

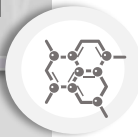
วิสัยทัศน์ [Vision]



“เป็นผู้เชี่ยวชาญ 1 ใน 3
ของธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคม
และคอมพิวเตอร์ภายใน 5 ปี”



พันธกิจ [Mission]



ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยบริการที่มีคุณภาพ
ให้ผลตอบแทนอย่างเหมาะสมและยั่งยืนแก่ผู้ถือหุ้น
พัฒนาความเป็นมืออาชีพและสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีแก่พนักงาน
เอาใจใส่ กุ่เม ทำในสิ่งที่เหมาะสมและเชื่อถือได้เพื่อ Stakeholder
มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี

ส่วนที่ 1 :

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

- 23 โครงสร้างและ
การดำเนินงานของบริษัท
- 57 การบริหารจัดการความเสี่ยง
- 66 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
- 82 การวิเคราะห์และ
คำอธิบายของฝ่ายจัดการ
- 98 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ส่วนที่ 2 :

การกำกับดูแลกิจการ

- 103 นโยบายกำกับดูแลกิจการ
- 111 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ
และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ
คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน
และอื่นๆ
- 117 รายงานผลการดำเนินงาน
สำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
- 134 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

ส่วนที่ 3 :

137 งบการเงิน



สารบัญ



ส่วนที่ 4 :

177 รับรองความถูกต้องของข้อมูล

179 เอกสารแนบ 1

- รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจ
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงาน
บัญชีและการเงินผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ
โดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการ

181 เอกสารแนบ 2

- รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

181 เอกสารแนบ 3

- รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

182 เอกสารแนบ 4

- กรัฟฟิคส์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียด
เกี่ยวกับรายการประเมินราคาหลักทรัพย์

186 เอกสารแนบ 5

- นโยบายและแนวปฏิบัติกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม
และจรรยาบรรณธุรกิจ

186 เอกสารแนบ 6

- รายงานคณะกรรมการตรวจสอบรายงาน
- รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- รายงานคณะกรรมการบริหาร

192 เอกสารแนบ 7

- กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และ
กฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย



ค่านิยมองค์กร

[Core Values]



INTEGRITY

ทำงานด้วยสำนึกในคุณธรรมและจริยธรรม



NON-STOP SERVICE

ให้บริการ 24 hrs. x 7 days



FAST

การสร้างความรวดเร็วในการทำงาน



RESPONSIBILITY

ความรับผิดชอบและสำนึกในความรับผิดชอบ
ต่องานที่ได้รับมอบหมาย



AGREEMENT

มุ่งมั่นที่ข้อตกลงของลูกค้า



SUCCESS

มุ่งมั่นที่ความสำเร็จของงาน



EDUCATION

มุ่งมั่นที่ความรู้การฝึกฝนและการสั่งสอน

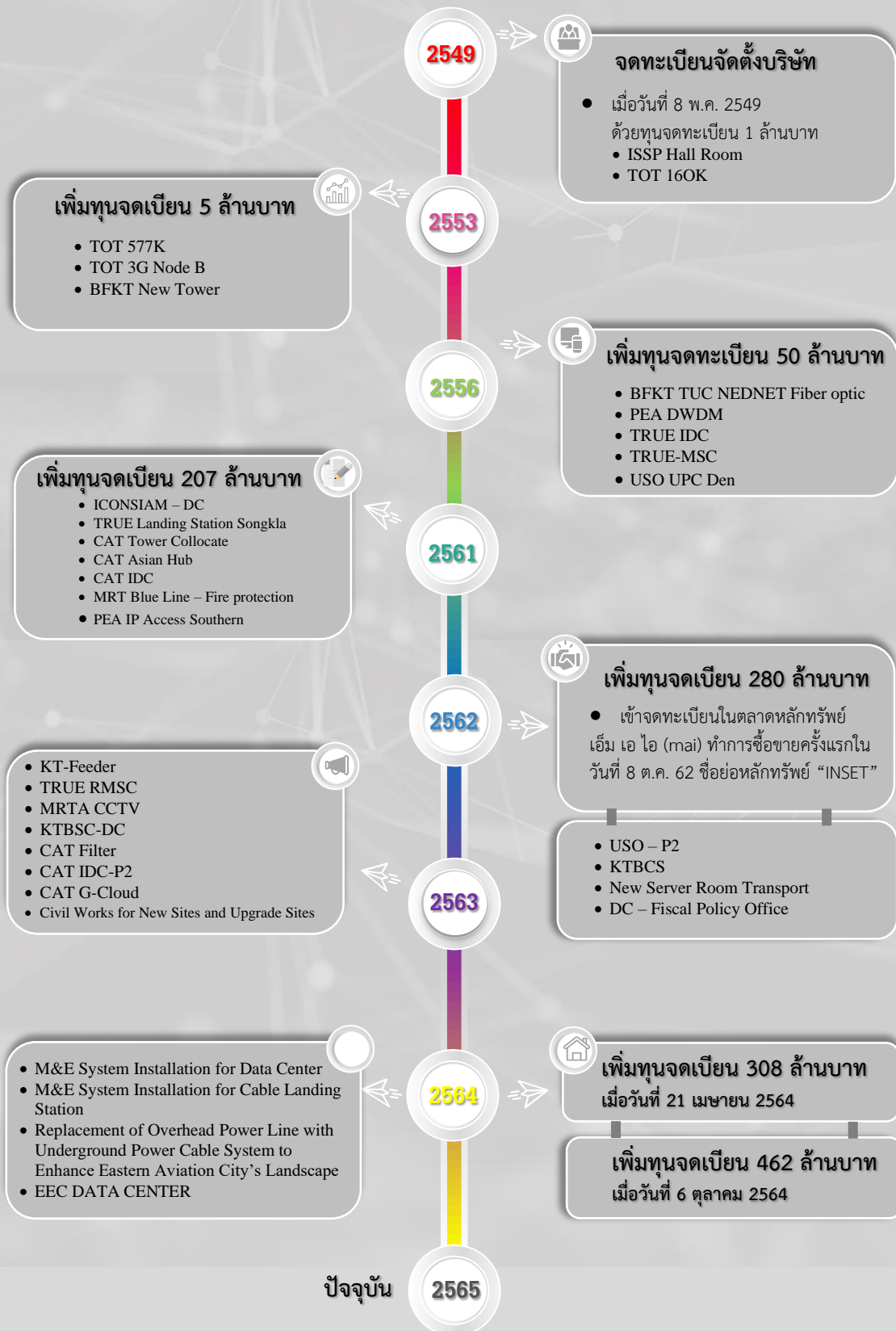


TEAM SPIRIT

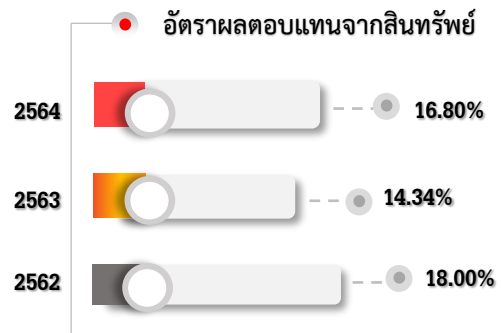
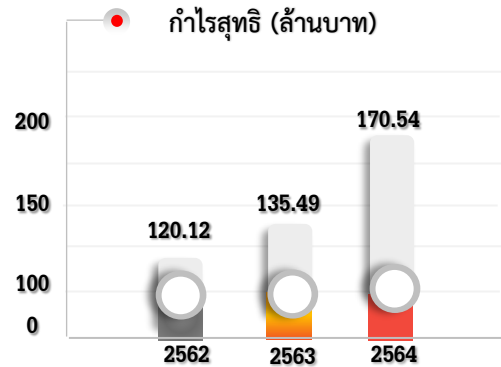
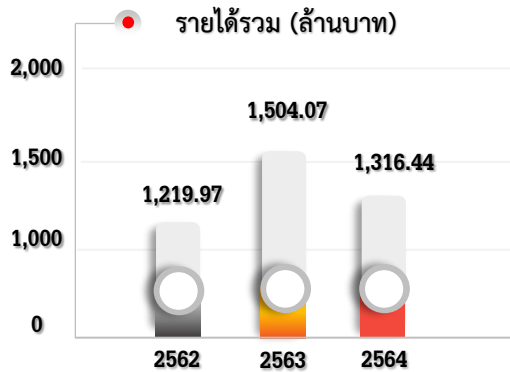
ร่วมกันทำงานเป็นทีมอย่างมีประสิทธิภาพ

I
N
S
E
T

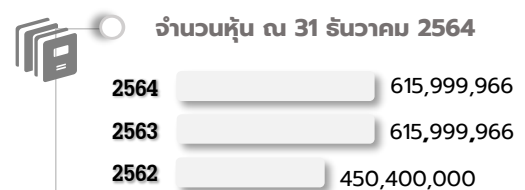
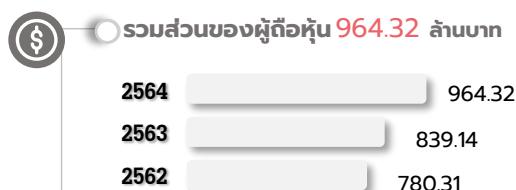
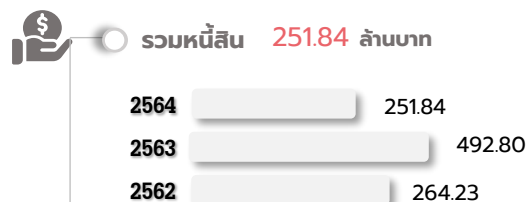
การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ



สรุปผลการเงิน และผลการดำเนินงาน



ข้อมูลสำคัญทางการเงิน



อัตราส่วนทางการเงิน



อัตราส่วนสภาพคล่อง 4.70 (เท่า)

2564	4.70
2563	2.52
2562	4.25



อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 0.26 (เท่า)

2564	0.26
2563	0.59
2562	0.34



อัตรากำไรขั้นต้น 20.99 (%)

2564	20.99
2563	15.54
2562	17.49



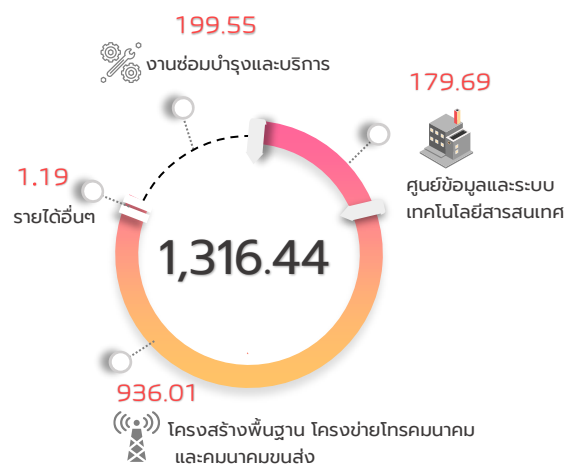
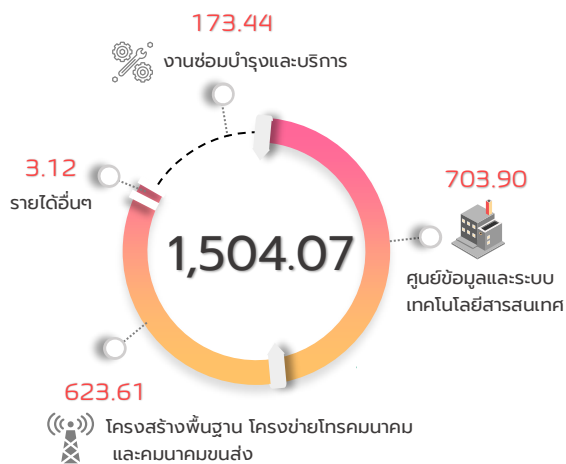
อัตรากำไรสุทธิ 12.95 (%)

2564	12.95
2563	9.01
2562	9.85

เปรียบเทียบรายได้ (หน่วย : ล้านบาท)

ปี 2563

ปี 2564



สารจากประธานคณะกรรมการบริษัท
และกรรมการผู้จัดการ



นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต
กรรมการผู้จัดการ

นายกำปนาท โลหเจริญวนิช
ประธานกรรมการบริษัท

สารจากประธานคณะกรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการ

ในปี 2564 ประเทศไทยและทั่วโลกยังคงประสบกับวิกฤตการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ที่มีความรุนแรงขึ้นเรื่อยๆ ถึงแม้ว่ามีการคิดค้นวัคซีนในการรักษาได้แล้ว แต่จนขณะนี้สถานการณ์การแพร่ระบาดดังกล่าวยังคงมีอยู่อย่างต่อเนื่อง และการแพร่ระบาดได้ส่งผลกระทบต่อองค์กรทั้งภาครัฐและภาคเอกชนทำให้หลายๆ องค์กรไม่เว้นแม้กระทั่งกลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ ได้ออกนโยบายและมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสรวมถึงปฏิบัติตามมาตรการของรัฐอย่างเคร่งครัด

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้ให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของพนักงาน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยได้ดำเนินการจัดให้มีการทำความสะอาดและฉีดพ่นฆ่าเชื้อไวรัสโคโรนาในสถานที่ทำงาน และมีการสุ่มตรวจโควิดพนักงานโดยชุดตรวจ Antigen rapid test เป็นประจำทุกสัปดาห์ พร้อมทั้งกำหนดให้พนักงานสลับช่วงเวลาการปฏิบัติงาน (Work From Home) เพื่อลดความแออัดในสถานที่ทำงาน

ถึงแม้สถานการณ์การแพร่ระบาดไวรัส COVID-19 จะส่งผลกระทบต่อด้านลบในทุกภาคส่วน สำหรับในส่วนของบริษัทฯ ในฐานะเป็นผู้ให้บริการธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Data Center) และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ, ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง และธุรกิจงานซ่อมบำรุงที่ให้บริการในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคม ได้รับผลทางบวกเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดระลอกใหม่ ถือเป็นตัวเร่งที่สำคัญที่ทำให้ผู้ประกอบการตัดสินใจสร้างหรือขยายศูนย์ Data Center และอัปเกรดอุปกรณ์ 5G เพื่อรองรับการทำงานแบบ Work From Home เพื่อหลีกเลี่ยงและป้องกันผลกระทบการแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ผลักดันให้บริษัทฯ ได้รับงานอย่างต่อเนื่องและเติบโตอย่างแข็งแกร่งในอนาคต

ส่วนการดำเนินงานของบริษัทฯ ในช่วงครึ่งปีหลังธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Data Center) มีแนวโน้มเติบโตอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับการเติบโตของการใช้งาน Data และ Cloud ที่สูงมากขึ้นการจาก WFH และ Digital Transformation อีกทั้งบริษัทฯ มีการเพิ่มการลงทุนกับผู้ประกอบการ Cloud Service Provider ในการก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Data Center) ตามวัตถุประสงค์ของผู้อุปถัมภ์ และเป็นผู้ให้บริการบริหารจัดการศูนย์ข้อมูล (Data Center) สำหรับโครงการในอนาคต เพื่อให้บริษัทมีรายได้ประจำ (Recurring Income) ในสัดส่วนที่เพิ่มขึ้นในอนาคตด้วยศักยภาพและความเชี่ยวชาญที่มีอยู่ทำให้ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า ซึ่งบริษัทฯ สามารถดำเนินโครงการและสามารถส่งมอบงานได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้นจึงเป็นโอกาสที่จะทำ

ได้รับงานเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และยังสนับสนุนการเติบโตของรายได้และกำไรมากขึ้น สามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้นได้อย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในการดำเนินกิจกรรมด้านความยั่งยืนในหลายกิจกรรมที่จะส่งผลให้เกิดความมั่นคงให้กับบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้น และระยะยาว โดยเฉพาะอย่างยิ่งในด้านการพัฒนาด้านความรู้ ความสามารถของบุคลากรในองค์กรทุกภาคส่วน ซึ่งบริษัทฯ มองว่าทรัพยากรที่สำคัญที่สุดที่จะทำให้บริษัทฯ เกิดการเติบโตได้อย่างมั่นคงนั้นคือทรัพยากรคน ซึ่งบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถจะเป็นองค์ประกอบสำคัญต่อความสำเร็จของการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังเน้นเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการทำงานและให้ความสำคัญในการลดการเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน นั้นหมายถึงการลดความสูญเสีย ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งจะนำไปสู่ผลลัพธ์คือการลดต้นทุนในการทำงานซึ่งจะทำให้ผลประกอบการของบริษัทดีขึ้นต่อไปในอนาคต

อย่างไรก็ตามทางคณะกรรมการบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม และพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง ตามแนวทางการบริหารจัดการเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน ส่งเสริมและสนับสนุนการเป็นแนวร่วมภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ

สุดท้ายนี้ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น คู่ค้า สถาบันการเงิน พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีอุปการคุณทุกท่านที่ให้การสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา ขอให้ทุกท่านเชื่อมั่นว่า คณะกรรมการบริษัทฯ จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้องค์กรมีการเติบโตอย่างมั่นคง และสร้างผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นอย่างยั่งยืนตลอดไป



นายกำปนาท โลหเจริญนิช
ประธานกรรมการ



นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต
กรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัท



01



02



03



04



05



06



07



08

01 นายกัมปนาท โลหะเจริญวนิช

- ประธานกรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ

05 นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล

- กรรมการ

02 นายศรัณย์ สุกค์ศรัณย์

- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการอิสระ
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

06 นายอัศวิน อัครสุวรรณชัย

- กรรมการ

03 นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์

- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ

07 นายวิเชียร เจียกเจิม

- กรรมการ

04 นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต

- กรรมการ
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

08 นายเกษม เตโชยา

- กรรมการ

คณะผู้บริหาร



01



02



03



04



05

01 นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต

- กรรมการผู้จัดการ
- ประธานกรรมการบริหาร

04 นายอัครวัฒน์ อัครสุวรรณชัย

- กรรมการบริหาร
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานติดตั้งและบริการ

02 นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล

- กรรมการบริหาร
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานบริหารทั่วไป

05 นายสุรวีร์ ไพศาลพยัคฆ์

- กรรมการบริหาร
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานขายและการตลาด

03 นางสาวรวงคณะ เตไชยา

- กรรมการบริหาร
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงิน
- เลขานุการบริษัท

รายละเอียดเกี่ยวกับ คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร





นายกำปนาท โลหเจริญนิช

ตำแหน่ง :

อายุ: 71 ปี

- ประธานกรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 มีนาคม 2562

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564: 0.16%
ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- - ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด

- ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาโท MS (ECON) สาขา ECONOMETRICS Kansas State University, U.S.A.
- ปริญญาตรี สาขา เศรษฐศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม :

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP 17/2545)
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงรุ่นที่ 1
สถาบันวิทยาการตลาดทุน (ว.ต.ท.1)
- Leading the way into the Futures Business by TFEX
And University of Chicago
- หลักสูตร โครงการสัมมนาผู้บริหารธนาคารและสถาบันการเงิน
รุ่นที่ 4 สมาคมธนาคารไทย
- KT 4 by Kepner & Tregoe

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2562 – ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ	บมจ. อินฟราเซท
2561 – ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ	บมจ. เนอวานา ได้อิ
2559 – ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ	บมจ. ทรีนิวส์พัฒนา

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2554 – 2561	- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ด้านการเงินการลงทุน)	กองทุนการออมแห่งชาติ
2552 – 2559	- กรรมการกำกับตลาดทุน	สำนักงาน ก.ล.ต.

นายศรัณย์ สุภักศรัณย์

ตำแหน่ง :

อายุ: 48 ปี

- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการอิสระ
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 มีนาคม 2562

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์การเงินมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี การบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม :

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP 25/2560)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP 114/2558)
- หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP 8/2562)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2564-ปัจจุบัน	- กรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ. เนวานา ไดอิ
2562-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บมจ. อินฟราเซท
2561 – ปัจจุบัน	- กรรมการตรวจสอบ	บมจ. สบายเทคโนโลยี
2558 – ปัจจุบัน	- กรรมการตรวจสอบ	บมจ. โรงพยาบาลราชพฤกษ์
2557 – ปัจจุบัน	- กรรมการตรวจสอบ	บมจ. โรงพยาบาลราชธานี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2562-ปัจจุบัน	- ที่ปรึกษาในคณะกรรมการ วิชาชีพัญชี	สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรม ราชูปถัมภ์
2558 – 2562	- กรรมการบริษัท	บจก. บัญชีกิจ พีแอนด์เอส คอนโซลิตีชั่น



สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564: 0.48%
ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

ประวัติการทำความผิด

- - ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- - ไม่มี-



นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์

ตำแหน่ง :

อายุ: 44 ปี

- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 มีนาคม 2562

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564: 0.27%
ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- - ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด

- -ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาเอก Management Science, Illinois Institute of Technology, USA
- ปริญญาโท Finance, Illinois Institute of Technology, USA
- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต หลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต สาขาสารสนเทศทางการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม :

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP 233/2560)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP 130/2559)
- หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP 8/2562)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2562-ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ	บมจ. สิ้นมั่นคงประกันภัย
2562 – ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ	บมจ. อินฟราเซท
2561 – ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท	บมจ. โรงงานเภสัชอุตสาหกรรม เจเอสพี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2555 –ปัจจุบัน	- อาจารย์ประจำ	คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

นายกัศิ์บวร พุกกะณะสุต

ตำแหน่ง :

อายุ: 47 ปี

- กรรมการบริษัท
- กรรมการผู้จัดการ
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- ประธานกรรมการบริหาร

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 มีนาคม 2562

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรี สาขา วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ประวัติการอบรม :

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP 144/2561)
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP 254/2561)
- หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD 35/2561)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 29/2562 (วตท.29)

มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ (TEPCot) รุ่นที่ 13/2563

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2549-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท - กรรมการผู้จัดการ - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน - ประธานกรรมการบริหาร	บมจ. อินฟราเซท

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2556-2558	- ผู้อำนวยการ	สภาวิชาชีพบัญชี



สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564: 38.01% ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

ประวัติการทำความผิด

- - ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- - ไม่มี-



นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล

ตำแหน่ง :

อายุ: 43 ปี

- กรรมการบริษัท
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานบริหารทั่วไป
- กรรมการบริหาร

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 มีนาคม 2562

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564: 3.83%
ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- - ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด

- - ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาโท สาขา เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาโท สาขา บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขา วิศวกรรมศาสตร์ไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร

ประวัติการอบรม :

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP 151/2561)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2562 – ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท - รองกรรมการผู้จัดการ สายงานบริหารทั่วไป - กรรมการบริหาร	บจก. อินฟราเซท

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2561 – 2562	- กรรมการ - รองกรรมการผู้จัดการ	บจก. อินฟราเซท
2558 – 2560	- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	บจก. อินฟราเซท
2551 – 2557	- ผู้จัดการแผนกบริหารโครงการ	บจก. อินฟราเซท

นายอัศวิน อัครสุวรรณชัย

ตำแหน่ง :

อายุ: 42 ปี

- กรรมการบริษัท
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานติดตั้งและบริการ
- กรรมการบริหาร

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 มีนาคม 2562

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรี สาขา วิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์นครราชสีมา

ประวัติการอบรม :

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP 153/2561)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2562-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท - รองกรรมการผู้จัดการ สายงานติดตั้งและบริการ - กรรมการบริหาร	บมจ. อินฟราเซท

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2561-2562	- กรรมการ - รองกรรมการผู้จัดการ	บจก. อินฟราเซท
2554-2560	- ผู้จัดการโครงการ	บจก. อินฟราเซท



สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564: 0.18%
ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

ประวัติการทำความผิด

- - ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- - ไม่มี-



นายวิเชียร เจียกเจิม

ตำแหน่ง :

อายุ: 69 ปี

- กรรมการบริษัท

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 มีนาคม 2562

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564: 0.24%
ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- - ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด

- - ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงิน (M.B.A)
INDIANA UNIVERSITY, U.S.A.
- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ เกียรตินิยมอันดับ 2
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม :

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 13/2543

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2564-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท	บมจ. เนอวานา ไดอิ
2562-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท	บมจ. อินฟราเซท

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2560 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท	บจก. ไอลิส อินโนเวชั่น
2558 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท	บจก. ปิยอนกรีน
2542 - ปัจจุบัน	: ประธานกรรมการบริษัท	บจก. เชียงใหม่คอนโดมิเนียม
2541 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท	บจก. คลังสินค้านานาชาติ
2534 - ปัจจุบัน	: กรรมการบริษัท	บจก. บีทีเอ็มยู ลีสซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด
2532 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท	บจก. บีไอที ลีส (ประเทศไทย)

นายเกษม เตไชยา

ตำแหน่ง :

อายุ: 46 ปี

- กรรมการบริษัท

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 มีนาคม 2562

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาโท Executive MBA มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ประวัติการอบรม :

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 152/2561
- หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) 292/2563

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2562 – ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท	บมจ. อินฟราเซท
2558 – ปัจจุบัน	- รองกรรมการผู้จัดการ	บลจ. ฟิลลิป (ประเทศไทย)

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2560 – ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท	บจก. เคเอส แอ็ดไวเซอร์



สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564: 0.27%
ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- - เป็นพี่ชายของ นางสาววรางคณา เตไชยา-

ประวัติการทำความผิด

- - ไม่มี-



นางสาววรางคณา เตไชยา

ตำแหน่ง :

อายุ: 43 ปี

- กรรมการบริหาร
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงิน
- เลขานุการบริษัท

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564: 0.13% ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- - เป็นน้องสาวนายเกษม เตไชยา

ประวัติการทำความผิด

- - ไม่มี-

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Monash University
- ปริญญาตรี การบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม :

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP 153/2561)
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตร Strategic CFO in Capital Markets Program รุ่นที่ 5/2560

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2561-ปัจจุบัน	- กรรมการบริหาร - รองกรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชีและการเงิน - เลขานุการบริษัท	บมจ. อินฟราเซท
2558 – 2561	- ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน และบัญชี	บมจ. ดีมีเตอร์คอร์ปอเรชั่น

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

-ไม่มี-

นายสุรวิทย์ ไพศาลพยัคฆ์

ตำแหน่ง :

อายุ: 41 ปี

- กรรมการบริหาร
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานขายและการตลาด



คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้า ธนบุรี

ประวัติการอบรม :

- Cisco Sales Expert
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม” (นมธ.) รุ่นที่ 18 “มูลนิธิสถาบัน
วิทยาการธรรมศาสตร์เพื่อสังคม”

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2563 – ปัจจุบัน	- รองกรรมการผู้จัดการ สายงานขายและการตลาด	บมจ. อินฟราเซท
2549 –มี.ค.2563	- ผู้จัดการฝ่ายงานขาย	บมจ. แอ็ดวานซ์อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี

ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

-ไม่มี-

สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564: -ไม่มี-

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- - ไม่มี-

ประวัติการทำความผิด

- - ไม่มี-

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท



นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ



บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ก่อตั้งโดยคุณศักดิ์บวร พุกกะณะสุมิต ซึ่งมีประสบการณ์และความรู้ความชำนาญในธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูล โดยได้เล็งเห็นศักยภาพและแนวโน้มการเติบโตของธุรกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคมของประเทศไทยในขณะนั้น ดังนั้นเมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2549 จึงได้ก่อตั้ง บริษัท อินฟราเซท จำกัด เพื่อประกอบธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคม ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 1 ล้านบาท และได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าทั้งที่เป็นหน่วยงานภาครัฐและบริษัทเอกชนให้ก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและโครงการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคมมากขึ้น ส่งผลให้บริษัทฯ มีการเติบโตทางธุรกิจจนกระทั่งนำบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2562 ด้วยทุนจะทะเบียนทั้งสิ้น 280 ล้านบาท ชื่อย่อหลักทรัพย์ว่า “INSET” ประกอบธุรกิจเป็นผู้ให้บริการรับเหมาก่อสร้างให้ผู้ประกอบการในกลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคม ซึ่งสามารถแบ่งการให้บริการของบริษัทฯ เป็น 3 ธุรกิจ ได้แก่ (1) ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Data Center) และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Infrastructure) (2) ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง (Telecommunications and Transportation Infrastructure) (3) ธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ (Maintenance and Service)



แนวทางการดำเนินธุรกิจในปี 2564

บริษัทฯ มีแนวทางในการดำเนินธุรกิจ โดยเน้น 4 เรื่องหลักเป็นสำคัญได้แก่ การสร้างความเติบโตในธุรกิจ, การบริการลูกค้า, การเพิ่มทักษะพัฒนาบุคลากร และ มุ่งเน้นรายได้ที่มีความสม่ำเสมอ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- **การสร้างความเติบโตในธุรกิจ:** บริษัทฯ ไม่หยุดที่จะขยายลูกค้าที่มีอยู่และมองหาโอกาสที่จะสร้างลูกค้ากลุ่มใหม่เพิ่มเติมอยู่เสมอ
- **การบริการลูกค้า:** บริษัทฯ มุ่งที่จะพัฒนาการให้บริการแก่ลูกค้า/พันธมิตรทางธุรกิจ/คู่ค้าทางธุรกิจ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุด โดยคำนึงถึงการรู้จักและเข้าใจธุรกิจของลูกค้าเพื่อตอบสนองความต้องการอย่างแท้จริง, การพัฒนาการให้บริการ รวมถึงการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า
- **การเพิ่มทักษะพัฒนาบุคลากร:** บริษัทฯ มุ่งที่จะพัฒนาบุคลากร ระบบการทำงาน และพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
 - (1) **เพิ่มศักยภาพพนักงาน** โดยการเน้นจัดหลักสูตรอบรมเพิ่มทักษะ ความรู้เทคนิคด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่องอยู่เสมอ
 - (2) **มีการปรับปรุงองค์กรภายในให้มีประสิทธิภาพ** เช่น มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ รวมทั้งบริษัทฯ ได้รับมาตรฐานการรับรองของระบบบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ISO9001:2015, ISO14001:2015, ISO45001:2018) เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- **มุ่งเน้นรายได้ที่มีความสม่ำเสมอ:** บริษัทฯ มุ่งเน้นเพิ่มรายได้จากธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ ซึ่งเป็นรายได้ประจำที่เกิดจากการทำสัญญาระยะยาวกับลูกค้า ซึ่งเป็นบริการที่ต่อยอดจากธุรกิจให้ บริการก่อสร้างศูนย์ข้อมูล โดยครอบคลุมงานซ่อมบำรุงทั้งส่วนงานโครงสร้างอาคารและงานระบบภายในต่างๆ ของ Data Center

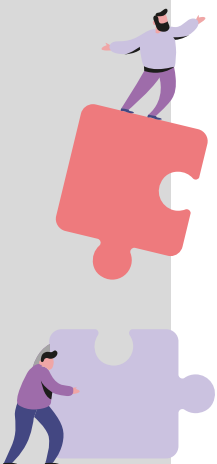
1. ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Data Center) และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Infrastructure)

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Data Center) และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้วยประสบการณ์กว่า 15 ปี มีทีมงานที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญตั้งแต่การสำรวจ ออกแบบ ก่อสร้าง รวมถึงติดตั้งระบบและอุปกรณ์ภายในศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ในรูปแบบการรับเหมาแบบเบ็ดเสร็จทั้งโครงการ (Turnkey) เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้ากลุ่มต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ในประเทศ บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และบริษัทอื่นๆ ในอุตสาหกรรมโทรคมนาคม รวมถึงหน่วยงานภาครัฐ เป็นต้น ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา เช่น

- โครงการก่อสร้างอาคารสถานีเคเบิลใต้น้ำ พร้อมอาคารกำลังของบริษัท ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) จังหวัดระยอง
- โครงการก่อสร้างอาคารชุมสายโทรคมนาคม (Mobile Switching Center (MSC)-TYB (ฉะบุรี)) จังหวัดปทุมธานี
- โครงการก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Internet Data Center) True IDC ณ อาคาร ทู ทาวเวอร์ 2
- โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล หมู่บ้านในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) ของคณะกรรมการกิจการกระจายเสียงกิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) (ตั้งศูนย์อินเทอร์เน็ตโรงเรียนและชุมชนเพื่อให้บริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (USO Net)) ในพื้นที่ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (โครงการ USO Phase 1)
- โครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C) ของสำนักงาน กสทช. ภาคเหนือ 1 และภาคกลาง 2 (โครงการ USO Phase 2)
- โครงการก่อสร้างศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สำหรับห้างสรรพสินค้า ICONSIAM
- โครงการก่อสร้างศูนย์ข้อมูล CAT IDC
- โครงการติดตั้งอุปกรณ์ DC Power System ภาคเหนือ ภาคกลาง ภาคตะวันออก และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (CAT Asian Digital Hub)
- โครงการสถานีเคเบิลใต้น้ำ TRUE Landing Station จังหวัดสงขลา
- โครงการ New Tier III Modular DC (BBT) งานก่อสร้าง Data Center แบบ Modular ในพื้นที่ของศูนย์คอมพิวเตอร์บางบัวทอง เป็นไปตามมาตรฐาน Tier III งานออกแบบและก่อสร้างจากสถาบัน Uptime
- บริษัทได้รับงานจัดหาที่ดินพร้อมดำเนินการก่อสร้างอาคารและงานระบบประกอบอาคารศูนย์ DATA CENTER มาตรฐานระดับ Tier III ของสถาบัน Uptime มูลค่าโครงการ 413 ล้านบาท
- บริษัทได้รับงานติดตั้งระบบ M&E อาคาร DATA CENTER และงานระบบประกอบอาคาร อาคารสถานีเคเบิลใต้น้ำ (Landing Station) รวมมูลค่าโครงการ 210 ล้านบาท

2. ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง (Telecommunications and Transportation Infrastructure)

จากการดำเนินงานกว่า 15 ปี ทำให้บริษัทฯ มีพันธมิตรทางธุรกิจ โดยร่วมกับบริษัทที่เป็นที่รู้จักในอุตสาหกรรมโทรคมนาคมหลายแห่งที่ประกอบการเป็นผู้รับเหมาหลัก หรือผู้จำหน่ายอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคม เช่น บริษัท ไวร์เอช แอนด์ ไวร์เลส จำกัด (W&W), บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (FORTH), บริษัท แอ็ดวานซ์ อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (AIT), บริษัท สามารต คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (SAMART) เป็นต้น ทำให้บริษัทฯ มีโอกาสได้รับงานบริการเป็นผู้รับเหมาช่วงสำหรับงานก่อสร้างและติดตั้งโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคมจากพันธมิตรธุรกิจมาอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการตั้งแต่การสำรวจ, ออกแบบ, ก่อสร้างเสาสัญญาณโทรคมนาคม และติดตั้งสายสัญญาณสื่อสาร และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับโทรคมนาคม



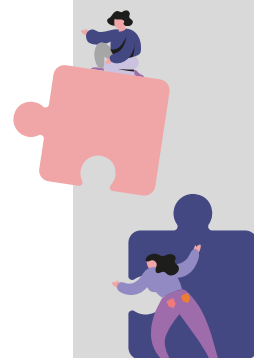
ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา เช่น

- ก่อสร้างโครงข่ายเสาสัญญาณโทรคมนาคมของบริษัท โทร ยูนิเวอร์แซล คอนเวอร์เจนซ์ จำกัด (TUC) ในเขตกรุงเทพมหานคร
- โครงการก่อสร้างและปรับปรุงสถานีโทรศัพท์เคลื่อนที่ของบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (CAT)
- โครงการติดตั้ง Optical Fiber Cable ของการไฟฟ้านครหลวง (MEA)
- โครงการติดตั้ง Optical Fiber Cable ของบริษัท โทร คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
- โครงการติดตั้ง Optical Fiber Cable ของกระทรวงศึกษาธิการ (NEdNet)
- โครงการนำสายไฟฟ้าลงดินของบริษัท เนอวานา ไดอิจ จำกัด (มหาชน) (NVD)
- โครงการติดตั้ง Optical Fiber Cable ของโครงการ ICONSIAM
- โครงการติดตั้งเสาสัญญาณ CAT Collocate Tower ในพื้นที่อุทยานแห่งชาติ ทั่วประเทศ
- โครงการการติดตั้งวงจรกรองสัญญาณย่านความถี่ 850 MHz ตามประกาศ กสทช. เรื่องแผนความถี่วิทยุกิจการโทรคมนาคมเคลื่อนที่สากล ย่านความถี่ 824-839/869-884 MHz และเรื่องแผนความถี่วิทยุกิจการเคลื่อนที่ย่านความถี่ 885-895/930-940 MHz ของ บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)
- โครงการ Civil Works for New Sites and Upgrade Sites งานสำรวจออกแบบ ขออนุญาตก่อสร้าง ขอดัดตั้ง มิเตอร์ไฟฟ้า และดำเนินการก่อสร้างปรับปรุงสถานีฐาน ของบริษัท โทร มูฟ เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด
- บริษัทได้รับงานออกแบบและติดตั้งระบบสื่อสารวิทยุเฉพาะกิจ ของบริษัท พอร์ท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) มูลค่าโครงการ 35 ล้านบาท
- บริษัทได้รับงานสำรวจ ทดสอบและติดตั้งท่อร้อยสายเคเบิล (HDPE) และติดตั้งระบบสื่อสารเคเบิลใยแก้วนำแสง พร้อมอุปกรณ์ต่างๆ มูลค่าโครงการ 370 ล้านบาท

3. ธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ (Maintenance and Service)

นอกจากธุรกิจที่กล่าวมาข้างต้น บริษัทฯ ยังมีธุรกิจการให้บริการด้านงานซ่อมบำรุงและให้บริการดูแลรักษาสำหรับโครงการที่เป็นศูนย์ข้อมูล โครงสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และโครงสร้างระบบโทรคมนาคมด้วย โดยให้บริการกับเจ้าของโครงการ หรือรับงานช่วงต่อจากผู้รับเหมาหลัก ธุรกิจนี้เป็นธุรกิจที่ทำให้รายได้ส่วนหนึ่งของบริษัทฯ มีความต่อเนื่องงานซ่อมบำรุงและบริการจะมีทั้งแบบที่เป็นการให้บริการบำรุงรักษาตามกำหนด (Preventive Maintenance) และแก้ไขซ่อมแซมเมื่อเกิดเหตุขัดข้อง (Corrective Maintenance) ตาม “โปรแกรม 24/7” คือ ให้บริการทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นทั้งกลุ่มลูกค้าเก่าที่ได้ส่งมอบงานโครงการแล้วและได้รับมอบหมายให้ดำเนินการซ่อมบำรุงรักษาต่อเนื่อง และกลุ่มลูกค้าใหม่ ๆ ที่มีความต้องการการบำรุงรักษาและบริการระบบงานของตนเอง ตัวอย่างงานปัจจุบันและที่ผ่านมา เช่น

- งานบำรุงรักษาระบบสื่อสาร DWDM and IP Core Network ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA)
- งานบำรุงรักษาอุปกรณ์งานระบบงานในศูนย์ Data Center ของ CAT
- งานซ่อมบำรุงระบบสนับสนุนอาคารของระบบรถไฟฟ้ามหานครสายเฉลิมรัชมงคล รวมส่วนต่อขยายถึงสถานีเตาปูน (MRT Blue Line)
- งานบำรุงรักษาโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ท่าंगโลและหมู่บ้านในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) ของสำนักงาน กสทช. ในพื้นที่ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (โครงการ USO Phase 1)
- งานบำรุงรักษาโครงการจัดให้มีอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ท่าंगโล (Zone C) ของสำนักงาน กสทช. ภาคเหนือ 1 และภาคกลาง 2 (โครงการ USO Phase 2)
- บริษัทได้รับงานบริการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขและปรับปรุงโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง ของสำนักงาน ปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) มูลค่าโครงการ 42 ล้านบาท



วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย

1. วิสัยทัศน์ (Vision)

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้เชี่ยวชาญ 1 ใน 3 ของธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศภายใน 5 ปี

2. พันธกิจ (Mission)

บริษัทฯ มีพันธกิจต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับธุรกิจของบริษัทฯ ทุกภาคส่วน กล่าวคือ ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยบริการที่มีคุณภาพ ให้ผลตอบแทนอย่างเหมาะสมและยั่งยืนแก่ผู้ถือหุ้น พัฒนาความเป็นมืออาชีพและสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีแก่พนักงาน เอาใจใส่ทุ่มเททำในสิ่งที่เหมาะสมและเชื่อถือได้เพื่อ stakeholder และมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี

3. เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ยึดมั่นมาโดยตลอด คือการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนทั้งในด้านรายได้จากการให้บริการ และระดับความสามารถในการทำกำไร โดยการสร้างความน่าเชื่อถือจากผลงานและคุณภาพงานที่ได้ส่งมอบให้แก่ลูกค้า

4. กลยุทธ์

บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจออกแบบ ติดตั้ง ก่อสร้างโครงการศูนย์ข้อมูล ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงสร้างพื้นฐาน และโครงข่ายโทรคมนาคม แก่ภาครัฐและเอกชน รวมถึงผู้ประกอบการด้านโทรคมนาคมชั้นนำ ในลักษณะเป็นผู้รับเหมาหลักและผู้รับเหมาย่อย โดยเพิ่มขีดความสามารถในการรับก่อสร้างโครงการที่มีขนาดใหญ่ขึ้น โดยมีกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจดังนี้

กลยุทธ์การดำเนินงาน



มีพันธมิตรทางธุรกิจและลูกค้าที่มีศักยภาพ

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการมีพันธมิตรทางธุรกิจและลูกค้าที่มีศักยภาพ เพื่อส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันโดยการประสานประโยชน์จากจุดแข็งในด้านที่แตกต่างกันเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า จากประสบการณ์และผลงานการให้บริการในอุตสาหกรรมโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศมายาวนาน บริษัทฯ ได้สร้างเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจที่มีความสัมพันธ์อันดีและเป็นที่ยอมรับในอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีลูกค้าหลายรายในบัญชีลูกค้าที่ร่วมงานกันมานานและมีความสามารถในการให้บริการ ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถพัฒนาขีดความสามารถในการให้บริการได้หลายขนาดและหลายขอบเขต เพื่อให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องในอุตสาหกรรมโทรคมนาคม และตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้ใช้งานได้ดียิ่งขึ้น ทำให้บริษัทฯ มีลูกค้าที่ไว้วางใจมอบหมายงานให้บริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

ส่งมอบงานที่มีคุณภาพและรวดเร็วเกินความคาดหวังของลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินโครงการให้สามารถส่งมอบได้เร็วกว่ากำหนด จึงมีขั้นตอนและระบบการดำเนินงานโครงการ รวมถึงเครือข่ายลูกค้าที่มีศักยภาพในแทบทุกพื้นที่ เพื่อให้สามารถส่งมอบงานได้รวดเร็วกว่ากำหนดโดยยังสามารถรักษาคุณภาพงานไว้ได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการให้แรงจูงใจแก่วิศวกรผู้ควบคุมงาน และแนวทางการรับวางใบแจ้งหนี้และชำระเงินที่รวดเร็วให้กับลูกค้า เพื่อให้ทุกฝ่ายร่วมมือร่วมแรงกันดำเนินโครงการให้รวดเร็วยิ่งขึ้น ซึ่งทำให้บริษัทฯ ไม่เคยต้องเสียค่าปรับจากการไม่สามารถส่งมอบโครงการตามกำหนดและสามารถรับงานโครงการได้มากขึ้น โดยส่งผลให้ลูกค้าเกิดความประทับใจและเชื่อมั่นในการดำเนินโครงการของบริษัทฯ และกลับมาใช้บริการบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

พัฒนาความสามารถในการให้บริการอย่างครบวงจร

บริษัทฯ ได้สั่งสมประสบการณ์การทำงานจนมีความรู้ความชำนาญในการทำงานในขอบเขตที่หลากหลาย และสามารถทำงานได้ในทุกพื้นที่ และได้พัฒนาระดับความสามารถในการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ ให้ทัดเทียมกับเทคโนโลยีที่ก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง ลูกค้าของบริษัทฯ มีความต้องการการตอบโต้ที่ครบวงจรตั้งแต่การออกแบบทางวิศวกรรม ก่อสร้าง ติดตั้ง และบริการหลังการส่งมอบ ทั้งการบำรุงรักษาและให้ความช่วยเหลือในกรณีที่เกิดเหตุขัดข้อง ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้คำนึงถึงความต้องการของลูกค้าเป็นหลักและได้นำเสนอบริการที่ตรงกับความต้องการในราคาที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการติดตามความคืบหน้าในเทคโนโลยีด้านต่างๆ และสร้างความสามารถในการรับงานในขอบเขตที่กว้างขึ้น เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน

รับงานที่เหมาะสมกับความสามารถของบริษัทฯ

บริษัทฯ สามารถรับดำเนินโครงการได้ในลักษณะเป็นผู้รับเหมาหลักและผู้รับเหมาช่วง ซึ่งบริษัทฯ จะพิจารณาความเหมาะสมของลักษณะการรับงานเพื่อให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการรายได้และกระแสเงินสดได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงสอดคล้องกับความสามารถในการให้บริการของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะเป็นผู้รับเหมาช่วงของงานบางส่วนต่อจากผู้รับเหมาหลักสำหรับโครงการขนาดใหญ่ ทำให้บริษัทฯ สามารถเรียกเก็บค่าดำเนินการจากผู้รับเหมาหลักได้ทันทีที่ทำงานส่วนของตนเองสำเร็จ โดยไม่ต้องรอให้โครงการส่วนอื่นๆ ดำเนินการจนแล้วเสร็จ ทำให้บริษัทฯ สามารถบริหารวงจรเงินสดได้ดีขึ้น ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ จะเป็นผู้รับเหมาหลักในโครงการที่มีขนาดเหมาะสม ทำให้มีรายได้และอัตรากำไรที่ดีขึ้น โดยไม่ส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดมากนัก

หาลูกค้ากลุ่มใหม่

บริษัทฯ มีแนวทางการหาลูกค้ากลุ่มใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการลดการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่และเปิดโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ให้บริษัทฯ โดยใช้ความสัมพันธ์ของผู้บริหารที่อยู่ในอุตสาหกรรมเป็นเวลานานและทีมงานฝ่ายขายที่ออกหาโครงการใหม่ๆ บริษัทฯ มีแนวทางการหาลูกค้าที่เปิดกว้างและไม่ได้จำกัดอยู่ในอุตสาหกรรมเดิม ๆ โดยเน้นการรับงานโครงการที่สามารถนำความสามารถและประสบการณ์ของบริษัทฯ มาประยุกต์ในบริบทใหม่โดยบริษัทฯ ตั้งเป้าหมายว่าจะมีลูกค้ารายใหม่ปีละ 3 ราย



การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

พัฒนาการที่สำคัญของบริษัทในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

2549

2553

- ปี 2549 จดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2549 ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 1 ล้านบาท
- เริ่มแรกบริษัทฯ ได้ให้บริการเกี่ยวกับการก่อสร้างและติดตั้งศูนย์ข้อมูลโดยมีการซ่อมบำรุงและบริการหลังการก่อสร้างให้กับผู้ประกอบการที่มีความต้องการสร้างศูนย์ข้อมูลขนาดเล็ก รวมถึงการเป็นผู้รับเหมาช่วงในการให้บริการติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น การติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ สายเคเบิล รวมถึงการติดตั้งอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้กับกลุ่มลูกค้าประเภทบริษัทสำนักงานขนาดเล็กและกลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการชั้นนำด้านบริการระบบสารสนเทศ (System Integrator หรือ SI) เช่น AIT, FORTH, LOXLEY กลุ่มบริษัท SAMART และกลุ่มบริษัท CDG เป็นต้น โดยบริษัท SI ดังกล่าวจะเป็นผู้รับเหมาหลัก (Main Contractor) หรือผู้จำหน่ายอุปกรณ์หลักในการเข้าประมูลโครงการติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และมอบหมายงานบางส่วนให้บริษัทฯ ในฐานะผู้รับเหมาช่วง (Subcontractor) ในช่วงแรกที่บริษัทฯ ได้รับงานจะเป็นโครงการขนาดเล็กมูลค่าไม่สูงมาก แต่เน้นปริมาณของการให้บริการและใช้ความชำนาญเฉพาะด้าน
- ปี 2553 บริษัทฯ มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 1 ล้านบาท เป็น 5 ล้านบาท เพื่อรองรับการขยายธุรกิจที่เพิ่มขึ้น

2554

2558

- บริษัทฯ เริ่มเข้าสู่อุตสาหกรรมโครงข่ายโทรคมนาคมและโครงสร้างพื้นฐาน และการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับบริษัทขนาดใหญ่
- บริษัทฯ เริ่มมีพันธมิตรทางธุรกิจ โดยเริ่มจากการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับ FORTH บริษัทฯ เริ่มรับงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานในโครงการ MSAN 160K (Multi-Service Access Node) ที่ทำให้งบองค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย (ปัจจุบันคือ TOT) ซึ่งเป็นงานติดตั้งอุปกรณ์ MSAN เพื่อให้ระบบโทรศัพท์พื้นฐาน (โทรศัพท์บ้าน) สามารถเชื่อมต่อกับระบบอินเทอร์เน็ตได้ ซึ่งบริษัทฯ สามารถติดตั้งอุปกรณ์ดังกล่าวได้มากกว่า 1,000 จุดทั่วประเทศไทย และจากผลงานดังกล่าวทำให้บริษัทฯ ได้รับงานเพิ่มซึ่งเป็นโครงการส่วนขยายคือ MSAN 577K อีกจำนวน 1 โชน
- ต่อมาบริษัทฯ เริ่มเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับ W&W โดยเริ่มรับงานก่อสร้างโครงข่ายโทรคมนาคมซึ่งเป็นงานก่อสร้างและติดตั้งเสาส่งสัญญาณในโครงการ TOT 3G โดยทำงานร่วมกับ W&W ถึงแม้บริษัทฯ ไม่เคยมีประสบการณ์ในการให้บริการด้านนี้มาก่อน แต่บริษัทฯ ก็เล็งเห็นโอกาสการขยายการให้บริการ จึงได้พัฒนาการให้บริการส่วนงานดังกล่าว และสามารถก่อสร้างและติดตั้งเสาส่งสัญญาณสำหรับโครงการดังกล่าวได้มากถึง 570 ต้น จากทั้งหมด 652 ต้นของโครงการทั้งหมด ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจและเป็นที่ยอมรับในผลงานและคุณภาพงานของบริษัทฯ ซึ่งทำให้ต่อมา W&W ได้ให้โอกาสบริษัทฯ ในการเข้าร่วมเสนอราคาและบริการในงานต่อมามากหลายโครงการอย่างต่อเนื่องถึงปัจจุบัน จากผลงานที่ผ่านมาทำให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจมากขึ้นจากพันธมิตรทางธุรกิจหลายแห่ง เช่น กลุ่มบริษัท AIT และกลุ่มบริษัท SAMART เป็นต้น ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับงานก่อสร้างโครงข่ายเสาและสายสัญญาณอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงข่ายโทรคมนาคมที่ W&W ได้รับจากบริษัท ทรู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ (กลุ่ม TRUE) และทำให้บริษัทฯ เริ่มเป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวางในธุรกิจมากขึ้นต่อเนื่องทุกปี
- ปี 2556 บริษัทฯ มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 5 ล้านบาท เป็น 50 ล้านบาท เพื่อรองรับการขยายธุรกิจที่เพิ่มขึ้น

► การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

2559

- บริษัทฯ ได้รับโครงการก่อสร้างศูนย์ชุมสายโทรคมนาคมในพื้นที่เขตกรุงเทพฯ และปริมณฑลของกลุ่ม TRUE มูลค่ากว่า 450 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ให้บริการรับเหมาแบบเบ็ดเสร็จ รวมงานก่อสร้างอาคารพื้นที่กว่า 10,000 ตารางเมตร และงานระบบที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบกันไฟกระชาก ระบบปรับอากาศ ระบบกำเนิดไฟฟ้าสำรอง ระบบดับเพลิง และระบบกล้องวงจรปิดในอาคาร เป็นต้น ซึ่งโครงการก่อสร้างดังกล่าวต้องใช้ความรู้และความชำนาญเฉพาะด้าน เพื่อให้ศูนย์ Data Center สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความต่อเนื่อง

2560

- บริษัทฯ เริ่มรับงานขนาดใหญ่ ซึ่งมีมูลค่ามากกว่า 1,000 ล้านบาทเป็นครั้งแรก จากการรับงานรับเหมาช่วงต่อจากผู้ที่ประมูลงานโครงการการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม หรือ Universal Service Obligation (โครงการ USO (Phase 1)) ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) ได้จัดทำโครงการ USO (Phase 1) เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ห่างไกลได้เข้าถึงสัญญาณอินเทอร์เน็ตและสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี โดยในระยะที่ 1 กลุ่ม TRUE เป็นผู้ที่ได้ประมูลได้สำหรับงานที่จัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ต (Broadband Services) ในพื้นที่ภาคเหนือตอนบน และงานที่จัดให้มีบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Services) ในพื้นที่ภาคเหนือตอนล่างและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และมี W&W เป็นผู้รับเหมาหลักของโครงการในระยะที่ 1 ในการเสนอราคาและบริการต่อ W&W เพื่อรับงานต่อ ทางบริษัทฯ ได้ร่วมกับ AT ในการเสนอราคาและบริการ มูลค่างานในส่วนที่บริษัทฯ ได้รับมีมูลค่ารวมประมาณ 1,160 ล้านบาท

2561

- บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 50 ล้านบาทเป็น 207 ล้านบาท รวมถึงดำเนินโครงการ USO (Phase 1) ต่อเนื่องจากปี 2560 และมีการรับงานโครงการอื่นๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น โครงการก่อสร้างและปรับปรุงสถานีโทรศัพท์เคลื่อนที่สำหรับโครงการ CAT Collocate Tower มูลค่า 100 ล้านบาท โครงการก่อสร้างศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และโครงข่ายสัญญาณโทรคมนาคมสำหรับห้างสรรพสินค้า ICONSIAM มูลค่ากว่า 50 ล้านบาท เป็นต้น บริษัทฯ ยังได้เริ่มพัฒนางานรูปแบบใหม่สำหรับการให้บริการในกลุ่มลูกค้าใหม่ เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางในการทำธุรกิจให้กว้างขวางมากขึ้น โดยเริ่มรับงานกับผู้ประกอบการอสังหาริมทรัพย์ โดยการออกแบบและติดตั้งระบบไฟฟ้า และสายสัญญาณภายในโครงการอสังหาริมทรัพย์ลงใต้ดิน เพื่อไม่ให้บดบังทัศนียภาพภายในหมู่บ้าน ซึ่งปัจจุบันโครงการอสังหาริมทรัพย์ที่พัฒนาขึ้นใหม่จะนิยมวางสายไฟฟ้าใต้ดินมากขึ้น

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

2562

- บริษัทฯ ดำเนินงานโครงการ USO (Phase 2) และงานบำรุงรักษาโครงการ USO (Phase 1) รวมถึงยังคงขยายโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน ภายใต้ชื่อ “บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)” และอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 207 ล้านบาท เป็น 280 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่จำนวน 146 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายต่อประชาชน (IPO) และนำบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เพื่อที่จะระดมเงินทุนสำหรับใช้เป็นเงินทุนในการขยายตัวของธุรกิจ และเพื่อให้สามารถรับงานโครงการที่มีมูลค่าสูงได้ ตามวิสัยทัศน์ที่จะเป็นผู้นำ 1 ใน 3 ของธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคมและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภายใน 5 ปี

2563

- บริษัทฯ ได้รับงานโครงการ New Tier III Modular (BBT) ก่อสร้าง Data Center แบบ Modular ในพื้นที่ของศูนย์คอมพิวเตอร์บางบัวทอง ตามมาตรฐาน Tier III งานออกแบบและก่อสร้างจากสถาบัน Uptime มูลค่างาน 339 ล้านบาท ของบริษัทกรุงเทพคอมพิวเตอร์เซอร์วิส จำกัด
- บริษัทฯ ได้รับงานติดตั้งวงจรกรองสัญญาณบนโครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ย่านความถี่ 850 MHz ของบริษัท กสท. โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) เพื่อป้องกันการรบกวนกับโครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ย่านความถี่ 900 MHz มูลค่างาน 1,088 ล้านบาท
- บริษัทฯ ได้รับงานสำรวจออกแบบ ขออนุญาตก่อสร้าง ขอดัดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า และดำเนินการก่อสร้างปรับปรุงสถานียาน โครงการ Civil Works for New Sites and Upgrade Sites มูลค่างาน 250 ล้านบาท ของบริษัท ทรูมูฟ เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด

2564

- บริษัทฯ ได้รับงานบริการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขและปรับปรุงโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง ของสำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) มูลค่าโครงการ 42 ล้านบาท
- บริษัทฯ ได้รับงานออกแบบและติดตั้งระบบสื่อสารวิทยุเฉพาะกิจ ของบริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) มูลค่าโครงการ 35 ล้านบาท
- บริษัทฯ ได้รับงานจัดหาที่ดินพร้อมดำเนินการก่อสร้างอาคารและงานระบบประกอบอาคารศูนย์ DATA CENTER มาตรฐานระดับ Tier III ของสถาบัน Uptime มูลค่าโครงการ 413 ล้านบาท
- บริษัทฯ ได้รับงานติดตั้งระบบ M&E อาคาร DATA CENTER และงานระบบประกอบอาคาร อาคารสถานีเคเบิลใต้น้ำ (Landing Station) รวมมูลค่าโครงการ 210 ล้านบาท
- บริษัทฯ ได้รับงานสำรวจ ทดสอบและติดตั้งท่อร้อยสายเคเบิล (HDPE) และติดตั้งระบบสื่อสารเคเบิลใยแก้วนำแสง พร้อมอุปกรณ์ต่างๆ มูลค่าโครงการ 370 ล้านบาท
- บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 280 ล้านบาท เป็น 308 ล้านบาท เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นสามัญปันผลของบริษัท
- บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 308 ล้านบาท เป็น 462 ล้านบาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทครั้งที่ 1 (INSET-W1)

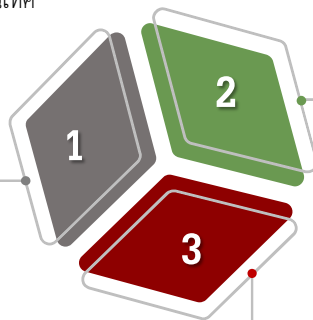
โครงสร้างการถือหุ้นบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือกิจการร่วมค้า

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจเป็นผู้ให้บริการรับเหมาก่อสร้างให้ผู้ประกอบการในกลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคม ซึ่งสามารถแบ่งการให้บริการของบริษัทฯ เป็น 3 ธุรกิจ ได้แก่

1. ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ



2. ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง
 - งานติดตั้งเสาส่งสัญญาณ และงานติดตั้งระบบโครงข่าย



3. ธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ
 - ด้านศูนย์ข้อมูล, เทคโนโลยีสารสนเทศรวมถึงโครงข่ายโทรคมนาคม



ซึ่งสามารถต่อยอดจากงานรับเหมาก่อสร้างหลักบางโครงการให้บริษัทฯ มีรายได้อย่างต่อเนื่องโดยธุรกิจของบริษัทสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงและขยายตัวของอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคม ซึ่งมีบทบาทในชีวิตประจำวันมากขึ้น ทั้งนี้สามารถแบ่งโครงสร้างรายได้ตามลักษณะธุรกิจที่กล่าวข้างต้น ตามงบการเงินสำหรับปี 2562 - 2564 ดังนี้

โครงสร้างรายได้

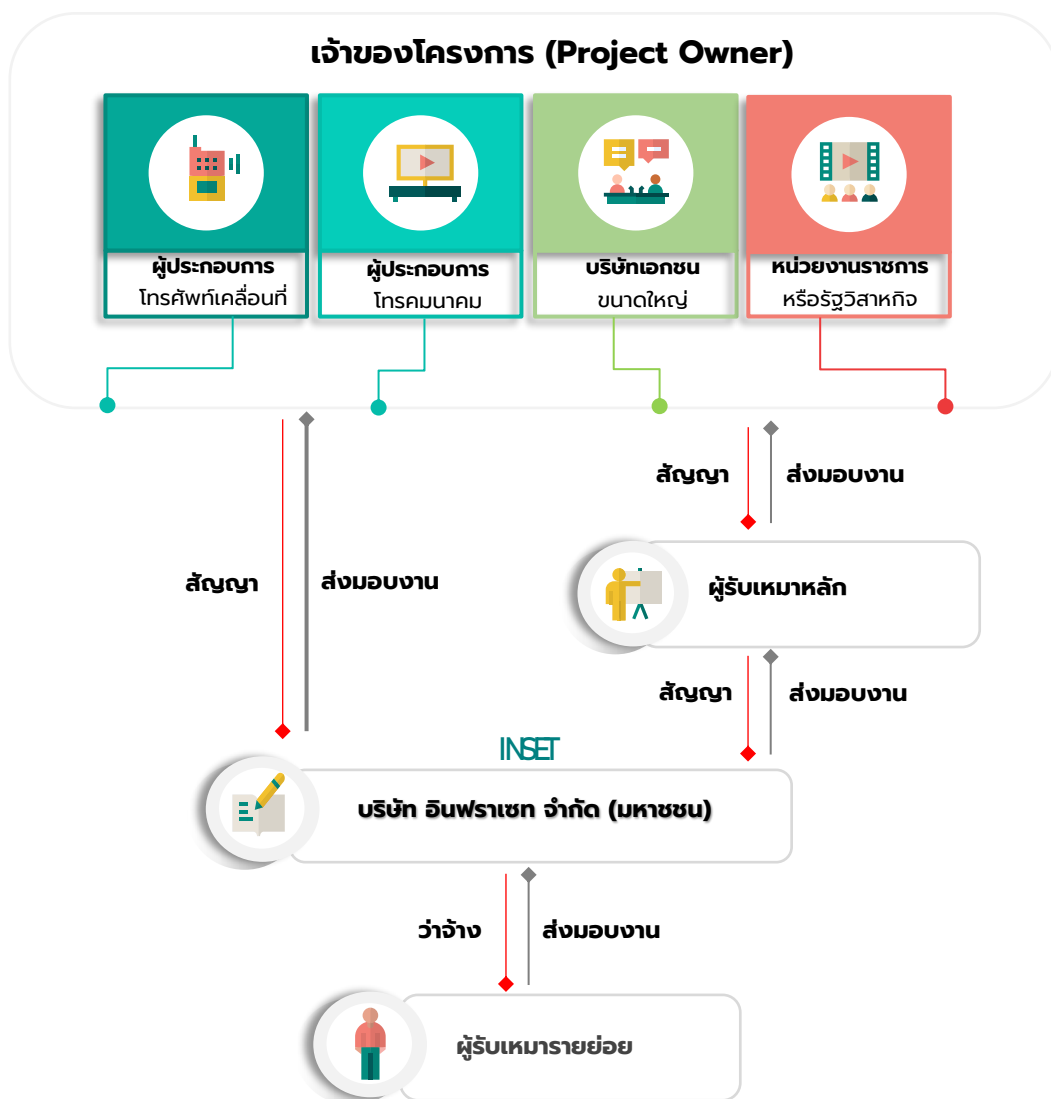
กลุ่มผลิตภัณฑ์	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1) ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	1,059.22	86.82	703.90	46.78	179.69	13.65
2) ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง	110.44	9.05	623.61	41.46	936.01	71.10
3) ธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ	46.95	3.85	173.44	11.53	199.55	15.16
รวมรายได้หลัก	1,216.61	99.73	1,500.95	99.79	1,315.25	99.91
รายได้อื่น	3.35	0.27	3.12	0.21	1.19	0.09
รวมรายได้ทั้งหมด	1,219.96	100.00	1,504.07	100.00	1,316.44	100.00

หมายเหตุ: รายได้รวมของบริษัทฯ ประกอบด้วย

- (1) รายได้จากธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (2) รายได้จากธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง
- (3) รายได้จากธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ
- (4) รายได้อื่น ได้แก่ ดอกเบี้ยรับ และกำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน เป็นต้น

ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้บริการรับเหมาก่อสร้างที่เกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคม โดยครอบคลุมงานสำรวจพื้นที่ งานออกแบบ งานโครงสร้าง รวมถึงงานระบบทางวิศวกรรมในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมในประเทศไทย ตามขอบเขตงานที่ลูกค้ากำหนด โดยบริษัทฯ จะให้บริการแบบที่เป็นผู้รับเหมาหลัก (Main Contractor) ซึ่งรับงานโดยตรงจากเจ้าของโครงการ (Project Owner) และผู้รับเหมาช่วง (Subcontractor) ที่รับงานจากผู้รับเหมาหลักรายอื่น ซึ่งสัญญาว่าจ้างส่วนใหญ่เป็นลักษณะของสัญญาจ้างเหมาแบบเบ็ดเสร็จ (Turnkey Contract) โดยบริษัทฯ จะรับรายละเอียดความต้องการจากลูกค้าเพื่อประมาณราคาโครงการ และจัดส่งข้อเสนอราคาให้ลูกค้าพิจารณาทำสัญญาว่าจ้าง หลังจากที่ทำสัญญาว่าจ้างแล้ว บริษัทฯ จะทำการว่าจ้างผู้รับเหมารายย่อย เพื่อเป็นผู้ดำเนินการก่อสร้าง โดยมีทีมวิศวกรของบริษัทฯ จะเป็นผู้ควบคุมการดำเนินการทุกขั้นตอนตลอดโครงการเพื่อให้สามารถส่งมอบงานที่มีคุณภาพและตรงตามระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดตามสัญญา ดังที่แสดงตามแผนงานด้านล่าง



ในการดำเนินการสำหรับทุกโครงการ ทีมวิศวกรของบริษัทฯ จะควบคุมคุณภาพของงาน ตั้งแต่การสำรวจและออกแบบโครงการเพื่อให้ตรงตามความต้องการของผู้ว่าจ้าง การวางแผนก่อสร้าง ตลอดจนควบคุมการก่อสร้างโครงการของผู้รับเหมารายย่อยจนกระทั่งส่งมอบงาน ทั้งนี้สามารถแบ่งประเภทงานของบริษัทฯ ตามลักษณะโครงการได้ดังนี้

1. ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูล และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Data Center and Information Technology Infrastructure)

(1.1) งานก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Data Center)

Data Center เป็นพื้นที่สำหรับการให้บริการจัดเก็บเครื่องเซิร์ฟเวอร์ (Server) เพื่อใช้ในการจัดเก็บ รวบรวมและประมวลผลข้อมูล (Data) ที่มีปริมาณมาก และทำงานได้ตลอด 24 ชั่วโมง ทุกวัน ซึ่งในการออกแบบและการก่อสร้าง Data Center จะเน้นให้การทำงานของ Server มีความสามารถในการตอบสนองและทำงานได้เสถียรที่สุด นอกจากนี้ในปัจจุบัน Data Center ยังมีส่วนทำให้การส่งข้อมูลและสื่อสารในการปฏิบัติงานสะดวกขึ้น

บริษัทฯ ให้บริการก่อสร้าง Data Center ทั้งการก่อสร้างอาคาร Data Center ใหม่ และการปรับปรุงพื้นที่อาคารเดิมเพื่อใช้เป็น Data Center ซึ่งจะต้องอาศัยผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและความชำนาญที่เฉพาะเจาะจง เนื่องจาก Data Center ต้องได้รับการออกแบบและก่อสร้างที่มีลักษณะเฉพาะเพื่อรองรับฟังก์ชันการใช้งานที่มีความแตกต่างจากอาคารหรือห้องคอมพิวเตอร์ทั่วไป รายละเอียดดังนี้

- **โครงสร้างศูนย์ Data Center :**

งานออกแบบ Data Center จะมีลักษณะพิเศษในการออกแบบโครงสร้างเพื่อรองรับน้ำหนักที่มากกว่าอาคารโดยทั่วไป เนื่องจาก Data Center ต้องมีเครื่อง Server วางเป็นจำนวนมาก รวมถึงมีอุปกรณ์และระบบต่างๆ ที่มากกว่าอาคารปกติ รวมถึงยังต้องคำนึงถึงการรองรับแรงสั่นสะเทือนของระบบจ่ายไฟฟ้าสำรองด้วย นอกจากนี้การออกแบบโครงสร้างกำแพงก็มีความสำคัญในการสร้าง Data Center ซึ่งต้องออกแบบให้กำแพงมีความหนาแน่นกว่าปกติ เช่น เป็นกำแพงคอนกรีต 2 ชั้น เพื่อช่วยในการป้องกันความร้อน ความชื้นจากภายนอก และสามารถควบคุมอุณหภูมิและความชื้นภายในอาคาร เป็นต้น

- **ระบบทำความเย็น :**

เพื่อรองรับการใช้งานของเครื่อง Server ที่มีความร้อนสูงจากการใช้งานตลอด 24 ชม. อาคาร Data Center จะต้องมียุทธศาสตร์การทำความเย็นที่มีประสิทธิภาพ กล่าวคือสามารถวัดและควบคุมอุณหภูมิให้อยู่ระดับที่เหมาะสมสำหรับเครื่อง Server ที่ 22 องศาเซลเซียส หรือความชื้นสัมพัทธ์ร้อยละ 50 ทั้งนี้ อาจใช้ฉนวนกันความร้อนจากภายนอก เพื่อช่วยในการควบคุมอุณหภูมิภายในได้ นอกจากนี้ Data Center บางแห่งจะทำการยกพื้นขึ้นเพื่อเดินระบบปรับอากาศไว้ใต้พื้น หรือการทำความเย็นที่ไหลมเย็นจากพื้นสู่เพดาน

