

LEADING



THROUGH DISRUPTION

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2565
(แบบ 56-1 ONE REPORT)

บริษัท โอสกสภา จำกัด (มหาชน)

โอสภสกา... พัฒนาสู่ การเติบโต ที่ยั่งยืน



ค่านิยมองค์กร
ITIPS

แนวคิดที่ทุกคนในองค์กรยึดถือปฏิบัติ

ITIPS ค่านิยมของ
โอสภสกา

ปฏิรูปโอสภสกา
เพื่อเพิ่มขีดความสามารถแข่งขัน
สู่ความเป็นเลิศอย่างยั่งยืน
**FAST
FORWARD**
10X

โครงการที่สำคัญ
ในปี 2565

ส่งขวดแก้ว สู่ขวดแก้ว



การเดินทางของขวดแก้ว
สู่ความยั่งยืน



Osotspa Go Green
ปลูกต้นไม้เพื่อคนกรุงเทพฯ



นิทรรศการของ
“ตราทิกเลน”



คลิกที่ภาพเพื่อชมวิดีโอ



ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่น



ชื่อบริษัท

บริษัท โอสดสภา จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์

“OSP” (จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย)

ประเภทธุรกิจ

ธุรกิจผลิต ทำการตลาด และจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค โดยมีกลุ่มผลิตภัณฑ์หลัก ได้แก่ กลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม กลุ่มผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล และธุรกิจอื่นๆ ซึ่งรวมถึงผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพและลูกอม ธุรกิจให้บริการผลิตสินค้าและบรรจุภัณฑ์ (OEM) ธุรกิจจำหน่ายสินค้า และธุรกิจให้บริการเทคโนโลยีการตลาด

เลขทะเบียนนิติบุคคล

0107561000081

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

348 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

โทรศัพท์

+66 (0) 2351 1000

เว็บไซต์

www.osotspa.com

ทุนจดทะเบียน

3,003,750,000 บาท

หุ้นที่ออกและชำระแล้ว

3,003,750,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 3,003,750,000 หุ้น
มูลค่าหุ้นละ 1.0 บาท

หุ้นบุริมสิทธิ

ไม่มี

วันที่เริ่มซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ

17 ตุลาคม 2561

เลขานุการบริษัท

โทรศัพท์: +66 (0) 63 206 0199
อีเมล: corpsec@osotspa.com

นักลงทุนสัมพันธ์

โทรศัพท์: +66 (0) 63 206 0173 / +66 (0) 65 984 5364
อีเมล: ir@osotspa.com

บุคคลอ้างอิงอื่น

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์: +66 (0) 2009 9999
โทรสาร: +66 (0) 2009 9991

ผู้สอบบัญชี

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ จำกัด
ชั้น 48-50 เอ็มไพร์ทาวเวอร์
1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์: +66 (0) 2677 2000
โทรสาร: +66 (0) 2677 2222

คำจำกัดความ : “บริษัท”, “บริษัทฯ”, “OSP” หรือ “โอสดสภา” ที่กล่าวในแบบ 56-1 One Report เล่มนี้ หมายถึง บริษัท โอสดสภา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย



สารจากประธานกรรมการ

นายสมประสงค์ บุญยะชัย
ประธานกรรมการ



ปี 2565 นับเป็นปีที่ท้าทายอย่างมากอีกปีหนึ่ง ในขณะที่สถานการณ์การระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 เริ่มดีขึ้นส่งผลให้ผู้บริโภคจับจ่ายใช้สอยมากขึ้น มีนักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติเพิ่มมากขึ้น ซึ่งช่วยให้สภาพเศรษฐกิจเริ่มฟื้นตัว สถานการณ์โลกกลับเผชิญกับความผันผวนเปลี่ยนแปลง ซึ่งส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมเป็นอย่างมาก ไม่ว่าจะเป็นผลกระทบจากสภาวะเงินเฟ้อในประเทศและการปรับตัวขึ้นของราคาวัตถุดิบต่างๆ

แม้ว่าสภาพแวดล้อมทางธุรกิจจะมีความท้าทายเข้ามาอย่างต่อเนื่อง ด้วยศักยภาพในการปรับตัวอย่างรวดเร็ว ประกอบกับพลังที่แข็งแกร่งเป็นอันหนึ่งอันเดียวกันของผู้บริหารและพนักงานทุกคน ทำให้โอเอสเอสสามารถขับเคลื่อนไปข้างหน้าได้อย่างมั่นคง แข็งแกร่ง โดยแบรนด์แฟลกชิปทั้งสอง ได้แก่ แบรินด์เอ็ม-150 และแบรินด์ซี-วิท สามารถคว้ารางวัลสุดยอดแบรนด์ทรงพลัง (The Most Powerful Brands of Thailand 2022) และครองความเป็นผู้นำในตลาดเครื่องดื่มบำรุงกำลังและเครื่องดื่มวิตามินซี นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังรักษาสถานะทางการเงินได้อย่างมั่นคงแข็งแกร่งและจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง

ขณะเดียวกันก็ยังดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักความยั่งยืนเป็นแนวทางในการบริหารจัดการทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทำให้ได้รับการคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน (THSI) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 อีกด้วย และยังคงสานต่อดีเอ็นเอแห่งการให้ ตามปณิธานนับตั้งแต่ดำเนินธุรกิจเริ่มแรกภายใต้ชื่อ “เติก เสง หยู” หรือ “เจริญโดยการช่วยเหลือผู้อื่น” โอเอสเอสสนับสนุนการสร้างอาชีพให้แก่คนพิการอย่างต่อเนื่อง ซึ่งโมเดลในการช่วยเหลือคนพิการที่ได้สร้างขึ้นนั้นได้เป็นแนวทางให้หน่วยงานต่างๆ และได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบความยั่งยืนในตลาดทุนไทย

ในนามของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารของโอเอสเอสฯ ผมขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า และคู่ค้าทางธุรกิจสำหรับความไว้วางใจและความเชื่อมั่นที่มอบให้แก่บริษัทฯ ตลอดมา และขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานทุกท่านสำหรับความมุ่งมั่นทุ่มเท อุตสาหะ ร่วมกันนำพาให้องค์กรผ่านพ้นอุปสรรคต่างๆ และเติบโตอย่างแข็งแกร่ง โอเอสเอสฯจะยังคงมุ่งมั่นสร้างการเติบโตด้านผลกำไรในระยะยาวและส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีให้แก่ผู้บริโภคร่วมการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูง วางรากฐานที่มั่นคง พัฒนาธุรกิจให้มีความยืดหยุ่น เพื่อรับมือกับความท้าทายและโอกาสใหม่ๆ ที่จะเข้ามาในอนาคต พร้อมกับดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อร่วมเติบโตเคียงข้างคนไทยอย่างยั่งยืนสืบต่อไป



สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

นางวรรณิกา ภักดิ์บุตร
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



ในปี 2565 ที่ผ่านมา เป็นอีกปีที่เรายังคงเผชิญกับความท้าทายและความผันผวนอย่างต่อเนื่อง แม้ว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ที่ต่อเนื่องเป็นเวลาเกือบ 3 ปีเริ่มคลี่คลายลง แต่ปัจจัยลบจากภายในและภายนอกประเทศ ไม่ว่าจะเป็นภาวะสงคราม เงินเฟ้อในประเทศ การเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภค เทคโนโลยี สภาพภูมิอากาศ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการปรับตัวขึ้นของราคาสินค้าโภคภัณฑ์และความผันผวนของราคาพลังงาน ได้ส่งผลกระทบต่อภาวะเงินเฟ้อและการปรับตัวของอัตราดอกเบี้ย ซึ่งเป็นแรงกดดันต่อการฟื้นตัวของเศรษฐกิจและกำลังซื้อโดยรวม

เพื่อให้โอเอสเอสสามารถรับมือกับความผันผวนที่ได้ส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิตและการดำเนินงาน บริษัทฯ ตัดสินใจปรับราคาสินค้าในกลุ่มเครื่องดื่มบำรุงกำลัง ในขณะเดียวกันก็ได้คิดค้นและปรับสูตรเพิ่มคุณค่าประโยชน์เพื่อสุขภาพแก่ผู้บริโภค ตลอดจนพัฒนาบรรจุภัณฑ์ขวดแก้วน้ำหนักเบาที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม แม้ว่าการปรับราคาดังกล่าวจะส่งผลให้ปริมาณขายของบริษัทฯ ลดลงในช่วงระยะเวลานี้ แต่เราเชื่อมั่นว่ากลยุทธ์ดังกล่าวจะสร้างการเติบโตด้านมูลค่าของตลาดในระยะยาว โดยบริษัทฯ เป็นผู้นำในการดำเนินกลยุทธ์สร้างความหลากหลายของกลุ่มสินค้า มีพอร์ตโฟลิโอสินค้าเครื่องดื่ม ครอบคลุมทั้งตลาดทั่วไป (ราคา 10 บาท) และตลาดพรีเมียม (ราคา 12-15 บาท) ซึ่งทำให้ส่วนแบ่งการตลาดเริ่มมีเสถียรภาพพร้อมรับการฟื้นตัว และบริษัทฯ ยังคงเป็นผู้นำตลาดที่แข็งแกร่งทั้งในตลาดเครื่องดื่มบำรุงกำลังและเครื่องดื่มฟังก์ชันนัลดริงก์

นอกเหนือจากเป้าหมายการเติบโตรายได้และผลกำไรแล้ว โอเอสเอสยังมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และการบริหารงานภายใต้หลักธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) บริษัทฯ ได้ริเริ่มการใช้พลังงานทดแทนในโรงงานผ่านการติดตั้งระบบผลิตกระแสไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ชนิดติดตั้งบนหลังคาและการใช้เชื้อเพลิงชีวมวล ช่วยลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานและลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 5,283 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ตลอดจนพัฒนาบรรจุภัณฑ์ขวดแก้วและพลาสติกที่มีน้ำหนักเบา ช่วยลดการใช้วัตถุดิบ พลังงาน ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในการผลิตและการขนส่ง และยังดำเนินการพัฒนาบรรจุภัณฑ์พลาสติกที่สามารถรีไซเคิลได้ 100% นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังปลูกพลังสีเขียวในชุมชนซึ่งเป็นพลังสำคัญในการดูแลสิ่งแวดล้อม

โดยดำเนินโครงการ “จากขวดแก้วสู่ขวดแก้ว” (Bottle to Bottle) ส่งเสริมการแยกขยะ โดยเฉพาะขยะขวดแก้ว ในชุมชนต่างๆ เพื่อนำขยะกลับเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล และเป็นพลังสนับสนุนนโยบายปลูกต้นไม้ล้านต้นสร้างพื้นที่สีเขียวให้กรุงเทพมหานคร

แน่นอนว่าความสำเร็จต่างๆ จะเกิดขึ้นไม่ได้หากขาดพนักงานซึ่งเป็นพลังขับเคลื่อนองค์กร โอเอสเอสจึงให้ความสำคัญกับการเสริมสร้างวัฒนธรรมและบรรยากาศการทำงานที่ดี และด้วยความเชื่อมั่นในศักยภาพของพนักงานโอเอสเอสได้ปรับเปลี่ยนสู่การทำงานแบบไฮบริดที่ยืดหยุ่นคล่องตัว จัดรูปแบบการทำงานให้สอดคล้องกับงานและหน้าที่ของพนักงาน เช่น ทำงานที่โรงงาน ออกตลาด ทำงานจากที่อื่น ๆ และเปิดให้พนักงานจัดสรรวันและเวลาในการเข้ามาทำงานที่สำนักงานได้เอง ทำให้พนักงานมีสมดุลในการใช้ชีวิตและการทำงาน ซึ่งนอกจากพนักงานจะมีความสุขมากขึ้นแล้ว ประสิทธิภาพในการทำงานยังเพิ่มขึ้นอีกด้วย สะท้อนให้เห็นจากการได้รับรางวัลองค์กรที่น่าทำงานมากที่สุดในเอเชีย (Best Companies to Work for in Asia) ติดต่อกัน 2 ปีซ้อน และเป็น 1 ใน 50 องค์กรที่คนรุ่นใหม่อยากร่วมงานด้วยมากที่สุดอีกด้วย ทั้งนี้บริษัทฯ ขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานทุกท่านที่ช่วยแสดงศักยภาพและพลังแห่งความร่วมมือร่วมใจช่วยขับเคลื่อนองค์กรอย่างเข้มแข็งและปกป้ององค์กรเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน ทำให้อเอสเอสสามารถก้าวผ่านอุปสรรคต่างๆ เพื่อเป้าหมายการเติบโตอย่างมีคุณภาพและรักษาความเป็นผู้นำตลาดอย่างยั่งยืน ควบคู่ไปกับการดูแลผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทาน

สำหรับในปี 2566 นั้น บริษัทฯ จะสานต่อการเสริมสร้างศักยภาพ โดยใช้จุดแข็งในการมีแบรนด์สินค้าที่หลากหลายและครอบคลุม ทำการตลาดที่มุ่งเน้นขยายฐานลูกค้าใหม่และรักษาฐานลูกค้าเดิม สร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ ที่ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค โดยเฉพาะกลุ่มที่ให้ความสำคัญในเรื่องการดูแลสุขภาพ สร้างความแข็งแกร่งของช่องทางจัดจำหน่าย และเดินทางสร้างการเติบโตจากภายนอก (Inorganic Growth) พร้อมมุ่งมั่นจัดการด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลเพื่อขับเคลื่อนการเติบโตอย่างยั่งยืน



สารบัญ



- 07 ภาพรวมการประกอบธุรกิจ
- 12 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ
- 14 คณะกรรมการบริษัทและคณะผู้บริหาร
- 18 ลักษณะการประกอบธุรกิจ
- 19 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
- 21 ผลการดำเนินงานธุรกิจในปี 2565
- 29 รางวัลและความสำเร็จ
- 52 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท
- 57 นวัตกรรมของโอเอสเอส
- 64 ภาพอุตสาหกรรม การแข่งขันและแนวโน้มธุรกิจ
- 70 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ
- 82 ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น
- 85 การบริหารจัดการความเสี่ยง
- 93 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
- 175 คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ
- 184 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ
- 194 ข้อพิพาททางกฎหมาย



- 196 โครงสร้างการจัดการ
- 197 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ
คณะกรรมการชุดย่อย และเลขานุการ
- 224 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- 228 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และ
ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ
คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และอื่นๆ
- 257 รายงานคณะกรรมการชุดย่อย
- 264 การควบคุมภายใน
- 267 รายการที่เกี่ยวข้องกัน



- 269 รายงานความรับผิดชอบของ
คณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน
- 270 รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- 273 งบการเงิน

เอกสารแนบ

- เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ
ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท 334
- เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ
ของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม/
การร่วมค้า 356
- เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างาน
ตรวจสอบภายใน และหัวหน้างาน
กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท 357
- เอกสารแนบ 4 : นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับ
ดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ
กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
และคณะกรรมการชุดย่อย 359



ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

โอสถสภาเริ่มต้นจากร้านขายยาจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ ภายใต้ชื่อ เต็ก เฮง หยู ในปีพุทธศักราช 2434 ก่อตั้งโดยนายแป๊ะ แซ่ลิ้ม ต้นตระกูลโอสถานุเคราะห์ ก่อนจะแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใต้ชื่อย่อหลักทรัพย์ “OSP” เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2561 เตรียมพร้อมขยายธุรกิจในระดับนานาชาติ มุ่งสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต

ในรอบศตวรรษที่ผ่านมา โอสถสภาในฐานะผู้ผลิตชั้นนำในหลายประเทศ เติบโตอย่างต่อเนื่องและมุ่งมั่นพัฒนาสร้างผลิตภัณฑ์ในกลุ่มสินค้าอุปโภคบริโภคด้วยนวัตกรรมที่ทันสมัย เพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ผู้บริโภค โดยธุรกิจหลัก ประกอบด้วย การผลิต ทำการตลาด และจัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค อาทิ ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม ผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพและลูกอม รวมทั้งการให้บริการรับจ้างผลิตสินค้า และบรรจุมัณฑ (OEM) ธุรกิจจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ และธุรกิจให้บริการเทคโนโลยีการตลาด





วิสัยทัศน์ และพันธกิจ

พลังเพื่อเสริมสร้างชีวิต

เป็นองค์กรที่มุ่งเสริมสร้างชีวิตให้แก่ผู้บริโภคน และสังคม ด้วยผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมที่ทันสมัย โดยมีวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นผลสำเร็จในการดำเนินงานที่เป็นเลิศ และยึดหลักการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน



พลังเพื่อผู้บริโภค

เรามุ่งมั่นสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ด้วยนวัตกรรมที่ทันสมัยเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิตให้กับผู้บริโภคในทุก ๆ วัน



พลังเพื่อพันธมิตรทางธุรกิจ

เราเป็นคู่ค้าที่ทุกคนเลือกด้วยความเชื่อมั่นและไว้วางใจในบริการที่เหนือความคาดหมาย



พลังเพื่อผู้ถือหุ้น

เรามอบผลตอบแทนที่คุ้มค่าที่สุดให้กับผู้ถือหุ้นด้วยการยึดหลักธรรมาภิบาลในการดำเนินธุรกิจ และสร้างการเติบโตอย่างมีกำไรและยั่งยืน



พลังเพื่อชุมชนและสังคม

เราจะเป็นกำลังสำคัญเพื่อสนับสนุนและเสริมสร้างสิ่งที่ดีสู่ชุมชนและสังคม



พลังเพื่อพนักงาน

เราสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เน้นประสิทธิภาพเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ พร้อมเปิดโอกาสให้พนักงานได้มีส่วนร่วม และนำศักยภาพที่ดีที่สุดของตัวเองมาใช้ด้วยความมุ่งมั่นและมีความรับผิดชอบ





ค่านิยมองค์กร

TEAMWORK การทำงานเป็นทีม

เราส่งเสริมการทำงานร่วมกัน
เพื่อเป้าหมายขององค์กร
โดยให้ทุกคนมีส่วนร่วม
และนำศักยภาพของตนเอง
มาใช้อย่างเต็มที่



INTEGRITY มีคุณธรรม และ มีความรับผิดชอบ

เรายึดมั่นในการดำเนินธุรกิจ
อย่างมีจริยธรรม รักษาความ
สัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ
ต่อสิ่งที่ตัวเองทำและต่อผล
ที่เกิดขึ้น ตลอดจนปฏิบัติ
ต่อทุกคนด้วยความเป็นธรรม
บนพื้นฐานความไว้วางใจ
ให้ ความเคารพและห่วงใยกัน

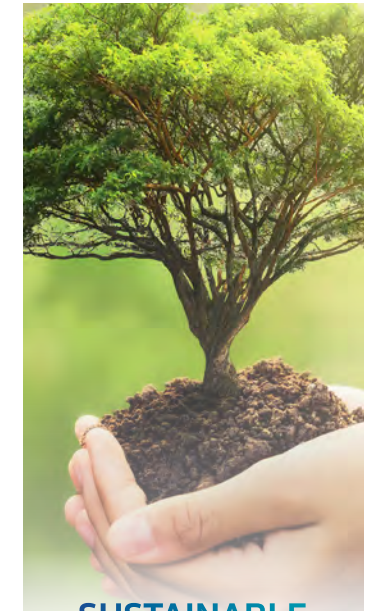


INNOVATIVE THINKING ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์

เรามุ่งเน้นการใช้ความคิด
ริเริ่มสร้างสรรค์ เพื่อนำเสนอ
สิ่งที่ดีมีคุณค่าให้กับผู้บริโภค
ลูกค้า และองค์กรของเรา

PASSION TO WIN มุ่งมั่นคว้าชัยชนะ

เรามุ่งมั่นพัฒนาตัวเอง
ตลอดเวลา เพื่อบรรลุเป้าหมาย
และเป็นผู้ชนะในธุรกิจ
ที่เราแข่งขัน



SUSTAINABLE LIVING ยึดมั่นและมีจิตสำนึก ด้านความยั่งยืน

เรายึดมั่นในการดำเนินธุรกิจ
บนหลักธรรมาภิบาล อยู่ร่วม
และเติบโตไปพร้อมกับสังคม
ใส่ใจและลดผลกระทบ
ต่อสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายกลยุทธ์ระยะยาวของโอสภสกา



บริษัท โอสภสกา จำกัด (มหาชน) กับการสำเร็จที่นำภาคภูมิใจมามากกว่า 130 ปี จากการมุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์ด้วยภูมิปัญญาไทยจากฐานสู่รุ่น เพื่อตอบสนองความต้องการของคนไทย ช่วยส่งเสริมสุขภาพ ความงาม และทำให้มีพลังในการดำเนินชีวิต อีกทั้ง เราได้สร้างธุรกิจที่ประสบความสำเร็จอย่างไม่น่าเชื่อซึ่งเป็นที่ยอมรับอย่างกว้างขวาง

โอสภสกากำหนดกลยุทธ์สร้างจุดแข็งตอบสนองแนวโน้มตลาดและความต้องการผู้บริโภค โดยอาศัยประสบการณ์การดำเนินธุรกิจอย่างยาวนาน พร้อมความเข้าใจตลาด ตลอดจนพฤติกรรมของผู้บริโภคเชิงลึก นอกจากนี้ ยังมีศักยภาพด้านเครือข่ายช่องทางการจำหน่ายที่แข็งแกร่งและครอบคลุมทั่วประเทศทำให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทอย่างง่ายดายและทั่วถึง ทั้งช่องทางออฟไลน์และออนไลน์

โอสภสกาตั้งเป้าเป็นหนึ่งในผู้ผลิตและจัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคอันดับต้นของภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยมุ่งมั่นวิจัยและคิดค้นพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการผ่านรากฐานความสำเร็จและต่อยอดภูมิปัญญาด้านสุขภาพเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของคนไทยให้ดีขึ้น และต่อยอดสร้างชื่อเสียงระดับสากล ผลักดันการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืนร่วมกับพนักงาน พันธมิตรทางธุรกิจ และสังคม

โอสภสกาผลักดันด้านสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของผู้บริโภค เพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน ขยายธุรกิจสร้างพันธมิตรเพื่อต่อยอดการเติบโตจากภายนอก (Inorganic Growth) และสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนใน 4 ด้าน



สร้างความตื่นตัว (Staying Alert)



สร้างการเติบโตของกลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มบำรุงกำลังผ่านการนำเสนอกลุ่มผลิตภัณฑ์ทางเลือกเพื่อสุขภาพและเพิ่มคุณประโยชน์ ตอบโจทย์กระแสเพื่อผู้บริโภคที่ใส่ใจสุขภาพและสุขภาพอนามัย และยังคงคัดค้านผลิตภัณฑ์ที่มีนวัตกรรม เพื่อขยายฐานกลุ่มผู้บริโภคเป้าหมาย

เสริมสร้างสุขภาพที่ดี (Functioning Well)

เสริมสร้างความเป็นผู้นำที่แข็งแกร่งของกลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มฟังก์ชันนัลดริงก์ (Functional Drink) ภายใต้กลุ่มผลิตภัณฑ์ดูแลสุขภาพ และเสริมสร้างภูมิคุ้มกันแบบองค์รวม พัฒนาผลิตภัณฑ์ผ่านวัตถุดิบที่มีนวัตกรรม และออกผลิตภัณฑ์พร้อมรองรับพฤติกรรมผู้บริโภคที่บ้านและตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคในอนาคต



ความสวยความงาม (Looking Good)



ก้าวสู่ความเป็นผู้นำของกลุ่มผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคลและของใช้ในบ้าน โดยสร้างความแข็งแกร่งของตราสินค้าหลัก และขยายไปยังกลุ่มสินค้าใหม่ที่ตอบโจทย์ความต้องการในตลาดที่มีศักยภาพ อาทิ ผลิตภัณฑ์ที่มีความอ่อนโยนเหมาะสำหรับผู้ใหญ่ ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ส่วนผสมจากธรรมชาติ และผลิตภัณฑ์สำหรับกลุ่มผู้สูงอายุ

ช่วยให้รู้สึกดี (Feeling Well)

ช่วยให้ผู้บริโภคในทุกช่วงอายุมีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ ผ่านการนำเสนอกลุ่มผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพที่ให้คุณประโยชน์ครอบคลุมด้านต่าง ๆ อาทิ ระบบย่อยอาหาร ความแข็งแรงของสุขภาพร่างกาย และสุขภาวะทางใจ



โอเอสเอสฯ มุ่งมั่นปลูกฝังวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กรเพื่อการพัฒนา นวัตกรรมและเพิ่มขีดความสามารถอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มทางเลือกให้ ผู้บริโภคทั้งในด้านผลิตภัณฑ์ ช่องทางการจัดจำหน่าย และรูปแบบธุรกิจ พร้อมขับเคลื่อนธุรกิจสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

การขยายธุรกิจสู่ต่างประเทศเป็นอีกหนึ่งกลยุทธ์ในการขับเคลื่อนองค์กร และผลักดันการเติบโตที่สำคัญ ซึ่งบริษัทมีแผนการลงทุนเพิ่มศักยภาพการแข่งขันในตลาดหลัก และพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่าย รวมถึงร่วมมือกับ พันธมิตรในแต่ละประเทศ ต่อยอดธุรกิจสร้างการเติบโตร่วมกัน

นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งมั่นเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและพัฒนา โมเดลธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ผ่านการปฏิรูปเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับอนาคตโดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่เข้ามาช่วยทำให้มีต้นทุนที่ถูกลงในการ เชื่อมต่อกับผู้บริโภค สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการบริหารจัดการ ช่องทางการจัดจำหน่ายและขยายช่องทางการขายในอนาคต พร้อมทั้ง สามารถวิเคราะห์ข้อมูลผู้บริโภค ช่วยขับเคลื่อนการตัดสินใจที่ดีขึ้นและเร็วขึ้น ทำให้เกิดความคล่องตัวและยืดหยุ่นในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และการบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ

โอเอสเอสฯ วางแผนพัฒนาระบบนิเวศให้พร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลง ในอนาคตเพื่อบรรลุจุดมุ่งหมายในปัจจุบันและเอาชนะความท้าทาย ในอนาคตปรับกระบวนการทำงานและสร้างวัฒนธรรม องค์กรภายใต้แนวคิด “เร็วกว่าที่เคย ดีกว่าคิด เอาชนะทุกวิกฤตไปด้วยกัน” (Faster Better Together) และด้วยสถานะการเงินที่แข็งแกร่ง โอเอสเอสฯ มุ่งมั่นต่อยอดศักยภาพ ของสินทรัพย์ พัฒนาความสามารถใหม่ ๆ สรรหาความร่วมมือและพันธมิตร ทางธุรกิจที่สามารถเสริมสร้างการเติบโตร่วมกัน รวมถึงโอกาสทางธุรกิจใหม่ นอกจากนี้ โอเอสเอสฯ ให้ความสำคัญและยึดหลักการพัฒนางานองค์กร อย่างยั่งยืนเป็นแนวคิดในการดำเนินธุรกิจ

ทุกคนในโอเอสเอสฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามเป้าหมาย พันธกิจ และวิสัยทัศน์ร่วมกัน ที่จะส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ ให้กับผู้บริโภค และยึดมั่นสัญญาต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เป็นส่วนหนึ่ง ในวิถีชีวิตและเป็นพลังเชิงบวก “พลังเพื่อเสริมสร้างชีวิต”



ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

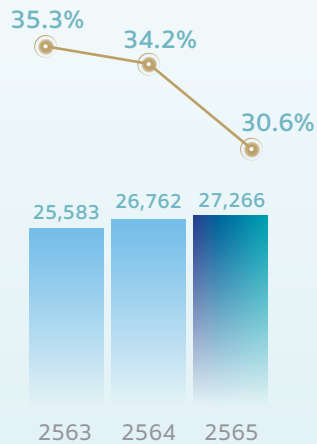
รายได้จากการขาย
และอัตรากำไรขั้นต้น

27,266

ล้านบาท

เพิ่มขึ้น

1.9% YoY



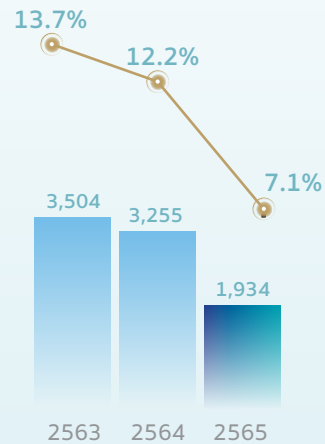
กำไรสุทธิ
และอัตรากำไรสุทธิ

1,934

ล้านบาท

ลดลง

40.6% YoY



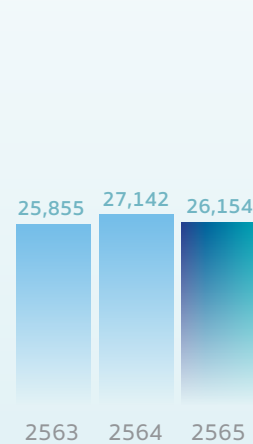
สินทรัพย์รวม

26,154

ล้านบาท

ลดลง

3.6% YoY



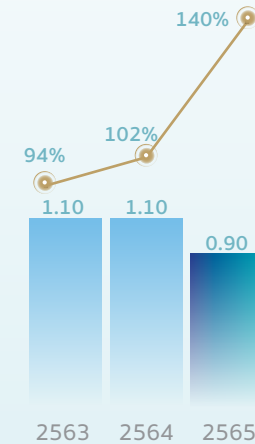
เงินปันผลต่อหุ้น

0.90

บาทต่อหุ้น

ลดลง

18.2% YoY



กระแสเงินสด
จากการดำเนินงาน

2,142

ล้านบาท

ลดลง **52.6% YoY**

อัตราผลตอบแทน
ของผู้ถือหุ้น

10.0%

ลดลง 620 bps

อัตราผลตอบแทน
ของสินทรัพย์

7.2%

ลดลง 480 bps

อัตราหนี้สินทางการเงิน
สุทธิต่อทุน

0.04

เท่า



ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ



ข้อมูลสำคัญจากงบกำไรขาดทุน	2563	2564	2565
รายได้รวมจากการขาย	25,583	26,762	27,266
รายได้รวม	26,129	27,278	27,482
กำไรขั้นต้น	9,029	9,143	8,350
กำไรก่อนหักค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและภาษี	4,090	3,944	2,381
กำไรของปี	3,437	3,185	1,924
กำไรส่วนที่เป็นของบริษัท	3,504	3,255	1,934
ข้อมูลสำคัญจากงบแสดงฐานะการเงิน	2563	2564	2565
สินทรัพย์รวม	25,855	27,142	26,154
หนี้สินรวม	6,526	7,238	7,699
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	19,329	19,904	18,455
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	19,224	19,885	18,464
อัตราส่วนทางการเงิน	2563	2564	2565
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	35.3	34.2	30.6
อัตรากำไรก่อนหักค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยและภาษี (ร้อยละ)	16.0	14.7	8.7
อัตราส่วนหมุนเวียน (เท่า)	2.0	1.6	1.4
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.3	0.4	0.4
อัตราผลตอบแทนของผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	18.4	16.2	10.0
อัตราผลตอบแทนของสินทรัพย์ (ร้อยละ)	13.7	12.0	7.2
รายการต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	2563	2564	2565
กำไรต่อหุ้น	1.2	1.1	0.6
เงินปันผลต่อหุ้น	1.1	1.1	0.9
มูลค่าทางบัญชีต่อหุ้น	6.4	6.6	6.1
ข้อมูลหลักทรัพย์ ณ สิ้นปี	2563	2564	2565
ราคาหุ้น (บาท)	35.5	34.3	28.3
หุ้นที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว (ล้านหุ้น)	3,004	3,004	3,004
มูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด (ล้านบาท)	106,633	102,878	84,856
อัตราส่วนราคาต่อกำไร หรือ P/E (เท่า)	30.4	31.1	43.9
อัตราส่วนราคาต่อมูลค่าทางบัญชี หรือ P/BV (เท่า)	5.5	5.2	4.6



คณะกรรมการบริษัท



นายสมประสงค์ บูลยะชัย

กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ
ประธานคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน
บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน



นายสุรินทร์ โอสธานุเคราะห์

กรรมการ และประธานกรรมการกิตติมศักดิ์



นางกรรณิกา ชลิตอาภรณ์

รองประธานกรรมการ และประธานคณะกรรมการบริหาร



นายรัตน์ โอสธานุเคราะห์

รองประธานกรรมการ



พลเอก สุรพงษ์ สุวรรณอัตถ์

กรรมการอิสระ รองประธานกรรมการ
และกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล
และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน



นางสาวเพ็ญจันทร์ จริเกษม

กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ



นายเกริก วณิกกุล

กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ



นางสินี เรียร์ประสิทธิ์

กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ



นายจรัมพร โชติกเสถียร

กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



นายรนา ไชยประสิทธิ์

กรรมการ และรองประธานคณะกรรมการบริหารอาวุโส



นายประธาน ไชยประสิทธิ์

กรรมการ และรองประธานคณะกรรมการบริหารอาวุโส



นายรัชรินทร์ โอสถานุเคราะห์

กรรมการ และรองประธานคณะกรรมการบริหาร



นายนิติ โอสธานุเคราะห์

กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการสรรหา
กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนา
เพื่อความยั่งยืน และกรรมการบริหารความเสี่ยง



นายสลิล ปิ่นขยัน

กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง



นายนาที โอสธานุเคราะห์

กรรมการ



นางวรรณิภา ภัคดีบุตร

กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง
และ: Chief Executive Officer



นางพริดา บุญสา

กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง
Chief Operating Officer และ: Group Chief Financial Officer



คณะผู้บริหาร



นางกรรณิกา ชลิตอาภรณ์
ประธานคณะกรรมการบริหาร



นายรนา ไชยประสิทธิ์
รองประธานคณะกรรมการบริหารอาวุโส



นายประธาน ไชยประสิทธิ์
รองประธานคณะกรรมการบริหารอาวุโส



นายรัชรินทร์ โสภานุเคราะห์
รองประธานคณะกรรมการบริหาร



นางวรรณิกา ภัคดีบุตร
Chief Executive Officer



นางพรธิดา บุญสา
Chief Operating Officer II และ
Group Chief Financial Officer



ประเภทธุรกิจหลัก

การดำเนินธุรกิจของโอเอสเอสฯแบ่งเป็น 3 กลุ่มหลักตามลักษณะธุรกิจ กลยุทธ์ทางการตลาด และกลุ่มลูกค้า โดยสามารถแบ่งส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย กลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม กลุ่มผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล และกลุ่มอื่นๆ ซึ่งรวมกลุ่มผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพและลูกอม การให้บริการรับจ้างผลิตสินค้าและบรรจุภัณฑ์ (OEM) ธุรกิจให้บริการจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ และธุรกิจให้บริการเทคโนโลยีการตลาด

กลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม

ประกอบด้วยเครื่องดื่มบำรุงกำลัง เครื่องดื่มเกลือแร่ และเครื่องดื่มฟังก์ชันนัลดริงก์ ซึ่งโอเอสเอสฯเป็นผู้นำตลาดในแต่ละประเภทกลุ่มผลิตภัณฑ์ผ่านตราสินค้าที่แข็งแกร่ง และนวัตกรรมที่โดดเด่น



กลุ่มผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล

ประกอบด้วยผลิตภัณฑ์สำหรับเด็ก ผลิตภัณฑ์ความงามสำหรับผู้หญิง และผลิตภัณฑ์สำหรับผู้ชาย เป็นเสาหลักหลักด้านการเติบโต



กลุ่มอื่นๆ

กลุ่มผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพและลูกอม

มีประวัติอันยาวนาน เป็นมรดกถ่ายทอดจากรุ่นสู่รุ่น ยังคงพัฒนาสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อตอบสนองให้คุณภาพชีวิตของคนไทยดีขึ้น

การให้บริการผลิตสินค้า (OEM)

บริการรับจ้างผลิตบรรจุภัณฑ์เครื่องดื่ม และผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล เพื่อใช้ประโยชน์จากกำลังการผลิตที่มีอยู่สูงสุด

ธุรกิจจำหน่ายสินค้าผ่านตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ

ให้บริการจำหน่ายสินค้าหลากหลาย ผ่านตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ

ธุรกิจให้บริการเทคโนโลยีการตลาด

ให้คำปรึกษาด้านการตลาดโดยอาศัยเทคโนโลยีและการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก ทั้งช่องทางออนไลน์และออฟไลน์ เพื่อขับเคลื่อนกลยุทธ์การตลาดที่ตอบโจทย์ในการบริหารประสบการณ์กับลูกค้า





การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

กว่า 130 ปี ของโอเอสเอส

จุดเริ่มต้นของโอเอสเอส



2434

ก่อตั้งร้านขายยาสมุนไพรแผนโบราณ ภายใต้ชื่อ เต็กเฮงหยู โดยคิดค้น ยากฤษณากัน ตรากิเลน ที่มีสรรพคุณช่วยรักษาอาการปวดท้อง ท้องเสีย



2508

ขยายกิจการสู่ตลาดเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ด้วยการจำหน่าย เครื่องดื่มบำรุงกำลังแบรนด์แรก ของประเทศไทย ภายใต้ตราสินค้า ลิโพวิตัน-ดี ที่ได้รับอนุญาตจาก บริษัท ไทโซ ฟาร์มาซูติคอล จำกัด จากประเทศญี่ปุ่น



2520

ลงทุนธุรกิจต้นน้ำเพื่อผลิตขวดแก้ว ภายใต้บริษัทสยามกลาส



2528

เปิดตัวผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มบำรุงกำลังภายใต้ตราสินค้าเอ็ม-150 ซึ่งปัจจุบันเป็นผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มบำรุงกำลังหลักของบริษัท

ช่วงการขยายธุรกิจ



2534

ขยายกิจการสู่ผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคลสำหรับเด็กภายใต้ตราสินค้าเบบี้มายด์ นำเสนอผลิตภัณฑ์คุณภาพสูงสู่ทุกครอบครัว



2535

ขยายกิจการสู่ผลิตภัณฑ์ความงามสำหรับผู้หญิง ภายใต้ตราสินค้า ทเวลฟ์ พลัส



2555

ร่วมทุนกับบริษัท เฮาส์ ฟู้ดส์ คอร์ปอเรชั่น (ประเทศญี่ปุ่น) เปิดตัวผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มฟังก์ชันนัลดริงก์ภายใต้ตราสินค้า ซี-วิท



2558

ร่วมลงทุนกับบริษัท ลอย เสง จำกัด เพื่อจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มในเมียนมาร์



2550

ขยายกิจการสู่ตลาดเครื่องดื่มฟังก์ชันนัลดริงก์ ภายใต้ตราสินค้าเปปทีน



2556

ร่วมทุนกับบริษัท คาลพิส จำกัด (ประเทศญี่ปุ่น) เพื่อผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม ภายใต้ตราสินค้า คาลพิสในประเทศไทย



ปฏิรูปสู่การเป็นบริษัทจดทะเบียน



2559

ปรับโครงสร้างธุรกิจและองค์กรพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทั้งด้านบุคลากรกลุ่มผลิตภัณฑ์ และกระบวนการทำงาน

2561

- บริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ใช้ชื่อย่อในการซื้อขายหลักทรัพย์ "OSP"
- ขยายการเติบโตสู่ต่างประเทศผ่านการลงทุนใน Basecamp Brews Ltd. และ Oventure Pte. Ltd.



โอเอสเอสพีในปัจจุบัน



2562

- เปิดโรงงานผลิตขวดแก้วแห่งใหม่ ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมโรจนะ จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
- เข้าลงทุนในบริษัท เอเซีย เวนดิง แมชชีน โอเปอเรชั่น จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ ซึ่งเป็นหนึ่งในช่องทางจำหน่ายสินค้าที่เติบโตอย่างรวดเร็ว

- จัดตั้งศูนย์นวัตกรรมโอเอสเอสพี รองรับการพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยค้นคว้านวัตกรรมเพื่อสนับสนุนการขยายตัวทางธุรกิจ
- เปิดให้บริการโอเอสเอสพี เดลิเวอรี่ ส่งผลิตภัณฑ์ถึงบ้านและเปิดตัวแพลตฟอร์ม "แต้มเอ็ม" สร้างการมีส่วนร่วมของผู้บริโภคกับแบรนด์เอ็ม-150 ผ่านสื่อสังคมออนไลน์ โดยใช้แพลตฟอร์ม โลนออฟฟิเชียลแอดเคานต์
- ขยายสู่ตลาดในต่างประเทศผ่านการลงทุนใน OSOTSPA VTA Joint Stock Company ประเทศเวียดนาม และ Myanmar Golden Eagle Company Limited เพื่อดำเนินธุรกิจผลิตขวดแก้วในเมียนมาร์



2563

- ลงทุนขยายกำลังการผลิตโรงงานผลิตและบรรจุเครื่องดื่มในอยุธยา และเข้าซื้อหุ้นส่วนที่เหลือของบริษัท คาสพิส โอเอสเอสพี จำกัด เพื่อขยายกำลังการผลิตเครื่องดื่มโดยรวม
- เปิดดำเนินการเชิงพาณิชย์ของโรงงานผลิตและบรรจุเครื่องดื่มแห่งแรกในทิลาวา เมียนมาร์

- ขับเคลื่อนธุรกิจผ่านความท้าทายจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ด้วยทีมบริหารจัดการภาวะวิกฤต โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของพนักงานและความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจเป็นวัตถุประสงค์หลัก
- ติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคาโรงงาน



2564

- เข้าซื้อหุ้น 80% ในบริษัท Innovation of Experience Company Limited (iEx) เพื่อเข้าถึงผู้มีความสามารถด้านสตาร์ทอัพและเพิ่มความสามารถด้านการตลาดดิจิทัล

- บรรลุเป้าหมายโครงการ Fit Fast Firm ในการประหยัดต้นทุน 2,500 ล้านบาท ภายใน 3 ปี
- สร้างการเติบโตด้านยอดขายและส่วนแบ่งการตลาดด้วยการจัดการความไม่แน่นอนจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ด้วยความยืดหยุ่นและความคล่องตัวอย่างต่อเนื่อง
- จำหน่ายเครื่องดื่มยี่ห้อ วิตามิน บี วอเตอร์ ผ่านเครือข่ายการกระจายสินค้าที่แข็งแกร่ง
- ริเริ่มขยายความร่วมมือระหว่างธุรกิจกับธุรกิจ (B2B) โดยใช้ความแข็งแกร่งของตราสินค้าให้เป็นมากกว่าเครื่องดื่มบำรุงกำลังและต่อยอดแพลตฟอร์มที่แข็งแกร่ง
- จัดทำแผนกลยุทธ์ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ปี พ.ศ. 2564-2568



ผลการดำเนินธุรกิจในปี 2565 - มุ่งสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

กระตุ้นการเติบโตของตลาดกลุ่มเครื่องดื่มบำรุงกำลัง



เครื่องดื่มบำรุงกำลัง
อันดับ 1
ส่วนแบ่งการตลาด
49.5%

ยกระดับกลยุทธ์
ผลิตภัณฑ์สู่
กลุ่มผลิตภัณฑ์พรีเมียม

- สูตรเพิ่มคุณประโยชน์มีปริมาณวิตามิน บี 12 สองเท่า
- สื่อสารทางการตลาดผ่านการโฆษณาและกิจกรรมส่งเสริมการขายอย่างเต็มรูปแบบ
- ทำกิจกรรมกับผู้บริโภคทั้งช่องทางออนไลน์และออฟไลน์

ใช้กลยุทธ์
กลุ่มผลิตภัณฑ์

- รองรับกลุ่มผู้บริโภคในตลาดทั้งสองระดับราคา
- ผลิตภัณฑ์เอ็ม-150 กลิ่นเทอร์ปีน
 - ผลิตภัณฑ์เอ็ม-150 สูตรน้ำผึ้ง

พัฒนานวัตกรรม
พร้อมคำนึงถึง
ด้านความยั่งยืน

- มีปริมาณน้ำตาลน้อย
- ใช้ขวดแก้วน้ำหนักเบา

ขยายฐานผู้บริโภค
ผ่านรูปแบบ
ผลิตภัณฑ์ใหม่

- เครื่องดื่มที่ให้ความสดชื่นและเพิ่มพลังงาน
- เจาะกลุ่มคนรุ่นใหม่





เร่งการเติบโตกลุ่มเครื่องดื่มฟังก์ชันัลดริงก์



เครื่องดื่ม
ฟังก์ชันัลดริงก์
อันดับ 1
ส่วนแบ่งการตลาด
42.7%



ซี-วิท จลองความสำเร็จ 10 ปี
ผู้นำตลาดเครื่องดื่มวิตามินซี
อันดับ 1 ส่วนแบ่งการตลาด
37.9%

พัฒนาผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มที่มีส่วนผสมของสารสกัดจากกัญชา

เปิดตัวน้ำกัญชาเย็นสี
ภายใต้คอนเซปต์
น้ำดื่มอารมณ์ดี สามารถ
บริโภคน้ำกัญชาได้อย่าง
ปลอดภัย รสชาติอร่อย
และคงคุณประโยชน์
ด้านการผ่อนคลาย



สร้างสีสันให้กลุ่มเครื่องดื่ม
ที่ให้ความสดชื่นผ่านรสชาติ
ที่หลากหลายในรูปแบบต่างๆ



ปรับโฉมและปรับสูตรใหม่
เพิ่มคุณประโยชน์เพื่อสุขภาพ



ความร่วมมือทางธุรกิจเพื่อสร้างการเติบโต

ต่อยอดความแข็งแกร่ง
ของตราสินค้า
และกลุ่มผู้บริโภคเป้าหมาย



จัดกิจกรรมในช่องทาง
การจัดจำหน่ายที่พันธมิตร



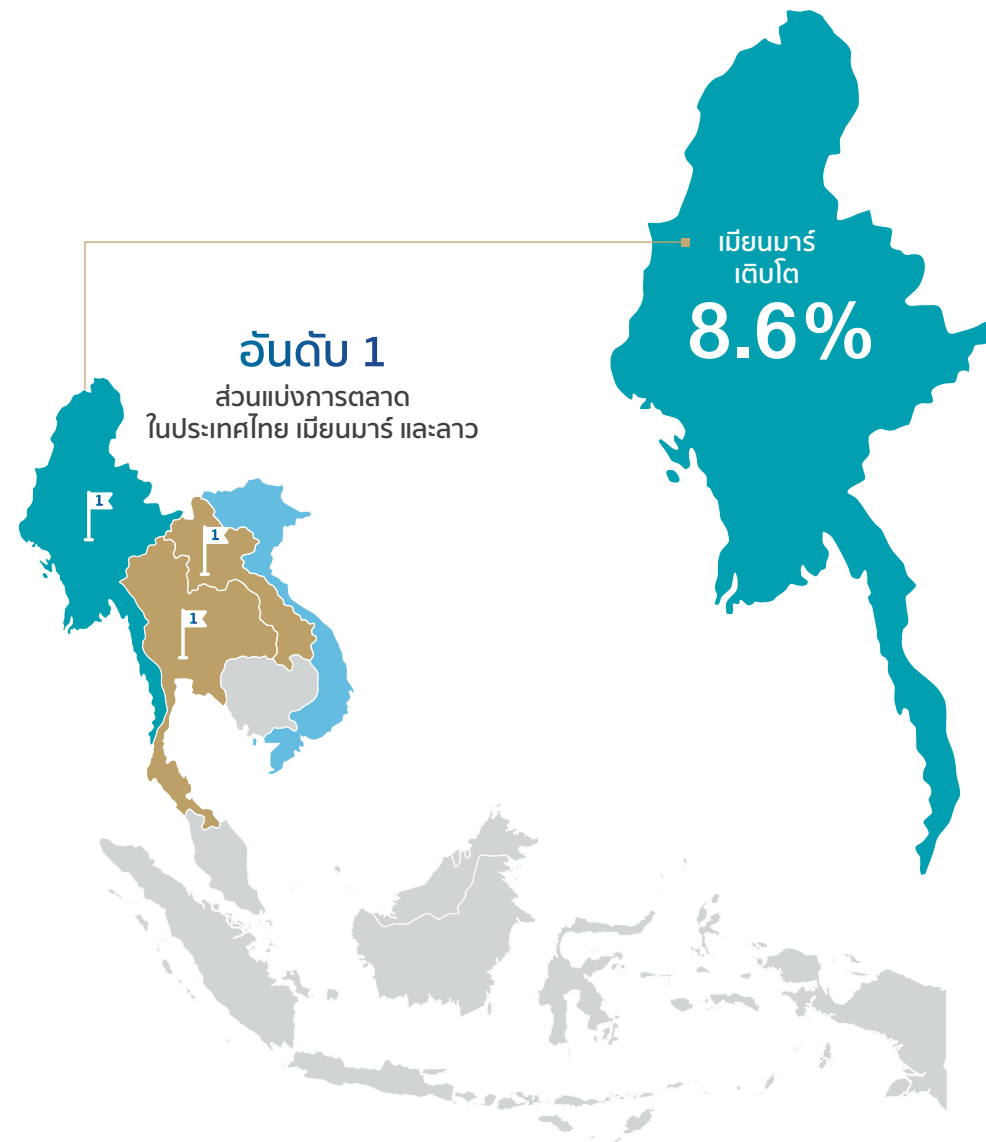
สนับสนุน
และทำการตลาดด้านกีฬา





ธุรกิจต่างประเทศ

การเติบโตโดยรวม
ของธุรกิจระหว่างประเทศในปี 2565



8.4%

12.0%

ณ อัตราแลกเปลี่ยนคงที่

10.3%

กลุ่มประเทศลาว กัมพูชา
เมียนมาร์ และเวียดนาม

เติบโตได้ดีและเป็นผู้หน้าที่แข็งแกร่งแม้เผชิญ
สถานการณ์ความไม่แน่นอนในหลายด้าน

1.5%

กลุ่มประเทศอื่นๆ

เติบโตแข็งแกร่งอย่างต่อเนื่องในอินโดนีเซีย



สร้างการเติบโตของกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ส่วนบุคคล ขยายกลุ่มผู้บริโภค

อัลตรามายด์ บาย เบบี้มายด์
มอบทุกสัมผัสอ่อนโยนสู่
ผลิตภัณฑ์สำหรับผู้ใหญ่



ผลิตภัณฑ์ปรับผ้านุ่ม

ผลิตภัณฑ์ล้างจาน



ครีมอาบน้ำ

มายด์คิดส์ บาย เบบี้มายด์
อ่อนโยนและสนุกไปกับตัวการ์ตูน



ต่อยอดความหอมพรีเมียม
ส่งมอบนวัตกรรมที่แตกต่าง
ในราคาจับต้องได้





ต้นทุน



กระบวนการทำงาน



การจัดการทรัพยากร

**FAST
FORWARD**
10Xเป้าหมาย **5,000** ล้านบาท
ในระยะเวลา 5-7 ปี

รูปแบบการทำงานแบบผสมผสาน

โครงสร้าง
การจัดการลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายในปี 2565
929 ล้านบาท



สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของผู้บริโภค

“สร้างแรงบันดาลใจให้ผู้คน
มีการดำเนินชีวิตอย่างมีคุณภาพ
ผ่านการส่งมอบผลิตภัณฑ์
เพื่อสุขภาพที่มีความหลากหลาย”



เพิ่มสินค้าทางเลือกเพื่อสุขภาพ
ของผู้บริโภค โดย 90% ของ
กลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม
มีน้ำตาลน้อยหรือปราศจากน้ำตาล



บรรจุก๊าซที่ยั่งยืน

“ลดผลกระทบของขยะ
บรรจุก๊าซและส่งเสริม
เศรษฐกิจหมุนเวียนผ่าน
โครงการบรรจุก๊าซที่ยั่งยืน”



ส่งเสริมการคัดแยก รวบรวม และรีไซเคิลขยะ ภายใต้โครงการ
Care the Whale

ห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน

“สร้างความมั่นใจใน
การเติบโตร่วมกัน
ตลอดห่วงโซ่อุปทาน
ผ่านโครงการจัดซื้อ
จัดหาที่ยั่งยืน”



ยกระดับมาตรฐานการปลูกพืชสมุนไพรและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตที่ดี
ให้เกษตรกร เน้นด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม

การจัดการพลังงาน และการบริหารการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ

“ลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลง
สภาพภูมิอากาศ ผ่านการบริหาร
จัดการพลังงานและการใช้
พลังงานหมุนเวียน”



ติดตั้ง solar rooftop บนหลังคาโรงงาน ทั้งในกรุงเทพฯและอยุธยา



ด้านชุมชน

ไอสกลฯ มุ่งมั่นในการมีส่วนช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของคนไทยผ่านโครงการสร้างประโยชน์เพื่อสังคม



“โครงการพลังเพื่อก้าวต่อไป” สร้างอาชีพให้คนพิการ



แจกถุงยังชีพในพื้นที่น้ำท่วม



ร่วมมือกับโครงการ “Better Bangkok”



ปรับปรุงบ้านและปรับปรุงสภาพแวดล้อมโดยรอบสำหรับผู้พิการ



รางวัลและความสำเร็จ

ด้านองค์กร การบริหารธุรกิจ และการตลาด

1 รางวัล Thailand Corporate Excellence Award 2022

โอเอสเอสพีได้รับรางวัลประเภท Distinguished Awards สาขาความเป็นเลิศด้านการตลาด (Marketing Excellence) จาก Thailand Corporate Excellence Award 2022 จัดโดยสมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย (TMA) ร่วมกับสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2 รางวัลสุดยอดแบรนด์ทรงพลัง ประจำปี 2565

แบรนด์เอ็ม-150 และแบรนด์ซี-วิท ได้รับรางวัล “สุดยอดแบรนด์ทรงพลัง ประจำปี 2565” (The Most Powerful Brands of Thailand 2022) ในประเภทเครื่องดื่มบำรุงกำลัง และประเภทเครื่องดื่มฟังก์ชันนัลดริงก์ (Functional Drink) ตามลำดับ โดยภาควิชาการตลาด คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

3 รางวัลบริษัทที่น่าเชื่อถือที่สุด ประจำปี 2565

โอเอสเอสพีได้รับรางวัล “บริษัทที่น่าเชื่อถือที่สุด ประจำปี 2565” (Thailand's Most Admired Company 2022) โดยได้คะแนนสูงสุดอันดับ 1 ในกลุ่มพาณิชย์ และมีความโดดเด่นในด้านความสามารถในการสร้างสรรค์นวัตกรรม (Innovation) ความสามารถในการดำเนินธุรกิจ (Business Performance) ภาพลักษณ์แบรนด์ของกิจการ (Corporate Image) การบริหารการจัดการ (Management) และความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate CSR) จากการสำรวจโดยนิตยสารแบรนด์เอง

4 รางวัล Food & Beverage Brand of the Year Thailand 2022

โอเอสเอสพีได้รับรางวัลสาขา Food & Beverage Brand of the Year Thailand 2022 จาก Global Banking & Finance Awards จัดโดย Global Banking & Finance Review นิตยสารชั้นนำด้านการเงินในภูมิภาคเอเชีย



5 รางวัลองค์กรที่น่าทำงานมากที่สุดในเอเชีย ประจำปี 2565

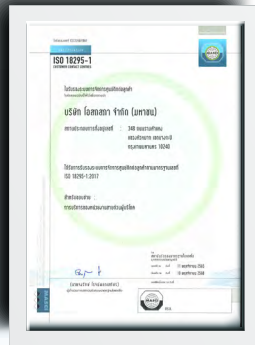
โอเอสเอสพีได้รับรางวัล “องค์กรที่น่าทำงานมากที่สุดในเอเชีย ประจำปี 2565” (Best Companies to Work for in Asia 2022) โดยนิตยสาร HR Asia ซึ่งได้รับต่อเนื่องเป็นปีที่ 2

6 เกียรติบัตรสถานประกอบการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์ และสวัสดิการแรงงานประจำปี 2565

โอเอสเอสพีได้รับเกียรติบัตร “สถานประกอบการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์ และสวัสดิการแรงงานประจำปี 2565” จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 จากการมีระบบการบริหารจัดการด้านแรงงานที่ดีเยี่ยมตามมาตรฐานสากล เป็นต้นแบบที่ดีในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน และส่งเสริมให้พนักงานมีความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทฯ อย่างยั่งยืน



ด้านนวัตกรรม คุณภาพ และการบริหารงาน



รางวัล BASES Top Breakthrough Innovation Awards 2022 (Thailand)

ผลิตภัณฑ์ฟิลิโ-โพน ได้รับรางวัล “BASES Top Breakthrough Innovation Awards 2022 (Thailand)” ในฐานะสุดยอดนวัตกรรมเครื่องต้มให้พลังงาน หนึ่งเดียวของไทย โดย NielsenIQ BASES ที่จัดตั้งรางวัลนี้ขึ้นเพื่อยกย่องผลิตภัณฑ์อุปโภคบริโภคที่เป็นสุดยอดนวัตกรรมจากทั่วโลก



รางวัล อย. ควอลิตี้ อวอร์ด ปี 2565

บริษัท กรีนสวิลล์ จำกัด ในเครือโอสภสกา ได้รับรางวัล “อย. ควอลิตี้ อวอร์ด ปี 2565” (ประเภทสถานประกอบการดีเด่นด้านเครื่องสำอาง) โดยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา



รางวัล Thailand Kaizen Award 2022

โอสภสกาได้รับรางวัล “Thailand Kaizen Award 2022” (ระดับ Bronze) ประเภท Genba Kaizen ซึ่งเป็นรางวัลที่สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) มอบให้แก่องค์กรที่ใช้ความคิดสร้างสรรค์และหลัก Kaizen ในการบริหารและพัฒนาการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ



Certificate of Commitment VISION ZERO

บริษัทในเครือโอสภสกาได้รับ “Certificate of Commitment VISION ZERO” (ระดับ Silver) โดยสมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย) ในพระราชูปถัมภ์ฯ ในฐานะองค์กรที่ส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานที่สุขอนามัยและปลอดภัย



มาตรฐานระบบการจัดการศูนย์ติดต่อลูกค้า

โอสภสกาได้รับการรับรอง “มาตรฐานระบบการจัดการศูนย์ติดต่อลูกค้า” (ISO 18295-1: 2017) โดยเป็นองค์กรในอุตสาหกรรมผลิตและจำหน่ายสินค้าอุปโภคและบริโภคแห่งแรกในประเทศไทยที่ได้รับมาตรฐานดังกล่าว



ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี



12) รางวัล CGR (Corporate Governance Report) 5 ดาว ประจำปี 2565

โอเอสเอสพีได้รับคะแนนประเมินในระดับ 5 ดาวหรือดีเลิศ จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2022 หรือ CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors หรือ IOD) ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

13) รางวัล ASEAN Asset Class PLCs Award

โอเอสเอสพีได้รับรางวัล “ASEAN Asset Class PLCs” โดยผ่านเกณฑ์ประเมินให้เป็นบริษัทจดทะเบียนในอาเซียนที่มีมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับสากล จากโครงการ 2021 ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS)

14) รางวัล Best Corporate Governance Company Thailand 2022

โอเอสเอสพีได้รับรางวัลสาขาองค์กรที่มีมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการดีที่สุดในประเทศไทย จาก Global Banking & Finance Awards 2022 จัดโดย Global Banking & Finance Review นิตยสารชั้นนำด้านการเงินในภูมิภาคเอเชีย

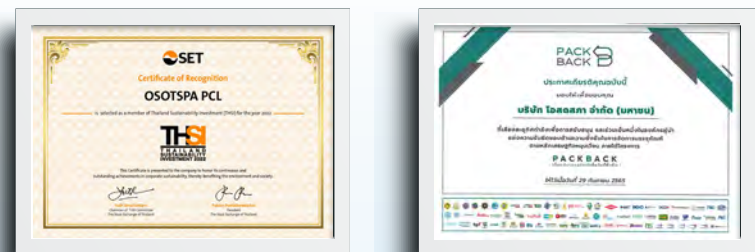
ด้านความยั่งยืนและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

15) หุ้นยั่งยืนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประจำปี 2565

โอเอสเอสพีได้รับคัดเลือกให้เป็นหุ้นยั่งยืน Thailand Sustainability Investment (THSI) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยต่อเนื่องเป็นปีที่ 2

16) เข็มเชิดชูเกียรติและใบประกาศเกียรติคุณ ในฐานะองค์กรผู้นำแห่งความรับผิดชอบต่อความยั่งยืน

โอเอสเอสพีได้รับเข็มเชิดชูเกียรติและใบประกาศเกียรติคุณ ในฐานะองค์กรผู้นำแห่งความรับผิดชอบต่อความยั่งยืน ในโครงการ “PackBack เก็บกลับบรรจุภัณฑ์เพื่อวันที่ยั่งยืน” ซึ่งเกิดขึ้นภายใต้ความร่วมมือของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย โดยสถาบันการจัดการบรรจุภัณฑ์และรีไซเคิลเพื่อสิ่งแวดล้อม (TIPMSE) องค์กรภาครัฐ เอกชน ทั้งผู้ผลิต ผู้จำหน่าย ผู้รวบรวม โรงงานรีไซเคิล และพื้นที่นำร่องจังหวัดชลบุรี ในการส่งเสริมหลักการ EPR (Extended Producer Responsibility) หรือ การขยายความรับผิดชอบต่อผู้ผลิตสู่การขยายเครือข่ายร่วมรับผิดชอบต่อการบริหารจัดการขยะจากบรรจุภัณฑ์หลังการบริโภคกลับมาหมุนเวียนใช้ใหม่





17 สัญลักษณ์และประกาศนียบัตรการรับรองระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม EMS-DIW

บริษัท สยามคัลเล็ท จำกัด โรงงานจัดการเศษแก้วในเครือโอสโกลา ได้รับสัญลักษณ์และประกาศนียบัตรการรับรองระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม EMS-DIW ในฐานะองค์กรที่นำระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมของโครงการเพิ่มศักยภาพการผลิตของโรงงานอุตสาหกรรมด้วยระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม (EMS-DIW) มาใช้พัฒนากระบวนการผลิตเพื่อใช้ทรัพยากรและพลังงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด พร้อมป้องกันและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

18 รางวัล CSR-DIW Award 2022

บริษัท สยามกลาสอินดัสทรี จำกัด (มหาชน) โรงงานผลิตขวดแก้วในเครือโอสโกลา ได้รับรางวัล “CSR-DIW Award 2022” จากโครงการส่งเสริมโรงงานอุตสาหกรรมให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชนเพื่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของกรมโรงงานอุตสาหกรรม

19 รางวัลสายด่วนผู้บริโภคดีเด่น

โอสโกลาได้รับรางวัล “สายด่วนผู้บริโภคดีเด่น” จากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

20 โล่ประกาศเกียรติคุณผู้ทำคุณประโยชน์ด้านการคุ้มครองผู้บริโภค

โอสโกลาได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ “ผู้ทำคุณประโยชน์ด้านการคุ้มครองผู้บริโภค” โดยสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภค

21 รางวัลองค์กรต้นแบบความยั่งยืนในตลาดทุนไทย ด้านสนับสนุนคนพิการปี 2565

โอสโกลาได้รับรางวัล “องค์กรต้นแบบความยั่งยืนในตลาดทุนไทย ด้านสนับสนุนคนพิการปี 2565” (ประเภทดีเด่น) โดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) ภายใต้ความร่วมมือกับหน่วยงานพันธมิตร ได้แก่ กระทรวงแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมการจัดหางาน กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และสมาคมสภาคนพิการทุกประเภทแห่งประเทศไทย

22 โล่ประกาศเกียรติคุณองค์กรที่สนับสนุนงานด้านคนพิการ ประจำปี 2565

โอสโกลาได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ “องค์กรที่สนับสนุนงานด้านคนพิการประจำปี 2565” (ระดับดีเด่น) โดยกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ซึ่งได้รับต่อเนื่องกันเป็นปีที่ 3

23 โล่ประกาศเกียรติคุณองค์กรสร้างสรรค์คุณประโยชน์ต่อคนพิการ ประจำปี 2565

โอสโกลาได้รับรางวัลองค์กรสร้างสรรค์คุณประโยชน์ต่อคนพิการ โดยกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จากการสนับสนุนอาชีพคนพิการอย่างโดดเด่นต่อเนื่อง



แบรนด์ของเรา

ภาพรวมแบรนด์ในกลุ่มผลิตภัณฑ์

โอสถสภามีสินค้าที่หลากหลายและตราสินค้าที่เป็นที่รู้จัก พร้อมตอบรับความต้องการผู้บริโภคแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสม

กลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม



กลุ่มผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล



กลุ่มผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ และลูกอม



โอสถสภาจำหน่ายสินค้า
39 ประเทศทั่วโลก



ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างรายได้



แบ่งตามกลุ่มธุรกิจ

กลุ่มผลิตภัณฑ์ เครื่องดื่ม	กลุ่มผลิตภัณฑ์ ของใช้ส่วนบุคคล	กลุ่มผลิตภัณฑ์ อื่นๆ
81%	9%	10%



แบ่งตามส่วนงานทางภูมิศาสตร์

ในประเทศ	ต่างประเทศ
83%	17%



จากการขายต่างประเทศ

กลุ่มประเทศลาว กัมพูชา เมียนมาร์ และเวียดนาม	อื่นๆ
79%	21%

(หน่วย: ล้านบาท)	2563		2564		2565	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
กลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม	21,547	84.2	22,709	84.9	22,020	80.8
เครื่องดื่มบำรุงกำลัง และเครื่องดื่มเกลือแร่	17,706	69.2	18,159	67.9	17,271	63.3
เครื่องดื่มฟังก์ชันนัลดริงก์	3,841	15.0	4,550	17.0	4,749	17.5
กลุ่มผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล	2,501	9.8	2,102	7.9	2,451	9.0
ผลิตภัณฑ์สำหรับเด็ก	1,688	6.6	1,549	5.8	1,757	6.4
ผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคลอื่นๆ	813	3.2	553	2.1	694	2.6
กลุ่มผลิตภัณฑ์อื่นๆ	1,535	6.0	1,951	7.2	2,795	10.2
การให้บริการผลิตสินค้าและบรรจุภัณฑ์	1,045	4.1	1,508	5.6	2,168	7.9
ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ ลูกอม และอื่นๆ	490	1.9	443	1.6	627	2.3
รวมรายได้จากการขายสินค้า	25,583	100	26,762	100	27,266	100.0



กลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม

กลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มประกอบด้วย เครื่องดื่มบำรุงกำลัง เครื่องดื่มเกลือแร่ และเครื่องดื่มฟังก์ชันนัลดริงก์ ซึ่งโอเอสเอสฯคำนึงถึงผู้บริโภคเป็นจุดศูนย์กลาง ดำเนินกลยุทธ์การนำเสนอกลุ่มผลิตภัณฑ์และตราสินค้าที่หลากหลายและมีนวัตกรรมในราคาขายที่แตกต่างกัน ทำให้บริษัทสามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคในแต่ละกลุ่มตามรสนิยม กิจกรรมประจำวัน พฤติกรรมในการบริโภค และระดับรายได้ โดยโอเอสเอสฯยังปรับกลยุทธ์การตลาดให้เหมาะสมเพื่อกระตุ้นการบริโภค นอกจากนี้ โอเอสเอสฯต่อยอดช่องทางการจัดจำหน่ายที่กว้างขวางรับเป็นผู้จัดจำหน่ายสำหรับเครื่องดื่มผสมวิตามินและขนมขบเคี้ยว

กลุ่มเครื่องดื่มบำรุงกำลัง

กระตุ้นการเติบโตของตลาดกลุ่มเครื่องดื่มบำรุงกำลัง

เลือกผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม เอ็ม-150 เพื่อเพิ่มพลังให้กับวันของคุณ!

หลังจากตลาดเครื่องดื่มบำรุงกำลังหดตัวอย่างต่อเนื่องในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา โอเอสเอสฯเปิดตัวผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มเอ็ม-150 ใหม่ เพิ่มคุณสมบัติพิเศษ ผลักดันกลยุทธ์เพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ พร้อมสร้างการรับรู้ผ่านการสื่อสารทางการตลาดอย่างเต็มรูปแบบ ทำให้ผู้เล่นในอุตสาหกรรมตื่นตัวด้านกิจกรรมทางการตลาด และกระตุ้นการเติบโตของตลาดโดยรวม

เอ็ม-150 ได้รับรางวัลสุดยอดแบรนด์ครองใจมหาชน ประจำปี 2565 (Thailand's Most Admired Brand 2022) จากนิตยสารแบรนด์เอจ (BrandAge) และรางวัลสุดยอดแบรนด์ทรงพลัง ประจำปี 2565 (The Most Powerful Brands of Thailand Award 2022) จัดโดยคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ซึ่งเก็บข้อมูลจากผู้บริโภคในประเทศจำนวน 24,000 คนที่มีอายุระหว่าง 18 ถึง 69 ปี ตอกย้ำความแข็งแกร่งของแบรนด์และความเป็นผู้นำในกลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มบำรุงกำลัง





ปรับเปลี่ยนกระบวนการทัศนด้านราคา

ในช่วงต้นปี 2565 โอสดสภาเปิดตัวผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มเอ็ม-150 ใหม่ สูตรเพิ่มปริมาณวิตามินบี 12 สองเท่า ใช้ขวดแก้วน้ำหนักเบาที่ออกแบบใหม่ ซึ่งการปรับกระบวนการทัศนสู่การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์เปลี่ยนมุมมองของตลาดเดิมที่ยึดติดกับการกำหนดราคาผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มบำรุงกำลังที่ลิบบาท ซึ่งการปรับกลยุทธ์นี้ทำให้ตลาดเครื่องดื่มบำรุงกำลังในประเทศถูกแบ่งราคาออกเป็น 2 ระดับอย่างชัดเจน โดยผลิตภัณฑ์กลุ่มพรีเมียมที่ราคามากกว่า 10 บาท คิดเป็นร้อยละ 48 ของมูลค่าตลาด เพิ่มขึ้นจากเดิมที่ร้อยละ 17 บ่งชี้ว่าผู้บริโภคยินดีจ่ายราคาสูงขึ้นสำหรับผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์และให้คุณประโยชน์เพิ่ม โดยกลยุทธ์เพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ร่วมกับการสื่อสารทางการตลาดอย่างเต็มรูปแบบผลักดันการเติบโตมูลค่าตลาดของกลุ่มเครื่องดื่มบำรุงกำลังโดยรวมที่ร้อยละ 9.0 ในปี 2565

ใช้กลยุทธ์ขยายกลุ่มผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มเอ็ม-150 เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง โดยขยายกลุ่มผลิตภัณฑ์ให้รองรับผู้บริโภคทั้งสองกลุ่มราคา ซึ่งนอกจากเปิดตัวผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มเอ็ม-150 ใหม่ สูตรเพิ่มปริมาณวิตามินบี 12 สองเท่า ยังเสริมทัพด้วยผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มเอ็ม-150 กลิ่นเทอร์ป็นราคา 12 บาท ในเดือนกรกฎาคม 2565 สร้างประสบการณ์การดื่มใหม่ตามกระแสผลิตภัณฑ์กัญชา และผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มเอ็ม-150 สูตรน้ำผึ้ง ราคา 10 บาท ในเดือนกันยายน 2565 เพื่อเป็นทางเลือกที่คุ้มค่าสำหรับผู้บริโภคในกลุ่มราคา 10 บาท การขยายกลุ่มผลิตภัณฑ์นี้แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของแบรนด์ในการตอบสนองความต้องการผู้บริโภคที่หลากหลายและมอบทางเลือกที่เหมาะสมกับความต้องการและความชื่นชอบในการบริโภค

มอบประสบการณ์ไร้รอยต่อสู่ผู้บริโภคผ่านการผสมผสานระหว่างช่องทางออนไลน์และออฟไลน์ หรือ O2O

ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มเอ็ม-150 เปิดตัวสื่อโฆษณาเพื่อเข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคอย่างกว้างขวางรองรับการพลิกโฉมผลิตภัณฑ์และกลยุทธ์เพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ โดยเอ็ม-150 เปิดตัวโครงการใหญ่ทั่วประเทศสื่อสารและทำกิจกรรมสร้างการรับรู้กับผู้บริโภคทั้งช่องทางออนไลน์และออฟไลน์ ปรับจากที่เคยทำแค่เพียงจิบรางวัลทางออฟไลน์หรือสร้างการมีส่วนร่วมผ่านกิจกรรมส่งเสริมการขายผ่านแอปพลิเคชันไลน์แอดเอ็มเพียงอย่างเดียว ทำให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าอย่างกว้างขวางผ่านความร่วมมือของร้านค้าพันธมิตรของโอสดสภาจำนวน 40,000 แห่งทั่วประเทศ





ยกระดับลิโพผ่านความแข็งแกร่งของตราสินค้าและมุ่งเน้นด้านสุขภาพ

สัมผัสประสบการณ์ **ความสดชื่นและ**
เพิ่มพลังทันทีด้วยผลิตภัณฑ์คุณภาพ
อย่างลิโพ เครื่องดื่มให้พลังงานระดับ
พรีเมียมที่ได้รับการยอมรับและครองใจ
คนทุกรุ่นทุกสมัย



กลุ่มผลิตภัณฑ์ลิโพยังคงขยายฐานผู้บริโภคอย่างต่อเนื่องผ่านกิจกรรมส่งเสริมการขายทั่วประเทศ เข้าถึงทุกพื้นที่อย่างสม่ำเสมอ โดยเน้นการสื่อสารเอกลักษณ์ของผลิตภัณฑ์ที่ใช้ทอรีนคุณภาพญี่ปุ่น 1,000 มิลลิกรัม

ลิโพ-ฟีน เปิดตัวเป็นเครื่องดื่มให้พลังงานที่ใส่ใจสุขภาพ น้ำตาล 0% ตอบโจทย์ความต้องการ ผู้บริโภคที่ใส่ใจรูปร่างและสุขภาพทั้งชายและหญิง ซึ่งช่วยสนับสนุนการเติบโตของกลุ่มผลิตภัณฑ์ โดยลิโพ-ฟีนเป็นเครื่องดื่มบำรุงกำลังหนึ่งเดียวในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ที่ได้รับรางวัล NielsenIQ BASES Top Breakthrough Innovation Awards 2022 โดย NielsenIQ BASES ผู้ให้บริการให้ คำปรึกษา ข้อมูล และการวิจัยชั้นนำระดับโลกด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์สำหรับผู้บริโภค สะท้อนถึง การยอมรับอย่างกว้างขวางว่าลิโพ-ฟีนสามารถตอบโจทย์ความต้องการหลักของผู้บริโภค มอบคุณประโยชน์ที่โดดเด่น และนำเสนอสิ่งที่แตกต่างกัน ซึ่งลิโพ-ฟีนสอดคล้องกับกลยุทธ์ของโอเอสเอส ในการสร้างแบรนด์ โดยใช้ความต้องการผู้บริโภคเป็นศูนย์กลางในการสร้างสรรค์นวัตกรรม สร้างแตกต่างของผลิตภัณฑ์ และใช้กิจกรรมทางการตลาดที่เหมาะสมเพื่อผลักดันการเติบโต ของกลุ่มผลิตภัณฑ์





เครื่องดื่มฟังก์ชันนัลดริงก์

ความสำเร็จ จากการผสมผสาน อย่างลงตัวของรสชาติผลิตภัณฑ์ และความใส่ใจสุขภาพ



ซี-วิท ฉลองครบรอบ 10 ปี ก้าวสู่ความสำเร็จครั้งสำคัญในปี 2565 ในฐานะผู้นำตลาดเครื่องดื่มวิตามินซีและเครื่องดื่มฟังก์ชันนัลดริงก์ในประเทศไทย จากความร่วมมือที่แข็งแกร่งกับ House Wellness Foods (Japan) ซึ่งเป็นผู้พัฒนาเครื่องดื่มวิตามินซีในประเทศญี่ปุ่นมากกว่า 60 ปี คิดค้นเครื่องดื่มซี-วิท ที่มีรสชาติอร่อยเป็นเอกลักษณ์ ดื่มง่าย ถูกปากคนไทย และมีประโยชน์ต่อสุขภาพ ประกอบกับมีมาตรฐานการผลิตและคุณภาพผลิตภัณฑ์ในระดับสูงทั้งหมดนี้เป็นปัจจัยสำคัญที่ผลักดันให้เครื่องดื่มซี-วิทเป็นผู้นำในตลาดเครื่องดื่มวิตามินซีในประเทศไทย นอกจากนี้ ซี-วิท ได้รับรางวัลสุดยอดแบรนด์ทรงพลัง ประจำปี 2565 (The Most Powerful Brands of Thailand Award 2022) จัดโดยคณะบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในหมวดเครื่องดื่มฟังก์ชันนัลดริงก์

จากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่หันมาดูแลสุขภาพมากขึ้นหลังจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 รวมถึงปัญหามลพิษฝุ่น PM 2.5 ซี-วิทจัดกิจกรรมทำการตลาดอย่างเต็มรูปแบบในปี 2565 ตอบสนองความต้องการลูกค้ากลุ่มมิลเลนเนียลและส่งเสริมให้คนไทยมีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงและมีสุขภาพจิตที่ดี (Healthy Body & Mind) นอกจากนี้ ซี-วิทขยายช่องทางการจัดจำหน่ายให้ครอบคลุมโดยเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายบนแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ และจะใช้กลยุทธ์การตลาดที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูล (Data-Driven Marketing) ผ่านการศึกษาข้อมูลเชิงลึกของผู้บริโภค มาใช้เป็นวางแผนการจัดกิจกรรมทางการตลาดรวมถึงการสื่อสารและการนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ สู่ตลาด

ซี-วิทให้ความสำคัญด้านคุณค่าและวิจัยในเรื่องคุณภาพตามมาตรฐานประเทศญี่ปุ่น และได้มีการพัฒนาสินค้าใหม่ ภายใต้แนวคิดเพื่อส่งเสริมการมีสุขภาพดีทั้งร่างกายและจิตใจ โดยซี-วิทเสริมความแข็งแกร่งให้กับภาพลักษณ์ตราสินค้าด้านสุขภาพแบบองค์รวมด้วยการเปิดตัวเครื่องดื่มเลมอนสูตรน้ำตาล 0% ในเดือนพฤษภาคม 2565 ตอบสนองความต้องการที่เพิ่มขึ้นในกลุ่มเครื่องดื่มทางเลือกที่ดีต่อสุขภาพและมีน้ำตาลต่ำ ตอบโจทย์กลุ่มคนทำงานและคนรุ่นใหม่สายรักสุขภาพ

ซี-วิทฉลองเนื่องในโอกาสครบรอบ 10 ปี เพื่อส่งเสริมการมีสุขภาพที่ดีของคนไทยและเป็นส่วนหนึ่งในการยกระดับคุณภาพชีวิตของคนไทยให้มีสุขภาพดีทั้งร่างกายและจิตใจ โดยจัดกิจกรรมทั้งออนไลน์และออฟไลน์ ได้แก่ C-vitt Run For Health 10th Anniversary Special Edition พร้อมสโลแกน วิ่งเคียงข้างทุกเส้นทางความสุขเพื่อคนไทย และ Drink to Pose with Confidence สลัดลุคพร้อมพลัสความมั่นใจมากกว่าเดิม รวมถึงกิจกรรมอื่นที่แบ่งปันและแลกเปลี่ยนข้อมูลร่วมกันสร้างสังคมสุขภาพดีผ่านช่องทางออนไลน์



นอกจากนี้ ซี-วิทยังร่วมกับมูลนิธิศุภนิมิตแห่งประเทศไทย และหมู่บ้านเด็กโสสะ ประเทศไทย เพื่อต่อสู้กับภาวะทุพโภชนาการในเด็กผ่านกิจกรรม “ซี-วิท 10 ปี ร่วมสร้างสุขภาวะเด็กไทย” โดยส่งเสริมให้เด็กได้รับวิตามินซีอย่างเพียงพอวันละ 60 มิลลิกรัม ตามคำแนะนำของสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เพื่อเสริมสร้างระบบภูมิคุ้มกัน เสริมสร้างพัฒนาการ และป้องกันการเจ็บป่วย แสดงให้เห็นถึงความพยายามของ ซี-วิทในการยกระดับคุณภาพชีวิตของเด็กไทย โดยบริษัทส่งมอบเครื่องดื่มวิตามินซี 200% จำนวน 1,000,000 กล่อง พร้อมด้วยอุปกรณ์การเรียน และอุปกรณ์กีฬา รวมมูลค่ากว่า 14 ล้านบาทให้กับเด็กจำนวน 43,700 คนทั่วประเทศ นอกจากนี้ พนักงานของ ซี-วิทได้จัดกิจกรรมภาคสนามเพื่อให้ความรู้แก่เด็กเกี่ยวกับสารอาหารที่จำเป็นและช่วยพวกเขาในการพัฒนาร่างกายและสมองให้แข็งแรงผ่านกิจกรรมสันทนาการต่าง ๆ

ขับเคลื่อนการเติบโตอย่างแข็งแกร่งตอบโจทย์สุขภาพดี ให้ความสดชื่น ด้วยรสชาติที่เป็นเอกลักษณ์

คาลปิส โซดา เป็นเครื่องดื่มทางเลือกเพื่อสุขภาพที่มีรสชาติสดชื่นและเป็นเอกลักษณ์ โดยระหว่างปีมีการออกผลิตภัณฑ์รสชาติใหม่อย่าง สปาร์คคอลลิ่ง ม็อกเทล ฟันซ์ และ อามะซาเกะ มอบประสบการณ์ใหม่ด้วยรสชาติหลากหลายตอบโจทย์ผู้บริโภคและเกาะกระแสเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์จากประเทศญี่ปุ่น พร้อมสนับสนุนกิจกรรมช่องทางออนไลน์และเน้นสินค้านวัตกรรมที่ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค ทำให้ยอดขายของคาลปิสเติบโตอย่างโดดเด่นที่ร้อยละ 23.6 ในปี 2565 มากกว่าการเติบโตของกลุ่มเครื่องดื่มน้ำอัดลมที่ร้อยละ 3.7 จากปีก่อน





ผลิตภัณฑ์สารสกัดจากถั่วเหลือง

หลังจากเปิดตลาดได้ยกระดับสูงและบรรลุผลที่
เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือของสินค้า ส่งผลให้
ยอดขายเติบโตอย่างแข็งแกร่งเป็นเลขสองหลัก
โดยบรรลุผลที่ใหม่ เน้นคุณสมบัติเด่น
ของผลิตภัณฑ์ที่บำรุงสมองและสายตา
ทำให้ตราสินค้าเป็นที่รู้จักในด้านประโยชน์
เพื่อสุขภาพมากขึ้น



บุกตลาดเครื่องดื่มกัญชาเพื่อตอบรับกับกระแสการดูแลสุขภาพและวิถีชีวิตของคนรุ่นใหม่

หลังจากได้ถอดกัญชาออกจากบัญชียาเสพติดของประเทศไทย น้ำดื่มผสมกัญชาเริ่มเป็นที่สนใจ
เปิดโอกาสการเติบโตที่น่าตื่นเต้น โอเอสเอสได้ร่วมมือกับยันฮี วิตามินวอเตอร์ และเปิดตัวสินค้า
ยันฮี แคนนาบิส วอเตอร์ เครื่องดื่มน้ำกัญชาตัวแรกในเดือนเมษายน ตอบสนองกระแสสินค้า
ที่เกี่ยวกับกัญชา มีคุณสมบัติช่วยให้ผ่อนคลาย ลดความเครียดความกังวล และทำให้หลับสบาย
ซึ่งได้รับกระแสตอบรับที่ดีหลังเปิดตัว ก้าวขึ้นเป็นอันดับหนึ่งในตลาดเครื่องดื่มกัญชาด้วยชื่อเสียง
ที่เป็นที่ยอมรับของยันฮี วิตามินวอเตอร์และรสชาติที่ผู้บริโภคชื่นชอบ หอมด้วยกลิ่นลาเวนเดอร์
และมิ้นท์เบอร์รี่ พร้อมคุณสมบัติของกัญชาและวิตามิน บี 12 ถือเป็นผลิตภัณฑ์ทางเลือกตอบใจหทัย
คนรุ่นใหม่รักสุขภาพในยุคสถานการณ์โรคระบาดที่ต้องเผชิญกับภาวะความกดดันจากการทำงาน
ในทุกๆ วัน ทำให้น้ำกัญชายันฮีเป็นเครื่องดื่มตัวเลือกสำหรับผู้บริโภคยุคใหม่

เติบโตในต่างประเทศแข็งแกร่งอย่างต่อเนื่อง ท่ามกลางความไม่แน่นอน

โอเอสเอสมุ่งมั่นให้ความสำคัญกับการดำเนินงานตามแผนอย่างมี
ประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคในท้องถิ่น
และบริหารจัดการการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพในเมียนมาร์
และตลาดสำคัญอื่น ท่ามกลางความท้าทายจากสภาพแวดล้อม
การดำเนินงานในกลุ่มตลาดต่างประเทศ ประกอบกับการปรับขึ้น
ของต้นทุนสินค้าโภคภัณฑ์ ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน
ความขัดแย้งทางการเมือง และความยุ่งยากด้านการขนส่งสินค้า
ส่งผลให้รายได้จากต่างประเทศเติบโตอย่างแข็งแกร่ง โดยหลักมาจากการ
เติบโตของยอดขายจากกลุ่มประเทศอาเซียน

ด้วยสถานการณ์ความไม่แน่นอนที่เกิดขึ้นช่วยสร้างความสามัคคีและ
การทำงานร่วมกันในทีมเป็นอย่างดี และโอเอสเอสยังคงให้ความสำคัญ
กับการสร้างความสัมพันธ์ผ่านทีมงานคุณภาพ เพิ่มความยืดหยุ่น
ในการทำธุรกิจ และยกระดับขีดความสามารถพร้อมเผชิญความท้าทาย
ซึ่งนำไปสู่การดำเนินธุรกิจอย่างแข็งแกร่งและสามารถชนะใจผู้บริโภค



กลุ่มผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล

กลุ่มผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคลประกอบด้วย ผลิตภัณฑ์สำหรับเด็กภายใต้ตราสินค้าเบบี้มายด์ ผลิตภัณฑ์ความงามสำหรับผู้หญิงภายใต้ตราสินค้าทเวลฟ์ พลัส และผลิตภัณฑ์สำหรับผู้ชายภายใต้ตราสินค้าเอ็กซ์ทรี ทั้งนี้ โอเอสสภาพลิต ทำการตลาด และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคลในประเทศไทยและประเทศในกลุ่ม CLMV และโอเอสสภาพลิตเป็นผู้ประกอบการชั้นนำในกลุ่มอุตสาหกรรมของใช้ส่วนบุคคลในประเทศไทยและมีส่วนแบ่งการตลาดอันดับหนึ่งในกลุ่มผลิตภัณฑ์สบู่มะนาวสำหรับเด็กและอันดับสองในกลุ่มผลิตภัณฑ์แปรงเด็ก

ตอกย้ำตำแหน่งผู้นำตลาดต่อ ยอดความแข็งแกร่ง

เบบี้มายด์ยกระดับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อีกครั้งด้วยผลิตภัณฑ์ใหม่สบู่มะนาวเบบี้มายด์อาบน้ำ และสระผมสูตรอ่อนโยน ต่อ ยอดจากจุดแข็งของตราสินค้าด้านความอ่อนโยนเหมาะสำหรับผิวแพ้ง่าย ผสานคุณค่าสารทำความสะอาดสกัดจากพืชธรรมชาติและน้ำมันอาร์แกนออร์แกนิกที่ผ่านการรับรองจากฝรั่งเศสและน้ำผึ้งออร์แกนิกที่ผ่านการรับรองจากสหรัฐอเมริกา นอกจากนี้ เบบี้มายด์สื่อสารกับผู้บริโภคผ่านโฆษณาโดยมีคุณก้อย รัชวิน และน้องทะเล ลูกชายของเธอ ซึ่งเบบี้มายด์เข้าใจความต้องการเฉพาะของคุณแม่ในการดูแลปกป้องผิวที่บอบบางของลูกน้อย ส่งผลให้ผลิตภัณฑ์ได้รับรางวัล Mommy's Choice ผลิตภัณฑ์เซดทูโทสูตรส่วนผสมธรรมชาติและออร์แกนิกจาก Amarin Baby & Kids Awards 2022 เป็นปีที่ 3 ติดต่อกัน ยืนยันความเป็นผู้นำในด้านผลิตภัณฑ์ดูแลทารกที่อ่อนโยนและมีประสิทธิภาพ

เบบี้มายด์คัดสรร ผลิตภัณฑ์คุณภาพที่ดีที่สุด ด้วยส่วนผสมจากธรรมชาติ ที่คุณแม่เลือก และมั่นใจว่าปกป้องและดูแลผิวบอบบางของลูกน้อยอย่างอ่อนโยนและปลอดภัย



เอาใจเด็กๆ ด้วยตัวการ์ตูนชื่อดังอย่าง Peppa Pig

มายด์คิดส์ บาย เบบี้มายด์ เป็นการขยายผลิตภัณฑ์ไปยังกลุ่มเด็กโดยใช้ตัวการ์ตูนที่เป็นที่รู้จักอย่าง Peppa Pig ดึงดูดความสนใจ โดยมีผลิตภัณฑ์อาบน้ำและสระผมออร์แกนิก ผลิตภัณฑ์อาบน้ำสระผม 3-in-1 แชมพู ครีมนวดผม และยาสีฟันออร์แกนิก ซึ่งผลิตภัณฑ์ของมายด์คิดส์ทั้งหมดผลิตจากส่วนผสมออร์แกนิกและปราศจากสารเคมีอันตรายอย่างพาราเบน SLS และ SLES เพื่อให้แน่ใจว่าผลิตภัณฑ์เหล่านี้ปลอดภัยต่อสุขภาพ พร้อมสร้างความสนุกสนานและเพลิดเพลินให้กับเด็ก



ข้อเสนอสุดคุ้มกับผลิตภัณฑ์แบบเติม

ในปี 2565 เบบี้มายด์ได้ออกผลิตภัณฑ์ใหม่แบบเติม 2.4 ลิตร หลังจากเปิดตัวผลิตภัณฑ์น้ำยาซักผ้าแบบ 2-in-1 ซึ่งช่วยให้ผู้บริโภคประหยัดถึง 13% ในการซื้อแต่ละครั้ง โดยบรรจุภัณฑ์มีการออกแบบใหม่และสูตรผลิตภัณฑ์โดยรวมได้รับการยกระดับเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมถึงกลิ่นหอมติดทนนานจากดอกคาโมมายล์ออร์แกนิกที่ได้รับการรับรองจาก Ecocert และโพลีเมอร์ธรรมชาติที่ใช้เป็นสารปรับสภาพผ้า นอกจากนี้ ผลิตภัณฑ์แบบเติมยังได้รับรางวัลน้ำยาซักผ้าเด็กที่ดีที่สุดในประเภทส่วนผสมธรรมชาติและออร์แกนิกจาก Amarin Baby & Kids Awards 2022 สะท้อนถึงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ และความมุ่งมั่นของเราในการมอบผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัย มีประสิทธิภาพ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมสู่ทุกครอบครัว





อัลตรามายด์ – มอบทุกสัมผัสอ่อนโยนสู่ผลิตภัณฑ์สำหรับผู้ใหญ่

เบบี้มายด์ขยายไปสู่กลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับผู้ใหญ่ภายใต้ตราสินค้าอัลตรามายด์ บาย เบบี้มายด์ ซึ่งได้นำเสนอผลิตภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพและให้สัมผัสที่อ่อนโยน ประกอบด้วยสบู่อ่อนนุ่ม น้ำยาปรับผ้านุ่ม และน้ำยาล้างจาน ถือเป็นจุดเริ่มต้นในการก้าวเข้าสู่กลุ่มผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคลสำหรับผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพสูง ในราคาที่จับต้องได้



ความงามที่เข้าถึงได้พร้อมความหอมหวานสู่มวลชน

เป้าหมายของเราคือการก้าวเป็นผู้นำในกลุ่มผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคลผ่านการส่งมอบผลิตภัณฑ์คุณภาพระดับโลก โดยอาศัยข้อมูลเชิงลึกในการเข้าใจผู้บริโภคและต่อยอดจุดแข็งของเราในด้านกลิ่นหอม โดยทเวลฟ์พลัสและเอ็กซ์ได้สร้างนวัตกรรมกลิ่นหอม เพื่อยกระดับให้ผลิตภัณฑ์ระงับกลิ่นกายและผลิตภัณฑ์น้ำหอม

รุกผลิตภัณฑ์น้ำหอมพิเศษมอบความหรูหรา ในราคาที่จับต้องได้

โอเอสเอสออกผลิตภัณฑ์น้ำหอมกลิ่นหอมหรูหราระดับเคาน์เตอร์แบรนด์ หลังจากตลาดฟื้นตัวจากสถานการณ์การแพร่ระบาดโควิด-19 และผู้บริโภคหันมาสนใจดูแลตัวเองมากขึ้น ทำให้กลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำหอมเติบโต โดยนำเสนอกลิ่นหอมในราคาที่จับต้องได้ให้กลุ่มผู้บริโภคทั่วไป ตอกย้ำตำแหน่งผู้นำในกลุ่มผลิตภัณฑ์น้ำหอมในตลาดที่มีฐานลูกค้าจำนวนมาก (Mass Market) และน้ำหอมทเวลฟ์พลัสใหม่ยังได้รับรางวัล Elle Beauty Star Award 2022 ในกลุ่ม Perfume Mist ที่ดีที่สุด ควบคู่ไปกับรางวัลจาก Thailand Super Brand





สร้างความแตกต่างเพื่อยกระดับผลิตภัณฑ์ระงับกลิ่นกาย

หลังจากกลุ่มผลิตภัณฑ์ “ไวท์เทนนิ่ง พลัส” ประสบความสำเร็จในตลาด โอเอสเอสได้เปิดตัว “ทเวลฟ์ พลัส ไวท์ แอนด์ รีแพร์ เซมพ์ โรลอน” เพิ่มความแข็งแกร่งในตลาดผลิตภัณฑ์ระงับกลิ่นกาย โดยผลิตภัณฑ์ใหม่เป็นสูตรเฉพาะสำหรับการดูแลผิวแขน คัดค้นขึ้นโดยใช้ส่วนผสมจากธรรมชาติคุณภาพสูง ปราศจากแอลกอฮอล์ ไม่ระคายเคือง ช่วยปรับวงแขนให้ขาวเนียน รวมถึงใช้น้ำหอมคุณภาพสูงต่อยอดจุดแข็งของตราสินค้า ส่งผลให้ผลิตภัณฑ์สร้างความแตกต่างและนำโอเอสเอสก้าวเป็นผู้เล่นหลักในตลาดผลิตภัณฑ์ระงับกลิ่นกาย

ความสวยงามที่คำนึงถึงสังคม และสิ่งแวดล้อม

โอเอสเอสให้ความสำคัญกับสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของผู้บริโภค ในการพัฒนานวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ของเรา โดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อสุขภาพพร้อมกับความยั่งยืนของผลิตภัณฑ์ ซึ่งเป็นกระแสในกลุ่มผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคลอย่างต่อเนื่อง ทำให้นวัตกรรมของเรามุ่งเน้นไปที่ส่วนผสมจากธรรมชาติและออร์แกนิกที่ปราศจากสารเคมีอันตราย ปรับใช้บรรจุภัณฑ์ที่ยั่งยืนโดยใช้วัสดุที่รีไซเคิลได้ หรือสามารถย่อยสลายทางชีวภาพได้ และผลิตภัณฑ์ระงับกลิ่นกายและน้ำหอมของโอเอสเอสส่งมอบทั้งประสิทธิภาพและความปลอดภัยเป็นไปตามข้อปฏิบัติ IFRA ครั้งที่ 49 ซึ่งอ้างอิงถึงมาตรฐานสมาคมน้ำหอมระหว่างประเทศที่เป็นที่ยอมรับทั่วโลก ทำให้มั่นใจได้ว่าส่วนผสมน้ำหอมของเราปลอดภัยตามวัตถุประสงค์ใช้งานและเป็นไปตามข้อบังคับและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เดินทางผลิตภัณฑ์น้ำหอมสำหรับผู้ชาย

ผลิตภัณฑ์สำหรับผู้ชาย ที่ช่วยเสริมสร้างความมั่นใจและเข้าใจลูกค้าอย่างแท้จริง โรลอนระงับกลิ่นกายลดเหงื่อ ลดกลิ่น เย็นแห้งสบาย หอมยาวนาน

เอ็กซ์ิตเดินทางสร้างความแข็งแกร่งตราสินค้าสำหรับผลิตภัณฑ์สำหรับผู้ชายด้วยการเปิดตัวผลิตภัณฑ์ Exit Ultra Blue ที่ใช้กลิ่นหอมชั้นนำ โดยเฉพาะโรลอนระงับกลิ่นกาย Exit Ultra Blue ซึ่งมีกลิ่นหอมระดับพรีเมียมพร้อมการระงับกลิ่นสามเท่า ในระหว่างปีเอ็กซ์ิตทำกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์กับผู้บริโภควัยรุ่นชายผ่านการร่วมมือกับกับซีรีส์อนิเมะยอดนิยมจากญี่ปุ่น และได้รับการกล่าวถึงเป็นวงกว้างในโซเชียลมีเดีย ทำให้เอ็กซ์ิตยังคงเติบโตในตลาดผลิตภัณฑ์สำหรับผู้ชาย



กลุ่มอื่น ๆ

กลุ่มอื่น ๆ ประกอบด้วย ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ ผลิตภัณฑ์ลูกอม การให้บริการผลิตสินค้าและบรรจุภัณฑ์ (OEM) และธุรกิจอื่น โอเอสเอสฯ จัดกลุ่มส่วนงานที่รายงานในกลุ่มอื่น ๆ ดังต่อไปนี้

- 1) รายได้จากการให้บริการผลิตสินค้าและบรรจุภัณฑ์ประเภทขวดแก้วและผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล (OEM)
- 2) รายได้จากผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ
- 3) รายได้จากการผลิตผลิตภัณฑ์ลูกอมภายใต้ตราสินค้าโอเล่และโบตัน
- 4) รายได้จากธุรกิจให้บริการตู้จัดจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ
- 5) รายได้จากธุรกิจให้บริการเทคโนโลยีการตลาด

สร้างเพิ่มโอกาสการเติบโตผ่านการประหยัดต่อขนาด

โอเอสเอสฯ ต่อยอดจุดแข็งด้านศักยภาพการผลิตของโรงงานผลิตขวดแก้วและผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล โดยบริษัทรับจ้างผลิตสำหรับลูกค้าภายนอก (OEM) ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อเสริมอัตราการใช้กำลังการผลิตของโรงงานทำให้ต้นทุนต่อหน่วยดีขึ้นและสนับสนุนการเติบโตของอัตรากำไรโดยรวม



เริ่มบุกตลาดอาหารเสริม

แบนเนอร์มีประวัติอันยาวนานและเป็นหนึ่งในผลิตภัณฑ์เสริมอาหารรายแรกของประเทศไทย เปิดตัวในปี 2522 เป็นแคปซูลอาหารเสริมโปรตีนที่มีกรดอะมิโนที่จำเป็นซึ่งช่วยให้ร่างกายกลับมาสดใส ลดอาการอ่อนเพลีย เสริมสร้างและซ่อมแซมกล้ามเนื้อ ฟื้นฟูความเหนื่อยล้าทั้งทางร่างกายและจิตใจ เหมาะกับกลุ่มคนวัยทำงาน ช่วยเติมเต็มสารอาหารที่อาจขาดในชีวิตประจำวันท่ามกลางวิถีชีวิตในปัจจุบันที่ต้องการดูแลตัวเองจากชีวิตที่เครียดและรีบเร่ง โดยในปี 2565 แบนเนอร์มีการปรับสูตรให้ดีขึ้นในราคาที่เหมาะสม และใช้วัตถุดิบคุณภาพสูงและการออกแบบบรรจุภัณฑ์ขวดแก้วเพื่อความยั่งยืน และรักษาคุณภาพของผลิตภัณฑ์



ปรับภาพลักษณ์สร้างตลาดโดยผสมผสานนวัตกรรม และประวัติอันยาวนาน

หลังจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 คลี่คลายลง และผู้บริโภคกลับมาทำกิจกรรมและจับจ่ายใช้สอยในร้านค้า กลุ่มลูกอมและน้ำยาบ้วนปากฟื้นตัวได้ดี และโอสดสภาได้ออกผลิตภัณฑ์ใหม่ อย่าง โอเล่ เบอรรี่ เบอรรี่ และโบตัน ซูเปอร์กิ๊ว เพื่อตอบรับกระแสฟื้นตัว ดึงดูดความสนใจผู้บริโภคต่อแบรนด์ นอกจากนี้ โอสดสภายังได้ออกผลิตภัณฑ์ยาสีฟันโบตัน เฮอร์เบิล เฟรช ต่อยอดจากประวัติอันยาวนานถึง 80 ปีของโบตันในฐานะผลิตภัณฑ์ระงับกลิ่นปากจากสมุนไพรธรรมชาติที่ช่วยให้ลมหายใจหอมสดชื่นยาวนาน

การปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

พฤติกรรมผู้บริโภคมีเปลี่ยนแปลงช่วงการแพร่ระบาดของโควิด-19 และคาดว่าอาจยังคงอยู่ เช่น ระบบไร้สัมผัส ความคุ้นเคยกับการบริการตนเอง และความต้องการความสะดวกสบาย จะช่วยเร่งการเติบโตของธุรกิจตู้จำหน่ายสินค้าอัตโนมัติในประเทศไทย โดยโอสดสภาต่อยอดจากความสามารถของพันธมิตร ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน ยกกระดับความสามารถของบุคลากร และกำหนดประเภทและตำแหน่งที่เหมาะสม เพื่อสร้างการเติบโตและขยายช่องทางการจัดจำหน่าย

ลงทุนผลักดันการเติบโตของบริษัทสตาร์ทอัพ

โอสดสภาได้ลงทุนในบริษัท Innovation of Experience หรือ iEx ซึ่งเป็นธุรกิจให้บริการเทคโนโลยีการตลาดที่ให้คำปรึกษาด้านการตลาดและบริการด้านการตลาดแบบครบวงจร ซึ่งรวมถึงวิธีการสื่อสารการตลาดโดยรวม ขับเคลื่อนธุรกิจด้วยข้อมูลตลาดเชิงลึก และการผสมรวมเทคโนโลยีเพื่อเสริมศักยภาพด้านการตลาด โดยในปี 2565 โอสดสภาต่อยอดบริการของ iEx กับแพลตฟอร์มส่งเสริมการขายทั่วประเทศผ่าน “ครอบครัว M-150” หรือ M-Family ซึ่งเป็นแพลตฟอร์มสร้างการมีส่วนร่วมของร้านค้า นอกจากนี้ iEx ยังให้บริการแก่องค์กรชั้นนำอื่น ๆ โดยเฉพาะโปรแกรมการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ แพลตฟอร์มข้อมูลลูกค้า และการรวมแอปพลิเคชันบนมือถือ





โรงงานผลิต กำลังการผลิต และกระบวนการผลิตแบบครบวงจร



ไอเอสเอสเป็นเจ้าของและดำเนินการโรงงานผลิต สำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม ผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคลและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพทั้งหมดสิบสองแห่งในประเทศไทย โรงงานผลิตเครื่องดื่มหนึ่งแห่งในเมียนมาร์ และศูนย์กระจายสินค้าสามแห่งในประเทศไทย ไอเอสเอสใช้การบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) แบบครบวงจรในการผลิตเครื่องดื่ม เริ่มตั้งแต่โรงงานทำความสะอาดเศษแก้ว โรงงานผลิตขวดแก้ว ไปจนถึงโรงงานผลิตและบรรจุเครื่องดื่ม และศูนย์กระจายสินค้า อย่างไรก็ตาม บริษัทจัดหาฝาขวด กระจกอลูมิเนียมและกระป๋องเหล็กสำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มจากผู้จัดหาวัตถุดิบภายนอก ในปี 2565 ไอเอสเอสกำลังการผลิตที่ดำเนินการได้สำหรับโรงงานขวดแก้วทั้งสิ้น 521,000 ตันต่อปี และกำลังการผลิตสำหรับการบรรจุผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มทั้งสิ้น 4,910 ล้านหน่วยต่อปี โดยแบ่งเป็นกำลังการผลิตสำหรับลิ้นชักสายการบรรจุขวดรวมทั้งสิ้น 4,530 ล้านขวดต่อปี และกำลังการผลิตสำหรับสองสายการบรรจุกระป๋องรวมทั้งสิ้น 380 ล้านกระป๋องต่อปี ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มโดยรวมผลิตโดยไอเอสเอส แต่บริษัทอาจมีการใช้บริการผู้ผลิตภายนอกเพื่อผลิตสินค้าบ้าง ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความต้องการและกำลังการผลิตของโรงงานผลิตของบริษัท นอกจากนี้ ไอเอสเอสมีโรงงานทำความสะอาดเศษแก้วซึ่งมีกำลังการผลิต 315,000 ตันต่อปี เพื่อรองรับการผลิตขวดแก้วของบริษัท บริษัทยังคงมองหาโอกาสในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตอย่างต่อเนื่อง โดยจัดทำโครงการ “การบำรุงรักษาทั่วผลที่ทุกคนมีส่วนร่วม” (Total Productive Maintenance) และนำเครื่องมือดิจิทัลมาใช้ในการกระบวนการผลิตและระบบห่วงโซ่อุปทาน

1

ศูนย์รีไซเคิล

คัดแยกขยะอย่างเป็นระบบ เพื่อนำขยะที่คัดแยกแต่ละประเภทไปรีไซเคิลเพื่อนำไปใช้ให้ได้ประโยชน์สูงสุด

2

โรงงานทำความสะอาดเศษแก้ว

คัดแยกและทำความสะอาดเศษแก้วเพื่อนำไปใช้ในการผลิตในโรงงานผลิตขวดแก้ว

3

โรงงานผลิตขวดแก้ว

ผลิตบรรจุภัณฑ์ขวดแก้ว ด้วยเครื่องจักรที่ทันสมัย สามารถควบคุมและตรวจสอบด้วยระบบอัตโนมัติ

4

โรงงานผลิตและบรรจุผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม

ผลิตและบรรจุผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มที่ครบวงจร

5

ผลิตและบรรจุผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มที่ครบวงจร

เครือข่ายการจัดจำหน่ายที่กว้างขวาง ทั้งในช่องทางร้านค้าแบบดั้งเดิม (Traditional Trade) และช่องทางร้านค้าแบบสมัยใหม่ (Modern Trade) ซึ่งครอบคลุมจุดจำหน่ายสินค้าปลายทางให้ผู้บริโภคได้มากกว่า 470,000 จุดทั่วประเทศ



วัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์

โอสถสภาจัดหาวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์หลักจากผู้จำหน่ายวัตถุดิบในประเทศหลายราย โดยวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มประกอบด้วย น้ำตาลทราย ทอรีน และคาเฟอีน ส่วนบรรจุภัณฑ์หลักประกอบด้วย ขวดแก้ว ฝาขวด กระป๋อง ฉลากผลิตภัณฑ์ และฟิล์มห่อสินค้า โอสถสาดำเนินการผลิตผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มแบบครบวงจร โดยบริษัทผลิตขวดแก้ว ฉลากผลิตภัณฑ์ และฟิล์มห่อสินค้าเอง โดยวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตขวดแก้วประกอบด้วย เศษแก้ว ก๊าซธรรมชาติ โซดาแอช และทรายแก้ว บริษัทจัดซื้อวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์หลักโดยทำเป็นคำสั่งซื้อหรือสัญญาจัดซื้อระยะสั้นที่มีการทบทวนทุกปี ทำให้บริษัทสามารถประหยัดราคาต้นทุนวัตถุดิบ ลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนและใช้ระยะเวลาจัดหาวัตถุดิบสั้นลง ส่งผลบริษัทสามารถเก็บรักษาสินค้าคงคลังในระดับต่ำและนำสินค้าออกสู่ตลาดได้อย่างรวดเร็ว อย่างไรก็ตาม สำหรับก๊าซธรรมชาติซึ่งเป็นแหล่งพลังงานในการผลิตขวดแก้วนั้น โอสถสภาได้ทำสัญญาซื้อขายครอบคลุมเป็นระยะเวลา 5 - 7 ปี

บริษัทมีนโยบายคัดเลือกและตรวจสอบทั้งด้านวัตถุดิบและคุณค่าเพื่อให้ความมั่นใจในมาตรฐานคุณภาพของสินค้า สำหรับวัตถุดิบทางการเกษตร บริษัทกำหนดให้ผู้จำหน่ายวัตถุดิบทางการเกษตรต้องปฏิบัติตาม “ข้อกำหนดเกี่ยวกับวัตถุดิบ” ซึ่งรวมถึงการแสดงเอกสารรับรองอย่างเป็นทางการว่า วัตถุดิบที่จัดหา ไม่ผ่านการดัดแปลงพันธุกรรม (GMO-Free หรือ Non-GMO) และมีผลการทดสอบที่ยืนยันจากห้องปฏิบัติการ นอกจากนี้ บริษัทมีการระบุและเริ่มประเมินคู่ค้ารายสำคัญเพื่อเพิ่มความมั่นใจในการส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพ ครบถ้วน และตรงเวลา โดยพิจารณาเกณฑ์ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลเป็นส่วนหนึ่งของการประเมิน

กระบวนการผลิต

ทุกขั้นตอนของการผลิต บริษัทมีกระบวนการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าโรงงาน ผลิตภัณฑ์ และบรรจุภัณฑ์มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดด้านคุณภาพต่างๆ อีกทั้ง โอสถสภายังให้ความสำคัญกับระบบอัตโนมัติและมุ่งเน้นการเปลี่ยนผ่านสู่ระบบดิจิทัลเป็นประเด็นหลักในการดำเนินธุรกิจ

ศูนย์รีไซเคิล

ศูนย์รีไซเคิลช่วยคัดแยกขยะอย่างเป็นระบบ ไม่ว่าจะเป็นกระดาษ เศษแก้ว พลาสติก และอลูมิเนียม โดยนำขยะที่คัดแยกแต่ละประเภทไปรีไซเคิลเพื่อนำไปใช้ผลิตขวดแก้ว โอสถสภาได้ร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับผู้รับซื้อขยะรีไซเคิลอย่างวงษ์พาณิชย์ ในการจัดหาเศษแก้วอย่างยั่งยืน เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากภาวะขาดแคลนวัตถุดิบหลักและช่วยส่งเสริมกลุ่มผู้เก็บขยะรายย่อยในการรับซื้อเศษแก้ว ให้เป็นไปตามแนวทางการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

โครงการส่งขวดแก้วสู่ขวดแก้ว

โอสถสาดำเนินโครงการส่งขวดแก้วสู่ขวดแก้วต่อเนื่องจากปีที่แล้วร่วมกับผู้ค้าปลีกรายย่อยและชุมชนรอบสำนักงานใหญ่ และในปีนี้ออสถสภาได้ขยายความร่วมมือกับพันธมิตรภายใต้โครงการ Care for Whale จัดทำแคมเปญ “ขวดแก้วล่องหน” และ “สถานีขยะล่องหน คังบางกะเจ้า” เพื่อสนับสนุนการคัดแยกขยะขวดแก้วและนำเข้าสู่ระบบรีไซเคิลอย่างเป็นระบบ โดยมุ่งสู่การจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม





