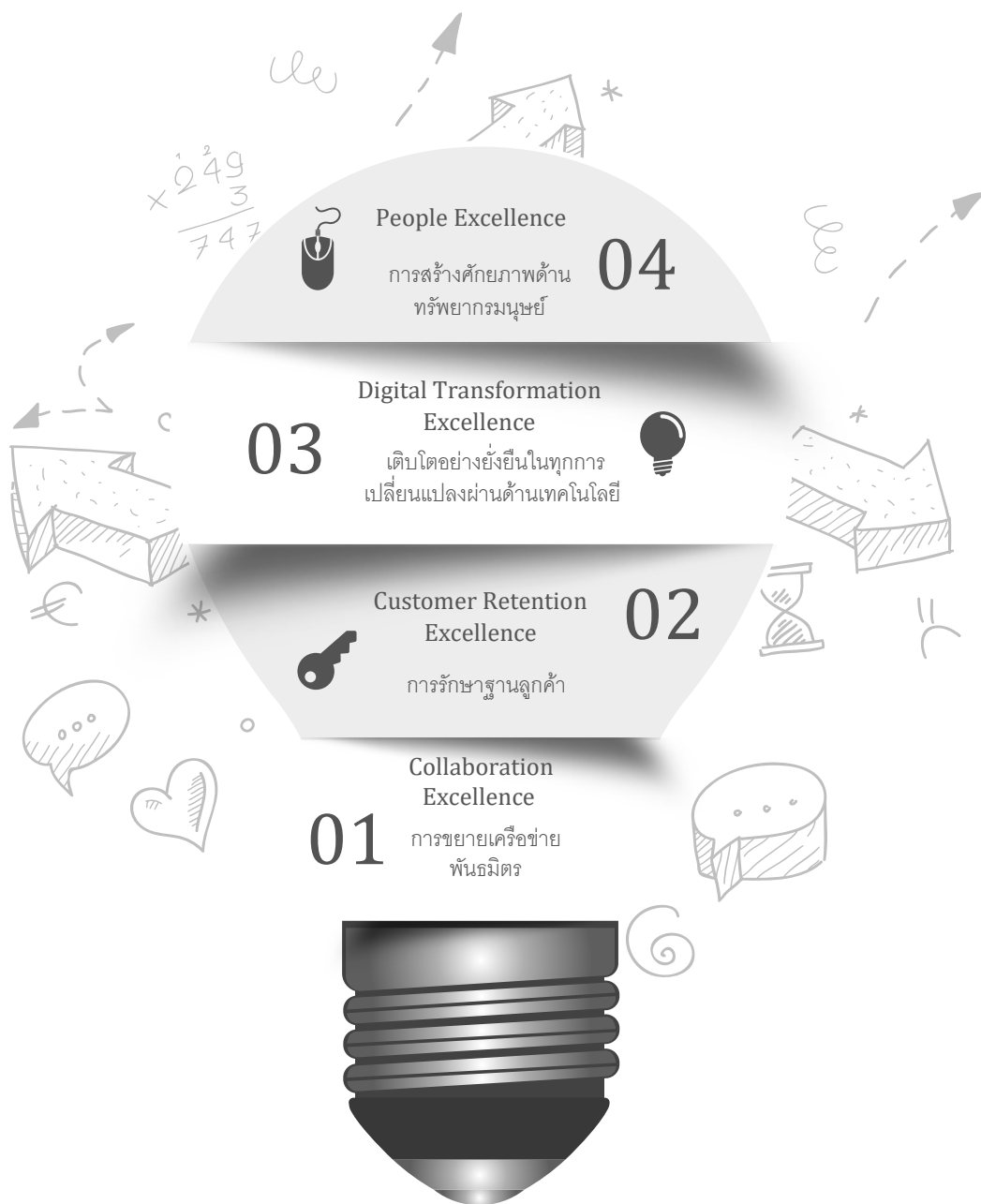


**INFRASET**  
For Better Solutions

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/  
รายงานประจำปี 2565

(56-1 One Report 2022)

บริษัท อินฟราเซต จำกัด (มหาชน)



## > สารบัญ

วิสัยทัศน์ พันธกิจ	01
สรุปผลทางการเงินและผลการดำเนินงาน	04
สารจากประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการ	06
คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร	07

### ส่วนที่

# 1

#### การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1.1	โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท	10
1.2	การบริหารจัดการความเสี่ยง	50
1.3	การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	61
1.4	การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	94
1.5	ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	112

### ส่วนที่

# 2

#### การกำกับดูแลกิจการ

2.1	นโยบายกำกับดูแลกิจการ	117
2.2	โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	128
2.3	รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	134
2.4	การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	156

### ส่วนที่

# 3

#### งบการเงิน

3.1	รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	163
3.2	รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	164
3.3	งบการเงิน	168

### ส่วนที่

# 4

#### การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดสายงานบัญชีและการเงินและเลขานุการบริษัท	210
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย	219
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	220
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	221
เอกสารแนบ 5	นโยบายและแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจและกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย	225
เอกสารแนบ 6	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและรายงานคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ	225

## > เติบโตและสร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืน

### SUSTAINABLE VALUE FOR STAKEHOLDERS



#### วิสัยทัศน์ [ Vision ]

“เป็นผู้เชี่ยวชาญ 1 ใน 3  
ของธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคม  
และคอมพิวเตอร์ภายใน 5 ปี”



#### พันธกิจ [Mission]

ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยบริการที่มีคุณภาพ  
ให้ผลตอบแทนอย่างเหมาะสมและยั่งยืนแก่ผู้ถือหุ้น  
พัฒนาความเป็นมืออาชีพและสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีแก่พนักงาน  
เอาใจใส่ กุ่มเท ทำในสิ่งที่เหมาะสมและเชื่อถือได้เพื่อ Stakeholder  
มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี

INSET  
For Better solutions



## INFRASET

### INTEGRITY



ทำงานด้วยสำนึกในคุณธรรมและ  
จริยธรรม

### NOT-STOP SERVICE



ให้บริการ 24 hrs. x 7 days

### FAST



การสร้างความรวดเร็ว  
ในการทำงาน

### RESPONSIBILITY



ความรับผิดชอบและสำนึกในความ  
รับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

### AGREEMENT



มุ่งมั่นที่ข้อตกลงของลูกค้า

### SUCCESS



มุ่งมั่นที่ความสำเร็จของงาน

### EDUCATION



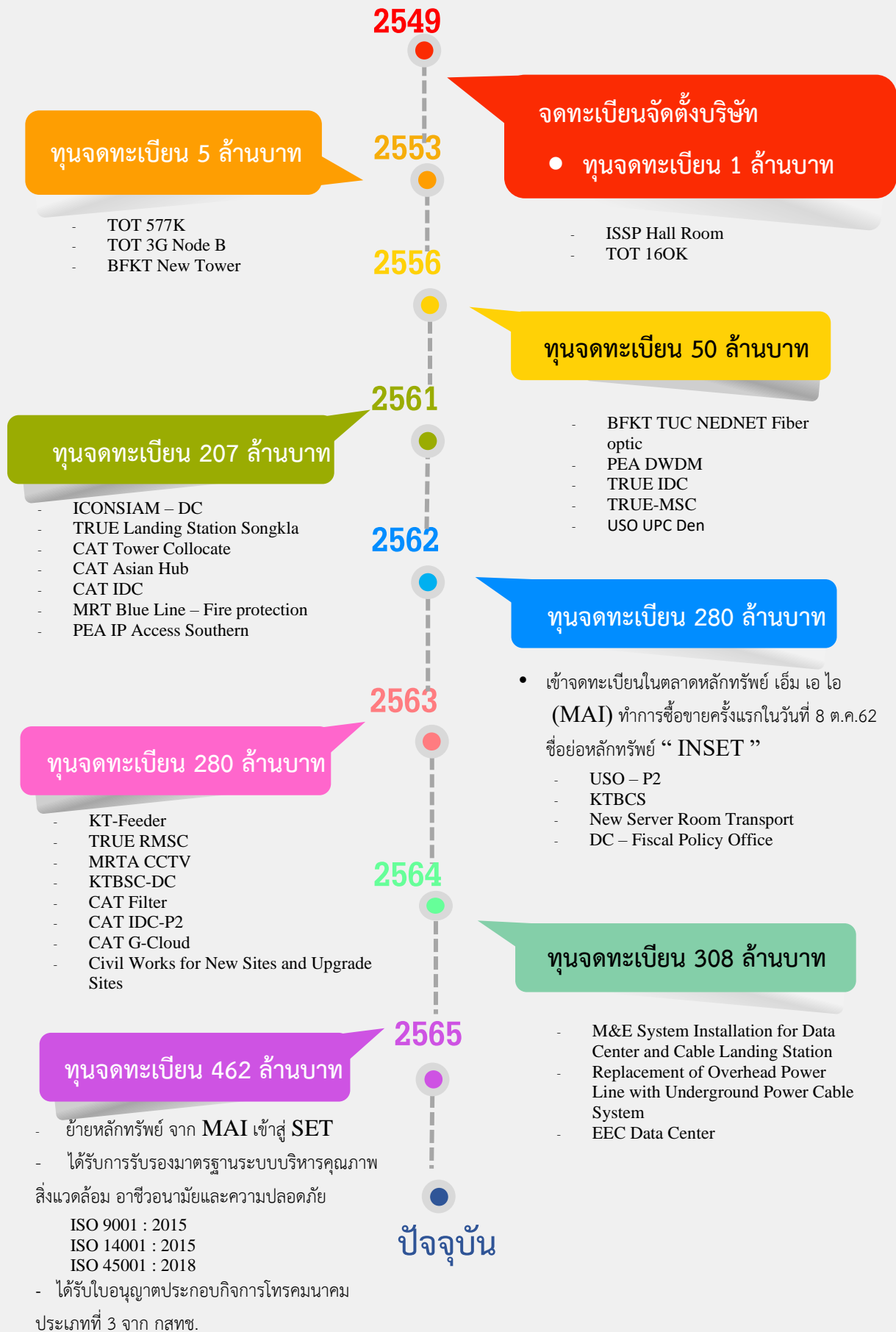
มุ่งมั่นที่ความรู้การฝึกฝนและ  
การสั่งสอน

### TEAM SPIRIT

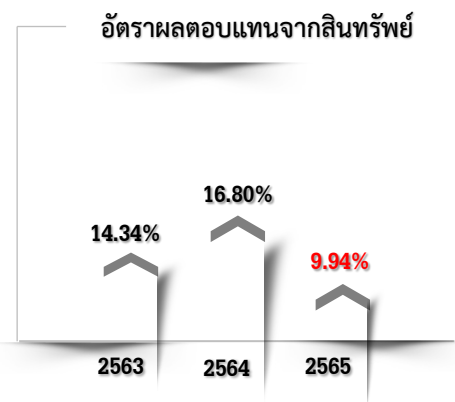
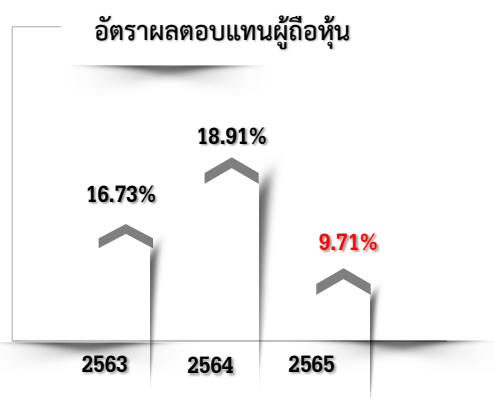
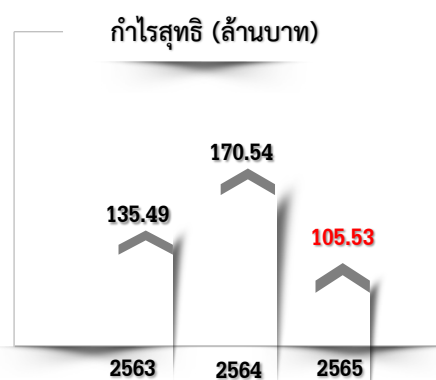
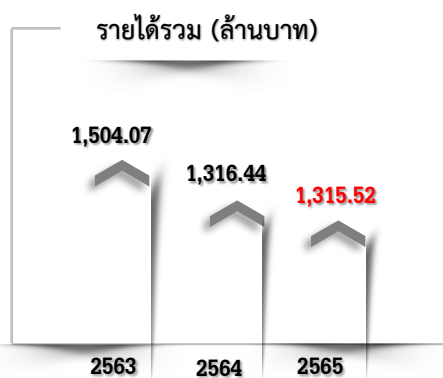


ร่วมกันทำงานเป็นทีมอย่างมี  
ประสิทธิภาพ

## การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ



## ➤ สรุปผลการเงิน และผลการดำเนินงาน



ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	2563	2564	2565
รวมสินทรัพย์ (ล้านบาท)	1,331.94	1,216.16	1,454.34
รวมหนี้สิน (ล้านบาท)	492.80	251.84	244.82
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	839.14	964.32	1,209.53
รายได้รวม (ล้านบาท)	1,504.07	1,316.44	1,315.52
ค่าใช้จ่ายรวม (ล้านบาท)	1,334.68	1,103.28	1,183.37
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	135.49	170.54	105.53
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.24	0.28	0.15
จำนวนพนักงาน	124	96	103
จำนวนหุ้น ณ 31 ธันวาคม ของทุกปี (หุ้นสามัญที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว)	560,000,000	615,999,966	750,166,311
อัตราส่วนแสดงทางการเงิน			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.52	4.70	4.54
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	15.54	20.99	13.85
อัตรากำไรสุทธิ (%)	9.01	12.95	8.02
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.59	0.26	0.20



นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต

กรรมการผู้จัดการ



นายกำปนาท โลหเจริญวนิช

ประธานกรรมการ

## สารจากประธานกรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการ

ปี 2565 เป็นอีกหนึ่งปีแห่งความท้าทายสำหรับทุกภาคส่วน ท่ามกลางวิกฤติทางเศรษฐกิจที่เกิดขึ้นทั่วโลก อันเป็นผลสืบเนื่องจากการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 ที่เกิดขึ้นต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 ถึงแม้การแพร่ระบาดและระดับความรุนแรงของโรคจะลดน้อยลง เนื่องจากการมีอัตราการฉีดวัคซีนที่สูงขึ้นและครอบคลุมมากขึ้น แต่ยังคงส่งผลกระทบให้เกิดความเปลี่ยนแปลงในหลายๆด้าน นำไปสู่ความเสี่ยงใหม่ๆที่คาดเดาได้ยาก ทั้งนี้ บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงของการแพร่ระบาดที่อาจจะรุนแรงขึ้นได้เสมอ จึงให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ โดยได้ดำเนินการจัดซื้อเครื่องผลิตน้ำยาฆ่าเชื้อ ติดตั้งไว้ตามจุดต่างๆของบริษัทฯ และมีการสุ่มตรวจโควิดพนักงานโดยชุดตรวจ Antigen rapid test เป็นประจำทุกสัปดาห์ และยังคงสวมใส่หน้ากากอนามัยอยู่ตลอดเวลาของการทำงาน

ถึงแม้การระบาดของไวรัส COVID-19 จะส่งผลกระทบด้านลบในทุกภาคส่วน ในฐานะผู้ให้บริการธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Data Center) และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง และธุรกิจงานซ่อมบำรุงที่ให้บริการในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคม ถือเป็นโอกาสของบริษัทฯ ที่จะมีส่วนสนับสนุนการเพิ่มศักยภาพการให้บริการของลูกค้ากลุ่มต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ซึ่งได้มีการวางกลยุทธ์และปรับแผนการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจที่มีแนวโน้มที่ฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องภายหลังสถานการณ์การระบาดของไวรัส COVID-19 คลี่คลาย

ในปี 2565 ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Data Center) ยังคงมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับการใช้งาน Data และ Cloud ที่เพิ่มขึ้นจากการ WFH และ Digital Transformation ส่งผลให้เกิดการลงทุนใน Public Cloud จากการใช้งานเทคโนโลยีคลาวด์ภายในองค์กรที่เพิ่มขึ้นทั้งจากภาครัฐและเอกชน อย่างไรก็ตาม การชะงักงันของห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Disruption) และการปิดประเทศของจีนทำให้เกิดการชะลอแผนการลงทุนในโครงการใหม่ๆของกลุ่มลูกค้าหลัก ส่งผลให้การดำเนินงานของบริษัทฯ ในปี 2565 ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ โดยบริษัทฯ ยังคงมีการติดตามงานโครงการใหม่ๆ ที่คาดว่าจะมีการลงทุนก่อสร้างศูนย์ข้อมูลขนาดใหญ่ในปีต่อไปอย่างใกล้ชิด

สำหรับแผนการดำเนินงานในอนาคตบริษัทฯ ยังคงเป้าหมายการเพิ่มสัดส่วนของรายได้ประจำ (Recurring Income) ที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น ด้วยศักยภาพและความเชี่ยวชาญที่มีอยู่ทำให้ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าให้มีการดูแลและบำรุงรักษาศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่อเนื่องหลังการก่อสร้างแล้วเสร็จ สำหรับธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง ยังคงมีการลงทุนอย่างต่อเนื่อง อาทิ การก่อสร้างและการปรับปรุงสถานีโทรศัพท์เคลื่อนที่เพื่อรองรับเทคโนโลยี 5G การนำสายไฟและสายสื่อสารลงดิน

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารจัดการด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและมุ่งเน้นการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืนโดยให้ความสำคัญกับทุกองค์ประกอบเพื่อสร้างสมดุลแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น คู่ค้า พันธมิตร สังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม พนักงาน และเพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานและการให้บริการ บริษัทฯ จึงมีความมุ่งมั่นในการกำหนดนโยบาย ให้มีการดำเนินงานด้านระบบบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้า ทั้งในแง่ของการดูแลสิ่งแวดล้อมและการป้องกันมลพิษ การลดปริมาณของเสีย การส่งเสริมและการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน รวมทั้งการลดและการควบคุมความเสี่ยงด้านความปลอดภัย โดยได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO9001:2015, ISO14001:2015, ISO45001:2018 ระบบบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อมอาชีวอนามัย และความปลอดภัย จาก Bureau Veritas Certification (Thailand) Ltd. ภายใต้การรับรองของ United Kingdom Accreditation Service (UKAS) ในเดือนมกราคม 2565

สุดท้ายนี้ เราขอขอบคุณ ผู้ถือหุ้น พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านที่ให้ความเชื่อมั่นและสนับสนุนบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา รวมถึงพนักงานของบริษัทฯทุกท่าน ที่ได้ร่วมแรงร่วมใจนำพาให้บริษัทฯ สามารถก้าวผ่านช่วงเวลาที่ยากลำบาก ถือเป็นเครื่องพิสูจน์ถึงการทำงานหนักและความมุ่งมั่นของพนักงานทุกคน ในการสร้างความเติบโตอย่างยั่งยืนให้แก่บริษัทฯ เพื่อประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย



นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต  
กรรมการผู้จัดการ



นายกำปนาท โลหเจริญวนิช  
ประธานกรรมการ



# คณะกรรมการบริษัท



01

02

03

04

05

06

07

08

01

## นายกัมปนาท โลหเจริญวนิช

- ประธานกรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ

02

## นายศรัณย์ สุภักดิ์ธณีย

- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการอิสระ
- กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

03

## นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์

- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ

04

## นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต

- กรรมการ
- กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

05

## นายวิเชียร เจียกเจิม

- กรรมการ

06

## นายเกษม เตโชยา

- กรรมการ

07

## นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล

- กรรมการ

08

## นายอัศวรัตน์ อัครสุวรรณชัย

- กรรมการ

## คณะผู้บริหาร



01

02

03

04

01

### นายศักดิ์บวร พุกกระณะสุด

- ประธานกรรมการบริหาร
- กรรมการผู้จัดการ

02

### นายเมธา ไซตอกสิกรณ์กุล

- กรรมการบริหาร
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานบริหารทั่วไป

03

### นางสาววรางคณา เตโชยา

- กรรมการบริหาร
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงิน
- เลขานุการบริษัท

04

### นายอัศวรัตน์ อัครสุวรรณชัย

- กรรมการบริหาร
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานติดตั้งและบริการ

# ส่วนที่ 1

## การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญ



# 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท

## ประวัติความเป็นมาและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ก่อตั้งโดยคุณศักดิ์บรร พุกกะณะสุมิต ซึ่งมีประสบการณ์และความรู้ความชำนาญในธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูล โดยได้เล็งเห็นศักยภาพและแนวโน้มการเติบโตของธุรกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคมของประเทศไทยในขณะนั้น ดังนั้นเมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2549 จึงได้ก่อตั้ง บริษัท อินฟราเซท จำกัด เพื่อประกอบธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคม ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 1 ล้านบาท และได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าทั้งที่เป็นหน่วยงานภาครัฐและบริษัทเอกชนให้ก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและโครงการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคมมากขึ้น ส่งผลให้บริษัทฯ มีการเติบโตทางธุรกิจจนกระทั่งนำบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2562 ด้วยทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 280 ล้านบาท ชื่อย่อหลักทรัพย์ว่า “INSET” ประกอบธุรกิจเป็นผู้ให้บริการรับเหมาก่อสร้างให้ผู้ประกอบการในกลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคม ซึ่งสามารถแบ่งการให้บริการของบริษัทฯ เป็น 3 ธุรกิจ ได้แก่ (1) ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Data Center) และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Infrastructure) (2) ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง (Telecommunications and Transportation Infrastructure) (3) ธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ (Maintenance and Service) ในปี 2565 บริษัทฯ ย้ายหลักทรัพย์ INSET จากตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2565 เพื่อเพิ่มโอกาสในการขยายธุรกิจให้เติบโตแบบยั่งยืนและเปิดโอกาสให้กลุ่มนักลงทุนสถาบันชั้นนำทั้งในและต่างประเทศเข้ามาลงทุนกับบริษัทเพิ่มมากขึ้น

## แนวทางการดำเนินธุรกิจในปี 2565

บริษัทฯ มีแนวทางในการดำเนินธุรกิจ โดยเน้น 4 เรื่องหลักเป็นสำคัญได้แก่ การสร้างความเติบโตในธุรกิจ, การบริการลูกค้า, การเพิ่มทักษะพัฒนาบุคลากร และ มุ่งเน้นรายได้ที่มีความสม่ำเสมอ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- **การสร้างความเติบโตในธุรกิจ:** บริษัทฯ ไม่หยุดที่จะขยายงานเพิ่มจากกลุ่มลูกค้าหลักที่มีอยู่ในปัจจุบัน และมองหาโอกาสที่จะสร้างลูกค้ากลุ่มใหม่เพิ่มเติมอยู่เสมอ
- **การบริการลูกค้า:** บริษัทฯ มุ่งที่จะพัฒนาการให้บริการแก่ลูกค้า/พันธมิตรทางธุรกิจ/คู่ค้าทางธุรกิจ เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุด โดยคำนึงถึงการรู้จักและเข้าใจธุรกิจของลูกค้าเพื่อตอบสนองความต้องการอย่างแท้จริง, การพัฒนาการให้บริการรวมถึงการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า
- **การเพิ่มทักษะพัฒนาบุคลากร:** บริษัทฯ มุ่งที่จะพัฒนาบุคลากร ระบบการทำงาน และพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
  - (1) **เพิ่มศักยภาพพนักงาน** โดยเน้นการจัดหลักสูตรการอบรมเพิ่มทักษะ ความรู้เทคนิคด้านต่างๆ อย่างต่อเนื่องอยู่เสมอ
  - (2) **มีการปรับองค์กรภายในให้มีประสิทธิภาพ** เช่น มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้รับมาตรฐานการรับรองของระบบบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ISO9001:2015, ISO14001:2015, ISO45001:2018) เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- **มุ่งเน้นรายได้ที่มีความสม่ำเสมอ:** บริษัทฯ มุ่งเน้นเพิ่มรายได้จากธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ ซึ่งเป็นรายได้ประจำที่เกิดจากการทำสัญญาระยะยาวกับลูกค้า ซึ่งเป็นบริการที่ต่อยอดจากธุรกิจให้บริการก่อสร้างศูนย์ข้อมูล โดยครอบคลุมงานซ่อมบำรุงทั้งส่วนงานโครงสร้างอาคารและงานระบบภายในต่างๆ ของ Data Center

# ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัท

## ปัจจุบันบริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลัก 3 ธุรกิจ ดังนี้

### 1. ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Data Center) และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Infrastructure)

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Data Center) และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้วยประสบการณ์กว่า 16 ปี มีทีมงานที่มีความรู้และความเชี่ยวชาญตั้งแต่การสำรวจ ออกแบบ ก่อสร้าง รวมถึงติดตั้งระบบและอุปกรณ์ภายในศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ในรูปแบบการรับเหมาแบบเบ็ดเสร็จทั้งโครงการ (Turnkey) เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้ากลุ่มต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ในประเทศ บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และบริษัทอื่นๆ ในอุตสาหกรรมโทรคมนาคม รวมถึงหน่วยงานภาครัฐ เป็นต้น ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา เช่น

- โครงการก่อสร้างอาคารสถานีเคเบิลใต้น้ำ พร้อมอาคารกำลังของบริษัท ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) จังหวัดระยอง
- โครงการก่อสร้างอาคารชุมสายโทรคมนาคม (Mobile Switching Center (MSC)-TYB (ธัญบุรี)) จังหวัดปทุมธานี
- โครงการก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Internet Data Center) True IDC ณ อาคาร ทู ทาวเวอร์ 2
- โครงการจัดให้มีสัญญาเช่าโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ท่าอากาศยาน ภูมิบ้านในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) ของคณะกรรมการกิจการกระจายเสียงกิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) (ตั้งศูนย์อินเทอร์เน็ตโรงเรียนและชุมชนเพื่อให้บริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (USO Net)) ในพื้นที่ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (โครงการ USO Phase 1)
- โครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ท่าอากาศยาน (Zone C) ของสำนักงาน กสทช. ภาคเหนือ 1 และ ภาคกลาง 2 (โครงการ USO Phase 2)
- โครงการก่อสร้างศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สำหรับห้างสรรพสินค้า ICONSIAM
- โครงการก่อสร้างศูนย์ข้อมูล CAT IDC
- โครงการสถานีเคเบิลใต้น้ำ TRUE Landing Station จังหวัดสงขลา
- โครงการ New Tier III Modular DC (BBT) งานก่อสร้าง Data Center แบบ Modular ในพื้นที่ของศูนย์คอมพิวเตอร์บางบัวทอง เป็นไปตามมาตรฐาน Tier III งานออกแบบและก่อสร้างจากสถาบัน Uptime
- โครงการจัดหาที่ดินพร้อมดำเนินการก่อสร้างอาคารและงานระบบประกอบอาคารศูนย์ DATA CENTER มาตรฐานระดับ Tier III ของสถาบัน Uptime
- โครงการติดตั้งระบบ M&E อาคาร DATA CENTER และงานระบบประกอบอาคาร อาคารสถานีเคเบิลใต้น้ำ (Landing Station)
- โครงการจัดหาและติดตั้งระบบ Facility สำหรับ TELLUS PH2 (IDC Room 1)
- โครงการจัดหาและติดตั้งระบบ Facility สำหรับ TELLUS PH1 FL3
- โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center) พร้อมติดตั้ง ของราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์
- โครงการจัดหา Modular Data Center และอุปกรณ์ Bara Metal Machine / Network System พร้อมติดตั้ง Open Stack platform สำหรับโครงการ Vayu Ready

### 2. ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง (Telecommunications and Transportation Infrastructure)

จากการดำเนินงานกว่า 16 ปี ทำให้บริษัทฯ มีพันธมิตรทางธุรกิจ โดยร่วมกับบริษัทที่เป็นที่รู้จักในอุตสาหกรรมโทรคมนาคมหลายแห่งที่ประกอบการเป็นผู้รับเหมาหลัก หรือผู้จำหน่ายอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคม เช่น บริษัท ไวร์เลส แอนด์ ไวร์เลส จำกัด (W&W), บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (FORTH), บริษัท แอ็ดวานซ์ อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี จำกัด

(มหาชน) (AIT), บริษัท สามารถ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (SAMART), บริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ตเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) (ICN) เป็นต้น ทำให้บริษัทฯ มีโอกาสได้รับงานบริการเป็นผู้รับเหมาช่วงสำหรับงานก่อสร้างและติดตั้งโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคมจากพันธมิตรธุรกิจมาอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการตั้งแต่การสำรวจ, ออกแบบ, ก่อสร้างเสาสัญญาณโทรคมนาคม และติดตั้งสายสัญญาณสื่อสาร และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับโทรคมนาคม

#### ตัวอย่างผลงานที่ผ่านมา เช่น

- ก่อสร้างโครงข่ายเสาสัญญาณโทรคมนาคมของบริษัท ทู ยูนิเวอร์แซล คอนเวอร์เจนซ์ จำกัด (TUC) ในเขตกรุงเทพมหานคร
- โครงการก่อสร้างและปรับปรุงสถานีโทรศัพท์เคลื่อนที่ของบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (CAT)
- โครงการติดตั้ง Optical Fiber Cable ของการไฟฟ้านครหลวง (MEA)
- โครงการติดตั้ง Optical Fiber Cable ของบริษัท ทู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
- โครงการติดตั้ง Optical Fiber Cable ของกระทรวงศึกษาธิการ (NEdNet)
- โครงการนำสายไฟฟ้าลงดินของบริษัท เนอวานา ไดอิจ จำกัด (มหาชน) (NVD)
- โครงการติดตั้ง Optical Fiber Cable ของโครงการ ICONSIAM
- โครงการติดตั้งเสาสัญญาณ CAT Collocate Tower ในพื้นที่อุทยานแห่งชาติ ทั่วประเทศ
- โครงการการติดตั้งวงจรกรองสัญญาณย่านความถี่ 850 MHz ตามประกาศ กสทช. เรื่องแผนความถี่วิทยุกิจการโทรคมนาคมเคลื่อนที่สากล ย่านความถี่ 824-839/869-884 MHz และเรื่องแผนความถี่วิทยุกิจการเคลื่อนที่ ย่านความถี่ 885-895/930-940 MHz ของ บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)
- โครงการ Civil Works for New Sites and Upgrade Sites งานสำรวจออกแบบ ขออนุญาตก่อสร้าง ขอดัดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า และดำเนินการก่อสร้างปรับปรุงสถานีฐาน ของบริษัท ทู มูฟ เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น จำกัด
- โครงการนำสายไฟลงใต้ดินเพื่อส่งเสริมสภาพพื้นที่สำหรับเมืองการบินภาคตะวันออก

### 3. ธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ (Maintenance and Service)

นอกจากธุรกิจที่กล่าวมาข้างต้น บริษัทฯ ยังมีธุรกิจการให้บริการด้านงานซ่อมบำรุงและให้บริการดูแลรักษาสำหรับโครงการที่เป็นศูนย์ข้อมูล โครงสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และโครงสร้างระบบโทรคมนาคมด้วย โดยให้บริการกับเจ้าของโครงการ หรือรับงานช่วงต่อจากผู้รับเหมาหลัก ธุรกิจนี้เป็นธุรกิจที่ทำให้รายได้ส่วนหนึ่งของบริษัทฯ มีความต่อเนื่องงานซ่อมบำรุงและบริการจะมีทั้งแบบที่เป็นการให้บริการบำรุงรักษาตามกำหนด (Preventive Maintenance) และแก้ไขซ่อมแซมเมื่อเกิดเหตุขัดข้อง (Corrective Maintenance) ตาม “โปรแกรม 24/7” คือ ให้บริการทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นทั้งกลุ่มลูกค้าเก่าที่ได้ส่งมอบงานโครงการแล้วและได้รับมอบหมายให้ดำเนินการซ่อมบำรุงรักษาต่อเนื่อง และกลุ่มลูกค้าใหม่ๆ ที่มีความต้องการการบำรุงรักษาและบริการระบบงานของตัวเอง ตัวอย่างงานปัจจุบันและที่ผ่านมา เช่น

- งานบำรุงรักษาระบบสื่อสาร DWDM and IP Core Network ของ การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (PEA)
- งานบำรุงรักษาอุปกรณ์งานระบบงานในศูนย์ Data Center ของ CAT
- งานซ่อมบำรุงระบบสนับสนุนอาคารของระบบรถไฟฟ้ามหานครสายเฉลิมรัชมงคล รวมส่วนต่อขยายถึงสถานีเตาปูน (MRT Blue Line)
- งานบำรุงรักษาโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ท่าอากาศยานและหมู่บ้านในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) ของสำนักงาน กสทช. ในพื้นที่ภาคเหนือและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ (โครงการ USO Phase 1)
- งานบำรุงรักษาโครงการจัดให้มีอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ท่าอากาศยาน (Zone C) ของสำนักงาน กสทช. ภาคเหนือ 1 และภาคกลาง 2 (โครงการ USO Phase 2)
- งานบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขและปรับปรุงโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง ของสำนักงานปลัดกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.)
- งานบำรุงรักษาโครงการ New Tier III Modular DC (BBT)

# วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย

## 1. วิสัยทัศน์ (Vision)

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้เชี่ยวชาญ 1 ใน 3 ของธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศภายใน 5 ปี

## 2. พันธกิจ (Mission)

บริษัทฯ มีพันธกิจต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับธุรกิจของบริษัทฯ ทุกภาคส่วน กล่าวคือ ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยบริการที่มีคุณภาพ ให้ผลตอบแทนอย่างเหมาะสมและยั่งยืนแก่ผู้ถือหุ้น พัฒนาความเป็นมืออาชีพและสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีแก่พนักงาน เอาใจใส่ทุ่มเททำในสิ่งที่เหมาะสมและเชื่อถือได้เพื่อ stakeholder และมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี

## 3. เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ยึดมั่นมาโดยตลอด คือการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนทั้งในด้านรายได้จากการให้บริการ และระดับความสามารถในการทำกำไร โดยการสร้างความน่าเชื่อถือจากผลงานและคุณภาพงานที่ได้ส่งมอบให้แก่ลูกค้า

## 4. กลยุทธ์

บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจออกแบบ ติดตั้ง ก่อสร้างโครงการศูนย์ข้อมูล ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงสร้างพื้นฐาน และโครงข่ายโทรคมนาคม แก่ภาครัฐและเอกชน รวมถึงผู้ประกอบการธุรกิจด้านโทรคมนาคมชั้นนำ ในลักษณะเป็นผู้รับเหมาหลักและผู้รับเหมาย่อย โดยเพิ่มขีดความสามารถในการรับก่อสร้างโครงการที่มีขนาดใหญ่ขึ้น โดยมีกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจดังนี้



### มีพันธมิตรทางธุรกิจและลูกค้าที่มีศักยภาพ

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการมีพันธมิตรทางธุรกิจและลูกค้าที่มีศักยภาพ เพื่อส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันโดยการประสานประโยชน์จากจุดแข็งในด้านที่ต่างกันเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า จากประสบการณ์และผลงานการให้บริการในอุตสาหกรรมโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศมานาน บริษัทฯ ได้สร้างเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจที่มีความสัมพันธ์อันดีและเป็นที่ยอมรับในอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีลูกค้าหลายรายในบัญชีลูกค้าที่ร่วมงานกันมานานและมีความสามารถในการให้บริการ ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถพัฒนาขีดความสามารถในการให้บริการได้หลายขนาดและหลายขอบเขต เพื่อให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องในอุตสาหกรรมโทรคมนาคม และตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้ใช้งานได้ดียิ่งขึ้น ทำให้บริษัทฯ มีลูกค้าที่ไว้วางใจมอบหมายงานให้บริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

### ส่งมอบงานที่มีคุณภาพและรวดเร็วเกินความคาดหวังของลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการดำเนินโครงการให้สามารถส่งมอบได้เร็วกว่ากำหนด จึงมีขั้นตอนและระบบการดำเนินงานโครงการรวมถึงเครือข่ายลูกค้าที่มีศักยภาพในแทบทุกพื้นที่ เพื่อให้สามารถส่งมอบงานได้รวดเร็วกว่ากำหนดโดยยังสามารถรักษาคุณภาพงานไว้ได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการให้แรงจูงใจแก่วิศวกรผู้ควบคุมงาน และแนวทางการรับวางใบแจ้งหนี้และชำระเงินที่รวดเร็วให้กับลูกค้า เพื่อให้ทุกฝ่ายร่วมมือร่วมแรงกันดำเนินโครงการให้รวดเร็วยิ่งขึ้น ซึ่งทำให้บริษัทฯ ไม่เคยต้องเสียค่าปรับจากการไม่สามารถส่งมอบโครงการตามกำหนดและสามารถรับงานโครงการได้มากขึ้น โดยส่งผลให้ลูกค้าเกิดความประทับใจและเชื่อมั่นในการดำเนินโครงการของบริษัทฯ และกลับมาใช้บริการบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

### พัฒนาความสามารถในการให้บริการอย่างครบวงจร

บริษัทฯ ได้ส่งสมรรถนะการทำงานจนมีความรู้ความชำนาญในการทำงานในขอบเขตที่หลากหลาย และสามารถทำงานได้ในทุกพื้นที่ และได้พัฒนาระดับความสามารถในการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ ให้ทัดเทียมกับเทคโนโลยีที่ก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง ลูกค้าของบริษัทฯ มีความต้องการการตอบโต้ที่ครบวงจรตั้งแต่การออกแบบทางวิศวกรรม ก่อสร้าง ติดตั้ง และบริการหลังการส่งมอบ ทั้งการบำรุงรักษาและให้ความช่วยเหลือในกรณีที่เกิดเหตุขัดข้อง ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้คำนึงถึงความต้องการของลูกค้าเป็นหลักและได้นำเสนอบริการที่ตรงกับความต้องการในราคาที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการติดตามความคืบหน้าในเทคโนโลยีด้านต่างๆ และสร้างความสามารถในการรับงานในขอบเขตที่กว้างขึ้น เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน

### รับงานที่เหมาะสมกับความสามารถของบริษัทฯ

บริษัทฯ สามารถรับดำเนินโครงการได้ในลักษณะเป็นผู้รับเหมาหลักและผู้รับเหมาช่วง ซึ่งบริษัทฯ จะพิจารณาความเหมาะสมของลักษณะการรับงานเพื่อให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการรายได้และกระแสเงินสดได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงสอดคล้องกับความสามารถในการให้บริการของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะเป็นผู้รับเหมาช่วงของงานบางส่วนต่อจากผู้รับเหมาหลักสำหรับโครงการขนาดใหญ่ ทำให้บริษัทฯ สามารถเรียกเก็บค่าดำเนินการจากผู้รับเหมาหลักได้ทันทีที่ทำงานส่วนของตนเองสำเร็จ โดยไม่ต้องรอให้โครงการส่วนอื่นๆ ดำเนินการจนแล้วเสร็จ ทำให้บริษัทฯ สามารถบริหารวงจรเงินสดได้ดีขึ้น ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ จะเป็นผู้รับเหมาหลักในโครงการที่มีขนาดเหมาะสม ทำให้มีรายได้และอัตรากำไรที่ดีขึ้น โดยไม่ส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดมากนัก

### หาลูกค้ากลุ่มใหม่

บริษัทฯ มีแนวทางการหาลูกค้ากลุ่มใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อเป็นการลดการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่และเปิดโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ให้บริษัทฯ โดยใช้ความสัมพันธ์ของผู้บริหารที่อยู่ในอุตสาหกรรมเป็นเวลานานและทีมงานฝ่ายขายที่ออกหาโครงการใหม่ๆ บริษัทฯ มีแนวทางการหาลูกค้าที่เปิดกว้างและไม่ได้จำกัดอยู่ในอุตสาหกรรมเดิม ๆ โดยเน้นการรับงานโครงการที่สามารถนำความสามารถและประสบการณ์ของบริษัทฯ มาประยุกต์ในบริบทใหม่ โดยบริษัทฯ ตั้งเป้าหมายว่าจะมีลูกค้ารายใหม่ปีละ 3 ราย



## การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

พัฒนาการที่สำคัญของบริษัทในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

2549

2553

- ปี 2549 จดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2549 ด้วยทุนจดทะเบียนจำนวน 1 ล้านบาท
- เริ่มแรกบริษัทฯ ได้ให้บริการเกี่ยวกับการก่อสร้างและติดตั้งศูนย์ข้อมูลโดยมีการซ่อมบำรุงและบริการหลังการก่อสร้างให้กับผู้ประกอบการที่มีความต้องการสร้างศูนย์ข้อมูลขนาดเล็ก รวมถึงการเป็นผู้รับเหมาช่วงในการให้บริการติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น การติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ สายเคเบิล รวมถึงการติดตั้งอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ ให้กับกลุ่มลูกค้าประเภทบริษัทสำนักงานขนาดเล็กและกลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการชั้นนำด้านบริการระบบสารสนเทศ (System Integrator หรือ SI) เช่น AIT, FORTH, LOXLEY กลุ่มบริษัท SAMART และกลุ่มบริษัท CDG เป็นต้น โดยบริษัท SI ดังกล่าวจะเป็นผู้รับเหมาหลัก (Main Contractor) หรือผู้จำหน่ายอุปกรณ์หลักในการเข้าประมูลโครงการติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และมอบหมายงานบางส่วนให้บริษัทฯ ในฐานะผู้รับเหมาช่วง (Subcontractor) ในช่วงแรกที่บริษัทฯ ได้รับงานจะเป็นโครงการขนาดเล็กมูลค่าไม่สูงมาก แต่เน้นปริมาณของการให้บริการและใช้ความชำนาญเฉพาะด้าน
- ปี 2553 บริษัทฯ มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 1 ล้านบาท เป็น 5 ล้านบาท เพื่อรองรับการขยายธุรกิจที่เพิ่มขึ้น

2554

2558

- บริษัทฯ เริ่มเข้าสู่อุตสาหกรรมโครงข่ายโทรคมนาคมและโครงสร้างพื้นฐาน และการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับบริษัทขนาดใหญ่
- บริษัทฯ เริ่มมีพันธมิตรทางธุรกิจ โดยเริ่มจากการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับ FORTH บริษัทฯ เริ่มรับงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานในโครงการ MSAN 160K (Multi-Service Access Node) ที่ทำให้กับองค์การโทรศัพท์แห่งประเทศไทย (ปัจจุบันคือ TOT) ซึ่งเป็นงานติดตั้งอุปกรณ์ MSAN เพื่อให้ระบบโทรศัพท์พื้นฐาน (โทรศัพท์บ้าน) สามารถเชื่อมต่อกับระบบอินเทอร์เน็ตได้ ซึ่งบริษัทฯ สามารถติดตั้งอุปกรณ์ดังกล่าวได้มากกว่า 1,000 จุดทั่วประเทศไทย และจากผลงานดังกล่าวทำให้บริษัทฯ ได้รับงานเพิ่มซึ่งเป็นโครงการส่วนขยายคือ MSAN 577K อีกจำนวน 1 โชน
- ต่อมาบริษัทฯ เริ่มเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับ W&W โดยเริ่มรับงานก่อสร้างโครงข่ายโทรคมนาคมซึ่งเป็นงานก่อสร้างและติดตั้งเสาส่งสัญญาณในโครงการ TOT 3G โดยทำงานร่วมกับ W&W ถึงแม้บริษัทฯ ไม่เคยมีประสบการณ์ในการให้บริการด้านนี้มาก่อน แต่บริษัทฯ ก็เล็งเห็นโอกาสการขยายการให้บริการ จึงได้พัฒนาการให้บริการส่วนงานดังกล่าว และสามารถก่อสร้างและติดตั้งเสาส่งสัญญาณสำหรับโครงการดังกล่าวได้มากถึง 570 ต้น จากทั้งหมด 652 ต้นของโครงการทั้งหมด ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจและเป็นที่ยอมรับในผลงานและคุณภาพงานของบริษัทฯ ซึ่งทำให้ต่อมา W&W ได้ให้โอกาสบริษัทฯ ในการเข้าร่วมเสนอราคาและบริการในงานต่อมามากหลายโครงการอย่างต่อเนื่องถึงปัจจุบัน จากผลงานที่ผ่านมาทำให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจมากขึ้นจากพันธมิตรทางธุรกิจหลายแห่ง เช่น กลุ่มบริษัท AIT และกลุ่มบริษัท SAMART เป็นต้น ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับงานก่อสร้างโครงข่ายเสาและสายสัญญาณอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงข่ายโทรคมนาคมที่ W&W ได้รับจากบริษัท ทรู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ (กลุ่ม TRUE) และทำให้บริษัทฯ เริ่มเป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวางในธุรกิจมากขึ้นต่อเนื่องทุกปี
- ปี 2556 บริษัทฯ มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 5 ล้านบาท เป็น 50 ล้านบาท เพื่อรองรับการขยายธุรกิจที่เพิ่มขึ้น



## การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

2559

2562

- ปี 2559 บริษัทฯ ได้รับโครงการก่อสร้างศูนย์ชุมสายโทรคมนาคมในพื้นที่เขตกรุงเทพฯ และปริมณฑลของกลุ่ม TRUE มูลค่ากว่า 450 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ให้บริการรับเหมาแบบเบ็ดเสร็จ รวมงานก่อสร้างอาคารพื้นที่กว่า 10,000 ตารางเมตร และงานระบบที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบกันไฟกระชาก ระบบปรับอากาศ ระบบกำเนิดไฟฟ้าสำรอง ระบบดับเพลิง และระบบกล้องวงจรปิดในอาคาร เป็นต้น ซึ่งโครงการก่อสร้างดังกล่าวต้องใช้ความรู้และความชำนาญเฉพาะด้าน เพื่อให้ศูนย์ Data Center สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความต่อเนื่อง
- ปี 2560 บริษัทฯ เริ่มรับงานขนาดใหญ่ ซึ่งมีมูลค่ามากกว่า 1,000 ล้านบาทเป็นครั้งแรก จากการรับงานรับเหมาช่วงต่อจากผู้ที่ประมูลงานโครงการการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม หรือ Universal Service Obligation (โครงการ USO (Phase 1)) ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) ได้จัดทำโครงการ USO (Phase 1) เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่ห่างไกลได้เข้าถึงสัญญาณอินเทอร์เน็ตและสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี โดยในระยะที่ 1 กลุ่ม TRUE เป็นผู้ที่มีมูลค่าได้สำหรับงานที่จัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ต (Broadband Services) ในพื้นที่ภาคเหนือตอนบน และงานที่จัดให้มีบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Services) ในพื้นที่ภาคเหนือตอนล่างและภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และมี W&W เป็นผู้รับเหมาหลักของโครงการในระยะที่ 1 ในการเสนอราคาและบริการต่อ W&W เพื่อรับงานต่อ ทางบริษัทฯ ได้ร่วมกับ AIT ในการเสนอราคาและบริการ มูลค่างานในส่วนที่บริษัทฯ ได้รับมีมูลค่ารวมประมาณ 1,160 ล้านบาท
- ปี 2561 บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 50 ล้านบาทเป็น 207 ล้านบาท รวมถึงดำเนินโครงการ USO (Phase 1) ต่อเนื่องจากปี 2560 และมีการรับงานโครงการอื่นๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น โครงการก่อสร้างและปรับปรุงสถานีโทรศัพท์เคลื่อนที่สำหรับโครงการ CAT Collocate Tower มูลค่า 100 ล้านบาท โครงการก่อสร้างศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์และโครงข่ายสัญญาณโทรคมนาคมสำหรับห้างสรรพสินค้า ICONSIAM มูลค่ากว่า 50 ล้านบาท เป็นต้น บริษัทฯ ยังได้เริ่มพัฒนางานรูปแบบใหม่สำหรับการให้บริการในกลุ่มลูกค้าใหม่ เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางในการทำธุรกิจให้กว้างขวางมากขึ้น โดยเริ่มรับงานกับผู้ประกอบการอสังหาริมทรัพย์ โดยการออกแบบและติดตั้งระบบไฟฟ้า และสายสัญญาณภายในโครงการอสังหาริมทรัพย์ลงใต้ดิน เพื่อไม่ให้ขัดบังทัศนียภาพภายในหมู่บ้าน ซึ่งปัจจุบันโครงการอสังหาริมทรัพย์ที่พัฒนาขึ้นใหม่จะนิยมวางสายไฟฟ้าใต้ดินมากขึ้น
- ปี 2562 บริษัทฯ ดำเนินงานโครงการ USO (Phase 2) และงานบำรุงรักษาโครงการ USO (Phase 1) รวมถึงยังคงขยายโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน ภายใต้ชื่อ “บริษัท อินฟราเซก จำกัด (มหาชน)” และอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 207 ล้านบาท เป็น 280 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่จำนวน 146 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายต่อประชาชน (IPO) และนำบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เพื่อที่จะระดมเงินทุนสำหรับใช้เป็นเงินทุนในการขยายตัวของธุรกิจ และเพื่อให้สามารถรับงานโครงการที่มีมูลค่าสูงได้ ตามวิสัยทัศน์ที่จะเป็นผู้นำ 1 ใน 3 ของธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคมและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภายใน 5 ปี



## การเปลี่ยนแปลงและพัฒนากิจการที่สำคัญ

2563

บริษัทได้รับงานโครงการ New Tier III Modular (BBT) ก่อสร้าง Data Center แบบ Modular ในพื้นที่ของศูนย์คอมพิวเตอร์ บางบัวทอง ตามมาตรฐาน Tier III งานออกแบบและก่อสร้างจากสถาบัน Uptime มูลค่างาน 339 ล้านบาท ของบริษัทกรุงเทพ คอมพิวเตอร์เซอร์วิส จำกัด

- บริษัท ได้รับงานติดตั้งวงจรกรองสัญญาณบนโครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ย่านความถี่ 850 MHz ของบริษัท กสท. โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) เพื่อป้องกันการรบกวนกับโครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ย่านความถี่ 900 MHz มูลค่างาน 1,088 ล้านบาท
- บริษัท ได้รับงานสำรวจออกแบบ ขออนุญาตก่อสร้าง ขอดัดตั้งมิเตอร์ไฟฟ้า และดำเนินการก่อสร้างปรับปรุงสถานียาน โครงการ Civil Works for New Sites and Upgrade Sites มูลค่างาน 250 ล้านบาท ของบริษัท ทรูมูฟ เอช ยูนิเวอร์แซล คอมมิวนิเคชั่น

2564

บริษัทได้รับงานบริการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขและปรับปรุงโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง ของสำนักงานปลัดกระทรวง อุดมศึกษา วิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) มูลค่าโครงการ 42 ล้านบาท

- บริษัทได้รับงานออกแบบและติดตั้งระบบสื่อสารวิทยุเฉพาะกิจ ของบริษัท ฟอรัท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) มูลค่าโครงการ 35 ล้านบาท
- บริษัทได้รับงานจัดหาที่ดินพร้อมดำเนินการก่อสร้างอาคารและงานระบบประกอบอาคารศูนย์ DATA CENTER มาตรฐานระดับ Tier III ของสถาบัน Uptime มูลค่าโครงการ 413 ล้านบาท
- บริษัทได้รับงานติดตั้งระบบ M&E อาคาร DATA CENTER และงานระบบประกอบอาคาร อาคารสถานีเคเบิลใต้น้ำ (Landing Station) รวมมูลค่าโครงการ 210 ล้านบาท
- บริษัทได้รับงานสำรวจ ทดสอบและติดตั้งท่อร้อยสายเคเบิล (HDPE) และติดตั้งระบบสื่อสารเคเบิลใยแก้วนำแสง พร้อมอุปกรณ์ ต่างๆ มูลค่าโครงการ 370 ล้านบาท
- บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 280 ล้านบาท เป็น 308 ล้านบาท เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นสามัญปันผลของบริษัท
- บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 308 ล้านบาท เป็น 462 ล้านบาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ ของบริษัทครั้งที่ 1 (INSET-W1)

2565

บริษัทได้ย้ายหลักทรัพย์ INSET จากตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เข้าสู่การซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) เมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2565 เพื่อเพิ่มโอกาสในการขายธุรกิจให้เติบโตแบบยั่งยืนและเปิดโอกาสให้กลุ่มนักลงทุนสถาบันชั้นนำทั้งใน และต่างประเทศเข้ามาลงทุนกับบริษัทเพิ่มมากขึ้น

- บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานของระบบบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (ISO9001:2015, ISO14001:2015, ISO45001:2018 )
- บริษัทได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมประเภทที่ 3 จากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และ กิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

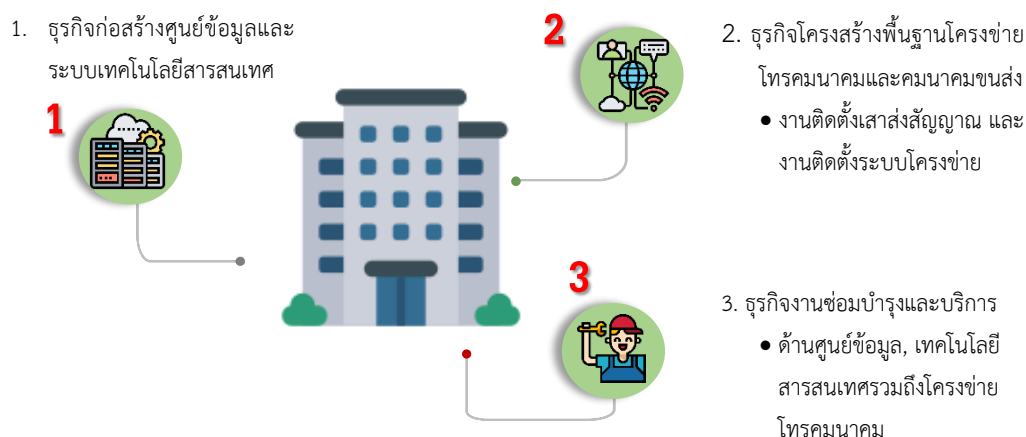


# โครงสร้างการถือหุ้นบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือกิจการร่วมค้า

## ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจเป็นผู้ให้บริการรับเหมาก่อสร้างให้ผู้ประกอบการในกลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โทรคมนาคม ซึ่งสามารถแบ่งการให้บริการของบริษัทฯ เป็น 3 ธุรกิจ ได้แก่



ซึ่งสามารถต่อยอดจากงานรับเหมาก่อสร้างโครงการให้บริษัทฯ มีรายได้อย่างต่อเนื่องโดยธุรกิจของบริษัทสามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงและขยายตัวของอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคม ซึ่งมีบทบาทในชีวิตประจำวันมากขึ้น ทั้งนี้สามารถแบ่งโครงสร้างรายได้ตามลักษณะธุรกิจที่กล่าวข้างต้น ตามงบการเงินสำหรับปี 2563 - 2565 ดังนี้

## โครงสร้างรายได้

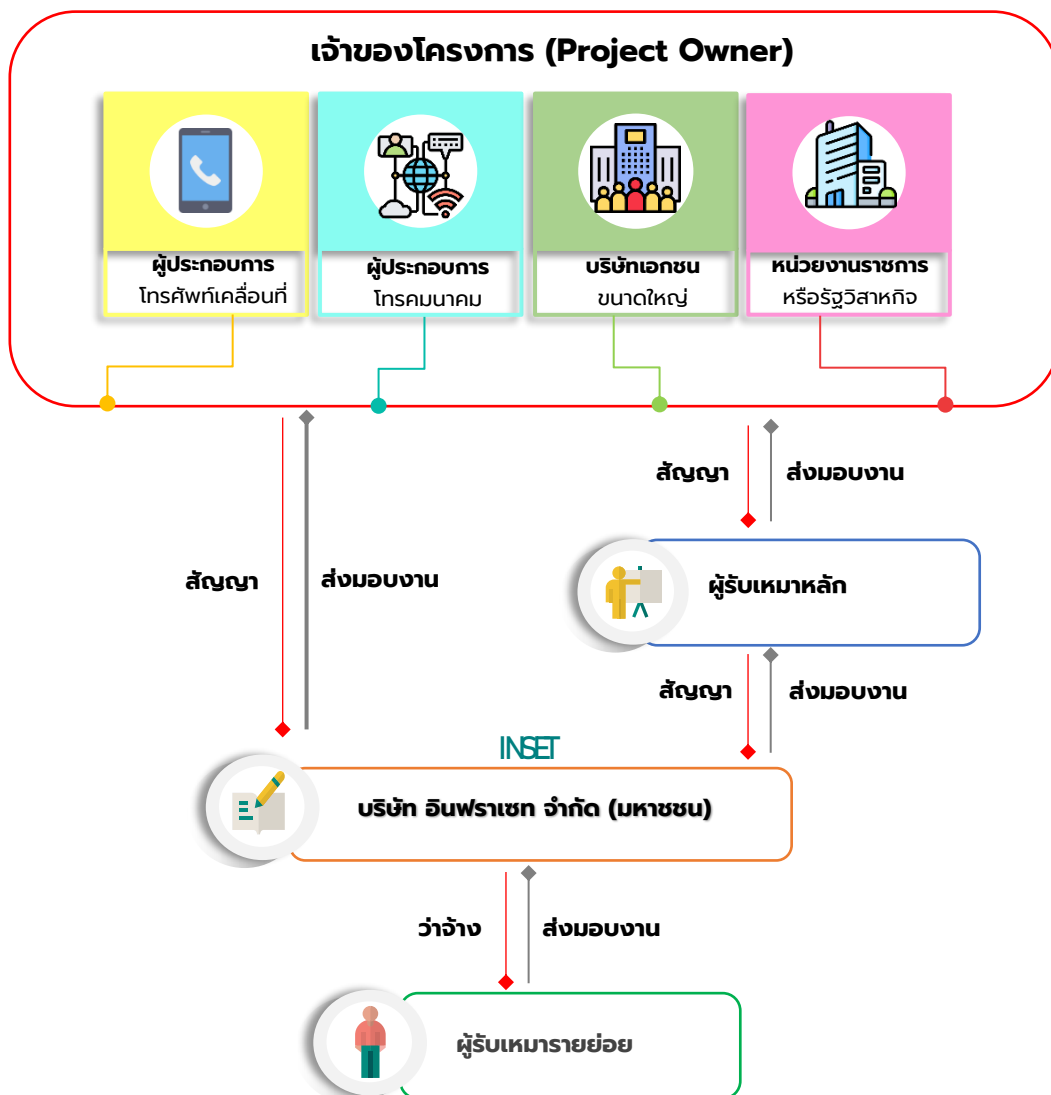
กลุ่มผลิตภัณฑ์	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1) ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	703.90	46.78	179.69	13.65	669.91	50.92
2) ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง	623.61	41.46	936.01	71.10	445.24	33.85
3) ธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ	173.44	11.53	199.55	15.16	195.51	14.86
รวมรายได้หลัก	1,500.95	99.79	1,315.25	99.91	1,310.66	99.63
รายได้อื่น	3.12	0.21	1.19	0.09	4.86	0.37
รวมรายได้ทั้งหมด	1,504.07	100.00	1,316.44	100.00	1,315.52	100.00

หมายเหตุ: รายได้รวมของบริษัทฯ ประกอบด้วย

- (1) รายได้จากธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (2) รายได้จากธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง
- (3) รายได้จากธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ
- (4) รายได้อื่น ได้แก่ ดอกเบี้ยรับ และกำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน เป็นต้น

## ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้บริการรับเหมาก่อสร้างที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคม โดยครอบคลุมงานสำรวจพื้นที่ งานออกแบบ งานโครงสร้าง รวมถึงงานระบบทางวิศวกรรมในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมในประเทศไทย ตามขอบเขตงานที่ลูกค้ากำหนด โดยบริษัทฯ จะให้บริการแบบที่เป็นผู้รับเหมาหลัก (Main Contractor) ซึ่งรับงานโดยตรงจากเจ้าของโครงการ (Project Owner) และผู้รับเหมาช่วง (Subcontractor) ที่รับงานจากผู้รับเหมาหลักรายอื่น ซึ่งสัญญาว่าจ้างส่วนใหญ่เป็นลักษณะของสัญญาจ้างเหมาแบบเบ็ดเสร็จ (Turnkey Contract) โดยบริษัทฯ จะรับรายละเอียดความต้องการจากลูกค้าเพื่อประมาณราคาโครงการ และจัดส่งข้อเสนอราคาให้ลูกค้าพิจารณาทำสัญญาว่าจ้าง หลังจากที่ทำสัญญาว่าจ้างแล้ว บริษัทฯ จะทำการว่าจ้างผู้รับเหมารายย่อย เพื่อเป็นผู้ดำเนินการก่อสร้าง โดยมีทีมวิศวกรของบริษัทฯ จะเป็นผู้ควบคุมการดำเนินการทุกขั้นตอนตลอดโครงการเพื่อให้สามารถส่งมอบงานที่มีคุณภาพและตรงตามระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดตามสัญญา ดังที่แสดงตามแผนงานด้านล่าง



ในการดำเนินการสำหรับทุกโครงการ ทีมวิศวกรของบริษัทฯ จะควบคุมคุณภาพของงาน ตั้งแต่การสำรวจและออกแบบโครงการเพื่อให้ตรงตามความต้องการของผู้ว่าจ้าง การวางแผนก่อสร้าง ตลอดจนควบคุมการก่อสร้างโครงการของผู้รับเหมารายย่อย จนกระทั่งส่งมอบงาน ทั้งนี้สามารถแบ่งประเภทงานของบริษัทฯ ตามลักษณะโครงการได้ดังนี้

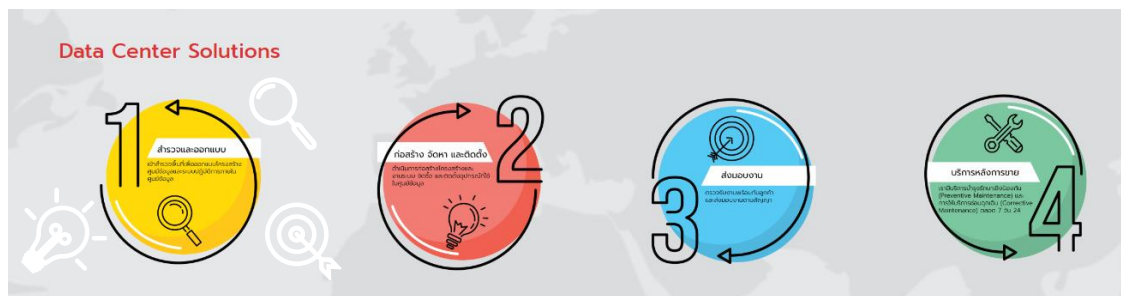
## 1. ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูล และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Data Center and Information Technology Infrastructure)

### (1.1) งานก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Data Center)

Data Center เป็นพื้นที่สำหรับการให้บริการจัดเก็บเครื่องเซิร์ฟเวอร์ (Server) เพื่อใช้ในการจัดเก็บ รวบรวมและประมวลผลข้อมูล (Data) ที่มีปริมาณมาก และทำงานได้ตลอด 24 ชั่วโมง ทุกวัน ซึ่งในการออกแบบและการก่อสร้าง Data Center จะเน้นให้การทำงานของ Server มีความสามารถในการตอบสนองและทำงานได้เสถียรที่สุด นอกจากนี้ในปัจจุบัน Data Center ยังมีส่วนทำให้การส่งข้อมูลและสื่อสารในการปฏิบัติงานสะดวกขึ้น

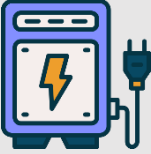



#### Data Center Solutions



บริษัทฯ ให้บริการก่อสร้าง Data Center ทั้งการก่อสร้างอาคาร Data Center ใหม่ และการปรับปรุงพื้นที่อาคารเดิมเพื่อใช้เป็น Data Center ซึ่งจะต้องอาศัยผู้ที่มีประสบการณ์และความชำนาญที่เฉพาะเจาะจง เนื่องจาก Data Center ต้องได้รับการออกแบบและก่อสร้างที่มีลักษณะเฉพาะเพื่อรองรับฟังก์ชันการใช้งานที่มีความแตกต่างจากอาคารหรือห้องคอมพิวเตอร์ทั่วไป รายละเอียดดังนี้

<p><b>โครงสร้างศูนย์ Data Center</b></p>	<p>งานออกแบบ Data Center จะมีลักษณะพิเศษในด้านการออกแบบโครงสร้างเพื่อรองรับน้ำหนักที่มากกว่าอาคารโดยทั่วไป เนื่องจาก Data Center ต้องมีเครื่อง Server วางเป็นจำนวนมาก รวมถึงมีอุปกรณ์และระบบต่างๆ ที่มากกว่าอาคารปกติ รวมถึงยังต้องคำนึงถึงการรองรับแรงสั่นสะเทือนของระบบจ่ายไฟฟ้าสำรองด้วย นอกจากนี้การออกแบบโครงสร้างกำแพงก็มีความสำคัญในการสร้าง Data Center ซึ่งต้องออกแบบให้กำแพงมีความหนากว่าปกติ เช่น เป็นกำแพงคอนกรีต 2 ชั้น เพื่อช่วยในการป้องกันความร้อน ความชื้นจากภายนอก และสามารถควบคุมอุณหภูมิและความชื้นภายในอาคาร เป็นต้น</p>
<p><b>ระบบทำความเย็น</b></p>	<p>เพื่อรองรับการใช้งานของเครื่อง Server ที่มีความร้อนสูงจากการใช้งานตลอด 24 ชม. อาคาร Data Center จะต้องมียระบบทำความเย็นที่มีประสิทธิภาพ กล่าวคือสามารถวัดและควบคุมอุณหภูมิให้อยู่ระดับที่เหมาะสมสำหรับเครื่อง Server ที่ 22 องศาเซลเซียส หรือความชื้นสัมพัทธ์ร้อยละ 50 ทั้งนี้ อาจใช้ฉนวนกันความร้อนจากภายนอก เพื่อช่วยในการควบคุมอุณหภูมิภายในได้ นอกจากนี้ Data Center บางแห่งจะทำการยกพื้นขึ้นเพื่อเดินระบบปรับอากาศไว้ใต้พื้น หรือการทำความเย็นที่ไหลมเย็นจากพื้นสู่เพดาน</p>

<p><b>ระบบพลังงานสำรอง</b></p> 	<p>Data Center จะต้องมียระบบไฟฟ้าหรือพลังงานสำรอง เพื่อช่วยควบคุมกระแสไฟฟ้า จากแหล่งจ่ายไฟฟ้าให้ต่อเนื่องและจ่ายไฟชดเชยเมื่อเกิดปัญหาไฟตก ไฟดับ ไฟกระชากหรือไฟเกิน ดังนั้นการออกแบบและก่อสร้างอาคาร Data Center จะต้องมีส่วนของระบบพลังงานสำรอง เพื่อให้เครื่อง Server สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่องตลอดเวลา ระบบไฟฟ้าสำรองมีหลายแบบ ได้แก่ ระบบไฟฟ้าสำรองจาก Battery (UPS Power Supply) ระบบการปั่นไฟสำรองจากน้ำมัน (Generator) และหม้อแปลงไฟฟ้าประเภท Dry Type ซึ่งใช้ในการปรับแรงดันไฟฟ้าที่รับมาให้เข้ากับการใช้งานในศูนย์ Data Center เป็นต้น โดยทั่วไป Data Center จะมีระบบไฟฟ้าสำรองมากกว่า 1 เครื่อง เพื่อให้สามารถใช้แทนกันได้เมื่อเกิดปัญหาขึ้น</p>
<p><b>ระบบการรักษาความปลอดภัย</b></p> 	<p>อาคาร Data Center จะต้องมียระบบรักษาความปลอดภัยที่เชื่อถือได้ เพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุต่างๆ ภายในอาคารจากการที่มีวัสดุอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์จำนวนมาก เช่น ระบบดับเพลิง (สำหรับ Data Center ควรจะใช้สารดับเพลิงที่เป็นสารไม่นำไฟฟ้า ไม่ทำลายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ Pyrogen, NOVEC เป็นต้น) นอกจากระบบดับเพลิงแล้ว ยังต้องมีระบบตรวจจับความร้อนเพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถป้องกันความเสียหายที่เกิดจากอัคคีภัย รวมถึงระบบรักษาความปลอดภัยในการเข้าออก Data Center อย่างเข้มงวด ตามมาตรฐานสากลของสถาบัน Uptime Institute</p>

ตามมาตรฐานสากลของสถาบัน Uptime Institute สามารถแบ่ง Data Center ออกเป็น 4 ระดับ (Tier) ได้ดังนี้

Uptime Institute	Tier I	Tier II	Tier III	Tier IV
Redundancy	N	N+1	N+1	N After any Failure
Distribution Paths	1	1	1 Active 1 Passive	2 Simultaneously Active
Concurrently Maintainable	NO	NO	YES	YES
Fault Tolerance	NO	NO	NO	YES
Compartmentalization	NO	NO	NO	YES
Continuous Cooling	Load Density Dependent	Load Density Dependent	Load Density Dependent	Class A

ที่มา: มาตรฐาน Uptime Institute

#### Tier I: Basic Capacity (Data Center)

- ที่มีองค์ประกอบของงานระบบในระดับพื้นฐาน) มีระบบต่างๆ เช่น ระบบจ่ายไฟฟ้า, ระบบส่งน้ำเย็น, ระบบปรับอากาศ เป็นต้น เพียงพอสำหรับการรองรับ Data Center ทั้งระบบ แต่ไม่มีอุปกรณ์สำรอง (Redundancy) โดยในระดับ Tier I ยอมให้ระบบไม่สามารถให้บริการได้ตามปกติ หรือมี Service Level Agreement (SLA) ที่ 99.671% หรือที่ 28.817 ชั่วโมงต่อปี

#### Tier II: Redundant Capacity Components

- เป็น Data Center ที่มีระบบการทำงานพื้นฐานจาก Tier I แต่มีอุปกรณ์ชุดสำรองในระบบที่สำคัญ ได้แก่ ระบบพลังงานสำรอง (UPS และ Generator) ระบบที่เกี่ยวข้องกับการ Cooling เพื่อเพิ่มระดับความปลอดภัยให้แก่อุปกรณ์ IT ภายใน Data Center (ระบบมีชุดสำรองแบบ N+1 (+1 หมายถึงมีระบบสำรองไว้รองรับ)) โดยในระดับ Tier II ยอมให้มี SLA ที่ 99.741% หรือที่ 22.688 ชั่วโมงต่อปี

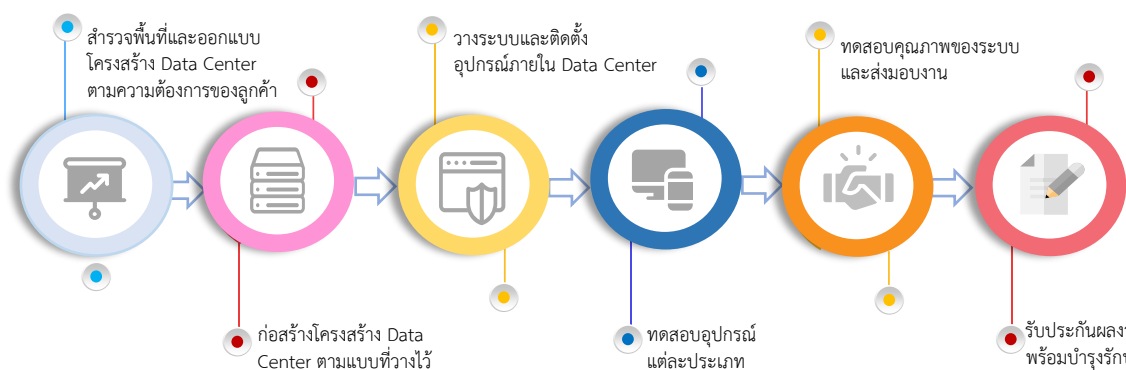
### Tier III: Concurrently Maintainable

- เป็น Data Center ที่มีระบบการทำงานพื้นฐานจาก Tier I และ Tier II โดยที่ยังคงสามารถทำงานอยู่ได้ในขณะที่มีการจัดการซ่อมบำรุงหรือเปลี่ยนทดแทนในส่วนที่ต้องการ (Concurrently Maintainable) และมีระบบส่งไฟฟ้าที่แยกอิสระออกจากกัน (Distribution Paths) ช่วยให้การบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าทำได้โดยไม่ต้องปิดระบบทั้งหมด โดยในระดับ Tier III ยอมให้มี SLA ที่ 99.982% หรือที่ 1.5768 ชั่วโมงต่อปี

### Tier IV: Fault Tolerance

- ระบบการทำงานที่มีพื้นฐานจาก Tier III ที่ยังคงสามารถทำงานอยู่ได้เมื่อมีความผิดพลาดเกิดขึ้น เนื่องจากอุปกรณ์ทั้งหมดในระบบจะมีการสำรองอุปกรณ์ไว้แบบ N after failure (หมายถึงจะต้องมีอุปกรณ์สำรองตลอด โดยระบบจะไม่หยุดทำงานในทุกกรณี) และมีการแบ่งพื้นที่ติดตั้งอุปกรณ์ที่มีความสำคัญกับระบบออกเป็นสัดส่วน (Compartmentalization) ส่งผลให้หากเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้อุปกรณ์ชิ้นหนึ่งไม่สามารถใช้งานได้ จะยังคงมีอุปกรณ์สำรองอยู่เสมอ เช่น กรณีเกิดเพลิงไหม้ในระบบสายไฟฟ้าจากหม้อแปลงไฟฟ้าไปยังระบบ UPS Data Center จะยังคงทำงานอยู่ได้ เนื่องจากยังมีสายไฟฟ้าอีกชุดหนึ่งอยู่ในส่วนกันแยก โดยในระดับ Tier IV ยอมให้มี SLA ที่ 99.995% หรือที่ 26.28 นาทีต่อปี

โดยบริษัทฯ ให้บริการออกแบบและก่อสร้าง Data Center ตามความต้องการของลูกค้าไม่ว่าจะเป็น Data Center ตั้งแต่ระดับ Tier I จนถึงระดับ Tier IV ทั้งนี้สามารถสรุปขอบเขตการทำงานของบริษัทฯ ในการก่อสร้าง Data Center ได้ตามแผนภาพด้านล่าง



