนผู้บริหารบริษัท ตั้งแต่ระดับกรรมการผู้จัดการขึ้นไป รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายการสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารของบริษัทดังกล่าว โดยให้มีอำนาจพิจารณาสำหรับบริษัทย่อยด้วย
11. พิจารณาเรื่องคำตอบแทนกรรมการ การปรับขึ้นเงินเดือน ผู้บริหารระดับสูง ประจำปี เงินโบนัสเงินรางวัลต่างๆ โดยให้มีอำนาจพิจารณาสำหรับบริษัทย่อยด้วย
12. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัทให้ทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
13. ในการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนอาจขอความเห็นจากที่ปรึกษาอิสระ เมื่อพิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสม โดยบริษัทเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่าย
14. ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนอย่างสม่ำเสมอ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
15. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย
16. นำเสนอเรื่องดังกล่าวข้างต้นในข้อ 1 - 10 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ การมอบอำนาจให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนดังกล่าวข้างต้น จะไม่รวมถึงการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนสามารถอนุมัติรายการที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนท่านใดท่านหนึ่ง หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตาม

## 7.4 ผู้บริหาร

ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) มีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท และ/ หรือบริษัทย่อย และ/ หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะต้องนำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท และ/ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาต่อไป

บริษัทมีผู้บริหารตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ.17/2551 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2561 เป็นจำนวน 9 ท่าน ดังต่อไปนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	นายสุพจน์ ยะสิงห์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.	นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการสายพัฒนาธุรกิจ และเลขาธิการบริษัท
3.	นายสมานพงษ์ เกลี้ยงสำยอง <sup>1/</sup>	กรรมการผู้จัดการ สายบริหารสินทรัพย์
4.	นางพิมพ์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา	กรรมการผู้จัดการ สายสนับสนุนบริหาร
5.	นายณัฐพล ทิพชัชวาลวงศ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารบัญชีการเงิน และกรรมการผู้จัดการสายสินเชื่อ
6.	นางสาวณกุล โตประภัสร์	กรรมการผู้จัดการสายงานบริการ บริษัท บริหารสินทรัพย์ ชโย จำกัด
7.	นางสาววราภรณ์ อินธนู	กรรมการผู้จัดการสายงานบริการ บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
8.	นางสาวเนาวรัตน์ สังข์กรด	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน
9.	นางสาวศิริพร เชนิตธิรัตน์	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

หมายเหตุ : <sup>1/</sup> บริษัทฯ ได้แต่งตั้งนายสมานพงษ์ เกลี้ยงสำยอง ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ สายบริหารสินทรัพย์แทนนายณที ลัมประเสริฐ ที่ได้ลาออกไป โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2564

### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- บริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ตลอดจนระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- สั่งการหรือดำเนินการใดๆ เพื่อให้การดำเนินงานตามข้อ 1. สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี และหากเป็นเรื่องสำคัญให้รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
- พิจารณาและอนุมัติการบรรจุ แต่งตั้ง โอนย้าย ถอดถอน รวมถึงพิจารณาความดีความชอบ มาตรการทางวินัย ตลอดจนค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงาน ทั้งนี้ การดำเนินการต่างๆ ต้องไม่ขัดแย้งกับอำนาจของคณะกรรมการบริหาร
- ออกระเบียบว่าด้วยการปฏิบัติงานของบริษัท โดยไม่ขัดแย้งกับนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบ และมติใดๆ ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
- มอบอำนาจ และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างทดแทนได้
- สร้างเสริมและพัฒนาให้บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ ปฏิบัติตามกฎหมาย ศีลธรรม และวัฒนธรรมอันดีโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
- การใช้อำนาจดังกล่าวข้างต้นของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (กรรมการผู้จัดการ) ไม่สามารถกระทำได้ หากประธาน

- เจ้าหน้าที่บริหารมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดๆ กับบริษัท
8. หากมีความไม่ชัดเจนในการใช้อำนาจดังกล่าวข้างต้นตามที่กำหนดนี้ ให้เสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณา
  9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหารมอบหมาย

## นโยบายกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการบริหารและผู้บริหารของบริษัท โดยการอนุมัติตามลำดับชั้นอำนาจ เพื่อหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์และเพื่อความโปร่งใส เช่น ผู้ถือหุ้นอนุมัติค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท จากนั้นคณะกรรมการบริษัทจึงอนุมัติค่าตอบแทนของกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารอนุมัติค่าตอบแทนของผู้บริหาร โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสม โดยให้สอดคล้องกับความรู้ความสามารถประสบการณ์การทำงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึงมีการกำหนดค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงาน ได้แก่ เงินเดือน โบนัส กองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพรายได้อื่นๆ และผลประโยชน์ระยะยาวอื่น เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายไม่จ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริหารแก่กรรมการที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารและพนักงานที่ปฏิบัติงานเต็มเวลาของบริษัท

## ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ประเภทของผลตอบแทน	2562	2563	2564
ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน	14,867,237	19,243,581	19,772,500
เงินเดือน	12,428,862	14,808,766	14,782,000
โบนัส	2,438,375	2,577,350	3,060,000
เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1,645,800	1,857,465	1,930,500
ค่าตอบแทนอื่น (เงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม และอื่นๆ)	653,600	798,905	552,425
<b>รวม</b>	<b>17,166,637</b>	<b>20,042,486</b>	<b>20,324,925</b>

## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีพนักงานทั้งสิ้นจำนวน 151 คน (ไม่รวมผู้บริหาร) โดยสามารถจัดกลุ่มพนักงานตามสายงานออกเป็น 5 สายงาน ประกอบด้วย สายบริหารสินทรัพย์ สายบริการ สายพัฒนาธุรกิจ สายบัญชีการเงิน และสายสนับสนุนบริหาร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

สายงาน	2562	2563	2564
พนักงานสายบริหารสินทรัพย์			
ฝ่ายบริหารหนี้	31	32	28
ฝ่ายงานคดี	18	17	25
รวมพนักงานสายบริหารสินทรัพย์	49	49	53
พนักงานสายบริการ			
ฝ่ายบริการงานลูกค้าสื่อสารและสถาบันการเงิน	109	88	74
ฝ่ายบริการงานสินเชื่อ	3	1	5
รวมพนักงานสายบริการ	112	89	79
พนักงานสายพัฒนาธุรกิจ			
ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ 1	-	-	-
ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ 2	-	-	-
รวมพนักงานสายพัฒนาธุรกิจ	-	-	-
พนักงานสายบัญชี การเงิน			
ฝ่ายบัญชี	2	2	3
ฝ่ายการเงิน	2	2	3
ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์	-	-	-
รวมพนักงานสายบัญชี การเงิน	4	4	6
พนักงานสายสนับสนุนบริหาร			
ฝ่ายกฎหมายและนิติกรรม	-	-	-
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	4	4	3
ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ	2	3	4
ฝ่ายสนับสนุนบริหาร	7	5	3
ฝ่ายสนับสนุนกลาง	4	4	4
รวมพนักงานสายสนับสนุนบริหาร	17	16	14
รวม	182	158	151

## คำตอบแทนพนักงาน

ในปี 2564 จำนวนพนักงานของบริษัทลดลง 7 คน หรือร้อยละ 4.43 โดยบริษัทจ่ายคำตอบแทนให้แก่พนักงานเป็นเงิน 46,507,415 บาท ซึ่งประกอบด้วย เงินเดือน คอมมิชชั่น โบนัส และเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ประเภทของผลตอบแทน	2562	2563	2564
คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน	48,003,492	45,424,029	45,001,888
เงินเดือน	28,900,302	28,274,557	28,004,268
ค่าคอมมิชชั่น	16,720,151	15,034,509	14,589,188
โบนัส	1,700,860	1,587,170	1,885,083
เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	682,179	527,793	523,349
คำตอบแทนอื่น (เงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม และอื่นๆ)	1,651,401	1,280,110	1,505,527
รวม	49,654,893	46,704,139	46,507,415

## ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

### เลขาธิการบริษัท

คณะกรรมการแต่งตั้ง นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์ เป็นเลขาธิการบริษัท เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2562 มีหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการจัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานประจำปี หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น ดำเนินการเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการและผู้บริหาร รวมถึงดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

### ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี (“สมุห์บัญชี”)

นางสาวศิริพร เดชนิติรัตน์ ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบัญชี หรือสมุห์บัญชีของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 จนถึงปัจจุบัน ทั้งนี้ สมุห์บัญชีของบริษัทมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยเป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาบัญชีต้นกุ่ม มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย รวมทั้งมีประสบการณ์ทำงานด้านบัญชีเป็นเวลารวมกันไม่น้อยกว่า 3 ปี ภายในระยะเวลา 5 ปีล่าสุด

### หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

บริษัทได้แต่งตั้ง บริษัท เคพีเอส ออดิท จำกัด (“KPS”) ให้เป็นผู้ตรวจสอบภายในเพื่อตรวจสอบประเด็นเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยมี นายวิวัฒน์ ลัมน์นทศิลป์ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติแล้วเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของ KPS และนายวิวัฒน์ ลัมน์นทศิลป์ แล้วมีความเห็นว่า มีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในมาเป็นเวลานาน นอกจากนั้น ยังเป็นผู้ที่มีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในมีรายละเอียดดังต่อไปนี้



หัวข้อ	ผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นบุคคลภายนอก
ผู้ตรวจสอบภายใน	นายวิวัฒน์ ลัมน์ทศิลป์ (ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบภายใน) บริษัท เคพีเอส ออดิท จำกัด
ตำแหน่ง	หุ้นส่วน
ประสบการณ์ของผู้ตรวจสอบภายใน	ประมาณ 27 ปี
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ ต่อประสบการณ์ของผู้ตรวจสอบภายใน	นายวิวัฒน์ ลัมน์ทศิลป์ จัดเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ที่ดีในการ ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบภายในของบริษัท
หน้าที่ความรับผิดชอบ	ตรวจสอบภายในในระบบต่างๆ ของบริษัท ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบกำหนด หรือ เห็นสมควร รวมถึงร่วมเสนอแผนการตรวจสอบภายในประจำปีให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา

### นักलगทุนสัมพันธ์

ชื่อ : นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์  
ที่อยู่ : ฝ้ายนักलगทุนสัมพันธ์ เลขที่ 44/499-504  
ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10220  
โทรศัพท์ : 02-016-4499  
โทรสาร : 02-001-2555  
อีเมล : kitti@chayo555.com  
เว็บไซต์ : www.chayo555.com

### ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

#### ค่าตอบแทนการสอบบัญชี (Audit Fee)

ในปี 2564 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่บริษัทสอบบัญชี ไพรัชชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด เป็นจำนวนเงินรวม 4,150,000 บาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 8.43 ส่วนใหญ่เป็นผลมาจากการขยายตัวทางธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

#### ค่าบริการอื่น (Non-audit Fee)

- ไม่มี -

# 8

## ร าย งาน

# ผลการดำเนินงานสำคัญ

## ด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการจำนวน 10 คน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 4 คน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 คนและกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 คน โดยมีกรรมการอิสระ 1 คน เป็นประธานกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามนโยบายแนวทางและเป้าหมายที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ภายใต้กรอบของการมีจรรยาบรรณที่ดีและคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 8 ครั้ง ครอบคลุมในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น โดยปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง (Duty of Care) ความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) และหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience) และเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องครบถ้วนและโปร่งใส (Duty of Disclosure)
2. กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ และแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลตลอดจนติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ
3. กำหนดให้มีระเบียบปฏิบัติงานที่ชัดเจนและเหมาะสมจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ
4. กำกับดูแลกิจการให้มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียและดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
5. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน
6. พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กรและกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม
7. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของบุคคลดังกล่าว
8. พิจารณาอนุมัติงบประมาณตามระดับวงเงินที่กำหนดในคู่มืออำนาจดำเนินการของบริษัท
9. จัดให้มีระบบบัญชีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง กรรณางานทางการเงินและการติดตามประเมินผลภายในบริษัท

## การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

โครงสร้างกรรมการของบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และคณะกรรมการบริหาร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ รวมถึงผู้บริหารของบริษัท ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ มีความรู้ ประสบการณ์ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 08 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การดำเนินการสรรหาคณะกรรมการจะต้องพิจารณาถึงคุณสมบัติให้เป็นไปตามที่กฎหมายและหลักเกณฑ์ที่กำหนดดังต่อไปนี้

### หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการและกรรมการอิสระ

เพื่อให้การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัทดำเนินไปตามหลักเกณฑ์ มีความโปร่งใส และเป็นไปตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อพิจารณาสรรหากรรมการเมื่อตำแหน่งกรรมการของบริษัทว่างลง หรือกรรมการครบกำหนดวาระ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท และ/ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ ซึ่งถือเป็นกระบวนการในการแต่งตั้งกรรมการของบริษัท โดยการพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะเสนอให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ได้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาดังนี้

- (1) คุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหาให้มีความหลากหลาย ทั้งทางด้าน คุณวุฒิทางการศึกษา ทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัท และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยไม่มีการกีดกันทางเพศ อายุ และเชื้อชาติ
- (2) มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีคุณธรรมและจริยธรรมมีประวัติการทำงานที่โปร่งใส
- (3) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท
- (4) กรณีเสนอชื่อกรรมการเดิมกลับเข้ามาดำรงตำแหน่ง จะพิจารณาเพิ่มเติมในเรื่องผลการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยในช่วงที่ผ่านมา
- (5) กรณีสรรหากรรมการอิสระ ต้องมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

### กระบวนการในการพิจารณาสรรหากรรมการ

- (1) คณะกรรมการสรรหาที่มีหน้าที่สรรหาบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาก่อนเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเลือกตั้ง ด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและออกเสียงลงคะแนน
- (2) คณะกรรมการสรรหาจะวิเคราะห์ทักษะประสบการณ์ ความรู้ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของคณะกรรมการเพื่อเป็นข้อมูลใช้ประกอบการพิจารณาสรรหากรรมการให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท นอกจากนี้ ในการสรรหาคัดเลือกกรรมการใหม่คณะกรรมการสรรหาได้พิจารณาเพิ่มเติมในเรื่องของความสามารถ ประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการและมีความจำเป็นต่อองค์ประกอบของโครงสร้างคณะกรรมการที่ยังขาดอยู่
- (3) ทุกครั้งที่มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ เลขาธิการบริษัทจะจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ โดยจัดเตรียมข้อมูล และมีการแนะนำแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่เกี่ยวข้องต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่

### คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

- (1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1.00 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท
- (2) มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริงจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
- (3) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทวันแต่จะได้พ้นจากการที่มีลักษณะดังกล่าวรวมทั้งคู่สมรสของบุตรของ

ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้มีอำนาจควบคุม

- (4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทรวมถึงไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระหรือผู้บริหารของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- (5) ไม่มีหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- (6) ไม่มีหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- (7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
- (8) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

## **ความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพของกรรมการอิสระในรอบระยะเวลาบัญชีที่ผ่านมา**

- ไม่มี -

### **การสรรหาและการแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงสุด**

ในการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุดคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณากลับกรองเพื่อสรรหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ มีทักษะ และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทรวมถึงมีความเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี เพื่อให้สามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์และตามเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด และสามารถสื่อสารกับผู้ใต้บังคับบัญชาและผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี ตลอดจนสามารถจูงใจให้บุคลากรของบริษัทขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุตามกลยุทธ์ เป้าหมาย และวิสัยทัศน์ของบริษัทได้

การแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงสุดจะต้องผ่านการสรรหาและพิจารณาคัดเลือกจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนและได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุดของบริษัทจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 8 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งมีการแก้ไขเพิ่มเติม) และต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ.8/2553 เรื่อง การกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ลงวันที่ 23 เมษายน 2553 (รวมทั้งมีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งต้องมีความรู้ความสามารถ รวมถึงประสบการณ์การทำงานที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทด้วย

### **การประชุมคณะกรรมการบริษัท**

คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยไว้เป็นการล่วงหน้าทุกปี เพื่อให้กรรมการแต่ละท่านสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้ ในกรณีที่มิวาระพิเศษอาจมีการประชุมเพิ่มเติมตามความเหมาะสมได้ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้เลขาธิการบริษัท จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุม โดยเอกสารมีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการพิจารณา มีการระบุอย่างชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่เสนอเพื่อทราบ หรือเพื่ออนุมัติ แล้วแต่กรณี โดยกำหนดจัดส่งให้แก่คณะกรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษามาก่อนล่วงหน้า พร้อมทั้งแจ้งฝ่ายงานต่างๆ ในองค์กร ให้ทราบถึงกำหนดวันประชุมคณะกรรมการในแต่ละรอบการประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงครบองค์ประชุมตามนโยบายกำกับดูแลกิจการ และก่อนการประชุมทุกครั้งประธานคณะกรรมการจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบ ว่า กรรมการที่อาจมีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียในวาระการประชุมใดจะต้องออกเสียง และงดให้ความเห็นในวาระนั้น เมื่อเสร็จสิ้นการประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย เลขาธิการบริษัทจะจัดทำรายงานการประชุมภายใน 14 วัน ซึ่งจะถูเก็บไว้ อย่างมีระเบียบเพื่อการตรวจสอบ



## การประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนการเข้าประชุม						
		ผู้ถือหุ้น	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาจ่ายค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
นายวุฒิศักดิ์ ลาภเจริญทรัพย์	ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ	1/3	5/8	-	-	-	-	-
นายชานนท์ โชติวิจิตร <sup>1/</sup>	กรรมการบริษัท, กรรมการอิสระ, ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	3/3	7/8	4/4	1/2	-	-	-
พลอากาศเอกอานนท์ จารยะพันธุ์ <sup>2/</sup>	กรรมการบริษัท, กรรมการอิสระ, ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	3/3	8/8	4/4	2/2	-	-	-
นายธีรพันธุ์ ตั้งสกาพรพงษ์	กรรมการบริษัท, กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ, ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง, กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	3/3	8/8	4/4	2/2	-	1/1	1/1
นายวิทยา อินาลา	กรรมการบริษัท	2/3	7/8	-	-	-	-	-
นางรสพร สุกสมพร <sup>3/</sup>	กรรมการบริษัท, กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	2/3	8/8	-	-	-	-	-
นายเสกสรรค์ รังสิยานนท์	กรรมการบริษัท, กรรมการบริหารและกรรมการบริหารความเสี่ยง	2/3	7/8	-	-	12/13	1/1	-



ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนการเข้าประชุม						
		ผู้ถือหุ้น	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหา และพิจารณาค่า ตอบแทน	คณะกรรมการ การบริหาร	คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการ กำกับดูแล กิจการที่ดี
นายสุงสันต์ ยะสินธุ์	รองประธานกรรมการ บริษัท, กรรมการบริหาร ความเสี่ยง, กรรมการกำกับ ดูแลกิจการที่ดี, กรรมการ สรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน, ประธาน กรรมการบริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	3/3	8/8	-	2/2	13/13	1/1	1/1
นางพิมพ์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา	กรรมการบริษัท, กรรมการ บริหารความเสี่ยง, กรรมการ กำกับดูแลกิจการที่ดี, กรรมการบริหาร และกรรมการ ผู้จัดการ สายสนับสนุนบริหาร	3/3	8/8	-	-	12/13	1/1	-
นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์	กรรมการบริษัท, กรรมการ บริหารความเสี่ยง, กรรมการ สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน, กรรมการบริหาร, รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร, เลขาธิการ บริษัท และรักษาการกรรมการ ผู้จัดการ สายพัฒนาธุรกิจ	3/3	8/8	-	2/2	13/13	1/1	1/1

หมายเหตุ : <sup>1/</sup> นายชานนท์ โชติวิจิตร ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2564

<sup>2/</sup> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2564 มีมติแต่งตั้งให้พลอากาศเอกอานนท์ จารยะพันธุ์ เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

<sup>3/</sup> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2564 มีมติแต่งตั้งให้นางรสพร สุงสมพร เป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

## คำตอบแทนกรรมการ

(1) คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2564 บริษัทได้จ่ายคำตอบแทนกรรมการ 6 คน ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำตอบแทนกรรมการประกอบด้วยเบี้ยประชุม (ทั้งนี้ คำตอบแทนกรรมการที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารไม่มีสิทธิได้รับค่าเบี้ยประชุม) ซึ่งจ่ายตามจำนวนครั้งที่เข้าประชุม ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	คำตอบแทนกรรมการ (บาท)							รวม
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	โบนัส	
นายวุฒิสักดิ์ ลาภเจริญทรัพย์	162,500	-	-	-	-	-	150,000	312,500
นายชานนท์ โชติวิจิตร <sup>1/</sup>	130,000	50,000	10,000	-	-	-	120,000	310,000
พลอากาศเอกอานนท์ จารยะพันธุ์	130,000	40,000	12,500	-	-	-	120,000	302,000
นายธีรณัฐ ตั้งสถาพรพงษ์	117,500	40,000	10,500	-	12,500	12,500	120,000	312,500
นายวิทยา อินาลา	102,500	-	-	-	-	-	100,000	202,500
นางรสพร สุธสมพร	115,000	-	-	-	-	-	100,000	215,000
นายเสกสรรค์ รัชสิริธานนท์	102,500	-	-	100,000	10,000	-	100,000	312,500
นายสุวิวัฒน์ ยะสินธุ์ <sup>2/</sup>	-	-	-	-	-	-	-	-
นางพิมพ์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา <sup>2/</sup>	-	-	-	-	-	-	-	-
นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์ <sup>2/</sup>	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>860,000</b>	<b>130,000</b>	<b>32,500</b>	<b>100,000</b>	<b>22,500</b>	<b>12,500</b>	<b>810,000</b>	<b>1,967,500</b>

หมายเหตุ : <sup>1/</sup>นายชานนท์ โชติวิจิตร ลาออกจากกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2564

<sup>2/</sup>นายสุวิวัฒน์ ยะสินธุ์ นางพิมพ์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา และนายกิตติ ตั้งศรีวงศ์ เป็นกรรมการที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2564 ได้อนุมัติกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ไว้ ดังนี้

การจ่ายค่าเบี้ยประชุม

คณะกรรมการ	เบี้ยประชุม (บาท/คน/ครั้ง)*	
	ประธาน	กรรมการ
คณะกรรมการบริษัท	27,500	15,000
คณะกรรมการตรวจสอบ	12,500	10,000
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	12,500	10,000
คณะกรรมการบริหาร	12,500	10,000
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	12,500	10,000
คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	12,500	10,000

หมายเหตุ: \* กรรมการที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารไม่มีสิทธิได้รับค่าเบี้ยประชุม

(2) ค่าตอบแทนอื่นที่มีใช้ตัวเงิน

นอกจากการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการในรูปของค่าเบี้ยประชุมแล้ว ยังมีค่าตอบแทนอื่นที่มีใช้ตัวเงิน คือ ประกันภัยความรับผิดของกรรมการและเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท

การกำกับดูแลบริษัทย่อย

บริษัทมีการบริหารจัดการและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทย่อย ทั้งในด้านการจัดทำแผนกลยุทธ์ นโยบาย และเป้าหมายโดยการแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อย เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท นอกจากนี้บริษัทยังกำหนดให้บริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและนโยบายของบริษัท อาทิ การจัดทำรายงานทางการเงิน การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีการสอบทานและตรวจสอบการปฏิบัติงานของบริษัทย่อยเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมอย่างเพียงพอ

การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) เพื่อเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินการให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ทุกระดับชั้น ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้การดำเนินการของบริษัทมีความเป็นระบบระเบียบและมีมาตรฐานที่ชัดเจนสามารถตรวจสอบได้ อันเป็นการเสริมสร้างให้เกิดความเป็นธรรมและโปร่งใส ก่อให้เกิดความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัท จะดำเนินการกำกับดูแลและบริหารจัดการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทภายใต้กลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน และการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีการติดตามการประเมินผลและการรายงานผลการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการพิสูจน์และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย คำนึงถึงประโยชน์สังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการปรับตัวให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอยู่เสมอ เพื่อให้บริษัทสามารถแข่งขันและดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน

ในปี 2564 บริษัทได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. ทบทวนบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และฝ่ายจัดการ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจขององค์กรเกิดความสอดคล้อง และบรรลุวัตถุประสงค์
2. มีการกำกับดูแลการดำเนินงานเพื่อให้มั่นใจว่า การดำเนินงานและกลยุทธ์ของบริษัทสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท ตลอดจนการนำวัฒนธรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายของบริษัท
3. คณะกรรมการมีการท้วงติงอำนาจอย่างเหมาะสม
4. ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้ เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง
5. ดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนางานการดำเนินงาน
6. กำกับดูแลระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในให้เป็นไปอย่างเหมาะสม ตลอดจนดูแลการปฏิบัติงานเป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
7. เผยแพร่ข้อมูลสำคัญต่างๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด
8. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกัน

นอกจากนี้ บริษัทได้มีการติดตามการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอีก 4 ประเด็น ดังนี้

#### (1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นผู้มีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม โดยให้ความระมัดระวังในเรื่องการดำเนินการที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยในปี 2564 ไม่พบว่า กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

#### (2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทมีการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท เพื่อให้มีความเสมอภาค และเท่าเทียมกัน และกำหนดให้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในรับทราบถึงแนวปฏิบัติและข้อควรระวังเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท ซึ่งถือปฏิบัติตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินในระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 รวมถึงบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อขายโอน หรือรับโอนหลักทรัพย์

ซึ่งก่อนที่บริษัทจะนำเสนอพิจารณารับรองงบแสดงฐานะทางการเงิน และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทสำนักเลขาธิการบริษัทจะทำการแจ้งกรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินในระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่าและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ และแจ้งการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นเวลาอย่างน้อย 30 วันล่วงหน้าก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนและอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว

ในปี 2564 ไม่พบว่า กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงิน มีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขาย

### (3) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจอย่างระมัดระวังในเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน โดยกำหนดเป็นนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งบริษัทได้กำหนดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ กระบวนการทำงาน และสายการบังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานให้มีความชัดเจน เพื่อให้มีการท่วงดูอำนาจและมีความรัดกุมในการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีช่องทางการสื่อสารให้พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะให้บริษัทได้ทราบ เพื่อสืบสวนหาข้อเท็จจริงตามกระบวนการ และนำไปแก้ไขปรับปรุงได้อย่างเหมาะสม

ในปี 2564 ไม่พบว่า กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีการกระทำที่ก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน

### (4) การแจ้งเบาะแส

บริษัทมีการกำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน เพื่อให้ผู้มีส่วนร่วมในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันมั่นใจว่า บริษัทมีช่องทางและกระบวนการในการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียนที่โปร่งใส ปลอดภัย และเป็นธรรมต่อผู้แจ้งหรือร้องเรียน ซึ่งข้อมูลและรายละเอียดของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน และผู้ถูกร้องเรียนที่แจ้งมายังบริษัทจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ ทั้งนี้การเปิดเผยข้อมูลใดๆ บริษัทจะพิจารณาอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยช่องทางในการติดต่อบริษัทมีดังนี้

(1) ผู้บังคับบัญชาของพนักงานโดยตรง

(2) ฝ่ายบุคคลที่เบอร์ติดต่อ 02-004-5565, 086-819-3333

(3) กรอกข้อมูลในเว็บไซต์ของบริษัท <http://www.chayo555.com/> หรืออีเมล Center@chayo555.com

### การดำเนินการเมื่อได้รับเรื่องร้องเรียน

ผู้รับเรื่องร้องเรียนดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณเพื่อพิจารณาขั้นตอน และวิธีการจัดการที่เหมาะสมในแต่ละเรื่องเพื่อนำเสนอมาตรการดำเนินการระงับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจริยธรรมและจรรยาบรรณ รวมถึงการบรรเทาความเสียหายให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบและรายงานผลให้ผู้ร้องเรียนทราบ (กรณีเปิดเผยชื่อ)

### มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง

- (1) ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ อย่างไรก็ตาม หากมีการเปิดเผยตนเอง บริษัทจะสามารถติดต่อและรายงานผลได้
- (2) ผู้รับเรื่องร้องเรียนต้องเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ และจะไม่เปิดเผยเท่าที่จำเป็นแก่ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบเท่านั้น
- (3) บริษัทห้ามมิให้มีการตอบโต้ต่อผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงโดยเด็ดขาด การตอบโต้จะเป็นเหตุให้มีการลงโทษทางวินัยสูงสุด ซึ่งอาจรวมถึงการเลิกจ้างควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

### จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2564 (การเข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด)
1	นายชานนท์ โชติวิจิตร <sup>1/</sup>	4/4
2	พลอากาศเอกอานนท์ จารยะพันธุ์ <sup>2/</sup>	4/4
3	นายธีรณัฐ ตั้งสภาพรพงษ์	4/4
4	นางรสพร สุธสมพร <sup>3/</sup>	0/4

หมายเหตุ: <sup>1/</sup> นายชานนท์ โชติวิจิตร ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2564

<sup>2/</sup> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2564 มีมติแต่งตั้งให้พลอากาศเอกอานนท์ จารยะพันธุ์ เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

<sup>3/</sup> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2564 มีมติแต่งตั้งให้นางรสพร สุธสมพร เป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

### ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2564 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบมีดังนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2563 ของบริษัท ทั้งในด้านความถูกต้องและการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอโดยได้ร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี และมีบางครั้งได้ร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการ เพื่อให้มั่นใจว่า รายงานทางการเงินของบริษัทได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ตามที่ควรในสาระสำคัญและเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลประกอบงบการเงินอย่างเพียงพอ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. พิจารณาให้มีการตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยพิจารณาแผนการตรวจสอบภายในประจำปี และรายงานผลการตรวจสอบภายในจากผู้ตรวจสอบ รวมถึงติดตามผล และความคืบหน้าในการแก้ไข (ถ้ามี) กับฝ่ายบริหารอย่างต่อเนื่อง
3. พิจารณาผลการสอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. สอบทานการบริหารความเสี่ยงของบริษัทซึ่งได้มีการประเมินความเสี่ยงทั้งจากปัจจัยภายนอก และปัจจัยภายใน การจัดการความเสี่ยงและติดตามความคืบหน้าจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และหากเกิดเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของธุรกิจ สามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้อย่างทันกาล
5. สอบทานและให้ความเห็นต่อการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ประจำปี และรายไตรมาส
6. พิจารณาการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี และคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี จากความรู้ทางธุรกิจ ประสบการณ์ ความเหมาะสมของคำตอบแทนและความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี และเสนอให้มีการพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท ค่าสอบบัญชี ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้เสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นต่อไป



โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และมีความเห็นว่า บริษัทมีการรายงานข้อมูลทางการเงิน และการดำเนินงานอย่างถูกต้อง ครบถ้วน มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย จ้อกำหนดและข้อผูกพันต่างๆ มีการปฏิบัติตามรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้อง มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ และเชื่อถือได้ รวมทั้งมีการพิจารณาความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีเพื่อแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทนการสอบบัญชี

## 8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

### จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย

การเข้าประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เป็นดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	การประชุมคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน ประจำปี 2564 (การเข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด)
1	พลอากาศเอกอานนท์ จารยะพันธุ์	2/2
2	นายชานนท์ โชติวิจิตร <sup>1/</sup>	1/2
3	นายธีรณัฐ ตั้งสทพรพงษ์	2/2
4	นายสุกสันต์ ยะสินธุ์	2/2
5	นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์	2/2