- **ระบบพลังงานสำรอง :**

Data Center จะต้องมียุทธศาสตร์พลังงานสำรอง เพื่อช่วยควบคุมกระแสไฟฟ้า จากแหล่งจ่ายไฟฟ้าให้ต่อเนื่องและจ่ายไฟชดเชยเมื่อเกิดปัญหาไฟตก ไฟดับ ไฟกระชากหรือไฟเกิน ดังนั้นการออกแบบและก่อสร้างอาคาร Data Center จะต้องมีส่วนของระบบพลังงานสำรองเพื่อให้เครื่อง Server สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่องตลอดเวลา ระบบไฟฟ้าสำรองมีหลายแบบ ได้แก่ ระบบไฟฟ้าสำรองจาก Battery (UPS Power Supply) ระบบการปั่นไฟสำรองจากน้ำมัน (Generator) และหม้อแปลงไฟฟ้าประเภท Dry Type ซึ่งใช้ในการปรับแรงดันไฟฟ้าที่รับมาให้เข้ากับการใช้งานในศูนย์ Data Center เป็นต้น โดยทั่วไป Data Center จะมีระบบไฟฟ้าสำรองมากกว่า 1 เครื่อง เพื่อให้สามารถใช้งานกันได้ในเมื่อเกิดปัญหาขึ้น



● **ระบบการรักษาความปลอดภัย :**

อาคาร Data Center จะต้องมียุทธศาสตร์ความปลอดภัยที่เชื่อถือได้ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุต่างๆ ภายในอาคารจากการที่มีวัสดุอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์จำนวนมาก เช่น ระบบดับเพลิง (สำหรับ Data Center ควรจะใช้สารดับเพลิงที่เป็นสารไม่นำไฟฟ้า ไม่ทำลายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ Pyrogen, NOVEC เป็นต้น) นอกจากระบบดับเพลิงแล้ว ยังต้องมีระบบตรวจจับความร้อนเพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถป้องกันความเสียหายที่เกิดจากอัคคีภัย รวมถึงระบบรักษาความปลอดภัยในการเข้าออก Data Center อย่างเข้มงวด ตามมาตรฐานสากลของสถาบัน Uptime Institute สามารถแบ่ง Data Center ออกเป็น 4 ระดับ (Tier) ได้ดังนี้

Uptime Institute	Tier I	Tier II	Tier III	Tier IV
Redundancy	N	N+1	N+1	N After any Failure
Distribution Paths	1	1	1 Active 1 Passive	2 Simultaneously Active
Concurrently Maintainable	NO	NO	YES	YES
Fault Tolerance	NO	NO	NO	YES
Compartmentalization	NO	NO	NO	YES
Continuous Cooling	Load Density Dependent	Load Density Dependent	Load Density Dependent	Class A

ที่มา: มาตรฐาน Uptime Institute

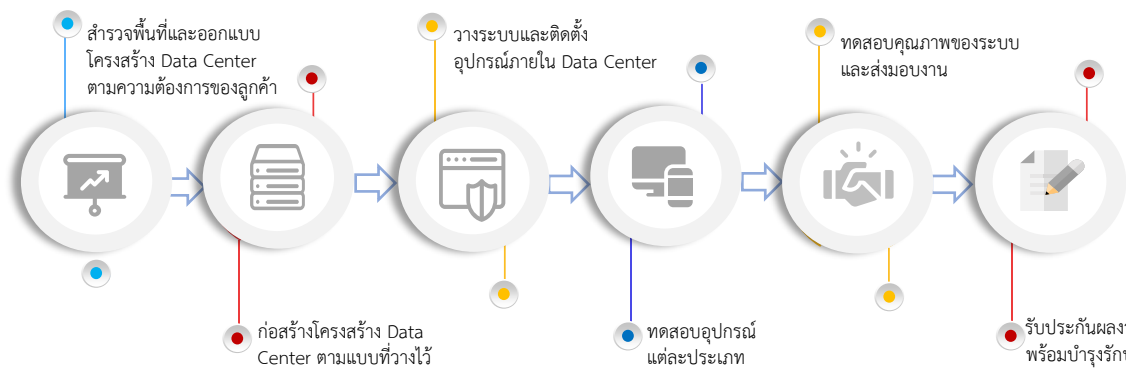
Tier I: Basic Capacity (Data Center) ที่มีองค์ประกอบของงานระบบในระดับพื้นฐาน) มีระบบต่างๆ เช่น ระบบจ่ายไฟฟ้า, ระบบส่งน้ำเย็น, ระบบปรับอากาศ เป็นต้น เพียงพอสำหรับการรองรับ Data Center ทั้งระบบ แต่ไม่มีอุปกรณ์สำรอง (Redundancy) โดยในระดับ Tier I ยอมให้ระบบไม่สามารถให้บริการได้ตามปกติ หรือมี Service Level Agreement (SLA) ที่ 99.671% หรือที่ 28.817 ชั่วโมงต่อปี

Tier II: Redundant Capacity Components เป็น Data Center ที่มีระบบการทำงานพื้นฐานจาก Tier I แต่มีอุปกรณ์ชุดสำรองในระบบที่สำคัญ ได้แก่ ระบบพลังงานสำรอง (UPS และ Generator) ระบบที่เกี่ยวกับการ Cooling เพื่อเพิ่มระดับความปลอดภัยให้แก่อุปกรณ์ IT ภายใน Data Center (ระบบมีชุดสำรองแบบ N+1 (+1 หมายถึงมีระบบสำรองไว้รองรับ)) โดยในระดับ Tier II ยอมให้มี SLA ที่ 99.741% หรือที่ 22.688 ชั่วโมงต่อปี

Tier III: Concurrently Maintainable เป็น Data Center ที่มีระบบการทำงานพื้นฐานจาก Tier I และ Tier II โดยที่ยังคงสามารถทำงานอยู่ได้ในขณะที่มีการจัดการซ่อมบำรุงหรือเปลี่ยนทดแทนในส่วนที่ต้องการ (Concurrently Maintainable) และมีระบบส่งไฟฟ้าที่แยกอิสระออกจากกัน (Distribution Paths) ช่วยให้การบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าทำได้โดยไม่ต้องปิดระบบทั้งหมด โดยในระดับ Tier III ยอมให้มี SLA ที่ 99.982% หรือที่ 1.5768 ชั่วโมงต่อปี

Tier IV: Fault Tolerance ระบบการทำงานที่มีพื้นฐานจาก Tier III ที่ยังสามารถทำงานอยู่ได้เมื่อมีความผิดพลาดเกิดขึ้น เนื่องจากอุปกรณ์ทั้งหมดในระบบจะมีการสำรองอุปกรณ์ไว้แบบ N after failure (หมายถึงจะต้องมีอุปกรณ์สำรองตลอด โดยระบบจะไม่หยุดทำงานในทุกกรณี) และมีการแบ่งพื้นที่ติดตั้งอุปกรณ์ที่มีความสำคัญกับระบบออกเป็นสัดส่วน (Compartmentalization) ส่งผลให้หากเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้อุปกรณ์ชิ้นหนึ่งไม่สามารถใช้งานได้ จะยังคงมีอุปกรณ์สำรองอยู่เสมอ เช่น กรณีเกิดเพลิงไหม้ในระบบสายไฟฟ้าจากหม้อแปลงไฟฟ้าไปยังระบบ UPS Data Center จะยังคงทำงานอยู่ได้ เนื่องจากยังมีสายไฟฟ้าอีกชุดหนึ่งอยู่ในส่วนกันแยก โดยในระดับ Tier IV ยอมให้มี SLA ที่ 99.995% หรือที่ 26.28 นาทีต่อปี

โดยบริษัทฯ ให้บริการออกแบบและก่อสร้าง Data Center ตามความต้องการของลูกค้าไม่ว่าจะเป็น Data Center ตั้งแต่ระดับ Tier I จนถึงระดับ Tier IV ทั้งนี้สามารถสรุปขอบเขตการทำงานของบริษัทฯ ในการก่อสร้าง Data Center ได้ตามแผนภาพด้านล่าง



โดยในส่วนของ การปรับปรุงพื้นที่อาคารเดิมเพื่อใช้เป็น Data Center หรือห้อง Data Center มีขั้นตอนการทำงานใกล้เคียงกับงานก่อสร้าง Data Center ตามแผนภาพข้างต้น แต่จะแตกต่างที่การให้บริการปรับปรุงพื้นที่อาคารให้เป็นศูนย์ Data Center ไม่ต้องทำการก่อสร้างโครงสร้าง Data Center ใหม่ และต้องพิจารณาปัจจัยต่างๆ เพิ่มเติม เช่น การรับน้ำหนักของพื้นที่อาคาร รวมถึงการวางระบบต่างๆ ไม่ให้กระทบกับระบบภายในที่มีอยู่ในพื้นที่อาคารเดิม เป็นต้น

(1.2) งานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Infrastructure)

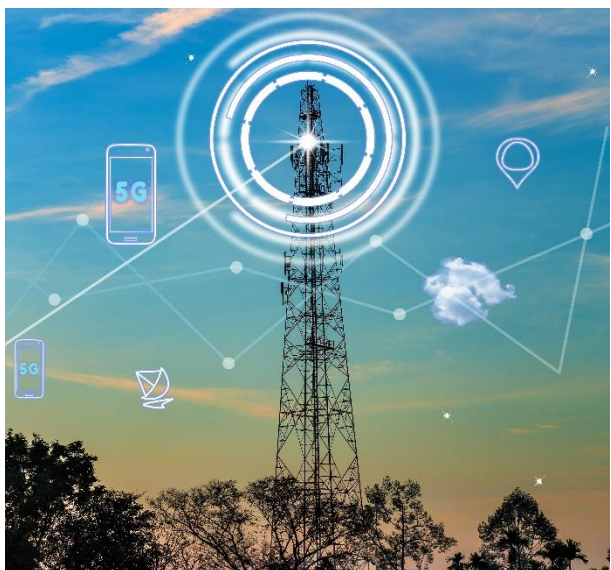
งานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นงานที่เป็นการวางแผนและการเชื่อมต่อของระบบต่างๆ ในพื้นที่โครงการ ทั้งระบบการสื่อสาร, ระบบสัญญาณ WIFI, ระบบสาย LAN และระบบไฟฟ้า เป็นต้น เพื่อให้การทำงานของทุกระบบมีความเชื่อมต่อและประสานกันอย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ ให้บริการครอบคลุมตั้งแต่ขั้นตอนการออกแบบ การวางระบบ การติดตั้งอุปกรณ์ และการเดินสายสัญญาณต่างๆ เพื่อเชื่อมต่อกับอุปกรณ์ภายในโครงการ

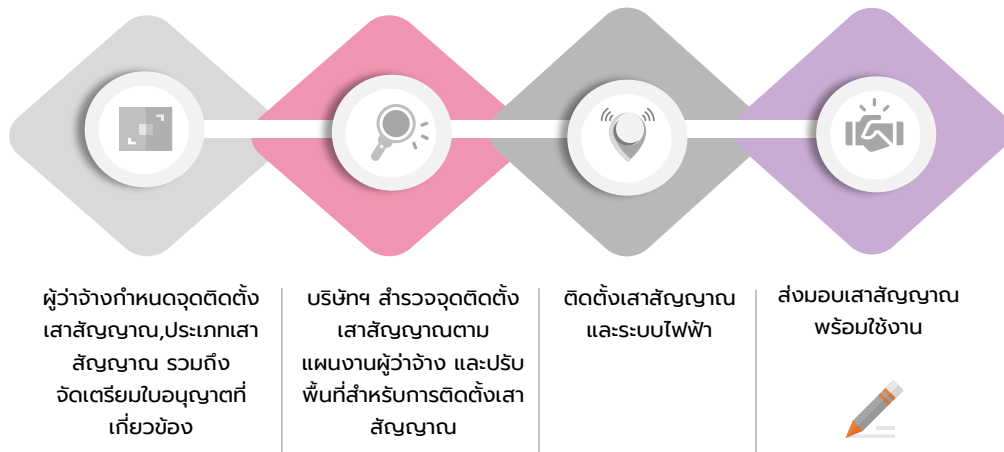
2. ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคม และคมนาคมขนส่ง (Telecommunications and Transportation Infrastructure)

โครงข่ายโทรคมนาคม คือ อุปกรณ์ เครื่องมือ สิ่งก่อสร้างที่ช่วยให้โครงข่ายโทรคมนาคมเชื่อมต่อกันได้ระหว่างผู้ให้บริการและผู้ใช้งาน เช่น เสาสัญญาณ ขุมสาย สายใยแก้วนำแสง (Optical Fiber) และสายทองแดง (Copper) เป็นต้น โดยโครงข่ายโทรคมนาคมจะช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงสัญญาณโทรคมนาคมจากอุปกรณ์ของตนเองเช่น โทรศัพท์พื้นฐาน โทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือ โมเด็มอินเทอร์เน็ต ซึ่งการออกแบบและก่อสร้างจำเป็นต้องใช้ความชำนาญเฉพาะด้าน ทั้งนี้ธุรกิจก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคมของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้ดังนี้

(1) งานติดตั้งเสาส่งสัญญาณโทรคมนาคม

บริษัทฯ ให้บริการติดตั้งเสาส่งสัญญาณเพื่อกระจายสัญญาณโทรคมนาคม ให้กับผู้ประกอบการโทรคมนาคม (Operator) ในประเทศไทย เช่น กลุ่มบริษัท ทรู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (กลุ่มบริษัท TRUE) และกลุ่มบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) (กลุ่มบริษัท TOT) เป็นต้น ซึ่งบริษัทฯ ทำหน้าที่เป็นผู้รับเหมาช่วง (Sub Contractor) ที่รับงานผ่านจากผู้รับเหมาหลัก (Main Contractor) ได้แก่ บริษัท ไวร์เอร์ แอนด์ ไวร์เลส จำกัด(W&W) และ บริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นต้น จากนั้นบริษัทฯ จะว่าจ้างผู้รับเหมารายย่อยเป็นผู้ดำเนินการติดตั้ง โดยมีวิศวกรของบริษัทฯ เป็นผู้ดูแลและควบคุมการติดตั้งตลอดระยะเวลา เพื่อให้งานมีคุณภาพมาตรฐาน และสามารถส่งมอบแก่ผู้ว่าจ้างตามกำหนดเวลา ทั้งนี้ขอบเขตการให้บริการของบริษัทฯ สรุปได้ดังนี้





รูปแบบหลักของเสาส่งสัญญาณแต่ละประเภทมีรายละเอียดดังนี้

Guyed Mast Tower นิยมติดตั้งบนพื้นดิน เป็นเสาส่งสัญญาณที่มี 3 ขาหรือ 4 ขา ไม่สามารถทรงตัวเองได้จำเป็นต้องมีลวดสลิงยึด ซึ่งเป็นเสาส่งสัญญาณที่มีความสูงตั้งแต่ 35 - 60 เมตร



Self-Support Tower นิยมติดตั้งบนพื้นดิน เป็นเสาส่งสัญญาณที่มี 3 ขาหรือ 4 ขา สามารถทรงตัวได้ โดยไม่ต้องมีลวดสลิงยึด ซึ่งเป็นเสาส่งสัญญาณที่มีความสูงตั้งแต่ 35 - 120 เมตร



Roof Top Pipe นิยมติดตั้งบนอาคาร เป็นเสาส่งสัญญาณขนาดเล็ก ซึ่งเป็นเสาส่งสัญญาณที่มีความสูงตั้งแต่ 10 – 20 เมตร มีลวดสลิงเป็นตัวยึด เพื่อช่วยลดการสั่นไหวของเสาเมื่อเกิดแรงลม



(2) งานติดตั้งระบบโครงข่ายสาย

ระบบโครงข่ายสาย เป็นระบบการติดต่อสื่อสารโดยการรับส่งข้อมูลผ่านตัวกลางที่เป็นสายสัญญาณ เช่น สายเคเบิลใยแก้วนำแสง (Optic Fiber) และสายทองแดง (Copper) โดยบริษัทฯ ให้บริการติดตั้งระบบโครงข่ายสาย ตั้งแต่การสำรวจ ออกแบบ ไปจนถึงการติดตั้งสายสัญญาณพร้อมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเพื่อเชื่อมต่อสัญญาณโครงข่ายโทรคมนาคม ซึ่งจะเชื่อมต่อสายสัญญาณจากจุดหนึ่งไปยังอีกจุดหนึ่ง ได้แก่ เสาสัญญาณ หรือสถานีต้นทาง หรือชุมสาย หรือ Node เป็นต้น งานติดตั้งระบบโครงข่ายสายของบริษัท แบ่งได้เป็น 2 ประเภทคือ

2.1 งานติดตั้งระบบโครงข่ายสายแบบซิงในอากาศ

เป็นงานเดินสายสัญญาณไปตามเสาไฟฟ้า มีข้อดีคือติดตั้งและซ่อมแซมได้ง่ายและสะดวก ทั้งนี้อาจรบกวนทัศนียภาพมีความเสี่ยงจากอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นกับเสาไฟฟ้า และอาจเกิดอันตรายได้ง่าย

2.2 งานติดตั้งระบบโครงข่ายสายใต้ดิน

เป็นการติดตั้งระบบโครงข่ายสายใต้ดินช่วยรักษาสภาพภูมิทัศน์ให้สวยงามและปลอดภัยกว่าแบบซิงในอากาศ แต่จะหาจุดบกร่องและซ่อมแซมได้ยากกว่า โดยอาจติดตั้งสายสัญญาณในอุโมงค์ราง หรือท่อ

ทั้งนี้ สรุปขอบเขตการให้บริการงานติดตั้งระบบโครงข่ายสายของบริษัทฯ ได้ดังนี้

1. สำรวจพื้นที่ และวางแผนติดตั้งระบบโครงข่ายสาย

กรณีงานติดตั้งระบบโครงข่ายสายแบบซิงในอากาศ ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้กำหนดจุดต้นทางและปลายทางการติดตั้งสายสัญญาณ ซึ่งบริษัทฯ จะดำเนินการออกแบบและวางแผนการเดินทางสาย เริ่มจากการสำรวจพื้นที่โดยใช้ Google Earth ในการสำรวจเบื้องต้นประกอบกับการลงสำรวจพื้นที่จริง เพื่อตรวจสอบว่าเส้นทางการเดินสายที่วางแผนไว้ มีเสาตั้งอยู่หรือไม่ ซึ่งหากมีเสาตั้งอยู่ในเส้นทางการเดินสายที่วางแผนไว้ ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้ดำเนินการขออนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) หรือ กสทช. เป็นต้น เพื่อขอพาดสายผ่านเสาดังกล่าว อย่างไรก็ตามในกรณีที่เส้นทางการเดินสายไม่มีเสาตั้งอยู่ บริษัทฯ จะเพิ่มแผนงานในการสร้างเสาคอนกรีตขนาดเล็กเพื่อใช้เป็นที่พักสาย โดยผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้ดำเนินการขออนุญาตการก่อสร้างเสาคอนกรีต จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือ กรมทางหลวง เป็นต้น หลังจากวางแผนเส้นทางการเดินสายครบถ้วนแล้ว บริษัทฯ จะนำเสนอแผนการเดินทางสายดังกล่าวเพื่อให้ผู้ว่าจ้างอนุมัติ

กรณีงานติดตั้งระบบโครงข่ายสายใต้ดิน : บริษัทฯ วางแผนติดตั้งระบบโครงข่ายสายสัญญาณ ตามระบบอุโมงค์ ราง หรือท่อที่มีอยู่เดิม และนำเสนอแผนให้ผู้ว่าจ้างอนุมัติ

2. งานติดตั้งระบบโครงข่ายสาย / อุปกรณ์โทรคมนาคม

เมื่อยืนยันเส้นทางและรูปแบบการติดตั้งแล้ว บริษัทฯ จะว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงเพื่อให้เป็นผู้ดำเนินการ ติดตั้งสายสัญญาณตามแผนการเดินทางสายที่ได้รับอนุมัติจากผู้ว่าจ้าง โดยมีวิศวกรของบริษัทฯ เป็นผู้ควบคุมคุณภาพการติดตั้งตลอดระยะเวลา ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้จัดหาสายสัญญาณให้บริษัทฯ ใช้ในการติดตั้ง

3. งานติดตั้งอุปกรณ์ชุมสายและเชื่อมต่อสายสัญญาณ

หลังจากทำการเดินสายสัญญาณตามเส้นทางที่วางแผนไว้ บริษัทฯ จะทำการเชื่อมต่อสายสัญญาณระหว่างเสาสัญญาณ หรือสถานีฐาน หรือชุมสาย หรือ Node ตามที่กำหนดไว้ตามแผน และทำการทดสอบสัญญาณ ก่อนนำเสนอผลงานแก่ผู้ว่าจ้างต่อไป

3. ธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ (Maintenance and Service)

นอกเหนือจากการให้บริการก่อสร้างโครงการใน ข้อ 1 และ ข้อ 2 แล้ว บริษัทฯ ยังให้บริการบำรุงรักษาโครงการในกลุ่มธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารโทรคมนาคม การให้บริการจะมีทีมวิศวกรของบริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการซ่อมบำรุงเป็นหลัก และอาจมีการว่าจ้างผู้ให้บริการอื่นในส่วนของการบำรุงรักษาอุปกรณ์บางประเภทที่ต้องการผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (Specialist) ของอุปกรณ์นั้นๆ เช่น หม้อแปลงไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้าแรงสูง (High Voltage) เป็นต้น

การรับงานของบริษัทฯ ส่วนมากจะเป็นงานบำรุงรักษาที่ต่อเนื่องมาจากการรับประกันผลงานของโครงการที่บริษัทฯ เป็นผู้ดำเนินการ ปกติจะมีช่วงระยะเวลารับประกันผลงานที่ 1 - 3 ปี โดยหลังจากครบระยะเวลารับประกันผลงานแล้ว บริษัทฯ จะนำเสนอบริการซ่อมและบำรุงรักษาโครงการต่อผู้ว่าจ้างให้พิจารณา และเพื่อเป็นการให้บริการอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ นอกเหนือจากงานข้างต้น ฝ่ายขายของบริษัทฯ จะทำการติดต่อกับลูกค้าใหม่เพื่อนำเสนอการให้บริการบำรุงรักษาโครงการอื่นที่เป็นโครงการลักษณะเดียวกันกับบริการของบริษัทฯ ที่บริษัทฯ ไม่ได้เป็นผู้ให้บริการตั้งแต่แรก โดยงานให้บริการบำรุงรักษามีลักษณะงานเป็นงานที่มีรายได้ต่อเนื่อง (Recurring Income) ซึ่งสามารถสรุปรูปแบบการให้บริการบำรุงรักษาของบริษัทฯ ได้ดังนี้



(1) การให้บริการบำรุงรักษาแบบ Preventive Maintenance (PM)

การให้บริการบำรุงรักษาแบบ PM เป็นการให้บริการเข้าตรวจสอบระบบต่างๆ ที่กำหนดตามจำนวนและระยะเวลาที่ตกลงกันเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายของระบบ สรุปขั้นตอนการให้บริการได้ดังนี้

■ การวางแผนการเข้าบริการบำรุงรักษาตามวาระ

บริษัทฯ จะทำการสำรวจโครงการที่จะให้บริการ เพื่อวางแผนการเข้าตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษาโครงการตามวาระ และจัดทำ Check List เพื่อใช้ในการอ้างอิงในการเข้าตรวจสอบสภาพตามวาระ โดยปกติจะมีความถี่ในการเข้าตรวจอยู่ที่ 1 ครั้งต่อไตรมาส

■ การเข้าตรวจสอบสภาพ และบำรุงรักษาโครงการ

เมื่อถึงรอบการเข้าบริการบำรุงรักษา บริษัทฯ จะเข้าตรวจวัสดุอุปกรณ์และระบบต่างๆ ตาม Check list ที่ได้วางแผนการตรวจไว้ และหากพบส่วนที่ชำรุดจะดำเนินการซ่อมแซมทันทีโดยหากต้องมีการเปลี่ยนอุปกรณ์หรือใช้อะไหล่ในการซ่อมแซมบริษัทฯ จะแจ้งค่าใช้จ่ายในส่วนอะไหล่ดังกล่าวต่อผู้ว่าจ้างเพื่อขออนุมัติการดำเนินการก่อนที่จะทำการซ่อมแซมดังกล่าว ทั้งนี้ ทุกครั้งที่ทีมงานเข้าไปตรวจตามแผนที่กำหนดไว้ จะมีการจัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบและการซ่อมแซมนำเสนอต่อผู้ว่าจ้าง

(2) การให้บริการบำรุงรักษาแบบ Corrective Maintenance (CM)

การให้บริการบำรุงรักษาแบบ CM เป็นการให้บริการบำรุงรักษาแบบการเข้าไปซ่อมแซมเป็นครั้งคราวตามที่ลูกค้า/ผู้ว่าจ้าง ต้องการบำรุงรักษา สรุปขั้นตอนการให้บริการได้ดังนี้

■ รับแจ้งจากลูกค้า / ผู้ว่าจ้าง

บริษัทฯ มีทีม Call Center ประจำตลอด 24 ชั่วโมง ตลอด 7 วัน เพื่อรับแจ้งปัญหาจากลูกค้า/ผู้ว่าจ้าง ซึ่งทีม Call Center ประกอบไปด้วยทีมวิศวกรจะทำหน้าที่แก้ไขปัญหาเบื้องต้นให้กับลูกค้า/ผู้ว่าจ้าง รวมถึงการนัดหมาย เพื่อเข้าซ่อมแซมต่อไป

■ เข้าปฏิบัติงานให้บริการซ่อมแซม

ทีมวิศวกรของบริษัทฯ จะทำการตรวจสอบและหากต้องมีการซ่อมแซม บริษัทฯ จะนำเสนอใบเสนอราคาซ่อมแซมเพื่อให้ลูกค้า/ผู้ว่าจ้าง อนุมัติก่อนดำเนินการ ภายหลังจากทำการซ่อมแซมแล้วเสร็จ บริษัทฯ จะจัดทำเอกสารส่งมอบงานให้แก่ลูกค้า เพื่อทำการวางบิลเรียกเก็บเงินต่อไป

การตลาดและการแข่งขัน

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้เป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มที่เป็นผู้รับเหมาหลัก และกลุ่มที่เป็นเจ้าของโครงการโดยตรง ลักษณะของกลุ่มลูกค้าแต่ละกลุ่มเป็น ดังนี้

1. กลุ่มผู้รับเหมาหลัก



1) กลุ่มผู้รับเหมาหลัก

กลุ่มลูกค้ากลุ่มนี้จะเป็นผู้ประกอบการที่ให้บริการด้านการออกแบบ และรับเหมาวางระบบโครงข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ, ระบบโทรคมนาคม, ระบบที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์เทคโนโลยีต่างๆ และให้บริการก่อสร้างศูนย์ข้อมูลหรือ Data Center ซึ่งรวมถึงการจัดหาอุปกรณ์ที่เป็นองค์ประกอบของระบบดังกล่าวเพื่อดำเนินการลักษณะโครงสร้างแบบเบ็ดเสร็จ หรือ Turnkey Project โดยลูกค้ากลุ่มนี้จะจ้างบริษัทฯ ในฐานะผู้รับเหมาช่วงเพื่อดำเนินการออกแบบ รับเหมาก่อสร้าง วางระบบ และติดตั้งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องของแต่ละโครงการ ซึ่งบางโครงการจะรวมถึงการให้บริการซ่อมบำรุงรักษาด้วย

กลุ่มลูกค้ากลุ่มนี้มีทั้งที่เป็นบริษัทจำกัดและบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งให้บริการแก่ลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน โดยมีทั้งที่เป็นโครงการที่มาจาก การประมูลและการขายตรง ผู้รับเหมาหลักส่วนใหญ่จะเป็นผู้ประกอบการที่มีศักยภาพในการขึ้นทะเบียนผู้ค้ากับผู้ให้บริการด้านโทรคมนาคม ทั้งนี้ หากเป็นโครงการขนาดใหญ่ กลุ่มผู้รับเหมาหลักนี้จะจ้างผู้รับเหมาช่วงให้ดำเนินการในส่วนต่างๆ เพื่อให้งานที่ได้รับมอบหมายสามารถดำเนินการแล้วเสร็จทันกำหนดระยะเวลา กลุ่มผู้รับเหมาหลักจะต้องสรรหาผู้รับช่วงเหมาที่มีทีมงานที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน, มีความเชี่ยวชาญ และสามารถส่งมอบงานให้ทันกำหนดเวลา ซึ่งบริษัทฯ เป็นหนึ่งในผู้รับเหมาช่วงที่เป็นที่รู้จักกันดีในกลุ่มผู้รับเหมาหลักในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคม ที่ผ่านมามีงานส่วนใหญ่ของบริษัทฯ จะเป็นงานที่ได้รับการว่าจ้างจากผู้รับเหมาหลักเพื่อดำเนินการต่อ

ทั้งนี้ โครงการที่มีขนาดใหญ่ และ/หรือเป็นโครงการภาครัฐ มักจะมีข้อกำหนดของผู้อ้างอิง (Term of Reference: TOR) ระบุคุณสมบัติของผู้เสนอราคา บางครั้งจะมีการกำหนดคุณสมบัติเฉพาะของผู้

2. กลุ่มเจ้าของโครงการ



สิทธิ์เสนอราคา เช่น กำหนดให้ต้องเป็นผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม หรือกำหนดต้องได้รับอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่สำหรับการประกอบกิจการโทรศัพท์เคลื่อนที่ เป็นต้น ซึ่งบริษัทฯ ไม่สามารถเข้าร่วมเสนอราคาในโครงการที่มีการกำหนด TOR แบบดังกล่าวได้ จึงต้องประมูลงานหรือรับงานต่อจากผู้รับเหมาหลักแทน

ตัวอย่าง ลูกค้ากลุ่มผู้รับเหมาหลักของบริษัทฯ ได้แก่ บริษัท แอ็ดวานซ์ อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (AIT), บริษัท ไวร์เลส แอนด์ ไวร์เลส จำกัด (W&W), บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (FORTH), บริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) (ICN), บริษัท ไฮเปอร์ โซลูชั่นส์ จำกัด เป็นต้น

2) กลุ่มเจ้าของโครงการ

ลูกค้าที่มีความต้องการให้ดำเนินการก่อสร้าง/วางระบบที่เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคมสำหรับหน่วยงานหรือภายในองค์กรของตนเอง จึงเปิดให้ผู้ให้บริการในด้านดังกล่าวนำเสนอบริการได้โดยตรง ซึ่งบริษัทฯ ก็สามารถเข้าร่วมประมูลงานหรือนำเสนอการให้บริการต่อลูกค้ากลุ่มนี้ ที่ผ่านมามีงานที่ได้รับการว่าจ้างจากลูกค้ากลุ่มนี้เป็นงานที่มีมูลค่าไม่มากนัก เนื่องจากในการประมูลหรือนำเสนองานสำหรับโครงการที่มีมูลค่าสูงโดยเฉพาะโครงการภาครัฐมักจะมีผู้รับเหมาหลักที่มีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดที่สามารถเข้าร่วมเสนอราคาได้ ลูกค้าที่เป็นกลุ่มเจ้าของโครงการโดยตรงของบริษัทฯ จะมีตั้งแต่บริษัทเอกชนขนาดเล็กถึงขนาดใหญ่ หน่วยงานราชการ องค์กรภาครัฐ อาทิเช่น บริษัท ซิมโพเน่ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) (SYMC), บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) (TOT), กับ บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (CAT), การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และบริษัท เนอวานา พระราม 9 จำกัด, บริษัท กรุงเทพคอมพิวเตอร์เซอร์วิส จำกัด และบริษัท อีอีซี โกลบอล คลาวด์ จำกัด เป็นต้น

การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

เนื่องจากกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทฯ เป็นผู้รับเหมาหลัก ซึ่งรับงานจากผู้ให้บริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคมขนาดใหญ่ทั้งภาครัฐและเอกชน และเจ้าของโครงการโดยตรง ช่องทางในการให้บริการของบริษัทฯ จึงมี 2 ช่องทางดังนี้

1. การให้บริการผ่านพันธมิตรทางธุรกิจ



1) การให้บริการผ่านพันธมิตรทางธุรกิจ

จากการที่ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจการให้บริการก่อสร้างศูนย์ข้อมูล, การวางระบบ/ติดตั้งระบบโครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคมมาเป็นเวลานาน ประกอบกับบริษัทฯ ได้ร่วมงานกับผู้ประกอบการ ผู้รับเหมาหลักในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง และมีผลงานที่เป็นที่ยอมรับในอุตสาหกรรมมาโดยตลอด ทำให้บริษัทฯ มีพันธมิตรทางธุรกิจที่เป็นผู้รับเหมาหลักหลายราย และให้ความไว้วางใจในการว่าจ้างให้บริษัทเป็นผู้รับเหมาช่วงในการดำเนินการก่อสร้าง วางระบบ ติดตั้งอุปกรณ์ รวมไปถึงการซ่อมบำรุงรักษาโครงการต่างๆ โดยตัวอย่างพันธมิตรทางธุรกิจของบริษัทฯ ได้แก่ AIT, W&W, ICN และ FORTH เป็นต้น การรับงานผ่านพันธมิตรทางธุรกิจ มีทั้งที่เป็นการประกวดราคา ประมูลงาน และการนำเสนอราคาและบริการแบบปกติ

2) การให้บริการแก่ลูกค้าโดยตรง

บริษัทฯ มีฝ่ายขายที่จะทำหน้าที่ในการหาลูกค้าใหม่เพื่อนำเสนอการให้บริการแก่ลูกค้าโดยตรง หรือนำเสนอการให้บริการใหม่หรือการบริการต่อเนื่องจากบริการเดิมให้แก่ลูกค้าเดิมของบริษัทฯ ทั้งนี้ฝ่ายขายของบริษัทฯ จะติดตามประกาศจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อทำการเตรียมเข้าประกวดราคาสำหรับงานที่บริษัทฯ มี

2. การให้บริการแก่ลูกค้าโดยตรง



คุณสมบัติและสามารถให้บริการได้ หรือสำหรับบริษัทเอกชน ฝ่ายขายของบริษัทฯ จะคอยติดต่อกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดซื้อและฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทต่างๆ เพื่อให้ทราบถึงโครงการที่จะเกิดขึ้นในอนาคตหรือคอยติดตามข่าวที่มีการประกาศสู่สาธารณะ และจะนำเสนอการให้บริการต่อลูกค้าดังกล่าวต่อไปตามวิธีการที่ลูกค้ากำหนด

ทั้งนี้ สำหรับงานที่ผ่านทางพันธมิตรธุรกิจและงานลูกค้าโดยตรง ถ้ามีกระบวนการประกวดราคา ทางบริษัทฯ มีแนวทางที่จะเข้าร่วมประกวดราคาโดยบริษัทฯ เองและแนวทางที่ร่วมกับผู้ประกอบการรายอื่นในลักษณะของคอนโซลเทียมหรือกิจการร่วม โดยการเข้าร่วมประกวดราคาโครงการที่ใช้แนวทางคอนโซลเทียม จะมีการทำสัญญาคอนโซลเทียมระหว่างบริษัทฯ และผู้ร่วมค้าอีกฝ่าย ซึ่งจะมีการกำหนดวัตถุประสงค์ของการเข้าร่วม, กำหนดขอบเขตงาน รับผิดชอบของแต่ละฝ่าย, กำหนดผู้นำกลุ่ม (Leading Firm), การมอบอำนาจให้กระทำการแทนในนามคอนโซลเทียม และอายุและการสิ้นสุดของสัญญา ทั้งนี้ ในแต่ละโครงการที่เข้าร่วมประกวดราคาแบบเป็นคอนโซลเทียม จะต้องมีการทำสัญญาคอนโซลเทียมเฉพาะสำหรับแต่ละโครงการที่ระบุในสัญญาเท่านั้น

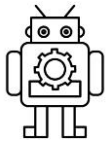
แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรม

วิจัยกรุงศรี แนวโน้มธุรกิจและอุตสาหกรรมไทย ปี 2565-2567 คาดการณ์ว่าเทคโนโลยีสมัยใหม่กำลังเข้ามาปฏิรูปโครงสร้างภาคอุตสาหกรรมการผลิตและบริการอย่างกว้างขวางและรวดเร็ว ปัจจุบันโลกกำลังอยู่บนคลื่น Digital technology ที่เข้ามาขับเคลื่อนการสร้างมูลค่าเพิ่มในภาคการผลิตและบริการ โดยนำมาประยุกต์ใช้เพื่อสร้างความยั่งยืนในการเติบโตและเสริมความมั่นคงในห่วงโซ่อุปทาน เทคโนโลยีหลักที่จะเข้ามามีบทบาทต่อภาคธุรกิจในช่วง 3 ปีหน้า ได้แก่



The Internet of Things (IoT)

มีบทบาทมากขึ้นในการเชื่อมโยงข้อมูลของอุปกรณ์ในชีวิตประจำวันผ่านระบบ Sensors ที่ฝังตัวในผลิตภัณฑ์ เช่น เครื่องมือแพทย์ เครื่องใช้ไฟฟ้า และชิ้นส่วนอุปกรณ์ยานยนต์ ปัจจุบันมีการใช้ IoT ธุรกิจบริการมากขึ้น อาทิ ห้องพักรักษาตัวของธุรกิจโรงแรมที่ใช้ IoT ควบคุมไฟฟ้าทุกอย่างในห้องพักรักษาโดยใช้อุปกรณ์มือถือ หรือธุรกิจขนส่งที่ใช้ IoT ติดตามพัสดุและจัดการระบบการเคลื่อนย้ายสินค้า เป็นต้น



Robotics:

สามารถทำงานได้โดยอัตโนมัติและมีความแม่นยำสูง ช่วยลดความเสียหายในการผลิตและเพิ่มความปลอดภัยในการทำงานผ่านโปรแกรมที่ตั้งไว้ร่วมกับระบบเซนเซอร์หรือ Microprocessor โดยตัวอย่าง Robotics ที่ใช้ในการผลิตงานซ้ำๆ จำนวนมาก เช่น หุ่นยนต์ขนถ่ายวัสดุอันตรายในอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์และธุรกิจก่อสร้าง หุ่นยนต์ต้อนรับในโรงแรม หุ่นยนต์ช่วยการเพาะปลูก และหุ่นยนต์ให้อาหารสัตว์ในภาคเกษตร เป็นต้น



Artificial intelligence (AI)

การใช้ปัญญาประดิษฐ์ในภาคอุตสาหกรรมมักใช้ร่วมกับเทคโนโลยีอื่น เช่น Cloud และ IoT เพื่อประมวลผล Big data สำหรับการพัฒนาระบบอัตโนมัติทำงานร่วมกับมนุษย์ (Cobot) โดยการใช้ในสายการผลิต เช่น กลุ่ม อุตสาหกรรมยานยนต์และอิเล็กทรอนิกส์ ใช้ AI สำหรับการควบคุมกระบวนการผลิตเพื่อลดส่วนสูญเสีย และคาดการณ์อุปกรณ์ที่ต้องซ่อมบำรุง กลุ่มธุรกิจการแพทย์ใช้ AI

ในการวินิจฉัยโรคหรือจัดจำรูปแบบเพื่อติดตามการระบาดของ COVID-19 ส่วนธุรกิจสาธารณสุขหรือนำ AI มาใช้ในการออกแบบโครงสร้างอาคาร เป็นต้น



5G technology

เครือข่าย 5G ช่วยสนับสนุนกระบวนการควบคุมเครื่องจักรให้สามารถทำงานเชื่อมต่อกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดต้นทุนด้านแรงงาน เวลา และข้อผิดพลาดในกระบวนการผลิต ตัวอย่างเช่น HIROTEC Corp. (ญี่ปุ่น) ใช้ 5G ควบคุมระบบการทำงานของเครื่องจักรแบบระยะไกลในการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ หรือ MTU Aero Engines (เยอรมนี) ใช้ 5G ในกระบวนการออกแบบเครื่องยนต์เครื่องบิน ทำให้สามารถลดต้นทุนด้านการออกแบบได้ถึง 75% เป็นต้น



Drone:

อากาศยานไร้คนขับที่ควบคุมได้จากระยะไกล ช่วยลดการพึ่งพาแรงงาน ลดเวลาในการเข้าสำรวจพื้นที่จริงโดยเฉพาะในภาคเกษตร ตั้งแต่ขั้นตอนวางแผนก่อนเพาะปลูกจนถึงเก็บเกี่ยว รวมทั้งใช้ติดตามและค้นหาสัตว์ในฟาร์ม รวมถึงการพ่นสารเคมี หรือการใช้ในธุรกิจก่อสร้างเพื่อประเมินขนาดพื้นที่หรือสำรวจพื้นที่ในเขตอันตราย เป็นต้น



Blockchain

ระบบการเก็บและบันทึกข้อมูลโดยกระจายฐานข้อมูลให้ผู้ที่อยู่ในเครือข่ายแบ่งปันข้อมูลกันได้ แต่จำกัดการเข้าถึงด้วยการเข้ารหัส จึงมีความปลอดภัยสูง มักใช้ในธุรกรรมการเงินผ่านการใช้สินทรัพย์ดิจิทัล ปัจจุบันถูกนำไปใช้ในภาคเกษตรมากขึ้น เช่น การตรวจสอบย้อนกลับเพื่อสร้างความโปร่งใสของที่มาผลผลิต รวมทั้งใช้ร่วมกับ Cloud computing ในธุรกิจโลจิสติกส์เพื่อติดตามและประเมินผลระบบการจัดส่งสินค้า เป็นต้น



Edge computing

ระบบประมวลผล Big data ที่เชื่อมโยงข้อมูลด้านความต้องการของผู้บริโภคไปสู่การปรับเปลี่ยนสายการผลิตหรือรูปแบบธุรกิจแบบทันที (Real time) เพื่อสนองตอบพฤติกรรมผู้บริโภคอย่างรวดเร็ว ส่วนใหญ่ใช้ในธุรกิจด้านสุขภาพ นันทนาการ และขนส่ง รวมถึงใช้ประเมินสภาพอากาศและโอกาสเกิดอุบัติเหตุเพื่อวางแผนในธุรกิจโลจิสติกส์ เป็นต้น



Quantum computing:

การพัฒนาประมวลผลของคอมพิวเตอร์ผ่านอนุภาคย่อยของอะตอมแทนการใช้เลขฐานสอง ช่วยเพิ่มความรวดเร็วและเพิ่มความสามารถในการเรียนรู้ของ AI ปัจจุบันการพัฒนาเทคโนโลยีนี้สามารถนำมาประยุกต์ใช้เชิงพาณิชย์ในการผลิตอุปกรณ์อัจฉริยะ เช่น รถยนต์ไร้คนขับ หุ่นยนต์ เป็นต้น

นอกจากนี้ การลงทุนโครงสร้างพื้นฐานจะมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจโดยรวม ในระยะ 2-3 ปี ข้างหน้า การเร่งตัวของการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่จะเป็นอีกปัจจัยที่มีบทบาทสำคัญต่อเศรษฐกิจ โดยเฉพาะเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor: EEC) ที่จะช่วยดึงดูดการลงทุนโดยตรง (FDI) จากต่างประเทศ โดยโครงการสำคัญ ได้แก่ โครงการรถไฟความเร็วสูงเชื่อม 3 สนามบิน โครงการพัฒนาสนามบินอู่ตะเภาและเมืองการบินภาคตะวันออก โครงการท่าเรือแหลมฉบัง ระยะที่ 3 และโครงการพัฒนาท่าเรือมาบตาพุดระยะที่ 3 ล่าสุดทางการตั้งเป้าหมายลงทุนใน EEC ระยะที่ 2 ในช่วง 5 ปีข้างหน้า (ปี 2565-2569) วงเงิน 2.2 ล้านล้านบาท เพิ่มขึ้นจากระยะแรกที่ตั้งเป้าไว้ 1.7 ล้านล้านบาท (2561-2564) นอกจากนี้ ในปี 2565 ภาครัฐจะเร่งขับเคลื่อนโครงการสำคัญให้เกิดเป็นรูปธรรม โดยเฉพาะโครงการเชื่อมระหว่างอ่าวไทยและอันดามัน (แลนด์บริดจ์) ซึ่งจะเชื่อมระบบการขนส่ง (Logistic) ระหว่าง EEC กับพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจภาคใต้ (Southern Economic Corridor: SEC)

แหล่งข้อมูลอ้างอิง

วิจัยกรุงศรี แนวโน้มธุรกิจและอุตสาหกรรมไทยปี 2565-2567

อุตสาหกรรมศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ปัจจุบันระบบการบริหารจัดการและเก็บรักษาข้อมูลทางด้านการสารสนเทศ (Information Technology) ภายในศูนย์ข้อมูลเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือ Data Center เป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งสำหรับการดำเนินธุรกิจหลายๆ องค์กร เพื่อช่วยบริหารจัดการข้อมูลในเครือข่ายที่มีจำนวนมากมหาศาล และมีการเคลื่อนไหวอยู่ตลอดเวลา เช่น กลุ่มลูกค้าผู้ให้บริการคลาวด์ ธุรกิจอี-คอมเมิร์ซ ผู้ใช้บริการระบบสื่อสาร/อินเทอร์เน็ต สถาบันการเงิน บริษัทธุรกิจน้ำมัน การไฟฟ้าฯ เป็นต้น ซึ่งส่วนใหญ่จะต้องมีศูนย์ข้อมูลสำรอง

สำหรับการกู้คืนระบบ (Disaster Recovery Site – DR Site) ในกรณีที่ศูนย์ข้อมูลหลัก (Main Site) มีปัญหาจากความเสียหายหรือภัยพิบัติต่างๆ ดังนั้นการจัดการ Data Center ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญของโครงสร้างระบบ IT ภายในองค์กร จึงต้องมีระบบหรืออุปกรณ์ต่างๆ ที่มั่นใจได้สูง และมีเวลาใช้งานได้ (Availability) มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ หรือมีช่วงเวลาที่ต้องหยุด (Downtime) ต่ำสุด เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของแต่ละธุรกิจ โดยพิจารณาระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้และงบประมาณที่ได้กำหนดไว้

นอกจากนี้ การแพร่ระบาดของโควิด-19 นับเป็นตัวเร่งสำคัญที่ส่งผลให้ภาคธุรกิจนำเอาเทคโนโลยีมาใช่มากขึ้น "Data Center" เป็นหนึ่งในธุรกิจที่ได้ประโยชน์ โดยมีปัจจัยสนับสนุนมาจาก

- (1) การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของผู้บริโภคมาสู่วิถีใหม่ (new normal) ส่งผลให้ผู้บริโภคในปัจจุบันหันมาใช้งานแพลตฟอร์มออนไลน์ ดำเนินชีวิตประจำวันมากขึ้น ทำให้มีความต้องการใช้ข้อมูลเพิ่มขึ้น



Work From Home



Learn from Home



Online Shopping

(2) ดิจิทัล ทรานส์ฟอร์มเมชัน หรือการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยดำเนินธุรกิจในระดับองค์กร ซึ่งมีการขยายตัวอย่างรวดเร็ว

(3) หน่วยงานภาครัฐมีแนวโน้มผลักดันให้เกิดโครงการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานคลาวด์กลางของภาครัฐ รวมถึงการสนับสนุนให้ไทยเป็นศูนย์กลางด้านดิจิทัลแห่งอาเซียน

ตามที่กล่าวมาข้างต้น บริษัทฯ เป็นหนึ่งในผู้เชี่ยวชาญการให้บริการ ตั้งแต่ สำรอง ออกแบบ ก่อสร้าง รวมถึงติดตั้งระบบและอุปกรณ์ ภายในศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ตามมาตรฐานสากล ซึ่งจะต้องอาศัยประสบการณ์และความชำนาญที่เฉพาะเจาะจง เนื่องจาก Data Center ต้องได้รับการออกแบบและก่อสร้างที่มีลักษณะเฉพาะเพื่อรองรับฟังก์ชันการใช้งานที่มีความแตกต่างจากอาคารหรือห้องคอมพิวเตอร์ทั่วไป นอกจากนี้ ผู้ประกอบการบางส่วนจะเช่าศูนย์ข้อมูลกับผู้ให้บริการศูนย์ข้อมูล ซึ่งผู้ให้บริการกลุ่มนี้จะต้องมีศูนย์ข้อมูลที่มีระบบหรืออุปกรณ์ที่มีความเชื่อถือได้สูง มีความพร้อมในการใช้งาน (Availability) สูงสุด หรือมีช่วงเวลาที่ต้องหยุด (downtime) ต่ำสุด เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า รวมทั้งยังต้องมีระบบรักษาความปลอดภัย ไม่ให้เกิดความเสียหายต่อข้อมูลของลูกค้าด้วย ซึ่งปัจจุบันมีผู้ประกอบการศูนย์ข้อมูล (Data Center) หลายรายจำเป็นต้องขยายศูนย์ข้อมูลให้มากขึ้นเพื่อรองรับความต้องการการใช้งานของลูกค้าอย่างต่อเนื่องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ดังนั้นจึงเป็นโอกาสและช่องทางที่บริษัทฯ จะสามารถให้บริการสร้างศูนย์ข้อมูลให้กับผู้ประกอบการดังกล่าวเพิ่มขึ้นตามไปด้วย

นอกจากนี้ ศูนย์วิจัยเศรษฐกิจและธุรกิจ (EIC) ธนาคารไทยพาณิชย์ ประเมินว่ามูลค่าตลาดการให้บริการ data center รวมของโลกจะเติบโตต่อเนื่อง 23% CAGR ในช่วงปี 2020-2022 โดยมีปัจจัยหนุนจากตลาด public cloud ที่เติบโตโดดเด่น เนื่องจากสามารถตอบโจทย์การใช้งานในระดับองค์กรภายใต้วิถีใหม่ (new normal) ได้เป็นอย่างดี สำหรับมูลค่าตลาด data center รวมในปี 2022 คาดว่าจะอยู่ในระดับ 3.9 แสนล้านดอลลาร์สหรัฐ (ประมาณ 12 ล้านล้านบาท) โดยตลาดการให้บริการ data center มีอัตราการเติบโต

เฉลี่ยในช่วงปี 2018-2020 อยู่ที่ 22% CAGR หนุนโดยปริมาณการใช้ข้อมูลที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องตามการพัฒนาของเทคโนโลยีดิจิทัล และอัตราการเข้าถึงสมาร์ทโฟนและอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงของผู้บริโภคที่เพิ่มมากขึ้น

ขณะเดียวกันมูลค่าตลาดให้บริการ data center ของไทยมีแนวโน้มเติบโตในอัตราที่ช้ากว่าตลาดโลก โดยคาดว่าในช่วงปี 2020-2022 ตลาดจะปรับตัวขึ้น 20% CAGR อยู่ที่ 3.2 หมื่นล้านบาท ถือเป็นการเร่งตัวขึ้นจากอัตราการเติบโตเฉลี่ยในช่วงปี 2018-2020 ซึ่งเติบโตประมาณ 19% CAGR ทั้งนี้อัตราการเติบโตดังกล่าวมีแนวโน้มเร่งตัวขึ้น จากการแพร่ระบาดของ COVID-19 ซึ่งเป็นปัจจัยเร่งสำคัญให้องค์กรนำเทคโนโลยีคลาวด์เข้ามาช่วยในการดำเนินธุรกิจมากขึ้น และคาดว่าเทรนด์ดังกล่าวจะยังดำเนินต่อไปในอนาคต เนื่องจากเทคโนโลยีคลาวด์สามารถช่วยลดต้นทุนในด้านไอทีให้กับองค์กรและยังช่วยอำนวยความสะดวกให้พนักงานในองค์กรสามารถทำงานได้ทุกที่ทุกเวลาผ่านซอฟต์แวร์ต่างๆ เช่น ซอฟต์แวร์การจัดการลูกค้า (customer relationship service, CRM) ซอฟต์แวร์การประชุมระยะไกล (teleconference), ซอฟต์แวร์การจัดทำเอกสารออนไลน์และ e-signature เป็นต้น

อย่างไรก็ตาม ธุรกิจ Data center ถือเป็นอีกหนึ่งธุรกิจที่มีทิศทางเติบโตสูงอย่างต่อเนื่อง โดยมีแรงส่งจากความต้องการใช้งานข้อมูลที่เพิ่มขึ้น ได้แก่ ภาคผู้บริโภค ภาคองค์กรธุรกิจ และภาครัฐ เป็นต้น ซึ่งส่งผลบวกโดยตรงต่อผู้ให้บริการ ทั้งในแง่การเติบโตของรายได้และอัตราทำกำไรที่เพิ่มขึ้น ซึ่งบริษัทฯ ในฐานะเป็นผู้ให้บริการก่อสร้างศูนย์ข้อมูลจึงมีโอกาสดำเนินงานอย่างต่อเนื่องจากทุกภาคส่วน

แหล่งข้อมูลอ้างอิง

สองตลาด Data Center ไทย อีกหนึ่งเมกะเทรนด์ที่น่าจับตา/ ศูนย์วิจัยเศรษฐกิจและธุรกิจ EIC

อุตสาหกรรมการสื่อสารและโทรคมนาคม

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ส่งผลกระทบต่อทั่วโลก ทำให้ภาครัฐหลายประเทศจำเป็นต้องใช้มาตรการปิดประเทศและมีมาตรการล็อกดาวน์ (Lock Down) เพื่อระงับการแพร่ระบาด ทำให้เศรษฐกิจทั่วโลกหยุดชะงักและส่งผลกระทบต่อการใช้ชีวิตของผู้คนและการดำเนินธุรกิจ ประเทศไทยหนึ่งในประเทศที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาด ส่งผลให้อุตสาหกรรมเกือบทุกอุตสาหกรรมในประเทศได้รับผลกระทบ กิจกรรมการผลิตหยุดชะงักพร้อมกับรายได้และกำลังซื้อของผู้บริโภคลดลงทำให้เศรษฐกิจเกิดการชะลอตัวและมีแนวโน้มเข้าสู่ภาวะถดถอยในอนาคตก

ส่วนในด้านอุตสาหกรรมโทรคมนาคม (Telecommunication) ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดน้อยกว่าเมื่อเทียบกับอุตสาหกรรมอื่น ด้วยผลมาจากรัฐบาลมีมาตรการให้ประชาชนอยู่ที่บ้านเพื่อลดโอกาสการติดเชื้อ ส่งผลให้ประชาชนมีการใช้งานอินเทอร์เน็ตมากขึ้นจากการทำงานและการเรียนการสอน อีกทั้งยังมีการให้บริการผ่านระบบดิจิทัลเพิ่มขึ้น เช่น การบันเทิง อีคอมเมิร์ซ (E-commerce) การจัดส่งอาหาร การชำระเงินออนไลน์ (E-payment) ส่งผลให้ยอดการใช้งานอินเทอร์เน็ตเพิ่มสูงขึ้นอย่างมาก นอกจากนี้ การปรับตัวการดำเนินชีวิตรูปแบบใหม่ยังเป็นตัวเร่งให้เกิดการเปลี่ยนผ่านสู่ยุคดิจิทัลมากยิ่งขึ้น ด้วยเหตุนี้ บทบาทของภาคอุตสาหกรรมโทรคมนาคมยิ่งทวีความสำคัญมากยิ่งขึ้น การเติบโตของอุตสาหกรรมโทรคมนาคมจะส่งผลดีอย่างมากต่ออุตสาหกรรมอื่นๆ ในแง่การอำนวยความสะดวกให้เกิดการเปลี่ยนผ่านเข้าสู่ยุคดิจิทัลซึ่งมีส่วนสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจไทย

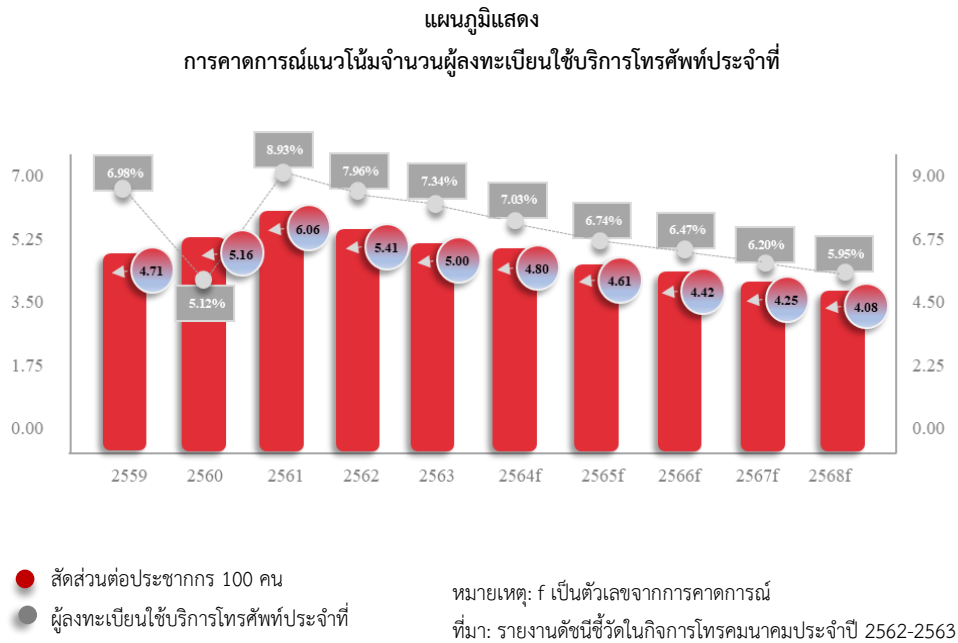
นอกจากนี้ สำนักงาน กสทช. ได้ทำการสำรวจดัชนีชี้วัดในกิจการโทรคมนาคมในประเทศไทย ทั้งผู้ใช้บริการสื่อสารผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่ โทรศัพท์ประจำที่ อินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเคลื่อนที่และประจำที่ ซึ่งแสดงให้เห็นว่า ความต้องการใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเคลื่อนที่และประจำที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้อุตสาหกรรมการสื่อสารและโทรคมนาคมมีการขยายตัวซึ่งจะนำไปสู่การลงทุนและพัฒนาทั้งด้านโครงสร้างพื้นฐานและด้านระบบสื่อสารเพิ่มขึ้นด้วย

ทั้งนี้ จากการคาดการณ์บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Services) เป็นบริการที่ได้รับความนิยมและแพร่หลาย ซึ่งยังมีแนวโน้มการเติบโตเพิ่มขึ้น ถึงแม้จะเป็นการเพิ่มในอัตราที่ลดลงหรือไม่เติบโตอย่างก้าวกระโดด แต่ในปี 2563 เนื่องจากมีปัจจัยเกี่ยวกับไวรัส Covid-19 เข้ามาเกี่ยวข้องส่งผลกระทบต่อภาคอุตสาหกรรมต่างๆ เกิดการชะลอตัว เกิดการว่างงานประชาชนหรือผู้ใช้บริการต่างๆ ขาดรายได้จึงมีจำนวนผู้ลงทะเบียนใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ในปี 2563 ลดลงอยู่ที่ 116.29 ล้านเลขหมาย ทำให้สัดส่วนของผู้ลงทะเบียนใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ต่อจำนวนประชากรอยู่ที่ร้อยละ 170.70 เลขหมายต่อจำนวนประชากร 100 คน และคาดการณ์ว่าปี 2568 มีจำนวนผู้ลงทะเบียนใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ลดลงอยู่ที่ 109.24 ล้านเลขหมาย หรือลดลงร้อยละ 6.06 เมื่อเทียบกับปี 2563

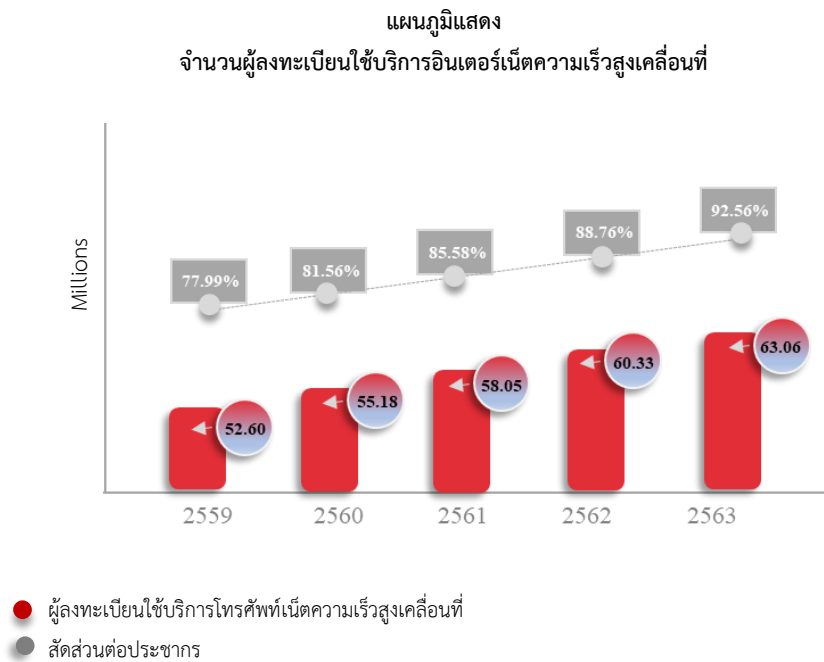
แผนภูมิแสดง
การคาดการณ์แนวโน้มจำนวนผู้ลงทะเบียนใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่



จำนวนผู้ลงทะเบียนใช้บริการโทรศัพท์ประจำที่ มีแนวโน้มอัตราการเติบโตลดลงเรื่อยๆ คาดการณ์ว่าในปี 2563-2568 จำนวนผู้ให้บริการอาจจะต่ำกว่า 5.00 ล้านเลขหมาย ทำให้สัดส่วนของผู้ลงทะเบียนใช้บริการโทรศัพท์ประจำที่ต่อจำนวนประชากรจะอยู่ในช่วง 5.00-4.08 เลขหมายต่อจำนวนประชากร 100 คน

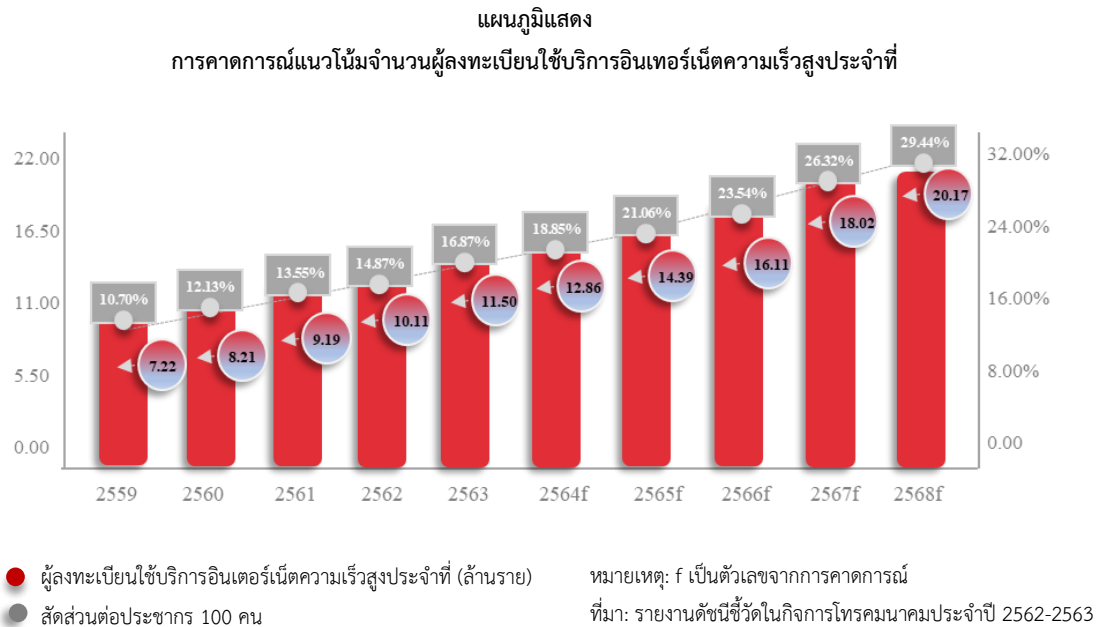


บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเคลื่อนที่มีผู้ให้บริการรายเดียวกับผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ คือ AWN DTN TUC TOT และ CAT โดยผู้ลงทะเบียนใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเคลื่อนที่ โดยปี 2563 มีผู้ลงทะเบียนใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเคลื่อนที่ประมาณ 63.06 ล้านเลขหมาย เพิ่มขึ้นร้อยละ 4.49 เมื่อเทียบกับปี 2562 โดยมีอัตราการเข้าถึงประชากรอยู่ที่ร้อยละ 92.56



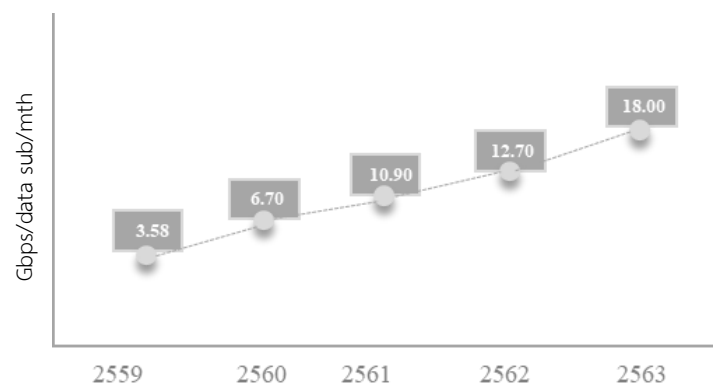
ที่มา: ศูนย์ข้อมูลและวิจัยเศรษฐกิจโทรคมนาคม สำนักวิชาการและจัดการทรัพยากรโทรคมนาคม สำนักงาน กสทช.