โดยในส่วนของการปรับปรุงพื้นที่อาคารเดิมเพื่อใช้เป็น Data Center หรือห้อง Data Center มีขั้นตอนการทำงานใกล้เคียงกับงานก่อสร้าง Data Center ตามแผนภาพข้างต้น แต่จะแตกต่างที่การให้บริการปรับปรุงพื้นที่อาคารให้เป็นศูนย์ Data Center ไม่ต้องทำการก่อสร้างโครงสร้าง Data Center ใหม่ และต้องพิจารณาปัจจัยต่างๆ เพิ่มเติม เช่น การรับน้ำหนักของพื้นที่อาคาร รวมถึงการวางระบบต่างๆ ไม่ให้กระทบกับระบบภายในพื้นที่อาคารเดิม เป็นต้น

#### (1.2) งานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Infrastructure)

งานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นงานที่เป็นการวางและการเชื่อมต่อของระบบต่างๆ ในพื้นที่โครงการ ทั้งระบบการสื่อสาร, ระบบสัญญาณ WIFI, ระบบสาย LAN และระบบไฟฟ้า เป็นต้น เพื่อให้การทำงานของทุกระบบมีความเชื่อมต่อและประสานกันอย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ ให้บริการครอบคลุมตั้งแต่ขั้นตอนการออกแบบ การวางระบบ การติดตั้งอุปกรณ์ และการเดินสายสัญญาณต่างๆ เพื่อเชื่อมต่อนับกับอุปกรณ์ภายในโครงการ

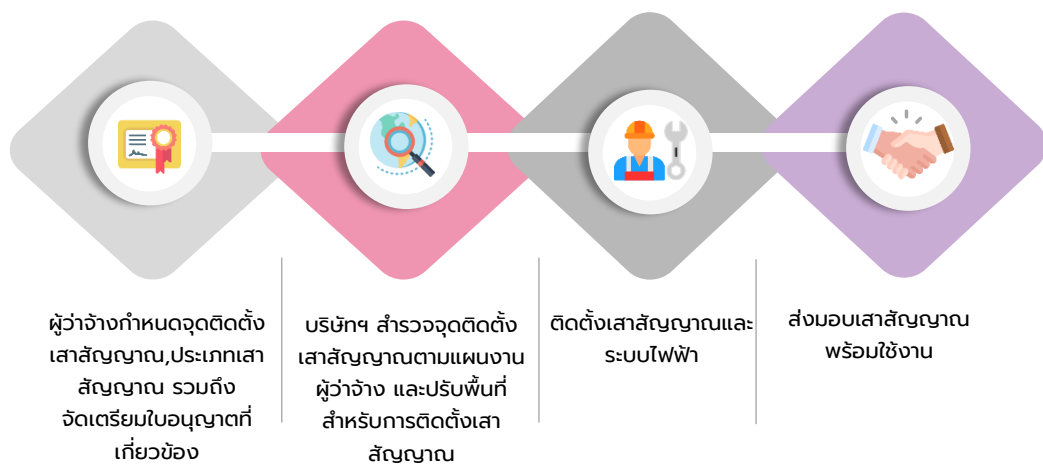
## 2. ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายโทรคมนาคม และคมนาคมขนส่ง (Telecommunications and Transportation Infrastructure)

โครงข่ายโทรคมนาคม คือ อุปกรณ์ เครื่องมือ สิ่งก่อสร้างที่ช่วยให้เครือข่ายโทรคมนาคมเชื่อมต่อถึงกันได้ระหว่างผู้ให้บริการและผู้ใช้บริการ เช่น เสาสัญญาณ ขุมสาย สายใยแก้วนำแสง (Optical Fiber) และสายทองแดง (Copper) เป็นต้น โดยโครงข่ายโทรคมนาคมจะช่วยให้ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงสัญญาณโทรคมนาคมจากอุปกรณ์ของตัวเอง เช่น โทรศัพท์พื้นฐาน โทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือ โมเด็มอินเทอร์เน็ต ซึ่งการออกแบบและก่อสร้างจำเป็นต้องใช้ความชำนาญเฉพาะด้าน ทั้งนี้ธุรกิจก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคมของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้ดังนี้



### (1) งานติดตั้งเสาส่งสัญญาณโทรคมนาคม

บริษัทฯ ให้บริการติดตั้งเสาส่งสัญญาณเพื่อกระจายสัญญาณโทรคมนาคม ให้กับผู้ประกอบการโทรคมนาคม (Operator) ในประเทศไทย เช่น กลุ่มบริษัท ทรู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (กลุ่มบริษัท TRUE) และบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) (NT) เป็นต้น ซึ่งบริษัทฯ ทำหน้าที่เป็นผู้รับเหมาช่วง (Sub-Contractor) ที่รับงานผ่านจากผู้รับเหมาหลัก (Main Contractor) ได้แก่ บริษัท ไวร์เอร์ แอนด์ ไวร์เลส จำกัด (W&W), บริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ทเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) (ICN) และ บริษัท พอร์ท คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นต้น จากนั้นบริษัทฯ จะว่าจ้างผู้รับเหมารายย่อยเป็นผู้ดำเนินการติดตั้ง โดยมีวิศวกรของบริษัทฯ เป็นผู้ดูแลและควบคุมการติดตั้งตลอดระยะเวลาเพื่อให้งานมีคุณภาพมาตรฐาน และสามารถส่งมอบแก่ผู้ว่าจ้างตามกำหนดเวลา ทั้งนี้ขอบเขตการให้บริการของบริษัทฯ สรุปได้ดังนี้





## รูปแบบหลักของเสาส่งสัญญาณแต่ละประเภทมีรายละเอียดดังนี้

**Roof Top Pole** นิยมติดตั้งบนอาคาร เป็นเสาส่งสัญญาณขนาดเล็ก ซึ่งเป็นเสาส่งสัญญาณที่มีความสูงตั้งแต่ 10 - 20 เมตร มีลวดสลิงเป็นตัวยึด เพื่อช่วยลดการสั่นไหวของเสาเมื่อเกิดแรงลม



**Stub tower** นิยมติดตั้งบนพื้นดิน เป็นเสาส่งสัญญาณที่มี 3 ขาหรือ 4 ขา เสาส่งสัญญาณความสูงตั้งแต่ 27 - 47 เมตร สามารถทรงตัวได้โดยไม่ต้องมีลวดสลึงยึด



**Guyed Mast Tower** นิยมติดตั้งบนพื้นดิน เป็นเสาส่งสัญญาณที่มี 3 ขาหรือ 4 ขา ไม่สามารถทรงตัวเองได้จำเป็นต้องมีลวดสลึงยึด ซึ่งเป็นเสาส่งสัญญาณที่มีความสูงตั้งแต่ 35 - 60 เมตร



**Self-Support Tower** นิยมติดตั้งบนพื้นดิน เป็นเสาส่งสัญญาณที่มี 3 ขาหรือ 4 ขา สามารถทรงตัวได้ โดยไม่ต้องมีลวดสลึงยึด ซึ่งเป็นเสาส่งสัญญาณที่มีความสูงตั้งแต่ 35 - 120 เมตร



## (2) งานติดตั้งระบบโครงข่ายสาย

ระบบโครงข่ายสาย เป็นระบบการติดต่อสื่อสารโดยการรับส่งข้อมูลผ่านตัวกลางที่เป็นสายสัญญาณ เช่น สายเคเบิลใยแก้วนำแสง (Optic Fiber) และสายทองแดง (Copper) โดยบริษัทฯ ให้บริการติดตั้งระบบโครงข่ายสาย ตั้งแต่การสำรวจออกแบบ ไปจนถึงการติดตั้งสายสัญญาณพร้อมอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเพื่อเชื่อมต่อสัญญาณโครงข่ายโทรคมนาคม ซึ่งจะเชื่อมต่อสายสัญญาณจากจุดหนึ่งไปยังอีกจุดหนึ่ง ได้แก่ เสาสัญญาณ หรือสถานีต้นทาง หรือชุมสาย หรือ Node เป็นต้น งานติดตั้งระบบโครงข่ายสายของบริษัท แบ่งได้เป็น 2 ประเภท คือ

### ทั้งนี้ สรุปขอบเขตการให้บริการงานติดตั้งระบบโครงข่ายสายของบริษัทฯ ได้ดังนี้

#### 1. สำรวจพื้นที่ และวางแผนติดตั้งระบบโครงข่ายสาย

กรณีงานติดตั้งระบบโครงข่ายสายแบบชิงในอากาศ ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้กำหนดจุดต้นทางและปลายทางการติดตั้งสายสัญญาณ ซึ่งบริษัทฯ จะดำเนินการออกแบบและวางแผนการเดินทางสาย เริ่มจากการสำรวจพื้นที่โดยใช้ Google Earth ในการสำรวจเบื้องต้นประกอบกับการลงสำรวจพื้นที่จริง เพื่อตรวจสอบว่าเส้นทางการเดินสายที่วางแผนไว้ มีเสาดังอยู่หรือไม่ ซึ่งหากมีเสาดังอยู่ในเส้นทางการเดินสายที่วางแผนไว้ ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้ดำเนินการขออนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) หรือ กสทช. เป็นต้น เพื่อขอพาดสายผ่านเสาดังกล่าว อย่างไรก็ตามในกรณีที่เส้นทางการเดินสายไม่มีเสาดังอยู่ บริษัทฯ จะเพิ่มแผนงานในการสร้างเสาคอนกรีตขนาดเล็กเพื่อใช้เป็นที่พักสาย โดยผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้ดำเนินการขออนุญาตการก่อสร้างเสาคอนกรีต จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค หรือ กรมทางหลวง เป็นต้น หลังจากวางแผนเส้นทางการเดินสายครบถ้วน

#### 2.1 งานติดตั้งระบบโครงข่ายสายแบบชิงในอากาศ

เป็นงานเดินสายสัญญาณไปตามเสาไฟฟ้า มีข้อดีคือติดตั้งและซ่อมแซมได้ง่ายและสะดวก ทั้งนี้อาจรบกวนทัศนียภาพมีความเสี่ยงจากอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นกับเสาไฟฟ้า และอาจเกิดอันตรายได้ง่าย

#### 2.2 งานติดตั้งระบบโครงข่ายสายใต้ดิน

เป็นการติดตั้งระบบโครงข่ายสายใต้ดินช่วยรักษาสภาพภูมิทัศน์ให้สวยงามและปลอดภัยกว่าแบบชิงในอากาศ แต่จะหาจุดบกร่องและซ่อมแซมได้ยากกว่า โดยอาจติดตั้งสายสัญญาณในอุโมงค์ ราง หรือท่อ

แล้ว บริษัทฯ จะนำเสนอแผนการเดินทางสายดังกล่าวเพื่อให้ผู้ว่าจ้างอนุมัติ

กรณีงานติดตั้งระบบโครงข่ายสายใต้ดิน : บริษัทฯ วางแผนติดตั้งระบบโครงข่ายสายสัญญาณ ตามระบบอุโมงค์ ราง หรือท่อที่มีอยู่เดิม และนำเสนอแผนให้ผู้ว่าจ้างอนุมัติ

#### 2. งานติดตั้งระบบโครงข่ายสาย / อุปกรณ์โทรคมนาคม

เมื่อยืนยันเส้นทางและรูปแบบการติดตั้งแล้ว บริษัทฯ จะว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงเพื่อให้เป็นผู้ดำเนินการ ติดตั้งสายสัญญาณตามแผนการเดินทางสายที่ได้รับอนุมัติจากผู้ว่าจ้าง โดยมีวิศวกรของบริษัทฯ เป็นผู้ควบคุมคุณภาพการติดตั้งตลอดระยะเวลา ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะเป็นผู้จัดหาสายสัญญาณให้บริษัทฯ ใช้ในการติดตั้ง

#### 3. งานติดตั้งอุปกรณ์ชุมสายและเชื่อมต่อสายสัญญาณ

หลังจากทำการเดินสายสัญญาณตามเส้นทางที่วางแผนไว้ บริษัทฯ จะทำการเชื่อมต่อสายสัญญาณระหว่างเสาสัญญาณ หรือสถานีฐาน หรือชุมสาย หรือ Node ตามที่กำหนดไว้ตามแผน และทำการทดสอบสัญญาณ ก่อนนำส่งมอบงานแก่ผู้ว่าจ้างต่อไป

## 3. ธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ (Maintenance and Service)

นอกเหนือจากการให้บริการก่อสร้างโครงการใน ข้อ 1 และ ข้อ 2 แล้ว บริษัทฯ ยังให้บริการบำรุงรักษาโครงการในกลุ่มธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โทรคมนาคม การให้บริการจะมีทีมวิศวกรของบริษัทฯ เป็น ผู้ให้บริการซ่อมบำรุงเป็นหลัก และอาจมีการว่าจ้างผู้ให้บริการอื่นในส่วนของการบำรุงรักษาอุปกรณ์บางประเภทที่ต้องการผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (Specialist) ของอุปกรณ์นั้นๆ เช่น หม้อแปลงไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้าแรงสูง (High Voltage) เป็นต้น





การรับงานของบริษัทฯ ส่วนมากจะเป็นงานบำรุงรักษาที่ต่อเนื่องมาจากการรับประกันผลงานของโครงการที่บริษัทฯ เป็นผู้ดำเนินการ ปกติจะมีช่วงระยะเวลาการรับประกันผลงานที่ 1 - 3 ปี โดยหลังจากครบระยะเวลารับประกันผลงานแล้ว บริษัทฯ จะนำเสนอบริการซ่อม และบำรุงรักษาโครงการต่อผู้ว่าจ้างให้พิจารณา และเพื่อเป็นการให้บริการอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ นอกเหนือจากงานข้างต้น ฝ่ายขายของบริษัทฯ จะทำการติดต่อกับลูกค้าใหม่เพื่อนำเสนอการให้บริการบำรุงรักษาโครงการอื่นที่เป็นโครงการลักษณะเดียวกันกับบริการของบริษัทฯ ที่บริษัทฯ ไม่ได้เป็นผู้ให้บริการตั้งแต่แรก โดยงานให้บริการบำรุงรักษามีลักษณะงานเป็นงานที่มีรายได้ต่อเนื่อง (Recurring Income) ซึ่งสามารถสรุปรูปแบบการให้บริการบำรุงรักษาของบริษัทฯ ได้ดังนี้

#### (1) การให้บริการบำรุงรักษาแบบ Preventive Maintenance (PM)

การให้บริการบำรุงรักษาแบบ PM เป็นการให้บริการเข้าตรวจสอบระบบต่างๆ ที่กำหนดตามจำนวนและระยะเวลาที่ตกลงกันเพื่อป้องกัน หรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายของระบบ สรุปขั้นตอนการให้บริการได้ดังนี้

##### ■ การวางแผนการเข้าบริการบำรุงรักษาตามวาระ

บริษัทฯ จะทำการสำรวจโครงการที่จะให้บริการ เพื่อวางแผนการเข้าตรวจสอบสภาพและบำรุงรักษาโครงการตามวาระ และจัดทำ Check List เพื่อใช้ในการอ้างอิงในการเข้าตรวจสอบสภาพตามวาระ โดยปกติจะมีความถี่ในการเข้าตรวจอยู่ที่ 1 ครั้งต่อไตรมาส

##### ■ การเข้าตรวจสอบสภาพ และบำรุงรักษาโครงการ

เมื่อถึงรอบการเข้าบริการบำรุงรักษา บริษัทฯ จะเข้าตรวจวัสดุอุปกรณ์และระบบต่างๆ ตาม Check list ที่ได้วางแผนการตรวจไว้ และหากพบส่วนที่ชำรุดจะดำเนินการซ่อมแซมทันทีโดยหากต้องมีการเปลี่ยนอุปกรณ์หรือใช้อะไหล่ในการซ่อมแซมบริษัทฯ จะแจ้งค่าใช้จ่ายในส่วนอะไหล่ดังกล่าวต่อผู้ว่าจ้างเพื่อขออนุมัติการดำเนินการก่อนที่จะทำการซ่อมแซมดังกล่าว ทั้งนี้ ทุกครั้งที่ทีมงานเข้าไปตรวจตามแผนที่กำหนดไว้ จะมีการจัดทำรายงานสรุปการตรวจสอบและการซ่อมแซมนำเสนอต่อผู้ว่าจ้าง

#### (2) การให้บริการบำรุงรักษาแบบ Corrective Maintenance (CM)

การให้บริการบำรุงรักษาแบบ CM เป็นการให้บริการบำรุงรักษาแบบการเข้าไปซ่อมแซมเป็นครั้งคราวตามที่ลูกค้า/ผู้ว่าจ้าง ต้องการบำรุงรักษา สรุปขั้นตอนการให้บริการได้ดังนี้

##### ■ รับแจ้งจากลูกค้า / ผู้ว่าจ้าง

บริษัทฯ มีทีม Call Center ประจำตลอด 24 ชั่วโมง ตลอด 7 วัน เพื่อรับแจ้งปัญหาจากลูกค้า/ผู้ว่าจ้าง ซึ่งทีม Call Center ประกอบไปด้วยทีมวิศวกรจะทำหน้าที่แก้ไขปัญหาในเบื้องต้นให้กับลูกค้า/ผู้ว่าจ้าง รวมถึงการนัดหมาย เพื่อเข้าซ่อมแซมต่อไป

##### ■ เข้าปฏิบัติงานให้บริการซ่อมแซม

ทีมวิศวกรของบริษัทฯ จะทำการตรวจสอบและหากต้องมีการซ่อมแซม บริษัทฯ จะนำเสนอใบเสนอราคาซ่อมแซมเพื่อให้ลูกค้า/ผู้ว่าจ้าง อนุมัติก่อนดำเนินการ ภายหลังจากทำการซ่อมแซมแล้วเสร็จ บริษัทฯ จะจัดทำเอกสารส่งมอบงานให้แก่ลูกค้า เพื่อทำการวางบิลเรียกเก็บเงินต่อไป

## การตลาดและการแข่งขัน

### ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้เป็น 2 กลุ่ม คือ กลุ่มที่เป็นผู้รับเหมาหลัก และกลุ่มที่เป็นเจ้าของโครงการโดยตรง ลักษณะของกลุ่มลูกค้าแต่ละกลุ่มเป็น ดังนี้

#### 1) กลุ่มผู้รับเหมาหลัก

กลุ่มลูกค้ากลุ่มนี้จะเป็นผู้ประกอบการที่ให้บริการด้านการออกแบบ และรับเหมาวางระบบโครงข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ, ระบบโทรคมนาคม, ระบบที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์เทคโนโลยีต่างๆ และให้บริการก่อสร้างศูนย์ข้อมูลหรือ Data Center ซึ่งรวมถึงการจัดหาอุปกรณ์ที่เป็นองค์ประกอบของระบบดังกล่าวเพื่อดำเนินการลักษณะโครงสร้างแบบเบ็ดเสร็จ หรือ Turnkey Project โดยลูกค้า

กลุ่มนี้จะว่าจ้างบริษัทฯ ในฐานะผู้รับเหมาช่วงเพื่อให้ดำเนินการออกแบบ รับเหมาก่อสร้าง วางระบบ และติดตั้งอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องของแต่ละโครงการ ซึ่งบางโครงการจะรวมไปถึงการให้บริการซ่อมบำรุงรักษาด้วย

กลุ่มลูกค้ากลุ่มนี้จะมีทั้งที่เป็นบริษัทจำกัดและบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งให้บริการแก่ลูกค้าทั้งภาครัฐและเอกชน โดยมีทั้งที่เป็นโครงการที่มาจากโครงการประมูลและการขายตรง ผู้รับเหมาหลักส่วนใหญ่จะเป็นผู้ประกอบการที่มีศักยภาพในการขึ้นทะเบียนผู้ค้ากับผู้ให้บริการด้านโทรคมนาคม ทั้งนี้ หากเป็นโครงการขนาดใหญ่ กลุ่มผู้รับเหมาหลักนี้จะว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงให้ดำเนินการในส่วนต่างๆ เพื่อให้งานที่ได้รับมอบหมายสามารถดำเนินการแล้วเสร็จทันกำหนดระยะเวลา กลุ่มผู้รับเหมาหลักจะต้องสรรหาผู้รับช่วงเหมาที่มีทีมงานที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน, มีความเชี่ยวชาญ และสามารถส่งมอบงานให้ทันกำหนดเวลา ซึ่งบริษัทฯ เป็นหนึ่งในผู้รับเหมาช่วงที่เป็นที่รู้จักกันดีในกลุ่มผู้รับเหมาหลักในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคม ที่ผ่านมามีงานส่วนใหญ่ของบริษัทฯ จะเป็นงานที่ได้รับจ้างจากผู้รับเหมาหลักเพื่อดำเนินการต่อ ทั้งนี้ โครงการที่มีขนาดใหญ่ และ/หรือเป็นโครงการภาครัฐ มักจะมีข้อกำหนดของผู้ว่าจ้าง (Term of Reference: TOR) ระบุคุณสมบัติของผู้เสนอราคา บางครั้งจะมีการกำหนดคุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิ์เสนอราคา เช่น กำหนดให้ต้องเป็นผู้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม หรือกำหนดต้องได้รับอนุญาตให้ใช้คลื่นความถี่สำหรับการประกอบกิจการโทรศัพท์เคลื่อนที่ เป็นต้น ซึ่งบริษัทฯ ไม่สามารถเข้าร่วมเสนอราคาในโครงการที่มีการกำหนด TOR แบบดังกล่าวได้ จึงต้องประมูลงานหรือรับงานต่อจากผู้รับเหมาหลักแทน ตัวอย่าง ลูกค้ากลุ่มผู้รับเหมาหลักของบริษัทฯ ได้แก่ บริษัท แอ็ดวานซ์ อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (AIT), บริษัท ไวร์เลส แอนด์ ไวร์เลส จำกัด (W&W), บริษัท ฟอर्थ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (FORTH), บริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ตเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) (ICN), บริษัท เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (TKC) เป็นต้น

## 2) กลุ่มเจ้าของโครงการ

ลูกค้าที่มีความต้องการให้ดำเนินการก่อสร้าง/วางระบบที่เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคมสำหรับหน่วยงานหรือภายในองค์กรของตนเอง จึงเปิดให้ผู้ให้บริการในด้านดังกล่าวนำเสนอบริการได้โดยตรง ซึ่งบริษัทฯ ก็สามารถเข้าร่วมประมูลงานหรือนำเสนอการให้บริการต่อลูกค้ากลุ่มนี้ ที่ผ่านมามีงานที่ได้รับจ้างจากลูกค้ากลุ่มนี้จะเป็นงานที่มีมูลค่าไม่มากนัก เนื่องจากการประมูลหรือนำเสนองานสำหรับโครงการที่มีมูลค่าสูงโดยเฉพาะโครงการภาครัฐมักจะมีผู้รับเหมาหลักที่มีคุณสมบัติตรงตามข้อกำหนดที่สามารถเข้าร่วมเสนอราคาได้ ลูกค้าที่เป็นกลุ่มเจ้าของโครงการโดยตรงของบริษัทฯ จะมีตั้งแต่บริษัทเอกชนขนาดเล็กถึงขนาดใหญ่ หน่วยงานราชการ องค์กรภาครัฐ อาทิเช่น บริษัทซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) (SYMC), บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) (NT), การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และบริษัท เนอวานา พระราม 9 จำกัด, บริษัท กรุงไทยคอมพิวเตอร์เซอร์วิสเซล จำกัด และบริษัท อีอีซี โกลบอล คลาวด์ จำกัด เป็นต้น

# การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทฯ เป็นผู้รับเหมาหลัก ซึ่งรับงานจากผู้ให้บริการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคมขนาดใหญ่ทั้งภาครัฐและเอกชน และเจ้าของโครงการโดยตรง ช่องทางในการให้บริการของบริษัทฯ จึงมี 2 ช่องทางดังนี้

## 1) การให้บริการผ่านพันธมิตรทางธุรกิจ

จากการที่ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจการให้บริการก่อสร้างศูนย์ข้อมูล, การวางระบบ/ติดตั้งระบบโครงสร้างพื้นฐาน เทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคมมาเป็นเวลานาน ประกอบกับบริษัทฯ ได้ร่วมงานกับผู้ประกอบการ ผู้รับเหมาหลักในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง และมีผลงานที่เป็นที่ยอมรับในอุตสาหกรรมมาโดยตลอด ทำให้บริษัทฯ มีพันธมิตรทางธุรกิจที่เป็นผู้รับเหมาหลักหลายราย และให้ความไว้วางใจในการว่าจ้างให้บริษัทเป็นผู้รับเหมาช่วงในการดำเนินการก่อสร้าง วางระบบ ติดตั้งอุปกรณ์ รวมไปถึงการซ่อมบำรุงรักษาโครงการต่างๆ โดยตัวอย่างพันธมิตรทางธุรกิจของบริษัทฯ ได้แก่ AIT, W&W, ICN และ FORTH เป็นต้น การรับงานผ่านพันธมิตรทางธุรกิจ มีทั้งที่เป็นการประกวดราคา ประมูลงาน และการนำเสนอราคาและบริการแบบปกติ

## 2) การให้บริการแก่ลูกค้าโดยตรง

บริษัทฯ มีฝ่ายขายที่จะทำหน้าที่ในการหาลูกค้าใหม่เพื่อนำเสนอการให้บริการแก่ลูกค้าโดยตรง หรือนำเสนอการให้บริการใหม่ หรือการบริการต่อเนื่องจากบริการเดิมให้แก่ลูกค้าเดิมของบริษัทฯ ทั้งนี้ฝ่ายขายของบริษัทฯ จะติดตามประกาศจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อทำการเตรียมเข้าประกวดราคาสำหรับงานที่บริษัทฯ มีคุณสมบัติและสามารถให้บริการได้ หรือสำหรับ บริษัทเอกชน ฝ่ายขายของบริษัทฯ จะคอยติดต่อกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายจัดซื้อและฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทต่างๆ เพื่อให้ทราบถึง โครงการที่จะเกิดขึ้นในอนาคตหรือคอยติดตามข่าวที่มีการประกาศสู่สาธารณะ และจะนำเสนอการให้บริการต่อลูกค้าดังกล่าวต่อไปตาม วิธีการที่ลูกค้ากำหนด

ทั้งนี้ สำหรับงานที่ผ่านทางพันธมิตรธุรกิจและงานลูกค้าโดยตรง ถ้ามีกระบวนการประกวดราคา ทางบริษัทฯ มีแนวทางที่จะ เข้าร่วมประกวดราคาโดยบริษัทฯ เองและแนวทางที่ร่วมกับผู้ประกอบการรายอื่นในลักษณะของคอนโซลเทียมหรือกิจการร่วม โดย การเข้าร่วมประกวดราคาโครงการที่ใช้แนวทางคอนโซลเทียม จะมีการทำสัญญาคอนโซลเทียมระหว่างบริษัทฯ และผู้ร่วมค้าอีกฝ่าย ซึ่งจะมีการ กำหนดวัตถุประสงค์ของการเข้าร่วม, กำหนดขอบเขตงาน, ความรับผิดชอบของแต่ละฝ่าย, กำหนดผู้นำกลุ่ม (Leading Firm), การ มอบอำนาจให้กระทำการแทนในนามคอนโซลเทียม และอายุและการสิ้นสุดของสัญญา ทั้งนี้ ในแต่ละโครงการที่เข้าร่วมประกวดราคา แบบเป็นคอนโซลเทียม จะต้องมีการทำสัญญาคอนโซลเทียมเฉพาะสำหรับแต่ละโครงการที่ระบุในสัญญาเท่านั้น

บริษัทฯ เชื่อว่าช่องทางการให้บริการดังกล่าวครอบคลุมและเข้าถึงกลุ่มลูกค้าทั้งทางตรงและทางอ้อม และบริษัทฯ สามารถ รักษาระดับความสามารถในการแข่งขันในธุรกิจด้วยประสิทธิภาพ, ความพร้อมของทีมงาน, ฐานะการเงินที่มั่นคง, การส่งมอบงานที่มี คุณภาพและเกินความคาดหวังของลูกค้า

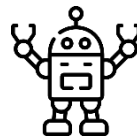
## แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรม

วิจัยกรุงศรี แนวโน้มธุรกิจและอุตสาหกรรมไทย ปี 2565-2567 คาดการณ์ว่าเทคโนโลยีสมัยใหม่กำลังเข้ามาปฏิรูปโครงสร้าง ภาคอุตสาหกรรมการผลิตและบริการอย่างกว้างขวางและรวดเร็ว ปัจจุบันโลกกำลังอยู่บนคลื่น Digital technology ที่เข้ามา ขับเคลื่อนการสร้างมูลค่าเพิ่มในภาคการผลิตและบริการ โดยนำมา ประยุกต์ใช้เพื่อสร้างความยั่งยืนในการเติบโตและเสริมความมั่นคง ในห่วงโซ่อุปทาน เทคโนโลยีหลักที่จะเข้ามามีบทบาทต่อภาคธุรกิจ ในช่วง 3 ปีหน้า ได้แก่



### The Internet of Things (IoT)

มีบทบาทมากขึ้นในการเชื่อมโยงข้อมูลของอุปกรณ์ในชีวิตประจำวัน ผ่านระบบ Sensors ที่ฝังตัวในผลิตภัณฑ์ เช่น เครื่องมือแพทย์ เครื่องใช้ไฟฟ้า และชิ้นส่วนอุปกรณ์ยานยนต์ ปัจจุบันมีการใช้ใน ธุรกิจบริการมากขึ้น อาทิ ห้องพักรักษาตัวของธุรกิจโรงแรมที่ใช้ IoT ควบคุมไฟฟ้าทุกอย่างในห้องพักรักษาโดยใช้อุปกรณ์มือถือ หรือธุรกิจ ขนส่งที่ใช้ IoT ติดตามพัสดุและจัดการระบบการเคลื่อนย้ายสินค้า เป็นต้น



### Robotics:

สามารถทำงานได้โดยอัตโนมัติและมีความแม่นยำสูง ช่วยลดความเสียหายในการผลิตและเพิ่มความปลอดภัยในการทำงานผ่าน โปรแกรมที่ตั้งไว้ร่วมกับระบบเซนเซอร์หรือ Microprocessor โดย ตัวอย่าง Robotics ที่ใช้ในการผลิตงานต่างๆ จำนวนมาก เช่น หุ่นยนต์ขนถ่ายวัสดุอันตรายในอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์และธุรกิจ ก่อสร้าง หุ่นยนต์ต้อนรับในโรงแรม หุ่นยนต์ช่วยการเพาะปลูก และ หุ่นยนต์ให้อาหารสัตว์ในภาคเกษตร เป็นต้น



### Artificial intelligence (AI)

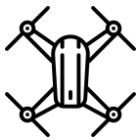
การใช้ปัญญาประดิษฐ์ในภาคอุตสาหกรรมมักใช้ร่วมกับเทคโนโลยี อื่น เช่น Cloud และ IoT เพื่อประมวลผล Big data สำหรับการ พัฒนาระบบอัตโนมัติทำงานร่วมกับมนุษย์ (Cobot) โดยการใช้ใน สายการผลิต เช่น กลุ่ม อุตสาหกรรมยานยนต์และอิเล็กทรอนิกส์ ใช้ AI สำหรับการควบคุมกระบวนการผลิตเพื่อลดต้นทุนสูญเสีย และ คาดการณ์อุปกรณ์ที่ต้องซ่อมบำรุง กลุ่มธุรกิจการแพทย์ใช้ AI

ในการวินิจฉัยโรคหรือจัดจำรูปแบบเพื่อติดตามการระบาดของ COVID-19 ส่วนธุรกิจอสังหาริมทรัพย์นำ AI มาใช้ในการออกแบบโครงสร้างอาคาร เป็นต้น



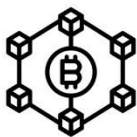
### 5G technology

เครือข่าย 5G ช่วยสนับสนุนกระบวนการควบคุมเครื่องจักรให้สามารถทำงานเชื่อมต่อกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ลดต้นทุนด้านแรงงาน เวลา และข้อผิดพลาดในกระบวนการผลิต ตัวอย่างเช่น HIROTEC Corp. (ญี่ปุ่น) ใช้ 5G ควบคุมระบบการทำงานของเครื่องจักรแบบระยะไกลในการผลิตชิ้นส่วนรถยนต์ หรือ MTU Aero Engines (เยอรมนี) ใช้ 5G ในกระบวนการออกแบบเครื่องยนต์เครื่องบิน ทำให้สามารถลดต้นทุนด้านการออกแบบได้ถึง 75% เป็นต้น



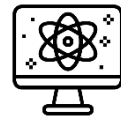
### Drone:

อากาศยานไร้คนขับที่ควบคุมได้จากระยะไกล ช่วยลดการพึ่งพาแรงงาน ลดเวลาในการเข้าสำรวจพื้นที่จริงโดยเฉพาะในภาคเกษตร ตั้งแต่ขั้นตอนวางแผนก่อนเพาะปลูกจนถึงเก็บเกี่ยว รวมทั้งใช้ติดตามและค้นหาสัตว์ในฟาร์ม รวมถึงการพนสารเคมี หรือการใช้ในธุรกิจก่อสร้างเพื่อประเมินขนาดพื้นที่หรือสำรวจพื้นที่ในเขตอันตราย เป็นต้น



### Blockchain

ระบบการเก็บและบันทึกข้อมูลโดยกระจายฐานข้อมูลให้ผู้ที่อยู่ในเครือข่ายแบ่งปันข้อมูลกันได้ แต่จำกัดการเข้าถึงด้วยการเข้ารหัส จึงมีความปลอดภัยสูง มักใช้ในธุรกรรมการเงินผ่านการใช้สินทรัพย์ดิจิทัล ปัจจุบันถูกนำไปใช้ในภาคเกษตรมากขึ้น เช่น การตรวจสอบย้อนกลับเพื่อสร้างความโปร่งใสของที่มาผลผลิต รวมทั้งใช้ร่วมกับ Cloud computing ในธุรกิจโลจิสติกส์เพื่อติดตามและประเมินผลระบบการจัดส่งสินค้า เป็นต้น



### Edge computing

ระบบประมวลผล Big data ที่เชื่อมโยงข้อมูลด้านความต้องการของผู้บริโภคไปสู่การปรับเปลี่ยนสายการผลิตหรือรูปแบบธุรกิจแบบทันที (Real time) เพื่อสนองตอบพฤติกรรมผู้บริโภคอย่างรวดเร็ว ส่วนใหญ่ใช้ในธุรกิจด้านสุขภาพ นันทนาการ และขนส่ง รวมถึงใช้ประเมินสภาพอากาศและโอกาสเกิดอุบัติเหตุเพื่อวางแผนในธุรกิจโลจิสติกส์ เป็นต้น



### : Quantum computing

การพัฒนาประมวลผลของคอมพิวเตอร์ผ่านอนุภาคย่อยของอะตอมแทนการใช้เลขฐานสอง ช่วยเพิ่มความรวดเร็วและเพิ่มความสามารถในการเรียนรู้ของ AI ปัจจุบันการพัฒนาเทคโนโลยีนี้สามารถนำมาประยุกต์ใช้เชิงพาณิชย์ในการผลิตอุปกรณ์อัจฉริยะ เช่น รถยนต์ไร้คนขับ หุ่นยนต์ เป็นต้น

นอกจากนี้ การลงทุนโครงสร้างพื้นฐานจะมีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจโดยรวม ในระยะ 2-3 ปี ข้างหน้า การเร่งตัวของการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่จะเป็นอีกปัจจัยที่มีบทบาทสำคัญต่อเศรษฐกิจ โดยเฉพาะเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor: EEC) ที่จะช่วยดึงดูดการลงทุนโดยตรง (FDI) จากต่างประเทศ โดยโครงการสำคัญ ได้แก่ โครงการรถไฟความเร็วสูงเชื่อม 3 สนามบิน โครงการพัฒนาสนามบินอู่ตะเภาและเมืองการบินภาคตะวันออก โครงการท่าเรือแหลมฉบัง ระยะที่ 3 และโครงการพัฒนาท่าเรือมาบตาพุดระยะที่ 3 ล่าสุดทางการตั้งเป้าหมายลงทุนใน EEC ระยะที่ 2 ในช่วง 5 ปีข้างหน้า (ปี 2565-2569) วงเงิน 2.2 ล้านล้านบาท เพิ่มขึ้นจากระยะแรกที่ตั้งเป้าไว้ 1.7 ล้านล้านบาท (2561-2564) นอกจากนี้ ในปี 2565 ภาครัฐจะเร่งขับเคลื่อนโครงการสำคัญให้เกิดเป็นรูปธรรม โดยเฉพาะโครงการเชื่อมระหว่างอ่าวไทยและอันดามัน (แลนด์บริดจ์) ซึ่งจะเชื่อมระบบการขนส่ง (Logistic) ระหว่าง EEC กับพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจภาคใต้ (Southern Economic Corridor: SEC)

### แหล่งข้อมูลอ้างอิง

วิจัยกรุงศรี แนวโน้มธุรกิจและอุตสาหกรรมไทยปี 2565-2567

## อุตสาหกรรมศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ

การแพร่ระบาดของ COVID-19 นับเป็นตัวเร่งสำคัญที่ส่งผลให้ภาคธุรกิจนำเอาเทคโนโลยีมาใช่มากขึ้น ซึ่งธุรกิจ data center เป็นหนึ่งในธุรกิจที่ได้ประโยชน์โดยมีปัจจัยสนับสนุนมาจาก 3 ด้าน ได้แก่ (1). การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของผู้บริโภคมาสู่วิถีใหม่ (new normal) ส่งผลให้ผู้บริโภคในปัจจุบันหันมาใช้งานแพลตฟอร์มออนไลน์ในการดำเนินชีวิตประจำวันมากขึ้น ทำให้มีความต้องการใช้ข้อมูลเพิ่มขึ้น (2). Digital transformation หรือการนำเทคโนโลยี เข้ามาช่วยในการดำเนินธุรกิจในระดับองค์กร ซึ่งมีการขยายตัวอย่างรวดเร็ว และ (3). หน่วยงานภาครัฐมีแนวโน้มผลักดันให้เกิดโครงการพัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานคลาวด์กลางของภาครัฐ โครงการยุทธศาสตร์ชาติ รวมถึงการสนับสนุนให้ไทยเป็นศูนย์กลางด้านดิจิทัลแห่งอาเซียน

เนื่องด้วยข้อมูลทางด้านการสารสนเทศที่มีจำนวนมหาศาล ระบบการบริหารจัดการและเก็บรักษาข้อมูลภายในศูนย์ข้อมูล จึงเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งสำหรับการดำเนินธุรกิจหลายๆ องค์กร การนำเทคโนโลยี cloud computing มาใช้ในองค์กร นอกจากจะสามารถช่วยลดต้นทุนในด้านไอทีให้กับองค์กรแล้ว ยังช่วยอำนวยความสะดวกให้พนักงานในองค์กรสามารถทำงานได้ทุกที่ทุกเวลาผ่านซอฟต์แวร์ต่างๆ เช่น ซอฟต์แวร์การจัดการลูกค้า ซอฟต์แวร์การประชุมระยะไกล, ซอฟต์แวร์การจัดทำเอกสารออนไลน์ และ e-signature เป็นต้น



Work From Home



Learn from Home



Online Shopping

ตามที่กล่าวมาข้างต้น บริษัทฯ เป็นหนึ่งในผู้เชี่ยวชาญการให้บริการตั้งแต่ สำรวจ ออกแบบ ก่อสร้าง รวมถึงติดตั้งระบบและอุปกรณ์ภายในศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ตามมาตรฐานสากล ซึ่งจะต้องอาศัยประสบการณ์และความชำนาญที่เฉพาะเจาะจง เนื่องจาก Data Center ต้องได้รับการออกแบบและก่อสร้างที่มีลักษณะเฉพาะเพื่อรองรับฟังก์ชันการใช้งานที่มีความแตกต่างจากอาคารหรือห้องคอมพิวเตอร์ทั่วไป นอกจากนี้ ผู้ประกอบการบางส่วนจะเช่าศูนย์ข้อมูลกับผู้ให้บริการศูนย์ข้อมูล ซึ่งผู้ให้บริการกลุ่มนี้จะต้องมีศูนย์ข้อมูลที่มีระบบหรืออุปกรณ์ที่มีความเชื่อถือได้สูง มีความพร้อมในการใช้งาน (Availability) สูงสุดหรือมีช่วงเวลาที่ต้องหยุด (downtime) ต่ำสุด เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า รวมทั้งยังต้องมีระบบรักษาความปลอดภัยไม่ให้เกิดความเสียหายต่อข้อมูลของลูกค้าด้วย ซึ่งปัจจุบันมีผู้ประกอบการศูนย์ข้อมูล (Data Center) หลายรายจำเป็นต้องขยายศูนย์ข้อมูลให้มากขึ้นเพื่อรองรับความต้องการการใช้งานของลูกค้าอย่างต่อเนื่องทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ดังนั้นจึงเป็นโอกาสและช่องทางที่บริษัทฯ จะสามารถให้บริการสร้างศูนย์ข้อมูลให้กับผู้ประกอบการดังกล่าวเพิ่มขึ้นตามไปด้วย

มีการคาดการณ์ว่าภายในปี 2568 ตลาด Data Center ในประเทศไทยจะมีปริมาณพื้นที่สำหรับรองรับการใช้งานจริงเพิ่มขึ้นเป็นสองเท่า หรือประมาณ 100 เมกะวัตต์ จากความสนใจในการดำเนินธุรกิจคลาวด์ในระดับไฮเปอร์สเกลในภูมิภาค Data Center ที่จะถูกพัฒนาขึ้นใหม่จะมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้นในการรับมือต่อการขัดข้องของระบบ ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายทางธุรกิจเป็นอย่างมาก อย่างไรก็ตาม ธุรกิจหลายแห่งที่ยังคงจัดการระบบฐานข้อมูลของตนเองแบบเบ็ดเสร็จสมบูรณ์จะประสบกับปัญหาเหล่านี้อยู่ การเปลี่ยนผ่านจากเซิร์ฟเวอร์ที่บริษัทเป็นเจ้าของไปสู่ระบบคลาวด์สาธารณะจะปรากฏเพิ่มขึ้น ซึ่งสาเหตุหลักมาจากการให้ความสำคัญต่อความคุ้มค่าในการลงทุน ความยืดหยุ่น และความน่าเชื่อถือที่เพิ่มขึ้น

Data Center ขนาดเล็ก (Edge data centers) จะมีบทบาทสำคัญมากขึ้นในการสนับสนุน Data Center ระดับไฮเปอร์สเกลเพื่อปรับปรุงประสบการณ์ผู้ใช้ โดยลดความล่าช้า (latency) ของเครือข่ายระหว่างการดำเนินการของผู้ใช้และการตอบสนอง ปัจจุบันประเทศไทยเป็นตลาด Data Center ที่ได้รับความสนใจมากที่สุดแห่งหนึ่งในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก เนื่องจากผู้ให้บริการ Data Center กำลังต่อสู้เพื่อแย่งชิงพื้นที่ที่มีศักยภาพมากที่สุดตามข้อสัญญาการเช่าซื้อในฐานะผู้ให้บริการคลาวด์ ในขณะที่ AWS, Alibaba, Tencent และ Huawei ได้เปิดตัวคลาวด์ระดับภูมิภาคขององค์กรแต่ละแห่งในประเทศ โดยกลุ่มผู้ให้บริการคลาวด์ของสหรัฐฯ รายอื่น ๆ นั้นกำลังวางแผนที่จะเข้าสู่ตลาดในภูมิภาคนี้

แหล่งข้อมูลอ้างอิง : นสพ.ฐานเศรษฐกิจ <https://www.thansettakij.com/real-estate/535074>

## อุตสาหกรรมการสื่อสารและโทรคมนาคม

สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ตั้งแต่ปี 2563 ยังคงส่งผลกระทบต่อทั่วโลก แม้ว่ามาตรการปิดประเทศและมาตรการล็อกดาวน์ (Lock Down) เพื่อระงับการแพร่ระบาดจะถูกยกเลิกในหลายประเทศระหว่างปี 2565 แต่เศรษฐกิจทั่วโลกยังคงได้รับผลกระทบจากการชะงักงันของห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain Disruption) และการปิดประเทศของประเทศจีนซึ่งดำเนินมาตรการโควิดเป็นศูนย์มานาน 3 ปี ส่งผลให้อุตสาหกรรมเกือบทุกอุตสาหกรรมในประเทศได้รับผลกระทบ กิจกรรมการผลิตหยุดชะงักพร้อมกับรายได้และกำลังซื้อของผู้บริโภคลดลงทำให้เศรษฐกิจเกิดการชะลอตัวและมีแนวโน้มเข้าสู่ภาวะถดถอย

นอกจากนี้ สำนักงาน กสทช. ได้ทำการสำรวจดัชนีชี้วัดในกิจการโทรคมนาคมในประเทศไทย ทั้งผู้ให้บริการสื่อสารผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่ โทรศัพท์ประจำที่ อินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเคลื่อนที่และประจำที่ ซึ่งแสดงให้เห็นว่า ความต้องการใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเคลื่อนที่และประจำที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้อุตสาหกรรมการสื่อสารและโทรคมนาคมมีการขยายตัวซึ่งจะนำไปสู่การลงทุนและพัฒนาทั้งด้านโครงสร้างพื้นฐานและด้านระบบสื่อสารเพิ่มขึ้นด้วย

ทั้งนี้ จากการคาดการณ์บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Services) เป็นบริการที่ได้รับความนิยมและแพร่หลาย ซึ่งยังมีแนวโน้มการเติบโตเพิ่มขึ้น ถึงแม้จะเป็นการเพิ่มในอัตราที่ลดลงหรือไม่เติบโตอย่างก้าวกระโดด แต่ในปี 2564 เนื่องจากมีปัจจัยเกี่ยวกับไวรัส Covid-19 เข้ามาเกี่ยวข้องส่งผลกระทบต่อภาคอุตสาหกรรมต่างๆ เกิดการชะลอตัว เกิดการว่างงานประชาชนหรือผู้ใช้บริการต่างๆ ขาดรายได้จึงมีจำนวนผู้ลงทะเบียนใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ในปี 2564 ลงลงอยู่ที่ 120.85 ล้านเลขหมาย ทำให้สัดส่วนของผู้ลงทะเบียนใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ต่อจำนวนประชากรอยู่ที่ร้อยละ 177.08 เลขหมายต่อจำนวนประชากร 100 คน และคาดการณ์ว่าปี 2568 มีจำนวนผู้ลงทะเบียนใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ลดลงอยู่ที่ 116.62 ล้านเลขหมาย หรือลดลงร้อยละ 3.50 เมื่อเทียบกับปี 2564

### แผนภูมิแสดง

#### การคาดการณ์แนวโน้มจำนวนผู้ลงทะเบียนใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่

ปี	สัดส่วนจำนวนผู้ลงทะเบียนใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ต่อจำนวนประชากร 100 คน	จำนวนประชากร (ล้านคน)	จำนวนผู้ลงทะเบียนใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่เปิดให้บริการ (ล้านเลขหมาย)
2563	170.70%	68.13	116.29
2564	177.08%	68.25	120.85
2565f	175.26%	68.34	119.78
2566f	173.52%	68.42	118.72
2567f	171.84%	68.47	117.66
2568f	170.25%	68.50	116.62
2569f	168.71%	68.51	115.58

หมายเหตุ: ประมาณการจำนวนประชากรในอนาคตจากรายงานของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ “การคาดประมาณประชากรของประเทศไทย: 2553-2583” ซึ่งใช้ในการประมาณการทางเศรษฐกิจมหภาค, f เป็นตัวเลขจากการคาดการณ์

จำนวนผู้ลงทะเบียนใช้บริการโทรศัพท์ประจำที่ มีแนวโน้มอัตราการเติบโตลดลงเรื่อยๆ ในปี 2564 จำนวนผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Fixed Line Subscribers) จำนวนรวมทั้งสิ้นประมาณ 4.63 ล้านเลขหมาย ลดลงร้อยละ 7.32 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า

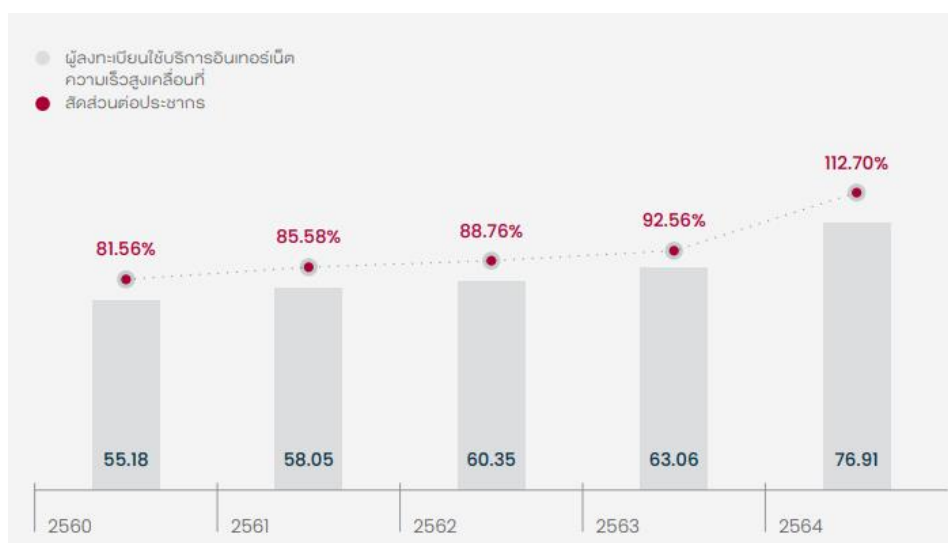
แผนภูมิแสดง  
การคาดการณ์แนวโน้มจำนวนผู้ลงทะเบียนใช้บริการโทรศัพท์ประจำที่



ที่มา: รายงานดัชนีชี้วัดในกิจการโทรคมนาคมประจำปี 2563-2564 กสทช.

บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเคลื่อนที่ที่มีผู้ให้บริการรายเดียวกับผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ คือ AWN DTN TUC และ NT โดยผู้ลงทะเบียนใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเคลื่อนที่ โดยปี 2564 มีผู้ลงทะเบียนใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเคลื่อนที่ประมาณ 76.91 ล้านเลขหมาย เพิ่มขึ้นร้อยละ 21.96 เมื่อเทียบกับปี 2563 โดยมีอัตราการเข้าถึงประชากรอยู่ที่ร้อยละ 112.70

แผนภูมิแสดง  
จำนวนผู้ลงทะเบียนใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเคลื่อนที่

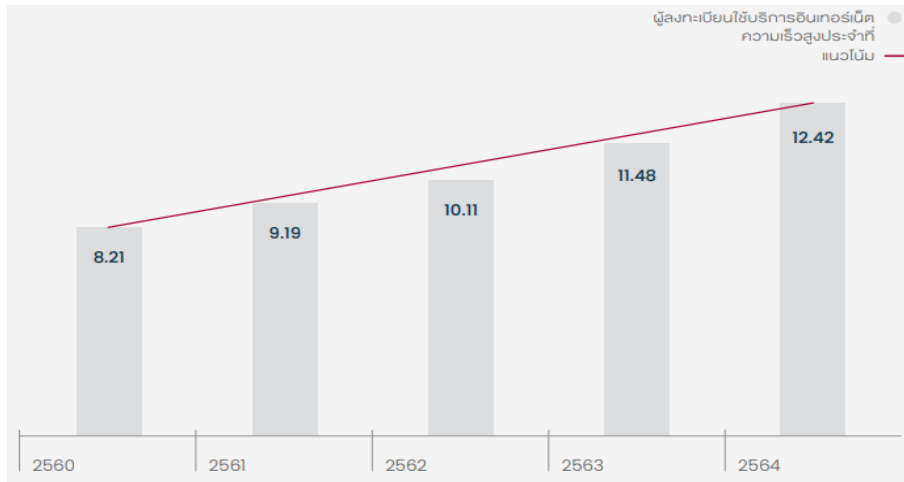


ที่มา: ศูนย์ข้อมูลและวิจัยเศรษฐกิจโทรคมนาคม สำนักวิชาการและจัดการทรัพยากรโทรคมนาคม สำนักงาน กสทช.



จากภาพของการเปลี่ยนแปลงในจำนวนผู้ลงทะเบียนใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงประจำที่มีการเติบโตอย่างรวดเร็ว จนกระทั่งทำให้จำนวนผู้ลงทะเบียนใช้อินเทอร์เน็ตความเร็วสูงประจำที่เพิ่มขึ้นสูงถึง 12.42 ล้านรายในปี 2564 หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.21 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563

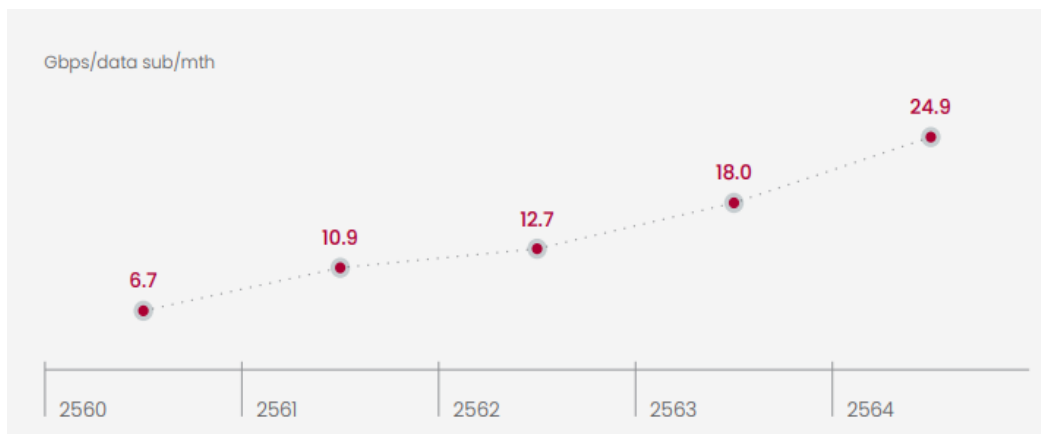
แผนภูมิแสดง  
การคาดการณ์แนวโน้มจำนวนผู้ลงทะเบียนใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงประจำที่



ที่มา: ศูนย์ข้อมูลและวิจัยเศรษฐกิจโทรคมนาคม สำนักวิชาการและจัดการทรัพยากรโทรคมนาคม สำนักงาน กสทช.

ส่วนปริมาณการใช้งานอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเคลื่อนที่โดยเฉลี่ยต่อเลขหมายต่อเดือนมีการใช้งานเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องซึ่งปี 2564 อยู่ที่ 24.90 กิกะไบต์ต่อเลขหมายต่อเดือน หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 38.33 เมื่อเทียบกับปี 2563

แผนภูมิแสดง  
ปริมาณการใช้งานอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเคลื่อนที่โดยเฉลี่ยต่อเลขหมายต่อเดือน



ที่มา: ข้อมูลจากผู้ให้บริการ บริษัท AWN

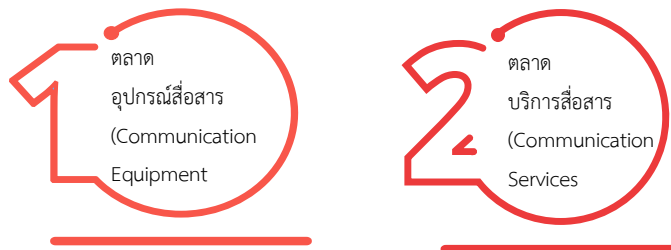
จากข้อมูลข้างต้นจะเห็นว่า บทบาทของภาคอุตสาหกรรมการสื่อสารและโทรคมนาคมยิ่งทวีความสำคัญมากขึ้นในแง่การอำนวยความสะดวกให้เกิดการเปลี่ยนผ่านเข้าสู่ยุคดิจิทัล จากทั้งปริมาณผู้ใช้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงเคลื่อนที่และประจำที่เพิ่มมากขึ้น รวมถึงเทคโนโลยีโทรคมนาคมเข้ามามีบทบาทมากขึ้นเนื่องจากการดำเนินชีวิตของผู้คนในยุคโควิด -19 เป็นการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) ทำให้การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่ต้องการการเข้าถึงระบบสื่อสารได้ตลอดเวลาและทุกสถานที่ เป็นปัจจัยให้ผู้ประกอบการโทรคมนาคมมีความต้องการขยายและเพิ่มประสิทธิภาพของโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคมของตัวเองมากขึ้น ซึ่งเป็นตัวแปรสำคัญที่ผลักดันให้ผู้ประกอบการจำเป็นต้องลงทุนด้านไอทีเพื่อรองรับความต้องการการใช้งานมากขึ้น ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ ในฐานะเป็นผู้ให้บริการธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคม มีโอกาสได้รับการประมูลงานจากภาครัฐและภาคเอกชนอย่างต่อเนื่อง



## ตลาดการสื่อสารของประเทศไทย

ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ส่งผลให้สภาพเศรษฐกิจของไทยในปี 2564 อยู่ในช่วงชะลอตัว เช่นเดียวกับประเทศอื่นๆ อย่างไรก็ตาม มาตรการต่างๆที่รัฐบาลประกาศใช้เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจไทย อาทิ โครงการคนละครึ่ง โครงการเราเที่ยวด้วยกัน เป็นต้น ได้เป็นปัจจัยสนับสนุนให้การใช้จ่ายในตลาดโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่มีการเติบโตอย่างมาก นอกจากมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจไทย มาตรการเพื่อควบคุมการแพร่ระบาด เช่น Work from home, Study at Home ได้เป็นปัจจัยสนับสนุนทำให้อุปกรณ์สื่อสารและบริการสื่อสารการทำธุรกรรมออนไลน์และการศึกษาออนไลน์มากขึ้น ทำให้ผู้ประกอบการต้องปรับแนวทางการดำเนินธุรกิจเพื่อความอยู่รอด โดยหันมาทำธุรกิจออนไลน์ พึ่งพิงบริการสื่อสารข้อมูลมากขึ้นและปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลง

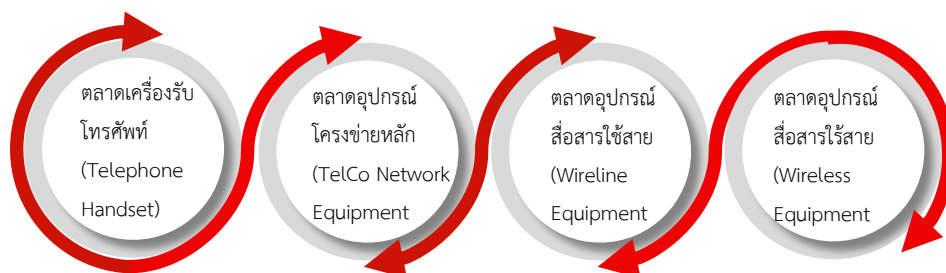
ส่งผลให้ตลาดสื่อสารของไทยในปี 2564 มีทิศทางเป็นบวก โดยมีมูลค่า 647,654 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ร้อยละ 2.8 และจากการผ่อนคลายมาตรการเดินทางเข้า-ออกของแต่ละประเทศ และการประกาศให้เชื้อไวรัส COVID-19 เป็นโรคประจำถิ่น แต่ผลกระทบจากความขัดแย้งระหว่างประเทศรัสเซีย-ยูเครน และภาวะเงินเฟ้อที่เพิ่มสูงขึ้นทำให้ตลาดสื่อสารในปี 2565 เพิ่มขึ้นจากปี 2564 เพียงร้อยละ 3.3 มีมูลค่าประมาณ 669,330 ล้านบาท เมื่อจำแนกมูลค่าตลาดสื่อสารของไทยในปี 2564 ประกอบด้วย 2 ตลาด ได้แก่



### 1. มูลค่าตลาดอุปกรณ์สื่อสาร

ตลาดอุปกรณ์สื่อสารในปี 2564 การลงทุนยังมียังอย่างต่อเนื่อง ถึงแม้ว่าการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ได้ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ การนำมูลค่าการลงทุนที่เกิดขึ้นในอุปกรณ์ IoT และ GPS เข้ามารวมไว้ในการคำนวณมูลค่าตลาดอุปกรณ์สื่อสาร ส่งผลให้ตลาดอุปกรณ์สื่อสารในปี 2564 มีมูลค่าเท่ากับ 281,979 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 43.5 ของมูลค่าตลาดสื่อสารทั้งหมด ขณะที่การใช้จ่ายในตลาดบริการสื่อสารมีมูลค่า 365,675 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 56.5 ของมูลค่าตลาดสื่อสารทั้งหมด

แนวโน้มที่เกิดขึ้นในปี 2565 คาดว่าสภาพเศรษฐกิจที่เริ่มฟื้นตัวทำให้ทั้งสองตลาดยังมีทิศทางเป็นบวก โดยตลาดอุปกรณ์สื่อสารมีมูลค่าประมาณ 290,329 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 ร้อยละ 3.0 ขณะที่ตลาดบริการสื่อสารมีมูลค่า 379,001 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 ร้อยละ 3.6 รายละเอียดการลงทุนในตลาดอุปกรณ์สื่อสารแต่ละตลาดสามารถแบ่งออกเป็น 4 ตลาด สรุปได้ดังนี้



### 1.1 มูลค่าตลาดเครื่องรับโทรศัพท์

ตลาดเครื่องรับโทรศัพท์ในปี 2564 มีมูลค่ารวม 132,701 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ร้อยละ 11.4 ซึ่งเป็นผลมาจากมาตรการของหน่วยงานภาครัฐที่ต้องการกระตุ้นภาคเศรษฐกิจของไทย เช่น “เราเที่ยวด้วยกัน” “คนละครึ่ง” โดยมาตรการดังกล่าวได้เป็นปัจจัยสนับสนุนให้ตลาดโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่มีความต้องการเพิ่มขึ้นมาก โดยเฉพาะ Smart Phone ที่เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ถึงร้อยละ 11.6 มีมูลค่า 131,390 ล้านบาท

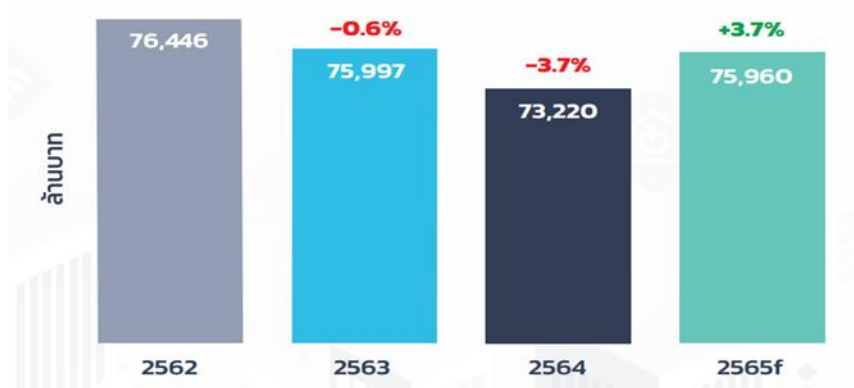
### 1.2 มูลค่าตลาดอุปกรณ์โครงข่ายโทรคมนาคมหลัก

ตลาดอุปกรณ์โครงข่ายโทรคมนาคมหลักจำแนกออกเป็น 2 ตลาดได้แก่ ตลาด Core Network Equipment และตลาด Infrastructure Cabling ในส่วนของตลาด Core Network Equipment แม้ว่าสภาพเศรษฐกิจในปี 2564 ยังอยู่ในช่วงชะลอตัวซึ่งเป็นผลกระทบที่เกิดจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ทำให้การลงทุนเพื่อบำรุงรักษาโครงข่ายโทรคมนาคมหลักให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพเป็นไปอย่างระมัดระวัง อย่างไรก็ตาม การผลักดันให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางในการแลกเปลี่ยนข้อมูลดิจิทัลของภูมิภาคอาเซียน (ASEAN Digital Hub) ส่งผลให้มีการลงทุนเพื่อเพิ่มศักยภาพ Data Center ให้พร้อมรองรับกับความต้องการในอนาคตเป็นจำนวนมาก ด้วยเหตุนี้มูลค่าของตลาด Core Network Equipment ในปี 2564 จึงปรับตัวลดลงเพียงร้อยละ 2.5 มีมูลค่าประมาณ 46,090 ล้านบาท โดยคาดว่าจะการลงทุนเพื่อเพิ่มศักยภาพของ Data Center ยังมีอย่างต่อเนื่อง และเป็นปัจจัยสนับสนุนให้ตลาดนั้นปรับตัวเป็นบวกในปี 2565 ประมาณร้อยละ 3.0 มีมูลค่าประมาณ 47,473 ล้านบาท



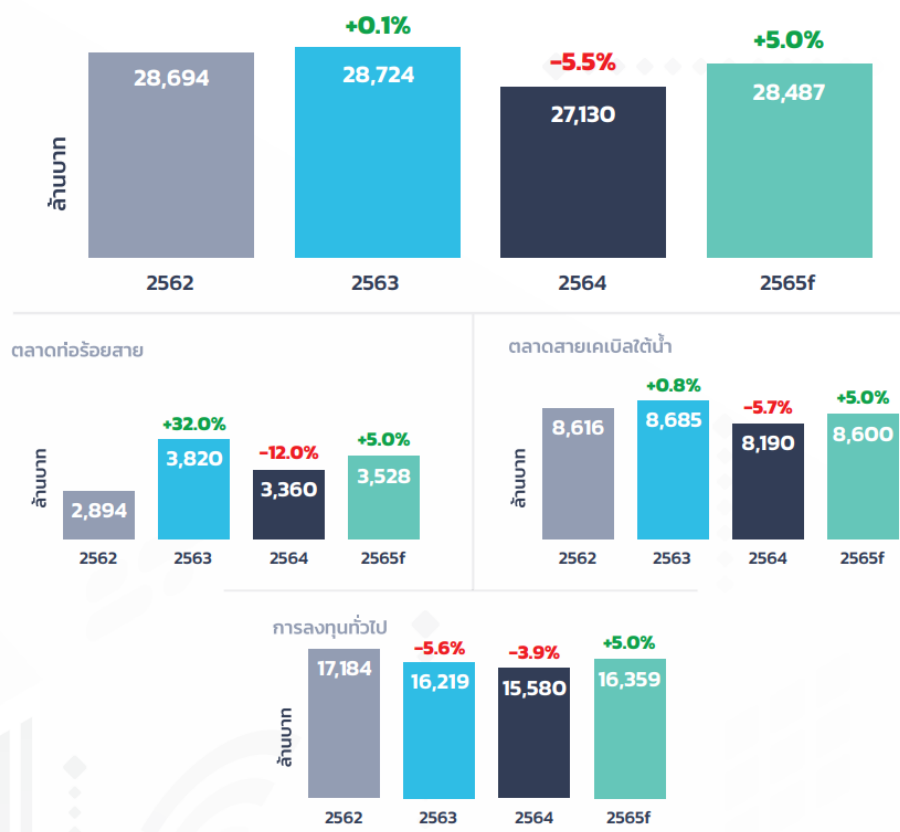
การคำนวณมูลค่าของตลาด Infrastructure Cabling ครอบคลุม 3 ตลาดย่อย ได้แก่ ตลาดท่อร้อยสาย ตลาดสายเคเบิลใต้น้ำและการลงทุนทั่วไป ในทำนองเดียวกับการลงทุนในตลาด Core Network Equipment สภาพเศรษฐกิจที่ชะลอตัวในปี 2564 ทำให้ภาคเอกชนลงทุนในตลาด Infrastructure Cabling ด้วยความระมัดระวังประกอบกับแผนการลงทุนของหน่วยงานภาครัฐบางโครงการที่ยังไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนงานเป็นผลให้มูลค่าการลงทุนในปี 2564 หดตัวจากปี 2563 ถึงร้อยละ 5.5 หรือมีมูลค่าประมาณ 27,130 ล้านบาท สำหรับปี 2565 คาดว่า การลงทุนทั้งจากหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนจะฟื้นตัว และมีการลงทุนเพื่อเพิ่มสายสื่อสารในเส้นทางต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศมากขึ้น ปัจจัยดังกล่าวจะทำให้มูลค่าของตลาดนั้นปรับตัวเป็นบวกร้อยละ 5.0 มีมูลค่าประมาณ 28,487 ล้านบาท

เมื่อนำมูลค่าของตลาด Core Network Equipment มาบวกกับมูลค่าของตลาด Infrastructure Cabling จะเท่ากับมูลค่าของตลาดอุปกรณ์โครงข่ายโทรคมนาคมหลักพบว่า ในปี 2564 ตลาดอุปกรณ์โครงข่ายโทรคมนาคมหลักมีมูลค่าประมาณ 73,220 ล้านบาทลดลงจากปี 2563 ร้อยละ 3.7 โดยมูลค่าของตลาดนั้นจะฟื้นตัวเป็นบวกในปี 2565 ในอัตราเดียวกัน ซึ่งจะ使得ตลาดนั้นมีมูลค่าประมาณ 75,960 ล้านบาท



ผลการวิเคราะห์มูลค่าตลาดในกลุ่ม Infrastructure Cabling ในแต่ละตลาด พบว่า ตลาดท่อร้อยสายในปี 2564 มีมูลค่า 3,360 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 ร้อยละ 12.0 เนื่องจากในปี 2564 แผนการลงทุนในท่อร้อยสายบางโครงการไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผน อย่างไรก็ตาม นโยบายที่จะเร่งรัดให้มีการจัดระเบียบสายสื่อสารและนำสายลงดินให้มากขึ้นในเดือนกรกฎาคม ทำให้คาดว่า การลงทุนในตลาดท่อร้อยสายในปี 2565 จะปรับตัวเป็นบวกร้อยละ 5.0 มีมูลค่าประมาณ 3,528 ล้านบาท ส่วนการลงทุนในสายเคเบิลใต้น้ำในปี 2564 ที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนในบางโครงการ ทำให้การลงทุนในตลาดนี้ปรับตัวลดลงจากปี 2563 ร้อยละ 5.7 มีมูลค่าประมาณ 8,190 ล้านบาท โดยคาดว่าตลาดนี้จะปรับตัวเป็นบวกในปี 2565 ร้อยละ 5.0 และมีมูลค่าประมาณ 8,600 ล้านบาท ในส่วนของการลงทุนทั่วไปที่มีการใช้จ่ายอย่างระมัดระวังของหน่วยงานภาคเอกชน แต่ได้รับปัจจัยสนับสนุนจากแผนการลงทุนเพื่อรองรับกับความต้องการในบริการ Data Center เป็นผลให้มูลค่าการลงทุนในปี 2564 ปรับตัวลดลงเพียงร้อยละ 3.9 มีมูลค่าประมาณ 15,580 ล้านบาทโดยคาดว่า ในปี 2565 การลงทุนเพื่อเพิ่มศักยภาพการให้บริการ Data Center จะทำให้ตลาดปีนี้ปรับตัวเป็นบวกร้อยละ 5.0 มีมูลค่า 16,359 ล้านบาท

รูปที่ 10 มูลค่าตลาด Infrastructure Cabling



### 1.3 มูลค่าตลาดอุปกรณ์สื่อสารใช้สาย

ตลาดอุปกรณ์สื่อสารใช้สายจำแนกออกเป็น 3 ตลาด ได้แก่ 1. ตลาด Access Equipment 2. ตลาด Information Network Cabling และ 3. ตลาด PBX สภาพเศรษฐกิจที่ชะลอตัวในปี 2564 ทำให้การลงทุนในตลาด Access Equipment เป็นไปอย่างระมัดระวัง ส่งผลให้มูลค่าของตลาดปี 2564 ปรับตัวลดลงจากปี 2563 ร้อยละ 3.8 หรือมีมูลค่าประมาณ 9,975 ล้านบาท โดยคาดว่าในปี 2565 สภาพเศรษฐกิจที่เริ่มฟื้นตัวจะเป็นปัจจัยบวกที่ทำให้ตลาดนี้มีทิศทางเป็นบวกมีมูลค่าประมาณ 10,474 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากปี 2564 ร้อยละ 5.0

ในทิศทางเดียวกับตลาด Access Equipment การใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในตลาด Information Network Cabling ในปี 2564 มีมูลค่า 6,870 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 ร้อยละ 0.7 อย่างไรก็ตาม ผู้ประกอบการในตลาดนี้เชื่อมั่นว่า สภาพเศรษฐกิจที่เริ่มฟื้นตัวจากการผ่อนคลายมาตรการต่าง ๆ ของรัฐบาลจะทำให้ตลาด Information Network Cabling มีทิศทางที่สดใสในปี 2565 โดยมูลค่าของตลาดจะปรับตัวเป็นบวกจากปี 2564 ถึงร้อยละ 10.0 มีมูลค่าประมาณ 7,557 ล้านบาท

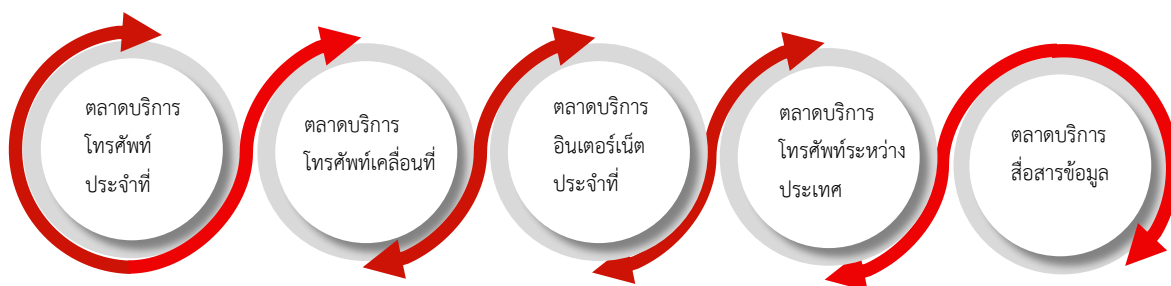
การให้บริการ Cloud PBX ซึ่งได้รับความนิยมในปัจจุบันเนื่องจากผู้ให้บริการไม่จำเป็นต้องลงทุนติดตั้งตู้สาขาเองเป็นผลให้การใช้จ่ายเพื่อซื้ออุปกรณ์ PBX ปรับตัวลดลงผลการวิเคราะห์ พบว่า มูลค่าการลงทุนในตลาด PBX ในปี 2564 มีมูลค่าประมาณ 1,763 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 ร้อยละ 10.7 อย่างไรก็ตาม การลงทุนในอุปกรณ์ PBX เพื่อทดแทนอุปกรณ์เดิมจะทำให้มูลค่าของตลาดนี้ในปี 2565 ปรับตัวเป็นบวกเล็กน้อยโดยมีมูลค่าประมาณ 1,799 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 ร้อยละ 2.0

