



บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

56-1 One Report

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี
สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	2
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	76
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	87
รายงานความยั่งยืน	90
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)	139
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	145

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	147
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	150
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	178
9. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	230

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

242

ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

322

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแล การปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคา ทรัพย์สินรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
เอกสารแนบ 5	นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็มและจรรยาบรรณธุรกิจฉบับ เต็มที่บริษัทได้จัดทำ
เอกสารแนบ 6	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

Zen Corporation Group Public Company Limited

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินการของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ หรือ ZEN Group) ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น ผ่านการดำเนินงานของบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วย บริษัท เซ็น เรสเทอรัวอง โฮลดิ้ง จำกัด (ZRH), บริษัท อากะอินเตอร์ฟู้ดส์จำกัด (AKA), บริษัท โตเกียว คอนเซปต์ จำกัด (OTT), บริษัท กิวกริล กรุ๊ป จำกัด (GGG), บริษัท สไปซ์ ซินเนอจี จำกัด (SYN), บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด (ZPC), บริษัท เซ็น ซัพพลายเชน แมเนจเม้นท์ จำกัด (ZSM), บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด (ZKC), บริษัท คิงมารีน ฟู้ดส์ จำกัด (KMF) และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่นๆ โดยมีกลุ่มธุรกิจหลัก ดังนี้

1. ธุรกิจให้บริการร้านอาหารภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ
2. ธุรกิจแฟรนไชส์ ภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ
3. ธุรกิจอาหารค้าปลีก
4. ธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีร้านอาหารที่เปิดดำเนินการภายใต้แบรนด์ร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ จำนวนรวมทั้งสิ้น 345 สาขา โดยแบ่งออกเป็นสาขาที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของจำนวน 155 สาขา และสาขาแฟรนไชส์จำนวน 190 สาขา นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังประกอบธุรกิจอาหารค้าปลีกผลิตภัณฑ์เครื่องปรุงรส ผลิตภัณฑ์อาหารทะเลแช่แข็ง อาหารญี่ปุ่น และอาหารนำเข้าจากต่างประเทศอื่นๆ ที่นำมาใช้เป็นวัตถุดิบในการประกอบอาหาร ผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมปรุง และผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมทาน สำหรับธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น ได้แก่ ธุรกิจบริการที่เกี่ยวข้องกับร้านอาหารภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ เช่น บริการจัดส่งอาหาร และบริการจัดเลี้ยงนอกสถานที่

ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ มีแบรนด์ร้านอาหารภายใต้การดำเนินงานจำนวนรวม 13 แบรนด์ ซึ่งสามารถแบ่งออกเป็น 2 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มแบรนด์ร้านอาหารญี่ปุ่น จำนวน 8 แบรนด์ และกลุ่มแบรนด์ร้านอาหารไทย จำนวน 5 แบรนด์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

แบรนด์ร้านอาหารญี่ปุ่น

โลโก้	ชื่อแบรนด์	ประเภทร้านอาหาร
	เซ็น	ร้านอาหารญี่ปุ่นแบบดั้งเดิม
	เซ็น บ็อกซ์	ร้านอาหารญี่ปุ่นจานด่วน
	อากะ ยากินิคุ	ร้านอาหารญี่ปุ่นปิ้งย่าง
	อากะ ชาบู	ร้านอาหารญี่ปุ่นชาบู
	ออน เดอะ เทเบิล	ร้านอาหารนานาชาติไลฟ์สไตล์
	เทตส์	ร้านอาหารญี่ปุ่นปิ้งย่างพรีเมียม
	ซูชิ ชู แอนด์ คาร์นิวัล ยากินิคุ	ร้านอาหารญี่ปุ่นและปิ้งย่างพรีเมียม
	ดินส์	ร้านอาหารนึ่งไต้หวันที่หรือจีนจานด่วน

แบรนด์ร้านอาหารไทย

โลโก้	ชื่อแบรนด์	ประเภทร้านอาหาร
	ตำมั่ว	ร้านอาหารไทย-อีสาน
	ลาว ล้วน	ร้านอาหารไทย-อีสาน และเวียดนาม
	เฟอ	ร้านก๋วยเตี๋ยวเวียดนาม

โลโก้	ชื่อแบรนด์	ประเภทร้านอาหาร
	เดอ ตำมั่ว	ร้านอาหารไทย-อีสานพรีเมียม
	เขียง	ร้านอาหารไทยจานด่วน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัท มีร้านอาหารที่เปิดดำเนินการภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัท ทั้งสาขาที่กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของ และสาขาแฟรนไชส์ ทั้งในประเทศและต่างประเทศจำนวนทั้งสิ้น 345 สาขา โดยมีรายละเอียดดังนี้

แบรนด์	สาขาที่กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของ (สาขา)	สาขาแฟรนไชส์ (สาขา)		รวม (สาขา)
	ในประเทศ	ในประเทศ	ต่างประเทศ	
1. เซ็น (ZEN)	47	-	-	47
2. เซ็น บ็อกซ์ (ZEN BOX)	2	-	-	2
3. อากะ (AKA Yakiniku)	40	1	2	43
4. อากะ ชาบู (AKA Shabu)	1	-	-	1
5. ออน เดอะ เทเบิล (On The Table)	30	-	2	32
6. เท็ตสึ (Tetsu)	1	-	-	1
7. ซูชิ ชู แอนด์ คาร์นิวัล ยากินิกุ (Sushi Cyu & Carnival Yakiniku)	3	-	-	3
8. ดินส์ (Din's)	1	-	-	1
9. ตำมั่ว (Tummour)	11	87	3	101
10. ลาวญวน (LaoYuan)	5	23	-	28
11. เฟอ (Pho)	-	1	2	3
12. เดอ ตำมั่ว (De Tummour)	-	1	-	1
13. เขียง (Khiang)	14	68	-	82
รวม	155	181	9	345

หมายเหตุ: สาขาที่กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของ ไม่มีสาขาในต่างประเทศ

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

คณะกรรมการทำหน้าที่ กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายทางการเงินสำหรับบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีจุดมุ่งหมายในการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งในปี 2565 คณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์เป้าหมาย และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท ดังนี้

1. วิสัยทัศน์

กลุ่มบริษัท มีวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจ คือ “เป็นองค์กรผู้นำในธุรกิจอาหารที่ได้รับความนิยมและความไว้วางใจจากลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้เกี่ยวข้อง

2. พันธกิจ

กลุ่มบริษัท มีพันธกิจหลักที่สำคัญ 4 ประการที่จะส่งมอบให้กับกลุ่มบุคคลที่เป็นเสาหลักของธุรกิจ 4 กลุ่ม ซึ่งได้แก่ ผู้บริโภค พนักงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม และผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. ผู้บริโภค : การส่งมอบอาหารที่มีรสชาติความอร่อยอันเป็นเอกลักษณ์จากวัตถุดิบคุณภาพ ด้วยบริการที่ยอดเยี่ยมเพื่อสร้างประสบการณ์และความพึงพอใจที่สูงสุดให้แก่ผู้บริโภค
2. พนักงาน : การปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรที่ให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกคน เพราะกลุ่มบริษัท เชื่อมั่นว่าการทำงานอย่างมีความสุขจะเสริมสร้างแรงบันดาลใจและคุณภาพชีวิตที่ดีแก่พนักงานของกลุ่มบริษัท
3. สังคมและสิ่งแวดล้อม : การยึดมั่นปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมุ่งมั่นต่อการมีส่วนร่วมเพื่อพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
4. ผู้ถือหุ้น : การเพิ่มมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้น โดยการสร้างผลตอบแทนที่เติบโตและยั่งยืน

3. เป้าหมาย

กลุ่มบริษัทฯ มีเป้าหมายในการดำเนินงาน เพื่อเป็นผู้นำในประเทศ ในธุรกิจด้านบริการร้านอาหาร

เป้าหมายเชิงกลยุทธ์ระยะยาว

- การปรับปรุงอัตรากำไรสุทธิของกลุ่มบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันในธุรกิจประเภทเดียวกันได้
- การปรับโครงสร้างรายได้หลักของกลุ่มบริษัทฯ ให้มีความหลากหลาย และไม่กระจุกตัว เพื่อลดความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ โดยมีเป้าหมายในการขยายธุรกิจแฟรนไชส์และธุรกิจอาหารค้าปลีก

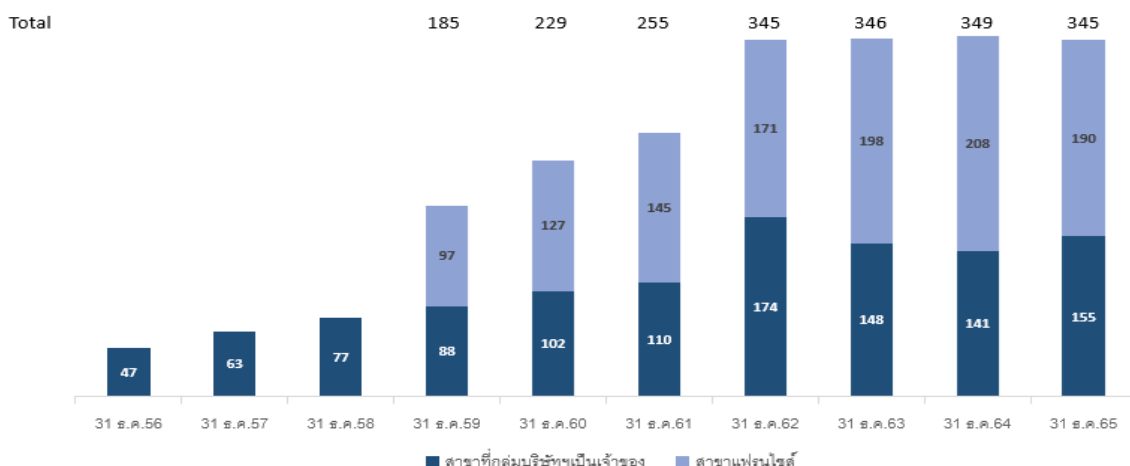
กลยุทธ์ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ

กลุ่มบริษัทฯ กำหนดนโยบายในการดำเนินธุรกิจโดยวางแผนให้บรรลุเป้าหมายเพื่อสร้างผลกำไรให้เติบโตอย่างยั่งยืนดังต่อไปนี้

1. การขยายสาขาร้านอาหารอย่างต่อเนื่องทั้งในประเทศและต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทฯ มีแผนการขยายสาขาร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องเพื่อเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับกลุ่มบริษัทฯ ทั้งในรูปแบบของการลงทุนเปิดสาขาร้านอาหารด้วยตนเอง และในรูปแบบแฟรนไชส์ ทั้งในประเทศ และ ต่างประเทศ สำหรับการขยายสาขาในเขตหัวเมืองใหญ่ ทั้งกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด กลุ่มบริษัทฯ จะลงทุนเปิดสาขาร้านอาหารด้วยตนเอง และสำหรับสาขาในจังหวัดหรือหัวเมืองขนาดเล็กลงมา และสาขาต่างประเทศ กลุ่มบริษัทฯ จะขยายสาขาผ่านรูปแบบแฟรนไชส์ ทั้งนี้ ที่ผ่านมากลุ่มบริษัทฯ สามารถขยายสาขาร้านอาหารได้อย่างต่อเนื่อง

แผนภาพแสดงจำนวนสาขาร้านอาหารภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ ตั้งแต่ปี 2556 – ปัจจุบัน



กลุ่มบริษัทฯ มีแผนการขยายที่ตั้งของสาขาร้านอาหารให้ครอบคลุมทั่วทุกสถานที่ ไม่ว่าจะเป็น ศูนย์การค้า ห้างสรรพสินค้า ห้างค้าปลีก หรือ สถานีบริการน้ำมัน และสาขาเปิดเดี่ยว เป็นต้น เพื่อให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงร้านอาหาร

ของกลุ่มบริษัทฯ ได้ง่ายและบ่อยขึ้น และสอดคล้องกับลักษณะกลุ่มลูกค้าเป้าหมายแต่ละประเภท

2. การพัฒนาแบรนด์ร้านอาหารใหม่ของกลุ่มบริษัทฯ

นอกจากการขยายสาขาร้านอาหารภายใต้แบรนด์ที่กลุ่มบริษัทฯ มีอยู่ในปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ มีฝ่ายพัฒนาธุรกิจใหม่ ทำหน้าที่คิดค้นแบรนด์ร้านอาหารใหม่ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคและเพื่อให้ครอบคลุมกลุ่มผู้บริโภคอย่างทั่วถึง โดยที่ผ่านมากลุ่มบริษัทฯ สามารถนำเสนอแบรนด์ร้านอาหารใหม่ รวมถึงผลิตภัณฑ์ต่างๆ เข้าสู่ตลาดผู้บริโภคได้อย่างต่อเนื่อง

3. การขยายเข้าสู่ธุรกิจใหม่ที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจร้านอาหาร

เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางในการจำหน่ายและช่องทางในการสร้างการเติบโตของรายได้ กลุ่มบริษัทฯ ได้ขยายเข้าสู่ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับร้านอาหาร ได้แก่ (1) ธุรกิจอาหารค้าปลีก เช่น ผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมปรุง และผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมทาน (2) ธุรกิจการบริการจัดส่งอาหาร และ (3) ธุรกิจจัดเลี้ยงนอกสถานที่ เป็นต้น

3.1 ธุรกิจอาหารค้าปลีก (Food Retail)

กลุ่มบริษัทฯ มีการนำเสนอผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมปรุง เช่น หมี่มั่ว และผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมทาน เช่น น้ำปลาร้าปรุงรส น้ำจิ้มแจ่ว น้ำจิ้มไก่ และแจ่วบอง ที่มีคุณภาพและรสชาติที่ได้มาตรฐาน โดยกลุ่มบริษัทฯ สามารถวางขายตามหน้าสาขาร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งมีสาขาครอบคลุมอยู่ทั่วประเทศรวมถึงสามารถวางขายในช่องทางการจำหน่ายอื่นๆ ไม่ว่าจะเป็น ร้านสะดวกซื้อ ห้างค้าปลีก ห้างค้าส่ง และช่องทางออนไลน์ รวมทั้งการขายผ่านพันธมิตรเพื่อช่วยในการจัดจำหน่ายและกระจายสินค้าสู่มือผู้บริโภคได้ง่ายขึ้น โดยผลิตภัณฑ์อาหารเหล่านี้เป็นช่องทางในการสร้างการเติบโตของรายได้ให้กับกลุ่มบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ยังมีแผนการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมปรุง และผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมทาน จากผลิตภัณฑ์หรือเครื่องปรุงที่เป็นสูตรของร้านอาหารในกลุ่มบริษัทฯ ให้มีความหลากหลายมากขึ้น เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภค โดยในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีการออกผลิตภัณฑ์ใหม่เข้าสู่ตลาดอย่างต่อเนื่อง เช่น ซอสหมักเนื้อ ซอสปิ้งย่าง ซอสซอส ซอสผัดญี่ปุ่น ซอสเทรียกิ น้ำปลาร้ากัญชา อาหารทะเลแช่แข็ง เป็นต้น

3.2 ธุรกิจการบริการจัดส่งอาหาร (Delivery)

กลุ่มบริษัทฯ มีการให้บริการจัดส่งอาหาร เพื่อตอบสนองต่อผู้บริโภคที่ต้องการความสะดวกสบาย โดยที่ผู้บริโภคไม่จำเป็นต้องเข้ามาใช้บริการที่สาขาร้านอาหาร แต่ใช้ช่องทางออนไลน์ผ่านผู้ให้บริการจัดส่งอาหาร เช่น Grab Food, Food Panda, Lineman และ Robinhood เป็นต้น ทั้งนี้ ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ ได้มีหน่วยงานที่จะพัฒนา

ระบบการจัดส่งอาหารของกลุ่มบริษัท ด้วยตนเอง โดยผ่านช่องทาง ศูนย์รับเรื่อง 1376 www.1376delivery.com “Zen Group Member” และ Line Official ของ Zen Group เพื่อเป็นการขยายช่องทางการจำหน่ายให้ครอบคลุม และมีมาตรฐานมากขึ้น รวมถึงการปรับเปลี่ยนเมนูอาหารเพื่อให้สะดวกต่อการจัดส่งและสามารถับประทานนอก ร้านอาหารได้ง่ายยิ่งขึ้น โดยการให้บริการจัดส่งอาหารนั้น เป็นการต่อยอดทางธุรกิจและเป็นการเพิ่มช่องทางในการสร้างการเติบโตของรายได้ให้กับกลุ่มบริษัท โดยไม่ต้องอาศัยการลงทุนมากนัก

3.3 ธุรกิจให้บริการอาหารจัดเลี้ยงนอกสถานที่

กลุ่มบริษัท มีการให้บริการอาหารจัดเลี้ยงนอกสถานที่ รวมทั้งบริการจัดชุดอาหารส่งถึงงานประชุม งานสัมมนา หรืองานพิธีการต่างๆ ที่ต้องการสั่งอาหาร ในปริมาณมาก สามารถเลือกอาหารได้จากหลายแบรนด์ในเครือ ทั้งอาหารญี่ปุ่นและอาหารไทย ที่พร้อมให้บริการด้วยมาตรฐานมืออาชีพ เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจได้ว่าจะได้รับอาหารชั้นเลิศจากวัตถุดิบที่คัดสรรมาเป็นอย่างดี ซึ่งลูกค้าสามารถติดต่อขอรับบริการจัดเลี้ยงได้ผ่านทางศูนย์รับแจ้ง 1376 หรือเข้าไปที่หน้าเว็บไซต์ <https://www.zengroup.co.th/catering>

4. การรักษาคุณภาพและรสชาติของอาหารและคุณภาพของการบริการ

กลุ่มบริษัท ให้ความสำคัญกับทุกรายละเอียด ตั้งแต่การคัดเลือกวัตถุดิบที่สดสะอาดและมีคุณภาพ จากผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบที่มีมาตรฐาน การนำเสนอเมนูอาหารที่มีรสชาติดีและหลากหลาย จนถึงการให้บริการที่ได้มาตรฐานและเป็นที่น่าประทับใจ

รสชาติและความสะอาดของอาหารเป็นปัจจัยสำคัญอย่างยิ่งสำหรับธุรกิจร้านอาหารกลุ่มบริษัท จึงให้ความสำคัญกับการเลือกใช้วัตถุดิบ โดยมีฝ่ายบริหารซัพพลายเชนและฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ร่วมกันคัดสรรวัตถุดิบที่สะอาดและมีคุณภาพจากผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบที่ได้มาตรฐานจากทั่วทุกมุมโลก รวมถึงคอยติดตามและควบคุมกระบวนการจัดส่งสินค้าไปยังสาขานำร้าน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าวัตถุดิบที่จะนำไปประกอบอาหารนั้นเป็นไปตามมาตรฐานที่กลุ่มบริษัทกำหนด นอกจากนี้ กลุ่มบริษัท มีทีมตรวจสอบคุณภาพ ซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบการบริหารจัดการโดยทั่วไปในร้านอาหารและภายในครัวที่สาขาร้านอาหารเป็นประจำ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกสาขาร้านอาหารไม่ว่าจะเป็นสาขาที่กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของ หรือ สาขาแฟรนไชส์นั้น มีรสชาติของอาหาร ความสะอาด การบริหารจัดการ และการให้บริการ ที่มีคุณภาพ และมาตรฐานตามที่กลุ่มบริษัท กำหนด

5. การเข้าซื้อ/ควบรวม/ร่วมทุนกิจการร้านอาหาร หรือแบรนด์ร้านอาหารอื่น หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจร้านอาหาร

เพื่อเป็นการสร้างการเติบโตแบบก้าวกระโดด นอกจากการขยายธุรกิจที่ดำเนินอยู่อย่างต่อเนื่องแล้วนั้น กลุ่มบริษัทฯ อาจพิจารณาเข้าซื้อกิจการ/ควบรวมกิจการ/ร่วมทุนกับร้านอาหาร หรือแบรนด์ร้านอาหารอื่น เพื่อเป็นการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ เพิ่มรายได้และช่องทางในการจำหน่ายได้ทันที โดยไม่ต้องใช้เวลาในการลงทุนและพัฒนาด้วยตนเอง รวมถึงพิจารณา รูปแบบธุรกิจอาหารด้านอื่นๆ เพื่อเป็นการกระจายความเสี่ยงทางธุรกิจ

- ในปี 2559 กลุ่มบริษัทฯ ได้เข้าซื้อกิจการร้านอาหารไทยในเครือ “ตำมั่ว” เพื่อเป็นการเพิ่มความหลากหลายของร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ และครอบคลุมกลุ่มผู้บริโภคมากขึ้น รวมถึงเป็นการสร้างรากฐานสำหรับธุรกิจแฟรนไชส์
- ในปี 2560 กลุ่มบริษัทฯ ได้เข้าซื้อกิจการร้านอาหารญี่ปุ่นแบบพรีเมียมภายใต้แบรนด์ Sushi Cyu & Carnival Yakiniku เพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าระดับบน ซึ่งการซื้อกิจการทั้ง 2 กิจการดังกล่าวนี้ สามารถเพิ่มรายได้ ช่องทางในการจำหน่าย และเพิ่มกลุ่มผู้บริโภคให้กับกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ
- ในปี 2562 กลุ่มบริษัทฯ ยังคงเสริมความหลากหลายของร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ ให้มากขึ้น ด้วยการซื้อสิทธิมาสเตอร์แฟรนไชส์ร้านอาหารสไตล์นีโอไต้หวัน ซึ่งเป็นอาหารจีนดั้งเดิมผสมกลิ่นอายความเป็นญี่ปุ่นภายใต้แบรนด์ Din's จากประเทศญี่ปุ่นมาดำเนินการ โดยได้เปิดสาขาแรกในเดือนธันวาคม ปี 2562
- ในปี 2563 กลุ่มบริษัทฯ ได้ จัดตั้งบริษัทร่วมทุนภายใต้ชื่อ “บริษัท กินตือยูดี 2020 จำกัด” เพื่อขยายร้านอาหารแบรนด์เซียงในพื้นที่ภาคใต้

นอกจากการเข้าซื้อ/ควบรวม/ร่วมทุนกับกิจการร้านอาหาร หรือแบรนด์ร้านอาหารอื่นแล้วนั้น กลุ่มบริษัทฯ อาจพิจารณาเข้าซื้อ/ควบรวม/ร่วมทุนกับกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจร้านอาหาร เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพ และลดต้นทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ

- ในปี 2564 กลุ่มบริษัทฯ ได้ร่วมมือกับผู้ผลิตเครื่องปรุงรสรายใหญ่จากจังหวัดมหาสารคาม จัดตั้งบริษัทร่วมทุนภายใต้ชื่อ บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์พูดส์ จำกัด (ZKC) เพื่อขยายธุรกิจค้าปลีกของกลุ่มบริษัทฯ ในการเป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องปรุงรส เช่น น้ำปลาร้า

น้ำจิ้มแจ่ว น้ำพริก และเครื่องปรุงรสต่างๆ ทั้งคั่วปริก และคั่วส่งให้ครอบคลุมทั้ง ตลาดภายในประเทศ และต่างประเทศ อีกทั้งเป็นครัวกลางที่ใช้ในการผลิตเครื่องปรุงรสเพื่อใช้ในธุรกิจร้านอาหารในเครือ

- ในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ ได้เข้าลงทุนในบริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด (KMF) ประกอบธุรกิจเป็นผู้นำเข้า จัดหาและจำหน่าย วัตถุดิบประกอบอาหารประเภทอาหารทะเลและอาหารแปรรูป ทั้งสดและแช่แข็ง เดิมเป็นบริษัทคู่ค้าหลักแห่งหนึ่งของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งหลังจากกลุ่มบริษัทฯ เข้าลงทุนแล้ว จะช่วยทำให้ราคาต้นทุนสินค้าหลักของกลุ่มบริษัทฯ ลดลงได้ และยังเป็นการขายธุรกิจค้าปลีกของกลุ่มบริษัทฯ อีกทางหนึ่งด้วย

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

1.1.2.1 พัฒนาการที่สำคัญ

- ปี 2534
- เปิดร้านอาหารญี่ปุ่น ZEN สาขาแรก เพื่อให้บริการอาหารญี่ปุ่นด้วยวัตถุดิบ และการบริการที่มีคุณภาพ
- ปี 2536 – 2548
- จากความสำเร็จของร้านอาหารญี่ปุ่นภายใต้แบรนด์ ZEN สาขาแรก กลุ่มบริษัทฯ จึงมีการขยายสาขา ZEN อย่างต่อเนื่อง และในปี 2546 บริษัทฯ เล็งเห็นโอกาสทางธุรกิจในพื้นที่ต่างจังหวัดที่มีกำลังการซื้อและความต้องการบริโภคอาหารญี่ปุ่นที่สูงขึ้น จึงได้มีการขยายสาขาไปต่างจังหวัด โดยสาขา ZEN แห่งแรกในต่างจังหวัด ได้แก่ สาขาที่ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า แอร์พอร์ต จังหวัดเชียงใหม่
- ปี 2550 – 2553
- ในปี 2550 เปิดบริการร้านอาหารปิ้งย่างสไตล์ญี่ปุ่น ภายใต้แบรนด์ AKA
 - ปี 2552 กลุ่มบริษัทฯ ได้นำเสนอร้านอาหารไลฟ์สไตล์รูปแบบใหม่ในสไตล์ “โตเกียว คาเฟ่” ภายใต้แบรนด์ On The Table
- ปี 2554
- จัดตั้ง ZRH ด้วยทุนจดทะเบียน 1.0 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจร้านอาหารภายใต้แบรนด์ ZEN
 - จัดตั้ง OTT ด้วยทุนจดทะเบียน 8.0 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจร้านอาหารภายใต้แบรนด์ On the Table และ
 - จัดตั้ง GGG ด้วยทุนจดทะเบียน 12.0 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจร้านอาหารญี่ปุ่นแบบพรีเมียม

- จัดตั้ง AKA ด้วยทุนจดทะเบียน 30.0 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจร้านอาหารภายใต้แบรนด์ AKA
- ปี 2555
 - ZRH ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 29.0 ล้านบาท ส่งผลให้มีทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นเป็น 30.0 ล้านบาท เพื่อรองรับการปรับโครงสร้างทางธุรกิจและการขยายสาขา
- ปี 2556
 - AKA ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 20.0 ล้านบาท ส่งผลให้มีทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นเป็น 50.0 ล้านบาท
 - GGG ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 18.0 ล้านบาท ส่งผลให้มีทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นเป็น 30.0 ล้านบาท เพื่อรองรับการปรับโครงสร้างทางธุรกิจและการขยายสาขา
- ปี 2557
 - AKA ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 30.0 ล้านบาท ส่งผลให้มีทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นเป็น 80.0 ล้านบาท
 - OTT ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 17.0 ล้านบาท ส่งผลให้มีทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นเป็น 25.0 ล้านบาท เพื่อรองรับการปรับโครงสร้างทางธุรกิจและการขยายสาขา
 - จัดตั้ง ZCG หรือบริษัทฯ ขึ้นเมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2557 ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 135.0 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น และได้มีการปรับโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ โดย ZCG ได้เข้าซื้อหุ้นทั้งหมดของ ZRH AKA OTT และ GGG จากผู้ถือหุ้นเดิม ส่งผลให้ภายหลังการปรับโครงสร้างการถือหุ้นดังกล่าว ZCG ถือหุ้นในบริษัทย่อยทั้ง 4 บริษัท ในสัดส่วนร้อยละ 100.0
 - เปิดร้านอาหารปิ้งย่างแบบพรีเมียมภายใต้แบรนด์ Tetsu
- ปี 2558
 - บริษัทฯ จัดตั้ง ZSM ขึ้นเมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2558 ด้วยทุนจดทะเบียน 70.0 ล้านบาท เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการระบบซัพพลายเชน ให้กับสาขาร้านอาหารภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ
- ปี 2559
 - ZCG เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 5.6 ล้านบาท ส่งผลให้ทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นเป็น 140.6 ล้านบาท
 - เข้าซื้อกิจการในเครือแบรนด์ตำมั่ว ซึ่งเป็นผู้นำในธุรกิจแฟรนไชส์ร้านอาหารไทยอีสาน ซึ่งประกอบด้วย แบรนด์ ตำมั่ว ลาวญวน เฝอ และแจ่วฮ้อน
- ปี 2560
 - ซื้อกิจการของร้านอาหารญี่ปุ่นแบบพรีเมียมภายใต้แบรนด์ Sushi Cyu & Carnival Yakimiku จำนวน 2 สาขา

ปี 2561

- ขยายธุรกิจเข้าสู่ธุรกิจบริการเกี่ยวกับการให้บริการร้านอาหาร เช่น การบริการจัดส่งอาหาร และธุรกิจอาหารค้าปลีกสำหรับผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมปรุง และผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมทาน ตามหน้าสาขาร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ และช่องทางการจัดจำหน่ายอื่นๆ
- แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ภายใต้ชื่อ บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
- เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ จากหุ้นละ 10.0 บาท เป็นหุ้นละ 1.0 บาท
- บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 159,375,000.0 บาท โดยแบ่งเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 84,375,000 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้น เดิมของบริษัทฯ และหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่ จำนวน 75,000,000 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO)
- ทั้งนี้ ภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว บริษัทฯ จะมีทุนจดทะเบียนเป็นจำนวน 300,000,000.0 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 300,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1.0 บาท
- นำเสนอร้านอาหารไทย ภายใต้แบรนด์เซียง ซึ่งเน้นรูปแบบอาหารจานเดียว ที่เป็นอาหารตามสั่งยอดนิยมของไทย เช่น ข้าวผัดกระเพรา ก๋วยเตี๋ยวคั่วไก่ ผัดซีอิ๊ว เป็นต้น

ปี 2562

- บริษัท ZRH มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 270,000,000.0 บาท
- บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 75,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.0 บาท ให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก ระหว่างวันที่ 7 – 11 กุมภาพันธ์ 2562 และเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนและได้เข้าทำการซื้อขายเป็นวันแรกในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2562
- ได้ขยายธุรกิจ ZEN Box เพื่อเป็นการตอบสนองพฤติกรรมผู้บริโภคอันรีบเร่ง โดยมีคอนเซ็ปต์อาหารแบบจานด่วน เน้นอาหารมีประโยชน์เพื่อสุขภาพที่ดีในวิถีชีวิตอันเร่งด่วน เมนูส่วนใหญ่ประกอบด้วยปลาและผักสดหลากหลายชนิด
- ย้ายสำนักงานใหญ่ไปยังที่อยู่ใหม่ เลขที่ 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250 เพื่อการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

- นำเสนอร้านอาหารสไตล์อินโอดีวัน อาหารจีนดั้งเดิมผสมกลิ่นอายความเป็นญี่ปุ่นภายใต้แบรนด์ Din's จากการซื้อสิทธิ์มาสเตอร์แฟรนไชส์มาดำเนินงานจากประเทศญี่ปุ่น ซึ่งมี เมนูอาหารที่เป็นจุดเด่นของร้านคือ เสียวหลงเปาติดปีก
- ปี 2563
 - กลุ่มบริษัทฯ ได้ จัดตั้งบริษัทร่วมทุนภายใต้ชื่อ “บริษัท กินดีอยู่ดี 2020 จำกัด” เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563 ด้วยทุนจดทะเบียน 30.0 ล้านบาท โดยกลุ่มบริษัทฯ ถือหุ้น 25% ผ่านบริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด (ZPC) เพื่อขยายร้านอาหารแบรนด์เซียงโน 14 จังหวัดภาคใต้ให้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น
 - ZRH ได้ลดทุนจดทะเบียนจำนวน 225.0 ล้านบาทจากทุนจดทะเบียนจำนวน 300.0 ล้านบาท โดยมีทุนจดทะเบียนคงเหลือจำนวน 75.0 ล้านบาท
- ปี 2564
 - เพื่อขยายธุรกิจค้าปลีก บริษัทฯ ได้เข้าลงทุนในบริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด (ZKC) โดยกลุ่มบริษัทฯ ถือหุ้น 51% ผ่านบริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด (ZPC) การร่วมทุนครั้งนี้ ถือเป็น การขยายธุรกิจครั้งสำคัญของกลุ่มบริษัทฯ โดยบริษัทร่วมทุนดังกล่าวจะเป็นฐานการผลิตหลัก เพื่อรองรับแผนงานขยายธุรกิจอาหารและค้าปลีกของบริษัทฯ อย่างเต็มรูปแบบทั้งในไทยและต่างประเทศ โดยครอบคลุมทั้งการผลิตเครื่องปรุงรสต่างๆ ทั้งที่ทำตลาดอยู่แล้วในปัจจุบัน อาทิ น้ำปลาร้า, น้ำจิ้ม, น้ำยำ, แก้วบอง ฯลฯ และที่จะพัฒนาเพิ่มเติมในอนาคต โดยการรับจ้างผลิต (OEM) ให้แก่ผู้ประกอบการในไทยและต่างประเทศ ซึ่งเป็นตลาดที่มีศักยภาพการเติบโตอีกมาก และวางแผนขยายผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของบริษัทฯ
 - ในเดือนพฤษภาคม กลุ่มบริษัทฯ เปิดตัวโปรแกรมสมาชิกใหม่ชื่อ Zen Group Sookciety ซึ่งเป็นการรวมสิทธิประโยชน์ของสมาชิกทั้ง 4 แแบรนด์ญี่ปุ่นของกลุ่มบริษัทฯ มาไว้ในโปรแกรมเดียว เพื่อเพิ่มความสะดวกให้กับสมาชิกสามารถรับประทานและสะสมคะแนนเพื่อเป็นส่วนลดร่วมกันระหว่างแบรนด์ในเครือ อีกทั้งเป็นถือกลยุทธ์สร้าง Omni Channel ผ่าน Big Data ทำให้เข้าถึงลูกค้าได้ง่ายขึ้นทั้งในช่องทางออนไลน์และออฟไลน์
 - ร้านอาหารทุกแบรนด์ในเครือได้รับสัญลักษณ์การรับรองมาตรฐานความปลอดภัยด้านสุขอนามัย

(SHA) จากกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา โดยการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย กระทรวงสาธารณสุข โดยกรมควบคุมโรคและกรมอนามัย กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ หน่วยงานภาครัฐและเอกชน ในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ซึ่งช่วยสร้างความมั่นใจให้กับผู้บริโภคในการใช้บริการร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ

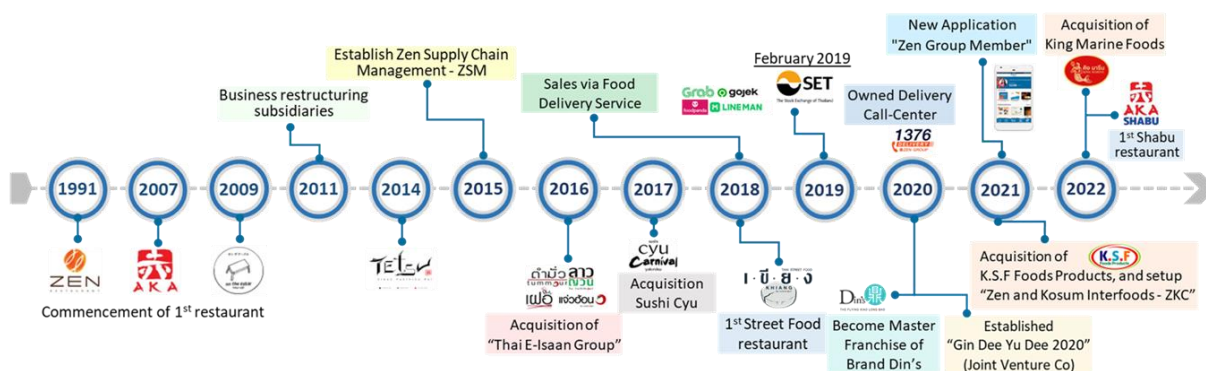
- ได้รับ 3 รางวัล “Thailand Franchise Award 2021” จากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ โดยแบรนด์เซียง ได้รับรางวัล สุดยอดแฟรนไชส์ไทยดาวรุ่ง แบรนด์ตำมั่ว ได้รับ 2 รางวัล แฟรนไชส์ไทยอาหารยอดเยี่ยม และ แฟรนไชส์ไทยขนาดใหญ่ยอดเยี่ยม แสดงถึงการมีมาตรฐานคุณภาพการบริหารจัดการระบบธุรกิจแฟรนไชส์ของกลุ่มบริษัทฯ
- ได้รับคัดเลือกให้เป็น หุ่นยนต์ยืน (THSI) ปี 2564 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จากความมุ่งมั่นในการพัฒนาการดำเนินธุรกิจสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน สร้างความสมดุลระหว่างการดำเนินธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล
- ได้รับคะแนนการกำกับดูแลกิจการ (CG) ระดับ “ดีเลิศ” หรือ 5 ดาว ในปี 2564 จากการประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- กลุ่มบริษัทฯ ได้เริ่มจัดตั้งสาขาในรูปแบบ คลาวด์ คิทเชน เพื่อเสริมสร้างการขยายธุรกิจผ่านช่องทางบริการจัดส่งอาหาร ในการขยายจุดให้บริการ และลดความเสี่ยงจากการถูกสั่งปิดร้านอาหารในช่วงที่มีการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 โดยในปัจจุบันยังมีสาขาที่ให้บริการในรูปแบบ คลาวด์ คิทเชน 2 แห่ง
- กลุ่มบริษัทฯ เข้าลงทุนในบริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด ซึ่งประกอบกิจการเป็นผู้นำเข้า จัดหา และจำหน่ายอาหารทะเล และอาหารแปรรูป ทั้งในรูปแบบอาหารสดและอาหารแช่แข็ง โดยกลุ่มบริษัทฯ ถือหุ้น 51% ผ่านบริษัท เอสไปตี เซ็นเนอจี จำกัด (SYN) การลงทุนครั้งนี้ เพื่อเป็นปัจจัยสำคัญหนึ่งในการช่วยลดต้นทุนสินค้าหลักของกลุ่มบริษัท และเพื่อขยายธุรกิจอาหารค้าปลีกของกลุ่มบริษัทฯ ให้มีความหลากหลายมากขึ้น ซึ่งเป็นหนึ่งในแผนกระจายความเสี่ยงทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท
- กลุ่มบริษัทฯ มีการขยายธุรกิจอาหารใหม่ภายใต้แบรนด์ AKA SHABU ซึ่งนำเสนอร้านอาหารญี่ปุ่น

ปี 2565

ชาบูที่ต่อยอดมาจากร้านอาหารปิ้งย่าง มาพร้อมกับบรรยากาศสนุกสนาน เหมือนนั่งรับประทานอาหารช่วงเวลาพลบค่ำในเมืองชินจูกุ หรือ ชิบูย่า ประเทศญี่ปุ่น โดยเปิดสาขาแรกที่เซ็นทรัลปิ่นเกล้า

- กลุ่มบริษัท เดินหน้าผลักดันนโยบาย ZEN CARE โดยให้ความสำคัญกับ 3P คือ Planet Care
- ใส่ใจสิ่งแวดล้อม, People Care – พัฒนาชุมชนและสังคม, Prosperity Care – พัฒนาเศรษฐกิจยั่งยืน ผ่านร้านอาหาร โดยมุ่งเน้นเรื่องการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก ลดการสร้างขยะ เพื่อคืนคุณค่าสู่สิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน สอดคล้องกับการรณรงค์เรื่อง ESG ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญที่เป็นมาตรฐานในการดำเนินธุรกิจขององค์กร
- กลุ่มบริษัท ได้รับการคัดเลือกให้เป็น หุ่นยนต์ยืน (THSI) ประจำปี 2565 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 ในกลุ่มเกษตรและอุตสาหกรรมอาหารจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีผลคะแนนจากการตอบแบบประเมินผ่าน 50% ในมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมด้วย
- กลุ่มบริษัท ได้รับรางวัลองค์กรต้นแบบความยั่งยืนด้านสนับสนุนคนพิการ เป็นการจับมอบรางวัลโดย กสท. เป็นปีแรก อันเป็นผลจากการที่กลุ่มบริษัท จัดให้มีพนักงานพิการเข้าทำงานในบริษัททั้งที่หน้าร้านสาขาและที่สำนักงานใหญ่ รวมทั้งมีการสนับสนุนชุมชนคนพิการด้วย
- กลุ่มบริษัท ได้รับคะแนนการกำกับดูแลกิจการ (CG) ประจำปี 2565 ในระดับ “ดีเลิศ” หรือ 5 ดาว เป็นปีที่ 2 จากการประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD)

แผนภาพแสดงพัฒนาการที่สำคัญและการนำเสนอแบรนด์ร้านอาหารใหม่ของกลุ่มบริษัท



ตัวชี้วัดประสิทธิภาพที่ไม่ใช่ทางการเงิน

นอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างผลประโยชน์ด้านการเงินที่ดี กลุ่มบริษัทฯ ยังมีเป้าหมายในการพัฒนาประสิทธิภาพของธุรกิจผ่านตัวชี้วัดอื่นที่ไม่ใช่ตัวชี้วัดด้านการเงินให้ดียิ่งขึ้น เช่น การสร้างความพึงพอใจของ ทั้งลูกค้า และ พนักงานในองค์กร ตลอดจนการกระจายความเสี่ยงของธุรกิจ

- การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อการให้บริการร้านอาหารภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2565 มีระดับความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ร้อยละ 74.0 ซึ่งดีขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา ที่อยู่ในเกณฑ์ร้อยละ 56.7
- การสำรวจความพึงพอใจและความผูกพันของพนักงาน โดยผลการสำรวจความพึงพอใจของพนักงานต่อการร่วมทำงานกับกลุ่มบริษัทฯ อยู่ในเกณฑ์ที่ดีขึ้น ซึ่งในปี 2565 พนักงานมีความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ร้อยละ 80.3 ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาซึ่งอยู่ที่ระดับร้อยละ 74.5 การกระจายการลงทุนโดยการเพิ่มรายได้จากธุรกิจที่ไม่ใช่ร้านอาหารให้ได้มากกว่า 1 ใน 3 ของรายได้รวมทั้งกลุ่มบริษัทฯ โดยใน ปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจที่ไม่ใช่ร้านอาหารที่ร้อยละ 17

1.1.3 ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน

1. ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้เงินที่ได้จากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้แต่ละครั้ง

ในปี 2565 บริษัทไม่มีการระดมทุนจากการเสนอขายตราสารทุนหรือตราสารหนี้

1.1.4 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท ภาษาไทย	: บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท ภาษาอังกฤษ	: Zen Corporation Group Public Company Limited
ประเภทธุรกิจ	: ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
ธุรกิจหลัก	: ธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
บริษัทแกน	: บริษัท เซ็นเรสเตอรรองโฮลดิ้ง จำกัด ("ZRH")
ทุนจดทะเบียน	: 300,000,000 บาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน)
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	: 300,000,000 บาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน) ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 300,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107561000439
เว็บไซต์บริษัท	: www.zengroup.co.th
โทรศัพท์	: 0-2019-5000
โทรสาร	: 0-2030-5322

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ ⁽¹⁾	ล้านบาท	ร้อยละ ⁽¹⁾	ล้านบาท	ร้อยละ ⁽¹⁾
ธุรกิจร้านอาหาร	1,812.8	77.5	1,578.1	70.0	2,505.4	73.3
- แบรินด์ ZEN	572.6	24.5	612.3	27.1	938.7	27.5
- แบรินด์ AKA	612.2	26.2	544.3	24.1	891.4	26.1
- แบรินด์ Din's	19.3	0.8	8.9	0.4	10.0	0.3
- แบรินด์ On the Table	311.6	13.4	225.9	10.0	403.2	11.8
- แบรินด์ Foo Flavor	2.6	0.1	0.0	0.0	0.0	0.0
- แบรินด์ Tetsu	36.1	1.5	30.7	1.4	56.1	1.6
- แบรินด์ Sushi Cyu	70.0	3.0	53.7	2.4	83.6	2.4
- แบรินด์ Musha	7.8	0.3	0.0	0.0	0.0	0.0
- แบรินด์ BOX	7.1	0.3	3.9	0.2	6.9	0.2
- แบรินด์ร้านอาหารไทย ⁽²⁾	176.1	7.5	98.4	4.4	115.5	3.4
ธุรกิจแฟรนไชส์ ⁽³⁾	207.2	8.8	208.3	9.2	233.7	6.8
ธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น ⁽⁴⁾	262.0	11.2	421.6	18.7	643.2	18.9
รายได้อื่น ⁽⁵⁾	51.4	2.5	47.3	2.1	30.9	1.0
รวมรายได้	2,333.4	100.0	2,255.3	100.0	3,413.1	100.0

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ ร้อยละของรายได้รวม

- ⁽²⁾ แบรินด์ร้านอาหารไทย ประกอบไปด้วย แบรินด์ ตำมั่ว แบรินด์ ลาวญวน แบรินด์ แจ่วฮ้อน แบรินด์ เฟอ แบรินด์ เดอ ตำมั่ว และ แบรินด์ เชียง
- ⁽³⁾ รายได้จากธุรกิจแฟรนไชส์ ประกอบไปด้วย (1) รายได้ค่าธรรมเนียมแรกเข้า (2) รายได้ค่า Royalty Fee (3) รายได้ค่า Marketing Fee (4) รายได้จากการขายวัตถุดิบ และ (5) รายได้ค่าก่อสร้างสาขา
- ⁽⁴⁾ รายได้จากธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น ประกอบไปด้วย (1) รายได้จากการบริการจัดส่งอาหาร (Delivery) และการบริการจัดเลี้ยง (Catering) และ (2) รายได้จากธุรกิจอาหารค้าปลีก ทั้งนี้ ณ ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ ยังไม่มีรายได้จากการให้บริการบริหารร้านอาหาร (Restaurant Management) และการให้บริการที่ปรึกษาเกี่ยวกับร้านอาหาร (Restaurant Consultancy)
- ⁽⁵⁾ รายได้อื่น ประกอบไปด้วย รายได้ดอกเบี้ยรับ รายได้จากการขายบัตรสมาชิก และรายได้จากการขายสินทรัพย์เป็นหลัก

1.2.2 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

1. ผลิตภัณฑ์และบริการและพัฒนานวัตกรรมของกลุ่มบริษัทฯ

1.1 ร้านอาหาร

กลุ่มบริษัทฯ ประกอบธุรกิจให้บริการร้านอาหารและธุรกิจแฟรนไชส์ภายใต้แบรนด์ร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดของแบรนด์ต่างๆ ดังนี้

(1) ZEN, ZENBOX

ZEN เป็นร้านอาหารญี่ปุ่น มีพื้นที่เฉลี่ยต่อสาขาประมาณ 130-180 ตร.ม. โดยให้ความสำคัญกับการคัดเลือกวัตถุดิบ การควบคุมคุณภาพอาหาร และมาตรฐานการให้บริการ



ร้าน ZEN มุ่งมั่นที่จะสร้างประสบการณ์การรับประทานอาหารญี่ปุ่น ด้วยความพิถีพิถันผสมผสานกับบรรยากาศภายในที่อบอุ่น โดยร้าน ZEN ในแต่ละสาขามีทั้งครัวร้อนและครัวเย็น และมีการปรุงอาหารสดใหม่โดยพ่อครัวมืออาชีพที่มีมาตรฐานและประสบการณ์การทำอาหารให้ได้คุณภาพในแบบฉบับของ ZEN



ร้าน ZEN เป็นร้านอาหารที่ให้บริการในแบบ A La Carte โดยมีบริการอาหารและเครื่องดื่มหลากหลายประเภท เช่น ซูชิ ซาชิมิ อาหารชุด อาหารปิ้งย่าง ไช้ปะดู่ อาหารทานเล่น สลัด ขนม ของหวาน เครื่องดื่มไม่ผสมแอลกอฮอล์ และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ เป็นต้น โดยร้าน ZEN จะมีการนำเสนอเมนูพิเศษตามเทศกาลต่างๆ เสมอ นอกจากเพื่อเป็นการกระตุ้นยอดขายแล้ว ยังเป็นการทดสอบกระแสตอบรับจากผลิตภัณฑ์ใหม่ที่นำเสนอ



กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของร้าน ZEN คือ กลุ่มวัยทำงาน กลุ่มเพื่อนและครอบครัว ที่มีรายได้ระดับปานกลางถึงสูง โดยมีการใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคนต่อครั้งประมาณ 400 บาท

ในวันที่ 13 มีนาคม 2562 ได้มีการขยายธุรกิจ Zen Box เพื่อเป็นการตอบสนองพฤติกรรมผู้บริโภคอันรีบเร่ง ที่ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทคบางนา โดยมีคอนเซ็ปต์อาหารแบบจานด่วน เน้นอาหารมีประโยชน์เพื่อสุขภาพที่ดีในวิถีชีวิตอันเร่งด่วน เมนูส่วนใหญ่ประกอบด้วยปลา และผักสดหลากหลายชนิด ในไตรมาสสุดท้ายได้เปิดสาขา 2 ที่สามย่านมิตรทาวน์

เดือน กุมภาพันธ์ 2564 แแบรนด์ ZEN ได้ปรับกลยุทธ์การขาย โดยเพิ่มการขายในรูปแบบ Buffet ในบางสาขา เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค ในช่วงกระแส Buffet เมนูอาหารเรายังคงเรื่องคุณภาพอาหารตามมาตรฐานของ ZEN เพื่อให้ลูกค้าได้รับความคุ้มค่า กับอาหารและบริการเหมือนเดิม เทียบเท่ากับ

A La Carte

เดือนมีนาคม 2565 ทางแบรนด์ ZEN ได้เพิ่มช่องทางการขาย Zen Box เข้ามาอยู่ในร้าน ที่สาขาอิมแพค เมืองทองเพื่อรองรับกับกลุ่มลูกค้าในศูนย์ประชุมที่ต้องการความรวดเร็ว เร่งด่วน และเป็นการเพิ่มโอกาสในการขายที่มากขึ้น และขยายโมเดลนี้ไปเปิดที่ สาขาศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ ในเดือน กันยายน 2565 ซึ่งได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี เดือน มิถุนายน 2565 แบรนด์ ZEN ได้มีการเพิ่ม ระดับราคา Buffet ราคา 599+ บาท เพื่อเพิ่มฐานลูกค้าให้สามารถเข้าถึง Buffet เยอะมากขึ้น ตอบสนองกลุ่มลูกค้าที่ชื่นชอบ ชูชิ ได้เป็นอย่างดี และในเดือน ธันวาคม 2565 แบรนด์ ZEN มีการออกกิจกรรมในการเฉลิมฉลอง ส่งความสุขต้อนรับปีใหม่กับ มากิมังคล หน้าลั่นนำโชค พร้อมทั้งการแจก ตู๊กตา แมวชูชินำโชค

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัท มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ ZEN ทั้งหมด 47 สาขา และ Zen Box ทั้งหมด 2 สาขา ซึ่งเป็นสาขาที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของทั้งหมด

(2) AKA YAKINIKU



AKA YAKINIKU เป็นร้านอาหารญี่ปุ่นประเภทปิ้งย่าง มีพื้นที่เฉลี่ยต่อสาขาประมาณ 150 – 180 ตร.ม. AKA ให้ความสำคัญกับรายละเอียดและการคัดสรรวัตถุดิบที่หลากหลายและมีคุณภาพ สดใหม่ ส่งตรงจากที่ต่างๆ ทั่วทุกมุมโลก ผสมผสานกับการปรับรสชาติเมนูต่างๆ ให้มีเอกลักษณ์และเหมาะสำหรับการปิ้งย่าง รวมถึงซอสปิ้งย่างสูตรพิเศษที่คิดค้น จากการคัดสรรวัตถุดิบชั้นดีผ่านกรรมวิธีอย่างพิถีพิถัน เพื่อให้ได้ซอสปิ้งย่างที่มีกลิ่นหอมและรสชาติกลมกล่อมเหมาะสำหรับปิ้งย่างตามแบบฉบับเฉพาะของ AKA



รูปแบบการให้บริการของร้าน AKA ให้บริการในรูปแบบ Buffet มีให้เลือกทั้งหมด 3 ราคา คือ 379++ 499++ และ 599++ บาท ไม่รวมเครื่องดื่มรีฟิล ภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าบริการ โดยร้าน AKA จะมีการนำเสนอเมนูพิเศษตามเทศกาลต่างๆ เสมอ นอกจากนี้เพื่อเป็นการกระตุ้นยอดขายแล้ว ยังเป็นการทดสอบกระแสตอบรับจากผลิตภัณฑ์ใหม่ที่น่าสนใจให้ผู้บริโภค เพื่อให้มั่นใจได้ว่าอาหารทุกเมนูของ AKA เป็นที่ชื่นชอบของลูกค้า นอกจากนี้ AKA ยังให้ความสำคัญกับความร่วมมือทางธุรกิจ ผ่านการจัดทำโปรโมชั่นร่วมกันกับพันธมิตรต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น ผู้ให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือบัตรเครดิตต่างๆ เป็นต้น



กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของร้าน AKA คือ ลูกค้ากลุ่มนักศึกษามหาวิทยาลัย กลุ่มวัยทำงาน กลุ่มเพื่อน และครอบครัวรุ่นใหม่ โดยมีการใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคนต่อครั้งประมาณ 500 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ AKA จำนวนทั้งสิ้น 43 สาขา ซึ่งเป็นสาขาในประเทศที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของจำนวน 40 สาขา และสาขาแฟรนไชส์ในประเทศจำนวน 1 สาขา แพร่หลายในต่างประเทศจำนวน 2 สาขา คือที่พม่า 1 สาขาและกัมพูชา 1 สาขา

(3) On the Table

On the Table เป็นร้านอาหารนานาชาติประเภทไลฟ์สไตล์ ที่ผสมผสานระหว่างอาหารญี่ปุ่นและอาหารสไตล์ตะวันตกในรสชาติของคนไทย มีพื้นที่เฉลี่ยต่อสาขาประมาณ 140 -150 ตร.ม. โดยบรรยากาศการตกแต่งภายในร้านได้แรงบันดาลใจมาจากรูปแบบของโตเกียวคาเฟ่ ที่เน้นวัสดุที่ทำจากธรรมชาติ ให้ความรู้สึกเหมือนการรับประทานอาหารที่บ้าน มีความอบอุ่นและเป็นกันเอง



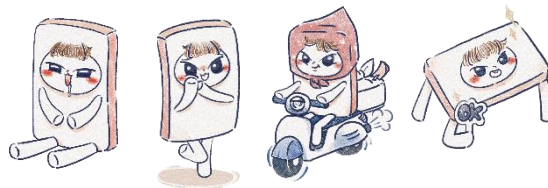
On the Table เป็นร้านให้บริการในรูปแบบ A La Carte ที่ปรุงสดใหม่ เช่น ข้าว พาสต้า ซูชิ สลัด และพิซซ่า เป็นต้น รวมถึงของหวานและเครื่องดื่มหลากหลายประเภท โดยร้าน On the Table จะมีการนำเสนอเมนูพิเศษตามเทศกาลต่างๆ เสมอ นอกจากนี้เพื่อเป็นการกระตุ้นยอดขายแล้ว ยังเป็นการทดสอบกระแสตอบรับจาก

ผลิตภัณฑ์ใหม่ที่น่าสนใจให้ผู้บริโภค เพื่อให้มั่นใจได้ว่าอาหารทุกเมนูของ On the Table เป็นที่ชื่นชอบของลูกค้า นอกจากนี้ On the Table ยังให้ความสำคัญกับความร่วมมือทางธุรกิจ ผ่านการจัดทำโปรโมชันร่วมกันกับพันธมิตรต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น ผู้ให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือบัตรเครดิตต่างๆ เป็นต้น



กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของร้าน On the Table ได้แก่ ลูกค้ากลุ่มเพื่อน ลูกค้ากลุ่มพนักงานออฟฟิศ และครอบครัวคนรุ่นใหม่ โดยมีการใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคนต่อครั้งประมาณ 400 บาท

เดือน กรกฎาคม 2564 ได้มีการขยายธุรกิจ ของ คลาวด์ คิทเชน จำนวน 2 สาขา เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ Delivery ในโซน อ่อนนุช และดินแดง ซึ่งมี คอนเซ็ปต์ รวมเมนูอาหารแบบจัดส่ง ทั้งหมด 3 แบรินด์ คือ On the Table , ZEN , AKA อยู่ในร้านเดียวกัน ภายใต้การบริหารงานของ แบรินด์ On the Table และในวันที่ 15 ธันวาคม 2565 ได้มีการเปลี่ยนแปลงอีกครั้ง จากร้าน คลาวด์ คิทเชน ทั้ง 2 สาขา โดยเปลี่ยนเป็น On the Table 100% โดยยังคงรูปแบบของธุรกิจแบบจัดส่งเช่นเดิม



โดยในเดือน กรกฎาคม 2565 ทาง On the Table ได้เปิดตัว "โต๊ะจั่ง" คือ สาวไสตสายกิน ที่มีความเชื่อว่ากองทัพต้องเดินด้วยท้อง มาพร้อมกับเสียงท้องร้องอ้อกๆ สุดคิมีโนโต๊ะ โต๊ะจั่งไม่สนใจเรื่องใดเอท สนแต่เมนูเด็ดว่าวันนี้คืออะไร เธอเกิดมาแต่งงานกับแฮมเบิร์กหมู เล่นู้กับฮันนีโทสต์ แต่สถานะปัจจุบันยังโสด เพราะเลือกเกิดไม่ได้ แต่เลือกที่จะกินได้"โต๊ะจั่ง" ตัวแทนสาวโสดนักกินที่มักสรรหาของอร่อยปรนเปรอความสุข และปลอบประโลมความเหนื่อยล้าของชีวิตด้วยของหวาน ซึ่งการกินเป็นเหมือนรางวัลที่คอยปลอบประโลมชีวิตที่แสนแยะให้กลับมาสดใส ถึงแม้การกินจะผิดหลักความเชื่อ ความสวยต้องผอมเพรียว แต่โต๊ะจั่งก็ไม่สน เพราะถึงแม้ว่าเธอจะ

เลือกเกิดไม่ได้ แต่เลือกที่จะกินแต่ของอร่อยได้อย่างไม่แคร์ใครด้วยเหตุนี้ ใครก็ตามที่มาเยือนร้าน On the Table นอกจากอิมท้องแล้ว ก็ยังอิมใจ เพราะมีโต๊ะจั่งคอยนั่งข้างๆ เป็นเพื่อนร่วมโต๊ะแสนน่ารัก พร้อมจะมอบความสุขผ่านรอยยิ้มให้ทุกคนเสมอ เพื่อให้โต๊ะจั่งเข้ากับบรรยากาศร้าน On the Table จึงเลือกใช้วัสดุที่ให้ความรู้สึกเป็นธรรมชาติ เข้าถึงง่ายโดยเลือกใช้สีไม้อ่อนเพื่อความนุ่มนวล และสีน้ำเงินที่สื่อถึง ความเรียบง่ายแต่ยังแฝงไปด้วยความขี้เล่นตามคาแรคเตอร์รวมถึงการใช้เทคนิคลงสีแบบดินสอไม้ และลายเส้นที่เหมือนกับการใช้มือวาดอย่างธรรมชาติ บนพื้นหลังที่เป็นกระดาษ เหมือนกับงานภาพวาดสไตล์ญี่ปุ่น



ในวันที่ 14 กันยายน 2565 ได้มีการขยายธุรกิจอีกครั้ง โดยได้มีการเปิดร้าน On the Table ในศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ ซึ่งนับว่าเป็นสาขาแรกที่ On the Table เปิดให้บริการภายในศูนย์การประชุม และได้มี On the Table “Tea Bar” เกิดขึ้นที่นี่เป็นที่แรกเช่นกัน และในวันที่ 23 ธันวาคม 2565 On the Table ได้เปิดสาขาแรกของภาคเหนือที่จังหวัดเชียงใหม่ ที่ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเฟสติวัล เชียงใหม่ โดยมี On the Table “Tea Bar” เป็นสาขาที่สองของแบรนด์



On the Table “Tea Bar” ชาใส...ให้ความสดชื่น ในปัจจุบันเครื่องดื่ม ถือว่าเป็นหนึ่งในวิถีชีวิตคนเมือง เป็นตลาดที่มีการแข่งขันสูง ทั้ง กาแฟ และชานม แต่ในตลาดยังมีช่องว่าง ของร้านชาใสๆ ที่หลากหลายได้รสชาติ คุณดื่มได้ทั้งวันแบบไม่รู้สึกผิด เมนูหลักของ Tea Bar ถูกดึงมาจากเมนูขายดีในร้านอาหาร คือ “ชาที่สดแสน สว่างสรรค์” ทั้งรสชาติ และรูปลักษณ์ ไม่ว่าจะเป็น ชากลิ่นดอกไม้ หรือชาผลไม้ที่ให้ความสดชื่น ดื่มได้ทั้งวัน และ

ยังมีชาวนมและเครื่องดื่มโซดามิกซ์ที่ตอบใจทุกคณ สำหรับ On the Table “ Tea Bar ” คณสามารถเลือกชาได้ด้วยตัวคณเอง ทั้งเลือกใบชา เลือกรสชาติ และเลือกความหวานได้ตามชอบ ในราคาเข้าถึงได้ เริ่มต้นเพียง 55 บาท

โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัท มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ On the Table จำนวนทั้งสิ้น 32 สาขา ซึ่งเป็นแบรนด์ On the Table ในประเทศที่กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของจำนวน 28 สาขา, สาขาแฟรนไชส์ในกัมพูชาจำนวน 2 สาขา และ คลาวด์ คิทเชน จำนวน 2 สาขา

(4) AKA SHABU



AKA SHABU เป็นร้านอาหารชาบูสไตล์ญี่ปุ่น ที่ต่อยอดความสำเร็จของ AKA YAKINIKU ซึ่งมีฐานลูกค้าBuffetจำนวนมาก และเพื่อตอบใจทางด้านการธุรกิจซึ่งตลาดอาหารสุกๆชาบูมีมูลค่าสูงมากในปัจจุบัน จึงได้มีการพัฒนาแบรนด์ใหม่นี้ขึ้น โดยพื้นที่เฉลี่ยต่อสาขาประมาณ 180 ตร.ม. AKA SHABU ให้ความสำคัญกับบรรยากาศและประสบการณ์ของลูกค้าที่มาใช้บริการที่ร้าน ด้วยการตกแต่งให้รู้สึกถึงความเป็นญี่ปุ่นและผสมผสานความสนุกในมืออาหารมากยิ่งขึ้น และ AKA SHABU ยังคงให้ความสำคัญกับการคัดสรรวัตถุดิบที่หลากหลาย ทั้งเมนูเนื้อสัตว์ที่ส่งตรงจากต่างประเทศ เมนูทานเล่น ขนมหวานและเครื่องดื่มที่มีให้เลือกกว่า 80 รายการ และด้วยประสบการณ์ของ อากะ ที่มีกว่า 15 ปีในธุรกิจสาย Buffet ที่พร้อมจะพัฒนาเมนูและการบริการเพื่อให้ลูกค้าได้รับประสบการณ์ Buffet สไตล์อากะ เพื่อให้ลูกค้าพึงพอใจที่สุดเมื่อมาใช้บริการ

รูปแบบการให้บริการของร้าน AKA SHABU จะให้บริการในรูปแบบของ Buffet โดยมีให้เลือกทั้งหมด 3 ราคา คือ 399++ 599++ และ 999++ บาท โดยราคานี้รวมเครื่องดื่มรีฟิลแต่ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และค่าบริการ โดยร้าน AKA SHABU จะมีการนำเสนอโปรโมชั่นในรูปแบบของส่วนลดเพื่อสร้างความน่าสนใจให้ลูกค้ามาทดลองใช้บริการ เพื่อสร้างกลุ่มลูกค้าให้แก่แบรนด์มากยิ่งขึ้นในอนาคต นอกจากนี้ AKA SHABU

ยังให้ความสำคัญกับความร่วมมือทางธุรกิจ ผ่านการจัดทำโปรโมชันร่วมกันกับพันธมิตรต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น ผู้ให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือบัตรเครดิตต่างๆ เป็นต้น



กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของร้าน AKA SHABU คือ ลูกค้ากลุ่มนักศึกษามหาวิทยาลัย กลุ่มวัยทำงาน กลุ่มเพื่อน และครอบครัวรุ่นใหม่ โดยมีการใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคนต่อครั้งประมาณ 500 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ AKA SHABU จำนวนทั้งสิ้น 1 สาขาในประเทศไทย ซึ่งเป็นสาขาที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของ

(5) Din's

Din's ร้านอาหารสไตล์จีนไต้หวัน ที่เกิดจากการผสมผสานกันของวัฒนธรรมอาหารจีนแบบดั้งเดิมกับแรงบันดาลใจจากประเทศญี่ปุ่น จึงทำให้รูปแบบของอาหารที่มีพื้นฐานจากประเทศไต้หวันมีเอกลักษณ์เฉพาะ ทั้งรูปแบบเมนูและรสชาติอาหาร โดยเมนูที่ถือเป็นซิกเนเจอร์ของ



ทางร้านคือ เสี่ยวหลงเปาติดปีก ซึ่งถูกคิดค้นจากสุดยอดเชฟติ่มชา ความพิเศษของเมนูนี้คือการผสมผสานระหว่างเสี่ยวหลงเปา และเกี้ยวซ่าแบบญี่ปุ่น โดยการพัฒนาแป้งมาวางได้เสี่ยวหลงเปา คล้ายเสี่ยวหลงเปาติดปีก มีเอกลักษณ์เฉพาะพร้อมวิธีรับประทานที่ไม่เหมือนใคร ซึ่งเมนูนี้เป็นเมนูที่มีเฉพาะที่ร้าน Din's เท่านั้น

และถือเป็นครั้งแรกที่เปิดตัวในประเทศไทย

นอกจากเมนูเสี่ยวหลงเปา ซึ่งเป็นเมนูแนะนำของทางร้านแล้ว ทางร้านยังพร้อมให้บริการอาหารประเภท ข้าว ราเมน ดิมซำ เกียวซ่า และอาหารทานเล่นต่างๆ กว่า 50 รายการที่มีรสชาติที่หลากหลาย สามารถทานได้ทุกวัน และเช็ทเมนูที่คุ้มค้ำด้วยราคา ตอบสนองลูกค้าที่ต้องการอิ่มครบจบใน 1 เช็ทเมนู

บรรยากาศของร้าน Din's ออกแบบตกแต่งในสไตล์โมเดิร์น ที่ผสมผสานกลิ่นอายของความเป็นตะวันออก ให้มีความเรียบง่ายและทันสมัย เหมาะสำหรับครอบครัว กลุ่มเพื่อน มารับประทานอาหารร่วมกันได้อย่างมีความสุข และอิ่มอร่อยกับทุกเมนู อีกหนึ่งจุดเด่นของร้านคือ บริเวณพื้นที่ครัวที่มีการเปิดให้ลูกค้าได้เห็นขณะที่เชฟกำลังทำอาหาร เพื่อส่งต่อประสบการณ์การรับประทานอาหารในทุกขั้นตอนให้ลูกค้าได้เห็น ทั้งวัตถุดิบที่คัดสรรมาอย่างดี เน้นคุณภาพ และเทคนิคการปรุงที่ใส่ใจในทุกรายละเอียดให้ลูกค้าได้เห็นทุกเมนูที่ร้าน Din's เสิร์ฟให้ลูกค้าทุกท่าน



กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของร้าน Din's คือ ลูกค้ากลุ่มนักเรียนนักศึกษา กลุ่มวัยทำงาน และครอบครัว โดยมีการใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคนต่อครั้งประมาณ 200 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัท มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ Din's จำนวนทั้งสิ้น 1 สาขาในประเทศไทย ซึ่งเป็นสาขาที่กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของ

(6) Tetsu

ร้าน Tetsu เป็นร้านอาหารญี่ปุ่นและปิ้งย่างสไตล์ญี่ปุ่น ระดับพรีเมียมของกลุ่มบริษัท มีพื้นที่เฉลี่ยต่อสาขาประมาณ 240 ตร.ม. โดยให้บริการอาหารประเภทปิ้งย่าง และมุ่งเน้นการสร้างประสบการณ์ความอร่อยของเนื้อโอมิ หนึ่งในสามของสุดยอดแบรนด์เนื้อวากิว เป็นวัตถุดิบหลัก และการตกแต่งร้านสไตล์อินดัสเทรียล คอนเทมโพรารี ที่ให้ความรู้สึกเท่ มีสไตล์โดดเด่นด้วยผนังอิฐเปลือย และเหล็กแผ่นใหญ่ เป็นไฮไลต์ในการตกแต่งตามความหมายของคำว่า “เท็ตสึ” ซึ่งในภาษาญี่ปุ่นที่แปลว่า “เหล็ก” ผสมผสานอย่างลงตัว โดยร้าน Tetsu เปิดให้บริการตั้งแต่ปี 2557 ที่ชั้น 5 ศูนย์การค้า Central Embassy เพียงแห่งเดียวในประเทศไทย



ร้าน Tetsu เป็นร้านอาหารที่ให้บริการแบบ A La Cart มีเมนูทั้งในส่วนปิ้งย่าง ชูชิ ที่ใช้วัตถุดิบเกรดพรีเมียม และรสชาติแบบต้นตำรับ ทั้งนี้ ร้าน Tetsu ให้ความสำคัญและพิถีพิถันในการคัดเลือกวัตถุดิบ ที่มีคุณภาพ และนำเข้าวัตถุดิบส่วนหนึ่งจากประเทศญี่ปุ่นโดยตรง จุดเด่นของร้าน Tetsu คือเนื้อโอมิซากิ ซึ่งเป็นเนื้อนำเข้าจากฟาร์มที่ใหญ่ที่สุดในภูมิภาคคันไซ ประเทศญี่ปุ่น ที่มีตราสัญลักษณ์การันตีสุดยอดเนื้อโอมิซากิจาญี่ปุ่น มีประวัติยาวนานมากกว่า 400 ปี ซึ่งเทียบเคียงกับเนื้อมัตซึซากะและเนื้อโกเบ ที่สำคัญวูโอมิ ถูกเลี้ยงด้วยธัญพืชปลอดสารเคมี ทำให้นั่นใจได้ว่าเราจะได้สัมผัสรสชาติ ความหอม และความอร่อยของเนื้อ และแน่นอนสิ่ง ที่คัดสรรมาให้ในเกิดจากความทุ่มเทของผู้รู้จริงเรื่องเนื้อ

นอกจากนี้ ร้าน Tetsu จะมีการนำเสนอเมนูพิเศษ ตามเทศกาลต่างๆ โดยนำเข้าวัตถุดิบชั้นเลิศจากหลายประเทศทั่วโลก เพื่อเป็นการกระตุ้นยอดขาย และทดสอบกระแสตอบรับจากผลิตภัณฑ์ใหม่ที่น่าสนใจให้แก่ผู้บริโภค

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของร้าน Tetsu คือ ลูกค้าผู้ชื่นชอบเมนูเนื้อวากิวปิ้งย่างที่ใช้วัตถุดิบระดับพรีเมียม บรรยากาศสบายๆ ตกแต่งแบบโมเดิร์น พร้อมทั้งมีไพรเวทโซนสำหรับจัดเลี้ยงสังสรรค์เฉพาะกลุ่ม เพื่อรองรับทุกความต้องการที่หลากหลาย ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ของคนเมืองที่ชื่นชอบยาซีนิกอย่างแท้จริง โดยมีการใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคนต่อครั้งประมาณ 1,700 บาท





ในวันที่ 14-18 กันยายน 2565 ร้านTetsu เอาใจคนรักเนื้อ ด้วยการนำกิจกรรมโอมากาเสะเนื้อ ระดับพรีเมียมของสุดยอดเชฟระดับตำนาน KENTARO NAKAHARA กลับมาอีกครั้ง หลังจากที่มีการจัดขึ้นครั้งแรกเมื่อปี 2560 และได้การตอบรับจากลูกค้าเป็นอย่างดี งานนี้ประสบความสำเร็จอย่างล้นหลาม มีลูกค้ามาใช้บริการถึง 485 คน ภายใต้คอนเซ็ปท์ " An exclusive event of the year with legendary chef Nakahara at Tetsu "

Kentaro Nakahara เจ้าของร้านยากินิกูชื่อดัง Sumibiyakiniku Nakahara ในกรุงโตเกียว การันตีคุณภาพด้วยรางวัลbronze จาก THE TABELOG AWARD ติดต่อกัน 5 สมัยต่อเนื่อง (ตั้งแต่ปี 2561- 2565) ร้าน Sumibiyakiniku Nakahara เป็นร้านอาหารชื่อดังในประเทศญี่ปุ่นและเป็นที่รู้จักของคนทั่วโลก จากเทคนิคและฝีมือการปรุงชั้นสุดยอดที่ดึงเอารสชาติของเนื้อแต่ละส่วนออกมาได้อย่างลงตัวที่สุด (วัตถุดิบที่ใช้ : ไข่วัวที่มีต้นกำเนิดมาจากสายพันธุ์ทาจิมาะมาเป็นวัตถุดิบหลัก)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ Tetsu จำนวนทั้งสิ้น 1 สาขา ซึ่งสาขาดังกล่าวเป็นสาขาที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของ

(7) Sushi Cyu & Carnival Yakiniku

ร้าน Sushi Cyu & Carnival Yakiniku เป็นร้านอาหารญี่ปุ่นประเภทซูชิและปิ้งย่างสไตล์ญี่ปุ่น (Yakiniku) ระดับพรีเมียมของกลุ่มบริษัทฯ มีพื้นที่เฉลี่ยต่อสาขาประมาณ 140 - 200 ตร.ม. โดยจะคัดเลือกวัตถุดิบคุณภาพระดับพรีเมียม

ในส่วนของ Sushi มีการนำเข้าวัตถุดิบที่สำคัญเช่น ปลาทูน่า ไข่หอยเม่น และที่สำคัญคือปลาลากหลายชนิดตามฤดูกาลจากประเทศญี่ปุ่นโดยตรง และประกอบอาหารโดยเชฟญี่ปุ่น เพื่อให้ได้รสชาติอาหารญี่ปุ่นแบบดั้งเดิม

สำหรับ Yakiniku เมนูปิ้งย่างทางของร้านเป็นสไตล์ญี่ปุ่นแท้ๆ โดยวัตถุดิบหลักคือเนื้อชั้นเลิศที่มีให้เลือกทั้ง เนื้อโอมิวากิว และเนื้อพรีเมียม รวมถึงซอสหมักเนื้อ และน้ำจิ้มสูตรดั้งเดิม ที่ทางร้านยังคงรักษารสชาติความเป็นยากินิกูญี่ปุ่นฉบับดั้งเดิมมานานเกือบ 20 ปี



ร้าน Sushi Cyu & Carnival Yakiniku เป็นร้านอาหารที่ให้บริการแบบ Omakase Courses และ A La Carte ที่ให้ความสำคัญกับคุณภาพและความสดใหม่ของวัตถุดิบ ผ่านการปรุงโดยเชฟญี่ปุ่นที่มีประสบการณ์การทำอาหารญี่ปุ่นมาอย่างยาวนาน โดยเมนูโดดเด่นของร้าน ได้แก่ “Omakase Courses” ซึ่งประกอบด้วยซูชิเป็นหลัก และยังมีคอร์สอื่นๆที่ใช้เทคนิคการปรุงอาหารสไตล์ญี่ปุ่นแบบดั้งเดิมอีกด้วย คัดสรรโดยหัวหน้าเชฟชาวญี่ปุ่น นอกจากนี้ร้าน Sushi Cyu & Carnival Yakiniku มีการจัดเทศกาลต่างๆ เพื่อกระตุ้นยอดขาย เช่น การจัดคอร์สอาหาร โดยเชฟชาวญี่ปุ่นที่ได้รับรางวัล Michelin Star 3 ดาว มาให้บริการอาหารแบบพรีเมียม และเป็นแบบส่วนตัว ซึ่งเปิดให้ลูกค้าที่สนใจจองเข้าร่วมคอร์สดังกล่าว และได้รับผลตอบแทนที่ดีจากลูกค้า เป็นต้น

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของร้าน Sushi Cyu & Carnival Yakiniku คือ ลูกค้าผู้ชื่นชอบอาหารญี่ปุ่นสไตล์ดั้งเดิมที่มีกำลังซื้อ โดยมีการใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคนต่อครั้งประมาณ 1,700 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ Sushi Cyu & Carnival Yakiniku จำนวนทั้งสิ้น 3 สาขา และเป็นสาขาที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของทั้งหมด

(8) ตამั่ว

ร้าน ตามั่ว เป็นร้านอาหารไทย-อีสาน มีพื้นที่เฉลี่ยต่อสาขาประมาณ 80-120 ตร.ม. โดยมีการตกแต่งบรรยากาศภายในร้านให้ความรู้สึกอบอุ่นและร่วมสมัย ให้ความสำคัญกับความสะอาดสบายในพื้นที่ใช้สอย และได้จัดส่วนตาส้มตำมาแสดงในส่วนที่ลูกค้าสามารถมองเห็นได้ ซึ่ง ถือเป็นจุดเด่นของร้าน ตามั่ว นอกจากนี้ ยังเป็นการแสดงให้เห็นถึงความใส่ใจในทุกวิธีการปรุงและวัตถุดิบซึ่งได้รับการคัดสรรมาเป็นอย่างดี เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจว่าอาหารทุกจานมีคุณภาพและรสชาติจัดจ้าน ตามสโลแกน “อาหารรสจัด ถนัดเรื่องตำ”



ร้าน ตำมั่ว เป็นร้านอาหารแบบตามสั่ง (A La Carte) โดยให้บริการอาหารไทย-อีสาน หลากหลายประเภท ด้วยวัตถุดิบที่สะอาดและมีคุณภาพ เช่น ส้มตำ ไก่ทอด และผัดหมี่ เป็นต้น นอกจากนี้ ร้าน ตำมั่ว จะมีการนำเสนอเมนูพิเศษตามเทศกาลต่างๆ เพื่อเป็นการกระตุ้นยอดขาย และทดสอบกระแสตอบรับจากผลิตภัณฑ์ใหม่ที่นำเสนอให้แก่ผู้บริโภค

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของร้าน ตำมั่ว คือ ครอบครัวและคนทำงานที่มีรายได้ระดับปานกลาง โดยมีการใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคนต่อครั้งประมาณ 230 - 260 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัท มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ ตำมั่ว จำนวนทั้งสิ้น 100 สาขา ซึ่งเป็นสาขาที่กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของจำนวน 11 สาขา และสาขาแฟรนไชส์จำนวน 90 สาขา

(9) ลาวญวน

ร้าน ลาวญวน เป็นร้านอาหารที่ผสมผสานระหว่างอาหารไทย-อีสาน และอาหารเวียดนาม มีพื้นที่เฉลี่ยต่อสาขาประมาณ 80-120 ตร.ม. โดยนำเสนออาหารที่ผสมผสานระหว่างอาหารไทย-อีสาน กับอาหารเวียดนาม หลากหลายชนิด ที่มารวมเข้ากันได้เป็นอย่างดี เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่ต้องการอาหารเพื่อสุขภาพที่สุด สะอาด และอร่อย



ร้าน ลาวญวน เป็นร้านอาหารแบบ A La Carte โดยให้บริการอาหารไทย-อีสาน ผสมผสานกับอาหารเวียดนามที่ปรับรสชาติให้สามารถรับประทานรวมกันได้อย่างลงตัว นอกจากนี้ ร้าน ลาวญวน จะมีการนำเสนอเมนูพิเศษตามเทศกาลต่างๆ เพื่อเป็นการกระตุ้นยอดขาย และทดสอบกระแสตอบรับจากผลิตภัณฑ์ใหม่ที่น่าสนใจให้แก่ผู้บริโภค



กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของร้าน ลาวญวน คือ ครอบครัวและคนทำงานที่มีรายได้ระดับปานกลาง โดยมีการใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคนต่อครั้งประมาณ 250 - 270 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ ลาวญวน จำนวนทั้งสิ้น 28 สาขา ซึ่งเป็นสาขาที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของจำนวน 5 สาขา และสาขาแฟรนไชส์จำนวน 23 สาขา

(10) เดอตำมั่ว

ร้าน เดอตำมั่ว เป็นร้านอาหารไทย-อีสานต้นตำหรับระดับพรีเมียม ที่มีการพัฒนาหลากหลายเมนูมาจาก



ร้าน เดอตำมั่ว เป็นร้านอาหารแบบตามสั่ง ที่คัดสรรวัตถุดิบเกรดพรีเมียมมาให้บริการ โดดเด่นเป็นเอกลักษณ์เรื่องรสชาติที่เข้าใจถึงรสนิยมคนไทย และเข้าใจความต้องการของชาวต่างชาติ



กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของร้าน เดอตำมั่ว คือ กลุ่มลูกค้าที่มีรายได้สูงและลูกค้าชาวต่างชาติโดยมีการใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคนต่อครั้งประมาณ 350 - 400 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัท มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ เดอตำมั่ว ซึ่งเป็นสาขาแฟรนไชส์ทั้งหมด 1 สาขา

(11) เชียง

ร้าน เชียง เป็นร้านอาหารไทยตามสั่งหรืออาหารจานด่วน เพื่อรองรับกับกลุ่มลูกค้าที่เร่งรีบ ต้องการความสะดวก และ รวดเร็ว มีพื้นที่เฉลี่ยต่อสาขาประมาณ 50 - 60 ตร.ม. โดยนำเสนออาหารตามสั่งที่เป็นที่ชื่นชอบของคนไทย เช่น ข้าวผัดกะเพรา หมูกระเทียม ข้าวผัดโบราณ มาผัดแห้ง คะน้าหมูกรอบ ก๋วยเตี๋ยวคั่วไก่ และ ผัดซีอิ๊ว เป็นต้น



กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของร้าน เชียง คือ ลูกค้าวัยเริ่มต้นทำงาน ครอบครัว รวมทั้งนักเรียน/นักศึกษา และ ผู้บริโภคที่ต้องการรับประทานอาหารจานด่วน โดยมีการใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคนต่อครั้งประมาณ 100-120 บาท

โดยกลุ่มบริษัท เปิดร้านเชียงสาขาแรกในเดือนธันวาคม ปี 2561 ที่สถานีบริการน้ำมัน ปตท. เจษฎา บดินทร์ จ.นนทบุรี โดยการขยายสาขาของร้านเชียงนั้น ได้แบ่งออกเป็น ร้านที่อยู่ใน สถานีบริการน้ำมัน คอมมูนิตี้มอลล์ ศูนย์การค้า ฟู้ดคอร์ทและ ร้านในตึกแถว ที่มีศักยภาพ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัท มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ เชียง จำนวนทั้งสิ้น 80 สาขา ซึ่งเป็นสาขาที่กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของจำนวน 12 สาขา และเป็นสาขาแฟรนไชส์จำนวน 68 สาขา

(12) เชียง แกงใต้

ร้าน เชียงแกงใต้ เป็นแบรนด์ย่อยของแบรนด์เชียง ในรูปแบบอาหารใต้ที่มีรสจัด และเมนูอื่นๆ อีกหลากหลาย เช่น แกงไตปลา คั่วกลิ้งหมูสับ แกงเหลืองหน่อไม้ดองปลากระพง แกงคั่วกระดูกหมู เป็นต้น



กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของร้านเชียง แกงใต้ คือ ลูกค้าวัยเริ่มต้นทำงาน พนักงานบริษัททั่วไป และผู้บริโภคที่ต้องการรับประทานอาหารจานด่วนที่ต้องการความรวดเร็ว โดยมีการใช้จ่ายเฉลี่ยต่อคนต่อครั้งประมาณ 80-120 บาท



โดยกลุ่มบริษัทฯ เปิดร้านเชียงใหม่ แวงใต้ สาขาแรกในเดือน ตุลาคม ปี 2564 ที่สถานบริการ
น้ำมัน ปตท. เมืองทองธานี จ.นนทบุรี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีร้านอาหารภายใต้แบรนด์ เชียง แวงใต้ จำนวน
ทั้งสิ้น 2 สาขา ซึ่งเป็นสาขาที่บริษัทฯ เป็นผู้บริหารเอง

1.2 แฟรนไชส์

ระบบแฟรนไชส์ของกลุ่มบริษัทฯ นั้น มีอยู่ 2 แบบหลัก ได้แก่ (1) กลุ่มบริษัทฯ เป็นผู้เลือก แปรนต์
ร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงทำเลที่ตั้ง และนำเสนอให้กับแฟรนไชส์พิจารณา และ (2) แฟรนไชส์เป็นผู้
เลือกแปรนต์ร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงทำเลที่ตั้ง และนำเสนอให้กับกลุ่มบริษัทฯ พิจารณา ถึงความ
เหมาะสมของทำเลที่ตั้งดังกล่าว

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ จะให้การสนับสนุนแฟรนไชส์ ในเรื่องการออกแบบร้าน ส่วนในเรื่องการก่อสร้างนั้น
แฟรนไชส์สามารถจัดหาผู้รับเหมาก่อสร้างเองได้ ทั้งนี้บริษัทฯ ยังจัดให้มีการฝึกอบรมพนักงาน การเตรียมความ
พร้อมในการเปิดร้าน การจัดอบรมหลักสูตรต่างๆ ให้กับแฟรนไชส์อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการทำการตลาด

1.3 ธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น

ณ ปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ มีการประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจร้านอาหารอื่นๆ ซึ่งประกอบไปด้วย

(1) ธุรกิจการบริการจัดส่งอาหาร (Delivery)

กลุ่มบริษัทฯ มีการให้บริการจัดส่งอาหาร ผ่านช่องทางการสั่งอาหารของผู้ให้บริการจัดส่ง
อาหาร ต่างๆ เช่น GrabFood, Lineman, Food Panda, Robinhood และ Shopee Food เป็นต้น ซึ่ง
ผู้บริโภคสามารถเลือกสั่งอาหารจากสาขาร้านอาหารแห่งใดก็ได้ และ ช่องทางระบบศูนย์รับเรื่อง 1376
และ www.1376delivery.com ซึ่งเป็นช่องทางการสั่งอาหารของทางกลุ่มบริษัทที่ถ่ายทอดผู้บริโภคในการ
สั่งอาหาร ช่องทางนี้สามารถสั่งอาหารล่วงหน้า รองรับการสั่งขนาดใหญ่สำหรับการจัดสัมมนาต่างๆ ออก
ใบกำกับภาษี รวมถึงการสั่งอาหารขนาดเล็กสำหรับในชีวิตประจำวัน เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของ
ลูกค้าในทุกรูปแบบ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังมีการให้บริการการจัดเลี้ยง สำหรับงานต่างๆ เช่น การ

เลี้ยงบริษัท และงานวันเกิด เป็นต้น โดยรูปแบบการให้บริการจัดเลี้ยงนั้น เป็นรูปแบบที่เป็นบริการแบบ จัดส่งอาหารเช่นกัน

จากวิถีชีวิตของผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป ปัจจุบันสามารถใช้บริการทั้งที่ร้านและบริการจัดส่งอาหาร ทำให้ตลาดบริการจัดส่งอาหาร เติบโตเพิ่มขึ้นเล็กน้อยแต่ยังมีความต่อเนื่อง ปัจจุบันนี้ทางกลุ่ม บริษัทฯ ได้เพิ่มความสะดวกให้กับลูกค้าในการสั่งอาหารผ่านช่องทางออนไลน์ ผ่านตัวกลางที่ให้บริการ สั่งอาหารออนไลน์เพื่อ ช่วยเพิ่มขีดความสามารถให้ร้านสาขาของกลุ่มบริษัทฯ ได้ขยายฐานลูกค้ามาสู่ สำนักงาน งานเลี้ยง สัมมนา และผู้ที่พักอาศัยในพื้นที่ใกล้เคียง โดย ทางกลุ่มบริษัทฯ ได้วางแผนลงทุน พัฒนาช่องทางการสั่งอาหารออนไลน์อย่างต่อเนื่องเพื่อให้ลูกค้าเกิดความสะดวกในการสั่งอาหารทาง ออนไลน์ ขยายสาขาที่ให้บริการเฉพาะการจัดส่งอาหารโดยเริ่มต้นให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ในกรุงเทพฯ และ ขยายไปยังต่างจังหวัด รวมทั้งการนำ เสนอเมนูใหม่ๆ ควบคู่กับการจัดโปรโมชั่นเพื่อกระตุ้นให้ลูกค้าสั่งซื้อ ผ่านช่องทางนี้เพิ่มมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับรูปแบบบรรจุภัณฑ์ ให้มีความสวยงาม และมีรูปแบบเฉพาะกับแบรนด์ร้านอาหารนั้นๆ รวมทั้งให้เกิดความสะดวกต่อการ จัดส่งและเปิดรับประทานได้สะดวก และส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด สร้างความพึงพอใจให้แก่ ลูกค้า

ในส่วนขั้นตอนของการจัดส่ง กลุ่มบริษัทฯ จะพัฒนาให้มีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และใช้ อุปกรณ์เก็บรักษาอุณหภูมิ และคุณภาพอาหารเหมือนกับรับประทานที่ร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ

(2) **ธุรกิจการให้บริการบริหารร้านอาหาร (Restaurant Management) และการให้บริการ ที่ปรึกษาเกี่ยวกับร้านอาหาร (Restaurant Consultancy)**

กลุ่มบริษัทฯ มีแผนที่จะให้ให้บริการบริหารร้านอาหาร และให้บริการที่ปรึกษาเกี่ยวกับ ร้านอาหาร สำหรับผู้ประกอบการร้านอาหาร หรือ เจ้าของสาขาแฟรนไชส์ ที่ต้องการมีระบบการบริหาร และดำเนินงานของร้านอาหารที่มีมาตรฐาน หรือ ประสบปัญหาในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ อาศัย ประสบการณ์และบุคลากรที่เชี่ยวชาญในการวางแผนการบริหาร และ/หรือ ให้คำปรึกษากับผู้ให้บริการ โดยจะมีการคิดค่าบริการ 2 รูปแบบ คือ แบบคงที่ และ แบบแปรผัน ขึ้นอยู่กับการตกลงกับผู้ให้บริการ ขอบเขตงาน และระยะเวลาการให้บริการ

(3) ธุรกิจอาหารค้าปลีก (Retail Business)

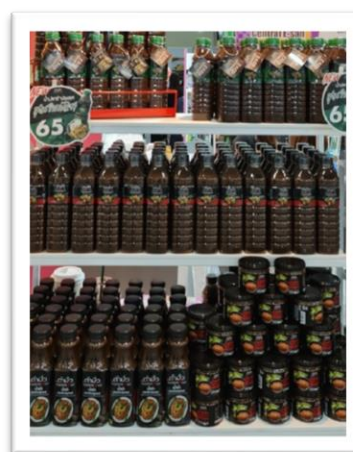
โมเดลธุรกิจค้าปลีกของ กลุ่มบริษัทฯ เป็นการประสานความแข็งแกร่ง จาก “ร้านอาหาร” ในด้านธุรกิจแฟรนไชส์ที่มีสาขาหลายร้อยสาขาทั้งในและต่างประเทศ เข้ากับองค์ความรู้และมาตรฐานคุณภาพการให้บริการของบริษัทฯ ร่วมทุน ท่ามกลางสมรรถนะที่มีผู้เล่นมากมาย ด้วยกลยุทธ์ “The Power of Synergy” ผสานพลังสร้างความต่าง บนความได้เปรียบ

การร่วมทุนดังกล่าวจะช่วยให้บริษัทสามารถนำสินค้าคุณภาพสูงและการบริการลูกค้าที่ยอดเยี่ยมไปสู่ผู้บริโภคที่กว้างขึ้น การขยายธุรกิจค้าปลีกจะช่วยให้เซ็น กรุ๊ป สามารถเติบโตทางธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องและเสริมความแข็งแกร่งให้กลุ่มบริษัทอุตสาหกรรมอาหารที่มีการแข่งขันสูง ถือเป็นความเคลื่อนไหวเชิงกลยุทธ์ที่จะช่วยให้กลุ่มบริษัทฯ มีความได้เปรียบในการบริหารจัดการต้นทุนที่ดีขึ้น มีผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายมากขึ้น และเจาะตลาดใหม่ ๆ เพื่อให้มีรายได้เติบโตในระยะยาว

โดยในปี 2564 กลุ่มบริษัทฯ ได้เข้าลงทุนใน บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด (ZKC) โดยบริษัทฯ ถือหุ้น 51% และในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ ได้เข้าลงทุนใน บริษัท คิง มาร์เก็ต ฟู้ดส์ จำกัด (KMF) โดยบริษัทฯ ถือหุ้น 51%

กลยุทธ์การร่วมทุนนี้ส่งผลให้ กลุ่มบริษัทฯ เป็นเซ็นร้านอาหารที่มีธุรกิจต้นน้ำ นั่นคือ การมีโรงงานที่ผลิตเครื่องปรุงรสต่างๆ ที่เปรียบเสมือนเป็นครัวกลาง และการมีสต็อกวัตถุดิบหลักที่สามารถรองรับกับธุรกิจร้านอาหารในเครือ มีความได้เปรียบได้บริหารจัดการต้นทุนที่ดีขึ้น





สินค้ารีเทลของกลุ่มบริษัทฯ แฉงเกิดมาจากน้ำปลาร้าแบรนด์ตำมั่ว โดยวางจำหน่ายในร้านอาหารตำมั่วที่มีมากกว่า 100 สาขาในประเทศ และต่อยอดนำเข้าวางจำหน่ายในร้านสะดวกซื้อ ห้างค้าปลีกสมัยใหม่ ร้านค้าส่ง และช่องทางออนไลน์เป็นการเพิ่มช่องทางเพื่อเข้าถึงผู้บริโภคได้ง่ายขึ้น ซึ่งสร้างรายได้มากกว่าหกสิบล้านบาทต่อปี

จากการเติบโตอย่างต่อเนื่องของน้ำปลาร้าแบรนด์ตำมั่วประกอบกับซัพพลายเออร์ที่ผลิตน้ำปลาร้าให้แบรนด์ตำมั่ว เป็นโรงงานรายแรกที่น่าน้ำปลาร้ามาใส่ขวดและผ่านมาตรฐาน ออย. มีโรงงานที่ทันสมัย พัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตอย่างต่อเนื่อง ทำให้กลุ่มบริษัทฯ ตัดสินใจร่วมทุนและจดทะเบียนใหม่ในนาม บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด (ZKC) ซึ่งถือเป็นการขยายธุรกิจครั้งสำคัญของกลุ่มบริษัทฯ

ZKC เป็นผู้ผลิตซอสเครื่องปรุง และผลิตภัณฑ์จากปลาร้า อาทิเช่น น้ำปลาร้าและแจ่วบองแบรนด์ ตำมั่ว และภาทอง ที่กำเนิดจากภูมิปัญญาชาวบ้านสืบทอดวิถีชีวิตและวัฒนธรรมชาวอีสานผ่านอาหารจากรุ่นสู่รุ่น พร้อมสั่งสมองค์ความรู้ ประสบการณ์และการพัฒนาไม่หยุดนิ่งมามากกว่า 25 ปี จนมีความเชี่ยวชาญด้านการผลิตเครื่องปรุงรส ผ่านกรรมวิธีที่ได้รับรองมาตรฐานระดับประเทศและสากล โดยปัจจุบันโรงงานได้รับการรับรองจาก ออย. GMP, HACCP, Halal และกรมประมง

ZKC จะเป็นฐานการผลิตหลัก เพื่อรองรับแผนงานขยายธุรกิจอาหารและค้าปลีกของบริษัทฯ อย่างเต็มรูปแบบทั้งในไทยและต่างประเทศ โดยครอบคลุมทั้งการผลิตเครื่องปรุงรสต่างๆ และผลิตภัณฑ์จากปลาร้า ทั้งที่ทำตลาดอยู่แล้วในปัจจุบัน อาทิเช่น น้ำปลาร้า, น้ำจิ้ม, น้ำยำ, แจ่วบอง เนื้อปลาร้าบด ฯลฯ และที่พัฒนาเพิ่มเติมในอนาคต โดยผลิตให้ภายใต้แบรนด์ของบริษัทฯ ซึ่งมีแบรนด์ระดับพรีเมียมคือ ตำมั่ว และแบรนด์ที่ตอบสนองด้านราคาประหยัด คือ ภาทองรวมถึงรับจ้างผลิต ให้แก่ผู้ประกอบการในไทยและต่างประเทศ

ซึ่งเป็นตลาดที่มีศักยภาพการเติบโตอีกมาก

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ วางแผนให้ ZKC ดังกล่าวเป็นครัวกลาง สำหรับการผลิตเครื่องปรุงรสต่างๆ เพื่อป้อนให้แก่ร้านอาหารในเครือ ซึ่งมีความต้องการใช้เครื่องปรุงรสในแต่ละวันเป็นจำนวนมาก พร้อมทั้งรองรับแผนงานขยายธุรกิจแฟรนไชส์ที่จะต้องขยายสาขาอีกเป็นจำนวนมากในอนาคต

ในปี 2565 ZKC ได้ใช้กลยุทธ์ที่ช่วยในการขยายธุรกิจทั้งในด้านการผลิต การกระจายสินค้าและเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์มากขึ้นดังนี้

1. ด้านการผลิต ทาง ZKC ได้ลงทุนเพิ่มกำลังการผลิตจากปีละ 6.3 ล้านขวด เป็นปีละ 14 ล้านขวด ซึ่งรองรับการผลิตผลิตภัณฑ์ทั้งสูตรการผลิตใหม่ๆ และบรรจุภัณฑ์ที่มีความหลากหลายมากขึ้น ลดจำนวนวันที่รอส่งมอบ ซึ่งจะช่วยในการเพิ่มโอกาสในการขายได้หลากหลายช่องทาง โดยจะแล้วเสร็จในไตรมาสที่ 1 ของปี 2566 นอกจากนี้ยังได้ลงทุนเพิ่มพื้นที่คลังสินค้าเพื่อรองรับการผลิตที่เพิ่มขึ้นด้วย