โรงงานทำความสะอาด เศษแก้ว

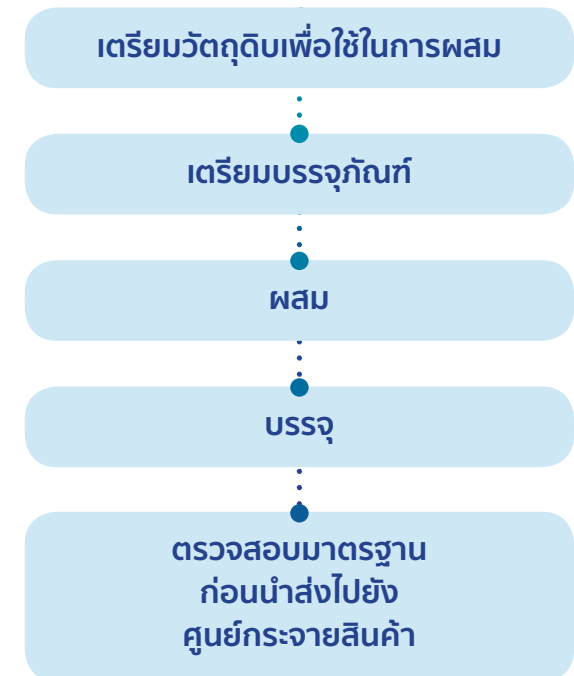
เศษแก้วจะถูกคัดแยก ทำความสะอาด และบด เพื่อให้ได้เศษแก้วที่เหมาะสมนำไปใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตขวดแก้ว วัตถุดิบที่สะอาดมีคุณภาพสูงจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตและลดการใช้พลังงาน โรงงานทำความสะอาดเศษแก้วมีบทบาทสำคัญต่อโครงการ Fast Forward 10X ของบริษัท โดยช่วยประหยัดต้นทุนและปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต ทำให้บริษัทสามารถซื้อเศษแก้วสกรปกรในราคาถูก นำเข้ากระบวนการทำความสะอาด เพื่อให้ได้เป็นวัตถุดิบที่ดีเข้าสู่กระบวนการผลิตขวดแก้วและส่งผลให้ได้ผลผลิตขวดแก้วที่ดีขึ้น

โรงงานผลิตขวดแก้ว



โอสถสภาได้ลงทุนเพื่อเพิ่มศักยภาพและยกระดับประสิทธิภาพการผลิตอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทได้รับการสนับสนุนทางเทคนิคจาก นิฮอน ยามามูระ กลาส ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต ลดของเสียและข้อผิดพลาดจากการผลิต และใช้จำนวนคนทีน้อยลง โรงงานผลิตขวดแก้วที่ทันสมัยของบริษัทมีอัตราการใช้เศษแก้วรีไซเคิลที่ยืดหยุ่นระหว่าง 40% ถึง 90% ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับความเป็นไปได้ทางเศรษฐกิจของการใช้เศษแก้วเทียบกับการใช้วัตถุดิบใหม่ โดยคำนึงถึงความเสี่ยงจากการผลิต จำนวนขวดแก้วที่ได้และจำนวนขวดแก้วที่ต้องแปรรูปผ่านการรีไซเคิลใหม่ อัตราส่วนการใช้เศษแก้วที่สูงขึ้นช่วยเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการหลอมแก้ว ลดปริมาณมลพิษทางอากาศและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งสอดคล้องกับความตั้งใจของโอสถสภาในการพัฒนาการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจสิ่งแวดล้อม และสังคมเพื่อความยั่งยืนและมีส่วนสนับสนุนเศรษฐกิจหมุนเวียน การใช้อัตราส่วนเศษแก้วที่เหมาะสมประกอบกับการนำเทคโนโลยีใหม่มาใช้ ช่วยลดต้นทุนการดำเนินงาน ลดระดับการใช้พลังงานและเพิ่มประสิทธิภาพของผลผลิตให้สูงขึ้นโดยส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด จึงเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพของทรัพยากรการผลิตและเพิ่มความสามารถในการรีไซเคิลของผลิตภัณฑ์ขวดแก้วตลอดวงจรการผลิต ในปี 2565 โอสถสภาได้นำกลยุทธ์การเพิ่มมูลค่าสินค้ามาใช้มากขึ้น และออกแบบขวดแก้วสำหรับผลิตภัณฑ์เอ็ม-150 ให้มีน้ำหนักเบา โดยสามารถลดน้ำหนักขวดแก้วได้ถึง 10 - 15% ทำให้ลดการใช้วัตถุดิบและพลังงานและช่วยประหยัดต้นทุนในระยะยาว ดังนั้นจากการใช้อัตราส่วนเศษแก้วสูงถึง 85% ในการผลิตขวดแก้วและการนำขวดน้ำหนักเบามาใช้ช่วยให้ประหยัดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตภายใต้โครงการ Fast Forward 10X

โรงงานผลิตและ บรรจุผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม



โอสถสภาลงทุนในการผลิตและบรรจุผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มที่ครบวงจร และมีการจัดทำโครงการ “การบำรุงรักษาที่ผลที่ทุกคนมีส่วนร่วม” (Total Productive Maintenance) เพื่อเป้าหมายการเป็นผู้ผลิตที่มีผลการดำเนินการเป็นเลิศในระดับสากล ทั้งด้านคุณภาพ ความปลอดภัย ต้นทุน ประสิทธิภาพการผลิตและความยั่งยืน ส่งผลให้บริษัทมีการพัฒนากระบวนการผลิตอย่างต่อเนื่อง ลดความสูญเสียจากกระบวนการผลิต ช่วยบริหารต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพในองค์กร นอกจากนี้ โอสถสภายังมุ่งมั่นที่จะบรรลุเป้าหมายลดการฝังกลบของเสียจากอุตสาหกรรมให้เป็นศูนย์



ในปี 2565 โอเอสสถามุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต และจัดตั้งทีมงานด้านดิจิทัล เพื่อนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่าง ๆ มาใช้ เพื่อลดความซับซ้อนของกระบวนการทำงาน สร้างความคล่องตัวในการทำงาน และส่งเสริมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพของการจัดการด้านการผลิต ความมุ่งมั่นของบริษัทส่งผลให้ได้รับรางวัล Thailand Digital Transformation Award 2022 ในหมวด Operation Transform Thailand ซึ่งรางวัลนี้มอบให้กับองค์กรที่ปรับเปลี่ยนสู่กระบวนการทำงานแบบดิจิทัล นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับรางวัล Kaizen Award 2022 ในประเภท Genba Kaizen (ระดับทองแดง) รางวัลนี้จัดโดยสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) มอบให้กับองค์กรที่ใช้ความคิดสร้างสรรค์และใช้หลักการ Kaizen ในการจัดการและพัฒนากระบวนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ โอเอสสหายังให้ความสำคัญกับการสร้างมาตรฐานและการเชื่อมโยงการประกันคุณภาพกับกระบวนการทำงาน เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูง เพิ่มประสิทธิภาพการผลิต และลดทั้งการใช้น้ำและพลังงาน

การกระจายสินค้าและระบบการจัดส่งสินค้า

โอเอสสหายมีเครือข่ายการจัดจำหน่ายที่กว้างขวางทั้งในช่องทางร้านค้าแบบดั้งเดิมและช่องทางร้านค้าแบบสมัยใหม่ ซึ่งครอบคลุมจุดจำหน่ายสินค้าปลายทางให้ผู้บริโภคได้มากกว่า 470,000 จุดทั่วประเทศ นอกจากนี้ บริษัทมีหน่วยรถจำหน่ายสินค้า (Cash Vans) เพื่อช่วยเพิ่มโอกาสการเข้าถึงผู้บริโภคได้อย่างรวดเร็วสำหรับสินค้าใหม่หรือตราสินค้าที่ยังไม่เป็นที่รู้จักหรือไม่มีการวางจำหน่ายมากนัก นอกจากนี้ เพื่อตอบสนองกับการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของผู้บริโภคและความก้าวหน้าของเทคโนโลยี บริษัทเพิ่มโอกาสการกระจายสินค้าผ่านเครื่องจำหน่ายสินค้าอัตโนมัติ (Vending Machines) และช่องทางจำหน่ายสินค้าออนไลน์ โดยผ่านแพลตฟอร์ม (Platform) เช่น ลาซาด้า ช้อปปี้ รวมถึงช่องทางโซเชียลคอมเมิร์ซ (Social Commerce) ซึ่งเป็นช่องทางที่มีอัตราการเติบโตสูง ช่วยสร้างการรับรู้ให้กับผู้บริโภคและผลักดันการเติบโตให้กับสินค้าของบริษัท โอเอสสหายใช้ช่องทางการจัดจำหน่ายที่หลากหลายขึ้นอยู่กับลักษณะผลิตภัณฑ์ ความนิยมภูมิภาค และลักษณะทางภูมิศาสตร์ เพื่อให้เข้าถึงผู้บริโภคอย่างทั่วถึง

ในปี 2565 โอเอสสหายประสบความสำเร็จในการติดตั้งระบบจัดเก็บและเบิกจ่ายสินค้าอัตโนมัติ (Automated Storage and Retrieval System หรือ ASRS) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการดำเนินงานคลังสินค้าที่โรงงานอยุธยา โดยระบบ ASRS เป็นเทคโนโลยีล้ำสมัยที่ทำให้การจัดเก็บและเบิกจ่ายสินค้าอัตโนมัติ ซึ่งมีส่วนช่วยลดการใช้แรงงาน ลดการสูญเสียผลิตภัณฑ์ ปรับปรุงความแม่นยำ และความเร็วในการเบิกจ่ายสินค้า รวมถึงมีการจัดการผลิตภัณฑ์ทั้งหมดอายุและการจัดการสินค้าคงคลังอย่างมีประสิทธิภาพ

โรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล

โอเอสสหายมีโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคลประเภทของเหลวและแปรงที่มีความยืดหยุ่นในการผลิต สามารถตอบสนองต่อความต้องการที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของทั้งลูกค้าที่บริษัทรับจ้างผลิตและลูกค้าผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคลของโอเอสสหาย โดยโรงงานมีศูนย์วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ มีเครื่องจักรและเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพิ่มศักยภาพทุนการเติบโตของกลุ่มผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล

โรงงานผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ

ยาแผนโบราณเป็นมรดกสืบทอดของโอเอสสหาย กฤษณากันตรากิเลนถือเป็นหนึ่งในยาแผนโบราณยี่ห้อแรกที่โอเอสสหายทำตลาดในประเทศไทยเมื่อ 131 ปีก่อน บริษัทสืบสานมรดกยาแผนโบราณมาอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทมีโรงงานผลิตที่หัวหมากทั้งยาแผนโบราณยาแผนปัจจุบัน และผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร โดยสถานที่ผลิตและกระบวนการผลิตของโอเอสสหายเป็นไปตามมาตรฐานการกำกับดูแลที่จำเป็น และดำเนินการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตให้ได้ผลผลิตสูงขึ้น ของเสียน้อยลง และระยะเวลาในการออกสู่ตลาดสั้นลง โดยเป้าหมายของเราคือการส่งมอบผลิตภัณฑ์คุณภาพสูง ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการด้านสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของผู้บริโภค สอดคล้องกับทิศทางเชิงกลยุทธ์ระยะยาวของบริษัทในการขยายกลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านการดูแลสุขภาพของเราให้ครอบคลุมประโยชน์ด้านสุขภาพหลัก และสามารถเพิ่มผลกำไรให้กลุ่มสินค้าได้



สถานที่ตั้งโอสถสภาที่สำคัญ

ทิลาวา

- ① โรงงานผลิตและบรรจุ
ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม

พระนครศรีอยุธยา

- ① โรงงานผลิตและบรรจุ
ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม
- ② โรงงานผลิต
ขวดแก้ว
- ① โรงงานผลิต
ฉลากผลิตภัณฑ์

สระบุรี

- ① โรงงานทำความสะอาดพิเศษแก้ว
- ① ศูนย์รีไซเคิล

กรุงเทพมหานคร

- ② โรงงานผลิตและบรรจุ
ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม
- ② ศูนย์กระจายสินค้า
ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม
- ① โรงงานผลิตภัณฑ์
ของใช้ส่วนบุคคล
ประเภทของเหลว
- ① ศูนย์กระจายสินค้า
ผลิตภัณฑ์ของใช้
ส่วนบุคคล
- ① โรงงานผลิตภัณฑ์
ของใช้ส่วนบุคคล
ประเภทแข็ง
- ① โรงงานผลิตผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ

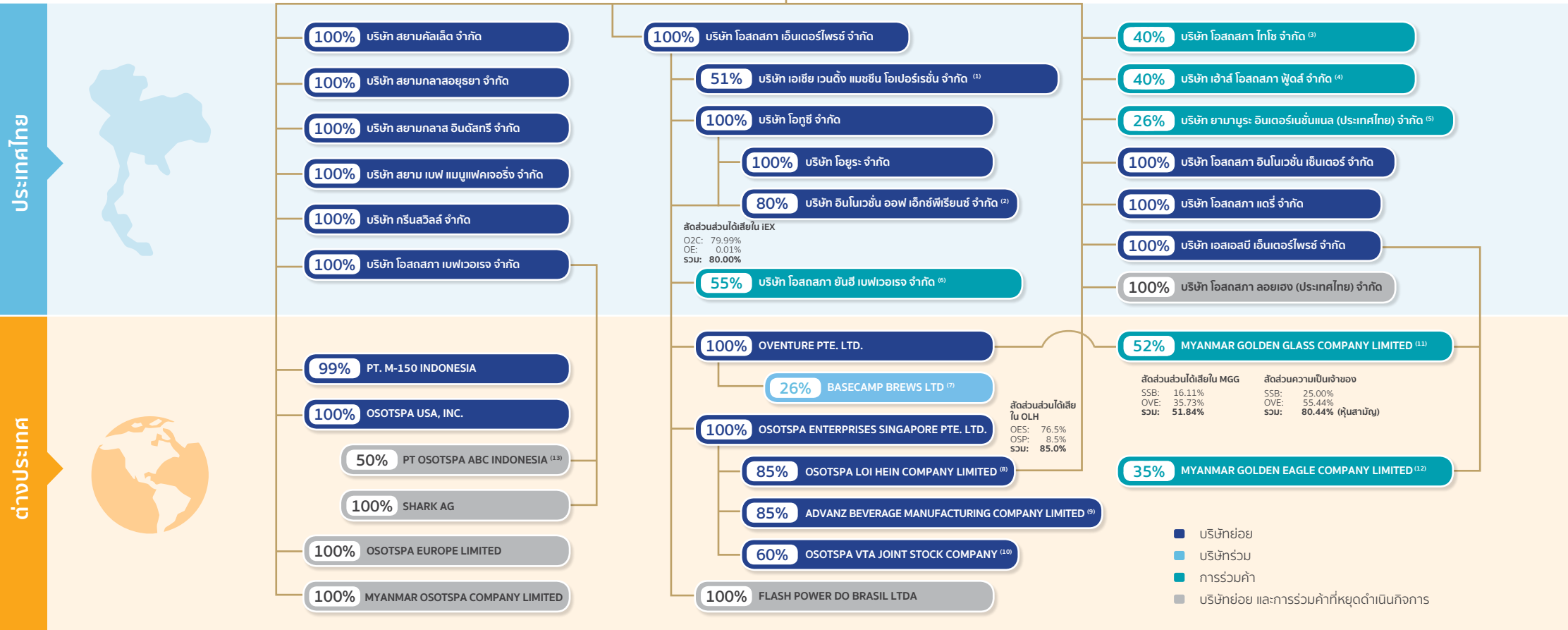
สมุทรปราการ

- ① โรงงานผลิต
ขวดแก้ว

- ④ โรงงานผลิตและบรรจุผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม
กำลังการผลิต 4,530 ล้านขวด/ปี
กำลังการผลิต 380 ล้านกระป๋อง/ปี
- ③ โรงงานผลิตขวดแก้ว
กำลังการผลิต 521,000 ตัน/ปี
- ③ ศูนย์กระจายสินค้า
2 ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม
1 ผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล
- ② โรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล
กำลังการผลิต 53,820 ตัน/ปี
- ① โรงงานทำความสะอาดพิเศษแก้ว
กำลังการผลิต 315,000 ตัน/ปี
- ① โรงงานผลิตฉลากผลิตภัณฑ์
1,469 ล้านตัน/ปี (พลาสติกสำหรับกล่องผลิตภัณฑ์)
3,408 ล้านตัน/ปี (ฉลากและกล่อง)
- ① ศูนย์รีไซเคิล
210,000 ชิ้น/วัน
- ① โรงงานผลิตผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ
2,564 ตัน/ปี



โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



หมายเหตุ

ประเทศไทย

- บริษัท ฟู้จี้ อีเล็คทริก คัมปะนี ลิมิเต็ด ถือหุ้นร้อยละ 49 ในบริษัท เอเซีย เวนดิง แมชชีน โอเปอร์เรชั่น จำกัด
- นายศิริวัน ชลประทาน และน.ส.อรทัย คุณขุนทด ถือหุ้นร้อยละ 20 ในบริษัท อินโนเวชั่น ออฟ เอ็กซ์พีเรียส จำกัด
- บริษัท ไทโซ ฟาร์มาซูติคอลล จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 60 ในบริษัท ไอศกสภา ไทโซ จำกัด
- บริษัท เจ้าสัว ฟู้ดส์ กรุ๊ป เอเซีย แปซิฟิก จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 60 ในบริษัท เจ้าสัว ไอศกสภา ฟู้ดส์ จำกัด
- บริษัท นิยอน ยามาฮาระ กลาส จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 74 ในบริษัท ยามาฮาระ อินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด
- บริษัท ยันฮี วิตามิน วอเตอร์ จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 45 ในบริษัท ไอศกสภา ยันฮี เบฟเวอร์จ จำกัด

ต่างประเทศ

- Mr. Huib Van Bockel ถือหุ้นร้อยละ 67.71 Mr. Han Henri Frank Van และ Mr. Petrus Wilhelmus Van แต่ละรายถือหุ้นร้อยละ 2.95 และอื่น ๆ ถือหุ้นร้อยละ 0.39 ใน Basecamp Brews Ltd.
- Loi Hein Company Limited ถือหุ้นร้อยละ 15 ใน OSOTSPA LOI HEIN COMPANY LIMITED
- Loi Hein Company Limited ถือหุ้นร้อยละ 15 ใน ADVANZ BEVERAGE MANUFACTURING COMPANY LIMITED
- Vietnam Trade Alliance Joint Stock Company ถือหุ้นร้อยละ 40 ใน OSOTSPA VTA JOINT STOCK COMPANY
- MGE Holdings PTE LTD. (MGEH) ถือหุ้นร้อยละ 19.56 ใน MYANMAR GOLDEN GLASS COMPANY LIMITED (MGG) อย่างไรก็ตาม หุ้นที่ MGEH ถือเป็นหุ้นบริวารจึงทำให้ MGEH มีส่วนได้เสียร้อยละ 48.16 ใน MGG
- Glass Holdings Asia Company Limited ถือหุ้นร้อยละ 65 ใน MYANMAR GOLDEN EAGLE COMPANY LIMITED
- PT Anugerahutama Bina Citra ถือหุ้นร้อยละ 50 ใน PT Osotspa ABC Indonesia



ข้อมูลบริษัทย่อย บริษัทร่วม และการร่วมค้า

บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ประเทศที่ดำเนินธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น โดยตรง/อ้อม (ร้อยละ)	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)
บริษัท สยามกลาสอยุธยา จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเครื่องแก้ว	ไทย	100.00	4,180.00
บริษัท สยามกลาส อินดัสทรี จำกัด	ผลิตและจำหน่ายเครื่องแก้ว	ไทย	100.00	950.00
บริษัท สยามคัลเล็ด จำกัด	จำหน่ายเศษแก้ว	ไทย	99.98	1.00
บริษัท โอสดสภา เบฟเวอเรจ จำกัด	จัดจำหน่ายเครื่องดื่ม	ไทย	100.00	354.95
PT. M-150 INDONESIA	นำเข้าและจัดจำหน่ายเครื่องดื่ม	อินโดนีเซีย	99.00	4.07
บริษัท กรีนสวิลล์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล	ไทย	100.00	6.50
บริษัท โอสดสภา อินโนเวชั่น เซ็นเตอร์ จำกัด	วิจัยและพัฒนา	ไทย	100.00	61.60
บริษัท โอสดสภา เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	ลงทุนในหุ้นของบริษัทอื่น	ไทย	100.00	2,782.53
บริษัท เอสเอสบี เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์	ไทย	100.00	170.00
บริษัท โอสดสภา แดรี่ จำกัด	ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์	ไทย	100.00	463.57
OSOTSPA USA, INC.	ให้บริการการตลาด	สหรัฐอเมริกา	100.00	105.16
บริษัท สยาม เบฟ แมนูแฟกเจอร์ จำกัด	ผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องดื่ม	ไทย	100.00	1,500.00
Oventure Pte. Ltd. (ถือหุ้นโดยบริษัท โอสดสภา เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด)	ลงทุนในหุ้นของบริษัทอื่น	สิงคโปร์	100.00	511.22
Osotspa Enterprises Singapore Pte. Ltd. (ถือหุ้นโดยบริษัท โอสดสภา เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด)	ลงทุนในหุ้นของบริษัทอื่น	สิงคโปร์	100.00	1,447.97
บริษัท โอทูซี่ จำกัด (ถือหุ้นโดยบริษัท โอสดสภา เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด)	ประกอบธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	ไทย	100.00	50.00
บริษัท เอเชีย เวนดิง แมชชีน โอเปอร์เรชั่น จำกัด (ถือหุ้นโดยบริษัท โอสดสภา เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด)	จำหน่ายเครื่องดื่ม อาหารและสินค้าอื่น ๆ	ไทย	51.00	50.00



ชื่อบริษัท	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ประเทศที่ดำเนินธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น โดยตรง/อ้อม (ร้อยละ)	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)
ADVANZ BEVERAGE MANUFACTURING COMPANY LIMITED (ถือหุ้นโดย Osotspa Enterprises Singapore Pte. Ltd.)	ผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องดื่ม	สาธารณรัฐแห่ง สหภาพเมียนมาร์	85.00	1,182.94
OSOTSPA LOI HEIN COMPANY LIMITED (ถือหุ้นโดยบริษัทฯ ร้อยละ 8.50 และ Osotspa Enterprises Singapore Pte. Ltd. ร้อยละ 76.50)	ค้าปลีกและค้าส่งเครื่องดื่ม	สาธารณรัฐแห่ง สหภาพเมียนมาร์	85.00	186.20
OSOTSPA VTA JOINT STOCK COMPANY (ถือหุ้นโดย Osotspa Enterprises Singapore Pte. Ltd.)	จัดจำหน่ายเครื่องดื่มในเวียดนาม	เวียดนาม	60.00	108.70
บริษัท โอซูระ จำกัด (ถือหุ้นโดยบริษัท โอทูซี จำกัด)	ให้ความรู้และจำหน่ายสินค้าที่มีส่วนผสมของสมุนไพร	ไทย	100.00	22.40
บริษัท อินโนเวชั่น ออฟ เอ็กซ์พีเรียนซ์ จำกัด (ถือหุ้นโดยบริษัท โอทูซี จำกัด ร้อยละ 79.99 และ บริษัท โอสธสกา เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด ร้อยละ 0.01)	ให้บริการทางด้านการตลาด	ไทย	80.00	1.00
บริษัท โอสธสกา ลอยเฮง (ประเทศไทย) จำกัด	หยุดดำเนินการ	ไทย	99.98	1.00
Osotspa Europe Limited	หยุดดำเนินการ	ไซปรัส	100.00	266.24
Myanmar Osotspa Company Limited	หยุดดำเนินการ	สาธารณรัฐแห่ง สหภาพเมียนมาร์	100.00	9.77
Flash Power do Brasil Ltda (ถือหุ้นโดยบริษัท โอสธสกา เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด)	หยุดดำเนินการ	บราซิล	100.00	2.81
Shark AG (ถือหุ้นโดยบริษัท โอสธสกา เบฟเวอเรจ จำกัด)	หยุดดำเนินการ	ออสเตรีย	100.00	346.30



บริษัทร่วม

ชื่อบริษัท	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ประเทศที่ดำเนินธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น โดยตรง/อ้อม (ร้อยละ)	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)
Basecamp Brews Ltd (ถือหุ้นโดย Oventure Pte. Ltd.)	จัดจำหน่ายเครื่องดื่มในสหราชอาณาจักร	สหราชอาณาจักร	26.00	326.92

การร่วมค้า

ชื่อบริษัท	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ประเทศที่ดำเนินธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น โดยตรง/อ้อม (ร้อยละ)	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)
บริษัท เฮาส์ โอสดสภา ฟู้ดส์ จำกัด	จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่ม	ไทย	40.00	167.00
บริษัท โอสดสภา โทโซ จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท โอสดสภา โทโซ ฟาร์มาชูติคอล จำกัด)	จัดจำหน่ายเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ และอาหารเพื่อสุขภาพ	ไทย	40.00	100.00
บริษัท ยามาฮาระ อินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด	จัดจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ เครื่องจักร ชิ้นส่วนและอุปกรณ์ต่าง ๆ	ไทย	26.00	15.00
บริษัท โอสดสภา ยันฮี เบฟเวอเรจ จำกัด ¹ (ถือหุ้นโดยบริษัท โอสดสภา เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด)	วิจัย พัฒนา และทำการตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม	ไทย	55.00	100.00
MYANMAR GOLDEN EAGLE COMPANY LIMITED (ถือหุ้นโดยบริษัท เอสเอสบี เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด)	ผลิตและจัดจำหน่ายขวดแก้ว	สาธารณรัฐแห่ง สหภาพเมียนมาร์	35.00	279.52
MYANMAR GOLDEN GLASS COMPANY LIMITED ² (ถือหุ้นโดย Oventure Pte. Ltd. และ บริษัท เอสเอสบี เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด)	จัดจำหน่ายขวดแก้ว	สาธารณรัฐแห่ง สหภาพเมียนมาร์	51.84	168.95
PT Osotspa ABC Indonesia (ถือหุ้นโดยบริษัท โอสดสภา เบฟเวอเรจ จำกัด)	หยุดดำเนินกิจการ	อินโดนีเซีย	50.00	34.48

¹ เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2565 บริษัท โอสดสภา เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัดได้ลงทุนในบริษัท โอสดสภา ยันฮี เบฟเวอเรจ จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 55

² MYANMAR GOLDEN GLASS COMPANY LIMITED ถือหุ้นโดย Oventure Pte. Ltd. ในสัดส่วนร้อยละ 55.44 (ส่วนได้เสียร้อยละ 35.73) และ บริษัท เอสเอสบี เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 25.00 (ส่วนได้เสียร้อยละ 16.11)



การได้รับการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทย่อยบางแห่งได้รับการส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) หรือตามกฎหมายเขตเศรษฐกิจพิเศษของสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ในเขตเศรษฐกิจพิเศษทิลาวา โดยได้สิทธิประโยชน์ทางภาษี เช่น การยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่นำเข้าจากต่างประเทศ และการยกเว้นการเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลดังต่อไปนี้

โครงการ	วันที่ได้รับบัตรส่งเสริม	วันสิ้นสุดสิทธิประโยชน์ภาษีเงินได้	สิทธิประโยชน์ภาษีเงินได้
ผลิตขวดแก้ว	3 มีนาคม 2557	2 ตุลาคม 2570	8 ปี นับตั้งแต่วันที่เริ่มมีรายได้ หลังจากนั้นได้รับการลดหย่อนภาษีเงินได้ตามมาตรา 35 (1) ในอัตราร้อยละ 50 เป็นเวลาอีก 3 ปี
ผลิตขวดแก้ว	7 มิถุนายน 2564	24 สิงหาคม 2567	3 ปี นับตั้งแต่วันที่เริ่มมีรายได้ แต่ไม่ได้รับการลดหย่อนภาษีเงินได้ตามมาตรา 35 (1)
วิจัยและพัฒนา	27 มีนาคม 2562	31 มีนาคม 2570	8 ปี นับตั้งแต่วันที่เริ่มมีรายได้ แต่ไม่ได้รับการลดหย่อนภาษีเงินได้ตามมาตรา 35 (1)
ผลิตเครื่องดื่ม (เมียนมาร์)	16 มิถุนายน 2561	ปีที่ 5: 14 กรกฎาคม 2568 ปีที่ 10: 14 กรกฎาคม 2573	<ul style="list-style-type: none">ปีที่ 1 - 5 ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้เต็มจำนวน นับตั้งแต่วันที่เริ่มมีรายได้ปีที่ 6 - 10 ได้รับลดหย่อนภาษีเงินได้ในอัตราร้อยละ 50ปีที่ 11 - 15 ได้รับลดหย่อนภาษีเงินได้ในอัตราร้อยละ 50 หากมีการลงทุนเพิ่มตามเงื่อนไขที่กำหนด



นวัตกรรมของโอเอสเอส

นวัตกรรมเป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญที่ช่วยผลักดันการเติบโตธุรกิจของบริษัทอย่างยั่งยืน รักษาตำแหน่งผู้นำที่เป็นผู้นำที่โดดเด่นในกลุ่มผู้ผลิตและจัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคในประเทศไทยและภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้

ด้านสินค้าและบรรจุภัณฑ์

โอเอสเอสให้ความสำคัญกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อขับเคลื่อนการเติบโตของบริษัท ทั้งการกำหนดสูตร บรรจุภัณฑ์ และการแปรรูป รวมถึงวิธีการนำผลิตภัณฑ์ใหม่ไปใช้ ด้วยเหตุนี้ โอเอสเอสจึงนำแนวทางการจัดการกระบวนการนวัตกรรมมาใช้อย่างเป็นระบบ ซึ่งจะทำให้การตัดสินใจในโครงการนวัตกรรมต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึง

- ความเกี่ยวข้องกับผู้บริโภค
- ความเสี่ยง
- การลงทุน
- ความซับซ้อนอื่นๆ

นอกจากนี้ โอเอสเอสมีกระบวนการภายในที่เรียกว่า Stage Gate Process เพื่อเปลี่ยนกระบวนการริเริ่มความคิดจนถึงการผลิตและจำหน่าย ประกอบด้วยห้าขั้นตอนพื้นฐานหลังจากกระบวนการริเริ่มหรือคิดค้นสำเร็จ ได้แก่ ศึกษาความเป็นไปได้ การเริ่มพัฒนา การทดลองปฏิบัติงาน และขยายผล การเตรียมออกผลิตภัณฑ์ การออกผลิตภัณฑ์ใหม่ และการประเมินผล





โดยในแต่ละขั้นตอนจะมี GATEKEEPER ซึ่งเป็นคณะกรรมการจากหลายหน่วยงาน เข้าร่วมพิจารณาเพื่อตัดสินใจว่าจะดำเนินการต่อ / พักการดำเนินการ / ไม่ดำเนินการ โดยใช้ข้อมูลทั้งหมด เช่น สถานการณ์ตลาด การวิจัย และเงินลงทุน นอกจากนี้ ยังมีคณะทำงานที่เป็นทีมหลัก ประกอบด้วยหัวหน้าโครงการและพนักงานจากหลายสายงานในขั้นตอนต่าง ๆ ได้แก่ แผนกวิจัยและพัฒนา (R&D) จัดซื้อและวางแผนการผลิต การตลาด ทีมขาย การเงิน ฝ่ายผลิตและควบคุมคุณภาพ

กระบวนการจัดการข้างต้นประกอบกับข้อมูลการตลาดเชิงลึกผลักดันให้โอสอสถาสามารถสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่เป็นนวัตกรรมพร้อมคุณประโยชน์ใหม่ ๆ และรูปแบบที่น่าตื่นตาตื่นใจตอบสนองต่อแนวโน้มของผู้บริโภค โดยบริษัทสร้างผลิตภัณฑ์นวัตกรรมเพื่อเพิ่มโอกาสในการบริโภค มองหาโอกาสใหม่ ๆ ขยายฐานผู้บริโภค และปรับกลุ่มผลิตภัณฑ์ให้เข้ากับรสนิยมและความชอบของผู้บริโภค

ในปี 2565 โอสอสถาปรับกลยุทธ์เป็นการเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์โดยเปิดตัวผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มเอ็ม-150 ใหม่ สูตรเพิ่มคุณประโยชน์ด้วยปริมาณวิตามินบี 12 สองเท่า และน้ำตาลน้อย ตอบโจทย์ผู้บริโภคที่ใส่ใจสุขภาพและต้องการพลังในการทำงานทั้งด้านร่างกายและความคิด ในราคา 12 บาท และในช่วงของการเปลี่ยนผ่านได้เสริมสร้างความแข็งแกร่งของกลุ่มผลิตภัณฑ์ด้วยสินค้านวัตกรรมอย่างผลิตภัณฑ์เอ็ม-150 กลิ่นเทอร์ปีน และผลิตภัณฑ์เอ็ม-150 สูตรน้ำผึ้ง นอกจากนี้ โอสอสถาใช้ข้อมูลผู้บริโภคเชิงลึกร่วมกับความสามารถในการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ในการร่วมผลิตน้ำกัญชา ยันฮี ที่ปลอดภัยและให้คุณประโยชน์ของกัญชา ตอบสนองกระแสสินค้าที่เกี่ยวข้องกับกัญชาและความต้องการของผู้บริโภค โดยการมีการคิดค้นนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง กระบวนการจัดการอย่างเป็นระบบ และผู้เชี่ยวชาญด้านการปรับและคิดค้นสูตร ช่วยให้โอสอสถาสามารถออกผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ลูกค้าหลากหลายกลุ่มและขยายโอกาสในการบริโภคภายในระยะเวลาอันสั้น นอกจากนี้ โอสอสถายังขยายกลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มและลูกอมสูตรน้ำตาลน้อยหรือปราศจากน้ำตาล ซึ่งรวมถึงกลุ่มผลิตภัณฑ์เอ็ม-150 ซี-วิทสูตรน้ำตาล 0% และเครื่องดื่มอื่น ซึ่งทีมวิจัยและพัฒนาของบริษัทได้คิดค้นและปรับสูตรผลิตภัณฑ์โดยไม่ส่งผลกระทบต่อรสชาติ ประสิทธิภาพ คุณภาพ



และความปลอดภัยของสินค้า และเป็นไปตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ นอกจากนี้ ยังมีผลิตภัณฑ์นวัตกรรมที่เสริมสารอาหารและมีส่วนผสมออร์แกนิก สอดคล้องกับกระแสสุขภาพและแนวทางการดำเนินธุรกิจสู่ความยั่งยืนของบริษัท

ในปี 2565 โอสอสถาก้าวหน้าสู่เป้าหมายด้านบรรจุภัณฑ์ที่ยั่งยืนมากขึ้น โดยมีการนำขวดแก้วและบรรจุภัณฑ์พลาสติกที่มีน้ำหนักเบามาใช้สำหรับบรรจุภัณฑ์หลังจากปรับปรุงโรงงานผลิตเพื่อรองรับการผลิตขวดแก้วน้ำหนักเบา ซึ่งช่วยลดการใช้วัตถุดิบ พลังงาน และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งจากการผลิตและการขนส่ง โดยผลิตภัณฑ์เอ็ม-150 ใหม่ได้ใช้ขวดที่ออกแบบใหม่เป็นขวดแก้วที่มีน้ำหนักเบา สามารถลดปริมาณน้ำหนักขวดได้ร้อยละ 10 - 15 การเปลี่ยนแปลงนี้ช่วยลดการใช้วัตถุดิบและพลังงาน รวมถึงช่วยประหยัดต้นทุนในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัททำงานร่วมกับคู่ค้าในการออกแบบและผลิตแบบบรรจุภัณฑ์พลาสติกที่สามารถรีไซเคิลได้ร้อยละ 100 ซึ่งถือเป็นก้าวที่สำคัญของบริษัทมุ่งสู่แนวทางการเติบโตอย่างยั่งยืนด้านบรรจุภัณฑ์ที่ยั่งยืน



ด้านการวิจัยและพัฒนา

โอสถสภายังคงลงทุนและใช้ประโยชน์จากการวิจัยและพัฒนา (R&D) สำหรับผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมบรรจุภัณฑ์ เพื่อพัฒนาต่อเนื่องและตอบโต้กับความคาดหวังของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงวัสดุทางเลือก มุ่งสู่การปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตโดยรวมและความยั่งยืน โดยปัจจุบันโอสถสภาลงทุนด้านการวิจัยและพัฒนาคิดเป็นร้อยละ 0.3 ของรายได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทตั้งเป้าหมายระยะยาวของงบลงทุนเพื่อการวิจัยและพัฒนาอย่างน้อยร้อยละ 1 ของรายได้ บริษัทมีการวางรากฐานผลิตภัณฑ์นวัตกรรมเพื่อการเติบโตโดยมีนักวิจัยมากกว่า 65 คนและอุปกรณ์ที่ทันสมัย ซึ่งทีมงานวิจัยและพัฒนาของเราทำงานร่วมกับฝ่ายการผลิต ทีมขายและการตลาด และทีมต่างๆ จากหลากหลายสายงาน (Cross-functional team) ตลอดจนคู่ค้าทางธุรกิจ และทีมประสานงานรัฐกิจสัมพันธ์ เพื่อสร้างการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ แลกเปลี่ยนความเข้าใจเกี่ยวกับความต้องการผู้บริโภคและเทคโนโลยี และแนวปฏิบัติสากล สะท้อนเป็นผลลัพธ์ที่ดีที่สุดสู่ผู้บริโภค นอกจากนี้ โอสถสภาให้ความสำคัญด้านคุณภาพเป็นอันดับหนึ่งและโรงงานผลิตที่หัวหมากได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการคุณภาพ ISO 9001 ที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากล และจะมุ่งมั่นพัฒนาความสามารถของบุคลากรผ่านการอบรมและเพิ่มประสิทธิภาพของโรงงานและเครื่องจักรการผลิตทั้งหมด

โอสถสภามีศูนย์นวัตกรรมสองแห่ง ได้แก่ ศูนย์วิจัยและพัฒนาในสำนักงานใหญ่ หัวหมาก ศูนย์นวัตกรรมโอสถสภาที่อุทยานวิทยาศาสตร์ประเทศไทย ทำให้มีห้องปฏิบัติการภายในองค์กรที่ช่วยการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ต้นแบบโดยไม่กระทบกับกระบวนการผลิตหลัก นอกจากนี้ โอสถสภาร่วมมือกับนักวิจัยและนักวิชาการของสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) และมหาวิทยาลัยชั้นนำในประเทศ อาทิ สถาบันเทคโนโลยีนานาชาติเจ้าพระยาลาดกระบัง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยมหิดล และมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ในการศึกษา วิเคราะห์ และวิจัยเชิงลึก ตลอดจนเข้าถึงเครือข่ายข้อมูลวิจัยที่หลากหลายเพื่อมาต่อยอดนวัตกรรมสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่โดดเด่น

ด้านกระบวนการทำงาน

ในยุคที่มีการเปลี่ยนแปลง การปรับปรุงองค์กรมีความสำคัญสำหรับการเตรียมองค์กรให้พร้อมรับกับความไม่แน่นอนในอนาคต โอสถสภาให้ความสำคัญกับการปฏิรูปกระบวนการทำงานโดยใช้เทคโนโลยีเข้ามาเพิ่มประสิทธิภาพและปรับปรุงกระบวนการทำงานให้คงความเป็นผู้นำในตลาด นอกจากนี้ โอสถสภายังส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ให้ความสำคัญกับนวัตกรรมและให้พนักงานมีความสามารถในการปรับตัว พร้อมรับความเปลี่ยนแปลงอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงรับมือกับความท้าทายจากการแข่งขันที่เพิ่มขึ้นพร้อมตอบสนองความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ซึ่งการลงทุนในการปรับใช้นวัตกรรมกับกระบวนการทำงานจึงมีความสำคัญต่อความสำเร็จและการเติบโตในระยะยาวของบริษัท





เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานด้วยนวัตกรรมดิจิทัล

เราได้นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการกระบวนการต่าง ๆ

การนำเครื่องมือดิจิทัลมาใช้ในการผลิต

1) พัฒนาแอปพลิเคชันสำหรับการผลิตเครื่องดื่ม

การใช้แอปพลิเคชันพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ด้วยการใช้ส่วนผสมที่เพิ่มประสิทธิภาพโดยการลดการใช้คนในการผสม ทำให้สามารถควบคุมขั้นตอนเพื่อผลลัพธ์ที่ดีขึ้น เพิ่มความปลอดภัยในการทำงานโดยลดความเสี่ยงของการบาดเจ็บและเพิ่มกำลังการผลิต โดยการเปลี่ยนแปลงนี้นำไปสู่การประหยัดต้นทุนผ่านการลดของเสียและเพิ่มความเร็วของผลิตภัณฑ์ ลดการทำงานซ้ำหรือต้องแก้ไข หรือขั้นตอนเพิ่มเติมในการทำงาน

2) แพลตฟอร์มสำหรับการวิเคราะห์กำลังการผลิตขวดแก้ว พร้อมกับการศึกษาความน่าจะเป็นทางการเงิน

ระบบสามารถรวบรวมฐานข้อมูลเพื่อใช้วิเคราะห์กำลังการผลิตและต้นทุนผลิตภัณฑ์ โดยจะช่วยจำลองและวางแผนการผลิตให้สอดคล้องกับกำลังการผลิต จัดทำสรุปการวิเคราะห์ต้นทุนเพื่อตัดสินใจด้านการผลิตที่ใหม่หรือสำหรับ OEM ได้อย่างถูกต้อง ซึ่งช่วยเพิ่มความคล่องตัวและกระบวนการตัดสินใจ ลดเวลาการทำงานและข้อผิดพลาด และสามารถปรับแผนการผลิตโดยใช้การวิเคราะห์จากข้อมูลที่ครบถ้วน

3) มุ่งสู่กระบวนการผลิตอัจฉริยะผ่าน E-form แบบเรียลไทม์ และการควบคุมกระบวนการทางสถิติ (SPC)

การเปลี่ยนข้อมูลการผลิตและการควบคุมคุณภาพเป็น E-form ช่วยให้กระบวนการทำงานและการไหลของข้อมูลเร็วขึ้นด้วยการแสดงผลและการรายงานแบบเรียลไทม์ ลดความซับซ้อนของกระบวนการทำงาน ลดระยะเวลาทำงาน และเพิ่มประสิทธิภาพ โดยข้อมูลจะถูกจัดเก็บไว้ในคลังข้อมูลระบบคลาวด์ และออกแบบรายงานทั้งหมดในรูปแบบที่สามารถวิเคราะห์และตรวจสอบเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดการตรวจสอบได้ ทำให้สามารถลดงานเอกสาร เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ลดเวลาในการรวบรวมและจัดเก็บข้อมูล และลดข้อผิดพลาดที่เกิดจากมนุษย์ นอกจากนี้ ยังสามารถลดและป้องกันปัญหาคุณภาพจากกระบวนการผลิตด้วยข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์คุณภาพสู่ผู้บริโภค

ด้วยความทุ่มเทในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและสร้างนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง ทำให้โอเอสเอสได้รับรางวัล Kaizen ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) โดยรางวัลนี้มอบให้แก่องค์กรที่ใช้ความคิดสร้างสรรค์และนำหลักการ Kaizen มาใช้ในการจัดการและปรับปรุงกระบวนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ





ใช้แพลตฟอร์มที่ขับเคลื่อนด้วยข้อมูลปฏิบัติประสบการณ์ของลูกค้า

ในปี 2565 โอเอสเอสเปิดตัวแพลตฟอร์มส่งเสริมการขาย “ครอบครัว M-150” หรือ M-Family ทั่วประเทศ และใช้เครื่องมือนวัตกรรมเพื่อสร้างแพลตฟอร์มดิจิทัลสำหรับการขายและกระจายสินค้าแบบบูรณาการที่นำข้อมูลผู้บริโภคเชิงลึกไปปฏิบัติเพื่อขับเคลื่อนการเติบโตของธุรกิจ โดยแพลตฟอร์มนี้ช่วยให้บริษัทเข้าใจความต้องการของเครือข่ายร้านค้าตัวแทนและตัวแทนย่อยและสามารถสื่อสารโดยตรงกับร้านค้าส่งกว่า 5,000 ร้านค้าในทุกจังหวัดทั่วประเทศ ทำให้สามารถปรับผลิตภัณฑ์และกิจกรรมส่งเสริมการขายให้เหมาะสมและตรงกับความต้องการในแต่ละภาคหรือจังหวัดหรือในแต่ละร้านค้าได้ ทั้งนี้ การใช้ข้อมูลและเทคโนโลยีช่วยสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันและก้าวหน้าคู่แข่ง ตลอดจนมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณค่าที่ดีแก่ลูกค้า

นอกจากนี้ บริษัทยังใช้โปรแกรม Perfect Store Audit ซึ่งเป็นโครงการนำร่องของการใช้ Vision AI เพื่อตรวจสอบสถานะการวางสินค้า ความดึงดูดสายตาของสื่อส่งเสริมการขาย ณ จุดขาย ส่วนแบ่งของชั้นวาง และประสิทธิภาพของทีม ซึ่งโอเอสเอสสามารถพัฒนาด้านประสบการณ์ของลูกค้า เพิ่มยอดขาย และส่งเสริมภาพตราสินค้าจากปรับใช้แนวปฏิบัติและมาตรฐานสำหรับการดำเนินงานของร้านค้า โดยบริษัทตั้งเป้าปรับปรุงการออกแบบและจัดวางสินค้าให้ดีขึ้น โดยวางแผนเพิ่มจำนวนในการเข้าเยี่ยมร้านค้าต่อเดือน ในขณะที่ลดค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบลงสิบเท่าผ่านการสะสมแต้มด้วยตนเอง

การปรับปรุงกระบวนการทำงาน

โอเอสเอสได้นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาช่วยในกระบวนการทำงานตั้งแต่สั่งซื้อจนถึงชำระเงิน (Order-to-Cash หรือ O2C) เพื่อลดข้อผิดพลาด ลดระยะเวลาดำเนินการ เพิ่มความโปร่งใสด้านการเงิน และเพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า การปรับจากการทำงานประมวลผลด้วยมือเป็นแบบอัตโนมัติโดยใช้เทคโนโลยีในการติดต่อลูกค้า การวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงเพื่อคาดการณ์ ติดตาม และประเมินผล รวมถึงช่วยเพิ่มประสิทธิภาพผ่านการทำงานร่วมกันระหว่างแผนกที่เกี่ยวข้อง ลดค่าใช้จ่าย และพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้าให้ดีขึ้น

บริษัทได้มีการใช้แพลตฟอร์มใหม่อย่าง O-Connex ซึ่งสามารถเข้าถึงข้อมูลลูกค้า กิจกรรมส่งเสริมการขายแบบเรียลไทม์ และเครื่องมือที่ใช้ในการทำงานร่วมกันแค่เพียงปลายนิ้ว ช่วยทำให้กระบวนการในการขายคล่องตัวขึ้น ลดข้อผิดพลาดและความล่าช้า และทำให้ง่ายต่อการจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า ซึ่งแพลตฟอร์มยังรองรับการชำระเงินดิจิทัล ซึ่งช่วยให้การชำระเงินง่ายขึ้นผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ คิวอาร์ โค้ด (QR Code) หรือระบบการชำระเงินผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคาร (Online Banking) นอกจากนี้ แพลตฟอร์มสามารถติดตามธุรกรรมแบบเรียลไทม์ และการจัดเก็บข้อมูลการชำระเงินอย่างปลอดภัย เพิ่มปลอดภัยและลดความเสี่ยงของการทุจริต โดยกระบวนการจับคู่การชำระเงินกับใบแจ้งหนี้ที่ค้างชำระอัตโนมัติ ทำให้ลดข้อผิดพลาด ลดต้นทุนแรงงานที่ต้องทำด้วยมือ และมีความถูกต้องและความโปร่งใสในกระบวนการรายงานทางการเงิน

โอเอสเอสมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงการดำเนินงานให้ทันสมัยและคล่องตัว โดยลดกระบวนการที่ไม่จำเป็นและทำให้เป็นอัตโนมัติมากที่สุด ตั้งแต่กระบวนการจัดซื้อจนถึงชำระเงิน และกระบวนการบันทึกบัญชีจนถึงการรายงาน ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานและสร้างความสมดุลระหว่างชีวิตและการทำงานสำหรับพนักงานของเรา ซึ่งเป็นรากฐานที่มั่นคงสำหรับการขยายธุรกิจในอนาคต



ปรับใช้ดิจิทัลเพื่ออนาคต

ในปัจจุบันโลกดิจิทัลเติบโตอย่างรวดเร็ว สิ่งที่สำคัญสำหรับองค์กรคือการสร้างความสามารถด้านดิจิทัลและส่งเสริมวัฒนธรรมที่มุ่งสร้างนวัตกรรม ซึ่งโอเอสเอสฯมุ่งมั่นที่จะเพิ่มศักยภาพให้พนักงานและวางรากฐานดิจิทัลที่แข็งแกร่งสำหรับอนาคต บริษัทตั้งเป้าผลักดันความสำเร็จและสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนด้วยการเปลี่ยนเป็นพื้นที่ทำงานดิจิทัลและส่งเสริมพลเมืองดิจิทัลในบริษัท

ผลักดันให้พนักงานยอมรับและร่วมสร้างพื้นที่ทำงานดิจิทัล

โอเอสเอสฯเชื่อว่าพนักงานของเราคือหัวใจของความสำเร็จ ทำให้บริษัทผลักดันให้พนักงานร่วมสร้างพื้นที่ทำงานดิจิทัลและส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ให้พนักงานทำงานอย่างคล่องตัวและเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง โดยมีการนำกระบวนการทำงานแบบ Agile - Scrum มาประยุกต์ใช้ในหลายหน่วยงาน ซึ่งสนับสนุนการทำงานร่วมกันระหว่างแผนก และช่วยแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ

ในปี 2565 บริษัทได้ลงทุนด้านบุคลากรเป็นอย่างมาก ไม่ว่าจะเป็นการจัดฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน จัดหาเครื่องมือและสร้างทักษะที่จำเป็นให้กับพนักงานเพื่อใช้กับพื้นที่ทำงานแบบดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น Microsoft 365 โดยมีพนักงานจำนวนกว่า 800 คนได้รับการฝึกอบรม 3 ครั้ง ครอบคลุมหัวข้อต่าง ๆ เช่น Microsoft Teams สำหรับการประชุม

และการทำงานร่วมกัน Microsoft Office สำหรับการสร้างเนื้อหาและการเขียนร่วม OneDrive และ SharePoint สำหรับการใช้ไฟล์และเนื้อหาเพื่อทำงานพร้อมกัน และ Planner สำหรับการจัดการงานร่วมกัน

นอกจากการฝึกอบรมทางเทคนิคแล้ว โอเอสเอสฯได้จัดการฝึกอบรมสร้างความตระหนักและเห็นความสำคัญในเรื่องของความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศและภัยคุกคามทางไซเบอร์ให้กับพนักงานในองค์กรจำนวน 3 ครั้ง โดยมีพนักงานกว่า 800 คนเข้าร่วมการฝึกอบรม ซึ่งเนื้อหาครอบคลุมหัวข้อที่สำคัญ เช่น การหลอกลวงผ่านทางอีเมล (Phishing Scams) ความปลอดภัยของรหัสผ่าน และความสำคัญของการอัปเดตซอฟต์แวร์ ทั้งหมดนี้จะช่วยนำไปสู่ความตั้งใจที่จะสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่สนับสนุนการเข้าสู่พลเมืองยุคดิจิทัล



การสร้างวัฒนธรรมของการเป็นพลเมืองดิจิทัล

โอสถสภาตระหนักถึงความสำคัญของความรู้ด้านดิจิทัลและผลกระทบต่อความสำเร็จของบุคคลและองค์กรในโลกยุคใหม่ ทำให้เรามุ่งมั่นที่จะสร้างวัฒนธรรมของการเป็นพลเมืองดิจิทัล ซึ่งพนักงานทุกคนจะได้รับเครื่องมือที่ช่วยให้สามารถสร้างโอกาสและใช้ประโยชน์ด้านดิจิทัลอย่างเต็มที่

โอสถสภาได้ริเริ่มหลายโครงการเพื่อสนับสนุนในการพัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้าของพนักงาน โดยจัดโครงการ โอสถสภา ดิจิทัล คลับเฮาส์เพื่อเป็นศูนย์กลางสำหรับพนักงานในการเข้าถึงทรัพยากรและเชื่อมต่อกับบุคคลที่มีแนวคิดเดียวกัน และโครงการ Digital Citizens ที่สามารถจัดการฝึกอบรมให้เหมาะสมกับแต่ละบุคคลเพื่อพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล นอกจากนี้ มีพนักงานมากกว่า 30 คนเข้าร่วมการฝึกอบรมเกี่ยวกับเครื่องมือดิจิทัล เช่น Microsoft Power Automate สำหรับสร้างกระบวนการทำงานอัตโนมัติ และ Microsoft Power BI ขับเคลื่อนการวิเคราะห์ด้วยข้อมูลเชิงลึก รวมถึง Microsoft Power Apps และ Outsystems สำหรับการพัฒนาแอปพลิเคชัน จากหลากหลายโครงการทำให้โอสถสภามีโครงการนวัตกรรมมากกว่า 30 โครงการไม่ว่าจะเป็น E-forms ในกระบวนการผลิตเครื่องดื่มและขวดแก้ว การลดการใช้กระดาษและการแปลงข้อมูลเป็นดิจิทัล นอกจากนี้ พลเมืองดิจิทัลยังช่วยผลักดันความสำเร็จในหลายโครงการ เช่น วิธีการตรวจสอบ SPC แบบเรียลไทม์ของโรงงานผลิตขวดแก้ว ทำให้ได้รับรางวัล Thailand Digital Transformation Award 2565 ในด้าน Operation Transform

โอสถสภาตั้งเป้าส่งเสริมให้พนักงานมีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สามารถปรับตัวเพื่อรับมือกับความเปลี่ยนแปลง และผลักดันให้เกิดการสร้างสรรค่นวัตกรรมผ่านการผลักดันสร้างวัฒนธรรมของการเป็นพลเมืองดิจิทัล ให้พนักงานทุกคนมั่นใจและมีความสามารถในโลกดิจิทัลทั้งในปัจจุบันและอนาคต

การจัดการบริการด้าน IT เพื่อให้พร้อมใช้งาน และมีความปลอดภัยสูงสุด

โอสถสภาปรับปรุงศูนย์ข้อมูลให้ทันสมัยเพื่อให้มีความปลอดภัยและความสามารถเพิ่มขึ้น โดยบริษัทได้ย้ายระบบ ERP หลักไปสู่คลาวด์ขนาดใหญ่ที่สามารถทำการวิเคราะห์ข้อมูลแบบเรียลไทม์และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ตลอดจนมีโครงสร้างพื้นฐานที่แข็งแกร่งรองรับการเติบโตในอนาคต ทำให้บริษัทสามารถเปิดรับนวัตกรรมได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพในการให้บริการที่สูงขึ้น และลดค่าใช้จ่ายโดยรวมผ่านรูปแบบการจ่ายต่อการใช้งาน และปรับค่าใช้จ่ายให้เหมาะสมมากขึ้น

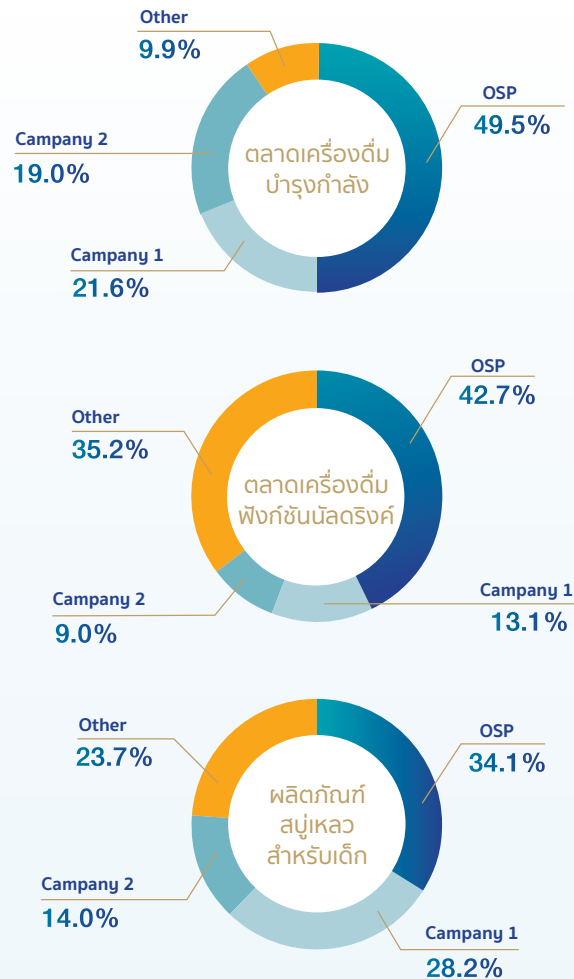
โอสถสภาให้ความสำคัญกับการจัดการและความปลอดภัยของระบบไอทีอย่างมาก โดยได้นำแนวปฏิบัติและมาตรฐานในการจัดการบริการด้านไอที (ITSM) มาใช้ ซึ่งรวมถึงมาตรฐาน Information Technology Infrastructure Library (ITIL) ที่ได้รับการยอมรับทั่วโลก เพื่อให้มั่นใจว่าบริการด้านไอทีมีความพร้อม ปลอดภัย และต่อเนื่อง การใช้เครื่องมือ ITSM ช่วยในการจัดการคำขอของผู้ใช้ สนับสนุนด้านเทคนิค และเหตุการณ์ทั้งหมดภายใต้ข้อตกลงระดับบริการที่กำหนดไว้

โอสถสภาใช้วิธีการรักษาความปลอดภัยด้านสารสนเทศหลายชั้นอย่างรัดกุม เนื่องจากความปลอดภัยและความมั่นคงของข้อมูลและข้อมูลที่ละเอียดอ่อนมีความสำคัญอย่างมาก ดังนั้น บริษัทได้ปรับใช้มาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันภัยคุกคามด้านไซเบอร์ที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา เช่น อัปเดตซอฟต์แวร์อย่างสม่ำเสมอ ควบคุมการเข้าถึงอย่างเข้มงวด ตรวจสอบความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ และโปรแกรมการฝึกอบรมพนักงาน นอกจากนี้ ยังมีทีมผู้เชี่ยวชาญด้านความปลอดภัยคอยตรวจสอบ ติดตาม และรับมือกับความเสี่ยงที่อาจเป็นภัยคุกคามทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง



ภาพรวมตลาด การแข่งขันในอุตสาหกรรม และแนวโน้มธุรกิจ

ตลาดเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์



หลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดเริ่มผ่อนคลายและการผ่อนคลายมาตรการล็อกดาวน์ต่าง ๆ ช่วยเร่งการฟื้นตัวของตลาดสินค้าอุปโภคบริโภค (FMCG) ในประเทศไทย โดยตามข้อมูลของเนลสัน (Nelson) มูลค่าตลาดเครื่องดื่มเติบโตร้อยละ 4.9 ในปี 2565 จากกิจกรรมทางเศรษฐกิจเริ่มกลับมาดำเนินตามปกติและนักท่องเที่ยวต่างชาติเริ่มกลับมาในช่วงครึ่งปีหลัง ดัชนีความเชื่อมั่นผู้บริโภคปรับเพิ่มขึ้นมาอยู่ที่ระดับ 50.4 ซึ่งปรับขึ้นมาอยู่ในช่วงเชื่อมั่นที่ร้อยละ 50 - 100 ครั้งแรกนับตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2562 ก่อนสถานการณ์การแพร่ระบาดโควิด-19 ผู้บริโภคมีมุมมองเป็นบวกกับการฟื้นตัวของเศรษฐกิจภายในประเทศ โดยเฉพาะด้านการท่องเที่ยวที่มีการเปิดประเทศรับนักท่องเที่ยวอย่างเต็มรูปแบบและสถานการณ์การแพร่ระบาดที่คลี่คลาย อย่างไรก็ตาม ยังมีความกังวลด้านกำลังซื้อของผู้บริโภคที่อ่อนตัว ผลกระทบต่อเนื่องของสถานการณ์การแพร่ระบาดอัตราเงินเฟ้อที่ปรับตัวขึ้น ราคาพลังงานที่สูงขึ้น ความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจ และภาวะสงครามระหว่างรัสเซียและยูเครนที่ยังคงยืดเยื้อ

การฟื้นตัวของเศรษฐกิจช่วยให้ช่องทางการค้าปลีกสมัยใหม่ขยายตัวอย่างรวดเร็วในกรุงเทพมหานครและหัวเมืองหลัก จากการเติบโตของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2565 ร้านสะดวกซื้อหรือ Convenience Store มีการเติบโตของยอดขายต่อสาขาเดิม (Same Store Sales Growth หรือ SSSG) เป็นตัวเลขสองหลักพร้อมกับการเติบโตในด้านต่างๆ รวมถึงยอดขายเฉลี่ยต่อร้านต่อวัน ยอดซื้อต่อบิล และจำนวนลูกค้าเฉลี่ยต่อสาขาต่อวัน จากกิจกรรมทางเศรษฐกิจที่ฟื้นตัวได้ดีทั้งจากนักท่องเที่ยวชาวไทยและชาวต่างประเทศ

สำหรับตลาดเครื่องดื่มบำรุงกำลัง เครื่องดื่มเกลือแร่ เครื่องดื่มฟังก์ชันนัลดริงก์ และน้ำดื่มกลับมาฟื้นตัว โดยตลาดเครื่องดื่มบำรุงกำลังเติบโตร้อยละ 9.1 จากปัจจัยต่างๆ ได้แก่ การฟื้นตัวของการบริโภคนอกบ้าน กลยุทธ์เพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ของโอเอสเอสในฐานผู้นำตลาด และการทำตลาดและกิจกรรมส่งเสริมการขายของผู้เล่นรายอื่นในตลาด ทั้งนี้ หลังจากมาตรการล็อกดาวน์เริ่มมีผู้เล่นรายใหม่หลายรายเข้าสู่ตลาดเครื่องดื่มบำรุงกำลังมากขึ้น



เพื่อเจาะกลุ่มลูกค้าใหม่หรือเสนอผลิตภัณฑ์รูปแบบใหม่ ๆ อย่างไม่รู้จบตาม โอสดสภายังคงรักษาความเป็นผู้นำตลาดได้อย่างแข็งแกร่ง ในขณะที่กลุ่มเครื่องดื่มบำรุงกำลังที่มีส่วนผสมของสมุนไพรยังคงเติบโตต่อเนื่อง สำหรับกลุ่มเครื่องดื่มฟังก์ชันนัลดริงก์ที่เป็นกลุ่มย่อยวิตามินซีเติบโตต่อเนื่องที่ร้อยละ 6.6 ตามกระแสใส่ใจสุขภาพ ทำให้เติบโตได้ดีกว่าตลาดเครื่องดื่มฟังก์ชันนัลดริงก์โดยรวม

ในเดือนเมษายน พ.ศ. 2566 จะมีการบังคับใช้ภาษีสรรพสามิตจากความหวานในระยะที่สามที่เลื่อนมาจากปีก่อน และผู้บริโภคให้ความสำคัญและต้องการผลิตภัณฑ์และวิถีชีวิตที่ดีต่อสุขภาพเสริมสร้างภูมิคุ้มกันมากขึ้น ทำให้ผู้ประกอบการเริ่มหันมาผลิตเครื่องดื่มที่มีน้ำตาลน้อยหรือปราศจากน้ำตาล โดยเครื่องดื่มเพื่อความงามก็เริ่มมีสัญญาณการฟื้นตัวในช่วงปลายปีที่คนกลับมาใช้ชีวิตตามปกติ รวมถึงยังมีใช้กลยุทธ์สร้างความร่วมมือระหว่างแบรนด์และสินค้ามากขึ้นโดยต่อยอดจากความแข็งแกร่งของตราสินค้าสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ทั้งนี้ หลังจากผ่านพ้นช่วงวิกฤตของสถานการณ์การแพร่ระบาด บริษัทยังคงติดตามการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค ที่ต้องการทั้งความสะดวกสบายและมองหาสิ่งที่ตอบโจทย์ด้านความยั่งยืนและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งเรื่องความยั่งยืนก็เป็นเป้าหมายสำคัญของบริษัทและสามารถเปิดโอกาสสู่การเติบโตของอุตสาหกรรมในอนาคตได้

ตลาดผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล

หลังจากผ่อนปรนมาตรการล็อกดาวน์จากการแพร่ระบาดของโควิด-19 มูลค่าตลาดผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคลและความงามกลับมาเติบโตร้อยละ 9.0 โดยเติบโตในเกือบทุกหมวดผลิตภัณฑ์ รวมถึงหมวดผลิตภัณฑ์ระงับกลิ่นกายซึ่งเติบโตถึงร้อยละ 25.1 ซึ่งกลุ่มผู้บริโภคผู้หญิงใช้จ่ายมากขึ้นในหมวดการดูแลผิวหน้าอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะผลิตภัณฑ์ดูแลผิวที่เน้นผิวสุขภาพดี ทั้งนี้ การเติบโตของตลาดหลักมาจากผลิตภัณฑ์ความงามที่มีราคาสูงและใช้เทคโนโลยี และสินค้าสำหรับตลาดทั่วไปที่มีราคาจับต้องได้และใช้ส่วนผสมจากธรรมชาติ ในด้านช่องทางการขาย ทุกช่องทางเติบโต โดยเฉพาะช่องทางร้านสะดวกซื้อเติบโตอย่างโดดเด่น อย่างไม่รู้จบตาม ความต้องการบริโภคที่บ้านและรายได้สำหรับการใช้จ่ายในครัวเรือนลดลง ทำให้ผู้บริโภคระมัดระวังการใช้จ่ายมากขึ้น ทำให้มีการลดทั้งความถี่ในการใช้จ่ายและจำกัดประเภทสินค้าที่ซื้อ รวมถึงควบคุมยอดใช้จ่ายต่อครั้ง เป็นผลให้ผู้ซื้อเริ่มมีแนวโน้มที่จะมุ่งเน้นไปที่หมวดสินค้าที่จำเป็นจากช่องทางที่คุ้มค่า และพิจารณาจากตราสินค้าและขนาดของสินค้ามากขึ้น

ตลาดต่างประเทศ

ในปี 2565 หลายตลาดในต่างประเทศยังเผชิญกับสถานการณ์ที่มีความท้าทาย ไม่ว่าจะเป็นการปรับขึ้นของราคาสินค้าโภคภัณฑ์ ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ความขัดแย้งทางการเมือง และความยุ่งยากด้านการขนส่งสินค้า อย่างไม่รู้จบตาม โอสดสภายังคงบริหารจัดการและสามารถสร้างการเติบโตโดยรวมได้ ซึ่งหลัก ๆ ผลักดันมาจากตลาดเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ที่ยังคงเติบโตและเติบโตได้ดีกว่าตลาดโลก

ในปี 2566 โอสดสภาจะใช้ประโยชน์จากจุดแข็งของทีมงานในพื้นที่และความยืดหยุ่นขององค์กร ตลอดจนความสามารถในการสร้างสรรค์นวัตกรรม ฐานผู้บริโภค และช่องทางต่างๆ เพื่อสร้างโอกาสการเติบโตและขยายฐานผู้บริโภคเพิ่มขึ้น





แนวโน้มและพฤติกรรมของผู้บริโภค

ผู้บริโภคมีการปรับตัวเข้ากับวิถีชีวิตใหม่ ทั้งด้านพฤติกรรมการใช้จ่ายใช้สอยและการบริโภคสื่อที่เปลี่ยนไปโดยพิจารณาปัจจัยภายนอกอย่างอัตราเงินเฟ้อที่สูงขึ้นเพิ่มขึ้น ซึ่งปัจจัยเหล่านี้กระทบทั้งผู้บริโภคและภาคธุรกิจ

เกิดกลุ่มผู้บริโภคใหม่:

- กลุ่มผู้สูงอายุ: ประเทศไทยเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุและจากการคาดการณ์อัตราส่วนประชากรที่มีอายุมากกว่า 60 ปีขึ้นไปจะเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 13 ในปี 2553 เป็นร้อยละ 33 ในปี 2583 โดยในปี 2565 ประเทศไทยติดอันดับ 2 ของกลุ่มประเทศอาเซียน มีสัดส่วนจำนวนผู้สูงอายุร้อยละ 18.3 จากจำนวนประชากร 12 ล้านคน โดยคาดว่าจะมีอายุเฉลี่ยอยู่ที่ 75 ปี และจะเพิ่มเป็น 85 ปี ในปี 2568 ซึ่งการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากรถือเป็นโอกาสที่น่าสนใจสำหรับโอกาสทางธุรกิจกับกลุ่มเศรษฐกิจอายุวัฒน์ (Longevity Economy)
- กลุ่มมิลเลนเนียล หรือ เจเนอเรชันวาย (ผู้ที่เกิดระหว่างปี พ.ศ. 2524-2539) คนกลุ่มนี้คิดเป็นร้อยละ 28 ของประชากรไทย ซึ่งในกิจวัตรประจำวันของคนกลุ่มนี้มีส่วนร่วมอย่างมากบนอินเทอร์เน็ตและสังคมโซเชียลมีเดีย
- กลุ่มผู้ประกอบการอาชีพอิสระ (New Economy Workers) เกิดจากการปรับตัวจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 และเศรษฐกิจวิถีใหม่ ได้แก่ พนักงานส่งของ และผู้ขายสินค้าและบริการออนไลน์ เป็นต้น

โอกาสจากการที่ผู้บริโภคใช้ชีวิตที่บ้านมากขึ้น

หลังจากมาตรการล็อกดาวน์เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ผู้บริโภคมีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและแนวคิดที่เน้นความสะดวกสบายและความจำเป็น โดยวิถีชีวิตและพฤติกรรมเหล่านี้จะยังคงอยู่ต่อไปในระยะยาว โดยการใช้เวลาที่บ้านในช่วงโควิด-19 ยาวขึ้น และการปรับเปลี่ยนเป็นการทำงานนอกสถานที่ ทำให้ผู้คนคุ้นเคยกับกิจกรรมที่บ้าน ด้านความบันเทิงภายในบ้านได้รับความสนใจมากขึ้น ผู้บริโภคเปลี่ยนจากกิจกรรมทางกายภาพเป็นกิจกรรมทางดิจิทัล เช่น จากสถานีช่องโทรทัศน์ปกติเป็นการดูทางช่องทางออนไลน์ และซีดีแบบดั้งเดิมเป็นการใช้บริการเกมสตรีมมิง ซึ่งสำหรับกลุ่มเครื่องดีมจะมีเครื่องดีมฟังก์ชันนัลดริงก์และเครื่องดีมเพื่อสุขภาพ รวมถึงชาและเครื่องดีมน้ำอัดลมได้รับความนิยมมากขึ้นสำหรับการบริโภคที่บ้าน

การเปลี่ยนแปลงแนวคิดด้านสุขภาพสู่ส่วนผสมจากธรรมชาติและการดูแลป้องกัน

ผู้บริโภคตระหนักถึงสุขภาพและสุขอนามัยมากขึ้น โดยความสะดวกถือเป็นปัจจัยขั้นพื้นฐาน ส่งผลต่อการเลือกผลิตภัณฑ์โดยเฉพาะด้านอาหารและเครื่องดื่ม

รายได้ถือเป็นปัจจัยหลักที่มีผลต่อประเภทสินค้าด้านสุขภาพที่ผู้บริโภคจะเลือกใช้ ไม่ว่าจะเป็นเครื่องดื่มพร้อมดื่มหรือผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร นอกจากนี้ ผู้บริโภคให้ความสำคัญกับการอ่านฉลากสินค้ามากขึ้น ผลิตภัณฑ์ที่ให้คุณประโยชน์ที่ผู้บริโภคต้องการและเป็นที่ยอมรับ เช่น เสริมสร้างภูมิคุ้มกัน และช่วยปรับอารมณ์ หรือมีส่วนผสม เช่น ส่วนผสมจากธรรมชาติ ออร์แกนิก และโปรตีน จะส่งผลต่อการเลือกซื้อของผู้บริโภค นอกจากนี้ ผู้บริโภคบางกลุ่มยังมองหาฉลากสะอาด (Clean label) และเรียบง่ายในผลิตภัณฑ์ที่ดีต่อสุขภาพมากขึ้น เช่น ปราศจากน้ำตาล ปราศจากกลูเตน โซเดียมต่ำ ปราศจากนมวัว เป็นต้น



ความคุ้มค่าของเงิน

ผู้บริโภคมีความระมัดระวังในการใช้จ่ายมากขึ้นตั้งแต่สถานการณ์โควิด-19 โดยราคาเป็นปัจจัยสำคัญในการตัดสินใจซื้อสินค้า ทำให้ผู้บริโภคมองหาผลิตภัณฑ์ทางเลือกที่สามารถซื้อได้ในราคาที่ถูกลง หรือจากร้านค้าที่จำหน่ายสินค้าราคาประหยัดและร้านสะดวกซื้อ จากภาวะอัตราเงินเฟ้อที่ปรับตัวสูงขึ้น ผู้บริโภคมีกำลังซื้อลดลงและหันมาสนใจสินค้าที่คุ้มค่าเงินและมีโปรโมชั่น รวมถึงตัดสินใจจะงมมากขึ้นในแง่ของกลุ่มสินค้าหรือตราสินค้า

ช่องทางการซื้อแบบใหม่

ช่องทางอีคอมเมิร์ซ (E-commerce) เติบโตจากสถานการณ์โควิด-19 และยังคงขยายตัว ผู้บริโภคทุกช่วงวัยซื้อสินค้าออนไลน์มากขึ้น ผ่านแอปพลิเคชันและทางโซเชียลมีเดีย โดยคาดการณ์ว่าพฤติกรรมเหล่านี้จะช่วยเพิ่มการเติบโตทางธุรกิจสำหรับผลิตภัณฑ์บางกลุ่ม เช่น ผลิตภัณฑ์อุปโภคบริโภค และผลิตภัณฑ์ราคาสูงที่ต้องใช้เหตุผลประกอบการตัดสินใจมาก (High-Involvement Products) ช่องทางการชื้อนอกบ้าน (Out-of-Home Channel) โดยเฉพาะช่องทางร้านสะดวกซื้อ กลับมาฟื้นตัว ส่วนช่องทางตู้สินค้าอัตโนมัติ บริการส่งสินค้าไปยังบ้านหรือที่ทำงาน และการส่งสินค้าด้วยโดรน (ในบางประเทศ) เริ่มได้รับความนิยม

ความยั่งยืน

กระแสด้านความยั่งยืนกำลังเป็นที่นิยมในหมู่ผู้บริโภค อ้างอิงจากข้อมูลของ NielsenIQ ผู้บริโภคร้อยละ 48 มองหาตราสินค้าที่เป็นผู้นำในการสร้างความเปลี่ยนแปลงด้านความยั่งยืน ปัจจุบันเริ่มมาถึงจุดเปลี่ยนที่ผู้บริโภคตระหนักถึงเรื่องสิ่งแวดล้อมเป็นอย่างมาก ส่งผลให้ความต้องการสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและยั่งยืนมากขึ้น โดยพวกเขาให้ความสนใจกับข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมบนผลิตภัณฑ์ (Eco-Related Information) เช่น ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (คาร์บอนฟุตพริ้นท์ หรือ Carbon Footprint) หรือฉลาก Eco-Score ปัจจุบันผู้บริโภคมองหามากกว่าแค่ผลิตภัณฑ์หรือบริการ ผู้บริโภคมองหาตราสินค้าที่พวกเขาสามารถมีส่วนเกี่ยวข้องและมีส่วนร่วมกับสิ่งที่พวกเขาสนใจ ทำให้บริษัทต่างๆ จำเป็นต้องมีจุดประสงค์ของแบรนด์ที่ชัดเจนและสามารถเพิ่มความภักดีของผู้บริโภคต่อตราสินค้าได้

ประสบการณ์ที่มากกว่า

ผู้บริโภคเริ่มให้ความสำคัญกับประสบการณ์มากกว่าตัวสินค้า โดยสถานการณ์การแพร่ระบาดเป็นตัวเร่งทำให้ผู้คนมีความต้องการประสบการณ์ใหม่ๆ โดยเฉพาะในอาหารและเครื่องดื่มที่มีการแข่งขันสูงและมีนวัตกรรมใหม่ๆ เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง การทำให้ผู้บริโภคของเรามีความสุข รับรู้การมีอยู่ของตราสินค้า แนะนำสินค้าให้ผู้อื่นและซื้อซ้ำ ถือเป็นปัจจัยสำคัญของความสำเร็จ โดยตราสินค้าต้องสร้างสรรค์ประสบการณ์ของลูกค้าให้น่าจดจำ ไม่ว่าจะเป็นการสร้างรูปแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ หรือการนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่แปลกใหม่ที่สร้างแรงบันดาลใจให้กับทั้งผู้บริโภคและตลาดได้



แนวโน้มธุรกิจปี 2566

ในปี 2566 เศรษฐกิจไทยคาดว่าจะขยายตัวต่อเนื่องจากการท่องเที่ยวระหว่างประเทศ และการบริโภคภาคเอกชนเป็นหลัก การเปิดประเทศของจีนช่วยให้ภาพรวมการเติบโตของเศรษฐกิจโลกสดใส อย่างไรก็ตาม ยังมีหลายปัจจัยที่อาจจุดรั้งการเติบโตของเศรษฐกิจไทย ได้แก่ ความเสี่ยงจากภาวะเศรษฐกิจถดถอยทั่วโลก การปรับขึ้นอัตราดอกเบี้ย การหยุดชะงักของห่วงโซ่อุปทานจากสงคราม จำนวนนักท่องเที่ยวจีนน้อยกว่าคาดการณ์ การฟื้นตัวที่ช้าลงของภาคการท่องเที่ยว การปรับขึ้นอัตราดอกเบี้ย การปรับขึ้นค่าไฟฟ้าและราคาก๊าซธรรมชาติ รวมถึงความไม่แน่นอนจากสถานการณ์การเมืองภายในประเทศ สำหรับการเติบโตทางเศรษฐกิจทั่วโลกยังคงเผชิญกับความไม่แน่นอนจากอัตราเงินเฟ้อที่ปรับตัวขึ้น อัตราดอกเบี้ยที่เพิ่มขึ้น ราคาสินค้าโภคภัณฑ์ที่สูงขึ้น การลงทุนที่ลดลง และการหยุดชะงักที่เกิดจากวิกฤตรัสเซีย-ยูเครนที่กำลังลุกลามและทวีความรุนแรงขึ้น

แนวโน้มอุตสาหกรรมเครื่องดื่มทั่วโลกในปี 2566 ยังคงเผชิญกับแรงกดดันจากการเพิ่มขึ้นของอัตราเงินเฟ้อและการหยุดชะงักของห่วงโซ่อุปทาน ถึงแม้ว่าอุตสาหกรรมเครื่องดื่มในประเทศไทยมีการคาดการณ์แนวโน้มว่าจะสามารถเติบโตได้จากตลาดภายในประเทศ เนื่องจากเป็นปัจจัยขับเคลื่อนรายได้อุตสาหกรรมเริ่มฟื้นตัว ประกอบกับอัตราเงินเฟ้อและอัตราค่าจ้างงานที่ค่อย ๆ ทยอยลดลง การฟื้นตัวของแรงงานในแง่ของรายได้ที่เพิ่มขึ้นจะช่วยสนับสนุนการเพิ่มการบริโภคเครื่องดื่มและการบริโภคในประเทศโดยรวม ทั้งนี้ การส่งออกเครื่องดื่มไปยังตลาดของประเทศเพื่อนบ้านยังมีแนวโน้มที่ดี เนื่องจากความต้องการบริโภคที่สูงแม้ว่ามีการจำกัดการค้าข้ามพรมแดนของเมียนมาร์ โดยในปี 2566 ความต้องการผู้บริโภคในผลิตภัณฑ์ประเภทเครื่องดื่ม น้ำหอม และผลิตภัณฑ์เสริมความงามอื่นๆ มีแนวโน้มที่จะฟื้นตัวจากทั้งการบริโภคที่เพิ่มขึ้นและช่องทางค้าปลีกเติบโตขึ้น รวมถึงผู้บริโภคหันกลับมาเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่จำเป็นต่อสุขอนามัยส่วนบุคคลมากยิ่งขึ้น ทำให้คาดว่ากลุ่มของผู้ใช้ส่วนบุคคลเติบโตได้ดี

ในปี 2565 โอเอสเอสฯ เริ่มกลยุทธ์การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์เพื่อลดผลกระทบของต้นทุนสินค้าโภคภัณฑ์ที่ปรับตัวสูงขึ้น รวมถึงเป็นการเตรียมสำหรับความไม่แน่นอน ซึ่งบริษัทคาดหวังว่ากลยุทธ์นี้จะส่งผลดีในปี 2566 โดยโอเอสเอสฯ ตั้งเป้าการดำเนินธุรกิจอย่างรอบคอบและคล่องตัวเพื่อสร้างการเติบโตของผลกำไรเป็นเลขสองหลักสำหรับปี 2566 จากการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต การขยายตัวของปริมาณการขาย ช่องทางการขายและการกระจายสินค้าที่แข็งแกร่งขึ้น และการบริโภคในประเทศและอุตสาหกรรม

การท่องเที่ยวฟื้นตัว ทั้งนี้ โอเอสเอสฯ ใช้กลยุทธ์กลุ่มผลิตภัณฑ์โดยรวมเพื่อสร้างความแข็งแกร่งและเติบโตส่วนแบ่งการตลาด และยังคงสร้างสรรค์นวัตกรรมที่ตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภค ตลอดจนมุ่งมั่นดำเนินโครงการ Fast Forward 10X อย่างต่อเนื่อง เพื่อผลักดันอัตรากำไรให้สูงขึ้นผ่านการลดต้นทุนค่าใช้จ่ายและการปฏิบัติงานทั้งด้านกระบวนการทำงาน บุคลากร เทคโนโลยี และสินทรัพย์





เป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่สำคัญในปี 2566 มีดังนี้



ตั้งเป้าหมายการเติบโตทั้งรายได้และกำไรเป็นตัวเลสองหลักจากปริมาณการขายที่ดีขึ้น การออกสินค้านวัตกรรมและอัตรากำไรที่ดีขึ้น

ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มในประเทศ	ผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคลและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพและลูกอม	ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มในต่างประเทศ	ปฏิรูปต้นทุนและเพิ่มอัตรากำไร
<ul style="list-style-type: none"> - สร้างอาณาจักร (M-Pire) - พัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์การเติบโตในอนาคต - ขับเคลื่อนการบริโภค - สร้างเครือข่ายจัดจำหน่ายที่แข็งแกร่ง 	<ul style="list-style-type: none"> - ต่อยอดการเติบโต - ผลักดันการเติบโตของยาสมุนไพรและอาหารเสริมตามกระแสใส่ใจสุขภาพ 	<ul style="list-style-type: none"> - บริหารจัดการการดำเนินธุรกิจในเมียนมาร์ - เร่งการเติบโตเป็นเลขสองหลักในธุรกิจต่างประเทศ 	<ul style="list-style-type: none"> - เพิ่มประสิทธิภาพและความสามารถในการผลิต - บริหารต้นทุนสินค้าโภคภัณฑ์และพลังงาน - ปฏิรูปกระบวนการทำงาน



เติบโตส่วนแบ่งการตลาดควบคู่กับการสร้างผลกำไร โดยเติบโตอย่างน้อยร้อยละ 2 ในไตรมาส 4 ปี 2566 เมื่อเทียบกับไตรมาส 4 ปี 2565



เร่งกลไกขับเคลื่อนการเติบโตใหม่ มองหาโอกาสในการตอบโจทยกระแสเครื่องดื่มใหม่ และขยายธุรกิจสร้างการเติบโตในต่างประเทศ



การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนตามกลยุทธ์ที่วางไว้ พร้อมมุ่งสู่เป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอนภายในปี 2593



ผลักดันการลงทุนเพื่อรองรับการเติบโตอย่างก้าวกระโดด เพื่อผลักดันการเติบโตทางธุรกิจและเพิ่มขีดความสามารถโดยรวม

โอสถสภาตั้งเป้าเติบโตไปพร้อมกับการฟื้นตัวของเศรษฐกิจผ่านการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน ลงทุนพัฒนาศักยภาพ เร่งการปรับใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และสร้างพื้นฐานที่แข็งแกร่งเพื่อรองรับความยืดหยุ่นทางธุรกิจ ซึ่งบริษัทมั่นใจว่าสามารถรับมือกับความท้าทายในระยะสั้นและส่งมอบการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว รวมถึงต่อยอดด้านความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมและพัฒนาสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของผู้บริโภค ชุมชน และสังคมโดยรวม



ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สินทรัพย์ถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและสำรองการด้อยค่าต่างๆ ตามที่ปรากฏในงบการเงินรวมของบริษัทฯ ตามรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)			ภาระผูกพัน
		กรรมสิทธิ์	สิทธิการใช้ ภายใต้สัญญาเช่า	รวม	
1.	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	1,392.60	230.25	1,622.85	ไม่มี และจ่ายค่า เช่าตามสัญญา
2.	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	4,172.03	42.92	4,214.95	
3.	เครื่องจักร และอุปกรณ์โรงงาน	6,218.15	161.58	6,379.73	
4.	ยานพาหนะ	7.69	171.77	179.46	
5.	เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	296.81	11.35	308.16	
6.	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	774.53	-	774.53	ไม่มี
รวม		12,861.81	617.87	13,479.68	



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ตามที่ปรากฏในงบการเงินรวมของบริษัทฯ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1) ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน

สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์ การถือครอง	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)		การผูกพัน
		กรรมสิทธิ์	สิทธิการใช้ภายใต้สัญญาเช่า	
หัวหมาก กรุงเทพมหานคร	สำนักงาน โรงงาน และคลังสินค้า	239.35	-	ไม่มี
มีนบุรี กรุงเทพมหานคร	โรงงานผลิตเครื่องดื่ม	8.25	-	ไม่มี
อยุธยา (คลองสวนพลู และ บ้านกรด)	โรงงานผลิตเครื่องดื่มและโรงงานผลิตขวดแก้ว	333.48	-	ไม่มี
อยุธยา (โรจนะ)	โรงงานผลิตขวดแก้ว	506.57	-	ไม่มี
สมุทรปราการ	โรงงานผลิตขวดแก้ว	62.56	-	ไม่มี
สระบุรี	โรงงานทำความสะอาดเศษแก้ว และศูนย์รีไซเคิล	188.42	-	ไม่มี
ลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร	โรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล	40.97	-	ไม่มี
เขตเศรษฐกิจพิเศษทิลาวา สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์	โรงงานผลิตเครื่องดื่ม	12.99	230.25	ไม่มี และ จ่ายค่าเช่าตามสัญญา



2) อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร

สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์ การถือครอง	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)		ภาระผูกพัน
		กรรมสิทธิ์	สิทธิการใช้ภายใต้สัญญาเช่า	
หัวหมาก กรุงเทพมหานคร	สำนักงานใหญ่	874.84	-	ไม่มี
	โรงงานผลิตเครื่องดื่ม	147.31	-	ไม่มี
อยุธยา (คลองสวนพลู และ บ้านกรด)	สำนักงาน	256.04	-	ไม่มี
	โรงงานผลิตเครื่องดื่ม	561.39	-	ไม่มี
	โรงงานผลิตขวดแก้ว ⁽¹⁾	261.85	-	ไม่มี
มีนบุรี กรุงเทพมหานคร	โรงงานผลิตเครื่องดื่ม	15.58	-	ไม่มี
สมุทรปราการ	โรงงานผลิตขวดแก้ว	18.12	-	ไม่มี
	คลังสินค้า	20.78	-	ไม่มี
	สำนักงาน	7.43	-	ไม่มี
อยุธยา (โรจนะ)	โรงงานผลิตขวดแก้ว	1,056.16	-	ไม่มี
	คลังสินค้า	78.67	-	ไม่มี
	สำนักงาน	19.72	-	ไม่มี
ลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร	โรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล	227.85	-	ไม่มี
สระบุรี	โรงงานทำความสะอาดเศษแก้วและศูนย์รีไซเคิล	28.59	-	ไม่มี
เขตเศรษฐกิจพิเศษทิลาวา สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์	โรงงานผลิตเครื่องดื่ม	557.83	-	ไม่มี

หมายเหตุ (1) บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท สยามกลาส อินดัสทรี จำกัด ให้เป็นผู้บริหารจัดการเกี่ยวกับการดำเนินงานของโรงงานผลิตขวดแก้วให้กับบริษัทฯ



3) เครื่องจักร และอุปกรณ์โรงงาน

สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์ การถือครอง	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)		ภาระผูกพัน
		กรรมสิทธิ์	สิทธิการใช้ภายใต้สัญญาเช่า	
หัวหมาก กรุงเทพมหานคร	เพื่อการผลิตเครื่องต้ม	277.18	-	ไม่มี
อยุธยา (คลองสวนพูล และ บ้านกรด)	เพื่อการผลิตเครื่องต้ม	1,544.56	47.51	ไม่มี และจ่ายค่าเช่าตามสัญญา
	เพื่อการผลิตขวดแก้ว	1,168.39	-	ไม่มี
มีนบุรี กรุงเทพมหานคร	เพื่อการผลิตเครื่องต้ม	10.70	-	ไม่มี
สมุทรปราการ	เพื่อการผลิตขวดแก้ว	278.37	-	ไม่มี
อยุธยา (โรจนะ)	เพื่อการผลิตขวดแก้ว	2,336.64	20.24	ไม่มี และจ่ายค่าเช่าตามสัญญา
ลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร	เพื่อการผลิตผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล	139.90	6.47	ไม่มี และจ่ายค่าเช่าตามสัญญา
สระบุรี	เพื่อทำความสะอาดเศษแก้วและศูนย์รีไซเคิล	91.43	1.87	ไม่มี และจ่ายค่าเช่าตามสัญญา
กรุงเทพมหานคร และปริมณฑล	ผู้อำนวยการสินค้าอัตโนมัติและอุปกรณ์ เพื่อใช้จัดจำหน่ายสินค้า	67.93	80.15	ไม่มี และจ่ายค่าเช่าตามสัญญา
เขตเศรษฐกิจพิเศษทิลาวา สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์	เพื่อการผลิตเครื่องต้ม	277.23	-	ไม่มี



INTELLECTUAL PROPERTY

ทรัพย์สินทางปัญญา

ปัจจุบันบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเครื่องหมายการค้าหลักของบริษัทฯ ไว้กับกรมทรัพย์สินทางปัญญาในประเทศไทย เครื่องหมายการค้าที่สำคัญดังกล่าวรวมไปถึงชื่อตราสินค้าเอ็ม-150 ฉลาม ชาร์คบูลไบท์ โสมอินซัน เปปทีน ทเวลฟ์พลัส วีพลัส สลิมา เบบีมายด์ แบนเนอร์ และโบตัน บริษัทฯ ไม่มีเครื่องหมายการค้าที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ ซึ่งยังไม่จดทะเบียนเครื่องหมายการค้าในประเทศไทย โดยปกติบริษัทฯ จะจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าในรูปแบบที่คล้ายกันของเครื่องหมายการค้าหลักแต่ละรายการไว้ด้วย จึงทำให้บริษัทฯ จดเครื่องหมายการค้าไว้กับกรมทรัพย์สินทางปัญญาในประเทศไทยกว่า 1,000 เครื่องหมาย







การจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าในประเทศไทยมีอายุความคุ้มครอง 10 ปี ซึ่งต่ออายุได้อีกคราวละ 10 ปี โดยบริษัทฯ จะดำเนินการต่ออายุความคุ้มครองเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ทั้งหมดภายในสามเดือนก่อนสิ้นอายุความคุ้มครอง

คำขอต่ออายุการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าต้องยื่นต่อนายทะเบียนภายในสามเดือนก่อนวันสิ้นอายุ หรือภายในหกเดือนนับแต่วันสิ้นอายุการจดทะเบียน ตามมาตรา 54 แห่งพระราชบัญญัติเครื่องหมายการค้า พ.ศ. 2534 (**พ.ร.บ. เครื่องหมายการค้า**) เครื่องหมายการค้าใดซึ่งหมดอายุและอยู่ระหว่างการต่ออายุให้ถือว่ายังจดทะเบียนอยู่และยังได้รับความคุ้มครองภายใต้ พ.ร.บ. เครื่องหมายการค้า หากมีการยื่นคำขอต่ออายุโดยถูกต้องเว้นแต่นายทะเบียนจะเห็นเป็นอย่างอื่น ทั้งนี้ บริษัทฯ เชื่อว่าเครื่องหมายการค้าที่สำคัญทั้งหมดของบริษัทฯ ได้รับความคุ้มครองในทุกๆ ด้านที่สำคัญในประเทศที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่สำหรับประเทศไทยโดยปกติการต่ออายุทะเบียนเครื่องหมายการค้าจะใช้เวลาถึงหนึ่งปีขึ้นอยู่กับปริมาณคำขอที่นายทะเบียนต้องพิจารณา







บริษัทฯ จะปกป้องสิทธิในเครื่องหมายการค้าในทุกประเทศที่มีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าหลักหรือกำลังดำเนินการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าในกว่า 130 ประเทศทั่วโลก เพื่อให้ชื่อและสัญลักษณ์ตราสินค้าของบริษัทฯ ได้รับความคุ้มครองในต่างประเทศด้วย









ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ทรัพย์สินทางปัญญาที่สำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

เครื่องหมายการค้า	ผู้จดทะเบียน	ระยะเวลาความคุ้มครอง	เลขทะเบียน	การติดพัน
เครื่องหมายการค้าสำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม				
	บริษัทฯ	9 ตุลาคม 2555 - 8 ตุลาคม 2575	ค369277	ไม่มี
	บริษัทฯ	24 ธันวาคม 2562 - 23 ธันวาคม 2572	ค131835	ไม่มี
	บริษัทฯ	9 มีนาคม 2544 - 8 มีนาคม 2574	ค148256	ไม่มี
	บริษัทฯ	9 มีนาคม 2544 - 8 มีนาคม 2574	ค152322	ไม่มี
	บริษัทฯ	11 ตุลาคม 2545 - 10 ตุลาคม 2575	ค185055	ไม่มี
	บริษัทฯ	11 เมษายน 2554 - 10 เมษายน 2574	ค355893	ไม่มี









เครื่องหมายการค้า	ผู้จดทะเบียน	ระยะเวลาความคุ้มครอง	เลขทะเบียน	ภาวะติดพัน
	บริษัทฯ	9 พฤศจิกายน 2562 - 8 พฤศจิกายน 2572	ค314851	ไม่มี
	บริษัทฯ	27 กรกฎาคม 2560 - 26 กรกฎาคม 2570	191118485	ไม่มี
	บริษัทฯ	17 กรกฎาคม 2560 - 16 กรกฎาคม 2570	191103786	ไม่มี
	บริษัทฯ	17 กรกฎาคม 2560 - 16 กรกฎาคม 2570	191103787	ไม่มี
	บริษัทฯ	31 สิงหาคม 2560 - 30 สิงหาคม 2570	191116905	ไม่มี
	บริษัทฯ	24 มกราคม 2560 - 23 มกราคม 2570	ค261928	ไม่มี








เครื่องหมายการค้า	ผู้จดทะเบียน	ระยะเวลาความคุ้มครอง	เลขทะเบียน	ภาวะติดพัน
	บริษัทฯ	4 เมษายน 2562 - 3 เมษายน 2572	201125219	ไม่มี
	บริษัทฯ	4 เมษายน 2562 - 3 เมษายน 2572	201125220	ไม่มี
	บริษัทฯ	16 พฤษภาคม 2562 - 15 พฤษภาคม 2572	201125221	ไม่มี
เครื่องหมายการค้าสำหรับผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล				
	บริษัทฯ	10 มกราคม 2557 - 9 มกราคม 2567	ค396803	ไม่มี
	บริษัทฯ	7 ธันวาคม 2560 - 6 ธันวาคม 2570	201110700	ไม่มี
	โอสถสภา เบฟเวอเรจ	24 มกราคม 2560 - 23 มกราคม 2571	ค261928	ไม่มี



เครื่องหมายการค้า	ผู้จดทะเบียน	ระยะเวลาความคุ้มครอง	เลขทะเบียน	ภาระติดพัน
	โอสกลา เบฟเวอเรจ	11 กันยายน 2555 - 10 กันยายน 2575	ค386960	ไม่มี
	บริษัทฯ	18 กันยายน 2563 - 17 กันยายน 2573	ค143871	ไม่มี
	บริษัทฯ	25 สิงหาคม 2560 - 24 สิงหาคม 2570	191100208	ไม่มี
อื่นๆ				
	บริษัทฯ	22 พฤษภาคม 2552 - 21 พฤษภาคม 2572	ค318164	ไม่มี
	บริษัทฯ	22 พฤษภาคม 2552 - 21 พฤษภาคม 2572	ค326772	ไม่มี
	บริษัทฯ	21 กุมภาพันธ์ 2550 - 20 กุมภาพันธ์ 2570	ค279861	ไม่มี



เครื่องหมายการค้า	ผู้จดทะเบียน	ระยะเวลาความคุ้มครอง	เลขทะเบียน	ภาวะติดพัน
	บริษัทฯ	21 กุมภาพันธ์ 2550 - 20 กุมภาพันธ์ 2570	ค275687	ไม่มี
	บริษัทฯ	15 กรกฎาคม 2531 - 14 กรกฎาคม 2571	ค81123	ไม่มี
	บริษัทฯ	25 พฤษภาคม 2531 - 24 พฤษภาคม 2571	ค76201	ไม่มี
	บริษัทฯ	25 พฤษภาคม 2531 - 24 พฤษภาคม 2571	ค76202	ไม่มี
	บริษัทฯ	13 มิถุนายน 2531 - 12 มิถุนายน 2571	ค76274	ไม่มี



เครื่องหมายการค้า	ผู้จดทะเบียน	ระยะเวลาความคุ้มครอง	เลขทะเบียน	การติดพัน
	บริษัทฯ	9 เมษายน 2542 - 8 เมษายน 2572	ค121015	ไม่มี
	บริษัทฯ	8 มกราคม 2542 - 7 มกราคม 2572	ค118390	ไม่มี
	บริษัทฯ	11 กรกฎาคม 2551 - 10 กรกฎาคม 2571	ค302620	ไม่มี
	บริษัทฯ	26 กันยายน 2557 - 25 กันยายน 2567	ค419428	ไม่มี

ตามบทบัญญัติแห่ง พ.ร.บ. เครื่องหมายการค้า ในกรณีที่มีผู้จดทะเบียนเครื่องหมายการค้าหลายรายต่างยื่นคำขอจดทะเบียนเป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้าที่นายทะเบียนเห็นว่าเหมือนกัน หรือที่นายทะเบียนเห็นว่าคล้ายกันจนอาจทำให้สาธารณชนสับสนหรือหลงผิดในความเป็นเจ้าของของสินค้าหรือแหล่งกำเนิดของสินค้า ผู้จดทะเบียนซึ่งยื่นคำขอไว้เป็นรายแรกย่อมเป็นผู้มีสิทธิได้รับการจดทะเบียนเป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้านั้น



การจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าในต่างประเทศ

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าหลักหรือเริ่มดำเนินการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าในนามของบริษัทฯ ในประเทศอื่น ๆ ซึ่งมีการจำหน่ายสินค้าของบริษัทฯ แต่โดยทั่วไปจะเน้นในเมียนมาร์ กัมพูชา ลาว อินโดนีเซีย และเวียดนาม เพื่อให้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ได้รับความคุ้มครองในประเทศเหล่านี้

ปัจจุบันนี้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ในประเทศเมียนมาร์จดทะเบียนและขึ้นทะเบียนกับสำนักงานการจดทะเบียนตราสาร (Office of Registration Deeds: ORD) และประกาศความเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ต่อสาธารณชนผ่านทางหนังสือพิมพ์ โดยจะโฆษณาค่าธรรมเนียม (Cautionary notice) ทุก ๆ สามปี (นับจากวันจดทะเบียน) เพื่อแจ้งให้สาธารณชนทราบว่าเครื่องหมายการค้านั้นยังมีเจ้าของกรรมสิทธิ์และไม่ควรละเมิดสิทธิเครื่องหมายการค้านั้น เนื่องจากในอดีตเมียนมาร์ไม่มีกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาโดยตรง บริษัทฯ จึงอาจไม่ได้รับความคุ้มครองด้านทรัพย์สินทางปัญญาดังเช่น เครื่องหมายการค้าที่บริษัทฯ ใช้ดำเนินธุรกิจในประเทศเมียนมาร์ เจกเช่น เครื่องหมายการค้าที่จดทะเบียนในประเทศอื่น ทั้งนี้ ศาลเมียนมาร์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องส่วนใหญ่มักจะถือว่าค่าธรรมเนียม (Cautionary notice) นั้นเป็นหลักฐานแห่งการคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา

อย่างไรก็ดี รัฐบาลเมียนมาร์ได้ประกาศใช้พระราชบัญญัติเครื่องหมายการค้า (แต่ยังมิได้มีผลบังคับใช้เต็มรูปแบบ) และจัดตั้งหน่วยงาน Myanmar Intellectual Property Department (“MIPD”) เพื่อรองรับการบังคับใช้กฎหมายดังกล่าว พร้อมทั้งเปิดรับจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าสำหรับเครื่องหมายการค้าเดิมที่ได้จดทะเบียนและขึ้นทะเบียนกับสำนักงานการจดทะเบียนตราสาร (Re-registration) ในเดือนตุลาคม 2563

บริษัทฯ ได้ดำเนินการยื่นขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า (Re-registration) สำหรับเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ต่อหน่วยงาน MIPD แล้ว และการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าอยู่ระหว่างการพิจารณาอนุมัติโดยหน่วยงาน MIPD ซึ่งอาจมีระยะเวลาการพิจารณาที่นานขึ้นเนื่องจากเหตุการณ์ความไม่สงบในเมียนมาร์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีการกระทำละเมิดเครื่องหมายการค้า M-150 และเครื่องหมายการค้า SHARK ในสาธารณรัฐประชาชนจีน สาธารณรัฐเคนยา สาธารณรัฐอาหรับอียิปต์ สาธารณรัฐอินเดีย รัฐลิเบีย สาธารณรัฐอินโดนีเซีย รัฐสุลต่านโอมาน สาธารณรัฐโปแลนด์ สาธารณรัฐสโลวีเนีย สาธารณรัฐตุรกี สหรัฐอเมริกา สหราชอาณาจักร และสาธารณรัฐเวเนซุเอลา ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการทางกฎหมายกับผู้กระทำละเมิดเหล่านั้น เพื่อปกป้องสิทธิในเครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ในประเทศดังกล่าวแล้ว





ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 3,003,750,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 3,003,750,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท และมีทุนชำระแล้วจำนวน 3,003,750,000 บาท และไม่มีการออกหุ้นประเภทอื่นนอกเหนือจากหุ้นสามัญ ชื่อย่อหลักทรัพย์ “OSP” (จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย)

ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้น 10 รายแรกของบริษัทฯ

(ข้อมูลดังรายชื่อที่ปรากฏ ณ วันรวบรวมรายชื่อผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2565)

ลำดับ	ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนร้อยละ
1.	นายนิติ โอสธานุเคราะห์	723,097,300	24.07
2.	กลุ่ม Orizon ⁽¹⁾	451,458,000	15.03
	• Orizon Limited ⁽²⁾	261,060,475	8.69
	• นายรัตน์ โอสธานุเคราะห์	40,013,100	1.33
	• นายเพชร โอสธานุเคราะห์	425	0.00
	• นายภูรัตน์ โอสธานุเคราะห์	-	-
	• นายภูรี โอสธานุเคราะห์	-	-
	• นายศุภา โอสธานุเคราะห์	75,252,650	2.51
	• นายนที โอสธานุเคราะห์	75,131,350	2.50
3.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	217,901,646	7.25
4.	นายภาสุรี โอสธานุเคราะห์	107,637,600	3.58



ลำดับ	ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนร้อยละ
5.	นางสาวเกสรดา โอสธานุเคราะห์	94,188,200	3.14
6.	นายธัชรินทร์ โอสธานุเคราะห์	86,892,500	2.89
7.	นายปริญญญา เอื้อยรร	79,500,000	2.65
8.	ธนาคาร กรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	75,000,000	2.50
9.	NOMURA SINGAPORE LIMITED-CUSTOMER	67,940,900	2.26
10.	ร.ต. เสรี โอสธานุเคราะห์	61,511,000	2.05

(1) ผู้ถือหุ้น 7 รายในกลุ่ม Orizon ประกอบด้วย 1) Orizon Limited 2) นายรัตน์ โอสธานุเคราะห์ 3) นายเพชร โอสธานุเคราะห์ 4) นายคทา โอสธานุเคราะห์ 5) นายนาทิ โอสธานุเคราะห์ 6) นายภูรัตน์ โอสธานุเคราะห์ และ 7) นายภูริ โอสธานุเคราะห์ มีพฤติกรรมและเจตนาใช้สิทธิออกเสียงไปในทางเดียวกันเพื่อควบคุมบริษัทร่วมกัน (Acting in concert)

(2) เป็นบริษัทที่ตั้งขึ้นภายใต้กฎหมายฮ่องกง โดย Orizon Holding Limited เป็นผู้ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 โดยมีผู้รับผลประโยชน์ คือ นายรัตน์ โอสธานุเคราะห์ นายนาทิ โอสธานุเคราะห์ และนายคทา โอสธานุเคราะห์ รวมกันเป็นสัดส่วนร้อยละ 100

บริษัทไม่มีข้อตกลงระหว่างกัน (Shareholding Agreement) ในกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อการบริหารงานของบริษัท

การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-



นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาเสนอจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทฯ โดยจะพิจารณาความสามารถในการจ่ายเงินปันผลตามข้อกำหนดของกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ และจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีผลกำไรสมควรพอที่จะทำเช่นนั้น และเมื่อได้จ่ายเงินปันผลแล้ว คณะกรรมการบริษัทจะรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ หลังหักทุนสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนด ทั้งนี้ การพิจารณาการจ่ายเงินปันผลจะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัทฯ กระแสเงินสด และภาระผูกพันตามสัญญา (เช่น การจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม) การสำรองเงินไว้เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน แผนการลงทุนในอนาคตรวมทั้งการขยายธุรกิจ สภาพตลาด รวมทั้งปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควรหรือเหมาะสม รวมถึงข้อกำหนดทางกฎหมายและความจำเป็นอื่น ๆ โดยบริษัทได้มีการประกาศจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2565 จำนวน 2 ครั้ง รวมเป็นจำนวน 0.90 บาทต่อหุ้น โดยเงินปันผลดังกล่าวคิดเป็นอัตราการจ่ายเงินปันผลที่ร้อยละ 140 ของกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทฯ ตามงบการเงินรวมสำหรับปี 2565 โดยจ่ายจากผลการดำเนินงานปี 2565 และกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร ทั้งนี้ ในปี 2565 บริษัทฯ ไม่ต้องจัดสรรเงินกำไรสุทธิประจำปีเพื่อเป็นทุนสำรองตามกฎหมายอีก เนื่องจากบริษัทฯ มีทุนสำรองครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

คณะกรรมการของบริษัทย่อยอาจพิจารณาเสนอจ่ายเงินปันผล ประจำปีของบริษัทย่อย โดยจะพิจารณาความสามารถในการจ่ายเงินปันผลตามข้อกำหนดของกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทย่อย และจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย ทั้งนี้ คณะกรรมการของบริษัทย่อยมีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทย่อยมีผลกำไรสมควรพอที่จะทำเช่นนั้น และเมื่อได้จ่ายเงินปันผลแล้ว คณะกรรมการบริษัทย่อยจะรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยทราบในการประชุมคราวต่อไป

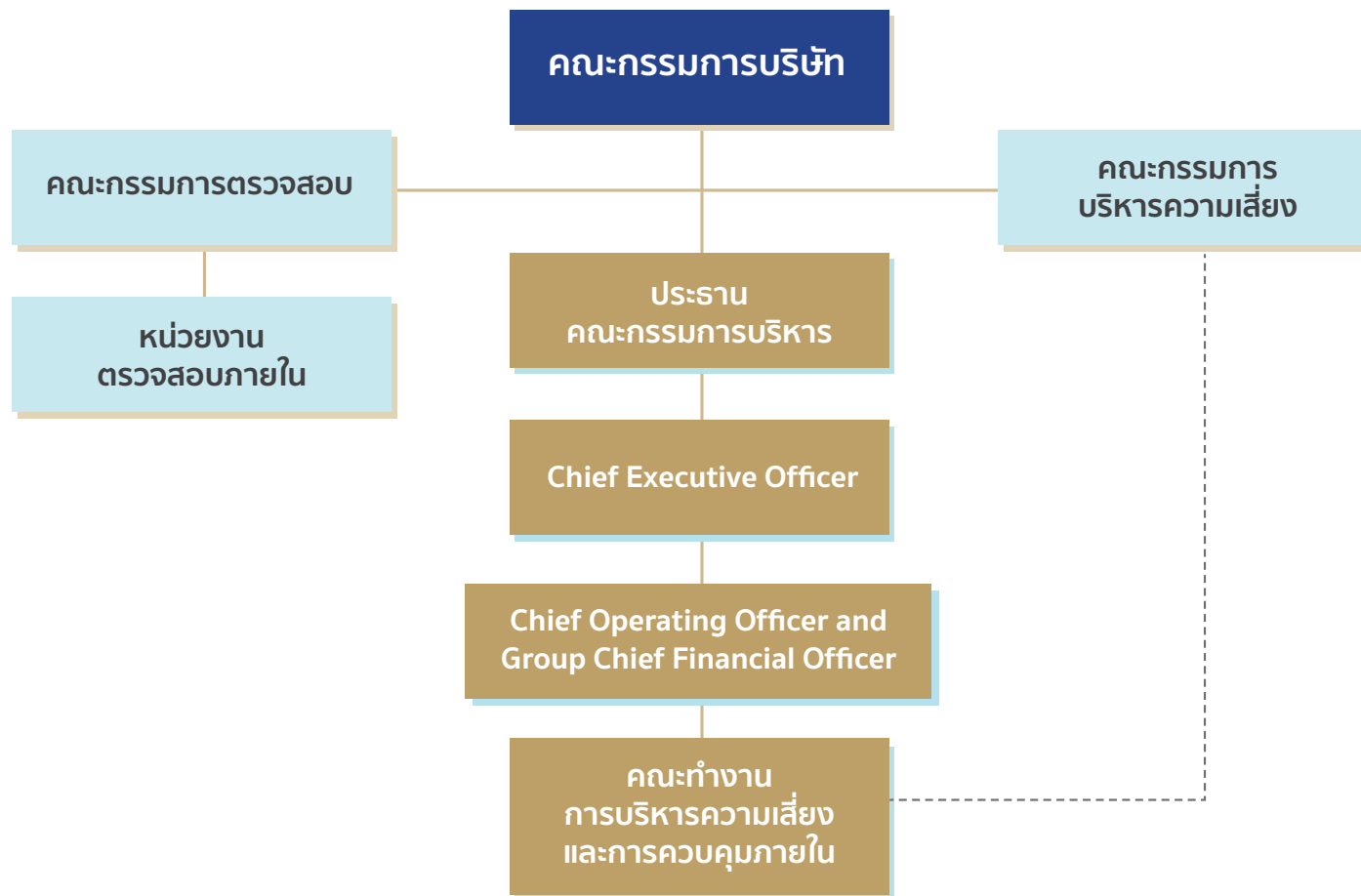
คณะกรรมการของบริษัทย่อยจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เพื่อผลประโยชน์ต่อ ผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทย่อย กระแสเงินสด และภาระผูกพันตามสัญญา (เช่น การจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม) การสำรองเงินไว้เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน แผนการลงทุนในอนาคตรวมทั้งการขยายธุรกิจ สภาพตลาด รวมทั้งปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่คณะกรรมการของบริษัทย่อยพิจารณาเห็นสมควรหรือเหมาะสม