### 1.4 มูลค่าตลาดอุปกรณ์สื่อสารไร้สาย

ตลาดอุปกรณ์สื่อสารไร้สาย อาทิ Serving Gateway (SGW), Mobility Management Entity (MME), Packet Data Network Gateway (PDNG), Internet of Thing (IoT), GPS เป็นต้น ผลการวิเคราะห์มูลค่าตลาดนี้พบว่า ตลาด IoT ที่ยังเติบโตอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการลงทุนเพื่อให้บริการด้วยเทคโนโลยี 5G การลงทุนเพื่อบำรุงรักษาโครงข่ายเดิมและการลงทุนในอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับ GPS เป็นผลให้ตลาดอุปกรณ์สื่อสารไร้สายในปี 2564 ยังมีทิศทางเป็นบวก มีมูลค่าประมาณ 57,450 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 ร้อยละ 3.2 สำหรับมูลค่าการลงทุนในตลาดอุปกรณ์สื่อสารไร้สายที่จะเกิดขึ้นในปี 2565 คาดว่าการนำอุปกรณ์ IoT มาใช้งาน ยังมีเพิ่มขึ้น และผู้ให้บริการยังมีการลงทุนในโครงข่าย 5G อย่างต่อเนื่อง ทำให้คาดว่าตลาดอุปกรณ์สื่อสารไร้สายยังมีทิศทางที่เป็นบวก มีมูลค่าประมาณ 59,173 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 ร้อยละ 3.0

## 2. มูลค่าตลาดบริการสื่อสาร

สามารถแบ่งมูลค่าตลาดย่อยประกอบด้วย 5 ตลาด สรุปได้ดังนี้



## 2.1 ตลาดบริการโทรศัพท์ประจำที่

การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ที่มีอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2563 ทำให้สภาพเศรษฐกิจของไทยชะลอตัว และส่งผลกระทบต่อผู้ประกอบการจำนวนมากที่ต้องเลิกกิจการ หรือลดค่าใช้จ่าย ตลอดจนเงื่อนไขที่ผู้ประกอบการจะต้องมีคู่สายที่เป็นโทรศัพท์ประจำที่เพื่อใช้ในการจดทะเบียนนิติบุคคล หรือเปิดบัญชีธนาคารได้ถูกยกเลิกไป ปัจจัยเหล่านี้ทำให้มูลค่าการใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในตลาดบริการโทรศัพท์ประจำที่ในปี 2564 มีการปรับตัวลดลงจากปี 2563 อีกร้อยละ 12.2 หรือมีมูลค่าประมาณ 6,710 ล้านบาท และแม้ว่าสภาพเศรษฐกิจของไทยจะส่งสัญญาณฟื้นตัวในปี 2565 แต่เงื่อนไขที่จะต้องมียอดหมายโทรศัพท์ประจำที่สำหรับผู้ประกอบการรายใหม่ที่ถูกยกเลิกไป ประกอบกับการใช้บริการสื่อสารประเภทอื่น ๆ อาทิ โทรศัพท์เคลื่อนที่ที่มีความสะดวก คล่องตัวมากกว่าโทรศัพท์ประจำที่หรือการโทรผ่าน Line ซึ่งในปัจจุบันมีคุณภาพที่ดีและมีค่าใช้จ่ายต่ำกว่า (ในกรณีที่โทรผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ฯลฯ) พฤติกรรมการใช้โทรศัพท์ประจำที่ที่เปลี่ยนแปลงไปจึงทำให้คาดการณ์ว่า มูลค่าของตลาดนั้นยังมีการปรับตัวลดลงอีกในปี 2565 ประมาณร้อยละ 10.0 หรือมีมูลค่า 6,039 ล้านบาท)

## 2.2 ตลาดบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่

แม้ว่าสภาพเศรษฐกิจในปี 2565 จะเริ่มมีสัญญาณฟื้นตัวโดยได้รับปัจจัยสนับสนุนจากมาตรการผ่อนคลายการเดินทางเข้า-ออกประเทศมากขึ้น การประกาศให้การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 เป็นโรคประจำถิ่น รวมถึงความนิยมในการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ด้วยเทคโนโลยี 5G มีจำนวนเพิ่มขึ้น แต่ตลาดบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่เริ่มอิ่มตัว และการใช้บริการที่ต้องการแบนด์วิดท์สูง ๆ ยังมีไม่มาก จึงทำให้คาดการณ์ว่า มูลค่าของตลาดในปี 2565 จะเติบโตในกรอบแคบ ๆ โดยทิศทางของการใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ยังเป็นไปในทิศทางเดิม กล่าวคือ การใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบใช้เสียง (Voice Service) ยังมีแนวโน้มลดลงจากปี 2564 อีกร้อยละ 20.0 ขณะที่การใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบไม่ใช้เสียง (Non-Voice Service) รวมถึงบริการ Mobile Internet ยังเติบโตอีกร้อยละ 5.0 ส่งผลให้ตลาดบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่โดยรวมในปี 2565 มีมูลค่า 257,132 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากปี 2564 ร้อยละ 1.9

## 2.3 ตลาดบริการอินเทอร์เน็ตประจำที่

การประกาศมาตรการ Work from Home, Study at Home ที่มีตลอดปี 2564 ส่งผลให้ความต้องการในการใช้บริการอินเทอร์เน็ตประจำที่เพิ่มสูงขึ้น นอกจากเพื่อใช้ในการประชุมออนไลน์ การเรียนออนไลน์ ค้นหาข้อมูลออนไลน์ และใช้โซเชียลมีเดียในการสื่อสาร ความวิตกกังวลต่อการติดเชื้อไวรัส COVID-19 ทำให้พฤติกรรมของผู้บริโภคในการซื้อสินค้าและการทำธุรกรรมแบบออนไลน์ รวมถึงการใช้อินเทอร์เน็ตเพื่อความบันเทิง เช่น ดูหนัง ฟังเพลง เล่นเกม มีปริมาณเพิ่มขึ้นจากปี 2563 ส่งผลให้มูลค่าของตลาดอินเทอร์เน็ตประจำที่ในปี 2564 มีการปรับตัวเป็นบวกจากปี 2563 ถึงร้อยละ 6.7 มีมูลค่าประมาณ 78,480 ล้านบาท สำหรับปี 2565 แม้ว่าการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 จะลดความรุนแรงลง อีกทั้งกระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศให้การติดเชื้อไวรัส COVID-19 เป็นโรคประจำถิ่น แต่สภาพเศรษฐกิจที่เริ่มกลับมาฟื้นตัวและการปรับรูปแบบการดำเนินธุรกิจโดยหันมาใช้บริการสื่อสารข้อมูลที่มีมากขึ้น ตลอดจนผู้บริโภคที่คุ้นชินกับการสั่งซื้อสินค้าออนไลน์ ทำธุรกรรมออนไลน์ และเสพสื่อบันเทิงออนไลน์ ทำให้คาดการณ์ว่า ตลาดบริการอินเทอร์เน็ตประจำที่ยังมีโอกาสเติบโตในปี 2565 และเป็นผลให้มูลค่าของตลาดนี้มีทิศทางเป็นบวกมีมูลค่าประมาณ 82,404 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากปี 2564 ร้อยละ 5.0

## 2.4 ตลาดบริการโทรศัพท์ระหว่างประเทศ

ปี 2563 การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ส่งผลกระทบต่อภาคการท่องเที่ยวอย่างรุนแรงแม้ว่าในปี 2564 รัฐบาลได้ผ่อนคลายมาตรการต่าง ๆ ในการเดินทางเข้าประเทศไทย รวมถึงกำหนดโซนให้นักท่องเที่ยวได้เดินทางท่องเที่ยว เช่น “Phuket Sandbox” แต่นักท่องเที่ยวที่เดินทางมาเยือนประเทศไทยในปี 2564 ยังมีจำนวนน้อยมากหากนำไปเปรียบเทียบกับปริมาณการเดินทางที่เกิดขึ้นก่อนการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 นอกจากนี้เทคโนโลยีสื่อสารผ่านช่องทางเลือกซึ่งในปัจจุบันมีคุณภาพที่ดีขึ้น มีความชัดเจนแต่มีค่าใช้จ่ายที่ต่ำกว่าการสื่อสารผ่านโครงข่ายโทรศัพท์แบบต่อตรง (International Direct Dialing: IDD) ปัจจัยเหล่านี้ได้ส่งผลให้มูลค่าของตลาดบริการโทรศัพท์ระหว่างประเทศยังคงปรับตัวลดลงในปี 2564 โดยมีมูลค่าเพียง 4,620 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 ถึงร้อยละ 35.2

## 2.5 ตลาดบริการสื่อสารข้อมูล

ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 เป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้ทุกภาคส่วนต้องปรับรูปแบบการทำงาน โดยเฉพาะภาคเอกชนต้องปรับวิธีการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับมาตรการ Work from Home, Study at Home โดยหันมาใช้บริการสื่อสารข้อมูล เช่น Cloud Server และ Data Center มากขึ้น นอกจากจะทำให้เกิดความคล่องตัวยังทำให้ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการและการดูแลรักษาอุปกรณ์ต่าง ๆ ลดลงด้วยเหตุนี้มูลค่าของตลาดบริการสื่อสารข้อมูลจึงเติบโตมาตั้งแต่ปี 2563 และตลาดยังโตอย่างต่อเนื่องในปี 2564 การสำรวจในปีนี้พบว่า ตลาดบริการสื่อสารข้อมูลปี 2564 มีอัตราเติบโตจากปี 2563 ถึงร้อยละ 25.5 มีมูลค่าประมาณ 23,620 ล้านบาท

แม้ว่าสถานการณ์ความรุนแรงของการแพร่ระบาดเชื้อไวรัส COVID-19 จะเริ่มเบาบางลงในปี 2565 แต่พฤติกรรมของผู้บริโภคที่คุ้นชินกับสังคมดิจิทัลมากขึ้น ทำให้การสื่อสารการทำธุรกรรมต่าง ๆ รวมถึงการเสพข่าวหรือสิ่งบันเทิงในปัจจุบันจะผ่านช่องทางออนไลน์เป็นส่วนใหญ่ วิธีการดำเนินชีวิตที่เปลี่ยนแปลงไปทำให้หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนต้องปรับรูปแบบการสื่อสารใหม่ให้มีความน่าสนใจมากขึ้น โดยจะเห็นว่า ปัจจุบันได้มีหลายหน่วยงานเริ่มนำแนวคิด Metaverse มาประยุกต์ใช้ในการสื่อสารการตลาดรวมถึงการดำเนินธุรกิจมากขึ้น ซึ่งวิธีการดังกล่าวทำให้ความต้องการพื้นที่สำหรับใช้เก็บข้อมูลมีมากขึ้น ด้วยเหตุนี้จึงคาดการณ์ว่า มูลค่าของตลาดบริการสื่อสารข้อมูลในปี 2565 ยังมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องถึงร้อยละ 20.0 ซึ่งจะ使得ตลาดมีมูลค่าประมาณ 28,344 ล้านบาท

เนื่องจากรัฐบาลไทยมีนโยบายในการเปลี่ยนแปลงสังคมไทยเข้าสู่ยุค digital society ทางรัฐบาลจึงได้ลงทุนในธุรกิจการสื่อสารและโทรคมนาคมเพื่อขับเคลื่อนธุรกิจการสื่อสารในประเทศไทยให้เติบโต นอกจากนี้การแพร่ระบาดของ โควิด-19 เป็นอีกปัจจัยเร่งหนึ่งที่นำไปสู่การประกาศใช้นโยบาย work from home ซึ่งมีความจำเป็นที่จะต้องมีความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคมและการสื่อสารทางออนไลน์ จากสถานการณ์ดังกล่าวยังมีการกระตุ้นให้ทางบริษัทจัดเก็บเอกสารไฟล์บน cloud ซึ่งจะส่งผลให้เกิด data center ที่เพิ่มมากขึ้น ดังนั้นเหตุการณ์ดังกล่าวจะส่งผลให้บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) มีโอกาสได้รับงานด้านการสื่อสารและโทรคมนาคมที่มากขึ้น เช่น การติดตั้งสาย fiber optic และงานก่อสร้าง data center เป็นต้น

**รายละเอียดมูลค่าตลาดสื่อสารของประเทศไทย**  
**ปี 2562-2564 และประมาณการปี 2565**

ประเภทการตลาด	มูลค่า (ล้านบาท)				อัตราการเติบโต (%)		
	2562	2563	2564	2565f	62-63	63-64	64-65f
<b>ตลาดอุปกรณ์สื่อสาร</b>	262,705	270,093	281,979	290,329	+2.8%	+4.4%	+3.0%
<b>เครื่องรับโทรศัพท์</b>	121,462	119,165	132,701	135,366	-1.9%	+11.4%	+2.0%
<b>โทรศัพท์ประจำที่</b>	1,223	1,228	1,147	1,192	+0.4%	-6.6%	+3.9%
Conventional Handset	97	66	50	40	-32.0%	-24.2%	-20.0%
IP Phone	1,126	1,162	1,097	1,152	+3.2%	-5.6%	+5.0%
<b>โทรศัพท์เคลื่อนที่</b>	120,239	117,937	131,554	134,174	-1.9%	+11.5%	+2.0%
Feature Phone	233	205	164	156	-12.0%	-20.0%	-5.0%
Smart Phone	120,006	117,732	131,390	134,018	-1.9%	+11.6%	+2.0%
<b>อุปกรณ์โครงข่ายหลัก</b>	76,446	75,997	73,220	75,960	-0.6%	-3.7%	+3.7%
Core Network Equipment	47,752	47,73	46,060	47,473	-1.0%	-2.5%	+3.0%
Infrastructure Cabling	28,694	28,724	27,130	28,487	+0.1%	-5.5%	+5.0%
ท่อร้อยสาย	2,894	3,820	3,360	3,528	+32.0%	-12.0%	+5.0%
สายเคเบิลใต้น้ำ	8,616	8,685	8,190	8,600	+0.8%	-5.7%	+5.0%
การลงทุนทั่วไป	17,184	16,219	15,580	16,359	-5.0%	-3.9%	+5.0%
<b>อุปกรณ์สื่อสารใช้สาย</b>	18,489	19,259	18,608	19,830	+4.2%	-3.4%	+6.6%
Access Equipment	9,97	10,369	9,975	10,474	+3.9%	-3.8%	+5.0%
Information Network Cabling	6,512	6,916	6,870	7,557	+6.2%	-0.7%	+10.0%
PBX	1,998	1,974	1,763	1,799	-1.2%	-10.7%	+2.0%
<b>อุปกรณ์สื่อสารไร้สาย</b>	46,308	55,672	57,450	59,173	+20.2%	+3.2%	+3.0%
<b>ตลาดบริการสื่อสาร</b>	364,681	360,157	365,675	379,001	-1.2%	+1.5%	+3.6%
<b>บริการโทรศัพท์ประจำที่</b>	8,008	7,642	6,710	6,039	-4.6%	-12.2%	-10.0%
<b>บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่</b>	257,106	253,004	252,245	257,132	-1.6%	-0.3%	+1.9%
Mobile Voice	63,804	49,966	30,900	24,720	-21.7%	-38.2%	-20.0%
Mobile Nonvoice	193,302	203,038	221,345	232,412	+5.0%	+9.0%	+5.0%
<b>บริการอินเทอร์เน็ตประจำที่</b>	71,791	73,563	78,480	82,404	+2.5%	+6.7%	+5.0%
<b>บริการโทรศัพท์ระหว่างประเทศ</b>	11,740	7,127	4,620	5,082	-39.3%	-35.2%	+10.0%
IDD/VoIP	8,809	5,291	3,520	3,872	-39.9%	-33.5%	+10.0%
International Roaming	2,931	1,836	1,100	1,210	-37.4%	-40.1%	+10.0%
<b>บริการสื่อสารข้อมูล</b>	16,036	18,821	23,620	28,344	+17.4%	+25.5%	+20.0%
<b>มูลค่าตลาดสื่อสารรวม</b>	627,386	630,250	647,654	669,330	+0.5%	+2.8%	+3.3%

ที่มา: สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.)

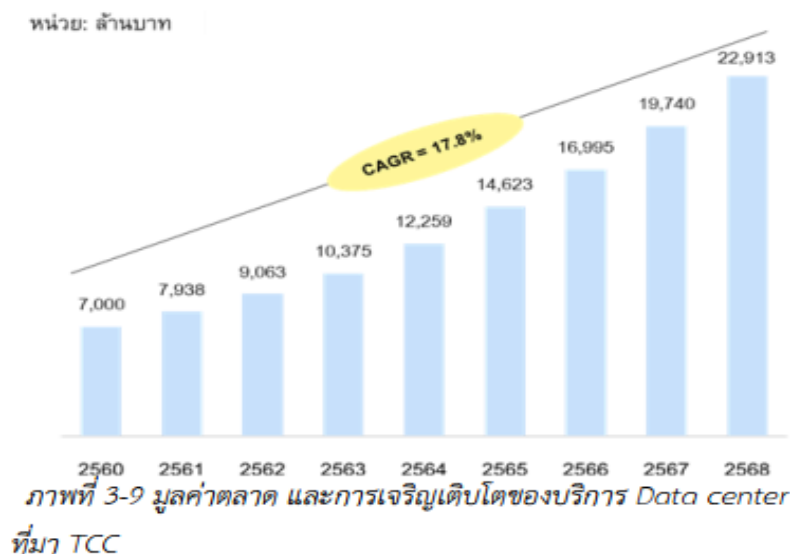


## อุตสาหกรรมโทรคมนาคม

ส่วนในด้านอุตสาหกรรมโทรคมนาคม (Telecommunication) ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดน้อยกว่าเมื่อเทียบกับอุตสาหกรรมอื่น ด้วยผลมาจากรัฐบาลมีมาตรการให้ประชาชนอยู่ที่บ้านเพื่อลดโอกาสการติดเชื้อ ส่งผลให้ประชาชนมีการใช้งานอินเทอร์เน็ตมากขึ้นจากการทำงานและการเรียนการสอน อีกทั้งยังมีการให้บริการผ่านระบบดิจิทัลเพิ่มขึ้น เช่น การบันเทิง อีคอมเมิร์ซ (E-commerce) การจัดส่งอาหาร การชำระเงินออนไลน์ (E-payment) ส่งผลให้ยอดขายการใช้งานอินเทอร์เน็ตเพิ่มสูงขึ้นอย่างมาก ด้วยเหตุนี้ บทบาทของภาคอุตสาหกรรมโทรคมนาคมยิ่งทวีความสำคัญมากขึ้น การเติบโตของอุตสาหกรรมโทรคมนาคมจะส่งผลอย่างมากต่ออุตสาหกรรมอื่นๆ ในแง่การอำนวยความสะดวกให้เกิดการเปลี่ยนผ่านเข้าสู่ยุคดิจิทัลซึ่งมีส่วนสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจไทย

### บริการดิจิทัล (Digital)

ตลาดบริการดิจิทัลเป็นตลาดที่กำลังขยายตัวอย่างยิ่งในปัจจุบัน เนื่องจากการเข้าสู่สังคมดิจิทัลของประเทศ บริการในกลุ่ม Digital ประกอบด้วยบริการ เช่น บริการ Data Center & Cloud, บริการ Cyber Securities, บริการ Digital Platform & Solution, IoT และ Big Data การขยายตัวของบริการดิจิทัลส่วนหนึ่งเป็นผลสืบเนื่องจากการขับเคลื่อนของเทคโนโลยี 5G ภาคอุตสาหกรรมปรับตัวสู่โลกดิจิทัล ใช้เทคโนโลยี 5G มีการเชื่อมต่ออุปกรณ์ Internet of Things (IoT) ผ่านโครงข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่เพิ่มขึ้น มีการใช้บริการดิจิทัลมากขึ้นโดยเฉพาะการใช้งานในภาคการผลิตที่มีการเติบโตสูงสุด รองลงมาคือ สาธารณูปโภค และสาธารณสุข จึงทำให้ภาคอุตสาหกรรมดิจิทัลไทยเติบโตอย่างมาก สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล หรือ ดีป้า ได้สำรวจข้อมูลและประเมินสถานภาพอุตสาหกรรมดิจิทัลของไทย พบว่า ตลาดอุตสาหกรรมดิจิทัลไทยที่มีมูลค่าสูงสุดใน 3 อันดับแรก ได้แก่ ตลาดอุตสาหกรรมฮาร์ดแวร์และ อุปกรณ์อัจฉริยะ (Hardware & Smart Devices) รองลงมาคือตลาดอุตสาหกรรมบริการดิจิทัล และตลาดอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์และบริการซอฟต์แวร์ โดยปัจจัยที่ส่งผลต่อการเติบโตมาจากภาครัฐมีการลงทุนไอทีมากขึ้น การเข้ามาของเทคโนโลยี 5G และการเข้ามาของเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมใหม่ๆ เป็นตัวกระตุ้นให้เกิด การเติบโตของอุตสาหกรรมดิจิทัลโดยรวม โดยคาดว่า มูลค่าของอุตสาหกรรมดิจิทัลในปี 2564 จะมีมูลค่ารวมอยู่ที่ 739,951 ล้านบาท และในปี 2565 คาดว่าจะมีการเติบโตจากปี 2564 ที่ 9.9 เปอร์เซ็นต์



จากการคาดการณ์ ในปี 2564 ประเทศไทยจะมีการใช้จ่ายเกี่ยวกับ IoT เป็นเงิน 6.4 พันล้านบาท โดยมีอัตราการเจริญเติบโตเฉลี่ยต่อปีที่ 20% หากพิจารณาถึงมูลค่าทางเศรษฐกิจที่จะเกิดขึ้นจากการนำ IoT เข้ามาใช้งานในประเทศไทยจะพบว่า ภาคที่มีสัดส่วนมูลค่าทางเศรษฐกิจจาก IoT สูงที่สุดคือ ภาคการผลิต รองลงมาเป็นสาธาณูปโภคและสาธารณสุข อุตสาหกรรมที่มีการนำ IoT ไปปรับใช้แล้วมากที่สุดคือ ภาคการเงิน รองลงมาคือภาคการขนส่ง ในด้านการใช้อุปกรณ์เชื่อมต่อ IoT ในไทยพบว่า มีจำนวนอุปกรณ์ เชื่อมต่อรวมกันกว่า 1.4 ล้านชิ้น ส่วนใหญ่เป็นด้านระบบจัดการยานพาหนะ เครื่องรูดบัตร Payment Kiosk ตู้รับชำระเงิน เป็นต้น นอกจากนี้โครงการที่สำคัญอีกประการของภาครัฐคือ โครงการ Smart city ซึ่งเป็น โครงการที่มีบทบาทสำคัญในการนำ IoT เข้ามาใช้งาน สำหรับบริการ Digital platform และ Solution ตลาดมีการเจริญเติบโตค่อนข้างคงที่ ปัจจัยสำคัญที่ขับเคลื่อนคือการเริ่มโครงการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับดิจิทัลทรานสฟอร์มเมชัน และการลงทุนใน โครงสร้างพื้นฐานไอทีขนาดใหญ่ของภาครัฐ

## ภาวะการแข่งขัน

ธุรกิจหลักของบริษัทฯ อยู่ในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารซึ่งปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว เนื่องจากการพัฒนาและประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้เข้ามามีบทบาทสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจและการดำรงชีวิตของประชาชนมากยิ่งขึ้น ประกอบกับนโยบายภาครัฐที่มีแผนที่จะให้ประเทศไทยเป็นสังคมดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ, กรอบยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี และ Thailand 4.0 ทำให้ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนจะต้องมีการปรับตัวเพื่อให้ก้าวทันกับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ซึ่งหน่วยงานภาครัฐจำเป็นต้องมีแผนการลงทุนในการสร้างโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคมของประเทศ, พัฒนาศูนย์ข้อมูล/ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ของตนเองเพื่อรองรับการเข้าถึง, การรับและส่งข้อมูลที่มีปริมาณมาก (Big Data) เป็นต้น ส่งผลให้ปริมาณงานที่จะเกิดขึ้นจากเจ้าของโครงการที่เป็นหน่วยงานภาครัฐเพิ่มมากขึ้น อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ และโดยส่วนใหญ่โครงการที่มีมูลค่าสูงจะมีผู้รับเหมาหลักเป็นผู้ชนะการประมูลโครงการ แล้วจึงมีการมอบหมายงานต่อให้ผู้รับเหมาช่วงเพื่อดำเนินการต่อไป ซึ่งปัจจุบันมีผู้รับเหมาช่วงที่สามารถดำเนินการจำนวนไม่น้อยที่มีศักยภาพ แต่ด้วยประสบการณ์การทำงานของบริษัทฯ รวมถึงความพร้อมของทีมงาน, ฐานะการเงินที่มั่นคง, การส่งมอบงานที่มีคุณภาพและตรงตามกำหนด และการที่บริษัทฯ มีพันธมิตรทางธุรกิจโดยเฉพาะผู้รับเหมาหลักหลายรายที่จะเข้าประมูลงานกับภาครัฐเป็นประจำ ทำให้บริษัทฯ สามารถรักษาระดับความสามารถในการแข่งขันได้

ปัจจุบันทั้งภาครัฐและภาคเอกชนต้องมีการปรับตัวเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีไม่ว่าจะเป็นเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร โทรคมนาคม เนื่องมาจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 ซึ่งเป็นปัจจัยเร่งสำคัญให้ทุกหน่วยงานนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการดำเนินธุรกิจมากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นเทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร โทรคมนาคม ทั้งที่เป็นแบบใช้สายหรือไร้สาย ทำให้เกิดความต้องการในการจัดเก็บ/ จัดระเบียบข้อมูลต่างๆ ที่มีจำนวนมากขึ้นตลอดเวลาให้มีประสิทธิภาพในการเรียกใช้งานและมีความปลอดภัยสูง ดังนั้น การปรับปรุงประสิทธิภาพและขยายสัญญาณเครือข่ายของผู้ประกอบการโทรศัพท์เคลื่อนที่ เช่น ADVANC, TRUE และ DTAC หรือผู้ประกอบการโทรคมนาคม เช่น NT เป็นต้น มีความจำเป็นต้องมีแผนลงทุนต่อเนื่องทุกปี นอกจากนี้การสร้างศูนย์ Data Center ก็มีความสำคัญและมีความจำเป็นเพิ่มขึ้น ดังจะเห็นได้ว่าผู้ให้บริการศูนย์ข้อมูลซึ่งเป็นที่รู้จัก เช่น บริษัท ทู อินเทอร์เน็ต ดาต้า เซ็นเตอร์ จำกัด (ทู ไอดีซี), บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) (NT), บริษัท ที.ซี.ซี เทคโนโลยี จำกัด (TCC), บริษัท ซีเอส ล็อกซอินโฟ จำกัด (มหาชน) (CSL), บริษัท กรุงเทพคอมพิวเตอร์ เซอร์วิส เซส จำกัด (KTBCS) เป็นต้น มีแนวโน้มที่จะลงทุนก่อสร้างศูนย์ข้อมูลเพื่อให้บริการเพิ่มขึ้น

ทั้งนี้ จากการรวบรวมข้อมูลการลงทุนก่อสร้างศูนย์ข้อมูลของบริษัทพบว่า บริษัทเอกชนหลายแห่งที่ให้บริการให้เช่าและบริการศูนย์ข้อมูล มีแผนพัฒนาและลงทุนศูนย์ Data Center ส่งผลให้ปริมาณงานไม่จะเป็นการก่อสร้างเสาส่งสัญญาณ การสร้างเครือข่ายสาย และการก่อสร้างศูนย์ข้อมูล ซึ่งเป็นส่วนที่บริษัทฯ มีความชำนาญนั้นมีเพิ่มมากขึ้นตามไปด้วย ซึ่งเป็นโอกาสที่ดีของบริษัท เนื่องจากบริษัทฯ มีผู้บริหารที่มีประสบการณ์ในด้านการสร้างศูนย์ข้อมูลมาเป็นเวลานาน มีทีมงานวิศวกรคุมงานที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ ประกอบการมีสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้าที่เป็นผู้รับเหมาก่อสร้าง ผู้จัดการหน่วยอุปกรณ์ รวมถึงมีผลงานที่สามารถแสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการให้บริการของบริษัทฯ จึงทำให้บริษัทฯ สามารถแข่งขันกับผู้ให้บริการรายอื่นได้

ทั้งนี้คู่แข่งหลักของบริษัทฯ ได้แก่บริษัทที่รับจ้างเหมาก่อสร้าง และ/หรือรับจ้างติดตั้งอุปกรณ์ ในกลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคม สรุปได้ดังนี้

### รายชื่อคู่แข่งจำแนกตามประเภทงานของบริษัทฯ

#### 1. ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

งานก่อสร้างศูนย์ข้อมูล	บริษัท โซท์ เพอร์พาร์เซ่น แมนเนจเม้นท์ จำกัด
	บริษัท หัวเว่ย เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด
	บริษัท ซีเอสพีเอ็ม (ประเทศไทย) จำกัด
	บริษัท เอ็นทีที โซลูชั่นส์ (ประเทศไทย) จำกัด
	บริษัท เวอร์ทีฟ (ประเทศไทย) จำกัด
	บริษัท ไทคิชา (ประเทศไทย) จำกัด
	บริษัท ฟลอยด์ จำกัด (มหาชน)
	บริษัท จาร์ดิน เอ็นจิเนียริง จำกัด
	บริษัท พรูฟเวน อัลเทอร์เนทีฟ จำกัด

งานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	บริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ตเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน)
	บริษัท คอมมิวนิเคชั่นแอนด์ ซิสเต็มส์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
	บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)
	บริษัท อินเทอร์เน็ต เทคโนโลยี เทเลคอม จำกัด (มหาชน)
	บริษัท หัวเว่ย เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด

## 2. ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคม

งานติดตั้งเสาส่งสัญญาณโทรคมนาคม	บริษัท ทีเอ็นพี. เทเลคอมซัพพลาย จำกัด
	บริษัท วาณิกกรู๊ป จำกัด
	บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)
	บริษัท สามารถเทเลคอม จำกัด (มหาชน)
	บริษัท คอมมิวนิเคชั่นแอนด์ ซิสเต็มส์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
งานติดตั้งระบบโครงข่ายสาย	บริษัท เอแอลที เทเลคอม จำกัด (มหาชน)
	บริษัท อินเทอร์เน็ต เทคโนโลยี เทเลคอม จำกัด (มหาชน)
	บริษัท อินฟอร์เมชั่น แอนด์ คอมมิวนิเคชั่น เน็ตเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน)
	บริษัท มัลติ เทเลคอม เอ็นจิเนียริง จำกัด

## 3. ธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ

งานซ่อมบำรุงและบริการ	บริษัท ไซท์ เพอร์ฟอร์แมนซ์ แมเนจเม้นท์ จำกัด
	บริษัท ซีเอสพีเอ็ม (ประเทศไทย) จำกัด
	บริษัท เวอร์ทีฟ (ประเทศไทย) จำกัด

## กลยุทธ์ในการแข่งขัน

การมีโครงข่ายเป็นของตนเอง



### 1. การมีพันธมิตรทางธุรกิจและลูกค้า

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการมีพันธมิตรทางธุรกิจและลูกค้า เพื่อส่งเสริมศักยภาพในการแข่งขันโดยการประสานประโยชน์จากจุดแข็งในด้านที่ต่างกันไปเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า จากประสบการณ์และผลงานการให้บริการในอุตสาหกรรมโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศมานานมากกว่า 16 ปี บริษัทฯ มีผลงานการให้บริการที่มีคุณภาพให้กับผู้รับเหมาหลักหลายราย ซึ่งปัจจุบันได้เป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่มีความสัมพันธ์อันดีและเป็นที่ยอมรับในอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีลูกค้าหลายรายในบัญชีลูกค้าที่ร่วมงานกันมานานและมีความสามารถในการให้บริการ ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถพัฒนาความสามารถในการให้บริการได้หลายขนาดและขอบเขต เพื่อให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องในอุตสาหกรรมโทรคมนาคม และตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้ใช้งานได้ดียิ่งขึ้น ทำให้บริษัทฯ ได้รับงานจากพันธมิตรทางธุรกิจและลูกค้าดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

### 2. การพัฒนาความสามารถในการให้บริการอย่างครบวงจร (One-stop service)

บริษัทฯ ได้สั่งสมประสบการณ์การทำงานจนมีความรู้ความชำนาญในการทำงานและมีขอบเขตที่หลากหลาย สามารถทำงานได้ในทุกพื้นที่ และได้พัฒนาระดับความสามารถในการให้บริการอยู่ตลอด เพื่อให้เท่าทันกับเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงและก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง ลูกค้าของบริษัทฯ มีความต้องการบริการที่ครบวงจรตั้งแต่การออกแบบทางวิศวกรรม ก่อสร้าง ติดตั้ง และบริการหลังการส่งมอบ ทั้งการบำรุงรักษาและให้ความช่วยเหลือในกรณีที่เกิดเหตุขัดข้อง โดยมีทีม Call Center ให้บริการทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้คำนึงถึงความต้องการของลูกค้าเป็นหลักและได้นำเสนอบริการที่ตรงกับความต้องการในราคาที่เหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มองหาโอกาสในการขยายขอบเขตการรับงาน เพื่อให้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีซึ่งเข้ามามีบทบาทสำคัญในชีวิตประจำวันของผู้ใช้งานมากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นผู้ประกอบการหรือกลุ่มบุคคลทั่วไป หรือขยายการให้บริการไปกลุ่มธุรกิจอื่น อาทิเช่น การเชื่อมโยงการใช้งานอุปกรณ์ต่างๆ กับระบบเครือข่ายออนไลน์ ทำให้สามารถส่งการควบคุมการใช้งานอุปกรณ์ต่างๆ ผ่านทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ (Internet of Thing : IOT) การหาช่องทางในการรับงานกับลูกค้าในธุรกิจอื่นนอกเหนือจากลูกค้ากลุ่มเดิม เช่น กลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการอสังหาริมทรัพย์ที่มีความต้องการจะประยุกต์ใช้เทคโนโลยี IOT ในโครงการ หรือกลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการต่างๆ ที่มีความต้องการจะประยุกต์ใช้เทคโนโลยี IOT กับธุรกิจของตนเอง เป็นต้น ซึ่งสามารถช่วยให้บริษัทฯ Diversify Portfolio กลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคม

### 3. การส่งมอบงานที่มีคุณภาพและรวดเร็วเกินความคาดหวังของลูกค้า (Beyond Expectation)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการส่งมอบงานที่มีคุณภาพและการส่งมอบที่เร็วกว่ากำหนดของลูกค้า เพื่อเสริมสร้างความประทับใจทั้งในด้านของคุณภาพและความรวดเร็วแก่ลูกค้า ทำให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจและอยากกลับมาใช้บริการอย่างต่อเนื่อง (Repeatable) อีกทั้งความพึงพอใจของลูกค้าดังกล่าวจะทำให้ลูกค้าอยากที่จะบอกเล่าผลงานของบริษัทฯ ปากต่อปาก (Word of Mouth) ซึ่งเป็นทั้งกลยุทธ์ในการรักษาลูกค้าเก่า และการหาลูกค้าใหม่ในคราวเดียว

ทั้งนี้เพื่อให้กลยุทธ์นี้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด บริษัทฯ ได้คัดเลือกและว่าจ้างผู้รับเหมาที่มีคุณภาพ มีประสบการณ์ และสามารถไว้วางใจได้ในการดำเนินการก่อสร้างโครงการ โดยบริษัทฯ มีทีมวิศวกรผู้มีประสบการณ์เป็นผู้ควบคุมคุณภาพและกรอบเวลาในการดำเนินการในแต่ละขั้นตอน รวมทั้งมีการวางแผนการทำงานที่มีความรัดกุม ติดตามผลการทำงานสม่ำเสมอ ตลอดจนระยะเวลาการก่อสร้างจนกระทั่งส่งมอบงานแก่ลูกค้า โดยจากกระบวนการข้างต้นส่งผลให้บริษัทฯ สามารถทำการส่งมอบงานที่มีคุณภาพและโดยส่วนใหญ่จะสามารถส่งมอบงานได้เร็วกว่ากำหนด ทำให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจอย่างต่อเนื่อง

### 4. การรับงานที่เหมาะสมกับความสามารถของบริษัทฯ

บริษัทฯ สามารถรับดำเนินโครงการได้ในลักษณะเป็นผู้รับเหมาหลักและผู้รับเหมาช่วงซึ่งบริษัทฯ จะพิจารณาความเหมาะสมของลักษณะการรับงาน เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการรายได้และกระแสเงินสดได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงสอดคล้องกับความสามารถในการให้บริการของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะเป็นผู้รับเหมาช่วงของงานบางส่วนต่อจากผู้รับเหมาหลักสำหรับโครงการขนาดใหญ่ ทำให้บริษัทฯ สามารถเรียกเก็บค่าดำเนินการจากผู้รับเหมาหลักได้ทันทีที่ทำงานส่วนของตนเองสำเร็จ โดยไม่ต้องรอให้โครงการส่วนอื่นๆ ดำเนินการจนแล้วเสร็จ ทำให้บริษัทฯ สามารถบริหารวงจรเงินสดได้ดีขึ้น ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ จะเป็นผู้รับเหมาหลักในโครงการที่มีขนาดเหมาะสม ทำให้มีรายได้และอัตรากำไรที่ดีขึ้น โดยไม่ส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดมากนัก

### 5. การตอบสนองความต้องการของลูกค้า

จากประสบการณ์การทำงานกับผู้ให้บริการทั้งภาครัฐและภาคเอกชนมาอย่างยาวนานของกลุ่มผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ทำให้มีความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า เข้าใจถึงความต้องการของลูกค้าเป็นอย่างดี และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าเพื่อให้ได้ความพึงพอใจสูงสุด รวมทั้งการร่วมงานกับผู้รับเหมาทำให้บริษัทฯ สามารถคัดเลือกผู้รับเหมาได้อย่างเหมาะสมในแต่ละโครงการ และสามารถบริหารจัดการโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพทั้งในด้านต้นทุนและระยะเวลาในการส่งมอบ จึงส่งผลให้บริษัทฯ สามารถส่งมอบงานให้กับลูกค้าภายในระยะเวลาที่กำหนด จึงทำให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจและได้รับงานจากลูกค้าทั้งภาครัฐและภาคเอกชนอย่างต่อเนื่อง

### 6. บุคลากรมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์

ธุรกิจสื่อสารโทรคมนาคมเป็นธุรกิจที่ต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านวิศวกรรมที่เกี่ยวข้อง กับการสื่อสารโทรคมนาคม ดังนั้นบุคลากรในบริษัทโดยเฉพาะธุรกิจงานก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Data Center) ซึ่งบริษัทฯ มีบุคลากรที่ได้รับการรับรองมาตรฐานส่วนงานด้านการออกแบบ (Design) Data Center ในระดับ Tier III ของ Uptime Institute ซึ่งเป็นเครื่องยืนยันมาตรฐานในระดับสากลในการก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Data Center) ทำให้ทุกหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนสามารถมั่นใจในคุณภาพการให้บริการได้ในระดับสากล นอกจากนี้บุคลากรในบริษัทฯ ยังได้รับการอบรมเพิ่มทักษะ ความรู้ ความสามารถด้านเทคนิคต่างๆ อย่างสม่ำเสมอต่อเนื่องเพื่อที่จะสามารถบริการลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 7. การมีโครงข่ายเป็นของตนเอง

บริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ให้บริการในกิจการโทรคมนาคม ภายใต้ใบอนุญาตประเภทโครงข่ายโทรคมนาคมเป็นของตนเอง โดยมีลักษณะการให้บริการดังนี้

- (1) การให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคมเพื่อให้เช่าใช้ และเพื่อให้บริการโทรคมนาคม
- (2) การให้บริการสิ่งอำนวยความสะดวกในกิจการโทรคมนาคม

ประเภทโครงข่ายโทรคมนาคมของตนเอง ประกอบด้วย

- (1) โครงข่ายทางสาย (โครงข่ายใยแก้วนำแสง: Fiber Optic Network)
- (2) โครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคม (เสา ท่อร้อยสาย และระบบสาย)

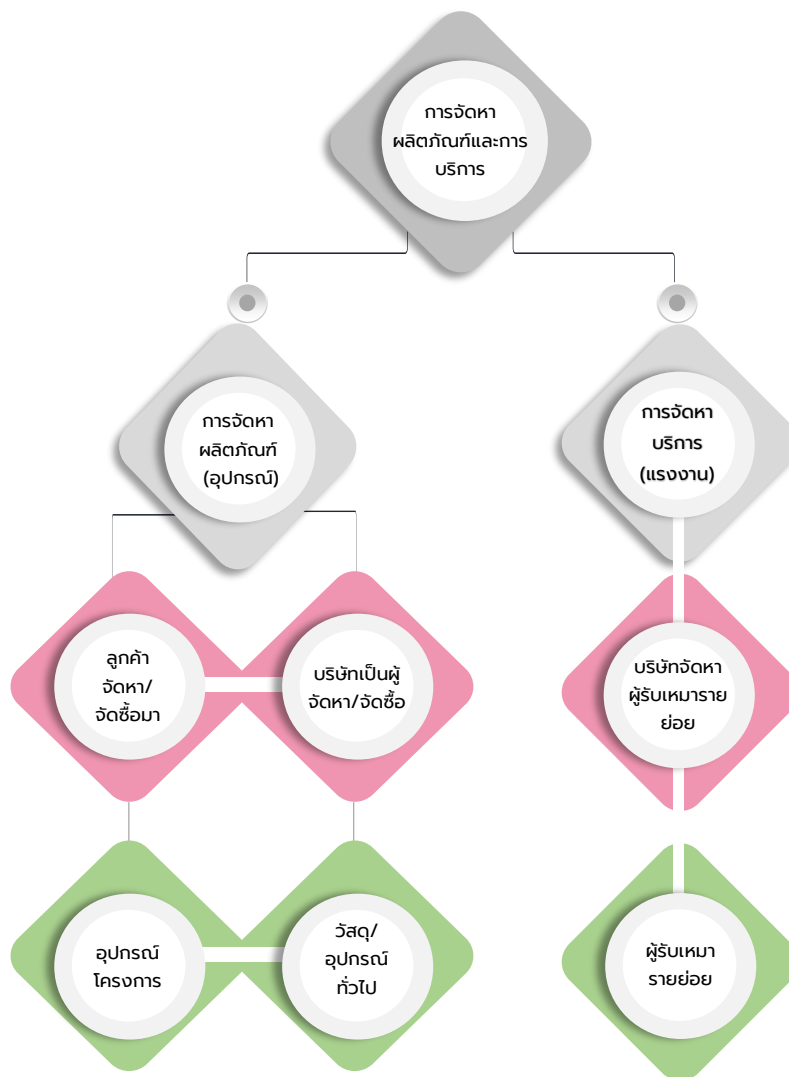
นอกจากนี้ในส่วนรูปแบบการให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม คือ การให้บริการเชื่อมต่อกลุ่มของเครื่องโทรคมนาคมที่ต่อถึงกันโดยตรง หรือโดยผ่านเครื่องชุมสายหรือเครื่องอื่นใด เพื่อการโทรคมนาคมระหว่างจุดหมายปลายทางที่กำหนดด้วยระบบสาย เพื่อให้เช่าใช้และเพื่อให้บริการโทรคมนาคมภายในประเทศ เช่น การให้บริการให้เช่าโครงข่ายใยแก้วนำแสงแบบ Dark Fiber และการให้บริการให้เช่าใช้โครงข่ายใยแก้วนำแสงแบบ Wavelength

ทั้งนี้ ตามที่บริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตการให้บริการดังกล่าวทำให้บริษัทฯ เพิ่มช่องทางในการให้บริการแบบครบวงจรมากยิ่งขึ้น และบริษัทฯ ยังมีโอกาสได้ร่วมงานกับภาครัฐและภาคเอกชนเพิ่มมากขึ้น

## การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

โดยทั่วไปลักษณะและขอบเขตงานที่บริษัทฯ ให้บริการทั้งในส่วนของธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง จะขึ้นอยู่กับเจ้าของโครงการหรือลูกค้าเป็นหลัก ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีการให้บริการที่หลากหลายและมีความซับซ้อนทางเทคนิคมากขึ้นกับวัตถุประสงค์และความต้องการของเจ้าของโครงการหรือลูกค้า ซึ่งจะอ้างอิงจากใบเสนอราคาและ Bill of Materials (BOQ) ไม่ว่าจะเป็นการให้บริการรับเหมาก่อสร้างเพียงอย่างเดียว หรือ การให้บริการรับเหมาก่อสร้างพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ที่ลูกค้าจัดหา หรือการให้บริการรับเหมาก่อสร้างพร้อมติดตั้งอุปกรณ์ที่บริษัทฯ จัดหา มาเป็นต้น

### แสดงการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ





## บริษัทฯ สามารถแบ่งการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ ดังนี้

### (1) ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

#### (1.1) การจัดจ้างผู้รับเหมา

เมื่อประมาณงานโครงการได้ บริษัทฯ จะวางแผนและทำการจัดจ้างผู้รับเหมา รายย่อย (Sub-Contractor) ตามความเชี่ยวชาญของแต่ละรายในพื้นที่เพื่อรับผิดชอบให้เป็นไปตาม BOQ ที่กำหนด ไม่ว่าจะเป็นงานก่อสร้างโครงสร้าง งานติดตั้งอุปกรณ์ งานระบบไฟฟ้า เป็นต้น โดยผู้รับเหมาดังกล่าวจะเป็นผู้รับเหมาที่ผ่านตามเกณฑ์ประเมิน (Approved Vendor List หรือ AVL) เพื่อให้มั่นใจว่าจะสามารถส่งมอบงานที่ได้รับมอบหมายตรงตามกำหนดเวลาและมาตรฐานที่กำหนดร่วมกันกับลูกค้า

#### (1.2) การจัดซื้ออุปกรณ์ สามารถแบ่งเป็น 2 ประเภทคือ

- อุปกรณ์หลักสำหรับโครงการ ส่วนใหญ่เป็นอุปกรณ์ที่มีมูลค่าสูงและมีคุณสมบัติเฉพาะ (Specification) เป็นไปตาม BOQ ของแต่ละโครงการ เช่น ระบบเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Generator) ระบบปรับอากาศแบบควบคุมอุณหภูมิและความชื้น ระบบดับเพลิงและตรวจจับควัน และอุปกรณ์โทรคมนาคม เป็นต้น ทั้งนี้ ในการจัดซื้ออุปกรณ์หลักสำหรับโครงการนี้จะมีทั้งในส่วนที่บริษัทฯ จัดซื้อตาม Specification ที่ตกลงไว้ในสัญญา และ/หรือในส่วนที่ลูกค้าเป็นผู้จัดซื้ออุปกรณ์โครงการเอง

- วัสดุอุปกรณ์ทั่วไป ส่วนใหญ่เป็นวัสดุอุปกรณ์ที่มีมูลค่าไม่สูงและใช้ในปริมาณมาก ซึ่งบริษัทฯ สามารถจัดซื้อเองตามนโยบายจัดซื้อของบริษัทฯ ผ่านคู่ค้าที่มีรายชื่อใน AVL เช่น สายไฟฟ้าท่อร้อยสาย เป็นต้น

### (2) ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง

ขอบเขตงานก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคมจะเป็นไปตามที่กำหนดใน BOQ แต่มีข้อกำหนดทางเทคนิคไม่ซับซ้อนเท่ากับการก่อสร้างศูนย์ข้อมูล จะแตกต่างกันแค่รูปแบบและประเภทของเสาส่งสัญญาณ เช่น เสาส่งสัญญาณแบบ Roof Top, เสาส่งสัญญาณประเภท Green Field แบบ Guyed Mast , เสาส่งสัญญาณแบบ Repeater เป็นต้น บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการรับเหมาก่อสร้างเสาและติดตั้งสายสัญญาณโทรคมนาคมแบบเบ็ดเสร็จ (Turnkey Contract) ให้กับผู้รับเหมาหลัก (Main Contractor) ของผู้ประกอบการโทรคมนาคม เพื่อให้โครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคมสามารถใช้งานได้ โดยบริษัทฯ จะจัดจ้างผู้รับเหมารายย่อย (Sub-Contractor) อีกทอดหนึ่ง เพื่อรับผิดชอบงานที่มอบหมายให้เสร็จตรงตามที่กำหนด ภายใต้การควบคุมของวิศวกรของบริษัทฯ ผู้รับเหมารายย่อยเป็นผู้รับเหมาที่อยู่ในบัญชี AVL และส่วนใหญ่จะอยู่ตามจังหวัดที่โครงการ/หรืองานที่รับว่าจ้างอยู่ เนื่องจากเป็นผู้ที่มีความชำนาญในพื้นที่และสามารถหาแรงงานในพื้นที่นั้นๆ ได้

สำหรับการจัดซื้ออุปกรณ์หลัก เช่น เสาส่งสัญญาณ ตู้ควบคุม คอนแทกต์หุ้มฉนวน (Cross Arm) เป็นต้น บริษัทฯ จะจัดซื้ออุปกรณ์กับคู่ค้าที่อยู่ใน AVL ให้เป็นไปตามที่ระบุใน BOQ ยกเว้นสายสัญญาณโทรคมนาคมที่ลูกค้าจะเป็น ผู้จัดหามาให้เท่านั้น

### (3) ธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ

หากเป็นการซ่อมบำรุงและบริการที่ต้องอาศัยทีมงาน รวมถึงความชำนาญในการให้บริการในพื้นที่ต่างจังหวัด ไม่ว่าจะเป็นงานซ่อมบำรุงสายสัญญาณโทรคมนาคม หรืองานบริการสำหรับโครงการ USO (Phase 1) เป็นต้น บริษัทฯ จะดำเนินการจัดจ้างผู้รับเหมาช่วงที่มีรายชื่อใน AVL ซึ่งเป็นผู้รับเหมาช่วงในพื้นที่นั้นๆ เป็นผู้ให้บริการ ทั้งนี้ อาจจะเป็นผู้รับเหมาช่วงรายเดิมที่บริษัทฯ เคยใช้บริการ หรือเป็นผู้รับเหมาช่วงรายใหม่ที่มีความสามารถในการดำเนินงานก็ได้ ซึ่งขึ้นอยู่กับช่วงเวลาในการรับงาน กำลังคนของผู้รับเหมา และคุณภาพในการให้บริการเป็นสำคัญ โดยการให้บริการของผู้รับเหมาช่วงดังกล่าวยังคงอยู่ในการควบคุมคุณภาพของวิศวกรของบริษัทฯ

แต่หากเป็นการบำรุงรักษาแบบ PM และแบบ CM ซึ่งเป็นลักษณะการให้บริการเป็นรายเดือน บริษัทฯ มีทีมงานวิศวกรที่มีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ทำงาน ทั้งระดับ Project Manager, Assistant Project Manager, Senior Project Engineer, Project Engineer และ Foreman ในการเข้าไปให้บริการถึงสถานประกอบการของลูกค้า (Site งานของลูกค้า)

บริษัทฯ มีการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการมาจากในประเทศไทยทั้งหมด และไม่มีสัดส่วนการจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการกับคู่ค้ารายใด รายหนึ่งมากกว่าร้อยละ 10 นอกจากนี้ จากการที่บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและอุตสาหกรรมโทรคมนาคม เป็นระยะเวลานานมากกว่า 15 ปี บริษัทฯ จึงมีความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้า ทั้งเจ้าของโครงการ, บริษัทจำกัดและบริษัทจดทะเบียนที่ ประกอบธุรกิจหมวด ICT, ธุรกิจตัวแทนผู้จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์, ผู้รับเหมาหลัก และผู้รับเหมารายย่อย ทำให้บริษัทได้รับข้อมูล ข่าวสารเกี่ยวกับแนวโน้มของอุตสาหกรรม และเทคโนโลยีใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการวิเคราะห์แนวโน้ม และกำหนดกลยุทธ์ของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

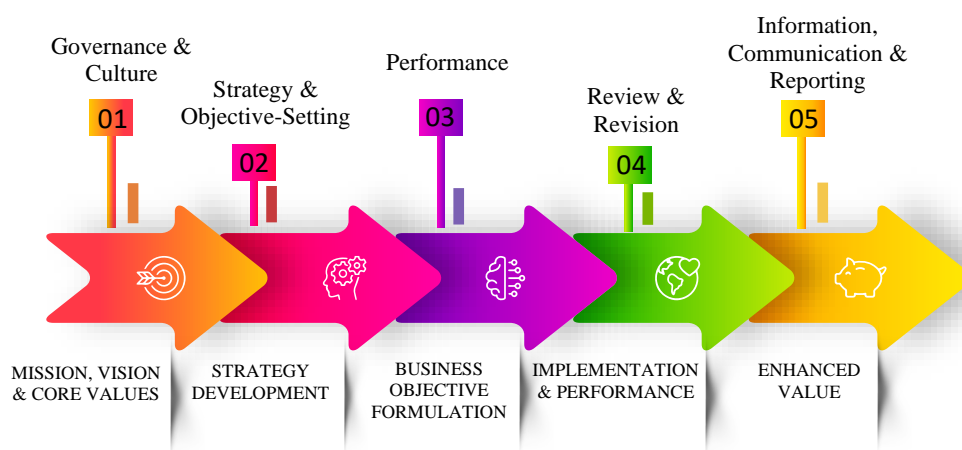
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีโครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินงานตามข้อตกลงทั้งในรูปแบบของสัญญาจ้าง (Agreement), หนังสือสั่งงาน (PO) และหนังสือยืนยันการจ้างงาน (LOI) รวมประมาณ 5,945.44 ล้านบาท โดยรับรู้รายได้แล้วประมาณ 3,933.47 ล้านบาท และเหลือรอการรับรู้รายได้ประมาณ 2,011.97 ล้านบาท

# การบริหารจัดการความเสี่ยง

## นโยบายการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความสำคัญของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงองค์กรเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่ช่วยให้บริษัทบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ความเสี่ยงเป็นเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ให้เกิดขึ้น แต่หากเกิดขึ้นบริษัทฯ ควรได้รับผลกระทบเสียหายน้อยที่สุด ดังนั้น บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพซึ่งเป็นองค์ประกอบที่จะทำให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน จากการบริหาร และควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยนำแนวทางมาตรฐานของ “COSO-ERM 2017” หรือ “The Committee of Sponsoring Organization of the Trade way Commission-Enterprise Risk Management 2017” มาใช้เป็นหลักการและกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เพื่อช่วยเพิ่มโอกาสแห่งความสำเร็จให้แก่บริษัทฯ และลดความไม่แน่นอนในผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ อันจะนำไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ ด้วยการเชื่อมโยงการทำงานของกลไกการบริหารความเสี่ยงเข้ากับกลยุทธ์และการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยกำหนดให้มีการวัดผลความเสี่ยงซึ่งพิจารณาจากโอกาสที่จะเกิดขึ้นและผลกระทบที่อาจได้รับ ด้วยการบ่งชี้ วิเคราะห์ประเมิน จัดลำดับ จัดการ ควบคุม ติดตาม รายงาน ประเมินผล และสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงกับผู้ที่เกี่ยวข้องในองค์กรอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

องค์ประกอบของกระบวนการบริหารความเสี่ยงมี 5 องค์ประกอบได้แก่



1. การกำกับดูแลกิจการและวัฒนธรรมองค์กร (Governance & Culture) ประกอบด้วย บทบาทของคณะกรรมการ โครงสร้างการดำเนินงานตามเป้าหมายกลยุทธ์การกำหนดวัฒนธรรมที่พึงประสงค์ การยึดมั่นต่อค่านิยมองค์กร และการสร้างความเข้มแข็งด้านทุนมนุษย์
2. กลยุทธ์และการกำหนดวัตถุประสงค์ (Strategy and Objective Setting) ประกอบด้วย การวิเคราะห์บริบทของธุรกิจ การกำหนดระดับความสามารถในการรับความเสี่ยงการประเมินทางเลือกของกลยุทธ์จัดการความเสี่ยงองค์กร และการกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจภายใต้ความเสี่ยง
3. ผลการดำเนินงาน (Performance) ประกอบด้วย การระบุความเสี่ยง การประเมินระดับความรุนแรงการจัดลำดับความเสี่ยง การตอบสนองความเสี่ยง และการพิจารณาภาพรวมของความเสี่ยงทั้งหมด
4. การทบทวนและปรับปรุงแก้ไข (Review and Revision) ประกอบด้วย การประเมินความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นจากการบริหารความเสี่ยง การทบทวนความสามารถในการจัดการและระดับความเสี่ยง และการปรับปรุงพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยง
5. สารสนเทศ การสื่อสาร และการรายงาน (Information, Communication, and Reporting) ประกอบด้วย การใช้สารสนเทศ สนับสนุนการบริหารความเสี่ยง การใช้และการรายงานความสำเร็จ-การดำเนินการ รวมทั้งวัฒนธรรมความเสี่ยงที่เกิดขึ้น

## แผนการบริหารความเสี่ยง (Mitigation Plan)

การบริหารความเสี่ยงจะถูกเชื่อมโยงเข้ากับการจัดทำแผนธุรกิจของบริษัทฯ โดยกลยุทธ์และการดำเนินงานต่างๆ จะต้องผ่านกระบวนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและผลกระทบกับบริษัทนั้นได้ถูกบริหารจัดการตามกระบวนการที่กำหนดไว้ โดยกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ มีดังนี้

1. การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย (Objective Setting) เพื่อเป็นเครื่องมือในการสนับสนุน และกำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยงให้แก่ทุกส่วนงาน โดยเน้นการนำไปปฏิบัติงานได้จริง
2. การระบุความเสี่ยงและประเมินผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยง (Event Identification) เป็นการระบุสาเหตุหรือปัจจัยเสี่ยง โดยพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ ทั้งภายนอกและภายในที่ส่งผลกระทบต่อเป้าหมายของบริษัท
3. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) โดยพิจารณาการจัดการความเสี่ยง/การควบคุมที่มี และการประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงที่เหลืออยู่ เพื่อจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง
4. การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response) เป็นการกำหนดแผนการจัดการเพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยผู้บริหารอาจเลือกใช้วิธีการจัดการความเสี่ยงอย่างใดอย่างหนึ่ง หรืออาจใช้หลายวิธีรวมกัน เพื่อลดระดับโอกาสที่อาจเกิดขึ้นและผลกระทบของเหตุการณ์ให้อยู่ในช่วงที่บริษัทยอมรับได้ (Risk Tolerance) โดยหลักการตอบสนองความเสี่ยงโดยทั่วไป คือ
  - การหลีกเลี่ยง (Terminate /Avoid) ลดโอกาสที่จะเกิดให้เหลือศูนย์ โดยอาจจะหยุดหรือเปลี่ยนแปลงกิจกรรมที่เป็นความเสี่ยงนั้นๆ
  - การเฝ้าระวัง (Take) ยอมรับความเสี่ยงนั้น หากเป็นความเสี่ยงที่บริษัทยอมรับได้ หรือเป็นความเสี่ยงที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ เพราะเป็นการดำเนินงานทางธุรกิจของบริษัทฯ
  - การควบคุม (Treat) ลดโอกาสที่จะเกิดให้น้อยลง / ลดปริมาณความเสียหายให้น้อยลง โดยการหากิจกรรมควบคุมมาลดความเสี่ยง การออกแบบระบบการควบคุมภายใน หรือการแก้ไขปรับปรุงงาน เป็นต้น
  - การกระจาย/ถ่ายโอน (Share/Transfer) เป็นการโอนความเสี่ยงไปให้บุคคลอื่น องค์กรอื่นหรือหน่วยงานอื่นจัดการแทน
5. การควบคุมความเสี่ยง (Control Activity) โดยผู้บริหารบริษัทฯจะเป็นผู้กำหนดมาตรการในการควบคุมความเสี่ยง เป็นนโยบายและกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการจัดการความเสี่ยง โดยได้กำหนดผู้รับผิดชอบด้วยการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงในการพิจารณาประสิทธิผลของการจัดการความเสี่ยงที่ได้ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน และพิจารณาการปฏิบัติเพิ่มเติมที่จำเป็น เพื่อเพิ่มประสิทธิผลของการจัดการความเสี่ยง และควรมีการกำหนดวันแล้วเสร็จให้ชัดเจน
6. การติดตามรายงานผลของความเสี่ยง (Monitoring) บริษัทฯ ได้มีระบบการติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยงทั้งในระดับหน่วยงานและระดับองค์กรตามกรอบมาตรฐานสากลอย่างเป็นระบบ ครอบคลุมกิจกรรมหลักและความเสี่ยงในทุกๆ ด้านโดยจัดการให้มีการระบุปัจจัยและเหตุที่มาของความเสี่ยง มีการประเมิน วิเคราะห์ จัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง มีการจัดการ ติดตาม ประเมินผล การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายเป็นสำคัญ และอยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

### การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

ความเสี่ยงของบริษัทที่ใช้เพื่อทำการระบุความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง หมายถึงโอกาสที่จะเกิดความเสียหายทั้งในด้านการเงิน (Financial Loss) และความเสียหายที่ไม่ใช่ด้านการเงิน (Non-Financial Loss) ซึ่งเกิดขึ้นและมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบโดย

- มีการกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk appetite) และระดับความเปราะบางจากเกณฑ์ที่ทำให้บริษัทฯ มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ภายในเกณฑ์ที่ยอมรับได้ (Risk tolerance)
- มีการประเมินโอกาสที่จะเกิดความเสียหายและผลกระทบของความเสี่ยงที่สำคัญ เช่น

### โอกาสที่จะเกิดความเสียหาย

โอกาสที่จะเกิดความเสียหาย	ความถี่โดยเฉลี่ย	คะแนน	
สูงมาก	1 เดือนต่อครั้งหรือมากกว่า	5	
สูง	2-6 เดือนต่อครั้งแต่ไม่เกิน 5 ครั้ง	4	
ปานกลาง	1 ปีต่อครั้ง	3	
น้อย	2-4 ปีต่อครั้ง	2	
น้อยมาก	≥ 5 ปีต่อครั้ง	1	

### ผลกระทบของความเสี่ยงต่อการปฏิบัติงาน

ผลกระทบ	มูลค่าความเสียหาย	คะแนน	
สูงมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินอย่างหนัก	5	
สูง	มีการสูญเสียทรัพย์สินมาก	4	
ปานกลาง	มีการสูญเสียทรัพย์สินปานกลาง	3	
น้อย	มีการสูญเสียทรัพย์สินพอสมควร	2	
น้อยมาก	มีการสูญเสียทรัพย์สินเล็กน้อย	1	

## ปัจจัยความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบของปัจจัยความเสี่ยงและได้จัดทำมาตรการที่จะลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ อีกทั้งบริษัทฯ ได้ทบทวนประเมินปัจจัยเสี่ยงและอุปสรรคที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทได้มีการจัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงขึ้นเพื่อกำหนดแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น ซึ่งสามารถจำแนกความเสี่ยงหลักๆ ได้ดังต่อไปนี้

### 1. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

#### 1.1 การบริหารความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของปัจจัยต่างๆ ในธุรกิจปัจจุบัน บริษัทฯ จึงต้องติดตามปัจจัยเสี่ยงที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ประเด็นความเสี่ยงได้รับการทบทวนและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ ที่อาจกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อพัฒนามาตรการรองรับและตอบสนองต่อความเสี่ยงได้ทันทั่วทั้ง

ในปี 2565 ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ ได้แก่

##### ❖ ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้บริการรับเหมาก่อสร้างที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศและโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคมและโครงสร้างพื้นฐานด้านการขนส่ง โดยครอบคลุมงานสำรวจพื้นที่ งานออกแบบ งานโครงสร้าง รวมถึงงานระบบทางวิศวกรรมในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารโทรคมนาคมในประเทศไทย ตามขอบเขตงานที่ลูกค้ากำหนด ทั้งนี้ธุรกิจของบริษัทฯ เกี่ยวข้องกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีนวัตกรรมหรือเทคโนโลยีที่มีความก้าวหน้าอย่างรวดเร็ว เข้ามาเปลี่ยนรูปแบบการประกอบธุรกิจ (Disruptive Technology) ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความต้องการของลูกค้าและการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน บริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญกับการกำหนดแนวทางการดำเนินธุรกิจ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง ซึ่งหากบริษัทฯ ไม่สามารถตอบรับการเปลี่ยนแปลงได้อย่างทันทั่วทั้งที่ อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทฯ ได้ในอนาคต

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการป้องกันความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีดังกล่าว โดยการติดตามข้อมูล ข่าวสาร และความเคลื่อนไหวเปลี่ยนแปลงในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจอย่างใกล้ชิด และปรับตัวให้ทันตามการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งจัดให้มีการพัฒนาทั้งสินค้าบริการ และความรู้ความสามารถของพนักงานอยู่เสมอ ทำให้บริษัทฯ สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างทันทั่วทั้งที่ โดยมีการสำรวจความต้องการของลูกค้าปัจจุบันรวมถึงการสำรวจความเคลื่อนไหวและการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีในตลาดโลก เช่น แนวโน้มการใช้ Cloud Storage ที่มีมากขึ้น ทำให้บริษัท หรือองค์กรขนาดเล็ก หรือขนาดกลาง นิยมเช่าศูนย์ข้อมูล หรือ Data Center จากผู้ให้บริการให้เช่า Data Center เพื่อเก็บข้อมูลของบริษัทมากขึ้น ส่วนองค์กรขนาดใหญ่ยังมีแนวทางที่จะสร้างศูนย์ข้อมูลของตนเอง จากปัจจัยข้างต้น บริษัทฯ อาจได้รับผลกระทบจากการมีงานก่อสร้างและ/หรือปรับปรุงศูนย์ข้อมูลขนาดเล็กลดลง แต่ยังคงมีโอกาสดังกล่าวที่เป็นการก่อสร้างศูนย์ข้อมูลขนาดใหญ่ได้ หรือก่อสร้างศูนย์ข้อมูลให้กับผู้ให้บริการให้เช่าศูนย์เก็บข้อมูลได้

บริษัทฯ มีแนวทางในการลดความเสี่ยงจากปัจจัยข้างต้น โดยบริษัทฯ ได้ติดตามการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติหรือแผนการลงทุนของภาครัฐอยู่ตลอดเวลา ทั้งจากข่าวสารที่มีการเผยแพร่ และข้อมูลจากพันธมิตรทางธุรกิจ ทำให้บริษัทฯ สามารถวางแผนงาน โดยการรับงานประเภทอื่นมาเสริมเพื่อช่วยให้ผลประกอบการของบริษัทฯ มีความสม่ำเสมอมากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ไม่ได้มีการให้บริการเพียงแค่ภาครัฐเท่านั้น ยังมีส่วนให้บริการสำหรับโครงการภาคเอกชน และองค์กรต่างๆ อีกหลายประเภท เช่น การก่อสร้างศูนย์ข้อมูล การวางโครงข่ายสายโทรคมนาคม ให้กับองค์กร หรือบริษัทต่างๆ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการให้บริการซ่อมบำรุงและรักษาโครงการต่างๆ ซึ่งการให้บริการดังกล่าวมีความจำเป็นที่ต้องมีการให้บริการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง ไม่สะดุด และไม่กระทบต่อผู้ใช้บริการหรือลูกค้า

## ❖ ความเสี่ยงด้านความมั่นคงและความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security)

การพึ่งพาเทคโนโลยีดิจิทัลที่มากขึ้นอาจนำมาสู่ปัจจัยความเสี่ยงด้านภัยคุกคามไซเบอร์ (Cyber Threat) ทั้งระบบการบริการและโครงข่ายปฏิบัติงานที่ต้องเชื่อมโยงอินเทอร์เน็ตอาจโจรกรรมข้อมูลสำคัญต่างๆ หรือทำให้ระบบการบริการเกิดการหยุดชะงักได้ ซึ่งจะกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจความน่าเชื่อถือภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัท

ในปัจจุบันการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นหนึ่งในองค์กรที่อาศัยระบบการทำงานจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินธุรกิจซึ่งอาจเกิดความเสี่ยงใหม่ หรือได้รับผลกระทบต่อระบบหรือการปฏิบัติงานขององค์กรธุรกิจจากความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threat) ที่ปัจจุบันกำลังส่งผลกระทบต่อหลายองค์กร สำหรับธุรกิจในปัจจุบันหากประสบปัญหาจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Threats) อาจส่งผลกระทบต่อระบบข้อมูลสารสนเทศภายในองค์กรและเป็นความเสี่ยงที่อาจส่งผลให้การดำเนินการธุรกิจขององค์กรเกิดการหยุดชะงัก เสียค่าใช้จ่าย เสียเวลา รวมถึงเกิดความสูญเสียฐานข้อมูลที่มีความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจ เป็นต้น โดยภัยคุกคามและปัญหาคุกคามทางไซเบอร์ ในปัจจุบันที่ปรากฏ เช่น

- Malware: ภัยจากการถูกโจมตีด้วยมัลแวร์ (โปรแกรมไม่พึงประสงค์)
- Web Application Attack: ภัยจากการถูกโจมตีเว็บแอปพลิเคชัน
- Phishing: ภัยจากการถูกฟิชชิ่ง (เป็นเทคนิคในการดึงข้อมูลขึ้นที่เป็นความลับ เช่น หมายเลขบัตรเครดิต รหัสผ่านของผู้ใช้โดยการปลอมแปลงเป็นองค์กรที่ถูกกฎหมาย)
- DDoS (Distributed denial of service) - DoS: ภัยจากการถูกโจมตีเพื่อขัดขวางการทำงานของระบบ DoS เป็นการโจมตีโดยท่วมเครือข่ายเซิร์ฟเวอร์จนโอเวอร์โหลด ทำให้เซิร์ฟเวอร์ล่มหรือช้าลง จนกระทั่งใช้การไม่ได้
- Spam: ภัยจากการได้รับสแปมเมล
- Botnets: ภัยจากการที่อุปกรณ์ในองค์กรตกเป็นเหยื่อของบอทเน็ต โจมตีด้วยอีเมลจำนวนมาก ทำให้ทรัพยากรของระบบเครือข่ายต้องทำงานหนัก จะส่งข้อความที่ไม่มีความหมายใดๆ เพื่อต้องการให้อีเมล ช้อปบัญชี หรือเมลเซิร์ฟเวอร์ล่ม
- Ransomware: ภัยจากมัลแวร์เรียกค่าไถ่
- Data Breaches: ภัยจากการที่ข้อมูลขององค์กรรั่วไหล

### บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการในการปกป้องระบบข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ และลดผลกระทบ ดังนี้

- การกำหนดการติดตั้งและใช้โปรแกรมลิขสิทธิ์อย่างถูกต้อง ซึ่งโปรแกรมลิขสิทธิ์จะมีระบบการอัปเดตระบบอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอเพื่อป้องกันภัยต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นกับระบบได้ในระดับหนึ่ง
- ติดตั้งอุปกรณ์ Firewall เพื่อป้องกันระบบที่มีความสำคัญ
- การเลือกใช้โปรแกรมการป้องกันไวรัสและสแปมที่ได้มาตรฐานความปลอดภัยโดยมีการติดตั้งให้กับทุก User และได้รับการ Updated สม่ำเสมอ
- การเลือกใช้ผู้ให้บริการ Email Hosting, Web Hosting ที่มีมาตรฐาน เพื่อสามารถให้บริการระบบที่มีมาตรฐานการป้องกันอย่างปลอดภัย
- การกำหนดแนวทางในการจัดการสำรองข้อมูลที่สำคัญขององค์กรอย่างเป็นระบบ รวมถึงความถี่ของระยะเวลาที่ทำการสำรองข้อมูลที่สามารถกู้คืนได้โดยไม่ทำให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจปกติ มีการแยกจัดเก็บฐานข้อมูลที่สำคัญโดยอิสระเพื่อป้องกันภัยคุกคาม อันอาจเกิดขึ้นจากส่งภัยคุกคามผ่านการเชื่อมต่อบริการเครือข่ายมายังฐานข้อมูลที่มีการเชื่อมต่อกับระบบการทำงานหลัก



### บริษัทฯ ให้ความสำคัญคุกคามไซเบอร์อย่างต่อเนื่องผ่านมาตรการสำคัญ ดังนี้

- ติดตามและระวังภัยคุกคามใหม่ๆ ทั้งในส่วนระบบข้อมูลและระบบบริการรวมทั้งทำการทดสอบและตรวจประเมินระบบเป็นประจำ เพื่อให้สามารถวางแผนป้องกันเชิงรุกก่อนที่จะถูกโจมตี
- ซ้อมแผนรับมือภัยคุกคามการโจมตีด้านไซเบอร์และแผนการกู้คืนระบบสารสนเทศกรณีเกิดเหตุภัยพิบัติเป็นประจำ เพื่อให้สามารถรับมือกับเหตุการณ์อย่างทันท่วงทีลดทอนความเสียหายของระบบสารสนเทศ
- จัดทำระบบบริหารความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐานสากลและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยของสินทรัพย์ตามมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องกับไซเบอร์โดยเฉพาะ

### ❖ ความเสี่ยงด้านพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act: PDPA)

ตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (Personal Data Protection Act: PDPA) ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2565 ถือว่าเป็นเรื่องที่สำคัญมาก เพราะการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคลจากลูกค้าทั้งในรูปแบบออฟไลน์ หรือออนไลน์ หากมีการเก็บข้อมูลโดยไม่ถูกต้อง อาจมีความผิดตาม พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือ PDPA ได้นั้น เพื่อให้บริษัท พนักงาน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องตระหนักถึงความสำคัญของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้มีความปลอดภัยมากขึ้น