2. ด้านการกระจายสินค้า ZKC ได้จับมือกับ บริษัท เดอเบล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของบริษัท เครื่องดื่มกระป๋องแดง จำกัด (TCP) ซึ่งเป็นหนึ่งในผู้นำธุรกิจจัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค กระจายสินค้า และคลังสินค้าระดับประเทศที่มีประสบการณ์ยาวนานกว่า 17 ปี ให้ช่วยจำหน่ายและกระจายสินค้าให้ครอบคลุมทั่วประเทศ โดยปี 2565 ได้วางจำหน่ายสินค้าแบรนด์ดำมั่วในร้านค้าทั่วไป กว่า 30,000 ร้านค้าทั่วประเทศ ทำให้ผู้บริโภคเข้าถึงสินค้าได้ง่ายขึ้น
3. ด้านการเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ ในปี 2565 ทาง ZKC ได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองต่อกระแสสังคม คือ
 - 3.1 น้ำปลาร้าปรุงรส สูตรใบกัญชา ในส่วนของใบกัญชาพันธุ์หางกระรอกที่คัดสรรจากไร่กัญชาที่ปลูกอย่างถูกกฎหมาย ผ่านกรรมวิธีที่ได้รับการตรวจสอบ และรับรองมาตรฐานในการผลิต มีความสะอาด

และปลอดภัย จัดจำหน่ายในช่องทางการค้าปลีกสมัยใหม่ ที่ Lotus's ตั้งแต่เดือนพฤษภาคมเป็นต้นมา ซึ่งสร้างรายได้มากกว่าล้านบาท รวมถึงมีการจัดจำหน่ายในช่องทางออนไลน์ผ่านทาง Line, Shopee และ Lazada



- 3.2 ผงแกงลาว มีผงแกงหน่อไม้ไผ่ย่างนาง และ ผงแกงอีสาน ผงแกงที่จะช่วยให้การทำแกงอีสานได้ง่ายขึ้น ส่วนประกอบทำจากวัตถุดิบที่สะอาดได้มาตรฐาน ปราศจากผงชูรส เพิ่มความนัวด้วยผงปลาแร่เข้มข้น ผงแกงลาวนี้พัฒนาเพื่อให้เหมาะกับการส่งออกและผ่านช่องทางออนไลน์ มีน้ำหนักเบา ใช้สะดวกเพียงแค่เติมน้ำแต่ยังคงรสชาติที่เข้มข้น
- 3.3 น้ำจิ้มแจ่วดำ จากกระแสด้านอาหารปิ้งย่างที่มาแรงอย่างมาก ทาง ZKC จึงได้พัฒนาสูตรพิเศษ โดยเน้นขายช่องทาง B2B เป็นหลัก



บริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด (KMF) ผู้นำเข้าวัตถุดิบ ประเภทอาหารทะเล อาหารแปรรูป รวมถึงซอสอาหารแห้งต่างๆ ที่ใช้ในร้านอาหารญี่ปุ่น ร้านอาหารทั่วไป หรือ แม้แต่ในโรงแรม อาทิเช่นปลาแชลมอนแช่แข็ง ปลาไหล ปลาทูน่า หอยแมลงภู่นิวซีแลนด์ ไช้หอยเม่น ไช้ปลาแชลมอด ไช้กุ้ง และไช้ยู เป็นต้น

การเป็นผู้อยู่เบื้องหลังความสำเร็จของร้านอาหารกว่า 500 ร้านทั่วประเทศรวมถึงส่งต่อร้านค้าส่งและร้านค้าปลีกอื่นๆ มาจากจุดเริ่มต้นจากที่เคยมีประสบการณ์ในการทำร้านอาหารเป็นอย่างมาก และ มองเห็นช่องทางการนำเข้าวัตถุดิบ จึงนำไปสู่การเป็นผู้นำเข้า และขายส่งวัตถุดิบอาหารทะเล ที่คุณภาพดี ราคาเหมาะสม ใช้ความเข้าใจเอาชนะใจลูกค้า ลดขั้นตอนการเจรจา ให้ทุกความต้องการเป็นไปได้เป็นการเพิ่มความมั่นใจให้ลูกค้า และทำธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ เพื่อให้ธุรกิจเติบโตอย่างยั่งยืน

นอกจากนั้น KMF ยังให้บริการที่รวดเร็ว ตอบสนองความต้องการของกลุ่มร้านอาหารโดยสามารถส่งในสินค้าในวันเดียวกับที่สั่งสินค้าจากความต้องการที่เร่งด่วนของลูกค้า รวมถึงสามารถหาสินค้าคุณภาพสูงได้ในต้นทุนที่ต่ำ ซึ่งทำให้ลูกค้าของ KMF นำไปขายต่อได้ ทั้งนี้เพราะต้องการส่งเสริมลูกค้าให้อยู่รอดและเติบโตไปพร้อมๆ กัน อันเป็นจุดแข็งที่เหนือกว่าซัพพลายเออร์รายอื่นๆ ทำให้กลุ่มบริษัทฯ ตัดสินใจร่วมทุนกับบริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด (KMF) ในวันที่ 1 มีนาคม 2565



หลังจากร่วมทุนแล้วทาง KMF ได้ใช้กลยุทธ์ที่ช่วยในการขยายธุรกิจทั้งในด้านการเพิ่มยอดขายและการเพิ่มความหลากหลายของสินค้าดังนี้

1. เพิ่มยอดขายการหาลูกค้ารายใหม่ๆมากกว่า 100 ราย ซึ่งเน้นร้านอาหารญี่ปุ่น และร้านอาหารปิ้งย่างที่มีการเติบโตอย่างรวดเร็ว รวมถึงกลุ่มสายการบินที่คาดว่าจะเริ่มเติบโตอย่างมากในปี 2566
2. เพิ่มความหลากหลายของสินค้าโดยกลุ่มอาหารทะเล ได้เพิ่มจำนวนสินค้า 20 รายการ เพิ่มกลุ่มเนื้อนำเข้าจากต่างประเทศ เช่น พวกราส์ และกลุ่มสินค้าอาหารแห้ง เช่น ข้าวสาร ปลาโออบแห้ง ฯลฯ

ทิศทางในอนาคตสำหรับธุรกิจค้าปลีก

ทิศทางในอนาคตสำหรับธุรกิจค้าปลีกของกลุ่มบริษัทฯ นั้น ได้จัดทำกลยุทธ์เพื่อขยายธุรกิจให้เติบโตดังนี้

1. มอบคุณประโยชน์โดยรวมที่ราบรื่น
 - I. ZKC: บูรณาการความร่วมมือกับคู่ค้า ในการขยายฐานลูกค้ากลุ่มร้านค้า Food services เพื่อเพิ่มการกระจายสินค้าให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงได้ง่ายขึ้น
 - II. KMF: ขยายจุดบริการ (Hub) ให้ครอบคลุมทั่วประเทศ โดยเน้นตั้งในจังหวัดที่มีความต้องการสินค้า ที่ช่วยให้ธุรกิจของลูกค้าไม่ขาดสินค้าและลดค่าใช้จ่ายในการสต็อกสินค้า
 - III. KMF: เพิ่มกลุ่มลูกค้าโรงแรมจากแนวโน้มด้านการเติบโตในภาคการท่องเที่ยว นอกเหนือจากกลุ่มร้านอาหารญี่ปุ่น เช่นร้านอาหาร และกลุ่มสายการบินที่มีอยู่ในปัจจุบัน
2. พัฒนาความสามารถในการแข่งขัน
 - I. ZKC: พัฒนาและผลิตเครื่องปรุงรสสำหรับร้านอาหารในเครือทั้งแบรนด์ดำมั่วและที่ใช้ในร้านอาหารญี่ปุ่น รวมถึงผลิตภัณฑ์และบริการที่ช่วยให้ลูกค้าลดต้นทุน
 - II. KMF: เพิ่มความหลากหลายของสินค้าให้มากขึ้นทั้งในกลุ่มสินค้า Seafood, Dry และกลุ่มเนื้อนำเข้า โดยตั้งเป้าให้เพิ่มขึ้นอีกกว่า 30 รายการ
3. ยกระดับการจัดการอัจฉริยะ
 - I. ZKC: การจัดการด้านการผลิตให้คล่องตัว โดยใช้มาตรการเชิงรุกเพื่อลดต้นทุนในขณะที่คุณภาพดีขึ้น ด้วยเป้าหมายที่จะให้ได้การรับรองมาตรฐาน ISO9001:2015
 - II. KMF: ยกระดับการจัดการด้วยการพัฒนาแพลตฟอร์มขึ้นใหม่ เพื่อเพิ่มความสะดวกในการสั่งสินค้า
4. เสริมสร้างความยั่งยืนของธุรกิจ
 - I. ZKC: ลดความเสี่ยงโดยเพิ่มการกระจายการขายสินค้าให้กลุ่มลูกค้า B2B โดย ZKC ที่เน้นกลุ่มร้านอาหารและ Food service ให้มากขึ้น
 - II. KMF: ลดความเสี่ยงด้านราคาสินค้าและการ supply สินค้า โดยการเพิ่มจำนวนซัพพลายเออร์เพื่อให้แน่ใจว่ามีการจัดหาสินค้าคุณภาพสูงอย่างสม่ำเสมอและเชื่อถือได้

การวิจัยและพัฒนา

1. การวิจัยพัฒนาด้านเมนูอาหาร

กลุ่มบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหาร รสชาติอาหาร ความสะดวกถูกหลักอนามัย และการบริการร้านอาหารที่มีคุณภาพ ราคาที่เหมาะสม เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัทฯ

ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทฯ มีการพัฒนาคิดค้นเมนูอาหารใหม่ทุก 2-3 เดือน เพื่อจัดเป็นรายการอาหารพิเศษตามเทศกาลต่างๆ ในแต่ละช่วงเวลาของปีสำหรับแต่ละแบรนด์ รวมถึงเมนูโปรโมชันพิเศษเพื่อเป็นการกระตุ้นยอดขาย รวมทั้งกลุ่มบริษัทฯ มีการปรับเปลี่ยนเมนูอาหารทุก 1-2 ปี เพื่อให้ร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ มีเมนูอาหารที่สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมและความต้องการของผู้บริโภคและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของแต่ละแบรนด์ร้านอาหารมีการพัฒนาสูตรอาหารของตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เมนูอาหารมีรสชาติที่ตรงกับความต้องการของผู้บริโภค และยังคงความเป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัวของแต่ละแบรนด์ร้านอาหาร รวมถึงมีการคิดค้นกระบวนการผลิตและปรุงอาหารแบบใหม่ๆ ที่เพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุนค่าใช้จ่าย ซึ่งเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของกลุ่มบริษัทฯ

บุคลากรของฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ถือเป็นหัวใจสำคัญของธุรกิจร้านอาหาร ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงมีแผนการพัฒนาบุคลากรในฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการเสริมสร้างความมั่นคงและความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจในระยะยาว เช่น การส่งพนักงานไปอบรมกับหน่วยงานภายนอก เป็นต้น

2. การวิจัยพัฒนาด้านรูปแบบร้านอาหารใหม่

กลุ่มบริษัทฯ มีการพัฒนารูปแบบร้านอาหารใหม่ ซึ่งเกิดจากการใช้ประสบการณ์และองค์ความรู้ในการดำเนินธุรกิจที่มีมาอย่างยาวนาน ด้วยการคิดค้นพัฒนาการใช้พื้นที่สาขาให้ได้มีประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งส่งผลให้ใช้เงินลงทุนก่อสร้างสาขาลดลง รวมถึงค่าก่อสร้างต่อตารางเมตรลดลง และช่วยทำให้ค่าเช่าพื้นที่ลดลงด้วย

กลุ่มบริษัทฯ ได้พัฒนาแนวทางการออกแบบร้านอาหารทั้งในส่วนของครัว และส่วนของการบริการ สำหรับส่วนของครัว กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดรูปแบบมาตรฐานของอุปกรณ์ต่างๆ ภายในครัวของแต่ละแบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ ที่สามารถผลิตและใช้งานร่วมกันได้ ยกเว้นอุปกรณ์พิเศษเพิ่มเติม เช่น เตาปิ้งย่างของแบรนด์ AKA ทั้งนี้ อุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในครัวประมาณร้อยละ 90 เป็นอุปกรณ์มาตรฐานที่สามารถใช้ร่วมกันได้ทุกแบรนด์ ทำให้สามารถรวมปริมาณในการสั่งซื้อ เช่น ตู้เย็น ตู้แช่ เตา เป็นต้น ซึ่งส่งผลให้ได้ต้นทุนที่มีประสิทธิภาพ และในส่วนของบริการ

กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการนำเสนอรูปแบบอาหารที่ลูกค้าสามารถสัมผัสและเข้าถึงได้ เช่น การจัดซูชิบาร์ บาร์เครื่องดื่มและขนมหวาน รวมทั้งบาร์ส้มตำ ให้อยู่ในส่วนเดียวกับโซนที่นั่งของลูกค้า ส่งผลต่อความมั่นใจในการจัดเตรียมอาหารด้วยความพิถีพิถันและใส่ใจของพนักงาน ทำให้รายได้จากการขายของกลุ่มบริษัทฯ เพิ่มขึ้น นอกจากนี้ สำหรับเฟอร์นิเจอร์ที่อยู่ในร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ นั้น จะเน้นเป็นเฟอร์นิเจอร์แบบลอยตัว ซึ่งสามารถถอดและติดตั้ง เคลื่อนย้าย ปรับเปลี่ยน ในภายหลังได้ และสามารถสั่งจากโรงงานผลิตที่จะช่วยให้มีต้นทุนต่อตารางเมตรที่ลดลงจากในอดีต

3. การวิจัยพัฒนาด้านการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน

กลุ่มบริษัทฯ มีการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ การปรับปรุงขั้นตอนการทำงาน และการจัดหานวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อช่วยให้การทำงานของสาขามีความสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ เช่น การร่วมกับผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบในการคิดค้นวัตถุดิบ หรือ อาหารในรูปแบบส่วนผสมและเครื่องปรุง ที่ช่วยในการทำงาน/จัดเตรียมอาหารได้สะดวก เป็นมาตรฐานเดียวกันทั้งรสชาติและปริมาณ รวมถึงสามารถลดการลงทุนในเครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ในการดำเนินงาน และการลดการลงทุนต่อสาขาลงได้ ยกตัวอย่างเช่น (1) การทำซอสปรุงอาหารที่ใช้ในร้าน ZEN และ On the Table เดิมเป็นการจัดเตรียมที่ร้าน ทำให้ใช้เวลานาน แต่ฝ่ายวิจัยและพัฒนาได้ร่วมกับผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบในการพัฒนาขั้นตอนการผลิตให้ง่ายขึ้น ทำให้เมื่อจัดส่งไปถึงที่ร้านแล้วสามารถพร้อมเสิร์ฟหรือใช้งานได้เลย และ (2) การแล่ปลาชားของร้าน ZEN เดิมต้องแล่ปลาเองที่ร้าน ทำให้มีความยุ่งยากซับซ้อน แต่ฝ่ายวิจัยและพัฒนาได้ร่วมกับผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบในการพัฒนาเป็นรูปแบบชิ้นเนื้อปลาชားพร้อมใช้เพื่อความสะดวก และได้มาตรฐาน ทำให้อัตราการสูญเสียลดลงและประหยัดเวลา

3.1 การคุ้มครองสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

- 1.) บริษัทเปิดเผยข้อมูลการให้ความสำคัญต่อความปลอดภัย สุขภาพอนามัยของลูกค้าและ/หรือผู้บริโภค ตัวอย่างเช่น ครอบคลุมตั้งแต่การออกแบบ การจัดหาวัตถุดิบ การขนส่ง การให้บริการ เป็นต้น

ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทฯ มีการพัฒนาคิดค้นเมนูอาหาร โดยร่วมในกระบวนการคัดเลือกวัตถุดิบแต่ละรายการในการประกอบอาหารกับฝ่ายจัดซื้อในการทดสอบรสชาติ และยังมีมีการตรวจคุณภาพของวัตถุดิบจากผู้จัดจำหน่ายอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าวัตถุดิบที่ได้คัดสรรมาเพื่อปรุงอาหารให้กับผู้บริโภคนั้นมีคุณภาพคงที่ มาจากแหล่งที่มาที่ได้มาตรฐาน สามารถตรวจสอบได้ และมีราคาที่เหมาะสมกับคุณภาพ

2.) ผลการดำเนินงาน/ โครงการที่แสดงถึงการให้ความสำคัญต่อความปลอดภัย สุขภาพอนามัยของ ลูกค้าและ/หรือผู้บริโภค เช่น การออกผลิตภัณฑ์ใหม่ การปรับปรุงหรือพัฒนากระบวนการผลิตสินค้าที่มีความปลอดภัย เป็นต้น

เมื่อมีการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัท มีการจัดอบรมให้แก่ พนักงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้พนักงานที่เกี่ยวข้องสามารถจัดเตรียมอาหารได้ตรงตามสูตร และสามารถปรุงอาหารให้ได้รสชาติ คุณภาพ และมีความปลอดภัยถูกสุขลักษณะตามที่กำหนด

ทางฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัท มีการสุ่มตรวจสอบคุณภาพและรสชาติอาหาร ของทุกแบรนด์ร้านอาหาร เพื่อให้มั่นใจว่าอาหารที่ให้บริการแก่ลูกค้า นั้น มีคุณภาพและรสชาติเป็นไปตาม มาตรฐานที่กลุ่มบริษัท กำหนด ซึ่งหากพบว่าผลการตรวจสอบไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด ทางฝ่าย วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์จะดำเนินการแจ้งต่อผู้รับผิดชอบด้านการตรวจสอบคุณภาพของแบรนด์ดังกล่าว เพื่อนำไปแก้ไขและปรับปรุงกับหน้าร้านของแต่ละสาขา

ทั้งนี้ทางฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัท และฝ่ายควบคุมและประกันคุณภาพของซัพพลายเชน ยังได้มีการเข้าร่วมอดิทิฟฟลายเออร์ เพื่อให้มีความมั่นใจในศักยภาพของสินค้าและบริการของ คู่ค้า เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด อีกทั้งยังพัฒนาให้เติบโตเป็นพันธมิตรทางการค้าในระยะยาว

รวมกับถึงมีการทบทวนเอกสารคู่มือการปฏิบัติการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อปรับปรุงและพัฒนา กระบวนการผลิตสินค้าให้มีความปลอดภัยสอดคล้องกับข้อกำหนดอาหารต่างๆ

2.) การตลาดและการแข่งขัน

(ก) การทำการตลาดของผลิตภัณฑ์และบริการที่สำคัญ

การตลาดและการขายของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัท จะทำการตลาดกับผู้บริโภคเป้าหมายโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ (1) เพิ่มส่วนแบ่งตลาดในกลุ่ม ลูกค้าใหม่ โดยการเพิ่มการตระหนักถึงแบรนด์ (2) รักษาฐานกลุ่มลูกค้าเดิม โดยการสร้างความจงรักภักดีต่อแบรนด์ และ (3) การเพิ่มอัตราการเข้ามาใช้บริการของกลุ่มลูกค้าของกลุ่มบริษัท โดยการทำการตลาดของ กลุ่มบริษัท ได้แก่ การคิดค้นเมนูอาหารใหม่ๆ การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าผ่านการโฆษณาบนสื่อ

ออนไลน์และสื่อทางสังคม และการสร้างความรับรู้ผ่านสื่อแบบดั้งเดิม รวมทั้งการติดป้ายโฆษณาใน ศูนย์การค้า ห้างค้าปลีก คอมมูนิตีมอลล์ หรือบริเวณใกล้เคียงที่ตั้งของร้านอาหาร เป็นต้น

กลุ่มบริษัท มีการกำหนดกลยุทธ์การตลาดของแต่ละแบรนด์ที่แตกต่างกันตามความเหมาะสมของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย การวางตำแหน่งแบรนด์ และรูปแบบของร้านอาหาร

1. นโยบายราคา

กลุ่มบริษัท มีนโยบายกำหนดราคาอาหารแบบต้นทุนบวกกำไร โดยคำนึงถึงราคาของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายนั้นยอมรับได้ ว่าจะมีความคุ้มค่าและให้สอดคล้องกับการวางตำแหน่งแบรนด์ในตลาด รวมทั้งการพิจารณาถึงความสามารถในการแข่งขันด้านราคากับคู่แข่ง

นอกจากนี้ เนื่องจากกลุ่มบริษัท มีแบรนด์ที่หลากหลาย และสาขาจำนวนมาก ซึ่งมีการวางตำแหน่งแบรนด์ในตลาด กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ต้นทุนวัตถุดิบ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าเช่าและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน ที่แตกต่างกันไป ราคาสินค้าจึงมีความหลากหลาย อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัท เชื่อว่าการกำหนดราคาของกลุ่มบริษัท ณ ปัจจุบัน มีความเหมาะสมและเป็นไปอย่างสมเหตุสมผลเมื่อเทียบกับคุณภาพของสินค้าและบริการ รวมถึงสามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าได้อย่างลงตัว

2. ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มบริษัทฯ มีแบรนด์ร้านอาหารที่หลากหลาย และสาขาที่กระจายอยู่ทั่วประเทศซึ่งสามารถเข้าถึงและตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคได้อย่างทั่วถึงและครอบคลุม โดยมีรายละเอียดดังนี้

แบรนด์	กลุ่มลูกค้า			ระดับรายได้			ที่ตั้ง		
	ครอบครัว	คนวัยทำงาน (อายุ > 20 ปี)	นักเรียน / นักศึกษา (อายุ > 15 - 24 ปี)	ขั้นต้น	ปานกลาง	สูง	เขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล	ต่างจังหวัด	ต่างประเทศ
1. Zen	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓	✓	-
2. ZEN BOX	-	✓	✓ -	- ✓	✓	-	✓	-	-
3. AKA	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓
4. AKA CHABU	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	-	-
5. On the Table	✓	✓	-	-	✓	✓	✓	✓	✓
6. Tetsu	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-

แบรนด์	กลุ่มลูกค้า			ระดับรายได้			ที่ตั้ง		
	ครอบครัว	คนวัยทำงาน (อายุ > 20 ปี)	นักเรียน / นักศึกษา (อายุ > 15 - 24 ปี)	ขั้นต้น	ปานกลาง	สูง	เขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล	ต่างจังหวัด	ต่างประเทศ
7. Sushi Cyu	✓	✓	-	-	-	✓	✓	-	-
8. Din's	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	-
9. ตำมั่ว	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	✓
10. ลาวญวน	✓	✓	-	-	✓	✓	✓	✓	-
11. เดอ ตำมั่ว	✓	✓	-	-	✓	✓	✓	-	-
12. เขียง	✓	✓	✓	✓	✓	-	✓	✓	-

3. การจำหน่ายและช่องทางการจัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัท มีช่องทางการจัดจำหน่าย 4 ช่องทาง ได้แก่ (1) การให้บริการผ่านสาขาร้านอาหาร ซึ่งส่วนใหญ่ตั้งอยู่ในศูนย์การค้า ห้างค้าปลีก และคอมมูนิตีมอลล์ รวมทั้งสถานบริการน้ำมัน และอาคารพาณิชย์ในชุมชน ที่มีปริมาณผู้บริโภคสูงทุกวันและโดยเฉลี่ยมีจำนวนค่อนข้างมาก โดยกลุ่มบริษัท เล็งเห็นว่ากลุ่มลูกค้าส่วนใหญ่มักจะรับประทานอาหารเช้าในบริเวณดังกล่าว (2) การบริการจัดส่งอาหารผ่านช่องทางระบบศูนย์รับเรื่อง 1376 และ www.1376delivery.com ซึ่งเป็นช่องทางการส่งอาหารของทางกลุ่มบริษัท และช่องทางการส่งอาหารของผู้ให้บริการจัดส่งอาหารต่างๆ เช่น Grab Food, Lineman, Food Panda และ Robinood เป็นต้น (3) คู่มืออิเล็กทรอนิกส์ที่สามารถนำมาให้บริการที่ร้านอาหารญี่ปุ่น Zen, On the Table และ AKA โดยจำหน่ายผ่านช่องทางการขายทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ Lazada และ (4) การจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมปรุง และผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมทาน ผ่านหน้าร้านของสาขา ห้างค้าปลีก ร้านค้าขายปลีก และร้านค้าขายส่ง

(ข) สภาพการแข่งขัน

1. ภาพรวมอุตสาหกรรมและสภาวะการแข่งขัน

ในช่วงครึ่งปีหลังของปี 2565 ธุรกิจร้านอาหารให้บริการเต็มรูปแบบ มีสัญญาณฟื้นตัวที่ชัดเจนขึ้นจากความสำเร็จในการเร่งฉีดวัคซีนเพื่อสร้างภูมิคุ้มกันหมู่ และการปรับตัวของผู้บริโภคที่ดำเนินชีวิตท่ามกลางการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ผู้บริโภคสามารถเข้ามาใช้บริการได้อย่างเต็มรูปแบบและสามารถนั่งรับประทานอาหารร่วมกันได้ ทำให้บรรยากาศและสภาพแวดล้อมของร้านอาหารเป็นไปในทางที่ดีขึ้น

ศูนย์วิจัยกสิกรไทย เผยในช่วงข้างหน้า ธุรกิจร้านอาหารจะได้รับปัจจัยบวกจากกิจกรรมเศรษฐกิจในประเทศที่ขับเคลื่อนได้ตามปกติ รวมถึงการท่องเที่ยวที่ฟื้นตัว ประกอบกับการทำตลาดของผู้ประกอบการธุรกิจร้านอาหารร่วมกับผู้ให้บริการช่องทางออนไลน์จัดส่งอาหารไปยังที่พัก รวมถึงผู้ประกอบการรายใหญ่มีการขยายสาขาและมีการนำเชนร้านอาหารใหม่จากต่างประเทศเพื่อเจาะกลุ่มลูกค้าใหม่อย่างไรก็ตาม แม้ธุรกิจร้านอาหารจะฟื้นตัวแต่ในปี 2566 การฟื้นตัวของธุรกิจร้านอาหารโดยรวมยังมีความเปราะบาง จากกำลังซื้อที่ยังฟื้นตัวไม่เต็มที่ ขณะที่ต้นทุนการดำเนินงานธุรกิจเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง จึงต้องให้ความสำคัญกับการควบคุมต้นทุน

โดยผลกระทบจากการปรับขึ้นของต้นทุนจะมีความแตกต่างกันในแต่ละประเภทของร้านอาหาร และรูปแบบของการให้บริการ ซึ่งกลุ่มที่ได้รับผลกระทบมากจะเป็นกลุ่มที่มีราคาขายไม่สูง มีกำไรต่อหน่วยที่ต่ำ เน้นปริมาณการขาย เช่น กลุ่มร้านอาหารข้างทาง รวมทั้งกลุ่มร้านอาหารประเภทให้บริการเต็มรูปแบบ สวนอาหารขนาดใหญ่ ซึ่งร้านอาหารกลุ่มนี้จะมีค่าใช้จ่ายที่สูง ทั้งค่าจ้างแรงงาน ค่าสาธารณูปโภคที่โดยเฉลี่ยจะมีค่าใช้จ่ายสูงกว่าร้านอาหารประเภทอื่นรวมถึงผู้ประกอบการบางรายมีค่าใช้จ่ายในเรื่องของค่าเช่าพื้นที่

2. สถานภาพและศักยภาพในการแข่งขัน

ในปี 2566 ศูนย์วิจัยกสิกรไทย มองว่า ผู้ประกอบการธุรกิจร้านอาหารยังน่าจะต้องเผชิญกับต้นทุนในการทำธุรกิจร้านอาหารที่เพิ่มสูงขึ้นต่อเนื่อง โดยเฉพาะแนวโน้มราคาก๊าซหุงต้มและค่าไฟในประเทศที่ยังมีทิศทางปรับตัวสูงขึ้นตามราคาพลังงานโลก ส่งผลต่อเนื่องมายังราคาวัตถุดิบที่คงปรับเพิ่มขึ้นตาม ซึ่งทำให้ผู้ประกอบการธุรกิจร้านอาหารอาจจำเป็นต้องปรับราคาอาหารเพิ่มขึ้นอีก แต่คงทำได้จำกัดเนื่องจากกำลังซื้อโดยรวมยังฟื้นตัวไม่เต็มที่ และการแข่งขันในธุรกิจที่สูง นโยบายตรึงราคาวัตถุดิบหรือควบคุมต้นทุนจึงเป็นสิ่งที่สำคัญที่สุด

การแข่งขันในธุรกิจร้านอาหารที่สูง รวมถึงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วไปตามเทรนด์ที่เกิดขึ้น ส่งผลต่อแผนการดำเนินธุรกิจของผู้ประกอบการ ทั้งนี้ ธุรกิจร้านอาหารมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา แม้จะมีร้านอาหารที่ปิดตัวลงเป็นระยะ แต่ก็มีร้านอาหารเปิดใหม่เข้าสู่ตลาดต่อเนื่องเช่นกัน ผู้ประกอบการหลายรายเข้ามาในธุรกิจร้านอาหารเพิ่มขึ้น และมีการนำแบรนด์อาหารใหม่ๆ จากต่างประเทศเข้ามาทำตลาด ขณะเดียวกันผู้ประกอบการรายเล็กมีการเปิดร้านอาหารจำนวนมาก ทำให้เกิดการแข่งขันที่สูง ประกอบกับพฤติกรรมของผู้บริโภคมีการปรับเปลี่ยนไปตามกระแสนิยม และมีความหลากหลายมากขึ้น ทำให้การทำธุรกิจจึงต้องมีการปรับตัวที่รวดเร็ว

ดังนั้น ผู้ประกอบการร้านอาหาร ควรบริหารช่องทางการจำหน่ายทุกช่องทางได้อย่างเต็มรูปแบบ เข้าถึงผู้บริโภคด้วยการตลาดได้ทั้งช่องทางออนไลน์และออฟไลน์ การบริการที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภคที่อำนวยความสะดวกสบาย รวมทั้งการเชื่อมโยงการสื่อสารที่ครอบคลุมพฤติกรรมการใช้สื่อของผู้บริโภคและต่อเนื่องไปสู่การใช้บริการในทุกแพลตฟอร์ม

ศูนย์วิจัยกสิกรไทย มองว่า ในปี 2566 มูลค่ารวมของธุรกิจร้านอาหารน่าจะอยู่ที่ประมาณ 4.18-4.25 แสนล้านบาท ขยายตัว 2.7%-4.5% ซึ่งชะลอลงจากที่ขยายตัว 12.9% ในปี 2565 โดยมูลค่าร้านอาหารจะยังต่ำกว่าปี 2562 ซึ่งเป็นก่อนเกิดการระบาดของโรคโควิด ขณะที่การฟื้นตัวของธุรกิจร้านอาหารแต่ละประเภทการให้บริการจะมีความต่างกันไปตามปัจจัยเฉพาะของตลาด

ท่ามกลางสภาพแวดล้อมทางธุรกิจร้านอาหารที่ยังมีปัจจัยท้าทาย โดยเฉพาะแนวโน้มต้นทุนยังมีความผันผวนสูง เพื่อให้ธุรกิจสามารถผ่านพ้นช่วงเวลาที่ยากลำบากนี้ นอกจากการควบคุมต้นทุนยังเป็นสิ่งสำคัญ โดยที่อาจไม่ต้องลงทุนเพิ่มเติม เช่น การปรับลดของเสียที่เกิดขึ้นระหว่างการทำอาหาร การควบคุมค่าใช้จ่ายสิ้นเปลือง การปรับลดเมนูเพื่อลดภาระในการสต็อกวัตถุดิบ และการพัฒนาคุณภาพของอาหารให้ดีขึ้น เป็นต้น ขณะเดียวกันการรักษายอดขาย โดยการผสมผสานระหว่างช่องทางการขายผ่านทั้งออนไลน์ และออฟไลน์ผ่านหน้าร้าน เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงได้หลายช่องทาง รวมถึงการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการรับออเดอร์อาหาร การสั่งอาหารผ่านแอปพลิเคชันของทางร้าน หรือการใช้หุ่นยนต์เข้ามาช่วยในการเสิร์ฟอาหารเพื่อแก้ไขปัญหาการขาดแคลนแรงงานแต่คงต้องปรับใช้ให้สอดคล้องกับธุรกิจของตน นอกจากนี้ ธุรกิจร้านอาหารมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา มีร้านอาหารเปิดใหม่เข้าสู่ตลาดต่อเนื่อง ทำให้ผู้ประกอบการคงจะต้องศึกษาการเปลี่ยนแปลงของตลาด เทรนด์อาหารและพฤติกรรมผู้บริโภค คู่แข่งในธุรกิจ เพื่อที่จะสามารถปรับตัวเท่าทันตลาดหรือรับมือกับสถานการณ์ต่างๆ ได้มากขึ้น

2. การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

2.1 การจัดหาวัตถุดิบ

2.1.1 ลักษณะการจัดให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์และการจัดหาวัตถุดิบ

ในการจัดหาวัตถุดิบฝ่ายจัดซื้อกลางและฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัท จะร่วมกันคัดเลือกคู่ค้า ที่จำหน่ายทั้งวัตถุดิบที่เกี่ยวข้องกับอาหารและวัตถุดิบที่ไม่เกี่ยวข้องกับอาหาร ที่ผ่านเกณฑ์และมาตรฐานที่กลุ่มบริษัท กำหนด ซึ่งสาขาร้านอาหารทั้งหมดภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัท ทั้งสาขาที่กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของ และสาขาแฟรนไชส์ ต้องสั่งซื้อวัตถุดิบจากคู่ค้า ที่อยู่ในรายชื่อที่ฝ่ายจัดซื้อกลางและฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ กำหนด อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัท อนุญาตให้สาขาแฟรนไชส์สามารถเป็นผู้จัดซื้อวัตถุดิบที่เกี่ยวข้องกับอาหาร (Food Products) บางประเภทที่เป็นของสด เช่น ผักสด พริก กระเทียม เป็นต้น จากคู่ค้าโดยตรงด้วยตนเอง โดยไม่

ต้องผ่านฝ่ายจัดซื้อกลางของกลุ่มบริษัท เนื่องจากมีความคุ้มค่ามากกว่าในด้านการบริหารต้นทุนวัตถุดิบของสาขาแฟรนไชส์

กลุ่มบริษัท มีกระบวนการคัดเลือกคู่ค้า ที่เข้มงวด โดยจะกำหนดให้คู่ค้า ส่งตัวอย่างวัตถุดิบมาเพื่อทำการทดสอบคุณภาพวัตถุดิบ ซึ่งกลุ่มบริษัท จะมีผู้เชี่ยวชาญด้านอาหารจากฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ทำหน้าที่ทดสอบวัตถุดิบ ในลักษณะ Blind Test เพื่อให้ได้วัตถุดิบที่มีคุณภาพตรงตามที่กลุ่มบริษัท กำหนดไว้ ก่อนการตัดสินใจเลือกซื้อวัตถุดิบจากคู่ค้า ดังกล่าว นอกจากนี้ กลุ่มบริษัท มีนโยบายในการทบทวนรายชื่อของคู่ค้าอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าวัตถุดิบจากคู่ค้า ยังคงรักษาคุณภาพและมาตรฐานตามที่กลุ่มบริษัท กำหนด

สำหรับวัตถุดิบที่สำคัญ และ/หรือ วัตถุดิบที่ต้องใช้ในปริมาณที่มาก และ/หรือ วัตถุดิบที่มีความผันผวนของราคาสูง และ/หรือ วัตถุดิบที่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศ กลุ่มบริษัท จะดำเนินการเข้าทำสัญญาซื้อขายวัตถุดิบกับคู่ค้า ซึ่งมีความยืดหยุ่นโดยมีการทำสัญญาซื้อขายวัตถุดิบในหลายๆ ช่วงเวลา ทั้งในระยะสั้น (3-6 เดือน) และระยะยาว (มากกว่า 6 เดือน) ขึ้นอยู่กับประเภทสินค้าและแนวโน้มราคาในตลาด เพื่อลดความผันผวนของราคาสินค้าที่จะกระทบกับต้นทุนวัตถุดิบของกลุ่มบริษัท และเพื่อให้มั่นใจได้ว่ากลุ่มบริษัท จะสามารถจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพได้มาตรฐานในปริมาณที่เพียงพอ ภายใต้ราคาที่เหมาะสม นอกจากนี้ กลุ่มบริษัท มีนโยบายจัดหาคู่ค้าสำหรับวัตถุดิบแต่ละประเภทไว้มากกว่า 1 ราย เพื่อเป็นทางเลือกให้กลุ่มบริษัท ในกรณีฉุกเฉิน

2.1.2 จำนวนผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบลักษณะการจัดให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์

ในปี 2565 กลุ่มบริษัท ทำการจัดซื้อกับทางคู่ค้า ทั้งวัตถุดิบที่เกี่ยวข้องกับอาหาร และวัตถุดิบที่ไม่เกี่ยวข้องกับอาหารรวมกันทั้งสิ้น 427 ราย เพิ่มขึ้นจากปี 2564 ที่จัดซื้ออยู่ที่ 393 ราย หรือ 8.65% และกลุ่มบริษัท ไม่มีการสั่งซื้อจากคู่ค้ารายใดเกินกว่า 10% ของยอดซื้อรวม

2.1.3 สัดส่วนการซื้อวัตถุดิบในประเทศและต่างประเทศ

ในปี 2565 กลุ่มบริษัท มีการจัดซื้อวัตถุดิบจากทั้งในและต่างประเทศ การสั่งซื้อวัตถุดิบจากในประเทศคิดเป็น 98.88 % และการซื้อวัตถุดิบจากต่างประเทศคิดเป็นสัดส่วนที่ 1.12 % จากมูลค่าซื้อทั้งหมด

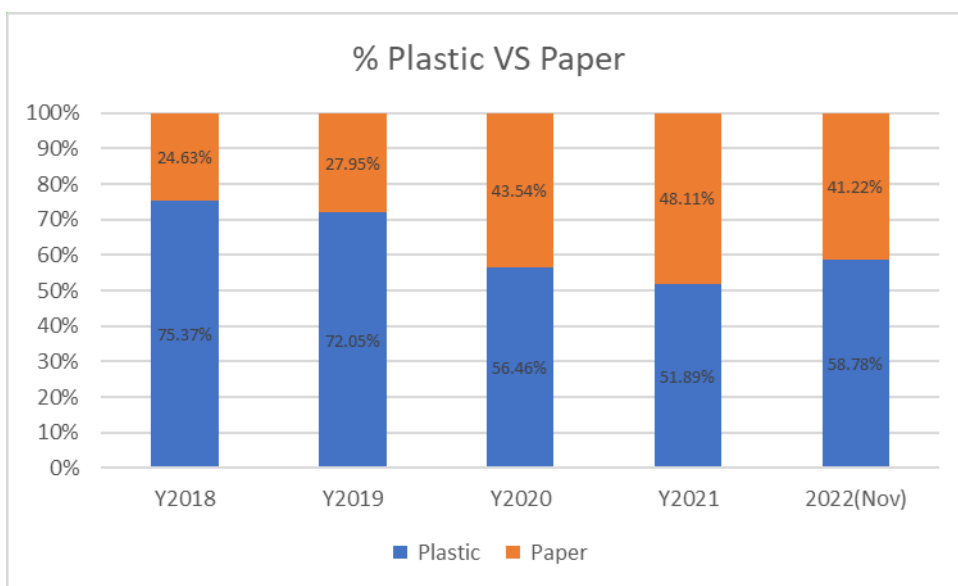
ทางบริษัทดำเนินธุรกรรมโดยมีการส่งเสริม สนับสนุนการจ้างในชุมชน ส่งเสริมอาชีพเพื่อให้มีรายได้ อย่างมั่นคง เป็นการสร้างสมดุลระหว่างการสร้างรายได้ และการกระจายรายได้ไปยังสังคม ก่อให้เกิดการกระจาย

รายได้ทางเศรษฐกิจของประเทศให้ทั่วถึงอย่างแท้จริง บริษัทมีความตั้งใจและให้ความสำคัญกับการส่งเสริมศักยภาพ ความสามารถของคู่ค้าอย่างยั่งยืน ให้โอกาสและมองเห็นบทบาทที่ดีของคู่ค้าในการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืน มีการพัฒนา เติบโต ควบคู่กับการสร้างรายได้ให้กับชุมชน โดยเชื่อมั่นในการคัดเลือกผลิตภัณฑ์มาจากชุมชนที่ได้มาตรฐาน มีคุณภาพที่ดี จะทำให้ลูกค้าหรือผู้บริโภคเกิดความพึงพอใจเป็นอย่างยิ่ง

2.1.4 การจัดหาที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

- **เพิ่มจำนวนคู่ค้าและรายการสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม**

ทางบริษัทให้ความสำคัญและส่งเสริมการจัดหาบรรจุภัณฑ์ที่มีความปลอดภัยและใช้วัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งมั่นที่จะลดการใช้บรรจุภัณฑ์จากพลาสติกแบบครั้งเดียวทิ้ง ลด / ละ / เปลี่ยน เป็นการใช้บรรจุภัณฑ์จากกระดาษ เพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตต่อสิ่งแวดล้อม เช่น ปัญหามลพิษ ปัญหาการกำจัดขยะ ปัญหาโลกร้อน เป็นต้น โดยทางบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะลดปริมาณการใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติกให้ต่ำกว่า 50% ของการใช้บรรจุภัณฑ์ทั้งหมด



2.2 การจัดหาสถานที่ตั้งของสาขาร้านอาหาร

กลุ่มบริษัท จัดหาสถานที่สำหรับการขยายสาขาร้านอาหาร โดยฝ่ายพัฒนาธุรกิจจะเป็นผู้จัดทำรายงานการประเมินความเป็นไปได้ทางธุรกิจเพื่อประกอบการตัดสินใจลงทุน โดยครอบคลุมตั้งแต่การสำรวจพื้นที่ตั้ง ข้อมูลเชิงประชากร ระดับรายได้ จำนวนคู่แข่งในบริเวณใกล้เคียง พฤติกรรมผู้บริโภค ระบบโลจิสติกส์ ขนาดและการวางตำแหน่งทางการตลาดของศูนย์การค้า ตลอดจนชื่อเสียงและความนิยมของสถานที่ตั้ง หากทำเลดังกล่าว

ผ่านเกณฑ์ตามที่กลุ่มบริษัท กำหนดไว้ และคาดว่าจะสามารถสร้างผลตอบแทนจากการลงทุนที่เหมาะสม รวมถึงมีระยะเวลาการคืนทุนเป็นไปตามนโยบายของกลุ่มบริษัท ฝ่ายพัฒนารุทกิจจะดำเนินการติดต่อประสานงานกับทำเลเป้าหมาย และจะเจรจาต่อรองเช่าทำสัญญาเช่าพื้นที่ระยะสั้น (ประมาณ 3 ปี) โดยมีการกำหนดอัตราค่าเช่า ค่าบริการ และค่าสาธารณูปโภคในเบื้องต้น ทั้งแบบคงที่ หรือ อัตราแปรผันตามยอดขาย แล้วแต่กรณี

2.3 การจัดหาผู้รับเหมาสำหรับโครงการ

กลุ่มบริษัท จะจัดหาผู้รับเหมาสำหรับการก่อสร้างสาขา (ผู้รับเหมา) ที่มีประสิทธิภาพ และสามารถทำงานเสร็จทันเวลา ซึ่งจะช่วยให้กลุ่มบริษัท สามารถขยายสาขาได้อย่างมีประสิทธิภาพและรวดเร็วภายใต้ต้นทุน และค่าใช้จ่ายที่เหมาะสม ตามแผนงานที่กำหนดในแต่ละไตรมาส

โดยเฉลี่ยกลุ่มบริษัท จะให้ผู้ออกแบบมีความชำนาญ ของแต่ละแบรนด์ที่ผ่านการคัดเลือกให้ดำเนินการออกแบบตกแต่งภายใน, งานออกแบบครัวและงานระบบไฟฟ้า และปรับอากาศพร้อมด้วยระบบสุขาภิบาล ตามอัตลักษณ์ แบบแปลน ของแต่ละแบรนด์ ให้ใช้เวลาในการออกแบบแล้วเสร็จประมาณ 1 – 2 เดือน ก่อนทำการประมาณงานคัดเลือกผู้รับเหมา ที่ต้องใช้เวลาประมาณ 1 เดือน ซึ่งบริษัท จะทำการคัดเลือกผู้รับเหมาจำนวน 3 – 4 ราย ในแต่ละส่วนงาน ตามแผนงานก่อสร้าง ซึ่งผ่านเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกคุณสมบัติ เข้ามาร่วมประมาณงานของกลุ่มบริษัท โดยผ่านขั้นตอนการประกวดราคาซึ่ง ผู้รับเหมาต้องให้ส่งใบเสนอราคาการก่อสร้างต่ำสุดรวมถึงคุณภาพของงานที่ผ่านมา และฝ่ายบริหารโครงการของกลุ่มบริษัท จะนำเสนอคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นผู้พิจารณาถึงความเหมาะสม ทั้งในเรื่องของตารางเวลาการทำงาน ทีมงานที่ใช้และงบประมาณที่เหมาะสม จากนั้นกลุ่มบริษัท จะเลือกผู้รับเหมาที่เหมาะสม และมีความชำนาญ และเข้าทำสัญญากับผู้รับเหมา ในส่วนของระยะเวลาการก่อสร้างสาขา ประมาณ 1-2 เดือน / สาขา ขึ้นอยู่กับประเภทกลุ่มร้านอาหารไทย หรือกลุ่มร้านอาหารญี่ปุ่น ซึ่งค่าใช้จ่ายในการว่าจ้างผู้รับเหมางานตกแต่ง คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 40.0 ถึงร้อยละ 45.0 ของต้นทุนการเปิดสาขาใหม่, ค่าใช้จ่ายงานระบบไฟฟ้าและปรับอากาศ คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 20.0, ค่าใช้จ่ายงานอุปกรณ์เครื่องครัว และตู้เย็น คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 12.0, งานระบบเพิ่มเติมจากมาตรฐาน คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 12.0 ถึงร้อยละ 15.0, ค่าจัดเตรียมอุปกรณ์ และเครื่องมือในการเปิดสาขา คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 6 ถึงร้อยละ 9

2.4 การตรวจสอบและควบคุมคุณภาพ

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคุณภาพผลิตภัณฑ์ คุณภาพอาหารและคุณภาพของการบริการในสาขาร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ จึงจัดให้มีระบบการบริหารจัดการคุณภาพร้านอาหารอย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียดดังนี้

(1) การคัดสรรวัตถุดิบที่มีคุณภาพ

กลุ่มบริษัทฯ มีฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีบุคลากรที่มีประสบการณ์ ทำหน้าที่คัดเลือกวัตถุดิบจากผู้จำหน่ายรายใหม่ที่น่าสนใจ โดยจะนำวัตถุดิบดังกล่าวมาทดลองประกอบอาหารเพื่อทดสอบและพัฒนาคุณภาพอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุดิบดังกล่าวยังอยู่ในเกณฑ์และมาตรฐานตามที่กลุ่มบริษัทฯ กำหนดไว้

(2) การควบคุมกระบวนการเก็บรักษาและการจัดส่งวัตถุดิบถึงหน้าสาขา

กลุ่มบริษัทฯ มีการบริหารจัดการคลังสินค้าที่ได้มาตรฐาน เพื่อควบคุมคุณภาพวัตถุดิบ โดยสำหรับวัตถุดิบที่เกี่ยวกับอาหารทั้งหมดจะใช้บริการบุคคลภายนอก ซึ่งเป็นผู้ให้บริการด้านการบริหารจัดการคลังสินค้าและระบบโลจิสติกส์ภายนอกที่มีชื่อเสียง และประสบการณ์มาอย่างยาวนาน มาเป็นผู้ดำเนินการบริหารจัดการและจัดส่งวัตถุดิบไปยังสาขาร้านอาหารเป็นประจำทุกวัน โดยมีการใช้รถขนส่งที่เหมาะสมกับวัตถุดิบแต่ละประเภท เช่น รถตู้เย็นไว้จัดส่งเฉพาะอาหารที่ต้องการควบคุมอุณหภูมิ จึงทำให้สามารถเก็บความสดและความใหม่ของอาหารได้จนกระทั่งถึงสาขาร้านอาหาร

(3) การควบคุมคุณภาพอาหาร การบริการ และความสะอาด

กลุ่มบริษัทฯ มีทีมงานควบคุมคุณภาพอาหาร และการบริการที่สาขาร้านอาหาร ภายใต้การดูแลของฝ่ายบริหารกลุ่มแบรนด์ โดยแบ่งเป็น 3 ทีม ดังนี้

1. ทีมตรวจสอบคุณภาพอาหารและการทำครัว (FQA) ประกอบด้วย ผู้เชี่ยวชาญทางด้านอาหารและพ่อครัว ทำหน้าที่ตรวจสอบการบริหารจัดการภายในครัวที่สาขาร้านอาหาร เช่น การจัดเก็บวัตถุดิบในตู้เย็น ความสะอาดและสภาพการใช้งานของอุปกรณ์ประกอบอาหารและภาชนะบรรจุ ความสดใหม่ของอาหาร ระยะเวลาในการทำอาหาร ขั้นตอนการเตรียมวัตถุดิบ การผสมการปรุงอาหาร ลักษณะหน้าตาของอาหาร ปริมาณอาหารและส่วนผสม ตลอดจนรสชาติของ

อาหาร

ทั้งนี้ ทีม FQA จะเข้าไปสุ่มตรวจสอบคุณภาพอาหารรวมถึงตรวจสอบคุณภาพความสะอาด (QSC) และกระบวนการปรุงอาหารจนถึงวิธีการจัดเก็บรักษาอาหารให้ได้ตามมาตรฐานที่กำหนดไว้เป็นประจำทุกสัปดาห์

2. ทีมตรวจสอบทั่วไป (AM) ทำหน้าที่ตรวจสอบการบริหารจัดการโดยทั่วไปในร้านอาหาร เช่น ตรวจสอบระบบการรับ การจ่าย และการนำฝากเงินสด ตรวจสอบการใช้งานของระบบการบันทึกรายการ การดูแลความสะอาด ความสว่างของแสงไฟ อุณหภูมิในร้าน การจัดเก็บของแห้งและสารเคมี ตลอดจนการตรวจสอบลักษณะ รูปลักษณ์ และปริมาณของเครื่องดื่มและขนมหวาน

ทั้งนี้ ทีม AM จะทำหน้าที่เข้าไปสุ่มตรวจสอบ รวมถึงตรวจ QSC กระบวนการบริการและการบริหารสาขาตามมาตรฐานที่กำหนดไว้เป็นประจำทุกสัปดาห์ รวมถึงมีการอบรมพนักงานให้ปฏิบัติตามระเบียบการปฏิบัติงานที่สาขาร้านอาหารด้วย

3. ทีมตรวจสอบ QSC แปรนต์ ทำหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพอาหารรวมถึงการตรวจ QSC โดยมีการทดสอบอาหารประจำเดือน ตรวจสอบคุณภาพวัตถุดิบ ความสะอาด ขั้นตอนการบริการ
ทั้งนี้ ทีม QSC จะเป็นทีมที่คอยช่วยแนะนำและสนับสนุนในการช่วยให้ทีมบริหารหน้าสาขาปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามมาตรฐาน และจัดฝึกอบรมประจำเดือน ทั้งในส่วนครัว และบริการ

นอกเหนือจากทีมงานควบคุมคุณภาพภายในของบริษัทแล้ว บริษัทยังมีการทำ NPS (Net Promoter Score) Survey และ Mystery Shopper Survey กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ทั้งในด้านของคุณภาพของอาหาร รสชาติอาหาร ความรวดเร็ว ความสะอาด และความคุ้มค่าของราคา ซึ่งเป็นการ วัดผลจากมุมมองของลูกค้าต่อบริษัท ซึ่งข้อมูลดังกล่าวเป็นการสะท้อนกลับมาให้กับทางบริษัทสามารถทำการปรับปรุงการควบคุมคุณภาพของอาหารและบริการอย่างต่อเนื่อง

- (4) การควบคุมคุณภาพการบริการ และการจัดการกับข้อเสนอนะและข้อร้องเรียน

กลุ่มบริษัทฯ มีช่องทางในการรับข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนจากลูกค้าผู้ให้บริการหลายช่องทาง เช่น ผ่านการแจ้งหน้าร้าน ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือ ผ่านการทำแบบสอบถามโดยตรงกับลูกค้า โดยทีม AM จะทำหน้าที่ตรวจสอบและติดตามข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ เป็นประจำทุกวัน และหากพบปัญหา ทางทีม AM จะเข้าไปตรวจสอบและประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาขาร้านอาหาร เพื่อหาทางแก้ไขในทันที นอกจากนี้ทางทีม QSC/Training จัดการอบรมการแก้ไขปัญหาข้อร้องเรียน และการบริการที่ดี เพื่อไม่ให้เกิดข้อร้องเรียนลูกค้า ให้กับหน้าสาขาเพื่อมอบการบริการที่ดีให้แก่ลูกค้าของแบรนด์

กฎหมาย และระเบียบข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง

ในการประกอบกิจการร้านอาหาร กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องในการประกอบกิจการร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ โดยทุกสาขาร้านอาหารภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยสามารถแบ่งออกเป็นหัวข้อหลักดังนี้

1. สถานประกอบกิจการ

สถานประกอบกิจการร้านอาหาร กลุ่มบริษัทฯ ทำสัญญาเช่าพื้นที่ร้านค้า กับ เจ้าของอาคาร เช่น พื้นที่ภายในอาคารศูนย์การค้า หรือ ห้างค้าปลีก โดยมีกำหนดระยะเวลาเช่า ประมาณ 3 ปี หรือ มากกว่า 3 ปี โดยกลุ่มบริษัทฯ มีการทำสัญญาเช่าเป็นลายลักษณ์อักษร และมีการจดทะเบียนการเช่าต่อหน่วยงานราชการตามที่กฎหมายกำหนด (ในกรณีที่สัญญาเช่ากำหนดระยะเวลาเช่าเกินกว่า 3 ปี)

2. ใบอนุญาตในการประกอบกิจการ

ในการประกอบกิจการร้านอาหารต้องมีการยื่นขอใบอนุญาตที่สำคัญต่อหน่วยงานราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง อันได้แก่

- เอกสารการจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม และการจดทะเบียนเพิ่มเติมสาขาต่อ กรมสรรพากร และกรมพัฒนาธุรกิจการค้า
- ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายและเสิร์ฟอาหารต่อสำนักอนามัยส่วนท้องถิ่น
- ใบอนุญาตจำหน่ายสุราต่อกรมสรรพสามิต (ถ้ามี)
- การยื่นชำระภาษีป้ายและชำระภาษีโรงเรือนและที่ดินประจำปีต่องานรายได้ส่วนท้องถิ่น

3. การจัดการด้านบุคลากร

- กลุ่มบริษัทฯ มีการจัดทำสัญญาว่าจ้างแรงงาน กับพนักงาน โดยปฏิบัติตาม พ.ร.บ.แรงงาน รวมทั้งจัดทำข้อบังคับการทำงานของบริษัทตามกฎหมายกำหนด พร้อมทั้งจัดให้มีสิทธิและสวัสดิการต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด
- กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการขออนุญาตในการว่าจ้างแรงงานต่างด้าว โดยถูกต้องตามกฎหมาย พ.ร.บ.แรงงานต่างด้าว และประกาศของกระทรวงมหาดไทย
- กลุ่มบริษัทฯ กำหนดให้พนักงานในส่วนที่มีหน้าที่ประกอบอาหารในครัว ได้รับการฝึกอบรมและมีบัตรประจำตัว “ผู้สัมผัสอาหาร” ซึ่งหมายถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องกับอาหาร ตั้งแต่กระบวนการเตรียม ประกอบปรุง จำหน่าย และเสิร์ฟอาหาร รวมถึงการล้างและเก็บภาชนะอุปกรณ์ ตาม พ.ร.บ. การสาธารณสุขและ/หรือประกาศที่เกี่ยวข้อง

4. กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการ

- งานที่เกี่ยวข้องกับการตลาด การโฆษณาประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมการขาย ต้องปฏิบัติตามได้กฎหมาย เช่น พ.ร.บ.คุ้มครองผู้บริโภค พ.ร.บ. ควบคุมเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ พ.ร.บ. การพนัน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ ต้องทำการตรวจสอบ หรือ ยื่นขออนุญาต ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ก่อนการดำเนินการ
- งานที่เกี่ยวข้องทรัพย์สินทางปัญญา อันได้แก่ พ.ร.บ. ลิขสิทธิ์ เช่น สัญญาให้ลิขสิทธิ์ดนตรี/เพลง การจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า/เครื่องหมายบริการ ที่เกี่ยวข้องกับ แปรนต์ของกลุ่มบริษัทฯ

4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

4.1 สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ มีมูลค่าสุทธิตามบัญชี หลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและสำรองการด้อยค่าต่างๆ ตามที่แสดงในงบการเงินรวมของบริษัทฯ เท่ากับ 736.2 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายการ	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	347.6	เป็นเจ้าของ	จำนองกับธนาคาร
อาคาร	27.8	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	5.1	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า	245.5	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ใช้ในการดำเนินงาน	58.4	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	35.8	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
ยานพาหนะ	2.7	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
งานระหว่างก่อสร้างและทรัพย์สินระหว่างติดตั้ง	13.3	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม	736.2		

ทั้งนี้ รายการสินทรัพย์ถาวรของกลุ่มบริษัทฯ ตามที่แสดงไว้ข้างต้นสามารถแสดงรายละเอียดจำแนกตามประเภทของสินทรัพย์และจำแนกตามบริษัท ได้ดังนี้

4.1.1 ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มูลค่าตามบัญชีสุทธิของที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	สถานที่ตั้ง	ขนาดพื้นที่ (ไร่)	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ZCG	ตำบลบางไฉ อง อำเภอบางพลี	19-3-7	326.3	บริษัทฯ มีแผนที่จะพัฒนาที่ดินดังกล่าวเพื่อใช้เป็นครัวกลางและศูนย์กระจาย	เป็น เจ้าของ	จำนองกับธนาคารในวงเงินไม่เกิน 1,105 ล้านบาท

บริษัท	สถานที่ตั้ง	ขนาดพื้นที่ (ไร่)	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
	จังหวัดสมุทรปราการ			สินค้าของกลุ่มบริษัทฯ ในอนาคต		(กลุ่มบริษัทฯ มีวงเงินกู้ยืมกับธนาคารผู้รับจ้างจำนวน 200 ล้านบาท)
ZKC	ตำบลหัวขวางอำเภอโกสุมพิสัย จังหวัดมหาสารคาม	16-1-10	21.3	ที่ตั้งสำนักงานและโรงงานผลิตเครื่องปรงรส	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม			347.6			

4.1.2 อาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มูลค่าตามบัญชีอาคารตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ZKC	27.3	อาคารสำนักงานและโรงงานผลิตเครื่องปรงรส	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
KMF	0.5	อาคารสำนักงาน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม	27.8			

4.1.3 เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มูลค่าตามบัญชีสุทธิของเครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงานตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ZKC	5.1	เครื่องจักรและอุปกรณ์ในการผลิตเครื่องปรงรส	เป็นเจ้าของ	ไม่มี

บริษัท	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
รวม	5.1			

4.1.4 ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มูลค่าตามบัญชีสุทธิของส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่าตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ZCG	23.1	งานตกแต่งและปรับปรุง อาคารสำนักงาน และงาน รื้อถอน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
ZRH	24.1	งานตกแต่งหน้าร้าน งาน ระบบไฟฟ้า งานครุฑ และ งานรื้อถอน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
AKA	133.0	งานตกแต่งหน้าร้าน งาน ระบบไฟฟ้า งานครุฑ และ งานรื้อถอน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
GGG	8.5	งานตกแต่งหน้าร้าน งาน ระบบไฟฟ้า งานครุฑ และ งานรื้อถอน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
OTT	43.3	งานตกแต่งหน้าร้าน งาน ระบบไฟฟ้า งานครุฑ และ งานรื้อถอน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
ZPC	13.5	งานตกแต่งหน้าร้าน งาน ระบบไฟฟ้า งานครุฑ และ งานรื้อถอน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
ZSM	-	งานตกแต่งและปรับปรุง อาคารสำนักงาน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม	245.5			

4.1.5 สินทรัพย์ถาวรอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ถาวรอื่นซึ่งประกอบด้วย เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ใช้ในการดำเนินงาน เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน ยานพาหนะ และงานระหว่างก่อสร้าง และทรัพย์สินระหว่างติดตั้ง ตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายละเอียด / วัตถุประสงค์การใช้งาน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1	เครื่องมือ เครื่องใช้ และอุปกรณ์ใช้ในการดำเนินงาน เช่น เครื่องมือ และอุปกรณ์ครัว สำหรับการประกอบอาหารที่สาขา เป็นต้น	58.4	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
2	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	35.8	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
3	ยานพาหนะ	2.7	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
4	งานระหว่างก่อสร้างและทรัพย์สินระหว่างติดตั้ง เช่น อาคารสำนักงาน และสาขา ร้านอาหาร เป็นต้น	13.3	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวม		110.2		

4.2 สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มูลค่าตามบัญชีสุทธิของสิทธิการใช้เช่าตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อยมี รายละเอียดดังนี้

บริษัท	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ลักษณะกรรมสิทธิ์
ZCG	90.2	เช่าดำเนินงานร้านอาหาร	เจ้าของกรรมสิทธิ์สิทธิการใช้เช่า
ZRH	247.5	เช่าดำเนินงานร้านอาหาร	เจ้าของกรรมสิทธิ์สิทธิการใช้เช่า
AKA	204.4	เช่าดำเนินงานร้านอาหาร	เจ้าของกรรมสิทธิ์สิทธิการใช้เช่า
GGG	36.6	เช่าดำเนินงานร้านอาหาร	เจ้าของกรรมสิทธิ์สิทธิการใช้เช่า
OTT	103.7	เช่าดำเนินงานร้านอาหาร	เจ้าของกรรมสิทธิ์สิทธิการใช้เช่า
ZPC	23.2	เช่าดำเนินงานร้านอาหาร	เจ้าของกรรมสิทธิ์สิทธิการใช้เช่า
ZKC	2.3	เช่าดำเนินงานคลังสินค้า	เจ้าของกรรมสิทธิ์สิทธิการใช้เช่า
รวม	707.9		

4.3 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายละเอียดดังนี้

รายการ	รายละเอียด	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)
เครื่องหมายการค้า	ซื้อเครื่องหมายการค้าจากการซื้อกิจการ	81.4
สัญญาแฟรนไชส์	สัญญาแฟรนไชส์ร้านอาหารไทยกลุ่มแบรนด์ตำมั่วจากการซื้อกิจการ	-
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	ซอฟต์แวร์สำหรับการดำเนินงานกิจการ	13.0
ค่าสิทธิบัตร	สิทธิบัตร	3.4
รวม		97.8

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) โดยบริษัทฯ มีการลงทุนในบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น ซึ่งตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยจำนวน 9 บริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัท ย่อย	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	มูลค่าเงินลงทุนตามราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ล้านบาท)
ZRH	ธุรกิจร้านอาหารอาหารญี่ปุ่น ภายใต้แบรนด์ “ZEN” และ “ZEN BOX” และธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	75.0
AKA	ธุรกิจร้านอาหารปิ้งย่างสไตล์ญี่ปุ่น ภายใต้แบรนด์ “AKA” ธุรกิจร้านอาหารสไตล์นีโอใต้หวัน ภายใต้แบรนด์ “Din's” ธุรกิจแฟรนไชส์ และธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	80.0
GGG	ธุรกิจร้านอาหารญี่ปุ่นแบบพรีเมียม ภายใต้แบรนด์ “Sushi Cyu” และ ธุรกิจร้านอาหารปิ้งย่างสไตล์ญี่ปุ่นแบบพรีเมียม ภายใต้แบรนด์ “Tetsu” และธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	30.0

บริษัท ย่อย	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	มูลค่าเงินลงทุนตามราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ล้านบาท)
OTT	ธุรกิจร้านอาหารแบบไลฟ์สไตล์ในรูปแบบ “โตเกียว คาเฟ่” ภายใต้แบรนด์ “On the Table” ธุรกิจแฟรนไชส์ และธุรกิจเกี่ยวเนื่อง อื่น	100.0	25.0
SYN	เจ้าของเครื่องหมายบริการของกลุ่มแบรนด์ ร้านอาหารไทย ซึ่งได้แก่ “ตำมั่ว” “ลาวญวน” “แจ่วฮ้อน” “เผอ” และ “เดอ ตำมั่ว”	100.0	251.3
ZPC	ธุรกิจร้านอาหารไทย ภายใต้แบรนด์ “ตำมั่ว” “ เซียง “ “ลาวญวน” “แจ่วฮ้อน” “เผอ” และ “เดอ ตำมั่ว” ธุรกิจแฟรนไชส์ และธุรกิจเกี่ยวเนื่อง อื่น	100.0	20.0
ZSM	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และจัดส่ง วัตถุดิบ ให้กับสาขาภายใต้แบรนด์ของกลุ่ม บริษัทฯ รวมถึงการจำหน่ายวัตถุดิบให้แก่แฟ รนไชส์ และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารค้ำ ปลีก	100.0	75
ZKC	ธุรกิจโรงงานผลิตอาหารสด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป เครื่องปรุงรสทุกชนิด ตลอดจนเครื่องดื่มทุกชนิด และผลิตภัณฑ์ อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทางด้านอาหารทั้งหมด ขายปลีก-ส่ง นำเข้า และส่งออก อาหารสด อาหารแห้ง อาหารแปรรูป ผัก ผลไม้ทุกชนิด ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ	51.0	10.0
KMF	ธุรกิจนำเข้าและจำหน่ายอาหารทะเลแช่แข็ง	51.0	71.7
รวมมูลค่าเงินลงทุน			580.8

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) โดยบริษัทฯ มีการลงทุนในบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น ซึ่งตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยจำนวน 8 บริษัท และบริษัทร่วมทุน 1 บริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัทย่อย / บริษัทร่วมทุน	ชื่อย่อ	ที่ตั้งสนย.	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	มูลค่าเงินลงทุน ตามราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ล้านบาท)
บริษัท เซ็นเรสเตอรรองโฮลดิ้ง จำกัด	ZRH	เลขที่ 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวน หลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจร้านอาหารญี่ปุ่น ภายใต้แบรนด์ “ZEN” และ “ZEN BOX” และธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	75.0
บริษัท อากะอินเตอร์พู้ดส์ จำกัด	AKA	เลขที่ 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวน หลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจร้านอาหารปิ้งย่างสไตล์ญี่ปุ่น ภายใต้แบรนด์ “AKA” ธุรกิจร้านอาหารสไตล์นีโอไต้หวันภายใต้แบรนด์ “Din's” ธุรกิจแฟรนไชส์ และธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	80.0
บริษัท กิวกริล กรุ๊ป จำกัด	GGG	เลขที่ 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวน หลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจร้านอาหารญี่ปุ่นแบบพรีเมียม ภายใต้แบรนด์ “Sushi Cyu” และ ธุรกิจร้านอาหารปิ้งย่างสไตล์ญี่ปุ่น แบบพรีเมียม ภายใต้แบรนด์ “Tetsu” และธุรกิจ เกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	30.0

บริษัทย่อย / บริษัทร่วมทุน	ชื่อย่อ	ที่ตั้งสนธิสัญญา	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	มูลค่าเงินลงทุน ตามราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ล้านบาท)
บริษัท โตเกียว คอนเซปต์ จำกัด	OTT	เลขที่ 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวน หลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจร้านอาหารแบบไลฟ์สไตล์ในรูปแบบ “โตเกียว คา เฟ่” ภายใต้แบรนด์ “On the Table” ธุรกิจแฟรนไชส์ และ ธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	25.0
บริษัท สไปซ์ ซินเนอจี จำกัด	SYN	เลขที่ 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวน หลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	เจ้าของเครื่องหมายบริการของกลุ่มแบรนด์ร้านอาหาร ไทย ซึ่งได้แก่ “ตำมั่ว” “ลาวญวน” “แจ่วฮ้อน” “เผอ” และ “เดอ ตำมั่ว”	100.0	251.3
บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	ZPC	เลขที่ 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวน หลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจร้านอาหารไทย ภายใต้แบรนด์ “ตำมั่ว” “ เชียง “ “ลาวญวน” “แจ่วฮ้อน” “เผอ” และ “เดอ ตำมั่ว” ธุรกิจ แฟรนไชส์ และธุรกิจเกี่ยวเนื่องอื่น	100.0	20.0
บริษัท เซ็น ซัพพลาย เซน แมเนจเม้นท์ จำกัด	ZSM	เลขที่ 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวน หลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และจัดส่งวัตถุดิบ ให้กับสาขายภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัทรวมถึงการ จำหน่ายวัตถุดิบให้แก่แฟรนไชส์ และการจำหน่าย ผลิตภัณฑ์อาหารค้าปลีก	100.0	17.5

บริษัทย่อย / บริษัทร่วมทุน	ชื่อย่อ	ที่ตั้งสนธิสัญญา	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	มูลค่าเงินลงทุน ตามราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 (ล้านบาท)
บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเทอร์เน็ต จำกัด ⁽¹⁾	ZKC	112 หมู่ที่ 8 ถนนโกสุม-สารคาม ตำบล แก่งแก อำเภอกอสมพิสัย จังหวัดมหา สารคาม	ธุรกิจโรงงานผลิตอาหารสด อาหารแห้ง อาหารสำเร็จรูป เครื่องปรุงรสทุกชนิด ตลอดจนเครื่องดื่มทุกชนิด และ ผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องทางด้านอาหารทั้งหมด ขายปลีก-ส่ง นำเข้า และส่งออก อาหารสด อาหารแห้ง อาหารแปรรูป ผัก ผลไม้ทุกชนิด ทั้งภายในประเทศ และ ต่างประเทศ	51.0	10.00
บริษัท คิง มาร์ติน ฟู้ดส์ จำกัด ⁽²⁾	KMF	44 ซอย รามอินทรา 65 แยก 2 แขวงท่า แร้ง เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร	ธุรกิจนำเข้าและจำหน่ายอาหารทะเลแช่แข็ง	51.0	71.7
บริษัท กินดีอยู่ดี 2020 จำกัด ⁽³⁾	-	87/1 ถนนกาญจนวนิช ตำบลบ้านโพธิ์ อำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	ธุรกิจร้านอาหาร โดยการซื้อแฟรนไชส์ แบรินด์ “เซียง”	25.0	-
รวมมูลค่าเงินลงทุน					580.5

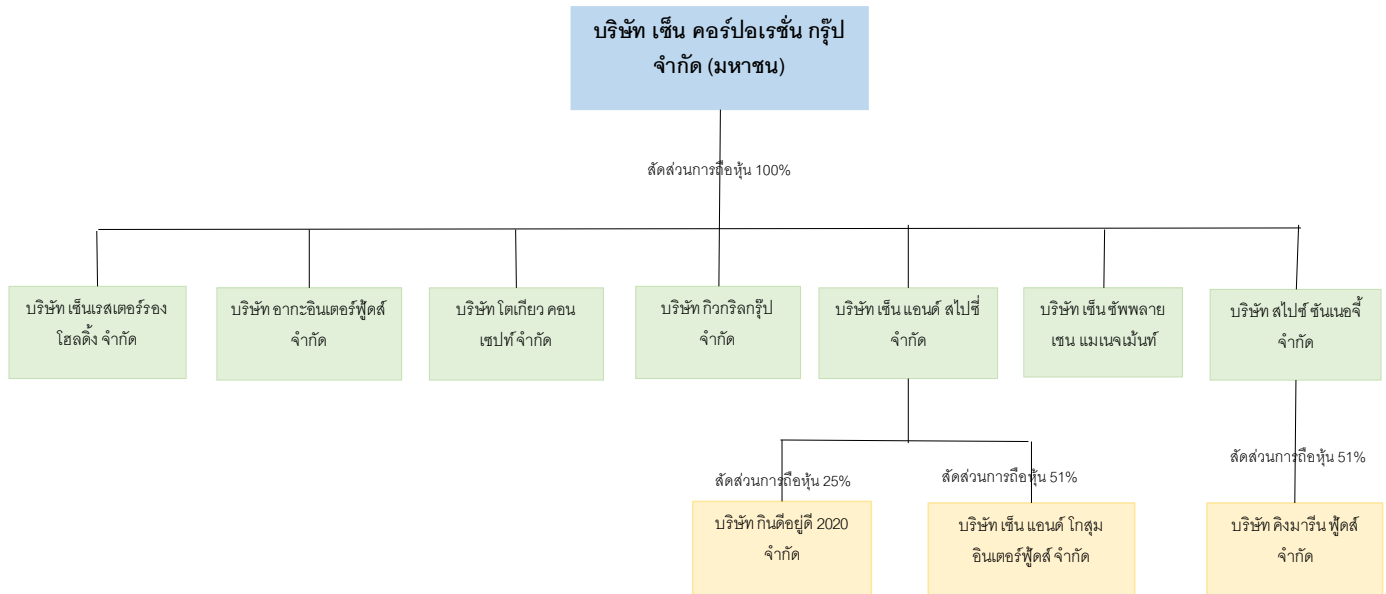
หมายเหตุ ⁽¹⁾ บริษัทย่อย มีบริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้น

⁽²⁾ บริษัทย่อย มีบริษัท สไปซี่ ซินเนอจี จำกัด เป็นผู้ถือหุ้น

⁽³⁾ บริษัทร่วมทุน มีบริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้น

- นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

แผนภาพโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



- สัดส่วนการถือหุ้น ไม่แตกต่างจากสัดส่วนของสิทธิออกเสียง
- ขนาดของบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก และขนาดของบริษัทอื่นเปรียบเทียบกับขนาดของบริษัท เป็นไปตามเกณฑ์
- ชื่อที่ตั้ง สนธิ. ประเภทธุรกิจ โทรศัพท์โทรสาร จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของนิติบุคคลที่บริษัท ถือหุ้นตั้งแต่ 10% ขึ้นไป อยู่ในหัวข้อโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมรวมกันเกินกว่าร้อยละ 10 ของ

จำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทดังกล่าว ให้อธิบายเหตุผลประกอบ

-ไม่มี-

1.3.2 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

1. ไม่มีโครงสร้างหรือสถานภาพของบริษัท/กลุ่มบริษัทที่เป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

2. ไม่มีความจำเป็นต้องพึ่งพิงหรือสนับสนุนระหว่างกัน และไม่มีผลเชิงกลยุทธ์ ของบริษัท/
กลุ่มบริษัทต่อกลุ่มธุรกิจของ ผู้ถือหุ้นใหญ่
3. ไม่มีโครงสร้างธุรกิจของบริษัท/บริษัทในกลุ่มมีการแข่งขันกันอย่างมีนัยสำคัญ

1.3.3 ผู้ถือหุ้น

1. ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

- (ก) รายชื่อผู้ถือหุ้น 10 รายแรกที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2565 มีดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	ร้อยละของ ทุนชำระแล้ว (ร้อยละ)
1. กลุ่มนายสรรคนนท์และนางสาวจอมขวัญ	200,750,400	66.92
1.1 บริษัท เอจีบี ซิบลิงส์ โฮลดิ้ง จำกัด ⁽¹⁾	75,000,0	25.0
1.2 นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	34,535,200	11.51
1.3 นายสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์	34,535,200	11.51
1.4 Morgan Stanley & Co. International PLC ⁽²⁾	56,680,0	18.89
2. นางเกศรา มานะศิลป์	11,606,100	3.87
3. บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)	5,625,000	1.87
4. นางสาวภาณุวิมล วิวัฒนาเกษม	4,319,990	1.44
5. นายปริญญา จิราธิวัฒน์	4,045,700	1.34
6. UOB KAY HIAN (Hong Kong) LIMITED – Client Account	3,910,500	1.30
7. นางสาวสุจันทร์ภา พलगูร	3,780,000	1.26

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	ร้อยละของ ทุนชำระแล้ว (ร้อยละ)
8. นายสตีเวน เดวิด ฮอว์ลเดอร์	3,780,000	1.26
9. นายกอบชัย ตันติวิวัฒน์พันธ์	3,777,600	1.26
10. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	3,711,720	1.24

หมายเหตุ:

- (1) บริษัท เอจีบี ซิบลิงส์ โฮลดิ้ง จำกัด เป็นบริษัทที่จัดตั้งในประเทศไทยโดยมีผู้ถือหุ้นได้แก่ บริษัท เอจีบี แฟมิลี โฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100.0 ซึ่งบริษัท เอจีบี แฟมิลี โฮลดิ้ง จำกัด เป็นบริษัทที่จัดตั้งในประเทศไทยโดยมีผู้ถือหุ้นได้แก่ ดราก้อน แบ็ค อินเวสเมนต์ ลิมิเต็ด ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100.0 โดยดราก้อน แบ็ค อินเวสเมนต์ ลิมิเต็ด มีผู้ถือหุ้นได้แก่ เอจีบี โฮลดิ้ง ลิมิเต็ด ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100.00 โดยที่ เอจีบี โฮลดิ้ง ลิมิเต็ด มีผู้ถือหุ้นได้แก่ นายสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์ และนางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 50.00 และ 50.00 ตามลำดับ
- (2) Morgan Stanley & Co. International PLC เป็นจำนวนหุ้นรวมของ 1) นายสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์ 2) นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ 3) ดร. ก้อน ไซน์ โกบอล ลิมิเต็ด ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งในหมู่เกาะบริติชเวอร์จิน โดยมีผู้ถือหุ้น ได้แก่ นายสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์ ในสัดส่วนร้อยละ 100.0 และ 4) เกรท คลาสสิก ลิมิเต็ด ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งในหมู่เกาะบริติชเวอร์จิน โดยมีผู้ถือหุ้น ได้แก่ นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ ในสัดส่วนร้อยละ 100.0

ผู้ถือหุ้นต่างด้าว

ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2565 ปรากฏดังนี้

บริษัทฯ มีผู้ถือหุ้นต่างด้าว 4 ราย ถือหุ้นรวมกัน 60,593,500 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 20.20 ของทุนจดทะเบียนแล้ว

ข้อจำกัดการโอนหุ้นของบริษัทฯ

หุ้นของบริษัทฯ โอนได้โดยไม่มีข้อจำกัด เว้นแต่การโอนหุ้นนั้นเป็นเหตุให้ผู้ถือหุ้นที่มีสัญชาติต่างด้าวถือหุ้นในบริษัทฯ เกินกว่าร้อยละ 49.0 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมดของบริษัทฯ

- (ข) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤติการณ์มีอิทธิพลต่อ การกำหนดนโยบาย การจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ
- ไม่มี-

2. รายชื่อผู้ถือหุ้นของ บริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก

โครงสร้างผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ บริษัท ย่อย	รายชื่อผู้ถือหุ้น							
	บริษัทฯ หรือ ZCG		นายสรคนนท์ จิราธิวัฒน์		นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์		นายสติเวน เดวิด ฮอว์ลเดอร์	
	จำนวน หุ้น (หุ้น)	สัดส่วน การถือ หุ้น (ร้อยละ)	จำนวน หุ้น (หุ้น)	สัดส่วน การถือ หุ้น (ร้อยละ)	จำนวน หุ้น (หุ้น)	สัดส่วน การถือ หุ้น (ร้อยละ)	จำนวน หุ้น (หุ้น)	สัดส่วน การถือ หุ้น (ร้อยละ)
ZRH	749,998	100.0	1	0.0	1	0.0	-	-
AKA	799,998	100.0	1	0.0	1	0.0	-	-
GGG	299,998	100.0	1	0.0	1	0.0	-	-
OTT	249,998	100.0	1	0.0	1	0.0	-	-
SYN	499,997	100.0	1	0.0	1	0.0	1	0.0
ZPC	1,999,997	100.0	1	0.0	1	0.0	1	0.0
ZSM	699,997	100.0	1	0.0	1	0.0	1	0.0

รายชื่อ บริษัท ย่อย	รายชื่อผู้ถือหุ้น									
	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด หรือ ZPC		นางวิรดาอร พิง โพธิ์เจริญพันธ์		นายณัฐพล ทอง ใบใหญ่		นางสาววรินทร์ภัส แสงลี		นางสาวอรอนงค์ แสงลี	
	จำนวน หุ้น (หุ้น)	สัดส่วน การ ถือหุ้น (ร้อยละ)	จำนวน หุ้น (หุ้น)	สัดส่วน การ ถือหุ้น (ร้อยละ)	จำนวน หุ้น (หุ้น)	สัดส่วน การ ถือหุ้น (ร้อยละ)	จำนวน หุ้น (หุ้น)	สัดส่วน การ ถือหุ้น (ร้อยละ)	จำนวน หุ้น (หุ้น)	สัดส่วน การ ถือหุ้น (ร้อยละ)
ZKC	51,000	51.0	47,530	47.5	490	0.5	490	0.5	490	0.5

รายชื่อ บริษัท ย่อย	รายชื่อผู้ถือหุ้น					
	บริษัท สไปซี่ ซินเนอจี จำกัด หรือ SYN		นายธีรทัศน์ บำเหน็จพันธุ์		นางณัฐรศติ บำเหน็จพันธุ์	
	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการ ถือหุ้น (ร้อยละ)	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือ หุ้น (ร้อยละ)	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือ หุ้น (ร้อยละ)
KMF	25,500	51.0	12,250	24.5	12,250	24.5

3. ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (shareholders' agreement) ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อ
การออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานของบริษัท และอธิบายสาระสำคัญที่มีผล
ต่อการดำเนินงาน

-ไม่มี-

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

1.4.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 300,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 300,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.0 บาท และมีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 300,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 300,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.0 บาท

ตลาดหลักทรัพย์ที่จดทะเบียน

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ที่อยู่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวง ดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย

1. นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”)

คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทได้ โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่า บริษัท มีผลกำไรสมควรพอจะทำเช่นนั้น แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและหลังหักสำรองต่างๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและบริษัท กำหนดไว้ในแต่ละปี และภาระผูกพันตามเงื่อนไขของสัญญากู้ (ถ้ามี) ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยอาจจะเปลี่ยนแปลงไปจากอัตราที่กำหนดไว้ และจะคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น ภาวะเศรษฐกิจ ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัท กระแสเงินสด การสำรองเงินไว้เพื่อลงทุนในอนาคต การสำรองเงินไว้เพื่อจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัท เงื่อนไข และข้อจำกัดตามที่กำหนดใน

สัญญากู้ยืมเงินและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ตามที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควรหรือเหมาะสม

อนึ่ง เนื่องจากบริษัท ประกอบธุรกิจโดยมีรายได้จากการถือหุ้นในบริษัทอื่นและไม่มีการประกอบธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญเป็นของตนเอง (Holding Company) โดยมีสินทรัพย์หลักคือเงินลงทุนในบริษัทย่อย ดังนั้น ความสามารถในการจ่ายเงินปันผลของบริษัท จึงขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานและการจ่ายปันผลของบริษัทย่อยของบริษัทเป็นหลัก

2. นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

การจ่ายเงินปันผลประจำปี และเงินปันผลระหว่างกาล (หากมี) ของบริษัทย่อย จะต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เว้นแต่เป็นกรณีที่บริษัทย่อยจ่ายเงินปันผลเป็นจำนวนรวมทั้งปีไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในงบประมาณรวมประจำปีของแต่ละบริษัทตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยของบริษัท จะเป็นไปตามที่คณะกรรมการของบริษัทย่อยจะพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของแต่ละบริษัทย่อยพิจารณาอนุมัติในแต่ละปี โดยบริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทย่อย หลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล หลังหักสำรองต่างๆ ทุกประเภทที่กฎหมายและบริษัทย่อยกำหนดไว้ในแต่ละปี และภาระผูกพันตามเงื่อนไขของสัญญากู้ (ถ้ามี) ทั้งนี้ คณะกรรมการของบริษัทย่อยจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เช่น ภาวะเศรษฐกิจ ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทย่อย กระแสเงินสด การสำรองเงินไว้เพื่อลงทุนในอนาคต การสำรองเงินไว้เพื่อชำระคืนเงินกู้ยืม หรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัทย่อย เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดในสัญญากู้ยืมเงิน และการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ ตามที่คณะกรรมการของบริษัทย่อยพิจารณาเห็นสมควรหรือเหมาะสม

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบาย และแผนการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีอยู่ และอาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ และผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งปัจจัยความเสี่ยงอาจมีที่มาจากปัจจัยภายใน หรือปัจจัยภายนอก คณะกรรมการบริษัท จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง กฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เปิดเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่ในการกำกับดูแล การวางแผนบริหารความเสี่ยง การประเมินผลความเสี่ยง ทั้งในเชิงคุณภาพและปริมาณ ซึ่งปัจจัยความเสี่ยงที่เกิดขึ้นอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินธุรกิจ และฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ

1 ความเสี่ยงจากการเป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจแบบบริษัทโฮลดิ้ง มีรายได้จากการถือหุ้นในบริษัทอื่นเป็นหลัก และไม่มีผลการดำเนินงานของตนเองที่มีรายได้อย่างมีนัยสำคัญ ผลประกอบการของบริษัทฯ จึงขึ้นกับผลการดำเนินงาน และความสามารถในการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย ทั้งนี้ สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัทย่อยจำนวน 9 บริษัท ได้แก่ ZRH AKA GGG OTT SYN ZPC ZSM ZKC และ KMF ดังนั้นหากบริษัทย่อยดังกล่าวไม่สามารถจ่ายเงินปันผล หรือจ่ายเงินปันผลได้น้อยลงอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ ผลการดำเนินงาน และการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ ได้

ทั้งนี้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50% ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ของงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อยหักด้วยการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย และภาระผูกพันตามเงื่อนไขของสัญญา (ถ้ามี)

2 ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดปัจจัยความเสี่ยงโดยจำแนกเป็นความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจ ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและความเสี่ยงด้านสังคม เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของกลุ่มบริษัทฯ

2.1 ความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจ ครอบคลุม ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์และการเงิน ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านข้อบังคับและกฎระเบียบต่างๆ และความเสี่ยงด้านตลาด โดยมีปัจจัยความเสี่ยง ดังต่อไปนี้

2.1.1 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบ ความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

การดำเนินกิจการร้านอาหาร วัตถุดิบส่วนใหญ่เป็นสินค้าประเภทอาหารสด เช่น อาหารทะเล เนื้อสัตว์ ข้าว ไข่ ผัก และผลไม้ต่างๆ วัตถุดิบดังกล่าวมีอายุการใช้งานที่สั้น ปริมาณ ราคา มีความผันผวนเปลี่ยนแปลงไปตามฤดูกาล ผลกระทบจากภัยธรรมชาติ และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การระบาดของโรคติดต่อในพืช และสัตว์ ปริมาณผลผลิตที่ออกสู่ตลาดในขณะใดขณะหนึ่ง และความต้องการของตลาดทั้งใน

และนอกประเทศ ดังนั้นในแต่ละช่วงเวลาจึงมีความไม่แน่นอน และอาจเกิดการขาดแคลนในบางช่วงเวลา ปัจจัยดังกล่าวจึงส่งผลทั้งทางตรง และทางอ้อมต่อปริมาณ ราคาวัตถุดิบรวมถึงคุณภาพของวัตถุดิบ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และฐานะการเงินของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ต้นทุนวัตถุดิบคิดเป็นร้อยละ 75.31 ของต้นทุนขายรวม

เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว กลุ่มบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการควบคุมและบริหารต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ ลดผลกระทบจากการขาดแคลน และความผันผวนของราคาวัตถุดิบ โดยมีการดำเนินการเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นดังนี้

1. มีการวางแผนการจัดซื้อ และประมาณการปริมาณความต้องการการใช้วัตถุดิบ มีการจัดระบบการจัดซื้อที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่า กลุ่มบริษัทฯ สามารถจัดซื้อให้ได้ราคา และเงื่อนไขที่ดีที่สุด
2. สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้จัดจำหน่าย ติดตามปัจจัยและเหตุการณ์ที่มีผลกระทบกับปริมาณ และราคาวัตถุดิบทั้งทางตรง และทางอ้อมอย่างใกล้ชิด มีการประเมินความเสี่ยงจากการขาดแคลน หรือความผันผวนของราคาวัตถุดิบเพื่อเตรียมป้องกัน และแก้ไขสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทัน่วงที่
3. สำหรับวัตถุดิบบางประเภทที่สำคัญ กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดทำสัญญาซื้อขายล่วงหน้าทั้งระยะสั้น และระยะยาวตามความเหมาะสม
4. กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายจัดให้มีรายชื่อผู้จัดจำหน่ายหลายราย เพื่อลดความเสี่ยงจากการสั่งซื้อวัตถุดิบจากผู้จัดจำหน่ายรายใดรายหนึ่ง ตลอดจนพิจารณาปรับเปลี่ยนแปลงรายการอาหารให้มีความเหมาะสมสอดคล้องกับภาวะตลาดในแต่ละช่วงฤดูกาล

2.1.2 ความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ

ปัจจุบันการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ รายได้ส่วนใหญ่ยังคงมาจากธุรกิจร้านอาหาร ซึ่งมีทั้งอาหารญี่ปุ่น และอาหารไทยทั้งนี้กลุ่มบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งได้พยายามกระจายการเปิดร้านอาหารทั่วประเทศ ทั้งที่กลุ่มบริษัทฯ เป็นเจ้าของ และในรูปของแฟรนไชส์ อย่างไรก็ตามการดำเนินธุรกิจเพียงเฉพาะร้านอาหารยังมีความเสี่ยงหากเกิดเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อธุรกิจร้านอาหารโดยตรง

เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงดังกล่าว ในช่วง 2564 กลุ่มบริษัทฯ ได้เข้าไปร่วมลงทุนโดยเข้าไปถือหุ้นในอัตราร้อยละ 51 ของบริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์พรีตส์ จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจ ผลิต จัดจำหน่ายปลีกและส่ง น้ำปลาร้าปรุงสุก ชนิดบรรจุขวด หรืออาหารสำเร็จรูป หรือเครื่องปรุงรส ในผลิตภัณฑ์รูปแบบอื่นๆ ซึ่งผลิตมาจากการแปรรูปน้ำปลาร้าเป็นวัตถุดิบหลัก และในช่วงปี 2565 ที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทฯ ได้เข้าไปร่วมลงทุนโดยการเข้าไปถือหุ้นในอัตราร้อยละ 51 ของบริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจหลักคือจำหน่ายสินค้าวัตถุดิบประเภทอาหารแช่แข็งและอาหารแปรรูป เช่น อาหารทะเลแช่แข็ง

2.1.3 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถจัดหาพื้นที่เช่า เพื่อขยายสาขาใหม่ และ/หรือไม่สามารถต่อสัญญาเช่าพื้นที่ของสาขาเดิมได้ และ/หรือการดำเนินธุรกิจร้านอาหารบนพื้นที่เช่าที่อยู่ระหว่างการรอลงนามในสัญญาเช่าจากผู้ให้เช่า

ธุรกิจร้านอาหารมีการแข่งขันค่อนข้างสูง มีผู้ประกอบการร้านอาหารจำนวนมาก ทำให้ที่ตั้งสาขาร้านอาหารเป็นปัจจัยในความสำเร็จในการเปิดสาขา การหาพื้นที่เช่าที่มีศักยภาพ เพื่อเปิดสาขาใหม่จึงทำได้ยากยิ่งขึ้น และยังมีความเสี่ยงที่ไม่สามารถจัดหาพื้นที่เช่า เพื่อเปิดสาขาใหม่ได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ สัญญาเช่าพื้นที่ของกลุ่มบริษัท ในปัจจุบันส่วนใหญ่เป็นสัญญาเช่าระยะสั้นประมาณ 3 ปี กลุ่มบริษัทจึงอาจมีความเสี่ยงในการไม่สามารถต่ออายุสัญญาเช่าได้ และ/หรือไม่สามารถเจรจาต่อรองให้ได้เงื่อนไข และราคาค่าเช่าที่เหมาะสม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัท เป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับผู้ประกอบการพื้นที่เช่า ทั้งศูนย์การค้า ห้างสรรพสินค้า คอมมูนิตีมอลล์ และห้างค้าปลีกหลายรายทั้งในกรุงเทพฯ ปริมณฑลและต่างจังหวัด มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ให้เช่ามาอย่างยาวนาน มีประวัติการชำระค่าเช่าที่ดีตรงต่อเวลา ปฏิบัติตามสัญญาเช่าอย่างเคร่งครัดมาโดยตลอด นอกจากนี้กลุ่มบริษัท ยังเป็นผู้ประกอบการร้านอาหารเครือข่ายชั้นนำของประเทศ มีแบรนด์ร้านอาหารที่หลากหลาย มีความแข็งแกร่งเป็นที่ยอมรับ และชื่นชอบของลูกค้า มีสินค้าที่มีคุณภาพ บริการที่ดีเป็นที่ต้องการของผู้บริโภค โดยกลุ่มบริษัท มีทีมงานฝ่ายพัฒนาธุรกิจทำหน้าที่ในการติดต่อ ติดตาม ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับพื้นที่เช่า วิเคราะห์โอกาส ความเป็นไปได้ ศักยภาพของพื้นที่ เพื่อบริหารขยายสาขาตามแผนงานการขยายสาขาในอนาคต รวมทั้งกลุ่มบริษัทได้มีการพัฒนารูปแบบร้านอาหารให้มีขนาดเล็กลง ซึ่งสามารถที่จะเปิดสาขาร้านอาหารในพื้นที่หลากหลายมากขึ้น เช่น เปิดสาขาตาม อาคารพาณิชย์ หรือพื้นที่อื่นที่มีศักยภาพเพียงพอในการเปิดสาขา ซึ่งทำให้สามารถเปิดโอกาสในการขยายสาขาได้มากขึ้น

ทั้งนี้สำหรับการจัดทำสัญญาเช่า และ/หรือการต่ออายุสัญญาเช่ากับผู้ประกอบการพื้นที่เช่าส่วนใหญ่ จะมีขั้นตอนภายในที่ใช้เวลา แต่อย่างไรก็ตามจะมีการทำบันทึกความเข้าใจหรือมีเอกสารยืนยันที่มีผลทางกฎหมาย เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจร้านอาหารในระหว่างการรอลงนามในสัญญาหรือการต่อสัญญาเช่า โดยไม่มีปัญหาในประเด็นข้อกฎหมายแต่ประการใด

2.1.4 ความเสี่ยงจากการไม่ประสบความสำเร็จของสาขาที่เปิดใหม่

กลุ่มบริษัท มีเป้าหมายในการขยายสาขารวมทั้งการปรับปรุงสาขาเดิมอย่างต่อเนื่อง โดยมีแผนการเปิดสาขาเพิ่มขึ้นในแต่ละปีที่สอดคล้องกับสถานะตลาด อุตสาหกรรม การแข่งขัน ความต้องการ และกำลังซื้อของผู้บริโภค สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2563 / 2564 / 2565 กลุ่มบริษัท มีการขยายสาขาที่กลุ่มบริษัท เป็นเจ้าของทั้งสิ้น 11 สาขา 6 สาขา และ 25 สาขา ตามลำดับ โดยในปี 2565 กลุ่มบริษัท ขยายสาขา 45 สาขา โดยได้มีการปรับเป้าหมายการขยายสาขาลง และเพิ่มความระมัดระวังในการเปิดสาขาใหม่มากยิ่งขึ้น ทั้งนี้การลงทุนเปิดสาขาใหม่จำนวนเงินลงทุนใหม่ของกลุ่มบริษัท สำหรับกลุ่มร้านอาหารญี่ปุ่น เงินลงทุนเฉลี่ย 5

- 9 ล้านบาทต่อสาขา และกลุ่มร้านอาหารไทย เงินลงทุนเฉลี่ย 0.7 - 3.5 ล้านบาทต่อสาขา เพื่อเป็นเงินลงทุนในการออกแบบ งานก่อสร้าง งานระบบ งานตกแต่งร้าน เฟอร์นิเจอร์ อุปกรณ์ครัว อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานอื่น

นอกจากสภาวะการแข่งขันในธุรกิจอาหารนับวันจะยิ่งความรุนแรงมากยิ่งขึ้นแล้ว ในปีที่ผ่านมา สภาวะการแพร่ระบาดของโควิด-19 ส่งผลกระทบโดยตรงต่อรายได้ และผลการดำเนินการของสาขาทั้งสาขาของกลุ่มบริษัท ในระดับหนึ่ง แต่อย่างไรก็ตามการขยายสาขาเปิดสาขาใหม่ของกลุ่มบริษัท เพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นทำให้ต้องมีการศึกษาความเป็นไปได้ของการลงทุนอย่างระมัดระวังในทุกด้านทั้งการกำหนดรูปแบบ กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย รูปแบบโครงการของผู้ให้เช่าพื้นที่ สภาวะการตลาด การแข่งขัน คู่แข่ง ความต้องการของผู้บริโภค เงินลงทุนในการพัฒนา ระยะเวลาคืนทุน และผลตอบแทนที่ได้จากการลงทุนตลอดจนกำหนดให้มีการติดตามผล และแก้ปัญหาการประกอบการทุกสาขาทั้งสาขาเก่า และสาขาใหม่อย่างใกล้ชิด