การบริหารจัดการความเสี่ยง

โอสถสภาตระหนักและให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจในทุกภาคส่วน การบริหารจัดการความเสี่ยงมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างเสถียรภาพระยะยาวในการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามเป้าหมายและระดับความเสี่ยงที่บริษัทรับได้ บริษัทเชื่อว่าการบริหารความเสี่ยงสามารถลดความเสี่ยงจากเหตุวิกฤตหรือเหตุการณ์ที่ไม่สามารถควบคุมได้ ซึ่งจะสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มและโอกาสทางธุรกิจให้กับบริษัท





โอสออสปามีโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงตามแผนภูมิข้างต้น โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้คำแนะนำและสอบทานการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร รวมถึงให้กรอบการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัทและสถานการณ์ปัจจุบัน โดยมี Osotspa Leadership Team (OLT) ช่วยขับเคลื่อนกระบวนการบริหารความเสี่ยงและติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ในการระบุความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง กำหนดแผนบรรเทาความเสี่ยง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะผู้บริหาร

ดังนั้น บริษัทมุ่งเน้นที่จะส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในโดยให้ผู้บริหารระดับสูงและระดับกลางเป็นแบบอย่าง โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความตระหนักรู้ของพนักงานเพื่อนำแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงมาสู่การปฏิบัติได้อย่างยั่งยืน บริษัทได้จัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกันทั่วทั้งองค์กร และครอบคลุมความเสี่ยงทุกประเภท เพื่อให้สามารถควบคุมและจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ แนวทางการบริหารความเสี่ยงของเรารวมถึง การระบุความเสี่ยง ที่ธุรกิจของเราต้องเผชิญ การประเมินความเป็นไปได้และผลกระทบของความเสี่ยงเพื่อขับเคลื่อนและจัดลำดับความสำคัญในการบรรเทาความเสี่ยงให้มีประสิทธิผล การดำเนินการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ และการติดตามและการรายงานความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องให้แก่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริษัท





ปัจจัยเสี่ยง

บริษัทได้วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงสำคัญที่มีผลกระทบต่อบริษัท ประกอบด้วย ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง และความเสี่ยงเกิดใหม่ ทั้งนี้ ปัจจัยความเสี่ยงหลักและแนวทางป้องกันและบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัท สรุปได้ดังต่อไปนี้:

ความเสี่ยง	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	การบริหารจัดการความเสี่ยง
ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์		
1. แนวโน้มและความนิยมของผู้บริโภคจากการเปลี่ยนแปลงของตลาดและการเปลี่ยนผ่านสู่สังคมสูงวัย ความล้มเหลวในการพัฒนากลุ่มผลิตภัณฑ์ของบริษัทที่สร้างการเติบโต ความสามารถในการแข่งขัน หรือเพื่อกำหนดรูปแบบ / มีส่วนร่วมในการพัฒนาผู้บริโภค ลูกค้า หรือคู่แข่งที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> • ผู้บริโภคเปลี่ยนจากตราสินค้าของบริษัทไปสู่ผลิตภัณฑ์อื่น • รูปแบบธุรกิจที่มีประสิทธิภาพน้อยกว่าเมื่อเทียบกับคู่แข่งรายสำคัญ • ความต้องการในผลิตภัณฑ์หลักของบริษัทเปลี่ยนไปเนื่องจากผลกระทบจากการเปลี่ยนผ่านสู่สังคมสูงวัย • รายได้และส่วนแบ่งการตลาดลดลง 	<ul style="list-style-type: none"> • จัดทำแผนกลยุทธ์ระยะยาวซึ่งครอบคลุมในหลายเรื่อง ได้แก่ การตลาด ห่วงโซ่อุปทานและการกระจายสินค้า กระบวนการผลิต บุคลากร เป็นต้น โดยพิจารณาปัจจัยเรื่องวิถีปกติใหม่และความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยมีการทบทวนความคืบหน้าครึ่งปีและปรับแผนให้เข้ากับสถานการณ์ • พัฒนากลยุทธ์ด้านนวัตกรรมและกลยุทธ์การนำเสนอผลิตภัณฑ์ด้วยความหลากหลายของตราสินค้าให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ระยะยาว เพื่อสนองความต้องการที่หลากหลายในแต่ละกลุ่มผู้บริโภค รวมถึงขยายธุรกิจผ่านความร่วมมือกับพันธมิตรในการต่อยอดนวัตกรรม • ศึกษาแนวโน้มและวิเคราะห์พฤติกรรมและความต้องการของลูกค้าและผู้บริโภค ตลอดจนการแข่งขันภาพรวมของตลาด และการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ • กำหนดกระบวนการจัดการนวัตกรรม โดยการทำงานร่วมกับทีมด้านเทคนิค การวิจัยและพัฒนา เพื่อส่งเสริมด้านนวัตกรรมและประยุกต์ใช้ในโครงการต่าง ๆ ในการออกผลิตภัณฑ์ใหม่สู่ตลาดได้อย่างมีประสิทธิภาพตามแผน • จัดกิจกรรมทางการตลาดอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริโภคและตราสินค้า ทั้งในรูปแบบกิจกรรมนอกสถานที่และรูปแบบออนไลน์
2. การลงทุนใหม่และการลงทุนในต่างประเทศ ความล้มเหลวในการขยายธุรกิจในระดับสากล และความหลากหลายตามเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ และความผันผวนของเงินตราต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> • ส่งผลกระทบเชิงลบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน 	<ul style="list-style-type: none"> • กำหนดแนวทางในการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ การศึกษาวิจัยข้อมูลตลาด และผลตอบแทนการลงทุนทางเลือกต่าง ๆ โดยระบุความเสี่ยงหลักและพัฒนาแผนการบรรเทาผลกระทบ วางแผนทรัพยากร และเสริมสร้างศักยภาพของพนักงาน เพื่อพัฒนาโครงการและสนับสนุนการจัดการการเปลี่ยนแปลง • กำกับ ดูแล และติดตามผลการดำเนินงาน และสถานะการเงินของการลงทุนอย่างใกล้ชิด ในกรณีที่ผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย จะมีการติดตามเป็นกรณีพิเศษและนำเสนอต่อผู้บริหารระดับสูงเพื่อพิจารณาและเสนอแนวทางการจัดการ • บริษัทมีการวิเคราะห์และวางแผนด้วยสถานการณ์รวมถึงพิจารณาผลกระทบและเพิ่มประสิทธิภาพลดต้นทุน การดำเนินงานในการทำธุรกิจภายใต้สถานการณ์ที่มีความไม่แน่นอน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเมียนมาร์ ที่มีโรงงานผลิตในต่างประเทศซึ่งบริษัทและทีมงานในเมียนมาร์มีการติดตามสถานการณ์และการเปลี่ยนแปลงอย่างใกล้ชิด ทั้งในด้านกฎระเบียบท้องถิ่น ความเคลื่อนไหวของเงินตราสกุลต่างประเทศ การชำระเงินระหว่างประเทศ และการวางแผนเพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินได้อย่างต่อเนื่องทั้งในด้านการขายและการบริหารจัดการต้นทุนเพื่อให้ได้ซึ่งผลการดำเนินงานที่กำหนดไว้



ความเสี่ยง	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	การบริหารจัดการความเสี่ยง
3. ความเปลี่ยนแปลงและความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจ การหยุดชะงักของเศรษฐกิจในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค และระดับโลก รวมถึงการชะลอตัวหรือถดถอยในเศรษฐกิจทั่วไป อัตราการเติบโตของตลาดที่ลดลง สินเชื่อที่เข้มงวดมากขึ้น แก๊ซฟลายเออร์ ผู้ขายหรือลูกค้าของบริษัท	<ul style="list-style-type: none"> • ปัญหาด้านสภาพคล่อง การตกต่ำทางเศรษฐกิจที่กระจายโดยทั่วไป ความยากลำบากในการคาดการณ์ธุรกิจและ/หรือประสิทธิภาพการดำเนินงาน • ความต้องการผลิตภัณฑ์ของบริษัทที่ลดลง อาจส่งผลในทางลบต่อรายได้และผลกำไรของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> • ขับเคลื่อน Fast Forward 10X เพื่อสนับสนุนการเติบโตและทำให้บริษัทสามารถแข่งขันได้ในสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และเศรษฐกิจผันผวน ผ่านการเปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงาน 5 เรื่องหลัก ประกอบด้วย การบริหารจัดการต้นทุนและค่าใช้จ่าย การพัฒนากระบวนการทำงาน การเปลี่ยนแปลงวิถีคิดและวิธีการทำงานของสายงาน การบริหารจัดการคนให้สอดคล้องกับเป้าหมายธุรกิจและการดำเนินงานรูปแบบใหม่ และการบริหารจัดการสินทรัพย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด • การบริหารโดยวางแผนเป็นฉากทัศน์ (Scenario planning) เพื่อคาดการณ์ วิเคราะห์และประเมินผลลัพธ์ล่วงหน้า และเตรียมพร้อมกับสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน ลงทุนด้วยความระมัดระวัง ใช้จ่ายอย่างรัดกุม และเข้มงวดในการให้เครดิตกับลูกค้าโดยลำดับความสำคัญและความจำเป็นเพื่อให้เป็นไปอย่างรัดกุมมากขึ้น และทำให้การจัดเก็บเงินมีประสิทธิภาพ • หน่วยงานบริหารเงิน (Corporate Treasury) ทำหน้าที่บริหารสภาพคล่องด้วยการติดตาม ประมาณการกระแสเงินสดของบริษัท เพื่อสามารถดำเนินงานตามเป้าหมายได้ต่อเนื่อง
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ		
4. คุณภาพและความปลอดภัยในผลิตภัณฑ์ การปนเปื้อนในวัตถุดิบหรือผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป หรือสินค้าลอกเลียนแบบที่ไม่ปลอดภัยเข้าสู่ตลาด	<ul style="list-style-type: none"> • อันตรายต่อผู้บริโภค • ความเสียหายต่อชื่อเสียงของบริษัทและตราสินค้า • ค่าใช้จ่ายในการจัดการเพิ่มเติม 	<ul style="list-style-type: none"> • ดำเนินการในเรื่องของการควบคุมคุณภาพ การประกันคุณภาพและการจัดการคุณภาพโดยรวม (TQM) ตลอดทั้งห่วงโซ่คุณค่าตั้งแต่ผู้ขายวัตถุดิบจนถึงผู้บริโภค และการบริหารการเปลี่ยนแปลง รวมถึงการกำหนดตัวชี้วัดคุณภาพเชิงโครงสร้างในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สอดคล้องและรับผิดชอบร่วมกันได้อย่างเต็มที่ • ปรับใช้และพัฒนากลยุทธ์อย่างต่อเนื่องในด้านคุณภาพมาตรฐานการผลิตระดับสูง รวมถึงเน้นด้านความปลอดภัยและความสมบูรณ์ในการผลิต ตลอดจนสร้างแนวคิดด้านคุณภาพและวัฒนธรรมด้านความปลอดภัยในการผลิตอาหาร • ผ่านการรับรองมาตรฐานระดับสากลด้านความปลอดภัยและคุณภาพ รวมถึงมาตรฐานระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัยอาหาร FSSC 22000 Version 5.1 ซึ่งเป็นการรับรองความปลอดภัยสำหรับการผลิตอาหารตลอดห่วงโซ่อุปทาน และอยู่ในระหว่างดำเนินการจัดทำ ISO45001 เพื่อรักษามาตรฐานระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน • ดำเนินโครงการ Behavior Based Safety (BBS) มีหลักการสร้างการมีส่วนร่วม จูงใจ ช่วยเหลือ และเน้นย้ำให้ผู้นำด้านความปลอดภัยส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมความปลอดภัยที่ยั่งยืนและสร้างผลลัพธ์เชิงบวกอย่างต่อเนื่อง • กำหนดดัชนีชี้วัดในการติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานสำนักงานบริหารความปลอดภัยและอาชีวอนามัยแห่งชาติ เพื่อเป็นมาตรการเชิงรุกในการป้องกันการสูญเสียของบุคคลและทรัพย์สินของบริษัท รวมทั้งส่งเสริมการมีมาตรการด้านความปลอดภัยที่ดีในสถานที่ทำงาน ทั้งนี้ดัชนีชี้วัดได้รวมถึงการตระหนักรู้และมีส่วนร่วมในด้านความปลอดภัยของพนักงาน การดูแลสินทรัพย์ที่จับต้องได้ และแผนการบำรุงซ่อมแซมรักษา



ความเสี่ยง	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	การบริหารจัดการความเสี่ยง
5. ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาสินค้าโภคภัณฑ์ ความผันผวนของราคาสินค้าโภคภัณฑ์ เช่น น้ำตาล เศษแก้ว ก๊าซธรรมชาติที่เปลี่ยนแปลงตามอุปสงค์และอุปทานในตลาดโลก มาตรการส่งเสริมและควบคุมของภาครัฐ ภาษีอากร และพิภคอัตราศุลกากร และสภาวะทางเศรษฐกิจโดยรวม	<ul style="list-style-type: none"> ส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทาน ต้นทุนวัตถุดิบและการบริหารจัดการสูงขึ้นส่งผลกระทบต่อกำไรจากการดำเนินงาน 	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำสัญญาซื้อขายวัตถุดิบระยะยาวกับคู่ค้าหลัก และจัดทำทะเบียนรายชื้อคู่ค้าที่ผ่านมาตรฐานคุณภาพของบริษัท ทำให้สามารถจัดซื้อวัตถุดิบได้จากคู่ค้าหลายรายขึ้น วิเคราะห์ข้อมูลทางการตลาดและทำงานร่วมกับแผนกที่เกี่ยวข้อง (Cross-functional team) ในการวางกลยุทธ์การจัดซื้อวัตถุดิบที่สำคัญ กำหนดทิศทางการดำเนินงานร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียหลักของบริษัท รวมถึง Osotspa Leadership Team (OLT) เพื่อนำมาซึ่งผลลัพธ์ที่ดีที่สุด บริหารการจัดส่งและต้นทุนค่าขนส่ง โดยจัดหาแหล่งและท่าเลที่ตั้งที่หลากหลาย เพื่อให้ได้ต้นทุนที่ดีที่สุด พัฒนากระบวนการทำงานภายในหน่วยงานจัดซื้อ เพื่อให้มีความพร้อมสำหรับอนาคต
6. ภัยคุกคามทางดิจิทัล การขโมย สูญหาย และการรั่วไหลของทรัพย์สินทางดิจิทัลที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> การสูญเสียทางการเงิน การหยุดชะงักในการดำเนินงาน และความเสียหายด้านชื่อเสียง 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินมาตรการที่จำเป็นต่าง ๆ รวมถึง นโยบายความปลอดภัยด้านข้อมูลสารสนเทศ แนวทางการป้องกันข้อมูล (การจำแนกข้อมูล) แนวทางการใช้ทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสม การใช้เครื่องมือป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลสำหรับส่วนงานสำคัญที่จัดการข้อมูลอันเป็นความลับ การจำกัดสิทธิการเข้าถึงระบบและข้อมูลตามหน้าที่งาน การติดตั้งโปรแกรมป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ มาตรการป้องกันด้วยไฟร์วอลล์หลายชั้น การตรวจสอบความปลอดภัยทางไซเบอร์ตลอด 24 ชั่วโมง โดยผู้เชี่ยวชาญ การสำรองข้อมูล แผนการตอบสนองภัยคุกคามทางไซเบอร์ และการจัดทำแผนกู้คืนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่งเสริมสร้างความตระหนักเกี่ยวกับพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมและภัยคุกคามทางไซเบอร์ ผ่านช่องทางสื่อสารภายในอย่างสม่ำเสมอ และจัดอบรมโดยผู้เชี่ยวชาญภายนอกให้ความรู้ด้านความปลอดภัยในโลกไซเบอร์แก่พนักงาน เพื่อสร้างความเข้าใจและใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลได้ถูกต้อง มีการวัดผลความเข้าใจและสร้างความตระหนักของพนักงานเป็นระยะ ๆ ผ่านการจำลองส่ง Phishing e-mail ทั้งก่อนและหลังการฝึกอบรม และ/หรือการสื่อสารภายใน สังเกตและตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง รวมถึงปรับการตอบสนองต่อสถานการณ์เสี่ยงด้านความปลอดภัยให้เร็วขึ้น โดยทีมศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยคอยให้บริการตลอด 24 ชั่วโมงทุกวัน รวมถึงดำเนินการฝึกซ้อมการกู้คืนข้อมูลหากเกิดเหตุเป็นประจำเพื่อการแก้ไขอย่างทันท่วงทีและรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง



ความเสี่ยง	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	การบริหารจัดการความเสี่ยง
7. การบริหารทรัพยากรบุคคลและขีดความสามารถ การพึ่งพาบุคลากรที่สำคัญ ข้อจำกัดในเรื่องความสามารถ และ/หรือบุคลากรที่มีทักษะและวิธีการทำงานที่ไม่เหมาะสมต่อความสำเร็จอย่างต่อเนื่องของธุรกิจ	<ul style="list-style-type: none"> ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทได้ 	<ul style="list-style-type: none"> สร้างวัฒนธรรมการทำงานวิถีใหม่แบบผสมผสาน (Hybrid work culture : Faster Better Together) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเปลี่ยนแปลงการทำงานเพื่อพัฒนาบุคลากร เตรียมระบบงานบริหารทรัพยากรบุคคล และองค์กรให้พร้อมสำหรับอนาคต สรรหากลุ่มพนักงานที่มีความสามารถ (talents) และสร้างการเติบโตในสายอาชีพผ่านหลักสูตรการพัฒนาบุคลากร และการสลับเปลี่ยนหมุนเวียนหน้าที่การทำงาน (Job rotation) สร้างแหล่งความรู้แบบองค์รวม และพัฒนาทักษะขั้นพื้นฐานของพนักงาน ในด้านทัศนคติและแนวคิดแบบยืดหยุ่น และเติบโตพัฒนา (growth mindset) และความสามารถในการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการทำงาน พัฒนาศักยภาพและความสามารถของพนักงานผ่านการฝึกอบรมแบบผสมผสานในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การอบรมออนไลน์ การอบรมในห้องเรียน การเรียนรู้ผ่านการปฏิบัติงาน การสอนงาน และระบบพี่เลี้ยง บริษัทส่งเสริมวัฒนธรรมการเรียนรู้แบบคล่องตัว (Learning agility) โดยเน้นการริเริ่มและลงมือทำให้สำเร็จ (Success made by You) และ แนวคิดการทำงานแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ในรูปแบบ Knowledge Exchange Process Transformation (KEPT) สร้างภาพลักษณ์ของบริษัทให้สามารถดึงดูดบุคลากรที่มีความสามารถทั้งจากช่องทางออฟไลน์และออนไลน์ เช่น LinkedIn Facebook LINE และกิจกรรมของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ สำรวจประสิทธิภาพการทำงานของพนักงานเพื่อประเมินความพึงพอใจ เข้าใจความต้องการและปัญหาที่เกิดขึ้น พร้อมนำไปปรับปรุงและสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีขึ้น
8. การระบาดของโรค การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนาหลายสายพันธุ์ ซึ่งจำกัดการทำกิจกรรมระหว่างบุคคล และกิจกรรมการเดินทาง	<ul style="list-style-type: none"> ปัญหาในการผลิต ปัญหาการควบคุมคุณภาพหรือการขาดแคลนวัตถุดิบ และวัสดุสิ้นเปลืองซึ่งเป็นผลจากมาตรการควบคุมของรัฐบาลและทรัพยากรที่จำกัด ซึ่งอาจเกิดขึ้นที่บริษัท หรือคู่ค้าของบริษัท การเปลี่ยนแปลงวิธีการทำงานและการปฏิบัติงาน อันเนื่องมาจากวิถีปกติใหม่ 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินมาตรการด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยในที่ทำงานอย่างต่อเนื่อง จัดแบ่งทีมงานเพื่อป้องกันการติดเชื้อเป็นกลุ่ม จัดให้มีการตรวจหาเชื้อกรณีที่มีความเสี่ยง และรณรงค์สนับสนุนให้พนักงานเข้ารับการฉีดวัคซีน ปรับระบบวิธีการทำงานให้เอื้อกับการทำงานในรูปแบบใหม่ เพิ่มความยืดหยุ่นในการทำงาน โดยให้พนักงานสามารถทำงานที่บ้านและที่สำนักงาน (Hybrid Workplace) เพิ่มมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ทบทวนและพัฒนากระบวนการตอบสนองต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่อาจเกิดขึ้น และสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ให้พนักงานทั่วทั้งองค์กร สื่อสารรูปแบบการเข้าพื้นที่สถานที่ทำงานกับพนักงานและผู้มาติดต่อ โดยใช้แพลตฟอร์มดิจิทัลในการบันทึก ตรวจสอบ และติดตามอย่างมีประสิทธิภาพ ปรับเปลี่ยนกลุ่มผลิตภัณฑ์และการขายให้ตอบสนองกับวิถีปกติใหม่ รวมถึงการสำรองวัตถุดิบหลัก จัดหาแหล่งวัตถุดิบทางเลือก วิเคราะห์ปริมาณความต้องการสินค้าและการผลิตอย่างสม่ำเสมอ กำหนดแผนสำรองของสายการผลิต เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง



ความเสี่ยง	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	การบริหารจัดการความเสี่ยง
ความเสี่ยงด้านการเงิน		
9. ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน การเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศมีผลต่อรายได้จากต่างประเทศ ราคาซื้อสินค้าและวัตถุดิบ รวมถึงการลงทุนในบริษัทย่อยในต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none"> ความผันผวนของรายได้และ/หรือต้นทุน กระทบการแปลงค่าในการจัดทางการเงินรวม 	<ul style="list-style-type: none"> บริหารรายได้และค่าใช้จ่ายที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศให้อยู่ในสกุลเดียวกัน (Natural Hedge) และใช้การทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าโดยกำหนดอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าเพิ่มเติม ติดตาม รวบรวม และวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจากแหล่งที่เชื่อถือได้ เพื่อนำมาประเมินและคาดการณ์ผลกระทบต่อรายได้และค่าใช้จ่ายที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศ และสามารถวางแผนจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันทั่วทั้ง
10. การเปลี่ยนแปลงด้านกฎระเบียบและภาษี การเปลี่ยนแปลงทางการเงินจากภายนอกที่เกี่ยวกับกฎหมายและภาษี เช่น ภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีสรรพสามิต ภาษีศุลกากร ภาษีนิติบุคคล เป็นต้น หรือการไม่สามารถใช้ประโยชน์ทางภาษีได้	<ul style="list-style-type: none"> ค่าใช้จ่ายในการดำเนินธุรกิจเพิ่มขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงด้านกฎระเบียบ เพิ่มความเสี่ยงการปฏิบัติตามและค่าใช้จ่ายทางภาษีและความไม่แน่นอน 	<ul style="list-style-type: none"> มอบหมายหน่วยงานที่รับผิดชอบในการสังเกตการณ์และติดตามการเปลี่ยนแปลงในกฎและนโยบายในแต่ละประเทศอย่างใกล้ชิด รวมถึงการกำหนดแผนปฏิบัติการเพื่อรับมือกับความเสี่ยงและโอกาสที่อาจเกิดขึ้น จัดทำแผนกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงด้านกฎหมายและภาษีที่อาจเกิดขึ้นร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างทันท่วงทีและพัฒนา และฝ่ายการผลิต เพื่อสามารถบริหารจัดการต้นทุนและค่าใช้จ่ายอันเป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบทางกฎหมายและภาษีอย่างมีประสิทธิภาพ
ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง		
11. การปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ความล้มเหลวและการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับ	<ul style="list-style-type: none"> ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทางแพ่งและ/หรือทางอาญา ที่นำไปสู่ความเสียหาย โทษค่าปรับที่สูง และชื่อเสียงขององค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> ติดตามตรวจสอบกฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้แน่ใจว่ามีความเข้าใจและรับทราบถึงผลที่ตามมาซึ่งจะต้องมีการจัดทำแผนการดำเนินงาน กำหนดแนวทางการจัดการการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับและกฎหมาย ซึ่งรวมถึง บทบาทและความรับผิดชอบของผู้ดูแลด้านการติดตามกฎหมาย (Law Owner) และผู้ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย (Area Owner) กระบวนการประเมินการปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎหมาย และการจัดเก็บข้อมูลการปฏิบัติตาม โดยการรวบรวมกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องไว้ในระบบ ว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญหรือบริษัทที่ปรึกษาในแต่ละประเทศเพื่อช่วยตีความกฎหมายท้องถิ่นและให้คำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายสำหรับการลงทุนต่างประเทศและการทำธุรกรรมต่าง ๆ จัดอบรมพนักงานเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในกฎหมายและข้อบังคับ และเพื่อให้มั่นใจได้ว่าพนักงานจะสามารถปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง บังคับใช้พระราชบัญญัติเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยทีมเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer หรือ DPO) ได้ดำเนินการติดตามและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้มีกระบวนการในการเก็บรวบรวมข้อมูล การใช้และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลอย่างถูกต้อง รวมถึงมีการจัดอบรมพนักงานเพื่อสร้างความเข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้ถูกต้อง



ความเสี่ยง	ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น	การบริหารจัดการความเสี่ยง
ความเสี่ยงเกิดใหม่		
12. การดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล มุ่งมั่นสู่ความยั่งยืน และความรับผิดชอบต่อสังคม การเพิ่มขึ้นของข้อกำหนดด้านกฎระเบียบ และแรงกดดันทางสังคมด้านความยั่งยืน	<ul style="list-style-type: none">• กระทบต่อความสามารถในการจัดซื้อ จัดจ้าง การผลิต และการตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์ของบริษัท• กระทบต่อการเติบโตในอนาคต ทั้งทางตรงและทางอ้อม จากผลกระทบทางด้านชื่อเสียง และการลดลงของความเชื่อมั่นจากผู้บริโภค และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ	<ul style="list-style-type: none">• กำหนดกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนขององค์กรซึ่งประกอบด้วย 2 เป้าหมายหลัก คือ มุ่งสู่ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี 2593 และการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้เป็นศูนย์ (Net zero) ภายในปี 2608• ติดตามดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงานในกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะช่วยลดปริมาณการใช้พลังงานและน้ำในกระบวนการผลิต และลดปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์• จัดทำการประเมินความยั่งยืนของการใช้น้ำ (Water Sustainability Assessment) ซึ่งเป็นการประเมินความเสี่ยงด้านการใช้น้ำในเชิงลึกเพื่อบรรเทาโอกาสความเสี่ยงและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นทั้งในระยะสั้น และระยะยาว• สร้างความร่วมมือร่วมทั้งกับหน่วยงานภายในและภายนอกองค์กรในการบริหารจัดการพลังงาน และการจัดการการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ• วิเคราะห์และบริหารจัดการความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศทั้งความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical Risk) และความเสี่ยงเปลี่ยนผ่าน (Transition Risk)• พัฒนาประสิทธิภาพการผลิตเพื่อลดการใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซ โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างระบบออนไลน์ เข้ามาช่วยในระบบการทำงาน• ฝึกอบรมพนักงานเพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านความยั่งยืนขององค์กร โดยเป็นหลักสูตรภาคบังคับผ่านระบบการเรียนรู้แบบ e-learning• มีการติดตามข้อมูลอย่างเป็นระบบ ตลอดจนข่าวสารด้านภัยธรรมชาติและวางแผนแก้ไขเพื่อจัดการปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพตามแนวทางความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อม
13 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศ สภาวะโลกร้อน ภัยพิบัติทางธรรมชาติ เช่น อุณหภูมิโลกที่สูงขึ้น สภาพอากาศเปลี่ยนแปลง ภัยแล้ง อุทกภัย ที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท	<ul style="list-style-type: none">• ไม่สามารถรับมือกับผลกระทบจากอุทกภัย ที่ส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่อุปทาน การผลิต และกระบวนการดำเนินงานของบริษัท	<ul style="list-style-type: none">• จัดทำแผนความต่อเนื่องของธุรกิจ (Business Continuity Plan) รวมถึงการประเมินความเสี่ยง และจัดเตรียมอุปกรณ์ในการป้องกันอุทกภัย• ติดตามระดับน้ำของแหล่งน้ำที่สำคัญที่มีผลต่อการดำเนินงานของบริษัท และจัดทำระบบการแจ้งเตือนให้ครอบคลุมทุกโรงงานและพื้นที่การขาย• จัดเตรียมถุงยังชีพสำหรับพนักงานที่ได้รับผลกระทบจากอุทกภัย



รายงานความยั่งยืนปี 2565

โอศกสากับความยั่งยืน

แผนงานด้านความยั่งยืนของโอศกสภา
โครงสร้างการกำกับดูแลด้านความยั่งยืน
ห่วงโซ่คุณค่าของโอศกสภา
การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
การประเมินประเด็นสาระสำคัญ



การเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน

พัฒนาขีดความสามารถคู่ค้าทางธุรกิจของเรา
ผ่านนวัตกรรม



สร้างผลกระทบเชิงบวก

ให้แก่ผู้บริโภค พนักงาน และชุมชน



ปกป้องสิ่งแวดล้อม

ที่โอศกสภา และในระดับผู้บริโภค

ข้อมูลด้านความยั่งยืนเชิงสถิติ

ข้อมูลตามตัวชี้วัดมาตรฐาน GRI

เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้



พลังเพื่อชีวิตที่ยั่งยืน



โอเอสเอสกับความยั่งยืน

โอเอสเอสดำเนินธุรกิจด้วยความยั่งยืน เรายึดหลักความยั่งยืนเป็นแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงและโอกาส ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ด้วยความมุ่งมั่นในการสร้างการเติบโตด้านผลกำไรในระยะยาวและส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีให้แก่ผู้บริโภครผ่านการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูง ความยั่งยืนจึงมิได้เป็นเพียงส่วนสำคัญในการดำเนินงานเท่านั้น แต่หมายรวมถึงการดำเนินธุรกิจทั้งหมดของเรา

กลยุทธ์องค์กรด้านความยั่งยืนมุ่งเน้นไปที่การวางรากฐานที่มั่นคง พร้อมรับมือกับความท้าทายและโอกาสใหม่ๆ ที่จะเข้ามาในอนาคต รวมถึงการพัฒนาธุรกิจให้มีความยืดหยุ่นและสามารถเติบโตได้แม้ในสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่ผันผวน

กลยุทธ์เสาหลัก 3+1 แสดงให้เห็นถึงเป้าหมายด้านความยั่งยืนของโอเอสเอส เรามีความมุ่งมั่นในการสร้างอนาคตที่ดียิ่งขึ้นให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมดของเรา



ธุรกิจของเรา

เรามีส่วนสำคัญในการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้เกิดการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน

เราสร้างการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืนโดย



ส่งมอบคุณภาพสูงสุดให้แก่ลูกค้า



เติบโตเคียงข้างคู่ค้าซัพพลายเออร์ของเรา



เติบโตอย่างมั่นคงปรับตัวด้วยการพัฒนานวัตกรรม



สังคม

ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและความซื่อสัตย์ นำเสนอผลิตภัณฑ์ที่มีคุณประโยชน์ต่อสุขภาพให้แก่ผู้บริโภค เพื่อสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคม

เราส่งมอบผลกระทบเชิงบวกให้แก่



ผู้บริโภค

ผ่านการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณประโยชน์ต่อสุขภาพ



พนักงาน

โดยการปฏิบัติที่ดีด้านแรงงานและการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์



ชุมชน

ความเป็นพลเมืองดีขององค์กรและการสร้างประโยชน์เพื่อสังคม



สิ่งแวดล้อม

มุ่งมั่นในการลดการสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยเน้นการปฏิบัติตามหลักการเศรษฐกิจหมุนเวียน

เราปกป้องสิ่งแวดล้อม



ที่ โอเอสเอส

โดยการเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการดำเนินงาน



ในระดับผู้บริโภค

โดยการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากบรรจุภัณฑ์



พนักงานของเรา

พนักงานของโอเอสเอส คือพลังสำคัญที่ช่วยผลักดันการเติบโตของเรา วิสัยทัศน์ร่วมกันของพนักงานคือการส่งมอบโอกาสที่เท่าเทียม และการยอมรับในความหลากหลายในที่ทำงาน



โครงสร้างการกำกับดูแลด้านความยั่งยืน

หน่วยงานด้านความยั่งยืนของโอเอสเอสฯ ปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิดกับทุกหน่วยธุรกิจในองค์กร อันรวมถึงคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน และคณะกรรมการบริหาร โดยรับหน้าที่หลักในการขับเคลื่อนการพัฒนาความยั่งยืนเพื่อให้มั่นใจว่า ทุกหน่วยงานได้มีการดำเนินงานด้านความยั่งยืนอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความคืบหน้าตามแผนงานความยั่งยืนขององค์กร





แผนงานด้านความยั่งยืนของโอสภสกา

ในปี 2565 ทีมงานด้านความยั่งยืน (ผู้บริหารโอสภสกา) ได้พิจารณาประเด็นความท้าทายที่มีความเกี่ยวข้องกับความยั่งยืนองค์กร พร้อมทั้งได้ทบทวนแผนงานด้านความยั่งยืน โดยกำหนดให้มีการศึกษาแนวทางการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence: HRDD) ภายในขอบเขตการดำเนินการของบริษัทและห่วงโซ่อุปทาน และกำหนดเข้าเป็นส่วนหนึ่งของแผนงานทางด้านความยั่งยืนของปี 2566 ทั้งนี้เพื่อให้แผนกลยุทธ์ของโอสภสกามีประสิทธิภาพและทันต่อเหตุการณ์ และแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นและแผนการปฏิบัติงานตามเป้าหมายระยะกลางที่สามารถวัดผลได้ แผนงานด้านความยั่งยืนของโอสภสกา สอดคล้องกับหลักปฏิบัติด้านเศรษฐกิจ จริยธรรม สิ่งแวดล้อม และสังคม เราเชื่อมโยงผู้คนในห่วงโซ่คุณค่าผ่านการพัฒนานวัตกรรมและการสร้างทักษะ ส่งเสริมความสามารถในการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทาน สร้างการบริโภคที่ยั่งยืน ปกป้องรักษาสิ่งแวดล้อม ยกระดับความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชน และปลูกฝังทัศนคติด้านความยั่งยืนในที่ทำงาน

หัวข้อที่เราให้ความสำคัญ



เป้าหมายด้านความยั่งยืนปี 2568

ห่วงโซ่อุปทานที่ยั่งยืน	สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของผู้บริโภค	บรรจุภัณฑ์ที่ยั่งยืน	การบริหารจัดการทรัพยากรน้ำ	การจัดการพลังงาน & การบริหาร การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ
<p>“สร้างความมั่นใจในการเติบโตร่วมกันตลอดห่วงโซ่อุปทานผ่านโครงการจัดซื้อจัดหาที่ยั่งยืน”</p> <p>8 SECTOR WISE AND ECONOMIC GROUPS 9 HUMAN RIGHTS AND INFRASTRUCTURE 12 RESPONSIBLE CONSUMPTION AND PRODUCTION</p>	<p>“สร้างแรงบันดาลใจให้ผู้คนมีการดำเนินชีวิตอย่างมีคุณภาพผ่านการส่งเสริมผลิตภัณฑ์ที่มีความหลากหลาย”</p> <p>3 SOME HEALTH AND WELL BEING</p>	<p>“ลดผลกระทบที่เกิดจากของเสียบรรจุภัณฑ์และส่งเสริมเศรษฐกิจหมุนเวียนผ่านโครงการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ที่ยั่งยืน”</p> <p>12 RESPONSIBLE CONSUMPTION AND PRODUCTION 17 TECHNOLOGIES FOR THE CLIMATE</p>	<p>“ปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้น้ำผ่านโครงการการอนุรักษ์น้ำและบริหารจัดการทรัพยากรน้ำอย่างยั่งยืน”</p> <p>14 LIFE BELOW WATER</p>	<p>“ลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ผ่านการบริหารจัดการพลังงานและการใช้พลังงานหมุนเวียน”</p> <p>13 CLIMATE ACTION</p>
<p>เป้าหมายในปี 2568</p> <p>สร้างโอกาสทางเศรษฐกิจให้กับคู่ค้ารายย่อย (ผู้จัดหาวัตถุดิบพิเศษแก่เพื่อผลิตบรรจุภัณฑ์และวัตถุดิบสมุนไพร) จำนวน 450 ราย</p> <p>พัฒนาและยกระดับคุณภาพชีวิตของเกษตรกรผู้จัดหาวัตถุดิบสมุนไพรในท้องถิ่น 500 ราย</p> <p>100% ของคู่ค้าที่สำคัญ ได้รับการประเมินด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (ESG)</p>	<p>เป้าหมายในปี 2568</p> <p>100% ของกลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มจะมีส่วนประกอบของน้ำตาลน้อยลง</p> <p>50% ของกลุ่มผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพและลูกอมจะเป็นสูตรปราศจากน้ำตาล</p>	<p>เป้าหมายในปี 2573</p> <p>100% ของบรรจุภัณฑ์ของเราจะต้องสามารถนำไปรีไซเคิล ใช้ซ้ำ หรือย่อยสลายได้ภายใน 2573</p>	<p>เป้าหมายในปี 2568</p> <p>ปริมาณการใช้น้ำในกระบวนการผลิตลดลง 40%</p>	<p>เป้าหมายในปี 2568</p> <p>ปริมาณพลังงานที่ใช้ในโรงงานลดลง 10%</p> <p>ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในกระบวนการผลิตลดลง 15%</p>



จรรยาบรรณในค่านิยมหลักและวัฒนธรรม

โอเอสเอสฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล ด้วยความโปร่งใส ตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) และค่านิยมหลักขององค์กร (ITIPs) ค่านิยมหลักของเราสามารถสะท้อนให้เห็นถึงคุณสมบัติและการปฏิบัติที่เราคาดหวังในตัวพนักงานของโอเอสเอสฯ การดำเนินธุรกิจด้วยธรรมาภิบาล นอกจากช่วยกำหนดกรอบให้แก่การดำเนินงานของเรา ยังเป็นการระบุคุณสมบัติที่สำคัญสำหรับการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลตั้งแต่ การสรรหาพนักงาน การเลื่อนตำแหน่ง และการจัดการประสิทธิภาพการทำงานรายบุคคล ทั้งนี้ เพื่อบรรลุเป้าหมายการสร้างวัฒนธรรมองค์กรในรูปแบบที่เรามุ่งหวัง

พนักงานของเราจะต้องดำเนินงานตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีสอดคล้องกับค่านิยมหลักขององค์กรโดยเฉพาะอย่างยิ่ง “Integrity” ที่เน้นย้ำในประเด็นด้านคุณธรรมและความรับผิดชอบ

ที่โอเอสเอสฯ พนักงานในทุกระดับได้ถูกปลูกฝังเรื่องหลักจรรยาบรรณและมีการทบทวนหลักการทำงานต่าง ๆ เป็นประจำทุกปี เพื่อย้ำเตือน โดยพนักงานทุกคนต้องรับทราบ ทั้งนี้ หากพนักงานคนใดมีข้อสงสัยในประเด็นเรื่องจรรยาบรรณ สามารถขอคำปรึกษาจากทางโอเอสเอสฯได้ผ่านทางแพลตฟอร์มออนไลน์ และสามารถมีส่วนร่วมในกิจกรรมเชิงลึก (Functional Deep Dive Activities) เพื่อเรียนรู้ผ่านประสบการณ์การลงมือปฏิบัติในงานที่เกี่ยวข้องกับบทบาทและความรับผิดชอบของพนักงาน

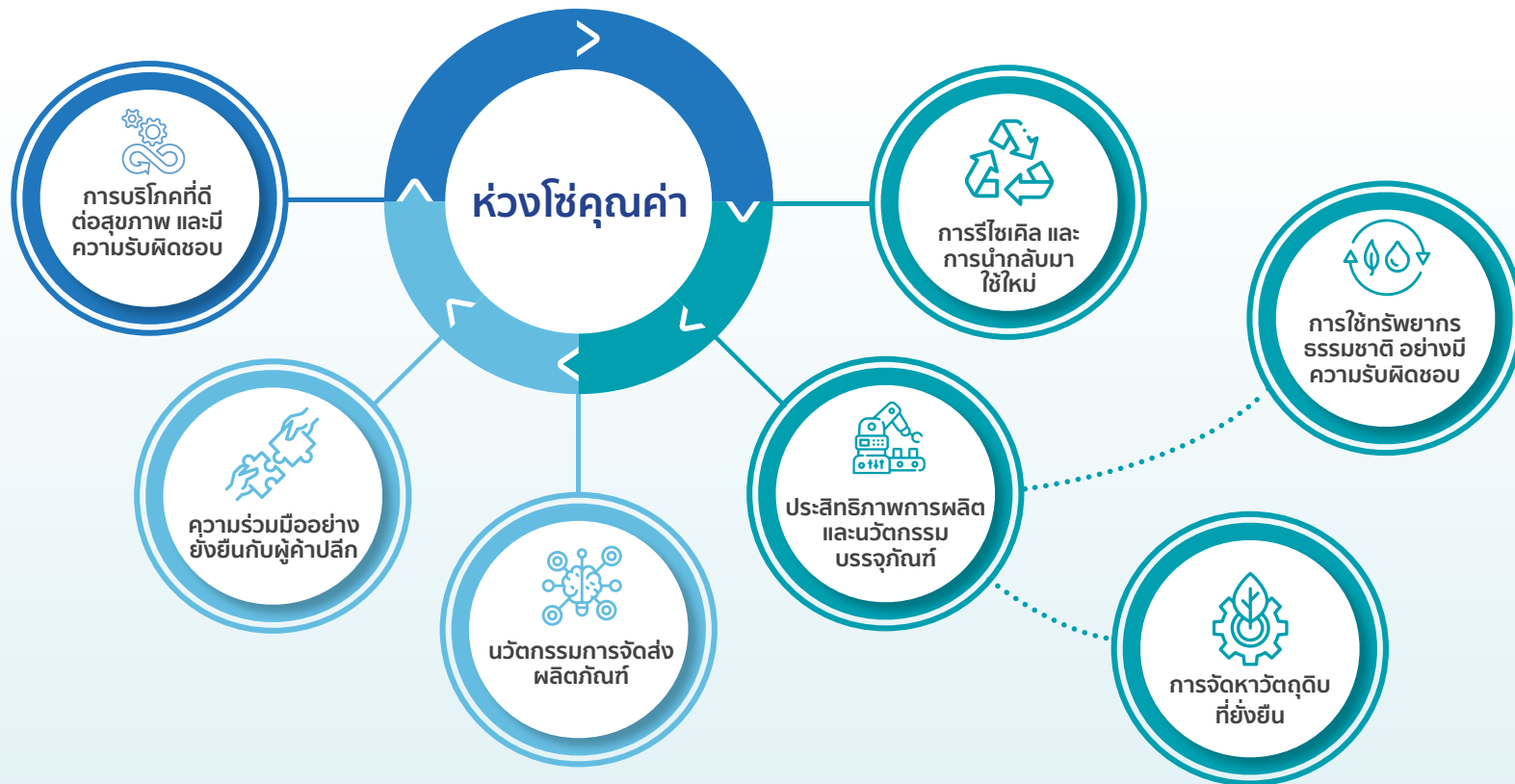




ห่วงโซ่คุณค่า

โอสถสภาดำเนินธุรกิจหลากหลายบริษัท เราพิจารณาสิ่งที่ได้เรียนรู้จากประสบการณ์ที่ผ่านมาอย่างรอบคอบ และนำประโยชน์ที่ได้มาปรับใช้ในการจัดการผลกระทบเพื่อสร้างโอกาสร่วมกันในห่วงโซ่คุณค่า ปัจจัยที่ขับเคลื่อนความสำเร็จของเราทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ได้แก่ ปัจจัยนำเข้า อาทิ วัตถุดิบและส่วนผสม ความร่วมมือเชิงกลยุทธ์ตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ รวมถึงบุคลากรของเราที่มีความสามารถและความมุ่งมั่นในการทำงาน

นอกจากนี้ รายได้จากผู้บริโภคที่ให้ความไว้วางใจและทรัพยากรทางการเงินจากนักลงทุนคือปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมให้เราสามารถดำเนินธุรกิจที่มีการเติบโต สร้างสรรค์กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย รวมถึงได้รับผลประโยชน์ทางเศรษฐกิจในด้านอื่นๆ อาทิ การสร้างงาน การจ่ายภาษี การลงทุนในชุมชน และการดำเนินโครงการริเริ่มเพื่อพัฒนาระบบนิเวศ ตลอดจนการส่งมอบคุณค่าให้แก่ลูกค้าและผู้ถือหุ้น







การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เราเชื่อว่าการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียคือรากฐานของการสร้างองค์กรที่ยั่งยืน ในที่นี้ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หมายถึง บุคคลหรือองค์กรทั้งหมดที่ได้รับผลกระทบเชิงบวกหรือเชิงลบจากกิจกรรมทางธุรกิจของเรา สำหรับการประเมินสาระสำคัญด้านความยั่งยืนของโอเอสเอส เราให้ความสำคัญกับการทำความเข้าใจในประเด็นความกังวลและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เรามีการรวบรวมประเด็นดังกล่าวเพื่อใช้ในการพิจารณาปรับปรุงแนวทางปฏิบัติด้านความยั่งยืนที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย เรามีการจัดการประชุมระหว่างกลุ่มตัวแทนจากหลายหน่วยงานเพื่อระดมความคิดเห็นร่วมกัน ในการจัดลำดับและระบุความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก โดยพิจารณาตามระดับความสัมพันธ์ ทัศนคติที่มีต่อเรา รวมถึงผลประโยชน์และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับธุรกิจ

โอเอสเอสเชื่อมต่อกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านกลไกการสื่อสารที่หลากหลาย เรามีการบริหารจัดการการสื่อสารและช่องทางการมีส่วนร่วมที่สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละราย ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งหมด และเพื่อให้การมีส่วนร่วมผ่านช่องทางการสื่อสารประสบผลสำเร็จ เราได้แบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลักของเราออกเป็น 5 กลุ่ม โดยรายละเอียดการปฏิบัติตามความคาดหวังและช่องทางการมีส่วนร่วมของแต่ละกลุ่ม สามารถดูเพิ่มเติมได้ในตารางด้านล่างนี้

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความคาดหวัง	วิธีการปฏิบัติ	ช่องทางการสื่อสารและการมีส่วนร่วม
ผู้บริโภค 	<ul style="list-style-type: none"> คุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ ผลิตภัณฑ์ในราคาคุ้มค่า สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> จัดหาผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ พร้อมทั้งมีการปรับปรุงมาตรฐานอย่างสม่ำเสมอ เปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วนและถูกต้องเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ และการบริการตามข้อกำหนดทางกฎหมายและหลีกเลี่ยงการอ้างสิทธิ์อื่นเป็นเท็จ 	<ul style="list-style-type: none"> เว็บไซต์ของบริษัท รายงานประจำปี (บนเว็บไซต์) การสำรวจประจำปี ช่องทางการร้องเรียนในเว็บไซต์ และ Call Center โทร +66(0) 2351 1111
คู่ค้าทางธุรกิจ; <ul style="list-style-type: none"> ผู้ค้าปลีก ซัพพลายเออร์ 	<ul style="list-style-type: none"> การค้าที่เป็นธรรม ความร่วมมือที่สอดคล้องกัน การเติบโตของธุรกิจ การให้ความเคารพด้านทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ ความน่าเชื่อถือในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ 	<ul style="list-style-type: none"> ไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้าโดยไม่ได้รับความยินยอมหรือการอนุญาตทางกฎหมาย ความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับพันธมิตรจะต้องไม่ทำลายชื่อเสียงของบริษัทและเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย คำนึงถึงความเสมอภาคและผลประโยชน์ร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ คัดเลือกพันธมิตรทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> เว็บไซต์ของบริษัท รายงานประจำปี (บนเว็บไซต์) การประชุม การเข้าตรวจสอบและเยี่ยมชมโรงงาน การตรวจสอบประจำปี โทรศัพท์และอีเมล การสำรวจความพึงพอใจ ช่องทางการร้องเรียนในเว็บไซต์ และ Call Center โทร +66(0) 2351 1111



ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความคาดหวัง	วิธีการปฏิบัติ	ช่องทางการสื่อสารและการมีส่วนร่วม
ผู้ถือหุ้นและเจ้าหนี้ 	<ul style="list-style-type: none"> การปรับปรุงประสิทธิภาพทางธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการที่ดี ความโปร่งใสของข้อมูล การปฏิบัติอย่างเท่าเทียม การชำระหนี้ตามกำหนดเวลา ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาอย่างเคร่งครัด 	<ul style="list-style-type: none"> ยึดมั่นในการกำกับดูแลกิจการ ปกป้องผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม มุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น ผ่านการมูลค่าบริษัทที่มีการเติบโต เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและเชื่อถือได้ ปฏิบัติตามสัญญาและเงื่อนไขของเจ้าหนี้ ในการชำระคืนเงินต้นดอกเบี้ยและหลักประกันอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง 	<ul style="list-style-type: none"> เว็บไซต์ของ บริษัท (ในหัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์”) รายงานประจำปี (บนเว็บไซต์) การประชุมใหญ่สามัญประจำปี รายงานทางการเงินประจำไตรมาส โทรศัพท์และอีเมล
พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ค่าตอบแทนที่เป็นธรรม การปฏิบัติด้านแรงงานที่ดี ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การพัฒนาความรู้ โอกาสความก้าวหน้าในอาชีพ สมดุลชีวิตการทำงาน สิทธิมนุษยชน 	<ul style="list-style-type: none"> อำนวยความสะดวกในการพัฒนาทักษะของพนักงาน ส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานอย่างมีความสุข มีสุขภาพดี และมีความปลอดภัย ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกันด้วยความสุภาพ ปราศจากการเลือกปฏิบัติ เคารพในสิทธิส่วนบุคคล การจ่ายค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> เว็บไซต์ของบริษัท รายงานประจำปี (บนเว็บไซต์) การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี (ปีละ 2 ครั้ง) การสำรวจความพึงพอใจของพนักงาน การประชุมภายใน (Town Hall) ประจำไตรมาส การสำรวจความผูกพันของพนักงาน การประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ แอปพลิเคชัน OSP Life Mobile การประเมินแบบ 360°
ชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> การดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การพัฒนาชุมชนสู่ความยั่งยืน ซึ่งรวมถึงกลุ่มเปราะบางและคนพิการ การพัฒนาเศรษฐกิจในชุมชน การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ การมีส่วนร่วมในกิจกรรมสาธารณะ 	<ul style="list-style-type: none"> จัดโครงการและกิจกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างสม่ำเสมอ สนับสนุนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมโดยรวมและละเว้นจากการละเมิดกฎหมาย สนับสนุนกิจกรรมในชุมชนท้องถิ่นที่บริษัทเข้าไปดำเนินกิจการ โดยให้ความสำคัญด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติตามนโยบายในการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม สนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม และปฏิบัติตามนโยบายสนับสนุนการผลิตและใช้งานผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> เว็บไซต์ของ บริษัท รายงานประจำปี (บนเว็บไซต์) การประชุม การตรวจสอบและการเยี่ยมชมโรงงาน โทรศัพท์และอีเมล ช่องทางการร้องเรียน



นอกเหนือจากช่องทางการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่มดังที่กล่าวมา เราได้จัดทำช่องทางสำหรับการรายงานการประพัตติมีชอบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายสามารถแจ้งเบาะแสได้อย่างเสรี ทั่ววิถี โดยไม่มีการระงับตัวตนของผู้แจ้งเหตุตลอดกระบวนการสอบสวน

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับแนวทางการต่อต้านการทุจริต การปฏิบัติตามกฎระเบียบ และการบริหารจัดการการแจ้งเบาะแส สามารถดูได้ที่หัวข้อ [การกำกับดูแลกิจการ](#) ของรายงานฉบับนี้

ร่วมส่งเสริมการเปลี่ยนแปลงระดับมหภาค

โอเอสเอสมีนโยบายเป็นกลางทางการเมือง และมีกระบวนการบริหารและดำเนินงานที่เป็นอิสระ มีรายละเอียดและขั้นตอนระบุไว้อย่างชัดเจนในหลักจรรยาบรรณและแนวทางต่อต้านการทุจริต ซึ่งสามารถหารายละเอียดเพิ่มเติมได้ในส่วน [การกำกับดูแลกิจการ](#) ของรายงานฉบับนี้ บริษัทไม่มีการสนับสนุนทางการเงิน การบริจาค หรือการเข้าร่วมพรรคการเมืองใด ๆ นอกจากนี้ยังหลีกเลี่ยงการมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่อาจนำไปสู่ความเข้าใจว่ากลุ่มบริษัทเกี่ยวข้องหรือสนับสนุนกิจกรรมของพรรคการเมือง ในปี 2565 บริษัทไม่มีการบริจาคเพื่อสนับสนุนกิจกรรมทางการเมืองหรือองค์กรทางการเมือง

อย่างไรก็ตาม โอเอสเอสเชื่อว่าภาคธุรกิจสามารถมีส่วนสนับสนุนอย่างมากต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระดับอุตสาหกรรม ผ่านการมีส่วนร่วมในการสนับสนุนด้านกฎระเบียบ ซึ่งจะช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของสินค้าและบริการของไทยสู่สากล เราจึงถือว่าการสนับสนุนการพัฒนานโยบาย กฎหมาย และระเบียบข้อบังคับโดยเน้นที่ความยั่งยืนเป็นหนึ่งในความรับผิดชอบของเราต่อสังคมที่เราดำเนินการอยู่ บริษัทเข้าร่วมกับสมาคมอุตสาหกรรมหรือสมาคมการค้าต่าง ๆ เพื่อสร้างการพัฒนาอย่างยั่งยืนและโปร่งใส ผ่านสนับสนุนกิจกรรมในฐานะสมาชิกองค์กรและสมาคมภายนอกดังที่แสดงด้านล่าง





การสนับสนุนองค์กรและสมาคมภายนอก (บาท)	2563	2564	2565
Trade associations or tax-exempt groups			
สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย	39,590	39,590	32,100
<ul style="list-style-type: none"> สถาบันรหัสสากล (GS1 Thailand) 	15,000	15,000	15,000
<ul style="list-style-type: none"> สถาบันการจัดการบรรจุภัณฑ์และการรีไซเคิลของประเทศไทยเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน (TIPMSE) 	100,000	100,000	100,000
<ul style="list-style-type: none"> กลุ่มอาหาร (Food Club) 	-	-	4,280
<ul style="list-style-type: none"> กลุ่มยา (Drug Club) 	-	-	1,070
<ul style="list-style-type: none"> กลุ่มสมุนไพร (Herbal Club) 	-	-	2,140
องค์กร Efficient Consumer Response (ECR) ประเทศไทย	10,700	10,700	10,700
สมาคมอุตสาหกรรมเครื่องดื่มน้ำ (TBA)	74,900	74,900	74,900
สมาคมผู้ผลิตเครื่องดื่มให้พลังงาน (EDMA)	160,000	160,000	160,000
สมาคมผู้ผลิตเครื่องสำอางไทย (TCMA)	1,500	1,500	1,500
สมาคมผู้ผลิตยาสมุนไพร (HPA)	1,500	1,500	1,500
สมาคมอุตสาหกรรมนม และอาหาร (DFIA)	5,000	5,000	5,000
หอการค้าไทยและสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย (TCC)	21,400	21,400	21,400
หอการค้าอเมริกันในประเทศไทย (AMCHAM)	34,240	-	-
หอการค้า เยอรมัน - ไทย (GTCC)	16,050	-	-
สมาคมเภสัชกรรมทะเบียนและกฎหมายผลิตภัณฑ์ (RAPAT)	-	-	2,000

ผ่านการมีส่วนร่วมในสมาคมที่กล่าวถึงข้างต้น โอเอสเอสทำงานร่วมกับองค์กรต่างๆ ที่เป็นสมาชิกสมาคม เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค และพัฒนากระบวนการดำเนินงานธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทยังมีส่วนร่วมด้วยการแบ่งปันมุมมองและคำแนะนำผ่านผู้ทรงคุณวุฒิที่บริษัทมอบหมายให้ความช่วยเหลือสมาคมต่างๆ โดยมีเป้าหมายเพื่อผลักดันการดำเนินการร่วมกันเพื่อสร้างผลกระทบเชิงบวกต่อสังคมอย่างเป็นรูปธรรม ประเด็นสำคัญหลายที่เรารติดตามอย่างใกล้ชิดมีรายละเอียดตามตารางด้านล่าง

ประเด็น	องค์กรและสมาคมภายนอก	รายละเอียด
สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของผู้บริโภค 	สมาคมอุตสาหกรรมเครื่องดื่มน้ำ (TBA) และสมาคมผู้ผลิตเครื่องดื่มให้พลังงาน (EDMA)	โอเอสเอสเข้าร่วมทั้งสมาคมอุตสาหกรรมเครื่องดื่มน้ำ (TBA) และสมาคมผู้ผลิตเครื่องดื่มให้พลังงาน (EDMA) ในฐานะสมาชิกของสมาคม บริษัท ได้ทำงานอย่างใกล้ชิดกับผู้ผลิตเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์และเครื่องดื่มชูกำลังอื่นๆ ที่มีส่วนได้เสียในอุตสาหกรรมและหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง นอกเหนือจากวัตถุประสงค์หลักในการส่งเสริมการเติบโตของอุตสาหกรรมแล้วเราโดยรวมยังมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของผู้บริโภค โดยมีเป้าหมายร่วมกันคือการลดน้ำตาลและโซเดียม เพิ่มคุณค่าทางโภชนาการและส่วนประกอบที่เป็นประโยชน์ต่อผู้บริโภคมากขึ้น
การจัดการบรรจุภัณฑ์อย่างยั่งยืน 	สถาบันการจัดการบรรจุภัณฑ์และการรีไซเคิลของประเทศไทยเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน (TIPMSE)	สถาบันการจัดการบรรจุภัณฑ์และการรีไซเคิลของประเทศไทยเพื่อสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน (TIPMSE) ก่อตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการแยกบรรจุภัณฑ์ที่ใช้แล้วออกจากขยะเพื่อลดปริมาณบรรจุภัณฑ์ที่ใช้แล้วในขยะทั่วประเทศ บริษัทได้ร่วมเป็นพันธมิตรเพื่อช่วยส่งเสริมระบบการจัดการที่เหมาะสมสำหรับบรรจุภัณฑ์ที่ใช้แล้วและวัสดุรีไซเคิล ในการเข้าร่วมโครงการรับคืนภายใต้แนวคิด Extended Producer Responsibility (EPR) ทั้งนี้เพื่อเป็นการเสริมความมั่นใจของฐานข้อมูลสำหรับประเทศ สำหรับการออกมาตรการและข้อกำหนดในการจัดการขยะอย่างยั่งยืนของประเทศ ตามแผนปฏิบัติการด้านการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทยด้วยโมเดลเศรษฐกิจ BCG พ.ศ. 2564-2570
การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ 	องค์กรบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์กรมหาชน)	เพื่อให้เข้าใจแนวทางการและมาตรฐานการจัดทำบัญชีก๊าซเรือนกระจก กลไกการค้า และแนวทางการพัฒนาโครงการเพื่อลดก๊าซเรือนกระจก รวมถึงการชดเชยปัญหาดังกล่าวด้วยการใช้คาร์บอนเครดิตสำหรับประเทศไทย รวมถึงแนวทางการใช้เครื่องมือทางเศรษฐศาสตร์เพื่อบรรเทาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ อาทิ การกำหนดราคาคาร์บอน (Carbon pricing) แนวทางจัดเก็บภาษีคาร์บอนในประเทศ (Carbon taxation) มาตรการปรับราคาคาร์บอนก่อนข้ามพรมแดน (CBAM) เป็นต้น โอเอสเอสได้เข้าร่วมกิจกรรมการมีส่วนร่วม การรับฟังความคิดเห็นกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งเข้าร่วมเครือข่ายคาร์บอนนิวทรัลประเทศไทย (TCNN) ในปี 2566



การประเมินประเด็นสาระสำคัญ

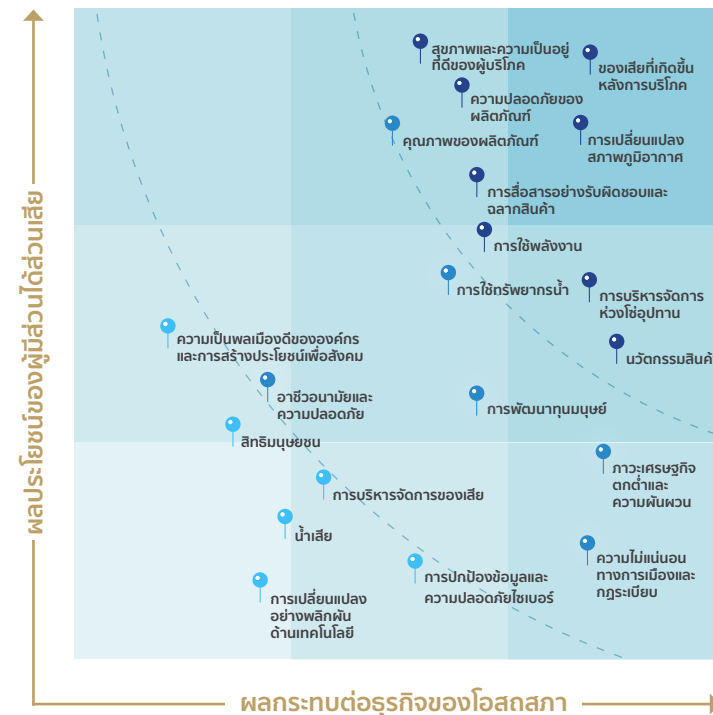
การระบุและจัดลำดับประเด็นสาระสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียถือเป็นส่วนสำคัญในการกำหนดแผนการดำเนินงานขององค์กรทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการ นอกเหนือจากการวางแผนการพัฒนาและการระบุตัวชี้วัดประสิทธิภาพการดำเนินงาน (KPI) ซึ่งต่างมีส่วนในการส่งเสริมให้องค์กรใช้ศักยภาพที่มีอย่างเต็มที่

เราทำการประเมินประเด็นสาระสำคัญ โดยปฏิบัติตามแนวทางมาตรฐาน Global Reporting Initiative (GRI) อย่างเคร่งครัด เพื่อให้แน่ใจว่าธุรกิจของเรามีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงบริบทที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

การได้มาซึ่งประเด็นสาระสำคัญของเราประกอบด้วย 5 ขั้นตอน ซึ่งในทุกกรอบของการจัดทำรายงานจะต้องมีดำเนินการตามลำดับขั้นตอนเช่นนี้ทุกครั้ง



เมื่อได้ผลลัพธ์ของการประเมินที่มาจากการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร หน่วยงานด้านความยั่งยืน มีหน้าที่ทบทวนและระบุประเด็นสำคัญที่อาจเกิดขึ้น และมีแนวโน้มส่งผลกระทบต่อห่วงโซ่คุณค่า ทั้งในบริบทความยั่งยืนระดับโลกและในระดับท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ประเด็นสาระสำคัญที่ได้จะถูกนำไปประเมินระดับความสำคัญด้วยแผนภาพเมทริกซ์ โดยพิจารณาตามคะแนนเฉลี่ยของความเป็นไปได้ในแต่ละประเด็น



การประเมินสาระสำคัญประกอบด้วย การระบุประเด็นสาระสำคัญ การจัดอันดับตามความสำคัญ ตั้งแต่ระดับต่ำ ปานกลาง และสูง รวมถึงการระบุขอบเขตที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนและคณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่ตรวจสอบประเด็นสาระสำคัญ ก่อนที่คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้รับรองในท้ายสุด โดยประเด็นสาระสำคัญที่ได้ มีผลต่อการระบุหัวข้อในการจัดทำรายงาน สำหรับนำเสนอข้อมูลที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของเรา



เติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน

ร่วมกับพันธมิตรของเราด้วยนวัตกรรม

“ ในห่วงโซ่เศรษฐกิจที่เชื่อมโยงถึงกัน เรามีบทบาทสำคัญในการสร้างมูลค่า เพื่อการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน ”



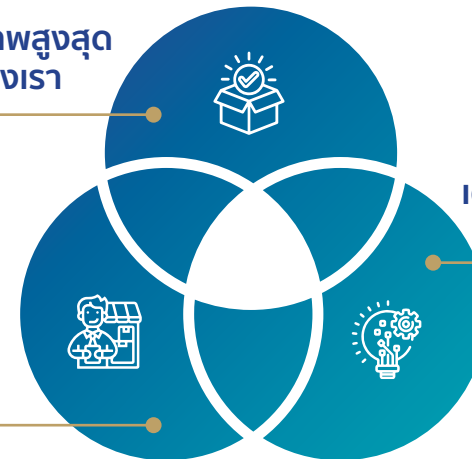
ภายใต้บริบทการแข่งขันที่มีความรวดเร็วและเกิดการเปลี่ยนแปลงขึ้นได้ตลอดเวลา ความยั่งยืนของโอเอสเอสฯ เริ่มจากการสร้างความมั่นใจในการดำเนินธุรกิจที่สามารถดำรงอยู่ได้อย่างยั่งยืน และพร้อมที่จะเติบโตอย่างต่อเนื่อง แม้เกิดเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด

โอเอสเอสฯ อยู่คู่สังคมไทยอย่างภาคภูมิใจเป็นเวลายาวนานกว่า 130 ปี ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน เรามุ่งมั่นในการสร้างคุณค่าในระยะยาว เรามีเป้าหมายในการบรรลุความเป็นเลิศด้านคุณภาพของผลิตภัณฑ์และบริการ ในขณะเดียวกัน เราได้มีการส่งเสริมพันธมิตรทางธุรกิจของเรา โดยเฉพาะอย่างยิ่งชุมชนในท้องถิ่นและคู่ค้ารายย่อยที่อยู่เคียงข้างเรามาโดยตลอด นอกจากนี้ เพื่อเตรียมพร้อมสำหรับโอกาสที่จะเข้ามาในอนาคต เราให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการพัฒนานวัตกรรมซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการสร้างความได้เปรียบให้แก่องค์กร

ส่งมอบคุณภาพสูงสุด
ให้แก่ลูกค้าของเรา

เติบโตไป
พร้อมกับ
พันธมิตรทาง
ธุรกิจของเรา

เดินหน้าสู่อนาคต
ด้วยนวัตกรรม





ส่งมอบคุณภาพสูงสุดให้แก่ลูกค้าของเรา

คุณภาพเป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินธุรกิจของโอเอสเอสฯ เราส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่คนไทยชื่นชอบ และให้การยอมรับในด้านคุณภาพและมาตรฐานมาเป็นเวลายาวนานกว่าศตวรรษ เรายังคงเดินหน้าพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ดีและมีความปลอดภัยเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ความมุ่งมั่นของเราในการนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูงนั้นจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือจากพนักงานของเราทุกคนที่ปฏิบัติงานในโรงงานผลิตสินค้า ภายใต้แบรนด์ต่าง ๆ ของโอเอสเอสฯ

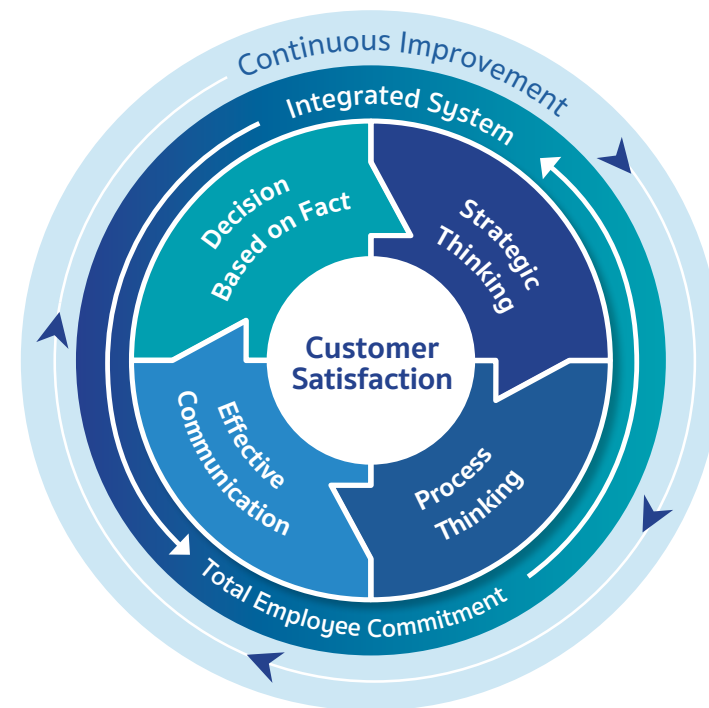
เรามีความพยายามอย่างเต็มที่เพื่อให้การจัดส่งสินค้าในสภาพที่ดีที่สุด ไปถึงชั้นวางจำหน่ายทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ภายในเวลาที่เหมาะสม เราตระหนักดีว่ากระบวนการจัดส่งที่มีประสิทธิภาพสามารถช่วยเพิ่มโอกาสในการจำหน่ายสินค้าและการรับรู้ของแบรนด์ในตลาด รวมถึงช่วยให้การดำเนินงานร่วมกับลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจของเราเป็นไปอย่างราบรื่น

โอเอสเอสฯให้ความสำคัญกับการสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้บริโภคในด้านคุณภาพของผลิตภัณฑ์ องค์ประกอบที่สำคัญในการจัดการคุณภาพของเรา เริ่มตั้งแต่วัฒนธรรมการทำงานของพนักงานที่ได้รับการปลูกฝัง การจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพสูง ตลอดจนกระบวนการที่มีเป้าหมายด้านความเป็นเลิศในการผลิต



วิธีปฏิบัติของเรา

เพื่อให้สอดคล้องกับการขับเคลื่อนสู่ความเป็นเลิศในการปฏิบัติงาน เรามีระบบโครงสร้างการดำเนินงานที่เป็นแบบแผนเดียวกันสำหรับโรงงานในเครือของเราทั้งหมด ซึ่งเป็นระบบที่มีคุณภาพและความปลอดภัยตามมาตรฐานด้านอาหารในระดับประเทศและระดับสากล เราควบคุมคุณภาพในกระบวนการตลอดวงจรการผลิต ตั้งแต่การออกแบบไปจนถึงการผลิต และจัดจำหน่าย โดยใช้เทคโนโลยีการควบคุมการผลิตที่แม่นยำ สามารถวิเคราะห์ระดับอันตราย และจุดเกิดวิกฤต รวมถึงมีกลไกสำหรับการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ



End-to-End approach



พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินงานเพื่อบรรลุเป้าหมายและความมุ่งมั่นขององค์กร ระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูง เกิดจากการปฏิบัติงานที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

โอเอสเอสฯมุ่งเน้นการให้บริการที่มีคุณภาพเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า เรามีระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนที่ได้มาตรฐาน เพื่อให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุงทั้งด้านการผลิต การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการอย่างมีประสิทธิภาพ เรายินดีรับฟังข้อร้องเรียนและคำแนะนำจากผู้บริโภคโดยตรงผ่านบริการ Call Center โทร. +66 (0) 2351 1111 และส่งเสริมความร่วมมือระหว่างหน่วยงานธุรกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคได้อย่างทันทั่วถึง

เรามุ่งมั่นในการดำเนินงานเพื่อบรรลุเป้าหมายสูงสุดด้านคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ เราพัฒนาการบริหารจัดการการรับเรื่องร้องเรียนของลูกค้าและผู้บริโภค รวมถึงการเรียกคืนสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ

การดำเนินงานที่สำคัญ

อัตราการร้องเรียนของผู้บริโภคของผลิตภัณฑ์ใน
กลุ่มเครื่องดื่มลดลง **53%** เทียบกับปีก่อน



ความท้าทายจากจำนวนประชากรทั่วโลกที่เพิ่มขึ้นและความต้องการผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและปลอดภัยในราคาที่เหมาะสมส่งผลให้โอเอสเอสฯมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาความเป็นเลิศด้านอุตสาหกรรมและการดำเนินงาน โดยความพยายามของเรา สะท้อนให้เห็นได้จากมาตรฐานและการรับรองในระดับสากลที่บริษัทได้รับ อันได้แก่ มาตรฐาน GHPs (Good Hygiene Practices) มาตรฐาน HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point) มาตรฐาน ฮาลาล (Halal) และการรับรองระบบความปลอดภัยด้านอาหาร FSSC 22000 (Food Safety System Certification 22000) สำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม

โรงงานผลิตผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม	มาตรฐานและการรับรอง			
	GHPs	HACCP	Halal	FSSC 22000
1. โรงงานผลิตและบรรจุผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม หั่วหมาก กรุงเทพฯ	✓	✓	✓	✓
2. โรงงานผลิตและบรรจุผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม อยุธยา	✓	✓	✓	✓
3. โรงงาน สยาม เบฟ แมนูแฟคเจอร์ อยุธยา	✓	✓	✓	
4. โรงงานผลิตและบรรจุผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม มินบุรี กรุงเทพฯ	✓	✓	✓	
5. โรงงานผลิตและบรรจุผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม ทิลาวา เมียนมาร์	✓	✓	✓	

โรงงานผลิตและบรรจุผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มทุกแห่ง

มุ่งมั่นในการพัฒนาและการได้รับการรับรอง

ระบบความปลอดภัยด้านอาหาร อาทิ

GMP/GHPs, HACCP, และ FSSC 22000

อย่างต่อเนื่อง





สำหรับผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล บริษัทฯ ได้รับการรับรองตามมาตรฐานระดับโลก ดังต่อไปนี้ มาตรฐาน GMP (Good Manufacturing Practice) มาตรฐานฮาลาล (Halal) มาตรฐาน ISO 9001 และ มาตรฐาน ISO 22716 (Good Manufacturing Practices for Cosmetics)

โรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ ของใช้ส่วนบุคคล	มาตรฐานและการรับรอง					
	GMP - Cosmetics (TH & ASEAN)	GMP - Hazardous	Halal (TH)	Halal (MUI)	ISO 9001: 2015	ISO 22716: 2007
1. โรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ ของใช้ส่วนบุคคล ประเภทของเหลว กรีนสวิลล์ ลาดกระบัง กรุงเทพฯ	✓	✓	✓		✓	✓
2. โรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ ของใช้ส่วนบุคคล ประเภทแป้ง กรีนสวิลล์ ลาดกระบัง กรุงเทพฯ	✓		✓	✓	✓	✓

การดัดแปลงพันธุกรรม

โอเอสเอสให้ความสำคัญในประเด็นความปลอดภัยและคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่สามารถตอบสนองความต้องการและส่งเสริมสุขภาพของผู้บริโภค แม้ว่าการค้นพบเทคโนโลยีชีวภาพจะมีความสำคัญในการช่วยเพิ่มผลผลิตทางการเกษตร ต้านทานศัตรูพืชและเชื้อโรค และช่วยให้ทนต่อสภาพอากาศได้ดียิ่งขึ้น โอเอสเอสได้ถือเอาประโยชน์ดังกล่าวเป็นสิ่งสำคัญ เรายังคงปฏิบัติตามกฎระเบียบที่ตั้งไว้อย่างเข้มงวด ในเรื่องการขอหลักฐานรับรองการดัดแปลงพันธุกรรมจากคู่ค้าที่เป็นผู้จัดหาวัตถุดิบทางการเกษตรให้แก่เรา

ผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบทางการเกษตรให้แก่เราจะต้องปฏิบัติตาม “ข้อกำหนดเกี่ยวกับวัตถุดิบ” ซึ่งรวมถึงการแสดงเอกสารรับรองอย่างเป็นทางการว่า วัตถุดิบที่จัดหา ต้องไม่ผ่านการดัดแปลงพันธุกรรม (GMO-Free หรือ Non-GMO) และมีผลการทดสอบที่ยืนยันจากห้องปฏิบัติการ ทั้งนี้ สำหรับแผนการจัดการในประเด็นดังกล่าว เราได้ใช้วิธีการแจ้งให้ผู้จัดจำหน่ายมีการแสดงข้อมูลการรับรองด้วยตนเอง และมีการตรวจสอบแบบสุ่มกับผู้จัดจำหน่ายตามลำดับปริมาณการจัดซื้อ

โอเอสเอสได้รับรางวัล อย. ควอลิตี้ อวอร์ด ปี 2556 ประเภทสถานประกอบการดีเด่นด้านเครื่องสำอาง โดยสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา ในฐานะสถานประกอบการที่มีความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค มีคุณธรรม และจริยธรรมในการผลิตทั้งเครื่องสำอางและของใช้ส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐานและปลอดภัยต่อผู้บริโภคมาอย่างต่อเนื่อง



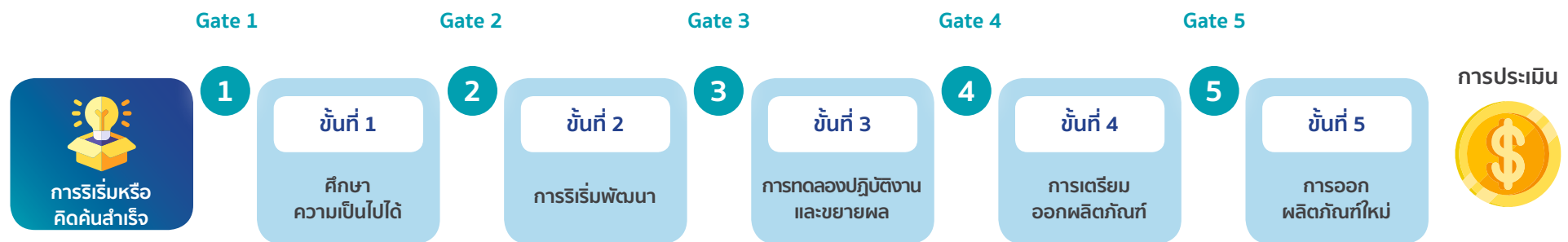


เดินทางสู่อนาคตด้วยนวัตกรรม

นวัตกรรมเป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญที่ช่วยผลักดันการเติบโตทางธุรกิจของบริษัทอย่างยั่งยืน และรักษาตำแหน่งผู้นำสู่ความเป็นผู้นำที่โดดเด่นในกลุ่มผู้ผลิตและจัดจำหน่ายสินค้า อุปกรณ์บริโภคในประเทศไทยและภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โอเอสเอสให้ความสำคัญกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อขับเคลื่อนการเติบโตของบริษัท ทั้งการกำหนดสูตร บรรจุภัณฑ์ และการแปรรูป รวมถึงวิธีการนำผลิตภัณฑ์ใหม่ไปใช้ ด้วยเหตุนี้ โอเอสเอสจึงนำแนวทางการจัดการกระบวนการนวัตกรรมมาใช้อย่างเป็นระบบ ซึ่งจะทำให้ การตัดสินใจในโครงการนวัตกรรมต่างๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

- ความเกี่ยวข้องกับผู้บริโภค
- ความเสี่ยง
- การลงทุน
- ความซับซ้อนอื่น ๆ

นอกจากนี้ โอเอสเอสมีกระบวนการภายในที่เรียกว่า Stage Gate Process เพื่อเปลี่ยน กระบวนการริเริ่มความคิดจนถึงการผลิตและจำหน่าย ประกอบด้วยห้าขั้นตอนพื้นฐานหลัก จากกระบวนการริเริ่มหรือคิดค้นสำเร็จ ได้แก่ ศึกษาความเป็นไปได้ การเริ่มพัฒนา การทดลอง ปฏิบัติงาน และขยายผล การเตรียมออกผลิตภัณฑ์ การออกผลิตภัณฑ์ใหม่ และการประเมิน

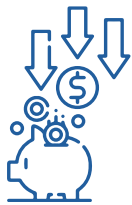


โดยในแต่ละขั้นตอนจะมี GATEKEEPER ซึ่งเป็นคณะกรรมการจากหลายหน่วยงาน เข้าร่วมพิจารณาเพื่อตัดสินใจว่าจะ ดำเนินการต่อ / พักการดำเนินการ / ไม่ดำเนินการ โดยใช้ข้อมูลทั้งหมด เช่น สถานการณ์ตลาด การวิจัย และเงินลงทุน นอกจากนี้ ยังมีคณะทำงานที่เป็นทีมหลัก ประกอบด้วยหัวหน้าโครงการและพนักงานจากหลาย สายงานในขั้นตอนต่างๆ ได้แก่ แผนกวิจัยและพัฒนา (R&D) จัดซื้อและวางแผนการผลิต การตลาด ทีมขาย การเงิน ฝ่ายผลิตและควบคุมคุณภาพ



กระบวนการจัดการข้างต้นประกอบกับข้อมูลการตลาดเชิงลึกผลักดันให้โอเอสเอส สามารถสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่เป็นนวัตกรรมพร้อมคุณประโยชน์ใหม่ๆ และรูปแบบ ที่น่าตื่นตาตื่นใจตอบสนองต่อแนวโน้มของผู้บริโภค โดยบริษัทสร้างผลิตภัณฑ์นวัตกรรม เพื่อเพิ่มโอกาสในการบริโภค มองหาโอกาสใหม่ๆ ขยายฐานผู้บริโภค และปรับกลุ่ม ผลิตภัณฑ์ให้เข้ากับบริบทและความชอบของผู้บริโภค

โอเอสเอสมีศูนย์นวัตกรรมสองแห่ง ได้แก่ ศูนย์วิจัยและพัฒนาในสำนักงานใหญ่ หัวหมาก ศูนย์นวัตกรรมโอเอสเอสที่อุทยานวิทยาศาสตร์ประเทศไทย ทำให้มีห้องปฏิบัติการ ภายในองค์กร ที่ช่วยการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ต้นแบบโดยไม่กระทบกับ กระบวนการผลิตหลักและยังช่วยลดค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีนัยสำคัญอีกด้วย



ผลประโยชน์จากการพัฒนา
นวัตกรรม

139.3 ล้านบาท



การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่และผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการปรับปรุงด้านนวัตกรรมในปี 2565

ผลิตภัณฑ์ใหม่

8 ผลิตภัณฑ์

การปรับปรุงด้านนวัตกรรม



ผลิตภัณฑ์ที่มุ่งเน้นสุขภาพและโภชนาการที่ดี

7 ผลิตภัณฑ์



บรรจุภัณฑ์

12 ผลิตภัณฑ์



สินค้าเพื่อสุขภาพและผลิตภัณฑ์ดูแลร่างกาย

4 ผลิตภัณฑ์

เอ็ม-150

ปรับรูปแบบบรรจุภัณฑ์ใหม่
และมีการปรับปรุง
น้ำหนักให้เบายิ่งขึ้น
ลดปริมาณน้ำตาล และเพิ่ม
วิตามิน บี 12 ขึ้น 2 เท่า



ซี-วิท

เครื่องดื่มน้ำตาล 0%

เปปทีน 4000 และ เปปทีน พลัส

เพิ่มคุณค่าทางโภชนาการ
และเปลี่ยนเป็นบรรจุภัณฑ์ที่ใช้
วัตถุดิบในการผลิตลดลง



เอ็ม-150 เครื่องดื่มอัดก๊าซ

ผลิตภัณฑ์ใหม่
ที่วางจำหน่ายในต่างประเทศ
และเข้าถึงกลุ่มผู้บริโภค
คนรุ่นใหม่มากขึ้น

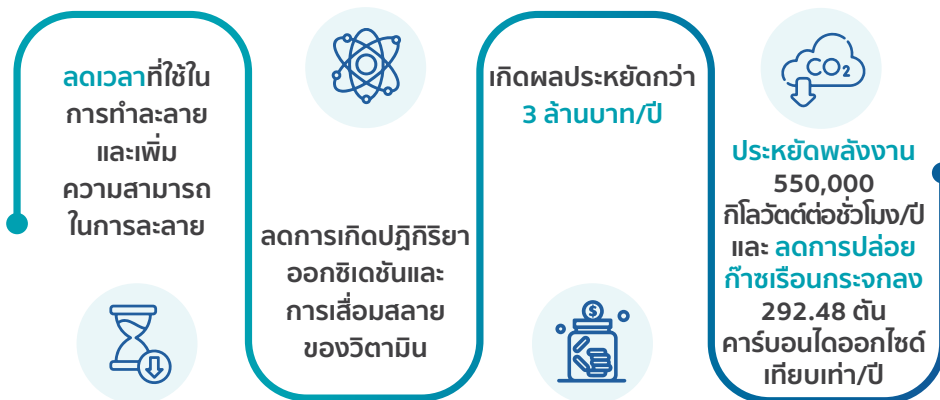


ผลการดำเนินงานที่สำคัญด้านนวัตกรรมกระบวนการผลิตและนวัตกรรมแบบเปิด

จากความร่วมมือของหน่วยงานภายในโอเอสเอสและพันธมิตรทางธุรกิจ นวัตกรรมด้านกระบวนการผลิตมีส่วนอย่างมากในการลดต้นทุนการผลิต ทีมงานด้านนวัตกรรมของเราทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการติดตามผลการดำเนินงานและผลสำเร็จของโครงการที่ริเริ่มต่าง ๆ

การปรับปรุงประสิทธิภาพระบบเครื่องผสม (Mixing systems)

เป็นโครงการความร่วมมือของโอเอสเอสกับ Krones ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีการบรรจุ และ Limitech ผู้เชี่ยวชาญด้านเครื่องผสมแรงเฉือนสูง (High shear mixing) ผลจากการดำเนินโครงการทำให้สามารถลดเวลาในขั้นตอนการออกแบบลงได้ถึง 2 เดือน ช่วยลดความเสี่ยงจากการเลือกเครื่องผสมได้อย่างเหมาะสม และช่วยให้สามารถออกแบบกระบวนการผลิตที่เหมาะสมที่สุดได้ ด้วยประสบการณ์ขั้นสูงของ Limitech และวิศวกรที่ดูแลกระบวนการภายในบริษัท ทำให้เราสามารถสร้างเครื่องผสมตามที่ต้องการได้ภายในระยะเวลาอันสั้น ซึ่งช่วยประหยัดเวลาในการออกแบบเครื่องผสมจากปกติถึง 6 เดือน และนอกจากผลลัพธ์เหล่านี้ พนักงานของโอเอสเอสยังได้รับประสบการณ์และการได้รับการแบ่งปันความรู้จากผู้เชี่ยวชาญโดยตรงอีกด้วย



นอกจากนี้ โอเอสเอสยังได้ขยายความสำเร็จของโครงการนี้ไปยังพื้นที่ดำเนินงานของบริษัทฯ ในเมียนมาร์โดยบริษัทฯ ได้ร่วมมือกับ KHS ที่มีประสบการณ์สูงในด้านของระบบผสมและบรรจุ เพื่อนำระบบผสมความเร็วสูงแบบใหม่มาปรับใช้ ซึ่งสามารถช่วยประหยัดพลังงานได้ 680,000 กิโลวัตต์ต่อชั่วโมง/ปี ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 365 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า/ปี และช่วยประหยัดค่าใช้จ่ายได้ถึง 2.4 ล้านบาท/ปี





การเพิ่มประสิทธิภาพด้านการปรับปรุงความร้อนในกระบวนการผลิต

ในกระบวนการดั้งเดิมของการละลายน้ำตาลนั้น จะต้องใช้น้ำร้อนที่มีอุณหภูมิสูงถึง 80 °C แต่ด้วยนวัตกรรมการผสมแบบใหม่และลำดับการเติมวัตถุดิบ ทำให้เกิดอัตราส่วนการผสมของเหลวที่เหมาะสมที่สุดสำหรับกระบวนการละลาย โดยทำให้น้ำตาลสามารถละลายในน้ำได้ในอุณหภูมิปกติ

ผลลัพธ์ของโครงการนี้คือ สามารถประหยัดพลังงานสำหรับกระบวนการละลายน้ำตาลลงได้โดยไม่ต้องใช้น้ำร้อนในกระบวนการผลิต

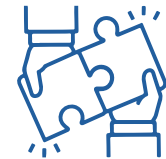


การบ่มเพาะวัฒนธรรมนวัตกรรม

โอเอสเอสได้เปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงความคิดของตนเองและช่วยจัดหาทรัพยากรสำหรับการคิดค้นโครงการนำร่องของพนักงาน ในโครงการ “Contribution Award 2022” ซึ่งเป็นหนึ่งในนวัตกรรม sandboxes สำหรับคนรุ่นใหม่หรือนักประดิษฐ์เพื่อปรับปรุงกระบวนการทางธุรกิจและขยายไปสู่ผลกระทบเชิงบวกที่ใหญ่ขึ้น

โดยโครงการที่ได้รับรางวัลชนะเลิศในปี 2565 ได้แก่ โครงการ “Alert System Initiative” ซึ่งเป็นระบบแจ้งเตือนอัตโนมัติที่ออกแบบมาสำหรับการบริหารจัดการโครงการหรือกระบวนการทำงาน เช่น การแจ้งเตือนล่วงหน้าเกี่ยวกับวันหมดอายุของใบอนุญาตหรือการขออนุญาตต่างๆ ผลลัพธ์ที่คาดหวังจากโครงการคือ สามารถลดความผิดพลาดในการทำงานซึ่งเกิดจากมนุษย์ ช่วยวางแผนการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และหลีกเลี่ยงค่าปรับที่อาจเกิดขึ้น

โครงการความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน
**External Affairs & Sustainability
 Department และแผนกไอที**
 พัฒนาขึ้นโดยใช้โปรแกรม
 SharePoint and Power Automate



ข้อมูลและตัวเลขที่สำคัญ





เติบโตไปพร้อมกับพันธมิตรทางธุรกิจของเรา

ลูกค้าและผู้ให้บริการเป็นผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญและมีส่วนในการพัฒนาองค์กรของเรา โอเอสเอสการร่วมมือกับพันธมิตรในการขยายธุรกิจและค้นหาโอกาสในการสร้างการเติบโตอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การดำเนินงานร่วมกันกับพันธมิตรของเราในการบริหารจัดการประเด็นทางด้านความยั่งยืนและพัฒนาศักยภาพในการร่วมสร้างผลกระทบเชิงบวก ทำให้เราสามารถส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพไปยังผู้บริโภคทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในปริมาณที่ครบถ้วนด้วยราคาที่เหมาะสม



วิธีปฏิบัติของเรา

การรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าทางธุรกิจของเราช่วยเสริมสร้างความร่วมมือและเพิ่มศักยภาพในการทำงานร่วมกัน ทั้งนี้ นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างของเราให้ความสำคัญกับการจัดหาวัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์ และบริการ ที่เป็นไปอย่างโปร่งใสและมีความรับผิดชอบต่อตรงตามข้อกำหนดด้านคุณภาพ นวัตกรรม และการปฏิบัติตามหลักด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) อีกทั้งต้องมีความเหมาะสมด้านเวลา สถานที่ตั้งและต้นทุน ตลอดจนสามารถตอบสนองความต้องการของหน่วยธุรกิจและหน่วยการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เราปฏิบัติตามพันธบัตรทางธุรกิจทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม เราได้มีการจัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบที่สามารถตรวจสอบย้อนกลับได้ แม้ว่าสัมพันธภาพที่ดีกับลูกค้าทางธุรกิจจะเป็นหัวใจของการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานของเรา โอเอสเอส มีการปฏิบัติอย่างเข้มงวดและไม่มีการประนีประนอมในประเด็นความซื่อสัตย์และการปฏิบัติตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจ รวมถึงข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

เพื่อให้แน่ใจว่าลูกค้าของเราได้รับทราบและปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจร่วมกับโอเอสเอส เราได้ระบุรายละเอียดข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณไว้ในภาคผนวกของเอกสารข้อตกลงที่มีผลผูกพัน สำหรับการเข้าร่วมและคงอยู่ในทะเบียนรายชื่อลูกค้าของโอเอสเอส เราพิจารณาจากคุณสมบัติและความสามารถในการดำเนินธุรกิจของลูกค้า ตลอดจนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ที่จะต้องผ่านเกณฑ์ ทั้งนี้ ลูกค้าเดิมที่อยู่ในทะเบียนรายชื่อของเรา จะได้รับการประเมินในลักษณะเช่นเดียวกันเป็นประจำทุกปี



การประเมินคู่ค้ารายใหม่

1. เกณฑ์ทางด้านข้อกำหนดเฉพาะทาง

1. ด้านคุณภาพ (Quality Management)
2. ความพร้อมทางด้านระบบสาธารณูปโภคและเทคโนโลยี (Facility and Technology)
3. ด้านบุคลากร ความเชี่ยวชาญ (Professional Capability)
4. มาตรฐานในการดำเนินงาน (Standards and certifications)

2. เกณฑ์การดำเนินงานด้านธุรกิจ

1. ประสิทธิภาพ ในขอบเขตงานจ้าง
2. ผลงานอ้างอิง
3. ศักยภาพและความเพียงพอด้านบุคคลกร
4. มาตรฐานความปลอดภัยและอาชีวอนามัย
5. การให้บริการและการประสานงานที่ดี

3. เกณฑ์ด้านการเงิน และความยั่งยืน

1. ความมั่นคงและความสอดคล้องทางการเงิน
2. สิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG)



ทะเบียนคู่ค้า
ของโอเอสเอส



ในปี 2565 คู่ค้าจำนวน **1,658** ราย (100%)
ได้รับทราบและปฏิบัติตามข้อกำหนด
ด้านจรรยาบรรณของโอเอสเอส
ตามที่ระบุในภาคผนวกของสัญญาซื้อขาย

การประเมินประจำปี

ศักยภาพด้านเทคนิค

1. คุณภาพ
2. ความพร้อมทางด้านระบบสาธารณูปโภคและเทคโนโลยี
3. ด้านบุคลากร ความเชี่ยวชาญ

ศักยภาพด้านธุรกิจ

1. ประสิทธิภาพ และผลงานอ้างอิง
2. ศักยภาพและความเพียงพอด้านบุคคลกร
3. การให้บริการและการประสานงานที่ดี

ผลการดำเนินงาน (โดยผู้ใช้)

1. เกณฑ์ด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG)
2. คุณภาพและความสามารถในการส่งมอบงาน

การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับคู่ ค้าของโอเอสเอส

Osotspa Vendor Relationship
Management (OSRM)



การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับคู่ค้าของโอเอสเอส

โอเอสเอส ดำเนินงานร่วมกับคู่ค้าที่หลากหลายทั้งบริษัทข้ามชาติไปจนถึงวิสาหกิจชุมชนหรือวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ในการการจัดหาวัตถุดิบและวัสดุสำหรับการผลิตบรรจุภัณฑ์ รวมถึงการผลิตสินค้าในรูปแบบ OEM ที่มีคุณภาพสูงและราคาเหมาะสม ตลอดจนร่วมสร้างการพัฒนาอย่างยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายทางด้านความยั่งยืนและการบริหารความเสี่ยงภายในห่วงโซ่อุปทานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ การบริหารความสัมพันธ์ ความสัมพันธ์และการทำงานร่วมกันของคู่ค้าที่ถือเป็นผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญเป็นปัจจัยสำคัญในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืน อาทิ การส่งเสริมศักยภาพและความก้าวหน้าด้านนวัตกรรมของคู่ค้า ตลอดจนสนับสนุนให้คู่ค้าของเรามีการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม

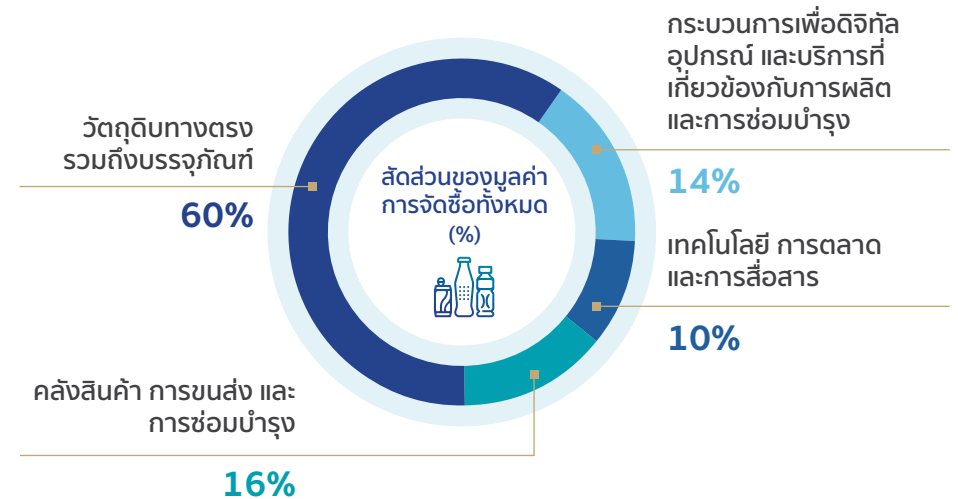
ช่องทางในการบริหารความสัมพันธ์กับคู่ค้า

- Osotspa Vendor Relationship Management (OSRM) Program เป็นโปรแกรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับผู้ค้าเชิงกลยุทธ์ที่สำคัญ เพื่อพัฒนาคุณภาพสินค้า บริการ และนวัตกรรมร่วมกัน
- การเข้าเยี่ยมชมกิจการและกิจกรรมการส่งเสริมศักยภาพคู่ค้ากลุ่มวัตถุดิบทางการเกษตรและเกษตรกร
- การฝึกอบรม สร้างความตระหนักและความเข้าใจทางด้าน ESG กฎหมายข้อกำหนด และคู่มือจริยธรรมคู่ค้า (Supplier Code of Conduct: SCoC) ครอบคลุมทั้งคู่ค้าใหม่และคู่ค้าปัจจุบัน
- การตรวจสอบความสอดคล้องในประเด็นทางด้านคุณภาพและด้าน ESG ณ พื้นที่ดำเนินการคู่ค้ากลุ่มกลยุทธ์

การประเมินความเสี่ยงของคู่ค้า

เราได้จัดให้มีการวิเคราะห์การใช้จ่ายในแต่ละปี และนำเสนอข้อมูลสรุปที่เกี่ยวข้อง อาทิ ปริมาณการซื้อ จำนวนคู่ค้า และประเภทของวัตถุดิบหรือบริการ ซึ่งข้อมูลต่างๆ จะถูกนำมาใช้ในกระบวนการจัดการความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทานของโอเอสเอส

มูลค่าการจัดซื้อแบ่งตามประเภทสินค้าและบริการ



การแบ่งหมวดหมู่คู่ค้า

เพื่อการขับเคลื่อนกลยุทธ์ทางด้านความยั่งยืน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โอเอสเอสได้ปรับประยุกต์แนวทางสากลเข้ากับการบริหารคู่ค้าบริษัทในการกำหนดหมวดหมู่คู่ค้า

คู่ค้าที่สำคัญ (Critical Supplier) หมายถึง คู่ค้าที่ยอดซื้อขายสูงรวมมากกว่า 67 เปอร์เซ็นต์ของมูลค่าการซื้อขายรวมของกลุ่มคู่ค้าที่ได้ผ่านกระบวนการคัดเลือกและถูกบรรจุอยู่ในรายชื่อคู่ค้าขึ้นทะเบียน (Approved Vendor List) คู่ค้ากลุ่มกลยุทธ์ที่มีการวางแผนการจัดซื้อจัดจ้างร่วมกันหรือมีการตกลงในริเริ่มพัฒนาโครงการร่วมกัน และกลุ่มที่มีน้อยรายหรือหาทดแทนได้ยาก และมุ่งหวังบริหารจัดการประเด็นทางด้านความยั่งยืนไปยังคู่ค้าลำดับถัดไปของกลุ่มนี้อีกด้วย

คู่ค้ารายสำคัญ ลำดับที่ 1

มูลค่าการจัดซื้อ
5,400 (ล้านบาท)



สัดส่วนมูลค่าการจัดซื้อ
ของ Critical Tier 1 Supplier
ต่อมูลค่าการจัดซื้อทั้งหมด
ของคู่ค้าที่ผ่านการรับรอง
ทั้งหมดในบัญชีรายชื่อ

44%



สัดส่วนจำนวนลูกค้า

	จำนวนลูกค้า (ราย)	สัดส่วนของจำนวนลูกค้า ต่อจำนวนลูกค้าที่ผ่านการรับรอง ทั้งหมดในบัญชีรายชื่อ
ลูกค้ารายสำคัญ ลำดับที่ 1	33	4.3%
ลูกค้าทั้งหมด	1,658	-
ลูกค้ารายใหม่	15	-
ลูกค้ารายใหม่ ที่ได้รับการสื่อสาร และลงนามรับทราบ SCoC	15	-

จากการประเมินความเสี่ยงลูกค้าทางด้านความยั่งยืนครอบคลุมประเด็นทางด้านสิ่งแวดล้อม สังคม การกำกับดูแล และกฎหมายท้องถิ่น โอเอสเอสได้ดำเนินการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนเพิ่มเติมผ่านกิจกรรมการส่งเสริม ณ พื้นที่ดำเนินการของลูกค้า การประเมินความเสี่ยงแบบเชิงรุก (Comprehensive Assessment) พร้อมทั้งได้ดำเนินการร่วมกับลูกค้าในการยกระดับผลการดำเนินการให้สอดคล้องกับความคาดหวังและประเด็นการตรวจประเมิน

การระบุลูกค้าที่มีความเสี่ยงสูง (High-Risk Suppliers)

ลูกค้ารายสำคัญ ลำดับที่ 1
ลูกค้า (Tier 1 supplier)

ลูกค้าที่มีความเสี่ยงสูง
รวมทั้งหมด

จำนวนลูกค้าที่ถูกระบุว่ามี
ความเสี่ยงสูง (ราย)

3

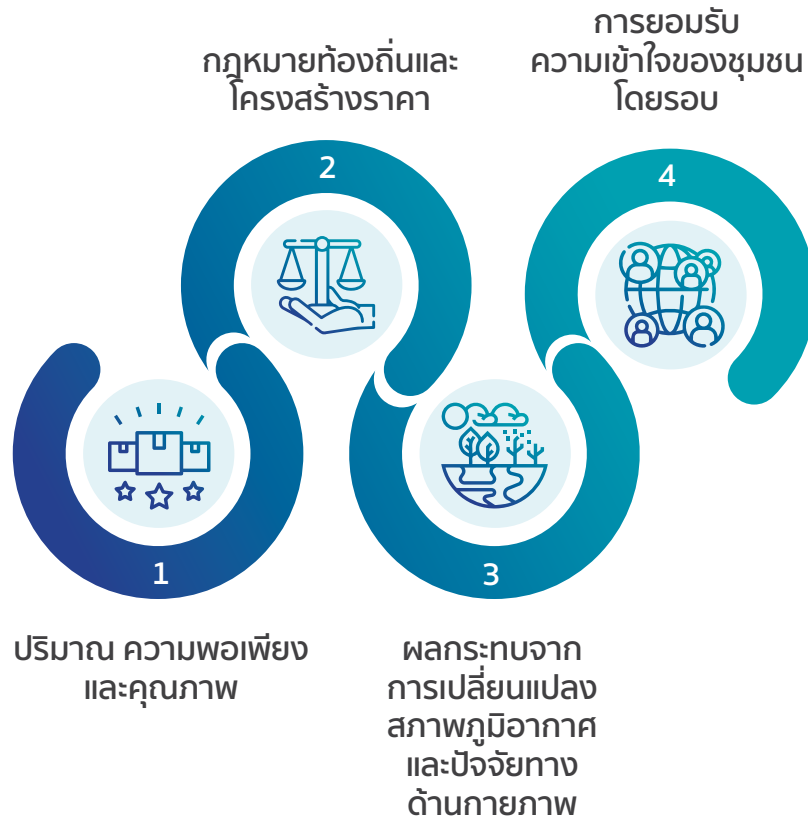
0

3





ในปี 2565 โอเอสเอสฯ ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงด้านทรัพยากรน้ำผิวดินและน้ำใต้ดินในพื้นที่ดำเนินการบริษัทและลูกค้า ครอบคลุมประเด็น

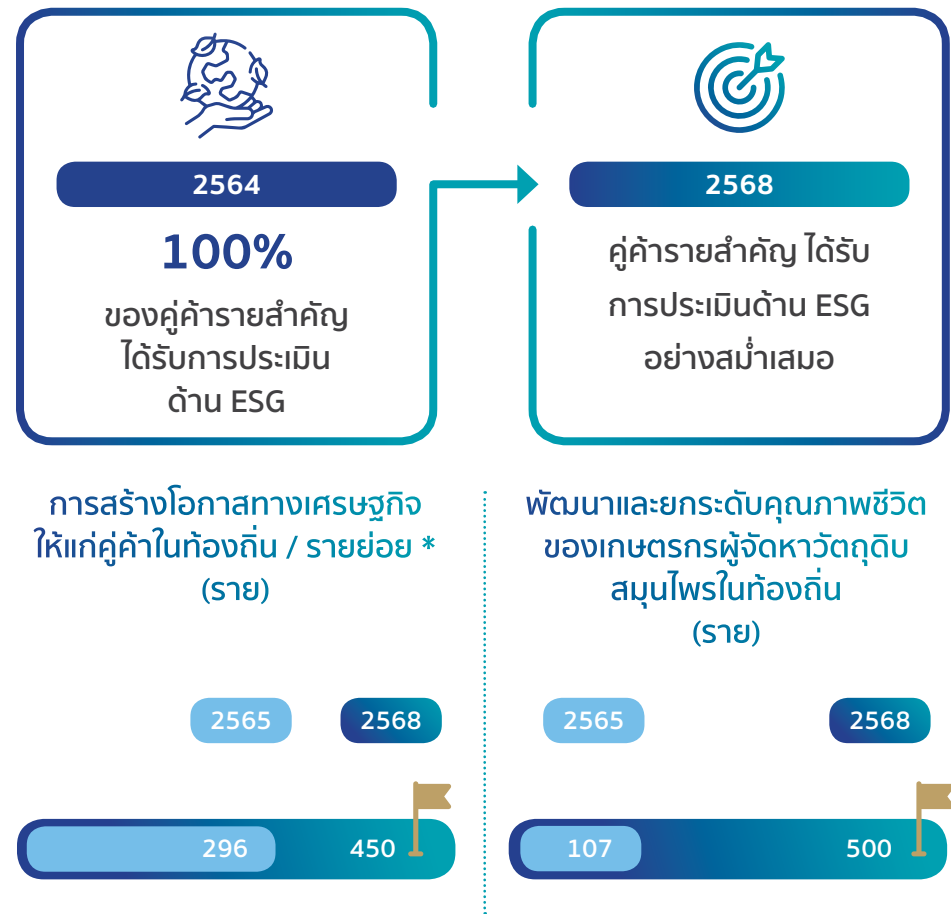


ข้อมูลเพิ่มเติมสามารถเข้าถึงได้เว็บไซต์โอเอสเอสฯ

นอกจากการประเมินลูกค้าเป็นประจำทุกปี โอเอสเอสฯ ได้จัดให้มีการเยี่ยมชมโรงงานของลูกค้ารายสำคัญอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อให้แน่ใจว่าลูกค้าของเราสามารถส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ อย่างครบถ้วนและในเวลาที่เหมาะสม ตอบสนองความต้องการในการดำเนินธุรกิจของเรา

เป้าหมายปี 2568

โอเอสเอสฯ บรรลุเป้าหมายให้ลูกค้ารายสำคัญของเรารอบทั้ง 100% ได้รับการประเมินด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (ESG) ทั้งนี้ การพัฒนาของเรายังคงดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง เรามีการประเมินความเหมาะสมของลูกค้ารายสำคัญของเราอย่างสม่ำเสมอโดยนำเอาหลัก ESG เข้าเป็นส่วนหนึ่งของการประเมิน



* ลูกค้าผู้จัดหาวัตถุดิบสมุนไพร เศษแก้ว และชิ้นส่วนอะไหล่



การเกษตรยั่งยืน

วัตถุดิบทางการเกษตรถือเป็นส่วนประกอบที่จำเป็นสำหรับการผลิตเครื่องดื่ม ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ และผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล โอเอสเอสให้ความสำคัญกับการจัดหาวัตถุดิบอย่างยั่งยืน และมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม เรามีการจัดหาวัตถุดิบทางการเกษตรที่ได้มาตรฐานในระดับประเทศและสากล

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะจัดหาวัตถุดิบทางการเกษตรซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักที่ใช้ในกระบวนการผลิตจากผู้จัดจำหน่ายที่ได้มาตรฐานและมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม

ภาพรวมการจัดซื้อวัตถุดิบและพืชผลทางการเกษตร

	ปริมาณการจัดซื้อ (ตัน)	สัดส่วนมูลค่า การจัดซื้อ
น้ำตาล	23,000	3.51%
สมุนไพร	433	0.05%
น้ำผลไม้เข้มข้น และอื่นๆ	1,000	1.63%

การปลูกสมุนไพรอย่างยั่งยืน

สมุนไพรที่มีคุณภาพสูงเป็นวัตถุดิบที่สำคัญในการผลิตกลุ่มสินค้าอุปโภคบริโภคของโอเอสเอส ซึ่งครอบคลุมถึงผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มบำรุงกำลัง เครื่องดื่มฟังก์ชันนัลดริงก์ ผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ ด้วยเหตุนี้ เราจึงมุ่งมั่นที่จะสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพและยกระดับชีวิตความเป็นอยู่ของกลุ่มเกษตรกรท้องถิ่นผู้ปลูกสมุนไพร

เพื่อรับมือกับความท้าทายในการพัฒนาความยั่งยืนด้านเกษตรกรรม โอเอสเอส ได้มีการดำเนินงานโดยร่วมมือกับหลายฝ่าย เราได้เริ่มโครงการจัดหาสมุนไพรยั่งยืน ในปี 2563 ร่วมกับผู้จัดจำหน่าย และกองผลิตภัณฑ์สมุนไพร สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยาภายใต้กระทรวงสาธารณสุข โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความมั่นคงในการจัดหาสมุนไพรไทยที่มีคุณภาพและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ โครงการดังกล่าวนอกจากช่วยลดความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทานให้แก่โอเอสเอส ยังช่วยส่งเสริมเกษตรกรที่เข้าร่วมในโครงการให้มีโอกาสในการเข้าถึงตลาดที่มากขึ้นทำให้สามารถขยายกำลังการผลิต และช่วยสร้างความยั่งยืนของรายได้





โอเอสเอสจับมือ สำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ยกระดับการปลูกพืชสมุนไพร เพื่อเป็นพลังพัฒนาคุณภาพชีวิตของเกษตรกรในพื้นที่ทุ่งกุลาร้องไห้

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญของการสร้างโอกาสทางเศรษฐกิจให้กับคู่ค้ารายย่อยซึ่งรวมถึงผู้จัดหาวัตถุดิบสมุนไพร ตลอดจนการใช้ส่วนผสมสมุนไพรที่มาจากการจัดหาอย่างยั่งยืน ในปี 2565 โอเอสเอสร่วมกับสวทช. มหาวิทยาลัย หน่วยงานด้านการเกษตร และกลุ่มเกษตรกรได้เข้าร่วมโครงการ “การยกระดับคุณภาพชีวิตพื้นที่ทุ่งกุลาร้องไห้ด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมด้านพืชสมุนไพร” ในเขต 3 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดศรีสะเกษ ร้อยเอ็ด มหาสารคาม เพื่อยกระดับคุณภาพการปลูกพืชสมุนไพรนำร่อง อาทิ ขิง พืช ฟ้าทะลายโจร ให้ได้ผลผลิตที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน ตอบโจทย์ความต้องการของตลาด และเพิ่มมูลค่าของผลผลิต พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ยังรับซื้อสมุนไพรจากโครงการดังกล่าว ช่วยเพิ่มช่องทางการตลาดให้กับเกษตรกร ซึ่งจะช่วยยกระดับรายได้ เพิ่มคุณภาพชีวิต และช่วยสนับสนุนคู่ค้ารายย่อยให้เติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน



การจัดหาวัสดุพิเศษแก้วอย่างยั่งยืน

โอเอสเอส ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการบรรจุภัณฑ์เครื่องดื่ม เนกเช่นเดียวกับการผลิตเครื่องดื่มที่มีคุณภาพ ในปัจจุบัน ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มที่บรรจุในขวดแก้วถือเป็นสินค้าหลักของเรา ทั้งนี้ ในการผลิตบรรจุภัณฑ์ขวดแก้ว เราได้นำเศษแก้วหรือขวดแก้วที่ใช้แล้วกลับเข้าสู่กระบวนการผลิต ซึ่งช่วยให้เราสามารถบริหารต้นทุนและลดความเสี่ยงด้านการจัดหาวัตถุดิบที่อาจเกิดขึ้นในห่วงโซ่อุปทาน

เพื่อลดความเสี่ยงในการจัดหาวัตถุดิบ เราได้มีการพัฒนาการจัดหาวัสดุพิเศษแก้วอย่างยั่งยืน ตั้งแต่ปี 2563 โดยขยายความร่วมมือไปยังพันธมิตรผู้จัดหาวัสดุพิเศษแก้วทั้งรายใหญ่และรายย่อย เรามีความมุ่งมั่นในการเพิ่มขีดความสามารถให้แก่ศูนย์

รีไซเคิล ลดปริมาณขยะขวดแก้วที่ใช้แล้วในประเทศ และให้การส่งเสริมผู้ประกอบการอาชีพรวบรวมและเก็บขยะอิสระ (ชาเล้ง) ด้วยระบบสร้างแรงจูงใจ สำหรับการจัดหาวัสดุพิเศษแก้วเพื่อส่งมอบให้แก่โอเอสเอส

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีแผนที่จะขยายความร่วมมือไปยังพันธมิตรรายย่อยขนาดกลางและขนาดเล็กในท้องถิ่น เพื่อช่วยให้เราสามารถบรรลุเป้าหมายตามหลักการเศรษฐกิจหมุนเวียน และสร้างการเติบโตในห่วงโซ่อุปทานที่ครอบคลุมทุกผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับความพยายามของเรา ในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เป็นผลจากการผลิตบรรจุภัณฑ์ สามารถดูได้ที่ [หัวข้อสิ่งแวดล้อม](#) ในรายงานฉบับนี้

ในปี 2565 , เศษแก้วจำนวน 257,000 ตัน
รับมาจาก คู่ค้ารายย่อยในท้องถิ่นจำนวน
157 ราย.