บริษัทฯ จึงได้กำหนดข้อกำหนดการประเมินความเสี่ยงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อใช้เป็นข้อกำหนดกลางของบริษัทฯ ในการประเมิน และบริหารจัดการความเสี่ยงของการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ของบริษัทให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยมุ่งเน้นการพิจารณาความเสี่ยงเฉพาะเรื่องการปฏิบัติการใน การประมวลผลข้อมูล (Processing Operation) ครอบคลุมทั้งกระบวนการตั้งแต่การเก็บ (Collect) การเก็บรักษา (Storage) การใช้ (Use) การส่งต่อหรือเปิดเผย (Transfer) และการลบหรือทำลาย (Disposal) ที่อาจจะทำให้เกิดการสูญหาย รั่วไหล หรือละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูล การประเมินความเสี่ยงที่กำหนดนี้จะถูกนำไปใช้เป็นข้อมูลในการกำหนด มาตรการป้องกันคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสมและเพียงพอที่จะทำให้สามารถลดความเสี่ยงของการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลลงต่ำที่สุด และมั่นใจว่าการคุ้มครองป้องกันข้อมูลส่วนบุคคลของบริษัท เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพียงพอและเหมาะสม

### ❖ ความเสี่ยงภาวะเสี่ยงจาก “ไวรัสโคโรนา” สายพันธุ์ใหม่ 2019 (Covid-19)

สำหรับปี 2565 ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาด โควิด-19 ยังคงส่งผลกระทบต่อการทำงาน สุขอนามัย และความปลอดภัยของพนักงาน คู่ค้า ลูกค้า และทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ ยังคงดำเนินการตามแผนบริหารความต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินต่อไปได้อย่างต่อเนื่องและลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานในอาคารสำนักงาน ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการกำหนดแผนจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าว ดังนี้

- สนับสนุนการประชุมผ่านออนไลน์ Conference Call หรือ Application ต่างๆ แทน
- สนับสนุนให้พนักงานทำงานจากที่บ้าน Work from Home
- การประชาสัมพันธ์ : ให้พนักงานปฏิบัติตามมาตรการ Social Distancing การสวมหน้ากากอนามัย ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ ตรวจ Antigen rapid test เมื่อมีอาการบ่งชี้

อย่างไรก็ตามภายหลังจากสถานการณ์โควิด-19 ที่เกิดขึ้นทั่วโลกวิถีชีวิตของคนส่วนใหญ่จะมีการเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วจากเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Disruption) ไม่ว่าจะเป็นการติดต่อสื่อสาร การทำธุรกรรมรูปแบบการทำงาน และพฤติกรรมของผู้คนในสังคม ซึ่งเทคโนโลยีและสารสนเทศจะส่งผลกระทบต่อคนส่วนใหญ่ในทุกมิติ บริษัทฯ ได้เล็งเห็นโอกาสจากการเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากเทคโนโลยีดิจิทัลดังกล่าวจึงได้ปรับกลยุทธ์ การดำเนินงานเพื่อค้นหาธุรกิจใหม่ที่ได้รับประโยชน์จากกระแสดิจิทัล นอกจากนี้บริษัทฯ ได้ส่งเสริมสร้างศักยภาพของพนักงานในด้านดิจิทัลเพื่อรองรับกับการลงทุนใหม่ รวมทั้งปรับรูปแบบการทำงานโดยนำเทคโนโลยีเข้ามามีใช้ในการทำงาน

## 1.2 ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ

เนื่องด้วยโครงการที่บริษัทฯ ได้รับมอบหมายจากลูกค้าส่วนใหญ่เป็นโครงการที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศ และโทรคมนาคมและเป็นโครงการขนาดใหญ่ ปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของโครงการ คือ ความไม่ต่อเนื่อง ลดลง หรือเพิ่มขึ้นในแต่ละช่วงเวลา ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการของบริษัทฯ ที่ได้จากการดำเนินการโครงการข้างต้นไม่สม่ำเสมอ

- **ความล่าช้าหรือความไม่ต่อเนื่องของการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี**

ช่วงที่ผ่านมาโครงการภาครัฐที่เกิดขึ้นจะมาจากการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ ที่เป็นการสร้างโครงสร้างพื้นฐานเพื่อประโยชน์การใช้งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และโทรคมนาคมของประเทศ ซึ่งบริษัทฯ ได้รับมอบหมายงานจากส่วนหนึ่งของโครงการดังกล่าว ในช่วง 2-3 ปีที่ผ่านมา ดังนั้น หากภาครัฐมีการชะลอ หรือหยุดการดำเนินการตามแผน หรือมีการเปลี่ยนแปลงแผน ก็จะมีผลกระทบต่อหน่วยงานที่บริษัทฯ จะสามารถเข้าไปเสนอบริการให้มีการเปลี่ยนแปลง ลดลง หรือไม่สม่ำเสมอ ทั้งนี้ ในการชะลอโครงการต่างๆ อาจส่งผลกระทบต่อเพียงช่วงแรก หลังจากภาครัฐมีการดำเนินการต่อ บริษัทฯ ก็จะได้รับอานิสงส์ตามไปด้วย ความไม่ต่อเนื่องหรือความไม่สม่ำเสมอของโครงการดังกล่าว อาจมีผลทำให้บริษัทฯ ได้รับงานน้อยลงหรือมากขึ้นก็ได้

- **การเปลี่ยนแปลงแผนการลงทุนขยายหรือปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงข่ายของผู้ประกอบการโทรคมนาคม**

ผู้ประกอบการโทรคมนาคมจะตัดสินใจลงทุนขยายโครงข่ายจากหลายปัจจัย ทั้งแนวโน้มความต้องการการใช้งาน นโยบายด้านโทรคมนาคมของภาครัฐ ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น ซึ่งผู้ประกอบการโทรคมนาคมอาจตัดสินใจเพิ่มหรือลดการลงทุนตามปัจจัยดังกล่าว ซึ่งจะมีผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทฯ

- **ภาวะเศรษฐกิจ**

หากภาวะเศรษฐกิจมีการชะลอตัว องค์กรหรือบริษัทต่างๆ อาจมีการปรับเปลี่ยนแผนการลงทุนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศภายในองค์กร เช่น อาจมีการลดหรือเลื่อนระยะเวลาที่ก่อสร้างศูนย์ข้อมูลหรือโครงการอื่นที่เกี่ยวข้องออกไปก่อน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อปริมาณงานที่บริษัทฯ จะเข้าเสนอให้บริการลดลงหรือไม่สม่ำเสมอ

## 1.3 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

บริษัทฯ ในบทบาทการเป็นผู้รับเหมาช่วง มีการรับงานต่อจากผู้รับเหมาหลักมาโดยตลอด ทำให้รายได้จากการดำเนินงานส่วนใหญ่ของบริษัทฯ มาจากผู้รับเหมาหลักรายใหญ่ โดยเฉพาะ W&W ซึ่งเป็นบริษัทในกลุ่ม TRUE ซึ่งมีความสัมพันธ์กับบริษัทฯ ในลักษณะเป็นคู่ค้าและพันธมิตรในการทำธุรกิจกันมานาน จึงมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่ดังกล่าว และอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ ผลการดำเนินงาน รวมถึงฐานะการเงินของบริษัทฯ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีนโยบายและแนวทางในการลดการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยมีเป้าหมายในการขยายฐานลูกค้า ขยายการดำเนินงานให้มีลักษณะเป็น one-stop service และลดการพึ่งพิงลูกค้ารายใดรายหนึ่ง เช่น

- 1) การตั้งเป้าหมายในการรับงานจากลูกค้ารายใหม่เพิ่มขึ้นทุกปีอย่างน้อย 3 รายต่อปี เพื่อเป็นการขยายฐานลูกค้าออกไปให้บริษัทฯ เป็นที่รู้จักในวงกว้าง
- 2) การขยายขอบเขตงานให้ครอบคลุมทุกกลุ่มลูกค้า นอกเหนือจากกลุ่มธุรกิจโทรคมนาคมและ Data Center เช่น กลุ่มอสังหาริมทรัพย์ เป็นต้น
- 3) เน้นการให้บริการซ่อมและบำรุงรักษาอุปกรณ์โครงข่ายและ Data Center กับเจ้าของโครงการที่บริษัทฯ เคยให้บริการหรือลูกค้าใหม่ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ มีรายได้ประจำ (recurring income) มากขึ้น
- 4) การเข้าประมูลงานจากภาครัฐหรือเจ้าของโครงการโดยตรง

## 1.4 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากร

เนื่องจากธุรกิจของบริษัทฯ เป็นธุรกิจรับเหมาก่อสร้างและติดตั้งโครงการต่างๆ ซึ่งเป็นงานที่ต้องอาศัยบุคลากรหลายส่วนในการรับงานและการดำเนินการเพื่อให้งานแต่ละโครงการแล้วเสร็จอย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ ผู้บริหารของบริษัทฯ วิศวกรผู้คุมงานของบริษัทฯ และผู้รับเหมารายย่อย

- **ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารของบริษัทฯ**

คุณศักดิ์บวร พุกกะณะสุต (“คุณศักดิ์บวร”) กรรมการผู้จัดการและเป็นผู้ก่อตั้งบริษัทฯ และ ทีมผู้บริหารที่เป็นกลุ่มที่ร่วมก่อตั้งบริษัทฯ ล้วนเป็นผู้มีความรู้ความชำนาญในการก่อสร้างศูนย์ข้อมูล หรือ Data Center มีประสบการณ์ในการก่อสร้างระบบโครงข่ายต่างๆ และเป็นผู้ที่รู้จักและมีความสัมพันธ์อันดีกับผู้ว่าจ้างหรือผู้รับเหมาหลักรายใหญ่ของบริษัทฯ ที่ผ่านมามีงานส่วนที่เป็นโครงการที่มีมูลค่าค่อนข้างสูงที่บริษัทฯ รับการว่าจ้างให้ดำเนินการ ส่วนใหญ่จะมาจากการได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างมาทางคุณศักดิ์บวร หรือ ทีมผู้บริหารดังกล่าว จึงอาจกล่าวได้ว่า การเริ่มต้นรับงานของผู้รับเหมาหลักรายใหญ่และมีมูลค่าสูงมาจาก Connection ของกลุ่มผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ซึ่งหากไม่มีกลุ่มผู้บริหารดังกล่าว อาจทำให้บริษัทฯ ไม่ได้รับงานที่เป็นโครงการขนาดใหญ่ และอาจส่งผลถึงรายได้และผลประกอบการของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม หลังจากที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการมากกว่า 15 ปี บริษัทฯ มีผลงานที่มีคุณภาพสามารถส่งมอบงานที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงต่อเวลา ให้กับผู้ว่าจ้าง/ผู้รับเหมาหลัก แสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการบริการ และทำให้ผู้รับเหมาหลักหิวยื่นโอกาสในการเข้าประมูลงานในแต่ละครั้ง โดยจะแจ้งให้ทางบริษัทฯ ทราบเกี่ยวกับการเปิดประมูลงานที่ตรงกับการให้บริการของบริษัทฯ เกือบทุกครั้ง จากการที่บริษัทฯ ได้แสดงถึงศักยภาพและคุณภาพของงาน ทำให้การพึ่งพิงในส่วนการได้รับงานจาก Connection ของผู้บริหารลดน้อยลง นอกจากนี้ บริษัทฯ มีแผนสืบทอดตำแหน่งในส่วนของผู้บริหารระดับสูง ซึ่งมีการกำหนดคุณสมบัติและความสามารถที่เหมาะสมและสอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ประกอบกับมีนโยบายการให้ค่าตอบแทนแก่ผู้บริหารที่เหมาะสม เป็นการจูงใจให้ผู้บริหารร่วมงานกับบริษัทฯ ในระยะยาว

- **ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้รับเหมารายย่อย**

การดำเนินการในแต่ละโครงการที่ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง บริษัทฯ จะต้องว่าจ้างผู้รับเหมารายย่อย (Sub-Contractor) ในการดำเนินการ โดยเฉพาะในส่วนที่เป็นพื้นที่ต่างจังหวัด หรือพื้นที่ทางไกล บริษัทฯ จะต้องว่าจ้างผู้รับเหมารายย่อยในพื้นที่นั้น ๆ ซึ่งต้องเป็นผู้รับเหมารายย่อยที่มีบุคลากรพร้อมทั้งจำนวนและความสามารถในการรับงาน เนื่องจากผู้รับเหมารายย่อยต้องส่งมอบงานให้ทันตามเวลาที่กำหนด และดำเนินงานที่มีคุณภาพ หากไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามคุณภาพและระยะเวลาที่กำหนด จะทำให้ส่งผลกระทบต่อ การส่งมอบงานของบริษัทฯ ที่มีต่อผู้ว่าจ้าง/ผู้รับเหมาหลักต่อไป ดังนั้นจึงมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้รับเหมารายย่อย อันอาจเกิดจากการที่งาน งานไม่ได้คุณภาพ และไม่ทันกำหนดเวลาเพื่อเป็นการลดผลกระทบจากความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ มีแนวทางที่จะบริหารจัดการในส่วนที่เกี่ยวกับผู้รับเหมารายย่อย คือ การคัดเลือกผู้รับเหมารายย่อย ต้องเลือกจากผู้รับเหมารายย่อยที่อยู่ในรายชื่อ Approved Vendor List ซึ่งมีการประเมินคุณภาพการทำงานผู้รับเหมารายย่อยในหลายๆ ด้านรวมถึงความพร้อมด้านการจัดหาแรงงาน มาดำเนินโครงการ ทำให้บริษัทฯ ไม่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากการขาดแคลนแรงงาน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อาจจะได้รับผลกระทบจากการขึ้นค่าแรงขั้นต่ำ ซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อต้นทุนโครงการและอัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทฯ ได้

- **ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงวิศวกรผู้ควบคุมงานของบริษัทฯ**

วิศวกรผู้ควบคุมงาน เป็นกลุ่มบุคลากรที่มีส่วนสำคัญในการดำเนินการแต่ละโครงการ เนื่องจากต้องเป็นผู้ที่ควบคุมดูแลการทำงานของผู้รับเหมารายย่อยให้ดำเนินงานที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของผู้ว่าจ้างและสามารถส่งมอบงานได้ตรงตามกำหนดเวลา ซึ่งมีผลต่อการส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้าง รวมถึงผลประกอบการของบริษัทฯ ด้วย จากการที่วิศวกรผู้ควบคุมงานเป็นผู้มีส่วนสำคัญต่อความสำเร็จและผลประกอบการของบริษัทฯ ทำให้บริษัทฯ มีนโยบายที่จะบริหารจัดการบุคลากรให้ทำงานให้กับบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ และรักษามูลค่าที่มีความสามารถความเชี่ยวชาญให้ทำงานกับบริษัทฯ ในระยะยาว โดย (1) พัฒนาความรู้ความสามารถ กระบวนการทำงานให้แก่พนักงานโดยให้สามารถปรับตัวและปรับการทำงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีในอุตสาหกรรม; (2) ปรับเพิ่ม/ลดจำนวนพนักงานให้เหมาะสมกับปริมาณงาน ไม่มากหรือน้อยเกินไป; (3) ให้ค่าตอบแทนที่เป็นแรงจูงใจให้วิศวกร (ฝ่ายติดตั้งและบริการ) เพิ่มเติมจากเงินเดือนและโบนัสปกติ ซึ่งจะได้รับเมื่อมีการส่งมอบงานและได้รับชำระค่าว่าจ้างจากผู้ว่าจ้างแล้ว เพื่อเป็นกำลังใจในการทำงานและกระตุ้นให้ทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและส่งมอบงานให้แล้วเสร็จตามกำหนด

## 1.5 ความเสี่ยงจากรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ

เนื่องจากบริษัทฯ มีการรับรู้รายได้ของงานโครงการตามขั้นความสำเร็จของงาน (Percentage of Completion) ซึ่งอ้างอิงจากอัตราส่วนของต้นทุนก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงของงานที่ทำเสร็จเทียบกับประมาณการต้นทุนงานทั้งหมด ซึ่งโดยทั่วไปอัตราส่วนดังกล่าวจะไม่สอดคล้องกับงวดการเรียกเก็บเงิน/ชำระเงินตามสัญญาซึ่งปกติจะแบ่งออกเป็นงวดๆ ส่งผลให้เกิดรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระหรือ Unbilled receivables (แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน) ทั้งนี้บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงเกี่ยวกับสภาพคล่องและความเสี่ยงจากการที่จะไม่สามารถเรียกเก็บเงินจากลูกค้าที่บริษัทฯ ได้ให้บริการเรียบร้อยแล้ว

บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงมีนโยบายในการติดตาม ประชุมร่วมกับลูกค้า รวมถึงการรายงานความคืบหน้าทั้งในส่วนขอขึ้นตอนความสำเร็จของโครงการ การเรียกเก็บเงิน และการชำระเงินของลูกค้า เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทฯ สามารถเก็บเงินได้ตามสัญญา และสามารถแก้ไขปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นได้ทันที (ถ้ามี) นอกจากนี้ ที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่เคยมีปัญหาเรื่องการเก็บเงินจากลูกค้าไม่ได้ หรือลูกค้ายกเลิกโครงการที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการแล้ว รวมถึงบริษัทฯ สามารถบริหารสภาพคล่องได้ดี ประกอบกับลูกค้าส่วนใหญ่ของ บริษัทฯ ได้ทำงานร่วมกันมาเป็นระยะเวลานาน มีชื่อเสียงและฐานะการเงินมั่นคง และบริษัทฯ ก็เป็นผู้ให้บริการรับเหมาก่อสร้างและติดตั้งอุปกรณ์โทรคมนาคมที่มีความเชี่ยวชาญและได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า และมีความสัมพันธ์อันดีต่อกันมาโดยตลอด จึงมีความเป็นไปได้ว่าลูกค้าจะไม่ชำระเงินตามสัญญา

## 1.6 ความเสี่ยงจากการแข่งขันทางธุรกิจและคู่แข่งรายใหม่

ความเสี่ยงจากการแข่งขันทางธุรกิจและคู่แข่งรายใหม่อาจแบ่งได้ตามธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือธุรกิจก่อสร้างศูนย์ Data Center และธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง

**ธุรกิจก่อสร้าง Data Center :** มีทั้งรูปแบบที่เป็นการปรับปรุงพื้นที่บางส่วนขององค์กรใช้เป็นศูนย์ข้อมูล (Renovate Project) และแบบที่ก่อสร้างศูนย์ข้อมูลแยกเป็นอาคารต่างหาก (Greenfield Project) สำหรับการปรับปรุงพื้นที่เป็นศูนย์ข้อมูล มีการให้บริการที่ไม่ซับซ้อนมากนัก ส่วนใหญ่จะเป็นการจัดวางอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดเก็บข้อมูลและสำรองไฟฟ้าสำหรับใช้งาน ในขณะที่การก่อสร้างศูนย์ข้อมูลแยกเป็นอาคารต่างหาก จะมีการให้บริการที่มีความซับซ้อนมากและต้องอาศัยความรู้ความชำนาญในการก่อสร้าง เนื่องจากต้องเริ่มจากการก่อสร้างฐานรากของอาคารให้สามารถรองรับน้ำหนักได้ รับแรงสั่นสะเทือนต่างๆ ได้ รวมถึงต้องมีการออกแบบอาคาร การวางอุปกรณ์ต่างๆ การเชื่อมต่อระบบต่างๆ ในอาคารให้เหมาะสม ปลอดภัยสำหรับการใช้งานและความเสถียรของการทำงานและข้อมูลซึ่งมีความสำคัญเป็นอย่างมาก ดังนั้น ผู้รับเหมาที่จะดำเนินการก่อสร้างศูนย์ข้อมูลแบบดังกล่าวจึงต้องมีความรู้ ความชำนาญ และมีประสบการณ์ในการออกแบบและก่อสร้างศูนย์ข้อมูลขนาดใหญ่ เช่น ศูนย์ Data Center ระดับ Tier 3 ขึ้นไป เป็นต้น ซึ่งในอุตสาหกรรมมีจำนวนคู่แข่งไม่มาก และผู้ที่เข้ามาเป็นผู้รับเหมารายใหม่จะต้องมีบุคลากรที่มีประสบการณ์และอาจต้องใช้เวลาในการสั่งสมประสบการณ์และผลงานให้เป็นที่ยอมรับในอุตสาหกรรม ส่งผลให้ภาวะการแข่งขันในส่วนของการก่อสร้างศูนย์ข้อมูลขนาดใหญ่ไม่รุนแรงนัก อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ก็ต้องรักษาคุณภาพของงานให้ได้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ยังคงเป็นหนึ่งในผู้รับเหมาที่เป็นตัวเลือกที่ดีในอุตสาหกรรม

**ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง:** เนื่องจากการก่อสร้างและติดตั้งโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคม เป็นงานที่ไม่มีความซับซ้อนมากนักแต่จะมีปริมาณงานที่ค่อนข้างมากสำหรับแต่ละโครงการ ผู้รับเหมางานดังกล่าวส่วนใหญ่จึงต้องว่าจ้างผู้รับเหมารายย่อยเพื่อดำเนินการ ซึ่งจะต้องมีการควบคุมการทำงานของผู้รับเหมารายย่อย เพื่อให้ได้งานที่มีคุณภาพ ส่งมอบงานให้แก่ผู้ว่าจ้างได้ตรงเวลาที่กำหนด ดังนั้น จุดแข็งของผู้รับเหมาสำหรับธุรกิจนี้จึงเป็นการที่สามารถควบคุมและรักษาระดับคุณภาพงานที่ส่งมอบ สามารถตอบสนองได้ตรงตามความต้องการของลูกค้า และส่งมอบงานตรงกำหนดเวลา ซึ่งบริษัทฯ มีจุดแข็งดังกล่าว ทำให้สามารถแข่งขันในธุรกิจนี้ได้

นอกจากนี้ ผู้ว่าจ้างของบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้รับเหมาหลัก อาจเปลี่ยนแนวทางการทำธุรกิจมาดำเนินการเอง โดยไม่ว่าจ้างผู้รับเหมาย่อยอย่างบริษัทฯ ซึ่งจะทำให้มีผลต่อรายได้และผลประโยชน์ของบริษัทฯ ได้ ในกรณีดังกล่าวมีความเป็นไปได้ไม่มากนัก เนื่องจากในการดำเนินการโครงการขนาดใหญ่ จะมีงานที่มีปริมาณมาก ผู้รับเหมาหลักต้องว่าจ้างผู้รับเหมารายย่อยในการดำเนินการ และต้องมีวิศวกรคุมงานที่มีประสบการณ์ที่เพียงพอ ซึ่งอาจไม่สามารถดำเนินการได้เองทั้งหมด และที่ผ่านมาผู้รับเหมาหลักไม่ได้เป็นผู้ติดต่อกับผู้รับเหมารายย่อยโดยตรงในการทำงาน จะเป็นผู้รับเหมาช่วงอย่างเช่น บริษัทฯ ที่ติดต่อและมีความสัมพันธ์อันดีทางธุรกิจกับผู้รับเหมารายย่อยแทน ดังนั้น การที่ผู้รับเหมาหลักจะมาเป็นผู้รับเหมาดำเนินการเองจึงมีความเป็นไปได้ไม่มากนัก และที่ผ่านมาก็ไม่เคยเกิดเหตุการณ์ดังกล่าวเนื่องจากการดำเนินการดังกล่าวอาจสร้างความยุ่งยากในการดำเนินการของผู้รับเหมาหลักมากกว่าที่จะว่าจ้างผู้รับเหมาช่วงให้ดำเนินการอย่างเช่นที่ปฏิบัติในปัจจุบัน

## 1.7 ความเสี่ยงจากการควบคุมต้นทุนในการประกอบธุรกิจ

ตามที่งานส่วนใหญ่ของบริษัทฯ จะเป็นลักษณะงานรับเหมาแบบเบ็ดเสร็จ (Turnkey Project) ซึ่งสิ่งสำคัญในการดำเนินการและส่งผลต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ คือ การดูแลควบคุมต้นทุนในการดำเนินการแต่ละโครงการให้อยู่ในระดับที่ประเมินไว้ตั้งแต่ตอนที่เสนอราคาให้ลูกค้าซึ่งเป็นผู้รับเหมาหลักพิจารณา หากการควบคุมต้นทุนการดำเนินการสำหรับแต่ละโครงการไม่ได้เป็นไปตามที่ประเมิน อาจทำให้ผลกำไรของบริษัทฯ ลดลง และส่งผลต่อผลประโยชน์โดยรวมของบริษัทฯ เช่น ในปี 2565 ราคาสินค้าและวัสดุที่ใช้ในการดำเนินโครงการมีการปรับเพิ่มสูงขึ้นอย่างมาก ส่งผลให้การควบคุมต้นทุนให้อยู่ในระดับที่ประมาณการไว้ตอนเสนอราคาทำได้ยาก

ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญในส่วนของการต้นทุนการดำเนินการ เริ่มตั้งแต่การประมาณการต้นทุน จนถึงการควบคุมต้นทุนระหว่างดำเนินการ ต้นทุนหลักของบริษัทฯ คือ ค่าแรงว่าจ้างผู้รับเหมารายย่อย ซึ่งบริษัทฯ มีการตั้งราคากลางสำหรับงานแต่ละประเภทที่ดำเนินการเป็นประจำ เพื่อให้การจัดจ้างผู้รับเหมารายย่อยมีมูลค่าการว่าจ้างที่อยู่ในกรอบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ ทำให้บริษัทฯ สามารถควบคุมต้นทุนได้ตั้งแต่ขั้นต้นแรก ต่อมาในส่วนของการควบคุมดูแลการทำงานของผู้รับเหมารายย่อย ซึ่งบริษัทฯ มีวิศวกรผู้คุมงานแต่ละโครงการ ที่จะทำหน้าที่ดูแล ติดตามการทำงาน การส่งมอบและแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการทำงาน นอกจากนี้ยังมีการประชุมร่วมกับผู้รับเหมารายย่อยอย่างสม่ำเสมอ ทำให้สามารถรับทราบปัญหาและแก้ไขปัญหาต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว นอกจากนี้หากมีกรณีที่ผู้รับเหมารายย่อยไม่สามารถทำงานให้เสร็จได้ถูกต้องและทันเวลา ทางบริษัทฯ จะรีบคัดเลือกผู้รับเหมารายย่อยรายใหม่มาทำงานต่อได้ในทันที ทำให้บริษัทฯ สามารถควบคุมต้นทุนการดำเนินการไม่บานปลาย และไม่ทำให้ผลกำไรของแต่ละโครงการได้รับผลกระทบมากนัก

## 1.8 ความเสี่ยงจากการดำเนินโครงการล่าช้ากว่าเวลาที่กำหนดตามสัญญา

สัญญาว่าจ้างให้บริการแต่ละโครงการที่บริษัทฯ ทำกับผู้ว่าจ้าง ส่วนใหญ่จะมีระบุข้อกำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับค่าปรับกรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามสัญญา ซึ่งส่วนใหญ่จะกำหนดเป็นค่าปรับรายวัน ดังนั้น หากบริษัทฯ ไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามกำหนดเวลา บริษัทฯ จะต้องรับผิดชอบในส่วนของค่าปรับรายวันดังกล่าว ซึ่งจะทำให้ต้นทุนโครงการสูงขึ้น ส่งผลให้กำไรของโครงการดังกล่าวลดลง ทั้งนี้ การกำหนดค่าปรับกรณีส่งมอบงานล่าช้าส่วนใหญ่จะกำหนดเป็นอัตราค่าปรับต่อค่าตอบแทนของแต่ละหนังสือส่งงานหรือมูลค่าโครงการ ขึ้นกับประเภทของงานตามสัญญา ดังนั้นกรณีที่โครงการที่มีมูลค่าสูง จะมีค่าปรับที่มีมูลค่าสูงตามไปด้วยสาเหตุที่อาจทำให้การส่งมอบงานล่าช้า ได้แก่ การมีผู้รับเหมารายย่อยไม่เพียงพอ มีการทิ้งงานของผู้รับเหมารายย่อย งานที่ได้รับการส่งมอบจากผู้รับเหมารายย่อยมีคุณภาพไม่ตรงตามกำหนดทำให้ต้องมีการแก้ไข หรือเปลี่ยนผู้รับเหมารายย่อยรายใหม่มาทำแทน

บริษัทฯ มีแนวทางปฏิบัติที่สามารถลดเหตุของการส่งมอบงานล่าช้าอันเกิดจากการทำงานของผู้รับเหมารายย่อย โดยบริษัทฯ มีความสัมพันธ์อันดีกับผู้รับเหมารายย่อยในแต่ละพื้นที่ทำให้ในการว่าจ้างแต่ละครั้งมีผู้รับเหมารายย่อยพร้อมและเพียงพอที่จะทำงานให้บริษัทฯ บริษัทฯ จะว่าจ้างผู้รับเหมารายย่อยที่อยู่ในรายชื่อที่ได้รับการอนุมัติแล้ว และมีการประเมินคุณภาพงานของแต่ละรายเพื่อใช้ในการพิจารณาคัดเลือกจัดจ้างสำหรับงานแต่ละประเภท นอกจากนี้ การทำงานในแต่ละโครงการ บริษัทฯ จะวางแผนแนวทางการปฏิบัติงานอย่างรัดกุม และมีวิศวกรผู้ควบคุมงานที่ดูแล ติดตาม และประเมินการทำงานของผู้รับเหมารายย่อย แต่ละโครงการอย่างใกล้ชิดและ

สม่ำเสมอ ทำให้เกิดความผิดพลาดและความล่าช้าของงานไม่สูงนัก สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่าทันทั่วทั้งที่ ส่งผลให้ที่ผ่านมาไม่เคยมีกรณี  
บริษัทฯ ต้องเสียค่าปรับอันเนื่องมาจากความล่าช้าของการส่งมอบงาน

## 2. ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อสิทธิหรือการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

### 2.1 ความเสี่ยงจากการที่มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่มากกว่าร้อยละ 25

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ กลุ่มตระกูลพุททกณะสุด ซึ่งถือหุ้นรวมกันร้อยละ 31.21 ของทุนจดทะเบียน  
ชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ซึ่งสัดส่วนการถือหุ้นดังกล่าวส่งผลให้กลุ่มตระกูลพุททกณะสุดมีคะแนนเสียงที่มีอิทธิพลในการคัดค้าน  
หรือไม่เห็นชอบสำหรับวาระที่เข้มพิเศษ หรือเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมในการอนุมัติ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการถ่วงดุลอำนาจ จึงได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของ  
คณะกรรมการชุดต่างๆ ไว้อย่างชัดเจน และโปร่งใส และมีการกำหนดมาตรการการทำการที่เกี่ยวโยงกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นใหญ่  
ผู้บริหาร รวมถึงบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งบุคคลดังกล่าวจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติรายการนั้นๆ รวมทั้งโครงสร้าง  
คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการอิสระ ที่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานจำนวน 3 ท่าน จากจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด 8  
ท่าน และบริษัทฯ ได้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน จากกรรมการอิสระทั้งหมด เข้ามาทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการตรวจสอบ  
ของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการบริหารจัดการและเพื่อสร้างความมั่นใจให้ผู้ถือหุ้นว่าจะสามารถสอบทานการทำงานและมีการ  
ถ่วงดุลอำนาจในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายย่อยได้ในระดับหนึ่ง นอกจากนี้ บริษัทฯ จะได้เปิดเผยข้อมูลและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และ  
กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่น รายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการได้มาและ  
จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นต้น เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นทุกราย

### 2.2 ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาหุ้นในตลาดหลักทรัพย์

ราคาหุ้นสามัญของบริษัทฯ อาจผันผวนเนื่องจากปัจจัยหลายประการซึ่งบางปัจจัยเป็นเรื่องที่อยู่เหนือการควบคุมของบริษัทฯ อาทิเช่น  
การเปลี่ยนแปลงของสถานะเศรษฐกิจและสังคมที่มีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ การเปลี่ยนแปลงของผล  
ประกอบการและราคาหุ้นของบริษัทจดทะเบียนที่ประกอบธุรกิจคล้ายคลึงกับบริษัทฯ การเปลี่ยนแปลงด้านกฎหมาย การเปลี่ยนแปลง  
ของอุตสาหกรรม รวมถึง ความแตกต่างของผลการดำเนินงานของบริษัทฯ กับผลประกอบที่คาดการณ์โดยนักวิเคราะห์และนักลงทุน  
หรือการเปลี่ยนแปลงในคำแนะนำหรือทัศนคติของนักวิเคราะห์ที่มีต่อหุ้นของบริษัทฯ



# การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

## นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน



## การบริหารองค์กรอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ยึดมั่นการพัฒนาอย่างยั่งยืน เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และ สิ่งแวดล้อม ซึ่งการตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ทางธุรกิจจะคำนึงถึงประเด็นด้านเศรษฐกิจ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และสังคม เป็นสำคัญ ทุกกิจกรรมของบริษัทฯ จะต้องดำเนินการบนหลักการของความยั่งยืนและมุ่งผลลัพธ์ที่ยั่งยืน เพื่อสร้างคุณค่าร่วมแก่ผู้มีส่วนได้เสีย และ ดำรงการยอมรับและความเชื่อถือของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย



ความยั่งยืนทางธุรกิจไม่ได้ขึ้นอยู่กับความสามารถทางการแข่งขัน และการทำกำไรของธุรกิจเพียงอย่างเดียว หากแต่ยังมีปัจจัยอื่นๆ ที่เข้ามาเกี่ยวข้องอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ เช่น ความคาดหวังของลูกค้าที่เปลี่ยนไปตามโลกาภิวัตน์ความตระหนักถึงความเชื่อมโยงระหว่างผลประโยชน์ทางธุรกิจและผลการดำเนินงานที่มีความสำคัญต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) ของนักลงทุนความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียในสังคมที่คาดหวังให้แบรนด์สินค้าที่ตนใช้งานอยู่แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม อย่างเคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชนอย่างจริงจัง ความคาดหวังของพนักงานในองค์กรที่คาดหวังให้องค์กรปฏิบัติด้านแรงงานอย่างเป็นธรรม เห็นคุณค่ามีจริยธรรมที่ดี เป็นต้น สิ่งต่าง ๆ เหล่านี้ล้วนเป็นปัจจัยสำคัญที่ท้าทายต่อการอยู่รอดของธุรกิจอย่างยั่งยืน บริษัทฯ มองเห็นความเสี่ยงและโอกาสจากปัจจัยการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ เหล่านี้ จึงให้ความสำคัญต่อการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืนโดยบูรณาการและขับเคลื่อนกระบวนการทางด้านเศรษฐกิจควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี ภายใต้การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ

## การพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทมุ่งมั่นปรับปรุงและพัฒนากระบวนการดำเนินงานธุรกิจอย่างต่อเนื่องให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง การสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับธุรกิจในระยะยาว การบริหารความเสี่ยง การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ โดยนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยมาช่วยปรับปรุงกระบวนการภายใน การค้นคว้า พัฒนา และสร้างนวัตกรรมต่าง ๆ ควบคู่ไปกับการดูแลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน เพื่อการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน และเพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรด้านความยั่งยืนประสบความสำเร็จมีมาตรฐาน มีการดำเนินการอย่างจริงจัง เป็นรูปธรรมและเกิดความมั่นใจว่าการดำเนินการต่าง ๆ เป็นไปตามแผน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรที่กำหนดไว้ สร้างความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

บริษัทฯ จึงได้กำหนดเป้าหมายหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development) เพื่อสร้างสรรค์การเติบโตทางธุรกิจ และยังสามารถเกื้อหนุนสังคมและสิ่งแวดล้อมให้พัฒนาและเติบโตควบคู่กันอย่างสมดุลไปพร้อม ๆ กันโดยมีกรอบการบริหารจัดการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามแนว DJSI (Dow Jones Sustainability Indices) ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ในประเด็นต่าง ๆ ดังนี้

### การกำกับดูแลกิจการที่ดี

มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม มีจริยธรรม ถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

มีความโปร่งใส ยึดมั่นในความถูกต้อง ไม่สนับสนุนให้มีการสร้างความสำเร็จของงานด้วยวิธีการทุจริต

### สิทธิมนุษยชนและแรงงาน

ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชน เพื่อส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชนและเสรีภาพด้วยการไม่เลือกปฏิบัติ

### สิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย

กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่ชัดเจน และถือแนวปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

### ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและคู่ค้า

มุ่งเน้นการบริการที่เป็นเลิศและครบวงจร ส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่ดี เพื่อเพิ่มความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า

### การพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยี

สนับสนุน ส่งเสริมการพัฒนาด้านนวัตกรรมทางธุรกิจและสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจังเพื่อให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร

### การมีส่วนร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานธุรกิจ เพื่อลดผลกระทบเชิงลบและเพิ่มผลกระทบเชิงบวกที่ธุรกิจมีต่อสังคม

## การวิเคราะห์ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ



บริษัทมีแนวคิดเพื่อสร้างความเติบโตร่วมกันในระยะยาว จึงได้กำหนดนโยบาย เป้าหมายและกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนเข้าไปในทุกขั้นตอนของการดำเนินการหลักตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ โดยเริ่มจากการจัดหาสินค้าหรือวัตถุดิบที่ตรงความต้องการของตลาดและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ บริหารทรัพยากรบุคคลภายใน บริษัทให้มีความสามารถเพื่อเป็นการสนับสนุนให้กิจกรรมหลักตามห่วงโซ่คุณค่าบรรลุตามเป้าหมายของบริษัท

การจัดซื้อจัดจ้าง	การพัฒนาเทคโนโลยี	การบริหารทรัพยากรบุคคล	โครงสร้างพื้นฐาน
<ul style="list-style-type: none"> <li>การคัดเลือกผู้รับเหมา/ผู้ขายตาม AVL</li> <li>ดำเนินการจัดซื้อตามมาตรฐาน ISO 9001:2015</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การศึกษานวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การฝึกอบรมพนักงาน</li> <li>การวางแผนกำลังคน</li> <li>การสรรหาบุคลากร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ระบบบัญชีและการเงิน</li> <li>ระบบสารสนเทศยุค</li> </ul>

## การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย โดยเชื่อมั่นว่าความสัมพันธ์อันดีบนพื้นฐานของความไว้วางใจ ตลอดจนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อองค์กรเป็นทรัพย์สินอันมีค่าที่จะส่งผลกระทบต่อการบริหารอุปาทานในการเป็นองค์กรที่พัฒนาและเติบโตได้อย่างยั่งยืน อีกทั้งการบริหารจัดการผู้มีส่วนได้เสียจะช่วยให้องค์กรสามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้



### การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	การสื่อสารและช่องทาง	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองของบริษัท
<b>ผู้ถือหุ้น / ผู้ลงทุน</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี</li> <li>ผู้บริหารพบปะนักลงทุน/นักวิเคราะห์</li> <li>รายงานประจำปี</li> <li>รายงานงบการเงินรายไตรมาส</li> <li>การเปิดช่องทางในการสื่อสารที่หลากหลาย ได้แก่ เว็บไซต์บริษัทฯ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์ จดหมาย และอื่น ๆ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการดำเนินงานและการเติบโตทางธุรกิจ มั่นคง และมีผลกำไร</li> <li>กำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>การบริหารจัดการความเสี่ยง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม</li> <li>ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม</li> <li>ดำเนินการบริหารจัดการความเสี่ยงครอบคลุมด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม</li> </ul>
<b>พนักงาน</b> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมใหญ่ผู้บริหารพบปะพนักงานประจำปี</li> <li>การสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ</li> <li>การจัดให้มีช่องทางรับข้อร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส</li> <li>การสำรวจความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม</li> <li>มีความมั่นคงและความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ</li> <li>ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสพนักงานอย่างทั่วถึง</li> <li>มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนมีสุขภาพพลานามัยที่ดีในการทำงาน</li> <li>การพัฒนาศักยภาพ ความรู้ และความสามารถ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>สำรวจการจ่ายค่าตอบแทนของตลาดอย่างสม่ำเสมอทุกปี</li> <li>มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันชีวิต และประกันสุขภาพ พร้อมกับการจัดให้มีตรวจสุขภาพประจำปี</li> <li>จัดให้มีการอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน</li> <li>ปรับปรุงสภาพแวดล้อมภายในสำนักงานให้มีความปลอดภัยและมีสุขอนามัยที่ดีอย่างสม่ำเสมอ</li> <li>จัดหลักสูตรอบรมที่ตรงตามความต้องการและทันต่อการเปลี่ยนแปลงของโลก</li> </ul>



ลูกค้า



- การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าประจำปี
- การร้องเรียน ข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นผ่านระบบร้องเรียนต่างๆ
- การจัดกิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์/กิจกรรมทางการตลาด

- การตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วทันต่อเหตุการณ์
- การมองหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ร่วมกัน
- การรักษาความปลอดภัยและความเป็นส่วนตัวของข้อมูลลูกค้า

- มุ่งมั่นที่จะให้บริการที่มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน เพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจและพึงพอใจสูงสุดในการให้บริการ
- ปฏิบัติตามสัญญาอย่างเคร่งครัดเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าทั้งระยะสั้นและระยะยาว
- ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท

คู่ค้าทางธุรกิจ



- กระบวนการคัดเลือกและการประเมินผลการปฏิบัติงานของคู่ค้าและผู้รับเหมาอย่างต่อเนื่อง
- การประชุมร่วมกับบริษัทคู่ธุรกิจ/ผู้ร่วมลงทุน

- ความร่วมมือในการพัฒนาธุรกิจและเติบโตร่วมกัน
- ความเสมอภาคในการทำธุรกิจ
- กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใสและเป็นธรรม

- การเคารพต่อสิทธิและปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม
- การประเมินคู่ค้าเพื่อพัฒนาการประกอบธุรกิจระหว่างกันอย่างยั่งยืน

คู่แข่ง



- การเปิดช่องทางในการสื่อสารที่หลากหลาย ได้แก่ เว็บไซต์บริษัทฯ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์ จดหมาย และอื่น ๆ

- ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมตามกรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี

- ประกอบธุรกิจอย่างเปิดเผย โปร่งใสและไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน

ชุมชน / สังคม / สิ่งแวดล้อม



- ส่งเสริมกิจกรรมการดูแลรักษาธรรมชาติ อนุรักษ์พลังงาน
- จัดโครงการและกิจกรรมในการพัฒนาสังคมและชุมชนอย่างสม่ำเสมอ

- สนับสนุนกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมและไม่กระทำการใดๆ ที่ขัดหรือผิดกฎหมาย

- นำความรู้และประสบการณ์ทางธุรกิจมาพัฒนาโครงการที่สามารถสร้างประโยชน์ให้ชุมชนได้อย่างเป็นรูปธรรมด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จะจัดการดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะไม่สร้างหรือก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

หน่วยงานกำกับดูแลและภาครัฐ

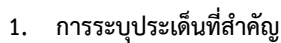


- การรายงานผลการดำเนินธุรกิจและผลการปฏิบัติงานต่อหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องตามที่หน่วยงานกำหนด

- การปฏิบัติตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ความร่วมมือในการผลักดันนโยบายรัฐ
- ให้การสนับสนุนกิจการอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชน และสังคมส่วนรวม
- การปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย และนโยบายของหน่วยงานกำกับดูแล

- ปฏิบัติตามกฎหมาย กฏระเบียบและกฎหมาย พร้อมให้ความร่วมมืออันเป็นประโยชน์ต่อภาครัฐ
- ตอบสนองนโยบายของภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจบริษัทฯ เช่น เศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล (Digital Economy), EEC เป็นต้น

บริษัท ใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาในการกำหนดประเด็นที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจและเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่ส่งผลกระทบต่อความยั่งยืนของบริษัทโดยประเมินเนื้อหาและจัดทำแนวทางการบริหารจัดการตามหลักการสำคัญ 4 เรื่องดังนี้



● **มิติเศรษฐกิจ**

- มติสังคม**

- **มิติสิ่งแวดล้อม**

- ## 2. การจัดลำดับประเด็นที่สำคัญ

- **Materiality Matrix (Disclosure 102-47)**



ลำดับความสำคัญ	ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องและขอบเขตผลกระทบ				
	ขอบเขตภายใน	ขอบเขตภายนอก			
	พนักงาน	ผู้ถือหุ้น/ ผู้ลงทุน	ลูกค้า	คู่ค้า	สังคม
<b>ความสำคัญสูง</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>การกำกับดูแลกิจการและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</li> <li>การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน</li> <li>การบริหารจัดการความเสี่ยง</li> <li>ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล</li> <li>การปฏิบัติต่อแรงงานและสิทธิมนุษยชน</li> <li>การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพพนักงาน</li> <li>ความรับผิดชอบต่อลูกค้า</li> <li>ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน</li> </ul>	✓	✓	✓	✓	×
	✓	✓	✓	✓	✓
	✓	✓	✓	✓	×
	✓	×	✓	✓	×
	✓	×	×	×	×
	✓	×	✓	×	×
	✓	×	×	×	×
	✓	×	✓	✓	×
<b>ความสำคัญกลาง</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม</li> </ul>	✓	×	×	×	✓
<b>ความสำคัญต่ำ</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>การอนุรักษ์พลังงาน</li> <li>การจัดการสิ่งแวดล้อม</li> <li>การจัดการภาษีเงินได้</li> </ul>	✓	×	×	×	✓
	✓	×	×	×	✓
	✓	×	×	×	✓

### 3. ตรวจสอบความถูกต้อง

บริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องเพื่อนำไปกำหนดแนวทางการดำเนินงานในประเด็นสำคัญและนำเสนอข้อมูลที่เกี่ยวข้องลงในรายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัท

### 4. ทวนสอบประเด็นสำคัญ

บริษัทฯ มีการทวนทวนในประเด็นที่เกี่ยวข้องเพื่อความมั่นใจในข้อมูลและสามารถนำไปใช้ระบุประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญในครั้งต่อไป



# การจัดการด้านความยั่งยืนใน มิติเศรษฐกิจ

## การกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจริยธรรมธุรกิจ



การกำกับดูแลกิจการ  
และการต่อต้านการ  
ทุจริตคอร์รัปชัน



การบริหารจัดการ  
ห่วงโซ่อุปทาน



การบริหารจัดการ  
ความเสี่ยง



ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกัน  
ข้อมูลส่วนบุคคล

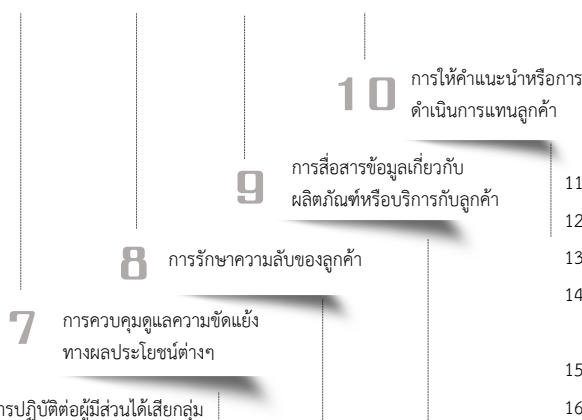
## การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ มีแนวทางดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความเสมอภาค เป็นธรรม ไม่เอารัดเอาเปรียบ มีความซื่อสัตย์และโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ ไม่เรียก ไม่รับ และจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า และยึดถือหลักการการแข่งขันอย่างเสมอภาคของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย โดยให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน อันได้แก่ พนักงานและผู้บริหารของบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก อันได้แก่ ลูกค้า เจ้าหนี้ ภาครัฐ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งไม่เพียงแต่เฉพาะการปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนดเท่านั้นแต่ยังรวมถึงการไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิด/ ริดรอนสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นด้วย

## หลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่า หลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการเสริมสร้างและยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นรากฐานสำคัญของความมั่นคงและการเจริญเติบโตที่ยั่งยืน รวมทั้งเป็นสิ่งที่จะสนับสนุนให้บริษัทสามารถบรรลุความมุ่งหมายที่กำหนดไว้ ดังนั้น บริษัทจึงส่งเสริมให้การดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้องของบริษัทเป็นไปตามหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทั้ง 16 หมวดนี้

1. ความซื่อสัตย์สุจริต
2. การปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนด
3. การใช้ความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ความระมัดระวังและเอาใจใส่
4. การบริหารจัดการที่ดีและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและรัดกุม
5. มาตรฐานที่กำหนดสำหรับผู้ประกอบการ



11. การรักษาสัมพันธ์ภาพที่ดีกับทางการ
12. การบันทึกข้อมูลและการรายงาน
13. การให้บริการและการปฏิบัติงาน
14. การรับของขวัญหรือสิ่งตอบแทนจูงใจจากลูกค้าหรือบุคคลอื่น
15. การดำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงอันดีงาม
16. สิทธิของบุคคลและกิจกรรมภายนอก



หลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณ  
และจริยธรรมธุรกิจ (ฉบับเต็ม)

## การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ยึดมั่นในความถูกต้อง โดยส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ไม่สนับสนุนความสำเร็จที่มาจากวิธีทุจริต รวมถึงจัดให้มีระบบควบคุมที่ดี มีการตรวจสอบถ่วงดุลการใช้อำนาจเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ มีระเบียบในการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยได้สื่อสารไปทั้งระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และกำหนดให้การดำเนินการทุกกระบวนการอยู่ในขอบข่ายกฎหมายอย่างเคร่งครัด และบริษัทฯ จัดให้มีช่องทางในการรายงาน หากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนหรือการทุจริตคอร์รัปชัน และมีมาตรการคุ้มครองสำหรับผู้รายงานหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชันด้วย

### ช่องทางการติดต่อของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการเสนอแนะ และแสดงความคิดเห็น ซึ่งข้อเสนอแนะและความคิดเห็นจะถูกรวบรวม และกลั่นกรอง เพื่อนำเสนอผู้บริหาร รวมทั้งคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป ช่องทางที่เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียส่งข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นดังนี้

	เบอร์โทรศัพท์	อีเมล
นักลงทุนสัมพันธ์	0 2092 7444 ต่อ 104	<a href="mailto:ir@inset.co.th">ir@inset.co.th</a>
กรรมการอิสระ	0 2092 7444	<a href="mailto:ifssec@infraset.co.th">ifssec@infraset.co.th</a>
เลขานุการบริษัท	0 2092 7444 ต่อ 901	<a href="mailto:Companysecretary@inset.co.th">Companysecretary@inset.co.th</a>



นโยบายต่อต้านการทุจริต  
คอร์รัปชัน



นโยบายการแจ้งเบาะแส  
และข้อร้องเรียน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่ว่าจะเป็นพนักงาน หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก สามารถแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนพฤติกรรมที่ไม่ถูกต้องตามจริยธรรมธุรกิจ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางดังนี้

ทางไปรษณีย์: ส่งโดยตรงถึง คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 165/37-39 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10220

ทางอีเมล : [ifssec@infraset.co.th](mailto:ifssec@infraset.co.th)

ทางเว็บไซต์บริษัท : [www.infraset.co.th](http://www.infraset.co.th)

ซึ่งบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนและตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อจัดการข้อร้องเรียน พิจารณาโทษ ตามนโยบายและกระบวนการที่เป็นธรรม และเป็นความลับ รวมทั้งมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนเมื่อความเป็นไปได้ว่าจะเกิดความเสียหายต่อผู้แจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน อนึ่ง ทุกช่องทางการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียน เลขานุการบริษัทจะทำหน้าที่ในการประสานงาน รับ-ส่งเรื่องราวรวบรวม และติดตามผลการสอบสวน

โดยในปี 2565 ไม่ปรากฏว่ามีข้อร้องเรียนเข้ามาแต่อย่างใด

### การให้ความคุ้มครองและรักษาความลับของผู้ร้องเรียนและผู้แจ้งเบาะแส

- บริษัทจะเก็บรักษาข้อมูลและรายละเอียดของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน และผู้ถูกร้องเรียนไว้เป็นความลับ หรืออาจเปิดเผยเฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องกับการสอบสวน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องในวงจำกัด ทั้งนี้การจะเปิดเผยข้อมูลใดๆ บริษัทจะพิจารณาอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- บริษัทจะแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน เพื่อร่วมกันพิจารณาเบาะแสและข้อร้องเรียนด้วยความละเอียดรอบคอบ ระมัดระวัง และเป็นธรรมกับทุกฝ่าย
- กรณีที่ผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงเห็นว่าตนเองไม่ปลอดภัยหรืออาจได้รับความเดือดร้อนเสียหาย สามารถร้องขอให้ฝ่ายจัดการหรือคณะกรรมการสอบสวนกำหนดมาตรการให้คุ้มครองที่เหมาะสมได้

## การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทฯ มีกลยุทธ์ปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานธุรกิจตามแนวโน้มของเทคโนโลยีที่สอดคล้องกับยุค Digital Transformation มีความเข้าใจในธุรกิจของลูกค้า ทำให้สามารถช่วยเหลือและสนับสนุนลูกค้า โดยจัดส่งผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน นำเสนอและให้บริการที่เหมาะสมกับการใช้งานของลูกค้าในแต่ละองค์กรที่มีความหลากหลาย อาทิ การให้คำปรึกษา ออกแบบ ติดตั้งระบบ ดูแลความปลอดภัยของข้อมูล จัดสัมมนาให้ความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีและสินค้าแก่ลูกค้าและผู้เกี่ยวข้อง รวมไปถึงการใส่ใจในด้านการบริการหลังการขาย มีการตรวจสอบและประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ

### การบริหารความเสี่ยงคู่ค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและพยายามมุ่งเน้นการดำเนินงานพัฒนากลุ่มคู่ค้าของบริษัท ให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดยนำกรอบการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานอย่างยั่งยืนมาเป็นแนวทางในการดำเนินงานกับคู่ค้าดังนี้

- ✔ จัดทำคู่มือจัดซื้อจัดหาอย่างยั่งยืน โดยมีการกำหนดนโยบายการจัดซื้อ จัดหาพัสดุและบริการอย่างยั่งยืน เพื่อพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (Suppliers of Conduct) ที่ยึดหลักการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม ควบคู่ไปกับการกำกับดูแล และส่งเสริมให้คู่ค้าทุกรายปฏิบัติตามแนวทางกล่าว

### กระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยงห่วงโซ่อุปทาน

#### ✔ เกณฑ์การวิเคราะห์กำหนดกลุ่มคู่ค้าสำคัญ

1. กลุ่มคู่ค้าสำคัญ (Critical Tier 1 Suppliers/Tier 1 Suppliers) หลักเกณฑ์ดังนี้
  - เป็นคู่ค้าที่จำหน่ายวัตถุดิบ สินค้าและบริการที่สำคัญกับกระบวนการทางธุรกิจของบริษัทฯ
  - เป็นคู่ค้าที่มีรายเดียวหรือน้อยรายในตลาด
  - เป็นคู่ค้าที่สามารถสรรหาสินค้าและบริการที่หาได้ยาก
2. คู่ค้าสำรองของบริษัทฯ (Non-Critical Suppliers) ซึ่งมีเกณฑ์กำหนดดังนี้
  - เป็นสินค้าหรือบริการที่สามารถหาได้ทั่วไปตามท้องตลาด
  - เป็นสินค้าหรือบริการที่สามารถใช้ทดแทนกันได้

#### ✔ ประเมินความเสี่ยงคู่ค้า

- ระบุผลกระทบด้านเศรษฐกิจ
- ระบุผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
- ระบุผลกระทบด้านสังคมและบริการ

#### ✔ มาตรการลดความเสี่ยง

- กำหนดแผน Site Visit คู่ค้า
- ตรวจสอบภายใน (Internal Audit)
- การแก้ไขและป้องกันการเกิดซ้ำ
- การปรับปรุงคุณภาพสินค้าและบริการ

ประเภทคู่ค้า ในปี 2565	จำนวน (ราย )	สัดส่วนยอดซื้อ 100 %
คู่ค้าสำคัญหลักของบริษัท (Critical Tier 1 Suppliers) /(Tier 1 Suppliers)	70	14%
คู่ค้าสำรอง (Non-Critical Supplier)	431	86%

## การจัดการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ จัดให้มีการบริหารความเสี่ยงองค์กรตามหลัก Enterprise Risk Management (ERM) ภายใต้แนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงแบบสากลขององค์กร COSO โดยการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ จะครอบคลุมไปถึงการบริหารความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแล (ESG : Environmental, Social, Governance) และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risks) สามารถศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมจากหน้า 50

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้เพิ่มหลักสูตรอบรมภายในองค์กรที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยหลักสูตรอบรมในรูปแบบของการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) และหลักสูตรการเรียนรู้ผ่านคอมพิวเตอร์ (E-learning) หัวข้อการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (BCM : Business continuity management) โดยกำหนดให้พนักงานทุกระดับเข้าศึกษา

## ความปลอดภัยทางไซเบอร์และการป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล

### การรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์

บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของการป้องกันความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity) จึงจัดให้มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มั่นคง เพื่อป้องกันการเข้าถึงระบบหรือข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต โดยให้ความสำคัญกับการเข้ารหัสข้อมูลความปลอดภัยตลอดเวลา

บริษัทฯ เผื่อระวางภัยคุกคามไซเบอร์อย่างต่อเนื่องผ่านมาตรการสำคัญ ดังนี้

- ติดตามและระวางภัยคุกคามใหม่ๆ ทั้งในส่วนระบบข้อมูลและระบบบริการรวมทั้งทำการทดสอบและตรวจประเมินระบบเป็นประจำ เพื่อให้สามารถวางแผนป้องกันเชิงรุกก่อนที่จะถูกโจมตี
- ซ้อมแผนรับมือภัยคุกคามการโจมตีด้านไซเบอร์และแผนการกู้คืนระบบสารสนเทศกรณีเกิดเหตุภัยพิบัติเป็นประจำ เพื่อให้สามารถรับมือกับเหตุการณ์อย่างทันที่ลดทอนความเสียหายของระบบสารสนเทศ
- จัดทำระบบบริหารความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐานสากลและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยของสินทรัพย์ตามมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องกับไซเบอร์โดยเฉพาะ

### การป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

บริษัทฯ เคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น พนักงาน และบุคคลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวจะได้รับความคุ้มครองสิทธิอย่างครบถ้วนตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล คณะกรรมการบริษัท จึงอนุมัติให้ใช้นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อให้มีหลักเกณฑ์ กลไก มาตรการกำกับดูแล และการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลอย่างชัดเจนและเหมาะสม

โดยบริษัทฯ ได้ประกาศใช้ระเบียบและข้อปฏิบัติต่างๆ ในปี 2565 ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 1 มิถุนายน 2565 เป็นต้นไป นอกจากนี้ในปี 2565 บริษัทฯ มีแผนในการสร้างความตระหนักและการให้ความรู้ความเข้าใจในการปกป้องข้อมูลส่วนบุคคลของ ลูกค้า คู่ค้า และพนักงาน อีกทั้งยังกำหนดกรอบในการสอบทานในเรื่องการปกป้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลอย่างมีระบบ รวมถึงการทบทวนและปรับปรุงเอกสารและสัญญาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562



- จำนวนเหตุการณ์ที่เกิดการละเมิดข้อมูล
- การเปิดเผยข้อมูลโดยไม่ตั้งใจ
- การรั่วไหลของข้อมูล

ปี 2565

0

ครั้ง

# การจัดการด้านความยั่งยืนใน มิติสังคม



การปฏิบัติต่อแรงงาน  
และสิทธิมนุษยชน



การส่งเสริมและพัฒนา  
ศักยภาพพนักงาน



ความรับผิดชอบ  
ต่อลูกค้า



ความปลอดภัยและ  
อาชีวอนามัยในการ  
ทำงาน



ความรับผิดชอบต่อ  
ชุมชนและสังคม

## การปฏิบัติต่อแรงงานและสิทธิมนุษยชน

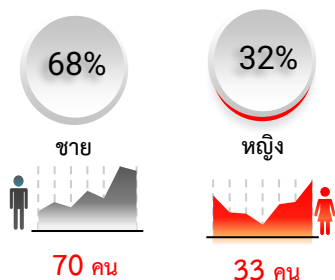
### การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและตระหนักถึงความเท่าเทียมกัน โดยมีแนวปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใด ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินการชี้แจงเรื่องจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจให้กับพนักงานทุกคนรับทราบในวันแรกของการเข้าร่วมงานกับบริษัทฯ และยังได้เน้นย้ำรายละเอียดในหลักสูตรการฝึกอบรมพนักงาน โดยบริษัทฯ มีระบบการดูแลพนักงานอย่างทั่วถึงและเป็นธรรมตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ

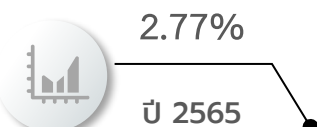
บริษัทฯ เชื่อว่าทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยที่สำคัญที่สุดในการดำเนินธุรกิจ เพื่อการสร้างมูลค่าและผลตอบแทนให้แก่กิจการ เนื่องจาก การปฏิบัติงานในด้านต่าง ๆ ของบริษัทจำเป็นต้องใช้ความรู้ความสามารถ รวมทั้งความทุ่มเททั้งร่างกายและแรงใจในการทำงานให้บรรลุเป้าหมาย

ดังนั้นบริษัทจึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติต่อพนักงานบริษัท โดยผู้บริหารจะต้องปฏิบัติต่อพนักงานอย่างยุติธรรมบริหารงานด้วยความไม่ลำเอียง สนับสนุนในการสร้างศักยภาพในความก้าวหน้าและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของพนักงานรวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีความเข้าใจในเรื่องจรรยาบรรณที่พนักงานต้องพึงปฏิบัติ จัดสวัสดิการให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสมและปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุจริตใจ ด้วยการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอย่างมีเหตุผล

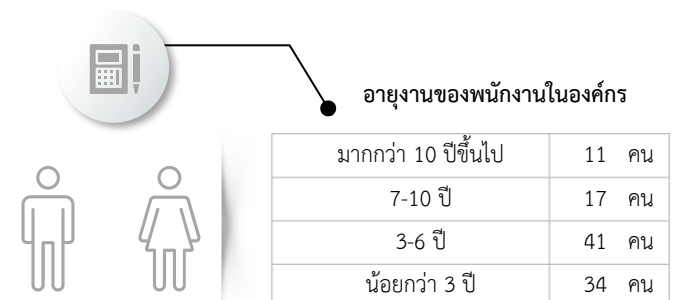
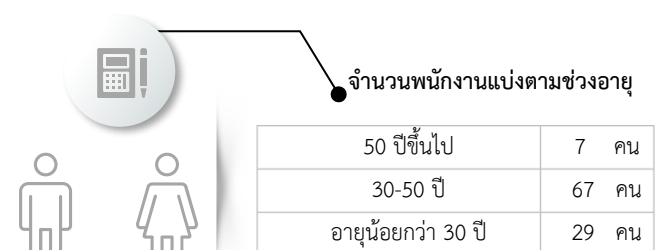
แยกตามเพศได้ดังนี้ (จำนวน : คน)



อัตราการลาออกของพนักงาน



### ปี 2565 จำนวนพนักงานทั้งหมด 103 คน



## การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิมนุษยชน ผู้บริหารและพนักงานพึงปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพศักดิ์ศรีและคุณค่าแห่งความเป็นมนุษย์อย่างเท่าเทียมกัน จึงได้ส่งเสริมบรรยากาศการทำงานอย่างมีส่วนร่วมและมอบโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างเสมอภาค และมีค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมตามความสามารถ โดยพนักงานจะได้รับการพัฒนาส่งเสริมให้มีความรู้ ความสามารถอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง เพื่อสร้างคุณค่าและดำรงความเป็นเลิศในธุรกิจ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญ และเคารพสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานในทุกด้านของบุคลากรทุกคน โดยรวมถึงการปฏิบัติต่อทุกคนตามหลักสิทธิมนุษยชนอย่างเท่าเทียมปราศจากการเลือกปฏิบัติ ให้ความเคารพต่อสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน และปฏิบัติต่อกันอย่างเท่าเทียมโดยไม่แบ่งแยกความแตกต่างทางกาย จิตใจเชื้อชาติ สัญชาติ ประเทศต้นกำเนิดเผ่าพันธุ์ ศาสนา เพศ ภาษา อายุ สติปัญญา การศึกษา สถานะทางสังคมวัฒนธรรมชนบทชนเมือง หรือเรื่องอื่นใด

- หลีกเลี่ยงการกระทำที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน ใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ สอดส่องดูแลเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชน
- ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายละเมิดสิทธิมนุษยชน ต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบผ่านช่องทางต่างๆ ที่กำหนดไว้
- ให้ความสำคัญและคุ้มครองบุคคลที่แจ้งเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการรายงานการละเมิดสิทธิมนุษยชน Whistleblower Protection Policy
- เปิดโอกาสให้พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนสามารถแสดงความคิดเห็นผ่านช่องทางการเสนอแนะของบริษัท ได้อย่างอิสระ



## ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามกฎหมายแล้ว บริษัทฯ ยังมโนบายให้พนักงานทุกคนปฏิบัติหน้าที่ตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับลูกค้าหรือคู่ค้าอย่างเป็นธรรม โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขทางธุรกิจที่เป็นธรรม เชื่อถือได้ ภายใต้รูปแบบสัญญาที่เหมาะสม และมีระบบการจัดการและติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาอย่างครบถ้วนและป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอน

## ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

ลูกค้าถือว่าเป็นสิ่งสำคัญที่สุดในการทำธุรกิจทุกประเภท องค์กรต้องพึงพาลูกค้า ดังนั้น องค์กรจึงต้องทำความเข้าใจกับความต้องการของลูกค้า ทั้งในปัจจุบันและอนาคต และต้องพยายามดำเนินการให้บรรลุความต้องการของลูกค้าให้มากที่สุด เพื่อรักษาความสัมพันธ์อันดีต่อกัน บริษัทมีนโยบายให้ความสำคัญต่อความต้องการของลูกค้าตามที่ตกลงกัน พัฒนาความสัมพันธ์ และเติบโตไปพร้อมกับลูกค้า ตลอดจนเป็นที่ไว้วางใจของลูกค้า ซึ่งเป็นปัจจัยที่นำไปสู่ความสำเร็จของธุรกิจบริษัท โดยปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความจริงใจและสุภาพอ่อนน้อม เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพและความพึงพอใจของลูกค้าสูงสุด

บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามระบบบริหารงานคุณภาพ ISO 9001:2015 ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลที่ระบุข้อกำหนดสำหรับระบบบริหารงานคุณภาพองค์กร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เกิดความมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ จะสามารถส่งมอบผลงานและบริการที่สอดคล้องต่อความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า และเป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมบุคลากรในระดับต่างๆ ให้มีความรู้ ความเข้าใจหลักการและข้อกำหนดของมาตรฐาน เพื่อให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดทำระบบได้อย่างถูกต้องเหมาะสม ตามระดับความรับผิดชอบของบุคลากรแต่ละกลุ่ม โดยบริษัทฯ ได้กำหนดช่องทาง/วิธีการในการร้องเรียนเรื่องคุณภาพงาน ซึ่งลูกค้าสามารถร้องเรียนได้ตามช่องทางดังนี้ แบบประเมินความพึงพอใจของลูกค้า แจ้งโดยตรงต่อผู้จัดการโครงการ, ผู้บริหารของบริษัท หรือผ่านช่องทางดังนี้

ทางไปรษณีย์: ส่งโดยตรงถึง คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 165/37-39 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ 10220

ทางอีเมล : [ifssec@infraset.co.th](mailto:ifssec@infraset.co.th)

ทางเว็บไซต์บริษัท : <https://www.infraset.co.th>

นอกเหนือจากการปฏิบัติตามกฎหมายแล้ว บริษัทยังมีนโยบายให้พนักงานทุกคนปฏิบัติหน้าที่ตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับลูกค้าหรือคู่ค้า ดังนี้

### ลูกค้า

- มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามเงื่อนไขทางธุรกิจที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด มีความเป็นธรรมและเชื่อถือได้
- มุ่งมั่นที่จะให้ข้อมูลที่ครบถ้วนถูกต้อง ทันเวลา และส่งเสริมการสื่อสาร สร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

### คู่ค้าและคู่สัญญา

- มุ่งมั่นในการจัดหาสินค้าและบริการอย่างมีมาตรฐาน ภายใต้หลักการแข่งขันบนฐานข้อมูลที่เท่าเทียมกัน มีหลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าและคู่สัญญา จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสม จัดการให้มีระบบการจัดการและติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วนและป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา กรณีที่จะไม่สามารถปฏิบัติได้ต้องรีบแจ้งจากคู่ค้าเป็นการล่วงหน้า เพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย และมีหลักการจ่ายเงินให้แก่คู่ค้าและคู่สัญญาตรงเวลา ตามเงื่อนไขการชำระเงินที่ตกลงกัน
- มุ่งมั่นในการพัฒนาและรักษาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับคู่ค้าและคู่สัญญาที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจนในเรื่องคุณภาพของสินค้าหรือบริการที่คู่ค้ากับมูลค่าเงิน คุณภาพทางเทคนิค และมีความเชื่อถือซึ่งกันและกัน
- ห้ามพนักงานเรียกรับ หรือรับผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตหรือเป็นผลประโยชน์ส่วนตัวจากคู่ค้าและคู่สัญญา



## ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ

บริษัทฯ นำมาตรฐานระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2015 มากำกับดูแลขั้นตอนและวิธีการตั้งแต่ขั้นตอนการจัดหา การสั่งซื้อ การตรวจรับ และการส่งมอบ โดยยึดแนวทางดำเนินการที่สำคัญดังนี้



### ความถูกต้อง

ตรวจสอบความถูกต้องของสินค้า ข้อกำหนดสินค้า และการส่งมอบตาม Checklist เงื่อนไขการส่งมอบ รวมถึงความถูกต้องเอกสารการส่งมอบ



### เวลา

ส่งมอบตรงตามกำหนดเวลา และข้อกำหนดมาตรฐานการส่งมอบของลูกค้าตลอดจนร่วมวางแผนการส่งมอบในครั้งต่อไป



### ความรวดเร็ว

มุ่งเน้นการส่งมอบสินค้าและบริการด้วยความรวดเร็ว ตอบสนองลูกค้ากรณีที่ต้องการใช้สินค้าเร่งด่วน มีขั้นตอนการจัดความสำคัญ และให้บริการกับลูกค้า



### สร้างมาตรฐาน

รักษาระดับมาตรฐานการส่งมอบสินค้าและบริการ พร้อมปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง รับฟังข้อเสนอแนะเพื่อยกระดับมาตรฐานให้สูงขึ้น สอดคล้องกับกฎหมายระเบียบและข้อบังคับของหน่วยงานภาครัฐ

## การสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการวางแผนพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในภาวะที่ตลาดมีการเปลี่ยนแปลงและการแข่งขันสูงอยู่ตลอดเวลา ดังนั้นผู้บริหารจึงได้เน้นย้ำกับฝ่ายขายถึงการที่บุคลากรของบริษัทฯ จะต้องสามารถเข้าถึงความต้องการของลูกค้าอย่างแท้จริง โดยนำเสนอสินค้าและบริการที่สามารถแก้ไขปัญหาให้ลูกค้าได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้ยังคงมีการติดต่อสื่อสารกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จึงได้จัดการประชุมผ่านโปรแกรม Microsoft Teams ร่วมกับทางคู่ค้าหลักให้กับลูกค้า เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีและความต่อเนื่องทางธุรกิจกับลูกค้า

	<p>การพัฒนากลไกการสื่อสารสองทิศทางระหว่างลูกค้าและคู่ค้า</p> <p>พัฒนาช่องทางการติดต่อลูกค้าทั้งทางโทรศัพท์และสื่อทางออนไลน์อย่างต่อเนื่องได้แก่ Website, Email, Line, Mobile, Microsoft Teams</p>	<p>การพัฒนาระบบและเทคโนโลยีเพื่อสนับสนุนความสัมพันธ์</p> <p>พัฒนาช่องทางการเข้าถึงที่หลากหลาย เพื่อการตอบสนองความต้องการลูกค้าได้อย่างทันท่วงที</p>
	<p>ประชุมกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>Face to Face Meeting</p> <p>Virtual Meeting ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams</p>
	<p>การสำรวจความพึงพอใจประจำปี</p>	<p>เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงสินค้าและการให้บริการ</p>

## ระดับความพึงพอใจของลูกค้าปี 2565



### 1. ด้านผลิตภัณฑ์

- 1.1 คุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่ติดตั้งใช้งาน
- 1.2 ความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ที่มีให้เลือกใช้บริการและเป็นยี่ห้อที่ได้รับความนิยม

### 2. พนักงานขาย

- 2.1 มีความรู้ / ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์และบริการ
- 2.2 มนุษยสัมพันธ์, มารยาทในการติดต่อสื่อสาร, ความกระตือรือร้นในการสนับสนุนงานขาย
- 2.3 การเข้าเยี่ยมพบ และการตรงต่อเวลาของพนักงาน
- 2.4 การแก้ไขปัญหา, ให้คำอธิบายและตอบข้อซักถามได้ตรงประเด็น
- 2.5 การแก้ไขและป้องกันเมื่อเกิดข้อร้องเรียน มีการแก้ไขอย่างมีประสิทธิภาพ และรวดเร็ว