การประมาณการสัดส่วนจำนวนผู้ลงทะเบียนใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงประจำที่ต่อจำนวนประชากรประเทศไทยจะเพิ่มขึ้น 29.44 ต่อจำนวนประชากร 100 คน ในปี 2568 โดยจะเห็นว่าสัดส่วนนั้นเพิ่มขึ้นได้ไม่มากนักในระยะเวลา 5 ปี เนื่องจากผู้ให้บริการให้ความสำคัญและหันมาให้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเคลื่อนที่มากกว่า โดยปี 2563 จะมีจำนวนผู้ใช้อินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเคลื่อนที่เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 92.56 ต่อจำนวนประชากร 100 คน



ส่วนปริมาณการใช้งานอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเคลื่อนที่โดยเฉลี่ยต่อเลขหมายต่อเดือนมีการใช้งานเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องซึ่งปี 2563 อยู่ที่ 18.00 กิกะไบต์ต่อเลขหมายต่อเดือน หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 41.73 เมื่อเทียบกับปี 2562 อัตราการเติบโตโดยเฉลี่ยต่อปีอยู่ที่ร้อยละ 49.74

แผนภูมิแสดง
ปริมาณการใช้งานอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเคลื่อนที่โดยเฉลี่ยต่อเลขหมายต่อเดือน

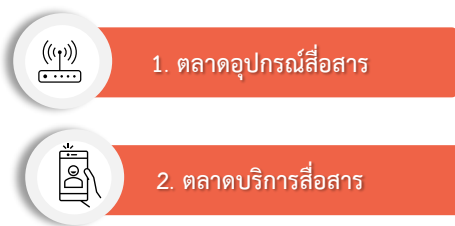


ที่มา: ข้อมูลจากผู้ให้บริการ บริษัท AWN

จากข้อมูลข้างต้นจะเห็นว่า บทบาทของภาคอุตสาหกรรมการสื่อสารและโทรคมนาคมยิ่งทวีความสำคัญมากขึ้นในแง่การอำนวยความสะดวกให้เกิดการเปลี่ยนผ่านเข้าสู่ยุคดิจิทัล จากทั้งปริมาณผู้ใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเคลื่อนที่และประจำที่เพิ่มมากขึ้น รวมถึงเทคโนโลยีโทรคมนาคมเข้ามามีบทบาทมากขึ้นเนื่องจากการดำเนินชีวิตของผู้คนในยุคโควิด -19 เป็นการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) ทำให้การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่ต้องการการเข้าถึงระบบสื่อสารได้ตลอดเวลาและทุกสถานที่ เป็นปัจจัยให้ผู้ประกอบการโทรคมนาคมมีความต้องการขยายและเพิ่มประสิทธิภาพของโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคมของตัวเองมากขึ้น ซึ่งเป็นตัวแปรสำคัญที่ผลักดันให้ผู้ประกอบการจำเป็นต้องลงทุนด้านไอทีเพื่อรองรับความต้องการการใช้งานมากขึ้นด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ ในฐานะเป็นผู้ให้บริการธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคม ส่งผลให้บริษัทฯ มีโอกาสได้รับการประเมินงานจากภาครัฐและภาคเอกชนอย่างต่อเนื่อง

ตลาดการสื่อสารของประเทศไทย

ปัจจุบันตลาดสื่อสารถือว่าเป็นตลาดที่มีความสำคัญในการขับเคลื่อนตลาดเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร อีกทั้งยังเป็นตลาดที่มีบทบาทสำคัญการพัฒนาและการเติบโตของภาคเศรษฐกิจ จากการสำรวจของ กสทช. ภาพรวมตลาดสื่อสารของประเทศไทย พบว่าจากผลกระทบการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ประกอบกับมาตรการของรัฐเพื่อควบคุมการแพร่ระบาด เช่น Work from home, Study at Home ทำให้อุปกรณ์สื่อสารและบริการสื่อสารถูกนำมาใช้ในการทำธุรกรรมออนไลน์และการศึกษาออนไลน์มากขึ้น ส่งผลให้ตลาดสื่อสารของไทยในปี 2563 มีมูลค่า 630,250 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2562 ร้อยละ 0.5 และจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ที่เกิดขึ้นในเดือนเมษายน 2564 เป็นเหตุให้มีมาตรการล็อกดาวน์เพื่อควบคุมการแพร่ระบาดของ COVID-19 รวมถึงการกำหนดให้การฉีดวัคซีนเป็นวาระแห่งชาติ ส่งผลให้การสื่อสารออนไลน์มีความจำเป็นมากขึ้น ด้วยปัจจัยที่กล่าวมานี้ทำให้คาดการณ์ว่าตลาดสื่อสารของไทยในปี 2564 มีมูลค่าประมาณ 638,338 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2563 ทั้งนี้โครงสร้างของตลาดสื่อสารของไทย ประกอบด้วย 2 ตลาด ได้แก่



1. มูลค่าตลาดอุปกรณ์สื่อสาร

ตลาดอุปกรณ์สื่อสารในปี 2563 การลงทุนยังมีอย่างต่อเนื่อง ถึงแม้ว่าการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ได้ส่งผลกระทบต่อการค้าปลีก นอกจากนั้น การนำมูลค่าการลงทุนที่เกิดขึ้นในอุปกรณ์ IoT และ GPS เข้ามารวมไว้ในการค้ารวมมูลค่าตลาดอุปกรณ์สื่อสาร ส่งผลให้ตลาดอุปกรณ์สื่อสารในปี 2563 มีมูลค่าเท่ากับ 270,093 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2562 ร้อยละ 2.8 โดยคาดว่า การลงทุนและการใช้จ่ายในตลาดอุปกรณ์สื่อสารยังมีอย่างต่อเนื่องในปี 2564 และทำให้ตลาดอุปกรณ์สื่อสารในปี 2564 มีมูลค่า 277,531 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ร้อยละ 2.8 รายละเอียดการลงทุนในตลาดอุปกรณ์สื่อสารแต่ละตลาดสามารถแบ่งออกเป็น 4 ตลาด สรุปได้ดังนี้

1.1 มูลค่าตลาดเครื่องรับโทรศัพท์

จากการสำรวจพบว่า ตลาดเครื่องรับโทรศัพท์ปี 2563 มีมูลค่ารวม 119,165 ล้านบาท ลดลงจากปี 2562 ร้อยละ 1.9 ซึ่งผลมาจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ส่งผลให้ผู้บริโภคใช้จ่ายอย่างระมัดระวังมากยิ่งขึ้น ทำให้มูลค่าตลาดโทรศัพท์เคลื่อนที่ในปี 2563 ลดลงร้อยละ 1.9 มีมูลค่าประมาณ 117,937 ล้านบาท

1.2 มูลค่าตลาดอุปกรณ์โครงข่ายโทรคมนาคมหลัก

การสำรวจข้อมูล พบว่า มูลค่าการลงทุนในตลาดอุปกรณ์โครงข่ายโทรคมนาคมหลักในปี 2563 ปรับตัวลดลงเล็กน้อยโดยในภาพรวมมีมูลค่าประมาณ 75,997 ล้านบาท ลดลงจากปี 2562 ร้อยละ 0.6 โดยคาดการณ์ว่าการลงทุนอย่างระมัดระวังของหน่วยงานภาคเอกชนในปี 2564 รวมถึงแผนการลงทุนของหน่วยงานภาครัฐ บางโครงการที่ยังไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนจะทำให้มูลค่าการลงทุนในปี 2564 หดตัวจากปี 2563 ประมาณร้อยละ 2.5 หรือมีมูลค่าประมาณ 74,097 ล้านบาท

1.3 มูลค่าตลาดอุปกรณ์สื่อสารไร้สาย

ในปี 2563 ทำให้รัฐบาลได้ประกาศมาตรการ Work from Home และ Study at Home จากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ส่งผลให้การสื่อสารและการใช้งานอินเทอร์เน็ตมีมากขึ้น รวมทั้งเชื่อมโยงถึงผู้ประกอบการที่ต้องการลงทุนและการใช้จ่ายในตลาดอุปกรณ์สื่อสารไร้สายที่มีมากขึ้น ด้วยปัจจัยดังกล่าวเป็นหนึ่งในทำให้ตลาดอุปกรณ์สื่อสารไร้สายมีมูลค่าเพิ่มขึ้นจากปี 2562 ถึงร้อยละ 4.2 หรือมีมูลค่าประมาณ 19,259 ล้านบาท โดยคาดว่าผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ในเดือนเมษายน 2564 จะทำให้ตลาดมีทิศทางที่เป็นบวกในปี 2564 มีมูลค่าประมาณ 19,946 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ร้อยละ 3.6

1.4 มูลค่าตลาดอุปกรณ์สื่อสารไร้สาย

จากการวิเคราะห์มูลค่าการลงทุนในตลาดอุปกรณ์สื่อสารไร้สายพบว่า นอกจากการลงทุนเพื่อบำรุงรักษาโครงข่ายเดิม ในปี 2563 ภายหลังจากการประมูลคลื่น 5G ผู้ให้บริการได้จัดสรรงบประมาณเพื่อลงทุนสำหรับการให้บริการด้านเทคโนโลยี 5G นอกจากนี้ในการคำนวณมูลค่าตลาดอุปกรณ์สื่อสารไร้สายในปี 2563 เป็นผลให้การลงทุนในตลาดอุปกรณ์สื่อสารไร้สายมีมูลค่าประมาณ 55,672 ล้านบาท (รวมอุปกรณ์ IoT และ GPS) เพิ่มขึ้นจากปี 2562 ถึงร้อยละ 20.2 สำหรับมูลค่าการลงทุนในปี 2564 ผู้ให้บริการยังมีการลงทุนในโครงข่าย 5G อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการนำอุปกรณ์ IoT มาใช้งานเพิ่มขึ้นทำให้คาดว่าตลาดอุปกรณ์สื่อสารไร้สายมีทิศทางที่เป็นบวก มีมูลค่าประมาณ 58,457 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ร้อยละ 5.0

2. มูลค่าตลาดบริการสื่อสาร

ซึ่งสามารถแบ่งมูลค่าตลาดย่อยประกอบด้วย 5 ตลาด สรุปได้ดังนี้

2.1 ตลาดบริการโทรศัพท์ประจำที่

มูลค่าตลาดบริการโทรศัพท์ประจำที่มีการปรับตัวลดลง เนื่องมาจากความนิยมในการใช้โทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมถึงการให้บริการสื่อสารทางเลือกผ่าน OTT มากขึ้น อย่างไรก็ตาม ความจำเป็นที่จะต้องมีคู่สายที่เป็นโทรศัพท์ประจำสำหรับการประกอบธุรกิจเป็นผลให้มูลค่าการใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในตลาดบริการโทรศัพท์ประจำในปี 2563 ปรับตัวลดลง โดยมีมูลค่าประมาณ 7,642 ล้านบาท ลดลงจากปี 2562 ร้อยละ 4.6 สำหรับปี 2564 คาดการณ์ว่า มูลค่าของตลาดจะปรับตัวลดลงอีกร้อยละ 4.0 ทำให้มีมูลค่าประมาณ 7,336 ล้านบาท

2.2 ตลาดบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่

ผู้ให้บริการในธุรกิจบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ในปี 2563 ซึ่งได้ลงทุนและเริ่มให้บริการด้วยเทคโนโลยี 5G แต่ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ทำให้การใช้จ่ายในกลุ่มผู้ใช้บริการเป็นไปด้วยความระมัดระวัง ส่งผลให้รายได้ที่เกิดขึ้นจากการให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ในปี 2563 มีมูลค่าประมาณ 253,004 ล้านบาท ลดลงจากปี 2562 ร้อยละ 1.6

2.3 ตลาดบริการอินเทอร์เน็ตประจำที่

ตามที่มีการประกาศมาตรการ Work from Home, Study at Home รวมถึงการ Lockdown ของรัฐบาล ส่งผลให้ความต้องการในการใช้บริการอินเทอร์เน็ตประจำที่เพิ่มสูงขึ้น เช่น การประชุมออนไลน์ การเรียนออนไลน์ และใช้โซเชียลมีเดียในการสื่อสาร การซื้อสินค้าและการทำธุรกรรมแบบออนไลน์มีปริมาณมากขึ้น รวมถึงการปิดสถานบันเทิง โรงภาพยนตร์ เป็นปัจจัยสนับสนุนที่ทำให้การใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อความบันเทิงมีปริมาณเพิ่มขึ้นเช่นกัน อย่างไรก็ตาม การแข่งขันในตลาดที่เป็นไปอย่างรุนแรงทำให้มูลค่าของตลาดอินเทอร์เน็ตประจำที่ในปี 2563 มีการปรับตัวเป็นบวกจากปี 2562 เพียงร้อยละ 2.5 มีมูลค่า 73,563 ล้านบาท สำหรับปี 2564 การแพร่ระบาดของ COVID-19 ในเดือนเมษายนทำให้มาตรการ Lockdown, Work from Home และ Study at Home มีระยะเวลายาวนานทำให้คาดการณ์ว่า มูลค่าของตลาดบริการอินเทอร์เน็ตประจำที่ในปี 2564 จะเพิ่มขึ้นอีกร้อยละ 5.0 หรือมีมูลค่าเท่ากับ 77,241 ล้านบาท

2.4 ตลาดบริการโทรศัพท์ระหว่างประเทศ

ปี 2563 การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ส่งผลกระทบต่อภาคการท่องเที่ยวอย่างรุนแรงตั้งแต่ไตรมาส 2/2563 ไม่เพียงแต่นักท่องเที่ยวชาวต่างชาติที่ไม่สามารถเดินทางมาเยือนประเทศไทยได้ แต่ชาวไทยที่ต้องการเดินทางไปต่างประเทศก็ไม่สามารถเดินทางไปท่องเที่ยวได้เช่นกัน วิกฤติที่เกิดขึ้นนี้ได้ส่งผลต่อมูลค่าของตลาดบริการโทรศัพท์ระหว่างประเทศในปี 2563 ที่ลดลงถึงร้อยละ 39.3 หรือมีมูลค่าเพียง 7,127 ล้านบาท สำหรับในปี 2564 แม้ว่าตลาดส่งออกของไทยจะมีทิศทางที่เป็นบวก ประกอบกับการประท้วงในสหภาพพม่าได้ส่งผลบวกให้กับผู้ประกอบการไทยที่ให้บริการในตลาดบริการโทรศัพท์ระหว่างประเทศในช่วงไตรมาสที่ 1/2564 รวมถึงการดำเนินการ “Phuket Sandbox” ที่กระตุ้นให้ชาวต่างชาติเดินทางมาท่องเที่ยวในจังหวัดภูเก็ตในไตรมาสที่ 3 เป็นต้นไป แต่การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ในเดือนเมษายนที่มีความรุนแรงมากกว่าการแพร่ระบาดที่เกิดขึ้นในปี 2563 ทำให้ภาคการท่องเที่ยวของไทยยังไม่สามารถฟื้นตัวได้ จากปัจจัยที่กล่าวมาข้างต้นทำให้คาดการณ์ว่า มูลค่าของตลาดบริการโทรศัพท์ระหว่างประเทศในปี 2564 ยังมีทิศทางที่เป็นลบและมีมูลค่าลดลงจากปี 2563 อีกร้อยละ 42.6 หรือมีมูลค่าประมาณ 4,093 ล้านบาท

2.5 ตลาดบริการสื่อสารข้อมูล

นิยามของตลาดบริการสื่อสารข้อมูลเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพตลาดในปัจจุบันให้หมายรวมถึงบริการเครือข่ายสื่อสารข้อมูลรวมทั้งเครือข่ายส่วนบุคคล (Private Network) เครือข่ายส่วนบุคคลเสมือน (Virtual Private Network) บริการ Cloud บริการ Data Center บริการ Network Connectivity บริการ Smart Solutions ระบบการสื่อสารแบบครบวงจร (Unified Communication System) เป็นต้น ทำให้มูลค่าของตลาดบริการ

สื่อสารข้อมูลในปี 2563 เพิ่มขึ้นจากปี 2562 ถึงร้อยละ 17.4 หรือมีมูลค่าประมาณ 18,821 ล้านบาท สำหรับปี 2564 คาดการณ์ว่า การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ที่มีมากขึ้นในปี 2564 ทำให้ผู้ประกอบการต้องปรับรูปแบบการดำเนินธุรกิจเพื่อให้สามารถอยู่รอดได้ เช่น ใช้บริการ Cloud Server และ Data

Center มากขึ้น เพื่อให้การติดต่อสื่อสารและการทำงานมีความคล่องตัว และผู้ที่ต้องการติดต่อยังสามารถสื่อสารกับผู้ประกอบการผ่านเลขหมายโทรศัพท์ประจำที่ได้ เป็นต้น ส่งผลให้ตลาดบริการสื่อสารข้อมูลในปี 2564 มีการเติบโตร้อยละ 15.0 หรือมีมูลค่าประมาณ 21,645 ล้านบาท

รายละเอียดมูลค่าตลาดสื่อสารของประเทศไทย ปี 2561-2563 และประมาณการปี 2564

Type of Market	Value (MB)				Growth Rate (%)		
	2018	2019	2020	2021f	2018-2019	2019-2020	2020-2021f
Communication Equipment Market	256,914	262,705	270,093	277,531	+2.3%	+2.8%	+2.8%
Telephone Handset	118,976	121,462	119,165	125,031	+2.1%	-1.9%	+4.9%
Fixed Line Telephone	1,262	1,223	1,228	1,248	-3.1%	+0.4%	+1.6%
- Conventional Handset	111	97	66	51	-12.6%	-32.0%	-22.7%
- IP Phone	1,151	1,126	1,126	1,197	-2.2%	+3.2%	+3.0%
Mobile Telephone	117,714	120,239	117,937	123,783	+2.1%	-1.9%	+5.0%
- Feature Phone	291	233	205	164	-19.9%	-12.0%	-20.0%
- Smartphone	117,423	120,006	117,732	123,619	+2.2%	-1.9%	+5.0%
Telecommunication Network Equipment	73,780	76,446	75,997	74,097	+3.6%	-0.6%	-2.5%
Core Network Equipment	46,729	47,752	47,273	45,855	+2.1%	-1.0%	-3.0%
Infrastructure Cabling	26,988	28,694	28,724	28,242	+6.3%	+0.1%	-1.7%
- Conduit	2,476	2,894	3,820	4,584	+16.9%	+32.0%	+20.0%
- Submarine Cable	7,753	8,616	8,685	8,251	+11.1%	+0.8%	-5.0%
- General Investment	16,759	17,184	16,219	15,407	+2.5%	-5.6%	-5.0%
Wireline Equipment	18,468	18,489	19,259	19,946	+0.1%	+4.2%	+3.6%
Access Equipment	9,530	9,979	10,369	10,680	+4.7%	+3.9%	+3.0%
Network Cabling	6,959	6,512	6,916	7,262	-6.4%	+6.2%	+5.0%
PBX	1,979	1,998	1,974	2,004	+1.0%	-1.2%	+1.5%
Wireless Equipment	45,690	46,308	55,672	58,457	+1.4%	+20.2%	+5.0%
Communication Service Market	365,151	364,681	360,157	360,807	-0.1%	-1.2%	+0.2%
Fixed Line Telephone Service	9,516	8,008	7,642	7,336	-15.8%	-4.6%	-4.0%
Mobile Telephone Service	251,241	257,106	253,004	250,492	+2.3%	-1.6%	-1.0%
Mobile Voice	69,276	63,804	49,966	46,451	-7.9%	-21.7%	-7.0%
Mobile Nonvoice	181,965	193,302	203,038	204,041	+6.2%	+5.0%	+0.5%
Internet Service	75,391	71,791	73,563	77,241	-4.8%	+2.5%	+5.0%
International Calling Service	13,558	11,740	7,127	4,093	-13.4%	-39.3%	-42.6%
IDD/VoIP	9,899	8,809	5,291	3,175	-11.0%	-39.9%	-42.6%
International Roaming	3,656	2,931	1,836	918	-19.9%	-37.4%	-50.0%
Data Communication Service	15,445	16,036	18,821	21,645	+3.8%	+17.4%	+15.0%
Total Communication Market Value	622,065	627,386	630,250	638,338	+0.9%	+0.5%	+1.3%

ที่มา: สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.)

เนื่องจากรัฐบาลไทยมีนโยบายในการเปลี่ยนแปลงสังคมไทยเข้าสู่ยุค digital society ทางรัฐบาลจึงได้ลงทุนในธุรกิจการสื่อสารและโทรคมนาคมเพื่อขับเคลื่อนธุรกิจการสื่อสารในประเทศไทยให้เติบโต นอกจากนี้การแพร่ระบาดของโควิด-19 เป็นอีกปัจจัยเร่งหนึ่งที่ทำให้ผู้ประกอบการใช้นโยบาย work from home ซึ่งมีความจำเป็นที่จะต้องมีความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคมและการสื่อสารทางออนไลน์ จากสถานการณ์ดังกล่าวยังมีการกระตุ้นให้ทางบริษัทจัดเก็บเอกสารไฟล์บน cloud ซึ่งจะส่งผลให้เกิด data center ที่เพิ่มมากขึ้น ดังนั้นเหตุการณ์ดังกล่าวจะส่งผลให้บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) มีโอกาสได้รับงานด้านการสื่อสารและโทรคมนาคมที่มากขึ้น เช่น การติดตั้งสาย fiber optic และงานก่อสร้าง data center เป็นต้น

ภาวะการแข่งขัน

ธุรกิจหลักของบริษัทฯ อยู่ในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารซึ่งปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เนื่องจากการพัฒนาและประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้เข้ามามีบทบาทสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจและการดำรงชีวิตของประชาชนมากยิ่งขึ้น ประกอบกับนโยบายภาครัฐที่มีแผนที่จะทำให้ประเทศไทยเป็นสังคมดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ ทำให้ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนจะต้องมีการปรับตัวเพื่อให้ก้าวทันกับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งหน่วยงานภาครัฐจำเป็นต้องมีแผนการลงทุนในการสร้างโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคมของประเทศ, พัฒนาศูนย์ข้อมูล/ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ของตนเองเพื่อรองรับการเข้าถึง, การรับและส่งข้อมูลที่มีปริมาณมาก (Big Data) เป็นต้น ส่งผลให้ปริมาณงานที่จะเกิดขึ้นจากเจ้าของโครงการที่เป็นหน่วยงานภาครัฐเพิ่มมากขึ้นอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ และโดยส่วนใหญ่โครงการที่มีมูลค่าสูงจะมีผู้รับเหมาหลักเป็นผู้ชนะการประมูลโครงการ แล้วจึงมีการมอบหมายงานต่อให้ผู้รับเหมาช่วงเพื่อดำเนินการต่อไป ซึ่งปัจจุบันมีผู้รับเหมาช่วงที่สามารถดำเนินการจำนวนไม่น้อยที่มีศักยภาพ แต่ด้วยประสิทธิภาพการทำงานของบริษัทฯ รวมถึงความพร้อมของทีมงาน, ฐานะการเงินที่มั่นคง, การส่งมอบงานที่มีคุณภาพและตรงตามกำหนด และการที่บริษัทฯ มีพันธมิตรทางธุรกิจโดยเฉพาะผู้รับเหมาหลักหลายรายที่จะเข้าประมูลงานกับภาครัฐเป็นประจำ ทำให้บริษัทฯ สามารถรักษาระดับความสามารถในการแข่งขันได้

ปัจจุบันทั้งภาครัฐและภาคเอกชนต้องมีการปรับตัวเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีไม่ว่าจะเป็นเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร โทรคมนาคม เนื่องมาจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 ซึ่งเป็นปัจจัยเร่งสำคัญให้ทุกหน่วยงานนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยใน

การดำเนินธุรกิจมากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร โทรคมนาคม ทั้งที่เป็นแบบใช้สายหรือไร้สาย ทำให้เกิดความต้องการในการจัดเก็บ/ จัดระเบียบข้อมูลต่างๆ ที่มีจำนวนมากขึ้นตลอดเวลาให้มีประสิทธิภาพในการเรียกใช้งานและมีความปลอดภัยสูง ดังนั้น การปรับปรุงประสิทธิภาพและขยายสัญญาณเครือข่ายของผู้ประกอบการโทรศัพท์เคลื่อนที่ เช่น ADVANC, TRUE และ DTAC หรือผู้ประกอบการโทรคมนาคม เช่น CAT และ TOT เป็นต้น มีความจำเป็นต้องมีแผนลงทุนต่อเนื่องทุกปี นอกจากนี้การสร้างศูนย์ Data Center ก็มีความสำคัญและมีความจำเป็นเพิ่มขึ้น ดังจะเห็นได้ว่าผู้ให้บริการศูนย์ข้อมูลซึ่งเป็นที่รู้จัก เช่น บริษัท ทู อินเทอร์เน็ต ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด (ทู ไอดีซี), บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (CAT), บริษัท ที.ซี.ซี เทคโนโลยี จำกัด, บริษัท ซีเอส ล็อกซอินโฟ จำกัด (มหาชน) (CSL) เป็นต้น มีแนวโน้มที่จะลงทุนก่อสร้างศูนย์ข้อมูลเพื่อให้บริการเพิ่มขึ้น

ทั้งนี้ จากการรวบรวมข้อมูลการลงทุนก่อสร้างศูนย์ข้อมูลของบริษัทพบว่า บริษัทเอกชนหลายแห่งที่ให้บริการให้เช่าและบริการศูนย์ข้อมูล มีแผนพัฒนาและลงทุนศูนย์ Data Center ส่งผลให้ปริมาณงานไม่ว่าจะเป็นการก่อสร้างเสาส่งสัญญาณ การสร้างเครือข่ายสาย และการก่อสร้างศูนย์ข้อมูล ซึ่งเป็นส่วนที่บริษัทฯ มีความชำนาญนั้น มีเพิ่มมากขึ้นตามไปด้วย ซึ่งเป็นโอกาสที่ดีของบริษัท เนื่องจากบริษัทฯ มีผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในด้านการสร้างศูนย์ข้อมูลมาเป็นเวลานาน มีทีมงานวิศวกรคุมงานที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ ประกอบการมีสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าที่เป็นผู้รับเหมาก่อสร้าง ผู้จัดจำหน่ายอุปกรณ์ รวมถึงมีผลงานที่สามารถแสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการให้บริการของบริษัทฯ จึงทำให้บริษัทฯ สามารถแข่งขันกับผู้ให้บริการรายอื่นได้

ทั้งนี้คู่แข่งหลักของบริษัทฯ ได้แก่บริษัทที่รับจ้างเหมาก่อสร้าง และ/หรือรับจ้างติดตั้งอุปกรณ์ ในกลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคม สรุปได้ดังนี้

รายชื่อคู่แข่งจำแนกตามประเภทงานของบริษัทฯ

1. ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

งานก่อสร้างศูนย์ข้อมูล	บริษัท ไซท์ เพรพพารเซ็น แมนเนจเม้นท์ จำกัด
	บริษัท หัวเว่ย เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด
	บริษัท ซีเอสพีเอ็ม (ประเทศไทย) จำกัด
	บริษัท พูจิตลี (ประเทศไทย) จำกัด
	บริษัท เวอร์ทีฟ (ประเทศไทย) จำกัด
	บริษัท ไทคิชา (ประเทศไทย) จำกัด
	บริษัท เอ็นทีที โซลูชันส์ (ประเทศไทย) จำกัด

งานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	บริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน)
	บริษัท คอมมิวนิเคชั่นแอนด์ ซิสเต็มส์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
	บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)
	บริษัท อินเทอร์เน็ต เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
	บริษัท หัวเว่ย เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด

2. ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคม

งานติดตั้งเสาส่งสัญญาณโทรคมนาคม	บริษัท ทีเอ็นที. เทเลคอมซัพพลาย จำกัด
	บริษัท วาณิกกรู๊ป จำกัด
	บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)
	บริษัท สามารถเทเลคอม จำกัด (มหาชน)
	บริษัท คอมมิวนิเคชั่นแอนด์ ซิสเต็มส์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
งานติดตั้งระบบโครงข่ายสาย	บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)
	บริษัท อินเทอร์เน็ต เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
	บริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน)
	บริษัท มัลติ เทเลคอม เอ็นจิเนียริง จำกัด

ที่มา: รายงานประจำปีของบริษัทจดทะเบียนและข้อมูลแผนการลงทุนที่เปิดเผยต่อสาธารณะแล้ว

3. ธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ

งานซ่อมบำรุงและบริการ	บริษัท โซท์ เพอร์เพาเรชั่น แมเนจเม้นท์ จำกัด
	บริษัท ซีเอสทีเอ็ม (ประเทศไทย) จำกัด
	บริษัท เวอร์ทิฟ (ประเทศไทย) จำกัด

กลยุทธ์ในการแข่งขัน

1. การมีพันธมิตรทางธุรกิจและลูกค้า

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการมีพันธมิตรทางธุรกิจและลูกค้า เพื่อส่งเสริมศักยภาพในการแข่งขันโดยการประสานประโยชน์จากจุดแข็งในด้านที่แตกต่างกันเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า จากประสบการณ์และผลงานการให้บริการในอุตสาหกรรมโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศมานานมากกว่า 15 ปี บริษัทฯ มีผลงานการให้บริการที่มีคุณภาพทำให้กับผู้รับเหมาหลักหลายราย ซึ่งปัจจุบันได้เป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่มีความสัมพันธ์อันดีและเป็นที่ยอมรับในอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีลูกค้าหลายรายในบัญชีลูกค้าที่ได้ร่วมงานกันมานานและมีความสามารถในการให้บริการ ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถพัฒนาความสามารถในการให้บริการได้หลายขนาดและขอบเขต เพื่อให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องในอุตสาหกรรมโทรคมนาคม และตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้ใช้งานได้ดียิ่งขึ้น ทำให้บริษัทฯ ได้รับงานจากพันธมิตรทางธุรกิจและลูกค้าดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

2. การพัฒนาความสามารถในการให้บริการอย่างครบวงจร (One-stop service)

บริษัทฯ ได้สั่งสมประสบการณ์การทำงานจนมีความรู้ความชำนาญในการทำงานและมีขอบเขตที่หลากหลาย สามารถทำงานได้ในทุกพื้นที่ และได้พัฒนาศักยภาพความสามารถในการให้บริการอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้เท่าทันกับเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงและก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง ลูกค้าของบริษัทฯ มีความต้องการบริการที่ครบวงจรตั้งแต่การออกแบบทางวิศวกรรม ก่อสร้าง ติดตั้ง และบริการหลังการส่งมอบ ทั้งการบำรุงรักษาและให้ความช่วยเหลือในกรณีที่เกิดเหตุขัดข้อง โดยมีทีม Call Center ให้บริการทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้คำนึงถึงความต้องการของลูกค้าเป็นหลักและได้นำเสนอบริการที่ตรงกับความต้องการในราคาที่เหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มองหาโอกาสในการขยายขอบเขตการรับงาน เพื่อให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีซึ่งเข้ามามีบทบาทสำคัญในชีวิตประจำวันของผู้ใช้งานมากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นผู้ประกอบการหรือกลุ่มบุคคลทั่วไป หรือขยายการให้บริการไปกลุ่มธุรกิจอื่น อาทิเช่น การเชื่อมโยงการใช้งานอุปกรณ์ต่างๆ กับระบบเครือข่ายออนไลน์ ทำให้สามารถสั่งการควบคุมการใช้งานอุปกรณ์

ต่างๆ ผ่านทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ (Internet of Thing : IOT) การหาช่องทางในการรับงานกับลูกค้าในธุรกิจอื่นนอกเหนือจากลูกค้ากลุ่มเดิม เช่น กลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการอสังหาริมทรัพย์ที่มีความต้องการจะประยุกต์ใช้เทคโนโลยี IOT ในโครงการ หรือกลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการต่างๆ ที่มีความต้องการจะประยุกต์ใช้เทคโนโลยี IOT กับธุรกิจของตนเอง เป็นต้น ซึ่งสามารถช่วยให้บริษัท Diversify Portfolio กลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคม

3. การส่งมอบงานที่มีคุณภาพและรวดเร็วเกินความคาดหวังของลูกค้า (Beyond Expectation)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการส่งมอบงานที่มีคุณภาพและการส่งมอบที่เร็วกว่ากำหนดของลูกค้า เพื่อเสริมสร้างความประทับใจทั้งในด้านของคุณภาพและความรวดเร็วแก่ลูกค้า ทำให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจและอยากกลับมาใช้บริการอย่างต่อเนื่อง (Repeatable) อีกทั้งความพึงพอใจของลูกค้าดังกล่าวจะทำให้ลูกค้าอยากที่จะบอกเล่าผลงานของบริษัทฯ ปากต่อปาก (Word of Mouth) ซึ่งเป็นทั้งกลยุทธ์ในการรักษาลูกค้าเก่า และการหาลูกค้าใหม่ในคราวเดียว

ทั้งนี้เพื่อให้กลยุทธ์นี้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด บริษัทฯ ได้คัดเลือกและว่าจ้างผู้รับเหมาย่อยที่มีคุณภาพ มีประสบการณ์ และสามารถไว้วางใจได้ในการดำเนินการก่อสร้างโครงการ โดยบริษัทฯ มีทีมวิศวกรผู้มีประสบการณ์เป็นผู้ควบคุมคุณภาพและกรอบเวลาในการดำเนินการในแต่ละขั้นตอน รวมทั้งมีการวางแผนการทำงานที่มีความรัดกุม ติดตามผลการทำงานสม่ำเสมอ ตลอดระยะเวลาการก่อสร้างจนกระทั่งส่งมอบงานแก่ลูกค้า โดยจากกระบวนการข้างต้นส่งผลให้บริษัทฯ สามารถทำการส่งมอบงานที่มีคุณภาพและโดยส่วนใหญ่จะสามารถส่งมอบงานได้เร็วกว่ากำหนด ทำให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจอย่างต่อเนื่อง

4. การรับงานที่เหมาะสมกับความสามารถของบริษัทฯ

บริษัทฯ สามารถรับดำเนินโครงการได้ในลักษณะเป็นผู้รับเหมาหลักและผู้รับเหมาช่วงซึ่งบริษัทฯ จะพิจารณาความเหมาะสมของลักษณะการรับงาน เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการรายได้และกระแสเงินสดได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงสอดคล้องกับความสามารถในการให้บริการของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะเป็นผู้รับเหมาช่วงของงานบางส่วนต่อจากผู้รับเหมาหลักสำหรับโครงการขนาดใหญ่ ทำให้บริษัทฯ สามารถเรียกเก็บค่าดำเนินการจากผู้รับเหมาหลักได้ทันทีที่ทำงานส่วนของตนเองสำเร็จ โดยไม่ต้องรอให้โครงการส่วนอื่นๆ ดำเนินการจนแล้วเสร็จ ทำให้บริษัทฯ สามารถบริหารวงจรเงินสดได้ดีขึ้น ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ จะเป็นผู้รับเหมาหลักในโครงการที่มีขนาดเหมาะสม ทำให้มีรายได้และอัตรากำไรที่ดีขึ้น โดยไม่ส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดมากนัก

5. การตอบสนองความต้องการของลูกค้า

จากประสบการณ์การทำงานกับผู้ให้บริการทั้งภาครัฐและภาคเอกชนมาอย่างยาวนานของกลุ่มผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ทำให้มีความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า เข้าใจถึงความต้องการของลูกค้าเป็นอย่างดี และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าเพื่อให้ได้ความพึงพอใจสูงสุด รวมทั้งการร่วมงานกับผู้รับเหมาทำให้บริษัทฯ สามารถคัดเลือกผู้รับเหมาได้อย่างเหมาะสมในแต่ละโครงการ และสามารถบริหารจัดการโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในด้านต้นทุนและระยะเวลาในการส่งมอบ จึงส่งผลให้บริษัทฯ สามารถส่งมอบงานให้กับลูกค้าภายในระยะเวลาที่กำหนด จึงทำให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจและได้รับงานจากลูกค้าทั้งภาครัฐและภาคเอกชนอย่างต่อเนื่อง

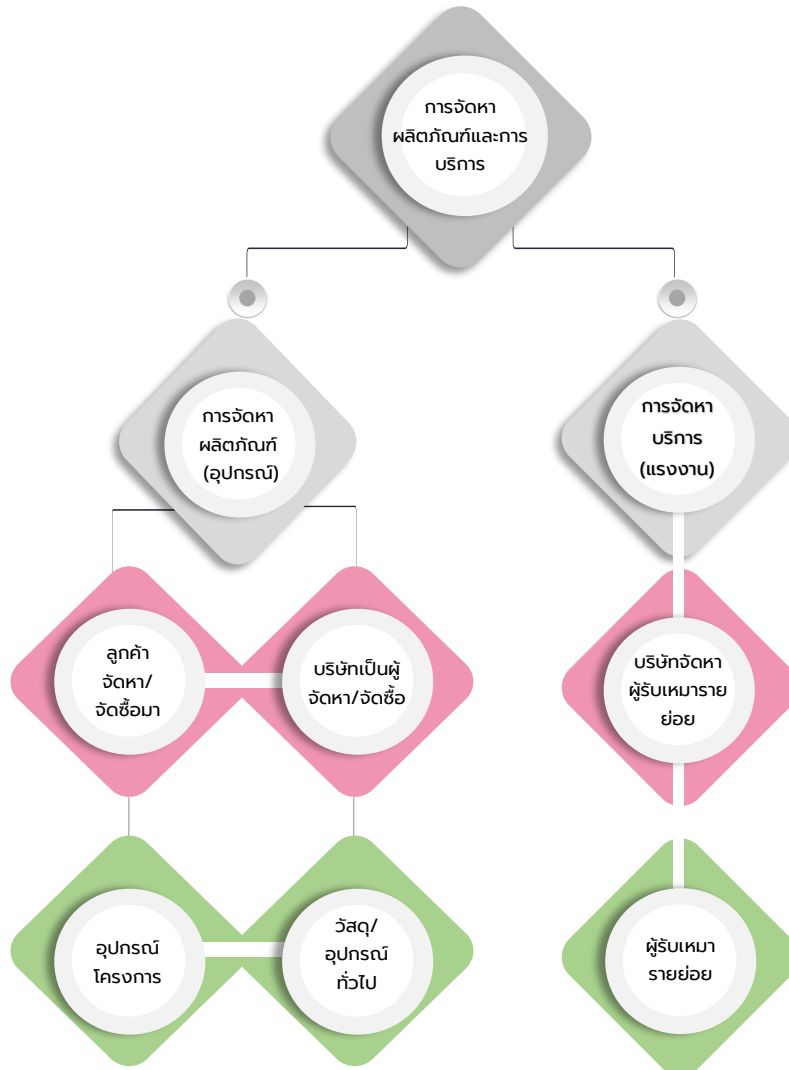
6. บุคลากรมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์

ธุรกิจสื่อสารโทรคมนาคมเป็นธุรกิจที่ต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมที่เกี่ยวข้อง กับการสื่อสารโทรคมนาคม ดังนั้นบุคลากรในบริษัทโดยเฉพาะธุรกิจงานก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Data Center) ซึ่งบริษัทฯ มีบุคลากรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานส่วนงานด้านการออกแบบ (Design) Data Center ในระดับ Tier III ของ Uptime Institute ซึ่งเป็นเครื่องยืนยันมาตรฐานในระดับสากลในการก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Data Center) ทำให้ทุกหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนสามารถมั่นใจในคุณภาพการให้บริการได้ในระดับสากล นอกจากนี้บุคลากรในบริษัทฯ ยังได้รับการอบรมเพิ่มทักษะ ความรู้ ความสามารถด้านเทคนิคต่างๆ อย่างสม่ำเสมอต่อเนื่องเพื่อที่จะสามารถบริการลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การจัดการผลิตภัณฑ์และบริการ

โดยทั่วไปลักษณะและขอบเขตงานที่บริษัทฯ ให้บริการทั้งในส่วนของการก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง จะขึ้นอยู่กับเจ้าของโครงการหรือลูกค้าเป็นหลัก ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีการให้บริการที่หลากหลายและมีความซับซ้อนทางเทคนิคมากขึ้นกับวัตถุประสงค์และความต้องการของเจ้าของโครงการหรือลูกค้า ซึ่งจะอ้างอิงจากใบเสนอราคาและ Bill of Materials (BOQ) ไม่ว่าจะเป็นการให้บริการรับเหมาก่อสร้างเพียงอย่างเดียว หรือ การให้บริการรับเหมาก่อสร้างพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ที่ลูกค้าจัดหา หรือการให้บริการรับเหมาก่อสร้างพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ที่บริษัทฯ จัดหา มา เป็นต้น

แสดงการจัดการผลิตภัณฑ์และบริการ



บริษัทฯ สามารถแบ่งการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ ดังนี้

(1) ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

(1.1) การจัดจ้างผู้รับเหมา

เมื่อประมูลงานโครงการได้ บริษัทฯ จะวางแผนและทำการจัดจ้างผู้รับเหมา รายย่อย (Sub-Contractor) ตามความเชี่ยวชาญของแต่ละรายในพื้นที่เพื่อรับผิดชอบให้เป็นไปตาม BOQ ที่กำหนด ไม่ว่าจะเป็นงานก่อสร้างโครงสร้าง งานติดตั้งอุปกรณ์ งานระบบไฟฟ้า เป็นต้น โดยผู้รับเหมาดังกล่าวจะเป็นผู้รับเหมาที่ผ่านตามเกณฑ์ประเมิน (Approved Vendor List หรือ AVL) เพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถส่งมอบงานที่ได้รับมอบหมายตรงตามกำหนดเวลาและมาตรฐานที่กำหนดร่วมกันกับลูกค้า

(1.2) การจัดซื้ออุปกรณ์ สามารถแบ่งเป็น 2 ประเภทคือ

- อุปกรณ์หลักสำหรับโครงการ ส่วนใหญ่เป็นอุปกรณ์ที่มีมูลค่าสูงและมีคุณสมบัติเฉพาะ (Specification) เป็นไปตาม BOQ ของแต่ละโครงการ เช่น ระบบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Generator) ระบบปรับอากาศแบบควบคุมอุณหภูมิและความชื้น ระบบดับเพลิง และตรวจจับควัน และอุปกรณ์โทรคมนาคม เป็นต้น ทั้งนี้ ในการจัดซื้ออุปกรณ์หลักสำหรับโครงการนี้จะมีทั้งในส่วนที่บริษัทฯ จัดซื้อตาม Specification ที่ตกลงไว้ในสัญญา และ/หรือในส่วนที่ลูกค้าเป็นผู้จัดซื้ออุปกรณ์โครงการเอง

- วัสดุอุปกรณ์ทั่วไป ส่วนใหญ่เป็นวัสดุอุปกรณ์ที่มีมูลค่าไม่สูงและใช้ในปริมาณมาก ซึ่งบริษัทฯ สามารถจัดซื้อเองตามนโยบายจัดซื้อของบริษัทฯ ผ่านคู่ค้าที่มีรายชื่อใน AVL เช่น สายไฟฟ้าท่อร้อยสาย เป็นต้น

(2) ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง

ขอบเขตงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคมจะเป็นไปตามที่กำหนดใน BOQ แต่มีข้อกำหนดทางเทคนิคไม่ซับซ้อนเท่ากับการก่อสร้างศูนย์ข้อมูล จะแตกต่างกันแค่รูปแบบและประเภทของเสาส่งสัญญาณ เช่น เสาส่งสัญญาณแบบ Roof Top, เสาส่งสัญญาณประเภท Green Field แบบ Guyed Mast , เสาส่งสัญญาณแบบ Repeater เป็นต้น บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการรับเหมาก่อสร้างเสาและติดตั้งสายสัญญาณโทรคมนาคมแบบเบ็ดเสร็จ (Turnkey Contract) ให้กับผู้รับเหมาหลัก (Main Contractor) ของผู้ประกอบการโทรคมนาคม เพื่อให้โครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคมสามารถใช้งานได้ โดยบริษัทฯ จะจัดจ้างผู้รับเหมารายย่อย (Sub-Contractor) อีกทอดหนึ่ง เพื่อรับผิดชอบงานที่มอบหมายให้เสร็จตรงตามที่กำหนด ภายใต้การควบคุมของวิศวกรของบริษัทฯ

ผู้รับเหมารายย่อยเป็นผู้รับเหมาที่อยู่ในบัญชี AVL และส่วนใหญ่จะอยู่ตามจังหวัดที่โครงการ/หรืองานที่รับว่าจ้างอยู่ เนื่องจากเป็นผู้ที่มีความชำนาญในพื้นที่และสามารถหาแรงงานในพื้นที่นั้นๆ ได้

สำหรับการจัดซื้ออุปกรณ์หลัก เช่น เสาส่งสัญญาณ ตัวควบคุม คอนแทกต์หุ้มฉนวน (Cross Arm) เป็นต้น บริษัทฯ จะจัดซื้ออุปกรณ์กับคู่ค้าที่อยู่ใน AVL ให้เป็นไปตามที่ระบุใน BOQ ยกเว้นสายสัญญาณโทรคมนาคมที่ลูกค้าจะเป็น ผู้จัดหามาให้เท่านั้น

(3) ธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ

หากเป็นการซ่อมบำรุงและบริการที่ต้องอาศัยทีมงาน รวมถึงความชำนาญในการให้บริการในพื้นที่ต่างจังหวัด ไม่ว่าจะเป็นงานซ่อมบำรุงสายสัญญาณโทรคมนาคม หรืองานบริการสำหรับโครงการ USO (Phase 1) เป็นต้น บริษัทฯ จะดำเนินการจัดจ้างผู้รับเหมาช่วงที่มีรายชื่อใน AVL ซึ่งเป็นผู้รับเหมาช่วงในพื้นที่นั้นๆ เป็นผู้ให้บริการ ทั้งนี้ อาจจะเป็นผู้รับเหมาช่วงรายเดิมที่บริษัทฯ เคยใช้บริการ หรือเป็นผู้รับเหมาช่วงรายใหม่ที่มีความสามารถในการดำเนินงานก็ได้ ซึ่งขึ้นอยู่กับช่วงเวลาในการรับงาน กำลังคนของผู้รับเหมา และคุณภาพในการให้บริการ เป็นสำคัญ โดยการให้บริการของผู้รับเหมาช่วงดังกล่าวยังคงอยู่ในการควบคุมคุณภาพของวิศวกรของบริษัทฯ

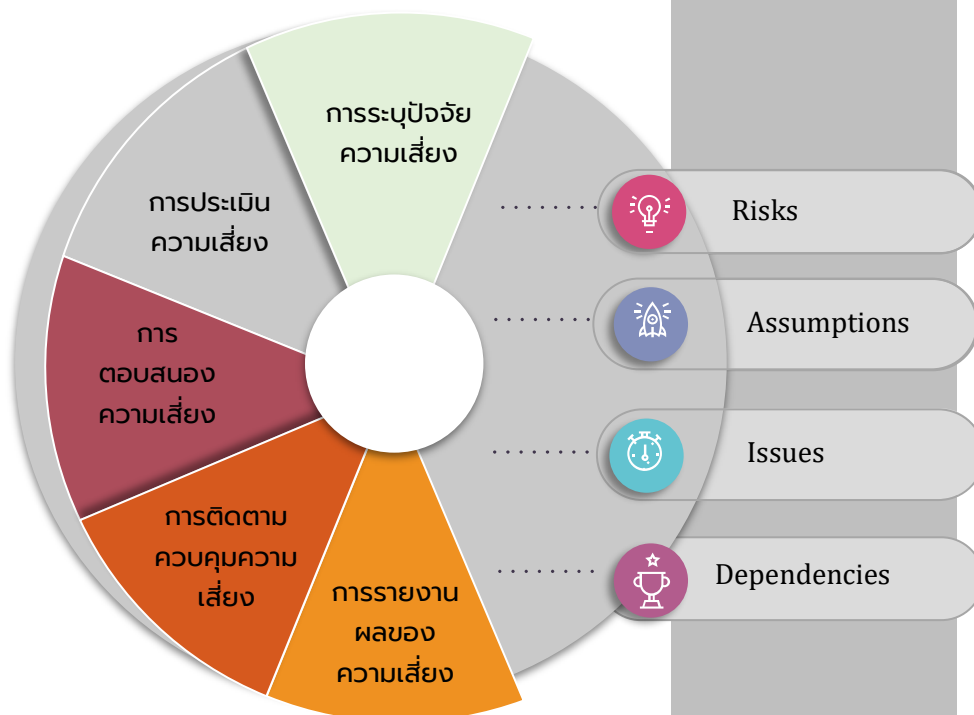
แต่หากเป็นการบำรุงรักษาแบบ PM และแบบ CM ซึ่งเป็นลักษณะการให้บริการเป็นรายเดือน บริษัทฯ มีทีมงานวิศวกรที่มีความรู้ความชำนาญ และประสบการณ์ทำงาน ทั้งระดับ Project Manager, Assistant Project Manager, Senior Project Engineer, Project Engineer และ Foreman ในการเข้าไปให้บริการถึงสถานประกอบการของลูกค้า (Site งานของลูกค้า)

บริษัทฯ มีการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการมาจากในประเทศไทยทั้งหมด และไม่มีสัดส่วนการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการกับคู่ค้ารายใดรายหนึ่งมากกว่าร้อยละ 10 นอกจากนี้ จากการที่บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและอุตสาหกรรมโทรคมนาคมเป็นระยะเวลานานมากกว่า 15 ปี บริษัทฯ จึงมีความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้า ทั้งเจ้าของโครงการ, บริษัทจำกัดและบริษัทจดทะเบียนที่ประกอบธุรกิจในหมวด ICT, ธุรกิจตัวแทนผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์, ผู้รับเหมาหลัก และผู้รับเหมารายย่อย ทำให้บริษัทได้รับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับแนวโน้มของอุตสาหกรรม และเทคโนโลยีใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการวิเคราะห์แนวโน้ม และกำหนดกลยุทธ์ของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีโครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินงานตามข้อตกลงทั้งในรูปแบบของสัญญาจ้าง (Agreement), หนังสือสั่งงาน (PO) และหนังสือยืนยันการจ้างงาน (LOI) รวมประมาณ 4,905.44 ล้านบาท โดยรับรู้รายได้แล้วประมาณ 2,506.46 ล้านบาท และเหลือรอการรับรู้รายได้ประมาณ 2,398.98 ล้านบาท

การจัดการบริหาร ความเสี่ยง



นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงองค์กรเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่ช่วยให้บริษัทบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ความเสี่ยงเป็นเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ให้เกิดขึ้น แต่หากเกิดขึ้นบริษัทฯ ควรได้รับผลกระทบเสียหายน้อยที่สุด ดังนั้นบริษัทฯ จึงจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงองค์กร โดยได้นำหลักการบริหารความเสี่ยงองค์กร (ERM : Enterprise Risk Management) ตามแนวทางและกรอบการบริหารความเสี่ยงของ COSO : The Committee of Sponsoring Organization of the Trade way Commission ซึ่งเป็นแนวทางการบริหารความเสี่ยงมาตรฐานสากลที่ยอมรับโดยทั่วไปมาใช้เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

การบริหารจัดการความเสี่ยง

ระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ประกอบด้วยกระบวนการที่สำคัญ คือ การระบุปัจจัยเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การตอบสนองความเสี่ยง การติดตามควบคุมความเสี่ยง และการรายงานผลของความเสี่ยงประเภทต่างๆ ได้แก่ ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงกฎเกณฑ์และข้อบังคับจากหน่วยที่เกี่ยวข้อง (Compliance Risk)

สำหรับรายละเอียดการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

ความเสี่ยงของบริษัทฯที่ใช้เพื่อทำการระบุความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง หมายถึงโอกาสที่จะเกิดความเสียหายทั้งในด้านการเงิน (Financial Loss) และความเสียหายที่ไม่ใช่ด้านการเงิน (Non-Financial Loss) ซึ่งเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบโดย

- มีการกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk appetite) และระดับความเปราะบางจากเกณฑ์ที่ทำให้บริษัทฯ มั่นใจว่าบริษัทได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ภายในเกณฑ์ที่ยอมรับได้ (Risk tolerance)
- มีการประเมินโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงที่จะเกิดและผลกระทบของความเสี่ยงที่สำคัญ เช่น

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง

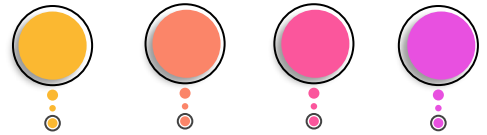
โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง	ความถี่โดยเฉลี่ย	คะแนน	
สูงมาก	1 เดือนต่อครั้งหรือมากกว่า	5	🔴
สูง	2-6 เดือนต่อครั้งแต่ไม่เกิน 5 ครั้ง	4	🟠
ปานกลาง	1 ปีต่อครั้ง	3	🟡
น้อย	2-4 ปีต่อครั้ง	2	🟢
น้อยมาก	≥ 5 ปีต่อครั้ง	1	🟡

ผลกระทบของความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงาน

ผลกระทบ	มูลค่าความเสียหาย	คะแนน	
สูงมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินอย่างหนัก	5	🔴
สูง	มีการสูญเสียทรัพย์สินมาก	4	🟠
ปานกลาง	มีการสูญเสียทรัพย์สินปานกลาง	3	🟡
น้อย	มีการสูญเสียทรัพย์สินพอสมควร	2	🟢
น้อยมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินเล็กน้อย	1	🟡

แผนการบริหารความเสี่ยง (Mitigation plan)

บริษัทฯ ได้กำหนดให้ทุกหน่วยงาน วิเคราะห์สาเหตุและผลกระทบของความเสี่ยง และประเมินมาตรการจัดการความเสี่ยง โดยคำนึงถึงความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และต้นทุนที่เกิดขึ้นเพื่อเปรียบเทียบกับผลประโยชน์ที่จะรับได้ เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพ โดยพิจารณาทางเลือกในการตอบสนองความเสี่ยงดังนี้



การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง การลดความเสี่ยง การโอนความเสี่ยง การยอมรับความเสี่ยง

- การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง คือ การหยุด หรือเลือกที่จะไม่ทำกิจกรรมที่มีความเสี่ยง ใช้ในกรณีที่มีความเสี่ยงรุนแรงสูง ไม่สามารถหาวิธีลด/จัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- การลดความเสี่ยง คือการควบคุมกิจกรรมเพื่อลดโอกาสความเสี่ยงและ/หรือ ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เช่น การเตรียมแผนฉุกเฉิน
- การโอนความเสี่ยง คือ การถ่ายโอนความเสี่ยงให้ผู้อื่นรับผิดชอบความเสียหายผ่านกลไกต่างๆ
- การยอมรับความเสี่ยงที่เหลือน้อยในปัจจุบัน โดยไม่ต้องดำเนินการใดๆ เพื่อลดโอกาสหรือผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอีกกับกับกรณีความเสี่ยงที่ต้นทุนของมาตรการจัดการสูงไม่คุ้มกับประโยชน์ที่ได้รับ

จากผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง บริษัทฯ ได้มีแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงและส่งเสริมให้ทุกหน่วยงานตระหนักและเข้าใจถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในว่าเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการความเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอย่างเป็นระบบ

การติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ได้มีระบบการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงทั้งในระดับหน่วยงานและระดับองค์กรตามกรอบมาตรฐานสากลอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมกิจกรรมหลักและความเสี่ยงในทุกๆ ด้านโดยจัดการให้มีการระบุปัจจัยและเหตุที่มาของความเสี่ยง มีการประเมินวิเคราะห์ จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง มีการจัดการ ติดตาม ประเมินผล การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายเป็นสำคัญ และอยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

ปัจจัยความเสี่ยง

ธุรกิจทุกประเภทมีความเสี่ยงที่แตกต่างกันไปและอาจส่งผลกระทบต่อองค์กรมากน้อยตามความสำคัญและวิธีการบริหารความเสี่ยงของแต่ละองค์กร การจัดการความเสี่ยงหรือการบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือสำคัญในการจัดการธุรกิจ รวมทั้งการเตรียมความพร้อมกับการแข่งขันในอนาคต เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจจะสามารถบรรลุได้ตามเป้าหมาย ในขณะที่เดียวกันยังสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

ดังนั้น บริษัทตระหนักถึงผลกระทบของปัจจัยความเสี่ยงและได้จัดทำมาตรการที่จะลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ อีกทั้งบริษัทได้ทบทวนประเมินปัจจัยเสี่ยงและอุปสรรคที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นเพื่อกำหนดแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น ซึ่งสามารถจำแนกความเสี่ยงหลักๆ ได้ดังต่อไปนี้

1. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

1.1 การบริหารความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของปัจจัยต่างๆ ในธุรกิจปัจจุบัน บริษัทฯ จึงต้องติดตามปัจจัยเสี่ยงที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ประเด็นความเสี่ยงได้รับการทบทวนและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ ที่อาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อพัฒนามาตรการรองรับและตอบสนองต่อความเสี่ยงได้ทันทั่วถึง

ในปี 2564 ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ได้แก่

- ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงในระบบเทคโนโลยี

สารสนเทศ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้บริการรับเหมาก่อสร้างที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคมและโครงสร้างพื้นฐานด้านการขนส่ง โดยครอบคลุมงานสำรวจพื้นที่ งานออกแบบ งานก่อสร้าง รวมถึงงานระบบทางวิศวกรรมในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมในประเทศไทย ตามขอบเขตงานที่ลูกค้ากำหนด ทั้งนี้ธุรกิจของบริษัทฯ เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีที่มีความก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว เข้ามาเปลี่ยนรูปแบบการประกอบธุรกิจ (Disruptive Technology) ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความต้องการของลูกค้าและการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน บริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญกับการกำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งหากบริษัทฯ ไม่สามารถตอบรับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างทันทั่วถึง อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทได้ในอนาคต

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการป้องกันความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีดังกล่าว โดยการติดตามข้อมูล ข่าวสาร และความเคลื่อนไหวเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอย่างใกล้ชิด และปรับตัวให้ทันตามการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งจัดให้มีการพัฒนาทั้งสินค้าบริการ และความรู้ความสามารถของพนักงานอยู่เสมอ ทำให้บริษัทฯ สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างทันทั่วถึง โดยมีการสำรวจความต้องการของลูกค้าปัจจุบัน รวมถึงการสำรวจความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีในตลาดโลก เช่น

ปัจจุบันหลายบริษัท หลายองค์กร มีแนวโน้มการใช้ Cloud Storage มากขึ้น ทำให้บริษัท หรือองค์กรขนาดเล็ก หรือขนาดกลาง นิยมเช่าศูนย์ข้อมูล หรือ Data Center จากผู้ให้บริการให้เช่า Data Center เพื่อเก็บข้อมูลของบริษัทมากขึ้น ส่วนองค์กรขนาดใหญ่ยังมีแนวทางที่จะสร้างศูนย์ข้อมูลของตนเอง จากปัจจัยข้างต้น บริษัทฯ อาจได้รับผลกระทบจากการมีงานก่อสร้างและ/หรือปรับปรุงศูนย์ข้อมูลขนาดเล็กลดลง แต่ยังคงมีโอกาสที่จะได้รับงานที่เป็นการก่อสร้างศูนย์ข้อมูลขนาดใหญ่ได้ หรือก่อสร้างศูนย์ข้อมูลให้กับผู้ให้บริการให้เช่าศูนย์เก็บข้อมูลได้

บริษัทฯ มีแนวทางในการลดความเสี่ยงจากปัจจัยข้างต้น โดยบริษัท ได้ติดตามการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติหรือแผนการลงทุนของภาครัฐอยู่ตลอดเวลา ทั้งจากข่าวสารที่มีการเผยแพร่ และข้อมูลจากพันธมิตรทางธุรกิจ ทำให้บริษัทฯ สามารถวางแผนงานโดยการรับงานประเภทอื่นมาเสริมเพื่อช่วยให้ผลประกอบการของบริษัทฯ มีความสม่ำเสมอมากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ไม่ได้มีการให้บริการเพียงแค่ภาครัฐเท่านั้น ยังมีส่วนให้บริการสำหรับโครงการภาคเอกชน และองค์กรต่างๆ อีกหลายประเภท เช่น การก่อสร้างศูนย์ข้อมูล การวางโครงข่ายสายโทรคมนาคม ให้กับองค์กร หรือบริษัทต่างๆ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการให้บริการซ่อมบำรุงและรักษาโครงการต่างๆ ซึ่งการให้บริการดังกล่าวมีความจำเป็นที่ต้องมีการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ไม่สะดุด และไม่กระทบต่อผู้ใช้บริการหรือลูกค้า



- **ความเสี่ยงด้านความมั่นคงและความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security)**

การพึ่งพาเทคโนโลยีดิจิทัลที่มากขึ้นอาจนำมาสู่ปัจจัยความเสี่ยงด้านภัยคุกคามไซเบอร์ (Cyber Threat) ทั้งระบบการบริการและโครงข่ายปฏิบัติงานที่ต้องเชื่อมโยงอินเทอร์เน็ตอาจโจรกรรมข้อมูลสำคัญต่างๆ หรือทำให้ระบบการบริการเกิดการหยุดชะงักได้ ซึ่งจะกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจความน่าเชื่อถือ ภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัท

ในปัจจุบันการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นหนึ่งในองค์กรที่อาศัยระบบการทำงานจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งอาจเกิดความเสี่ยงใหม่ หรือได้รับผลกระทบต่อระบบหรือการปฏิบัติงานขององค์กรธุรกิจจากความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threat) ที่ปัจจุบันกำลังส่งผลกระทบต่อหลายองค์กร สำหรับธุรกิจในปัจจุบันหากประสบปัญหาจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threats) อาจส่งผลกระทบต่อระบบข้อมูลสารสนเทศภายในองค์กรและเป็นความเสี่ยงที่อาจส่งผลให้การดำเนินการธุรกิจขององค์กรเกิดการหยุดชะงัก เสียค่าใช้จ่าย เสียเวลา รวมถึงเกิดความสูญเสียฐานข้อมูลที่มีความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจ เป็นต้น โดยภัยคุกคามและปัญหาคูคามทางไซเบอร์ ในปัจจุบันที่ปรากฏ เช่น

- Malware: ภัยจากการถูกโจมตีด้วยมัลแวร์ (โปรแกรมไม่พึงประสงค์)
- Web Application Attack: ภัยจากการถูกโจมตีเว็บไซต์
- Phishing: ภัยจากการถูกฟิชชิ่ง (เป็นเทคนิคในการดึงข้อมูลขึ้นที่เป็นความลับ เช่น หมายเลขบัตรเครดิต รหัสผ่านผู้ใช้โดยใช้โดยการปลอมแปลงเป็นองค์กรที่ถูกกฎหมาย)
- DDoS (Distributed denial of service) - DoS: ภัยจากการถูกโจมตีเพื่อขัดขวางการทำงานของระบบ DoS เป็นการโจมตีโดยท่วมเทข้อมูลใส่เซิร์ฟเวอร์จนโอเวอร์โหลด ทำให้เซิร์ฟเวอร์ล่มหรือช้าลง จนกระทั่งใช้การไม่ได้
- Spam: ภัยจากการได้รับสแปมเมล
- Botnets: ภัยจากการที่อุปกรณ์ในองค์กรตกเป็นเหยื่อของบอทเน็ต โจมตีด้วยอีเมลจำนวนมาก ทำให้ทรัพยากรของระบบเครือข่ายต้องทำงานหนัก จะส่งข้อความที่ไม่มีคามหมายใดๆ เพื่อต้องการให้อีเมล ชื่อบัญชี หรือเมลเซิร์ฟเวอร์ล่ม
- Ransomware: ภัยจากมัลแวร์เรียกค่าไถ่
- Data Breaches: ภัยจากการที่ข้อมูลขององค์กรรั่วไหล

บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการในการปกป้องระบบข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ และลดผลกระทบ ดังนี้

- การกำหนดการติดตั้งและใช้โปรแกรมลิขสิทธิ์อย่างถูกต้อง ซึ่งโปรแกรมลิขสิทธิ์จะมีระบบการอัปเดตระบบอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอเพื่อป้องกันภัยต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับระบบได้ในระดับหนึ่ง
- ติดตั้งอุปกรณ์ Firewall เพื่อป้องกันระบบที่มีความสำคัญ
- การเลือกใช้โปรแกรมการป้องกันไวรัสและสแปมที่ได้มาตรฐานความปลอดภัยโดยมีการติดตั้งให้กับทุก User และได้รับการ Updated สม่ำเสมอ
- การเลือกใช้ผู้ให้บริการ Email Hosting, Web Hosting ที่มีมาตรฐาน เพื่อสามารถให้บริการระบบที่มีมาตรฐานการป้องกันอย่างปลอดภัย
- การกำหนดแนวทางในการจัดการสำรองข้อมูลที่สำคัญขององค์กรอย่างเป็นระบบ รวมถึงความถี่ของระยะเวลาที่ทำการสำรองข้อมูลที่สามารถกู้คืนได้โดยไม่ทำให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจปกติ มีการแยกจัดเก็บฐานข้อมูลที่สำคัญโดยอิสระเพื่อป้องกันภัยคุกคาม อันอาจเกิดขึ้นจากส่งภัยคุกคามผ่านการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายมายังฐานข้อมูลที่มีการเชื่อมต่อกับระบบการทำงานหลัก

บริษัทฯ เฝ้าระวังภัยคุกคามไซเบอร์อย่างต่อเนื่องผ่านมาตรการสำคัญ ดังนี้

- ติดตามและระวังภัยคุกคามใหม่ๆ ทั้งในส่วนระบบข้อมูลและระบบบริการรวมทั้งทำการทดสอบและตรวจประเมินระบบเป็นประจำ เพื่อให้สามารถวางแผนป้องกันเชิงรุกก่อนที่จะถูกโจมตี
- ซ้อมแผนรับมือภัยคุกคามการโจมตีด้านไซเบอร์และแผนการกู้คืนระบบสารสนเทศกรณีเกิดเหตุภัยพิบัติเป็นประจำ เพื่อให้สามารถรับมือกับเหตุการณ์อย่างทันท่วงทีลดทอนความเสียหายของระบบสารสนเทศ
- จัดทำระบบบริหารความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐานสากลและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยของสินทรัพย์ตามมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องกับไซเบอร์โดยเฉพาะ



- **ความเสี่ยงภาวะเสี่ยงจาก “ไวรัสโคโรนา” สายพันธุ์ใหม่ 2019 (Covid-19)**

สำหรับปี 2564 ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่เป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมและปัจจัยต่างๆ ในการดำเนินธุรกิจซึ่งอาจเป็นความเสี่ยงใหม่หรือความเสี่ยงที่มีอยู่ แต่ยังไม่มีความแน่นอน และยังไม่สามารถประเมินผลกระทบที่อาจมีต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ในอนาคตได้อย่างชัดเจน โดยบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงผลกระทบการแพร่ระบาด โควิด-19 ที่อาจส่งผลกระทบต่อดำเนินงาน สุขอนามัย และความปลอดภัยของ พนักงาน คู่ค้า ลูกค้า และทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ มีการคาดการณ์และประเมินสถานการณ์อย่างทันห่วงที่และต่อเนื่องเพื่อป้องกันและเตรียมรับมือกับภาวะวิกฤตที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทฯ ได้จัดทำแผนบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) เพื่อกำหนดมาตรการป้องกัน มาตรการรับมือ และมาตรการฟื้นฟูจากสถานการณ์วิกฤตดังกล่าว เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินต่อไปได้อย่างต่อเนื่องและลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานในอาคารสำนักงาน ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการกำหนดแผนจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าว ดังนี้

- การขอความร่วมมือในการลดหรือไม่ไปในที่มีคนหนาแน่น และลดการเดินทางที่ไม่จำเป็น เช่น การใช้บริการขนส่งสาธารณะต่างๆ
- สนับสนุนการประชุมผ่านออนไลน์ Conference Call หรือ Application ต่างๆ แทน
- สนับสนุนให้พนักงานทำงานจากที่บ้าน
- การประชาสัมพันธ์ : ให้พนักงานปฏิบัติตามมาตรการ Social Distancing การสวมหน้ากากอนามัย ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ และการวัดอุณหภูมิ ณ จุดคัดกรอง ฯลฯ

แม้ว่าเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศจะได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ โควิด-19 แต่บริษัทฯ มองว่าภาพรวมของอุตสาหกรรมโทรคมนาคมยังขยายตัวได้อย่างต่อเนื่อง เป็นผลมาจากการเติบโตและความต้องการเทคโนโลยีที่มากขึ้นทำให้เกิดการพัฒนาเทคโนโลยีให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ดังนั้นจึงเป็นที่แน่นอนว่า New Normal หลังจากสถานการณ์โควิด-19 คือความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี จะเป็นปัจจัยสำคัญที่เข้ามาช่วยให้คนสามารถทำงานได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถเชื่อมต่อระบบ Network จากที่ไหนก็ได้โดยไม่ต้องเชื่อมต่อจากสำนักงานเท่านั้น เกิดความคล่องตัวในการดำเนินธุรกิจ ส่งผลทำให้องค์กรทั้งหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนต่างต้องวางแผนลงทุนพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานให้มีประสิทธิภาพ เพิ่มขีดความสามารถรองรับแข่งขันที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

อย่างไรก็ตามภายหลังจากสถานการณ์โควิด-19 ที่เกิดขึ้นทั่วโลกวิถีชีวิตของคนส่วนใหญ่จะมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วจากเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Disruption) ไม่ว่าจะเป็นการติดต่อสื่อสาร การทำธุรกรรมรูปแบบการทำงาน และพฤติกรรมของผู้คนในสังคม ซึ่งเทคโนโลยีและสารสนเทศจะส่งผลกระทบต่อคนส่วนใหญ่ในทุกมิติ บริษัทฯ ได้เล็งเห็นโอกาสจากการเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากเทคโนโลยีดิจิทัลดังกล่าวจึงได้ปรับกลยุทธ์ การดำเนินงานเพื่อค้นหาธุรกิจใหม่ที่ได้รับประโยชน์จากกระแสดิจิทัล นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ส่งเสริมสร้างศักยภาพของพนักงานในด้านดิจิทัลเพื่อรองรับกับการลงทุนใหม่ รวมทั้งปรับรูปแบบการทำงานโดยนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการทำงาน

1.2 ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อการประมุลงานของบริษัทฯ

เนื่องด้วยมูลค่าโครงการที่บริษัทฯ ได้รับมอบหมายจากลูกค้าส่วนใหญ่เป็นโครงการที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคม เช่น โครงการ USO (Phase 1) หรือการก่อสร้างศูนย์ Data Center เป็นต้น ปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อโครงการประเภทดังกล่าว คือ ความไม่ต่อเนื่อง ลดลง หรือเพิ่มขึ้นในแต่ละช่วงเวลา และอาจส่งผลให้ผลประโยชน์ของบริษัทฯ ที่ได้จากการดำเนินการโครงการข้างต้นไม่สม่ำเสมอ ได้แก่

- **ความล่าช้าหรือความไม่ต่อเนื่องของการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี**

ช่วงที่ผ่านมาโครงการภาครัฐที่เกิดขึ้นจะมาจากการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ที่เป็นการสร้างโครงสร้างพื้นฐานเพื่อประโยชน์การใช้งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และโทรคมนาคมของประเทศ ซึ่งบริษัทฯ ได้รับมอบหมายงานจากส่วนหนึ่งของโครงการดังกล่าวในช่วง 2-3 ปีที่ผ่านมา ดังนั้น หากภาครัฐมีการชะลอ หรือหยุดการดำเนินการตามแผน หรือมีการเปลี่ยนแปลงแผน ก็จะมีผลกระทบต่อ บริษัทฯ จะสามารถเข้าไปเสนอบริการมีการเปลี่ยนแปลง ลดลง หรือไม่สม่ำเสมอ ทั้งนี้ ในการชะลอโครงการต่างๆ อาจจะส่งผลเพียงช่วงแรก หลังจากภาครัฐมีการดำเนินการต่อ บริษัทฯ ก็จะได้รับอานิสงส์ตามไปด้วย ความไม่ต่อเนื่องหรือความไม่สม่ำเสมอของโครงการดังกล่าว อาจมีผลทำให้บริษัทฯ ได้รับงานน้อยลงหรือมากขึ้นก็ได้

- **การเปลี่ยนแปลงแผนการลงทุนขยายหรือปรับปรุง**

ประสิทธิภาพของโครงข่ายของผู้ประกอบการโทรคมนาคม

ผู้ประกอบการโทรคมนาคมจะตัดสินใจลงทุนขยายโครงข่ายจากหลายปัจจัย ทั้งแนวโน้มความต้องการการใช้งาน นโยบายด้านโทรคมนาคมของภาครัฐ ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ซึ่งผู้ประกอบการโทรคมนาคมอาจตัดสินใจเพิ่มหรือลดการลงทุนตามปัจจัยดังกล่าว ซึ่งจะมีผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทฯ

● ภาพเศรษฐกิจ

หากภาวะเศรษฐกิจมีการชะลอตัว องค์กรหรือบริษัทต่างๆ อาจมีการปรับเปลี่ยนแผนการลงทุนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศภายในองค์กร เช่น อาจมีการลดหรือเลื่อนระยะเวลาที่ก่อสร้างศูนย์ข้อมูลหรือโครงการอื่นที่เกี่ยวข้องออกไปก่อน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อปริมาณงานที่บริษัทฯ จะเข้าเสนอให้บริการลดลงหรือไม่สม่ำเสมอ

1.3 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

บริษัทฯ ในบทบาทการเป็นผู้รับเหมาช่วง มีการรับงานต่อจากผู้รับเหมาหลักมาโดยตลอด ทำให้รายได้จากการดำเนินงานส่วนใหญ่ของบริษัทฯ มาจากผู้รับเหมาหลักรายใหญ่ โดยเฉพาะ W&W ซึ่งเป็นบริษัทในกลุ่ม TRUE ซึ่งมีความสัมพันธ์กับบริษัทฯ ในลักษณะเป็นคู่ค้าและพันธมิตรในการทำธุรกิจกันมานาน จึงมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่ดังกล่าว และอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ ผลการดำเนินงาน รวมถึงฐานะการเงินของบริษัทฯ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีนโยบายและแนวทางในการลดการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยมีเป้าหมายในการขยายฐานลูกค้า ขยายการดำเนินงานให้มีลักษณะเป็น one-stop service และลดการพึ่งพิงลูกค้ารายใดรายหนึ่ง เช่น