แนวทางการการยกระดับมาตรฐานการจัดซื้ออย่างยั่งยืน (ISO 20400)

โอเอสเอสฯ มีความมุ่งมั่นในการขยายผลการดำเนินการด้านความยั่งยืนไปตลอดห่วงโซ่อุปทานของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ในการเป็น “พลังเพื่อเสริมสร้างชีวิต” ให้แก่ผู้บริโภคและสังคม โดยดร. วิวรธรณ์ กฤษฎาสิมะ Chief Supply Chain and Digital Officer ได้ให้แนวทางในการประยุกต์ใช้มาตรฐานสากล ISO 20400: 2017 ซึ่งเป็นมาตรฐานด้านการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน ในการยกระดับมาตรฐานการจัดซื้ออย่างยั่งยืนของโอเอสเอสฯ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากล ส่งเสริมระบบการจัดซื้อจัดจ้างอย่างยั่งยืน พร้อมทั้งส่งเสริมการดำเนินการด้านความยั่งยืนของคู่ค้า โดยได้ดำเนินการร่วมกับ บริษัท เอสจีเอส (ประเทศไทย) จำกัด ในการดำเนินโครงการ “Journey of Sustainable Procurement ISO 20400” การตรวจประเมินและขอการรับรองระบบมาตรฐานดังกล่าว ตามแผนงานปี 2566





มุ่งมั่นสร้างผลกระทบเชิงบวก

ให้แก่ ผู้บริโภค พนักงาน และชุมชน

“เราดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและความซื่อสัตย์ เป้าหมายของเราคือการสร้างผลกระทบเชิงบวกให้แก่ สังคม ผ่านการนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่ส่งเสริมสุขภาพที่ดี ให้แก่ผู้บริโภค”



การสร้างการเติบโตในธุรกิจย่อมอาศัยปัจจัยที่หลากหลาย บุคลากรมีความสำคัญอย่างยิ่ง ในการนำพาบริษัทให้ประสบความสำเร็จ ที่โอเอสเอสฯ พนักงานของเราช่วยให้องค์กร สามารถตอบสนองความต้องการให้แก่ผู้บริโภคทั้งในและต่างประเทศโดยการส่งมอบ สินค้าที่มีคุณภาพ ทั้งนี้ ในแง่การสนับสนุนด้านการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นที่เราเข้าไปดำเนิน ธุรกิจ เราได้รับโอกาสที่ดียิ่งในการร่วมเป็นส่วนหนึ่งของการพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกัน และ ให้การสนับสนุนคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่คนในชุมชน

โอเอสเอสฯ ให้ความสำคัญกับบทบาทขององค์กรในฐานะพลเมืองโลก เรามุ่งมั่นดำเนินงาน เพื่อส่งมอบคุณค่าไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของเรา

ดูแลพนักงานตามแนวทางปฏิบัติ
ด้านแรงงานด้วยความถูกต้อง
และให้ความสำคัญด้านการพัฒนา
ทรัพยากรมนุษย์



ส่งมอบผลิตภัณฑ์คุณภาพ
ช่วยส่งเสริมสุขภาพที่ดี
ของผู้บริโภค

สร้างประโยชน์ให้แก่ชุมชน
ผ่านความเป็นพลเมืองที่ดี
ขององค์กร ดำเนินโครงการ
ความรับผิดชอบต่อสังคม



ผู้บริโภค

ส่งมอบผลิตภัณฑ์คุณภาพ ช่วยส่งเสริมสุขภาพที่ดีของผู้บริโภค

ในฐานะผู้ผลิตสินค้าอุปโภคบริโภคชั้นนำของประเทศ โอเอสเอสฯ มีความภูมิใจอย่างยิ่งในความสำเร็จของการสร้างแบรนด์ที่สามารถครองใจผู้บริโภคและอยู่คู่สังคมไทยมายาวนานกว่าศตวรรษ ทั้งนี้ นอกเหนือจากการตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค เรามีความมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมให้ผู้คนมีสุขภาพดีขึ้นผ่านการนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสูง ปลอดภัย และมีคุณภาพ

ในปัจจุบัน กลุ่มผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายของโอเอสเอสฯ ได้แก่ กลุ่มสินค้าเครื่องดื่ม ของใช้ส่วนบุคคล ผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพและลูกอม นอกเหนือจากการพัฒนากลุ่มผลิตภัณฑ์เหล่านี้ เรายังดำเนินงานคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ อยู่เสมอ ด้วยความมุ่งมั่นในการนำเสนอทางเลือกที่ดีต่อสุขภาพและสามารถตอบสนองทุกความต้องการของผู้บริโภค

วิธีปฏิบัติของเรา

โอเอสเอสฯ สร้างการยอมรับจากผู้บริโภค ผ่านการส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่เสริมสร้างสุขภาพและส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีของผู้บริโภค เรายุ่่งมั่นที่จะนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่มีประโยชน์ต่อสุขภาพและอุดมด้วยคุณค่าทางโภชนาการ ให้แก่ผู้บริโภคของเราทั้งที่อยู่ในประเทศไทยและในตลาดอื่น ๆ

ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ เราให้ความสำคัญอย่างยิ่งในประเด็นความเสี่ยงด้านสุขภาพ และความต้องการที่หลากหลายของผู้บริโภค ด้วยเหตุนี้ เราได้นำหลักการเรื่องอาหารเพื่อสุขภาพขององค์การอนามัยโลก (WHO) และแนวปฏิบัติทางเลือกเพื่อสุขภาพที่ดีของประเทศไทย มาใช้ในการพัฒนากลยุทธ์ด้านสุขภาพและโภชนาการ รวมถึงเป็นหลักสำหรับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่และการปรับปรุงผลิตภัณฑ์ของเราที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน

การพัฒนาคุณค่าทางโภชนาการ และรสชาติ



- บำรุงสุขภาพและสร้างภูมิคุ้มกัน
- ตอบโจทย์ผู้บริโภคกลุ่มสูงวัย
- ให้พลังงานและเสริมสร้างความรู้สึที่ดีแก่ผู้บริโภค

ความรับผิดชอบ



- ผลิตภัณฑ์มีขนาดบริโภคที่เหมาะสม
- ควบคุมปริมาณ น้ำตาล แคลอรี และเกลือ ให้อยู่ในระดับต่ำ ในขณะที่ยังคงรสชาติที่ดีของผลิตภัณฑ์
- ปฏิบัติตามหลักการตลาดอย่างรับผิดชอบ
- มีการรับรองจากภายนอกที่เชื่อถือได้

การเข้าถึงผู้บริโภคและราคาที่เหมาะสม



- ผลิตภัณฑ์มีขนาดบรรจุที่หลากหลาย
- มีช่วงราคาผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย
- เข้าถึงได้จากหลายช่องทาง
- เข้าถึงกลุ่มด้วยโอกาส

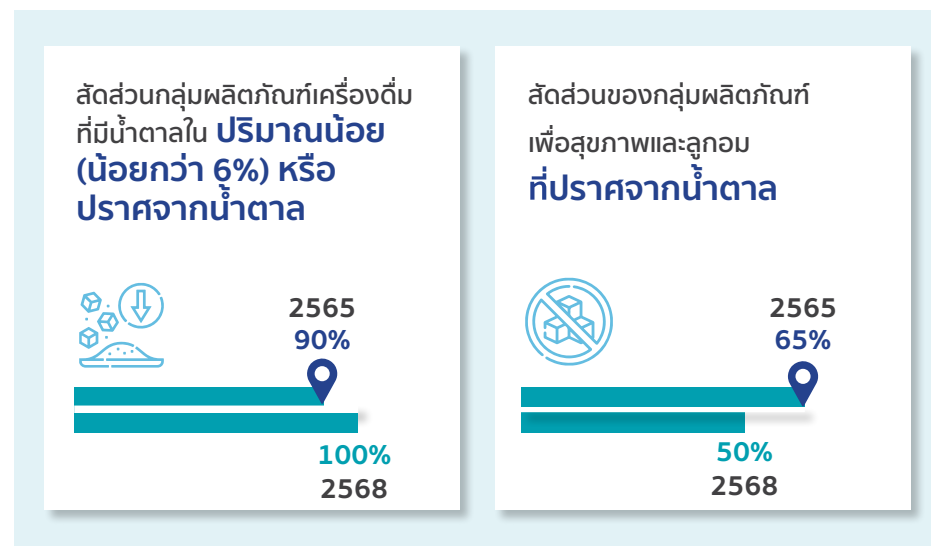


กลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มของโอเอสเอสฯ ทั้งเครื่องดื่มบำรุงกำลังและเครื่องดื่มฟังก์ชันนัลดริงก์ นำเสนอคุณค่าให้แก่ผู้บริโภคโดยการเติมส่วนผสมของสมุนไพรที่มีประโยชน์ ลดสัดส่วนของน้ำตาล รวมถึงมีคุณสมบัติที่ช่วยสร้างความสมดุลด้านโภชนาการและส่งเสริมสุขภาพที่ดีให้แก่ผู้บริโภค นอกจากนี้ โอเอสเอสฯยังตอบโจทย์ผู้บริโภคที่หลากหลายด้วยกลุ่มผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล ตั้งแต่ผลิตภัณฑ์ที่ใช้กับทารก ไปจนถึงผลิตภัณฑ์ความงามสำหรับทุกเพศ โดยผลิตภัณฑ์ของเราได้รับการพัฒนาขึ้นโดยเน้นคุณภาพ ประสิทธิภาพ และความปลอดภัยเป็นสำคัญ

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ สามารถดูได้ที่หัวข้อ [เศรษฐกิจ](#) ในรายงานฉบับนี้

นอกจากนี้ โอเอสเอสฯยังมุ่งให้ความสำคัญกับกลุ่มผลิตภัณฑ์ลูกอมเพื่อสุขภาพ ที่สามารถตอบสนองความต้องการด้านสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของผู้บริโภค เรามุ่งมั่นที่จะขยายทางเลือกที่ดีต่อสุขภาพในกลุ่มผลิตภัณฑ์นี้ โดยการเพิ่มสัดส่วนผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนผสมของสมุนไพร และผลิตภัณฑ์ที่ปราศจากน้ำตาล

ผลการดำเนินงานของเราเทียบกับเป้าหมายปี 2068



ผลการดำเนินงานที่สำคัญอื่นๆ

โอเอสเอสฯได้รับรางวัลสายด่วนผู้บริโภคดีเด่น และได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการศูนย์ติดต่อลูกค้า (ISO 18295-1: 2017) ในอุตสาหกรรมสินค้าอุปโภคบริโภค แห่งแรกในประเทศไทย

ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการมีระบบบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน และการให้ข้อมูลลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพของสายด่วนผู้บริโภค สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนผ่านการส่งมอบผลิตภัณฑ์คุณภาพ ช่วยส่งเสริมสุขภาพที่ดีของผู้บริโภค ซึ่งรวมถึงความมุ่งมั่นในการให้บริการเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้บริโภคและลูกค้าของโอเอสเอสฯ





การทำตลาด การสื่อสารอย่างรับผิดชอบ และฉลากสินค้า

ในการสร้างมูลค่าที่ยั่งยืนในระยะยาว นอกเหนือจากการพัฒนาผลิตภัณฑ์ เรายังให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการดำเนินงานด้านการตลาด เราเชื่อมั่นว่าการสื่อสาร ตั้งแต่บนฉลากผลิตภัณฑ์ ไปจนถึงการโฆษณาสินค้าจะต้องมีข้อมูลที่ถูกต้องและชัดเจนเพื่อช่วยให้ผู้บริโภคสามารถพิจารณาเลือกซื้อผลิตภัณฑ์และสร้างความมั่นใจที่มีต่อผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของเรา

โอเอสเอสฯ มีการควบคุมการติดฉลากผลิตภัณฑ์อย่างเข้มงวด โดยปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับในท้องถิ่น และ มาตรฐานสากลที่บังคับใช้ ฉลากผลิตภัณฑ์ของเราได้รับการออกแบบให้สามารถมองเห็นชัดเจน เข้าใจง่าย และมีข้อมูลครบถ้วนด้านโภชนาการ ส่วนผสม ปริมาณบรรจุ วิธีการจัดเก็บ การใช้งาน วันที่ผลิต วันหมดอายุหรือวันที่ควรบริโภคก่อน รายละเอียดของบริษัทผู้ผลิต และข้อควรระวังที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ นอกจากข้อมูลผลิตภัณฑ์ดังกล่าว ที่ช่วยผู้บริโภคในตัดสินใจเลือกซื้อ เราได้ระบุเบอร์โทรศัพท์ติดต่อ สายด่วนผู้บริโภคของบริษัท โทร +66 (0) 2351 1111 ที่มีทีมงานช่วยอำนวยความสะดวกในการตอบคำถามและรับข้อร้องเรียนจากผู้บริโภค



แนวทางการทำการตลาดอย่างมีจริยธรรม

ส่งมอบข้อมูลที่มีถูกต้องและแม่นยำของสินค้าและบริการของบริษัท โดยปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับในท้องถิ่น และ มาตรฐานสากลที่บังคับใช้

กล่าวอ้างการสร้างผลกระทบจากการดำเนินการของบริษัท ทั้งเชิงบวกและเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ตามข้อมูลข้อเท็จจริง

การสื่อสารและทำการตลาดอย่างสร้างสรรค์ สามารถเข้าใจง่าย โดยเฉพาะกับกลุ่มเปราะบาง อาทิ กลุ่มเด็กและเยาวชน กลุ่มด้อยโอกาสทางการศึกษา เป็นต้น เพื่อให้ผู้บริโภคมีข้อมูลเพียงพอ และสามารถตัดสินใจเลือกซื้อสินค้าและบริการได้ตรงตามความต้องการ

ไม่ทำการตลาด ด้วยวิธีการบิดเบือนข้อมูลหรือ โจมตีตราสินค้าอื่นด้วยข้อมูลอันเป็นเท็จ

เราทราบว่า การตลาดและการโฆษณาที่มีประสิทธิภาพช่วยเสริมสร้างภาพลักษณ์ของแบรนด์ และสร้างความแตกต่างให้กับผลิตภัณฑ์ของเราจากคู่แข่ง อย่างไรก็ตาม เรายังคงยึดมั่นในการปฏิบัติทางการตลาดตามแนวทางที่ถูกต้อง มีความรับผิดชอบ และเป็นธรรมต่อผู้บริโภค ไม่มีการโฆษณาที่ผิดจรรยาบรรณ ให้ข้อมูลที่เกินจริง หลอกลวง เกินจริง หรือข้อมูลประเภทอื่น ๆ ที่อาจส่งผลเสียต่อสังคมทั้งในระยะสั้นและระยะยาว



พนักงาน

ดูแลพนักงานตามแนวทางปฏิบัติด้านแรงงานด้วยความถูกต้อง และให้ความสำคัญด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

เพื่อสนับสนุนวิสัยทัศน์ของโอเอสเอสว่า “พลังเพื่อเสริมสร้างชีวิตให้แก่ผู้บริโภคและสังคม ด้วยผลิตภัณฑ์และนวัตกรรมที่ทันสมัย โดยมีวัฒนธรรมองค์กรที่มุ่งเน้นผลสำเร็จในการดำเนินงานที่เป็นเลิศ ยึดหลักธรรมาภิบาลและความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ” เราได้พัฒนากลยุทธ์การบริหารบุคลากรแบบองค์รวมตามแนวทางที่สอดคล้องกับค่านิยมหลักขององค์กร โดยมีเป้าหมายเพื่อจูงใจพนักงาน สร้างการมีส่วนร่วม ตลอดจนพัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความสามารถ ทำให้เรามีบุคลากรที่ช่วยขับเคลื่อนองค์กรให้เดินหน้าและส่งมอบมูลค่าที่ยั่งยืนให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียของเรา

เรามุ่งมั่นในการดำเนินงานเพื่อให้แน่ใจว่าพนักงานของเรามีความรู้ความสามารถ มีการทำงานในสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และได้รับการเคารพในฐานะปัจเจกบุคคล

ส่งเสริมสภาพแวดล้อมการทำงานที่ถูกสุขอนามัย และปลอดภัย

สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขอนามัย (Safety Health Environment: SHE) ถือเป็นสิ่งที่เราให้ความสำคัญเป็นอันดับแรก เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุและการเจ็บป่วยจากการทำงาน ตลอดจนส่งเสริมสวัสดิภาพของพนักงาน บริษัทฯ เน้นย้ำการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัย โดยการปรับปรุงสภาพแวดล้อมการทำงานให้สอดคล้องกับกฎหมายและมาตรฐานความปลอดภัยภายในประเทศ พร้อมทั้งประยุกต์ใช้ข้อกำหนดสากลในการบริหารจัดการของบริษัทฯ ผ่านแคมเปญ “SHE Vision Zero” โดยเรามุ่งมั่นในการเป็นองค์กรที่มีความปลอดภัยอย่างยั่งยืน ปราศจากอุบัติเหตุและการเจ็บป่วยจากการทำงาน เป็นองค์กรที่พนักงานมีสุขภาพดีและใส่ใจสิ่งแวดล้อม



การดำเนินงานของเรา

แม้ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โอเอสเอสยังคงเดินหน้าในการสร้างวัฒนธรรมด้านความปลอดภัยและปรับปรุงระบบการจัดการความปลอดภัยให้อยู่ในมาตรฐานระดับสูง เรามีการติดตามผลและวิธีการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้แน่ใจว่าการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานและสามารถวัดผลได้

บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงแก้ไขตัวชี้วัดด้านความปลอดภัยสากลในการตรวจติดตามผลการดำเนินการด้านความปลอดภัย เช่น อัตราการการบาดเจ็บจากการทำงานโดยรวม (TRIR) และอัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR) ที่จะถูกนำมาใช้เพื่อวัดผลการปฏิบัติงานและการพิจารณาความสามารถในการบรรลุเป้าหมายด้านความปลอดภัยในสถานประกอบการ

	2563	2564	2565
อัตราการการบาดเจ็บจากการทำงานโดยรวม - TRIR (กรณี/ล้านชั่วโมงการทำงาน)			
พนักงาน	2.31	3.61	2.31
ผู้รับเหมา	0.79	2.20	1.30
อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน - LTIFR (กรณี/ล้านชั่วโมงการทำงาน)			
พนักงาน	0.63	0.45	0.36
ผู้รับเหมา	0.59	0.79	0.65



จากการมุ่งมั่นบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ดี บริษัทฯ ได้จัดให้มีกิจกรรมจากการดำเนินโครงการต่าง ๆ เพิ่มขึ้นในปี 2565 ซึ่งบริษัทฯ ยังคงสามารถลดอัตราการบาดเจ็บจากการทำงานโดยรวมและอัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานของทั้งพนักงานและผู้รับเหมาลงได้อย่างต่อเนื่อง

ผลการดำเนินงานปี 2565



วิธีปฏิบัติของเรา

การรายงานเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ คำแนะนำด้านความปลอดภัยและการตรวจสอบความปลอดภัย

โอสถสภาควบคุมความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในที่ทำงาน โดยใช้เครื่องมือการรายงานเหตุการณ์การเกือบเกิดอุบัติเหตุที่มีประสิทธิภาพในการติดตามเหตุการณ์เพื่อใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงาน ยุกระดับด้านความปลอดภัย และลดการเกิดอุบัติเหตุ โดยทุกเหตุการณ์จะได้รับการวิเคราะห์อย่างละเอียด เพื่อระบุสาเหตุและวิธีปฏิบัติที่เหมาะสมเพื่อป้องกันมิให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำ

- **กรณีเกิดอุบัติเหตุ** บริษัทฯ กำหนดให้ต้องมีการเข้าสอบสวนหาสาเหตุและดำเนินการแก้ไขในทันที ทั้งนี้ข้อมูลดังกล่าวต้องได้รับการรับรองโดยผู้จัดการโรงงานของหน่วยงานที่เกิดอุบัติเหตุ และทุกอุบัติเหตุจะต้องรายงานให้กับผู้บริหารระดับสูงได้รับทราบโดยเร็วที่สุด
 - **Lesson Learned Card (LLC):** เป็นเครื่องมือสำหรับการแบ่งปันข้อมูลของการเกิดอุบัติเหตุและแนวทางการปรับปรุงแก้ไข ให้กับหน่วยงานอื่น ๆ ในกลุ่มบริษัทโอสถสภา เครื่องมือนี้ช่วยสร้างการเรียนรู้ให้ผู้ปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันการเกิดเหตุซ้ำในอนาคต
 - **ระบบซอฟต์แวร์เพื่อความปลอดภัย:** บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานรายงานเหตุไม่ปลอดภัยผ่านระบบออนไลน์ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานและลดการเกิดอุบัติเหตุ เช่น ซอฟต์แวร์ Safety Patrol ที่ใช้เพื่อการรายงานสิ่งที่ไม่ปลอดภัย ระบบซอฟต์แวร์ Near Miss Report ใช้เพื่อการรายงานการเกือบเกิดอุบัติเหตุ ซึ่งการใช้งานระบบออนไลน์ ช่วยให้ผู้ปฏิบัติงานรวมถึงผู้บริหารที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลเพื่อตรวจสอบความคืบหน้าในการแก้ไขปัญหาได้ด้วยตนเอง เพิ่มประสิทธิภาพในการตรวจติดตามและการปรับปรุงแก้ไขได้ดียิ่งขึ้น

การเตรียมความพร้อมเพื่อตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉิน

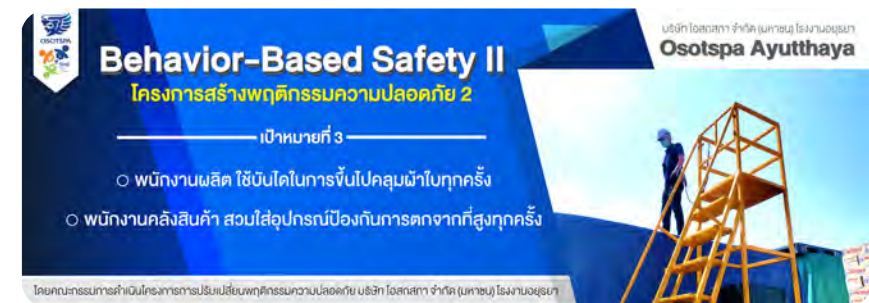
- ทุกหน่วยงานต้องมีการทบทวนและปรับปรุงแผนฉุกเฉินของหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น แผนควบคุมเหตุไฟไหม้ แผนควบคุมสารเคมีหกรั่วไหล แผนป้องกันน้ำท่วม แผนป้องกันการระบาดของโรคติดต่อร้ายแรง เป็นต้น ตลอดจนข้อมูลของผู้ที่เกี่ยวข้องในโครงสร้างขององค์กรในการควบคุมเหตุฉุกเฉินของหน่วยงาน พร้อมทั้งดำเนินการฝึกซ้อมให้ครบถ้วนตามแผนงานที่วางไว้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมและลดความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น หากเกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นภายในหน่วยงาน
- การตรวจสอบและซ่อมบำรุงอุปกรณ์ป้องกันเหตุฉุกเฉินต่าง ๆ ให้พร้อมใช้งานตลอดเวลา เช่น อุปกรณ์ดับเพลิง อุปกรณ์เก็บกู้สารเคมี อุปกรณ์ป้องกันน้ำท่วม ฯลฯ



การปลูกฝังพฤติกรรมความปลอดภัย (Behavioral Based Safety: BBS)

เราเชื่อว่าวัฒนธรรมความปลอดภัยในที่ทำงาน ทั้งการรักษาความปลอดภัยส่วนบุคคลและความรับผิดชอบต่อเพื่อนร่วมงานเป็นสิ่งที่พนักงานของเราทุกคนต้องตระหนักถึง เพื่อเป็นการยกระดับวัฒนธรรมองค์กรและส่งเสริมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในที่ทำงาน บริษัท ได้นำหลักการปลูกฝังพฤติกรรมด้านความปลอดภัย (Behavioral Based Safety: BBS) มาปรับใช้ในสถานที่ทำงาน โดยมีเป้าหมายในการลดจำนวนการเกิดอุบัติเหตุระหว่างปฏิบัติงานด้วยวิธีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมความปลอดภัยของทั้งพนักงานและผู้รับเหมา ในปี 2565 บริษัท ได้ดำเนินโครงการ BBS ในโรงงาน 7 แห่งของโอสโตะ จำกัด อย่างไรก็ดีตามบริษัท มีแผนที่จะดำเนินการ BBS ให้ครอบคลุมไปถึงทุกหน่วยงาน เพื่อให้เกิดวัฒนธรรมความปลอดภัยขึ้นภายในกลุ่มบริษัทโอสโตะทั้งหมด

ผลลัพธ์และประโยชน์





การฝึกอบรมด้านความปลอดภัย

ในการปรับตัวสู่ภาวะปกติรูปแบบใหม่ (New Normal) บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยผ่านช่องทางออนไลน์และแบบตัวต่อตัวแก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความตระหนักรู้ให้แก่บุคลากรและส่งเสริมวัฒนธรรมความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน

การอบรมในรูปแบบใหม่ ‘SHE e-Learning’ และ ‘SHE Software’ ทำให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานของตน โดยมีความเข้าใจในหลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างครบถ้วน ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งสำหรับการปฏิบัติงานในแต่ละวัน



สำหรับผู้รับเหมาทุกคนที่เข้าปฏิบัติงานในพื้นที่ ต้องได้รับการฝึกอบรมความปลอดภัย รวมถึงมาตรฐานความปลอดภัยที่เกี่ยวข้องก่อนเริ่มงาน



ซอฟต์แวร์ด้านความปลอดภัย

โอเอสเอสได้นำซอฟต์แวร์การจัดการความปลอดภัยด้านอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม (SHE Software) มาใช้สำหรับการเชื่อมต่อข้อมูลการดำเนินงานต่าง ๆ โดยซอฟต์แวร์นี้ช่วยอำนวยความสะดวกในการทำงานร่วมกันระหว่างฟังก์ชัน SHE และส่วนงานที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ นอกจากนี้ยังช่วยสร้างความมั่นใจว่าการดำเนินงานภายในองค์กรได้ปฏิบัติตามกฎข้อบังคับและข้อกำหนด ซึ่งถือเป็นการช่วยประหยัดเวลาและลดกระบวนการการทำงานได้อีกด้วย

ปี 2565 บริษัท มีการปรับปรุงข้อมูลเชิงสถิติของระบบซอฟต์แวร์เพื่อง่ายในการตรวจสอบ และการนำข้อมูลไปใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพผ่านระบบ Incident Management และได้ขยายขอบเขตการใช้งานไปยังหน่วยงานที่อยู่ต่างประเทศ การตรวจประเมินความสอดคล้องของกฎหมาย การปรับปรุงแก้ไข และตรวจติดตาม ผ่านการใช้งานในระบบซอฟต์แวร์ CMS โดยครอบคลุมทุกกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัท และมีการรณรงค์ให้ผู้ปฏิบัติงานทำการบันทึกการตรวจสอบความปลอดภัย การแก้ไขและปรับปรุงกรณีพบเหตุผิดปกติ ในระบบของ SHE Patrol เป็นต้น



การดำเนินงานด้านความปลอดภัยที่สำคัญในปี 2565

1. มุ่งเน้นการดำเนินงานด้านความปลอดภัยฯ และสิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามแผนการพัฒนากิจการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ปี 2565-2568 ตามกลยุทธ์ Vision Zero ของบริษัท

โดยผู้บริหารต้องให้ความสำคัญและมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมของหน่วยงาน



2. โปรแกรมพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน เช่น

- การจัดอบรมมาตรการอนุรักษ์การได้ยิน โดยวิทยาการแพทยอาชีวเวชศาสตร์
- กิจกรรม Kiken Yoshi Training (KYT) เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัย





3. โปรแกรมสร้างแรงจูงใจโดยการมีส่วนร่วมของพนักงาน เช่น

- กิจกรรม SHE Day เพื่อปลูกฝังให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัยและเล็งเห็นถึงความสำคัญในการลดอุบัติเหตุจากการทำงาน
- โครงการ “ไม้อ้วนเอาเท่าไหน” เพื่อสร้างความตระหนักรู้ด้านการดูแลสุขภาพให้กับพนักงาน
- กิจกรรม Safety Bonus เพื่อสร้างแรงจูงใจให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ



4. กำหนด Safety Leading Indicators เป็นเป้าหมายและตัวชี้วัดด้านความปลอดภัยเพื่อนำไปปฏิบัติและวัดผลสัมฤทธิ์ในการป้องกันและลดอุบัติเหตุจากการทำงาน ซึ่งรายการทั้งหมดสามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนด



มาตรฐานและการรับรองด้านความปลอดภัย

**แผนการรับรองมาตรฐานการชีวอนามัย
และความปลอดภัยในระดับสากล ISO45001:2018**



ในปี 2565 มีบริษัทในกลุ่มบริษัทโอเอสเอส 2 โรงงานได้รับการรับรอง ISO 45001:2018 บริษัทฯ ยังมีแผนที่จะขอการรับรองเพิ่มในอีก 2 หน่วยผลิต

ได้รับการรับรองแล้ว	อยู่ระหว่างขอการรับรอง	วางแผนดำเนินการในปี 2566
<ul style="list-style-type: none"> • โรงงานสยามกลาส อินดัสทรีสมุทรปราการ (SGI-SP) • โรงงานผลิตและบรรจุผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม อยุธยา (OSP-AY) 	<ul style="list-style-type: none"> • โรงงานสยามกลาส อินดัสทรี (SGI-AY) • โรงงานสยามกลาส อินดัสทรี อยุธยา (SGA) 	<ul style="list-style-type: none"> • โรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคลประเภทของเหลว กรีนสวิลล์ลาดกระบัง กรุงเทพฯ (GVL)



โรงงานในเครือโอสกลา	รางวัล Thailand Safety Excellence Award (กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน)	รางวัล Thailand Vision Zero Award (สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน)	กิจกรรมการรณรงค์ลดอุบัติเหตุจากการทำงานให้เป็นศูนย์ Zero Accident Campaign (สถาบันส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน)	ISO 45001: 2018
โรงงานผลิตเครื่องดื่ม				
โรงงานผลิตและบรรจุผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม หั่วหมาก กรุงเทพฯ			✓	
โรงงานผลิตและบรรจุผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม อัญญา		✓		✓
โรงงานผลิตและบรรจุผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม มินบุรี กรุงเทพฯ				
โรงงานผลิตของใช้ส่วนบุคคล				
โรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคลประเภท ของเหลว กรีนสวิลล์ ลาดกระบัง กรุงเทพฯ		✓		
โรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคลประเภท แป้ง กรีนสวิลล์ ลาดกระบัง กรุงเทพฯ	✓		✓	
โรงงานผลิตแก้ว				
โรงงานสยามกลาส อินดัสทรี สมุทรปราการ				✓
โรงงานสยามกลาส อัญญา สวนอุตสาหกรรมโรจนะ อัญญา		✓	✓	
โรงงานสยามกลาส อินดัสทรี อัญญา	✓		✓	
โรงงานทำความสะอาดเศษแก้ว สระบุรี	✓		✓	
โรงงานอื่นๆ				
โรงงานผลิตฉลากผลิตภัณฑ์			✓	
โรงงานผลิตเครื่องดื่ม โอสกลา (สยามเบฟเวอเรจ)			✓	
คลังสินค้าลาดกระบัง กรุงเทพฯ			✓	



โอเอสเอสกับการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียม ให้เกียรติ และไม่เลือกปฏิบัติ

บริษัทฯ ยึดมั่นตามหลักการขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ (ILO) โดยห้ามมิให้เกิดการเลือกปฏิบัติและการล่วงละเมิดโดยเด็ดขาด และเคารพสิทธิของพนักงานในการจัดตั้งหรือเข้าร่วมสมาคมแรงงาน

การปฏิบัติที่ดีด้านแรงงาน

บุคลากรของโอเอสเอสมีคุณค่าอย่างยิ่งต่อองค์กรและเป็นปัจจัยที่ช่วยขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จ เรามุ่งมั่นในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรและสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน เราปฏิบัติกับพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เคารพในความเป็นปัจเจกบุคคล และปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน ซึ่งสอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบ รวมถึงมาตรฐานการปฏิบัติภายในองค์กรของเรา

เราปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณขององค์กร พนักงานของเราทุกคนมีโอกาสเท่าเทียมกันในการได้รับรางวัล แต่งตั้ง และโยกย้าย โดยปราศจากการเลือกปฏิบัติด้วยเหตุผลด้านเชื้อชาติ ศาสนา เพศ สถานภาพการสมรส หรือความทุพพลภาพทางร่างกายของตัวบุคคล นอกจากนี้ พนักงานของเราจะต้องไม่ถูกบังคับใช้แรงงานโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการสวัสดิการ

โอเอสเอส ให้ความสำคัญในการรวมกลุ่มของพนักงาน ผ่านผู้แทนพนักงานและคณะกรรมการสวัสดิการในสถานประกอบกิจการ โดยคณะกรรมการสวัสดิการเป็นผู้แทนของพนักงาน โดยได้รับการเลือกตั้งจากพนักงานทั้งหมด

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ดำเนินการร่วมกับผู้แทนพนักงานและคณะกรรมการสวัสดิการพนักงานในการรับฟังความคิดเห็นของพนักงาน ด้วยความมุ่งมั่นหวังตอบสนองและสร้างความผูกพันต่อพนักงาน ซึ่งเป็นกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญในการร่วมกันขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน

ผลการดำเนินงาน

มีประเด็นในการหารือร่วมกันจำนวน 14 หัวข้อ เกี่ยวข้องกับค่าเดินทาง การปรับปรุงโรงอาหาร พนักงาน จุดพักผ่อน ห้องน้ำพนักงาน โดยสามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จจำนวน 9 หัวข้อ ซึ่งส่งผลให้ความเป็นอยู่ของพนักงานดีขึ้น บรรยากาศในการทำงานดีขึ้น และเพิ่มขวัญกำลังใจในการทำงานของพนักงาน



ในปี 2565 โอเอสเอสได้รับรางวัลสถานประกอบกิจการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน (Thailand Labour Management Excellence Award) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน ซึ่งรางวัลดังกล่าวมอบให้กับองค์กรที่มีการบริหารจัดการด้านแรงงานที่ดี ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและความสัมพันธ์อันดีของพนักงาน



คำตอบแทนที่เป็นธรรม

กลยุทธ์การจ่ายค่าตอบแทน มีผลต่อการสร้างแรงจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีความสามารถ รวมถึงส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการทำงานของพนักงานอย่างยิ่ง ด้วยเหตุนี้ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้ก้าวไปข้างหน้า โอเอสเอสได้มีการวิเคราะห์และทบทวนกลยุทธ์ค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานอยู่เสมอในทุกปี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทมีความสามารถในการแข่งขันที่เหมาะสมเมื่อเทียบกับบริษัทชั้นนำแห่งอื่น ๆ ทั้งนี้ สวัสดิการและค่าตอบแทนที่เรามอบให้พนักงานอยู่ในรูปแบบที่หลากหลาย อันได้แก่ เงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสุขภาพ ประกันชีวิต ตลอดจนเงินช่วยเหลือด้านการศึกษาบุตร เงินช่วยเหลือสำหรับการสมรส การคลอดบุตร การฌาปนกิจสำหรับพนักงานและสมาชิกในครอบครัว ของขวัญสำหรับการคลอดบุตรคนแรก และวันลาต่าง ๆ เป็นต้น

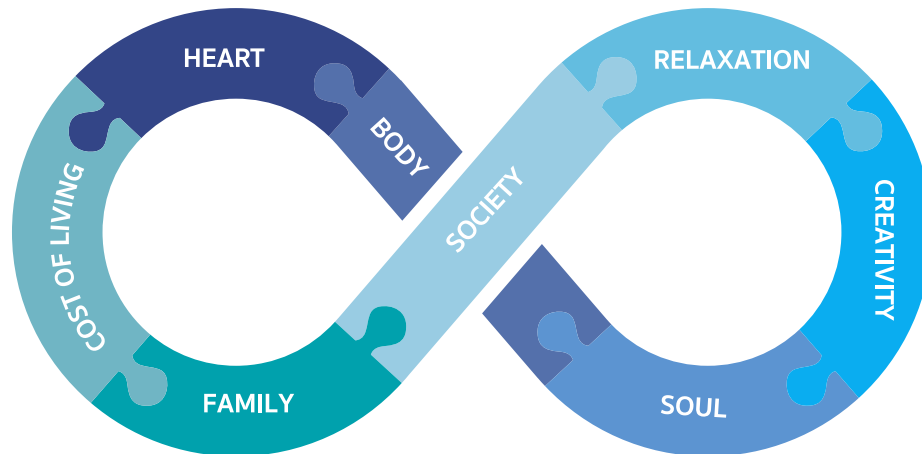
รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับค่าตอบแทนพนักงานและโครงการสวัสดิการอื่น ๆ สามารถดูได้ที่หัวข้อ [การกำกับดูแลกิจการ](#) ในรายงานฉบับนี้ นอกเหนือจากสวัสดิการพนักงานที่เหมาะสมในระดับมาตรฐานบริษัทชั้นนำแล้ว ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน สวัสดิการพนักงานของโอเอสเอสยังมีความโดดเด่นด้วยสิทธิประโยชน์เพิ่มเติม ดังนี้

- สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานโอเอสเอส จำกัด - จัดตั้งขึ้นเพื่อส่งเสริมการออมและให้สินเชื่อกู้ยืมในอัตราดอกเบี้ยต่ำกว่าธนาคารพาณิชย์ทั่วไป สมาชิกสามารถได้รับประโยชน์ในรูปแบบของดอกเบี้ยการออมและเงินปันผลประจำปีจากการถือหุ้น
- สโมสรพนักงานโอเอสเอส - นำโดยนายกสโมสรและทีมงานที่ได้รับการเลือกตั้ง โดยมีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี สโมสรมีหน้าที่จัดกิจกรรมสันทนาการให้แก่พนักงาน อาทิ ชมรมกีฬา และกิจกรรมอื่น ๆ ตามความสนใจของพนักงาน รวมถึง งานเลี้ยงประจำปีของบริษัท และกิจกรรมตามประเพณีที่ช่วยส่งเสริมความสามัคคีและวัฒนธรรมอันดีงาม เป็นต้น



องค์กรแห่งความสุข

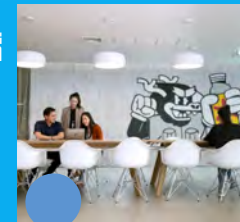
กิจกรรมในโครงการองค์กรแห่งความสุข หรือ “Happy Workplace” ของโอเอสเอสฯ สอดคล้องกับแนวทางของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ที่ต้องการส่งเสริมให้พนักงานมีทัศนคติด้านบวกในการใช้ชีวิตให้มีความสุขอย่างยั่งยืน



CREATIVITY

ส่งเสริมการแข่งขันความคิดสร้างสรรค์ของพนักงาน

Co-working space ให้พื้นที่ทำงานร่วมกัน เพื่อส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์



RELAXATION

กิจกรรมสำหรับผู้เกษียณอายุ

การประกวดร้องเพลง



SOUL

กิจกรรมทางศาสนา

การสวดมนต์และทำบุญ



BODY

กิจกรรม OSP ลดอ้วน ลดพุง ลดโรค

ห้องฟิตเนส/เทรนเนอร์/ผู้ให้คำแนะนำทางโภชนาการ

กิจกรรมกีฬาต่างๆ เช่น ปาเป้า, ฟุตบอล

บริการฉีดวัคซีนไข้หวัดใหญ่



SOCIETY

กิจกรรมทอดกฐิน

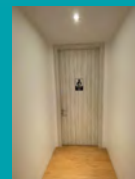
การบริจาคโลหิตภายในองค์กร ทุก ๆ 4 เดือน



FAMILY

ทุนการศึกษาแก่บุตรพนักงาน / กิจกรรมให้บุตรพนักงานร่วมสนุก

ห้องให้นมบุตรในสถานประกอบการ



COST OF LIVING

O-Market จำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภคในราคาพิเศษให้กับพนักงาน

กิจกรรมตัดผมฟรีเพื่อประหยัดค่าใช้จ่ายของพนักงาน



HEART

โครงการอาสาสมัครพนักงานในกิจกรรมพิเศษเพื่อสังคม / สิ่งแวดล้อม

กิจกรรมชุมชน เช่น มอบถุงยังชีพให้ผู้ประสบภัยน้ำท่วม





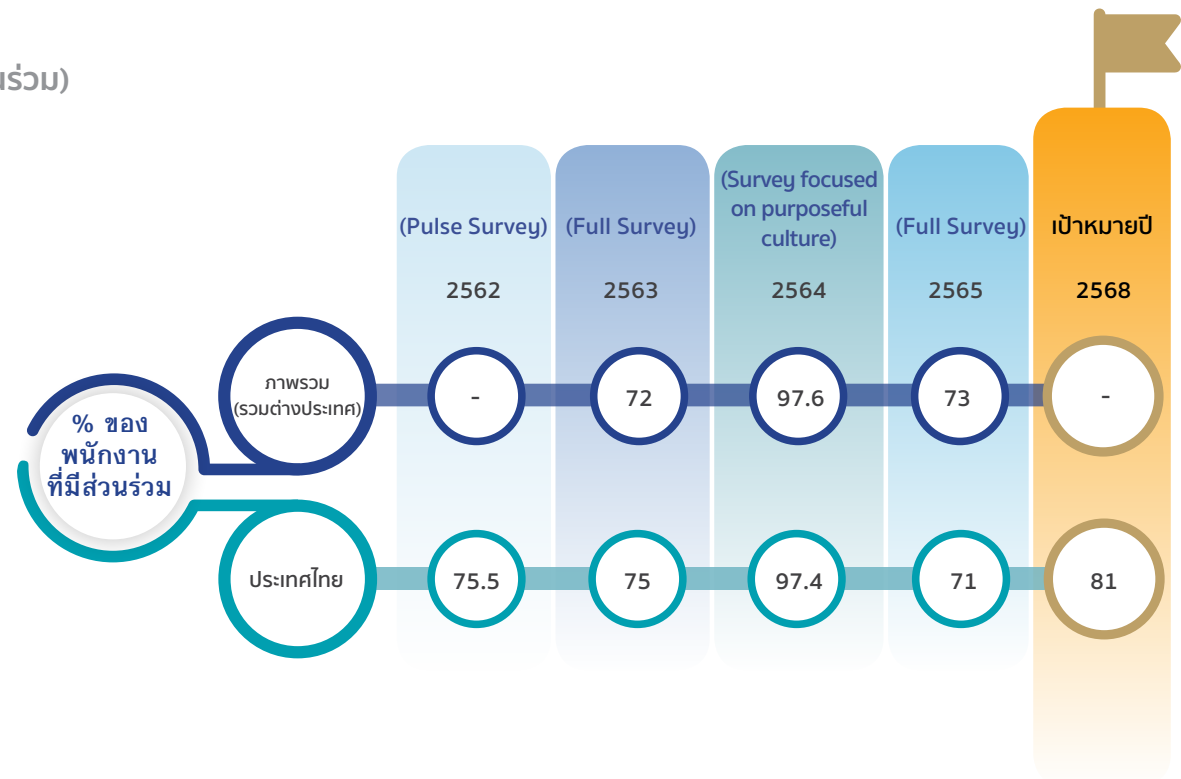
การดูแลที่เกี่ยวของกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

- พนักงานสามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการตรวจหาเชื้อโควิด-19 ได้จำนวน 1 ครั้ง ในยอดค่าใช้จ่ายไม่เกิน 5,000 บาท โดยหักจากงบ OPD ส่วนบุคคล
- จัดหาวัคซีนโมเดอร์นากระตุ้นภูมิคุ้มกัน Covid-19 เข็มที่ 3 และ 4 สำหรับพนักงานทุกคนและเปิดสิทธิ์ให้กับครอบครัวของพนักงานที่ต้องการฉีดวัคซีนเข็มกระตุ้น ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2564 ถึงเดือนมิถุนายน 2565
- จัดให้มี OSP Care Center โดย HRBP ร่วมกับแพทย์และพยาบาลของบริษัท เพื่อให้บริการด้านสุขภาพแก่พนักงาน ให้คำปรึกษา และช่วยรองรับการรักษาผู้ติดเชื้อโควิด-19

การสำรวจประสบการณ์ของพนักงาน (แบบสำรวจการมีส่วนร่วม)

การมีส่วนร่วมของพนักงานเป็นตัวขับเคลื่อนที่สำคัญของความสำเร็จทางธุรกิจและประสิทธิภาพขององค์กร โอเอสเอสฯใช้แนวทางที่หลากหลายอันรวมถึง ‘การสำรวจประสบการณ์ของพนักงาน’ เพื่อให้เข้าใจพนักงาน และสามารถคิดค้นวิธีการที่มีประสิทธิภาพในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานและพัฒนาสถานที่ทำงานให้ดียิ่งขึ้น

ในการประเมินการมีส่วนร่วมของพนักงาน โอเอสเอสฯ ใช้ ‘แบบสำรวจประสบการณ์พนักงาน’ เพื่อสำรวจความพึงพอใจของพนักงานจากประสบการณ์การทำงานในแต่ละวัน ซึ่งผลการสำรวจที่ได้ ช่วยให้เราสามารถระบุประเด็นที่ควรได้รับการแก้ไข ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีการสำรวจอย่างเต็มรูปแบบเป็นประจำในทุก 2 ปี





รางวัลองค์กรที่น่าทำงานมาก
ที่สุดในเอเชีย ปี 2565
(Best Companies to Work for
in Asia) จาก HR Asia
ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2



รางวัล Thailand Kaizen
Award 2022
ระดับ Bronze



รางวัล Thailand
Corporate Excellence
Award 2022



การรับรองมาตรฐานการป้องกัน
และแก้ไขปัญหายาเสพติด
ในสถานประกอบกิจการ
(โครงการโรงงานสีขาว)



รางวัล CSR-DIW Award
2022



โล่ประกาศเกียรติคุณ
ผู้ทำคุณประโยชน์
ด้านการคุ้มครองผู้บริโภค



**รางวัลสุดยอดแบรนด์
ทรงพลัง (The Most Powerful
Brands of Thailand 2022)
สำหรับ M-150 และ C-vitt**

การส่งเสริมการพัฒนาความสามารถของพนักงาน

การเสริมสร้างความสามารถของพนักงานเป็นส่วนสำคัญในการรองรับการเติบโตของธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ บริษัท ได้จัดตั้ง OSP Academy โดยมีเป้าหมายเพื่อช่วยพัฒนาและตรวจสอบความสามารถของพนักงาน ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของอุตสาหกรรมและเทรนในยุคดิจิทัล เราตระหนักดีถึงความสำคัญของการสำรวจความสามารถพนักงานและการสร้างทักษะใหม่ หรือเพิ่มพูนทักษะที่มีอยู่เสมอ

เพื่อส่งมอบความรู้ดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ เราได้จัดให้มีการเรียนรู้ในรูปแบบผสมผสาน (70-20-10) จากการเรียนภายในห้องเรียน การเรียนผ่านระบบ e-learning การฝึกสอน และการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์จริงผ่านการลงมือปฏิบัติ ทั้งนี้ การเสริมสร้างความรู้ดังกล่าวถือเป็นส่วนหนึ่งของการให้คุณค่ากับการเรียนรู้ตลอดชีวิต และการสร้างทักษะที่จำเป็นสำหรับทั้งในยุคปัจจุบันและในอนาคต รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับ โครงการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และความเป็นผู้นำสามารถดูได้ที่หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ ในรายงานฉบับนี้

เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกด้านการเรียนรู้ให้แก่ผู้นำในอนาคตของเรา บริษัทได้จัดให้มีสื่อการเรียนรู้ในรูปแบบผสมผสานระหว่างสื่อออนไลน์และการสื่อสารโต้ตอบผ่านแอปพลิเคชัน e-learning บนมือถือ (OSP Life) กับวิธีการเรียนจากในห้องเรียน (Development Impact Journey) ด้วยความคาดหวังในด้านประสิทธิภาพของผู้เรียน เรามุ่งมั่นในการสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ส่งเสริมให้พนักงานมีโอกาสด้านการแสดงความสามารถของพวกเขาอย่างเต็มที่ พนักงานของเราได้รับการฝึกทักษะที่จำเป็นจากประสบการณ์ทำงานที่ได้รับมอบหมาย และการฝึกอบรม เพื่อเตรียมพร้อมรับมือกับความรับผิดชอบและความซับซ้อนของงานที่เพิ่มมากขึ้นในอนาคต

OSP Academy

OSP-life

OR

<https://academy.osotspa.com/>



การปลูกฝังวัฒนธรรมขององค์กรที่มีความคล่องตัว

บุคลากรกับการปรับตัวเข้าสู่ยุคดิจิทัล

โอสถสภานำแพลตฟอร์มดิจิทัลบนคลาวด์ มาใช้ในกระบวนการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลแบบครบวงจร หรือ O-In-1 พนักงานทุกคนสามารถเข้าถึงบริการนี้ได้จากทุกที่ตลอดเวลา ผ่านสมาร์ทโฟน และคอมพิวเตอร์ส่วนตัว โดยแพลตฟอร์มช่วยอำนวยความสะดวกให้แก่พนักงานในการจัดการงานส่วนบุคคลและทำงานร่วมกับทีม ผ่านเครื่องมือดิจิทัล นอกจากนี้บนแพลตฟอร์มยังมีกิจกรรมที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานและสร้างวัฒนธรรมการทำงานในเชิงบวก รวมถึงการมอบรางวัลและการยกย่องความสำเร็จของพนักงาน

โครงการ Fast Forward 10X

โครงการปรับเปลี่ยนองค์กรในหลายมิติ รวมถึง การจัดการด้านกระบวนการทำงานที่มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว คล่องตัว และการพัฒนาการบริหารบุคลากรให้มีทักษะความรู้หลากหลาย การปรับใช้เทคโนโลยีดิจิทัล มีความยืดหยุ่น ไม่หยุดเรียนรู้ เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขัน และรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน

ความคล่องตัวในสถานที่ทำงาน

ด้วยข้อจำกัดในการเข้าปฏิบัติงานที่สำนักงาน โอสถสภาได้จัดให้มีแพลตฟอร์มพื้นฐานที่ช่วยอำนวยความสะดวกในการทำงานระยะไกลอย่างมีประสิทธิภาพ อันได้แก่ โปรแกรม MS Teams บริการ e-form และการส่งคำขอใช้บริการต่างๆ หรือ Office Smart Service Request นอกจากนี้ สำหรับพนักงานที่จำเป็นต้องเข้ามาทำงานที่สำนักงาน โอสถสภาได้จัดให้มีโต๊ะทำงานส่วนกลาง หรือ Hot Desk เพื่อช่วยลดความเสี่ยงด้านสุขภาพและความปลอดภัย ส่งเสริมให้พนักงานมีความคล่องตัวในสภาพแวดล้อมการทำงานที่ยืดหยุ่น

โอสถสภายังเปิดโอกาสให้มีการจ้างงานในหลากหลายรูปแบบ เพื่อความคล่องตัว และยืดหยุ่น รวมถึงรองรับความต้องการที่แตกต่างของแต่ละบุคคล และลักษณะงาน

ปรับเวลาการทำงานอย่างยืดหยุ่น

โอสถสภากำหนดให้มีการยืดหยุ่นเวลาการทำงานสำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานในสำนักงาน ตั้งแต่ปี 2561 เพื่อให้มีความยืดหยุ่นในการทำงาน สอดคล้องกับความจำเป็นแต่ละบุคคล สภาพการจราจร และค่านิยมขององค์กรด้านคุณธรรมและความรับผิดชอบ (Integrity) โดยยังคงรักษามาตรฐานการทำงานและความรับผิดชอบต่อหน้าที่ พนักงานสามารถบริหารจัดการเวลาปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับตนเองอย่างไร้ความกังวล ส่งผลดีต่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

สนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติงานจากบ้าน

เพื่อให้พนักงานมีความปลอดภัยและให้ธุรกิจของโอสถสภาดำเนินต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสมกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 จึงได้มีแนวทางให้พนักงานปฏิบัติงานจากบ้าน (Work From Home) ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2563 เป็นต้นมา โดยโอสถสภาได้จัดอุปกรณ์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานและแพลตฟอร์มพื้นฐานที่ช่วยอำนวยความสะดวกในการทำงานระยะไกลอย่างมีประสิทธิภาพ อาทิ คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก เก้าอี้ทำงาน โทรศัพท์มือถือ และช่องทางการสื่อสารผ่านแพลตฟอร์มต่าง ๆ พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามปกติสามารถประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายในการเดินทางได้อีกด้วย

การดูแลบุคลากรของพนักงาน

โอสถสภาช่วยแบ่งเบาภาระของพนักงานด้านการศึกษาของบุตร โดยมอบเงินช่วยเหลือการศึกษาให้แก่บุตรของพนักงาน ตั้งแต่ระดับประถมศึกษาถึงระดับปริญญาตรี ตั้งตั้งแต่ปี 2519 เป็นต้นมา

ห้องให้นมบุตร

สุขอนามัยของคุณแม่และทารกเป็นสิ่งสำคัญ โอสถสภาจึงจัดห้องมิดชิด สะอาด ปลอดภัยให้กับพนักงานหญิงเพื่อทำการเก็บน้ำนมโดยเฉพาะ



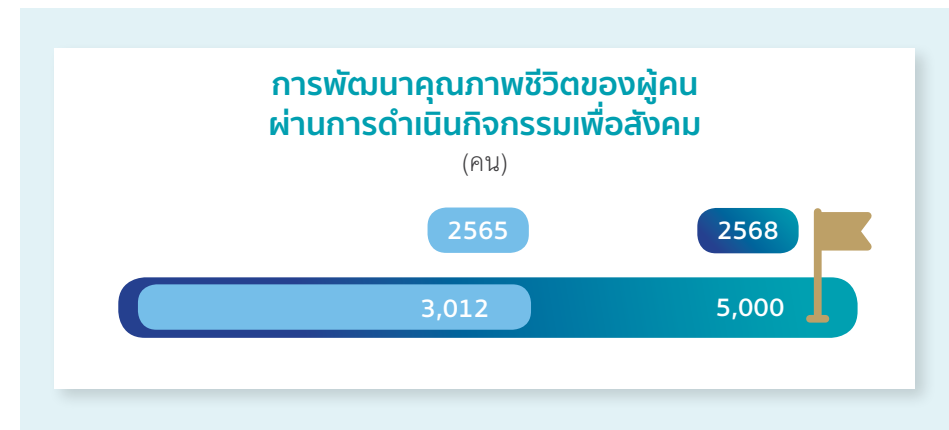
ชุมชน

สร้างประโยชน์ให้แก่ชุมชนผ่านความเป็นพลเมืองที่ดีขององค์กร ดำเนินโครงการความรับผิดชอบต่อสังคม

“เติบใหญ่” หรือ “เจริญโดยการช่วยเหลือผู้อื่น” ถือเป็นรากฐานที่โอเอสเอสยึดมั่นตั้งแต่เริ่มก่อตั้งบริษัท เราเชื่อว่าการลงทุนในชุมชนท้องถิ่นมีส่วนช่วยกระตุ้นให้เกิดการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกให้แก่สังคมที่อยู่โดยรอบ ซึ่งสภาพแวดล้อมที่น่าอยู่ย่อมส่งผลให้ธุรกิจสามารถดำเนินการและสร้างการเติบโตได้อย่างยั่งยืน

ในฐานะผู้ผลิตผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพชั้นนำของไทย โอเอสเอสมีบทบาทสำคัญในการพัฒนาชุมชนโดยรอบทั้งในด้านเศรษฐกิจสังคม และสิ่งแวดล้อม ผ่านการสร้างโอกาสที่เท่าเทียมและยั่งยืนให้แก่ผู้คน โครงการความรับผิดชอบต่อสังคมของเรา มุ่งเน้นในด้านการยกระดับชีวิตของผู้คน ส่งเสริมผู้มีความสามารถในท้องถิ่น และสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการด้านสุขภาพอย่างทั่วถึง

ผลการดำเนินงานปี 2565

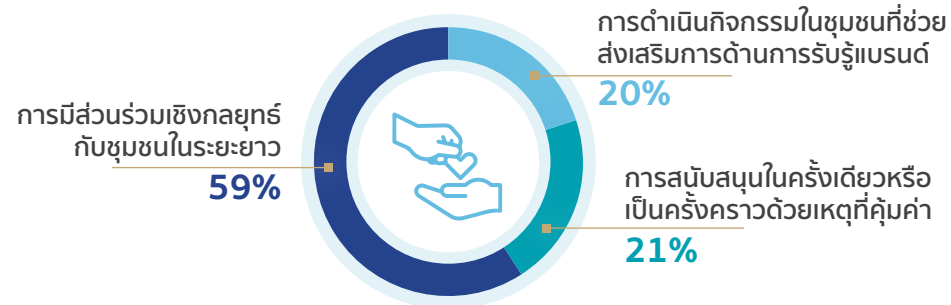


การบริจาคและการลงทุนเพื่อสังคมในปี 2565





ตามประเภทกิจกรรม



ตามประเภทการลงทุนหรือบริจาค

การสนับสนุนด้วยเงินสด 15.8 ล้านบาท	การบริจาคสิ่งของ: การบริจาคผลิตภัณฑ์ โครงการ/ความร่วมมือ หรือกิจกรรมอื่น ๆ ในลักษณะที่คล้ายกัน 15.5 ล้านบาท
เวลา : ชั่วโมงทำงานของพนักงาน จิตอาสาที่ได้รับค่าจ้าง 38.7 ล้านบาท	ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ 4.3 ล้านบาท

การสนับสนุนเพื่อการศึกษาและกีฬา รวมมูลค่ากว่า 12 ล้านบาท



สมาคมกีฬามวยสากลฯ



สมาคมกีฬาตะกร้อฯ



สมาคมกีฬาว่ายน้ำนักฯ



สมาคมกีฬาเทเบิลเทนนิสฯ



สมาคมกีฬาจักรยานฯ



สมาคมกีฬาทางอากาศและการบินฯ

รางวัลและความสำคัญในปี 2565

ในปี 2565 โอเอสเอสได้รับรางวัลจากการสนับสนุนคนพิการดังนี้

- 1) รางวัล “องค์กรต้นแบบความยั่งยืนในตลาดทุนไทยด้านสนับสนุนคนพิการ” โดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ ร่วมกับกระทรวงแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมการจัดหางาน กรมส่งเสริมและพัฒนาชีวิตคนพิการ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และสมาคมคนพิการทุกประเภทแห่งประเทศไทย
- 2) รางวัล “องค์กรที่สนับสนุนงานด้านคนพิการ” โดยกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 และ
- 3) รางวัลองค์กรสร้างสรรค์คุณประโยชน์ต่อคนพิการ โดยกระทรวงพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จากการสนับสนุนอาชีพคนพิการตามมาตรา 35 โดยสร้างพลังกายร่วมกับนักกายภาพบำบัดช่วย และเสริมพลังใจผ่านการส่งเสริมอาชีพให้คนพิการมีรายได้ที่สามารถเลี้ยงดูตนเองและครอบครัว





แนวทางการช่วยเหลือสังคมของเรา

สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ “พลังเพื่อเสริมสร้างชีวิต” โอเอสสภา มุ่งมั่นในการมีส่วนร่วมช่วยยกระดับคุณภาพชีวิตของคนไทย ผ่านการดำเนินงานใน 3 ภารกิจหลัก อันได้แก่ การสนับสนุนด้านอาชีพและการพัฒนาแพลตฟอร์มการจัดจำหน่ายออนไลน์เพื่อคนพิการ การสนับสนุนด้านการศึกษา และการสร้างเสริมความสัมพันธ์ในชุมชนและสิ่งแวดล้อม



การสนับสนุนด้านอาชีพเพื่อคนพิการ

โครงการพลังเพื่อก้าวต่อไป (Life must go on) - การสนับสนุนด้านอาชีพและการพัฒนาแพลตฟอร์มการจัดจำหน่ายออนไลน์เพื่อคนพิการ



โอเอสสภาให้การช่วยเหลือคนพิการที่เคยเป็นเสาหลักของครอบครัวผ่านโครงการพลังเพื่อก้าวต่อไป (Life must go on project) มีเป้าหมายเพื่อให้กลุ่มคนพิการดังกล่าวให้สามารถกลับมาสร้างรายได้ด้วยตนเอง โดยเน้นการส่งเสริมอาชีพเพื่อสร้างอนาคตที่ยั่งยืน หรือแนวคิด “ให้เบ็ดดีกว่าให้ปลา”



ตลอดระยะเวลาที่ดำเนินโครงการฯ โอเอสเอสได้สั่งสมองค์ความรู้ ซึ่งนำไปสู่การสร้างเครือข่ายความร่วมมือร่วมกับองค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน อาทิ กระทรวงแรงงาน กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กรมการจัดหางาน หน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่น และกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ รวมถึงได้ต่อยอดพัฒนาเสริมสร้างโมเดลใหม่ๆ ซึ่งสร้างความแข็งแกร่งให้แก่คนพิการ ทั้งการรวมกลุ่ม พี่พากันและกัน การแลกเปลี่ยนความรู้และช่องทางการจำหน่ายสินค้า ให้คำแนะนำเกี่ยวกับแนวทางการทำการตลาด ส่งเสริมการขาย และช่วยสร้างแบรนด์ให้แก่สินค้าของคนพิการในโครงการฯ ได้แก่ สินค้าเกษตรปลอดภัยใช้ชื่อแบรนด์ 'กินดี' ส่วนงานจักสานใช้ชื่อแบรนด์ว่า 'แฮนด์' และเฟอร์นิเจอร์งานไม้ใช้ชื่อแบรนด์ 'อยู่ดี' นอกจากนี้ ยังได้สร้างเพจกินดีอยู่ดีแฮนด์ เพื่อขยายช่องทางการทำตลาดออนไลน์ให้เป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น ที่สำคัญยังได้สนับสนุนให้คนพิการในโครงการเปลี่ยนจากผู้รับเป็นผู้ให้ แบ่งปันโอกาสที่ตนเคยได้รับให้แก่คนอื่นๆ รวมถึงได้จัดตั้งศูนย์การเรียนรู้โดยคนพิการเพื่อคนพิการ เพื่อถ่ายทอดความรู้และทักษะให้แก่สมาชิกใหม่และผู้สนใจ



ในปี 2565 แบรนด์กินดี อยู่ดี แฮนด์ ช่วยสร้างรายได้กว่า 8 ล้านบาท ให้กับคนพิการ รวมถึงสมาชิกในครอบครัวหรือผู้ดูแลคนพิการรวมกว่า 400 คน โดยผู้ที่เข้าร่วมโครงการมีรายได้เฉลี่ยต่อเดือน 6,000 - 14,000 บาท สำหรับเลี้ยงดูตนเองและครอบครัว เราเชื่อว่าโครงการนี้จะเป็นแรงบันดาลใจให้กับองค์กรอื่นๆ ในการดำเนินโครงการเพื่อสังคม



การสนับสนุนด้านการศึกษา

มูลนิธิไอสสกา ได้มอบทุนการศึกษาแบบไม่มีข้อผูกมัดให้นักศึกษาในสาขาแพทยศาสตร์ เภสัชศาสตร์ พยาบาล และสาขากายภาพ เพื่อให้ผู้ที่ได้รับทุนการศึกษาสามารถใช้ความรู้ความสามารถ เพื่อสร้างประโยชน์ให้แก่ชุมชนบ้านเกิดของตนโดยการพัฒนาการเข้าถึงบริการด้านสุขภาพ

ปี 2565 ไอสสกาได้มอบ
ทุนการศึกษาจำนวน
6 ทุน

เป็นเงินกว่า 
240,000 บาท

เพิ่มเติมจากทุนการศึกษา
ที่บริษัทฯ เคยได้มอบไปแล้ว
ตั้งแต่ปี 2531 จำนวนทั้งสิ้น
790 ทุน



ความสัมพันธ์กับชุมชนและสิ่งแวดล้อม

ไอสสกาปลูกพลังสีเขียว พร้อมสร้างโอกาส สร้างความสุขให้ชุมชน ผ่านการดำเนินโครงการ “จากขวดแก้ว สู่ขวดแก้ว” (Bottle to Bottle) และ “ไอสสกา Go Green”

โครงการ “จากขวดแก้ว สู่ขวดแก้ว” (Bottle to Bottle) ปลูกพลังสีเขียวให้แก่ชุมชน โดยการมอบอุปกรณ์สำหรับแยกขยะและส่งพนักงานจิตอาสาเข้าไปแนะนำวิธีการแยกขยะแก่ชุมชน เพื่อสร้างความเข้าใจในการแยกขยะอย่างถูกต้อง นอกจากนี้ ยังมีการจัดบันทึกปริมาณขยะที่ได้รับ เพื่อสมทบทุนจำนวน 50 สตางค์ สำหรับขวดแก้วทุกๆ 1 กิโลกรัมที่ส่งกลับเข้ามาสู่กระบวนการรีไซเคิล เพื่อนำไปสร้างสาธารณประโยชน์หรือช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส โดยนำร่องกับชุมชนรอบข้างสำนักงานใหญ่ ย่านหัวหมาก ซึ่งมีบ้านที่เข้าร่วมโครงการกว่า 200 ครัวเรือน นอกจากนี้ ยังได้ต่อยอดสู่พื้นที่อื่นๆ โดยจับมือกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ส่งเสริมให้พันธมิตรในโครงการขยะล่องหน ทั้งชุมชนบางกระเจ้า ซึ่งมีประชากรกว่า 40,000 คน 13,200 ครัวเรือน และอาคารสำนักงาน อาคารที่พักอาศัยต่างๆ กว่า 13 แห่ง โดยเฉพาะที่ตั้งอยู่บนถนนรัชดาภิเษก แยกขยะขวดแก้วและนำมาส่งที่จุดรับขยะขวดแก้วที่ตั้งไว้ตามอาคารต่างๆ อีกด้วย





วันนี้ พลังสีเขียวของชุมชนในโครงการจากขวดแก้วสู่ขวดแก้วเข้มแข็งมากขึ้นเรื่อย ๆ โครงการฯ ได้รับขยะรีไซเคิลจากชุมชนเพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยล่าสุด ได้รับขยะขวดแก้ว และขยะรีไซเคิลอื่น ๆ กลับเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลเพิ่มขึ้นถึง 2 เท่าจากที่ผ่านมา และนับจากเริ่มโครงการฯ สามารถส่งขยะขวดแก้วกลับเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลได้ทั้งสิ้นกว่า 33 ตัน และขยะรีไซเคิลอื่น ๆ กว่า 37 ตัน รวมทั้งหมดกว่า 70 ตัน ซึ่งขยะขวดแก้วนั้น โอเอสสปาศาสามารถนำมาใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตขวดใหม่ได้ จึงช่วยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนที่ปล่อยออกสู่ชั้นบรรยากาศได้ถึง 8,067 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ขวดแก้วเหล่านี้ยังได้รับการแปลงเป็นผลิตภัณฑ์ของโอเอสสปามาตามจำนวนขวดแก้วที่แต่ละชุมชนเก็บได้ และมอบให้แก่ชุมชนนั้น ๆ รวมถึงชุมชนวัดจากแดงและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งจะนำไปใช้ในกิจกรรมสาธารณกุศลและสนับสนุนองค์กรด้านพระพุทธศาสนา และบริษัทฯ ยังได้เปลี่ยนขวดแก้วที่ได้รับจากชุมชนรอบโรงงานโอเอสสปาทัวร์เป็นลานกีฬาของชุมชนอีกด้วย

โอเอสสปายังได้ขยายขอบเขตการดำเนินการกลยุทธ์ด้านสังคม โดยจัดทำ “โครงการ Osotspa Go Green ปลูกต้นไม้เพื่อคนกรุงเทพฯ” ตั้งเป้าหมายปลูกต้นไม้ 10,000 ต้น ภายใน 4 ปี (2565 -2568) ซึ่งในปี 2565 บริษัทฯ ได้นำร่องปลูกต้นไม้จำนวน 2,500 ต้น บนพื้นที่ 4 ไร่ บริเวณริมถนนศรีนครินทร์และถนนกรุงเทพกรีฑา เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวและเป็นกำแพงกรองฝุ่น ช่วยลดมลพิษสร้างร่มเงาและส่งเสริมความหลากหลายของระบบนิเวศ





ปกป้องสิ่งแวดล้อม

ที่โอสภสกา และในระดับผู้บริภค

“เรามุ่งเน้นด้านการบริหารจัดการทรัพยากร เพื่อลดการส้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยปฏิบัติตามหลักการเศรษฐกิจหมุนเวียน”



เรามุ่งมั่นในการส้างคุณค่าให้แก่สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานในองค์กรและการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด

ในฐานะหนึ่งในบริษัทผู้ผลิตสินค้าอุปโภคบริโภคชั้นนำของไทย โอสภสกา มีความพยายามอย่างเต็มที่ในการส้างความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมตลอดวงจรชีวิตผลิตภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์ ผ่านกลยุทธ์ด้านบรรจุภัณฑ์ที่ยั่งยืน

ในระดับองค์กร

การเพิ่มประสิทธิภาพเชิงนิเวศ
ในการดำเนินงาน



ในระดับผู้บริภค

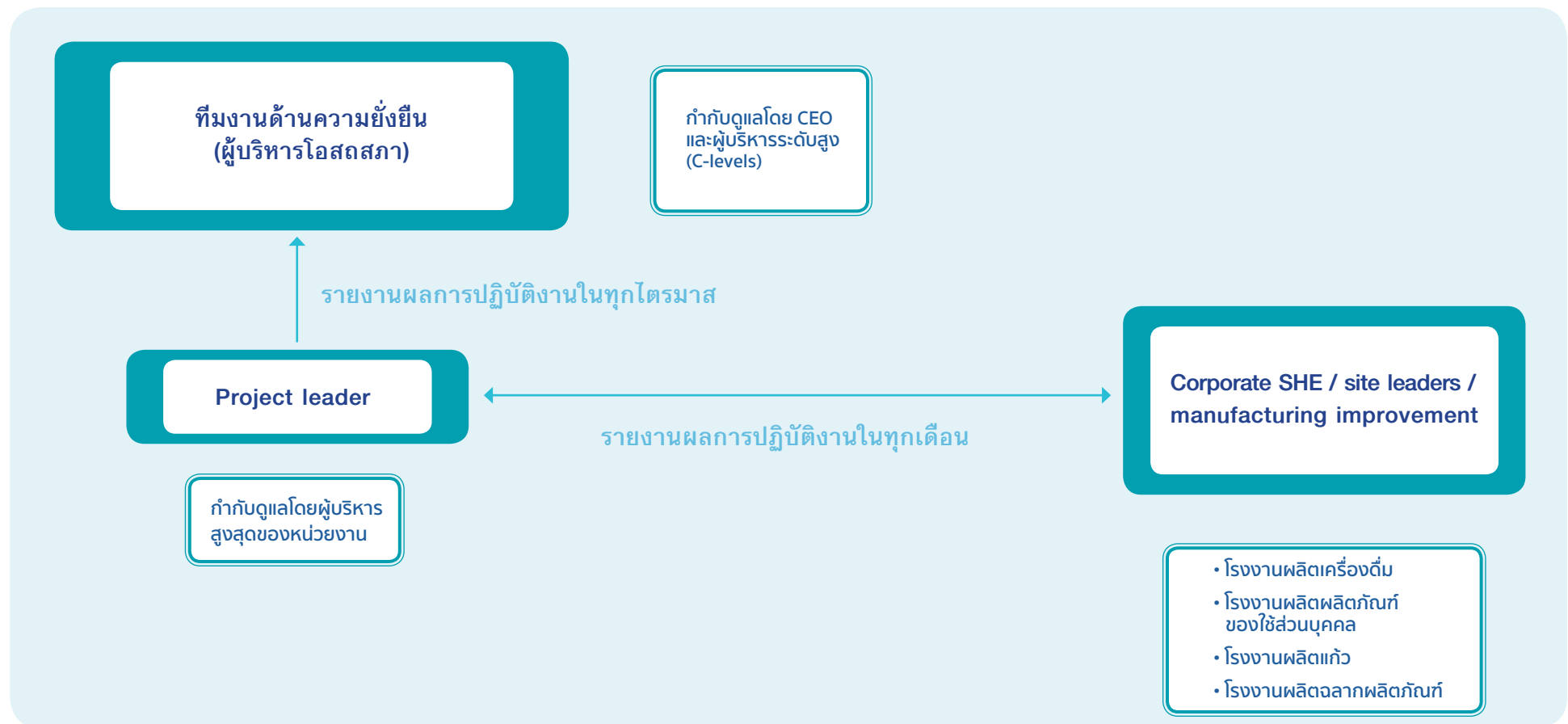
การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
ที่เกิดจากการผลิตบรรจุภัณฑ์
ของเรา





โครงสร้างการกำกับดูแล ผลการดำเนินการทางด้านสิ่งแวดล้อม

เพื่อให้มั่นใจได้ว่ากลยุทธ์ทางด้านความยั่งยืนจะถูกขับเคลื่อนทั่วทั้งองค์กร โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเพิ่มประสิทธิภาพเชิงนิเวศขององค์กร มุ่งหวังลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงาน และลดการใช้ทรัพยากร ความก้าวหน้าของการดำเนินการตามเป้าหมายด้านความยั่งยืนได้ถูกกำหนดเป็นเป้ากลยุทธ์และเป็นส่วนหนึ่งของดัชนีชี้วัดความสำเร็จของผู้บริหารและพนักงานอย่างครอบคลุม การรายงานความคืบหน้าได้ถูกกำหนดให้มีการติดตามทุกไตรมาสผ่านคณะทำงานด้านความยั่งยืน





ในระดับองค์กร

ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพเชิงนิเวศในการดำเนินงาน

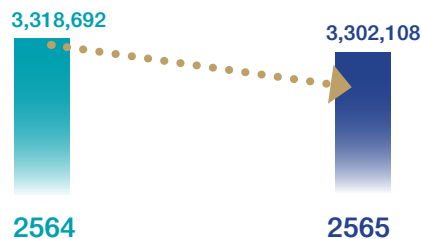
ด้วยความมุ่งมั่นในการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกิจกรรมทางธุรกิจ โอเอสเอสได้มีการปรับปรุงกระบวนการของเราอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการพลังงาน และสภาพภูมิอากาศ การจัดการน้ำ และการจัดการของเสียอย่างต่อเนื่อง

เราตั้งเป้าหมายระยะกลางในการดำเนินธุรกิจที่ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

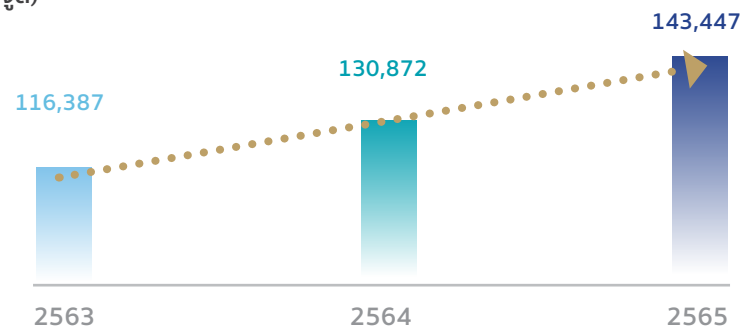
ผลการดำเนินงานปี 2565

การใช้พลังงาน

ลดปริมาณการใช้พลังงาน
(กิกะจูล)

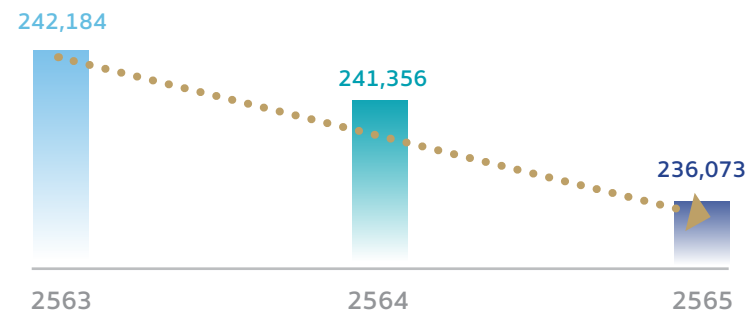


เพิ่มปริมาณการใช้พลังงานหมุนเวียน
(กิกะจูล)



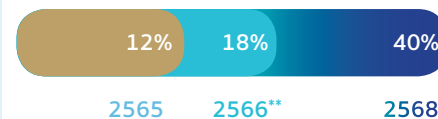
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก

ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ขอบเขต 1 & 2)
(ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)



การใช้น้ำ

ลดอัตราส่วนการใช้น้ำ
ต่อหน่วยผลิตภัณฑ์
(ลูกบาศก์เมตร/ตันการผลิต)



*ปีฐาน 2561 **เป้าหมายระยะสั้น



การจัดการของเสีย



ปริมาณของเสีย
ฝังกลบเป็นศูนย์*

* ครอบคลุมพื้นที่หน่วยผลิต
ขอบเขตครอบคลุมขยะอุตสาหกรรม



การจัดการพลังงานและสภาพภูมิอากาศ

เพื่อลดการสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เราเดินทางพัฒนาแนวปฏิบัติที่หลากหลายเพื่อจัดการพลังงานและสภาพภูมิอากาศอย่างต่อเนื่อง รวมถึงส่งเสริมโครงการริเริ่มและความร่วมมือที่เกี่ยวข้องเพื่อขับเคลื่อนนวัตกรรมด้านสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่มูลค่า

ในปี 2565 โอเอสเอสฯ ได้ดำเนินโครงการประหยัดพลังงานหลายโครงการ โดยมีเป้าหมายในการลดปริมาณการใช้พลังงาน ส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียน และลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากกิจกรรมทางธุรกิจของเรา



ในปี 2565 โอเอสเอสฯ ได้ดำเนินการประเมินความเสี่ยงและโอกาส ตามกรอบการดำเนินงานสากล TCFD – Task Force on Climate-related Financial Disclosures โดยครอบคลุมประเด็นความเสี่ยงทางด้านกายภาพ (physical risk) ความเสี่ยงเปลี่ยนผ่าน (transition risk) เป็นต้น สามารถอ่านรายละเอียดเพิ่มเติมได้ทางเว็บไซต์



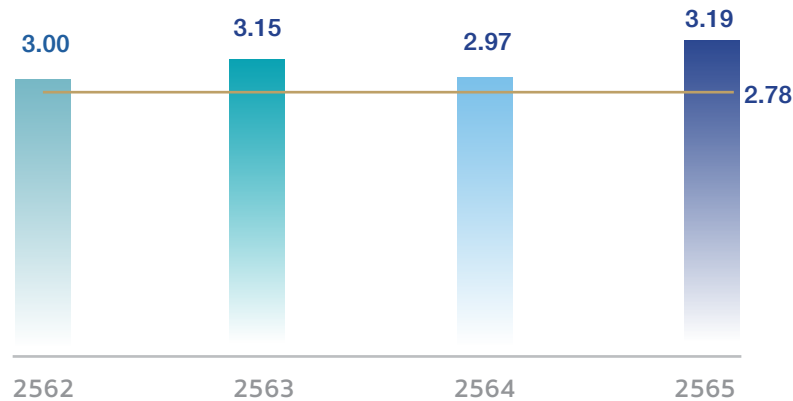
การลดการใช้พลังงาน

โอเอสเอสฯตระหนักถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจของเรา เพื่อช่วยลดผลกระทบดังกล่าว เราให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการพัฒนาประสิทธิภาพ ผ่านการปรับปรุงกระบวนการและการบริหารจัดการการใช้พลังงาน ทั้งนี้ การลดการใช้พลังงานถือเป็นการช่วยลดต้นทุนค่าใช้จ่ายและส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจให้กับบริษัทฯ อีกด้วย

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะบรรลุเป้าหมายปี 2568 ในการลดอัตราส่วนการใช้พลังงานต่อผลิตภัณฑ์ลง 10% เมื่อเทียบกับปีฐาน 2561 นอกจากนี้ เรายังคงพัฒนาความคิดริเริ่มที่หลากหลายเพื่อลดการใช้พลังงานในการดำเนินงานของเราอย่างต่อเนื่อง



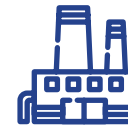
อัตราส่วนการใช้พลังงานต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ (กิกะจูล/ตันการผลิต)



การดำเนินงานที่สำคัญในปี 2565: ด้านประสิทธิภาพการใช้พลังงาน

การนำความร้อนกลับมาใช้ใหม่

นำความร้อนเหลือทิ้งจากโรงงานผลิตขวดแก้ว มาผลิตเป็นไอน้ำสำหรับใช้ในโรงงานผลิตเครื่องดื่ม



ระบบ Double Pass Regenerators

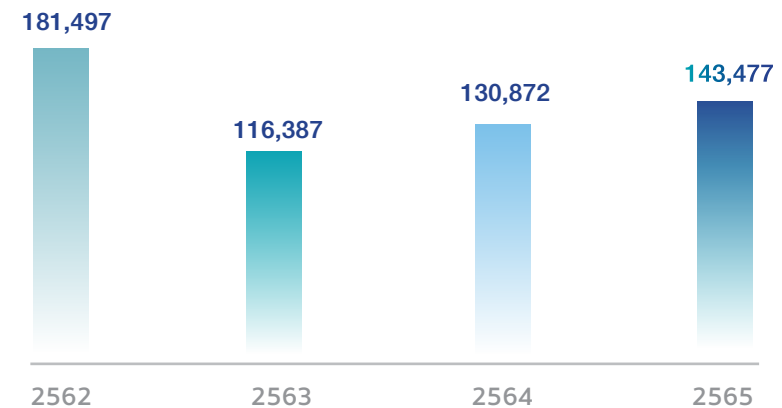
ปรับปรุงประสิทธิภาพการให้ความร้อนล่วงหน้า โดยอาศัยระบบ Double Pass Regenerators



การใช้ประโยชน์จากพลังงานหมุนเวียน

การใช้พลังงานหมุนเวียนจากแหล่งพลังงานที่หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็น พลังงานลม พลังงานแสงอาทิตย์ ก๊าซชีวภาพ และพลังงานชีวมวล ช่วยให้เราสามารถลดปริมาณการใช้พลังงานจากแหล่งพลังงานรูปแบบดั้งเดิมซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการก่อให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก นอกจากนี้ ด้วยความมุ่งมั่นในการลดผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เรายังคงมีการพัฒนาโครงการด้านพลังงานหมุนเวียนที่หลากหลายอย่างต่อเนื่อง เพื่อช่วยลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้เป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs)

ปริมาณการใช้พลังงานหมุนเวียน (กิกะจูล)





การดำเนินงานที่สำคัญในปี 2565: ด้านการใช้พลังงานหมุนเวียน

พลังงานชีวมวล

ใช้ประโยชน์จากพลังงานทดแทนชีวมวลที่ผลิตจากกะลาปาล์มเหลือทิ้งในกระบวนการอุตสาหกรรมเกษตรและชีวมวลอัดเม็ดในการผลิตไอน้ำให้ความร้อนสำหรับกระบวนการผลิตเครื่องดื่ม

- ผลิตพลังงานทดแทน: **128,142** กิโลจูล
- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก: **10,786** ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

**เทียบกับการใช้พลังงานน้ำมันเชื้อเพลิง



ปริมาณการใช้พลังงานหมุนเวียนทั้งหมดของเรา **143,447** กิโลจูล

พลังงานแสงอาทิตย์

ติดตั้งแผงโซลาร์บนหลังคาที่โรงงานโอเอสเอส 5 แห่ง รวมกำลังการผลิตทั้งสิ้น 4,251,436 กิโลวัตต์ต่อชั่วโมง

- ผลิตพลังงานทดแทน: **15,305** กิโลจูล
- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก: **2,125** ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

**เทียบกับการใช้พลังงานไฟฟ้า



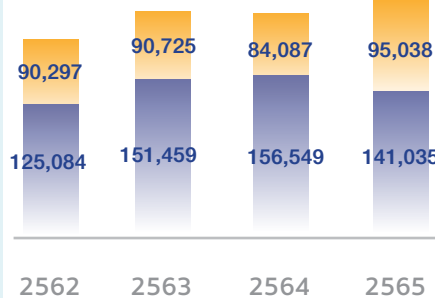
- สามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้มากกว่า **12,911** ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า
- หรือเทียบเท่าการปลูกไม้ยืนต้น **100** ต้น

การลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

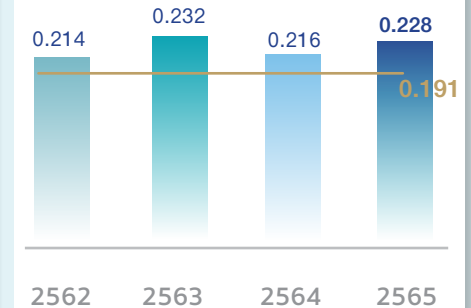
เพื่อให้สอดคล้องกับการรายงานความก้าวหน้าตามกรอบความร่วมมือการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (UNGC Communication on Progress) และแผนแม่บทรองรับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของประเทศไทย โอเอสเอส ยังคงพัฒนาความคิดริเริ่มใหม่ๆ และค้นหาทางเลือกเพิ่มเติมที่ช่วยลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

เพื่อระบุการวัดปริมาณคาร์บอนที่ลดลง เรามีการติดตามการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงและทางอ้อม (ขอบเขต 1&2) อย่างสม่ำเสมอ มาตรฐานการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสำหรับองค์กร ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก.

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)



อัตราส่วนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งหมด ต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ (ขอบเขต 1-2) (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า/ตันการผลิต)

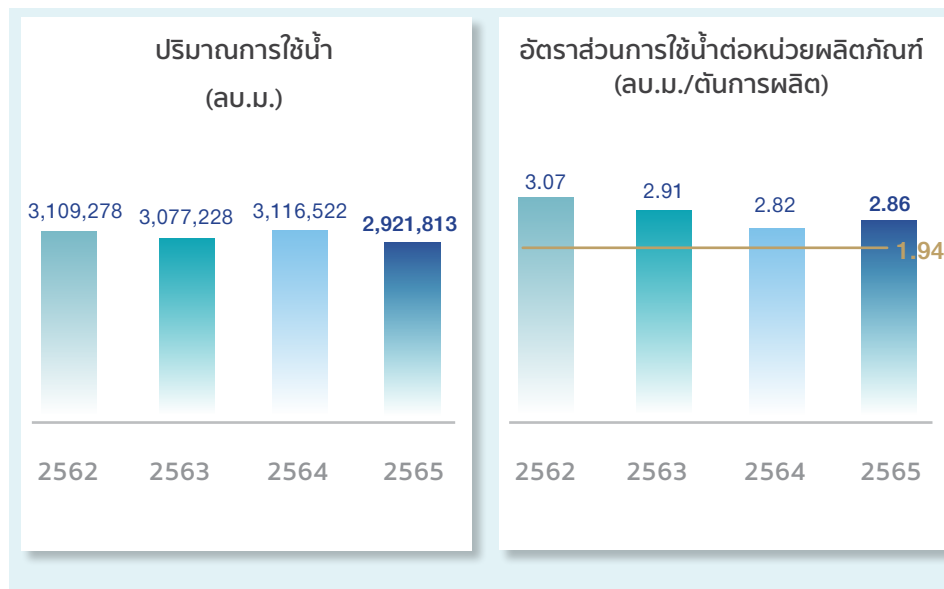




การบริหารจัดการน้ำและน้ำเสีย

ด้วยความต้องการใช้น้ำที่เพิ่มขึ้นในขณะที่มีปริมาณทรัพยากรน้ำลดลง ผู้ผลิตเครื่องต้มจึงต้องให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการบริหารจัดการและปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้น้ำ น้ำเป็นวัตถุดิบหลักในผลิตภัณฑ์เครื่องต้มของเรา และเป็นทรัพยากรที่ส่งผลต่อความเป็นอยู่ที่ดีของชุมชนท้องถิ่น โอเอสเอสให้ความสำคัญกับประสิทธิภาพการใช้น้ำ ทั้งในพื้นที่กระบวนการผลิตของเราและบริเวณโดยรอบ

โอเอสเอสมุ่งมั่นด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในการผลิต การจัดการน้ำเสียผ่านระบบบำบัดน้ำเสียที่มีประสิทธิภาพสูง และการประเมินความเสี่ยงทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสถานการณ์น้ำทั่วโลก



การดำเนินงานที่สำคัญในปี 2565: ด้านการบริหารจัดการน้ำและน้ำเสีย

การจัดหาถังพักน้ำร้อนเพื่อระบายความร้อน

นำน้ำส่วนที่ล้นคืนกลับเข้าสู่พักเพื่อส่งต่อไปยังกระบวนการบำบัด



การรีไซเคิลน้ำ – ระยะที่ 2

การบำบัดน้ำทิ้งและนำกลับมาใช้ใหม่ ภายในโรงงานของโอเอสเอส



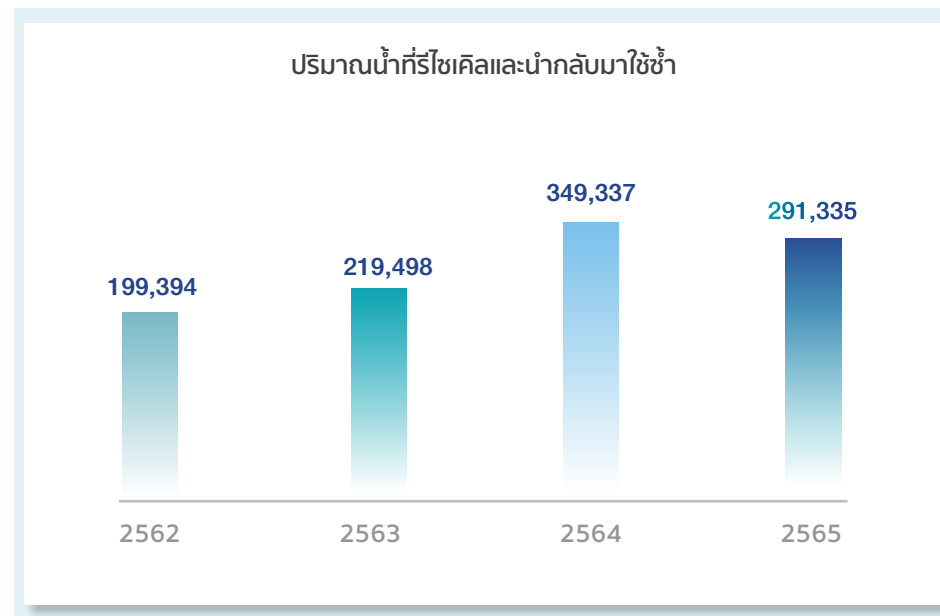
การนำคอนเดนเสทกลับมาใช้ป้อนกลับหม้อน้ำ

ดักจับคอนเดนเสทจากกระบวนการล้างทำความสะอาด & พาสเจอร์ไรส์ และนำกลับมาใช้ใหม่โดยการป้อนกลับไปยังหม้อน้ำ



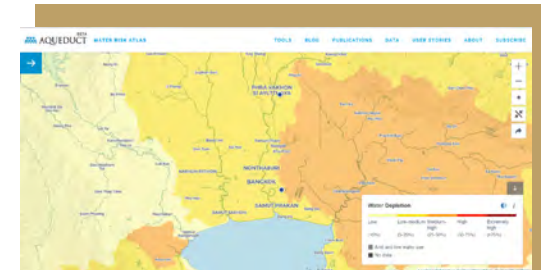
การรีไซเคิลน้ำและการนำกลับมาใช้ซ้ำ

เรามีการตรวจสอบปริมาณและคุณภาพน้ำเสียอย่างเคร่งครัดตามข้อกำหนดและกฎหมายท้องถิ่น และรายงานผลไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อให้เกิดการจัดการที่เหมาะสม เราปฏิบัติตามแนวทาง 3Rs และยังคงเดินหน้าพัฒนาการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงการจัดการน้ำเสีย โดยอาศัยความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี เพื่อเพิ่มอัตราการรีไซเคิลน้ำและการใช้ซ้ำ



การประเมินความเสี่ยงด้านน้ำ

ในฐานะบริษัทผู้ผลิตผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มชั้นนำของประเทศไทย โอเอสเอสฯ ตระหนักดีว่าการจัดการน้ำอย่างมีประสิทธิภาพสามารถช่วยลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินงานของเรา บริษัทฯ ได้ทำการทบทวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านน้ำโดยใช้เครื่องมือวิเคราะห์ AQUEDUCT ที่พัฒนาโดย WRI เพื่อวัดระดับการเปลี่ยนแปลงของปริมาณน้ำที่สามารถใช้ได้ ประเมินความเสี่ยงด้านน้ำที่เกี่ยวข้อง รวมถึงระบุตำแหน่งพื้นที่ที่เกิดความตึงเครียดด้านน้ำ



ผลการประเมินความเสี่ยงด้านน้ำด้วย AQUEDUCT พบว่า การดำเนินงานของโอเอสเอสฯ ทั้งหมดในประเทศไทย ตั้งอยู่ในพื้นที่ที่มีความตึงเครียดด้านน้ำในระดับค่อนข้างต่ำ อย่างไรก็ตาม ในปี 2565 โอเอสเอสฯ ได้ยกระดับการประเมินความเสี่ยงด้านทรัพยากรน้ำ โดยได้ทำการสำรวจ

ลักษณะทางกายภาพและบริบททางสังคมของพื้นที่การผลิตหลัก จังหวัดพระนครศรีอยุธยา พร้อมทั้งขยายขอบเขตการประเมินความเสี่ยงให้ครอบคลุมมิติทางด้านสังคม แนวโน้มความพอเพียงและคุณภาพของทรัพยากรน้ำผิวดินและน้ำใต้ดิน และข้อกำหนดด้านการใช้ทรัพยากรน้ำ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการวางแผนการดำเนินการและกำหนดมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม สามารถอ่านรายละเอียดเพิ่มเติมทางเว็บไซต์



การบริหารจัดการของเสีย

เราจัดการของเสียตามแนวทาง 3Rs โดยมีเป้าหมายในการลดของเสียที่เกิดจากกิจกรรมทางธุรกิจของเราให้ได้มากที่สุด การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพของ โอเอสเอสฯ สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (SDGS) ข้อที่ 12 ว่าด้วยเรื่อง การบริโภคและการผลิตอย่างมีความรับผิดชอบ

การจัดการของเสียด้วยวิธีฝั้งกลบเป็นศูนย์

เพื่อบรรลุเป้าหมายการจัดการของเสียด้วยวิธีฝั้งกลบเป็นศูนย์ เราดำเนินการเพื่อลดปริมาณของเสียจากการดำเนินงานให้เหลือน้อยที่สุด โดยปฏิบัติตามแนวทางการจัดการของเสียที่เกิดจากการกระบวนการผลิต ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดด้านกฎระเบียบในท้องถิ่น และส่งเสริมหลักการเศรษฐกิจหมุนเวียน

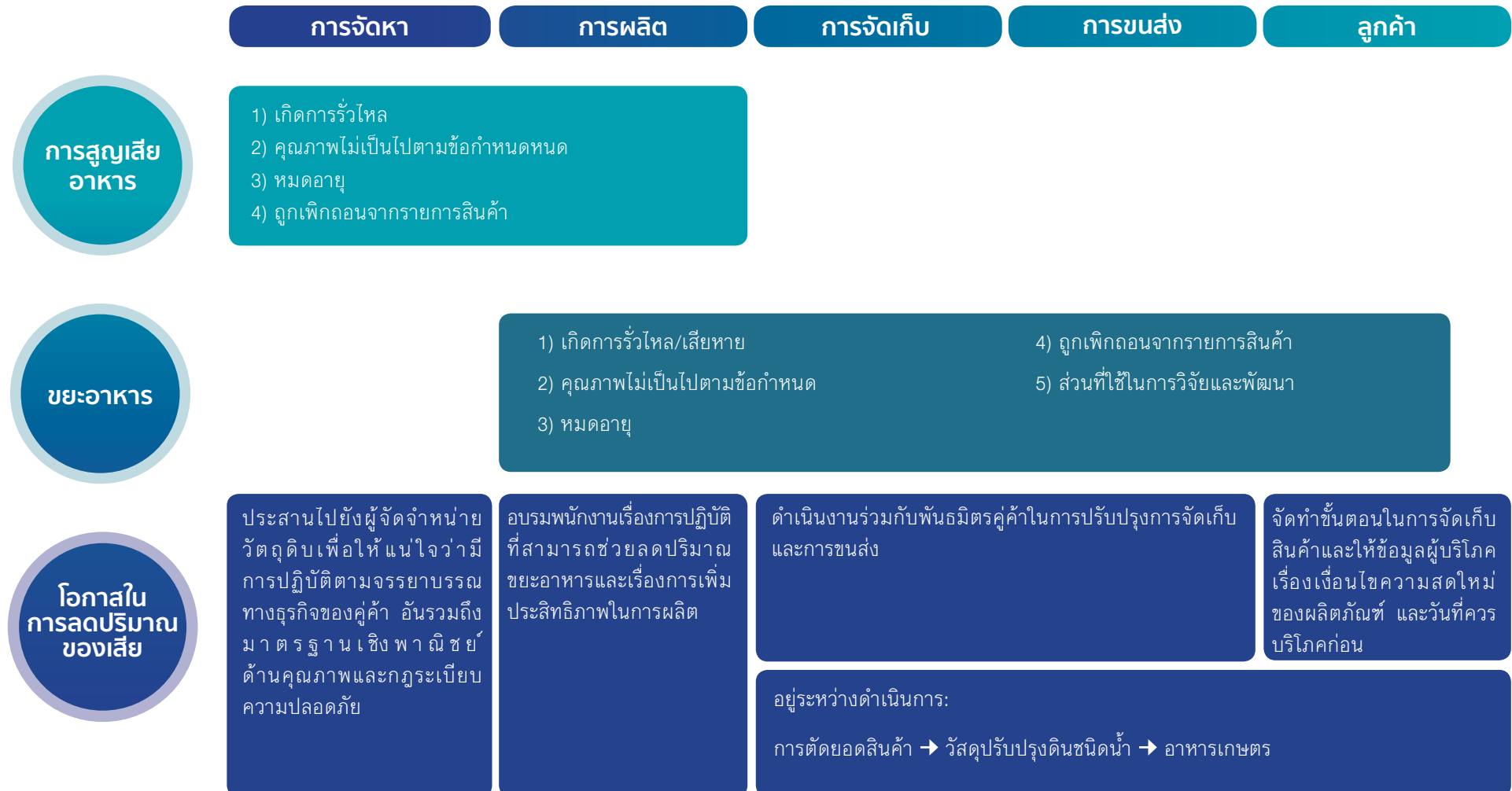




การสูญเสียอาหาร & ขยะอาหาร

โอเอสเอสฯได้นำกลยุทธ์การบริหารจัดการการสูญเสียอาหารและขยะอาหารมาใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในห่วงโซ่คุณค่า ลดปริมาณของเสียและการปล่อยก๊าซมีเทนทั่วโลก

เราให้ความสำคัญกับการประเมินการสูญเสียวัตถุดิบและการเกิดขยะอาหารในทุกขั้นตอนตลอดห่วงโซ่คุณค่า ตั้งแต่ในกระบวนการผลิตเครื่องดื่ม คลังสินค้า และจัดจำหน่าย ไปจนถึงในระดับผู้บริโภค





มาตรฐานและการรับรองที่เกี่ยวข้อง

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎข้อบังคับ รวมถึงเงื่อนไขการได้รับใบอนุญาตและการอนุมัติจากภาครัฐ เรายังมีการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานทั้งในประเทศไทยและระดับโลก

โรงงานในเครือ	Related Standards & Certification						
	GI: Green Industry	CFO: Carbon Footprint for Organization	ISO 14001: 2015	ISO 50001: 2018	3Rs	3Rs+	Zero Waste Achievement
โรงงานผลิตเครื่องดื่ม							
โรงงานผลิตและบรรจุผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม หั่วหมาก กรุงเทพฯ	✓						
โรงงานผลิตและบรรจุผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม อยุธยา	✓	✓	✓				
โรงงานผลิตและบรรจุผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม มินบุรี กรุงเทพฯ	✓						
โรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล							
โรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคลประเภทของเหลว กรีนสวีลส์ ลาดกระบัง กรุงเทพฯ	✓	✓	✓		✓	✓	✓
โรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคลประเภทแป้ง กรีนสวีลส์ ลาดกระบัง กรุงเทพฯ	✓		✓				
โรงงานผลิตแก้ว							
โรงงานสยามกลาส อินดัสทรี สมุทรปราการ	✓	✓	✓				
โรงงานสยามกลาสอยุธยา สวนอุตสาหกรรมโรจนะ อยุธยา	✓	✓	✓				
โรงงานสยามกลาส อินดัสทรี อยุธยา	✓	✓	✓	✓			
โรงงานสยามคัลเล็ด สระบุรี	✓						
โรงงานประเภทอื่น ๆ							
โรงงานผลิตฉลากผลิตภัณฑ์	✓						



ในระดับผู้บริโภค

การลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการผลิต บรรจุภัณฑ์ของเรา

หนึ่งในเป้าหมายทางด้านความยั่งยืนของโอเอสเอส คือการมุ่งสู่การปรับเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งการพัฒนาคุณสมบัติของวัสดุบรรจุภัณฑ์ให้มีความสามารถในการนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้ง่าย (Recyclable) หรือ สามารถใช้ซ้ำได้ (Reusable) หรือ สามารถย่อยสลายได้ (Compostable) เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายดังกล่าวได้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีผู้เชี่ยวชาญและหน่วยงานเฉพาะทางในการดำเนินการวิจัยและพัฒนา พร้อมทั้งดำเนินการร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจในการร่วมกันบริหารจัดการบรรจุภัณฑ์อย่างยั่งยืนและขยายผลกระทบเชิงบวกแก่สังคม

เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นระบบ กลยุทธ์ด้านบรรจุภัณฑ์ที่ยั่งยืนของโอเอสเอส ได้ดำเนินการครอบคลุมตั้งแต่ขั้นตอนการออกแบบและผลิตบรรจุภัณฑ์ ไปจนถึงการนำหมุนเวียนวัสดุบรรจุภัณฑ์กลับมาใช้ใหม่

กลยุทธ์บรรจุภัณฑ์ที่ยั่งยืนของเรา

เป้าหมาย		ปี
การออกแบบที่เป็นมิตรต่อการรีไซเคิล	100% ของบรรจุภัณฑ์ สามารถนำไปรีไซเคิล ใช้ซ้ำ หรือย่อยสลายได้	2573
การลดน้ำหนักบรรจุภัณฑ์	ลดน้ำหนักบรรจุภัณฑ์สำหรับสินค้าบริโภคของเราลง 5%	2568
การยุติการใช้พลาสติก PVC	ยุติการใช้พลาสติก PVC ในการผลิตบรรจุภัณฑ์ของผลิตภัณฑ์โอเอสเอส	
การใช้วัสดุรีไซเคิล	เพิ่มปริมาณการใช้เศษแก้วในการผลิตบรรจุภัณฑ์จำนวน 400,000 ตัน	
พันธมิตรในการจัดการบรรจุภัณฑ์แบบครบวงจร	ดำเนินงานร่วมกับภาครัฐ ภาคอุตสาหกรรม และพันธมิตรเชิงกลยุทธ์เพื่อเพิ่มการใช้เคลือบบรรจุภัณฑ์ในประเทศไทย	

บรรจุภัณฑ์ที่ยั่งยืน

เริ่มต้นที่การออกแบบ

การดำเนินการขับเคลื่อนเป้าหมายบรรจุภัณฑ์ที่ยั่งยืน ร่วมส่งเสริมแผนปฏิบัติการด้านการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไทยด้วยโมเดลเศรษฐกิจชีวภาพ-เศรษฐกิจหมุนเวียน-เศรษฐกิจสีเขียว (Bio-Circular-Green Economy: BCG) ปี 2564-2570

โอเอสเอส ได้ดำเนินการออกแบบและพัฒนาบรรจุภัณฑ์ครอบคลุมทุกกลุ่มสินค้า ผ่านวิธีปฏิบัติที่หลากหลาย ตั้งแต่ขั้นตอนการออกแบบที่เป็นมิตรต่อการรีไซเคิล จนถึงการคัดสรรนวัตกรรมที่เหมาะสมในการลดน้ำหนักบรรจุภัณฑ์ การใช้วัสดุรีไซเคิล และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยยังคงคุณสมบัติและคุณภาพบรรจุภัณฑ์ได้ดีเช่นเดิม อย่างประสบความสำเร็จ

การลดน้ำหนักบรรจุภัณฑ์

พลาสติก

ลดลง
505.19 ตัน



วัสดุอื่น (รวม) ลดลง 33,269 ตัน



ลดลง
32,751 ตัน



ลดลง
336 ตัน



ลดลง
182 ตัน

พลาสติก PVC

ลดลง
4.63 ตัน



การออกแบบที่เป็นมิตรต่อการรีไซเคิล

หมุนเวียนวัสดุและบรรจุภัณฑ์
1,260 ตัน





การลดน้ำหนักของบรรจุภัณฑ์

โอเอสเอสฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงกระบวนการผลิตของขวดแก้วจากการขึ้นรูปด้วยวิธี Blow & Blow process (B&B) มาเป็น Narrow Neck Press and Blow process (NNPB) เพื่อที่จะช่วยให้สามารถลดปริมาณการใช้แก้วได้มากขึ้น แต่ยังสามารถควบคุมคุณภาพได้ดีเช่นเดิม โดยได้ดำเนินการครอบคลุมทั้งกลุ่มเครื่องดื่ม Energy drink และ Functional drink ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ขยายขอบเขตการปรับปรุงกระบวนการผลิตกับ 4 ผลิตภัณฑ์ ได้แก่ M-150, C-vitt, Slimma, และ M-electrolyte.