### 3. การให้บริการทั่วไป (สายงานติดตั้งและบริการ)

- 3.1 ความสามารถของผู้จัดการโครงการ, วิศวกร, Supervisor
  - ความสามารถในการจัดลำดับงาน, การวางแผน, การสั่งงาน, อำนาจการตัดสินใจ, ความสื่อสัตย์และความน่าไว้วางใจ
  - ความสะดวกรวดเร็วในการติดต่อสื่อสาร และประสานงาน
  - ความรู้ความชำนาญในงาน, ประสบการณ์
- 3.2 คุณภาพการทำงาน
  - คุณภาพของงานก่อสร้าง
  - การส่งมอบงานตรงเวลา
  - การควบคุมงานตามแผนงานของโครงการ
  - คุณภาพวัสดุ/อุปกรณ์ที่ใช้ ถูกต้องตามข้อกำหนด
- 3.3 ความพร้อมด้านกำลังคน
  - จำนวนพนักงาน (วิศวกร, Supervisor, Foreman, Draftsman, คนงาน)
- 3.4 การบริการ
  - ความสะดวก รวดเร็วในการติดต่อกับบริษัทฯ ทางโทรศัพท์ อีเมล
  - ความสามารถในการบริหารจัดการ, ป้องกันปัญหาและการแก้ไขปัญหา
  - ความรวดเร็วในการทำงานและการแก้ไขปัญหา
  - ให้บริการด้วยความสุภาพ เป็นมิตร และปฏิบัติตามกฎระเบียบ ของท่าน
  - การส่งมอบผลิตภัณฑ์ และบริการ ตรงตามระยะเวลาที่กำหนด

## นโยบายระบบบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการกำหนดนโยบาย ให้มีการดำเนินงานด้านระบบบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้า ทั้งในแง่ของการปกป้องสิ่งแวดล้อมและการป้องกันมลพิษ การลดปริมาณของเสีย การส่งเสริมและการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน รวมทั้งการลดและการควบคุมความเสี่ยงด้านความปลอดภัย ดังนี้

1. บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาและรักษาให้บริษัทฯ มีสภาพการทำงานที่ปลอดภัยและน่าอยู่ น่าทำงาน เพื่อป้องกันการได้รับบาดเจ็บและภาวะสุขภาพเกี่ยวกับการทำงาน
2. บริษัทมุ่งมั่นในการบรรลุตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ที่บังคับใช้และข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. บริษัทส่งเสริม สนับสนุน ในการให้คำปรึกษาและมีส่วนร่วมของพนักงานและตัวแทนพนักงาน ให้ข้อคิดเห็นในการปรับปรุงกระบวนการทำงานด้วยความสำนึกรับผิดชอบ การปกป้องสิ่งแวดล้อมและป้องกันการเกิดมลพิษ โดยการดำเนินการต่างๆ ของบริษัทฯ จะนำไปสู่การบูรณาการดำเนินงานให้การใช้ทรัพยากรยั่งยืนอย่างต่อเนื่อง
4. การดำเนินงานภายใต้มาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ในการกำจัดและลดความเสี่ยงด้านอาชีวอนามัย และความปลอดภัย ถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน ผู้รับเหมาและผู้ที่มาติดต่อหรือปฏิบัติงานในบริษัทที่ทุกคนต้องสำนึกตลอดเวลา
5. บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนาบุคลากร เพื่อสร้างความพึงพอใจของลูกค้าและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านคุณภาพ และบริการ
6. ลดข้อร้องเรียนของลูกค้า และข้อร้องเรียนของชุมชนรอบข้าง ถือเป็นหน้าที่ของทุกคนในบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทถือว่า เป็นความรับผิดชอบและหน้าที่ของพนักงานทุกคนในทุกระดับ ที่จะต้องปฏิบัติตามนโยบายข้างต้น

## ความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการทำงาน

บริษัทฯ มีวิสัยทัศน์ที่จะเป็นบริษัทผู้นำทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เติบโตต่อเนื่องและยั่งยืน โดยตระหนักถึงความสำคัญของคุณภาพ ความมั่นคง อาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมการทำงาน ซึ่งเป็นองค์ประกอบสำคัญในการดำเนินธุรกิจ เพื่อนำมาซึ่งคุณภาพชีวิตการทำงาน และสุขภาพที่ดีของพนักงาน และลดความเสี่ยงอันตราย และอุบัติเหตุต่างๆ ของพนักงาน และปรับปรุงการดำเนินงานของธุรกิจให้เกิดความปลอดภัย ตลอดจนให้ความรู้ในวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัย จัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ความปลอดภัยให้เพียงพอ กับสภาพการทำงาน ตลอดจนแนะนำชี้แจงให้ทราบถึงสาเหตุ และวิธีการป้องกัน เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย อันนำมาซึ่งคุณภาพชีวิตการทำงานและสุขภาพที่ดีของพนักงานเป็นสำคัญ โดยบริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการอบรม พัฒนาความรู้ในวิธีการปฏิบัติงานที่ปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

## ระบบมาตรฐาน

บริษัทฯ บริหารจัดการจากระบบการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยใช้มาตรฐาน ISO45001:2018 และบริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานเป็นประจำทุกปีโดยบริษัท บูริ เวอร์ิตัส เซอร์ทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด บริษัทได้กำหนดบุคลากรและกรอบข้อกำหนดที่ชัดเจนดังต่อไปนี้:

### กรอบการบริหารจัดการคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

#### ISO45001:2018 Standard Accreditation



#### พนักงาน/หัวหน้างาน/SC/SO

- ปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย
- รายงานปัญหาด้านความปลอดภัย
- ดำเนินการป้องกัน/แก้ไข
- ติดตามและประเมินผล

#### ผู้บริหาร

- กำหนดนโยบายความปลอดภัย
- ตั้งเป้าหมาย
- ทบทวนการดำเนินการ



#### พนักงาน/หัวหน้างาน/ คสส./สอ.

- ตรวจสอบความปลอดภัยก่อนดำเนินการ
- ควบคุมความปลอดภัยของการกระทำ
- ตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน

#### หัวหน้างานและผู้ปฏิบัติงาน

- ประเมินความเสี่ยง
- ระบุวิธีปฏิบัติที่ปลอดภัย
- ให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานและ
- นำไปใช้ในการปฏิบัติงานจริง

บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเป็นไปตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานการจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 ผู้บริหารทุกระดับเล็งเห็นถึงความสำคัญของปัญหานี้และให้การสนับสนุนทั้งเวลา เครื่องมือสนับสนุน บุคลากร และงบประมาณที่จำเป็นต่อการใช้งานอย่างเหมาะสมในการบริหารความปลอดภัย เพื่อติดตามตรวจสอบความปลอดภัย ติดตามผล และรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกเดือนอย่างใกล้ชิด

ทั้งนี้ บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) ได้สนับสนุนและส่งเสริมให้ ผู้บริหารและพนักงาน เข้าร่วมอบรมการรักษาความปลอดภัยในการทำงาน โดยแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ ในระดับ จป. บริหาร, จป. หัวหน้างาน และ จป. วิชาชีพ ซึ่งทำหน้าที่ควบคุมดูแล และบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

- หลักสูตรอบรม ISO9001:2015
- หลักสูตรอบรม ISO14001:2015
- หลักสูตรอบรม ISO45001:2018
- หลักสูตร การประเมินลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม
- หลักสูตร การประเมินความเสี่ยงอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- หลักสูตร กฎหมายสิ่งแวดล้อม
- หลักสูตร กฎหมายอาชีวอนามัย และความปลอดภัย
- หลักสูตรการควบคุมผู้รับเหมา และคู่มือสนับสนุน PPE
- หลักสูตร การประเมิน Aspect และการประเมินความเสี่ยงและโอกาสด้านความปลอดภัย
- หลักสูตร การควบคุมสารเคมี การจัดการขยะและของเสีย การเตรียมความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน การสื่อสารและมีส่วนร่วมให้คำปรึกษา การสอบสวนอุบัติการณ์ และคู่มือความปลอดภัย
- หลักสูตร การตรวจและติดตามภายในองค์กร

## การฝึกอบรมด้านความปลอดภัย

บริษัทฯ ได้จัดการอบรม Safety Training ให้กับพนักงานทุกระดับตามความจำเป็นของแต่ละลักษณะงานและสอดคล้องตามกฎหมาย รวมถึงคู่ค้าผู้รับเหมา และผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นระบบ มีการประเมินประสิทธิผลของการอบรมเพื่อให้มั่นใจว่าผู้ปฏิบัติงานทุกคนได้รับความรู้ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย มุ่งเน้นที่การลดพฤติกรรมความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดอุบัติเหตุ โดนการ ลด ละ เลิก พฤติกรรมเสี่ยง ดูแลตนเอง และห่วงใยใส่ในการดูแลเพื่อนร่วมงานด้วยความปลอดภัย

ในปี 2565 บริษัทฯ ได้จัดอบรมความรู้ แบ่งเป็น 2 แบบดังนี้

1. หลักสูตรบังคับตามกฎหมาย  
สำหรับทุกคนในองค์กรต้องเรียนรู้ เช่น ดับเพลิงเบื้องต้น หลักสูตรเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร และระดับหัวหน้างาน และหลักสูตรบังคับเฉพาะตำแหน่ง เช่น ความปลอดภัยเกี่ยวกับไฟฟ้าและการช่วยชีวิตจาก ผู้ประสบภัยจากไฟฟ้า และการทำงานในที่อับอากาศ เป็นต้น
2. หลักสูตรที่ไม่ได้บังคับตามกฎหมาย เป็นการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการเสริมสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัย และด้านสิ่งแวดล้อม เช่น เทคนิคการควบคุมอุบัติเหตุให้เป็นศูนย์ โดยกิจกรรมดังนี้



บริษัทฯ เล็งเห็นความจำเป็นในการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟในทุกๆ ปี บริษัทฯ มีแผนปฏิบัติการป้องกัน ระวังอัคคีภัย และระงับเหตุฉุกเฉินเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐาน พระราชบัญญัติควบคุมอาคารและเพื่อให้พนักงานรู้วิธีป้องกันและวิธีปฏิบัติเมื่อเกิดอัคคีภัยพร้อมรู้วิธีการใช้เครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ รวมทั้งปฏิบัติการเพื่อช่วยผู้ประสบอัคคีภัย ดังนั้นเมื่อสถานการณ์การแพร่ระบาดได้คลี่คลายลงทางบริษัทจึงได้จัดฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2565



- การตรวจความปลอดภัยไซต์งานโครงการ AIS DATA CENTER TELLUS2



- การตรวจความปลอดภัยไซต์งานโครงการ DATA CENTER TRUE IDC



## การควบคุมสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ ได้มีการตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างสม่ำเสมอตามกำหนด ปีละ 1 ครั้ง อาทิ การตรวจวัดความเข้มของแสงสว่างในพื้นที่ปฏิบัติงาน การตรวจคุณภาพอากาศในบรรยากาศของการทำงาน การตรวจวัดเสียง ซึ่งผลการตรวจวัดล่าสุดพบว่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล อุปกรณ์ฉุกเฉิน ชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้น ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมกับลักษณะงานเพียงพอต่อการใช้งานและสะดวกต่อการเข้าถึง

ข้อมูลสถิติการเกิดอุบัติเหตุ หรืออัตราการเจ็บป่วย (จากการทำงาน) ปี 2565 ของบริษัทฯ



0

ราย

รายการ	2563	2564	2565
1. อุบัติเหตุขั้นรุนแรง (เสียชีวิต)	0	0	0
2. อุบัติเหตุ หยุดงานเกิน 3 วัน	0	0	0
3. อุบัติเหตุเล็กน้อย หยุดงานไม่เกิน 3 วัน	0	0	0
4. ข้อร้องเรียนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อม	0	0	0
อาชีวอนามัย และความปลอดภัย			

## การป้องกันความเสี่ยงในสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-19

จากการแพร่ระบาดของ COVID-19 ที่ได้ส่งผลกระทบอย่างมากต่อการดำเนินธุรกิจของภาคธุรกิจและอุตสาหกรรมในปัจจุบันและอนาคต บริษัทฯ ได้รับมือกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างท่วงที มีมาตรการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดอย่างเร่งด่วน เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงจากสถานการณ์ให้เกิดความปลอดภัยและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยสังเขป

ทั้งนี้เนื่องจากภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสุขภาพอนามัยของพนักงานทุกคน โดยมีแนวทางมาตรการป้องกัน และแนวทางปฏิบัติดังนี้

- การขอความร่วมมือในการลดหรือไม่ไปในที่มีคนหนาแน่น และลดการเดินทางที่ไม่จำเป็น เช่น การใช้บริการขนส่งสาธารณะต่างๆ
- สนับสนุนการประชุมผ่านออนไลน์ Conference Call หรือ Application ต่างๆ แทน
- สนับสนุนให้พนักงานทำงานจากที่บ้าน
- การประชาสัมพันธ์ : ให้พนักงานปฏิบัติตามมาตรการ Social Distancing การสวมหน้ากากอนามัย ล้างมือด้วยเจลแอลกอฮอล์ และการวัดอุณหภูมิ ณ จุดคัดกรอง ฯลฯ

มาตรการป้องกันโรคระบาดโควิด-19 โดยการสุ่มตรวจพนักงานด้วยชุดตรวจ ATK และส่งชุดตรวจโควิดให้พนักงานที่ปฏิบัติงานต่างจังหวัดเพื่อสุ่มตรวจพนักงานเป็นรายสัปดาห์มาตรการป้องกันโรคระบาดโควิด-19 โดยการฉีดพ่นฆ่าเชื้อโรคภายในออฟฟิศ



## การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพพนักงาน

### แนวทางในการพัฒนาผู้บริหารและพนักงาน



กำหนดประเด็นการพัฒนาจากการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจรวมถึงการเพิ่มศักยภาพให้พนักงานมีความพร้อม



วิเคราะห์ และวางแผนให้พนักงานมีความพร้อมเพื่อโอกาสในความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ และให้สามารถรับมือต่อความเปลี่ยนแปลง



กำหนดวิธีการและความมุ่งมั่นที่จะสำเร็จอย่างชัดเจน และเป็นรูปธรรม



ดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปตามแผนงานอย่างต่อเนื่องเพื่อให้พนักงานมีศักยภาพและความพร้อมในระยะยาว

### นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร



นโยบายการพัฒนาบุคลากร



บริษัทฯ มีนโยบายการพัฒนาบุคลากร โดยดำเนินการพัฒนาศักยภาพความรู้ความสามารถของพนักงานในทุกระดับให้เหมาะสมกับตำแหน่งอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการทางธุรกิจและเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจ บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรทุกสายวิชาชีพในทุกระดับ โดยผสมผสานทั้งการพัฒนาด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถ ตลอดจนการปลูกฝังวัฒนธรรมและจริยธรรมขององค์กรควบคู่กันเพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแนวทาง ในการดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งในปัจจุบันและอนาคต

### นโยบายการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ตระหนักว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีค่าในการขับเคลื่อนองค์กรให้ประสบความสำเร็จและเติบโตได้อย่างยั่งยืนจึงจัดฝึกอบรมภายในบริษัทฯ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและพนักงานให้สามารถทำงานตอบสนองต่อกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด โดยแบ่งหลักสูตรการฝึกอบรมภายในองค์กรได้ ดังนี้

**พนักงานระดับผู้บริหาร :** บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนาผู้บริหารโดยจัดหลักสูตรการบริหารระดับสูง เพื่อพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำควบคู่ไปกับการเพิ่มองค์ความรู้ใหม่ๆ ในการเสริมสร้างความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการปรับ หรือเลื่อนตำแหน่งต่างๆ ในอนาคตให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าในสายวิชาชีพและส่งเสริมธุรกิจของบริษัทฯ ให้สามารถแข่งขันและพร้อมเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมที่บริษัทดำเนินการทั้งในปัจจุบันและอนาคต

**พนักงานระดับปฏิบัติการ :** บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนาพนักงานระดับปฏิบัติการ โดยจัดหลักสูตรพัฒนาความรู้ความสามารถตามหน้าที่ สายวิชาชีพและกลุ่มงานที่มีความรับผิดชอบ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานและเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามหน้าที่งาน เช่น การบริหารความเสี่ยง มาตรฐานทางด้านการเงินและบัญชี ความรู้ทางด้านกฎหมาย ทักษะการใช้ระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ทักษะการตลาดและการขาย มาตรฐานทาง IT การจัดการงานธุรการ ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า ฯลฯ

**พนักงานทุกระดับ :** บริษัทฯ ดำเนินการพัฒนาพนักงานทุกคนโดยจัดหลักสูตรฝึกอบรมความรู้ความสามารถหลัก เพื่อให้พนักงานทุกคนของบริษัทฯ สามารถปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เช่น การปฐมพยาบาลพนักงานใหม่ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร ฯลฯ

การจัดฝึกอบรมภายนอก บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานเข้ารับการฝึกอบรม จากสถาบันหรือองค์กรที่มีมาตรฐานในแต่ละสาขาวิชาชีพ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถของแต่ละบุคคล

## การดูแลและพัฒนาบุคลากร



บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อบุคลากร ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญของการดำเนินงานให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย บริษัทมีนโยบายในการเสริมสร้างและพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในการทำงาน มีจรรยาบรรณและจริยธรรมในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ โดยมุ่งหวังให้พนักงานนำทักษะความรู้มาใช้ในการพัฒนาต่อยอดการให้บริการให้มีความเป็นเลิศ รวมถึงการมีความคิดริเริ่ม และกล้าแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์ เพื่อขยายและพัฒนาธุรกิจให้ตอบสนอง และสอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า ทำให้บริษัทมีความเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน สร้างผลตอบแทนและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้มีส่วนได้เสียในระยะยาว โดยบริษัทได้จัดให้มีการอบรมและพัฒนาความรู้ (Training) แก่ผู้บริหารและพนักงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อให้บริษัทฯ มีขีดความสามารถดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนธุรกิจขององค์กร และเป็นกลไกหนึ่งในการขับเคลื่อนองค์กรให้สามารถดำเนินงานได้ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กร โดยมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสำเร็จอย่างยั่งยืน

1. หลักความเป็นธรรมและเสมอภาค โดยมุ่งเน้นระบบคุณธรรม การปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม ในเรื่องการจ้างงาน การเลื่อนตำแหน่ง การจ่ายค่าตอบแทนการทำงาน รวมถึงการป้องกันการกระทำความผิดไม่เป็นธรรมในทุกระดับ
2. หลักความซื่อสัตย์สุจริต ให้ความสำคัญและยึดมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานทุกระดับชั้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
3. หลักความเคารพความเป็นปัจเจกบุคคลของพนักงาน ให้ความสำคัญและยอมรับความแตกต่างทางความคิด ความเชื่อ และแนวทางการดำรงชีวิตของพนักงาน โดยที่การพิจารณากำหนดกฎระเบียบ ตลอดจนแนวทางในการแก้ปัญหาต่างๆ จะพิจารณาโดยคำนึงถึงความแตกต่างทางความคิด ความเชื่อ ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างให้เกียรติและให้ความสำคัญกับความเคารพนับถือตนเองของพนักงานในฐานะปัจเจกบุคคลเป็นสำคัญด้วย
4. การให้ความสำคัญกับคุณภาพชีวิต รวมถึงการยกระดับคุณภาพชีวิตของพนักงานให้ดียิ่งขึ้น เนื่องจากมีความตระหนักว่าคุณภาพชีวิตมีส่วนสำคัญต่อประสิทธิภาพของงานและเป็นแรงจูงใจในการทำงานของพนักงาน ซึ่งความหมายของคุณภาพชีวิตนั้น หมายรวมถึง ความพึงพอใจในงาน คุณภาพในชีวิตงานและชีวิตส่วนตัว สภาวะความเครียดจากการทำงาน การมีความหลากหลายในชั้นงานเพื่อลดความจำเจ รวมถึงสนับสนุนให้มีการมอบหมายอำนาจตัดสินใจที่เหมาะสมตามความสามารถของพนักงาน (more empowerment)
5. การสร้างสภาพการทำงานที่ดี การจัดสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความปลอดภัย สะดวกสบาย และเป็นสถานที่ที่น่าภาคภูมิใจสำหรับการทำงาน

## การดูแลพนักงาน

ภายใต้การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม และเทคโนโลยี ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทได้ตระหนักถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว จึงให้ความสำคัญกับการดูแลและพัฒนาพนักงานให้มีศักยภาพที่จะก้าวหน้าร่วมกันองค์กรภายใต้กรอบแนวคิด เป้าหมาย และการดำเนินงานดังต่อไปนี้

### กรอบแนวคิดในการดูแลพนักงาน

	<b>Efficient Corporate Advancement based on the Company's Core Value</b>		<b>Focus on Development and Attraction of Organizational Employee with Employee Engagement</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• เน้นทำงานอย่างมีความสุข</li> <li>• ยึดมั่นในจรรยาบรรณในการทำงาน</li> <li>• รับผิดชอบต่อตนเอง องค์กร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย</li> <li>• เน้นการทำงานเป็นทีม</li> <li>• มุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศ</li> <li>• ยึดมั่นในความสามารถหลักขององค์กร</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>• การสร้างความผูกพันของพนักงานกับองค์กร โดยการบริหารค่าตอบแทนที่เป็นธรรม และรักษานักงานให้เติบโตและก้าวหน้าในเส้นทางอาชีพ</li> <li>• การสร้างภาพลักษณ์ที่ดีโดยการสร้างจิตสำนึกการมีส่วนร่วมขององค์กรผ่านการพัฒนาและการฝึกอบรม</li> </ul>

## นโยบายรักษาผู้มีศักยภาพสูง และการวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทฯ มีนโยบายในการรักษาผู้มีศักยภาพสูงในองค์กรโดยจัดทำหลักสูตรและ/หรือเครื่องมือในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และเตรียมวางแผนความก้าวหน้าในอาชีพ เช่น Job Rotation, Job Assignment รองรับการเติบโตในองค์กรแบบก้าวกระโดด เพื่อสนับสนุนให้พนักงานใช้ความรู้ความสามารถและศักยภาพที่มีมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ รวมถึงสร้างความผูกพันต่อองค์กรและพร้อมอุทิศตนในการปฏิบัติงาน เพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด นอกจากนี้บริษัทฯ ยังเล็งเห็นและให้ความสำคัญกับแผนการสืบทอดตำแหน่งของบุคลากรโดยเฉพาะผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ด้วยโครงการ Career Path Development Plan ทั้งนี้ เพื่อสร้างความมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีความพร้อมในการเตรียมบุคลากรเพื่อทดแทนเมื่อมีตำแหน่งว่างหรือสำหรับรองรับการขยายธุรกิจในอนาคตได้



นโยบายการจัดทำแผน  
สืบทอดตำแหน่ง



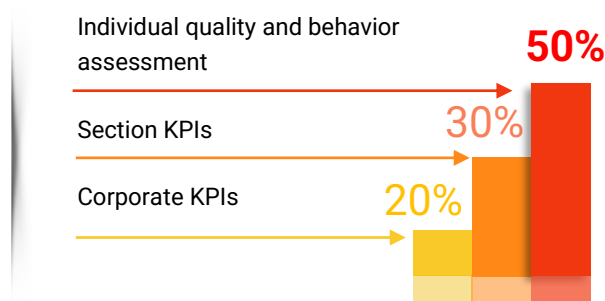
นโยบายการสรรหาและ  
กำหนดค่าตอบแทน

## การสรรหาและการคัดเลือก

ในการพิจารณาสรรหาพนักงานใหม่ บริษัทฯ พิจารณาความเหมาะสมทั้งในด้านความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ทักษะ และการแสดงออกเชิงพฤติกรรมที่ดี โดยผ่านกระบวนการคัดเลือก เพื่อทดสอบถึงคุณสมบัติ ของผู้สมัครว่ามีความรู้ความสามารถเป็นไปตามมาตรฐานของ บริษัทฯ เหมาะสมกับงานที่จะรับผิดชอบหรือไม่ ทั้งนี้บริษัทฯ ได้มีการจัดจ้างงานโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติแต่อย่างใด ยึดมั่นในความเสมอภาค เท่าเทียมกัน และรักษาไว้ซึ่ง ความเป็นธรรมาภิบาลยืนยันความเสมอภาคทางโอกาสโดยไม่นำความคิดเห็นของบุคคล ด้านการเมือง อายุ เพศ หรือ ความทุพพลภาพมาเป็นปัจจัยในการพิจารณาและตัดสินใจจ้างงาน ตามมาตรฐาน ที่กำหนดตามกฎหมาย

## ค่าตอบแทนพนักงาน

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้มีการจัดทำ คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงานขึ้น เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน เพื่อให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลงาน ในการจ่ายค่าตอบแทน การปรับค่าจ้าง เงินเดือน โบนัส และอื่นๆ ให้แก่พนักงาน โดยคำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ และผลสำเร็จของงานตามที่ได้รับมอบหมาย การประเมินทักษะและคุณลักษณะด้านต่างๆ รวมถึงการลา และการปฏิบัติตามกฎระเบียบวินัยขององค์กร และเพื่อให้การประเมินการปฏิบัติงานของบุคลากรเป็นไปตามระเบียบและระบบเดียวกันประเมินความสามารถในการปฏิบัติงานของพนักงานสำหรับการพัฒนาเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายบริษัท โดยนำข้อมูลที่ได้ไปใช้ประกอบการพัฒนาบุคลากร และระดับสมรรถนะ (Competency) ให้มีความรู้ ทักษะและความสามารถในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยมีขอบเขตการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ โดยมีหัวข้อการประเมินผลการปฏิบัติงานแบ่งออกเป็น 3 ส่วน ดังนี้







โดยระดับผลงานตามเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งบุคลากรจะได้รับการประเมิน โดยใช้เกณฑ์การให้น้ำหนักผลการปฏิบัติงานทั้ง ส่วนในเบื้องต้น โดยแบ่งเป็นช่วงคะแนนการประเมิน โดยบริษัทฯ มีหลักเกณฑ์การพิจารณาปรับขึ้นค่าจ้าง เงินเดือน และโบนัสประจำปี อย่างชัดเจน และเป็นธรรม

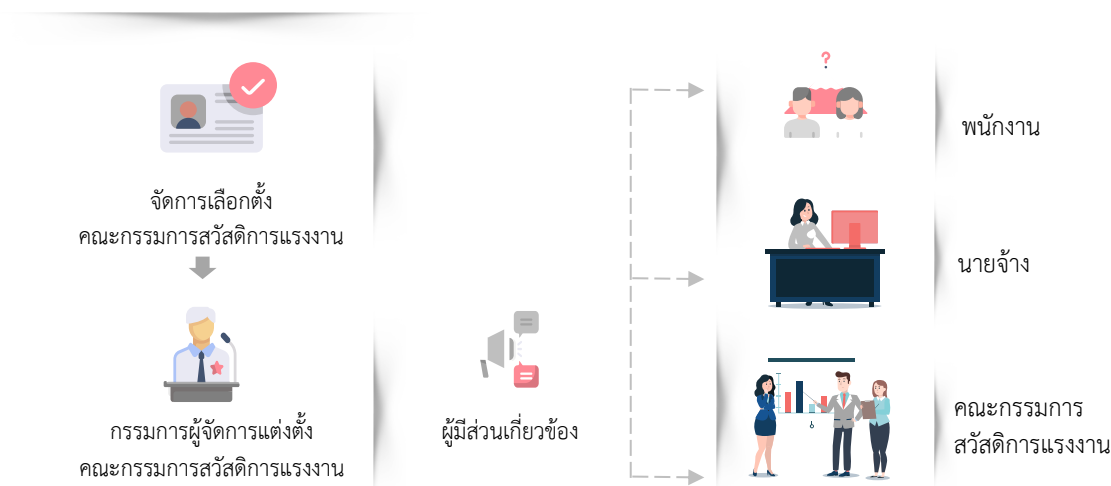
## การจัดสวัสดิการที่เหมาะสมแก่พนักงาน

บริษัทฯ จัดให้คณะกรรมการสวัสดิการที่มาจากการเลือกตั้ง มีบทบาทหน้าที่เป็นตัวแทนพนักงานของบริษัทฯ เพื่อนำเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงพัฒนาสภาพแวดล้อม สาธารณูปโภค และสวัสดิการต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนดต่อบริษัทฯ เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานได้มีการดำเนินการปรึกษาหารือร่วมกันเกี่ยวกับสวัสดิการหรือผลประโยชน์ หรือการเปลี่ยนแปลงระเบียบข้อบังคับที่อาจส่งผลกระทบต่อพนักงานได้ โดยกำหนดแนวปฏิบัติเรื่องการจ้างงานและการจ่ายค่าตอบแทนที่แสดงว่าบริษัทฯ ไม่เลือกปฏิบัติและให้โอกาสทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ครอบคลุมถึงสตรี ผู้พิการ หรือกลุ่มด้วยโอกาสอื่นๆ เพื่อจูงใจให้บุคลากรที่มีความสามารถและมีประสบการณ์สูงเข้าทำงานในบริษัท และเพื่อรักษาพนักงานที่มีความสามารถให้ทำงานกับบริษัทฯ ในระยะยาว ตลอดจนกำหนดมาตรการในกรณีเลิกจ้างไว้ในคู่มือพนักงานเพื่อแสดงให้เห็นถึงเจตนาธรรมและแนวทางการดูแลพนักงานของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรม ตลอดจนการดูแลสุขภาพและสวัสดิการของบุคลากรให้ดีที่สุด เพราะบริษัทฯ เชื่อว่าบุคลากรคือ ส่วนสำคัญที่จะขับเคลื่อนให้องค์กรก้าวไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืนต่อไป

### คณะกรรมการสวัสดิการแรงงานมีบทบาทหน้าที่ดังนี้:

			
ร่วมหารือกับนายจ้างเพื่อจัดสวัสดิการแก่ลูกจ้าง	ให้คำปรึกษาหารือและเสนอแนะความเห็นแก่นายจ้างในการจัดสวัสดิการสำหรับลูกจ้าง	ตรวจตรา ควบคุม ดูแลการจัดสวัสดิการที่นายจ้างจัดให้แก่ลูกจ้าง	เสนอข้อคิดเห็นและแนวทางในการจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์สำหรับลูกจ้างต่อคณะกรรมการสวัสดิการแรงงาน

### กระบวนการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการแรงงาน



บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงสวัสดิภาพความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน ที่ครอบคลุมไปถึงครอบครัวของพนักงาน โดยจัดให้มีสวัสดิการและกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้พนักงานมีสุขภาพพลานามัยที่แข็งแรง อันจะส่งผลดีต่อการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตของพนักงาน และได้มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์สวัสดิการเหล่านี้ให้กับพนักงานทุกคนรับทราบสิทธิ์ของตนผ่านช่องทางการติดต่อสื่อสารภายในของบริษัท อาทิ

โบนัสประจำปี :		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ การจ่ายโบนัสตามผลปฏิบัติงานอ้างอิงตามการประเมินผลการดำเนินงาน ของบริษัท</li> </ul>
สวัสดิการเงินช่วยเหลือ :		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ เงินช่วยเหลือค่าอุปสมบท</li> <li>▪ เงินช่วยเหลือพิธีแต่งงาน</li> <li>▪ เงินช่วยเหลือฌาปนกิจศพ</li> <li>▪ เงินช่วยเหลือคลอดบุตร และค่าส่งเคราะห์บุตร</li> </ul>
สุขภาพและประกันชีวิต :		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ การตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี ตามความจำเป็นของแต่ละช่วงอายุและเพศอย่างเหมาะสม</li> <li>▪ ประกันสุขภาพกลุ่ม และประกันอุบัติเหตุกลุ่ม</li> </ul>
กองทุน :		<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ กองทุนเงินทดแทนประกันสังคม</li> <li>▪ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ</li> </ul>

กิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ประจำปี (Outing), งานสังสรรค์ประจำปี, กิจกรรมตามวันสำคัญต่างๆ

- เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อให้พนักงานและผู้บริหารได้เรียนรู้และเข้าใจการดำเนินงานของแต่ละส่วน ส่งผลให้พนักงานสามารถดึงศักยภาพของตนเองมาทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล นี่เป็นสิ่งสำคัญที่สุดในการช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจตามนโยบายและเป้าหมายได้
- กิจกรรมนี้จัดขึ้นสำหรับบุคลากรในองค์กรเพื่อการผ่อนคลายความเครียด กระชับความสัมพันธ์และความสามัคคีระหว่างพนักงานและผู้บริหารผ่านกิจกรรมนันทนาการ เช่น Outing, งานสังสรรค์เทศกาลปีใหม่ เป็นต้น นอกจากนี้ ยังมีโอกาสที่ดีที่บุคลากรในองค์กรจะได้ร่วมกิจกรรมและกิจกรรม CSR ร่วมกัน เช่น การบริจาคสิ่งของ , การเชิญปูม้าและซั้งเชือกสร้างบ้านปลา เป็นต้น



## สร้างความผูกพันผ่านกิจกรรมเพิ่มผลผลิต

เพื่อส่งเสริมบรรยากาศการทำงานแบบมีส่วนร่วม ตลอดจนส่งเสริมทักษะ ความสามารถ ประสบการณ์ และการเรียนรู้ตลอดระยะเวลาการทำงานของพนักงานให้พนักงานมีความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร รักและหวงแหน มีความผูกพันกับองค์กรผ่านกิจกรรมสนับสนุนการเพิ่มผลผลิต โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

1. ส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการปรับปรุงงานและคุณภาพ และทำงานร่วมกันเป็นทีมอย่างมีระบบ รู้จักแก้ปัญหาเฉพาะหน้าด้วยตนเอง และรู้จักปรับปรุงตนเอง
2. เพื่อให้เกิดความร่วมมือร่วมใจในการสร้างผลงานให้ได้คุณภาพตามเป้าหมาย โดยการค้นหาจุดอ่อน และหาสาเหตุแห่งปัญหาเพื่อแก้ไขปรับปรุง และวางแผนคุณภาพอย่างเป็นระบบ
3. เพื่อสร้างแรงจูงใจ ในการจ่ายค่าตอบแทน และ/หรือมอบเกียรติบัตรยกย่องให้กับพนักงานที่ร่วมกิจกรรม ที่เป็นประโยชน์ และสร้างคุณค่าให้กับองค์กร
4. เพื่อร่วมกันดูแลสิ่งแวดล้อม และสร้างสรรค์สิ่งที่ดีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนั้น ทางบริษัทฯ จึงมุ่งเน้นให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมกับทุกกิจกรรมเพิ่มผลผลิต เพื่อส่งเสริมให้วัตถุประสงค์และความคาดหวังขององค์กรสัมฤทธิ์ผลผ่านกิจกรรมเพิ่มผลผลิตต่างๆ ดังนี้

### กิจกรรม 5 ส



5ส เป็นกิจกรรมปรับปรุงการทำงานของพนักงานด้วยตนเอง ตามหลักการ “สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย” ในสถานที่ทำงานของตนเองทำให้บริษัทฯ มีพนักงานที่มีระเบียบวินัยจากจิตสำนึกของพนักงาน ทำให้สภาพแวดล้อมสถานที่ทำงานสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย มีความสวยงาม มีความปลอดภัย และมีการจัดการแยกขยะอย่างเหมาะสม

## การสำรวจความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร

การสำรวจความคิดเห็นของพนักงานที่มีต่อองค์กร เป็นเครื่องมือวัดระดับความรู้สึกพึงพอใจ และระดับความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร อีกทั้งยังเป็นตัวชี้วัดความผูกพันของพนักงานตามปัจจัยต่างๆ ที่ครอบคลุมการทำงาน ความเป็นอยู่สภาพแวดล้อม และวัฒนธรรมองค์กร บริษัทฯ ได้สำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่ออย่างต่อเนื่องปีละ 1 ครั้ง และนำผลที่ได้จากการสำรวจมาใช้ในการปรับปรุง พัฒนาตามปัจจัยที่ส่งผลต่อความผูกพันของพนักงาน ผ่านเครื่องมือและกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานรู้สึกพึงพอใจ พัฒนาระดับความผูกพันต่อองค์กร ส่งผลให้มีความสุขในการทำงานและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มศักยภาพ ขับเคลื่อนให้บรรลุตามเป้าหมายขององค์กรที่วางไว้

ระดับความผูกพันของพนักงาน



ผลความผูกพันของพนักงานใน 3 ปีย้อนหลัง

87%

ปี 2563

86%

ปี 2564

74%

ปี 2565

หมายเหตุ : วิธีการสำรวจความคิดเห็นของพนักงานประจำปีใช้วิธีการสำรวจโดย ไม่ระบุ  
ตัวผู้แสดงความคิดเห็น ทั้งนี้เพื่อให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ



## การพัฒนาและจัดการความรู้ในองค์กร

เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรในระยะยาว ซึ่งจะส่งผลต่อความสำเร็จและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร บริษัทฯ จึงใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Management) ให้สามารถตอบสนองเป้าหมายธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืนต่อไป

## สรุปการอบรมผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ในปี 2565

### หลักสูตรการจัดอบรมภายใน (In-House Training)

- หลักสูตร ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับระบบ Software ที่ใช้ในบริษัท
- หลักสูตร ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการทำงาน Fiber Optic
- หลักสูตร ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการทำงาน New Tower
- หลักสูตร ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการทำงาน Data Center
- หลักสูตร การควบคุมและบริหารโครงการ
- หลักสูตร ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการทำงานบำรุงรักษา (PM)
- หลักสูตร ความปลอดภัย ชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้างานใหม่
- หลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับ บริหาร
- หลักสูตร เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ระดับ หัวหน้างาน
- หลักสูตร ฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และฝึกซ้อมดับเพลิง ฝึกซ้อมหนีไฟประจำปี
- หลักสูตร การปฐมพยาบาล และการช่วยเหลือผู้บาดเจ็บเบื้องต้น
- หลักสูตร ISO9001:2015
- หลักสูตร ISO14001:2015
- หลักสูตร ISO45001:2018

### หลักสูตรการจัดอบรมโดยสถาบันอบรมต่างๆ (ภายนอก)

- หลักสูตร Revit/MEP Essential รุ่นที่ 1
- หลักสูตร ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ รุ่นที่ 16
- หลักสูตร การตรวจสอบและทดสอบระบบไฟฟ้าอาคาร เพื่อการบำรุงรักษาและความ
- หลักสูตร วิธีวัดผลงานจัดซื้อ และการทำรายงานจัดซื้อ
- หลักสูตร เทคนิคการเจรจาต่อรองในงานจัดซื้อ
- หลักสูตร มาตรฐานการติดตั้งทางไฟฟ้าสำหรับประเทศไทย (พ.ศ.2564)
- หลักสูตร Lotus Safety Passport
- หลักสูตร ช่างไฟฟ้าภายในอาคาร ระดับ1
- หลักสูตร การออกแบบระบบการต่อลงดิน IEEE 80
- หลักสูตร CFO 2022
- หลักสูตร ติดอาวุธให้นักซื้อหน้าใหม่
- หลักสูตร มาเป็นผู้นำหน่วยงานจัดซื้อ
- หลักสูตร ก้าวสู่ความสำเร็จในการธุรการ
- หลักสูตร The New CFO 2022
- หลักสูตร หลักเกณฑ์การคำนวณกำไรทางบัญชี และภาษีที่แตกต่างกัน
- หลักสูตร Implementing Windows Server 2019 & 2022 Networking and High Availability
- หลักสูตร การป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 65

- หลักสูตร การบริหารเวลา และวางแผนงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- หลักสูตร การสำรวจกล้องระดับ และการสำรวจด้วยกล้องแบบประมวลผลรวม
- หลักสูตร นักจัดซื้อมืออาชีพ เพื่อความสำเร็จขององค์กร
- หลักสูตร จัดซื้ออย่างไรให้มีประสิทธิภาพ
- หลักสูตร TFRS for NPAs (ปรับปรุง 2565)
- หลักสูตร การรายงานทางการเงินในโลกยุคดิจิทัล และการนำส่งข้อมูลผ่านระบบ e-Filing

## กิจกรรมเพื่อสังคม

กิจกรรมมอบของให้โรงเรียนสุเหร่าลากค้อน มูลค่า 100,000 บาท



คุณวรางคณา เตไชยา รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน พร้อมผู้บริหารและพนักงาน บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) (INSET) บริจาคเครื่องใช้และสิ่งของให้กับ ให้โรงเรียนสุเหร่าลากค้อน มูลค่า 100,000 บาท ซึ่งประกอบไปด้วย ตู้กั้นน้ำดื่ม เครื่องกรองน้ำ พัดลมติดผนัง และเครื่องผลิตน้ำยาฆ่าเชื้อ โดยมีคุณจิราวรรณ หัตถกิจ ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นตัวแทนรับมอบ

กิจกรรมครั้งนี้เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนให้โรงเรียนที่ขาดแคลนอุปกรณ์ดังกล่าว เพื่อเป็นการเพิ่มคุณภาพชีวิต สุขอนามัยของเด็กนักเรียนให้ดีขึ้น ซึ่งเป็นหนึ่งในนโยบายของบริษัทฯ ร่วมแบ่งปันความสุขกลับคืนสู่สังคม กิจกรรมดังกล่าวจัดขึ้น ณ โรงเรียนสุเหร่าลากค้อน อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี เมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 ที่ผ่านมา

# การจัดการด้านความยั่งยืนใน มิติสิ่งแวดล้อม



การอนุรักษ์พลังงาน



การจัดการสิ่งแวดล้อม



การจัดการก๊าซเรือนกระจก



การจัดการขยะของเสีย

## ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมโดยรอบ ด้วยตระหนักว่าบริษัทฯ เป็นส่วนหนึ่งของสังคมที่ร่วมก้าวเดินไปสู่การพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืน บริษัทฯ จึงมีแนวทางในการดำเนินกิจกรรมเพื่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจ โดยมีนโยบายให้จัดการการเพื่อร่วมสร้างสรรค์สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ ทั้งที่ดำเนินการเองและร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และชุมชน นอกจากนี้ บริษัทฯ จะตอบสนองอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยให้ความร่วมมือกับภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการ รวมถึงส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญ มีจิตสำนึกและสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

## การอนุรักษ์พลังงาน

ธุรกิจของบริษัทฯ มิได้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยตรง อย่างไรก็ตาม การให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และการอนุรักษ์และรักษาทรัพยากรธรรมชาติ ด้วยการปลูกฝังจิตสำนึกให้กับพนักงานด้วยการให้ความรู้ผ่านการสื่อสาร และการรณรงค์ให้พนักงานรู้จักถึงวิธีการจัดการสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น เช่น การประหยัดน้ำ ประหยัดไฟ การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า การคัดแยกขยะ และของเสีย เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการรณรงค์ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างคุ้มค่า เช่น

1. การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้สำหรับการประชุมต่าง ๆ เพื่อลดปริมาณการพิมพ์และใช้กระดาษ
2. การส่งเสริมให้มีการเก็บข้อมูลด้วยการสแกนข้อมูลในรูปแบบ soft file แทนการจัดเก็บเอกสาร ด้วย hard copy โดยบริษัทได้เริ่มใช้การจัดเก็บเอกสารต่าง ๆ
3. การส่งเสริมให้มีการสื่อสารทางอีเมล ทดแทนการใช้กระดาษในการส่งเอกสารภายในองค์กร รวมถึงการใช้กระดาษอย่างคุ้มค่า โดยการจัดพิมพ์แบบหน้า-หลัง หรือการนำกลับมาใช้ทั้ง 2 หน้า
4. การสนับสนุนและใช้ผลิตภัณฑ์คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม โดยการใช้สินค้าและผลิตภัณฑ์ ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เลือกซื้อผลิตภัณฑ์ หรือบรรจุภัณฑ์ที่สามารถรีไซเคิลได้ เพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดจากการผลิตบรรจุภัณฑ์ต่าง ๆ เป็นต้น
5. การรณรงค์ประหยัดไฟฟ้า และการใช้น้ำภายในองค์กร ปิดเมื่อเลิกใช้งาน

ซึ่งบริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้และการสื่อสารให้กับพนักงานทราบ เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมนี้ ให้พนักงานใหม่ผ่านการปฐมนิเทศ และสำหรับพนักงานทุกระดับสื่อสารผ่านทางผู้บังคับบัญชารวมถึงผ่านทางจดหมายข่าวภายในของบริษัท เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานทุกท่านสามารถปฏิบัติตนให้มีส่วนร่วมในการรักษาสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร

## การจัดการก๊าซเรือนกระจก

บริษัทให้ความสำคัญกับการจัดการเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นสาเหตุสำคัญของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องในปัจจุบัน บริษัทฯจึงมุ่งหวังที่จะเข้ามามีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาโลกร้อนอย่างจริงจัง ช่วยลดภาวะโลกร้อน และสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ กิจกรรมของบริษัทที่อาจมีผลกระทบต่อปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในด้านเกี่ยวกับการใช้พลังงาน เช่น การใช้ไฟฟ้าจากเครื่องปรับอากาศ เพื่อเป็นการประหยัดพลังงานและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก จึงเป็นที่มาของโครงการติดตั้ง Solar Rooftop ซึ่งเป็นอีกหนึ่งความภูมิใจของบริษัทที่ได้ใช้พลังงานสะอาด เพื่อนำมาใช้ในการประกอบกิจการและสามารถช่วยลดต้นทุนด้านพลังงานไฟฟ้าขององค์กรได้อีกด้วย

การติดตั้ง Solar Roof Top ขนาด 34.88 kW เป็นระบบการผลิตไฟฟ้าจากแผงโซลาร์เซลล์ ที่เชื่อมต่อกับระบบการไฟฟ้านครหลวง ซึ่งจะใช้อุปกรณ์เพียงแผงโซลาร์เซลล์ โดยหลักการแปลงไฟกระแสดังตรงจากแผงโซลาร์เซลล์เป็นไฟฟ้ากระแสสลับเพื่อเชื่อมต่อเข้าระบบไฟฟ้า เพื่อทำการขายไฟฟ้าคืน หรือเป็นการลดค่าใช้จ่ายในการใช้ไฟฟ้าได้ ทางผู้บริหารได้มองเห็นถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และในระยะยาว จึงได้ดำเนินการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ขึ้นเมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2565 บนชั้นดาดฟ้า และเริ่มทดลองใช้งานในเดือนตุลาคม 2565 ที่ผ่านมา ณ อาคารสำนักงานใหญ่ของบริษัท



ข้อดีของการติดตั้ง SCG AE Solar Optimizer 34.88 KW ที่นอกเหนือจากการลดค่าใช้จ่ายสรุปได้ดังนี้

1. ลดค่าใช้จ่าย Solar Rooftop ช่วยผลิตพลังงานแสงอาทิตย์สำหรับนำไปใช้แทนไฟฟ้าได้ ซึ่งช่วยลดการใช้ไฟฟ้าและค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้มากกว่าเดิม
2. อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การใช้พลังงานแสงอาทิตย์ช่วยส่งเสริมเรื่องพลังงานสะอาด และการนำทรัพยากรธรรมชาติกลับมาใช้ใหม่ได้อย่างยั่งยืน
3. ลดการก่อพิษทางอากาศ เมื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าที่น้อยลง จะสามารถช่วยลดระดับคาร์บอนไดออกไซด์ในชั้นบรรยากาศได้
4. ลดความร้อน Solar Rooftop ช่วยลดอุณหภูมิได้ประมาณ 10 องศาเซลเซียส
5. กระตุ้นการใช้พลังงานหมุนเวียน การผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์ถือเป็นการส่งเสริมการใช้พลังงานหมุนเวียนแทนการใช้เชื้อเพลิงฟอสซิล
6. สร้างความมั่นคงด้านพลังงานให้ประเทศชาติ การผลิตพลังงานแสงอาทิตย์มีส่วนช่วยในการลดหรือชะลอการสร้างโรงงานผลิตเชื้อเพลิงฟอสซิล โรงไฟฟ้าน้ำ อันนำไปสู่การบรรเทาและประนีประนอมประเด็นความรุนแรงในสังคม

แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทอยู่ในระหว่างเริ่มต้นในการพิจารณาศึกษาข้อมูล เก็บข้อมูล เพื่อกำหนดเป็นเป้าหมาย แนวทาง และกลยุทธ์เพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจกในอนาคตซึ่งจะเปิดเผยระยะเวลาดำเนินการให้ทราบต่อไป

## การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

ใช้หลักการแยกขยะตามหลัก 3 R

1. ลดปริมาณขยะที่อาจจะเกิดขึ้น (Reduce) เช่น การเลือกใช้สินค้า ผลิตภัณฑ์ที่มีบรรจุภัณฑ์ขนาดใหญ่แทนขนาดเล็ก และเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด

2. การนำมาใช้ซ้ำ (Reuse) เช่น การนำบรรจุภัณฑ์มาใช้ใส่บรรจุเครื่องใช้สิ่งของต่าง ๆ การนำถุงกระดาษหรือถุงพลาสติกมาใช้ซ้ำ การใช้กระดาษทั้ง 2 หน้า การใช้ถุงผ้าลดโลกร้อน การใช้อุปกรณ์ใส่อาหารที่สามารถทำความสะอาดและนำมาใช้ซ้ำได้

3. ส่งเสริมการนำขยะกลับมาหมุนเวียนใช้ใหม่ (Recycle) โดยให้มีการคัดแยก และรวบรวมขยะในสำนักงานที่สามารถนำไปใช้ในการ Recycle ได้ เช่น ภาชนะดื่มได้ โลหะ กระจก ฯลฯ เพื่อนำไปบริจาคให้กับหน่วยงานที่มีความต้องการใช้ต่อไป



## INSET ร่วมรณรงค์ ลดโลกร้อน ประหยัดพลังงาน “สร้างนิสัย รักสิ่งแวดล้อม”

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการ care the bear ลดโลกร้อน กับทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยนำหลัก 6 cares มาปรับใช้ภายในองค์กร สนับสนุนการนำวัสดุกลับมาใช้ใหม่ เช่น การใช้กระดาษสองหน้า การปิดเครื่องปรับอากาศทำความเย็นและปิดไฟในช่วงพักงานหรือช่วงที่พนักงานผู้บริหารมีได้อยู่ในห้องทำงานเป็นเวลานาน การเดินขึ้น-ลง บันไดในชั้นไม่สูง การใช้กระดาษหรือใช้รถร่วมกันในทางเดียวกัน งดการใช้โฟม ลดการใช้กระดาษและพลาสติก นำแก้วมาใช้เอง ใช้วัสดุตกแต่งที่นำกลับมาใช้ใหม่ได้ ลดการเกิดขยะโดยการคัดอาหารแต่พอตและทานให้หมดในกิจกรรมต่างๆของบริษัทที่จัดขึ้น กิจกรรมดังกล่าวแม้จะไม่ส่งผลชัดเจนในเชิงตัวเลขค่าพลังงานหรือตัวเลขค่าใช้จ่ายที่ลดลงแต่ช่วยในการปลูกฝังให้เป็นนิสัยส่วนตัวและนำกลับไปใช้ในชีวิตประจำวัน



### ข้อมูลการใช้ไฟฟ้า

ปี	ปริมาณการใช้ไฟฟ้า (หน่วย)
2564	100,704
2565	96,842



### ข้อมูลการใช้น้ำ

ปี	ปริมาณการใช้น้ำ (หน่วย)
2564	596
2565	537





## การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

### 1. ภาพรวมผลการดำเนินงาน

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 ตั้งแต่ปี 2563 ได้ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจของประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง รวมถึงบริษัทฯ ในฐานะผู้ให้บริการใน 3 ธุรกิจหลัก ได้แก่ ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง และธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการที่ให้บริการในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคม ส่งผลให้การดำเนินงานของบริษัทฯ ในปี 2565 ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

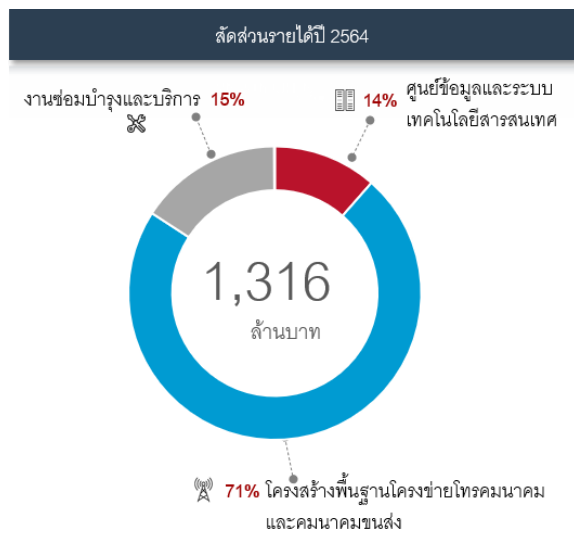
ทั้งนี้ ในปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีรายได้รวมจำนวน 1,504.07 ล้านบาท 1,316.44 ล้านบาท และ 1,315.52 ล้านบาท ตามลำดับ โดยแต่ละปีมีอัตรากำไรขั้นต้น ร้อยละ 15.54 ร้อยละ 20.99 และร้อยละ 13.85 ตามลำดับ มีต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 65.93 ล้านบาท 63.27 ล้านบาท และ 53.74 ล้านบาท ตามลำดับ และมีกำไรสุทธิจำนวน 135.49 ล้านบาท 170.54 ล้านบาท และ 105.53 ล้านบาท ตามลำดับ

สำหรับปี 2565 บริษัทฯ มีรายได้หลักจากธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 669.91 ล้านบาท ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่งจำนวน 445.24 ล้านบาท และธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการจำนวน 195.51 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50.92 ร้อยละ 33.85 และร้อยละ 14.86 ของรายได้รวมตามลำดับ โดยเป็นการรับรู้รายได้จากโครงการหลักๆ ดังต่อไปนี้

- โครงการนำสายไฟลงใต้ดินเพื่อส่งเสริมสภาพพื้นที่สำหรับเมืองการบินภาคตะวันออก
- โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center) พร้อมติดตั้ง ของมหาวิทยาลัยจุฬารักษ์
- โครงการงานติดตั้งระบบ M&E ภายในอาคาร Data Center
- โครงการจัดหา Modular Data Center และอุปกรณ์ Bare Metal Machine/ Network System พร้อมติดตั้ง Open Stack platform สำหรับโครงการ Vayu Ready
- โครงการ EEC DATA CENTER
- โครงการตรวจนับและทดสอบคุณภาพท่อร้อยสาย
- โครงการ Civil Works for New Sites and Upgrade Sites
- โครงการบำรุงรักษาและงานซ่อมแซมอุปกรณ์สำหรับโครงการจัดให้มีสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่และบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงในพื้นที่ชายขอบ (Zone C+) (MA USO Phase 1)
- โครงการบริหารจัดการและบำรุงรักษาอุปกรณ์สำหรับโครงการจัดให้มีบริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูง (Broadband Internet Service) ในพื้นที่ท่าอากาศยานกลุ่มที่ 1 (ภาคเหนือ 1) และกลุ่มที่ 7 (ภาคกลาง 2) (MA USO Phase 2)
- งานบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขและปรับเปลี่ยนโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สอ.ว.) ประจำปี 2565

ถึงแม้สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 จะลดระดับความรุนแรงในระหว่างปี 2565 และธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลยังคงมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับการใช้งาน Data และ Cloud ที่เพิ่มสูงขึ้น อย่างไรก็ตาม ภาคธุรกิจโดยรวมยังคงได้รับผลกระทบจากการปิดประเทศของจีนซึ่งส่งผลกระทบต่อการนำเข้าสินค้า วัสดุ ที่จำเป็นต้องใช้ในทุกอุตสาหกรรม ประกอบกับราคาน้ำมันที่ปรับตัวสูงขึ้นอย่างมาก ทำให้ทุกภาคธุรกิจต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงขึ้น ปัจจัยดังกล่าวส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในปี 2565 เช่นกัน ทั้งในส่วนของราคาวัสดุและค่าขนส่งที่ปรับตัวสูงขึ้นส่งผลกระทบโดยตรงต่ออัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทฯ และการชะลอแผนการลงทุนในโครงการใหม่ๆของกลุ่มลูกค้าหลัก ส่งผลกระทบต่อแผนการรับรู้รายได้ของบริษัทฯ ส่งผลให้กำไรสุทธิในปี 2565 ลดลงจากปี 2564 จำนวน 65.01 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการลดลงร้อยละ 38.12





## 1.1 การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

### โครงสร้างรายได้

ประเภทบริการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	703.90	46.80	179.69	13.65	669.91	50.92
2. ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคม และคมนาคมขนส่ง	623.61	41.46	936.01	71.10	445.24	33.85
3. ธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการ	173.44	11.53	199.55	15.16	195.51	14.86
4. อื่นๆ	3.12	0.21	1.19	0.09	4.86	0.37
รวม	1,504.07	100.00	1,316.44	100.00	1,315.52	100.00

ในปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีรายได้รวมจำนวน 1,504.07 ล้านบาท 1,316.44 ล้านบาท และ 1,315.52 ล้านบาท ตามลำดับ การเปลี่ยนแปลงของรายได้ในแต่ละธุรกิจสามารถอธิบายได้ดังต่อไปนี้

### 1. ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้	703.90	100.00	179.69	100.00	669.91	100.00
1. งานก่อสร้างศูนย์ข้อมูล	434.88	61.78	103.06	57.35	539.99	80.61
2. งานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	269.02	38.22	76.64	42.65	129.92	19.39
ต้นทุน (อัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้)	579.79	82.37	111.07	61.81	577.25	86.17
1. งานก่อสร้างศูนย์ข้อมูล	359.84	82.74	82.46	80.01	468.36	86.73
2. งานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	219.95	81.76	26.73	34.88	108.89	83.81
กำไรขั้นต้น (อัตรากำไรขั้นต้น)	124.11	17.63	68.62	38.19	92.66	13.83
1. งานก่อสร้างศูนย์ข้อมูล	75.04	17.26	20.60	19.99	71.63	13.27
2. งานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	49.07	18.24	49.91	65.12	21.03	16.19

ในปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 703.90 ล้านบาท 179.69 ล้านบาท และ 669.91 ล้านบาท ตามลำดับ และมีต้นทุนของธุรกิจดังกล่าวจำนวน 579.79 ล้านบาท 111.07 ล้านบาท และ 577.25 ล้านบาท ตามลำดับ ต้นทุนดังกล่าวบันทึกตามต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงในแต่ละงวด ซึ่งมีรายการหลักคือ ค่าจ้างเหมาและค่าวัสดุ ส่งผลให้บริษัทฯ มีผลกำไรขั้นต้นจำนวน 124.11 ล้านบาท 68.62 ล้านบาท และ 92.66 ล้านบาท ตามลำดับ ธุรกิจดังกล่าว สามารถแบ่งออกเป็นงานก่อสร้างศูนย์ข้อมูล และงานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในปี 2563 บริษัทฯ มีรายได้จากงานก่อสร้างศูนย์ข้อมูลจำนวน 434.88 ล้านบาท จากโครงการ New Tier III Modular DC (BBT), โครงการติดตั้งระบบประกอบอาคารชุมสายโทรคมนาคม RN B2B NKR จังหวัดนครราชสีมา, โครงการก่อสร้างอาคารสื่อสารและสารสนเทศ ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค เขต 1 จังหวัดเชียงใหม่ เป็นต้น งานก่อสร้างศูนย์ข้อมูลดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 359.84 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 82.74 นอกจากนี้ ส่วนรายได้จากงานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 269.02 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นรายได้จากโครงการ USO (Phase 1 และ Phase 2) ที่ดำเนินโครงการต่อเนื่องมาจากปีก่อน งานดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 219.95 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 81.76 สูงกว่าปีก่อน ส่งผลให้สุทธิแล้ว บริษัทฯ มีผลกำไรขั้นต้นของธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 124.11 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 17.63 ของรายได้ในปี 2563

ในปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากงานก่อสร้างศูนย์ข้อมูลจำนวน 103.06 ล้านบาท จากโครงการติดตั้งระบบประกอบอาคารสถานีเคเบิลใต้น้ำ, โครงการ EEC Data Center, โครงการ CAT IDC Ph.2 เป็นต้น งานก่อสร้างศูนย์ข้อมูลดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 82.46 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 80.01 ส่วนรายได้จากงานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 76.64 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นรายได้จากโครงการ The High Speed Rail Linked 3 Airport Project : Ventilation System และ โครงการ USO Phase 1 และ USO Phase 2 ซึ่งดำเนินการแล้วเสร็จในระหว่างปี งานดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 26.73 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 34.88 ต่ำกว่าปีก่อนมาก เนื่องจากการปรับลดประมาณการต้นทุนโครงการ USO Phase 2 ในส่วนของ safety factor ให้เท่ากับต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงเพื่อปิดโครงการ เนื่องจากเป็นโครงการใหญ่จึงมีจำนวน safety factor ค่อนข้างสูง ส่งผลให้สุทธิแล้ว บริษัทฯ มีผลกำไรขั้นต้นของธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 68.62 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 38.19 ของรายได้ในปี 2564

ในปี 2565 บริษัทฯ มีรายได้จากงานก่อสร้างศูนย์ข้อมูลจำนวน 539.99 ล้านบาท จากโครงการงานติดตั้งระบบ M&E ภายในอาคาร Data Center, โครงการจัดซื้ออุปกรณ์ศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center) พร้อมติดตั้ง และโครงการ EEC DATA CENTER เป็นต้น งานก่อสร้างศูนย์ข้อมูลดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 468.36 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 86.73 นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีรายได้จากงานก่อสร้างระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 129.92 ล้านบาท เป็นรายได้จากการติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเชื่อมต่อในอาคารและงานทดสอบคุณภาพท่อร้อยสาย โดยมีกลุ่มลูกค้าหลัก ได้แก่ W&W, FORTH และ NT งานดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 108.89 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 83.81 สูงกว่าปีก่อน ส่งผลให้สุทธิแล้ว บริษัทฯ มีผลกำไรขั้นต้นของธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 92.66 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 13.83 ของรายได้ในปี 2565

## 2. ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้	623.61	100.00	936.01	100.00	445.23	100.00
1. งานติดตั้งเสาส่งสัญญาณ	544.69	87.34	810.98	86.64	182.83	41.06
2. งานติดตั้งระบบโครงข่ายสาย	78.92	12.66	125.03	13.36	262.40	58.94
ต้นทุน (อัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้)	532.53	85.39	757.94	80.98	397.39	89.25
1. งานติดตั้งเสาส่งสัญญาณ	479.38	88.01	640.68	79.00	166.74	91.20
2. งานติดตั้งระบบโครงข่ายสาย	53.15	67.35	117.26	93.79	230.65	87.90
กำไรขั้นต้น (อัตรากำไรขั้นต้น)	91.08	14.61	178.07	19.02	47.84	10.75
1. งานติดตั้งเสาส่งสัญญาณ	65.31	11.99	170.30	21.00	16.09	8.80
2. งานติดตั้งระบบโครงข่ายสาย	25.77	32.65	7.77	6.21	31.75	12.10

ในปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง จำนวน 623.61 ล้านบาท 936.01 ล้านบาท และ 445.23 ล้านบาท ตามลำดับ และมีต้นทุนของธุรกิจดังกล่าวจำนวน 532.53 ล้านบาท 757.94 ล้านบาท และ 397.39 ล้านบาท ตามลำดับ ส่งผลให้บริษัทฯ มีผลกำไรขั้นต้นจำนวน 91.08 ล้านบาท 178.07 ล้านบาท และ 47.84 ล้านบาท ตามลำดับ ธุรกิจดังกล่าว สามารถแบ่งออกเป็นงานติดตั้งเสาส่งสัญญาณ และงานติดตั้งระบบโครงข่ายสาย

ในปี 2563 บริษัทฯ มีรายได้จากงานติดตั้งเสาส่งสัญญาณจำนวน 544.69 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่มาจากโครงการ CAT Filter ซึ่งมี CAT เป็นเจ้าของโครงการ ส่วนที่เหลือเป็นงานติดตั้งเสาส่งสัญญาณของกลุ่มบริษัท TRUE งานติดตั้งเสาส่งสัญญาณดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 479.38 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 88.01 นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีรายได้จากงานติดตั้งระบบโครงข่ายสายจำนวน 78.92 ล้านบาท เป็นงานของกลุ่มบริษัท TRUE และ NIRVANA เป็นต้น งานติดตั้งระบบโครงข่ายสายดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 53.15 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 67.35 ส่งผลให้สุทธิแล้ว บริษัทฯ มีผลกำไรขั้นต้นของธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานและโครงข่ายโทรคมนาคมจำนวน 91.08 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 14.61

ในปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากงานติดตั้งเสาส่งสัญญาณจำนวน 810.98 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่มาจากโครงการ CAT Filter ซึ่งดำเนินโครงการต่อเนื่องมาจากปี 2563 ส่วนที่เหลือเป็นงานติดตั้งเสาส่งสัญญาณของกลุ่มบริษัท TRUE งานติดตั้งเสาส่งสัญญาณดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 640.68 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 79.00 ลดลงจากปีก่อน จากโครงการ CAT Filter ที่มีการปรับลดประมาณการต้นทุนโครงการในส่วนของ safety factor ให้เท่ากับต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงเพื่อปิดโครงการ เนื่องจากเป็นโครงการขนาดใหญ่จึงมีจำนวน safety factor ค่อนข้างสูง นอกจากนี้ บริษัทฯ มีรายได้จากงานติดตั้งระบบโครงข่ายสายจำนวน 125.03 ล้านบาท เป็นงานของกลุ่มบริษัท TRUE, AIT เป็นต้น งานติดตั้งระบบโครงข่ายสายดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 117.26 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 93.79 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนอย่างมาก เนื่องจากประมาณการรายได้โครงการสูงกว่ารายได้ที่มีการส่งมอบงานจริง ทำให้มีการปรับลดรายได้ที่รับรู้ในระหว่างปี ส่งผลให้สุทธิแล้ว บริษัทฯ มีผลกำไรขั้นต้นของธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่งจำนวน 178.07 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 19.02

ในปี 2565 บริษัทฯ มีรายได้จากงานติดตั้งเสาส่งสัญญาณจำนวน 182.83 ล้านบาท ซึ่งเป็นงานของกลุ่มบริษัท TRUE งานติดตั้งเสาส่งสัญญาณดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 166.74 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 91.20 อยู่ในระดับที่ค่อนข้างสูงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2564 เนื่องจากรายได้ส่วนใหญ่เกิดจากโครงการ Civil Works for New Sites and Upgrade Sites ซึ่งเป็นโครงการ Turnkey ทำให้ได้รับผลกระทบจากต้นทุนเสาส่งสัญญาณที่สูงขึ้นจากราคาค่าวัสดุและค่าขนส่งที่ปรับตัวสูงขึ้น ต่างจากโครงการอื่นที่มีเพียงต้นทุนค่าแรงงาน นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีรายได้จากงานติดตั้งระบบโครงข่ายสายจำนวน 262.40 ล้านบาท ซึ่งเป็นงานของกลุ่มบริษัท TRUE, AIT และ Nirvana งานติดตั้งระบบโครงข่ายสายดังกล่าวมีต้นทุนจำนวน 230.65 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 87.90 ลดลงจากปีก่อน ส่งผลให้สุทธิแล้วบริษัทฯ มีผลกำไรขั้นต้นของธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง จำนวน 47.84 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 10.75

### 3. ธุรกิจงานซ่อมบำรุง-บริการ และอื่นๆ

ในปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจงานซ่อมบำรุง-บริการ และอื่นๆ จำนวน 176.55 ล้านบาท 200.74 ล้านบาท และ 200.37 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นรายได้จากธุรกิจงานซ่อมบำรุง-บริการจำนวน 173.43 ล้านบาท 199.55 ล้านบาท และ 195.51 ล้านบาท ตามลำดับ รายได้จากธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการแบ่งออกเป็น 2 ประเภทหลักคือ รายได้จากการให้บริการบำรุงรักษาแบบ Preventive Maintenance (PM) และรายได้จากการให้บริการบำรุงรักษาแบบ Corrective Maintenance (CM) ตัวอย่างลูกค้าได้แก่ FORTH, กสทช. สป.อว. และ NT เป็นต้น

ในปี 2563 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการจำนวน 173.43 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2562 อย่างมาก เนื่องมาจากการรับรู้รายได้งานบำรุงรักษาและงานซ่อมแซมอุปกรณ์โครงการ USO Phase 1 เต็มปี ประกอบกับการเริ่มรับรู้ MA USO Phase 2 สำหรับพื้นที่ที่กสทช.รับมอบการให้บริการ ตั้งแต่เดือนมกราคม 2563 นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รับงานบำรุงรักษาซ่อมแซม แก้ไขและปรับเปลี่ยนโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มูลค่า 49.95 ล้านบาท ซึ่งรับรู้รายได้ทั้งจำนวนในปี 2563

ในปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการจำนวน 199.55 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 เนื่องมาจากการรับรู้รายได้โครงการ MA USO Phase 1 และ Phase 2 เต็มปี ซึ่งทั้งสองโครงการมีระยะเวลาตามสัญญา 5 ปี มูลค่ารวม 820 ล้านบาท นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รับงานอื่นเพิ่มเติมในระหว่างปี เช่น โครงการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขและปรับเปลี่ยนโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มูลค่า 42.44 ล้านบาท ซึ่งรับรู้รายได้ทั้งจำนวนในปี 2564

ในปี 2565 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจงานซ่อมบำรุงและบริการจำนวน 195.51 ล้านบาท ลดลงจากปี 2564 เนื่องมาจากการดำเนินงานโครงการบำรุงรักษาซ่อมแซมแก้ไขและปรับเปลี่ยนโครงข่ายสายเคเบิลใยแก้วนำแสง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ได้รับในปี 2565 ลดลง อย่างไรก็ดี บริษัทฯ เริ่มรับรู้รายได้เต็มปีสำหรับงานบำรุงรักษาโครงการ New Tier III Modular DC (BBT) มูลค่ารวม 46.85 ล้านบาท ซึ่งมีระยะเวลาตามสัญญา 4 ปี อีกทั้งยังได้รับงานบำรุงรักษาอื่นๆเพิ่มเติมจากกลุ่มลูกค้าใหม่ๆ

ในปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีรายได้อื่นจำนวน 3.12 ล้านบาท 1.19 ล้านบาท และ 4.86 ล้านบาท ตามลำดับ รายได้ส่วนใหญ่มาจากดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคาร กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุน และกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนในกองทุนเปิด ณ วันสิ้นงวด สำหรับปี 2565 บริษัทฯ มีกำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวรจำนวน 0.66 ล้านบาท

#### ต้นทุนค่าใช้จ่ายพนักงาน

ในปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีต้นทุนค่าใช้จ่ายพนักงานจำนวน 35.16 ล้านบาท 31.76 ล้านบาท และ 28.15 ล้านบาท ตามลำดับ ต้นทุนดังกล่าวประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส ค่าสวัสดิการต่างๆ และค่าแรงจูงใจของพนักงานฝ่ายติดตั้งและบริการ ซึ่งเป็นพนักงานส่วนที่บริหารและดูแลความคืบหน้าของโครงการต่างๆ ค่าแรงจูงใจดังกล่าวเป็นค่าตอบแทนที่บริษัทฯ จ่ายให้แก่พนักงานฝ่ายติดตั้งและบริการ สำหรับโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จและสามารถเรียกเก็บเงินได้ครบถ้วนตามสัญญา (ปิดโครงการ)

ในปี 2565 ต้นทุนค่าใช้จ่ายพนักงานลดลงจากปี 2564 จำนวน 3.61 ล้านบาท สาเหตุหลักเกิดจากการบันทึกค่าแรงจูงใจของพนักงานลดลง ซึ่งสอดคล้องกับผลประกอบการที่ลดลง อย่างไรก็ดี ในปี 2565 บริษัทฯ มีพนักงานฝ่ายติดตั้งและบริการจำนวน 72 คน เพิ่มขึ้นจากปีก่อนซึ่งมีจำนวน 67 คน เพื่อให้บริษัทฯ มีอัตรากำลังคนให้เพียงพอกับโครงการที่จะเกิดขึ้นในปีถัดไป

### ต้นทุนในการจัดจำหน่าย

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. ผลตอบแทนพนักงานขาย	5.92	59.68	6.54	72.34	2.23	39.89
2. ค่ารับรอง	3.21	32.36	1.25	13.83	1.81	32.38
3. อื่นๆ	0.79	7.96	1.25	13.83	1.55	27.73
<b>รวม</b>	<b>9.92</b>	<b>100.00</b>	<b>9.04</b>	<b>100.00</b>	<b>5.59</b>	<b>100.00</b>

ในปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีต้นทุนในการจัดจำหน่ายจำนวน 9.92 ล้านบาท 9.04 ล้านบาท และ 5.59 ล้านบาท ตามลำดับ ต้นทุนในการจัดจำหน่ายของบริษัทฯ ประกอบไปด้วย ผลตอบแทนพนักงานขาย, ค่ารับรอง และค่าใช้จ่ายในการขายอื่น เช่น ค่าของขวัญปีใหม่ ค่าส่งเสริมการขาย และค่าโฆษณา เป็นต้น

ผลตอบแทนพนักงานฝ่ายขายส่วนใหญ่ประกอบด้วย เงินเดือนพนักงานขายและการตลาด โบนัส และค่าแรงจูงใจซึ่งพนักงานขายจะได้รับเมื่อโครงการนั้นๆ ก่อสร้างแล้วเสร็จ และเรียกเก็บเงินจากลูกค้าได้ครบถ้วนตามสัญญา ผลตอบแทนพนักงานขายมีจำนวนเพิ่มขึ้นทุกปี สาเหตุหลักเกิดจากค่าแรงจูงใจที่คำนวณจากมูลค่าโครงการที่บริษัทฯ ดำเนินการและรับรู้รายได้เพิ่มขึ้นในแต่ละปี อย่างไรก็ตาม ในปี 2565 บริษัทฯ มีค่าแรงจูงใจลดลงอย่างมาก ส่งผลให้ต้นทุนในการจัดจำหน่ายลดลงจากปีก่อน

### ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. ผลตอบแทนพนักงานฝ่ายบริหาร	35.13	62.73	32.50	59.93	25.38	52.71
2. ค่าที่ปรึกษาและค่าธรรมเนียม	6.34	11.32	6.13	11.30	5.25	10.90
3. ค่าใช้จ่ายสำนักงาน	3.33	5.95	2.60	4.79	2.96	6.15
4. ค่าเสื่อมราคา	6.45	11.52	8.12	14.98	7.72	16.03
5. ค่าใช้จ่ายบริหารอื่น	4.76	8.48	4.88	9.00	6.84	14.21
<b>รวม</b>	<b>56.01</b>	<b>100.00</b>	<b>54.23</b>	<b>100.00</b>	<b>48.15</b>	<b>100.00</b>

ในปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 56.01 ล้านบาท 54.23 ล้านบาท และ 48.15 ล้านบาท ตามลำดับ โดยรายการหลักของค่าใช้จ่ายในการบริหาร ได้แก่ ผลตอบแทนพนักงานฝ่ายบริหาร ค่าที่ปรึกษาและค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายสำนักงาน

### ผลตอบแทนพนักงานฝ่ายบริหาร

ในปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายผลตอบแทนพนักงานฝ่ายบริหารจำนวน 35.13 ล้านบาท 32.50 ล้านบาท และ 25.38 ล้านบาท ตามลำดับ รายการดังกล่าวประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส และสวัสดิการอื่นๆ ของพนักงานฝ่ายบริหารและฝ่ายธุรการ (Back office) ซึ่งเพิ่มขึ้นหรือลดลงตามผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน และตามจำนวนพนักงานที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงในแต่ละปี

ในปี 2563 บริษัทฯ มีผลตอบแทนพนักงานฝ่ายบริหารเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2562 มีสาเหตุมาจากการเพิ่มขึ้นของคณะกรรมการบริหาร 1 ท่าน และการเพิ่มขึ้นของค่าแรงจูงใจ ซึ่งพนักงานฝ่ายบริหารจะได้รับสำหรับโครงการที่เกิดขึ้นตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นไป

ในปี 2564 บริษัทฯ มีผลตอบแทนพนักงานฝ่ายบริหารลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2563 มีสาเหตุมาจากการลาออกของคณะกรรมการบริหาร 1 ท่าน และค่าจัดเลี้ยงสังสรรค์การลดลง

ในปี 2565 บริษัทฯ มีผลตอบแทนพนักงานฝ่ายบริหารลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2564 มีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของโบนัส และค่าบำเหน็จกรรมการบริหาร ซึ่งถูกปรับลดให้สอดคล้องกับผลการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ซึ่งส่งผลให้ผลตอบแทนพนักงานลดลงแม้ว่าจำนวนพนักงานจะเท่าเดิม

#### ค่าที่ปรึกษาและค่าธรรมเนียม

ในปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีค่าที่ปรึกษาและค่าธรรมเนียมจำนวน 6.34 ล้านบาท 6.13 ล้านบาท และ 5.25 ล้านบาท ตามลำดับ มีรายการหลักคือ ค่าตรวจสอบบัญชี ค่าตรวจสอบภายใน ค่าที่ปรึกษากฎหมาย และค่าที่ปรึกษาทางการเงิน

ในปี 2565 บริษัทฯ มีค่าที่ปรึกษาและค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ลดลงจากปีก่อน เนื่องจากค่าที่ปรึกษาตามสัญญาจ้างลดลง อย่างไรก็ดี บริษัทฯ มีค่าธรรมเนียมในการตรวจสอบและรับรอง ISO 9001:2015, ISO 14001:2015, ISO 45001:2015 เพิ่มขึ้นจากปีก่อน

#### ค่าใช้จ่ายสำนักงาน

ในปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายสำนักงานจำนวน 3.33 ล้านบาท 2.60 ล้านบาท และ 2.96 ล้านบาท ตามลำดับ รายการดังกล่าวประกอบไปด้วย ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าใช้จ่ายสาธารณูปโภค และค่าเช่าสำนักงานสาขาของบริษัทฯ

ในปี 2563 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายสำนักงานลดลงจากปีก่อนหน้า มีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของค่าเช่าสำนักงานสาขา ที่ผู้ให้เช่าลดอัตราค่าเช่าต่อเดือนให้ตั้งแต่เดือนเมษายนถึงเดือนธันวาคม 2563 เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 (รายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนของการหาระหว่างกัน)

ในปี 2564 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายสำนักงานลดลงจากปีก่อนหน้า มีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของค่าโทรศัพท์-ค่าอินเทอร์เน็ต และค่าเช่าสำนักงานสาขา ที่ผู้ให้เช่าลดอัตราค่าเช่าต่อเดือนให้ตั้งแต่เดือนมกราคมถึงเดือนธันวาคม 2564 เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 (รายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนของการหาระหว่างกัน)

ในปี 2565 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายสำนักงานเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า มีสาเหตุมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์ มีปริมาณการใช้สูงขึ้นจากการส่งมอบงานโครงการซึ่งมีจำนวน sites งานย่อยหลายแห่ง อย่างไรก็ตาม ค่าไฟฟ้าสำนักงานมีแนวโน้มลดลงเนื่องจากบริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตั้งแผง solar roof top บนชั้นดาดฟ้าของอาคารสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ โดยเริ่มทดลองใช้ในเดือนตุลาคม 2565

#### กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน และอัตรากำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้รวม	1,504.07	100.00	1,316.44	100.00	1,315.52	100.00
ต้นทุนรวม	(1,267.71)	(84.29)	(1,039.17)	(78.94)	(1,129.10)	(85.83)
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(9.92)	(0.66)	(9.04)	(0.69)	(5.59)	(0.42)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(56.01)	(3.72)	(54.23)	(4.12)	(48.15)	(3.66)
กำไรจากการดำเนินงาน	170.43	11.33	214.00	16.25	132.68	10.09

ในปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีกำไรจากการดำเนินงานจำนวน 170.43 ล้านบาท 214.00 ล้านบาท และ 132.68 ล้านบาท ตามลำดับคิดเป็นอัตรากำไรจากการดำเนินงานร้อยละ 11.33 ร้อยละ 16.25 และร้อยละ 10.09 ตามลำดับ กำไรจากการดำเนินงานในปี 2564 เพิ่มขึ้นอย่างมากจากปี 2563 ในขณะที่รายได้ลดลงเกิดจากการลดลงของต้นทุนและค่าใช้จ่ายเนื่องจากการบริหารต้นทุนโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถปิดงานโครงการได้เป็นไปตามแผน

สำหรับปี 2565 กำไรจากการดำเนินงานลดลงอย่างมากจากปี 2564 ในขณะที่รายได้ค่อนข้างคงที่ สาเหตุหลักเกิดจากการเพิ่มขึ้นของค่าวัสดุและค่าขนส่งที่มีการปรับตัวสูงขึ้นอย่างมากในระหว่างปี ซึ่งส่งผลกระทบต่อต้นทุนทางตรงของโครงการ คิดเป็นอัตราร้อยละต้นทุนต่อรายได้ร้อยละ 85.83 เพิ่มขึ้นจากปี 2564 ซึ่งอยู่ที่ร้อยละ 78.94

### ต้นทุนทางการเงิน

ปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงินจำนวน 1.04 ล้านบาท 0.84 ล้านบาท และ 0.53 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเป็นต้นทุนทางการเงินจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเพื่อใช้ซื้อที่ดินและอาคารเพื่อใช้เป็นสำนักงานใหญ่ และดอกเบี้ยจ่ายที่เกิดจากหนี้สินตามสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าเกิน 12 เดือน โดยในระหว่างปี 2565 บริษัทฯ ได้ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินดังกล่าวครบเต็มจำนวนแล้ว

### ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ในปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้จำนวน 33.90 ล้านบาท 42.62 ล้านบาท และ 27.26 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราภาษีเงินได้ (Effective Tax Rate) ร้อยละ 20.01 ร้อยละ 20.00 และร้อยละ 20.14 ตามลำดับ

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		
	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน	34.75	43.56	27.38
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(0.85)	(0.94)	(0.76)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	33.90	42.62	26.62

ในปี 2563 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้จำนวน 33.90 ล้านบาท คิดเป็นอัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 20.01 ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปี 2563 จำนวน 34.75 ล้านบาท และภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 0.85 ล้านบาท

ในปี 2564 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้จำนวน 42.62 ล้านบาท คิดเป็นอัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 20.00 ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปี 2564 จำนวน 43.56 ล้านบาท และภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 0.94 ล้านบาท

ในปี 2565 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้จำนวน 26.62 ล้านบาท คิดเป็นอัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 20.14 ประกอบด้วยภาษีเงินได้จำนวน 27.38 ล้านบาท และภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจำนวน 0.76 ล้านบาท

### กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้รวม	1,504.07	100.00	1,316.44	100.00	1,315.52	100.00
ต้นทุนรวม	(1,267.71)	(84.29)	(1,039.17)	(78.94)	(1,129.11)	(85.83)
ค่าใช้จ่ายรวม	(65.93)	(4.38)	(63.27)	(4.81)	(53.74)	(4.09)
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและ ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	170.43	11.33	214.00	16.25	132.68	10.09
ต้นทุนทางการเงิน	(1.04)	(0.07)	(0.84)	(0.06)	(0.53)	(0.04)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	169.39	11.26	213.16	16.19	132.15	10.05
ค่าใช้จ่ายทางภาษี	(33.90)	(2.25)	(42.62)	(3.24)	(26.62)	(2.02)
กำไรสุทธิ	135.49	9.01	170.54	12.95	105.53	8.02

สำหรับปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวน 135.49 ล้านบาท 170.54 ล้านบาท และ 105.53 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 9.01 ร้อยละ 12.95 และร้อยละ 8.02 ของรายได้รวม ตามลำดับ

ในปี 2563 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวน 135.49 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 9.01 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปีก่อนตามรายได้ที่เพิ่มสูงขึ้นในขณะที่อัตรากำไรสุทธิลดลง สาเหตุหลักมาจากการรับรู้รายได้งานโครงการใหญ่ที่มีอัตรากำไรขั้นต้นต่ำ



กว่าโครงการขนาดเล็ก ได้แก่ โครงการ CAT Filter และ KTBCS ซึ่งมีสัดส่วนรายได้คิดเป็นร้อยละ 52 ของรายได้รวม ประกอบกับค่าใช้จ่ายรวมที่ลดลงในอัตราการลดลงน้อยกว่าอัตราการลดลงของอัตรากำไรขั้นต้น

ในปี 2564 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวน 170.54 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 12.95 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปีก่อน สาเหตุหลักมาจากการปรับลดประมาณการต้นทุนโครงการขนาดใหญ่ในส่วนของ safety factor ให้เท่ากับต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงเพื่อปิดโครงการในระหว่างปี เนื่องจากเป็นโครงการขนาดใหญ่จึงมีจำนวน safety factor ที่ประมาณการไว้สูง ได้แก่ โครงการ CAT Filter และ USO Phase 2 ประกอบกับมีค่าใช้จ่ายรวมและต้นทุนทางการเงินลดลง

ในปี 2565 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวน 105.53 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 8.02 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิลดลงจากปีก่อนในขณะที่รายได้อยู่ในระดับคงที่ สาเหตุหลักเกิดจากต้นทุนโครงการที่เพิ่มสูงขึ้นอย่างมาก จากการเพิ่มขึ้นของค่าวัสดุและค่าขนส่งที่มีการปรับตัวสูงขึ้นอย่างมากในระหว่างปี ซึ่งส่งผลกระทบต่อต้นทุนทางตรงของโครงการ คิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนต่อรายได้รวมร้อยละ 85.83 ส่งผลให้บริษัทฯ มีอัตรากำไรขั้นต้นต่ำลง แม้ว่าอัตราส่วนค่าใช้จ่ายต่อรายได้จะลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อน

### กำไรสุทธิต่อหุ้น

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กำไรสุทธิ	135.49	9.01	170.54	12.95	105.53	8.02
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	616.00		616.00		708.08	
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.22		0.28		0.15	

\* สมมติฐาน EPS ที่จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ณ วันสิ้นงวด ที่ราคาพาร์ 0.50 บาทต่อหุ้น

ในปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิต่อหุ้น (คำนวณจากจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ณ วันสิ้นงวดแต่ละปี ที่ราคาพาร์ 0.50 บาทต่อหุ้น) เท่ากับ 0.22 บาท 0.28 บาท และ 0.15 บาท ตามลำดับ

## 1.2 การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

### 1.2.1 ภาพรวมของสินทรัพย์

ณ สิ้นปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมจำนวน 1,331.94 ล้านบาท 1,216.16 ล้านบาท และ 1,454.34 ล้านบาท ตามลำดับ รายละเอียดแต่ละรายการสามารถอธิบายได้ดังต่อไปนี้

#### สินทรัพย์หมุนเวียน

ณ สิ้นปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีสินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 1,173.85 ล้านบาท 1,047.89 ล้านบาท และ 1,016.75 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 88.13 ร้อยละ 86.16 และร้อยละ 69.91 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปี ตามลำดับ โดยรายการหลักคือ ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้หมุนเวียนอื่น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน และเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด โดยแต่ละรายการสามารถอธิบายได้ดังนี้

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น  
ลูกหนี้การค้า

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	337.67	74.43	43.37	18.47	97.53	24.68
เกินกำหนดชำระไม่เกิน 3 เดือน	35.93	7.92	112.08	47.73	69.95	17.71
เกินกำหนดชำระ 3 เดือน แต่ไม่เกิน 6 เดือน	79.47	17.52	77.08	32.83	226.41	57.29
เกินกำหนดชำระ 6 เดือน แต่ไม่เกิน 12 เดือน	0.59	0.13	0.91	0.39	-	-
เกินกำหนดชำระมากกว่า 12 เดือน	-	-	1.36	0.58	1.28	0.32
รวมลูกหนี้การค้า	453.66	100.00	234.80	100.00	395.17	100.00
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	-	-	0.14	0.06	0.34	0.01
รวมลูกหนี้การค้า (สุทธิ)	453.66	100.00	234.66	0.94	394.83	0.99

ณ สิ้นปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าสุทธิจำนวน 453.66 ล้านบาท 234.66 ล้านบาท และ 394.83 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ สิ้นปี 2563 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าสุทธิจำนวน 453.66 ล้านบาท แบ่งเป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระจำนวน 337.67 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 74.43 ของลูกหนี้การค้าในปี 2563 สัดส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระของ W&W, บริษัท อินฟอร์ เมชั่น แอนด์ คอมมูนิเคชั่น เน็ตเวิร์คส์ จำกัด (มหาชน) (ICN) และ บริษัท เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด (TKC) จำนวน 65.77 ล้านบาท 132.08 ล้านบาท และ 86.39 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 19.48 ร้อยละ 39.12 และร้อยละ 25.58 ของลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระในปี ตามลำดับ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นของโครงการ MA USO Phase 1 และ Phase 2 และโครงการ CAT Filter ลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระดังกล่าวเพิ่มขึ้นจากปี 2562 อย่างมาก ส่วนใหญ่เกิดจากการส่งมอบงานโครงการดังกล่าวข้างต้น และวางบิลเรียกเก็บเงินในเดือนธันวาคม 2563

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าสุทธิจำนวน 234.66 ล้านบาท แบ่งเป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระจำนวน 43.37 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 18.47 ของลูกหนี้การค้าในปี 2564 สัดส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระของ W&W จำนวน 35.60 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 82.08 ของลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระในปี ลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระดังกล่าวลดลงจากปี 2563 อย่างมาก จากการรับชำระเงินโครงการ CAT Filter ครบถ้วนในเดือนธันวาคม 2564 อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มียอดลูกหนี้เกินกำหนดชำระไม่เกิน 3 เดือนจำนวน 112.08 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 47.73 ของลูกหนี้การค้าในปี 2564 สัดส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ W&W จำนวน 107.24 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 95.68 ของลูกหนี้เกินกำหนดชำระไม่เกิน 3 เดือน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตจำนวน 0.14 ล้านบาท

ณ สิ้นปี 2565 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าสุทธิจำนวน 394.83 ล้านบาท แบ่งเป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระจำนวน 97.53 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 24.68 ของลูกหนี้การค้าในปี 2565 สัดส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระของ W&W จำนวน 27.11 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 27.80 ของลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระในปี ลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระดังกล่าวเพิ่มขึ้นจากปี 2564 จากรายได้ค่ารับค่าบริการบำรุงรักษา นอกจากนี้ บริษัทฯ มียอดลูกหนี้เกินกำหนดชำระ 3 เดือน แต่ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 226.41 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 57.29 ของลูกหนี้การค้าในปี 2565 สัดส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ W&W จำนวน 225.15 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 99.44 ของลูกหนี้เกินกำหนดชำระ 3 เดือน แต่ไม่เกิน 6 เดือน โดยบริษัทฯ ได้รับชำระเงินสำหรับลูกหนี้จำนวนดังกล่าวภายหลังวันสิ้นงวดทั้งจำนวน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตจำนวน 0.34 ล้านบาท

### ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ณ สิ้นปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีลูกหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน 31.39 ล้านบาท 18.30 ล้านบาท และ 53.37 ล้านบาท ตามลำดับ รายการดังกล่าวมีรายการหลักคือ ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า ลูกหนี้กรรมสรรพากร และภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนด

ณ สิ้นปี 2563 บริษัทฯ มีลูกหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน 31.39 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2562 ส่วนใหญ่มาจากการเพิ่มขึ้นของ ลูกหนี้กรรมสรรพากรและภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนด ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2562 จำนวน 9.51 ล้านบาท และ 7.50 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีลูกหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน 18.30 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 มาจากการลดลงของลูกหนี้ กรรมสรรพากรและภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนด ซึ่งลดลงจากปี 2563 จำนวน 14.08 ล้านบาท และ 3.97 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ สิ้นปี 2565 บริษัทฯ มีลูกหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน 53.37 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 มาจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่าย จ่ายล่วงหน้าและลูกหนี้กรรมสรรพากร ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 15.64 ล้านบาท และ 22.69 ล้านบาท ตามลำดับ

### สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน ประกอบด้วยรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ คือมูลค่างานที่บริษัทฯ ทำเสร็จแล้ว แต่ยังไม่ สามารถวางบิลเรียกเก็บเงินได้ เนื่องจากยังไม่ถึงกำหนดระยะเวลา หรือเงื่อนไขตามสัญญา และเงินประกันผลงาน

ณ สิ้นปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียนจำนวน 497.88 ล้านบาท 384.87 ล้านบาท และ 387.51 ล้านบาท ตามลำดับ ประกอบด้วยรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระจำนวน 484.13 ล้านบาท 359.04 ล้านบาท และ 382.04 ล้านบาท เงินประกันผลงาน จำนวน 13.76 ล้านบาท 25.83 ล้านบาท และ 5.47 ล้านบาท ตามลำดับ สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญามีอัตราส่วน ร้อย ละ 37.38 ร้อยละ 31.65 และร้อยละ 26.64 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปีตามลำดับ

ตารางด้านล่างแสดงรายละเอียดของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่					
	31 ธันวาคม 2563		31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศ	185.60	38.34	131.08	36.51	174.94	45.79
2. ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่าย โทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง	298.53	61.66	227.96	63.49	207.10	54.21
รวม	484.13	100.00	359.04	100.00	382.04	100.00

ในปี 2563 บริษัทฯ มีรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระจำนวน 484.13 ล้านบาท เพิ่มขึ้นอย่างมากจากปี 2562 เป็นรายได้ที่ยังไม่เรียก ชำระของธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 185.60 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 38.34 ของรายได้ที่ยังไม่ เรียกชำระ ซึ่งส่วนใหญ่มาจากโครงการ USO Phase 1 และโครงการ KTBCS เป็นต้น และรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระอีกส่วนหนึ่งมาจาก ธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่งจำนวน 166.45 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 65.61 ของรายได้ที่ยังไม่เรียก ชำระ ซึ่งส่วนใหญ่มาจากโครงการ CAT Filter, โครงการ UPC Dens, และโครงการ True Coverage Expansion เป็นต้น

ในปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระจำนวน 359.04 ล้านบาท ลดลงจากปี 2563 เป็นรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระของ ธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 131.23 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 36.55 ของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ ซึ่ง ส่วนใหญ่มาจากโครงการ EEC Data Center งานติดตั้งระบบ M&E อาคาร Data Center และงานระบบประกอบอาคารสถานีเคเบิลใต้น้ำ เป็นต้น และรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระอีกส่วนหนึ่งมาจากธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่งจำนวน 227.81 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 63.45 ของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ ซึ่งส่วนใหญ่มาจากโครงการ Civil Works for New Sites and Upgrade Sites และโครงการนำสายไฟลงใต้ดินเพื่อส่งเสริมสภาพพื้นที่สำหรับเมืองการบินภาคตะวันออก เป็นต้น

ในปี 2565 บริษัทฯ มีรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระจำนวน 382.04 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 เป็นรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระของธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจำนวน 174.94 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 45.79 ของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ ซึ่งส่วนใหญ่มาจากโครงการจัดซื้ออุปกรณ์ศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center) พร้อมติดตั้ง โครงการงานติดตั้งระบบ M&E อาคาร Data Center และ โครงการตรวจนับและทดสอบคุณภาพท่อร้อยสาย เป็นต้น และรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระอีกส่วนหนึ่งมาจากธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่งจำนวน 207.10 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 54.21 ของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ ซึ่งส่วนใหญ่มาจากโครงการ Civil Works for New Sites and Upgrade Sites เป็นต้น

#### **เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด**

ณ สิ้นปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 110.85 ล้านบาท 139.24 ล้านบาท และ 49.12 ล้านบาท รายการดังกล่าวมีอัตราส่วนร้อยละ 8.32 ร้อยละ 28.39 และร้อยละ 3.38 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปี ตามลำดับ

ในปี 2565 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงจากปีก่อนเนื่องจากการนำเงินไปใช้ในโครงการต่างๆ เช่น โครงการ EEC Data Center โครงการงานติดตั้งระบบ M&E อาคาร Data Center โครงการตรวจนับและทดสอบคุณภาพท่อร้อยสาย และโครงการ Civil Works for New Sites and Upgrade Sites เพื่อให้สามารถส่งมอบงานได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด

#### **สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน**

ณ สิ้นปี 2563 - 2565 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนจำนวน 80.07 ล้านบาท 270.82 ล้านบาท และ 70.29 ล้านบาท รายการดังกล่าวมีอัตราส่วนร้อยละ 6.01 ร้อยละ 22.27 และร้อยละ 4.83 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปี ตามลำดับ บริษัทฯ นำเงินไปลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้ สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนดังกล่าวแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นงวด โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### **สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน**

ณ สิ้นปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนจำนวน 158.09 ล้านบาท 168.27 ล้านบาท และ 437.59 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 11.87 ร้อยละ 13.84 และร้อยละ 30.09 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปี ตามลำดับ สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนส่วนใหญ่ได้แก่ ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน

ในปี 2565 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 269.32 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระสุทธิจำนวน 276.20 ล้านบาท ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระดังกล่าวเกิดจากการรับโอนสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเป็นจำนวนเงินรวม 394.96 ล้านบาทจากการที่บริษัทฯ ดำเนินการก่อสร้างและส่งมอบโครงการก่อสร้างศูนย์ข้อมูลแล้วเสร็จ โดยมีเงื่อนไขการรับชำระเงินเป็นรายเดือน 60 เดือนนับจากวันที่ส่งมอบงาน โดยลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระดังกล่าว ได้ถูกจัดประเภทเป็นลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีในงบแสดงฐานะการเงินจำนวน 61.63 ล้านบาท

#### **ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์**

ณ สิ้นปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ จำนวน 86.29 ล้านบาท 80.25 ล้านบาท และ 77.61 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นอัตราส่วนร้อยละ 6.48 ร้อยละ 6.60 และร้อยละ 5.34 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปี ตามลำดับ รายการดังกล่าวส่วนใหญ่ประกอบด้วยที่ดินและอาคารสำนักงานจำนวน 3 ภูมิภาค ซึ่งใช้เป็นสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ ภูเก็ต และส่วนปรับปรุงอาคารสำนักงานสาขา

#### **สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียน**

ณ สิ้นปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนจำนวน 51.41 ล้านบาท 51.38 ล้านบาท และ 55.80 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนร้อยละ 3.86 ร้อยละ 4.22 และร้อยละ 3.84 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปี ตามลำดับ รายการดังกล่าวเป็นเงินฝากสถาบันการเงินที่บริษัทฯ ใช้ค้ำประกันสินเชื่อเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ ซึ่งเพิ่มขึ้นตามการขอเพิ่มวงเงินค้ำประกันโครงการจากธนาคารพาณิชย์ ซึ่งมีเงื่อนไขให้บริษัทฯ วางเงินฝากเพิ่มเติมเพื่อค้ำประกันวงเงินดังกล่าว

## 1.2.2 ภาพรวมของหนี้สิน

### โครงสร้างหนี้สินของบริษัท

ณ สิ้นปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมจำนวน 492.80 ล้านบาท 251.84 ล้านบาท และ 244.82 ล้านบาท ตามลำดับ

ปี 2563 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมเพิ่มขึ้นจากปี 2562 มีสาเหตุใหญ่มาจากการเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน 260.41 ล้านบาท ปี 2564 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมลดลงจากปี 2563 จากการลดลงของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน 223.82 ล้านบาท ในขณะที่ปี 2565 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมลดลงจากปี 2564 จากการลดลงของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน จำนวน 3.83 ล้านบาททั้งนี้รายละเอียดแต่ละรายการสามารถอธิบายได้ดังต่อไปนี้

### หนี้สินหมุนเวียน

ณ สิ้นปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีหนี้สินหมุนเวียนจำนวน 465.19 ล้านบาท 222.95 ล้านบาท และ 223.83 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วน ร้อยละ 94.40 ร้อยละ 88.53 และร้อยละ 91.43 ของหนี้สินรวมในแต่ละปี ตามลำดับ มีรายการหลักคือ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

### เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

ณ สิ้นปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน 439.53 ล้านบาท 215.71 ล้านบาท และ 215.53 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเป็นเจ้าหนี้การค้าจำนวน 355.55 ล้านบาท 122.82 ล้านบาท และ 144.63 ล้านบาท ตามลำดับ เจ้าหนี้การค้าดังกล่าวส่วนใหญ่เป็นผู้รับเหมารายย่อยที่บริษัทฯ จ้างเหมาเพื่อก่อสร้างโครงการ และอีกส่วนหนึ่งเป็นบริษัทคู่ค้าที่จำหน่ายอุปกรณ์สำหรับติดตั้งในแต่ละโครงการ สิ้นปี 2565 รายการดังกล่าวเพิ่มขึ้นตามการส่งมอบงานโครงการในช่วงสิ้นปี ในขณะที่เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นลดลงจากปี 2564 จำนวน 21.99 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นการลดลงของค่าแรงจูงใจค้างจ่ายและเจ้าหนี้กรมสรรพากร

### หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

ณ สิ้นปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีหนี้สินที่เกิดจากสัญญาจำนวน 9.97 ล้านบาท 0.24 ล้านบาท และ 4.77 ล้านบาท ตามลำดับ รายการดังกล่าวคือเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า ซึ่งบริษัทฯ ได้รับจากลูกค้าเพื่อนำมาใช้ในการก่อสร้างในช่วงแรก ซึ่งเป็นไปตามสัญญาที่ได้ตกลงร่วมกัน และอีกส่วนหนึ่งคือเงินที่บริษัทฯ เรียกเก็บจากลูกค้าตามสัญญา ซึ่งมากกว่ารายได้ที่รับรู้ตามอัตราส่วนของงานที่ทำสำเร็จ

สิ้นปี 2565 บริษัทฯ มีเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าจำนวน 4.77 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นเงินรับล่วงหน้าของโครงการติดตั้งเสาส่งสัญญาณจำนวน 1.97 ล้านบาท และโครงการติดตั้งระบบโครงข่ายสายจำนวน 2.69 ล้านบาท

### หนี้สินไม่หมุนเวียน

ณ สิ้นปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีหนี้สินไม่หมุนเวียนจำนวน 27.61 ล้านบาท 28.89 ล้านบาท และ 20.98 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.60 ร้อยละ 11.47 และร้อยละ 8.57 ของหนี้สินรวมในแต่ละปี ตามลำดับ มีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน หนี้สินตามสัญญาเช่า และประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานเป็นรายการหลัก

### เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

ในปี 2561 บริษัทฯ กู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งจำนวน 40.00 ล้านบาท เพื่อซื้อที่ดินและอาคารสำหรับใช้เป็นสำนักงานใหญ่ สิ้นปี 2563 บริษัทฯ มียอดเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเพื่อซื้อที่ดินและอาคารดังกล่าวคงเหลือจำนวน 12.85 ล้านบาท แบ่งเป็นส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี จำนวน 8.97 ล้านบาท และเงินกู้ยืมระยะยาวที่สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี จำนวน 3.88 ล้านบาท

สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มียอดเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเพื่อซื้อที่ดินและอาคารดังกล่าวคงเหลือจำนวน 3.83 ล้านบาท เป็นส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี ทั้งจำนวน และมีการชำระคืนทั้งจำนวนระหว่างปี 2565

### เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน

ณ สิ้นปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีเจ้าหนี้เงินประกันผลงานจำนวน 8.31 ล้านบาท 7.48 ล้านบาท และ 6.63 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.69 ร้อยละ 2.97 และร้อยละ 2.71 ของหนี้สินรวมในแต่ละปี ตามลำดับ

ณ สิ้นปี 2565 บริษัทฯ มีเจ้าหนี้เงินประกันผลงานลดลงจากปีก่อนๆ เนื่องจากโครงการที่ได้ดำเนินการแล้วเสร็จในปี 2563-2564 จึงจะมีการทยอยจ่ายคืนเงินประกันผลงานให้แก่ผู้รับเหมาในปี 2565-2566 ขึ้นอยู่กับระยะเวลาค่าประกันผลงานตามสัญญา รายการดังกล่าวส่วนหนึ่งจึงได้ถูกจัดประเภทรายการเป็นเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ซึ่งมีจำนวน 19.87 ล้านบาทในปี 2565 เพิ่มขึ้นจากจำนวน 13.67 ล้านบาทในปี 2564

### หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ สิ้นปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีหนี้สินตามสัญญาเช่าสุทธิจำนวน 7.21 ล้านบาท 10.79 ล้านบาท และ 8.08 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.46 ร้อยละ 4.28 และร้อยละ 3.30 ของหนี้สินรวมในแต่ละปี ตามลำดับ รายการดังกล่าวเกิดจากการเช่าทำสัญญาเช่าอาคารกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันและยานพาหนะกับบริษัทอื่นเพื่อใช้ในการดำเนินงาน โดยสัญญาเช่าดังกล่าวมีระยะเวลา 1-6 ปี

### ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ณ สิ้นปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานจำนวน 8.20 ล้านบาท 10.62 ล้านบาท และ 6.28 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งบริษัทฯ ได้ว่าจ้างให้นักคณิตศาสตร์ประกันภัยคำนวณประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานตั้งแต่ปี 2560

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้ว่าจ้างนักคณิตศาสตร์ประกันภัยทบทวนการคำนวณประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์ ส่งผลให้จำนวนประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ สิ้นปี 2563 ลดลง 9.01 ล้านบาทสุทธิจากภาษีเงินได้ โดยบันทึกรับรู้กำไรจากการประมาณการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานจำนวน 10.62 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.22 ของหนี้สินรวม

สิ้นปี 2565 บริษัทฯ ได้ว่าจ้างนักคณิตศาสตร์ประกันภัยทบทวนการคำนวณประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์ ส่งผลให้จำนวนประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ สิ้นปี 2565 ลดลง 5.29 ล้านบาทสุทธิจากภาษีเงินได้ โดยบันทึกรับรู้กำไรจากการประมาณการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

### ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ สิ้นปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 839.14 ล้านบาท 964.32 ล้านบาท และ 1,209.53 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้นตามผลการดำเนินงานและการเพิ่มทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

สิ้นปี 2563 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากปี 2562 จากกำไรที่เพิ่มขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ สุทธิด้วยการจ่ายเงินปันผลจำนวน 85.68 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 839.14 ล้านบาท

สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากปี 2563 จากกำไรที่เพิ่มขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ สุทธิด้วยการจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดจำนวน 45.36 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 964.32 ล้านบาท

สิ้นปี 2565 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากปี 2564 จากการเพิ่มทุนจดทะเบียนชำระแล้วจำนวน 67.08 ล้านบาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญจำนวน 201.25 ล้านบาท เนื่องจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ (INSET-W1) จำนวนรวม 134.17 ล้านหุ้น รวมกับกำไรที่เพิ่มขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ สุทธิด้วยการจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดจำนวน 133.94 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 1,209.53 ล้านบาท

### ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

ณ สิ้นปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น หรือ Debt to Equity ratio (D/E ratio) เท่ากับ 0.59 เท่า 0.26 เท่า และ 0.20 เท่า ตามลำดับ อัตราส่วนดังกล่าวลดลงอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2563 จากการผลกำไรที่เพิ่มขึ้น และการเพิ่มทุนของบริษัทฯ

### 1.3 การวิเคราะห์สภาพคล่อง

#### งบกระแสเงินสด

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		
	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	(177.54)	276.59	(411.57)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	162.59	(190.61)	192.56
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(97.25)	(57.59)	128.89
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(112.20)	28.39	(90.12)

#### กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

ณ สิ้นปี 2563 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในการดำเนินงานจำนวน 177.54 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการที่บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา และลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้นมาก ทั้งจากการที่บริษัทฯ ก่อสร้างโครงการแล้วเสร็จ แต่ยังไม่สามารถวางบิลเรียกเก็บเงินจากลูกค้าได้ และจากการวางบิลเรียกเก็บเงินที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระค่อนข้างมากจากการส่งมอบงานโครงการใหญ่

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงานจำนวน 276.59 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการกำไรจากการดำเนินงานและการลดลงอย่างมากของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา และลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น จากการที่บริษัทฯ สามารถวางบิลและรับชำระเงินจากการส่งมอบงานโครงการใหญ่ได้

ณ สิ้นปี 2565 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในการดำเนินงานจำนวน 411.57 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการที่บริษัทฯ มีลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระเพิ่มขึ้น 335.27 ล้านบาท จากการรับโอนสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาสำหรับโครงการที่มีเงื่อนไขการผ่อนชำระ 60 เดือน นอกจากนี้บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้นจำนวน 195.34 ล้านบาท จากการที่บริษัทฯ ไม่ได้รับชำระหนี้ตามกำหนดระยะเวลาเครดิตทอมทำให้มีจำนวนลูกหนี้การค้าเกินกำหนดชำระ 3 เดือน แต่ไม่เกิน 6 เดือนสูงขึ้นมาก

#### กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

ณ สิ้นปี 2563 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มาจากการกิจกรรมลงทุนจำนวน 162.59 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการขายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนสุทธิ 172.13 ล้านบาท

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 190.61 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนสุทธิ 190.00 ล้านบาท

ณ สิ้นปี 2565 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มาจากการกิจกรรมลงทุนจำนวน 192.56 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนสุทธิ 201.41 ล้านบาท สุทธิด้วยการจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร 3.92 ล้านบาท



### กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

ณ สิ้นปี 2563 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 97.25 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเงินปันผลจ่ายจำนวน 85.67 ล้านบาท

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 57.59 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเงินปันผลจ่ายเป็นเงินสดจำนวน 45.36 ล้านบาท

ณ สิ้นปี 2565 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 128.89 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเงินสดรับจากการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิจำนวน 268.33 ล้านบาท สุทธิด้วยเงินจ่ายเงินปันผลจำนวน 133.94 ล้านบาท

### 1.4 อัตราส่วนสภาพคล่องที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		
		31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง</b>				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	2.52	4.70	4.54
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	2.25	4.65	1.88
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	162.23	78.50	194.57
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	(เท่า)	4.10	3.17	5.24
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย	(วัน)	89.06	115.07	69.70
วงจรเงินสด	(วัน)	73.16	-36.58	124.87
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน</b>				
อัตราส่วนความสามารถชำระหนี้ดอกเบี้ย	(เท่า)	140.38	398.36	726.82
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (cash basis)	(เท่า)	-	4.68	-

### อัตราส่วนสภาพคล่อง

ณ สิ้นปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 2.52 เท่า 4.70 เท่า และ 4.54 เท่า ตามลำดับ

ณ สิ้นปี 2563 อัตราส่วนสภาพคล่องปรับตัวลดลงจากปี 2562 จากการที่บริษัทฯ มีสินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้น ในอัตราที่น้อยกว่าการเพิ่มขึ้นของหนี้สินหมุนเวียน เนื่องจากผู้รับเหมาของบริษัทฯ วางบิลเรียกเก็บเงินจากโครงการที่ส่งมอบในช่วงสิ้นปีเป็นจำนวนมาก

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเพิ่มขึ้นจากปี 2563 ค่อนข้างมาก จากการที่บริษัทฯ มีหนี้สินหมุนเวียนลดลง ในอัตราที่มากกว่าการลดลงของสินทรัพย์หมุนเวียน เนื่องจากบริษัทฯ ชำระเงินให้แก่ผู้รับเหมางานโครงการใหญ่ทั้งที่ค้างค้ำจากสิ้นปี 2563 และที่มีการวางบิลเรียกเก็บเงินจากการส่งมอบงานแล้วเสร็จเพื่อปิดโครงการในระหว่างปี 2564

ณ สิ้นปี 2565 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องลดลงจากปี 2564 เล็กน้อย จากการลดลงของสินทรัพย์หมุนเวียน ได้แก่ สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ซึ่งนำไปใช้ในการดำเนินโครงการต่างๆ และการโอนสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียนไปเป็นลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระระยะยาว ในขณะที่ หนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อย

### อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ดอกเบี้ย และอัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน

ณ สิ้นปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ดอกเบี้ย 140.38 เท่า 398.36 เท่า และ 726.82 เท่า ตามลำดับ จากการที่บริษัทฯ ได้กู้ยืมเงินเพื่อซื้อที่ดินและอาคารมาใช้เป็นสำนักงานใหญ่ เนื่องจากบริษัทฯ มีกำไรจากการดำเนินงานค่อนข้างสูง ในขณะที่มีภาระดอกเบี้ยจ่ายในแต่ละปีเพียง 1.04 ล้านบาท 0.84 ล้านบาท และ 0.53 ล้านบาท ตามลำดับ ส่งผลให้อัตราส่วนดังกล่าวอยู่ในระดับที่สูง สะท้อนถึงความสามารถในการชำระหนี้ดอกเบี้ยที่ดี

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีอัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน 4.68 เท่า อัตราส่วนดังกล่าวค่อนข้างสูง เนื่องจากบริษัทฯ มีกระแสเงินสดจากการดำเนินงาน 276.59 ล้านบาท ในขณะที่มีภาระดอกเบี้ยจ่าย การจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน การจ่ายชำระหนี้ระยะยาวและหนี้สินตามสัญญาเช่าจำนวนรวมเพียง 13.71 ล้านบาท อีกทั้งในปี 2564 บริษัทฯ จ่ายปันผลเป็นเงินสดและหุ้นปันผล ส่งผลให้อัตราส่วนดังกล่าวอยู่ในระดับที่สูง สะท้อนถึงความสามารถในการชำระภาระผูกพันที่ดี

#### **อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย**

ณ สิ้นปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าเท่ากับ 2.25 เท่า 4.65 เท่า และ 1.88 เท่า ตามลำดับ คิดเป็นระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 162 วัน 78 วัน และ 195 วัน ตามลำดับ ทั้งนี้อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าดังกล่าวคำนวณจาก ลูกหนี้การค้า สุทธิด้วยสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

ณ สิ้นปี 2563 อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยเพิ่มขึ้น สาเหตุหลักเกิดจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าค่อนข้างมาก ซึ่งบริษัทมีการวางบิลเรียกเก็บเงินจากโครงการใหญ่ในเดือนธันวาคม 2563 ประกอบกับการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาในปี 2563 จากการที่ผู้ว่าจ้างไม่สามารถเข้าพื้นที่เพื่อตรวจรับมอบงานได้เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19

ณ สิ้นปี 2564 อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยของบริษัทฯ ปรับตัวดีขึ้น จากความสามารถในการติดตามลูกหนี้และการส่งมอบงานโครงการใหญ่ ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถวางบิลและเรียกชำระหนี้จากลูกหนี้ได้เพิ่มขึ้น จึงส่งผลให้อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยของบริษัทฯ ปรับตัวดีขึ้นตามไปด้วย

ณ สิ้นปี 2565 อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าลดลงค่อนข้างมาก ส่งผลให้ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยของบริษัทฯ นานขึ้น สาเหตุหลักเกิดจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าค่อนข้างมาก ซึ่งส่วนใหญ่มาจากลูกหนี้ W&W จำนวน 322.01 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 81.49 ของลูกหนี้การค้า

#### **วงจรเงินสด**

ณ สิ้นปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีวงจรเงินสดเท่ากับ 73 วัน -36 วัน และ 125 วัน ตามลำดับ โดยสามารถอธิบายผ่านระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย และระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยได้ดังนี้

ณ สิ้นปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 162 วัน 78 วัน และ 195 วัน ตามลำดับ โดยระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยดังกล่าวคำนวณจากลูกหนี้การค้า ปรับปรุงด้วยสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

ณ สิ้นปี 2563 บริษัทฯ มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 162 วัน เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2562 มีสาเหตุมาจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าซึ่งเพิ่มขึ้นจากการวางบิลเรียกชำระหนี้โครงการใหญ่ ซึ่งส่วนใหญ่มาจาก W&W (โครงการ MA USO Phase 1 และ Phase 2) ICN และ TKC (โครงการ CAT Filter) ส่งผลให้บริษัทฯ มีอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าลดลง และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยปรับตัวเพิ่มขึ้นจากปีก่อน

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 78 วัน ลดลงจากสิ้นปี 2563 มีสาเหตุมาจากการลดลงของลูกหนี้การค้า ซึ่งส่วนใหญ่มาจากการรับชำระหนี้จาก ICN และ TKC (โครงการ CAT Filter) ประกอบกับการลดลงอย่างมากของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจากการปิดโครงการใหญ่ จึงส่งผลให้บริษัทฯ มีอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้นอย่างมาก และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยของบริษัทฯ ลดลง

ณ สิ้นปี 2565 บริษัทฯ มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 195 วัน เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2564 มีสาเหตุมาจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้า ส่วนใหญ่มาจากลูกหนี้ W&W จำนวน 322.01 ล้านบาท ซึ่งเป็นยอดลูกหนี้เกินกำหนดชำระ 3 เดือน แต่ไม่เกิน 6 เดือน จำนวน 225.15 ล้านบาท ทำให้บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 160.37 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีอัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้าลดลง และระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยปรับตัวเพิ่มขึ้นจากปีก่อน

ณ สิ้นปี 2563 – 2565 บริษัทฯ มีระยะเวลารับชำระหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 89 วัน 115 วัน และ 70 วัน ตามลำดับ ระยะเวลารับชำระหนี้เฉลี่ยดังกล่าวเปลี่ยนแปลงไปตามการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของเจ้าหนี้การค้า

ณ สิ้นปี 2563 บริษัทฯ มีระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 89 วัน เพิ่มขึ้นจากปี 2562 มีสาเหตุมาจากการปรับตัวเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นค่อนข้างสูง ในขณะที่บริษัทฯ มีต้นทุนการให้บริการเพิ่มขึ้นในอัตราที่ต่ำกว่าการเพิ่มของเจ้าหนี้การค้า ส่งผลให้บริษัทมีอัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้าลดลง และระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยสูงขึ้น

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 115 วัน เพิ่มขึ้นจากปี 2563 มีสาเหตุมาจากบริษัทฯ มีต้นทุนการให้บริการลดลงค่อนข้างมาก อีกทั้งเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นเฉลี่ย ณ สิ้นปี 2564 มีจำนวนสูงกว่าสิ้นปี 2563 ส่งผลให้บริษัท มีอัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้าลดลง และระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยสูงขึ้น

ณ สิ้นปี 2565 บริษัทฯ มีระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย 70 วัน ลดลงจากปี 2564 มีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนในการให้บริการค่อนข้างสูง ส่งผลให้บริษัทฯ มีอัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้าเพิ่มสูงขึ้น และระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยลดลง

## 1.5 ปัจจัยที่อาจมีผลต่อการดำเนินงานหรือฐานะการเงินในอนาคต

### ความเสี่ยงจากการไม่สามารถเรียกชำระเงินจากลูกค้า

การที่บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเป็นจำนวนมากในปี 2563 – 2565 หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 37.38 ร้อยละ 31.65 และ ร้อยละ 26.64 ของสินทรัพย์รวมในแต่ละปีตามลำดับ จากการที่ยังไม่สามารถวางบิลเรียกชำระเงินจากบางโครงการเนื่องจากยังไม่ถึงเงื่อนไขการวางบิล หรือโครงการดังกล่าวมีระยะเวลาการตรวจรับงานนาน ส่งผลให้บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาสะสมค่อนข้างมาก จึงมีความเสี่ยงที่บริษัทฯ จะไม่ได้รับเงินจากโครงการดังกล่าว หรืออาจต้องใช้เวลานานกว่าที่บริษัทฯ จะได้รับเงินจากโครงการดังกล่าว ซึ่งอาจส่งผลต่อสภาพคล่องในการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม ลูกค้าของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นบริษัทขนาดใหญ่ฐานะการเงินมั่นคง ดังนั้นความเสี่ยงจากการที่บริษัทฯ จะไม่ได้รับชำระเงินจากบริษัทดังกล่าวจึงมีไม่มากนัก

### ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

การที่รายได้จากการดำเนินงานส่วนใหญ่ของบริษัทฯ มาจากลูกค้ารายใหญ่ 2-3 ราย ได้แก่ W&W, AIT, ICN บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่ดังกล่าว และอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ และต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว และได้วางแผนการดำเนินธุรกิจเพื่อลดการพึ่งพิงลูกค้ารายใดรายหนึ่งโดยขยายฐานลูกค้าในกลุ่มธุรกิจอื่น เช่น ธุรกิจสถาบันการเงิน ผู้ประกอบการ Cloud Computing เป็นต้น ทั้งนี้ ในปี 2563-2565 บริษัทฯ ได้รับงานโครงการใหม่จากลูกค้ารายใหม่หลายราย เช่น บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) (NT) บริษัท เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (TKC) บริษัท กรุงไทยคอมพิวเตอร์เซอร์วิส จำกัด บริษัท อีอีซี โกลบอล คลาวด์ จำกัด เป็นต้น

## ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 1. ข้อมูลทั่วไป

รายละเอียดหลักทรัพย์ของบริษัท

ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์	:	บริษัท อินฟราเซต จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท (อังกฤษ)	:	Infraset Public Company Limited
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	INSET
วันที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ	:	8 ตุลาคม 2562
ทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว	:	375,083,155.50 บาท
จำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด	:	10,819 ราย (ณ วันที่ 6 ธันวาคม 2565)
% Free Float	:	55.54 % (ณ วันที่ 10 มีนาคม 2565)
ประเภทธุรกิจ	:	ให้บริการก่อสร้างศูนย์ข้อมูล (Data Center) และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ, โครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง และซ่อมบำรุงและบริการในอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและโทรคมนาคม
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 165/37-39 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ
ที่ตั้งสำนักงานสาขา	:	เลขที่ 73, 75 ซอยรามอินทรา 5 แยก 2 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107562000084
โทรศัพท์	:	02-092-7444
เว็บไซต์	:	<a href="http://www.infraset.co.th">www.infraset.co.th</a>
นายทะเบียนหลักทรัพย์	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD) อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 1 Tower B (ข้างสถานทูตจีน) เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ : 02-009-9000 โทรสาร : 02-009-9991 TSD Call Center: 02-009-9999
ผู้สอบบัญชี	:	บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด นางสาวกนิษฐา ศิริพัฒนสมชาย สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 10837 100/72 ชั้น 22 อาคารว่องวานิช บี อาคารเลขที่ 100/2 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 โทรศัพท์ : 02-645-0109 ต่อ 110 โทรสาร : 02-645-0110

### 2. ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

- ไม่มี -

## ข้อมูลหลักกรัฟยและผู้ถือหุ้น

### 1. จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 461,999,974.50 บาท (หุ้นสามัญ 923,999,949 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท) เรียกชำระแล้วจำนวน 375,083,155.50 บาท (หุ้นสามัญ 750,166,311 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท)

### 2. ผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้นของบริษัท 10 รายแรก อ้างอิง ณ วันที่ 6 ธันวาคม 2565 สามารถสรุปได้ดังนี้

ลำดับ	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1	นาย ศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	234,135,000	31.21
2	นาย อานนท์ชัย วีระประวัติ	25,000,000	3.33
3	นาย เมธา ชาติอภิสิทธิ์กุล	23,595,000	3.14
4	นาย รุจน์ทัย รักราชการ	18,900,000	2.52
5	ว่าที่ ร.ต. สุรพันธ์ เตชะโยธา	14,200,000	1.89
6	นาย ธนเมธ วัฒนโกเมร	11,000,000	1.47
7	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	10,297,730	1.37
8	กองทุนเปิด บรรษัทภิบาล หุ้นระยะยาว	8,424,100	1.12
9	นาย ศรศักดิ์ สมวัฒนา	6,100,000	0.81
10	กองทุนเปิด ยูโอบี หุ้นระยะยาว	6,072,700	0.81
	ผู้ถือหุ้นอื่นๆ	392,441,781	52.31

### 3. การออกหลักกรัฟยอื่นๆ

ตามที่ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติการออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ จำนวนไม่เกิน 307,999,983 หน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ โดยไม่คิดมูลค่า และกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิ (Record Date) ในวันที่ 15 ตุลาคม 2564

บริษัทฯ ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ INSET-W1 จำนวน 307,087,207 หน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ โดยไม่คิดมูลค่า ตามสัดส่วนการถือหุ้น ในอัตราส่วน 2 หุ้นสามัญเดิม ต่อ 1 หน่วย ใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยใบสำคัญแสดงสิทธิ INSET-W1 มีอายุ 2 ปี นับแต่วันที่ออก (25 ตุลาคม 2564) ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิสามารถใช้สิทธิได้ในวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม และกันยายน ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยกำหนดการใช้สิทธิ ครั้งแรกตรงกับวันที่ 31 มีนาคม 2565 ครั้งที่สองตรงกับวันที่ 30 กันยายน 2565 ครั้งที่สามตรงกับวันที่ 31 มีนาคม 2566 และวันกำหนดการใช้สิทธิครั้งสุดท้ายตรงกับวันที่ 24 ตุลาคม 2566 ใบสำคัญแสดงสิทธิ INSET-W1 มีอัตราการใช้สิทธิที่ 1 หน่วยต่อหุ้นสามัญ 1 หุ้น และมีราคาการใช้สิทธิที่ 2 บาทต่อหุ้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดสรรหุ้นสามัญเพื่อรองรับการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิ INSET-W1 จำนวน 307,087,207 หุ้น โดยในปัจจุบัน ใบสำคัญแสดงสิทธิ INSET-W1 มีจำนวนคงเหลือ 172,920,862 หน่วย และมีหุ้นสามัญที่จัดสรรไว้เพื่อรองรับการใช้สิทธิคงเหลือ จำนวน 173,833,638 หุ้น

#### 4. นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในแต่ละปีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิของงบการเงินเฉพาะกิจการภายหลังจากหักเงินทุนสำรองต่างๆ ตามกฎหมาย และเงินสำรองอื่นๆ (ถ้ามี) อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานฐานะการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน แผนการลงทุน และการขยายธุรกิจในอนาคต ตามความเหมาะสม และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและการบริหารงานของบริษัทฯ

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565 ได้มีมติอนุมัติให้เสนอจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.17 บาท เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 104.72 ล้านบาท ตามสัดส่วนผู้ถือหุ้น โดยกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับเงินปันผล (Record Date) ในวันที่ 10 มีนาคม 2565 และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 19 พฤษภาคม 2565

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
กำไรสุทธิ (บาท)	135,490,506.12	170,538,798.91	105,529,667.03
จำนวนหุ้นที่ชำระมูลค่าแล้ว (หุ้น)	560,000,000.00	615,999,966.00	750,166,311
มูลค่าเงินปันผลระหว่างกาล (บาท : หุ้น)	0.038	-	0.040
มูลค่าเงินปันผล (บาท : หุ้น)	0.081	0.17	0.050
มูลค่าหุ้นปันผล (บาท : หุ้น)	0.050	-	
<b>รวมมูลค่าเงินปันผลจ่ายสุทธิ (บาท : หุ้น)</b>	<b>0.169</b>	<b>0.17</b>	<b>0.090</b>
มูลค่าเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น (บาท)	94,640,000.00	104,720,000	66,767,199.00
อัตรการจ่ายเงินปันต่อกำไรสุทธิ	69.85%	61.41%	63.27%

ทั้งนี้การให้สิทธิในการรับปันผลดังกล่าวยังมีความไม่แน่นอน เนื่องจากต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566

## รายการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ และผู้บริหาร ประจำปี 2565

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค.2564	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น /(ลดลง) ปี 2565	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (%)
1	นายกำปนาท โลหะเจริญวิเศษ	ประธานกรรมการบริษัท กรรมการอิสระกรรมการ ตรวจสอบ	1,500,000	1,500,000	-	0.20
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
2	นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	กรรมการผู้จัดการ/กรรมการ/ กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	212,850,000	234,135,000	21,285,000	31.21
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
3	นายศรัณย์ สุภักศรัณย์	ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ / กรรมการสรร หาและพิจารณาค่าตอบแทน	3,000,000	1,500,000	1,500,000	0.20
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
7	นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	กรรมการอิสระ / กรรมการ ตรวจสอบ / กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	1,500,000	1,650,000	150,000	0.22
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
4	นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล	กรรมการ	21,450,000	23,595,000	2,145,000	3.15
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
5	นายอัศววัฒน์ อัครสุวรรณชัย	กรรมการ	1,000,000	1,100,000	100,000	0.15
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
6	นายวิเชียร เจียกเจิม	กรรมการ	1,500,000	3,150,000	1,650,000	0.42
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
8	นายเกษม เตไชยา	กรรมการ	1,500,000	2,475,000	975,000	0.33
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
9	นางสาววรางคณา เตไชยา	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชี และการเงินและเลขานุการ บริษัท	750,000	1,237,500	487,500	0.16
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-



## ส่วนที่ 2

### การกำกับดูแลกิจการ



# นโยบายกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้มีความโปร่งใสในการดำเนินกิจการ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของกิจการ และเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยนำหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และระเบียบปฏิบัติของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มาเป็นปัจจัยในการเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ สร้างความโปร่งใสในการทำงาน การดำเนินการให้มีจริยธรรมทางธุรกิจ การจัดทำระบบควบคุมภายในต่าง ๆ รวมถึงการให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้น และการรักษาประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ โดยคณะกรรมการบริษัทจะทบทวนหลักการปฏิบัติเพื่อปรับใช้ให้เหมาะสมของการนำ CG Code ไปปรับใช้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง



สำหรับปี 2565 บริษัทได้รับผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2565 ในระดับ “ดีมาก” (4 ดาว) โดยสำรวจจากการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน 750 บริษัท จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



การประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 จัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย บริษัทฯ ได้คะแนนอยู่ที่ร้อยละ 100

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาทบทวนหลักปฏิบัติและนโยบายต่างๆ ของบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลท. ซึ่งอ้างอิงตามนิยาม “Corporate Governance” ของ G20/OECD สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ซึ่งประกอบด้วยสาระสำคัญ 8 หมวด ดังนี้



## หมวดที่ 1

ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน



## หมวดที่ 2

กำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน



## หมวดที่ 3

เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ



## หมวดที่ 4

สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร



## หมวดที่ 5

ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ



## หมวดที่ 6

ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม



## หมวดที่ 7

รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล



## หมวดที่ 8

สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

นโยบายการกำกับดูแลกิจการและการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีบริษัทได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทที่ [www.infrasat.co.th](http://www.infrasat.co.th) ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี”

## หมวดที่ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

- คณะกรรมการบริษัท มีการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ กำหนดกลยุทธ์นโยบายการดำเนินงาน, การจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ รวมถึงติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน
- มีนโยบายสำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่แสดงถึงแนวทางการดำเนินงานให้สามารถแข่งขันและมีผลประโยชน์ที่ดีในระยะยาว ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เป็นประโยชน์ต่อสังคมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และให้มีการติดตามผลการปฏิบัติ รวมถึงทบทวนนโยบายเป็นประจำ
- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร รวมถึงดูแลให้ดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
- คณะกรรมการบริษัทมีความเข้าใจในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเอง และกำหนดขอบเขตมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้กรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการของบริษัทฯ อย่างชัดเจน รวมถึงติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการ

## หมวดที่ 2 กำหนดวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร รวมถึงกลยุทธ์ เป้าหมาย และแผนงานประจำปี เพื่อให้บุคลากรของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตาม และมุ่งสู่เป้าหมายในระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงส่งเสริมให้บริษัทฯ มีความยั่งยืน

**วิสัยทัศน์ :** มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้เชี่ยวชาญ 1 ใน 3 ของธุรกิจโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ ภายใน 5 ปี

**พันธกิจ :** มีพันธกิจต่อผู้มีส่วนได้เสียกับธุรกิจของบริษัทฯ (stakeholder) ทุกภาคส่วน กล่าวคือ ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยบริการที่มีคุณภาพ ให้ผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและยั่งยืน พัฒนาความเป็นมืออาชีพ และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่พนักงาน เอาใจใส่ทุ่มเททำในสิ่งที่เหมาะสมและน่าเชื่อถือแก่ stakeholder และมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี

**ค่านิยมองค์กร :** คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน คือผู้สร้างบริษัทฯ ให้แข็งแกร่ง โดยพร้อมที่จะเรียนรู้และท้าทายสิ่งใหม่ๆ และสนุกกับการทำงานอยู่เสมอซึ่งวัฒนธรรมองค์กรที่แข็งแกร่งจะนำพาบริษัทฯ ไปถึงเป้าหมายอย่างมั่นคง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์หรือแผนงานประจำปีดังกล่าว สอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ คำนึงถึงปัจจัยแวดล้อม โอกาสและความเสี่ยงที่ยอมรับได้ โดยนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ผ่านกลยุทธ์และแผนงานให้รับทราบทั่วทั้งองค์กร

## หมวดที่ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ

- คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยจะต้องมีจำนวนกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ จำนวนและคุณสมบัติของกรรมการอิสระให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาด

หลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งต้องดูแลให้กรรมการอิสระสามารถทำงานร่วมกับ คณะกรรมการทั้งหมดได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ

- มีการกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท คุณสมบัติกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ ไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการชุดต่างๆ ของบริษัทฯ นอกจากนี้ให้มีการเปิดเผยข้อมูลกรรมการ จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง และการดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นของ กรรมการ ในรายงานประจำปีและบน website ของบริษัทฯ ด้วย
- คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (คณะกรรมการสรรหา) เพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อให้ได้กรรมการที่มีคุณสมบัติที่จะทำให้คณะกรรมการมีองค์ประกอบที่มี ประสิทธิภาพ ทั้งนี้บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา ได้ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการชุดดังกล่าวแล้ว
- คณะกรรมการบริษัทฯ จะกำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่าง เพียงพอ โดยระบุในกฎบัตรและแจ้งให้กรรมการทุกคนรับทราบ ซึ่งรวมถึงการกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่ กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสม และกำหนดจำนวนการเข้าร่วมประชุม เพื่อประสิทธิภาพของการ ปฏิบัติหน้าที่ที่มีความเหมาะสมและเพียงพอ
- จัดให้มีนโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า
- จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคลอย่างน้อยปีละครั้ง
- คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีความรู้ความเข้าใจและเสริมสร้างทักษะ เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ให้มีการกำหนดการประชุมและวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุม ได้
- ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดให้มีเลขานุการบริษัทเพื่อทำหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท การประชุมผู้ถือหุ้น สนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท เลขานุการ บริษัทจะต้องเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการทำงานของคณะกรรมการ และควรได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่

#### หมวดที่ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

- คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติ เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง และการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) โดยมีรายละเอียดตามนโยบายการสรรหาผู้บริหารมา สืบทอดตำแหน่งที่สำคัญของบริษัทฯ
- คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้กำหนดโครงสร้างคำตอบแทนและการประเมินผลของผู้บริหารระดับสูงให้ เป็นไปอย่างเหมาะสม โดยจะคำนึงถึงความเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบ ระดับคำตอบแทนใน อุตสาหกรรมโดยประมาณ ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาผลงานและความสามารถของผู้บริหาร ระดับสูงแต่ละคน
- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลไม่ให้โครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือมีกรรมการเข้าใหม่ จะจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการใหม่

- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม รวมทั้งส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น

## หมวดที่ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจและเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ควบคู่ไปกับการสร้างประโยชน์ร่วมกันทั้งต่อบริษัท ลูกค้า คู่ค้า หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคณะกรรมการบริษัทจะส่งเสริมให้เกิดนวัตกรรม ติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการใช้เป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์พัฒนาการดำเนินงาน การกำหนดรูปแบบธุรกิจ วิธีคิด การปรับปรุงกระบวนการทำงาน รวมถึงการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและกำกับดูแลความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ แผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ กำหนดแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกลุ่ม ดังนี้

**ผู้ถือหุ้น :** บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนเพื่อเพิ่มมูลค่าของบริษัทฯ อันจะมีผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯได้รับผลตอบแทนที่ดี

**พนักงาน :** บริษัทฯ จะดูแลให้พนักงานทุกคนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถให้เกิดศักยภาพในการปฏิบัติงานสูงสุด จัดให้มีสภาพการจ้างที่เหมาะสมยุติธรรม ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสม เปิดรับฟังความคิดเห็น จัดให้มีสวัสดิการและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี การว่าจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย และกระบวนการลงโทษพนักงานต้องพิจารณาบนพื้นฐานของความเป็นธรรม

**ลูกค้า :** บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะให้บริการที่มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน ตรงต่อเวลา มีความหลากหลายของบริการ และปฏิบัติตามสัญญาอย่างเคร่งครัด เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าทั้งระยะสั้นและระยะยาว และเพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจและพึงพอใจสูงสุดในบริการ

**คู่ค้า :** บริษัทฯ จะเคารพต่อสิทธิและปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายด้วยความเสมอภาคและเป็นธรรม ปฏิบัติตามสัญญา หรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ มีแนวทางการติดตาม ประเมินผลคู่ค้าเพื่อพัฒนาการประกอบธุรกิจระหว่างกันอย่างยั่งยืน

**ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม :** บริษัทฯ นำความรู้และประสบการณ์ทางธุรกิจมาพัฒนาโครงการที่สามารถสร้างประโยชน์ให้ชุมชนได้อย่างเป็นรูปธรรม ด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จะจัดการดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะไม่สร้างหรือก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อสิ่งแวดล้อม

**คู่แข่ง :** บริษัทฯ จะประกอบธุรกิจอย่างเปิดเผย โปร่งใสและไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน

## หมวดที่ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการกำกับดูแลที่ดี และการให้ความเห็นที่ตรงไปตรงมาต่อรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง ที่ทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนการเอื้อโอกาสให้ฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชีได้มีการปรึกษาหารือเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และเพื่อให้รายงานทางการเงินมีความน่าเชื่อถือ ทั้งนี้ ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบได้ระบุไว้ในกฎบัตรกรรมการตรวจสอบ

- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงและแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่ดูแลด้านบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ



- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของ บริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทควรกำกับดูแลให้มีการจัดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน
- บริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางรับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblower) ผ่านคณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัทฯ ได้ โดยข้อมูลการร้องเรียนและเบาะแสที่แจ้งมายังบริษัทฯ จะถูกเก็บไว้เป็นความลับ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบจะสั่งการให้ตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป ทั้งนี้ การปฏิบัติในส่วนของการรับเรื่องร้องเรียน การแจ้งเบาะแส ได้ระบุไว้ในนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

## หมวดที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

- คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา โดยดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและเปิดเผยข้อมูล มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับหน้าที่รับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอในการดำเนินการ คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึงการเงิน รายงานประจำปี แบบ 56-1 และจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) สะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอ
- คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ของ บริษัทฯ โดยฝ่ายจัดการจะต้องมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และมีการหารือร่วมกันระหว่างฝ่ายจัดการและคณะกรรมการเพื่อหาแนวทางแก้ไขหากเริ่มมีสัญญาณบ่งชี้ถึงปัญหาสภาพคล่อง
- ในกรณีที่บริษัทประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทมีแผนในการแก้ปัญหาที่ผ่านการพิจารณาถึงความสมเหตุสมผล ภายใต้การคำนึงถึงเจ้าหนี้และสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
- คณะกรรมการบริษัทจะจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม โดยพิจารณาความเหมาะสมในการเปิดเผยข้อมูล การปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับในประเทศหรือในระดับสากล ซึ่งอาจเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี หรือจัดทำเป็นเล่มแยกต่างหากตามความเหมาะสม
- บริษัทฯ ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่สื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียม และทันเวลา รวมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ บริษัทจัดอันดับความน่าเชื่อถือ และหน่วยงานรัฐที่เกี่ยวข้องรับทราบผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นต้น
- คณะกรรมการบริษัทจะส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข่าวสารเป็นประจำผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยข้อมูลดังกล่าวจะต้องมีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

## หมวดที่ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ โดยจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามระยะเวลาที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนวัน

ประชุม บริษัทฯ จะกำหนดหลักเกณฑ์ให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสำหรับการเสนอเพิ่มวาระการประชุม และการเสนอชื่อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ

- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใดๆ และกรรมการทุกคนและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องจะเข้าร่วมการประชุม เพื่อตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในที่ประชุม
- คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน ตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด

### สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกันและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนอย่างเต็มที่ โดยเฉพาะสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อขาย หรือการโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ การเสนอวาระการประชุม การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการของบริษัท การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมอย่างเป็นอิสระ อนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจ่ายเงินปันผล การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ และข้อบังคับของบริษัท การลดทุนหรือเพิ่มทุน รวมถึงการอนุมัติ ธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือ ลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยบริษัทกำหนดนโยบายเกี่ยวกับสิทธิของผู้ถือหุ้นดังนี้

#### 1. สิทธิในการมีส่วนแบ่งกำไร

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล

#### 2. สิทธิในการรับข้อมูลข่าวสาร

- บริษัทเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญของบริษัทอย่าง ครบถ้วน ถูกต้อง เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันกาล รวมทั้งละเว้น การกระทำการใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการเข้าถึงข้อมูลของบริษัท
- บริษัทได้ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลที่สำคัญให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป ตามช่องทางที่กฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด โดยผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูล SET Portal ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำหรับข้อมูลอื่นๆ นั้น บริษัทได้เปิดเผยผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท ([www.infraset.co.th](http://www.infraset.co.th)) ซึ่งเป็นช่องทางที่สามารถเข้าถึงได้โดยง่ายและสะดวก
- บริษัทมีการนำเสนอผลการดำเนินงาน ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่ใช้ข้อมูลทางการเงินแก่นักวิเคราะห์ นักลงทุน และผู้ถือหุ้น ทุกไตรมาสอย่างสม่ำเสมอ และเปิดโอกาสให้เข้าพบผู้บริหารเพื่อซักถามประเด็นต่างๆ เพื่อสร้างความเข้าใจในธุรกิจ และเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบริษัท กับนักวิเคราะห์ นักลงทุน และผู้ถือหุ้นตลอดทั้งปีดังนี้



กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ ปี 2565	จำนวนครั้ง
การนำเสนอข้อมูลบริษัทแก่นักลงทุน	2
การจัดประชุมนักวิเคราะห์ / กองทุน	4
การให้สัมภาษณ์กับสื่อมวลชน	3
สวัสดีปีใหม่สื่อมวลชน	20
แสดงความยินดีวันครบรอบสื่อมวลชน	7
เยี่ยมชมกิจการบริษัท	3
กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน	2
กิจกรรมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565	1
<b>รวม</b>	<b>42</b>

### 3. สิทธิในการเข้าร่วมประชุม

บริษัทมีนโยบายให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม รวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น และได้กำหนดเกี่ยวกับแนวปฏิบัติในการจัดและดำเนินการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทดูแลให้มีการให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระในหนังสือเชิญประชุม รวมทั้งสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นสะดวกต่อการเดินทาง
- คณะกรรมการบริษัทตระหนักและเคารพในสิทธิของผู้ถือหุ้น ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยทำหน้าที่ดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรมตลอดจนสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ไม่ว่าเป็นผู้ถือหุ้นในประเทศหรือต่างประเทศ ทั้งที่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย หรือผู้ถือหุ้นประเภทสถาบันได้ใช้สิทธิของตน ทั้งสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น สิทธิในการเข้าถึงสารสนเทศอย่างเพียงพอและทันเวลา และสิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อกำหนดทิศทางการดำเนินงาน และตัดสินใจในเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท
- คณะกรรมการบริษัทไม่เพิ่มวาระการประชุม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่แจ้งให้ทราบล่วงหน้า โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ
- คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม ส่งคำถามล่วงหน้า และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นผ่านเว็บไซต์บริษัท โดยเผยแพร่ข่าวสารผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูล (Set Portal) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ในระหว่างการประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นมีสิทธิซักถาม และแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมในเรื่องเกี่ยวกับบริษัท โดยประธานที่ประชุมจัดสรรเวลาที่เหมาะสม สำหรับการตอบข้อซักถามและการแสดงความคิดเห็น
- คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส มีการลงมติในแต่ละวาระ ผู้ถือหุ้นมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนแยกตามวาระ และในวาระเลือกตั้งกรรมการ ผู้ถือหุ้นออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
- คณะกรรมการบริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นเป็นผู้มีมติค่าตอบแทนกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี นำเสนอนโยบายและหลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนกรรมการที่ชัดเจนในแต่ละคณะ โดยพิจารณาจาก หน้าที่ความรับผิดชอบ รายได้ และกำไรของบริษัท รวมถึงจำนวนกรรมการ ตลอดจนเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนของกรรมการในกิจการที่มีขนาดเดียวกัน หรือใกล้เคียงกันในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน
- คณะกรรมการบริษัทเปิดเผยมติการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ให้สาธารณชนทราบถึงผลการลงคะแนนในแต่ละวาระทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านระบบ Set Portal ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในวันประชุม ภายหลังจากเสร็จสิ้นการประชุม

ทั้งนี้ ในปี 2565 บริษัทได้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มาใช้สิทธิของตนดังต่อไปนี้

### การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี ภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท และหากมีความจำเป็นที่จะต้องพิจารณาวาระพิเศษ ซึ่งเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสิทธิและผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทก็จะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นตามความจำเป็นและเหมาะสม

ทั้งนี้ บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัดควบคู่ไปกับแนวปฏิบัติที่ดีตาม AGM Checklist ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย อีกทั้งยังคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2565 เวลา 14.00 น. ณ ห้องประชุมของบริษัทฯ ซึ่งเป็นการจัดประชุมผู้ถือหุ้นภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยบริษัทฯ ตระหนักและห่วงใยต่อสุขภาพของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนร่วมในการจัดประชุมเป็นอย่างมาก เพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของเชื้อ COVID-19 โดยบริษัทฯ ได้มีการแจ้งมาตรการและแนวปฏิบัติในการเข้าร่วมประชุมให้กับผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุมแล้ว โดยจำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมและขอความร่วมมือผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ แทนการเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง เปิดช่องทางให้มีการส่งคำถามล่วงหน้า รวมทั้งมาตรการรักษาความปลอดภัยสำหรับผู้ถือหุ้นที่มีความประสงค์เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง เช่น การเว้นระยะห่าง 1 เมตรในจุดต่างๆ สวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลาและต้องผ่านการคัดกรองเข้าบริเวณสถานที่จัดประชุมด้วยชุดตรวจ Antigen test kit (ATK) รวมทั้งตบบริการแจกอาหารและเครื่องดื่มเพื่อลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาด เป็นต้น

### ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

- คณะกรรมการบริษัทฯ ในการประชุมครั้งที่1/2565 เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2565 มีมติกำหนดวันประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 โดยบริษัทฯ ได้แจ้งข่าวต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อเผยแพร่ให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงมติกำหนดวันประชุม วันกำหนดสิทธิ (Record Date) ในการประชุม และชื่อระเบียบวาระการประชุมในวันเดียวกันซึ่งคิดเป็นระยะเวลาล่วงหน้าประมาณ 2 เดือนก่อนวันประชุม
- บริษัทเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพร้อมทั้งหนังสือมอบฉันทะแบบ ก. ข. และ ค. ไว้บนเว็บไซต์บริษัท ตั้งแต่วันที่ 22 มีนาคม 2565 เป็นการล่วงหน้า 30 วัน ก่อนวันประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลและส่งข้อสอบถามมายังบริษัทล่วงหน้า รวมทั้งได้มีโอกาสมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นๆ เข้าร่วมการประชุมแทนในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถมาด้วยตนเองได้ ทั้งนี้ บริษัทมีการประกาศเรื่องการเผยแพร่ดังกล่าวผ่านทางระบบเผยแพร่ข้อมูล (Set Portal) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบด้วย
- บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2564 – 31 มกราคม 2565 โดยได้ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอผ่านเว็บไซต์ของบริษัท และแจ้งข่าวสารผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูล (Set Portal) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการแต่อย่างใด
- บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถามล่วงหน้ามายังบริษัทก่อนวันประชุม เพื่อสอบถามข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมหรือข้อมูลอื่นที่สำคัญของบริษัท ในระหว่างวันที่ 23 มีนาคม 2565 - 12 เมษายน 2565 โดยบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าไว้อย่างชัดเจนและเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทและมีการประกาศผ่านทางระบบเผยแพร่ข้อมูล (Set Portal) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แต่ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้ามายังบริษัทแต่อย่างใด
- บริษัทจัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมฉบับภาษาไทยสำหรับผู้ถือหุ้นไทย และฉบับแปลภาษาอังกฤษสำหรับผู้ถือหุ้นต่างประเทศ โดยมอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่ง