- 1) การตั้งเป้าหมายในการรับงานจากลูกค้ารายใหม่เพิ่มขึ้นทุกปีอย่างน้อย 3 รายต่อปี เพื่อเป็นการขยายฐานลูกค้าออกไปให้บริษัทฯ เป็นที่รู้จักในวงกว้าง
- 2) การขยายขอบเขตงานให้ครอบคลุมทุกกลุ่มลูกค้า นอกเหนือจากกลุ่มธุรกิจโทรคมนาคมและ Data Center เช่น กลุ่มอสังหาริมทรัพย์ เป็นต้น
- 3) เน้นการให้บริการซ่อมและบำรุงรักษาอุปกรณ์โครงข่ายและ Data Center กับเจ้าของโครงการที่บริษัทฯ เคยให้บริการหรือลูกค้าใหม่ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ มีรายได้ประจำ (recurring income) มากขึ้น
- 4) ในอนาคตหากบริษัทฯ ยกระดับเป็นบริษัทขนาดใหญ่ จะเข้าประมูลงานจากภาครัฐหรือเจ้าของโครงการโดยตรง ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่านโยบายและแนวทางดังกล่าวจะสามารถลดความพึ่งพิงลูกค้ารายใดรายหนึ่งได้ในอนาคต

1.4 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากร

เนื่องจากธุรกิจของบริษัทฯ เป็นธุรกิจรับเหมาก่อสร้างและติดตั้งโครงการต่างๆ ซึ่งเป็นงานที่ต้องอาศัยบุคลากรหลายส่วนในการรับงานและการดำเนินการเพื่อให้งานแต่ละโครงการแล้วเสร็จอย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ ผู้บริหารของบริษัทฯ วิศวกรผู้คุมงานของบริษัทฯ และผู้รับเหมารายย่อย

● ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารของบริษัทฯ

คุณศักดิ์บวร พุททะณะสุต (“คุณศักดิ์บวร”) กรรมการผู้จัดการและเป็นผู้ก่อตั้งบริษัทฯ และ ทีมผู้บริหารที่เป็นกลุ่มที่ร่วมก่อตั้งบริษัทฯ ล้วนเป็นผู้มีความรู้ความชำนาญในการก่อสร้างศูนย์ข้อมูล หรือ Data Center มีประสบการณ์ในการก่อสร้างระบบโครงข่ายต่างๆ และเป็นผู้ที่รู้จักและมีความสัมพันธ์อันดีกับผู้ว่าจ้างหรือผู้รับเหมาหลักรายใหญ่ของบริษัทฯ ที่ผ่านมางานส่วนที่เป็นโครงการที่มีมูลค่าค่อนข้างสูงที่บริษัทฯ รับการว่าจ้างให้ดำเนินการ ส่วนใหญ่จะมาจากการได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างมาทางคุณศักดิ์บวร หรือทีมผู้บริหารดังกล่าว จึงอาจกล่าวได้ว่า การเริ่มต้นรับงานของผู้รับเหมาหลักรายใหญ่และมีมูลค่าสูงมาจาก Connection ของกลุ่มผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ซึ่งหากไม่มีกลุ่มผู้บริหารดังกล่าว อาจทำให้บริษัทฯ ไม่ได้รับงานที่เป็นโครงการขนาดใหญ่ และอาจส่งผลถึงรายได้และผลประกอบการของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม หลังจากที่ยกบริษัทฯ ได้ดำเนินการมากกว่า 15 ปี บริษัทฯ มีผลงานที่มีคุณภาพ สามารถส่งมอบงานที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงต่อเวลา ให้กับผู้ว่าจ้าง/ผู้รับเหมาหลัก แสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการบริการ และทำให้ผู้รับเหมาหลักหยิบยื่นโอกาสในการเข้าประมูลงานในแต่ละครั้ง โดยจะแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบเกี่ยวกับการเปิดประมูลงานที่ตรงกับบริการของบริษัทฯ เกือบทุกครั้ง จากการที่บริษัทฯ ได้แสดงถึงศักยภาพและคุณภาพของงาน ทำให้การพึ่งพิงในส่วนการรับงานจาก Connection ของผู้บริหารลดน้อยลง นอกจากนี้ บริษัทฯ มีแผนสืบทอดตำแหน่งในส่วนของผู้บริหารระดับสูง ซึ่งมีการกำหนดคุณสมบัติและความสามารถที่เหมาะสมและสอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ประกอบกับมีนโยบายการให้ค่าตอบแทนแก่ผู้บริหารที่เหมาะสม เป็นการจูงใจให้ผู้บริหารร่วมงานกับบริษัทฯ ในระยะยาว

● ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้รับเหมารายย่อย

การดำเนินการในแต่ละโครงการที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้างบริษัทฯ จะต้องว่าจ้างผู้รับเหมารายย่อย (Sub-Contractor) ในการดำเนินการ โดยเฉพาะในส่วนที่เป็นพื้นที่ต่างจังหวัด หรือพื้นที่ห่างไกล บริษัทฯ จะต้องว่าจ้างผู้รับเหมารายย่อยในพื้นที่นั้นๆ ซึ่งต้องเป็นผู้รับเหมารายย่อยที่มีบุคลากรพร้อมทั้งจำนวนและความสามารถในการรับงาน เนื่องจากผู้รับเหมารายย่อยต้องส่งมอบงานให้ทันตามเวลาที่กำหนด และได้งานที่มีคุณภาพ หากไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามคุณภาพและระยะเวลาที่กำหนด จะทำให้ส่งผลกระทบต่อการส่งมอบงานของบริษัทฯ ที่มีต่อผู้ว่าจ้าง/ผู้รับเหมาหลักต่อไป ดังนั้นจึงมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้รับเหมารายย่อย อันอาจเกิดจากการที่งาน งานไม่ได้คุณภาพ และไม่ทันกำหนดเวลา เพื่อเป็นการลดผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ มีแนวทางที่จะบริหารจัดการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผู้รับเหมารายย่อย คือ การคัดเลือกผู้รับเหมารายย่อย ต้องเลือกจากผู้รับเหมารายย่อยที่อยู่ในรายชื่อ Approved Vendor List ซึ่งมีการประเมินคุณภาพการทำงานผู้รับเหมารายย่อยในหลายๆ ด้านรวมถึงความพร้อมด้านการ

จัดหาแรงงานมาดำเนินโครงการ ทำให้บริษัทฯ ไม่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากการขาดแคลนแรงงาน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อาจจะได้รับผลกระทบจากการขึ้นค่าแรงขั้นต่ำ ซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อต้นทุนโครงการและอัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทฯ ได้

- **ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงวิศวกรผู้ควบคุมงานของบริษัทฯ**

วิศวกรผู้ควบคุมงาน เป็นกลุ่มบุคลากรที่มีส่วนสำคัญในการดำเนินการแต่ละโครงการ เนื่องจากต้องเป็นผู้ที่ควบคุมดูแลการทำงานของผู้รับเหมารายย่อยให้ดำเนินงานที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของผู้ว่าจ้างและสามารถส่งมอบงานได้ตรงตามกำหนดเวลา ซึ่งมีผลต่อการส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้าง รวมถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ ด้วย จากการที่วิศวกรผู้ควบคุมงานเป็นผู้มีส่วนสำคัญต่อความสำเร็จและผลประโยชน์ของบริษัทฯ ทำให้บริษัทฯ มีนโยบายที่จะบริหารจัดการบุคลากรให้ทำงานให้กับบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ และรักษามูลค่าที่มีความสามารถความเชี่ยวชาญให้ทำงานกับบริษัทฯ ในระยะยาว โดย (1) พัฒนาความรู้ความสามารถ กระบวนการทำงานให้แก่พนักงานโดยให้สามารถปรับตัวและปรับการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีในอุตสาหกรรม; (2) ปรับเพิ่ม/ลดจำนวนพนักงานให้เหมาะสมกับปริมาณงาน ไม่มากหรือน้อยเกินไป; (3) ให้ค่าตอบแทนที่เป็นแรงจูงใจให้วิศวกร (ฝ่ายบริหารโครงการ) เพิ่มเติมจากเงินเดือนและโบนัสปกติ ซึ่งจะได้รับเมื่อมีการส่งมอบงานและได้รับชำระค่าจ้างจากผู้ว่าจ้างแล้ว เพื่อเป็นกำลังใจในการทำงานและกระตุ้นให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและส่งมอบงานให้แล้วเสร็จตามกำหนด

1.5 ความเสี่ยงจากรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ

เนื่องจากบริษัทฯ มีการรับรู้รายได้ของงานโครงการตามขั้นความสำเร็จของงาน (Percentage of Completion) ซึ่งอ้างอิงจากอัตราส่วนของต้นทุนก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงของงานที่ทำเสร็จเทียบกับประมาณการต้นทุนงานทั้งหมด ซึ่งโดยทั่วไปอัตราส่วนดังกล่าวจะไม่สอดคล้องกับงวดการเรียกเก็บเงิน/ชำระเงินตามสัญญาซึ่งปกติจะแบ่งออกเป็นงวดๆ ส่งผลให้เกิดรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระหรือ Unbilled receivables (แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน) ทั้งนี้บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงเกี่ยวกับสภาพคล่องและความเสี่ยงจากการที่จะไม่สามารถเรียกเก็บเงินจากลูกค้าที่บริษัทฯ ได้ให้บริการเรียบร้อยแล้ว

บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงมีนโยบายในการติดตามประชุมร่วมกับลูกค้า รวมถึงการรายงานความคืบหน้าทั้งในส่วนของขั้นตอนความสำเร็จของโครงการ การเรียกเก็บเงิน และการชำระเงินของลูกค้า เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ สามารถเก็บเงินได้ตามสัญญา และสามารถแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นได้ทันที (ถ้ามี) นอกจากนี้ที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่เคยมีปัญหาเรื่องการเก็บเงินจากลูกค้าไม่ได้หรือลูกค้ายกเลิกโครงการที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการแล้ว รวมถึงบริษัทฯ สามารถบริหารสภาพคล่องได้ดี ประกอบกับลูกค้าส่วนใหญ่ของ

บริษัทฯ ได้ทำงานร่วมกันมาเป็นระยะเวลานาน มีชื่อเสียงและฐานะการเงินมั่นคง และบริษัทฯ ก็เป็นผู้ให้บริการรับเหมาก่อสร้างและติดตั้งอุปกรณ์โทรคมนาคมที่มีความเชี่ยวชาญและได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า และมีความสัมพันธ์อันดีต่อกันมาโดยตลอด จึงมีความเป็นไปได้ที่ลูกค้าจะไม่ชำระเงินตามสัญญา

1.6 ความเสี่ยงจากการแข่งขันทางธุรกิจและคู่แข่งรายใหม่

ความเสี่ยงจากการแข่งขันทางธุรกิจและคู่แข่งรายใหม่อาจแบ่งได้ตามธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือธุรกิจก่อสร้างศูนย์ Data Center และธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง

ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ Data Center: มีทั้งรูปแบบที่เป็นการปรับปรุงพื้นที่บางส่วนขององค์กรใช้เป็นศูนย์ข้อมูล (Renovate Project) และแบบที่ก่อสร้างศูนย์ข้อมูลแยกเป็นอาคารต่างหาก (Greenfield Project) สำหรับการปรับปรุงพื้นที่เป็นศูนย์ข้อมูล มีการให้บริการที่ไม่ซับซ้อนมากนัก ส่วนใหญ่จะเป็นการจัดวางอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลและสำรองไฟฟ้าสำหรับใช้งาน ในขณะที่การก่อสร้างศูนย์ข้อมูลแยกเป็นอาคารต่างหาก จะมีการให้บริการที่มีความซับซ้อนมากและต้องอาศัยความรู้ความชำนาญในการก่อสร้าง เนื่องจากต้องเริ่มจากการก่อสร้างฐานรากของอาคารให้สามารถรองรับน้ำหนักได้ รับแรงสั่นสะเทือนต่างๆ ได้ รวมถึงต้องมีการออกแบบอาคาร การวางอุปกรณ์ต่างๆ การเชื่อมต่อระบบต่างๆ ในอาคารให้เหมาะสม ปลอดภัยสำหรับการใช้งานและความเสถียรของการทำงานและข้อมูลซึ่งมีความสำคัญเป็นอย่างมาก ดังนั้นผู้รับเหมาที่จะดำเนินการก่อสร้างศูนย์ข้อมูลแบบดังกล่าวจึงต้องมีความรู้ ความชำนาญ และมีประสบการณ์ในการออกแบบและก่อสร้างศูนย์ข้อมูลขนาดใหญ่ เช่น ศูนย์ Data Center ระดับ Tier 3 ขึ้นไป เป็นต้น ซึ่งในอุตสาหกรรมมีจำนวนคู่แข่งไม่มาก และผู้ที่เข้ามาเป็นผู้รับเหมารายใหม่จะต้องมีบุคลากรที่มีประสบการณ์และอาจต้องใช้เวลาในการสั่งสมประสบการณ์และผลงานให้เป็นที่ยอมรับในอุตสาหกรรม ส่งผลให้ภาวะการแข่งขันในส่วนของการก่อสร้างศูนย์ข้อมูลขนาดใหญ่ไม่รุนแรงนัก อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ก็ต้องรักษาคุณภาพของงานให้ได้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ยังคงเป็นหนึ่งในผู้รับเหมาที่เป็นตัวเลือกที่ดีในอุตสาหกรรม

ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง:

เนื่องจากการก่อสร้างและติดตั้งโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคม เป็นงานที่ไม่มีความซับซ้อนมากนักแต่จะมีปริมาณงานที่ค่อนข้างมากสำหรับแต่ละโครงการ ผู้รับเหมางานดังกล่าวส่วนใหญ่จึงต้องว่าจ้างผู้รับเหมารายย่อยเพื่อดำเนินการ ซึ่งจะต้องมีการควบคุมการทำงานของผู้รับเหมารายย่อย เพื่อให้ได้งานที่มีคุณภาพส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้างได้ตรงเวลาที่กำหนด ดังนั้น จุดแข็งของผู้รับเหมาสำหรับธุรกิจนี้จึงเป็นการที่สามารถควบคุมและรักษาระดับคุณภาพงานที่ส่งมอบ สามารถตอบสนองได้ตรงตามความ

ต้องการของลูกค้า และส่งมอบงานตรงกำหนดเวลา ซึ่งบริษัทฯ มีจุดแข็งดังกล่าว ทำให้สามารถแข่งขันในธุรกิจนี้ได้

นอกจากนี้ ผู้ว่าจ้างของบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้รับเหมาหลัก อาจเปลี่ยนแนวทางการทำธุรกิจมาดำเนินการเอง โดยไม่ว่าจ้างผู้รับเหมาย่อยอย่างบริษัทฯ ซึ่งจะทำให้มีผลต่อรายได้และผลประโยชน์ของบริษัทฯ ได้ ในกรณีดังกล่าวมีความเป็นไปได้ไม่มากนัก เนื่องจากในการดำเนินการโครงการขนาดใหญ่ จะมีงานที่มีปริมาณมาก ผู้รับเหมาหลักต้องว่าจ้างผู้รับเหมารายย่อยในการดำเนินการ และต้องมีความรู้ความชำนาญที่มีประสบการณ์ที่เพียงพอ ซึ่งอาจไม่สามารถดำเนินการได้เองทั้งหมด และที่ผ่านมาผู้รับเหมาหลักไม่ได้เป็นผู้ติดต่อกับผู้รับเหมารายย่อยโดยตรงในการทำงาน จะเป็นผู้รับเหมาช่วงอย่างเช่น บริษัทฯ ที่ติดต่อและมีความสัมพันธ์อันดีทางธุรกิจกับผู้รับเหมารายย่อยแทน ดังนั้น การที่ผู้รับเหมาหลักจะมาเป็นผู้รับเหมาดำเนินการเองจึงมีความเป็นไปได้ไม่มากนัก และที่ผ่านมาก็ไม่เคยเกิดเหตุการณ์ดังกล่าวเนื่องจากการดำเนินการดังกล่าวอาจสร้างความยุ่งยากในการดำเนินการของผู้รับเหมาหลักมากกว่าที่จะว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงให้ดำเนินการอย่างเช่นที่ปฏิบัติในปัจจุบัน

1.7 ความเสี่ยงจากการควบคุมต้นทุนในการประกอบธุรกิจ

ตามทีมงานส่วนใหญ่ของบริษัทฯ จะเป็นลักษณะงานรับเหมาแบบเบ็ดเสร็จ (Turnkey Project) ซึ่งสิ่งสำคัญในการดำเนินการและส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ คือ การดูแลควบคุมต้นทุนในการดำเนินการแต่ละโครงการให้อยู่ในระดับที่ประเมินไว้ตั้งแต่ตอนที่เสนอราคาให้ลูกค้าซึ่งเป็นผู้รับเหมาหลักพิจารณา หากการควบคุมต้นทุนการดำเนินการสำหรับแต่ละโครงการไม่ได้เป็นไปตามที่ประเมิน อาจทำให้ผลกำไรของบริษัทฯ ลดลง และส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์โดยรวมของบริษัทฯ ได้

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในส่วนของการควบคุมต้นทุนการดำเนินการ เริ่มตั้งแต่การประมาณการต้นทุน จนถึงการควบคุมต้นทุนระหว่างดำเนินการ ต้นทุนหลักของบริษัทฯ คือ ค่าแรงว่าจ้างผู้รับเหมารายย่อย ซึ่งบริษัทฯ มีการตั้งราคากลางสำหรับงานแต่ละประเภทที่ดำเนินการเป็นประจำ เพื่อให้การจัดจ้างผู้รับเหมารายย่อยมีมูลค่าการว่าจ้างที่อยู่ในกรอบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ ทำให้บริษัทฯ สามารถควบคุมต้นทุนได้ตั้งแต่ขั้นตอนแรก ต่อมาในส่วนของการควบคุมดูแลการทำงานของผู้รับเหมารายย่อย ซึ่งบริษัทฯ มีวิศวกรผู้คุมงานแต่ละโครงการ ที่จะทำหน้าที่ดูแล ติดตามการทำงาน การส่งมอบและแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการทำงาน นอกจากนี้ยังมีการประชุมร่วมกับผู้รับเหมารายย่อยอย่างสม่ำเสมอ ทำให้สามารถรับทราบปัญหาและแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว นอกจากนี้ หากมีกรณีที่ผู้รับเหมารายย่อยไม่สามารถทำงานให้เสร็จได้ถูกต้อง และทันเวลา ทางบริษัทฯ จะรีบคัดเลือกผู้รับเหมารายย่อยรายใหม่

มาทำงานต่อได้ในทันที ทำให้บริษัทฯ สามารถควบคุมต้นทุนการดำเนินการไม่บานปลาย และไม่ทำให้ผลกำไรของแต่ละโครงการได้รับผลกระทบมากนัก

1.8 ความเสี่ยงจากการดำเนินโครงการล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดตามสัญญา

สัญญาว่าจ้างให้บริการแต่ละโครงการที่บริษัทฯ ทำกับผู้ว่าจ้าง ส่วนใหญ่จะมีระบุข้อกำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับค่าปรับกรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามสัญญา ซึ่งส่วนใหญ่จะกำหนดเป็นค่าปรับรายวัน ดังนั้น หากบริษัทฯ ไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามกำหนดเวลา บริษัทฯ จะต้องรับผิดชอบในส่วนของคุณค่าปรับรายวันดังกล่าว ซึ่งจะทำให้ต้นทุนโครงการสูงขึ้น ส่งผลให้กำไรของโครงการดังกล่าวลดลง ทั้งนี้ การกำหนดค่าปรับกรณีส่งมอบงานล่าช้าส่วนใหญ่จะกำหนดเป็นอัตราค่าปรับต่อค่าตอบแทนของแต่ละหนังสือส่งงานหรือมูลค่าโครงการ ขึ้นกับประเภทของงานตามสัญญา ดังนั้น กรณีที่เป็นโครงการที่มีมูลค่าสูง จะมีค่าปรับที่มีมูลค่าสูงตามไปด้วย สาเหตุที่อาจทำให้การส่งมอบงานล่าช้า ได้แก่ การมีผู้รับเหมารายย่อยไม่เพียงพอ มีการทำงานของผู้รับเหมารายย่อย งานที่ได้รับการส่งมอบจากผู้รับเหมารายย่อยมีคุณภาพไม่ตรงตามกำหนดทำให้ต้องมีการแก้ไข หรือเปลี่ยนผู้รับเหมารายย่อยรายใหม่มาทำแทน

บริษัทฯ มีแนวทางปฏิบัติที่สามารถลดเหตุของการส่งมอบงานล่าช้า อันเกิดจากการทำงานของผู้รับเหมารายย่อย โดยบริษัทฯ มีความสัมพันธ์อันดีกับผู้รับเหมารายย่อยในแต่ละพื้นที่ทำให้ในการว่าจ้างแต่ละครั้งมีผู้รับเหมารายย่อยพร้อมและเพียงพอที่จะทำงานให้กับบริษัทฯ บริษัทฯ จะว่าจ้างผู้รับเหมารายย่อยที่อยู่ในรายชื่อที่ได้รับการอนุมัติแล้ว และมีการประเมินคุณภาพงานของแต่ละรายเพื่อใช้ในการพิจารณาคัดเลือกจัดจ้างสำหรับงานแต่ละประเภท นอกจากนี้ การทำงานในแต่ละโครงการ บริษัทฯ จะวางแผนแนวทางการปฏิบัติงานอย่างรัดกุม และมีวิศวกรผู้ควบคุมงานที่ดูแล ติดตาม และประเมินการทำงานของผู้รับเหมารายย่อย แต่ละโครงการอย่างใกล้ชิดและสม่ำเสมอ ทำให้เกิดความผิดพลาดและความล่าช้าของงานไม่สูงนัก สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างทันท่วงที ส่งผลให้ที่ผ่านมาไม่เคยมีกรณีที่บริษัทฯ ต้องเสียค่าปรับอันเนื่องมาจากความล่าช้าของการส่งมอบงาน

2. ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อสิทธิหรือการ ลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

2.1 ความเสี่ยงจากการที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ มากกว่าร้อยละ 25

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ กลุ่มตระกูลพุททะกณะสุด ซึ่งถือหุ้นรวมกันร้อยละ 38.01 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ซึ่งสัดส่วนการถือหุ้นดังกล่าวส่งผลให้กลุ่มตระกูลพุททะกณะสุดมีคะแนนเสียงที่มีอิทธิพลในการคัดค้านหรือไม่เห็นชอบสำหรับวาระที่ขัดตักพิเศษ หรือเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมในการอนุมัติ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการถ่วงดุลอำนาจ จึงได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดต่างๆ ไว้อย่างชัดเจน และโปร่งใส และมีการกำหนดมาตรการการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นใหญ่ ผู้บริหาร รวมถึงบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งบุคคลดังกล่าวจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติรายการนั้นๆ รวมทั้งโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการอิสระ ที่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานจำนวน 3 ท่าน จากจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด 8 ท่าน และบริษัทฯ ได้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน จากกรรมการอิสระทั้งหมด เข้ามาทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการบริหารจัดการ และเพื่อสร้างความมั่นใจให้ผู้ถือหุ้นว่าจะสามารถสอบทานการทำงานและการถ่วงดุลอำนาจในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายย่อยได้ในระดับหนึ่ง นอกจากนี้ บริษัทฯ จะได้เปิดเผยข้อมูลและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เช่น รายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นต้น เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกราย

2.2 ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาหุ้น ในตลาดหลักทรัพย์

ราคาหุ้นสามัญของบริษัทฯ อาจผันผวนเนื่องจากปัจจัยหลายประการซึ่งบางปัจจัยเป็นเรื่องที่อยู่เหนือการควบคุมของบริษัทฯ อาทิเช่น การเปลี่ยนแปลงของสถานะเศรษฐกิจและสังคมที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ การเปลี่ยนแปลงของผลประกอบการและราคาหุ้นของบริษัทจดทะเบียนที่ประกอบธุรกิจคล้ายคลึงกับบริษัทฯ การเปลี่ยนแปลงด้านกฎหมาย การเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรม รวมถึง ความแตกต่างของผลการดำเนินงานของบริษัทฯ กับผลประกอบที่คาดการณ์โดยนักวิเคราะห์และนักลงทุน หรือการเปลี่ยนแปลงในคำแนะนำหรือทัศนคติของนักวิเคราะห์ที่มีต่อหุ้นของบริษัทฯ

การขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อความยั่งยืน



การบริหารองค์กรอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท มุ่งมั่นต่อการดำเนินธุรกิจให้มีความเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน สร้างโอกาสการเติบโตทางธุรกิจเพื่อการตอบสนอง และการสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนอย่างสมดุล โดยนอกจากการมุ่งเน้นสร้างความสำเร็จทางธุรกิจแล้ว บริษัทยังมีส่วนร่วมดูแลสังคม และสิ่งแวดล้อมตอบสนองผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยยึดมั่นหลักธรรมาภิบาลและการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรให้มีความรอบรู้คู่คุณธรรม ส่งเสริมความรู้ และคุณภาพชีวิต การเคารพสิทธิมนุษยชน โดยการดำเนินธุรกิจขององค์กรจะดำเนินการให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจหลัก

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัท ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาในการกำหนดประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจและเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่ส่งผลกระทบต่อความยั่งยืนของบริษัทโดยประเมินเนื้อหาและจัดทำแนวทางการบริหารจัดการตามหลักการสำคัญ 4 เรื่องดังนี้



1. ระบุประเด็นสำคัญ

กรอบการพัฒนาความยั่งยืน	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	ผู้มีส่วนได้เสีย				
		ภายใน	ภายนอก			
		พนักงาน	ผู้ถือหุ้น/ผู้ลงทุน	ลูกค้า	คู่ค้า	สังคม
การดำเนินธุรกิจ การบริหารจัดการองค์กรอย่างยั่งยืน	การกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจริยธรรมธุรกิจ	<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>	
	ระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง	<div></div>	<div></div>	<div></div>	<div></div>	
มิติเศรษฐกิจ การบริหารห่วงโซ่อุปทาน	ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ			<div></div>	<div></div>	
	การตอบสนองความต้องการและสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้า			<div></div>		
	การมีส่วนร่วมและการปฏิบัติต่อ ลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจอย่างเท่าเทียม	<div></div>		<div></div>	<div></div>	
มิติสังคม การพัฒนาและการดูแลพนักงาน	การเคารพสิทธิมนุษยชน	<div></div>				
	การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพพนักงาน	<div></div>				
	ความปลอดภัยและมีชีวิตอนามัยในการทำงาน	<div></div>				
มิติสิ่งแวดล้อม การดูแลสิ่งแวดล้อมและสิ่งแวดล้อม	การจัดการสิ่งแวดล้อมและสังคม					<div></div>
	การใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า	<div></div>				<div></div>

2. การจัดลำดับความสำคัญ

- ●

●

●

●

●

●

●

●

●

●

●

●

●
- ●

●

●

●

●

●
- ●

●

●

●

●

●

3. ตรวจสอบความถูกต้อง

บริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องเพื่อนำไปกำหนดแนวทางการดำเนินงานในประเด็นสำคัญและนำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องลงในรายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัท

4. ทวนสอบประเด็นสำคัญ

บริษัทฯ มีการทบทวนในประเด็นที่เกี่ยวข้องเพื่อความมั่นใจในข้อมูลและสามารถนำไปใช้ระบุประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญในครั้งต่อไป

การบริหารองค์กรอย่างยั่งยืน

การกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจริยธรรมธุรกิจ

นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ มีแนวทางดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความเสมอภาค เป็นธรรม ไม่เอารัดเอาเปรียบ มีความซื่อสัตย์และโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ไม่เรียก ไม่รับ และจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า และยึดถือหลักการการแข่งขันอย่างเสมอภาคของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย โดยให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน อันได้แก่ พนักงานและผู้บริหารของบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก อันได้แก่ ลูกค้า เจ้าหนี้ ภาครัฐ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งไม่เพียงแต่เฉพาะการปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้นแต่ยังรวมถึงการไม่กระทำการใดๆ ที่เป็น การละเมิด/ ลิดรอนสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นด้วย

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ยึดมั่นในความถูกต้อง โดยส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่สนับสนุนความสำเร็จที่มาจากวิธีทุจริต รวมถึงจัดให้มีระบบควบคุมที่ดี มีการตรวจสอบถ่วงดุลการใช้อำนาจเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ มีระเบียบในการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยได้สื่อสารไปทั้งระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และกำหนดให้การดำเนินการทุกกระบวนการอยู่ในขอบข่ายกฎหมายอย่างเคร่งครัด และบริษัทฯ จัดให้มีช่องทางในการรายงาน หากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนหรือการทุจริตคอร์รัปชัน และมีมาตรการคุ้มครองสำหรับผู้รายงานหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชันด้วย

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน ผู้บริหารและพนักงานพึงปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพศักดิ์ศรีและคุณค่าแห่งความเป็นมนุษย์อย่างเท่าเทียมกัน จึงได้ส่งเสริมบรรยากาศการทำงานอย่างมีส่วนร่วมและมอบโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างเสมอภาค และมีค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมตามความสามารถ โดยพนักงานจะได้รับการพัฒนาส่งเสริมให้มีความรู้ความสามารถอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง เพื่อสร้างคุณค่าและดำรงความเป็นเลิศในธุรกิจ

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและตระหนักถึงความเท่าเทียมกัน โดยมีแนวปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใด ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินการชี้แจงเรื่องจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจให้กับพนักงานทุกคนรับทราบในวันแรกของการเข้าร่วมงานกับบริษัทฯ และยังได้เน้นย้ำรายละเอียดในหลักสูตรการฝึกอบรมพนักงาน โดยบริษัทฯ มีระบบการดูแลพนักงานอย่างทั่วถึง และเป็นธรรมตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ

ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามกฎหมายแล้ว บริษัทฯ ยังมีนโยบายให้พนักงานทุกคนปฏิบัติหน้าที่ตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับลูกค้าหรือคู่ค้าอย่างเป็นธรรม โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขทางธุรกิจที่เป็นธรรม เชื่อถือได้ ภายใต้รูปแบบสัญญาที่เหมาะสม และมีระบบการจัดการและติดตามเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาอย่างครบถ้วนและป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอน

ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมโดยรอบด้วยตระหนักว่าบริษัทฯ เป็นส่วนหนึ่งของสังคมที่ร่วมก้าวเดินไปสู่การพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน บริษัทฯ จึงมีแนวทางในการดำเนินกิจกรรมเพื่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจ โดยมีนโยบายให้จัดกิจกรรมการเพื่อร่วมสร้างสรรค์สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ ทั้งที่ดำเนินการเองและร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน นอกจากนี้ บริษัทฯ จะตอบสนองอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยให้ความสำคัญร่วมมือกับภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ รวมถึงส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญ มีจิตสำนึกและสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการ

ดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย





บริษัทฯ จะสนับสนุนให้มีความนวัตกรรมทั้งในระดับกระบวนการทำงาน ในองค์กร และในระดับความร่วมมือระหว่างองค์กร เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงในเชิงบวกให้สิ่งต่างๆ เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นและก่อให้เกิดประสิทธิผลที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมสูงสุด การเผยแพร่วัตกรรมถือเป็นความรับผิดชอบต่อสังคม โดยการสื่อสารและเผยแพร่ให้กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย รับทราบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยผ่านช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ เข้าถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ได้อย่างทั่วถึง

การบริหารห่วงโซ่คุณค่า

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย โดยเชื่อมั่นว่าความสัมพันธ์อันดีบนพื้นฐานของความไว้วางใจ ตลอดจนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อองค์กรเป็นทรัพย์สินอันมีค่าที่จะส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายในการเป็นองค์กรที่พัฒนาและเติบโตได้อย่างยั่งยืน อีกทั้งการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสียจะช่วยให้องค์กรสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

การมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียหลักของบริษัทฯ (Stakeholder Engagement)

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง/ความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองของบริษัทฯ
ผู้ถือหุ้น / ผู้ลงทุน 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ผู้บริหารพบปะนักลงทุน/นักวิเคราะห์ รายงานประจำปี รายงานงบการเงินรายไตรมาส การเปิดช่องทางในการสื่อสารที่หลากหลาย ได้แก่ เว็บไซต์บริษัทฯ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์ จดหมาย และอื่น ๆ 	<ul style="list-style-type: none"> ผลการดำเนินงานและการเติบโตทางธุรกิจ มั่นคง และมีผลกำไร กำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารจัดการความเสี่ยง 	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ปฏิบัติตามผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงครอบคลุมด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
พนักงาน 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมใหญ่ผู้บริหารพบปะพนักงานประจำปี การสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ การจัดให้มีช่องทางรับข้อร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส 	<ul style="list-style-type: none"> จ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม มีความมั่นคงและความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสพนักงานอย่างทั่วถึง มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนมีสุขภาพพลานามัยที่ดีในการทำงาน การพัฒนาศักยภาพ ความรู้ และความสามารถ 	<ul style="list-style-type: none"> สำรวจการจ่ายค่าตอบแทนของตลาดอย่างสม่ำเสมอทุกปี มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันชีวิต และประกันสุขภาพ พร้อมกับการจัดให้มีตรวจสุขภาพประจำปี จัดให้มีการอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในสำนักงานให้มีความปลอดภัยและมีสุขอนามัยที่ดีอย่างสม่ำเสมอ จัดหลักสูตรอบรมที่ตรงตามความต้องการและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก
ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี การร้องเรียน ข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นผ่านระบบรับร้องเรียนต่างๆ การจัดกิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์/กิจกรรมทางการตลาด 	<ul style="list-style-type: none"> การตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์ การมองหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ร่วมกัน การรักษาความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของข้อมูลลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> มุ่งมั่นที่จะให้บริการที่มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน เพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจและพึงพอใจสูงสุดในการให้บริการ ปฏิบัติตามสัญญาอย่างเคร่งครัดเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าทั้งระยะสั้นและระยะยาว ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท
คู่ค้าทางธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> กระบวนการคัดเลือกและการประเมินผลการปฏิบัติงานของคู่ค้าและผู้รับเหมาอย่างต่อเนื่อง การประชุมร่วมกับบริษัทคู่ธุรกิจ/ผู้ร่วมลงทุน 	<ul style="list-style-type: none"> ความร่วมมือในการพัฒนาธุรกิจและเติบโตร่วมกัน ความเสมอภาคในการทำธุรกิจ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสและเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> การเคารพต่อสิทธิและปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม การประเมินคู่ค้าเพื่อพัฒนาการประกอบธุรกิจระหว่างกันอย่างยั่งยืน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

ช่องทางการมีส่วนร่วม ของผู้มีส่วนได้เสีย

ความคาดหวัง/ ความต้องการ ของผู้มีส่วนได้เสีย

การตอบสนองของ บริษัทฯ

คู่แข่ง



- การเปิดช่องทางในการสื่อสารที่หลากหลาย ได้แก่ เว็บไซต์บริษัทฯ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์ จดหมาย และอื่น ๆ

- ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมตามกรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี

- ประกอบธุรกิจอย่างเปิดเผย โปร่งใส และไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน

ชุมชน / สังคม / สิ่งแวดล้อม



- ส่งเสริมกิจกรรมการดูแลรักษาธรรมชาติ อนุรักษ์พลังงาน
- จัดโครงการและกิจกรรมในการพัฒนาสังคมและชุมชนอย่างสม่ำเสมอ

- สนับสนุนกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมและไม่กระทบการใดๆ ที่ขัดหรือผิดกฎหมาย

- นำความรู้และประสบการณ์ทางธุรกิจมาพัฒนาโครงการที่สามารถสร้างประโยชน์ให้ชุมชนได้อย่างเป็นรูปธรรม ด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จะจัดการดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะไม่สร้างหรือก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

หน่วยงานกำกับ ดูแลและภาครัฐ



- การรายงานผลการดำเนินงานธุรกิจและผลการปฏิบัติงานต่อหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องตามความถี่ที่หน่วยงานกำหนด

- การปฏิบัติตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ความร่วมมือในการผลักดันนโยบายรัฐ
- ให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชน และสังคมส่วนรวม
- การปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย และนโยบายของหน่วยงานกำกับดูแล

- ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบและกฎหมาย พร้อมให้ความร่วมมืออันเป็นประโยชน์ต่อภาครัฐ
- ตอบสนองนโยบายของภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจบริษัทฯ เช่น เศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล (Digital Economy), EEC เป็นต้น

ช่องทางการติดต่อของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการเสนอแนะ และแสดงความคิดเห็น ซึ่งข้อเสนอแนะและความคิดเห็นจะถูกรวบรวม และกลั่นกรอง เพื่อนำเสนอผู้บริหาร รวมทั้งคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป ช่องทางที่เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียส่งข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นดังนี้

	เบอร์โทรศัพท์	อีเมล
นักลงทุนสัมพันธ์	0209274444 ต่อ 104	ir@inset.co.th
กรรมการอิสระ	020927444	ifssec@infraset.co.th
เลขานุการบริษัท	020927444 ต่อ 901	Companysecretary@inset.co.th

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่ว่าจะเป็นพนักงาน หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก สามารถแจ้งเบาะ และข้อร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนพฤติกรรมที่ไม่ถูกต้องตามจริยธรรมธุรกิจ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางดังนี้

ทางไปรษณีย์: ส่งโดยตรงถึง คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 165/37-39 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10220

ทางอีเมล : ifssec@infraset.co.th

ทางเว็บไซต์บริษัท : <https://infraset.co.th>

ซึ่งบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนและตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อจัดการข้อร้องเรียน พิจารณาโทษ ตามนโยบาย และกระบวนการที่เป็นธรรม และเป็นความลับ รวมทั้งมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนเมื่อความเป็นไปได้ว่าจะเกิดความเสียหายต่อผู้แจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน โดยในปี 2564 ไม่ปรากฏว่ามีข้อร้องเรียนเข้ามาแต่อย่างใด

ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามกฎหมายแล้ว บริษัทยังมีนโยบายให้พนักงานทุกคนปฏิบัติหน้าที่ตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับลูกค้าหรือคู่ค้า ดังนี้

ลูกค้า

- มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขทางธุรกิจที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด ให้ความสำคัญและเชื่อถือได้
- มุ่งมั่นที่จะให้ข้อมูลที่ครบถ้วนถูกต้อง ทันเวลา และส่งเสริมการสื่อสาร สร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

คู่ค้าและผู้สัญญา

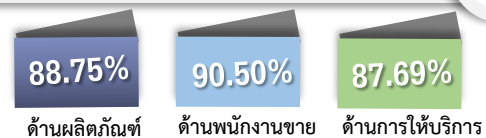
- มุ่งมั่นในการจัดหาสินค้าและให้บริการอย่างมีมาตรฐาน ภายใต้หลักการแข่งขันบนฐานข้อมูลที่เท่าเทียมกัน มีหลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าและผู้สัญญา จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสม จัดการให้มีระบบการจัดการและติดตามเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วนและป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา กรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติตามได้ต้องรีบเจรจากับคู่ค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย และมีหลักการจ่ายเงินให้แก่คู่ค้าและผู้สัญญาตรงเวลา ตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ตกลงกัน
- มุ่งมั่นในการพัฒนาและรักษาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับคู่ค้าและผู้สัญญาที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจนในเรื่องคุณภาพของสินค้าหรือบริการที่คู่ค้ากับมูลค่าเงิน คุณภาพทางเทคนิค และมีความเชื่อถือซึ่งกันและกัน
- ห้ามพนักงานเรียกรับ หรือรับผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตหรือเป็นผลประโยชน์ส่วนตัวจากคู่ค้าและผู้สัญญา

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

ลูกค้าถือว่าเป็นสิ่งสำคัญที่สุดในการทำธุรกิจทุกประเภท องค์กรต้องพึงพาลูกค้า ดังนั้น องค์กรจึงต้องทำความเข้าใจกับความต้องการของลูกค้า ทั้งในปัจจุบันและอนาคต และต้องพยายามดำเนินการให้บรรลุความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด เพื่อรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อกัน บริษัทมีนโยบายให้ความสำคัญต่อความต้องการของลูกค้าตามที่ตกลงกัน พัฒนาความสัมพันธ์ และเติบโตไปพร้อมกับลูกค้า ตลอดจนเป็นที่ไว้วางใจของลูกค้า ซึ่งเป็นปัจจัยที่นำไปสู่ความสำเร็จของธุรกิจบริษัท โดยปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความจริงใจและสุภาพอ่อนน้อม เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและความพึงพอใจของลูกค้าสูงสุด

บริษัทฯ มีตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของบริษัท ที่ไม่ใช่ตัวเงินเพียงอย่างเดียว โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การให้ความสำคัญกับการสร้างความพึงพอใจ และการบริการกับลูกค้า จึงจัดทำแบบสอบถาม เพื่อประเมินและรับฟังความคิดเห็นจากลูกค้า เพื่อที่จะได้นำมาปรับปรุงสินค้า และการให้บริการให้มีคุณภาพที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ ได้ทำการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี โดยมีผลสรุปดังนี้

สรุประดับความพึงพอใจของลูกค้า



1. ด้านผลิตภัณฑ์

- 1.1 คุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่ติดตั้งใช้งาน
- 1.2 ความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ที่มีให้เลือกใช้บริการและเป็นที่ยอมรับได้รับความนิยม

2. พนักงานขาย

- 2.1 มีความรู้ / ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์และบริการ
- 2.2 มนุษยสัมพันธ์, มารยาทในการติดต่อสื่อสาร, ความกระตือรือร้นในการสนับสนุนงานขาย
- 2.3 การเข้าเยี่ยมพบ และการตรงต่อเวลาของพนักงาน
- 2.4 การแก้ไขปัญหา, ให้คำอธิบายและตอบข้อซักถามได้ตรงประเด็น
- 2.5 การแก้ไขและป้องกันเมื่อเกิดข้อร้องเรียน มีการแก้ไขอย่างมีประสิทธิภาพ และรวดเร็ว

3. การให้บริการทั่วไป (สายงานติดตั้งและบริการ)

3.1 ความสามารถของผู้จัดการโครงการ, วิศวกร, Supervisor

- ความสามารถในการจัดลำดับงาน, การวางแผน, การสั่งงาน, อำนาจการตัดสินใจ, ความซื่อสัตย์และความน่าไว้วางใจ
- ความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อสื่อสาร และประสานงาน
- ความรู้ความชำนาญในงาน, ประสบการณ์

3.2 คุณภาพการทำงาน

- คุณภาพของงานก่อสร้าง
- การส่งมอบงานตรงเวลา
- การควบคุมงานตามแผนงานของโครงการ
- คุณภาพวัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ ถูกต้องตามข้อกำหนด

3.3 ความพร้อมด้านกำลังคน

- จำนวนพนักงาน (วิศวกร, Supervisor, Foreman, Draftsman, คนงาน)

3.4 การบริการ

- ความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อกับบริษัทฯ ทางโทรศัพท์ อีเมล
- ความสามารถในการบริหารจัดการ, ป้องกันปัญหาและการแก้ไขปัญหา
- ความรวดเร็วในการทำงานและการแก้ไขปัญหา
- ให้บริการด้วยความสุภาพ เป็นมิตร และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ของท่าน
- การส่งมอบผลิตภัณฑ์ และบริการ ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด

การพัฒนาและดูแลพนักงาน

การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ มีนโยบายการพัฒนาบุคลากร โดยดำเนินการพัฒนาศักยภาพความรู้ความสามารถของพนักงานในทุกระดับให้เหมาะสมกับตำแหน่งอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการทางธุรกิจ และเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรทุกสายวิชาชีพในทุกระดับ โดยผสมผสานทั้งการพัฒนาด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถ ตลอดจนการปลูกฝังวัฒนธรรมและจริยธรรมขององค์กรควบคู่กันเพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแนวทาง ในการดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งในปัจจุบันและอนาคต

นโยบายการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ตระหนักว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีค่าในการขับเคลื่อนองค์กรให้ประสบความสำเร็จและเติบโตได้อย่างยั่งยืนจึงจัดฝึกอบรมภายในบริษัทฯ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและพนักงานให้สามารถทำงานตอบสนองต่อกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด โดยแบ่งหลักสูตรการฝึกอบรมภายในองค์กรได้ ดังนี้

พนักงานระดับผู้บริหาร : บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนาผู้บริหารโดยจัดหลักสูตรการบริหารระดับสูง เพื่อพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำ ควบคู่ไปกับการเพิ่มองค์ความรู้ใหม่ๆ ในการเสริมสร้างความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการปรับ หรือเลื่อนตำแหน่งต่างๆ ในอนาคตให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าในสายวิชาชีพและส่งเสริมธุรกิจของบริษัทฯ ให้สามารถแข่งขันและพร้อมเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมที่บริษัทดำเนินการทั้งในปัจจุบันและอนาคต

พนักงานระดับปฏิบัติการ : บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนาพนักงานระดับปฏิบัติการ โดยจัดหลักสูตรพัฒนาความรู้ความสามารถตามหน้าที่ สายวิชาชีพและกลุ่มงานที่มีความรับผิดชอบ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามหน้าที่งาน เช่น การบริหารความเสี่ยง มาตรฐานทางการเงินและบัญชี ความรู้ทางด้านกฎหมาย ทักษะการใช้ระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการตลาดและการขาย มาตรฐานทาง IT การจัดการงานธุรการ ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า ฯลฯ

พนักงานทุกระดับ : บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนาพนักงานทุกคนโดยจัดหลักสูตรฝึกอบรมความรู้ความสามารถหลัก เพื่อให้พนักงานทุกคนของบริษัทฯ สามารถปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กร

และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เช่น การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร ฯลฯ

การจัดฝึกอบรมภายนอก บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานเข้ารับการฝึกอบรม จากสถาบันหรือองค์กรที่มีมาตรฐานในแต่ละสาขาวิชาชีพ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถของแต่ละบุคคล

การพัฒนาและจัดการความรู้ในองค์กร

เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรในระยะยาว ซึ่งจะส่งผลต่อความสำเร็จและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร บริษัทฯ จึงใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Management) ให้สามารถตอบสนองเป้าหมายธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืนต่อไป

นโยบายรักษาผู้มีความรู้สูง และการวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทฯ มีนโยบายในการรักษาผู้มีความรู้สูงในองค์กรโดยจัดทำหลักสูตรและ/หรือเครื่องมือในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและเตรียมวางแผนความก้าวหน้าในอาชีพ เช่น Job Rotation, Job Assignment รองรับการเติบโตในองค์กรแบบก้าวกระโดด เพื่อสนับสนุนให้พนักงานใช้ความรู้ความสามารถและศักยภาพที่มีมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ รวมถึงสร้างความผูกพันต่อองค์กรและพร้อมอุทิศตนในการปฏิบัติงาน เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด นอกจากนี้บริษัทฯ ยังเล็งเห็นและให้ความสำคัญกับแผนการสืบทอดตำแหน่งของบุคลากรโดยเฉพาะผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ด้วยโครงการ Career Path Development Plan ทั้งนี้ เพื่อสร้างความมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีความพร้อมในการเตรียมบุคลากรเพื่อทดแทนเมื่อมีตำแหน่งว่างหรือสำหรับรองรับการขยายธุรกิจในอนาคตได้

การสรรหาและการคัดเลือก

ในการพิจารณาสรรหาพนักงานใหม่ บริษัทฯ พิจารณาความเหมาะสมทั้งในด้านความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ทักษะและการแสดงออกเชิงพฤติกรรมที่ดี โดยผ่านกระบวนการคัดเลือกเพื่อทดสอบถึงคุณสมบัติ ของผู้สมัครว่ามีความรู้ความสามารถเป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทฯ เหมาะสมกับงานที่จะรับผิดชอบหรือไม่ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการจัดจ้างงานโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติแต่อย่างใด ยึดมั่นในความเสมอภาค เท่าเทียมกัน และรักษาไว้ซึ่งความเป็นธรรมาภิบาลยืนยันความเสมอภาคทางโอกาสโดยไม่นำความคิดเห็นของบุคคล ด้านการเมือง อายุ เพศ หรือความทุพพลภาพมาเป็นปัจจัยในการพิจารณาและตัดสินใจจ้างงาน ตามมาตรฐาน ที่กำหนดตามกฎหมาย

การดูแลและพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อบุคลากร ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญของการดำเนินงานให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย บริษัทมีนโยบายในการเสริมสร้างและพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในการทำงาน มีจรรยาบรรณและจริยธรรมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่องานและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ โดยมุ่งหวังให้พนักงานนำทักษะความรู้มาใช้ในการพัฒนาต่อยอดการให้บริการให้มีความเป็นเลิศ รวมถึงการมีความคิดริเริ่ม และกล้าแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์ เพื่อขยายและพัฒนาธุรกิจให้ตอบสนอง และสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า ทำให้บริษัทมีความเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน สร้างผลตอบแทนและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว โดยบริษัทได้จัดให้มีการอบรมและพัฒนาความรู้ (Training) แก่ผู้บริหารและพนักงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อให้บริษัทฯ มีขีดความสามารถดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนธุรกิจขององค์กร และเป็นกลไกหนึ่งในการขับเคลื่อนองค์กรให้สามารถดำเนินงานได้ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กร โดยมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสำเร็จอย่างยั่งยืน

1. หลักความเป็นธรรมและเสมอภาค โดยมุ่งเน้นระบบคุณธรรม การปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม ในเรื่องการจ้างงาน การเลื่อนตำแหน่ง การจ่ายค่าตอบแทนการทำงาน รวมถึงการป้องกันการกระทำอันไม่เป็นธรรมในทุกระดับ
2. หลักความซื่อสัตย์สุจริต ให้ความสำคัญและยึดมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานทุกระดับชั้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
3. หลักความเคารพความเป็นปัจเจกบุคคลของพนักงาน ให้ความสำคัญและยอมรับความแตกต่างทางความคิด ความเชื่อ และแนวทางการดำรงชีวิตของพนักงาน โดยที่การพิจารณา กำหนดกฎระเบียบ ตลอดจนแนวทางในการแก้ปัญหาต่างๆ จะพิจารณาโดยคำนึงถึงความแตกต่างทางความคิด ความเชื่อ ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างให้เกียรติและให้ความสำคัญกับความเคารพนับถือตนเองของพนักงานในฐานะปัจเจกบุคคลเป็นสำคัญด้วย
4. การให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิต รวมถึงการยกระดับคุณภาพชีวิตของพนักงานให้ดียิ่งขึ้น เนื่องจากมีความตระหนักว่าคุณภาพชีวิตมีส่วนสำคัญต่อประสิทธิภาพของงานและเป็นแรงจูงใจในการทำงานของพนักงาน ซึ่งความหมายของคุณภาพชีวิตนั้น หมายรวมถึง ความพึงพอใจในงาน คุณภาพในชีวิตงานและชีวิตส่วนตัว สภาวะความเครียดจากการทำงาน การมีความหลากหลายในชั้นงานเพื่อลดความจำเจ รวมถึงสนับสนุนให้มีการมอบหมายอำนาจตัดสินใจที่ เหมาะสมตามความสามารถของพนักงาน (more empowerment)
5. การสร้างสภาพการทำงานที่ดี การจัดสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความปลอดภัย สะดวกสบาย และเป็นสถานที่ที่น่าภาคภูมิใจสำหรับการทำงาน

การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญ และเคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานในทุกด้านของบุคลากรทุกคน โดยรวมถึงการปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเท่าเทียมปราศจากการเลือกปฏิบัติ ให้ความสำคัญต่อสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน และปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียมโดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางกาย จิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ประเทศต้นกำเนิด เผ่าพันธุ์ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สติปัญญา การศึกษา สถานะทางสังคม วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม หรือเรื่องอื่นใด

- หลักเสี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน ใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ สอดส่องดูแลเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชน
- ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายละเมิดสิทธิมนุษยชน ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบและให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบผ่านช่องทางต่างๆ ที่กำหนดไว้
- ให้ความสำคัญและคุ้มครองบุคคลที่แจ้งเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการละเมิดสิทธิมนุษยชน Whistleblower Protection Policy
- เปิดโอกาสให้พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนสามารถแสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางการเสนอแนะของบริษัท ได้อย่างอิสระ

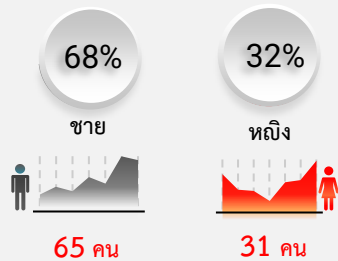
การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทเชื่อว่าทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดในการดำเนินธุรกิจ เพื่อการสร้างมูลค่าและผลตอบแทนให้แก่กิจการ เนื่องจาก การปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ของบริษัทจำเป็นต้องใช้ความสามารถ รวมทั้งความทุ่มเททั้งแรงกายและแรงใจในการทำงาน ให้บรรลุเป้าหมาย

ดังนั้นบริษัทจึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติต่อพนักงานบริษัท โดยผู้บริหารจะต้องปฏิบัติต่อพนักงานอย่างยุติธรรมบริหารงานด้วยความไม่ลำเอียง สนับสนุนในการสร้างศักยภาพในความก้าวหน้า และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงานรวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีความเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณที่พนักงานต้องพึงปฏิบัติ จัดสวัสดิการให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสมและปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุจริตใจ ด้วยการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอย่างมีเหตุผล

ปี 2564 จำนวนพนักงานทั้งหมด 96 คน

แยกตามเพศได้ดังนี้ (จำนวน : คน)



จำนวนพนักงานแบ่งตามช่วงอายุ

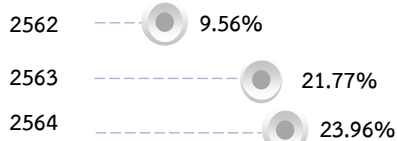
50 ปีขึ้นไป	4 คน
40-49 ปี	20 คน
30-39 ปี	38 คน
น้อยกว่า 30 ปี	34 คน

อายุงานของพนักงานในองค์กร

มากกว่า 10 ปีขึ้นไป	4 คน
7-10 ปี	23 คน
3-6 ปี	26 คน
น้อยกว่า 3 ปี	43 คน



อัตราการลาออกของพนักงาน



ระดับความผูกพันของพนักงาน

ผลความผูกพันของพนักงานใน 2 ปีย้อนหลัง



หมายเหตุ : วิธีการสำรวจความคิดเห็นของพนักงานประจำปีใช้วิธีการสำรวจโดยไม่ระบุตัวผู้แสดงความคิดเห็น ทั้งนี้เพื่อให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ

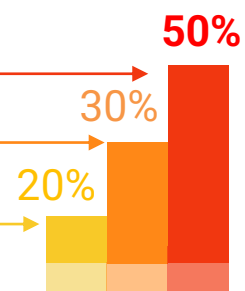
ค่าตอบแทนพนักงาน

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้มีการจัดทำ คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงานขึ้น เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน เพื่อให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลงาน ในการจ่ายค่าตอบแทน การปรับค่าจ้าง เงินเดือน โบนัส และอื่นๆ ให้แก่พนักงาน โดยคำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ และผลสำเร็จของงานตามที่ได้รับมอบหมาย การประเมินทักษะและคุณลักษณะด้านต่างๆ รวมถึงการลา และการปฏิบัติตามกฎระเบียบวินัยขององค์กร และเพื่อให้การประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นไปตามระเบียบและระบบเดียวกันประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานของพนักงานสำหรับการพัฒนาเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายบริษัท โดยนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ประกอบการพัฒนาบุคลากรและระดับสมรรถนะ (Competency) ให้มีความรู้ ทักษะและความสามารถในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยมีขอบเขตการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ โดยมีหัวข้อการประเมินผลการปฏิบัติงาน แบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้

Individual quality and behavior assessment

Section KPIs

Corporate KPIs



โดยระดับผลงานตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งบุคลากรจะได้รับการประเมิน โดยใช้เกณฑ์การให้น้ำหนักผลการปฏิบัติงานทั้ง ส่วนในเบื้องต้น โดยแบ่งเป็นช่วงคะแนนการประเมินโดยบริษัทฯ มีหลักเกณฑ์การพิจารณาปรับขึ้นค่าจ้าง เงินเดือน และโบนัสประจำปี อย่างชัดเจน และเป็นธรรม

การสำรวจความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร

การสำรวจความคิดเห็นของพนักงานที่มีต่อองค์กร เป็นเครื่องมือวัดระดับความรู้สึกพึงพอใจ และระดับความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร อีกทั้งยังเป็นตัวชี้วัดความผูกพันของพนักงานตามปัจจัยต่างๆ ที่ครอบคลุมการทำงาน ความเป็นอยู่ สภาพแวดล้อม และวัฒนธรรมองค์กร บริษัทฯ ได้สำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่ออย่างต่อเนื่องปีละ 1 ครั้ง และนำผลที่ได้จากการสำรวจมาใช้ในการปรับปรุง พัฒนาตามปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันของพนักงาน ผ่านเครื่องมือและกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานรู้สึกพึงพอใจ พัฒนาระดับความผูกพันต่อองค์กร ส่งผลให้มีความสุขในการทำงานและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ ขับเคลื่อนให้บรรลุตามเป้าหมายขององค์กรที่วางไว้

การจัดสวัสดิการที่เหมาะสมแก่พนักงาน

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงสวัสดิภาพความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน ที่ครอบคลุมไปถึงครอบครัวของพนักงาน โดยจัดให้มีสวัสดิการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้พนักงานมีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรง อันจะส่งผลต่อการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตของพนักงาน และได้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สวัสดิการเหล่านี้ให้กับพนักงานทุกคน รับทราบสิทธิของตนผ่านช่องทางการติดต่อสื่อสารภายในของบริษัท อาทิ



โบนัสประจำปี



สวัสดิการเงินช่วยเหลือ :

- เงินช่วยเหลือค่าอุปสมบท
- เงินช่วยเหลือพิธีแต่งงาน
- เงินช่วยเหลือฌาปนกิจศพ
- เงินช่วยเหลือคลอดลูก และค่าส่งเคราะห์บุตร



สุขภาพและประกันชีวิต :

- การตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี ตามความจำเป็นของแต่ละช่วงอายุและเพศอย่างเหมาะสม
- ประกันสุขภาพกลุ่ม และประกันอุบัติเหตุกลุ่ม



สัมมนาประจำปี : Outing

- เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้พนักงานและผู้บริหารได้เรียนรู้และเข้าใจการดำเนินงานของแต่ละส่วน ส่งผลให้พนักงานสามารถดึงศักยภาพของตนเองมาทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล นี่เป็นสิ่งสำคัญที่สุดในการช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจตามนโยบายและเป้าหมายได้
- กิจกรรมนี้จัดขึ้นสำหรับบุคลากรในองค์กรเพื่อการผ่อนคลายความเครียด กระชับความสัมพันธ์และความสามัคคีระหว่างพนักงานและผู้บริหารผ่านกิจกรรมนันทนาการ เช่น งานกีฬา แรลลี่ เป็นต้น นอกจากนี้ ยังมีโอกาสที่ดีที่บุคลากรในองค์กรจะได้ร่วมกิจกรรมและกิจกรรม CSR ร่วมกัน เช่น การปล่อยเต่าทะเล การปลูกป่าชายเลน เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ในปี 2564 การระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) ได้เลื่อนออกไป และการท่องเที่ยวปี 2564 เลื่อนออกไป แต่เมื่อสถานการณ์ดีขึ้น บริษัทฯ ยังคงกลับมาจัดกิจกรรมท่องเที่ยวประจำปีสำหรับบุคลากรภายใน องค์กรอย่างแน่นอน



กองทุน :

- กองทุนเงินทดแทนประกันสังคม
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

สรุปการอบรมผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ในปี 2564

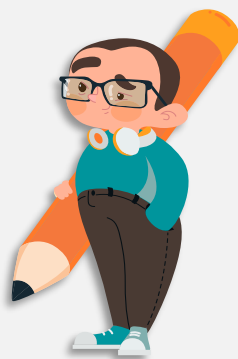
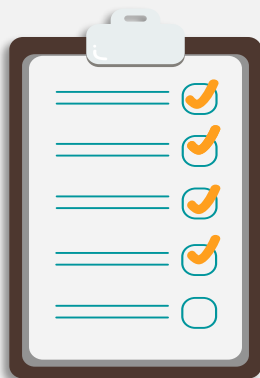
หลักสูตรการจัดอบรมภายใน (In-House Training)

- หลักสูตร CPR: การปฐมพยาบาลเบื้องต้น
- หลักสูตร หลักการบริหารโครงการ
- หลักสูตร การบำรุงรักษาและใช้เครื่องมือในงานบริการ
- หลักสูตร การควบคุมงาน Fiber Optic Cable
- หลักสูตรอบรมดับเพลิงขั้นต้นและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
- หลักสูตรเทคนิคเด็ด กลเม็ดปิดการขาย สูตรลับเพื่อการเป็นท็อปเซลส์
- หลักสูตรสิ่งที่นักขายต้องรู้ เพื่อก้าวเข้าสู่การเป็นนักขายมืออาชีพ
- หลักสูตรอบรม ISO9001:2015
- หลักสูตรอบรม ISO14001:2015
- หลักสูตรอบรม ISO45001:2018
- หลักสูตร การประเมินลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม
- หลักสูตร การประเมินความเสี่ยงอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- หลักสูตร กฎหมายสิ่งแวดล้อม
- หลักสูตร กฎหมายอาชีวอนามัย และความปลอดภัย
- หลักสูตรการควบคุมผู้รับเหมา และคู่มือสนับสนุน PPE
- หลักสูตร การประเมิน Aspect และการประเมินความเสี่ยงและโอกาสด้านความปลอดภัย
- หลักสูตร การควบคุมสารเคมี การจัดการขยะและของเสีย การเตรียมความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน การสื่อสารและมีส่วนร่วมให้คำปรึกษา การสอบสวนอุบัติการณ์ และคู่มือความปลอดภัย
- หลักสูตร การตรวจและติดตามภายในองค์กร

หลักสูตรการจัดอบรมโดยสถาบันอบรมต่างๆ (ภายนอก)

- หลักสูตร การประมาณราคางานระบบไฟฟ้าอย่างมืออาชีพ
- หลักสูตรทิศทางการพัฒนาองค์กรและทรัพยากรมนุษย์ในศตวรรษที่ 21
- หลักสูตร AUTO DESK REVIT FOR MEP
- หลักสูตร AUTO DESK REVIT FOR ARCHITECT
- หลักสูตร General Health and Safety (โลตัส) G
- หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า (โลตัส) E,EE
- หลักสูตร The New Leadership Skill
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม” (นมธ.) รุ่นที่ 18
- หลักสูตร หลักการป้องกันอัคคีภัยกับการออกแบบและปรับปรุงอาคารให้ปลอดภัย

ในปี 2564 จำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมพนักงานของบริษัท
ทั้งจากหลักสูตรภายในและภายนอกองค์การ สรุปได้ดังนี้



นโยบายระบบบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการกำหนดนโยบาย ให้มีการดำเนินงานด้านระบบบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้า ทั้งในแง่ของการปกป้องสิ่งแวดล้อมและการป้องกันมลพิษ การลดปริมาณของเสีย การส่งเสริมและการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน รวมทั้งการลดและการควบคุมความเสี่ยงด้านความปลอดภัย ดังนี้

1. บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาและรักษาให้บริษัทฯ มีสภาพการทำงานที่ปลอดภัยและน่าอยู่ น่าทำงาน เพื่อป้องกันการได้รับบาดเจ็บและภาวะสุขภาพเกี่ยวกับการทำงาน
2. บริษัทมุ่งมั่นในการบรรลุตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ที่บังคับใช้และข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. บริษัทส่งเสริม สนับสนุน ในการให้คำปรึกษาและมีมีส่วนร่วมของพนักงานและตัวแทนพนักงาน ให้ข้อคิดเห็นในการปรับปรุงกระบวนการทำงานด้วยความสำนึกรับผิดชอบ การปกป้องสิ่งแวดล้อมและป้องกันการเกิดมลพิษ โดยการดำเนินการต่างๆ ของบริษัทฯ จะนำไปสู่การบูรณาการดำเนินงานให้การใช้ทรัพยากรยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง
4. การดำเนินงานภายใต้มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ในการกำจัดและลดความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย ถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน ผู้รับเหมาและผู้ที่มาติดต่อหรือปฏิบัติงานในบริษัทที่ทุกคนต้องสำนึกตลอดเวลา
5. บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนาบุคลากร เพื่อสร้างความพึงพอใจของลูกค้าและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านคุณภาพ และบริการ
6. ลดข้อร้องเรียนของลูกค้า และข้อร้องเรียนของชุมชนรอบข้าง ถือเป็นหน้าที่ของทุกคนในบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทถือว่า เป็นความรับผิดชอบและหน้าที่ของพนักงานทุกคนในทุกระดับ ที่จะต้องปฏิบัติตามนโยบายข้างต้น

การควบคุมสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ได้มีการตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างสม่ำเสมอตามกำหนดปีละ 1 ครั้ง อาทิ การตรวจวัดความเข้มของแสงสว่างในพื้นที่ปฏิบัติงาน การตรวจคุณภาพอากาศในบรรยากาศของการทำงาน การตรวจวัดเสียง ซึ่งผลการตรวจวัดล่าสุดพบว่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล อุปกรณ์ฉุกเฉิน ชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมกับลักษณะงานเพียงพอต่อการใช้งานและสะดวกต่อการเข้าถึง

ความปลอดภัยและมีอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ มีวิสัยทัศน์ที่จะเป็นบริษัทผู้นำทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เติบโตต่อเนื่องและยั่งยืน โดยตระหนักถึงความสำคัญของคุณภาพ ความมั่นคง อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมการทำงาน ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญในการดำเนินธุรกิจ เพื่อนำมาซึ่งคุณภาพชีวิตการทำงาน และสุขภาพที่ดีของพนักงาน และลดความเสี่ยงอันตราย และอุบัติเหตุต่างๆ ของพนักงาน และปรับปรุงการดำเนินงานของธุรกิจให้เกิดความปลอดภัย ตลอดจนให้ความรู้ในวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย จัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ความปลอดภัยให้เพียงพอกับสภาพการทำงาน ตลอดจนแนะนำชี้แจงให้ทราบถึงสาเหตุ และวิธีการป้องกันเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย อันนำมาซึ่งคุณภาพชีวิตการทำงานและสุขภาพที่ดีของพนักงานเป็นสำคัญ โดยบริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการอบรม พัฒนาความรู้ในวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) ได้สนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงาน เข้าร่วมอบรมการรักษาความปลอดภัยในการทำงาน โดยแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ในระดับ จป. บริหาร, จป. หัวหน้างาน และ จป. วิชาชีพ ซึ่งทำหน้าที่ควบคุมดูแล และบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

การควบคุมสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ได้มีการตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างสม่ำเสมอตามกำหนด ปีละ 1 ครั้ง อาทิ การตรวจวัดความเข้มของแสงสว่างในพื้นที่ปฏิบัติงาน การตรวจคุณภาพอากาศในบรรยากาศของการทำงาน การตรวจวัดเสียง ซึ่งผลการตรวจวัดล่าสุดพบว่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล อุปกรณ์ฉุกเฉิน ชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมกับลักษณะงานเพียงพอต่อการใช้งานและสะดวกต่อการเข้าถึง

ข้อมูลสถิติการเกิดอุบัติเหตุ หรืออัตราการเจ็บป่วย (จากการทำงาน) ปี 2564 ของบริษัทฯ



0

ราย

รายการ	2562	2563	2564
1. อุบัติเหตุขั้นรุนแรง (เสียชีวิต)	0	0	0
2. อุบัติเหตุ หยุดงานเกิน 3 วัน	0	0	0
3. อุบัติเหตุเล็กน้อย หยุดงานไม่เกิน 3 วัน	5	0	0
4. ขอร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย	0	0	0

บริษัทฯ เล็งเห็นความจำเป็นในการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟในทุกๆ ปี บริษัทฯ มีแผนปฏิบัติการป้องกัน ระวัง ภัย และระงับเหตุฉุกเฉินเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานพระราชบัญญัติควบคุมอาคารและเพื่อให้พนักงานรู้วิธีป้องกันและวิธีปฏิบัติเมื่อเกิดอัคคีภัยพร้อมรู้วิธีการใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ รวมทั้งปฏิบัติการเพื่อช่วยผู้ประสบอัคคีภัย ดังนั้นเมื่อสถานการณ์การแพร่ระบาดได้คลี่คลายลงทางบริษัทจึงได้จัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2564 เมื่อวันศุกร์ ที่ 29 ตุลาคม 2564



Safety Training

บริษัทฯ ได้จัดการอบรม Safety Training ให้กับพนักงานทุกระดับตามความจำเป็นของแต่ละลักษณะงานและสอดคล้องตามกฎหมาย รวมถึงคู่ค้า ผู้รับเหมา และผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นระบบ มีการประเมินประสิทธิภาพของการอบรมเพื่อให้มั่นใจว่าผู้ปฏิบัติงานทุกคนได้รับความรู้ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มุ่งเน้นที่การลดพฤติกรรมความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดอุบัติเหตุ โดยการ ลด ละ เลิก พฤติกรรมเสี่ยง ดูแลตนเอง และห่วงใยในการดูแลเพื่อนร่วมงานด้วยความปลอดภัย

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้จัดอบรมความรู้ แบ่งเป็น 2 แบบดังนี้

1. หลักสูตรบังคับตามกฎหมาย

สำหรับทุกคนในองค์กรต้องเรียนรู้ เช่น ดับเพลิงเบื้องต้น หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร และระดับหัวหน้างานและหลักสูตรบังคับเฉพาะตำแหน่ง เช่น ความปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้าและการช่วยชีวิตจาก ผู้ประสบภัยจากไฟฟ้า และการทำงานในที่อับอากาศ เป็นต้น