หมายเหตุ: <sup>1/</sup>นายชานนท์ โชติวิจิตร ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2564

### ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนประกอบด้วย กรรมการจำนวน 5 คนโดยมีกรรมการอิสระ จำนวน 3 คน โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทด้วยความรอบคอบ โปร่งใสและเป็นธรรม ตระหนักถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งในปี 2564 คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทนมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง โดยครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้

1. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบวาระโดยพิจารณาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบเสนอชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสมต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการต่อไป
2. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ลาออก โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ใช้ความรอบคอบในการพิจารณาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถและมีคุณสมบัติที่เหมาะสม เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ
3. พิจารณากำหนดคำตอบแทนสำหรับคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2564 โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับการะความรับผิดชอบและการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อเสนออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564
4. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายโบนัส ประจำปี 2564 เพื่อเสนออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทนอกจากนี้

ปี 2564 คณะกรรมการได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการได้ ซึ่งปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ากระบวนการสรรหากรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ปี 2565

การเข้าประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2564 (การเข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด)
1	นายธีรณัฐ ตั้งสภาพพงษ์	1/1
2	นายสุกสันต์ ยะสินธุ์	1/1
3	นางพิมพ์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา	1/1
4	นายเสกสรรค์ รังสียานนท์	1/1
5	นายณัฐพล กิพชิวาลวงศ์	1/1
6	นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์	1/1

#### ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วย กรรมการจำนวน 6 คน โดยมีประธานเป็นกรรมการอิสระ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่สอดคล้องกับแนวทางพึงปฏิบัติและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) ซึ่งในปี 2564 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 1 ครั้ง โดยครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้

1. ติดตามผลการจัดการความเสี่ยง ประจำปี 2564 และได้ให้คำแนะนำแก่คณะทำงานบริหารความเสี่ยงเพื่อนำไปปรับปรุงการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทให้เกิดความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ยังได้ทบทวนการจัดการความเสี่ยงให้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรับทราบ
2. ประเมินผลการจัดการความเสี่ยงให้สอดคล้องตามนโยบายที่กำหนดไว้ เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. ปรับปรุงการจัดการความเสี่ยงและดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการจัดการความเสี่ยงมีความเพียงพอและเหมาะสม สามารถจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และการบริหารความเสี่ยงได้ถูกนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

การเข้าประชุมกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	การประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี 2564 (การเข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด)
1	นายธีรณัฐ ตั้งสภาพพงษ์	1/1
2	นายสุกสันต์ ยะสินธุ์	1/1
3	นางพิมพ์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา	1/1

## ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 คน โดยมีประธานเป็นกรรมการอิสระ โดยคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีได้ทำหน้าที่พัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลและเป็นที่ยอมรับของผู้ถือหุ้น นักลงทุน หน่วยงานกำกับดูแลและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ซึ่งในปี 2564 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 1 ครั้ง

การเข้าประชุมคณะกรรมการบริหาร เป็นดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	การประชุมคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2564 (การเข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด)
1	นายสุกสันต์ ยะสินธุ์	13/13
2	นายเสกสรรค์ รัชสิริธรรมา	12/13
3	นางพิมพ์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา	13/13
4	นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์	13/13
5	นายณัฐพล กิพชิวาลวงศ์	13/13
6	นางสาวเนาวรัตน์ สังข์กรด	13/13

## ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 3 คน และกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 1 คน โดยคณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ซึ่งในปี 2564 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 13 ครั้ง โดยครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้

1. พิจารณากำหนดนโยบาย กลยุทธ์และแผนการดำเนินงาน รวมถึงโครงสร้างการบริหารงานและอำนาจอนุมัติต่างๆ ของบริษัทเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
2. พิจารณางบประมาณประจำปีเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
3. ควบคุมกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมายแผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจและงบประมาณที่กำหนดไว้และอำนาจบริหารต่างๆตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเื้อื่อต่อสภาพธุรกิจ และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท
4. พิจารณานโยบายการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
5. พิจารณาโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัท เพื่อเสนออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท

# 9

## การควบคุมภายใน และรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายในที่ดีมีความสำคัญอย่างยิ่งสำหรับบริษัทจดทะเบียน โดยระบบที่ดีจะสามารถช่วยป้องกัน บริหาร จัดการความเสี่ยงหรือความเสียหายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทและผู้ที่มีส่วนได้เสียได้เป็นอย่างดี ดังนั้น บริษัทให้ความสำคัญแก่การมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และเป็นไปตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทจึงได้นำการควบคุมภายในที่เป็นสากล (COSO 2013) มาใช้เป็นบรรทัดฐานพร้อมทั้งมีการปรับให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมของบริษัท และมีการแต่งตั้งบุคคลภายนอกเข้ามาช่วยในการสอบทานการควบคุมภายในของบริษัท โดยเริ่มปฏิบัติงานเมื่อวันที่ 1 กันยายน 2558 เพื่อให้มั่นใจว่าการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเป็นไปตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำการสอบทานการควบคุมภายในและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อติดตามให้การควบคุมภายในด้านต่าง ๆ มีความเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน ซึ่งรวมถึงการใช้ทรัพยากร การดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความเสี่ยง การป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น และจัดให้มีรายงานทางการเงินที่มีความถูกต้องเชื่อถือได้ ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงมีการจัดทำจรรยาบรรณพนักงาน การกำหนดค่านิยมทางวินัย และการกำหนดช่องทางและกระบวนการรับข้อร้องเรียนที่เหมาะสม

#### การกำกับดูแลระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

การกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจและความเพียงพอเหมาะสมของระบบควบคุมภายในของบริษัทอยู่ภายใต้การดูแลของคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่กำกับดูแลระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำคัญดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยแต่งตั้งและมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่บริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมตามหน้าที่ขอบเขตความรับผิดชอบ ทั้งนี้ แนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมของบริษัทมีการดำเนินการภายใต้นโยบายการควบคุมภายใน นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยง
2. คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่อย่างเป็นอิสระในการประเมินความเพียงพอและเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน ซึ่งกำหนดและกำกับดูแลโดยคณะกรรมการบริหาร รวมถึงความมีประสิทธิภาพของกระบวนการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทมีการพิจารณาแบบความเพียงพอของการควบคุมภายในเป็นประจำทุกปี มีการทบทวนนโยบายและแนวทางในการปฏิบัติงานตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน กำกับดูแลความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายใน ความเพียงพอเหมาะสมของระบบการควบคุมและตรวจ

สอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการปฏิบัติงานที่เป็นไปตามข้อกำหนดกฎหมาย ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา

3. บริษัทมีการพัฒนาระบบสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาคุณภาพของข้อมูลและการสื่อสารข้อมูลให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีการกำหนดนโยบายความปลอดภัยของข้อมูลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขึ้น เพื่อกำกับดูแลและการปฏิบัติงานเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศให้เหมาะสมและเพียงพอ
4. บริษัทมีการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน โดยมีการการรายงานข้อบกพร่องในระบบการควบคุมภายในต่อบุคคลที่รับผิดชอบ เพื่อให้มีการกำหนดมาตรการในการดำเนินการแก้ไขได้อย่างทันที่ ผลการตรวจสอบการปฏิบัติตามการควบคุมภายในมีการกำหนดให้รายงานต่อผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

### **ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบกรณีต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท**

ในปี 2564 บริษัทมีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวนทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยผู้เข้าร่วมประชุมประกอบด้วย ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบ เลขาธิการคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี และผู้บริหารของบริษัท ซึ่งวาระที่เกี่ยวข้อง ความเห็นและมติของที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง โดยประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง ทั้งนี้ ข้อสังเกตเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่มีการนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทพิจารณานั้น ยังไม่พบประเด็นที่ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบแตกต่างไปจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้สอบบัญชีแต่อย่างใด

### **ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัท**

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งจัดทำตามแนวความคิดของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission หรือ COSO ดังนี้

1. สภาพแวดล้อมการควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)
5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่า บริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจ และมีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามการควบคุมภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### **ความเห็นเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน ผลการตรวจสอบภายในและผลการติดตามของผู้ตรวจสอบภายใน**

เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลกิจการมีประสิทธิภาพและมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อช่วยให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้ บริษัทจึงได้แต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในที่เป็นบุคคลภายนอกให้ปฏิบัติหน้าที่การตรวจสอบความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในคือ บริษัท เคพีเอส ออดิท จำกัด (“ผู้ตรวจสอบภายใน”) ที่มีความเป็นอิสระขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ จึงกำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในรายงานผล

การตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาสต่อคณะกรรมการตรวจสอบและผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

สำหรับปี 2564 บริษัท เคพีเอส ออดิท จำกัด ได้จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี 2564 โดยอยู่บนพื้นฐานความเสี่ยงของบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาอนุมัติแผนงาน โดยเน้นการให้ความมั่นใจในด้านการดำเนินงาน (Operations) อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งสามารถปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ (Compliance) และนำเสนอรายงาน (Reporting) ได้อย่างเหมาะสมและน่าเชื่อถือ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมภายในยังดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพพอสมควร การตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบระบบงานสำคัญ ๆ ได้แก่ ระบบการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ระบบการบริหารค่าใช้จ่าย ระบบธุรกิจปล่อยสินเชื่อ และระบบบริหารรายได้และระบบงานคดี รวมถึงติดตามประเด็นคงค้างทุกไตรมาส ได้มีการประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการและฝ่ายบริหารทุกครั้ง ซึ่งได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี และมีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัทได้ดำเนินการแก้ไขประเด็นคงค้างส่วนใหญ่เรียบร้อยแล้ว

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 ซึ่งรวมคณะกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมครบถ้วนได้พิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบว่าจากการเข้าตรวจสอบระบบควบคุมภายในเป็นไปตามแผนการตรวจสอบประจำปีและประเด็นผลการตรวจสอบทุกประเด็นทางฝ่ายบริหารได้ดำเนินการแก้ไขอย่างสมเหตุสมผลแล้ว มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในและบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและมีมาตรการที่เหมาะสมในการป้องกันการทำธุรกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ได้

#### **ข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี**

บริษัท ไพร์ชวอเตอร์ฮาสคูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ไม่ได้มีความเห็นเพิ่มเติมต่อระบบควบคุมภายในของบริษัทในปี 2564 แต่อย่างใด

#### **หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท**

บริษัทได้แต่งตั้ง บริษัท เคพีเอส ออดิท จำกัด (“KPS”) ให้เป็นผู้ตรวจสอบภายในเพื่อตรวจสอบประเด็นเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยมี นายวิวัฒน์ ลัมหนักศิลป์ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของ KPS และนายวิวัฒน์ ลัมหนักศิลป์ แล้วมีความเห็นว่า มีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในมาเป็นระยะเวลานาน นอกจากนั้น ยังเป็นผู้ที่มีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในมีรายละเอียดดังต่อไปนี้



หัวข้อ	ผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นบุคคลภายนอก
ผู้ตรวจสอบภายใน	นายวิวัฒน์ ลัมหนักศิลป์ (ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบภายใน) บริษัท เคพีเอส ออดิท จำกัด
ตำแหน่ง	หุ้นส่วน
ประสบการณ์ของผู้ตรวจสอบภายใน	ประมาณ 26 ปี
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อประสบการณ์ของผู้ตรวจสอบภายใน	นายวิวัฒน์ ลัมหนักศิลป์ จัดเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบภายในของบริษัท
หน้าที่ความรับผิดชอบ	ตรวจสอบภายในในระบบต่างๆ ของบริษัท ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบกำหนด หรือ เห็นสมควร รวมถึงร่วมเสนอแผนการตรวจสอบภายในประจำปีให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา

## 9.2 รายการระหว่างกัน และรายการที่เกี่ยวข้องกัน

### ภาพรวมเกี่ยวกับรายการระหว่างกันที่บริษัทเข้าทำกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ในปี 2564 บริษัทได้เข้าทำรายการต่าง ๆ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งตามนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กจ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดคตินิยมในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2551 และฉบับที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งรวมถึงการทำรายการระหว่างกลุ่มบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และ/หรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งใดๆ ของบริษัท เพื่อวัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

#### 1. รายการธุรกิจปกติ

รายการธุรกิจปกติ เป็นรายการที่บริษัทและบริษัทย่อยมีการทำรายการตามลักษณะกิจกรรมการดำเนินงานหลัก โดยรายการดังกล่าวมีความจำเป็นต่อการประกอบธุรกิจหลักของบริษัทและบริษัทย่อย ดังนั้น บริษัทและบริษัทย่อยจะยังคงมีการทำรายการลักษณะดังกล่าวไปอย่างต่อเนื่องในอนาคต

#### 2. รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ

รายการสนับสนุนธุรกิจปกติ เป็นรายการที่บริษัทและบริษัทย่อย ทำรายการเพื่อสนับสนุนกิจกรรมดำเนินงานหลักของบริษัท และ/หรือ บริษัทย่อย โดยมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปเสมือนเป็นการทำรายการระหว่างบุคคลภายนอกกับบุคคลภายนอก และ/หรือ มีเงื่อนไขทางการค้าที่ไม่ทำให้บริษัทและบริษัทย่อยเสียผลประโยชน์

#### 3. รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ

รายการที่เกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ เป็นรายการที่บริษัท และ/หรือ กลุ่มบริษัทเข้าทำรายการเพื่อให้ได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และสิทธิ รวมถึงการให้หรือรับบริการ อย่างไรก็ดี ก่อนการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ บริษัทยังไม่มียกข้อยกเว้นในการเข้าทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่มีขนาดรายการมากอย่างเป็นนัยสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายในการเข้าทำรายการให้หรือรับบริการที่ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

#### 4. รายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี

รายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี เป็นรายการที่บริษัทเช่าอาคารจากบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเพื่อใช้สำหรับการดำเนินงานในกิจการ เช่น ใช้เป็นอาคารสำนักงาน หรือ สถานที่เก็บเอกสาร รวมถึงรายการเช่าอาคาร

สำนักงานระหว่างกันระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย โดยบริษัทคาดว่าจะมีการเข้าทำรายการในลักษณะดังกล่าวอย่างต่อเนื่องในอนาคต

## 5. รายการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน

รายการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน เป็นรายการที่เกิดขึ้นเพื่อบริหารจัดการสภาพคล่องทางการเงินของบริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2564 ณ วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 ได้พิจารณานโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และมีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

### 1. การอนุมัติการเข้าทำรายการ

- (1) รายการที่เกี่ยวข้องกันที่มีขนาดเล็ก ขนาดกลาง ขนาดใหญ่ และเป็นรายการที่มีเงื่อนไขทางการเงินการค้ำปกติ ฝ่ายจัดการจะเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจ
- (2) รายการที่มีขนาดเล็ก และขนาดกลางที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้ำปกติ คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจ
- (3) รายการที่มีขนาดใหญ่ ทั้งที่เป็นไปตามเงื่อนไขทางการเงินการค้ำปกติ และไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้ำปกติ ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาตัดสินใจ

### 2. หลักเกณฑ์การพิจารณาขนาดของรายการ

- (1) รายการขนาดเล็ก คือ รายการที่มีมูลค่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 1 ล้านบาท หรือ น้อยกว่าหรือเท่ากับร้อยละ 0.03 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า
- (2) รายการขนาดกลาง คือ รายการที่มีมูลค่ามากกว่า 1 ล้านบาท แต่น้อยกว่า 20 ล้านบาท หรือมากกว่าร้อยละ 0.03 แต่ต่ำกว่าร้อยละ 3.00 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า
- (3) รายการขนาดใหญ่ คือ รายการที่มีมูลค่ามากกว่าหรือเท่ากับ 20 ล้านบาท หรือ มากกว่าร้อยละ 3.00 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

### 3. หลักเกณฑ์การพิจารณารายการที่มีเงื่อนไขทางการเงินการค้ำปกติ

- (1) ลักษณะรายการเป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติตามกิจกรรมการดำเนินงานหลักหรือไม่ในกรณีที่รายการดังกล่าวเกิดขึ้นเนื่องจากการดำเนินงานปกติก็จะปฏิบัติตามขั้นตอนของการดำเนินงานตามปกติเช่นเดียวกับที่ปฏิบัติกับคู่ค้ารายอื่น ๆ รายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นไปตามธุรกิจปกติของบริษัท และมีความสมเหตุสมผลของการทำรายการเพื่อสนับสนุนธุรกิจปกติ และเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีเงื่อนไขทางการเงินการค้ำปกติไม่แตกต่างจากการทำรายการกับลูกค้าทั่วไปหรือบุคคลภายนอก
- (2) ราคาและเงื่อนไขการทำรายการเป็นธรรมหรือไม่ หากเปรียบเทียบกับในการทำรายการกับบุคคลภายนอกที่ไม่เกี่ยวข้องกันแล้ว จะได้ราคาหรือเงื่อนไขที่ดีกว่านี้หรือไม่
- (3) การพิจารณาราคาตามเงื่อนไขทางการเงินการค้ำโดยทั่วไป (ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) ทั้งนี้รายการที่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้ำโดยทั่วไป คือ เงื่อนไขการค้ำที่มีราคาและเงื่อนไขที่เป็นธรรมและไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ โดย
  - เป็นราคาและเงื่อนไขที่บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และ/หรือ บริษัทย่อยได้รับ หรือ ให้กับบุคคลทั่วไป
  - เป็นราคาและเงื่อนไขที่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งให้กับบุคคลทั่วไป
  - เป็นราคาและเงื่อนไขที่บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และ/หรือ บริษัทย่อยสามารถแสดงได้ว่าผู้ประกอบการธุรกิจในลักษณะเดียวกันให้กับบุคคลทั่วไป

## รายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

รายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ไม่เกิน 3 ปี เป็นรายการที่บริษัทและบริษัทย่อยเช่าอาคารสำนักงานเพื่อใช้สำหรับการดำเนินงาน เช่น ใช้เป็นอาคารสำนักงานและสถานที่เก็บเอกสารจากคุณสุวิมล ศะสินธุ์ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้น กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท โดยถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 34.41 โดยบริษัทคาดว่าจะมีการเข้าทำรายการในลักษณะดังกล่าวอย่างต่อเนื่องในอนาคต ทั้งนี้ รายการเช่าอสังหาริมทรัพย์ดังกล่าวมีรายละเอียดประกอบดังต่อไปนี้

บริษัท	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของ รายการ	ความเห็นของคณะกรรมการ ตรวจสอบ
	2563	2564		
CHAYO	-	-	กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเช่าอาคารพาณิชย์กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเพื่อใช้เป็นพื้นที่เก็บเอกสารด้วยอัตราค่าเช่า 20,000 บาทต่อเดือน ในปี 2560 และ 2561 หรือประมาณ 72 บาทต่อตารางเมตร โดยอัตราค่าเช่าทั่วไปบริเวณซอยรามอินทรา 65 เฉลี่ย 15,000 - 20,000 บาทต่อคิวหาต่อเดือน หรือประมาณ 63-100 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน รายการ	คณะกรรมการตรวจสอบ มีมติเห็นชอบว่าเป็นรายการระหว่างกันที่ไม่มี ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดย ราคามีความสมเหตุสมผลและเป็น ประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุก ฝ่าย
Chayo AMC	-	-	นี้ได้ยกเลิกการเช่าวันที่ 31 สิงหาคม 2561	
Chayo Property and Service	-	-	ทั้งนี้ รายการดังกล่าวเข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันประเภทรายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ที่มีเงื่อนไขการค่าทั่วไป	
CHAYO AMC	0.17	0.17	กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเช่าอาคารพาณิชย์กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเพื่อใช้เป็นพื้นที่เก็บเอกสารด้วยอัตราค่าเช่าจำนวน 14,000 บาทต่อเดือน ในปี 2563 และ 2564 หรือประมาณ 72 บาทต่อตารางเมตร โดยอัตราค่าเช่าทั่วไปบริเวณบริเวณซอยรามอินทรา 65 เฉลี่ยประมาณ 15,000 - 20,000 บาทต่อคิวหาต่อเดือน หรือประมาณ 63 -100 บาทต่อตาราง เมตรต่อเดือน รายการนี้สิ้นสุดสัญญาวันที่ 1 กันยายน 2565 ทั้งนี้ รายการดังกล่าวเข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันประเภทรายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ที่มีเงื่อนไขการค่าทั่วไป	คณะกรรมการตรวจสอบ มีมติเห็นชอบว่าเป็นรายการระหว่างกันที่ไม่มี ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดย ราคามีความสมเหตุสมผลและเป็น ประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุก ฝ่าย

CHAYO	0.25	0.30	บริษัทได้ทำสัญญาเช่าอาคารพาณิชย์กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเพื่อใช้เป็นสถานที่ทำงานสำรอง (BCP Plan) ด้วยอัตราค่าเช่าจำนวน 25,000 บาทต่อเดือนในปี 2563 โดยเปรียบเทียบค่าเช่าจากห้องแถวข้างเคียงในทำเลเดียวกันอยู่ที่ 23,000 บาท (ต้องปรับปรุงเพิ่มเติม) - 26,000 บาท (พร้อมใช้งาน) หรือ 95.83 - 108.33 บาทต่อตารางเมตร ซึ่งบริษัทได้เช่าพื้นที่ 240 ตรม. (จำนวน 5 ชั้น) ตรม. ละ 104.16 บาท คิดเป็นเงินจำนวน 24,999.84 บาท ปิดเต็มจำนวน 25,000 บาท ทั้งนี้ รายการดังกล่าวเข้าข่ายเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกับประเภทรายการเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ที่มีเงื่อนไขการค่าทั่วไป	คณะกรรมการตรวจสอบ มีมติเห็นชอบว่าเป็นรายการระหว่างกันที่ไม่มี ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยราคา มีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
-------	------	------	--	--

### ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวตามตารางข้างต้น และได้ให้ความเห็นว่า รายการที่ระหว่างกันดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามความจำเป็น มีความสมเหตุสมผล และมีการกำหนดราคาและเงื่อนไขที่เป็นธรรม และไม่ได้ก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท

### นโยบายหรือแนวโ้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคตและการปฏิบัติตามข้อผูกพันที่บริษัทให้ไว้ในหนังสือชี้ชวน มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

หากบริษัทมีความจำเป็นที่จะต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสีย บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการ จะไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว นโยบายของบริษัทในการทำรายการระหว่างกันจำแนกตามประเภทรายการมีดังนี้

- รายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยการดำเนินการดังกล่าวจะต้องมีเงื่อนไขการค่าทั่วไปและราคาที่เป็นธรรมและไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ซึ่งเทียบเคียงได้กับการทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลทั่วไป หรือการทำรายการระหว่างบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบุคคลทั่วไป หรือการทำรายการในลักษณะเดียวกันกับผู้ประกอบการรายอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับเหตุผลและความจำเป็นต่อการดำเนินการดังกล่าวเป็นรายไตรมาส และจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- รายการอื่นๆ นอกเหนือจากรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติข้างต้น เช่น รายการธุรกิจปกติและสนับสนุนธุรกิจปกติที่ไม่มีเงื่อนไขการค่าทั่วไป รายการเช่าทรัพย์สิน หรือรายการเกี่ยวกับการซื้อขาย

ทรัพย์สิน หรือการรับ-ให้ความช่วยเหลือทางการเงิน เป็นต้น บริษัทมีนโยบายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับเหตุผลและความจำเป็นต่อการทำรายการดังกล่าว และจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท โดยบริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2564 (แบบ 56-1 One Report) และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

- นอกจากนี้ หากการทำรายการใดๆ ที่ไม่ใช่ธุรกรรมปกติของทั้ง 2 ฝ่าย จะต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา และให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติในหลักการก่อนจะทำธุรกรรม เนื่องจากบริษัทอาจมีรายการระหว่างกันกับกรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องในอนาคต บริษัทจึงขออนุมัติในหลักการให้บริษัทสามารถทำธุรกรรมดังกล่าวได้ หากธุรกรรมเหล่านั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน

### **แนวโน้มหรือนโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต**

บริษัทคาดว่าในอนาคตบริษัทอาจจะมียังคงมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัท โดยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นจะต้องเป็นรายการที่เกิดตามความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท ซึ่งแนวโน้มของการทำรายการระหว่างกันในอนาคตจะเกี่ยวข้องกับรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ

สำหรับรายการรับความช่วยเหลือทางการเงินจากผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทนั้น จะต้องเกิดขึ้นตามความจำเป็นในการประกอบธุรกิจ โดยบริษัทมีนโยบายที่จะจัดหาแหล่งเงินทุนในการประกอบธุรกิจให้เพียงพอด้วยตนเอง ซึ่งเมื่อบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ในปัจจุบันแล้ว บริษัทจะใช้เงินทุนที่ได้รับจากการระดมทุนและการกู้ยืมสถาบันการเงินในการประกอบธุรกิจเป็นหลัก โดยไม่จำเป็นต้องขอรับความช่วยเหลือทางการเงินจากกลุ่มผู้ถือหุ้นอีก ทั้งนี้ในส่วนของการค้าประกันวงเงินกู้โดยกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่นั้น คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าไม่มีความจำเป็นอีกต่อไป โดยบริษัทอยู่ในระหว่างดำเนินการเจรจากับสถาบันการเงินเกี่ยวกับเงื่อนไขดังกล่าว

ทั้งนี้ หากเกิดรายการระหว่างกันกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

**เหตุผลที่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยบริษัทร่วม เกินร้อยละ 10 แทนการถือหุ้นของบริษัทโดยตรง**  
- ไม่มี -



ส่วนที่

3

งบการเงิน





บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการของบริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (บริษัท) และบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ รวมถึงกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### งบการเงินที่ตรวจสอบ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการประกอบด้วย

- งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564
- งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และ
- หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการซึ่งประกอบด้วยนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มกิจการและบริษัท ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสม เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
<p><b>รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ</b></p> <p>อ้างอิงถึง หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5.21 เรื่อง นโยบายการบัญชีเกี่ยวกับการรับรู้รายได้ รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพมีสัดส่วนร้อยละ 79.66 ของรายได้รวมของกลุ่มกิจการ กลุ่มกิจการรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพจากประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะเก็บได้ในอนาคตสำหรับเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพตามคุณภาพ ชนิด และอายุของหนี้ โดยอ้างอิงกับสถิติการเก็บหนี้ในอดีตทั้งหมดคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง</p> <p>ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการตรวจสอบรายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ เนื่องจากผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดสมมติฐานเพื่อประมาณการรายได้ อีกทั้งรายได้ดังกล่าวมีนัยสำคัญต่องบการเงินรวม</p>	<p>ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจหลักเกณฑ์ที่ผู้บริหารใช้ในการรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ และข้าพเจ้าได้ประเมินความเหมาะสมของหลักเกณฑ์ดังกล่าวกับวิธีปฏิบัติของบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน</p> <p>ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจถึงกระบวนการในการประมาณการกระแสเงินสดและอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ณ วันเริ่มแรก</p> <p>ข้าพเจ้าทำการสุ่มทดสอบการประมาณการกระแสเงินสด อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดและอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ณ วันที่ทำการซื้อเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ ซึ่งรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลต่อการประมาณการกระแสเงินสดและอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ณ วันแรกอันได้แก่ อัตราร้อยละของการลดหนี้ อัตราร้อยละที่ลูกหนี้จะชำระหนี้ สถานะทางคดีของลูกหนี้ มูลค่าของหลักประกัน และการจัดสรรต้นทุนสำหรับลูกหนี้แต่ละราย</p> <p>ข้าพเจ้าได้ทำการสุ่มทดสอบการคำนวณรายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ รวมถึงได้สุ่มทดสอบการรับชำระเงินของเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ</p> <p>จากวิธีการตรวจสอบที่ได้ปฏิบัติข้างต้น ข้าพเจ้าไม่พบข้อผิดพลาดที่มีสาระสำคัญ</p>

### ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 กลุ่มกิจการมีเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพก่อนหักผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นจำนวนเงิน 3,123.79 ล้านบาท และ 373.51 ล้านบาท ตามลำดับ และค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นจำนวนเงิน 267.80 ล้านบาท และ 39.01 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 8.57 และร้อยละ 10.44 ของยอดเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ ตามลำดับ

อ้างอิงถึง หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5.6 เรื่อง นโยบายการบัญชีเกี่ยวกับเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ กลุ่มกิจการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ เมื่อพบว่ามูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับเมื่อคำนวณคิดลดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการตรวจสอบค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น เนื่องจากผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจที่สำคัญในการกำหนดสมมติฐานเกี่ยวกับประมาณการของกระแสเงินสด และผลกระทบทางเศรษฐกิจในอนาคต เพื่อประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น อีกทั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นดังกล่าวมีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจหลักเกณฑ์ที่ผู้บริหารใช้ในการรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ

ข้าพเจ้าได้สุ่มตัวอย่างลูกหนี้เพื่อประเมินสินเชื่อรายตัว และประเมินความเหมาะสมของสมมติฐานที่ผู้บริหารใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตโดยเปรียบเทียบกับผลการเก็บหนี้ในอดีตตามประเภทของสินเชื่อ นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้จากการขายหลักประกัน โดยตรวจราคาประเมินของหลักประกันกับรายงานประเมินหลักประกันล่าสุดซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินอิสระและคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากส่วนสูญเสียที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นรายลูกหนี้

ข้าพเจ้าให้ผู้ชำนาญการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสอบทานความน่าเชื่อถือของข้อมูลลูกหนี้ที่อยู่ในระบบ และความถูกต้องของการคำนวณโดยระบบ

จากวิธีการตรวจสอบที่ได้ปฏิบัติข้างต้น ข้าพเจ้าพบว่า สมมติฐานที่ใช้ในการประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีความสมเหตุสมผลตามหลักฐานสนับสนุน

## ข้อมูลอื่น

กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

## ความรับผิดชอบของกรรมการต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่กรรมการพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ กรรมการรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่กรรมการมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มกิจการและบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยกรรมการในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท

## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ หรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มกิจการและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่กรรมการใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยกรรมการ
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของกรรมการและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มกิจการและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการ และเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแลและปฏิบัติตามตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ และข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีความสำคัญที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ



จากเรื่องที่สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด

บุญเลิศ กมลชนกกุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5339

กรุงเทพมหานคร

24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>สินทรัพย์</b>				
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	10	1,332,204,275	708,199,180	496,523,204
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ - หมุนเวียน	11	500,000	500,000	500,000
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย	13	1,486,883	1,570,108	1,216,818
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	12	46,377,511	25,580,699	174,228,369
สินค้าคงเหลือ	14	1,087,723	1,146,147	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	37.5	-	-	2,093,799,900
เงินประกันการซื้อเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้วยคุณภาพ	15	71,300,826	70,035,357	-
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี - สุทธิ	16	335,850,463	60,992,991	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		21,009,485	8,568,074	19,273,075
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>1,809,817,166</b>	<b>876,592,556</b>	<b>2,785,541,366</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>				
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ - ไม่หมุนเวียน	11	8,915,080	8,723,362	1,725,208
เงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้วยคุณภาพ - สุทธิ	17	2,855,988,012	1,692,878,187	334,502,985
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	16	2,744,893	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	18	-	-	545,149,973
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ	19	12,496,315	7,836,466	23,340,329
ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ	20	332,826,954	188,009,951	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	21	56,645,225	32,591,375	26,975,967
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	22	2,661,899	2,709,863	2,090,476
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	23	22,581	2,919	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		7,758,500	1,501,000	716,500
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>3,280,059,459</b>	<b>1,934,253,123</b>	<b>934,501,438</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>5,089,876,625</b>	<b>2,810,845,679</b>	<b>3,720,042,804</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนี้