2.1.5 ความเสี่ยงจากการขยายธุรกิจแฟรนไชส์และแฟรนไชส์ไม่ปฏิบัติตามสัญญาแฟรนไชส์

กลุ่มบริษัท ได้มีการเริ่มขยายสาขาผ่านระบบแฟรนไชส์ ในปี 2559 โดยพยายามที่จะขยายสาขาในระบบแฟรนไชส์ให้ครอบคลุมทั้งใน และต่างประเทศ สำหรับปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2563 / 2564 / 2565 กลุ่มบริษัท มีสาขาแฟรนไชส์ภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัท 204 สาขา 218 สาขา และ 190 สาขา ตามลำดับ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 / 2564 / 2565 กลุ่มบริษัท มีรายได้จากการให้สิทธิแฟรนไชส์ คิดเป็น ร้อยละ 3.0 ร้อยละ 2.8 ร้อยละ 2.3 ของรายได้รวมของกลุ่มบริษัท หรือคิดเป็น ร้อยละ 6.6 ร้อยละ 6.5 และร้อยละ 5.0 ของกำไรขั้นต้นของกลุ่มบริษัทตามลำดับ

ในรอบปีที่ผ่านมากลุ่มบริษัทได้มีการขยายแฟรนไชส์เป็นจำนวน 20 สาขา แต่จากผลของการแพร่ระบาดของโควิด-19 มีแฟรนไชส์ที่ได้รับผลกระทบและต้องเลิกกิจการไปทั้งสิ้น 17 สาขา

จากการใช้ระบบแฟรนไชส์ในการขยายสาขาทั้งใน และต่างประเทศ กลุ่มบริษัท มีความเสี่ยงจากการที่แฟรนไชส์ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญา และความเสี่ยงจากการถูกลอกเลียนแบบ เกิดข่าวสารในทางลบเกี่ยวกับร้านอาหารภายใต้แบรนด์ของกลุ่มบริษัท ซึ่งอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ ฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และโอกาสทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท

อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัท มีฝ่ายงานที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินงานของแฟรนไชส์ในการออกไปวัดผล ประเมินการปฏิบัติงาน มีการตรวจสอบคุณภาพของ แฟรนไชส์ตามแบบที่กำหนด นอกจากนี้กลุ่มบริษัท ยังมีฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องที่ทำหน้าที่ในการตรวจสอบสาขาของ แฟรนไชส์ เพื่อให้มั่นใจว่าแฟรนไชส์ทุกรายได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญา รวมทั้งกลุ่มบริษัท จะให้การสนับสนุนแฟรนไชส์แบบครบวงจร การเตรียมความพร้อมในการเปิดร้าน การฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ให้กับแฟรนไชส์อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการทำการตลาดเพื่อสนับสนุน และสร้างความพร้อมให้กับแฟรนไชส์ ทั้งนี้ ที่ผ่านมา กลุ่มบริษัท ไม่เคยมีปัญหาในการบริหารแฟรนไชส์ที่มีนัยสำคัญจนต้องยกเลิกสัญญา

2.1.6 ความเสี่ยงจากการว่าจ้างบุคคลภายนอกในการให้บริการ

กลุ่มบริษัทฯ มีการบริหารจัดการ และควบคุมต้นทุนในการประกอบธุรกิจ โดยว่าจ้างบุคคลภายนอก เพื่อให้บริการที่สำคัญ 2 ประเภท ได้แก่ (1) การบริหารคลังสินค้าและการบริการโลจิสติกส์ (2) การบริการจ้างผลิต ส่วนผสม และเครื่องปรุงประกอบอาหารตามสูตรของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งหากผู้ให้บริการไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในสัญญาให้บริการ อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ในการว่าจ้างได้พิจารณาถึงคุณสมบัติ และประสบการณ์ของผู้ให้บริการเฉพาะด้าน อย่างถี่ถ้วนก่อนการเข้าทำสัญญาว่าจ้าง โดยคัดเลือกผู้ให้บริการที่มีชื่อเสียง มีประสบการณ์ และมีฐานะทางการเงินที่แข็งแกร่ง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้ให้บริการจะสามารถให้บริการตามที่กลุ่มบริษัทฯ ต้องการได้

สำหรับวัตถุดิบและสินค้าบางประเภท เพื่อลดขั้นตอน ลดความเสี่ยงและให้เกิดประโยชน์สูงสุดจะให้ผู้ผลิต นำส่งสินค้า/วัตถุดิบให้กับสาขาและแฟรนไชส์โดยตรงแต่ในกรณีที่มีการว่าจ้างบุคคลภายนอกในการบริหาร คลังสินค้าและการบริการโลจิสติกส์ กลุ่มบริษัทฯ จะมีการตรวจสอบการทำงานของผู้ให้บริการ เช่น การเข้าตรวจ คลังสินค้า ตรวจนับสต็อกสินค้าคงเหลือ การตรวจสอบรายงานการจัดส่งสินค้า และสินค้าคงเหลือจากผู้ให้บริการ คลังสินค้าตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด มีการจัดประชุมร่วมกันเป็นประจำเพื่อสรุปผล แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ ที่ผ่านมากลุ่มบริษัทฯ ไม่พบข้อผิดพลาดของบุคคลภายนอกในการให้บริการที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของ กลุ่มบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

ส่วนกรณีการบริการจ้างผลิตส่วนผสม และเครื่องปรุงประกอบอาหารตามสูตรของกลุ่มบริษัทฯ จะมีการ ทดสอบคุณภาพของส่วนผสม และเครื่องปรุงประกอบอาหารให้ได้ตามมาตรฐานของกลุ่มบริษัทฯ มีการกำหนด เงื่อนไขที่สำคัญไว้ในสัญญาและมีการกำกับดูแลให้ผู้ให้บริการปฏิบัติตามสัญญา นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ได้ จัดเตรียม รายชื่อคู่ค้า ที่มีความพร้อมที่จะเข้ามาทดแทนกันได้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการประเมินผลการ ดำเนินงานของคู่ค้าตามหลักเกณฑ์และระยะเวลาที่กำหนด

2.1.7 ความเสี่ยงเกี่ยวกับความคุ้มครองของเครื่องหมายบริการและเครื่องหมายการค้า

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายในการจดทะเบียน และรักษาไว้ซึ่งเครื่องหมายบริการ และเครื่องหมายการค้า ของแบรนด์ร้านอาหาร และผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทฯ โดยกลุ่มบริษัทฯ ได้จดทะเบียนขอรับความคุ้มครองใน เครื่องหมายบริการ และเครื่องหมายการค้าตามกฎหมายว่าด้วยเครื่องหมายบริการ และเครื่องหมายการค้าทั้ง ในและต่างประเทศ

ทั้งนี้ ขั้นตอนในการดำเนินการเพื่อขอจดทะเบียน และต่ออายุทะเบียนเครื่องหมายบริการ และ เครื่องหมายการค้า นั้นใช้ระยะเวลาดำเนินการค่อนข้างนาน และการจดทะเบียนอยู่ภายใต้การพิจารณาอนุมัติของ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงไม่สามารถรับรองได้ว่า กลุ่มบริษัทฯ จะได้รับการอนุมัติคำขอจด ทะเบียน หรือคำขอต่ออายุทะเบียนเครื่องหมายบริการและเครื่องหมายการค้าที่กลุ่มบริษัทฯ จะดำเนินการใน อนาคต รวมทั้งคำขอจดทะเบียนหรือคำขอต่ออายุทะเบียนเครื่องหมายบริการและเครื่องหมายการค้าที่ได้รับการ จดทะเบียนอาจถูกคัดค้าน มีผลไม่สมบูรณ์ตามกฎหมาย หรือตกอยู่ภายใต้ข้อจำกัดบางประการได้ ซึ่งอาจส่งผล

ให้ผู้ประกอบการรายอื่นสามารถนำเครื่องหมายบริการและเครื่องหมายการค้าของกลุ่มบริษัท ไปใช้ในการประกอบธุรกิจได้ โดยความเสี่ยงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของกลุ่มบริษัท การสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ และอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของกลุ่มบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัท มีแบรนด์ร้านอาหารที่มีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับของผู้บริโภคมาเป็นระยะเวลายาวนาน มีอาหารที่มีความหลากหลายและรสชาติอร่อย มีสูตรอาหารเฉพาะของกลุ่มบริษัท ตลอดจนการบริการที่มีมาตรฐานเดียวกันทุกสาขา ดังนั้น กลุ่มบริษัท เชื่อมโยงโอกาสที่ผู้ประกอบการรายอื่นจะลอกเลียนแบบธุรกิจร้านอาหารให้ได้คุณภาพ และมาตรฐานเดียวกันกับกลุ่มบริษัท นั้นเป็นไปได้ค่อนข้างยาก

ทั้งนี้ จนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัท ไม่พบปัญหาที่เกี่ยวกับการใช้เครื่องหมายบริการและเครื่องหมายการค้าของกลุ่มบริษัท

2.1.8 ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรม

ที่ผ่านมาพฤติกรรมของคนไทยที่จะไม่ประกอบอาหารรับประทานเองภายในครอบครัวแต่จะมีการรับประทานอาหารนอกบ้านหรือสั่งอาหารมารับประทานในบ้านมากขึ้น ซึ่งส่งผลให้ธุรกิจร้านอาหารมีการแข่งขันสูงและการแข่งขันจะยิ่งทวีความรุนแรงมากขึ้นตามลำดับ มีผู้ประกอบการรายใหม่ๆ เข้ามาในอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง มีการนำเสนอผลิตภัณฑ์ และเมนูใหม่ๆ การตกแต่งร้านที่ทันสมัย ร้านอาหารเหล่านี้เป็นคู่แข่งโดยตรงกับกลุ่มบริษัท

แต่อย่างไรก็ตามจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 ที่ผ่านมาส่งผลให้รายได้จากการขายทั้งอุตสาหกรรมอาหารจะลดลงอย่างมีนัยสำคัญและทำให้การแข่งขันยิ่งรุนแรงขึ้นไปอีก และเมื่อมีการผ่อนคลายมาตรการต่างๆ เหตุการณ์เริ่มเข้าสู่ภาวะปกติแล้วก็ตามแต่ผู้บริโภคยังคงระมัดระวังในเรื่องความปลอดภัย สุขอนามัย และการใช้จ่ายให้สอย ในช่วงแรกรายได้จากการขายอาจยังไม่ฟื้นตัวจนเข้าสู่ภาวะปกติ และส่งผลกระทบต่อรายได้ และผลประกอบการของกลุ่มบริษัทในระดับหนึ่ง แต่อย่างไรก็ตาม ในปี 2565 กลุ่มบริษัทจึงได้มีการปรับกลยุทธ์ และแนวทางการตลาดให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในแต่ละขณะ เพื่อพยายามลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้น ไม่ว่าจะเป็นการขยายฐานลูกค้า เพิ่มช่องทางการจำหน่าย พัฒนาบริการ จัดส่งเสริมการขาย ปรับรูปแบบการขายให้เหมาะสม และได้มีการเปิดสาขาใหม่ของแบรนด์ AKA เป็นจำนวน 17 สาขา

2.1.9 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถบริหารจัดการวัตถุดิบ และควบคุมคุณภาพอาหารให้ได้ตามมาตรฐานที่กำหนด

กลุ่มบริษัท ให้ความสำคัญเกี่ยวกับคุณภาพ ความสดใหม่ รสชาติ ความสะอาดความปลอดภัยของวัตถุดิบและอาหารทุกรายการ เพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าจะได้มีความมั่นใจในเรื่องสุขอนามัยและความปลอดภัยจากการใช้บริการ ทั้งนี้วัตถุดิบส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัท เป็นอาหารสดและอาหารแช่แข็ง โดยฝ่ายจัดซื้อ และหน่วยงานวิจัยและพัฒนา

ผลิตภัณฑ์จะร่วมกันคัดเลือกผู้จำหน่ายวัตถุดิบ ซึ่งพิจารณาจากคุณภาพ มาตรฐานและรสชาติของวัตถุดิบเป็นหลัก การจัดส่งวัตถุดิบจะมีการจัดส่งโดยผู้ให้บริการจัดการคลังสินค้าและโลจิสติกส์ภายนอก ที่เชื่อถือได้ และมีการบริหารจัดการสำหรับสินค้าทุกอุณหภูมิ นอกจากนี้สินค้าหรือวัตถุดิบบางประเภทจะส่งตรงจากผู้จำหน่ายไปยังแต่ละสาขาของกลุ่มบริษัทโดยตรง กลุ่มบริษัทมีระบบการบริหารจัดการควบคุมคุณภาพและมาตรฐานของวัตถุดิบและอาหารในทุกขั้นตอน ตั้งแต่การสั่งซื้อวัตถุดิบ การผ่านขั้นตอนและกระบวนการ การวิจัยและพัฒนา (R&D) การกระจายสินค้าและวัตถุดิบ การตรวจสอบคุณภาพ การจัดเตรียมและปรุงอาหาร การจัดเก็บ ทั้งนี้ก่อนการรับมอบสินค้าจากผู้จัดส่งหรือผู้จำหน่ายวัตถุดิบ ทุกครั้ง กลุ่มบริษัท จะตรวจสอบคุณภาพสินค้า ความสด ความสะอาด ที่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

นอกจากนี้กลุ่มบริษัท มีหน่วยงานตรวจสอบคุณภาพอาหารและการทำครัว (FQA) และหน่วยงานประกันคุณภาพ(QA) ทำหน้าที่ตรวจสอบวิธีการปฏิบัติงานของสาขา รวมถึงคุณภาพของวัตถุดิบ สินค้า และอาหารที่เตรียมไว้เป็นประจำ ดังนั้น กลุ่มบริษัท จึงมั่นใจว่าขั้นตอนการบริหารจัดการวัตถุดิบ และควบคุมคุณภาพอาหารจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดจะสามารถลดความเสี่ยงดังกล่าวได้ เพื่อให้ร้านอาหารทุกสาขาของกลุ่มบริษัท สามารถบริการลูกค้าด้วยสินค้าที่มีคุณภาพ ถูกสุขอนามัย มีความปลอดภัยเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด และหากพบ หรือมีข้อตำหนิเกี่ยวกับคุณภาพอาหาร หรือสุขอนามัยจะเร่งดำเนินการปรับปรุงและแก้ไขในทันที

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัท ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายเกี่ยวกับคุณภาพอาหารอย่างมีนัยสำคัญแต่อย่างใด

2.1.10 ความเสี่ยงในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและจากการไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของใบอนุญาตที่สำคัญ

การประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท อยู่ภายใต้กฎหมาย ประกาศและกฎระเบียบตามที่กำหนด ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการตามกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายแรงงาน กฎหมายสรรพสามิต พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศกระทรวงสาธารณสุข รวมถึงการคุ้มครองความปลอดภัยและสุขอนามัยของผู้บริโภค ความปลอดภัยและอนามัยในการทำงานของพนักงานทั้งนี้เป็นไปตามหลักการของสิทธิมนุษยชน

นอกจากนี้กลุ่มบริษัท ต้องมีใบอนุญาตที่สำคัญและต้องมีการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตอย่างเคร่งครัด เช่น ใบอนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร สถานที่สะสมอาหาร สำหรับสาขาและโกดัง ใบอนุญาตจำหน่ายสุรา(ถ้ามี) ใบอนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายสำหรับห้องเย็นในการเก็บวัตถุดิบแช่แข็งสำหรับโกดังเก็บวัตถุดิบอาหาร และบัตรประจำตัวผู้สัมผัสอาหาร ตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุข ทั้งนี้หากกลุ่มบริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามกฎหมายที่กำหนดไว้ อาจทำให้การประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทต้องหยุดชะงัก ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกรดำเนินธุรกิจ และผลประโยชน์ของกลุ่มบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

ในการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวกลุ่มบริษัท ต้องปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงการจัดหาพนักงานที่มีความเชี่ยวชาญ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ การดูแลระบบควบคุมตรวจสอบคุณภาพ และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน รวมทั้งติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบและหลักเกณฑ์การขออนุญาตต่างๆ บริหารจัดการให้มีดำเนินการขอ/ต่อใบอนุญาต เพื่อใช้ในการดำเนินงานภายในกำหนดเวลา มีการอบรมให้ความรู้แก่พนักงาน

เกี่ยวกับกฎเกณฑ์/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ประสานงานกับเจ้าหน้าที่ผู้กำกับดูแลในการขอคำแนะนำ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัท มั่นใจว่ากลุ่มบริษัท มีการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับระเบียบต่างๆ และตามเงื่อนไขของใบอนุญาตที่สำคัญอย่างครบถ้วน

2.1.11 ความเสี่ยงทางด้านเทคโนโลยี

เทคโนโลยีในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลง และมีความเจริญก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว ดังนั้นความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยี และการป้องกันการคุกคามทางไซเบอร์ อย่างแข็งแกร่งและมีประสิทธิภาพ จึงเป็นปัจจัยที่สำคัญในการป้องกันความเสี่ยงและป้องกันภัยจากการคุกคามในระบบเทคโนโลยี รวมถึงการป้องกันการเข้าถึงข้อมูลที่เป็นความลับและอื่นๆ ภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและตามกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้หากระบบเทคโนโลยีขัดข้อง หรือระบบเทคโนโลยีไม่สามารถตอบสนองความต้องการในการใช้งานหรือระบบเทคโนโลยีที่ไม่สามารถป้องกัน หรือมีความเสี่ยงต่อการถูกคุกคามทางไซเบอร์ ก็อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

กลุ่มบริษัทตระหนักในการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้มีการพัฒนาระบบความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง ทั้งทางด้านกระบวนการ ด้านระบบและด้านบุคลากรภายใน ซึ่งรวมทั้งการตั้งคณะทำงานด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบข้อมูลสารสนเทศ มีการจัดทำนโยบายที่สำคัญ จัดทำแผนการดำเนินงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว การจัดฝึกอบรม การจัดทำคู่มือ ระเบียบวิธีปฏิบัติเพื่อรองรับการปฏิบัติงานทุกหน่วยงานทั้งในภาวะปกติหรือกรณีระบบขัดข้องไม่ว่าจากสาเหตุใด มีการกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูล มีการจัดทำข้อมูลสำรอง มีศูนย์ข้อมูลสำรอง เพื่อรองรับและสามารถใช้ทดแทนศูนย์ข้อมูลหลักในกรณีเกิดเหตุขัดข้อง เพื่อไม่ให้เกิดการดำเนินธุรกิจหยุดชะงัก และเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2.2 ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม

2.2.1 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เกิดขึ้นในทุกพื้นที่นับวันจะมีความรุนแรงมากยิ่งขึ้น ไม่ว่าจะเป็น ภาวะฝนตกหนักน้ำท่วมฉับพลัน ภัยแล้ง อากาศแปรปรวน ล้วนส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจในหลายด้าน กลุ่มบริษัท ได้ตระหนักในความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจึงได้ดำเนินการ เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าวโดยดำเนินกิจกรรมที่ลดผลกระทบต่อก๊าซเรือนกระจก โดยได้ดำเนินการดังนี้

- กำหนดเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจก Carbon Credit 20% ภายในปี 2566 และ 50% ในปี 2569
- ให้มีการใช้ไฟฟ้า พลังงานและน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ ปริมาณการใช้ไฟฟ้าและน้ำที่ลดลง

ในส่วนของสำนักงาน และสาขา ปี 2566 ลดลง 3 % และ ปี 2567 ลดลง 5 %

- ลดการใช้พลาสติกและ ปรับเปลี่ยนชนิดของบรรจุภัณฑ์บรรจุสินค้า ใช้วัสดุที่ย่อยสลายได้ตามธรรมชาติทดแทนการใช้ บรรจุภัณฑ์พลาสติก ภายในปี 2566 : 48 % ของบรรจุภัณฑ์ทั้งหมด ภายในปี 2567 50 % ของบรรจุภัณฑ์ทั้งหมดทั้งหมด
- การจัดการขยะภายในองค์กร เพื่อลดการส่งขยะไปหลุมฝังกลบ จัดการแยกขยะประเภทรีไซเคิล จำนวน 125 ตัน ภายในปี 2566 จัดการแยกขยะประเภท รีไซเคิล จำนวน 150 ตัน ภายในปี 2569

2.3 ความเสี่ยงด้านสังคม

2.3.1 ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโควิด-19

การแพร่ระบาดของโควิด-19 ที่เริ่มระบาดในประเทศไทยตั้งแต่ต้นเดือนมกราคม 2563 และต่อเนื่องมาตลอดทั้งปี 2564 ภายใต้สถานการณ์ที่เกิดขึ้นภาครัฐได้ออกมาตรการต่างๆมาอย่างต่อเนื่องรวมถึง การประกาศปิดหรือมีเงื่อนไขในการใช้สถานประกอบการบางประเภท ซึ่งรวมถึง ห้างสรรพสินค้า ศูนย์การค้า ร้านอาหาร การออกมาตรการการล็อกดาวน์ การนั่งรับประทานอาหาร การเว้นระยะห่าง รวมทั้งมาตรการอื่นๆ นั้น ได้ส่งผลต่อพฤติกรรมกรดำเนินชีวิตของประชาชน การใช้ชีวิตตามแนว ภาวะปกติใหม่ ทำให้รูปแบบการดำเนินชีวิต และพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป กลุ่มธุรกิจอาหารได้มีการปรับตัว เพื่อใช้ระบบดิจิทัล เทคโนโลยีในรูปแบบต่างๆ เพื่อสร้างความสะดวกสบาย การเข้าถึง และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภค แต่อย่างไรก็ตามในช่วงครึ่งปีหลังของปี 2565 สถานการณ์เริ่มคลี่คลายและตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2565 ได้มีประกาศให้โควิด 19 เป็นโรคที่เฝ้าระวัง และผ่อนปรนมาตรการต่างๆจนสถานการณ์เข้าสู่ภาวะปกติซึ่งมีผลในทางบวกต่อการประกอบการของร้านอาหารอย่างมีนัยสำคัญรวมทั้งการประกอบการของกลุ่มบริษัท ด้วย

2.3.2 ความเสี่ยงทางด้านสิทธิมนุษยชน

กลุ่มบริษัทได้ให้ความสำคัญกับเรื่องสิทธิมนุษยชนโดยได้มีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านซึ่งครอบคลุมถึงคู่ค้า คู่ธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทาน ทั้งนี้เพื่อลดความเสี่ยงทางด้านสิทธิมนุษยชนทั้งในกลุ่มบริษัทและในห่วงโซ่อุปทาน สำหรับในกลุ่มบริษัทได้มีการจัดทำ วิดีโอเพื่อให้พนักงาน และผู้บริหารได้ทำความรู้ ความเข้าใจในเรื่องสิทธิมนุษยชน การใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักสิทธิมนุษยชน ส่วนในห่วงโซ่อุปทานในการประชุมคู่ค้า คู่ธุรกิจประจำปีได้นำ หัวข้อสิทธิมนุษยชนเป็นวาระหนึ่งในการประชุม และนอกจากนี้ในการประเมินคู่ค้า คู่ธุรกิจได้นำเรื่องสิทธิมนุษยชนเป็นหัวข้อในการประเมินด้วยเช่นกัน

นอกจากนี้ได้มีการจัดการสอดส่องการดูแลเรื่องสิทธิมนุษยชนไม่ว่าจะเป็นการจัดการเรื่องอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ครอบคลุมทั้งพนักงาน และลูกค้าผู้ใช้บริการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งสาขาร้านอาหารทั้งที่กลุ่มบริษัทเป็นเจ้าของและของแฟรนไชส์ชื่ออย่างใกล้ชิด ซึ่งรวมถึงการดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเคร่งครัด

2.4 ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการประเมินความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่โดยให้หน่วยงานต่างๆ พิจารณาปัจจัยความเสี่ยงในทุกกิจกรรม ทั้งนี้สำหรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ มีความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ ความเสี่ยงจากผลกระทบจากภาวะก๊าซเรือนกระจก และนอกจากนี้ยังมี ความเสี่ยงจากการดำเนินการตาม พรบ. คู้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (ความเสี่ยงด้านสังคม) ซึ่งพระราชบัญญัติคู้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเป็นกฎหมายที่สำคัญ และเกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของกลุ่มบริษัทฯ โดยตรง และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังกล่าวอย่างถูกต้องครบถ้วน ดังนั้นเพื่อเป็นการลดเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกลุ่มบริษัทฯ จึงได้ดำเนินการจัดทำนโยบายคู้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ทั่วไป นโยบายคู้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พนักงาน จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการดำเนินการอื่นๆ ดังต่อไปนี้

- จัดตั้งคณะทำงานคู้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อดูแลการดำเนินการตาม พรบ. คู้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- จัดอบรมพนักงานภายในบริษัท
- ติดตามประกาศของคณะกรรมการคู้มครองส่วนบุคคลอย่างใกล้ชิด
- สื่อสารเผยแพร่ แนวปฏิบัติ หลักเกณฑ์ ตาม พรบ. คู้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้ผู้เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกทราบอย่างครบถ้วน
- ปรับปรุงคู่มือ ระเบียบวิธีปฏิบัติ ตามประกาศ กฎเกณฑ์ ที่เปลี่ยนแปลงไป

3. ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

3.1 ความเสี่ยงจากการที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีอำนาจควบคุมการบริหารจัดการกลุ่มบริษัทฯ

ตามโครงสร้างของผู้ถือหุ้นของบริษัทในปัจจุบันกลุ่มครอบครัวจิราธิวัฒน์ (ประกอบไปด้วย นายสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์ และนางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์) จะถือหุ้นในบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 66.9 ของจำนวนทุนเรียกชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ นอกจากนี้ กลุ่มครอบครัวจิราธิวัฒน์ ยังดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร กรรมการ และกรรมการผู้มีส่วนลงนามของกลุ่มบริษัทฯ จึงทำให้กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ดังกล่าวมีอำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงสามารถควบคุมเสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ หรือการขออนุมัติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้ ต้องได้รับเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่จากผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายย่อยอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียง เพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอได้

อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัทฯ ได้บริหารจัดการและมีการดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการจัดโครงสร้างการบริหารจัดการโดยบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และได้มีการกำหนดขอบเขตในการดำเนินงานหน้าที่ และความรับผิดชอบ การมอบอำนาจให้แก่กรรมการและผู้บริหารอย่างชัดเจนและโปร่งใส มีการกำหนดมาตรการ

ทำรายการที่เกี่ยวข้องกันกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นใหญ่ผู้มีอำนาจควบคุม รวมถึงบุคคลที่มีความขัดแย้ง โดยบุคคลดังกล่าวจะไม่มีสิทธิในการออกเสียงในการอนุมัติรายงานนั้นๆ

นอกจากนี้โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบไปด้วยกรรมการอิสระที่ไม่มีส่วนได้เสียจำนวน 5 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 11 ท่าน หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 45.4 โดยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่านดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลของบริษัทฯ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ ถ่วงดุลการตัดสินใจ รวมถึงร่วมพิจารณาการประจักษ์ร่วมกับประธานกรรมการบริษัท ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นรายย่อยและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ว่าการบริหารจัดการของกลุ่มบริษัทฯ มีการถ่วงดุลอำนาจการบริหารจัดการที่เหมาะสม โปร่งใส มีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ การดำเนินการหรือเข้าทำรายการใดๆ เป็นไป เพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัทฯ และสามารถตรวจสอบได้

3.2 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากร โดยเฉพาะอย่างยิ่งเจ้าหน้าที่บริหารระดับสูงที่มีความสำคัญ

การประกอบธุรกิจร้านอาหารและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ต้องอาศัยผู้บริหารระดับสูงที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์อย่างยาวนาน ซึ่งจะสามารถบริหารงานและผลักดันให้กลุ่มบริษัทฯ มีชื่อเสียง มีฐานะการเงินที่มั่นคง และมีผลกำไรเติบโตอย่างต่อเนื่อง การไม่สามารถรักษานักบุคลากรหรือไม่สามารถสรรหาผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาทดแทนบุคลากรดังกล่าวได้ อาจส่งผลต่อความต่อเนื่องในการบริหารงาน และผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ

อย่างไรก็ตามโครงสร้างการบริหารจัดการปัจจุบันของกลุ่มบริษัทฯ มีการจัดทำแผน Critical Position Project มีการจัดโครงสร้างที่เหมาะสม มีการกระจายอำนาจ กำหนดขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบให้แก่ผู้บริหารในสายงานต่างๆ ตามความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ ทั้งนี้กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ ทักษะความเป็นผู้นำให้แก่ผู้บริหารและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง มีนโยบายการพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพ และมีแผนผู้สืบทอดตำแหน่ง รวมทั้งมีนโยบายในการสรรหานักบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถเพื่อมาร่วมงานกับกลุ่มบริษัทฯ เพิ่มเติมให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินธุรกิจ และแผนขยายกิจการเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการดำเนินการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน โดยตั้งคณะทำงาน เพื่อวางแผน กำหนดประเด็นที่มีนัยสำคัญ มีการวิเคราะห์ตามขั้นตอน และกำหนดผู้มีส่วนได้เสีย 6 กลุ่ม ได้แก่

1. พนักงาน
2. ลูกค้า / ผู้บริโภค
3. พันธมิตรทางธุรกิจ / คู่ค้า
4. นักลงทุน
5. ชุมชนและสังคม
6. หน่วยงานกำกับดูแล

บริษัทฯ มีเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน และกลยุทธ์ความยั่งยืน รายละเอียดปรากฏอยู่ในส่วนที่ 1.3 หัวข้อ 3.5 รายงานความยั่งยืน ข้อ 5. กลยุทธ์ความยั่งยืน หน้า 12

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ได้ทำการศึกษา วิเคราะห์ผลกระทบอันเกิดจากบริษัทฯ ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผลกระทบที่เกิดจากผู้มีส่วนได้เสียมายังบริษัทฯ โดยมีการพิจารณา วิเคราะห์ถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม เพื่อรับรู้ถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รายละเอียดปรากฏอยู่ในส่วนที่ 1.3 หัวข้อ 3.5 รายงานความยั่งยืน หัวข้อย่อย 3. ประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หน้า 6

3.3 นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้กำหนดประเด็นและทำการประเมินด้านความยั่งยืน (Materiality Assessment) เช่น การพัฒนาสินค้าและบริการ, ผลประกอบการของบริษัท, ลูกค้าสัมพันธ์, สุขอนามัย และความปลอดภัยด้านอาหาร, การจัดหาวัตถุดิบ และการปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อกำหนดเป้าหมายและแผนการดำเนินธุรกิจ และได้นำ 8 ประเด็นดังกล่าวมากำหนดเป็นนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยเปิดเผยนโยบายดังกล่าวไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ที่

<https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/20210527-zen-sustainable-development-policy.pdf>

3.4 การดำเนินการด้านความยั่งยืน

ในปี 2565 บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม มุ่งสร้างผลกระทบที่ดีเพื่อการเปลี่ยนแปลงสังคมให้เป็นไปในแนวทางที่ส่งเสริม สนับสนุน และสร้างเสริมศักยภาพเพื่อพัฒนาไปสู่การเติบโตแบบยั่งยืนอย่างมีคุณภาพ โดยให้ความใส่ใจในเรื่องต่าง ๆ บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ที่

<https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/zen-csr-policy-th.pdf>

1) การดำเนินการด้านสังคม

การดำเนินงานที่เกี่ยวกับการจัดการด้านสังคม ซึ่งรวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม การผลิตและบริการอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม รายละเอียดปรากฏอยู่ในส่วนที่ 1.3 หัวข้อ 3.5 รายงานความยั่งยืน หัวข้อ 7.2 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม หน้า 22 และหัวข้อ 7.4 ความรับผิดชอบต่อชุมชน / สังคม หน้า 39

บริษัท ได้มีการจ้างงานคนพิการเข้ามาในระบบ และสร้างเสริมศักยภาพและสร้างอาชีพให้กับคนพิการ โดยให้การสนับสนุนโครงการใจดีฟาร์ม และ โครงการขอพบฟ้ากว้าง

2) การดำเนินการด้านการศึกษา

โดยปี 2565 ทางบริษัทฯ จัดให้มีโครงการ “ทุนเซ็นเพื่อบุตรพนักงาน” มอบทุนการศึกษาให้แก่บุตรพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ที่มีผลการเรียนดีและมุ่งมั่นตั้งใจเรียน โดยบริษัทได้มอบทุนอย่างต่อเนื่องทุกปี และมีเป้าหมายการมอบทุนการศึกษาจนถึงระดับปริญญาตรี

โครงการดังกล่าวได้จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมการศึกษาให้แก่บุตรของพนักงาน รวมถึงช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของพนักงาน กลุ่มบริษัทฯ รับผิดชอบของพนักงานเพื่อฝึกงานในช่วงปิดภาคเรียน และที่จบการศึกษามาร่วมงานกับกลุ่มบริษัทฯ และเป็นการต่อยอดให้กับบุตรของพนักงานให้มีความรอบรู้หลังจากจบการศึกษา ซึ่งเป็นหนึ่งในโครงการการสร้าง ความยั่งยืนให้กับพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ทุกคน

3) การดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชน

กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน และกำหนดแนวทางปฏิบัติ รวมถึงมาตรการการป้องกัน และ แนวทางการแก้ไข (กรณีมีเหตุการณ์) โดยเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ที่

<https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/zen-human-rights-policy-th.pdf>

ทั้งนี้กลุ่มบริษัทฯ มีกระบวนการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้าน และประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน ห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทฯ ครอบคลุมถึงบุคลากร กิจกรรมของบริษัทฯ ผลิตภัณฑ์ คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ตามหลักการว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติ เพื่อทราบถึงประเด็น ความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนที่อาจเกิดขึ้น และให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างสอดคล้องกับความมุ่งมั่นด้านสิทธิมนุษยชนอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนเพื่อแสดงให้เห็นให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนตระหนักถึงความมุ่งมั่นในการเคารพสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสีย และในปี 2565 บริษัทฯ ได้ดำเนินการฝึกอบรมด้านสิทธิมนุษยชนให้กับพนักงานทุกคน

รายละเอียดการดำเนินการด้านสิทธิมนุษยชน ปรากฏอยู่ในส่วนที่ 1.3 หัวข้อ 3.5 รายงานความยั่งยืน หัวข้อ 7.1 สิทธิมนุษยชน หน้า 22

4) การดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม จึงมุ่งมั่นในการดำเนินการเพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ที่เกิดจากการประกอบกิจการของบริษัทในทุกระดับ เพื่อให้การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมที่เน้นการใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่าสูงสุด ผ่านการจัดการขยะของเสียที่เกิดจากการผลิตอาหาร เช่น การคัดแยกขยะขวดพลาสติก พลาสติกยืด กระดาษ เพื่อให้เกิดการหมุนเวียนนำมาใช้ใหม่ และ การจัดการแยกเศษอาหาร เพื่อลดการสร้างขยะให้เกิดขึ้นในหลุมฝังกลบ ผ่านการร่วมมือกับ

หน่วยงานต่างๆ รวมไปถึงการปรับเปลี่ยนบรรจุกฎหมายให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมรายละเอียดปรากฏอยู่ในส่วนที่ 1.3 หัวข้อ 3.5 รายงานความยั่งยืน ข้อ 6. การดำเนินงานด้านความยั่งยืน มิติสิ่งแวดล้อม หน้า 13

ในปี 2565 บริษัทไม่พบการปฏิบัติที่ผิดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม และไม่มีอุบัติเหตุจากสิ่งแวดล้อม อีกทั้งบริษัทไม่มีข้อขัดแย้งหรือข้อร้องเรียนในประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมจากชุมชนและหน่วยงานภายนอก

บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีประเด็นละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมอย่างมีนัยสำคัญ การให้ความรู้และการฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อมได้มีการดำเนินการ ดังนี้

1. จัดทำคัลลิป วีดีโอ เพื่อให้พนักงานในระดับต่างๆ ได้เรียนรู้ผ่าน ZEN Smart Learn เกี่ยวกับนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนและนโยบายสิ่งแวดล้อม
2. ให้ความรู้ความเข้าใจจากที่ปรึกษาให้กับพนักงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการที่เกี่ยวกับก๊าซเรือนกระจก
3. การให้ความรู้ความเข้าใจให้กับกลุ่มแม่บ้านของสำนักงานใหญ่ ช่อมนุช และสาขาของแบรนด์ต่างๆ ในการจำแนกขยะที่จะแบ่งตามประเภทเป็น 8 ประเภท เพื่อจะได้คัดแยกขยะได้ถูกต้อง ง่าย สะดวกและรวดเร็ว
4. ในร้านและสาขาของแบรนด์ต่างๆ จะมีการให้ความรู้ความเข้าใจให้กับพนักงานถึงวิธีการใช้สารเคมีซึ่งมีหลายประเภทให้ได้ประโยชน์สูงสุด คุ่มค่าที่สุด เช่น การผสมสารเคมีในอัตราที่เหมาะสม การใช้ผ่านเครื่องซึ่งจะควบคุมปริมาณการใช้ได้ วิธีการล้างหรือทำความสะอาดครั้งละหลายๆ ขึ้น การกำหนดไคว์ด้าปริมาณการใช้สารเคมีเมื่อเทียบกับยอดขายที่เกิดขึ้น และหากมีการใช้อย่างผิดปกติจะมีการเข้าไปหาสาเหตุทันที

บริษัทฯ ได้มีการจัดอบรมเกี่ยวกับนโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดการดำเนินงานที่สอดคล้องและสนับสนุนทิศทางเดียวกัน รวมถึงสร้างวัฒนธรรมและปลูกจิตสำนึกของบุคลากรในองค์กรในการรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยกำหนดการอบรมผ่านทางออนไลน์ เช่น นโยบายของสิ่งแวดล้อม การใช้พลังงานไฟฟ้า และน้ำ รวมถึงการจัดการของเสีย อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทได้จัดทำนโยบายสิ่งแวดล้อม โดยเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ที่

<https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/20210527-zen-environmental-policy.pdf>

5) การดำเนินการด้านการปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

การปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการ รายละเอียดปรากฏอยู่ในส่วนที่ 1.3 หัวข้อ 3.5 รายงานความยั่งยืน หัวข้อย่อย 7.2.4 การปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน หน้า 31

บริษัทได้จัดทำนโยบายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ที่ <https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/zen-environment-2019-th.pdf>

3.5 รายงานความยั่งยืน

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เสนอรายงานความยั่งยืนปีที่ 2 ปี 2565

รายงานฉบับนี้มีจุดประสงค์เพื่อสื่อสารประเด็นความสำคัญทางธุรกิจและการพัฒนาความยั่งยืนขององค์กรต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งมีครอบคลุมประเด็นสำคัญทั้ง 3 ด้าน อันได้แก่ สิ่งแวดล้อม สังคมและเศรษฐกิจ อันเป็นส่วนสำคัญในการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืนในปัจจุบัน

1. ขอบเขตการดำเนินงาน

รายงานความยั่งยืนประจำปี 2565 ฉบับนี้ นำเสนอผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2565 ครอบคลุมธุรกิจร้านอาหาร ภายใต้ เซ็น กรุ๊ป อันได้แก่แบรนด์ ZEN Japanese Restaurant, On the Table, AKA, Dins, Sushi Cyu & Carnival Yakiniku, Tetsu, ตำนั๋ว, ลาวญวน และ เชียง รวมถึงสำนักงานใหญ่

2. ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

กลุ่มบริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอาหาร โดยที่เน้นหลักคือร้านอาหาร เพื่อส่งมอบอาหารและบริการที่มีคุณภาพและมาตรฐานให้แก่ลูกค้า นอกจากนี้แล้วกลุ่มบริษัทฯ ยังมีธุรกิจอื่นๆ อีก ที่เกี่ยวข้องกับการร้านอาหาร อันได้แก่ ธุรกิจแฟรนไชส์ ธุรกิจค้าปลีก และเดลิเวอรี่ ที่ปัจจุบันมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และมีสัดส่วนมากขึ้นเรื่อยๆ

โดยทั้งนี้ ในการแต่ละกระบวนการในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ตั้งแต่กระบวนการการจัดซื้อจัดจ้าง การผลิต การบริการ การกระจายสินค้า การตลาดและการขาย การบริการหลังการขาย กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการคำนึงถึงความสำคัญของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่อยู่ในกระบวนการเหล่านี้ ตั้งแต่ต้นทางจนถึงปลายทาง กลุ่มบริษัทฯ จึงมีความจำเป็นต้องทำความเข้าใจและตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียนั้น อย่างสม่ำเสมอและจัดการสำรวจเป็นประจำทุกปี เพื่อสร้างสมดุลระหว่างบริษัทและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

2.1 กิจกรรมหลัก

2.1.1 การบริหารปัจจัยการผลิต

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญ ต่อเรื่องการคัดเลือกคู่ค้าที่มีมาตรฐาน ความปลอดภัย ที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานรัฐในการผลิตวัตถุดิบ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความมั่นใจในมาตรฐานของทางกลุ่มบริษัทฯ การเข้าไปตรวจสอบการผลิตตั้งแต่ต้นทางจนถึงปลายทางอย่างสม่ำเสมอและครอบคลุม นอกเหนือจากคุณภาพแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ยังคำนึงถึงบริษัทคู่ค้าที่ให้ความใส่ใจในเรื่องของสังคม อาทิเช่น สิทธิมนุษยชน สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลอีกด้วย เพื่อให้มั่นใจว่าทั้งห่วงโซ่คุณค่าของทางกลุ่มบริษัท มีการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืนอย่างแท้จริง กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส ที่สำคัญกลุ่มบริษัทฯ ยังให้การสนับสนุนการใช้วัตถุดิบชุมชนหรือ ธุรกิจขนาดกลางถึงเล็กในหลากหลายพื้นที่ ที่มุ่งเห็นถึงความสำคัญในการสร้างเศรษฐกิจที่แข็งแกร่ง เพื่อสร้างรายได้ที่ยั่งยืนแก่ชุมชนและสังคม

2.1.2 การปฏิบัติการ

กลุ่มบริษัทฯ ใส่ใจในการส่งมอบอาหารและบริการอันดีเยี่ยมไปถึงลูกค้า กลุ่มบริษัทฯ มีการพัฒนาสินค้าอย่างต่อเนื่องให้เข้ากับแนวโน้มความต้องการของผู้บริโภค และไม่ลืมที่จะคำนึงถึงเรื่องสุขภาพและสิ่งแวดล้อมเสมอ การลดการสูญเสียและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าที่สุด การคำนึงถึงเรื่องความปลอดภัยในอาหาร โภชนาการอาหารต่างๆ เพื่อให้ลูกค้าได้รับประสบการณ์ตามมาตรฐานที่แต่ละแบรนด์กำหนดไว้ การมีระบบตรวจสอบเรื่อง

ของอาหารและการปฏิบัติกรอย่างต่อเนืองตามมาตรฐานสากล เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้า การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า การปฏิสัมพันธ์ การรับข้อเสนอแนะผ่านสื่อสังคมออนไลน์-อีเมล และแอปพลิเคชันบนมือถือ เพื่อนำผลการสำรวจมาปรับปรุงมาตรฐานในการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ

2.1.3 การกระจายสินค้าและบริการ

กลุ่มบริษัทฯ ได้มีพันธมิตรทางธุรกิจ ที่มีมาตรฐานระดับสากลในการดำเนินการเรื่องของการจัดเก็บและกระจายสินค้า มีการใช้ระบบในการบริหาร สินค้าคงคลัง และมีระบบการควบคุมคุณภาพในการควบคุมการรับ การจัดเก็บ และการจ่ายสินค้า รวมถึงระบบการสอบสินค้าย้อนกลับ ในส่วนระบบการบริหารการขนส่ง ได้ใช้ระบบที่มีมาตรฐานสามารถตรวจติดตามสถานะการขนส่งแบบที่ให้การตอบสนองทันทีทันใด โดยใช้ระบบการหาตำแหน่งทั่วโลก และมีการควบคุมอุณหภูมิสินค้าที่อยู่บนรถให้คงที่อยู๋ในมาตรฐานตลอดเส้นทาง สามารถสอบย้อนกลับของอุณหภูมิได้ ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ ได้มีการปรึกษาหารือกับพันธมิตร เพื่อทำความเข้าใจร่วมกันและพัฒนาปรับปรุงการทำงานในส่วนการบริหารคลังสินค้าและการขนส่งให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อรองรับการเจริญเติบโตทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ในอนาคต

2.1.4 การตลาดและการขาย

กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินการทางการตลาดโดยมุ่งเน้นในการสร้างประสบการณ์ที่ดีที่สุดให้กับลูกค้า ผ่านแบรนด์ที่หลากหลายที่อยู่ภายใต้เครือ เซ็น กรุ๊ป ได้แก่ ZEN Japanese Restaurant, On the Table, AKA, Dins, Sushi Cyu & Carnival Yakiniiku, Tetsu, ตำนั่มว, ลาวญวน และ เชียง ทั้งจากการสร้างสรรค์เมนูอาหารที่มีความเป็นเลิศทั้งในด้านรสชาติ และคุณภาพ การนำเสนอเมนูและบริการในรูปแบบใหม่ๆ รวมทั้งโปรโมชั่นต่างๆ และการบริการที่ใส่ใจในทุกขั้นตอน นอกจากนี้ทางกลุ่มบริษัทฯ ได้มีการใช้กลยุทธ์ Omnichannel เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงสินค้าและบริการได้หลากหลายช่องทาง ทั้งออนไลน์ (Digital E-commerce) และออฟไลน์ ทั้งการใช้บริการที่ร้านหรือซื้อกลับบ้าน, การใช้บริการผ่านช่องทางเดลิเวอรี่ และ Food Applications ต่างๆ, การใช้บริการผ่านโซเชียลมีเดีย และ E-marketplace รวมทั้งทำระบบ CRM ภายใต้ชื่อ ZEN Group Member โดยการนำข้อมูล Big data ของลูกค้ามาวิเคราะห์ และใช้เทคโนโลยี รูปแบบใหม่ๆ เพื่อนำเสนอสินค้าและโปรโมชั่นที่ตรงใจลูกค้ามากที่สุด และเพื่อให้มั่นใจได้ว่าลูกค้าได้รับประสบการณ์ที่ดีที่สุดจากทุกแบรนด์ในเครือของกลุ่มบริษัทฯ

2.1.5 การบริการหลังการขาย

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความพึงพอใจของลูกค้า และพร้อมรับฟังความคิดเห็นของลูกค้าเพื่อนำมาปรับปรุงสินค้าและให้บริการ โดยบริษัทมีการวัด ความพึงพอใจของลูกค้า ผ่านระบบ NPS (Net Promoter Score) เพื่อให้มั่นใจในมาตรฐานการให้บริการและรักษาระดับความพึงพอใจของลูกค้า นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ยังเปิดช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของลูกค้าผ่านทางโซเชียลมีเดีย และคอลเซ็นเตอร์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้ลูกค้าและสามารถดำเนินการช่วยเหลือแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าได้อย่างทันท่วงที

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

กิจกรรมหลัก



3. ประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็นความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม - หน้าที่การงานที่มั่นคงและก้าวหน้า - อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน - ความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร - การส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพพนักงาน - การเคารพสิทธิมนุษยชนและได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> - การศึกษาเพื่อเปรียบเทียบรายได้และสวัสดิการของบริษัทในธุรกิจที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน - การจัดกิจกรรมพนักงานสัมพันธ์ เช่น จิบน้ำชากับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้พนักงานทุกคนได้มีโอกาสได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้บริหารระดับสูง - การฝึกอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ และลดความเสี่ยงไม่ให้เกิดอุบัติเหตุในการทำงาน - การสื่อสารเกี่ยวกับกิจกรรม นโยบาย และข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ให้เข้าถึงพนักงานผ่านช่องทางออนไลน์ และ ออฟไลน์ - จัดช่องทางภายในเพื่อรับข้อร้องเรียนจากพนักงาน - จัดทำแบบสำรวจเพื่อประเมินความพึงพอใจและความสุขในการทำงาน - มีอบรมหลักสูตรการพัฒนาทักษะต่างๆ ผ่านการสื่อสารออนไลน์ - การกำหนดนโยบายสิทธิมนุษยชน จัดทำการตรวจสอบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างรอบด้านพร้อมทั้งติดตามประเด็น

กลุ่ม ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็นความคาดหวังของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การตอบสนองความคาดหวังของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ลูกค้า / ผู้บริโภค	<ul style="list-style-type: none"> - มาตรฐาน คุณภาพและความปลอดภัยสินค้าและบริการ - วัตถุประสงค์/แหล่งที่มาของวัตถุดิบ - ราคาสินค้าและบริการที่เป็นธรรมและเหมาะสม - ความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ ผู้บริโภค - การดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> - การปฏิสัมพันธ์ การรับข้อเสนอแนะ และการนำผลการสำรวจ มาปรับปรุงมาตรฐานในการให้บริการ - การตรวจสอบ การคัดเลือกวัตถุดิบ/แหล่งที่มาของวัตถุดิบ ที่มีคุณภาพและปลอดภัยมาตรฐานตามกระทรวงสาธารณสุข - นำผลของการวิจัยทางการตลาด ใน เพื่อส่งต่อสินค้าและผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพตรงความต้องการแก่ลูกค้า/ ผู้บริโภค - การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า และนำไปทบทวนการบริหารโปรแกรมส่งเสริมการขาย และราคาขายอย่างสม่ำเสมอ - การตอบสนองต่อความผิดพลาดของการให้บริการ และติดตามผลของการแก้ไขปัญหา จนลูกค้ามีความพึงพอใจต่อการจัดการ - การบริหารจัดการภายใต้หลักคิดของ 3Rs ลดใช้ นำกลับมาใช้ซ้ำ และรีไซเคิล
พันธมิตรทางธุรกิจ / คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> - ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม - กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและโปร่งใส - จรรยาบรรณทางธุรกิจ ผู้นำเชิงกลยุทธ์ และการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจในระยะยาว - สร้างคุณค่าและผลประโยชน์ทางธุรกิจร่วมกัน - การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดประชุมคู่ค้าประจำปีและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้า รับฟังข้อคิดเห็นข้อเสนอแนะจากคู่ค้าทุกกลุ่มเพื่อนำมาพัฒนาการปรับปรุงกระบวนการทำงานร่วมกัน - มีนโยบายจัดซื้อจัดจ้างและกำหนดหลักการบริหารวิธีปฏิบัติในการคัดเลือกผู้ขาย คู่ค้าอยู่บนพื้นฐานภายใต้กระบวนการคัดเลือกที่โปร่งใสปราศจากอคติ สามารถตรวจสอบได้ - การสื่อสารแผนธุรกิจร่วมกับคู่ค้าเป็นประจำทุกปี เพื่อกำหนดแนวทางพัฒนาการเติบโตของธุรกิจ พัฒนาการบริหารห่วงโซ่อุปทาน อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน - การสนับสนุนแบ่งปันองค์ความรู้และพัฒนาาร่วมกัน - โครงการรับรองการต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย - การประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสื่อสารให้คู่ค้าทราบผ่านทางเว็บไซต์บริษัทและการประชุมคู่ค้าประจำปี ตลอดจนการฝึกอบรมพนักงานเรื่องมาตรการการต่อต้านทุจริต

กลุ่ม ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ประเด็นความคาดหวังของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	การตอบสนองความคาดหวังของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
นักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> - ผลประกอบการที่ดีและผลตอบแทนการลงทุนที่คุ้มค่า - การกำกับดูแลกิจการที่ดี - การคำนึงถึงประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาลในแผนกลยุทธ์และการดำเนินงาน - การบริหารความเสี่ยงและการจัดการวิกฤติที่ดี - ความโปร่งใสของข้อมูลทางธุรกิจ การเปิดเผยข้อมูลที่ต้อง ตามกำหนดเวลาอย่างถูกต้อง - การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนมีส่วนร่วม ในการแสดงความคิดเห็นต่อผลการดำเนินงานของธุรกิจของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> - การจัดการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี - ร่วมกิจกรรมพบนักลงทุนรายย่อย (Opportunity Day) ของตลาดหลักทรัพย์ และการจัดประชุมนักวิเคราะห์ รายไตรมาส - รายงานผลการดำเนินงานต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ รายไตรมาส - การแจ้งข่าวสารแก่ผู้ถือหุ้นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทและทางอีเมลอย่างสม่ำเสมอ
ชุมชนและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> - การสร้างงานและส่งเสริมอาชีพให้แก่ชุมชน - การส่งเสริมคุณภาพชีวิต การมีสุขอนามัยที่ดีให้กับชุมชน - การพัฒนาเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนให้กับชุมชน - การส่งเสริมด้านสิ่งแวดล้อม และดูแลเรื่องสภาพแวดล้อมให้กับชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> - การมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชน ผ่านการจ้างงาน การจัดซื้อวัตถุดิบ และกิจกรรมการพัฒนาชุมชน - การเข้าไปมีส่วนร่วมร่วมกับองค์กรรัฐและเอกชน ในการส่งเสริมด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมให้ดียิ่งขึ้น - ส่งเสริมศักยภาพการผลิตสินค้าธุรกิจขนาดกลางถึงเล็ก ให้มีมาตรฐาน สามารถแข่งขันได้
หน่วยงานกำกับดูแล	<ul style="list-style-type: none"> - การเคารพสิทธิมนุษยชน การดูแลสวัสดิภาพและความปลอดภัยทางด้านแรงงาน - นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน - คุณภาพและความปลอดภัยของอาหาร - การโฆษณาและการขายสินค้าเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และมีจริยธรรม - ให้การสนับสนุนและปฏิบัติตามมาตรการหรือกิจกรรมของภาครัฐทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ 	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำรายงานประจำปี การประกาศต่อสาธารณะถูกต้อง ครบถ้วน มีนโยบาย ระเบียบ วิธีปฏิบัติที่เป็นไปตามกฎหมาย และติดตามผลการดำเนินงานทุกปี - เข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนา การเข้าร่วมกิจกรรมของหน่วยงานกำกับดูแลอย่างสม่ำเสมอ - จัดกิจกรรม การให้ความรู้ การพัฒนาบุคลากร เพื่อให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ที่กำหนด - มีการควบคุม ดูแล ดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่ากฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของหน่วยงานกำกับดูแลได้มีการถือปฏิบัติอย่างถูกต้องครบถ้วน

4. นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืนระดับองค์กร

บริษัทมีนโยบาย ในการจัดการด้านความยั่งยืน ที่มุ่งเน้นทั้งสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ ตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals (SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ ในแบบเป็นองค์รวม โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งภายในและภายนอก มาเป็นปัจจัยที่สำคัญในการมุ่งเน้นการตอบสนองให้ ตรงตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการดำเนินการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและยั่งยืน เพื่อสร้างความสมดุลควบคู่ไปกับการเติบโตทางธุรกิจ ตาม SDGs 6 หัวข้อหลัก ดังนี้

มิติทางด้านสิ่งแวดล้อม (ENVIRONMENT) ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การบริโภคที่ยั่งยืน (Responsible Consumption and Production) การใส่ใจมาตรฐานคุณภาพสินค้าและบริการอย่างต่อเนื่อง การผลิตและการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและรับผิดชอบต่อสังคม จากต้นทางไปถึงปลายทาง การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Action) การพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการ การจัดการห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อม

มิติทางด้านสังคม (SOCIAL) คุณภาพชีวิตของผู้คน ได้แก่ การขจัดความหิวโหย (Zero Hunger) การเข้าไปมีส่วนร่วมในสังคมในการช่วยเหลือทางด้านอาหารและชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี การลดความเหลื่อมล้ำ (Reduced Inequalities) การดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงสิทธิมนุษยชน การสนับสนุนการจ้างงานผู้พิการ เพื่อให้มีรายได้ที่มั่นคงและยั่งยืน

มิติทางด้านเศรษฐกิจ (GOVERNANCE) ความเจริญทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนและครอบคลุม ได้แก่ งานที่มีคุณค่า และการเติบโตทางเศรษฐกิจ (Decent Work and Economic Growth) การให้ความมั่นคงกับพนักงาน ทั้งค่าตอบแทน สวัสดิการ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี การดำเนินการทางธุรกิจที่เติบโตและยั่งยืน โปร่งใส และบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

เมืองและชุมชนที่ยั่งยืน (Sustainable Cities and Communities) การสร้างงาน กระจายรายได้ไปสู่ชุมชน ผ่านทางสนับสนุน วัตถุประสงค์ชุมชน

การระบุประเด็นสำคัญ

zen
GROUP

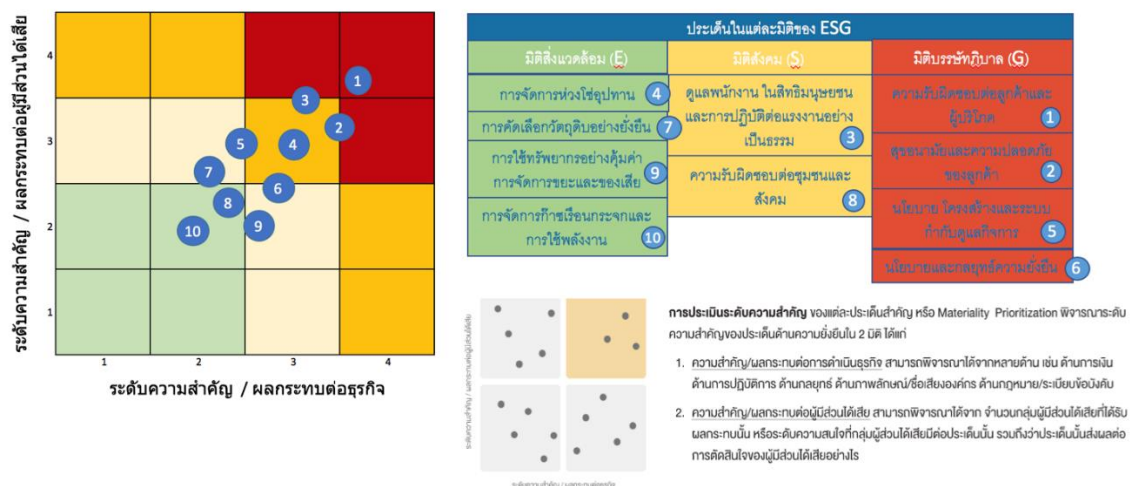
01 การระบุประเด็นสำคัญ	02 การจัดลำดับประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญ	03 การตรวจสอบความถูกต้องของประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญและบทวน เพื่อพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
คณะกรรมการด้านความยั่งยืน ได้ทำการรวบรวมประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน โดยพิจารณาประเด็นให้เป็นไปตามการดำเนินงานของบริษัทและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อันได้แก่ ประเด็นการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (SDGS) แนวโน้มของโลก (Global Trend) รวมถึงศึกษาประเด็นอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันหรืออุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกัน ไม่ว่าจะเป็นกลุ่มธุรกิจอาหาร กลุ่มค้าปลีกต่างๆ	บริษัทได้ดำเนินการประเมินความยั่งยืนที่รวบรวมมาผ่านการคัดกรอง และลำดับประเด็นความสำคัญต่างๆตามสิ่งที่มีผลกระทบต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกิจกรรมนั้นๆ มาประเมินประเด็นความสำคัญกับผู้บริหารและพนักงานของบริษัทที่เข้าร่วม นอกจากนี้ ยังได้ผ่านกระบวนการบทวนจากที่ปรึกษาที่มีความน่าเชื่อถือ เพื่อให้ประเด็นความยั่งยืนที่บริษัทลำดับไว้ได้รับการทบทวนอย่างถี่ถ้วน	ประเด็นด้านความยั่งยืนสำคัญ จะถูกพิจารณาโดยผู้บริหารระดับสูง ผ่านการรับรองและจัดลำดับความสำคัญ โดยคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทั้งในแง่เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม หลังจากนั้น บริษัทจะทำการประเมินความถูกต้อง โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ความคาดหวัง มุมมอง ข้อเสนอแนะต่างๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในองค์กรได้ตระหนักถึงประเด็นด้านความยั่งยืน หลังจากนั้น คณะกรรมการด้านความยั่งยืน มีการติดตามผลและบทวนกระบวนการประเมินความยั่งยืนอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลในรายงานความยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง

จากแนวโน้มที่สำคัญและความท้าทายที่เกิดขึ้น ไม่ว่าจะเป็นเรื่องพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลง นวัตกรรมเทคโนโลยี การแข่งขันที่รุนแรง โควิด19 ที่ส่งผลกระทบต่อการใช้ชีวิตที่ไม่เหมือนเดิม จึงเป็นส่วนในการพิจารณาการประเมินระดับความสำคัญและผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ทั้งนี้บริษัท ได้จัดเรียงประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนดังนี้

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อธุรกิจ	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค	ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค จะทำให้บริษัทดำเนินงานทางธุรกิจ ภายใต้การให้ความสำคัญของการความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภคอย่างรอบด้านอย่างเสมอ หากไม่ได้ดำเนินการแล้ว จะส่งผลต่อชื่อเสียงความน่าเชื่อถือและธุรกิจ	ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค จะทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีความเชื่อมั่นในมาตรฐานและคุณภาพทั้งวัตถุดิบ อาหารและบริการ ที่บริษัทมอบให้ และมีการติดตามผล พัฒนา ปรับปรุงการทำงาน เพื่อลดผลกระทบจากข้อร้องเรียน
สุขอนามัยและความปลอดภัยของลูกค้า	สุขอนามัยและความปลอดภัยของลูกค้า เป็นปัจจัยที่ทำให้ลูกค้าเลือก ในการเข้ามาใช้บริการ บริษัท และเป็นมาตรฐานที่เป็นพื้นฐานของร้านอาหาร หากไม่ได้ให้ความสำคัญ จะทำให้เกิดผลกระทบชื่อเสียงความน่าเชื่อถือและธุรกิจ	สุขอนามัยและความปลอดภัยของลูกค้า จะทำให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้รับความปลอดภัยทางด้านอาหาร ตั้งแต่วัตถุดิบต้นทางจนถึงปลายทาง รวมไปถึงขั้นตอนและกระบวนการที่มีความปลอดภัย เพื่อลดผลกระทบจากข้อร้องเรียน
ดูแลพนักงานในเรื่องสิทธิมนุษยชน และการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม	มาตรการการป้องกันและเยียวยาด้านสิทธิมนุษยชนจะช่วยบรรเทาความเสี่ยงจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนในกระบวนการธุรกิจจากการใช้แรงงานผิดกฎหมายหรือกรณีพิพาท ทำให้เกิดความเสียหายต่อธุรกิจ	การกำกับดูแลและการปฏิบัติตามนโยบายสิทธิมนุษยชนของบริษัทจะช่วยคุ้มครองสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเสมอภาค พนักงานได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม
การจัดการห่วงโซ่อุปทาน	การจัดการห่วงโซ่อุปทานที่มีประสิทธิภาพทั้งห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ จะช่วยการทำงานที่ดีรวดเร็ว ลดค่าใช้จ่าย ลดการใช้พลังงาน ลดการสูญเสีย ทำให้บริษัทมีการเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืน	การจัดการห่วงโซ่อุปทานที่มีประสิทธิภาพ จะช่วยให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้รับผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อมในการทำงาน และการดำเนินธุรกิจ
นโยบาย โครงสร้าง และระบบกำกับดูแลกิจการ	การกำกับดูแลกิจการที่ดี จะช่วยลดความเสี่ยงที่มี อย่างมีประสิทธิภาพและเตรียมพร้อมธุรกิจสำหรับโอกาสและบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดจากการเปลี่ยนแปลงเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม	การกำกับดูแลกิจการที่ดี จะช่วยบรรเทาผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท ในทุกส่วน
นโยบายและกลยุทธ์ความยั่งยืน	นโยบายและกลยุทธ์ความยั่งยืน จะช่วยทำให้การดำเนินงานใดของบริษัท มีความใส่ใจเรื่องสิ่งแวดล้อม สังคมและธรรมาภิบาลอย่างเสมอ เพื่อลดผลกระทบในระยะสั้นและระยะยาว เพื่อสร้างความยั่งยืนในการทำธุรกิจของบริษัท	นโยบายและกลยุทธ์ความยั่งยืน จะช่วยตอบสนองผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ทุกภาคส่วน ให้ได้รับประโยชน์ และลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้น เพื่อสร้างความยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อธุรกิจ	ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม	การดำเนินธุรกิจจะต้องมีความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบที่เกิดขึ้นกับชุมชนหรือสังคม ให้สามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน และส่งผลกระทบเชิงบวกต่อธุรกิจด้วย	การดำเนินธุรกิจจะต้องมีความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อป้องกันบรรเทาผลกระทบที่เกิดขึ้นกับชุมชนหรือสังคม ที่ส่งผลกระทบต่อเสถียรภาพทางด้านการทรัพย์สิน สุขภาพ หรือจิตใจได้ รวมถึงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
การคัดเลือกวัตถุดิบอย่างยั่งยืน	การคัดเลือกวัตถุดิบอย่างยั่งยืน ที่มีความปลอดภัย มีมาตรฐาน มีการคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน รวมถึงการคัดเลือกวัตถุดิบ ทำให้บริษัทสามารถสร้างคุณค่าทางธุรกิจที่ดีได้	การคัดเลือกวัตถุดิบอย่างยั่งยืน ที่มีความปลอดภัย มีมาตรฐาน คำนึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีส่วนผลักดันความยั่งยืนให้กับทุกฝ่าย เพื่อสร้างรายได้สร้างอาชีพอย่างยั่งยืน
การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และการจัดการขยะและของเสีย	การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และการจัดการขยะและของเสีย ส่งผลต่อการดำเนินงานที่มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ และลดปัจจัยลบทั้งสิ่งแวดล้อมและเศรษฐกิจของธุรกิจ สามารถสร้างคุณค่าทางธุรกิจที่ดีได้	การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และการจัดการขยะและของเสีย ส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางอ้อม หากบริษัทได้จัดการทรัพยากรได้อย่างดี และการจัดขยะอย่างเหมาะสม จะช่วยลดภาระของหน่วยงานรัฐและสังคม ในการจัดการ
การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการใช้พลังงาน	การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการใช้พลังงาน สะท้อนถึงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน ช่วยลดต้นทุนและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ธุรกิจ	การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการใช้พลังงาน ช่วยตอบสนองหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทางอ้อม เพื่อแก้ไขปัญหาโลกร้อน และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งเป็นสาเหตุของภัยธรรมชาติ

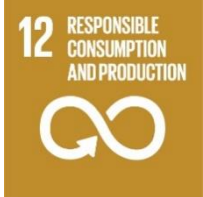


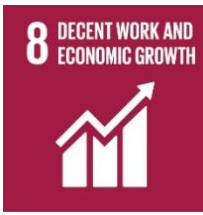
การประเมินระดับความสำคัญ (Materiality Assessment)



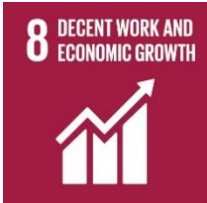





5. กลยุทธ์ความยั่งยืน

กลุ่มบริษัทฯ ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีผ่านอาหารและบริการแก่ผู้บริโภคและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อสร้างความเจริญทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนและครอบคลุม โดยคำนึงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเสมอภาคภายใต้รากฐานแนวคิด ZEN CARE

ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนโดยสรุป

Sustainable Development Goals	เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน	ผลการดำเนินการปี 2565	เป้าหมายระยะยาว 2569
มิติด้านสิ่งแวดล้อม  	1) การจัดการขยะและของเสีย 2) การจัดการก๊าซเรือนกระจกและการประหยัดพลังงาน 3) การปรับเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์พลาสติกมาเป็นบรรจุภัณฑ์กระดาษ	178.84 ตัน 🏆 ก๊าซเรือนกระจก 0.0070 ต่อหน่วย/ ตรม 52 % 🏆	150 ตัน ลดปริมาณ 5% ต่อหน่วย/ ตรม 50 % ของบรรจุภัณฑ์ทั้งหมด
มิติทางสังคม  	1) การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน 2) ความผูกพันกับพนักงานต่อองค์กร 3) การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน 4) การจ้างพนักงานผู้พิการ	- การละเมิดสิทธิมนุษยชน(การจ้างงาน)=0 - จัดทำหลักสูตรอบรมแบบออนไลน์ 80.35% 🏆 15% 2 คน	- การละเมิดสิทธิมนุษยชน =0 - พนักงานผ่านการอบรม และทดสอบ100% ผลสำรวจไม่ต่ำกว่า 80% Best Employer Brand Awards พนักงาน ระดับหัวหน้างานทั้งในสายงานปฏิบัติการ และสายงานสนับสนุน 100% ได้รับการประเมินสมรรถนะ และมีแผนพัฒนารายบุคคลครบทั้ง 100% รับพนักงานผู้พิการกลุ่มมาตรา 33 เข้ามาปฏิบัติงานในกลุ่มบริษัทฯ 100%

Sustainable Development Goals	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน	ผลการดำเนินการปี 2565	เป้าหมายระยะยาว 2569
	5) โครงการสนับสนุนต่างๆ ได้แก่โครงการใจดีฟาร์ม ,โครงการ FOOD FOR GOOD, โครงการทุนเงินเพื่อบุตรพนักงาน, มูลนิธิขอพบากว้าง 6) การคัดเลือกและจัดหาวัตถุดิบท้องถิ่น ชุมชนและ SME	สนับสนุนอย่างต่อเนื่อง 14.8% 	สนับสนุนโครงการอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งสร้างรายได้ให้กับโครงการที่สนับสนุนรวม 150,000 บาทต่อปี มูลค่าการสั่งซื้อสินค้าจาก SME และชุมชนของทั้งบริษัท
มิติทางด้านเศรษฐกิจ  	1) มาตรฐานคุณภาพสินค้าและบริการ 2) การเพิ่มประสิทธิภาพต่อพื้นที่การขาย และประสิทธิภาพของพนักงานต่อชั่วโมง 3) นวัตกรรมในการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตหรือการทำงาน	QA = 89.90 NPS = 76 % MS = 89% 11,697 บาทต่อ ตรม. 599 บาท  5 โครงการ 	Quality Assurance = 92% Net Promoter Score = 77% Mystery Shopping = 90% Productivity พื้นที่การขาย = 12,000 บาทต่อตรม. Productivity พนักงาน 550 บาทต่อตรม. จัดทำแผนพัฒนาโครงการด้านเทคโนโลยี ร่วมงานกับหน่วยงานต่างๆ อย่างน้อย 3 โครงการต่อปี

6. การดำเนินงานด้านความยั่งยืน มิติสิ่งแวดล้อม

6.1 นโยบายและการปฏิบัติตามมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม จึงมีความมุ่งมั่นในการดำเนินการลดผลกระทบทางลบด้านสิ่งแวดล้อม อันเกิดจากการประกอบกิจการของบริษัทในทุกมิติ เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมในบริษัท ไม่ว่าจะเป็นการใช้ทรัพยากร การจัดการพลังงาน การจัดการน้ำให้คุ้มค่าสูงสุดและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ การนำขยะและของเสียมาใช้หมุนเวียน รวมไปถึงแนวทางการจัดการก๊าซเรือนกระจกจากการใช้พลังงานและทรัพยากรตลอดห่วงโซ่อุปทานที่เป็นสาเหตุสำคัญที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภาวะโลกร้อนให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายและสอดคล้องตามเจตนารมณ์ในการประกอบธุรกิจที่จะพัฒนาองค์กร ให้เจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีนโยบายหลัก ในการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การสร้างวัฒนธรรม และการปลูกจิตสำนึกในองค์กรในการรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมถึงการใช้พลังงานไฟฟ้า น้ำ และทรัพยากรอื่นๆ อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการลดปริมาณของเสีย ซึ่งเกิดขึ้นจากกระบวนการผลิต

การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎระเบียบ และ ข้อกำหนดต่างๆ ของทางราชการ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม ดำเนินการป้องกัน ลดการเกิดของเสียจากการดำเนินงานของบริษัท และ สนับสนุนการนำกลับมาใช้ใหม่ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด มุ่งเน้นการลดใช้พลังงาน โดยใช้งานเท่าที่จำเป็น และ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด นอกจากนี้ บริษัทได้มีการจัดอบรมด้านสิ่งแวดล้อมกับบุคลากรภายในบริษัท อย่างสม่ำเสมอ เพื่อกระตุ้นและปลูกจิตสำนึกให้มีความตระหนักถึงปัญหาจากกระบวนการผลิตที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ในปี 2565 บริษัทไม่พบการปฏิบัติที่ผิดกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม และไม่มีอุบัติเหตุจากสิ่งแวดล้อม อีกทั้งบริษัทไม่มีข้อขัดแย้งหรือข้อร้องเรียนในประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมจากชุมชนและหน่วยงานภายนอก

6.2 การจัดการพลังงาน

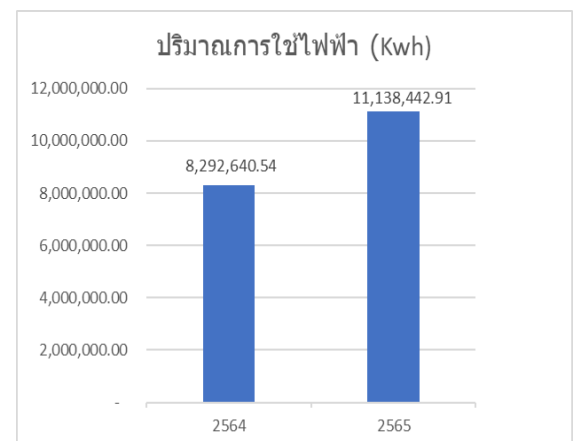
6.2.1 แผนการจัดการพลังงาน

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทได้ตั้งเป้าหมายและจัดทำแผนการลดใช้พลังงานและกำหนดแนวปฏิบัติ ทั้งในส่วนของสำนักงานและสาขาร้านอาหาร เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทางบริษัทสามารถควบคุมการใช้พลังงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถช่วยลดต้นทุนในการดำเนินธุรกิจได้อย่างแท้จริง พร้อมทั้งส่งเสริมสร้างจิตสำนึกความตระหนักถึงความสำคัญของการประหยัดพลังงานควบคู่ไปด้วย โดยให้พนักงานมีส่วนร่วมในการดำเนินการและปฏิบัติในทางเดียวกัน

แนวทางในการบริหารจัดการพลังงาน บริษัทได้มีการกำหนดเป้าหมายและแผนการลดใช้พลังงานไฟฟ้า รวมถึงแนวทางปฏิบัติ เช่น ในอาคารสำนักงาน มีมาตรการกำหนดช่วงเวลาเปิด - ปิดไฟฟ้าแสงสว่าง และ เครื่องปรับอากาศ การตรวจสอบและบำรุงรักษาเครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ เป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ ปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ ให้เป็นแบบประหยัดพลังงาน โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์บริษัทฯ <https://www.zengroup.co.th>

6.2.2 ปริมาณการใช้พลังงาน (ไฟฟ้า/เชื้อเพลิง) สรุปปริมาณการใช้ไฟฟ้าทั้งบริษัท (สำนักงาน และ หน้าสาขา)

แหล่งพลังงานไฟฟ้า	2564	2565
ปริมาณการใช้ไฟฟ้า (Kwh)	8,292,640.54	11,138,442.91



หมายเหตุ : ปริมาณการใช้ไฟฟ้าในปี 2565 สูงกว่าปี 2564 เนื่องจากในปี 2564 ยังเปิดให้บริการไม่ครบทุกสาขาและอยู่ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด 19 แต่อย่างไรก็ตาม ในปี 2565 ปริมาณการใช้พลังงานต่อหน่วยต่ำกว่าปี 2564 (รายละเอียดตามข้อ 6.2.4)

6.2.3 เป้าหมายการจัดการพลังงาน

เป้าหมาย ในปี 2566 อัตราปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อหน่วย(energy intensity) ในบริษัทลดลง 3%

เป้าหมาย ในปี 2569 อัตราปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อหน่วย(energy intensity) ในบริษัทลดลง 5%

โดยในปี 2565 เป็นปีฐานเต็มปี (หมายเหตุ : ปี 2563 – 2564 เกิดสถานการณ์โควิด 19)

6.2.4 ปริมาณการใช้พลังงานต่อหน่วย (Energy Intensity)

แหล่งพลังงานไฟฟ้า	ปริมาณ	หน่วย
ปี 2564	263.83	Kwh/ ตร.ม.
ปี 2565	231.35	Kwh/ ตร.ม.

6.3 การจัดการน้ำ

6.3.1 แผนการจัดการน้ำ

บริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการน้ำในกระบวนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และบริษัทได้มีการกำหนดแนวทางดำเนินงานการลดการใช้น้ำ ปฏิบัติทั้งในส่วนของสำนักงานและสาขาร้านอาหาร ทั้งยังส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรม ผ่านกิจกรรมการรณรงค์ประหยัดการใช้น้ำ โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์บริษัท

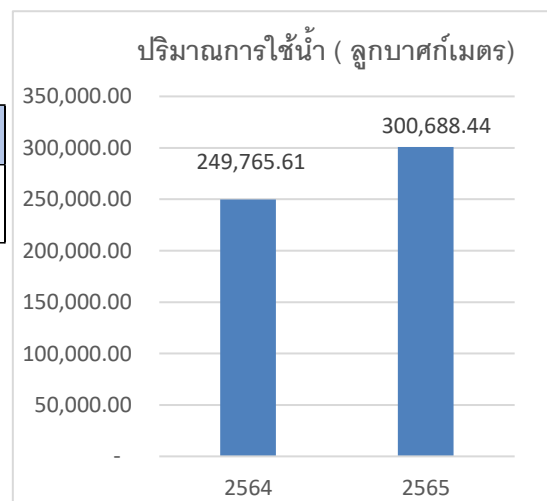
<https://www.zengroup.co.th>

6.3.2 ปริมาณการใช้น้ำ

การใช้น้ำ	2564	2565
ปริมาณการใช้น้ำ (ลูกบาศก์เมตร)	249,765.61	300,688.44

หมายเหตุ : ปี 2565 ปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วยต่ำกว่าปี 2564

(รายละเอียดตามข้อ 6.3.4)



6.3.3 ปริมาณการใช้น้ำ

เป้าหมาย ในปี 2566 อัตราปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วย(water intensity) ในบริษัทลดลง 3%

เป้าหมาย ในปี 2569 อัตราปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วย(water intensity) ในบริษัทลดลง 5%

โดยในปี 2565 เป็นปีฐานเต็มปี (หมายเหตุ : ปี 2563 – 2564 เกิดสถานการณ์โควิด 19)

6.3.4 ปริมาณการใช้น้ำต่อหน่วย (water Intensity)

การใช้น้ำ	ปริมาณ	หน่วย
ปี 2564	7.94	ลบ. ม. / ตร.ม.
ปี 2565	6.96	ลบ. ม. / ตร.ม.

6.4 การจัดการขยะและของเสีย

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายในลดผลกระทบทางลบของเมืองต่อสิ่งแวดล้อมต่อหัวประชากรโดยรวมถึงการให้ความสนใจเป็นพิเศษต่อคุณภาพอากาศและการจัดการของเสียของเทศบาล ผ่านการจัดการขยะของเสียที่เกิดจากการผลิตอาหาร เช่น การแยกขยะขวดพลาสติก พลาสติกยืด เพื่อให้เกิดการหมุนเวียนนำมาใช้ใหม่ (Circular Economy) การจัดการแยกเศษอาหารที่มีสัดส่วนเยอะมากที่สุดในร้านอาหาร เพื่อไปใช้เป็นอาหารสัตว์หรือปุ๋ย เพื่อลดการสร้างขยะให้เกิดขึ้นในหลุมฝังกลบ ผ่านการร่วมมือกับหน่วยงานต่างๆ รวมไปถึงการปรับเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์ให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

6.4.1 แผนการจัดการขยะและของเสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการคัดแยกขยะและการนำกลับมาใช้ประโยชน์หรือนำมารีไซเคิล ทั้งในส่วนของสำนักงานและสาขาร้านอาหาร เพื่อลดการถูกส่งไปหลุมฝังกลบ และ สนับสนุนการจัดการขยะอย่างยั่งยืนด้วยการคัดแยกขยะตั้งแต่ต้นทาง อย่างเป็นระบบและถูกวิธี

ตลอดจนการสร้างตระหนักรู้และความเข้าใจด้านการจัดการขยะอย่างยั่งยืน ผ่านโครงการรณรงค์คัดแยกขยะก่อนทิ้ง เพื่อให้บริหารจัดการขยะได้อย่างเป็นระบบ เช่น สำนักงานใหญ่ ทางบริษัท ได้จัดพื้นที่และถังขยะแยก โดยให้พนักงานร่วมกันแยกขยะตั้งแต่ต้นทาง การแยกขยะกระดาษในสำนักงานเพื่อนำมารีไซเคิลในการใช้ซ้ำ และการนำ Application GEPP ในการบันทึกข้อมูลขยะอย่างเป็นระบบ

บริษัทฯ ได้มีความตั้งใจในการจัดการของเสียที่เกิดจากกระบวนการทำอาหาร โดยมุ่งเน้นการคัดแยกขยะที่ร้านอาหาร โดยมีการแยกวัสดุพลาสติกที่สามารถรีไซเคิลได้ การแยกเศษอาหาร ออกจากกัน และนำไปยังจุดคัดแยกขยะตามศูนย์การค้าต่างๆ โดยร่วมกับโครงการต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น การแยกขยะพลาสติกยืดกับโครงการรณรงค์การคัดแยกขวดพลาสติกกับโครงการเซ็นทรัลทำ การคัดแยกขยะเศษอาหาร เพื่อลดขยะไปสู่หลุมฝังกลบ รวมทั้งให้ความรู้ ความเข้าใจให้กับพนักงานสาขาในการคัดแยกขยะอย่างถูกวิธี

6.4.2 การจัดการของเสียและเศษอาหาร (Food Waste Management)

ในปี 2565 บริษัทตระหนักและคำนึงถึงปัญหามลพิษสิ่งแวดล้อม ในเรื่องการจัดการของเสียจากการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยการปรับปรุง ควบคุมกระบวนการทำงาน เพื่อช่วยลดปริมาณของเสียที่เกิดขึ้นให้น้อยที่สุด เช่น ลดปริมาณการสูญเสียจากการตัดแต่งวัตถุดิบ การบริหารการสั่งซื้อวัตถุดิบที่เหมาะสม การป้องกันการสูญเสียวัตถุดิบ โดยการการคำนวณข้อมูลปริมาณวัตถุดิบและวางแผนการสั่งซื้อให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจน บริษัทมีแผนการพัฒนามenu เพื่อลดการสูญเสียจากวัตถุดิบในร้านอย่างต่อเนื่อง

อีกทั้ง ยังได้ร่วมมือกับศูนย์การค้าที่มีการบริหารจัดการขยะเศษอาหาร โดยทำการคัดแยกขยะเศษอาหารออกจากขยะแห้ง โดยการไม่เทรวมกัน โดยบริษัทได้เข้าร่วม กับ ศูนย์การค้าเซ็นทรัล เวิลด์ การนำขยะอาหาร ไปผลิตเป็นอาหารสัตว์ และ ศูนย์การค้า เซ็นทรัล เฟสติวัล สมุย นำขยะอาหารไปหมักทำปุ๋ยอินทรีย์ เพื่อลดขยะเศษอาหารสู่การฝังกลบ

6.4.3 เป้าหมายการจัดการขยะและของเสีย

เป้าหมาย ในปี 2565 การจัดการคัดแยกขยะประเภท รีไซเคิล จำนวน 125 ตัน

เป้าหมาย ในปี 2569 การจัดการคัดแยกขยะประเภท รีไซเคิล จำนวน 150 ตัน

6.4.4 ปริมาณขยะและของเสียที่ผ่านกระบวนการรีไซเคิล

1) การคัดแยกขยะกระดาษสำนักงาน

การคัดแยกขยะกระดาษสำนักงานใหญ่ ส่งต่อให้โครงการ “SCG Paper X” โครงการกระดาษเก่าและกระดาษใหม่ เพื่อรวบรวมเศษกระดาษ เพื่อนำกลับไปรีไซเคิล ผลการดำเนินการ ในปี 2565 สามารถรวบรวมกระดาษที่นำไป รีไซเคิลได้ จำนวน 2,720 กิโลกรัม

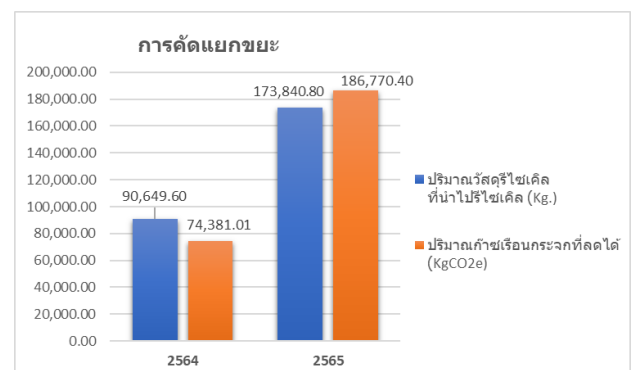


2) การบริหารจัดการขยะ

ขยะรีไซเคิล จัดแยกประเภทขยะทั้งภายในสำนักงานใหญ่และหน้าสาขา เพื่อบริหารจัดการขยะให้ถูกนำไปกำจัดอย่างถูกวิธี ตลอดจนสามารถนำกลับมาใช้ให้เป็นประโยชน์ตามแนวทางเศรษฐกิจหมุนเวียน ส่งผลให้บริษัท ได้สามารถคัดแยกขยะที่เกิดจากการใช้ทรัพยากร จากความร่วมมือของสำนักงานใหญ่ และ แบรินด์ในเครือ 6 แบรินด์ จำนวน 65 สาขาทั่วประเทศ ได้ถึง 17.4 ตัน และ ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดได้ 186,770.40 กิโลกรัมคาร์บอนไดออกไซด์ จากความร่วมมือของพนักงานทุกฝ่าย

ปริมาณการจัดการคัดแยกขยะประเภท รีไซเคิล (สำนักงานใหญ่ และ สาขาร้านอาหาร)

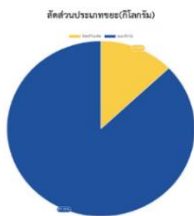
การคัดแยกขยะ	ปริมาณวัสดุรีไซเคิล ที่นำไปรีไซเคิล (Kg.)	ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดได้ (KgCO2e)
2564	90,649.60	74,381.01
2565	173,840.80	186,770.40



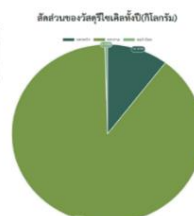


รายงานข้อมูลขยะตั้งแต่วันที่ 01-01-2022 ถึงวันที่ 31-12-2022
ZEN Corporation Group
สาขา สำนักงานใหญ่

ปริมาณวัสดุรีไซเคิล รวมขยะอินทรีย์ ที่นำไปทำประโยชน์ต่อ (Kg.)	สัดส่วนการรีไซเคิล(%)	ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดได้(kgCO ₂ e)	มูลค่าเงินจากการขายวัสดุรีไซเคิล(บาท)
3,031.89	12.85	15,791.20	492.56



ประเภทขยะ	จำนวน(กิโลกรัม)	สัดส่วน(เปอร์เซ็นต์)
วัสดุรีไซเคิล	3,031.89	12.85
ขยะทั่วไป	20,568.42	87.15



ประเภทขยะ	จำนวน(กิโลกรัม)	สัดส่วน(เปอร์เซ็นต์)
พลาสติก	313.48	10.34
กระดาษ	2,705.35	89.25
ขยะอินทรีย์	13.06	0.43

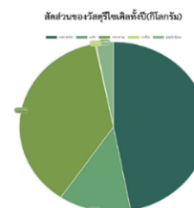


รายงานข้อมูลขยะตั้งแต่วันที่ 01-01-2022 ถึงวันที่ 31-12-2022
ZEN Corporation Group
สาขา เครือร้านอาหาร

ปริมาณวัสดุรีไซเคิล รวมขยะอินทรีย์ ที่นำไปทำประโยชน์ต่อ (Kg.)	สัดส่วนการรีไซเคิล(%)	ปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ลดได้(kgCO ₂ e)	มูลค่าเงินจากการขายวัสดุรีไซเคิล(บาท)
170,808.99	86.47	170,979.20	5,173.26



ประเภทขยะ	จำนวน(กิโลกรัม)	สัดส่วน(เปอร์เซ็นต์)
วัสดุรีไซเคิล	37,259.49	18.91
ขยะอินทรีย์	133,449.50	67.56
ขยะทั่วไป	26,728.19	13.53



ประเภทขยะ	จำนวน(กิโลกรัม)	สัดส่วน(เปอร์เซ็นต์)
พลาสติก	17,577.98	47.05
แก้ว	4,638.63	12.42
กระดาษ	13,962.15	37.37
เหล็ก	62.43	0.17
ขยะอินทรีย์	1,118.30	2.99

3) จัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์

มีกระบวนการจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่ไม่สามารถใช้งานได้ ตั้งแต่การแยกประเภทอุปกรณ์ที่ต้องกำจัดออกเป็นแต่ละหมวดหมู่ ทำการตรวจสอบอุปกรณ์ เพื่อความมั่นใจว่าอุปกรณ์เหล่านั้น ไม่สามารถใช้งานได้แล้ว หรือจะแยกอุปกรณ์บางชนิด ที่สามารถใช้เป็นอุปกรณ์สำรอง เช่น ฮาร์ดดิสก์ หน่วยความจำ (RAM) จัดทำทะเบียน แล้วทำการชั่งน้ำหนัก หลังจากนั้นทางฝ่ายจะดำเนินการประสานงานติดต่อกับหน่วยงานที่กำจัดขยะอิเล็กทรอนิกส์โดยตรง

ปริมาณขยะอิเล็กทรอนิกส์ที่มีการคัดแยก

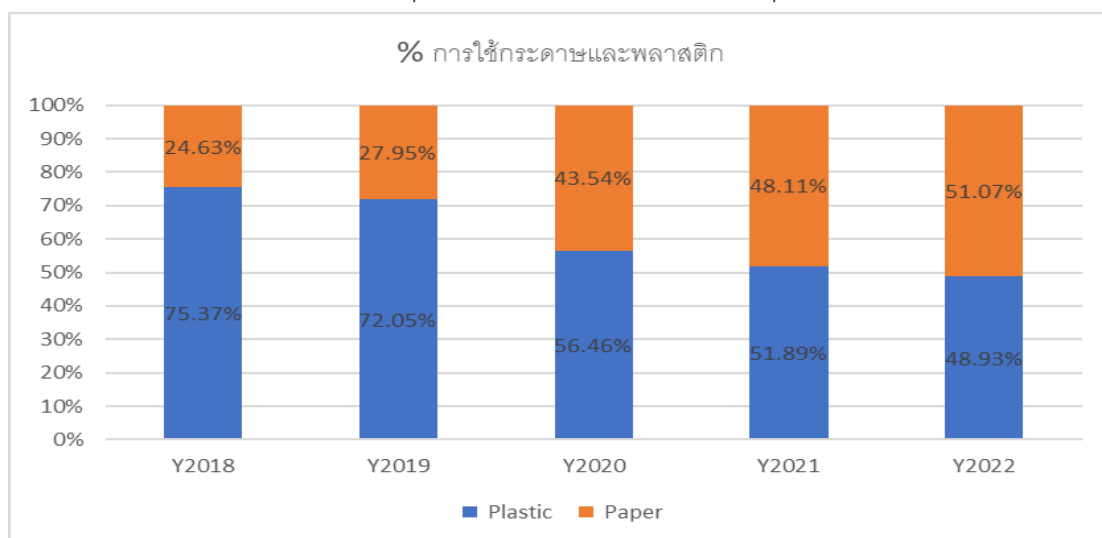
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
จำนวน/ปริมาณ (รายการ)	2,567	5,670	528
น้ำหนักขยะอิเล็กทรอนิกส์ (กิโลกรัม)	918	1,656.14	2,029.40

4) การปรับเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์พลาสติกที่บรรจุอาหาร มาเป็นกระดาษหรือวัสดุที่ย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ

กลุ่มบริษัท ให้ความสำคัญในการจัดหาบรรจุภัณฑ์ที่มีความปลอดภัยและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค การเก็บรักษา และคงคุณภาพของอาหารจนถึงมือลูกค้า โดยมีความมุ่งมั่นที่จะลดการใช้พลาสติกครั้งเดียวทิ้ง โดยปรับเปลี่ยนเป็นบรรจุภัณฑ์กระดาษ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและโลกให้ได้มากที่สุด ตั้งแต่ปี 2561 จะเห็นได้ว่าปริมาณการใช้พลาสติกลดลงอย่างต่อเนื่อง จนถึงปี 2564 ถึงแม้ว่าจะมีสถานการณ์โควิด 19 ที่มีการใช้บรรจุภัณฑ์ดีลิเวอรี่เพิ่มเป็นหลายเท่า แต่ในปี 2565 บริษัทก็ยังคงตั้งมั่น จนประสบความสำเร็จทำให้สัดส่วนการใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติกต่ำกว่า 50% ของบรรจุภัณฑ์ทั้งหมด

เป้าหมาย ในปี 2565 สามารถเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์กระดาษ ได้ 48% ของ บรรจุภัณฑ์ทั้งหมด

เป้าหมาย ในปี 2569 สามารถเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์กระดาษ ได้ 50% ของ บรรจุภัณฑ์ทั้งหมด



ปริมาณการใช้สินค้ากลุ่มพลาสติกและกระดาษในแต่ละปี (หน่วยเป็นตัน)

การใช้บรรจุภัณฑ์	จำนวน (ตัน)					% (ปี2565)
	ปี2561	ปี2562	ปี2563	ปี2564	ปี2565	
พลาสติก	118.92	121.60	131.07	171.61	125.70	48.93%
กระดาษ	38.85	47.18	101.10	159.09	131.21	51.07%
รวมทั้งหมด	157.77	168.79	232.17	330.70	256.91	100.00%

5) 'เซ็น กรุ๊ป' มุ่งหน้ารักษาสีโลก รีไซเคิลขวดพลาสติกมาตัดเย็บเป็นชุดพนักงาน

ในกระบวนการรีไซเคิลต่อมา ทางเซ็น เรสเทอรัวอง ก็ได้มีการทำชุดพนักงานใหม่ขึ้น ภายใต้แนวคิด SAVE THE WORLD ซึ่งถูกผลิตโดย อินโดรามา เวนเจอร์ส ผู้ผลิต PET รายใหญ่ที่สุดในโลก

ด้วยกระบวนการรีไซเคิลขวดพลาสติกชนิด PET กว่า 230,000 ขวด นำมาผลิตเป็นเส้นด้ายคุณภาพสูงโดยโรงงานที่ได้มาตรฐานระดับโลก แล้วนำมาทอเป็นผ้า เพื่อตัดเย็บเป็นชุดพนักงานได้ทั้งหมด 6,100 ชุด ที่มีคุณสมบัติในการสวมใส่ที่สบาย ยืดหยุ่นเหมาะสมกับการทำงานและยังมีความแข็งแรง ทนทาน



6.5 การจัดการก๊าซเรือนกระจก

เป็นที่ทราบกันดีว่าระบบอาหารเกี่ยวข้องกับการปล่อยก๊าซมีเทนที่ทำให้โลกร้อนขึ้นอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ไม่ว่าจะเป็นการผลิตอาหารทางการเกษตร การปศุสัตว์ ล้วนเป็นปัจจัยทางอ้อมที่ส่งผลต่อก๊าซเรือนกระจก แต่กิจกรรมหลักที่เกิดขึ้นในการปฏิบัติงานของร้านอาหารรวมไปถึงการขนส่ง การแปรรูป การบรรจุภัณฑ์ รวมไปถึงการทำความสะอาด และการจัดการขยะต่างก็ต้องใช้พลังงานมาก ซึ่งทำให้ปล่อยก๊าซเรือนกระจกมากตามขึ้นไปด้วย

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร จึงได้เข้าร่วมดำเนินโครงการฯ เพื่อประเมินปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร และพิจารณาหาแนวทางการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรได้ อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อบรรเทาผลกระทบที่จากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

6.5.1 แผนการจัดการก๊าซเรือนกระจก

แนวทางการจัดการ ในปี 2565 บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการพลังงาน การลดใช้พลังงาน การจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร การลดการเกิดของเสียจากกระบวนการผลิต เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้มากที่สุด และอยู่ระหว่างจัดทำแผนการชดเชยการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Carbon Neutral) เพื่อมีส่วนร่วมของประเทศในการลดก๊าซเรือนกระจกและการดำเนินงานด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และรับผิดชอบต่อสังคม

6.5.2 การทวนสอบข้อมูลปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยหน่วยงานภายนอก

ในปี 2565 บริษัท ได้เข้าร่วมประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร จัดทำรายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจก โดยมีที่ปรึกษา คือศูนย์เชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านกลยุทธ์ธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม คณะสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ (วกรีน) ทั้งนี้ ข้อมูลการคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กรได้รับการทวนสอบ จาก บริษัท แอลอาร์คิวเอ (ประเทศไทย) จำกัด ที่ขึ้นทะเบียนกับองค์กรการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ซึ่งเป็นหน่วยงานภายนอกที่มีความเชี่ยวชาญในการทวนสอบข้อมูลก๊าซเรือนกระจกอย่างเป็นอิสระ

6.5.3 ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกรวมขอบเขตที่ 1 ขอบเขตที่ 2 และขอบเขตที่ 3