ส่งผลให้ลดการใช้แก้วไปได้
32,751 ตัน

ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
**26,446 ตันคาร์บอนไดออกไซด์
เทียบเท่า**

นอกเหนือจากการปรับปรุงกระบวนการผลิต โอเอสเอสฯ ได้ดำเนินการวิจัยและพัฒนาออกแบบบรรจุภัณฑ์ โดยให้ความสำคัญการลดปริมาณการใช้วัสดุพลาสติกและวัสดุอื่นในบรรจุภัณฑ์ของกลุ่มสินค้าบริษัท อย่างหลากหลาย อาทิ กลุ่มผลิตภัณฑ์แบ่งเด็ก แบ่งเย็น ผลิตภัณฑ์ล้างจาน ผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล และสินค้าอุปโภคบริโภคอื่น

ซึ่งได้ดำเนินการครอบคลุมถึงทั้งผลิตภัณฑ์ปัจจุบันและผลิตภัณฑ์ใหม่

ส่งผลให้สามารถลดน้ำหนักพลาสติกลงได้ถึง

148.79 ตันต่อปี



บรรจุภัณฑ์เดิม



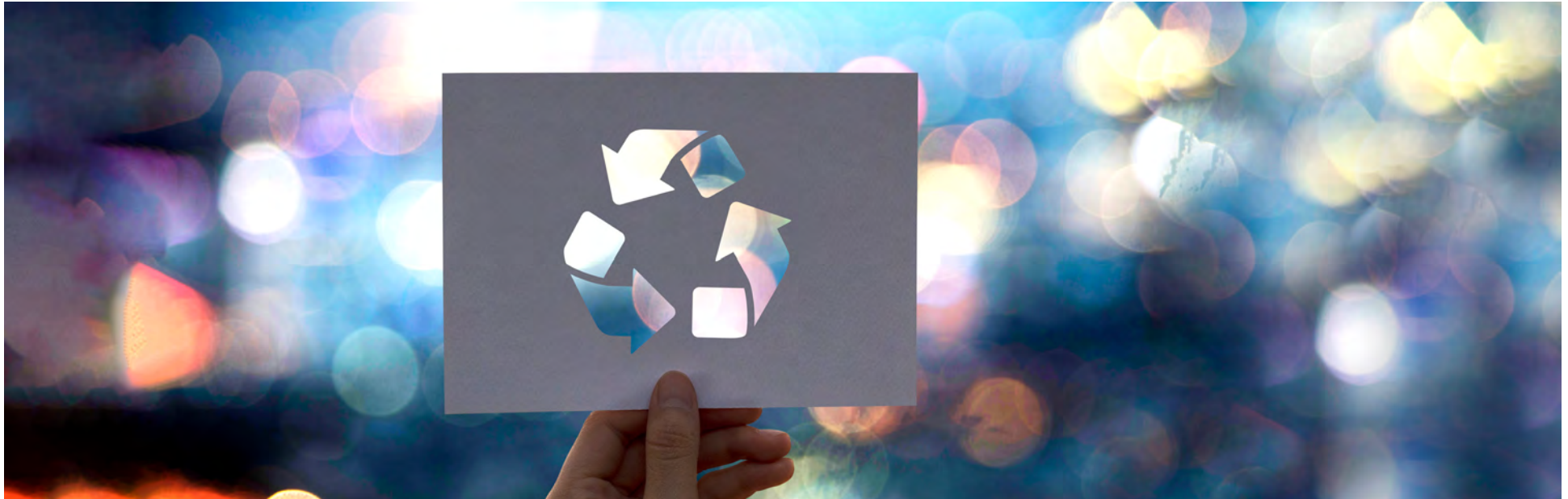
บรรจุภัณฑ์ปรับปรุง



บรรจุภัณฑ์เดิม



บรรจุภัณฑ์ปรับปรุง



นวัตกรรมบรรจุภัณฑ์



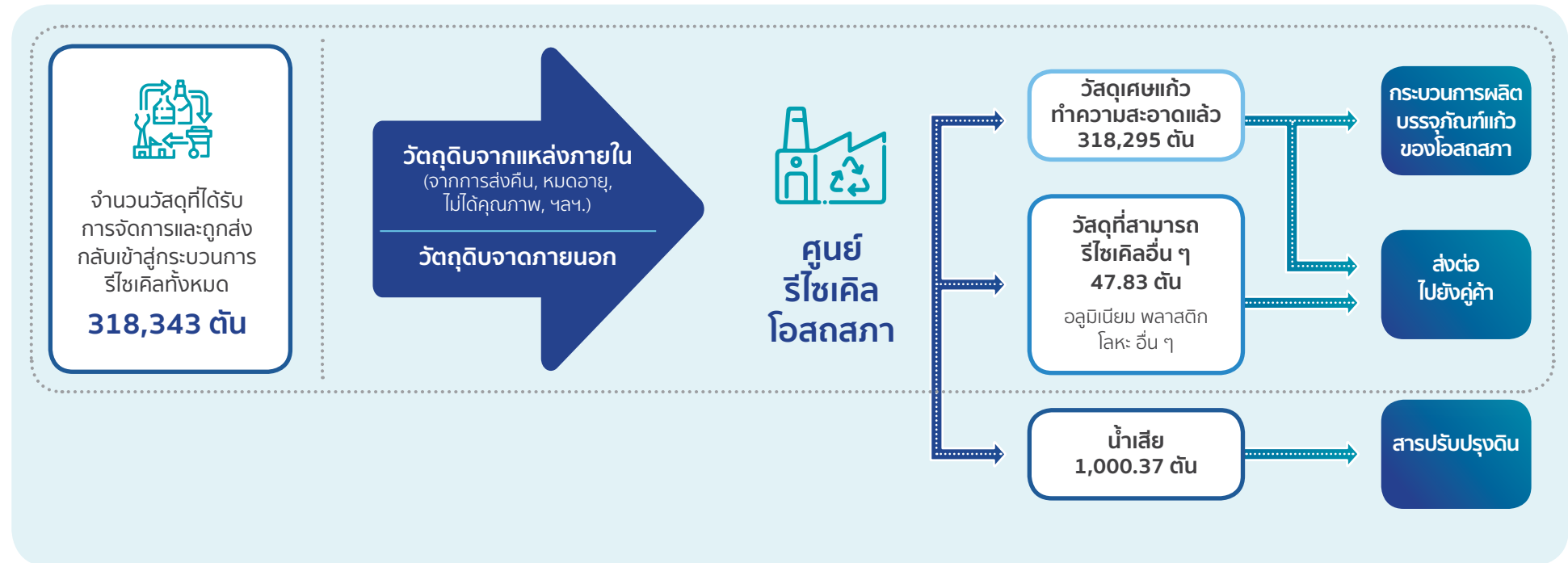
การใช้เคลือบในกระบวนการผลิต

ในฐานะหนึ่งในผู้ผลิตรายใหญ่ที่ส่งมอบผลิตภัณฑ์ไปยังผู้บริโภคทั้งในประเทศไทยและหลายประเทศทั่วโลก โอเอสเอสฯ มีการจัดการของเสียเหลือทิ้งจากการบริโภคอย่างมีความรับผิดชอบ เราได้จัดตั้งศูนย์รีไซเคิลขึ้นสูงในจังหวัดสระบุรี เพื่อลดปริมาณของเสีย เพิ่มการใช้เคลือบ และส่งเสริมการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด

เพื่อบรรลุเป้าหมายในการส่งเสริมการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน ทีมงานโอเอสเอสฯ ยังคงดำเนินงานเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพศูนย์รีไซเคิล พร้อมกันกับการเพิ่มปริมาณการจัดการเศษแก้วในท้องถิ่นเพื่อส่งไปยังกระบวนการผลิตขวดแก้วของเรา



ผลการดำเนินงานของศูนย์รีไซเคิลโอสถสภา ในปี 2565



ความร่วมมือด้านบรรจุกภัณฑ์ยั่งยืน

โอสถสภาเชื่อว่าความร่วมมือของเรากับพันธมิตรที่เกี่ยวข้องสามารถช่วยยกระดับชีวิตของผู้คน และช่วยปกป้องรักษาสิ่งแวดล้อม ด้วยเหตุนี้ เพื่อบรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืน เราดำเนินงานร่วมกับพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ที่หลากหลายในอุตสาหกรรม อันรวมถึงหน่วยงานภาครัฐ สมาคม ธุรกิจ สถาบันการศึกษา คู่ค้า และบริษัทในเครือ เพื่อขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงในเชิงบวกตลอดห่วงโซ่คุณค่า





หลักการความรับผิดชอบต่อ ที่เพิ่มขึ้นของผู้ผลิต (EPR)

ระดับอุตสาหกรรม

- Federation of Thai Industries (FTI)
- สถาบันการจัดการบรรจุภัณฑ์และรีไซเคิลเพื่อสิ่งแวดล้อม สมาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (TIPMSE)
- สมาคมอุตสาหกรรมเครื่องดื่มไทย
- บริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน

โอเอสเอสฯ มีส่วนร่วมวางแผนในกระบวนการผลิตบรรจุภัณฑ์แนวทางใหม่ในโครงการ 'Pack Back' ร่วมกับสมาคมอุตสาหกรรมและบริษัทผู้ผลิต เพื่อพัฒนาโมเดลสำหรับการจัดการของเสียจากบรรจุภัณฑ์ที่ใช้แล้ว



“โครงการส่งขวดแก้ว สู่ขวดแก้ว”

ร่วมมือกับลูกค้าและผู้บริโภค

- ร้านค้าปลีกขนาดเล็ก
- ผู้ให้บริการรถรับส่งมอเตอร์ไซด์
- ชุมชน
- กรมควบคุมมลพิษ
- กรุงเทพฯ
- กรมการค้าภายใน
- Community Police

เราร่วมมือกับผู้ค้าปลีกรายย่อย เพื่อวางแผนการดำเนินงานรูปแบบใหม่ที่ช่วยส่งเสริมหลักการเศรษฐกิจหมุนเวียน

โดยมีการพัฒนาต้นแบบการรวบรวมของเสียและการรีไซเคิล ที่สามารถทำซ้ำและปฏิบัติตามได้ เพื่อสร้างวัฒนธรรมการแยกขยะ และการรวบรวมของเสีย เตรียมสำหรับส่งต่อไปยังกระบวนการรีไซเคิล



การจัดการขยะแก้ว อย่างยั่งยืน

ร่วมมือกับคู่ค้าและผู้จัดจำหน่าย

- วงษ์พาณิชย์ - ผู้รวบรวมและจัดหาขยะรีไซเคิล

หนึ่งในโครงการจัดท้าวสดุเศษแก้วอย่างยั่งยืน โอเอสเอสฯ ร่วมมือกับผู้จัดท้าวสดุเศษแก้ว เพื่อส่งเสริมการรวบรวมเศษแก้วเหลือทิ้งจากครัวเรือนในท้องถิ่นและส่งกลับไปยังกระบวนการรีไซเคิล เพื่อเป็นการปิดวงจรการสร้างขยะจากบรรจุภัณฑ์ขวดแก้ว ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าว นอกจากส่งผลดีต่อสิ่งแวดล้อมยังช่วยให้ผู้คนที่ยากลำบากในชุมชนโดยรอบมีสุขภาพที่ดีขึ้นอีกด้วย



ข้อมูลด้านความยั่งยืนเชิงสถิติ

ข้อมูลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

GRI Standard	หัวข้อ	ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	2562	2563	2564	2565
General	การผลิต	การผลิตรวมทั้งหมด	ตัน	1,005,175	1,044,542	1,116,794	1,036,012
GRI 302-1	พลังงาน	พลังงานที่ใช้ทั้งหมดภายในองค์กร (ทางตรง)	กิกะจูล	2,486,348	2,718,204	2,707,957	2,627,746
		พลังงานที่ใช้แล้วหมดไป	กิกะจูล	2,304,851	2,601,817	2,577,085	2,484,300
		• น้ำมันเตา	กิกะจูล	32,458	65,107	22,119	12,311
		• น้ำมันดีเซล	กิกะจูล	-	4,010	35,791	28,139
		• ก๊าซธรรมชาติ	กิกะจูล	2,272,393	2,532,701	2,519,175	2,443,850
		พลังงานหมุนเวียน	กิกะจูล	181,497	116,387	130,872	143,447
		• กะลาปาล์ม	กิกะจูล	181,497	116,387	106,888	92,949
		• ชีวมวลอัดเม็ด	กิกะจูล	-	-	15,702	35,193
		• พลังงานแสงอาทิตย์	กิกะจูล	-	-	8,282	15,305
		พลังงานที่ใช้ทั้งหมดภายในองค์กร (ทางอ้อม)	กิกะจูล	533,184	568,184	610,736	674,362
		• ไฟฟ้าที่ซื้อเข้า	กิกะจูล	533,184	568,184	610,736	674,362
			กิโลวัตต์ชั่วโมง	148,106,744	157,828,880	169,648,761	187,322,782
		• ไฟฟ้าที่ผลิต	กิกะจูล	0	0	0	0
GRI 302-3	พลังงานต่อหน่วยการผลิต	ค่าการใช้พลังงานต่อหน่วยการผลิต	กิกะจูลต่อตันการผลิต	3.004	3.146	2.972	3.187



GRI Standard	หัวข้อ	ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	2562	2563	2564	2565
GRI 305-1	ก๊าซเรือนกระจกทางตรง	ก๊าซเรือนกระจกทางตรง (ขอบเขตที่ 1)	กิโลกรัม CO ₂ เทียบเท่า	125,084,983	151,458,801	156,548,539	141,035,034
GRI 305-2	ก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม	ก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม (ขอบเขตที่ 2)	กิโลกรัม CO ₂ เทียบเท่า	90,297,680	90,725,172	84,807,416	95,038,136
GRI 305-4	การปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ก๊าซเรือนกระจกทางตรงและทางอ้อม (ขอบเขตที่ 1 + 2)	กิโลกรัม CO ₂ เทียบเท่า	215,382,663	242,183,973	241,355,955	236,073,170
	อัตราส่วนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วยผลิตภัณฑ์	อัตราส่วนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งหมดต่อหน่วยผลิตภัณฑ์ (ขอบเขตที่ 1+2)	กิโลกรัม CO ₂ เทียบเท่าต่อการผลิต	214.27	231.86	216.11	227.87
GRI 303-3	การดื่มน้ำมาใช้	ปริมาณการดื่มน้ำมาใช้	ลูกบาศก์เมตร	3,109,278	3,077,228	3,116,522	2,921,813
		• น้ำใต้ดิน	ลูกบาศก์เมตร	898,493	1,358,647	1,774,687	1,564,199
		• น้ำประปา	ลูกบาศก์เมตร	2,210,786	1,718,581	1,341,835	1,357,614
GRI 303-2	การบริหารจัดการน้ำ	ปริมาณน้ำที่นำกลับมาใช้ใหม่	ลูกบาศก์เมตร	199,394	219,498	349,337	291,335
GRI 303-4		น้ำทิ้งทั้งหมด	ลูกบาศก์เมตร	316,846	178,403	590,592	408,250
		• BOD	มิลลิกรัมต่อลิตร	5	4	3	3
		• COD	มิลลิกรัมต่อลิตร	52	53	24	53
		• TSS	มิลลิกรัมต่อลิตร	26	12	8	39
GRI 306-3	การจัดการของเสีย	ปริมาณของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้น	ตัน	7,965	13,428	11,241	11,627
		ปริมาณของเสียอันตราย	ตัน	439	558	589	1,090
		ปริมาณของเสียทั่วไป	ตัน	7,527	12,870	10,652	10,537

หมายเหตุ:

- ข้อมูลการผลิตและข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมของปี 2562 และ 2563 ได้รับการปรับใหม่ เนื่องจากจากจำนวนโรงงานในขอบเขตการรายงานที่เปลี่ยนแปลงไป



ข้อมูลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

GRI Standard	หัวข้อ	ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	2562	2563	2564	2565
GRI 403 - 9	การบาดเจ็บทุกประเภท	อัตราการบาดเจ็บทุกประเภท	ราย ต่อหนึ่งล้าน ชั่วโมงการทำงาน	2.10	1.78	3.02	1.88
		• พนักงานประจำ	ราย ต่อหนึ่งล้าน ชั่วโมงการทำงาน	2.08	2.31	3.61	2.31
		• ผู้รับเหมาอิสระ	ราย ต่อหนึ่งล้าน ชั่วโมงการทำงาน	2.19	0.79	2.20	1.30
		เหตุการณ์การบาดเจ็บทุกประเภทั้งหมด	จำนวนครั้ง	26	26	46	27
		• พนักงานประจำ	จำนวนครั้ง	21	22	32	19
		• ผู้รับเหมาอิสระ	จำนวนครั้ง	5	4	14	8
	เหตุการณ์ เกือบเกิดอุบัติเหตุ	เหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุทั้งหมด	จำนวนครั้ง	5	7	1	12
	การบาดเจ็บ ถึงขั้นหยุดงาน	อัตราการบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงาน	ราย ต่อหนึ่งล้าน ชั่วโมงการทำงาน	0.65	0.62	0.59	0.49
		• พนักงานประจำ	ราย ต่อหนึ่งล้าน ชั่วโมงการทำงาน	0.59	0.63	0.45	0.36
		• ผู้รับเหมาอิสระ	ราย ต่อหนึ่งล้าน ชั่วโมงการทำงาน	0.88	0.59	0.79	0.65
		เหตุการณ์การบาดเจ็บถึงขั้นหยุดงานทั้งหมด	จำนวนครั้ง	8	9	9	7
		• พนักงานประจำ	จำนวนครั้ง	6	6	4	3
		• ผู้รับเหมาอิสระ	จำนวนครั้ง	2	3	5	4
	การบาดเจ็บถึงขั้น เสียชีวิต	จำนวนพนักงานบาดเจ็บถึงขั้นเสียชีวิตทั้งหมด	คน	0	0	0	0
		• พนักงานประจำ	คน	0	0	0	0
		• ผู้รับเหมาอิสระ	คน	0	0	0	0



GRI Standard	หัวข้อ	ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	2562	2563	2564	2565
GRI 403 - 9	การขาดงาน	อัตราการขาดงาน	ราย ต่อหนึ่งล้าน ชั่วโมงการทำงาน	2.50	5.63	11.17	11.04
		• พนักงานประจำ	ราย ต่อหนึ่งล้าน ชั่วโมงการทำงาน	1.68	4.42	7.90	8.14
		• ผู้รับเหมาอิสระ	ราย ต่อหนึ่งล้าน ชั่วโมงการทำงาน	6.14	7.90	15.72	14.92
		จำนวนการขาดงานทั้งหมด	วัน	31	82	170	159
		• พนักงานประจำ	วัน	17	42	70	67
		• ผู้รับเหมาอิสระ	วัน	14	40	100	92
	ชั่วโมงการทำงาน	จำนวนชั่วโมงการทำงานรวม	ชั่วโมง	12,394,724	14,568,813	15,219,004	14,399,063
		• พนักงานประจำ	ชั่วโมง	10,116,448	9,508,285	8,856,315	8,234,155
		• ผู้รับเหมาอิสระ	ชั่วโมง	2,278,277	5,060,528	6,362,688	6,164,908
GRI 403-10	การเจ็บป่วยด้วยโรคจากการทำงาน	อัตราการเจ็บป่วยด้วยโรคจากการทำงานทั้งหมด	ราย ต่อหนึ่งล้าน ชั่วโมงการทำงาน	0	0	0	0
		• พนักงานประจำ	ราย ต่อหนึ่งล้าน ชั่วโมงการทำงาน	0	0	0	0
		• ผู้รับเหมาอิสระ	ราย ต่อหนึ่งล้าน ชั่วโมงการทำงาน	0	0	0	0
		จำนวนผู้เจ็บป่วยหรือเป็นโรคจากการทำงาน	คน	0	0	0	0
		• พนักงานประจำ	คน	0	0	0	0
		• ผู้รับเหมาอิสระ	คน	0	0	0	0



ข้อมูลการดำเนินงานด้านบุคลากร

GRI Standard	หัวข้อ	ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	2562	2563	2564	2565
GRI 2-7, GRI 405-1	จำนวนพนักงานประจำทั้งหมด	จำนวนพนักงานประจำทั้งหมด	คน	-	3,804	3,621	3,542
		จำแนกตามเพศ					
		• ชาย	คน	-	1,600	1,550	1,514
		• หญิง	คน	-	2,204	2,071	2,028
		จำแนกตามอายุ					
		• มากกว่า 55 ปี	คน	-	133	88	48
		• ระหว่าง 40-54 ปี	คน	-	1,412	1,279	1,283
		• ระหว่าง 24-39 ปี	คน	-	2,105	2,132	2,074
		• น้อยกว่า 24 ปี	คน	-	154	122	137
		จำแนกตามสถานที่ปฏิบัติงาน					
		• ในประเทศไทย	คน	-	3,437	3,307	3,252
		• ในต่างประเทศ	คน	-	367	314	290
		จำแนกตามสัญชาติ					
		• ไทย	คน	-	-	-	-
		• อื่น	คน	-	-	-	-
		จำแนกตามหน้าที่ปฏิบัติงาน					
		• การตลาดและการขาย	คน	-	686	611	618
		• การผลิตและการบริหารห่วงโซ่อุปทาน	คน	-	2,466	2,399	2,333



GRI Standard	หัวข้อ	ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	2562	2563	2564	2565
GRI 2-7, GRI 405-1	จำนวนพนักงานประจำทั้งหมด	• ฝ่ายสนับสนุน	คน	-	652	611	591
		การจ้างงานผู้พิการ	คน	-	64	130	-
		จำนวนผู้รับเหมาอิสระทั้งหมด	คน	-	1,506	1,570	1,686
GRI 401-1	การจ้างงานและการลาออก	การจ้างงาน					
		จำนวนการจ้างใหม่	คน	780	408	458	517
		• ชาย	คน	347	216	195	225
		• หญิง	คน	433	192	263	292
		อัตราการจ้างใหม่	ร้อยละ	23.57%	12.39%	14.60%	16.85%
		อัตราการสรรหาภายใน	ร้อยละ	-	-	-	6.32%
		การลาออก					
		จำนวนการลาออก	คน	888	425	612	587
		• ชาย	คน	271	191	299	265
		• หญิง	คน	617	234	313	322
		อัตราการลาออก	ร้อยละ	26.83%	12.91%	19.50%	19.13%
		อัตราการลาออกโดยสมัครใจ	ร้อยละ	11.18%	8.99%	16.00%	15.61%
GRI 404-1	การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	ชั่วโมง	-	36,451	36,612	57,881
		ค่าเฉลี่ยการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	ชั่วโมงต่อคนต่อปี	-	11.11	13.00	18.56
		จำแนกตามเพศ					
		• ชาย	ชั่วโมง	-	2,756	20,481	30,445
		• หญิง	ชั่วโมง	-	2,426	16,131	27,436



GRI Standard	หัวข้อ	ข้อมูลการดำเนินงาน	หน่วย	2562	2563	2564	2565
GRI 404-1	การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน	จำแนกตามระดับ					
		• ระดับบริหาร	ชั่วโมง	-	1,873	10,905	11,771
		• ระดับปฏิบัติการ	ชั่วโมง	-	3,309	25,707	46,110
	การสำรวจประสิทธิภาพของพนักงาน (แบบสำรวจการมีส่วนร่วมของพนักงานในองค์กร)	คะแนนการมีส่วนร่วมของพนักงานในองค์กร	%	-	75%	-	71%
		จำแนกตามเพศ					
		• ชาย	ร้อยละ	-	75%	-	71%
		• หญิง	ร้อยละ	-	75%	-	71%

หมายเหตุ:

- บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินความผูกพันและการมีส่วนร่วมของพนักงานต่อองค์กร 2 ปีครั้ง



ข้อมูลตามตัวชี้วัดมาตรฐาน GRI

General Disclosures

Statement of use	Osotspa Public Company Limited has reported the information cited in this GRI content index for the period [1 January 2022 to 31 December 2022] with reference to the GRI Standards.
GRI 1 used	GRI 1: Foundation 2021

DISCLOSURE		LOCATION
GRI 2: General Disclosures 2021		
2-1	Organizational details	3, 7, 18-24, 33-34
2-2	Entities included in the organization's sustainability reporting	52-55, 173-174, 273, 275
2-3	Reporting period, frequency and contact point	173-174
2-4	Restatements of information	161, 166
2-5	External assurance	-
2-6	Activities, value chain and other business relationships	18-25, 98, 114
2-7	Employees	164-165, 223
2-8	Workers who are not employees	165, 223
2-9	Governance structure and composition	95, 196
2-10	Nomination and selection of the highest governance body	240-242
2-11	Chair of the highest governance body	197
2-12	Role of the highest governance body in overseeing the management of impacts	205-208
2-13	Delegation of responsibility for managing impacts	95, 145
2-14	Role of the highest governance body in sustainability reporting	95
2-15	Conflicts of interest	253-254, 263, 267



DISCLOSURE		LOCATION
2-16	Communication of critical concerns	4-5, 99-101
2-17	Collective knowledge of the highest governance body	245-246, 323-341
2-18	Evaluation of the performance of the highest governance body	244-245
2-19	Remuneration policies	240-242
2-20	Process to determine remuneration	198-200, 202-203, 212
2-21	Annual total compensation ratio	218-222
2-22	Statement on sustainable development strategy	4-5, 94-96
2-23	Policy commitments	99-100 and Company website
2-24	Embedding policy commitments	Company website
2-25	Processes to remediate negative impacts	99-100
2-26	Mechanisms for seeking advice and raising concerns	99-100, 174
2-27	Compliance with laws and regulations	97, 256
2-28	Membership associations	101-102
2-29	Approach to stakeholder engagement	99-100
2-30	Collective bargaining agreements	131
GRI 3: Material Topics 2021		
3-1	Process to determine material topics	103
3-2	List of material topics	94, 96, 103
Economic		
Compliance		
GRI 205: Anti-corruption 2016		
205-2	Communication and training about anti-corruption policies and procedures	97, 224



DISCLOSURE		LOCATION
GRI 415: Public Policy 2016		
415-1	Political contributions	101-102
GRI 419: Socioeconomic compliance 2016		
419-1	Non-compliance with laws and regulations in the social and economic area	262-264
Product Quality & Safety		
GRI 3: Material Topics 2021		
3-3	Management of material topics	105-107
GRI 416: Customer Health and Safety 2016		
416-1	Assessment of the health and safety impacts of product and service categories	105-107
416-2	Incidents of non-compliance concerning the health and safety impacts of products and services	106
Sustainable Supply Chain		
GRI 3: Material Topics 2021		
3-3	Management of material topics	112-118
GRI 308: Supplier Environmental Assessment 2016		
308-1	New suppliers that were screened using environmental criteria	112-113
GRI 414: Supplier Social Assessment 2016		
414-1	New suppliers that were screened using social criteria	112-113
Innovation		
GRI 3: Material Topics 2021		
3-3	Management of material topics	108-111
Social		
Consumer Health & Well-being		
GRI 3: Material Topics 2021		
3-3	Management of material topics	120-123



DISCLOSURE		LOCATION
GRI 417: Marketing and Labeling 2016		
417-1	Requirements for product and service information and labeling	123
Labor Practice/Occupational Health & Safety/Human Capital Development		
GRI 3: Material Topics 2021		
3-3	Management of material topics	124-137
GRI 401: Employment 2016		
401-1	New employee hires and employee turnover	164
GRI 404: Training and Education 2016		
404-1	Average hours of training per year per employee	165-166
404-2	Programs for upgrading employee skills and transition assistance programs	136
GRI 405: Diversity and Equal Opportunity 2016		
405-1	Diversity of governance bodies and employees	14-17
GRI 403: Occupational Health and Safety 2018		
403-1	Occupational health and safety management system	124-130
403-2	Hazard identification, risk assessment, and incident investigation	125
403-3	Occupational health services	124-130
403-4	Worker participation, consultation, and communication on occupational health and safety	124-130
403-5	Worker training on occupational health and safety	124-130
403-6	Promotion of worker health	124-130
403-7	Prevention and mitigation of occupational health and safety impacts directly linked by business relationships	124-130
403-8	Workers covered by an occupational health and safety management system	124-130
403-9	Work-related injuries	162
403-10	Work-related ill health	162-163



DISCLOSURE		LOCATION
Corporate Citizenship & Philanthropy		
GRI 3: Material Topics 2021		
3-3	Management of material topics	138-143
GRI 203: Indirect Economic Impacts 2016		
203-1	Infrastructure investments and services supported	138-143
203-2	Significant indirect economic impacts	138-143
GRI 413: Local Communities 2016		
413-1	Operations with local community engagement, impact assessments, and development programs	138-143
Environmental		
Energy & Climate Change Management		
GRI 3: Material Topics 2021		
3-3	Management of material topics	144-159
GRI 302: Energy 2016		
302-1	Energy consumption within the organization	146-149, 160
302-3	Energy intensity	148, 160
302-4	Reduction of energy consumption	111, 146-149
GRI 305: Emissions 2016		
305-1	Direct (Scope 1) GHG emissions	146, 149, 161
305-2	Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	146, 149, 161
305-4	GHG emissions intensity	146, 149, 161
305-5	Reduction of GHG emissions	146, 149, 156, 161
Water Management		
GRI 3: Material Topics 2021		
3-3	Management of material topics	150-151



DISCLOSURE		LOCATION
GRI 303: Water and Effluents 2018		
303-1	Interactions with water as a shared resource	150-151
303-2	Management of water discharge-related impacts	150-151
303-3	Water withdrawal	150-151, 161
303-4	Water discharge	150-151, 161
303-5	Water consumption	150-151, 161
Waste Management		
GRI 3: Material Topics 2021		
3-3	Management of material topics	152-153
GRI 306: Waste 2020		
306-1	Waste generation and significant waste-related impacts	152-153
306-2	Management of significant waste-related impacts	152-153
306-3	Waste generated	161
306-4	Waste diverted from disposal	161
306-5	Waste directed to disposal	161
Sustainable Packaging		
GRI 3: Material Topics 2021		
3-3	Management of material topics	155-159



เกี่ยวกับรายงานฉบับนี้

บริษัท โอเอสเอส จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำรายงานความยั่งยืนประจำปี อย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2562 เป็นต้นมา เพื่อสื่อสารความมุ่งมั่นของเราในด้านการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ตลอดจนความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งรายงานความยั่งยืนประจำปี 2565 ฉบับนี้ เป็นรายงานเล่มที่ 4 ของโอเอสเอส ที่แสดงข้อมูลผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในปีงบประมาณ 2565 (ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2565)

การจัดทำรายงานฉบับนี้ เป็นไปตามแนวทางมาตรฐาน Global Reporting Initiative Standards (GRI) และสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) มาตรฐาน GRI ถูกใช้เป็นตัวกำหนดหลักการด้านคุณภาพของการรายงาน เรามีการรวบรวมข้อมูลที่หลากหลายเพื่อประกอบการพิจารณา และรับรู้ในประเด็นที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอกของเราให้ความสำคัญ นอกจากนี้ เรามีการตรวจสอบความน่าเชื่อถือและคุณภาพของข้อมูลทั้งหมดที่ใช้ในการจัดทำรายงานเป็นการภายในและมีการยืนยันความถูกต้องโดยผู้นำของแต่ละส่วนงาน

ขอบเขตการรายงาน

ขอบเขตการรายงานข้อมูลในรายงานฉบับนี้ครอบคลุมถึงบริษัทในเครือและกิจการร่วมค้า (Joint Ventures) ที่โอเอสเอสถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 50 และยังคงดำเนินกิจการอยู่จนถึงวันสิ้นสุดรอบการรายงาน ยกเว้น (1) บริษัท โอเอสเอส เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด และบริษัทย่อย (ยกเว้น ADVANZ BEVERAGE MANUFACTURING Co., Ltd.) (2) บริษัท โอเอสเอส แดรี่ จำกัด (3) OSOTSPA USA, INC. (4) PT M-150 INDONESIA ซึ่งจัดตั้งอยู่เพื่อวัตถุประสงค์ทางการค้า การตลาด และการขายเท่านั้น

ธุรกิจ / บริษัท	ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม				ผลการดำเนินงานด้านสังคม	
	พลังงาน	น้ำ	ของเสีย	ก๊าซเรือนกระจก	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ทรัพยากรบุคคล
บริษัท โอเอสเอส จำกัด (มหาชน)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
บริษัท โอเอสเอส อินโนเวชั่น เซ็นเตอร์ จำกัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ผลิตภัณฑ์						
บริษัท โอเอสเอส เบฟเวอเรจ จำกัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓
บริษัท สยาม เบฟ แมนูแฟคเจอร์ จำกัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓



ธุรกิจ / บริษัท	ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม				ผลการดำเนินงานด้านสังคม	
	พลังงาน	น้ำ	ของเสีย	ก๊าซเรือนกระจก	อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	ทรัพยากรบุคคล
ผลิตแก้ว						
บริษัท สยามคัลเล็ท จำกัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓
บริษัท สยามกลาสอยุธยา จำกัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓
บริษัท สยามกลาส อินดัสทรี จำกัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓
ผลิตภัณฑ์ส่วนบุคคล						
บริษัท กรีนสวิลล์ จำกัด	✓	✓	✓	✓	✓	✓

รายละเอียดการติดต่อ

เรายินดีรับฟังความคิดเห็น คำติชม และข้อเสนอแนะ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านความยั่งยืน และรายงานความฉบัปนี้ ทุกความคิดเห็นของท่านมีความสำคัญต่อการพัฒนาการดำเนินงานของเรา ท่านสามารถส่งคำถามหรือความคิดเห็นมายังทีมงานด้านความยั่งยืนของโอสอสภา โดยติดต่อได้ที่ โทร. +66 (0) 2351 1000 อีเมล sd@osotspa.com หรือ ส่งข้อความทางไปรษณีย์ไปยังสำนักงานใหญ่



ตามที่อยู่ด้านล่าง

บริษัท โอสอสภา จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่
แผนกกิจการภายนอกและความยั่งยืน
348 ถ. รามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ
กรุงเทพมหานคร 10240 ประเทศไทย



คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ

ภาพรวมธุรกิจที่สำคัญในปี 2565



ผลักดันการเติบโตในอนาคตด้วยกลยุทธ์ เพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์

โอสถสภาดำเนินกลยุทธ์ด้านราคาผ่านการเปิดตัวผลิตภัณฑ์เอ็ม-150 ใหม่ ที่ราคา 12 บาท โดยเพิ่มคุณสมบัติให้ผู้บริโภคประกอบกับการทำการสื่อสาร และสนับสนุนด้านการตลาด เพื่อช่วยลดผลกระทบด้านต้นทุนที่ปรับตัวสูงขึ้น และถือเป็นการขับเคลื่อนการเติบโตมูลค่าตลาด ซึ่งอาจเผชิญผลกระทบระยะสั้น อย่างไรก็ตาม โอสถสภาเชื่อมั่นว่าการดำเนินกลยุทธ์ด้านราคาร่วมกับกลยุทธ์ การใช้กลุ่มผลิตภัณฑ์โดยรวม ประกอบกับเครือข่ายการจัดจำหน่ายที่แข็งแกร่ง และการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพจะช่วยผลักดันการเติบโตของตลาดและการเติบโตของผลกำไรอย่างยั่งยืนในระยะยาว



มุ่งสู่การเติบโตของยอดขายอย่างต่อเนื่อง

การเติบโตอย่างแข็งแกร่งของทุกกลุ่มผลิตภัณฑ์ ช่วยชดเชยรายได้ที่หดตัวของกลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มในประเทศ

- ตอบสนองกระแสความต้องการผู้บริโภคและวิถีการดูแลสุขภาพผ่านการออกสินค้าที่มีปริมาณน้ำตาลต่ำหรือปราศจากน้ำตาลทั้งในเครื่องดื่มบำรุงกำลัง และเครื่องดื่มฟังก์ชันนัลดริงก์ รวมถึงยีนฮี แคนนาบิส สวอเตอร์ หรือเครื่องดื่ม น้ำกัญช้ายีนฮีที่มีคุณสมบัติช่วยให้ผ่อนคลาย ลดความเครียดความกังวล และทำให้หลับสบาย
- ขยายฐานลูกค้าสำหรับผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคลจากเด็กทารกไปสู่กลุ่มเด็ก ที่โตขึ้นและผู้ใหญ่
- เร่งสร้างการเติบโตในต่างประเทศ และยังคงบริหารจัดการการดำเนินธุรกิจ ในเมียนมาร์ด้วยการตอบโต้ภัยความต้องการผู้บริโภคในท้องถิ่นและบริหารจัดการการขายและกระจายสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ



ควบคุมค่าใช้จ่ายและลดต้นทุนผ่านโครงการ ปฏิรูปองค์กร Fast Forward 10X

ในปี 2565 โอสถสภาสามารถลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายจำนวน 929 ล้านบาท ผ่านโครงการ Fast Forward 10X ซึ่งช่วยลดผลกระทบด้านต้นทุนที่ปรับตัวสูงขึ้น และเป็นไปตามเป้าหมายบริหารจัดการเพื่อลดผลกระทบจากการปรับตัวเพิ่มขึ้นของต้นทุนและเพิ่มอัตรากำไรอย่างต่อเนื่องผ่านโครงการ Fast Forward 10X จำนวนเงิน 5,000 ล้านบาทภายใน 5 - 7 ปี ผ่านการเพิ่มประสิทธิภาพ ในการดำเนินงานสูงสุดจากการเพิ่มอัตรากำไรใช้กำลังการผลิตของโรงงาน การปรับปรุงครั้งทั้งด้านการจัดกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร การปรับใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และการจัดการทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด



ต่อยอดความร่วมมือทางธุรกิจเพื่อสร้าง การเติบโต

โอสถสภาร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจในรูปแบบ Business to Business หรือ B2B เพื่อเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายในช่องทางจัดจำหน่ายที่กำลังเติบโต อย่างสถานีบริการน้ำมัน รวมถึงต่อยอดสู่เครื่องดื่มรูปแบบใหม่เพื่อสร้าง ประสิทธิภาพใหม่แก่ผู้บริโภคและขยายฐานลูกค้า และสนับสนุนและทำการ ตลาดด้านกีฬา



ขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

โอสถสภายังคงขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนตามแผนกลยุทธ์ที่วางไว้ถึง ปี 2568 สะท้อนเป้าหมายของบริษัทที่จะเป็นพลังเพื่อชีวิตที่ยั่งยืนให้กับ ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย



สถานะตลาดและการแข่งขัน

โอสถสภาเป็นผู้นำทั้งในตลาดเครื่องดื่มบำรุงกำลังและตลาดเครื่องดื่มฟังก์ชันนัลดริงก์ โดยมีส่วนแบ่งการตลาดในกลุ่มเครื่องดื่มบำรุงกำลังอยู่ที่ร้อยละ 49.5 เป็นผลกระทบระยะสั้นจากการปรับกลยุทธ์การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์เอ็ม-150 อย่างไรก็ตาม ส่วนแบ่งการตลาดเริ่มมีสัญญาณทรงตัวและคาดการณ์ฟื้นตัวอย่างต่อเนื่อง ในปี 2566 สำหรับส่วนแบ่งการตลาดในกลุ่มเครื่องดื่มฟังก์ชันนัลดริงก์ เพิ่มขึ้น 5.5% YoY จากการเติบโตของผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มซี-วิท คาลพิส และเปปทีน ทำให้สามารถครองส่วนแบ่งการตลาดโดยรวมอยู่ที่ 42.7% ซึ่งผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มซี-วิทยังคงเป็นแบรนด์ผู้นำในตลาดเครื่องดื่มฟังก์ชันนัลดริงก์ และมีส่วนแบ่งการตลาดเป็น 2/3 ของกลุ่มย่อยที่เป็นตลาดเครื่องดื่มวิตามินซี

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2565

ตารางสรุปงบกำไรขาดทุนรวม

หน่วย: ล้านบาท	2564	2565	%YoY
รายได้รวม	27,278	27,482	0.7%
รายได้จากการขาย	26,762	27,266	1.9%
ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม	22,709	22,020	-3.0%
ผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล	2,102	2,451	16.6%
อื่น ๆ	1,951	2,795	43.2%
รวมรายได้อื่น	516	216	-58.1%
กำไรขั้นต้น	9,143	8,350	-8.7%
SG&A	5,978	6,500	8.7%
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	4,250	4,712	10.9%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,728	1,788	3.4%
EBIT	3,944	2,381	-39.6%
EBITDA	5,463	3,979	-27.2%
กำไรสำหรับงวดปี	3,185	1,924	-39.6%
กำไรส่วนที่เป็นของบริษัท	3,255	1,934	-40.6%

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ (%)	2564	2565	%YoY
อัตรากำไรขั้นต้น	34.2%	30.6%	-3.6%
SG&A ต่อรายได้จากการขาย	22.3%	23.8%	1.5%
EBIT margin	14.7%	8.7%	-6.0%
EBITDA margin	20.4%	14.6%	-5.8%
อัตราส่วนกำไรสุทธิสำหรับงวด	11.9%	7.1%	-4.8%
อัตราส่วนกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัท	12.2%	7.1%	-5.1%



เป้าหมายหลักในปี 2565 ของโอเอสเอสคือการขับเคลื่อนแผนกลยุทธ์การเพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มบำรุงกำลังและลดผลกระทบของต้นทุนสินค้าโภคภัณฑ์ที่ปรับตัวสูงขึ้น เพื่อเพิ่มมูลค่าในระยะยาวและสร้างผลตอบแทนสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ซึ่งการเปิดตัวผลิตภัณฑ์เอ็ม-150 ใหม่ เพิ่มคุณสมบัติประโยชน์ให้ผู้บริโภคในราคา 12 บาท เป็นผลบวกที่ช่วยสร้างการเติบโตของอุตสาหกรรมกลุ่มเครื่องดื่มบำรุงกำลังในอนาคตและเพิ่มความสามารถในการทำกำไรของบริษัทในระยะยาว อย่างไรก็ตาม โอเอสเอสได้รับผลกระทบในระยะสั้นด้านปริมาณการขาย รายได้ของผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มบำรุงกำลัง และผลกำไร เนื่องจากผู้เล่นรายอื่นในอุตสาหกรรมไม่ได้ใช้กลยุทธ์เพิ่มมูลค่าผลิตภัณฑ์ ทั้งนี้ โอเอสเอสจะยังคงมุ่งมั่นยกระดับความได้เปรียบในการแข่งขันผ่านกลยุทธ์การใช้กลุ่มผลิตภัณฑ์แบบองค์รวม เครือข่ายการกระจายสินค้าที่แข็งแกร่ง ความยืดหยุ่นในการผลิตที่ดีขึ้น และความเป็นเลิศในการดำเนินงานเพื่อส่งมอบผลกำไรและผลักดันการเติบโตของธุรกิจที่ยั่งยืนในระยะยาว

โอเอสเอสมีรายได้รวม 27,482 ล้านบาท เติบโต 0.7% YoY และรายได้จากการขาย 27,266 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1.9% YoY โดยการเติบโตอย่างแข็งแกร่งของกลุ่มผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล กลุ่มธุรกิจต่างประเทศ และกลุ่มอื่น ๆ ช่วยชดเชยรายได้ที่หดตัวของกลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มในประเทศในช่วงการเปลี่ยนผ่านไปสู่กลุ่มผลิตภัณฑ์พรีเมียมและผู้เล่นรายอื่นในอุตสาหกรรมยังคงส่งเสริมการขายอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ทิศทางยอดขายของกลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มในประเทศฟื้นตัวในเดือนพฤศจิกายนและธันวาคม ประกอบกับการเติบโตอย่างต่อเนื่องในทุกกลุ่มธุรกิจผลักดันให้รายได้จากการขายใน Q4'65 เติบโต 4.1% QoQ และคาดการณ์ฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องในปี 2566



กลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม

โอเอสเอสรายงานรายได้รวมจากการขายของผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มอยู่ที่ 22,020 ล้านบาท ลดลง 3.0% YoY ทั้งนี้ ท่ามกลางสถานการณ์ความท้าทายทางการเมืองและเศรษฐกิจในภูมิภาค โอเอสเอสสามารถผลักดันรายได้รวมจากการขายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มในต่างประเทศเติบโตถึง 8.3% YoY และ 12.1% YoY ณ อัตราแลกเปลี่ยนคงที่ โดยหลักมาจากกลุ่มประเทศ CLMV ที่เติบโต 16.3% YoY จากยอดขายที่แข็งแกร่งในประเทศเมียนมาร์ ลาว และกัมพูชา ซึ่งบริษัทอาศัยความแข็งแกร่งของตราสินค้า และการบริหารจัดการผ่านทีมงานและการผลิตในต่างประเทศในการรับมือกับความไม่แน่นอนและใช้กลยุทธ์ด้านการขายและกระจายสินค้าอย่างมีประสิทธิภาพ ส่วนรายได้จากกลุ่มผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม Functional Drinks ในประเทศเติบโตอย่างต่อเนื่องตามการฟื้นตัวของช่องทางค้าปลีกสมัยใหม่ภายหลังสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 กระแสใส่ใจสุขภาพที่เพิ่มขึ้น และสินค้าที่มีนวัตกรรม โดยทั้งผลิตภัณฑ์คาลphisถือเป็นเครื่องดื่มทางเลือกเพื่อสุขภาพที่ให้ความสดชื่น และผลิตภัณฑ์เปปทีนที่ปรับสูตรใหม่ เน้นบำรุงทั้งสมองและสายตา เติบโตอย่างโดดเด่นเป็นตัวเลขสองหลัก อย่างไรก็ตาม รายได้รวมจากการขายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มในประเทศหดตัว 5.5% YoY โดยหลักมาจากรายได้จากเครื่องดื่มบำรุงกำลังในประเทศที่ลดลงในช่วงการปรับเปลี่ยนเพื่อเพิ่มมูลค่าของกลุ่มผลิตภัณฑ์ ในขณะที่ผู้เล่นรายอื่นในอุตสาหกรรมไม่ได้ใช้กลยุทธ์เดียวกันและทำกิจกรรมส่งเสริมการขายด้านราคาอย่างต่อเนื่อง ทำให้ตลาดเครื่องดื่มบำรุงกำลังในประเทศได้ถูกแบ่งราคาออกเป็น 2 ระดับอย่างชัดเจน โดยมีกลุ่มผลิตภัณฑ์ราคา 10 บาทและกลุ่มพรีเมียมที่ราคาสูงกว่า 10 บาท ทั้งนี้ โอเอสเอสใช้กลยุทธ์กลุ่มผลิตภัณฑ์เน้นครอบคลุมทั้งสองตลาดและเป็นผู้นำในกลุ่มพรีเมียม โดยเสริมสร้างความแข็งแกร่งของกลุ่มผลิตภัณฑ์ด้วยสินค้านวัตกรรมอย่างผลิตภัณฑ์เอ็ม-150 กลิ่นเทอร์ปีน ราคา 12 บาท และผลิตภัณฑ์เอ็ม-150 สูตรน้ำผึ้ง ราคา 10 บาท ทั้งนี้ ผลิตภัณฑ์หลักเริ่มสร้างแนวร่วมพร้อมสัญญาณการฟื้นตัว และหากสามารถผลักดันการเติบโตของผลิตภัณฑ์อื่นในกลุ่ม ประกอบกับการกระจายสินค้าที่มีประสิทธิภาพจะช่วยเร่งการฟื้นตัวโดยรวมของส่วนแบ่งการตลาดและรายได้จากการขายในปี 2566



กลุ่มผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล

ในปี 2565 โอสถสภามีรายได้รวมจากการขายผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล 2,451 ล้านบาท เติบโต 16.6% YoY จากการออกผลิตภัณฑ์นวัตกรรมและการฟื้นตัวของช่องทางค้าปลีกสมัยใหม่พร้อมการกลับมาของภาคธุรกิจและกิจกรรมทางเศรษฐกิจหลังจากเปิดประเทศ อีกครั้งหลังจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ในระหว่างปีแบรนด์เบบี้มายด์ (Babi Mild) ขยายกลุ่มเป้าหมายไปยังเด็กและผู้ใหญ่ โดยต่อยอดผ่านกลุ่มผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์มายด์คิดส์ (Mild Kids) ซึ่งประกอบด้วย น้ำยาปรับผ้านุ่ม น้ำยาล้างจาน และสบู่เหลว และกลุ่มผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์อัลตรามายด์ (Ultra Mild) ส่วนแบรนด์ทเวล์ฟ พลัส (Twelve Plus) เปิดตัวคอลเลกชันใหม่ของน้ำหอมพรีเมียม และผลิตภัณฑ์โรลออนระงับกลิ่นกายที่มีสารสกัดเฮมพ์ ชีต ออยล์จากธรรมชาติ ดังนั้น ทุกกลุ่มผลิตภัณฑ์หลักเติบโตอย่างแข็งแกร่งเป็นตัวเลขสองหลัก ไม่ว่าจะเป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับเด็กภายใต้แบรนด์เบบี้มายด์ (Babi Mild) กลุ่มผลิตภัณฑ์ความงามสำหรับผู้หญิงภายใต้แบรนด์ทเวล์ฟ พลัส (Twelve Plus) และ กลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับผู้ชายภายใต้แบรนด์เอ็กซิท (Exit) ซึ่งรายได้รวมจากการขายผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคลใน Q4'65 ยังเติบโตอย่างต่อเนื่องที่ 4.7% YoY และ 16.7% QoQ



กลุ่มอื่นๆ

รายได้จากกลุ่มอื่นๆ อยู่ที่ 2,795 ล้านบาท เติบโตอย่างแข็งแกร่งที่ 43.2% YoY จากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการให้บริการผลิตสินค้า (OEM) ของกลุ่มผลิตภัณฑ์ขวดแก้ว ซึ่งมีส่วนช่วยเพิ่มอัตราการใช้กำลังการผลิตของโรงงาน ทำให้ต้นทุนต่อหน่วยดีขึ้น

อัตรากำไรขั้นต้นสำหรับปี 2565 อยู่ที่ 30.6% ลดลง 3.6% YoY สะท้อนผลกระทบจากราคาต้นทุนวัตถุดิบที่เพิ่มขึ้น ราคาพลังงานและค่าไฟที่สูงขึ้น และต้นทุนการผลิตต่อหน่วยที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณการผลิตที่ลดลงของโรงงานผลิตขวดแก้วและโรงงานผลิตและบรรจุเครื่องดื่ม การเพิ่มมูลค่าของผลิตภัณฑ์ใหม่ภายใต้แบรนด์เอ็ม-150 และการลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายจำนวน 929 ล้านบาทผ่านโครงการ Fast Forward 10X สามารถชดเชยผลกระทบได้บางส่วน โดยอัตรากำไรขั้นต้นใน Q4'65 ปรับตัวเพิ่มขึ้น 0.6% QoQ จากประสิทธิภาพการผลิตที่ดีขึ้น ซึ่งโอสถสภายังคงมุ่งมั่นขับเคลื่อนการเติบโตของรายได้และอัตราการทำกำไรผ่านการเพิ่มขึ้นของประสิทธิภาพการผลิตและการฟื้นตัวของยอดขายจากกลยุทธ์การใช้กลุ่มผลิตภัณฑ์โดยรวมที่รองรับกลุ่มผู้บริโภคในตลาดทั้งสองระดับราคาจะช่วยให้กลับมาสู่การผลิตที่ได้รับผลประโยชน์จากการประหยัดต่อขนาด นอกจากนี้ โอสถสภายังคงเป้าหมายบริหารจัดการเพื่อลดผลกระทบจากการปรับตัวเพิ่มขึ้นของต้นทุนและเพิ่มอัตรากำไรอย่างต่อเนื่องผ่านโครงการ Fast Forward 10X จำนวนเงิน 5,000 ล้านบาทภายใน 5 - 7 ปี โดยโครงการนี้ประกอบด้วยกำหนัดการดำเนินการเพื่อลดผลกระทบราคาต้นทุนวัตถุดิบที่สูงขึ้น เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานสูงสุดจากการเพิ่มอัตราการใช้กำลังการผลิตของโรงงาน และปรับองค์กรในหลายมิติ ทั้งด้านการจัดกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร การปรับใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และการจัดการทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารต้นทุน ตลอดจนสร้างฐานยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันเพื่อรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน

อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้รวมจากการขาย (SG&A to total revenue from sales) คิดเป็น 23.8% เทียบกับ 22.3% ในปี 2564 โดยค่าใช้จ่ายในการขายเพิ่มขึ้นจากกิจกรรมส่งเสริมการขายและค่าใช้จ่ายทางการตลาดที่เพิ่มขึ้นเพื่อหนุนการออกผลิตภัณฑ์ใหม่รองรับการฟื้นตัวของตลาดและการเปิดประเทศ ในขณะที่สามารถบริหารจัดการค่าใช้จ่ายในการบริหารได้ดีแม้ว่ามีผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจากการอ่อนค่าของสกุลเงินจัต ทั้งนี้ โอสถสภายังคงมุ่งมั่นบริหารจัดการและควบคุมค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน ผลักดันการขยายตัวของผลกำไรอย่างต่อเนื่อง

บริษัทรายงานกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทสำหรับปี 2565 อยู่ที่ 1,934 ล้านบาท และมีอัตรากำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัท 7.1% โดยการหดตัวของกำไรสุทธิเกิดจากราคาต้นทุนวัตถุดิบและราคาพลังงานที่สูงขึ้น ผลกระทบจากปริมาณการขายและการผลิตที่ลดลงในช่วงปรับเปลี่ยนแผนการดำเนินงาน ผลขาดทุนจากการอ่อนค่าของสกุลเงินจัต และค่าใช้จ่ายในการขายและการตลาดที่สูงขึ้นเพื่อหนุนการออกผลิตภัณฑ์ใหม่



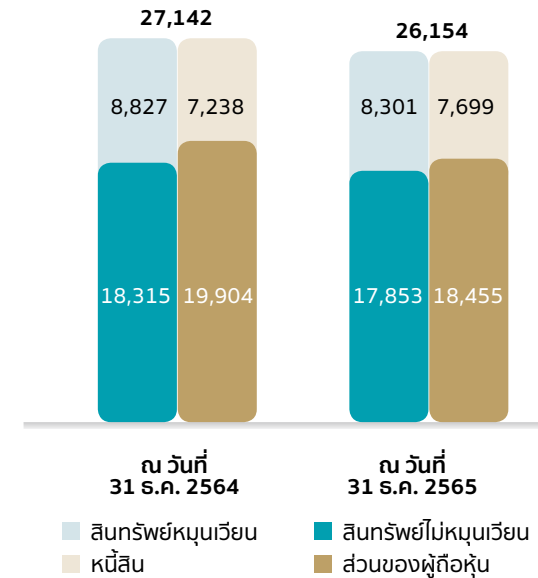
การวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของบริษัท

ตารางสรุปงบแสดงฐานะการเงิน

หน่วย: ล้านบาท

สินทรัพย์	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2564	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2,493	1,087
ลูกหนี้การค้า และ ลูกหนี้อื่น	3,660	4,051
สินค้าคงเหลือ	2,658	3,147
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	16	16
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	8,827	8,301
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	13,730	13,480
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น และเงินลงทุนระยะยาว	3,817	3,625
สินทรัพย์อื่น	768	748
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	18,315	17,853
รวมสินทรัพย์	27,142	26,154

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2564	ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565
เจ้าหนี้การค้า และ เจ้าหนี้อื่น	4,822	4,787
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	780	1,508
หนี้สินอื่น	1,636	1,404
รวมหนี้สิน	7,238	7,699
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	3,004	3,004
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	11,848	11,848
กำไรสะสม	3,596	2,400
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	1,437	1,212
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	19	(9)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	19,904	18,455
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	27,142	26,154



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสินทรัพย์รวมอยู่ที่ 26,154 ล้านบาท ลดลง 988 ล้านบาท (หรือลดลง 3.6%) จากวันที่ 31 ธันวาคม 2564 สาเหตุหลักมาจากการลดลงของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 1,406 ล้านบาท สำหรับจ่ายเงินปันผล

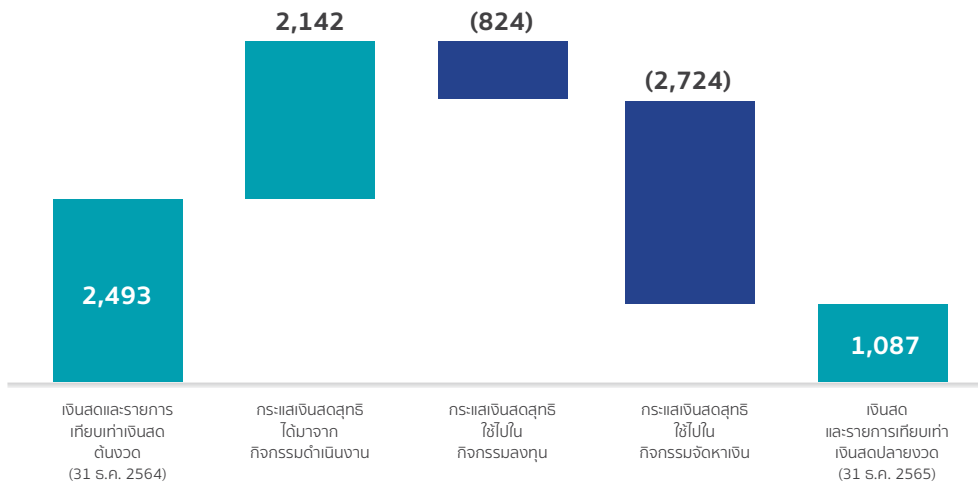
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีหนี้สินรวมอยู่ที่ 7,699 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 461 ล้านบาท (หรือเพิ่มขึ้น 6.4%) จากวันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยหลักมาจากการการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินจำนวน 728 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ 18,455 ล้านบาท ลดลง 1,449 ล้านบาท (หรือลดลง 7.3%) จากวันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยหลักมาจากการกำไรสะสมลดลงจากการจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2564 และการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับปี 2565 เป็นจำนวนเงินรวม 3,304 ล้านบาท



การวิเคราะห์กระแสเงินสด

หน่วย: ล้านบาท



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดอยู่ที่ 1,087 ล้านบาท ลดลง 1,406 ล้านบาทจาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยบริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน 2,142 ล้านบาท กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 824 ล้านบาท จากการลงทุนในคลังสินค้าใหม่ การปรับปรุงโรงงานผลิตขวดแก้วเพื่อรองรับเทคโนโลยีการผลิตขวดแก้วน้ำหนักเบา และการลงทุนในบริษัท โอสดสภา ยันฮี เบฟเวอเรจ จำกัด หักกลบกับเงินปันผลรับ ส่วนกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 2,724 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2564 และการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับปี 2565 ที่จ่ายให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัท หักกลบบางส่วนกับเงินกู้ยืมสุทธิจากสถาบันการเงินที่เพิ่มขึ้น

อัตราส่วนทางการเงิน

	2564	2565
อัตราส่วนสภาพคล่อง		
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.6	1.4
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	48	55
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	39	42
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	42	46
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร		
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	34.2	30.6
อัตรากำไรก่อนภาษี ดอกเบี้ย ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (%)	20.4	14.6
อัตรากำไรสุทธิสำหรับงวด (%)	11.9	7.1
อัตรากำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัท (%)	12.2	7.1
อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น (%) - trailing	16.2	10.0
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (%) - trailing	12.0	7.2
อัตราส่วนอื่นๆ		
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.4	0.4

อัตรากำไรขั้นต้นสำหรับปี 2565 อยู่ที่ 30.6% ลดลง 3.6% YoY สะท้อนผลกระทบจากราคาต้นทุนวัตถุดิบที่เพิ่มขึ้น ราคาพลังงานและค่าไฟที่สูงขึ้น และต้นทุนการผลิตต่อหน่วยที่เพิ่มขึ้นจากปริมาณการผลิตที่ลดลงของโรงงานผลิตขวดแก้วและโรงงานผลิตและบรรจุเครื่องดื่ม การเพิ่มมูลค่าของผลิตภัณฑ์ใหม่ภายใต้แบรนด์เอ็ม-150 และการลดต้นทุนและค่าใช้จ่ายจำนวน 929 ล้านบาทผ่านโครงการ Fast Forward 10X สามารถชดเชยผลกระทบได้บางส่วน โดยอัตรากำไรขั้นต้นใน Q4'65 ปรับตัวเพิ่มขึ้น 0.6% QoQ จากประสิทธิภาพการผลิตที่ดีขึ้น ซึ่งโอสดสหายังคงมุ่งมั่นขับเคลื่อนการเติบโตของรายได้และอัตรากำไรผ่านการเพิ่มขึ้นของประสิทธิภาพการผลิตและการฟื้นตัวของยอดขายที่กลยุทธ์การใช้ กลุ่มผลิตภัณฑ์โดยรวมที่รองรับกลุ่มผู้บริโภคในตลาดทั้งสองระดับราคาจะช่วยให้กลับมาสู่การผลิตที่ได้รับผลประโยชน์จากการประหยัดต่อขนาด นอกจากนี้ โอสดสหายังคงเป้าหมายบริหารจัดการเพื่อลดผลกระทบจากการปรับตัวเพิ่มขึ้นของต้นทุนและเพิ่มอัตรากำไรอย่างต่อเนื่อง



ผ่านโครงการ Fast Forward 10X จำนวนเงิน 5,000 ล้านบาทภายใน 5 - 7 ปี โดยโครงการนี้ประกอบด้วยการดำเนินการเพื่อลดผลกระทบราคาต้นทุนวัตถุดิบที่สูงขึ้น เพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานสูงสุดจากการเพิ่มอัตราการใช้กำลังการผลิตของโรงงาน และปรับปรุงองค์กรในหลายมิติ ทั้งด้านการจัดกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร การปรับใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และการจัดการทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารต้นทุน ตลอดจนสร้างฐานยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันเพื่อรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน

บริษัทรายงานกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทสำหรับปี 2565 อยู่ที่ 1,934 ล้านบาท และมีอัตรากำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัท 7.1% โดยการหดตัวของกำไรสุทธิเกิดจากราคาต้นทุนวัตถุดิบและราคาพลังงานที่สูงขึ้น ผลกระทบจากปริมาณการขายและการผลิตที่ลดลงในช่วงปรับเปลี่ยนแผนการดำเนินงาน ผลขาดทุนจากการอ่อนค่าของสกุลเงินจัต และค่าใช้จ่ายในการขายและการตลาดที่สูงขึ้นเพื่อหนุนการออกผลิตภัณฑ์ใหม่

ระยะเวลาการให้สินเชื่อและระยะเวลาการเก็บหนี้

สำหรับปี 2565 บริษัทมี cash cycle (ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย + ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย - ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย) อยู่ที่ 51 วัน เพิ่มขึ้นจากจำนวน 45 วันในปี 2564 โดยการเพิ่มขึ้นของระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยสะท้อนถึงปริมาณการขายที่ชะลอตัวและการเตรียมการรองรับการปิดเตาหลอมขวดแก้วตามแผนในปี 2566 ส่วนระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยสำหรับปี 2565 อยู่ที่ 42 วัน เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจากสัดส่วนยอดขายของช่องทางการค้าปลีกสมัยใหม่ที่เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการกำกับดูแลความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างใกล้ชิด และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยยังอยู่ภายในกรอบระยะเวลาการจ่ายชำระ 14 - 100 วัน ตามนโยบายที่บริษัทกำหนดแก่ลูกค้า ในด้านสภาพคล่อง บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องที่สูงอยู่ที่ 1.4 เท่า สะท้อน ความแข็งแกร่งทั้งในด้านสภาพคล่องและสถานะทางการเงินที่มั่นคง และอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ 0.4 เท่า

โอกาสกับผลการดำเนินงานด้าน ESG

เส้นทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนของโอเอสเอสตามกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน 3+1 ที่มีคณะกรรมการของบริษัท คณะกรรมการบริหาร และ Osotsa Leadership Team (OLT) ให้ความสำคัญอย่างมากและช่วยผลักดัน รวมทั้งมีคณะทำงานด้านความยั่งยืนที่ร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียนำกรอบนโยบาย แนวนโยบายปฏิบัติ และกลยุทธ์มาปรับใช้ รวมถึงการติดตามผลการดำเนินงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายกลยุทธ์ที่ตั้งไว้ โอเอสเอสมุ่งมั่นสู่เป้าหมายในการเป็น “พลังเพื่อชีวิตที่ยั่งยืน” สำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายผ่านการส่งมอบผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง

โอเอสเอสให้ความสำคัญกับปัญหาสำคัญของโลกด้านการเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศ และมีการตั้งเป้าหมายลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกอย่างจริงจัง ซึ่งในปี 2565 โอเอสเอสสามารถลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ขอบเขตที่ 1 และ 2) รวม 5,283 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า หรือสามารถลดลง 2.2% เมื่อเทียบกับปีก่อน ด้านความเข้มข้นของก๊าซเรือนกระจกเพิ่มขึ้นจากปีฐาน 2.5% เนื่องจากปริมาณการผลิตได้รับผลกระทบจากยอดขายที่ลดลง ทั้งนี้ โอเอสเอสได้ผลักดันหลายโครงการเพื่อมุ่งสู่เป้าหมายลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงเพื่อไปใช้พลังงานทดแทนอย่างผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ที่ติดตั้งบนหลังคา และดำเนินโครงการอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทยังมีส่วนช่วยในการรีไซเคิลและนำกลับมาใช้ใหม่ รวมถึงช่วยลดปริมาณขยะขวดแก้วที่ใช้แล้วในประเทศ ผ่านศูนย์รีไซเคิลและโรงงานทำความสะอาดแก้วที่สามารถดำเนินการรีไซเคิลจำนวน 318,265 ตัน ซึ่งเพิ่มการหมุนเวียนของเศษแก้วและช่วยลดการใช้วัตถุดิบใหม่ในกระบวนการผลิต ทั้งนี้ โอเอสเอสดำเนินโครงการพัฒนาด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility) สร้างคุณค่าร่วมกันกับหน่วยงานและผู้มีส่วนได้เสียหลายฝ่ายอย่างต่อเนื่อง และในปี 2565 มีผู้ได้รับการสนับสนุนจำนวน 3,012 ราย รวมไปถึงการส่งเสริมทักษะและ ความเข้าใจของคู่ค้าขนาดเล็กผ่านแนวทางปฏิบัติในการจัดการห่วงโซ่อุปทานจำนวน 296 ราย



โอสถสภายังได้รับรางวัลและการรับรองจากจากองค์กรที่มีชื่อเสียงในด้านต่าง ๆ สะท้อนถึงความมุ่งมั่นและความสำเร็จของบริษัทในการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

- รับมอบเข็มเชิดชูเกียรติและประกาศเกียรติคุณองค์กรผู้นำแห่งความรับผิดชอบต่อด้านความยั่งยืน จากการเข้าร่วมเป็นองค์กรเครือข่าย ความร่วมมือ “PackBack เก็บกลับบรรจุภัณฑ์เพื่อวันที่ยั่งยืน” จากกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ทส.) กรมควบคุมมลพิษ สถาบันการจัดการบรรจุภัณฑ์และรีไซเคิลเพื่อสิ่งแวดล้อม สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ส.อ.ท.) หรือ TIPMSE (ทีป-เอ็ม-เซ่)
- ได้รับรางวัล “องค์กรที่น่าทำงานมากที่สุดในเอเชีย ประจำปี 2565” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 จาก HR Asia ซึ่งเป็นสื่อชั้นนำด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้รับการยอมรับในภูมิภาคเอเชีย สะท้อนความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรและการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ดีผ่านการดำเนินงานโดยยึดหลักค่านิยมองค์กร หรือ ITIPS ซึ่งประกอบด้วย Integrity การมีคุณธรรมและความรับผิดชอบต่อ Teamwork การทำงานเป็นทีม Innovative Thinking ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ Passion to Win มุ่งมั่นคว้าชัยชนะ และ Sustainable Living ยึดมั่นและมีจิตสำนึกด้านความยั่งยืน ซึ่งส่งผลให้สามารถบริหารทรัพยากรบุคคลแบบองค์รวม สร้างองค์กรแห่งความสุข พัฒนาพนักงานให้มีความรู้ความสามารถ ปลุกฝังวัฒนธรรมแห่งความคล่องตัว เสริมสร้างวัฒนธรรมและบรรยากาศการทำงานที่ดี
- ได้รับการคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน ‘Thailand Sustainability Investment’ (THSI) ประจำปี 2565 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในกลุ่มเกษตรและอุตสาหกรรมอาหาร ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 สะท้อนให้เห็นถึงความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และการบริหารงานภายใต้หลักธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) ซึ่งจะช่วยผลักดันความมุ่งมั่นของโอสถสภาในการพัฒนาอย่างยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่า
- ได้รับรางวัล ASEAN Asset Class Publicly Listed Companies ภายใต้โครงการ ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) และคะแนนการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการระดับ 5 ดาว หรือ “ดีเลิศ” (คะแนนสูงสุด) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) สะท้อนระดับคุณภาพและประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และความสามารถในการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องสู่แนวปฏิบัติที่ทัดเทียมกับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการในระดับสากล

ในปี 2566 โอสถสภาต่อยอดแผนกลยุทธ์ขับเคลื่อนสู่ความยั่งยืนโดยขยายแผนงานที่เกี่ยวข้องกับกลยุทธ์การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและสิทธิมนุษยชน โดยมีวัตถุประสงค์ของบริษัทสอดคล้องกับความมุ่งมั่นของประเทศไทยและข้อตกลงปารีสในการจำกัดการเพิ่มขึ้นของอุณหภูมิโลก พร้อมบรรลุเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอนภายในปี 2593 และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี 2608 โดยโอสถสภานำกรอบแนวปฏิบัติในการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับสภาพภูมิอากาศ (Task Force on Climate-Related Financial Disclosure หรือ TCFD) ในการประเมินความเสี่ยงและโอกาสที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและเพื่อกำหนดกลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการและกำหนดเป้าหมาย โอสถสภาตระหนักถึงความสำคัญต่อการดูแลเรื่องสิทธิมนุษยชน จึงได้วางแผนในการจัดให้มีการตรวจสอบการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน (Human Rights Due Diligence หรือ HRDD) โดยจะมีการระบุความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชน พร้อมยกระดับหลักปฏิบัติ ด้านสิทธิมนุษยชนอย่างจริงจังในการกระบวนการทำงานและตลอดห่วงโซ่คุณค่า ถือเป็นก้าวสำคัญในการขับเคลื่อนกลยุทธ์ซึ่งสอดคล้องกับหลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยการดำเนินธุรกิจและสิทธิมนุษยชนและแนวทางอื่นในระดับชาติและระดับสากล

เงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 60% ของกำไรสุทธิตามงบการเงินรวมของบริษัท หลังหักทุนสำรองตามกฎหมาย เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการบริษัทมีมติเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งกำหนดจะจัดขึ้นในวันที่ 26 เมษายน 2566 ขออนุมัติจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิประจำปี 2565 และกำไรสะสมจำนวน 0.9 บาทต่อหุ้น (ประกอบด้วยเงินปันผลระหว่างกาล 0.45 บาทต่อหุ้น ซึ่งจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้ว ในเดือนกันยายน 2565 และคงเหลือเงินปันผลที่ต้องจ่ายเพิ่ม 0.45 บาทต่อหุ้น) โดยเงินปันผลดังกล่าวคิดเป็นอัตราการจ่ายเงินปันผลที่ 140% ของกำไรสุทธิจากการดำเนินงานตามงบการเงินรวมสำหรับปี 2565



เป้าหมายสำหรับปี 2566

เศรษฐกิจไทยเริ่มฟื้นตัวช่วงปลายปี 2565 จากอัตราการฉีดวัคซีนครอบคลุมมากขึ้น การเร่งเปิดรับนักท่องเที่ยวต่างชาติ และกิจกรรมทางเศรษฐกิจฟื้นตัวอย่างรวดเร็ว ซึ่งเศรษฐกิจไทยมีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่องเนื่องจากการฟื้นตัวของภาคการท่องเที่ยวและตลาดแรงงาน อย่างไรก็ตามยังต้องเผชิญกับความท้าทายจากความไม่แน่นอนจากสถานการณ์รอบโลก ค่าครองชีพที่สูงขึ้นจากแรงกดดันด้านเงินเฟ้อที่ส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิต ราคาพลังงานและก๊าซธรรมชาติ อัตราดอกเบี้ยที่เพิ่มสูงขึ้น และหนี้ภาครัฐที่มีสัดส่วนสูงขึ้น

สำหรับปี 2566 โอเอสภามุ่งมั่นดำเนินงานด้วยความรอบคอบและคล่องตัว พร้อมตั้งเป้าหมายการเติบโตเป็นตัวเลขสองหลัก จากการเพิ่มประสิทธิภาพและการฟื้นตัวของยอดขาย โดยใช้เครือข่ายการขายและกระจายสินค้าที่แข็งแกร่งประกอบกับการฟื้นตัวได้ดีของการบริโภคภายในประเทศและอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ทั้งนี้ โอเอสภาดำเนินกลยุทธ์การใช้กลุ่มผลิตภัณฑ์โดยรวมและเตรียมออกผลิตภัณฑ์นวัตกรรม เพื่อตอบสนองความต้องการผู้บริโภค เพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งและผลักดันการเติบโตของส่วนแบ่งการตลาดของบริษัท ในขณะเดียวกัน โอเอสภายังคงผลักดันโครงการปรับเปลี่ยนองค์กร Fast Forward 10X อย่างต่อเนื่อง ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานผ่านการบริหารต้นทุนและการปรับการดำเนินงานขององค์กร ในด้านการจัดกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ การพัฒนาศักยภาพบุคลากร

- **ตั้งเป้าการเติบโตทั้งรายได้และกำไรเป็นตัวเลขสองหลัก** จากการฟื้นตัวของยอดขาย การออกผลิตภัณฑ์นวัตกรรม และการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน
- **เพิ่มส่วนแบ่งการตลาดควบคู่กับการสร้างผลกำไร** โดยตั้งเป้าส่วนแบ่งการตลาดในไตรมาสสุดท้ายเติบโตอย่างน้อย 2% เมื่อเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อน
- **เร่งสร้างกลไกขับเคลื่อนการเติบโตใหม่** มองหาโอกาสในการตอบโจทย์เทรนด์เครื่องดื่มใหม่ และขยายธุรกิจสร้างการเติบโตในต่างประเทศ
- **การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนตามกลยุทธ์ที่วางไว้** พร้อมมุ่งสู่เป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอนภายในปี 2593
- **ผลักดันการลงทุนเพื่อรองรับการเติบโตอย่างก้าวกระโดด** เพื่อผลักดันการเติบโตทางธุรกิจและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

โอเอสภามุ่งมั่นและให้ความสำคัญกับเป้าหมายและแผนการดำเนินงานเพื่อผลักดันการเติบโตพร้อมประสิทธิภาพการดำเนินงานที่สูงขึ้น มีลงทุนเพื่อพัฒนาศักยภาพ เร่งนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ใช้ และสร้างรากฐานที่แข็งแกร่งเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง พร้อมเผชิญความท้าทายในระยะสั้นและสร้างผลกำไรและการเติบโตที่ยั่งยืนในระยะยาว ประกอบกับช่วยพัฒนาส่งเสริมสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของผู้บริโภค ตลอดจนช่วยเหลือและสนับสนุนชุมชนใกล้เคียงและสังคมอย่างต่อเนื่อง



ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2565

งบแสดงฐานะการเงินรวม

หน่วย: ล้านบาท

	2563	%	2564	%	2565	%
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	2,531	9.8	2,493	9.2	1,087	4.2
ลูกหนี้การค้า	2,918	11.3	2,913	10.7	3,415	13.1
ลูกหนี้อื่น	587	2.3	747	2.8	636	2.4
สินค้าคงเหลือ	2,077	8.0	2,658	9.8	3,147	12.0
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	1,000	3.9	-	-	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	66	0.3	16	0.1	16	0.1
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	9,179	35.5	8,827	32.5	8,301	31.7
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	1,340	5.2	2,418	8.9	2,379	9.1
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	389	1.5	382	1.4	377	1.4
เงินลงทุนในการร่วมค้า	1,052	4.1	1,017	3.7	869	3.3
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	204	0.8	184	0.7	181	0.7
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12,845	49.7	13,730	50.6	13,480	51.5
ค่าความนิยม	80	0.3	91	0.3	91	0.3
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	319	1.2	305	1.1	268	1.0
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	128	0.5	107	0.4	89	0.3
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	319	1.2	81	0.3	119	0.5
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	16,676	64.5	18,315	67.5	17,853	68.3
รวมสินทรัพย์	25,855	100.0	27,142	100.0	26,154	100.0



งบแสดงฐานะการเงินรวม (ต่อ)

หน่วย: ล้านบาท

	2563	%	2564	%	2565	%
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	207	0.8	1,048	4.0
เจ้าหนี้การค้า	1,815	7.0	2,309	8.5	2,499	9.6
เจ้าหนี้อื่น	2,279	8.8	2,514	9.3	2,288	8.7
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	66	0.3	100	0.4	-	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	125	0.5	162	0.6	113	0.4
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	240	0.9	237	0.9	109	0.4
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	32	0.1	1	0.0	7	0.0
รวมหนี้สินหมุนเวียน	4,557	17.6	5,530	20.4	6,064	23.2
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	850	3.3	472	1.7	460	1.8
หนี้สินตามสัญญาเช่า	292	1.1	168	0.6	263	1.0
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	673	2.6	683	2.5	503	1.9
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	153	0.6	382	1.4	405	1.5
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	1	0.0	3	0.0	4	0.0
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	1,969	7.6	1,708	6.3	1,635	6.3
รวมหนี้สิน	6,526	25.2	7,238	26.7	7,699	29.4



งบแสดงฐานะการเงินรวม (ต่อ)

หน่วย: ล้านบาท

	2563	%	2564	%	2565	%
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	3,004	11.6	3,004	11.1	3,004	11.5
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	3,004	11.6	3,004	11.1	3,004	11.5
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	11,848	45.8	11,848	43.7	11,848	45.3
ส่วนเกินทุนอื่น	59	0.2	59	0.2	59	0.2
กำไรสะสม						
จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	300	1.2	300	1.1	300	1.1
ยังไม่ได้จัดสรร	3,345	12.9	3,296	12.1	2,100	8.0
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	668	2.6	1,378	5.1	1,153	4.4
รวมส่วนของบริษัทใหญ่	19,224	74.4	19,885	73.3	18,464	70.6
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	105	0.4	19	0.1	(9)	(0.0)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	19,329	74.8	19,904	73.3	18,455	70.6
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	25,855	100.0	27,142	100.0	26,154	100.0



งบกำไรขาดทุนรวม

หน่วย: ล้านบาท

	2563	%	2564	%	2565	%
รายได้						
รายได้จากการขาย	25,583	100.0	26,762	100.0	27,266	100.0
รายได้จากการลงทุน	188	0.7	321	1.2	44	0.2
รายได้อื่น	358	1.4	195	0.7	172	0.6
รวมรายได้	26,129	102.1	27,278	101.9	27,482	100.8
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขาย	16,554	64.7	17,619	65.5	18,915	69.4
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	3,967	15.5	4,249	16.2	4,712	17.3
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,744	6.8	1,728	6.5	1,788	6.6
รวมค่าใช้จ่าย	22,265	87.0	23,596	88.2	25,415	93.2
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	3,864	15.1	3,682	13.8	2,067	7.6
ต้นทุนทางการเงิน	(65)	(0.3)	(96)	(0.4)	(89)	(0.3)
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมและการร่วมค้า ที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	225	0.9	263	1.0	315	1.2
กำไรก่อนภาษีเงินได้	4,024	15.7	3,849	14.4	2,293	8.4
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(587)	(2.3)	(664)	(2.5)	(369)	(1.4)
กำไรสำหรับปี	3,437	13.4	3,185	11.9	1,924	7.1
การแบ่งปันกำไร						
ส่วนที่เป็นของบริษัท	3,504	13.7	3,255	12.2	1,934	7.1
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(67)	(0.3)	(70)	(0.3)	(10)	(0.0)
กำไรสำหรับปี	3,437	13.4	3,185	11.9	1,924	7.1
กำไรต่อหุ้นชั้นพื้นฐาน (บาท)	1.17		1.08		0.64	



งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม

หน่วย: ล้านบาท

	2563	2564	2565
กำไรสำหรับปี	3,437	3,185	1,924
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าหน่วยงานต่างประเทศ	159	(165)	(199)
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน - ตราสารหนี้	(35)	-	-
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	11	(20)	(16)
ภาษีเงินได้ของรายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	7	-	-
รวมรายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	142	(185)	(215)
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	1	-	218
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน - ตราสารทุน	-	1,081	(35)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	-	(216)	(37)
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	1	865	146
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี	143	680	(69)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	3,580	3,865	1,855
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม			
ส่วนที่เป็นของบริษัท	3,627	3,964	1,883
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(47)	(99)	(28)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	3,580	3,865	1,855



งบกระแสเงินสดรวม

หน่วย: ล้านบาท

	2563	2564	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรสำหรับปี	3,437	3,185	1,924
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)			
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	587	664	369
ต้นทุนทางการเงิน	65	96	89
ค่าเสื่อมราคา	1,244	1,471	1,551
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	40	48	47
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	118	149	116
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(3)	(2)	-
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(2)	21	10
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าหน่วยงานต่างประเทศ	50	(22)	(122)
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	(225)	(263)	(315)
(กลับรายการ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2)	6	(1)
ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าสินค้า	96	67	139
กำไรจากการปรับมูลค่าเงินลงทุนที่รับรู้จากการวัดมูลค่ายุติธรรมของส่วนได้เสียที่ถืออยู่ก่อน	(36)	-	-
กำไรจากการซื้อในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรม	(53)	-	-
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน	(30)	-	-
กำไรจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	(24)	-
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(20)	11	(15)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	17	5	4
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	-	-	51
รายได้เงินปันผล	(135)	(305)	(20)
รายได้ดอกเบี้ย	(48)	(10)	(18)
	5,100	5,097	3,809



งบกระแสเงินสดรวม (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

หน่วย: ล้านบาท

	2563	2564	2565
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน			
ลูกหนี้การค้า	319	(72)	(557)
ลูกหนี้อื่น	(108)	(167)	80
สินค้าคงเหลือ	(643)	(618)	(666)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	13	51	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(8)	(18)	(9)
เจ้าหนี้การค้า	(464)	595	279
เจ้าหนี้อื่น	(331)	475	(182)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	25	(31)	6
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	3
จ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(75)	(140)	(78)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	3,828	5,172	2,685
ภาษีเงินได้จ่ายออก	(763)	(651)	(543)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	3,065	4,521	2,142
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อส่วนได้เสียในบริษัทร่วม	(78)	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อส่วนได้เสียในการร่วมค้า	(137)	-	(55)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อบริษัทย่อยสุทธิจากเงินสดที่ได้มา	(15)	(8)	(2)
เงินสดรับจากการขายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	40	-
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	30	19	12
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(3,230)	(2,678)	(1,273)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	(120)	(37)	(56)
เงินฝากระยะสั้นกับสถาบันการเงิน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(1,000)	1,000	-
เงินลงทุนในตราสารหนี้ (ในกองทุนส่วนบุคคล) ลดลง	4,020	4	4
เงินสดจ่ายเพื่อเงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	-	(60)
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้น	-	-	60
รับเงินปันผล	250	590	528
รับดอกเบี้ย	59	12	18
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(221)	(1,058)	(824)



งบกระแสเงินสดรวม (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

หน่วย: ล้านบาท

	2563	2564	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(231)	221	870
เงินสรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	784	-	-
เงินสจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	(203)	(49)
เงินสจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(116)	(135)	(154)
เงินสรับจากการออกหุ้นสามัญสำหรับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	-	13	-
เงินสจ่ายเพื่อซื้อส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(200)	-	-
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(3,304)	(3,303)	(3,304)
จ่ายดอกเบี้ย	(65)	(94)	(87)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(3,132)	(3,501)	(2,724)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(288)	(38)	(1,406)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	2,819	2,531	2,493
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2,531	2,493	1,087
รายการที่มีใช้เงินสด			
ซื้อสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่า	64	52	240
หนี้สินค้างชำระจากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	416	203	197
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	247	3	-
หนี้สินค้างชำระจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	3	2



ตารางสรุปอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญของบริษัท โอเอสสกา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

		งบการเงินรวม		
		2563	2564	2565
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	2.0	1.6	1.4
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	39	48	55
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	43	39	42
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย	วัน	44	42	46
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	%	35.3	34.2	30.6
EBITDA margin	%	21.0	20.4	14.6
อัตรากำไรสุทธิ	%	13.4	11.9	7.1
อัตรากำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัท	%	13.7	12.2	7.1
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	18.4	16.2	10.0
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	13.7	12.0	7.2
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.3	0.4	0.4



สูตรคำนวณอัตราส่วนทางการเงิน

อัตราส่วนสภาพคล่อง

อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	=	รวมสินทรัพย์หมุนเวียน / รวมหนี้สินหมุนเวียน
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	=	สินค้าคงเหลือเฉลี่ย / (ต้นทุนขาย / จำนวนวันของงวด ¹)
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	=	ลูกหนี้การค้าก่อนเฉลี่ย / (รายได้จากการขายรวม / จำนวนวันของงวด ¹)
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	=	เจ้าหนี้การค้าเฉลี่ย / (ต้นทุนขาย / จำนวนวันของงวด ¹)

อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร

อัตรากำไรขั้นต้น (%)	=	(รายได้จากการขาย - ต้นทุนขาย) / รายได้จากการขาย
SG&A ต่อรายได้จากการขาย (%)	=	(ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย + ค่าใช้จ่ายในการบริหาร) / รายได้จากการขาย
EBIT margin (%)	=	(กำไรก่อนภาษีเงินได้ + ต้นทุนทางการเงิน) / รายได้จากการขาย
EBITDA margin (%)	=	(กำไรก่อนภาษีเงินได้ + ต้นทุนทางการเงิน + ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน) / รายได้จากการขาย
อัตรากำไรสุทธิสำหรับปี (%)	=	กำไรสำหรับปี / รายได้จากการขาย
อัตรากำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัท (%)	=	กำไรส่วนที่เป็นของบริษัท / รายได้จากการขาย
อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น (%)	=	กำไรสำหรับปี / ค่าเฉลี่ยส่วนของผู้ถือหุ้นรวม
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	=	กำไรสำหรับปี / ค่าเฉลี่ยสินทรัพย์รวม

อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า) = หนี้สินรวม / ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม

¹ จำนวนวันของงวด ใช้เกณฑ์ 1 ปี มี 360 วัน เช่น ใช้ 90 วัน ในการคำนวณอัตราส่วนทางการเงินสำหรับงวดสามเดือน และ 180 วัน ในการคำนวณอัตราส่วนทางการเงินสำหรับงวดหกเดือน เป็นต้น



ข้อพิพาททางกฎหมาย

บริษัทฯ อาจเกี่ยวข้องเป็นครั้งคราวกับการดำเนินการทางกฎหมายหรือเป็นคู่ความในคดีความที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจในการการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และจากลักษณะโดยทั่วไปของธุรกิจที่บริษัทฯ ดำเนินการอยู่ อย่างไรก็ตาม วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ หรือบริษัทย่อยไม่มีคดีหรือข้อพิพาทที่อยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณาตามกฎหมาย ซึ่งอาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5.0 ของส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงินรวมของบริษัทฯ ณ วันสิ้นปีบัญชีล่าสุด หรือกระทบต่อการดำเนินธุรกิจฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญแต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้ หรือมิได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย นอกจากกรณีดังต่อไปนี้



ข้อพิพาททางกฎหมายในคดีแพ่ง

ในเดือนสิงหาคม 2561 ผู้ประกอบการรายหนึ่ง (โจทก์) ได้ยื่นฟ้องบริษัทฯ (จำเลย) ต่อศาลแพ่งเพื่อขอให้จำเลยรับผิดชอบหนี้สินตามสัญญาตั้งตัวแทน ละเมิด พร้อมทั้งเรียกค่าเสียหาย จำนวนทุนทรัพย์ 228,680,000 บาท โดยโจทก์อ้างว่าตนมีสิทธิตามสัญญาในการจัดจำหน่ายเครื่องดื่มบำรุงกำลังภายใต้ตราสินค้าต่าง ๆ ของจำเลยในประเทศไทย โดยโจทก์ได้เคยซื้อสินค้าจากบริษัท เอ็ม-150 จำกัด และบริษัท ยูเนียนดริงค์ จำกัด ด้วยการยื่นฟ้องคดีนี้ โจทก์จึงขอให้ศาลพิพากษาให้จำเลยแต่งตั้งโจทก์เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าของจำเลยในพื้นที่ของโจทก์แต่เพียงผู้เดียว ให้จำเลยหยุดจำหน่ายเครื่องดื่มบำรุงกำลังของจำเลยแก่ผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ในบางพื้นที่ในประเทศไทย ให้จำเลยยกเลิกการมอบสิทธิจำหน่ายเครื่องดื่มบำรุงกำลังของจำเลยให้กับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ในบางพื้นที่ของประเทศไทย โดยให้จำเลยขายสินค้าให้กับโจทก์เท่านั้นเพื่อนำไปจัดจำหน่ายต่อไป และเรียกร้องให้จำเลยชดเชยค่าเสียหายให้แก่โจทก์ในฐานะละเมิดและผิดสัญญาเป็นจำนวน 2 ล้านบาทต่อเดือนนับแต่เดือนมิถุนายน 2561 เป็นต้นมา หากจำเลยไม่สามารถดำเนินการตามที่ร้องขอได้ก็ขอให้จำเลยชดเชยค่าเสียหายจำนวน 228,680,000 บาท

ในวันที่ 12 ธันวาคม 2562 ศาลชั้นต้นพิพากษายกฟ้องโจทก์ โดยโจทก์ยื่นอุทธรณ์และศาลอุทธรณ์พิพากษายืนตามคำพิพากษาของศาลชั้นต้น ในวันที่ 7 พฤษภาคม 2564 และต่อมา วันที่ 4 สิงหาคม 2564 โจทก์ได้ยื่นฎีกาต่อศาลฎีกา โดยบริษัทฯ ได้ยื่นคำคัดค้านการยื่นฎีกาและยื่นคำแก้ฎีกา ในวันที่ 11 ตุลาคม 2564

ต่อมา เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2565 ศาลฎีกาได้นัดฟังคำสั่งและมีคำสั่งไม่อนุญาตให้โจทก์ฎีกายกคำร้องขออนุญาตฎีกา และไม่รับฎีกาของโจทก์ คดีเป็นอันยุติ



ข้อพิพาททางกฎหมายในสาธารณรัฐเคนยา

ข้อพิพาททางกฎหมาย ณ ศาลสูงแห่งสาธารณรัฐเคนยา

ในเดือนกรกฎาคม 2560 Ocean Foods Limited (“Ocean”) ซึ่งเคยเป็นผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มตรา SHARK ของ บริษัทฯ ในสาธารณรัฐเคนยา (“เคนยา”) ได้ยื่นฟ้องบริษัทฯ และบริษัทย่อยแห่งหนึ่งในยุโรปของบริษัทฯ ได้แก่ Osotspa Europe Limited (“Osotspa Europe”) ต่อศาลสูงแห่งสาธารณรัฐเคนยา Ocean เรียกค่าเสียหายจำนวน 1.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือเทียบเท่าประมาณ 49.3 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายจำนวนประมาณ 50,000 ดอลลาร์สหรัฐ พร้อมทั้งดอกเบี้ย โดยอ้างว่าบริษัทฯ และ Osotspa Europe ได้จัดหาผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มให้แก่ผู้จัดจำหน่ายอีกรายหนึ่งในเคนยา คือ Extropica Foods Limited (“Extropica”) และหยุดการจัดหาผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มตรา SHARK ให้แก่ Ocean อันเป็นการกระทำผิดเงื่อนไขตามสัญญาจัดจำหน่าย Ocean จึงขอให้ศาลสูงแห่งสาธารณรัฐเคนยามีคำสั่งคุ้มครองชั่วคราวห้ามบริษัทฯ Osotspa Europe และ Extropica จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มในเคนยา บริษัทฯ และ Osotspa Europe จึงฟ้องแย้งว่า Ocean ไม่ชำระเงินค่าผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มที่บริษัทฯ ขายให้ Ocean จำนวนประมาณ 1.6 ล้านยูโร ซึ่งเป็นการกระทำอันผิดเงื่อนไขตามสัญญา นอกจากนี้ บริษัทฯ และ Osotspa Europe ยังได้ฟ้องแย้งเพิ่มเติมว่าการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มบำรุงกำลังของ Ocean ในบรรจุภัณฑ์ที่เหมือนหรือคล้ายกับบรรจุภัณฑ์ของผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มตรา SHARK ของบริษัทฯ เป็นการทำให้ผู้บริโภคสับสนและสำคัญผิด

ในเดือนตุลาคม 2560 ศาลสูงแห่งสาธารณรัฐเคนยามีคำสั่งยกคำร้องของ Ocean ที่ขอให้ศาลมีคำสั่งคุ้มครองชั่วคราวบริษัทฯ และ Osotspa Europe และมีคำสั่งคุ้มครองสั่งให้ Ocean นำผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มบำรุงกำลังของ Ocean ที่บรรจุกระป๋องและบรรจุภัณฑ์อื่นที่เหมือนหรือคล้ายกับบรรจุภัณฑ์ของผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มตรา SHARK ของบริษัทฯ ออกจากตลาด แต่ศาลสูงแห่งสาธารณรัฐเคนยายังไม่มี คำพิพากษาในคำฟ้องของ Ocean และคำฟ้องแย้งของบริษัทฯ ในเรื่องการทำผิดสัญญา อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้ประเมินความเสี่ยงจากการฟ้องร้องดังกล่าวตามสถานการณ์ปัจจุบันแล้ว และได้ปรับปรุงประมาณการหนี้สินให้คงเหลือจำนวน 22.0 ล้านบาท

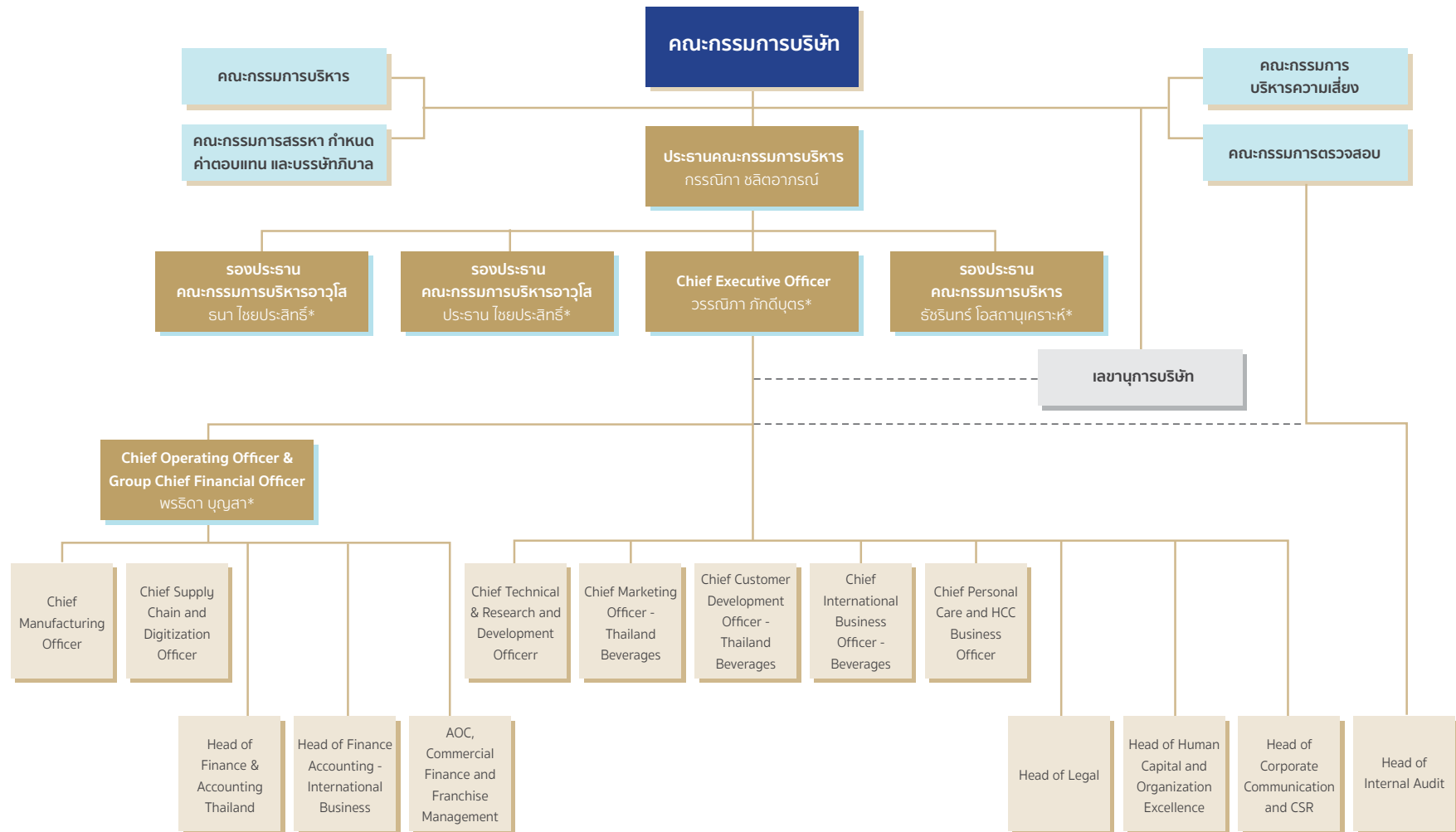
ในวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2564 บริษัทฯ และ Osotspa Europe และ Ocean เข้าร่วมกระบวนการศาลเพื่อยื่นเอกสารประกอบการพิจารณาคดีต่อศาลเพิ่มเติมและแลกเปลี่ยนเอกสารพยานหลักฐานดังกล่าวกัน ต่อมา ศาลสูงแห่งสาธารณรัฐเคนยามีคำสั่งเพื่อให้คู่ความทุกฝ่ายเข้าร่วมประชุมเพื่อกำหนดประเด็นพิพาทแห่งคดีและได้ออกคำสั่งเพื่อกำหนดประเด็นพิพาทแห่งคดี ในวันที่ 27 ตุลาคม 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คดีความนี้ยังอยู่ในระหว่างกระบวนการพิจารณาของศาลซึ่งคู่ความทั้งสองฝ่ายมีกำหนดรับฟังคำสั่งศาลในวันที่ 27 มกราคม 2565 เพื่อกำหนดวันนัดสืบพยานในลำดับต่อไป อย่างไรก็ตาม เนื่องจากการเลือกตั้งทั่วไปของสาธารณรัฐเคนยา ส่งผลให้การรับฟังคำสั่งศาลในวันดังกล่าวข้างต้นถูกเลื่อนออกไปในปี 2566 ทั้งนี้ คาดว่าจะมีการนัดรับฟังคำสั่งศาลใหม่อีกครั้งประมาณเดือนมีนาคม 2566



โครงสร้างการจัดการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ เป็นดังนี้



หมายเหตุ: * บุคคลซึ่งเป็นผู้บริหารตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ. 17/2551 เรื่องการกำหนดบทบาทในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)



คณะกรรมการชุดต่างๆ

คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 17 ท่าน (เป็นผู้หญิงจำนวน 5 ท่าน) ดังนี้

1.	นายสมประสงค์ บุญยะชัย	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ ประธานคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บริษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
2.	นายสุรินทร์ โอสธานุเคราะห์	กรรมการ และประธานกรรมการกิตติมศักดิ์
3.	นางกรรณิกา ชลิตอาภรณ์	รองประธานกรรมการ และประธานคณะกรรมการบริหาร
4.	นายรัตน์ โอสธานุเคราะห์	รองประธานกรรมการ
5.	พลเอก สุรพงษ์ สุวรรณอัตถ์	กรรมการอิสระ รองประธานกรรมการ และกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บริษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
6.	นางสาวเพ็ญจันทร์ จริเกษม	กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
7.	นายเกริก วณิกกุล	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
8.	นางสินี เอียรประสิทธิ์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
9.	นายจรัมพร โชติกเสถียร	กรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
10.	นายธนา ไชยประสิทธิ์	กรรมการ และรองประธานคณะกรรมการบริหารอาวุโส
11.	นายประธาน ไชยประสิทธิ์	กรรมการ และรองประธานคณะกรรมการบริหารอาวุโส
12.	นายธัชรินทร์ โอสธานุเคราะห์	กรรมการ และรองประธานคณะกรรมการบริหาร
13.	นายนิติ โอสธานุเคราะห์	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บริษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน และกรรมการบริหารความเสี่ยง
14.	นายสลิล ปิ่นขยัน	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง
15.	นายนาที โอสธานุเคราะห์	กรรมการ
16.	นางวรรณิกา รักดีบุตร	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง และ Chief Executive Officer
17.	นางพรธิดา บุญสา	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง Chief Operating Officer และ Group Chief Financial Officer

ทั้งนี้ กรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และประกาศที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการบริษัท ปรากฏในส่วน รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท



ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 ได้กำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- (1) คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการและดำเนินกิจการของบริษัทฯ และกำกับดูแลการดำเนินกิจการของบริษัทฯให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังเพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น และมีหน้าที่ดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อม ทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการห้ามจ่ายสินบนหรือการทุจริตคอร์รัปชัน
- (2) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ ทิศทาง แผนงานการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ รวมถึงควบคุมและกำกับดูแลการบริหารจัดการของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ ทิศทาง แผนงานการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น
- (3) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อมอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและงบประมาณ
- (4) ดำเนินการให้บริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อมจัดทำระบบงานบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างถูกต้องและครบถ้วนตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องภายในเวลาที่เหมาะสม รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน และระบบจัดเก็บเอกสารสำคัญอย่างเหมาะสมและเพียงพอเพื่อให้สามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลได้ในภายหลัง
- (5) พิจารณาให้ความเห็นชอบการคัดเลือกแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและพิจารณาคำตอบแทนผู้สอบบัญชีตามที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (6) พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กรและกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อกิจการของบริษัทฯ อย่างเหมาะสมเพียงพอและมีประสิทธิภาพ
- (7) จัดให้มีและปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Policy) ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เป็นลายลักษณ์อักษร และการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพและความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม
- (8) พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงานและจัดการของบริษัทฯ ย่อมและบริษัทฯ ย่อมเพื่อสามารถควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทฯ ย่อมและบริษัทฯ ย่อมอย่างมีประสิทธิภาพ
- (9) แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยและกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท
- (10) จัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานและกลไกในการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูงอย่างเหมาะสม
- (11) พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกิจกรรมซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ ทั้งนี้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ



- (12) พิจารณาและเสนอคำตอบแทนกรรมการของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย (ตามคำแนะนำของคณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน) เพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยในการพิจารณาคำตอบแทนกรรมการ ต้องคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการดำเนินธุรกิจและผลประโยชน์ของบริษัทฯ ภาวะตลาด และแนวปฏิบัติในอุตสาหกรรมเดียวกัน สภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน และหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ
 - (13) พิจารณาและแต่งตั้งเลขานุการบริษัท
 - (14) พิจารณาและอนุมัติธุรกรรมการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การลงทุนในธุรกิจใหม่ และการดำเนินการต่าง ๆ ที่จำเป็นตามกฎหมาย ประกาศ ระเบียบ และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ
 - (15) พิจารณาและ/หรือให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือการเข้าทำธุรกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (หากมูลค่าของธุรกรรมไม่เข้าข่ายเงื่อนไขที่จะต้องได้รับการพิจารณา และอนุมัติโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ให้สอดคล้องและเป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ กฎเกณฑ์ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - (16) กำกับ ควบคุม และป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ และของบริษัทย่อย
 - (17) ดำเนินการให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เหมาะสมเกี่ยวกับบุคคลผู้มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสม และตรงต่อเวลา ให้สอดคล้องและเป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ กฎเกณฑ์ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - (18) จัดทำแบบ 56-1 One Report จัดทำและเปิดเผยงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
 - (19) คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้กรรมการหรือบุคคลหนึ่งคนหรือหลายคนกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้ตามที่เห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
- ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว
- (20) ขอความเห็นทางผู้ประกอบวิชาชีพภายนอกตามความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสมด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
 - (21) กรรมการมีหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องซึ่งมีส่วนได้เสียในการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย และมีหน้าที่รายงานต่อบริษัทฯ หากมีการทำธุรกรรมกับบริษัทฯ บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (22) ห้ามมิให้กรรมการ รวมถึงคู่สมรส ผู้อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ และของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
 - (23) สอบทาน/ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 - (24) พิจารณาทบทวนความเหมาะสมของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Policy) เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Code) เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และบันทึกการพิจารณาไว้เป็นส่วนหนึ่งของมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลในแบบ 56-1 One Report โดยมีข้อมูลยืนยันว่าคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและทบทวนการนำหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Code) ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทฯ แล้ว



ทักษะของกรรมการบริษัท (Board Skills Matrix)

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการผู้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะที่โดดเด่นและสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยข้อมูลทักษะ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญของกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน รับทราบแล้ว รายละเอียดดังตารางที่แนบมานี้

รายชื่อ	ทักษะ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญ															
	กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ การผลิตและจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค	กลุ่มสินค้าจำเป็น	ธุรกิจอุตสาหกรรม (ขุดเจาะ/กระบือ/กระบือ/กระบือ)	วิศวกรรมศาสตร์	ธุรกิจพลังงาน	สาธารณูปโภค	การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล	บัญชี/การเงิน / การสอบทานงบการเงิน	ธุรกิจบริการด้านการสื่อสาร / การตลาด	การริเริ่มธุรกิจใหม่ในอนาคต (กลยุทธ์ วางแผน การควบคุมวงจรกิจกรรม การขยายธุรกิจต่างประเทศ การวิจัยและพัฒนาสินค้า นวัตกรรม)	เศรษฐศาสตร์	เทคโนโลยีดิจิทัลสารสนเทศ และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์	กฎหมาย ประกาศ ที่เกี่ยวข้อง กับบริษัทจดทะเบียน	การบริหารจัดการความเสี่ยง และภาวะวิกฤติ	การพัฒนาอย่างยั่งยืนและ ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	การกำกับดูแลกิจการที่ดี
1. นายสมประสงค์ บุญยะชัย				✓	✓	✓	✓		✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓
2. นายสุรินทร์ โอสธานุเคราะห์	✓	✓								✓						
3. นางกรรณิกา ชลิตอาภรณ์	✓	✓					✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓		✓
4. นายรัตน์ โอสธานุเคราะห์	✓	✓	✓						✓							
5. พลเอก สุรพงษ์ สุวรรณอัตถ์							✓	✓	✓			✓	✓	✓	✓	✓
6. นายธนา ไชยประสิทธิ์	✓	✓	✓				✓		✓	✓		✓				✓
7. นายประธาน ไชยประสิทธิ์	✓	✓	✓				✓			✓						
8. นายธีรพันธ์ โอสธานุเคราะห์	✓	✓	✓				✓									



รายชื่อ	ทักษะ ประสพการณ์ และความเชี่ยวชาญ															
	กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ การผลิตและจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค	กลุ่มสินค้าจำเป็น	ธุรกิจอุตสาหกรรม (ขุดเจาะ/การป้องกันภัย)	วิศวกรรมศาสตร์	ธุรกิจพลังงาน	สาธารณูปโภค	การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล	บัญชี/การเงิน / การสอบทานงบการเงิน	ธุรกิจบริการด้านการสื่อสาร / การตลาด	การริเริ่มธุรกิจใหม่ในอนาคต (กลยุทธ์ วางแผน การรวบรวมกิจการ การขยายธุรกิจต่างประเทศ การวิจัยและ พัฒนานวัตกรรม)	เศรษฐศาสตร์	เทคโนโลยีดิจิทัลสารสนเทศ และ ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์	กฎหมาย ประกาศ ที่เกี่ยวข้อง กับบริษัทจดทะเบียน	การบริหารจัดการความเสี่ยง และการกำกับดูแล	การพัฒนาอย่างยั่งยืนและ ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	การกำกับดูแลกิจการที่ดี
9. นางสาวเพ็ญจันทร์ จริเกษม					✓	✓		✓		✓	✓			✓	✓	✓
10. นายเกริก วณิกกุล								✓			✓		✓	✓		✓
11. นางสาวสินี เจริญประสิทธิ์							✓	✓		✓			✓		✓	✓
12. นายจรัมพร โชติกเสถียร				✓				✓		✓	✓	✓	✓	✓		✓
13. นายนิตี โอสธานุเคราะห์	✓	✓	✓							✓	✓		✓	✓	✓	✓
14. นายสลิ ปิ่นขยัน	✓	✓		✓			✓			✓				✓	✓	✓
15. นายนที โอสธานุเคราะห์	✓	✓							✓		✓					
16. นางวรรณิภา รักดีบุตร	✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
17. นางพรธิดา บุญสา	✓	✓	✓		✓			✓		✓	✓	✓		✓		✓
สรุป	11	11	7	3	4	3	9	8	7	12	8	7	7	10	7	12



กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

นายสุรินทร์ โอสธานุเคราะห์ นายนิติ โอสธานุเคราะห์ นายรัตน์ โอสธานุเคราะห์ คนใดคนหนึ่งในสามคนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายประธาน ไชยประสิทธิ์ หรือ นายธนา ไชยประสิทธิ์ หรือ นายธัชรินทร์ โอสธานุเคราะห์ หรือ นางวรรณิภา ภักดีบุตร รวมเป็นสองคน และประทับตราของบริษัทฯ หรือ

นายประธาน ไชยประสิทธิ์ นายธัชรินทร์ โอสธานุเคราะห์ นางวรรณิภา ภักดีบุตร สองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราของบริษัทฯ หรือ

นายธนา ไชยประสิทธิ์ นายธัชรินทร์ โอสธานุเคราะห์ นางวรรณิภา ภักดีบุตร สองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน โดยกรรมการตรวจสอบทุกท่านที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และประกาศที่เกี่ยวข้อง โดยมีรายชื่อดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางสาวเพ็ญจันทร์ จริเกษม	กรรมการอิสระ และ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. นายเกริก วณิกกุล	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาวสินี เจริญประสิทธิ์	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ

นางสาวเพ็ญจันทร์ จริเกษม เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ โดยมีนางกัญญ์ระวี แสงนิกรเกียรติ ตำแหน่ง Head of Internal Audit ได้รับแต่งตั้งเป็น เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ รายละเอียด คุณสมบัติ และประสบการณ์ของคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน ปรากฏในส่วน รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท

ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564 กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบ มีขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ
- (2) สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเหมาะสมและประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน ผู้อำนวยการตรวจสอบภายในหรือเทียบเท่า
- (3) สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล



- (4) สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งสอบทานให้บริษัทย่อยของบริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และมาตรการการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยที่ระบุไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ
- (5) พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระและมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี และเสนอถอดถอนผู้สอบบัญชีได้ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีผู้บริหารเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (6) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมตลอดจนรายการได้มาหรือจำหน่ายไปของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนนโยบายรายการที่เกี่ยวข้องกันและนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
- (7) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย
- (8) จัดให้มีการทำและเปิดเผยรายงานอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (9) จัดทำรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้รับทราบถึงกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ
- (10) ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร ซึ่งประเภทรายการหรือการกระทำที่ต้องรายงานมีหัวข้อดังต่อไปนี้
 - (ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ข) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - (ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

การรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

- (1) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ โดยแสดงรายการตามที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด และต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
- (2) รายงานกิจกรรมต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ
 - (ก) รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งระบุความเห็นในการพิจารณากิจกรรมต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน
 - (ข) รายงานกิจกรรมที่พิจารณาในรอบระหว่างปี
 - (ค) รายงานเกี่ยวกับความเห็นต่อรายงานทางการเงินและรายงานผลการตรวจสอบภายใน
 - (ง) รายงานอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบ



- (3) รายงานสิ่งที่ตรวจพบในทันทีเพื่อคณะกรรมการบริษัทจะได้หาแนวทางแก้ไขได้ทันเวลาในเรื่องดังต่อไปนี้
- (ก) รายงานการทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องสำคัญในระบบการควบคุมภายใน
 - (ข) รายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ค) ข้อสงสัยว่าอาจมีการฝ่าฝืนกฎหมายหรือข้อกำหนดใด ๆ ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
 - (ง) รายงานอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบ
- (4) หากผู้สอบบัญชีพบพฤติการณ์อันควรสงสัยเกี่ยวกับการทุจริตหรือการฝ่าฝืนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหาร ให้ผู้สอบบัญชีรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อดำเนินการตรวจสอบในเบื้องต้น และคณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อสำนักงาน ก.ล.ต. และผู้สอบบัญชีทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี

การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีนโยบายจะทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวน 6 ท่าน ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีรายชื่อดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายจรัมพร โชติกเสถียร	กรรมการอิสระ และ ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายสกล ปิ่นขยัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายนิติ โอสธานุเคราะห์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางวรรณิภา ภักดีบุตร	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นางพรธิดา บุญสา	กรรมการบริหารความเสี่ยง
6. นายนุกิจ ชลคุป	กรรมการบริหารความเสี่ยง

ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงปรากฏในส่วน รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท



ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2564 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2564 ได้กำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- (1) พิจารณาระบุความเสี่ยงที่สำคัญของการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติการ ด้านกฎหมายและกฎระเบียบ ด้านการตลาด ตลอดจนความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของกิจการ เป็นต้น รวมถึงเสนอแนะวิธีป้องกัน และวิธีบริหารความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยกำหนดเป็นนโยบายและเสนอแนะแนวทางในการบริหารความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการในเรื่องการบริหารความเสี่ยง
- (2) พิจารณาทบทวนระบุความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทและผลกระทบด้านต่าง ๆ ของบริษัท รวมทั้งกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อควบคุมและลดผลกระทบของความเสี่ยงต่อธุรกิจของบริษัทฯ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นและอนุมัติ
- (3) กำกับดูแลและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงประสบความสำเร็จ โดยมุ่งเน้นการคำนึงถึง ความเสี่ยงในแต่ละปัจจัย เพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบการบริหารความเสี่ยงของทั้งองค์กร อีกทั้งทบทวนความเพียงพอของนโยบาย ระบบบริหารความเสี่ยง และปรับปรุงแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องให้เหมาะสมกับสถานะการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- (4) สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อพิจารณาถึงความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ
- (5) รายงานผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงเพื่อให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำ ในกรณีที่มีเรื่องสำคัญซึ่งส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ จะต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาโดยเร็วที่สุด
- (6) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
- (7) สามารถขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
- (8) มีอำนาจขอข้อมูลจากหน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มเติมในเรื่องต่าง ๆ ได้
- (9) รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ หรือรายงานอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง และมีนโยบายจะทบทวนขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบตามกฎหมายบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง



คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

ณ วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 มีมติให้เปลี่ยนชื่อ คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล เป็นคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ประกอบด้วย กรรมการ จำนวน 3 ท่าน ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน โดยมีรายชื่อดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายสมประสงค์ บุญยะชัย	กรรมการอิสระ และ ประธานคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
2. พลเอก สุรพงษ์ สุวรรณอัตถ์	กรรมการอิสระ และ กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
3. นายนิติ โอสธานุเคราะห์	กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ปรากฏในส่วน รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และ เลขานุการบริษัท

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 ได้กำหนดให้คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน มีขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. การสรรหา

- (1) พิจารณาโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ให้มีความเหมาะสมกับองค์กรธุรกิจ และสภาพแวดล้อม
- (2) กำหนดกระบวนการและหลักเกณฑ์ในการสรรหา รวมทั้งคุณสมบัติของผู้ที่ควรได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการของบริษัทฯ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย และ/หรือ ผู้บริหารระดับสูง
- (3) พิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมทั้งในด้านความชำนาญ (Expertise) ความสามารถ (Capacity) ความหลากหลาย (Diversity) ตลอดจนเพศ อายุ เชื้อชาติ ถิ่นกำเนิด และศาสนา เป็นกรรมการของบริษัทฯ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย และ/หรือ ผู้บริหารระดับสูง และเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติทุกปี



2. การกำหนดค่าตอบแทน

- (1) กำหนดนโยบายและพิจารณาหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทน ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ได้เป็นตัวเงินของกรรมการของบริษัทฯ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งโครงสร้างค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ให้มีความเหมาะสมและเป็นธรรม และเสนอแนะต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (2) ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายอันเกี่ยวกับการสรรหา และการพิจารณาค่าตอบแทน

3. บรรษัทภิบาล

- (1) กำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และนโยบายการดำเนินงานด้านกิจกรรมเพื่อสังคม และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- (2) เสนอแนวปฏิบัติ และให้คำแนะนำด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัท
- (3) ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม กำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบุคลากรของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ
- (4) ทบทวนและปรับปรุงนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีความเหมาะสมเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- (5) ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายอันเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

4. การพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

- (1) กำหนดกลยุทธ์ นโยบาย เป้าหมาย และตัวชี้วัดสำคัญที่เหมาะสมกับงานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน รวมทั้งมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ
- (2) ผลักดันให้เกิดการบูรณาการกลยุทธ์การพัฒนาเพื่อความยั่งยืนให้อยู่ในแผนธุรกิจ
- (3) ติดตามตรวจสอบ และประเมินประสิทธิภาพของการดำเนินงานด้านการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
- (4) ให้คำปรึกษา ส่งเสริม และสนับสนุนแก่คณะผู้บริหารสำหรับการดำเนินงานด้านการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
- (5) พิจารณาและให้ความเห็นชอบต่อการจัดทำรายงานเพื่อความยั่งยืนของบริษัทฯ
- (6) มีอำนาจในการแต่งตั้ง และกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานการพัฒนาด้านความยั่งยืน ตามความจำเป็น

5. มีอำนาจหน้าที่ขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสมด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ

6. มีอำนาจเรียกขอข้อมูลจากหน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มเติมในเรื่องต่าง ๆ ได้

7. มีหน้าที่รายงานผลการปฏิบัติงานและผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และมีนโยบายจะทบทวนกฎบัตรฉบับนี้เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง



คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการบริหารจำนวน 8 ท่าน ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร โดยมีรายชื่อดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางกรรณิกา ชลิตอาภรณ์	ประธานคณะกรรมการบริหาร
2. นายธนา ไชยประสิทธิ์	รองประธานคณะกรรมการบริหารอาวุโส
3. นายประธาน ไชยประสิทธิ์	รองประธานคณะกรรมการบริหารอาวุโส
4. นายธัชรินทร์ โอสธานุเคราะห์	รองประธานคณะกรรมการบริหาร
5. นายนิติ โอสธานุเคราะห์	กรรมการบริหาร
6. นายสกล ปิ่นขยัน	กรรมการบริหาร
7. นางวรรณิกา ภักดีบุตร	กรรมการบริหาร
8. นางพรธิดา บุญสา	กรรมการบริหาร

ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการบริหาร ปรากฏในส่วน รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท

ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 25 มกราคม 2566 ได้กำหนดให้คณะกรรมการบริหาร มีขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- (1) บริหารงานเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจตามปกติธุระ รวมทั้งพิจารณาและกำหนดเป้าหมาย นโยบาย แผนธุรกิจ ทิศทางและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทในกลุ่ม รวมทั้งการขยายกิจการ การลงทุน แผนการเงิน โครงสร้างการบริหาร นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ตลอดจนพิจารณาและกลั่นกรองข้อเสนอของฝ่ายจัดการ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- (2) ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจ และติดตามผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ แผนงาน เป้าหมายที่กำหนดไว้ และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทในกลุ่ม รวมทั้งพิจารณาจัดสรรและจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย Value Chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน และรายงานให้แก่คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำ



- (3) บริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
 - (4) ควบคุมดูแลการบริหารงานและกำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพื่อให้สามารถจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ติดตามการบริหารงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมทั้งกำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
 - (5) พิจารณานุมัติการเข้าทำสัญญาหรือการดำเนินงานที่เป็นธุรกิจปกติ รายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ ซึ่งมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป การเปิดและปิดบัญชีธนาคารและสถาบันทางการเงิน การใช้บริการทางการเงินภายในวงเงินและ/หรือไม่เกินงบประมาณตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการไว้ตลอดจนระเบียบอำนาจอนุมัติและสั่งการ (Schedule of Authority) ตามที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติ
 - (6) พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัทฯ และการเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
 - (7) พิจารณาการเสนอจ่ายเงินปันผลประจำปีเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานุมัติต่อไป
 - (8) มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
- ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติ และเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด
- (9) พิจารณาและให้ความเห็นต่อเรื่องที่ต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ยกเว้นในกิจกรรมใด ๆ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการชุดย่อยอื่นเป็นผู้ดำเนินการไว้แล้ว
 - (10) มีอำนาจหน้าที่ขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
 - (11) มีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการหรือบุคคลใดที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ มาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุม หรือให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนเรียกขอข้อมูลจากหน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเพื่อประกอบการพิจารณา
 - (12) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
 - (13) รายงานผลการประชุมทุกครั้ง หรือรายงานอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบเป็นประจำ และมีนโยบายจะทบทวนขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบตามกฎหมาย ควบกรรมการบริหารเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง



การประชุมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทฯ ได้กำหนดวันประชุมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยไว้ล่วงหน้าทุกปี

สำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัท: บริษัทฯ มีนโยบายให้จัดการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง ไม่น้อยกว่า 6 ครั้งต่อปี รวมถึงสนับสนุนให้กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี โดยแจ้งให้กรรมการรับทราบกำหนดการประชุมล่วงหน้า พร้อมทั้งได้กำหนดวาระการประชุมที่สำคัญตลอดทั้งปี เพื่อมุ่งหมายให้กรรมการได้จัดสรรเวลาและเข้าร่วมประชุมครบถ้วนทุกครั้ง ในการเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัทนั้น ให้ประธานกรรมการเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยจัดส่งหนังสือนัดประชุมให้แก่กรรมการไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีมีเหตุจำเป็นที่ข้อมูลยังมีไม่เพียงพอ หรือ กรณีเรียกประชุมเร่งด่วน จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น หรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้อีก

สำหรับการประชุมคณะกรรมการชุดย่อย: นโยบายการจัดประชุม การเรียกประชุม การจัดส่งหนังสือนัดประชุม และเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้า จะเป็นไปตามกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด

ในปี 2565 ที่ผ่านมา เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ที่เบาบางลง บริษัทฯ จึงมีการจัดการประชุมร่วมกันที่บริษัทฯ สลับกับการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้การประชุมหรือในกิจการสำคัญของบริษัทฯ ดำเนินไปได้โดยราบรื่น และมีประสิทธิภาพ โดยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ดำเนินการผ่านระบบ Microsoft Teams Meeting ทั้งนี้ การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของบริษัทฯ เป็นไปตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 ประกอบกับคำชี้แจงของกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 ลงวันที่ 23 มีนาคม 2563

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้นำส่งหนังสือนัดประชุมที่กำหนดระเบียบวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) และจัดเก็บเอกสารไว้ในระบบ Software Tools ที่มีระบบรักษาความลับและความปลอดภัยในการเข้าถึงข้อมูล โดยกรรมการที่จะสามารถเข้าถึงเอกสารได้จะต้องเป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการแต่ละชุดเท่านั้น ทั้งนี้ ยังเพื่ออำนวยความสะดวกให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยมีความรวดเร็วในการเข้าถึงข้อมูลได้ทันทั่วถึง และลดขั้นตอน ระยะเวลา รวมถึงลดการใช้กระดาษได้เป็นอย่างมากในรอบปีอีกด้วย



ระเบียบวาระประจำที่สำคัญ ซึ่งจะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุก ๆ ปี มีดังนี้

เดือน	ระเบียบวาระประจำ
มกราคม	1) รับทราบผลประกอบการในปีที่ผ่านมา และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ (Corporate KPIs) 2) ประเมินผลงานในปีที่ผ่านมา และกำหนดดัชนีชี้วัดการประเมินผลการปฏิบัติงาน (KPIs) ประจำปี ของผู้บริหารระดับสูง 3) กำหนดค่าตอบแทนพิเศษ (โบนัส) จากผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา และการปรับอัตราเงินเดือนประจำปี ของผู้บริหาร และพนักงาน
กุมภาพันธ์	1) เรียกประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและพิจารณาวาระที่ต้องเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ได้แก่ - งบการเงินของปีที่ผ่านมา - การจ่ายเงินปันผล - แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทน - เลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ และกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ 2) กำหนดแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปี และรายงานบริหารความเสี่ยง สถิติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ในปีที่ผ่านมา 3) ประเมินความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ 4) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย
มีนาคม	อนุมัติรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)
เมษายน	1) พิจารณาวาระเกี่ยวกับการดำเนินการของบริษัทฯ 2) การแจ้งความคืบหน้าสำหรับการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
พฤษภาคม	พิจารณางบการเงิน ไตรมาสที่ 1 และวาระเกี่ยวกับการดำเนินการของบริษัทฯ
มิถุนายน	พิจารณาวาระเกี่ยวกับการดำเนินการของบริษัทฯ
กรกฎาคม	พิจารณาวาระเกี่ยวกับการดำเนินการของบริษัทฯ
สิงหาคม	1) พิจารณางบการเงิน ไตรมาสที่ 2 2) พิจารณาเงินปันผลระหว่างกาล (ถ้ามี) 3) รายงานความคืบหน้าบริหารความเสี่ยง สถิติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ในช่วงครึ่งปีแรก
กันยายน	พิจารณาวาระเกี่ยวกับการดำเนินการของบริษัทฯ
ตุลาคม	พิจารณาวาระเกี่ยวกับการดำเนินการของบริษัทฯ
พฤศจิกายน	พิจารณางบการเงิน ไตรมาสที่ 3
ธันวาคม	1) พิจารณาวาระเกี่ยวกับการดำเนินการของบริษัทฯ 2) พิจารณาแผนการดำเนินงานและเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ (Annual Plan and Target) ของปีถัดไป

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัทรวมทั้งสิ้น 13 ครั้ง และมีอัตราการเข้าร่วมประชุมของกรรมการคิดเป็นประมาณร้อยละ 93.67 และได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้กรรมการได้อภิปรายและหารือร่วมกันในกิจการที่สำคัญ และเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ



การประชุมคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Directors Committee หรือ NED)

ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ (Corporate Governance Policy) กำหนดให้บริษัทฯ จัดการประชุมเฉพาะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร หรือ NED อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่ออภิปรายปัญหาต่าง ๆ โดยไม่มีฝ่ายบริหารร่วมด้วย และแจ้งผลการประชุมให้ประธานคณะกรรมการบริหาร และ Chief Executive Officer ทราบ โดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุม NED จำนวน 1 ครั้ง

การประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2565 มีการประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 2 ครั้ง เพื่อรับทราบผลการตรวจสอบภายในประจำปีตามประเด็นความเสี่ยงของบริษัทฯ และวางแผนการทำงานร่วมกันในปีถัดไป



รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมในปี 2565 ของกรรมการเป็นรายบุคคล ปรากฏตามตารางที่แนบมานี้

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด							
	AGM 2565 (1 ครั้ง)	BOD (13 ครั้ง)	AC (8 ครั้ง)	NRC (6 ครั้ง)	RMC (4 ครั้ง)	EXCOM (15 ครั้ง)	NED (1 ครั้ง)	AC&RMC (2 ครั้ง)
1. นายสมประสงค์ บุญยะชัย	1/1	13/13	-	6/6	-	-	1/1	-
2. นายสุรินทร์ โอสธานุเคราะห์	1/1	10/13	-	-	-	-	0/1	-
3. นางกรรณิกา ชลิตอาภรณ์	1/1	12/13	-	-	-	14/15	-	-
4. นายรัตน์ โอสธานุเคราะห์	0/1	12/13	-	-	-	-	1/1	-
5. พลเอก สุรพงษ์ สุวรรณอัตถ์	1/1	13/13	-	6/6	-	-	1/1	-
6. นางสาวเพ็ญจันทร์ จริเกษม	1/1	13/13	8/8	-	-	-	1/1	2/2
7. นายเกริก วณิกกุล	1/1	12/13	7/8	-	-	-	1/1	2/2
8. นางสินี เจริญประสิทธิ์	1/1	13/13	8/8	-	-	-	1/1	2/2
9. นายจรัมพร โชติกเสถียร	1/1	12/13	-	-	4/4	-	1/1	2/2
10. นายธนา ไชยประสิทธิ์	1/1	12/13	-	-	-	15/15	-	-
11. นายประธาน ไชยประสิทธิ์	1/1	12/13	-	-	-	15/15	-	-
12. นายอัชรินทร์ โอสธานุเคราะห์	1/1	12/13	-	-	-	15/15	-	-
13. นายนิต โอสธานุเคราะห์	1/1	13/13	-	6/6	4/4	15/15	1/1	2/2
14. นายสลิ ปิ่นขยัน	1/1	13/13	-	-	4/4	15/15	1/1	2/2
15. นางวรรณิกา รักดีบุตร	1/1	13/13	-	-	4/4	15/15	-	2/2
16. นางพรธิดา บุญสา	1/1	13/13	-	-	4/4	15/15	-	2/2
กรรมการเข้าระหว่างปี 2565								
1. นายนาที โอสธานุเคราะห์ ⁽¹⁾	-	7/9	-	-	-	-	-	-
กรรมการลาออกระหว่างปี 2565								
1. นายเพชร โอสธานุเคราะห์ ⁽²⁾	0/1	2/4	-	-	-	-	-	-

คำจำกัดความ: AGM 2565 = การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565, BOD = คณะกรรมการบริษัท, AC = คณะกรรมการตรวจสอบ, NRC = คณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และบรรษัทภิบาล, RMC = คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง, EXCOM = คณะกรรมการบริหาร, NED = คณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร, AC&RMC = คณะกรรมการตรวจสอบ และ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง, เครื่องหมาย - = ไม่ได้เป็นกรรมการ หรือ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการภายหลังจากการจัดประชุมไปแล้ว

หมายเหตุ:

⁽¹⁾ นายนาที โอสธานุเคราะห์ ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เป็นกรรมการบริษัท แทนนายเพชร โอสธานุเคราะห์ ซึ่งไม่ต่อวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท มีผลตั้งแต่วันที่ 27 เมษายน 2565

⁽²⁾ นายเพชร โอสธานุเคราะห์ ไม่ต่อวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ส่งผลให้การดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทสิ้นสุดลง มีผลตั้งแต่วันที่ 27 เมษายน 2565



ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีผู้บริหารสูงสุด คือ นางกรรณิกา ชลิตอาภรณ์ ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการบริหาร โดยมีผู้บริหาร จำนวน 5 ท่าน โดยมีรายชื่อดังนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายธนา ไชยประสิทธิ์	รองประธานคณะกรรมการบริหารอาวุโส
2. นายประธาน ไชยประสิทธิ์	รองประธานคณะกรรมการบริหารอาวุโส
3. นายธัชรินทร์ โอสธานุเคราะห์	รองประธานคณะกรรมการบริหาร
4. นางวรรณิภา รักดีบุตร	Chief Executive Office
5. นางพรธิดา บุญสา	Chief Operating Officer และ Group Chief Financial Officer

“ผู้บริหาร” ข้างต้นเป็นไปตามคำนิยามของประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ กจ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (และที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ปรากฏในส่วน รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 12/2561 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2561 ได้มีมติแต่งตั้งให้ นางสาวปาลิกา โมกษะเวส เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) (“**พ.ร.บ. หลักทรัพย์**”)

โดยเลขานุการบริษัทมีหน้าที่ตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามมาตรา 89/15 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ดังนี้

- (1) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - (ก) ทะเบียนกรรมการ
 - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ
 - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และ
 - (ง) รายงานประจำปี หรือ แบบ 56-1 One Report



- (2) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารและจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ ซึ่งจัดทำโดยกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ให้กับประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น
- (3) ดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น
- (4) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับข้อกำหนดและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารควรรับทราบ
- (5) จัดอบรมและปฐมนิเทศ ตลอดจนให้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่แก่กรรมการปัจจุบันและกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งใหม่
- (6) ดูแลและประสานงานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ข้อกำหนด และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีได้อย่างครบถ้วนและถูกต้อง
- (7) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายหรือตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

โดยรายละเอียดของผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท ปรากฏในส่วน รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คำตอบแทนกรรมการ

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีอำนาจพิจารณาอนุมัติคำตอบแทนกรรมการ ดังนั้น ในการเสนอคำตอบแทนกรรมการต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นนั้น คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบ จูงใจให้คณะกรรมการบริษัทนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว ดังนี้

- (1) คณะกรรมการบริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ซึ่งมีประธานและสมาชิกส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระเพื่อทำหน้าที่พิจารณานโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ ทั้งคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย
- (2) ค่าตอบแทนกรรมการ สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขต บทบาท และความรับผิดชอบ (accountability and responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่บริษัทฯ คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละท่าน กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น (เช่น คณะกรรมการชุดย่อย) จะได้รับการพิจารณา กำหนดค่าตอบแทนเพิ่มที่เหมาะสมโดยอยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมที่ประกอบธุรกิจเดียวกันและบริษัทที่มีขนาดใกล้เคียงกัน
- (3) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเป็นผู้อนุมัติโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนกรรมการ ไม่ว่าจะกำหนดในรูปแบบที่เป็นตัวเงินหรือไม่เป็นตัวเงิน คณะกรรมการบริษัทควรพิจารณาโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนกรรมการให้มีความเหมาะสม ทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม) และค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงาน (เช่น โบนัส บำเหน็จ) โดยเชื่อมโยงกับมูลค่าที่บริษัทฯ ได้สร้างให้แก่ผู้ถือหุ้น สอดคล้องกับธุรกิจ/อุตสาหกรรมเดียวกัน และไม่อยู่ในระดับที่สูงเกินไปจนทำให้เกิดการมุ่งเน้นแต่ผลประโยชน์ระยะสั้น



- (4) คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการเปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบและจำนวนของค่าตอบแทนด้วย ทั้งนี้ จำนวนเงินค่าตอบแทนที่เปิดเผย จะรวมถึงค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่านได้รับจากการเป็นกรรมการของบริษัทย่อย (หากมี) ด้วย
- (5) ในกรณีที่มีการแต่งตั้งบุคคลใดให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บริษัทฯ และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน เพื่อให้คำปรึกษาและแนะนำในการดำเนินการข้างต้น จะจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลของที่ปรึกษานั้นไว้ในแบบ 56-1 One Report รวมทั้งความเป็นอิสระหรือไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565 ได้มีมติกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยสำหรับปี 2565 โดยมีรายละเอียดดังนี้

(ก) ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ

จ่ายให้แก่กรรมการทุกท่านที่ไม่ได้เป็นพนักงานประจำหรือเป็นที่ปรึกษาของบริษัทฯ และเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง ในอัตรา 50,000 บาท ต่อท่าน ต่อการประชุม สำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะ

(ข) ค่าตอบแทนประจำรายเดือน

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนประจำรายเดือนให้แก่กรรมการทุกท่านที่ไม่ได้เป็นพนักงานประจำหรือเป็นที่ปรึกษาของบริษัทฯ ในอัตราดังนี้

คณะกรรมการบริษัท

ประธาน	อัตรา 30,000 บาทต่อเดือน
รองประธาน / ประธานกรรมการกิตติมศักดิ์	อัตรา 20,000 บาทต่อเดือน
กรรมการ	อัตรา 15,000 บาทต่อเดือน

คณะกรรมการตรวจสอบ

ประธาน	อัตรา 20,000 บาทต่อเดือน
กรรมการ	อัตรา 15,000 บาทต่อเดือน

**คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล**

ประธาน	อัตรา 20,000 บาทต่อเดือน
--------	--------------------------

กรรมการ	-
---------	---

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ประธาน	อัตรา 20,000 บาทต่อเดือน
--------	--------------------------

กรรมการ	-
---------	---

คณะกรรมการบริหาร

ประธาน	-
--------	---

รองประธานอาวุโส / รองประธาน	-
-----------------------------	---

กรรมการ	-
---------	---

บำเหน็จกรรมการประจำปี 2564

ตามมติที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 บริษัทฯ จะจ่ายบำเหน็จกรรมการในอัตราไม่เกิน 0.5 เท่าของจำนวนรวมของค่าตอบแทนคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับทั้งปี 2564 และจ่ายให้แก่กรรมการทุกท่านที่ไม่ได้เป็นพนักงานประจำ หรือเป็นที่ปรึกษาของบริษัทฯ ตามระยะเวลาการดำรงตำแหน่งกรรมการในปี 2564 โดยคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล เป็นผู้พิจารณาจัดสรรเงินบำเหน็จตามความเหมาะสม

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย (ไม่รวมถึงบำเหน็จกรรมการ) รวมเป็นเงินจำนวนประมาณ 12.2 ล้านบาท โดยคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ได้จัดสรรเงินบำเหน็จตามความเหมาะสมของสภาพเศรษฐกิจ จึงปรับลดบำเหน็จกรรมการลงเหลือจำนวนไม่เกิน 5 ล้านบาท และได้จ่ายให้แก่กรรมการท่านที่มีสิทธิได้บำเหน็จแล้วเมื่อเดือนมีนาคม 2565



ในปี 2565 บริษัทฯ มีค่าตอบแทนกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งบำเหน็จกรรมการประจำปี 2564 รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 17,269,990 บาท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท)							
	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหา กำหนด ค่าตอบแทน และ บรรษัทภิบาล	คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ ที่ไม่เป็นผู้บริหาร	บำเหน็จ กรรมการ ปี 2564	รวม
1. นายสมประสงค์ บุญยะชัย	1,010,000	-	540,000	-	-	50,000	628,570	2,228,570
2. นายสุรินทร์ โอสธานุเคราะห์ ⁽¹⁾	240,000	-	-	-	-	0.00	0.00	240,000
3. นางกรรณิกา ชลิตอาภรณ์ ⁽²⁾	-	-	-	-	-	-	-	-
4. นายรัตน์ โอสธานุเคราะห์	840,000	-	-	-	-	50,000	628,570	1,518,570
5. พลเอก สุรพงษ์ สุวรรณอัตถ์	890,000	-	300,000	-	-	50,000	300,000	1,540,000
6. นางสาวเพ็ญจันทร์ จริเกษม	830,000	740,000	-	-	-	50,000	628,570	2,248,570
7. นายเกริก วณิกกุล	780,000	630,000	-	-	-	50,000	628,570	2,088,570
8. นางสินี เขียวประสิทธิ์	830,000	680,000	-	-	-	50,000	628,570	2,188,570
9. นายจรัมพร โชติกเสถียร	780,000	-	-	540,000	-	50,000	300,000	1,670,000
10. นายธนา ไชยประสิทธิ์ ⁽²⁾	-	-	-	-	-	-	-	-
11. นายประธาน ไชยประสิทธิ์ ⁽²⁾	-	-	-	-	-	-	-	-
12. นายอัษฎินทร์ โอสธานุเคราะห์ ⁽²⁾	-	-	-	-	-	-	-	-
13. นายนิต โอสธานุเคราะห์ ⁽¹⁾	180,000	-	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	180,000
14. นายสลิล ปิ่นขยัน	830,000	-	-	300,000	750,000	50,000	628,570	2,558,570
15. นางวรรณภา ภักดีบุตร ⁽²⁾	-	-	-	-	-	-	-	-
16. นางพรธิดา บุญสา ⁽²⁾	-	-	-	-	-	-	-	-



รายชื่อ	คำตอบแทนกรรมการ (บาท)							
	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหา กำหนด คำตอบแทน และ บรรษัทภิบาล	คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ ที่ไม่เป็นผู้บริหาร	บำเหน็จ กรรมการ ปี 2564	รวม
กรรมการเข้าระหว่างปี 2565								
17. นายนาที โอสธานุเคราะห์ ^{(2), (3)}	-	-	-	-	-	-	-	-
กรรมการลาออกระหว่างปี 2565								
18. นายเพชร โอสธานุเคราะห์ ⁽⁴⁾	180,000	-	-	-	-	-	628,570	808,570
รวม	7,390,000	2,050,000	840,000	840,000	750,000	400,000	4,999,990	17,269,990

หมายเหตุ: (1) นายสุรินทร์ โอสธานุเคราะห์ และนายนิติ โอสธานุเคราะห์ ได้แจ้งความประสงค์ไม่รับค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย (ขอรับเพียงคำตอบแทนประจำปีเดือน) ตั้งแต่ไตรมาส 2565 - ธันวาคม 2565 และไม่ประสงค์รับบำเหน็จกรรมการ ประจำปี 2564
 (2) เป็นพนักงานประจำของบริษัทฯ ที่ได้รับคำตอบแทนรายเดือน จึงไม่ได้รับคำตอบแทนในฐานะกรรมการบริษัท และบำเหน็จกรรมการ
 (3) นายนาที โอสธานุเคราะห์ ได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปี 2565 เป็นกรรมการบริษัท แทนนายเพชร โอสธานุเคราะห์ ซึ่งไม่ต่อวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท มีผลตั้งแต่วันที่ 27 เมษายน 2565
 (4) นายเพชร โอสธานุเคราะห์ ไม่ต่อวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ส่งผลให้การดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทสิ้นสุดลง มีผลตั้งแต่วันที่ 27 เมษายน 2565 จึงยังคงได้รับบำเหน็จกรรมการปี 2564

คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้ทำประกันชีวิต และประกันสุขภาพ ให้แก่กรรมการที่ไม่ได้เป็นพนักงานประจำของบริษัทฯ และสิทธิการยืมใช้รถเพื่อดำเนินกิจกรรมของบริษัทฯ ระหว่างที่ดำรงตำแหน่งสำหรับกรรมการในระดับรองประธานกรรมการขึ้นไป

คำตอบแทนกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และผู้บริหาร

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีคำตอบแทนของกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และผู้บริหาร ในรูปแบบของเงินเดือน โบนัสประจำปี และคำตอบแทนอื่น ๆ เช่น เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมารายละเอียดดังต่อไปนี้

ปี	จำนวน (บาท)
2564	120,204,406
2565	112,597,766

คำว่า “ผู้บริหาร” เป็นไปตามคำนิยามของประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ กจ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (และที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)



คำตอบแทนอื่น

- **โครงการร่วมทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้างของบริษัทฯ (Employee Joint Investment Program หรือ “EJIP”)**

ในการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 7/2562 เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2562 มีมติอนุมัติโครงการร่วมทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้างของบริษัทฯ (Employee Joint Investment Program หรือ “EJIP”) เพื่อเป็นรูปแบบหนึ่งของการให้ผลตอบแทนกับพนักงานบริษัทฯ และบริษัทย่อย และเป็นแรงจูงใจในการปฏิบัติงานกับบริษัทฯ ในระยะยาว โครงการ EJIP ของบริษัทฯ ดังกล่าวเริ่มตั้งแต่ 1 เมษายน 2563 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2568 รวมระยะเวลา 5 ปี ผู้บริหารและพนักงานที่มีสิทธิเข้าร่วมโครงการ EJIP (แต่ไม่รวมถึงผู้บริหารที่เป็นเครือญาติในกลุ่มโอเอสถาเคราะห์) ต้องเป็นผู้บริหารและพนักงานที่มีผลการปฏิบัติงานดีและได้รับการอนุมัติโดยประธานคณะกรรมการบริหาร (ทั้งนี้ จะต้องเป็นไปตามความสมัครใจของผู้บริหารและพนักงานแต่ละท่านด้วย) โดยตลอดระยะเวลาสมทบเงินเข้าโครงการ บริษัทฯ จะโอนเงินของผู้เข้าร่วมโครงการทุกราย ซึ่งประกอบด้วย

1. เงินลงทุนของลูกจ้าง: บริษัทฯ จะหักเงินเดือนผู้ที่มีสิทธิและสมัครใจเข้าร่วมโครงการในอัตราร้อยละ 2 ถึง 20 ของเงินเดือนจนกว่าจะครบจำนวนเงินสะสม ทั้งนี้ จำนวนเงินสะสมเข้าโครงการจะไม่เกินร้อยละ 50 ของเงินโบนัสตามผลการดำเนินงานในแต่ละปี (เงินโบนัสจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในปีที่ผ่านมา)
2. เงินสมทบของนายจ้าง: บริษัทฯ จะจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 100 ถึงร้อยละ 125 ของเงินที่หักจากผู้เข้าร่วมโครงการทุกเดือนให้กับตัวแทน (บริษัท หลักทรัพย์ทีสโก้ จำกัด) เพื่อซื้อหุ้นของบริษัทฯ ณ ราคา ATO (ราคาเปิดตลาดภาคเช้า) ในวันทำการถัดไปนับจากวันที่ลูกจ้างได้รับเงินเดือนจากบริษัทฯ

ในปีที่ 1 (เริ่มตั้งแต่เดือนเมษายน 2563 – มีนาคม 2564) มีผู้บริหารเข้าร่วมโครงการ 2 คน สัดส่วนการได้รับหุ้นของผู้บริหารระดับสูงเป็นจำนวนร้อยละ 19.5 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด บริษัทฯ จ่ายเงินสมทบได้ทั้งหมด 6,803,472 บาท

ในปีที่ 2-3 ไม่มีการลงทุนตามโครงการ EJIP เนื่องจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการลงทุน

- **กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ**

บริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหาร โดยบริษัทฯ ได้สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 5 ของเงินเดือน โดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร 6 คน รวมทั้งสิ้น 877,250 บาท



บุคลากร

จำนวนบุคลากร

สำหรับข้อมูลสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีพนักงานประจำจำนวนทั้งสิ้น 5,228 คน (ในประเทศไทย)

สายงาน	จำนวนคน
จำนวนพนักงานประจำตามสายงานหลัก	
ฝ่ายขายและการตลาด	439
ฝ่ายงานห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain and Manufacturing)	2,259
ฝ่ายงานสนับสนุน	554
ฝ่ายต่างประเทศ	290
รวมจำนวนพนักงานประจำ	3,542
พนักงานที่เป็นบุคลากรภายนอก	1,686
รวมจำนวนพนักงานทั้งหมด	5,228

อัตราการหมุนเวียนของพนักงานของบริษัทฯ (คำนวณจากจำนวนพนักงานลาออกต่อจำนวนพนักงานประจำ ในประเทศไทย ยกเว้น บริษัท สยาม เบฟ แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด บริษัท เอเชีย เวนดิง โอเพอร์เรชั่น จำกัด และบริษัท อินโนเวชั่น ออฟ เอ็กส์พีเรียนซ์ จำกัด) สำหรับปี 2565 คิดเป็นร้อยละ 15.61

ค่าตอบแทนพนักงาน

ในปี 2565 ค่าตอบแทนพนักงาน (เงินเดือน โบนัส และผลประโยชน์อื่น) ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีจำนวนรวมทั้งสิ้น 2,586 ล้านบาท



กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ปัจจุบันบริษัทฯ มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด ภายใต้ชื่อ “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานในกลุ่มบริษัท โอเอสเอส จำกัด (มหาชน) ซึ่งจดทะเบียนแล้ว” ซึ่งบริษัทฯ สมทบในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน ภายใต้การบริหารจัดการของ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญและมีผลการดำเนินงานอยู่ในระดับเกณฑ์ที่ดีเมื่อเทียบกับผู้ให้บริการรายอื่น ๆ มาอย่างต่อเนื่อง

สวัสดิการอื่นๆ

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของสวัสดิการรอบด้านของพนักงาน นอกเหนือจากค่าตอบแทนพนักงาน และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพแล้ว บริษัทฯ ยังมีสวัสดิการด้านอื่น ๆ เพื่อช่วยเหลือพนักงานในด้านสุขภาพ เช่น ห้องพยาบาลที่มีแพทย์เฉพาะทางให้บริการ ศูนย์ออกกำลังกาย การตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี การรักษาพยาบาลผู้ป่วยใน/ผู้ป่วยนอก และของเยี่ยมพนักงานเจ็บป่วย ในด้านสถาบันครอบครัว เช่น เงินช่วยเหลือการสมรส ของขวัญแสดงความยินดีบุตรคนแรกของพนักงาน เงินช่วยเหลือกรณีพนักงานหรือบุคคลในครอบครัวพนักงานเสียชีวิต และเงินช่วยเหลือกรณีที่พ่อกาพย์ของพนักงานประสบภัยพิบัติ ในด้านความผูกพันในองค์กร เช่น สโมสรพนักงาน แรงงานสัมพันธ์ให้คำปรึกษาในงานและนอกงาน และรางวัลการทำงาน ในด้านการเงิน เช่น สหกรณ์ออมทรัพย์พนักงานบริษัทฯ การส่งเสริมการออมและโครงการเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย เป็นต้น

นโยบายพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาบุคลากรซึ่งเป็นปัจจัยหลักที่สำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจทั้งภายใน และภายนอกประเทศ บริษัทฯ จึงได้จัดเตรียมการเรียนรู้ในรูปแบบต่าง ๆ ที่เหมาะสมกับคนในทุกระดับ และทุกหน่วยงาน และเสริมสร้างการเรียนรู้แบบไม่มีที่สิ้นสุด (Lifelong Learning) รวมถึงการเพิ่มการพัฒนาในทักษะต่าง ๆ (ReSkill, UpSkill) เพื่อให้พนักงานมีความพร้อมในการทำงานในสถานการณ์ทางสังคมและธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าการเรียนรู้ไม่ใช่แค่ในห้องเรียน จึงนำการเรียนรู้แบบผสมผสาน (Blended Learning) มาเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของพนักงาน ทั้งแบบห้องเรียน การเรียนรู้ผ่าน e-Learning การเรียนรู้ผ่านสื่อออนไลน์ การเรียนรู้ผ่านการทำงาน หรือ โปรเจกต์ที่ได้รับ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้สร้างโมเดลการเรียนรู้ (Learning Model) สำหรับการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน โดยแบ่งออกเป็น 4 กลุ่มหลักด้วยกัน คือ

1. หลักสูตรบังคับ (Mandatory Program) เพื่อพัฒนาทักษะและความรู้ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Policy) ไม่ว่าจะเป็นการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ความรู้เกี่ยวกับระบบควบคุมคุณภาพ (Quality) ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Safety, Health & Environment) และเพื่อเป็นการสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการเป็นบริษัทฯ ที่ยึดหลักธรรมาภิบาลในการบริหารงาน ซึ่งมุ่งเน้นความโปร่งใส ซื่อสัตย์ เท่าเทียม และยึดมั่นในคุณธรรม บริษัทฯ จึงได้มีการส่งเสริม “จรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ” (Code of Conduct) โดยได้มีการเผยแพร่ให้กับพนักงานทั่วทั้งองค์กรและสร้างความเข้าใจเพิ่มเติมผ่านกิจกรรม (Deep Drive Activity) เพื่อให้ทุกหน่วยงานสามารถปฏิบัติให้ถูกต้องตามจรรยาบรรณทางธุรกิจเพื่อให้ธุรกิจของเราเติบโตอย่างยั่งยืน
2. หลักสูตรเพื่อความเข้าใจทางธุรกิจ (Knowing the Business Program) เพื่อให้พนักงาน ทุกคนมีความรู้และเข้าใจกระบวนการทางธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้ทำงานอย่างมีความเข้าใจอย่างถ่องแท้
3. หลักสูตรเฉพาะทางแต่ละหน่วยงาน (Functional Program) สำหรับพัฒนาความรู้และทักษะเฉพาะทางของแต่ละสายงาน
4. หลักสูตรพัฒนาความเป็นผู้นำ (Leadership Program) สำหรับพัฒนาทักษะการเป็นผู้นำเพื่อสนับสนุนความรู้และทักษะต่าง ๆ เพื่อให้พนักงานทุก ๆ คนสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



บริษัทฯ มีการทบทวนและประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างต่อเนื่อง และมีการจัดเตรียมแผนการทดแทนการสืบทอดตำแหน่งงาน เพื่อรองรับการขยายงานหรือทดแทนกรณีมีตำแหน่งว่างในตำแหน่งงานที่สำคัญควบคู่ไปกับการบริหารคนเก่ง คนดี มีศักยภาพ เพื่อเป็นการสร้างโอกาสให้พนักงานได้แสดงศักยภาพอย่างเต็มที่ และก้าวสู่ตำแหน่งผู้นำในอนาคต

เพื่อเป็นการสร้างความผูกพันของพนักงาน บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้ง “สโมสรพนักงานโอเอสสภา” เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหารและพนักงานผ่านการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ได้แก่ วันครอบครัวพนักงาน การแข่งขันกีฬาภายใน และการจัดโปรแกรมการท่องเที่ยวทั้งในและนอกประเทศ เป็นต้น รวมถึงได้มีการจัดทำ “แบบสำรวจความผูกพันและความสุขของพนักงาน (Employee Experiences Survey)” และจัดตั้ง “ทีมงานส่งเสริมความผูกพันของพนักงาน (Employee Engagement Taskforce)” ซึ่งเป็นตัวแทนจากหน่วยงานต่าง ๆ โดยมีผู้บริหารระดับสูงเป็นที่ปรึกษา ทำหน้าที่ร่วมกันสร้างสรรค์โครงการ หรือกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ และส่งเสริมความสุข ความผูกพันของพนักงาน ซึ่งจากผลสำรวจในปีบริษัทฯ ได้มุ่งเน้น 3 หัวข้อหลัก ได้แก่ การพัฒนาและความก้าวหน้าของพนักงาน (Talent & Staffing) รางวัล และการยกย่องชมเชย (Rewards & Recognition) และ การประสานความร่วมมืออันดีระหว่างหน่วยงาน (Collaboration) โดยบริษัทฯ จะจัดทำ “แบบสำรวจความผูกพันและความสุขของพนักงาน (Employee Experiences Survey)” ในทุก ๆ ปี

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมพนักงาน* รายละเอียดดังต่อไปนี้

การฝึกอบรม	2565
Face-to-Face Training	52,007 ชั่วโมง
Digital Online Learning	5,873 ชั่วโมง
เฉลี่ยการฝึกอบรมทั้งหมด (Face-to-Face+Online)	18.56 ชั่วโมง/พนักงาน

หมายเหตุ: * ข้อมูลเฉพาะในประเทศไทย ยกเว้น บริษัท สยาม เบฟ แมนูแฟคเจอร์ จำกัด บริษัท เอเชีย เวนดิง โอเพอร์เรชั่น จำกัด และบริษัท อินโนเวชั่น ออฟ เอ็กซ์พีเรียนซ์ จำกัด



การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมุ่งมั่นให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อการเติบโตทางธุรกิจที่ดีอย่างยั่งยืนในระยะยาวและสนับสนุนให้เกิดความโปร่งใส ซึ่งหลักการดังกล่าวไม่เพียงแต่เป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเท่านั้น แต่ยังสามารถสร้างคุณประโยชน์และผลการดำเนินธุรกิจที่ดีให้แก่องค์กรได้อย่างยั่งยืน โดยอาศัยหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ของสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อยกระดับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่มีอยู่ให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้มีแนวทางในการปฏิบัติที่ชัดเจนและมีมาตรฐาน เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ และส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีในองค์กรและกลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีอันจะทำให้ธุรกิจดำเนินไปได้อย่างยั่งยืนต่อไป โดยนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ประกอบด้วยหลักปฏิบัติ 8 หมวด ซึ่งสามารถสรุปโดยสังเขปได้ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน ซึ่งรวมถึง

คณะกรรมการบริษัทเข้าใจและตระหนักถึงบทบาทความรับผิดชอบในฐานะผู้นำซึ่งต้องกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีการบริหารจัดการที่ดีซึ่งครอบคลุมถึง (1) การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย (2) การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย และ (3) การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน

- คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายในการกำกับดูแลกิจการเพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืนเพื่อบรรลุผลสำเร็จในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) ระมัดระวัง (Duty of Care) ซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงนโยบายของบริษัทฯ โดยต้องจัดให้มีกลไกอย่างเพียงพอที่จะมั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และนโยบายต่าง ๆ ของบริษัทฯ เช่น นโยบายรายการที่เกี่ยวข้องกัน (Related Party Transaction Policy) นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) ระเบียบอำนาจอนุมัติและสั่งการ (Schedule of Authority) เป็นต้น
- คณะกรรมการบริษัทเข้าใจบทบาท ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้คณะกรรมการชุดย่อยและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย



หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน ซึ่งรวมถึง

- คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการดำเนินธุรกิจขององค์กรให้สามารถเติบโตคู่กับสังคมด้วยความยั่งยืน สร้างคุณค่าและเป็นประโยชน์ต่อองค์กร ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม และสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่อยู่ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจทั้งประจำปีและระยะกลาง จะต้องสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งรวมถึง

- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่ององค์ประกอบ คุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ จำนวนกรรมการที่เหมาะสมกับธุรกิจ สัดส่วนกรรมการอิสระ เพื่อให้มีความเหมาะสมและจำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้ โดยรายละเอียดที่เกี่ยวข้องได้กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
- คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระท่านหนึ่งให้ทำหน้าที่ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทร่วมกับประธานกรรมการอื่นเป็นการส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการแต่ละคนมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้
- ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีอำนาจพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ ดังนั้น ในการเสนอค่าตอบแทนกรรมการต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นนั้น คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบ จูงใจให้คณะกรรมการบริษัทนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้กรรมการทุกท่านมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ
- คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบาย และการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย
- คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล โดยผลการประเมินจะถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปด้วย
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้กรรมการแต่ละท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกท่านได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ
- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น และแต่งตั้งเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท



หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร ซึ่งรวมถึง

- คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการสรรหาและพัฒนาประธานคณะกรรมการบริหาร Chief Executive Officer และผู้บริหารระดับสูงที่มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย
- คณะกรรมการบริษัทควรกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม
- คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายในการทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานของกิจการและอำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการกิจการ เพื่อมิให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และจะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่มีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการอย่างเหมาะสม
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งรวมถึง

- คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักและแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของกิจการ และด้วยคำนึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Roles of Stakeholders) คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีกลไกที่ทำให้มั่นใจว่ากิจการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย ไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงการเคารพต่อสิทธิมนุษยชน เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกส่วนในองค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่เป็นไปด้วยความยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ไว้เป็นส่วนหนึ่งในจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) และจะเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องและจำเป็นแก่ผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นได้รับทราบอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย (Value Chain) เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน
- คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร



หลักปฏิบัติ 6 ระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม ซึ่งรวมถึง

- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่าบริษัท มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ
- คณะกรรมการบริษัทติดตามดูแลและจะจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัท กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้อำนาจอันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัท ในลักษณะที่ไม่สมควร
- คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่ชัดเจน กำหนดไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจและนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยได้สื่อสารในทุกระดับขององค์กร และบุคคลภายนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง และคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีโครงการหรือแนวทางต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส โดยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนไว้ในนโยบายเกี่ยวกับการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing Policy) ซึ่งรวมถึง (1) ขอบเขตของการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส (2) แนวทางการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส (3) การให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส พยาน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง และ (4) ช่องทางในการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส ซึ่งมีมากกว่า 1 ช่องทาง ทั้งนี้จะจัดให้มีการเปิดเผยช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนไว้ใน website หรือแบบ 56-1 One Report ของบริษัท

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึง

- คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลเพื่อให้กลุ่มบริษัท มีความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้
- หากเกิดภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการบริษัทจะทำให้มั่นใจได้ว่ากิจการมีแผนในการแก้ไขปัญหาหรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย
- คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายจะจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่สื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา
- คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล ซึ่งนอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แล้ว คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นด้วย เช่น website ของบริษัท พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน



หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้น (Rights of Shareholders) เช่น สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัทฯ อย่างเพียงพอครบถ้วน การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างอิสระและเท่าเทียม การมีส่วนร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญและมีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ การแต่งตั้งหรือถอดถอนผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษตามที่กฎหมายกำหนด เป็นต้น การประชุมผู้ถือหุ้นเป็นช่องทางสำคัญที่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ สามารถใช้สิทธิของตนในฐานะผู้ถือหุ้นได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคำนึงถึงการปฏิบัติและคุ้มครองสิทธิผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม (The Equitable Treatment of Shareholders) ด้วยเช่นกัน

คณะกรรมการบริษัทมีแนวทางปฏิบัติในการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เพื่อส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นและเคารพต่อหลักการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ
- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน
- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและการจัดทำรายงานการประชุม ผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

โครงสร้างกรรมการบริษัท

โครงสร้างกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบ

- (1) คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
- (2) โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน

กรรมการอิสระจะต้องมีความเป็นอิสระจากการควบคุมของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียในทางการเงินและการบริหารกิจการ อีกทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง



คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ โดยคณะกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน มีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- (3) ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ และในกรณีที่เห็นสมควร คณะกรรมการบริษัทจะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้
- (4) การแต่งตั้งกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจน โดยจะต้องพิจารณาประวัติการศึกษาและประสบการณ์ การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้น ๆ ในรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น

คุณสมบัติของกรรมการบริษัท

- (1) เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ ได้อย่างเต็มที่
- (2) มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและ กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่ขาดความน่าไว้วางใจตามที่ สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด
- (3) สามารถดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทอื่นได้ แต่ในการเป็นกรรมการดังกล่าวจะต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระในฐานะกรรมการของบริษัทฯ
- (4) ไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
- (5) ต้องแจ้งให้บริษัทฯ หรือบริษัทย่อยทราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่บริษัทฯ หรือบริษัทย่อยทำขึ้นไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือถือหุ้นเพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (แล้วแต่กรณี)

คุณสมบัติเพิ่มเติมสำหรับกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระจะต้องไม่ใช่กรรมการที่เป็นผู้บริหาร มีความเป็นอิสระจากการควบคุมของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียในทางการเงินและการบริหารกิจการ อีกทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

- (1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- (2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง



- (3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น รายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- (4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจจะเป็นการขัดขวางการใช้ วิจารณ์อย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้น รายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคแรกรวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการหรือการให้หรือ ได้รับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญามีภาระ หนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่งตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้ เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณา ภาระหนี้ดังกล่าวให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปี ก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

- (5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือ หุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจาก การมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
- (6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือ ที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัท ใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม/ร่วมค้า ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจ ควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
- (7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
- (8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือ บริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วม บริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- (9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งแล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับ เดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้



วาระการดำรงตำแหน่ง และการเลือกตั้งกรรมการ

- (1) การเลือกตั้งกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยต้องพิจารณาโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ และพิจารณาจากความต้องการในปัจจุบันและการพัฒนาในอนาคตของบริษัท ทั้งนี้ องค์ประกอบของคณะกรรมการจะต้องสอดคล้องกับความต้องการของบริษัท ในด้านความชำนาญ (Expertise) ความสามารถ (Capacity) ความหลากหลาย (Diversity) ตลอดจนเพศ อายุ เชื้อชาติ ถิ่นกำเนิด และศาสนา
- (2) ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับส่วน 1 ใน 3
- (3) กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจถูกเลือกกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้
- (4) นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - (ก) ตาย
 - (ข) ลาออก
 - (ค) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและ/หรือ กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - (ง) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
 - (จ) ศาลมีคำสั่งให้ออก
- (5) กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท โดยทำเป็นหนังสือแจ้งต่อประธานกรรมการ และให้การลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท
- (6) ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัท (โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่) เลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด และประกาศที่เกี่ยวข้อง ตามคำแนะนำของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บริษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการในคราวถัดไป (เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน) บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทเพื่อทำหน้าที่ในการตรวจสอบและสอบทานคุณภาพ ความน่าเชื่อถือของระบบควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบบัญชี และกระบวนการรายงานของบริษัท ให้แน่ใจว่าบริษัท ดำเนินกิจการสอดคล้องกับกลยุทธ์และนโยบายทางธุรกิจ ปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริหารจัดการและควบคุมความเสี่ยงทางธุรกิจ จัดทำรายงานการเงินถูกต้องและเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม มีระบบตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ และจัดทำรายการระหว่างกันกับผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงหน้าที่ในการสอบทานงบการเงิน



องค์ประกอบ

- (1) คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน
- (2) คณะกรรมการบริษัทที่มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ และเลือกกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
- (3) ให้ผู้อำนวยการตรวจสอบภายในหรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คุณสมบัติ

- (1) ต้องเป็นกรรมการอิสระ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (2) มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ โดยต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้
- (3) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
- (4) กรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ สามารถดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทอื่นได้ แต่ในการเป็นกรรมการดังกล่าวจะต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระในฐานะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ
- (5) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทลำดับเดียวกันซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียน

วาระการดำรงตำแหน่ง และการเลือกตั้งกรรมการตรวจสอบ

- (1) กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ และกรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ได้นอกเหนือจากการพ้นตำแหน่งตามวาระดังกล่าว กรรมการตรวจสอบจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - (ก) ตาย
 - (ข) ลาออก
 - (ค) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและ/หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - (ง) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
 - (จ) ศาลมีคำสั่งให้ออก
 - (ฉ) พ้นสภาพจากการเป็นกรรมการบริษัท



- (2) กรรมการตรวจสอบจะลาออกจากตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ ให้ยื่นใบลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรต่อประธานคณะกรรมการตรวจสอบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือนพร้อมเหตุผล โดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ พร้อมส่งสำเนาหนังสือลาออกให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทราบ และเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแต่งตั้ง บุคคลอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนแทนบุคคลที่ลาออก
- (3) กรณีกรรมการตรวจสอบลาออกหรือพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง ให้บริษัทฯ แจ้งให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทราบ ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบที่ลาออกหรือถูกถอดถอนสามารถชี้แจงถึง สาเหตุดังกล่าวให้สำนักงาน ก.ล.ต.ทราบได้
- (4) ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งต้องอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไปก่อนจนกว่าคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่
- (5) ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ และมีผลให้คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวนน้อยกว่า 3 คน ให้คณะกรรมการบริษัทตามคำแนะนำของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่จำนวนกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วน เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวนกรรมการครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด
- (6) ในกรณีมีเหตุจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงเพิ่มหรือลดจำนวนคณะกรรมการตรวจสอบต้องเป็นไปตาม มติคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทเพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามกลยุทธ์ภารกิจ นโยบาย เป้าหมาย แผนงานทางธุรกิจของบริษัทฯ และควบคุม สอดส่องดูแลกิจการ ตลอดจนดำเนินการต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบ

- (1) คณะกรรมการบริหาร ต้องได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ซึ่งจะประกอบด้วย กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารอย่างน้อย 1 คน ผู้บริหารของบริษัทฯ และ/หรือบุคคลภายนอก ก็ได้
- (2) คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจแต่งตั้งกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการบริหาร
- (3) Chief Executive Officer และ Chief Operating Officer & Group Chief Financial Officer เป็นกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง
- (4) ให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร เว้นแต่คณะกรรมการบริหารจะมอบหมายเป็นอย่างอื่น



คุณสมบัติ

- (1) ต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นอย่างดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัท อย่างเต็มที่
- (2) ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่ขาดความน่าไว้วางใจตามที่ คณะกรรมการ ก.ล.ต. ประกาศกำหนด
- (3) ต้องแจ้งให้บริษัท ทราบโดยไม่ชักช้า หากตนและ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้องมีส่วนได้เสียในสัญญาที่บริษัท ทำขึ้นไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือถือหุ้นเพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัท หรือบริษัทย่อย

วาระการดำรงตำแหน่ง

- (1) กรรมการบริหารที่เป็นกรรมการของบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารตามวาระตำแหน่งกรรมการของบริษัท เมื่อครบวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการบริหารอีกก็ได้
- (2) กรรมการบริหารที่เป็นผู้บริหารของบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารเท่าที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัท เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น
- (3) กรรมการบริหารที่เป็นบุคคลภายนอกซึ่งมิได้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท หรือผู้บริหารของบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่งตามที่คณะกรรมการบริษัทจะเห็นสมควรและอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร
- (4) นอกเหนือจากข้อ (1)-(3) กรรมการบริหารจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - (ก) ตาย
 - (ข) ลาออก
 - (ค) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและ/หรือ กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - (ง) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
 - (จ) ศาลมีคำสั่งให้ออก
- (5) กรรมการบริหารคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรต่อประธานคณะกรรมการบริหาร การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงประธานคณะกรรมการบริหาร
- (6) ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริหารว่างลง ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติเข้าเป็นกรรมการบริหารตามคำแนะนำของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนบรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนตามความเหมาะสม ทั้งนี้ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด



คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งเป็นหนึ่งในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อทำหน้าที่กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อควบคุม และลดผลกระทบของความเสี่ยงต่อธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งมีหน้าที่พิจารณาการระบุความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และผลกระทบด้านต่าง ๆ ของบริษัทฯ ทบทวนมาตรการป้องกันและติดตามดูแลการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวอย่างเหมาะสม และนำเสนอรายงานพร้อมทั้งความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบ

- (1) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยหนึ่งคนต้องเป็นกรรมการอิสระ
- (2) คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงคนหนึ่ง ซึ่งไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ เป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- (3) Chief Executive Officer, Chief Operating Officer และ Group Chief Financial Officer, และ Chief Manufacturing Officer เป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงโดยตำแหน่ง
- (4) ให้ Head of Risk Management and Internal Control หรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คุณสมบัติ

- (1) ต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ อย่างเต็มที่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งต้องมีความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องและอาจเกิดขึ้นที่อาจส่งผลกระทบต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ
- (2) ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่ขาดความน่าไว้วางใจตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด
- (3) ต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่บริษัทฯ ทำขึ้นไม่ว่าโดยตรงหรือ โดยอ้อม หรือถือหุ้นเพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

วาระการดำรงตำแหน่งและการเลือกตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยง

- (1) กรรมการบริหารความเสี่ยงจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - (ก) ตาย
 - (ข) ลาออก
 - (ค) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและ/หรือ กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - (ง) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง



- (จ) ศาลมีคำสั่งให้ออก
- (ฉ) พันสภาพจากการเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ
- (2) กรรมการบริหารความเสี่ยงคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรต่อประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงประธาน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- (3) ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงว่างลง ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติเข้าเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงแทน ตามคำแนะนำของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทเพื่อกำหนดนโยบายด้านการสรรหาและกลั่นกรองบุคคลที่เหมาะสมเพื่อเป็นกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และ/หรือผู้บริหารระดับสูง ก่อนที่จะดำเนินการเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าว รวมถึงพิจารณาหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง ต้องพิจารณาถึงความเหมาะสมกับความรับผิดชอบ ความสมเหตุสมผลกับประโยชน์ที่บริษัทฯ จะได้รับ โดยเปรียบเทียบข้อมูลจากรายงานการสำรวจค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทชั้นนำอื่น ๆ ที่ประกอบธุรกิจในตลาดหลักทรัพย์เดียวกัน หรือพิจารณาจากบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด (Market Capital) ใกล้เคียงกับบริษัทฯ เพื่อให้มีความเหมาะสมและสะท้อนถึงความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารดังกล่าวให้เป็นไปตามเป้าหมาย นอกจากนี้ยังมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายด้านบรรษัทภิบาลและกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

องค์ประกอบ

- (1) คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวน ไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระโดยส่วนใหญ่ (เกินกว่ากึ่งหนึ่ง) ของจำนวนคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนทั้งหมด
- (2) คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจแต่งตั้งกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน คนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน โดยประธานคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ควรเป็นกรรมการอิสระ
- (3) ให้เลขาธิการบริษัททำหน้าที่เป็นเลขาธิการคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน เว้นแต่คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน จะมอบหมายเป็นอย่างอื่น



คุณสมบัติ

- (1) ต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีความรู้ด้านบรรษัทภิบาล มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัท อย่างเต็มที่
- (2) ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่ขาดความน่าไว้วางใจตามที่คณะกรรมการ ก.ล.ต. ประกาศกำหนด
- (3) ต้องแจ้งให้บริษัท ทราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่บริษัท ทำขึ้นไม่ว่าโดยตรงหรือ โดยอ้อม หรือถือหุ้นเพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัท หรือบริษัทย่อย

วาระการดำรงตำแหน่งและการเลือกตั้งกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

- (1) กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน จะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - (ก) ตาย
 - (ข) ลาออก
 - (ค) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและ/หรือ กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - (ง) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
 - (จ) ศาลมีคำสั่งให้ออก
 - (ฉ) พ้นสภาพจากการเป็นกรรมการบริษัท
- (2) กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกเป็นลายลักษณ์อักษรต่อประธานคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงประธานคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
- (3) ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนว่างลง ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการบริษัทคนใดคนหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติเข้าเป็นกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน แทนตามคำแนะนำของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ทั้งนี้ ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด



การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

ในการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน จะทำหน้าที่กำหนดนโยบายด้านการสรรหา และกลั่นกรองบุคคลที่เหมาะสมเพื่อเสนอชื่อเป็นกรรมการ และ/หรือผู้บริหารระดับสูงก่อนที่จะดำเนินการเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวต่อไป โดยเป็นไปตามกฎบัตรที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับของบริษัทฯ หลักเกณฑ์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ นอกจากนี้ การพิจารณาสรรหาและกลั่นกรองบุคคลที่เหมาะสมเพื่อเป็นกรรมการจะต้องพิจารณาโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทว่าควรประกอบด้วยกรรมการในทักษะใดบ้าง โดยการใช้ “Board skills matrix” ประกอบด้วย ความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่สำคัญต่อธุรกิจของบริษัทฯ เช่น กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ การผลิตและจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค กลุ่มสินค้าจำเป็น อุตสาหกรรมขวดแก้ว และกระป๋องอลูมิเนียม วิศวกรรมศาสตร์ ธุรกิจพลังงาน สาธารณูปโภค การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล บัญชีและการเงิน ธุรกิจบริการด้านการสื่อสาร/การตลาด การริเริ่มธุรกิจใหม่ ในอนาคต (กลยุทธ์ วางแผน การควบรวมกิจการ การขยายธุรกิจต่างประเทศ การวิจัยและพัฒนาสินค้านวัตกรรม) เศรษฐศาสตร์ เทคโนโลยีดิจิทัลสารสนเทศ และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ กฎหมาย ประกาศที่เกี่ยวข้องกับบริษัทจดทะเบียน การบริหารความเสี่ยง และภาวะวิกฤต การกำกับดูแลกิจการที่ดี การพัฒนาอย่างยั่งยืน และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นต้น ตลอดจนพิจารณาถึงการขัดกันของผลประโยชน์ (conflict of interest) ที่อาจเกิดขึ้นด้วย

นอกจากนี้ เพื่อเป็นการคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน จึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้า อนึ่ง การลงคะแนนเสียงเพื่อเลือกตั้งกรรมการนั้น บริษัทฯ ให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลโดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการทีละคน

ประธานกรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหาร และ Chief Executive Officer

คณะกรรมการบริษัทจะเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท เอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ อีกทั้ง จะดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะมีการสรรหาประธานคณะกรรมการบริหาร และ Chief Executive Officer ที่มีความเหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ทำหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง เช่น ประธานคณะกรรมการบริหาร Chief Executive Officer

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดบทบาทและอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหาร และ Chief Executive Officer ไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้ไม่มีใครหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด ดังนี้

(1) บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

- (ก) เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท กำหนดวาระการประชุม เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และเป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท กำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจได้ว่าการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
- (ข) สนับสนุนให้กรรมการทุกท่านมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (ค) กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยหารือร่วมกับประธานคณะกรรมการบริหาร และ Chief Executive Officer ตลอดจนมีมาตรการดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
- (ง) ให้ความสำคัญต่อรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้ดำเนินการตามกระบวนการที่กำหนดไว้ ให้มีความเป็นธรรม (Arm-Length Basis) ดูแลรายการที่เกี่ยวข้องโยกกันให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท



- (จ) จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอวาระและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน ส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
 - (ฉ) จัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท และสนับสนุนให้กรรมการบริษัทพัฒนาศักยภาพอย่างสม่ำเสมอ
 - (ช) เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการ
- (2) บทบาทหน้าที่ของประธานคณะกรรมการบริหาร
- (ก) เป็นผู้นำฝ่ายบริหาร และเป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริหารควบคุมการประชุมคณะกรรมการบริหาร และส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือ และร่วมกันอุทิศตนในกรรมการบริหาร และผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้เกิดความสำเร็จขององค์กรอย่างยั่งยืน
 - (ข) ติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมผลการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม เพื่อให้มีผลประกอบการที่ดีตามเป้าหมาย และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส เพื่อปรับปรุงและพัฒนาให้มีผลประกอบการที่ดีขึ้น
 - (ค) ให้ความสำคัญต่อรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้ดำเนินการตามกระบวนการที่กำหนดไว้ ให้มีความเป็นธรรม (Arm-Length Basis) ดูแลรายการที่เกี่ยวข้องกันให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท
 - (ง) จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอวาระและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน ส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
 - (จ) รายงานผลการประชุมคณะกรรมการบริหารต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบอย่างสม่ำเสมอ
 - (ฉ) จัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหาร และพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ และมีความมุ่งมั่นในการร่วมมือกันของกรรมการ กรรมการบริหาร และผู้บริหารระดับสูง
- (3) บทบาทหน้าที่ของ Chief Executive Officer
- (ก) ควบคุมดูแลการดำเนินงาน และ/หรือ บริหารงานประจำวันของบริษัทฯ และรายงานตรงต่อประธานคณะกรรมการบริหาร โดยร่วมกับคณะกรรมการบริหาร เพื่อจัดทำและทบทวนนโยบาย กลยุทธ์ ภารกิจ เป้าหมายทางการเงิน แผนงานทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปี ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
 - (ข) บริหารจัดการ กำกับดูแล และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ และให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน แผนงานทางธุรกิจ และงบประมาณตามที่ได้รับมอบหมาย และ/หรือ อนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - (ค) ออกคำสั่ง หลักเกณฑ์ ประกาศที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการบริหารงานของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ
 - (ง) ออกคำสั่ง ระเบียบ หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีปฏิบัติงานตามความเหมาะสม และควบคุมดูแลให้บุคลากรในฝ่ายต่าง ๆ สามารถดำเนินการให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์และเป้าหมายของแต่ละฝ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง
 - (จ) พัฒนาระบบการให้ผลการดำเนินงานและผลประกอบการที่ดี และมีการปรับปรุงพัฒนาอย่างสม่ำเสมอต่อเนื่องเพื่อให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน
 - (ฉ) มีอำนาจในการดำเนินการบริหารจัดการและดำเนินการต่าง ๆ ตามที่กำหนดขอบเขตไว้ในระเบียบอำนาจอนุมัติและสั่งการ (Schedule of Authority) ของบริษัทฯ



- (ข) ติดตาม ตรวจสอบ ควบคุม เพื่อให้มีผลประกอบการที่ดีตามเป้าหมาย และรายงานผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ต่อคณะกรรมการบริหารเป็นประจำ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส รวมถึงหาโอกาสปรับปรุงและพัฒนาให้มีผลประกอบการที่ดีขึ้น
- (ข) ศึกษาโอกาสในการลงทุนในโครงการใหม่ ๆ โดยทำการศึกษาทางด้านเทคนิคและด้านการเงินอย่างเหมาะสมและครบถ้วนเพื่อประกอบการตัดสินใจ
- (ณ) มอบอำนาจช่วง และ/หรือ มอบอำนาจให้บุคคลหรือกลุ่มบุคคลอื่นใดปฏิบัติงานที่กำหนดในนามของ Chief Executive Officer ทั้งนี้ การมอบอำนาจช่วง และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าวจะต้องอยู่ภายใต้ขอบเขตอำนาจที่ระบุไว้ในหนังสือมอบอำนาจ ระเบียบ กฎเกณฑ์ หรือมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท อย่างไรก็ตาม การมอบหมายข้างต้นจะต้องไม่เป็นการมอบอำนาจช่วงหรือมอบหมายที่ทำให้ Chief Executive Officer หรือผู้ได้รับมอบอำนาจใด ๆ ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือความขัดแย้งกับบริษัทฯ สามารถอนุมัติธุรกรรมดังกล่าวได้ ในกรณีนี้ Chief Executive Officer ไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมดังกล่าว โดยต้องเสนอธุรกรรมดังกล่าวให้คณะกรรมการของบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) พิจารณาและให้ความเห็นชอบ เว้นแต่ธุรกรรมดังกล่าวเป็นธุรกรรมปกติและมีหลักเกณฑ์เดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length) ซึ่งเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการของบริษัทได้อนุมัติไว้แล้ว
- (ญ) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายและได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และประธานคณะกรรมการบริหาร

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย จะต้องประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยคณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน เป็นผู้พิจารณาอนุมัติแบบประเมินตนเอง (self-evaluation) ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อเป็นการพิจารณาทบทวนการปฏิบัติงาน รวมถึงปัญหาและอุปสรรคในปีที่ผ่านมา โดยจะนำผลการประเมินมาวิเคราะห์และสรุปผลเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานต่อไป

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ใช้วิธีการให้คะแนนแบ่งออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

- | | | |
|---|---|--|
| 4 | = | เห็นด้วยมากที่สุด หรือ มีการดำเนินการเรื่องนั้นอย่างดีเยี่ยม |
| 3 | = | เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดี |
| 2 | = | เห็นด้วย หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร |
| 1 | = | เห็นด้วยน้อย หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นเพียงเล็กน้อย |
| 0 | = | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือ ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น |

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย แบ่งหัวข้อการประเมินออกเป็น 4 หัวข้อ โดยหัวข้อที่ 1-3 เป็นการประเมินแบบทั้งคณะ และหัวข้อที่ 4 เป็นการประเมินแบบรายบุคคล ผลการประเมินสรุปดังนี้



สรุปคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการทั้งคณะ

การประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทั้งคณะ มีหัวข้อในการประเมินทั้งสิ้น 3 หัวข้อ โดยสรุปคะแนนผลการประเมินในปี 2565 ดังนี้

- 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ ได้คะแนนประเมิน 3.78 คะแนน (คิดเป็นร้อยละ 94.50)
- 2) บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท 3.73 คะแนน (คิดเป็นร้อยละ 93.25)
- 3) การประชุมคณะกรรมการบริษัท 3.82 คะแนน (คิดเป็นร้อยละ 95.50)

สรุปคะแนนผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบุคคล

การประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการรายบุคคล มีหัวข้อในการประเมิน 1 หัวข้อ โดยสรุปคะแนนผลการประเมินในปี 2565 ดังนี้

- 4) การทำหน้าที่ของกรรมการ 3.79 คะแนน (คิดเป็นร้อยละ 94.75)

การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหาร และ Chief Executive Officer

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาและอนุมัติการกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดผลการประเมินการปฏิบัติงาน (KPIs) ของประธานคณะกรรมการบริหาร และ Chief Executive Officer เป็นประจำทุกปี โดยการกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดดังกล่าวจะต้องสามารถประเมินผลการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นรูปธรรม และสอดคล้องกับเป้าหมายหรือแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในแต่ละปี และต้องผ่านการพิจารณากลั่นกรอง และให้ความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

อนึ่ง เมื่อบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจจนสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีแล้ว ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารจะรับทราบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา และจึงนำเสนอผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาดังกล่าวพร้อมผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานคณะกรรมการบริหาร และ Chief Executive Officer ว่าสามารถปฏิบัติงานบรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดผลการประเมินการปฏิบัติงาน (KPIs) ที่กำหนดไว้หรือไม่ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนพิจารณากลั่นกรองและให้เห็นชอบ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

การฝึกอบรมและพัฒนาของกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการเพิ่มพูนความรู้ และการพัฒนาศักยภาพให้แก่กรรมการและผู้บริหาร โดยบริษัทฯ ได้มีการสนับสนุนให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เข้ารับการอบรมหลักสูตร กิจกรรม และการสัมมนาต่างๆ จากสถาบันที่น่าเชื่อถือและเกี่ยวข้องในการพัฒนาเพิ่มพูนความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (SEC) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย (IOD) รวมถึงสถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยกรรมการทุกท่าน Group Chief Financial Officer และ Head of Controller ได้ผ่านการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่เรียบร้อยแล้ว



ในปี 2565 มีกรรมการและผู้บริหารเข้ารับการอบรมหลักสูตรเพื่อพัฒนาศักยภาพ และเพิ่มพูนความรู้จำนวน 1 ท่าน ได้แก่ นายนาที โอสถานเคราะห์ เข้าอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 194/2022 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท (IOD)

ทั้งนี้ เลขานุการบริษัท (คุณปาลิกา โมกชะเวส) ได้จัดเตรียมเอกสารแนะนำหน้าที่ของกรรมการตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ เป็นต้น เพื่อปฐมนิเทศให้แก่ นายนาที โอสถานเคราะห์ ซึ่งเป็นกรรมการที่เข้าใหม่เพื่อเตรียมพร้อมปฏิบัติหน้าที่กรรมการได้อย่างเต็มที่

ในปีที่ผ่านมาบริษัทได้จัดสัมมนาเชิงวิชาการ โดยเชิญผู้ทรงคุณวุฒิด้านเศรษฐกิจและการเงินมาให้ความรู้แก่คณะกรรมการทั้งคณะ โดยจัดการสัมมนาในรูปแบบการประชุมทางไกลผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams Meeting ในหัวข้อการบรรยาย “การคาดการณ์สถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในปี 2566 และความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับปี 2565” ซึ่งประกอบด้วย 1) เศรษฐกิจโลก และทิศทางราคาสินค้าโภคภัณฑ์ 2) เศรษฐกิจมหภาค ความท้าทาย และโอกาสของประเทศไทย และ 3) ความท้าทาย และโอกาสของตลาดในภูมิภาค CLMV

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่กำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม มีการกำหนดอำนาจ กำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม เช่น การเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม เพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมทั้งกำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ดังนี้

(1) โครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพื่อสามารถควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้ง มีมาตรการในการติดตามการบริหารงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(1.1) การเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ จะส่งบุคคลที่มีคุณสมบัติและมีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับการประกอบธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเข้าเป็นกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม เพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

(1.2) ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้นมีขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในขอบวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติของที่ประชุมคณะกรรมการ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น รวมทั้งมีหน้าที่กำกับดูแลให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดำเนินการตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติของที่ประชุมคณะกรรมการ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท



กรรมการของบริษัทย่อมมีหน้าที่ดำเนินการตามนโยบายการดำเนินธุรกิจเพื่อสนับสนุนให้กลุ่มบริษัทสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายระยะยาว และต้องใช้ดุลพินิจในการบริหารจัดการบริษัทน้อยเพื่อประโยชน์ของบริษัทน้อยและกลุ่มบริษัทฯ ในภาพรวม รวมทั้งรายงานความคืบหน้าผลการดำเนินงานเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหรือคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบและพิจารณาอย่างสม่ำเสมอ

กรรมการของบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามจรรยาบรรณทางธุรกิจและนโยบายต่าง ๆ รวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่บริษัทฯ กำหนดขึ้น และมีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบให้บริษัทน้อยมีระบบการควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพ และรัดกุมเพียงพอ

(2) การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทน้อย

บริษัทน้อยต้องรายงานแผนการประกอบธุรกิจ การขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตลอดจน การเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ต่อบริษัทฯ หรือการดำเนินการใด ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อประกอบธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ และบริษัทฯ มีสิทธิเรียกให้บริษัทน้อยเข้าชี้แจงหรือนำส่งเอกสารประกอบการพิจารณากรณีดังกล่าว ซึ่งบริษัทน้อยต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัดทันทีในกรณีที่บริษัทฯ ตรวจพบประเด็นที่มีนัยสำคัญใด ๆ บริษัทฯ อาจแจ้งให้บริษัทน้อยชี้แจงและ/หรือนำส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาของ บริษัทฯ ได้

(3) การใช้ข้อมูลภายในของบริษัทน้อย

ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง หรือผู้รับมอบหมายของบริษัทน้อย รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบุคคลดังกล่าว ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ และของบริษัทน้อย ทั้งที่ได้มาจากการกระทำตามหน้าที่หรือในทางอื่นใดที่มีหรืออาจจะมีผลกระทบเป็นนัยสำคัญต่อบริษัทฯ และ/หรือบริษัทน้อย เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือต่อผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและไม่ว่าจะได้รับการตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

(4) การทำธุรกรรมของกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของ บริษัทน้อย

กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของ บริษัทน้อยจะต้องปฏิบัติตามนโยบายของบริษัทฯ ในเรื่องของการทำธุรกรรมที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกลุ่มบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด

(5) การควบคุมด้านการเงินของบริษัทน้อย

บริษัทน้อยมีหน้าที่นำส่งผลการดำเนินงานรายเดือนและงบการเงินตามที่กฎหมายกำหนด ตลอดจนข้อมูลประกอบการจัดทำงบการเงินดังกล่าวของบริษัทน้อยให้กับบริษัทฯ พร้อมยินยอมให้บริษัทฯ ใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อประกอบการจัดทำงบการเงินรวมหรือรายงานผลประกอบการของบริษัทฯ บริษัทน้อยมีหน้าที่รายงานประเด็นปัญหาทางการเงินที่มีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ เมื่อตรวจพบหรือได้รับการร้องขอจากบริษัทฯ ให้ดำเนินการตรวจสอบและรายงาน



ระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการในการเข้าทำธุรกรรมต่าง ๆ

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการกำหนดระเบียบอำนาจอนุมัติและสั่งการ (Schedule of Authority) ของบริษัท เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมอบหมายอำนาจให้แก่คณะกรรมการบริหารและผู้บริหารของบริษัท ในการดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ภายใต้หลักเกณฑ์ที่กำหนด เช่น เรื่องงบประมาณ การบริหารจัดการงานบุคคล การขายในประเทศและต่างประเทศ การตลาดและพัฒนาผลิตภัณฑ์ การผลิต การดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์สิน การบริหาร การเบิกจ่ายเงิน งานบัญชี และการบริหารการเงิน เป็นต้น โดยรายการที่มีความสำคัญหรือรายการที่ขนาดของรายการมีสาระสำคัญ เช่น การลงทุนขนาดใหญ่ การขยายธุรกิจ การก่อภาระหนี้สินหรือภาระผูกพัน หรือการเข้าทำรายการที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน จะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี) ก่อนดำเนินการ

จรรยาบรรณทางธุรกิจ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรม มีความรับผิดชอบตามที่ และมุ่งมั่นในการปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งทำให้บริษัทฯ สามารถเติบโตอย่างมั่นคง และยั่งยืน บริษัทฯ ได้จัดทำจรรยาบรรณทางธุรกิจขึ้น เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ใช้เป็นกรอบและแนวทางปฏิบัติ ซึ่งจะช่วยให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ซื่อตรง เป็นไปตามกฎหมาย และหลีกเลี่ยงกิจกรรมที่อาจนำไปสู่ความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับธุรกิจของบริษัทฯ อันเป็นการสร้างความเชื่อมั่น การเป็นที่ยอมรับในระดับประเทศและระดับสากล ตลอดจนสร้างความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้จัดทำหลักสูตรบังคับ เรื่อง จรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อให้ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ได้เรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบ e-Learning และลงนามรับทราบข้อกำหนดจรรยาบรรณทางธุรกิจเป็นประจำทุกปี เมื่อพิจารณาจากผลการประเมินพบว่าผู้บริหารและพนักงานได้เข้าไปเรียนรู้ และลงนามรับทราบข้อกำหนดจรรยาบรรณทางธุรกิจผ่านระบบ e-Learning ในอัตราร้อยละ 100 ของจำนวนผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ทั้งนี้ กรรมการทุกท่านได้ลงนามรับทราบข้อกำหนดจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) ตามแบบฟอร์มที่บริษัทฯ จัดทำขึ้น และจัดเก็บต้นฉบับเอกสารไว้ที่ฝ่ายเลขานุการบริษัท

ช่องทางในการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทฯ กำหนดช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะโดยเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ สามารถแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย การทุจริตคอร์รัปชัน และการละเมิดจรรยาบรรณบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะรักษาข้อมูลของท่านเป็นอย่างดีและดำเนินการอย่างรัดกุม เพื่อเป็นแนวทางสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป

ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส โดยระบุให้ชัดเจนว่าเป็นเอกสารลับผ่านช่องทางหนึ่งช่องทางใดตามที่เห็นว่าเหมาะสมกับสถานการณ์นั้น ๆ ดังต่อไปนี้

1. แจ้งผู้บังคับบัญชาที่รับผิดชอบโดยตรง
2. แจ้งผ่าน Hotline โทร +66 (0) 2351 1234
3. แจ้งผ่านเบอร์กลางของโอเอสเอส โทร +66 (0) 2351 1000 ต่อ 1234
4. ส่งเรื่องผ่าน กล่องรับเรื่องร้องเรียนประจำบริษัทฯ และบริษัทในเครือ
5. แจ้งผ่านอีเมล hotline@osotspa.com หรือช่องทางรับเรื่องร้องเรียน ผ่านเว็บไซต์ www.osotspa.com



6. ติดต่อ ผู้อำนวยการตรวจสอบภายใน บริษัท โอเอสสภา จำกัด (มหาชน) ตู้ ปณ. 132 ปณศ.คลองจั่น แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240
7. ส่งหนังสือถึง ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ หรือกรรมการของบริษัท มาที่
บริษัท โอเอสสภา จำกัด (มหาชน) อาคาร 5
เลขที่ 348 ถนนรามคำแหง
แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

นโยบายการรักษาความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการรักษาความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งมีการกำหนดนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและเผยแพร่ในระบบ SharePoint ของบริษัทฯ เพื่อให้พนักงานทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ รวมถึงมีการกำหนดงบประมาณและทรัพยากรไว้อย่างเหมาะสม โดยมีแนวทางการปฏิบัติโดยย่อ ดังนี้

- (1) การปฏิบัติเกี่ยวกับมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (2) การจัดการโครงสร้างความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (3) การสร้างความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านบุคลากร
- (4) การบริหารจัดการทรัพย์สินสารสนเทศ
- (5) การควบคุมการใช้งานระบบคอมพิวเตอร์ และระบบเครือข่าย
- (6) การควบคุมการเข้ารหัสข้อมูล
- (7) การสร้างความมั่นคงปลอดภัยด้านกายภาพ และสภาพแวดล้อม
- (8) การรักษาความปลอดภัยในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับระบบสารสนเทศ
- (9) การจัดการความปลอดภัยด้านการสื่อสารผ่านระบบเครือข่าย
- (10) การจัดหา พัฒนา และดูแลรักษาระบบสารสนเทศ
- (11) การบริการระบบสารสนเทศจากผู้รับดำเนินการ
- (12) การบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจส่งผลกระทบต่อความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ
- (13) การบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจด้านความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ



การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ทุกระดับมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ในการดูแลรักษาการใช้ทรัพย์สินของกลุ่มบริษัท และรักษาข้อมูลความลับ ความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ (IT Security) เพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัท โดยไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้อื่น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องควบคุมข้อมูลความลับอย่างเหมาะสม และต้องไม่สื่อสารข้อมูลอันมีสาระสำคัญและยังมิได้เปิดเผยสู่สาธารณชนไปยังหน่วยงานอื่น ๆ และบุคคลภายนอกที่ไม่สมควรต้องรับรู้ข้อมูลนั้น และมีหน้าที่ต้องใช้ความพยายามอย่างดีที่สุด ในการระมัดระวังการสื่อสารใด ๆ เพื่อป้องกันไว้ซึ่งข้อมูลที่เป็นความลับดังกล่าวรวมไปถึงการจัดเก็บข้อมูลที่เป็นความลับอย่างเหมาะสม

บริษัทฯ บัญญัติการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในในกลุ่มบริษัทฯ ไว้เป็นส่วนหนึ่งของหัวข้อในจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) โดยเผยแพร่ข้อมูลให้เป็นที่ทราบโดยทั่วกันผ่านทางเว็บไซต์บริษัท ผู้บริหาร และพนักงานต้องทำแบบทดสอบผ่านอิเล็กทรอนิกส์ทุกปี นอกจากนี้บริษัทมีการส่งอีเมลเพื่อแจ้งเตือนกำหนดระยะเวลาห้ามซื้อขายหุ้นบริษัทของบุคคลที่ล่วงรู้ข้อมูลภายในของบริษัท (Blackout Period) แก่พนักงาน ผู้บริหารและกรรมการทุกไตรมาส อีกทั้งให้กรรมการลงนามรับทราบจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) ทุกปี

นโยบายป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของกลุ่มบริษัทฯ ที่มีสาระสำคัญและยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชนเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ต่อการซื้อขายหลักทรัพย์และห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูลภายในต่อบุคคลภายนอกหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ก่อนมีการเปิดเผยให้ประชาชนรับทราบโดยทั่วถึงผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยต้องปฏิบัติตามข้อห้ามในการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน ตามที่กำหนดไว้พ.ร.บ.หลักทรัพย์ อย่างเคร่งครัด กล่าวคือ

- (1) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ บอกกล่าว เผยแพร่ หรือให้คำรับรองข้อความอันเป็นเท็จ หรือข้อความอันอาจก่อให้เกิดความสำคัญผิดในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน ราคาซื้อขายหลักทรัพย์ หรือข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยประการที่น่าจะทำให้มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์หรือต่อการตัดสินใจลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทฯ
- (2) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง วิเคราะห์ หรือคาดการณ์ฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน ราคาซื้อขายหลักทรัพย์ หรือข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยนำข้อมูลที่เป็นเท็จ หรือไม่ครบถ้วน อันอาจก่อให้เกิดความสำคัญผิดในสาระสำคัญ มาใช้ในการวิเคราะห์ หรือคาดการณ์ หรือเสนอแนะที่จะพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว หรือโดยบิดเบือนข้อมูลที่ใช้ในการวิเคราะห์ หรือคาดการณ์ และได้เปิดเผยหรือให้ความเห็นเกี่ยวกับการวิเคราะห์ หรือคาดการณ์นั้นต่อประชาชน โดยประการที่น่าจะมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์หรือต่อการตัดสินใจลงทุนในหลักทรัพย์
- (3) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรู้หรือครอบครองข้อมูลภายในที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ กระทำการดังต่อไปนี้
 - (3.1) ซื้อหรือขายหลักทรัพย์ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ (แล้วแต่กรณี) ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น เว้นแต่มีเหตุยกเว้นตามที่ พ.ร.บ.หลักทรัพย์ กำหนดไว้
 - (3.2) เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าด้วยวิธีใด โดยรู้ หรือ ควรรู้ว่าผู้รับข้อมูลอาจนำข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ (แล้วแต่กรณี) ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น เว้นแต่เป็นการกระทำในลักษณะที่มีได้เป็นการเอาเปรียบบุคคลอื่นหรือในลักษณะตามที่คณะกรรมการ ก.ล.ต. ประกาศกำหนด เพื่อประโยชน์ในการพิจารณา



“ข้อมูลภายใน” หมายความว่า ข้อมูลที่ยังมิได้มีการเปิดเผยต่อประชาชนเป็นการทั่วไปซึ่งเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์

“ผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์” หมายความว่า ผลกระทบที่ทำให้ราคาหลักทรัพย์สูงขึ้น ต่ำลง คงที่ หรือเป็นการพุงราคาหลักทรัพย์

กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (รวมทั้ง คู่สมรส ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลที่บุคคลดังกล่าวถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด และมีสัดส่วนการถือหุ้นมากที่สุดในนิติบุคคลนั้น) มีหน้าที่ต้องแจ้งต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายเกี่ยวกับการซื้อ ขาย โอนหลักทรัพย์ของบริษัท อย่างน้อยล่วงหน้า 1 วัน และต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ.หลักทรัพย์ ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย หรือโอนหลักทรัพย์นั้น และจัดส่งสำเนาให้แก่เลขาธิการบริษัท เพื่อรวบรวมและสรุปเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส

รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ และผู้บริหาร

ข้อมูลการถือครองหุ้น OSP ตำแหน่งกรรมการ และผู้บริหาร เป็นข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2565 (ข้อมูลในตารางนี้ ได้รวมการถือหุ้นของ คู่สมรส ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลที่บุคคลดังกล่าวถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด และมีสัดส่วนการถือหุ้นมากที่สุดในนิติบุคคลนั้น)

รายชื่อกรรมการ	จำนวนหุ้นสามัญ		
	ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2565	เพิ่ม/(ลด) ระหว่างปี
1. นายสมประสงค์ บุญยะชัย ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	0	0	-
2. นายสุรินทร์ โอสธานุเคราะห์ ประธานกรรมการกิตติมศักดิ์	23,280,600	23,280,600	-
3. นางกรรณิกา ชลิตอาภรณ์ รองประธานกรรมการ	792,500	809,000	16,500
4. พลเอก สุรพงษ์ สุวรรณอัตถ์ รองประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	0	0	-
5. นายธนา ไชยประสิทธิ์ กรรมการ	51,188,500	51,204,700	16,200
6. นายประธาน ไชยประสิทธิ์ กรรมการ	0	60,200	60,200
7. นายธัชรินทร์ โอสธานุเคราะห์ กรรมการ	76,892,500	86,892,500	10,000,000
8. นางสาวเพ็ญจันทร์ จริเกษม กรรมการอิสระ	0	0	-



รายชื่อกรรมการ	จำนวนหุ้นสามัญ		
	ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2565	เพิ่ม/(ลด) ระหว่างปี
9. นายเกริก วณิกกุล กรรมการอิสระ	0	0	-
10. นางสินี เจริญประสิทธิ์ กรรมการอิสระ	100,000	100,000	-
11. นายจรัมพร โชติกเสถียร กรรมการอิสระ	0	0	-
12. นายนิติ โอสธานุเคราะห์ กรรมการ	723,097,300	723,097,300	-
13. นายสลิล ปิ่นขยัน กรรมการ	0	0	-
14. นางวรรณิภา ภักดีบุตร กรรมการ และ Chief Executive Officer	1,005,535	1,005,535	-
15. นางพรธิดา บุญสา กรรมการ และ Chief Operating Officer และ Group Chief Financial Officer	600,014	675,014	75,000
16. กลุ่ม Orion [กลุ่มบุคคลที่กระทำการร่วมกันตามกฎหมายหลักทรัพย์ (Acting in Concert)]			
16.1 นายรัตน์ โอสธานุเคราะห์ รองประธานกรรมการ	40,013,100	40,013,100	-
16.2 นายนที โอสธานุเคราะห์ กรรมการ	75,131,350	75,131,350	-
16.3 Orion Limited	261,060,475	261,060,475	-
ผู้ถือหุ้นรายอื่นในกลุ่ม Orion ที่ไม่ใช่กรรมการและผู้บริหาร			
1) นายเพชร โอสธานุเคราะห์	425	425	-
2) นายคทา โอสธานุเคราะห์	75,138,350	75,252,650	114,300
3) นายภูรรัตน์ โอสธานุเคราะห์	0	0	-
4) นายภูรี โอสธานุเคราะห์	0	0	-



นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริตและไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัท และเป็นไปตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ ดังนี้

- (1) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ประกอบธุรกิจหรือมีส่วนร่วมในธุรกิจที่มีสภาพอย่างเดียวกันหรือเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น
- (2) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะต้องหลีกเลี่ยงการกระทำที่จะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง และผู้ที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการเช่นนั้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์ หรือการเกี่ยวข้องของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องในรายการดังกล่าว และจะต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาอนุมัติในรายการนั้น ๆ
- (3) การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ อย่างเคร่งครัด และต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ รวมทั้งจะเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- (4) กรรมการ และผู้บริหาร จะต้องจัดทำแบบรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการกำกับดูแลด้านการมีส่วนได้เสียเป็นประจำทุกปี และต้องจัดทำแบบรายงานดังกล่าวเมื่อมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเสมอ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้รวบรวมข้อมูลและนำส่งรายงานดังกล่าวต่อประธานคณะกรรมการตรวจสอบและประธานกรรมการบริษัท เพื่อใช้ในการตรวจสอบและการกำกับดูแลด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์

กรรมการมีหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสีย อย่างน้อยก่อนการพิจารณาการประชุมคณะกรรมการ และบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ งดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้น

- (5) กรรมการ และผู้บริหาร มีหน้าที่ต้องแจ้งต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมาย เกี่ยวกับการซื้อ ขาย โอนหลักทรัพย์ของบริษัท อย่างน้อยล่วงหน้า 1 วัน และต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ซึ่งเป็นของตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ หรือนิติบุคคลที่มีหน้าที่รายงาน คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด และมีสัดส่วนการถือหุ้นมากที่สุดในนิติบุคคลดังกล่าวต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ (กรณีกรรมการและผู้บริหารยังไม่มีรายชื่อแสดงในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหาร และบริษัทได้แจ้งรายชื่อกรรมการและผู้บริหารต่อสำนักงาน ก.ล.ต. แล้ว) หรือ ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ (กรณีเป็นกรรมการและผู้บริหารที่มีรายชื่อในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของสำนักงาน ก.ล.ต. แล้ว) เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์
- (6) ในการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน บริษัทฯ ได้ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงาน ใช้ หรือเผยแพร่ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อใช้แสวงหาประโยชน์ในทาง มิชอบ นอกจากนี้ ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานในหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินของบริษัทฯ จะเผยแพร่ต่อสาธารณชน และจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมง นับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะทั้งหมดแล้ว

นโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นหนึ่งในหัวข้อของหลักสูตรบังคับ เรื่อง จรรยาบรรณทางธุรกิจ ที่ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ได้เรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบ e-Learning และลงนามรับทราบเป็นประจำทุกปี และคณะกรรมการบริษัทได้ลงนามรับรองในแบบรายงานการเปิดเผยรายการที่อาจขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นประจำทุกปีเช่นกัน



การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจที่สุจริตและเป็นธรรมภายใต้กฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดตลอดจนการให้ความร่วมมือกับเจ้าหน้าที่ของรัฐและมุ่งมั่นที่จะเป็นต้นแบบที่ดีด้วยการสร้างความน่าเชื่อถือให้กับผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียต่อการดำเนินธุรกิจ เพิ่มมูลค่าและส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร รวมถึงการบริหารจัดการตามหลักสากล ส่งเสริมให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตามกฎหมายและการแข่งขันที่เป็นธรรมเพื่อให้บรรลุเป้าหมายและรักษาความเป็นเลิศในการผลิตและส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพอันเป็นคุณค่าพื้นฐานขององค์กรชั้นนำ

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยมุ่งเน้นส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนดำเนินธุรกิจตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนดำเนินธุรกิจด้วยระบบบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ส่งเสริมให้มีการอบรมและสร้างจิตสำนึกให้พนักงานทำงานโดยสุจริตและกำกับดูแลการปฏิบัติเพื่อต่อต้านการทุจริต โดยบริษัทฯ มีการกำหนดหลักการที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

1. พนักงานควรหลีกเลี่ยงการรับของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง รวมทั้งผลประโยชน์อื่น ๆ จากผู้จัดจำหน่าย คู่ค้า และซัพพลายเออร์ เพื่อให้เกิดความเป็นอิสระในการจัดซื้อสินค้าจากผู้จัดจำหน่าย คู่ค้า และซัพพลายเออร์ ซึ่งหากพบว่าพนักงานรับผลประโยชน์เกินกว่าประโยชน์อันควรหรือกระทำการใด ๆ ที่ทำให้เกิดความอิสระในการปฏิบัติงาน พนักงานผู้นั้นอาจถูกสอบสวน หรือถูกกล่าวหาว่ากระทำการทุจริต ซึ่งจะถูกลงโทษตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานหรือตามกฎระเบียบอื่น ๆ ของบริษัทฯ
2. บริษัทฯ มีการกำหนดระเบียบข้อบังคับในการอนุมัติจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นระบบ โดยกำหนดให้มีการแข่งขันยื่นประมูล การสอบราคาเปรียบเทียบ ตลอดจนกระบวนการพิจารณาคัดเลือกอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม
3. บริษัทฯ กำหนดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ในการตรวจสอบการดำเนินงานของธุรกิจ และมีคณะทำงานตรวจสอบจากส่วนกลางไปสืบค้นและหาข้อเท็จจริงเพื่อประกอบการพิจารณาโดยประสานงานกับฝ่ายทรัพยากรบุคคลและฝ่ายกฎหมายของบริษัทฯ
4. บริษัทฯ มีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการกำกับดูแลการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส โดยมีคณะกรรมการในการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างสำหรับการจัดจ้างในวงเงินที่สูง รวมถึงการตรวจสอบจากหน่วยงานภายนอก (External Audit)

แนวทางปฏิบัติเพิ่มเติมเกี่ยวกับการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน

ด้วยการให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้มียุทธศาสตร์การต่อต้านการคอร์รัปชันโดยเฉพาะอย่างชัดเจนเพิ่มเติมจากในจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ และยืนยันเจตนารมณ์ดังกล่าว โดยนโยบายกำหนดแนวปฏิบัติขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการดำเนินธุรกิจและเพื่อให้บุคลากรทุกระดับ ทั้งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นบรรทัดฐานในการปฏิบัติงานร่วมกันโดยเคร่งครัด



แนวปฏิบัติการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน

บุคลากรทุกระดับของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้ ดังนี้

1. ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน จรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมทั้งกฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัทฯ โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
2. ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการแสดงถึงเจตนาว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนแก่ผู้ที่มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในเรื่องที่ดินมีหน้าที่รับผิดชอบทั้งทางตรงหรือทางอ้อมเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์แก่องค์กร ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
3. ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยถือเป็นหน้าที่ที่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบได้ทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ
4. ในการดำเนินการใด ๆ ที่อาจมีความเสี่ยงต่อการเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน บุคลากรทุกระดับของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง
5. ห้ามมิให้เรียกรับหรือเรียกรับของขวัญทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินจากคู่ค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ อื่นใด ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่
 - การให้หรือรับของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงหรือรับเลี้ยงรับรอง และการบริจาคต้องไม่มีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยน ต่างตอบแทน ติดสินบน สนับสนุนกิจกรรมทางการเมือง หรือเป็นการกระทำเพื่ออำนวยความสะดวก หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทางธุรกิจอันมิชอบ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของประกาศเรื่องนโยบายการให้และการรับของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และการบริจาคของบริษัทฯ
 - การให้เงินบริจาคเพื่อการกุศลจะต้องกระทำในนามบริษัทฯ แก่องค์กรใด ๆ ที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ต่อสังคม โดยต้องเป็นองค์กรที่เชื่อถือได้ และต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใสผ่านขั้นตอนการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้และถูกต้องตามกฎหมาย ตลอดจนมีการติดตามและตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าเงินบริจาคไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน อนึ่ง การให้เงินสนับสนุน ไม่ว่าจะเป็นเงิน วัตถุ หรือทรัพย์สินแก่กิจกรรมหรือโครงการใด ต้องมีการระบุชื่อบริษัทฯ โดยการให้การสนับสนุนนั้นต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมธุรกิจ ภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทฯ และต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใสผ่านขั้นตอนการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้และถูกต้องตามกฎหมาย
6. ความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการจัดซื้อจัดจ้างกับภาครัฐหรือเอกชน รวมถึงการติดต่อกับภาครัฐหรือเจ้าหน้าที่ภาครัฐหรือเอกชน ตลอดจนบุคคลที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ไม่ว่าในประเทศหรือต่างประเทศ จะต้องเป็นไปด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
7. บริษัทฯ มีนโยบายเป็นกลางทางการเมือง โดยบุคลากรทุกคนมีสิทธิและเสรีภาพทางการเมืองตามกฎหมาย แต่พึงตระหนักที่จะไม่ดำเนินการหรือดำเนินกิจกรรม รวมถึงการนำทรัพยากรใด ๆ ของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อดำเนินการหรือดำเนินกิจกรรมทางการเมือง อันจะทำให้บริษัทฯ สูญเสียความเป็นกลางหรือได้รับความเสียหายจากการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้อง และการให้ความช่วยเหลือทางการเมือง



มาตรการและแนวทางดำเนินงาน

1. บริษัทฯ จะสนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับเห็นความสำคัญและมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งจัดให้มีการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนในทุกรูปแบบ และมีการทบทวนและประเมินความเสี่ยงจากการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน
2. แนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่กระบวนการสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการให้ผลตอบแทนแก่พนักงาน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่สื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงานผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อนำไปใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบและควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับแนวปฏิบัตินี้
3. บริษัทฯ จะให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงานหรือบุคคลอื่นใดที่แจ้งเบาะแสหรือหลักฐานเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และบริษัทในกลุ่ม รวมถึงพนักงานที่ปฏิเสธต่อการกระทำ โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชันตามที่กำหนดไว้ในนโยบายเกี่ยวกับการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส (Whistleblowing Policy)
4. ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันถือเป็นการกระทำผิดตามระเบียบการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงาน ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยที่กำหนดไว้ รวมถึงอาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมายด้วย
5. บริษัทฯ จะสอบทานแนวปฏิบัติและมาตรการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนดทางกฎหมาย และสภาพการดำเนินธุรกิจ

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง เพียงพอ แม่นยำ ให้กับนักลงทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมและสามารถเข้าถึงข้อมูลอย่างง่ายดาย โดยแผนกที่รับผิดชอบในด้านการเปิดเผยข้อมูลและตอบคำถามภายนอก ได้แก่ แผนกนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) และแผนกสื่อสารองค์กร (Corporate Communication)

บริษัทฯ ได้มีการเตรียมรายงานประจำปี รายงานทางการเงินและรายงานความยั่งยืนขององค์กรเพื่อสื่อสารผลประกอบการและทิศทางการดำเนินงานทางธุรกิจ ทั้งในแง่ข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน โดยการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินจะมีการเปิดเผยเป็นงบการเงินที่ได้ผ่านการสอบทานและตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีว่าถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน (TFRS) และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ก่อนเปิดเผยแก่สาธารณะ โดยคณะกรรมการบริษัทได้รายงานความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินไว้ในรายงานประจำปีด้วย สำหรับการเปิดเผยข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลตามกฎเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดไว้ อาทิ รายการที่เกี่ยวข้องกัน การจ่ายเงินปันผล การได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ บทวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ จดหมายเชิญประชุมและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น อีกทั้งยังมีการรายงานการกำกับดูแลกิจการที่ดีไว้ในรายงานประจำปีแบบ 56-1 One Report อีกด้วย



ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

โอเอสเอสให้ความสำคัญอย่างมากกับส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อสร้างช่องทางสื่อสารและเปิดเผยทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา เพื่อประกอบการตัดสินใจของให้กับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียมกัน โดยดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงานของฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์มีการจัดทำเพื่อให้วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานเป็นไปในแนวทางเดียวกัน รวมถึงความโปร่งใสที่เพิ่มขึ้นในทุกช่องทาง (เช่น การรายงานของนักวิเคราะห์ การจัดประชุม การเข้าร่วมงานประชุมเพื่อให้ข้อมูลผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน ปริมาณการเข้าชมเว็บไซต์) และเพิ่มคุณภาพการเปิดเผยข้อมูลของเราอย่างต่อเนื่องผ่านการรวบรวมแบบสอบถาม บริษัทมีการจัดกิจกรรมในการให้ข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน รวมถึงนักวิเคราะห์อย่างสม่ำเสมอ ช่วยให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้าใจกลยุทธ์และการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงข้อสงสัยและข้อเสนอแนะ ซึ่งจะนำไปสู่การพิจารณาเป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัทต่อไป โดยฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์รายงานตรงต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารการเงิน (Group CFO) และปฏิบัติงานร่วมกับทุกส่วนงานและคณะผู้บริหาร นอกจากนี้ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์มีการประชุมประจำเดือนกับ CEO การทำแผนดำเนินงานรายปี และมีการจัดเตรียมนำเสนอข้อมูลให้แก่คณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมถึงรายงานผลการปฏิบัติงานและข้อคิดเห็นจากผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ต่อคณะกรรมการบริษัทปีละ 4 ครั้ง

ข้อมูลที่มีการเปิดเผยรวบรวมไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.osotspa.com) หรือ (<https://investor.osotspa.com/>) ประกอบด้วย คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (MD&A) งบการเงิน ข่าวสารแจ้งตลาดหลักทรัพย์ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report) หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ปฏิทินกิจกรรมนักลงทุน (Events Calendar) ข่าวประชาสัมพันธ์ รวมทั้งเอกสาร นำเสนอ (Presentation) นอกจากนี้ โอเอสเอสได้กำหนดช่วงเวลางดรับนัดการประชุมหรือตอบคำถามเกี่ยวกับข้อมูลผลประกอบการแก่นักวิเคราะห์และนักลงทุน (Silent Period) เป็นเวลา 14 วันก่อนวันประกาศผลการดำเนินงานรายไตรมาสและรายปีของบริษัทต่อตลาดหลักทรัพย์ เพื่อหลีกเลี่ยงการให้ข้อมูลที่ไม่เป็นธรรมซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์

โอเอสเอสยังให้ความสำคัญกับการให้ข้อมูลแก่นักวิเคราะห์ นักลงทุน รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ ผ่านทางการประชุมนักวิเคราะห์ การจัดประชุมและเดินทางให้ข้อมูลแก่นักลงทุน (Roadshow) การประชุมทางโทรศัพท์ (Conference Call) และการเข้าร่วมการประชุมที่สำคัญต่าง ๆ โดยมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมอธิบายเกี่ยวกับนโยบายและทิศทางทางธุรกิจ นอกจากนี้ บุคคลที่สนใจยังสามารถขออนุญาตหมายกับผู้บริหารเพื่อเพิ่มความเข้าใจในธุรกิจ บริษัทได้จัดการประชุมนักวิเคราะห์เพื่อชี้แจงผลประกอบการภายใน 3 วันทำการหลังมีการประกาศ งบการเงิน โดยเอกสารที่เกี่ยวข้องจะถูกอัปโหลดในเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 24 ชั่วโมงหลังจากการประชุม นอกจากนี้ บริษัทเข้าร่วมกิจกรรมที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพื่อพบผู้ถือหุ้นและนักลงทุนรายย่อย (SET Opportunity Day) ในทุกไตรมาส เพื่อให้ข้อมูลในการตัดสินใจที่ถูกต้องและทันต่อเวลา นอกจากนี้ยังมีการจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจในการให้ข้อมูลและบริการสำหรับผู้ลงทุนเพื่อนำมาพัฒนางานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ในปี 2565 โอเอสเอสยังคงสร้างการมีส่วนร่วมเชิงรุกแก่ผู้ถือหุ้นและกลุ่มผู้ลงทุนอย่างต่อเนื่อง แม้ว่าจะเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาด โดยมีการปรับใช้ทั้งช่องทางสื่อสารผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ อาทิ โทรศัพท์, Zoom, Webex และ Microsoft Teams เป็นต้น และการกลับมารับการนัดพบนักลงทุนเพื่อให้ข้อมูลผ่านการประชุมในงานประชุมที่จัดโดยบริษัทหลักทรัพย์หรือตลาดหลักทรัพย์หรือเข้ามาที่บริษัท ทั้งนี้ เพื่อเข้าถึงกลุ่มนักลงทุนที่หลากหลายมากขึ้น สรุปกิจกรรมของฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ในปี 2565 มีดังนี้



กิจกรรมของฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์	จำนวนครั้ง	
	ปี 2564	ปี 2565
1. งานประชุมเพื่อให้ข้อมูลผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั้งในและต่างประเทศที่จัดโดยบริษัทหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ (Virtual Roadshows / Conferences)	19	25
2. การพบนักลงทุนเพื่อให้ข้อมูล (Company Visits) และการประชุมออนไลน์และทางโทรศัพท์ (Conference Call)	27	29
3. การประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting)	4	5
4. งานบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (SET Opportunity Day)	3	4

ข้อมูลฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียทุกท่านมีสิทธิเท่าเทียมในการติดต่อสอบถามขอข้อมูลของบริษัทฯ ผ่านทางเว็บไซต์ โทรศัพท์ จดหมาย หรืออีเมล ได้ดังนี้

หัวหน้าฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์: นฤกร อนันต์พงษ์สุข

นักลงทุนสัมพันธ์: วิชิตา กิตติวิทยากุล

ทางโทรศัพท์: +66 (0) 63 206 0173, +66 (0) 65 984 5364

ทางเว็บไซต์: <http://www.osotspa.com>, <https://investor.osotspa.com/>

ทางอีเมล: ir@osotspa.com

ที่อยู่: 348 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

นายทะเบียนหลักทรัพย์: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด โทร: +66 (0) 2009 9999

คำถาม คำติชม และข้อเสนอแนะต่างๆ จะถูกส่งต่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ผ่านทางระบบอีเมลและโทรศัพท์ โดยใช้เวลาไม่เกิน 7 วันทำการ ซึ่งข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท ผลประกอบการ งบการเงิน และรายงานที่ยื่นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ www.set.or.th และเว็บไซต์ของบริษัท



การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ประอบธุรกิจด้วยความเคารพต่อสิทธิมนุษยชน โดยมีการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิ เสรีภาพ ตลอดจนปฏิบัติต่อกันอย่างเสมอภาคซึ่งเป็นรากฐานของการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีนโยบายการเลือกปฏิบัติต่อบุคคลต่างเชื้อชาติ เพศ หรือชนชั้น และบริษัทฯ ไม่มีการใช้แรงงานเด็ก

การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ตระหนักดีว่า “พนักงาน” คือทรัพยากรที่สำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจให้เจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลโดยยึดหลักการปฏิบัติต่อทุกคนอย่างเท่าเทียม และเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โดยเปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนได้มีการเติบโตก้าวหน้าในสายอาชีพ ผ่านแนวปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

- (1) ศึกษา ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ในทุกสถานที่ปฏิบัติงานของบริษัทฯ
 - (ก) ไม่มีการใช้แรงงานที่ผิดกฎหมาย หรือแรงงานเด็ก
 - (ข) ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใดโดยใช้ความสัมพันธ์ส่วนตัวตัดสิน หรือเนื่องจากความแตกต่างทางเชื้อชาติ เพศ และความโน้มเอียงทางเพศ อายุ ศาสนา ความคิดเห็นส่วนบุคคล ความพิการ หรือปัจจัยอื่นใดที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
- (2) จัดระบบค่าตอบแทนที่เป็นธรรมต่อพนักงานและองค์กร โดยมีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงาน
- (3) สรรหา คัดเลือก และดำเนินการจ้างงานพนักงาน โดยคำนึงถึงคุณสมบัติ ประสิทธิภาพ และความสามารถ โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ ตามที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมทางธุรกิจอย่างโปร่งใส และเป็นธรรม กับทั้งผู้สมัครที่เป็นพนักงานภายใน และผู้สมัครภายนอก
- (4) จัดหลักสูตรสำหรับการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน โดยแบ่งออกเป็น 4 กลุ่มหลัก ได้แก่
 - (ก) หลักสูตรบังคับสำหรับพนักงานทุกคน (Mandatory Program) เพื่อให้ทักษะและความรู้ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามมาตรฐานการดำเนินธุรกิจที่ดีขององค์กร
 - (ข) หลักสูตรพัฒนาความเป็นผู้นำ (Leadership Program) เพื่อพัฒนาทักษะการเป็นผู้นำตามระดับตำแหน่ง
 - (ค) หลักสูตรเฉพาะทางของหน่วยงาน (Functional Program) เพื่ออบรมทักษะและความรู้เฉพาะทางของพนักงานที่ต้องการความชำนาญพิเศษ เช่น ฝ่ายขาย ฝ่ายการตลาด ฝ่ายผลิต ฝ่ายบัญชีการเงิน
 - (ง) หลักสูตรเพื่อความเข้าใจทางธุรกิจ (Knowing the Business Program) เพื่อให้พนักงานมีความรู้และเข้าใจกระบวนการทางธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งห่วงโซ่อุปทาน
- (5) จัดสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยในการทำงานให้กับพนักงานในสถานที่ปฏิบัติงานทุกแห่ง โดยมีเป้าหมายลดสถิติอุบัติเหตุที่เกิดเนื่องจากการทำงานให้เป็นศูนย์ โดยได้จัดกิจกรรมให้ความรู้ และสร้างความเข้าใจในเรื่องสุขอนามัย และความปลอดภัย ให้แก่พนักงานตั้งแต่วันแรกที่เริ่มงานกับบริษัทฯ ผ่านหลักสูตรปฐมนิเทศพนักงาน ทั้งนี้บริษัทฯ ยังจัดระบบการให้บริการด้านโรงอาหารที่ถูกสุขลักษณะ มีพื้นที่พักผ่อนที่เพียงพอ ตลอดจนพื้นที่ออกกำลังกาย (Fitness) ที่เพียงพอพร้อมด้วยอุปกรณ์ออกกำลังกาย และห้องพยาบาลที่มีประสิทธิภาพถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อสนับสนุน Happy Workplace Mode