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	24	82,438,418	43,472,067	36,976,721
ส่วนของผู้ถือหุ้นตามสัญญาเช่า				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		1,133,149	901,627	567,760
ส่วนของผู้ถือหุ้นระยะยาวจากสถาบันการเงิน				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	25	28,757,975	31,824,972	19,990,000
ส่วนของผู้ถือหุ้นระยะยาวที่กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	25	298,132,847	297,741,986	298,132,847
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	37.6	-	13,000,000	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการอื่น	25	850,000	-	-
ตัวแลกเปลี่ยน	25	-	119,565,119	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		7,603,900	349,550	152,706
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		9,581,995	9,666,226	3,385,280
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>428,498,284</b>	<b>516,521,547</b>	<b>359,205,314</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>				
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ		5,109,783	2,430,917	3,170,767
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	25	22,707,614	38,805,133	9,760,411
หุ้นกู้	25	1,118,283,827	1,082,392,468	1,118,283,827
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	26	8,601,293	7,727,684	7,595,772
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	23	48,567,419	16,281,157	1,552,668
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		121,000	121,000	245,000
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>1,203,390,936</b>	<b>1,147,758,359</b>	<b>1,140,608,445</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>1,631,889,220</b>	<b>1,664,279,906</b>	<b>1,499,813,759</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนี้

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)</b>				
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
ทุนเรือนหุ้น	27			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญจำนวน 1,287,347,292 หุ้น				
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท	643,673,646		643,673,646	
(พ.ศ. 2563: หุ้นสามัญจำนวน 936,597,443 หุ้น				
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท)		468,298,722		468,298,722
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญจำนวน 961,950,267 หุ้น				
มูลค่าที่ได้รับชำระแล้วหุ้นละ 0.50 บาท	480,975,134		480,975,134	
(พ.ศ. 2563: หุ้นสามัญจำนวน 705,598,129 หุ้น				
มูลค่าที่ได้รับชำระแล้วหุ้นละ 0.50 บาท)		352,799,065		352,799,065
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ - สุทธิ	1,522,611,805	454,166,376	1,522,611,805	454,166,376
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	(9,678,120)	(9,678,120)	-	-
ต้นทุนรายการจากการเพิ่มทุนในบริษัทย่อย	(3,885,750)	-	-	-
ทุนรอจดทะเบียน	28	-	92,417,459	-
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
ทุนสำรองตามกฎหมาย	29	17,522,975	12,583,811	17,522,975
ยังไม่ได้จัดสรร		487,013,366	320,548,606	106,701,672
<b>รวมส่วนของบริษัทใหญ่</b>				
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม				
	2,586,976,869	1,130,419,738	2,220,229,045	880,001,876
	871,010,536	16,146,035	-	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
	3,457,987,405	1,146,565,773	2,220,229,045	880,001,876
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
	5,089,876,625	2,810,845,679	3,720,042,804	2,415,123,056

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนี้

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
		บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้ดอกเบี้ย	31	655,454,987	424,795,663	73,089,108	10,221,442
รายได้จากการให้บริการเร่รัดหนี้สิน	37.1	40,112,269	51,324,636	21,136,698	29,159,355
รายได้จากการขาย		24,820,321	2,997,185	-	-
ต้นทุนการให้บริการและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ	33, 37.2	(156,209,351)	(115,422,724)	(21,227,983)	(18,578,894)
ต้นทุนขาย	14, 33	(21,166,225)	(1,902,148)	-	-
กำไรขั้นต้น		543,012,001	361,792,612	72,997,823	20,801,903
รายได้อื่น	32, 37.3	9,424,949	4,023,887	226,613,195	153,927,361
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย		75,975,797	37,238,875	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	33	(70,050,328)	(67,985,166)	(48,560,942)	(42,332,912)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(177,800,209)	(87,057,664)	(39,007,814)	-
ต้นทุนทางการเงิน	34	(112,801,316)	(52,701,608)	(109,718,965)	(49,324,789)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		267,760,894	195,310,936	102,323,297	83,071,563
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	35	(45,718,164)	(40,506,107)	(3,540,020)	(4,117,367)
กำไรสุทธิสำหรับปี		222,042,730	154,804,829	98,783,277	78,954,196
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :					
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่					
ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์					
หลังออกจากงาน	26	-	(2,819,323)	-	(2,276,964)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่					
ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	23	-	563,865	-	455,393
รวมรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
		-	(2,255,458)	-	(1,821,571)
รายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่					
ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของเงินลงทุนเพื่อขาย					
		-	-	-	-
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่					
ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		-	-	-	-
รวมรายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่					
ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		-	-	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี					
		-	(2,255,458)	-	(1,821,571)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี					
		222,042,730	152,549,371	98,783,277	77,132,625

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนี้

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>การแบ่งปันกำไร</b>				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	218,998,989	155,353,886	98,783,277	78,954,196
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	3,043,741	(549,057)	-	-
	<u>222,042,730</u>	<u>154,804,829</u>	<u>98,783,277</u>	<u>78,954,196</u>
<b>การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม</b>				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	218,998,989	153,098,428	98,783,277	77,132,625
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	3,043,741	(549,057)	-	-
	<u>222,042,730</u>	<u>152,549,371</u>	<u>98,783,277</u>	<u>77,132,625</u>
<b>กำไรต่อหุ้น</b>	36			
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	911,511,184	776,150,105	911,511,184	776,150,105
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.2403	0.2002	0.1084	0.1017
กำไรต่อหุ้นปรับลด (บาทต่อหุ้น)	0.2196	0.1947	0.0991	0.0990

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนี้



บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

งบการเงินรวม											
ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่											
						กำไรสะสม		รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	
						จัดสรรแล้ว					
						- ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร				
หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญสุทธิ	ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	ต้นทุนรายการจากการเพิ่มทุนในบริษัทย่อย	ทุนรอจดทะเบียน	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	352,799,065	454,166,376	(9,678,120)	-	-	12,583,811	320,548,606	1,130,419,738	16,146,035	1,146,565,773	
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี											
การเพิ่มหุ้นสามัญของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	138,000,010	138,000,010	
การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	(3,000,000)	(3,000,000)	
การเพิ่มหุ้นบุริมสิทธิของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	720,000,000	720,000,000	
เพิ่มขึ้นจากการใช้ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ	27, 28	101,660,919	1,068,445,429	-	-	92,417,459	-	-	1,262,523,807	-	1,262,523,807
สำรองตามกฎหมาย	29	-	-	-	-	-	4,939,164	(4,939,164)	-	-	-
หุ้นปันผล	27, 30	26,515,150	-	-	-	-	-	(42,831,173)	(16,316,023)	-	(16,316,023)
เงินปันผล	30	-	-	-	-	-	-	(4,763,892)	(4,763,892)	-	(4,763,892)
ต้นทุนการเพิ่มทุนในบริษัทย่อยระหว่างงวด		-	-	-	(3,885,750)	-	-	-	(3,885,750)	(3,179,250)	(7,065,000)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	-	-	218,998,989	218,998,989	3,043,741	222,042,730
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	480,975,134	1,522,611,805	(9,678,120)	(3,885,750)	92,417,459	17,522,975	487,013,366	2,586,976,869	871,010,536	3,457,987,405	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	314,999,986	454,166,376	(9,678,120)	-	-	8,636,100	219,231,159	987,355,501	14,595,085	1,001,950,586	
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี											
การจัดตั้งบริษัทย่อยในระหว่างปี	27	-	-	-	-	-	-	-	2,100,007	2,100,007	
สำรองตามกฎหมาย	29	-	-	-	-	-	3,947,711	(3,947,711)	-	-	-
หุ้นปันผล	30	37,799,079	-	-	-	-	-	(43,049,386)	(5,250,307)	-	(5,250,307)
เงินปันผล	30	-	-	-	-	-	-	(4,783,884)	(4,783,884)	-	(4,783,884)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	-	-	153,098,428	153,098,428	(549,057)	152,549,371
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	352,799,065	454,166,376	(9,678,120)	-	-	12,583,811	320,548,606	1,130,419,738	16,146,035	1,146,565,773	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนี้

บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

งบการเงินเฉพาะกิจการ							
หมายเหตุ	ทุนที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญสุทธิ	ทุนรอ จดทะเบียน	กำไรสะสม		รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น	
				- ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร		
							บาท
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	352,799,065	454,166,376	-	12,583,811	60,452,624	880,001,876	
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี							
เพิ่มขึ้นจากการใช้ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ	27, 28	101,660,919	1,068,445,429	92,417,459	-	1,262,523,807	
สำรองตามกฎหมาย	29	-	-	-	4,939,164	(4,939,164)	-
หุ้นปันผล	27, 30	26,515,150	-	-	-	(42,831,173)	(16,316,023)
เงินปันผล	30	-	-	-	-	(4,763,892)	(4,763,892)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	98,783,277	98,783,277
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	480,975,134	1,522,611,805	92,417,459	17,522,975	106,701,672	2,220,229,045	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	314,999,986	454,166,376	-	8,636,100	35,100,980	812,903,442	
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี							
สำรองตามกฎหมาย	29	-	-	-	3,947,711	(3,947,711)	-
หุ้นปันผล	27, 30	37,799,079	-	-	-	(43,049,386)	(5,250,307)
เงินปันผล	30	-	-	-	-	(4,783,884)	(4,783,884)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	-	77,132,625	77,132,625
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	352,799,065	454,166,376	-	12,583,811	60,452,624	880,001,876	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนี้

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไรก่อนภาษีเงินได้	267,760,894	195,310,936	102,323,297	83,071,563
รายการปรับปรุง				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	6,901,363	6,466,124	4,116,395	3,437,302
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	177,800,209	87,057,664	39,007,814	-
กำไรจากการจำหน่ายเงินที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	32 (1,571,128)	-	3,952	-
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินรอกการขาย	(75,975,797)	(37,238,875)	-	-
รายได้เงินปันผล	30 -	-	(80,000,000)	(62,780,000)
การเปลี่ยนแปลงมูลค่าสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิผ่านกำไรขาดทุน	32 -	(379,360)	-	(379,360)
รายได้ดอกเบี้ย	31 (655,454,987)	(424,795,663)	(73,089,108)	(10,221,442)
รายได้ดอกเบี้ยรับอื่น	32 (3,643,139)	(1,503,416)	(108,281,799)	(55,965,802)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	26 873,609	1,175,279	560,894	1,091,588
ต้นทุนทางการเงิน	34 112,801,316	52,701,608	109,718,965	49,324,789
<b>การเปลี่ยนแปลงของเงินทุนหมุนเวียน</b>				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(20,741,312)	9,793,349	5,010,216	(4,321,492)
สินค้าคงเหลือ	58,424	(1,146,147)	-	-
เงินประกันการซื้อเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ	(1,265,469)	(51,607,922)	-	-
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	(275,074,812)	(18,830,497)	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(17,205,755)	(8,248,941)	(13,475,687)	(6,851,730)
เงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ	(1,131,898,034)	(585,329,507)	(216,085,748)	(103,058,124)
ทรัพย์สินรอกการขาย	89,062,903	88,373,428	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(6,257,500)	856,595	272,500	1,247,595
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	22,566,758	(186,844,411)	(1,902,263)	2,694,691
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	665,769	3,335,253	1,137,844	(711,660)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	31,000	-	31,000
<b>เงินสด (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b>				
รับดอกเบี้ยรับอื่น	3,531,897	1,503,416	20,184,725	3,717,790
รับดอกเบี้ย	286,011,325	187,903,114	26,403,051	2,540,572
จ่ายดอกเบี้ย	(103,639,727)	(66,717,478)	(101,799,133)	(63,215,069)
จ่ายภาษีเงินได้	(1,431,774)	(17,527,543)	-	(2,369,620)
<b>เงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) ได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
	(1,326,124,967)	(765,661,994)	(285,894,085)	(162,717,409)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนี้

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
เงินฝากธนาคารที่มีชื่อจำกัดในการใช้ลดลง	1,653	670,090	1,455	684,588
เงินปันผลรับ	30	-	80,000,000	62,780,000
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในเงินลงทุนระยะสั้น	-	-	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง	37.5	-	(1,034,799,900)	(733,000,000)
เงินสดรับเพื่อให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง	37.5	-	262,200,100	100,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	21	(3,193,905)	(2,496,198)	(760,128)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	21	2,395,435	51,075	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	19	(27,190,000)	(22,000,000)	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	22	(770,000)	(720,000)	(1,250,430)
เงินสดจ่ายเพื่อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย	-	(699,517)	-	(697,294)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	-	100,522,857	-	100,522,857
เงินสดจ่ายเพื่อการลงทุนในบริษัทย่อย	18	(3,000,000)	(244,700,000)	(77,449,983)
<b>เงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) ได้มาจากกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(31,756,817)</b>	<b>98,259,711</b>	<b>(962,463,468)</b>	<b>(549,170,390)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	25	50,000,000	40,550,000	30,000,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	25	(69,141,925)	(26,579,905)	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	25	35,000,000	-	35,000,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	25	(35,000,000)	-	(35,000,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	37.6	2,000,000	13,000,000	-
เงินสดจ่ายคืนจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	37.6	(15,000,000)	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการอื่น	100,000	-	-	-
เงินสดจ่ายคืนสัญญาเช่า	(4,866,121)	-	(897,025)	-
เงินสดรับจากตัวแลกเงิน	25	-	120,000,000	120,000,000
เงินสดจ่ายคืนตัวแลกเงิน	25	(120,000,000)	(120,000,000)	(120,000,000)
เงินสดรับจากหุ้นกู้	25	1,130,100,000	1,100,000,000	1,130,100,000
เงินสดจ่ายคืนหุ้นกู้	25	(1,100,000,000)	(1,100,000,000)	(105,000,000)
เงินสดรับจากใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ	1,262,523,807	-	1,262,523,807	-
เงินสดจ่ายคืนสัญญาเช่า	-	(3,407,592)	-	(2,316,768)
เงินสดรับจากการออกหุ้นสามัญของบริษัทย่อย	138,000,010	2,100,007	-	-
เงินสดรับจากการออกหุ้นบุริมสิทธิของบริษัทย่อย	720,000,000	-	-	-
เงินสดจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้น	30	(4,763,892)	(4,763,892)	(4,783,884)
เงินสดจ่ายต้นทุนรายการจากการเพิ่มทุนในบริษัทย่อย	(7,065,000)	-	-	-
<b>เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>1,981,886,879</b>	<b>1,015,878,626</b>	<b>1,196,962,890</b>	<b>987,899,348</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนี้

บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	624,005,095	348,476,343	(51,394,663)	276,011,549
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	708,199,180	359,722,837	547,917,867	271,906,318
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	1,332,204,275	708,199,180	496,523,204	547,917,867
รายการที่ไม่ใช่เงินสด :				
รายการที่ไม่ใช่เงินสดที่มีสาระสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 มีดังนี้				
ซื้อที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ภายใต้สัญญาเช่าซื้อ	5,293,000	5,400,000	-	5,400,000
จัดประเภทที่ดินและอาคารประเภทจากสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	21,533,745	-	7,088,000	-
รับชำระหนี้เป็นทรัพย์สินรอการขาย	157,904,109	163,922,442	-	-
หุ้นปันผล	42,831,173	37,799,079	42,831,173	37,799,079

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนี้

## 1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและมีที่อยู่มากมายตามที่ได้จดทะเบียนดังนี้

เลขที่ 44/499-504 ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10220

การประกอบกิจการของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มกิจการ”) สามารถสรุปได้ดังนี้ ประกอบกิจการเจรจาติดตามและเร่งรัดหนี้สินบริหารสินทรัพย์จากการรับซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพทั้งที่มีหลักประกันและไม่มีหลักประกันจากสถาบันการเงิน และบริษัทให้บริการสินเชื่อ กิจการศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า กิจการเงินให้กู้ยืม และกิจการซื้อ ขาย สินค้า และ/หรือ บริการ

กลุ่มกิจการได้รับใบอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทย เพื่อประกอบธุรกิจเป็นกิจการบริหารสินทรัพย์ตามความในพระราชกำหนดกิจการบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 เมื่อวันที่ 21 มีนาคม พ.ศ. 2557

เมื่อวันที่ 22 มีนาคม พ.ศ. 2561 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้อนุญาตให้หุ้นสามัญของบริษัท เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ (MAI) และเมื่อวันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2563 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอนุญาตให้ขายหลักทรัพย์เข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ (SET) โดยใช้ชื่อย่อในการซื้อขายหลักทรัพย์ว่า “CHAYO”

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

## 2 เหตุการณ์สำคัญในระหว่างปีที่รายงาน

เมื่อต้นปี พ.ศ. 2563 ได้เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (“การระบาดของ COVID-19”) ซึ่งเหตุการณ์ดังกล่าวยังคงส่งผลกระทบต่อเนื่องในระยะเวลาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 ทำให้กระทบต่อการปล่อยสินเชื่อใหม่และการจัดเก็บหนี้ของกลุ่มกิจการเพื่อรับมือกับปัญหาการแพร่ระบาดครั้งนี้ กลุ่มกิจการจึงได้เพิ่มความเข้มงวดในการปล่อยสินเชื่อใหม่ เนื่องจากลูกหนี้เดิมได้รับผลกระทบเรื่องความสามารถในการชำระหนี้ ซึ่งกลุ่มกิจการก็ได้ติดตามสถานะลูกหนี้และฝ่ายจัดการได้ติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวอย่างใกล้ชิดและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์และประมาณการหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้บรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์โดยมีการวางแผนทางและมาตรการเพิ่มเติม เพื่อรับมือและแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

กลุ่มกิจการได้มีแนวทางในการช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบในช่วงสถานการณ์การระบาดของ COVID-19 ตามมาตรการการช่วยเหลือของธนาคารแห่งประเทศไทยในระยะที่ 3 ซึ่งเริ่มในเดือนมกราคม พ.ศ. 2564 โดยมีมาตรการผ่อนปรนชำระเงินต้นและดอกเบี้ยตามเงื่อนไขและระยะเวลาที่กลุ่มกิจการกำหนด

ทั้งนี้ ณ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 กลุ่มกิจการมีลูกหนี้ที่ได้รับมาตรการผ่อนปรนระยะที่ 3 รวม 409 ราย

จากเหตุการณ์ดังกล่าวกลุ่มกิจการได้นำข้อบกพร่องจากมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวเพื่อลดผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวเพื่อลดผลกระทบจาก COVID-19)

ปัจจัยต่าง ๆ ยังคงมีความไม่แน่นอนโดยเฉพาะระยะเวลาในการฟื้นตัวทางเศรษฐกิจ ดังนั้นกลุ่มกิจการยังคงอยู่ระหว่างการติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิดเพื่อให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ รวมทั้งประเมินผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยเฉพาะในส่วนของคุณค่ายุติธรรมสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับภายหลังมาตรการช่วยเหลือเสร็จสิ้นลง



### 3 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและข้อกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นเรื่องที่อธิบายไว้เป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย กำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการไปถือปฏิบัติ กลุ่มกิจการเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารหรือรายการที่มีความซับซ้อน และรายการเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

### 4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง

#### 4.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564 ที่เกี่ยวข้องและมีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มกิจการ

- ก) การปรับปรุงการอ้างอิงกรอบแนวคิดในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน เพิ่มเติมหลักการใหม่และแนวปฏิบัติในเรื่องต่อไปนี้
- การวัดมูลค่า ซึ่งรวมถึงปัจจัยที่ต้องพิจารณาในการเลือกเกณฑ์การวัดมูลค่า
  - การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงการจัดประเภทรายการรายได้และค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
  - เรื่องกิจการที่เสนอรายงานอาจเป็นกิจการเดียวหรือส่วนของกิจการหรือประกอบด้วยกิจการมากกว่า 1 แห่ง ซึ่งไม่จำเป็นต้องเป็นกิจการตามกฎหมาย และ
  - การตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน

กรอบแนวคิดได้ปรับปรุงคำนิยามของสินทรัพย์และหนี้สิน และเกณฑ์ในการรวมสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน รวมทั้งได้อธิบายให้ชัดเจนขึ้นถึงบทบาทของความสามารถของฝ่ายบริหารในการดูแลรักษาทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจของกิจการ ความระมัดระวัง และความไม่แน่นอนของการวัดมูลค่าในการรายงานทางการเงิน

- ข) การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน ปรับเปลี่ยนข้อกำหนดการบัญชีป้องกันความเสี่ยงโดยเฉพาะ เพื่อบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความไม่แน่นอนที่เกิดจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง เช่น อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงที่กำหนดจากธุรกรรมการกู้ยืม (Interbank offer rates - IBORs) นอกจากนี้ การปรับปรุงได้กำหนดให้กิจการให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากความไม่แน่นอนใด ๆ นั้น

- ค) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน และมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด ปรับปรุงคำนิยามของ "ความมีสาระสำคัญ" โดยให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินและกรอบแนวคิด และอธิบายถึงการนำความมีสาระสำคัญไปประยุกต์ใช้ชัดเจนขึ้นในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1

#### 4.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565 ที่เกี่ยวข้องและมีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มกิจการ

กลุ่มกิจการและบริษัทไม่ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงใหม่ดังต่อไปนี้มาถือปฏิบัติก่อนวันบังคับใช้

- ก) การปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงระยะที่ 2 (การปรับปรุงระยะที่ 2) มีการปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 (TFRS 9) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 (TFRS 7) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 (TFRS 16) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (TFRS 4) แนวปฏิบัติทางการบัญชีเรื่อง เครื่องมือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล สำหรับธุรกิจประกันภัย กำหนดมาตรการผ่อนปรนสำหรับรายการที่อาจได้รับผลกระทบจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง รวมถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงกระแสเงินสด หรือผลกระทบต่อความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น เมื่อมีการเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง

มาตรการผ่อนปรนที่สำคัญของการปรับปรุงระยะที่ 2 ได้แก่

- เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์ในการกำหนดกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงิน (รวมถึงหนี้สินตามสัญญาเช่า) ซึ่งเป็นผลโดยตรงจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงและ เกณฑ์ใหม่ที่ใช้ในการกำหนดกระแสเงินสดตามสัญญา เทียบเท่ากับเกณฑ์เดิมในเชิงเศรษฐกิจ กิจการจะไม่ต้องรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวในงบกำไรขาดทุนทันที ทั้งนี้ กิจการที่เป็นผู้เช่าตาม TFRS 16 ที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญาเช่าเนื่องจากการเปลี่ยนเกณฑ์การกำหนดค่าเช่าจ่ายในอนาคตเนื่องจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง ก็ให้ถือปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติข้างต้นด้วย
- ผ่อนปรนให้กิจการยังสามารถใช้การบัญชีป้องกันความเสี่ยงสำหรับรายการส่วนใหญ่ต่อไปได้ กรณีที่ความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงได้รับผลกระทบจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง ทั้งนี้ กิจการยังคงต้องรับรู้ส่วนของความไม่มีประสิทธิภาพ

TFRS 7 ได้กำหนดให้เปิดเผยข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ

- ลักษณะและระดับของความเสี่ยงต่อกิจการจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง
- กิจการมีการบริหารจัดการความเสี่ยงเหล่านั้นอย่างไร
- ความคืบหน้าของแผนในการเปลี่ยนไปใช้อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงอื่น และวิธีการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวของกิจการในช่วงการเปลี่ยนแปลง

## 5 นโยบายการบัญชี

### 5.1 การบัญชีสำหรับงบการเงินรวม

#### ก) บริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการทั้งหมดที่กลุ่มกิจการมีอำนาจควบคุม กลุ่มกิจการมีอำนาจควบคุมเมื่อกิจการรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ที่ได้รับการลงทุน และสามารถใช้อำนาจเหนือผู้ที่ได้รับการลงทุนเพื่อให้ได้ผลตอบแทนผันแปร กลุ่มกิจการรวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย จนถึงวันที่กลุ่มกิจการสูญเสียอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยนั้น

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีราคาทุน

ข) การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือครองกิจการ

ในกรณีที่กลุ่มกิจการยังคงมีอำนาจควบคุมบริษัทย่อย กลุ่มกิจการปฏิบัติต่อรายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม เช่นเดียวกันกับรายการกับผู้เป็นเจ้าของของกลุ่มกิจการ ผลต่างระหว่างราคาจ่ายซื้อหรือราคาขายจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนในบริษัทย่อยกับราคาตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่ลดลงหรือเพิ่มขึ้นตามสัดส่วนที่เปลี่ยนแปลงไปจะถูกรับรู้ในส่วนของผู้เจ้าของ

ถ้าสัดส่วนการถือครองในบริษัทร่วมและการร่วมค่าลดลง แต่กลุ่มกิจการยังมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญหรือยังคงมีการควบคุมร่วมกำไรหรือขาดทุนที่เคยบันทึกไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเฉพาะส่วนที่ลดลงจะถูกโอนไปยังกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนจากการลดสัดส่วนการถือครองในบริษัทร่วมและการร่วมค่าจะถูกรับรู้ในงบกำไรขาดทุน

เมื่อกลุ่มกิจการสูญเสียอำนาจควบคุม การควบคุมร่วม หรือการมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญในเงินลงทุนนั้น เงินลงทุนที่เหลืออยู่จะถูกวัดมูลค่าใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรม ส่วนต่างที่เกิดขึ้นจะถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนจะกลายเป็นมูลค่าเริ่มแรกในการบันทึกบัญชีเงินลงทุนและจะจัดประเภทใหม่ตามสัดส่วนการถือครองที่เหลืออยู่เป็นเงินลงทุนในบริษัทร่วม การร่วมค้า หรือสินทรัพย์ทางการเงิน

ค) รายการระหว่างกันในงบการเงินรวม

รายการ ยอดคงเหลือ และกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงระหว่างกันในกลุ่มกิจการจะถูกตัดออก กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงในรายการระหว่างกลุ่มกิจการกับบริษัทร่วมและการร่วมค่าจะถูกตัดออกตามสัดส่วนที่กลุ่มกิจการมีส่วนได้เสียในบริษัทร่วมและการร่วมค้าขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงในรายการระหว่างกลุ่มกิจการจะถูกตัดออกเช่นเดียวกัน ยกเว้นรายการนั้นจะมีหลักฐานว่าเกิดจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่โอน

## 5.2 การรวมธุรกิจ

กลุ่มกิจการถือปฏิบัติตามวิธีซื้อสำหรับการรวมธุรกิจที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน สิ่งตอบแทนที่โอนให้สำหรับการซื้อธุรกิจประกอบด้วย

- มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่โอนไป
- หนี้สินที่ก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิม
- ส่วนได้เสียในส่วนของผู้เจ้าของที่ออกโดยกลุ่มกิจการ

สินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มา หนี้สิน และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการรวมธุรกิจจะถูกวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ

ในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง กลุ่มกิจการมีทางเลือกที่จะวัดมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิของผู้ถูกซื้อ

ผลรวมของมูลค่าสิ่งตอบแทนที่โอนให้และมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อและมูลค่ายุติธรรมของส่วนได้เสียในผู้ได้รับการลงทุนซึ่งถืออยู่ก่อนการรวมธุรกิจ (ในกรณีที่เป็นการรวมธุรกิจจากการทยอยซื้อ) ในจำนวนที่เกินกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้มาต้องรับรู้เป็นค่าความนิยม แต่หากน้อยกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้มา จะรับรู้ส่วนต่างโดยตรงไปยังกำไรหรือขาดทุน

#### ต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวกับการซื้อธุรกิจ

ต้นทุนที่เกี่ยวกับการซื้อธุรกิจจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

#### การรวมธุรกิจที่ดำเนินการสำเร็จจากการทยอยซื้อ

หากการรวมธุรกิจดำเนินการสำเร็จจากการทยอยซื้อ มูลค่าส่วนได้เสียที่ผู้ซื้อถืออยู่ในผู้ได้รับการลงทุนก่อนหน้าการรวมธุรกิจจะถูกรวมมูลค่าใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

#### การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายและ/หรือได้รับ

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายและ/หรือได้รับที่รับรู้ไว้เป็นสินทรัพย์หรือหนี้สิน จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายซึ่งจัดประเภทเป็นส่วนของผู้ขายจะไม่มีการวัดมูลค่าใหม่

#### การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

กลุ่มกิจการรับรู้รายการการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน โดยรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินของกิจการที่ถูกนำมารวมด้วยมูลค่าตามบัญชีของกิจการที่ถูกนำมารวมตามมูลค่าที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมของบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดที่ต้องจัดทำงบการเงินรวม โดยกลุ่มกิจการต้องปรับปรุงรายการเสมือนว่าการรวมธุรกิจได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันต้นงวดในงบการเงินงวดก่อนที่นำมาแสดงเปรียบเทียบหรือตั้งแต่วันที่กิจการดังกล่าวอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มกิจการ (หากเกิดขึ้นหลังจากวันต้นงวดของงบการเงินเปรียบเทียบ)

ต้นทุนการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันเป็นผลรวมของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ให้แก่ หนี้สินที่เกิดขึ้นหรือรับมา และตราสารทุนที่ออกโดยผู้ซื้อ ณ วันที่มีการแลกเปลี่ยนเพื่อให้ได้มาซึ่งการควบคุม

ส่วนต่างระหว่างต้นทุนของการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันกับส่วนได้เสียของผู้ซื้อในมูลค่าตามบัญชีของกิจการที่ถูกนำมารวมแสดงเป็นรายการ “ส่วนเกินทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน” ในส่วนของผู้ขาย โดยกลุ่มกิจการจะตัดรายการนี้ออกเมื่อขายเงินลงทุนออกไปโดยโอนไปยังกำไรสะสม

### 5.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ในงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม เงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา

### 5.4 เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้

เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ หมายถึง เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการเบิกถอน

### 5.5 ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

ลูกหนี้ที่กลุ่มกิจการถือไว้เพื่อรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและแสดงในรายการรายได้ดอกเบี้ย

ทั้งนี้ การพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การค้ำได้เปิดเผยในหมายเหตุ 5.9 (จ)

#### 5.6 เงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

กลุ่มกิจการซื้อลูกหนี้เงินให้สินเชื่อด้วยคุณภาพทั้งที่มีหลักประกันและไม่มีหลักประกันจากสถาบันการเงินและกิจการให้บริการสินเชื่อ โดยการประมูลซื้อเพื่อดำเนินการติดตามเรียกเก็บหนี้ ซึ่งคาดว่าจะเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้เป็นระยะเวลา 5 - 8 ปี นับจากวันที่ได้พอร์ตลูกหนี้เงินให้สินเชื่อมา ทั้งนี้กลุ่มกิจการไม่มีสิทธิได้เบี้ยจากผู้ขายหนี้ในกรณีที่กลุ่มกิจการเรียกเก็บเงินไม่ได้

เงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้วยคุณภาพแสดงไว้ในสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เว้นแต่กรณีที่ฝ่ายบริหารแสดงเจตจำนงที่จะถือไว้ในช่วงเวลาน้อยกว่า 12 เดือนนับแต่วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ก็จะแสดงรวมไว้ในสินทรัพย์หมุนเวียน หรือเว้นแต่กรณีที่ฝ่ายบริหารมีความจำเป็นที่ต้องขายเพื่อเพิ่มเงินทุนดำเนินงาน จึงจะแสดงรวมไว้ในสินทรัพย์หมุนเวียน

เงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้วยคุณภาพแสดงในราคาทุนที่จ่ายซื้อตัดจำหน่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง หักค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ถ้ามี)