ในปี 2565 ทางบริษัทฯ ได้มีการปรับการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ใหม่ ภายใต้แบรนด์ ZEN จำนวน 42 สาขา แทนของเดิม เพื่อให้การประเมินคาร์บอนมีประสิทธิภาพมากขึ้น และสามารถนำไปขยายผลได้ดียิ่งขึ้น โดยวัดผล ตั้งแต่วันที่ 1

มกราคม - 31 ธันวาคม 2564 ระดับการรับรองแบบจำกัด ที่ระดับความมีสาระสำคัญร้อยละ 5 และได้รับการรับรองจาก องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2565

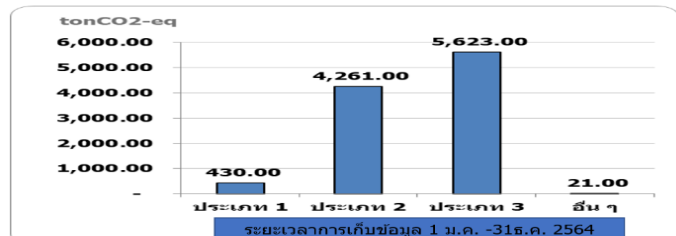
	หน่วย	ขอบเขตที่ 1	ขอบเขตที่ 2	ขอบเขตที่ 3
ปริมาณก๊าซเรือนกระจก	ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า	430	4,261	5,623

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

ขอบเขต	การปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (Ton CO2e)	สัดส่วน (%)
ประเภท 1	430.00	4.17
ประเภท 2	4,261.00	41.31
ประเภท 3	5,623.00	54.52

ขอบเขตและกิจกรรมขององค์กร

ขอบเขต	รายการ
ประเภท 1	1) การเผาไหม้เชื้อเพลิงในอุปกรณ์และเครื่องจักรที่ตั้งอยู่กับที่ (Stationary Combustion) - การใช้แก๊ส LPG ในการปรุงอาหาร/การใช้ LPG (แก๊สกระป๋อง) ในการปรุงอาหาร/การใช้งานด้านฮัตแทง 2) การใช้และการรั่วซึมของสารเคมีที่มีก๊าซเรือนกระจกเป็นส่วนประกอบ - การรั่วไหลจากการใช้สารดับเพลิง CO2/การใช้สารทำความเย็นของตู้เย็น/ตู้แช่ชนิด R 134 และ R404a 3) การรั่วไหล - ก๊าซมีเทนจากการใช้ห้องน้ำของพนักงาน
ประเภท 2	การใช้พลังงานไฟฟ้า
ประเภท 3	การใช้น้ำประปา/การได้มาของวัตถุดิบประกอบอาหารและของใช้ (Inventory)/การใช้น้ำมันดีเซลจากการขนส่งวัตถุดิบหลัก /ขยะเศษอาหาร



ใบรับรอง คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร



6.5.4 เป้าหมายการจัดการก๊าซเรือนกระจก

จะร่วมประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์เป็นประจำทุกปี พร้อมทำหาแนวทางในการลดใช้ก๊าซเรือนกระจกอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งร่วมมือและสนับสนุนกิจกรรมลดก๊าซเรือนกระจก ชดเชยการปล่อยก๊าซเรือนกระจก อย่างต่อเนื่อง

6.5.5 ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกต่อหน่วย (carbon intensity)

แหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก	ปริมาณ	หน่วย
Carbon Intensity (ประเภทที่ 1+2)	0.0019	TonCO ₂ e/ตารางเมตร
Carbon Intensity (ประเภทที่ 1+2+3)	0.0070	TonCO ₂ e/ตารางเมตร

7.1 สิทธิมนุษยชน

7.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักธรรมาภิบาล และจรรยาบรรณของบริษัท โดยให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชนตามหลักการที่แน่ว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนของสหประชาชาติ ข้อตกลงแห่งสหประชาชาติ และปฏิญญาว่าด้วยหลักการและสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ ซึ่งเป็นรากฐานของการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ และดำเนินการสื่อสารภายในองค์กรเพื่อให้พนักงานได้เข้าใจถึงสิทธิมนุษยชนของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารจะบรรจุนโยบายสิทธิมนุษยชนไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อสื่อสารไปยังบุคคลภายนอกองค์กร ผู้ส่งมอบสินค้าและบริการ ผู้รับเหมา คู่ค้า และผู้ร่วมธุรกิจ เพื่อให้มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณภาพ เคารพ และปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยยึดมั่นในมาตรฐานการรับผิดชอบต่อสังคมเช่นเดียวกับบริษัทฯ

7.1.2 จำนวนเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน พร้อมมาตรการแก้ไขและเยียวยา

ทั้งนี้ในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีเหตุข้อพิพาทแรงงาน หรือมีประเด็นที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน นอกจากมีเหตุการณ์ 2 ครั้ง ที่มีผู้ใช้บริการหน้าสาขามีอุบัติเหตุ เล็กน้อย ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ ได้มีการเยียวยาทั้งที่เป็นตัวเงิน และไม่เป็นตัวเงินอย่างเหมาะสมจนได้ข้อยุติทุกราย

7.2 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการจ้างพนักงาน โดยจัดทำเป็นนโยบายด้านการจ้างงานและการบริหารแรงงานที่ได้กำหนดให้สอดคล้องกับแนวทาง และ มาตรฐานสิทธิมนุษยชน ระหว่างประเทศ อันประกอบด้วยปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน และปฏิญญาว่าด้วยหลักการ และสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงาน ขององค์การแรงงานระหว่างประเทศ รวมทั้งกฎหมายแรงงานของประเทศที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจ โดยมีหลักเกณฑ์ตาม มาตรฐานสากล และตามนโยบายการบริหารของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงานของบริษัทฯ เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีและความผูกพันต่อบริษัทฯ ของพนักงานบนพื้นฐานการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการเคารพซึ่งกันและกัน ประกอบด้วย

1. **แรงงานเด็ก** บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยอายุขั้นต่ำในการจ้างงาน และจะไม่ให้แรงงานผู้เยาว์ทำงานที่เป็นอันตรายต่อ สุขภาพและพัฒนาการ รวมถึงส่งผลกระทบต่อการศึกษาภาคบังคับ

2. **แรงงานบังคับ** บริษัทฯ จะไม่กระทำ หรือสนับสนุนให้มีการใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ และจะไม่เรียก เก็บเงิน หรือเก็บยึดเอกสาร ประจำตัวใด ๆ ของพนักงาน เว้นแต่เป็นการดำเนินการที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย
3. **การไม่เลือกปฏิบัติ** บริษัทฯ จะเคารพในความแตกต่าง และปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติหรือเลือกปฏิบัติของพนักงานอย่างไม่เป็นธรรม ด้วยสาเหตุมาจากเรื่องเชื้อชาติ สัญชาติ เผ่าพันธุ์ สีผิว ตัณตระกูล ศาสนา สถานะทางสังคม เพศ อายุ ความพิการหรือทุพพลภาพ แนวคิดทาง การเมือง ตลอดจน สถานภาพเกี่ยวกับการสมรส นอกจากนี้จะกำหนดมาตรการป้องกัน และแก้ปัญหาเกี่ยวกับการล่วงละเมิดทางเพศ บริษัทฯ จะสนับสนุนชุมชนโดยการจ้างงานคนในชุมชน รวมถึงบุคคลด้อย โอกาสในสังคม
4. **การจ่ายค่าตอบแทน** บริษัทฯ จะจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทนรวมทั้งค่าครองชีพ และผลประโยชน์ในรูปแบบต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน บริษัทฯ จะปฏิบัติตามแนวคิดการจ่ายค่าตอบแทนที่เท่าเทียมกันสำหรับงานที่เท่าเทียมกันระหว่างเพศชาย และเพศหญิง
5. **ชั่วโมงการทำงาน** บริษัทฯ จะกำหนดชั่วโมงการทำงานปกติไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนด และจะดูแลให้ ชั่วโมงการทำงานล่วงเวลาของพนักงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
6. **เสรีภาพในการสมาคม และการเจรจาต่อรอง** บริษัทฯ จะเคารพสิทธิพนักงานในการสมาคม หรือ รวมกลุ่มในรูปแบบใด ๆ ที่ไม่ขัดต่อกฎหมายรวมถึงการเข้าร่วมใน กระบวนการเจรจาต่อรองตามขั้นตอน ของกฎหมาย
7. **ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวก** บริษัทฯ จะดำเนินการส่งเสริมสนับสนุน คงไว้ และปรับปรุงอย่างต่อเนื่องให้เกิดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย ป้องกันมิให้ เกิดผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของพนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง
8. **การคุ้มครองแรงงานหญิงมีครรภ์** บริษัทฯ จะจัดให้พนักงานหญิงที่มีครรภ์ทำงานที่ปลอดภัย ในช่วง เวลาที่เหมาะสม และไม่เป็นอันตรายต่อการมีครรภ์ หรือเป็นอันตรายต่อบุตรในครรภ์
9. **วินัยและการลงโทษ** บริษัทฯ จะไม่ใช้วิธีการลงโทษทางวาจาที่ไม่เหมาะสม และไม่ลงโทษทางร่างกาย

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งดำเนินธุรกิจภายใต้การเคารพสิทธิแรงงานของพนักงาน ตลอดจนยึดมั่นหลักมาตรฐานด้านแรงงาน เพื่อการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลขององค์กรที่มีความเป็นเลิศ ตลอดจนการให้เสรีภาพในการแสดงออก แสดงความคิดเห็นและข้อกังวล ผ่านช่องทางการรับฟังความคิดเห็นของบริษัทฯ พร้อมทั้งมุ่งสร้างความเป็นธรรมและ ความเหมาะสม ด้านการจ้างงาน ค่าจ้าง ชั่วโมงการทำงาน และพักจากการทำงาน รวมไปถึงการสร้างสภาพแวดล้อมที่ดี และสวัสดิการทางสังคม โดยบริษัทได้จัดสรรสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ด้วยความเป็นธรรมและเหมาะสมให้กับพนักงาน ตามตัวอย่างในตารางด้านล่าง

สวัสดิการ	สิทธิตามกฎหมายกำหนด	สิทธิที่บริษัทมอบให้พนักงาน
จำนวนวันเพื่อเลี้ยงดูบุตรสำหรับพนักงานหญิง	98 วัน	98 วัน
วันหยุดตามประเพณี	ไม่น้อยกว่าปีละ 13 วัน	14-16 วัน
วันหยุดพักผ่อนประจำปี	ไม่น้อยกว่าปีละ 7 วัน	7-15 วัน
วันลาภิก	3 วัน	3 วัน

นอกจากนี้ ยังมีการจัดสรรสวัสดิการด้านเศรษฐกิจอื่น ๆ ให้กับพนักงานด้วย เช่น สวัสดิการเงินกู้จากสถาบันการเงิน ด้วยอัตราดอกเบี้ยพิเศษ เงินช่วยเหลือกรณีเดินทางปฏิบัติงานต่างประเทศ / ต่างจังหวัด ค่าเบี้ยเลี้ยง ฯลฯ เป็นต้น ตลอดจน

พนักงานได้รับสิทธิพิเศษด้านความมั่นคงของชีวิต อาทิ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันกลุ่ม (ประกันชีวิต, ประกันอุบัติเหตุ, ค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยใน – ผู้ป่วยนอก), เงินช่วยเหลือกรณีพนักงานมรณกรรม, การให้ทุนการศึกษาบุตรพนักงาน, เงินรางวัลอายุงาน, และเงินช่วยเหลือกรณีประสบภัยพิบัติ ฯลฯ เป็นต้น

7.2.1 การจ้างงาน

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายเรื่องการว่าจ้างที่เป็นธรรม และมีความเสมอภาคโดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้โอกาสผู้ที่มีความรู้ความสามารถ เท่าเทียมกัน และโปร่งใส โดยมีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

ตามระเบียบเรื่องการว่าจ้างพนักงาน กลุ่มบริษัทฯ เปิดโอกาสการจ้างงานอย่างเท่าเทียมจากความรู้ความสามารถ และคุณสมบัติที่เป็นไปตามคุณสมบัติของพนักงาน และ มีกระบวนการคัดเลือกอย่างโปร่งใส โดยมีการประกาศรับสมัครและพิจารณา คุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ความมุ่งมั่น และทัศนคติที่ดี โดยมีกลุ่มทรัพยากรบุคคล แผนกสรรหาและว่าจ้าง รวมถึงผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานร่วมกันทำหน้าที่พิจารณาสรรหาและคัดเลือก

การประกาศรับสมัครงานของบริษัทในตำแหน่งต่าง ๆ เคารพ สิทธิมนุษยชน ให้โอกาสที่เท่าเทียมกันระหว่างเพศในการสมัครงาน รวมถึงมีการประกาศรับสมัครตำแหน่งพิเศษสำหรับผู้พิการ เพื่อเป็นการ เปิดโอกาสในการทำงานให้กับผู้พิการ และกลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับ การส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พร้อมทั้งยังมีแนวทางในการดำเนินการเพื่อส่งเสริมคนพิการให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งการจ้างงาน การให้การสนับสนุนด้านทุนทรัพย์ เพื่อพัฒนาอาชีพ และการให้ความช่วยเหลืออื่นใด รวมถึงการสนับสนุนเงิน ตามที่กฎหมายกำหนด

7.2.1.1 จำนวนพนักงานแยกตามเพศ อายุ ระดับตำแหน่ง

รายละเอียดพนักงาน	2564		2565	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
จำนวนพนักงานจำแนกตามประเภทสัญญาจ้าง				
พนักงานประจำ (คน)	722	1,016	915	1,304
พนักงานพาร์ทไทม์ (คน)	191	375	339	613
จำนวนพนักงานจำแนกตามระดับปฏิบัติงาน				
ผู้บริหารระดับสูง (คน)	5	5	7	7
ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ (คน)	4	9	3	10
ผู้บริหารระดับผู้จัดการ (คน)	81	91	56	45
ผู้บริหารระดับหัวหน้าส่วน (คน)	105	180	50	141
พนักงานปฏิบัติการ	718	1,106	1,138	1,714
จำนวนพนักงานแยกตามอายุ				

รายละเอียดพนักงาน	2564		2565	
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง
อายุ <30	581	819	852	1,244
อายุ 30-50	333	499	381	606
อายุ >50	12	60	21	67
จำนวนพนักงานทั้งหมด (คน)	913	1,391	1,254	1,917
	2,304		3,171	

7.2.1.2 จำนวนพนักงานผู้พิการและ/ หรือผู้สูงอายุ

1) กลุ่มผู้พิการ

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2550 โดยการสนับสนุนผู้พิการมีแนวทางการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม การจัดงานให้เหมาะสมกับผู้พิการ โดย ผู้พิการสามารถทำงานในถิ่นที่พำนัก ตามปณิธานสร้างงาน สร้างอาชีพ เพื่อคนพิการ ก่อให้เกิดการกระจายรายได้สู่ชุมชนที่อยู่อาศัย

โดยทางกลุ่มบริษัทฯ ให้การสนับสนุนกลุ่มผู้พิการในปี 2565 จำนวน 23 คน และแบ่งเป็น 3 กลุ่มดังนี้

1. กลุ่มมาตรา 33 บริษัทฯ ได้ดำเนินการรับผู้พิการเข้ามาเป็นพนักงานบริษัทฯ จำนวน 2 คน
2. กลุ่มมาตรา 35 บริษัทฯ สนับสนุนผู้พิการแบบจำเพาะดูแลโครงการ และสนับสนุนโครงการวิสาหกิจชุมชน จำนวน 3 โครงการ รวมผู้พิการที่บริษัทฯ สนับสนุนจำนวน 21 คน ดังนี้
 - 2.1 โครงการใจดีฟาร์มหันคา/ไพรม์กยูง จังหวัดชัยนาท จำนวน 10 คน
 - 2.2 โครงการขอบฟ้ากว้าง จังหวัดขอนแก่น จำนวน 5 คน
 - 2.3 โครงการแก้วพันทราย จังหวัดขอนแก่น จำนวน 2 คน
 - 2.4 จ้างเหมาภายใต้ดูแลโครงการใจดีฟาร์มจำนวน 4 คน

2) กลุ่มผู้สูงอายุ

ตามระเบียบข้อบังคับการทำงานของพนักงาน กลุ่มบริษัทฯ กำหนดให้พนักงานเกษียณอายุเมื่ออายุครบ 60 ปี บริบูรณ์ ซึ่งในปัจจุบันบริษัทฯ มีนโยบายต่อเกษียณอายุให้กับพนักงานในรูปแบบปีต่อปี ซึ่งการต่อเกษียณอายุบริษัทฯ และพนักงานจะมีความเห็นชอบร่วมกันทั้ง 2 ฝ่ายด้วยความสมัครใจ

ในปี 2565 ทางกลุ่มบริษัทฯ มีพนักงานเกษียณอายุจำนวน 2 คน โดยบริษัทฯ ดำเนินการดังนี้

1. พนักงานจำนวน 1 คน ประสงค์ให้บริษัทฯ เลิกจ้างกรณีสิ้นสุดเกษียณอายุ และได้รับเงินชดเชยเลิกจ้างตามกฎหมายแรงงาน
2. พนักงานจำนวน 1 คน ประสงค์ให้บริษัทฯ ต่อเกษียณอายุในรูปแบบปีต่อปี

7.2.2 การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

การจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงาน โดยกลุ่มบริษัทฯ ได้พิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามตำแหน่งและรายละเอียดหน้าที่การทำงานของพนักงาน รวมทั้งจัดให้มีสวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสม บริษัทฯ มีสวัสดิการที่หลากหลายสามารถตอบสนองความต้องการของพนักงานได้ อีกทั้งบริษัทฯ ยังมีการพิจารณาปรับเงินเดือนประจำปี โดยนำผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานเป็นเครื่องมือในการพิจารณาการปรับเงินเดือนประจำปี เพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ส่งเสริมให้พนักงานมีความมุ่งมั่นในการทำงานอย่างต่อเนื่อง และรักษานักบุคลากรที่มีความสามารถให้มีความผูกพันกับบริษัทฯ

7.2.2.1 จำนวนค่าตอบแทนรวมของพนักงาน

กลุ่มบริษัทฯ ได้ดำเนินการจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงานอย่างเหมาะสมตามตำแหน่งงาน สำหรับในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนรายได้คงที่รวมให้กับพนักงาน เท่ากับ 596.30 ล้านบาท โดยแบ่งเป็น 2 ประเภทดังนี้

ประเภทพนักงาน	ค่าตอบแทนรวมพนักงาน ประจำปี 2565 / ล้านบาท
พนักงานประจำ	516.28
พนักงานพาร์ทไทม์	80.02
รวม	596.30

7.2.2.2 ร้อยละของพนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงานประจำ ถือเป็นการสร้างแรงจูงใจให้กับพนักงาน และมุ่งหวังให้พนักงานเก็บออมเงินไว้เมื่อเกษียณอายุ โดย ณ สิ้นปี 2565 มีพนักงานสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จำนวน 537 คน คิดเป็น 33.27% ของพนักงานประจำทั้งหมด

7.2.2.3 ความแตกต่างของค่าตอบแทนระหว่างเพศ

กลุ่มบริษัทฯ ได้คำนวณสัดส่วนค่าตอบแทนของพนักงานหญิงต่อพนักงานชายในปี 2565 เท่ากับ 0.96 : 1 หมายความว่าพนักงานชายของกลุ่มบริษัทฯ ได้รับค่าตอบแทนสูงกว่าพนักงานหญิงประมาณ 0.22%

7.2.3 การพัฒนาพนักงาน

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับ “การพัฒนาและสนับสนุนทรัพยากรมนุษย์” เป็นอย่างมากและถูกสะท้อนอยู่ใน ค่านิยมและแผนกลยุทธ์หลักของการพัฒนายั่งยืนขององค์กร โดยเรามีความเชื่อว่าบุคลากรที่มีความสามารถและมีทัศนคติเชิงบวกจะช่วยให้องค์กรสามารถเติบโตและคงความสามารถในการแข่งขันได้อย่างยั่งยืน รวมทั้งสามารถส่งเสริมคุณค่าให้กับสังคมโดยรวมอีกด้วย เราจึงมีความมุ่งมั่นที่จะสร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยและมีอาชีพที่น่ามีที่ดี และส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีให้กับพนักงานกว่า 3,171 คน นอกจากนี้เรายังคงสนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาสายอาชีพควบคู่ไปกับการพัฒนาส่วนบุคคลผ่านการยกระดับการศึกษาและการพัฒนาอาชีพสำหรับพนักงาน ผู้บริหารศักยภาพสูง และผู้นำพร้อมให้มีความสำคัญต่อการสร้างจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม ในกลุ่มบริษัทฯ สนับสนุนชุมชนและสถานศึกษาต่างๆ เพื่อส่งเสริมเยาวชนในด้านต่างๆ รวมถึงให้มีโอกาสได้เข้ามาเรียนรู้และฝึกงานกับองค์กรอย่างต่อเนื่องด้วยดีเสมอมา เรามุ่งมั่นพัฒนาศักยภาพของบุคลากรผ่านการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากร 3 ระดับ ได้แก่

- กลุ่มสมาชิกชุมชนและสถานศึกษา

- กลุ่มพนักงาน
- กลุ่มผู้บริหารศักยภาพสูงและผู้นำ

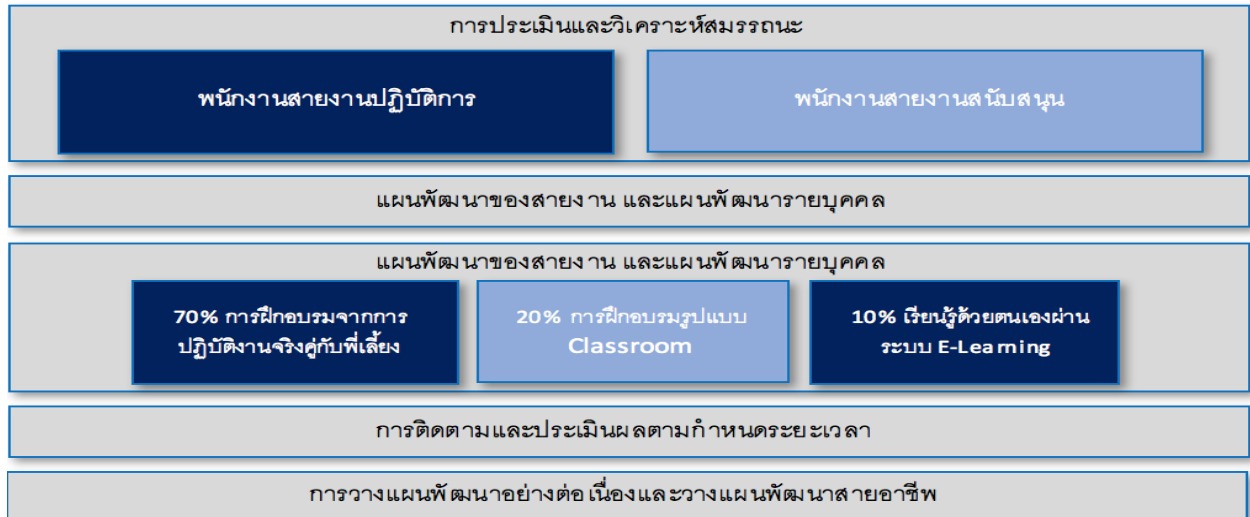
7.2.3.1 แผนงานหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาพนักงาน

1) กลุ่มสมาชิกชุมชนและสถานศึกษา

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของชุมชนและสังคมต่อเนื่องเสมอมา จึงได้มีโครงการต่าง ๆ ร่วมกับสถาบันการศึกษา และภาคราชการ โดยส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีโอกาสเข้ามาปฏิบัติงานจริงกับองค์กรโดยเริ่มต้นจากการปฐมนิเทศน์ให้พนักงานได้ทำความรู้จักองค์กร มีความเข้าใจในธุรกิจร้านอาหาร จากนั้นบริษัทฯ ได้จัดการเรียนรู้อย่างเป็นทางการให้นักศึกษาได้เรียนรู้งานทั้งสายงานปฏิบัติการและสายงานสนับสนุน รวมทั้งเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้พบปะพูดคุยกับผู้บริหารขององค์กรอีกด้วย

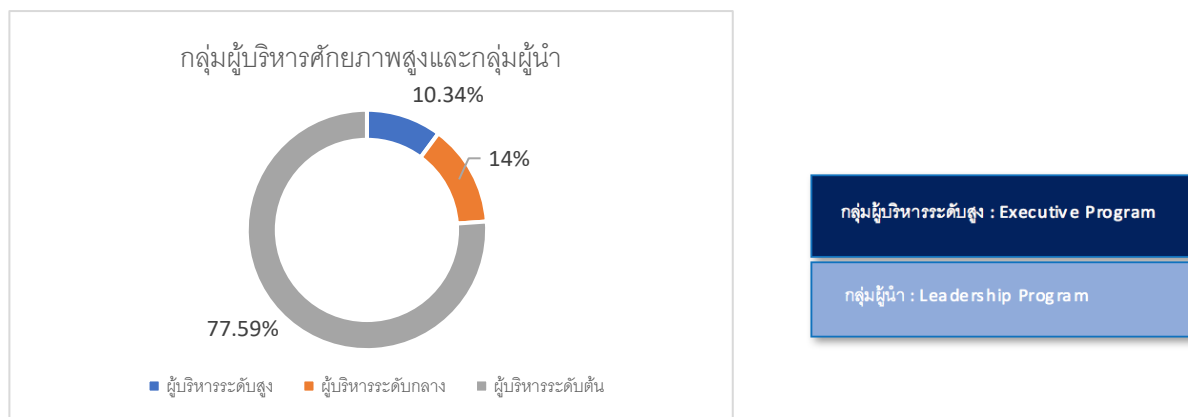
2) กลุ่มพนักงาน

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งมั่นในการส่งเสริมพัฒนาความรู้และศักยภาพของพนักงานในทุกระดับครอบคลุมพนักงานทุกหน่วยงานทั้งสายงานปฏิบัติการและสายงานสนับสนุน โดยมีการจัดทำและวิเคราะห์สมรรถนะ และจัดทำแผนพัฒนาของสายงานและแผนพัฒนารายบุคคล จากนั้น บริษัทฯ จึงทำการพัฒนาพนักงานผ่านกรอบแนวคิด 70/20/10 กล่าวคือ 70% ส่งเสริมให้พนักงานได้ฝึกอบรมจากการปฏิบัติงานจริงคู่กับพี่เลี้ยง 20% ส่งเสริมการอบรมในห้องเรียน และ 10% ส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเอง ผ่านระบบดิจิทัล โดยมีการติดตามผลการพัฒนาตามระยะเวลาที่กำหนด และมีการวางแผนพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รวมถึงวางแผนพัฒนาสายอาชีพไว้รองรับด้วย ดังนี้

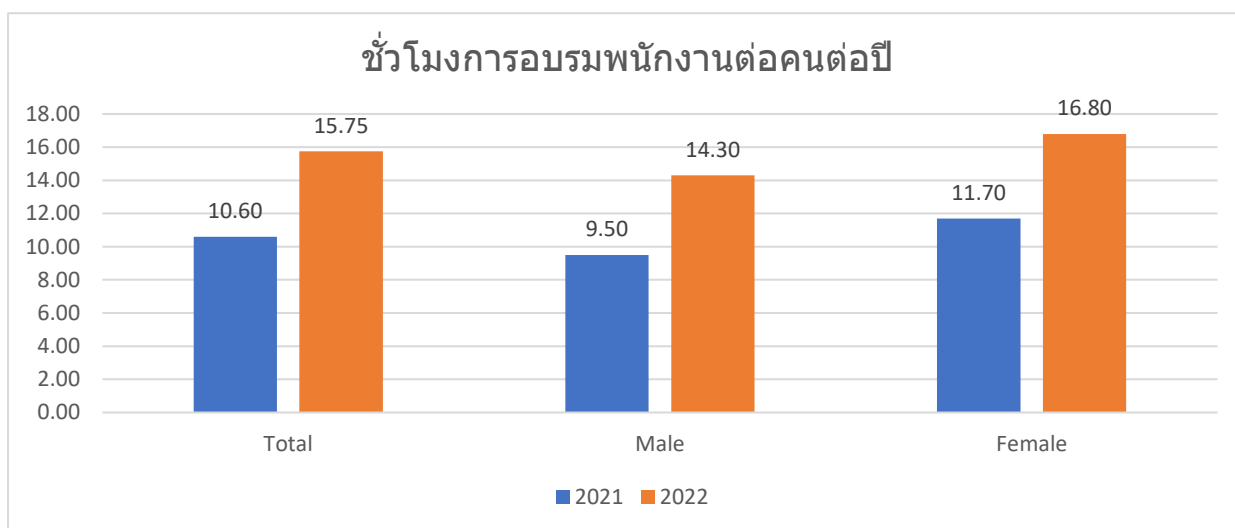


3) กลุ่มผู้บริหารศักยภาพสูงและผู้นำ

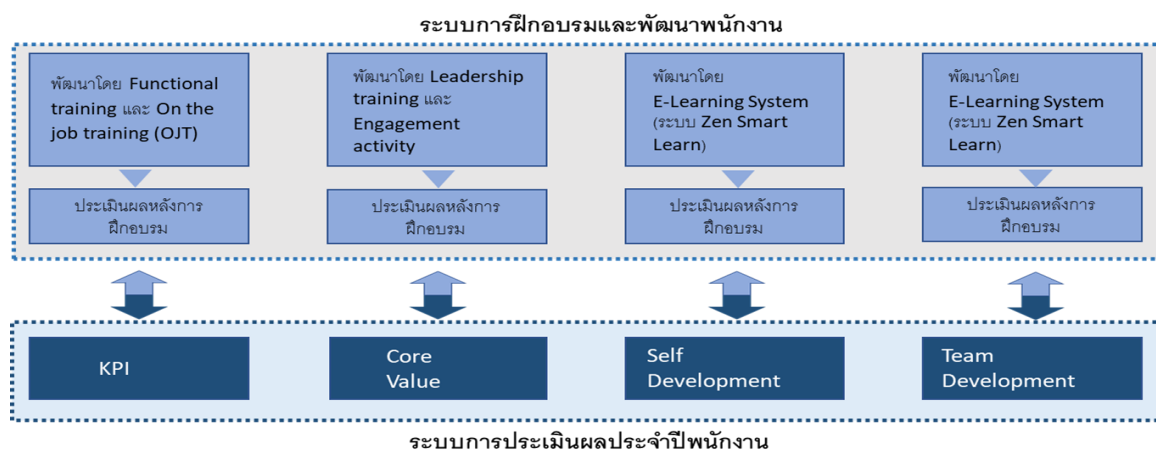
กลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการคัดเลือก กลุ่มพนักงานศักยภาพสูง และผู้สืบทอดตำแหน่ง และได้จัดให้มีแผนพัฒนาผู้บริหารและผู้นำที่มีศักยภาพสูง (Executive Program & Leadership Program) ตามสมรรถนะที่ได้กำหนดและทำการประเมินไว้ เพื่อส่งเสริมทักษะความรู้ด้านการวางแผนกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์และทรัพยากรต่างๆ ในการปฏิบัติงาน รวมทั้งส่งเสริมทัศนคติเชิงบวก เพื่อให้กลุ่มผู้บริหารและผู้นำระดับสูงเป็นบุคลากรที่มีประสิทธิภาพต่อองค์กรและสังคมอย่างยั่งยืน



7.2.3.2 จำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงาน



7.2.3.3 แผนการพัฒนาพนักงานเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงาน กลุ่มบริษัท ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรของบริษัทเป็นอย่างมาก และได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง โดยมีแผนพัฒนาพนักงานในรูปแบบที่หลากหลาย โดยมีกลุ่มเป้าหมายครอบคลุมพนักงานในทุกระดับ ที่สำคัญคือบริษัทได้ เชื่อมการพัฒนาพนักงานเข้ากับระบบประเมินผลอย่างชัดเจน โดยยึดกรอบแนวคิดดังนี้



การพัฒนาความรู้ด้านการปฏิบัติงาน ดำเนินการผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรด้านที่เกี่ยวข้องกับทักษะการปฏิบัติงาน (Functional Training) และฝึกอบรมผ่านการฝึกลงมือปฏิบัติจริงคู่กับพี่เลี้ยง หรือ On the job training โดยนอกจากจัดให้มีการทดสอบหลังอบรมแล้วบริษัทยังเชื่อมโยงกับการประเมินผลงานประจำปีส่วน KPI อีกด้วย

การพัฒนาพฤติกรรมที่พึงประสงค์ตามที่องค์กรต้องการ ดำเนินการผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรด้านการส่งเสริมภาวะผู้นำ (Leadership Training) มีการทดสอบหลังการอบรม และกิจกรรมส่งเสริมความผูกพันของพนักงานหรือ Engagement Activities และเชื่อมโยงกับการประเมินผลประจำปีส่วนวัฒนธรรมองค์กร หรือ Core Value ขององค์กร

การส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยตนเองของพนักงานผ่านระบบดิจิทัล หรือ E-Learning หรือที่เรียกว่าระบบ Zen Smart Learn นั้นมีการกำหนดเป้าหมายเป็นรายไตรมาสให้กับพนักงานทุกระดับอย่างชัดเจน และมีการเก็บประวัติการเรียนรู้มาเป็นหนึ่งในเกณฑ์การประเมินผลประจำปีส่วนของผลการเรียนรู้ด้วยตนเอง หรือ Self-Development ด้วย

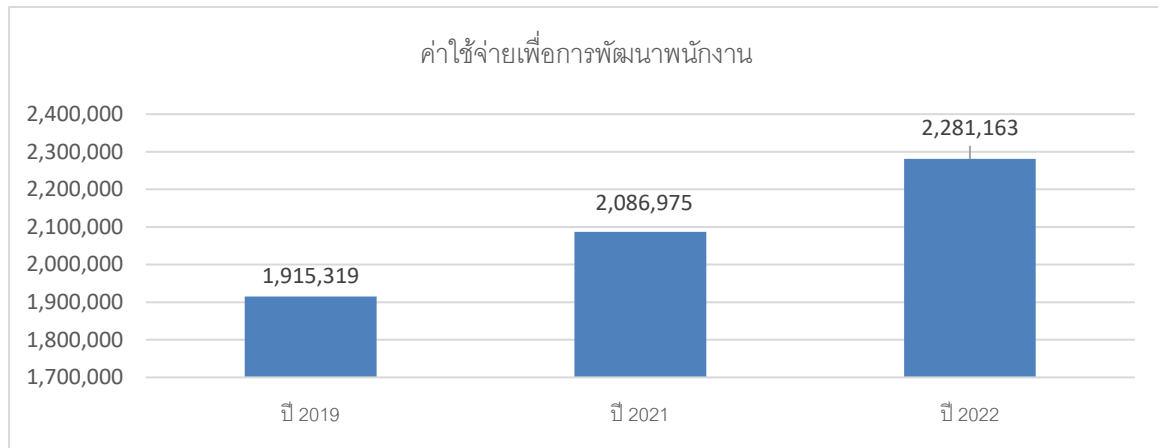
การส่งเสริมการเรียนรู้ของทีมงานเป็นเกณฑ์การประเมินของระดับบริหารที่บริษัทฯ กำหนดไว้อย่างชัดเจนโดยพิจารณาจากจำนวนเปอร์เซ็นต์การเรียนรู้ด้วยตนเอง หรือ Self-Development ของทุกคนในทีมมาประกอบเป็นการประเมินผลหัวหน้าทีม

ทั้งนี้ กรอบแนวคิดเรื่องการพัฒนาพนักงานกับการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีสามารถสรุปได้ดังนี้

7.2.3.4 เป้าหมายการพัฒนาพนักงาน

กลุ่มสมาชิกชุมชนและสถานศึกษา	กลุ่มสมาชิกชุมชนและสถานศึกษา	กลุ่มพนักงาน	กลุ่มผู้บริหารศักยภาพสูงและผู้นำ
เป้าหมายให้นักศึกษาเข้ามาฝึกปฏิบัติงานกับองค์กรในอัตราส่วน 50% ของจำนวนพนักงาน Part time ทั้งหมด	เป้าหมายการจ้างงานผู้พิการและสนับสนุนหน่วยงานที่ส่งเสริมการจ้างงานผู้พิการอัตราส่วน 100% ตามข้อกำหนด	เป้าหมายอบรมพนักงานภายในองค์กรทุกระดับ 100% ทั้งสายงานปฏิบัติการและสายงานสนับสนุน	เป้าหมายอบรมกลุ่มผู้บริหารและกลุ่มผู้นำในสายงานปฏิบัติการและสายงานสนับสนุนครบ 100%
สำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ คือ มีนักศึกษาเข้ามาฝึกปฏิบัติงานกับองค์กรในอัตราส่วน 50% ของจำนวนพนักงาน Part time ทั้งหมด	สำเร็จมากกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ คือ มีการจ้างงานผู้พิการและสนับสนุนหน่วยงานส่งเสริมการจ้างงานผู้พิการอัตราส่วน 105% ตามข้อกำหนด	สำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ คือ มีการอบรมพนักงานภายในองค์กรทุกระดับ 100% ทั้งสายงานปฏิบัติการและสายงานสนับสนุน	สำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ คือ มีการอบรมกลุ่มผู้บริหารและกลุ่มผู้นำในสายงานปฏิบัติการและสายงานสนับสนุนครบ 100%
การติดตามและประเมินผล : การทวนสอบโดยผู้ประเมินภายนอก (การจ้างงาน และชุมชน) : การติดตามผลภายใน: การจัดการฝึกอบรมและการให้การศึกษา			
หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ : กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล			

7.2.3.5 จำนวนค่าใช้จ่ายเพื่อการพัฒนาพนักงาน



7.2.3.6 ประโยชน์ที่พนักงานและ/หรือองค์กรได้รับจากการพัฒนาพนักงาน

เนื่องจากพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าอย่างยิ่ง บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นและให้ความสำคัญกับการพัฒนาพนักงานเป็นอย่างมากโดยอย่างต่อเนื่องตลอดมา การที่พนักงานขององค์กรได้รับการพัฒนาช่วยให้องค์กรมีพนักงานที่มีศักยภาพสูง มีความรู้ ความสามารถ รวมถึงมีทัศนคติและพฤติกรรมเชิงบวก ช่วยส่งผลให้การกระบวนการปฏิบัติงานทั้งระบบเกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในระดับสูง ช่วยให้องค์กรเจริญเติบโต มีศักยภาพในการแข่งขันทางธุรกิจได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้ สถานการณ์ปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจมหภาคเกิดขึ้นได้เสมอซึ่งอาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจขององค์กรที่มีการปรับตัวอยู่ตลอดเวลา การพัฒนาศักยภาพของพนักงานช่วยส่งเสริมให้องค์กรและพนักงานพร้อมรับมือกับการเจริญเติบโตและการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตได้อย่างรวดเร็วทันต่อสถานการณ์อีกด้วย อีกทั้ง การพัฒนาพนักงานยังส่งเสริมให้ระดับความผูกพันของพนักงานที่มีกับองค์กรอยู่ในระดับที่สูงขึ้นอีกด้วย

ในส่วนของพนักงาน การได้รับการพัฒนาเปรียบเสมือนการส่งเสริมศักยภาพ ให้แนวทาง วิธีการ และเครื่องมือ ที่จะช่วยให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจ ส่งเสริมให้พนักงานมีความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ราบรื่น ลดความกังวลของพนักงานในการปฏิบัติงาน ช่วยให้เกิดการทำงานเป็นทีม ซึ่งผลลัพธ์ที่ได้นี้สะท้อนผ่านระดับคะแนนความผูกพันที่เพิ่มขึ้น นอกจากนี้พนักงานที่ได้รับการพัฒนาและมีความพร้อมตามเกณฑ์สมรรถนะที่กำหนดบริษัทได้จัดทำแผนความก้าวหน้าในสายอาชีพรองรับไว้ ซึ่งพนักงานที่ได้รับการปรับตำแหน่งจะได้เข้าร่วมพิธีปรับตำแหน่งประจำปี โดยมีผู้บริหารและพนักงานจำนวนมากร่วมแสดงความยินดี ช่วยให้พนักงานเกิดความภาคภูมิใจในการปฏิบัติงานกับองค์กร



7.2.4 การปฏิบัติเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

7.2.4.1 แผนงานหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของพนักงาน จึงกำหนดเป็นนโยบายและแนวทางในการยึดถือในการปฏิบัติงาน โดยให้มีการวางแผน จัดให้มีระบบรักษาความปลอดภัยและระบบเตือนภัยที่มีประสิทธิภาพในปริมาณที่เพียงพอ และเหมาะสมในสำนักงาน และสถานประกอบการเพื่อป้องกันและควบคุมความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดความสูญเสียอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ หรือความเจ็บป่วยจากการปฏิบัติงาน ทรัพย์สินสูญหายหรือเสียหาย การปฏิบัติงานไม่ถูกวิธีและความผิดพลาดอื่นๆ ที่อาจเกิดขึ้น โดยได้กำหนดไว้เป็นนโยบายสรุปได้ ดังนี้

- ส่งเสริมให้พนักงานทำงานด้วยความปลอดภัย ความปลอดภัยเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานทุกคน ซึ่งรวมถึงความปลอดภัยในชีวิต ทรัพย์สินของพนักงาน กลุ่มบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง
- พนักงาน บริษัทฯ ทุกคนจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ พระราชบัญญัติหรือประกาศของหน่วยงานราชการ ระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ ในที่เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเคร่งครัด
- บริษัทฯ จะส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน พัฒนาเพื่อให้เกิดความมั่นคงปลอดภัย ในการทำงาน รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยให้เพียงพอ และจัดให้มีการฝึกอบรมเพิ่มเติมความรู้ความเข้าใจให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญและอันตรายที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งให้ทราบถึงสาเหตุ วิธีการป้องกันที่ถูกต้อง
- บริษัทฯ จะดำเนินการพัฒนาสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงาน และโดยรอบบริเวณสำนักงานให้สะอาด ถูกสุขลักษณะ เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีของส่วนรวม
- ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมเพื่อความปลอดภัยและกิจกรรมเพื่อเป็นการปรับปรุงสภาพการทำงาน ที่เป็นประโยชน์ต่อพนักงานโดยรวม
- บริษัทฯ จะมีการทบทวน ประเมินผล ด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงานอยู่เสมอเพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสม
- ให้ผู้บังคับบัญชาต้องปฏิบัติเป็นตัวอย่างที่ดี มีการประเมินผลตามนโยบายเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด พนักงานต้องให้ความสำคัญของการเกิดอุบัติเหตุ อุบัติภัยที่จะกระทบต่อสุขภาพ ความปลอดภัย ในชีวิตและทรัพย์สิน รวมทั้งการให้ความช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบได้อย่างทันที และเต็มกำลังความสามารถ ค้นหาสาเหตุและป้องกันการเกิดซ้ำ
- บริษัทฯ พิจารณาลงโทษตามระเบียบการทำงานของพนักงาน ในกรณีพนักงานผู้ฝ่าฝืน ต่อระเบียบและมาตรการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งสร้างวัฒนธรรม และปลูกจิตสำนึกความปลอดภัยในองค์กร เพื่อให้บุคลากรทุกระดับให้ความใส่ใจและตระหนักถึงความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบด้านความปลอดภัย บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมด้านความปลอดภัยดังนี้

1. การให้ความรู้ ชี้แนะนำ ด้านความปลอดภัย
2. การฝึกอบรมเพื่อให้เกิดการเรียนรู้
3. การประชาสัมพันธ์ข่าวสารด้านความปลอดภัยผ่านอีเมล

ในปี 2565 ได้มีการฝึกอบรมหลักสูตรเพื่อความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ให้กับพนักงานใหม่ และพนักงานทั่วไป ได้แก่ หลักสูตรความปลอดภัยเบื้องต้นสำหรับพนักงานใหม่ และหลักสูตรความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานซึ่งครอบคลุมหัวข้อ (1) ความรู้เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (2) กฎหมายที่เกี่ยวข้อง (3) ข้อบังคับว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ได้ให้ผู้รับผิดชอบตรวจสอบอุปกรณ์ทั้งหมดอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีสภาพพร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา

7.2.4.2 จำนวนเหตุการณ์หรือกรณีบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน

ในสถานที่ประกอบการของกลุ่มบริษัทฯ มีพนักงานเกิดอุบัติเหตุ และได้รับบาดเจ็บจากการปฏิบัติงานในร้าน/สาขาจำนวน 49 ครั้ง คิดเป็น 1.54 % ของจำนวนพนักงานทั้งหมด โดยไม่มีกรณีได้รับการบาดเจ็บอย่างรุนแรงหรือจนถึงขั้นเสียชีวิต และมีจำนวนพนักงานที่ได้รับการบาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงานตั้งแต่ 1 วันขึ้นไปจำนวน 39 คน

7.2.4.3 เป้าหมายการพัฒนาความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กลุ่มบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของการเป็นกลุ่มธุรกิจร้านอาหารชั้นนำ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ในการทำงาน เพื่อปฏิบัติตามกฎกระทรวงแรงงานว่าด้วยเรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร และจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549 และมีเป้าหมายที่จะให้เกิดอุบัติเหตุ การบาดเจ็บให้เกิดขึ้นน้อยที่สุด หรือจำนวนพนักงานที่บาดเจ็บเท่ากับศูนย์ แต่ทั้งนี้ในปี 2565 อุบัติเหตุ หรือการบาดเจ็บของพนักงานที่เกิดขึ้นเป็นอุบัติเหตุเล็กน้อย เช่น มีบาดเจ็บนิ้วมือ น้ำมันในกระทะกระเด็นใส่ โดยในปี 2565 มีพนักงานเกิดอุบัติเหตุ และได้รับบาดเจ็บจากการปฏิบัติงานในร้าน/สาขาจำนวน 49 ครั้ง คิดเป็น 1.54 % ของจำนวนพนักงานทั้งหมด และมีจำนวนพนักงานที่ได้รับการบาดเจ็บจากการทำงานจนถึงขั้นหยุดงานตั้งแต่ 1 วันขึ้นไปจำนวน 39 คน

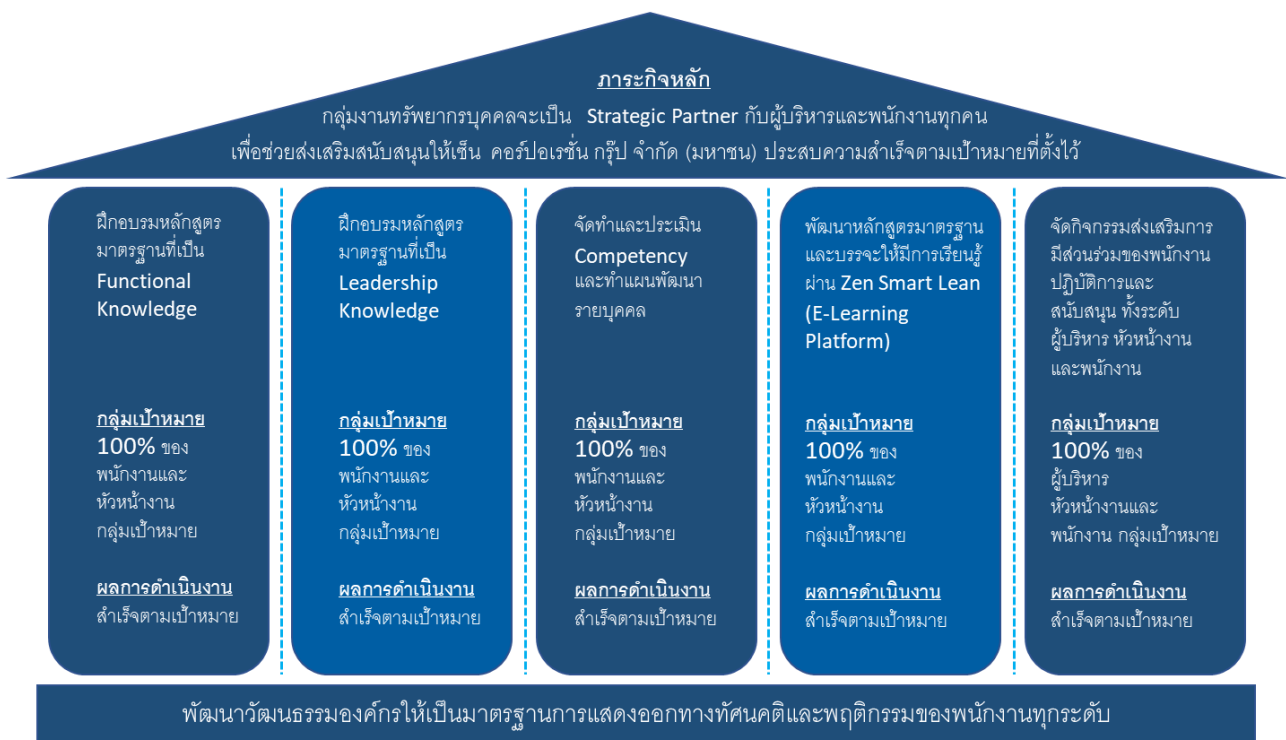
7.2.4.4 อัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน

กลุ่มบริษัทมีอัตราการบาดเจ็บจากการทำงานถึงขั้นหยุดงาน ในปี 2565 คิดเป็น 1.37%

7.2.5 การส่งเสริมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของพนักงาน

7.2.5.1 แผนการพัฒนาความผูกพันและการรักษาพนักงาน

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาความผูกพันเพื่อรักษาพนักงานที่มีศักยภาพให้ปฏิบัติงานอยู่กับองค์กรในระยะยาว จึงได้จัดทำ Knowledge Management Framework ขึ้นโดยเน้นการดำเนินการ 5 ด้านคู่ขนานกันไปอย่างต่อเนื่องกับกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด โดยตั้งเป้าหมายพนักงานกลุ่มเป้าหมายทุกคน (100%) ได้รับการพัฒนา มีส่วนร่วมในการเรียนรู้ มีส่วนร่วมในกิจกรรมตามแผนที่กำหนดไว้ และผลการดำเนินงานสำเร็จตามเป้าหมายในทุกด้าน รายละเอียดดังนี้



7.2.5.2 ร้อยละของพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ

ตามที่กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายการรักษาพนักงานให้มีความรัก ความผูกพัน และให้อยู่กับองค์กรนาน การดูแลพนักงานจึงเป็นเรื่องสำคัญ อย่างไรก็ตามตลาดแรงงานยังมีการแข่งขันสูง และยังมีพนักงานลาออกในทุกเดือน กลุ่มบริษัทฯ จึงมีการกำหนดเป้าหมายจำนวน การลาออกของพนักงาน เพื่อเป็นการควบคุมดูแล และรักษาพนักงาน

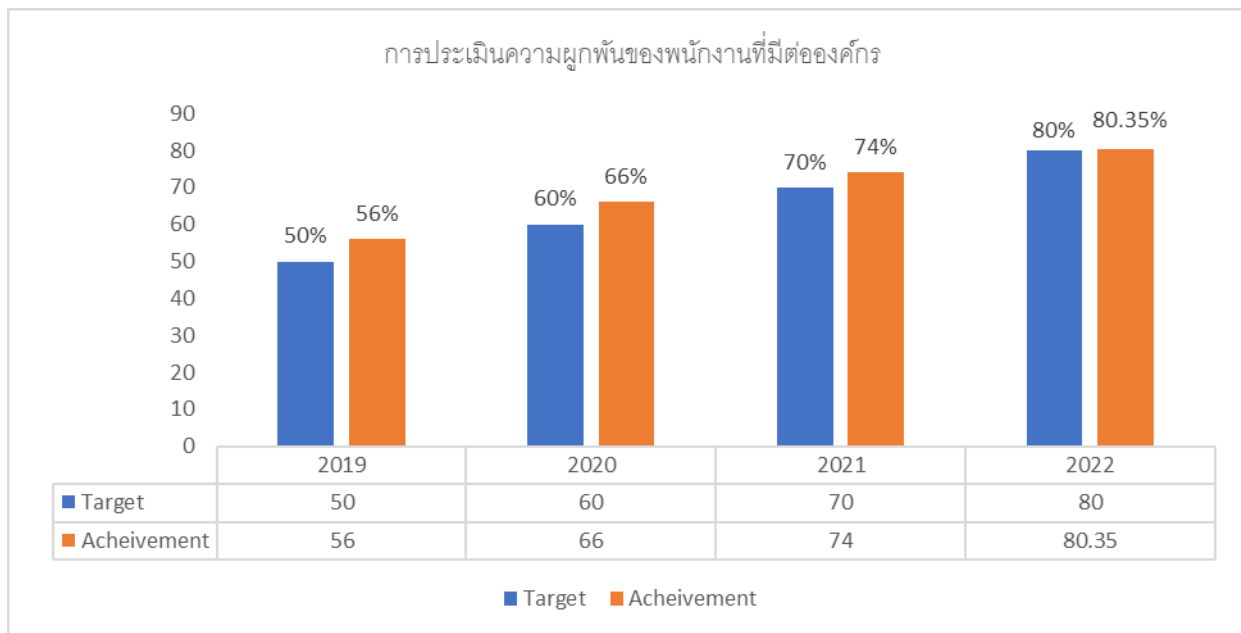
ดังนั้นข้อมูลการลาออกของพนักงานในปี 2565 สามารถสรุปได้ว่าเหตุผลการลาออกของพนักงานลาออกโดยสมัครใจคิดเป็น 98.5% ของพนักงานทั้งหมด

7.2.5.3 จำนวนข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ พร้อมมาตรการแก้ไข

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีเหตุข้อพิพาทแรงงานกับพนักงาน ซึ่งทางบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับพนักงาน โดยการดำเนินการเกี่ยวกับพนักงานจะปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของพนักงาน จะยึดหลักในการปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานเป็นสำคัญ

7.2.5.4 เป้าหมายการพัฒนาความผูกพันและการรักษาพนักงาน

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานทุกระดับ บริษัทฯ จึงจัดให้มีการประเมินความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร โดยกลุ่มเป้าหมายที่ทำการประเมิน คือ พนักงานประจำทุกระดับจำนวน 100% โดยเป้าหมายระดับความผูกพันและผลลัพธ์ที่ได้ ดังนี้



7.2.5.5 การรวมกลุ่มของพนักงานเพื่อเจรจาหรือกับบริษัทเกี่ยวกับผลประโยชน์และสวัสดิการของพนักงาน

กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดสวัสดิการในรูปแบบตัวเงิน และไม่ใช่ตัวเงินให้กับพนักงานอย่างเหมาะสม และมีประกาศนโยบายฯ การให้สวัสดิการที่ชัดเจนกับพนักงาน เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, ประกันกลุ่มพนักงาน (ประกันชีวิต, ประกันอุบัติเหตุ, ค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยใน-ผู้ป่วยนอก), ส่วนลดร้านอาหารในเครือฯ เป็นต้น

ดังนั้นในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ ได้ดูแลพนักงานและจัดสวัสดิการให้เหมาะสมอย่างเทียบเท่า หรือมากกว่า ตลาดแรงงาน จึงไม่มีพนักงานเจรจา หรือเรียกร้องเกี่ยวกับผลประโยชน์ และสวัสดิการของพนักงาน

7.3 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า/ ผู้บริโภค

7.3.1 สิทธิผู้บริโภค

บริษัท เติบโตที่เห็นวามাত্রฐานสินค้าและบริการมีความสำคัญอย่างยิ่งในการดำเนินธุรกิจด้านร้านอาหาร แต่อาจยังไม่อาจเพียงพอต่อโลกในปัจจุบัน การสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้าและการสร้างประสิทธิภาพการบริโภคและการผลิตให้เกิดขึ้นสูงสุด (Efficiency and Productivity) ผ่านนวัตกรรมหรือการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้มาซึ่งการใช้ทรัพยากรมนุษย์หรือธรรมชาติอย่างอย่างคุ้มค่า จะสร้างความยั่งยืนต่อเศรษฐกิจต่อบริษัทและประเทศไทย อย่างแท้จริง

7.3.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

การดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

กลุ่มบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลโดยได้ประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับทั่วไปและนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับพนักงาน เพื่อให้การปฏิบัติทั้งการเก็บรวบรวม การใช้ข้อมูล การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ของกลุ่มบริษัทมีการดำเนินการอย่างถูกต้อง มีความปลอดภัย มีการใช้งานอย่างสุจริต โปร่งใส ไม่ให้ถูกนำไปใช้หรือถูกเปิดเผยโดยมิชอบ รวมทั้งสิทธิของเจ้าของข้อมูลในการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูล นอกจากนี้กลุ่มบริษัทได้จัดทำคู่มือการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติของผู้ที่เกี่ยวข้อง การดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างละเอียด

กลุ่มบริษัทได้จัดอบรมให้กับผู้บริหารและพนักงานทุกคนเพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

7.3.1.2 จำนวนกรณีข้อมูลลูกค้ารั่วไหลพร้อมมาตรการแก้ไข

ในรอบปี 2565 กลุ่มบริษัทไม่มีกรณีข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล ทั้งของลูกค้า คู่ค้า คู่สัญญา และพนักงาน แต่อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทได้กำหนดการดำเนินงานและมาตรการแก้ไขกรณีเกิดเหตุข้อมูลส่วนบุคคลรั่วไหล ไว้ในคู่มือการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยเป็นไปตามที่พระราชบัญญัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดรวมทั้งให้ผู้รับผิดชอบติดตามประกาศของคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างใกล้ชิด

7.3.1.3 จำนวนเหตุการณ์หรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับการละเมิดสิทธิผู้บริโภคพร้อมมาตรการแก้ไข การดำเนินการตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค

การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทอยู่ภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภคซึ่งต้องถือปฏิบัติทั้งในเรื่องการโฆษณา ความปลอดภัยในสินค้าและบริการ การชดเชยความเสียหายและเรื่องอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้กลุ่มบริษัทได้มีการอบรมผู้ที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ความเข้าใจในพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค เป็นระยะอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด รวมทั้งมีฝ่ายกฎหมายเป็นผู้ให้คำแนะนำ/ให้ความเห็นในการออกโฆษณาผลิตภัณฑ์ต่างๆเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภคดังกล่าว ทั้งนี้ในรอบปี 2565 กลุ่มบริษัทไม่มีกรณีการร้องเรียนและ/หรือการถูกปรับจากสำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคหรือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แต่อย่างไรก็ตามมีเหตุการณ์ 2 ครั้ง ที่กลุ่มบริษัทดำเนินการเยียวยาให้กับผู้ใช้บริการที่เกิดมีอุบัติเหตุเล็กน้อยจากการใช้บริการหน้าสาขาโดยมีการเยียวยาจนได้ยุติทุกราย

7.3.1.4 ช่องทางที่บริษัทรับร้องเรียนจากลูกค้า/ ผู้บริโภค

หนึ่งในช่องทางการร้องเรียนจากลูกค้าและผู้บริโภคต่อสินค้าบริการหรือเรื่องอื่นๆ ลูกค้า/ผู้บริโภคสามารถดำเนินการได้โดยเป็นไปตามนโยบายเกี่ยวกับการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy) ได้ที่

- ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน (อีเมล: internalaudit@Zengroup.co.th) หรือ
- เลขานุการบริษัท (อีเมล: corporatesecretary@Zengroup.co.th) หรือ
- กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล (อีเมล: auditcom@Zengroup.co.th)

7.3.1.5 แผนการพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า

1) การพัฒนาสินค้าและบริการ

กลุ่มบริษัทฯ ประกอบกิจการธุรกิจร้านอาหาร โดยมีความมุ่งมั่นสูงสุดที่จะส่งมอบอาหารที่มีคุณภาพ อร่อย สะอาด ถูกหลักอนามัยและมีมาตรฐาน ควบคู่กับการบริการในร้านอาหารที่มีคุณภาพ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า

โดยมีฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของแบรนด์ ในการพัฒนาคิดค้นเมนูอาหารใหม่ ไม่ว่าจะเป็นอาหารพิเศษตามเทศกาล เมนูโปรโมชันเพื่อกระตุ้นยอดขาย และเมนูหลัก อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้บริษัท สามารถแข่งขันกับตลาดและการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมของผู้บริโภคได้อย่างทันทั่วทั้งที่ นอกจากการพัฒนาเมนูใหม่แล้ว การปรับปรุงสูตรอาหารควบคู่กันอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้อาหารคงความเป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัวของแต่ละแบรนด์ รวมไปถึงคิดค้นกระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพและลดต้นทุนค่าใช้จ่าย การฝึกอบรมการทำอาหารขั้นพื้นฐาน การสุ่มตรวจสอบคุณภาพและรสชาติอาหารของทุกแบรนด์ร้านอาหาร เพื่อให้มั่นใจว่าอาหารที่ให้บริการแก่ลูกค้า นั้น มีคุณภาพและรสชาติเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด

และสามารถส่งมอบค่าน้ำหนักสัญญาถึงผู้บริโภคได้อย่างแท้จริงและเพื่อตอบโจทย์ของการใช้ชีวิตในปัจจุบัน บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการคิดค้นเมนูเดลิเวอรี่ ซึ่งสามารถส่งมอบได้อย่างดี และการปรับเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้ได้มากที่สุด



2) มาตรฐานวัตถุดิบของกลุ่มบริษัทฯ

กลุ่มบริษัทฯ มีการจัดหาวัตถุดิบที่ปลอดภัยสำหรับผู้บริโภค โดยคัดเลือกวัตถุดิบจากแหล่งที่มีมาตรฐานตรงตามข้อกำหนดของบริษัท มีเอกสารมาตรฐานคุณภาพ ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย และสามารถตรวจสอบย้อนกลับ ไปยังผู้ผลิตได้ มีการควบคุมคุณภาพและความปลอดภัยตั้งแต่การจัดเก็บ การขนส่งและการกระจายสินค้าเพื่อรักษามาตรฐานด้านคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์ที่สอดคล้องกับมาตรฐานระดับสากลเช่น ISO 22000, BRC และ GMP/HACCP เพื่อให้ผู้บริโภคมั่นใจได้ว่า วัตถุดิบอาหารภายใต้ ร้านอาหารในเครือ กลุ่มบริษัทฯ มีมาตรฐานและปลอดภัยอย่างแท้จริง

3) การคัดเลือกแหล่งที่มาของวัตถุดิบ

กลุ่มบริษัทฯ มีมาตรฐานในการคัดเลือกแหล่งที่มาของวัตถุดิบ กระบวนการคัดเลือกผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ การสรรหาและคัดเลือกคู่ค้าที่มีศักยภาพและปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมีแนวทางการส่งเสริมสนับสนุน และพัฒนาศักยภาพของคู่ค้าภายใต้กระบวนการจัดหา และบริหารห่วงโซ่อุปทาน อย่างรับผิดชอบ มีการตรวจสอบความเสี่ยงด้านความยั่งยืนตลอดกระบวนการจัดซื้อ จัดหา โดยเริ่มตั้งแต่ การลงทะเบียนคู่ค้ารายใหม่ การคัดเลือกคู่ค้า การตรวจสอบประเมินคู่ค้า เพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวังที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาของลูกค้า ความเสี่ยงด้านความยั่งยืนถูกจำแนกเป็นสามมิติตามหลักสากล ได้แก่ สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล ครอบคลุมประเด็นด้านความยั่งยืนหลากหลายประเด็น เช่น การจัดการทรัพยากรน้ำ สิทธิมนุษยชน จริยธรรมทางธุรกิจ อีกด้วย

4) การวิจัยพัฒนาด้านการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังได้ดำเนินการพัฒนาในด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งรวมไปถึงการปรับกระบวนการ (Process Reengineering) ควบคู่กัน เพื่อที่จะทำให้เกิดขั้นตอนในการทำงานและเพิ่มการทำงานให้มีประสิทธิภาพที่หน้าสาขาในระยะยาวอย่าง ยั่งยืน รวมไปถึงการเข้าถึงข้อมูลในทันที เพื่อใช้ในการตัดสินใจ กำหนดกลยุทธ์หรือแผนดำเนินงาน ตอบสนองความพึงพอใจของลูกค้าได้อย่างทันทั่วถึง

ในด้านการควบคุมกระบวนการการทำงาน (Governance Process) ทั้งในส่วนของสำนักงานใหญ่และสาขา ตัวอย่างเช่น การจัดการประชุมกรรมการ และการประชุมฝ่ายบริหารจัดการ ไม่ว่าจะเป็นทั้งการประชุมแบบออนไลน์และออฟไลน์ บริษัทได้มีการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอเพื่อความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพมากขึ้นในทุกกระบวนการ

5) การพัฒนาด้านรูปแบบร้านอาหารใหม่ และเพิ่มประสิทธิภาพต่อพื้นที่การขายให้สูงขึ้น

กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการพัฒนารูปแบบร้านอาหารฟูลเซอร์วิสโดยใช้พื้นที่อยู่ที่ 100 – 150 ตารางเมตร จากเดิม 200 ตารางเมตร เพื่อให้ได้มีการใช้งานที่มีประสิทธิภาพสูงสุด รวมไปถึงการพัฒนารูปแบบร้านอาหารขนาดเล็ก เช่น เชียง เพื่อรองรับพฤติกรรมผู้บริโภคปัจจุบัน ที่เน้นในเรื่องความสะดวก และ ราคาคุ้มค่า นอกจากการยอดขายแล้ว บริษัทได้มีค่านวนยอดขาย ต่อตารางเมตร เพื่อมั่นใจได้ว่า บริษัท ได้บริหารพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพอย่างสูงสุด คุ้มค่ากับการลงทุน

การพัฒนาแนวทางการออกแบบร้านทั้งในส่วนพื้นที่ครัว ได้กำหนดรูปแบบมาตรฐานของอุปกรณ์ต่างๆ ที่สามารถผลิตและใช้งานร่วมกันได้ทุกแบรนด์ โดยคิดเป็นประมาณร้อยละ 90 ยกเว้นอุปกรณ์พิเศษ เช่น เตาปิ้งย่างของ แบรินด์ AKA เป็นต้น ในส่วนของพื้นที่บริการ บริษัทได้กำหนดให้มีการจัดวางที่นั่ง ที่ลูกค้าสามารถสัมผัสและเข้าถึงได้ เช่น การจัดตู้ชีสบาร์ บาร์เครื่องดื่มและขนมหวาน รวมทั้งบาร์สัมผัส ให้อยู่ในส่วนเดียวกับโซนที่นั่งของลูกค้า ทำให้ลูกค้าสามารถมองเห็นจัดเตรียมอาหารอย่างพิถีพิถันความใส่ใจของพนักงาน และสร้างให้ลูกค้ามีความมั่นใจในความสะอาด และมาตรฐานของบริษัท นอกจากนี้ สำหรับเฟอร์นิเจอร์จะเน้นเป็นแบบลอยตัว ที่สามารถถอดและติดตั้ง เคลื่อนย้ายในภายหลังได้ โดยส่งจากโรงงานผลิตที่ช่วยให้มีต้นทุนต่อตารางเมตรที่ลดลงจากในอดีต ซึ่งส่งผลให้ปัจจุบัน บริษัทใช้เงินลงทุนก่อสร้างต่อตารางเมตรและต่อสาขาลดลง ค่าเช่าพื้นที่บริการลดลงอย่างเห็นได้ชัด

ก่อนการลงทุน บริษัทจะมีการประเมินการลงทุนและยอดขาย การคำนวณพื้นที่บริการและครัวที่เหมาะสม ต้นทุนสินค้าและบริการต่างๆ ค่าเช่า ก่อนตัดสินใจ เมื่อเปิดบริการแล้ว ฝ่ายจัดการร้านอาหารจะมีการบริหารจัดการร้านอาหารให้มีประสิทธิภาพสูงสุด การส่งมอบอาหารและบริการที่เป็นมาตรฐาน และผลักดันยอดขายให้เป็นไปตามที่บริษัทตั้งไว้

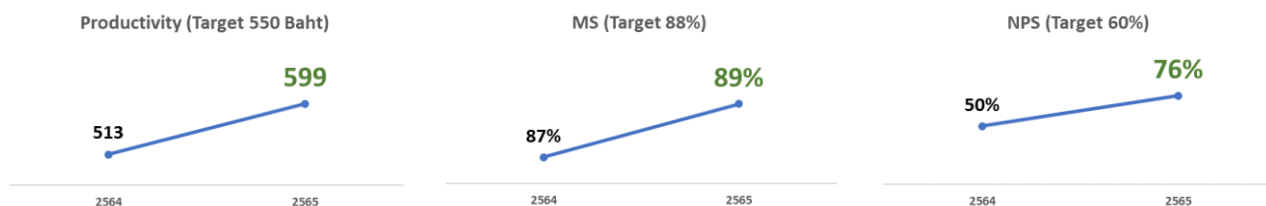
6) การพัฒนาศักยภาพของพนักงานเพื่อให้มีความรู้ในงานที่ทำและพัฒนาคุณภาพบริการ จะส่งผลต่อการพัฒนาของการบริการอย่างยั่งยืนและเพิ่มความผูกพันของลูกค้าต่อองค์กร

นอกจากการเพิ่มพื้นที่บริการที่มีประสิทธิภาพแล้ว การวัดประสิทธิภาพของพนักงานในร้านอาหาร ก็ได้นำมาใช้ในการทำให้เกิดประสิทธิภาพมากที่สุด โดยการเทียบยอดขายและจำนวนพนักงาน รวมไปถึงการจัดตารางการทำงานให้เหมาะสมและเพียงพอกับยอดขายที่วางไว้ในแต่ละวัน เพื่อเตรียมพร้อมในการส่งมอบการบริการที่ดี ไม่ให้มีผลกระทบถึงลูกค้า ลดข้อเรียนและได้รับการชื่นชมจากลูกค้าแทน

นอกจากการวัดประสิทธิภาพของพนักงานแล้ว เพื่อการพัฒนาคุณภาพบริการที่ดี บริษัทยังได้นำเครื่องมือ MS (Mystery Shopper) ซึ่งเป็นการศึกษาวิเคราะห์เพื่อรวบรวมความเห็นของลูกค้านิรนามมาใช้ โดยทางบริษัทได้ทำการส่งตัวแทนไปใช้บริการโดยไม่แจ้งให้สาขาทราบ และมีการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้ในด้านต่างๆ ของการบริการเช่นด้านความสะดวกของร้านและความพร้อมของการให้บริการ และความถูกต้องและความสะอาดของอาหารและนำมาทำการปรับปรุงการให้บริการให้ดียิ่งขึ้นไปอีก และ ในส่วนมุมของการพัฒนาแบรนด์อย่างต่อเนื่อง บริษัทก็ได้้นำเครื่องมือ NPS (Net Promoter Score) มาวัดความพึงพอใจและความผูกพันของลูกค้าต่อองค์กรโดยจะถูกนำเสนออยู่ในรูปแบบคำถามในการสำรวจแบบง่าย และคำตอบจากลูกค้าจะถูกคำนวณเพื่อนำมาประมวลผลเป็นค่า NPS โดยค่า NPS สามารถชี้วัดข้อมูลเกี่ยวกับความภักดีของลูกค้าได้ (Customer Loyalty)

จากการที่บริษัทมีการวัด Labour Productivity , MS (Mystery Shopper) , NPS (Net Promoter Score) บริษัทก็มีแผนการพัฒนากการทำงาน โดยมี แผนการอบรมพนักงานใหม่ พนักงานเก่า ในเรื่องอาหาร การบริการ ตลอดทั้งปี และยังได้มีการนำระบบ Mobile Ordering เข้ามาใช้ในร้าน เพื่อเพิ่ม Labor Productivity รวมถึงความพึงพอใจของลูกค้า ให้ได้ตามเป้าหมายที่วางไว้

7) เป้าหมายการพัฒนาความพึงพอใจของลูกค้า และ ผลประเมินความพึงพอใจของลูกค้า



7.3.2 การตลาดและโฆษณาอย่างรับผิดชอบ

7.3.2.1 แนวปฏิบัติด้านการตลาดและโฆษณาอย่างรับผิดชอบ

หลักการพื้นฐานในการตลาดและโฆษณา

1. การโฆษณาทุกชิ้นจะต้องถูกกฎหมาย มีเกียรติ ซื่อสัตย์ และนำเสนอความจริง
2. การโฆษณาไม่ควรมีความขัดแย้งกับศีลธรรมอันดี และระเบียบสังคม ในการสร้างสรรค์งานโฆษณา ควรกระทำด้วยการตระหนักถึงการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม และอยู่ภายใต้หลักของการแข่งขันที่ยุติธรรมที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไปในวงการธุรกิจ
3. การโฆษณาต้องไม่ทำให้สาธารณชนเกิดความรู้สึกไม่มั่นใจในการโฆษณา

รายละเอียดปฏิบัติ

1. ประกอบวิชาชีพด้วยความซื่อสัตย์สุจริตตามหลักปฏิบัติและวิชาการ และอยู่ภายใต้บทบัญญัติแห่งกฎหมาย
2. ไม่ทำการใดๆ อันอาจนำมาซึ่งความเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์แห่งวิชาชีพ
3. มีความรับผิดชอบต่อสังคม และไม่ก่อให้เกิดความเสื่อมเสียในจริยธรรมและวัฒนธรรมอันดีงาม
4. ไม่ควรกระทำการตลาด/โฆษณาอันเป็นการดูหมิ่นเชื้อชาติ ศาสนา หรือความเชื่อ หรือสิ่งอันเป็นที่เคารพสักการะของบุคคลทั่วไป
5. ไม่ควรกระทำการตลาด/โฆษณาอันทำให้เกิดความสำคัญผิดในสาระสำคัญเกี่ยวกับ สินค้า บริการ การแสดง หรืออื่นๆ หรือโอ้อวดสรรพคุณจนเกินความจริงจนทำให้ผู้เห็นหรือผู้ฟังเกิดความสำคัญผิด
6. ไม่ควรกระทำการตลาด/โฆษณาโดยใช้ความเชื่อเกี่ยวกับไสยศาสตร์ หรือเรื่องโชคลางมาเป็นข้อจูงใจ
7. ไม่ควรกระทำการตลาด/โฆษณาโดยการเลียนแบบเครื่องหมายการค้า คำขวัญ หรือข้อความสำคัญหรืออื่น ๆ จากการโฆษณาของผู้อื่น อันทำให้ผู้อื่นเห็น หรือผู้อื่นได้ยินเกิดความเข้าใจผิดหรือไขว้เขวเกี่ยวกับสินค้า บริการ หรือการแสดงของผู้อื่น
8. ไม่ควรกระทำการตลาด/โฆษณาโดยใช้ศัพท์สถิติ ผลการวิจัย หรืออ้างอิงรายงานทางวิทยาศาสตร์ในทางที่ไม่สมควร หรือทำให้เกิดความเข้าใจผิดโดยที่สินค้านั้นไม่มีคุณสมบัติตามที่อ้าง
9. ไม่ควรกระทำการตลาด/โฆษณาโดยอ้างถึงตัวบุคคล หรือสถาบัน โดยที่ตัวบุคคล หรือสถาบันนั้นไม่มีตัวตนอยู่จริงและไม่ได้ใช้สินค้าและบริการ หรือชมการแสดงนั้นจริง
10. ไม่ควรกระทำการตลาด/โฆษณาอันอาจมีผลเป็นอันตรายต่อเด็ก หรือผู้เยาว์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ หรือทำให้เกิดความรู้สึกผิดชอบ หรือโดยอาศัยความรู้เท่าไม่ถึงการณ์ของบุคคลดังกล่าวมาใช้เป็นเครื่องมือในการจูงใจโดยไม่สมควร

7.3.2.2 แนวปฏิบัติการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค

การเกิดวิกฤตกับทางธุรกิจสามารถเกิดได้ตลอดเวลา แต่ที่เราจะเห็นกันบ่อยในยุคที่โซเชียลมีเดีย มีอิทธิพลมาก จะเรียกว่า Social Media Crisis เนื่องจากสารเผยแพร่ข่าวสารได้รวดเร็ว ทำให้ผู้คนในโซเชียลมีเดีย เกิดการมีส่วนร่วมเช่น คอมเมนต์ แชร์ ยิ่งเกิดการมีส่วนร่วมมากเท่าไร อัลกอริทึมของโซเชียลมีเดีย จะช่วยสนับสนุนให้เกิดการขยายวงกว้างมากยิ่งขึ้น ซึ่งในประเทศไทยนั้นเราสามารถพบเห็น Social Media Crisis ได้บ่อยครั้ง แต่จะมีวิธีใดบ้างที่จะช่วยยับยั้งวิกฤตบนโลกโซเชียลมีเดีย โดยมีแนวทางปฏิบัติการสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลกระทบของสินค้าและบริการแก่ลูกค้า/ผู้บริโภค ดังนี้

- หยุดการสื่อสารในช่องทางโซเชียลมีเดีย (ในระยะแรก)

ในช่วงแรกเมื่อเกิดวิกฤต ช่องคอมเมนต์และ Inbox จะเต็มไปด้วยข้อความมากมายจากกลุ่มผู้ใช้งาน Social Media ซึ่งในตอนนี้ให้หยุดการสื่อสารกลับหาผู้บริโภค และหาหรืออย่างเป็นทางการกับทีมงานถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นรวมถึงแนวการตอบกลับเพื่อลดความรุนแรง รวมถึงหยุดการตอบแบบบอท ที่เป็นแพทเทิร์น และการโพสต์คอนเทนต์ที่ตั้งเวลาไว้ด้วย เพราะจะทำให้ดูเหมือนไม่ใส่ใจกับผลกระทบที่เกิดขึ้น

- แถลงการณ์เพื่อรับทราบถึงปัญหา และวิธีการแก้ไขอย่างเป็นรูปธรรม

ในขั้นตอนนี้ควรจัดการอย่างรวดเร็ว อย่าปล่อยเวลาเอาไว้นาน เพราะถ้าปล่อยไว้นานจะทำให้ดูเหมือนเป็นการไม่ใส่ใจกับปัญหาที่เกิดขึ้น แถลงการณ์ในลักษณะที่สั้นกระชับ อ่านแล้วเข้าใจได้ง่าย แฝงถึงความจริงใจ และความใส่ใจกับปัญหาที่เกิดขึ้น รวมถึงวิธีการแก้ปัญหา และวิธีการแก้ไขในเบื้องต้น สามารถทำได้ทั้งลักษณะทั้งรูป ข้อความ หรือวิดีโอก็ได้ ถ้าจะให้ดีควรมีหน้า FAQ เพื่อรองรับวิกฤตนี้โดยเฉพาะ

- ตอบคอมเมนต์ได้ แต่อย่าต่อความ ให้เน้นถึงว่ารับทราบถึงปัญหาและวิธีการแก้ไข

ในขั้นตอนนี้สามารถตอบคอมเมนต์ได้แล้ว แต่พยายามให้จำกัดถึงวิธีรับทราบถึงปัญหาที่เกี่ยวข้อง และดำเนินการแก้ไข อย่าต่อความยาวสาวความยืด เพราะอาจก่อให้เกิดความไม่พอใจได้ หยุดการตอบแบบบอท หรือเป็นแพทเทิร์น ให้ตอบโดยใส่ความเป็นมนุษย์เข้าไปให้มากขึ้น จะช่วยบรรเทาวิกฤตไปได้

7.4 ความรับผิดชอบต่อชุมชน / สังคม

7.4.1 นโยบายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน / สังคม

ในปี 2565 กลุ่มบริษัท มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการตอบแทนสังคมด้านการส่งเสริมคุณภาพชีวิตผ่านโครงการต่างๆ ที่มุ่งเน้นให้ผู้พิการ มีความพร้อมและพัฒนาตนเอง จนสามารถช่วยเหลือและเลี้ยงดูตัวเองได้ เพื่อให้ผู้พิการมีอาชีพและรายได้ที่มั่นคง สามารถพึ่งพาตนเองได้ สอดคล้องกับนโยบายของภาครัฐในการช่วยเหลือผู้พิการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและ พัฒนาศักยภาพชีวิตคนพิการ โดยสนับสนุนเงินอุดหนุนส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพชีวิตคนพิการ ภายใต้โครงการใจดีฟาร์ม และ มูลนิธิขอบฟ้ากว้าง

7.4.2 แผนส่งเสริมการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน / สังคม

นอกเหนือจากพนักงานภายในองค์กรแล้ว บริษัทฯ เชื้อมนว่าการรับผิดชอบต่อสังคม เป็นพันธกิจที่สำคัญที่ละเลยไม่ได้ การส่งเสริมสังคมและนำเข้ามาอยู่ในห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ นั้น เพื่อสร้างความเจริญทางเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมของประเทศอย่างยั่งยืน

• ทุนเงินเพื่อบุตรพนักงาน

กลุ่มบริษัทฯ ได้ให้การสนับสนุนด้านการศึกษา โดยมุ่งหวังจะช่วยต่อยอดการศึกษาให้แก่บุตรหลานของพนักงาน โดยมอบทุนการศึกษา จากโครงการ “ทุนเงินเพื่อบุตรพนักงาน” ให้แก่บุตรหลานของพนักงานที่มีใฝ่หาความรู้ รักการศึกษา และผลการเรียนดี

โดยในปี 2565 บริษัทได้มอบทุนการศึกษา จำนวน 50 ทุน ทุนละ 5,000 บาท รวมมูลค่าทั้งสิ้น 250,000 บาท นอกเหนือไปจากการส่งเสริมการศึกษาให้แก่บุตรหลานพนักงานแล้ว ยังรวมถึงการช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของพนักงาน อีกด้วย



• โครงการใจดีฟาร์ม

บริษัทเล็งเห็นศักยภาพของกลุ่มคนพิการ จึงมอบเงินสนับสนุน “ใจดีฟาร์ม” อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างการพัฒนาคุณภาพชีวิตของกลุ่มคนพิการอย่างแท้จริง ที่สามารถช่วยสร้างรายได้ สร้างโอกาสให้กับคนพิการมีงานทำ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของกลุ่มคนพิการ

ดำเนินโครงการเกษตรอินทรีย์ เพื่อชุมชน จังหวัดชัยนาท โดยมีมูลนิธิพัฒนาศักยภาพคนพิการเป็นที่ปรึกษา พื้นที่ปฏิบัติงานกลุ่มคนพิการอยู่ที่ บ้านเลขที่ 109 หมู่ 6 ต.ไผ่นกยูง อ.หันคา จ.ชัยนาท

โดยมี วัตถุประสงค์ ในการดำเนินโครงการ เพื่อให้สมาชิกกลุ่มคนพิการและครอบครัวมีอาชีพและรายได้ ด้านการเกษตรอินทรีย์ที่สามารถพึ่งพาตนเองได้ตามความเหมาะสม สร้างตลาดชุมชนด้านการเกษตรอินทรีย์ ขนาดเล็กโดยมีสมาชิกในโครงการเป็นฐานการผลิต ที่เป็นต้นแบบการส่งเสริมกิจการเพื่อสังคม (Social Enterprise) ร่วมกันระหว่างกลุ่มคนพิการ คนไม่พิการ และ ภาคธุรกิจ

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทั่วโลก ต่อเนื่อง ได้ส่งผลกระทบต่อทางเศรษฐกิจ ความมั่นคงทางด้านสาธารณสุขและด้านสังคม ส่งผลให้ กลุ่มคนพิการที่อำเภอยะนาค จังหวัดชัยนาท รวมตัวกัน เสนอโครงการเกษตรอินทรีย์ เพื่อชุมชน จังหวัดชัยนาท กับ กลุ่มบริษัทฯ โดยยึดหลักสำคัญคือการ เสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับกลุ่มคนพิการและครอบครัวให้สามารถพึ่งพาตนเองได้ ด้วยการประกอบอาชีพเลี้ยงไก่ การทำเกษตรอินทรีย์ รวมถึงการจัดการเรื่องการตลาดที่สามารถสร้างรายได้ให้กับคนพิการ ครอบครัว และเป็นตัวอย่างที่ดีงามกับชุมชน สังคม โดยมีภาครัฐ ภาคธุรกิจ เอกชนและชุมชนเป็นกลไกในการขับเคลื่อน ทั้งนี้ เพื่อให้คนพิการสามารถอยู่ในสังคมอย่างภาคภูมิ และเสมอภาคทัดเทียมกับคนทั่วไป และจะเป็นอีกหนึ่ง ช่องทางที่ทำให้กลุ่มคนพิการอยู่รอดและผ่านวิกฤตไปได้

ดำเนินการในรูปแบบกลุ่ม มีการบริหารจัดการเชิงธุรกิจ ด้วยการเลี้ยงไก่ เพาะเห็ด ปลูกพืชผัก/ผลไม้อินทรีย์ ทั้งในและนอกโรงเรือน ผลตอบแทนสำหรับสมาชิกกลุ่ม รายได้จากการจำหน่าย จะมีการคิดคำนวณ ต้นทุนสินค้าและค่าใช้จ่ายต่างๆ และนำส่วนที่เหลือนำมาจัดสรรเป็นเงินปันผลให้กับสมาชิก

นอกเหนือจากงานเกษตร ที่ออกแบบสำหรับคนพิการให้สามารถทำการเกษตรได้แล้ว ปัจจุบันใจดีฟาร์มยังเป็นศูนย์ฝึกทักษะการดำรงชีวิตสำหรับคนพิการ ที่สามารถมาฝึกทักษะการใช้ชีวิต ทักษะการเข้าสังคม และ ฝึกการทำงานเกษตร รองรับกลุ่มคนพิการจากจังหวัดชายแดนภาคใต้อีกด้วย



เมื่อวันพฤหัสบดีที่ 24 พฤศจิกายน 2565 คณะทำงานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ได้เข้าเยี่ยมชมการดำเนินโครงการ ใจดีฟาร์มพร้อมสอบถามความเป็นอยู่ และ สร้างกำลังใจให้ผู้พิการ ในใช้ชีวิตในสังคมอย่างมีความสุข



- **มูลนิธิขอบฟ้ากว้าง กลุ่มอาชีพเฟอร์นิเจอร์**

โครงการเฟอร์นิเจอร์ขอบฟ้ากว้าง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น โดยมีสถาบันพัฒนาธุรกิจชุมชนเป็นที่ปรึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างอาชีพให้ผู้ปกครองและเด็กพิการ และ เพื่อให้คนพิการมีรายได้ สามารถพึ่งพาตนเอง ไม่

เป็นภาระของสังคม ดำเนินงานโดยส่งเสริมและพัฒนาอาชีพการทำเฟอร์นิเจอร์ไม้ ผลิตภัณฑ์เฟอร์นิเจอร์จากไม้ ผลิตภัณฑ์งาน และ จัดจำหน่าย เช่น ที่วางโทรศัพท์ ป้ายสแกน คิวอาร์โค้ด พวงกุญแจ และ ของชำร่วยต่างๆ



- **มูลนิธิขอป่ากว้าง กลุ่มอาชีพแก้ฟันทราย**

งานโครงการแก้ฟันทราย อำเภออุบลรัตน์ จังหวัดขอนแก่น โดยมีสถาบันพัฒนาธุรกิจชุมชนเป็นที่ปรึกษา มีวัตถุประสงค์ เพื่อสร้างอาชีพคนพิการในการทำแก้ฟันทราย เพื่อให้คนพิการมีอาชีพมีรายได้ รวมถึงคนพิการสามารถพึ่งพาตนเองไม่เป็นภาระของสังคม ดำเนินงานโดยส่งเสริมและพัฒนาอาชีพแก้ฟันทราย ผลิต และ จัดจำหน่าย ในชุมชน และ การออกงานแสดงสินค้าต่างๆ เพื่อนำรายได้มาแบ่งปันให้กับสมาชิกในกลุ่ม



- **โครงการ Food For Good**

ในปี 2565 บริษัทมีนโยบายส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้กับสังคมอย่างยั่งยืน ผ่านโครงการ Food For Good ได้แนวคิด “โภชนาการที่ดี คือ รากฐานของการเจริญเติบโต” มีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมให้เด็กนักเรียน ในประเทศไทยได้รับความสมดุลทางโภชนาการ และสนับสนุนให้เกิดกลไกการดูแลโภชนาการเด็กอย่างยั่งยืน

การดำเนินงาน โดยการเข้าไปส่งเสริมความรู้ ในการทำอาหารให้แก่ครูตามโรงเรียนต่างจังหวัด ให้เด็กนักเรียนได้รับสารอาหารที่ครบถ้วน เพื่อสนับสนุนให้เกิดกลไกการดูแลโภชนาการเด็กที่ดี ลดจำนวนเด็กที่มีภาวะทุพโภชนาการในประเทศไทย เป็นการให้ที่ไม่จบแค่มีอาหาร

ปี 2565 บริษัทมอบเงินทุน จำนวน 249,800 บาท ในการสนับสนุนงบประมาณอาหารและเกษตร เพื่อเพิ่มความสามารถในการจัดบริการอาหารแก่เด็กนักเรียน ให้ได้สารอาหารครบถ้วน และหลากหลาย มีปริมาณที่เพียงพอต่อการเจริญเติบโต และมีภาวะโภชนาการที่ดี รวมถึงการเสริมสร้างความรู้โภชนาการครบถ้วนให้กับบุคลากรในโรงเรียน เพื่อให้โรงเรียนสามารถดูแลเรื่องอาหารให้กับเด็กนักเรียนได้อย่างถูกต้อง



และเป้าหมาย ในการสนับสนุนงบประมาณ เพื่อให้ทางโรงเรียน สามารถเติมเต็มมื้ออาหารได้ตามโภชนาการ และการส่งมอบความรู้ ที่จะทำให้นักลากรโรงเรียนในสามารถจัดบริการอาหารในโรงเรียนได้อย่างมีคุณภาพ

สรุปผลการดำเนินงานพัฒนาโภชนาการเด็ก FOOD FOR GOOD ปีการศึกษา 2565 ในการสนับสนุนของ บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) งบประมาณสนับสนุน 249,800 บาท

จำนวนโรงเรียนที่ได้รับการสนับสนุน 2 โรงเรียนในจังหวัดเลย
เด็กนักเรียนที่ได้รับประโยชน์ทั้งสิ้น 242 คน รายละเอียด ดังนี้

- 1) โรงเรียนบ้านหนองตม อ.เอราวัณ (ระดับชั้นอนุบาล-ประถมศึกษา)
จำนวนเด็กนักเรียนทั้งหมด 81 คน
เด็กนักเรียนยากจนพิเศษ 19 คน
- 2) โรงเรียนบ้านนาดินดำ อ.เมือง (ระดับชั้นประถมศึกษา-มัธยมศึกษาตอนต้น)
จำนวนเด็กนักเรียนทั้งหมด 161 คน
เด็กนักเรียนยากจนพิเศษ 45 คน
จำนวนนักเรียนที่ไม่ได้รับงบอาหารกลางวันจากภาครัฐ จำนวน 51 คน



1. โรงเรียนได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการในโรงเรียนเพื่อดูแลงานอาหารและโภชนาการนักเรียน และบุคลากร 8 ท่านได้เข้าร่วมรับการอบรมความรู้จาก FOOD FOR GOOD ตลอดจนร่วมติดตามประเมินผลการทำงาน และพัฒนาต่างๆ อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งมีการจัดตั้งคณะกรรมการในชุมชนเพื่อร่วมกันปรับเปลี่ยนพฤติกรรมบริโภคอาหาร และสร้างสุขภาวะที่ดีให้กับนักเรียนและชุมชน และยังได้ร่วมกับโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล เพื่อส่งเสริมดูแลโภชนาการเด็กในพื้นที่อีกด้วย
2. โรงเรียนสามารถดำเนินการจัดการอาหารในโรงเรียนได้ครบถ้วนเหมาะสม ตามมาตรฐานโภชนาการ สุขาภิบาลอาหารและอาหารปลอดภัย สำหรับโรงเรียนประถมศึกษา (อ้างอิง [สำนักโภชนาการ กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข](#))
3. โรงเรียนได้มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมความรู้เรื่องโภชนาการที่ถูกต้องให้กับเด็กนักเรียน และผู้ปกครอง รวมทั้งกับบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับงานอาหารและโภชนาการทั้งในโรงเรียน เพื่อให้สามารถดูแลโภชนาการเด็กได้อย่างถูกต้อง
4. โรงเรียนได้มีการทำแบบทดสอบในโรงเรียนเพื่อเป็นแหล่งวัดคุณค่าอาหาร และเป็นแหล่งเรียนรู้ และต่อยอดให้เกิดกองทุนหมุนเวียน เพื่อนำไปใช้ในการจัดการอาหารในโรงเรียนได้ คิดเป็นมื้ออาหารที่มีประโยชน์ครบถ้วนสำหรับเด็กนักเรียนในปีการศึกษา 2565 จำนวน 41,400 มื้อ
5. โรงเรียนนำความรู้การดูแลโภชนาการนักเรียนที่ถูกต้องไปดำเนินการ ส่งผลให้จำนวนนักเรียนสูงชันส่วนเพิ่มขึ้น 20 คน (เก็บข้อมูลภาวะโภชนาการ ครั้งที่ 1 เดือนพฤษภาคม 2565 และครั้งที่ 2 เดือนกันยายน 2565)

เมื่อวันที่ 5-6 มกราคม 2566 คณะทำงานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ได้เข้าเยี่ยมชมการดำเนินงานพัฒนาโภชนาการ โรงเรียนบ้านหนองตม และ โรงเรียนบ้านนาดิน จังหวัดเลย





7.4.3 จำนวนข้อพิพาทกับชุมชน/ สังคม พร้อมมาตรการแก้ไข

ในรอบปี 2565 กลุ่มบริษัทไม่มีข้อพิพาทกับชุมชนและสังคมรอบบริเวณที่ทำการ ทั้งนี้ในการดำเนินกิจกรรมของกลุ่มบริษัท เช่น การซ่อมอพยพหนีไฟ จะแจ้งชุมชนรอบข้างทั้งด้วยวาจาและ/หรือเป็นหนังสือ นอกจากนี้กลุ่มบริษัทยังได้จัดทำกล่องรับความคิดเห็นติดไว้หน้าทำการบริษัทสำหรับให้บุคคลในชุมชนและสังคมรอบบริเวณที่ทำการสามารถให้ความเห็น ร้องเรียน มายังบริษัทได้โดยตรง

7.4.4 เป้าหมายการพัฒนาและมีส่วนร่วมกับชุมชน/ สังคม

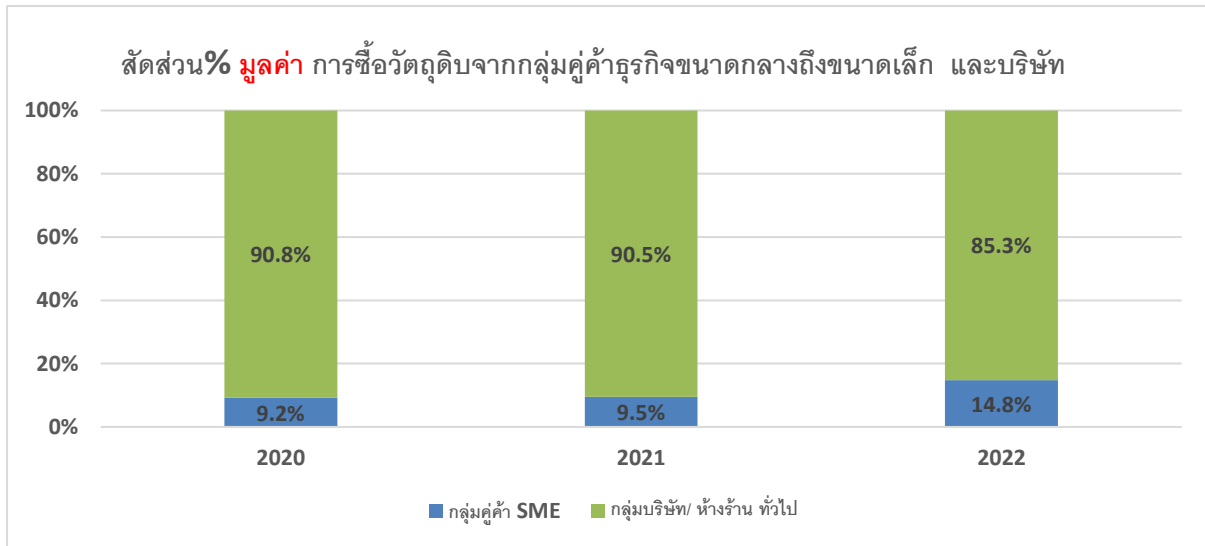
เป้าหมายในโครงการที่บริษัทสนับสนุน ในปี 2565 นอกเหนือจากเงินสนับสนุนแล้ว จะสามารถสร้างรายได้ที่ยั่งยืนในชุมชน 100,000 บาท ต่อปี

เป้าหมายในโครงการที่บริษัทสนับสนุน ในปี 2569 นอกเหนือจากเงินสนับสนุนแล้ว จะสามารถสร้างรายได้ที่ยั่งยืนในชุมชน 300,000 บาท ต่อปี