เป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ ผู้ถือหุ้นทางไปรษณีย์ลงทะเบียน วันที่ 22 มีนาคม 2565 ก่อนวันประชุมล่วงหน้า 30 วัน หนังสือเชิญประชุมมีรายละเอียดเกี่ยวกับการประชุม ขั้นตอนการลงทะเบียน เอกสารและหลักฐาน วิธีการมอบฉันทะ หนังสือมอบฉันทะ และวาระการประชุม โดยในแต่ละวาระการประชุมจะมีข้อมูลประกอบตามสมควร พร้อมทั้งความเห็นของคณะกรรมการในเรื่องดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทได้ประกาศหนังสือเชิญประชุมดังกล่าวในหนังสือพิมพ์แอด แวกซ์ นิวส์ ระหว่างวันที่ 1,4 และ 5 เมษายน 2565 ติดต่อกัน 3 วัน ก่อนวันประชุม

- บริษัทอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นสถาบันและคัสโตเดียน สามารถส่งเอกสารเพื่อขอตรวจสอบรายละเอียดการถือครองหลักทรัพย์ และส่งเอกสารมอบฉันทะล่วงหน้าได้ โดยสำหรับผู้ถือหุ้นสถาบันหรือคัสโตเดียนที่มอบฉันทะให้ กรรมการอิสระบริษัทจะดำเนินการส่งสำเนาใบมอบฉันทะที่มีลายเซ็นของกรรมการอิสระผู้รับมอบ กลับไปให้ผู้ถือหุ้น ภายหลังจากการประชุมวันประชุมผู้ถือหุ้น



### วันประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันพุธที่ 20 เมษายน 2565 เวลา 14.00 น. ณ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 2 สำนักงานเลขที่ 165/37-39 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร 10220 ซึ่งเป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัท สถานที่สะดวกต่อการเดินทางเข้าร่วมประชุมด้วยระบบขนส่งสาธารณะ และเวลาในการประชุมที่เหมาะสม มีผู้ถือหุ้นที่มาด้วยตนเองและรับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมทั้งหมด 124 ราย คิดเป็นหุ้นทั้งหมด 341,240,207 หุ้น หรือร้อยละ 55.3961 ของหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัท และไม่มีการเพิ่มวาระในที่ประชุม สำหรับระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ไม่มีผู้ถือหุ้นใดเสนอระเบียบวาระการประชุมล่วงหน้า
- บริษัทเปิดให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมได้ล่วงหน้าก่อนเวลาประชุม ซึ่งได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าในหนังสือเชิญประชุม โดยใช้ระบบบาร์โค้ดในการลงทะเบียนและนับคะแนนเพื่อความถูกต้อง รวดเร็วและแม่นยำ พร้อมทั้งมีการจัดเตรียมบุคลากร เครื่องถ่ายเอกสาร และอาคารสแตมป์ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะ
- บริษัทอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถเข้าร่วมประชุมและใช้สิทธิออกเสียงโดยมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนได้ ทั้งนี้ สามารถเลือกที่จะมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนตน กรณีมอบฉันทะให้แก่กรรมการอิสระ ให้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะนั้นมาให้บริษัทก่อนล่วงหน้า ในการนี้ บริษัทได้เสนอชื่อกรรมการอิสระ 3 ท่าน ได้แก่ นายกัมปนาท โลหเจริญนิช, นายศรัณย์ สุภักดิ์ศรีณย์ และนางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์ เป็นผู้รับมอบฉันทะในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน โดยบริษัทได้แนบข้อมูลของกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน ในหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้ว

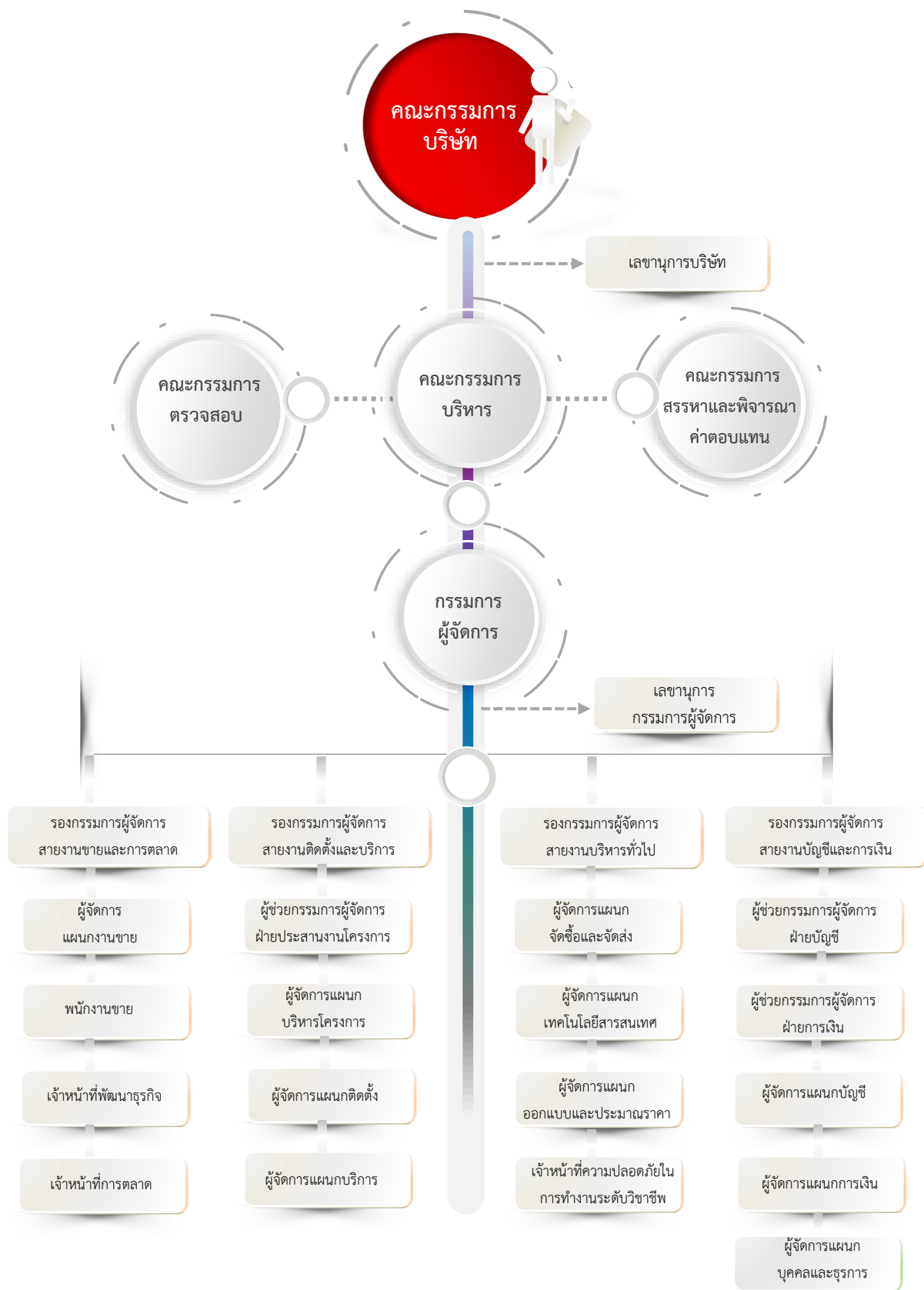
- คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารสูงสุดด้านการเงิน และผู้สอบบัญชี ร่วมประชุมเพื่อตอบข้อซักถามต่างๆ ปี 2565 มีจำนวนกรรมการบริษัทที่เข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น จำนวน 7 คน จากจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด 8 คน (คิดเป็นร้อยละ 87.50)
- ประธานกรรมการบริษัททำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท โดยการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ที่ประชุมได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ตามลำดับในระเบียบวาระที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม ไม่มี การเพิ่มเติมหรือแก้ไขวาระนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม
- ผู้ดำเนินการประชุมแจ้ง จำนวน และสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่มาด้วยตนเองและรับมอบฉันทะ พร้อมทั้งชี้แจงให้ผู้เข้าร่วมประชุมทราบถึงวิธีการออกเสียงลงคะแนนวิธีนับคะแนน และการประมวลผลด้วยระบบบาร์โค้ด โดยกำหนดให้ผู้ถือหุ้นออกเสียงลงคะแนนตามลำดับวาระ
- บริษัทใช้บัตรลงคะแนนเสียงสำหรับทุกวาระ และการนับคะแนนเสียงจะนับเมื่อสิ้นสุดวาระนั้น สำหรับวาระการแต่งตั้ง กรรมการจัดให้มีการออกเสียงลงคะแนนเป็นรายบุคคล รวมทั้งได้เชิญตัวแทนผู้ถือหุ้นที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท โดยตรง ทำหน้าที่ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงเพื่อความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาล โดยวิธีการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ ประธานในที่ประชุมจะขอให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่ไม่เห็นด้วยและงดออกเสียงลงคะแนนในบัตรลงคะแนน พร้อมทั้งลงลายมือชื่อ และเจ้าหน้าที่จะรวบรวมบัตรลงคะแนน และบันทึกคะแนนเสียงที่ไม่เห็นด้วยและงดออกเสียงสำหรับผู้ถือหุ้นที่เห็นด้วยให้ลงลายมือชื่อในบัตรลงคะแนนเสียง และเจ้าหน้าที่จะเก็บบัตรลงคะแนนเสียงทั้งหมดภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม
- ประธานที่ประชุมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นข้อเสนอแนะ หรือซักถามในวาระต่างๆ พร้อมทั้งจัดสรรเวลาสำหรับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและเท่าเทียมกันในแต่ละวาระก่อนการลงมติ โดยเลขานุการบริษัทบันทึกประเด็นคำถาม คำตอบ ข้อเสนอแนะ และความคิดเห็นไว้ในรายงานการประชุม
- ผลการนับคะแนนของแต่ละวาระจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบได้ภายหลังเสร็จสิ้นการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ กรณีที่ต้องใช้เวลาในการนับคะแนนมากกว่าปกติในวาระใด ประธาน ในที่ประชุมอาจขอให้ที่ประชุมดำเนินการพิจารณาในวาระ ถัดไปก่อน เพื่อให้การประชุมเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และเมื่อการตรวจนับคะแนนเสร็จเรียบร้อยแล้ว ผู้ดำเนินการประชุมจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบผลการนับคะแนนทันที โดยมีมติของที่ประชุมในแต่ละวาระแบ่งเป็นคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย โดยไม่มีผู้ถือหุ้นคัดค้านหรือไม่เห็นด้วยกับมติดังกล่าว
- บริษัทให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมภายหลังจากประธาน ในที่ประชุมเปิดการประชุมแล้ว สามารถออกเสียงลงคะแนน ในวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้มีการลงมติได้ และนับรวมเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่ได้เข้าร่วมประชุมเป็นต้นไป จึงอาจทำให้มีผู้ออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระไม่เท่ากันได้

### **ภายหลังการประชุม**

- เลขานุการบริษัทบันทึกมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเผยแพร่มติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านทางระบบ เผยแพร่ข้อมูล (Set Portal) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายในวันประชุมผู้ถือหุ้น และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทในวันทำการถัดไป ทั้งนี้ บริษัทมีระบบการจัดเก็บบัตรลงคะแนนเสียงอย่างดีที่ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้
- บริษัทจัดให้มีการบันทึกภาพและถ่ายภาพบรรยากาศในการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมได้รับทราบโดยได้เผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท
- เลขานุการบริษัท จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องโดยมีการบันทึกรายละเอียดและสาระสำคัญไว้อย่างครบถ้วน ได้แก่ รายชื่อกรรมการบริษัทที่เข้า/ ไม่เข้าร่วมประชุม รวมทั้งสาเหตุการลา คำชี้แจงที่เป็นสาระสำคัญ ขั้นตอนและวิธีการลงคะแนนเสียง คำถามหรือคำตอบหรือข้อคิดเห็นโดยสรุปรายละเอียดในแต่ละวาระเป็นไปตาม

ข้อเท็จจริงในที่ประชุมมีการสรุปคะแนนเสียงในแต่ละวาระ โดยแยกเป็น เห็นด้วยไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง ตามแนวทางหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ รายงานการประชุมดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการบริษัทซึ่งเป็นประธานที่ประชุมและจัดส่งรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในวันที่ 28 เมษายน 2565 เป็นระยะเวลา 8 วันนับแต่วันประชุม พร้อมทั้งเผยแพร่ข้อมูลและบันทึกภาพการประชุมผู้ถือหุ้นในเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อเป็นช่องทางให้ผู้ถือหุ้นรับทราบและสามารถตรวจสอบข้อมูลได้โดยไม่ต้องรอให้ถึงการประชุมในคราวถัดไป พร้อมทั้งดำเนินการนำเสนอต่อกระทรวงพาณิชย์ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ  
คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ  
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สามารถแสดงได้ดังนี้



# โครงสร้างการจัดการ

## โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอีก 3 ชุด คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดต่างๆ ของบริษัท มีดังนี้

### คณะกรรมการบริษัท

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายกัมปนาท โลหเจริญวนิช	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ
2. นายศรัณย์ สุภักดิ์ศรีณย์	กรรมการอิสระ
3. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	กรรมการอิสระ
4. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	กรรมการ
5. นายเมธา ชาติอภิสิทธิ์กุล	กรรมการ
6. นายอัศวิน อัครสุวรรณชัย	กรรมการ
7. นายวิเชียร เจียกเจิม	กรรมการ
8. นายเกษม เตไชยา	กรรมการ

โดยมี นางสาววรางคณา เตไชยา เป็นผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ คือ นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต หรือ นายเมธา ชาติอภิสิทธิ์กุล หรือ นายอัศวิน อัครสุวรรณชัย กรรมการสองคนในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

### คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วย กรรมการอิสระที่ไม่เป็นผู้บริหารของกลุ่มบริษัท จำนวน 3 ท่านดังนี้

ชื่อ -นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศรัณย์ สุภักดิ์ศรีณย์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายกัมปนาท โลหเจริญวนิช	กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	กรรมการตรวจสอบ

โดยมี นายศรัณย์ สุภักดิ์ศรีณย์ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ทางบัญชีและการเงิน และมี นางสาววรางคณา เตไชยา ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

### คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วย กรรมการบริหาร จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ -นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายเมธา ชาติอภิสิทธิ์กุล	กรรมการบริหาร
3. นายอัศวิน อัครสุวรรณชัย	กรรมการบริหาร
4. นางสาววรางคณา เตไชยา	กรรมการบริหาร



## คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนประกอบด้วย กรรมการของบริษัทฯ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ -นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
3. นายศรัณย์ สุภักศรัณย์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

โดยมี นางสาววรางคณา เตไชยา ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

## ผู้บริหาร

ผู้บริหารมี 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ -นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	กรรมการผู้จัดการ
2. นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล	รองกรรมการผู้จัดการสายงานบริหารทั่วไป
3. นายอัศววัฒน์ อัครสุวรรณชัย	รองกรรมการผู้จัดการสายงานติดตั้งและบริการ
4. นางสาววรางคณา เตไชยา	รองกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงินและเลขานุการบริษัท

## คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารปี 2565

### คำตอบแทนคณะกรรมการ

บริษัทฯ กำหนดค่าเบี้ยประชุมกรรมการ (เฉพาะกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร) ประจำปี 2564 และประจำปี 2565 ดังนี้

- ค่าเบี้ยประชุมประธานกรรมการ จำนวน 15,000 บาท/คน/ครั้ง
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ จำนวน 12,000 บาท/คน/ครั้ง
- ค่าเบี้ยประชุมประธานกรรมการชุดย่อย จำนวน 15,000 บาท/คน/ครั้ง
- ค่าเบี้ยประชุมกรรมการชุดย่อย จำนวน 12,000 บาท/คน/ครั้ง

(หน่วย: บาท)

ชื่อ-นามสกุล	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	
	ปี 2564	ปี 2565
1. นายกัมปนาท โลหเจริญวนิช	123,000	108,000
2. นายศรัณย์ สุภักศรัณย์	144,000	120,000
3. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	138,000	111,000
4. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	-	-
5. นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล	-	-
6. นายอัศววัฒน์ อัครสุวรรณชัย	-	-
7. นายวิเชียร เจียกเจิม	60,000	48,000
8. นายเกษม เตไชยา	60,000	48,000
รวม	525,000	435,000

บริษัทฯ กำหนดค่าตอบแทนรายเดือนของกรรมการ (เฉพาะกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร) ประจำปี 2564 และประจำปี 2565 รายละเอียดดังนี้

- ค่าตอบแทนประธานกรรมการ จำนวน 8,000 บาท/คน/เดือน
- ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท จำนวน 8,000 บาท/คน/เดือน

(หน่วย: บาท)

ชื่อ-นามสกุล	ค่าตอบแทนรายเดือนของกรรมการ	
	ปี 2564	ปี 2565
1. นายกัมปนาท โลหเจริญวนิช	96,000	96,000
2. นายศรัณย์ สุภักศรัณย์	96,000	96,000
3. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	96,000	96,000
4. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	-	-
5. นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล	-	-
6. นายอัศววัฒน์ อัครสุวรรณชัย	-	-
7. นายวิเชียร เจียกเจิม	96,000	96,000
8. นายเกษม เตไชยา	96,000	96,000
รวม	480,000	480,000

ปี 2564 และ ปี 2565 คณะกรรมการบริษัท ได้รับค่าตอบแทนรวมทั้งสิ้น 1,005,000 บาท และ 915,000 บาท ตามลำดับ

บริษัทฯ กำหนดค่าบำเหน็จกรรมการ (เฉพาะกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร) ประจำปี 2564 และประจำปี 2565 รายละเอียดดังนี้

(หน่วย: บาท)

ชื่อ-นามสกุล	ค่าบำเหน็จกรรมการ	
	ปี 2564	ปี 2565
1. นายกัมปนาท โลหเจริญวนิช	200,000	200,000
2. นายศรัณย์ สุภักศรัณย์	200,000	200,000
3. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	200,000	200,000
4. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	-	-
5. นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล	-	-
6. นายอัศววัฒน์ อัครสุวรรณชัย	-	-
7. นายวิเชียร เจียกเจิม	200,000	200,000
8. นายเกษม เตไชยา	200,000	200,000
รวม	1,000,000	1,000,000

หมายเหตุ: ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2565 มีมติอนุมัติการจ่ายค่าบำเหน็จคณะกรรมการร้อยละ 2 ของเงินจ่ายปันผล แต่ไม่เกิน 1 ล้านบาท (เฉพาะกรรมการที่ไม่ใช่กรรมการบริหาร)

### คำตอบแทนผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาและให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับโครงสร้างเงินเดือนของผู้บริหารและพนักงาน รวมถึงผลประโยชน์อื่นๆ เช่น โบนัส และค่าบำเหน็จ โดยอ้างอิงจากผลงานของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาของผู้บริหารแต่ละท่าน

นอกจากนี้ในระเบียบอำนาจอนุมัติได้ระบุไว้ว่า หากมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างเงินเดือนของผู้บริหาร จะต้องผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2564 คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติเอกฉันท์เห็นชอบวิธีการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารในปัจจุบันของบริษัทฯ ว่ามีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบ และตั้งใจให้กรรมการและผู้บริหารนำพองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว

ในปี 2563 - ปี 2565 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหารจำนวนเงิน 22.23 ล้านบาท, จำนวน 21.20 ล้านบาท และ 14.87 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ ได้รับค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือน โบนัส และผลตอบแทนอื่น (โดยไม่รวมค่าตอบแทนกรรมการที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น) มีรายละเอียดดังนี้

ปี	จำนวนผู้บริหาร (ราย)	จำนวนเงินค่าตอบแทน (บาท)
2563	6	22,229,110 บาท
2564	5	21,196,417 บาท
2565	5	14,870,495 บาท

**หมายเหตุ:** ค่าบำเหน็จที่จ่ายให้คณะกรรมการบริหาร จะคำนวณเป็นอัตราไม่เกินร้อยละ 5 ของเงินปันผลจ่ายประจำปี แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท

#### ค่าตอบแทนอื่น

- ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการ  
- ไม่มี -
- ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหาร  
- ไม่มี -

#### บุคลากร

จำนวนบุคลากรของบริษัทในปี 2563, ปี 2564 และ ปี 2565 ซึ่งแยกตามสายงานได้ดังนี้

กลุ่มงาน	สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน		
		ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
1. สายงานบริหาร	1.1 คณะผู้บริหาร	6	5	4
	1.2 เลขานุการ	2	2	2
2.สายงานขายและการตลาด	2.1 ฝ่ายขายและการตลาด	6	7	7
3.สายงานบริหารโครงการ/ บริการ	3.1 ฝ่ายบริหารโครงการ	46	36	41
	3.2 ฝ่ายบริการ	20	11	12
	3.3 ฝ่ายประสานงานโครงการ	17	12	12
	3.4 ฝ่ายออกแบบและประมาณราคา	11	8	7
4.สายงานบริหารทั่วไป	4.1 ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	2	2	2
	4.2 ฝ่ายจัดซื้อและจัดส่ง	3	2	4
	4.3 จนท. ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ	2	1	2
5.สายงานบัญชีและการเงิน	5.1 ฝ่ายบัญชีและการเงิน	4	4	4
	5.2 ฝ่ายบุคคลและธุรการ	5	6	6
จำนวนพนักงาน (รวมผู้บริหาร)		136	124	103
จำนวนพนักงาน		131	116	99

#### ข้อพิพาทด้านแรงงาน

-ไม่มี -

## คำตอบแทนพนักงาน

คำตอบแทนเป็นตัวเงิน

ผลตอบแทนรวมของพนักงานของบริษัท ในปี 2563 ปี 2564 และ ปี 2565 มีรายละเอียดดังนี้

ลักษณะผลตอบแทน	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
จำนวนคน	116	91	99
เงินเดือน	40,376,955.06	36,232,068.47	36,633,633.30
คอมมิชชั่น / Incentive / โบนัส	6,509,812.73	9,212,361.00	199,677.02
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1,863,814.14	1,348,548.05	1,422,049.87
สวัสดิการและอื่นๆ	12,406,128.04	9,333,438.70	6,610,533.88
<b>รวม</b>	<b>61,156,709.97</b>	<b>56,126,416.22</b>	<b>44,865,894.07</b>

## คำตอบแทนอื่นๆ

-ไม่มี -

## ตารางการประชุมของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยปี 2565

รายชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุมปี 2565									
	ประชุมผู้ถือหุ้น AGM		คณะกรรมการบริษัท		คณะกรรมการตรวจสอบ		คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน		คณะกรรมการบริหาร	
	จำนวน ครั้ง	ร้อยละ	จำนวน ครั้ง	ร้อยละ	จำนวน ครั้ง	ร้อยละ	จำนวน ครั้ง	ร้อยละ	จำนวน ครั้ง	ร้อยละ
นายกัมปนาท โลหเจริญวนิช	1	100	4/4	100	4/4	100	-	-	-	-
นายศรัณย์ สุภักดิ์ศรีณย์	1	100	4/4	100	4/4	100	1/1	100	-	-
นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	1	100	4/4	100	4/4	100	1/1	100	-	-
นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	1	100	3/4	80	-	-	1/1	100	11/12	80
นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล	1	100	4/4	100	-	-	-	-	12/12	100
นายอัศววัฒน์ อัครสุวรรณชัย	1	100	4/4	100	-	-	-	-	12/12	100
นายวิเชียร เจียกเจิม	1	100	4/4	100	-	-	-	-	-	-
นายเกษม เตไชยา	-	-	4/4	100	-	-	-	-	-	-
นางสาววรางคณา เตไชยา	1	100	-	-	-	-	-	-	12/12	100

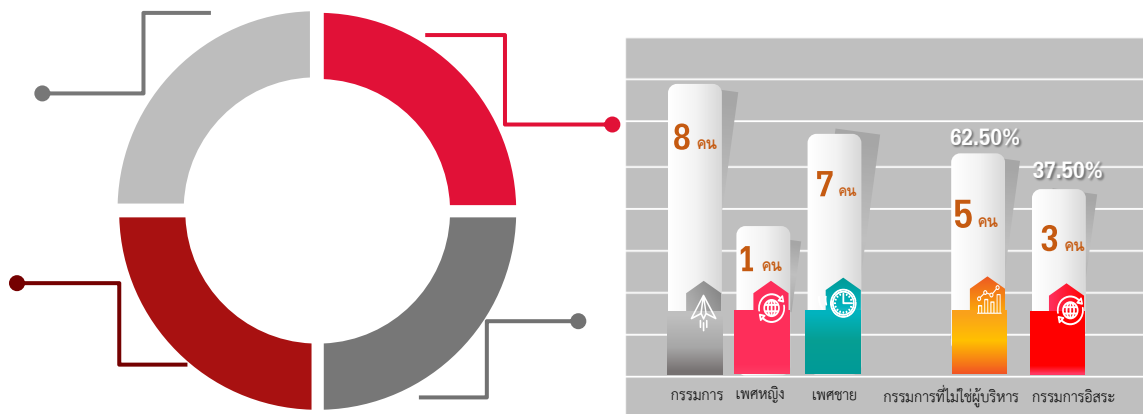
## การประชุมของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

- คณะกรรมการบริษัท:** ได้กำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร มีการประชุมระหว่างกันตามความเหมาะสม โดยที่ไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารเข้าร่วมการประชุม ทั้งนี้ เพื่อให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและพิจารณาประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวกับธุรกิจ และเรื่องที่อยู่ในความสนใจอย่างเป็นอิสระ โดยในปี 2565 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมจำนวน 1 ครั้ง
- คณะกรรมการตรวจสอบ:** ได้จัดให้มีการประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม โดยเป็นการหารือถึงข้อมูลที่มีสาระสำคัญ และระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงิน และเรื่องอื่นๆ รวมทั้งปัญหาอุปสรรคในระหว่างการทำงาน ซึ่งเห็นว่าผู้สอบบัญชีได้รับความร่วมมือที่ดีจากฝ่ายจัดการ มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน รวมทั้งมีความรู้ ประสบการณ์ และมีแนวทางการปฏิบัติงานสอบทานที่เพียงพอเหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ในปี 2565 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมจำนวน 1 ครั้ง

# รายงานผลการดำเนินงาน สำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัท ได้ทบทวนหลักปฏิบัติและนโยบายต่างๆ รวมทั้งกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งใช้เป็นหลักในการทำงานของพนักงานทุกระดับและการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาลให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล มีการบริหารจัดการที่พัฒนาสู่ความเป็นเลิศ มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ อันจะเป็นการสร้าง ความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

รวมทั้ง คณะกรรมการบริษัท ได้ทบทวนความเพียงพอของระบบควบคุมภายในทุกปี และดูแลเรื่องความเสี่ยงองค์กรเป็นประจำและสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานตระหนักถึงการบริหารจัดการและปฏิบัติงานอย่างสุจริต โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ



## โครงสร้างการจัดการของบริษัท อินฟราเซก จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการอิสระ ที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ซึ่งสรุปได้ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัท
- คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท จำนวน 3 คณะ ได้แก่
  1. คณะกรรมการตรวจสอบ
  2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
  3. คณะกรรมการบริหาร
- บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการทำงานของบริษัท จำนวน 3 คณะ ได้แก่
  1. คณะทำงานบริหารความเสี่ยง
  2. คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
  3. คณะทำงานระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

## คณะกรรมการบริษัท

### องค์ประกอบ

**คณะกรรมการบริษัท** มีหน้าที่กำกับดูแลการบริหารงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ และดูแลให้ฝ่ายจัดการบริหารงานภายใต้นโยบายการกำกับดูแลกิจการ มีความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการส่งเสริมความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น สาธารณชน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย ประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และกรรมการอื่น รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และต้องมีคุณสมบัติตามกฎหมายกำหนด และมีกรรมการที่มีความเป็นอิสระ ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและต้องไม่ต่ำกว่า 3 คน ผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทจะเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท ทั้งนี้ การแต่งตั้งกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และต้องมีความโปร่งใส ชัดเจน มีการพิจารณาประวัติการศึกษา และประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้น โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น

### คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

1. กรรมการบริษัทต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ ได้
2. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้น ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) กำหนด
3. สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ ไม่เกิน 5 บริษัท แต่ทั้งนี้ ในการเป็นกรรมการดังกล่าว ต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทฯ และต้องเป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลาดหลักทรัพย์ฯ)
4. กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามที่บริษัทฯ กำหนด และเป็นไปตามแนวทางเดียวกันกับคุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ ตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์ เรื่องคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกัน และไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยให้ความเห็นอย่างอิสระได้

### วาระการดำรงตำแหน่ง

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งอย่างน้อย 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 ทั้งนี้ กรรมการที่ออกตามวาระ สามารถที่จะได้รับการแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการได้อีก หากที่ประชุมได้เลือกเข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกครั้ง กรรมการที่ต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทฯ นั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีหลังจากนั้น ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1. ตาย
2. ลาออก
3. ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นตำแหน่ง
5. ศาลมีคำสั่งให้ออก

กรรมการบริษัทคนใด ลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นในลาออกต่อบริษัทการลาออกมีผลนับตั้งแต่วันที่ไปลาออกไปถึงบริษัท

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุผลอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการเลือกคนใดคนหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสม และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการที่ว่างเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่เข้ามาแทน

### **คำตอบแทน**

คำตอบแทนของกรรมการจะมีความสอดคล้องกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในการกำหนดคำตอบแทนกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยให้พิจารณาจาก 1) ความเหมาะสมตามผลการดำเนินงานของบริษัท; 2) ความเหมาะสมในลักษณะที่เปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจ ขนาดใกล้เคียงกัน และ 3) พิจารณาความเหมาะสมตามภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน

### **ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท**

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติกรรมการ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ
2. จัดให้มีการทำงานบุคคลและงบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ พิจารณานุมัติงบการเงินรายไตรมาส และเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานุมัติงบการเงินประจำปี
3. ดำเนินการให้บริษัทฯ มีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม มีการติดตามอย่างสม่ำเสมอ
4. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง ทิศทาง นโยบาย กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจ งบประมาณของบริษัทฯ งบประมาณในการลงทุน รวมทั้งการจัดสรรทรัพยากรสำคัญ และกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) ให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน สามารถแข่งขันได้และมีผลประโยชน์ที่ดี ประกอบธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย สังคมและสิ่งแวดล้อม
5. พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบในทางไม่เป็นคุณต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม
6. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน กำหนดระดับอำนาจดำเนินการ มีอำนาจในการแต่งตั้ง/เปลี่ยนแปลงกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการชุดย่อย ฝ่ายบริหาร ฝ่ายจัดการ หรือบุคคลอื่นใดตามความเหมาะสมเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทฯ หรือปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการ ทั้งนี้การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้ กรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ฝ่ายบริหารหรือบุคคลใดๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว
7. จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ให้เป็นแนวทางการปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจ และให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวตามความเหมาะสมปีละ 1 ครั้ง



8. กำกับและดูแลการบริหารจัดการ และการดำเนินการต่างๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด นโยบายและแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิเช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ ดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์
9. ให้คำปรึกษา/เสนอแนะ และวินิจฉัยด้วยดุลยพินิจที่รอบคอบตามเรื่องที่เสนอในวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท กรรมการที่เป็นอิสระมีความพร้อมที่จะใช้ดุลยพินิจของตนเองอย่างอิสระในการพิจารณาและพร้อมจะคัดค้านการกระทำของ กรรมการอื่น หรือฝ่ายจัดการในกรณีที่มีความเห็นขัดแย้งในเรื่องที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น
10. จัดให้มีการทบทวนกลยุทธ์ วิสัยทัศน์และพันธกิจ รวมถึงค่านิยมร่วมขององค์กร ซึ่งได้คำนึงถึงสภาพแวดล้อมการเปลี่ยนแปลง โดยสนับสนุนให้นวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมกับระบบนิเวศธุรกิจ และคำนึงถึงความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย อีกทั้งคำนึงถึงความสามารถในการแข่งขันของกิจการเป็นประจำทุกปี
11. จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา และเป็นไปตามกฎเกณฑ์มาตรฐานและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
12. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือคณะกรรมการชุดย่อย หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรือมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิกเพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจนั้นได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ให้หมายความตามที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติไว้ ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### **การประชุม**

1. ให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี และกรรมการแต่ละคนทราบกำหนดการดังกล่าวล่วงหน้า
2. ประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการร่วมกันพิจารณาเรื่องเข้าวาระการประชุม
3. จัดให้มีการส่งหนังสือเชิญประชุม วาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้มีเวลาพิจารณาข้อมูลอย่างเพียงพอ
4. กำหนดให้มีกรรมการเข้าร่วมประชุมครบองค์ประชุม เมื่อมีการพิจารณาลงมติในเรื่องสำคัญๆ เช่น การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ที่มีผลกระทบสำคัญต่อบริษัทฯ การขยายโครงการลงทุน การกำหนดนโยบายบริหารการเงิน และการบริหารความเสี่ยง เป็นต้น
5. ในที่ประชุม หากกรรมการคนใด เป็นผู้มีส่วนได้เสียในวาระที่พิจารณา ต้องออกจากที่ประชุมก่อนเริ่มพิจารณาในวาระนั้นๆ
6. กรรมการทุกคนมีสิทธิที่จะเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุม ตรวจสอบเอกสารประกอบการประชุม และเอกสารสำคัญอื่น ๆ หากมีข้อสงสัย กรรมการอื่นและฝ่ายจัดการต้องดำเนินการเพื่อตอบข้อสงสัยนั้น
7. เลขานุการบริษัทฯ หรือผู้ได้รับมอบหมายต้องจัดทำรายงานการประชุมให้ครบถ้วนสมบูรณ์ภายในเวลาที่กฎหมายกำหนดไว้
8. ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ต้องมีกรรมการบริษัทฯ มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน กรรมการบริษัทฯ ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก

กรรมการบริษัทฯ คนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

## **คณะกรรมการตรวจสอบ**

### **องค์ประกอบ**

**คณะกรรมการตรวจสอบ** ประกอบด้วยกรรมการอิสระที่จะช่วยแบ่งเบาภาระของคณะกรรมการบริษัทและเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารจัดการ ตลอดจนเอื้อโอกาสให้ฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชีปรึกษาหารือเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและเพื่อให้รายงานทางการเงินมีการเปิดเผยอย่างครบถ้วนถูกต้องเป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบต้องมีอย่างน้อย 3 คน โดยทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้คัดเลือกสมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ 1 คน ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ

### **วาระการดำรงตำแหน่ง**

1. กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี หรือเท่ากับวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก
2. เมื่อกรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือมีเหตุใดที่กรรมการตรวจสอบไม่สามารถอยู่ได้จนครบวาระ มีผลทำให้จำนวนสมาชิกน้อยกว่าจำนวนที่กำหนด คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะต้องแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ให้ครบทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่จำนวนสมาชิกไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

### **คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ**

กรรมการตรวจสอบต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น กรรมการตรวจสอบต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศสำนักงาน ก.ล.ต. และต้องมีคุณสมบัติเฉพาะ ดังนี้

1. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทร่วม
2. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยกรรมการตรวจสอบต้องสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
3. มีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ โดยบริษัทฯ ต้องระบุไว้ในแบบ 56-1 และแบบ 56-2 ว่ากรรมการตรวจสอบรายใดเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติดังกล่าวและกรรมการตรวจสอบรายนั้นต้องระบุคุณสมบัติดังกล่าวไว้ในหนังสือรับรองประวัติของกรรมการตรวจสอบที่ต้องส่งต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ด้วย

### **คำตอบแทน**

คำตอบแทนของกรรมการจะมีความสอดคล้องกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในการกำหนดคำตอบแทนกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยให้พิจารณาจาก

- 1) ความเหมาะสมตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ
- 2) ความเหมาะสมในลักษณะที่เปรียบเทียบกับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจขนาดใกล้เคียงกัน
- 3) พิจารณาความเหมาะสมตามภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน

## **ขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ**

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจะพิจารณาร่วมกับผู้สอบบัญชีถึงปัญหาหรือข้อจำกัดที่เกิดขึ้นจากการตรวจสอบและสอบทานงบการเงิน รวมทั้งข้อเสนอแนะจากผู้สอบบัญชี
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
  - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
  - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
  - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
  - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย
  - (ซ) รายอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายใน รวมทั้งให้ความเห็นประกอบการพิจารณางบประมาณและอัตราค่าจ้างของฝ่ายตรวจสอบภายใน
8. มีอำนาจในการตรวจสอบและสอบสวนผู้ที่เกี่ยวข้องตามที่จำเป็นในเรื่องต่างๆ ตลอดจนร้องขอข้อมูลของบริษัทฯ ตามความจำเป็นเพื่อให้การปฏิบัติงานภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบสำเร็จลุล่วงด้วยดี
9. มีอำนาจในการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยงานตรวจสอบได้ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
10. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

## **การประชุม**

1. คณะกรรมการตรวจสอบจัดให้มีหรือเรียกประชุมตามที่เห็นสมควร อย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง และมีอำนาจในการเรียกประชุมเพิ่มเติมตามความจำเป็นและองค์ประชุมประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง
2. คณะกรรมการตรวจสอบอาจเชิญ ฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องในวาระการประชุมนั้นๆ เข้าร่วมประชุม และขอข้อมูลตามความจำเป็นและเหมาะสม
3. คณะกรรมการตรวจสอบควรจัดให้มีการประชุมเฉพาะกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

## **นิยามและคุณสมบัติกรรมการอิสระมีดังนี้**

กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการซึ่งสามารถแสดงความเห็นและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ รวมถึง มีคุณสมบัติตามที่บริษัทได้กำหนดไว้และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและ/หรือ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหารของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและไม่ใช่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทนของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือ บริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

## คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

### องค์ประกอบ และคุณสมบัติ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (คณะกรรมการสรรหา) ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท โดยเลือกจากกรรมการจำนวนหนึ่งของบริษัทฯ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งนี้กำหนดให้กรรมการอิสระเป็นประธานกรรมการสรรหา

### วาระการดำรงตำแหน่ง

5. กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี หรือเท่ากับวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท เมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่ง กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่พ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก
6. การแต่งตั้งกรรมการทดแทนในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้คัดเลือกกรรมการ และ/หรือ ผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

### คำตอบแทน

คำตอบแทนของกรรมการจะมีความสอดคล้องกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และเป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ในการกำหนดคำตอบแทนกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยให้พิจารณาจาก 1) ความเหมาะสมตามผลการดำเนินงานของบริษัท; 2) ความเหมาะสมในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจขนาดใกล้เคียงกัน และ 3) พิจารณาความเหมาะสมตามภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน

### ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาฯ

1. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ ประธานกรรมการ และกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ ในกรณีที่ตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระ และในกรณีอื่นๆ
2. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะอนุกรรมการต่างๆ ของบริษัทฯ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท ในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ในการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง
3. เสนอนโยบายผลตอบแทน แนวทางการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับกรรมการในคณะกรรมการบริษัท คณะอนุกรรมการต่างๆ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง ให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และภาวะตลาดอยู่เสมอ
4. กำหนดโบนัสและอัตราการขึ้นเงินเดือนประจำปี โดยพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัทฯ
5. พิจารณากลับกรอง โครงสร้างเงินเดือน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ของบริษัทฯ
6. กลับกรองและตรวจสอบรายชื่อผู้ที่จะเสนอชื่อเป็นกรรมการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่าไม่ได้เป็นผู้ที่ถูกขึ้นบัญชีดำหรือถอนจากบัญชีรายชื่อที่หน่วยงานเหล่านี้จัดทำขึ้น
7. สนับสนุนการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย เสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ
8. ในกรณีที่มีการเสนอชื่อกรรมการที่พ้นวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่ง ควรนำเสนอผลงาน และประวัติการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้นให้ผู้ถือหุ้นใช้ประกอบการพิจารณาด้วย

### การประชุม

1. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตามความจำเป็นและความเหมาะสม
2. วาระการประชุม และเอกสารการประชุมจะต้องจัดส่งให้แก่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนล่วงหน้าก่อนการประชุม

3. ในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน กำหนดให้มีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการจึงจะครบเป็นองค์ประชุม
4. มติที่ประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนให้ถือตามเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ กรรมการที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณาหรือลงมติ
5. คณะกรรมการสรรหาฯ จะต้องรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัทโดยสม่ำเสมอ และจัดทำรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี

## **คณะกรรมการบริหาร**

### **องค์ประกอบ และคุณสมบัติ**

คณะกรรมการบริหารได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท โดยเลือกจากกรรมการและผู้บริหารจำนวนหนึ่งของบริษัทที่มีคุณสมบัติเหมาะสม

### **วาระการดำรงตำแหน่ง**

1. กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระที่คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ คือ 3 ปี หรือไม่เกินวาระการดำรงตำแหน่งแทนแล้วแต่กรณี
2. กรรมการบริหารที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก โดยไม่เป็นการต่อวาระโดยอัตโนมัติ

### **ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร**

1. พิจารณากำหนดกลยุทธ์และแผนการดำเนินธุรกิจ รวมถึงโครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจบริหารต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป
2. ตรวจสอบ ติดตาม และดำเนินนโยบาย และแนวทางบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัทฯ ที่ได้กำหนดไว้ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
3. พิจารณาและให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี และการลงทุนของบริษัทฯ ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
4. พิจารณาและนำเสนอเรื่องที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควรแจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบหรือพิจารณาให้ความเห็นชอบหรือพิจารณาอนุมัติ
5. พิจารณากำหนดนโยบายอัตราค่าตอบแทนและโครงสร้างเงินเดือนของพนักงาน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาฯ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
6. มีอำนาจในการทำนิติกรรมผูกพันบริษัทฯ ตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติของบริษัทฯ เรื่องอำนาจอนุมัติดำเนินการ
7. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### **การประชุม**

1. คณะกรรมการบริหารกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง ตามความจำเป็นและความเหมาะสม
2. วาระการประชุม และเอกสารการประชุมกำหนดส่งให้แก่คณะกรรมการบริหารล่วงหน้าก่อนการประชุม
3. ในการประชุมคณะกรรมการบริหารกำหนดให้มีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการจึงจะครบเป็นองค์ประชุม
4. มติที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารให้ถือตามเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ กรรมการที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณาหรือลงมติ

## กรรมการผู้จัดการ

### ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

1. กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยรวมเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดกลยุทธ์และแผนการทางธุรกิจเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามกลยุทธ์และแผนการทางธุรกิจที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
3. ดำเนินการและปฏิบัติการกิจตามที่คณะกรรมการมอบหมาย และตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท
4. สั่งการ ออกระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท
5. อนุมัติและ/หรือมอบอำนาจการดำเนินการเพื่อผูกพันบริษัทฯ สำหรับธุรกรรมปกติของบริษัทฯ รวมถึงธุรกรรมที่กรรมการผู้จัดการได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทให้ดำเนินการแทน ทั้งนี้ให้รวมถึงธุรกรรมใดๆ ที่ไม่เป็นการผูกพันทรัพย์สินของบริษัทโดยตรง
6. ประสานงานผู้บริหารและพนักงานเพื่อให้ปฏิบัติตามนโยบายและทิศทางทางธุรกิจที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท
7. แสวงโอกาสทางธุรกิจและการลงทุนใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มรายได้และกำไรให้แก่บริษัท
8. พิจารณานำทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปก่อภาระผูกพันใดกับบุคคล บริษัท ห้าง ร้าน หรือสถาบันการเงิน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการอนุมัติ
9. พิจารณาอนุมัติการจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานปกติตามวงเงินที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติมอบหมายไว้
10. พิจารณาอนุมัติการลงทุนในตราสารและหลักทรัพย์ เพื่อบัญชีบริษัทในวงเงินตามที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติมอบหมายไว้
11. อนุมัติในหลักการการลงทุนในการขยายธุรกิจ ตลอดจนการร่วมทุนกับผู้ประกอบกิจการอื่นๆ และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติในที่ประชุมคราวถัดไป
12. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
13. ดูแลการทำงานของพนักงานให้เป็นไปตามนโยบาย กฎระเบียบต่างๆ รวมถึงการปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาลในการทำธุรกิจ
14. ส่งเสริมพัฒนาความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของพนักงานเพื่อเพิ่มศักยภาพขององค์กรโดยรวม
15. พิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการของบริษัทฯ
16. พิจารณาอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องที่เป็นเงื่อนไขปกติทางการค้า เช่น ซื้อขายสินค้าหรือบริการด้วยราคาตลาด การคิดค่าธรรมเนียมบริการในอัตราค่าธรรมเนียมปกติ และการให้เครดิตต่อเหมือนลูกค้าทั่วไป เป็นต้น
17. อนุมัติแต่งตั้ง โยกย้าย และเลิกจ้างพนักงานระดับผู้บริหาร
18. ดำเนินกิจการงานด้านอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ กรรมการผู้จัดการไม่มีอำนาจในการอนุมัติเรื่องหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่ใช่เงื่อนไขปกติทางการค้า รายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์สำคัญของบริษัทฯ และ/หรือรายการที่กรรมการผู้จัดการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทฯ ยกเว้นเป็นรายการที่เป็นเงื่อนไขปกติทางการค้าที่ได้มีการกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์โดยได้อนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้และได้ขอความเห็นชอบจากผู้ถือหุ้น ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทฯ แล้ว เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ในเรื่องดังกล่าว
19. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือให้เป็นตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการผู้จัดการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการ สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้



## คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงขององค์กรเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่ช่วยให้บริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ความเสี่ยงเป็นเหตุการณ์ที่ไม่พึงประสงค์ให้เกิดขึ้น แต่หากเกิดขึ้นบริษัทฯ ควรได้รับผลกระทบเสียหายน้อยที่สุด ดังนั้น บริษัทฯ จึงจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงขององค์กร โดยได้นำหลักการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ตามแนวทางและกรอบการบริหารความเสี่ยงของ COSO มาเป็นแนวทางการบริหารความเสี่ยงมาตรฐานสากลที่ยอมรับโดยทั่วไป มาใช้เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

ในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ จะต้องได้รับความร่วมมือจากบุคลากรทุกระดับของบริษัทฯ ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ ผู้บริหารระดับสูง เจ้าหน้าที่หน่วยงานบริหารความเสี่ยง/คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ผู้จัดการสายงาน/ฝ่าย/แผนกต่างๆ ของบริษัทฯ รวมไปถึงหัวหน้างานและพนักงานของบริษัทฯ

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท, คณะกรรมการตรวจสอบ และผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง ได้แก่

1. มีความเข้าใจเกี่ยวกับความเสี่ยงขององค์กร สนับสนุน ส่งเสริมให้มั่นนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยง
2. กำกับดูแลและติดตามการบริหารความเสี่ยง รวมถึงจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการจัดการความเสี่ยงขององค์กรที่เพียงพอและเหมาะสม
3. ติดตามการทำงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง
4. สนับสนุนให้มีการดำเนินการตามนโยบายหรือแนวทางการบริหารความเสี่ยง และทำให้มั่นใจว่ากระบวนการบริหารความเสี่ยงได้รับการปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร

## บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ มีดังนี้

1. จัดทำแนวทางการบริหารความเสี่ยง
2. ติดตามการพัฒนากรอบการบริหารความเสี่ยง
3. ติดตามกระบวนการบ่งชี้และประเมินความเสี่ยง
4. ประเมินและจัดทำแผนการจัดการความเสี่ยง
5. รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยง

## คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้แต่งตั้งคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้กำหนดให้มีจำนวนสมาชิกไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งประกอบด้วย เจ้าหน้าที่แผนกบุคคลและธุรการ เจ้าหน้าที่แผนกการตลาด และเจ้าหน้าที่แผนกจัดซื้อ เป็นสมาชิกคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืนโดยตำแหน่ง พร้อมทั้งคัดเลือกสมาชิก 1 คน เพื่อทำหน้าที่ และมีกรรมการบริษัทฯ เป็นประธานคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

## **หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน**

1. กำหนดทิศทางและมุ่งเน้นการปลูกฝังพนักงานให้เข้าใจเป้าหมายขององค์กร และปฏิบัติงานโดยตระหนักถึงการมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
2. ทำหน้าที่สื่อสารนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้พนักงานทุกคนเข้าใจ โดยผ่านนโยบายกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ซึ่งได้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันเพื่อให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามได้ถูกต้องไปในทิศทางเดียวกัน
3. ส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ เพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ และสร้างเสริมความตระหนักในการมีส่วนร่วมและสร้างความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบุคลากรภายในบริษัท
4. พิจารณานโยบายการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงสถานะทางการเงินและผลประกอบการของบริษัทฯ เพื่อกำหนดงบประมาณและรูปแบบในการดำเนินกิจกรรมสำหรับรอบปีนั้นๆ

บริษัทฯ คำนึงถึงกรอบแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตามนโยบายที่กำหนด และมีการจัดทำรายงานผลการปฏิบัติตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นรายปี เพื่อนำเสนอต่อ ผู้บริหาร คณะกรรมการ และผู้ถือหุ้น โดยมีการเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี หรือจัดทำเป็นรายงานความยั่งยืนเพื่อเผยแพร่ทุกปี ภายหลังการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

## **คณะกรรมการระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย**

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) มีความมุ่งมั่นในการจัดทำระบบบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ในการบริหารจัดการภายในบริษัทฯ

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามนโยบายคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย และวัตถุประสงค์องค์กรที่วางไว้ จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการในระบบการบริหารงานคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ซึ่งประกอบด้วย

1. ผู้บริหารสูงสุด (Managing Director)
2. ผู้บริหารคณะทำงาน ระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย
3. ตัวแทนฝ่ายบริหาร
4. เจ้าหน้าที่ควบคุมเอกสาร

## **อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย**

### **1. ผู้บริหารสูงสุด (Top Management)**

- 1.1 มุ่งมั่นที่จะดำเนินการให้บรรลุตามข้อกำหนดของ ISO 9001 : 2015, ISO 14001 : 2015 และ ISO 45001 : 2018
- 1.2 แต่งตั้งผู้บริหาร ตัวแทนฝ่ายบริหาร และคณะทำงานระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย (QHSEMR)
- 1.3 กำหนดนโยบายคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย และวัตถุประสงค์ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย
- 1.4 สนับสนุน และจัดหาทรัพยากรต่างๆ ด้านการเงิน บุคลากร เทคโนโลยี เครื่องจักร เครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ รวมถึงเวลา เพื่อให้ระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 1.5 เป็นประธานในที่ประชุมฝ่ายบริหาร เพื่อการทบทวนฝ่ายบริหาร

- 1.6 อนุมัติแผนงาน และงบประมาณ รวมถึงทรัพยากรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบการบริหารคุณภาพสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย
- 1.7 ทบทวนนโยบายคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย รวมทั้งวัตถุประสงค์ของเป้าหมาย และแผนงาน ระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

## 2. ผู้บริหารคณะทำงาน ระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

- 2.1 ควบคุม และกำกับการติดต่อสื่อสารทั้งภายในและภายนอกทั่วทั้งบริษัทฯ รวมถึงกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า
- 2.2 ควบคุม กำกับดูแล ฝ้าติดตาม และวัดผลกระบวนการต่างๆ รวมถึงวัตถุประสงค์และแผนงานของระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย อย่างเหมาะสม
- 2.3 ทำให้มั่นใจว่ากระบวนการที่จำเป็นต่างๆ ของระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ถูกจัดทำ นำไปปฏิบัติและดำรง รักษาไว้อย่างเหมาะสม
- 2.4 รายงานต่อผู้บริหารระดับสูงในเรื่องสมรรถนะของระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย รวมถึงความจำเป็นในการปรับปรุงในประเด็นต่างๆ ของระบบบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย
- 2.5 ทำให้มั่นใจว่าการสนับสนุนให้มีความตระหนักถึงความต้องการของลูกค้าทั่วทั้งองค์กร
- 2.6 พิจารณา ทบทวน และกำหนดทิศทางในการแก้ไขปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย
- 2.7 ส่งเสริม และควบคุมการดำเนินการตามระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

## 3. ตัวแทนฝ่ายบริหาร ระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

- 3.1 ทำให้มั่นใจว่ากระบวนการที่จำเป็นต่างๆ ของระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย ถูกจัดทำ นำไปปฏิบัติและดำรงรักษาไว้อย่างเหมาะสม
- 3.2 ติดต่อประสานงานระหว่างบุคคล หรือหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย
- 3.3 พิจารณา หรืออนุมัติการทำลายเอกสารควบคุมตามที่เจ้าหน้าที่ควบคุมเอกสารระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย นำเสนอเพื่อให้มั่นใจว่าการควบคุมเอกสาร และบันทึกสอดคล้องกับข้อกำหนดของระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย
- 3.4 ฝ้าติดตาม และตรวจสอบความก้าวหน้าของระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย
- 3.5 เปิดโอกาสให้พนักงานมีส่วนร่วมและการปรึกษาในระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย
- 3.6 ส่งเสริม และประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทั้งบริษัทฯ ทราบและปฏิบัติตามข้อกำหนด และเอกสารที่จัดทำขึ้นภายใต้ระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย

## 4. เจ้าหน้าที่ควบคุมเอกสาร (Document Control)

- 4.1 วางแผน และจัดทำระบบการควบคุมเอกสารภายใน และเอกสารจากภายนอกให้สอดคล้องกับระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย และความเหมาะสมในการใช้เอกสารควบคุมของบริษัทฯ
- 4.2 จัดทำ แจกจ่าย เรียกคืน จัดเก็บและทำลาย เอกสารควบคุมตามระเบียบปฏิบัติการควบคุมเอกสารและบันทึก
- 4.3 ควบคุม และประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ภายในบริษัทฯ ให้จัดเก็บบันทึกตามที่กำหนดในระเบียบปฏิบัติ การควบคุมเอกสาร และบันทึกอย่างมีประสิทธิภาพ

- 4.4 จัดเตรียม และนำเสนอ QHSEMR เพื่อขออนุมัติทำลายเอกสารควบคุม เมื่อเลิกใช้งานตามวิธีการที่กำหนดไว้ในระเบียบปฏิบัติการควบคุมเอกสาร และบันทึก
- 4.5 รายงานผลการดำเนินการต่อ QHSEMR และเสนอแนะ เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงการควบคุมเอกสารและบันทึก ให้สอดคล้องกับระบบการบริหารคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย และความจำเป็นของเอกสารควบคู่นั้นๆ

## การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเป็นการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานของคณะกรรมการตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี อีกทั้งช่วยให้คณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคในระหว่างปีที่ผ่านมา พร้อมกันนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยมีเกณฑ์ในการประเมินคณะกรรมการบริษัททั้งคณะและรายบุคคล ครอบคลุม 6 หัวข้อ ประกอบด้วย

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

เลขานุการบริษัทได้จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้แก่กรรมการ ประกอบด้วย แบบประเมินคณะกรรมการบริษัท, แบบประเมินคณะกรรมการตรวจสอบ, แบบประเมินคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะและประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล ซึ่งผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และกรรมการชุดย่อยนั้นสรุปได้ ดังนี้

### ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ

คณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการชุดย่อย	ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ (ร้อยละ)
คณะกรรมการบริษัท	98
คณะกรรมการตรวจสอบ	100
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	97
คณะกรรมการบริหาร	77

### การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล

คณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการชุดย่อย	ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล (ร้อยละ)
คณะกรรมการบริษัท	98
คณะกรรมการตรวจสอบ	100
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	100
คณะกรรมการบริหาร	75

## การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมาในหัวข้อเกี่ยวกับ ความเป็นผู้นำ การกำหนดและปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน ความสัมพันธ์ กับคณะกรรมการ ความสัมพันธ์กับภายนอก การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร การสืบทอดตำแหน่ง ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การกำกับดูแลกิจการ และคุณลักษณะส่วนตัว ตามแนวทางการประเมินจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้ประเมิน ซึ่งผลการประเมินจะนำไปพิจารณาเพื่อกำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมต่อไป ทั้งนี้ผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการในปี 2565 โดยรวมอยู่ในเกณฑ์ “ดีเยี่ยม”

## เลขานุการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท (มหาชน) ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2562 คณะกรรมการบริษัทมีมติแต่งตั้ง นางสาววรางคณา เตไชยา เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อช่วยดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท ในการดูแลบริหารกิจการให้ดำเนินไปในทิศทางที่ถูกต้อง โปร่งใส และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทมีดังนี้

1. จัดทำและเสนอแนะนโยบายของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องรับทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัทตามระเบียบปฏิบัติ นโยบาย และข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ
2. จัดทำและจัดเก็บรักษาเอกสาร ดังนี้
  - (ก) ทะเบียนกรรมการ
  - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัทฯ
  - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
3. ดำเนินการให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนดของกฎหมาย พร้อมทั้งเก็บรักษารายงานดังกล่าว รวมถึงส่งสำเนาให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
4. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ กฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละชุด รวมถึงข้อพึงปฏิบัติ รวมทั้งบันทึกรายงานการประชุมและติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุม
5. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
6. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปที่ได้รับทราบสิทธิต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น
7. ดูแลกิจการของคณะกรรมการบริษัท และเป็นผู้ประสานงานระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหาร พร้อมทั้งให้ข่าวสารและข้อมูลแก่กรรมการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการทราบ
8. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด รวมถึงการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล และรายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท
9. ดำเนินการอื่นใดเพื่อให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายและกฎเกณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
10. ดำเนินการอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

## แผนพัฒนากรรมการ

บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้กรรมการทุกท่านเข้าร่วมอบรมหลักสูตรตามข้อเสนอแนะของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) เช่น หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) เป็นต้น ซึ่งกรรมการส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ได้ผ่านการอบรมหลักสูตรดังกล่าวมาแล้ว รวมทั้งมีการส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมให้ความรู้แก่กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งทางคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่สรรหาหลักสูตรการอบรมต่างๆ ที่น่าสนใจให้กับกรรมการทุกท่านทราบ หากมีกรรมการใหม่เข้ามาดำรงตำแหน่ง กรรมการท่านนั้นก็จะได้รับการสรุปลักษณะและแนวทางการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ จากประธานกรรมการเพื่อเป็นข้อมูลต่อไป

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้เลขานุการบริษัทและเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ และรับฟัง/เสวนาในเรื่องที่เกี่ยวข้อง/สอดคล้องกับสถานการณ์ และเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ที่จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการส่งเสริม พัฒนาให้กรรมการ ได้พัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง จึงได้จัดทำ นโยบายส่งเสริมให้กรรมการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งเสนอแนะให้กรรมการเข้ารับการอบรมในด้านต่างๆ เพิ่มเติม และในส่วนที่ยังขาดอยู่ หรือต้องการหาความรู้เพิ่มเติม อาทิ ด้านการตรวจสอบ, ด้านการบริหารความเสี่ยง, ด้านการกำกับดูแลกิจการ เป็นต้นคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และได้จัดทำแผนพัฒนากรรมการขึ้น ในปี 2565 เพื่อพัฒนาความรู้ในการทำหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ

## การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทุกท่าน เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ และรับทราบถึงบทบาท ความรับผิดชอบของกรรมการ สร้างความรู้ความเข้าใจในภาพรวมการประกอบธุรกิจ และการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัทฯ โครงสร้างการลงทุน โครงสร้างองค์กร แนวทางปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม กฎระเบียบ นโยบาย จรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนค่าตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่างๆ

## การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

บริษัทฯ มีนโยบายในการเตรียมความพร้อมด้านบุคลากรในเชิงรุก เพื่อป้องกันปัญหาการขาดแคลนบุคลากรในตำแหน่งงานที่สำคัญขององค์กรในอนาคต โดยการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan) เพื่อสร้างความต่อเนื่องในการปฏิบัติงาน และการบริหารจัดการองค์กร ทั้งนี้ เริ่มจากตำแหน่งงานระดับบริหารก่อนเป็นอันดับแรก เพื่อการเตรียมความพร้อมด้านกำลังคน และความพร้อมด้านศักยภาพของบุคลากรให้สามารถดำรงตำแหน่งงานที่สำคัญขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์และรองรับการเจริญเติบโตของบริษัทอย่างยั่งยืน

## การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะคัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมให้เข้าดำรงตำแหน่งต่างๆ ได้แก่ กรรมการ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

## การสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงสุด

ตามแผนสืบทอดตำแหน่งงาน บริษัทฯ มีแนวทางการวางแผนสืบทอดตำแหน่งงานสำหรับเจ้าหน้าที่ระดับบริหารที่สำคัญ 2 ตำแหน่งงาน ได้แก่ กรรมการผู้จัดการ และรองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน โดยสรุปดังนี้

## ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ

หน้าที่ความรับผิดชอบ : กำหนดนโยบาย ทิศทางการบริหารงานของบริษัท วางแผนกลยุทธ์และบริหารผลการดำเนินงาน โดยรวมให้เป็นไปตามเป้าหมาย เพื่อสร้างคุณค่าและประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับบริษัท

**คุณสมบัติและประสบการณ์ :** วุฒิการศึกษาชั้นต่ำปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การตลาด หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ทำงานโดยรวมไม่น้อยกว่า 15 ปี โดยเคยดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารระดับสูงขององค์กรไม่น้อยกว่า 5 ปี

**ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง :** มีความคิดเชิงวิสัยทัศน์ (Visioning) การจัดองค์กร (Organizing) การให้อำนาจแกผู้อื่น (Empowering others) ความสามารถในการจูงใจ (The ability to motivate others) ความสามารถในการสร้างเครือข่าย (Networking and partnership) ความรู้เกี่ยวกับการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน (Sustainable development organization)

### **ตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน**

หน้าที่ความรับผิดชอบ : เพื่อให้บริษัทจัดทำและนำเสนอการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานการเงิน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต. และบริหารจัดการความเสี่ยงทางการเงิน วางแผนงบประมาณและการลงทุน ตลอดจนวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายด้านการเงิน การลงทุนให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่บริษัทกำหนด

**คุณสมบัติและประสบการณ์ :** วุฒิการศึกษาชั้นต่ำปริญญาโท สาขาบริหารการเงิน สาขาบัญชี สาขาเศรษฐศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง และมีประสบการณ์ทำงานโดยรวมไม่น้อยกว่า 12 ปี โดยเคยดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารขององค์กรไม่น้อยกว่า 5 ปี

**ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง :** มีความคิดเชิงวิเคราะห์และคิดอย่างเป็นระบบ (Analytical and systematic thinking) ความสามารถในการสร้างทีม (The ability to build teamwork) ความสามารถในการบริหารจัดการความเสี่ยง (Risk management) ทักษะการบริหารความขัดแย้งและการเจรจาต่อรอง (Conflict management and negotiation skill) และความรู้เกี่ยวกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการลงทุนในรูปแบบต่างๆ



Skill Matrix และ Diversity ของคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายชื่อ	Diversity		คณะกรรมการ						ทักษะ ประสบการณ์ และความชำนาญ						หลักสูตรกรรมการ จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)										
			คณะกรรมการบริษัท			คณะกรรมการชุดย่อย									บังคับ		ไม่บังคับ								
	พื้นฐาน								พัฒนาต่อเนื่องสำหรับกรรมการ				พัฒนาสำหรับ กรรมการชุดย่อย												
			เพศ	อายุ	กรรมการที่ไม่ได้เป็นกรรมการบริหาร	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	กรรมการอิสระ	คณะกรรมการตรวจสอบ							คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผู้ดำรงตำแหน่ง	คณะกรรมการบริหาร	บริหารธุรกิจ / การจัดการ	บัญชี / การเงิน	วิศวกรรมศาสตร์	เศรษฐศาสตร์	การกำกับดูแลกิจการที่ดี	เทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ	DAP	DCP	FSD
	Director Accreditation Program (DAP)	Director Certification Program							Financial Statements for Directors	Boardroom Success through Financing & investment	Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL)	Role of the Chairman Program (RCP)	Advanced Audit Committee Program	Borad Nomination and Compensation Program (BNCP)											
1. นายกัมปนาท โลหเจริญนิช	ช	72	/		/	/				/		/	/		/	/									
2. นายศรัณย์ สุภักศรัณย์	ช	49	/		/	/	/			/			/		/								/		
3. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	ญ	45	/		/	/	/			/			/	/	/	/							/	/	
4. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุด	ช	46		/			/	/			/		/		/	/	/								
5. นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล	ช	44		/				/	/		/	/	/		/										
6. นายอัศววัฒน์ อัครสุวรรณชัย	ช	43		/				/			/		/		/										
7. นายวิเชียร เจียกเจิม	ช	70	/							/		/	/		/	/									
8. นายเกษม เตไชยา	ช	47	/						/				/		/	/									
9. นางสาววราคณา เตไชยา	ญ	44						/	/	/			/		/										

## การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการกำกับดูแลและบริหารกิจการบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อให้บริษัทฯ สามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อย/บริษัทร่วม/กิจการร่วมค้า รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า มีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่างๆ ที่กำหนดไว้ได้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทฯ เอง และเป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ และเพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ในบริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้าดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. บริษัทฯ จะส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการแต่ละบริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า ตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้าดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งนโยบายอื่นๆ ของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม การส่งตัวแทนเข้าไปเป็นกรรมการดังกล่าว จะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละบริษัท
2. หากในการเข้าทำรายการ หรือการดำเนินการใดๆ ของบริษัทย่อยที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามประกาศรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรือขออนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนการเข้าทำรายการ บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการนั้นได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

นอกจากนี้ หากในการเข้าทำรายการหรือการเกิดเหตุการณ์บางกรณีของบริษัทย่อย อันทำให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด กรรมการผู้แทนของบริษัทย่อยดังกล่าวมีหน้าที่ต้องแจ้งมายังฝ่ายจัดการของบริษัทฯ ในทันทีที่ทราบว่าบริษัทย่อยมีแผนจะเข้าทำรายการหรือเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว

3. กำหนดให้คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า มีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานให้แก่บริษัทฯ ทราบ โดยนำประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ฯ มาใช้บังคับโดยอนุโลม รวมทั้งเปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทให้ทราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัทฯ บริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
4. บริษัทฯ จะกำหนดแผนงานและดำเนินงานที่จำเป็น เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้า มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน และบริษัทฯ จะดำเนินการที่จำเป็นและติดตามให้บริษัทย่อย บริษัทร่วมและกิจการร่วมค้า มีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้จะกำหนดนโยบายหรือปรับปรุงส่งเสริมให้ธุรกิจของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และกิจการร่วมค้ามีการพัฒนาและเติบโตอย่างต่อเนื่อง

## การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญถึงการเก็บรักษาความลับของบริษัทและของลูกค้า ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจทั้งด้านการค้าและทางด้านกฎหมาย ดังนั้นบริษัทฯ จึงกำหนดเป็นนโยบายการเก็บรักษาความลับของบริษัทและของลูกค้า โดยสรุปนโยบายสำคัญได้ดังนี้

### นโยบายการใช้ข้อมูลภายในโดยมีหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติ

1. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะต้องไม่นำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปเปิดเผยหรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
2. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องไม่ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ รวมทั้งการเข้าทำนิติกรรมการอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
3. บริษัทฯ ได้ให้ความรู้แก่กรรมการ และผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
4. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ และผู้บริหาร มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ โดยให้บุคคลต่างๆ ข้างต้นนำส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน ของคู่สมรส และของบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ มายังเลขานุการบริษัท เพื่อนำส่งต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
5. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และเพื่อการเผยแพร่ต่อสาธารณะต่อไป
6. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่การการเงินหรือเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและสถานะของบริษัทฯ จนกว่าบริษัทฯ จะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว ซึ่งหมายถึง ช่วงระยะเวลา 30 วันก่อนและจนถึงวันที่การเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งรายไตรมาสและรายปีเปิดเผยต่อสาธารณชน และช่วงระยะเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังจากที่เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว
7. บริษัทฯ ได้กำหนดบทลงโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้หรือนำไปเปิดเผย จนอาจทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยพิจารณาบทลงโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ ตัดเบี้ยเลี้ยง ตัดค่าจ้าง พักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับค่าจ้าง หรือการเลิกจ้างพ้นสภาพการเป็นพนักงาน รวมทั้งขอใช้ความเสียหายแก่บริษัทกรณีเกิดความเสียหายเป็นตัวเงิน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับความร้ายแรงของความผิดนั้น หรืออาจถูกลงโทษตามกฎหมายตามแต่กรณี

## แนวทางปฏิบัติในการเปิดเผยข้อมูลภายใน

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานผู้ปฏิบัติงาน และบุคลากรผู้เกี่ยวข้องของบริษัท ซึ่งในบางครั้งจะต้องทำงานกับข้อมูลและเอกสารที่ไม่สามารถเปิดเผยต่อบุคคลอื่นได้ หรือเป็นข้อมูลความลับทางการค้า เช่น ข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้มีการเปิดเผยในตลาดหลักทรัพย์ ข้อมูลเกี่ยวกับการประมูลงาน แผนงาน ตัวเลข การประดิษฐ์คิดค้นต่างๆ เป็นต้น ซึ่งถือว่าเป็นสิทธิของบริษัท การปกป้องข้อมูลจึงมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัททั้งในปัจจุบันและในอนาคต รวมทั้งความมั่นคงในโรงงานของบุคลากรทุกคน

บุคลากรทุกระดับของบริษัท มีหน้าที่รักษาความลับและความปลอดภัยของข้อมูล เพื่อปกป้องข้อมูลอันเป็นความลับ และเพื่อไม่ให้ข้อมูลอันเป็นความลับถูกเปิดเผยโดยไม่เจตนา

ข้อมูลของบริษัทฯ ที่ออกไปสู่ภายนอกบริษัทหรือสู่สาธารณะจะต้องได้รับความเห็นชอบจากกรรมการผู้จัดการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายเท่านั้น นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้มีหน่วยงานกลางที่เป็นผู้ให้ข้อมูลข่าวสารแก่สาธารณชน รวมทั้งรับผิดชอบงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) โดยจะประสานงานกับหน่วยงานที่เป็นเจ้าของข้อมูลซึ่งมีหน้าที่เป็นผู้ให้รายละเอียด เพื่อสรุปเป็นสารสนเทศ แล้วขออนุมัติจากกรรมการผู้จัดการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายก่อนเผยแพร่

## แนวทางปฏิบัติในการใช้ข้อมูลภายใน

เนื่องจากบริษัทมีผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้เสียหลากหลาย จึงต้องดำเนินการให้มีความเสมอภาคและยุติธรรมต่อทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และเพื่อเป็นการป้องกันการกระทำผิดกฎหมาย บุคลากรทุกระดับของบริษัท ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องทุกคนที่ได้รับทราบหรืออาจได้รับทราบข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน ควรหลีกเลี่ยงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทที่ตนเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทนั้น แต่หากจะทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ก็ควรกระทำด้วยความระมัดระวัง โดยไม่ใช่ข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยในตลาดหลักทรัพย์ในการซื้อขาย เมื่อทำการซื้อขายแล้ว ควรรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์นั้น โดยถือปฏิบัติตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้การปฏิบัติตามนโยบายเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริษัทจึงกำหนดมาตรการป้องกัน ดังนี้

1. จำกัดการเข้าถึงข้อมูลที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ โดยรับรู้ได้เฉพาะผู้บริหารระดับสูงสุดเท่าที่จะทำได้ และเปิดเผยต่อพนักงานของบริษัทตามความจำเป็นเท่าที่ต้องทราบเท่านั้น และแจ้งให้พนักงานทราบว่าป็นสารสนเทศที่เป็นความลับและมีข้อจำกัดในการนำไปใช้
2. จัดระบบรักษาความปลอดภัยในที่ทำงานเพื่อป้องกันแฟ้มข้อมูลและเอกสารลับ
3. เจ้าของข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ จะต้องกำชับผู้ที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการรักษาความปลอดภัยโดยเคร่งครัด

## กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงานการเงิน

นายศรัณย์ สุภักดิ์ศรีณย์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินเพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ ได้ โดยมีประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน ดังนี้

### ประวัติการศึกษา และประวัติการอบรม

- ปริญญาโท วิทยาศาสตรการการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่น 114/2558 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Audit Committee Program รุ่น 25/2560 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ประกาศนียบัตร หลักสูตร Board Nomination and compensation Program รุ่น 8/2562 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

### ประวัติการทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง / บริษัทฯ
2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ/กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ /กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บมจ.อินฟราเซท
2564 – ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง / บมจ. อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนลเน็ตเวิร์ค ซิสเต็ม
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการอิสระ /กรรมการตรวจสอบ /ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ.เนวนา ไดอิ
2563 - ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาในคณะกรรมการวิชาชีพบัญชีด้านการบัญชีภาษีอากร สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการอิสระ /กรรมการตรวจสอบ /ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ บมจ.สบาย เทคโนโลยี
2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)
2558 – 2564	กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)
2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท โรงพยาบาลราชธานี จำกัด (มหาชน)
2558 – 2562	กรรมการ / บริษัท บัญชีกิจ พีแอนด์เอส คอนโซลิเดชั่น จำกัด
2556 – 2558	ผู้อำนวยการ สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

## ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในรอบบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563, 31 ธันวาคม 2564 และ 31 ธันวาคม 2565 ได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้สอบบัญชี โดยแบ่งเป็นค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee) และ ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee) ได้แก่ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าล่วงเวลา ค่าเดินทาง เป็นต้น สรุปได้ดังนี้