กลุ่มกิจการบันทึกผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้วยคุณภาพ เมื่อพบว่ามูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับเมื่อคำนวณคิดลดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี

#### 5.7 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้านำมาชำระสำหรับการขายสินค้าและการให้บริการตามปกติธุรกิจ ซึ่งลูกหนี้โดยส่วนใหญ่จะมีระยะเวลาสินเชื่อ 30 วัน ดังนั้นลูกหนี้การค้าจึงแสดงอยู่ในรายการหมุนเวียน

กลุ่มกิจการรับรู้ลูกหนี้การค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ยกเว้นในกรณีที่เป็นการขายที่มีองค์ประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มกิจการจะรับรู้ลูกหนี้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน และจะวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเนื่องจากกลุ่มกิจการตั้งใจที่จะรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญา

ทั้งนี้ การพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุ 5.9 (จ)

#### 5.8 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

กลุ่มกิจการวัดราคาทุนของสินค้าคงคลังโดยวิธีถ่วงน้ำหนักและวิธีราคาเจาะจง ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปประกอบด้วยราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อ หักด้วยส่วนลดที่เกี่ยวข้องทั้งหมด และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงเพื่อให้สินค้านั้นอยู่ในสภาพและสถานที่ปัจจุบัน

## 5.9 สินทรัพย์ทางการเงิน

### ก) การจัดประเภท

กลุ่มกิจการจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ตามลักษณะการวัดมูลค่า โดยพิจารณาจาก ก) โมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ดังกล่าว และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่ ดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม (ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือผ่านกำไรหรือขาดทุน) และ
- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มกิจการจะสามารถจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ใหม่ก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เท่านั้น

สำหรับเงินลงทุนในตราสารทุน กลุ่มกิจการสามารถเลือก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน ณ วันที่รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค่าจะวัดมูลค่าด้วย FVPL เท่านั้น

### ข) การรับรู้รายการและการตัดรายการ

ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ กลุ่มกิจการจะรับรู้รายการ ณ วันที่ทำรายการค้า ซึ่งเป็นวันที่กลุ่มกิจการเข้าทำรายการซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้น โดยกลุ่มกิจการจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกเมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและกลุ่มกิจการได้โอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป

### ค) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มกิจการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการ ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้น สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL กลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มกิจการจะพิจารณาสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งมีอนุพันธ์แฝงในภาพรวมว่าลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

### ง) ตราสารหนี้

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ขึ้นอยู่กับโมเดลธุรกิจของกลุ่มกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน การวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้สามารถแบ่งได้เป็นดังนี้

- ราคาทุนตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ทางการเงินที่กลุ่มกิจการถือไว้เพื่อรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและแสดงในรายการรายได้ดอกเบี้ย กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน)อื่นพร้อมกับกำไร/ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน รายการขาดทุนจากการตัดค่าแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ



จ) การด้อยค่า

กลุ่มกิจการประเมินประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้การคาดการณ์ในอนาคตมาประกอบการพิจารณา การประเมินการด้อยค่าดังกล่าวจะพิจารณาว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่

สำหรับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (simplified approach) ในการรับรู้การด้อยค่าตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ตลอดอายุลูกหนี้ตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการเริ่มรับรู้ลูกหนี้

ผลขาดทุนและการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน และแสดงรวมอยู่ในรายการค่าใช้จ่ายในการบริหาร

สำหรับเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพไม่มีความจำเป็นต้องพิจารณาการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงทางด้านเครดิต เนื่องจากจะถูกจัดเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อเริ่มแรกที่ซื้อหรือได้มา (Purchased or Originated Credit Impaired (POCI)) ซึ่งต้องรับรู้การเปลี่ยนแปลงของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ

กลุ่มกิจการต้องพิจารณาและรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่สะท้อนถึงความเป็นกลางและถ่วงน้ำหนักด้วยค่าความน่าจะเป็นในการคาดการณ์สภาวะทางเศรษฐกิจในอนาคต (forward-looking macroeconomic information) ที่สนับสนุนและมีความสมเหตุสมผล และนำมาประเมินค่าผลลัพธ์ที่เป็นไปได้ในทางปฏิบัติ (unbiased and probability-weighted outcome) ซึ่งเป็นการเปรียบเทียบระหว่างมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพและมูลค่าตามบัญชีของเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ ณ แต่ละวันที่รายงาน โดยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสามารถเป็นได้ทั้งผลกำไรหรือขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

5.10 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มกิจการส่วนใหญ่คืออาคารสำนักงานให้เช่า ซึ่งกลุ่มกิจการถือไว้เพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าในระยะยาวหรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์ และไม่ได้มีไว้ใช้งานโดยกิจการในกลุ่มกิจการ

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้รายการเริ่มแรกด้วยราคาทุน รวมถึงต้นทุนในการทำรายการและต้นทุนในการกู้ยืม

กลุ่มกิจการรวมรายจ่ายในภายหลังเป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มกิจการจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตในรายจ่ายนั้น เมื่อมีการเปลี่ยนแทนชิ้นส่วนของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน กลุ่มกิจการจะตัดมูลค่าตามบัญชีของส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออก

กลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ๆ เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

หลังจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรก อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนจะบันทึกด้วยวิธีราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน จะคำนวณตามวิธีเส้นตรงเพื่อที่ปันส่วนราคาทุนตลอดประมาณการอายุการให้ประโยชน์ดังนี้

อาคาร

20 ปี

5.11 ทรัพย์สินรอการขาย

ทรัพย์สินรอการขายแสดงตามราคาทุนหรือมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนซึ่งถือตามราคาประเมินล่าสุดหักด้วยประมาณการค่าใช้จ่ายในการขายแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายจะรับรู้เป็นรายได้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อกลุ่มกิจการได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นสาระสำคัญของความเป็นเจ้าของในทรัพย์สินรอการขายให้แก่ผู้ซื้อแล้ว ขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

5.12 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินทรัพย์นั้น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ เมื่อต้นทุนนั้นคาดว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต มูลค่าตามบัญชีของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดรายการออกไป

กลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ๆ เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาทุน ตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

อาคาร และส่วนปรับปรุงอาคาร	20 ปี
เครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

กลุ่มกิจการได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสมทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ และแสดงในกำไรหรือขาดทุนอื่น - สุทธิ

5.13 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ซื้อจะถูกบันทึกด้วยราคาทุน และจะถูกตัดจำหน่ายตลอดอายุประมาณการให้ประโยชน์ภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี

ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

#### 5.14 การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มกิจการไม่ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ที่ไม่ทราบได้แน่นอน แต่จะทดสอบการด้อยค่าเป็นประจำทุกปี และเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า สำหรับสินทรัพย์อื่น กลุ่มกิจการจะทดสอบการด้อยค่าเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่ายและมูลค่าจากการใช้

เมื่อมีเหตุให้เชื่อว่าสาเหตุที่ทำให้เกิดการด้อยค่าในอดีตได้หมดไป กลุ่มกิจการจะกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ค่าความนิยม

#### 5.15 สัญญาเช่า

##### สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า

กลุ่มกิจการรับรู้สัญญาเช่าเมื่อกลุ่มกิจการสามารถเข้าถึงสินทรัพย์ตามสัญญาเช่า เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยค่าเช่าที่ชำระจะปันส่วนเป็นการจ่ายชำระหนี้สินและต้นทุนทางการเงิน โดยต้นทุนทางการเงินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดระยะเวลาสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยคงที่จากยอดหนี้สินตามสัญญาเช่าที่คงเหลืออยู่ กลุ่มกิจการคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรงตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่า

สินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบัน หนี้สินตามสัญญาเช่าประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า ดังนี้

- ค่าเช่าคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) สุทธิด้วยเงินงูใจค้างรับ
- ค่าเช่าผันแปรที่อ้างอิงจากอัตราหรือดัชนี
- มูลค่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากการรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคารสิทธิเลือกซื้อหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มกิจการจะใช้สิทธิ และ
- ค่าปรับจากการยกเลิกสัญญา หากอายุของสัญญาเช่าสะท้อนถึงการที่กลุ่มกิจการคาดว่าจะยกเลิกสัญญานั้น

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าในช่วงการต่ออายุสัญญาเช่าได้รวมอยู่ในการคำนวณหนี้สินตามสัญญาเช่า หากกลุ่มกิจการมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลในการใช้สิทธิต่ออายุสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการจะคิดลดค่าเช่าจ่ายข้างต้นด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยโดยนัยได้ กลุ่มกิจการจะคิดลดด้วยอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า ซึ่งก็คืออัตราที่สะท้อนถึงการกู้ยืมเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกัน ในสถานะเศรษฐกิจอายุสัญญา และเงื่อนไขที่ใกล้เคียงกัน

สินทรัพย์สิทธิการใช้จะรับรู้ด้วยราคาทุน ซึ่งประกอบด้วย

- จำนวนที่รับรู้เริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่า
- ค่าเช่าจ่ายที่ได้ชำระก่อนเริ่ม หรือ ณ วันทำสัญญา สุทธิจากเงินงูใจที่ได้รับตามสัญญาเช่า
- ต้นทุนทางตรงเริ่มแรก และ
- ต้นทุนการปรับปรุงสภาพสินทรัพย์

ค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง สัญญาเช่าระยะสั้นคือสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำประกอบด้วย อุปกรณ์สำนักงานขนาดเล็ก

### สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ให้เช่า

สินทรัพย์ที่ให้เช่าตามสัญญาเช่าทางการเงินบันทึกเป็นลูกหนี้สัญญาเช่าทางการเงินด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่า ผลต่างระหว่างยอดรวมของลูกหนี้ที่ยังไม่ได้คิดลดกับมูลค่าปัจจุบันของลูกหนี้จะทยอยรับรู้เป็นรายได้ทางการเงินโดยใช้วิธีเงินลงทุนสุทธิ ซึ่งสะท้อนอัตราผลตอบแทนคงที่ ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกี่ยวข้องในการวัดมูลค่าลูกหนี้สัญญาเช่าทางการเงินเริ่มแรกและจะทยอยรับรู้โดยลดจากรายได้ตลอดอายุของสัญญาเช่า

รายได้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้จ่ายให้แก่ผู้เช่า) รับรู้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดช่วงเวลาการให้เช่า กลุ่มกิจการต้องรวมต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิง และรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า โดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ให้เช่าได้รวมอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินตามลักษณะของสินทรัพย์

## 5.16 หนี้สินทางการเงิน

### ก) การจัดประเภท

กลุ่มกิจการจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนโดยพิจารณาการผูกพันตามสัญญา ดังนี้

- หากกลุ่มกิจการมีภาระผูกพันตามสัญญาที่จะต้องส่งมอบเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นให้กับกิจการอื่น โดยไม่สามารถปฏิเสธการชำระหรือเลื่อนการชำระออกไปอย่างไม่มีกำหนดได้นั้น เครื่องมือทางการเงินนั้นจะจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงิน เว้นแต่ว่าการชำระนั้นสามารถชำระโดยการออกตราสารทุนของกลุ่มกิจการเองด้วยจำนวนตราสารทุนที่คงที่เพื่อแลกเปลี่ยนกับจำนวนเงินที่คงที่
- หากกลุ่มกิจการไม่มีภาระผูกพันตามสัญญาหรือสามารถเลื่อนการชำระภาระผูกพันตามสัญญาไปได้ เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นตราสารทุน

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อกลุ่มกิจการไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลานานกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

### ข) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกกลุ่มกิจการต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

### ค) การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

กลุ่มกิจการตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไป หรือสิ้นสุดลงแล้ว

หากกลุ่มกิจการมีการเจรจาต่อรองหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของหนี้สินทางการเงิน กลุ่มกิจการจะต้องพิจารณาว่ารายการดังกล่าวเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการหรือไม่ หากเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะต้องรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินใหม่นั้น และตัดรายการหนี้สินทางการเงินนั้นด้วยมูลค่าตามบัญชีที่เหลืออยู่ และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไร/ขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

หากกลุ่มกิจการพิจารณาแล้วว่าการต่อรองเงื่อนไขดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะปรับปรุงมูลค่าของหนี้สินทางการเงินโดยการคิดลดกระแสเงินสดใหม่ตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิม (Original effective interest rate) ของหนี้สินทางการเงินนั้น และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

#### 5.17 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

##### ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวด ๆ ในกรณีที่การนำกฎหมายภาษีไปปฏิบัติขึ้นอยู่กับความคลุมเครือ กลุ่มกิจการจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระแก่หน่วยงานจัดเก็บภาษี

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน อย่างไรก็ตามกลุ่มกิจการจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลต่างชั่วคราวที่เกิดจากเหตุการณ์ต่อไปนี้

- การรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนทั้งทางบัญชีและทางภาษี
- ผลต่างชั่วคราวของเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม และส่วนได้เสียในการร่วมค้าที่กลุ่มกิจการสามารถควบคุมจังหวะเวลาของการกลับรายการผลต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลต่างชั่วคราวมีความเป็นไปได้ค่อนข้างสูงว่าจะไม่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาที่คาดการณ์ได้ในอนาคต

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าจะอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างสูงว่ากลุ่มกิจการจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

#### 5.18 ผลประโยชน์พนักงาน

##### ก) ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น คือ ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใน 12 เดือนหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เช่น ค่าจ้าง เงินเดือน ของพนักงานปัจจุบันรับรู้ตามช่วงเวลาการให้บริการของพนักงานไปจนถึงวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มกิจการจะบันทึกหนี้สินด้วยจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่าย

##### ข) โครงการสมทบเงิน

กลุ่มกิจการจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามความสมัครใจ กลุ่มกิจการไม่มีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายชำระเพิ่มเติมเมื่อได้จ่ายเงินสมทบแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ

##### ค) ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ กำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ โดยมักขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทนเมื่อเกษียณอายุ

ภาระผูกพันผลประโยชน์นี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระทุกปี ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินประมาณการกระแสเงินสด และวันครบกำหนดของหุ้นกู้ใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในส่วนของเจ้าของผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้น และรวมอยู่ในกำไรสะสมในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของเจ้าของ

ต้นทุนบริการในอดีตจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

##### ง) ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

กลุ่มกิจการจะรับรู้ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างก่อนถึงกำหนดเมื่อ 1) กลุ่มกิจการไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอให้ผลประโยชน์ และ 2) กิจการรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง โดยผลประโยชน์ที่มีกำหนดชำระเกินกว่า 12 เดือนภายหลังรอบระยะเวลารายงาน ต้องคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน

#### 5.19 ประเมินการหนี้สิน

กลุ่มกิจการมีภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้ อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะส่งผลให้บริษัทต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้

กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สินโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย



## 5.20 ทุนเรือนหุ้น

หุ้นสามัญและหุ้นบุริมสิทธิชนิดใดก่อนไม่ได้และกิจการสามารถกำหนดการจ่ายเงินปันผลได้อย่างอิสระจะจัดประเภทไว้เป็นส่วนของผู้ถือหุ้น

ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องกับการออกหุ้นใหม่หรือการออกสิทธิในการซื้อหุ้นซึ่งสิทธิจากภาษีจะถูกแสดงเป็นยอดหักในส่วนของผู้ถือหุ้น

### 5.21 การรับรู้รายได้

รายได้จากการให้บริการเร่งรัดหนี้สินแก่ลูกค้ารับรู้รายได้เมื่อคาดว่าจะมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับชำระเมื่อให้บริการตามเนื้อหาของข้อตกลงที่เกี่ยวข้อง

รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ต่อคุณภาพ รับรู้ตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ซึ่งคำนวณจากอัตราที่ใช้คิดลดประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคต หากเงินสดที่เก็บได้จริงสูงกว่ารายได้ที่คำนวณได้ ส่วนที่เหลือจะนำไปตัดจำหน่ายมูลค่าเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ต่อคุณภาพแต่ละงวด ในกรณีที่เงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ต่อคุณภาพถูกตัดจำหน่ายหมดแล้ว กลุ่มกิจการรับรู้กระแสเงินสดที่ได้ออกมาจากการเก็บหนี้ดังกล่าวเป็นรายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ต่อคุณภาพ และจะรับรู้รายได้จากการขาดทุนจากการต่ออายุของเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ต่อคุณภาพดังกล่าวทันทีเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าประมาณการกระแสเงินสดลดลงอย่างมีสาระสำคัญประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะเก็บได้ในอนาคตสำหรับเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ต่อคุณภาพพิจารณาตามคุณภาพชนิด อายุของหนี้ และอ้างอิงกับสถิติการเก็บหนี้ในอดีตทั้งหมด โดยยอดรวมของประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะเก็บได้ในอนาคตของทั้งโครงการจะต้องไม่เกินกว่าประมาณการกระแสเงินสดที่ผู้บริหารได้คาดคะเนไว้ตั้งแต่ประมวลซื้อโครงการมา ซึ่งคาดว่าจะเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้เป็นระยะเวลา 5 - 8 ปี นับจากวันที่ได้เงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ต่อคุณภาพมา

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่จะได้จากการขายสินค้าให้เป็นจำนวนเงินสุทธิจากภาษีขาย เงินคืนและส่วนลด กลุ่มกิจการจะรับรู้รายได้จากการขายสินค้าเมื่อคาดว่าจะมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับชำระเมื่อส่งมอบสินค้า

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์อัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้เงินปันผลรับรู้เมื่อสิทธิที่จะได้รับเงินปันผลนั้นเกิดขึ้น

รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

### 5.22 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายไปยังผู้ถือหุ้นของกิจการจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินเมื่อการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการจ่ายเงินปันผลประจำปีได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

## 6 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

### 6.1 ปัจจัยความเสี่ยงทางการเงิน

กิจกรรมของกลุ่มกิจการมีความเสี่ยงทางการเงิน ซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด (รวมถึงความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย) ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยงของกลุ่มกิจการจึงมุ่งเน้นไปยังความผันผวนของตลาดการเงิน และบริหารจัดการเพื่อลดผลกระทบต่อการดำเนินงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ กลุ่มกิจการจึงใช้อุปกรณ์เพื่อป้องกันความเสี่ยงบางประการที่จะเกิดขึ้น

ผู้บริหารมีหน้าที่ในการจัดการความเสี่ยง โดยนโยบายของกลุ่มกิจการรวมถึงนโยบายความเสี่ยงในด้านต่างๆ ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ทั้งนี้ หลักการในการป้องกันความเสี่ยงจะเป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ เพื่อสื่อสารและใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมสำหรับผู้บริหารของกลุ่มกิจการ

#### 6.1.1 ความเสี่ยงจากตลาด

##### ความเสี่ยงในมูลค่ายุติธรรมและความเสี่ยงในกระแสเงินสดที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

รายได้และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของกลุ่มกิจการส่วนใหญ่ไม่ขึ้นกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยจากเงินฝากสถาบันการเงิน เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาว และหุ้นกู้ สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มกิจการมีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวหรืออัตราดอกเบี้ยคงที่ ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน กลุ่มกิจการพิจารณาความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยไม่เป็นนัยสำคัญเนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีดอกเบี้ยมีจำนวนใกล้เคียงกัน ทั้งนี้ กลุ่มกิจการจะเข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเพื่อบริหารความเสี่ยงเมื่อจำเป็น

ในการทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย กลุ่มกิจการจะตกลงกับคู่สัญญาเพื่อแลกเปลี่ยนผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่คำนวณจากอัตราดอกเบี้ยคงที่และอัตราดอกเบี้ยลอยตัวในช่วงเวลาที่กำหนดไว้โดยอ้างอิงจากจำนวนฐานที่ใช้เป็นเกณฑ์คำนวณเงินต้นตามที่ตกลงกัน และรับรู้ส่วนต่างที่จะต้องจ่ายหรือจะได้รับตามสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยไว้เป็นส่วนประกอบของรายได้ดอกเบี้ยหรือค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยตลอดระยะเวลาตามข้อตกลง

กลุ่มกิจการและบริษัทไม่ได้นำการบัญชีป้องกันความเสี่ยงมาถือปฏิบัติ

บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินจำแนกตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และวันครบกำหนด ได้ดังนี้

รายการ	งบการเงินรวม								
	พ.ศ. 2564								
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยลอยตัว			ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราเฉลี่ย (ร้อยละ)
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี			
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	
<strong>สินทรัพย์ทางการเงิน</strong>									
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	300,751	-	-	1,255,338,337	-	-	76,565,187	1,332,204,275	0.22%
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	500,000	7,415,080	-	1,500,000	-	-	-	9,415,080	1.16%
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย									
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1,486,883	-	-	-	-	-	-	1,486,883	0.74%
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	-	-	-	-	-	-	46,377,511	46,377,511	-
เงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ	335,911,933	2,756,189	-	-	-	-	-	338,668,122	9.21%
เงินประกันการซื้อเงินให้สินเชื่อแก่	-	3,123,785,001	-	-	-	-	-	3,123,785,001	29.78%
สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ	-	-	-	-	-	-	71,300,826	71,300,826	-
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	-	-	-	-	-	2,962,325	2,962,325	-
รวม	338,199,567	3,133,956,270	-	1,256,838,337	-	-	197,205,849	4,926,200,023	
<strong>หนี้สินทางการเงิน</strong>									
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	82,438,418	82,438,418	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,133,149	5,109,783	-	-	-	-	-	6,242,932	8.54%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการอื่น	850,000	-	-	-	-	-	-	850,000	7.50%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	28,757,975	22,707,614	-	-	51,465,589	5.07%
หุ้นกู้	298,132,847	1,118,283,827	-	-	-	-	-	1,416,416,674	6.62%
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	-	-	-	-	-	4,974,700	4,974,700	-
รวม	300,115,996	1,123,393,610	-	28,757,975	22,707,614	-	87,413,118	1,562,388,313	

บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)  
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

รายการ	งบการเงินรวม								
	พ.ศ. 2563								
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยลอยตัว			ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราเฉลี่ย (ร้อยละ)
	ภายใน	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ภายใน	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี			
	1 ปี			1 ปี					
บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท		
สินทรัพย์ทางการเงิน									
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	300,656	-	-	685,205,727	-	-	22,692,797	708,199,180	0.38
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	500,000	7,223,362	-	1,500,000	-	-	-	9,223,362	0.81
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่า									
ด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย	1,570,108	-	-	-	-	-	-	1,570,108	0.90
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	25,580,699	25,580,699	-
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	60,992,991	-	-	-	-	-	-	60,992,991	14.41
เงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ	-	1,783,161,117	-	-	-	-	-	1,783,161,117	31.21
เงินประกันการซื้อเงินให้สินเชื่อแก่									
สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ	-	-	-	-	-	-	70,035,357	70,035,357	-
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	-	-	-	-	-	1,769,750	1,769,750	-
รวม	63,363,755	1,790,384,479	-	686,705,727	-	-	120,078,603	2,660,532,564	
หนี้สินทางการเงิน									
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	43,472,067	43,472,067	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	901,627	2,430,917	-	-	-	-	-	3,332,544	5.33
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	31,824,972	38,805,133	-	-	70,630,105	4.63
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	13,000,000	-	-	-	-	-	-	13,000,000	0.13
ตัวแลกเงิน	119,565,119	-	-	-	-	-	-	119,565,119	5.36
หุ้นกู้	297,741,986	1,082,392,468	-	-	-	-	-	1,380,134,454	5.00
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	-	-	-	-	-	3,198,200	3,198,200	-
รวม	418,208,732	1,084,823,385	-	31,824,972	38,805,133	-	46,670,267	1,620,332,489	

บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

รายการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	พ.ศ. 2564								
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยลอยตัว			ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราเฉลี่ย (ร้อยละ)
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี			
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	(ร้อยละ)
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>									
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	492,320,092	-	-	4,203,112	496,523,204	0.40%
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	500,000	725,208	-	1,000,000	-	-	-	2,225,208	1.22%
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่า ด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย	1,216,818	-	-	-	-	-	-	1,216,818	0.39%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	174,228,369	174,228,369	-
เงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ	-	373,510,799	-	-	-	-	-	373,510,799	6.05%
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,093,799,900	-	-	-	-	-	-	2,093,799,900	5.59%
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	-	-	-	-	-	716,500	716,500	-
<b>รวม</b>	<b>2,095,516,718</b>	<b>374,236,007</b>	<b>-</b>	<b>493,320,092</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>179,147,981</b>	<b>3,142,220,798</b>	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>									
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	36,976,721	36,976,721	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	567,760	3,170,767	-	-	-	-	-	3,738,527	7.12%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	19,990,000	9,760,411	-	-	29,750,411	0.04%
หุ้นกู้	298,132,847	1,118,283,827	-	-	-	-	-	1,416,416,674	6.62%
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	-	-	-	-	-	1,938,200	1,938,200	-
<b>รวม</b>	<b>298,700,607</b>	<b>1,121,454,594</b>	<b>-</b>	<b>19,990,000</b>	<b>9,760,411</b>	<b>-</b>	<b>38,914,921</b>	<b>1,488,820,533</b>	

บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)  
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

รายการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	พ.ศ. 2563								
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ยลอยตัว			ไม่มี อัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราเฉลี่ย (ร้อยละ)
	ภายใน	1 - 5 ปี	มากกว่า	ภายใน	1 - 5 ปี	มากกว่า			
	1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี	1 ปี	1 - 5 ปี	5 ปี			
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	(ร้อยละ)
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>									
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	547,191,986	-	-	725,881	547,917,867	0.43
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	500,000	611,680	-	1,000,000	-	-	-	2,111,680	0.13
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย	1,303,008	-	-	-	-	-	-	1,303,008	0.49
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	91,165,593	91,165,593	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,321,200,100	-	-	-	-	-	-	1,321,200,100	5.51
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	-	-	-	-	-	1,008,750	1,008,750	-
รวม	1,323,003,108	611,680	-	548,191,986	-	-	92,900,224	1,964,706,998	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>									
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	22,562,961	22,562,961	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	652,315	2,430,917	-	-	-	-	-	3,083,232	3.49
ตัวแลกเงิน	119,565,119	-	-	-	-	-	-	119,565,119	5.36
หุ้นกู้	297,741,986	1,082,392,468	-	-	-	-	-	1,380,134,454	5.00
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	-	-	-	-	-	1,122,700	1,122,700	-
รวม	417,959,420	1,084,823,385	-	-	-	-	23,685,661	1,526,468,466	



#### 6.1.2 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

กลุ่มกิจการไม่มีการกระจุกตัวอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ กลุ่มกิจการมีนโยบายที่เหมาะสมเพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าได้ทำสัญญากับลูกค้าที่มีประวัติสินเชื่ออยู่ในระดับที่เหมาะสมซึ่งมีการจำกัดสินเชื่อลูกค้า กลุ่มกิจการมีนโยบายจำกัดวงเงินธุรกรรมสินเชื่อกับสถาบันการเงินแต่ละแห่งอย่างเหมาะสม

##### ก) หลักประกัน

กลุ่มกิจการอาจขอหลักประกันในรูปของการค้ำประกัน ซึ่งให้สิทธิกลุ่มกิจการในการเรียกชำระได้หากคู่สัญญาผิดนัดตามเงื่อนไขของสัญญาสำหรับลูกหนี้การค้าบางราย

##### ข) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่ต้องมีการพิจารณาตามโมเดลการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีทั้งหมด 8 ประเภท ดังนี้

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น
- เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน
- เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย
- เงินประกันการซื้อเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ
- ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม และ
- เงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ

แม้ว่ากลุ่มกิจการจะมีรายการสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งเข้าเงื่อนไขการพิจารณาการด้อยค่าภายใต้ TFRS 9 แต่กลุ่มกิจการพิจารณาว่าการด้อยค่าของรายการดังกล่าวเป็นจำนวนเงินที่ไม่มีความสำคัญ ยกเว้นเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ

รายการกระทบบยอค่าเพื่อผลขาดทุนสำหรับลูกหนี้การค้าและเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 มีดังนี้

งบการเงินรวม				
การวัดมูลค่าค่าเพื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
	ตลอดอายุของ สินทรัพย์ทาง การเงิน ภายใน 12 เดือน	ตลอดอายุของ สินทรัพย์ทางการเงิน (สินทรัพย์ที่มีการ ด้อยค่าด้านเครดิต)	รวม	
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	-	-	9,312,015	9,312,015
รับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตเพิ่มขึ้นในกำไร หรือขาดทุนในระหว่างปี	-	-	87,057,664	87,057,664
หัก ปิดบัญชีด้วยการรับชำระหนี้เป็นสินทรัพย์ รอการขาย			(6,086,749)	(6,086,749)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	-	-	90,282,930	90,282,930
รับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตเพิ่มขึ้นในกำไร หรือขาดทุนในระหว่างปี	72,765	-	177,727,443	177,727,443
หัก ปิดบัญชีด้วยการรับชำระหนี้เป็นสินทรัพย์ รอการขาย	-	-	(213,384)	(213,384)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	72,765	-	267,796,989	267,869,754
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
การวัดมูลค่าค่าเพื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
	ตลอดอายุของ สินทรัพย์ทาง การเงิน ภายใน 12 เดือน	ตลอดอายุของ สินทรัพย์ทางการเงิน (สินทรัพย์ที่มีการ ด้อยค่าด้านเครดิต)	รวม	
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	-	-	-	-
รับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตเพิ่มขึ้นในกำไร หรือขาดทุนในระหว่างปี	-	-	39,007,814	39,007,814
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	-	-	39,007,814	39,007,814

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 ไม่มีผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในงบการเงินเฉพาะกิจการ

กลุ่มกิจการและบริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าและเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ เมื่อคาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน  
ข้อบ่งชี้ที่คาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน เช่น การไม่ยอมปฏิบัติตามแผนการชำระหนี้หรือทยอยชำระหนี้ ไม่มีการชำระเงินตามสัญญา  
หรือไม่สามารถติดต่อได้เป็นระยะเวลามากกว่า 90 วัน นับจากวันที่ผิณัดชำระ

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าและเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ จะแสดงเป็นผลขาดทุนจากการด้อยค่า  
สุทธิในกำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ กลุ่มกิจการจะรับรู้จำนวนที่ได้รับชำระสำหรับจำนวนที่ได้ตัดจำหน่ายไปแล้ว  
เป็นยอดหักจากรายการที่ได้บันทึกผลขาดทุนจากการด้อยค่า

**เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน**

บริษัทมีเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้าสำหรับลูกหนี้ที่ไม่ได้มีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ และรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับเงินให้กู้ยืมที่มีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ

**สินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย**

สินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายประกอบด้วยเงินฝากประจำ

**6.1.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง**

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบคือ การมีเงินสด หลักทรัพย์ที่อยู่ในความต้องการของตลาด และการมีแหล่งเงินทุนที่สามารถเบิกใช้ได้จากวงเงินสินเชื่อที่เพียงพอต่อการชำระภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนดชำระ และเพียงพอต่อการปิดสถานะ ทั้งนี้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี กลุ่มกิจการมีเงินฝากธนาคารที่สามารถเบิกใช้ได้ทันทีจำนวน 1,332,204,275 บาท (พ.ศ.2563 : 708,199,180 บาท) เพื่อใช้ในการบริหารสภาพคล่องของกลุ่มกิจการจากลักษณะของการดำเนินธุรกิจของกลุ่มกิจการซึ่งเป็นธุรกิจที่มีความยืดหยุ่นและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ส่วนงานบริหารการเงินของกลุ่มกิจการได้คงไว้ซึ่งความยืดหยุ่นในแหล่งเงินทุนโดยการคงไว้ซึ่งวงเงินสินเชื่อที่เพียงพอ