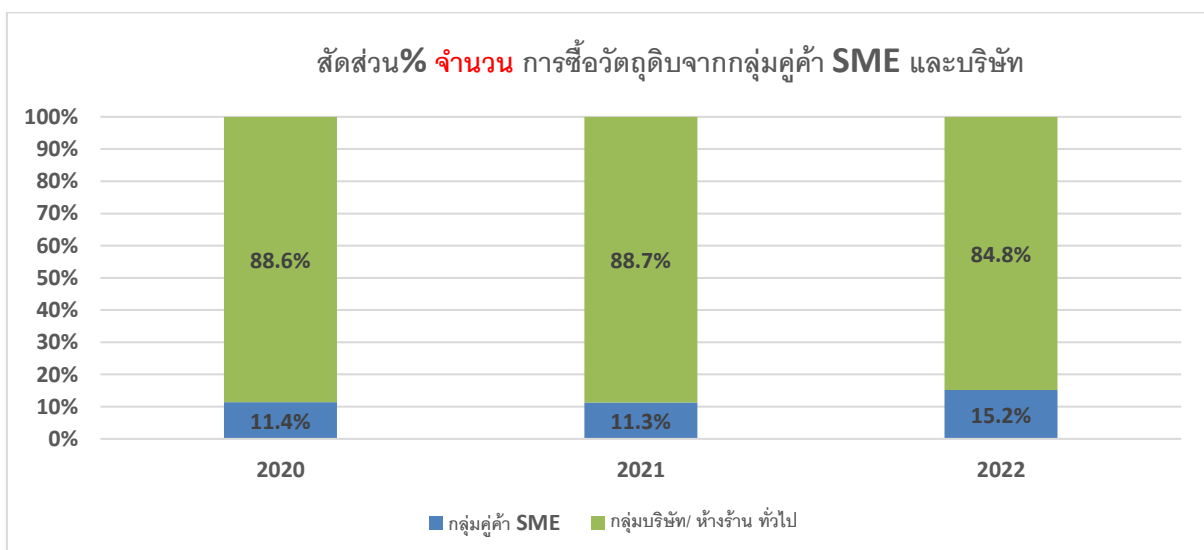
7.4.5 การสร้างสมดุลระหว่างการสร้างรายได้ และการกระจายรายได้ไปยังสังคม

การสนับสนุนการจ้างงานในชุมชน การสนับสนุนผู้ประกอบการรายย่อย ส่งเสริมอาชีพให้ชุมชนเพื่อให้มีรายได้อย่างมั่นคง เพื่อการกระจายรายได้เศรษฐกิจของประเทศให้ทั่วถึงอย่างแท้จริง บริษัทมีความตั้งใจและให้ความสำคัญกับเรื่องนี้เป็นอย่างมาก และมองเห็นถึงบทบาทที่บริษัทจะเข้าไปมีส่วนร่วมเสริมสร้างรายได้ที่ยั่งยืนในด้านต่างๆ ได้เป็นอย่างดี จากการเติบโตทั้งรายได้ และผู้ขาย และบริษัทเชื่อว่า ความมุ่งมั่นในการคัดเลือกผลิตภัณฑ์ของชุมชนที่ได้มาตรฐาน คุณภาพที่ดี จะส่งผลต่อความพึงพอใจต่อลูกค้าเป็นอย่างยิ่ง

Year	มูลค่าซื้อขายรวม	กลุ่มลูกค้าธุรกิจขนาดกลางถึงขนาดเล็ก	กลุ่มบริษัท/ ห้างร้านทั่วไป
2563	811,449,103.36	75,001,539	736,447,564
2564	917,809,425.47	87,117,453	830,691,973
2565	1,091,667,147.30	162,073,227	931,356,885
		14.8%	85.3%



Year	จำนวนผู้ขาย	กลุ่มลูกค้าธุรกิจขนาดกลางถึงขนาดเล็ก	กลุ่มบริษัท/ ห้างร้าน ทั่วไป
2563	429	49	380
2564	391	44	347
2565	422	64	358



7.4.6 จำนวนเงินรวมที่ใช้ในโครงการหรือกิจกรรมเพื่อการพัฒนาและช่วยเหลือชุมชนและสังคม

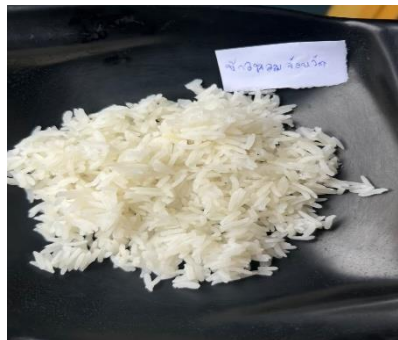
เป้าหมาย ในปี 2565 มีสัดส่วนการซื้อขายสินค้า ทั้งในแง่มูลค่าการซื้อขายและจำนวนของชุมชน/ กลุ่มลูกค้าธุรกิจขนาดกลางถึงขนาดเล็ก 12% เมื่อเทียบกับการซื้อขายทั้งหมดในบริษัท

เป้าหมาย ในปี 2569 สัดส่วนการซื้อขายสินค้า ทั้งในแง่มูลค่าการซื้อขายและจำนวนของชุมชน กลุ่มลูกค้าธุรกิจขนาดกลางถึงขนาดเล็ก เติบโตขึ้นปีละ 1% และตั้งเป้าให้ถึง 15 % เมื่อเทียบกับการซื้อขายทั้งหมดในบริษัท

ตัวอย่างการซื้อขายสินค้าชุมชนและกลุ่มลูกค้าธุรกิจขนาดกลางถึงขนาดเล็ก

1) ข้าวหอม เกษตรกรชุมชนชาวนาโคกนาสัย สระบุรี

การสนับสนุนส่งเสริมผู้ประกอบการรายย่อย เกษตรกรของชุมชนชาวนาโคกนาสัย จังหวัดสระบุรี โดยการใช้วัตถุดิบข้าวหอม ในร้านอาหารแบรนด์เขียว 3 สาขา (มูลค่าการซื้อปี 2565 ประมาณ 6,000 – 7,000 บาท)



2) แดงโมไร่เมล็ดแช่แข็ง บริษัท วิสาหกิจชุมชนเพื่อแปรรูปผักผลไม้ นครพนม จำกัด

สนับสนุนส่งเสริมช่องทางการจัดจำหน่าย ผลิตภัณฑ์แดงโมไร่เมล็ดแช่แข็ง ของ บริษัท วิสาหกิจชุมชนเพื่อแปรรูปผักผลไม้ นครพนม จำกัด เพื่อส่งเสริมและสร้างรายได้ให้กับเกษตรกรในจังหวัด นครพนม ให้ได้มีช่องทางในการจำหน่ายสินค้าและทางบริษัทเข้าไปช่วยเหลือเรื่องการขนส่งสินค้าแบบแช่แข็ง สินค้าทำอุณหภูมิ เพื่อรักษาคุณภาพของสินค้าให้ได้คุณภาพที่ดีตลอดการส่งมอบ การซื้อขายปี 2565 เป็นมูลค่า 515,970 บาท



8 การดำเนินงานด้านความยั่งยืน มิติบรรษัทภิบาลและเศรษฐกิจ

8.1 การพัฒนานวัตกรรม

การเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีอย่างรวดเร็วและพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลง ทำให้การดำเนินการทางธุรกิจมีความจำเป็นที่จะต้องนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการดำเนินกิจการ เข้ามาช่วยพัฒนาและคิดค้นพัฒนาแนวทางการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง โดยการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ดี ที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ เข้ามา

ปรับปรุงการให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ก็จะทำให้องค์กรสามารถพัฒนาองรับการสถานะการณ์เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วได้ดี

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการนำเทคโนโลยีที่เหมาะสม และสนับสนุนให้มีการ พัฒนานวัตกรรมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อตอบโจทย์ความทุกข์ของลูกค้า สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยสนับสนุนด้านการวิจัย และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งสนับสนุนความร่วมมือต่างๆ การจัดการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยเสริมสร้างนวัตกรรม ไม่ได้เพียงเพื่อตอบโจทย์ความต้องการในปัจจุบันเท่านั้น แต่ยังมองไปไกลในอนาคต ที่รูปแบบการใช้ชีวิตจะเปลี่ยนไป ควบคู่กับการคำนึงถึงความยั่งยืนของสังคม และสิ่งแวดล้อมไปพร้อมกันไปใช้ในการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการในแต่ละขั้นตอน

8.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนานวัตกรรมระดับองค์กร

เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท มุ่งสู่ความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจ ได้นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ โดยยึดหลักการเจริญเติบโตทางธุรกิจ (Economic viability) นวัตกรรมที่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง (Innovation) และผลกระทบต่อสังคม (Environment Impact) จึงได้กำหนดนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม โดยมีเป้าหมายเป็นองค์กรมีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยเหมาะกับการสถานะการณ์ของการเปลี่ยนแปลงในโลกปัจจุบัน

1. สนับสนุนการบริหารจัดการเลือกเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสมเข้ามาใช้ในองค์กร ลดการสร้างขยะอิเล็กทรอนิกส์ ส่งขยะให้หน่วยงานที่ทำลายขยะอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อการทำลายที่ถูกต้อง หรือนำกลับมาใช้ใหม่ได้ตามวัตถุประสงค์
2. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการปฏิบัติการ และพัฒนากระบวนการที่เกี่ยวกับสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน โดยมุ่งเน้นให้เกิดประโยชน์สูงสุด
3. ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ สื่อสารนโยบายหรือมาตรการด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยี และตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาและการนำข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ เพื่อความปลอดภัยและการนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยไม่ผิดต่อกับข้อกำหนดขององค์กร และกฎหมาย
4. สนับสนุนทรัพยากร ทั้งด้านบุคคลากร งบประมาณ และการฝึกอบรม เพื่อให้ดำเนินงานด้านเทคโนโลยีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อันนำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป

8.1.2 กระบวนการพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมขององค์กร

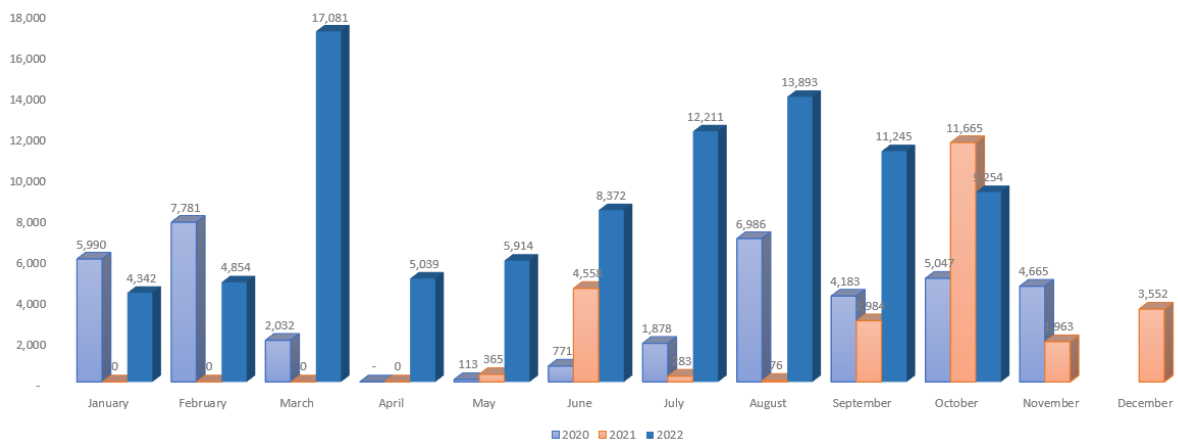
การพัฒนาโครงการเกี่ยวกับระบบสารสนเทศเป็นนวัตกรรมที่ช่วยให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งเป็นโครงการที่มีการวางแผนและอนุมัติการดำเนินการร่วมกัน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์กรและสังคม ประสิทธิภาพที่ดีให้กับผู้บริโภค โดยมีโครงการที่น่าสนใจ ดังนี้



1) ระบบ สมาชิกเซ็นกรุ๊ป (<https://zengroup.co.th/member>) จากเดิม ชื่อโครงการ ZEN Group Sookciet ที่เป็นจุดเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างสมาชิกกับ แปรนต์ต่างๆในเครือของบริษัท เซ็นคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ที่ใช้สำหรับสะสมคะแนนได้ที่ร้านอาหารญี่ปุ่นเซ็น ร้านออนเดอะเทเบิล ร้านอาเกะ และร้านดินส์ โดยทุกๆ การใช้จ่าย 25 บาท สมาชิกจะได้รับคะแนนสะสม 1 คะแนน เพื่อยกระดับสิทธิพิเศษให้สมาชิกมากยิ่งขึ้น และแนะนำสิทธิพิเศษอื่นๆ อีกมากมาย โดยจะคอยแจ้งข้อมูลข่าวสาร และโปรโมชั่นต่างๆ

สมาชิกเซ็นกรุ๊ป สามารถรับสิทธิพิเศษมากมาย ทั้งการเก็บสะสมคะแนนจากการเข้าใช้บริการในร้านค้า แล้วสามารถนำคะแนนมาแลกกับส่วนลดตามเงื่อนไข หรือฟรีคูปองส่วนลดทันทีที่มีการสมัคร คอยช่วยจัดส่งสิทธิพิเศษสำหรับครอบครัว Zen Group จากการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว

จากการปรับปรุงระบบสมาชิกเซ็นกรุ๊ป ทำให้มีลูกค้าสนใจเข้าร่วมเป็นสมาชิกอย่างมาก โดยเปอร์เซ็นต์การสมัครสมาชิกเพิ่มขึ้นกว่า 262% เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ในปี 2565 ได้มีสมาชิกเพิ่มอยู่ที่ 98,254 สมาชิก หรือเทียบเป็น 49% จากเป้าหมายจากการเพิ่มสมาชิกในปี 2565 ที่ 200,000 สมาชิก



จากรูป แสดงการเปรียบเทียบการเพิ่มขึ้นของสมาชิกเซ็นกรุ๊ปรายปี ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2563 ถึงเดือนตุลาคม พ.ศ. 2565

สมาชิกในรูปแบบ ที่เป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ยังช่วยลดการสร้างขยะจากเดิมที่ผลิตเป็นบัตรพลาสติก และกระดาษมากกว่า 100,000 ชุดต่อปี อีกทั้ง ยังสามารถช่วยลดปัญหาการสูญหายหรือลืมพกบัตรสมาชิก

ในด้านมูลค่าทางธุรกิจ การเก็บข้อมูลของสมาชิก จะสามารถช่วยในการวิเคราะห์ข้อมูลของผู้บริโภคได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยสามารถจัดกลุ่มลูกค้าเป็นกลุ่มตามพฤติกรรมการบริโภค เพื่อทำการสื่อสารทางการตลาดได้ตรงกับความต้องการของผู้บริโภคมากขึ้น โดยเป้าหมายคือเพิ่มความถี่ในการใช้บริการที่ 2 ครั้งต่อเดือน จากปัจจุบันที่เฉลี่ยความถี่ในการใช้บริการอยู่ที่ 1.2 ครั้ง ต่อเดือน และเพิ่มยอดใช้จ่ายต่อบิลที่ 1,300 บาท (หรือ 20% จากยอดใช้จ่ายเฉลี่ยทั้งหมด) โดยในปี 2565 มีการทำชุดอาหารสำหรับสมาชิก และโปรโมชั่นต่างๆ สำหรับสมาชิก สามารถช่วยเพิ่มมูลค่าในการใช้จ่ายของสมาชิกเพิ่มขึ้นที่ 17% โดยที่ยอดเฉลี่ยการใช้จ่ายต่อบิลของสมาชิก อยู่ที่ 1,226.77ต่อบิล จากเฉลี่ยการใช้จ่ายต่อบิล ของลูกค้าทั่วไปอยู่ที่ 1,046.87 บาทต่อบิล

2) ระบบการสั่งซื้ออาหารออนไลน์ 1376 เดลิเวอรี่ และ คอลเซ็นเตอร์ หรือ เว็บไซต์ 1376 Delivery.com สำหรับบริการจัดส่งอาหารให้กับร้านชั้นนำในเครือ เซ็น กรุ๊ป ที่มีมากกว่า 12 แปรนต์ในเครือกว่า 30 ปีที่เปิดให้บริการ

เรามีความตั้งใจและมุ่งมั่นที่จะให้บริการแก่ลูกค้าด้วยประสบการณ์จากความเชี่ยวชาญทางด้านอาหารที่ได้คัดสรรคัมภีร์คุณภาพจากแบรนด์ดังกว่า 240 สาขา

เว็บไซต์ ยังมีฟังก์ชันในการจัดการสำหรับระบบการโทรศัพท์เพื่อสั่งอาหาร หรือเรียกว่าคอลเซ็นเตอร์ โดยเมื่อผู้บริโภคมีการติดต่อเข้ามาทางโทรศัพท์ พนักงานสามารถที่จะใช้เว็บไซต์เป็นเครื่องมือในการช่วยให้รับบันทึกรายการอาหาร รายละเอียดที่จัดส่ง หรือที่ลูกค้าต้องการ แล้วดำเนินการจัดส่งข้อมูลการที่ลูกค้าสั่งไปยังร้านค้า ที่ใกล้กับจัดส่งสินค้า หรือสามารถไปรับที่หน้าร้านได้

ระบบเว็บไซต์ 1376 Delivery.com จะมีการเชื่อมโยงข้อมูลไปกับช่องทางโปรแกรมไลน์ เพื่อเป็นอีกช่องทางในการสั่งซื้ออาหารได้ โดยการใช้งานทั้งหมด จะสามารถเชื่อมโยงข้อมูลถึงกันได้ ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลสินค้า ข้อมูลการสั่งซื้อ ข้อมูลส่วนลด และคูปองส่วนลด เพื่อความสะดวกกับลูกค้าในการสั่งอาหารกลับไปรับประทานที่บ้าน เข้ากับสถานะการณโควิพบปัจจุบัน

3) โครงการนำหุ่นยนต์เข้าช่วยงานบริการ

เสิร์ฟสนุกด้วยหุ่นยนต์ สถานะการณโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา หรือ โควิด 19 ทำให้ต้องคำนึงถึงความปลอดภัยทางอาหาร เป็นสิ่งสำคัญ เพื่อความสะดวกและปลอดภัยของผู้รับและผู้ให้บริการ ไม่ได้มองแค่ความสะดวกของการปรุงอาหารเป็นหลัก การนำ หุ่นยนต์ มาช่วยบริการเสิร์ฟอาหาร เพื่อลดการสัมผัส ได้เป็นอย่างดี

นอกจากช่วยเรื่องการสัมผัสแล้ว หุ่นยนต์ยังช่วยในการลดการใช้แรงงานของพนักงาน ทำให้พนักงานมีเวลาในการไปใส่ใจในการบริการลูกค้าอย่างอื่น และยังช่วยเพิ่มประสบการณ์แปลกใหม่กับลูกค้า จากการเล่นต่างๆ เช่น การเสนอส่วนลด โปรโมชัน แนะนำเมนูอาหาร หรือแม้แต่การร้องเพลงสุสันต์วันเกิด ที่มาพร้อมกันกับหน้าจอที่โต้ตอบ ที่เหมาะสมกับการเป็นสังคมยุคใหม่

4) โครงการสั่งอาหารผ่านช่องทางโทรศัพท์ของลูกค้า

การมารับประทานอาหารนอกบ้าน ถือเป็นการผ่อนคลาย และใช้เวลาที่มีความสุขกับคนรักและครอบครัว การได้รับบริการที่รวดเร็ว ไม่ปล่อยให้ลูกค้ารอนาน ถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะสร้างบรรยากาศในมื้ออาหาร

การใช้งานโทรศัพท์เคลื่อนที่ของลูกค้าเอง ทำการสั่งอาหาร จะช่วยลดระยะเวลาในการสั่งอาหารกับพนักงาน ได้เป็นอย่างดี เมื่อลูกค้าเข้าร้านเป็นจำนวนมาก การสั่งอาหารผ่านพนักงานอาจไม่ทันใจลูกค้า เมื่อมีการสั่งอาหารเป็นจำนวนมาก การสั่งอาหารผ่านทางโทรศัพท์ จะช่วยลดความผิดพลาดในการรับรายการอาหาร เพราะลูกค้ากดสั่งอาหารเองเหมือนการสั่งฟอดครัวได้ด้วยตัวเอง เมื่อฟอดครัวได้รับรายการอาหารแล้วก็จะสามารถจัดทำอาหารเพื่อบริการอาหารให้ลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว

เมื่อเมนูอาหารอยู่บนมือถือของลูกค้าแล้ว การต่อยอดต่อไป เราอยากเสนอโปรโมชันที่น่าสนใจให้กับลูกค้า นำเสนอเมนูพิเศษสำหรับสมาชิก และอยากให้ผู้สามารถจ่ายเงินผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่ของลูกค้าได้เลย

5) โครงการปรับปรุงระบบการขายหน้าร้าน

มีการปรับปรุงระบบการขายหน้าร้าน ให้มีชุดคำสั่งที่ เข้ามาช่วยอำนวยความสะดวกขึ้นจากเดิม นอกจากจะรับรายการและส่งเข้าครัว โดยมีหน้าจอแสดงผลที่ครัว หรือเครื่องพิมพ์แล้ว ยังมีชุดคำสั่งช่วยเหลืออื่นเข้ามา โดยที่สำคัญมีดังนี้

- **การชำระค่าบริการไร้เงินสด** - ช่วยให้ลูกค้าที่ไม่ชอบพกเงินสด ทำการชำระค่าบริการโดยช่องทางอื่นเช่น ระบบสแกนจ่าย หรือ คิวอาร์ (QR) ของทางธนาคาร กระเป๋าเงินออนไลน์หรือ

กระเป๋าเงินดิจิทัล โดยมี 3 ผู้ให้บริการใหญ่ คือ ทรูมันนี่ ดอลฟิน วอลเล็ท และแอร์พอร์ต หรือการจ่ายผ่านบัตรเครดิตก็ยังสามารถทำได้ปกติ

- **ระบบการจัดการสินค้าคงคลัง** ช่วยจัดการสินค้าและคิดคำนวณต้นทุนการขาย ตั้งแต่การสั่งวัตถุดิบ การปรุงอาหาร คำนวณตัวเลขต้นทุนการขายจากการจัดทำอาหารหรือสูญเสีย เพื่อช่วยให้พนักงานหน้าร้านจัดการกับสต็อกวัตถุดิบได้ง่ายและมีประสิทธิภาพ
- **การเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างระบบการขายและระบบอื่น** เพื่อนำส่งข้อมูลการขาย ระบบสินค้าคงคลัง กลับไปจัดทำรายงานสำหรับการจัดการหรือจัดส่งระบบบัญชี ซึ่งสามารถนำเสนอได้รวดเร็ว และนำข้อมูลไปวิเคราะห์ เพื่อนำมาพัฒนาให้บริการที่ดียิ่งขึ้น

6) โครงการนำระบบหุ่นยนต์ เข้าช่วยลดการทำงานซ้ำๆ

ระบบหุ่นยนต์ หรือ “Robot” หรือ “BOT” เป็นการนำเอาระบบหุ่นยนต์ หรือ “บอท” เข้ามาช่วยเลียนแบบกระบวนการทำงานของพนักงานที่มีการลักษณะงานซ้ำๆ รูปแบบเดิมๆ จาก 5 บริษัทในเครือ เปลี่ยนให้เทคโนโลยีจัดการแทน ซึ่ง ณ ปัจจุบัน มีการนำระบบเข้าช่วยลดงานหลังบ้าน ให้เป็นอัตโนมัติ ลดความผิดพลาด ทำงานได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพมากขึ้น และทำงานได้ตลอด 24 ชั่วโมงไม่ต้องหยุดพัก ตัวอย่างโครงการที่สำคัญ ที่ได้นำมาพัฒนากระบวนการภายใน ได้แก่

- **กระบวนการวางบิลของลูกค้าแฟรนไชส์** ซึ่งสามารถลดเวลาการปฏิบัติงานได้ 91% จาก 2,028 ชั่วโมงการปฏิบัติงาน ต่อปี
- **กระบวนการเตรียมข้อมูลการเงิน** เพื่อตรวจสอบกระทบยอดของธนาคาร ลดเวลาการปฏิบัติงานได้ 90% จาก 548 ชั่วโมงการปฏิบัติงาน ต่อปี
- **กระบวนการนำเข้า/นำส่ง ข้อมูลพนักงานกับภาครัฐ** – เพื่อแจ้งข้อมูลการจ้างงานให้กับหน่วยงานประกันสังคมและกรมแรงงาน ต้องจัดทำข้อมูลพนักงานต่อเดือนเป็นจำนวนมาก สามารถนำระบบมาช่วยลดกระบวนการได้เฉลี่ยประมาณ 80% จาก 13 ชั่วโมงต่อเดือนจากข้อมูลพนักงานเฉลี่ย 550-600 คนต่อเดือน

ทั้งนี้ยังมีกระบวนการปฏิบัติการภายในด้านอื่นที่ช่วยลดกระบวนการได้ให้ผลลัพธ์ที่แน่นอนกว่า และมีต้นทุนต่ำกว่าการจ้างพนักงานประจำ หรือพนักงานสัญญาชั่วคราวจากภายนอก

7) การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก โดยระบบ Power BI

จากการที่นำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ เพิ่มขึ้นของยุคใหม่ ทำให้กลุ่มบริษัทมีข้อมูลที่อยู่ในรูปแบบดิจิทัล เราได้เชื่อมโยงข้อมูล ไว้เป็นศูนย์กลาง นำไปใช้ในการวิเคราะห์ในด้านต่างๆ เช่น ด้านการตลาด ด้านการบริโภค เมนูอะไรเป็นที่นิยม ลูกค้าแต่ละกลุ่มชอบอาหารประเภทใด หรือแม้กระทั่งคำแนะนำติชม เราได้นำชุดความสัมพันธ์ของข้อมูลไปวิเคราะห์ และพัฒนาความต้องการของลูกค้า ให้เหมาะสม ตอบสนองตรงจุดได้มากขึ้น ตลอดจนนำไปใช้ในการวางแผนการในการเตรียมการณ์ในอนาคต เช่น การจัดซื้อวัตถุดิบ การจัดทำโปรโมชั่น เป็นต้น

กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการนำเครื่องมือในการจัดทำรายงาน Power BI มาใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล สามารถทำให้ง่าย รวดเร็ว สวยงาม และเข้าใจง่ายไม่ซับซ้อน สะดวกในการเข้าถึงข้อมูลและจัดทำรายงาน ช่วยกำหนดกลุ่มเป้าหมายเพื่อทำการตลาด สามารถแก้ปัญหาได้อย่างตรงจุดได้ทันที ทั้งทางตรง หรือทางอ้อม

สามารถนำข้อมูลที่เกิดจากการเข้ามารับบริการ หาคำตอบหรือคาดคะเนความน่าจะเป็นได้จากความสัมพันธ์ของข้อมูล นำไปวางแผนเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ได้อย่างชัดเจน เพิ่มการเจริญเติบโตของธุรกิจ และปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน

8) ระบบการบริหารจัดการสินทรัพย์ขององค์กร

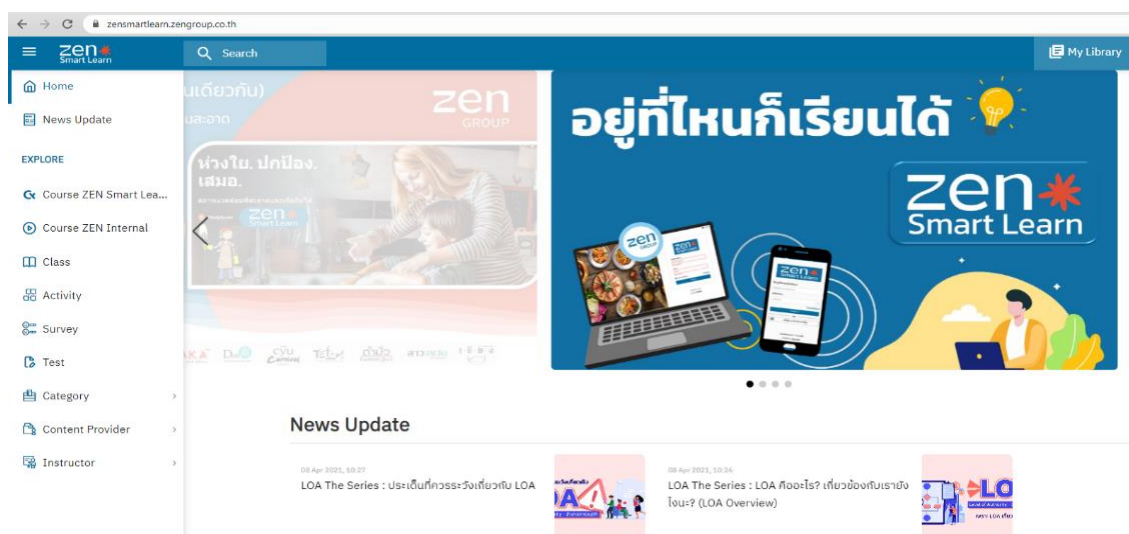
วัตถุประสงค์ของโครงการเพื่อจัดซื้อจัดหาระบบที่นำมาคอยจัดการบริหารทรัพย์สิน เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ มีสาขาที่กระจายอยู่แต่ละที่ในประเทศไทย จึงทำให้การบริหารจัดการยากและมีปัญหาในการจัดการยาก จึงเป็นที่มาของการจัดทำโครงการ

โดยแนวทางในการดำเนินการจะต้องสามารถพัฒนาระบบการจัดการบริหารจัดการทรัพย์สินขององค์กรด้วยระบบคิวอาร์โค้ด ใช้งานได้ง่ายและสะดวก สามารถแจ้งการโอนย้าย ตรวจสอบ และรองรับการแจ้งเข้าซ่อมบำรุงอุปกรณ์ได้ สามารถจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินและการบันทึกในระบบ ลดความซับซ้อนในกระบวนการจัดการจากเดิม 'ไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบที่ใช้บุคลากรดำเนินการเองทั้งหมด (User manual) หรือใช้ระบบเทคโนโลยีช่วยในการปฏิบัติงานอัตโนมัติ

ซึ่ง โครงการได้ดำเนินการปรับปรุง เปลี่ยนแปลงวิธีการจัดการทั้งระบบ เพื่อให้เหมาะสมและแก้ไขปัญหาเดิม โดยกระบวนการที่มีการปรับเปลี่ยนจะเริ่มตั้งแต่ การได้รับทรัพย์สินเข้ามาจัดทำทะเบียนทรัพย์สิน การจัดทำ คิวอาร์โค้ด และติดตั้งใหม่ทุกสาขาที่บริหารงานโดยกลุ่มบริษัทฯ การปรับปรุงกระบวนการเพิ่มทรัพย์สิน การแก้ไข โอนย้าย การตรวจสอบ และการบำรุงรักษาแจ้งซ่อม การตัดจำหน่ายและทำลาย และรายงานต่างๆ ที่นำไปใช้ในการวางแผนต่อไป ซึ่งจะต้องอำนวยความสะดวก โดยสามารถใช้โปรแกรมที่สามารถใช้ได้กับโทรศัพท์มือถือในปัจจุบัน

9) ZEN Smart Learn เรียนรู้พื้นฐาน เพื่อพัฒนา

มีการนำระบบการเรียน การทดสอบ ผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ต เข้ามาใช้เต็มระบบ โดยพนักงานทุกระดับสามารถเข้าเรียนหลักสูตรบังคับพื้นฐานของบริษัท หรือศึกษาหลักสูตรอื่นที่สนใจได้ ใช้งานง่าย สะดวกกว่า ลดการเดินทางที่ต้องเข้าไปศูนย์การเรียนรู้ของบริษัท เป็นช่องทางอินเทอร์เน็ตที่ทุกคนสามารถเข้าถึงได้แค่ปลายนิ้ว และวัดผลได้



พนักงานแต่ละระดับจะมีหลักสูตรภาคบังคับและหลักสูตรความรู้ทั่วไป เพื่อพัฒนาทักษะที่ต้องนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน สามารถเข้าเรียนเนื้อหา หลักสูตรนั้น ณ เวลาและสถานที่ใดก็ได้ ซึ่งเป็นการเรียนผ่านเว็บ สามารถ

เรียนได้จากทุกที่ ไม่ว่าจะเป็นที่บ้าน ที่ทำงาน ตลอดเวลา อีกทั้งยังเป็นการเพิ่มพูนทักษะความสามารถในการใช้เทคโนโลยียิ่งขึ้น และบริษัทยังสามารถทำการประเมินผลการเรียน เพื่อวัดผลความเข้าใจได้ทันที

นอกจากนวัตกรรมทางเทคโนโลยีดังที่กล่าวข้างต้นแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ยังมีนวัตกรรมอื่นๆ ที่พัฒนา ได้แก่ โครงการปรับปรุงระบบการควบคุมงบประมาณ โครงการพัฒนาระบบการส่งคำชม หรือคำติชม ของลูกค้าและพนักงาน เป็นต้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพให้มีประสิทธิผลของแต่ละส่วนงานมากขึ้น และจะยังดำเนินการสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อช่วยพัฒนาประสบการณ์การส่งมอบอาหารและบริการที่ดีให้กับลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสียต่อไป (Link: <https://www.zengroup.co.th/Innovations>)

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A)

ภาพรวมของการดำเนินธุรกิจ

ในไตรมาสที่ 4 ปี 2565 บริษัทมีรายได้รวมทั้งสิ้น 946 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 21% เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน โดยมีปัจจัยหลักจากรายได้ธุรกิจร้านอาหารจาก 1) การฟื้นตัวของธุรกิจหลังสถานการณ์ Covid-19 คลี่คลาย 2) การขยายสาขาใหม่โดยเฉพาะสาขาที่บริษัทเป็นเจ้าของ รวมถึงการออกโปรโมชั่นต่างๆ เพื่อเพิ่มจำนวนลูกค้าและการบริหารจัดการต้นทุนและค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้งรายได้ธุรกิจอาหารค้าปลีกเติบโตจากการเข้าลงทุนในบริษัท คิงมารีน ฟู้ดส์ จำกัด ส่งผลให้บริษัทมีกำไรสุทธิรวม 61 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 51 ล้านบาท เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีที่ผ่านมา จากความพยายามของบริษัทในการปรับโมเดลธุรกิจ

สำหรับปี 2565 บริษัทมีรายได้รวม 3,413 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 51% เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน และมีกำไรสุทธิรวม 172 ล้านบาท พลิกจากขาดทุนสุทธิ 89 ล้านบาทในปี 2564 หรือเพิ่มขึ้น 261 ล้านบาท และนับเป็นผลประกอบการที่บริษัททำได้สูงสุดเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ตั้งแต่ก่อนเกิดสถานการณ์แพร่ระบาดของโควิด-19

สรุปผลการดำเนินงาน

งบกำไรขาดทุน หน่วย : ล้านบาท	ไตรมาสที่ 4				ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2564	2565	เพิ่มขึ้น (ลดลง)		2564	2565	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
รายได้จากการขายและบริการ (รายได้หลัก)	765	938	173	23%	2,209	3,383	1,175	53%
รายได้อื่น	15	8	(7)	(59%)	47	30	(17)	(36%)
รวมรายได้	781	946	165	21%	2,255	3,413	1,158	51%
ต้นทุนขายและบริการ	399	513	114	29%	1,243	1,838	595	48%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	226	213	(13)	(6%)	687	853	166	24%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	131	138	7	5%	398	477	79	20%
รวมค่าใช้จ่าย	756	865	109	14%	2,328	3,167	839	36%
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน	24	81	58	233%	(73)	246	319	438%
ต้นทุนทางการเงิน	9	7	(2)	(28%)	38	33	(5)	(13%)
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	0	1	1	59%	2	2	0	22%
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	14	74	57	408%	(112)	211	323	289%
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	4	13	9	189%	(23)	39	62	266%
กำไร (ขาดทุน) สุทธิของกลุ่มบริษัท	10	61	51	505%	(89)	172	261	295%
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	9	55	46	487%	(92)	154	245	268%
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่ไม่มีอำนาจควบคุม	1	6	5	729%	3	18	16	518%

การวิเคราะห์งบกำไรขาดทุนของบริษัท

รายได้รวม หน่วย : ล้านบาท	ไตรมาสที่ 4				ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2564	2565	เพิ่มขึ้น (ลดลง)		2564	2565	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
รายได้จากการขาย	748	915	167	22%	2,146	3,306	1,161	54%
▪ รายได้จากธุรกิจร้านอาหาร	603	728	124	21%	1,582	2,510	928	59%
▪ รายได้จากบริการจัดส่งอาหารและจัดเลี้ยง	72	52	(20)	(27%)	321	252	(68)	(21%)
▪ รายได้จากการขายวัตถุดิบให้กับแฟรนไชส์	41	37	(4)	(10%)	143	154	11	8%
▪ รายได้ธุรกิจอาหารค้าปลีก	32	98	66	210%	100	390	290	290%
รายได้จากการให้สิทธิแฟรนไชส์	17	23	5	31%	63	77	14	22%
รายได้จากการขายและบริการ (รายได้หลัก)	765	938	173	23%	2,209	3,383	1,175	53%
รายได้อื่น	15	8	(7)	(59%)	47	30	(17)	(36%)
รายได้รวม	781	946	165	21%	2,255	3,413	1,158	51%

ไตรมาส 4/2565 เทียบกับ ไตรมาส 4/2564

ในไตรมาสที่ 4 ปี 2565 บริษัทมีรายได้รวมจำนวน 946 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 165 ล้านบาท หรือ 21% จากงวดเดียวกันของปีก่อน และมีอัตราการเติบโตของรายได้ธุรกิจร้านอาหารของสาขาเดิมของบริษัท +0.4% โดยมีสาเหตุมาจากการเปลี่ยนแปลงของรายได้จากการดำเนินธุรกิจต่างๆ ดังนี้

- รายได้จากธุรกิจร้านอาหาร เพิ่มขึ้น 124 ล้านบาท หรือ 21% หลังการปลดข้อจำกัดในการป้องกันการแพร่ระบาดของโควิด-19 และการกลับมารับประทานอาหารนอกบ้านมากขึ้น ประกอบกับการเปิดสาขาใหม่บนทำเลที่มีศักยภาพ
- รายได้จากบริการจัดส่งอาหารและบริการจัดเลี้ยง ลดลง 20 ล้านบาท หรือ 27% เนื่องจากธุรกิจร้านอาหารได้กลับมาฟื้นตัวแล้วส่งผลกระทบต่อรายได้จากบริการจัดส่งอาหารลดลง อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงให้ความสำคัญกับการขายผ่านช่องทางบริการจัดส่งอาหารอย่างต่อเนื่อง ทั้งผ่านผู้ให้บริการจัดส่งอาหาร และผ่านทางแอปพลิเคชัน “Zen Group Member”
- รายได้จากการขายวัตถุดิบให้แฟรนไชส์ ลดลง 4 ล้านบาท หรือ 10% จากสาขาแฟรนไชส์ซื้อวัตถุดิบกับบริษัทลดลง
- รายได้จากธุรกิจอาหารค้าปลีก เพิ่มขึ้น 66 ล้านบาท หรือ 210% โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเข้าลงทุน 51% ในบริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้นำเข้าและจำหน่ายอาหารทะเลและอาหารแปรรูป ทั้งรูปแบบอาหารสดและอาหารแช่แข็ง ในเดือนมีนาคม ปี 2565 และจากการที่บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ขยายตลาดสินค้าเครื่องปรุงรส โดยร่วมมือกับบริษัทจัดจำหน่ายมีออาซิฟ ช่วยผลักดันยอดขายให้เติบโตขึ้น
- รายได้จากการให้สิทธิแฟรนไชส์ เพิ่มขึ้น 5 ล้านบาท หรือ 31% มาจากรายได้ค่าแรกเข้าสาขาแฟรนไชส์ที่เปิดเพิ่มขึ้น รายได้ค่าสิทธิและค่าการตลาดเพิ่มมากขึ้นจากจำนวนสาขาแฟรนไชส์ที่เพิ่มขึ้น และค่าต่อสัญญาแฟรนไชส์เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา

ปี 2565 เทียบกับ ปี 2564

ในปี 2565 บริษัทมีรายได้รวมจำนวน 3,413 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1,158 ล้านบาท หรือ 51% จากงวดเดียวกันของปีก่อน และมีอัตราการเติบโตของรายได้ธุรกิจร้านอาหารของสาขาเดิมของบริษัท +25.5% โดยมีสาเหตุมาจากการเปลี่ยนแปลงของรายได้จากการดำเนินธุรกิจต่างๆ ดังนี้

- รายได้จากธุรกิจร้านอาหาร เพิ่มขึ้น 928 ล้านบาท หรือ 59% หลังการปลดข้อจำกัดในการป้องกันการแพร่ระบาดของโควิด-19 และการกลับมารับประทานอาหารนอกบ้านมากขึ้น ประกอบกับการเปิดสาขาใหม่บนทำเลที่มีศักยภาพ
- รายได้จากบริการจัดส่งอาหารและบริการจัดเลี้ยง ลดลง 68 ล้านบาท หรือ 21% เนื่องจากธุรกิจร้านอาหารได้กลับมาฟื้นตัวแล้วส่งผลกระทบต่อรายได้จากบริการจัดส่งอาหารลดลง อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงให้ความสำคัญกับการขายผ่านช่องทางบริการจัดส่งอาหารอย่างต่อเนื่อง ทั้งผ่านผู้ให้บริการจัดส่งอาหาร และผ่านทางแอปพลิเคชัน “Zen Group Member”
- รายได้จากการขายวัตถุดิบให้แฟรนไชส์ เพิ่มขึ้น 11 ล้านบาท หรือ 8% จากสาขาแฟรนไชส์ซื้อวัตถุดิบกับบริษัทมากขึ้น
- รายได้จากธุรกิจอาหารค้าปลีก เพิ่มขึ้น 290 ล้านบาท หรือ 290% โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเข้าลงทุน 51% ในบริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้นำเข้าและจำหน่ายอาหารทะเลและอาหารแปรรูป ทั้งรูปแบบอาหารสดและอาหารแช่แข็ง ในเดือนมีนาคม ปี 2565 และจากการที่บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ขยายตลาดสินค้าเครื่องปรุงรส โดยร่วมมือกับบริษัทจัดจำหน่ายมีออาซิฟ ช่วยผลักดันยอดขายให้เติบโตขึ้น
- รายได้จากการให้สิทธิแฟรนไชส์ เพิ่มขึ้น 14 ล้านบาท หรือ 22% มาจากรายได้ค่าสิทธิและค่าการตลาดที่เก็บจากแฟรนไชส์เพิ่มขึ้น และค่าต่อสัญญาแฟรนไชส์เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีที่ผ่านมา

ในไตรมาสที่ 4 ปี 2565 บริษัทเปิดร้านอาหารใหม่จำนวน 18 สาขา เป็นสาขาที่บริษัทเป็นเจ้าของ 9 สาขา และสาขาแฟรนไชส์ 9 สาขา หากนับรวมทั้งปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทเปิดร้านอาหารใหม่จำนวนทั้งหมด 45 สาขา เป็นสาขาที่บริษัทเป็นเจ้าของ 25 สาขา และสาขาแฟรนไชส์ 20 สาขา

ทั้งนี้ ณ สิ้นปี 2565 บริษัทมีจำนวนสาขาร้านอาหารทั้งสิ้น 345 สาขา แบ่งเป็นสาขาที่บริษัทเป็นเจ้าของ 155 สาขา และสาขาแฟรนไชส์ 190 สาขา หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 45:55

กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น	ไตรมาสที่ 4				ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	2564	2565	เพิ่มขึ้น (ลดลง)		2564	2565	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
หน่วย : ล้านบาท								
รายได้จากการขายและบริการ	765	938	173	23%	2,209	3,383	1,175	53%
ต้นทุนขายและบริการ	399	513	114	29%	1,243	1,838	595	48%
กำไรขั้นต้น	366	425	58	16%	966	1,546	580	60%
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	47.9%	45.3%	-2.6%		43.7%	45.7%	2.0%	

กำไรขั้นต้นของบริษัท มาจาก รายได้จากการขายสินค้าและบริการ (รายได้หลัก) หักด้วย ต้นทุนขายและบริการ

ต้นทุนขายและบริการของบริษัท ประกอบไปด้วย ต้นทุนวัตถุดิบอาหาร ค่าใช้จ่ายพนักงานในส่วนพื้นที่ครัว ค่าเช่าค่าบริการและค่าสาธารณูปโภคในส่วนพื้นที่ครัว โดยในไตรมาสที่ 4 และปี 2565 บริษัทมีต้นทุนขายและบริการเพิ่มขึ้น 29% และ 48% ตามลำดับ จากงวดเดียวกันของปีที่ผ่านมา ซึ่งสอดคล้องกับรายได้จากธุรกิจร้านอาหารและธุรกิจค้าปลีกที่เพิ่มมากขึ้น

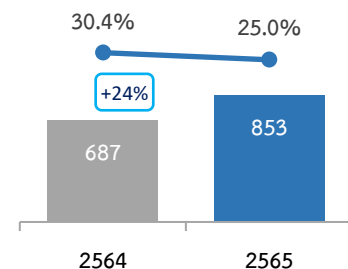
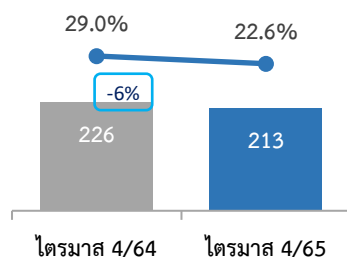
ไตรมาส 4/2565 เทียบกับ ไตรมาส 4/2564

ในไตรมาส 4 ปี 2565 บริษัทมีกำไรขั้นต้นจำนวน 425 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 58 ล้านบาท หรือ 16% จากงวดเดียวกันของปีที่ผ่านมา เป็นผลจากการบริหารจัดการต้นทุนวัตถุดิบอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับการใช้วัตถุดิบบางชนิดร่วมกันในหลายแบรนด์ ตามหลักของการประหยัดต่อขนาด ทำให้การจัดซื้อวัตถุดิบที่ใช้ร่วมกันนั้น ทำได้จำนวนมากขึ้นในราคาที่ประหยัดขึ้น อย่างไรก็ตาม อัตรากำไรขั้นต้นลดลงเพียงเล็กน้อยจาก 47.9% ในไตรมาสที่ 4 ปี 2564 เป็น 45.3% ในไตรมาสที่ 4 ปี 2565 หรือลดลง 2.6%

ปี 2565 เทียบกับ ปี 2564

ในปี 2565 บริษัทมีกำไรขั้นต้นจำนวน 1,546 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 580 ล้านบาท หรือ 60% จากงวดเดียวกันของปีที่ผ่านมา และมีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจาก 43.7% ในปี 2564 เป็น 45.7% ในปี 2565 เนื่องจากการบริหารจัดการต้นทุนวัตถุดิบอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบกับการใช้วัตถุดิบบางชนิดร่วมกันในหลายแบรนด์ ทำให้การจัดซื้อวัตถุดิบทำได้จำนวนมากขึ้นในราคาที่ประหยัดขึ้น อีกทั้งการฟื้นตัวของรายได้จากการดำเนินธุรกิจต่างๆ หลังการผ่อนคลายและปลดข้อจำกัดในการป้องกันการแพร่ระบาดของโควิด-19

ค่าใช้จ่ายในการขาย



ค่าใช้จ่ายในการขายของบริษัทที่สำคัญ ประกอบไปด้วย ค่าใช้จ่ายทางการตลาด ค่าใช้จ่ายคอมมิชชั่นที่ให้กับผู้ประกอบการจัดส่งอาหาร ค่าใช้จ่ายพนักงานในส่วนพื้นที่บริการลูกค้า ค่าเช่าค่าบริการและค่าสาธารณูปโภคในส่วนพื้นที่บริการลูกค้า

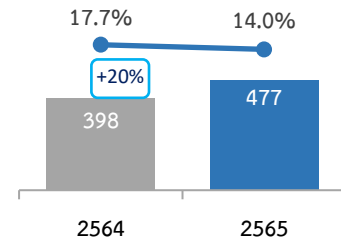
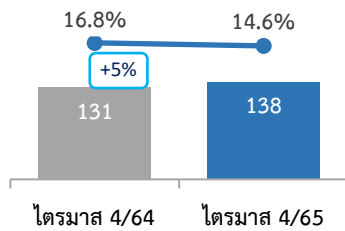
ไตรมาส 4/2565 เทียบกับ ไตรมาส 4/2564

ในไตรมาสที่ 4 ปี 2565 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายจำนวน 213 ล้านบาท ลดลง 13 ล้านบาท หรือคิดเป็น 6% จากงวดเดียวกันของปีก่อน จากการใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายลดลงจาก 29% ของรายได้รวมในไตรมาส 4 ปี 2564 เป็น 22.6% ในไตรมาส 4 ปี 2565

ปี 2565 เทียบกับ ปี 2564

ในปี 2565 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายจำนวน 853 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 166 ล้านบาท หรือคิดเป็น 24% จากปี 2564 เป็นผลมาจากการฟื้นตัวของธุรกิจ ขณะที่ในปี 2564 มีการแพร่ระบาดของโควิด-19 ทำให้รายได้หยุดชะงัก จำเป็นต้องควบคุมค่าใช้จ่ายอย่างรัดกุม อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายลดลงจาก 30.4% ของรายได้รวมในปี 2564 เป็น 25.0% ในปี 2565

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร



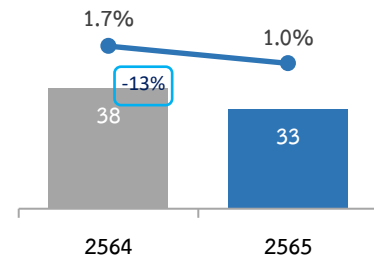
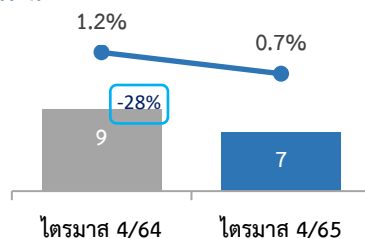
ไตรมาส 4/2565 เทียบกับ ไตรมาส 4/2564

ในไตรมาส 4 ปี 2565 บริษัทมีค่าใช้จ่ายบริหารจำนวน 138 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 7 ล้านบาท หรือ 5% จากปีที่ผ่านมา สอดคล้องกับการเติบโตของธุรกิจ เนื่องจากค่าใช้จ่ายพนักงาน สวัสดิการและผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น ค่าธรรมเนียมธนาคารเพิ่มขึ้นจากการที่มีลูกค้าเข้าใช้บริการรับประทานอาหารในร้านเพิ่มขึ้น และการรับรู้ค่าใช้จ่ายของบริษัทย่อย อย่างไรก็ตาม อัตราส่วนค่าใช้จ่ายบริหารต่อรายได้รวมลดลงจาก 16.8% ในไตรมาส 4 ปี 2564 เป็น 14.6% ในไตรมาส 4 ปี 2565

ปี 2565 เทียบกับ ปี 2564

ในปี 2565 บริษัทมีค่าใช้จ่ายบริหารจำนวน 477 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 79 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 20% จากปี 2564 เนื่องจากค่าใช้จ่ายของหน่วยงานสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทเพิ่มขึ้น และมีการรับรู้ค่าใช้จ่ายของบริษัทย่อย สอดคล้องกับการเติบโตของธุรกิจ ถึงแม้ค่าใช้จ่ายในการบริหารของบริษัทเป็นจำนวนเงินเพิ่มขึ้น แต่โดยภาพรวมค่าใช้จ่ายบริหารลดลงจากอัตรา 17.7% ของรายได้รวมในปี 2564 เป็น 14.0% ในปี 2565

ต้นทุนทางการเงิน



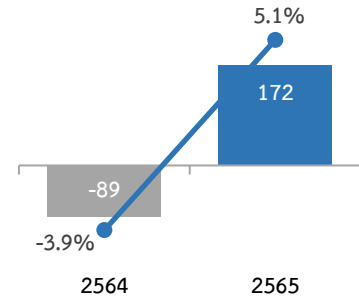
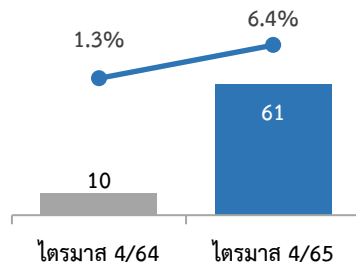
ไตรมาส 4/2565 เทียบกับ ไตรมาส 4/2564

ในไตรมาสที่ 4 ปี 2565 บริษัทมีต้นทุนทางการเงินจำนวน 7 ล้านบาท ลดลง 2 ล้านบาท หรือ 28% จากงวดเดียวกันของปีก่อน โดยบริษัทมีการรับรู้ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่าลดลง ตามมาตรฐานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า (IFRS 16) และการรับรู้ดอกเบี้ยจ่ายของบริษัทย่อย

ปี 2565 เทียบกับ ปี 2564

ในปี 2565 บริษัทมีต้นทุนทางการเงินจำนวน 33 ล้านบาท ลดลง 5 ล้านบาท หรือ 13% จากปี 2564 โดยบริษัทมีการรับรู้ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่าลดลง ตามมาตรฐานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า (IFRS 16) และการรับรู้ดอกเบี้ยจ่ายของบริษัทย่อย

กำไร (ขาดทุน) สุทธิ และอัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ



ไตรมาส 4/2565 เทียบกับ ไตรมาส 4/2564

ในไตรมาส 4 ปี 2565 บริษัทมีกำไรสุทธิ 61 ล้านบาท (แบ่งเป็นส่วนของบริษัทใหญ่ 55 ล้านบาท และส่วนที่ไม่มีอำนาจควบคุม 6 ล้านบาท) หรือเพิ่มขึ้น 51 ล้านบาท จากงวดเดียวกันของปีที่ผ่านมา โดยมีปัจจัยหลักมาจากการเติบโตของรายได้จากธุรกิจร้านอาหาร ธุรกิจแฟรนไชส์ และธุรกิจค้าปลีก ตลอดจนการบริหารต้นทุนค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

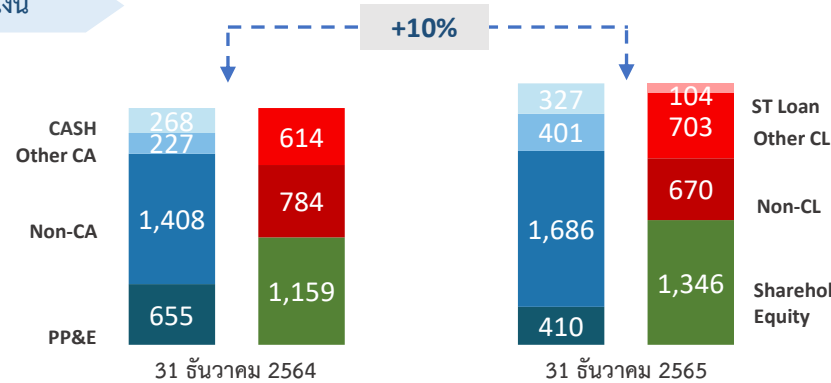
มีอัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจาก 1.3% ในไตรมาส 4 ปี 2564 เป็น 6.4% ในไตรมาสที่ 4 ปี 2565

ปี 2565 เทียบกับ ปี 2564

ในปี 2565 บริษัทมีกำไรสุทธิ 172 ล้านบาท (แบ่งเป็นส่วนของบริษัทใหญ่ 154 ล้านบาท และส่วนที่ไม่มีอำนาจควบคุม 18 ล้านบาท) โดยพลิกจากขาดทุน 89 ล้านบาท หรือหรือเพิ่มขึ้น 261 ล้านบาท จากปี 2564

มีอัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจาก ติดลบ 3.9% ในปี 2564 เป็นบวก 5.1% ในปี 2565

การวิเคราะห์ฐานะการเงิน



สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสินทรัพย์รวม 2,557 ล้านบาท และ 2,824 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 267 ล้านบาท หรือ 10% มาจากสินค้าคงเหลือและสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีหนี้สินรวม 1,398 ล้านบาท และ 1,478 ล้านบาทตามลำดับ เพิ่มขึ้น 81 ล้านบาท หรือ 6% โดยมีสาเหตุหลักมาจากการหนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้น 1,159 ล้านบาท และ 1,346 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 187 ล้านบาท หรือ 16% ส่วนของผู้ถือหุ้นที่เพิ่มขึ้นนี้เกิดจาก (1) กำไรเบ็ดเสร็จส่วนที่เป็นของบริษัทสำหรับปี เพิ่มขึ้น 155 ล้านบาท (2) ส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันเพิ่มขึ้น 3 ล้านบาท และ (3) การได้มาซึ่งส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจากการซื้อบริษัทย่อย เพิ่มขึ้น 29 ล้านบาท

สภาพคล่องและโครงสร้างเงินทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 0.9 เพิ่มขึ้นจาก ณ สิ้นปี 2564 ซึ่งเท่ากับ 0.81 อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เท่ากับ 1.1 ลดลงจาก ณ สิ้นปี 2564 ซึ่งเท่ากับ 1.21

ความคืบหน้าของการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน (ESG)

E: Environment

- ลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก โดยทางกลุ่มบริษัทได้ซื้อคาร์บอนเครดิตจากโครงการลดก๊าซเรือนกระจกที่เอื้อประโยชน์ต่อชุมชน
- บริษัทได้เข้าร่วมประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นขององค์กร ภายใต้แบรนด์ ZEN และได้รับการรับรองจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2565

S: Social

- บริษัทมีการเลือกใช้ผลผลิตของเกษตรกรชุมชนมาเป็นหนึ่งในวัตถุดิบสำคัญของร้าน ต้มยำ ลาวญวน และเชียง
- คณะทำงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนของบริษัท ได้เดินทางไปเยี่ยมชมโรงเรียนและการดำเนินงานพัฒนาโภชนาการเด็ก ภายใต้โครงการ FOOD FOR GOOD เพื่อส่งเสริมโภชนาการที่ดีให้กับเด็กไทย โดยผ่านการร่วมสมทบทุนบริจาคเป็นจำนวนเงิน 249,800 บาท จำนวน 2 โรงเรียน ในจังหวัดเลย

G: Governance

- บริษัทมุ่งมั่นที่จะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท และบริษัทย่อย ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ในการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท (ภาษาไทย)	: บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)	: Zen Corporation Group Public Company Limited
ประเภทธุรกิจ	: ประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
ธุรกิจหลัก	: ธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
บริษัทแกน	: บริษัท เซ็นเรสเทอรัวองโฮลดิ้ง จำกัด (“ZRH”)
ทุนจดทะเบียน	: 300,000,000 บาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน)
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	: 300,000,000 บาท (สามร้อยล้านบาทถ้วน) ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 300,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107561000439
เว็บไซต์บริษัท	: www.zengroup.co.th
โทรศัพท์	: 0-2019-5000
โทรสาร	: 0-2030-5322

รายละเอียดของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายได้แล้วทั้งหมดโปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ “โครงสร้างกลุ่มบริษัทฯ”

ข้อมูลของบุคคลอ้างอิงอื่น

บุคคลอ้างอิง	รายละเอียด
ผู้สอบบัญชี	<ul style="list-style-type: none">- บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด- ที่ตั้งสำนักงานใหญ่: อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ 1 ชั้น 50 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120- โทรศัพท์: 0-2677-2000- โทรสาร : 0-2677-2222
นายทะเบียนหลักทรัพย์	<ul style="list-style-type: none">- บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด- ที่ตั้งสำนักงานใหญ่: เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400- โทรศัพท์: 0-2009-9000- โทรสาร: 0-2009-9991

5.2 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่ได้ถูกฟ้องร้องเป็นจำเลยในคดี หรือข้อพิพาท รวมถึงกระบวนการอนุญาโตตุลาการใดๆ (1) ที่อาจมีผลกระทบต่ออันดับต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5.0 ของส่วนของผู้ถือหุ้น (2) ที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย อย่างมีนัยสำคัญแต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้ และ (3) ที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อาจมีส่วนเกี่ยวข้องในกระบวนการพิจารณาทางกฎหมายหรือทางปกครอง ในการดำเนินการค้าตามปกติเป็นครั้งคราว

5.3 ตลาดรอง

ไม่มีตลาดรอง และไม่มีตราสารหนี้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

Zen Corporation Group Public Company Limited

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณของกลุ่ม บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่นกรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจสำหรับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะทบทวนและปรับปรุงหลักการกำกับดูแลกิจการอยู่เสมอ โดยคณะกรรมการบริษัทได้ย้ายอำนาจหน้าที่การดูแลด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งเคยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนไปอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล เนื่องจากเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการและการควบคุมภายใน และเปลี่ยนชื่อเป็น คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล แต่งตั้งคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล การกำกับดูแลกิจการที่ดีได้ทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงซึ่งอาจเกิดจากการดำเนินธุรกิจ สภาพแวดล้อม สถานการณ์ รวมทั้งกฎระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงไปด้วย รวมทั้งมีการติดตามให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณกลุ่มบริษัทฯ ได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทในหัวข้อ นักลงทุนสัมพันธ์ หัวข้อย่อยการกำกับดูแลกิจการ โดยให้ถือเป็นนโยบายที่ใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ซึ่งต้องศึกษาทำความเข้าใจและปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ ทั้งการปฏิบัติตามลายลักษณ์อักษร และการปฏิบัติตามเจตนารมณ์แห่งความซื่อสัตย์ ซึ่งจริยธรรมธุรกิจได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์บริษัท ตามด้านล่าง

<https://investor.zengroup.co.th/storage/corporate-governance/20221128-zen-cg-policy-th.pdf>

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งได้กำหนดแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 5

นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติ ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว ซึ่งได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์บริษัท

<https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/20221128-zen-anti-corruption-policy-th.pdf>

ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อยอีก 7 บริษัทได้เข้าร่วมกับโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) และได้รับการรับรอง และบริษัทได้รับการต่ออายุการรับรองฐานะสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยจาก CAC ด้วย

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ 5

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

การย้ายอำนาจหน้าที่การดูแลด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาล เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท นอกจากนี้ได้มีการปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทบทวนแนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 1 ครั้งในรอบปีที่ผ่านมา

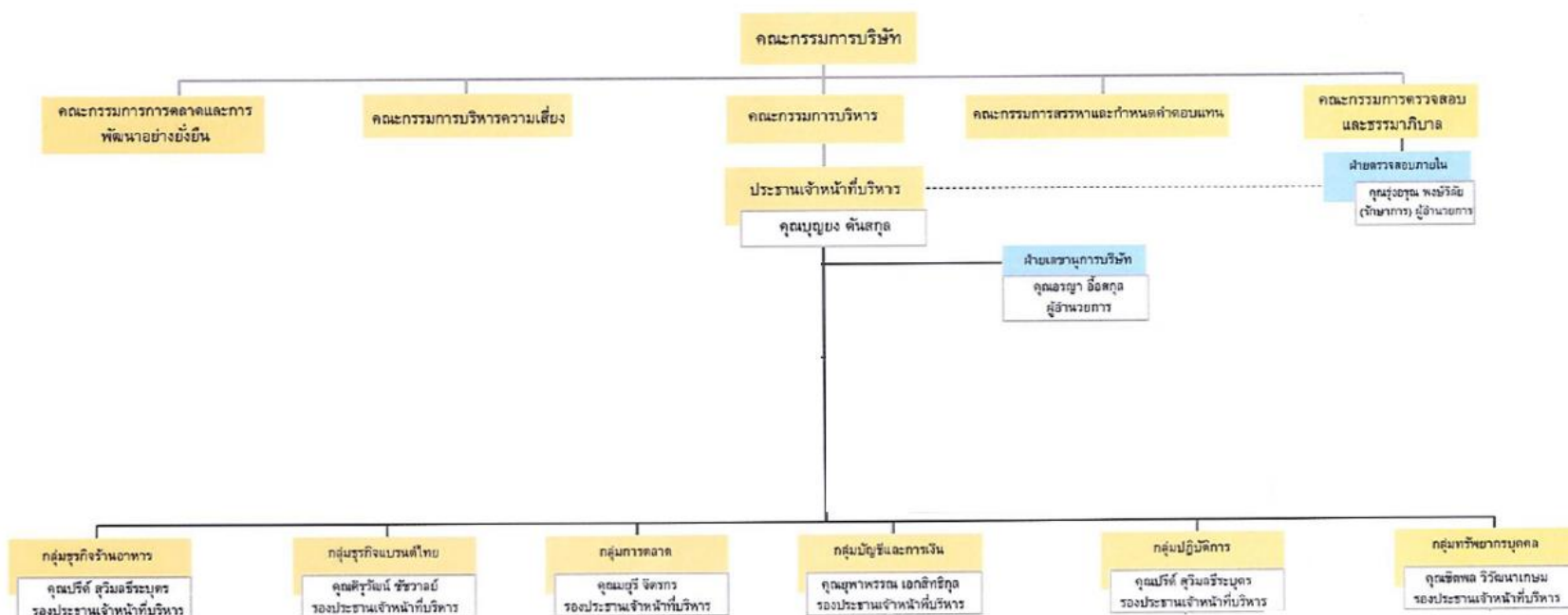
6.3.2 การปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อรองรับการประเมิน โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (CGR) และโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งในปี 2565 บริษัทมีผลการประเมิน ดังนี้

1. โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2565 (CGR) จากสถาบันกรรมการบริษัทไทย ผลการประเมินคะแนนเฉลี่ยโดยรวมอยู่ที่ 96% อยู่ในระดับดีเลิศ (5 ดาว) ซึ่งได้คะแนนเพิ่มขึ้นกว่าปีที่ผ่านมาซึ่งอยู่ที่ 94%
2. โครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ผลการประเมินอยู่ที่ 99%

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

(1) คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 11 ท่าน โดยเป็นกรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 2 ท่าน และคณะกรรมการมีความหลากหลาย (Board Diversity) โดยมีทักษะความรู้ความชำนาญสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ (Board Skills Matrix) โดยมีรายนาม ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายไพฑูรย์ ทวีผล	ประธานคณะกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ
2. นายสรคณนที จิราธิวัฒน์	รองประธานคณะกรรมการบริษัท / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ
3. นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ
4. รศ.ดร. วิเลิศ ภูริวัชร	ประธานคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ
5. นางโชติกา สวณานนท์	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ
6. นายชวลิต จินดาวณิช	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / กรรมการอิสระ
7. นายบุญยง ตันสกุล	ประธานคณะกรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
8. นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการ / หัวหน้ากลุ่มพัฒนาเพื่อความยั่งยืน)
9. นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มทรัพยากรบุคคล
10. นายสตีเวน เดวิด ฮอริลเดอร์	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ
11. นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจแบรนด์ไทย

โดยมีนางสาวอรุณา อื้อสกุล เป็นเลขานุการบริษัท โดยผ่านการอบรมหลักสูตร
 เลขานุการบริษัทจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 36/2553

กรรมการซึ่งลงนามผูกพันบริษัทฯ คือ (1) นายสรคณนที จิราธิวัฒน์ หรือ นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ คนใดคนหนึ่ง ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายชิตพล วิวัฒนาเกษม หรือ นายสตีเวน เดวิด ฮอริลเดอร์ หรือ นายบุญยง ตันสกุล หรือ นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์ รวมเป็นสองคน และประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ (2) การยื่นแบบแสดงรายการภาษี

ต่างๆ หรือ การยื่นงบการเงิน ต่อ กระทรวงพาณิชย์ นอกจากกรรมการผู้มีอำนาจลงนามตาม (1) กระทำในนามบริษัทแล้ว ให้ นายสรคนนท์ จิราธิวัฒน์ หรือ นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ หรือ นายชิตพล วิวัฒนาเกษม หรือ นายสตีเวน เดวิด ฮอร์ลิเดอร์ หรือ นายบุญยง ต้นสกุล หรือ นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์ สองในหกคน ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราบริษัทให้มีผลผูกพันบริษัทได้

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2561 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทไว้ ดังนี้

- 1) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายทางการเงินสำหรับบริษัทฯ และบริษัท ย่อย รวมทั้งพิจารณาอนุมัตินโยบายและทิศทางการดำเนินงานที่ฝ่ายบริหารเสนอ และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายทางการเงินดังกล่าว โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ ให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
- 2) สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 3) วางโครงสร้างและกำหนดกระบวนการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่ามีการดำเนินการที่เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ มติของคณะกรรมการ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความสุจริตและระมัดระวัง
- 4) วางโครงสร้างและกำหนดกระบวนการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง การกำกับและตรวจสอบ และการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- 5) ติดตามและประเมินผลการทำหน้าที่บริหารจัดการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้บรรลุตามแผนกลยุทธ์ ภายใต้งบประมาณซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 6) ดูแลให้มีการจัดทำบัญชี และการเก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เหมาะสมให้แก่ผู้ถือหุ้น และสาธารณชนทั่วไป
- 7) ตรวจสอบและดำเนินการให้เป็นที่น่าพอใจได้ว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ที่กำหนดโดยคณะกรรมการ รวมทั้งกำหนดนโยบายของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ด้านบรรษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม
- 8) แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยของคณะกรรมการบริษัท (Board Committees) และกำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการชุดย่อย (ไม่เกินกว่าจำนวนรวมที่ได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น)
- 9) พิจารณาอนุมัติการดำเนินการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งสอดคล้องกับข้อบังคับของแต่ละบริษัท โดยครอบคลุมถึงเรื่องดังต่อไปนี้
 - วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และแผนกลยุทธ์ (ซึ่งจะต้องทบทวนเป็นรายปี)
 - แผนธุรกิจประจำปี

- งบประมาณประจำปี
 - งบการเงินสำหรับงวดไตรมาส และงบการเงินประจำปี
 - การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล
 - การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างองค์กรในระดับกลุ่ม และการเปลี่ยนแปลงอื่นๆ ที่สำคัญในองค์กร
 - การได้มา การก่อตั้ง การจำหน่ายจ่ายโอน หรือการระงับซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญหรือธุรกิจใดของบริษัท
 - การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับอำนาจใดๆ ที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้บุคคลอื่นดำเนินการ
- 10) พิจารณามอบอำนาจบางประการเป็นการครั้งคราวแก่คณะกรรมการชุดย่อย
- 11) กำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายจัดการ หรือบุคคลใดๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย วัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ แผนงานทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปีที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 12) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานทางธุรกิจและงบประมาณของบริษัทฯ รวมทั้งติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทฯ
- 13) ดำเนินการให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและมีประสิทธิผล รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ
- 14) พิจารณาแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณาสรรหาเพื่อการพิจารณาของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งประเมินผลการทำงานและพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 15) พิจารณาอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อย กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และพิจารณาอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการเข้าทำธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดกรอบการดำเนินการให้ฝ่ายจัดการมีอำนาจดำเนินการธุรกรรมดังกล่าวภายใต้กรอบและขอบเขตของกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

- 16) จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นแต่ละกลุ่มอย่างเหมาะสม และกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูล เพื่อให้มั่นใจว่ามีความถูกต้อง ชัดเจน โปร่งใส มีความน่าเชื่อถือและมีมาตรฐานสูงสุด
- 17) มีอำนาจในการแต่งตั้งบุคคลเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในจำนวนอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว และมีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งไว้อย่างชัดเจน ซึ่งรวมถึงการกำหนดกรอบอำนาจในการใช้ดุลพินิจที่ชัดเจนในการออกเสียงในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในเรื่องสำคัญที่ต้องได้รับความเห็นจากคณะกรรมการบริษัทก่อน มีการควบคุมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ และการทำรายการต่างๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้ครบถ้วนถูกต้อง
- 18) ดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการดำเนินธุรกิจต่อเนื่องในระยะยาว รวมทั้งมีแผนการพัฒนาพนักงาน และความต่อเนื่องของผู้บริหาร (Succession Plan)
- 19) ดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและปกป้องผลประโยชน์ใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
- 20) ประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการบริษัท โดยอาจใช้วิธีประเมินผลการทำงานของตนเอง (Self-Assessment) โดยประเมินผลทั้งในภาพรวมเป็นรายคณะและรายบุคคล เพื่อพิจารณา ทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคในแต่ละปี เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้
- 21) กำกับและดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามนโยบายต่างๆ ของบริษัทฯ กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น การทำรายการระหว่างกัน การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
- 22) คณะกรรมการบริษัทสามารถมอบอำนาจ และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจช่วงดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือ ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ บริษัทฯ กำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับ บริษัทฯ และบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ และเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

7.3 คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 5 ชุด ซึ่งประกอบด้วย (1) คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล (2) คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (3) คณะกรรมการบริหาร (4) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ (5) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

ปัจจุบัน คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งกรรมการดังกล่าวมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุน และประกาศที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
2. นางโชติกา สวณานนท์	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
3. นายขวลิต จินดาวณิช	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

โดยมีนางสาวรุ่งอรุณ พงษ์วิสัย เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน์ เป็นกรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ที่เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2565

ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลไว้ ดังนี้

1. ด้านการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง
 - 1.1 สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อย มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ให้สอดคล้องกับนโยบายและกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

- 1.2 สอบทานกระบวนการภายในเกี่ยวกับการรับแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียน
- 1.3 รับทราบรายงานด้านการตรวจสอบภายในสำหรับเรื่องที่เกี่ยวข้องกับมาตรการป้องกันตรวจสอบและแก้ไข ปัญหา และในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ความเสียหาย หรืออาจจะเกิดความเสียหายต่อบริษัท และบริษัทย่อย
- 1.4 พิจารณาร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีว่าได้มีการวางแผนเพื่อทบทวนวิธีการและการควบคุม การประมวลข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ และสอบถามเกี่ยวกับโครงการรักษา ความปลอดภัยโดยเฉพาะ เพื่อ ป้องกันการทุจริตหรือการใช้คอมพิวเตอร์ไปในทางที่ผิดโดยพนักงานบริษัท พนักงานบริษัทย่อย หรือ บุคคลภายนอก
- 1.5 ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณ เพื่อให้เป็นปัจจุบัน เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย และสอดคล้องกับแนวปฏิบัติของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการ กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 1.6 กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณ ของบริษัท และบริษัทย่อย และประมวลผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการประจำปี นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งนำเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะ
- 1.7 ทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการสอบสวน ในกรณีที่กรรมการบริษัทมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบาย เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในกรณีที่การพิจารณาสอบสวนข้อเท็จจริงในคราวใด มีกรรมการที่ ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้เป็นกรรมการอิสระ ห้ามกรรมการอิสระท่านนั้นเข้าเป็นกรรมการ สอบสวนในคราวดังกล่าว
2. ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนด
 - 2.1 สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมทั้งสอบ ทานให้บริษัทย่อยของบริษัทปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในนโยบายการควบคุม และกลไกการกำกับ ดูแลกิจการที่บริษัทเข้าไปลงทุน
 - 2.2 สอบทานการทำรายการระหว่างกัน รายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มา จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่ อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และข้อกำหนดของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อ บริษัท
 - 2.3 สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อย มีกระบวนการในการต่อต้านคอร์รัปชัน ตามแนวทางของหน่วยงาน กำกับดูแลต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการสอบทานแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้าน คอร์รัปชันตามที่หน่วยงานตรวจสอบได้ตรวจสอบและประเมินแล้ว
3. ด้านการรายงานข้อมูลทางการเงิน
 - 3.1 สอบทานให้บริษัท และบริษัทย่อย มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอตามมาตรฐาน การรายงานทางการเงิน
 - 3.2 ประเมินความเหมาะสมของหลักการบัญชีที่ใช้ในรายงานทางการเงิน

- 3.3 พิจารณางบการเงินรายไตรมาส/ประจำปี รายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง หลักการบัญชีและวิธีการปฏิบัติทางบัญชี การปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี การดำรงอยู่ของกิจการ การเปลี่ยนแปลงนโยบายทางบัญชีที่สำคัญ เหตุผลของฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายบัญชีก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป
4. ด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน
- 4.1 ผู้ตรวจสอบบัญชี
- ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเพื่อรับทราบแผนการตรวจสอบประจำปี (Audit Plan) ของบริษัท และบริษัทย่อย ขั้นตอนการประสานงานของแผนการตรวจสอบที่เกี่ยวข้องต่างๆ การประเมินผลการตรวจสอบ รายงานผลการสอบทานงบการเงินประจำไตรมาส ผลการตรวจสอบงบการเงินประจำปี การหารือเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคที่อาจพบจากการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี โดยควรประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 - พิจารณาสេอแต่งตั้งและเลิกจ้างบริษัทและหรือบุคคลซึ่งมีความอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีและพิจารณาเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว
 - พิจารณาการว่าจ้างบริษัทผู้เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและพิจารณาคำตอบแทนในการรับงานอื่นนอกเหนือจากการสอบบัญชี
- 4.2 ผู้ตรวจสอบภายใน
- พิจารณาร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในถึงปัญหาหรือข้อจำกัดที่เกิดขึ้นใน ระหว่างการตรวจสอบ และพบทวนการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน
 - พิจารณาความเป็นอิสระของฝ่ายตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยให้ฝ่ายตรวจสอบภายในมีสายการบังคับบัญชาตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
 - ประชุมกับหัวหน้าผู้บริหารงานตรวจสอบภายใน โดยไม่มีฝ่ายจัดการอยู่ด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อหารือประเด็นที่มีความสำคัญ
 - สอบทานและอนุมัติกฎบัตรของฝ่ายตรวจสอบภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 - พิจารณาเห็นชอบงบประมาณประจำปี อัตราค่าจ้าง และทรัพยากรที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน
 - อนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี รวมถึงการพิจารณาอนุมัติการพบทวน ปรับเปลี่ยนแผนงานตรวจสอบในส่วนที่มีนัยสำคัญ
 - กำกับดูแลฝ่ายตรวจสอบภายในให้ปฏิบัติงานสอดคล้องตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติ และเป็นไปตามมาตรฐานสากลในการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน
 - ประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี รวมทั้งจัดให้มีการประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในจากบุคคลที่มีความเป็นอิสระจากภายนอกองค์กร อย่างน้อยทุก ๕ ปี

5. ด้านการรายงาน

5.1 จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเพื่อเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
- ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
- ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลแต่ละท่าน
- ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (charter)
- รายการอื่นที่เห็นว่า ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

5.2 ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อย ให้คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเห็นสมควร รายการหรือการกระทำข้างต้น ได้แก่

- รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
- การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย

หากคณะกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาข้างต้น กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามข้างต้นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

5.3 ให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเป็นผู้รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบหรือเพื่อพิจารณา โดยสม่ำเสมอเป็นระยะ

6. ด้านอื่นๆ
 - 6.1 ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด หรือที่จะกำหนดขึ้นเพิ่มเติมในอนาคต
 - 6.2 ปฏิบัติงานอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาล และคำสั่งนั้นต้องเป็นลายลักษณ์อักษร
 - 6.3 สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
 - 6.4 ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาลประจำปี (Self-Assessment) และนำเสนอผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท

2. คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ปัจจุบัน คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนจำนวน 3 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. รศ.ดร. วิเลิศ ภูริวัชร	ประธานคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
2. นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
3. นางสาวจอมขวัญ จิราวิวัฒน์	กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

โดยมีนางสาวอรุณา อื้อสกุล เป็นเลขานุการคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2564 เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2564 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนไว้ดังนี้

- 1) กำหนดนโยบายการตลาดของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัท
- 2) พิจารณากลั่นกรองแผนกลยุทธ์ทางการตลาด เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- 3) กำหนดนโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัท
- 4) กำหนดนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัท
- 5) ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการตลาด ความรับผิดชอบต่อสังคม และการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 6) ทบทวนนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อให้เป็นปัจจุบันเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย และสอดคล้องกับแนวปฏิบัติของสำนักงาน

คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- 7) กำหนดให้มีการติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการบริษัท และบริษัทย่อย ตามนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท และบริษัทย่อย และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทของปีถัดไป พร้อมทั้งนำเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะ
- 8) รายงานผลการปฏิบัติด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ต่อคณะกรรมการบริษัท และกำหนดแนวทางในการรายงานผลการปฏิบัติด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี หรือ รายงานประจำปี (56-1 One Report)
- 9) ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้เป็นปัจจุบัน เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท โดยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 10) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

3. คณะกรรมการบริหาร

ปัจจุบัน คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการบริหารจำนวน 7 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายบุญยง ตันสกุล	ประธานคณะกรรมการบริหาร
2. นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	กรรมการบริหาร
3. นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล	กรรมการบริหาร
4. นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	กรรมการบริหาร
5. นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	กรรมการบริหาร
6. นายปรีดี สุวิมลธีระบุตร	กรรมการบริหาร
7. นางมยุรี จิตรกร	กรรมการบริหาร

โดยมีนางสาวอรุณา อื้อสกุล เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2561 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริหารไว้ดังนี้

- 1) พิจารณาและจัดทำแผนกลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจ เป้าหมายทางการเงิน และแผนงาน (ทั้งระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว) รวมถึงงบประมาณประจำปี เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

- 2) พิจารณานุมัติเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกิจการต่างๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหารมีอำนาจอนุมัติใช้จ่ายเงินลงทุนตามงบประมาณ ไม่เกิน 15.0 ล้านบาท

การอนุมัติให้เปิดร้าน/สาขา ขยายกิจการแบรนด์ร้านอาหารญี่ปุ่น มูลค่าเงินลงทุนไม่เกิน 10.0 ล้านบาท และการอนุมัติให้เปิดร้าน/สาขา ขยายกิจการ แบรนด์ร้านอาหารไทย มูลค่าเงินลงทุนไม่เกิน 6.0 ล้านบาท
- 3) พิจารณากลับกรองงานทุกประเภทที่เสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา ยกเว้น งานที่อยู่ภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบ และ/หรือเป็นอำนาจของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นของบริษัทฯ ที่จะเป็นผู้พิจารณากลับกรองเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทโดยตรง
- 4) พิจารณารับทราบเรื่องอื่นๆ ทั้งที่เกี่ยวกับการบริหารกิจการและไม่เกี่ยวกับการบริหารกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เช่น คดีความที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นต้น ตามที่กรรมการบริหารเห็นว่าจำเป็นหรือสมควรที่จะให้เสนอเพื่อทราบ
- 5) กำหนดโครงสร้างองค์กรเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทฯ และบริษัทย่อย การแต่งตั้งโยกย้ายผู้บริหารของแต่ละธุรกิจ พิจารณาและติดตามแผนงานการสร้างผู้บริหารทดแทน รวมถึงแผนงานด้านกำลังคนและการกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายผลตอบแทนตั้งแต่ระดับตำแหน่งรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงไป และหลักเกณฑ์การประเมินผลงานของผู้บริหาร
- 6) แต่งตั้งและ/หรือมอบหมายให้กรรมการบริหาร หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคน กระทำการใดๆ ที่อยู่ภายในขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการบริหาร ตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร โดยที่คณะกรรมการบริหารอาจยกเลิกเพิกถอน หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงอำนาจดังกล่าวได้

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการคำปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

- 7) ติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุนของแต่ละธุรกิจ และรายงานผลรวมทั้งปัญหา หรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้คณะกรรมการบริษัททราบ
- 8) พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัทฯ การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล หรือเงินปันผลประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- 9) พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะหรือความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับโครงการ ข้อเสนอหรือการเข้าทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงพิจารณาทางเลือกในการระดมทุน เมื่อมีความจำเป็น และ/หรือที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องหรือข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ
- 10) มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆ ไป
- 11) จัดหาที่ปรึกษา หรือบุคคลที่มีความเห็นอิสระเพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำตามความจำเป็น
- 12) รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบถึงกิจการที่คณะกรรมการบริหารดำเนินการภายใต้ขอบเขตอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงเรื่องอื่นใดที่จำเป็นและสมควรที่จะต้องเสนอให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
- 13) สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการบริหารอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 14) พิจารณาหรืออนุมัติเรื่องอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ปัจจุบัน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจำนวน 4 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน์	ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายสรพนธ์ จิราธิวัฒน์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. รศ.ดร.วิเลิศ ภูริวัชร	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4. นางโชติกา สวานนท์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

โดยมีนายชิตพล วิวัฒนาเกษม เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2561 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนไว้ดังนี้

- 1) เสนอแนะโครงสร้างขนาดและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และบริษัทย่อย และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆพร้อมทั้งกำหนดคุณสมบัติกระบวนการและหลักเกณฑ์ในการสรรหาผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อรับการคัดเลือกตามโครงสร้างขนาดและองค์ประกอบของคณะกรรมการตามที่ได้กำหนดไว้
- 2) พิจารณาเพื่อเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในกรณีที่มีตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระ และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในกรณีที่มีตำแหน่งว่างลงเนื่องจากกรณีอื่นๆ
- 3) เสนอแนะโครงสร้างค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และบริษัทย่อย และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ เป้าหมาย และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และเทียบเคียงได้กับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาก่อนเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เพื่อพิจารณามติต่อไป
- 4) พิจารณาสรรหาบุคคลเพื่อรับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายการสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงสร้างความมั่นใจว่าบริษัทฯ มีแผนสืบทอดตำแหน่งสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงเพื่อความต่อเนื่องในการบริหารงาน
- 5) เสนอเกณฑ์การประเมินผลงานต่อคณะกรรมการเพื่อนำไปประเมินประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการในองค์กร รวมถึงการทบทวนหลักเกณฑ์การสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทนที่เกี่ยวข้อง
- 6) พิจารณางบประมาณการขึ้นเงินเดือนและโบนัสประจำปีของทั้งบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เหมาะสมสอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และมาตรฐานของอุตสาหกรรมประเภทเดียวกันเพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 7) ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกำหนดการปรับค่าตอบแทนและเงินรางวัลประจำปีเพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 8) จัดทำแผนการพัฒนาระบบการเพื่อพัฒนาความรู้กรรมการปัจจุบันและกรรมการเข้าใหม่ให้เข้าใจธุรกิจที่กรรมการบริษัทฯ ดำรงตำแหน่งอยู่ บทบาทหน้าที่ของกรรมการ และพัฒนาการต่างๆ ที่สำคัญ
- 9) สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ปัจจุบันคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวน 5 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชวลิต จินดาวงศ์	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายสรนันทน์ จิราธิวัฒน์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายบุญยง ตันสกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายสตีเวน เดวิด ฮอร์เดอร์	กรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยมีนายทรงวุฒิ บัวเข็ม เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

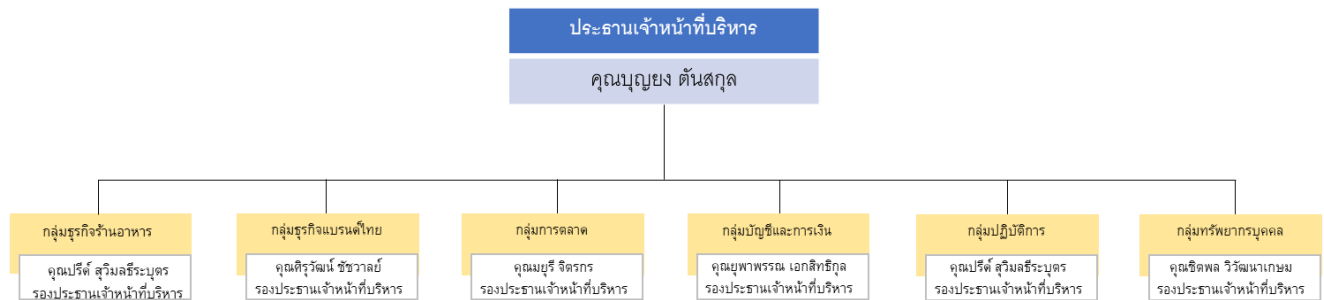
ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2565 ได้มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงไว้ดังนี้

- 1) จัดทำนโยบายบริหารความเสี่ยงเพื่อเสนอคณะกรรมการของบริษัทพิจารณา ในเรื่องของการบริหารความเสี่ยงโดยรวม และครอบคลุมถึงความเสี่ยงหลัก เช่น ความเสี่ยงด้านการตลาด ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ และ ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นต้น โดยดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีการระบุความเสี่ยง โดยพิจารณาปัจจัยทั้งภายนอกและภายในองค์กรที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
- 2) วางกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยสามารถประเมิน ติดตาม และ ดูระดับความเสี่ยงขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
- 3) ทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยรวมถึงความมีประสิทธิภาพของระบบ และการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด
- 4) ให้ข้อเสนอแนะในสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อสอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้
- 5) สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทให้มีการประชุมอย่างเป็นทางการอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ระหว่างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกับคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงขององค์กรและการตรวจสอบภายในมีทิศทางการทำงานที่สอดคล้องกัน

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 คณะผู้บริหาร

ผู้บริหาร (ตามคำนิยามผู้บริหารของประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ กจ. 17/2551 เรื่องการกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะผู้บริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้บริหารจำนวน 6 ท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายบุญยง ตันสกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจการเงินและบัญชี
3. นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจทรัพยากรบุคคล
4. นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจแบรนด์ไทย
5. นายปรียด์ สุริยลธีระบุตร	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจร้านอาหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มปฏิบัติการ
6. นางมยุรี จิตรกร	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มการตลาด

ทั้งนี้ นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจการเงินและบัญชี คือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และนางสาวกัลยา ชวยชู คือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน กรรมการบริหารและผู้บริหาร

กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารบริษัทฯ ไม่มีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนในฐานะกรรมการให้แก่กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทฯ

7.4.3 ค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

สำหรับ ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 งวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และงวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนให้กับผู้บริหาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้บริหาร (บาท)		
	สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563	สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564	สำหรับปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565
จำนวนผู้บริหาร	7	6	6
เงินเดือนและโบนัส (บาท)	21,660,823.00	24,359,515.00	30,899,337.00
เงินสนับสนุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และผลประโยชน์อื่น (บาท)	3,113,645.00	4,357,483.00	4,838,860.99

(2) ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

บริษัทฯ ได้ทำประกันกลุ่มให้แก่ผู้บริหารของบริษัทฯ และผู้บริหารของบริษัทฯ พนักงานได้รับ สิทธิส่วนลดในการใช้บริการร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ ในอัตราร้อยละ 15.0 ถึงร้อยละ 35.0 โดยจัดสรรให้กับ พนักงานตามประเภทของร้านอาหารแบรนด์ต่าง ๆ ของบริษัทย่อย และรถประจำตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูงสุดของบริษัทฯ เป็นต้น

อีกทั้งยังจัดสวัสดิการด้านต่างๆ ตามกฎหมายกำหนด เช่น วันหยุดตามประเพณี, วันลาพักผ่อน, วันลากิจ, วันลาป่วย, กองทุนประกันสังคม, กองทุนเงินทดแทน และสวัสดิการนอกเหนือจากกฎหมายกำหนด เช่น ประกันกลุ่มพนักงาน (ประกันชีวิต, ค่ารักษาผู้ป่วยใน, ค่ารักษาผู้ป่วยนอก), ค่าน้ำมัน, ค่าโทรศัพท์, ค่าครองชีพ, ค่าเบี้ยเลี้ยง, ส่วนลดร้านอาหารบริษัทย่อย, ทุนการศึกษาพนักงาน, ทุนสำหรับบุตรพนักงาน, กระเช้าเยี่ยมไข้พนักงาน, เงินมรดกกรรมพนักงาน, เงินร่วมเป็นเจ้าภาพสำหรับครอบครัวที่ถูกต้องตามกฎหมาย (บิดา, มารดา, สามี, ภรรยา, บุตร), พวงหรีดแสดงความเสียใจ เป็นต้น

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน เป็นจำนวนทั้งสิ้นประมาณ 695.35 ล้านบาท สำหรับปี 2565 (ตามรอบบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2565)

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

7.5.1 จำนวนพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563, วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และกลุ่มบริษัท มีจำนวนพนักงาน ซึ่งไม่รวมผู้บริหารทั้งหมด เท่ากับ 1,830 คน, 2,748 คน, และ 2,219 คน ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดดังตารางดังต่อไปนี้

ฝ่าย	จำนวนพนักงาน (คน)		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
1. พนักงานปฏิบัติการสาขา	1,473	2,405	1,879
2. กลุ่มบริหารสนับสนุนปฏิบัติการ	138	102	109
3. กลุ่มบริหารซัพพลายเชน	39	34	35
4. กลุ่มการเงินและบัญชี	48	45	44
5. กลุ่มทรัพยากรบุคคล	19	19	16
6. กลุ่มบริหารโครงการและพัฒนาธุรกิจ	27	26	30
7. กลุ่มแบรนด์และแฟรนไชส์	7	7	4
8. กลุ่มบริหารกลยุทธ์องค์กรและกลุ่มเทคโนโลยี	22	20	22
9. สำนักบริหาร	32	26	28
10. กลุ่มธุรกิจใหม่	5	7	2
11. กลุ่มธุรกิจองค์กร	13	39	36
12. กลุ่มบริหาร	7	18	14
รวม	1,830	2,748	2,219

หมายเหตุ : ในปี 2563 เนื่องสถานการณ์โควิด-19 ส่งผลให้จำนวนพนักงานลดลง

7.5.2 การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

7.5.3 ค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการ ซึ่งมีทั้งผลตอบแทนระยะสั้นและระยะยาว โดยมุ่งหวังให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการบริหารจัดการด้านการจ่ายค่าตอบแทน และการให้สวัสดิการได้อย่างเหมาะสมตามโครงสร้างของบริษัทฯ รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นในด้านการจ่ายค่าตอบแทนให้กับพนักงาน และส่งผลให้พนักงานเกิดแรงจูงใจในการปฏิบัติงานให้สำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้รวมถึงอยู่กับองค์กรในระยะ

ยาว โดยเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ที่ <https://www.zengroup.co.th>

การจ่ายผลตอบแทนระยะสั้น บริษัทฯ ได้กำหนดการจ่ายผลตอบแทนที่สามารถเทียบเคียงได้อย่างเหมาะสมกับอัตราการจ่ายทั่วไปขององค์กรอื่นที่อยู่ในธุรกิจเดียวกันเพื่อสามารถแข่งขันด้านทรัพยากรบุคคลได้ โดยจะจ่ายตามผลการปฏิบัติงานอ้างอิงตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และ Individual KPI

การจ่ายผลตอบแทนระยะยาว บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการวัดผลการปฏิบัติงานและศักยภาพของพนักงาน โดย บริษัทฯ จะจ่ายผลตอบแทนอย่างเหมาะสมแก่พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูง รวมทั้งจัดให้มีการพัฒนาเพื่อเติบโตตามสายอาชีพและสอดคล้องกับแผนสืบทอดตำแหน่งงานของบริษัทฯ รวมถึงมีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและเงินชดเชยการเลิกจ้างเมื่อเกษียณอายุ เพื่อเป็นหลักประกันทางการเงินให้แก่พนักงาน ภายหลังสิ้นสุดการเป็นพนักงานหรือเกษียณอายุงาน

หน่วย : ล้านบาท

ค่าตอบแทนพนักงาน	งวดปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2563	งวดปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564	งวดปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2565
ค่าตอบแทนพนักงานประกอบด้วย เงินเดือน ค่าเบี้ยเลี้ยง โบนัส เงินสหทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสหทบกองทุนประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เป็นต้น	664.3	585.74	695.35

ค่าตอบแทนพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ทำประกันภัยกลุ่มให้แก่พนักงานของกลุ่มบริษัทฯ และพนักงานของกลุ่มบริษัทฯ ได้รับสิทธิส่วนลดในการใช้บริการร้านอาหารของกลุ่มบริษัทฯ ในอัตราร้อยละ 15.0 ถึงร้อยละ 35.0 โดยจัดสรรให้กับพนักงานตามประเภทของร้านอาหารแบรนด์ต่าง ๆ ของบริษัทย่อย

7.5.4 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้จัดตั้งกองทุนสำรองสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไข) โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	วันที่จัดตั้งกองทุนสำรองสำรองเลี้ยงชีพ	สัดส่วนพนักงานเข้าร่วมกองทุนสำรองสำรองเลี้ยงชีพ ปี2565 (พนักงานประจำ)
1. ZCG	15 มกราคม 2558	64%
2. ZRH	1 กันยายน 2555	25%
3. AKA	1 กันยายน 2555	16%
4. GYU	1 กันยายน 2555	25%

บริษัท	วันที่จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	สัดส่วนพนักงานเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ปี2565 (พนักงานประจำ)
5. OTT	1 กันยายน 2555	18%
6. ZPC	15 ตุลาคม 2559	13%
7. ZSM	15 มกราคม 2559	71%

7.5.5 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

-ไม่มี-

7.5.6 นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีความเชื่อมั่นอย่างยิ่งว่าบุคลากรที่มีคุณภาพเป็น หัวใจสำคัญของบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงปลูกฝังพนักงานให้เป็น ทั้งคนเก่งและคนดี ตามวัฒนธรรมองค์กร CARE โดยพัฒนาและออกแบบหลักสูตรการฝึกอบรมที่เสริมสร้าง คุณธรรมให้กับพนักงาน เช่น จรรยาบรรณในการทำงาน และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน รวมทั้งหลักสูตรที่เสริมสร้างด้านความสามารถที่สอดคล้องกับสมรรถนะในการทำงานในด้านต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในแผนการพัฒนา บุคลากรประจำปี เพื่อให้บุคลากรทุกระดับชั้นและทุกสายงาน มีโอกาสพัฒนาทักษะความสามารถของตนเอง โดยได้จำแนกหลักสูตรตามลักษณะงาน ได้แก่

- พนักงานกลุ่มปฏิบัติการร้านและสาขา เป็นหลักสูตรการฝึก อบรมมาตรฐานพนักงานระดับต่างๆ อาทิ มาตรฐานพนักงานร้าน มาตรฐานผู้จัดการร้าน การอบรมผู้ประกอบการ การอบรมผู้สัมผัสอาหาร เป็นต้น
- พนักงานกลุ่มสำนักงาน เป็นหลักสูตรที่มุ่ง เน้นการพัฒนาความสามารถและภาวะผู้นำในงาน อาทิ หลักสูตรคอมพิวเตอร์เพื่อการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ ทักษะการคิดเชิงออกแบบ เป็นต้น