2. หลักสูตรที่ไม่ได้บังคับตามกฎหมาย เป็นการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัย และด้านสิ่งแวดล้อม เช่น เทคนิคการควบคุมอุบัติเหตุให้เป็นศูนย์ โดยกิจกรรมดังนี้

- การตรวจความปลอดภัยไซต์งานโครงการรถไฟฟ้าใต้ดิน OMEA-B



- การตรวจความปลอดภัยไซต์งานโครงการ DATA CENTER TRUE IDC



การป้องกันความเสี่ยงในสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19

จากการแพร่ระบาดของ COVID-19 ที่ได้ส่งผลกระทบอย่างมากต่อการดำเนินธุรกิจของภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมในปัจจุบันและอนาคต บริษัทฯ ได้รับมือกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างท่วงที มีมาตรการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดอย่างเร่งด่วน เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงจากสถานการณ์ให้เกิดความปลอดภัยและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยสังเขป

ทั้งนี้เนื่องจากภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสุขภาพอนามัยของพนักงานทุกคน โดยมีแนวทางมาตรการป้องกันและแนวทางปฏิบัติดังนี้

- การขอความร่วมมือในการลดหรือไม่ไปในที่มีคนหนาแน่น และลดการเดินทางที่ไม่จำเป็น เช่น การใช้บริการขนส่งสาธารณะต่างๆ
- สนับสนุนการประชุมผ่านออนไลน์ Conference Call หรือ Application ต่างๆ แทน
- สนับสนุนให้พนักงานทำงานจากที่บ้าน
- การประชาสัมพันธ์ : ให้พนักงานปฏิบัติตามมาตรการ Social Distancing การสวมหน้ากากอนามัย ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ และการวัดอุณหภูมิ ณ จุดคัดกรอง ฯลฯ

มาตรการป้องกันโรคระบาดโควิด-19 โดยการสุ่มตรวจพนักงานด้วยชุดตรวจ ATK และส่งชุดตรวจโควิดให้พนักงานที่ปฏิบัติงานต่างจังหวัดเพื่อสุ่มตรวจพนักงานเป็นรายสัปดาห์



มาตรการป้องกันโรคระบาดโควิด-19 โดยการฉีดพ่นฆ่าเชื้อโรคภายในออฟฟิศ



กิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

INSET ร่วมบริจาคสิ่งของอุปโภคและบริโภคช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) หรือ INSET จัดทำโครงการ “ธารน้ำใจ ช่วยภัยน้ำท่วม” ร่วมบริจาคสิ่งของอุปโภคและบริโภคช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม โดยผู้บริหารและพนักงานบริษัทฯ ร่วมมอบสิ่งของเครื่องใช้จำเป็น ให้กับผู้ประสบภัยน้ำท่วม ซึ่งเป็นการช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อน และเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยเหลือสังคม ผ่านรายการเรื่องเล่าเช้านี้ โดยมี นายสรยุทธ สุทัศนะจินดา ผู้ประกาศข่าวจากรายการเรื่องเล่าเช้านี้ สถานีวิทยุโทรทัศน์ไทยทีวีสีช่อง 3 เป็นผู้รับมอบ เพื่อลำเลียงสิ่งของบริจาคนำไปให้กับผู้ประสบอุทกภัยต่อไป กิจกรรมดังกล่าวจัดขึ้น ณ อาคารมาลีนนท์ เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2564



นักเรียน นักศึกษา อายุตั้งแต่ 15 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป จำนวน 2,000 คน ด้วยเงินขวัญถุงตั้งต้น จำนวน 50 บาทต่อคน ในโครงการ “วัยรุ่นยุคใหม่ ใส่ใจออมเงิน” ภายใต้โครงการ การขับเคลื่อนการสร้างวินัยการออม กับกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) ซึ่งถือเป็นโอกาสให้บริษัทฯ มีกิจกรรมช่วยเหลือและรับผิดชอบต่อสังคม และเป็นการส่งเสริมให้เยาวชนได้เริ่มวางแผนการออมและมีวินัยในการออมเพื่อความยั่งยืนในอนาคตต่อไป



ทั้งนี้เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2564 ทางกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) ได้มอบโล่รางวัลเกียรติยศเพื่อเป็นเกียรติแก่บริษัทฯ ซึ่งคุณกัมปนาท โลหเจริญวนิช (ประธานฯ) ได้เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้ารับโล่รางวัลเกียรติยศดังกล่าว



การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติ สิ่งแวดล้อม

ธุรกิจของบริษัทฯ มีได้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยตรง อย่างไรก็ตาม การให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และการอนุรักษ์และรักษาทรัพยากรธรรมชาติ ด้วยการปลูกฝังจิตสำนึกให้กับพนักงานด้วยการให้ความรู้ผ่านการสื่อสาร และการรณรงค์ให้พนักงานรู้จักถึงวิธีการจัดการสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น เช่น การประหยัดน้ำ ประหยัดไฟ การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การคัดแยกขยะ และของเสีย เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการรณรงค์ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า เช่น

1. การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการประชุมต่าง ๆ เพื่อลดปริมาณการพิมพ์และใช้กระดาษ
2. การส่งเสริมให้มีการเก็บข้อมูลด้วยการสแกนข้อมูลในรูปแบบ soft file แทนการจัดเก็บเอกสาร ด้วย hard copy โดยบริษัทได้เริ่มใช้การจัดเก็บเอกสารต่าง ๆ
3. การส่งเสริมให้มีการสื่อสารทางอีเมล ทดแทนการใช้กระดาษในการส่งเอกสารภายในองค์กร รวมถึงการใช้กระดาษอย่างคุ้มค่าโดยการจัดพิมพ์แบบหน้า-หลัง หรือการนำกลับมาใช้ทั้ง 2 หน้า
4. การสนับสนุนและใช้ผลิตภัณฑ์คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม โดยเลือกซื้อสินค้าและผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เลือกซื้อผลิตภัณฑ์ หรือบรรจุภัณฑ์ที่สามารถรีฟิลได้ เพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดจากการผลิตบรรจุภัณฑ์ต่าง ๆ เป็นต้น
5. การรณรงค์ประหยัดไฟฟ้า และการใช้น้ำภายในองค์กร ปิดเมื่อเลิกใช้งาน

ซึ่งบริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้และการสื่อสารให้กับพนักงานทราบ เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมนี้ ให้พนักงานใหม่ผ่านการปฐมนิเทศ และสำหรับพนักงานทุกระดับสื่อสารผ่านทางผู้บังคับบัญชารวมถึงผ่านทางจดหมายข่าวภายในของบริษัทประจำปี ปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานทุกท่านสามารถปฏิบัติตนให้มีส่วนร่วมในการรักษาสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร

การรณรงค์ประหยัดน้ำประหยัดไฟฟ้า

บริษัทฯ รณรงค์ให้พนักงานที่สำนักงานใหญ่ มีจิตสำนึกด้านการประหยัดน้ำ และประหยัดไฟฟ้า ด้วยการปิดไฟฟ้าแสงสว่างและเครื่องใช้ไฟฟ้าในเวลาพักเที่ยงหรือช่วงเวลาที่ไม่มีการทำงาน ตลอดจนให้มีการประหยัดการใช้น้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค เป็นต้น



ข้อมูลการใช้ไฟฟ้า

ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า (หน่วย)
2563	107,935
2564	100,704



ข้อมูลการใช้น้ำ

ปี	ปริมาณการใช้น้ำ (หน่วย)
2563	685
2564	596

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก ทั้งนี้ กิจกรรมของบริษัทที่อาจมีผลกระทบต่อปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในด้านเกี่ยวกับการใช้พลังงาน เช่น การใช้ไฟฟ้าจากเครื่องปรับอากาศ แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทอยู่ในระหว่างเริ่มต้นในการพิจารณาศึกษาข้อมูล เก็บข้อมูล เพื่อกำหนดเป็นเป้าหมายแนวทาง และกลยุทธ์เพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจกในอนาคตซึ่งจะเปิดเผยระยะเวลาดำเนินการให้ทราบต่อไป

INSET เชิญชวน ร่วมรณรงค์ ประหยัดพลังงาน “สร้างนิสัย รักษาสิ่งแวดล้อม”

บริษัทฯ สนับสนุนการนำวัสดุกลับมาใช้ใหม่ เช่น การใช้กระดาษสองหน้า การปิดเครื่องทำความเย็นและปิดไฟในช่วงพักงานหรือช่วงที่พนักงาน ผู้บริหารมีได้อยู่ในห้องทำงานเป็นเวลานาน การเดินขึ้น-ลง บันไดในชั้นไม่สูง การใช้รถร่วมกันในทางเดียวกัน กิจกรรมดังกล่าวแม้จะไม่ส่งผลชัดเจน ในเชิงตัวเลขค่าพลังงานหรือตัวเลขค่าใช้จ่ายที่ลดลงแต่ช่วยในการปลูกฝังให้เป็นนิสัยส่วนตัวและนำกลับไปใช้ในชีวิตประจำวัน



การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

- ลดปริมาณขยะที่อาจจะเกิดขึ้น (Reduce) เช่น การเลือกใช้สินค้าผลิตภัณฑ์ที่มีบรรจุภัณฑ์ขนาดใหญ่แทนขนาดเล็ก และเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด
- การนำมาใช้ซ้ำ (Reuse) เช่น การนำบรรจุภัณฑ์มาใช้ใส่บรรจุเครื่องใช้สิ่งของต่างๆ การนำถุงกระดาษหรือถุงพลาสติกมาใช้ซ้ำ การใช้กระดาษทั้ง 2 หน้า การใช้ถุงผ้าลดโลกร้อน การใช้อุปกรณ์ใส่อาหารที่สามารถทำความสะอาดและนำมาใช้ซ้ำได้
- ส่งเสริมการนำขยะกลับมาหมุนเวียนใช้ใหม่ (Recycle) โดยให้มีการคัดแยก และรวบรวมขยะในสำนักงานที่สามารถนำไปใช้ในการ Recycle ได้ เช่น ปฏิทินตั้งโต๊ะ ลูกหมึก ฯลฯ เพื่อนำไปบริจาคให้กับหน่วยงานที่มีความต้องการใช้ต่อไป



การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

1. ภาพรวมผลการดำเนินงาน

สำหรับปี 2562 – 2564 บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) มีผลการดำเนินงานเติบโตอย่างต่อเนื่องทั้งด้านกำไรสุทธิและรายได้จากการให้บริการ ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนมากกว่าร้อยละ 99 ของรายได้รวม โดยรายได้หลักของบริษัทมาจาก 3 ธุรกิจหลักได้แก่ ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง และธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ

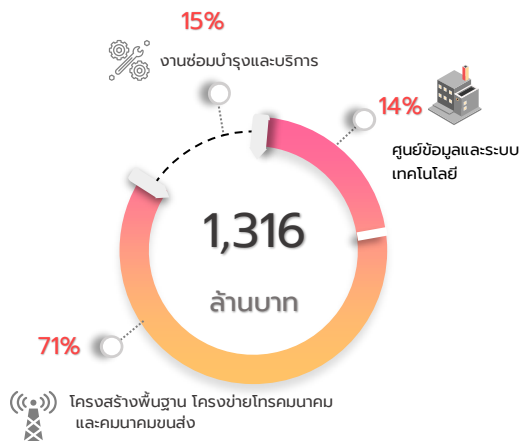
ทั้งนี้ ในปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีรายได้รวมจำนวน 1,219.97 ล้านบาท 1,504.07 ล้านบาท และ 1,316.44 ล้านบาท ตามลำดับ โดยแต่ละปีมีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 17.49 ร้อยละ 15.54 และร้อยละ 20.99 ตามลำดับ มีต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 67.49 ล้านบาท 65.93 ล้านบาท และ 63.27 ล้านบาท ตามลำดับ และมีกำไรสุทธิจำนวน 120.12 ล้านบาท 135.49 ล้านบาท และ 170.54 ล้านบาท ตามลำดับ

สำหรับปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้หลักจากธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง จำนวน 936.01 ล้านบาท ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 179.69 ล้านบาท และธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการจำนวน 199.55 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 71.10 ร้อยละ 13.65 และร้อยละ 15.16 ของรายได้รวมตามลำดับ โดยเป็นการรับรู้รายได้จากโครงการหลักๆ ดังต่อไปนี้

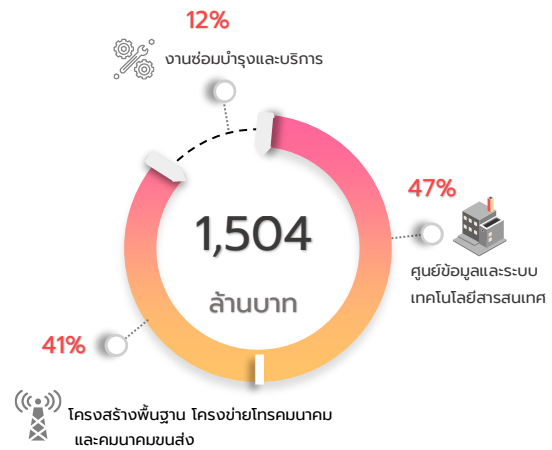
- โครงการติดตั้งวงจรกรองสัญญาณย่านความถี่ 850 MHz ตามประกาศ กสทช. เรื่องแผนความถี่วิทยุกิจการโทรคมนาคมเคลื่อนที่สากล ย่านความถี่ 824-839/869-884 MHz และเรื่องแผนความถี่วิทยุกิจการเคลื่อนที่ย่านความถี่ 885-895/930-940 MHz ของ บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (โครงการ CAT Filter)
- โครงการ Civil Works for New Sites and Upgrade Sites (โครงการ New Sites and Upgrade)
- โครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล หมู่บ้านในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) ของคณะกรรมการกิจการกระจายเสียงกิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) (ตั้งศูนย์อินเทอร์เน็ตโรงเรียนและชุมชนเพื่อให้บริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (USO Net)) ในพื้นที่ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (โครงการ USO Phase 1)
- โครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ห่างไกล (Zone C) ของสำนักงาน กสทช. ภาคเหนือ 1 และ ภาคกลาง 2 (โครงการ USO Phase 2)
- โครงการบำรุงรักษาและงานซ่อมแซมอุปกรณ์สำหรับโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) (MA USO Phase 1)
- โครงการบริหารจัดการและบำรุงรักษาอุปกรณ์สำหรับโครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (Broadband Internet Service) ในพื้นที่ห่างไกลกลุ่มที่ 1 (ภาคเหนือ 1) และกลุ่มที่ 7 (ภาคกลาง 2) (MA USO Phase 2)
- งานบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขและปรับเปลี่ยนโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.)

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ 2019 ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในด้านการส่งมอบงานที่ไม่เป็นไปตามแผนงานในบางโครงการเนื่องจากการไม่สามารถเข้าทำงานในพื้นที่ได้ รวมถึงช่วงเวลาการได้รับงานโครงการใหม่ๆ ที่ถูกเลื่อนในระหว่างปี ทำให้การรับรู้รายได้ในปี 2564 ไม่เป็นไปตามแผน บริษัทฯ ตระหนักถึงสถานการณ์ดังกล่าวข้างต้น จึงได้ดำเนินการปรับแผนการดำเนินงานโครงการและบริหารจัดการควบคุมต้นทุนและค่าใช้จ่ายต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงต่ำกว่าต้นทุนที่ได้ประมาณการไว้ ส่งผลให้กำไรสุทธิในปี 2564 เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 35.05 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรการเพิ่มขึ้นร้อยละ 25.87

สัดส่วนรายได้ปี 2564



สัดส่วนรายได้ปี 2563



1.1 การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

โครงสร้างรายได้

ประเภทบริการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	1,059.23	86.82	703.90	46.80	179.69	13.65
2. ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคม และคมนาคมขนส่ง	110.44	9.05	623.61	41.46	936.01	71.10
3. ธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ	46.95	3.85	173.44	11.53	199.55	15.16
4. อื่นๆ	3.35	0.28	3.12	0.21	1.19	0.09
รวม	1,219.97	100.00	1,504.07	100.00	1,316.44	100.00

ในปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีรายได้รวมจำนวน 1,219.97 ล้านบาท 1,504.07 ล้านบาท และ 1,316.44 ล้านบาท ตามลำดับ การเปลี่ยนแปลงของรายได้ในแต่ละธุรกิจสามารถอธิบายได้ดังต่อไปนี้

1. ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้	1,059.23	100.00	703.90	100.00	179.69	100.00
1. งานก่อสร้างศูนย์ข้อมูล	358.31	33.83	434.88	61.78	103.06	57.35
2. งานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	700.92	66.17	269.02	38.22	76.64	42.65
ต้นทุน (อัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้)	843.65	79.65	579.79	82.37	111.07	61.81
1. งานก่อสร้างศูนย์ข้อมูล	290.80	81.16	359.84	82.74	82.46	80.01
2. งานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	552.85	78.88	219.95	81.76	26.73	34.88
กำไรขั้นต้น (อัตรากำไรขั้นต้น)	215.58	20.35	124.11	17.63	68.62	38.19
1. งานก่อสร้างศูนย์ข้อมูล	67.51	18.84	75.04	17.26	20.60	19.99
2. งานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	148.07	21.12	49.07	18.24	49.91	65.12

ในปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 1,059.23 ล้านบาท 703.90 ล้านบาท และ 179.69 ล้านบาท ตามลำดับ และมีต้นทุนของธุรกิจดังกล่าวจำนวน 843.65 ล้านบาท 579.79 ล้านบาท และ 111.07 ล้านบาท ตามลำดับ ต้นทุนดังกล่าวบันทึกตามต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงในแต่ละงวด ซึ่งมีรายการหลักคือ ค่าจ้างเหมาและค่าวัสดุ ส่งผลให้บริษัทฯ มีผลกำไรขั้นต้นจำนวน 215.58 ล้านบาท 124.11 ล้านบาท และ 68.62 ล้านบาท ตามลำดับ ธุรกิจดังกล่าว สามารถแบ่งออกเป็นงานก่อสร้างศูนย์ข้อมูล และงานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในปี 2562 บริษัทฯ มีรายได้จากงานก่อสร้างศูนย์ข้อมูลจำนวน 358.31 ล้านบาท จากโครงการ TRUE Landing Station Songkhla, MSC-TYB (Phase 2), CAT IDC และ TRUE IDC (Phase 2) เป็นต้น งานก่อสร้างศูนย์ข้อมูลดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 290.80 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 81.16 นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีรายได้จากงานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 700.92 ล้านบาท เป็นรายได้จากการติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเชื่อมต่อในอาคารให้แก่ W&W, FORTH และโครงการ USO (Phase 1 และ Phase 2) งานดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 552.85 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 78.88 ต่ำกว่าปีก่อน ส่งผลให้สุทธิแล้ว บริษัทฯ มีผลกำไรขั้นต้นของธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 215.58 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 20.35 ของรายได้ในปี 2562

ในปี 2563 บริษัทฯ มีรายได้จากงานก่อสร้างศูนย์ข้อมูลจำนวน 434.88 ล้านบาท จากโครงการ New Tier III Modular DC (BBT), โครงการติดตั้งระบบประกอบอาคารชุมสายโทรคมนาคม RN B2B NKR จังหวัดนครราชสีมา, โครงการก่อสร้างอาคารสื่อสารและสารสนเทศ ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1 จังหวัดเชียงใหม่ เป็นต้น งานก่อสร้างศูนย์ข้อมูลดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 359.84 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 82.74 นอกจากนี้ ส่วนรายได้จากงานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 269.02 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นรายได้จากโครงการ USO (Phase 1 และ Phase 2) ที่ดำเนินโครงการต่อเนื่องมาจากปีก่อน งานดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 219.95 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 81.76 สูงกว่าปีก่อน ส่งผลให้สุทธิแล้ว บริษัทฯ มีผลกำไรขั้นต้นของธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 124.11 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 17.63 ของรายได้ในปี 2563

ในปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากงานก่อสร้างศูนย์ข้อมูลจำนวน 103.06 ล้านบาท จากโครงการติดตั้งระบบประกอบอาคารสถานีเคเบิลใต้น้ำ, โครงการ EEC Data Center, โครงการ CAT IDC Ph.2 เป็นต้น งานก่อสร้างศูนย์ข้อมูลดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 82.46 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 80.01 ส่วนรายได้จากงานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 76.64 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นรายได้จากโครงการ The High Speed Rail Linked 3 Airport Project : Ventilation System และ โครงการ USO Phase 1 และ USO Phase 2 ซึ่งดำเนินการแล้วเสร็จในระหว่างปี งานดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 26.73 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 34.88 ต่ำกว่าปีก่อนมาก เนื่องจากการปรับลดประมาณการต้นทุนโครงการ USO Phase 2 ในส่วนของ safety factor ให้เท่ากับต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงเพื่อปิดโครงการเนื่องจากเป็นโครงการใหญ่จึงมีจำนวน safety factor ค่อนข้างสูง ส่งผลให้สุทธิแล้ว บริษัทฯ มีผลกำไรขั้นต้นของธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 68.62 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 38.19 ของรายได้ในปี 2564

2. ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้	110.44	100.00	623.61	100.00	936.01	100.00
1. งานติดตั้งเสาส่งสัญญาณ	29.42	26.64	544.69	87.34	810.98	86.64
2. งานติดตั้งระบบโครงข่ายสาย	81.02	73.36	78.92	12.66	125.03	13.36
ต้นทุน (อัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้)	76.60	69.36	532.53	85.39	757.94	80.98
1. งานติดตั้งเสาส่งสัญญาณ	26.11	88.75	479.38	88.01	640.68	79.00
2. งานติดตั้งระบบโครงข่ายสาย	50.49	62.32	53.15	67.35	117.26	93.79
กำไรขั้นต้น (อัตรากำไรขั้นต้น)	33.84	30.64	91.08	14.61	178.07	19.02
1. งานติดตั้งเสาส่งสัญญาณ	3.31	11.25	65.31	11.99	170.30	21.00
2. งานติดตั้งระบบโครงข่ายสาย	30.53	37.68	25.77	32.65	7.77	6.21

ในปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง จำนวน 110.44 ล้านบาท 623.61 ล้านบาท และ 936.01 ล้านบาท ตามลำดับ และมีต้นทุนของธุรกิจดังกล่าวจำนวน 76.60 ล้านบาท 532.53 ล้านบาท และ 757.94 ล้านบาท ตามลำดับ ส่งผลให้บริษัทฯ มีผลกำไรขั้นต้นจำนวน 33.84 ล้านบาท 91.08 ล้านบาท และ 178.07 ล้านบาท ตามลำดับ ธุรกิจดังกล่าวสามารถแบ่งออกเป็นงานติดตั้งเสาส่งสัญญาณ และงานติดตั้งระบบโครงข่ายสาย

ในปี 2562 บริษัทฯ มีรายได้จากงานติดตั้งเสาส่งสัญญาณจำนวน 29.42 ล้านบาท ซึ่งเป็นงานของกลุ่มบริษัท TRUE งานติดตั้งเสาส่งสัญญาณดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 26.11 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 88.75 อยู่ในระดับที่ค่อนข้างสูงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2561 เนื่องจากรายได้ส่วนใหญ่เกิดจากโครงการ CAT Tower ซึ่งเป็นโครงการที่มีต้นทุนเสาส่งสัญญาณเพิ่มเติม ต่างจากโครงการอื่นที่มีเพียงต้นทุนค่าแรงงาน นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีรายได้จากงานติดตั้งระบบโครงข่ายสายจำนวน 81.02 ล้านบาท ซึ่งเป็นงานของกลุ่มบริษัท TRUE, AIT และ Nirvana งานติดตั้งระบบโครงข่ายสายดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 50.49 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 62.32 ส่งผลให้สุทธิแล้ว บริษัทฯ มีผลกำไรขั้นต้นของธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง จำนวน 33.84 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 30.64

ในปี 2563 บริษัทฯ มีรายได้จากงานติดตั้งเสาส่งสัญญาณจำนวน 544.69 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่มาจากโครงการ CAT Filter ซึ่งมี CAT เป็นเจ้าของโครงการ ส่วนที่เหลือเป็นงานติดตั้งเสาส่งสัญญาณของกลุ่มบริษัท TRUE งานติดตั้งเสาส่งสัญญาณดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 479.38 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 88.01 นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีรายได้จากงานติดตั้งระบบโครงข่ายสายจำนวน 78.92 ล้านบาท เป็นงานของกลุ่มบริษัท TRUE และ NIRVANA เป็นต้น งานติดตั้งระบบโครงข่ายสายดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 53.15 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 67.35 ส่งผลให้สุทธิแล้ว บริษัทฯ มีผลกำไรขั้นต้นของธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคมจำนวน 91.08 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 14.61

ในปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากงานติดตั้งเสาส่งสัญญาณจำนวน 810.98 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่มาจากโครงการ CAT Filter ซึ่งดำเนินโครงการต่อเนื่องมาจากปี 2563 ส่วนที่เหลือเป็นงานติดตั้งเสาส่งสัญญาณของกลุ่มบริษัท TRUE งานติดตั้งเสาส่งสัญญาณดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 640.68 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 79.00 ลดลงจากปีก่อน จากโครงการ CAT Filter ที่มีการปรับลดประมาณการต้นทุนโครงการในส่วนของ safety factor ให้เท่ากับต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงเพื่อปิดโครงการ เนื่องจากเป็นโครงการขนาดใหญ่จึงมีจำนวน safety factor ค่อนข้างสูง นอกจากนี้ บริษัทฯ มีรายได้จากงานติดตั้งระบบโครงข่ายสายจำนวน 125.03 ล้านบาท เป็นงานของกลุ่มบริษัท TRUE, AIT เป็นต้น งานติดตั้งระบบโครงข่ายสายดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 117.26 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 93.79 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนอย่างมาก เนื่องจากประมาณการรายได้โครงการสูงกว่ารายได้ที่มีการส่งมอบงานจริง ทำให้มีการปรับลดรายได้ที่รับรู้ในระหว่างปี ส่งผลให้สุทธิแล้ว บริษัทฯ มีผลกำไรขั้นต้นของธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่งจำนวน 178.07 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 19.02

3. ธุรกิจงานซ่อมบำรุง-บริการ และอื่นๆ

ในปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจงานซ่อมบำรุง-บริการ และอื่นๆ จำนวน 50.30 ล้านบาท 176.55 ล้านบาท และ 200.74 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นรายได้จากธุรกิจงานซ่อมบำรุง-บริการจำนวน 46.95 ล้านบาท 173.43 ล้านบาท และ 199.55 ล้านบาท ตามลำดับ รายได้จากธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการแบ่งออกเป็น 2 ประเภทหลักคือ รายได้จากการให้บริการบำรุงรักษาแบบ Preventive Maintenance (PM) และรายได้จากการให้บริการบำรุงรักษาแบบ Corrective Maintenance (CM) ตัวอย่างลูกค้าได้แก่ FORTH, กสทช. สป.อว. และ NT เป็นต้น

ในปี 2562 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการจำนวน 46.95 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 เนื่องมาจากงานปรับปรุงและเปลี่ยนอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยให้แก่อาคาร MRT อีกทั้งบริษัทฯ เริ่มรับรู้รายได้งานบำรุงรักษาและงานซ่อมแซมอุปกรณ์โครงการ USO (Phase 1) มูลค่ารวม 320 ล้านบาท ซึ่งมีระยะเวลาตามสัญญา 5 ปี ตั้งแต่ไตรมาส 3/2562

ในปี 2563 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการจำนวน 173.43 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2562 อย่างมาก เนื่องมาจากการรับรู้รายได้งานบำรุงรักษาและงานซ่อมแซมอุปกรณ์โครงการ USO Phase 1 เต็มปี ประกอบกับการเริ่มรับรู้ MA USO Phase 2 สำหรับพื้นที่ที่ กสทช. รับผิดชอบการให้บริการ ตั้งแต่เดือนมกราคม 2563 นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รับงานบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขและปรับเปลี่ยนโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มูลค่า 49.95 ล้านบาท ซึ่งรับรู้รายได้ทั้งจำนวนในปี 2563

ในปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการจำนวน 199.55 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 เนื่องมาจากการรับรู้รายได้โครงการ MA USO Phase 1 และ Phase 2 เต็มปี ซึ่งทั้งสองโครงการมีระยะเวลาตามสัญญา 5 ปี มูลค่ารวม 820 ล้านบาท นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้รับงานอื่นเพิ่มเติมในระหว่างปี เช่น โครงการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก๊สและปรับเปลี่ยนโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มูลค่า 42.44 ล้านบาท ซึ่งรับรู้รายได้ทั้งจำนวนในปี 2564

ในปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีรายได้อื่นจำนวน 3.35 ล้านบาท 3.12 ล้านบาท และ 1.19 ล้านบาทตามลำดับ รายได้ส่วนใหญ่มาจากดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคาร กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน และกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนในกองทุนเปิด ณ วันสิ้นงวด

ต้นทุนค่าใช้จ่ายพนักงาน

ในปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีต้นทุนค่าใช้จ่ายพนักงานจำนวน 47.17 ล้านบาท 35.16 ล้านบาท และ 31.76 ล้านบาท ตามลำดับ ต้นทุนดังกล่าวประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส ค่าสวัสดิการต่างๆ และค่าแรงจ้างของพนักงานฝ่ายติดตั้งและบริการ ซึ่งเป็นพนักงานส่วนที่บริหารและดูแลความคืบหน้าของโครงการต่างๆ ค่าแรงจ้างดังกล่าวเป็นค่าตอบแทนที่บริษัทฯ จ่ายให้แก่พนักงานฝ่ายติดตั้งและบริการ สำหรับโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จและสามารถเรียกเก็บเงินได้ครบถ้วนตามสัญญา (ปิดโครงการ) ในปี 2563 และ ปี 2564 ต้นทุนค่าใช้จ่ายพนักงานลดลงเนื่องจากบริษัทฯ มีพนักงานฝ่ายติดตั้งและบริการจำนวน 94 คน และ 67 คน ตามลำดับ ลดลงจากปี 2562 ซึ่งมีจำนวน 107 คน

ต้นทุนในการจัดจำหน่าย

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. ผลตอบแทนพนักงานขาย	5.04	50.70	5.92	59.68	6.54	72.34
2. ค่ารับรอง	3.65	36.72	3.21	32.36	1.25	13.83
3. อื่นๆ	1.25	12.58	0.79	7.96	1.25	13.83
รวม	9.94	100.00	9.92	100.00	9.04	100.00

ในปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีต้นทุนในการจัดจำหน่ายจำนวน 9.94 ล้านบาท 9.92 ล้านบาท และ 9.04 ล้านบาท ตามลำดับ ต้นทุนในการจัดจำหน่ายของบริษัทฯ ประกอบไปด้วย ผลตอบแทนพนักงานขาย, ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายในการขายอื่น เช่น ค่าของขวัญปีใหม่ ค่าส่งเสริมการขาย และค่าโฆษณา เป็นต้น

ผลตอบแทนพนักงานฝ่ายขายส่วนใหญ่ประกอบด้วย เงินเดือนพนักงานขายและการตลาด โบนัส และค่าแรงจ้างซึ่งพนักงานขายจะได้รับเมื่อโครงการนั้นๆ ก่อสร้างแล้วเสร็จ และเรียกเก็บเงินจากลูกค้าได้ครบถ้วนตามสัญญา ผลตอบแทนพนักงานขายมีจำนวนเพิ่มขึ้นทุกปี สาเหตุหลักเกิดจากค่าแรงจ้างที่คำนวณจากมูลค่าโครงการที่บริษัทฯ ดำเนินการและรับรู้รายได้เพิ่มขึ้นในแต่ละปี อย่างไรก็ตาม ในปี 2564 บริษัทฯ มีค่ารับรองลดลงอย่างมาก ส่งผลให้ต้นทุนในการจัดจำหน่ายลดลงจากปีก่อน

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. ผลตอบแทนพนักงานฝ่ายบริหาร	33.40	58.04	35.13	62.73	32.50	59.93
2. ค่าที่ปรึกษาและค่าธรรมเนียม	8.60	14.94	6.34	11.32	6.13	11.30
3. ค่าใช้จ่ายสำนักงาน	4.38	7.61	3.33	5.95	2.60	4.79
4. ค่าเสื่อมราคา	3.20	5.56	6.45	11.52	8.12	14.98
5. ค่าใช้จ่ายบริหารอื่น	7.97	13.85	4.76	8.48	4.88	9.00
รวม	57.55	100.00	56.01	100.00	54.23	100.00

ในปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 57.55 ล้านบาท 56.01 ล้านบาท และ 54.23 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายการหลักของค่าใช้จ่ายในการบริหาร ได้แก่ ผลตอบแทนพนักงานฝ่ายบริหาร ค่าที่ปรึกษาและค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายสำนักงาน

ผลตอบแทนพนักงานฝ่ายบริหาร

ในปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายผลตอบแทนพนักงานฝ่ายบริหารจำนวน 33.40 ล้านบาท 35.13 ล้านบาท และ 32.50 ล้านบาท ตามลำดับ รายการดังกล่าวประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส และสวัสดิการอื่นๆ ของพนักงานฝ่ายบริหารและฝ่ายธุรการ (Back office) ซึ่งเพิ่มขึ้นหรือลดลงตามจำนวนพนักงานที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงในแต่ละปี

ในปี 2562 บริษัทฯ มีผลตอบแทนพนักงานฝ่ายบริหารลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2561 มีสาเหตุมาจากการลาออกของคณะกรรมการบริหาร 1 ท่าน และบริษัทฯ ได้เปลี่ยนอัตราค่าบำเหน็จคณะกรรมการบริหารจากเดิมที่ไม่เกินร้อยละ 1.00 ของรายได้หลัก เป็นไม่เกินร้อยละ 10.00 ของกำไรก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลประจำปีแทน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ปรับปรุงโบนัสประจำปีของพนักงานตามจำนวนเงินที่จ่ายจริงจากผลการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ซึ่งส่งผลให้ผลตอบแทนพนักงานลดลงแม้ว่าจำนวนพนักงานจะเพิ่มมากขึ้น

ในปี 2563 บริษัทฯ มีผลตอบแทนพนักงานฝ่ายบริหารเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2562 มีสาเหตุมาจากการเพิ่มขึ้นของคณะกรรมการบริหาร 1 ท่าน และการเพิ่มขึ้นของค่าแรงจ้าง ซึ่งพนักงานฝ่ายบริหารจะได้รับสำหรับโครงการที่เกิดขึ้นตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นไป

ในปี 2564 บริษัทฯ มีผลตอบแทนพนักงานฝ่ายบริหารลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563 มีสาเหตุมาจากการลาออกของคณะกรรมการบริหาร 1 ท่าน และค่าจัดเลี้ยงสันทนาการลดลง

ค่าที่ปรึกษาและค่าธรรมเนียม

ในปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีค่าที่ปรึกษาและค่าธรรมเนียมจำนวน 8.60 ล้านบาท 6.34 ล้านบาท และ 6.13 ล้านบาท ตามลำดับ มีรายการหลักคือ ค่าตรวจสอบบัญชี ค่าตรวจสอบภายใน ค่าที่ปรึกษากฎหมาย และค่าที่ปรึกษาทางการเงิน

ในปี 2562 บริษัทฯ มีค่าที่ปรึกษาและค่าธรรมเนียมต่างๆเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าอย่างมาก เนื่องจากส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการปรับโครงสร้างและกระบวนการทำงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามมาตรฐานและคุณสมบัติของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ส่งผลให้ปี 2563 และ ปี 2564 มีค่าที่ปรึกษาและค่าธรรมเนียมลดลง

ค่าใช้จ่ายสำนักงาน

ในปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายสำนักงานจำนวน 4.38 ล้านบาท 3.33 ล้านบาท และ 2.60 ล้านบาท ตามลำดับ รายการดังกล่าวประกอบไปด้วย ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค และค่าเช่าสำนักงานสาขาของบริษัทฯ

ในปี 2562 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายสำนักงานเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าอย่างมาก มีสาเหตุมาจากค่าเช่าสำนักงานที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากบริษัทฯ ได้ทำการเช่าอาคารจากคุณศักดิ์บวร พุกกะณสุมิต กรรมการผู้จัดการ (ผู้ให้เช่า) เพื่อนำมาใช้เป็นสำนักงานสาขาเพื่อรองรับการขยายตัวของบริษัทฯ ในอนาคต (รายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนของการรายงานระหว่างกัน)

ในปี 2563 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายสำนักงานลดลงจากปีก่อนหน้า มีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของค่าเช่าสำนักงานสาขา ที่ผู้ให้เช่าลดอัตราค่าเช่าต่อเดือนให้ตั้งแต่เดือนเมษายนถึงเดือนธันวาคม 2563 เนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 (รายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนของการรายงานระหว่างกัน)

ในปี 2564 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายสำนักงานลดลงจากปีก่อนหน้า มีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของค่าโทรศัพท์-ค่าอินเทอร์เน็ต และค่าเช่าสำนักงานสาขา ที่ผู้ให้เช่าลดอัตราค่าเช่าต่อเดือนให้ตั้งแต่เดือนมกราคมถึงเดือนธันวาคม 2564 เนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 (รายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนของการรายงานระหว่างกัน)

กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน และอัตรากำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้รวม	1,219.97	100.00	1,504.07	100.00	1,316.44	100.00
ต้นทุนรวม	(1,003.82)	(82.28)	(1,267.71)	(84.29)	(1,039.17)	(78.94)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(9.94)	(0.81)	(9.92)	(0.66)	(9.04)	(0.69)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(57.55)	(4.72)	(56.01)	(3.72)	(54.23)	(4.12)
กำไรจากการดำเนินงาน	148.66	12.19	170.43	11.33	214.00	16.25

ในปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีกำไรจากการดำเนินงานจำนวน 148.66 ล้านบาท 170.43 ล้านบาท และ 214.00 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรจากการดำเนินงาน ร้อยละ 12.19 ร้อยละ 11.33 และร้อยละ 16.25 ตามลำดับ กำไรจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้นในแต่ละปีตามการเพิ่มขึ้นของรายได้และการลดลงของต้นทุนและค่าใช้จ่าย

ต้นทุนทางการเงิน

ปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงินจำนวน 1.27 ล้านบาท 1.04 ล้านบาท และ 0.84 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเป็นต้นทุนทางการเงินจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ซื้อที่ดินและอาคารเพื่อใช้เป็นสำนักงานใหญ่ และดอกเบี้ยจ่ายที่เกิดจากหนี้สินตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าเกิน 12 เดือน

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ในปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้จำนวน 27.26 ล้านบาท 33.90 ล้านบาท และ 42.62 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิ (Effective Tax Rate) ร้อยละ 18.50 ร้อยละ 20.01 และร้อยละ 19.99 ตามลำดับ

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน	27.78	34.75	43.56
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(0.52)	(0.85)	(0.94)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	27.26	33.90	42.62

ในปี 2562 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้จำนวน 27.26 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 18.50 ประกอบด้วยภาษีเงินได้จำนวน 27.78 ล้านบาท และภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 0.52 ล้านบาท

ในปี 2563 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้จำนวน 33.90 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 20.01 ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปี 2563 จำนวน 34.75 ล้านบาท และภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 0.85 ล้านบาท

ในปี 2564 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้จำนวน 42.62 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 19.99 ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปี 2564 จำนวน 43.56 ล้านบาท และภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 0.94 ล้านบาท

กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้รวม	1,219.97	100.00	1,504.07	100.00	1,316.44	100.00
ต้นทุนรวม	(1,003.82)	(82.28)	(1,267.71)	(84.29)	(1,039.17)	(78.94)
ค่าใช้จ่ายรวม	(67.49)	(5.53)	(65.93)	(4.38)	(63.27)	(4.81)
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	148.66	12.19	170.43	11.33	214.00	16.25
ต้นทุนทางการเงิน	(1.27)	(0.10)	(1.04)	(0.07)	(0.84)	(0.06)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	147.38	12.08	169.39	11.26	213.16	16.19
ค่าใช้จ่ายทางภาษี	(27.26)	(2.23)	(33.90)	(2.25)	(42.62)	(3.24)
กำไรสุทธิ	120.12	9.85	135.49	9.01	170.54	12.95

สำหรับปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวน 120.12 ล้านบาท 135.49 ล้านบาท และ 170.54 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 9.85 ร้อยละ 9.01 และร้อยละ 12.95 ของรายได้รวม ตามลำดับ

ในปี 2562 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวน 120.12 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 9.85 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปีก่อนตามรายได้ที่เพิ่มสูงขึ้น และต้นทุนโครงการที่ลดลงจากการที่บริษัทฯ มีการปรับประมาณการต้นทุนโครงการ USO (Phase 1 และ 2) ซึ่งมีอัตราความสำเร็จของงาน ณ สิ้นปี 2562 มากกว่าร้อยละ 85 ให้ใกล้เคียงกับต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ส่งผลให้บริษัทฯ มีอัตรากำไรขั้นต้นสูงขึ้นเนื่องจากโครงการดังกล่าวมีส่วนรายได้ต่อรายได้รวมค่อนข้างสูง ประกอบกับค่าใช้จ่ายรวมที่สูงขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน มีอัตราการเพิ่มขึ้นน้อยกว่าอัตราการเพิ่มขึ้นของอัตรากำไรขั้นต้น

ในปี 2563 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวน 135.49 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 9.01 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปีก่อนตามรายได้ที่เพิ่มสูงขึ้นในขณะที่อัตรากำไรสุทธิลดลง สาเหตุหลักมาจากการรับรู้รายได้งานโครงการใหญ่ที่มีอัตรากำไรขั้นต้นต่ำกว่าโครงการขนาดเล็ก ได้แก่ โครงการ CAT Filter และ KTBCS ซึ่งมีสัดส่วนรายได้คิดเป็นร้อยละ 52 ของรายได้รวม ประกอบกับค่าใช้จ่ายรวมที่ลดลงในอัตราการลดลงน้อยกว่าอัตราการลดลงของอัตรากำไรขั้นต้น

ในปี 2564 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวน 170.54 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 12.95 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปีก่อนสาเหตุหลักมาจากการปรับลดประมาณการต้นทุนโครงการขนาดใหญ่ในส่วนของ safety factor ให้เท่ากับต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง เพื่อปิดโครงการในระหว่างปี เนื่องจากเป็นโครงการขนาดใหญ่จึงมีจำนวน safety factor ที่ประมาณการไว้สูง ได้แก่ โครงการ CAT Filter และ USO Phase 2 ประกอบกับมีค่าใช้จ่ายรวมและต้นทุนทางการเงินลดลง

กำไรสุทธิต่อหุ้น

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กำไรสุทธิ	120.12	9.85	135.49	9.01	170.54	12.95
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	450.40		616.00		616.00	
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.27		0.22		0.28	

* สมมติฐาน EPS ที่จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ณ วันสิ้นงวด ที่ราคาพาร์ 0.50 บาทต่อหุ้น

ในปี 2562 ปี 2563 และ ปี 2564 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิต่อหุ้น (คำนวณจากจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ณ วันสิ้นงวดแต่ละปี ที่ราคาพาร์ 0.50 บาทต่อหุ้น) เท่ากับ 0.27 บาท 0.22 บาท และ 0.28 บาท ตามลำดับ

1.2 การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

1.2.1 ภาพรวมของสินทรัพย์

ณ สิ้นปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมจำนวน 1,044.63 ล้านบาท 1,331.94 ล้านบาท และ 1,216.16 ล้านบาท ตามลำดับ รายละเอียดแต่ละรายการสามารถอธิบายได้ดังต่อไปนี้

สินทรัพย์หมุนเวียน

ณ สิ้นปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีสินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 902.83 ล้านบาท 1,173.85 ล้านบาท และ 1,047.89 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 86.43 ร้อยละ 88.13 และ ร้อยละ 86.16 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปี ตามลำดับ โดยรายการหลักคือ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน และเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด โดยแต่ละรายการสามารถอธิบายได้ดังนี้

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้า

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	144.43	91.46	337.67	74.43	43.37	18.47
เกินกำหนดชำระไม่เกิน 3 เดือน	0.04	0.03	35.93	7.92	112.08	47.73
เกินกำหนดชำระ 3 เดือน แต่ไม่เกิน 6 เดือน	12.69	8.03	79.47	17.52	77.08	32.83
เกินกำหนดชำระ 6 เดือน แต่ไม่เกิน 12 เดือน	0.76	0.48	0.59	0.13	0.91	0.39
เกินกำหนดชำระมากกว่า 12 เดือน	-	-	-	-	1.36	0.58
รวมลูกหนี้การค้า	157.92	100.00	453.66	100.00	234.80	100.00
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	-	-	-	-	0.14	0.06
รวมลูกหนี้การค้า (สุทธิ)	157.92	100.00	453.66	100.00	234.66	0.94

ณ สิ้นปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าสุทธิจำนวน 157.92 ล้านบาท 453.66 ล้านบาท และ 234.66 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ สิ้นปี 2562 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าสุทธิจำนวน 157.92 ล้านบาท แบ่งเป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระจำนวน 144.43 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 91.46 ของลูกหนี้การค้าสุทธิในปี 2562 สัดส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระของ W&W และ บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) จำนวน 45.75 ล้านบาท และ 72.59 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 31.68 และร้อยละ 50.26 ของลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระในปี ตามลำดับ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นของโครงการ USO (Phase 2) และโครงการปรับปรุงและขยายพื้นที่ CAT-IDC ลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระดังกล่าวเพิ่มขึ้นจากปี 2561 อย่างมาก ส่วนใหญ่เกิดจากการส่งมอบงานโครงการดังกล่าวข้างต้น และวางบิลเรียกเก็บเงินในเดือนธันวาคม 2562 นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการกลับรายการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจำนวน 0.51 ล้านบาท เนื่องจากได้รับชำระเงินแล้ว

ณ สิ้นปี 2563 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าสุทธิจำนวน 453.66 ล้านบาท แบ่งเป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระจำนวน 337.67 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 74.43 ของลูกหนี้การค้าสุทธิในปี 2563 สัดส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระของ W&W, บริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ตเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) (ICN) และ บริษัท เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด (TKC) จำนวน 65.77 ล้านบาท 132.08 ล้านบาท และ 86.39 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 19.48 ร้อยละ 39.12 และร้อยละ 25.58 ของลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระในปี ตามลำดับ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นของโครงการ MA USO Phase 1 และ Phase 2 และโครงการ CAT Filter ลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระดังกล่าวเพิ่มขึ้นจากปี 2562 อย่างมาก ส่วนใหญ่เกิดจากการส่งมอบงานโครงการดังกล่าวข้างต้น และวางบิลเรียกเก็บเงินในเดือนธันวาคม 2563

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าสุทธิจำนวน 234.66 ล้านบาท แบ่งเป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระจำนวน 43.37 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 18.47 ของลูกหนี้การค้าสุทธิในปี 2564 สัดส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระของ W&W จำนวน 35.60 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 82.08 ของลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระในปี ลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระดังกล่าวลดลงจากปี 2563 อย่างมาก จากการรับชำระเงินโครงการ CAT Filter ครบถ้วนในเดือนธันวาคม 2564 อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มียอดลูกหนี้เกินกำหนดชำระไม่เกิน 3 เดือนจำนวน 112.08 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 47.73 ของลูกหนี้การค้าสุทธิในปี 2564 สัดส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ W&W จำนวน 107.24 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 95.68 ของลูกหนี้เกินกำหนดชำระไม่เกิน 3 เดือน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตจำนวน 0.14 ล้านบาท

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ณ สิ้นปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีลูกหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน 11.55 ล้านบาท 31.39 ล้านบาท และ 18.30 ล้านบาท ตามลำดับ รายการดังกล่าวมีรายการหลักคือ ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า ลูกหนี้กรมสรรพากร และภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนด

ณ สิ้นปี 2563 บริษัทฯ มีลูกหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน 31.39 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2562 ส่วนใหญ่มาจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้กรมสรรพากรและภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนด ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2562 จำนวน 9.51 ล้านบาท และ 7.50 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีลูกหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน 18.30 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 มาจากการลดลงของลูกหนี้กรมสรรพากรและภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนด ซึ่งลดลงจากปี 2563 จำนวน 14.08 ล้านบาท และ 3.97 ล้านบาท ตามลำดับ

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ประกอบด้วยรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ คือมูลค่างานที่บริษัทฯ ทำเสร็จแล้ว แต่ยังไม่สามารถวางบิลเรียกเก็บเงินได้ เนื่องจากยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลา หรือเงื่อนไขตามสัญญา และเงินประกันผลงาน

ณ สิ้นปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจำนวน 259.47 ล้านบาท 497.88 ล้านบาท และ 384.87 ล้านบาท ตามลำดับ ประกอบด้วยรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระจำนวน 253.69 ล้านบาท 484.13 ล้านบาท และ 359.04 ล้านบาท เงินประกันผลงาน จำนวน 5.78 ล้านบาท 13.76 ล้านบาท และ 25.82 ล้านบาท ตามลำดับ สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญามีอัตราส่วน ร้อยละ 24.84 ร้อยละ 37.38 และ ร้อยละ 31.65 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปีตามลำดับ

ตารางด้านล่างแสดงรายละเอียดของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2562		31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	87.24	34.39	185.60	38.34	131.08	36.51
2. ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง	166.45	65.61	298.53	61.66	227.96	63.49
รวม	253.69	100.00	484.13	100.00	359.04	100.00

ในปี 2562 บริษัทฯ มีรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระจำนวน 253.69 ล้านบาท ลดลงจากปี 2561 เป็นรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระของธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 87.24 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 34.39 ของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ ซึ่งส่วนใหญ่มาจากโครงการ CAT Asian Hub โครงการอาคารสื่อสารและสารสนเทศ กฟผ. เขต 1 จังหวัดเชียงใหม่ และโครงการ TRUE Landing Station Songkla เป็นต้น และรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระอีกส่วนหนึ่งมาจากธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่งจำนวน 166.45 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 65.61 ของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ ซึ่งส่วนใหญ่มาจากโครงการ UPC Dens, โครงการ True Coverage Expansion, โครงการ CAT Collocate Tower และโครงการ TUC กรุงเทพมหานคร เป็นต้น

ในปี 2563 บริษัทฯ มีรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระจำนวน 484.13 ล้านบาท เพิ่มขึ้นอย่างมากจากปี 2562 เป็นรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระของธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 185.60 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 38.34 ของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ ซึ่งส่วนใหญ่มาจากโครงการ USO Phase 1 และโครงการ KTBCS เป็นต้น และรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระอีกส่วนหนึ่งมาจากธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่งจำนวน 166.45 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 65.61 ของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ ซึ่งส่วนใหญ่มาจากโครงการ CAT Filter, โครงการ UPC Dens, และโครงการ True Coverage Expansion เป็นต้น

ในปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระจำนวน 359.04 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 เป็นรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระของธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 131.08 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 36.51 ของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ ซึ่งส่วนใหญ่มาจากโครงการ EEC Data Center งานติดตั้งระบบ M&E อาคาร Data Center และงานระบบประกอบอาคารสถานีเคเบิลใต้น้ำ เป็นต้น และรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระอีกส่วนหนึ่งมาจากธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่งจำนวน 227.96 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 63.49 ของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ ซึ่งส่วนใหญ่มาจากโครงการ Civil Works for New Sites and Upgrade Sites และโครงการนำสายไฟลงใต้ดินเพื่อส่งเสริมสภาพพื้นที่สำหรับการบินภาคตะวันออก เป็นต้น

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ณ สิ้นปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 223.05 ล้านบาท 110.85 ล้านบาท และ 139.24 ล้านบาท รายการดังกล่าวมีอัตราส่วนร้อยละ 21.35 ร้อยละ 8.32 และร้อยละ 28.39 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปี ตามลำดับ รายการดังกล่าวเพิ่มขึ้นจากปี 2563 เนื่องจากการเก็บเงินจากลูกค้าโครงการใหญ่ เช่น USO (Phase 2) และ CAT Filter เป็นต้น

ในปี 2563 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงจากปีก่อนเนื่องจากการนำเงินไปใช้ในโครงการต่างๆ เช่น KTBCS และ CAT Filter เพื่อให้สามารถส่งมอบงานได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน

ณ สิ้นปี 2562 - 2564 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนจำนวน 250.83 ล้านบาท 80.07 ล้านบาท และ 270.82 ล้านบาท รายการดังกล่าวมีอัตราส่วนร้อยละ 24.01 ร้อยละ 6.01 และร้อยละ 22.27 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปี ตามลำดับ บริษัทฯ นำเงินไปลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้ สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนดังกล่าวแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นงวด โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

ณ สิ้นปี 2562 - 2564 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนจำนวน 141.81 ล้านบาท 158.09 ล้านบาท และ 168.27 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 13.57 ร้อยละ 11.87 และ ร้อยละ 13.84 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปี ตามลำดับ สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนส่วนใหญ่ได้แก่ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ณ สิ้นปี 2562 - 2564 บริษัทฯ มีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ จำนวน 82.95 ล้านบาท 86.29 ล้านบาท และ 80.25 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราส่วนร้อยละ 7.94 ร้อยละ 6.48 และ ร้อยละ 6.60 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปี ตามลำดับ รายการดังกล่าวส่วนใหญ่ประกอบด้วยที่ดินและอาคารสำนักงานจำนวน 3 ฐาน ซึ่งใช้เป็นสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ และส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงานสาขา

สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน

ณ สิ้นปี 2562 - 2564 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนจำนวน 50.90 ล้านบาท 51.41 ล้านบาท และ 51.38 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนร้อยละ 4.87 ร้อยละ 3.86 และร้อยละ 4.22 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปี ตามลำดับ รายการดังกล่าวเป็นเงินฝากสถาบันการเงินที่บริษัทฯ ใช้สำหรับเงินเชื่อเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ ซึ่งเพิ่มขึ้นตามการขอเพิ่มวงเงินค้ำประกันโครงการจากธนาคารพาณิชย์ ซึ่งมีเงื่อนไขให้บริษัทฯ วางเงินฝากเพิ่มเติมเพื่อค้ำประกันวงเงินดังกล่าว

1.2.2 ภาพรวมของหนี้สิน

โครงสร้างหนี้สินของบริษัท

ณ สิ้นปี 2562 - 2564 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมจำนวน 264.32 ล้านบาท 492.80 ล้านบาท และ 251.84 ล้านบาท ตามลำดับ

ปี 2563 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมเพิ่มขึ้นจากปี 2562 มีสาเหตุใหญ่มาจากการเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น จำนวน 260.41 ล้านบาท ในขณะที่ปี 2564 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมลดลงจากปี 2563 จากการลดลงของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น จำนวน 223.82 ล้านบาท ทั้งนี้รายละเอียดแต่ละรายการสามารถอธิบายได้ดังต่อไปนี้

หนี้สินหมุนเวียน

ณ สิ้นปี 2562 - 2564 บริษัทฯ มีหนี้สินหมุนเวียนจำนวน 212.46 ล้านบาท 465.19 ล้านบาท และ 222.95 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนร้อยละ 80.38 ร้อยละ 94.40 และร้อยละ 88.53 ของหนี้สินรวมในแต่ละปี ตามลำดับ มีรายการหลักคือ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

ณ สิ้นปี 2562 - 2564 บริษัทฯ มีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน 179.12 ล้านบาท 439.53 ล้านบาท และ 215.71 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเป็นเจ้าหนี้การค้าจำนวน 134.70 ล้านบาท 355.55 ล้านบาท และ 122.82 ล้านบาท ตามลำดับ เจ้าหนี้การค้าดังกล่าวส่วนใหญ่เป็นผู้รับเหมารายย่อยที่บริษัทฯ จ้างเหมาเพื่อก่อสร้างโครงการ และอีกส่วนหนึ่งเป็นบริษัทคู่ค้าที่จำหน่ายอุปกรณ์สำหรับติดตั้งในแต่ละโครงการ สิ้นปี 2563 รายการดังกล่าวเพิ่มขึ้นอย่างมาก เนื่องจากการเร่งส่งมอบงานโครงการใหญ่ให้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

ณ สิ้นปี 2562 - 2564 บริษัทฯ มีหนี้สินที่เกิดจากสัญญาจำนวน 24.76 ล้านบาท 9.97 ล้านบาท และ 0.24 ล้านบาท ตามลำดับ รายการดังกล่าวคือเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า ซึ่งบริษัทฯ ได้รับจากลูกค้าเพื่อนำมาใช้ในการก่อสร้างในช่วงแรก ซึ่งเป็นไปตามสัญญาที่ได้ตกลงร่วมกัน และอีกส่วนหนึ่งคือเงินที่บริษัทฯ เรียกเก็บจากลูกค้าตามสัญญา ซึ่งมากกว่ารายได้ที่รับรู้ตามอัตราส่วนของงานที่สำเร็จ

สิ้นปี 2562 บริษัทฯ มีเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าจำนวน 24.76 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นเงินรับล่วงหน้าของโครงการ USO (Phase 1) จากการที่บริษัทฯ สามารถดำเนินการเรียกเก็บเงินจากลูกค้าได้ตามสัญญา ในขณะที่ปี 2563 เป็นเงินรับล่วงหน้าของโครงการ USO (Phase 2)

หนี้สินไม่หมุนเวียน

ณ สิ้นปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีหนี้สินไม่หมุนเวียนจำนวน 51.86 ล้านบาท 27.61 ล้านบาท และ 28.89 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 19.62 ร้อยละ 5.60 และร้อยละ 11.47 ของหนี้สินรวมในแต่ละปี ตามลำดับ มีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน และประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานเป็นรายการหลัก

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

ในปี 2561 บริษัทฯ กู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งจำนวน 40.00 ล้านบาท เพื่อซื้อที่ดินและอาคารสำหรับใช้เป็นสำนักงานใหญ่ สิ้นปี 2562 บริษัทฯ มียอดเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเพื่อซื้อที่ดินและอาคารดังกล่าวคงเหลือจำนวน 21.49 ล้านบาท แบ่งเป็นส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี จำนวน 8.58 ล้านบาท และเงินกู้ยืมระยะยาวที่สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี จำนวน 12.91 ล้านบาท

สิ้นปี 2563 บริษัทฯ มียอดเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเพื่อซื้อที่ดินและอาคารดังกล่าวคงเหลือจำนวน 12.85 ล้านบาท แบ่งเป็นส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี จำนวน 8.97 ล้านบาท และเงินกู้ยืมระยะยาวที่สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี จำนวน 3.88 ล้านบาท

สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มียอดเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเพื่อซื้อที่ดินและอาคารดังกล่าวคงเหลือจำนวน 3.83 ล้านบาท เป็นส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี ทั้งจำนวน

เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน

ณ สิ้นปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีเจ้าหนี้เงินประกันผลงานจำนวน 23.40 ล้านบาท 8.31 ล้านบาท และ 7.48 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 8.85 ร้อยละ 1.69 และร้อยละ 2.97 ของหนี้สินรวมในแต่ละปี ตามลำดับ สิ้นปี 2562 บริษัทฯ มีเจ้าหนี้เงินประกันผลงานเพิ่มขึ้นจากปี 2561ค่อนข้างมากเนื่องจากการหักเงินประกันผลงานจากผู้รับเหมางานโครงการต่าง ๆ ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างในปี 2562 เช่น USO Phase 1 และ 2 โครงการ CAT IDC โครงการอาคารสื่อสารและสารสนเทศ กฟผ. เขต 1 จังหวัดเชียงใหม่ และโครงการ TRUE Landing Station Songkla เป็นต้น

ณ สิ้นปี 2563 และ 2564 บริษัทฯ มีเจ้าหนี้เงินประกันผลงานลดลง เนื่องจากโครงการดังกล่าวส่วนใหญ่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จในปี 2563 จึงจะทยอยจ่ายคืนเงินประกันผลงานให้แก่ผู้รับเหมาในปี 2563 และ 2564 รายการดังกล่าวจึงได้ถูกจัดประเภทรายการเป็นเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ณ สิ้นปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานจำนวน 15.55 ล้านบาท 8.20 ล้านบาท และ 10.62 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งบริษัทฯ ได้ว่าจ้างให้นักคณิตศาสตร์ประกันภัยคำนวณประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานตั้งแต่ปี 2560

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้ว่าจ้างนักคณิตศาสตร์ประกันภัยทบทวนการคำนวณประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์ ส่งผลให้จำนวนประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ สิ้นปี 2563 ลดลง 9.01 ล้านบาทสุทธิจากภาษีเงินได้ โดยบันทึกรับรู้กำไรจากการประมาณการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานจำนวน 10.62 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.22 ของหนี้สินรวม

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ สิ้นปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 780.31 ล้านบาท 839.14 ล้านบาท และ 964.32 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้นตามผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในแต่ละปี

สิ้นปี 2562 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นอย่างมากจากปี 2561 จากกำไรที่เพิ่มขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ และจากการที่บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) สุทธิด้วยค่าใช้จ่ายทางตรงเกี่ยวกับการจำหน่ายหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 380.60 ล้านบาท ถึงแม้บริษัทฯ จะมีการจ่ายเงินปันผลจำนวน 79.63 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 780.31 ล้านบาท

สิ้นปี 2563 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากปี 2562 จากกำไรที่เพิ่มขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ สุทธิด้วยการจ่ายเงินปันผลจำนวน 85.68 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 839.14 ล้านบาท

สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากปี 2563 จากกำไรที่เพิ่มขึ้นจากการดำเนินงานสุทธิด้วยการจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดจำนวน 45.36 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 964.32 ล้านบาท

ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

ณ สิ้นปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น หรือ Debt to Equity ratio (D/E ratio) เท่ากับ 0.34 เท่า 0.59 เท่า และ 0.26 เท่า ตามลำดับ อัตราส่วนดังกล่าวลดลงอย่างมากตั้งแต่ปี 2562 จากการผลกำไรที่เพิ่มขึ้น และการเพิ่มทุนของบริษัทฯ

1.3 การวิเคราะห์สภาพคล่อง

งบกระแสเงินสด

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	61.23	(177.54)	276.59
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(298.96)	162.59	(190.61)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	286.64	(97.25)	(57.59)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	48.91	(112.20)	28.39

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

ณ สิ้นปี 2562 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงานจำนวน 61.23 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการกำไรก่อนภาษีเงินได้ เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า ประกอบกับสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาลดลง ถึงแม้จะมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้นค่อนข้างมาก

ณ สิ้นปี 2563 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจการดำเนินงานจำนวน 177.54 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการที่บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา และลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้นมาก ทั้งจากการที่บริษัทฯ ก่อสร้างโครงการแล้วเสร็จ แต่ยังไม่สามารถวางบิลเรียกเก็บเงินจากลูกค้าได้ และจากการวางบิลเรียกเก็บเงินที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระค่อนข้างมากจากการส่งมอบงานโครงการใหญ่

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงานจำนวน 276.59 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการกำไรจากการดำเนินงาน และการลดลงอย่างมากของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา และลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น จากการที่บริษัทฯ สามารถวางบิลและรับชำระเงินจากการส่งมอบงานโครงการใหญ่ได้

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

ณ สิ้นปี 2562 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 298.96 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการจ่ายซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน และการเพิ่มขึ้นของเงินฝากสถาบันการเงินที่มีภาระผูกพัน เพื่อใช้ค้ำประกันเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทจำนวน 250 ล้านบาท และ 15.34 ล้านบาท ตามลำดับ และเงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ถาวรจำนวน 33.42 ล้านบาท

ณ สิ้นปี 2563 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมลงทุนจำนวน 162.59 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการขายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนสุทธิ 172.13 ล้านบาท

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 190.61 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนสุทธิ 190.00 ล้านบาท

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

ณ สิ้นปี 2562 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 286.64 ล้านบาท จากเงินรับชำระค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 392.74 ล้านบาท สุทธิด้วยค่าใช้จ่ายทางตรงเกี่ยวกับการจำหน่ายหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 12.14 ล้านบาท และเงินจ่ายเงินปันผลจำนวน 79.63 ล้านบาท และมีการจ่ายชำระเงินกู้ยืมสถาบันการเงินจำนวน 14.33 ล้านบาท

ณ สิ้นปี 2563 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 97.25 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเงินปันผลจ่ายจำนวน 85.67 ล้านบาท

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 57.59 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเงินปันผลจ่ายเป็นเงินสดจำนวน 45.36 ล้านบาท

1.4 อัตราส่วนสภาพคล่องที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		
		31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	4.25	2.52	4.70
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	3.46	2.25	4.65
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	105	162	78
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	(เท่า)	5.45	4.10	3.17
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย	(วัน)	67.01	89.06	115.07
วงจรเงินสด	(วัน)	38.42	73.16	-36.58
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนความสามารถชำระหนี้ดอกเบี้ย	(เท่า)	71.82	140.38	398.36
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (cash basis)	(เท่า)	0.48	-	4.68

อัตราส่วนสภาพคล่อง

ณ สิ้นปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 4.25 เท่า 2.52 เท่า และ 4.70 เท่า ตามลำดับ

ณ สิ้นปี 2562 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเพิ่มขึ้นจากปี 2561 ค่อนข้างมาก จากการเพิ่มขึ้นอย่างมากของสินทรัพย์หมุนเวียน ได้แก่ สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเงินที่ได้จาก IPO ในขณะที่ หนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อย

ณ สิ้นปี 2563 อัตราส่วนสภาพคล่องปรับตัวลดลงจากปี 2562 จากการที่บริษัทฯ มีสินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้น ในอัตราที่น้อยกว่าการเพิ่มขึ้นของหนี้สินหมุนเวียน เนื่องจากผู้รับเหมาของบริษัทฯวางบิลเรียกเก็บเงินจากโครงการที่ส่งมอบในช่วงสิ้นปีเป็นจำนวนมาก

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเพิ่มขึ้นจากปี 2563 ค่อนข้างมาก จากการที่บริษัทฯ มีหนี้สินหมุนเวียนลดลง ในอัตราที่มากกว่าการลดลงของสินทรัพย์หมุนเวียน เนื่องจากบริษัทฯ ชำระเงินให้แก่ผู้รับเหมางานโครงการใหญ่ทั้งที่ค้างจากสิ้นปี 2563 และที่มีการวางบิลเรียกเก็บเงินจากการส่งมอบงานแล้วเสร็จเพื่อปิดโครงการในระหว่างปี 2564

อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ดอกเบี้ย และอัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน

ณ สิ้นปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ดอกเบี้ย 71.82 เท่า 140.38 เท่า และ 398.36 เท่า ตามลำดับ จากการที่บริษัทฯ ได้กู้ยืมเงินเพื่อซื้อที่ดินและอาคารมาใช้เป็นสำนักงานใหญ่ เนื่องจากบริษัทฯ มีกำไรจากการดำเนินงานค่อนข้างสูง ในขณะที่มีภาระดอกเบี้ยจ่ายในแต่ละปีเพียง 1.27 ล้านบาท และ 1.04 ล้านบาท 0.84 ล้านบาท ตามลำดับ ส่งผลให้อัตราส่วนดังกล่าวอยู่ในระดับที่สูง สะท้อนถึงความสามารถในการชำระหนี้ดอกเบี้ยที่ดี

ณ สิ้นปี 2562 บริษัทฯ มีอัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน 0.48 เท่า อัตราส่วนดังกล่าวค่อนข้างต่ำ จากเงินปันผลจ่ายและการจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวรที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ ณ สิ้นปี 2563 บริษัทฯ ไม่สามารถคำนวณอัตราส่วนดังกล่าวได้เนื่องจากบริษัทฯมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานเป็นลบ จากการที่บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา และลูกหนี้การค้าเพิ่มสูงขึ้นมาก

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีอัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน 4.68 เท่า อัตราส่วนดังกล่าวค่อนข้างสูง เนื่องจากบริษัทฯมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงาน 276.59 ล้านบาท ในขณะที่มีภาระดอกเบี้ยจ่าย การจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน การจ่ายชำระหนี้ระยะยาวและหนี้สินตามสัญญาเข้าจำนวนรวมเพียง 13.71 ล้านบาท อีกทั้งในปี 2564 บริษัทฯ จ่ายปันผลเป็นเงินสดและหุ้นปันผล ส่งผลให้อัตราส่วนดังกล่าวอยู่ในระดับที่สูง สะท้อนถึงความสามารถในการชำระภาระผูกพันที่ดี

อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย

ณ สิ้นปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าเท่ากับ 3.46 เท่า 2.25 เท่า และ 4.65 เท่า ตามลำดับ คิดเป็นระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 105 วัน 162 วัน และ 78 วัน ตามลำดับ ทั้งนี้อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าดังกล่าวคำนวณจาก ลูกหนี้การค้า สุทธิด้วยสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและหนี้ที่เกิดจากสัญญา

ณ สิ้นปี 2562 และสิ้นปี 2563 อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง สาเหตุหลักเกิดจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าค่อนข้างมาก ซึ่งบริษัทมีการวางบิลเรียกเก็บเงินจากโครงการใหญ่ในเดือนธันวาคม 2562 และธันวาคม 2563 ประกอบกับการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาในปี 2563 จากการที่ผู้ว่าจ้างไม่สามารถเข้าพื้นที่เพื่อตรวจรับมอบงานได้เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19

ณ สิ้นปี 2564 อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยของบริษัทฯ ปรับตัวดีขึ้น จากความสามารถในการติดตามลูกหนี้ และการส่งมอบงานโครงการใหญ่ ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถวางบิลและเรียกชำระเงินจากลูกหนี้ได้เพิ่มขึ้น จึงส่งผลให้อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยของบริษัทฯ ปรับตัวดีขึ้นตามไปด้วย

วงจรเงินสด

ณ สิ้นปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีวงจรเงินสดเท่ากับ 38 วัน 73 วัน และ -36 วัน ตามลำดับ โดยสามารถอธิบายผ่านระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย และระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยได้ดังนี้