ผู้บริหารได้พิจารณาประมาณการกระแสเงินสดของกลุ่มกิจการอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจาก ก) เงินสำรองหมุนเวียน (จากวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้) และ ข) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด นอกเหนือจากนี้ กลุ่มกิจการยังได้ทำการประมาณการกระแสเงินสดในสกุลเงินหลักต่าง ๆ พิจารณาสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูงและอัตราส่วนสภาพคล่องตามข้อกำหนดต่าง ๆ และคงไว้ซึ่งแผนการจัดหาเงิน

**ก) การจัดการด้านการจัดหาเงิน**

กลุ่มกิจการมีวงเงินกู้ที่ยังไม่ได้เบิกใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
อัตราดอกเบี้ยลอยตัว	MLR - 3.10, MLR - 0.25	MLR	MLR - 3.10, MLR - 0.25	-
หมดอายุภายในหนึ่งปี				
- วงเงินกู้ธนาคาร	100,000,000	20,000,000	100,000,000	-
	100,000,000	20,000,000	100,000,000	-

## ข) วัณครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงหนี้สินทางการเงินที่จัดประเภทตามระยะเวลาการครบกำหนดตามสัญญาของ

ก) หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่สัญญาอนุพันธ์ และ

ข) สัญญาอนุพันธ์ที่มีการชำระเป็นยอดสุทธิและยอดขั้นต้น ซึ่งระยะเวลาครบกำหนดตามสัญญามีความสำคัญต่อความเข้าใจในระยะเวลาของกระแสเงินสดของรายการ

จำนวนเงินในตารางแสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลด ทั้งนี้ ยอดคงเหลือที่ครบกำหนดภายในระยะเวลา 12 เดือน จะเท่ากับมูลค่าตามบัญชีเนื่องจากการการคิดลดไม่มีนัยสำคัญ สำหรับกระแสเงินสดที่แสดงภายใต้สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยนั้น เป็นกระแสเงินสดโดยประมาณจากอัตราดอกเบี้ยล่วงหน้าที่เกี่ยวข้อง ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	งบการเงินรวม			
	เมื่อทางถาม	น้อยกว่า 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	82,438,418	-	82,438,418
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,679,665	5,169,371	6,849,036
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	28,904,219	22,946,000	51,850,219
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการอื่น	850,000	-	-	850,000
หุ้นกู้	-	300,000,000	1,130,100,000	1,430,100,000
หนี้สินทางการเงินอื่น	4,974,700	-	-	4,974,700
<b>รวม</b>	<b>5,824,700</b>	<b>413,022,302</b>	<b>1,158,215,371</b>	<b>1,577,062,373</b>
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	งบการเงินรวม			
	เมื่อทางถาม	น้อยกว่า 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	43,472,067	-	43,472,067
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,046,547	2,648,880	3,695,427
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	31,983,517	39,008,628	70,992,145
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	13,000,000	-	-	13,000,000
ตัวแลกเปลี่ยน	-	120,000,000	-	120,000,000
หุ้นกู้	-	300,000,000	1,100,000,000	1,400,000,000
หนี้สินทางการเงินอื่น	3,198,200	-	-	3,198,200
<b>รวม</b>	<b>16,198,200</b>	<b>496,502,131</b>	<b>1,141,657,508</b>	<b>1,654,357,839</b>

สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	เมื่อทวงถาม	น้อยกว่า 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	36,976,721	-	36,976,721
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,028,442	3,104,216	4,132,658
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	20,040,000	9,960,000	30,000,000
หุ้นกู้	-	300,000,000	1,130,100,000	1,430,100,000
หนี้สินทางการเงินอื่น	1,938,200	-	-	1,938,200
<b>รวม</b>	<b>1,938,200</b>	<b>358,045,163</b>	<b>1,143,164,216</b>	<b>1,503,147,579</b>
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	เมื่อทวงถาม	น้อยกว่า 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	22,562,961	-	22,562,961
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	794,664	2,648,880	3,443,544
ตัวแลกเงิน	-	120,000,000	-	120,000,000
หุ้นกู้	-	300,000,000	1,100,000,000	1,400,000,000
หนี้สินทางการเงินอื่น	1,122,700	-	-	1,122,700
<b>รวม</b>	<b>1,122,700</b>	<b>443,357,625</b>	<b>1,102,648,880</b>	<b>1,547,129,205</b>

กลุ่มกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระคืนเงินกู้ยืมจำนวน 8.41 ล้านบาท ในไตรมาสที่ 1 ของปี พ.ศ.2565 โดยรายการดังกล่าวแสดงรวมอยู่ในเงินกู้ยืมจำนวน 51.85 ล้านบาท ณ สิ้นปี พ.ศ.2564 ซึ่งเป็นเงินกู้ยืมที่จะถึงกำหนดชำระ 'ระหว่าง 1 ถึง 5 ปี' (พ.ศ.2563: 70.99 ล้านบาท)

## 6.2 การบริหารส่วนของเงินทุน

### 6.2.1 การบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์ของการบริหารส่วนของทุน คือ

- การรักษาไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานต่อเนื่อง เพื่อที่จะสามารถก่อให้เกิดผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นและก่อให้เกิดประโยชน์แก่ผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ และ
- การรักษาโครงสร้างเงินทุนไว้ให้อยู่ในระดับที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อลดต้นทุนเงินทุน

ในการที่จะรักษาหรือปรับโครงสร้างของเงินทุนนั้น กลุ่มกิจการอาจต้องปรับจำนวนเงินปันผลจ่าย ปรับการคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น ออกหุ้นใหม่ หรือขายสินทรัพย์เพื่อลดภาระหนี้สิน

เช่นเดียวกับกิจการอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน กลุ่มกิจการพิจารณาระดับเงินทุนอย่างสม่ำเสมอจากอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน และอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อทุน

โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนและอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อทุน ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินรวม	1,631,889,220	1,664,279,906	1,499,813,759	1,535,121,180
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
(รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม)	3,457,987,405	1,146,565,334	2,220,229,045	880,001,876
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (ร้อยละ)	47.19	145.15	67.55	174.45
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยสุทธิ	1,474,975,195	1,586,662,222	1,449,905,612	1,502,782,805
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
(รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม)	3,457,987,405	1,146,565,334	2,220,229,045	880,001,876
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อทุน (ร้อยละ)	42.65	138.38	65.30	170.77

อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนลดลงจากร้อยละ 145.15 มาที่ร้อยละ 47.19 และอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อทุนลดลงจากร้อยละ 174.45 มาที่ร้อยละ 67.55 เนื่องจากกลุ่มกิจการมีส่วนทุนที่เพิ่มขึ้น

#### การคงไว้ซึ่งอัตราส่วนตามสัญญาเงินกู้ (Loan covenants)

ภายใต้เงื่อนไขของวงเงินกู้หลักของกลุ่มกิจการ กลุ่มกิจการจะต้องคงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงินดังนี้

- อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนที่ไม่เกิน 2.5:1 และ
- บริษัทจะต้องคงสถานะเป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

กลุ่มกิจการสามารถคงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงินตลอดรอบระยะเวลารายงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับร้อยละ 47.19 (พ.ศ. 2563 : ร้อยละ 145.15)

#### การคงไว้ซึ่งอัตราส่วนตามสัญญาหุ้นกู้ (Debenture covenants)

ภายใต้เงื่อนไขของหุ้นกู้ของกลุ่มกิจการ กลุ่มกิจการจะต้องคงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงินดังนี้

- อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อทุนที่ไม่เกิน 2:1

กลุ่มกิจการสามารถคงไว้ซึ่งอัตราส่วนทางการเงินตลอดรอบระยะเวลารายงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อทุนเท่ากับ ร้อยละ 42.65 (พ.ศ. 2563 : ร้อยละ 138.38)



## 7 มูลค่ายุติธรรม

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินแสดงมูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี

มูลค่ายุติธรรมแบ่งออกเป็นลำดับชั้นตามข้อมูลที่ใช้ดังนี้

ข้อมูลระดับ 1 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินอ้างอิงจากราคาเสนอซื้อปัจจุบันหรือราคาปิด ที่อ้างอิงจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย

ข้อมูลระดับ 2 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้อย่างมีนัยสำคัญ และอ้างอิงจากประมาณการของกิจการเองมาใช้น้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้

ข้อมูลระดับ 3 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ในตลาด

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินเป็นไปตามนโยบายการบัญชีตามที่เปิดเผยในหมายเหตุ 5.9 และหมายเหตุ 5.16

บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)  
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

การเปิดเผยข้อมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

	งบการเงินรวม							
	ข้อมูลระดับ 1				ข้อมูลระดับ 2			
	ข้อมูลระดับ 1		ข้อมูลระดับ 2		ข้อมูลระดับ 3		รวมมูลค่ายุติธรรม/ มูลค่าตามบัญชี	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>สินทรัพย์</b>								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,332,204,275	708,199,180	-	-	-	-	1,332,204,275	708,199,180
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	9,415,080	9,223,362	-	-	-	-	9,415,080	9,223,362
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย	1,486,883	1,570,108	-	-	-	-	1,486,883	1,570,108
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	46,377,511	25,580,699	-	-	46,377,511	25,580,699
เงินประกันการซื้อเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ	-	-	71,300,826	70,035,357	-	-	71,300,826	70,035,357
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	-	-	338,595,356	60,992,991	-	-	338,595,356	60,992,991
เงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ	-	-	-	-	2,855,988,012	1,692,878,187	2,855,988,012	1,692,878,187
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	-	2,962,325	1,769,750	-	-	2,962,325	1,769,750
รวม	1,343,106,238	718,992,650	459,236,018	158,378,797	2,855,988,012	1,692,878,187	4,658,330,268	2,570,249,634
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>								
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	82,438,418	43,472,067	-	-	82,438,418	43,472,067
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	6,242,932	3,332,544	-	-	6,242,932	3,332,544
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	13,000,000	-	-	-	13,000,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการอื่น	-	-	850,000	-	-	-	850,000	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	51,465,589	70,630,105	-	-	51,465,589	70,630,105
ตั๋วแลกเงิน	-	-	-	119,565,119	-	-	-	119,565,119
หุ้นกู้	-	-	1,416,416,674	1,380,134,454	-	-	1,416,416,674	1,380,134,454
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	-	4,974,700	3,198,200	-	-	4,974,700	3,198,200
รวม	-	-	1,562,388,313	1,633,332,489	-	-	1,562,388,313	1,633,332,489

บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
							รวมมูลค่ายุติธรรม/ มูลค่าตามบัญชี	
	ข้อมูลระดับ 1		ข้อมูลระดับ 2		ข้อมูลระดับ 3		พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563		
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	496,523,204	547,917,867	-	-	-	-	496,523,204	547,917,867
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	2,225,208	2,111,680	-	-	-	-	2,225,208	2,111,680
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตดจำหน่าย	1,216,818	1,303,008	-	-	-	-	1,216,818	1,303,008
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	174,228,369	91,165,593	-	-	174,228,369	91,165,593
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	2,093,799,900	1,321,200,100	-	-	2,093,799,900	1,321,200,100
เงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ	-	-	-	-	334,502,985	110,738,994	334,502,985	110,738,994
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	-	716,500	1,008,750	-	-	716,500	1,008,750
<b>รวม</b>	<b>499,965,230</b>	<b>551,332,555</b>	<b>2,268,744,769</b>	<b>1,413,374,443</b>	<b>334,502,985</b>	<b>110,738,994</b>	<b>3,103,212,984</b>	<b>2,075,445,992</b>
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>								
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	36,976,721	22,562,961	-	-	36,976,721	22,562,961
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	3,738,527	3,083,232	-	-	3,738,527	3,083,232
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	29,750,411	-	-	-	29,750,411	-
ตัวแลกเงิน	-	-	-	119,565,119	-	-	-	119,565,119
หุ้นกู้	-	-	1,416,416,674	1,380,134,454	-	-	1,416,416,674	1,380,134,454
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	-	1,938,200	1,122,700	-	-	1,938,200	1,122,700
<b>รวม</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1,488,820,533</b>	<b>1,526,468,466</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1,488,820,533</b>	<b>1,526,468,466</b>

### การโอนระหว่างระดับของชั้นมูลค่ายุติธรรม

กลุ่มกิจการรับรู้การโอนระหว่างระดับของชั้นมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ของเหตุการณ์หรือการเปลี่ยนแปลงในสถานการณ์ที่ทำให้เกิดการโอน

ไม่มีรายการโอนระหว่างระดับ 1 และระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมในระหว่างปี

#### (ก) เครื่องมือทางการเงินในระดับ 1

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่ซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่อง อ้างอิงจากราคาเสนอซื้อขาย ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ราคาเสนอซื้อขายที่ใช้สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่ถือโดยกลุ่มกิจการได้แก่ ราคาเสนอซื้อปัจจุบันและราคาปิด ที่อ้างอิงจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย เครื่องมือทางการเงินนี้รวมอยู่ในระดับ 1

#### (ข) เครื่องมือทางการเงินในระดับ 2

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่ไม่ได้มีการซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่อง (ตราสารอนุพันธ์ที่มีการซื้อขายในตลาดรองที่ไม่ได้มีการจัดตั้งอย่างเป็นทางการ (Over-The-Counter)) วัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งใช้ประโยชน์สูงสุดจากข้อมูลในตลาดที่สังเกตได้ที่มีอยู่และอ้างอิงจากประมาณการของกิจการเองมาให้น้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้ ถ้าข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญทั้งหมดในการวัดมูลค่ายุติธรรมได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ เครื่องมือนั้นจะรวมอยู่ในระดับ 2

#### (ค) เครื่องมือทางการเงินในระดับ 3

ถ้าข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญข้อใดข้อหนึ่งหรือมากกว่าไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ในตลาด เครื่องมือนั้นจะรวมอยู่ในระดับ 3

ข้อมูลหลักที่กลุ่มกิจการใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมระดับที่ 3 ได้แก่ อัตราคิดลดที่เหมาะสมกับความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

### ขั้นตอนการประเมินมูลค่ายุติธรรม

ฝ่ายการเงินของกลุ่มกิจการได้รวมถึงคณะทำงานที่ทำการประเมินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินสำหรับการรายงานในงบการเงิน รวมถึงมูลค่ายุติธรรมระดับที่ 3 คณะทำงานนี้ได้รายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) การประชุมระหว่าง ผู้อำนวยการสายการเงิน (CFO) คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะทำงานเกี่ยวกับกระบวนการประเมินมูลค่ายุติธรรมได้จัดขึ้นอย่างน้อยหนึ่งครั้งในแต่ละไตรมาส ซึ่งสอดคล้องกับวันที่รายงานรายไตรมาสของกลุ่มกิจการ

ข้อมูลหลักที่กลุ่มกิจการใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมระดับที่ 3 ได้แก่ อายุลูกหนี้นับจากวันที่ชำระเงินครั้งสุดท้ายจากสถาบันการเงิน สถานะงานคดี และมูลหนี้คงเหลือ อัตราคิดลดที่นำมาใช้ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมคืออัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเริ่มแรก

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมระดับที่ 2 และระดับที่ 3 ได้มีการวิเคราะห์ทุกวันที่ในรายงานในแต่ละไตรมาสในระหว่างการประชุมระหว่าง ผู้อำนวยการสายการเงิน (CFO) และคณะกรรมการบริหาร โดยในระหว่างการประชุมผู้อำนวยการสายการเงินได้มีการนำเสนอรายงานเพื่ออธิบายสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรม

### เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดและเงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้

มูลค่ายุติธรรมของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดถือตามจำนวนเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน เนื่องจากมูลค่าตามบัญชีของรายการดังกล่าวมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

## บริษัท ซีโอบี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

---

### ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

มูลค่ายุติธรรมของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นถือตามจำนวนเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน เนื่องจากมูลค่าตามบัญชีของรายการดังกล่าวมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

### เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

มูลค่ายุติธรรมของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันถือตามจำนวนเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน เนื่องจากมูลค่าตามบัญชีของรายการดังกล่าวมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

### เงินประกันการซื้อเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

มูลค่ายุติธรรมของเงินประกันการซื้อเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้วยคุณภาพถือตามจำนวนเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน เนื่องจากมูลค่าตามบัญชีของรายการดังกล่าวมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

### ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

มูลค่ายุติธรรมของลูกหนี้เงินให้กู้ยืมถือตามจำนวนเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน เนื่องจากมูลค่าตามบัญชีของรายการดังกล่าวมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

### เงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

มูลค่ายุติธรรมของเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้วยคุณภาพคำนวณโดยการประมาณการกระแสเงินสดรับจากลูกหนี้หรือจากการขายหลักประกันในอนาคตคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเริ่มแรก การประมาณการกระแสเงินสดรับจากลูกหนี้จะใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญมาเป็นตัวแปรในเทคนิคการประเมินมูลค่า กลุ่มกิจการจึงได้จัดประเภทการวัดมูลค่ายุติธรรมดังกล่าวอยู่ในระดับ 3 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

ประมาณการของระยะเวลาที่คาดว่าจะเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้เงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้วยคุณภาพได้เปลี่ยนไปจากที่ใช้สำหรับงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 จากเดิมซึ่งเป็นระยะเวลา 4 - 6 ปี นับจากวันที่ได้พอร์ตลูกหนี้เงินให้สินเชื่อมา เป็นระยะเวลา 5 - 8 ปี นับจากวันที่ได้พอร์ตลูกหนี้เงินให้สินเชื่อมา เนื่องจากกลุ่มกิจการสามารถจัดเก็บหนี้ตามระยะเวลาที่เปลี่ยนแปลงไปดังกล่าว

### สินทรัพย์ทางการเงินอื่น

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินอื่นถือตามจำนวนเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน เนื่องจากมูลค่าตามบัญชีของรายการดังกล่าวมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

### เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

มูลค่ายุติธรรมของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นถือตามจำนวนเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน เนื่องจากมูลค่าตามบัญชีของรายการดังกล่าวมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

หนี้สินตามสัญญาเช่า เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการอื่น เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ตัวแลกเปลี่ยน และหุ้นกู้

มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินตามสัญญาเช่า ตัวแลกเปลี่ยน เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน และหุ้นกู้คำนวณโดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า ตามกำหนดชำระคืนในสัญญา ด้วยอัตราดอกเบี้ยถ่วงเฉลี่ยลูกค้ายาวใหญ่ชั้นดี ประเภทเงินกู้แบบมีระยะเวลา (MLR) ของ 5 ธนาคารพาณิชย์ขนาดใหญ่ในประเทศ

#### หนี้สินทางการเงินอื่น

มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินทางการเงินอื่นถือตามจำนวนเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน เนื่องจากมูลค่าตามบัญชีของรายการดังกล่าวมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

### 8 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้ดุลยพินิจ

การประมาณการข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจ ได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่อง และอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

#### ก) การรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ

กลุ่มกิจการรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงซึ่งคำนวณจากประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะเก็บได้ในอนาคตสำหรับเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ ตามคุณภาพ ชนิด อายุของหนี้ และอ้างอิงกับสถิติการเก็บหนี้ในอดีตทั้งหมดคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

#### ข) การประมาณการด้อยค่าของเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ

กลุ่มกิจการทดสอบการด้อยค่าของเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพทุกปี ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 5.6 มูลค่าที่คาดว่าจะได้คืนของเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ พิจารณาจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตที่ปรับใหม่และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเริ่มแรก (original effective interest rate) ที่สะท้อนคุณภาพของสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ ณ วันที่ในงบการเงิน

#### ค) การประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

กลุ่มกิจการได้กำหนดค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพื่อให้สะท้อนถึงการด้อยค่าของลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ โดยพิจารณาจากระยะเวลาการค้างชำระของลูกหนี้และประเภทของหลักประกัน ซึ่งการประเมินนั้นอ้างอิงจากประสบการณ์การติดตามทวงถามในอดีต เหตุการณ์ผิดนัดชำระในอดีต และแนวโน้มของตลาดในอนาคต



## 9 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

กลุ่มกิจการนำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน โดยแสดงส่วนงานธุรกิจเป็นรูปแบบหลักในการรายงาน โดยพิจารณาจากประเภทธุรกิจของกลุ่มกิจการเป็นเกณฑ์ในการกำหนดส่วนงาน

กลุ่มกิจการดำเนินกิจการใน 5 ส่วนงานหลัก ดังนี้

- 1) ส่วนงานธุรกิจเจรจาติดตามและเร่งรัดหนี้สิน
- 2) ส่วนงานธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ
- 3) ส่วนงานธุรกิจศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า
- 4) ส่วนงานธุรกิจเงินให้สินเชื่อ
- 5) ส่วนงานธุรกิจซื้อ ขาย สินค้า และ/หรือ บริการ

งบการเงินจำแนกตามส่วนงานธุรกิจในงบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	ส่วนงานธุรกิจ	ส่วนงานธุรกิจ	ส่วนงานธุรกิจ	ส่วนงานธุรกิจ	ส่วนงานธุรกิจ	
	เจรจาติดตาม และเร่งรัดหนี้	บริหารสินทรัพย์ ด้วยคุณภาพ	ศูนย์บริการ ข้อมูลลูกค้า	ส่วนงานธุรกิจ เงินให้สินเชื่อ	ซื้อ ขาย สินค้า และ/หรือ บริการ	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้	47,868,884	641,859,586	-	13,595,401	25,013,076	728,336,947
รายได้ระหว่างกิจการ	(7,756,615)	-	-	-	(192,755)	(7,949,370)
รายได้จากส่วนงานธุรกิจ	40,112,269	641,859,586	-	13,595,401	24,820,321	720,387,577
ต้นทุน	(28,997,458)	(133,333,324)	-	(1,635,184)	(21,341,460)	(185,307,426)
ต้นทุนระหว่างส่วนงานธุรกิจ	-	7,756,615	-	-	175,235	7,931,850
ต้นทุนจากส่วนงานธุรกิจ	(28,997,458)	(125,576,709)	-	(1,635,184)	(21,166,225)	(177,375,576)
ผลการดำเนินงานตามส่วนงาน	11,114,811	516,282,877	-	11,960,217	3,654,096	543,012,001
ต้นทุนที่ไม่สามารถปันส่วนได้						(70,050,328)
กำไรจากการดำเนินงาน						472,961,673
รายได้อื่น						9,424,949
กำไรจากการขายทรัพย์สินหรือการขาย						75,975,797
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น						(177,800,209)
ต้นทุนทางการเงิน						(112,801,316)
กำไรก่อนภาษีเงินได้						267,760,894
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้						(45,718,164)
กำไรสุทธิ						222,042,730
จังหวะเวลาการรับรู้รายได้						
เมื่อปฏิบัติตามภาระ						
ที่ต้องปฏิบัติตามเสร็จสิ้น						145,928,197
ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติ						
ตามภาระที่ต้องปฏิบัติ						659,860,126
รวมรายได้						805,788,323

## บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

## หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	ส่วนงานธุรกิจ	ส่วนงานธุรกิจ	ส่วนงานธุรกิจ	ส่วนงานธุรกิจ	ส่วนงานธุรกิจ	
	เจรจาติดตาม และเร่งรัดหนี้	บริหารสินทรัพย์ ด้วยคุณภาพ	ศูนย์บริการ ข้อมูลลูกค้า	ส่วนงานธุรกิจ เงินให้สินเชื่อ	ซื้อ ขาย สินค้า และ/หรือ บริการ	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้	57,450,131	417,248,392	-	7,547,271	2,997,185	485,242,979
รายได้ระหว่างกิจการ	(5,937,951)	(187,544)	-	-	-	(6,125,495)
รายได้จากส่วนงานธุรกิจ	51,512,180	417,060,848	-	7,547,271	2,997,185	479,117,484
ต้นทุน	(30,915,113)	(89,695,303)	-	(937,803)	(1,902,148)	(123,450,367)
ต้นทุนระหว่างส่วนงานธุรกิจ	191,535	5,933,960	-	-	-	6,125,495
ต้นทุนจากส่วนงานธุรกิจ	(30,723,578)	(83,761,343)	-	(937,803)	(1,902,148)	(117,324,872)
ผลการดำเนินงานตามส่วนงาน	20,788,602	333,299,505	-	6,609,468	1,095,037	361,792,612
ต้นทุนที่ไม่สามารถปันส่วนได้						(67,985,166)
กำไรจากการดำเนินงาน						293,807,446
รายได้อื่น						4,023,887
กำไรจากการขายทรัพย์สินรอการขาย						37,238,875
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น						(87,057,664)
ต้นทุนทางการเงิน						(52,701,608)
กำไรก่อนภาษีเงินได้						195,310,936
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้						(40,506,107)
กำไรสุทธิ						154,804,829
จังหวะเวลาการรับรู้รายได้						
เมื่อปฏิบัติตามภาระ						
ที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น						93,254,351
ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติ						
ตามภาระที่ต้องปฏิบัติ						427,125,895
รวมรายได้						520,380,246

## 10 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินสดในมือ	47,831	26,302	3,205	8,968
เงินฝากธนาคารจ่ายคืนเมื่อทวงถาม	1,332,156,444	708,172,878	496,519,999	547,908,899
รวม	1,332,204,275	708,199,180	496,523,204	547,917,867

เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถามประเภทบัญชีเงินฝากออมทรัพย์และบัญชีเงินฝากประจำที่มีอายุไม่เกินสามเดือนมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.125 ถึง 0.375 ต่อปี (พ.ศ. 2563 : ร้อยละ 0.125 ถึง 0.375 ต่อปี)

## 11 เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ของกลุ่มกิจการและบริษัทเป็นเงินฝากประจำที่ใช้สำหรับค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญาให้บริการติดตามและเร่งรัดหนี้สินซึ่งเป็นไปตามการดำเนินธุรกิจตามปกติ

## 12 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้การค้า	32,769,679	7,446,216	2,560,309	3,868,200
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	32,769,679	7,446,216	2,560,309	3,868,200
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 37.4)	-	-	2,879,403	7,246,896
ดอกเบี้ยค้างรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 37.4)	-	-	167,888,229	79,820,237
รายได้ค้างรับ <sup>(1)</sup>	7,583,000	9,735,473	-	-
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	1,088,872	364,724	845,428	221,415
เงินทอนจ่าย	1,406,375	7,536,310	-	-
อื่นๆ	3,529,585	497,976	55,000	8,845
รวม	46,377,511	25,580,699	174,228,369	91,165,593

<sup>(1)</sup> กลุ่มกิจการมีรายได้ค้างรับจากการขายทอดตลาดหลักทรัพย์ค้ำประกันของเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากกรมบังคับคดีเป็นจำนวนเงิน 7.58 ล้านบาท

## มูลค่ายุติธรรมของลูกหนี้การค้า

เนื่องจากลักษณะของลูกหนี้การค้าเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน มูลค่ายุติธรรมจึงใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี

## 13 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มกิจการมีเครื่องมือทางการเงิน ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,332,204,275	708,199,180	496,523,204	547,917,867
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	9,415,080	9,223,362	2,225,208	2,111,680
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	1,486,883	1,570,108	1,216,818	1,303,008
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	46,377,511	25,580,699	174,228,369	91,165,593
เงินประกันการซื้อเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ต่อคุณภาพ	-	-	2,093,799,900	1,321,200,100
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	71,300,826	70,035,357	-	-
เงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ต่อคุณภาพ	338,595,356	60,992,991	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	2,855,988,012	1,692,878,187	334,502,985	110,738,994
	2,962,325	1,769,750	716,500	1,008,750
	4,658,330,268	2,570,249,634	3,103,212,984	2,075,445,992
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>				
หนี้สินทางการเงินที่วัดด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	82,438,418	43,472,067	36,976,721	22,562,961
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6,242,932	3,332,544	3,738,527	3,083,232
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	51,465,589	70,630,105	29,750,411	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	13,000,000	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการอื่น	850,000	-	-	-
ตัวแลกเงิน	-	119,565,119	-	119,565,119
หุ้นกู้	1,416,416,674	1,380,134,454	1,416,416,674	1,380,134,454
หนี้สินทางการเงินอื่น	4,974,700	3,198,200	1,938,200	1,122,700
	1,562,388,313	1,633,332,489	1,488,820,533	1,526,468,466

## 13.1 สินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

## ก) การจัดประเภทรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มกิจการได้จัดประเภทเป็นรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเมื่อเข้าเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- ถือไว้โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญา และ
- กระแสเงินสดตามสัญญานั้นเข้าเงื่อนไขการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย

บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายนอกจากลูกหนี้การค้า และเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ ประกอบไปด้วยเงินลงทุนในตราสารหนี้ ซึ่งมีราคาตามบัญชีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม					
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2564			31 ธันวาคม พ.ศ. 2563		
	หมุนเวียน	ไม่หมุนเวียน	รวม	หมุนเวียน	ไม่หมุนเวียน	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย	1,486,883	-	1,486,883	1,570,108	-	1,570,108
เงินประกันการซื้อเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ	71,300,826	-	71,300,826	70,035,357	-	70,035,357
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	335,911,933	2,756,189	338,668,122	60,992,991	-	60,992,991
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(61,470)	(11,296)	(72,766)	-	-	-
รวม	408,638,172	2,744,893	411,383,065	132,598,456	-	132,598,456
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2564			31 ธันวาคม พ.ศ. 2563		
	หมุนเวียน	ไม่หมุนเวียน	รวม	หมุนเวียน	ไม่หมุนเวียน	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย	1,216,818	-	1,216,818	1,303,008	-	1,303,008
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,093,799,900	-	2,093,799,900	1,321,200,100	-	1,321,200,100
รวม	2,095,016,718	-	2,095,016,718	1,322,503,108	-	1,322,503,108

ข) มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

สำหรับสินทรัพย์อื่นส่วนที่หมุนเวียน เนื่องจากมีลักษณะเป็นสินทรัพย์ที่หมุนเวียน มูลค่าตามบัญชีจึงมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม สำหรับสินทรัพย์อื่นส่วนที่ไม่หมุนเวียน มูลค่ายุติธรรมไม่ได้มีความแตกต่างไปอย่างมีสาระสำคัญจากมูลค่าตามบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันจำนวน 2,093,799,900 บาท (พ.ศ. 2563 : 1,321,200,100 บาท) ซึ่งคำนวณมาจากการคิดลดกระแสเงินสดด้วยอัตราดอกเบี้ยปัจจุบัน ซึ่งจัดเป็นข้อมูลระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมเนื่องจากมีข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้คือความเสี่ยงด้านเครดิตของคู่สัญญา

ค) ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

กลุ่มกิจการและบริษัทพิจารณาว่าเงินลงทุนในตราสารหนี้ซึ่งวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายนั้นมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ ดังนั้น ค่าเผื่อผลขาดทุนที่รับรู้ในระหว่างปีจึงจำกัดอยู่ที่ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือน

## 14 สินค้าคงเหลือ

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
สินค้าสำเร็จรูป	1,087,723	1,146,147
หัก ค่าเผื่อสำหรับมูลค่าสุทธิที่ได้รับ	-	-
รวม	1,087,723	1,146,147

ต้นทุนขายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนระหว่างปี พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 มีดังนี้

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
สินค้าคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่าย	21,166,225	1,902,148

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 ไม่มีสินค้าคงเหลือในงบการเงินเฉพาะกิจการ

## 15 เงินประกันการซื้อเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการได้เข้าร่วมประมูลเพื่อซื้อเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ซึ่งเงินประกันการซื้อเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้วยคุณภาพจะได้รับคืนเมื่อการประมูลราคาเสร็จสิ้นหรือจะถูกนำไปหักออกจากเงินจ่ายชำระถ้าหากกลุ่มกิจการชนะการประมูลราคา