แนวทางปฏิบัติเพิ่มเติมสำหรับผู้บริหารและพนักงาน

บริษัทฯ ห้ามผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ภายหลังจากวันสิ้นงวดงบการเงินประจำปี และงบการเงินประจำไตรมาสจนกว่าบริษัทฯ จะเผยแพร่งบการเงินดังกล่าวต่อสาธารณชน และจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมง นับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะทั้งหมดแล้ว



คำตอบแทนผู้สอบบัญชี



ค่าบริการสอบบัญชี

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดในรอบปี 2565 ที่ผ่านมาเป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 14.0 ล้านบาท

ค่าบริการอื่น

ในรอบปี 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ว่าจ้างสำนักงานสอบบัญชีและกิจการที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดให้บริการอื่น โดยมีค่าตอบแทนจำนวนเงินรวม 4.8 ล้านบาท ประกอบด้วย การจัดทำรายงานเอกสารประกอบการกำหนดราคาโอน การตรวจสอบการปฏิบัติตามเงื่อนไขของบัตรส่งเสริมการลงทุน การสังเกตการณ์ การทำลายสินค้า การให้คำปรึกษาด้านภาษี และการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการจดทะเบียนเลิกบริษัทย่อยในต่างประเทศ



รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท โอเอสเอส จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ประกอบด้วย กรรมการอิสระผู้ทรงคุณวุฒิมีประสบการณ์ด้านการบริหาร การบัญชี การเงิน และกฎหมาย โดยมีองค์ประกอบและคุณสมบัติตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด จำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นางสาวเพ็ญจันทร์ จริเกษม เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นายเกริก วณิกกุล และนางสินี เอียรประสิทธิ์ เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยมี นางกัญญ์ระวี แสงนิกรเกียรติ เป็นหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัทและตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องตาม แนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยสอบทาน และผลักดันให้กลุ่มบริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหาร ความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เพียงพอ มีการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ให้ความสำคัญโครงสร้างและกระบวนการทำงานขององค์กรอย่างเป็นระบบ มุ่งเน้นการเป็นองค์กรโปร่งใส และยกระดับคุณภาพการตรวจสอบภายในของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดและดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน

ในปี 2565 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ รวม 8 ครั้ง โดยได้มีการหารือร่วมกับ ผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี นอกจากนี้ ยังได้จัดให้มีการประชุมร่วมกัน ระหว่างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการตรวจสอบ รวม 2 ครั้ง เพื่อหารือ และร่วมกันกำหนดทิศทางในการบริหารความเสี่ยงและการตรวจสอบภายในให้สอดคล้องกัน

สรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบได้ดังนี้

การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อมูลทางการเงินระหว่างกลาง งบการเงินรวมของกลุ่ม กิจการและงบการเงินเฉพาะกิจการประจำปีของบริษัทฯ ร่วมกับผู้สอบบัญชีและฝ่ายบริหาร ในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญ รวมถึงการ ประเมินการทางบัญชี ซึ่งมีผลกระทบต่องบการเงิน ความเพียงพอเหมาะสมของวิธีการ บันทึบบัญชีและขอบเขตการตรวจสอบ การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนเพียงพอ และ ความมีอิสระของผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของ กฎหมายและมาตรฐานบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีความเชื่อถือได้และทันเวลา รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงิน

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชี เพื่อหารือเกี่ยวกับแผนการสอบบัญชี ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ความเป็นอิสระ ในการปฏิบัติหน้าที่ และการแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชี ซึ่งในปี 2565 ผู้สอบบัญชี ยืนยันความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี และได้มีข้อสังเกตที่เป็นสาระสำคัญ รวมถึง ไม่พบพฤติกรรมอันควรสงสัย คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีความเห็นว่าบริษัทฯ มี ระบบรายงานทางการเงินที่เหมาะสม เพื่อการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่ปราศจากการ แสดงข้อมูลที่ขัดแย้งกับข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ และมีการจัดทำตามมาตรฐาน การรายงานทางการเงิน

การสอบทานรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ของกลุ่มกิจการ ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผลการสอบทานพบว่า รายการ ระหว่างกันของกลุ่มกิจการได้มีการดำเนินการตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป แบบสมเหตุสมผล เป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงานของกลุ่มกิจการ และไม่เอื้อประโยชน์ต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง



การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง โดยจัดให้มีการประเมินปัจจัยเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในบริษัทฯ ความเสี่ยงใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ความท้าทายทางการเมืองและเศรษฐกิจในหลายประเทศหลัก การปรับขึ้นของราคาสินค้าโภคภัณฑ์และราคาลงงาน ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน โอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นและมีการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งคณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามและรับทราบการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ และได้สอบทานประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงจากผลการดำเนินงานของแต่ละฝ่ายบริหารที่รับผิดชอบ ผลการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี รวมถึงการประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อหารือและร่วมกันกำหนดทิศทางการบริหารความเสี่ยง การปรับปรุงระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้สอดคล้องกันจึงทำให้เชื่อได้ว่าบริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันหรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

การสอบทานประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญกับการสร้างการตระหนักรู้แก่ผู้บริหาร และ พนักงานกลุ่มบริษัทฯ ในเรื่อง การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย รวมถึงการมุ่งเน้นขับเคลื่อนองค์กรโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Environmental, Social, and Governance : ESG) โดยได้สอบทานระบบควบคุมภายในร่วมกับผู้สอบบัญชีและหน่วยงานตรวจสอบภายในทุกไตรมาส ทั้งในด้านการดำเนินงาน การใช้ทรัพยากร การดูแลทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดความผิดพลาด หรือการทุจริต ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผู้สอบบัญชีให้ความเห็นสอดคล้องกันว่าไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานผลการประเมินความเสี่ยงพหุของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่ฝ่ายบริหารจัดทำขึ้นตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ผลการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของหน่วยงานตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี ซึ่งไม่พบประเด็นหรือข้อบกพร่องที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ตลอดจนฝ่ายบริหารได้แก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ หน่วยงานตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีอย่างต่อเนื่อง จึงสามารถสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลได้ว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิผล

การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการปฏิบัติตามกฎหมาย

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบมุ่งเน้นนโยบายการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเป็นระบบ สนับสนุนให้นวัตกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานการกำกับดูแลและการตรวจสอบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการดำเนินงานและป้องกันการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบของบริษัทฯ รวมถึงลดโอกาสในการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน โดยได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด สอบทานกระบวนการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริต (Whistleblowing) และให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงกระบวนการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและปรัชญาการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงการพิจารณาการร้องเรียนที่เป็นธรรมต่อทุกฝ่าย โดยมีการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและผู้ถูกร้องเรียนอย่างเหมาะสม คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ของบริษัทฯ อย่างใกล้ชิด เพื่อให้ทุกหน่วยงานปฏิบัติงานอย่างถูกต้องและเป็นไปตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง



การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาเพื่อยกระดับการตรวจสอบภายในทั้งในด้านบุคลากร กระบวนการ รวมถึงเครื่องมือและเทคโนโลยีที่ใช้ในการปฏิบัติงาน มุ่งเน้นความเป็นมืออาชีพ และความน่าเชื่อถือของผู้ตรวจสอบภายใน โดยเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลของการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้ก้าวทันต่อธุรกิจและกระแสของโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงในยุคดิจิทัล การปรับเปลี่ยนวิธีการปฏิบัติงานตรวจสอบที่สอดคล้องกับรูปแบบการทำงานแบบผสมผสาน (Hybrid working) การให้ความสำคัญกับความเสี่ยง โดยเฉพาะความเสี่ยงใหม่ๆ ที่เกิดขึ้นซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อองค์กร

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทาน แผนการตรวจสอบประจำปี การปฏิบัติงานตามแผนผลการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยให้ข้อเสนอแนะและติดตามการดำเนินการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญเพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการควบคุมภายในที่เพียงพอ แผนการพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากร รวมทั้งได้สอบทานความเป็นอิสระและความเพียงพอของทรัพยากรต่างๆ ต่อการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2565

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาจากความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ทักษะ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในงานตรวจสอบของผู้สอบบัญชี รวมถึงพิจารณาจัดให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชีตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีคนใดคนหนึ่งได้แก่ 1) นายธนิธ โอสธาสภา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5155 หรือ 2) นายบัณฑิต ตั้งภากรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8509 หรือ 3) นางสาววิไลวรรณ ผลประเสริฐ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8420 หรือ 4) นายอุดมศักดิ์ บุศรานีพรรณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10331 จากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด และเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีในปี 2565

การรักษาคุณภาพของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะและรายบุคคล ประจำปี 2565 ตามแบบประเมินจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม และ คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาส โดยได้ให้ข้อสังเกตและข้อคิดเห็นเพื่อปรับปรุงกระบวนการกำกับดูแล ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และการกำกับการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ของบริษัทฯ

โดยสรุปคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวัง รอบคอบ และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ อย่างสร้างสรรค์ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ สอดคล้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป บริษัทฯ มีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องตามกฎหมาย ข้อผูกพันต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ รวมถึงระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท โอสธาสภา จำกัด (มหาชน)

(นางสาวเพ็ญจันทร์ จริเกษม)
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ



รายงานของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล ประจำปี 2565

ตามกฎบัตรคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล (“คณะกรรมการ NRC”) ของบริษัท โอเอสเอส จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้กำหนดให้คณะกรรมการ NRC ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน ซึ่งกรรมการส่วนใหญ่ต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยมีหน้าที่รับผิดชอบโดยสรุปดังนี้

1. พิจารณาโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ทั้งในเรื่องจำนวนกรรมการที่เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทฯ และกำหนดกระบวนการหลักเกณฑ์ในการสรรหาบุคคล รวมทั้งกำหนดคุณสมบัติ ตลอดจนกลั่นกรอง บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการของบริษัทฯ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และผู้บริหารระดับสูง ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาต่อไป
2. กำหนดนโยบายพิจารณาหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินของกรรมการของบริษัทฯ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งโครงสร้างค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงให้มีความเหมาะสมและเป็นธรรม ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาต่อไป
3. กำหนดนโยบาย เสนอแนวปฏิบัติ คำแนะนำ ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ กำหนดนโยบายการดำเนินงานด้านกิจกรรมเพื่อสังคม ตลอดจนส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนมีการทบทวนและปรับปรุงนโยบาย กำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความเหมาะสม ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป

ในปี 2565 คณะกรรมการ NRC มีการประชุมรวม 6 ครั้ง โดยกรรมการทุกท่านได้เข้าร่วมการประชุมโดยครบถ้วนทุกครั้ง โดยมีเลขานุการบริษัทปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการ NRC ได้เข้าร่วมประชุมด้วย (ยกเว้นการพิจารณาवारะลับ) สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการ NRC ในปี 2565 ดังนี้

1. พิจารณาสรรหาบุคคลเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ การสรรหาและแต่งตั้งบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งเป็นคณะกรรมการชุดย่อย การสรรหาบุคคลและแต่งตั้งบุคคลเป็นผู้บริหารระดับสูง โดยได้พิจารณาจากผลงานจากประวัติการทำงาน ความสำเร็จในการปฏิบัติงานที่ผ่านมา คุณสมบัติและคุณลักษณะที่เหมาะสมในการดำรงตำแหน่ง รวมทั้งความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (หากมี) ก่อนเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา
2. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์เพื่อกำหนดค่าตอบแทนให้แก่กรรมการของบริษัทฯ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง ก่อนเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา โดยหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการมีดังนี้
 - 2.1 พิจารณานโยบายและกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อกำหนดค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทฯ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย ให้มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบได้สำรวจค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทจดทะเบียนอื่นๆ ที่มีประกอบธุรกิจในตลาดหลักทรัพย์เดียวกัน และมีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด (Market Capitalization) ใกล้เคียงกับบริษัทฯ เพื่อเปรียบเทียบค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับบริษัทฯ ตลอดจนเพื่อให้บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดีในการเปิดเผยนโยบายและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการซึ่งสะท้อนถึงภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ
 - 2.2 พิจารณานโยบาย และกำหนดหลักเกณฑ์ โครงสร้าง การกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาจากผลงาน ความสำเร็จในการปฏิบัติงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายและตัวชี้วัดการดำเนินงานที่สำคัญ (Key Performance Indicators: KPIs) ซึ่งในการพิจารณาตอบแทนได้คำนึงถึงความรับผิดชอบ ความเหมาะสมของภาระหน้าที่ ขนาดของธุรกิจ รวมทั้งสภาวะการณ์ทางเศรษฐกิจโดยรวม
3. พิจารณาเสนอการกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลงานและกำหนดเป้าหมายประจำปี (KPIs & Target Setting) ของผู้บริหารระดับสูง



4. พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับแผนกลยุทธ์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลฝ่ายงาน และให้แนวทางในการจัดทำ Employee Retention และ Succession Plan ของบริษัท
5. พิจารณาแผนงานการพัฒนาศักยภาพและความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท เพื่อส่งเสริมให้ทุกคนในบริษัท ได้เข้ารับการอบรมสัมมนาในรูปแบบออนไลน์ และ/หรือ ออฟไลน์ ในหลักสูตรที่มีเนื้อหาเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และผู้บริหารแต่ละบุคคล เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถ ทักษะ Reskills & Upskills และมุมมองการบริหารที่จะนำพาบริษัท ไปสู่ความเป็นเลิศทางธุรกิจได้อย่างยั่งยืน ก้าวทันต่อสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว พร้อมกับการพัฒนาและเสริมสร้างบุคลากรของบริษัท ตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจด้วย
6. ติดตามความคืบหน้า และพิจารณาแผนการพัฒนาความยั่งยืน (Sustainability Development Roadmap) ของบริษัท สร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้ตระหนักเรื่อง การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ได้กำหนดเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ และการเป็นกลางทางคาร์บอน ให้สอดคล้องกับเป้าหมายของประเทศไทยที่ประกาศ เจตนารมณ์ในการประชุมรัฐสภาคิรอบอนุสัญญาสหประชาชาติว่าด้วยการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ (COP26) ณ เมืองกลาสโกว์ เกี่ยวกับการบรรลุความเป็นกลางทาง คาร์บอน (Carbon neutrality) ในปี 2593 และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net zero greenhouse gas emission) ในปี 2608
7. ติดตามความคืบหน้าและพิจารณากิจกรรมเพื่อสังคม กรอบการดำเนินงานเพื่อสังคมต่าง ๆ ซึ่งแสดงถึงอัตลักษณ์ของบริษัท และเป็นประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อมอย่างแท้จริง ภายใต้งบประมาณที่คุ้มค่า และกรอบระยะเวลาที่เหมาะสม
8. ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Policy) และ ส่งเสริมให้การดำเนินกิจการของบริษัท และการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานของบริษัท สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งจรรยาบรรณ ทางธุรกิจ (Code of Conduct) ด้วย ตลอดจนพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ได้รับ คัดเลือกอยู่ในดัชนีความยั่งยืนระดับสากล หรือ S&P Global ต่อไป
9. วางแผนการดำเนินงาน และกำหนดกรอบระยะเวลาเพื่อเตรียมยื่นขอรับรองเป็นสมาชิก แนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC)

10. เห็นสมควรเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท เป็นการล่วงหน้า ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 ธันวาคม 2565 และได้พิจารณาอย่างถี่ถ้วน เพื่อมิให้มีเงื่อนไขใดที่จะก่อให้เกิดประเด็นเกี่ยวกับการเลือกปฏิบัติได้
11. เห็นสมควรให้มีการประชุมคณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Directors Committee หรือ NED) เพื่อเปิดโอกาสให้ NED ได้แสดงทัศนะ อภิปรายปัญหาที่เกิดขึ้น และแสดงความเห็นโดยเสรีต่อการบริหารจัดการบริษัท โดยไม่มีฝ่ายบริหารร่วมด้วย โดยในปี 2565 นี้ได้มีการประชุม NED จำนวน 1 ครั้ง และคณะกรรมการ NRC ได้สื่อสาร ผลการประชุม NED ต่อประธานคณะกรรมการบริหาร และ Chief Executive Officer รับทราบ เพื่อปรับปรุงพัฒนาการบริหารจัดการในบริษัท รวมทั้งเสริมสร้างการทำงาน ร่วมกันระหว่างคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

ในรอบปี 2565 คณะกรรมการ NRC ได้ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการ NRC และรายงาน ผลการประชุม ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นประจำ ทั้งนี้ คณะกรรมการ NRC ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายอย่างเต็มความสามารถด้วยความรอบคอบและเป็นอิสระ ในการให้ข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อย่างเหมาะสม

ในนามของคณะกรรมการสรรหา
กำหนดค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล

นายสมประสงค์ บุญยะชัย

ประธานคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน
และบรรษัทภิบาล



รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ด้วยความตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร คณะกรรมการบริษัท โอเอสเอส จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้น เพื่อกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้ครอบคลุมทุกด้าน เพื่อลดหรือควบคุมผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ ทั้งภายนอกและภายในองค์กรต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้อยู่ในระดับควบคุม หรือยอมรับได้ รวมทั้งกำกับให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยบูรณาการให้เป็นส่วนหนึ่งของแผน ยุทธศาสตร์ และแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินงานได้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนเติบโตอย่างยั่งยืน และสามารถสร้างคุณค่าให้แก่ผู้ถือหุ้น ในระยะยาว คณะกรรมการบริษัทมอบหมายความรับผิดชอบให้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงตามที่กำหนดในกฎบัตร โดยมีขอบเขตสอดคล้องกับแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักการบรรษัทภิบาลกำหนดโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ อื่นได้แก่ การระบุความเสี่ยงอันอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท การประเมิน โอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง กำกับให้มีแผนควบคุมหรือบรรเทาความเสี่ยง รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะให้แผนมีประสิทธิภาพเพียงพอ สอบทานแผนการจัดการความเสี่ยง ติดตามความคืบหน้าในการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงของฝ่ายบริหาร ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะในการดำเนินการบริหารความเสี่ยง โดยปัจจุบัน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยสมาชิก 6 ท่าน ที่เป็น กรรมการอิสระ กรรมการบริหาร และเจ้าหน้าที่บริหารระดับสูงซึ่งล้วนเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

- | | |
|---------------------------|---|
| 1. นายจรัมพร โชติกเสถียร | ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง, กรรมการอิสระ |
| 2. นายสลิ ปิ่นขยัน | กรรมการบริหารความเสี่ยง, กรรมการ, กรรมการบริหาร |
| 3. นายนิติ โอสธานุเคราะห์ | กรรมการบริหารความเสี่ยง, กรรมการ, กรรมการบริหาร |
| 4. นางวรรณิภา ภักดีบุตร | กรรมการบริหารความเสี่ยง, กรรมการ, กรรมการบริหาร Chief Executive Officer |
| 5. นางพรธิดา บุญสา | กรรมการบริหารความเสี่ยง, กรรมการ, กรรมการบริหาร Chief Operating Officer และ Group Chief Financial Officer |
| 6. นายนุกิจ ชลคุป | กรรมการบริหารความเสี่ยง, Chief Manufacturing Officer |

ในรอบปี 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการดำเนินการ ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

- ได้มีการประชุมรวม 4 ครั้งในปี 2565 เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัท และนำเสนอรายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต่อ คณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบเป็นรายครึ่งปีเป็นจำนวน 2 ครั้ง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 2 ครั้ง โดยในส่วน ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่เข้าร่วมประชุม มีดังนี้

รายนาม	จำนวนครั้งเข้าประชุม ปี 2565*	
	RMC	RMC & AC
นายจรัมพร โชติกเสถียร	4 / 4	2 / 2
นายสลิ ปิ่นขยัน	4 / 4	2 / 2
นายนิติ โอสธานุเคราะห์	4 / 4	2 / 2
นางวรรณิภา ภักดีบุตร	4 / 4	2 / 2
นางพรธิดา บุญสา	4 / 4	2 / 2
นายนุกิจ ชลคุป	3 / 4	2 / 2

*หมายเหตุ: หมายถึง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ AC หมายถึง คณะกรรมการตรวจสอบ



2. สอบทานกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติและประกาศใช้ในบริษัท โดยกฎบัตรเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่การดำเนินงานและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้กำกับดูแลบริหารจัดการความเสี่ยงควบคุมและลดผลกระทบของความเสี่ยงต่อธุรกิจของบริษัทฯ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายความรับผิดชอบให้ และเพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. สอบทานการบริหารความเสี่ยงและกำกับดูแลความเสี่ยงของบริษัทในภาพรวม โดยพิจารณาความเหมาะสมและประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงของฝ่ายบริหาร ต่อความเสี่ยงที่ระบุ ซึ่งมีผลกระทบมากต่อธุรกิจบริษัท เพื่อให้มีการกำหนดมาตรการควบคุมหรือดำเนินการบรรเทาอย่างเพียงพอเหมาะสม โดยคณะกรรมการได้ติดตามงานด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงภายใต้ “นโยบายการบริหารความเสี่ยง” ของบริษัท ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์ทางธุรกิจและการปฏิบัติงาน และให้คำแนะนำเพิ่มเติมเพื่อให้การจัดการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ครอบคลุมทั้งความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการเงิน และด้านอื่นๆ อันเป็นทั้งความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก และภายในองค์กร ทั้งนี้ ยังให้เกิดความมั่นใจว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิผล
4. กำกับดูแลความเสี่ยงด้านปฏิบัติการในเมียนมาร์ โดยสอบทานแผนการดำเนินธุรกิจ เพื่อบริหารจัดการความไม่แน่นอนต่างๆ เช่น การแพร่ระบาดของโควิด19 เหตุการณ์ความไม่สงบทางการเมือง อุปสรรคในการนำเข้าสินค้า กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการจ่ายเงิน อัตราแลกเปลี่ยน ราคาสินค้าโภคภัณฑ์ และการถดถอยของตลาด รวมถึงให้คำแนะนำสำหรับการเพิ่มความเสี่ยงเกี่ยวกับกฎระเบียบการชำระเงินต่างประเทศ และสอบทานแผนการทำงานเพื่อบรรเทาผลกระทบดังกล่าว
5. สอบทานสถานการณ์ความผันผวนของราคาสินค้าโภคภัณฑ์ และอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เพื่อประเมินผลกระทบต่อความสามารถในการทำกำไรของบริษัท และให้แนวทางในการกำหนดข้อสมมติของการวางแผนทางการเงินในปี 2566
6. กำกับดูแลมาตรการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ รวมถึงแผนการตอบสนองภัยคุกคามทางไซเบอร์ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีแผนการจัดการอย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพ และพร้อมรับมือกับเหตุการณ์ดังกล่าวเมื่อเกิดขึ้นได้

7. สอบทานผลการณรงค์เรื่องการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยและรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม รวมถึงติดตามจำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นในโรงงานทั้งหมดทั้งในไทย และเมียนมาร์ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้ความสำคัญและได้กำกับดูแลอย่างใกล้ชิด โดยการสอบทานตัวบ่งชี้ด้านคุณภาพของน้ำทิ้ง อากาศที่ปล่อยซึ่งเป็นผลมาจากการผลิต รวมถึง อัตราการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและน้ำ และการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ทั้งนี้ ผลลัพธ์ของตัวบ่งชี้ดังกล่าวแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จของการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามแผนการดำเนินงานเพื่อความยั่งยืน และสอดคล้องตามข้อกำหนดด้านกฎหมาย
8. สนับสนุนการขับเคลื่อนการสร้าง Risk and Control Culture ในองค์กร โดยการรับทราบแผนและผลของกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ และได้ให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ เพื่อยกระดับการสร้างกระบวนการตาม Three Lines Model
9. ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2565 โดยการประเมินตนเองแบบรายคณะและรายบุคคลตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยผลการประเมินแสดงได้ว่า คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขอให้ความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้นในอันที่จะมุ่งมั่นสนับสนุน คณะกรรมการบริษัทเพื่อสร้างความก้าวหน้าให้บริษัทฯ เติบโตอย่างยั่งยืน โดยมีการกำกับการบริหารความเสี่ยงอย่างพอเพียงและเหมาะสมสืบไป

ในนามของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



นายจรัมพร โชติกเสถียร

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



การควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่ดี มีประสิทธิภาพ เพียงพอ และเหมาะสมต่อการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) จึงมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานระบบการควบคุมภายใน โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระและขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อสอบทานและประเมินความมีประสิทธิภาพและความเพียงพอ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งมีการจัดทำรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพียงพอในระยะเวลาที่เหมาะสม

ระบบการควบคุมภายในของบริษัทได้มีการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่องตามแนวทางของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่อ้างอิงจาก Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (“COSO”) ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบดังนี้

1. สภาพแวดล้อมของการควบคุม

บริษัทมุ่งมั่นให้หน่วยงานทั้งหมดมีวัฒนธรรมและสภาพแวดล้อมของการควบคุมภายในที่ดี มีประสิทธิผล กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน โดยให้ปฏิบัติงานอย่างตรงไปตรงมา ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรมและโปร่งใส ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยความซื่อตรง ตามหลักการในคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) และนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Policy) บริษัทได้มีการสื่อสารความคาดหวังตามคู่มือดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานเพื่อปฏิบัติ มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตาม ผ่านกระบวนการตรวจสอบภายในและการประเมินผลงานของผู้บริหารและพนักงาน

ผู้บริหารได้ร่วมกันกำหนดเป้าหมายและแผนการดำเนินธุรกิจในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงานขององค์กร (Corporate Key Performance Indicator: Corporate KPI) เพื่อใช้ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานต่าง ๆ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและบริษัทภิบาล คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีกฎบัตรของคณะกรรมการต่าง ๆ กำหนดบทบาทและหน้าที่อย่างชัดเจน

บริษัทมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทแยกจากฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน ในด้านการบริหารมีการกำหนดโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์ โดยได้พิจารณาถึงความเหมาะสมจากปัจจัยต่าง ๆ มีการแบ่งแยกหน้าที่เพื่อให้เกิดการตรวจสอบกันได้ตามหลักการควบคุมภายในที่ดี กำหนดการรายงานตามสายการบังคับบัญชา ในโครงสร้างองค์กร และระบุหน้าที่ความรับผิดชอบในเอกสารคำบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ในการปฏิบัติงาน บริษัทมีการกำหนดระเบียบอำนาจการอนุมัติ (Schedule of Authority) เพื่อกำหนดอำนาจลำดับชั้นการอนุมัติรายการอย่างเป็นระบบแบบแผน



บริษัทมีนโยบายบริหารงานทรัพยากรบุคคลเพื่อให้สามารถสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณสมบัติตามความต้องการ รวมทั้งส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ใช้ความรู้ ความสามารถได้เต็มศักยภาพเพื่อปฏิบัติงาน

2. การประเมินความเสี่ยง

บริษัทมีการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงมีนโยบายเฉพาะในเรื่องดังกล่าว ซึ่งเป็นไปตามกรอบการบริหารความเสี่ยง และได้มีการจัดอบรมเรื่องการบริหารและจัดการความเสี่ยงแก่ผู้บริหารและพนักงานเพื่อให้สามารถบูรณาการเป็นส่วนสำคัญหนึ่งของกระบวนการบริหารธุรกิจในทุกหน่วยงานของบริษัท

กระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทเป็นไปตามกรอบการบริหารความเสี่ยงที่ดี ประกอบด้วยการระบุความเสี่ยงและการประเมินความเสี่ยงครอบคลุมปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานให้บรรลุตามเป้าหมาย ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการลงทุน ด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ เป็นต้น ประเมินโอกาสที่จะเกิดและระดับของผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งบริษัทกำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง และได้มีหน่วยงานบริหารความเสี่ยง โดยมีหน้าที่ประสานงาน ให้คำแนะนำ และติดตามการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อสรุปรายงานความก้าวหน้าเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อวิเคราะห์และกำหนดมาตรการให้เพียงพอ เหมาะสม เพื่อหลีกเลี่ยงหรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อบริษัท

3. การควบคุมการปฏิบัติงาน

บริษัทมีการกำหนดการควบคุมในการปฏิบัติงานไว้ในคู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงานของกระบวนการงานต่าง ๆ เช่น การกำหนดระดับและวงเงินอำนาจการอนุมัติ การแบ่งแยกหน้าที่ ความรับผิดชอบในด้านการอนุมัติ การบันทึกการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน ออกจากกันอย่างชัดเจน เพื่อสามารถตรวจสอบและถ่วงดุลกัน มีมาตรการควบคุมทั้งเชิงป้องกัน และเชิงตรวจหาสิ่งผิดปกติ บริษัทกำหนดมาตรการควบคุมความปลอดภัยของระบบผ่านนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และแนวปฏิบัติเรื่องการใช้ทรัพยากรเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเหมาะสม อีกทั้งมีการตรวจสอบการปฏิบัติงานโดยฝ่าย IT Audit เพื่อปรับปรุงการควบคุมภายในของระบบสารสนเทศให้ดียิ่งขึ้น

บริษัทมีการกำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งมีการกำหนดนโยบายการทำรายการเกี่ยวโยงกัน เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในกรณีที่บริษัทมีการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยจะต้องมีการรายงานการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทมีหน่วยงานควบคุมภายใน ซึ่งมีบุคลากรที่มีความรู้เชี่ยวชาญงานระบบควบคุมภายใน เพื่อสนับสนุนการพัฒนางานกระบวนการทางธุรกิจหลักของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในบริษัทอย่างต่อเนื่อง ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพองค์กรหรือธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง มีการวิเคราะห์ ออกแบบ จัดทำกระบวนการ และวางมาตรการควบคุมภายในให้เหมาะสมกับความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติงานต่าง ๆ และให้คำปรึกษา คำแนะนำแก่หน่วยงานในการพัฒนาการควบคุมภายในอย่างเหมาะสมและเพียงพอ



4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลที่มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันต่อเวลา มีการจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศให้ครอบคลุมการปฏิบัติงาน รวมถึงการสื่อสารข้อมูลเพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการตัดสินใจได้ทันเวลา ตลอดจนมีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และการกำหนดแผนสำรองฉุกเฉินที่มีประสิทธิภาพสำหรับป้องกันในเรื่องความปลอดภัยของระบบสารสนเทศขณะที่มีอุบัติภัยร้ายแรงจนระบบไม่สามารถปฏิบัติงานได้ นอกจากนี้ บริษัทมีการกำหนดแนวปฏิบัตินโยบายในการจัดเก็บเอกสารโดยจำแนกออกเป็นหมวดหมู่อย่างเหมาะสม ครบถ้วน และตรวจสอบได้

บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ประสานงานกับนักลงทุนต่าง ๆ เพื่อให้นักลงทุนหรือผู้ที่สนใจสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลของบริษัทและได้จัดให้มีสายด่วนผู้บริโภค (02-351-1111) เพื่อให้ผู้บริโภคสามารถสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและผลิตภัณฑ์ นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีช่องทางที่บุคคลภายในหรือบุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ ผ่านอีเมล hotline@osotspa.com หรือ ช่องทางรับเรื่องร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ www.osotspa.com หรือ ส่งหนังสือถึง ประธานคณะกรรมการตรวจสอบหรือ กรรมการของบริษัท หรือ Head of Internal Audit ของบริษัท

5. ระบบการติดตาม

บริษัทมีหน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และรับคำแนะนำในการทำงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ หน่วยงานตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบทุกหน่วยธุรกิจตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อประเมินความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่วางไว้ รวมทั้งการปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัทซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานสากลสำหรับการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน ด้วยการออกแบบโครงสร้างของบริษัท หน่วยงานตรวจสอบภายในสามารถเข้าถึงข้อมูลและการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัทได้อย่างเต็มที่และไม่มีข้อจำกัด รวมทั้งสามารถแสดงความคิดเห็นต่อผลการตรวจสอบได้อย่างอิสระ

ประเด็นจากการตรวจสอบและผลการตรวจสอบจะถูกรายงานต่อผู้บริหารของหน่วยงาน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ Osotspa Leadership Team (OLT) โดยนำเสนอเป็นบทสรุปและมีการสอบทานโดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งผู้บริหารของหน่วยงานมีความรับผิดชอบโดยตรงในการแก้ไขข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่ได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานควบคุมภายใน หน่วยงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่ติดตามความคืบหน้าในการแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรายงานความคืบหน้าโดยภาพรวมสำหรับประเด็นที่อยู่ในระหว่างการแก้ไขต่อ OLT เป็นระยะ ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการแก้ไขเป็นไปตามกำหนดเวลาและเป็นไปอย่างเหมาะสม ในปีนี้คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมเพื่อพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการสอบทานสรุปผลการตรวจสอบ และประสิทธิภาพของแนวทางการแก้ไขของฝ่ายบริหารเพื่อติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องของระบบการควบคุมภายในกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน การสอบทานรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอกับฝ่ายบริหาร

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 02/2566 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินความเพียงพอของการควบคุมภายใน มีความเห็นโดยสรุปสอดคล้องกับการประเมินสอบทานของคณะกรรมการตรวจสอบ ว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอ สอดคล้องกับขนาด ความซับซ้อนของธุรกิจ และสภาพการณ์ปัจจุบันของบริษัท ไม่พบประเด็นปัญหาการควบคุมภายในที่มีนัยสำคัญต่อการปฏิบัติงาน และคณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้ฝ่ายบริหารพัฒนาและปรับปรุงงานการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องต่อไป เราเชื่อมั่นว่าการบริหารงานโดยมีระบบการควบคุมภายในที่ดีจะสร้างความเชื่อมั่นต่อการกำกับดูแลกิจการ ทำให้บริษัทสามารถเติบโต สร้างคุณค่าแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างยั่งยืนในระยะยาว



รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันของบริษัท และ/หรือบริษัทย่อยกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 สามารถสรุปได้ดังนี้

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	มูลค่าของรายการ (บาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
นายรัตน์ โอสธานุเคราะห์	<ul style="list-style-type: none">รองประธานกรรมการบริษัทถือหุ้นในบริษัท และเป็นหนึ่งในผู้รับผลประโยชน์ของ Orizon Limited ซึ่งถือหุ้นใหญ่ในบริษัท	<ul style="list-style-type: none">ค่าเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	4,500,000	<ul style="list-style-type: none">บริษัททำสัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างจากนายรัตน์ โอสธานุเคราะห์ เนื้อที่ 9 ไร่ 51 ตารางวา (14,604 ตารางเมตร โดยยกเว้นพื้นที่ด้านหน้าที่ดินกว้าง 30 เมตร ยาว 30 เมตร) ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 15/3 หมู่ 2 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร เพื่อเป็นโรงงานผลิตสิ่งพิมพ์และบรรจุภัณฑ์ของบริษัทอัตราค่าเช่า และ กำหนดเวลาให้เช่า: 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2562 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2565 เดือนละ 800,000 บาท ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2562 ถึงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2562 เดือนละ 900,000 บาท ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2562 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2565อัตราค่าเช่าและเงื่อนไขการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเป็นไปตามที่ตกลงกันระหว่างคู่สัญญา และมีอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขสอดคล้องกับการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในบริเวณใกล้เคียงกันบริษัทจะย้ายโรงงานผลิตสิ่งพิมพ์ไปอยุธยาในเดือนพฤษภาคมปี 2565 จึงบอกเลิกสัญญาเช่า และปรับปรุงสิทธิประโยชน์การใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าให้ลดลงในปี 2565
บริษัท ดี - 1 จำกัด (ประกอบธุรกิจจำหน่าย อาหารและเครื่องดื่ม)	<ul style="list-style-type: none">มีกรรมการร่วมกันกับบริษัท ได้แก่<ul style="list-style-type: none">นายธนา ไชยประสิทธิ์นายประธาน ไชยประสิทธิ์นายธนา ไชยประสิทธิ์ ซึ่งเป็นกรรมการ และรองประธานคณะกรรมการบริหารอาวุโส เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท ดี - 1 จำกัด โดยถือหุ้นร้อยละ 59.97นายประธาน ไชยประสิทธิ์ ซึ่งเป็นกรรมการ และรองประธานคณะกรรมการบริหารอาวุโส เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท ดี - 1 จำกัด โดยถือหุ้นร้อยละ 40.00	<ul style="list-style-type: none">ค่าใช้จ่ายอื่นเจ้าหน้าที่อื่น	126,545 91,603	<ul style="list-style-type: none">บริษัทซื้ออาหารและเครื่องดื่มจาก บริษัท ดี - 1 จำกัด สำหรับงานเกษียณอายุพนักงาน และงานมอบรางวัลการทำงานครบอายุงาน เป็นการตอบแทนการทำงานเพื่อเป็นเกียรติแก่บุคลากรของบริษัท ซึ่งการจัดงานดังกล่าวเป็นไปตามระเบียบสวัสดิการของบริษัท โดยบริษัท ดี - 1 จำกัด เป็นร้านอาหารที่มีบริการรับจัดงานนอกสถานที่ในอัตราค่าบริการที่เหมาะสม และได้ผ่านการคัดเลือกตามขั้นตอนการสรรหาและว่าจ้างของบริษัท



มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำการค้าระหว่างกัน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน หรือบุคคล หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตกับบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้ง ประกาศ หลักเกณฑ์ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะเป็นไปอย่างโปร่งใส ไม่เป็นการโยกย้ายหรือถ่ายเทผลประโยชน์ และเป็นการทำการค้าที่บริษัทได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทจะปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้รายการระหว่างกันนั้นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท บริษัทจะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม เพื่อพิจารณาและให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้นๆ และนำเสนอความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท(แล้วแต่กรณี) เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการตามที่เสนอนั้นเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัท

นโยบายและแนวโน้มการทำการค้าระหว่างกันในอนาคต

บริษัทมีนโยบายในการทำรายการระหว่างกันภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจะกำหนดเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินธุรกิจปกติ และเป็นราคาตลาด ซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอก และมีการนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา/ให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของราคา และความสมเหตุสมผลของการทำการค้าดังกล่าว

ในกรณีที่เป็นรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ และเป็นรายการที่เกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต บริษัทจะกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสม ยุติธรรม สมเหตุสมผล และสามารถตรวจสอบได้ และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของรายการดังกล่าว ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น บริษัทจะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี หรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบหรือบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษจะถูกนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติกรอบการทำการค้าดังกล่าว

นอกจากนี้ หากมีการทำการค้าระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อตกลงและเงื่อนไขเกี่ยวกับธุรกรรมระหว่างกันกับผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกันของบริษัท กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทในวาระที่เกี่ยวกับการพิจารณาการเข้าทำธุรกรรมดังกล่าว



รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัท โอเอสเอส จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ในการจัดทำงบการเงิน ได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและอยู่บนหลักการประมาณการอย่างสมเหตุสมผล เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมทั้งได้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอและโปร่งใส ในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อเป็นประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้นและผู้ใช้งบการเงินทั่วไป ทั้งนี้ งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมและระบบการบริหารความเสี่ยงรวมถึงระบบการควบคุมภายในด้านต่าง ๆ ที่มีประสิทธิภาพเหมาะสมเพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่า ข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วนและเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เพื่อกำหนดที่กำกับดูแลสอบทานความน่าเชื่อถือและความถูกต้องของงบการเงิน ดูแลให้มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในที่เพียงพอ ซึ่งรวมถึงระบบการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ ดังกล่าวได้ปรากฏอยู่ในรายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) แล้ว

คณะกรรมการบริษัทจึงมีความเห็นว่าด้วยระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ สามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

นายสมประสงค์ บุญยะชัย
ประธานกรรมการ

นางวรรณิภา รักดีบุตร
กรรมการ และ Chief Executive Officer



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท โอสดสภา จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท โอสดสภา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท โอสดสภา จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนรวมและงบกำไรขาดทุนเฉพาะกิจการ งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่น ๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแตกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

มูลค่าของสินค้าคงเหลือ	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3(ข) และ 8	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
เนื่องจากสินค้าของกลุ่มบริษัทและบริษัทเป็นสินค้าอุปโภคบริโภคที่มีอายุจำกัด และการจำหน่ายสินค้าและราคาขายขึ้นอยู่กับภาวะการแข่งขันของตลาด จึงอาจจะมีสินค้าคงเหลือบางรายการที่ไม่เคลื่อนไหวนาน ซึ่งส่งผลต่อสินค้าคงเหลือของกลุ่มบริษัทและบริษัทที่ต้องรับรู้ในมูลค่าที่ต่ำกว่าระหว่างราคาทุนและมูลค่าสุทธิที่ได้รับ โดยการประมาณการดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร ข้าพเจ้าจึงถือเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบของข้าพเจ้า	<p>การตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none">- การสอบถามผู้บริหารเพื่อให้ได้มาซึ่งความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายในการพิจารณาประมาณการมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือและพิจารณาการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว- ประเมินการออกแบบและทดสอบความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการสินค้าคงเหลือและเข้าร่วมสังเกตการณ์การตรวจนับของสินค้าคงเหลือรวมถึงสภาพของสินค้าคงเหลือ- สุ่มทดสอบการคำนวณอายุสินค้าคงเหลือและสุ่มทดสอบกับเอกสารที่เกี่ยวข้องว่าสินค้าคงเหลือถูกจัดประเภทไว้ในช่วงอายุที่เหมาะสมหรือไม่- ประเมินความสมเหตุผลของประมาณการมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับจากสินค้าสามัญโดยตั้งข้อสงสัยเกี่ยวกับข้อสมมติที่ใช้ ประเภทของสินค้า โดยเปรียบเทียบกับข้อมูลจากประสบการณ์ในอดีตและสอบถามผู้บริหาร ตลอดจนทดสอบการคำนวณ- ทดสอบการคำนวณมูลค่าของสินค้าคงเหลือ โดยการเปรียบเทียบต้นทุนของสินค้าคงเหลือกับราคาที่คาดว่าจะขายได้หักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการขาย ตลอดจนสุ่มทดสอบกับเอกสารที่เกี่ยวข้องและ- พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



ส่วนลดการค้าค้างจ่าย	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3(ฅ) และ 16	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
เนื่องจากตลาดเครื่องมือให้พลังงานและผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคลมีการแข่งขันสูง ทำให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องใช้นโยบายการส่งเสริมการขายในหลากหลายรูปแบบกับลูกค้ากลุ่มต่าง ๆ เช่น กลุ่มลูกค้าแบบดั้งเดิม กลุ่มลูกค้าสมัยใหม่ และกลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้บริหาร โภชนาสูงสุดท้าย ดังนั้นความครบถ้วนของการตั้งส่วนลดการค้าค้างจ่ายซึ่งมีความหลากหลายของรูปแบบของนโยบายการส่งเสริมการขายจึงถือเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบของข้าพเจ้า	การตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง <ul style="list-style-type: none">- สอบถามผู้บริหารเพื่อให้ได้มาซึ่งความเข้าใจเกี่ยวกับรูปแบบและเงื่อนไขของส่วนลดการค้า รวมถึงนโยบายในการตั้งส่วนลดการค้าค้างจ่าย และพิจารณาการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว- ประเมินการออกแบบและทดสอบความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการขายและส่วนลดการค้าค้างจ่าย- สุ่มทดสอบส่วนลดการค้าค้างจ่าย ณ วันสิ้นงวดกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง และการจ่ายเงินในช่วงภายหลังวันสิ้นงวดตลอดจนทดสอบการคำนวณส่วนลดการค้า- สุ่มทดสอบความครบถ้วนของส่วนลดการค้าค้างจ่ายกับส่วนลดการค้าที่ได้รับอนุมัติที่ค้างอยู่ ณ วันสิ้นงวด- สุ่มทดสอบส่วนลดการค้าที่เกิดขึ้นในระหว่างปีกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง- สุ่มทดสอบส่วนลดการค้าที่เกิดขึ้นในช่วงภายหลังวันสิ้นงวดกับเอกสารที่เกี่ยวข้องและ- พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้



ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีวันแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

(ธนิต โอสถาเลิศ)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 5155

บริษัท เคทีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

22 กุมภาพันธ์ 2566



งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท โอเอสสกา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2565	2564	2565	2564
(บาท)					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	1,086,594,033	2,493,135,419	521,562,786	1,762,379,529
ลูกหนี้การค้า	26	3,415,334,392	2,912,812,308	2,433,274,097	2,330,306,616
ลูกหนี้อื่น		635,994,350	747,065,182	303,851,315	268,851,072
เงินปันผลค้างรับ	5	-	-	285,547,255	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	-	790,422,984	832,847,138
สินค้าคงเหลือ	8	3,146,781,989	2,657,960,189	1,423,248,206	1,216,139,715
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		16,160,725	16,160,065	9,907,832	12,740,862
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		8,300,865,489	8,827,133,163	5,767,814,475	6,423,264,932
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	7	2,378,550,000	2,417,578,163	2,378,550,000	2,417,578,163
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	9	376,852,881	381,883,382	-	-
เงินลงทุนในการร่วมค้า	9	869,186,028	1,017,343,370	110,700,050	108,828,769
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	-	9,733,505,874	9,076,638,266
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	11	180,721,491	183,945,535	447,865,203	448,306,087
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	13,479,680,664	13,730,264,217	6,656,061,894	6,159,113,610
ค่าความนิยม		90,596,087	90,596,087	-	-
สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่น	13	268,267,072	305,049,633	222,855,122	261,474,913
สินทรัพย์ภายในเงินได้รอการตัดบัญชี	24	89,461,005	106,913,833	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		119,604,108	80,899,795	7,655,528	7,655,528
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		17,852,919,336	18,314,474,015	19,557,193,671	18,479,595,336
รวมสินทรัพย์		26,153,784,825	27,141,607,178	25,325,008,146	24,902,860,268

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงินนี้

หนี้สินและส่วนของผู้อถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2565	2564	2565	2564
(บาท)					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	14	1,048,198,000	207,243,680	850,000,000	-
เจ้าหนี้การค้า	15	2,499,221,169	2,308,620,169	1,352,492,066	1,463,394,136
เจ้าหนี้อื่น	16	2,288,235,100	2,513,483,053	1,544,661,362	1,463,954,696
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5, 14	-	-	2,177,779,724	1,902,377,385
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	14	-	100,268,143	-	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	14	112,835,234	161,899,937	25,069,239	34,407,494
ภาษีเงินได้คืนบุคคลค้างจ่าย		109,413,573	237,272,580	4,247,768	65,820,655
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		6,391,992	786,423	6,341,993	389,795
รวมหนี้สินหมุนเวียน		6,064,295,068	5,529,573,985	5,960,592,152	4,930,344,161
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	14	459,511,069	472,709,382	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	14	263,054,720	167,928,416	128,376,330	44,242,794
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	17	503,184,722	683,001,457	313,192,826	440,282,560
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	24	405,084,820	381,793,018	388,431,216	370,417,122
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		3,677,787	2,804,735	6,089,973	5,156,172
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		1,634,513,118	1,708,237,008	836,090,345	860,098,648
รวมหนี้สิน		7,698,808,186	7,237,810,993	6,796,682,497	5,790,442,809
ส่วนของผู้อถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	18				
ทุนจดทะเบียน					
(หุ้นสามัญจำนวน 3,003,750,000 หุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)		3,003,750,000	3,003,750,000	3,003,750,000	3,003,750,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
(หุ้นสามัญจำนวน 3,003,750,000 หุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)		3,003,750,000	3,003,750,000	3,003,750,000	3,003,750,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	18	11,847,802,049	11,847,802,049	11,847,802,049	11,847,802,049
ส่วนเกินทุนอื่น		58,842,740	58,842,740	73,950,400	73,950,400
กำไรสะสม					
จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	19	300,375,000	300,375,000	300,375,000	300,375,000
ยังไม่ได้จัดสรร		2,099,731,247	3,295,941,860	1,444,800,116	2,000,869,396
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้อถือหุ้น		1,153,236,808	1,377,662,451	1,857,648,084	1,885,670,614
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		18,463,737,844	19,884,374,100	18,528,325,649	19,112,417,459
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(8,761,205)	19,422,085	-	-
รวมส่วนของผู้อถือหุ้น		18,454,976,639	19,903,796,185	18,528,325,649	19,112,417,459
รวมหนี้สินและส่วนของผู้อถือหุ้น		26,153,784,825	27,141,607,178	25,325,008,146	24,902,860,268



บริษัท โอสภสกา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564	2565	2564
	(บาท)			
กำไรสำหรับปี	1,923,871,161	3,184,743,425	2,622,901,268	3,281,236,037
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่ออกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลค้างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงกำหนดวงเงินต่างประเทศ		(198,941,615)	(164,502,124)	-
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน - คราวสารหนี้	24	(28,163)	747	(28,163)
ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทร่วมและการร่วมค้า				
ที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	9	(15,771,744)	(19,963,795)	-
ภาษีเงินได้ของรายการที่ออกจัดประเภทใหม่ไว้ใน				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	24	5,633	(150)	5,633
รวมรายการที่ออกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		(214,735,889)	(184,465,322)	(22,530)
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงาน				
ที่กำหนดไว้	17, 24	217,676,091	66,215	156,380,702
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน - คราวสารทุน	24	(35,000,000)	1,081,200,000	(35,000,000)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	24	(36,555,792)	(216,212,522)	(24,276,140)
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		146,120,299	865,053,693	97,104,562
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - ถูกหักภาษี		(68,615,590)	680,588,371	97,082,032
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		1,855,255,571	3,865,331,796	2,719,983,300
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัท		1,883,438,854	3,964,368,504	2,719,983,300
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(28,183,283)	(99,036,708)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		1,855,255,571	3,865,331,796	2,719,983,300

274 | IIUU 56-1 ONE REPORT 2565 / บริษัท โอสดสภา จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท โอสภสกา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

		งบการเงินรวม												
		ส่วนเกินทุนอื่น				กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น						
		ส่วนเกินทุนจาก		ส่วนต่ำกว่าทุน	รวม	ทุนสำรอง	กำไรสุทธิ	ผลต่างของอัตรา	ส่วนแบ่งกำไร			รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
		การรวมธุรกิจ	ภายใต้การควบคุมเดียวกัน	จากการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อย				แลกเปลี่ยนจากการแปลงค่า	ผลกำไรจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน	ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทร่วมและ	รวม			
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น			ส่วนเกินทุนอื่น	ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	หน่วยงานต่างประเทศ			ส่วนได้เสีย			
(บาท)														
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565														
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	3,003,750,000	11,847,802,049	295,201,858	(236,359,118)	58,842,740	300,375,000	3,295,941,860	(498,558,595)	1,885,670,614	(9,449,568)	1,377,662,451	19,884,374,100	19,422,085	19,903,796,185
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น														
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น														
รับชำระค่าหุ้นสำหรับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	26	26
เงินปันผล	-	-	-	-	-	-	(3,304,075,110)	-	-	-	-	(3,304,075,110)	-	(3,304,075,110)
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	-	-	(3,304,075,110)	-	-	-	-	(3,304,075,110)	26	(3,304,075,084)
การเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย														
การได้มาซึ่งส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม โดยอำนาจควบคุมไม่เปลี่ยนแปลง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(33)	(33)
รวมการเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(33)	(33)
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	-	-	(3,304,075,110)	-	-	-	-	(3,304,075,110)	(7)	(3,304,075,117)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี														
กำไร	-	-	-	-	-	-	1,933,769,383	-	-	-	-	1,933,769,383	(9,898,222)	1,923,871,161
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-	-	174,095,114	(180,631,369)	(28,022,530)	(15,771,744)	(224,425,643)	(50,330,529)	(18,285,061)	(68,615,590)
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	2,107,864,497	(180,631,369)	(28,022,530)	(15,771,744)	(224,425,643)	1,883,438,854	(28,183,283)	1,855,255,571
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	3,003,750,000	11,847,802,049	295,201,858	(236,359,118)	58,842,740	300,375,000	2,099,731,247	(679,189,964)	1,857,648,084	(25,221,312)	1,153,236,808	18,463,737,844	(8,761,205)	18,454,976,639

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้



งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท โอเอสสกา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	งบการเงินเฉพาะกิจการ			องค์ประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น	
			ส่วนเกินทุนอื่น	กำไรสะสม		ผลกำไรจากการ วัดมูลค่าสินทรัพย์ ทางการเงิน	รวมส่วนของผู้ ถือหุ้น
			ส่วนเกินทุนจาก การรวมธุรกิจ ภายใต้การ ควบคุมเดียวกัน	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย (บาท)	ยังไม่ได้จัดสรร		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	3,003,750,000	11,847,802,049	73,950,400	300,375,000	2,023,728,954	1,020,710,017	18,270,316,420
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น							
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น							
เงินปันผล	25	-	-	-	(3,304,095,595)	-	(3,304,095,595)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		-	-	-	(3,304,095,595)	-	(3,304,095,595)
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	-	(3,304,095,595)	-	(3,304,095,595)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี							
กำไร		-	-	-	3,281,236,037	-	3,281,236,037
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	864,960,597	864,960,597
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	3,281,236,037	864,960,597	4,146,196,634
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	3,003,750,000	11,847,802,049	73,950,400	300,375,000	2,000,869,396	1,885,670,614	19,112,417,459

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท โอสภสกา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินเฉพาะกิจการ							
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ส่วนเกินทุนอื่น	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
			ส่วนเกินทุนจาก การรวมธุรกิจ ภายใต้การ ควบคุมเดียวกัน	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ผลกำไรจากการ วัดมูลค่าสินทรัพย์ ทางการเงิน	
				(บาท)			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	3,003,750,000	11,847,802,049	73,950,400	300,375,000	2,000,869,396	1,885,670,614	19,112,417,459
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น							
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น							
เงินปันผล	25	-	-	-	(3,304,075,110)	-	(3,304,075,110)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		-	-	-	(3,304,075,110)	-	(3,304,075,110)
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	-	(3,304,075,110)	-	(3,304,075,110)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี							
กำไร		-	-	-	2,622,901,268	-	2,622,901,268
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	125,104,562	(28,022,530)	97,082,032
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	2,748,005,830	(28,022,530)	2,719,983,300
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	3,003,750,000	11,847,802,049	73,950,400	300,375,000	1,444,800,116	1,857,648,084	18,528,325,649

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท โอสภสกา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
		2565	2564	2565	2564
(บาท)					
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
กำไรสำหรับปี		1,923,871,161	3,184,743,425	2,622,901,268	3,281,236,037
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)					
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	24	368,855,674	663,930,131	97,236,288	287,126,895
ต้นทุนทางการเงิน		88,764,006	95,548,521	12,943,117	6,975,562
ค่าเสื่อมราคา		1,551,065,453	1,470,818,360	680,055,121	665,719,424
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่น		46,690,768	47,548,143	38,466,805	41,405,759
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	17	116,175,596	149,308,401	77,633,121	103,569,354
กำไรรายการขาดทุนจากการซื้อค่าของเงินลงทุนในการร่วมค้า	9	-	-	(1,871,281)	-
กำไรรายการขาดทุนจากการซื้อค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	-	(256,867,308)	(1,448,789)
(กำไรรายการ) ขาดทุนจากการซื้อค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	1,828	(1,643,523)	-	-
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		10,102,638	20,834,421	8,807,033	(29,506,645)
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าหน่วยงานต่างประเทศ		(121,812,393)	(22,015,043)	-	-
ส่วนแบ่งกำไรของบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	9	(314,893,085)	(263,405,277)	-	-
(กำไรรายการ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(1,383,200)	6,038,084	-	(5,203,969)
(กำไรรายการ) ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าสินค้า	8	138,552,852	67,260,945	32,328,645	(4,563,752)
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุน		(16,147)	515	(16,147)	515
กำไรจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		-	(23,522,506)	-	-
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(15,009,692)	11,341,248	(4,942,724)	11,239,373
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		4,039,715	5,224,705	1,734,130	5,154,310
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่น		51,406,905	-	51,406,905	-
รายได้เงินปันผล		(20,251,280)	(304,563,945)	(1,847,513,789)	(2,093,056,915)
รายได้ดอกเบี้ย		(17,665,308)	(10,467,972)	(13,184,324)	(19,670,285)
		3,808,495,491	5,096,978,633	1,499,116,860	2,248,976,874

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564	2565	2564
(บาท)				
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้า	(556,963,827)	(72,039,592)	(113,445,788)	(286,528,733)
ลูกหนี้อื่น	79,964,800	(167,244,564)	(34,275,264)	(8,101,367)
สินค้าคงเหลือ	(666,242,611)	(617,868,008)	(236,494,712)	(134,700,490)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(285)	51,017,779	2,833,030	32,549,960
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(9,297,153)	(17,924,073)	-	-
เจ้าหนี้การค้า	279,327,943	595,088,566	(110,854,760)	10,645,581
เจ้าหนี้อื่น	(181,784,313)	475,289,383	31,925,402	324,910,134
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	5,609,294	(31,234,491)	5,952,198	(24,581,100)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	2,657,198	-	933,801	90,000
จ่ายการระงับผลประโยชน์พนักงาน	(77,785,388)	(139,873,661)	(48,342,153)	(91,931,135)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	2,683,981,149	5,172,189,972	997,348,614	2,071,329,724
ภาษีเงินได้จ่ายออก	(542,543,717)	(650,688,561)	(165,065,588)	(296,683,051)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	2,141,437,432	4,521,501,411	832,283,026	1,774,646,673
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อส่วนได้เสียในการร่วมค้า	(54,999,900)	-	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อส่วนเพิ่มทุนในเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(400,000,300)	(1,682,944,700)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อบริษัทย่อยที่ถูกเงินสดที่ได้มา	(1,620,000)	(7,511,851)	-	-
เงินสดรับจากการรับคืนเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	1,448,789
เงินสดรับจากการขายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	-	40,022,509	-	-
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11,977,603	18,511,186	5,685,637	24,875,578
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(1,272,575,025)	(2,677,704,463)	(1,027,927,744)	(954,331,979)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่น	583	-	583	4,537,513
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่น	(55,923,412)	(37,211,976)	(45,325,598)	(19,644,879)
เงินฝากกระแจะสั้นกับสถาบันการเงินลดลง	-	1,000,000,000	-	1,000,000,000
เงินลงทุนในตราสารหนี้ (ในกองทุนส่วนบุคคล) ลดลง	4,073,747	3,902,466	4,073,747	3,902,466
เงินสดจ่ายเพื่อเงินให้ผู้มีระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(60,191,219)	-	(4,664,695,540)	(2,787,387,767)
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้ผู้มีระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	60,191,219	-	4,707,119,694	3,332,612,535
รับเงินปันผล	527,560,363	590,038,063	1,561,966,534	2,093,056,915
รับดอกเบี้ย	17,688,607	12,259,578	12,832,945	27,137,697
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(823,817,434)	(1,057,694,488)	153,729,958	1,043,262,168



งบกระแสเงินสด

บริษัท โอสภสกา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
หมายเหตุ	2565	2564	2565	2564	
(บาท)					
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	870,155,532	221,331,692	850,000,000	-	
เงินสักรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	12,357,249,572	17,600,391,228	
เงินสักรับเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(12,081,847,233)	(16,790,064,785)	
เงินสักรับเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(49,404,033)	(202,930,000)	-	-	
เงินสักรับชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(154,190,317)	(135,883,091)	(35,863,164)	(28,650,291)	
เงินสักรับจากการชำระค่าหุ้น/ออกหุ้นสามัญสำหรับส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย	26	13,395,424	-	-	
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(3,303,549,336)	(3,303,477,394)	(3,303,549,336)	(3,303,477,394)	
จ่ายดอกเบี้ย	(87,173,256)	(93,671,882)	(12,819,566)	(6,933,111)	
กระแสเงินสดสุทธิที่ใช้เป็นกิจกรรมจัดหาเงิน	(2,724,161,384)	(3,501,235,251)	(2,226,829,727)	(2,528,734,353)	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(1,406,541,386)	(37,428,328)	(1,240,816,743)	289,174,488	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 1 มกราคม	2,493,135,419	2,530,563,747	1,762,379,529	1,473,205,041	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 31 ธันวาคม	1,086,594,033	2,493,135,419	521,562,786	1,762,379,529	
รายการที่มีใช้เงินสด					
ซื้อสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่า	239,633,302	51,585,636	142,751,828	15,040,446	
หนี้สินค้างชำระจากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	197,283,569	203,133,085	108,856,524	59,483,134	
เงินปันผลค้างรับ	-	-	285,547,255	-	
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	-	3,403,414	-	-	
หนี้สินค้างชำระจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	1,620,000	3,240,000	-	-	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงินนี้



หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท โอสภสกา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
4	การซื้อบริษัทย่อย
5	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
6	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
7	สินทรัพย์ทางการเงินอื่น
8	สินค้าคงเหลือ
9	เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
10	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
11	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
12	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
13	สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น
14	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
15	เจ้าหนี้การค้า
16	เจ้าหนี้อื่น
17	ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
18	ทุนเรือนหุ้น
19	สำรองตามกฎหมาย
20	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
21	รายได้อื่น
22	ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน
23	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
24	ภาษีเงินได้
25	เงินปันผล
26	เครื่องมือทางการเงิน
27	การบริหารจัดการทุน
28	ภาระผูกพัน
29	หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น
30	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท โอสภสกา จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 348 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร 10240

บริษัทและบริษัทย่อย “กลุ่มบริษัท” ดำเนินธุรกิจหลักคือผลิตและจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค ได้แก่ เครื่องดื่มให้พลังงานและผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจให้บริการรับจ้างผลิตสินค้าและจัดจำหน่ายสินค้า รวมถึงให้บริการทางด้านการตลาด

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท นโยบายการบัญชีที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3 ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) และส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในบริษัทร่วมและการร่วมค้า ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการและข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินซึ่งเปิดเผยในหมายเหตุแต่ละข้อจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนพันปีเป็นต้นไป



3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

(ก) เกณฑ์ในการจัดทำการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) และส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในบริษัทร่วมและการร่วมค้า

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวม นับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

ณ วันที่ซื้อธุรกิจ กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมตามอัตราส่วนได้เสียในสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาจากผู้ถูกซื้อ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทที่ไม่ทำให้กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจการควบคุม ผลต่างระหว่างส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีการปรับปรุงแล้วและมูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่จ่ายหรือรับจากการได้มาหรือจำหน่ายไป ซึ่งส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมโดยอำนาจควบคุมไม่เปลี่ยนแปลงรับรู้เป็นส่วนเกิน/ส่วนต่ำกว่าทุนอื่นในส่วนของผู้ซื้อ

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยนั้นออก รวมถึงส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ซื้อที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

บริษัทร่วมเป็นกิจการที่กลุ่มบริษัทมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญโดยมีอำนาจเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานแต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมหรือควบคุมร่วมในนโยบายดังกล่าว การร่วมค้าเป็นการร่วมการทำงานที่กลุ่มบริษัทมีการควบคุมร่วมในการทำงานนั้น โดยมีสิทธิในสินทรัพย์สุทธิของการร่วมการทำงานนั้นมากกว่าการมีสิทธิในสินทรัพย์และการะผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมการทำงานนั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าในงบการเงินรวมด้วยวิธีส่วนได้เสีย โดยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุนซึ่งรวมถึงต้นทุนการทำรายการ ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก เงินปันผลรับ ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัท จะถูกบันทึกในงบการเงินรวมจนถึงวันที่ความมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ หรือการควบคุมร่วมสิ้นสุดลง

หากเงินลงทุนในบริษัทร่วมได้เปลี่ยนเป็นเงินลงทุนในการร่วมค้าหรือในทางกลับกัน กลุ่มบริษัทจะใช้วิธีส่วนได้เสียต่อไปโดยไม่มีการวัดมูลค่าเงินลงทุนที่คงเหลืออยู่ใหม่ ในกรณีอื่นที่กลุ่มบริษัทสูญเสียการมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญในบริษัทร่วมหรือการควบคุมร่วมในการร่วมค้า กลุ่มบริษัทจะตัดจำหน่ายส่วนได้เสียทั้งหมดของเงินลงทุนนั้นและรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากการตัดจำหน่ายในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียคงเหลืออยู่ของเงินลงทุนนั้นจะถูกรับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญหรือการควบคุมร่วมและถือเป็นมูลค่ายุติธรรมที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำการเงินรวม กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการกับบริษัทร่วมและกิจการที่ควบคุมร่วมกันถูกตัดรายการกับเงินลงทุนเท่าที่กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในกิจการที่ถูกลงทุนนั้น ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

การรวมธุรกิจ

กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจตามวิธีซื้อ เมื่อกลุ่มบริษัทประเมินว่ากลุ่มของกิจกรรมและสินทรัพย์ที่ซื้อนั้นประกอบด้วยปัจจัยนำเข้าและกระบวนการที่สำคัญเป็นอย่างน้อยซึ่งสามารถทำให้เกิดผลผลิตได้ โดยวันที่ซื้อกิจการคือวันที่อำนาจในการควบคุมนั้นได้ถูกโอนมาให้กลุ่มบริษัท ยกเว้นในกรณีที่เป็นการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

ค่าความนิยมถูกวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ โดยวัดจากมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งรวมถึงการรับรู้จำนวนส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ หักด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาซึ่งวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ กำไรจากการซื้อในราคาค่าต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

สิ่งตอบแทนที่โอนให้รวมถึงสินทรัพย์ที่โอนไป หนี้สินที่กลุ่มบริษัทก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิม หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และส่วนได้เสียในส่วนของผู้ซื้อที่ออกโดยกลุ่มบริษัท

สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อธุรกิจ และวัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ ทุกวันที่รายงาน การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นของบริษัทที่ถูกซื้อที่รับมาจากการรวมธุรกิจ รับรู้เป็นหนี้สินหากมีการผูกพันในปัจจุบันซึ่งเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ในอดีต และสามารถวัดมูลค่ายุติธรรมได้อย่างน่าเชื่อถือ



หากการบันทึกบัญชีเมื่อเริ่มแรกสำหรับการรวมธุรกิจไม่เสร็จสมบูรณ์ภายในวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่การรวมธุรกิจเกิดขึ้น กลุ่มบริษัทประมาณการมูลค่าของรายการซึ่งข้อมูลทางบัญชียังไม่สมบูรณ์เพื่อรายงานมูลค่าประมาณการดังกล่าวจะถูกปรับปรุง หรือรับรู้สินทรัพย์ หรือหนี้สินเพิ่มเติมในระหว่างช่วงระยะเวลาในการวัดมูลค่า เพื่อสะท้อนผลของข้อมูลเพิ่มเติมที่ได้รับเกี่ยวกับข้อเท็จจริงและสถานการณ์แวดล้อมที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวมีผลต่อการวัดมูลค่าของจำนวนต่าง ๆ ที่เคยรับรู้ไว้ ณ วันที่ซื้อ

ในการรวมธุรกิจที่ดำเนินการสำเร็จจากการทยอยซื้อ กลุ่มบริษัทต้องวัดมูลค่าส่วนได้เสียของเงินลงทุนที่กลุ่มบริษัทถืออยู่ในผู้ถูกซื้อก่อนการรวมธุรกิจใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อและรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นในกำไรหรือขาดทุน มูลค่าของส่วนได้เสียในผู้ถูกซื้อก่อนการรวมธุรกิจที่เคยรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกจัดประเภทใหม่เป็นกำไรหรือขาดทุนด้วยเกณฑ์เดียวกันเสมือนว่าได้ขายเงินลงทุนดังกล่าวออกไป

การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีเสมือนว่าเป็นวิธีการรวมส่วนได้เสีย โดยรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินของธุรกิจที่ถูกซื้อด้วยมูลค่าตามบัญชีของธุรกิจดังกล่าวตามงบการเงินรวมของบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุด ณ วันที่เกิดรายการ ส่วนต่างระหว่างมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของธุรกิจที่ถูกนำมารวมดังกล่าวกับค่าตอบแทนที่จ่ายรับรู้เป็นส่วนเกินหรือส่วนขาดจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันในส่วนของผู้ถือหุ้นรายการส่วนเกินหรือส่วนขาดจะถูกจัดจำหน่ายเมื่อมีการขายเงินลงทุนในธุรกิจที่ซื้อดังกล่าวไป ผลการดำเนินงานของธุรกิจที่ถูกซื้อจะรวมอยู่ในงบการเงินรวมของผู้ซื้อนับตั้งแต่วันที่ต้นงวดของงบการเงินเปรียบเทียบหรือวันที่ธุรกิจเหล่านั้นอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันแล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า จนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุด

(ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและการร่วมค้า

เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและการร่วมค้า ในงบการเงินเฉพาะกิจการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทและบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วนต้นทุนเงินลงทุนคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก กำไรขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

(ค) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ รวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม แปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรม

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่า ให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น ยกเว้นผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าของรายการดังต่อไปนี้จะรับรู้เข้ากำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

- เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (เว้นแต่การด้อยค่าผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เคยรับรู้เข้ากำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกจัดประเภทใหม่ไปเข้ากำไรหรือขาดทุน)
- หนี้สินทางการเงินที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานในต่างประเทศ เฉพาะส่วนที่มีประสิทธิผล และ
- การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด เฉพาะส่วนที่มีประสิทธิผล

หน่วยงานในต่างประเทศ

สินทรัพย์และหนี้สินของหน่วยงานในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน รายได้และค่าใช้จ่ายของหน่วยงานในต่างประเทศ ยกเว้นในกรณีที่ประเทศที่อยู่นั้นอยู่ในภาวะเศรษฐกิจที่เงินเพื่อรุนแรง แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนที่ใกล้เคียงกับอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

รายได้และค่าใช้จ่ายของหน่วยงานในต่างประเทศที่อยู่ในประเทศที่ภาวะเศรษฐกิจที่เงินเพื่อรุนแรง แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน ก่อนการแปลงค่างบการเงินของหน่วยงานในประเทศที่อยู่ในภาวะเศรษฐกิจที่เงินเพื่อรุนแรง งบการเงิน รวมถึงงบการเงินเปรียบเทียบ จะถูกทำการปรับปรุงข้อมูลในงบการเงินดังกล่าวใหม่เพื่อให้สะท้อนถึงการเปลี่ยนแปลงของกำลังซื้อของเงินตราในประเทศนั้น การปรับปรุงใหม่จัดทำโดยใช้ดัชนีราคาที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่รายงาน

ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการแปลงค่า จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นรายการผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนในส่วนของผู้ถือหุ้น จนกว่ามีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป ยกเว้นผลต่างจากการแปลงค่าที่ถูกปันส่วนให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม



เมื่อหน่วยงานต่างประเทศถูกจำหน่ายส่วนได้เสียทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนที่ทำให้สูญเสียการควบคุมความมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญ หรือการควบคุมร่วมกัน ผลสะสมของผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานต่างประเทศนั้นต้องถูกจัดประเภทเป็นกำไรหรือขาดทุนโดยเป็นส่วนหนึ่งของกำไรขาดทุนจากการจำหน่าย หากกลุ่มบริษัทจำหน่ายส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเพียงบางส่วนแต่ยังคงมีการควบคุม ผลสะสมต้องถูกบันทึกส่วนให้กับส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุม หากกลุ่มบริษัทจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วมหรือการร่วมค้าเพียงบางส่วน โดยที่กลุ่มบริษัทยังคงมีอิทธิพลหรือการควบคุมร่วมที่มีสาระสำคัญอยู่ กลุ่มบริษัทต้องจัดประเภทยอดสะสมบางส่วนที่เกี่ยวข้องเป็นกำไรหรือขาดทุน

รายการที่เป็นตัวเงินที่เป็นลูกหนี้หรือเจ้าหนี้กับหน่วยงานในต่างประเทศ ซึ่งรายการดังกล่าวมิได้คาดหมายว่าจะมีแผนการชำระหนี้หรือไม่มีความเป็นไปได้ว่าจะชำระเงินในอนาคตอันใกล้ กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจากรายการทางการเงินดังกล่าวจะถูกพิจารณาเป็นส่วนหนึ่งของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ และรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นรายการผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนในส่วนของผู้ถือหุ้น จนกว่ามีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป

(ง) เครื่องมือทางการเงิน

(ง.1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินอื่น ๆ (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 3(ก))) รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทหรือบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะรวมหรือหักต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาด้วย

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัทหรือบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม รายได้ดอกเบี้ยคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนและผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน กำไรและขาดทุนสุทธิอื่นรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อมีการตัดรายการออกจากบัญชีกำไรและขาดทุนสะสมที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม เงินปันผลรับรู้เป็นรายได้ในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทหรือบริษัท มีสิทธิได้รับเงินปันผล เว้นแต่ เงินปันผลดังกล่าวเป็นการคืนทุนของเงินลงทุน กำไรและขาดทุนสุทธิอื่นรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุน

(ง.2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลบ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน



สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิคือเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

(ง.3) ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขึ้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน อย่างไรก็ตามสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตภายหลังการรับรู้เมื่อเริ่มแรก รายได้ดอกเบี้ยจะคำนวณโดยใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับราคาทุนตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงิน หากสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิตอีกต่อไป การคำนวณรายได้ดอกเบี้ยจะเปลี่ยนกลับไปคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขึ้นต้นของสินทรัพย์

(จ) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารประเภทเผื่อเรียก และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินสามเดือนนับแต่วันที่ได้มาเป็นรายการเทียบเท่าเงินสด เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารซึ่งจะต้องชำระคืนเมื่อทวงถามถือเป็นส่วนหนึ่งของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสด

(ฉ) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้รับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้วัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้นั้น ๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาวะการเสริมธุรกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาวะการเสริมธุรกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

(ซ) สินค้าคงเหลือ

สินค้านคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ย ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยราคาทุนที่ซื้อ ต้นทุนแปลงสภาพหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน สำหรับสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้าคำนวณโดยใช้ต้นทุนมาตรฐานซึ่งได้รับการปรับปรุงให้ใกล้เคียงกับราคาทุนถัวเฉลี่ย รวมการปันส่วนของค่าเสียหายการผลิตอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ ทั้งนี้ มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินการธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

กลุ่มบริษัทตั้งค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง สำหรับสินค้าที่เสื่อมคุณภาพ เสียหาย ส้าสมัย และค้างนาน

(ฅ) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนได้แก่อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากมูลค่าที่เพิ่มขึ้นหรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจหรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ต้นทุนรวมค่าใช้จ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการก่อสร้างที่กิจการก่อสร้างเองรวมถึงต้นทุนการกู้ยืม

ค่าเสื่อมราคาจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน ซึ่งคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน

ประมาณการอายุการใช้งานของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	10 ปี
อาคาร	20 - 30 ปี

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน โดยจัดประเภทไปเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่มีการจัดประเภทใหม่ ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ต่อไป

**(ณ) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์**

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากัน ต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ โดยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทไปยังอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานจากอสังหาริมทรัพย์ที่มีไว้ใช้งานเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน อสังหาริมทรัพย์นั้นจะถูกจัดประเภทใหม่เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่าตามบัญชี

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจําจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงอื่น หักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ และรับรู้ในกำไรขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดิน อะไหล่เครื่องจักร และสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ แสดงได้ดังนี้

	ภายใต้กรรมสิทธิ์ ของกลุ่มบริษัท	สินทรัพย์ สิทธิการใช้
สิทธิการใช้ที่ดิน	-	49 ปี
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5 - 20 ปี	-
อาคาร	10 - 30 ปี	3 - 20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	3 - 20 ปี	5 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	2 - 12 ปี	2 - 16 ปี
ยานพาหนะ	5 - 10 ปี	3 - 5 ปี
เครื่องตกแต่ง ดัดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3 - 10 ปี	3 - 5 ปี

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ญ) ค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น**ค่าความนิยม**

ค่าความนิยมจะถูกวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม โดยค่าความนิยมของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน ค่าความนิยมและค่าผลกัมภักซ์ที่เกิดขึ้นภายในรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้งานไม่จำกัดวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่า สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นวัดมูลค่าด้วยในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์ เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้

ค่าซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์และอื่น ๆ	3 - 10 ปี
----------------------------------	-----------

**(ง) สัญญาเช่า**

ณ วันที่เริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลานึงเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ในฐานะผู้เช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะบันทึกส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาแยกเทศของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ กลุ่มบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าทั้งหมด

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยเงินจ่ายล่วงหน้ารวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก ประมาณการต้นทุนในการบูรณะและสุทธจากสิ่งงูในสัญญาเช่าที่ได้รับ ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุสัญญาเช่า เว้นแต่สัญญาเช่าดังกล่าวมีการโอนกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า หรือกลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการซื้อสินทรัพย์ ในกรณีนี้จะเป็นที่หักค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า ซึ่งกำหนดตามเกณฑ์เดียวกันกับสินทรัพย์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม โดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า หรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการเลือกใช้สิทธิที่ระบุในสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

ในฐานะผู้ให้เช่า

ณ วันที่เริ่มต้นของสัญญาเช่าหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะบันทึกส่วนสิ่งตอบแทนที่จะได้รับตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบตามเกณฑ์ราคาขายที่เป็นเอกเทศ

ณ วันที่เริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทพิจารณาจัดประเภทสัญญาเช่าที่ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์อ้างอิงไปให้แก่ผู้เช่าเป็นสัญญาเช่าเงินทุน สัญญาที่ไม่เช่าเงินโอนจึงกล่าวจะจัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ลูกหนี้สัญญาเช่าเงินทุนด้วยจำนวนเงินลงทุนสุทธิของสัญญาเช่า ซึ่งประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าและมูลค่าคงเหลือที่ไม่ได้รับประกันคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาเช่าเงินทุนจะถูกบันทึกเป็นส่วนในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชีเพื่อสะท้อนอัตราผลตอบแทนคงที่ในแต่ละงวดของกลุ่มบริษัทที่ได้จากเงินลงทุนสุทธิคงเหลือตามสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเช่ารับจากสัญญาเช่าดำเนินงานในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่าและแสดงเป็นส่วนหนึ่งของรายได้จากการลงทุนและรายได้อื่น ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นเพื่อการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานจะรวมเป็นมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ให้เช่าและรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า โดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้ค่าเช่า ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้จากการลงทุนและรายได้อื่นในรอบระยะเวลาบัญชีที่ได้รับ

กลุ่มบริษัทดัดรายการและพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้สัญญาเช่าตามที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3(ง)

(ญ) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ขอลสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับค่าความนิยมนและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน หรือยังไม่พร้อมใช้งาน จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปีในช่วงเวลาเดียวกัน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่ได้รับคืน



มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าโดยสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดรับสินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ยกเว้นขาดทุนจากการด้อยค่าของความนิยชมจะไม่มีการปรับปรุงรายการ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

(ง) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

การผูกพันในการสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

การผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อน ๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำ โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโครงการผลประโยชน์รับรู้รายการในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือ กำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทที่เป็นผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเป็นผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อน ๆ ซึ่งผลประโยชน์นี้ได้คิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน การวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้าง หากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีการผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและการผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

(จ) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ที่ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีการผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุमानที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งสามารถประมาณจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

(ค) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสียหายที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน



การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทได้ใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์หนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดการโอนขึ้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขายของกลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้อย่างแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ หากกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแตกต่างจากราคาของการทำรายการและมูลค่ายุติธรรมไม่ว่าจะได้มาจากราคาเสนอซื้อเสนอขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่เหมือนกันหรือโดยใช้เทคนิคการวัดมูลค่าซึ่งใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ซึ่งตัดสินว่าไม่มีนัยสำคัญต่อการวัดมูลค่า ทำให้เครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมปรับด้วยผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและราคาของการทำรายการและรับรู้เป็นรายการรอดักบัญชีซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยเกณฑ์ที่เหมาะสมตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินแต่ต้องไม่ช้ากว่าการวัดมูลค่ายุติธรรมที่ใช้หลักฐานสนับสนุนทั้งหมดจากข้อมูลที่เกิดขึ้นในตลาดหรือเมื่อรายการดังกล่าวสิ้นสุดลง

(ง) รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มหรือภาษีอื่น ๆ และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า และส่วนลดตามปริมาณ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับการขายที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า กลุ่มบริษัททำการประมาณการรับคืนสินค้าจากข้อมูลอัตราการค้าคืนสินค้าในอดีตและจะไม่รับรู้รายได้และต้นทุนขายสำหรับสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืน

เงินที่จ่ายให้กับลูกค้า

กลุ่มบริษัทจ่ายค่าจ้างวงเงินค่า ค่าจ้างงานแสดงสินค้า หรือค่าโฆษณาให้กับร้านค้าปลีก หากกลุ่มบริษัทได้รับสินค้าหรือบริการจากลูกค้า กลุ่มบริษัทบันทึกการจ่ายชำระดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น ในทางกลับกัน หากไม่ได้รับสินค้าหรือบริการจากลูกค้า กลุ่มบริษัทจะรับรู้การจ่ายชำระดังกล่าวเป็นส่วนหักจากรายได้ ทั้งนี้ หากจำนวนเงินที่จ่ายมีมูลค่าสูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินค้าหรือบริการที่ได้รับ ส่วนเกินดังกล่าวจะรับรู้เป็นส่วนหักจากรายได้ซึ่งส่งผลให้รายได้และต้นทุนในการจัดจำหน่ายลดลง

(ค) รายได้จากการลงทุน

รายได้จากการลงทุนประกอบด้วย เงินปันผล ดอกเบี้ยรับและอื่น ๆ โดยเงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล และดอกเบี้ยรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง

(ค) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนวันแต่รายการที่เกี่ยวข้องในการรวมธุรกิจ หรือรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวต่อไปนี้ การรับรู้ความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้าหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงานโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ



สินทรัพย์ภายในได้รับการตัดบัญชีจะบันทึกเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภายในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภายในได้รับการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(อ) กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณ โดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปี

4 การซื้อบริษัทย่อย

ปี 2564

การซื้อเงินลงทุนในบริษัท อินโนเวชั่น ออฟ เอ็กซ์พีเรียนซ์ จำกัด

เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2564 กลุ่มบริษัทได้ซื้อเงินลงทุนในบริษัท อินโนเวชั่น ออฟ เอ็กซ์พีเรียนซ์ จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจให้บริการทางด้านการตลาดในสัดส่วนร้อยละ 80 คิดเป็นจำนวนเงิน 10.8 ล้านบาท โดยจะทยอยชำระเงินค่าหุ้นดังกล่าวให้กับกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิมตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มามีจำนวน 0.3 ล้านบาท ส่งผลให้เกิดค่าความนิยมจำนวน 10.5 ล้านบาทในงบการเงินรวม

5 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของกลุ่มบริษัทหรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับกลุ่มบริษัทหรือกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อย บริษัทร่วมและการร่วมค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 9 และ 10 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัทในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ประเทศที่จัดตั้ง /สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์			
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน กิจการและควบคุมกิจกรรมต่าง ๆ ของกิจการ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการ ของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับ บริหารหรือไม่)			
บริษัท แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	ไทย	มีกรรมการร่วมกัน			
มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	ไทย	มีกรรมการร่วมกัน			
บริษัท มีชู พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	ไทย	มีกรรมการร่วมกัน			
บริษัท ดี - 1 จำกัด	ไทย	มีกรรมการร่วมกัน			
บริษัท เบลล์ เปปเปอร์ จำกัด	ไทย	มีผู้บริหารสำคัญของบริษัทเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้น			
รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		2565	2564	2565	2564
		(พันบาท)			
บริษัทย่อย					
ขายสินค้า	-	-	9,921,468	11,751,518	
ซื้อสินค้า	-	-	5,486,198	5,740,934	
เงินปันผลรับ	-	-	1,319,953	1,503,019	
รายได้ค่าบริหารจัดการ	-	-	181,380	170,708	
รายได้ค่าสิทธิ	-	-	16,938	17,101	
รายได้ค่าเช่า	-	-	15,455	18,259	
รายได้อื่น	-	-	33,433	42,481	
รายจ่ายค่าบริหารจัดการ	-	-	252,424	243,937	
ค่าวิจัยและพัฒนา	-	-	109,586	148,031	
ค่าสิทธิจ่าย	-	-	20,690	9,993	



รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
บริษัทย่อย				
ดอกเบียร์	-	-	9,641	14,119
ดอกเบียร์จ่าย	-	-	2,900	2,663
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	32,526	19,309
ขายสินทรัพย์	-	-	-	18,234
ซื้อสินทรัพย์	-	-	70,863	2,783
การร่วมค้า				
ขายสินค้า	1,287,654	1,185,299	4,222,615	4,202,440
ซื้อสินค้า	2,430,668	2,094,415	703,609	589,080
เงินปันผลรับ	-	-	507,309	285,474
รายได้อื่น	16,640	24,151	7,480	20,973
ขายสินทรัพย์	-	3,339	-	3,339
ผู้บริหารสำคัญ				
ขายสินค้า	-	47	-	-
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน				
(รวมค่าตอบแทนของกรรมการ)	191,167	185,758	167,183	168,636
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	7,802	10,619	6,756	8,773
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	<u>198,969</u>	<u>196,377</u>	<u>173,939</u>	<u>177,409</u>
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
ขายสินค้า	-	4	-	-
ซื้อสินค้า	-	5	-	-
ค่าใช้จ่ายอื่น	5,817	4,226	5,817	3,759
ซื้อสินทรัพย์	4,068	-	4,068	-

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	677,851	878,230
การร่วมค้า	885,526	721,359	817,412	689,750
รวม	<u>885,526</u>	<u>721,359</u>	<u>1,495,263</u>	<u>1,567,980</u>
ลูกหนี้อื่น				
บริษัทย่อย	-	-	127,380	99,330
การร่วมค้า	196,472	163,664	7,408	21,663
	<u>196,472</u>	<u>163,664</u>	<u>134,788</u>	<u>120,993</u>
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(22,332)	(21,588)	(7,852)	(7,591)
สุทธิ	<u>174,140</u>	<u>142,076</u>	<u>126,936</u>	<u>113,402</u>
เงินปันผลค้างรับ				
บริษัทย่อย	-	-	285,547	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น				
บริษัทย่อย	-	-	790,423	832,847
การร่วมค้า	64,484	62,338	-	-
	<u>64,484</u>	<u>62,338</u>	<u>790,423</u>	<u>832,847</u>
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(64,484)	(62,338)	-	-
สุทธิ	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>790,423</u>	<u>832,847</u>
กลับรายการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้า	-	-	-	-
ลูกหนี้อื่น	-	-	-	(5,189)



ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม

งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2565	2564	2565	2564
(พันบาท)			

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

บริษัทย่อย

-	-	200	200
---	---	-----	-----

เจ้าหนี้การค้า

บริษัทย่อย

-	-	676,618	913,702
---	---	---------	---------

การร่วมค้า

1,152,378	933,310	67,650	32,764
-----------	---------	--------	--------

รวม

1,152,378	933,310	744,268	946,466
-----------	---------	---------	---------

เจ้าหนี้อื่น

บริษัทย่อย

-	-	220,698	132,333
---	---	---------	---------

การร่วมค้า

-	100	-	-
---	-----	---	---

ผู้บริหารสำคัญ

1,031	1,185	1,025	1,185
-------	-------	-------	-------

กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

1,781	27	1,781	25
-------	----	-------	----

รวม

2,812	1,312	223,504	133,543
-------	-------	---------	---------

เงินกู้ยืมระยะสั้น

บริษัทย่อย

-	-	2,177,780	1,902,377
---	---	-----------	-----------

หนี้สินตามสัญญาเช่า

บริษัทย่อย

-	-	62,049	-
---	---	--------	---

ผู้บริหารสำคัญ

-	35,999	-	35,999
---	--------	---	--------

รวม

-	35,999	62,049	35,999
---	--------	--------	--------

หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น

บริษัทย่อย

-	-	4,946	4,946
---	---	-------	-------

การร่วมค้า

2	-	2	-
---	---	---	---

รวม

2	-	4,948	4,946
---	---	-------	-------

สัญญาบริหารจัดการโรงงาน

บริษัทได้ทำสัญญาว่าจ้างบริษัทย่อยแห่งหนึ่งให้บริหารงานการผลิตขวดแก้ว ให้คำปรึกษาแนะนำด้านการบริหาร โรงงานผลิตขวดแก้ว เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 โดยบริษัทตกลงที่จะจ่าย ค่าบริการรายเดือนตามอัตราที่ระบุในสัญญาและจะมีการทบทวนค่าบริการเป็นประจำทุกปี

สัญญาการบริหารการเงินระหว่างกัน

บริษัทได้ทำสัญญาการบริหารการเงินระหว่างกันกับบริษัทย่อยหลายแห่ง ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายที่เกิดจากการ บริหารคำนวณจากอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 1 ปีจากธนาคารพาณิชย์เฉลี่ยบวกร้อยละ 0.5 หรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืม เฉลี่ยที่ต้องชำระคืนเมื่อทวงถามบวกร้อยละ 0.6 และอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 1 เดือนหรือ 1 ปีจากธนาคารพาณิชย์ ตามลำดับ ยอดเงินต้นคงเหลือ ณ วันที่รายงานที่เกิดจากระบบการบริหารดังกล่าวแสดงเป็น “เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน” และ “เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน” ตามลำดับในงบแสดงฐานะการเงิน



6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
เงินสดในมือ	4,450	22,577	-	-
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	291,014	329,459	10,223	1,439
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	791,130	1,890,280	511,340	1,760,771
เงินฝากธนาคารประเภทประจำ (ระยะสั้นกว่า 3 เดือนนับตั้งแต่วันที่ลงทุน)	-	250,649	-	-
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ (ในกองทุนส่วนบุคคล)	-	170	-	170
รวม	1,086,594	2,493,135	521,563	1,762,380

7 สินทรัพย์ทางการเงินอื่น

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
	(พันบาท)	
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น		
ตราสารหนี้ (ในกองทุนส่วนบุคคล)	-	4,028
ตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	2,378,550	2,413,550
รวม	2,378,550	2,417,578

รายการเคลื่อนไหวของตราสารหนี้ (ในกองทุนส่วนบุคคล) สำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ณ วันที่ 1 มกราคม	ซื้อ	ขาย / ครบ กำหนด (พันบาท)	รายการ ปรับปรุงจาก มูลค่ายุติธรรม และอื่น ๆ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
2565					
ตราสารหนี้ (ในกองทุนส่วนบุคคล)	4,028	-	(4,058)	30	-
2564					
ตราสารหนี้ (ในกองทุนส่วนบุคคล)	7,927	-	(3,903)	4	4,028



8 สิ้นค้าคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
สินค้าสำเร็จรูป	1,562,403	1,224,088	691,121	572,568
สินค้าระหว่างผลิต	50,244	62,772	30,611	38,400
วัตถุดิบ	597,540	551,129	318,671	221,809
วัสดุบรรจุและหีบห่อ	654,065	499,919	275,316	243,605
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	381,719	373,745	155,063	170,669
สินค้าระหว่างทาง	17,378	57,241	2	14,214
	3,263,349	2,768,894	1,470,784	1,261,265
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	(116,567)	(110,934)	(47,536)	(45,125)
สุทธิ	3,146,782	2,657,960	1,423,248	1,216,140
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกรวมในบัญชีต้นทุนขาย				
- ต้นทุนขาย	18,776,890	17,551,866	14,894,551	15,044,111
- การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่าสุทธิ				
ที่คาดว่าจะได้รับ	138,553	67,261	32,329	(4,564)
รวม	18,915,443	17,619,127	14,926,880	15,039,547

การร่วมค้าที่ไม่มีสาระสำคัญ

ตารางต่อไปนี้สรุปข้อมูลทางการเงินของส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในการร่วมค้าที่ไม่มีสาระสำคัญ จากจำนวนเงินที่รายงานในงบการเงินรวมของกลุ่มบริษัท

	การร่วมค้าที่ไม่มีสาระสำคัญ	
	2565	2564
	(พันบาท)	
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียในการร่วมค้าที่ไม่มีสาระสำคัญ	58,837	10,202
ส่วนแบ่งของกลุ่มบริษัทใน		
- กำไรจากการดำเนินงาน	(6,365)	3,213
- กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-
- กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(6,365)	3,213

เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม และรายได้เงินปันผลสำหรับแต่ละปี มีดังนี้

ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่ ดำเนินธุรกิจ	สัดส่วน ความเป็นเจ้าของ		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ						รายได้เงินปันผล		
				มูลค่าตาม วิธีส่วนได้เสีย		ราคาทุน		การด้อยค่า		ราคาทุน-สุทธิ		สำหรับปี		
		2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	
		(ร้อยละ)						(พันบาท)						
บริษัทร่วม														
Basecamp Brews Ltd	จัดจำหน่ายเครื่องดื่ม	สหราชอาณาจักร	26.00	26.00	376,853	381,883	-	-	-	-	-	-	-	-
					376,853	381,883	-	-	-	-	-	-		
การร่วมค้า														
บริษัท เฮาส์ โอสตสภา ฟู้ดส์ จำกัด	จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ อาหารและเครื่องดื่ม	ไทย	40.00	40.00	543,073	709,229	66,800	66,800	-	-	66,800	66,800	399,463	-
บริษัท โอสตสภา ไทโซ จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท โอสตสภา ไทโซ ฟาร์มาซูติคอล จำกัด”)	จัดจำหน่ายยา เครื่องดื่ม เพื่อสุขภาพ และ อาหารเพื่อสุขภาพ													
บริษัท ขามามูระ อินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด	จัดจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ เครื่องจักร ชิ้นส่วน และอุปกรณ์ต่าง ๆ													
PT Osotspa ABC Indonesia	หยุดดำเนินการ	อินโดนีเซีย	50.00	50.00	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-



ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่ ดำเนินธุรกิจ	สัดส่วน		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ						รายได้เงินปันผล		
		ความเป็นเจ้าของ		มูลค่าตาม		ราคาทุน		การด้อยค่า		ราคาทุน-สุทธิ		สำหรับปี		
		2565	2564	วิธีส่วนได้เสีย										
		(ร้อยละ)		2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	
การร่วมค้า														
MYANMAR GOLDEN EAGLE COMPANY LIMITED	ผลิตและจัดจำหน่ายขวดแก้ว	สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์	35.00	35.00	-	5,345	-	-	-	-	-	-	-	-
MYANMAR GOLDEN GLASS COMPANY LIMITED	จัดจำหน่ายขวดแก้ว	สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์	51.84	51.84	158,200	142,446	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท โอสถสภา ยันฮี เบฟเวอเรจ จำกัด	วิจัย พัฒนา และทำการตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม	ไทย	55.00	-	46,350	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					869,186	1,017,343	110,700	110,700	-	(1,871)	110,700	108,829	507,309	285,474
รวม					1,246,039	1,399,226	110,700	110,700	-	(1,871)	110,700	108,829	507,309	285,474

กลุ่มบริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้าซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ดังนั้นจึงไม่มีราคาเปิดเผยต่อสาธารณชน



ปี 2565

การซื้อเงินลงทุนในการร่วมค้า

ในเดือนมกราคม 2565 บริษัทย่อยได้ลงทุนในบริษัท โอสดสภา ยันฮี เบฟเวอเรจ จำกัด (OYB) เพื่อวิจัย พัฒนา และทำการตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มที่มีส่วนผสมที่ทำจากัญชาหรือกัญชง เป็นจำนวนเงิน 110 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 55 ของทุนที่ออกและชำระแล้วของ OYB ในการลงทุนดังกล่าว บริษัทย่อยได้ทยอยจ่ายชำระค่าหุ้นจำนวน 55 ล้านบาทแล้วเสร็จในเดือนมิถุนายน 2565 และจะจ่ายชำระอีกจำนวน 55 ล้านบาทภายในเดือนธันวาคม 2566 บริษัทย่อยมีการควบคุมร่วมใน OYB ดังนั้น OYB จึงถูกจัดประเภทเป็นการร่วมค้าของกลุ่มบริษัท

บริษัทร่วมและการร่วมค้าที่มีสาระสำคัญ

ตารางต่อไปนี้สรุปข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วมและการร่วมค้าที่มีสาระสำคัญซึ่งนำเสนออยู่ในงบการเงินของบริษัทร่วมและการร่วมค้า ปรับปรุงด้วยการปรับมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ และความแตกต่างของนโยบายการบัญชี การกระทบยอดรายการระหว่างข้อมูลทางการเงินโดยสรุปดังกล่าวกับมูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในกิจการเหล่านี้

	Basecamp Brews Ltd		บริษัท เฮาส์ โอสดสภา ฟู้ดส์ จำกัด		บริษัท โอสดสภา ไทโซ จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท โอสดสภา ไทโซ ฟาร์มาซูติคอล จำกัด”)		MYANMAR GOLDEN EAGLE COMPANY LIMITED		MYANMAR GOLDEN GLASS COMPANY LIMITED	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)									
รายได้	193,339	131,563	3,327,979	3,200,552	2,723,412	3,109,413	253,256	-	265,423	-
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	(13,239)	(41,009)	583,269	566,355	167,001	266,887	(15,148)	(251,497)	57,663	49,343
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(6,109)	13,257	-	-	-	-	(123)	(20,465)	(27,275)	(31,340)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(19,348)	(27,752)	583,269	566,355	167,001	266,887	(15,271)	(271,962)	30,388	18,003
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมส่วนที่เป็นของกลุ่มบริษัท	(5,030)	(7,216)	233,307	226,542	66,801	106,754	(5,345)	(95,187)	15,754	9,334
เงินปันผลรับจากบริษัทร่วม/การร่วมค้าสำหรับปี	-	-	399,463	-	107,846	285,474	-	-	-	-



	Basecamp Brews Ltd		บริษัท เฮอร์ โอสดสกา ฟู้ดส์ จำกัด		บริษัท โอสดสกา ไทโซ จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท โอสดสกา ไทโซ ฟาร์มาซูติคอล จำกัด”)		MYANMAR GOLDEN EAGLE COMPANY LIMITED		MYANMAR GOLDEN GLASS COMPANY LIMITED	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)									
สินทรัพย์หมุนเวียน	89,400	120,646	2,195,508	2,488,942	760,129	934,168	404,348	134,608	281,174	179,911
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,808	1,505	8,248	8,928	10,960	13,891	1,421,483	1,215,310	205	234
หนี้สินหมุนเวียน	(23,904)	(35,086)	(844,873)	(724,070)	(495,917)	(570,755)	(1,136,613)	(560,600)	(70,851)	(5)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	-	(412)	(1,200)	(725)	(2,481)	(2,000)	(945,640)	(778,381)	-	-
สินทรัพย์สุทธิ	67,304	86,653	1,357,683	1,773,075	272,691	375,304	(256,422)	10,937	210,528	180,140
มูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนในบริษัทร่วม/การร่วมค้า	376,853	381,883	543,073	709,229	109,076	150,121	-	5,345	158,200	142,446
ก. รวมรายการต่อไปนี้										
- ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	-	-	1,116	1,164	1,844	2,208	49,399	555	-	-
- ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	-	2	-	-	70,688	2,052	-	-
- ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	-	-	145,673	140,220	40,673	67,353	-	-	6,810	-
ข. รวมรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	1,439,372	1,734,343	336,002	377,137	67,290	47,368	21,206	12,779
ค. รวมรายการหนี้สินทางการเงินหมุนเวียน (ไม่รวมเจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่น และประมาณการหนี้สิน)	-	-	-	-	-	-	804,170	526,628	-	-
ง. รวมรายการหนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียน (ไม่รวมเจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่น และประมาณการหนี้สิน)	-	-	-	-	-	-	945,640	778,381	-	-



การร่วมค้าที่ไม่มีสาระสำคัญ

ตารางต่อไปนี้สรุปข้อมูลทางการเงินของส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในการร่วมค้าที่ไม่มีสาระสำคัญ จากจำนวนเงินที่รายงานในงบการเงินรวมของกลุ่มบริษัท

	การร่วมค้าที่ไม่มีสาระสำคัญ	
	2565	2564
	(พันบาท)	
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียในการร่วมค้าที่ไม่มีสาระสำคัญ	58,837	10,202
ส่วนแบ่งของกลุ่มบริษัทใน		
- กำไรจากการดำเนินงาน	(6,365)	3,213
- กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-
- กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(6,365)	3,213

10 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564
	(พันบาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	9,076,638	7,393,693
เพิ่มทุนในบริษัทย่อย	400,000	1,682,945
รับคืนเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	(1,449)
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า	256,868	1,449
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	9,733,506	9,076,638

รายละเอียดของบริษัทย่อยและบริษัทย่อยทางอ้อม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

บริษัทย่อยและบริษัทย่อยทางอ้อม			ประเทศที่ดำเนินธุรกิจ		ลักษณะธุรกิจ		สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		2565	2564
									(ร้อยละ)	
									2565	2564
									(ร้อยละ)	
บริษัทย่อย									บริษัทย่อยทางอ้อม	
บริษัท โอสดสภา เบฟเวอเรจ จำกัด			ไทย		จัดจำหน่ายเครื่องดื่ม		100.00		100.00	
บริษัท กรีนสวิลล์ จำกัด			ไทย		ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล		100.00		100.00	
บริษัท สยามกลาส อินดัสทรี จำกัด			ไทย		ผลิตและจำหน่ายเครื่องแก้ว		100.00		100.00	
บริษัท สยามกลาสอยุธยา จำกัด			ไทย		ผลิตและจำหน่ายเครื่องแก้ว		100.00		100.00	
บริษัท สยามคัลเล็ค จำกัด			ไทย		จำหน่ายเศษแก้ว		99.98		99.98	
บริษัท เอสเอสบี เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัด			ไทย		ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์		100.00		100.00	
					(2564: ผลิตวัตถุดิบใช้ปรุงแต่ง)					
บริษัท โอสดสภา อินโนเวชั่น เซ็นเตอร์ จำกัด			ไทย		วิจัยและพัฒนา		100.00		100.00	
บริษัท โอสดสภา แคร์ จำกัด			ไทย		ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์		100.00		100.00	
บริษัท โอสดสภา เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัด			ไทย		ลงทุนในหุ้นของบริษัทอื่น		100.00		100.00	
OSOTSPA USA, INC.			สหรัฐอเมริกา		ให้บริการการตลาด		100.00		100.00	
OSOTSPA LOI HEIN COMPANY LIMITED			สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์		ค้าปลีกและค้าส่งเครื่องดื่ม		8.50 ⁽¹⁾		8.50 ⁽¹⁾	
PT. M-150 INDONESIA			อินโดนีเซีย		นำเข้าและจัดจำหน่ายเครื่องดื่ม		99.00		99.00	
บริษัท สยาม เบฟ แมนูแฟคเจอร์จิ่ง จำกัด			ไทย		ผลิตและจัดจำหน่ายเครื่องดื่ม		100.00		100.00	
บริษัท โอสดสภา ลอยเฮง (ประเทศไทย) จำกัด			ไทย		หยุดดำเนินการกิจการ		99.98		99.98	
Myanmar Osotspa Company Limited			สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์		หยุดดำเนินการกิจการ		100.00		100.00	
Osotspa Europe Limited			ไอร์แลนด์		หยุดดำเนินการกิจการ		100.00		100.00	
บริษัทย่อยทางอ้อม										
ถือหุ้นโดย บริษัท โอสดสภา เบฟเวอเรจ จำกัด										
Shark AG			ออสเตรีย		หยุดดำเนินการกิจการ		100.00		100.00	



เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 และรายได้เงินปันผลจากเงินลงทุนสำหรับแต่ละปี มีดังนี้

งบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัทย่อย	ทุนชำระแล้ว		ราคาทุน		การด้อยค่า		ราคาทุน - สุทธิ		รายได้เงินปันผล	
									สำหรับปี	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
					(พันบาท)					
บริษัท โอสดสภา เบฟเวอเรจ จำกัด	354,950	354,950	354,950	354,950	-	-	354,950	354,950	425,939	674,405
บริษัท กรีนสวีลส์ จำกัด	6,500	6,500	6,500	6,500	-	-	6,500	6,500	558,983	19,499
บริษัท สยามกลาส อินดัสทรี จำกัด	950,000	950,000	979,782	979,782	-	-	979,782	979,782	-	-
บริษัท สยามกลาสอูรูยา จำกัด	4,180,000	3,780,000	4,180,000	3,780,000	-	-	4,180,000	3,780,000	144,660	680,400
บริษัท สยามคัลเล็ด จำกัด	1,000	1,000	1,000	1,000	-	-	1,000	1,000	69,986	-
บริษัท เอสเอสบี เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัด	170,000	170,000	170,000	170,000	-	-	170,000	170,000	68,850	83,300
บริษัท โอสดสภา อินโนเวชั่น เซ็นเตอร์ จำกัด	61,600	61,600	61,600	61,600	-	-	61,600	61,600	22,440	16,320
บริษัท โอสดสภา แคร์ จำกัด	463,567	463,567	90,000	90,000	-	-	90,000	90,000	-	-
บริษัท โอสดสภา เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัด	2,782,535	2,782,535	2,782,535	2,782,535	-	-	2,782,535	2,782,535	29,095	29,095
OSOTSPA USA, INC.	105,162	105,162	160,644	160,644	(160,644)	(160,644)	-	-	-	-
OSOTSPA LOI HEIN COMPANY LIMITED	186,203	186,203	16,646	16,646	-	-	16,646	16,646	-	-
PT. M-150 INDONESIA	4,071	4,071	5,384	5,384	(5,384)	(5,384)	-	-	-	-
บริษัท สยาม เบฟ แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด	1,500,000	1,500,000	1,089,983	1,089,983	-	(256,868)	1,089,983	833,115	-	-



งบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัทย่อย	ทุนชำระแล้ว		ราคาทุน		การด้อยค่า		ราคาทุน - สุทธิ		รายได้เงินปันผล สำหรับปี	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)									
บริษัท โอสดสภา ลอยเฮง (ประเทศไทย) จำกัด	1,000	1,000	510	510	-	-	510	510	-	-
Myanmar Osotspa Company Limited	9,771	9,771	8,232	8,232	(8,232)	(8,232)	-	-	-	-
Osotspa Europe Limited	266,237	266,237	307,119	307,119	(307,119)	(307,119)	-	-	-	-
รวม			10,214,885	9,814,885	(481,379)	(738,247)	9,733,506	9,076,638	1,319,953	1,503,019

บริษัท ไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ดังนั้นจึงไม่มีราคาที่เปิดเผยต่อสาธารณชน



ปี 2565

การซื้อขายเงินลงทุนในบริษัทย่อยซื้อเงินลงทุนในบริษัท โอทูซี จำกัดโดยบริษัท โอสดสภา เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัด

เมื่อวันที่ 4 มีนาคม 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท โอทูซี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท มีมติอนุมัติเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมจากบริษัท โอสดสภา เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 6.5 ล้านบาท โดยเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติม และได้รับชำระค่าหุ้นดังกล่าวแล้วในเดือนเมษายน 2565

ซื้อเงินลงทุนในบริษัท สยามกลาสอูธยา จำกัด

เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท สยามกลาสอูธยา จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 400.0 ล้านบาท โดยเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มทุน และได้รับชำระค่าหุ้นดังกล่าวในเดือนสิงหาคม 2565

การลดลงของเงินลงทุนในบริษัทย่อยการลดทุนใน Osotspa Enterprises Singapore Pte. Ltd.

เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของ Osotspa Enterprises Singapore Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท มีมติอนุมัติให้ลดทุนจดทะเบียนจำนวนเงิน 7.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา

ปี 2564

การซื้อขายเงินลงทุนในบริษัทย่อยซื้อเงินลงทุนในบริษัท โอยูระ จำกัดโดยบริษัท โอทูซี จำกัด

เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท โอยูระ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท มีมติอนุมัติเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมจากบริษัท โอทูซี จำกัดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 9.9 ล้านบาท โดยเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติม และได้รับชำระค่าหุ้นดังกล่าวในเดือนมกราคม 2564

เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท โอยูระ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท มีมติอนุมัติเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมจากบริษัท โอทูซี จำกัดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 5.0 ล้านบาท โดยเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติม และได้รับชำระค่าหุ้นดังกล่าวในเดือนสิงหาคม 2564

ซื้อเงินลงทุนในบริษัท โอทูซี จำกัดโดยบริษัท โอสดสภา เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัด

เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2563 และวันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท โอทูซี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท มีมติอนุมัติเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมจากบริษัท โอสดสภา เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 10.0 ล้านบาท และ 16.0 ล้านบาทตามลำดับ โดยเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติม และได้รับชำระค่าหุ้นดังกล่าวในเดือนมกราคมและกุมภาพันธ์ 2564

เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท โอทูซี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท มีมติอนุมัติเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมจากบริษัท โอสดสภา เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 5.0 ล้านบาท โดยเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติม และได้รับชำระค่าหุ้นดังกล่าวในเดือนสิงหาคม 2564

ซื้อเงินลงทุนในบริษัท สยามกลาสอูธยา จำกัด

เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท สยามกลาสอูธยา จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท มีมติอนุมัติเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมจากบริษัทเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,125 ล้านบาทโดยเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติม และได้รับชำระค่าหุ้นดังกล่าวในเดือนกุมภาพันธ์ 2564



ซื้อเงินลงทุนในบริษัท อินโนเวชั่น ออฟ เอ็กซ์พีเรียนซ์ จำกัด โดยบริษัท โอทูซี จำกัด และ บริษัท โอสดสภา เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัด

เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2564 บริษัท โอทูซี จำกัด และ บริษัท โอสดสภา เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ บริษัท ได้ซื้อเงินลงทุนในบริษัท อินโนเวชั่น ออฟ เอ็กซ์พีเรียนซ์ จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 80 เป็นจำนวนเงิน 10.8 ล้านบาท ทั้งนี้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัท (รายละเอียดตามหมายเหตุข้อ 4)

ซื้อเงินลงทุนในบริษัท โอสดสภา เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัด

เมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท โอสดสภา เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ บริษัท มีมติอนุมัติเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมจากบริษัท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 7.9 ล้านบาท โดยเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติม และได้รับชำระค่าหุ้นดังกล่าวในเดือนสิงหาคม 2564

ซื้อเงินลงทุนใน OSOTSPA VTA JOINT STOCK COMPANY โดย Osotspa Enterprises Singapore Pte. Ltd.

เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2564 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ OSOTSPA VTA JOINT STOCK COMPANY ซึ่งเป็นบริษัทย่อยในประเทศเวียดนาม มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 23,000 ล้านเวียดนามดอง โดย Osotspa Enterprises Singapore Pte. Ltd. ได้ชำระค่าหุ้นเป็นจำนวนเงิน 13,800 ล้านเวียดนามดอง คิดเป็นร้อยละ 60 ของทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้วในเดือนพฤศจิกายน 2564

ซื้อเงินลงทุนในบริษัท สยามกลาส อินดัสทรี จำกัด

เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท สยามกลาส อินดัสทรี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ บริษัท มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 550.0 ล้านบาท โดยเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มทุน และได้รับชำระค่าหุ้นดังกล่าวในเดือนธันวาคม 2564

การลดลงของเงินลงทุนในบริษัทย่อย

การลดทุนใน Osotspa Enterprises Singapore Pte. Ltd. และ Oventure Pte. Ltd.

เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของ Osotspa Enterprises Singapore Pte. Ltd. และ Oventure Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ บริษัท มีมติอนุมัติให้ลดทุนจดทะเบียนเป็นจำนวนเงิน 5.55 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา และ 11.4 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา ตามลำดับ

11 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคาร	รวม (พันบาท)	ที่ดิน	อาคาร	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	193,077	28,552	141,504	363,133	443,721	28,893	472,614
จำหน่าย	(16,500)	-	(62,845)	(79,345)	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565	176,577	28,552	78,659	283,788	443,721	28,893	472,614
ค่าเสื่อมราคาและขาดทุนจากการด้อยค่า							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	28,552	130,830	159,382	-	23,786	23,786
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	3,305	3,305	-	522	522
จำหน่าย	-	-	(62,845)	(62,845)	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 1 มกราคม 2565	-	28,552	71,290	99,842	-	24,308	24,308
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	3,225	3,225	-	441	441
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	28,552	74,515	103,067	-	24,749	24,749
มูลค่าสุทธิทางบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	176,577	-	7,369	183,946	443,721	4,585	448,306
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	176,577	-	4,144	180,721	443,721	4,144	447,865

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประกอบด้วยที่ดินว่างเปล่า ที่ดินและอาคารที่ให้เช่าแก่บริษัทอื่น สัญญาเช่ามีอายุตั้งแต่ 2 ถึง 3 ปี การต่ออายุสัญญาภายหลังจะเป็นไปตามการต่อรองกับผู้เช่า

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สำหรับกลุ่มบริษัทและบริษัท เป็นจำนวน 558.2 ล้านบาท และ 994.1 ล้านบาท ตามลำดับ (2564: 558.2 ล้านบาท และ 994.1 ล้านบาท ตามลำดับ) ประเมินราคาโดยบริษัทผู้ประเมินอิสระแห่งหนึ่งโดยวิธีมูลค่าตลาดสำหรับการใช้ประโยชน์ปัจจุบันและวิธีรายได้ การวัดมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนถูกจัดลำดับขั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3



12 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

หมายเหตุ	ที่ดิน	งบการเงินรวม						สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง และติดตั้ง	รวม	
		ส่วน ปรับปรุง ที่ดิน	อาคาร	ส่วน ปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์ โรงงาน	ยานพาหนะ (พันบาท)	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้สำนักงาน			อะไหล่ เครื่องจักร
ราคาทุน										
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	1,540,121	444,410	5,415,812	1,540,663	12,487,623	454,315	1,122,990	181,722	1,015,913	24,203,569
เพิ่มขึ้น	-	2,253	1,446	4,697	87,849	20,222	31,170	30,645	2,585,790	2,764,072
เพิ่มขึ้นจากการซื้อธุรกิจ	4	-	-	-	-	-	158	-	-	158
โอน	-	43,725	435,838	145,979	2,575,820	-	20,555	(116,346)	(3,105,571)	-
โอนไปสินค้าคงเหลือ	-	-	-	-	-	-	-	(80,059)	-	(80,059)
จำหน่าย และตัดจำหน่าย	-	(3,263)	(56,847)	(5,959)	(76,268)	(13,149)	(17,762)	(14,140)	(2,650)	(190,038)
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่า หน่วยงานต่างประเทศ	(56,897)	(3,290)	(115,267)	(34,659)	(80,206)	(1,562)	(26,632)	-	(523)	(319,036)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 1 มกราคม 2565	1,483,224	483,835	5,680,982	1,650,721	14,994,818	459,826	1,130,479	1,822	492,959	26,378,666
เพิ่มขึ้น	11,927	1,303	3,657	9,774	173,476	145,145	39,853	2,724	1,126,584	1,514,443
โอน	-	6,985	36,469	76,053	690,423	-	28,442	(1,604)	(836,768)	-
โอนไปสินค้าคงเหลือ	-	-	-	-	-	-	-	(2,942)	-	(2,942)
โอนไปสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	-	-	-	-	-	(7,483)	(7,483)
จำหน่าย และตัดจำหน่าย	(50,982)	-	(7,183)	(3,925)	(65,653)	(153,032)	(28,988)	-	-	(309,763)
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่า หน่วยงานต่างประเทศ	(35,368)	(2,056)	(72,324)	(22,068)	(51,786)	(1,920)	(17,742)	-	(763)	(204,027)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	1,408,801	490,067	5,641,601	1,710,555	15,741,278	450,019	1,152,044	-	774,529	27,368,894



งบการเงินรวม

	ที่ดิน	ส่วน ปรับปรุง ที่ดิน	อาคาร	ส่วน ปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์ โรงงาน	ยานพาหนะ (พันบาท)	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้สำนักงาน	อะไหล่ เครื่องจักร	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง และติดตั้ง	รวม
ค่าเสื่อมราคาและขาดทุนจากการด้อยค่า										
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	27,056	212,353	1,954,426	492,350	7,657,325	312,614	702,880	-	-	11,359,004
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	15,683	21,169	249,419	130,964	890,653	61,339	98,286	-	-	1,467,513
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการด้อยค่า	-	(1,332)	(370)	-	58	-	-	-	-	(1,644)
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	(2,113)	(54,427)	(3,167)	(65,514)	(12,764)	(16,968)	-	-	(154,953)
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่า หน่วยงานต่างประเทศ	(3,397)	(136)	(5,032)	(2,749)	(6,712)	(1,027)	(2,465)	-	-	(21,518)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 1 มกราคม 2565	39,342	229,941	2,144,016	617,398	8,475,810	360,162	781,733	-	-	12,648,402
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	8,813	22,823	259,686	133,901	965,706	61,204	95,708	-	-	1,547,841
ขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	-	-	2	-	-	-	-	2
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	(21,581)	-	(2,432)	(2,229)	(68,594)	(149,741)	(28,340)	-	-	(272,917)
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่า หน่วยงานต่างประเทศ	(3,095)	(223)	(8,634)	(4,498)	(11,382)	(1,066)	(5,217)	-	-	(34,115)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	23,479	252,541	2,392,636	744,572	9,361,542	270,559	843,884	-	-	13,889,213



	งบการเงินรวม									
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	ยานพาหนะ (พันบาท)	เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	อะไหล่เครื่องจักร	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
มูลค่าสุทธิทางบัญชี										
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564										
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	1,143,145	253,894	3,475,259	1,032,675	6,364,428	13,171	343,916	1,822	492,959	13,121,269
สินทรัพย์สิทธิการใช้	300,737	-	61,707	648	154,580	86,493	4,830	-	-	608,995
	1,443,882	253,894	3,536,966	1,033,323	6,519,008	99,664	348,746	1,822	492,959	13,730,264
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565										
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	1,155,072	237,526	3,206,168	965,862	6,218,153	7,693	296,808	-	774,529	12,861,811
สินทรัพย์สิทธิการใช้	230,250	-	42,797	121	161,583	171,767	11,352	-	-	617,870
	1,385,322	237,526	3,248,965	965,983	6,379,736	179,460	308,160	-	774,529	13,479,681

ราคาทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 7,562.0 ล้านบาท (2564: 7,404.3 ล้านบาท)



	งบการเงินเฉพาะกิจการ									
	ที่ดิน	ส่วน ปรับปรุง ที่ดิน	อาคาร	ส่วน ปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์ โรงงาน	ยานพาหนะ (พันบาท)	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้สำนักงาน	อะไหล่ เครื่องจักร	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง และติดตั้ง	รวม
ราคาทุน										
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	798,845	272,613	2,781,739	1,257,649	6,511,329	121,024	791,615	91,707	737,624	13,364,145
เพิ่มขึ้น	-	1,981	-	4,437	15,051	11,458	23,027	9,924	737,531	803,409
โอน	-	43,725	5,950	82,569	980,306	-	19,966	(41,087)	(1,091,429)	-
โอนไปสินค้าคงเหลือ	-	-	-	-	-	-	-	(45,228)	-	(45,228)
จำหน่าย และตัดจำหน่าย	-	-	(55,863)	(3,820)	(42,128)	(10,675)	(15,203)	(14,140)	-	(141,829)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 1 มกราคม 2565	798,845	318,319	2,731,826	1,340,835	7,464,558	121,807	819,405	1,176	383,726	13,980,497
เพิ่มขึ้น	11,927	1,303	65,244	4,184	114,564	17,408	28,878	2,724	974,770	1,221,002
โอน	-	6,394	35,635	60,384	549,239	-	23,836	(958)	(674,530)	-
โอนไปสินค้าคงเหลือ	-	-	-	-	-	-	-	(2,942)	-	(2,942)
โอนไปสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	-	-	-	-	-	(6,927)	(6,927)
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	(50,982)	-	(2,986)	(3,925)	(3,126)	(30,463)	(19,400)	-	-	(110,882)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	759,790	326,016	2,829,719	1,401,478	8,125,235	108,752	852,719	-	677,039	15,080,748
ค่าเสื่อมราคาและขาดทุนจากการด้อยค่า										
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	9,267	117,357	1,352,950	467,390	4,664,393	97,563	547,826	-	-	7,256,746
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	9,267	15,207	117,617	105,702	332,468	11,394	73,542	-	-	665,197
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	-	-	(53,789)	(1,028)	(20,994)	(10,290)	(14,459)	-	-	(100,560)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 1 มกราคม 2565	18,534	132,564	1,416,778	572,064	4,975,867	98,667	606,909	-	-	7,821,383
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	3,047	16,951	119,859	105,023	352,821	11,112	70,801	-	-	679,614
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	(21,581)	-	(1,267)	(2,229)	(3,076)	(30,332)	(17,826)	-	-	(76,311)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	149,515	1,535,370	674,858	5,325,612	79,447	659,884	-	-	8,424,686



งบการเงินเฉพาะกิจการ										
	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	ยานพาหนะ (พันบาท)	เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	อะไหล่เครื่องจักร	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
มูลค่าสุทธิทางบัญชี										
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564										
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท	747,863	185,755	1,303,571	768,771	2,488,691	773	209,136	1,176	383,726	6,089,462
สินทรัพย์สิทธิการใช้	32,448	-	11,477	-	-	22,367	3,360	-	-	69,652
	780,311	185,755	1,315,048	768,771	2,488,691	23,140	212,496	1,176	383,726	6,159,114
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565										
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท	759,790	176,501	1,231,929	726,620	2,752,110	959	181,783	-	677,039	6,506,731
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	62,420	-	47,513	28,346	11,052	-	-	149,331
	759,790	176,501	1,294,349	726,620	2,799,623	29,305	192,835	-	677,039	6,656,062

ราคาทรัพย์สินของบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 5,491.9 ล้านบาท (2564: 5,357.2 ล้านบาท)



ในปี 2565 สิทธิประโยชน์การใช้ของกลุ่มบริษัทและบริษัทเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 239.6 ล้านบาท และ 142.8 ล้านบาท ตามลำดับ (2564: 51.6 ล้านบาท และ 15.0 ล้านบาท ตามลำดับ)

กลุ่มบริษัทเช่าที่ดิน อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน ยานพาหนะ และเครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน โดยมีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา ค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญาและกลุ่มบริษัทประเมินสิทธิในการใช้สินทรัพย์ที่เช่าเป็นระยะเวลา 2 - 49 ปี

สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทมีสิทธิเลือกขยายอายุสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ภายในหนึ่งปีก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่า ซึ่งกลุ่มบริษัทจะประเมินตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลว่ามีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่และจะทบทวนการประเมินดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 สัญญาเช่า ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่า มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
จำนวนเงินที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน				
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้				
- ที่ดิน	8,813	15,683	3,047	9,267
- อาคาร	14,606	15,553	11,804	9,074
- ส่วนปรับปรุงอาคาร	527	527	-	-
- เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	39,121	33,926	1,653	333
- ยานพาหนะ	55,572	54,553	10,778	10,677
- เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และเครื่องใช้สำนักงาน	5,422	1,157	4,651	282
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	17,322	21,607	5,271	3,689
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	96,741	77,028	36,453	24,880
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ	45,077	35,231	43,783	33,746



13 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ค่าซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	อื่น ๆ	สินทรัพย์ไม่มีตัวตนระหว่างติดตั้ง	รวม (พันบาท)	ค่าซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	สินทรัพย์ไม่มีตัวตนระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	468,863	858	38,117	507,838	406,944	38,117	445,061
เพิ่มขึ้น	7,298	-	28,186	35,484	4,642	13,253	17,895
โอน	61,145	-	(61,145)	-	50,887	(50,887)	-
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	(1,600)	-	-	(1,600)	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 1 มกราคม 2565	535,706	858	5,158	541,722	462,473	483	462,956
เพิ่มขึ้น	10,119	-	44,490	54,609	7,668	36,659	44,327
โอนจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	7,483	-	-	7,483	6,927	-	6,927
โอน	11,396	-	(11,396)	-	4,858	(4,858)	-
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	(63,650)	-	-	(63,650)	(63,447)	-	(63,447)
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	(1,033)	-	-	(1,033)	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	500,021	858	38,252	539,131	418,479	32,284	450,763



	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ค่าซอฟต์แวร์ คอมพิวเตอร์	อื่น ๆ	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ระหว่างติดตั้ง	รวม (พันบาท)	ค่าซอฟต์แวร์ คอมพิวเตอร์	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ระหว่างติดตั้ง	รวม
ค่าตัดจำหน่าย							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	189,180	135	-	189,315	160,076	-	160,076
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	47,441	107	-	47,548	41,405	-	41,405
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน เงินตราต่างประเทศ	(191)	-	-	(191)	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 1 มกราคม 2565	236,430	242	-	236,672	201,481	-	201,481
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	46,583	108	-	46,691	38,467	-	38,467
จำหน่ายและตัดจำหน่าย	(12,242)	-	-	(12,242)	(12,040)	-	(12,040)
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน เงินตราต่างประเทศ	(257)	-	-	(257)	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	270,514	350	-	270,864	227,908	-	227,908
มูลค่าสุทธิทางบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	299,276	616	5,158	305,050	260,992	483	261,475
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	229,507	508	38,252	268,267	190,571	32,284	222,855





16 เจ้าหนี้

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
		(พันบาท)			
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	2,812	1,312	223,504	133,543
บุคคลหรือกิจการอื่น					
ค่าส่งเสริมการขายและส่วนลดการค้าค้างจ่าย		737,912	853,067	459,598	446,814
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		546,917	543,628	264,391	287,791
ภาษีสรรพสามิตและภาษีนํ้าตาลค้างจ่าย		197,859	263,360	197,859	263,360
เจ้าหนี้ซื้อสินทรัพย์		195,860	203,133	107,133	59,164
ค่าโฆษณาค้างจ่าย		146,576	111,664	141,736	108,266
เจ้าหนี้สรรพากร		93,324	116,125	48,755	33,158
เงินมัดจำและเงินรับล่วงหน้า		69,591	77,062	17,900	32,861
อื่น ๆ		297,384	344,132	83,785	98,998
		2,285,423	2,512,171	1,321,157	1,330,412
รวม		2,288,235	2,513,483	1,544,661	1,463,955

17 ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
งบแสดงฐานะการเงิน				
ภาระผูกพัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	480,601	661,367	297,737	425,380
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	22,584	21,634	15,456	14,903
รวม	503,185	683,001	313,193	440,283

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

งบกำไรขาดทุน

รับรู้ในกำไรขาดทุน

ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	22	81,296	108,521	48,165	74,458
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	22	2,567	2,443	1,679	1,600
ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง	22	32,313	38,344	27,789	27,511
รวม		116,176	149,308	77,633	103,569

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

กำไรจากการประมาณตามหลัก

คณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในระหว่างปี	(217,676)	(66)	(156,381)	-
---	-----------	------	-----------	---

กลุ่มบริษัทและบริษัทจัดการ โครงการบำเหน็จบำนาญพนักงานตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากตลาด (เงินลงทุน)

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตาม

โครงการผลประโยชน์

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	683,001	673,247	440,283	428,644
รับรู้ในกำไรขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	85,884	101,841	53,601	69,377
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	8,778	9,123	6,281	6,681
กำไรจากการลดขนาดโครงการ	(10,799)	-	(10,038)	-
	83,863	110,964	49,844	76,058

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตาม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
โครงการผลประโยชน์	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
<div> <div> <div>รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</div> <div>(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณตามหลัก</div> <div>คณิตศาสตร์ประกันภัย - ผลประโยชน์</div> <div>พนักงานหลังออกจากงาน</div> <div> <div>-</div> <div>ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์</div> <div>-</div> <div>ข้อสมมติทางการเงิน</div> <div>-</div> <div>การปรับปรุงจากประสบการณ์</div> </div> </div> </div>	5,562	-	-	-
	(98,057)	(103)	(61,816)	-
	(125,181)	37	(94,565)	-
	(217,676)	(66)	(156,381)	-
อื่น ๆ				
โอนภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์	-	-	1,935	-
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตรา				
แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	(530)	386	-	-
ผลประโยชน์จ่าย	(45,473)	(101,530)	(22,488)	(64,419)
	(46,003)	(101,144)	(20,553)	(64,419)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	503,185	683,001	313,193	440,283
ข้อสมมติหลักในการประมาณการตาม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	2565	2564	2565	2564
อัตราคิดลด (ร้อยละ)	1.41 – 5.63	1.36 - 6.47	1.41 – 5.56	1.40 - 2.54
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (ร้อยละ)	4.00 – 10.00	4.00 - 9.00	5.00 – 6.00	6.00 - 7.00
ราคาทองคำ (บาท)	22,050	22,050	22,050	22,050
	โดยปรับขึ้น	โดยปรับขึ้น	โดยปรับขึ้น	โดยปรับขึ้น
	ร้อยละ 2.5 ต่อปี	ร้อยละ 2.5 ต่อปี	ร้อยละ 2.5 ต่อปี	ร้อยละ 2.5 ต่อปี
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (ร้อยละ)	0 - 35	0 - 35	0 - 20	0 - 20
ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางมรณะ				

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว				
การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้ อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่น ๆ คงที่				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ผลกระทบต่อภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(39,003)	44,679	(22,786)	26,013
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	42,621	(37,873)	24,113	(21,555)
ราคาทองคำ (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	4,947	(4,947)	3,400	(3,400)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(15,530)	17,816	(7,677)	8,650
อัตรามรณะในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	1,106	(1,248)	661	(745)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(61,676)	71,387	(39,718)	45,879
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	80,189	(70,211)	51,538	(45,222)
ราคาทองคำ (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	4,714	(4,714)	3,253	(3,253)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(33,271)	38,958	(19,423)	22,322
อัตรามรณะในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	1,746	(1,958)	1,139	(1,276)

18 ทุนเรือนหุ้น

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้



19 สารองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

20 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

ผู้บริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมี 3 ส่วนงานที่รายงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญของกลุ่มบริษัทที่มีการผลิตสินค้าและให้บริการที่แตกต่างกัน และมีการบริหารจัดการแยกต่างหาก เนื่องจากดำเนินธุรกิจและใช้กลยุทธ์ทางการตลาดที่แตกต่างกัน การดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัทโดยสรุปมีดังนี้

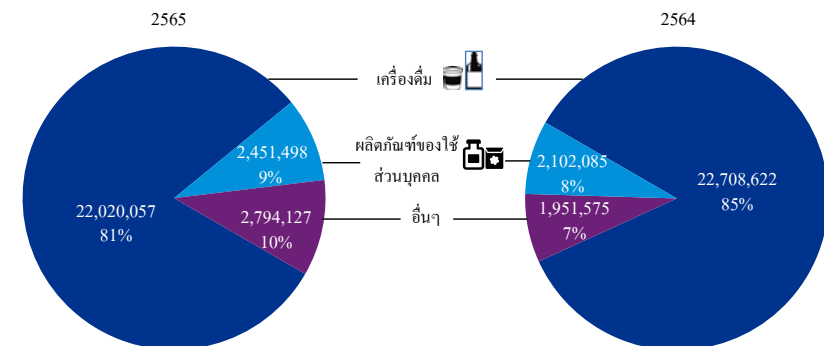
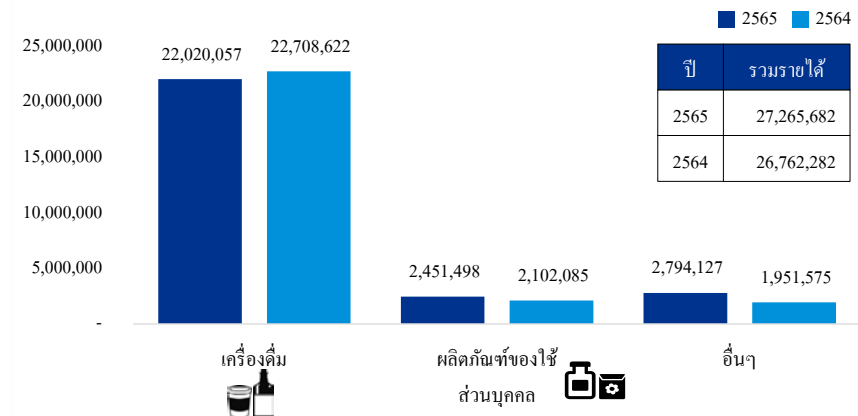
- ส่วนงานที่ 1 เครื่องดื่ม
- ส่วนงานที่ 2 ผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนบุคคล
- ส่วนงานที่ 3 อื่น ๆ

ผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานวัดโดยใช้กำไรก่อนรายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของส่วนงาน ซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายในและสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่ากำไรก่อนรายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วนในการวัดผลการดำเนินงานนั้นเป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานและสอดคล้องกับกิจการอื่นที่ดำเนินธุรกิจในตลาดเดียวกัน ทั้งนี้การกำหนดการระหว่างส่วนงานเป็นไปตามการซื้อขายตามปกติธุรกิจ

ข้อมูลเกี่ยวกับส่วนงานที่รายงาน

รายได้จากการขายในงบการเงินรวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

หน่วย : พันบาท





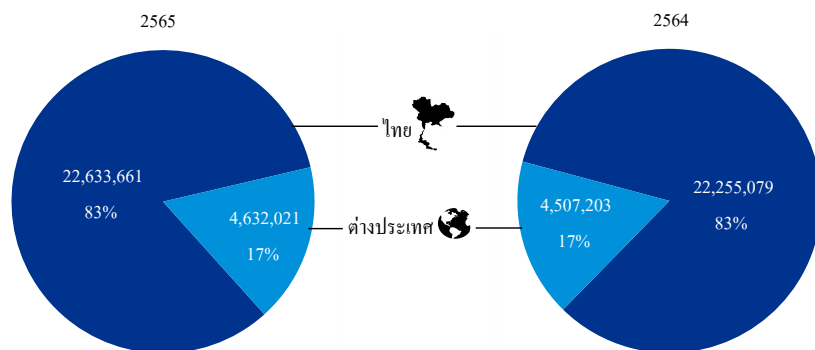
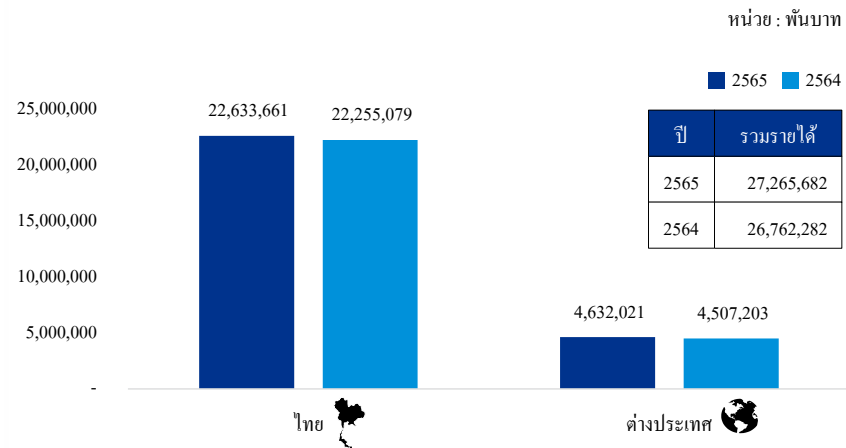
	ส่วนงานที่ 1		ส่วนงานที่ 2		ส่วนงานที่ 3		รวมส่วนงานที่รายงาน		รายการระหว่างกัน		รวม	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)											
ข้อมูลตามส่วนงานดำเนินงาน												
รายได้จากส่วนงานภายนอก	22,020,057	22,708,622	2,451,498	2,102,085	2,794,127	1,951,575	27,265,682	26,762,282	-	-	27,265,682	26,762,282
รายได้ระหว่างส่วนงาน	255,462	148,706	-	-	146,078	160,557	401,540	309,263	(401,540)	(309,263)	-	-
รวมรายได้	22,275,519	22,857,328	2,451,498	2,102,085	2,940,205	2,112,132	27,667,222	27,071,545	(401,540)	(309,263)	27,265,682	26,762,282
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(1,216,630)	(1,316,253)	(70,572)	(72,235)	(310,554)	(129,879)	(1,597,756)	(1,518,367)	-	-	(1,597,756)	(1,518,367)
กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงาน	2,370,215	3,591,755	171,140	(17,079)	(136,901)	175,125	2,404,454	3,749,801	63,328	125,167	2,467,782	3,874,968
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้ปันส่วน												
ดอกเบี้ยรับ											17,665	10,468
กำไรจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน											-	23,523
กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์											10,970	(16,566)
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น											(51,406)	-
กลับรายการ (ขาดทุน) จากการค้ำของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์											(2)	1,644
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน											(214,314)	(100,548)
รายได้อื่น											150,796	150,733
ต้นทุนทางการเงิน											(88,764)	(95,549)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้											(368,856)	(663,930)
กำไรสุทธิจากการดำเนินงาน											1,923,871	3,184,743
ขาดทุนส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม											9,898	70,177
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัท											1,933,769	3,254,920



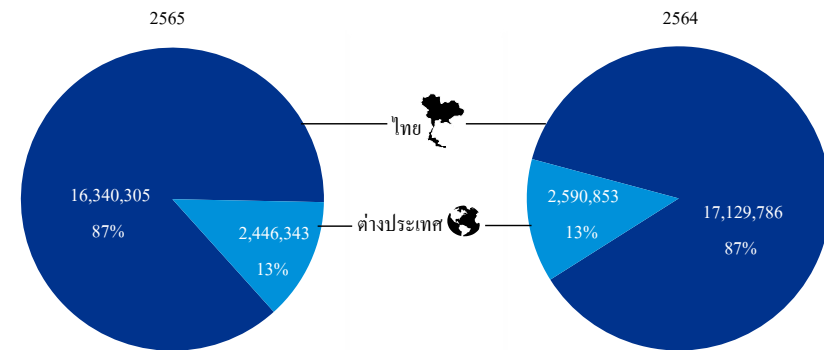
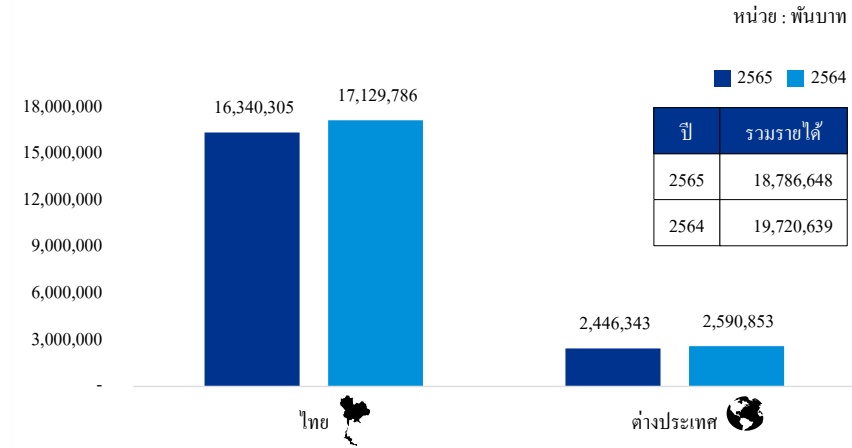
การจำแนกรายได้

การดำเนินงานและรายได้หลักของกลุ่มบริษัทและบริษัทได้มาจากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

รายได้จากการขายจำแนกตามส่วนงานภูมิศาสตร์ในงบการเงินรวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม



รายได้จากการขายจำแนกตามส่วนงานภูมิศาสตร์ในงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม



กลุ่มบริษัทและบริษัทมีจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้โดยรวมมาจากการขาย โดยเป็นรายได้ที่รับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง



สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

กลุ่มบริษัทได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเกี่ยวกับการผลิตแก้วหรือผลิตภัณฑ์แก้ว และการวิจัยและพัฒนา รวมทั้งบริษัทย่อยแห่งหนึ่งในสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ยังได้รับสิทธิประโยชน์บางประการจากการส่งเสริมการลงทุนตามกฎหมายเขตเศรษฐกิจพิเศษของสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ในเขตเศรษฐกิจพิเศษทาลาว จึงได้รับสิทธิประโยชน์หลายประการรวมถึงการยกเว้นและ/หรือลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมตามระยะเวลา เงื่อนไขและข้อกำหนดที่ระบุในบัตรส่งเสริมการลงทุน ซึ่งบริษัทต้องถือปฏิบัติตาม

รายได้ที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม					
	2565			2564		
	รายได้ที่ได้รับ	รายได้ที่ไม่ได้รับ		รายได้ที่ได้รับ	รายได้ที่ไม่ได้รับ	
	การส่งเสริม	การส่งเสริม	รวม	การส่งเสริม	การส่งเสริม	รวม
	(พันบาท)					
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						
รายได้จากการขาย	4,180,472	45,623,787	49,804,259	3,130,071	47,829,631	50,959,702
ตัดรายการระหว่างกัน	(3,319,520)	(19,219,057)	(22,538,577)	(2,963,875)	(21,233,545)	(24,197,420)
รวม	860,952	26,404,730	27,265,682	166,196	26,596,086	26,762,282

21 รายได้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
รายได้จากการขายเศษซาก	84,632	62,340	39,359	36,994
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	15,011	23,523	4,943	-
รายได้ค่าบริการจัดการ	6,261	5,134	187,641	175,842
รายได้ค่าสิทธิ	247	15,456	17,185	32,557
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน	16	-	16	-
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	32,348	80,109
อื่น ๆ	66,165	88,394	51,375	72,649
รวม	172,332	194,847	332,867	398,151

22 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
เงินเดือน ค่าแรง และโบนัส	2,148,036	2,233,690	1,219,239	1,285,901
โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	17 83,863	110,964	49,844	76,058
โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้	61,068	65,417	37,044	40,613
ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง	17 32,313	38,344	27,789	27,511
อื่น ๆ	260,558	246,916	71,456	77,188
รวม	23 2,585,838	2,695,331	1,405,372	1,507,271



โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทและบริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทและบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน โดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 3 ถึงอัตราร้อยละ 15 ของเงินเดือนทุกเดือน และกลุ่มบริษัทและบริษัทจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 3 ถึงอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

โครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้างของบริษัทจดทะเบียน

ในเดือนเมษายน 2563 กลุ่มบริษัทได้เริ่มจ่ายเงินสมทบเข้าโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้างของบริษัทจดทะเบียน (EJIP) ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติโครงการ EJIP เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2562 โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	รายละเอียดของโครงการ EJIP
1) วัตถุประสงค์	เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน และรักษาพนักงานอันเป็นทรัพยากรบุคคลอันล้ำค่าไว้กับบริษัท
2) อายุโครงการ (รวม Silent Period)	ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2563 ถึง 31 มีนาคม 2568 รวมระยะเวลา 5 ปี
3) ผู้ที่มีสิทธิเข้าร่วมโครงการ	ผู้บริหารที่ได้รับการอนุมัติโดยประธานคณะกรรมการบริหาร โดยเป็นไปตามความสมัครใจของผู้ที่มีสิทธิเข้าร่วมโครงการ
4) ระยะเวลาสมทบเงินเข้าโครงการ	ตั้งแต่เดือนเมษายน 2563 ถึงเดือนมีนาคม 2566 รวมระยะเวลา 3 ปี
5) รูปแบบโครงการ	- บริษัทจะหักเงินผู้ที่เข้าร่วมโครงการในอัตราร้อยละ 2-20 ของฐานเงินเดือนในแต่ละเดือนจนกว่าจะครบจำนวนเงินสะสม ทั้งนี้ จำนวนเงินสะสมเข้าโครงการจะไม่เกินร้อยละ 50 ของเงินโบนัสตามผลการดำเนินงานในแต่ละปี (เงินโบนัสจากผลการดำเนินงานของบริษัทในปีที่ผ่านมา) และ

รายการ	รายละเอียดของโครงการ EJIP						
	<p>- บริษัทจะจ่ายเงินสมทบให้อัตราร้อยละ 100 - 125 ของเงินที่หักจากผู้เข้าร่วมโครงการทุกเดือนให้กับบริษัท หลักทรัพย์ที่สเก้ จำกัด (ตัวแทนดำเนินการ)</p> <p>โดยตัวแทนดำเนินการจะนำเงินในกองทุนดังกล่าวไปซื้อหุ้นของบริษัท (OSP) หรือใบแสดงสิทธิในผลประโยชน์ที่เกิดจากหลักทรัพย์อ้างอิงของหุ้น OSP (OSP-R) ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดและเงื่อนไขของโครงการ ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์</p>						
6) เงื่อนไขการถือครองหลักทรัพย์ (Silent Period)	<p>ผู้เข้าร่วมโครงการมีสิทธิขายหุ้น OSP หรือ OSP-R ตามเงื่อนไขดังนี้</p> <table><tr><td>ปีที่ซื้อสะสม</td><td>ไม่สามารถขายได้ทั้งจำนวน</td></tr><tr><td>ปีที่ 2 - 3 นับจากปีที่ซื้อสะสม</td><td>ไม่สามารถขายได้ทั้งจำนวน</td></tr><tr><td>ปีที่ 4 นับจากปีที่ซื้อสะสม</td><td>สามารถขายได้จำนวนร้อยละ 100 ของจำนวนหุ้นของปีที่ซื้อสะสม</td></tr></table> <p>โดยเงื่อนไขข้างต้นไม่รวมในกรณีที่ผู้เข้าร่วมโครงการพ้นสภาพจากการเป็นพนักงานของกลุ่มบริษัท ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขในสัญญาระหว่างกลุ่มบริษัทผู้เข้าร่วมโครงการและตัวแทนดำเนินการ</p>	ปีที่ซื้อสะสม	ไม่สามารถขายได้ทั้งจำนวน	ปีที่ 2 - 3 นับจากปีที่ซื้อสะสม	ไม่สามารถขายได้ทั้งจำนวน	ปีที่ 4 นับจากปีที่ซื้อสะสม	สามารถขายได้จำนวนร้อยละ 100 ของจำนวนหุ้นของปีที่ซื้อสะสม
ปีที่ซื้อสะสม	ไม่สามารถขายได้ทั้งจำนวน						
ปีที่ 2 - 3 นับจากปีที่ซื้อสะสม	ไม่สามารถขายได้ทั้งจำนวน						
ปีที่ 4 นับจากปีที่ซื้อสะสม	สามารถขายได้จำนวนร้อยละ 100 ของจำนวนหุ้นของปีที่ซื้อสะสม						





การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2565		2564		2565		2564	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		2,292,727		3,848,674		2,720,138		3,568,363
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	458,545	20	769,735	20	544,028	20	713,673
ผลกระทบจากความแตกต่างของอัตราภาษี								
สำหรับกิจการในต่างประเทศ		4,249		(351)		-		-
ส่วนแบ่ง (กำไร) ขาดทุนของบริษัทย่อยการ								
รวมค่าและบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย		(62,979)		(52,681)		-		-
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(38,694)		(126,879)		(369,503)		(418,611)
ค่าใช้จ่ายทางภาษีที่สามารถหักได้เพิ่มเติม		(39,376)		(28,787)		(28,271)		(14,213)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ต้องห้ามทางภาษีและอื่น ๆ		15,302		28,724		(49,018)		6,278
การใช้ขาดทุนทางภาษีที่เดิมไม่ได้บันทึก		-		(152)		-		-
ผลขาดทุนในปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์								
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		31,809		74,321		-		-
รวม	16	368,856	17	663,930	4	97,236	8	287,127



ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	งบการเงินรวม			
	สินทรัพย์		หนี้สิน	
	2565	2564	2565	2564
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
			(พันบาท)	
รวม	184,339	226,339	(499,963)	(501,218)
การหักกลับรายการของภาษี	(94,878)	(119,425)	94,878	119,425
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	89,461	106,914	(405,085)	(381,793)

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สินทรัพย์		หนี้สิน	
	2565	2564	2565	2564
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
			(พันบาท)	
รวม	79,263	103,504	(467,694)	(473,921)
การหักกลับรายการของภาษี	(79,263)	(103,504)	79,263	103,504
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	-	-	(388,431)	(370,417)

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินรวม		ผลต่างจาก อัตรา แลกเปลี่ยน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน			
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)		
2565					
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่ อาจจะเกิดขึ้น)	562	(69)	-	-	493
สินค้าคงเหลือ (ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้า)	14,638	8,452	-	-	23,090
ประมาณการหนี้สินสำหรับ					
ผลประโยชน์พนักงาน	133,843	7,990	(43,555)	(118)	98,160
กำไรระหว่างกันที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	19,401	(4,970)	-	-	14,431
ประมาณการหนี้สิน	4,412	-	-	-	4,412
ยอดขาดทุนทางภาษียกไป	49,063	(7,910)	-	-	41,153
อื่น ๆ	4,420	(1,818)	-	(2)	2,600
รวม	226,339	1,675	(43,555)	(120)	184,339
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย					
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (การเพิ่มขึ้นของมูลค่ายุติธรรม)	(473,921)	-	7,005	-	(466,916)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(2,367)	(1,401)	-	-	(3,768)
มูลค่ายุติธรรมของเครื่องจักรที่ได้มาจาก					
การซื้อขายกิจการ	(24,930)	3,646	-	-	(21,284)
อื่น ๆ	-	(7,995)	-	-	(7,995)
รวม	(501,218)	(5,750)	7,005	-	(499,963)
สุทธิ	(274,879)	(4,075)	(36,550)	(120)	(315,624)



ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินรวม		ผลต่างจาก อัตรา แลกเปลี่ยน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน			
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)		
2564					
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่ อาจจะเกิดขึ้น)	494	68	-	-	562
สินค้าคงเหลือ (ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้า)	25,361	(10,723)	-	-	14,638
ประมาณการหนี้สินสำหรับ ผลประโยชน์พนักงาน	129,817	3,792	27	207	133,843
กำไรระหว่างกันที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	25,795	(6,394)	-	-	19,401
ประมาณการหนี้สิน	4,412	-	-	-	4,412
ยอดขาดทุนทางภาษียกไป	67,732	(19,140)	-	471	49,063
อื่น ๆ	7,448	(3,031)	-	3	4,420
รวม	261,059	(35,428)	27	681	226,339
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (การเพิ่มขึ้นของมูลค่ายุติธรรม)	(257,681)	-	(216,240)	-	(473,921)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	(2,367)	-	-	(2,367)
มูลค่ายุติธรรมของเครื่องจักรที่ได้มาจาก การซื้อกิจการ	(28,091)	3,161	-	-	(24,930)
รวม	(285,772)	794	(216,240)	-	(501,218)
สุทธิ	(24,713)	(34,634)	(216,213)	681	(274,879)

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)	
2565				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่อาจจะเกิดขึ้น)	491	-	-	491
สินค้าคงเหลือ (ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้า)	9,025	482	-	9,507
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	2,200	870	-	3,070
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	87,376	5,683	(31,276)	61,783
ประมาณการหนี้สิน	4,412	-	-	4,412
รวม	103,504	7,035	(31,276)	79,263
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (การเพิ่มขึ้นของมูลค่ายุติธรรม)	(473,921)	-	7,005	(466,916)
อื่น ๆ	-	(778)	-	(778)
รวม	(473,921)	(778)	7,005	(467,694)
สุทธิ	(370,417)	6,257	(24,271)	(388,431)



งบการเงินเฉพาะกิจการ	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน			ณ วันที่	
	ณ วันที่	กำไรหรือ	กำไรขาดทุน		ณ วันที่
		ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น		
ภาษีเงินได้รื้อการตัดบัญชี	1 มกราคม	(พันบาท)			
2564					
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รื้อการตัดบัญชี					
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น					
(ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่อาจจะเกิดขึ้น)	494	(3)	-	491	
สินค้าคงเหลือ					
(ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้า)	19,025	(10,000)	-	9,025	
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	1,317	883	-	2,200	
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	84,718	2,658	-	87,376	
ประมาณการหนี้สิน	4,412	-	-	4,412	
รวม	109,966	(6,462)	-	103,504	
หนี้สินภาษีเงินได้รื้อการตัดบัญชี					
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
(การเพิ่มขึ้นของมูลค่ายุติธรรม)	(257,681)	-	(216,240)	(473,921)	
รวม	(257,681)	-	(216,240)	(473,921)	
สุทธิ	(147,715)	(6,462)	(216,240)	(370,417)	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รื้อการตัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้					
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2565	2564	2565	2564	
	(พันบาท)				
ผลแตกต่างชั่วคราว	87,162	89,951	96,276	148,023	
ยอดขาดทุนทางภาษียกไป	180,170	131,138	-	-	
รวม	267,332	221,089	96,276	148,023	

กลุ่มบริษัทไม่ได้รับรู้ขาดทุนทางภาษีที่จะสิ้นสุดภายในปี 2565 เป็นต้นไปบางส่วน และผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่ยังไม่สิ้นสุดตามกฎหมายเกี่ยวกับภาษีเงินได้ปัจจุบัน เป็นสินทรัพย์ภายในได้รื้อการตัดบัญชี เนื่องจากยังไม่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ชัดว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกหนี้สินภายในได้รื้อการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดจากการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมค้า อันเนื่องมาจากกลุ่มบริษัทสามารถควบคุมจังหวะเวลาในการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราวได้ และมีความเป็นไปได้แน่นอนที่ผลแตกต่างชั่วคราวจะไม่ได้กลับรายการภายในระยะเวลาที่คาดการณ์ได้ในอนาคต

25 เงินปันผล

ปี 2565

เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2565 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ของบริษัทมีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2564 ในอัตราหุ้นละ 1.10 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 3,304.09 ล้านบาท ทั้งนี้บริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในเดือนกันยายน 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.45 บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,351.69 ล้านบาท คงเหลือเงินปันผลที่จะต้องจ่ายเพิ่มอีกอัตราหุ้นละ 0.65 บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้นประมาณ 1,952.40 ล้านบาท ซึ่งได้จ่ายให้กับผู้ถือหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2565

ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติการจัดสรรกำไรจากผลการดำเนินงานงวดครึ่งปีแรกของปี 2565 เป็นเงินปันผลระหว่างกาล ในอัตราหุ้นละ 0.45 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 1,351.68 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในเดือนกันยายน 2565

ปี 2564

เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ของบริษัทมีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2563 ในอัตราหุ้นละ 1.10 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 3,304.04 ล้านบาท ทั้งนี้บริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในเดือนกันยายน 2563 ในอัตราหุ้นละ 0.45 บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,351.60 ล้านบาท คงเหลือเงินปันผลที่จะต้องจ่ายเพิ่มอีกอัตราหุ้นละ 0.65 บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้นประมาณ 1,952.41 ล้านบาท ซึ่งได้จ่ายให้กับผู้ถือหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 2564



ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติการจัดสรรกำไรจากผลการดำเนินงานงวดครึ่งปีแรกของปี 2564 เป็นเงินปันผลระหว่างกาล ในอัตราหุ้นละ 0.45 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 1,351.69 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในเดือนกันยายน 2564

26 เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่รวมถึงการแสดงผลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

		งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ				
		มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม			ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
			(พันบาท)			
2565						
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม						
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
ตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	2,378,550	-	-	2,378,550	2,378,550	
2564						
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม						
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
ตราสารหนี้ (ในกองทุนส่วนบุคคล)	4,028	-	4,028	-	4,028	
ตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	2,413,550	-	-	2,413,550	2,413,550	

เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมระดับ 2 สำหรับตราสารหนี้ที่ซื้อขายนอกตลาดหลักทรัพย์ อ้างอิงราคาจากนายหน้า ซึ่งได้มีการทดสอบความสมเหตุสมผลของราคาเหล่านั้น โดยการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดการณ์ไว้ด้วยอัตราดอกเบี้ยในตลาดสำหรับเครื่องมือทางการเงินที่เหมือนกัน ณ วันที่วัดมูลค่า มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงด้านเครดิตและได้รวมการปรับปรุงความเสี่ยงด้านเครดิตของบริษัทและคู่สัญญาตามความเหมาะสม

มูลค่ายุติธรรมระดับ 3 สำหรับตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด ประเมินมูลค่าโดยใช้เทคนิคการเปรียบเทียบราคาตลาด และการคิดลดเงินปันผลเพื่อหามูลค่าปัจจุบัน โดยข้อสมมติฐานหลักที่ใช้ในการประเมินราคาดังกล่าวประกอบด้วย อัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้ต่อปี อัตรากำไรก่อน ดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (EBITDA) อัตรากำไรสุทธิ ข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องของตราสารทุนที่มีลักษณะเหมือนหรือคล้ายคลึงกันในตลาด และปัจจัยความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

(ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินงานดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิภาพโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน



คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเสี่ยงของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกหนี้ที่เป็นลูกค้าของกลุ่มบริษัท

ลูกหนี้การค้า

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัท ได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตามผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่ รายละเอียดการกระจุกตัวของรายได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 20

กลุ่มบริษัทกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละรายก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขมาตรฐานในการชำระเงินและการส่งสินค้า วงเงินยอดขายจะกำหนดไว้สำหรับลูกค้าแต่ละราย โดยมีการปรับเปลี่ยนผลในระหว่างปี ซึ่งจะนำข้อมูลการเก็บเงินและประวัติการขายที่ผ่านมา มาประกอบการพิจารณาเป็นระยะ และกลุ่มบริษัทจะมีการทบทวนเป็นรายปีอีกครั้ง โดยยอดขายที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทจำกัดความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระ โดยมีระยะเวลาตั้งแต่ 14 วัน ถึง 100 วัน และมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกหนี้แต่ละราย / กลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกันและสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมา สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกหนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
		(พันบาท)			
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ		883,083	721,359	1,200,498	1,076,636
เกินกำหนดชำระ					
น้อยกว่า 3 เดือน		2,443	-	62,506	83,611
3 - 6 เดือน		-	-	7,274	233,981
6 - 12 เดือน		-	-	109,139	168,231
มากกว่า 12 เดือน		-	-	115,846	5,521
รวม		885,526	721,359	1,495,263	1,567,980
บุคคลหรือกิจการอื่น					
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ		2,315,941	2,025,181	903,912	740,908
เกินกำหนดชำระ					
น้อยกว่า 3 เดือน		127,323	120,038	33,912	21,242
3 - 6 เดือน		45,665	10,172	187	3
6 - 12 เดือน		14,537	31,751	-	69
มากกว่า 12 เดือน		461,783	453,644	-	105
รวม		2,965,249	2,640,786	938,011	762,327
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต					
ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(435,441)	(449,333)	-	-
		2,529,808	2,191,453	938,011	762,327
สุทธิ		3,415,334	2,912,812	2,433,274	2,330,307

อัตราผลขาดทุนพิจารณาจากประสบการณ์ของการสูญเสียด้านเครดิตที่เกิดขึ้นจริง 3 ปีย้อนหลัง อัตราเหล่านี้คูณกับสเกลแฟกเตอร์เพื่อสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในระหว่างงวดที่เก็บข้อมูล สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกหนี้



ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(ล้านบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	449,333	427,245	-	15
เพิ่มขึ้น	380	5,796	-	-
กลับรายการ	(1,298)	(246)	-	(15)
ปรับมูลค่าจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	(79)	-	-
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าหน่วยงานต่างประเทศ	(12,974)	16,617	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	435,441	449,333	-	-

สำหรับค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 32.1 ล้านบาท ซึ่งเป็นลูกหนี้อื่นที่เกินกำหนดชำระมากกว่า 1 ปี (2564: 31.8 ล้านบาท ซึ่งเป็นลูกหนี้อื่นที่เกินกำหนดชำระมากกว่า 1 ปี) ในงบการเงินรวม และมีจำนวน 10.3 ล้านบาท ซึ่งเป็นลูกหนี้อื่นที่เกินกำหนดชำระมากกว่า 1 ปี (2564: 10.0 ล้านบาท ซึ่งเป็นลูกหนี้อื่นที่เกินกำหนดชำระมากกว่า 1 ปี) ในงบการเงินเฉพาะกิจการ

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้แสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยจำนวนเงินเป็นจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลบตามสัญญา

		งบการเงินรวม			
		กระแสเงินสดตามสัญญา			
	มูลค่า	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	ตามบัญชี	หรือน้อยกว่า	แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
			(พันบาท)		
2565					
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,048,198	1,048,198	-	-	1,048,198
เจ้าหนี้การค้า	2,499,221	2,499,221	-	-	2,499,221
เจ้าหนี้อื่น	2,288,235	2,288,235	-	-	2,288,235
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	459,511	-	460,779	-	460,779
หนี้สินตามสัญญาเช่า	375,890	129,780	219,200	109,492	458,472
	6,671,055	5,965,434	679,979	109,492	6,754,905
2564					
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	207,244	207,244	-	-	207,244
เจ้าหนี้การค้า	2,308,620	2,308,620	-	-	2,308,620
เจ้าหนี้อื่น	2,513,483	2,513,483	-	-	2,513,483
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	572,978	101,858	474,080	-	575,938
หนี้สินตามสัญญาเช่า	329,828	176,254	157,363	46,716	380,333
	5,932,153	5,307,459	631,443	46,716	5,985,618



		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		กระแสเงินสดตามสัญญา			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	มูลค่า	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี		
	ตามบัญชี	หรือน้อยกว่า	แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
			(พันบาท)		
2565					
หนี้สินทางการเงิน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	850,000	850,000	-	-	850,000
เจ้าหนี้การค้า	1,352,492	1,352,492	-	-	1,352,492
เจ้าหนี้อื่น	1,544,661	1,544,661	-	-	1,544,661
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2,177,780	2,177,780	-	-	2,177,780
หนี้สินตามสัญญาเช่า	153,446	31,352	76,950	81,573	189,875
	<u>6,078,379</u>	<u>5,956,285</u>	<u>76,950</u>	<u>81,573</u>	<u>6,114,808</u>
2564					
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้า	1,463,394	1,463,394	-	-	1,463,394
เจ้าหนี้อื่น	1,463,955	1,463,955	-	-	1,463,955
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,902,377	1,902,377	-	-	1,902,377
หนี้สินตามสัญญาเช่า	78,650	37,016	46,887	-	83,903
	<u>4,908,376</u>	<u>4,866,742</u>	<u>46,887</u>	<u>-</u>	<u>4,913,629</u>

กระแสเงินสดเข้า/กระแสเงินสดออกซึ่งเปิดเผยไว้ในตารางด้านบนเป็นกระแสเงินสดตามสัญญาที่ไม่มีการคิดลดซึ่งเกี่ยวข้องกับหนี้สินทางการเงินที่เป็นอนุพันธ์ที่ถือไว้เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารความเสี่ยง ซึ่งโดยปกติจะไม่มีการปิดสัญญาดังกล่าวก่อนการครบกำหนดของสัญญา การเปิดเผยแสดงให้เห็นจำนวนเงินของกระแสเงินสดสุทธิสำหรับอนุพันธ์ที่ชำระด้วยเงินสดสุทธิและจำนวนเงินของกระแสเงินสดเข้าและออกขั้นต้นของอนุพันธ์ ซึ่งชำระเป็นเงินสดด้วยจำนวนขั้นต้นพร้อมกัน

ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่มูลค่าชุดธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาสกุล ความเสี่ยงด้านตลาด มีดังนี้

- ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อและการขายที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเป็นหลักเพื่อป้องกันความเสี่ยงในสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศที่ครบกำหนดชำระน้อยกว่าหนึ่งปี สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่ทำสัญญา ณ วันที่รายงานเกี่ยวข้องกับการซื้อและขายในสกุลเงินตราต่างประเทศที่คาดการณ์ว่าจะเกิดขึ้นในภายหลัง



งบการเงินรวม

ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2565					2564				
	เงินเหรียญ					เงินเหรียญ				
	เงินยูโร	สหรัฐอเมริกา	เงินเยน	เงินอื่น ๆ	รวม	เงินยูโร	สหรัฐอเมริกา	เงินเยน	เงินอื่น ๆ	รวม
	(พันบาท)									
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	199,294	177,426	-	3,240	379,960	88,769	152,861	-	3,617	245,247
ลูกหนี้การค้า	61,075	90,589	-	-	151,664	30,100	63,703	-	-	93,803
ลูกหนี้อื่น	14,929	20,512	-	-	35,441	7,732	47,359	-	-	55,091
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	(198,198)	-	-	(198,198)	-	(207,244)	-	-	(207,244)
เจ้าหนี้การค้า	(562)	(200,836)	(35,177)	-	(236,575)	(7,431)	(174,042)	(26,169)	-	(207,642)
เจ้าหนี้อื่น	(24,601)	(155,078)	(261)	(638)	(180,578)	(16,118)	(131,733)	(444)	(854)	(149,149)
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	250,135	(265,585)	(35,438)	2,602	(48,286)	103,052	(249,096)	(26,613)	2,763	(169,894)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2565					2564				
	เงินเหรียญ					เงินเหรียญ				
	เงินยูโร	สหรัฐอเมริกา	เงินเยน	เงินอื่น ๆ	รวม	เงินยูโร	สหรัฐอเมริกา	เงินเยน	เงินอื่น ๆ	รวม
	(พันบาท)									
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	199,294	69,233	-	-	268,527	88,769	70,581	-	-	159,350
ลูกหนี้การค้า	61,075	239,667	-	-	300,742	30,099	455,415	-	-	485,514
ลูกหนี้อื่น	14,929	55,680	-	-	70,609	7,732	53,397	-	-	61,129
เจ้าหนี้การค้า	(257)	(322)	(35,177)	-	(35,756)	(6,889)	(18,617)	(26,169)	-	(51,675)
เจ้าหนี้อื่น	(10,047)	(110,082)	(261)	-	(120,390)	(8,339)	(155,791)	-	-	(164,130)
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	264,994	254,176	(35,438)	-	483,732	111,372	404,985	(26,169)	-	490,188



การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเชิงค่า (การอ่อนค่า) ที่เป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผลของเงินบาทที่มีต่อสกุลเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน ส่งผลกระทบต่อการวัดมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศ โดยตั้งอยู่บนข้อสมมติที่ว่า ตัวแปรอื่นโดยเฉพาะอัตราดอกเบี้ยเป็นอัตราคงที่

ผลกระทบต่อการหรือขาดทุน	อัตรา	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เปลี่ยนแปลง	การแข็งค่า	การอ่อนค่า	การแข็งค่า	การอ่อนค่า
	(ร้อยละ)	(พันบาท)			
2565					
เงินยูโร	10	20,011	(20,011)	21,200	(21,200)
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	10	(21,247)	21,247	20,334	(20,334)
เงินเยน	10	(2,835)	2,835	(2,835)	2,835
2564					
เงินยูโร	10	8,244	(8,244)	8,910	(8,910)
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	10	(19,928)	19,928	32,399	(32,399)
เงินเยน	10	(2,129)	2,129	(2,094)	2,094

- ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาดซึ่งส่งผลกระทบต่อการค้าดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท ซึ่งกลุ่มบริษัทบริหารหนี้สิน โดยการกู้ยืมที่มีทั้งอัตราดอกเบี้ยคงที่ และอัตราดอกเบี้ยลอยตัวตามความเหมาะสมของสภาพตลาด

ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่				
สินทรัพย์ทางการเงิน	-	254,677	-	4,028
หนี้สินทางการเงิน	(375,890)	(329,828)	(153,446)	(78,650)
	(375,890)	(75,151)	(153,446)	(74,622)

ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร				
สินทรัพย์ทางการเงิน	938,457	2,046,584	1,301,996	2,594,027
หนี้สินทางการเงิน	(1,507,709)	(780,221)	(3,027,780)	(1,902,377)
	<u>(569,252)</u>	<u>1,266,363</u>	<u>(1,725,784)</u>	<u>691,650</u>

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวในมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่

กลุ่มบริษัทไม่บันทึกสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน และกลุ่มบริษัทไม่มีการกำหนดอนุพันธ์ (สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย) เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยงตามการบัญชีการป้องกันความเสี่ยงในมูลค่ายุติธรรม ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ย ณ วันที่รายงานไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน

การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่ร้อยละ 1 ไม่ทำให้เกิดการเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างมีนัยสำคัญในส่วนของผู้ถือหุ้น การวิเคราะห์ข้างต้นสมมติว่าตัวแปรอื่นโดยเฉพาะอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศให้คงที่

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวในกระแสเงินสดของเครื่องมือที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร

การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่ร้อยละ 1 ซึ่งเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน ไม่ทำให้เกิดการเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างมีสาระสำคัญในส่วนของผู้ถือหุ้น และกำไรหรือขาดทุนการวิเคราะห์ข้างต้นสมมติว่าตัวแปรอื่นโดยเฉพาะอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศให้คงที่

27 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้ และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของเจ้าของรวม ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีความควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ



28 ภาระผูกพัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน				
อาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	430,271	673,600	429,971	665,686
เครื่องจักรและอุปกรณ์	108,335	79,699	38,392	46,569
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	30	1,723	-	850
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	13,859	152	10,083	-
รวม	552,495	755,174	478,446	713,105
ภาระผูกพันอื่น ๆ				
เลตเตอร์ออฟเครดิตที่ยังไม่ได้ใช้	-	51,561	-	9,184
หนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคาร	133,968	114,602	35,002	32,865
รวม	133,968	166,163	35,002	42,049

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัท ไม่มีภาระผูกพันตามเลตเตอร์ออฟเครดิตที่ยังไม่ได้ใช้ซึ่งเป็นการผูกพันที่เกิดจากการสั่งซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ (31 ธันวาคม 2564: 51.6 ล้านบาท ในงบการเงินรวม และ 9.2 ล้านบาท ในงบการเงินเฉพาะกิจการ)

สัญญาซื้อขายวัตถุดิบ พัสตุบรรจ และสินค้าสำเร็จรูป

กลุ่มบริษัท ได้ทำสัญญาซื้อขายวัตถุดิบ พัสตุบรรจ และสินค้าสำเร็จรูปกับบริษัทหลายแห่ง โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัท มียอดภาระผูกพันคงเหลือจำนวนรวม 3,404 ล้านบาท (2564: 7,234.2 ล้านบาท) ในงบการเงินรวม และจำนวนรวม 8,281.4 ล้านบาท (2564: 7,326.7 ล้านบาท) ในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สัญญาได้รับความช่วยเหลือทางเทคนิค

กลุ่มบริษัท ได้ทำสัญญาได้รับความช่วยเหลือทางเทคนิคกับบริษัทต่างประเทศแห่งหนึ่ง โดยบริษัทต่างประเทศดังกล่าว จะให้ความช่วยเหลือเกี่ยวกับข้อมูลและความช่วยเหลือด้านเทคนิคในการผลิตสินค้า สัญญามีผลบังคับใช้จนกว่าจะมีการบอกเลิก โดยกลุ่มบริษัทผูกพันที่จะจ่ายค่าธรรมเนียมวิชาการเป็นจำนวนเงิน 25.0 ล้านเยนต่อปีในงบการเงินรวม และจำนวน 9.5 ล้านเยนต่อปีในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สัญญาค่าบำรุงรักษาและค่าบริการส่วนกลางภายในเขตเศรษฐกิจพิเศษทิลาวา

บริษัทย่อย ได้ทำสัญญาค่าบำรุงรักษาและค่าบริการส่วนกลางภายในเขตเศรษฐกิจพิเศษทิลาวา ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของสัญญาเช่าช่วงที่ดินระยะยาว โดยสัญญามีอายุ 48 ปี 7 เดือน สัญญามีผลบังคับใช้และจะทยอยสิ้นสุดในเดือนกุมภาพันธ์ 2610 โดยบริษัทย่อยผูกพันที่จะจ่ายค่าบำรุงรักษาและค่าบริการส่วนกลางเป็นจำนวนเงิน 0.01 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกาต่อเดือน

สัญญาบริหารจัดการคลังสินค้า

บริษัท ได้ทำสัญญาบริหารจัดการคลังสินค้า ซึ่งเป็นสัญญาระยะยาว 3 ปี สัญญามีผลบังคับใช้และจะสิ้นสุดในเดือนกุมภาพันธ์ 2566 โดยบริษัทผูกพันที่จะจ่ายค่าบริการเป็นจำนวนเงิน 0.8 ล้านบาทต่อเดือน

บริษัทย่อย ได้ทำสัญญาบริหารจัดการคลังสินค้าในสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ ซึ่งเป็นสัญญาระยะยาว 2 ปี สัญญามีผลบังคับใช้และจะสิ้นสุดในเดือนกันยายน 2567 โดยบริษัทย่อยผูกพันที่จะจ่ายค่าบริการขั้นต่ำในปีแรกเป็นจำนวนเงิน 21 ล้านเมียนมาร์จัดต่อเดือน สำหรับค่าบริการในปีที่สองนั้นจะ ได้รับส่วนลดเท่ากับร้อยละ 2.5 ของค่าบริการในปีแรก

สัญญาซื้อก๊าซธรรมชาติ

กลุ่มบริษัท ได้ทำสัญญาซื้อก๊าซธรรมชาติเหลวกับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง ซึ่งเป็นสัญญาระยะยาว 5 - 7 ปี สัญญามีผลบังคับใช้และจะทยอยสิ้นสุดภายในเดือนกันยายน 2571 โดยกลุ่มบริษัทตกลงซื้อก๊าซธรรมชาติตามระยะเวลาและเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ระบุในสัญญา



29 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นกับสถาบันการเงินหลายแห่ง ซึ่งเกิดจากการค้าประกันการใช้วงเงินสินเชื่อของกิจการที่เกี่ยวข้องกันหลายแห่งเป็นจำนวนเงินรวม 52,777.5 ล้านดอลลาร์มาร์จัด และ 65.6 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา (2564: 44,877.5 ล้านดอลลาร์มาร์จัด และ 62.6 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา) และจากการค้าประกันการเช่าสินทรัพย์ของกิจการที่เกี่ยวข้องกันคิดเป็นร้อยละ 51 ของหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสินทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้เช่าส่วนที่มีการค้าประกัน

คดีความ

เมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยแห่งหนึ่งในต่างประเทศ ถูกยื่นฟ้องร้องโดยบริษัทคู่ค้าแห่งหนึ่งในประเทศสาธารณรัฐเคนยา โดยกล่าวหาว่าบริษัทและบริษัทย่อยไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงสัญญาการจัดจำหน่ายและเรียกค่าเสียหาย ต่อมาในเดือนกุมภาพันธ์ 2561 บริษัทดังกล่าวได้ยื่นแก้ไขการเรียกร้องค่าเสียหายจากเดิมจำนวน 11.0 ล้านดอลลาร์ เป็นจำนวน 1.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือเทียบเท่าประมาณ 49.3 ล้านบาท โดยการฟ้องร้องดังกล่าวยังอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลและผลที่สุดของเรื่องดังกล่าวยังไม่อาจทราบได้ อย่างไรก็ตามฝ่ายบริหารของบริษัทได้ประเมินความเสี่ยงจากการฟ้องร้องดังกล่าวตามสถานการณ์ปัจจุบันแล้วและได้ปรับปรุงประมาณการหนี้สินให้คงเหลือจำนวน 22.0 ล้านบาท

ในเดือนสิงหาคม 2561 บริษัทแห่งหนึ่งในประเทศไทยที่เลขซื้อสินค้าจากบริษัท เอ็ม-150 จำกัด และบริษัทยูนิเวนดริงค์ จำกัด เป็นโจทก์ยื่นฟ้องบริษัท ค่อศาลแพ่งเพื่อเรียกร้องให้บริษัทหยุดขายเครื่องดื่มบำรุงกำลังให้กับผู้จัดจำหน่ายรายอื่นในพื้นที่บางส่วนของประเทศไทยและให้ขายสินค้าเหล่านี้ให้กับโจทก์เท่านั้นเพื่อนำไปจัดจำหน่ายต่อไป และเรียกร้องให้บริษัทชดเชยค่าเสียหายในฐานะละเมิดและผิดสัญญาเป็นจำนวน 2 ล้านบาทต่อเดือนนับแต่เดือนมิถุนายน 2561 เป็นต้นมา หากบริษัทไม่สามารถดำเนินการตามที่ร้องขอได้ ก็ขอให้บริษัทชดเชยค่าเสียหายประมาณ 228 ล้านบาท โดยศาลชั้นต้นและศาลอุทธรณ์ได้พิพากษายกฟ้องแล้ว ในเดือนมิถุนายน 2565 ศาลฎีกามีคำสั่งไม่อนุญาตให้โจทก์ยื่นฎีกา และไม่รับฎีกาของโจทก์ คดีจึงเป็นอันยุติตามคำพิพากษาของศาลอุทธรณ์ ส่งผลให้บริษัทไม่ได้รับผลเสียหายที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับคดีฟ้องร้องดังกล่าวข้างต้น

30 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการของบริษัทได้มีมติเห็นชอบให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.90 บาท เป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 2,703.37 ล้านบาท ทั้งนี้บริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในเดือนกันยายน 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.45 บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 1,351.68 ล้านบาท คงเหลือเงินปันผลที่จะต้องจ่ายเพิ่มอีกอัตราหุ้นละ 0.45 บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้นประมาณ 1,351.69 ล้านบาท โดยมีกำหนดการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในเดือนพฤษภาคม 2566 ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวขึ้นอยู่กับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ของบริษัทในวันที่ 26 เมษายน 2566



รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และทักษะ	จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
นายสมประสงค์ บุญยะชัย • ประธานกรรมการ • กรรมการอิสระ • ประธานคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน วันที่ได้รับการแต่งตั้ง (นับจากที่บริษัท แปรสภาพ เป็นบริษัทมหาชนจำกัด) 22 มีนาคม 2561	67	คุณวุฒิการศึกษา <ul style="list-style-type: none">ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชียปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none">หลักสูตร The Role of Chairman Program (RCP) รุ่น 21/2009หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 65/2005หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 30/2004หลักสูตร High Performance Board โดย IMD	-	-ไม่มี-	การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
					2565 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท กัลฟ์ เอ็นเนอร์จี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
					2564 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ และ กรรมการอิสระ	บริษัท ไทยคม จำกัด (มหาชน)
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท ดุสิตธานี จำกัด (มหาชน)
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ปิอีซี เวิลด์ จำกัด (มหาชน)
					2545 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เพาเวอร์ไลน์ เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)
					2551 - 2564	รองประธาน คณะกรรมการ	บริษัท แอดวานซ์อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
					2550 - 2564	กรรมการ	บริษัท อินทัช โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
					2549 - 2564	กรรมการ	บริษัท ไทยคม จำกัด (มหาชน)
					2559 - 2560	กรรมการอิสระ	บริษัท พญา เรียลเอสเตท จำกัด (มหาชน)
					2559 - 2560	ประธาน คณะกรรมการบริหาร	บริษัท อินทัช โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)
					ประสบการณ์การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / กิจกรรมอื่นบางส่วน		
					2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด
					2564 - 2565	ประธานกรรมการ	บริษัท อินโนพาวเวอร์ จำกัด
					2547 - 2559	กรรมการ	บริษัท โรงพยาบาลพระรามเก้า จำกัด



ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และทักษะ	จำนวน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
นายสุรินทร์ โอสธานุเคราะห์ • ประธานกรรมการ กิตติมศักดิ์ • กรรมการ • กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม วันที่ได้รับการแต่งตั้ง (นับจากที่บริษัท แปรสภาพ เป็นบริษัทมหาชนจำกัด) 22 มีนาคม 2561	90	คุณวุฒิการศึกษา <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี Business Administration BABSON College, USA ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร The Role of Chairman Program (RCP) รุ่น 38/2016 หลักสูตร The Role of Chairman Program (RCP) รุ่น 27/2012 หลักสูตร The Board's Role in Mergers and Acquisitions (M&A) รุ่น 1/2011 หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่น 10/2005 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 28/2003 	0.78*	<ul style="list-style-type: none"> บิดาของ นายนิติ โอสธานุเคราะห์ อาของ นายรัตน์ โอสธานุเคราะห์ น้ำของ นายธนา ไชยประสิทธิ์ น้ำของ นายประธาน ไชยประสิทธิ์ ลุงของ นายธัชรินทร์ โอสธานุเคราะห์ ปู่ของ นายนชาติ โอสธานุเคราะห์ 	การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
					-	-	-
					ประสบการณ์การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / กิจกรรมอื่นบางส่วน		
					2555 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	มูลนิธิโอสธานุเคราะห์
					2548 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โรงแรมราชดำริ จำกัด (มหาชน)
					2536 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท พิชัยสวัสดิ์ จำกัด
					2525 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท บางกอกกรีนเวสต์ จำกัด
					2505 - เม.ย. 2565	กรรมการ	บริษัท โอสธานุเคราะห์ โฮลดิ้ง จำกัด
					2523 - 2563	รองประธานกรรมการ	บริษัท ประกันคุ้มภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุ: * ถือหุ้นโดยคู่สมรสของนายสุรินทร์ โอสธานุเคราะห์ทั้งจำนวน



ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และทักษะ	จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
นางกรรณิกา ชลิตอาภรณ์ <ul style="list-style-type: none">รองประธานกรรมการประธานคณะกรรมการบริหาร วันที่ได้รับการแต่งตั้ง (นับจากที่บริษัทฯ แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) 22 มีนาคม 2561	75	<u>คุณวุฒิการศึกษา</u> <ul style="list-style-type: none">Advanced Management Program (AMP) Harvard Universityปริญญาตรี Business, University of Colorado <u>ประวัติการอบรม</u> <ul style="list-style-type: none">หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 149/2018หลักสูตร The Role of Chairman Program (RCP) รุ่น 7/2002	0.027	-ไม่มี-	การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
					2565 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร	บริษัท อินเดกซ์ ลิฟวิ่งมอลล์ จำกัด (มหาชน)
					2561 - 2565	ประธานกรรมการ	
					ประสบการณ์การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / กิจกรรมอื่นบางส่วน		
					2565 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท โอสถสภา ยันฮี เบฟเวอเรจ จำกัด
					2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ และประธานคณะกรรมการบริหาร	บริษัท ดีสโตน คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
					2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	มูลนิธิโอสถสภา
					2561-2562	กรรมการกำกับความเสี่ยง และประธานกรรมการกิจกรรมเพื่อสังคม	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
						กรรมการ	
					2558-2562	รองประธานกรรมการกิจกรรมเพื่อสังคม	
					2559-2561	กรรมการบริหาร	
					2558-2561	กรรมการกิจกรรมเพื่อสังคม	มูลนิธิสยามกัมมาจล
					2551-2559	ประธานกรรมการ	
					2559 - 2561	รองประธานกรรมการ	



ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และทักษะ	จำนวน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
นายรัตน์ โอสธานุเคราะห์ • รองประธานกรรมการ • กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม วันที่ได้รับการแต่งตั้ง (นับจากที่บริษัท แพรสพาท เป็นบริษัทมหาชนจำกัด) 22 มีนาคม 2561	66	คุณวุฒิการศึกษา <ul style="list-style-type: none"> MBA Southern Illinois University ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ Southern Illinois University ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 124/2016 	15.03*	<ul style="list-style-type: none"> บิดาของ นายนาทิ โอสธานุเคราะห์ หลานของ นายสุรินทร์ โอสธานุเคราะห์ ลูกพี่ลูกน้องของ นายนิติ โอสธานุเคราะห์ ลูกพี่ลูกน้องของ นายธนา ไชยประสิทธิ์ ลูกพี่ลูกน้องของ นายประธาน ไชยประสิทธิ์ ลูกพี่ลูกน้องของ นายธัชรินทร์ โอสธานุเคราะห์ 	การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
					-	-	-
					ประสบการณ์การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / กิจกรรมอื่นบางส่วน		
					ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แอนเจลิส บาเลก จำกัด
					ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ดอยสวีสต์ ฮิลล์ จำกัด
					ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ซีเซโต้ (ไทยแลนด์) จำกัด
					ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อีเซตัน (ประเทศไทย) จำกัด
					ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ดรีมลอฟท์ จำกัด
					ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บางกอก ครีเอทีฟเอเลเมนต์ส จำกัด
					ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โอสธานุเคราะห์ โฮลดิ้ง จำกัด
					ปัจจุบัน	กรรมการ	Osotspa USA Inc.
					ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แคมปัส แลนด์ จำกัด
					ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แคมปัส จำกัด
					ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ปิ๊ปปี้ โฮลดิ้งส์ จำกัด
					ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ซูเปอร์เนเชอรัล ลิฟวิ่ง จำกัด
					2547 - 2561	กรรมการ	บริษัท เอกรัตน์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

หมายเหตุ: * ถือหุ้นร่วมกับนายนาทิ โอสธานุเคราะห์ และผู้ถือหุ้นรายอื่น ในลักษณะ Acting in Concert (ข้อมูลดังรายชื่อที่ปรากฏ ณ วันรวบรวมรายชื่อผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2565)



ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ และทักษะ	จำนวน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
พลเอก สุรพงษ์ สุวรรณอัตต์ <ul style="list-style-type: none">กรรมการอิสระรองประธานกรรมการกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน บริษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็น กรรมการ 5 สิงหาคม 2564	66	<u>คุณวุฒิการศึกษา</u> <ul style="list-style-type: none">ปริญญาโททางการทหาร โรงเรียนเสนาธิการทหารบก ประเทศสหรัฐอเมริกาM.S., University of Virginia (Physics), Virginia, USAB.S., Virginia Military Institute (Physics), Virginia, USAโรงเรียนเสนาธิการทหารบก <u>ประวัติการอบรม</u> <ul style="list-style-type: none">หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 184/2021หลักสูตร Financial Statement for Directors (FSD) รุ่นที่ 34/2017หลักสูตร Georgetown Leadership Seminar ประเทศสหรัฐอเมริกาหลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร ภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) ปี 2551 รุ่นที่ 21 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร	-	-ไม่มี-	การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
					-	-	-
					ประสบการณ์การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / กิจกรรมอื่นบางส่วน		
					2562 - ปัจจุบัน	สมาชิกวุฒิสภา	วุฒิสภา
					2557 - 2562	ประธานกรรมการ (กรรมการอิสระ)	บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)
					2557 - 2562	สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ	สภานิติบัญญัติแห่งชาติ
					2559 - 2560	ผู้บัญชาการทหารสูงสุด	กองบัญชาการกองทัพไทย
					2558 - 2559	เสนาธิการทหาร	



ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และทักษะ	จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
นายธนา ไชยประสิทธิ์* <ul style="list-style-type: none"> กรรมการ รองประธานคณะกรรมการบริหารอาวุโส กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม วันที่ได้รับการแต่งตั้ง (นับจากที่บริษัท แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) 22 มีนาคม 2561	68	คุณวุฒิการศึกษา <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิต กิตติมศักดิ์ ศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต กิตติมศักดิ์ การจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัย ราชภัฏจันทรเกษม ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต กิตติมศักดิ์ นวัตกรรมจัดการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา MINI MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยกรุงเทพ ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 132/2016 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร (ภาครัฐร่วมเอกชน) วปรอ. รุ่น 388 หลักสูตร “นักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง ที่ 5” วิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครอง สำนักงานศาลปกครอง 	1.70	<ul style="list-style-type: none"> ลุงของ นายนาที โอสธานุเคราะห์ หลานของ นายสุรินทร์ โอสธานุเคราะห์ พี่ของ นายประธาน ไชยประสิทธิ์ ลูกพี่ลูกน้องของ นายนิติ โอสธานุเคราะห์ ลูกพี่ลูกน้องของ นายรัตน์ โอสธานุเคราะห์ ลูกพี่ลูกน้องของ นายธัชชินทร์ โอสธานุเคราะห์ 	การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
					2546 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท แอ็ดวานซ์ อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
					ประสบการณ์การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / กิจกรรมอื่นบางส่วน		
					2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอ็กเซลซิส กรุ๊ป จำกัด
					2564 - ปัจจุบัน	รองประธาน และ เทรนด์	คณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทย
					2553 - ปัจจุบัน	นายกิตติมศักดิ์	สมาคมกีฬาเทเบิลเทนนิสแห่งประเทศไทย
					ปัจจุบัน	กรรมการ	Advanz Beverage Manufacturing Co. Ltd.
					ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท	บริษัท ธนารมณ จำกัด
					สิ้นสุด 2563	กรรมการ	บริษัท โอสธสภา เบฟเวอเรจ จำกัด

หมายเหตุ: * บุคคลซึ่งเป็นผู้บริหารตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ. 17/2551 เรื่องการกำหนดนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)



ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับ บทบาท หน้าที่ และทักษะ	จำนวน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
นายประธาน ไชยประสิทธิ์* • กรรมการ • รองประธาน คณะกรรมการบริหารอาวุโส • กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม วันที่ได้รับการแต่งตั้ง (นับจากที่บริษัท แปรสภาพ เป็นบริษัทมหาชนจำกัด) 22 มีนาคม 2561	64	<u>คุณวุฒิการศึกษา</u> <ul style="list-style-type: none"> Master of Commerce Takushoku University, Japan ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ <u>ประวัติการอบรม</u> <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 124/2016 	0.0020**	<ul style="list-style-type: none"> อาของ นายนาที โอสธานุเคราะห์ หลานของ นายสุรินทร์ โอสธานุเคราะห์ น้องของ นายธนา ไชยประสิทธิ์ ลูกพี่ลูกน้องของ นายนิติ โอสธานุเคราะห์ ลูกพี่ลูกน้องของ นายรัตน์ โอสธานุเคราะห์ ลูกพี่ลูกน้องของ นายธัชรินทร์ โอสธานุเคราะห์ 	การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
					-	-	-
					ประสบการณ์การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / กิจกรรมอื่นบางส่วน		
					2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอ็กเซลซิส กรุ๊ป จำกัด
					ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สยามกลาส อินดัสทรี จำกัด
					ปัจจุบัน	กรรมการ	Osotspa Enterprises Singapore Pte. Ltd
					ปัจจุบัน	กรรมการ	Advanz Beverage Manufacturing Co. Ltd.
					สิ้นสุด 2563	กรรมการ	บริษัท โอสธสภา เบฟเวอเรจ จำกัด

หมายเหตุ: * บุคคลซึ่งเป็นผู้บริหารตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ. 17/2551 เรื่องการกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

** ถือหุ้นโดยนายประธาน ไชยประสิทธิ์ รวมกับคู่สมรส



ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ และทักษะ	จำนวน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
นายอิชรินทร์ โอสธานุเคราะห์* <ul style="list-style-type: none">กรรมการรองประธาน คณะกรรมการบริหารกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม วันที่ได้รับการแต่งตั้ง (นับจากที่บริษัท แปรสภาพ เป็นบริษัทมหาชนจำกัด) 22 มีนาคม 2561	55	<u>คุณวุฒิการศึกษา</u> <ul style="list-style-type: none">Secondary Ravena High USA <u>ประวัติการอบรม</u> <ul style="list-style-type: none">หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 124/2016	2.89	<ul style="list-style-type: none">อาของ นายนานา โอสธานุเคราะห์หลานของ นายสุรินทร์ โอสธานุเคราะห์ลูกพี่ลูกน้องของ นายนิติ โอสธานุเคราะห์ลูกพี่ลูกน้องของ นายรัตน์ โอสธานุเคราะห์ลูกพี่ลูกน้องของ นายธนา ไชยประสิทธิ์ลูกพี่ลูกน้องของ นายประธาน ไชยประสิทธิ์	การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
					-	-	-
					ประสบการณ์การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / กิจกรรมอื่นบางส่วน		
					ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สยามกลาส อินดัสทรี จำกัด
					สิ้นสุด 2563	กรรมการ	บริษัท โอสธสภา เบฟเวอเรจ จำกัด
					สิ้นสุด 2562	กรรมการ	บริษัท กรีนสวีลส์ จำกัด

หมายเหตุ: * บุคคลซึ่งเป็นผู้บริหารตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ. 17/2551 เรื่องการกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)



ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ และทักษะ	จำนวน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
นางสาวเพ็ญจันทร์ จริเกษม	68	คุณวุฒิการศึกษา <ul style="list-style-type: none">ปริญญาโท พานิชศาสตร์มหาบัณฑิต (พน.ม.) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ปริญญาตรี อักษรศาสตรบัณฑิต (อ.บ.) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none">หลักสูตร IT Governance and Cyber Resilience Program" (ITG) รุ่น 15/2020หลักสูตร Board Matters and Trends (BMT) รุ่น 6/2018หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders Class (RCL) รุ่น 13/2018หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่น 11/2018หลักสูตร The Role of Chairman Program (RCP) รุ่น 36/2015หลักสูตร Monitoring Fraud Risk Management (MFM) รุ่น 6/2011หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 113/2009หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่น 28/2009หลักสูตร Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR) รุ่น 9/2009	-	-ไม่มี-	การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
					27 มิ.ย. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน	บริษัท ทีสโก้โฟแนนเซียม กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
					ม.ค. 2565 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ และ กรรมการอิสระ	บริษัท ปตท. สำรวจ และผลิตปิโตรเลียม จำกัด (มหาชน)
					ก.ย. 2563 - ธ.ค. 2564	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	
					เม.ย. 2563	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารความเสี่ยง	
					ก.พ. 2561 - เม.ย. 2563	กรรมการ และกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	
					ประสบการณ์การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / กิจกรรมอื่นบางส่วน		
					27 มิ.ย. 2565 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	ธนาคารทีสโก้ จำกัด (มหาชน)
					24 ธ.ค. 2563 - ปัจจุบัน	คณะอนุกรรมการการเงินและบัญชี ของกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์ พลังงาน	กองทุนเพื่อส่งเสริม การอนุรักษ์พลังงาน
					2561 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ฤทธา โฮลดิ้งส์ จำกัด
					7 พ.ค. 2563 - 23 ธ.ค. 2563	คณะทำงานแก้ไขปัญหาบัญชีของกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2557 - 2561	กองทุนเพื่อส่งเสริม การอนุรักษ์พลังงาน



ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และทักษะ	จำนวน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
		<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 75/2008 หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 6 โดย สถาบันวิทยาการพลังงาน หลักสูตรภูมิพลังแผ่นดินสำหรับผู้บริหารระดับสูง (ภพผ.) รุ่นที่ 3 โดย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หลักสูตร Capital Market Academy Leadership Program รุ่นที่ 4 โดย สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) Senior Executive Program no. 77 SEP 77 โดย สถาบัน London Business School (LBS) Director Briefing-Corporate Strategy beyond the Crisis, a Chairman/Board Perspective, Bain & Company, Inc. Upstream Insight "Navigating Through Uncertainty: Upstream Transformation, Greener Pastures-Better Future, Corporate Strategies for Resilience & NOC's: What is The Path Forward?", HIS Markit. 			2559 - 2563	คณะกรรมการพิจารณาหลักเกณฑ์การออกและเสนอขายหลักทรัพย์ประเภท ตราสารหนี้ ตราสารอนุพันธ์ และตราสารซับซ้อน	สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
					2561 - 2562	กรรมการ และประธานอนุกรรมการ คณะอนุกรรมการ ด้านการเงิน และการบัญชี	การรถไฟแห่งประเทศไทย
					2560 - 2562	คณะที่ปรึกษา ด้านการระดมทุน และการกำกับบริษัทจดทะเบียน	สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
					2559 - 2561	คณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ เกี่ยวกับการปรับปรุงการเงิน และงบประมาณ (อ.ก.พ.ร.)	สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ



ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และทักษะ	จำนวน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
นายเกริก วณิกกุล • กรรมการอิสระ • กรรมการตรวจสอบ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง (นับจากที่บริษัทฯ แปรสภาพ เป็นบริษัทมหาชนจำกัด) 22 มีนาคม 2561	68	คุณวุฒิการศึกษา <ul style="list-style-type: none">นิติศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 2) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเนติบัณฑิตไทย สำนักอบรมศึกษากฎหมาย แห่งเนติบัณฑิตยสภาB.A. in Jurisprudence (Hons. Oxon), University of Oxford, UKBarrister-at-Law, Middle Temple, UKAdvanced Management Program (AMP) Harvard University, US ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none">หลักสูตร Chartered Director Course (CDC) 2008หลักสูตร Improving the Quality of Financial Reporting (QFR) รุ่น 3/2006หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 42/2004หลักสูตร Finance for Non-Finance Director (FN)	-	-ไม่มี-	การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
					2561 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหา ค่าตอบแทน และบริษัทภิบาล	บริษัท แอล.พี.เอ็น.ดี เวลโลปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
					2564 - 1 มิ.ย. 2565	กรรมการอิสระ	บริษัท เอสซีบี เอกซ์ จำกัด (มหาชน)
					2558 - 2560	กรรมการอิสระ	บริษัท อิตาเลียนไทย ดีเวลล็อปเม้นต์ จำกัด (มหาชน)
					ประสบการณ์การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / กิจกรรมอื่นบางส่วน		
					2564 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท แอล พี พี พรอพเพอร์ตี้ มาเนจเม้นท์ จำกัด
					2561-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการกำกับความเสี่ยง	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
					2558-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	
					2555 - ปัจจุบัน	กรรมการในคณะกรรมการกฤษฎีกา	สำนักงานคณะกรรมการ กฤษฎีกา
					2560-2561	กรรมการบริหาร	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
					2558 - 2561	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	สำนักงานบริหาร และพัฒนาองค์ความรู้



ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ และทักษะ	จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
นางลีนี เจริญประสิทธิ์ <ul style="list-style-type: none">กรรมการอิสระกรรมการตรวจสอบ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง (นับจากที่บริษัทฯ แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) 22 มีนาคม 2561	64	คุณวุฒิการศึกษา <ul style="list-style-type: none">บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหอการค้าไทยMAC DUFFIES SPRINGFIELD, MA, USบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการประกอบการ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none">หลักสูตรพื้นฐานกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทจดทะเบียน รุ่น 8/2012หลักสูตร DCP Refresher Course รุ่น 2/2009หลักสูตร Improving the Quality of Financial Reporting (QFR) รุ่น 1/2006หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 65/2005หลักสูตร Finance for Non-Finance Director (FN) รุ่น 22/2005หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 9/2004หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท รุ่น 29	0.003	-ไม่มี-	การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
		2522 - ปัจจุบัน			กรรมการและกรรมการบริหาร	บริษัท ดุสิตธานี จำกัด (มหาชน)	
		ประสบการณ์การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / กิจกรรมอื่นบางส่วน					
		2565 - ปัจจุบัน			กรรมการ	บริษัท สิ้นแพทย์ พัฒนาการ จำกัด	
		2554 - ปัจจุบัน			กรรมการ	DMS Property Investment Private Limited	
		2553 - ปัจจุบัน			กรรมการ	Dusit Thani Philippines, Inc.	
		2553 - ปัจจุบัน			กรรมการ	บริษัท ชนิตล์และลูก จำกัด	
		2552 - ปัจจุบัน			กรรมการ	บริษัท ดุสิต ไทยพร็อพเพอร์ตี้ส์ จำกัด (มหาชน)	
		2519 - ปัจจุบัน			กรรมการ	บริษัท ปิยะศิริ จำกัด	



ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ และทักษะ	จำนวน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
นายจรัมพร โชติกเสถียร • กรรมการอิสระ • ประธานคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นกรรมการ 5 สิงหาคม 2564	65	<u>คุณวุฒิการศึกษา</u> • ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Harvard University, USA • ปริญญาตรี สาขา Electrical Engineering and Computer Science Massachusetts Institute of Technology, USA <u>ประวัติการอบรม</u> • หลักสูตร IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG) รุ่นที่ 7/2018 • หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 185/2014 • หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการ พลังงาน สถาบันวิทยาการพลังงาน (วพน.) รุ่นที่ 1/2555 • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 66/2007 • หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (หลักสูตร วตท.) รุ่นที่ 11 • หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร ภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) ปี 2547 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร	-	-ไม่มี-	การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
					2561 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการกำหนดค่าตอบแทน กรรมการสรรหาและกำกับดูแลกิจการ และประธานกรรมการบริหาร และกำกับความเสี่ยง	บริษัท ไมเนอร์ อินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)
					2558 - 2560	กรรมการ และ ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	บริษัท สายการบิน นกแอร์ จำกัด (มหาชน)
					2557 - 2560	กรรมการ และ กรรมการผู้อำนวยการใหญ่	บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)
					ประสบการณ์การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / กิจกรรมอื่นบางส่วน		
					2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท คลินิกเซอร์ จำกัด
					2563 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท มิตตา วิสาหกิจ เพื่อสังคม จำกัด
					2561 - ปัจจุบัน	กรรมการคณะกรรมการเงิน	สถาบันการพยาบาล ศรีสวรินทร์รา สภาวิชาชีพไทย



ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ และทักษะ	จำนวน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อุตสาหกรรม ไหมไทย จำกัด (จิม ทอมป์สัน)
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย
					2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ	มูลนิธิศึกษาพัฒนา
					2547 - ปัจจุบัน	กรรมการ	มูลนิธิวิจัยเทคโนโลยี สารสนเทศ
					2560 - 2561	กรรมการ	สำนักงานคณะกรรมการ จัดทำยุทธศาสตร์ชาติ
					2558 - 2560	กรรมการ	บริษัท ไทยสมายล์ แอร์เวย์ จำกัด



ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และทักษะ	จำนวน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
นายนิติ โอสถานุเคราะห์	49	คุณวุฒิการศึกษา <ul style="list-style-type: none">ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต กฎหมายเศรษฐกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์และการเมือง Amherst College ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none">หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 253/2018หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่น 42/2013หลักสูตร Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR) รุ่น 17/2013หลักสูตร Monitoring Fraud Risk Management (MFM) รุ่น 9/2013หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่น 10/2013หลักสูตร Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR) รุ่น 15/2013หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่น 18/2013หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่น 49/2013	24.07	<ul style="list-style-type: none">บุตรของ นายสุรินทร์ โอสถานุเคราะห์อาของ นายนที โอสถานุเคราะห์ลูกพี่ลูกน้องของ นายรัตน์ โอสถานุเคราะห์ลูกพี่ลูกน้องของ นายธนา ไชยประสิทธิ์ลูกพี่ลูกน้องของ นายประธาน ไชยประสิทธิ์ลูกพี่ลูกน้องของ นายธวัชรินทร์ โอสถานุเคราะห์	การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
					2562 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร และกำกับความเสี่ยง	บริษัท ไมเนอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
					2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	
					2547 - 2561	กรรมการ กรรมการบริหาร ความเสี่ยง และ กรรมการสรรหา และพิจารณา ค่าตอบแทน	บริษัท ซาฟิเอสส์ ดีเวล็อปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
					ประสบการณ์การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / กิจกรรมอื่นบางส่วน		
					2564 - ปัจจุบัน	คณะกรรมการอาเซียน และเอเชียตะวันออก และคณะกรรมการ กลุ่มค้าปลีกและบริการ	หอการค้าไทย
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการกลุ่มภาษี กฎหมาย และกฎระเบียบ	
					2560 - 2563	กรรมการ กลุ่มบริหารความเสี่ยง	
					2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท คัมภีร์โตเกียวมารีน ประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)



ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ และทักษะ	จำนวน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
		<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Monitoring the Internal Audit Function (MIA) รุ่น 14/2013 หลักสูตร Company Reporting Program (CRP) รุ่น 5/2013 หลักสูตร Role of the Compensation Committee (RCC) รุ่น 13/2011 หลักสูตร The Board's Role in Merger and Acquisitions (M&A) รุ่น 1/2011 หลักสูตร DCP Refresher Course รุ่น 2/2009 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 27/2004 			2562 - ปัจจุบัน	กรรมการด้านการเงิน	มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
					2558 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท พิชัยสวัสดิ์ จำกัด
					2558 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท บางกอกกรีนเวสต์ จำกัด
					2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	มูลนิธิโอสสถานุเคราะห์
					2534 - เม.ย. 2565	กรรมการ	บริษัท โอสสถานุเคราะห์ โฮลดิ้ง จำกัด
					2547 - 2563	กรรมการ	บริษัท ประกันคุ้มภัย จำกัด (มหาชน)



ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และทักษะ	จำนวนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
นายสลิล ปิ่นขยัน • กรรมการ • กรรมการบริหารความเสี่ยง • กรรมการบริหาร วันที่ได้รับการแต่งตั้ง (นับจากที่บริษัทฯ แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) 22 มีนาคม 2561	54	คุณวุฒิการศึกษา • บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต ภาควิชาเครื่องกล University of Pennsylvania, USA ประวัติการอบรม • หลักสูตร IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG) รุ่นที่ 17/2021 • หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 22/2021 • หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่น 21/2020 • หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่น 1/2017 • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 84/2010	-	-ไม่มี-	การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
					-	-	-
					ประสบการณ์การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / กิจกรรมอื่นบางส่วน		
					2554 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการใหญ่	บริษัท เช่าที่อีสท์เอเชียเทคโนโลยี จำกัด
					2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ และ กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ไทยสร้างสรรค์ จำกัด
					2545 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ทองเทียวสร้างสรรค์ จำกัด
					2536 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไดนามิค เอ็นยีเนียริง คอนซัลแตนท์ จำกัด
					2536 - ปัจจุบัน	กรรมการ และ กรรมการผู้จัดการ	บริษัท โมเดอร์น เทคโนโลยี คอนซัลแตนท์ จำกัด
					2536 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บางกอก เอ็นยีเนียริง เซอร์วิส แอนด์ เทคโนโลยี จำกัด



ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และทักษะ	จำนวน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
นายนที โอสธานุเคราะห์ • กรรมการ วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ 27 เมษายน 2565	34	<u>คุณวุฒิการศึกษา</u> • ปริญญาโท (Master of Science) Business Administration, Boston College, USA • ปริญญาตรี (Bachelor of Science) Major in Management and Minor in History, Bentley College, USA <u>ประวัติการอบรม</u> • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 194/2022	15.03*	• บุตรของ นายรัตน โอสธานุเคราะห์ • หลานของ นายสุรินทร์ โอสธานุเคราะห์ • หลานของ นายนิติ โอสธานุเคราะห์ • หลานของ นายธนา ไชยประสิทธิ์ • หลานของ นายประธาน ไชยประสิทธิ์ • หลานของ นายธัชรินทร์ โอสธานุเคราะห์	การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
					2562 - ปัจจุบัน	Marketing Executive	บริษัท โอสธสภา จำกัด (มหาชน)
					ประสบการณ์การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / กิจกรรมอื่นบางส่วน		
					2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Orizon Limited
					2550 - ปัจจุบัน	นักดนตรี ตำแหน่ง กีตาร์ วงเกตส์โนวา	ค่ายไวท์มิวสิก ในเครือบริษัท จีเอ็มเอ็ม แกรมมี่ จำกัด (มหาชน)
					2556 - 2557	Brand Manager	บริษัท โอสธสภา จำกัด (ขณะที่ยังไม่ได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด)
					2554 - 2555	Management Trainee	

หมายเหตุ: * ถือหุ้นร่วมกับนายรัตน โอสธานุเคราะห์ และผู้ถือหุ้นรายอื่น ในลักษณะ Acting in Concert (ข้อมูลดังรายชื่อที่ปรากฏ ณ วันรวบรวมรายชื่อผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2565)



ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับ บทบาท หน้าที่ และทักษะ	จำนวน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
นางวรรณิภา ภักดีบุตร* • กรรมการ • กรรมการบริหาร • กรรมการบริหารความเสี่ยง • Chief Executive Officer • กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 13 ธันวาคม 2561	59	คุณวุฒิการศึกษา <ul style="list-style-type: none">MBA, San Diego State University, USAปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none">หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 246/2017การอบรม ทิศทางของ ESG ของธุรกิจผลิตไฟฟ้าในประเทศไทย และการมุ่งสู่ความยั่งยืนในธุรกิจ บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์ คูเปอร์ส์ จำกัดการอบรม Transformation to Sustainable Growth (การแบ่งปันความรู้ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร โดย นางวรรณิภา ภักดีบุตร กรรมการอิสระ)หลักสูตร What Board Needs to Know about Digital Assets สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) (2565)หลักสูตร Subsidiary Governance Program สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) (2565)	0.033	-ไม่มี-	การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
					2564 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท ผลิตไฟฟ้า จำกัด (มหาชน)
					ประสบการณ์การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / กิจกรรมอื่นบางส่วน		
					2565 - ปัจจุบัน	กรรมการกิตติมศักดิ์	สมาคมการตลาดแห่งประเทศไทย
					2565 - ปัจจุบัน	อุปนายกสมาคม	สมาคมผู้ผลิตเครื่องดื่มให้พลังงาน
					2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โอสดสภา ยันฮี เบฟเวอเรจ จำกัด
					2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อินโนเวชั่น ออฟ เอ็กซ์พีเรียนซ์ จำกัด
					2563 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	สมาคมการตลาดแห่งประเทศไทย
					2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Osotspa Loin Hein Co., Ltd.
					2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โอทูซี จำกัด
					2561 - ปัจจุบัน	นายกสมาคม	สมาคมผู้ผลิตเครื่องดื่มให้พลังงาน
					2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Oventure Pte. Ltd.
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Osotspa Enterprises Singapore Pte. Ltd.
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ยูนิ. ชาร์ม (ประเทศไทย) จำกัด
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โอสดสภา เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
					2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สยามกลาส อินดัสทรี จำกัด
					2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สยามกลาสอูธยา จำกัด
					2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โอสดสภา ไทโซ จำกัด



ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ และทักษะ	จำนวน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
					2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โอสดสภา ลอยแสง (ประเทศไทย) จำกัด
					2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เฮ้าส์ โอสดสภา ฟู้ดส์ จำกัด
					2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ยามามูระ อินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด
					2563 - 2565	ที่ปรึกษา	สมาคมการตลาดแห่งประเทศไทย
					2561 - 2565	นายกสมาคม	สมาคมผู้ผลิตเครื่องดื่มให้พลังงาน
					2562 - 2563	กรรมการ	Osotspa Myanmar Co., Ltd.
					2559 - 2563	กรรมการ	บริษัท สยาม เบฟ แมนูแฟคเจอร์ จำกัด
					2559 - 2563	กรรมการ	บริษัท กรีนสวิลล์ จำกัด
					2559 - 2562	กรรมการ	บริษัท โอสดสภา เบฟเวอเรจ จำกัด
					2558 - 2561	กรรมการ	ธนาคารออมสิน
					2558 - 2560	กรรมการ และ ประธานอนุกรรมการ ด้านการตลาด	สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แห่งประเทศไทย

หมายเหตุ: * บุคคลซึ่งเป็นผู้บริหารตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ. 17/2551 เรื่องการกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)



ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ และทักษะ	จำนวน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
นางพรธิดา บุญสา* • กรรมการ • กรรมการบริหาร • กรรมการบริหารความเสี่ยง • Chief Operating Officer และ Group Chief Financial Officer วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นกรรมการ 17 กันยายน 2563	56	คุณวุฒิการศึกษา • MBA with Distinction, Finance & Accounting The Wharton School, University of Pennsylvania, USA • ปริญญาตรี บัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เกียรตินิยมอันดับ 1 เหรียญทอง ประวัติการอบรม • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) • หลักสูตร Corporate Governance for Executives (CGE) รุ่น 11/2018 • หลักสูตร Strategic CFO in Capital Markets Program • TFRS 15 รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า (หลักการและมาตรฐานการบัญชี) • กลุ่มมาตรฐานรายงานทางการเงิน สำหรับเครื่องมือทางการเงินความรู้พื้นฐาน และการนำไปประยุกต์ใช้ ปี 2562 • Accounting standards & Tax update • Transfer Pricing • หลักสูตรทฤษฎีบัญชีต้นทุนนำรู้ • Economic Outlook for CFO • The modern CFO : Driving Digital Transformation of the Finance and Accounting	0.022	-ไม่มี-	การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
					-	-	-
					ประสบการณ์การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / กิจกรรมอื่นบางส่วน		
					2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไอศกสภา ยันฮี เบฟเวอเรจ จำกัด
					2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อินโนเวชั่น ออฟ เอ็กซ์พีเรียนซ์ จำกัด
					2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Myanmar Golden Glass Co., Ltd.
					2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Myanmar Golden Eagle Co., Ltd.
					2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอเชีย เวนดิง แมชชีน โอเปอเรชั่น จำกัด
					ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอสเอสบี เอ็นเตอร์ไพรซ์ จำกัด
					2554 - 2560	กรรมการ และ Vice President Finance	บริษัท ยูนิลีเวอร์ ไทย เทรคดิง จำกัด

หมายเหตุ: * บุคคลซึ่งเป็นผู้บริหารตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ. 17/2551 เรื่องการกำหนดนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)



เลขานุการบริษัท

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับ บทบาท หน้าที่ และทักษะ	จำนวน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
นางสาวปาลิกา โมกชะเวส • เลขานุการบริษัท วันที่ได้รับการแต่งตั้ง 13 ธันวาคม 2561	41	คุณวุฒิการศึกษา <ul style="list-style-type: none">ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหงปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประวัติการอบรม <ul style="list-style-type: none">หลักสูตร Corruption Risk & Control Workshop (CRC) รุ่นที่ 13/2565หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 95/2019ประกาศนียบัตร หลักสูตรผู้ปฏิบัติงาน เลขานุการบริษัท Advances for Corporate Secretaries รุ่นที่ 2/2560	0.0004	-ไม่มี-	การดำรงตำแหน่งกรรมการ / ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
					2559 - พ.ย.2561	ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท	บริษัท โอเอสสกา จำกัด (มหาชน)
					2557-2559	ผู้ช่วยเลขานุการบริษัท	บริษัท เชีปเป้ จำกัด (มหาชน)
					ประสบการณ์การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / กิจกรรมอื่นบางส่วน		
					2554-2557	ผู้จัดการ ฝ่ายกฎหมาย และนิติกรรมสัญญา	ธนาคารธนชาติ จำกัด (มหาชน)



รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม/การร่วมค้า

รายชื่อบริษัท		OSP	บริษัทย่อย																			บริษัทร่วม/การร่วมค้า								
รายชื่อ			OB	SGA	SGI	GVL	SSB	SCL	INV	OSPD	OLH	OEN	OSPUS	OENS	OVT	ABM	AVMO	O2C	OCL	OVJSC	PTM	SB	IEX	OT	HOF	YAMA	BCB	MGE	MGG	OYB
นายสมประสงค์ บุญยะชัย		X,/, Nx																												
นายสุรินทร์ โอสदानุเคราะห์		Hx																												
นางกรรณิกา ชลิตอาภรณ์		///, Ex,0																												X
นายรัตน์ โอสदानุเคราะห์		///										/																		
พลเอก สุรพงษ์ สุวรรณอัตถ์		///,/,N																												
นายธนา ไชยประสิทธิ์		/,E,0		/	/		/	/	/	/		/	/	/	/			/												
นายประธาน ไชยประสิทธิ์		/,E,0		/	/	/	/	/	/	/		/	/	/	/			/				/		/	/					
นายอิชรินทร์ โอสदानุเคราะห์		/,E,0		/	/		/		/	/								/												
นางสาวเพ็ญจันทร์ จริเกษม		//, Ax																												
นายเกริก วณิกกุล		//, A																												
นางสินี เอียรประสิทธิ์		//, A																												
นายจรัมพร โชติกเสถียร		//,Rx																												
นายนิติ โอสदानุเคราะห์		/,E,N,R																												
นายสลิล ปิ่นขยัน		/,E,R																												
นายนาที โอสदानุเคราะห์		/																												
นางวรรณภา ภักดีบุตร		/,E,R,0		/	/					/	/		/	/			/					/	/	/	/					/
นางพรธิดา บุญสา		/,E,R,0				/				/						/			/			/								/

คำนิยาม		OSP = บริษัท โอสดสภา จำกัด (มหาชน)	
บริษัทย่อย			
SGI	= บริษัท สยามกลาส อินดัสทรี จำกัด	AVMO	= บริษัท เอเชีย เวนดิง แมชชีน โอเปอร์เรชั่น จำกัด
SCL	= บริษัท สยามคัลเล็ด จำกัด	OVJSC	= Osotspa VTA Joint Stock Company
OLH	= Osotspa Loi Hein Company Limited	IEX	= บริษัท อินโนเวชั่น ออฟ เอ็กซีฟิวชั่น จำกัด
OENS	= Osotspa Enterprises Singapore Pte. Ltd.	GVL	= บริษัท กรีนสวีลส์ จำกัด
		INV	= บริษัท โอสดสภา อินโนเวชั่น เซ็นเตอร์ จำกัด
		OSP	= บริษัท โอสดสภา แครี่ จำกัด
		OEN	= บริษัท โอสดสภา เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
		OVT	= Oventure Pte. Ltd.
		O2C	= บริษัท โอทูซี จำกัด
		PTM	= PT. M-150 Indonesia
		SGA	= บริษัท สยามกลาสออยุทธยา จำกัด
		SSB	= บริษัท เอสเอสบี เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด
		OSPUS	= Osotspa USA Inc.
		OB	= บริษัท โอสดสภา เบฟเวอเรจ จำกัด
		ABM	= Advanz Beverage Manufacturing Company Limited
		OCL	= บริษัท โอยูระ จำกัด
		SB	= บริษัท สยาม เบฟ แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด
บริษัทร่วม/การร่วมค้า			
OT	= บริษัท โอสดสภา ไพโซ จำกัด	OYB	= บริษัท โอสดสภา ยันฮี เบฟเวอเรจ จำกัด
BCB	= Basecamp Brews Ltd.	HOF	= บริษัท โฮล์ส โอสดสภา ฟู้ดส์ จำกัด
		MGE	= Myanmar Golden Eagle Company Limited
		YAMA	= บริษัท ยามาโมะ อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด
		MGG	= Myanmar Golden Glass Company Limited
หมายเหตุ			
x	= ประธานกรรมการ	/	= กรรมการ
Hx	= ประธานกรรมการกิตติมศักดิ์	0	= ผู้บริหาร
///	= รองประธานกรรมการ	Ax	= ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
//	= กรรมการอิสระ	A	= กรรมการตรวจสอบ
		Ex	= ประธานคณะกรรมการบริหาร
		E	= กรรมการบริหาร
		Nx	= ประธานคณะกรรมการสรรหา
			= กำหนดคำตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
		N	= กรรมการสรรหา
			= กำหนดคำตอบแทน บรรษัทภิบาล และการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
		Rx	= ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
		R	= กรรมการบริหารความเสี่ยง



รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

ข้อมูลหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับ บทบาทหน้าที่ และทักษะ	จำนวน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน 5 ปี		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
นางกัญญ์ระวี แสงนิกรเกียรติ Head of Internal Audit	48	<u>คุณวุฒิการศึกษา</u> <ul style="list-style-type: none">ปริญญาโท สาขาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ปริญญาตรี สาขาระบบสารสนเทศทางการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย <u>ประวัติการอบรม</u> <ul style="list-style-type: none">Certified Internal Auditors (CIA)Certified Information Systems Auditor (CISA)IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG) 17/2021Director Accreditation Program (DAP) 169/2020Advanced Audit Committee Program (AACP) 37/2020	0.0008	-ไม่มี-	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
					2560 - 2561	ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน	บริษัท ไทรีเซนไทย เอเยนต์ชีส์ จำกัด (มหาชน)
					2558 - 2560	ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายในระบบสารสนเทศกลุ่มธุรกิจ	ธนาคารเกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน)
					2549 - 2558	หัวหน้าส่วนตรวจสอบระบบงาน	ธนาคารซีไอเอ็มบี ไทย จำกัด (มหาชน)
					2546 - 2549	เจ้าหน้าที่บัญชีอาวุโส	บริษัท จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำภาคตะวันออก จำกัด (มหาชน)
					การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / กิจกรรมอื่น		
					2544 - 2546	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงิน	บริษัท ไทยสแกนวอเตอร์ซิสเต็ม จำกัด
					2543 - 2544	Senior Consulting Manager	East-West Consulting & Education Co., Ltd.
					2541 - 2543	Senior Accountant	Colorlux (Thailand) Co., Ltd.



ข้อมูลหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรมเกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ และทักษะ	จำนวน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน 5 ปี		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
นางสาวจิตอาภา อัมราลิขิต Head of Finance & Accounting-Thailand และ Head of Risk Management and Compliance	52	<u>คุณวุฒิการศึกษา</u> <ul style="list-style-type: none">ปริญญาโท Master of Business Administration (MBA), University of Wisconsin - Whitewater, USAปริญญาตรี บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย <u>ประวัติการอบรม</u> -ไม่มี-	0.001	-ไม่มี-	การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		
					2563 - 2565	Head of Finance and Accounting-Thailand	บริษัท โอเอสสภา จำกัด (มหาชน)
					2561 - 2563	Head of Corporate Financial Strategy and Investor Relations	
					การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น / กิจกรรมอื่น		
					-	-	-



นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย



นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ



จรรยาบรรณธุรกิจ



กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย





OSOTSPA

บริษัท โอสทสภา จำกัด (มหาชน)

348 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก

เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ 10240

โทร +66 (0) 2351 1000

เว็บไซต์ : WWW.OSOTSPA.COM