ณ สิ้นปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 105 วัน 162 วัน และ 78 วัน ตามลำดับ โดยระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยดังกล่าวคำนวณจากลูกหนี้การค้า ปรับปรุงด้วยสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและหนี้ที่เกิดจากสัญญา

ณ สิ้นปี 2562 บริษัทฯ มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 105 วัน เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2561 มีสาเหตุมาจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าซึ่งเพิ่มขึ้นตามการวางบิลเรียกชำระเงิน ซึ่งส่วนใหญ่มาจาก W&W และ บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) จากโครงการ USO (Phase 2) และ CAT IDC ตามลำดับ ส่งผลให้บริษัทฯ มีอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าลดลง และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยปรับตัวเพิ่มขึ้นจากปีก่อน

ณ สิ้นปี 2563 บริษัทฯ มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 162 วัน เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2562 มีสาเหตุมาจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าซึ่งเพิ่มขึ้นจากการวางบิลเรียกชำระเงินโครงการใหญ่ ซึ่งส่วนใหญ่มาจาก W&W (โครงการ MA USO Phase 1 และ Phase 2) ICN และ TKC (โครงการ CAT Filter) ส่งผลให้บริษัทฯ มีอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าลดลง และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยปรับตัวเพิ่มขึ้นจากปีก่อน

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 78 วัน ลดจากสิ้นปี 2563 มีสาเหตุมาจากการลดลงของลูกหนี้การค้า ซึ่งส่วนใหญ่มาจากการรับชำระเงินจาก ICN และ TKC (โครงการ CAT Filter) ประกอบกับการลดลงอย่างมากของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจากการปิดโครงการใหญ่ จึงส่งผลให้บริษัทฯ มีอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้นอย่างมาก และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยของบริษัทฯ ลดลง

ณ สิ้นปี 2562 – 2564 บริษัทฯ มีระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 67 วัน 89 วัน และ 115 วัน ตามลำดับ ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยดังกล่าวเปลี่ยนแปลงไปตามการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของเจ้าหนี้การค้า

ณ สิ้นปี 2562 บริษัทฯ มีระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย 67 วัน ลดลงจากปีก่อนค่อนข้างมาก มีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนในการให้บริการค่อนข้างสูง ส่งผลให้บริษัทฯ มีอัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้าเพิ่มสูงขึ้น และระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยลดลง

ณ สิ้นปี 2563 บริษัทฯ มีระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 89 วัน เพิ่มขึ้นจากปี 2562 มีสาเหตุมาจากการปรับตัวเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นค่อนข้างสูง ในขณะที่บริษัทฯ มีต้นทุนการให้บริการเพิ่มขึ้นในอัตราที่ต่ำกว่าการเพิ่มของเจ้าหนี้การค้า ส่งผลให้บริษัทฯ มีอัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้าลดลง และระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยสูงขึ้น

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 115 วัน เพิ่มขึ้นจากปี 2563 มีสาเหตุมาจากบริษัทฯ มีต้นทุนการให้บริการลดลงค่อนข้างมาก อีกทั้งเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นถ่วงเฉลี่ย ณ สิ้นปี 2564 มีจำนวนสูงกว่าสิ้นปี 2563 ส่งผลให้บริษัทฯ มีอัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้าลดลง และระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยสูงขึ้น

1.5 ปัจจัยที่อาจมีผลต่อการดำเนินงานหรือฐานะการเงินในอนาคต

ความเสี่ยงจากการไม่สามารถเรียกชำระเงินจากลูกค้า

การที่บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเป็นจำนวนมากในปี 2562 – 2564 หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 24.84 ร้อยละ 37.38 และร้อยละ 31.65 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปีตามลำดับ จากการที่ยังไม่สามารถวางบิลเรียกชำระเงินจากบางโครงการ เนื่องจากยังไม่ถึงเงื่อนไขการวางบิลหรือโครงการดังกล่าวมีระยะเวลาการตรวจรับงานนาน ส่งผลให้บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาสะสมค่อนข้างมาก จึงมีความเสี่ยงที่บริษัทฯ จะไม่ได้รับเงินจากโครงการดังกล่าว หรืออาจต้องใช้เวลามากกว่าที่บริษัทฯ จะได้รับเงินจากโครงการดังกล่าว ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องในการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม ลูกค้าของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นบริษัทขนาดใหญ่ ฐานะการเงินมั่นคง ดังนั้นความเสี่ยงจากการที่บริษัทฯ จะไม่ได้รับชำระเงินจากบริษัทดังกล่าวจึงมีไม่มากนัก

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

การที่รายได้จากการดำเนินงานส่วนใหญ่ของบริษัทฯ มาจากลูกค้ารายใหญ่ 2-3 ราย ได้แก่ W&W, AIT, ICN บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่นี้ดังกล่าว และอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ และต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว และได้วางแผนการดำเนินธุรกิจเพื่อลดการพึ่งพิงลูกค้ารายใดรายหนึ่งโดยขยายฐานลูกค้าในกลุ่มธุรกิจอื่น เช่น ธุรกิจสถาบันการเงิน ผู้ประกอบการ Cloud Computing เป็นต้น ทั้งนี้ ในปี 2563-2564 บริษัทฯ ได้รับงานโครงการใหม่จากลูกค้ารายใหม่หลายราย เช่น บริษัท เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (TKC) บริษัท ไทยคอมพิวเตอร์เซอร์วิส เซส จำกัด บริษัท อีอีซี โกลบอล คลาวด์ จำกัด เป็นต้น

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

1. ข้อมูลทั่วไป

รายละเอียดหลักทรัพย์ของบริษัท

ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์	:	บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท (อังกฤษ)	:	Infraset Public Company Limited
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	INSET
วันที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ	:	8 ตุลาคม 2562
ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว	:	307,999,983 บาท
จำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด	:	7,937 ราย (ณ วันที่ 23 พฤศจิกายน 2564)
% Free Float	:	39.36 % (ณ วันที่ 10 มีนาคม 2564)
ประเภทธุรกิจ	:	ให้บริการก่อสร้างเกี่ยวกับธุรกิจศูนย์ข้อมูล (Data Center) และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ, ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง และธุรกิจซ่อมบำรุงและบริการในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคม
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 165/37-39 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	:	เลขที่ 73, 75 ซอยรามอินทรา 5 แยก 2 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107562000084
โทรศัพท์	:	02-092-7444
เว็บไซต์	:	www.infraset.co.th
นายทะเบียนหลักทรัพย์	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD) อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 1 Tower B (ข้างสถานทูตจีน) เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ : 02-009-9000 โทรสาร : 02-009-9991 TSD Call Center: 02-009-9999
ผู้สอบบัญชี	:	บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด นางสาวกนิษฐา ศิริพัฒนสมชาย สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 10837 100/72 ชั้น 22 อาคารว่องวานิช ปี อาคารเลขที่ 100/2 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ : 02-645-0109 ต่อ 110 โทรสาร : 02-645-0110

2. ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

- ไม่มี -

ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

1. จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 461,999,974.50 บาท (หุ้นสามัญ 923,999,949 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท) เรียกชำระแล้วจำนวน 307,999,983 บาท (หุ้นสามัญ 615,999,966 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท)

2. ผู้ถือหุ้น

โครงสร้างผู้ถือหุ้นหลักของบริษัท อ้างอิง ณ วันที่ 23 พฤศจิกายน 2564 สามารถสรุปได้ดังนี้

ลำดับ	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1	นาย ศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	234,135,000	38.01
2	นาย เมธา โชติอภิสสิทธิ์กุล	23,595,000	3.83
3	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	19,240,045	3.12
4	ว่าที่ ร.ต. สุรพันธ์ เตชะโยธา	16,728,000	2.72
5	กองทุนเปิด เค Mid Small Cap หุ้นเพื่อการเลี้ยงชีพ	12,491,700	2.03
6	นายรุจน์ทัย รัชการสาร	10,000,000	1.62
7	กองทุนเปิด เค หุ้นทุนเพื่อการเลี้ยงชีพ	5,521,600	0.90
8	JPMORGAN THAILAND FUND	5,330,800	0.87
9	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานบริษัทวิทยุการบินแห่งประเทศไทย จำกัด (ซึ่งจดทะเบียนแล้ว)	4,951,500	0.80
10	นายโชติวัฒน์ ตันธนะสาร	4,750,000	0.77
ผู้ถือหุ้นอื่นๆ		279,256,321	45.33

3. การออกหลักทรัพย์อื่น

ตามที่ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติการออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ จำนวนไม่เกิน 307,999,983 หน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ โดยไม่คิดมูลค่า และกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิ (Record Date) ในวันที่ 15 ตุลาคม 2564

บริษัทฯ ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ INSET-W1 จำนวน 307,087,207 หน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ โดยไม่คิดมูลค่า ตามสัดส่วนการถือหุ้น ในอัตราส่วน 2 หุ้นสามัญเดิม ต่อ 1 หน่วย ใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยใบสำคัญแสดงสิทธิ INSET-W1 มีอายุ 2 ปี นับแต่วันที่ออก (25 ตุลาคม 2564) ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิสามารถใช้สิทธิได้ในวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม และกันยายน ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยกำหนดการใช้สิทธิ ครั้งแรกตรงกับวันที่ 31 มีนาคม 2565 และวันกำหนดการใช้สิทธิครั้งสุดท้ายตรงกับวันที่ 24 ตุลาคม 2566 ใบสำคัญแสดงสิทธิ INSET-W1 มีอัตราการใช้สิทธิที่ 1 หน่วยต่อหุ้นสามัญ 1 หุ้น และมีราคาการใช้สิทธิที่ 2 บาทต่อหุ้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดสรรหุ้นสามัญเพื่อรองรับการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ INSET-W1 จำนวน 307,087,207 หุ้น โดยในปัจจุบันใบสำคัญแสดงสิทธิ INSET-W1 มีจำนวนคงเหลือ 307,087,207 หน่วย และมีหุ้นสามัญที่จัดสรรไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิคงเหลือ จำนวน 307,087,207 หุ้น

4. นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในแต่ละปีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการภายหลังหักเงินทุนสำรองต่างๆ ตามกฎหมาย และเงินสำรองอื่นๆ (ถ้ามี) อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานฐานะการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน แผนการลงทุน และการขยายธุรกิจในอนาคต ตามความเหมาะสม และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและการบริหารงานของบริษัทฯ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565 ได้มีมติอนุมัติให้เสนอจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.17 บาท เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 104.72 ล้านบาท ตามสัดส่วนผู้ถือหุ้น โดยกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับเงินปันผล (Record Date) ในวันที่ 10 มีนาคม 2565 และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 19 พฤษภาคม 2565

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
กำไรสุทธิ (บาท)	120,121,207.32	135,490,506.12	170,538,798.91
จำนวนหุ้นที่ชำระมูลค่าแล้ว (หุ้น)	560,000,000.00	560,000,000.00	615,999,966.00
มูลค่าเงินปันผลระหว่างกาล (บาท : หุ้น)	0.15	0.038	-
มูลค่าเงินปันผล (บาท : หุ้น)	-	0.081	0.17
มูลค่าหุ้นปันผล (บาท : หุ้น)	-	0.050	-
รวมมูลค่าเงินปันผลจ่ายสุทธิ (บาท : หุ้น)	<u>0.15</u>	<u>0.169</u>	<u>0.17</u>
มูลค่าเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น (บาท)	84,000,000.00	94,640,000.00	104,720,000
อัตราการจ่ายเงินปันต่อกำไรสุทธิ	69.93%	69.85%	61.41%

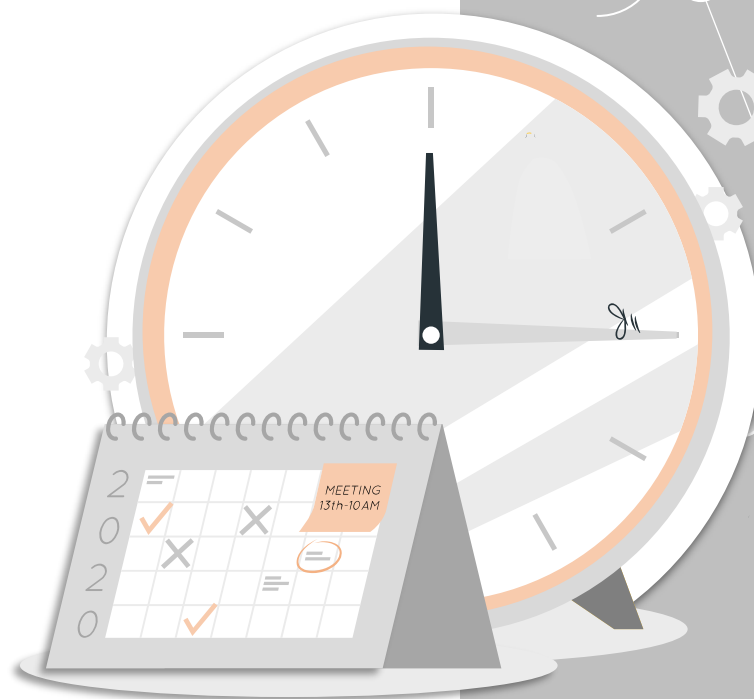
ทั้งนี้การให้สิทธิในการรับปันผลดังกล่าวยังมีความไม่แน่นอน เนื่องจากต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565

รายการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ และผู้บริหาร ประจำปี 2564

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค.2563	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2564	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น /(ลดลง) ปี 2564	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (%)
1	นายกำปนาท โลหเจริญนิช	ประธานกรรมการบริษัท กรรมการอิสระกรรมการ ตรวจสอบ	1,500,000	1,000,000	(500,000)	0.16
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
2	นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	กรรมการผู้จัดการ/กรรมการ/ กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	212,850,000	234,315,000	21,285,000	38.01
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
3	นายศรีณย์ สุกคศรีณย์	ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ / กรรมการสรร หาและพิจารณาค่าตอบแทน	2,925,000	3,000,000	75,000	0.48
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
7	นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	กรรมการอิสระ / กรรมการ ตรวจสอบ / กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	1,500,000	1,650,000	150,000	0.27
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
4	นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล	กรรมการ	21,450,000	23,595,000	2,145,000	3.83
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
5	นายอัศวินน์ อัครสุวรรณชัย	กรรมการ	1,000,000	1,100,000	100,000	0.18
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
6	นายวิเชียร เลิกเกิม	กรรมการ	1,500,000	1,450,000	(50,000)	0.24
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
8	นายเกษม เตไชยา	กรรมการ	1,500,000	1,650,000	150,000	0.27
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
9	นางสาววรางคณา เตไชยา	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชี และการเงินและเลขานุการ บริษัท	750,000	825,000	75,000	0.13
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
10	นายสุรวีร์ ไพศาลพยัคฆ์	รองกรรมการผู้จัดการสายงาน ขายและการตลาด	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ



นโยบายกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้มีความโปร่งใสในการดำเนินกิจการ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของกิจการ และเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยนำหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และระเบียบปฏิบัติของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มาเป็นปัจจัยในการเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ สร้างความโปร่งใสในการทำงาน การดำเนินการให้มีจริยธรรมทางธุรกิจ การจัดทำระบบควบคุมภายในต่าง ๆ รวมถึงการให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้น และการรักษาประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ โดยคณะกรรมการบริษัทจะทบทวนหลักการปฏิบัติเพื่อปรับใช้ให้เหมาะสมของการนำ CG Code ไปปรับใช้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง



สำหรับปี 2564 บริษัทได้รับผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2564 ในระดับ “ดีมาก” (4 ดาว) โดยสำรวจจากการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน 716 บริษัท จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



การประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 จัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทได้คะแนนอยู่ที่ร้อยละ 100

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาทบทวนหลักปฏิบัติและนโยบายต่างๆ ของบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลท. ซึ่งอ้างอิงตามนิยาม “Corporate Governance” ของ G20/OECD สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ซึ่งประกอบด้วยสาระสำคัญ 8 หมวด ดังนี้



หมวดที่ 1

ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน



หมวดที่ 2

กำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน



หมวดที่ 3

เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ



หมวดที่ 4

สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร



หมวดที่ 5

ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ



หมวดที่ 6

ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม



หมวดที่ 7

รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล



หมวดที่ 8

สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

นโยบายการกำกับดูแลกิจการและการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีบริษัทได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.infrasnet.co.th ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี”

หมวดที่ 1 หน้าที่ถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

- คณะกรรมการบริษัท มีการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ กำหนดกลยุทธ์นโยบายการดำเนินงาน, การจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ รวมถึงติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน
- มีนโยบายสำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่แสดงถึงแนวทางการดำเนินงานให้สามารถแข่งขันและมีผลประโยชน์ต่อสังคมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และให้มีการติดตามผลการปฏิบัติ รวมถึงทบทวนนโยบายเป็นประจำ
- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร รวมถึงดูแลให้ดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
- คณะกรรมการบริษัทมีความเข้าใจในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเอง และกำหนดขอบเขตมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้กรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการของบริษัทฯ อย่างชัดเจน รวมถึงติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการ

หมวดที่ 2 กำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร รวมถึงกลยุทธ์ เป้าหมาย และแผนงานประจำปี เพื่อให้บุคลากรของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตาม และมุ่งสู่เป้าหมายในระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงส่งเสริมให้บริษัทฯ มีความยั่งยืน

วิสัยทัศน์ : มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้เชี่ยวชาญ 1 ใน 3 ของธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ ภายใน 5 ปี

พันธกิจ : มีพันธกิจต่อผู้มีส่วนได้เสียกับธุรกิจของบริษัทฯ (stakeholder) ทุกภาคส่วน กล่าวคือ ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยบริการที่มีคุณภาพ ให้ผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและยั่งยืน พัฒนาความเป็นมืออาชีพ และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่พนักงาน เอาใจใส่ทุ่มเททำในสิ่งที่เหมาะสมและน่าเชื่อถือแก่ stakeholder และมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี

ค่านิยมองค์กร : คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน คือผู้สร้างบริษัทฯ ให้แข็งแกร่ง โดยพร้อมที่จะเรียนรู้และท้าทายสิ่งใหม่ๆ และสนุกกับการทำงานอยู่เสมอซึ่งวัฒนธรรมองค์กรที่แข็งแกร่งจะนำพาบริษัทฯ ไปถึงเป้าหมายอย่างมั่นคง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่าวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์หรือแผนงานประจำปีดังกล่าว สอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ คำนึงถึงปัจจัยแวดล้อม โอกาส และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ผ่านกลยุทธ์และแผนงานให้รับทราบทั่วทั้งองค์กร

หมวดที่ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ

- คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยจะต้องมีจำนวนกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ จำนวนและคุณสมบัติของกรรมการอิสระให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งต้องดูแลให้กรรมการอิสระสามารถทำงานร่วมกับกรรมการทั้งหมดได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถแสดงความเห็นได้อย่างอิสระ
- มีการกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท คุณสมบัติกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการชุดต่างๆ ของบริษัทฯ นอกจากนี้ ให้มีการเปิดเผยข้อมูลกรรมการ จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง และการดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นของกรรมการ ในรายงานประจำปีและบน website ของบริษัทฯ ด้วย
- คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน (คณะกรรมการสรรหา) เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อให้ได้กรรมการที่มีคุณสมบัติที่จะทำ ให้คณะกรรมการมีองค์ประกอบที่มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้บทบาทหน้าที่ คณะกรรมการสรรหา ได้ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการชุดดังกล่าวแล้ว
- คณะกรรมการบริษัทฯ จะกำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ โดยระบุในกฎบัตรและแจ้งให้กรรมการทุกคนรับทราบ ซึ่งรวมถึงการกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสม และกำหนดจำนวนการเข้าร่วมประชุม เพื่อประสิทธิภาพของการปฏิบัติหน้าที่ที่มีความเหมาะสมและเพียงพอ
- จัดให้มีนโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า
- จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคลอย่างน้อยปีละครั้ง
- คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีความรู้ความเข้าใจและเสริมสร้างทักษะ เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ให้มีการกำหนดการประชุมและวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้

ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดให้มีเลขานุการบริษัทเพื่อทำหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท การประชุมผู้ถือหุ้น สนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท เลขานุการบริษัทจะต้องเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการ และควรได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่

หมวดที่ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

- คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาฯ พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง และการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) โดยมีรายละเอียดตามนโยบายการสรรหาผู้บริหารมาสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญของบริษัทฯ
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้การกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลของผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปอย่างเหมาะสม โดยจะคำนึงถึงความเสี่ยงต่อการปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบ ระดับค่าตอบแทนในอุตสาหกรรมโดยประมาณ ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาผลงานและความสามารถของผู้บริหารระดับสูงแต่ละคน
- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลไม่ให้โครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือมีกรรมการเข้าใหม่ จะจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการใหม่
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม รวมทั้งส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น

หมวดที่ 5 ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจและเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ควบคู่ไปกับการสร้างประโยชน์ร่วมกันทั้งต่อบริษัทฯ ลูกค้า คู่ค้า หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคณะกรรมการบริษัทจะส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรม

ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการใช้เป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์พัฒนาการดำเนินงาน การกำหนดรูปแบบธุรกิจ วิจัยคิด การปรับปรุงกระบวนการทำงาน รวมถึงการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ และกำกับดูแลความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์แผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ กำหนดแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกลุ่ม ดังนี้

ผู้ถือหุ้น : บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนเพื่อเพิ่มมูลค่าของบริษัทฯ อันจะมีผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้รับผลตอบแทนที่ดี

พนักงาน : บริษัทฯ จะดูแลให้พนักงานทุกคนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถให้เกิดศักยภาพในการปฏิบัติงานสูงสุด จัดให้มีสภาพการจ้างที่เหมาะสมยุติธรรม ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสม เปิดรับฟังความคิดเห็น จัดให้มีสวัสดิการและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี การว่าจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย และกระบวนการลงโทษพนักงานต้องพิจารณาบนพื้นฐานของความเป็นธรรม

ลูกค้า : บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะให้บริการที่มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน ตรงต่อเวลา มีความหลากหลายของบริการ และปฏิบัติตามสัญญาอย่างเคร่งครัด เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าทั้งระยะสั้นและระยะยาว และเพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจและพึงพอใจสูงสุดในบริการ

ผู้ค้า : บริษัทฯ จะเคารพต่อสิทธิและปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม ปฏิบัติตามสัญญา หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ มีแนวทางการติดตามประเมินผลคู่ค้าเพื่อพัฒนาการประกอบธุรกิจระหว่างกันอย่างยิ่งยวด

ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม : บริษัทฯ นำความรู้และประสบการณ์ทางธุรกิจมาพัฒนาโครงการที่สามารถสร้าง ประโยชน์ให้ชุมชนได้อย่างเป็นรูปธรรม ด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จะจัดการดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะไม่สร้างหรือก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

คู่แข่ง : บริษัทฯ จะประกอบธุรกิจอย่างเปิดเผย โปร่งใสและไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน

หมวดที่ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการกำกับดูแลที่ดี และการให้ความเห็นที่ตรงไปตรงมาต่อรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง ที่ทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการเอื้อโอกาสให้ฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชีได้มีการปรึกษาหารือเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และเพื่อให้รายงานทางการเงินมีความน่าเชื่อถือ ทั้งนี้ ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบได้ระบุไว้ในกฎบัตรกรรมการตรวจสอบ

- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงและแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่ดูแลด้านบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการคณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทควรกำกับดูแลให้มีการจัดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน
- บริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางรับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblower) ผ่านคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้โดยข้อมูลการร้องเรียนและเบาะแสดังกล่าวจะส่งมายังบริษัทฯ จะถูกเก็บไว้เป็นความลับ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบจะสั่งการให้ตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป ทั้งนี้ การปฏิบัติในส่วนของการรับเรื่องร้องเรียน การแจ้งเบาะแสดังกล่าวจะปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

หมวดที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

- คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา โดยดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูล มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับหน้าที่รับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอในการดำเนินการ คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึงงบการเงิน รายงานประจำปี แบบ 56-1 และจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) สะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอ
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทฯ โดยฝ่ายจัดการจะต้องมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และมีการหารือร่วมกันระหว่างฝ่ายจัดการและคณะกรรมการเพื่อหาแนวทางแก้ไขหากเริ่มมีสัญญาณบ่งชี้ถึงปัญหาสภาพคล่อง
- ในกรณีที่บริษัทประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทมีแผนในการแก้ปัญหาที่ผ่านการพิจารณาถึงความสมเหตุสมผลภายใต้การคำนึงถึงเจ้าหนี้และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
- คณะกรรมการบริษัทจะจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม โดยพิจารณาความเหมาะสมในการเปิดเผยข้อมูลการ

ปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับในประเทศหรือในระดับสากล ซึ่งอาจเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี หรือจัดทำเป็นเล่มแยกต่างหากตามความเหมาะสม

- บริษัทฯ ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่สื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียม และทันเวลา รวมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ บริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือ และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องรับทราบผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นต้น
- คณะกรรมการบริษัทจะส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารเป็นประจำผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยข้อมูลดังกล่าวจะต้องมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

หมวดที่ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ โดยจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามระยะเวลาที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนวันประชุม บริษัทฯ จะกำหนดหลักเกณฑ์ให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสำหรับการเสนอเพิ่มวาระการประชุม และการเสนอชื่อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ
- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใดๆ และกรรมการทุกคนและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องจะเข้าร่วมการประชุม เพื่อตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในที่ประชุม
- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วนตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด

สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกันและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนอย่างเต็มที่ โดยเฉพาะสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อขาย หรือ การโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การได้รับข่าวสาร ข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ การเสนอวาระการประชุม การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการของบริษัท การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมอย่างเป็นอิสระ อนุมัติ คำตอบแทนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อ บริษัท เช่น การจ่ายเงินปันผล การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ และ ข้อบังคับของบริษัท การลดทุนหรือเพิ่มทุน รวมถึงการอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือ ลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยบริษัทกำหนดนโยบายเกี่ยวกับสิทธิของ ผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. สิทธิในการมีส่วนแบ่งกำไร

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล

2. สิทธิในการรับข้อมูลข่าวสาร

ในปี 2564 บริษัทเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญของบริษัทอย่าง ครบถ้วน ถูกต้อง เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันกาล รวมทั้งละเว้น การกระทำการใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการ เข้าถึงข้อมูลของบริษัท

- ปี 2564 บริษัทได้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญให้ผู้ถือหุ้นและ นักลงทุนทั่วไป ตามช่องทางที่กฎหมาย และข้อกำหนดของตลาด หลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูล SET Portal ของตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย และสำหรับ ข้อมูลอื่นๆ นั้น บริษัทได้เปิดเผยผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท (www.infraset.co.th) ซึ่งเป็นช่องทางที่สามารถเข้าถึงได้โดยง่าย และสะดวก
- บริษัทมีการนำเสนอผลการดำเนินงาน ข้อมูลทางการเงิน และ ข้อมูลที่มีข้อมูลทางการเงินแก่นักวิเคราะห์ นักลงทุน และผู้ถือหุ้น ทุกไตรมาสอย่างสม่ำเสมอ และเปิดโอกาสให้เข้าพบผู้บริหาร เพื่อซักถามประเด็นต่างๆ เพื่อสร้างความเข้าใจในธุรกิจ และ เสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบริษัท กับนักวิเคราะห์ นักลงทุน และผู้ถือหุ้นตลอดทั้งปีดังนี้

กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ ปี 2564	จำนวนครั้ง
การจัดประชุมนักวิเคราะห์ / กองทุน	14
การให้สัมภาษณ์กับสื่อมวลชน	9
กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน	2
กิจกรรมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564	1
กิจกรรมประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564	1
รวม	27

3. สิทธิในการเข้าร่วมประชุม

บริษัทมีนโยบายให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม รวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทสถาบัน ได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และละเว้น การกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น และได้กำหนดเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการจัดและดำเนินการ ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และ วาระการประชุม โดยมีค่าใช้จ่ายและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระ ในหนังสือเชิญประชุม รวมทั้งสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นสะดวกต่อการเดินทาง
- คณะกรรมการบริษัทตระหนักและเคารพในสิทธิของผู้ถือหุ้น ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยทำหน้าที่ดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม ตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นในประเทศหรือต่างประเทศ ทั้งที่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย หรือผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันได้ใช้สิทธิของตน ทั้งสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น สิทธิในการเข้าถึงสารสนเทศอย่างเพียงพอ และทันเวลา และสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อกำหนด ทิศทางการดำเนินงาน และตัดสินใจในเรื่องที่มีผลกระทบต่อ บริษัท
- คณะกรรมการบริษัทไม่เพิ่มวาระการประชุม หรือเปลี่ยนแปลง ข้อมูลสำคัญโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ
- คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม ส่งคำถามล่วงหน้า และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการศึกษาเลือกเป็น กรรมการบริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นผ่านเว็บไซต์บริษัท โดย เผยแพร่ข่าวสารผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูล (Set Portal) ของตลาด หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ในระหว่างการประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นมีสิทธิซักถาม และแสดง ความคิดเห็นในที่ประชุมในเรื่องเกี่ยวกับบริษัท โดยประธานที่ ประชุมจัดสรรเวลาที่เหมาะสม สำหรับการตอบข้อซักถามและ การแสดงความคิดเห็น
- คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุม ผู้ถือหุ้น เพื่อให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส มีการลงมติใน แต่ละวาระ ผู้ถือหุ้นมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนแยกตามวาระ และ ในวาระเลือกตั้งกรรมการ ผู้ถือหุ้นออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้ง กรรมการเป็นรายบุคคล
- คณะกรรมการบริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติคำตอบแทน กรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี นำเสนอนโยบายและหลักเกณฑ์ การให้คำตอบแทนกรรมการที่ชัดเจนในแต่ละคณะ โดยพิจารณา จาก หน้าที่ความรับผิดชอบ รายได้ และกำไรของบริษัท รวมถึง จำนวนกรรมการ ตลอดจนเปรียบเทียบกับคำตอบแทนของ กรรมการในกิจการที่มีขนาดเดียวกันหรือใกล้เคียงกันในกลุ่ม อุตสาหกรรมเดียวกัน

- คณะกรรมการบริษัทเปิดเผยมติการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ให้สาธารณชนทราบถึงผลการลงคะแนนในแต่ละวาระทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านระบบ Set Portal ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทในวันประชุม ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม

ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัทได้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มาใช้สิทธิของตนดังต่อไปนี้

การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี ภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท และหากมีความจำเป็นที่จะต้องพิจารณาพิเศษ ซึ่งเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสิทธิและผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทก็จะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นตามความจำเป็นและเหมาะสม

ทั้งนี้ บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดควบคู่ไปกับแนวปฏิบัติที่ดีตาม AGM Checklist ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย อีกทั้งยังคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2564 เวลา 14.00 น. ณ ห้องประชุมของบริษัทฯ ซึ่งเป็นการจัดประชุมผู้ถือหุ้นภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 2019 (COVID-19) โดยบริษัทฯ ตระหนักและห่วงใยต่อสุขภาพของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนร่วมในการจัดประชุมเป็นอย่างมาก เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของเชื้อ COVID-19 โดยบริษัทฯ ได้มีการแจ้งมาตรการและแนวปฏิบัติในการเข้าร่วมประชุมให้กับผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุมแล้ว โดยจำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมและขอความร่วมมือผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ แทนการเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง เปิดช่องทางให้มีการส่งคำถามล่วงหน้า รวมทั้งมาตรการรักษาความปลอดภัยสำหรับผู้ถือหุ้นที่มีความประสงค์เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง เช่น การกรอกแบบสอบถามคัดกรองโรคโควิด COVID-19 เว้นระยะห่าง 1 เมตรในจุดต่างๆ สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาและต้องผ่านการคัดกรองเข้าบริเวณสถานที่จัดประชุม รวมทั้งงดบริการแจกอาหารและเครื่องดื่มเพื่อลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาด เป็นต้น

ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

- คณะกรรมการบริษัทฯ ในการประชุมครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 มีมติกำหนดวันประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 โดยบริษัทฯ ได้แจ้งข่าวต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อเผยแพร่ให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงมติกำหนดวันประชุม วันกำหนดสิทธิ (Record Date) ในการประชุม และขอระเบียบวาระการประชุมในวันเดียวกันซึ่งคิดเป็นระยะเวลาล่วงหน้าประมาณ 2 เดือนก่อนวันประชุม

- บริษัทเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพร้อมทั้งหนังสือมอบฉันทะแบบ ก. ข. และ ค. ไว้บนเว็บไซต์บริษัท ตั้งแต่วันที่ 23 มีนาคม 2564 เป็นการล่วงหน้า 30 วัน ก่อนวันประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลและส่งข้อสอบถามมายังบริษัทล่วงหน้า รวมทั้งได้มีโอกาสมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นๆ เข้าร่วมการประชุมแทนในกรณีที่ไม่สามารถมาด้วยตนเองได้ ทั้งนี้ บริษัทมีการประกาศเรื่องการเผยแพร่ดังกล่าวผ่านทางระบบเผยแพร่ข้อมูล (Set Portal) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบด้วย

- บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่ 5 พฤศจิกายน 2563 – 31 มกราคม 2564 โดยได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอผ่านเว็บไซต์ของบริษัท และแจ้งข่าวสารผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูล (Set Portal) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการแต่อย่างใด

- บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามล่วงหน้ามายังบริษัท ก่อนวันประชุม เพื่อสอบถามข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมหรือข้อมูลอื่นที่สำคัญของบริษัท ในระหว่างวันที่ 23 มีนาคม 2564 - 12 เมษายน 2564 โดยบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าไว้อย่างชัดเจนและเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทและมีการประกาศผ่านทางระบบเผยแพร่ข้อมูล (Set Portal) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แต่ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้ามายังบริษัทแต่อย่างใด

- บริษัทจัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมฉบับภาษาไทยสำหรับผู้ถือหุ้นไทย และฉบับแปลภาษาอังกฤษสำหรับผู้ถือหุ้นต่างประเทศ โดยมอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ ผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์ลงทะเบียน วันที่ 23 มีนาคม 2564 ก่อนวันประชุมล่วงหน้า 30 วัน หนังสือเชิญประชุมมีรายละเอียดเกี่ยวกับการประชุม ขั้นตอนการลงทะเบียน เอกสารและหลักฐาน วิธีการมอบฉันทะ หนังสือมอบฉันทะ และวาระการประชุม โดยในแต่ละวาระการประชุมจะมีข้อมูลประกอบตามสมควร พร้อมทั้งความเห็นของคณะกรรมการในเรื่องดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทได้ประกาศหนังสือเชิญประชุมดังกล่าวในหนังสือพิมพ์รายวันสายกลาง ระหว่างวันที่ 1,2 และ 5 เมษายน 2564 ติดต่อกัน 3 วัน ก่อนวันประชุม

- บริษัทอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสถาบันและคัสโตเดียนสามารถส่งเอกสารเพื่อขอตรวจสอบรายละเอียดการถือครองหลักทรัพย์ และส่งเอกสารมอบฉันทะล่วงหน้าได้ โดยสำหรับผู้ถือหุ้นสถาบันหรือคัสโตเดียนที่มอบฉันทะให้กรรมการอิสระบริษัท จะดำเนินการส่งสำเนาใบมอบฉันทะที่มีลายเซ็นของกรรมการอิสระผู้รับมอบ กลับไปให้ผู้ถือหุ้นภายหลังจากการประชุมวันประชุมผู้ถือหุ้น



วันประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันพุธที่ 21 เมษายน 2564 เวลา 14.00 น. ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 2 สำนักงานเลขที่ 165/37-39 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขต บางเขน กรุงเทพมหานคร 10220 ซึ่งเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัท สถานที่สะดวกต่อการเดินทางเข้าร่วมประชุมด้วยระบบขนส่งสาธารณะ และเวลาในการประชุมที่เหมาะสม มีผู้ถือหุ้นที่มาด้วยตนเองและรับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมทั้งหมด 44 ราย คิดเป็นหุ้นทั้งหมด 384,473,795 หรือร้อยละ 68.66 ของหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัท และไม่มีการเพิ่มวาระในที่ประชุม สำหรับระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ไม่มีผู้ถือหุ้นใดเสนอระเบียบวาระการประชุมล่วงหน้า
- บริษัทเปิดให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมได้ล่วงหน้าก่อนเวลาประชุม ซึ่งได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าในหนังสือเชิญประชุม โดยใช้ระบบบาร์โค้ดในการลงทะเบียนและนับคะแนนเพื่อความถูกต้อง รวดเร็วและแม่นยำพร้อมทั้งมีการจัดเตรียมบุคลากร เครื่องถ่ายเอกสาร และอากรแสตมป์ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะ
- บริษัทอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถเข้าร่วมประชุมและใช้สิทธิออกเสียงโดยมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนได้ ทั้งนี้ สามารถเลือกที่จะมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือกรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนตน กรณีมอบฉันทะให้แก่กรรมการอิสระ ให้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะนั้นมาให้กับบริษัทก่อนล่วงหน้า ในการนี้ บริษัทได้เสนอชื่อกรรมการอิสระ 3 ท่าน ได้แก่ นายกัมปนาท โลหเจริญวิเศษ, นายศรัณย์ สุภักศรัณย์ และนางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์ เป็นผู้รับมอบฉันทะในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน โดยบริษัทได้แนบข้อมูลของกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน ในหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้ว
- คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการเงิน ผู้สอบบัญชี และที่ปรึกษาทางการเงิน ร่วมประชุมเพื่อตอบข้อซักถามต่างๆ ปี 2564 มีจำนวนกรรมการบริษัทที่เข้า

ร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น จำนวน 7 คน จากจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด 8 คน (คิดเป็นร้อยละ 87.50)

- ประธานกรรมการบริษัททำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท โดยการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ตามลำดับในระเบียบวาระที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม ไม่มีการเพิ่มเติมหรือแก้ไขวาระนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม
- ผู้ดำเนินการประชุมแจ้ง จำนวน และสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่มาด้วยตนเองและรับมอบฉันทะ พร้อมทั้งชี้แจงให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบถึงวิธีการออกเสียงลงคะแนนวิธีนับคะแนน และการประมวลผลด้วยระบบบาร์โค้ด โดยกำหนดให้ผู้ถือหุ้นออกเสียงลงคะแนนตามลำดับวาระ
- บริษัทใช้บัตรลงคะแนนเสียงสำหรับทุกวาระ และการนับคะแนนเสียงจะนับเมื่อสิ้นสุดวาระนั้น สำหรับวาระการแต่งตั้งกรรมการจัดให้มีการออกเสียงลงคะแนนเป็นรายบุคคล รวมทั้งได้เชิญตัวแทนผู้ถือหุ้นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทโดยตรง ทำหน้าที่ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงเพื่อความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล โดยวิธีการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ ประธานในที่ประชุมจะขอให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่ไม่เห็นด้วยและงดออกเสียงลงคะแนนในบัตรลงคะแนน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อ และเจ้าหน้าที่จะรวบรวมบัตรลงคะแนน และบันทึกคะแนนเสียงที่ไม่เห็นด้วยและงดออกเสียงสำหรับผู้ถือหุ้นที่เห็นด้วยให้ลงลายมือชื่อในบัตรลงคะแนนเสียง และเจ้าหน้าที่จะเก็บบัตรลงคะแนนเสียงทั้งหมดภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม
- ประธานในที่ประชุมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือซักถามในวาระต่างๆ พร้อมทั้งจัดสรรเวลาสำหรับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและเท่าเทียมกันในแต่ละวาระก่อนการลงมติ โดยเลขานุการบริษัทบันทึกประเด็นคำถาม คำตอบ ข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นไว้ในรายงานการประชุม
- ผลการนับคะแนนของแต่ละวาระจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบได้ภายหลังเสร็จสิ้นการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ กรณีที่ต้องใช้เวลาในการนับคะแนนมากกว่าปกติในวาระใด ประธานในที่ประชุมอาจขอให้ที่ประชุมดำเนินการพิจารณาในวาระ ถัดไปก่อน เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และเมื่อการตรวจนับคะแนนเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้ดำเนินการประชุมจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบผลการนับคะแนนทันที โดยมติของที่ประชุมในแต่ละวาระแบ่งเป็นคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย โดยไม่มีผู้ถือหุ้นคัดค้านหรือไม่เห็นด้วยกับมติดังกล่าว
- บริษัทให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมภายหลังจากประธานในที่ประชุมเปิดการประชุมแล้ว สามารถออกเสียงลงคะแนน ในวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้มีการลงมติได้ และนับรวมเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่ได้เข้าร่วมประชุมเป็นต้นไป จึงอาจทำให้มีผู้ออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระไม่เท่ากันได้

ภายหลังการประชุม

- เลขานุการบริษัทบันทึกมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเผยแพร่มติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและผลการลงคะแนนเสียง ในแต่ละวาระทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านทางระบบ เผยแพร่ข้อมูล (Set Portal) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายในวันประชุมผู้ถือหุ้น และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทในวันทำการถัดไป ทั้งนี้ บริษัทมีระบบการจัดเก็บบัตรลงคะแนนเสียงอย่างดีที่ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้
- บริษัทจัดให้มีการบันทึกภาพและถ่ายภาพบรรยากาศในการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมได้รับทราบโดยได้เผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท
- เลขานุการบริษัท จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องโดยมีการบันทึกรายละเอียดและสาระสำคัญไว้อย่างครบถ้วน ได้แก่ รายชื่อกรรมการบริษัทที่เข้า/ไม่เข้าร่วมประชุม รวมทั้งสาเหตุการลา คำชี้แจงที่เป็นสาระสำคัญ ขั้นตอนและวิธีการลงคะแนนเสียง คำถามหรือคำตอบหรือข้อคิดเห็นโดยสรุป รายละเอียดในแต่ละวาระเป็นไปตามข้อเท็จจริงในที่ประชุมมีการสรุปคะแนนเสียงในแต่ละวาระ โดยแยกเป็น เห็นด้วยไม่เห็นด้วยและงดออกเสียง ตามแนวทางหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ รายงานการประชุมดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการบริษัทซึ่งเป็นประธานที่ประชุมและจัดส่งรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในวันที่ 28 เมษายน 2564 เป็นระยะเวลา 8 วันนับแต่วันประชุม พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลและบันทึกภาพการประชุมผู้ถือหุ้นในเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อเป็นช่องทางให้ผู้ถือหุ้นรับทราบและสามารถตรวจสอบข้อมูลได้โดยไม่ต้องรอให้ถึงการประชุมในคราวถัดไป พร้อมทั้งดำเนินการนำเสนอต่อกระทรวงพาณิชย์ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

หลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่า หลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการเสริมสร้างและยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นรากฐานสำคัญของความมั่นคงและการเจริญเติบโตที่ยั่งยืน รวมทั้งเป็นสิ่งที่จะสนับสนุนให้บริษัทสามารถบรรลุความมุ่งหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้น บริษัทจึงส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องของบริษัทเป็นไปตามหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทั้ง 16 หมวดนี้

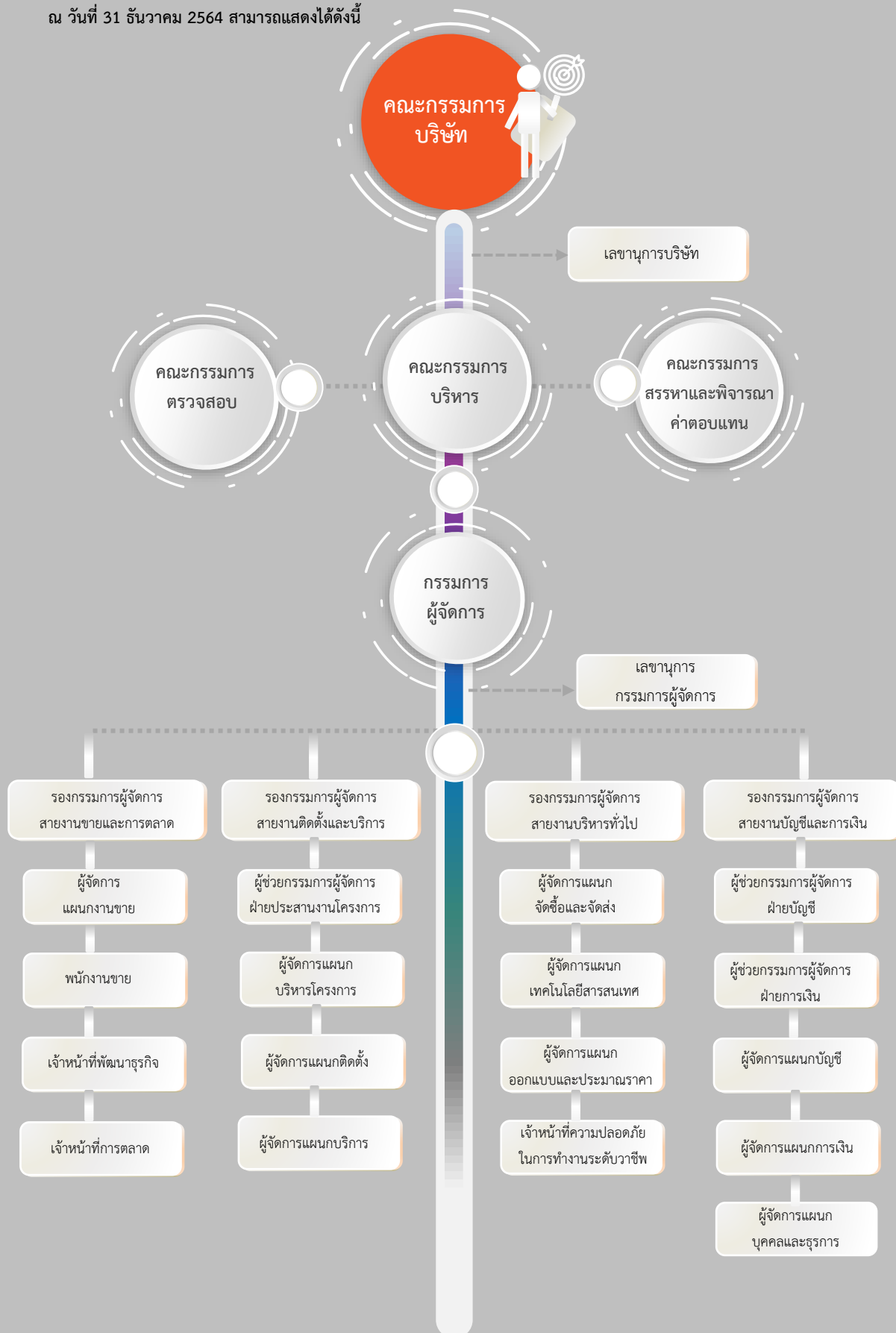
1. ความซื่อสัตย์สุจริต
2. การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนด
3. การใช้ความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ความระมัดระวัง และเอาใจใส่
4. การบริหารจัดการที่ดีและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ และรัดกุม
5. มาตรฐานที่กำหนดสำหรับผู้ประกอบการ
6. การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ
7. การควบคุมดูแลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
8. การรักษาความลับของลูกค้า
9. การสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์หรือบริการกับลูกค้า
10. การให้คำแนะนำหรือการดำเนินการแทนลูกค้า
11. การรักษาสัมพันธภาพที่ดีกับทางการ
12. การบันทึกข้อมูลและการรายงาน
13. การให้บริการและการปฏิบัติงาน
14. การรับของขวัญหรือสิ่งตอบแทนจูงใจจากลูกค้าหรือบุคคลอื่น
15. การดำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงอันดีงาม
16. สิทธิของบุคคลและกิจกรรมภายนอก

ทั้งนี้หลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯฉบับเต็มได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ www.infraset.co.th ภายใต้หัวข้อ “การพัฒนาที่ยั่งยืน”

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชด้อย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สามารถแสดงได้ดังนี้



โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอีก 3 ชุด คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดต่างๆ ของบริษัท มีดังนี้

คณะกรรมการบริษัท

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายกำปนาท โลหเจริญนิช	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ
2. นายศรัณย์ สุภักดิ์ศรีณย์	กรรมการอิสระ
3. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	กรรมการอิสระ
4. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	กรรมการ
5. นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล	กรรมการ
6. นายอัศววัฒน์ อัครสุวรรณชัย	กรรมการ
7. นายวิเชียร เจียกเจิม	กรรมการ
8. นายเกษม เตไชยา	กรรมการ

โดยมี นางสาววรางคณา เตไชยา เป็นผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ คือ นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต หรือ นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล หรือนายอัศววัฒน์ อัครสุวรรณชัย กรรมการสองคนในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วย กรรมการอิสระที่ไม่เป็นผู้บริหารของกลุ่มบริษัท จำนวน 3 ท่านดังนี้

ชื่อ -นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศรัณย์ สุภักดิ์ศรีณย์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายกำปนาท โลหเจริญนิช	กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	กรรมการตรวจสอบ

โดยมี นายศรัณย์ สุภักดิ์ศรีณย์ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ทางบัญชีและการเงิน และมี นางสาววรางคณา เตไชยา ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วย กรรมการบริหาร จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

ชื่อ -นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล	กรรมการบริหาร
3. นายอัศววัฒน์ อัครสุวรรณชัย	กรรมการบริหาร
4. นางสาววรางคณา เตไชยา	กรรมการบริหาร
5. นายสุรวีร์ ไพศาลพยัคฆ์	กรรมการบริหาร

โดยมี นางสาววรางคณา เตไชยา ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนประกอบด้วย กรรมการของบริษัทฯ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ -นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
3. นายศรัณย์ สุภักศรัณย์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

โดยมี นางสาวรวงคณา เตไชยา ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ผู้บริหาร

ผู้บริหารมี 5 ท่าน ดังนี้

ชื่อ -นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	กรรมการผู้จัดการ
2. นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล	รองกรรมการผู้จัดการสายงานบริหารทั่วไป
3. นายอัศววัฒน์ อัครสุวรรณชัย	รองกรรมการผู้จัดการสายงานติดตั้งและบริการ
4. นางสาวรวงคณา เตไชยา	รองกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงินและเลขานุการบริษัท
5. นายสุรวิทย์ ไพศาลพยัคฆ์	รองกรรมการผู้จัดการสายงานขายและการตลาด

ตารางการประชุมของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยปี 2564

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุมปี 2564									
	ประชุมผู้ถือหุ้น		คณะกรรมการบริษัท		คณะกรรมการตรวจสอบ		คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน		คณะกรรมการบริหาร	
	AGM	EGM								
	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง	จำนวนครั้ง	ร้อยละ	จำนวนครั้ง	ร้อยละ	จำนวนครั้ง	ร้อยละ	จำนวนครั้ง	ร้อยละ
นายกำปนาท โลหเจริญนิข	1	1	5/5	100	4/4	100	-	-	-	-
นายศรัณย์ สุภักศรัณย์	1	1	5/5	100	4/4	100	2/2	100	-	-
นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	1	1	5/5	100	4/4	100	2/2	100	-	-
นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	1	1	4/5	80	-	-	2/2	100	12/12	100
นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล	-	1	5/5	100	-	-	-	-	12/12	100
นายอัศววัฒน์ อัครสุวรรณชัย	1	1	5/5	100	-	-	-	-	12/12	100
นายวิเชียร เจียกเจิม	1	1	5/5	100	-	-	-	-	-	-
นายเกษม เตไชยา	1	1	5/5	100	-	-	-	-	-	-
นางสาวรวงคณา เตไชยา	1	1	-	-	-	-	-	-	12/12	100
นายสุรวิทย์ ไพศาลพยัคฆ์	1	1	-	-	-	-	-	-	12/12	100

การประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

1. **คณะกรรมการบริษัท:** ได้กำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร มีการประชุมระหว่างกันตามความเหมาะสม โดยที่ไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารเข้าร่วมการประชุม ทั้งนี้ เพื่อให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและพิจารณาประเด็นต่างๆ ทั้งที่เกี่ยวกับธุรกิจ และเรื่องที่อยู่ในความสนใจอย่างเป็นอิสระ โดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมจำนวน 1 ครั้ง

2. **คณะกรรมการตรวจสอบ:** ได้จัดให้มีการประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม โดยเป็นการหารือถึงข้อมูลที่มีสาระสำคัญ และระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงิน และเรื่องอื่นๆ รวมทั้งปัญหาอุปสรรคในระหว่างการทำงาน ซึ่งเห็นว่าผู้สอบบัญชีได้รับความร่วมมือที่ดีจากฝ่ายจัดการ มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีความรู้ ประสบการณ์ และมีแนวทางการปฏิบัติงานสอบทานที่เพียงพอเหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ในปี 2564 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารปี 2564

คำตอบแทนคณะกรรมการ

บริษัทฯ กำหนดค่าเบี้ยประชุมกรรมการ (เฉพาะกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร) ประจำปี 2563 และประจำปี 2564 รายละเอียดดังนี้

- ค่าเบี้ยประชุมประธานกรรมการ จำนวน 15,000 บาท/คน/ครั้ง
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ จำนวน 12,000 บาท/คน/ครั้ง
- ค่าเบี้ยประชุมประธานกรรมการชุดย่อย จำนวน 15,000 บาท/คน/ครั้ง
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการชุดย่อย จำนวน 12,000 บาท/คน/ครั้ง

(หน่วย: บาท)

ชื่อ-นามสกุล	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	
	ปี 2563	ปี 2564
1. นายกัมปนาท โลหเจริญนิช	82,500	123,000
2. นายศรัณย์ สุภักดิ์ศรีณย์	97,500	144,000
3. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	94,500	138,000
4. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	-	-
5. นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล	-	-
6. นายอัศววัฒน์ อัครสุวรรณชัย	-	-
7. นายวิเชียร เจียกเจิม	42,000	60,000
8. นายเกษม เตไชยา	42,000	60,000
รวม	358,500	525,000

บริษัทฯ กำหนดค่าตอบแทนรายเดือนของกรรมการ (เฉพาะกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร) ประจำปี 2563 และประจำปี 2564 รายละเอียดดังนี้

- ค่าตอบแทนประธานกรรมการ จำนวน 8,000 บาท/คน/เดือน
- ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท จำนวน 8,000 บาท/คน/เดือน

(หน่วย: บาท)

ชื่อ-นามสกุล	ค่าตอบแทนรายเดือนของกรรมการ	
	ปี 2563	ปี 2564
1. นายกัมปนาท โลหเจริญนิช	64,000	96,000
2. นายศรัณย์ สุภักดิ์ศรีณย์	64,000	96,000
3. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	64,000	96,000
4. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	-	-
5. นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล	-	-
6. นายอัศววัฒน์ อัครสุวรรณชัย	-	-
7. นายวิเชียร เจียกเจิม	64,000	96,000
8. นายเกษม เตไชยา	64,000	96,000
รวม	320,000	480,000

ปี 2563 และ ปี 2564 คณะกรรมการบริษัท ได้รับค่าตอบแทนรวมทั้งสิ้น 678,500 บาท และ 1,005,000 บาท ตามลำดับ

บริษัทฯ กำหนดค่าบำเหน็จกรรมการ (เฉพาะกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร) ประจำปี 2564 รายละเอียดดังนี้

(หน่วย: บาท)

ชื่อ-นามสกุล	ค่าบำเหน็จกรรมการ	
	ปี 2563	ปี 2564
1. นายกัมปนาท โลหเจริญวิเศษ	200,000	200,000
2. นายศรัณย์ สุภักดิ์ศรี	200,000	200,000
3. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	200,000	200,000
4. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	-	-
5. นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล	-	-
6. นายอัศวิน อัครสุวรรณชัย	-	-
7. นายวิเชียร เจียกเจิม	200,000	200,000
8. นายเกษม เตไชยา	200,000	200,000
รวม	1,000,000	1,000,000

หมายเหตุ: ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2564 มีมติอนุมัติการจ่ายค่าบำเหน็จกรรมการร้อยละ 2 ของเงินจ่ายปันผล แต่ไม่เกิน 1 ล้านบาท (เฉพาะกรรมการที่ไม่ใช่กรรมการบริหาร)

คำตอบแทนผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาและให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับโครงสร้างเงินเดือนของผู้บริหารและพนักงาน รวมถึงผลประโยชน์อื่นๆ เช่น โบนัส และค่าบำเหน็จ โดยอ้างอิงจากผลงานของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาของผู้บริหารแต่ละท่าน

นอกจากนี้ในระเบียบอำนาจอนุมัติได้ระบุไว้ว่า หากมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างเงินเดือนของผู้บริหารและพนักงาน จะต้องผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2562 (มหาชน) เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2562 คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติเอกฉันท์เห็นชอบวิธีการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารในปัจจุบันของบริษัทฯ ว่ามีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบ และจูงใจให้กรรมการและผู้บริหารนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว

ในปี 2562 - ปี 2564 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหารจำนวนเงิน 21.52 ล้านบาท, จำนวน 22.23 ล้านบาท และ 21.20 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ ได้รับคำตอบแทนในรูปของเงินเดือน โบนัส และผลตอบแทนอื่น (โดยไม่รวมค่าตอบแทนกรรมการที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น) มีรายละเอียดดังนี้

ปี	จำนวนผู้บริหาร (ราย)	จำนวนเงินค่าตอบแทน (บาท)
2562	5	21,527,547 บาท
2563	6	22,229,110 บาท
2564	5	21,196,417 บาท

หมายเหตุ: 1. ในปี 2562 และ ปี 2563 ค่าบำเหน็จที่จ่ายให้คณะกรรมการบริหารจะคำนวณเป็นอัตราไม่เกินร้อยละ 10 ของกำไรก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลประจำปี

2. ในปี 2564 ค่าบำเหน็จที่จ่ายให้คณะกรรมการบริหาร จะคำนวณเป็นอัตราไม่เกินร้อยละ 5 ของเงินปันผลจ่ายประจำปี แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท

คำตอบแทนอื่น

- ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการ
- ไม่มี -
- ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหาร
- ไม่มี -

บุคลากร

จำนวนบุคลากรของบริษัทในปี 2562, ปี 2563 และ ปี 2564 ซึ่งแยกตามสายงานได้ดังนี้

กลุ่มงาน	สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน		
		ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
1. สายงานบริหาร	1.1 คณะผู้บริหาร	5	6	5
	1.2 เลขานุการ	-	2	2
2.สายงานขายและการตลาด	2.1 ฝ่ายขายและการตลาด	5	6	7
3.สายงานบริหารโครงการ/บริการ	3.1 ฝ่ายบริหารโครงการ	53	46	36
	3.2 ฝ่ายบริการ	26	20	11
	3.3 ฝ่ายประสานงานโครงการ	16	17	12
	3.4 ฝ่ายออกแบบ	11	11	8
4.สายงานบริหารทั่วไป	4.1 ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	2	2	2
	4.2 ฝ่ายบุคคลและธุรการ	8	5	6
	4.3 ฝ่ายจัดซื้อและจัดจ้าง	4	3	2
	4.4 জন. ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ	2	2	1
5.สายงานบัญชีและการเงิน	5.1 ฝ่ายบัญชีและการเงิน	4	4	4
จำนวนพนักงาน (รวมผู้บริหาร)		136	124	96
จำนวนพนักงาน		131	116	91

ข้อพิพาทด้านแรงงาน

-ไม่มี -

ค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนเป็นตัวแทน

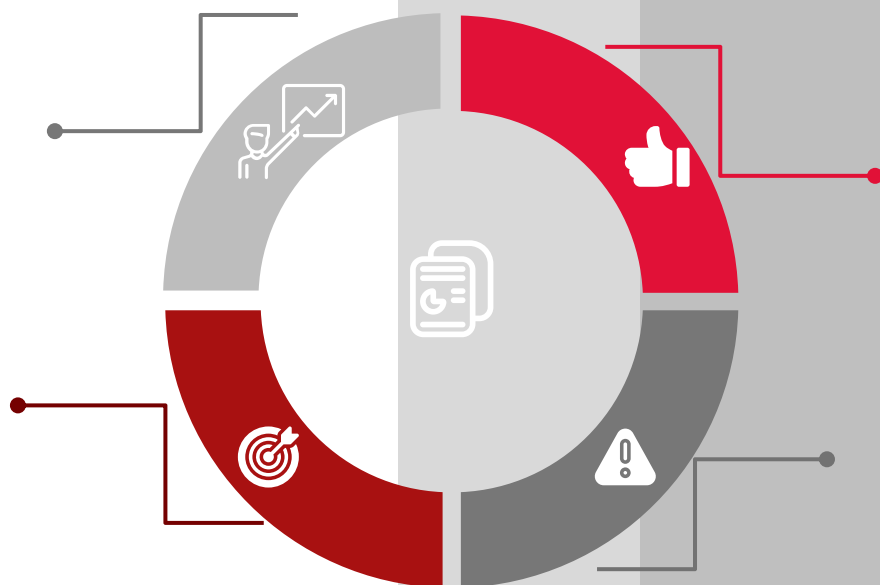
ผลตอบแทนรวมของพนักงานของบริษัท ในปี 2562 ปี 2563 และ ปี 2564 มีรายละเอียดดังนี้

ลักษณะผลตอบแทน	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
จำนวนคน	131	124	96
เงินเดือน	38,103,857.74	40,376,955.06	39,637,068.47
คอมมิชชั่น / Incentive / โบนัส	17,532,860.03	6,509,812.73	9,212,361.00
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1,650,836.23	1,863,814.14	1,348,548.05
สวัสดิการและอื่นๆ	13,363,460.42	12,406,128.04	9,333,438.70
รวม	70,651,014.42	61,156,709.97	59,531,416.22

ค่าตอบแทนอื่นๆ

-ไม่มี -

รายงานผลการดำเนินงาน สำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

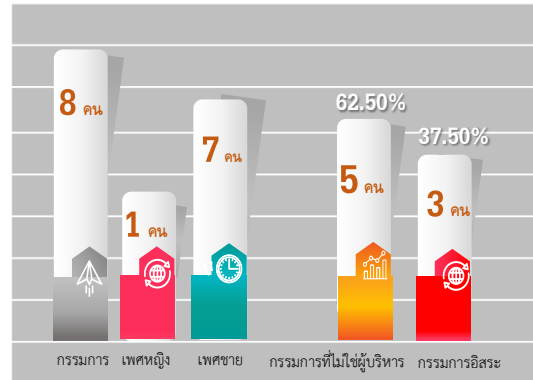


ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ทบทวนหลักปฏิบัติและนโยบายต่างๆ รวมทั้งกฎบัตร คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย ทุกฝ่าย เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัท จดทะเบียนปี 2560 ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งใช้เป็นหลักในการ ทำงานของพนักงานทุกระดับและการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาลให้เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล มีการบริหารจัดการที่พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ มีความโปร่งใส และ สามารถตรวจสอบได้ อันจะเป็นการสร้างเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้ง คณะกรรมการบริษัท ได้ทบทวนความเพียงพอของระบบควบคุมภายในทุกปี และดูแลเรื่อง ความเสี่ยงองค์กรเป็นประจำและสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานตระหนักถึงการ บริหารจัดการและปฏิบัติงานอย่างสุจริต โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมและผู้มีส่วนได้เสียทุก ฝ่ายเป็นสำคัญ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการอิสระ ที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ซึ่งสรุปได้ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัท
- คณะกรรมการชดเชยของ บริษัท จำนวน 3 คณะ ได้แก่
 1. คณะกรรมการตรวจสอบ
 2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
 3. คณะกรรมการบริหาร
- บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะทำงานของบริษัท จำนวน 2 คณะ ได้แก่
 1. คณะทำงานบริหารความเสี่ยง
 2. คณะทำงานกำกับดูแลกิจการ และรับผิดชอบต่อสังคม
 3. คณะทำงานระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย



คณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบ

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่กำกับดูแลการบริหารงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ และดูแลให้ฝ่ายจัดการบริหารงานภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการ มีความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการส่งเสริมความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น สาธารณชน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย ประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และกรรมการอื่น รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และต้องมีคุณสมบัติตามกฎหมายกำหนด และมีกรรมการที่มีความเป็นอิสระ ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและต้องไม่ต่ำกว่า 3 คน ผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทจะเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท ทั้งนี้ การแต่งตั้งกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และต้องมีความโปร่งใส ชัดเจน มีการพิจารณาประวัติการศึกษา และประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้น โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น

คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

- กรรมการบริษัทต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาว่างเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ ได้
- มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้น ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) กำหนด

- สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ ไม่เกิน 5 บริษัท แต่ทั้งนี้ ในการเป็นกรรมการดังกล่าว ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทฯ และต้องเป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลาดหลักทรัพย์ฯ)
- กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามที่บริษัทฯ กำหนด และเป็นไปตามแนวทางเดียวกันกับคุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ ตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์ เรื่อง คุณสมบัติ และขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกัน และไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยให้ความเห็นอย่างอิสระได้

วาระการดำรงตำแหน่ง

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้งที่ให้กรรมการออกจากตำแหน่งอย่างน้อย 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วน 1 ใน 3 ทั้งนี้ กรรมการที่ออกตามวาระ สามารถที่จะได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการได้อีก หากที่ประชุมได้เลือกเข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกครั้ง กรรมการที่ต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทฯ นั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- ตาย
- ลาออก
- ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นตำแหน่ง
- ศาลมีคำสั่งให้ออก

กรรมการบริษัทคนใด ลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นในลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุผลอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการเลือกคนใดคนหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสม และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการที่ว่างเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่เข้ามาแทน

คำตอบแทน

คำตอบแทนของกรรมการจะมีความสอดคล้องกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในการกำหนดคำตอบแทนกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยให้พิจารณาจาก 1) ความเหมาะสมตามผลการดำเนินงานของบริษัท; 2) ความเหมาะสมในลักษณะที่เปรียบเทียบกับได้กระดัดที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจขนาดใกล้เคียงกัน และ 3) พิจารณาความเหมาะสมตามภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติกรรมการ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ
2. จัดให้มีการทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติงบการเงินรายไตรมาส และเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปี
3. ดำเนินการให้บริษัทฯ มีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม มีการติดตามอย่างสม่ำเสมอ
4. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง ทิศทาง นโยบาย กลยุทธ์ แผนงาน การดำเนินธุรกิจ งบประมาณของบริษัทฯ งบประมาณในการลงทุน รวมทั้งการจัดสรรทรัพยากรสำคัญ และกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) ให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน สามารถแข่งขันได้และมีผลประโยชน์ตอบแทนที่ดี ประกอบธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย สังคมและสิ่งแวดล้อม
5. พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มี

ระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบในทางไม่เป็นคุณต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม

6. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน กำหนดระดับอำนาจดำเนินการ มีอำนาจในการแต่งตั้ง/เปลี่ยนแปลงกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการชุดย่อย ฝ่ายบริหาร ฝ่ายจัดการ หรือบุคคลอื่นใดตามความเหมาะสมเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทฯ หรือปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการ ทั้งนี้การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้ กรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ฝ่ายบริหารหรือบุคคลใดๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว
7. จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ให้เป็นแนวทางการปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจ และให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวตามความเหมาะสมปีละ 1 ครั้ง
8. กำกับและดูแลการบริหารจัดการ และการดำเนินการต่างๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศข้อกำหนด นโยบายและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิเช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ ดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์
9. ให้คำปรึกษา/เสนอแนะ และวินิจฉัยด้วยดุลยพินิจที่รอบคอบตามเรื่องที่เสนอในวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท กรรมการที่เป็นอิสระมีความพร้อมที่จะใช้ดุลยพินิจของตนเองอย่างอิสระในการพิจารณาและพร้อมจะคัดค้านการกระทำของกรรมการอื่น หรือฝ่ายจัดการในกรณีที่มีความเห็นขัดแย้งในเรื่องที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น
10. จัดให้มีการทบทวนกลยุทธ์ วิสัยทัศน์และพันธกิจ รวมถึงค่านิยมร่วมขององค์กร ซึ่งได้คำนึงถึงสภาพแวดล้อมการเปลี่ยนแปลงโดยสนับสนุนให้นำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมกับระบบนิเวศธุรกิจ และคำนึงถึงความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย อีกทั้งคำนึงถึงความสามารถในการแข่งขันของกิจการเป็นประจำทุกปี

11. จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา และเป็นไปตามกฎเกณฑ์มาตรฐานและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
12. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือคณะกรรมการชุดย่อย หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกร อย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การ ควบคุมของคณะกรรมการ หรือมอบอำนาจเพื่อให้บุคคล ดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายใน ระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจ ยกเลิกเพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบ อำนาจนั้นได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการบริษัทนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัทหรือผู้รับมอบ อำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ให้หมายความตามที่กำหนดไว้ใน ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใด กับบริษัท เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนิน ธุรกิจที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ บริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติไว้ ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายว่า ด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การประชุม

1. ให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี และกรรมการ แต่ละคนทราบกำหนดการดังกล่าวล่วงหน้า
2. ประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการร่วมกันพิจารณาเรื่อง เข้าวาระการประชุม
3. จัดให้มีการส่งหนังสือเชิญประชุม วาระการประชุมและเอกสาร ประกอบการประชุมให้กรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อน วันประชุม เพื่อให้มีเวลาพิจารณาข้อมูลอย่างเพียงพอ
4. กำหนดให้มีการการประชุมร่วมประชุมครบองค์ประชุม เมื่อมีการ พิจารณาลงมติในเรื่องสำคัญๆ เช่น การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่ง สินทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ที่มีผลกระทบสำคัญต่อ บริษัทฯ การขยายโครงการลงทุน การกำหนดนโยบายบริหาร การเงิน และการบริหารความเสี่ยง เป็นต้น
5. ในที่ประชุม หากกรรมการคนใด เป็นผู้มีส่วนได้เสียในวาระที่ พิจารณา ต้องออกจากที่ประชุมก่อนเริ่มพิจารณาในวาระนั้นๆ