## 16 ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมมีดังนี้

	งบการเงินรวม		
	พ.ศ. 2564		
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า 1 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	344,577,161	2,756,189	347,333,350
หัก ค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้	(4,918)	-	(4,918)
หัก ดอกเบี้ยรับล่วงหน้า	(11,391,436)	-	(11,391,436)
ดอกเบี้ยค้างรับ	2,731,126	-	2,731,126
	335,911,933	2,756,189	338,668,122
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(61,470)	(11,296)	(72,766)
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	335,850,463	2,744,893	338,595,356



บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	งบการเงินรวม		
	พ.ศ. 2563		
	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกินกว่า 1 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม	60,701,857	-	60,701,857
หัก ค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้	(26,766)	-	(26,766)
ดอกเบี้ยค้างรับ	317,900	-	317,900
	60,992,991	-	60,992,991
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	60,992,991	-	60,992,991

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 ไม่มีลูกหนี้เงินให้กู้ยืมในงบการเงินเฉพาะกิจการ

ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 สามารถวิเคราะห์ตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
ไม่ค้างชำระและค้างชำระไม่เกิน 1 เดือน	343,833,350	60,701,857
ค้างชำระมากกว่า 1 เดือน ถึง 3 เดือน	-	-
ค้างชำระมากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	-	-
ค้างชำระมากกว่า 6 เดือน ถึง 12 เดือน	3,500,000	-
ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน	-	-
	347,333,350	60,701,857
หัก ค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้/Front end fee	(4,918)	-
หัก ดอกเบี้ยรับล่วงหน้า	(11,391,436)	-
ดอกเบี้ยค้างรับ	2,731,126	-
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(72,766)	-
ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม - สุทธิ	338,595,356	60,701,857

## 17 เงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ - สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 เงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ	2,569,659,424	1,572,736,274	319,143,873	103,058,124
บวก ดอกเบี้ยค้างรับ	554,125,577	210,424,843	54,366,926	7,680,870
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(267,796,989)	(90,282,930)	(39,007,814)	-
เงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ - สุทธิ	2,855,988,012	1,692,878,187	334,502,985	110,738,994

บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 เงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพมีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	1,692,878,187	1,121,950,279	110,738,994	-
การซื้อเพิ่ม	1,192,256,152	625,647,233	220,379,549	103,745,783
บวก ดอกเบี้ยค้างรับ	366,843,343	236,578,507	46,686,057	7,680,870
หัก ปิดบัญชีด้วยการรับชำระหนี้				
เป็นทรัพย์สินรอการขาย (หมายเหตุ 20)	(157,904,109)	(163,922,442)	-	-
หัก การจำหน่าย	(27,734,001)	(33,660,166)	-	-
หัก รับเงินจากเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ	(32,624,117)	(6,657,560)	(4,293,801)	(687,659)
หัก ผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(177,727,443)	(87,057,664)	(39,007,814)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2,855,988,012	1,692,878,187	334,502,985	110,738,994

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 เงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพในงบการเงินรวมมีจำนวน 385,078 สัญญา (พ.ศ. 2563 : 355,343 สัญญา) โดยมีหลักประกันจำนวน 235 สัญญา (พ.ศ. 2563 : จำนวน 133 สัญญา) และมีมูลค่ายุติธรรมของหลักประกันมีจำนวน 3,626.30 ล้านบาท (พ.ศ. 2563 : 2,450.44 ล้านบาท) และมีเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพในงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นจำนวน 61,236 สัญญา (พ.ศ. 2563 : 42,609 สัญญา)

เงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 สามารถวิเคราะห์หนี้จากวันที่ซื้อเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
น้อยกว่า 1 ปี	1,182,225,977	624,404,102	219,768,400	103,058,124
1 - 2 ปี	597,023,487	605,957,600	99,375,473	-
2 - 3 ปี	495,857,400	228,002,792	-	-
3 - 4 ปี	182,223,680	45,486,588	-	-
4 - 5 ปี	45,486,588	-	-	-
มากกว่า 5 ปี	66,842,292	68,885,192	-	-
รวมเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ	2,569,659,424	1,572,736,274	319,143,873	103,058,124

## 17.1 จำแนกตามประเภทสินเชื่อ

	งบการเงินรวม	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
เงินเบิกเกินบัญชี	3,971,440,712	3,974,736,777
เงินให้กู้ยืม	29,884,963,729	29,152,143,817
ตัวเงิน	358,550,288	358,550,288
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	15,271,975,869	7,644,326,884
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	10,925,762	10,925,762
ลูกหนี้สินเชื่อบุคคล	13,834,642,196	13,945,676,279
อื่น ๆ	9,905,046,988	10,310,263,489
หัก รายได้รอตัดบัญชี	(70,667,886,120)	(63,823,887,022)
รวมเงินให้สินเชื่อสุทธิจากรายได้รอตัดบัญชี	2,569,659,424	1,572,736,274
บวก ดอกเบี้ยค้างรับ	554,125,577	210,424,843
รวมเงินให้สินเชื่อสุทธิจากรายได้รอตัดบัญชีบวกดอกเบี้ยค้างรับ	3,123,785,001	1,783,161,117
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(267,796,989)	(90,282,930)
รวมเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ - สุทธิ	2,855,988,012	1,692,878,187
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	6,429,217,494	1,379,284,273
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	10,925,762	10,925,762
หัก รายได้รอตัดบัญชี	(6,120,999,383)	(1,287,151,911)
รวมเงินให้สินเชื่อสุทธิจากรายได้รอตัดบัญชี	319,143,873	103,058,124
บวก ดอกเบี้ยค้างรับ	54,366,926	7,680,870
รวมเงินให้สินเชื่อสุทธิจากรายได้รอตัดบัญชีบวกดอกเบี้ยค้างรับ	373,510,799	110,738,994
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(39,007,814)	-
รวมเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ - สุทธิ	334,502,985	110,738,994

## 17.2 ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

รายการกระทบบยอดค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 เป็นดังนี้

	งบการเงินรวม
	การวัดมูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุน ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ ของสินทรัพย์ทางการเงิน (สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต)
	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	9,312,015
รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตเพิ่มขึ้นในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี	87,057,664
หัก ปิดบัญชีด้วยการรับชำระหนี้เป็นทรัพย์สินรอการขาย	(6,086,749)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	90,282,930
รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตเพิ่มขึ้นในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี	177,727,443
หัก ปิดบัญชีด้วยการรับชำระหนี้เป็นทรัพย์สินรอการขาย	(213,384)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	267,796,989
	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	การวัดมูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุน ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ ของสินทรัพย์ทางการเงิน (สินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต)
	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	-
รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตเพิ่มขึ้นในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี	39,007,814
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	39,007,814

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 ไม่มีผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในงบการเงินเฉพาะกิจการ

18 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการมีบริษัทย่อยซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินรวมของกลุ่มกิจการดังต่อไปนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวมีหุ้นทุนเป็นหุ้นสามัญเท่านั้น โดยกลุ่มกิจการถือหุ้นทางตรง ซึ่งสัดส่วนของส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของที่กลุ่มกิจการถืออยู่เท่ากับสิทธิในการออกเสียงในบริษัทย่อยที่ถือโดยกลุ่มกิจการ

ชื่อบริษัท	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	ประกอบธุรกิจ	สัดส่วนของ หุ้นสามัญที่ถือ โดยบริษัทใหญ่ ร้อยละ	ทุนจดทะเบียน		ทุนชำระแล้ว		สัดส่วน การถือหุ้น ร้อยละ	วิธีราคาทุน	
				31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563		31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	31 ธันวาคม พ.ศ. 2563
				พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท		พันบาท	พันบาท
บริษัท บริหารสินทรัพย์ ชโย จำกัด	ประเทศไทย	บริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ	99.99	200,000	200,000	200,000	200,000	99.99	212,050	212,050
บริษัท ชโย พร็อพเพอร์ตี้		บริการเจรจา ติดตามและเร่งรัด								
แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	ประเทศไทย	หนี้และศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า	99.99	20,000	20,000	20,000	20,000	99.99	21,000	21,000
บริษัท ชโย แคปปิตอล จำกัด	ประเทศไทย	บริการสินเชื่อส่วนบุคคล	76.00	250,000	50,000	250,000	50,000	76.00	190,000	35,000
บริษัท 555 ซ้อปบิง จำกัด	ประเทศไทย	ซื้อ ขาย สินค้า และ/หรือ บริการ	70.00	7,000	7,000	7,000	7,000	70.00	4,900	4,900
บริษัท ชโย เจวี จำกัด	ประเทศไทย	บริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ	55.00	200,000	55,000	200,000	27,500	55.00	117,200	27,500
								หัก การด้อยค่าเงินลงทุน	-	-
									545,150	300,450

**บริษัท ชโย แคปิตอล จำกัด**

เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 มีมติอนุมัติดังต่อไปนี้

1. เจราซื้อหุ้นคืนร้อยละ 6 จากผู้ถือหุ้น จำนวน 300,000 หุ้น ในมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท คิดเป็นมูลค่า 3,000,000 บาท
2. เพิ่มทุนจดทะเบียนโดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 5,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท คิดเป็นมูลค่า 50,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 50,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ จำนวน 100,000,000 บาท เพื่อนำมาชำระคืนเงินกู้และเพื่อเป็นการลดต้นทุนทางการเงิน

เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2564 มีมติอนุมัติดังต่อไปนี้ เพิ่มทุนจดทะเบียนโดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 15,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท คิดเป็นมูลค่า 150,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 100,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ จำนวน 250,000,000 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม

**บริษัท บริหารสินทรัพย์ ชโย เจวี จำกัด**

เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2563 มีมติอนุมัติดังต่อไปนี้ แก้ไขชื่อบริษัท จากเดิม “บริษัท ชโย เจวี จำกัด” แก้ไขเป็น “บริษัท บริหารสินทรัพย์ ชโย เจวี จำกัด” โดยบริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัทกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2564

เมื่อวันที่ 9 เมษายน พ.ศ. 2564 บริษัท บริหารสินทรัพย์ ชโย เจวี จำกัด (“บริษัทย่อย”) ได้รับใบอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทยเพื่อประกอบธุรกิจเป็นกิจการบริหารสินทรัพย์ตามความในพระราชกำหนดกิจการบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 ที่แก้ไขแล้ว

เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 บริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงการเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 1,450,000 หุ้น และหุ้นบุริมสิทธิเพิ่มทุนจำนวน 7,200,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท คิดเป็นมูลค่า 865,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 55,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ จำนวน 920,000,000 บาท โดยบริษัทถือหุ้นประมาณร้อยละ 55 ของหุ้นสามัญทั้งหมด และเสนอขายหุ้นสามัญและหุ้นบุริมสิทธิบางส่วนให้กับนักลงทุนจำนวน 8 ราย (โดยนักลงทุนไม่ใช่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน) ทั้งนี้บริษัท บริหารสินทรัพย์ ชโย เจวี จำกัด ได้รับชำระค่าหุ้นเรียบร้อยแล้ว

บริษัท ชัย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

19 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน - สุทธิ

งบการเงินรวม				
	ที่ดิน	อาคารและ	ส่วนปรับปรุง อาคารระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563				
ราคาทุน	1,397,916	9,359,396	-	10,757,312
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(2,414,649)	-	(2,414,649)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	1,397,916	6,944,747	-	8,342,663
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563				
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	1,397,916	6,944,747	-	8,342,663
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	40,187	-	40,187
ค่าเสื่อมราคา	-	(546,384)	-	(546,384)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	1,397,916	6,438,550	-	7,836,466
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563				
ราคาทุน	1,397,916	9,399,583	-	10,797,499
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(2,961,033)	-	(2,961,033)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	1,397,916	6,438,550	-	7,836,466
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564				
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	1,397,916	6,438,550	-	7,836,466
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	27,190,000	-	27,190,000
การโอนออก	-	(21,533,745)	-	(21,533,745)
ค่าเสื่อมราคา	-	(996,406)	-	(996,406)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	1,397,916	11,098,399	-	12,496,315
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564				
ราคาทุน	1,397,916	15,055,838	-	16,453,754
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(3,957,439)	-	(3,957,439)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	1,397,916	11,098,399	-	12,496,315

ค่าเสื่อมราคาในงบการเงินรวมจำนวน 996,406 บาท (พ.ศ. 2563 : 546,384 บาท) ได้รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร



บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	อาคารและ		รวม
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงอาคาร	
	บาท	บาท	บาท
<b>ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563</b>			
ราคาทุน	4,661,218	8,853,092	13,514,310
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(3,894,334)	(3,894,334)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	4,661,218	4,958,758	9,619,976
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563</b>			
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	4,661,218	4,958,758	9,619,976
ค่าเสื่อมราคา	-	(402,810)	(402,810)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	4,661,218	4,555,948	9,217,166
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563</b>			
ราคาทุน	4,661,218	8,853,092	13,514,310
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(4,297,144)	(4,297,144)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	4,661,218	4,555,948	9,217,166
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564</b>			
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	4,661,218	4,555,948	9,217,166
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	22,000,000	22,000,000
การโอนออก	-	(7,032,335)	(7,032,335)
ค่าเสื่อมราคา	-	(844,502)	(844,502)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	4,661,218	18,679,111	23,340,329
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564</b>			
ราคาทุน	4,661,218	23,820,757	28,481,975
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(5,141,646)	(5,141,646)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	4,661,218	18,679,111	23,340,329

ค่าเสื่อมราคาในงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 844,502 บาท (พ.ศ. 2563: 402,810 บาท) ได้รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในที่ดิน และอาคารในงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการมีมูลค่าเท่ากับ 18.50 ล้านบาท และ 24.17 ล้านบาท ตามลำดับ

มูลค่ายุติธรรมประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ ซึ่งมีคุณสมบัติของผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพและมีประสบการณ์ในทำเลที่ตั้งและประเภทของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่มีการประเมินนั้น

กลุ่มกิจการคำนวณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้วิธีราคาตลาด ซึ่งถือเป็นการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับที่ 2

บริษัท ซีโอบี จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

จำนวนเงินที่เกี่ยวข้องของสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ที่ได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ได้แก่

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้ค่าเช่า	186,000	62,000	2,526,000	2,340,000
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโดยตรงที่เกิดจากอสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุนซึ่งก่อให้เกิดรายได้ค่าเช่าสำหรับปี	-	-	(844,502)	(402,810)
รวม	186,000	62,000	1,681,498	1,937,190

จำนวนเงินขั้นต่ำของค่าเช่ารับสำหรับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	139,500	186,000	1,635,500	1,742,000
ถึงกำหนดชำระภายใน 2 ปี	-	139,500	-	139,500
ถึงกำหนดชำระภายใน 3 ปี	-	-	-	-
ถึงกำหนดชำระภายใน 4 ปี	-	-	-	-
ถึงกำหนดชำระภายใน 4 ปี	-	-	-	-
ถึงกำหนดชำระเกินกว่า 5 ปี	-	-	-	-
	139,500	325,500	1,635,500	1,881,500

20 ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 ทรัพย์สินรอการขายมีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	188,009,951	75,222,062	-	-
การซื้อเพิ่ม	103,207,097	12,152,800	-	-
ปิดบัญชีด้วยการรับชำระหนี้เป็น ทรัพย์สินรอการขาย (หมายเหตุ 17)	157,904,109	163,922,442	-	-
การจำหน่าย	(116,294,203)	(63,287,353)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	332,826,954	188,009,951	-	-

## 21 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	งบการเงินรวม					
	อาคารและ		เครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องตกแต่ง และติดตั้ง	ยานพาหนะ	รวม
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง อาคาร				
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563</b>						
ราคาทุนหรือราคาที่ดีใหม่	8,767,080	28,039,517	6,893,081	4,202,196	6,642,280	54,544,154
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(9,063,261)	(4,147,743)	(3,721,567)	(3,857,897)	(20,790,468)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	-	(2,806,037)	-	-	-	(2,806,037)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	8,767,080	16,170,219	2,745,338	480,629	2,784,383	30,947,649
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563</b>						
ราคาตามบัญชีต้นงวด - สุทธิ	8,767,080	16,170,219	2,745,338	480,629	2,784,383	30,947,649
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	191,510	488,756	197,836	5,400,000	6,278,102
ค่าเสื่อมราคา	-	(1,190,851)	(1,069,792)	(328,542)	(2,045,191)	(4,634,376)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	8,767,080	15,170,878	2,164,302	349,923	6,139,192	32,591,375
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563</b>						
ราคาทุนหรือราคาที่ดีใหม่	8,767,080	28,231,027	7,381,837	4,400,032	12,042,280	60,822,256
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(10,254,112)	(5,217,535)	(4,050,109)	(5,903,088)	(25,424,844)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	-	(2,806,037)	-	-	-	(2,806,037)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	8,767,080	15,170,878	2,164,302	349,923	6,139,192	32,591,375
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564</b>						
ราคาตามบัญชีต้นงวด - สุทธิ	8,767,080	15,170,878	2,164,302	349,923	6,139,192	32,591,375
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	1,552,319	1,472,137	5,739	5,456,710	8,487,741
การโอนเข้า (ออก)	3,360,000	18,172,720	-	1,025	-	21,532,909
การจำหน่าย	-	-	(175,492)	(3,645)	(700,670)	(879,807)
ค่าเสื่อมราคา	-	(1,459,317)	(1,189,375)	(138,791)	(2,299,510)	(5,086,993)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	12,127,080	33,436,600	2,271,572	214,251	8,595,722	56,645,225
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564</b>						
ราคาทุนหรือราคาที่ดีใหม่	12,127,080	48,423,346	8,604,772	4,354,369	11,684,740	85,194,307
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(12,180,709)	(6,333,200)	(4,140,118)	(3,089,018)	(25,743,045)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	-	(2,806,037)	-	-	-	(2,806,037)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	12,127,080	33,436,600	2,271,572	214,251	8,595,722	56,645,225

## บริษัท ซีโอย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องตกแต่ง และติดตั้ง	ยานพาหนะ	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563						-
ราคาทุนหรือราคาที่ดีใหม่	5,503,778	17,299,058	4,410,518	2,974,350	-	30,187,704
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(5,824,297)	(2,171,250)	(2,725,925)	-	(10,721,472)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	-	(2,806,037)	-	-	-	(2,806,037)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	5,503,778	8,668,724	2,239,268	248,425	-	16,660,195
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563						
ราคาตามบัญชีต้นงวด - สุทธิ	5,503,778	8,668,724	2,239,268	248,425	-	16,660,195
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	191,510	416,282	152,336	5,400,000	6,160,128
ค่าเสื่อมราคา	-	(652,389)	(802,095)	(164,451)	(713,096)	(2,332,031)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	5,503,778	8,207,845	1,853,455	236,310	4,686,904	20,488,292
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563						
ราคาทุนหรือราคาที่ดีใหม่	5,503,778	17,490,568	4,826,800	3,126,686	5,400,000	36,347,832
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(6,476,686)	(2,973,345)	(2,890,376)	(713,096)	(13,053,503)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	-	(2,806,037)	-	-	-	(2,806,037)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	5,503,778	8,207,845	1,853,455	236,310	4,686,904	20,488,292
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564						
ราคาตามบัญชีต้นงวด - สุทธิ	5,503,778	8,207,845	1,853,455	236,310	4,686,904	20,488,292
การซื้อเพิ่มขึ้น	-	1,552,319	938,140	5,739	-	2,496,198
การโอนเข้า	3,360,000	3,672,335	-	-	-	7,032,335
การจำหน่าย	-	-	(60,026)	-	-	(60,026)
ค่าเสื่อมราคา	-	(922,295)	(895,121)	(83,416)	(1,080,000)	(2,980,832)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	8,863,778	12,510,204	1,836,448	158,633	3,606,904	26,975,967
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564						
ราคาทุนหรือราคาที่ดีใหม่	8,863,778	22,770,887	5,659,613	3,132,425	5,400,000	45,826,703
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(7,454,646)	(3,823,165)	(2,973,792)	(1,793,096)	(16,044,699)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	-	(2,806,037)	-	-	-	(2,806,037)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	8,863,778	12,510,204	1,836,448	158,633	3,606,904	26,975,967

บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)  
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ยานพาหนะ				
ราคาทุนหรือราคาที่ดินใหม่	11,684,740	12,042,280	13,237,059	5,400,000
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(3,089,018)	(5,903,088)	(3,304,618)	(713,096)
รวม	8,595,722	6,139,192	9,932,441	4,686,904

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 รายการที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและกระแสเงินสดที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้ยานพาหนะ	2,299,510	2,045,191	1,080,000	713,096
รวม	2,299,510	2,045,191	1,080,000	713,096
การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์สิทธิการใช้ระหว่างปี	7,009,029	5,400,000	1,552,319	5,400,000
กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่า	5,207,496	3,573,004	1,044,664	2,429,776
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	308,080	250,000	154,000	250,000
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ	186,756	139,956	46,800	-
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจ่ายชำระค่าเช่าผันแปร	335,065	361,704	85,141	-

## 22 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมระหว่างติดตั้ง	รวม	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมระหว่างติดตั้ง	รวม
	บาท	บาท		บาท	บาท	
<b>ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563</b>						
ราคาทุน	3,391,858	1,250,000	4,641,858	2,291,340	180,000	2,471,340
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,962,061)	-	(1,962,061)	(1,357,771)	-	(1,357,771)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	1,429,797	1,250,000	2,679,797	933,569	180,000	1,113,569
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563</b>						
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	1,429,797	1,250,000	2,679,797	933,569	180,000	1,113,569
การซื้อเพิ่มขึ้น	222,500	1,092,930	1,315,430	157,500	1,092,930	1,250,430
ค่าตัดจำหน่าย	(1,285,364)	-	(1,285,364)	(702,461)	-	(702,461)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	366,933	2,342,930	2,709,863	388,608	1,272,930	1,661,538
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563</b>						
ราคาทุน	3,614,358	2,342,930	5,957,288	2,448,840	1,272,930	3,721,770
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(3,247,425)	-	(3,247,425)	(2,060,232)	-	(2,060,232)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	366,933	2,342,930	2,709,863	388,608	1,272,930	1,661,538
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564</b>						
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	366,933	2,342,930	2,709,863	388,608	1,272,930	1,661,538
การซื้อเพิ่มขึ้น	50,000	720,000	770,000	-	720,000	720,000
การโอนเข้า (ออก)	1,070,000	(1,070,000)	-	-	-	-
ค่าตัดจำหน่าย	(817,964)	-	(817,964)	(291,062)	-	(291,062)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	668,969	1,992,930	2,661,899	97,546	1,992,930	2,090,476
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564</b>						
ราคาทุน	4,734,358	1,992,930	6,727,288	2,448,840	1,992,930	4,441,770
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(4,065,389)	-	(4,065,389)	(2,351,294)	-	(2,351,294)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	668,969	1,992,930	2,661,899	97,546	1,992,930	2,090,476

บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

23 ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(66,910,833)	(31,448,591)	(9,320,718)	(1,388,517)
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	115,455,671	47,726,829	10,873,386	1,636,617
ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ	48,544,838	16,278,238	1,552,668	248,100

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมีดังนี้

	งบการเงินรวม			
	กำไร(ขาดทุน)ที่ยัง ไม่เกิดขึ้นจริงของ เงินลงทุนเพื่อขาย	เงินให้สินเชื่อแก่ สินทรัพย์ ด้อยคุณภาพ	ภาระผูกพัน ผลประโยชน์ พนักงาน	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	(13,631,052)	(753,914)	(14,384,966)
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	-	(16,264,724)	(235,036)	(16,499,760)
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	(563,865)	(563,865)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	(29,895,776)	(1,552,815)	(31,448,591)
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	(29,895,776)	(1,552,815)	(31,448,591)
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	-	(35,287,520)	(174,722)	(35,462,242)
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	(65,183,296)	(1,727,537)	(66,910,833)
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	28,699	-	437	29,136
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	48,822	47,648,871	-	47,697,693
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	77,521	47,648,871	437	47,726,829
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	77,521	47,648,871	437	47,726,829
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	(77,521)	67,806,363	-	67,728,842
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	115,455,234	437	115,455,671



บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	กำไร(ขาดทุน)	เงินให้สินเชื่อแก่	ภาระผูกพัน	รวม
	ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงของ	สินทรัพย์	ผลประโยชน์	
	เงินลงทุนเพื่อขาย	ด้อยคุณภาพ	พนักงาน	
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	-	(714,806)	(714,806)
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	-	-	(218,318)	(218,318)
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	(455,393)	(455,393)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	-	-	(1,388,517)	(1,388,517)
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	-	(1,388,517)	(1,388,517)
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	-	(7,820,022)	(112,179)	(7,932,201)
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	(7,820,022)	(1,500,696)	(9,320,718)
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	28,699	-	-	28,699
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	48,822	1,559,096	-	1,607,918
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	77,521	1,559,096	-	1,636,617
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	77,521	1,559,096	-	1,636,617
เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน	(77,521)	9,314,290	-	9,236,769
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	10,873,386	-	10,873,386

## 24 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
เจ้าหนี้การค้า	365,501	2,351,707	159,865	1,901,882
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 37.4)	-	-	197,618	202,223
เงินมัดจำ	20,020,000	-	-	-
รายได้รับล่วงหน้า	14,404	608,865	-	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	50,668,731	22,688,510	26,048,914	10,621,299
ดอกเบี้ยจ่ายค้างจ่าย	10,096,288	9,310,562	9,952,637	9,304,109
เงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ต่อลูกค้าค้างจ่าย	-	-	-	-
อื่น ๆ	1,273,494	8,512,423	617,687	533,448
รวม	82,438,418	43,472,067	36,976,721	22,562,961

## 25 เงินกู้ยืม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายการหมุนเวียน				
ตัวแลกเปลี่ยน	-	119,565,119	-	119,565,119
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการอื่น	850,000	-	-	-
หุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	298,132,847	297,741,986	298,132,847	297,741,986
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	28,757,975	31,824,972	19,990,000	-
เงินกู้ยืมหมุนเวียนรวม	327,740,822	449,132,077	318,122,847	417,307,105
รายการไม่หมุนเวียน				
หุ้นกู้	1,118,283,827	1,082,392,468	1,118,283,827	1,082,392,468
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	22,707,614	38,805,133	9,760,411	-
เงินกู้ยืมไม่หมุนเวียนรวม	1,140,991,441	1,121,197,601	1,128,044,238	1,082,392,468
เงินกู้ยืมรวม	1,468,732,263	1,570,329,678	1,446,167,085	1,499,699,573

บริษัท ซีโอย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

การเคลื่อนไหวสำหรับเงินกู้ยืม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	1,570,329,678	575,374,847	1,499,699,573	518,589,853
เงินกู้ยืมเพิ่ม	1,201,551,037	1,235,162,447	1,181,511,057	1,194,872,467
จ่ายคืนเงินกู้	(1,324,141,925)	(251,579,905)	(1,255,000,000)	(225,000,000)
โอนจัดประเภท	750,000	-	-	-
ตัดจำหน่ายดอกเบี้ยจ่ายล่วงหน้า	364,881	4,326,445	364,881	4,326,445
ตัดจำหน่ายรายจ่ายที่เกี่ยวข้องกับเงินกู้ยืม	19,878,592	7,045,844	19,591,574	6,910,808
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,468,732,263	1,570,329,678	1,446,167,085	1,499,699,573

รายละเอียดของเงินกู้ยืม มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม					
	จำนวนเงิน	ค่าจัดหาเงินกู้	ดอกเบี้ยจ่าย	อัตรา	กำหนดชำระ	
	บาท	จ่ายล่วงหน้า บาท	ล่วงหน้า บาท	ดอกเบี้ย ร้อยละ	ครบกกำหนดชำระ	ดอกเบี้ย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564						
หุ้นกู้	300,000,000	(1,867,152)	-	1 สิงหาคม พ.ศ. 2565	6.00	ทุกสามเดือน
หุ้นกู้	1,130,100,000	(11,816,174)	-	23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567	5.70	ทุกสามเดือน
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	30,000,000	(249,589)	-	ทุกเดือนตั้งแต่วันที่ 29 มกราคม พ.ศ. 2565 ถึง 29 ธันวาคม พ.ศ. 2569	MLR - 0.25	ทุกเดือน
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคล หรือกิจการอื่น	850,000	-	-	เมื่อทวงถาม	7.50	เมื่อทวงถาม
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	4,856,219	(84,253)	-	ทุกเดือนตั้งแต่วันที่ 13 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 ถึง 13 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567	MLR - 0.75	ทุกเดือน
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	16,994,000	(50,788)	-	ทุกเดือนตั้งแต่วันที่ 26 กันยายน พ.ศ. 2564 ถึง 26 มีนาคม พ.ศ. 2569	MLR	ทุกเดือน

บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)  
 หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	งบการเงินรวม					
	จำนวนเงิน	ค่าจัดหาเงินทุน	ดอกเบี้ยจ่าย	ครบกำหนดชำระ	อัตรา	กำหนดชำระดอกเบี้ย
		จ่ายล่วงหน้า	ล่วงหน้า		ดอกเบี้ย	
		บาท	บาท		บาท	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563						
ตัวแลกเปลี่ยน	120,000,000	(70,000)	(364,881)	21 มกราคม พ.ศ. 2564	5.50	-
หุ้นกู้	300,000,000	(2,258,014)	-	29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564	6.25	ทุกสามเดือน
หุ้นกู้	300,000,000	(4,569,368)	-	1 สิงหาคม พ.ศ. 2565	6.00	ทุกสามเดือน
หุ้นกู้	800,000,000	(13,038,164)	-	27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565	6.00	ทุกสามเดือน
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	21,008,108	(52,083)	-	ทุกเดือนตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2562 ถึง 31 มีนาคม พ.ศ. 2565	MLR - 2.00	ทุกเดือน
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	16,384,037	(196,332)	-	ทุกเดือนตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2563 ถึง 31 มีนาคม พ.ศ. 2567	MLR - 2.00	ทุกเดือน
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	33,600,000	(113,625)	-	ทุกเดือนตั้งแต่วันที่ 13 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 ถึง 13 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567	MLR – 0.75	ทุกเดือน
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	จำนวนเงิน	ค่าจัดหาเงินทุน	ดอกเบี้ยจ่าย		อัตรา	
	จ่ายล่วงหน้า	ล่วงหน้า		ดอกเบี้ย	กำหนดชำระ	
	บาท	บาท	บาท	ครบกำหนดชำระ	ร้อยละ	ดอกเบี้ย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564						
หุ้นกู้	300,000,000	(1,867,152)	-	1 สิงหาคม พ.ศ. 2565	6.00	ทุกสามเดือน
หุ้นกู้	1,130,100,000	(11,816,174)	-	23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567	5.70	ทุกสามเดือน
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	30,000,000	(249,589)	-	ทุกเดือนตั้งแต่วันที่ 29 มกราคม พ.ศ. 2565 ถึง 29 ธันวาคม พ.ศ. 2569	MLR – 0.25	ทุกเดือน
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	จำนวนเงิน	ค่าจัดหาเงินทุน	ดอกเบี้ยจ่าย		อัตรา	
	จ่ายล่วงหน้า	ล่วงหน้า		ดอกเบี้ย	กำหนดชำระ	
	บาท	บาท	บาท	ครบกำหนดชำระ	ร้อยละ	ดอกเบี้ย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563						
ตัวแลกเปลี่ยน	120,000,000	(70,000)	(364,881)	21 มกราคม พ.ศ. 2564	5.50	-
หุ้นกู้	300,000,000	(2,258,014)	-	29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564	6.25	ทุกสามเดือน
หุ้นกู้	300,000,000	(4,569,368)	-	1 สิงหาคม พ.ศ. 2565	6.00	ทุกสามเดือน
หุ้นกู้	800,000,000	(13,038,164)	-	27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565	6.00	ทุกสามเดือน

บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

ในปี พ.ศ. 2564 เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินมีดอกเบี้ยจ่ายที่เกี่ยวข้องกัน จำนวนเงิน 2.49 ล้านบาท (พ.ศ. 2563 : 3.19 ล้านบาท)

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมของกลุ่มกิจการ มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินกู้ยืม				
อัตราดอกเบี้ยคงที่	1,417,266,674	1,499,699,573	1,416,416,674	1,499,699,573
อัตราดอกเบี้ยลอยตัว	51,465,589	70,630,105	29,750,411	-
รวมเงินกู้ยืม	1,468,732,263	1,570,329,678	1,446,167,085	1,499,699,573

อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
ตัวแลกเงิน	-	ร้อยละ 6.47	-	ร้อยละ 6.47
หุ้นกู้	ร้อยละ 6.09 - 7.12	ร้อยละ 6.91 - 7.15	ร้อยละ 6.09 - 7.12	ร้อยละ 6.91 - 7.15
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น	ร้อยละ 7.5	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	ร้อยละ 4.81 - 6.09	ร้อยละ 4.81 - 5.32	ร้อยละ 6.09	-

ราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืม มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม			
	ราคาตามบัญชี		มูลค่ายุติธรรม	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ตัวแลกเงิน	-	119,565,119	-	119,924,642
หุ้นกู้	1,416,416,674	1,380,134,454	1,414,575,726	1,378,891,332
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการอื่น	850,000	-	850,000	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	51,465,589	70,630,105	51,403,696	70,576,157
	1,468,732,263	1,570,329,678	1,465,979,422	1,569,392,131

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ราคาตามบัญชี		มูลค่ายุติธรรม	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ตัวแลกเงิน	-	119,565,119	-	119,924,642
หุ้นกู้	1,416,416,674	1,380,134,454	1,414,575,726	1,378,891,332
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	29,750,411	-	29,727,840	-
	1,446,167,085	1,499,699,573	1,444,303,566	1,498,815,974

**บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)****หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ****สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564**

มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมส่วนที่หมุนเวียนมีมูลค่าเท่ากับราคาตามบัญชีเนื่องจากผลกระทบของอัตราคิดลดไม่มีสาระสำคัญ

มูลค่ายุติธรรมคำนวณจากกระแสเงินสดในอนาคตซึ่งคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยถ่วงเฉลี่ยลูกข่ายใหญ่ชั้นดี ประเภทเงินกู้แบบมีระยะเวลา (MLR) ของ 5 ธนาคารพาณิชย์ขนาดใหญ่ในประเทศ (พ.ศ. 2563 : MLR ต่อปี) และอยู่ในข้อมูลระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

ระยะเวลาครบกำหนดของเงินกู้ยืมระยะยาว มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
เมื่อทวงถาม	850,000	-	-	-
ครบกำหนดภายใน 1 ปี	322,869,620	449,132,077	314,046,763	417,307,105
ระหว่าง 1 ปี แต่ไม่เกิน 2 ปี	9,644,487	1,100,700,929	5,677,850	1,082,392,468
ระหว่าง 2 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	1,135,368,156	20,496,672	1,126,442,472	-
	1,468,732,263	1,570,329,678	1,446,167,085	1,499,699,573

**26 การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน**

จำนวนที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
มูลค่าปัจจุบันของการผูกพันผลประโยชน์				
เมื่อเกษียณอายุ	8,601,293	7,727,684	7,595,772	7,034,878
หนี้สินที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน	8,601,293	7,727,684	7,595,772	7,034,878

รายการเคลื่อนไหวของการผูกพันผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่กำหนดไว้ระหว่างปีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	7,727,684	3,733,082	7,034,878	3,666,326
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	816,282	379,584	509,291	298,067
ต้นทุนดอกเบี้ย	57,327	69,860	51,603	67,686
ต้นทุนบริการในอดีต	-	725,835	-	725,835
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	-	-	-	-
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่	-	2,819,323	-	2,276,964
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	8,601,293	7,727,684	7,595,772	7,034,878

บริษัท ซีโอย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับแต่ละรายการดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	816,282	379,584	509,291	298,067
ต้นทุนดอกเบี้ย	57,327	69,860	51,603	67,686
ต้นทุนบริการในอดีต	-	725,835	-	725,835
รวม (ส่วนใหญ่แสดงเป็นส่วนหนึ่งของ ค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	873,609	1,175,279	560,894	1,091,588

ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
กำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของ ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ผลกำไรที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง ข้อสมมติทางการเงิน	-	(125,373)	-	(103,139)
ผลกำไรที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	(421,294)	-	(381,989)
ผลขาดทุนที่เกิดจากประสบการณ์	-	3,365,990	-	2,762,092

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้เป็นดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ	ร้อยละ
อัตราคิดลด	0.71 - 1.60	0.72 - 1.48	1.43	0.73
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	3.00	3.00	3.00	3.00
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (ขึ้นอยู่กับช่วงอายุ)	0.00 - 32.00	0.00 - 32.00	0.00 - 32.00	0.00 - 32.00
อัตราการเสียชีวิต	ร้อยละ 100 ของ ตารางมรณะไทย พ.ศ. 2560	ร้อยละ 100 ของ ตารางมรณะไทย พ.ศ. 2560	ร้อยละ 100 ของ ตารางมรณะไทย พ.ศ. 2560	ร้อยละ 100 ของ ตารางมรณะไทย พ.ศ. 2560



การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		
	ผลกระทบต่อภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้		
	การเปลี่ยนแปลง	การเพิ่มขึ้นของ	การลดลงของ
	ในข้อสมมติ ร้อยละ	ภาระผูกพัน บาท	ภาระผูกพัน บาท
อัตราคิดลด	- 0.5	121,614	-
อัตราคิดลด	+ 0.5	-	115,117
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	- 0.5	-	112,683
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	+ 0.5	117,799	-
อัตราการเสียชีวิต	- 0.5	680	-
อัตราการเสียชีวิต	+ 0.5	-	680
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	- 0.5	209,667	-
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	+ 0.5	-	183,783

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ผลกระทบต่อภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้		
	การเปลี่ยนแปลง	การเพิ่มขึ้นของ	การลดลงของ
	ในข้อสมมติ ร้อยละ	ภาระผูกพัน บาท	ภาระผูกพัน บาท
อัตราคิดลด	- 0.5	101,039	-
อัตราคิดลด	+ 0.5	-	95,378
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	- 0.5	-	92,765
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	+ 0.5	97,238	-
อัตราการเสียชีวิต	- 0.5	506	-
อัตราการเสียชีวิต	+ 0.5	-	506
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	- 10.00	171,974	-
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	+ 10.00	-	150,854

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		
	ผลกระทบต่อภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้		
	การเปลี่ยนแปลง ในข้อสมมติ	การเพิ่มขึ้นของ ภาระผูกพัน	การลดลงของ ภาระผูกพัน
	ร้อยละ	บาท	บาท
อัตราคิดลด	- ร้อยละ 0.50	139,709	-
อัตราคิดลด	+ ร้อยละ 0.50	-	132,917
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	- ร้อยละ 0.50	-	93,098
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	+ ร้อยละ 0.50	97,380	-
อัตราการเสียชีวิต	- ร้อยละ 0.50	532	-
อัตราการเสียชีวิต	+ ร้อยละ 0.50	-	531
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	- ร้อยละ 10.00	174,122	-
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	+ ร้อยละ 10.00	-	152,606
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ผลกระทบต่อภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้		
	การเปลี่ยนแปลง ในข้อสมมติ	การเพิ่มขึ้นของ ภาระผูกพัน	การลดลงของ ภาระผูกพัน
	ร้อยละ	บาท	บาท
อัตราคิดลด	- ร้อยละ 0.50	123,699	-
อัตราคิดลด	+ ร้อยละ 0.50	-	117,540
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	- ร้อยละ 0.50	-	80,875
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	+ ร้อยละ 0.50	84,801	-
อัตราการเสียชีวิต	- ร้อยละ 0.50	428	-
อัตราการเสียชีวิต	+ ร้อยละ 0.50	-	427
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	- ร้อยละ 10.00	151,203	-
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	+ ร้อยละ 10.00	-	132,869

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติสถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีเดียวกับ (มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้คำนวณด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน) ในการคำนวณหนี้สินที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่ไม่มีการคิดลด ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 มีดังนี้

		งบการเงินรวม				
		พ.ศ. 2564				
		น้อยกว่า 1 ปี	ระหว่าง 1 - 3 ปี	ระหว่าง 3 - 5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
		บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ		5,579,333	1,484,680	-	5,912,603	12,665,213
	รวม	5,579,333	1,484,680	-	5,601,200	12,665,213
		งบการเงินรวม				
		พ.ศ. 2563				
		น้อยกว่า 1 ปี	ระหว่าง 1 - 3 ปี	ระหว่าง 3 - 5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
		บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ		5,579,333	-	1,484,680	3,228,920	10,292,933
	รวม	5,579,333	-	1,484,680	3,228,920	10,292,933
		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
		พ.ศ. 2564				
		น้อยกว่า 1 ปี	ระหว่าง 1 - 3 ปี	ระหว่าง 3 - 5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
		บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ		5,579,333	-	-	5,011,159	10,590,492
	รวม	5,579,333	-	-	5,011,159	10,590,492
		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
		พ.ศ. 2563				
		น้อยกว่า 1 ปี	ระหว่าง 1 - 3 ปี	ระหว่าง 3 - 5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
		บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ		5,579,333	-	-	2,638,879	8,218,212
	รวม	5,579,333	-	-	2,638,879	8,218,212

ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ คือ 4.33 - 13.15 ปี (พ.ศ. 2563 : 5.33 - 14.15 ปี)

## 27 ทุนเรือนหุ้น

	งบการเงินรวม					
	จำนวนหุ้น ที่ออก และชำระแล้ว หุ้น	หุ้นสามัญ ที่ออก และชำระแล้ว บาท	ส่วนเกิน มูลค่า หุ้นสามัญสุทธิ บาท	ส่วนต่ำกว่าทุน		รวม บาท
				จากการรวม ธุรกิจภายใต้ การควบคุม เดียวกัน บาท	ต้นทุน รายการจาก การเพิ่มทุน ในบริษัทย่อย บาท	
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	705,598,129	352,799,065	454,166,376	(9,678,120)	-	797,287,321
เพิ่มขึ้นจากการใช้ใบสำคัญ แสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ	203,321,838	101,660,919	1,068,445,429	-	-	1,170,106,348
หุ้นปันผล	53,030,300	26,515,150	-	-	-	26,515,150
ต้นทุนการเพิ่มทุนในบริษัทย่อย ระหว่างงวด	-	-	-	-	(3,885,750)	(3,885,750)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	961,950,267	480,975,134	1,522,611,805	(9,678,120)	(3,885,750)	1,990,023,069
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	629,999,971	314,999,986	454,166,376	(9,678,120)	-	759,488,242
หุ้นปันผล	75,598,158	37,799,079	-	-	-	37,799,079
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	705,598,129	352,799,065	454,166,376	(9,678,120)	-	797,287,321

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	จำนวนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว หุ้น	หุ้นสามัญที่ออก และชำระแล้ว บาท	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญสุทธิ บาท	รวม บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	705,598,129	352,799,065	454,166,376	806,965,441
เพิ่มขึ้นจากการใช้ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ	203,321,838	101,660,919	1,068,445,429	1,170,106,348
หุ้นปันผล	53,030,300	26,515,150	-	26,515,150
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	961,950,267	480,975,134	1,522,611,805	2,003,586,939
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	629,999,971	314,999,986	454,166,376	769,166,362
หุ้นปันผล	75,598,158	37,799,079	-	37,799,079
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	705,598,129	352,799,065	454,166,376	806,965,441

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

เมื่อวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2564 บริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้วจากเดิมจำนวน 352,799,064.50 บาท เป็นจำนวน 397,760,302.50 บาท ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ซึ่งเป็นผลมาจากการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิ CHAYO-W1 ครั้งที่ 4

เมื่อวันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2564 มีมติอนุมัติลดทุนจดทะเบียนจำนวน 5,250,305.50 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 468,298,721.50 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 463,048,416 บาท โดยวิธีการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้จำหน่ายจำนวน 10,500,611 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท และมีมติอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนโดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 273,878,611 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท คิดเป็นมูลค่า 136,939,305.50 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 463,048,416 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ จำนวน 599,987,721.50 บาท เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผลและการปรับสิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ CHAYO-W2 และการปรับสิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิ CHAYO-W1

เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2564 บริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้วจากเดิมจำนวน 424,275,452.50 บาท เป็นจำนวน 476,843,594 บาท ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ซึ่งเป็นผลมาจากการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิ CHAYO-W1 ครั้งที่ 5

เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 บริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้วจากเดิมจำนวน 476,843,594 บาท เป็นจำนวน 480,975,133.50 บาท ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ซึ่งเป็นผลมาจากการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิ CHAYO-W1 ครั้งที่ 6 และ CHAYO-W2 ครั้งที่ 1

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563

เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2563 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ครั้งที่ 1/2563 ได้อนุมัติการลดทุนจดทะเบียน จากทุนจดทะเบียนเดิม 10 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 3.5 ล้านบาท โดยการลดมูลค่าเดิมหุ้นละ 100 บาท เป็นหุ้นละ 35 บาท

เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2563 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ครั้งที่ 1/2563 ได้อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียน จากทุนจดทะเบียนเดิม 3.5 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 7 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 35 บาท

เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2563 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2563 มีมติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิมจำนวน 157 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 200 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 8.6 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 5 บาท

เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2563 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ครั้งที่ 1/2563 ได้อนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของบริษัท โดยการรวมหุ้น จากเดิมมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 5 บาท เป็นมูลค่าที่ตราไว้ 100 บาท ซึ่งทำให้จำนวนหุ้นสามัญของบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงจากจำนวนเดิมที่มี 11,000,000 หุ้น เหลือเป็นจำนวนใหม่ 550,000 หุ้น

**28 ทุนรอจดทะเบียน**

เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ.2564 บริษัทได้รับชำระเงินจากการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ CHAYO-W1 ครั้งที่ 7 และ CHAYO-W2 ครั้งที่ 2 เป็นจำนวน 92,417,459 บาท ซึ่งบริษัทยังไม่ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงเป็นทุนชำระแล้ว ณ วันสิ้นงวดบัญชี

## 29 ทุนสำรองตามกฎหมาย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	12,583,811	8,636,100	12,583,811	8,636,100
จัดสรรระหว่างปี	4,939,164	3,947,711	4,939,164	3,947,711
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	17,522,975	12,583,811	17,522,975	12,583,811

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 กลุ่มกิจการต้องจัดสรรสำรองตามกฎหมายร้อยละห้าของกำไรสุทธิหลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

## 30 เงินปันผล

เมื่อวันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2564 มีมติอนุมัติการจ่ายปันผลสำหรับผลดำเนินงานรอบระยะเวลาบัญชีปี 2563 จากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 โดยจ่ายปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.0037037 บาท คิดเป็นเงินจำนวน 2.95 ล้านบาท และจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญของบริษัทจำนวน 53.03 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตรา 15 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล คิดเป็นมูลค่า 26.52 ล้านบาท ซึ่งเทียบเท่าการจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.0333333 บาทต่อหุ้น โดยบริษัทได้จ่ายหุ้นปันผลและเงินปันผลดังกล่าวเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2564

เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2564 มีมติอนุมัติการจ่ายปันผลระหว่างกาล (จ่ายเป็นหุ้นปันผลและเงินสด) จากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2564 โดยจ่ายปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.0018519 บาท คิดเป็นเงินจำนวน 1.81 ล้านบาท และจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญของบริษัทจำนวน 32.63 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตรา 30 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล คิดเป็นมูลค่า 16.31 ล้านบาท ซึ่งเทียบเท่าการจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.0166667 บาทต่อหุ้น โดยบริษัทได้จ่ายหุ้นปันผลและเงินปันผลดังกล่าวเมื่อวันที่ 26 มกราคม พ.ศ. 2565

เมื่อวันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2563 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2563 มีมติอนุมัติการจ่ายปันผลสำหรับผลดำเนินงานรอบระยะเวลาบัญชีปี 2562 จากกำไรสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2562 โดยจ่ายปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.0037 บาท คิดเป็นเงินจำนวน 2.33 ล้านบาท และจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญของบริษัทจำนวน 42 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตรา 15 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล คิดเป็นมูลค่า 21 ล้านบาท ซึ่งเทียบเท่าการจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.0333 บาท โดยบริษัทได้จ่ายหุ้นปันผลและเงินปันผลดังกล่าวเมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2563

เมื่อวันที่ 25 กันยายน พ.ศ. 2563 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2563 มีมติอนุมัติการจ่ายปันผลสำหรับผลดำเนินงานรอบระยะเวลาบัญชี ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2563 จากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2563 โดยจ่ายปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.0028 บาท คิดเป็นเงินจำนวน 2.45 ล้านบาท และจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญของบริษัทจำนวนไม่เกิน 44.10 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตรา 20 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล คิดเป็นมูลค่า 22.05 ล้านบาท ซึ่งเทียบเท่าการจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.0250 บาท โดยบริษัทได้จ่ายหุ้นปันผลและเงินปันผลดังกล่าวเมื่อวันที่ 21 ตุลาคม พ.ศ. 2563

## 31 รายได้ดอกเบี้ย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อแก่พันธมิตร				
ด้อยคุณภาพ	641,859,586	417,248,392	73,089,108	10,221,442
รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้กู้ยืม	13,595,401	7,547,271	-	-
รวม	655,454,987	424,795,663	73,089,108	10,221,442

## 32 รายได้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้ดอกเบี้ย	3,643,139	1,503,416	2,689,451	1,170,667
รายได้ดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 37.3)	-	-	105,592,349	54,795,135
รายได้ค่าบริการงานจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 37.3)	-	-	34,800,000	32,400,000
รายได้เงินปันผลจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 37.3)	-	-	80,000,000	62,780,000
รายได้ค่าเช่า	762,000	635,000	186,000	62,000
รายได้ค่าเช่าจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 37.3)	-	-	2,340,000	2,340,000
กำไรจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,571,128	-	(3,952)	-
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงิน				
ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	-	379,360	-	379,360
เงินเยี่ยวยาประกันสังคม	1,455,000	-	909,000	-
รายได้อื่น ๆ	1,993,682	1,506,111	100,347	199
รวม	9,424,949	4,023,887	226,613,195	153,927,361



## 33 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	72,346,023	72,104,334	40,617,775	40,126,116
ค่าใช้จ่ายเพื่อการติดตามหนี้	107,006,143	64,254,208	6,132,086	841,628
ค่าบริการวิชาชีพ	7,489,076	6,515,541	4,562,654	4,220,471
ค่าสาธารณูปโภค	6,868,678	8,076,663	4,303,314	4,818,755
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	6,901,362	6,466,124	4,116,395	3,437,302
กลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุน	-	-	-	(2,000,000)
ต้นทุนขาย	21,100,798	1,664,352	-	-
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	531,150	344,727	196,380	79,566
ค่าเบี้ยประกัน	332,829	273,223	174,848	122,244
ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์	2,332,096	4,526,380	2,325,407	1,814,213
ค่ารับรอง	310,327	404,385	272,963	359,145
ค่าใช้จ่ายบวกกลับทางภาษี	451,249	470,721	15,506	35,148
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	5,117,915	7,549,950	-	-
ค่าบริหารกิจการ	2,347,500	995,000	1,927,500	890,000
ค่าธรรมเนียม	7,341,692	3,802,881	2,430,619	2,134,063
ต้นทุนรายการจากการเพิ่มทุนในบริษัทย่อย	720,000	-	-	-
ค่าใช้จ่ายอื่น	6,229,064	7,861,549	2,713,478	4,033,155
รวม	247,425,904	185,310,038	69,788,925	60,911,806

## 34 ต้นทุนทางการเงิน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ดอกเบี้ยและต้นทุนทางการเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่า				
สัญญาเช่าการเงิน	292,776	164,806	213,862	113,008
เงินกู้ยืมจากธนาคาร	3,040,333	3,320,746	278,767	-
ตั๋วแลกเงิน	434,881	7,528,499	434,881	7,528,499
หุ้นกู้	108,791,455	41,683,282	108,791,455	41,683,282
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	154,028	4,275	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลหรือกิจการอื่น	87,843	-	-	-
รวมค่าใช้จ่ายทางการเงิน	112,801,316	52,701,608	109,718,965	49,324,789

บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

35 ภาษีเงินได้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน:</b>				
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันสำหรับ				
กำไรทางภาษีสำหรับปี	13,451,564	9,308,174	2,235,452	2,727,767
<b>รวมภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน</b>	<b>13,451,564</b>	<b>9,308,174</b>	<b>2,235,452</b>	<b>2,727,767</b>
<b>ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี:</b>				
รายการที่เกิดจากผลแตกต่างชั่วคราว (หมายเหตุ 23)	32,266,600	31,197,933	1,304,568	1,389,600
<b>รวมภาษีเงินได้รอตัดบัญชี</b>	<b>32,266,600</b>	<b>31,197,933</b>	<b>1,304,568</b>	<b>1,389,600</b>
<b>รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	<b>45,718,164</b>	<b>40,506,107</b>	<b>3,540,020</b>	<b>4,117,367</b>

ภาษีเงินได้สำหรับกำไรก่อนหักภาษีของกลุ่มกิจการและของบริษัทที่มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
กำไรก่อนภาษีเงินได้	267,760,894	195,310,935	102,323,297	83,071,563
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษีร้อยละ 20 และ				
น้อยกว่า 300,000 ยกเว้น				
300,000 ถึง 3,000,000 ร้อยละ 15				
มากกว่า 3,000,000 ร้อยละ 20	53,380,553	39,650,019	20,464,659	16,614,313
ผลกระทบ :				
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี	-	-	(16,000,000)	(12,556,000)
ค่าใช้จ่ายที่รับรู้เพิ่มทางภาษี	(169,167)	(189,077)	(152,173)	(144,702)
การใช้ประโยชน์จากผลขาดทุนทางภาษี				
ที่ผ่านมาซึ่งยังไม่รับรู้	(159,527)	-	-	-
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษี	(850,215)	560,888	(1,262,013)	43,099
รายได้ที่ไม่รับรู้ทางบัญชีแต่ให้ถือเป็น				
รายได้ตามประมวลรัษฎากร	(6,483,480)	484,277	489,547	160,657
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	<b>45,718,164</b>	<b>40,506,107</b>	<b>3,540,020</b>	<b>4,117,367</b>

อัตราภาษีเงินได้ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักเป็นร้อยละ 17.07 (พ.ศ. 2563 : ร้อยละ 20.74)

## 36 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทใหญ่ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยผู้ถือหุ้นในระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>				
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทใหญ่				
ที่ใช้ในการคำนวณกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	218,998,989	155,353,886	98,783,277	78,954,196
<b>จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยผู้ถือหุ้น</b>				
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดย				
ผู้ถือหุ้น (หุ้น)	882,112,350	705,598,129	882,112,350	705,598,129
จำนวนหุ้นสามัญที่เพิ่มขึ้นจากการจ่ายหุ้นปันผล (หุ้น)	29,398,834	70,551,976	29,398,834	70,551,976
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก				
ที่ใช้ในการคำนวณกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (หุ้น)	911,511,184	776,150,105	911,511,184	776,150,105
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.2403	0.2002	0.1084	0.1017
<b>กำไรต่อหุ้นปรับลด</b>				
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทใหญ่				
ที่ใช้ในการคำนวณกำไรต่อหุ้นปรับลด (บาท)	218,998,989	155,353,886	98,783,277	78,954,196
<b>จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยผู้ถือหุ้น</b>				
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก				
ที่ใช้ในการคำนวณกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (หุ้น)	911,511,184	776,150,105	911,511,184	776,150,105
การปรับปรุงสำหรับการคำนวณกำไรต่อหุ้นปรับลด:				
สิทธิซื้อหุ้น (หุ้น)	85,591,295	21,768,165	85,591,295	21,768,165
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักและ				
หุ้นสามัญที่คาดว่าจะใช้ในการคำนวณ				
กำไรต่อหุ้นปรับลด (หุ้น)	997,102,479	797,918,270	997,102,479	797,918,270
กำไรต่อหุ้นปรับลด (บาทต่อหุ้น)	0.2196	0.1947	0.0991	0.0990

ณ วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2564 มีการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ CHAYO-W1 ครั้งที่ 4 จำนวน 85,640,458 หน่วย แปลงเป็นหุ้นสามัญจำนวน 89,992,476 หุ้น ซึ่งจดทะเบียนเป็นทุนชำระแล้วเมื่อวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2564

ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2564 มีการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ CHAYO-W1 ครั้งที่ 5 จำนวน 86,817,746 หน่วย แปลงเป็นหุ้นสามัญจำนวน 105,136,283 หุ้น ซึ่งจดทะเบียนเป็นทุนชำระแล้วเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2564

ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2564 มีการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ CHAYO-W1 ครั้งที่ 6 จำนวน 6,802,519 หน่วย แปลงเป็นหุ้นสามัญจำนวน 8,237,844 หุ้น และมีการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ CHAYO-W2 ครั้งที่ 1 จำนวน 25,235 หน่วย แปลงเป็นหุ้นสามัญจำนวน 25,235 หุ้น ซึ่งการใช้สิทธิทั้งสองครั้งได้จดทะเบียนเป็นทุนชำระแล้วภายหลังวันสิ้นงวด

ณ วันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2564 มีการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ CHAYO-W1 ครั้งที่ 7 จำนวน 14,135,598 หน่วย แปลงเป็นหุ้นสามัญจำนวน 17,118,202 หุ้น และมีการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ CHAYO-W2 ครั้งที่ 2 จำนวน 56,420 หน่วย แปลงเป็นหุ้นสามัญจำนวน 56,420 หุ้น ซึ่งการใช้สิทธิทั้งสองครั้งได้จดทะเบียนเป็นทุนชำระแล้วภายหลังวันสิ้นงวด

ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ CHAYO-W1 ณ สิ้นงวด มียอดคงเหลือจำนวน 16,602,443 หน่วย ซึ่งสามารถแปลงเป็นหุ้นสามัญจำนวน 20,105,558 หุ้น คิดเป็นจำนวนหุ้นปรับลดจำนวน 63,808,420 หุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ CHAYO-W2 ณ สิ้นงวด มียอดคงเหลือจำนวน 212,047,608 หน่วย ซึ่งสามารถแปลงเป็นหุ้นสามัญจำนวน 212,047,608 หุ้น คิดเป็นจำนวนหุ้นปรับลดจำนวน 21,782,875 หุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

บริษัทคำนวณกำไรต่อหุ้นสำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 ขึ้นใหม่เพื่อประโยชน์ในการเปรียบเทียบข้อมูลทางการเงินโดยใช้จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือเสมือนว่าได้ทำการเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้วจากการจ่ายหุ้นปันผล โดยให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้วในระหว่างงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

### 37 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กิจการและบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกิจการ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยผ่านกิจการอื่นแห่งหนึ่งหรือมากกว่าหนึ่งแห่ง โดยที่บุคคลหรือกิจการนั้นมีอำนาจควบคุมกิจการ หรือถูกควบคุมโดยกิจการ หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกิจการ รวมถึงกิจการที่ดำเนินธุรกิจการลงทุน บริษัทย่อย และบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน ถือเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกับกิจการ บริษัทร่วมและบุคคลที่เป็นเจ้าของส่วนได้เสียในสิทธิออกเสียงของกิจการซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญเหนือกิจการ ผู้บริหารสำคัญรวมทั้งกรรมการและพนักงานของกิจการตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลเหล่านั้น กิจการและบุคคลทั้งหมดถือเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับกิจการ

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอาจมีขึ้นได้ต้องคำนึงถึงรายละเอียดของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบความสัมพันธ์ตามกฎหมาย

กิจการถือหุ้นโดยคุณสุสันต์ ยศะสินธุ์ ในสัดส่วนร้อยละ 31.92 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด (พ.ศ. 2563 : ร้อยละ 52.49 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด)

บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่เกิดขึ้นทำตามประเพณีการค้าและตามสัญญา

	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท บริหารสินทรัพย์ ชโย จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ชโย พร็อพเพอร์ตี้ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ชโย แคปิตอล จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท 555 ซ้อปปี้ง จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท บริหารสินทรัพย์ชโย เจวี จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ชโย เงินด่วน จำกัด	มีกรรมกร่วมกัน
บริษัท ชยะ ลอร์ เฟิร์ม จำกัด	มีกรรมกร่วมกัน
บริษัท ซีซี อัลไลแอนซ์ จำกัด	มีกรรมกร่วมกัน
คุณสุสันต์ ยะสินธุ์	ผู้ถือหุ้นและผู้บริหารสำคัญ
คุณณัฐวิษ ยะสินธุ์	ผู้ถือหุ้นและผู้ให้เช่าอาคาร

รายการต่อไปนี้เป็นรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

### 37.1 รายได้จากการให้บริการเร่งรัดหนี้สิน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
บริษัทย่อย	-	-	1,252,494	6,125,495
	-	-	1,252,494	6,125,495

### 37.2 ต้นทุนการให้บริการและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าเช่า				
ผู้บริหารสำคัญ	168,000	168,000	-	-
	168,000	168,000	-	-

## 37.3 รายได้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้ค่าเช่า				
บริษัทย่อย	-	-	2,340,000	2,340,000
	-	-	2,340,000	2,340,000
ค่าบริหารงาน				
บริษัทย่อย	-	-	34,800,000	32,400,000
	-	-	34,800,000	32,400,000
เงินปันผลรับ				
บริษัทย่อย	-	-	80,000,000	62,780,000
	-	-	80,000,000	62,780,000
รายได้ดอกเบี้ย				
บริษัทย่อย	-	-	105,592,349	54,795,135
	-	-	105,592,349	54,795,135

**37.4 ยอดค้างชำระที่เกิดจากการให้บริการ และดอกเบี้ยค้างรับ**

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	2,879,403	7,246,896
รวมลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 12)	-	-	2,879,403	7,246,896
ดอกเบี้ยค้างรับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	167,888,229	79,820,237
รวมดอกเบี้ยค้างรับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 12)	-	-	167,888,229	79,820,237
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	197,618	202,223
รวมเจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 24)	-	-	197,618	202,223
หนี้สินสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องกัน				
บุคคล	1,550,000	-	1,550,000	-
รวมหนี้สินสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องกัน	1,550,000	-	1,550,000	-
ดอกเบี้ยค้างจ่ายกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บุคคล	-	4,274	-	-
รวมดอกเบี้ยค้างจ่ายกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	4,274	-	-

**37.5 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน**

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-	1,321,200,100	688,200,100
เงินให้กู้ยืมระหว่างปี				
บริษัทย่อย	-	-	1,034,799,900	733,000,000
เงินกู้ยืมคืนระหว่างปี				
บริษัทย่อย	-	-	(262,200,100)	(100,000,000)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-	2,093,799,900	1,321,200,100

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยครบกำหนดชำระเมื่อทวงถาม เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6 ต่อปี (พ.ศ. 2563 : ร้อยละ 6 ต่อปี)



37.6 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	13,000,000	-	-	-
เงินกู้เพิ่มระหว่างปี				
บุคคล	2,000,000	13,000,000	-	-
เงินกู้ยืมคืนระหว่างปี				
บุคคล	(15,000,000)	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	13,000,000	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันครบกำหนดชำระเมื่อทวงถาม มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6 ต่อปี (พ.ศ. 2563 : ร้อยละ 6 ต่อปี)