ข้อมูลจำนวนชั่วโมงอบรมโดยเฉลี่ย ปี 2565

รายละเอียดพนักงาน	2565	
	Total	
	ชาย	หญิง
พนักงานระดับปฏิบัติการ	10.25	10.75
ผู้บริหารระดับต้น	12.50	14.34
ผู้บริหารระดับกลาง	19.17	22.75
ผู้บริหารระดับสูง	15.29	19.50
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ย (ชั่วโมง/คน/ปี)	14.30	16.84

นอกจากนี้บริษัทได้เปิดช่องทางการพัฒนาบุคลากรโดยให้มีการฝึกอบรมพัฒนาและเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบการอบรมออนไลน์ โดยคัดเลือกหลักสูตรที่สอดคล้องกับทิศทางของบริษัทในแต่ละไตรมาส เพื่อให้พนักงานทุกระดับได้มีการฝึกฝนและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องอีกด้วย

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

7.6.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบต่อไปนี้

1. เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 9 ตุลาคม 2561 มีมติแต่งตั้ง นางสาวอรุณ อื้อสกุล เป็นเลขานุการบริษัท (รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับเลขานุการบริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ 1) โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัทฯ มติคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทฯ ปรากฏในเอกสารแนบ 1 ทั้งนี้ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2565 ได้มีมติอนุมัติ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของเลขานุการบริษัทฯ ดังนี้

- 1) จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- 2) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้ส่วนเสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนาให้แก่ประธานคณะกรรมการบริษัท และประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ภายใน 7 วันทำการ นับจากวันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
- 3) จัดประชุมผู้ถือหุ้น และประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติต่างๆ รวมถึงการดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว
- 4) ติดตามและดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่เกี่ยวข้องตามระเบียบประกาศ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
- 5) ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการในข้อกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของบริษัท ที่คณะกรรมการต้องการทราบ และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนดกฎหมายที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการและผู้บริหาร
- 6) ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการเรื่องอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 7) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

2. ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจการเงินและบัญชี คือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และนางสาวกัลยา ชั่วชู คือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี (รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ปรากฏตามเอกสารแนบ 1

3. หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายในตั้งแต่วันที่ 16 ตุลาคม 2557 เป็นต้นมา ปัจจุบันมีนางสาวรุ่งอรุณ พงษ์วิสัย ดำรงตำแหน่งรักษาการผู้อำนวยการตรวจสอบภายในของบริษัท ทั้งนี้ เนื่องจากนางสาวรุ่งอรุณ พงษ์วิสัย เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ด้านการตรวจสอบมากกว่า 15 ปี เป็นบุคคลที่มีความรู้และความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัทฯ ดังนั้นคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลจึงเห็นว่านางสาวรุ่งอรุณ พงษ์วิสัย เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ (รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ในเอกสารแนบ 3)

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลจะเป็นผู้ให้ความเห็นชอบร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

4. หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

บริษัทฯ มอบหมายให้ นายทรงวุฒิ บัวเข็ม ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance) เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของหน่วยงานทางการที่กำกับดูแลการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยมีคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ปรากฏตามเอกสารแนบ 3)

7.6.2 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ มอบหมายให้ นางสาวนฤมล กิตติโชติรัตน์ ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ช่องทางการติดต่อ

อีเมล : IR@zengroup.co.th

โทรศัพท์ : 0-2019-5000 ต่อ 981

7.6.3 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

แต่งตั้งให้ผู้สอบบัญชีของบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัดเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี

2565

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี

กลุ่มบริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อยโดยมีรายละเอียดดังนี้

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี	งวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565
บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด(มหาชน)	1,000,000.00
บริษัทย่อย	
เซ็นเรสเตอร์ร็อก กรุ๊ป จำกัด	1,000,000.00
เซ็น ซัพพลายเชน จำกัด	300,000.00
เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	550,000.00
อากะอินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	600,000.00
โตเกียว คอนเซ็ปท์ จำกัด	600,000.00
กิวกริล กรุ๊ป จำกัด	300,000.00
สไปซี่ ซินเนอจี จำกัด	150,000.00
เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	250,000.00
คิง มาร์ีน ฟู้ดส์ จำกัด *	250,000.00
รวม	5,000,000.00

* งวดบัญชีสิ้นสุด 30 พฤศจิกายน 2565

2. ค่าบริการอื่น

-ไม่มี-

7.6.4 รายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร ในปี 2565

ลำดับที่	รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	จำนวนหุ้นที่ถือครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/ลดลงในปี 2565	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1	นายไพฑูรย์ ทวีผล	ประธานคณะกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	-	-	-	0.0%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		-	-	-	-
2	นายสรคนนท์ จิราธิวัฒน์	รองประธานคณะกรรมการบริษัท /กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน / กรรมการบริหาร ความเสี่ยง / กรรมการ	100,375,200	100,375,200	-	33.46%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		-	-	-	-
3	นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล / ประธาน คณะกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	-	-	-	0.0%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		-	-	-	-

ลำดับที่	รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	จำนวนหุ้นที่ถือครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/ลดลงในปี 2565	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
4	รศ.ดร.วิเลิศ ภูริวัชร	ประธานคณะกรรมการการตลาด และพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	-	-	-	0.0%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		-	-	-	-
5	นางโชติกา สวณานนท์	กรรมการตรวจสอบและสรรหาภิ บาล / กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน / กรรมการ อิสระ	-	-	-	0.0%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		-	-	-	-
6	นายชวลิต จินดาวณิช	ประธานคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง / กรรมการตรวจสอบ และสรรหาภิบาล / กรรมการอิสระ	-	-	-	0.0%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		-	-	-	-
7	นายบุญยง ตันสกุล	ประธานคณะกรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง /	-	-	-	0.0%

ลำดับที่	รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	จำนวนหุ้นที่ถือครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/ลดลงในปี 2565	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
		กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร				
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ			-	-	-
8	นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการ / หัวหน้ากลุ่มพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	100,375,200	100,375,200	-	33.46%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
9	นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มทรัพยากรบุคคล	10	89,510	89,500	0.03%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		4,319,990	4,319,990	-	1.44%
10	นายสตีเวน เดวิด ฮอริลเดอร์	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ	3,780,000	3,780,000	-	1.26%

ลำดับที่	รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	จำนวนหุ้นที่ถือครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/ลดลงในปี 2565	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		3,780,000	3,780,000	-	1.26%
11	คุณศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	กรรมการบริหาร / กรรมการ การตลาดและการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน / กรรมการ / รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจใหม่	4,750,000	3,025,500	-1,724,500	1.01%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		-	-	-	-
12	คุณยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล	กรรมการบริหาร / รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มการเงิน / กรรมการบริษัทร่วมทุน	-	135,000	135,000	0.05%
13	คุณปรีดี สุวิมลธีระบุตร	กรรมการบริหาร / รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจ ร้านอาหาร / รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มปฏิบัติการ / หัวหน้ากลุ่มกลยุทธ์องค์กรและนัก ลงทุนสัมพันธ์	-	-	-	0.0%
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติ ภาวะ		-	-	-	-

ลำดับที่	รายชื่อกรรมการ / ผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	จำนวนหุ้นที่ถือครอง (รวมผู้เกี่ยวข้อง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น/ลดลงในปี 2565	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
14	คุณวีรดาอร พิงโพธิ์เจริญพันธ์	กรรมการบริษัทย่อย		14,900	14,900	0.0%
15	คุณวรินทร์ภัส แสงสี	กรรมการบริษัทย่อย	-	-	-	0.0%
16	คุณมยุรี จิตรกร	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม การตลาด	-	-	-	0.0%
17	คุณธีรทัศน์ บำเหน็จพันธุ์	กรรมการบริษัทย่อย	-	-	-	0.0%
18	คุณณัฐรุศศิ บำเหน็จพันธุ์	กรรมการบริษัทย่อย	-	-	-	0.0%
	รวม		217,380,400	215,895,300	-1,485,100	71.97%

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมจำนวน 8 ครั้ง และมีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารจำนวน 2 ครั้ง เพื่อกำหนดนโยบาย และกลยุทธ์ที่สำคัญในการเพิ่มขีดความสามารถของบริษัทรวมถึงติดตามผลการดำเนินงานรวมถึงสถานะการเงินของบริษัทอย่างใกล้ชิดเพื่อให้บริษัทผ่านพ้นช่วงวิกฤตสถานะการณืโควิดได้อย่างราบรื่น นอกจากนี้บริษัทยังคงรักษาประสิทธิภาพการกำกับดูแลความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงขององค์กร โดยจัดให้มีการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล จำนวน 8 ครั้ง และประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวน 4 ครั้ง ในปี 2565

บริษัทไม่ได้ถูกดำเนินการโดยหน่วยงานกำกับเนื่องจากไม่ได้ประกาศข้อมูลจากเหตุการณ์สำคัญภายในระยะเวลาที่กำหนด และไม่มีประวัติการกระทำผิดกฎระเบียบของก.ล.ต. และ ตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงคณะกรรมการและบริหารของบริษัทไม่มีการกระทำผิดด้านการทุจริตและการกระทำผิดเกี่ยวกับจริยธรรม และไม่มีกรณีที่กรรมการอิสระหรือกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารลาออกอันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การสรรหา

บริษัทมีกระบวนการสรรหากรรมการโดยพิจารณาคุณสมบัติทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ เพศ และความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยกรรมการต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามกฎหมาย และประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงในการสรรหากรรมการใหม่จะพิจารณาจากฐานข้อมูลกรรมการ ด้วย

โดยบริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการตามหลักเกณฑ์ที่บริษัท กำหนด ซึ่งได้เผยแพร่รายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัท ที่ [http:// www.zengroup.co.th](http://www.zengroup.co.th) โดยให้เสนอมายังบริษัทภายในวันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

1. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและกรรมการอิสระ

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการของบริษัทจะต้องผ่านการพิจารณากลั่นกรองจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหาให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจดังนี้

1.1 หลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท

- 1) เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจ มีทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน พื้นฐานการศึกษา และอายุที่เหมาะสม
- 2) มีภาวะความเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล รวมทั้งมีคุณธรรม จริยธรรม มีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร สามารถใช้เวลาให้ได้อย่างเพียงพออันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัทฯ
- 3) บุคคลที่ไม่มีประวัติอันเสื่อมเสีย หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดโดยประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์
- 4) พิจารณาถึงคุณสมบัติอื่นๆ ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ การดำเนินธุรกิจ แผนกลยุทธ์ และโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท
- 5) สำหรับกรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติเข้าตามเกณฑ์คุณสมบัติเฉพาะของคณะกรรมการอิสระที่บริษัทกำหนดไว้

1.1.1 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและกรรมการอิสระ

กรรมการบริษัทต้องเป็นบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการสรรหากรรมการบริษัท ดังกล่าวข้างต้น และ บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการอิสระ โดยต้องเป็นบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการบริษัทและประกอบกับคุณสมบัติของกรรมการอิสระของบริษัทซึ่งจะเข้มกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดย ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ดังนี้

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย และวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไม่เกิน 9 ปี
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3.0 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนายผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงินซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนาย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้ง
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงานลูกจ้างพนักงานที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำหรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

1.1.2 กระบวนการสรรหาและแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

ในการแต่งตั้งกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรอง บุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการของบริษัทตามข้อบังคับของบริษัท และเป็นผู้เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อให้ได้กรรมการที่มีความรู้ความสามารถ รวมทั้งประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยพิจารณาจากโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ ให้มีจำนวนที่เหมาะสม และมีความหลากหลายเพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท ก่อนจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ ยกเว้นกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการสามารถแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าเป็นกรรมการแทนได้ โดยบุคคลซึ่ง

เข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน ทั้งนี้วาระที่เหลืออยู่ต้องไม่น้อยกว่า 2 เดือน

นอกจากนี้ บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการของบริษัทและตามข้อบังคับของบริษัท รวมถึงได้พิจารณาจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ด้วย และในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ บริษัทให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลโดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการทีละคน

คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาคัดเลือก และสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมทั้งด้านประสบการณ์ ความรู้ และความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท และสมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการ กรรมการอิสระ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งตามข้อบังคับของบริษัท

ในการสรรหากรรมการใหม่ บริษัทพิจารณาองค์ประกอบของคณะกรรมการตาม Board Skill Matrix ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณา คุณสมบัติ ความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่จำเป็นของกรรมการที่ต้องสรรหา เพื่อให้องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทมีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มธุรกิจ อีกทั้งใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ประกอบการพิจารณาสรรหากรรมการใหม่ โดยบริษัทมีกระบวนการสรรหาแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทรายละเอียดตามเอกสารแนบ คลังที่ลิงค์

<https://investor.zengroup.co.th/storage/download/cg/20220822-zen-criteria-for-nomination-appointment-directors-and-top-executives-th.pdf>

2. การสรรหาและการแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุด โดยในการสรรหาให้พิจารณากลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท เข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้ หลังจากคัดเลือกผู้ที่เหมาะสมแล้ว คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเสนอชื่อบุคคลดังกล่าว ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

คุณสมบัติประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. ต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะ และประสบการณ์ในการบริหารจัดการบริษัท และประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัท มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัท และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยไม่มีการกีดกันทางเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา
2. มีภาวะความเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีคุณธรรม และจริยธรรม ตลอดจนทัศนคติที่ดีต่อองค์กร สามารถใช้เวลาได้อย่างเพียงพออันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
3. มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดโดยประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย

การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดขององค์กร

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งและแผนการพัฒนาผู้บริหารระดับสูง โดยเฉพาะอย่างยิ่งตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่องและเสริมสร้างบุคลากรให้มีความพร้อมสืบทอดงานในตำแหน่งที่สำคัญ โดยมีแนวทางการดำเนินการดังนี้

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ร่วมกันวางแผนการสืบทอดตำแหน่งงานสำหรับผู้บริหารระดับสูงในตำแหน่งสำคัญขององค์กร โดยมีการกำหนดทักษะ ความรู้ ความสามารถและศักยภาพของบุคคลที่จะเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งงาน
2. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกำกับดูแลการอบรมและพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้สืบทอดตำแหน่งงาน ด้วยวิธีการต่างๆ เช่น การฝึกอบรม การมอบหมายงานพิเศษ การหมุนเวียนงาน เพื่อเสริมสร้างทักษะที่จำเป็นและเตรียมความพร้อมให้แก่ผู้บริหารสำหรับการสืบทอดตำแหน่งงาน
3. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่รายงานแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงและรายงานผลการพัฒนาต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนรายงานสรุปผลการดำเนินงานเกี่ยวกับแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ โดยในปี 2565 มีการรายงานต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจำนวน 4 ครั้ง

รายละเอียดคณะกรรมการต่างๆของบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบและคุณสมบัติของกรรมการของบริษัทฯ นั้นถูกกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

องค์ประกอบ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการตามที่ได้รับการเลือกตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นฐานอยู่ในราชอาณาจักร นอกจากนี้กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน หรือ หนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด (แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า) จะต้องเป็นกรรมการอิสระ และให้คณะกรรมการเลือกตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการบริษัท และอาจเลือกตั้งรองประธานคณะกรรมการบริษัทและตำแหน่งอื่นตามที่เห็นสมควร

วาระการดำรงตำแหน่งและการเลือกตั้งกรรมการ

กรรมการจำนวนหนึ่งในสามของกรรมการบริษัทฯ ทั้งหมดจะต้องพ้นจากตำแหน่งในทุกครั้งของการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยให้กรรมการซึ่งอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้พ้นจากตำแหน่ง ในกรณีที่กรรมการที่จะพ้นจากตำแหน่งดังกล่าวไม่อาจแบ่งได้พอดีหนึ่งในสาม ก็ให้ใช้จำนวนที่ใกล้ที่สุดกับหนึ่งในสาม อย่างไรก็ตาม กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับการเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ได้

กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและเป็นไปตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เป็นกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง และในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงจนเหลือน้อยกว่าจำนวนที่จะเป็นองค์ประชุม ให้กรรมการที่

เหลืออยู่กระทำการในนามของคณะกรรมการได้เฉพาะการจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างทั้งหมดเท่านั้น

2. คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลของบริษัทฯ นั้นถูกกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

องค์ประกอบ

1. คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างน้อย 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน
2. กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงิน อย่างเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ และมีความรู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของการรายงานทางการเงิน
3. คณะกรรมการบริษัทคัดเลือกกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลอย่างน้อย 1 คน ให้ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
4. ให้ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลมีวาระการดำรงตำแหน่งและพ้นจากตำแหน่งเป็นไปตามวาระการดำรง ตำแหน่งและการพ้นตำแหน่งของกรรมการบริษัท ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท ให้ดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 9 ปี
2. กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเห็นว่าเหมาะสม
3. ให้กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลที่พ้นตำแหน่งตามวาระอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการมาแทนตำแหน่ง เว้นแต่ กรณีที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ แล้ว แต่ไม่ได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ อีก
4. กรณีตำแหน่งกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลว่างลงให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลแทน โดยกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลที่เข้าดำรงตำแหน่งแทนนั้นจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลซึ่งตนแทน

3. คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ นั้นถูกกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

องค์ประกอบ

1. คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารบริษัท จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
3. ให้คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรณีกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่เป็นกรรมการบริษัท ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น
2. กรณีกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่เป็นผู้บริหารของบริษัท ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัท เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น
3. กรณีตำแหน่งกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนว่างลงให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามเข้าเป็นกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนแทน
4. ให้กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่พ้นตำแหน่งตามวาระอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการมาแทนตำแหน่ง เว้นแต่กรณีที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแล้ว แต่ไม่ได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอีก

4. คณะกรรมการบริหาร

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ นั้นถูกกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

องค์ประกอบ

1. คณะกรรมการบริหารได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีจำนวนตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งจะประกอบด้วยกรรมการบริษัทฯ จำนวนหนึ่ง และอาจประกอบด้วยบุคคลอื่นใดคนหนึ่งหรือหลายคน ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ หรือเป็นบุคคลภายนอกอื่นอีกจำนวนหนึ่งก็ได้ และในจำนวนนี้ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการบริหารที่เป็นกรรมการของบริษัทฯ คนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริหาร
2. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง
3. กรรมการบริหารจะต้องมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เหมาะสม ตลอดจนมีความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ และความรับผิดชอบของตน และต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย

4. คณะกรรมการบริหารเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการกรรมการบริหาร

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรณีกรรมการบริหารที่เป็นกรรมการบริษัท ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น
2. กรณีกรรมการบริหารที่เป็นผู้บริหารของบริษัท ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัท เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น
3. กรณีกรรมการบริหารที่เป็นบุคคลภายนอกอื่นซึ่งมิได้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามที่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติ

ทั้งนี้ ในกรณีที่สมาชิกของคณะกรรมการบริหารลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่งสมาชิกของคณะกรรมการบริหารรายดังกล่าว ต้องแจ้งให้ประธานคณะกรรมการบริหารทราบ โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องพิจารณาแต่งตั้งสมาชิกของคณะกรรมการบริหารใหม่ทดแทนสมาชิกของคณะกรรมการบริหารที่ลาออกไป

5. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทฯ นั้นถูกกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

องค์ประกอบ

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท มีจำนวนอย่างน้อย 3 คน โดยมีประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ และให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระและเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
2. คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยประธานคณะกรรมการบริษัท จะต้องไม่ใช่ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนหรือสมาชิกของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรณีกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นกรรมการบริษัท ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น
2. กรณีกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นผู้บริหารของบริษัท ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัท เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น

- กรณีตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนว่างลงให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามเข้าเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนแทน

6. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ นั้นถูกกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

องค์ประกอบ

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารบริษัทฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
- คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

วาระการดำรงตำแหน่ง

- กรณีกรรมการบริหารความเสี่ยงที่เป็นกรรมการบริษัทฯ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น
- กรณีกรรมการบริหารความเสี่ยงที่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ ให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น
- กรณีตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงว่างลงให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการที่มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามเข้าเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงแทน

7. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาสรรหาตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการกิจการงานต่างๆ ของบริษัทฯ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ ความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2565 ได้มีมติอนุมัติขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้ดังนี้

- กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ แผนธุรกิจและโครงสร้างการบริหารงานของบริษัทฯ รวมทั้งรับผิดชอบในการจัดทำแผนกลยุทธ์และแผนงบประมาณประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท
- ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนระเบียบ นโยบาย แผนงานและงบประมาณที่กำหนดโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น

3. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึกเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัทและเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
4. พิจารณออนุมัติการจ่ายค่าใช้จ่ายการดำเนินงานในการดำเนินงานตามธุรกิจปกติของบริษัท โดยวงเงินแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
5. มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานชุดต่าง ๆ เพื่อผลประโยชน์และประสิทธิภาพการจัดการที่ดีและโปร่งใส และมีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรืออาจมอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร ซึ่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้ตามความเห็นสมควร
6. อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของกิจการ และเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
7. ติดตาม ตรวจสอบ และควบคุมผลการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อให้มีผลประโยชน์ที่ดีตามเป้าหมาย และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส รวมถึงหาโอกาสปรับปรุงและพัฒนาให้ผลประโยชน์ที่ดีขึ้น
8. ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินการทางธุรกิจ รวมทั้งการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติคณะกรรมการบริษัท และ/ หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
9. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราว ๆ ไป

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทที่เกี่ยวข้อง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

การพัฒนา

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการฝึกอบรมทักษะ พัฒนาความสามารถ และการเรียนรู้ในทุกระดับของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งการพัฒนาพนักงานและสร้างความก้าวหน้าในอาชีพให้กับพนักงานขององค์กรถือเป็นการสร้างบุคลากรที่จะมาพัฒนาธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนและแข็งแกร่ง โดยบริษัทมีการพัฒนาบุคลากรในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

การพัฒนาบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน โดยได้ให้โอกาสอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง ในการพัฒนาความสามารถของพนักงานให้สามารถปฏิบัติงานเพื่อนำพาธุรกิจให้ไปถึงเป้าหมายได้อย่างยั่งยืน พนักงานทุกคนได้รับสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการเข้ารับการอบรมภายใต้การอนุมัติของผู้บังคับบัญชาภายในกรอบของงบประมาณด้านการฝึกอบรมและพัฒนาประจำปีของหน่วยงาน ซึ่งพนักงานสามารถขอเข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนาตามความจำเป็น โดยนำเสนอขอความเห็นชอบและอนุมัติจากผู้บังคับบัญชา และผู้บังคับบัญชามีหน้าที่ในการสอนงาน และให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงผลการปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชาเพื่อสร้างโอกาสในการเติบโตในสายอาชีพการทำงาน

บริษัทมุ่งเน้นการเสริมสร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ โดยจัดให้มีสื่อการสอนออนไลน์ ที่พนักงานสามารถเข้าไปมีส่วนร่วมในการสร้างหลักสูตรและแบ่งปันองค์ความรู้ของหน่วยงานตนเองให้กับหน่วยงานอื่นๆ ได้ เป็นการสร้างความรับผิดชอบในการเพิ่มพูนความสามารถและประสิทธิภาพในการทำงานของตนเองและเพื่อนร่วมงานอย่างต่อเนื่อง รายละเอียดปรากฏอยู่ในส่วนที่ 1.3 หัวข้อ 3.5 รายงานความยั่งยืน หัวข้อย่อย 8.1.2 กระบวนการพัฒนาและส่งเสริมวัฒนธรรมด้านนวัตกรรมขององค์กร ข้อ 9) ZEN Smart Learn เรียนรู้พื้นฐาน เพื่อพัฒนา หน้า 61

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม แก่ผู้เกี่ยวข้องในการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เช่น กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และ เลขานุการบริษัท โดยจะเป็นการอบรมภายในองค์กร และไปอบรมกับองค์กรภายนอก เพื่อเป็นการเพิ่มเติมความรู้ ภาวะเบี่ยงต่างๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ มีกรรมการเข้าใหม่ และมีผู้บริหารเข้าใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสาร และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหาร รวมถึงจัดให้มีการปฐมนิเทศแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่ กรรมการ และ ผู้บริหาร ท่านใหม่ด้วย

หลักสูตรที่กรรมการบริษัทเข้ารับการอบรมในปี 2565

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรมปี 2565
1.	นายไพฑูรย์ ทวีผล	ประธานคณะกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับระบบทางการเงินเห็นคุณค่าของงานสอบบัญชี" หรือ โครงการ Value Of Audit วันที่ 2 ธันวาคม 2565 จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ - "การเสวนาให้ความรู้ด้านบัญชีแก่กรรมการตรวจสอบของบริษัทจดทะเบียน" จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์" วันที่ 28 มกราคม 2565

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรมปี 2565
2.	นายขวลิต จินดาวงศ์	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล/กรรมการอิสระ	- "การเสวนาให้ความรู้ด้านบัญชีแก่กรรมการตรวจสอบของบริษัทจดทะเบียน" จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์" วันที่ 28 มกราคม 2565
3.	นางโชติกา สนวนานนท์	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล/ กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน/กรรมการอิสระ	- "การเสวนาให้ความรู้ด้านบัญชีแก่กรรมการตรวจสอบของบริษัทจดทะเบียน" จัดโดย สำนักงานคณะกรรมการกำกับ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์" วันที่ 28 มกราคม 2565
4.	นายสรนันท จิราธิวัฒน์	รองประธานคณะกรรมการบริษัท / กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ	- Role of the Chairman Program (RCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น 50/2022
5.	นายบุญยง ตันสกุล	ประธานคณะกรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	- Advanced Audit Committee Program สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 45/2565
6.	นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / รอง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม ทรัพยากรบุคคล / กรรมการ	- Financial Statements for Directors (FSD) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น 46/2565 - Director Certification Program (DCP) (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น 321/2565

การประเมินผลการปฏิบัติงานนำที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานและทบทวนผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะเป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป โดยจะใช้แนวทางตามการประเมินที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ และดำเนินการปรับปรุงเพิ่มเติมเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทรายคณะ

หลักเกณฑ์

บริษัทจัดทำแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทรายคณะ ตามแนวทางจากตลาดหลักทรัพย์ฯ มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริษัท แบ่งการประเมินเป็น 6 หัวข้อหลัก ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2)

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (3) การประชุมคณะกรรมการ (4) การทำหน้าที่ของกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร โดยแบบประเมินแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 คณะกรรมการประเมินระดับคะแนน ส่วนที่ 2 คณะกรรมการให้ความเห็น หรือข้อเสนอแนะ

กระบวนการในการประเมิน

กรรมการบริษัท ดำเนินการประเมินตนเองเป็นรายคณะ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เลขาธิการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินให้กรรมการบริษัททุกท่านประเมินตนเองในทุกสิ้นปี และเป็นผู้รวบรวมและรายงานสรุปผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณารับทราบและหารือกันเป็นประจำทุกปี

2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล

หลักเกณฑ์

บริษัทจัดทำได้จัดให้มีการแบบประเมินตนเองผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล โดยแบ่งการประเมินเป็น 5 หัวข้อหลัก ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ (3) การมีส่วนร่วมในการประชุมของคณะกรรมการ (4) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

กระบวนการในการประเมิน

กรรมการบริษัท ดำเนินการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เลขาธิการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินให้กรรมการบริษัททุกท่านประเมินตนเองในทุกสิ้นปี และเป็นผู้รวบรวมและรายงานสรุปผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณารับทราบและหารือกันเป็นประจำทุกปี

3. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด

คณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งประกอบด้วย (1) คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล (2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (4) คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน (5) คณะกรรมการบริหาร

กระบวนการในการประเมิน

คณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด ดำเนินการประเมินตนเองทั้งรายคณะและรายบุคคลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เลขาธิการคณะกรรมการชุดย่อยจะจัดส่งแบบประเมินให้กรรมการชุดย่อยทุกท่านประเมินตนเองในทุกสิ้นปี และเลขาธิการบริษัทเป็นผู้รวบรวมและรายงานสรุปผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณารับทราบและหารือกันเป็นประจำทุกปี

ทั้งนี้ ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล ในภาพรวมโดยเฉลี่ยอยู่ที่ 3.6 - 4.0 คะแนน จากคะแนนเต็ม 4 คะแนน ซึ่งค่อนข้างสูง สรุปได้ ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการชุดย่อย	ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานรายคณะ (ร้อยละ)	ผลการประเมิน ผลการปฏิบัติงานรายบุคคล (ร้อยละ)
1. คณะกรรมการบริษัท	3.8	3.8
2. คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล	4.0	3.9

คณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการชุดย่อย	ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานรายคณะ (ร้อยละ)	ผลการประเมิน ผลการปฏิบัติงานรายบุคคล (ร้อยละ)
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	3.7	3.7
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	3.8	3.6
5. คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	4.0	4.0
6. คณะกรรมการบริหาร	3.7	3.8

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการการรายบุคคล

(1) การประชุมคณะกรรมการบริษัท ปี 2565

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด		
		การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี	การประชุมคณะกรรมการ	การประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ⁽¹⁾
1. นายไพฑูรย์ ทวีผล	ประธานคณะกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ	1/1	8/8	2/2
2. นายสรคนนท์ จิราธิวัฒน์	รองประธานคณะกรรมการบริษัท / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ	1/1	8/8	2/2
3. นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	1/1	8/8	2/2
4. รศ.ดร. วิเลศ ภูริวัชร	ประธานคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	1/1	8/8	2/2
5. นางโชติกา สนวนานนท์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	1/1	8/8	2/2
6. นายชวลิต จินดาวงศ์	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / กรรมการอิสระ	1/1	8/8	2/2
7. นายบุญยง ตันสกุล	ประธานคณะกรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	1/1	8/8	-
8. นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการ / หัวหน้ากลุ่มพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	1/1	8/8	-

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด		
		การประชุม สามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี	การประชุม คณะกรรมการ	การประชุม ระหว่าง กรรมการที่ไม่ เป็นผู้บริหาร ⁽¹⁾
9. นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มทรัพยากรบุคคล	1/1	8/8	-
10. นายสตีเวน เดวิด ฮอว์ลิเดอร์	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ	1/1	8/8	-
11. นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจแบรนด์ไทย	1/1	8/8	-

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ ในปี 2565 คณะกรรมการจัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 ครั้ง

ครั้งที่ 4 วันที่ 13 พฤษภาคม 2565

ครั้งที่ 7 วันที่ 4 ตุลาคม 2565

(2) ค่าตอบแทนกรรมการ

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2565 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนของ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2565 โดยมีรายละเอียดดังนี้

กรรมการที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร

รายละเอียดค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนรายไตรมาส (บาท / ไตรมาส)	เบี้ยประชุม (บาท / ครั้ง)
1. คณะกรรมการบริษัท		
- ประธานกรรมการ	60,000	40,000
- กรรมการ	40,000	25,000
2. คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล		
- ประธานกรรมการ	-	35,000
- กรรมการ	-	25,000
3. คณะกรรมการบริหาร		
- ประธานกรรมการ	-	35,000
- กรรมการ	-	25,000
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		
- ประธานกรรมการ	-	35,000

รายละเอียดคำตอบแทน	คำตอบแทนรายไตรมาส (บาท / ไตรมาส)	เบี้ยประชุม (บาท / ครั้ง)
- กรรมการ	-	25,000
5.คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน		
- ประธานกรรมการ	-	35,000
- กรรมการ	-	25,000
6.คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		
- ประธานกรรมการ	-	35,000
- กรรมการ	-	25,000
7.คำตอบแทนกรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-	
8.คำตอบแทนรายไตรมาสและค่าเบี้ยประชุมรวมเป็น จำนวนเงินไม่เกิน	5,000,000 บาท	
9.คำตอบแทนและสิทธิประโยชน์อื่นนอกเหนือจาก คำตอบแทนรายไตรมาสและเบี้ยประชุม	โบนัสกรรมการที่อัตรา 3% ของเงินปันผลจ่ายจากผล ประกอบการปี 2565 ในวงเงินไม่เกิน 2 ล้านบาท โดยให้ คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการจัดสรรโบนัสดังกล่าวให้ กรรมการ	
10.คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	-ไม่มี-	

กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร

บริษัทฯ ไม่มีนโยบายจ่ายคำตอบแทนในฐานะกรรมการให้แก่กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารหรือพนักงาน
ของบริษัท

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีค่าตอบแทนกรรมการสรุปได้ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ และ ธรรมาภิบาล	คณะกรรมการ สรรหา และ กำหนด ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	คณะกรรมการ การตลาด และการ พัฒนา อย่างยั่งยืน	คณะกรรมการ บริหาร	ค่าตอบแทน ราย ไตรมาส	รวม
1. นายไพฑูรย์ ทวีผล	ประธานคณะกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ	320,000	-	-	-	-	-	240,000	560,000
2. นายสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์	รองประธานคณะกรรมการบริษัท / กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน / กรรมการบริหาร ความเสี่ยง / กรรมการ	200,000	-	75,000	100,000	-	-	160,000	535,000
3. นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล / ประธาน คณะกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	200,000	280,000	105,000	-	-	-	160,000	745,000
4. รศ.ดร. วิเลิศ ภูริวัชร	ประธานคณะกรรมการการตลาด และการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	200,000		75,000	-	140,000	-	160,000	575,000
5. นางโชติกา สนวนานนท์	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิ บาล / กรรมการสรรหาและ	200,000	200,000	75,000	-		-	160,000	635,000

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ และธรร มาภิบาล	คณะ กรรมการ สรรหา และ กำหนด ค่าตอบแทน	คณะ กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	คณะ กรรมการ การตลาด และการ พัฒนา อย่างยั่งยืน	คณะ กรรมการ บริหาร	ค่าตอบแทน ราย ไตรมาส	รวม
	กำหนดค่าตอบแทน / กรรมการ อิสระ								
6. นายขลิท จินดาวณิก	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิ บาล / ประธานคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง / กรรมการ อิสระ	200,000	200,000	-	140,000	-	-	160,000	700,000
7. นายบุญยง ดันสกุล	ประธานคณะกรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร	-	-	-	-	-	-	-	-
8. นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	กรรมการบริหาร / กรรมการ การตลาดและการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน / กรรมการ / หัวหน้ากลุ่ม พัฒนาเพื่อความยั่งยืน	-	-	-	-	-	-	-	-

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	คณะกรรมการบริหาร	ค่าตอบแทนรายไตรมาส	รวม
9. นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มทรัพยากรบุคคล	-	-	-	-	-	-	-	-
10. นายสตีเฟ่น เดวิด ฮอว์ลิเดอร์	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง	200,000	-	-	100,000	-	-	160,000	460,000
11. นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์ ⁽¹⁾	กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจแบรนด์ไทย	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม		1,520,000	680,000	340,000	330,000	140,000		1,200,000	4,210,000

หมายเหตุ ค่าตอบแทนรายไตรมาสและค่าเบี้ยประชุม ปี 2565 รวมเป็นจำนวนเงิน 4,210,000 บาท

(2) ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน
ไม่มี

8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยได้ระบุถึงอำนาจในการแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย รวมถึงหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย โดยบริษัทได้กำกับดูแลระบบควบคุมภายในของบริษัทย่อยและเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด ซึ่งนโยบายการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์บริษัท

[20230111-zen-management-policy-subsidiaries-and-associated-companies-th.pdf \(zengroup.co.th\)](https://www.zengroup.co.th/20230111-zen-management-policy-subsidiaries-and-associated-companies-th.pdf)
(zengroup.co.th)

นโยบายการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อให้บริษัทสามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่างๆ ที่กำหนดไว้ได้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทเอง และเป็นไปตามนโยบายของบริษัท รวมถึงประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว

ในกรณีที่นโยบายนี้กำหนดให้การทำรายการหรือการดำเนินการใดๆ ซึ่งมีนัยสำคัญหรือมีผลต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เป็นเรื่องที่จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี) ให้ประธานกรรมการมีหน้าที่ในการจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการของบริษัท และ/หรือ การประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติเรื่องดังกล่าวก่อนที่บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมจะจัดประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ผู้ถือหุ้นของตนเองเพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนการทำรายการหรือดำเนินการในเรื่องนั้น ในกรณีนี้ ให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข ขั้นตอนและวิธีการที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่จะขออนุมัตินั้นตามที่กำหนดไว้ในประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยด้วยโดยอนุโลมด้วย (เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้ง) อย่างครบถ้วนและถูกต้อง

1. การทำรายการหรือการดำเนินการใดๆ ของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมในกรณีดังต่อไปนี้จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี)

(1) เรื่องที่จะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท

- (ก) การแต่งตั้งหรือเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม โดยให้กรรมการและผู้บริหารที่บริษัทเสนอชื่อ หรือแต่งตั้งมีดุลยพินิจในการพิจารณาความเสี่ยงในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมในเรื่องที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการทั่วไปและการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมได้ตามแต่ที่กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมจะเห็นสมควรเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท บริษัทย่อย และ/

หรือ บริษัทร่วม เว้นแต่เรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

ทั้งนี้ กรรมการหรือผู้บริหารตามวรรคข้างต้นที่ได้รับการเสนอชื่อนั้น ต้องเป็นบุคคลที่มีรายชื่ออยู่ในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (White List) รวมถึง มีคุณสมบัติครบถ้วน หน้าที่ และความรับผิดชอบ ตลอดจนไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการ และผู้บริหารของบริษัท

- (ข) การพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปี และเงินปันผลระหว่างกาล (หากมี) ของบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นกรณีที่บริษัทย่อยจ่ายเงินปันผลเป็นจำนวนรวมทั้งปี ไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในงบประมาณรวมประจำปีของแต่ละบริษัท (ถ้ามี)
- (ค) การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อย เว้นแต่การแก้ไขข้อบังคับในเรื่องที่มีนัยสำคัญตามข้อ (2) (ก) ซึ่งต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
- (ง) การพิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปีของบริษัทย่อย เว้นแต่ที่เป็นกรณีที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติและดำเนินการ (Delegation of Authority) ที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ที่บริษัทย่อยต้องปฏิบัติตาม ณ ขณะนั้น
- (จ) การเพิ่มทุนโดยการออกหุ้นเพิ่มทุนของบริษัทย่อยและการจัดสรรหุ้น รวมทั้งการลดทุนจดทะเบียน และ/หรือ ทุนชำระแล้วของบริษัทย่อย ซึ่งไม่เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิมของผู้ถือหุ้น หรือการดำเนินการอื่นใดอันจะเป็นผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท และ/หรือ การใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนของบริษัท ทั้งทางตรง และ/หรือ ทางอ้อม ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยไม่ว่าในทอดใด ๆ ลดลงเกินกว่าร้อยละสิบ (10) ของทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยหรือจำนวนเสียงทั้งหมดของบริษัทย่อย (แล้วแต่กรณี)

รายการตั้งแต่ข้อ (ค) ถึงข้อ (จ) ต่อไปนี้เป็นรายการที่ถือว่ามีความสำคัญ และหากเข้าทำรายการจะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ดังนั้น จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทก่อน ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีที่เมื่อพิจารณาลักษณะของรายการ อาทิ ขนาดของรายการ และบุคคลที่เข้าทำรายการ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และ/หรือ เรื่อง การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (แล้วแต่กรณี) มาบังคับใช้โดยอนุโลมแล้วอยู่ในเกณฑ์ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรายการดังต่อไปนี้คือ

- (ฉ) กรณีที่บริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือรายการที่เกี่ยวข้องกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทย่อย
- (ช) การโอนหรือสละสิทธิประโยชน์ รวมตลอดถึงการสละสิทธิเรียกร้องที่มีต่อผู้ที่ก่อความเสียหายแก่บริษัทย่อย
- (ฌ) การขายหรือโอนกิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
- (ฎ) การซื้อหรือการรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทย่อย

- (ญ) การเข้าทำ แก้วไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทย่อย หรือการรวมกิจการของบริษัทย่อยกับบุคคลอื่น
- (ฎ) การเช่า หรือให้เช่าซื้อกิจการหรือทรัพย์สินของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือส่วนที่มีสาระสำคัญ
- (ฏ) การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การให้สินเชื่อ การค้ำประกัน การทำนิติกรรมผูกพันบริษัทย่อยให้ต้องรับภาระทางการเงินเพิ่มขึ้น หรือการให้ความช่วยเหลือด้านการเงินในลักษณะอื่นใดแก่บุคคลอื่น และมีใช้ธุรกิจปกติของบริษัทย่อย
- (จ) การเลิกกิจการของบริษัทย่อย
- (๓) รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อยและเป็นรายการที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ
- (2) **เรื่องที่จะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท**
- (ก) การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อยในเรื่องที่อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อยที่ส่งผลกระทบต่อสิทธิในการออกเสียงลงคะแนนของบริษัทในที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย หรือการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย เป็นต้น
- รายการตั้งแต่ข้อ (ข) ถึงข้อ (จ) ต่อไปนี้เป็นรายการที่ถือว่ามีสาระสำคัญ และหากเข้าทำรายการจะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ดังนั้น จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทก่อน ทั้งนี้ ต้องเป็นกรณีที่ต้องพิจารณา ลักษณะของรายการ อาทิ ขนาดของรายการ และบุคคลที่เข้าทำรายการ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และ/หรือ เรื่อง การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (แล้วแต่กรณี) มาบังคับใช้โดยอนุมัติแล้วอยู่ในเกณฑ์ต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ซึ่งรายการดังต่อไปนี้คือ
- (ข) กรณีที่บริษัทย่อยตกลงเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือรายการที่เกี่ยวข้องกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทย่อย
- (ค) การเพิ่มทุนโดยการออกหุ้นเพิ่มทุนของบริษัทย่อยและการจัดสรรหุ้น รวมทั้งการลดทุนจดทะเบียน และ/หรือทุนชำระแล้วของบริษัทย่อย ซึ่งไม่เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นเดิมของผู้ถือหุ้น หรือการดำเนินการอื่นใดอันจะเป็นผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท และ/หรือการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนของบริษัท ทั้งทางตรง และ/หรือ ทางอ้อม ในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยไม่ว่าในทอดใดๆ ลดลงเหลือน้อยกว่าสัดส่วนที่กำหนดในกฎหมายซึ่งใช้บังคับกับบริษัทย่อยอันมีผลทำให้บริษัทไม่มีอำนาจควบคุมบริษัทย่อย
- (ง) การเลิกกิจการของบริษัทย่อย
- (จ) รายการอื่นใดที่ไม่ใช่รายการธุรกิจปกติของบริษัทย่อยและรายการที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ

2. คณะกรรมการของบริษัทจะต้องดำเนินการให้บริษัทย่อยมีระบบควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริต รวมถึงกำหนดให้มีมาตรการในการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพและรัดกุมเพียงพอที่ทำให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการต่างๆ ของบริษัทย่อยจะเป็นไปตามนโยบายของบริษัท และนโยบายฉบับนี้ รวมถึงกฎหมายและประกาศเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้อย่างแท้จริง และติดตามให้บริษัทย่อยเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และ/หรือ รายการที่มีนัยสำคัญอื่นใดต่อบริษัท และดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัทย่อยตามที่กำหนดไว้ในนโยบายและข้อบังคับของบริษัทอย่างครบถ้วน และถูกต้อง

นโยบายการบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) และไม่มีการประกอบธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญเป็นของตนเอง ดังนั้น ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทจะส่งตัวแทนของบริษัทไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้น ซึ่งบุคคลดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจดังกล่าวและไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งในทางธุรกิจ โดยตัวแทนดังกล่าวจะต้องบริหารและจัดการธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท และตามกฎหมายและระเบียบตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท และกฎหมาย ของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้บริษัทจะติดตามดูแลให้กรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ปฏิบัติให้เป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมาย ข้อบังคับ และนโยบายของบริษัท และติดตามอย่างใกล้ชิดถึงผลประกอบการและการดำเนินงานของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมดังกล่าวและนำเสนอผลการวิเคราะห์รวมถึงแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น ๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายหรือปรับปรุงส่งเสริมให้ธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม มีการพัฒนาและเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมุ่งเน้นการลงทุนในกิจการที่มีศักยภาพในการเติบโต และสร้างผลตอบแทนที่ดีจากการลงทุน ทั้งนี้ การขออนุมัติการลงทุนในบริษัทย่อย หรือ บริษัทร่วมจะต้องสอดคล้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และ/หรือ เรื่อง การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (แล้วแต่กรณี)

การลงทุนในกิจการดังกล่าวข้างต้นบริษัทจะเน้นการลงทุนระยะยาว รวมทั้งมุ่งเน้นการลงทุนในกิจการที่มีศักยภาพในการเติบโต และสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับบริษัทโดยพิจารณาจากปัจจัยพื้นฐานของธุรกิจที่จะเข้าไปลงทุนรวมถึงแนวโน้มของธุรกิจนั้นๆ เป็นสำคัญ นอกจากนี้บริษัทมีนโยบายการลงทุนในสัดส่วนที่มากพอเพื่อให้สามารถมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการและกำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการที่ควบคุมร่วมกันนั้น ๆ รวมทั้งการส่งเสริมกิจการที่เข้าลงทุนให้มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน

บริษัทอาจมีการลงทุนในธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องในอนาคต ที่สามารถสนับสนุนและส่งเสริมธุรกิจหลักของบริษัท ทั้งนี้ การลงทุนจะต้องมีความสอดคล้องเหมาะสมกับสภาพธุรกิจและแผนยุทธศาสตร์ของบริษัท อย่างไรก็ตามบริษัทอาจพิจารณาการลงทุนในธุรกิจอื่นที่มีใช้ธุรกิจหลักของบริษัทในอนาคต โดยการลงทุนจะต้องมีความสอดคล้องเหมาะสมกับสภาพธุรกิจและแผนยุทธศาสตร์ของบริษัท

ในการตัดสินใจลงทุนใด ๆ บริษัทจะทำการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของโครงการและพิจารณาถึงปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องประกอบ ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการลงทุนในโครงการ แนวโน้มการขยายตัวของธุรกิจ การสร้างมูลค่าเพิ่ม ความคุ้มค่าของโครงการ การเพิ่มความสามารถในการแข่งขันให้กับบริษัท เป็นต้น โดยบริษัทจะจัดให้ผู้เชี่ยวชาญของบริษัท (หรือผู้เชี่ยวชาญบุคคลภายนอก แล้วแต่กรณี) ได้พิจารณาถึงการลงทุนในโครงการดังกล่าวก่อนการลงทุนเสมอ และจะนำเสนอแผนการลงทุนต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา รวมถึงให้คำแนะนำ เพื่อลดความเสี่ยงทางการลงทุนที่อาจเกิดขึ้น

หน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย

1. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทย่อย ตลอดจนการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และ/หรือ รายการที่มีนัยสำคัญให้แก่บริษัททราบโดยครบถ้วน ถูกต้อง และภายในกำหนดเวลาที่สมควรตามที่บริษัทกำหนด
 2. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องเปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้องในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการของบริษัท ให้ทราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และคณะกรรมการของบริษัทย่อยมีหน้าที่แจ้งเรื่องดังกล่าวให้คณะกรรมการของบริษัททราบภายในกำหนดเวลาที่บริษัทกำหนดเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตัดสินใจหรืออนุมัติใด ๆ ซึ่งการพิจารณานั้นจะคำนึงถึงประโยชน์โดยรวมของบริษัทใหญ่ และบริษัทย่อย เป็นสำคัญ
- ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องไม่มีส่วนร่วมอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสีย หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งทางตรง และ/หรือ ทางอ้อมนั้นด้วย
- อนึ่ง การกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งเป็นผลให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทย่อย ได้รับประโยชน์ทางการเงินอื่นนอกเหนือจากที่พึงได้ตามปกติ หรือเป็นเหตุให้บริษัทใหญ่ หรือบริษัทย่อย ได้รับความเสียหาย ให้สันนิษฐานว่าเป็นการกระทำที่ขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
- (ก) การทำธุรกรรมระหว่างบริษัทย่อยกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยมิได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
 - (ข) การใช้ข้อมูลของบริษัท หรือบริษัทย่อยที่ล่วงรู้มา เว้นแต่เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว
 - (ค) การใช้ทรัพย์สินหรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัท หรือบริษัทย่อย ในลักษณะเดียวกันกับที่บริษัทกระทำ และเป็นการฝ่าฝืนหลักเกณฑ์หรือหลักปฏิบัติทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
3. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องรายงานแผนการประกอบธุรกิจ การขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ตามที่ได้รับอนุมัติจากบริษัท ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ต่อบริษัทผ่านรายงาน

ผลการดำเนินงานประจำเดือนหรือไตรมาส และเข้าชี้แจงหรือนำส่งเอกสารประกอบการพิจารณากรณีดังกล่าวในกรณีที่บริษัทร้องขอ

4. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องเข้าชี้แจง และ/หรือ นำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานให้กับบริษัท เมื่อได้รับการร้องขอตามความเหมาะสม
5. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องเข้าชี้แจง และ/หรือ นำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ในกรณีที่บริษัทตรวจพบประเด็นที่มีนัยสำคัญใดๆ
6. กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องดูแลรับผิดชอบให้บริษัทย่อย มีระบบควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริต รวมถึงกำหนดให้มีมาตรการในการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพและรัดกุมเพียงพอที่ทำให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการต่างๆ ของบริษัทย่อย จะเป็นไปตามนโยบายของบริษัท ข้อบังคับของบริษัท รวมถึงกฎหมายและประกาศเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้อย่างแท้จริง รวมทั้งการจัดให้มีระบบงานที่ชัดเจนเพื่อแสดงได้ว่าบริษัทย่อยมีระบบเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่มีนัยสำคัญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้อย่างต่อเนื่องและน่าเชื่อถือ และมีช่องทางให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทสามารถรับรู้ข้อมูลของบริษัทย่อยในการติดตามดูแลผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน การทำรายการระหว่างบริษัทกับกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย และการทำรายการที่มีนัยสำคัญของบริษัทย่อยได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ต้องจัดให้มีกลไกในการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวในบริษัทย่อย โดยให้ทีมงานผู้ตรวจสอบภายในและกรรมการของบริษัทสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยตรง และให้มีการรายงานผลการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยมีการปฏิบัติงานตามระบบที่จัดทำไว้อย่างสม่ำเสมอ
7. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้างหรือผู้รับมอบหมายของบริษัทย่อย รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ใช้ข้อมูลภายในของบริษัท หรือบริษัทย่อย ทั้งที่ได้มาจากการกระทำตามหน้าที่หรือในทางอื่นใดที่มีหรืออาจจะมีผลกระทบเป็นนัยสำคัญต่อ บริษัทใหญ่ และ/หรือบริษัทย่อย เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าทางตรง และ/หรือ ทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
8. กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของบริษัทย่อย จะกระทำธุรกรรมกับบริษัทย่อยได้ต่อเมื่อธุรกรรมดังกล่าวได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อย และ/หรือ ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท (แล้วแต่กรณี) ตามแต่ขนาดรายการที่คำนวณได้ (โดยนำหลักเกณฑ์การคำนวณรายการตามที่กำหนดในประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันมาบังคับใช้โดยอนุโลม) ทั้งนี้ เว้นแต่เป็นการทำธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท หรือเป็นไปตามหลักการที่ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทได้อนุมัติไว้แล้ว

ปี 2564 บริษัทได้พิจารณาส่งผู้บริหารจำนวน 2 คน ได้แก่ คุณยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล และ คุณศิริวัฒน์ ชวัลลย์

เข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อย 1 แห่ง ได้แก่ บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด โดยผู้บริหารดังกล่าวได้ผ่านการอนุมัติจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2564 ประชุมเมื่อวันที่ 12 มีนาคม 2564 โดยในปีที่ผ่านมาบริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด ไม่มีรายการที่เกี่ยวข้องกันที่มีขนาดรายการที่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลต้องร่วมพิจารณาการทุจริต

ปี 2565 บริษัทได้พิจารณาส่งผู้บริหารจำนวน 2 คน ได้แก่ คุณยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล และ คุณศิริวัฒน์ ชัชวาลย์ เข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อย 1 แห่ง ได้แก่ บริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด โดยผู้บริหารดังกล่าวได้ผ่านการอนุมัติจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2565 ประชุมเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 โดยในปีที่ผ่านมาบริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด ไม่มีรายการที่เกี่ยวข้องกันที่มีขนาดรายการที่คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลต้องร่วมพิจารณาการทุจริต

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ CG Code มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท เพื่อกำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยมีผลประกอบการที่ดีได้อย่างยั่งยืน โดยมีเพียงข้อปฏิบัติย่อยบางประการที่ยังไม่ได้นำมาปรับใช้ เช่น คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระมากกว่า 50% และ คณะกรรมการควรประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมากกว่า 66% เนื่องจากเห็นว่ายังไม่เหมาะสมในช่วงเวลานี้โดยจะพิจารณาเพิ่มเติมในอนาคต

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีครอบคลุมเรื่อง 1) การดูแลพนักงานและการไม่เลือกปฏิบัติ 2) การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม 3) การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัยและความปลอดภัยในองค์กร 4) การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งผลการติดตามพบว่า บริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นได้อย่างครบถ้วนแล้ว

นอกจากนี้ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้ติดตามอีก 5 ประเด็น ดังนี้

(1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและให้ความสำคัญถึงการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปด้วยความโปร่งใส ยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานได้ถือปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวโดยมีนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และแนวปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

1. การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันให้ถือปฏิบัติตามนโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกัน และคู่มือการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ในการทำรายการดังกล่าวจะต้องมีการตรวจสอบและดูแลธุรกรรมที่เกิดขึ้นโดยไม่มีผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์เข้ามามีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับรายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ในกรณีที่มียาการที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทจะมีคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลพิจารณา

และให้ความเห็นรวมทั้งดำเนินการให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนอย่างถูกต้องครบถ้วน

2. หลีกเลี่ยงการดำเนินการใดอันจะทำให้เกิดความขัดแย้งหรือขัดกับผลประโยชน์กับบริษัท รวมถึงการใช้ตำแหน่งหน้าที่ของตนหรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้ในการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้ที่เกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นการกระทำทางตรงหรือทางอ้อม

3. พึงหลีกเลี่ยงการถือหุ้น หรือการทำธุรกรรมหรือการมีส่วนร่วมหรือมีกิจกรรมภายนอกหรือดำรงตำแหน่งอื่น รวมทั้งการเป็นกรรมการ ที่ปรึกษา ตัวแทนในธุรกิจหรือองค์กรอื่น ซึ่งธุรกิจหรือองค์กรหรือกิจกรรมเหล่านั้นมีความขัดแย้งหรือมีธุรกรรมหรือการดำเนินกิจการที่ขัดแย้งหรือขัดกับผลประโยชน์ของบริษัทไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม รวมทั้งการดำเนินการต่างๆ ต้องไม่ส่งผลกระทบหรือความเสียหายกับบริษัทตลอดจนต้องไม่กระทบต่อการปฏิบัติงานภายในบริษัทของบุคคลนั้นๆ

4. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานรวมทั้งผู้เกี่ยวข้อง หากการทำธุรกรรมหรือการดำเนินการใดอันอาจมีผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อมซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งหรือขัดกับผลประโยชน์ของบริษัท บุคคลนั้นมีหน้าที่ต้องแจ้งให้หน่วยงานหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายหรือผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีอำนาจทราบและบุคคลผู้นั้นจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในผลประโยชน์นั้นๆ

5. ห้ามผู้บริหาร พนักงานทำงานเต็มเวลา หรือเป็นพนักงานชั่วคราวในธุรกิจอื่นที่การประกอบธุรกิจมีลักษณะการดำเนินธุรกิจเช่นเดียวกับบริษัทหรือเป็นคู่แข่งบริษัทหรือกิจการอันอาจมีผลประโยชน์ขัดแย้งหรือขัดกับผลประโยชน์ของบริษัท

โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีกรณีที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานได้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติเพื่อป้องกันความขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ของบริษัทหรือบริษัทย่อยไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม รวมทั้งได้มีการจัดทำวีดีโอเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานได้เข้าไปศึกษาและทำความเข้าใจในรายละเอียดของการดำเนินการตามนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างถูกต้อง

(2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัท และบริษัทย่อย มีนโยบายในการป้องกันและควบคุมดูแล กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (“พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ”) ในการนำข้อมูลภายในซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตนดังนี้

1. บริษัทจะให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร ของบริษัท รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า (ตามคำนิยามของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของบริษัท ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ

2. กำหนดให้ (ก) กรรมการ และผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า มีหน้าที่จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนที่ออกโดยบริษัท รวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ และ (ข) นิติบุคคลซึ่งบุคคลตาม (ก) ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดได้ในนิติบุคคลนั้น ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ ครั้งแรกภายใน 7 วันทำการนับจากการมีหน้าที่รายงานตามกฎหมาย และภายใน 3 วันทำการทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงโดยมีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ โดยส่งผ่านมายังเลขาธิการบริษัท เพื่อนำส่งสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทุกครั้ง และกำหนดให้เลขาธิการบริษัทสรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นประจำทุก 6 เดือน

3. กำหนดห้ามมิให้กรรมการ และผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเกี่ยวกับงบการเงิน ฐานะการเงิน หรือผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงข้อมูลภายในอื่นที่เป็นสาระสำคัญ ซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย ซึ่งหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ของบริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินหรือเผยแพร่เกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท จนกว่าบริษัท จะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว โดยบริษัท จะแจ้งให้กรรมการ และผู้บริหาร งดการทำรายการข้างต้น อย่างเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาอย่างน้อย 30 วันล่วงหน้าก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ และควรรอคอยอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณะแล้ว จึงจะสามารถทำการซื้อขายได้

4. กำหนดห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ ใช้ข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อย ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งยังมีได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้น มาใช้เพื่อการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย ซึ่งหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ของบริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำได้กล่าวจะทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำได้กล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

5. กำหนดห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ เปิดเผยข้อมูลภายใน หรือความลับของบริษัท และบริษัทย่อย ตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าของบริษัท และบริษัทย่อย ที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้บุคคลภายนอกรับทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัท บริษัทย่อย หรือคู่ค้า ก็ตาม

6. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ มีหน้าที่เก็บรักษา

ความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อย และ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และ ลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อยซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อย ไปใช้ประโยชน์แก่บริษัทอื่น

7. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ ของบริษัท และบริษัทย่อย มีหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางการใช้ข้อมูลภายในของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในเพื่อป้องกันและควบคุมดูแลกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองของข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 รวมทั้งประกาศและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในการนำข้อมูลภายในซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อหาผลประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่น รวมทั้งได้มีการจัดทำวีดิโอเพื่อให้ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ได้เข้าปฐมนิเทศและทำความเข้าใจในรายละเอียดของการดำเนินการตามนโยบายการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในอย่างถูกต้อง

(3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและกระบวนการเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน ที่สามารถเป็นแบบอย่างที่ดี สร้างความตระหนักและสื่อสารการปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริตอย่างยั่งยืน

บริษัทได้แสดงเจตนารมณ์เข้าร่วมกับโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยได้รับการรับรองเป็นสมาชิกโครงการเมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2561 และได้รับการต่ออายุการรับรองเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2564 รวมถึงได้ส่งเสริมให้บริษัทย่อยอีก 7 บริษัท ได้แก่ ZRH AKA GGG OTT SYN ZPC ZSM สมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและได้รับการรับรองเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2565 นอกจากนี้บริษัทได้มีการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

(1) บริษัทได้สื่อสารไปยังระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยกำหนดให้การดำเนินการทุกกระบวนการอยู่ในขอบเขตกฎหมายอย่างเคร่งครัด หรือถ้าเกิดข้อผิดพลาดในกระบวนการดำเนินงานเนื่องจากความประมาท รู้เท่าไม่ถึงการณ์ ก็ให้รับโทษจากภาครัฐหรือได้รับโทษทางวินัยตามฐานความผิดนั้นๆ

(2) บริษัทจัดให้มีช่องทางในแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนหรือการรายงานหากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบาย หรือพบเห็นการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน และมีมาตรการคุ้มครองให้แก่ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนหรือผู้รายงาน

ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดของนโยบายและการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท <https://investor.zengroup.co.th/storage/corporate-governance/20221128-zen-cg-policy-th.pdf>ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ

(3) บริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรมแก่ผู้บริหาร พนักงาน เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติ ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท โดยมีการจัดอบรมภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอเป็นไปตามข้อแนะนำของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย ทั้งนี้ในการอบรมปฐมฤกษ์ของพนักงานเข้าใหม่จะมีการบรรจุหัวข้อนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นส่วนหนึ่งของหัวข้อการอบรมและพนักงานทุกคนจะต้องยืนยันการปฏิบัติตามนโยบายเป็นประจำทุกปี

(4) บริษัทจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงในหัวข้อปัจจัยความเสี่ยง “ ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน ” โดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินของแนวร่วมต่อต้านการคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทยเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุกครั้ง

(5) บริษัทจัดให้มีการประชุมคู่ค้า ประจำปีเมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2565 ทางระบบออนไลน์ โดยบรรจุหัวข้อ “การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นหนึ่งในหัวข้อในการประชุมดังกล่าวและนอกจากนี้ บริษัทได้มีหนังสือถึงคู่ค้าเมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2565 เพื่อแจ้งถึงนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของกลุ่มบริษัทและชักชวนคู่ค้าเพื่อเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย

(4) นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

กลุ่มบริษัทฯให้ความสำคัญกับทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ไม่ว่าจะเป็นของกลุ่มบริษัทเองหรือของบุคคลภายนอกโดยป้องกันมิให้มีการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้าและเครื่องหมาย บริการ

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายในการขึ้นทะเบียน/จดทะเบียนเพื่อรักษาไว้ซึ่งลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้าและเครื่องหมายบริการของแบรนด์ร้านอาหารและผลิตภัณฑ์ของกลุ่ม ในการควบคุมดูแลติดตามการต่ออายุอย่างครบถ้วน

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯได้มีการติดตามการละเมิดลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้าและเครื่องหมายบริการ จากบุคคลภายนอก รวมทั้งมีแนวปฏิบัติกำหนดให้พนักงาน จะต้องไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์ของกลุ่มบริษัทฯทั้งเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือของผู้อื่น

กลุ่มบริษัทฯมีนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ วัตถุประสงค์มุ่งการดำเนินการที่ไม่ขัดกับกฎหมายซึ่งรวมถึงการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ด้วย กลุ่มบริษัทฯมีระบบป้องกันการละเมิดโดยพนักงานที่ใช้อุปกรณ์สารสนเทศของบริษัทไม่สามารถติดตั้งโปรแกรมเพิ่มเติม นอกเหนือจากที่กลุ่ม บริษัทฯได้ติดตั้งโปรแกรมให้ และในกรณีที่พนักงานนำคอมพิวเตอร์ส่วนตัวมาใช้งานจะต้องแจ้งให้กลุ่มเทคโนโลยีพิจารณาตรวจสอบก่อนและต้องลงทะเบียนเป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งต้องได้รับอนุมัติจากผู้บริหารสูงสุดของกลุ่มเทคโนโลยีและอุปกรณ์ดังกล่าวจะต้องใช้ Software ที่ถูกต้องมีลิขสิทธิ์รวมทั้งมีการติดตั้ง Antivirus อย่างถูกต้อง มีการ Update Security และ Soft Patch ที่เป็นปัจจุบัน สำหรับระบบแม่ข่ายบริษัทจะมีการควบคุมดูแลติดตามสิทธิการใช้และลิขสิทธิ์ มีการต่ออายุการใช้งานอย่างครบถ้วนในทุกระบบ

นอกเหนือจากสิทธิทางปัญญา ลิขสิทธิ์ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีดังกล่าวแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ได้มีแนวปฏิบัติให้ทุกหน่วยงานจะต้องไม่มีการกระทำที่ละเมิดสิทธิทางปัญญาและลิขสิทธิ์ของบุคคลอื่นอย่างเด็ดขาด ไม่ว่าจะเป็นลิขสิทธิ์เพลง หรือลิขสิทธิ์อื่นใด โดยมีระบบและมีหน่วยงานที่ดูแลการต่ออายุอย่างครบถ้วนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาในการละเมิดสิทธิทาง ปัญญาและลิขสิทธิ์ต่างๆ

(5) การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสดหากพบเห็นการฝ่าฝืน หรือพบความผิดปกติในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น การทุจริต การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์หรือข้อบังคับที่กฎหมายกำหนด การปฏิบัติตามระเบียบหรือนโยบายของบริษัท การกำกับดูแล คุณธรรม จรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน ผ่านช่องทางต่างๆ ที่กำหนด เพื่อให้มีการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามกระบวนการที่ระบุไว้ใน "นโยบายเกี่ยวกับการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส" และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล คณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ยังมีการให้ข้อมูลในการติดต่อกับผู้ร้องเรียนอย่างชัดเจนโดยเปิดเผยกระบวนการและช่องทางในเว็บไซต์ของบริษัท

ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ร้องเรียนว่าการรายงาน หรือให้ข้อมูล หรือแจ้งเบาะแสจะไม่ทำให้ผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ข้อมูลได้รับความเดือดร้อนเสียหาย บริษัทฯ จึงได้กำหนดกลไกสำหรับคุ้มครอง และบรรเทาความเดือดร้อนเสียหายให้แก่ผู้ที่รายงาน หรือให้ข้อมูลที่ถูกกระทำโดยไม่เป็นธรรม

ในปี 2565 มีข้อร้องเรียนผ่านระบบรับข้อร้องเรียนที่ให้ผู้控告ภายนอกและพนักงานมีส่วนร่วมในการแจ้งเบาะแสดของผู้กระทำความผิดอันเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย นโยบาย ระเบียบ และจรรยาบรรณ รวมทั้งสิ้น 1 เรื่อง สรุปได้ดังนี้

1. จำนวนข้อร้องเรียนที่สอบสวนแล้วเสร็จ 1 เรื่อง โดยแบ่งเป็น
 - เรื่องที่ผิด 1 เรื่อง เป็นความผิดด้านระเบียบบริษัท
 - เรื่องที่ไม่มีความผิด
2. ความเสียหายและบทลงโทษ
 - มูลค่าความเสียหาย -ไม่มี -
 - บทลงโทษ

ตกเตือนลายลักษณ์อักษร 2 คน ตกเตือนด้วยวาจา 1 คน

ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายจะนำข้อร้องเรียนที่เกิดขึ้นมากำหนดจุดควบคุมเพื่อปรับปรุงให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยฝ่ายตรวจสอบภายในจะทำหน้าที่ในการประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการประเมินความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และรายงานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ผู้บริหารระดับสูงยังมีการปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร สร้างความตระหนักรู้แก่พนักงานและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีอย่างต่อเนื่อง

นโยบายเกี่ยวกับการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส (Whistleblower Policy)

ของ

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ผู้มีสิทธิร้องเรียน

1. บุคคลที่พบเห็นหรือทราบเกี่ยวกับ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") และบริษัทย่อย ในการกระทำทุจริตหรือเบียดบังผลประโยชน์ การกระทำผิดที่ฝ่าฝืนกฎหมาย การละเมิดสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติที่ไม่เป็นไปตามกฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท และบริษัทย่อย หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย
2. บุคคลที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม ถูกละเมิดสิทธิมนุษยชน ถูกกลั่นแกล้ง ช่มชู้ หรือถูกเลือกปฏิบัติด้วยวิธีการอันมิชอบ

ผู้รับข้อร้องเรียน

1. ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน (email: internalaudit@Zengroup.co.th)
2. เลขาธิการบริษัท (email: corporatesecretary@Zengroup.co.th)
3. กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล (email: auditcom@Zengroup.co.th)

วิธีการร้องเรียน

ผู้มีสิทธิร้องเรียนสามารถร้องเรียนต่อผู้รับข้อร้องเรียนคนใดคนหนึ่ง โดยวิธีการดังต่อไปนี้

1. ร้องเรียนผ่านทาง E-mail Address ของผู้รับข้อร้องเรียน
2. ร้องเรียนเป็นจดหมายหรือหนังสือถึงผู้รับข้อร้องเรียน
3. ในกรณีที่ผู้ร้องเรียนเลือกที่จะไม่เปิดเผยชื่อของตนเอง ผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่าการกระทำทุจริตหรือเบียดบังผลประโยชน์ หรือเป็นการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และบริษัทย่อย หรือผิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย

ทั้งนี้การร้องเรียนจะถือเป็นความลับสูงสุด และผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนได้มากกว่าหนึ่งช่องทาง และไม่ต้องเปิดเผยตัวตนของผู้ร้องเรียน อย่างไรก็ตามหากผู้ร้องเรียนเปิดเผยตนเองจะทำให้บริษัทสามารถแจ้งผลการดำเนินการหรือรายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องที่ร้องเรียนให้ทราบได้

ขั้นตอนการตรวจสอบข้อเท็จจริง

1. ผู้รับข้อร้องเรียนส่งเรื่องที่ได้รับการร้องเรียนให้คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง ซึ่งประกอบด้วย ผู้จัดการฝ่ายบุคคล ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน และผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย
2. คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงจะดำเนินการตรวจสอบและรวบรวมข้อเท็จจริงหรืออาจมอบหมายให้บุคคลหรือหน่วยงานที่เหมาะสมเป็นผู้ตรวจสอบข้อเท็จจริง
3. คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงหรือผู้ได้รับมอบหมายสามารถเชิญให้พนักงานและลูกจ้างคนใดคนหนึ่งคนใดมา ให้ข้อมูล หรือขอให้จัดส่งเอกสารใดๆ ที่เกี่ยวข้องมาเพื่อการตรวจสอบหาข้อเท็จจริง

4. หากตรวจสอบแล้วพบว่าเป็นความจริง คณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงจะเสนอเรื่องพร้อมความเห็นและกำหนดแนวทางในการปฏิบัติที่ถูกต้องเหมาะสมและเป็นธรรม ต่อผู้มีอำนาจดำเนินการดังนี้
- ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่องการกระทำทุจริตหรือเบียดบังผลประโยชน์ ให้เสนอเรื่องพร้อมความเห็นและแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อพิจารณาดำเนินการ
 - ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่องการกระทำผิดกฎหมาย ให้เสนอเรื่องพร้อมความเห็น และแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย เพื่อพิจารณาดำเนินการ
 - ในกรณีที่ข้อร้องเรียนเป็นเรื่อง การกระทำผิดกฎระเบียบ ข้อบังคับ หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย ให้เสนอเรื่องพร้อมความเห็น และแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคลเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับการกระทำความผิดเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกำหนดขั้นต่อน/ระเบียบวิธีปฏิบัติ/มาตรการอื่นใดเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทำความผิดซ้ำ
 - ในกรณีที่เป็นเรื่องสำคัญ เช่น เป็นเรื่องที่กระทบต่อชื่อเสียงภาพลักษณ์หรือฐานะทางการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย หรือขัดแย้งกับนโยบายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย หรือเกี่ยวข้องกับผู้บริหารระดับสูง เป็นต้น ให้เสนอเรื่องต่อคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล หรือคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา
 - ในกรณีที่ข้อร้องเรียนก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ใดผู้หนึ่ง ให้เสนอวิธีการบรรเทาความเสียหาย การเยียวยาที่เหมาะสมและเป็นธรรมให้กับผู้เสียหาย

การคุ้มครองปกป้องผู้ร้องเรียน

1. ผู้ร้องเรียนสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้หากเห็นว่าการเปิดเผยอาจทำให้เกิดความเสียหายกับตนเองแต่ต้องระบุรายละเอียดข้อเท็จจริงหรือหลักฐานที่ชัดเจนเพียงพอที่แสดงให้เห็นว่ามีเหตุอันควรเชื่อว่ามี การกระทำทุจริตหรือเบียดบังผลประโยชน์ หรือเป็นการกระทำที่เป็นการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และบริษัทย่อย หรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย
2. ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง บริษัทจะถือเป็นความลับ และเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้ร้องเรียน แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบในทุกขั้นตอนจะต้องเก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับรู้ไว้ในชั้นความลับสูงสุด และไม่เปิดเผยต่อบุคคลอื่น หากฝ่าฝืนถือเป็นการกระทำความผิดวินัย
3. กรณีที่ผู้ร้องเรียนเห็นว่าตนเองไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย ผู้ร้องเรียนสามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมก็ได้ หรือบริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยผู้ร้องเรียนไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเสียหาย หรือความไม่ปลอดภัย
4. ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายหรือเยียวยาด้วยวิธีการหรือกระบวนการที่มีความเหมาะสม และเป็นธรรม

(6) นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ไม่ว่าจะเป็นของกลุ่มบริษัทเองหรือของบุคคลภายนอกโดยป้องกันมิให้มีการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้าและเครื่องหมายบริการ

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายในการขึ้นทะเบียน/จดทะเบียนเพื่อรักษาไว้ซึ่งลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้า และเครื่องหมายบริการของแบรนด์ร้านอาหารและผลิตภัณฑ์ของกลุ่ม ในการควบคุมดูแลติดตามการต่ออายุอย่างครบถ้วน

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ได้มีการติดตามการละเมิดลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้าและเครื่องหมายบริการจากบุคคลภายนอก รวมทั้งมีแนวปฏิบัติกำหนดให้พนักงาน จะต้องไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ลิขสิทธิ์ของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือของผู้อื่น

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ วัตถุประสงค์มุ่งการดำเนินการที่ไม่ขัดกับกฎหมายซึ่งรวมถึงการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ด้วย กลุ่มบริษัทฯ มีระบบป้องกันการละเมิดโดยพนักงานที่ใช้อุปกรณ์สารสนเทศของบริษัทไม่สามารถติดตั้งโปรแกรมเพิ่มเติม นอกเหนือจากที่กลุ่มบริษัทฯ ได้ติดตั้งโปรแกรมให้ และในกรณีที่พนักงานนำคอมพิวเตอร์ส่วนตัวมาใช้งานจะต้องแจ้งให้กลุ่มเทคโนโลยีพิจารณาตรวจสอบก่อนและต้องลงทะเบียนเป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งต้องได้รับอนุมัติจากผู้บริหารสูงสุดของกลุ่มเทคโนโลยีและอุปกรณ์ดังกล่าวจะต้องใช้ Software ที่ถูกต้องมีลิขสิทธิ์รวมทั้งมีการติดตั้ง Antivirus อย่างถูกต้อง มีการ Update Security และ Soft Patch ที่เป็นปัจจุบัน สำหรับระบบแม่ข่าย บริษัทจะมีการควบคุมดูแลติดตามสิทธิการใช้และลิขสิทธิ์ มีการต่ออายุการใช้งานอย่างครบถ้วนในทุกระบบ

นอกเหนือจากสิทธิทางปัญญา ลิขสิทธิ์ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีดังกล่าวแล้ว กลุ่มบริษัทฯ ได้มีแนวปฏิบัติให้ทุกหน่วยงานจะต้องไม่มีการกระทำที่ละเมิดสิทธิทางปัญญาและลิขสิทธิ์ของบุคคลอื่นอย่างเด็ดขาด ไม่ว่าจะเป็นลิขสิทธิ์เพลง หรือลิขสิทธิ์อื่นใด โดยมีระบบและมีหน่วยงานที่ดูแลการต่ออายุอย่าง ครบถ้วนเพื่อป้องกัน ไม่ให้เกิดปัญหาในการละเมิดสิทธิทาง ปัญญาและลิขสิทธิ์ต่างๆ

8.2 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.2.1 การประชุมและการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการชุดย่อย ปี 2565

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด				
		คณะกรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล	คณะกรรมการสรรหา และกำหนด ค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	คณะกรรมการ การตลาดและ การพัฒนาอย่าง ยั่งยืน	คณะกรรมการ บริหาร
1. นายสรวิศคนนท์ จิราธิวัฒน์	รองประธานคณะกรรมการบริษัท / กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความ เสี่ยง / กรรมการ	-	3/3	4/4	-	-
2. นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและ ธรรมาภิบาล / ประธาน คณะกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	8/8	3/3	-	-	-
3. รศ.ดร. วิเลศ ภูริวัชร	ประธานคณะกรรมการการตลาดและ การพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการสรร หาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	-	3/3	-	4/4	-

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด				
		คณะ กรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล	คณะ กรรมการสรรหา และกำหนด ค่าตอบแทน	คณะ กรรมการบริหาร ความเสี่ยง	คณะ กรรมการ การตลาดและ การพัฒนาอย่าง ยั่งยืน	คณะ กรรมการ บริหาร
4. นางโชติกา สวณานนท์	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	8/8	3/3	-	-	-
5. นายชวลิต จินดาวงศ์	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล / ประธานคณะกรรมการบริหารความ เสี่ยง / กรรมการอิสระ	8/8	-	4/4	-	-
6. นายบุญยง ตันสกุล	ประธานคณะกรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	-	-	4/4	-	21/21
7. นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาด และการพัฒนาอย่างยั่งยืน / กรรมการ / หัวหน้ากลุ่มพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	-	-	-	4/4	19/21
8. นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / รอง	-	-	4/4	-	21/21

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด				
		คณะ กรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล	คณะ กรรมการสรรหา และกำหนด ค่าตอบแทน	คณะ กรรมการบริหาร ความเสี่ยง	คณะ กรรมการ การตลาดและ การพัฒนาอย่าง ยั่งยืน	คณะ กรรมการ บริหาร
	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม ทรัพยากรบุคคล					
9. นายสตีเฟ่น เดวิด ฮอว์ลิเดอร์	กรรมการ / กรรมการบริหารความ เสี่ยง	-	-	4/4	-	-
10. นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาดและการพัฒนา อย่างยั่งยืน / รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มธุรกิจแบรนด์ไทย	-	-	-	4/4	20/21
11. นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล	กรรมการบริหาร เสี่ยง / รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มการเงินและ บัญชี	-	--		-	21/21
12. นายปรีดี สุวิมลธีระบุตร	กรรมการบริหาร / รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มปฏิบัติการ / รอง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจ ร้านอาหาร	-	-	-	-	21/21

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด				
		คณะกรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล	คณะกรรมการสรรหา และกำหนด ค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	คณะกรรมการ การตลาดและ การพัฒนาอย่าง ยั่งยืน	คณะกรรมการ บริหาร
13. นางมยุรี จิตรกร ⁽¹⁾	กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม การตลาด	-	-	-	-	16/21

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/ 2565 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565

8.2.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

รายงานของคณะกรรมการบริษัท ปี 2565

คณะกรรมการของบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“คณะกรรมการบริษัท”) ตระหนักถึงความสำคัญของหลักธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคมในการส่งเสริม และสร้างความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนสาธารณชน และเชื่อว่าการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคมจะเอื้อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ของบริษัท คณะกรรมการบริษัทจะต้องดำเนินการและปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 11 ท่าน ดังนี้

- | | |
|--------------------------------|---|
| 1. คุณไพฑูรย์ ทวีผล | ประธานคณะกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ |
| 2. คุณสรวิศ จันทร์จิราธิวัฒน์ | รองประธานคณะกรรมการบริษัท/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 3. คุณประวิทย์ กิจไพศาลรัตน | กรรมการอิสระ/ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล/ ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |
| 4. คุณวิเลศ ภูริวัชร | กรรมการอิสระ/ ประธานคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |
| 5. คุณชวลิต จินดาวงศ์ | กรรมการอิสระ/ ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล |
| 6. คุณโชติกา สนวนนท์ | กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |
| 7. คุณสตีเฟ่น เดวิด ฮอว์ลเดอร์ | กรรมการ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 8. คุณบุญยง ต้นสกุล | กรรมการ/ ประธานคณะกรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร |
| 9. คุณจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ | กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน/ |
| 10. คุณจิตพล วิวัฒนาเกษม | กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 11. คุณศิริวัฒน์ ชัชวาลย์ | กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน |

ในการปฏิบัติหน้าที่สำหรับปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 8 ครั้ง โดยเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) ทั้ง 8 ครั้ง ซึ่งกรรมการทั้ง 11 ท่านเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง และมีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารจำนวน 2 ครั้ง เพื่ออนุมัตินโยบายและทิศทางการดำเนินงานที่ฝ่ายบริหารเสนอ รวมถึงกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายทางการเงินดังกล่าว โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจ ให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และเป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับที่กฎหมายกำหนดไว้ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีสาระสำคัญที่สรุปได้ดังนี้

1. การกำหนดกลยุทธ์ นโยบาย และการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท

- อนุมัติ แผนกลยุทธ์ แผนธุรกิจประจำปี และงบประมาณประจำปี และร่วมกำหนดนโยบายและกลยุทธ์ที่สำคัญทั้งระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานรวมถึงสถานะการเงินของบริษัทอย่างใกล้ชิด เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานทางธุรกิจและงบประมาณของบริษัท รวมทั้งติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัท เพื่อให้มีการดำเนินธุรกิจต่อเนื่องในระยะยาว
- อนุมัติการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างองค์กรรวมถึงอนุมัติแต่งตั้งบุคคลเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัทย่อย รวมทั้งมีแผนการพัฒนานักงาน และความต่อเนื่องของผู้บริหาร (Succession Plan)

2. การสอบทานและอนุมัติงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี

- อนุมัติงบการเงินสำหรับงวดไตรมาส และเห็นชอบงบการเงินประจำปีก่อนนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณา รวมถึงดูแลให้มีการจัดทำบัญชี และการเก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมถึงนำระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย (TFRS) กำหนดโดย สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ และมาตรฐานที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

3. การบริหารความเสี่ยงองค์กร และการควบคุมภายใน

- จัดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยง ระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายใน ที่เพียงพอและมีประสิทธิผล รวมทั้งจัดให้มีการประเมินความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัท และบริษัทย่อย

4. การพัฒนาอย่างยั่งยืน และสิ่งแวดล้อม

- ส่งเสริมด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยกำหนดประเด็นด้านความยั่งยืนที่จะดำเนินการ กำหนดเป้าหมาย จัดทำแผนการดำเนินงาน มีการวัดผล และการรายงาน
- ส่งเสริมให้มีการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม โดยมีนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมทั้งภายในสำนักงานและหน้าสาขา รวมถึงการปรับเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ได้รับคัดเลือกให้เป็น "หุ้นยั่งยืน" หรือ Thailand Sustainability Investment (THSI) จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จากความมุ่งมั่นในการพัฒนาการดำเนินธุรกิจสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน สร้างความสมดุลระหว่างการดำเนินธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล
- ได้รับรางวัล "องค์กรต้นแบบความยั่งยืนในตลาดทุนไทยด้านสนับสนุนคนพิการ" ประเภทรางวัลดีเด่น จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ("สำนักงาน ก.ล.ต.") ร่วมกับ กระทรวงแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมการจัดหางาน กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคน

พิจารณาจากมติของคณะกรรมการบริษัทและสมัชชาผู้ถือหุ้นของ บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ในเดือนพฤศจิกายน 2565

5. การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

- จัดทำแนวทางการปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัท รวมถึงมีการลงนามรับทราบและยืนยันการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของบริษัท
- ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณ และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม โดยได้อนุมัติการแก้ไขนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน รวมถึงตรวจตราและดำเนินการให้เป็นที่น่าพอใจได้ว่าบริษัท และบริษัทย่อย ได้มีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณ และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- ได้รับคะแนนการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance หรือ CG) ในปี 2565 ระดับ "ดีเลิศ" หรือ 5 ดาว เป็นปีที่ 2 จากการประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ได้รับคะแนนการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 จากการสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย 99 คะแนน
- บริษัทย่อยทั้ง 7 บริษัทได้รับการรับรองเป็นสมาชิกของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2565

6. การปฏิบัติตามกฎหมายหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- กำกับและดูแลการบริหารจัดการและการดำเนินงานต่างๆ ของบริษัท และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามนโยบายต่างๆ ของบริษัท กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เหมาะสมให้แก่ผู้ถือหุ้น และสาธารณชนทั่วไป

7. การทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งรายคณะและรายบุคคล และการประเมินผลการปฏิบัติงานของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย โดยได้พิจารณาอนุมัติการแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สอดคล้องกับอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าว
- ประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- ประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการบริษัท โดยใช้วิธีประเมินผลการทำงานของตนเอง (Self-Assessment) โดยมีการประเมินทั้งรายคณะและรายบุคคล เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรค เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้

โดยในปี 2565 มีผลคะแนนประเมินรายคณะเท่ากับ 3.8 และผลคะแนนประเมินรายบุคคลเท่ากับ 3.8
จากคะแนนเต็ม 4

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี การดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม และมุ่งมั่นที่จะ
พัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

(นายไพฑูรย์ ทวีผล)

ประธานคณะกรรมการบริษัท

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

8.2.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการชุดย่อย ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ปี 2565 (รายละเอียดตามเอกสารแนบ 6)

2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ปี 2565

คณะกรรมการบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงทั้งในกระบวนการกำหนดกลยุทธ์ และการขับเคลื่อนผลการปฏิบัติการ โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงดูแลการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ กำหนดเป้าหมายการปฏิบัติ กำกับควบคุมดูแลการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------|-------------|-------------------------------|
| 1. นายชวลิต | จินดาวณิก | ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 2. นายสรวิศ | จิราธิวัฒน์ | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 3. นายบุญยง | ตันสกุล | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 4. นายชิตพล | วิวัฒนาเกษม | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 5. นายสตีเฟ่น เดวิด | ฮอว์ลีย์ | กรรมการบริหารความเสี่ยง |

ในการปฏิบัติหน้าที่สำหรับปี 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วน โดยได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งสิ้น 4 ครั้ง สรุปสาระสำคัญของการดำเนินการในรอบปี 2565 ที่ผ่านได้ดังนี้

1. การกำหนดแผนกลยุทธ์ นโยบายที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง

- กำหนดกลยุทธ์ นโยบายการบริหารความเสี่ยงรวมทั้งประเด็นและขอบเขตความเสี่ยงองค์กร โอกาสที่จะเกิด ผลกระทบ ซึ่งครอบคลุมทั้งองค์กร ซึ่งประกอบไปด้วย ความเสี่ยงด้านเศรษฐกิจ ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม และ ความเสี่ยงด้านสังคม
- กำหนดแนวทางในการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจซึ่งสอดคล้องกับการดำเนินกลยุทธ์ การดำเนินกิจการและแผนธุรกิจ

2. การบริหารความเสี่ยงขององค์กร การติดตามและให้ข้อเสนอแนะ

- พิจารณาแผนการบริหารความเสี่ยง และความเสี่ยงในระดับองค์กร การบริหารความเสี่ยงในช่วงต่างๆอย่างเหมาะสม
- ติดตาม และทบทวนการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงในระดับองค์กร การประเมินความเสี่ยง การให้ข้อเสนอแนะและปรับปรุงแผนการบริหารความเสี่ยงให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและบริษัทย่อย

3. พิจารณาทบทวนนโยบายและกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- พิจารณาทบทวนความเสี่ยงของกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และนโยบายบริหารความเสี่ยง เพื่อนำเสนอให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ในปี 2565 ไม่มีการปรับปรุงแก้ไขทั้งกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและนโยบายบริหารความเสี่ยง เนื่องจากฉบับปัจจุบันมีความครบถ้วนและเหมาะสมแล้ว

4. การรายงานผลต่อคณะกรรมการ

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้มีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาลอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อรายงานสรุปผลการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งการหารือร่วมกันถึงประเด็น และการบริหารความเสี่ยงในหัวข้อต่างๆที่สำคัญ
- ได้รายงานการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริษัท ทราบถึงความเสี่ยงขององค์กร รวมทั้งประเด็นสำคัญที่พิจารณาแล้วเห็นว่ามีความจำเป็นที่จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความมั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงของบริษัททั้งในสภาวะปกติ และกรณีการแพร่ระบาดของโรคระบาด (โควิด-19) มีความต่อเนื่อง และดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลัก และแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสมกับธุรกิจ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง

(นายชวลิต จินดาวงศ์)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

รายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ปี 2565

คณะกรรมการบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน โดยกรรมการทุกท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์และมีความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่ รวมถึงความรับผิดชอบเป็นอย่างดี มีความรู้ด้านบรรษัทภิบาลและสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนสำเร็จตามวัตถุประสงค์

โดยในปี 2565 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการ 4 ท่าน ได้แก่

- | | | |
|-----------------|---------------|---|
| 1. นายประวิทย์ | กิจไพศาลรัตน์ | ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ) |
| 2. รศ.ดร.วิเลิศ | ภูริวัชร | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ) |
| 3. นางโชติกา | สวนานนท์ | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (กรรมการอิสระ) |
| 4. นายสรรคนนท์ | จิราธิวัฒน์ | กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน |

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ ในการพิจารณาหลักเกณฑ์แนวทาง และกระบวนการสรรหา รวมถึงพิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมสำหรับกรรมการบริษัทฯ และกรรมการชุดย่อยคณะต่างๆ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนที่จะนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี รวมถึงพิจารณาค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติ

ในการปฏิบัติหน้าที่สำหรับปี 2565 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ดำเนินการตามกรอบการปฏิบัติงานที่กำหนดไว้อย่างครบถ้วน โดยมีการประชุมทั้งสิ้น 3 ครั้ง เป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) ทั้ง 3 ครั้ง และกรรมการทั้ง 4 ท่านเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง สรุปการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

1. พิจารณาเป้าหมาย รวมถึงประเมินผลการดำเนินงานประจำปีของบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- พิจารณาเห็นชอบตัวชี้วัดผลการดำเนินงานประจำปีขององค์กร (Corporate KPI) รวมถึงประเมินผลการดำเนินงานประจำปีขององค์กร และนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ
- ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ

2. พิจารณางบประมาณค่าตอบแทนของกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และพนักงานของบริษัท

- พิจารณาเสนอโครงสร้างค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช่ตัวเงิน รวมถึงเบี้ยประชุม เงินเดือน โบนัส หุ้น และผลประโยชน์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง ให้สอดคล้องกับ กลยุทธ์ เป้าหมาย และผลการดำเนินงานของบริษัท และสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณา ก่อนเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป

- พิจารณางบประมาณการขึ้นเงินเดือนและโบนัสประจำปีของทั้งบริษัทและบริษัทย่อย ให้เหมาะสม สอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัทและบริษัทย่อย และมาตรฐานของอุตสาหกรรมประเภทเดียวกันเพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาการปรับค่าตอบแทนและเงินรางวัลประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อนำเสนอขอ อนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณานโยบายค่าตอบแทนพนักงานที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว

3. กำหนดคุณสมบัติและสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

- สรรหาและพิจารณาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทน กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ก่อนเสนอให้ที่ประชุมสามัญ ผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 พิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ
- พิจารณาสรรหาบุคคลหรือกรรมการ ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ที่จะเข้าดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการ ชุดย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการชุดย่อย
- พิจารณานักบุคคลเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยเพื่อเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัท

4. พิจารณาการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระดับงาน และกระบอกเงินเดือน พิจารณาเห็นชอบการปรับปรุง โครงสร้างองค์กรรวมทั้งระดับงานของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อให้การบริหารงานเกิดความคล่องตัวและมี ประสิทธิภาพมากขึ้น รวมถึงปรับปรุงโครงสร้างกระบอกเงินเดือน เพื่อให้มีความสามารถในการแข่งขันกับ ตลาดแรงงานได้

5. พิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง รวมถึงติดตาม ความคืบหน้าในการดำเนินงานให้ได้ตามแผนที่วางไว้

6. การทบทวนกฎบัตร การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการรายงานของคณะกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน

- สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยในปี 2565 ไม่มีการปรับปรุงแก้ไข เนื่องจากกฎบัตรฉบับปัจจุบันมีความครบถ้วนและเหมาะสมแล้ว
- ประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยใช้วิธีประเมินผลการ ทำงานของตนเอง (Self-Assessment) โดยมีการประเมินทั้งรายคณะและรายบุคคล เพื่อพิจารณา ทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรค เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการ ปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้ โดยในปี 2565 มีผลคะแนนประเมินรายคณะเท่ากับ 3.7 และผลคะแนน ประเมินรายบุคคลเท่ากับ 3.7 จากคะแนนเต็ม 4

- รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอตามความเหมาะสม

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความระมัดระวัง รอบคอบโปร่งใส และยึดมั่นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุน รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ

(นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตนนา)

ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

4. คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

รายงานของคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ปี 2565

คณะกรรมการบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) กำหนดให้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้จรรยาบรรณและนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และยึดมั่นในหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง โดยมีคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เสนอและพิจารณานโยบาย กำกับดูแล และติดตามแผนงานให้มีการปฏิบัติได้อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร

คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. รศ.ดร.วิเลิศ ภูริวัชร | ประธานคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน |
| 2. นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ | กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน |
| 3. นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์ | กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน |

ในการปฏิบัติหน้าที่สำหรับปี 2565 คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้มีการประชุม รวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง เพื่อติดตามการดำเนินงาน และปฏิบัติหน้าที่ที่กำหนดไว้ และรายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัทฯ โดยเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) ทั้ง 4 ครั้ง และกรรมการทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง ซึ่งมีสาระสำคัญที่สรุปได้ดังนี้

1. การตลาด

- กำหนดนโยบายการตลาดของบริษัท และบริษัทย่อย และพิจารณากลับกรองแผนกลยุทธ์ทางการตลาด เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- กำหนดนโยบายการพัฒนาแบรนด์กลุ่มบริษัท และกำหนดทิศทางในการพัฒนากลยุทธ์สำหรับแบรนด์ทั้งหมดของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการตลาด ความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป ติด 1 ใน 10 อันดับ บริษัทยอดเยี่ยม ในหมวดร้านอาหาร จาก Thailand's Most Admires Company 2022-2023 ที่สุดขององค์กรธุรกิจยุค Next Normal โดยนิตยสาร Brandage
- แรอนด์ ออน เดอะ เทเบิ้ล ได้รับรางวัลทางการตลาด 10 รางวัล จาก Adman Award 2022
 - 1) Silver 4 รางวัล
 - Media (product & service)
 - Media (Use of social)
 - Public Relations plan (launch & relaunch)
 - Social influencer & engagement (community management)
 - 2) Bronze 6 รางวัล
 - Communication design craft (copy writing)
 - Direct (use of social platform)
 - Entertainment (talent)
 - Public Relations plan (product & use)

- Public Relation plan (use of digital & social in PR)
 - Social & influencer (retail)
 - แบรินด์ อากะ ได้รับรางวัลด้านการตลาด แบรินด์ที่ทำแคมเปญร่วมกับอินฟลูเอนเซอร์ยอดเยี่ยม อันดับ 2 หมวด Best Restaurant Influencer Campaign จาก Thailand Influencer Awards 2022 by Telscore
2. การพัฒนาอย่างยั่งยืน ความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม
- พิจารณาแนวทางการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และ การพัฒนาอย่างยั่งยืน (ESG)
 - พิจารณารายงานความยั่งยืน เพื่อเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัท
 - รายงานผลการปฏิบัติงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ต่อคณะกรรมการบริษัท
 - พิจารณาทบทวนนโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2565 ไม่มีการปรับปรุงแก้ไขเนื่องจากฉบับปัจจุบันมีความครบถ้วนและเหมาะสม และสอดคล้องกับแนวปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
3. การทบทวนกฎบัตร และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยในปี 2565 ไม่มีการปรับปรุงแก้ไข เนื่องจากกฎบัตรฉบับปัจจุบันมีความครบถ้วนและเหมาะสมแล้ว
 - ประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยใช้วิธีประเมินผลการทำงานของตนเอง (Self-Assessment) โดยมีการประเมินทั้งรายคณะและรายบุคคล เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรค เพื่อนำมาพัฒนาผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ได้ โดยในปี 2565 มีผลคะแนนประเมินเต็ม 4 ทั้งผลคะแนนประเมินรายคณะ และผลคะแนนประเมินรายบุคคล

คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน มุ่งมั่นที่จะพัฒนาการดำเนินงานด้านกลยุทธ์ทางการตลาด และการพัฒนาแบรนด์ขององค์กร ให้สอดคล้องกับนโยบายการสร้างเติบโต การพัฒนาองค์กร และ การกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจอย่างเคร่งครัด รวมถึงให้ความสำคัญเรื่อง สังคม สิ่งแวดล้อม และการพัฒนาการตลาดของธุรกิจอย่างยั่งยืน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ที่มีส่วนสนับสนุนให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน

(รศ.ดร.วิเลิศ ภูริวัชร)

ประธานคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

5. คณะกรรมการบริหาร

รายงานของคณะกรรมการบริหาร ปี 2565

คณะกรรมการบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร เพื่อบริหารงานและควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของ บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามกลยุทธ์ นโยบาย รวมถึงระเบียบปฏิบัติ และค่านิยมหลัก ของบริษัท และบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|--|
| 1. คุณบุญยง ตันสกุล | ประธานคณะกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร |
| 2. คุณยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล | กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มการเงินและบัญชี |
| 3. คุณชิตพล วิวัฒนาเกษม | กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มทรัพยากรบุคคล |
| 4. คุณศิริวัฒน์ ชัชวาลย์ | กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจแบรนด์ไทย |
| 5. คุณปรีดี สุวิมลธีรบุตร | กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มธุรกิจร้านอาหาร /
รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มปฏิบัติการ / หัวหน้ากลุ่มกลยุทธ์
องค์กรและนักลงทุนสัมพันธ์ |
| 6. คุณมยุรี จิตกร | กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มการตลาด |
| 7. คุณจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ | กรรมการบริหาร / หัวหน้ากลุ่มพัฒนาเพื่อความยั่งยืน |

ในรอบปี 2565 คณะกรรมการบริหาร ได้ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบตามกรอบการบริหารงานที่ได้กำหนดไว้อย่างครบถ้วน โดยจัดให้มีการประชุมทั้งสิ้น 21 ครั้ง ซึ่งเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) ทั้ง 21 ครั้ง โดยกรรมการบริหารทุกท่านเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง ยกเว้นคุณศิริวัฒน์ ชัชวาลย์เข้าร่วมประชุม 20 ครั้ง และคุณจอมขวัญ จิราธิวัฒน์เข้าร่วมประชุม 19 ครั้ง สรุปสาระสำคัญของการประชุม ได้ดังนี้

1. การกำหนดกลยุทธ์

- พิจารณาและจัดทำแผนกลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจ และเป้าหมายทางการเงิน (ทั้งระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว) รวมถึงงบประมาณประจำปี 2566 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

2. การบริหารและควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัท

- อนุมัติเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกิจการต่างๆ ของบริษัท และบริษัทย่อย โดยมีการกำกับดูแลการบริหารงานอย่างใกล้ชิด
- กลั่นกรองงานทุกประเภทที่เสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา ยกเว้นงานที่อยู่ภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบ และ/หรือเป็นอำนาจของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นของบริษัทที่จะเป็นผู้พิจารณา กลั่นกรองเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทโดยตรง
- ติดตามผลการดำเนินงานและความก้าวหน้าของโครงการลงทุนของแต่ละธุรกิจ และรายงานผลรวมทั้งปัญหา หรืออุปสรรคที่เกิดขึ้นและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขให้คณะกรรมการบริษัททราบ

- พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัทและบริษัทย่อย และพิจารณาการ จ่าย/ไม่จ่าย เงินปันผล ของ บริษัทและบริษัทย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

3. การกำหนดนโยบาย

- กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทและบริษัทย่อย แต่งตั้งโยกย้ายผู้บริหารของแต่ละ ธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน รวมถึงพิจารณาแผนงานด้านกำลังคน

4. การทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร และการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารทั้งรายคณะและรายบุคคล

- สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร โดยในปี 2565 ไม่มีการปรับปรุงแก้ไขเนื่องจากกฎบัตรฉบับ ปัจจุบันมีความครบถ้วนและเหมาะสมแล้ว
- ประเมินผลการทำงานของคณะกรรมการบริหาร โดยใช้วิธีประเมินผลงานของตนเอง (Self-Assessment) โดยมีการประเมินทั้งรายคณะและรายบุคคล เพื่อพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหา และอุปสรรค เพื่อสามารถนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานในด้าน ต่างๆ ได้ โดยในปี 2565 มีผลคะแนนประเมินรายคณะเท่ากับ 3.7 และผลคะแนนประเมิน รายบุคคลเท่ากับ 3.8 จากคะแนนเต็ม 4

5. การรายงาน

- รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบถึงกิจการที่คณะกรรมการบริหารดำเนินการภายใต้ขอบเขต อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงเรื่องอื่นใดที่จำเป็นและสมควรที่ จะต้องเสนอให้คณะกรรมการบริษัททราบ

คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้บรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ และสอดคล้องกับพันธกิจ ของบริษัทและบริษัทย่อย โดยใช้ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่อย่างรอบคอบ ระมัดระวัง สมเหตุสมผล อย่างเต็มความสามารถโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุก ฝ่าย โดยยึดมั่นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้องค์กรมีประสิทธิภาพและยั่งยืนต่อไป

(นายบุญยง ตันสกุล)

ประธานคณะกรรมการบริหาร

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

9.1.1 ความเห็นของคณะกรรมการต่อระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และถือเป็นหน้าที่สำคัญที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่า กลุ่มบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถช่วยป้องกัน บริหารจัดการความเสี่ยง หรือความเสียหายต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับกลุ่มบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย สามารถป้องกันทรัพย์สินจากการทุจริต เสียหาย รวมทั้งมีการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน เพียงพอ และในระยะเวลาที่เหมาะสม

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2566 โดยมีกรรมการตรวจสอบและสรรหาภิบาล 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในโดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารของบริษัทฯ โดยที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ 5 ส่วนตามแนวทางของ The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission ("COSO") ซึ่งประกอบด้วย

- (1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
- (2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- (3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
- (4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)
- (5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอ เหมาะสม และสอดคล้องกับแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงาน ก.ล.ต. โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบการควบคุมภายใน ในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการนำไปใช้โดยมิชอบ หรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในหัวข้ออื่น คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าบริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน และได้พิจารณาอนุมัติแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้สรุปรายละเอียดการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในไว้ในแบบการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ดังนี้

(1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

บริษัทฯ มีสภาพแวดล้อมของการควบคุมที่เหมาะสมดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร และเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับธุรกิจเป็นอย่างดี โดยมีกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน อาทิ กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล เป็นธรรม และสอดคล้องตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ตลอดจนมีกระบวนการสรรหาและพิจารณาคุณสมบัติของกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติแต่งตั้ง
- มีการกำหนดจรรยาบรรณ หลักการกำกับดูแลกิจการ และมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ตลอดจนมีการสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานผ่านการจัดอบรมและสื่อออนไลน์ต่าง ๆ รวมทั้งสื่อสารบุคคลภายนอกรับทราบอย่างชัดเจน
- มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักจรรยาบรรณของบริษัทฯ ซึ่งจัดให้ผู้บริหารและพนักงานทำแบบประเมินประจำปีผ่านระบบออนไลน์
- กำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน วัดผลได้ มีการจัดฝึกอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ และกำหนดแผนอบรมประจำปี เพื่อพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีการสร้างแรงจูงใจและจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อผ่อนคลายความกดดันในการทำงานให้กับพนักงาน นอกจากนี้ได้มีการปรับเปลี่ยนผังโครงสร้างองค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายขององค์กร การแข่งขันทางธุรกิจ และสถานการณ์ในปัจจุบัน อีกทั้งมีการดำเนินงานด้านแผนสืบต่อตำแหน่ง (Succession Plan) สำหรับผู้บริหารระดับสูงที่เป็น Key Position มีการกำหนดแผนอาชีพและแผนพัฒนาศักยภาพ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง
- บริษัทฯ ผ่านการประเมินจากหน่วยงานภายนอก โดยได้รับการรับรองการเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ตั้งแต่ปี 2561 และในปี 2564 ได้รับการต่ออายุการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ครั้งที่ 1 ตามที่บริษัทฯ ได้จัดทำการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและมีการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม

(2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงตามกรอบการบริหารความเสี่ยงสากล COSO ERM 2017 และระบุปัจจัยความเสี่ยงองค์กรตามรายละเอียดที่ปรากฏในหัวข้อ “ปัจจัยความเสี่ยง” ทั้งนี้ การดำเนินการในภาพรวมด้านการประเมินความเสี่ยงสามารถสรุปได้ดังนี้

- บริษัทฯ สามารถปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยได้รับการยืนยันตามรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และมั่นใจได้ว่ารายการในรายงานทางการเงินมีตัวตนจริงครบถ้วนในสาระสำคัญแสดงถึงสิทธิหรือภาระผูกพันของบริษัทฯ ได้ถูกต้อง มีมูลค่าเหมาะสมและเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนถูกต้อง

- การบริหารความเสี่ยงอยู่ภายใต้การกำกับดูแลโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่มีหน้าที่ทบทวนและประเมินความเสี่ยงที่ครอบคลุมทั้งปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงความเสี่ยงด้านทุจริตและมีการติดตามแผนการปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยงทั้งระดับองค์กรและระดับฝ่ายงาน
- มีการสื่อสารให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องความเสี่ยงผ่านการจัดอบรม และให้ความสำคัญต่อกฎหมายฉบับใหม่ที่ส่งผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงการดำเนินงาน ได้แก่ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยมีการเชิญที่ปรึกษาจากภายนอกมาให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญ และนำไปสู่การปรับปรุงกระบวนการดำเนินการที่เกี่ยวข้องให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายอย่างถูกต้อง
- ฝ่ายกลยุทธ์องค์กรประเมินการเปลี่ยนแปลงรูปแบบของธุรกิจที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจเพื่อปรับกลยุทธ์และเป้าหมายขององค์กรให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป มีการประเมินปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ศึกษาค้นคว้าและติดตามข้อมูลต่าง ๆ เช่น ความเคลื่อนไหวของผู้ประกอบการรายอื่นในธุรกิจประเภทเดียวกัน และเศรษฐกิจทั้งระดับมหภาคและจุลภาค เพื่อประเมินความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทฯ
- บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงผู้นำองค์กร โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่ความเหมาะสม และกำหนดให้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง โดยเฉพาะอย่างยิ่งตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

(3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทฯ ควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมีมาตรฐานการควบคุมที่สำคัญดังนี้

- มีนโยบายและระเบียบการปฏิบัติงานที่สนับสนุนให้มีการควบคุมภายในอย่างเหมาะสม โดยครอบคลุมกระบวนการที่สำคัญต่าง ๆ เช่น ขั้นตอนวิธีการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ขั้นตอนการอนุมัติธุรกรรมต่าง ๆ อาทิ ด้านการเงิน การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไป รวมถึงการแบ่งแยกหน้าที่ให้มีความเหมาะสม
- กำหนดนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของบุคลากรของบริษัทฯ อีกทั้งยังสื่อสารถึงคู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ รับทราบผ่านระบบ Intranet และ Websiteของบริษัทฯ

(4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)

บริษัทฯ มีระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลที่มีประสิทธิภาพดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการรักษาความลับ (Confidentiality) การรักษาความน่าเชื่อถือ (Integrity) และความพร้อมใช้ของข้อมูล (Availability) รวมทั้งการจัดการข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ (Market Sensitive Information) ตลอดจนกำกับดูแล

ให้กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงาน รวมทั้งบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

- จัดการข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่น ๆ อย่างมีประสิทธิภาพและมีระบบในการสื่อสารข้อมูลต่าง ๆ อย่างเพียงพอและทันทั่วถึง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทใช้ประกอบการตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการสื่อสารข้อมูลให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบก่อนวันประชุมล่วงหน้าตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนดไว้ และในปีที่ผ่านมาเหตุการณ์สำคัญ คือการระบาดของโรคโควิด 19 ซึ่งฝ่ายจัดการได้ดำเนินการในภาวะวิกฤตและรายงานต่อคณะกรรมการได้อย่างทันทั่วถึง ตลอดจนมีการสื่อสารให้พนักงานและบุคคลภายนอกได้รับทราบข้อมูลที่ถูกต้องผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างเหมาะสมและทันต่อเวลา
- มีช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกผ่านระบบ Intranet และ Website ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ที่สนใจรับทราบข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ รวมถึงช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ เช่น การทำทุจริต การกระทำผิดด้าน จรรยาบรรณ การไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบของบริษัทฯ
- ในส่วนของการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล บริษัทฯ มีการจัดเก็บเอกสารสำคัญของบริษัทฯ อย่างเป็นระบบและเป็นหมวดหมู่ โดยบริษัทฯ มีแผนที่จะพัฒนาการจัดเก็บเอกสารให้เป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์มากขึ้น เพื่อให้การสืบค้นเอกสาร เป็นไปอย่างรวดเร็วที่สุด ป้องกันเอกสารสูญหาย และลดการเก็บเอกสารที่เป็นกระดาษ

(5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทฯ มีระบบติดตามที่มีประสิทธิภาพเพียงพอและเหมาะสมดังนี้

- มีการติดตามผลการดำเนินงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายการดำเนินธุรกิจผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทจำนวน 8 ครั้งในปีที่ผ่านมา กรณีที่ผลการดำเนินงานมีความแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้แก้ไขภายในระยะเวลาที่เหมาะสม โดยมีผู้บังคับบัญชาตามสายงานเป็นผู้ติดตามความคืบหน้าและรายงานให้ผู้บริหารรับทราบเป็นประจำผ่านการประชุมของฝ่ายจัดการ
- มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้อย่างสม่ำเสมอ โดยฝ่ายตรวจสอบภายในซึ่งมีสายรายงานขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และผู้ตรวจสอบภายในได้รับการส่งเสริมให้พัฒนาการปฏิบัติงานให้เป็นไปตาม มาตรฐานสากลอย่างต่อเนื่อง
- มีนโยบายและช่องทางการสื่อสารที่ชัดเจน เพื่อให้ฝ่ายบริหารสามารถรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล คณะกรรมการ บริษัทอย่างทันกาล ซึ่งได้สื่อสารไว้ “มาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน” เมื่อเกิดเหตุการณ์ทุจริต หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริต หรือมีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมายและมีการกระทำที่ผิดปกติอื่น เป็นต้น

สรุปความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสม โดยไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นนัยสำคัญซึ่งสอดคล้องกับความเห็นของบริษัท เคพีเอ็มจี จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ที่เห็นว่าถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

9.1.2 รายงานของผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในต่อระบบการควบคุมภายใน

ฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานอิสระภายในบริษัทและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และ
ธรรมาภิบาล ทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงพหุของระบบควบคุมภายในของบริษัททั้งที่เป็นข้อมูล
ทางการเงินและไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน รวมทั้งสอบทานการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ต่างๆและให้ข้อเสนอแนะเพื่อ
พัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของบริษัทเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของ
กฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน มีการกำกับดูแลและการควบคุมภายในที่ดี สามารถบรรลุวัตถุประสงค์การ
ดำเนินงานขององค์กร

ฝ่ายตรวจสอบภายในมีการวางแผนการตรวจสอบประจำปี และแผนการตรวจสอบระยะยาว 3 ปี โดยการจัดทำ
แผนการตรวจสอบเป็นไปตามหลักการประเมินความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัท และครอบคลุม
กระบวนการดำเนินงานขององค์กร ซึ่งผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล โดยขอบเขต
การทำงานของฝ่ายตรวจสอบภายในครอบคลุมถึงการตรวจสอบ ติดตาม ควบคุม ทดสอบ สอบทาน และประเมินความ
เพียงพอ และควมมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัทรวมทั้งคุณภาพของการปฏิบัติงานในเรื่อง
ดังต่อไปนี้

- ความน่าเชื่อถือของระบบการควบคุมภายใน ตลอดจนการปฏิบัติตามมาตรฐานและนโยบายด้านการบัญชี
และการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ แผนการจัดโครงสร้างองค์กร วิธีการและมาตรการต่างๆในการป้องกัน
ทรัพย์สินจากการนำไปใช้โดยมิชอบให้ปลอดภัยจากการทุจริตผิดพลาดทั้งปวง
- ความน่าเชื่อถือของระบบการควบคุมภายในด้านการบริหารและการปฏิบัติงานว่าได้มีการปฏิบัติที่สอดคล้อง
กับนโยบาย แผนงาน และเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบข้อบังคับของทางราชการและหน่วยงานกำกับดูแล
และระเบียบข้อบังคับของบริษัทซึ่งครอบคลุมกิจกรรมในด้านต่างๆได้แก่ การจัดการ การปฏิบัติ การจัดซื้อ
จัดจ้าง การตลาด การบริหาร การเงิน การบัญชี และทรัพยากรบุคคล
- ความน่าเชื่อถือของระบบการควบคุมภายในด้านการต่อต้านการทุจริต เพื่อให้สอดคล้องและตอบรับกับ
มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท ซึ่งจะช่วยส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม และพัฒ
นาอย่างยั่งยืนมากยิ่งขึ้น อันประกอบไปด้วยกรอบแนวทางการรับเรื่องร้องเรียน การจัดการเรื่องร้องเรียน โดย
มีการประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหาและหาแนวทางป้องกัน เพื่อให้พนักงาน
รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ มีช่องทางในการแจ้งเรื่องร้องเรียน หรือเบาะแส ซึ่งฝ่ายตรวจสอบภายในเป็น
ช่องทางหนึ่งในกระบวนการรับเรื่องร้องเรียน

ฝ่ายตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบและความคืบหน้าในการแก้ไขข้อบกพร่องตามข้อเสนอแนะต่อ
คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเป็นประจำ ทั้งนี้ผู้ตรวจสอบมีความเป็นอิสระสามารถเข้าถึงข้อมูล และทรัพย์สิน
ของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน รวมถึงสามารถขอข้อมูลและคำชี้แจงจากผู้ที่เกี่ยวข้องในเรื่องที่ได้รับ
มอบหมายให้ทำการตรวจสอบ นอกจากนั้นฝ่ายตรวจสอบภายในยังให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติงานและสนับสนุนให้
หน่วยงานต่างๆในบริษัทมีการประเมินความเสี่ยงด้วยตนเอง ทั้งนี้เพื่อให้ระบบการควบคุมภายในและการดำเนินงานของ
บริษัทมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รายงานทางการเงินที่มีความน่าเชื่อถือ การปฏิบัติเป็นไปตามข้อกำหนดของ
กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับของทางราชการ ระเบียบคำสั่งและประกาศต่างๆของบริษัท รวมทั้งปกป้องทรัพย์สินของ
บริษัทและป้องกันความเสียหายอันอาจเกิดขึ้นกับบริษัท ตลอดจนทำให้เกิดการถ่วงดุล และตรวจสอบระหว่างกันอย่าง

เหมาะสมเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลในการปฏิบัติงานของบริษัทที่จะบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

นอกจากนี้ฝ่ายตรวจสอบภายในได้สนับสนุนให้บุคลากรมีการพัฒนาและอบรมความรู้อย่างต่อเนื่องทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ และความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพตรวจสอบภายในและทักษะด้านอื่นๆที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน

9.1.3 หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายในตั้งแต่วันที่ 16 ตุลาคม 2557 เป็นต้นมา ปัจจุบันมีนางสาวรุ่งอรุณ พงษ์วิสัย ดำรงตำแหน่งรักษาการผู้อำนวยการตรวจสอบภายในของบริษัท ทั้งนี้เนื่องจากนางสาวรุ่งอรุณ พงษ์วิสัย เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ด้านการตรวจสอบมากกว่า 15 ปี เป็นบุคคลที่มีความรู้และความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัท ดังนั้นคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลจึงเห็นว่านางสาวรุ่งอรุณ พงษ์วิสัย เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ (รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ในเอกสารแนบ 3)

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลจะเป็นผู้ให้ความเห็นชอบร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

9.2 รายการระหว่างกัน

1 บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์กับบริษัท
1. บริษัท ฟูดส์ กิมมิกส์ จำกัด	การให้บริการเช่าพื้นที่	<ul style="list-style-type: none"> - นายสุทธิเดช จิราธิวัฒน์ ซึ่งเป็นบิดาของนายสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์ และ นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 100.0 และเป็นกรรมการ - นางเนืองนอง จิราธิวัฒน์ ซึ่งเป็นมารดาของนายสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์ และ นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ เป็นกรรมการ
2. นายธีรทัศน์ บำเหน็จพันธุ์	-	- นายธีรทัศน์ บำเหน็จพันธุ์ เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 49.0 และเป็นกรรมการ
3. นายสตีเวน เดวิด ฮอว์ลิเดอร์	-	- นายสตีเวน เดวิด ฮอว์ลิเดอร์ เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 1.26 และเป็นกรรมการ

2 รายการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการระหว่างกันของกลุ่มบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 31 ธันวาคม 2565 สามารถสรุปได้ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะของรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 (บาท)	มูลค่ารายการ ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (บาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
1. บริษัท ฟู้ดส์ กิมมิคส์ จำกัด	1.1 <u>รายการค่าเช่าช่วงพื้นที่</u> - ดันทุน - เจ้าหนี้ - ค่าภาษีโรงเรือนจ่าย ล่วงหน้า	1,550,134.1 281,087.9 -	1,974,200.1 154,779.0 -	<ul style="list-style-type: none"> - เดิมบริษัท ฟู้ดส์ กิมมิคส์ จำกัด ประกอบธุรกิจร้านอาหาร แต่ปัจจุบันไม่ได้ดำเนินธุรกิจดังกล่าวแล้ว แต่ยังมีสิทธิการเช่าระยะยาวของพื้นที่ห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลสาขาบางนา และได้ให้กลุ่มบริษัทฯ เช่าช่วงพื้นที่ดังกล่าว โดยสิทธิการเช่าระหว่างบริษัท ฟู้ดส์ กิมมิคส์ จำกัด และห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลสาขาบางนา จะสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 - กลุ่มบริษัทฯ ทำสัญญาเช่าช่วงพื้นที่จากบริษัท ฟู้ดส์ กิมมิคส์ จำกัด เพื่อประกอบธุรกิจร้านอาหารแบรนด์ AKA ที่ห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลสาขาบางนา โดยมีระยะเวลาเช่า 3 ปี และต่อสัญญาครั้งละ 1 ปี พื้นที่ 317.48 ตารางเมตร - อัตราค่าเช่าเป็นอัตราแปรผันตามยอดขายที่อัตราร้อยละ 10 ของยอดขาย ในกรณีที่ยอดขายน้อยกว่าหรือเท่ากับ 2.5 ล้านบาทต่อเดือน และร้อยละ 15 ของยอดขาย ในกรณีที่ยอดขายมากกว่า 2.5 ล้านบาทต่อเดือน ซึ่งเป็นอัตราค่าเช่าที่เทียบเคียงได้กับบุคคลภายนอกอื่นๆ ซึ่งมีอัตราค่าเช่าที่คำนวณจากยอดขาย - ทั้งนี้ หากในอนาคต กลุ่มบริษัทฯ จะมีการต่ออายุสัญญาเช่าในพื้นที่ดังกล่าว กลุ่มบริษัทฯ จะพิจารณาต่ออายุโดยเปรียบเทียบเงื่อนไขที่เป็นประโยชน์ที่สุดแก่กลุ่มบริษัทฯ และหากสิทธิการเช่าของบริษัท ฟู้ดส์ กิมมิคส์ จำกัด หมดอายุลง กลุ่มบริษัทฯ จะดำเนินการทำสัญญาเช่าโดยตรงกับทางศูนย์การค้า 	- เป็นรายการเช่าพื้นที่เพื่อสนับสนุนธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัทฯ โดยคิดราคาตามอัตราแปรผันของยอดขาย ซึ่งไม่ทำให้กลุ่มบริษัทฯ เสียประโยชน์จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะของรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 (บาท)	มูลค่ารายการ ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (บาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
	1.2 เงินประกันสัญญาเช่า - เงินมัดจำ	2,666,832.0	2,666,832.0	<ul style="list-style-type: none"> - ภายใต้สัญญาเช่าช่วงพื้นที่ กำหนดให้กลุ่มบริษัทฯ วางเงินประกันการเช่าให้กับบริษัท ฟุคส์ กิมมิกส์ จำกัด ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ จะได้รับเงินประกันสัญญาเช่าคืนเมื่อสิ้นสุดสัญญาหากไม่มีการปฏิบัติผิดเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาเช่า - เงินประกันสัญญาเช่าเป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา โดยคิดจากอัตราค่าเช่าในอดีตตามสัญญาเดิมซึ่งเป็นอัตราคงที่ ระยะเวลา 6 เดือน ซึ่งมีระยะเวลาเทียบเคียงกับเงื่อนไขที่กำหนดโดยทั่วไปสำหรับการให้เช่าพื้นที่ - ตามแนวทางของกลุ่มบริษัทฯ ที่จะดำเนินการทำสัญญาเช่าโดยตรงกับทางศูนย์การค้าในอนาคตนั้น จะทำให้รายการเงินประกันสัญญาเช่าดังกล่าวสิ้นสุดลงในช่วงเวลานั้น 	- เป็นรายการที่เกี่ยวกับการเช่าพื้นที่เพื่อสนับสนุนธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัทฯ โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
2. นายธีรทัศน์ บำเหน็จพันธุ์	2.1 เงินกู้ยืมระยะสั้น - เงินกู้ยืมระยะสั้น - ดอกเบี้ยจ่าย	- -	4,900,000.0 79,490.3	<ul style="list-style-type: none"> - เนื่องจากบริษัท คิง มารีเน ฟู้ดส์ จำกัด มีการนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศมาขายให้กับลูกค้า ซึ่งต้องใช้เงินจำนวนมากเพื่อจ่ายค่าสินค้าล่วงหน้า และปัจจุบันอยู่ระหว่างการรอธนาคารพิจารณาให้สินเชื่อเพิ่มเติม - ให้เงินกู้ยืมระยะสั้นตามสัดส่วนการถือหุ้น โดย SYN ให้กู้ 51% นายธีรทัศน์ บำเหน็จพันธุ์ ให้กู้ 49% - เงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นไปในรูปแบบของตัวสัญญาใช้เงินอายุ 60 วัน อัตราดอกเบี้ยคิดตามต้นทุนการเงินจริงของบริษัท 	- เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัทฯ โดยคิดราคาตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง ซึ่งไม่ทำให้กลุ่มบริษัทฯ เสียประโยชน์ จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

บุคคลที่อาจมี ความขัดแย้ง	ลักษณะของรายการระหว่าง กัน	มูลค่ารายการ ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 (บาท)	มูลค่ารายการ ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (บาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
3. นายสตีเวน เดวิด ฮอว์ลีย์	3.1 <u>รายการค่าที่ปรึกษา</u> - ค่าใช้จ่าย - เจ้าหนี้	- -	70,000.0 -	- นายสตีเวน เดวิด ฮอว์ลีย์ได้รับค่าตอบแทนในการให้คำแนะนำและปรึกษา เรื่องการจัดทำแผนกลยุทธ์ 3 ปี ตามสัญญาจ้างที่ปรึกษา ซึ่งสัญญาดังกล่าวมี ระยะเวลาประมาณ 3 เดือน สิ้นสุดวันที่ 4 ตุลาคม 2565 - ค่าใช้จ่ายที่ปรึกษา ซึ่งเป็นไปตามที่คู่สัญญาดตกลงกัน	- เป็นรายการสนับสนุนธุรกิจ ปกติของกลุ่มบริษัทฯ โดยคิด ราคาตามที่คู่สัญญาทั้งสอง ฝ่ายตกลงกัน ซึ่งไม่ทำให้ กลุ่มบริษัทฯ เสียประโยชน์ จึงพิจารณาเห็นว่ารายการ ดังกล่าวมีความเหมาะสม และสมเหตุ สมผล

3. ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลของบริษัทฯ ได้พิจารณาข้อมูลรายการระหว่างกันของกลุ่มบริษัทฯ แล้วเห็นว่า เป็นรายการที่มีความจำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ และ/หรือเป็นรายการที่เป็นไปเพื่อการดำเนินธุรกิจตามปกติของกลุ่มบริษัทฯ และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป ในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในสถานะเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (Arm's Length Basis)

4. มาตรการและขั้นตอนในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้พิจารณาอนุมัติมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันระหว่างบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อยของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บริษัทฯ และบริษัทย่อย จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่เกี่ยวข้องกับการเข้าทำรายการระหว่างกัน ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในรายการใด จะไม่สามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการนั้น ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บริษัทฯ จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้นๆ

ทั้งนี้ การทำรายการระหว่างกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปให้มีมาตรการดังนี้

4.1 การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติเป็นหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้ หากรายการดังกล่าวไม่มีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และ/หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าว เพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลของบริษัทฯ และการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส

4.2 การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป จะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันและรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผลโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ บริษัทย่อย เป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

5. นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการในอนาคต

บริษัทฯ จะดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศคำสั่งหรือข้อกำหนด ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
Zen Corporation Group Public Company Limited

ส่วนที่ 3
งบการเงิน

3. งบการเงิน

3.1 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชีพ.ศ. 2543 และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยมีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบงบการเงินและแสดงความคิดเห็นในรายละเอียดของผู้สอบบัญชีแล้ว

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระทำหน้าที่กำกับดูแลการเงิน ประเมินระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการบันทึกข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้องครบถ้วนเพียงพอทันเวลาและป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการผิดปกติ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าระบบควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในของบริษัทสามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินของ บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย แสดงฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดถูกต้องในสาระสำคัญแล้ว

นายไพฑูรย์ ทวีผล
ประธานคณะกรรมการบริษัท

นายบุญยง ตันสกุล
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
และบริษัทย่อย

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

และ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต



KPMG Phoomchai Audit Ltd.
50th Floor, Empire Tower
1 South Sathorn Road, Yannawa
Sathorn, Bangkok 10120, Thailand
Tel +66 2677 2000
Fax +66 2677 2222
Website home.kpmg/th

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
ชั้น 50 เอ็มไพร์ทาวเวอร์
1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา
เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทร +66 2677 2000
แฟกซ์ +66 2677 2222
เว็บไซต์ home.kpmg/th

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้น บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่น ๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า



เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การวัดมูลค่าเครื่องหมายการค้าและค่าความนิยม	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3, 14 และ 15 ของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีเครื่องหมายการค้าและค่าความนิยมจำนวน 80.3 ล้านบาทและ 255.4 ล้านบาท ตามลำดับ</p> <p>ผู้บริหารได้พิจารณาทดสอบการด้อยค่าเป็นประจำทุกปี โดยประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของแต่ละหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่เกี่ยวข้องกับเครื่องหมายการค้าและค่าความนิยมจากมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ (วิธีคิดลดกระแสเงินสด) ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์</p> <p>เนื่องจากยอดคงเหลือมีนัยสำคัญและในการประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตของแต่ละหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่เกี่ยวข้องกับเครื่องหมายการค้าและค่าความนิยม และการกำหนดอัตราคิดลดต้องใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหาร ข้าพเจ้าจึงพิจารณาเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • สอบถามผู้บริหารและรวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อทำความเข้าใจวิธีการที่ผู้บริหารใช้ในการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน • ประเมินความเหมาะสมของวิธีคิดลดกระแสเงินสดที่จัดทำโดยกลุ่มบริษัท และประเมินโดยผู้ประเมินมูลค่าอิสระ และข้อสมมติที่กลุ่มบริษัทใช้ในการคำนวณมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์กับเอกสารที่เกี่ยวข้องและข้อมูลที่ได้รับมาจากแหล่งภายนอก • วิเคราะห์ข้อมูลในอดีตเพื่อสนับสนุนความแม่นยำในกระบวนการคาดการณ์ของกลุ่มบริษัท • ทดสอบการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดแต่ละรายการและวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติที่สำคัญ • ประเมินความเหมาะสมของเทคนิคการประเมินมูลค่าและข้อสมมติที่ผู้ประเมินมูลค่าอิสระเลือกใช้ • พิจารณาความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลของกลุ่มบริษัทตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท



ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อพิจารณาได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐานการตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง



- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

(รณิต โอสอาดิต)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 5155

บริษัท เลพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

27 กุมภาพันธ์ 2566

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2565	2564	2565	2564
(พันบาท)					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	327,417	267,527	219,603	114,201
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	5, 7	87,892	61,273	36,562	35,870
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	-	272,819	300,018
สินค้าคงเหลือ	8	256,488	123,842	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน		14,553	10,861	10,177	7,854
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	5	42,201	31,193	5,347	8,351
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		728,551	494,696	544,508	466,294
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	9	-	3,892	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	-	498,816	498,816
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	11	326,313	-	326,313	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	409,848	654,688	25,642	357,997
สินทรัพย์สิทธิการใช้	13	707,872	817,490	90,234	139,235
ค่าความนิยม	14	255,366	194,809	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นนอกจากค่าความนิยม	15	97,763	95,256	12,395	17,813
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	22	61,968	86,153	14,577	15,394
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	5	236,645	210,219	24,920	21,845
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		2,095,775	2,062,507	992,897	1,051,100
รวมสินทรัพย์		2,824,326	2,557,203	1,537,405	1,517,394

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2565	2564	2565	2564
(พันบาท)					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	104,434	-	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 5, 24	337,177	318,535	10,378	11,851
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5, 16	4,900	-	-	4,077
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16, 24	214,249	202,450	18,496	19,173
ภาษีเงินได้คืนติดบุคคลค้างจ่าย		10,767	1,915	-	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	5	74,388	44,439	31,799	3,846
รายได้รับล่วงหน้ารอตัดบัญชีที่ถึงกำหนดรับรู้ภายในหนึ่งปี		17,942	12,407	-	-
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนจากโปรแกรมสิทธิพิเศษ					
แก่ลูกค้า		14,828	7,490	14,828	7,490
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน		6,520	2,448	4	4
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		22,500	24,522	2,309	3,360
รวมหนี้สินหมุนเวียน		807,705	614,206	77,814	49,801
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16, 24	535,491	650,474	98,644	144,430
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	17	26,020	24,681	15,505	13,135
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนการรื้อถอน	12	66,927	59,682	5,091	5,091
รายได้รับล่วงหน้ารอตัดบัญชี		21,551	26,479	-	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		20,370	22,311	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		670,359	783,627	119,240	162,656
รวมหนี้สิน		1,478,064	1,397,833	197,054	212,457

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	2565	2564	2565	2564
		(พันบาท)			
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
(หุ้นสามัญจำนวน 300,000,000 หุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)		300,000	300,000	300,000	300,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
(หุ้นสามัญจำนวน 300,000,000 หุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)		300,000	300,000	300,000	300,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	18	959,977	959,977	959,977	959,977
ส่วนต่างจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน		152,460	149,122	-	-
กำไร (ขาดทุน) สะสม					
จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	19	30,000	30,000	30,000	30,000
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)		(161,679)	(316,651)	50,374	14,960
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		1,280,758	1,122,448	1,340,351	1,304,937
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		65,504	36,922	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,346,262	1,159,370	1,340,351	1,304,937
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,824,326	2,557,203	1,537,405	1,517,394

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	หมายเหตุ	2565	2564	2565	2564
		(พันบาท)			
รายได้					
รายได้จากการขายและบริการ	5, 20	3,383,294	2,208,758	-	-
รายได้ค่าบริการจัดการและอื่น ๆ	5, 20	-	-	334,102	268,001
รายได้เงินปันผล	5, 10	-	-	29,550	11,800
รายได้อื่น		29,828	46,562	11,072	15,945
รวมรายได้		3,413,122	2,255,320	374,724	295,746
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายและบริการ	5, 8, 21	1,837,568	1,242,954	-	-
ค่าใช้จ่ายในการขาย	21	852,688	686,591	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	5, 21	476,953	398,452	332,951	283,580
รวมค่าใช้จ่าย		3,167,209	2,327,997	332,951	283,580
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงาน					
		245,913	(72,677)	41,773	12,166
ต้นทุนทางการเงิน	5	(32,698)	(37,553)	(6,807)	(7,604)
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย		(2,033)	(1,668)	-	-
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		211,182	(111,898)	34,966	4,562
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	22	38,779	(23,316)	564	(1,498)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		172,403	(88,582)	34,402	6,060
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	17	566	2,622	1,265	(1,433)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	22	(113)	(524)	(253)	287
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		453	2,098	1,012	(1,146)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		172,856	(86,484)	35,414	4,914

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	153,907	(91,573)	34,402	6,060
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	18,496	2,991	-	-
	<u>172,403</u>	<u>(88,582)</u>	<u>34,402</u>	<u>6,060</u>
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	154,972	(89,475)	35,414	4,914
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	17,884	2,991	-	-
	<u>172,856</u>	<u>(86,484)</u>	<u>35,414</u>	<u>4,914</u>
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	23			
	<u>0.57</u>	<u>(0.30)</u>	<u>0.11</u>	<u>0.02</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น									
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564									
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564									
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น									
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่									
ตัดจำหน่ายส่วนต่ำกว่าทุนจากการซื้อสินทรัพย์ถาวร									
จากบริษัทที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกัน									
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น									
ของบริษัทใหญ่									
การเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย									
การได้ซึ่งส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจากการซื้อบริษัทย่อย									
รวมการเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย									
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นเจ้าของที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น									
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี									
กำไร (ขาดทุน)									
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น									
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี									
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564									
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้									

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	กำไรสะสม				รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ (พันบาท)	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย (พันบาท)	ยังไม่ได้จัดสรร	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564	300,000	959,977	30,000	10,046	1,300,023
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	-	-	6,060	6,060
กำไร	-	-	-	(1,146)	(1,146)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	4,914	4,914
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	300,000	959,977	30,000	14,960	1,304,937

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	กำไรสะสม				รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย (พันบาท)	ยังไม่ได้จัดสรร	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565	300,000	959,977	30,000	14,960	1,304,937
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565					
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี					
กำไร	-	-	-	34,402	34,402
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	1,012	1,012
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	35,414	35,414
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	300,000	959,977	30,000	50,374	1,340,351

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	172,403	(88,582)	34,402	6,060
ปรับรายการที่กระทบกำไร (ขาดทุน) เป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	38,779	(23,316)	564	(1,498)
ต้นทุนทางการเงิน	32,698	37,553	6,807	7,604
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	348,120	363,457	34,241	36,811
กลับรายการประมาณการหนี้สินการรื้อถอน	(1,935)	(1,804)	-	-
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	2,339	7,449	3,635	3,200
ประมาณการหนี้สินจากโปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า	7,338	2,900	7,338	4,668
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย (สุทธิจากภาษี)	2,033	1,950	-	-
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์	(6,190)	13,340	-	-
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,049	4,373	-	-
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วม	1,859	-	-	-
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการปรับมูลค่าและเสื่อมสภาพสินค้า	284	(1,827)	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์				
และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15,693	12,699	362	(112)
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้	86	(9,104)	-	-
ผลต่างจากการได้รับการลดค่าเช่า	(14,723)	(87,025)	-	(2,381)
รับรู้รายได้รับล่วงหน้า	(29,523)	(73,644)	(2,093)	(734)
รายได้เงินปันผล	-	-	(29,550)	(11,800)
ดอกเบี้ยรับ	(798)	(627)	(6,676)	(12,336)
	569,512	157,792	49,030	29,482
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	3,159	6,208	(692)	(12,960)
สินค้าคงเหลือ	(59,550)	(34,869)	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(10,991)	(5,076)	2,330	(2,912)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(26,425)	5,872	(3,075)	(4,778)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(7,585)	66,617	(1,473)	(1,530)
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	4,072	(12,018)	-	(1,059)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	29,949	2,471	27,953	(4,549)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(2,022)	(8,310)	(1,051)	(8,454)
รายได้รับล่วงหน้ารอตัดบัญชี	30,130	66,311	2,093	734
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	8,812	(1,118)	-	-
	539,061	243,880	75,115	(6,026)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) การดำเนินงาน				
จ่ายประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(434)	(388)	-	(75)
จ่ายภาษีเงินได้	(16,108)	(3,702)	(2,323)	(3,076)
	522,519	239,790	72,792	(9,177)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อบริษัทย่อยสุทธิจากเงินสดที่ได้มา	4	(57,534)	(40,100)	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อส่วนได้เสียในบริษัทร่วม		-	(3,375)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์				
และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		557	6,558	7
				124
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์				
และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(229,830)	(55,321)	(4,240)
				(11,697)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	(2,673,396)
				(1,984,184)
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	2,700,595
				1,957,498
เงินสดจ่ายเพื่อชำระค่าเรือถอน		(1,573)	(1,787)	-
				-
เงินปันผลรับ		-	-	29,550
				11,800
ดอกเบี้ยรับ		781	564	7,350
				12,168
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน		(287,599)	(93,461)	59,866
				(14,291)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		261,125	50,000	-
				50,000
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		19,600	-	284,372
				174,718
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		(229,716)	(50,000)	-
				(50,000)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		(14,700)	-	(288,449)
				(174,213)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า		(178,641)	(109,789)	(16,368)
				(13,706)
ดอกเบี้ยจ่าย		(32,698)	(37,553)	(6,811)
				(7,604)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน		(175,030)	(147,342)	(27,256)
				(20,805)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ				
		59,890	(1,013)	105,402
				(44,273)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 1 มกราคม		267,527	268,540	114,201
				158,474
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 31 ธันวาคม		327,417	267,527	219,603
				114,201
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น		138,950	220,695	-
				-
สินทรัพย์สิทธิการใช้ลดลง		(46,274)	(144,766)	(30,094)
				(634)
หนี้สินตามสัญญาเช่าลดลงจากส่วนลดค่าเช่า		(14,723)	(87,025)	-
				(2,381)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
4	การซื้อขายบริษัทย่อย
5	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
6	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
7	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
8	สินค้าคงเหลือ
9	เงินลงทุนในบริษัทร่วม
10	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
11	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
12	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
13	สัญญาเช่า
14	ค่าความนิยม
15	สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น
16	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
17	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
18	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ
19	สำรองตามกฎหมาย
20	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
21	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
22	ภาษีเงินได้
23	กำไรต่อหุ้น
24	เครื่องมือทางการเงิน
25	การบริหารจัดการทุน
26	ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
27	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2562 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 662 ซอยอ่อนนุช 17 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในระหว่างปีได้แก่ บริษัท เอจีบี ซิบลิงส์ โฮลดิ้ง จำกัด (ถือหุ้นร้อยละ 25) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และบริษัท มอร์แกน สแตนลีย์ แอนด์ โค อินเตอร์เนชั่นเนล จำกัด มหาชน (ถือหุ้นร้อยละ 19) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศอังกฤษ

บริษัทและกลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการให้บริการการจัดการแก่บริษัทย่อยและธุรกิจร้านอาหาร โดยรายละเอียดของบริษัทรวมและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 9 และ 10

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท นโยบายการบัญชีที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3 ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) และส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในบริษัทรวม ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการและข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินซึ่งเปิดเผยในหมายเหตุแต่ละข้อ จะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

(ก) เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) และส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในบริษัทร่วม

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

ณ วันที่ซื้อธุรกิจ กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมตามอัตราส่วนได้เสียในสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาจากผู้ถูกซื้อ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทที่ไม่ทำให้กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจการควบคุม ผลต่างระหว่างส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีการปรับปรุงแล้วและมูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่จ่ายหรือรับจากการได้มาซึ่งส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมโดยอำนาจควบคุมไม่เปลี่ยนแปลงรับรู้เป็นส่วนเกินหรือส่วนต่ำกว่าทุนอื่นในส่วนของผู้เจ้าของ

บริษัทร่วมเป็นกิจการที่กลุ่มบริษัทมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญโดยมีอำนาจเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานแต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมหรือควบคุมร่วมในนโยบายดังกล่าว

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมด้วยวิธีส่วนได้เสีย โดยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุนซึ่งรวมถึงต้นทุนการทำรายการ ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก เงินปันผลรับ ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัท จะถูกบันทึกในงบการเงินรวมจนถึงวันที่ความมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญสิ้นสุดลง

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการกับบริษัทร่วมถูกตัดรายการกับเงินลงทุนเท่าที่กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในกิจการที่ถูกลงทุนนั้น ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง แต่เท่าที่ไม่มีหลักฐานการค่อยๆเกิดขึ้น

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

การรวมธุรกิจ

กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจตามวิธีซื้อ เมื่อกลุ่มบริษัทประเมินว่ากลุ่มของกิจกรรมและสินทรัพย์ที่ซื้อมานั้นประกอบด้วยปัจจัยนำเข้าและกระบวนการที่สำคัญเป็นอย่างน้อยซึ่งสามารถทำให้เกิดผลผลิตได้ โดยวันที่ซื้อกิจการคือวันที่อำนาจในการควบคุมนั้นได้ถูกโอนมาให้กลุ่มบริษัท ยกเว้นกรณีการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

ค่าความนิยมถูกวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ โดยวัดจากมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งรวมถึงการรับรู้จำนวนส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ หักด้วยมูลค่ายุติธรรมสุทธิของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา กำไรจากการซื้อในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

สิ่งตอบแทนที่โอนให้รวมถึงสินทรัพย์ที่โอนไป หนี้สินที่กลุ่มบริษัทก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิม หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และส่วนได้เสียในส่วนของเจ้าของที่ออกโดยกลุ่มบริษัท

สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันซื้อธุรกิจ และวัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ ทุกวันที่รายงาน การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นของบริษัทที่ถูกซื้อที่รับมาจากการรวมธุรกิจ รับรู้เป็นหนี้สินหากมีภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ในอดีต และสามารถวัดมูลค่ายุติธรรมได้อย่างน่าเชื่อถือ

การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีเสมือนว่าเป็นวิธีการรวมส่วนได้เสีย โดยรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินของธุรกิจที่ถูกซื้อด้วยมูลค่าตามบัญชีของธุรกิจดังกล่าวตามงบการเงินรวมของบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุด ณ วันที่เกิดรายการ ส่วนต่างระหว่างมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของธุรกิจที่ถูกนำมารวมดังกล่าวกับค่าตอบแทนที่จ่ายรับรู้เป็นส่วนเกินหรือส่วนขาดจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันในส่วนของผู้ถือหุ้น รายการส่วนเกินหรือส่วนขาดจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อมีการขายเงินลงทุนในธุรกิจที่ซื้อดังกล่าวไป ผลการดำเนินงานของธุรกิจที่ถูกซื้อจะรวมอยู่ในงบการเงินรวมของผู้ซื้อนับตั้งแต่วันที่ต้นงวดของงบการเงินเปรียบเทียบหรือวันที่ธุรกิจเหล่านั้นอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันแล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า จนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุด

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในงบการเงินเฉพาะกิจการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าเงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่บริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วนต้นทุนเงินลงทุนคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก กำไรขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

(ค) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศรวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

(ง) เครื่องมือทางการเงิน

(ง.1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 3(จ)) รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะรวมหรือหักต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(ง.2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลบ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

(ง.3) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(ง.4) ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน อย่างไรก็ตามสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตภายหลังการรับรู้เมื่อเริ่มแรก รายได้ดอกเบี้ยจะคำนวณโดยใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับราคาทุนตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงิน หากสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิตอีกต่อไป การคำนวณรายได้ดอกเบี้ยจะเปลี่ยนกลับไปคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์

(ง.5) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และวงเงินให้สินเชื่อที่อนุมัติซึ่งไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเพื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ มีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาด สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถจ่ายชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิในการไล่เบี่ย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 90 วัน

(จ) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินสามเดือนนับแต่วันที่ได้มาเป็นรายการเทียบเท่าเงินสด

(ค) ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้การค้าวัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้ นั้น ๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

(ข) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินค้าคงเหลือ สำหรับสินค้าสำเร็จรูป ต้นทุนสินค้ารวมการปันส่วนของค่าโซ่หุ้ยการผลิตอย่างเหมาะสมโดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ ทั้งนี้ มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(ซ) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ต้นทุนรวมค่าใช้จ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(ณ) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนการกู้ยืมและต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจำในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างและติดตั้ง

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคาร	20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	5 และ 10 ปี
ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า	5 ปี
เครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ใช้ในการดำเนินงาน	5 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 และ 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

(ญ) ค่าความนิยม

ค่าความนิยมวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม โดยค่าความนิยมของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน

(ฉ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการใช้งานไม่จำกัดวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่า สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ๆ วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	3 ปี
สัญญาแฟรนไชส์	3 - 10 ปี
ค่าสิทธิบัตร	3 - 10 ปี

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

คำตัดจำหน่ายสัญญาแฟรนไชส์บันทึกในค่าใช้จ่ายในการขาย คำตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นบันทึกในค่าใช้จ่ายในการบริหาร

(ฎ) สัญญาเช่า

ณ วันที่เริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาเอกเทศของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ กลุ่มบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าทั้งหมด

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยเงินจ่ายล่วงหน้ารวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก ประมาณการต้นทุนในการบูรณะและสุทธิจากสิ่งงูใจในสัญญาเช่าที่ได้รับ ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน เว้นแต่อัตรานั้นไม่สามารถกำหนดได้ กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการเลือกใช้สิทธิที่ระบุในสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว ยกเว้นสัญญาเช่าพื้นที่ที่ได้รับส่วนลดค่าเช่าจากสถานการณ์ COVID-19 และกลุ่มบริษัทเลือกไม่ประเมินว่าการได้รับส่วนลดค่าเช่าเป็นการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่โดยใช้อัตราคิดลดเดิมและรับรู้ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงหนี้สินตามสัญญาเช่าในกำไรหรือขาดทุน

(จ) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน หรือยังไม่พร้อมใช้งาน จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปีในช่วงเวลาเดียวกัน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ยกเว้นขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมจะไม่มีการปรับปรุงกลับรายการ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(๓) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อน ๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำทุกปี โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้าง หากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

(ค) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุमानที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งสามารถประมาณจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สิน ส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

(ณ) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขายกลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ

(ค) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

(1) การรับรู้รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับการขายที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า กลุ่มบริษัททำการประมาณการรับคืนสินค้าจากข้อมูลอัตราการคืนสินค้าในอดีตและจะไม่รับรู้รายได้และต้นทุนขายสำหรับสินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืน

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง หรือ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งเมื่อได้ให้บริการ ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

สำหรับสัญญาที่มีการรวมการขายสินค้าและบริการเข้าด้วยกัน กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการขายสินค้าและการให้บริการแยกจากกัน หากสามารถแยกสินค้าหรือบริการดังกล่าวออกจากกันได้และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น หรือมีการให้บริการหลาย ๆ ประเภทในรอบระยะเวลารายงานที่แตกต่างกัน สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะถูกปันส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกเทศของสินค้าและบริการนั้น ๆ

การให้สิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา

รายได้จากการให้สิทธิลูกค้าในการเข้าถึงแฟรนไชส์รับรู้ตลอดระยะเวลาการให้สิทธิ

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

สำหรับโปรแกรมสิทธิพิเศษที่กลุ่มบริษัทมีให้ลูกค้า สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะปันส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกเทศของสินค้าและคะแนน จำนวนเงินที่ปันส่วนให้กับคะแนนจะรับรู้เป็นหนี้สินที่เกิดจากสัญญา และรับรู้รายได้เมื่อลูกค้าใช้สิทธิแลกคะแนนหรือเมื่อมีความน่าจะเป็นน้อยมากที่ลูกค้าจะใช้สิทธิแลกคะแนนดังกล่าว ทั้งนี้ ราคาขายที่เป็นเอกเทศของคะแนนประมาณการโดยอ้างอิงกับส่วนลดที่ให้แก่ลูกค้าและความน่าจะเป็นที่ลูกค้าจะใช้สิทธิแลกคะแนน และจะได้รับการทบทวนการประมาณการดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

เงินรับล่วงหน้าระยะยาวจากลูกค้า

เงินรับล่วงหน้าระยะยาวจากลูกค้ารับรู้เป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทโอนการควบคุมในสินค้าให้กับลูกค้า

(2) ยอดคงเหลือของสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาวัดมูลค่าด้วยมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับหักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะถูกจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน

หนี้สินที่เกิดจากสัญญารวมถึงเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าเป็นภาระผูกพันที่จะต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญารวมถึงเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้รับชำระหรือมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนที่เรียกคืนไม่ได้จากลูกค้าก่อนที่กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินเงินคืนเป็นภาระผูกพันในการคืนสิ่งตอบแทนที่ได้รับจากลูกค้าทั้งหมดหรือบางส่วนและวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะต้องคืนให้กับลูกค้า หนี้สินเงินคืนได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและปรับปรุงกับจำนวนที่รับรู้รายได้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(ค) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่รายการที่เกี่ยวข้องในการรวมธุรกิจ หรือรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชียืนยันโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวสำหรับการรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยเป็นไปได้อาจจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(ด) กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปี

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

4 การซื้อบริษัทย่อย

ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 คณะกรรมการมีมติอนุมัติให้บริษัท สไปซ์ ซินเนอร์จี จำกัด (“SYN”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทเข้าลงทุนในบริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด (“KMF”) ซึ่งประกอบธุรกิจเป็นผู้จำหน่ายและค้าส่งอาหารทะเลแช่แข็งสำหรับใช้ในร้านอาหารญี่ปุ่นและร้านอาหารทั่วไป จำนวน 25,500 หุ้น คิดเป็นมูลค่า 71.7 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 51 ของทุนจดทะเบียน โดยแบ่งชำระเป็น 2 งวด คืองวดที่ 1 จำนวน 60.1 ล้านบาท ชำระ ณ วันที่โอนกิจการเสร็จสมบูรณ์ และงวดที่ 2 จำนวน 12.0 ล้านบาท (รวมดอกเบี้ยจ่ายจำนวน 0.41 ล้านบาท) เมื่อ KMF สามารถทำตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2565 SYN ได้ชำระค่าหุ้นงวดที่ 1 และได้รับโอนหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 51 ของทุนจดทะเบียนแล้วส่งผลให้กลุ่มบริษัท ได้มาซึ่งอำนาจควบคุมใน KMF

การมีอำนาจควบคุมใน KMF เป็นการสนับสนุนธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งจะทำให้กลุ่มบริษัทมีแหล่งวัตถุดิบที่มั่นคง พร้อมกับความได้เปรียบทางด้านต้นทุน และสร้างยอดขายเพิ่มขึ้นในอนาคต

สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา

ตามข้อกำหนดของสัญญาดังกล่าวไว้ข้างต้น กลุ่มบริษัทได้บันทึกสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายดังกล่าวตามประมาณการที่ดีที่สุดเป็นจำนวนเงิน 11.6 ล้านบาท ซึ่งแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อธุรกิจ โดยใช้อัตราคิดลดในอัตราร้อยละ 5.3 ต่อปี

	มูลค่ายุติธรรม (ล้านบาท)
งวดที่ 1 : เงินสด	60,100
งวดที่ 2 : สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา	11,592
รวม	<u>71,692</u>

สำหรับระยะเวลาตั้งแต่วันที่ซื้อกิจการจนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 KMF มีรายได้เป็นจำนวนเงิน 341.7 ล้านบาท และกำไรเป็นจำนวนเงิน 24.8 ล้านบาท ซึ่งรวมเป็นส่วนหนึ่งของผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการมีมติอนุมัติการจ่ายชำระค่าหุ้นงวดที่ 2 จำนวน 12.0 ล้านบาท เนื่องจาก KMF สามารถทำตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาได้ โดยจะชำระภายในเดือนมีนาคม 2566

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

สินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา	หมายเหตุ	มูลค่ายุติธรรม (พันบาท)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		2,566
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		30,827
สินค้าคงเหลือ		73,380
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	2,745
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	6,535
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	(60,683)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		(14,635)
ภาษีเงินได้คืนบุคคลค้างจ่าย		(5,118)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	16	(12,342)
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	22	(1,443)
รวมสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้		21,833
หัก ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ร้อยละ 49)		10,698
รวมสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้รับ		11,135
ค่าความนิยมจากการซื้อธุรกิจ		60,557
สิ่งตอบแทนที่โอนให้		71,692
เงินสดที่จ่าย งวดที่ 1		60,100
เงินสดที่จ่าย งวดที่ 2 (ไม่รวมดอกเบี้ยจ่ายจำนวน 0.41 ล้านบาท)		11,592
หัก เงินสดสุทธิที่ได้มาจากการซื้อบริษัทย่อย		(2,566)
กระแสเงินสดจ่ายสุทธิ		69,126

ผู้บริหารได้แต่งตั้งผู้ประเมินราคาอิสระเพื่อทำการประเมินมูลค่ายุติธรรมของธุรกิจข้างต้น มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาเป็นมูลค่าประมาณการ ณ วันที่ซื้อธุรกิจ การกำหนดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา รวมถึงการปันส่วนของราคาซื้อเสร็จสิ้นแล้ว ณ วันที่งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติ

กลุ่มบริษัทได้มีการทบทวนอย่างต่อเนื่องในระหว่างช่วงเวลาที่วัดมูลค่า ซึ่งหากมีข้อมูลใหม่ที่ได้รับเพิ่มเติมภายในหนึ่งปีนับจากวันที่มีการซื้อธุรกิจและรับทราบข้อเท็จจริงที่สะท้อนเหตุการณ์แวดล้อมที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อธุรกิจ จะทำการปรับปรุงสำรองดังกล่าว

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

5 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของกลุ่มบริษัท หรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับกลุ่มบริษัท หรือกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 9 และ 10 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัทในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่ จัดตั้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ฟุตส์ กิมมิตส์ จำกัด	ไทย	เป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับกรรมการและผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัท
นายธีรทัศน์ - นางฉัฐฐศศิ บำเหน็จพันธุ์	ไทย	เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
บริษัทย่อย				
ซื้อสินค้า	-	-	364	492
ขายสินค้า	-	-	-	169
ซื้อสินทรัพย์ถาวร	-	-	6	8
ขายสินทรัพย์ถาวร	-	-	3	5
ดอกเบี้ยรับ	-	-	5,931	11,767
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	54	71
เงินปันผลรับ	-	-	29,550	11,800
รายได้ค่าบริการจัดการและอื่น ๆ	-	-	334,102	268,001
รายได้อื่น	-	-	568	-
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	181	383
บริษัทร่วม				
ขายสินค้า	2,591	2,355	-	-
รายได้จากการให้สิทธิแฟรนไชส์	695	597	-	-
ขายสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์อื่น	79	203	-	-
รายได้อื่น	8	258	-	-
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	20	-	20
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
ค่าเช่าจ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่า	1,974	1,550	-	-
ค่าใช้จ่ายอื่น	70	-	-	-
ผู้บริหารสำคัญ				
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	36,138	32,093	33,365	30,246
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2,657	2,607	2,657	2,607
รวม	38,795	34,700	36,022	32,853

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	34,593	34,521
บริษัทร่วม	101	151	-	-
รวม	101	151	34,593	34,521
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	1,164	851
รวม	-	-	1,164	851
เงินให้กู้ยืม				
บริษัทย่อย	-	-	272,819	300,018
รวม	-	-	272,819	300,018
เงินมัดจำ				
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	2,667	2,667	-	-
รวม	2,667	2,667	-	-
ดอกเบี้ยค้างรับ				
บริษัทย่อย	-	-	249	931
รวม	-	-	249	931
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทย่อย	-	-	4,775	2,337
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	155	281	-	-
รวม	155	281	4,775	2,337

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทย่อย	-	-	-	2
รวม	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>2</u>
เงินประกันวัตถุดิบ				
บริษัทร่วม	270	270	-	-
รวม	<u>270</u>	<u>270</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
ดอกเบี้ยค้างจ่าย				
บริษัทย่อย	-	-	-	4
รวม	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>4</u>
เงินกู้ยืม				
บริษัทย่อย	-	-	-	4,077
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	4,900	-	-	-
รวม	<u>4,900</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>4,077</u>

เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมระยะสั้นกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันทั้งหมด ไม่มีหลักประกันและเป็นเงินกู้ยืมประเภทชำระคืนเมื่อทวงถาม

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

เงินกู้ยืมระยะสั้นของ KMF

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 KMF มีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันตามสัดส่วนการถือหุ้นในรูปแบบของ
ตัวสัญญาใช้เงิน จำนวนทั้งสิ้น 10.0 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.05 ต่อปี โดยมีกำหนดชำระคืนภายใน 30 วัน
เพื่อใช้จ่ายธุรกิจให้เป็นไปตามแผนที่บริษัทกำหนดไว้

สัญญาให้บริการบริหารจัดการธุรกิจ

บริษัทได้ทำสัญญาให้บริการบริหารจัดการธุรกิจกับบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจประเภทร้านอาหารและอื่น ๆ
ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจะบริหารงานต่าง ๆ รวมถึงอนุญาตให้บริษัทย่อยดำเนินธุรกิจร้านอาหารและจัดจำหน่าย
ภายใต้เครื่องหมายการค้า ในกรณีนี้ บริษัทย่อยตกลงจ่ายค่าบริการจัดการและค่าธรรมเนียมการใช้เครื่องหมายการค้า
ในอัตราร้อยละของยอดขายทั้งหมดตามที่ระบุในสัญญา

6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
เงินสดในมือ	7,112	6,904	290	305
เงินฝากธนาคาร	320,305	260,623	219,313	113,896
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดใน				
งบแสดงฐานะการเงิน	<u>327,417</u>	<u>267,527</u>	<u>219,603</u>	<u>114,201</u>

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

7 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	55,007	35,613	36,291	35,827
เกินกำหนดชำระ				
1 - 30 วัน	18,174	11,172	271	-
31 - 60 วัน	4,724	2,859	-	-
61 - 90 วัน	1,253	1,922	-	-
มากกว่า 90 วัน	19,563	19,487	-	43
รวม	98,721	71,053	36,562	35,870
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(10,829)	(9,780)	-	-
สุทธิ	87,892	61,273	36,562	35,870

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	9,780	5,616	-	-
เพิ่มขึ้น	1,049	4,373	-	-
ตัดบัญชี	-	(209)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	10,829	9,780	-	-

ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านเครดิตเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 24 (ข.1)

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

8 สินค้ำคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
สินค้าสำเร็จรูป	3,438	2,588	-	-
วัตถุดิบ	220,143	88,255	-	-
วัสดุและของใช้สิ้นเปลือง	33,696	33,504	-	-
รวม	257,277	124,347	-	-
หัก ค่าเพื่อสินค้าเสื่อมสภาพ	(789)	(505)	-	-
สุทธิ	256,488	123,842	-	-
ต้นทุนของสินค้ำคงเหลือที่บันทึก				
รวมในบัญชีต้นทุนขายและบริการ				
- ต้นทุนขายและบริการ	1,837,284	1,244,781	-	-
- (กลับรายการ) การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่า				
สุทธิที่คาดว่าจะได้รับและเสื่อมสภาพ	284	(1,827)	-	-
สุทธิ	1,837,568	1,242,954	-	-

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

9 เงินลงทุนในบริษัทรวม

		งบการเงินรวม							
ลักษณะ ธุรกิจ	สัดส่วน ความเป็นเจ้าของ	ทุนชำระแล้ว	ราคาทุน	มูลค่าตาม วิธีส่วนได้เสีย			การด้อยค่า	ราคาทุน-สุทธิ	
				2565	2564	2565			2564
(ร้อยละ)									
บริษัทร่วมทางอ้อม									
บริษัท กินคือผู้ดี									
2020 จำกัด	ร้านอาหาร	25.00	30,000	7,500	7,500	1,859	3,892	-	3,892
รวม				7,500	7,500	1,859	3,892	-	3,892

บริษัทร่วมจดทะเบียนจัดตั้งและดำเนินธุรกิจในประเทศไทย

กลุ่มบริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทร่วมซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ดังนั้นจึงไม่มีราคาเปิดเผยต่อสาธารณชน

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

10 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ลักษณะธุรกิจ		ผู้ถือหุ้น	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
			ราคาหุ้น		การด้อยค่า		ราคาหุ้น-สุทธิ		เงินปันผลรับสำหรับปี
			2565	2564	2565	2564	2565	2564	
ผู้ถือหุ้น		2565	2564	2565	2564	(พันบาท)		2565	2564
บริษัทย่อยทางตรง									
บริษัท เซ็นเรสเตอรัจ		99.99	75,000	75,000	-	-	75,000	75,000	-
โอดคิง จำกัด		99.99	75,000	75,000	-	-	75,000	75,000	-
บริษัท โตเกียว คอนเซ็ปท์		99.99	25,000	25,000	-	-	25,000	25,000	-
จำกัด		99.99	25,000	25,000	-	-	25,000	25,000	-
บริษัท อากะอินเตอร์ฟู้ดส์		99.99	80,000	80,000	-	-	80,000	80,000	10,000
จำกัด		99.99	80,000	80,000	-	-	80,000	80,000	10,000
บริษัท กิวกิริกรุ๊ป จำกัด		99.99	30,000	29,999	-	-	29,999	29,999	-
ร้านอาหาร		99.99	30,000	29,999	-	-	29,999	29,999	-
บริษัท เซ็น ชัพพลาย เฮน		99.99	17,500	17,500	-	-	17,500	17,500	1,050
ขายและบริการด้าน		99.99	17,500	17,500	-	-	17,500	17,500	1,050
อาหาร		99.99	17,500	17,500	-	-	17,500	17,500	1,050
แมนเนจเม้นท์ จำกัด		99.99	17,500	17,500	-	-	17,500	17,500	1,050
บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซ์		99.99	20,000	20,000	-	-	20,000	20,000	-
ร้านอาหาร/		99.99	20,000	20,000	-	-	20,000	20,000	-
ธุรกิจแฟรนไชส์		99.99	20,000	20,000	-	-	20,000	20,000	-
เจ้าของเครื่องหมาย		99.99	20,000	20,000	-	-	20,000	20,000	-
บริษัท สไปซ์ ซินเนอจี		99.99	5,000	5,000	-	-	5,000	5,000	-
จำกัด		99.99	5,000	5,000	-	-	5,000	5,000	-
การค้า/บริการ		99.99	5,000	5,000	-	-	5,000	5,000	-
จำกัด		99.99	5,000	5,000	-	-	5,000	5,000	-
รวม		99.99	498,816	498,816	-	-	498,816	498,816	11,800

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

		งบการเงินเฉพาะกิจการ									
		สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		ทุนชำระแล้ว		การด้อยค่า		ราคาทุน-สุทธิ		เงินปันผลรับสำหรับปี	
		ลักษณะธุรกิจ	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565
			(ร้อยละ)								
			(พันบาท)								
บริษัทย่อยทางอ้อม											
บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุม		ผลิตและขาย									
อินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด		ผลิตภัณฑ์อาหาร	51.00	51.00	10,000	50,100	50,100	-	50,100	50,100	-
บริษัท คิง มารีเน ฟู้ดส์		จำหน่ายและค้าส่ง									
จำกัด		อาหารทะเลแช่แข็ง	51.00	-	5,000	-	72,100	-	72,100	-	-
รวม											

บริษัทย่อยทั้งหมดยกเฉพาะเป็นจัดตั้งและดำเนินงานธุรกิจในประเทศไทย

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายการเคลื่อนไหวที่มีสาระสำคัญ		งบการเงินรวม	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	หมายเหตุ	2565	2564
		(พันบาท)	
ซื้อเงินลงทุนในบริษัท KMF	4	72,100	-
ซื้อเงินลงทุนในบริษัท ZKC		-	50,100

การค้าประกันวงเงินกู้ยืมจากธนาคารของบริษัทย่อย

ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2565 คณะกรรมการมีมติอนุมัติให้บริษัท เข้าค้าประกันวงเงินกู้ยืมของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง ดังนั้นบริษัทจึงมีภาระผูกพันในการค้าประกันให้บริษัทย่อย จำนวน 79.1 ล้านบาท และ 1.0 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ตามสัดส่วนการถือหุ้น

ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2565 คณะกรรมการมีมติอนุมัติให้บริษัท เข้าค้าประกันวงเงินกู้ยืมของบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง ดังนั้นบริษัทจึงมีภาระผูกพันในการค้าประกันให้บริษัทย่อย จำนวนวงเงินรวม 63.8 ล้านบาท ตามสัดส่วนการถือหุ้น

11 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทมีที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินสำหรับโครงการครัวกลาง (New Central Kitchen) ในจังหวัดสมุทรปราการ จำนวน 318.2 ล้านบาท และ 8.1 ล้านบาท ตามลำดับ ในเดือนพฤษภาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้ ยกเลิกโครงการครัวกลางและนำไปขายหรือให้เช่า ดังนั้นตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2565 บริษัทได้โอนที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินดังกล่าวไปเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (หมายเหตุข้อ 12)

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 372.0 ล้านบาท ประเมินราคา โดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนถูกจัดลำดับ ขึ้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3

การค้าประกัน

ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินของบริษัทรวมถึงสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 326.3 ล้านบาท (2564: 326.3 ล้านบาท) ได้ถูกจำนองไว้กับธนาคารแห่งหนึ่งเพื่อการค้าประกันวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก สถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งตามที่กล่าวในหมายเหตุข้อ 16

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

12 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์โรงงาน		ส่วนปรับปรุง สิทธิการเช่า	งบการเงินรวม		เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง การก่อสร้างและ ติดตั้ง	รวม
			เครื่องมือ เครื่องใช้และ อุปกรณ์ใช้ ในการดำเนินงาน (พันบาท)	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์							
ราคาทุน ณ วันที่ 1 มกราคม 2564 เพิ่มขึ้น ได้มาจากการรวมธุรกิจ โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ โอน จำหน่าย	326,313	-	-	-	946,549	144,551	142,956	17,786	2,890	1,581,045	
	-	-	118	-	27,327	9,385	7,328	190	137	44,485	
	21,300	29,800	5,154	-	-	423	160	-	2,129	58,966	
	-	-	-	-	-	-	-	-	1,660	1,660	
	-	-	-	-	1,343	-	-	-	(1,343)	-	
	-	-	-	-	(37,534)	(4,809)	(16,662)	(137)	(137)	(59,142)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 1 มกราคม 2565 เพิ่มขึ้น ได้มาจากการรวมธุรกิจ โอน โอนไปอสังหาริมทรัพย์ เพื่อการลงทุน จำหน่าย	347,613	29,800	5,272	937,685	149,550	133,782	6,679	16,633	1,627,014		
	-	-	395	144,317	36,767	27,463	-	13,073	222,015		
	-	520	399	223	-	266	1,337	-	2,745		
	-	-	-	20	-	20	-	(40)	-		
	(326,313)	-	-	-	-	-	-	-	(326,313)		
	-	-	-	(68,242)	(17,113)	(23,171)	(630)	(13)	(109,169)		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	21,300	30,320	6,066	1,014,003	169,204	138,360	7,386	29,653	1,416,292		

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

คำอธิบายราคาและ ขาดทุนจากการซื้อขายค่า ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์โรงงาน	ส่วนปรับปรุง สิทธิการเช่า	งบการเงินรวม				สินทรัพย์ ระหว่าง การก่อสร้างและ ติดตั้ง	รวม
					เครื่องมือ เครื่องใช้และ อุปกรณ์ใช้ใน การดำเนินงาน (พันบาท)	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ			
13 โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ (ถัับรายการ) ขาดทุนจาก การด้อยค่า จำหน่าย	-	-	-	(4,270)	-	(5)	-	16,325	12,050	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ	-	-	-	(21,811)	(2,923)	(15,251)	(137)	-	(40,122)	
1 มกราคม 2565	-	1,011	390	734,309	107,294	108,680	4,317	16,325	972,326	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี (ถัับรายการ) ขาดทุนจาก การด้อยค่า จำหน่าย	-	1,524	585	94,341	19,197	16,426	989	-	133,062	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	2,535	975	768,518	110,815	102,600	4,676	16,325	1,006,444	

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

มูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์โรงงาน	ส่วนปรับปรุง สิทธิการเช่า	งบการเงินรวม				สินทรัพย์ ระหว่าง การก่อสร้างและ ติดตั้ง	รวม
						เครื่องมือ เครื่องใช้และ อุปกรณ์ใช้ใน การดำเนินงาน	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ			
		347,613	28,789	4,882	203,376	42,256	25,102	2,362	308		654,688
		21,300	27,785	5,091	245,485	58,389	35,760	2,710	13,328		409,848

(พันบาท)

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายการ	วันที่ 1 มกราคม 2564	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง สิทธิการเช่า	งบการเงินเฉพาะกิจการ				รวม
				เครื่องมือ เครื่องใช้และ อุปกรณ์ใช้ใน การดำเนินงาน	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน (พันบาท)	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง การก่อสร้างและ ติดตั้ง	
รวม		326,313	38,470	4,532	22,520	1,941	-	393,776
		-	196	103	707	-	111	1,117
13	โอนจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ จำหน่าย	-	-	-	-	1,660	-	1,660
		-	-	(585)	(1,850)	(137)	-	(2,572)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		326,313	38,666	4,050	21,377	3,464	111	393,981
11	โอนไปต่อสิ่งทรมิทรัพย์เพื่อการลงทุน จำหน่าย	-	42	20	1,200	-	-	1,262
		(326,313)	-	-	-	-	-	(326,313)
		-	(149)	(2,787)	(5,096)	-	-	(8,032)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		-	38,559	1,283	17,481	3,464	111	60,898

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ค่าเสื่อมราคาและขาดทุนจากการด้อยค่า

ณ วันที่ 1 มกราคม 2564

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

โอนจากสินทรัพย์สิทธิการไว้

จำหน่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 1 มกราคม 2565

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

จำหน่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

มูลค่าสุทธิทางบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

หมายเหตุ	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง สิทธิการเช่า	เครื่องมือ เครื่องใช้และ อุปกรณ์ใช้ใน การดำเนินงาน	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
				เครื่องมื่อ เครื่องใช้และ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน (พนักงาน)	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง การก่อสร้างและ ติดตั้ง รวม
13	-	-	-	-	-	-	-
	-	-	(581)	(1,850)	(137)		(2,568)
	-	10,962	3,743	18,282	2,997		35,984
	-	4,639	99	2,101	332		7,171
	-	(118)	(2,741)	(5,040)	-		(7,899)
	-	15,483	1,101	15,343	3,329		35,256
	326,313	27,704	307	3,095	467		357,997
	-	23,076	182	2,138	135		25,642

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนการรื้อถอน

รายการเคลื่อนไหวของประมาณการหนี้สิน

ไม่หมุนเวียนการรื้อถอน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	59,682	62,261	5,091	5,091
ประมาณการหนี้สินเพิ่มขึ้น	10,753	1,012	-	-
กลับรายการประมาณการหนี้สิน	(1,935)	(1,804)	-	-
ประมาณการหนี้สินใช้ไป	(1,573)	(1,787)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>66,927</u>	<u>59,682</u>	<u>5,091</u>	<u>5,091</u>

ประมาณการหนี้สินดังกล่าวได้รวมไว้ในต้นทุนของส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่าสำหรับร้านอาหารของกลุ่มบริษัทที่ตั้งอยู่บนพื้นที่เช่าตามสัญญาเช่า

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

13 สัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
อาคาร สิ่งปลูกสร้างและส่วนปรับปรุง	707,872	817,490	90,234	139,235
รวม	<u>707,872</u>	<u>817,490</u>	<u>90,234</u>	<u>139,235</u>

สินทรัพย์สิทธิการใช้	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2565	2564	2565	2564
		(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม		817,490	956,943	139,235	161,867
เพิ่มขึ้น		138,950	220,695	-	-
ลดลง		(14,953)	(142,842)	-	-
โอนไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	-	(634)	-	(634)
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า		(33,900)	-	(30,094)	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี		(201,005)	(215,382)	(18,907)	(21,998)
ขาดทุนจากการด้อยค่า		-	(1,290)	-	-
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า		1,290	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		<u>707,872</u>	<u>817,490</u>	<u>90,234</u>	<u>139,235</u>

กลุ่มบริษัทเช่าพื้นที่เป็นระยะเวลา 3 ปี โดยมีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา และค่าเช่าผันแปรตามอายุสัญญา ค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทมีสิทธิเลือกขยายอายุสัญญาเช่าพื้นที่ภายในหนึ่งปีก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่า ซึ่งกลุ่มบริษัทจะประเมินตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลว่ามีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่และจะทบทวนการประเมินดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564	2565	2564
	(ล้านบาท)			
จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
การลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19	14,723	87,025	-	2,381
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้				
- อาคาร สิ่งปลูกสร้างและส่วนปรับปรุง	201,005	215,217	18,907	21,833
- ยานพาหนะ	-	165	-	165
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	30,537	37,346	6,752	7,344
ค่าใช้จ่ายสัญญาเช่าระยะสั้น	125	300	-	-
ค่าใช้จ่ายสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ	16,472	8,951	1,338	865
ค่าเช่าจ่ายที่ผันแปรตามยอดขาย	22,685	15,623	-	-

ในปี 2565 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทและบริษัทมีจำนวน 273.6 ล้านบาท และ 24.5 ล้านบาท ตามลำดับ (2564: 262.5 ล้านบาท และ 24.3 ล้านบาท ตามลำดับ)

ในปี 2565 กลุ่มบริษัทได้รับการลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19 ทำให้ค่าเช่าลดลงเป็นจำนวน 14.7 ล้านบาท (2564: กลุ่มบริษัท 87.0 ล้านบาท และบริษัท 2.4 ล้านบาท ตามลำดับ)

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

14 ค่าความนิยม

		งบการเงินรวม	
	หมายเหตุ	2565	2564
		(พันบาท)	
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม		196,741	181,956
ได้มาจากการรวมธุรกิจ	4	60,557	14,785
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		<u>257,298</u>	<u>196,741</u>
ขาดทุนจากการด้อยค่า			
ณ วันที่ 1 มกราคม		1,932	1,932
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		<u>1,932</u>	<u>1,932</u>
มูลค่าสุทธิทางบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		<u>255,366</u>	<u>194,809</u>

การทดสอบการด้อยค่าของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่มีค่าความนิยม

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า ค่าความนิยมได้ถูกปันส่วนให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดของกลุ่มบริษัท (แผนกที่มีการดำเนินงาน) ดังต่อไปนี้

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินรวม	
	2565	2564
	(พันบาท)	
ค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจ - กลุ่มที่ 1	133,581	133,581
ค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจ - กลุ่มที่ 2	46,443	46,443
ค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจ - กลุ่มที่ 3	14,785	14,785
ค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจ - กลุ่มที่ 4	60,557	-
	255,366	194,809
หน่วยอื่นๆ ซึ่งค่าความนิยมไม่มีนัยสำคัญ	-	-
รวม	255,366	194,809

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดเป็นมูลค่าจากการใช้ ซึ่งวัดมูลค่าโดยการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานต่อเนื่องของธุรกิจอาหารไทยสำหรับแต่ละประเภทคำนวณโดยการว่าจ้างผู้ประเมินอิสระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ประมาณการกระแสเงินสดเป็นประมาณการทางการเงิน 5 ปี คำนวณจากผลประกอบการในอดีตของธุรกิจอาหารไทย และประมาณการผลประโยชน์ที่จะได้รับในอนาคตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยการเติบโตของรายได้ที่คาดไว้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทไม่มีผลขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับค่าความนิยมเนื่องจากประมาณการมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าตามบัญชี

ข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนแสดงในตารางต่อไป ผู้บริหารกำหนดข้อสมมติจากการประเมินแนวโน้มในอนาคตที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจโดยอ้างอิงข้อมูลที่เคยเกิดขึ้นในอดีตจากแหล่งข้อมูลภายนอกและภายใน

	งบการเงินรวม	
	2565	2564
	(ร้อยละ)	
อัตราคิดลด	10.04 – 11.61	10.04
อัตราการเติบโต	2.00 – 3.00	3.00

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

15 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

		งบการเงินรวม				
หมายเหตุ	คำอธิบายสิทธิ์ซอฟต์แวร์	เครื่องหมาย		สัญญาแฟรนไชส์ (พันบาท)	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	รวม
		การค้าและค่าสิทธิบัตร				
ราคาทุน						
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	38,979	73,019	11,419	2,560	125,977
	ได้มาจากการรวมธุรกิจ	-	8,423	-	-	8,423
	เพิ่มขึ้น	7,975	142	-	2,675	10,792
	โอน	3,751	-	-	(3,751)	-
	จำหน่าย	(209)	-	(9,752)	-	(9,961)
<hr/>						
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					
	และ 1 มกราคม 2565	50,496	81,584	1,667	1,484	135,231
	ได้มาจากการรวมธุรกิจ	4 590	5,945	-	-	6,535
	เพิ่มขึ้น	7,664	150	-	-	7,814
	โอน	1,484	-	-	(1,484)	-
	จำหน่าย	(1,493)	-	-	-	(1,493)
<hr/>						
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	58,741	87,679	1,667	-	148,087

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินรวม				
	ค่าลิขสิทธิ์ ซอฟต์แวร์	เครื่องหมาย การค้าและ ค่าสิทธิบัตร	สัญญา แฟรนไชส์ (พันบาท)	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ค่าตัดจำหน่ายและขาดทุน					
จากการด้อยค่า					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	28,031	3,552	8,645	-	40,228
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	7,944	256	1,316	-	9,516
จำหน่าย	(145)	-	(9,624)	-	(9,769)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					
และ 1 มกราคม 2565	35,830	3,808	337	-	39,975
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	10,308	242	167	-	10,717
จำหน่าย	(368)	-	-	-	(368)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	45,770	4,050	504	-	50,324
มูลค่าสุทธิทางบัญชี					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	14,666	77,776	1,330	1,484	95,256
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	12,971	83,629	1,163	-	97,763

ในระหว่างปี 2562 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาลิขสิทธิ์ เครื่องหมายการค้าและการให้ความช่วยเหลือทางเทคนิค กับบริษัทในต่างประเทศแห่งหนึ่ง (ผู้ให้สิทธิ์) โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 22 กรกฎาคม 2562 ซึ่งคู่สัญญาจะได้รับ สิทธิในการพัฒนาและการประกอบธุรกิจร้านอาหารจีนประเภทต้มยำภายใต้ชื่อ “Dim’s” ในประเทศไทย ในการนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าธรรมเนียมแรกเริ่มและค่าสิทธิใช้เครื่องหมายการค้าให้กับผู้ให้สิทธิ์ใน อัตราตามที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญามีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 10 ปี จนถึงวันที่ 22 กรกฎาคม 2572 โดยมีเงื่อนไข ในการต่อสัญญาใหม่เพิ่มอีก 10 ปี โดยต้องมีการบอกกล่าวล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 12 เดือน

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

การทดสอบการด้อยค่าของเครื่องหมายการค้า

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า เครื่องหมายการค้าได้ถูกป็นส่วนให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดของกลุ่มบริษัท (แผนกที่มีการดำเนินงาน) ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม	
	2565	2564
	(พันบาท)	
เครื่องหมายการค้า – กลุ่มที่ 1	35,932	35,932
เครื่องหมายการค้า – กลุ่มที่ 2	28,480	28,480
เครื่องหมายการค้า – กลุ่มที่ 3	8,423	8,423
เครื่องหมายการค้า – กลุ่มที่ 4	5,945	-
	78,780	72,835
หน่วยอื่นๆ ซึ่งเครื่องหมายการค้าไม่มีนัยสำคัญ	1,481	1,481
รวม	80,261	74,316

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดเป็นมูลค่าจากการใช้ ซึ่งวัดมูลค่าโดยวิธีพิจารณาจากรายได้ คำนวณโดยการว่าจ้างผู้ประเมินอิสระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ความสามารถของเครื่องหมายการค้าในการสร้างรายได้เป็นประมาณการทางการเงิน 5 ปี คำนวณจากผลประกอบการในอดีตและประมาณการผลประโยชน์ที่จะได้รับในอนาคตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยการเติบโตของรายได้ที่คาดไว้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทไม่มีผลขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับเครื่องหมายการค้า เนื่องจากประมาณการมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าตามบัญชี

ข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนแสดงในตารางต่อไป ผู้บริหารกำหนดข้อสมมติจากการประเมินแนวโน้มในอนาคตที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจโดยอ้างอิงข้อมูลที่เคยเกิดขึ้นในอดีตจากแหล่งข้อมูลภายนอกและภายใน

	งบการเงินรวม	
	2565	2564
	(ร้อยละ)	
อัตราคิดลด	10.04 – 11.61	10.04
อัตราการเติบโต	2.00 – 3.00	3.00
อัตราค่าใช้สิทธิ	0.50 – 5.10	0.50

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ค่าลิขสิทธิ์ ซอฟต์แวร์	สินทรัพย์ ค่าสิทธิบัตร	ระหว่างติดตั้ง ระหว่างติดตั้ง (พันบาท)	รวม
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	24,006	4,211	2,560	30,777
เพิ่มขึ้น	7,774	132	2,675	10,581
โอน	3,751	-	(3,751)	-
จำหน่าย	(7)	-	-	(7)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
และ 1 มกราคม 2565	35,524	4,343	1,484	41,351
เพิ่มขึ้น	2,830	150	-	2,980
โอน	1,484	-	(1,484)	-
จำหน่าย	(326)	-	-	(326)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	39,512	4,493	-	44,005
ค่าตัดจำหน่ายและ				
ขาดทุนจากการด้อยค่า				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	16,532	553	-	17,085
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	6,199	254	-	6,453
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
และ 1 มกราคม 2565	22,731	807	-	23,538
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	7,925	238	-	8,163
จำหน่าย	(91)	-	-	(91)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	30,565	1,045	-	31,610
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	12,793	3,536	1,484	17,813
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	8,947	3,448	-	12,395

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

16 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
เงินกู้ยืมระยะสั้น				
- สถาบันการเงิน	104,434	-	-	-
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน 5	4,900	-	-	4,077
หนี้สินตามสัญญาเช่า	749,740	852,924	117,140	163,603
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	<u>859,074</u>	<u>852,924</u>	<u>117,140</u>	<u>167,680</u>

เงินกู้ยืมระยะสั้น

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยเป็นเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินในประเทศหลายแห่งของบริษัทย่อยที่กลุ่มบริษัทเข้าไปลงทุนตามหมายเหตุข้อ 4 เป็นจำนวนเงินรวม 104.4 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยดังนี้

	(ร้อยละต่อปี)
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	MRR-0.25 และ MOR
สินเชื่อเลตเตอร์ออฟเครดิตและทรัสต์รีซีท	MRR+2.5 และ MRR-2.5

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชีจำนวนทั้งสิ้น 55.0 ล้านบาท (2564: 30.0 ล้านบาท) และมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินหลายแห่งในรูปแบบของตัวสัญญาใช้เงิน เลตเตอร์ออฟเครดิต ทรัสต์รีซีท และหนังสือค้ำประกันจำนวนทั้งสิ้น 630.0 ล้านบาท (2564: 170.0 ล้านบาท) วงเงินดังกล่าวส่วนหนึ่งถูกค้ำประกันโดยที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินทั้งหมดของบริษัทรวมถึงสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง ตามที่กล่าวในหมายเหตุข้อ 11 และค้ำประกันเพิ่มเติมโดยบริษัทย่อยอีกแห่งหนึ่ง วงเงินเบิกเกินบัญชีของกลุ่มบริษัทที่ยังไม่ได้เบิกใช้มีจำนวน 55.0 ล้านบาท (2564: 30.0 ล้านบาท) และวงเงินกู้ยืมระยะสั้นที่ยังไม่ได้เบิกใช้จำนวน 262.3 ล้านบาท (2564: 170.0 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินอีกแห่งหนึ่งจำนวนทั้งสิ้น 100.0 ล้านบาท (2564: 100.0 ล้านบาท) วงเงินดังกล่าวไม่มีหลักทรัพย์ประกัน บริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นที่ยังไม่ได้เบิกใช้จำนวน 100.0 ล้านบาท (2564: 100.0 ล้านบาท)

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

17 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	26,020	24,681	15,505	13,135
รวม	<u>26,020</u>	<u>24,681</u>	<u>15,505</u>	<u>13,135</u>

โครงการผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทและบริษัทจัดการโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน และความเสี่ยงจากอัตราการหมุนเวียนของพนักงาน

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตาม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
โครงการผลประโยชน์	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	24,681	17,742	13,135	8,577
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	2,092	7,288	3,479	3,121
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	247	161	156	79
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณตาม				
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(566)	(2,622)	(1,265)	1,433
ได้มาจากการรวมธุรกิจ	-	2,500	-	-
ผลประโยชน์จ่าย	(434)	(388)	-	(75)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>26,020</u>	<u>24,681</u>	<u>15,505</u>	<u>13,135</u>

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตาม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	2565	2564	2565	2564
		(ร้อยละ)		
อัตราคิดลด	2.49	1.19	2.49	1.19
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	5.00	5.00	5.00	5.00
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	0.00 – 59.00	0.00 - 62.00	0.00 – 59.00	0.00 - 62.00

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางมรณะ

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้
อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่น ๆ คงที่

	งบการเงินรวม			
ผลกระทบต่อภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 1	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564	2565	2564
		(พันบาท)		
อัตราคิดลด	(1,003)	(906)	1,094	990
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	1,129	997	(1,054)	(931)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(1,124)	(1,004)	516	456

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ผลกระทบต่อภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 1	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564	2565	2564
		(พันบาท)		
อัตราคิดลด	(540)	(496)	586	540
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	630	564	(591)	(527)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(594)	(541)	238	218

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

18 ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

19 สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทมหาชนจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

20 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทจะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้น โดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

ส่วนงานธุรกิจ

ผู้บริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทดำเนินกิจการในส่วนงานธุรกิจเดียวคือธุรกิจร้านอาหาร ดังนั้นจึงมีส่วนงานที่รายงานเพียงส่วนเดียว

ส่วนงานภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจส่วนใหญ่ในประเทศ ไม่มีรายได้จากต่างประเทศหรือสินทรัพย์ในต่างประเทศที่มีสาระสำคัญ

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ตารางต่อไปนี้แสดงข้อมูลรายได้ที่ถูกจำแนกตามประเภทของผลิตภัณฑ์หลักและช่วงเวลาในการรับรู้รายได้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
ประเภทสินค้าและบริการหลัก				
รายได้จากการขาย	3,305,530	2,145,601	-	-
รายได้จากการให้สิทธิแฟรนไชส์	77,764	63,157	-	-
รายได้ค่าบริการจัดการและอื่น ๆ	-	-	334,102	268,001
รวม	3,383,294	2,208,758	334,102	268,001
ช่วงเวลาในการรับรู้รายได้				
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	3,373,744	2,200,953	-	-
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	9,550	7,805	334,102	268,001
รวม	3,383,294	2,208,758	334,102	268,001

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

21 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
ต้นทุนวัตถุดิบ	1,356,721	895,652	-	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	780,367	614,459	260,552	217,737
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	344,784	363,457	34,239	36,811
ค่าบริการ และค่าสาธารณูปโภค	366,103	175,164	4,987	3,824
ค่าโฆษณา	55,530	63,209	2,698	4,070
ค่านายหน้า	50,222	58,602	-	-
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่า	13 16,597	9,251	1,338	865
ผลขาดทุนจากการด้อยค่า ค่าความนิยม ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สิทธิทรัพย์สินการใช้ และสิทธิไม่มีตัวตน	2,220	13,340	-	-
อื่น ๆ	194,665	134,863	26,607	20,273
รวมต้นทุนขายและบริการ ค่าใช้จ่าย ในการขาย และค่าใช้จ่ายในการบริหาร	<u>3,167,209</u>	<u>2,327,997</u>	<u>330,421</u>	<u>283,580</u>

22 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน สำหรับงวดปัจจุบัน	16,150	1,969	-	-
	<u>16,150</u>	<u>1,969</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	22,629	(25,285)	564	(1,498)
รวม	<u>38,779</u>	<u>(23,316)</u>	<u>564</u>	<u>(1,498)</u>

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินรวม					
	2565			2564		
	ก่อน ภาษีเงินได้	ค่าใช้จ่าย ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อน ภาษีเงินได้	ค่าใช้จ่าย ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
ภาษีเงินได้						
	(พันบาท)					
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
กำไรจากการประมาณตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัย	566	(113)	453	2,622	(524)	2,098
รวม	566	(113)	453	2,622	(524)	2,098

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2565			2564		
	ก่อน ภาษีเงินได้	ค่าใช้จ่าย ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
ภาษีเงินได้						
	(พันบาท)					
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
กำไร (ขาดทุน) จากการประมาณ						
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	1,265	(253)	1,012	(1,433)	287	(1,146)
รวม	1,265	(253)	1,012	(1,433)	287	(1,146)

	งบการเงินรวม			
	2565		2564	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		211,182		(111,898)
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	42,065	20	(22,565)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		885		487
ค่าใช้จ่ายที่สามารถนำมาหักภาษีได้เพิ่มเติมและอื่น ๆ		(5,107)		(1,820)
ค่าเสื่อมราคา – ส่วนต่ำกว่าทุนจากการซื้อ				
สินทรัพย์จากบริษัทที่อยู่ภายใต้การควบคุม				
เดียวกัน		936		582
รวม	18.4	38,779	20.8	(23,316)

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

การกระทบบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	2565		2564	
	อัตราภาษี		อัตราภาษี	
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		34,966		4,562
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	6,993	20	912
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		38		98
ค่าใช้จ่ายที่สามารถนำมาหักภาษีได้เพิ่มเติม		(557)		(148)
รายได้เงินปันผลที่ได้รับยกเว้นภาษี		(5,910)		(2,360)
รวม	1.6	564	(32.8)	(1,498)

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ภาษีเงินได้	ณ วันที่	งบการเงินรวม				ณ วันที่
		บันทึกเป็น(รายจ่าย) / รายได้ใน				
		กำไรหรือ	กำไร		ได้มาจาก	
			ขาดทุน	เบ็ดเสร็จ		
รายการตัดบัญชี	1 มกราคม	ขาดทุน	อื่น	ผู้ถือหุ้น	การรวม	31 ธันวาคม
				(พันบาท)	ธุรกิจ	
2565						
สินทรัพย์ภาษีเงินได้						
รายการตัดบัญชี						
ลูกหนี้การค้า	1,855	311	-	-	-	2,166
สินค้าคงเหลือ	101	57	-	-	-	158
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	372	-	-	-	372
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(496)	4,345	-	-	(254)	3,595
สินทรัพย์สิทธิการใช้	14,061	(7,671)	-	-	-	6,390
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น						
นอกจากค่าความนิยม	(1,685)	-	-	-	(1,189)	(2,874)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	8,974	1,890	-	-	-	10,864
ประมาณการหนี้สิน	14,668	4,034	(113)	-	-	18,589
ค่าเช่า	169	(172)	-	-	-	(3)
ค่าใช้จ่ายในการจัด						
จำหน่ายหุ้นทุน	4,589	(1,916)	-	-	-	2,673
ยอดขาดทุนยกไป	43,917	(23,879)	-	-	-	20,038
รวม	86,153	(22,629)	(113)	-	(1,443)	61,968

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

		งบการเงินรวม				
		บันทึกเป็น(รายจ่าย) / รายได้ใน				
		กำไร			ได้มาจาก	
ภาษีเงินได้	ณ วันที่	กำไรหรือ	ขาดทุน	ส่วนของ	การรวม	ณ วันที่
รายการตัดบัญชี	1 มกราคม	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จ อื่น	ผู้ถือหุ้น	ธุรกิจ	31 ธันวาคม
(พันบาท)						
2564						
สินทรัพย์ภาษีเงินได้						
รายการตัดบัญชี						
ลูกหนี้การค้า	1,123	732	-	-	-	1,855
สินค้าคงเหลือ	466	(365)	-	-	-	101
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	3,152	(855)	-	-	(2,793)	(496)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	9,345	4,716	-	-	-	14,061
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น						
นอกจากค่าความนิยม	-	-	-	-	(1,685)	(1,685)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	10,658	(1,684)	-	-	-	8,974
ประมาณการหนี้สิน	13,865	1,327	(524)	-	-	14,668
ค่าเช่า	482	(313)	-	-	-	169
ค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่ายหุ้น						
ทุน	4,589	-	-	-	-	4,589
ยอดขาดทุนยกไป	22,190	21,727	-	-	-	43,917
รวม	65,870	25,285	(524)	-	(4,478)	86,153

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

งบการเงินเฉพาะกิจการ บันทึกเป็น(รายจ่าย) / รายได้ใน				
	กำไร			
	ขาดทุน			
	เบ็ดเสร็จ			
กำไรหรือ	ส่วนของผู้ถือหุ้น	(พันบาท)		ณ วันที่
ณ วันที่	กำไรหรือ	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จ	ส่วนของผู้ถือหุ้น
1 มกราคม	ขาดทุน	อื่น	ส่วนของผู้ถือหุ้น	31 ธันวาคม
กำไรเงินได้รอการตัดบัญชี				
2565				
สินทรัพย์กำไรเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	4,874	503	-	-
ประมาณการหนี้สิน	3,829	845	(253)	-
ค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่ายหุ้นทุน	4,589	(1,916)	-	-
ยอดขาดทุนยกไป	2,102	4	-	-
รวม	15,394	(564)	(253)	-
2564				
สินทรัพย์กำไรเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	3,661	1,213	-	-
ประมาณการหนี้สิน	2,710	832	287	-
ค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่ายหุ้นทุน	4,589	-	-	-
ยอดขาดทุนยกไป	2,649	(547)	-	-
รวม	13,609	1,498	287	-

23 กำไรต่อหุ้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท/พันหุ้น)			
กำไร (ขาดทุน) ที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญ	172,403	(88,582)	36,311	6,060
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว				
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก ณ วันที่ 1 มกราคม	300,000	300,000	300,000	300,000
จำนวนหุ้นสามัญ (ขั้นพื้นฐาน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม	300,000	300,000	300,000	300,000
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.57	(0.30)	0.12	0.02

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

24 เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนที่หมุนเวียนเป็นมูลค่าที่ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดระยะเวลาอันสั้น

(ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิผลโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเพียงพอของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

(ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกหนี้ที่เป็นลูกค้าของกลุ่มบริษัท

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(ข.1.1) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่ แต่ละรายก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขทางการค้า กลุ่มบริษัทจะทบทวนงบการเงินวงเงินยอขายจะกำหนดไว้สำหรับลูกค้าแต่ละรายและจะทบทวนเป็นรายปี ยอขายที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทจำกัดความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระสูงสุดที่ 1 เดือนและมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทพิจารณาการค้ำประกันทุกวัน สัปดาห์ละครั้งตามรายการงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกหนี้แต่ละรายและสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมา สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกหนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 7