6. กรรมการทุกคนมีสิทธิที่จะเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุม ตรวจสอบเอกสารประกอบการประชุม และเอกสารสำคัญอื่น ๆ หากมีข้อสงสัย กรรมการอื่นและฝ่ายจัดการต้องดำเนินการเพื่อ ตอบข้อสงสัยนั้น
7. เลขานุการบริษัท หรือผู้ได้รับมอบหมายต้องจัดทำรายงานการ ประชุมให้ครบถ้วนสมบูรณ์ภายในเวลาที่กฎหมายกำหนดไว้
8. ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ต้องมีกรรมการบริษัท มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน กรรมการบริษัทฯ ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ ถือเสียงข้างมาก กรรมการบริษัทฯ คนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้า คะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีก เสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

คณะกรรมการตรวจสอบ

องค์ประกอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระที่จะช่วย แบ่งเบาภาระของคณะกรรมการบริษัทและเพิ่มความคล่องตัวในการ บริหารจัดการ ตลอดจนเอื้อโอกาสให้ฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชี ปรึกษาหารือเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและเพื่อให้รายงาน ทางการเงินมีการเปิดเผยอย่างครบถ้วนถูกต้องเป็นไปตามมาตรฐาน และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบต้องมียกน้อย 3 คน โดยทุกคนต้องเป็น กรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้คัดเลือกสมาชิก คณะกรรมการตรวจสอบ 1 คน ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ ตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่ง

- กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี หรือ เท่ากับวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เมื่อครบวาระการ ดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับ การแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก
- เมื่อกรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือมีเหตุใด ที่กรรมการตรวจสอบไม่สามารถอยู่ได้จนครบวาระ มีผลทำให้ จำนวนสมาชิกน้อยกว่าจำนวนที่กำหนด คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะต้องแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบราย ใหม่ให้ครบทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่จำนวน สมาชิกไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงานของ คณะกรรมการตรวจสอบ

คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น กรรมการตรวจสอบต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. และต้องมีคุณสมบัติเฉพาะ ดังนี้

- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม
- มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยกรรมการตรวจสอบต้องสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
- มีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ โดยบริษัทฯ ต้องระบุไว้ในแบบ 56-1 และแบบ 56-2 ว่ากรรมการตรวจสอบรายใดเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติดังกล่าวและกรรมการตรวจสอบรายนั้นต้องระบุคุณสมบัติดังกล่าวไว้ในหนังสือรับรองประวัติของกรรมการตรวจสอบที่ต้องส่งต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ด้วย

คำตอบแทน

คำตอบแทนของกรรมการจะมีความสอดคล้องกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในการกำหนดคำตอบแทนกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยให้พิจารณาจาก

- 1) ความเหมาะสมตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ
- 2) ความเหมาะสมในลักษณะที่เปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจขนาดใกล้เคียงกัน
- 3) พิจารณาความเหมาะสมตามภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจะพิจารณาร่วมกับผู้สอบบัญชีถึงปัญหาหรือข้อจำกัดที่เกิดขึ้นจากการตรวจสอบและสอบทานงบการเงิน รวมทั้งข้อเสนอแนะจากผู้สอบบัญชี
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่ คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร
 - (ซ) รายอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายใน รวมทั้งให้ความเห็นประกอบการพิจารณางบประมาณและอัตรากำลังของฝ่ายตรวจสอบภายใน
8. มีอำนาจในการตรวจสอบและสอบสวนผู้ที่เกี่ยวข้องตามที่จำเป็นในเรื่องต่างๆ ตลอดจนร้องขอข้อมูลของบริษัทฯ ตามความจำเป็นเพื่อให้การปฏิบัติงานภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบสำเร็จลุล่วงด้วยดี
9. มีอำนาจในการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยงานตรวจสอบได้ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
10. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

การประชุม

1. คณะกรรมการตรวจสอบจัดให้มีหรือเรียกประชุมตามที่เห็นสมควร อย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง และมีอำนาจในการเรียกประชุมเพิ่มได้ตามความจำเป็นและองค์ประชุมประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง
2. คณะกรรมการตรวจสอบอาจเชิญ ฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องในวาระการประชุม นั้นๆ เข้าร่วมประชุม และขอข้อมูลตามความจำเป็นและเหมาะสม
3. คณะกรรมการตรวจสอบควรจัดให้มีการประชุมเฉพาะกับผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

องค์ประกอบ และคุณสมบัติ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (คณะกรรมการสรรหาฯ) ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท โดยเลือกจากกรรมการจำนวนหนึ่งของบริษัทฯ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งนี้กำหนดให้กรรมการอิสระเป็นประธานกรรมการสรรหาฯ

วาระการดำรงตำแหน่ง

- กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี หรือเท่ากับวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก
- การแต่งตั้งกรรมการทดแทนในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้คัดเลือกกรรมการ และ/หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

คำตอบแทน

คำตอบแทนของกรรมการจะมีความสอดคล้องกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในการกำหนดคำตอบแทนกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยให้พิจารณาจาก 1) ความเหมาะสมตามผลการดำเนินงานของบริษัท; 2) ความเหมาะสมในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจขนาดใกล้เคียงกัน และ 3) พิจารณาความเหมาะสมตามภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาฯ

1. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ ประธานกรรมการ และกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ ในกรณีที่ตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระ และในกรณีอื่นๆ
2. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะอนุกรรมการต่างๆ ของบริษัทฯ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท ในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ในการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง
3. เสนอนโยบายผลตอบแทน แนวทางการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับกรรมการในคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการต่างๆ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง ให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และภาวะตลาดอยู่เสมอ
4. กำหนดโบนัสและอัตราค่าขึ้นเงินเดือนประจำปี โดยพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัทฯ
5. พิจารณากลับกรอง โครงสร้างเงินเดือน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ของบริษัทฯ
6. กลับกรองและตรวจสอบรายชื่อผู้ที่จะเสนอชื่อเป็นกรรมการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่าไม่ได้เป็นผู้ที่ถูกขึ้นบัญชีดำหรือถอนถอนจากบัญชีรายชื่อที่หน่วยงานเหล่านั้นจัดทำขึ้น
7. สนับสนุนการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย เสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ
8. ในกรณีที่มีการเสนอชื่อกรรมการที่พ้นวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่ง ควรนำเสนอผลงาน และประวัติการเข้าร่วมประชุม คณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้นให้ผู้ถือหุ้นใช้ประกอบการพิจารณาด้วย

การประชุม

1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามความจำเป็นและความเหมาะสม
2. วาระการประชุม และเอกสารการประชุมจะต้องจัดส่งให้แก่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนล่วงหน้าก่อนการประชุม
3. ในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน กำหนดให้มีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการจึงจะครบเป็นองค์ประชุม
4. มติ ที่ ประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทนให้ถือตามเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ กรรมการที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณาหรือลงมติ
5. คณะกรรมการสรรหาฯ จะต้องรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัทโดยสม่ำเสมอ และจัดทำรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี

คณะกรรมการบริหาร

องค์ประกอบ และคุณสมบัติ

คณะกรรมการบริหารได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท โดยเลือกจากกรรมการและผู้บริหารจำนวนหนึ่งของบริษัทที่มีคุณสมบัติเหมาะสม

วาระการดำรงตำแหน่ง

- กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระที่คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ คือ 3 ปี หรือไม่เกินวาระการดำรงตำแหน่งแทนแล้วแต่กรณี
- กรรมการบริหารที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก โดยไม่เป็นการต่อวาระโดยอัตโนมัติ

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

1. พิจารณากำหนดกลยุทธ์และแผนการดำเนินงาน รวมถึงโครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจบริหารต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป
2. ตรวจสอบ ติดตาม และดำเนินนโยบาย และแนวทางบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัทฯ ที่ได้กำหนดไว้ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
3. พิจารณาและให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี และการลงทุนของบริษัทฯ ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
4. พิจารณาและนำเสนอเรื่องที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรแจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบหรือพิจารณาให้ความเห็นชอบ หรือพิจารณาอนุมัติ
5. พิจารณากำหนดนโยบายอัตราค่าตอบแทนและโครงสร้างเงินเดือนของพนักงาน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการสรรหา ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
6. มีอำนาจในการทำนิติกรรมผูกพันบริษัทฯ ตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติของบริษัทฯ เรื่องอำนาจอนุมัติดำเนินการ
7. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

การประชุม

1. คณะกรรมการบริหารกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง ตามความจำเป็นและความเหมาะสม
2. วาระการประชุม และเอกสารการประชุมกำหนดส่งให้แก่คณะกรรมการบริหารล่วงหน้าก่อนการประชุม
3. ในการประชุมคณะกรรมการบริหารกำหนดให้มีการการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการจึงจะครบเป็นองค์ประชุม

4. มติที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารให้ถือตามเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ กรรมการที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณาหรือลงมติ

กรรมการผู้จัดการ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

1. กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยรวมเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดกลยุทธ์และแผนการทางธุรกิจเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามกลยุทธ์และแผนการทางธุรกิจที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
3. ดำเนินการและปฏิบัติการตามที่คณะกรรมการมอบหมาย และตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท
4. สั่งการ ออกระเบียบ ประกาศ บัญชี เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท
5. อนุมัติและ/หรือมอบอำนาจการทำนิติกรรมเพื่อผูกพันบริษัทฯ สำหรับธุรกรรมปกติของบริษัทฯ รวมถึงธุรกรรมที่กรรมการผู้จัดการได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทให้ดำเนินการแทน ทั้งนี้ให้รวมถึงธุรกรรมใดๆ ที่ไม่เป็นการผูกพันทรัพย์สินของบริษัทฯโดยตรง
6. ประสานงานผู้บริหารและพนักงานเพื่อให้ปฏิบัติตามนโยบายและทิศทางทางธุรกิจที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท
7. แสวงโอกาสทางธุรกิจและการลงทุนใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มรายได้และกำไรให้แก่บริษัท
8. พิจารณาการนำทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปก่อการผูกพันใดกับบุคคล บริษัท ห้าง ร้าน หรือสถาบันการเงิน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการอนุมัติ
9. พิจารณาอนุมัติการจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานปกติตามวงเงินที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติมอบหมายไว้
10. พิจารณาอนุมัติการลงทุนในตราสารและหลักทรัพย์ เพื่อบัญชีบริษัทในวงเงินตามที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติมอบหมายไว้
11. อนุมัติในหลักการการลงทุนในการขยายธุรกิจ ตลอดจนการร่วมทุนกับผู้ประกอบกิจการอื่นๆ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติในที่ประชุมคราวถัดไป
12. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
13. ดูแลการทำงานของพนักงานให้เป็นไปตามนโยบาย กฎระเบียบต่างๆ รวมถึงการปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาลในการทำธุรกิจ
14. ส่งเสริมพัฒนาความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของพนักงาน เพื่อเพิ่มศักยภาพขององค์กรโดยรวม
15. พิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการของบริษัทฯ

16. พิจารณานุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องที่เป็นเงื่อนไขปกติทางการค้า เช่น ซื้อขายสินค้าหรือบริการด้วยราคาลด การคิดค่าธรรมเนียมบริการในอัตราค่าธรรมเนียมปกติ และการให้เครดิตเหมือนลูกค้าทั่วไป เป็นต้น
17. อนุมัติแต่งตั้ง โยกย้าย และเลิกจ้างพนักงานระดับผู้บริหาร
18. ดำเนินกิจการงานด้านอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ กรรมการผู้จัดการไม่มีอำนาจในการอนุมัติเรื่องหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่ใช่เป็นเงื่อนไขปกติทางการค้า รายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์สำคัญของบริษัท และ/หรือรายการที่กรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทฯ ยกเว้นเป็นรายการที่เป็นเงื่อนไขปกติทางการค้าที่ได้มีการกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ โดยได้อนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้และได้ขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้น ในการทำรายการเกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทฯ แล้วเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ในเรื่องดังกล่าว
19. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วงและ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือให้เป็นตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการผู้จัดการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการ สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงขององค์กรเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่ช่วยให้บริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ความเสี่ยงเป็นเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ให้เกิดขึ้น แต่หากเกิดขึ้นบริษัทฯ ควรได้รับผลกระทบเสียหายน้อยที่สุด ดังนั้น บริษัทฯ จึงจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงขององค์กร โดยได้นำหลักการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ตามแนวทางและกรอบการบริหารความเสี่ยงของ COSO มาเป็นแนวทางการบริหารความเสี่ยง

มาตรฐานสากลที่ยอมรับโดยทั่วไป มาใช้เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

ในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ จะต้องได้รับความร่วมมือจากบุคลากรทุกระดับของบริษัทฯ ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ ผู้บริหารระดับสูง เจ้าหน้าที่หน่วยงานบริหารความเสี่ยง/คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ผู้จัดการสายงาน/ฝ่าย/แผนกต่างๆ ของบริษัทฯ รวมไปถึงหัวหน้างานและพนักงานของบริษัทฯ

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท, คณะกรรมการตรวจสอบ และผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง ได้แก่

- มีความเข้าใจเกี่ยวกับความเสี่ยงขององค์กร สนับสนุน ส่งเสริมให้ มีนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยง
- กำกับดูแลและติดตามการบริหารความเสี่ยง รวมถึงจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการจัดการความเสี่ยงขององค์กรที่เพียงพอและเหมาะสม
- ติดตามการทำงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมภายใน และบริหารความเสี่ยง
- สนับสนุนให้มีการดำเนินการตามนโยบายหรือแนวทางการบริหารความเสี่ยง และทำให้มั่นใจว่ากระบวนการบริหารความเสี่ยงได้รับการปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร

บทบาทและหน้าที่ของคณะทำงานบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ มีดังนี้

- จัดทำแนวทางการบริหารความเสี่ยง
- ติดตามการพัฒนากรอบการบริหารความเสี่ยง
- ติดตามกระบวนการบ่งชี้และประเมินความเสี่ยง
- ประเมินและจัดทำแผนการจัดการความเสี่ยง
- รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง

คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม

คณะกรรมการบริหาร เป็นผู้แต่งตั้งคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ กำหนดให้มีจำนวนสมาชิกไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งประกอบด้วย ผู้จัดการแผนกบุคคลและธุรการ เจ้าหน้าที่แผนกการตลาด และเจ้าหน้าที่แผนกจัดซื้อ เป็นสมาชิกคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคมโดยตำแหน่ง พร้อมทั้งคัดเลือกสมาชิก 1 คน เพื่อทำหน้าที่เป็นประธานคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม

- กำหนดทิศทางและมุ่งเน้นการปลูกฝังพนักงานให้เข้าใจเป้าหมายขององค์กร และปฏิบัติงานโดยตระหนักถึงการมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- ทำหน้าที่สื่อสารนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้พนักงานทุกคนเข้าใจ โดยผ่านนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ซึ่งได้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันเพื่อให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามได้ถูกต้องไปในทิศทางเดียวกัน
- ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ เพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ และสร้างเสริมความตระหนักในการมีส่วนร่วมและสร้างความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบุคลากรภายในบริษัท
- พิจารณาแนวทางการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงสถานะทางการเงินและผลประโยชน์ของบริษัทฯ เพื่อกำหนดงบประมาณและรูปแบบในการดำเนินกิจกรรมสำหรับรอบปีนั้นๆ

บริษัทฯ คำนึงถึงกรอบแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตามนโยบายที่กำหนดและมีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นรายปี เพื่อนำเสนอต่อ ผู้บริหาร คณะกรรมการ และผู้ถือหุ้น โดยมีการเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี หรือจัดทำเป็นรายงานความยั่งยืนเพื่อเผยแพร่ทุกปีภายหลังการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการระบบการบริหารคุณภาพ

สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นในการจัดทำระบบบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ในการบริหารจัดการภายในบริษัทฯ

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามนโยบายคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย และวัตถุประสงค์องค์กรที่วางไว้ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ซึ่งประกอบด้วย

1. ผู้บริหารสูงสุด (Managing Director)
2. ผู้บริหารคณะทำงาน ระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย
3. ตัวแทนฝ่ายบริหาร
4. เจ้าหน้าที่ควบคุมเอกสาร

อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

1. ผู้บริหารสูงสุด (Top Management)

- มุ่งมั่นที่จะดำเนินการให้บรรลุตามข้อกำหนดของ ISO 9001 : 2015, ISO 14001 : 2015 และ ISO 45001 : 2018
- แต่งตั้งผู้บริหาร ตัวแทนฝ่ายบริหาร และคณะทำงานระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (QHSEMR)
- กำหนดนโยบายคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย และวัตถุประสงค์องค์กรให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย
- สนับสนุน และจัดหาทรัพยากรต่างๆ ด้านการเงิน บุคลากร เทคโนโลยี เครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ รวมถึง เวลา เพื่อให้ระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- เป็นประธานในที่ประชุมฝ่ายบริหาร เพื่อการทบทวนฝ่ายบริหาร
- อนุมัติแผนงาน และงบประมาณ รวมถึงทรัพยากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย
- ทบทวนนโยบายคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย รวมทั้งวัตถุประสงค์ของเป้าหมาย และแผนงานระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

2. ผู้บริหารคณะทำงาน ระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

- ควบคุม และกำกับการติดต่อสื่อสารทั้งภายในและภายนอกทั่วทั้งบริษัทฯ รวมถึงกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า
- ควบคุม กำกับดูแล ฝ่าฝืนติดตาม และวัดผลกระบวนการต่างๆ รวมถึงวัตถุประสงค์และแผนงานของระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย อย่างเหมาะสม
- ทำให้มั่นใจว่ากระบวนการที่จำเป็นต่างๆ ของระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ถูกจัดทำ นำไปปฏิบัติและดำรง รักษาไว้อย่างเหมาะสม
- รายงานต่อผู้บริหารระดับสูงในเรื่องสมรรถนะของระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย รวมถึงความจำเป็นในการปรับปรุงในประเด็นต่างๆ ของระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย
- ทำให้มั่นใจว่าการสนับสนุนให้มีความตระหนักถึงความต้องการของลูกค้าทั่วทั้งองค์กร

- พิจารณา ทบทวน และกำหนดทิศทางในการแก้ไขปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย
- ส่งเสริม และควบคุมการดำเนินการตามระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

3. ตัวแทนฝ่ายบริหาร ระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

- ทำให้มั่นใจว่ากระบวนการที่จำเป็นต่างๆ ของระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ถูกจัดทำ นำไปปฏิบัติและดำรงรักษาไว้อย่างเหมาะสม
- ติดต่อประสานงานระหว่างบุคคล หรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย
- พิจารณา หรืออนุมัติการทำลายเอกสารควบคุมตามที่เจ้าหน้าที่ควบคุมเอกสารระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย นำเสนอเพื่อให้มั่นใจว่าการควบคุมเอกสาร และบันทึกสอดคล้องกับข้อกำหนดของระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย
- เฝ้าติดตาม และตรวจสอบความก้าวหน้าของระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย
- เปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมและการปรึกษาในระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย
- ส่งเสริม และประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทั้งบริษัทฯ ทราบและปฏิบัติตามข้อกำหนด และเอกสารที่จัดทำขึ้นภายใต้ระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

4. เจ้าหน้าที่ควบคุมเอกสาร (Document Control)

- วางแผน และจัดทำระบบการควบคุมเอกสารภายใน และเอกสารจากภายนอกให้สอดคล้องกับระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย และความเหมาะสมในการใช้เอกสารควบคุมของบริษัทฯ
- จัดทำ แจกจ่าย เรียกคืน จัดเก็บและทำลาย เอกสารควบคุมตามระเบียบปฏิบัติการควบคุมเอกสารและบันทึก
- ควบคุม และประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ภายในบริษัทฯ ให้จัดเก็บบันทึกตามที่กำหนดในระเบียบปฏิบัติ การควบคุมเอกสาร และบันทึกอย่างมีประสิทธิภาพ
- จัดเตรียม และนำเสนอ QHSEMR เพื่อขออนุมัติทำลายเอกสารควบคุม เมื่อเลิกใช้งานตามวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบปฏิบัติการควบคุมเอกสาร และบันทึก
- รายงานผลการดำเนินการต่อ QHSEMR และเสนอแนะ เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงการควบคุมเอกสารและบันทึก ให้สอดคล้องกับระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย และความจำเป็นของเอกสารควบคุมนั้นๆ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีกทั้งช่วยให้คณะกรรมการได้มีการพิจารณา ทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคในระหว่างปีที่ผ่านมา พร้อมกับนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยมีเกณฑ์ในการประเมินคณะกรรมการบริษัท ทั้งคณะและรายบุคคล ครอบคลุม 6 หัวข้อ ประกอบด้วย

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

เลขานุการบริษัทได้จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้แก่กรรมการ ประกอบด้วย แบบประเมินคณะกรรมการบริษัท, แบบประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ, แบบประเมินคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะและประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล ซึ่งผลประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการ และกรรมการชุดย่อยนั้นสรุปได้ ดังนี้

ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ

คณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการชุดย่อย	ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (ร้อยละ)
คณะกรรมการบริษัท	91
คณะกรรมการตรวจสอบ	99
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	82
คณะกรรมการบริหาร	82

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล

คณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการชุดย่อย	ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล (ร้อยละ)
คณะกรรมการบริษัท	91
คณะกรรมการตรวจสอบ	98
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	89
คณะกรรมการบริหาร	82

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมาในหัวข้อเกี่ยวกับ ความเป็นผู้นำ การกำหนดและปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ การวางแผน และผลปฏิบัติทางการเงิน ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ ความสัมพันธ์กับภายนอก การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร การสืบทอดตำแหน่ง ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การกำกับดูแลกิจการ และคุณลักษณะส่วนตัว ตามแนวทางการประเมินจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทนเป็นผู้ประเมิน ซึ่งผลการประเมินจะนำไปพิจารณาเพื่อกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมต่อไป ทั้งนี้ผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการในปี 2564 โดยรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดีเยี่ยม”

เลขานุการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในการประชุม คณะกรรมการบริษัท (มหาชน) ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2562 คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้ง นางสาวรวงคณา เตไชยา เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อช่วยดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ บริษัท ในการดูแลบริหารกิจการให้ดำเนินไปในทิศทางที่ถูกต้อง โปร่งใส และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทมีดังนี้

1. แจกมติและนโยบายของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องรับทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัทตามระเบียบปฏิบัติ นโยบาย และข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติ ด้านการกำกับดูแลกิจการ
2. จัดทำและจัดเก็บรักษาเอกสาร ดังนี้
(ก) ทะเบียนกรรมการ
(ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานประชุม คณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัทฯ
(ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
3. ดำเนินการให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนดของกฎหมาย พร้อมทั้งเก็บรักษารายงานดังกล่าว รวมถึงส่งสำเนา ให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานคณะกรรมการ ตรวจสอบ
4. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการบริษัท และ คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ของบริษัทฯ กฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละชุด รวมถึงข้อพึงปฏิบัติ รวมทั้งบันทึกรายงานการประชุมและติดตามให้มีการ ปฏิบัติตามมติที่ประชุม

5. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศในส่วนที่ รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
6. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับทราบสิทธิต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น
7. ดูแลกิจการของคณะกรรมการบริษัท และเป็นผู้ประสานงาน ระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหาร พร้อมทั้งให้ข่าวสารและ ข้อมูลแก่กรรมการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ของบริษัทฯ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่ กรรมการทราบ
8. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด รวมถึงการประเมินตนเองเป็น รายบุคคล และรายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อ คณะกรรมการบริษัท
9. ดำเนินการอื่นใดเพื่อให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาด ทุนประกาศกำหนด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดทรัพย์ รวมถึงกฎหมายและกฎเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
10. ดำเนินการอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

แผนพัฒนากรรมการ

บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้กรรมการทุกท่านเข้าร่วมอบรมหลักสูตรตาม ข้อเสนอแนะของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท ไทย (IOD) เช่น หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) เป็นต้นซึ่งกรรมการส่วนใหญ่ ของบริษัทฯ ได้ผ่านการอบรมหลักสูตรดังกล่าวมาแล้ว รวมทั้งมีการ ส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้แก่กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งทาง คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมี หน้าที่สรรหาหลักสูตรการอบรมต่างๆ ที่น่าสนใจให้กับกรรมการทุก ท่านทราบ หากมีกรรมการใหม่เข้ามาดำรงตำแหน่ง กรรมการท่าน นั้นก็จะได้รับการสรุปลักษณะและแนวทางการดำเนินธุรกิจของ บริษัทฯ จากประธานกรรมการเพื่อเป็นข้อมูลต่อไป

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้เลขานุการบริษัทและเลขานุการ คณะกรรมการตรวจสอบเข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ และรับฟัง/เสวนา ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง/สอดคล้องกับสถานการณ์ และเป็นประโยชน์ต่อ การปฏิบัติงาน ที่จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ตลาด หลักทรัพย์ฯ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และหน่วยงานอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริม พัฒนาให้กรรมการ ได้พัฒนา ความรู้อย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำ นโยบายส่งเสริมให้กรรมการพัฒนา ความรู้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งเสนอแนะให้กรรมการเข้ารับการอบรมใน ด้านต่างๆ เพิ่มเติม และในส่วนที่ยังขาดอยู่ หรือต้องการหาความรู้ เพิ่มเติม อาทิ ด้านการตรวจสอบ, ด้านการบริหารความเสี่ยง, ด้าน

การกำกับดูแลกิจการ เป็นต้นคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และได้จัดทำแผนพัฒนากรรมการขึ้นในปี 2564 เพื่อพัฒนาความรู้ในการทำหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ

โดยในปี 2564 ที่ผ่านมามีกรรมการบริษัทฯ เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้จำนวน 1 ท่าน ดังนี้

คุณสุรวิทย์ ไพศาลพยัคฆ์

กรรมการบริหาร /รองกรรมการผู้จัดการสายงานขายและการตลาด

หลักสูตรที่อบรม/สถาบัน

หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม” (นมธ.) รุ่นที่ 18 “มูลนิธิสถาบันวิทยาการธรรมศาสตร์เพื่อสังคม”

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทุกท่าน เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ และรับทราบถึงบทบาท ความรับผิดชอบของกรรมการ สร้างความรู้ความเข้าใจในภาพรวมการประกอบธุรกิจ และการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัทฯ โครงสร้างการลงทุน โครงสร้างองค์กร แนวทางปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม กฎระเบียบ นโยบาย จรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนคำตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่างๆ

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

บริษัทฯ มีนโยบายในการเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรในเชิงรุกเพื่อป้องกันปัญหาการขาดแคลนบุคลากรในตำแหน่งงานที่สำคัญขององค์กรในอนาคต โดยการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan) เพื่อสร้างความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน และการบริหารจัดการองค์กร ทั้งนี้ เริ่มจากตำแหน่งงานระดับบริหารก่อนเป็นอันดับแรก เพื่อการเตรียมความพร้อมด้านกำลังคน และความพร้อมด้านศักยภาพของบุคลากรให้สามารถดำรงตำแหน่งงานที่สำคัญขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์และรองรับการเจริญเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะคัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมให้เข้าดำรงตำแหน่งต่างๆ ได้แก่ กรรมการ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

การสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงสุด

ตามแผนสืบทอดตำแหน่งงาน บริษัทฯ มีแนวทางการวางแผนสืบทอดตำแหน่งงานสำหรับเจ้าหน้าที่ระดับบริหารที่สำคัญ 2 ตำแหน่งงาน ได้แก่ กรรมการผู้จัดการ และรองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน โดยสรุปดังนี้

ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ : กำหนดนโยบาย ทิศทางการบริหารงานของบริษัท วางแผนกลยุทธ์และบริหารผลการดำเนินงานโดยรวมให้เป็นไปตามเป้าหมาย เพื่อสร้างคุณค่าและประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท

คุณสมบัติและประสบการณ์ : วุฒิก่อนศึกษาชั้นต่ำปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การตลาด หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ทำงานโดยรวมไม่น้อยกว่า 15 ปี โดยเคยดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารระดับสูงขององค์กรไม่น้อยกว่า 5 ปี

ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง : มีความคิดเชิงวิสัยทัศน์ (Visioning) การจัดองค์กร (Organizing) การให้อำนาจแก่ผู้อื่น (Empowering others) ความสามารถในการจูงใจ (The ability to motivate others) ความสามารถในการสร้างเครือข่าย (Networking and partnership) ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาองค์การอย่างยั่งยืน (Sustainable development organization)

ตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน

หน้าที่ความรับผิดชอบ : เพื่อให้บริษัทจัดทำและนำเสนองบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานการเงิน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต. และบริหารจัดการความเสี่ยงทางการเงิน วางแผนงบประมาณและการลงทุน ตลอดจนวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายด้านการเงิน การลงทุนให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่บริษัทกำหนด

คุณสมบัติและประสบการณ์ : วุฒิก่อนศึกษาชั้นต่ำปริญญาโท สาขาบริหารการเงิน สาขาบัญชี สาขาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ทำงานโดยรวมไม่น้อยกว่า 12 ปี โดยเคยดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารขององค์กรไม่น้อยกว่า 5 ปี

ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง : มีความคิดเชิงวิเคราะห์และคิดอย่างเป็นระบบ (Analytical and systematic thinking) ความสามารถในการสร้างทีม (The ability to build teamwork) ความสามารถในการบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk management) ทักษะการบริหารความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง (Conflict management and negotiation skill) และความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการลงทุนในรูปแบบต่างๆ

Skill Matrix และ Diversity ของคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายชื่อ	Diversity		คณะกรรมการ						ทักษะ ประสบการณ์ และความชำนาญ								หลักสูตรกรรมการ จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)								
			คณะกรรมการบริษัท			คณะกรรมการชุดย่อย											บังคับ	ไม่บังคับ							
	เพศ	อายุ	กรรมการที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหาร	บริหารธุรกิจ / การจัดการ	บัญชี / การเงิน	วิศวกรรมศาสตร์	กฎหมาย	เศรษฐศาสตร์	การกำกับดูแลกิจการที่ดี	เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ	พื้นฐาน	พัฒนาต่อเนื่องสำหรับกรรมการ				พัฒนาสำหรับกรรมการชุดย่อย				
																DAP	DCP	FSD	BFI	RCL	RCP	AACP	BNCP		
	Director Accreditation Program (DAP)	Director Certification Program	Financial Statements for Directors	Boardroom Success through Financing & investment	Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL)	Role of the Chairman Program (RCP)	Advanced Audit Committee Program	Borad Nomination and Compensation Program (BNCP)																	
1. นายกัมปนาท โลหเจริญวนิช	ช	71	/		/	/			/			/	/			/	/								
2. นายศรัณย์ สุภักค์ศรีณย์	ช	48	/		/	/	/		/				/			/						/		/	
3. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	ญ	44	/		/	/	/		/				/	/		/	/					/			
4. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	ช	45		/			/	/			/			/		/	/	/							
5. นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล	ช	43		/				/	/		/		/	/		/									
6. นายอัศววัฒน์ อัครสุวรรณชัย	ช	42		/				/					/	/		/									
7. นายวิเชียร เจียกเจิม	ช	69	/						/				/	/			/								
8. นายเกษม เตไชยา	ช	46	/						/					/		/	/								
9. นางสาววราภคณา เตไชยา	ญ	43						/	/	/				/		/									
10. นายสุรวิทย์ ไพศาลพยัคฆ์	ช	41	/					/			/			/											

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการกำกับดูแลและบริหารกิจการบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อให้บริษัทฯ สามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อย/บริษัทร่วม/กิจการร่วมค้า รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า มีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่างๆ ที่กำหนดไว้ได้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทฯ เอง และเป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ และเพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้าดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. บริษัทฯ จะส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการแต่ละบริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า ตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท เพื่อกำหนดหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้าดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งนโยบายอื่นๆ ของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม การส่งตัวแทนเข้าไปเป็นกรรมการดังกล่าวจะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละบริษัท
2. หากในการเข้าทำรายการ หรือการดำเนินการใดๆ ของบริษัทย่อยที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามประกาศรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรือขออนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนการเข้าทำรายการ บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการนั้นได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

นอกจากนี้ หากในการเข้าทำรายการหรือการเกิดเหตุการณ์บางกรณีของบริษัทย่อย อันทำให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดกรรมการผู้แทนของบริษัทย่อยดังกล่าวมีหน้าที่ต้องแจ้งมายังฝ่ายจัดการของบริษัทฯ ในทันทีที่ทราบว่ามีแผนจะเข้าทำรายการหรือเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว

3. กำหนดให้คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า มีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานให้แก่บริษัทฯ ทราบ โดยนำประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาด

ทุนและประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ฯ มาใช้บังคับโดยอนุโลม รวมทั้งเปิดเผยและนำเสนอข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทให้ทราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

4. บริษัทฯ จะกำหนดแผนงานและดำเนินงานที่จำเป็น เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน และบริษัทฯ จะดำเนินการที่จำเป็นและติดตามให้บริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า มีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้จะกำหนดนโยบายหรือปรับปรุงส่งเสริมให้ธุรกิจของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้ามีการพัฒนาและเติบโตอย่างต่อเนื่อง

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญถึงการเก็บรักษาความลับของบริษัทและของลูกค้า ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจทั้งด้านการค้าและทางด้านกฎหมาย ดังนั้นบริษัทฯ จึงกำหนดเป็นนโยบายการเก็บรักษาความลับของบริษัทและของลูกค้า โดยสรุปนโยบายสำคัญได้ดังนี้

นโยบายการใช้ข้อมูลภายในโดยมีหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติ

1. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะต้องไม่นำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปเปิดเผยหรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
2. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องไม่ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ รวมทั้งการเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
3. บริษัทฯ ได้ให้ความรู้แก่กรรมการ และผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
4. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ และผู้บริหาร มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ โดยให้บุคคลต่างๆ

ข้างต้นนำเสนอรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน ของคู่สมรส และของบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มายังเลขาธิการบริษัท เพื่อนำส่งต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง

5. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และเพื่อการเผยแพร่ต่อสาธารณะต่อไป
6. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินหรือเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและสถานะของบริษัทฯ จนกว่าบริษัทฯ จะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว ซึ่งหมายถึง ช่วงระยะเวลา 30 วันก่อนและจนถึงวันที่งบการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งรายไตรมาสและรายปีเปิดเผยต่อสาธารณชน และช่วงระยะเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว
7. บริษัทฯ ได้กำหนดบทลงโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ตลอดจนการเลิกจ้าง พ้นสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออก แล้วแต่กรณี เป็นต้น

แนวทางปฏิบัติในการเปิดเผยข้อมูลภายใน

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานผู้ปฏิบัติงาน และบุคลากรผู้เกี่ยวข้องของบริษัทฯ ซึ่งในบางครั้งจะต้องทำงานกับข้อมูลและเอกสารที่ไม่สามารถเปิดเผยต่อบุคคลอื่นได้ หรือเป็นข้อมูลความลับทางการค้า เช่น ข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้มีการเปิดเผยในตลาดหลักทรัพย์ ข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน แผนงาน ตัวเลข การประดิษฐ์คิดค้นต่างๆ เป็นต้น ซึ่งถือว่าเป็นสิทธิของบริษัทฯ การปกป้องข้อมูลจึงมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและในอนาคต รวมทั้งความมั่นคงในการงานของบุคลากรทุกคน

บุคลากรทุกระดับของบริษัทฯ มีหน้าที่รักษาความลับและความปลอดภัยของข้อมูล เพื่อปกป้องข้อมูลอันเป็นความลับ และเพื่อให้ข้อมูลอันเป็นความลับถูกเปิดเผยโดยไม่เจตนา

ข้อมูลของบริษัทฯ ที่ออกไปสู่ภายนอกบริษัทหรือสู่สาธารณะจะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรรมการผู้จัดการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีหน่วยงานกลางที่เป็นผู้ให้ข้อมูลข่าวสารแก่สาธารณชน รวมทั้งรับผิดชอบงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) โดยจะประสานงานกับหน่วยงานที่เป็นเจ้าของข้อมูลซึ่งมีหน้าที่เป็นผู้ให้รายละเอียด เพื่อสรุปเป็นสารสนเทศ แล้วขออนุมัติจากกรรมการผู้จัดการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายก่อนเผยแพร่

แนวทางปฏิบัติในการใช้ข้อมูลภายใน

เนื่องจากบริษัทมีผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้เสียหลากหลาย จึงต้องดำเนินการให้มีความเสมอภาคและยุติธรรมต่อทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และเพื่อเป็นการป้องกันการกระทำผิดกฎหมาย บุคลากรทุกระดับของบริษัทฯ ตลอดถึงผู้เกี่ยวข้องทุกคนที่ได้รับทราบหรืออาจได้รับทราบข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน ควรหลีกเลี่ยงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ที่ตนเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ นั้น แต่หากจะทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ก็ควรกระทำด้วยความระมัดระวัง โดยไม่ใช่ข้อมูลภายในที่ยังมิได้เปิดเผยในตลาดหลักทรัพย์ในการซื้อขาย เมื่อทำการซื้อขายแล้ว ควรรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์นั้น โดยถือปฏิบัติตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้การปฏิบัติตามนโยบายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริษัทฯ จึงกำหนดมาตรการป้องกัน ดังนี้

1. จำกัดการเข้าถึงข้อมูลที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ โดยรับรู้ได้เฉพาะผู้บริหารระดับสูงสุดเท่าที่จะทำได้ และเปิดเผยต่อพนักงานของบริษัทฯ ตามความจำเป็นเท่าที่ต้องทราบเท่านั้น และแจ้งให้พนักงานทราบว่า เป็นสารสนเทศที่เป็นความลับและมีข้อจำกัดในการนำไปใช้
2. จัดระบบรักษาความปลอดภัยในที่ทำงานเพื่อป้องกันแฟ้มข้อมูลและเอกสารลับ
3. เจ้าของข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน จะต้องกำชับผู้ที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการรักษาความปลอดภัยโดยเคร่งครัด

กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงานการเงิน

นายศรัณย์ สุภักศรัณย์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินเพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ ได้ โดยมีประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน ดังนี้

ประวัติการศึกษา และประวัติการอบรม

- ปริญญาโท วิทยาศาสตรการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่น 114/2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Audit Committee Program รุ่น 25/2560 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Board Nomination and compensation Program รุ่น 8/2562 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประวัติการทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง / บริษัทฯ
2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / บมจ.อินฟราเซท
2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ บมจ.เนวานา ไดอิ
2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ บมจ.สบาย เทคโนโลยี
2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ / บริษัท เอสเอส ไอพีโอ คอนโซลิเดชั่น จำกัด
2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท โรงพยาบาลราชธานี จำกัด (มหาชน)
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)
2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท เวนดิง คอร์ปอเรชั่น จำกัด
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ / บริษัท บัญชีกิจ พีแอนด์เอส คอนโซลิเดชั่น จำกัด
2556 – 2558	ผู้อำนวยการ สภาวิชาชีพบัญชี

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในรอบบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561, 31 ธันวาคม 2562 และ 31 ธันวาคม 2563 ได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้สอบบัญชี โดยแบ่งเป็นค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee) และ ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee) ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าล่วงเวลา ค่าเดินทาง เป็นต้น สรุปได้ดังนี้

หัวข้อ	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
1) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)	1,380,000 บาท	1,450,000 บาท	1,500,000 บาท
2) ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)	252,100 บาท	40,000 บาท	6,000 บาท

การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในซึ่งได้จัดทำให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทั้งในด้านการเงิน การบริหาร การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และมุ่งเน้นให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางของ COSO (The Committee of Sponsoring Organization of Treadway Commission) มาประยุกต์ใช้ให้การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากที่สุด

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อดูแลในด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ซึ่งประกอบไปด้วยหัวหน้าสายงานในแต่ละหน่วยงาน ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงซึ่งอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการประเมินความเสี่ยงวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กรทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน จัดทำแผนจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน รวมถึงรายงานและติดตามผลให้ผู้บริหารทราบ และนำไปถือปฏิบัติทั่วทั้งองค์กรและใช้ควบคุมความเสี่ยงองค์กร

เพื่อให้การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในครอบคลุมทุกด้าน บริษัทฯ ได้ยึดถือแนวปฏิบัติตามองค์ประกอบของการควบคุมภายใน 5 องค์ประกอบ ดังนี้

1. ด้านองค์กรและสภาพแวดล้อม (Organization & Control Environment)

- 1.1 การจัดโครงสร้างขององค์กร แบ่งสายการบังคับบัญชา ตลอดจนการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงานไว้อย่างชัดเจน
- 1.2 การกำหนดนโยบาย เป้าหมาย ทิศทาง และแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้ชัดเจน ตลอดจนการดูแลกิจการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้
- 1.3 การจัดทำนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบต่างๆ ของบริษัทไว้อย่างชัดเจน เพื่อใช้ยึดถือเป็นหลักและแนวทางการปฏิบัติงานและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย หรือละเว้นในการปฏิบัติงาน
- 1.4 การจัดทำข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท และของพนักงาน เพื่อให้กรรมการผู้บริหาร พนักงานในทุกระดับชั้นและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้นำไปประพฤติปฏิบัติให้ถูกต้อง และเหมาะสม
- 1.5 การจัดทำคำบรรยายลักษณะงาน (Job Description) เพื่อให้เข้าใจในบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

1.6 การจัดฝึกอบรม พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ

2. ด้านการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับความเสี่ยง ซึ่งเป็นเหตุการณ์ไม่แน่นอนที่ไม่พึงประสงค์จะเกิดขึ้น แต่หากเกิดเหตุการณ์ขึ้นจะก่อให้เกิดความเสียหาย บริษัทจึงกำหนดให้ทุกหน่วยงานทำการประเมินความเสี่ยงที่แฝงอยู่ในหน่วยงาน และจัดให้มีการควบคุมความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยประเมินความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

การตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะเน้นตรวจสอบตามความเสี่ยง (Risk Based Audit) โดยทำการประเมินความเสี่ยงของงานและคัดเลือกงานที่มีความเสี่ยงสูงนำมาวางแผนการตรวจสอบ ซึ่งจะช่วยให้การตรวจสอบมีประสิทธิภาพ

3. ด้านการควบคุมการปฏิบัติงานของผู้บริหาร (Management Control)

บริษัทจะจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อย่างเพียงพอและเหมาะสม โดยเน้นกิจกรรมการควบคุมในลักษณะป้องกัน สืบค้นหา แก้ไข หรือทดแทน ซึ่งจะช่วยลดความเสียหาย ความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น และสามารถบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน เช่น จัดให้มีนโยบาย แผนงาน งบประมาณ ขั้นตอน และวิธีปฏิบัติงาน ตลอดจนโครงสร้างองค์กร การแบ่งหน้าที่ การมอบอำนาจอนุมัติ ฯลฯ เป็นต้น โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับต้องให้ความร่วมมือและถือปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่ออกเป็นคำสั่งหรือประกาศโดยเคร่งครัด

4. ด้านระบบสารสนเทศและสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

- 4.1 บริษัทจัดให้มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็นอย่างเพียงพอ และทันต่อสถานการณ์ ซึ่งต้องมีความถูกต้อง ชัดเจน เข้าใจง่าย และเป็นปัจจุบัน
- 4.2 บริษัทจัดให้มีการสื่อสารระหว่างผู้บริหารกับปฏิบัติงานหรือระหว่างหน่วยงานด้วยกันเพื่อให้เกิดความเข้าใจ และประสานการปฏิบัติงาน โดยจัดให้มีการประชุม พนักงานเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ

5. ด้านระบบการติดตาม (Monitoring)

บริษัทจัดให้มีการติดตาม ทบทวน และประเมินผลการควบคุมภายในเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอโดยผู้ประเมินอิสระ ซึ่งไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานและหน่วยงาน เช่น ผู้ตรวจสอบภายใน เป็นต้น และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบและฝ่ายบริหารของบริษัท หากขั้นตอนหรือการควบคุมมีจุดอ่อน ให้เป็นหน้าที่ของฝ่ายบริหารพิจารณากำหนดมาตรการควบคุมและแก้ไขปัญหานั้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

บริษัทฯ จัดให้มีผู้ตรวจสอบภายในซึ่งมีความเป็นอิสระ รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อช่วยคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท ให้เกิดความมั่นใจว่าการปฏิบัติงานหลักและกิจกรรมสำคัญของบริษัทได้ดำเนินตามแนวทางที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความรัดกุมที่เพียงพอ เพื่อให้ระบบควบคุมภายในของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท รีซอร์สฟูล จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบและควบคุมภายในของบริษัท ในปี 2564 และบริษัท รีซอร์สฟูล จำกัด ได้มอบหมายให้

นางสาวผสุติ บุปผา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3 และเสนอรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส ส่วนงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่ในการให้คำปรึกษาและตรวจสอบ ประเมินระบบควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง เพื่อให้แน่ใจว่าระบบควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ได้จัดให้มีขึ้นอย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้

บริษัท รีซอร์สฟูล จำกัด ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ได้นำเสนอแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2564 โดยมีรายละเอียดแผนการตรวจสอบภายใน ดังนี้

การตรวจสอบภายในปี 2564	รายการตรวจสอบภายในปี 2564
1. การตรวจสอบครั้งที่ 1/2564	● ระบบงานสินทรัพย์ถาวร
2. การตรวจสอบครั้งที่ 2/2564	● ระบบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
3. การตรวจสอบครั้งที่ 3/2564	● ระบบงานบัญชีและการเงิน
4. การตรวจสอบครั้งที่ 4/2564	● ระบบงานบริหารโครงการ

รายการระหว่างกัน

ในระหว่างปี 2564 บริษัทฯ มีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งมีข้อมูลโดยสรุปได้ดังนี้

1. บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและลักษณะความสัมพันธ์

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	กรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ และเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ โดยถือหุ้นร้อยละ 38.01

2. รายละเอียดของรายการระหว่างกัน

2.1 รายการให้เช่าที่ดินและอาคารสำนักงาน

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2564	ปี 2563	
นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	(1) ค่าเช่าอาคารสำนักงาน ผู้เช่า : บริษัทฯ ผู้ให้เช่า : นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าอาคารสำนักงานกับ นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต เพื่อใช้เป็นสำนักงานฝ่ายช่างบริการ โดยปัจจุบันได้จดทะเบียนเป็นสำนักงานสาขาของบริษัทฯ แล้ว	ค่าเช่า อาคารสำนักงาน 360,000 บาท และ เงินมัดจำ 540,000 บาท	ค่าเช่า อาคารสำนักงาน 810,000 บาท และ เงินมัดจำ 540,000 บาท	ความจำเป็นของการทำรายการ บริษัทฯ ทำการเช่าอาคารสำนักงานดังกล่าวเพื่อใช้เป็นสำนักงานฝ่ายช่างบริการ ความสมเหตุสมผลของราคา บริษัทฯ ได้จ้างผู้ประเมินอิสระ คือ บริษัท พรี่เมียร์ แอปไพร์ซัล และกฎหมาย จำกัด ประเมินราคาตลาด

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและความ สมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2564	ปี 2563	
	<p>รายละเอียดอาคาร ที่ตั้ง : เลขที่ 73,75 ซอยรามอินทรา 5 แยก 2 ถนนรามอินทรา แขวง อนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร พื้นที่ : 300 ตารางวา</p> <p><u>อัตราค่าเช่า</u> : 180,000 บาทต่อเดือน (ชำระ ทุกเดือน) ระยะเวลาให้เช่า : 3 ปี (2 มกราคม 2562 – 1 มกราคม 2565) เนื่องจาก สถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัส covid-19 ผู้ให้เช่าตกลงลดราคาเช่า เป็น 30,000 บาทต่อเดือน เป็นเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2564</p>			<p>ของค่าเช่าของอาคารสำนักงาน โดย เปรียบเทียบกับค่าเช่าของอาคาร สำนักงานอื่นที่มีลักษณะคล้ายกัน และตั้งอยู่ในทำเลใกล้เคียงกัน พบว่า ค่าเช่าอาคารสำนักงานที่บริษัทฯ ทำ สัญญากับ นายศักดิ์บวร พุกกะณะ สุด มีมูลค่าเท่ากับราคาตลาด</p> <p>ความเห็นของคณะกรรมการ ตรวจสอบ ที่ประชุมฯ ได้พิจารณาแล้วมีมติเป็น เอกฉันท์ ให้ความเห็นชอบการเช่าทำ สัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง และกำหนดราคาเช่าจาก กรรมการผู้จัดการดังกล่าว เพราะ เห็นสมควรว่าการเช่าอาคาร สำนักงานมีความจำเป็น เนื่องจาก เป็นการรองรับการขยายธุรกิจและ บุคลากรที่เพิ่มมากขึ้น รวมทั้งค่า เช่าสำนักงานดังกล่าวเป็นราคาตลาด สามารถเทียบเคียงได้กับอาคาร สำนักงานใกล้เคียง</p> <p>ทั้งนี้ ในอนาคตหากมีการต่อสัญญา เช่าอาคารสำนักงานดังกล่าว บริษัท จะดำเนินการตามนโยบายการทำ รายการระหว่างกันที่กำหนด และ/ หรือปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนด ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และ สำนักงาน ก.ล.ต. ในเรื่องที่เกี่ยวข้อง ต่อไป</p> <p>หมายเหตุ: ปี 2564 บริษัทฯ ได้ใช้ อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอัตรา ร้อยละ 3.875 ต่อปี (ปี 2563: ร้อย ละ 4.50 ต่อปี) ในการคิดต้นทุนค่า ปัจจุบันของจำนวนเงินที่จะต้องจ่าย ตามสัญญาเช่า เพื่อบันทึกค่าเช่าเป็น สินทรัพย์สิทธิการใช้ตามมาตรฐาน การรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า</p>

3. มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการ

ระหว่างกัน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการป้องกันรายการที่อาจเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์จากการทำรายการระหว่างบริษัทฯ กับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และบุคคลอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกัน จึงได้กำหนดนโยบายและมาตรการการทำการทำรายการระหว่างกัน โดยมีหลักการที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. กรรมการบริษัทและผู้บริหารต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงรายการระหว่างกันกับบริษัทฯ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. หลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการบริษัท และผู้บริหารที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการนั้น ให้มีการนำเสนอรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการบริษัท โดยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือบุคคลอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะต้องไม่ส่วนในการพิจารณาอนุมัติ

ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ เป็นที่เชื่อถือและไว้วางใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดหลักการในการอนุมัติการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์การวัดขนาดรายการ จำนวนดำเนินการ และการเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยของ บริษัทจดทะเบียนซึ่งอ้างอิงประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการตลาดทุน

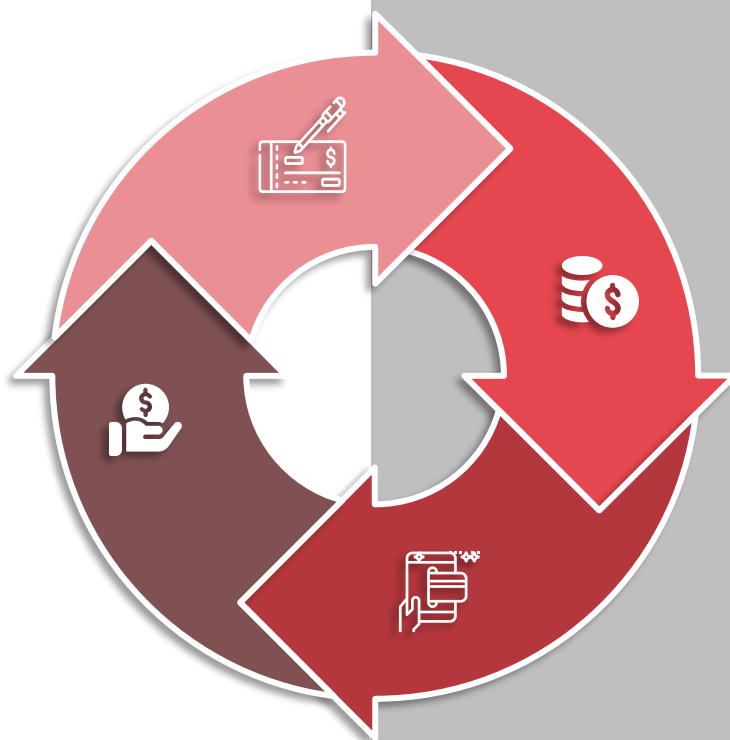
4. แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคตหากบริษัทฯ มีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บริษัทฯ จะกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะรายการธุรกิจปกติและเป็นราคาตลาดซึ่งสามารถอ้างอิงเปรียบเทียบได้กับเงื่อนไขหรือราคาที่เกิดขึ้นกับรายการประเภทเดียวกันที่บริษัทฯ กระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการเข้าทำรายการ และราคาที่ใช้สำหรับรายการดังกล่าวต้องประเมินได้และเปรียบเทียบได้กับราคาตลาด ในกรณีที่ไม่มีราคาเปรียบเทียบ ราคาสำหรับการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวจะต้องเป็นราคาที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัท หากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะจัดให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวได้ เพื่อนำไปประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ หรือ ผู้ถือหุ้น แต่กรรมการบริษัทผู้มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงในรายการดังกล่าว และจะมีการเปิดเผยรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นและกรรมการบริษัทจะต้องไม่อนุมัติรายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทฯ และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ซึ่งบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย(ถ้ามี) และตามมาตรฐานบัญชีโดยเคร่งครัด

ส่วนที่ 3:

งบการเงิน



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของ บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุด ตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับปีปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การรับรู้รายได้จากการให้บริการ

ความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้เปิดเผยนโยบายการรับรู้รายได้จากการให้บริการติดตั้ง ก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงสร้างพื้นฐาน โครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง ประเมินการต้นทุนบริการและสำรองเผื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 และข้อ 5 ข้าพเจ้าพิจารณาว่า การรับรู้รายได้จากการให้บริการและประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากสัญญาจากการให้บริการดังกล่าว เป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากรายได้จากการให้บริการติดตั้ง ก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง ที่บริษัทฯ รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาให้บริการในแต่ละงวด มีจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวมของบริษัท นอกจากนี้ กระบวนการในการวัดมูลค่ารวมถึงรอบระยะเวลาที่เหมาะสมในการรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นนั้นเป็นเรื่องที่ต้องใช้ดุลยพินิจที่มีนัยสำคัญของผู้บริหารในการประเมินความสำเร็จของการให้บริการตามสัญญาและความเป็นไปได้ของโอกาสที่จะเกิดผลขาดทุนและวัดมูลค่าผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้จากการให้บริการและประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากสัญญา

วิธีการตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีขึ้นเพื่อควบคุมกระบวนการในการทำสัญญา การประมาณการและการปรับเปลี่ยนต้นทุนบริการ การบันทึกรับรู้รายได้ และการประมาณการขั้นความสำเร็จของงานและผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากสัญญาโดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกสุ่มตัวอย่างมาทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทออกแบบไว้

นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้เลือกสัญญาที่สำคัญและสุมตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อ

- อ่านสัญญาดังกล่าวเพื่อพิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ที่เกี่ยวกับการรับรู้รายได้
- สอบถามวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทเกี่ยวกับเงื่อนไขและความเสี่ยงต่างๆ ของสัญญาดังกล่าวเกี่ยวกับการรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้น
- สอบถามวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทที่รับผิดชอบและทำความเข้าใจกระบวนการที่บริษัทใช้ในการประเมินความสำเร็จของงานและการประมาณต้นทุนตลอดทั้งโครงการ รวมถึงพิจารณาเหตุผลของการปรับเปลี่ยนต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้น และเปรียบเทียบการประมาณการในอดีตของผู้บริหารโครงการดังกล่าวกับต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินความสามารถในการประมาณการต้นทุนโครงการของผู้บริหารโครงการ ตรวจสอบต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงกับเอกสารประกอบรายการ และวิเคราะห์เปรียบเทียบขั้นความสำเร็จของงานที่ประเมินโดยวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทกับขั้นความสำเร็จของงานที่เกิดจากต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง
- ประเมินการประมาณผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นของผู้บริหารโดยการวิเคราะห์สัดส่วนต้นทุนบริการที่เกิดขึ้นจริงของแต่ละองค์ประกอบที่สำคัญของต้นทุนโครงการกับประมาณการต้นทุนโครงการ
- ทดสอบการคำนวณขั้นความสำเร็จของงานจากต้นทุนการให้บริการที่เกิดขึ้นจริง
- ตรวจสอบรายการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับบัญชีรายได้ซึ่งถูกบันทึกผ่านสมุดรายวันทั่วไปเพื่อหาความผิดปกติในการบันทึกรายการดังกล่าว
- พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเกณฑ์การรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

เรื่องอื่น

งบการเงินของบริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่นในสำนักงานเดียวกันกับข้าพเจ้า ตามรายงานลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 ซึ่งแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่กำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่าเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในปีปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(นางสาวกนิษฐา ศิริพัฒนสมชาย)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 10837

บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด

กรุงเทพฯ วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

		หน่วย : บาท		
	หมายเหตุ	2564	2563	2562
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	139,243,603.28	110,849,519.51	223,048,227.90
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น-สุทธิ	8	252,963,000.41	485,043,634.29	169,477,990.84
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	9.1	384,867,903.86	497,885,559.22	259,467,035.37
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน - สุทธิ	10	270,816,879.77	80,074,086.54	250,833,424.34
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,047,891,387.32	1,173,852,799.56	902,826,678.45
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน	29.2	51,376,488.19	51,407,066.64	50,906,670.14
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาไม่หมุนเวียน	9.1	7,177,131.14	852,902.70	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	11	80,254,738.05	86,294,723.48	82,950,442.82
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	6, 12	12,035,623.42	10,706,897.35	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	13	518,087.36	597,367.56	829,783.64
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	14	2,655,279.06	1,712,148.29	3,110,177.60
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	6	14,255,417.80	6,515,497.59	4,008,941.86
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		168,272,765.02	158,086,603.61	141,806,016.06
รวมสินทรัพย์		1,216,164,152.34	1,331,939,403.17	1,044,632,694.51

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

		หน่วย : บาท		
	หมายเหตุ	2564	2563	2562
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	15	215,711,772.11	439,533,706.39	179,117,609.66
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	9.2	238,799.86	9,966,459.82	24,763,321.11
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน				
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16	3,831,522.90	8,970,628.21	8,579,448.68
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6, 17	3,167,490.30	3,848,646.33	-
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		-	2,867,469.88	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน		222,949,585.17	465,186,910.63	212,460,379.45
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน		7,479,923.30	8,312,426.19	23,400,606.18
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	16	-	3,880,907.13	12,907,842.81
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	6, 17	10,792,949.42	7,214,374.75	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	18	10,621,253.00	8,203,125.00	15,550,888.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		28,894,125.72	27,610,833.07	51,859,336.99
รวมหนี้สิน		251,843,710.89	492,797,743.70	264,319,716.44
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	19			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 923,999,949 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		461,999,974.50		
หุ้นสามัญ 560,000,000หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท			280,000,000.00	280,000,000.00
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 615,999,966 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		307,999,983.00		
หุ้นสามัญ 560,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท			280,000,000.00	280,000,000.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		370,596,731.62	370,596,731.62	370,596,731.62
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์		6,430,993.00	6,430,993.00	6,430,993.00
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
สำรองตามกฎหมาย		36,526,940.00	28,000,000.00	26,706,060.37
ยังไม่ได้จัดสรร		242,765,793.83	154,113,934.85	96,579,193.08
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		964,320,441.45	839,141,659.47	839,141,659.47
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,216,164,152.34	1,331,939,403.17	1,044,632,694.51

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564

		หน่วย : บาท		
	หมายเหตุ	2564	2563	2562
	4, 6, 25, 26			
รายได้จากการให้บริการ		1,315,252,426.82	1,500,950,102.07	1,216,612,337.22
ต้นทุนการให้บริการ		(1,039,172,555.51)	(1,267,708,601.60)	(1,003,821,932.65)
กำไรขั้นต้น		276,079,871.31	233,241,500.47	212,790,404.57
รายได้อื่น		1,189,786.18	3,119,990.61	3,353,443.42
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		(9,039,397.30)	(9,923,553.10)	(9,936,778.83)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(54,229,418.55)	(56,005,104.69)	(57,551,609.68)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		214,000,841.64	170,432,833.29	148,655,459.48
ต้นทุนทางการเงิน		(840,546.64)	(1,044,442.19)	(1,270,921.10)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		213,160,295.00	169,388,391.10	147,384,538.38
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	14	(42,621,496.09)	(33,897,884.98)	(27,263,331.06)
กำไรสำหรับปี		170,538,798.91	135,490,506.12	120,121,207.32
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่จะไม่ได้รับการจัดประเภทรายการใหม่				
เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
กำไรจากการประมาณการ				
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย -				
สุทธิจากภาษีเงินได้		-	9,013,585.60	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		170,538,798.91	144,504,091.72	120,121,207.32
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	21	0.28	0.22	0.27
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก				
ที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว (หุ้น)	21	615,999,966.00	615,999,966.00	450,400,000.00
กำไรต่อหุ้นปรับลด	21	0.21	0.22	-
จำนวนหุ้นสามัญปรับลด (หุ้น)	21	826,821,591.00	615,999,966.00	-

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564

หน่วย : บาท						
กำไรสะสม						
		ส่วนเกินทุน		จัดสรรแล้ว		รวม
		จากการจ่ายโดย		ยังไม่ได้จัดสรร		
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น	ส่วนเกิน	ใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	สำรองตามกฎหมาย		
	ที่ออกและชำระแล้ว	มูลค่าหุ้นสามัญ				
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	280,000,000.00	370,596,731.62	6,430,993.00	28,000,000.00	154,113,934.85	839,141,659.47
22	-	-	-	8,526,940.00	(8,526,940.00)	-
19, 23.1.1	27,999,983.00	-	-	-	(27,999,983.00)	-
23.1.2	-	-	-	-	(45,360,016.93)	(45,360,016.93)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	307,999,983.00	370,596,731.62	6,430,993.00	36,526,940.00	242,765,793.83	170,538,798.91
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	280,000,000.00	370,596,731.62	6,430,993.00	26,706,060.37	96,579,193.08	780,312,978.07
22	-	-	-	1,293,939.63	(1,293,939.63)	-
23.2, 23.3	-	-	-	-	(85,675,410.32)	(85,675,410.32)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	280,000,000.00	370,596,731.62	6,430,993.00	28,000,000.00	144,504,091.72	839,141,659.47

งบกระแสเงินสด

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	หน่วย : บาท		
	2564	2563	2562
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน:			
กำไรสุทธิสำหรับปี	170,538,798.91	135,490,506.12	120,121,207.32
รายการปรับกระทบกำไรสำหรับปีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)			
จากกิจกรรมดำเนินงาน :			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	11,572,214.23	10,343,681.14	3,239,507.29
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้	138,641.28	-	-
ผลต่างจากการลดค่าเช่า	-	(1,090,044.08)	-
(กำไร)ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายทรัพย์สิน	47,094.34	(1,534.91)	(538.89)
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	-	(1,492.70)	-
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน	(212,767.73)	(1,296,973.07)	-
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน	(530,025.50)	(74,086.54)	(833,424.34)
ดอกเบี้ยรับ	(421,992.95)	(1,730,707.14)	(1,878,436.46)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	2,418,128.00	3,919,219.00	3,433,850.00
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจ่าย	840,546.64	1,044,442.19	1,270,921.10
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	42,621,496.09	33,897,884.98	27,263,331.06
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง			
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	227,012,133.31	180,500,894.99	152,108,517.08
สินทรัพย์จากการดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง :			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	232,069,004.55	(315,847,133.76)	(128,552,263.62)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	113,017,655.36	(238,418,523.85)	35,606,022.63
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาไม่หมุนเวียน	(6,324,228.44)	(852,902.70)	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	3,232,661.86	(2,506,555.73)	1,871,662.82
หนี้สินจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง) :			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(223,903,793.40)	260,386,055.25	(10,335,180.50)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(9,727,659.96)	(14,796,861.29)	17,934,380.10
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	(832,502.89)	(15,088,179.99)	22,963,457.91
เงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน	334,543,270.39	(146,623,207.08)	91,596,596.42
จ่ายชำระภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	-	-	(320,000.00)
ดอกเบี้ยรับ	294,981.00	2,012,197.45	1,745,462.48
จ่ายดอกเบี้ยจ่าย	(840,546.54)	(1,044,442.19)	(1,270,921.10)
จ่ายภาษีเงินได้	(57,404,678.81)	(31,885,782.19)	(30,524,270.70)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	276,593,025.94	(177,541,234.01)	61,226,867.10

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	หน่วย : บาท		
	2564	2563	2562
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน:			
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงิน			
หมุนเวียน	80,000,000.00	502,130,397.41	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน	(270,000,000.00)	(330,000,000.00)	(250,000,000.00)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	747.66	20,147.38	16,521.17
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ถาวร	(398,283.00)	(8,939,607.39)	(33,425,291.70)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(246,580.00)	(119,492.00)	(207,900.00)
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน(เพิ่มขึ้น)ลดลง	30,578.45	(500,396.50)	(15,339,392.38)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(190,613,536.89)	162,591,048.90	(298,956,062.91)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน:			
เงินสดจ่ายชำระหนี้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(9,020,012.44)	(8,635,756.15)	(14,329,078.90)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(3,205,375.91)	(2,937,356.81)	-
รับชำระค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุน	-	-	392,740,000.00
ค่าใช้จ่ายทางตรงเกี่ยวกับการจำหน่ายหุ้นเพิ่มทุน	-	-	(12,143,268.38)
เงินปันผลจ่าย	(45,360,016.93)	(85,675,410.32)	(79,628,950.19)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(57,585,405.28)	(97,248,523.28)	286,638,702.53
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	28,394,083.77	(112,198,708.39)	48,909,506.72
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	110,849,519.51	223,048,227.90	174,138,721.18
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	139,243,603.28	110,849,519.51	223,048,227.90
การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดเพิ่มเติม			
รายการที่ไม่ใช่เงินสด			
เจ้าหนี้ซื้อทรัพย์สินเพิ่มขึ้น	81,859.12	30,041.48	-
ที่ดินและอาคารเพิ่มขึ้นจากการก่อหนี้ระยะยาว	-	-	40,000,000.00
สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่เพิ่มขึ้นจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	7,759,250.41	15,393,746.99	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ลดลงจากการยกเลิกหนี้สินตามสัญญาเช่า	-	(301,832.32)	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้ลดลงจากการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญาเช่า	(1,656,455.86)	-	-
จ่ายหุ้นปันผล	27,999,983.00	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทจำกัดภายใต้ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ของประเทศไทยเมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2549 และได้แปรสภาพบริษัทเป็นบริษัทมหาชน โดยมีการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2562 ประกอบกิจการธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคม โดยมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 165/37-39 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย (“มาตรฐานการรายงานทางการเงิน”) รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และกฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

การแสดงรายการในงบการเงิน ได้ทำขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ.2543

งบการเงินของบริษัทได้จัดทำเป็นภาษาไทย และมีหน่วยเงินตราเป็นบาท ซึ่งการจัดทำงบการเงินดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานในประเทศ ดังนั้นเพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงินที่ไม่คุ้นเคยกับภาษาไทย บริษัทได้จัดทำงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษขึ้นโดยแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้การประมาณและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อข้อกำหนดนโยบายและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวข้อง สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย การประมาณและข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์ในอดีต และปัจจัยต่างๆ ที่ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สถานการณ์แวดล้อมนั้นซึ่งไม่อาจอาศัยข้อมูลจากแหล่งอื่นและนำไปสู่การตัดสินใจเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนสินทรัพย์และหนี้สินนั้นๆ ดังนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงจากการตั้งข้อสมมติฐานต่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่การประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวนหากการปรับประมาณการกระทบเฉพาะงวดนั้นๆ และจะบันทึกในงวดที่ปรับและงวดในอนาคต หากการปรับประมาณการกระทบทั้งงวดปัจจุบันและอนาคต

การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ปัจจุบันยังขยายเป็นวงกว้างอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดการชะลอตัวของเศรษฐกิจโดยรวม และมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรม สถานการณ์ดังกล่าวอาจนำมาซึ่งความไม่แน่นอนและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งส่งผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่และแนวปฏิบัติทางการบัญชี

ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้งมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้จากการขายและบริการ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้จากการให้บริการซ่อมแซมและการให้บริการทั่วไปจะบันทึกเป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการแล้ว

รายได้จากการให้บริการติดตั้ง ก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงสร้างพื้นฐาน โครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่งรับรู้ตลอดช่วงเวลาให้บริการ จะถือเป็นรายได้ตามส่วนของงานที่แล้วเสร็จเมื่อวัดผลของงานที่ทำได้อย่างน่าเชื่อถือซึ่งคำนวณตามอัตราส่วนของต้นทุนก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงของงานที่ทำเสร็จจนถึงวันสิ้นสุดงวดกับการประมาณการต้นทุนงานทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการก่อสร้างตามสัญญา โดยพิจารณาร่วมกับผลสำเร็จของงานที่ประเมินโดยวิศวกรของบริษัทฯ หากกิจการไม่สามารถประมาณผลของงานก่อสร้างได้อย่างน่าเชื่อถือ กิจการจะรับรู้รายได้ไม่เกินกว่าต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับต้นทุนนั้นคืน และกิจการจะรับรู้ต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นในระหว่างงวดเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าต้นทุนทั้งสิ้นของโครงการเกินกว่ามูลค่ารายได้ตามสัญญา บริษัทฯ จะรับรู้ประมาณการขาดทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงบกำไรขาดทุน

ดอกเบี้ยรับ

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ค่าปรับงานล่าช้าตามสัญญา

ค่าปรับตามสัญญาที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งค่าปรับนั้นเกิดขึ้น

จำนวนเงินรายได้ค่าก่อสร้างอาจลดลงเนื่องจากค่าปรับที่เกิดขึ้นจากความล่าช้าซึ่งเป็นความผิดของกิจการผู้รับงานก่อสร้างที่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามสัญญา ทั้งนี้ไม่มีผลกระทบต่อการเงินในอดีต

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดหมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

สินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญา แสดงไว้เป็น “สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา” ในงบแสดงฐานะการเงิน เงินค่างวดที่เรียกชำระตามสัญญาแต่ยังไม่เข้าเงื่อนไขที่จะรับรู้เป็นรายได้ แสดงไว้เป็น “หนี้สินที่เกิดจากสัญญา” ในงบแสดงฐานะการเงิน

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์/ค่าเสื่อมราคา

ที่ดิน แสดงด้วยราคาทุนและไม่คิดค่าเสื่อมราคา

อาคาร และอุปกรณ์แสดงตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณดังต่อไปนี้

ประเภท	จำนวนปี
อาคาร	30
ส่วนปรับปรุงอาคาร	10-20
อุปกรณ์ และเครื่องใช้สำนักงาน	5
คอมพิวเตอร์	5
ยานพาหนะ	5

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการก่อสร้างสินทรัพย์ให้เสร็จสมบูรณ์หรือเตรียมสินทรัพย์ให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ได้บันทึกรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์

ในกรณีที่ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนซึ่งคำนวณจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตจากการใช้สินทรัพย์อย่างต่อเนื่อง หรือจำนวนที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์นั้น แล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า ราคาตามบัญชีจะถูกปรับลดให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า บริษัทฯ จะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทฯ ประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือ การเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

บริษัทฯ ในฐานะผู้เช่า

บริษัทฯ ใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) บริษัทฯ บันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เช่าในการรื้อและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่าหรืออายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภทแล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ประเภท	จำนวนปี
อาคาร	5
ยานพาหนะ	3

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า บริษัทฯ บันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

บริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนัยของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกจัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

ค) สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

บริษัทฯ ในฐานะผู้ให้เช่า

กรณีสัญญาเช่าเงินทุน

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าเงินทุน ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล บริษัทฯ บันทึกสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าเงินทุนเป็นลูกหนี้ด้วยจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่จะได้รับตามสัญญาเช่าและมูลค่าคงเหลือที่ไม่ได้รับการประกัน หลังจากนั้นจะรับรู้รายได้ทางการเงินตลอดอายุสัญญาเช่าในรูปแบบที่สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทนรายงวดคงที่ของเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า

กรณีสัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน บริษัทฯ บันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน และค่าตัดจำหน่าย

ค่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์แสดงในราคาทุนหลังหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายตัดเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ 3 ปี และ 5 ปี

การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของบริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทฯ ประเมินการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทฯ ใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้อาจมาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้น ผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ จะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐโดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทฯ รับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทฯ จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทฯ จะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น

บริษัทฯ รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน - โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

บริษัทฯ ดำเนินการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่เป็นแผนจ่ายสมทบที่กำหนดการจ่ายสมทบไว้เป็นกองทุนโดยสินทรัพย์ของกองทุนแยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสมทบเข้ากองทุนจากทั้งพนักงานและบริษัทฯ เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและภาระหนี้สินตามโครงการสมทบเงินจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกี่ยวข้อง

ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน - โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานส่วนที่เป็นเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุการทำงานของพนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคตที่พนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับบริษัทฯ ตลอดระยะเวลาทำงานถึงปีที่เกษียณอายุงานในอนาคตตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน อัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการหนี้สินดังกล่าวคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

เมื่อข้อสมมติที่ใช้ในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยมีการเปลี่ยนแปลง บริษัทฯรับรู้ผลกำไรขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดรายการ

ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯ จะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะเกิดภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุমানอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวจะส่งผลให้ต้องสูญเสียทรัพยากรเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันและสามารถประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้อย่างน่าเชื่อถือ รายการที่จะได้รับคืนบันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากก็ต่อเมื่อคาดว่าจะได้รับคืนอย่างแน่นอน

การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ ณ วันที่ให้สิทธิแก่บุคคลอื่น อ้างอิงจากมูลค่ายุติธรรมของหุ้นที่กำหนดไว้และสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายและบันทึกค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง พร้อมๆ ไปกับรับรู้การเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้น

เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทฯ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯ จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทฯ วัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่จะบู้ไ้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายรวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

บริษัทฯ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

บริษัทฯ ตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญจะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯ ใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านการเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้นั้นและสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ จะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสุทธิสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและเรียกชำระแล้วในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีด้วยผลรวมของจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทฯ อาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นงวดหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ บริษัทจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจการจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไม่มีเงื่อนไขข้างต้น กิจการจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัติได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น

ประมาณการต้นทุนบริการ

บริษัทฯ ประมาณการต้นทุนการรับเหมาของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของแบบรับเหมาติดตั้งและนำมาคำนวณจำนวนและมูลค่าวัสดุที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าว รวมถึงค่าแรง ค่าโชห่วย ที่ต้องใช้ในการให้บริการจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุ ค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ บริษัทฯ จะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอและทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

สำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการ

บริษัทฯ สอบทานงานโครงการระหว่างติดตั้ง เพื่อพิจารณาข้อบ่งชี้ว่ามีผลขาดทุนสำหรับโครงการรับเหมาติดตั้งหรือไม่ ถ้ามีผลขาดทุนสำหรับโครงการรับเหมาติดตั้งเกิดขึ้น ต้องรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าต้นทุนสูงกว่ารายได้ตามสัญญาโดยใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร

ค่าเสื่อมราคาของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน (ถ้ามี) และต้องทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจะต้องพิจารณาการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหากมีข้อบ่งชี้ และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น

ข้อบ่งชี้ดังกล่าวรวมถึงการลดลงอย่างมีนัยสำคัญของมูลค่าตลาดหรือมูลค่าที่ได้รับจากการใช้ประโยชน์ในอนาคตของสินทรัพย์ การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญของกลยุทธ์ทางธุรกิจของกิจการที่มีผลกระทบต่อการใช้สินทรัพย์นั้นในอนาคต แนวโน้มในทางลบของภาวะอุตสาหกรรมและสภาพเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้องการสูญเสียส่วนแบ่งตลาดที่สำคัญของกิจการ รวมถึง กฎระเบียบข้อบังคับที่สำคัญหรือคำตัดสินของศาลที่มีผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ เป็นต้น

การทดสอบการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ ทั้งนี้ กระแสเงินสดประมาณการบนพื้นฐานของข้อมูลการดำเนินงานที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน ซึ่งฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับข้อสมมติฐานเกี่ยวกับสถานะตลาดในอนาคต รวมถึงรายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้น โดยประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้เนื่องจาก ภาวะการแข่งขัน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของรายได้ โครงสร้างต้นทุน การเปลี่ยนแปลงของอัตราคิดลด ภาวะอุตสาหกรรมและภาวะตลาดที่เกี่ยวข้อง

สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - บริษัทฯ ในฐานะผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า โดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัทในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล บริษัทฯ จะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลกระทบต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

การจัดประเภทของสัญญาเช่า - บริษัทฯ ในฐานะผู้ให้เช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทฯ ควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากรางงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

คดีฟ้องร้อง

บริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งเมื่อฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการ ประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและพบว่าคดีใดมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะเกิดความเสียหายขึ้นจะบันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าวด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะต้องเสียไปในอนาคต

6. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจในการควบคุมบุคคลหรือกิจการอื่นหรือมีอิทธิพลเหนือบุคคลหรือกิจการอื่นอย่างเป็นสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการดำเนินงานรวมถึงกิจการที่มีผู้ถือหุ้นหรือผู้บริหารส่วนใหญ่เป็นบุคคลเดียวกัน

รายการที่มีขึ้นกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันได้กำหนดขึ้นโดยใช้ราคาตลาดหรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญาหากไม่มีราคาตลาดรองรับ

บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกันซึ่งมีความเกี่ยวข้องกันทั้งโดยทางตรงและโดยทางอ้อม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ที่มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

	หน่วย : บาท	
	2564	2563
รายการระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		
สินทรัพย์สิทธิการใช้		
ค่าเสื่อมราคา	1,627,777.20	2,041,891.12
ดอกเบี้ยจ่าย	262,392.51	163,679.66

รายการบัญชีดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลที่เกี่ยวข้องกันซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ

ยอดคงเหลือของรายการธุรกิจกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญ มีรายละเอียดดังนี้:

	หน่วย : บาท	
	2564	2563
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน		
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - เงินมัดจำจ่าย	540,000.00	540,000.00
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - ราคาคง	11,741,174.63	10,209,455.68
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9,907,202.70	8,473,091.24

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหาร สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท	
	2564	2563
ผลประโยชน์ระยะสั้น	22,098,000.00	22,471,400.00
ผลประโยชน์เมื่อถูกเลิกจ้าง	1,103,417.00	1,436,210.00
รวมค่าตอบแทนผู้บริหาร	23,201,417.00	23,907,610.00

ผู้บริหาร หมายถึง บุคคลที่มีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในการวางแผน สั่งการ และควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท	
	2564	2563
เงินสดในมือ	46,929.00	50,000.00
เงินฝากประเภทออมทรัพย์	139,189,994.99	110,752,905.88
เงินฝากประเภทกระแสรายวัน	6,679.29	34,613.63
เช็คที่ถึงกำหนดรับชำระ	-	12,000.00
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	139,243,603.28	110,849,519.51

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท	
	2564	2563
ลูกหนี้การค้า	234,802,494.39	453,657,209.69
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(138,641.28)	-
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	234,663,853.11	453,657,209.69
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	9,615,038.64	5,203,759.88
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าอื่น	986,829.26	1,121,267.79
ลูกหนี้กรมสรรพากร	-	14,081,227.60
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	5,981,303.95	9,945,081.92
อื่นๆ	1,715,975.45	1,035,087.41
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	18,299,147.30	31,386,424.60
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	252,963,000.41	485,043,634.29

บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้:

	หน่วย : บาท	
	2564	2563
ลูกหนี้การค้า		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	43,371,630.14	337,667,239.65
เกินกำหนดชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	112,083,170.40	35,925,882.54
3 - 6 เดือน	77,073,358.19	79,472,912.50
6 - 12 เดือน	909,812.98	591,175.00
มากกว่า 12 เดือน	1,364,522.68	-
รวมลูกหนี้การค้า	234,802,494.39	453,657,209.69

9. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

9.1 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท	
	2564	2563
รายได้บริการรับรู้ตามขั้นความสำเร็จของงาน	1,115,703,136.92	1,327,514,487.98
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		
มูลค่าตามสัญญา	3,089,828,524.73	3,446,424,083.54
การรับรู้รายได้ของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบัน	2,259,613,673.62	2,549,958,244.89
หัก จำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้า	(1,900,568,087.58)	(2,065,828,860.27)
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	359,045,586.04	484,129,384.62
ลูกหนี้เงินประกันผลงานและอื่นๆ	32,999,448.96	14,609,077.30
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	392,045,035.00	498,738,461.92
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาไม่หมุนเวียน		
ลูกหนี้เงินประกันผลงานและอื่นๆ	(7,177,131.14)	(852,902.70)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	384,867,903.86	497,885,559.22

9.2 หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท	
	2564	2563
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา		
มูลค่าตามสัญญา	8,217,768.67	537,467,998.80
จำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้า	7,872,928.20	520,722,441.49
<u>หัก</u> การรับรู้รายได้ตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบัน	(7,718,128.34)	(510,834,981.67)
รายได้รับล่วงหน้า	154,799.86	9,887,459.82
เงินรับล่วงหน้าค่าบริการ	84,000.00	79,000.00
รวม	238,799.86	9,966,459.82

10. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน - สุทธิ

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท			
	2564		2563	
	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม ระดับ 2	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม ระดับ 2
เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้ - ราคาทุน	270,212,767.73	270,212,767.73	80,000,000.00	80,000,000.00
<u>บวก</u> กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน	-	604,112.04	-	74,086.54
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน - สุทธิ	270,212,767.73	270,816,879.77	80,000,000.00	80,074,086.54

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย : บาท	
	2564	2563
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม	80,074,086.54	250,833,424.34
ซื้อเงินลงทุนระหว่างปี	270,000,000.00	330,000,000.00
ขายเงินลงทุนในระหว่างปี	(80,000,000.00)	(502,130,397.41)
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนเข้ากำไรขาดทุน	212,767.73	1,296,973.07
การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม	530,025.50	74,086.54
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม	270,816,879.77	80,074,086.54

11. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท						
	ที่ดิน	อาคาร	อุปกรณ์และ เครื่องใช้สำนักงาน	คอมพิวเตอร์	ยานพาหนะ	อุปกรณ์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน:							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	35,375,719.00	44,464,123.77	13,385,332.20	3,835,939.63	3,480,385.11	258,873.20	100,800,372.91
บวก ซื้อระหว่างปี	-	170,394.00	217,411.67	92,336.45	-	-	480,142.12
โอนและรับโอนระหว่างปี	-	-	52,380.00	-	-	(52,380.00)	-
หัก ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	(307,406.52)	(57,880.00)	-	(12,100.00)	(377,386.52)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	35,375,719.00	44,634,517.77	13,347,717.35	3,870,396.08	3,480,385.11	194,393.20	100,903,128.51
ค่าเสื่อมราคาสะสม:							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	4,118,461.64	5,061,762.73	1,845,044.96	3,480,380.10	-	14,505,649.43
บวก ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	3,409,871.99	2,307,508.58	754,904.98	-	-	6,472,285.55
หัก ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	-	(271,666.52)	(57,878.00)	-	-	(329,544.52)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	7,528,333.63	7,097,604.79	2,542,071.94	3,480,380.10	-	20,648,390.46
มูลค่าสุทธิตามบัญชี:							
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	35,375,719.00	40,345,662.13	8,323,569.47	1,990,894.67	5.01	258,873.20	86,294,723.48
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	35,375,719.00	37,106,184.14	6,250,112.56	1,328,324.14	5.01	194,393.20	80,254,738.05

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 จำนวน 6.47 ล้านบาท และ 5.61 ล้านบาท ตามลำดับ รวมอยู่ในกำไรขาดทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ ซึ่งหักค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่ จำนวน 5.90 ล้านบาท และ 5.44 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ ได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดจำนวนไว้กับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งเพื่อเป็นการค้ำประกันเงินกู้ยืมจากธนาคาร (หมายเหตุ 16) และหนังสือค้ำประกันเพื่อธุรกิจของบริษัทฯ

12. สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ

สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท		
	อาคาร	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน:			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	10,209,455.68	4,825,858.35	15,035,314.03
บวก ซื้อระหว่างปี	3,188,174.81	4,571,075.60	7,759,250.41
หัก การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญาเช่า	(1,656,455.86)	-	(1,656,455.86)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	11,741,174.63	9,396,933.95	21,138,108.58
ค่าเสื่อมราคาสะสม:			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	2,041,891.12	2,286,525.56	4,328,416.68
บวก ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,627,777.20	3,146,291.28	4,774,068.48
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	3,669,668.32	5,432,816.84	9,102,485.16
มูลค่าสุทธิตามบัญชี:			
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	8,167,564.56	2,539,332.79	10,706,897.35
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	8,071,506.31	3,964,117.11	12,035,623.42

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 จำนวน 4.77 ล้านบาท และ 4.39 ล้านบาท ตามลำดับ ได้รวมอยู่ในกำไรขาดทุน

13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท			
	ณ วันที่	รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี		ณ วันที่
	1 มกราคม 2564	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2564
โปรแกรมคอมพิวเตอร์				
ราคาทุน	1,775,292.00	246,580.00	-	2,021,872.00
ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,177,924.44)	(325,860.20)	-	(1,503,784.64)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	597,367.56			518,087.36

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 จำนวน 0.33 ล้านบาท และ 0.35 ล้านบาท ตามลำดับ ได้รวมอยู่ในกำไรขาดทุน

14. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปีมีดังนี้:

	หน่วย : บาท		
	ณ วันที่	การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น	ณ วันที่
	1 มกราคม 2564	กำไรขาดทุน	31 ธันวาคม 2564
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	27,728.26	27,728.26
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (ค่าเสื่อมราคา)	71,523.29	313,738.51	385,261.80
ประมาณการหนี้สินจากการถูกฟ้องคดี	-	118,038.40	118,038.40
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน			
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	1,640,625.00	483,625.60	2,124,250.60
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1,712,148.29	943,130.77	2,655,279.06

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้:

	หน่วย : บาท	
	2564	2563
กำไรก่อนภาษีเงินได้	213,160,295.00	169,388,391.10
อัตราภาษี	20%	20%
ภาษีเงินได้ปัจจุบันตามอัตราภาษี	42,632,059.00	33,877,678.22
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นค่าใช้จ่ายตามประมวลรัษฎากร	86,846.94	131,173.42
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้นจากรายจ่ายที่จ่ายจริง	(97,409.85)	(110,966.66)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	42,621,496.09	33,897,884.98
อัตราภาษีที่แท้จริง	20.00%	20.01%

บริษัทฯ ใช้อัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 20 ในการคำนวณภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

15. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท	
	2564	2563
เจ้าหนี้การค้า	122,822,699.83	355,554,524.90
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		
เจ้าหนี้ซื้อทรัพย์สิน	111,900.60	30,041.48
ค่าตอบแทนพิเศษค้างจ่าย	35,647,911.39	30,004,040.39
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	2,099,070.67	2,189,521.73
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	7,597,410.41	2,361,107.48
ภาษีขายรอเรียกเก็บ	13,338,283.99	26,640,898.09
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	18,891,367.96	-
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	13,668,638.82	22,393,237.96
อื่นๆ	1,534,488.44	360,334.36
รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	92,889,072.28	83,979,181.49
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	215,711,772.11	439,533,706.39

16. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท	
	2564	2563
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	3,831,522.90	12,851,535.34
หัก เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(3,831,522.90)	(8,970,628.21)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	-	3,880,907.13

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย : บาท	
	2564	2563
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	12,851,535.34	21,487,291.49
จ่ายคืนระหว่างปี	(9,020,012.44)	(8,635,756.15)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	3,831,522.90	12,851,535.34

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารของบริษัทฯ ประกอบด้วยวงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งจำนวน 40 ล้านบาท โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราที่อ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมขั้นต่ำของธนาคาร (MLR) ลบอัตราที่กำหนดในสัญญา และมีกำหนดชำระเงินกู้เป็นรายเดือน 60 เดือน เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินดังกล่าวค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดิน อาคารพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯ

17. หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ

หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย:

	หน่วย : บาท	
	2564	2563
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี		
จำนวนเงินจ่ายชำระตามสัญญาเช่า	3,660,400.00	4,255,500.00
ดอกเบี้ยรูดตัดจ่าย	(492,909.70)	(406,853.67)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินจ่ายชำระตามสัญญา	3,167,490.30	3,848,646.33
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระเกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี		
จำนวนเงินจ่ายชำระตามสัญญาเช่า	11,776,800.00	7,690,000.00
ดอกเบี้ยรูดตัดจ่าย	(983,850.58)	(475,625.25)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินจ่ายชำระตามสัญญา	10,792,949.42	7,214,374.75
ราคาสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่า	12,035,623.42	10,706,897.35

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเช่าอาคารกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันและยานพาหนะกับบริษัทอื่นหลายสัญญา โดยสัญญาเช่าดังกล่าวมีระยะเวลา 1 - 6 ปี (ปี 2563 มีระยะเวลา 1 - 5 ปี) บริษัทฯ ใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอัตราร้อยละ 3.875 - 4.000 ต่อปี (ปี 2563 อัตราร้อยละ 4.00 - 4.50 ต่อปี)ในการคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่จะต้องจ่ายตามสัญญาเช่า

18. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้:

	หน่วย : บาท	
	2564	2563
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ		
ผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม	8,203,125.00	15,550,888.00
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	2,296,724.00	3,458,931.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	121,404.00	460,288.00
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากร	-	(3,056,413.00)
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานทางการเงิน	-	(3,201,928.00)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(5,008,641.00)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ		
ผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	10,621,253.00	8,203,125.00

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	2564	2563
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	2,296,724.00	3,458,931.00
ต้นทุนดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	121,404.00	460,288.00
รวมค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	2,418,128.00	3,919,219.00

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ได้แสดงในงบกำไรขาดทุน ดังนี้

	หน่วย : บาท	
	2564	2563
ต้นทุนบริการ	874,711.00	1,843,600.00
ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,543,417.00	2,075,619.00
รวมค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	2,418,128.00	3,919,219.00

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่ประเมินสรุปได้ดังนี้

	อัตราร้อยละ/ปี	
	2564	2563
อัตราคิดลด	1.48	1.48
เงินเดือนรายเดือนในอนาคตที่เพิ่มขึ้น	4.00	4.00
อัตรามรณะ	ร้อยละ 100 ของตาราง มรณะไทย พ.ศ.2560	ร้อยละ 100 ของตาราง มรณะไทย พ.ศ.2560

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลัก แสดงถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติหลักต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย : บาท	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	9,558,059.00	11,855,137.00
อัตรการขึ้นเงินเดือน	11,885,216.00	9,514,575.00
อัตรการหมุนเวียน	9,483,112.00	11,451,659.00

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย : บาท
ภายใน 1 ปี	517,251.00
มากกว่า 1 ปี ไม่เกิน 5 ปี	2,300,339.00
มากกว่า 5 ปี ไม่เกิน 10 ปี	9,659,233.00
เกินกว่า 10 ปี	105,424,483.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ระยะเวลาเฉลี่ยล่วงหน้าหนักในการจ่ายผลประโยชน์พนักงาน 11 ปี

19. ทุนเรือนหุ้น

การเปลี่ยนแปลงของทุนเรือนหุ้นในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	ราคา		หน่วย : บาท	
	ตามมูลค่า	จำนวนหุ้น		จำนวนเงิน
		2564	2563	
	(บาท)			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ ณ วันที่ 1 มกราคม	0.50	560,000,000.00	560,000,000.00	280,000,000.00
เพิ่มทุน ครั้งที่ 1	0.50	56,000,000.00	-	28,000,000.00
ลดทุน	0.50	(34.00)	-	(17.00)
เพิ่มทุน ครั้งที่ 2	0.50	307,999,983.00	-	153,999,991.50
หุ้นสามัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	0.50	923,999,949.00	560,000,000.00	461,999,974.50
ทุนที่ออกและชำระแล้ว				
หุ้นสามัญ ณ วันที่ 1 มกราคม	0.50	560,000,000.00	560,000,000.00	280,000,000.00
หุ้นปันผล	0.50	55,999,966.00	-	27,999,983.00
หุ้นสามัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	0.50	615,999,966.00	560,000,000.00	307,999,983.00

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2564 ได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียน จำนวน 28.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 280.00 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 308.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 56.00 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นสามัญปันผลของบริษัท บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2564

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนจำนวน 17.00 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 308,000,000.00 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 307,999,983.00 บาท โดยยกเลิกหุ้นสามัญที่ยังมิได้ออกจำหน่ายจำนวน 34 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท บริษัทฯ ได้จดทะเบียนลดทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2564 และอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 153,999,991.50 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 307,999,983.00 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 461,999,974.50 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 307,999,983 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิครั้งที่ 1 ที่จะเสนอขายต่อผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท ตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2564

20. ใบสำคัญแสดงสิทธิ

ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติการออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 (INSET-W1) จำนวนไม่เกิน 307,999,983 หน่วย โดยไม่คิดมูลค่า (ศูนย์บาท) โดยมีรายละเอียดดังนี้

อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ:	2 ปี นับตั้งแต่วันที่ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิ
อัตราการใช้สิทธิ:	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นเพิ่มทุนได้ 1 หุ้นสามัญ (อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ)
ราคาใช้สิทธิ:	ราคาหุ้นละ 2.00 บาท (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาทถ้วน) เว้นแต่จะมีการปรับราคาการใช้สิทธิตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ
วิธีการเสนอขาย:	จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้น ในอัตราส่วน 2 หุ้นสามัญเดิมต่อใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ในกรณีที่มิใช่ของใบสำคัญแสดงสิทธิเหลือจากการคำนวณตามอัตราส่วนการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าว ให้ตัดเศษทิ้งทั้งจำนวน
ระยะเวลาการใช้สิทธิ:	ใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิได้ในวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคมและกันยายนตลอดจนอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยสามารถเริ่มใช้สิทธิครั้งแรกได้ในเดือนมีนาคม 2565 และวันใช้สิทธิครั้งสุดท้าย คือ วันที่ใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุครบ 2 ปี

เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2564 บริษัทฯ ได้จัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 (INSET-W1) แล้ว จำนวน 307,087,207 หน่วย

21. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลดสำหรับสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	หน่วย : บาท	
	2564	2563
กำไรสำหรับปี	170,538,798.91	135,490,506.12
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก ณ ต้นปี	560,000,000.00	560,000,000.00
ผลกระทบจากการออกหุ้นปันผล	55,999,966.00	55,999,966.00
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว	615,999,966.00	615,999,966.00
จำนวนหุ้นส่วนที่เพิ่มขึ้นจากการถือเสมือนว่ามีการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิ	210,821,625.00	-
จำนวนหุ้นสามัญปรับลด	826,821,591.00	615,999,966.00
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.28	0.22
กำไรต่อหุ้นปรับลด	0.21	0.22

22. สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นเงินทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินทุนสำรองดังกล่าวจะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

23. เงินปันผล

23.1 ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2564 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ในอัตราหุ้นละ 0.131 บาท เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 73.36 ล้านบาท ดังนี้

23.1.1. อนุมัติจ่ายเงินปันผลเป็นหุ้นสามัญในอัตรา 10 หุ้นต่อ 1 หุ้นปันผล รวมจำนวนไม่เกิน 56.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท รวมมูลค่าหุ้นทั้งสิ้นไม่เกิน 28.00 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการจ่ายเงินปันผลหุ้นละ 0.05 บาท ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใดมีเศษของหุ้นเต็มหลังจากจัดสรรหุ้นแล้วให้จ่ายปันผลเป็นเงินสดแทนการจ่ายเป็นหุ้นปันผลในอัตราหุ้นละ 0.05 บาท

23.1.2. อนุมัติจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.081 บาท หรือคิดเป็นจำนวนเงินไม่เกิน 45.36 ล้านบาท

โดยเงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในเดือนพฤษภาคม 2564 และบริษัทฯ ได้จัดทะเบียนทุนเรียกชำระกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2564

23.2 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2563 เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2563 ได้มีมติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสุทธิสำหรับงวดหกเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2563 ในอัตราหุ้นละ 0.038 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 21.28 ล้านบาท ตามสัดส่วนผู้ถือหุ้น เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 4 กันยายน 2563

23.3 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2563 ได้มีมติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสุทธิแทนการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2562 ในอัตราหุ้นละ 0.115 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 64.40 ล้านบาท ตามสัดส่วนผู้ถือหุ้น เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 5 พฤษภาคม 2563 ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวได้ถูกนำเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นรับทราบแล้วเมื่อวันที่ 17 มิถุนายน 2563

24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญ

ค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย:

	หน่วย : ล้านบาท	
	2564	2563
ซื้อวัสดุและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	195.01	434.58
ค่าจ้างติดตั้งเหมาช่วง	796.62	779.81
ค่าใช้จ่ายและผลประโยชน์ของพนักงานและผู้บริหาร	73.83	79.44
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	11.58	10.34
ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ	6.96	7.47
ค่าเช่าและค่าบริการ	0.95	3.17

25. ส่วนงานดำเนินงาน

บริษัทฯ ดำเนินงานในส่วนงานสามธุรกิจ คือ ก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง และบริการซ่อมบำรุงและให้บริการอื่นการแสดงรายได้และค่าใช้จ่ายตามส่วนงานธุรกิจสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

หน่วย : บาท

	ก่อสร้างศูนย์ข้อมูล		โครงสร้างพื้นฐาน		งานซ่อมบำรุง		รวม	
	และเทคโนโลยีสารสนเทศ		โครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง		และบริการ			
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
รายได้	179,694,125.49	703,900,733.17	936,009,011.43	623,613,754.81	199,549,289.90	173,435,614.09	1,315,252,426.82	1,500,950,102.07
ต้นทุน	(111,073,380.72)	(579,791,335.56)	(757,935,400.23)	(532,534,443.20)	(132,455,155.13)	(113,649,278.44)	(1,001,463,936.08)	(1,225,975,057.20)
กำไรขั้นต้นของส่วนงาน	68,620,744.77	124,109,397.61	178,073,611.20	91,079,311.61	67,094,134.77	59,786,335.65	313,788,490.74	274,975,044.87
ต้นทุนอื่นที่ไม่ได้ปันส่วน							(37,708,619.43)	(41,733,544.40)
กำไรขั้นต้น							276,079,871.31	233,241,500.47
รายได้อื่น							1,189,786.18	3,119,990.61
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย							(9,039,397.30)	(9,923,553.10)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร							(54,229,418.55)	(56,005,104.69)
ต้นทุนทางการเงิน							(840,546.64)	(1,044,442.19)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							(42,621,496.09)	(33,897,884.98)
กำไรสำหรับปี							170,538,798.91	135,490,506.12
สินทรัพย์ประกอบด้วย :								
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ							80,254,738.05	86,294,723.48
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ							12,035,623.42	10,706,897.35
อื่นๆ							1,123,873,790.87	1,234,937,782.34
รวมสินทรัพย์							1,216,164,152.34	1,331,939,403.17

26. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานของบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน (ขึ้นอยู่กับอายุปีของการทำงาน) และเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้อัตราเงินสะสมบวกร้อยละ 5 ซึ่งบริษัทฯ จะจ่ายให้กับพนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนดังกล่าว โดยเริ่มจ่ายเงินสมทบตั้งแต่เดือนมีนาคม 2555 เป็นต้นไป สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเป็นจำนวนเงินประมาณ 1.35 ล้านบาท และ 1.86 ล้านบาท ตามลำดับ

27. เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา สินทรัพย์ทางการเงินอื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น หนี้สินที่เกิดจากสัญญา เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินตามสัญญาเช่า บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม และลูกค้าส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานราชการ ดังนั้นบริษัทฯ จึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ โดยจำนวนสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้การค้าที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา สินทรัพย์ทางการเงิน และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินและหนี้สินตามสัญญาเช่าที่มีดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ดังนั้น ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564							
อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตาม							
อัตราดอกเบี้ยคงที่		ราคาตลาด		ไม่มีอัตรา		อัตราดอกเบี้ย	
ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	ดอกเบี้ย	รวม	ถัวเฉลี่ย	
(ร้อยละต่อปี)							
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	139.19	-	0.05	139.24	0.25
ลูกหนี้การค้าและ							
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	-	-	-	-	252.96	252.96	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	37.41	6.42	-	-	348.22	392.05	5.31
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน - สุทธิ	-	-	270.82	-	-	270.82	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน	-	-	-	51.38	-	51.38	0.13 - 0.90
	37.41	6.42	410.01	51.38	601.23	1,106.45	
หนี้สินทางการเงิน							
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	215.71	215.71	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	-	-	-	-	0.24	0.24	-
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	-	-	-	7.48	7.48	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	3.83	-	-	3.83	3.88
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3.17	10.79	-	-	-	13.96	3.88 - 4.00
	3.17	10.79	3.83	-	223.43	241.22	

หน่วย : ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตาม

อัตราดอกเบี้ยคงที่		ราคาตลาด		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย
ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	ดอกเบี้ย		ถัวเฉลี่ย
						(ร้อยละต่อปี)

สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	110.85	-	-	110.85	0.05 - 0.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	485.04	485.04	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	-	-	-	-	498.74	498.74	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน - สุทธิ	-	-	80.07	-	-	80.07	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน	-	-	-	51.41	-	51.41	0.20 - 1.40
	-	-	190.92	51.41	983.78	1,226.11	

หนี้สินทางการเงิน

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	439.53	439.53	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	-	-	-	-	9.97	9.97	-
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	-	-	-	8.31	8.31	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	8.97	3.88	-	12.85	3.88 - 4.50
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3.85	7.21	-	-	-	11.06	4.00 - 4.50
	3.85	7.21	8.97	3.88	457.81	481.72	

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนอยู่ในระดับต่ำ เนื่องจากธุรกรรมทางการเงินโดยส่วนใหญ่ของบริษัทฯ อยู่ในสกุลเงินของท้องถิ่นนั้น

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทฯ ควบคุมความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดซึ่งผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอต่อการใช้ในการดำเนินงาน และเพียงพอต่อการลดผลกระทบของความผันผวนของกระแสเงินสด

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินบางส่วนจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราตลาดและเงินกู้ยืมสกุลเงินบาทที่มีอัตราดอกเบี้ยขึ้นลงตามอัตราตลาด ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ จึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินดังกล่าวใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังต่อไปนี้

หน่วย : บาท			
งบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุน	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	139,243,603.28	139,243,603.28
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	-	252,963,000.41	252,963,000.41
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	-	392,045,035.00	392,045,035.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน - สุทธิ	270,816,879.77	-	270,816,879.77
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน	-	51,376,488.19	51,376,488.19
	270,816,879.77	835,628,126.88	1,106,445,006.65
หนี้สินทางการเงิน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	215,711,772.11	215,711,772.11
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	-	238,799.86	238,799.86
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	7,479,923.30	7,479,923.30
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	3,831,522.90	3,831,522.90
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	13,960,439.72	13,960,439.72
	-	241,222,457.89	241,222,457.89
หน่วย : บาท			
งบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุน	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	110,849,519.51	110,849,519.51
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	485,043,634.29	485,043,634.29
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	-	498,738,461.92	498,738,461.92
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน - สุทธิ	80,074,086.54	-	80,074,086.54
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน	-	51,407,066.64	51,407,066.64
	80,074,086.54	1,146,038,682.36	1,226,112,768.90
หนี้สินทางการเงิน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	439,533,706.39	439,533,706.39
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	-	9,966,459.82	9,966,459.82
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	8,312,426.19	8,312,426.19
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	12,851,535.34	12,851,535.34
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	11,063,021.08	11,063,021.08
	-	481,727,148.82	481,727,148.82

สินทรัพย์ทางการเงินที่ต้องวัดด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังต่อไปนี้

	หน่วย : บาท	
	2564	2563
สินทรัพย์หมุนเวียน		
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน - สุทธิ		
เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	270,816,879.77	80,074,086.54

การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการส่วนทุนของบริษัทคือ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นของบริษัทและเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอื่นผู้บริหารได้มีการกำหนดกลยุทธ์ต่างๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และมีผลประกอบการและฐานะการเงินที่ดีและแข็งแกร่งยิ่งขึ้น รวมทั้งการกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลและการบริหารเงินทุนเพื่อการดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนและต้นทุนทางการเงินของทุนที่เหมาะสม

28. คดีความฟ้องร้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ ถูกบริษัทแห่งหนึ่งฟ้องร้องในคดีผิดสัญญาจ้างทำของและเรียกค่าเสียหายโดยมีทุนทรัพย์รวมจำนวน 6.92 ล้านบาท ณ วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 ศาลชั้นต้นได้พิพากษาให้บริษัทจ่ายชำระเงินจำนวน 0.97 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยให้แก่บริษัทดังกล่าว เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2564 บริษัทฯ ได้ยื่นอุทธรณ์คัดค้านคำพิพากษาศาลชั้นต้น ขณะนี้คดีความอยู่ในระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์ ซึ่งฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องและเชื่อมั่นว่าผลเสียหายที่จะเกิดขึ้นจริงไม่เกินกว่าประมาณการหนี้สินที่เกี่ยวข้องที่ได้บันทึกไว้ในงบการเงิน

29. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

บริษัทฯ มีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นดังต่อไปนี้

- 29.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายในอนาคตตามสัญญาบริการ จำนวน 3.25 ล้านบาท และ 2.02 ล้านบาท ตามลำดับ
- 29.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีวงเงินกู้ยืมจากธนาคาร เงินเบิกเกินบัญชี ตัวสัญญาใช้เงิน เลตเตอร์ออฟเครดิต วงเงินซื้อขายเงินตราต่างประเทศและหนังสือค้ำประกันเพื่อธุรกิจของบริษัทฯ รวมจำนวน 1,131.00 ล้านบาท และ 356.00 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งวงเงินดังกล่าว ค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯ (หมายเหตุ 11) และสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน
- 29.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีภาระผูกพันกับธนาคารจากหนังสือค้ำประกันที่ธนาคารออกให้ จำนวนเงิน 116.49 ล้านบาท และ 97.15 ล้านบาท ตามลำดับ
- 29.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทฯ มีภาระหนี้สินที่ต้องจ่ายตามสัญญาก่อสร้างอาคาร จำนวน 0.05 ล้านบาท

30. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

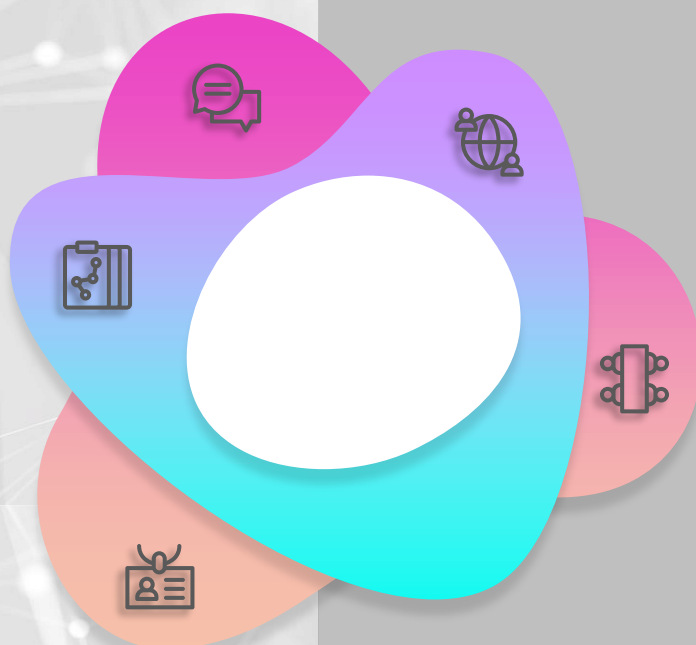
ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565 ได้มีมติอนุมัติให้เสนอจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.17 บาท เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 104.72 ล้านบาท ตามสัดส่วนผู้ถือหุ้น โดยกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับเงินปันผล (Record Date) ในวันที่ 10 มีนาคม 2565 และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 19 พฤษภาคม 2565 ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

31. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการของบริษัทฯ แล้ว เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565

ส่วนที่: 4

การรับรอง ความถูกต้องของข้อมูล



รายงานความรับผิดชอบ

ของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) รวมถึงสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินโดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบและประมาณการที่เหมาะสมที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น และนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพโดยได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแล และสอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่า การบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท และป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีนัยสำคัญอันได้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้

งบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบ และให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระคือ บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด ดังนั้นจึงสะท้อนฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และนักลงทุนทั่วไป โดยในการตรวจสอบนั้น ทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูล และเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบ และแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินบริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย และกฎระเบียบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



(นายกำปนาท โลหเจริญวิชิ)
ประธานกรรมการบริษัท



(นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต)
กรรมการผู้จัดการ

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

- รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท ได้แสดงรายละเอียดในรายงานแบบ 56-1 One Report หัวข้อรายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหาร หน้าที่ 12-22
- ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ และผู้บริหารในบริษัทที่เกี่ยวข้อง ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายชื่อบริษัท	นายกัมปนาท โลหเจริญวิเศษ	นายศักดิ์บวร พุกกะณะสดี	นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล	นายวิเชียร เจียกเจิม	นายศรัณย์ สุกาศรัณย์	นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	นายอัครวัฒน์ อัครสุวรรณชัย	นายเกษม เตโชยา	นางสาววรางคณา เตโชยา	นายปัญญาภัทร สุขสาธิต	นายสุวัชร โพทะลพยงค์
1. บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)	C/ID/AC	D/MD	D	D	ID/AC	ID/AC	D	D	M	M	M
บริษัทที่เกี่ยวข้อง											
2. บมจ. ทรีนิตี้ วัฒนา	ID/AC	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. บมจ. เนอวานา ไดอิ	ID/AC	-	-	C	-	-	-	-	-	-	-
4. บจก. คลังสินค้า นานากิจ	-	-	-	C	-	-	-	-	-	-	-
5. บจก. บียอนด์ กรีน	-	-	-	C	-	-	-	-	-	-	-

รายชื่อบริษัท	นายัมปนาท โลหะเจริญนิช	นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	นายเมธา ไซดอริสิทธิ์โส	นายวิเชียร เจียกเดิม	นายศรัณย์ สุภัครณย์	นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	นายอัครวัฒน์ อัครสุวรรณชัย	นายเกษม เตโชยา	นางสาวรวงคณา เตโชยา	นายปัญญาภัทร สุขสาร	นายสุวัชร โพทะลพย์คต์
6. บจก. บีโอที ลีส (ประเทศไทย)	-	-	-	D	-	-	-	-	-	-	-
7. บจก. โอลิส อินโนเวชั่น	-	-	-	C	-	-	-	-	-	-	-
8. บจก. บัญชีกิจ พีแอนด์เอส คอนโซลิตชั่น	-	-	-	-	D	-	-	-	-	-	-
9. บมจ. โรงพยาบาลราชธานี	-	-	-	-	ID/AC	-	-	-	-	-	-
10. บมจ. โรงพยาบาลราชพฤกษ์	-	-	-	-	ID/AC	-	-	-	-	-	-
11. บมจ. สบายเทคโนโลยี	-	-	-	-	ID/AC	-	-	-	-	-	-
12. บมจ. โรงงานเภสัชอุตสาหกรรม เจเอสพี	-	-	-	-	-	D	-	-	-	-	-
13. บจก. เคเอส แอ็ดไวเซอร์	-	-	-	-	-	-	-	D	-	-	-
14. บมจ. สิ้นมั่นคงประกันภัย	-	-	-	-	-	ID/AC	-	-	-	-	-
15. บล. ฟิลลิป (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	-	-	-	-	-	-	-	M	-	-	-
16. บจก. เชียงใหม่คอนโดมิเนียม				C							
17. บจก. บีทีเอมยู ลิสซิ่ง จำกัด (ประเทศไทย)				D							

หมายเหตุ: C- ประธานกรรมการ D-กรรมการ ID-กรรมการอิสระ
AC-กรรมการตรวจสอบ MD-กรรมการผู้จัดการ M-ผู้บริหาร

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทฯ ย่อย

- ไม่มี-

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

- บริษัทฯ ได้ว่าจ้างหน่วยงานภายนอก คือ บริษัท รัชอร์สฟูล จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยหัวหน้าทีมตรวจสอบควบคุมภายใน มีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงาน ดังนี้

ตำแหน่ง	หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท		
ชื่อ-สกุล	นางสาวผสวดี บุบผา อายุ 30 ปี		
การศึกษา	ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยบูรพา		
ประวัติการอบรมที่เกี่ยวข้อง	ไม่มี		
ประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้อง	ปี	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
	2562 ถึงปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบ	บริษัท รัชอร์ส ฟูล จำกัด
	2558 – 2562	ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบภายใน	บริษัท บัญชีกิจ พี แอนด์ เอส คอนโซลิเดชั่น จำกัด
	2556 – 2558	ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต	บริษัท พีวี ออดิท จำกัด
	2555 - 2556	ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต	บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี ตามแนวความเสี่ยง (Risk Based Audit) ด้วยวิธีการประเมินความเสี่ยงที่เหมาะสม โดยฝ่ายจัดการและนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงการนำเสนอผลการตรวจสอบและกิจกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ
2. ปฏิบัติงานตรวจสอบตามแผน รวมทั้งปฏิบัติงานตรวจสอบพิเศษตามที่ได้รับคำร้องขอจากผู้บริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ
3. ติดตามผลการแก้ไขจากข้อสังเกตที่ตรวจพบและข้อเสนอแนะที่ให้แก่ฝ่ายงานนั้นๆ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
4. ทำการตรวจสอบตามมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน
5. พัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะในการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในเพื่อสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของ บริษัท รัชอร์สฟูล จำกัด และนางสาวผสวดี บุบผา แล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว ความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน นอกจากนี้ ยังเป็นผู้ที่มีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัทได้เป็นอย่างดี

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องผ่านการอนุมัติ หรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน
(ไม่มี)
- ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีสินทรัพย์หลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ประกอบด้วย

1) ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ลำดับ	รายการ	กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)
1	ที่ดิน : โฉนดเลขที่ 222867-9 รวม 3 โฉนด ตำบลอนุสาวรีย์ อำเภอบางเขน กรุงเทพมหานคร เนื้อที่รวม 0-1-05.7 ไร่ (ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ)	บริษัทฯ	ติดจำนองกับสถาบัน การเงิน รวมมูลค่าจำนอง 200 ล้านบาท	35.38
2	อาคาร : สิ่งปลูกสร้างบนที่ดินโฉนด เลขที่ 222867-9 เป็นโฮมออฟฟิศ 4 ชั้น (สำนักงาน ใหญ่ของบริษัทฯ)	บริษัทฯ		37.10
3	เครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์สำนักงาน	บริษัทฯ		7.77
	รวม			80.25

2) สัญญาเช่าพื้นที่และอาคาร

คู่สัญญา	ผู้เช่า : บริษัทฯ ผู้ให้เช่า : นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	เป็นกรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ
สินทรัพย์ที่เช่า	เลขที่ 73,75 ซอยรามอินทรา 5 แยก 2 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร พื้นที่รวม 300 ตารางวา
วัตถุประสงค์	เป็นสำนักงานสาขาของบริษัทฯ
อายุสัญญา	อายุสัญญา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 2 มกราคม 2562 ถึงวันที่ 1 มกราคม 2565
อัตราค่าเช่า	180,000 บาทต่อเดือน โดยบริษัทฯ ชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน
เงื่อนไขอื่นๆ	หากผู้เช่าประสงค์ต่อสัญญาต้องแจ้งความจำนงค์เป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าอย่าง น้อย 60 วันก่อนครบกำหนดสัญญา และผู้ให้เช่าจะแจ้งผลให้ทราบภายใน 30 วันนับจากวันที่ได้รับ หนังสือขอต่ออายุสัญญาเช่า ** เนื่องจากผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 ผู้ให้เช่าตกลงลดอัตราค่าเช่าให้แก่ผู้เช่า ตกลงคิด อัตราค่าเช่าเดือนละ 30,000 บาท ต่อไปเป็นเวลา 1 ปี (นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2564)

3) สัญญาเช่ารถยนต์

คู่สัญญา	ผู้เช่า : บริษัทฯ ผู้ให้เช่า : บริษัททำธุรกิจให้เช่ารถยนต์รายที่ 1
ความสัมพันธ์กับบริษัท	ไม่มีความสัมพันธ์กับบริษัทฯ และผู้บริหารของบริษัทฯ
สินทรัพย์ที่เช่า	รถยนต์กระบะปีค่อจำนวน 10 คัน (สัญญา 10 ฉบับ)
วัตถุประสงค์	เช่ารถยนต์เพื่อให้พนักงานของบริษัทฯ ใช้ในการปฏิบัติงาน
วันที่ทำสัญญา	เดือนพฤษภาคม 2562 ถึง 8 พฤษภาคม 2565
อายุสัญญา	ระยะเวลา 36 เดือน
คู่สัญญา	ผู้เช่า : บริษัทฯ ผู้ให้เช่า : บริษัททำธุรกิจให้เช่ารถยนต์รายที่ 2
ความสัมพันธ์กับบริษัท	ไม่มีความสัมพันธ์กับบริษัทฯ และผู้บริหารของบริษัทฯ
สินทรัพย์ที่เช่า	รถยนต์กระบะปีค่อจำนวน 8 คัน (สัญญา 2 ฉบับ)
วัตถุประสงค์	เช่ารถยนต์เพื่อให้พนักงานของบริษัทฯ ใช้ในการปฏิบัติงาน
วันที่ทำสัญญา	เดือนมกราคม 2564 ถึง มกราคม 2568
อายุสัญญา	ระยะเวลา 48 เดือน

4) สัญญาเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

ณ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศ 3 ราย ดังนี้

4.1 ธนาคารพาณิชย์ในประเทศ รายที่ 1

1) เงินกู้ยืมระยะยาว

วงเงิน/วัตถุประสงค์	วงเงิน 40 ล้านบาท เพื่อใช้ในการซื้อที่ดินและอาคารที่ใช้เป็นสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ
วันที่ทำสัญญา	14 กันยายน 2561
ระยะเวลา	60 เดือนนับแต่วันเบิกใช้วงเงินสินเชื่อครั้งแรก
อัตราดอกเบี้ย	MLR -2.65% ต่อปี
หลักประกัน/ผู้ค้ำประกัน	- ที่ดินโฉนดเลขที่ 222867-9 จำนวน 3 โฉนด ตำบลอนุสาวรีย์ อำเภอบางเขน กรุงเทพมหานคร เนื้อที่รวม 0-1-05.7 ไร่ พร้อมสิ่งปลูกสร้างโฮมออฟฟิศ 4 ชั้น กรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ มูลค่าจอง 40 ล้านบาท
เงื่อนไขที่สำคัญ	- ตลอดระยะเวลาที่มีภาระหนี้ตามสัญญา ผู้รับสินเชื่อจะไม่ก่อภาระหนี้และภาระผูกพันใดๆ กับบุคคลภายนอก เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากผู้ให้สินเชื่อ - ผู้รับสินเชื่อตกลงจะไม่ชำระหนี้ให้กรรมการ ผู้ถือหุ้น ผู้ค้ำประกันหรือผู้ให้หลักประกันไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม จนกว่าจะชำระหนี้ให้ผู้ให้สินเชื่อครบถ้วนแล้ว - ตลอดระยะเวลาที่มีภาระหนี้ตามสัญญา ผู้รับสินเชื่อตกลงให้บุคคลตระกูลทุกขณะที่สุด ดำรงสัดส่วนการถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 35 ของหุ้นทั้งหมด และให้นายศักดิ์บวร เป็นผู้บริหารหลัก และ/หรือเป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

2) เงินกู้ยืมระยะสั้น

วงเงิน/วัตถุประสงค์	วงเงินกู้ที่ 1: 120 ล้านบาท วงเงิน P/N Pre-Finance เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนเพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายแก่ Supplier ในโครงการ วงเงินกู้ที่ 2: 100 ล้านบาท วงเงิน P/N Post-Finance เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนระบุเป็นรายโครงการ ตามสัญญาจ้าง
วันทำสัญญา	12 พฤษภาคม 2564
อัตราดอกเบี้ย	0.1 % ของวงเงินที่เบิกใช้
หลักประกัน/ผู้ค้ำประกัน	ที่ดินโฉนดเลขที่ 222867-9 จำนวน 3 โฉนด ตำบลอนุสาวรีย์ อำเภอบางเขน กรุงเทพมหานคร เนื้อที่รวม 0-1-05.7 ไร่ พร้อมสิ่งปลูกสร้างโฮมออฟฟิศ 4 ชั้น กรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ
เงื่อนไขที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> - ก่อนการเบิกวงเงิน จะต้องประเมินหลักทรัพย์ และใช้ได้เฉพาะโครงการที่มีมูลค่าไม่เกิน 300 ล้านบาท และมีระยะเวลาโครงการไม่เกิน 3 ปี - วงเงิน P/N Pre-Finance และ P/N Post-Finance จัดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจสิทธิการรับเงิน (จัดรายโครงการ โดยต้องไม่มีการจดทะเบียนกับสถาบันการเงินอื่นมาก่อน) และโอนสิทธิหรือมอบอำนาจการรับเงินรายโครงการ - วงเงิน P/N Pre-Finance และ P/N Post-Finance จัดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจบัญชีเงินฝาก ที่ใช้เป็นบัญชีหมุนเวียนค่างานรายโครงการ วงเงิน 220 ล้านบาท

3) วงเงินหนังสือค้ำประกัน

วงเงิน/วัตถุประสงค์	วงเงิน 100 ล้านบาท แบ่งเป็น 2 วงเงินย่อยคือ 1) เพื่อค้ำประกันการประกวดราคา ค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญา และค้ำประกันผลงานของบริษัทฯ ในโครงการรับเหมาก่อสร้าง จำนวนไม่เกิน 70 ล้านบาท และ 2) เพื่อค้ำประกันการรับส่งล่วงหน้า และค้ำประกันการชำระราคาสินค้าของบริษัทฯ ในโครงการรับเหมาก่อสร้าง จำนวนไม่เกิน 30 ล้านบาท
วันทำสัญญา	28 พฤษภาคม 2562
ค่าธรรมเนียม	อัตราร้อยละ 1.00 – 1.20 ต่อปี
หลักประกัน/ผู้ค้ำประกัน	<ul style="list-style-type: none"> - ที่ดินโฉนดเลขที่ 222867-9 จำนวน 3 โฉนด ตำบลอนุสาวรีย์ อำเภอบางเขน กรุงเทพมหานคร เนื้อที่รวม 0-1-05.7 ไร่ พร้อมสิ่งปลูกสร้างโฮมออฟฟิศ 4 ชั้น กรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ โดยจดจำนองลำดับสอง รวมมูลค่าจำนองทั้งหมด 200 ล้านบาท - จัดทะเบียนสิทธิในเงินฝากจากบัญชีเงินฝากภายในวงเงิน 6 ล้านบาท
เงื่อนไขที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้รับสินเชื่อจะไม่ก่อหนี้หรือภาระผูกพันใดๆ และนำทรัพย์สิน หรือรายได้ทั้งหมด หรือบางส่วนที่มีในปัจจุบัน หรือในอนาคตไปเป็นหลักประกันให้กับบุคคลภายนอก เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากผู้ให้สินเชื่อ - ผู้รับสินเชื่อตกลงจะไม่ชำระหนี้ให้กรรมการ ผู้ถือหุ้น ผู้ค้ำประกัน หรือผู้ให้หลักประกันไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม จนกว่าจะชำระหนี้ให้ผู้ให้สินเชื่อครบถ้วนแล้ว - ตลอดระยะเวลาที่มีภาระหนี้ตามสัญญา ผู้รับสินเชื่อตกลงให้บุคคลตระกูลทุกขณะสุด ดำรงสัดส่วนการถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 35 ของหุ้นทั้งหมด และให้นายศักดิ์บวร เป็นผู้บริหารหลัก และ/หรือเป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

4.2 ธนาคารพาณิชย์ในประเทศ รายที่ 2

ประเภทเงินกู้/วัตถุประสงค์	เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ วงเงิน 216 ล้านบาท แบ่งเป็น <ul style="list-style-type: none"> - วงเงินเบิกเกินบัญชี 16 ล้านบาท - วงเงินหนังสือค้ำประกัน 150 ล้านบาท - วงเงินตัวสัญญาใช้เงิน 50 ล้านบาท
วันทำสัญญา	16 มิถุนายน 2560
อัตราดอกเบี้ย	วงเงินเบิกเกินบัญชี : อัตรา MOR วงเงินหนังสือค้ำประกัน : อัตรา 1.5% - 2.25% ต่อปี วงเงินตัวสัญญาใช้เงิน : อัตรา MLR
หลักประกัน/ผู้ค้ำประกัน	- เงินฝากประจำของบริษัทฯ โดยจำนวนเงินต้นสูงสุดที่ตกลงใช้เป็นหลักประกัน จำนวน 50 ล้านบาท ทั้งนี้ยอดเงินในบัญชีดังกล่าวทุกขณะจะต้องมีเงินฝากไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของวงเงินตัวสัญญาใช้เงิน ที่เบิกใช้ในแต่ละครั้ง
เงื่อนไขที่สำคัญ	เหตุให้ผิดนัดชำระหนี้เช่น การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในเรื่องสัดส่วนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ การเปลี่ยนแปลงกรรมการ หรือคณะผู้บริหารของผู้กู้

4.3 ธนาคารพาณิชย์ในประเทศ รายที่ 3

ประเภทเงินกู้/วัตถุประสงค์	เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ วงเงิน 555 ล้านบาท แบ่งเป็น <ul style="list-style-type: none"> - วงเงินเบิกเกินบัญชี 5 ล้านบาท - วงเงิน P/N + D.L/C + L/C + T/R + Import Financing (ทั่วไป) 100 ล้านบาท - วงเงิน P/N + D.L/C + L/C + T/R + Import Financing (โครงการ) 250 ล้านบาท - วงเงินหนังสือค้ำประกัน 150 ล้านบาท - วงเงิน Forward Contract 50 ล้านบาท
วันทำสัญญา	24 กุมภาพันธ์ 2564
อัตราดอกเบี้ย	วงเงินเบิกเกินบัญชี : อัตรา MOR วงเงิน P/N + D.L/C + L/C + T/R + Import Financing : อัตรา MMR วงเงินหนังสือค้ำประกัน : อัตรา 0.9% - 1.20% ต่อปี
หลักประกัน/ผู้ค้ำประกัน	- ในแต่ละวงเงินสินเชื่อ ต้องมีเงินฝากค้ำประกัน 30% โดยสามารถทยอยฝากและถอนได้ตามภาระหนี้ที่มีกับธนาคาร ยกเว้น วงเงิน Forward Contract ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน
เงื่อนไขที่สำคัญ	- กรณีใช้วงเงินเพื่อดำเนินการแต่ยังไม่ลงนามในสัญญา ให้เบิกก่อนได้ และ โอนสิทธิมอบอำนาจรับเงินให้โอนไปยัง วงเงิน P/N + D.L/C + L/C + T/R + Import Financing (โครงการ) และการเบิก P/N ใช้เอกสารประกอบเช่น INV / REC ย้อนหลังเบิกได้ไม่เกิน 180 วัน นับแต่วันที่ใช้วงเงิน - การใช้วงเงิน ให้แสดงสัญญาจ้างที่มีการลงนามให้ธนาคารพิจารณา ก่อน และโอนสิทธิหรือมอบอำนาจให้ธนาคาร ใช้กับโครงการที่มีมูลค่าไม่เกิน 300 ล้านบาท โดยใช้เอกสารประกอบการเบิกสามารถเบิกได้ไม่เกิน 80% ของมูลค่าโครงการ เอกสารสามารถย้อนหลังเบิกได้ไม่เกิน 90 วัน นับแต่วันที่ใช้วงเงิน โดยมูลค่าของงานที่ไม่เกิน 200 ล้านบาท ให้อยู่ในดุลพินิจของธนาคารเป็นผู้พิจารณา

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายซึ่งอาจก่อให้เกิดผลเสียหายต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ เกินกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ

- บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

<https://infraset.co.th/th/%e0%b8%99%e0%b9%82%e0%b8%a2%e0%b8%9a%e0%b8%b2%e0%b8%a2/>

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นคณะกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจัดทำตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ประกอบด้วยกรรมการดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศรัณย์ สุภักศรัณย์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายกัมปนาท โลหเจริญนิช	กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ โดยการตรวจสอบและสอบทานให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ ซึ่งคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกรายรวมทั้งดูแลให้ผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายของบริษัทด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและความรับผิดชอบ ในรอบปี 2564 ได้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 4 ครั้ง ในการประชุมแต่ละครั้งมีผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน เข้าร่วมประชุมในวาระที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการตรวจสอบได้ดำเนินงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. สอบทานรายการทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานในเรื่องความถูกต้อง ความครบถ้วน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญซึ่งมีผลกระทบต่อการเงิน ความเพียงพอเหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชี ขอบเขตการตรวจสอบรายงานทางการเงินประจำปี 2564 ทั้งงบการเงินรวมของบริษัท โดยหารือร่วมกับผู้สอบบัญชีสอบทานประเด็นที่มีสาระสำคัญการประมาณการทางบัญชี และการใช้ดุลยพินิจต่างๆ ในการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินโดยได้สอบถามและใช้ความระมัดระวังรอบคอบเพื่อให้การจัดทำงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทมีความเชื่อถือได้ โปร่งใส ถูกต้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยอย่างเพียงพอและทันเวลา เพื่อเป็นประโยชน์กับนักลงทุนหรือผู้ใช้งบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า กระบวนการจัดทำรายงานทางบัญชีและการเงินของ บมจ. อินฟราเซท มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม ผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ถูกจำกัดขอบเขตในการตรวจสอบ ซึ่งทำให้มั่นใจได้ว่า การจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ระบบบัญชีและงบการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนเพียงพอ

2. สอบทานข้อมูลการดำเนินงานและระบบการควบคุมภายใน

เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล และบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบภายในประจำปี 2564 และการประเมินระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางมาตรฐานสากล COSO-ERM (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission - Enterprise Risk Management) ทั้งนี้ ไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญมีการดูแลรักษาทรัพย์สินที่เหมาะสม และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน และเชื่อถือได้ นอกจากนี้ ได้ประเมินระบบการควบคุมภายในตามแนวทางที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทอย่างเพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิผล

3. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทน ผู้สอบบัญชีประจำปี 2564 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของค่าตอบแทนแล้วเห็นสมควรเสนอแต่งตั้ง นายอิทธิพงศ์ อธิพงษ์สกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3500 หรือ นายวิชัย รุจิตานนท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4054 หรือ นายเสถียร วงศ์สนั่น ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3495 หรือ นางสาวกุลธิดา ภาสุรกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5946 หรือ นายยุทธพงษ์ เชื้อเมืองพาน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9445 หรือ นางสาวกนิษฐา ศิริพัฒน์สมชาย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10837 ในนามบริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2564 เนื่องจากเห็นว่า

- มีมาตรฐานในการทำงานที่ดี มีความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี และได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดีตลอดมา
- ให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานบัญชีที่ออกมาใหม่ได้ดี มีความละเอียดชัดเจน
- ค่าสอบบัญชีประจำปี 2564 เป็นจำนวนเงินรวม 1,500,000 บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน) มีการปรับค่าบริการสูงขึ้นกว่าอัตราของปี 2563 ประมาณร้อยละ 3.45 ซึ่งเป็นอัตราที่น่าจะสมเหตุผล
- สำนักงานสอบบัญชี และผู้สอบบัญชีตามรายชื่อที่เสนอข้างต้น ไม่มีความสัมพันธ์หรือมีส่วนได้เสียกับบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว จึงมีความเป็นอิสระในการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท

4. รายการที่เกี่ยวข้องกันหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานกำกับดูแล และให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทเป็นประจำปีทุกไตรมาส โดยยึดหลักความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทโดยบรรจุเป็นวาระหลักในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจนสอบทานให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

5. ในการประชุมแต่ละครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ผลการสอบทานเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญในเรื่อง

การไม่ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

6. ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาปรับปรุงและแก้ไขเกี่ยวกับหัวข้อเรื่อง วัตถุประสงค์ องค์ประกอบ คุณสมบัติ ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ การประชุมเพื่อให้สอดคล้องกับหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) และให้มีความเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท

7. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2564

คณะกรรมการตรวจสอบ มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการฯ เป็นประจำทุกปี โดยการประเมินตนเองตามแนวทางของ ก.ล.ต. ตลท. และกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประกอบกับความระมัดระวังรอบคอบ และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ โดยไม่มีข้อจำกัดในการรับข้อมูลทั้งจากผู้บริหาร พนักงานและผู้เกี่ยวข้องตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกันโดยสรุปในภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และมีความเห็นว่าคณะกรรมการบริษัทตลอดจนผู้บริหารและกรรมการบริหารของบริษัท มีจริยธรรม และความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทอย่างมีคุณภาพ อย่างมืออาชีพ ได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานภายใต้ระบบการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพ บริษัทมีการรายงานข้อมูลทางการเงิน และการดำเนินงานอย่างถูกต้อง มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและข้อผูกพันต่างๆ มีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้อง และมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส และเชื่อถือได้ รวมทั้งมีการพัฒนาปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพดีขึ้นและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง



(นายศรัณย์ สุภัคศรีณย์)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรในองค์กร จึงให้ความสำคัญพิถีพิถันกับการสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมกับธุรกิจ มีความรู้ความสามารถ เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อทำหน้าที่สรรหา คัดเลือก บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งเสนอนโยบายผลตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานอย่างเป็นธรรม โปร่งใส เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึงสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน และผู้บริหารจำนวน 1 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายศรัณย์ สุภักศรัณย์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ในปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้มีการประชุมทั้งสิ้น จำนวน 2 ครั้ง โดยกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมทุกครั้งเพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้รายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอย่างต่อเนื่อง โดยสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่สรุปได้ดังนี้

1. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ออกตามวาระ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ออกตามวาระ โดยพิจารณาถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท พิจารณาความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ ทั้งเพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ และพิจารณาทักษะความเชี่ยวชาญจำเป็นที่ยังขาด ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และใช้ฐานข้อมูลกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รวมทั้งดำเนินการสรรหา คัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งหรือเสนอขออนุมัติแต่งตั้งต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามข้อบังคับของบริษัท

2. กำหนดค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2564 สำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวต้องสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนที่อยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจขนาดใกล้เคียงกัน สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัท เพียงพอที่จะจูงใจให้กรรมการและผู้บริหารที่มีคุณภาพสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายและทิศทางที่บริษัทกำหนด

3. กำหนดอัตราการขึ้นเงินเดือนและโบนัส

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้พิจารณาหลักเกณฑ์ในการกำหนดอัตราการขึ้นเงินเดือนประจำปี, การกำหนดโบนัสประจำปี 2563 และนโยบายการจ่ายโบนัสประจำปี 2564 ซึ่งอัตราการขึ้นเงินเดือนและโบนัสของบริษัทอยู่ในอัตราที่เหมาะสมและสอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัท

4. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน เพื่อให้กฎบัตรมีความทันสมัย เหมาะสมกับขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและเป็นไปตามมาตรฐาน ของบริษัทจดทะเบียนและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

5. ได้ส่งเสริม สนับสนุน และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีส่วนร่วมในการดูแลกิจการ และให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนิน กิจการ การเสนอวาระและเสนอชื่อบุคคลเข้าเป็นกรรมการ แทนกรรมการที่ครบวาระ เป็นการล่วงหน้าประจำปี 2565 ตั้งแต่วันที่ 1 พ.ย. 2564 – 31 ม.ค. 2565 (ระยะเวลา 3 เดือน) ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท

6. ดำเนินการให้มีการประเมินผลของคณะกรรมการสรรหา ประจำปี 2564 ทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล โดยมีการ ประเมินตนเองแบบรายคณะมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 82 และแบบรายบุคคลมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 89

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างละเอียดถี่ถ้วน เหมาะสมตามเกณฑ์ที่ กำหนด ด้วยความรอบคอบ โปร่งใส สมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็น สำคัญ อีกทั้งยังแสดงความคิดเห็นของกรรมการแต่ละท่านอย่างเป็นอิสระและสร้างสรรค์ ตามหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนด ไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน



(นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์)

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

รายงานคณะกรรมการบริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารกิจการให้เป็นไปตามนโยบาย และแผนการดำเนินงานตามที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ตลอดจนปฏิบัติงานใดๆ ที่ได้รับมอบหมายตามมติที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ โดยมีคณะกรรมการบริหารทำหน้าที่ช่วยคณะกรรมการบริษัท ในการพิจารณาตรวจสอบ และกลั่นกรองเรื่องต่างๆ ที่สำคัญก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาทำให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในปี 2564 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมทั้งหมด 12 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่สำคัญของบริษัทฯ โดยได้รายงานผลการประชุมแนวทางในการแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อการพิจารณาได้อย่างถูกต้อง และสม่ำเสมอซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหารได้พิจารณากำหนดกลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงโครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจบริหารต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. คณะกรรมการบริหารได้พิจารณาและให้ความเห็นชอบต่องบประมาณประจำปี และการลงทุนของบริษัทฯ รวมถึงธุรกรรมการเงินและสินเชื่อที่มีความสำคัญทางธุรกิจ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. คณะกรรมการบริหารได้พิจารณาตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้
4. คณะกรรมการบริหารได้กำหนดนโยบายโครงสร้างค่าตอบแทน รูปแบบและหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทน พนักงานและผู้บริหาร เพื่อเสนอคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ

คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วน ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร และสอดคล้องตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ รวมทั้งดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งคณะกรรมการบริหารได้ยึดถือเป็นหลักสำคัญในการบริหารงาน เพื่อนำพาองค์กรให้สามารถเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป



(นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต)
ประธานกรรมการบริหาร

เอกสารแนบ 7

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย

- บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดขอบเขตบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยมีรายละเอียดตามกฎบัตรคณะกรรมการ กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ และกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร ซึ่งได้จัดให้มีการเผยแพร่เอกสารดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.infrasat.co.th



บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

165/37-39 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์

เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10220

โทรศัพท์ 02-092-7444 โทรสาร 02-092-7448

🌐 [www. Infraset.co.th](http://www.Infraset.co.th) ✉ info@infraset.co.th