37.7 ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 ผลประโยชน์อื่นที่จ่ายแก่กรรมการ และผู้มีอำนาจในการจัดการ มีดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
เงินเดือนและผลประโยชน์ระยะสั้นอื่น	18,481,500	16,173,600
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	420,475	270,299
รวม	18,901,975	16,443,899

38 ภาวะผูกพัน

กลุ่มกิจการและบริษัท มีภาวะผูกพันดังต่อไปนี้

38.1 ภาวะผูกพันตามสัญญาเช่าและบริการ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ภายใน 1 ปี	338,860	433,741	289,460	318,480
เกินกว่า 1 ปี	-	-	-	-
รวม	338,860	433,741	289,460	318,480

## บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

### 38.2 หนังสือค้ำประกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
หนังสือค้ำประกัน	3,045,800	2,929,469	2,225,208	2,111,680
รวม	3,045,800	2,929,469	2,225,208	2,111,680

หนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารภายในประเทศให้แก่บุคคลภายนอกสำหรับการดำเนินงานตามปกติของกลุ่มกิจการและบริษัท

### 39 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน

#### บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

เมื่อวันที่ 4 มกราคม พ.ศ. 2565 บริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนชำระแล้วจากเดิมจำนวน 480,975,133.50 บาท เป็นจำนวน 489,562,444.50 บาท ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ซึ่งเป็นผลมาจากการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิ CHAYO-W1 ครั้งที่ 7 และ CHAYO-W2 ครั้งที่ 2

#### บริษัท ชโย แคปิตอล จำกัด

ในเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 บริษัท ชโย แคปิตอล จำกัด (บริษัทย่อย) ได้ลงนามในสัญญาเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินในประเทศหลายแห่ง จำนวน 100 ล้านบาท โดยกำหนดการขอเบิกใช้เงินกู้เป็นไปตามเงื่อนไข ระยะเวลา และแบบวิธีที่ธนาคารกำหนด ซึ่งบริษัทและบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม ได้ค้ำประกันวงเงินกู้ยืมดังกล่าว

ส่วนที่

4

เอกสารแนบ

# เอกสารแนบ 1

## รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้บริหาร ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี และการเงินเลขานุการบริษัท

1. ชื่อ - สกุล : ผู้ช่วยศาสตราจารย์วุฒิศักดิ์ ลาภเจริญทรัพย์ อายุ : 72 ปี
- ตำแหน่ง : ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ
- วันที่ได้รับแต่งตั้ง : ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2558
- คุณวุฒิการศึกษา :
  - Master of Arts (Political Science), University of Chicago, ประเทศสหรัฐอเมริกา
  - รัฐศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ประวัติการอบรม :
  - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 80/2552 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 126/2552 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 : ไม่มี
- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2558 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและการให้บริการติดตามและทวงถามหนี้
2557 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท โฟสต์ พับลิชชิ่ง จำกัด (มหาชน)	ผู้พิมพ์และจำหน่าย หนังสือพิมพ์บางกอกโพสต์
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารโครงการเสริมสร้างบ้านเมืองสุจริต	โครงการเสริมสร้างบ้านเมืองสุจริต	หน่วยงานรัฐ
2559 - 2563	อธิการบดี	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	สถาบันศึกษา
2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	สถาบันศึกษา
2557 - 2562	สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ	สภานิติบัญญัติแห่งชาติ	หน่วยงานรัฐ

2. **ชื่อ - สกุล** : พลอากาศเอกอานนท์ จารยะพันธุ์ **อายุ** : 66 ปี
- ตำแหน่ง** : กรรมการ/ กรรมการอิสระ/ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ/ ประธานคณะกรรมการ สรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- วันที่ได้รับแต่งตั้ง** : ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2558
- คุณวุฒิการศึกษา** :
- วิทยาลัยการทัพอากาศ รุ่นที่ 38
  - วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่น 51
  - โรงเรียนเสนาธิการทหารอากาศ รุ่น 35
  - โรงเรียนนายทหารชั้นผู้บังคับฝูง รุ่น 58
  - โรงเรียนนายเรืออากาศ รุ่น 22
- ประวัติการอบรม** :
- ประกาศนียบัตรชั้นสูงการเสริมสร้างสังคมสันติสุข (สถาบันพระปกเกล้า) รุ่นที่ 2
  - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 124/2016 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564** : ไม่มี
- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร** : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2564 - ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	บริษัท โซิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและการให้บริการติดตามและทวงถามหนี้
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ/ ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน/ กรรมการอิสระ	บริษัท โซิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและการให้บริการติดตามและทวงถามหนี้
2557 - 2561	กรรมการ	การไฟฟ้านครหลวง	หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ
2557 - 2562	สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ	สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ	หน่วยงานรัฐ
2557	รองผู้บัญชาการทหารอากาศ	กองทัพอากาศ	หน่วยงานรัฐ



3. ชื่อ - สกุล : นายธีรณัฐ ตั้งสกาพรพงษ์ อายุ : 48 ปี

ตำแหน่ง : กรรมการ/ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ /ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง/ ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วันที่ได้รับแต่งตั้ง : ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2558

คุณวุฒิการศึกษา :

- ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิตมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิตมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม :

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 161/2555 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 : 0.03

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการอิสระ/ ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง/ ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ/ กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและการให้บริการติดตามและทวงถามหนี้
2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อินชิตซู พร๊ชิชั่น (ประเทศไทย) จำกัด	การผลิตผลิตภัณฑ์แปรรูปอื่นๆ ที่ทำจากกระดาษ
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โซแมท เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โซแมทก เลเบล จำกัด	ธุรกิจสิ่งพิมพ์ การพิมพ์ สติกเกอร์ (Label) ชิพอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ/ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่บัญชีการเงิน	บริษัท อินชิตซู (ประเทศไทย) จำกัด	ผลิตสติกเกอร์พิมพ์สีลงบนแผ่นพลาสติก
2560 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ฟิเตอร์ วิชั่น จำกัด (มหาชน)	จำหน่ายผลิตภัณฑ์และให้บริการสำหรับวัสดุกรองน้ำ
2558 - 2559	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	บริษัทหลักทรัพย์ เคทีบี (ประเทศไทย) จำกัด	การเป็นนายหน้าซื้อขายหลักทรัพย์

4. ชื่อ - สกุล : นางรสพร สุขสมพร อายุ : 66 ปี
- ตำแหน่ง : กรรมการ/ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ
- วันที่ได้รับแต่งตั้ง : ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2558
- คุณวุฒิการศึกษา :
- ปริญญาตรีนิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
  - ปริญญาตรีพาณิชยศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ประวัติการอบรม :
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 124/2016 สมาคมส่งเสริม
  - สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  - หลักสูตรนักบริหารการเงินการคลังภาครัฐระดับสูง (บงส.) รุ่นที่ 2
  - ผู้บริหารเทคโนโลยีสารสนเทศระดับสูง (CIO) รุ่นที่ 25
  - ผู้บริหารกระบวนการยุติธรรมระดับสูง (บ.ย.ส.) รุ่นที่ 14
  - อบรมหลักสูตรนักบริหารระดับสูง ผู้นำที่มีวิสัยทัศน์ (เนบส.) รุ่นที่ 54
  - การประชุมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดวางระบบการควบคุมภายใน รุ่นที่ 2
- สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 : 0.03
- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	บริษัท โซโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและการให้บริการติดตามและทวงถามหนี้
2556 - 2558	รองอธิบดี	กรมบังคับคดี	หน่วยงานรัฐ



5. ชื่อ - สกุล : นายวิทยา อินาสา อายุ : 63 ปี  
 ตำแหน่ง : กรรมการ  
 วันที่ได้รับแต่งตั้ง : ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2558

คุณวุฒิการศึกษา :

- ปรัญญาเอก Ph.D. in Organization Development and Transformation, CEBU DOCTORS' University, ประเทศฟิลิปปินส์
- ปรัญญาโท สาขารัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปรัญญาตรี สาขาการศึกษาบัณฑิตสาขาคณี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ประวัติการอบรม :

- ประกาศนียบัตร Leadership Program, University of California, Berkeley, ประเทศสหรัฐอเมริกา
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการลาดกุน
- รุ่นที่ 13 (วตท.13)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 : ร้อยละ 0.25 (คู่สมรสได้แก่ นางพิมพ์ใจ อินาสา ถือหุ้นร้อยละ 0.43)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและการให้บริการติดตามและทวงถามหนี้
2557 - 2559	กรรมการ	บริษัท บริหารสินทรัพย์ ชโย จำกัด	บริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ
2535 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท เมกาเคมี (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	บริการจัดจำหน่ายและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเคมีภัณฑ์แบบครบวงจร
2562 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท PRIME INDEX COMPANY LIMITED, สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา	จำหน่ายเคมีภัณฑ์
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท Megachem (Myanmar) Limited, สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา	จำหน่ายและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับเคมีภัณฑ์
2561 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท เมกาเคมีพลัส จำกัด	การขนส่งเคมีภัณฑ์ทางอุตสาหกรรม

6. ชื่อ - สกุล : นายเสกสรรค์ รัชสิยานนท์ อายุ : 56 ปี  
 ตำแหน่ง : กรรมการ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการบริหาร/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท  
 วันที่ได้รับแต่งตั้ง : ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2558

คุณวุฒิการศึกษา :

- ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (สำหรับนักบริหาร) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการงานก่อสร้าง)
- มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช

ประวัติการอบรม :

- หลักสูตรพัฒนาสัมพันธระดับผู้บริหาร (พสบ.ทอ.) รุ่นที่ 14 กองทัพอากาศ
- หลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับสูง (นงส.) รุ่นที่ 6
- สำนักงบประมาณ
- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะ สำหรับนักบริหารระดับสูง (ปศส.) รุ่นที่ 15 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรการบริหารจัดการความมั่นคงขั้นสูง (สวปอ.มส.) รุ่นที่ 9 สมาคมวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 : ร้อยละ 0.003

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : ไม่มี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการบริหาร	บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและการให้บริการติดตามและทวงถามหนี้
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท ซิมเมอร์ โซลูชั่น จำกัด	การผลิตผลิตภัณฑ์โลหะประดิษฐ์
2548 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการใหญ่ (General Director)	บริษัท บางกอกเวิลด์เตอร์พอลูชั่น เซอร์วิส จำกัด	การขายส่งและการขายปลีกการซ่อมยานยนต์และ จักรยานยนต์
2547 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท พรสยามคอนซัลแทนท์ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์

7. ชื่อ - สกุล : นายสุพจน์ ยะสินธุ์ อายุ : 60 ปี
- ตำแหน่ง : รองประธานกรรมการ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการกำกับดูแลกิจการ/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ ประธานกรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
- วันที่ได้รับแต่งตั้ง : ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2540
- คุณวุฒิการศึกษา :
- ปริญญาโท สาขารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
  - ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- ประวัติการอบรม :
- Role of the Chairman Program (RCP) รุ่น 40/2560 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  - Financial Statements for Directors (FSD) รุ่น 31/2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  - หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง (วปส.6) สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย
  - Director Certification Program (DCP) รุ่น 224/2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  - Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 121/2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  - หลักสูตรนักบริหารการเงินการคลังภาครัฐระดับสูง (บงส.รุ่นที่ 2) กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง
  - สถาบันจิตวิทยาความมั่นคง สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ หลักสูตรพัฒนาสัมพันธ์ระดับผู้บริหารกองทัพไทย พสอ. รุ่นที่ 5
  - หลักสูตรเสาหลักเพื่อแผ่นดิน ผู้นำระดับสูงด้านการเมือง การปกครองตามแนวพระราชดำริ รุ่นที่ 2
  - หลักสูตรการเมืองกับการปกครอง (พปป.) ผู้นำการเมืองยุคใหม่ (นมป.) สถาบันพระปกเกล้า
  - สถาบันจิตวิทยาความมั่นคง หลักสูตรสถาบันวิชาการป้องกันประเทศ รุ่นที่ 96
  - วิทยาลัยเสนาธิการทหารอากาศ หลักสูตรพัฒนาสัมพันธ์ผู้บริหาร
  - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุนรุ่นที่ 25 (วตท.25)
- สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 : ร้อยละ 34.52
- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : พี่ชายของนางพิมพ์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2540 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการกำกับดูแล กิจการที่ดี / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ ประธานกรรมการ บริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท ชัย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและการให้ บริการติดตามและทวงถามหนี้
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร	บริษัท บริหารสินทรัพย์ชโย เจวี จำกัด	รับซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของ สถาบันทางการเงิน
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร	บริษัท 555 ซุปปิ้ง จำกัด	จำหน่ายสินค้าออนไลน์
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร	บริษัท ชโย แคปปิตอล จำกัด	ประกอบกิจการให้สินเชื่อรายย่อย การให้สินเชื่อ อื่นๆ ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น
2552 - ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร	บริษัท บริหารสินทรัพย์ชโย จำกัด	บริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ
2543 - ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร	บริษัท ชโย พร็อพเพอร์ตี้ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	รับงานบริการด้าน Call Center

8. ชื่อ - สกุล : นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์ อายุ : 52 ปี
- ตำแหน่ง : กรรมการ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนกรรมการบริหาร/ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ เลขาธิการบริษัท/ กรรมการผู้จัดการ สายพัฒนาธุรกิจ/กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
- วันที่ได้รับแต่งตั้ง : ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2562
- คุณวุฒิการศึกษา :
- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
  - ปริญญาตรี สาขาบัญชี (บัญชีต้นทุน) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ประวัติการอบรม :
- Director Certification Program (DCP) รุ่น 43/2547 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  - ประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหาร
  - ระดับสูง (ปศส 9) จากสถาบันพระปกเกล้า
  - หลักสูตรการปรับโครงสร้างหนี้จากมหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์
  - หลักสูตร Strategic CFO รุ่นที่ 4/2561 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
  - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุนรุ่นที่ 28 (วตท.28)
  - mai Sustainability Strategy Program 2020 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 : ร้อยละ 0.77

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : ไม่มี

#### ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนกรรมการบริหาร/ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ เลขาธิการบริษัท/ รักษาการกรรมการผู้จัดการ สายพัฒนาธุรกิจ	บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และการให้บริการติดตามและวงกตามนี้
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)	แพลตฟอร์มออนไลน์ (Platform online) ประเภท “ร้านอ่าน-เขียน นิยายการ์ตูน หนังสือออนไลน์”
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร	บริษัท บริหารสินทรัพย์ชโย เอวี จำกัด	รับซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของสถาบันทางการเงิน
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร	บริษัท 555 ซุปเปอร์ จำกัด	จำหน่ายสินค้าออนไลน์
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร	บริษัท ชโย แคปปิตอล จำกัด	ประกอบกิจการให้สินเชื่อรายย่อย การให้สินเชื่ออื่นๆ ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร	บริษัท ชโย พร็อพเพอร์ตี้ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	รับงานบริการด้าน Call Center

9. ชื่อ - สกุล : นางพิมพ์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา อายุ : 50 ปี
- ตำแหน่ง : กรรมการ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการกำกับดูแลกิจการ/ กรรมการผู้จัดการสายสนับสนุนบริหาร/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
- วันที่ได้รับแต่งตั้ง : ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2546
- คุณวุฒิการศึกษา :
- ปริญญาโท สาขาพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
  - ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
  - ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
- ประวัติการอบรม :
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 121/2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
  - ประกาศนียบัตร การประเมินราคาก่อสร้างสิน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
  - ประกาศนียบัตร สถาบันจิตวิทยาความมั่นคง รุ่นที่ 103
  - ชมรมพัฒนาสัมพันธ์ระดับผู้บริหารกองทัพอากาศ รุ่นที่ 007
- สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 : ร้อยละ 0.94
- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : เป็นน้องสาวของนายสุกสันต์ ยศะสินธุ์

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง			
ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี/ กรรมการบริหาร/ กรรมการผู้จัดการสายสนับสนุนบริหาร	บริษัท โซ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และการให้บริการติดตามและทวงถามหนี้
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร	บริษัท บริหารสินทรัพย์ชโย เจวี จำกัด	รับซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของสถาบันทางการเงิน
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร	บริษัท 555 ซุปปิ้ง จำกัด	จำหน่ายสินค้าออนไลน์
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร	บริษัท โซ แคปิตอล จำกัด	ประกอบกิจการให้สินเชื่อรายย่อย การให้สินเชื่ออื่นๆซึ่งมิได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น
2552 - ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร	บริษัท บริหารสินทรัพย์ชโย จำกัด	บริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ
2543 - ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร	บริษัท โซ พร็อพเพอร์ตี้ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	รับงานบริการด้าน Call Center

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหาร ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท  
(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

ชื่อ - นามสกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความ สัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัทหน่วยงานบริษัท
1. นายณัฐพล ทิพย์ชวลวงศ์ • กรรมการบริหาร • ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารบัญชีการเงิน <sup>1/</sup>	37	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท การบริหารจัดการ คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> </ul>	0.05	ไม่มี	2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ชโย แคปปิตอล จำกัด
					2559 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหารบัญชีการเงิน	บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
					2552 – 2559	หุ้นส่วน	บริษัท สำนักงานสอบบัญชี พีแอลพี จำกัด



ชื่อ - นามสกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความ สัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัทหน่วยงานบริษัท
2. นายสมานพงษ์ เกลี้ยงสำยอง  • กรรมการผู้จัดการ สายบริหารสินทรัพย์	60	• ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	ไม่มี	ไม่มี	2564 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ สายบริหาร สินทรัพย์	บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
					2545 - ปัจจุบัน	รองกรรมการ ผู้จัดการ	ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่ง ประเทศไทย
3. นางสาวนฤมล โตประภัสร์  • กรรมการผู้จัดการ สายงานบริการ บริษัท ชโย พรีอเพอร์ตี้ แอนด์เซอร์วิส จำกัด	37	• ปริญญาตรี การจัดการทรัพยากรมนุษย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วิทยาเขตพณิชยการพระนคร	0.01	ไม่มี	2562 - ปัจจุบัน	รักษาการ กรรมการผู้จัดการ สายงานบริการ บริษัท ชโย พรีอเพอร์ ตี้ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด	บริษัท ชโย พรีอเพอร์ตี้ แอนด์ เซอร์วิส จำกัด
					2548 - 2562	รักษาการ กรรมการผู้ จัดการสาย สนับสนุนบริหาร / เลขานุการผู้บริหาร	บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
4. นางสาววราภรณ์ อินบุญ  • กรรมการผู้จัดการ สายงานบริการ บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	42	• ปริญญาตรี ศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	0.01	ไม่มี	2562 - ปัจจุบัน	กลุ่มบริษัท รักษาการ กรรมการผู้จัดการ สายงานบริการ	บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ชื่อ - นามสกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความ สัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัทหน่วยงานบริษัท
					2544 - 2562	ผู้จัดการสายงาน บริการ	บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
<b>5. นางสาวเนาวรัตน์ สังข์ทรง</b> • กรรมการบริหาร • ผู้จัดการฝ่ายการเงิน	41	• ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์	0.01	ไม่มี	2547 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / ผู้จัดการฝ่ายการ เงิน	บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
<b>6. นางสาวศิริพร เดชนิรัตน์</b> • ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	48	• ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย • ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง	ไม่มี	ไม่มี	2564 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
					2548 - 2563	ผู้อำนวยการฝ่าย บัญชีและการเงิน	บริษัท เอ็มเอฟไอซี จำกัด (มหาชน)
<b>7. นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์</b> • เลขาธิการบริษัท	52	• ปริญญาโท วิทยาศาสตร์ (ธุรกิจ อสังหาริมทรัพย์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ • ปริญญาตรี สาขาบัญชี (บัญชีต้นกุ่ม) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย  <b>การอบรม</b> • Director Certification Program (DCP) รุ่น 43/2547 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD) • ประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหาร เศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหาร • ระดับสูง (ปศส. 9) จากสถาบันพระ ปกเกล้า	0.77	ไม่มี	2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร ความเสี่ยง/ กรรมการสรรหา และพิจารณาค่า ตอบแทน/กรรมการ บริหาร/ รอง ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร/ เลขาธิการ บริษัท/ รักษาการ กรรมการผู้จัดการ สายพัฒนาธุรกิจ	บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ชื่อ - นามสกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ ทาง ครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัทหน่วยงาน บริษัท
		<ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตรการปรับโครงสร้างหนี้จากมหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์</li> <li>หลักสูตร Strategic CFO รุ่นที่ 4/2561 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> <li>หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 28 (วตท.28)</li> <li>mai Sustainability Strategy Program 2020 ตลาดหลักทรัพย์ฯ</li> </ul>					
					2563 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)

## เอกสารแนบ 2

### รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ชื่อ - สกุล	CHAYO	Chayo AMC	Chayo Property & Service	Chayo Capital	555 Shopping	CHAYO JV
1. นายวุฒิศักดิ์ ลาภเจริญทรัพย์	C, ID	-	-	-	-	-
2. นายสุพลันต์ ยะสินธุ์	D, RC, CG, NRC, EXC, A	D, A	D, A	D, A	D, A	-
3. นางพิมพ์ ปัทมสิงห์ ณ อยุธยา	D, RC, CG, EXC, A	D, A	D, A	D, A	D, A	-
4. นายเสกสรรค์ รังสียะนันท์	D, RC, CG, EXC, A	-	-	-	-	-
5. นายวิทยา อินาลา	D	-	-	-	-	-
6. นางรสพร สุธสมพร	D	-	-	-	-	-
7. นายธีรณัฐ ตั้งสถาพรพงษ์	ID, AC, RC, CG, NRC	-	-	-	-	-
8. พลอากาศเอกอานนท์ จารยะพันธุ์	ID, AC, NRC	-	-	-	-	-
9. นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์	D, RC, NRC, EXC, A	-	D, A	D, A	D, A	D, A
10. นายณัฐพล ทิพชัชวาลวงศ์	RC, EXC	-	-	-	-	-
11. นางสาวนฤมล โตประภัสร์	-	D, A	-	-	-	-
12. นางสาวเนาวรัตน์ สังข์กรด	EXC	-	-	-	-	-

C = ประธานกรรมการ

D = กรรมการ

ID = กรรมการอิสระ

AC = กรรมการตรวจสอบ

RC = กรรมการบริหารความเสี่ยง

NRC = กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

CG = กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

EXC = กรรมการบริหาร

A = กรรมการที่มีอำนาจลงนาม

## เอกสารแนบ 3

### รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทได้ทำการแต่งตั้งบริษัท เคพีเอส ออดิท จำกัด (“KPS”) เป็นผู้ให้บริการตรวจสอบภายใน โดยมีนายวิวัฒน์ ลัมมันทศิลป์ ซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการของ KPS เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยรายละเอียดของผู้ตรวจสอบภายในแสดงดังต่อไปนี้

ชื่อ - นามสกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (ร้อยละ)	ความ สัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัทหน่วยงานบริษัท
1. นายวิวัฒน์ ลัมมันทศิลป์ - หุ่นส่วน	51	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบัญชี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง</li> <li>หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย - CPIAT (รุ่นที่ 12)</li> <li>สมาชิกสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สศท.) การอบรม</li> <li>โครงการหลักสูตรระดับผู้บริหารหน่วยงานตรวจสอบภายใน CAE Chief Audit Executive Professional Leadership Program รุ่นที่ 1</li> <li>Value Creation and Enhancement for Listed Companies with the New COSO 2017 Enterprise Risk Management (ERM) - Strategy and Objective Setting using Balanced Scorecard (BSC)</li> <li>Anti-Corruption: The Practical Guided/Thai Institute of Directors</li> <li>Detecting and preventing corporate “Fraud” / The Asia Business Forum</li> </ul>	ไม่มี	ไม่มี	2558 - ปัจจุบัน	หุ้นส่วน / บริษัท เคพีเอส ออดิท จำกัด/ ให้บริการรับตรวจสอบภายใน และที่ปรึกษาธุรกิจ	ธุรกิจขนส่งและโลจิสติกส์/ ธุรกิจธุรกิจการเงิน / ธุรกิจโรงงานอุตสาหกรรม / ธุรกิจพลังงาน (ซื้อมาขายไป) / ธุรกิจสื่อและสิ่งพิมพ์ ธุรกิจพลังงานทดแทน / ธุรกิจบริการรับเหมาก่อสร้าง/ ธุรกิจพาณิชย์ / ธุรกิจโทรคมนาคม
					2554 - 2558	ผู้เชี่ยวชาญตรวจสอบภายใน / บริษัท ไทยคม จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจโทรคมนาคม	ธุรกิจโทรคมนาคม

ชื่อ - นามสกุล	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (ร้อยละ)	ความ สัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง		
					ระยะเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัทหน่วยงานบริษัท
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Tools and Techniques for the audit manager</li> <li>Assessing Business Risk: The Gateway to Value-Added Results</li> <li>CIA Preparation Part1 - 3 Training Course</li> <li>Quality Management System Auditor / Lead Auditor Training Course</li> <li>Certificate QMS ISO9001:2000/2008 / ISO/IEC27001:2005 Training Course</li> <li>QMS Internal Audit Training Course</li> <li>Setting Goals &amp; Reviewing Results and Communicating for Leadership Success / DDI-Asia / Pacific International Ltd.</li> <li>Effective Internal Control for Success IPO โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> </ul>					
<b>2. นายนันทชัย ศิริพันธ์</b> - ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	38	<ul style="list-style-type: none"> <li>วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์</li> <li>วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ แผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการจัดการสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง</li> <li>CISA การอบรม</li> <li>ฝึกอบรม ISO / IEC 27001</li> <li>ISO Leadership ISO/IEC27001</li> <li>- ฝึกอบรมด้านความปลอดภัยเครือข่าย</li> </ul>	ไม่มี	ไม่มี	2559 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการ ฝ่ายตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร / บริษัท เคพีเอส ออดิท จำกัด / ให้บริการรับตรวจสอบภายในและที่ปรึกษาธุรกิจ	ธุรกิจขนส่งและโลจิสติกส์ / ธุรกิจธุรกิจการเงิน / ธุรกิจโรงงานอุตสาหกรรม / ธุรกิจบริการรับเหมาก่อสร้าง / ธุรกิจพาณิชย์ / ธุรกิจโทรคมนาคม /

ทั้งนี้ ขอบเขตการดำเนินงานของผู้ตรวจสอบภายในและความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อประสบการณ์ของผู้ตรวจสอบภายในของ KPS มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

## • รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ ขอบเขตการดำเนินงานของผู้ตรวจสอบภายในและความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อประสิทธิภาพของผู้ตรวจสอบภายในของ KPS มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

หัวข้อ	ผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นบุคคลภายนอก
ผู้ตรวจสอบภายใน	นายวิวัฒน์ ลิ่มนันทศิลป์ (ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบภายใน) บริษัท เคพีเอส ออดิท จำกัด
ตำแหน่ง	หุ้นส่วน
ประสบการณ์ของผู้ตรวจสอบภายใน	ประมาณ 27 ปี
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อประสิทธิภาพของผู้ตรวจสอบภายใน	นายวิวัฒน์ ลิ่มนันทศิลป์ เป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบภายใน ของบริษัท
หน้าที่ความรับผิดชอบ	ตรวจสอบภายในระบบต่างๆ ของบริษัท ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบกำหนดหรือเห็นสมควร รวมถึงร่วมเสนอแผนการตรวจสอบภายในประจำปีให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา พร้อมทั้ง รายงานผลการตรวจสอบและเสนอแนวทางปรับปรุงและ/ หรือแก้ไข ให้คณะกรรมการรับทราบทุกๆ ไตรมาสหรือแล้วแต่คณะกรรมการกำหนด



- **ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ**

ได้แสดงรายละเอียดไว้ในส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน หน้า 11-45



- **นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ**

ได้แสดงรายละเอียดไว้ในส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ หน้า 89-111

## รายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยคณะกรรมการดังนี้

1. พลอากาศเอกอานนท์	จารยะพันธุ์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. นายธีรณัฐ	ตั้งสถาพรพงษ์	กรรมการตรวจสอบ
3. นางรสพร	สุงสมพร	กรรมการตรวจสอบ

ปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยกรรมการทุกท่านได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ และได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ โดยประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี โดยพิจารณางบการเงินและรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องหลักการบัญชีวิธีปฏิบัติทางบัญชีการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีที่สำคัญ รวมถึงเหตุผลของฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายบัญชี ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป
2. วางแนวทางและสอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้ตรวจสอบภายใน ทบทวนแผนการตรวจสอบภายในประจำปีของบริษัท และการประเมินผลการตรวจสอบร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน ถึงปัญหาหรือข้อจำกัดที่เกิดขึ้นจากการตรวจสอบงบการเงิน วางแผนการควบคุมการประมวลข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลเพื่อป้องกันการทุจริตโดยพนักงานบริษัท และ/หรือบุคคลภายนอก และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานการดำเนินการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ รวมทั้งมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. รวมทั้งตลาดหลักทรัพย์
4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท พิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร และปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชินั้น รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบต้องมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณาให้ความเห็นชอบรายการที่เกี่ยวข้องโยกย้าย และ/หรือการได้มาหรือจำหน่ายสินทรัพย์ของบริษัท หรือบริษัทย่อย รวมทั้งพิจารณาเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวข้องโยกย้ายหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน รวมทั้งพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวเพื่อเสนอต่อ

คณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้องและเพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

6. จัดทำรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีดังนี้

- ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
- ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
- ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
- รายงานอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ

7. รายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการของบริษัท ดังนี้

- รายการที่มีหรืออาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ข้อสงสัยหรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องสำคัญในการควบคุมภายใน
- ข้อสงสัยว่าอาจมีการฝ่าฝืนกฎหมายหรือข้อกำหนดใดๆ ของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- รายงานอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบ

8. หลังจากคณะกรรมการตรวจสอบได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีในกรณีที่ผู้สอบบัญชีตรวจพบพบเหตุการณ์อันควรสงสัยว่ากรรมการ ผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัท กระทำความผิดในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และหน้าที่ ความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มาตรา 281/2 วรรคสอง มาตรา 305 มาตรา 306 มาตรา 308 มาตรา 309 มาตรา 310 มาตรา 311 มาตรา 312 หรือมาตรา 313 ให้คณะกรรมการตรวจสอบดำเนินการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และผู้สอบบัญชีทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี

9. คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจที่จะขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็น

10. เชิญฝ่ายบริหาร หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง หรือเรียกขอข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ ของบริษัท ประกอบการพิจารณาเพิ่มเติมในเรื่องต่างๆ

11. ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ

12. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และ/หรือความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ เช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงินและการบริหารความเสี่ยง ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหาร ได้แก่ บทรายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร เป็นต้น ทั้งนี้ อำนาจของกรรมการตรวจสอบดังกล่าวข้างต้น จะไม่รวมถึงอำนาจที่ทำให้กรรมการตรวจสอบ หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการสามารถลงมติให้ความเห็นในรายการที่กรรมการตรวจสอบท่านนั้นหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการตรวจสอบ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/

หรือตลาดหลักทรัพย์ มีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องได้

ทั้งนี้ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี (โดยไม่มีผู้บริหาร) จำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564

- พลอากาศเอกอานนท์ จารยะพันธุ์ -

**(พลอากาศเอกอานนท์ จารยะพันธุ์)**

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

30 ธันวาคม 2564



Chayo Group Pcl.

**บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)**

44/499-504 ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์

เขตบางเขน กทม. 10220

สนับสนุนลูกค้า : 02 016 4499

website : [www.chayo555.com](http://www.chayo555.com)