(ข.1.2) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด มีจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

(ข.1.3) การค้าประกัน

กลุ่มบริษัทมีนโยบายให้การค้าประกันทางการเงินแก่หนี้สินของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเท่านั้น

(ข.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ตารางต่อไปนี้แสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยแสดงจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลับตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม				
	กระแสเงินสดตามสัญญา				
	ภายใน 1 ปี				
	มูลค่าตามบัญชี	หรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี (พันบาท)	มากกว่า 5 ปี	รวม
2565					
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้า	257,603	254,321	3,253	29	257,603
หนี้สินตามสัญญาเช่า	749,740	239,563	526,837	32,218	798,618
	<u>1,007,343</u>	<u>493,884</u>	<u>530,090</u>	<u>32,247</u>	<u>1,056,221</u>
2564					
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้า	278,059	272,550	5,509	-	278,059
หนี้สินตามสัญญาเช่า	852,924	232,148	630,831	65,307	928,286
	<u>1,130,983</u>	<u>504,698</u>	<u>636,340</u>	<u>65,307</u>	<u>1,206,345</u>
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	กระแสเงินสดตามสัญญา				
	ภายใน 1 ปี				
	มูลค่าตามบัญชี	หรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี (พันบาท)	มากกว่า 5 ปี	รวม
2565					
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้า	82	82	-	-	82
หนี้สินตามสัญญาเช่า	117,140	24,088	100,146	10,432	134,666
	<u>117,222</u>	<u>24,170</u>	<u>100,146</u>	<u>10,432</u>	<u>134,748</u>

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ กระแสดำเนินการตามสัญญา				
	ภายใน 1 ปี				
	มูลค่า ตามบัญชี	หรือน้อย กว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี (พันบาท)	มากกว่า 5 ปี	รวม
2564					
หนี้สินทางการเงิน					
เจ้าหนี้การค้า	54	54	-	-	54
หนี้สินตามสัญญาเช่า	163,603	25,776	117,447	45,141	188,364
เงินกู้ยืมจากบริษัทย่อย	4,077	4,077	-	-	4,077
	<u>167,734</u>	<u>29,907</u>	<u>117,447</u>	<u>45,141</u>	<u>192,495</u>

25 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

26 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน				
ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า	15,763	2,952	-	-
อุปกรณ์สำนักงาน	1,449	908	5	45
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2,392	61	1,091	61
รวม	<u>19,604</u>	<u>3,921</u>	<u>1,096</u>	<u>106</u>

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)			
ภาระผูกพันอื่น ๆ				
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าระยะสั้น	19,023	12,411	715	1,168
คำสั่งซื้อที่ผู้ขายสินค้าหรือวัสดุตกลงแล้ว	45,824	75,208	111	835
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	1,100	1,100	-	-
สัญญาบริการ	300,903	292,049	-	-
สัญญาอื่น ๆ	2,184	3,896	1,047	2,025
รวม	369,034	384,664	1,873	4,028

กลุ่มบริษัทมีสัญญาการสนับสนุนทางการตลาดกับบริษัทในประเทศ 2 แห่ง เพื่อส่งเสริมและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์บางประเภทของบริษัทดังกล่าวภายในสถานประกอบการของกลุ่มบริษัทและเฟรนไชส์ซี โดยมีระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2562 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ในการนี้ กลุ่มบริษัทผูกพันที่จะต้องจัดทำกิจกรรมส่งเสริมทางการตลาดและปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญา

สัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่าย

เมื่อวันที่ 18 มกราคม 2565 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายกับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง ให้เป็นผู้จัดจำหน่ายและกระจายสินค้าของบริษัท เพื่อเพิ่มช่องทางการจำหน่ายต่าง ๆ ภายใต้การดูแลของบริษัทดังกล่าว โดยมีระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2568

27 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

การอนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปี 2565 ของบริษัท

ในที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการมีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้น ดังนี้

	กำหนดจ่ายเงินปันผล	อัตราเงินปันผลต่อหุ้น	จำนวนเงิน
		(บาท)	(พันบาท)
ปี 2565			
เงินปันผลประจำปี	พฤษภาคม 2566	0.16	48,000

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

การอนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปี 2565 ของบริษัทย่อย

ในที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการมีมติอนุมัติให้บริษัทย่อยจ่ายเงินปันผลประจำปี 2565 ให้แก่บริษัท ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวขึ้นอยู่กับมติจากที่ประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

	กำหนดจ่ายเงินปันผล	อัตราเงินปันผลต่อหุ้น	จำนวนเงิน
		(บาท)	(พันบาท)
บริษัท อากะอินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	เมษายน 2566	12.00	9,600
บริษัท โตเกียว คอนเซปท์ จำกัด	เมษายน 2566	30.00	7,500
บริษัท สไปซ์ ซินเนอจี จำกัด	เมษายน 2566	0.70	350
รวม			17,450

ทั้งนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลประจำปี 2565 แล้วในเดือนธันวาคม 2565 ตามรายละเอียดในหมายเหตุข้อ 10

การเลิกกิจการของบริษัทร่วม

ในที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการมีมติอนุมัติการเลิกกิจการของบริษัท กินดีอยู่ดี 2020 จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทร่วมของกลุ่มบริษัท ถือหุ้นโดยบริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด (ถือหุ้นร้อยละ 25) ทั้งนี้การเลิกกิจการของบริษัทร่วมดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อการทำงานหรือฐานะการเงินของกลุ่มบริษัท อย่างไรก็ตามบริษัทร่วมอยู่ในระหว่างดำเนินการเลิกกิจการ

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ZEN Corporation Group Public Company Limited

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

4. การเสนอขายหลักทรัพย์โดยบริษัทที่ออกหลักทรัพย์

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง ครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่ประกอบเป็นส่วนหนึ่งของแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูล อย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อย แล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดีเพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้ง ของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดีและควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้ แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ต่อกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึง ข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการ จัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว ข้าพเจ้าได้มอบหมายให้นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล หรือ นายปรีดี สุวิมลธีระบุตร เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุก หน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของนางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล หรือ นายปรีดี สุวิมลธีระบุตร กำกับไว้ ข้าพเจ้าจะ ถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่ข้าพเจ้าได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายบุญยง ตันสกุล	ประธานคณะกรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความ เสี่ยง / กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	นายบุญยง ตันสกุล
นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	กรรมการบริหาร / กรรมการการตลาดและการพัฒนา อย่างยั่งยืน / กรรมการ	นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์
ผู้รับมอบอำนาจ		
นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล	กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม ธุรกิจการเงินและบัญชี	นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายปรีดี สุวิมลธีระบุตร	กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม ธุรกิจร้านอาหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม ปฏิบัติการ / หัวหน้ากลุ่มกลยุทธ์องค์กรและนักลงทุน สัมพันธ์	นายปรีดี สุวิมลธีระบุตร

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

Zen Corporation Group Public Company Limited

เอกสารแนบ

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

Zen Corporation Group Public Company Limited

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ
สูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแล
 การทำบัญชีและเลขานุการบริษัท

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีและเลขานุการบริษัท

เอกสารแนบ 1.1: รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีและเลขานุการบริษัท

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
นายไพฑูรย์ ทวีผล ประธานคณะกรรมการ บริษัท (20 กุมภาพันธ์ 2562) กรรมการอิสระ (20 กุมภาพันธ์ 2562)	72	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ (บัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประเทศไทย - ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (การเงิน) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประเทศไทย - ประกาศนียบัตรบัณฑิตทางการสอบบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประเทศไทย - Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 4/2546 	-ไม่มี-	-ไม่มี-	4	-ไม่มี-	2557 – ปัจจุบัน	ประธาน คณะกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจร้านอาหารและธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
							2555 – ปัจจุบัน	ประธาน คณะกรรมการตรวจสอบ / ประธาน กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน ⁽¹⁾ / กรรมการนโยบาย ความเสี่ยง / กรรมการธรรมาภิบาล สิ่งแวดล้อม สังคมและการพัฒนา	บริษัท เคซีอี อีเลคโทรนิคส์ จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		<ul style="list-style-type: none"> - Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 38/2546 - Audit Committee Program (ACP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 6/2548 - Role of Chairman Program (RCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 11/2548 - Chartered Director Class (R-CDC) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 3/2551 - Monitoring Fraud Risk Management (MFM) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 1/2552 - Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR) 						อย่างยั่งยืน / กรรมการอิสระ		
							2555 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท อีซีบาย จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจบริการสินเชื่อ
							2551 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหาและ คำตอบแทน / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล	บริษัท สมบูรณ์ แอ็ดวานซ์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	ประกอบกิจการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์
							2545- ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ / ประธานคณะกรรมการนโยบายความเสี่ยง	บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		<p>สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น ที่ 11/2553</p> <p>- Role of the Compensation Committee (RCC)สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 10/2553</p> <p>- Monitoring the Internal Audit Function (MIA) สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 9/2553</p> <p>- Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR) สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 9/2553</p> <p>- Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 2/2555</p> <p>- DCP Reunion (M-DCP Re)</p>								

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น ที่ 1/2555								
นายสรคนนท์ จิราธิวัฒน์ กรรมการ (20 กุมภาพันธ์ 2562) รองประธานคณะกรรมการ บริษัท (20 กุมภาพันธ์ 2562) กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน (20 กุมภาพันธ์ 2562) กรรมการบริหารความเสี่ยง (29 เมษายน 2562)	45	- ปริญญาตรี สาขา สถาปัตยกรรม University of Westminster ประเทศอังกฤษ - ปริญญาโท สาขาที่อยู่อาศัย และการพัฒนาเมือง AA School of Architecture ประเทศอังกฤษ - ปริญญาโท สาขาธุรกิจบัณฑิต สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์ ประเทศไทย - Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น 211/2558 - Ethical Leadership Program (ELP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น 7/2560	33.46	เป็นพี่น้องกับ นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์ ซึ่งเป็น กรรมการและ ผู้บริหารของกลุ่ม บริษัทฯ	ไม่มี	13	2557 – ปัจจุบัน	รองประธาน คณะกรรมการบริษัท / กรรมการสรรหา และกำหนด ค่าตอบแทน / กรร รมการบริหารความ เสี่ยง	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
							2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สไปซี่ ดินเนอจี้ จำกัด	เจ้าของเครื่องหมาย บริการ แบรนด์ร้านอาหาร
							2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฟู้ด แอคทีฟ จำกัด	ธุรกิจขายส่งผลิตภัณฑ์ อาหารอื่นๆ ซึ่งมีได้จัด ประเภทไว้ในที่อื่น
							2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอจีบี แฟมิลี โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุน ในธุรกิจการเงินเป็นหลัก

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		- Role of the Chairman Program (RCP) สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่น 50/2022					2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอจีบี ซิบลิงส์ โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุน ในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
							2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น ซัพพลาย เชน แมเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และจัดส่ง วัตถุดิบ
							2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สวนศาลาแดง จำกัด	ธุรกิจการเช่าและ ดำเนินการเกี่ยวกับ อสังหาริมทรัพย์
							2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โตเกียวก คอน เซปต์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท กิวกริลกรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อากะอินเตอร์ ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2554 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็นเรสเตอร์รองโฮ ลดิ้ง จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เทอรา คอท เทจ จำกัด	ธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท และห้องชุด

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
							2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แคนยอน คอท เทจ จำกัด	ธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท
							2557 – 2561	ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
นายประวิทย์ กิจไพศาล รัตนนา กรรมการอิสระ (20 กุมภาพันธ์ 2562) ประธานคณะกรรมการ ตรวจสอบและธรรมาภิบาล (20 กุมภาพันธ์ 2562) ประธานคณะกรรมการสร รหาและกำหนดค่าตอบแทน (8 สิงหาคม 2562)	69	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประเทศไทย - ปริญญาโท สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประเทศไทย - Board Nomination and Compensation Program (BNCP)สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 7/2562 - Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	1	2557 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธาน คณะกรรมการ ตรวจสอบและธรร มาภิบาล / ประธาน คณะกรรมการ สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
							2561 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธาน คณะกรรมการ ตรวจสอบ	บริษัท ไทยอีสเทิร์น กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจยางพารา ธุรกิจปาล์มน้ำมัน ธุรกิจ พลังงานทดแทน และ ธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		120/2558 - Advanced Audit Committee Program (AACP) สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 30/2561					2558 – 2563	กรรมการ	บริษัท บ้านสวย์กรู๊ป (สุราษฎร์ธานี) จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจสังหาริมทรัพย์
							2556 – 2557	ประธานสหกรณ์	สหกรณ์โคเนื้อฯ	สหกรณ์การเกษตร
รศ.ดร. วิเลิศ ภูริวัชร กรรมการอิสระ (20 กุมภาพันธ์ 2562) ประธานคณะกรรมการ การตลาดและการพัฒนา	55	- ปริญญาตรี สาขาการเงินและ การธนาคาร จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย ประเทศไทย - ปริญญาโท สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประเทศไทย - ปริญญาโท สาขา Private and	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	1	2558 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธาน คณะกรรมการ การตลาดและพัฒนา อย่างยั่งยืน / กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
อย่างยั่งยืน (20 กุมภาพันธ์ 2562) กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน (8 สิงหาคม 2562)		Public Management Yale University ประเทศ สหรัฐอเมริกา - ปริญญาเอก สาขา International Business University of Oxford ประเทศ อังกฤษ - Director Accreditation Program (DAP) สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 137/2560					2565-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท กิจเจริญ เอ็นจิ เนียริง อิเลคทริค จำกัด (มหาชน)	ประกอบธุรกิจรับผลิต และจำหน่ายตู้ไฟ รางไฟ และอุปกรณ์ที่ใช้เดิน สายไฟทุกชนิด
							2562- ปัจจุบัน	คณบดี คณะ พาณิชยศาสตร์และ การบัญชี	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัย
							2561 – 2562	กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
							2553 – 2562	หัวหน้าภาควิชา การตลาด	จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัย
							2553 – 2558	ที่ปรึกษา	บริษัท สป่า ฮาคุโฮโด จำกัด	ธุรกิจบริการโฆษณา
นางโชติกา สวานนท์	62	- ปริญญาตรี สาขาจิตวิทยา University of Minnesota ประเทศสหรัฐอเมริกา	-ไม่มี-	-ไม่มี-	1	3	2565 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท บิทคับ อินฟิ นิตี้ จำกัด	บริหารสินทรัพย์ดิจิทัล

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
กรรมการอิสระ (20 กุมภาพันธ์ 2562) กรรมการตรวจสอบและ ธรรมาภิบาล (20 กุมภาพันธ์ 2562) กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน (12 มีนาคม 2564)		<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท สาขาจิตวิทยา University of San Francisco ประเทศสหรัฐอเมริกา - ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์ ประเทศไทย - Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น ที่ 73/2549 - Advanced Audit Committee Program (AACP) สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 18/2558 - Risk Management Committee Program (RMP) สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 6/2558 - Corporate Governance for 					2564 – ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
							2561 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล /	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
							2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อาร์เอฟเอส จำกัด	ธุรกิจการให้บริการด้าน การสนับสนุนโรงพยาบาล
							2563 – ปัจจุบัน	คณะกรรมการชุด ย่อย	สำนักงาน คณะกรรมการกำกับ หลักทรัพย์และตลาด หลักทรัพย์	หน่วยงานของรัฐ
							2558 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหา และกำหนด ค่าตอบแทน	บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพัฒนา อสังหาริมทรัพย์

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		Capital Market Intermediaries (CGI) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น ที่ 18/2560					2558 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัทหลักทรัพย์ จัดการกองทุน ทาลิส จำกัด	ธุรกิจหลักทรัพย์จัดการ กองทุน
							2561 – ปัจจุบัน	กรรมการสภา มหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ	สภา มหาวิทยาลัยมหิดล	มหาวิทยาลัย
							2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ	กองทุนส่งเสริมการ พัฒนาตลาดทุน	ส่งเสริมการพัฒนาลาด ทุน
							2562 – 2563	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ	กองทุนประกันชีวิต (Life Insurance Fund)	ธุรกิจประกันภัย
							2560 – 2563	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการลงทุน	กองทุนประกันชีวิต (Life Insurance Fund)	ธุรกิจประกันภัย
							2561 – 2562	กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
							2557 – 2561	กรรมการ / ประธาน อนุกรรมการ ตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและ พิจารณา คำตอบแทน	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
							2557 - 2560	กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิด้าน การเงิน	สำนักงาน คณะกรรมการกำกับ และส่งเสริมการ ประกอบธุรกิจ ประกันภัย (คปภ.)	หน่วยงานของรัฐ
							2557 - 2558	กรรมการ / กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและ กำหนดคำตอบแทน	ธนาคารอาคาร สงเคราะห์	หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ
							2552 - 2557	กรรมการ ผู้อำนวยการ	บริษัทหลักทรัพย์ จัดการกองทุน ไทย พาณิชย์ จำกัด	ธุรกิจหลักทรัพย์จัดการ กองทุน

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
นายชวลิต จินดาวงศ์ กรรมการอิสระ (29 เมษายน 2562) ประธานคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง (29 เมษายน 2562) กรรมการตรวจสอบและธรร มาภิบาล (29 เมษายน 2562)	59	วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต เครื่องกลจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย ประเทศไทย Master of Business Administration Finance Eastern Michigan University USA	-ไม่มี-	-ไม่มี-	1	2	2562 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธาน คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง / กรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาล	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
		IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น ที่ 10/2562					2562 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท อินเทอร์เน็ต ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)	บริษัทเป็นผู้ให้บริการ โครงสร้างพื้นฐานด้านไอซี ทีแบบครบวงจร
		Certification Program Update (DCPU) สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 5/2558					2561-ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เคเคพี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ใน ธุรกิจตลาดทุน
		Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI)สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น					2555 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เคเคพี แคปปิตอลจำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ใน ธุรกิจตลาดทุน
							2559 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ	บริษัทหลักทรัพย์ เกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจหลักทรัพย์

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		ที่ 4/2558					2555-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัทหลักทรัพย์ เกียรตินาคินภัทร จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจหลักทรัพย์
		- Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR) สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 12/2555					2562 – 2563	กรรมการ	บริษัท สีมูชั่น แอนด์ คาร์ ทรานสปอร์ต จำกัด	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจรถเช่า
		- Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น ที่ 15/2558					2555 - 2561	รองกรรมการ ผู้จัดการใหญ่	ธนาคารเกียรตินาคิน จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจธนาคารพาณิชย์
		- Monitoring the Internal Audit Function (MIA) สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 11/2556					2550 – 2561	ประธานสายการเงิน และงบประมาณ/ กรรมการบริหาร ความเสี่ยง	ธนาคารเกียรตินาคิน จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจธนาคารพาณิชย์
		- Monitoring Fraud Risk Management (MFM)สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 6/2556					2554 - 2560	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัทหลักทรัพย์ จัดการกองทุน เกียรติ นาคินภัทร จำกัด	ธุรกิจจัดการลงทุน
							2552 - 2559	กรรมการ	บริษัทหลักทรัพย์ เคเคเทรด จำกัด	ธุรกิจหลักทรัพย์

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		<ul style="list-style-type: none"> - Audit Committee Program (ACP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 37/2556 - Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 76/2549 - Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 21/2547 					2553 - 2559	กรรมการตรวจสอบ	บริษัทหลักทรัพย์ เคเคเทรด จำกัด	ธุรกิจหลักทรัพย์
							2552 - 2559	กรรมการ	บริษัท สำนักงานกฎหมายเอราวัณ จำกัด	สำนักงานกฎหมาย

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
นายบุญยง ตันสกุล กรรมการ (20 กุมภาพันธ์ 2562) ประธานคณะกรรมการ บริหาร (20 กุมภาพันธ์ 2562) กรรมการบริหารความเสี่ยง (29 เมษายน 2562) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (1 มิถุนายน 2561)	57	- ปริญญาตรี สาขา วิศวกรรมไฟฟ้า สถาบัน เทคโนโลยีพระจอมเกล้า ธนบุรีประเทศไทย	-ไม่มี-	-ไม่มี-	1	8	2564 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท บริหาร สินทรัพย์ ในท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	รับซื้อหรือรับโอน สินทรัพย์ด้วยคุณภาพมา จากสถาบันการเงิน
		- ประกาศนียบัตร สาขา Introductory Manufacturing Management Sanno Institute of Management Thai- Japanese Technological Promotion Association ประเทศไทย					2562 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร ความเสี่ยง	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
		- ประกาศนียบัตร สาขา Executive Development Program Northwestern University Kellogg Graduate School of Management ประเทศสหรัฐอเมริกา					2561 - ปัจจุบัน	ประธาน คณะกรรมการ บริหาร / ประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
		- ประกาศนียบัตร สาขา ผู้บริหารระดับสูง สถาบัน วิทยาการตลาดทุน ประเทศ ไทย รุ่น 2558 สำนักงาน					2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
							2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย	สมาคมบริษัทจดทะเบียน ไทย

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		<p>คณะกรรมการกำกับ หลักทรัพย์และตลาด หลักทรัพย์ประเทศไทย</p> <p>- ประกาศนียบัตร สาขา Capital Market Academy Program (CMA) Program รุ่นที่ 13/2554 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</p> <p>- Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น ที่ 96/2550</p> <p>- Chartered Director Class สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น ที่ 3/2551</p> <p>- Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการ</p>					2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท เซ็นเรสเดอร์ รองไฮลิ่ง จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท อาเคอินเตอร์ ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท กิวกริลกรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธาน เจ้าหน้าที่	บริษัท สไปซ์ ดินเนอจี จำกัด	เจ้าของเครื่องหมาย บริการ แบรนด์ร้านอาหาร
							2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธาน เจ้าหน้าที่	บริษัท โตเกียว คอน เซปต์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท เซ็น ทัพพลาย เซน แมเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และจัดส่ง วัตถุดิบ

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 2/2555 - Executive Development Program (EDP) รุ่นที่ 4/2552 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย - Director Leadership Certification Program (DLCP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 1/2564 - Advanced Audit Committee Program สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 45/2565					2563 – 2564	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มบริหารโครงการ และพัฒนาธุรกิจ (รักษาการ)	บริษัท อากะอินเตอร์ ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2563 – 2564	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มบริหารโครงการ และพัฒนาธุรกิจ (รักษาการ)	บริษัท กิวกริลกรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2563 – 2564	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มบริหารโครงการ และพัฒนาธุรกิจ (รักษาการ)	บริษัท สไปซ์ ซินเนอจี จำกัด	เจ้าของเครื่องหมาย บริการ แบรนด์ร้านอาหาร
							2563 – 2564	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มบริหารโครงการ และพัฒนาธุรกิจ (รักษาการ)	บริษัท โตเกียว คอน เซปต์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
							2563 – 2564	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มบริหารโครงการ และพัฒนาธุรกิจ (รักษาการ)	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2563 – 2564	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มบริหารโครงการ และพัฒนาธุรกิจ (รักษาการ)	บริษัท เซ็น ซัพพลาย เชน แมเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และจัดส่ง วัตถุดิบ
							2556 – 2559	กรรมการผู้จัดการ ใหญ่	บริษัท ซิงเกอร์ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจค้าปลีกและเช่าซื้อ
							2556 – 2558	รองประธานบริหาร	บริษัท ซิงเกอร์เอเชีย	ธุรกิจค้าปลีกและเช่าซื้อ
นางสาวจอมขวัญ จิ ราธิวัฒน์ กรรมการ	40	- ปริญญาตรี สาขา Mass Communication จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย ประเทศไทย - ประกาศนียบัตร สาขา	33.46	เป็นพี่น้องกับ นายสรคนนท์ จิราธิวัฒน์ ซึ่งเป็น กรรมการของกลุ่ม	-ไม่มี-	12	2563 – ปัจจุบัน	กรรมการการตลาด และการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
(20 กุมภาพันธ์ 2562) กรรมการบริหาร (20 กุมภาพันธ์ 2562) กรรมการการตลาดและการ พัฒนาอย่างยั่งยืน (14 ธันวาคม 2563)		Fashion Portfolio London College of Fashion ประเทศ อังกฤษ - Director Accreditation Program (DAP) สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 116/2558		บริษัทฯ			2561 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
							2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
							2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สไปซี่ ซินเนอจี จำกัด	เจ้าของเครื่องหมาย บริการแบรนด์ร้านอาหาร
							2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอจีบี แฟมิลี โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุน ในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
							2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอจีบี ซิบลิงส์ โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุน ในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
							2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท กิวกริลกรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
							2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น ซัพพลาย เชน แมเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และจัดส่ง วัตถุดิบ
							2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สวนศาลาแดง จำกัด	ธุรกิจการเช่าและ ดำเนินการเกี่ยวกับ อสังหาริมทรัพย์
							2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อากะอินเตอร์ ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2554 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็นเรสเตอร์ รองไฮลด์ิง จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2554 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โตเกียว คอน เซปท์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สไปซ์ ซินเนอจี จำกัด	เจ้าของเครื่องหมาย บริการแบรนด์ร้านอาหาร
							2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอจีบี แฟมิลี ไฮลด์ิง จำกัด	บริษัทไฮลด์ิงที่ไม่ได้ลงทุน ในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
							2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เทอร่า คอท เทจ จำกัด	ธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท และห้องชุด
							2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แคนยอน คอท เทจ จำกัด	ธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
							2562 – 2564	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มบริหารสินทรัพย์ ทางปัญญา (รักษาการ)	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
							2562 – 2564	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มบริหารสินทรัพย์ ทางปัญญา (รักษาการ)	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2561 – 2564	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มบริหารสินทรัพย์ ทางปัญญา (รักษาการ)	บริษัท สไปซี่ ซินเนอจี จำกัด	เจ้าของเครื่องหมาย บริการแบรนด์ร้านอาหาร
							2562 – 2564	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มบริหารสินทรัพย์ ทางปัญญา (รักษาการ)	บริษัท กิวกริลกรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
							2562 – 2564	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มบริหารสินทรัพย์ ทางปัญญา (รักษาการ)	บริษัท เซ็น ซัพพลาย เชน แมเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และจัดส่ง วัตถุดิบ
							2562 – 2564	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มบริหารสินทรัพย์ ทางปัญญา (รักษาการ)	บริษัท อาเคอินเตอร์ พู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2562 – 2564	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มบริหารสินทรัพย์ ทางปัญญา (รักษาการ)	บริษัท เซ็นเรสเตอร์ รองโฮลดิ้ง จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2562 – 2564	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มบริหารสินทรัพย์ ทางปัญญา (รักษาการ)	บริษัท โตเกียว คอน เซปท์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
นายชิตพล วิวัฒนาเกษม กรรมการ (20 กุมภาพันธ์ 2562) กรรมการบริหาร (6 มีนาคม 2563) กรรมการบริหารความเสี่ยง (14 ธันวาคม 2563) รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มทรัพยากรบุคคล (1 เมษายน 2563)	43	- ปริญญาตรี สาขา บริหารธุรกิจ เอก การจัดการ ทั่วไป มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ ประเทศไทย - ปริญญาโท สาขา บริหารธุรกิจเอก การเงิน และ การตลาด , University of San Francisco ประเทศ สหรัฐอเมริกา - Director Accreditation Program (DAP) สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 116/2558 - Financial Statements for Directors (FSD) สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่น 46/2565 - Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน	1.47	-ไม่มี-	-ไม่มี-	9	2563 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหาร ความเสี่ยง / รอง ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่ม ทรัพยากรบุคคล	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
							2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
							2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เรดดี ซีท โก จำกัด	ธุรกิจอุปกรณ์กีฬา
							2563 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มทรัพยากรบุคคล	บริษัท สไปซ์ ซินเนอจี จำกัด	เจ้าของเครื่องหมาย บริการ แบรนด์ร้านอาหาร
							2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สไปซ์ ซินเนอจี จำกัด	เจ้าของเครื่องหมาย บริการ แบรนด์ร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น 321/2565					2563 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มทรัพยากรบุคคล	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2563 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มทรัพยากรบุคคล	บริษัท เซ็น ซัพพลาย เชน แมเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และจัดส่ง วัตถุดิบ
							2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น ซัพพลาย เชน แมเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และจัดส่ง วัตถุดิบ
							2563 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มทรัพยากรบุคคล	บริษัท เซ็นเรสเตอร์ รองโฮลดิ้ง จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็นเรสเตอร์ รองโฮลดิ้ง จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
							2563 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มทรัพยากรบุคคล	บริษัท โตเกียว คอน เซปต์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โตเกียว คอน เซปต์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2563 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มทรัพยากรบุคคล	บริษัท กิวกกริลกรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท กิวกกริลกรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2563 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มทรัพยากรบุคคล	บริษัท โตเกียว คอน เซปต์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2563 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มทรัพยากรบุคคล	บริษัท อากะอินเตอร์ ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อากะอินเตอร์ ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
							2553 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท หาดสำราญ จำกัด	ธุรกิจโรงแรม
							2562 – 2563	กรรมการการตลาด และการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
นายสติวัฒน์ เดวิด ฮอว์ลเดอร์ กรรมการ (20 กุมภาพันธ์ 2562) กรรมการบริหารความเสี่ยง (13 สิงหาคม 2564)	43	- ปริญญาตรี สาขา Mechanical Engineering University of Southampton ประเทศอังกฤษ - ปริญญาโท สาขา Engineering Business Management University of Warwick ประเทศอังกฤษ - ปริญญาโท สาขา Engineering Management จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประเทศไทย - Director Accreditation Program (DAP) สมาคม	1.26	-ไม่มี-	-ไม่มี-	7	2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร ความเสี่ยง	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
							2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
							2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สไปซ์ ดินเนอจี จำกัด	เจ้าของเครื่องหมาย บริการแบรนด์ร้านอาหาร
							2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซ์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		ส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่น 115/2558					2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อากะอินเตอร์ ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น ซัพพลาย เชน แมเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และจัดส่ง วัตถุดิบ
							2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็นเรสเตอร์รองไฮ ลдинг จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท กิวกกริลกรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โตเกียว คอน เซปต์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2553 – 2556	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหารฝ่าย กลยุทธ์	ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน)	ธนาคารพาณิชย์

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์ กรรมการ (24 สิงหาคม 2563) กรรมการการตลาดและการ พัฒนาอย่างยั่งยืน (24 กุมภาพันธ์ 2563) กรรมการบริหาร (6 มีนาคม 2563) รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารธุรกิจแบรนด์ไทย (25 มีนาคม 2563)	44	- ปริญญาตรี สาขาออกแบบ นิเทศศิลป์ มหาวิทยาลัยรังสิต ประเทศไทย - ประกาศนียบัตร Global Mini MBA สาขา Entrepreneurial Manager มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประเทศไทย - ประกาศนียบัตร BrandKU EXT สาขา บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประเทศไทย - Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 169/2563	1.01	-ไม่มี-	-ไม่มี-	10	2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำ ขายส่งและขายปลีก
							2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น แอนด์ โก สุม อินเตอร์ฟู้ด จำกัด	การผลิตและจำหน่ายปลีก และส่งทั้งภายในและ ต่างประเทศ อันเกี่ยวกับ ผลิตภัณฑ์ จำพวก น้ำปลาร้าบรรจุขวด และ รวมทั้ง ผลิตภัณฑ์อาหาร อื่น
							2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร/ / กรรมการการตลาด และการพัฒนาอย่าง ยั่งยืน / รองประธาน เจ้าหน้าที่ บริหารธุรกิจแบรนด์ ไทย	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
							2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ / รอง ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารธุรกิจแบรนด์ ไทย	บริษัท เซ็นเรสเตอร์ รองโฮลดิ้ง จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ / รอง ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารธุรกิจแบรนด์ ไทย	บริษัท อากะอินเตอร์ ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ / รอง ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารธุรกิจแบรนด์ ไทย	บริษัท โตเกียว คอน เซปต์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ / รอง ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารธุรกิจแบรนด์ ไทย	บริษัท กิวกริลกรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ / รอง ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารธุรกิจแบรนด์ ไทย	บริษัท เซ็น ซัพพลาย เชน แมเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และจัดส่ง วัตถุดิบ

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
							2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ / รอง ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารธุรกิจแบรนด์ ไทย	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซ์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ / รอง ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารธุรกิจแบรนด์ ไทย	บริษัท สไปซ์ ดินเนอจี้ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เชฟ เบสท์ จำกัด	ประกอบธุรกิจให้เช่า ทรัพย์สิน
							2561 – 2563	กรรมการบริหาร ความเสี่ยง	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
							2552 – 2559	ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร	บริษัท เครซี่ สไปร์ซี่ กรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจแฟรนไชส์ ร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล กรรมการบริหาร (1 มิถุนายน 2561) รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มการเงินและ บัญชี (1 มิถุนายน 2561) ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี (รักษาการ) (1 มิถุนายน 2561) ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน (รักษาการ) (1 มิถุนายน 2561)	55	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประเทศไทย - ปริญญาโท สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประเทศไทย - ประกาศนียบัตรบัณฑิตทางการสอบบัญชีชั้นสูง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประเทศไทย - Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ 	0.05	-ไม่มี-	1	11	2565 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด	จำหน่ายผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำ ขยายส่งและขายปลีก
							2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซ็น แอนด์ โก สุ่ม อินเตอร์ฟู้ด จำกัด	การผลิตและจำหน่ายปลีก และส่งทั้งภายในและต่างประเทศ อันเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์จำพวก น้ำปลาร้าบรรจุขวด และ รวมทั้ง ผลิตภัณฑ์อาหารอื่น
							2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อู๊ดดี ออโต้ เซอร์วิส จำกัด	ธุรกิจบริการทำสีรถยนต์

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ รับผิดชอบสูงสุดในสายงาน บัญชีและการเงิน		บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 96/2555 - Board Reporting Program (BRP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น ที่ 12/2556 - Company Secretary Program (CSP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น ที่ 53/2556 - Company Reporting Program (CRP) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น ที่ 9/2557 - Effective Minutes Taking (EMT) สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น ที่ 30/2557 - Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) สมาคม					2561 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหาร ความเสี่ยง / รอง ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มการเงิน และบัญชี / ผู้อำนวยการฝ่าย บัญชี (รักษาการ) / ผู้อำนวยการฝ่าย การเงิน (รักษาการ)	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
							2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท กินดีอยู่ดี 2020 จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2561 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มการเงินและ บัญชี	บริษัท เซ็นเรสเตอร์รองไฮ ลด์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2561 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มการเงินและ บัญชี	บริษัท อากะอินเตอร์ พู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		ส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 18/2558 - Risk Management Program for Corporate Leaders สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่น ที่ 9/2560					2561 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มการเงินและ บัญชี	บริษัท โตเกียว คอน เซปต์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2561 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มการเงินและ บัญชี	บริษัท กิวกกริลกรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2561 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มการเงินและ บัญชี	บริษัท เซ็น ซัพพลาย เชน แมเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และจัดส่ง วัตถุดิบ
							2561 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มการเงินและ บัญชี	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2561 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มการเงินและ บัญชี	บริษัท สไปซี่ ซินเนอจี จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
							2561 – 2565	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท บริษัท อีส เทิร์น พาวเวอร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจพลังงานและสา ธารณูปโภค
							2560 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท สิทธิกุล แอสโซซิเอตส์ จำกัด	ธุรกิจการให้บริการ เกี่ยวกับบัญชี การทำ บัญชี การตรวจสอบบัญชี
							2559 – 2560	หัวหน้าเจ้าหน้าที่ บริหารฝ่ายการเงิน	บริษัท โฟสต์พัลลิกซ์ซิ่ง จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์
							2555 – 2558	รองกรรมการ ผู้จัดการส่วนงาน สนับสนุน	บริษัท น้ำตาล เอราวัณ จำกัด	ธุรกิจโรงงานน้ำตาล
							2555 – 2557	ผู้อำนวยการฝ่าย บัญชี การเงิน	บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด	ธุรกิจผลิตและจัดจำหน่าย สี และสารเคลือบผิว
							2540 – 2554	ผู้อำนวยการฝ่าย บัญชี การเงิน	บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
คุณปรีดี สุวิมลธีระบุตร กรรมการบริหาร (14 ธันวาคม 2564) รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มปฏิบัติการ (1 กันยายน 2564) รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มธุรกิจร้านอาหาร (1 มกราคม 2565)	48	- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ ภาควิชาไฟฟ้า จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย - ปริญญาโท MBA ,Oregon State University สหรัฐอเมริกา - Director Accreditation Program (DAP) สมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 162/2562 - Advanced certificate in public economics management สถาบันพระปกเกล้า รุ่นที่ 9	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	7	2564 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มธุรกิจ ร้านอาหาร / รอง ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มปฏิบัติ การ	บริษัท เซ็นคอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
							2564 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มธุรกิจ ร้านอาหาร / รอง ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มปฏิบัติ การ	บริษัท เซ็นเรสเตอร์ รองโฮลดิ้ง จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
							2564 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มธุรกิจ ร้านอาหาร / รอง ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มปฏิบัติ การ	บริษัท อากะอินเตอร์ ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2564 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มธุรกิจ ร้านอาหาร / รอง ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มปฏิบัติ การ	บริษัท โตเกียว คอน เซปต์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2564 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มธุรกิจ ร้านอาหาร / รอง ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มปฏิบัติ การ	บริษัท กิวกริลกรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
							2564 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มธุรกิจ ร้านอาหาร / รอง ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มปฏิบัติ การ	บริษัท เซ็น ซัพพลาย เชน แมเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และจัดส่ง วัตถุดิบ
							2564 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มธุรกิจ ร้านอาหาร / รอง ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มปฏิบัติ การ	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซ์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2564 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มธุรกิจ ร้านอาหาร / รอง ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มปฏิบัติ การ	บริษัท สไปซ์ ซินเนอจี จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
							2564 – 2564	Senior Expert	Boston Consulting Group	ธุรกิจที่ปรึกษา
							2561 – 2563	Managing Director	About passion / Food generation	ธุรกิจร้านอาหาร
							2559 – 2560	Supply Chain & IT Director	Boots Retail (Thailand)	ธุรกิจค้าปลีก
							2550 – 2557	Supply Chain Director	Big C Supercenter	ธุรกิจค้าปลีก
							2548 – 2549	Country Sales Manager	Ge energy	ธุรกิจพลังงาน
							2546 – 2547	Senior Manager	True Corporation	ธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ
							2542 – 2546	Senior consultant	Accenture	ธุรกิจที่ปรึกษา

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
นางมยุรี จิตกร กรรมการบริหาร (24 กุมภาพันธ์ 2565) รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหารกลุ่มการตลาด (4 มกราคม 2565) ผู้บริหารบริษัทย่อย (11 สิงหาคม 2565)	46	- ปริญญาตรี สาขาวารสาร และการโฆษณา มหาวิทยาลัย กรุงเทพ ประเทศไทย	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	7	2565 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มการตลาด	บริษัท เซ็น คอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
							2565 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มการตลาด	บริษัท เซ็นเรสเตอร์ รองโฮลดิ้ง จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2565 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มการตลาด	บริษัท อากะอินเตอร์ ฟู้ดส์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2565 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มการตลาด	บริษัท โตเกียว คอน เซปต์ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2565 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มการตลาด	บริษัท กิวกริลกรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2565 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มการตลาด	บริษัท เซ็น ชัพพลาย เซน แมเนจเม้นท์ จำกัด	ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหา จัดซื้อ และจัดส่ง วัตถุดิบ

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
							2565 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มการตลาด	บริษัท เซ็น แอนด์ สไปซี่ จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2565 – ปัจจุบัน	รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มการตลาด	บริษัท สไปซี่ ซินเนอจี จำกัด	ธุรกิจร้านอาหาร
							2554 – 2556	Head of Corporate Marketing Communication	Food Passion co.,Ltd (Bar B Q Plaza)	Food Retail
นางสาวกัลยา ช่วยชู ผู้จัดการแผนกบัญชี (14 ธันวาคม 2559) ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ รับผิดชอบโดยตรงในการ ควบคุมดูแลการทำบัญชี	43	- ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ (การบัญชี) มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ประเทศ ไทย - ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (การบัญชี) มหาวิทยาลัย รามคำแหง ประเทศไทย	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2559 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการบัญชีอาวุโส	บริษัท เซ็นคอร์ ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร และธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
							2555 – 2559	ผู้ช่วยผู้จัดการบัญชี	บริษัท แม็คกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ประกอบกิจการค้า ผ้า ผ้า ทอจากใยสังเคราะห์ ด้าย ยางยืด เส้นใยลอน ใย สังเคราะห์

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
นางสาวอรุณ อื้อสกุล เลขานุการบริษัท (24 กรกฎาคม 2558)	57	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาตรี สาขาการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประเทศไทย - ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (M.B.A.- Finance) Western Michigan University ประเทศสหรัฐอเมริกา - Company Secretary Program (CSP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 36/2553 - Effective Minute Taking (EMT) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 17/2553 - Anti Corruption: The practical Guide (ACPG) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ 	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2563 - ปัจจุบัน	กรรมการชมรมเลขานุการบริษัทไทย	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
							2558 – ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจร้านอาหารและธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น
							2557 – 2558	เลขานุการบริษัท	บริษัท แม็คกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ประกอบกิจการค้า ผ้า ผ้าทอจากใยสังเคราะห์ ด้าย ยางยืด เส้นใยในลอน ใยสังเคราะห์
							2554 – 2556	ผู้ช่วยรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท เคมีแมน จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจผลิตและจำหน่ายปูนไลม์ และผลิตภัณฑ์เคมีต่อเนื่อง

ชื่อ – สกุล / ตำแหน่ง (วันที่ได้รับแต่งตั้ง)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติ อบรม (เฉพาะอบรมจาก IOD)	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัทฯ (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / ผู้บริหาร กิจการอื่นในปัจจุบัน (แห่ง)		ประสบการณ์ทำงาน			
					บริษัทจดทะเบียนอื่น	บริษัทหรือ กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัท จดทะเบียน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท / หน่วยงาน	ประเภทธุรกิจ
		บริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 15/2557 - Bord Reporting Program (BRP) รุ่นที่ 39/2022 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Company Secretary Forum 2022 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)					2553 – 2554	เลขานุการบริษัท	บริษัท ไมเนอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท และห้องชุด
							2543 – 2552	ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน	บริษัท ไมเนอร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจโรงแรม รีสอร์ท และห้องชุด

เอกสารแนบ 1.2: การดำรงตำแหน่งของกรรมการ และผู้บริหารในบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม

รายชื่อกรรมการ	บริษัทฯ หรือ ZCG	บริษัทย่อย									บริษัทร่วม
		ZRH	AKA	GGG	SYN	OTT	ZPC	ZSM	ZKC	KMF	บจ.กินตือยูดี 2020
1. นายไพฑูรย์ ทวีผล	C, II	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. นายสรคนนท์ จิราธิวัฒน์	I, V, VII	I	I	I	I	I	I	I	-	-	-
3. นายประวิทย์ กิจไพศาล รัตนา	I, II, III, V	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. รศ.ดร. วิเลิศ ภูริวัชร	I, II, VI	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. นางโชติกา สวานนท์	I, II, III, V	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6. นายชลิต จินดาวณิก	I, II, III, VII	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7. นายสติვენ เดวิด ฮอรัลเดอร์	I, VII	I	I	I	I	I	I	I	-	-	-
8. นายบุญยง ต้นสกุล	I, IV, VII, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	-	-	-
9. นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	I, IV, VI, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	-	-	-
10. นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	I, IV, VII, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	-	-	-
11. นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	I, IV, VI, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I	I	-
12. นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล	IV, X	X	X	X	X	X	X	X	C, I	C, I	I
13. นายปรีดี สุวิมลธะบุตร	IV, X	X	X	X	X	X	X	X	-	-	-
14. นางมยุรี จิตรกร	IV, X	X	X	X	X	X	X	X	-	-	-

หมายเหตุ:

C = ประธานกรรมการ

I = กรรมการ

II = กรรมการอิสระ

III = กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

IV = กรรมการบริหาร

V = กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

VI = กรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

VII = กรรมการบริหารความเสี่ยง

X = ผู้บริหาร

เอกสารแนบ 1.3: การดำรงตำแหน่งของกรรมการ และผู้บริหารในบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายชื่อบริษัทฯ	นายไพฑูรย์ ทวีผล	รายชื่อกรรมการ และผู้บริหาร												
		นายสรคนนท์ จิราธิวัฒน์	นายประวิทย์ กีฬาไพศาลรัตน์	ดร. วิเลศ ภูริวัชร	นางโชติกา สวณานนท์	นายชวลิต จินดาวัฒน์	นายบุญยง ต้นสกุล	นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	นายชิตพล วัฒนาเกษม	นายสตีเวน เดวิด ฮอลล์เดร์	นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	นางยุพาพรรณ เอกสิทธิ์กุล	นายปรีดี สุวิมลธีระบุร	นางมยุรี จิตรกร
บริษัท เคซีอี อิเล็คโทรนิคส์ จำกัด (มหาชน)	I, II, III, V, VII	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท อีซี บาย จำกัด (มหาชน)	I, II, III	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท สมบูรณ์ แอ็ดวานซ์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	I, II, III, V	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)	I, II, III, VII	-	-	-	I, II, III, V	-	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท เอจีบี แฟมิลี่ โฮลดิ้ง จำกัด	-	I	-	-	-	-	-	I	-	-	-	-	-	-
บริษัท เอจีบี ชีบลิ่งส์ โฮลดิ้ง จำกัด	-	I	-	-	-	-	-	I	-	-	-	-	-	-
บริษัท เทอร่า คอทเทจ จำกัด	-	I	-	-	-	-	-	I	-	-	-	-	-	-
บริษัท แคนยอน คอทเทจ จำกัด	-	I	-	-	-	-	-	I	-	-	-	-	-	-
บริษัท ฟู้ด แอคทีฟ จำกัด	-	I	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท สวนศาลาแดง จำกัด	-	I	-	-	-	-	-	I	-	-	-	-	-	-
บริษัท ไทย อีสเทิร์น กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด	-	-	I, II, III	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท อาร์เอฟเอส จำกัด	-	-	-	-	I	-	-	-	-	-	-	-	-	-

รายชื่อบริษัทฯ	รายชื่อกรรมการ และผู้บริหาร													
	นายไพฑูรย์ ทวีผล	นายสรศรคนนท์ จิราธิวัฒน์	นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน์	ดร. วิเลศ ภูริวัชร	นางโชติกา สวณานนท์	นายชวลิต จินดาวงศ์	นายบุญยง ต้นสกุล	นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	นายชิตพล วัฒนาเกษม	นายสตีเวน เดวิด ฮอว์ลเลอร์	นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	นายพภาพรณ เอกสิทธิกุล	นายปรีดี สุวัฒน์ธีระบุตร	นางมยุรี จิตรกร
บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทาลิส จำกัด	-	-	-	-	C	-	-	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท หาดสำราญ จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	I	-	-	-	-	-
บริษัท เรดดี เซ็ท โก จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	I	-	-	-	-	-
บริษัท สิทธิกุล แอสเซทส์ จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I	-	-
บริษัท เซฟ เบสท์ จำกัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	I	-	-	-
บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	-	-	-	-	-	-	II	-	-	-	-	-	-	-
บริษัท กิจเจริญ เอ็นจิเนียริง อิเลคทริก จำกัด (มหาชน)	-	-	-	II, III	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ:

C = ประธานกรรมการ

I = กรรมการ

II = กรรมการอิสระ

III = กรรมการตรวจสอบ

IV = กรรมการบริหาร

V = กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

VI = กรรมการการตลาดและการพัฒนายั่งยืน

VII = กรรมการบริหารความเสี่ยง

VIII = กรรมการนโยบายความเสี่ยง

IX = กรรมการลงทุน

X = ผู้บริหาร

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

Zen Corporation Group Public Company Limited

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อกรรมการ	บริษัทย่อย								
	บริษัท เซ็นเรสเตอร์รองโฮลดิ้ง จำกัด	บริษัท อากะอินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	บริษัท กิวกิริลกรุ๊ป จำกัด	บริษัท สไปซ์ซินเนอจี จำกัด	บริษัท โตเกียวคอนเซปท์ จำกัด	บริษัท เซ็น แอนด์สไปซ์ จำกัด	บริษัท เซ็น ทัพพลาย เซนแมนเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัท เซ็น แอนด์ โกสุมอินเตอร์ฟู้ดส์ จำกัด	บริษัท คิง มารีน ฟู้ดส์ จำกัด
1. นายบุญยง ตันสกุล	C, I, X	C, I, X	C, I, X	C, I, X	C, I, X	C, I, X	C, I, X	-	-
2. นายสรรคนนท์ จิราธิวัฒน์	I	I	I	I	I	I	I	-	-
3. นางสาวจอมขวัญ จิราธิวัฒน์	I	I	I	I	I	I	I	-	-
4. นายชิตพล วิวัฒนาเกษม	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	-	-
5. นายสตีเวน เดวิด ฮอว์ลเดย์	I	I	I	I	I	I	I	-	-
6. นายศิริวัฒน์ ชัชวาลย์	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I, X	I	I
7. นางยุพาพรรณ เอกสิทธิกุล	-	-	-	-	-	-	-	C, I	C, I
8. คุณวีรดาอร พิงโพธิ์เจริญพันธ์	-	-	-	-	-	-	-	I, X	I, X
9. คุณวรินทร์ภัส แสงสี	-	-	-	-	-	-	-	I, X	I, X
10. คุณธีรทัศน์ บำเหน็จพันธุ์	-	-	-	-	-	-	-	I, X	I, X
11. คุณณัฐรุศศิ บำเหน็จพันธุ์								I, X	I, X

หมายเหตุ:

C = ประธานกรรมการ

I = กรรมการ

X = ผู้บริหาร

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

Zen Corporation Group Public Company Limited

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานฝ่ายตรวจสอบภายใน
และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

เอกสารแนบ 3 : 3.1 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ มอบหมายให้นางสาวรุ่งอรุณ พงษ์วิสัย เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยมีรายละเอียดของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ดังนี้

หัวหน้างาน ตรวจสอบภายใน	อายุ (ปี)	คุณสมบัติทางการศึกษา / ประวัติอบรม	ช่วงเวลา	บริษัท	ตำแหน่ง
นางสาวรุ่งอรุณ พงษ์วิสัย	44	คุณสมบัติทางการศึกษา - ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ประวัติอบรม - Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) รุ่นที่ 57/2564 - การบริหารงานตรวจสอบภายใน - การตรวจสอบทุจริต	ต.ค.2564-ปัจจุบัน	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	รักษาการผู้อำนวยการตรวจสอบภายใน
			2561 – ก.ย.2564	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ผู้ช่วยผู้อำนวยการตรวจสอบภายใน
			2558 - 2561	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ผู้จัดการตรวจสอบภายใน
			2548 – 2558	บริษัท อาหารสยาม จำกัด (มหาชน)	ผู้จัดการตรวจสอบภายใน

เอกสารแนบ 3 : 3.2 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

บริษัทฯ มอบหมายให้นายทรงวุฒิ บัวเข็ม เป็นหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance) โดยมีรายละเอียดของหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ดังนี้

หัวหน้างานกำกับ ดูแลการปฏิบัติงาน ของบริษัท	อายุ (ปี)	คุณสมบัติทางการศึกษา / ประวัติอบรม	ช่วงเวลา	บริษัท	ตำแหน่ง
นายทรงวุฒิ บัวเข็ม	69	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 	2561- ปัจจุบัน	บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	หัวหน้ากลุ่ม สำนักบริหาร
			2560-2561	บริษัทหลักทรัพย์ อาร์เอชบี (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย
			2557-2560	กลุ่มบริษัท ซีโอตรงพร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	ผู้จัดการฝ่ายนิติกรรม
			2553-2556	ธนาคาร ซีไอเอ็มบีไทย จำกัด (มหาชน)	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ สายสนับสนุนธุรกิจ
			2550-2553	บริษัทบริหารสินทรัพย์ สาทร จำกัด (ในเครือ ธนาคารซีไอเอ็มบีไทย จำกัด (มหาชน))	กรรมการผู้จัดการ
			2542-2550	ธนาคาร ไทยธนาคาร จำกัด (มหาชน)	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่
			2533-2542	ธนาคาร สหธนาคาร จำกัด (มหาชน)	ผู้อำนวยการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายพัฒนาคุณภาพสินเชื่อและกฎหมาย
			2517-2533	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)	หัวหน้าส่วน/ผู้สอบบัญชีอาวุโส

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

Zen Corporation Group Public Company Limited

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

เอกสารแนบ 4:	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
--------------	--

1. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ปรากฏอยู่ในส่วนที่ 1.1 ข้อ 4 หน้า 61

2. รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ឃៃអើ -

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

Zen Corporation Group Public Company Limited

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดูละการ จบัเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ จบัเต็มที่บริษัท
ได้จัดทำไว้

เอกสารแนบ 5: นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำไว้

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ของ

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

- | | |
|-----------|--|
| หมวดที่ 1 | สิทธิของผู้ถือหุ้น |
| หมวดที่ 2 | การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน |
| หมวดที่ 3 | บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย |
| หมวดที่ 4 | การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส |
| หมวดที่ 5 | ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท |

หมวดที่ 1

สิทธิของผู้ถือหุ้น

1. การประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) จะสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม รวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น
2. บริษัท จะส่งเอกสาร ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจน คำชี้แจง และเหตุผลประกอบในแต่ละวาระ รวมทั้งข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นหรือในเอกสารแนบวาระการประชุม โดยจะดำเนินการให้ผู้ถือหุ้นทุกคนได้ทราบเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 28 วัน รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวไว้ในเว็บไซต์ <http://www.zengroup.co.th> ของบริษัท
3. บริษัท จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามเกี่ยวกับวาระการประชุมผู้ถือหุ้นถึงคณะกรรมการบริษัท ล่วงหน้า โดยให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามได้ตั้งแต่วันที่บริษัท เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารที่เกี่ยวข้องไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท จนถึง 7 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท หรือทางโทรสาร หรือทางอีเมลของเลขานุการบริษัท ทั้งนี้ บริษัท จะแจ้งหลักเกณฑ์ในการส่งคำถามล่วงหน้าผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) ในหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และในเว็บไซต์ <http://www.zengroup.co.th> ของบริษัท
4. บริษัท จะอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ โดยจะจัดประชุมในวันทำการ และมีสถานที่ประชุมที่อยู่ในเขตกรุงเทพมหานครหรือปริมณฑลซึ่งมีการ

คมนาคมสะดวกต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้น อีกทั้งจะจัดให้มีบุคลากรและเทคโนโลยีอย่างเพียงพอสำหรับการตรวจสอบเอกสาร และจัดให้มีอาคารแสดมปีสำหรับผู้ถือหุ้นที่รับมอบฉันทะ

5. บริษัท จะเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ โดยจะใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้

2. การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัทจะจัดให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียง และ/หรือ การลงคะแนนเสียงแบบอิเล็กทรอนิกส์ในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) และ/หรือ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น การลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การลงคะแนนเสียงในวาระสำคัญ เช่น การทำรายการเกี่ยวโยง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ รวมทั้งการนับคะแนนเสียงและการแสดงผลการลงคะแนน เพื่อความโปร่งใสตรวจสอบได้ และเพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ ในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) จะปฏิบัติตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และกฎหมายและระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. บริษัท จะกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ทุกคนเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นและร่วมตอบข้อซักถามต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
3. บริษัท จะจัดให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนแยกตามรายการย่อยในแต่ละวาระที่เสนอ เช่น วาระการลงมติเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
4. บริษัท จะจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น และจะเปิดเผยผลการลงคะแนนเสียงให้ที่ประชุมทราบ พร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม
5. ประธานในที่ประชุมจะต้องจัดสรรเวลาให้เหมาะสม และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสดแสดงความคิดเห็น และตั้งคำถามที่เกี่ยวข้องต่อที่ประชุมตามระเบียบวาระการประชุมนั้นๆ

3. การจัดทำรายงานการประชุม และการเปิดเผยมติการประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัท จะจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้แล้วเสร็จภายใน 14 วันนับจากวันประชุม โดยมีการบันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน วิธีการแสดงผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบก่อนดำเนินการประชุม การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งประเด็นหรือซักถาม การตอบสาระสำคัญ คำถาม คำชี้แจง ข้อคิดเห็น และวิธีการนับคะแนน รวมถึงจำนวนคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง ทุกวาระอย่างครบถ้วน รวมถึงบันทึกรายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ลาประชุมด้วย โดยจะส่งรายงานการประชุมให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามระเบียบ และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้สามารถตรวจสอบและอ้างอิงได้
2. บริษัท จะเปิดเผยให้สาธารณชนทราบถึงผลการลงคะแนนของแต่ละวาระในการประชุมผู้ถือหุ้นในวันทำการถัดไปบนเว็บไซต์ของบริษัท

หมวดที่ 2

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

1. การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัท จะแจ้งกำหนดการประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมระเบียบวาระ และความเห็นของคณะกรรมการบริษัท ต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท อย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น
2. บริษัท จะแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ รวมทั้งสิทธิการออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้นในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น
3. บริษัท จะทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

2. การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

1. ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระในการประชุมผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่บริษัท กำหนด ซึ่งได้เผยแพร่รายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัท ที่ [http:// www.zengroup.co.th](http://www.zengroup.co.th) โดยให้เสนอมายังบริษัทภายในวันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี
2. ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการตามหลักเกณฑ์ที่บริษัท กำหนด ซึ่งได้เผยแพร่รายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัท ที่ [http:// www.zengroup.co.th](http://www.zengroup.co.th) โดยให้เสนอมายังบริษัทภายในวันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี
3. ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารจะไม่เพิ่มวาระการประชุม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญ โดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 21 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

3. การป้องกันการใช้อำนาจภายใน

1. บริษัทจะให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร ของบริษัท รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า (ตามคำนิยามของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (“พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ”) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของบริษัท ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ
2. กำหนดให้ (ก) กรรมการ และผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า มีหน้าที่จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเองที่ออกโดยบริษัท รวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ไม่บรรลุนิติภาวะ และ (ข) นิติบุคคลซึ่งบุคคลตาม (ก) ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคล

ดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดที่สุดในนิติบุคคลนั้น ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ ครั้งแรกภายใน 7 วันทำการนับจากการมีหน้าที่รายงานตามกฎหมาย และภายใน 3 วันทำการทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงโดยมีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ โดยส่งผ่านมายังเลขาธิการบริษัท เพื่อนำส่งสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทุกครั้ง และกำหนดให้เลขาธิการบริษัทสรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นประจำทุก 6 เดือน และให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทตนเองอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย

3. กำหนดห้ามมิให้กรรมการ และผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเกี่ยวกับการเงิน ฐานะการเงิน หรือผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงข้อมูลภายในอื่นที่เป็นสาระสำคัญ ซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย ซึ่งหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ของบริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินหรือเผยแพร่เกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท จนกว่าบริษัท จะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะแล้ว โดยบริษัท จะแจ้งให้กรรมการ และผู้บริหาร งดการทำรายการข้างต้น อย่างเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาอย่างน้อย 30 วันล่วงหน้าก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ และควรรอคอยอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณะแล้ว จึงจะสามารถทำการซื้อขายได้
4. กำหนดห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ ใช้ข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อย ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้น มาใช้เพื่อการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย ซึ่งหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ของบริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำได้ดังกล่าวจะทำได้ประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำได้ดังกล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
5. กำหนดห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ เปิดเผยข้อมูลภายใน หรือความลับของบริษัท และบริษัทย่อย ตลอดจนข้อมูลความลับของลูกค้าของบริษัท และบริษัทย่อย ที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้บุคคลภายนอกรับทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัท บริษัทย่อย หรือลูกค้า ก็ตาม

6. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ มีหน้าที่เก็บรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อย และ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท และบริษัทย่อย ไปใช้ประโยชน์แก่บริษัทอื่น
7. กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ มีหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางการใช้ข้อมูลภายในของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ และพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

4. การมีส่วนได้เสียของกรรมการ

จรรยาบรรณของบริษัท กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัท และบริษัทย่อย ดำเนินการด้วยความซื่อสัตย์ทางผลประโยชน์ โดยยึดถือประโยชน์ของบริษัท เป็นสำคัญ บริษัท ได้จัดวางระบบการปฏิบัติงานเพื่อดูแลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันให้เป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องในการพิจารณาвањеใดที่กรรมการหรือผู้บริหารมีส่วนได้ส่วนเสีย และจะต้องแจ้งส่วนได้เสียก่อนการพิจารณาвањеนั้นๆ พร้อมทั้งบันทึกไว้ในรายงานการประชุม โดยกรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียในвањеใดจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในвањеดังกล่าวและต้องออกจากห้องประชุมในвањеนั้นๆ

หมวดที่ 3

บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัท และบริษัทย่อยให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยคำนึงถึงสิทธิตามกฎหมายหรือข้อตกลง ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย อันได้แก่ ลูกค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น หรือนักลงทุน หุ้นส่วนธุรกิจ เจ้าหนี้ สังคมชุมชนที่บริษัท ตั้งอยู่ รวมทั้งภาครัฐ ผู้สอบบัญชี และคู่แข่ง เพื่อความมั่นคงทางการเงินและความยั่งยืนของกิจการ ดังนั้น บริษัท และบริษัทย่อยจึงคำนึงถึงการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัท และบริษัทย่อยจะเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญที่เกี่ยวข้องให้ผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นได้รับทราบอย่างเพียงพอ รวมถึงมีกระบวนการและช่องทางในการรับและจัดการข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย โดยเปิดเผยกระบวนการและช่องทางในเว็บไซต์ของบริษัท และรายงานประจำปี ทั้งนี้ ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท มีดังต่อไปนี้

1. ลูกค้า

บริษัท และบริษัทย่อยจะมุ่งมั่นที่จะทำให้ลูกค้ามีความพึงพอใจสูงสุด ด้วยการพัฒนาสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้ได้มากที่สุด ในราคาที่ยุติธรรม ตลอดจนให้ข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับการดำเนินงานและผลิตภัณฑ์ของบริษัท และบริษัทย่อย และพยายามรักษาช่องทางติดต่อกับลูกค้าโดยเปิดรับฟังความคิดเห็นของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

2. พนักงาน

บริษัท และบริษัทย่อยจะให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสกับพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ และถือพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าขององค์กร และมีความสำคัญต่อการเติบโตและความสามารถในการทำกำไรของบริษัท และบริษัทย่อย รวมทั้งให้การดูแลและจัดหาสิ่งแวดล้อมในการทำงานที่มีคุณภาพให้แก่พนักงาน โดยให้ความสำคัญในเรื่องของสุขภาพและความปลอดภัย และปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเป็นธรรม ให้ได้รับผลตอบแทนอย่างยุติธรรมและเป็นธรรมเมื่อเทียบกับธุรกิจที่ใกล้เคียงกัน

3. ผู้ถือหุ้น

บริษัท และบริษัทย่อยจะมุ่งมั่นในการดำเนินงานและจะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และใช้ความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ในการบริหารงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุด ของผู้ถือหุ้น ด้วยผลตอบแทนที่ดีและการเติบโตอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งรายงานสถานการณ์ของบริษัท และบริษัทย่อยอย่างต่อเนื่อง ครบถ้วน โปร่งใส เชื่อถือได้ และให้โอกาสผู้ถือหุ้นทุกรายได้ใช้สิทธิอย่างเท่าเทียมกัน

4. หุ้นส่วนธุรกิจและ เจ้าหนี้

บริษัท และบริษัทย่อยถือว่าการทำให้หุ้นส่วนธุรกิจและเจ้าหนี้ของบริษัท เข้าใจถึงกิจการของบริษัท อย่างถ่องแท้ เป็นเรื่องสำคัญ นอกจากนี้ เพื่อคงไว้ซึ่งความสัมพันธ์ที่ชัดเจน ยั่งยืน และอยู่บนพื้นฐานของความไว้วางใจซึ่งกันและกัน บริษัท และบริษัทย่อยจะปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนดของสัญญาอย่างเคร่งครัด ตลอดจนให้ข้อมูลทางการเงินที่ครบถ้วนและ

ถูกต้องแก่หุ้นส่วนธุรกิจและเจ้าหน้าที่ของบริษัท รวมทั้ง มีนโยบายไม่เรียก ไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตกับหุ้นส่วนธุรกิจและเจ้าหน้าที่ของบริษัท

5. สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

บริษัท และบริษัทย่อยจะใส่ใจและให้ความสำคัญกับความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของทุกคนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานทั้งหมดของบริษัท รวมทั้งจัดให้มีการควบคุมการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่างๆ อย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย และกฎระเบียบของหน่วยงานที่ดูแล นอกจากนี้ บริษัทพยายามปลูกจิตสำนึกของความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับรวมทั้งมีการประเมินและติดตามการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

6. คู่แข่ง

บริษัท และบริษัทย่อยจะปฏิบัติต่อคู่แข่งตามกรอบของการแข่งขันอย่างยุติธรรมและมีจริยธรรม และประกอบธุรกิจ โดยมีเป้าหมายเพื่อการพัฒนาและความก้าวหน้าของตลาด ซึ่งส่งผลดีต่ออุตสาหกรรมในภาพรวม โดยไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม

7. คู่ค้า

บริษัท และบริษัทย่อยจะปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและข้อตกลงตามสัญญา โดยมุ่งที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้าที่ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเป็นธรรม คำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน และมีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกคู่ค้า โดยมีการจัดให้ข้อมูลรายละเอียดแก่คู่ค้าทุกราย ไม่กีดกันคู่ค้ารายหนึ่งรายใดเข้าร่วมแข่งขันทางธุรกิจ และจัดให้มีระบบการจัดการและติดตามเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามสัญญาครบถ้วน มีกระบวนการจ่ายเงินให้คู่ค้าตรงเวลา ตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ตกลงกัน

นอกจากนี้ บริษัท และบริษัทย่อยจะจัดให้มีการประเมินคู่ค้าเป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งแจ้งผลการประเมินและข้อเสนอแนะ เพื่อให้คู่ค้าได้ปรับปรุงคุณภาพสินค้าและงานบริการอย่างต่อเนื่อง ในขณะเดียวกันก็เปิดโอกาสให้คู่ค้าสามารถแจ้งข้อร้องเรียนได้

หมวดที่ 4

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัท มุ่งมั่นที่จะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท และบริษัทย่อย ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง ในการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด โดยกำหนดหลักการสำคัญในการเปิดเผยข้อมูล ดังนี้

1. ข้อมูลข่าวสารที่เปิดเผยจะต้องมีความถูกต้อง เพียงพอ ชัดเจน ทันเวลา และไม่ให้เกิดความสำคัญผิดในสาระสำคัญของข้อมูล
2. ปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูล อย่างถูกต้องและครบถ้วน
3. บริษัท จะกำหนดให้บุคคลที่ได้รับมอบหมายมีสิทธิในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยสู่สาธารณะเท่านั้น
4. ข้อมูลที่จะมีผลต่อราคาซื้อขายหลักทรัพย์ซึ่งสำคัญต่อการตัดสินใจลงทุน บริษัท จะดำเนินการเปิดเผยต่อสาธารณะโดยไม่ชักช้า ผ่านตลาดหลักทรัพย์ฯ
5. การเปิดเผยข้อมูลจะทำผ่านหลายช่องทาง เช่น การรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือบนเว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น

หมวดที่ 5

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

1. บริษัท กำหนดให้มีคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการตามจำนวนที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด โดยต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 12 คน และต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดแต่ไม่น้อยกว่า 3 คน จำนวนที่เหลือเป็นกรรมการบริหาร และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกำหนดโครงสร้างของคณะกรรมการให้ประกอบด้วยคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ เพศ และ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยจะทำการเผยแพร่นโยบาย ในการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการที่มีความหลากหลาย รวมถึงจำนวนปีการดำรงตำแหน่ง กรรมการในบริษัท ของกรรมการแต่ละท่านในรายงานประจำปีและบนเว็บไซต์ของบริษัท
2. กรรมการต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามกฎหมาย และประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และในการสรรหา กรรมการใหม่จะพิจารณาจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ด้วย
3. เพื่อเสริมสร้างคณะกรรมการบริษัท ให้มีความเข้มแข็งและกรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ ในบริษัท ได้อย่างเพียงพอ บริษัท กำหนดให้กรรมการสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียน ได้ไม่เกิน 5 บริษัท
4. เพื่อให้การบริหารงานในธุรกิจของบริษัท บรรลุผลอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัท มีแนวปฏิบัติในกรณีประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นที่ไม่ใช่บริษัทที่ บริษัท ไปลงทุนได้ไม่เกิน 5 บริษัท และบริษัทที่ไปดำรงตำแหน่งกรรมการนั้นต้องไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และไม่ได้เป็นคู่แข่งของบริษัท ทั้งนี้ การไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นจะมีการเสนอ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณออนุมัติ รวมถึงต้องไม่ไปทำงานในบริษัทอื่นใดที่ไม่ใช่บริษัทที่บริษัท ไปลงทุน
5. บริษัท กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระโดยเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ยกเว้น ในเรื่องการถือหุ้นซึ่งบริษัท กำหนดเพิ่มเติมให้เข้มงวดกว่า โดยจะต้องถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย และวาระการดำรงตำแหน่งของ กรรมการอิสระไม่เกิน 9 ปี
6. บริษัท กำหนดให้ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นคนละบุคคลกัน เพื่อให้สามารถเกิด การตรวจสอบถ่วงดุลการทำงานของฝ่ายบริหารได้อย่างอิสระ โดยแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบออกจากกัน ดังนี้

- (1) ประธานกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลการประชุมคณะกรรมการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยดูแลให้มีวาระการประชุมที่สำคัญและจำเป็นด้านการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยเฉพาะเรื่องแผนกลยุทธ์ จัดสรรเวลาให้ฝ่ายบริหารมีการนำเสนอข้อมูลที่ชัดเจน มีการบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้อง รวมทั้งดูแลให้การกำกับดูแลกิจการของบริษัท เป็นไปตามนโยบายที่วางไว้ นอกจากนี้ยังทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมผู้ถือหุ้นด้วย
 - (2) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่ควบคุมดูแลบริหารตามที่คณะกรรมการมอบหมาย รวมถึงการจัดทำนโยบาย แนวทางยุทธศาสตร์การทำธุรกิจ เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณประจำปีของบริษัท และบริษัทย่อย เสนอคณะกรรมการบริษัท อนุมัติ รวมทั้งดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทางยุทธศาสตร์การทำธุรกิจ เป้าหมาย แผนงานและงบประมาณประจำปีของบริษัท และบริษัทย่อยตามที่คณะกรรมการบริษัท อนุมัติ
7. บริษัท จัดให้มีเลขานุการบริษัทเพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัท ควรทราบ และปฏิบัติหน้าที่ดูแลกิจกรรมของกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทต้องมีวุฒิการศึกษาจบปริญญาตรีทางกฎหมายหรือบัญชี หรือได้ผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเลขานุการบริษัท โดยบริษัท จัดให้มีการกำหนดคุณสมบัติของเลขานุการบริษัท ที่เหมาะสมและเปิดเผยคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทในรายงานประจำปีและบนเว็บไซต์ของบริษัท และให้เลขานุการบริษัทได้ฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง

2. การจัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะเรื่อง

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 5 คณะ ได้แก่

1. คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
3. คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
5. คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายงานจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีอำนาจแจ้งให้ฝ่ายบริหารเข้าประชุม ชี้แจง หรือจัดทำรายงานนำเสนอ ได้ตามที่เห็นควร

คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะมีองค์ประกอบ วาระการดำรงตำแหน่ง และหน้าที่ เป็นไปตามกฎบัตรของแต่ละคณะ สรุปได้ดังนี้

- 1) **คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล** ประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งคณะ โดยได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยอย่างน้อย 1 ท่านต้องมีความรู้ด้านบัญชีการเงิน และต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ดูแลให้บริษัท มีการจัดทำรายงานการเงินให้ถูกต้องเพียงพอ สอบทานระบบควบคุม

ภายใน และการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพ สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เสนอแต่งตั้งและเลิกจ้างผู้สอบบัญชี พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามเกณฑ์ รวมถึงมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- 2) **คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง** ประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารของบริษัท จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
- 3) **คณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน** ประกอบด้วยกรรมการของบริษัท และกรรมการอิสระ โดยได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และมีกรรมการอิสระเป็นประธานคณะกรรมการการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 4) **คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน** ประกอบด้วยกรรมการของบริษัท โดยได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และมีกรรมการอิสระเป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวนเกินกึ่งหนึ่ง
- 5) **คณะกรรมการบริหาร** ประกอบด้วยกรรมการของบริษัท จำนวนหนึ่ง และอาจประกอบด้วยบุคคลอื่นใดคนหนึ่งหรือหลายคน โดยมีจำนวนตามที่คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควรและได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท

3. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท เป็นไปตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมาย หนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึงการดำเนินการดังต่อไปนี้
 - (1) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายทางการเงินสำหรับบริษัท และบริษัทย่อย รวมทั้งพิจารณาอนุมัตินโยบายและทิศทางการดำเนินงานที่ฝ่ายบริหารเสนอ และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายทางการเงินดังกล่าว โดยมีเป้าหมายเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
 - (2) สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
 - (3) วางโครงสร้างและกำหนดกระบวนการของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่ามีการดำเนินการที่เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ มติของคณะกรรมการ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความสุจริตและระมัดระวัง
 - (4) วางโครงสร้างและกำหนดกระบวนการของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง การกำกับและตรวจสอบ และการควบคุมภายในที่เหมาะสม
 - (5) ติดตามและประเมินผลการทำหน้าที่บริหารจัดการของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อให้บรรลุตามแผนกลยุทธ์ภายใต้งบประมาณซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
 - (6) ดูแลให้มีการจัดทำบัญชี และการเก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เหมาะสมให้แก่ผู้ถือหุ้น และสาธารณชนทั่วไป

- (7) ตรวจสอบและดำเนินการให้เป็นที่น่าพอใจได้ว่าบริษัท และบริษัทย่อยได้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณและนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันตามที่กำหนดโดยคณะกรรมการ รวมทั้งกำหนดนโยบายของบริษัท และบริษัทย่อยด้านบรรษัทภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- (8) มีอำนาจในการแต่งตั้งบุคคลเข้าไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทย่อยอย่างน้อยตามสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย และมีการกำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งไว้อย่างชัดเจน ซึ่งรวมถึงการกำหนดกรอบอำนาจในการใช้ดุลพินิจที่ชัดเจนในการออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อยในเรื่องสำคัญต้องได้รับความเห็นจากคณะกรรมการบริษัท ก่อนและมีการควบคุมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท และการทำรายการต่างๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้ครบถ้วนถูกต้อง

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท นั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติไว้

2. ในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท นอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว คณะกรรมการยังมีการกำหนดอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ไว้ตามที่ปรากฏในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท

4. การประชุมคณะกรรมการบริษัท และการได้รับเอกสารข้อมูลต่างๆ

คณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติงานผ่านการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1. บริษัท จัดให้มีตารางการประชุมคณะกรรมการเป็นการล่วงหน้าทั้งปี และให้เลขานุการบริษัทแจ้งให้กรรมการแต่ละคนทราบกำหนดการดังกล่าว
2. กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อย 6 ครั้งต่อปี และจะต้องประชุมกันอย่างน้อย 3 เดือนต่อ 1 ครั้ง
3. ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารร่วมกันพิจารณาเลือกเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนมีอิสระที่จะเสนอเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้าสู่วาระการประชุม

4. การประชุมคณะกรรมการบริษัท แต่ละครั้ง มีกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน มีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วนเพียงพอ และจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมให้แก่กรรมการเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนวันประชุม
5. กรรมการทุกคนต้องเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็น
6. ประธานกรรมการจะจัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายปัญหาสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน ประธานกรรมการจะส่งเสริมให้มีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ กรรมการทุกคนให้ความสนใจกับประเด็นทุกเรื่องที่น่าสนใจที่ประชุม รวมทั้งประเด็นการกำกับดูแลกิจการ
7. กำหนดให้จำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
8. ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัท จะดำเนินการแต่งตั้งให้กรรมการอิสระท่านใดท่านหนึ่งร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน
9. บริษัท มีนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร มีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็น เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมด้วย และแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบถึงผลการประชุมด้วย
10. บริษัท มีนโยบายสนับสนุนให้ผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท
11. กรรมการทุกคนสามารถเข้าถึงสารสนเทศที่จำเป็นเพิ่มเติมได้จากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เลขานุการบริษัท หรือผู้บริหารอื่นที่ได้รับมอบหมาย ภายในขอบเขตนโยบายที่กำหนด และกรณีจำเป็นอาจจัดให้มีการเห็นอิสระจากที่ปรึกษา
12. คณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่บันทึกการประชุม ให้ครบถ้วนถูกต้อง และต้องมีความชัดเจนทั้งผลการประชุม และความเห็นของคณะกรรมการเพื่อใช้ในการอ้างอิง

5. การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป

บริษัท มีกระบวนการประเมินผลของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองเป็นรายปี เพื่อให้กรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อปรับปรุงแก้ไขต่อไป ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท จะใช้แนวทางตามการประเมินที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ และดำเนินการปรับปรุงเพิ่มเติมเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2. คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการประเมินผลงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานโดยคณะกรรมการบริษัท จะทำการประเมินในแบบประเมินผล และคณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้ประธานกรรมการเป็นผู้แจ้งผลการประเมินต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการบริษัท

6. ค่าตอบแทนของกรรมการ

เพื่อเป็นการป้องกันการขัดกันของผลประโยชน์บริษัท จึงกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณากำหนดและเสนอให้คณะกรรมการเห็นชอบ จากนั้นจึงให้ผู้ถือหุ้นเห็นชอบตามผลงานของคณะกรรมการ โดยมีหลักเกณฑ์ปฏิบัติดังนี้

1. การพิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการ คณะกรรมการจะพิจารณาจากการเปรียบเทียบกับบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน ผลประกอบการของบริษัท และหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ โดยการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการอยู่ในอำนาจอนุมัติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นมีสิทธิพิจารณาหลักเกณฑ์ และนโยบายการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการทุกปี โดยคณะกรรมการบริษัท ต้องนำเสนอค่าตอบแทนกรรมการให้ผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณา โดยกำหนดเป็นวาระการประชุมในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น
2. ค่าตอบแทนผู้บริหาร เป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัท กำหนด ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน
3. คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงจะต้องรายงานเกี่ยวกับค่าตอบแทนกรรมการ หลักการเหตุผลไว้ในรายงานประจำปีและงบการเงินของบริษัท

7. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

1. บริษัท และบริษัทย่อยจะส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และบริษัทย่อย เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง
2. บริษัท และบริษัทย่อยจะจัดให้มีการปฐมนิเทศและจัดเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่
3. บริษัทส่งเสริมให้กรรมการได้พัฒนาความรู้ในการทำหน้าที่กรรมการอย่างต่อเนื่อง โดยสนับสนุนให้กรรมการทุกท่านเข้าร่วมอบรมหลักสูตรตามข้อเสนอแนะของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ต.ล.ท.) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
4. คณะกรรมการจะกำหนดให้มีแผนพัฒนาศักยภาพผู้บริหารระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหารจนถึงระดับผู้อำนวยการ โดยมอบให้ฝ่ายบริหารจัดทำแผนสืบทอดงาน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

จรรยาบรรณ(Code of Conduct)

ของ

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

1. ขอบเขต

จรรยาบรรณของบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ใช้สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท และบริษัทย่อย

2. นโยบาย

บริษัท มีนโยบายที่จะทำธุรกิจโดยชอบด้วยกฎหมาย เป็นไปตามข้อกำหนดต่าง ๆ และเคารพในสิทธิของ พนักงาน ลูกจ้าง คู่ค้า และทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องของบริษัทและบริษัทย่อย

3. จรรยาบรรณของบริษัทประกอบด้วย

3.1 การปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่าง ๆ ของบริษัท และบริษัทย่อย

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกคนของบริษัท และบริษัทย่อย มีหน้าที่และความรับผิดชอบที่จะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจและต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งต่าง ๆ ของบริษัท และบริษัทย่อย และของผู้บังคับบัญชาในระดับเหนือขึ้นไป กล่าวคือ

- 3.1.1 ต้องสนับสนุนและปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ข้อตกลง ประกาศ หรือหนังสือเวียนของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งประกาศให้ทุกคนทราบโดยเคร่งครัด
- 3.1.2 ต้องปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรม ตลอดจนต้องรายงานเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ชื่อเสียง และทรัพย์สินของบริษัท และบริษัทย่อย โดยเร็ว
- 3.1.3 ต้องสุภาพ ให้เกียรติ และให้ความนับถือต่อผู้ร่วมงาน
- 3.1.4 ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความตั้งใจ วิริยะอุตสาหะ รักษาระเบียบแบบแผนและธรรมาภิบาลของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อเป็นแบบอย่างอันดี และทำให้บริษัท และบริษัทย่อย มีความก้าวหน้า และเป็นไปอย่างถูกต้อง

- 3.1.5 ต้องรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์และความลับของบริษัท บริษัทย่อย และลูกค้า หรือที่เกี่ยวกับกิจการใด ๆ ที่ไม่พึงเปิดเผยโดยเคร่งครัด การเผยแพร่ข่าวสารต่าง ๆ อันเกี่ยวกับธุรกิจการเงินและตัวบุคคลของบริษัท และบริษัทย่อย จะต้องกระทำตามแนวทางที่ถูกต้องเหมาะสมที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น และต้องกระทำด้วยความรอบคอบและมีประสิทธิภาพ ทุกคนตกลงจะรักษาข้อมูลข้างต้นไว้เป็นความลับ หากมีการเปิดเผยหรือส่งให้แก่ผู้อื่นหรือใช้ข้อมูลดังกล่าวในเรื่องอื่นใด นอกเหนือจากการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัท และบริษัทย่อย ผู้ฝ่าฝืนตกลงยินยอมรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในทางแพ่ง ให้แก่บริษัท และบริษัทย่อย ตามที่เกิดขึ้นจริงทุกประการ
- 3.1.6 ต้องช่วยกันดูแลรักษา ระมัดระวังและป้องกันทรัพย์สินของบริษัท และบริษัทย่อย โดยมีให้เสียหายหรือสูญหาย ไม่ว่าจากบุคคลหรือจากภัยพิบัติใด ๆ เท่าที่สามารถจะทำได้อย่างเต็มที่
- 3.1.7 ต้องบริหารงานโดยยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม รวมทั้งส่งเสริมให้มีคุณธรรมและจริยธรรมในทุกระดับของบริษัท และบริษัทย่อย ตลอดจนสอดส่องดูแลและจัดการแก้ปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในบริษัท และบริษัทย่อย โดยยึดถือประโยชน์ของบริษัท และบริษัทย่อยเป็นสำคัญ
- 3.1.8 ต้องปกครองดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างใกล้ชิด มีความยุติธรรม ปราศจากอคติ หรือความลำเอียง
- 3.1.9 ต้องพร้อมที่จะทำงานเป็นทีม และสามารถรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
- 3.1.10 ต้องปฏิบัติตาม ตลอดจนต้องสนับสนุน และช่วยควบคุมกำกับพนักงานและลูกจ้างในบังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ วินัย และข้อกำหนดของบริษัท และบริษัทย่อย ในการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ ข้อมูลคอมพิวเตอร์ ข้อมูลจราจรทางคอมพิวเตอร์ของบริษัท และบริษัทย่อย อย่างเคร่งครัด เพื่อให้การใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ของบริษัท และบริษัทย่อย มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามกฎหมายคอมพิวเตอร์ กฎหมายลิขสิทธิ์ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง และป้องกันมิให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของบริษัท และบริษัทย่อย หรือ ถูกดำเนินคดีทั้งทางแพ่ง และ/หรือ อาญา

3.2 ข้อไม่พึงปฏิบัติ

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างทุกคนของบริษัท และบริษัทย่อย พึงดเว้นไม่ปฏิบัติหรือประพฤติตนไปในทางที่จะนำไปสู่ความเสื่อมเสียของบริษัท บริษัทย่อย และของตนเอง กล่าวคือ

- 3.2.1 ต้องไม่ใช้เวลาทำงานของบริษัท และบริษัทย่อย ไปทำอย่างอื่น หรือใช้ประโยชน์ส่วนตัว

- 3.2.2 ต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท และบริษัทย่อย ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น หรือเป็นผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจครอบงำการจัดการ ซึ่งอาจเป็นผลเสียหายต่อบริษัท และบริษัทย่อย ไม่ว่าจะโดยตรงหรืออ้อม
- 3.2.3 ต้องไม่ประพฤติตนไปในทางที่อาจทำให้เสื่อมเสียต่อตำแหน่งหน้าที่และเกียรติคุณของบริษัท และบริษัทย่อย
- 3.2.4 ต้องไม่จงใจหรือมีเจตนาแจ้งหรือใช้ข้อความที่เป็นเท็จ หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรแจ้งต่อบริษัท และบริษัทย่อย
- 3.2.5 ต้องไม่ทำงานด้วยความประมาทเลินเล่อ หรือกระทำการใด ๆ อันไม่เหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง
- 3.2.6 ต้องไม่ปกปิด หรือบิดเบือนความจริงเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งอาจจะเป็นผลเสียหายต่อบริษัท และบริษัทย่อย ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม
- 3.2.7 ต้องไม่ขัดขวาง หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดขวางการปฏิบัติงานโดยชอบของผู้มีอำนาจหน้าที่ในบริษัท และบริษัทย่อย หรือออกคำสั่งใด ๆ ให้พนักงานและลูกจ้างปฏิบัติในทางมิชอบ หรือผิดจริยธรรม
- 3.2.8 ต้องไม่ทำผิดกฎหมายแพ่งและ/หรือ กฎหมายอาญา อันส่งผลเสียหายให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น รวมทั้ง บริษัท และบริษัทย่อย ไม่ว่าจะโดยเจตนาหรือไม่ก็ตาม
- 3.2.9 ต้องไม่เปิดเผยค่าจ้างหรือเงินเดือน อัตราการขึ้นเงินเดือนของตนเองหรือของผู้อื่น ไม่ว่าจะโดยเจตนาหรือไม่ก็ตาม
- 3.2.10 ต้องไม่เรียกรับ หรือยินยอมจะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจาก คู่ค้า คู่แข่ง หรือบุคคลอื่นใด ที่ทำธุรกิจร่วมกับบริษัทและบริษัทย่อย หรือการเลี้ยงรับรอง ซึ่งพิสูจน์ได้ว่าเกินกว่าความเหมาะสม ยกเว้นของขวัญตามประเพณีนิยม หรือการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจตามปกติ หรือค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมธุรกิจอันนำมาซึ่งชื่อเสียงทางการค้า เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนตามธรรมเนียมนิยม แต่หากสิ่งของหรือผลประโยชน์เหล่านั้นมีมูลค่าเกินกว่า 3,000 บาท ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาระดับตั้งแต่ผู้อำนวยการ ทราบทันที
- 3.2.11 ต้องไม่ให้สินบน และ/หรือการกระทำใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท และบริษัทย่อย และ/หรือการคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะโดยตรงหรือผ่านบุคคลที่สาม และ/หรือใช้อิทธิพล และ/หรืออำนาจตามหน้าที่รับผิดชอบอย่างไม่ถูกต้องต่อตัวแทนของรัฐ คู่ค้า ซึ่งนับว่าเป็นการขัดแย้งต่อนโยบายของบริษัท และบริษัทย่อย

- 3.2.12 ต้องไม่กระทำการเพิ่มเติม ตัดทอนหรือแก้ไขด้วยประการใด ๆ ในบันทึกหรือข้อมูลใด ๆ เพื่อให้มีผลเปลี่ยนแปลง หรือบิดเบือนฐานะการเงินหรือผลการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อย และการบันทึกบัญชีให้ผิดไปจากความเป็นจริงโดยเจตนา ไม่ว่าเพื่อจุดประสงค์ใด ๆ ก็ตาม
- 3.2.13 ต้องไม่เป็นบุคคลที่มีหนี้สินล้นพ้นตัว หรือมีเหตุผลอย่างหนึ่งอย่างใดตามกฎหมายให้สันนิษฐานได้ว่ามีหนี้สินล้นพ้นตัว และ/หรือ ศาลมีคำพิพากษาถึงที่สุดให้เป็นบุคคลล้มละลายตามกฎหมาย
- 3.2.14 ต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการไม่รักษาข้อมูลทางทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท และบริษัทย่อย หรือที่ได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานและลูกจ้าง รวมทั้งไม่นำทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท และบริษัทย่อย ไปทำซ้ำดัดแปลง หรือกระทำการใด ๆ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือเพื่อประโยชน์ของผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัท และบริษัทย่อย
- 3.2.15 ต้องไม่ลอกเลียนแบบผลงานและทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท และบริษัทย่อย และ/หรือ ของผู้อื่น เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น
- 3.2.16 ต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ
- 3.2.17 ต้องไม่เรียกร้อง หรือ ขอร้องสนับสนุนจากคู่ค้า (หากมีความจำเป็นที่จะต้องขอการสนับสนุนดังกล่าวเพื่อประโยชน์ของบริษัท และบริษัทย่อย ให้หน่วยงานต่าง ๆ หรือกับหน่วยงานจัดซื้อ เพื่อเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการ)
- 3.2.18 ต้องไม่กระทำการอันเป็นการละเลย หรือเอื้ออำนวยความสะดวก แก่บุคคลใด ๆ ที่จะเข้ามาแสวงหาประโยชน์ หรือเข้าถึง หรือรบกวนระบบคอมพิวเตอร์ ข้อมูลคอมพิวเตอร์ ข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์ของบริษัท และบริษัทย่อย โดยมิชอบ หรือโดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัท และบริษัทย่อย หรือจงใจ สนับสนุน ยินยอมให้เกิดขึ้นหรือมีอยู่ซึ่งการกระทำผิดของผู้ให้บริการ ตามกฎหมายคอมพิวเตอร์ กฎหมายลิขสิทธิ์ พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 3.2.19 ต้องไม่ซื้อ ขาย โอน รับโอน หลักทรัพย์ของบริษัท และบริษัทย่อย โดยอาศัยประโยชน์จากข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผย เพื่อประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น
- 3.2.20 ต้องไม่นำสิ่งของใด ๆ ไม่ว่าอุปกรณ์หรือทรัพย์สินของบริษัท และบริษัทย่อย ไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวหรือเพื่อประโยชน์ของผู้อื่น

4. การลงโทษทางจรรยาบรรณ

บุคคลผู้ถูกกล่าวหาว่าฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประกาศจรรยาบรรณฉบับนี้จะถูกพิจารณาลงโทษตามความหนักเบา เป็นไปตามความผิดอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างโดยจะถูกลงโทษตามระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัท และบริษัทย่อย

ทั้งนี้ให้ผู้บังคับบัญชาหรือคณะกรรมการวินัยเป็นผู้มีอำนาจในการพิจารณาลงโทษตามประกาศฉบับนี้ สำหรับการลงโทษในกรณีกระทำความผิดวินัยอย่างร้ายแรงหรือลงโทษตั้งแต่พักงานขึ้นไปให้พิจารณาลงโทษโดยคณะกรรมการวินัยเท่านั้น

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

Zen Corporation Group Public Company Limited

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เอกสารแนบ 6: รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ปี 2565

เสนอ ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ได้แก่

นายประวิทย์	กิจไพศาลรัตน์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
นางโชติกา	สวนานนท์	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล
นายชวลิต	จินดาวณิก	กรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้ปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลและตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูลเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลมุ่งเน้นให้บริษัทมีการดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สอดคล้องกับกฎระเบียบและแนวปฏิบัติที่ดีที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 8 ครั้ง โดยมีกรรมการเข้าร่วมประชุมครบจำนวน 3 ท่านทุกครั้ง ซึ่งได้หารือร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้สอบบัญชี คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และฝ่ายตรวจสอบภายในในเรื่องที่เกี่ยวข้อง โดยสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ ดังนี้

1. รายงานทางการเงิน สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี โดยพิจารณาถึงรายการที่มีสาระสำคัญ ความเหมาะสมของนโยบายบัญชีที่ใช้ ความครบถ้วนถูกต้องของการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้ขอความเห็นจากผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน การเปิดเผยข้อมูล รวมถึงการปรับปรุงบัญชีที่สำคัญ และมีความเห็นสอดคล้องว่างบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินเพียงพอเหมาะสมตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองทั่วไป
2. การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพียงพอ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทบรรลุวัตถุประสงค์ โดยคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบจากหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท รวมทั้งรายงานของผู้สอบบัญชีอย่างต่อเนื่อง โดยได้ติดตามและสอบทานเพื่อให้ฝ่ายจัดการได้ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะต่อระบบควบคุมภายในเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำขึ้นอีก ทั้งนี้จึงทำให้มั่นใจอย่างมีเหตุผลว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเพื่อให้ทราบจุดอ่อนและป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

3. การกำกับดูแลด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลให้ความสำคัญด้านการกำกับดูแลการปฏิบัติงานและสอบทานแนวทางการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันโดยกำกับดูแลในเรื่องการขยายแนวทางปฏิบัติการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันของฝ่ายจัดการไปยังบริษัทย่อย และคู่ค้าให้เกิดความสมดุล เช่น การยื่นขอเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทย่อย และแนวทางปฏิบัติในการรับและให้ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง การบริจาค และการสนับสนุน

วันที่ 21 สิงหาคม 2561 คณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ได้มีมติให้การรับรองบริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และเมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ได้รับการต่ออายุการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ครั้งที่ 1

วันที่ 31 มีนาคม 2565 คณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ได้มีมติให้การรับรองบริษัทย่อย จำนวน 7 บริษัท เป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

4. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้พิจารณาขอบเขตการปฏิบัติงาน หน้าที่ความรับผิดชอบความเพียงพอของบุคลากร ความรู้ความสามารถของบุคลากร และการพัฒนา รวมทั้งได้กำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินกิจกรรมการตรวจสอบภายในและบทบาทการเป็นที่ปรึกษาของหน่วยงานตรวจสอบภายในด้านระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล รวมทั้งได้อนุมัติแผนงานการตรวจสอบภายในประจำปี 2566 ที่จัดทำขึ้นตามทิศทางการกลยุทธ์ของบริษัทและใช้หลักการความเสี่ยงเป็นพื้นฐาน โดยมุ่งเน้นให้ตรวจสอบประสิทธิผลของการปฏิบัติงานที่เป็นจุดควบคุมที่สำคัญในเชิงป้องกัน ตลอดจนการตรวจสอบด้านการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน

5. การกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์และกฎหมาย คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ กฎระเบียบ และข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเห็นว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อกำหนดต่างๆ ดังกล่าวได้อย่างถูกต้อง

6. รายการที่เกี่ยวข้องกันหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้ สอบทาน กำกับดูแล และให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส โดยยึดหลักความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ เป็นปกติทางธุรกิจ และประโยชน์สูงสุดของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลเห็นว่าฝ่ายบริหารได้ตัดสินใจทำรายการดังกล่าวเพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญดังเช่นที่ทำกับบุคคลภายนอกโดยทั่วไป มีเงื่อนไขการค้าปกติ ด้วยราคาที่เหมาะสม และมีการเปรียบเทียบกับราคากลางของตลาดในธุรกิจนั้น ๆ แล้ว

7. ผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอ

คำตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปี 2566 โดยพิจารณาจากคุณสมบัติของผู้สอบบัญชี ทักษะความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในการตรวจสอบ ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีตามจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ คุณภาพของงานสอบบัญชีในรอบปีที่ผ่านมา และความเหมาะสมของค่าสอบบัญชีแล้ว จึงมีมติเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2566

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลไม่มีการพิจารณาการว่าจ้างบริษัทผู้เกี่ยวข้องกับ ผู้สอบบัญชีในการรับงานอื่นนอกเหนือจากการสอบบัญชี

8. การประเมินตนเอง คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลมีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ โดยการประเมินตนเองแบบรายคณะและรายบุคคลตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยผลการประเมินแสดงให้เห็นว่าคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ และธรรมาภิบาลโดยยึดมั่นบนหลักการความถูกต้อง ะมัดระวังรอบคอบ โปร่งใส และมีความอิสระเที่ยงธรรมอย่างเพียงพอ ไม่มีข้อจำกัดในการเข้าถึงข้อมูลทั้งจากผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ อย่างสร้างสรรค์ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลมีความเห็นโดยรวมว่า คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร ตลอดจนผู้บริหารของบริษัท มีจริยธรรมและความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัท อย่างมีคุณภาพเยี่ยงมืออาชีพ ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง โดยได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานภายใต้ระบบการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส รวมทั้งมีระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่รัดกุม เพียงพอ และเหมาะสม

(นายประวิทย์ กิจไพศาลรัตน)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาล

บริษัท เซ็น คอร์ปอเรชั่น กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)