หัวข้อ	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
1) ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)	1,450,000 บาท	1,500,000 บาท	1,620,000 บาท
2) ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)	40,000 บาท	6,000 บาท	20,000 บาท

## การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในซึ่งได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทั้งในด้านการเงิน การบริหาร การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และมุ่งเน้นให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางของ COSO (The Committee of Sponsoring Organization of Treadway Commission) มาประยุกต์ใช้ให้การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากที่สุด

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อดูแลในด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ซึ่งประกอบไปด้วยหัวหน้าสายงานในแต่ละหน่วยงาน ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงขององค์กรอย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งคณะกรรมการดังกล่าวได้ดำเนินการตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงซึ่งอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการประเมินความเสี่ยง วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อองค์กรทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน จัดทำแผนจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน รวมถึงรายงานและติดตามผลให้ผู้บริหารทราบ และนำไปถือปฏิบัติทั่วทั้งองค์กรและใช้ควบคุมความเสี่ยงขององค์กร

เพื่อให้การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในครอบคลุมทุกด้าน บริษัทฯ ได้ยึดถือแนวปฏิบัติตามองค์ประกอบของการควบคุมภายใน 5 องค์ประกอบ ดังนี้

### 1. ด้านองค์กรและสภาพแวดล้อม (Organization & Control Environment)

- 1.1 การจัดโครงสร้างขององค์กร แบ่งสายการบังคับบัญชาตลอดจนการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงานไว้อย่างชัดเจน
- 1.2 การกำหนดนโยบาย เป้าหมาย ทิศทาง และแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้ชัดเจน ตลอดจนการดูแลกิจการให้เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้
- 1.3 การจัดทำนโยบาย ข้อบังคับ ระเบียบต่างๆ ของบริษัทไว้อย่างชัดเจน เพื่อใช้ยึดถือเป็นหลักและแนวทางการปฏิบัติงาน และป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย หรือละเว้นในการปฏิบัติงาน
- 1.4 การจัดทำข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท และของพนักงาน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานในทุกระดับชั้นและบุคคลที่เกี่ยวข้องได้นำไปประพฤติปฏิบัติให้ถูกต้อง และเหมาะสม
- 1.5 การจัดทำคำบรรยายลักษณะงาน (Job Description) เพื่อให้เข้าใจในบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ
- 1.6 การจัดฝึกอบรม พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์

### 2. ด้านการประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับความเสี่ยง ซึ่งเป็นเหตุการณ์ไม่แน่นอนที่ไม่พึงประสงค์จะเกิดขึ้น แต่หากเกิดเหตุการณ์ขึ้นจะก่อให้เกิดความเสียหาย บริษัทจึงกำหนดให้ทุกหน่วยงานทำการประเมินความเสี่ยงที่แฝงอยู่ในหน่วยงาน และจัดให้มีการควบคุมความเสี่ยงนั้นให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยประเมินความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

การตรวจสอบภายในของบริษัท จะเน้นตรวจสอบตามความเสี่ยง (Risk Based Audit) โดยทำการประเมินความเสี่ยงของงาน และคัดเลือกงานที่มีความเสี่ยงสูงนำมาวางแผนการตรวจสอบ ซึ่งจะช่วยให้การตรวจสอบมีประสิทธิภาพ

### 3. ด้านการควบคุมการปฏิบัติงานของผู้บริหาร (Management Control)

บริษัทจะจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล อย่างเพียงพอและเหมาะสม โดยเน้นกิจกรรมการควบคุมในลักษณะป้องกัน สืบค้นหา แก้ไข หรือทดแทน ซึ่งจะช่วยลดความเสียหาย ความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น และสามารถบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน เช่น จัดให้มีนโยบาย แผนงาน งบประมาณ ขั้นตอน และวิธีปฏิบัติงาน ตลอดจนโครงสร้างองค์กร การแบ่งหน้าที่ การมอบอำนาจอนุมัติ ฯลฯ เป็นต้น โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับต้องให้ความร่วมมือ และถือปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่ออกเป็นคำสั่งหรือประกาศโดยเคร่งครัด

#### 4. ด้านระบบสารสนเทศและสื่อสารข้อมูล (information & Communication)

- 4.1 บริษัทจัดให้มีการใช้ข้อมูลสารสนเทศที่จำเป็นอย่างเพียงพอ และทันต่อสถานการณ์ ซึ่งต้องมีความถูกต้อง ชัดเจน เข้าใจง่าย และเป็นปัจจุบัน
- 4.2 บริษัทจัดให้มีการสื่อสารระหว่างผู้บริหารกับผู้ปฏิบัติงาน หรือระหว่างหน่วยงานด้วยกันเพื่อให้เกิดความเข้าใจ และประสานการปฏิบัติงาน โดยจัดให้มีการประชุมพนักงานเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ

#### 5. ด้านระบบการติดตาม (Monitoring)

บริษัทจัดให้มีการติดตาม ทบทวน และประเมินผลการควบคุมภายในเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอโดยผู้ประเมินอิสระ ซึ่งไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับงานและหน่วยงาน เช่น ผู้ตรวจสอบภายใน เป็นต้น และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบและฝ่ายบริหารของบริษัท หากขั้นตอนหรือการควบคุมมีจุดอ่อน ให้เป็นหน้าที่ของฝ่ายบริหารพิจารณากำหนดมาตรการควบคุมและแก้ไขปัญหานั้นอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง

บริษัทฯ จัดให้มีผู้ตรวจสอบภายในซึ่งมีความเป็นอิสระ รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อช่วยคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท ให้เกิดความมั่นใจว่าการปฏิบัติงานหลักและกิจกรรมสำคัญของบริษัทได้ดำเนินตามแนวทางที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความรัดกุมที่เพียงพอ เพื่อให้ระบบควบคุมภายในของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้ว่าจ้าง บริษัท รัชอร์สฟูล จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบและควบคุมภายในของบริษัท ในปี 2565 และบริษัท รัชอร์สฟูล จำกัด ได้มอบหมายให้นางสาวผสวดี บุบผา ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3 และเสนอรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส ส่วนงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่ในการให้คำปรึกษาและตรวจสอบ ประเมินระบบควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง เพื่อให้แน่ใจว่าระบบควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ได้จัดให้มีขึ้นอย่างเพียงพอ มีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้



บริษัท รีซอร์สฟูล จำกัด ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ได้นำเสนอแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2565 โดยมีรายละเอียดแผนการตรวจสอบภายใน ดังนี้

การตรวจสอบภายในปี 2565	รายการตรวจสอบภายในปี 2565
1. การตรวจสอบครั้งที่ 1/2565	• ระบบงานจัดซื้อจัดจ้าง
2. การตรวจสอบครั้งที่ 2/2565	• ระบบงานทรัพยากรบุคคลและธุรการ
3. การตรวจสอบครั้งที่ 3/2565	• ระบบงานขายและการตลาด
4. การตรวจสอบครั้งที่ 4/2565	• ระบบงานสินทรัพย์ถาวร

## รายการระหว่างกัน

ในระหว่างปี 2565 บริษัทฯ มีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งมีข้อมูลโดยสรุปได้ดังนี้

### 1. บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและลักษณะความสัมพันธ์

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	กรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ และเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ โดยถือหุ้น 31.21 %

### 2. รายละเอียดของรายการระหว่างกัน

#### 2.1 รายการให้เช่าที่ดินและอาคารสำนักงาน

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2565	ปี 2564	
นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	(1) ค่าเช่าอาคารสำนักงาน ผู้เช่า : บริษัทฯ ผู้ให้เช่า : นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต  บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าอาคารสำนักงานกับ นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต เพื่อใช้เป็นสำนักงานฝ่ายช่างบริการ โดยปัจจุบันได้จดทะเบียนเป็นสำนักงานสาขาของบริษัทฯ แล้ว  <u>รายละเอียดอาคาร</u> ที่ตั้ง : เลขที่ 73,75 ซอยรามอินทรา 5 แยก 2 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร พื้นที่ : 300 ตารางวา  อัตราค่าเช่า : 180,000 บาทต่อเดือน (ชำระทุกเดือน) ระยะเวลาให้เช่า : 3 ปี (2 มกราคม 2565 – 1 มกราคม 2568) เนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของไวรัส covid-19 ผู้ให้เช่าตกลงลดราคาค่าเช่าเป็น 30,000 บาทต่อเดือน เป็นเวลา 1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2565	ค่าเช่า อาคาร สำนักงาน 360,000 บาท  และ  เงินมัดจำ 540,000 บาท	ค่าเช่า อาคาร สำนักงาน 810,000 บาท  และ  เงินมัดจำ 540,000 บาท	<b>ความจำเป็นของการทำรายการ</b> บริษัทฯ ทำการเช่าอาคารสำนักงานดังกล่าวเพื่อใช้เป็นสำนักงานฝ่ายช่างบริการ  <b>ความสมเหตุสมผลของราคา</b> บริษัทฯ ได้จ้างผู้ประเมินอิสระคือ บริษัท ฟรีเมียร์ แอฟไพรซ์ล และกฎหมาย จำกัด ประเมินราคาตลาดของค่าเช่าของอาคารสำนักงาน โดยเปรียบเทียบกับค่าเช่าของอาคารสำนักงานอื่นที่มีลักษณะคล้ายกัน และตั้งอยู่ในทำเลใกล้เคียงกัน พบว่าค่าเช่าอาคารสำนักงานที่บริษัทฯ ทำสัญญากับ นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต มีมูลค่าเท่ากับราคาตลาด  <b>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</b> ที่ประชุมฯ ได้พิจารณาแล้วมีมติเป็นเอกฉันท์ ให้ความเห็นชอบการเช่าทำสัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและกำหนดราคาค่าเช่าจากกรรมการผู้จัดการ

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)		ความจำเป็นและความ สมเหตุสมผลของรายการ
		ปี 2565	ปี 2564	
				<p>ดังกล่าว เพราะเห็นสมควรว่า การเช่าอาคารสำนักงานมีความจำเป็น เนื่องจากเป็นการรองรับการขยายธุรกิจและบุคลากรที่เพิ่มมากขึ้น รวมทั้งค่าเช่าสำนักงานดังกล่าวเป็นราคาตลาด สามารถเทียบเคียงได้กับอาคารสำนักงานใกล้เคียง</p> <p>ทั้งนี้ ในอนาคตหากมีการต่อสัญญาเช่าอาคารสำนักงานดังกล่าว บริษัทจะดำเนินการตามนโยบายการทำรายการระหว่างกันที่กำหนด และ/หรือปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. ในเรื่องที่เกี่ยวข้องต่อไป</p> <p><b>หมายเหตุ:</b> ปี 2565 บริษัทฯ ได้ใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอัตราร้อยละ 3.875 ต่อปี (ปี 2563: ร้อยละ 4.50 ต่อปี) ในการคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่จะต้องจ่ายตามสัญญาเช่า เพื่อบันทึกค่าเช่าเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า</p>

### 3. มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำการซื้อขายระหว่างกัน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการป้องกันรายการที่อาจเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์จากการทำการซื้อขายระหว่างบริษัทกับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และบุคคลอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกัน จึงได้กำหนดนโยบายและมาตรการการทำการซื้อขาย การซื้อขายระหว่างกัน โดยมีหลักการที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. กรรมการบริษัทและผู้บริหารต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงรายการซื้อขายระหว่างกันกับบริษัทฯ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. หลีกเลี่ยงการทำการซื้อขายที่เกี่ยวข้องกับกรรมการบริษัท และผู้บริหารที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ในกรณีที่จำเป็นต้องทำการขายสินทรัพย์ ให้มีการนำเสนอรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการบริษัท โดยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือบุคคลอื่นที่มีความเกี่ยวข้องกันที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
3. ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ เป็นที่เชื่อถือและไว้วางใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดหลักการในการอนุมัติการเข้าทำการซื้อขายที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์การวัดขนาดรายการ อำนาจดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยของบริษัทจดทะเบียนซึ่งอ้างอิงประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการตลาดทุน

### 4. แนวโน้มการทำการซื้อขายระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคตหากบริษัทฯ มีความจำเป็นต้องทำการซื้อขายระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บริษัทฯ จะกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะรายการธุรกิจปกติและเป็นราคาตลาดซึ่งสามารถอ้างอิงเปรียบเทียบกับเงื่อนไขหรือราคาที่เกิดขึ้นกับรายการประเภทเดียวกันที่บริษัทฯ กระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับการเข้าทำการซื้อขาย และราคาที่ใช้สำหรับรายการดังกล่าวต้องประเมินได้และเปรียบเทียบได้กับราคาตลาด ในกรณีที่ไม่มีราคาเปรียบเทียบ ราคาสำหรับการทำการซื้อขายระหว่างกันดังกล่าวจะต้องเป็นราคาที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทหากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการซื้อขายระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะจัดให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการซื้อขายดังกล่าวได้ เพื่อนำไปประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ หรือ ผู้ถือหุ้น แต่กรรมการบริษัทผู้มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงในรายการดังกล่าว และจะมีการเปิดเผยรายการซื้อขายในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

รายการซื้อขายที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น กรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้นและกรรมการบริษัทจะต้องไม่อนุมัติรายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทฯ และจะต้องเปิดเผยรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ซึ่งบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำการซื้อขายที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย(ถ้ามี) และตามมาตรฐานบัญชีโดยเคร่งครัด

# ส่วนที่ 3

## งบการเงิน



## รายงานความรับผิดชอบ

### ของคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ในการนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และระบบการควบคุมภายใน และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏอยู่ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินรวมของบริษัทฯ ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือ บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด ในการตรวจสอบนั้น คณะกรรมการบริษัทฯ ได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ ซึ่งได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง



(นายกำปนาท โลหเจริญนิช)  
ประธานกรรมการบริษัท  
บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)



(นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต)  
กรรมการผู้จัดการ  
บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการบริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของ บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตาม ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุด ตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับปีปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

### การรับรู้รายได้จากการให้บริการ

#### ความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้เปิดเผยนโยบายการรับรู้รายได้จากการให้บริการติดตั้ง ก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงสร้างพื้นฐาน เครือข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง ประมาณการต้นทุนบริการและสำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 และข้อ 5 ข้าพเจ้าพิจารณาว่า การรับรู้รายได้จากการให้บริการและประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากสัญญาจากการให้บริการดังกล่าว เป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากรายได้จากการให้บริการติดตั้ง ก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงสร้างพื้นฐานเครือข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง ที่บริษัทฯ รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาให้บริการในแต่ละงวด มีจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญเมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวมของบริษัท นอกจากนี้ กระบวนการในการวัดมูลค่ารวมถึงรอบระยะเวลาที่เหมาะสมในการรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นนั้นเป็นเรื่องที่ต้องใช้ดุลยพินิจที่มีนัยสำคัญของผู้บริหารในการประเมินขั้นความสำเร็จของการให้บริการตามสัญญาและความน่าจะเป็นของโอกาสที่จะเกิดผลขาดทุนและวัดมูลค่าผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้จากการให้บริการและประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากสัญญา

#### วิธีการตอบสนองความเสี่ยงโดยผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่บริษัทได้กำหนดให้มีขึ้นเพื่อควบคุมกระบวนการในการทำสัญญา การประมาณการและการปรับเปลี่ยนต้นทุนบริการ การบันทึกรับรู้รายได้ และการประมาณการขั้นความสำเร็จของงานและผลขาดทุนที่



อาจจะเกิดขึ้นจากสัญญา โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกผู้ตัวอย่างมาทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทออกแบบไว้

นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้เลือกสัญญาที่สำคัญและผู้ตัวอย่างเพิ่มเติมเพื่อ

- อ่านสัญญาดังกล่าวเพื่อพิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ที่เกี่ยวกับการรับรู้รายได้
- สอบถามวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทเกี่ยวกับเงื่อนไขและความเสี่ยงต่างๆ ของสัญญาดังกล่าวเกี่ยวกับการรับรู้รายได้ และประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้น
- สอบถามวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทที่รับผิดชอบและทำความเข้าใจกระบวนการที่บริษัทใช้ในการประเมินขั้นความสำเร็จของงานและการประมาณต้นทุนตลอดทั้งโครงการ รวมถึงพิจารณาเหตุผลของการปรับเปลี่ยนต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้น และเปรียบเทียบการประมาณการในอดีตของผู้บริหารโครงการดังกล่าวกับต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินความสามารถในการประมาณการต้นทุนโครงการของผู้บริหารโครงการ ตรวจสอบต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงกับเอกสารประกอบรายการ และวิเคราะห์เปรียบเทียบขั้นความสำเร็จของงานที่ประเมินโดยวิศวกร/ผู้ควบคุมโครงการของบริษัทกับขั้นความสำเร็จของงานที่เกิดจากต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง
- ประเมินการประมาณผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นของผู้บริหารโดยการวิเคราะห์สัดส่วนต้นทุนบริการที่เกิดขึ้นจริงของแต่ละองค์ประกอบที่สำคัญของต้นทุนโครงการกับประมาณการต้นทุนโครงการ
- ทดสอบการคำนวณขั้นความสำเร็จของงานจากต้นทุนการให้บริการที่เกิดขึ้นจริง
- ตรวจสอบรายการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับบัญชีรายได้ซึ่งถูกบันทึกผ่านสมุดรายวันทั่วไปเพื่อหาความผิดปกติในการบันทึกรายการดังกล่าว
- พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเกณฑ์การรับรู้รายได้และประมาณการผลขาดทุนที่อาจจะเกิดขึ้นในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามี การแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

### ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทางการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

#### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่า งบการเงินโดยรวมปราศจาก

การแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างงบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่เกี่ยวข้องในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



(นางสาวกนิษฐา ศิริพัฒน์สมชาย)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 10837

บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด

กรุงเทพฯ วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566

**งบแสดงฐานะการเงิน**  
**บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)**  
**ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565**

		หน่วย : บาท		
	หมายเหตุ	2565	2564	2563
<b>สินทรัพย์</b>				
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	49,124,910.96	139,243,603.28	110,849,519.51
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น-สุทธิ	8	448,199,304.56	252,963,000.41	485,043,634.29
ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	9	61,632,765.32	-	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน	10.1	387,506,494.39	384,867,903.86	
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน - สุทธิ	11	70,286,392.77	270,816,879.77	80,074,086.54
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>1,016,749,392.77</b>	<b>1,047,891,387.32</b>	<b>1,173,852,799.56</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	30.2	55,802,522.25	51,376,488.19	51,407,066.64
ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ-สุทธิ	9	276,203,809.11	-	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาไม่หมุนเวียน	10.1	225,000.00	7,177,131.14	852,902.70
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	12	77,610,584.90	80,254,738.05	86,294,723.48
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ	6, 13	9,011,830.87	12,035,623.42	10,706,897.35
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	14	1,390,204.52	518,087.36	597,367.56
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	15	2,098,878.14	2,655,279.06	1,712,148.29
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	6	15,250,417.80	14,255,417.80	6,515,497.59
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>437,593,247.49</b>	<b>168,272,765.01</b>	<b>158,086,603.61</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>1,454,343,115.59</b>	<b>1,216,164,152.34</b>	<b>1,331,939,403.17</b>

## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

		หน่วย : บาท		
	หมายเหตุ	2565	2564	2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	16	215,525,309.70	215,711,772.11	439,533,706.39
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	10.2	4,774,024.96	238,799.86	9,966,459.82
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน				
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	17	-	3,831,522.90	8,970,628.21
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6, 18	2,716,412.48	3,167,490.30	3,848,646.33
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		817,390.47	-	2,867,469.88
รวมหนี้สินหมุนเวียน		223,833,137.61	222,949,585.17	465,186,910.63
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน		6,627,292.42	7,479,923.30	8,312,426.19
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	6, 18	8,076,536.94	10,792,949.42	7,214,374.75
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	19	6,278,868.00	10,621,253.00	8,203,125.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		20,982,679.36	28,894,125.72	27,610,833.07
รวมหนี้สิน		244,815,834.97	251,843,710.89	492,797,743.70
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	20			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 923,999,949 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		461,999,974.50	461,999,974.50	
หุ้นสามัญ 560,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท				280,000,000.00
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 750,166,311 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		375,083,155.50		
หุ้นสามัญ 615,999,966 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท			307,999,983.00	
หุ้นสามัญ 560,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท				280,000,000.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		571,846,249.12	370,596,731.62	370,596,731.62
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์		6,430,993.00	6,430,993.00	6,430,993.00
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
สำรองตามกฎหมาย		41,803,423.35	36,526,940.00	28,000,000.00
ยังไม่ได้จัดสรร		214,363,459.65	242,765,793.83	154,113,934.85
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,209,527,280.62	964,320,441.45	839,141,659.47
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,454,343,115.59	1,216,164,152.34	1,331,939,403.17

## งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)  
สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

		หน่วย : บาท		
	หมายเหตุ	2565	2564	2563
รายได้จากการให้บริการ	4,6,25,26			1,500,950,102.07
ต้นทุนการให้บริการ		(1,129,103,618.21)	(1,039,172,555.51)	(1,267,708,601.60)
<b>กำไรขั้นต้น</b>		<u>181,54,703.35</u>	<u>276,079,871.30</u>	<u>233,241,500.47</u>
รายได้อื่น		4,863,177.11	1,189,786.18	3,119,990.61
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		(5,587,968.28)	(9,039,397.30)	(9,923,553.10)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(48,47,633.82)	(54,229,418.55)	(56,005,104.69)
<b>กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		<u>132,677,278.36</u>	<u>214,000,841.64</u>	<u>170,432,833.29</u>
ต้นทุนทางการเงิน		(528,981.78)	(840,546.64)	(1,044,442.19)
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>		<u>132,148,296.58</u>	<u>213,160,295.00</u>	<u>169,388,391.10</u>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	15	(26,618,629.55)	(42,621,496.09)	(33,897,884.98)
<b>กำไรสุทธิสำหรับปี</b>		<u>105,529,667.03</u>	<u>170,538,798.91</u>	<u>135,490,506.12</u>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>				
รายการที่จะไม่ได้รับการจัดประเภทรายการใหม่ เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
กำไรจากการประมาณการ				
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย -				
สุทธิจากภาษีเงินได้		5,285,125.00	-	9,013,585.60
<b>กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี</b>		<u></u>	<u></u>	<u>144,504,091.72</u>
<b>กำไรต่อหุ้น</b>	24			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		<u>0.15</u>	<u>0.28</u>	<u>0.24</u>
กำไรต่อหุ้นปรับลด		<u>0.13</u>	<u>0.21</u>	<u>0.22</u>

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)  
สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

หน่วย : บาท		กำไรสะสม				
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุน		ยังไม่ได้จัดสรร	รวม
			จากการจ่ายโดย ใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	จัดสรรแล้ว สำรองตามกฎหมาย		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	307,999,983.00	370,596,731.62	6,430,993.00	36,526,940.00	242,765,793.83	964,320,441.45
ใบสำคัญแสดงสิทธิ	67,083,172.50	201,249,517.50	-	-	-	268,332,690.00
สำรองตามกฎหมาย	-	-	-	5,276,483.35	(5,276,483.35)	-
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	(133,940,669.86)	(133,940,669.86)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	105,529,667.03	110,814,819.03
โอนเข้ากำไรสะสม	-	-	-	-	5,285,152.00	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	375,083,155.50	571,846,249.12	6,430,993.00	41,803,423.35	214,363,459.65	1,209,527,280.62
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	280,000,000.00	370,596,731.62	6,430,993.00	28,000,000.00	154,113,934.85	839,141,659.47
สำรองตามกฎหมาย	-	-	-	8,526,940.00	(8,526,940.00)	-
หุ้นปันผล	27,999,983.00	-	-	-	(27,999,983.00)	-
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	-	(45,360,016.93)	(45,360,016.93)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	170,538,798.91	170,538,798.91
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	307,999,983.00	370,596,731.62	6,430,993.00	36,526,940.00	242,765,793.83	964,320,441.45



## งบกระแสเงินสด

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)  
สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

	หน่วย : บาท		
	2565	2564	2563
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน:</b>			
กำไรสุทธิสำหรับปี	105,529,667.03	170,538,798.91	135,490,506.12
<b>รายการปรับกระทบกำไรสำหรับปีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) :</b>			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	9,863,531.04	11,572,214.23	10,343,681.14
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้	204,078.16	138,641.28	-
ผลต่างจากการลดค่าเช่า	-	-	(1,090,044.08)
กำไรจากการตัดจำหน่ายทรัพย์สิน	(663,090.84)	47,094.34	(1,534.91)
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	-	-	(1,492.70)
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน	(702,546.08)	(212,767.73)	(1,296,973.07)
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน	(176,935.39)	(530,025.50)	(74,086.54)
ดอกเบี้ยรับ	(3,320,604.80)	(421,992.95)	(1,730,707.14)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจ่าย	528,981.78	840,546.64	1,044,442.19
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	2,713,335.00	2,418,128.00	3,919,219.00
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	26,618,629.55	42,621,496.09	33,897,884.98
<b>กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง</b>			
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	140,595,045.45	227,012,133.31	180,500,894.99
<b>สินทรัพย์จากการดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง :</b>			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(195,338,853.37)	232,069,004.55	(315,847,133.76)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	(2,638,590.53)	113,017,655.36	(238,418,523.85)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาไม่หมุนเวียน	6,952,131.14	(6,324,228.44)	(852,902.70)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(992,000.00)	3,232,661.86	(2,506,555.73)
<b>หนี้สินจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง) :</b>			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(1,666,903.67)	(223,903,793.40)	260,386,055.25
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	4,535,225.10	(9,727.659)	(14,796,861.29)
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	(825,630.88)	(832,502.89)	(15,088,179.99)
<b>เงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>(384,674,166.25)</b>	<b>334,543,270.39</b>	<b>(146,623,207.08)</b>
จ่ายชำระภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(449,280.00)	-	-
ดอกเบี้ยรับ	650,090.92	294,981.00	2,012,197.45
จ่ายดอกเบี้ยจ่าย	(528,981.78)	(840,546.64)	(1,044,442.19)
จ่ายภาษีเงินได้	(26,569,126.16)	(57,404,678.81)	(31,885,782.19)
<b>เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>(411,571,463.27)</b>	<b>(276,593,025.94)</b>	<b>(177,541,234.01)</b>

## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)  
สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

	หน่วย : บาท		
	2565	2564	2563
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน:</b>			
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงิน	351,409,968.47	80,000,000.00	502,130,397.41
หมุนเวียน			
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียน	(150,000,000.00)	(270,000,000.00)	(330,000,000.00)
เงินสดรับจากการโอนสิทธิ์สัญญาจะซื้อจะขายที่ดิน	-	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	644,018.69	747.66	20,147.38
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ถาวร	(3,921,968.09)	(398,283.00)	(8,939,607.39)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1,166,221.00)	(246,580.00)	(119,492.00)
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้น	(4,426,034.06)	30,578.45	(500,396.50)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	192,559,764.01	190,613,536.89	162,591,048.90
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน:</b>			
เงินสดจ่ายชำระหนี้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(3,831,522.90)	(9,020,012.44)	(8,635,756.15)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สั้นตามสัญญาเช่า	(1,667,490.30)	(3,205,375.91)	(2,937,356.81)
เงินสดรับจากการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิเงินปันผลจ่าย	268,332,690.00	-	-
	(133,940,669.86)	(45,360,016.93)	(85,675,410.32)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	128,893,006.94	(57,585,405.28)	(97,248,523.28)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	90,118,692.32	28,394,083.77	(112,198,708.39)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	139,243,603.28	110,849,519.51	223,048,227.90
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	49,124,910.96	139,243,603.28	110,849,519.51
<b>การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดเพิ่มเติม</b>			
<b>รายการที่ไม่ใช่เงินสด</b>			
ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระที่เพิ่มขึ้นจากสินทรัพย์ที่		-	-
เกิดจากสัญญา	(355,267,589.49)		
เจ้าหนี้ซื้อทรัพย์สินเพิ่มขึ้น	(19,558.74)	81,859.12	30,041.48
สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่เพิ่มขึ้นจากหนี้สินตามสัญญา	-	7,759,250.41	15,393,746.99
เช่า			
สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ลดลงจากการยกเลิกหนี้สิน	-	(1,656,455.86)	(301,832.32)
ตามสัญญาเช่า			
จ่ายหุ้นปันผล	-		-
		27,999,983.00	

**บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน**  
**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565**

**1. ข้อมูลทั่วไป**

บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทจำกัดภายใต้ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ของประเทศไทยเมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2549 และได้แปรสภาพบริษัทเป็นบริษัทมหาชน โดยมีการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 22 มีนาคม ประกอบกิจการธุรกิจก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง และบริการซ่อมแซมบำรุงและให้บริการอื่น โดยมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 165/37-39 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร

เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2562 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้อนุญาตให้หุ้นสามัญของบริษัทเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (MAI) และเมื่อวันที่ 11 มีนาคม 2565 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอนุญาตให้ย้ายหลักทรัพย์เข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ (SET)

**2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน**

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย (“มาตรฐานการรายงานทางการเงิน”) รวมถึงการตีความและแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี (“สภาวิชาชีพบัญชี”) และกฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

การแสดงรายการในงบการเงิน ได้ทำขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ.2543

งบการเงินของบริษัทได้จัดทำเป็นภาษาไทย และมีหน่วยเงินตราเป็นบาท ซึ่งการจัดทำงบการเงินดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการจัดทำรายงานในประเทศ ดังนั้นเพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงินที่ไม่คุ้นเคยกับภาษาไทย บริษัทได้จัดทำงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษขึ้นโดยแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้การประมาณและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับ สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย การประมาณและข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์ในอดีต และปัจจัยต่างๆ ที่ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สภาวะการณ์แวดล้อมนั้นซึ่งไม่อาจอาศัยข้อมูลจากแหล่งอื่นและนำไปสู่การตัดสินใจเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนสินทรัพย์และหนี้สินนั้นๆ ดังนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงจากการตั้งข้อสมมติฐานต่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้ ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่การประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวนหากการปรับประมาณการกระทบเฉพาะงวดนั้นๆ และจะบันทึกในงวดที่ปรับและงวดในอนาคต หากการปรับประมาณการกระทบทั้งงวดปัจจุบันและอนาคต

### การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ปัจจุบันยังขยายเป็นวงกว้างอย่างต่อเนื่อง ทำให้เกิดการชะลอตัวของเศรษฐกิจโดยรวม และมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรม สถานการณ์ดังกล่าวอาจนำมาซึ่งความไม่แน่นอนและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งส่งผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประเมินการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

### 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

#### 3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี 2565 บริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

#### 3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีความเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

#### 4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

##### การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้จากการขายและบริการ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้จากการให้บริการซ่อมแซมและการให้บริการทั่วไปจะบันทึกเป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการแล้ว

รายได้จากการให้บริการติดตั้ง ก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงสร้างพื้นฐาน โครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง รับรู้ตลอดช่วงเวลาให้บริการ จะถือเป็นรายได้ตามส่วนของงานที่แล้วเสร็จเมื่อวัดผลของงานที่ทำได้อย่างน่าเชื่อถือซึ่งคำนวณตามอัตราส่วนของต้นทุนก่อสร้างที่เกิดขึ้นจริงของงานที่ทำเสร็จจนถึงวันสิ้นสุดงวดกับการประมาณการต้นทุนงานทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการก่อสร้างตามสัญญา โดยพิจารณาพร้อมกับผลสำเร็จของงานที่ประเมินโดยวิศวกรของบริษัท หากกิจการไม่สามารถประมาณผลของงานก่อสร้างได้อย่างน่าเชื่อถือ กิจการจะรับรู้รายได้ไม่เกินกว่าต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับต้นทุนนั้นคืน และกิจการจะรับรู้ต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นในระหว่างงวดเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าต้นทุนทั้งสิ้นของโครงการเกินกว่ามูลค่ารายได้ตามสัญญา บริษัทฯ จะรับรู้ประมาณการขาดทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงบกำไรขาดทุน

ดอกเบียรับ

รายได้ดอกเบียรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบียที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบียที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบียที่แท้จริง

ค่าปรับงานล่าช้าตามสัญญา

ค่าปรับตามสัญญาที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งค่าปรับนั้นเกิดขึ้น

จำนวนเงินรายได้ค่าก่อสร้างอาจลดลงเนื่องจากค่าปรับที่เกิดขึ้นจากความล่าช้าซึ่งเป็นความผิดของกิจการผู้รับงานก่อสร้างที่ไม่สามารถปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามสัญญา ทั้งนี้ไม่มีผลกระทบต่อการเงินในอดีต

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบียที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดหมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

สินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

รายได้ที่รับรู้แล้วแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญา แสดงไว้เป็น “สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา” ในงบแสดงฐานะการเงิน เงินค้างงวดที่เรียกชำระตามสัญญาแต่ยังไม่เข้าเงื่อนไขที่จะรับรู้เป็นรายได้ แสดงไว้เป็น “หนี้สินที่เกิดจากสัญญา” ในงบแสดงฐานะการเงิน

## ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดิน แสดงด้วยราคาทุนและไม่คิดค่าเสื่อมราคา

อาคาร และอุปกรณ์แสดงตามราคาทุนหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณดังต่อไปนี้

ประเภท	จำนวนปี
อาคาร	30
ส่วนปรับปรุงอาคาร	10 - 20
อุปกรณ์ และเครื่องใช้สำนักงาน	5
คอมพิวเตอร์	5
ยานพาหนะ	5

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการก่อสร้างสินทรัพย์ให้เสร็จสมบูรณ์หรือเตรียมสินทรัพย์ให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ได้บันทึกรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์

ในกรณีที่ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนซึ่งคำนวณจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตจากการใช้สินทรัพย์อย่างต่อเนื่อง หรือจำนวนที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์นั้นแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า ราคาตามบัญชีจะถูกปรับลดให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

### สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า บริษัทฯ จะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทนบริษัทฯ ประเมินอายุสัญญาเช่าตามระยะเวลาที่บอกเลิกไม่ได้ที่ระบุในสัญญาเช่าหรือตามระยะเวลาที่เหลืออยู่ของสัญญาเช่าที่มีผลอยู่ โดยรวมระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกนั้นและระยะเวลาตามสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น ทั้งนี้พิจารณาถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยี และ/หรือการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการต่ออายุของสัญญาเช่าดังกล่าว เป็นต้น

### บริษัทฯ ในฐานะผู้เช่า

บริษัทฯ ใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) บริษัทฯ บันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

### ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจุใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้

รวมถึงประมาณการต้นทุนที่จะเกิดขึ้นสำหรับผู้เข้าในการรื้อและขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงให้อยู่ในสภาพตามที่กำหนดไว้ในข้อตกลงและเงื่อนไขของสัญญาเช่า

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่าหรืออายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แต่ละประเภทแล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

ประเภท	จำนวนปี
อาคาร	5
ยานพาหนะ	3

ข) **หนี้สินตามสัญญาเช่า**

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า บริษัทฯ บันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น บริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าโดยใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม ณ วันที่สัญญาเช่ามีผล หากอัตราดอกเบี้ยตามนโยบายของหนี้สินสัญญาเช่านั้นไม่สามารถกำหนดได้ ทั้งนี้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอ้างอิงจากอัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลปรับด้วยค่าความเสี่ยงที่เหมาะสมตามระยะเวลาของสัญญาเช่านั้น หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า และลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกจัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

ค) **สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ**

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

**บริษัทฯในฐานะผู้ให้เช่า**

**กรณีสัญญาเช่าเงินทุน**

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าเงินทุน ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล บริษัทฯ บันทึกสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าเงินทุนเป็นลูกหนี้ด้วยจำนวนที่เท่ากับเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่จะได้รับตามสัญญาเช่าและมูลค่าคงเหลือที่ไม่ได้รับการประกัน หลังจากนั้นจะรับรู้รายได้ทางการเงินตลอดอายุสัญญาเช่าในรูปแบบที่สะท้อนถึงอัตราผลตอบแทน รายงวดคงที่ของเงินลงทุนสุทธิตามสัญญาเช่า

**กรณีสัญญาเช่าดำเนินงาน**

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน บริษัทฯ บันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของการให้เช่าหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า



## สินทรัพย์ไม่มีตัวตน และค่าตัดจำหน่าย

ค่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์แสดงในราคาทุนหลังหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายตัดเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณ 3 ปี และ 5 ปี

### การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของบริษัทฯ หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทฯ ประเมินการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทฯ ใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้น ผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ จะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

#### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐโดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

#### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทฯ รับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทฯ จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทฯ จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทฯ จะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

## ผลประโยชน์ของพนักงาน

### ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น

บริษัทฯ รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

### ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน - โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

บริษัทฯ ดำเนินการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพที่เป็นแผนจ่ายสมทบที่กำหนดการจ่ายสมทบไว้เป็นกองทุนโดยสินทรัพย์ของกองทุนแยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสมทบเข้ากองทุนจากทั้งพนักงานและบริษัทฯ เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพและภาระหนี้สินตามโครงการสมทบเงินจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกี่ยวข้อง

### ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน - โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานส่วนที่เป็นเงินชดเชยตามกฎหมายแรงงานบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุการทำงานของพนักงาน โดยการประมาณจำนวนเงินผลประโยชน์ในอนาคตที่พนักงานจะได้รับจากการทำงานให้กับบริษัทฯ ตลอดระยะเวลาทำงานถึงปีที่เกษียณอายุงานในอนาคตตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยผลประโยชน์ดังกล่าวได้ถูกคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน อัตราคิดลดใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลเป็นอัตราอ้างอิงเริ่มต้น การประมาณการหนี้สินดังกล่าวคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

เมื่อข้อสมมติที่ใช้ในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยมีการเปลี่ยนแปลง บริษัทฯรับรู้ผลกำไรขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดรายการ

### ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯ จะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะเกิดภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวจะส่งผลให้ต้องสูญเสียทรัพยากรเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันและสามารถประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้อย่างน่าเชื่อถือ รายจ่ายที่จะได้รับคืนบันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากก็ต่อเมื่อคาดว่าจะได้รับคืนอย่างแน่นอน

### การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ ณ วันที่ให้สิทธิแก่บุคคลอื่น อ้างอิงจากมูลค่ายุติธรรมของหุ้นที่กำหนดไว้และสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายและบันทึกค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง พร้อมๆ ไปกับรับรู้การเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้น

### เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯ จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

### *สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย*

บริษัทฯ วัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้น และดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่จะรับรู้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### *สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน*

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายรวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จจိုင် และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### *การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน*

บริษัทฯ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### *การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน*

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

บริษัทฯ ตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญจะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### *การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน*

บริษัทฯ ใช้วิธีการอย่างง่าย (Simplified approach) ในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้ การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ และบริษัทฯ ใช้วิธีการทั่วไป

(General approach) ในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหรือตลอดอายุสินทรัพย์ ขึ้นอยู่กับว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่ และรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตตั้งแต่เริ่มรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อมีการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

#### การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ จะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน

แบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

#### กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและเรียกชำระแล้วในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทฯ อาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นงวดหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

### 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

## รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

### การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ บริษัทจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

### การกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดจังหวะเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจการจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไมเข้าเงื่อนไขข้างต้น กิจการจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้น

### ประมาณการต้นทุนบริการ

บริษัทฯ ประมาณการต้นทุนการรับเหมาของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของแบบรับเหมาติดตั้งและนำมาคำนวณจำนวนและมูลค่าวัสดุที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าว รวมถึงค่าแรง ค่าเสียหยา ที่ต้องใช้ในการให้บริการจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุ ค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ บริษัทฯ จะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอและทุกราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

### สำรองเพื่อผลขาดทุนสำหรับโครงการ

บริษัทฯ สอบทานงานโครงการระหว่างติดตั้ง เพื่อพิจารณาข้อบ่งชี้ว่ามีผลขาดทุนสำหรับโครงการรับเหมาติดตั้งหรือไม่ ถ้ามีผลขาดทุนสำหรับโครงการรับเหมาติดตั้งเกิดขึ้น ต้องรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าต้นทุนสูงกว่ารายได้ตามสัญญาโดยใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร

### ค่าเสื่อมราคาของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ตลอดจนสินทรัพย์สิทธิการใช้ และค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งาน (ถ้ามี) และต้องทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจะต้องพิจารณาการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนหากมีข้อบ่งชี้ และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ข้อบ่งชี้ดังกล่าวรวมถึงการลดลงอย่างมีนัยสำคัญของมูลค่าตลาดหรือมูลค่าที่ได้รับจากการใช้ประโยชน์ในอนาคตของสินทรัพย์ การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญของกลยุทธ์ทางธุรกิจของกิจการที่มีผลกระทบต่อการใช้สินทรัพย์

นั้นในอนาคต แนวโน้มในทางลบของภาวะอุตสาหกรรมและสภาพเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้องการสูญเสียส่วนแบ่งตลาดที่สำคัญของกิจการ รวมถึง กฎระเบียบข้อบังคับที่สำคัญหรือคำตัดสินของศาลที่มีผลกระทบในทางลบต่อธุรกิจ เป็นต้น การทดสอบการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ ทั้งนี้ กระแสเงินสดประมาณการบนพื้นฐานของข้อมูลการดำเนินงานที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน ซึ่งฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับข้อสมมติฐานเกี่ยวกับสถานะตลาดในอนาคต รวมถึงรายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้น โดยประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้เนื่องจาก ภาวะการแข่งขัน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของรายได้ โครงสร้างต้นทุน การเปลี่ยนแปลงของอัตราคิดลด ภาวะอุตสาหกรรมและภาวะตลาดที่เกี่ยวข้อง

### **สัญญาเช่า**

*การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - บริษัทฯ ในฐานะผู้เช่า*

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า โดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัทในการใช้สิทธิเลือกนั้น ภายหลังจากวันที่สัญญาเช่ามีผล บริษัทฯ จะประเมินอายุสัญญาเช่าใหม่หากมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีนัยสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมและส่งผลกระทบต่อความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือก

*การจัดประเภทของสัญญาเช่า - บริษัทฯ ในฐานะผู้ให้เช่า*

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

### **สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี**

บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทฯ ควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

### **ผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์**

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

### **ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา**

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและภาวะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์ภาวะเศรษฐกิจของบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

## คดีฟ้องร้อง

บริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งเมื่อฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและพบว่าคดีใดมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะเกิดความเสียหายขึ้นจะบันทึกประมาณการหนี้สินดังกล่าวด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะต้องเสียไปในอนาคต

### 6. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจในการควบคุมบุคคลหรือกิจการอื่นหรือมีอิทธิพลเหนือบุคคลหรือกิจการอื่นอย่างเป็นสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการดำเนินงานรวมถึงกิจการที่มีผู้ถือหุ้นหรือผู้บริหารส่วนใหญ่เป็นบุคคลเดียวกัน

รายการที่มีขึ้นกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันได้กำหนดขึ้นโดยใช้ราคาตลาดหรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญาหากไม่มีราคาตลาดรองรับ

บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกันซึ่งมีความเกี่ยวข้องกันทั้งโดยทางตรงและโดยทางอ้อม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ที่มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

	หน่วย : บาท	
	2565	2564
<b>รายการระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน</b>		
สินทรัพย์สิทธิการใช้		
ค่าเสื่อมราคา	1,345,251.00	1,627,777.20
ดอกเบี่ยจ่าย	368,988.06	262,392.51

รายการบัญชีดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลที่เกี่ยวข้องกันซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม ยอดคงเหลือของรายการธุรกิจกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญ มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย : บาท	
	2565	2564
<b>บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน</b>		
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - ราคาตามบัญชี	6,726,255.31	8,071,506.31
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - เงินมัดจำจ่าย	540,000.00	540,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	8,416,190.76	9,907,202.70

### คำตอบแทนผู้บริหาร

คำตอบแทนผู้บริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	2565	2564
ผลประโยชน์ระยะสั้น	15,554,627.10	22,098,000.00
ผลประโยชน์เมื่อถูกเลิกจ้าง	1,230,868.00	1,103,417.00



รวมค่าตอบแทนผู้บริหาร	16,785,495.10	23,201,417.00
-----------------------	---------------	---------------

ผู้บริหาร หมายถึง บุคคลที่มีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในการวางแผน สั่งการ และควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

## 7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	2565	2564
เงินสดในมือ	39,853.10	46,929.00
เงินฝากประเภทออมทรัพย์	49,082,249.89	139,189,994.99
เงินฝากประเภทกระแสรายวัน	2,807.97	6,679.29
<b>รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด</b>	<b>49,124,910.96</b>	<b>139,243,603.28</b>

## 8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	2565	2564
<b>ลูกหนี้การค้า</b>	<b>395,174,876.20</b>	<b>234,802,494.39</b>
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(342,719.44)	(138,641.28)
<b>ลูกหนี้การค้า - สุทธิ</b>	<b>394,832,156.76</b>	<b>234,663,853.11</b>
<b>ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น</b>		
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าและบริการ	25,263,073.96	9,615,038.64
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าอื่น	1,138,160.50	986,829.26
ลูกหนี้กรมสรรพากร	22,694,562.05	-
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	2,411,728.53	5,981,303.95
ดอกเบี้ยค้างรับ	253,672.59	152,143.65
อื่นๆ	1,605,950.17	1,563,831.80
<b>รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น</b>	<b>53,367,147.80</b>	<b>18,299,147.30</b>
<b>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ</b>	<b>448,199,304.56</b>	<b>252,963,000.41</b>

บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	หน่วย : บาท	
	2565	2564
<b>ลูกหนี้การค้า</b>		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	97,525,041.82	43,371,630.14
เกินกำหนดชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	69,950,497.20	112,083,170.40
3 - 6 เดือน	226,414,759.72	77,073,358.19
6 - 12 เดือน	-	909,812.98
มากกว่า 12 เดือน	1,284,577.46	1,364,522.68
<b>รวมลูกหนี้การค้า</b>	<b>395,174,876.20</b>	<b>234,802,494.39</b>

9. **ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ - สุทธิ**

ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	2565	2564
<b>ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ</b>		
ภายใน 1 ปี	81,490,363.07	-
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	313,473,224.07	-
<b>รวมลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ</b>	<b>394,963,587.14</b>	
<b>หัก ดอกเบี้ยรูดตัดบัญชี</b>	<b>(57,127,012.71)</b>	<b>-</b>
<b>มูลค่าปัจจุบันของลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ</b>	<b>337,836,574.43</b>	<b>-</b>
<b>หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี</b>	<b>(61,632,765.32)</b>	<b>-</b>
<b>ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ - สุทธิ</b>	<b>276,203,809.11</b>	<b>-</b>

ในระหว่างปี 2565 บริษัทฯ ได้ให้บริการก่อสร้างศูนย์ Data Center เสร็จสิ้นและได้รับหนังสือตรวจรับมอบงานจากเจ้าของโครงการแล้ว จึงรับโอนสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา (หมายเหตุ 10) เป็นลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ จำนวนเงินรวม 394.96 ล้านบาท มีเงื่อนไขการรับชำระเงินเป็นรายเดือน 60 เดือน นับจากวันที่ส่งมอบงานงวดสุดท้าย ตั้งแต่งวดที่ 1 - 12 จำนวนงวดละ 6.24 ล้านบาท และงวดที่ 13 - 60 จำนวนงวดละ 6.67 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.95 - 6.60 ต่อปี โดยโครงการดังกล่าวสร้างอยู่บนที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ และบริษัทฯ มีภาระต้องดำเนินการจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินดังกล่าวให้กับลูกค้าเมื่อได้รับชำระเงินงวดสุดท้ายครบถ้วนแล้ว

10. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

10.1 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	2565	2564
รายได้บริการรับรู้ตามขั้นความสำเร็จของงาน	1,115,146,896.04	1,115,703,136.92
<b>สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา</b>		
มูลค่าตามสัญญา	3,563,775,442.79	3,089,828,524.73
การรับรู้รายได้ตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบัน	2,932,820,415.89	2,259,613,673.62
หัก จำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้า	(2,230,713,698.83)	(1,900,568,087.58)
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ	702,106,717.06	359,045,586.04
โอนออกเป็นลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ	(320,067,589.49)	-
<b>รวมรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ</b>	382,039,127.57	359,045,586.04
ลูกหนี้เงินประกันผลงานและอื่นๆ	20,892,366.82	32,999,448.96
โอนออกเป็นลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ	(15,200,000.00)	-
<b>รวมลูกหนี้เงินประกันผลงานและอื่นๆ</b>	5,692,366.82	32,999,448.96
<b>รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา</b>	387,731,494.39	392,045,035.00
<b>สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาไม่หมุนเวียน</b>		
ลูกหนี้เงินประกันผลงานและอื่นๆ	(225,000.00)	(7,177,131.14)
<b>สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาหมุนเวียน</b>	387,506,494.39	384,867,903.86

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาบางส่วนได้โอนออกเป็นลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ (หมายเหตุ 9) เพื่อให้สอดคล้องกับเงื่อนไขการรับชำระเงินตามสัญญาที่บริษัทได้ดำเนินการก่อสร้างเสร็จสิ้น และได้รับหนังสือตรวจรับมอบงานจากเจ้าของโครงการแล้ว

บริษัทฯ มีรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	หน่วย : บาท	
	2565	2564
<b>รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ</b>		
ไม่เกิน 3 เดือน	111,999,836.94	213,876,230.53
3 - 6 เดือน	140,145,770.21	86,634,480.44
6 - 12 เดือน	83,119,980.62	5,275,357.54
มากกว่า 12 เดือน	46,773,539.80	53,259,517.53
<b>รวมรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ</b>	382,039,127.57	359,045,586.04

รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระเกิดจากบริษัทฯ รับรู้รายได้จากการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาก่อนที่จะรับชำระหรือถึงกำหนดชำระตามสัญญา ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน จากการพิจารณาการจัดกลุ่มอายุรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระที่ค้างนานเกิดจากลักษณะงานโครงการเป็นงานระยะยาว ซึ่งส่วนใหญ่มาจากโครงการรัฐบาลหรือรัฐวิสาหกิจ และบริษัทเอกชน ซึ่งบริษัทฯ เป็นผู้รับงานเหมาช่วง ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ จึงพิจารณาว่าบริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่ออยู่ในระดับต่ำและเชื่อว่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของรายได้ที่ยังไม่เรียกชำระไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อการเงินของบริษัทฯ

## 10.2 หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	2565	2564
<b>หนี้สินที่เกิดจากสัญญา</b>		
มูลค่าตามสัญญา	68,366,226.97	8,217,768.67
จำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้า	62,466,595.39	7,872,928.20
<u>หัก</u> การรับรู้รายได้ตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบัน	(57,810,320.43)	(7,718,128.34)
รายได้รับล่วงหน้า	4,656,274.96	154,799.86
เงินรับล่วงหน้าค่าบริการ	117,750.00	84,000.00
<b>รวม</b>	<b>4,774,024.96</b>	<b>238,799.86</b>

## 11. สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น - สุทธิ

สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	2565	2564
<b>สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย</b>		
เงินลงทุนในหุ้นกู้ที่มีอนุพันธ์แฝง (อัตราผลตอบแทนขั้นต่ำร้อยละ 1.20 ต่อปี อัตราผลตอบแทนสูงสุดร้อยละ 1.30 ต่อปี และ ครบกำหนดไถ่ถอนวันที่ 11 เมษายน 2566)	50,000,000.00	-
<b>สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>		
<b>ผ่านกำไรขาดทุน</b>		
เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	20,286,392.77	270,816,879.77
<b>รวมสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น</b>	<b>70,286,392.77</b>	<b>270,816,879.77</b>

มูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

	หน่วย : บาท			
	2565		2564	
	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม ระดับ 2	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม ระดับ 2
เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้				
- ราคาทุน	20,109,457.38	20,109,457.38	270,212,767.73	270,212,767.73
บวก กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจาก				
การเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน	-	176,935.39	-	604,112.04
<b>เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้</b>	<b>20,109,457.38</b>	<b>20,286,392.77</b>	<b>270,212,767.73</b>	<b>270,816,879.77</b>

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย : บาท	
	2565	2564
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม	270,816,879.77	80,074,086.54
ซื้อระหว่างปี	150,000,000.00	270,000,000.00
ขายในระหว่างปี	(351,409,968.47)	(80,000,000.00)
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		
เข้ากำไรขาดทุน	702,546.08	212,767.73
การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมเข้ากำไรขาดทุน	176,935.39	530,025.50
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>70,286,392.77</b>	<b>270,816,879.77</b>

12. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วย

หน่วย : บาท

	ที่ดิน	อาคาร	อุปกรณ์และ เครื่องใช้สำนักงาน	คอมพิวเตอร์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
<b>ราคาทุน:</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	35,375,719.00	44,634,517.77	13,347,717.35	3,870,396.08	3,480,385.11	194,393.20	100,903,128.51
บวก ซื้อระหว่างปี	-	-	619,348.27	56,369.49	2,090,691.59	1,136,000.00	3,902,409.35
หัก จำหน่ายระหว่างปี	-	-	(8,500.00)	(72,200.00)	(2,151,385.11)	-	(2,232,085.11)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	35,375,719.00	44,634,517.77	13,958,565.62	3,854,565.57	3,419,691.59	1,330,393.20	102,573,452.75
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม:</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	7,528,333.63	7,097,604.79	2,542,071.94	3,480,380.10	-	20,648,390.46
บวก ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	3,411,979.52	2,366,697.36	613,646.49	153,311.28	-	6,545,634.65
หัก จำหน่ายระหว่างปี	-	-	(8,499.00)	(71,277.15)	(2,151,381.11)	-	(2,231,157.26)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	10,940,313.15	9,455,803.15	3,084,441.28	1,482,310.27	-	24,962,867.85
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี:</b>							
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	35,375,719.00	37,106,184.14	6,250,112.56	1,328,324.14	5.01	194,393.20	80,254,738.05
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	35,375,719.00	33,694,204.62	4,502,762.47	770,124.29	1,937,381.32	1,330,393.20	77,610,584.90

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 จำนวน 6.55 ล้านบาท และ 6.47 ล้านบาท ตามลำดับ รวมอยู่ในกำไรขาดทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ ซึ่งหักค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่ จำนวน 4.23 ล้านบาท และ 5.90 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ ได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างทั้งหมดจำนวนไว้กับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งเพื่อเป็นการค้ำประกันเงินกู้ยืมจากธนาคาร (หมายเหตุ 17) และหนังสือค้ำประกันเพื่อธุรกิจของบริษัทฯ

### 13. สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ

สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท		
	อาคาร	ยานพาหนะ	รวม
<b>ราคาทุน:</b>			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	11,741,174.63	9,396,933.95	21,138,108.58
หัก ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	(4,826,326.29)	(4,826,326.29)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	11,741,174.63	4,570,607.66	16,311,782.29
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม:</b>			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	3,669,668.32	5,432,816.84	9,102,485.16
บวก ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,345,251.00	1,678,541.55	3,023,792.55
หัก ตัดจำหน่ายระหว่างปี	-	(4,826,326.29)	(4,826,326.29)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	5,014,919.32	2,285,032.10	7,299,951.42
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี:</b>			
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	8,071,506.31	3,964,117.11	12,035,623.42
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	6,726,255.31	2,285,575.56	9,011,830.87

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 จำนวน 3.02 ล้านบาท และ 4.77 ล้านบาท ตามลำดับ

ได้รวมอยู่ในกำไรขาดทุน



14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท		
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา	รวม
ราคาทุน:			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	2,021,872.00	-	2,021,872.00
บวก ซื้อระหว่างปี	130,000.00	1,036,221.00	1,166,221.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	2,151,872.00	1,036,221.00	3,188,093.00
ค่าตัดจำหน่ายสะสม:			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	1,503,784.64	-	1,503,784.64
บวก ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	294,103.84	-	294,103.84
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	1,797,888.48	-	1,797,888.48
มูลค่าสุทธิตามบัญชี:			
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	518,087.36	-	518,087.36
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	353,983.52	1,036,221.00	1,390,204.52

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 จำนวน 0.29 ล้านบาท และ 0.33 ล้านบาท ตามลำดับ ได้รวมอยู่ในกำไรขาดทุน

15. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปี มีดังนี้

	หน่วย : บาท			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น(ลดลง)		ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
		กำไรขาดทุน	กำไรขาดทุน	
			เบ็ดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	27,728.26	40,815.63	-	68,543.89
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (ค่าเสื่อมราคา)	385,261.80	271,260.45	-	656,522.25
ประมาณการหนี้สินจากการถูกฟ้องคดี	118,038.40	-	-	118,038.40
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน				
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	2,124,250.60	452,811.00	(1,321,288.00)	1,255,773.60
รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	2,655,279.06	764,887.08	(1,321,288.00)	2,098,878.14

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	หน่วย : บาท	
	2565	2564
กำไรก่อนภาษีเงินได้	132,148,296.58	213,160,295.00
อัตราภาษี	20.00%	20.00%
ภาษีเงินได้ปัจจุบันตามอัตราภาษี	26,429,659.31	42,632,059.00
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นค่าใช้จ่ายตามประมวลรัษฎากร	310,229.22	86,846.94
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้นจากรายจ่ายที่จ่ายจริง	(121,258.98)	(97,409.85)
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	<b>26,618,629.55</b>	<b>42,621,496.09</b>
<b>อัตราภาษีที่แท้จริง</b>	<b>20.14%</b>	<b>20.00%</b>

บริษัท ใช้อัตราภาษีเงินได้ร้อยละ 20 ในการคำนวณภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

#### 16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	2565	2564
<b>เจ้าหนี้การค้า</b>	<b>144,624,734.54</b>	<b>122,822,699.83</b>
<b>เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น</b>		
เจ้าหนี้ซื้อทรัพย์สิน	92,341.86	111,900.60
ค่าตอบแทนพิเศษค้างจ่าย	22,917,954.41	35,647,911.39
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	2,969,606.31	2,099,070.67
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	1,295,370.92	7,597,410.41
ภาษีขายรอเรียกเก็บ	21,893,036.94	13,338,283.99
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	-	18,891,367.96
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	19,868,678.74	13,668,638.82
อื่นๆ	1,863,585.98	1,534,488.44
<b>รวมเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น</b>	<b>70,900,575.16</b>	<b>92,889,072.28</b>
<b>รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น</b>	<b>215,525,309.70</b>	<b>215,711,772.11</b>

17. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	2565	2564
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	3,831,522.90
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	(3,831,522.90)
<b>เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย : บาท	
	2565	2564
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม	3,831,522.90	12,851,535.34
จ่ายคืนระหว่างปี	(3,831,522.90)	(9,020,012.44)
<b>ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>-</b>	<b>3,831,522.90</b>

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินดังกล่าวข้างต้นเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง จำนวน 40 ล้านบาท โดยคิดดอกเบี้ยในอัตราที่อ้างอิงกับอัตราดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมขั้นต่ำของธนาคาร (MLR) ลบอัตราที่กำหนดในสัญญา และมีกำหนดชำระเงินกู้เป็นรายเดือน 60 เดือน เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินดังกล่าวค้าประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯ (หมายเหตุ 12) โดยบริษัทฯ ได้ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวแล้วในระหว่างปี 2565

18. หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ

หนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	2565	2564
หนี้สินตามสัญญาเช่า	11,776,800.00	15,437,200.00
หัก ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(983,850.58)	(1,476,760.28)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินจ่ายชำระตามสัญญาเช่า	10,792,949.42	13,960,439.72
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(2,716,412.48)	(3,167,490.30)
<b>หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ</b>	<b>8,076,536.94</b>	<b>10,792,949.42</b>
มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่า	9,011,830.87	12,035,623.42

บริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังนี้

	หน่วย : บาท		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้น			
ตามสัญญาเช่า	3,098,400.00	8,678,400.00	11,776,800.00
ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(381,987.52)	(601,863.06)	(983,850.58)
<b>มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า</b>	<b>2,716,412.48</b>	<b>8,076,536.94</b>	<b>10,792,949.42</b>

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเช่าอาคารกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันและยานพาหนะกับบริษัทอื่นหลายสัญญา โดยสัญญาเช่าดังกล่าวมีระยะเวลา 2 - 6 ปี (ปี 2564 มีระยะเวลา 1 - 6 ปี) บริษัทฯ ใช้อัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มอัตราร้อยละ 4.00 ต่อปี (ปี 2564 อัตราร้อยละ 3.875 - 4.000 ต่อปี) ในการคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่จะต้องจ่ายตามสัญญาเช่า

#### 19. ประเมินการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	หน่วย : บาท	
	2565	2564
<b>ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ</b>		
<b>ผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม</b>	10,621,253.00	8,203,125.00
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	2,560,229.26	2,296,724.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	153,105.74	121,404.00
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์		
ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากร	(4,518,572.00)	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานทางการเงิน	47,367.00	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(2,135,235.00)	-
จ่ายผลประโยชน์พนักงานระหว่างปี	(449,280.00)	-
<b>ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ</b>		
<b>ผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>6,278,868.00</b>	<b>10,621,253.00</b>

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : บาท	
	2565	2564
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	2,560,229.26	2,296,724.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	153,105.74	121,404.00
<b>รวมค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน</b>	<b>2,713,335.00</b>	<b>2,418,128.00</b>

ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ได้แสดงในงบกำไรขาดทุน ดังนี้

	หน่วย : บาท	
	2565	2564
ต้นทุนบริการ	961,200.00	874,711.00
ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,752,135.00	1,543,417.00
<b>รวมค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน</b>	<b>2,713,335.00</b>	<b>2,418,128.00</b>

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่ประเมินสรุปได้ดังนี้

	อัตราร้อยละ/ปี	
	2565	2564
อัตราคิดลด	2.40	1.48
เงินเดือนรายเดือนในอนาคตที่เพิ่มขึ้น	5.00	4.00
อัตรามรณะ	ร้อยละ 100 ของตาราง มรณะไทย พ.ศ.2560	ร้อยละ 100 ของตาราง มรณะไทย พ.ศ.2560

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลัก แสดงถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติหลักต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย : บาท	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(467,231.00)	520,130.00
อัตรการขึ้นเงินเดือน	508,656.00	(465,769.00)
อัตรการหมุนเวียน	(529,480.00)	325,632.00

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย : บาท
ภายใน 1 ปี	305,299.00
มากกว่า 1 ปี ไม่เกิน 5 ปี	2,748,510.00
มากกว่า 5 ปี ไม่เกิน 10 ปี	7,713,999.00
เกินกว่า 10 ปี	109,796,839.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายผลประโยชน์พนักงาน 8 ปี และ 11 ปี ตามลำดับ

## 20. ทุนเรือนหุ้น

การเปลี่ยนแปลงของทุนเรือนหุ้นในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	ราคา	หน่วย : บาท			
	ตามมูลค่า	จำนวนหุ้น		จำนวนเงิน	
	(บาท)	2565	2564	2565	2564
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ ณ วันที่ 1 มกราคม	0.50	923,999,949.00	560,000,000.00	461,999,974.50	280,000,000.00
เพิ่มทุน ครั้งที่ 1	0.50	-	56,000,000.00	-	28,000,000.00
ลดทุน	0.50	-	(34.00)	-	(17.00)
เพิ่มทุน ครั้งที่ 2	0.50	-	307,999,983.00	-	153,999,991.50
หุ้นสามัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	0.50	923,999,949.00	923,999,949.00	461,999,974.50	461,999,974.50
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ ณ วันที่ 1 มกราคม	0.50	615,999,966.00	560,000,000.00	307,999,983.00	280,000,000.00
หุ้นปันผล	0.50	-	55,999,966.00	-	27,999,983.00
ใบแสดงสำคัญสิทธิ	0.50	134,166,345.00	-	67,083,172.50	-
หุ้นสามัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	0.50	750,166,311.00	615,999,966.00	375,083,155.50	307,999,983.00

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2564 ได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียน จำนวน 28.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 280.00 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 308.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 56.00 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อบริหารจัดการจ่ายหุ้นสามัญปันผลของบริษัท บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2564

ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนจำนวน 17.00 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 308,000,000.00 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 307,999,983.00 บาท โดยยกเลิกหุ้นสามัญที่ยังมีได้ออกจำหน่ายจำนวน 34 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท บริษัทฯ ได้จดทะเบียนลดทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2564 และอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 153,999,991.50 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 307,999,983.00 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 461,999,974.50 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 307,999,983 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อบริหารการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิครั้งที่ 1 ที่จะเสนอขายต่อผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2564

## 21. ใบสำคัญแสดงสิทธิ

ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติการออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 (INSET-W1) จำนวนไม่เกิน 307,999,983 หน่วย โดยไม่คิดมูลค่า (ศูนย์บาท) โดยมีรายละเอียดดังนี้

อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ:	2 ปี นับตั้งแต่วันที่ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิ
อัตราการใช้สิทธิ:	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นเพิ่มทุนได้ 1 หุ้นสามัญ (อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ)
ราคาใช้สิทธิ:	ราคาหุ้นละ 2.00 บาท (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาทถ้วน) เว้นแต่จะมีการปรับราคาการใช้สิทธิตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ
วิธีการเสนอขาย:	จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้น ในอัตราส่วน 2 หุ้นสามัญเดิมต่อใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ในกรณีที่มีเศษของใบสำคัญแสดงสิทธิเหลือจากการคำนวณตามอัตราส่วนการจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าว ให้ตัดเศษทิ้งทั้งจำนวน
ระยะเวลาการใช้สิทธิ:	ใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิได้ในวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคมและกันยายนตลอดจนอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยสามารถเริ่มใช้สิทธิครั้งแรกได้ในเดือนมีนาคม 2565 และวันใช้สิทธิครั้งสุดท้าย คือ วันที่ใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุครบ 2 ปี

เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2564 บริษัทฯ ได้จัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 (INSET-W1) แล้วจำนวน 307,087,207 หน่วย

เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2565 ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ (INSET-W1) จำนวน 115,472,100 หน่วย แปลงเป็นหุ้นสามัญจำนวน 115,472,100 หุ้น ในราคาหุ้นละ 2.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 230.94 ล้านบาท และบริษัทฯ ได้จดทะเบียนทุนเรียกชำระกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 4 เมษายน 2565

เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2565 ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ (INSET-W1) จำนวน 18,694,245 หน่วย แปลงเป็นหุ้นสามัญจำนวน 18,694,245 หุ้น ในราคาหุ้นละ 2.00 บาท เป็นจำนวนเงิน 37.39 ล้านบาท และบริษัทฯ ได้จดทะเบียนทุนเรียกชำระกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2565

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญบริษัทครั้งที่ 1 (INSET-W1) คงเหลือ จำนวน 172,920,862 หน่วย



## 22. สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นเงินทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินทุนสำรองดังกล่าวจะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

## 23. เงินปันผล

23.1 ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.04 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 29.22 ล้านบาท ตามสัดส่วนผู้ถือหุ้น เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในเดือนกันยายน 2565

23.2 ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2565 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.17 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 104.72 ล้านบาท ตามสัดส่วนผู้ถือหุ้น เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในเดือนพฤษภาคม 2565

23.3 ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2564 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ในอัตราหุ้นละ 0.131 บาท เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 73.36 ล้านบาท ดังนี้

23.3.1 อนุมัติจ่ายเงินปันผลเป็นหุ้นสามัญในอัตรา 10 หุ้นต่อ 1 หุ้นปันผล รวมจำนวนไม่เกิน 56.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท รวมมูลค่าหุ้นทั้งสิ้นไม่เกิน 28.00 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรจ่ายปันผลหุ้นละ 0.05 บาท ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใดมีเศษของหุ้นเต็มหลังจากจัดสรรหุ้นแล้วให้จ่ายปันผลเป็นเงินสดแทนการจ่ายเป็นหุ้นปันผลในอัตราหุ้นละ 0.05 บาท

23.3.2 อนุมัติจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.081 บาท หรือคิดเป็นจำนวนเงินไม่เกิน 45.36 ล้านบาท โดยเงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในเดือนพฤษภาคม 2564 และบริษัทฯ ได้จัดทะเบียนทุนเรียกชำระกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2564

24. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลดสำหรับสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	หน่วย : บาท	
	2565	2564
กำไรสำหรับปี	105,529,667.03	170,538,798.91
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก ณ วันที่ 1 มกราคม	615,999,966.00	560,000,000.00
ผลกระทบจากการออกหุ้นปันผล	-	55,999,966.00
ใบสำคัญแสดงสิทธิ	92,079,082.00	-
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว	708,079,048.00	615,999,966.00
จำนวนหุ้นส่วนที่เพิ่มขึ้นจากการถือเสมือนว่า มีการแปลงสภาพ ใบสำคัญแสดงสิทธิ	98,705,900.00	210,821,625.00
จำนวนหุ้นสามัญปรับลด	806,784,948.00	826,821,591.00
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.15	0.28
กำไรต่อหุ้นปรับลด	0.13	0.21

25. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญ

ค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	หน่วย : ล้านบาท	
	2565	2564
ซื้อวัสดุและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	438.93	195.01
ค่าจ้างติดตั้งเหมาช่วง	645.96	796.62
ค่าใช้จ่ายและผลประโยชน์ของพนักงานและผู้บริหาร	59.86	73.83
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	9.86	11.58
ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ	5.57	6.96
ค่าเช่าและค่าบริการ	2.10	0.95

26. ส่วนงานดำเนินงาน

บริษัทฯ ดำเนินงานในส่วนงานสามธุรกิจ คือ ก่อสร้างศูนย์ข้อมูลและเทคโนโลยีสารสนเทศ โครงสร้างพื้นฐานโครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง และบริการซ่อมบำรุงและให้บริการอื่นการแสดงรายได้และค่าใช้จ่าย ตามส่วนงานธุรกิจสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

หน่วย : บาท								
	ก่อสร้างศูนย์ข้อมูล		โครงสร้างพื้นฐาน		งานซ่อมบำรุง		รวม	
	และเทคโนโลยีสารสนเทศ		โครงข่ายโทรคมนาคมและคมนาคมขนส่ง		และบริการ			
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
รายได้	669,909,822.15	179,694,125.49	445,237,073.89	936,009,011.43	195,506,425.52	199,549,289.90	1,310,653,321.56	1,315,252,426.82
ต้นทุน	(577,245,789.88)	(111,073,380.72)	(397,393,692.68)	(757,935,400.23)	(121,360,552.85)	(132,455,155.13)	(1,096,000,035.41)	(1,001,463,936.08)
กำไรขั้นต้นของส่วนงาน	92,664,032.27	68,620,744.77	47,843,381.21	178,073,611.20	74,145,872.67	67,094,134.77	214,653,286.15	313,788,490.74
ต้นทุนอื่นที่ไม่ได้เป็นส่วน							(33,103,582.80)	(37,708,619.43)
กำไรขั้นต้น							181,549,703.35	276,079,871.31
รายได้อื่น							4,863,177.11	1,189,786.18
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย							(5,587,968.28)	(9,039,397.30)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร							(48,147,633.82)	(54,229,418.55)
ต้นทุนทางการเงิน							(528,981.78)	(840,546.64)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							(26,618,629.55)	(42,621,496.09)
กำไรสำหรับปี							105,529,667.03	170,538,798.91
สินทรัพย์ประกอบด้วย :								
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ							77,610,584.90	80,254,738.05
สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ							9,011,830.87	12,035,623.42
อื่นๆ							1,367,720,699.82	1,123,873,790.87
รวมสินทรัพย์							1,454,343,115.59	1,216,164,152.34

## 27. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานของบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน (ขึ้นอยู่กับอายุปีของการทำงาน) และเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้ในอัตราเงินสะสมบวกร้อยละ 5 ซึ่งบริษัทฯ จะจ่ายให้กับพนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนดังกล่าว โดยเริ่มจ่ายเงินสมทบตั้งแต่เดือนมีนาคม 2555 เป็นต้นไป สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนเป็นจำนวนเงิน 1.42 ล้านบาท และ 1.35 ล้านบาท ตามลำดับ

## 28. เครื่องมือทางการเงิน

### นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา สินทรัพย์ทางการเงินอื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น หนี้สินที่เกิดจากสัญญา เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินตามสัญญาเช่า บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

### ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องเนื่องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม และลูกค้าส่วนใหญ่เป็นหน่วยงานราชการ ดังนั้นบริษัทฯ จึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ โดยจำนวนสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

### ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา สินทรัพย์ทางการเงิน และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินและหนี้สินตามสัญญาเช่าที่มีดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ดังนั้น ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดหรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลง

อัตราดอกเบี้ยคงที่		ตามราคาตลาด		ไม่มีอัตรา		อัตราดอกเบี้ย
ภายใน 1 ปี		ภายใน 1 ปี		ดอกเบี้ยย		ถัวเฉลี่ย
ปี	มากกว่า 1 ปี	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	ดอกเบี้ยย	รวม	(ร้อยละต่อปี)

#### สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	49.08	-	0.04	49.12	0.25
ลูกหนี้การค้าและ							
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	-	-	-	-	448.20	448.20	-
ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ	61.63	276.21	-	-	-	337.84	4.95 - 6.60
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	-	-	-	-	387.73	387.73	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น - สุทธิ	50.00	-	20.29	-	-	70.29	1.20 - 1.30
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	55.80	-	55.80	0.15 - 0.55
	111.63	276.21	69.37	55.80	835.97	1,348.98	

#### หนี้สินทางการเงิน

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	215.53	215.53	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	-	-	-	-	4.77	4.77	-
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	-	-	-	6.63	6.63	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	2.71	8.08	-	-	-	10.79	4.00
	2.71	8.08	-	-	226.93	237.72	

หน่วย : ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลง				อัตราดอกเบี้ย
		ตามราคาตลาด		ไม่มีอัตรา		
ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	ดอกเบีย	รวม	ถัวเฉลี่ย
						(ร้อยละต่อปี)

#### สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	139.19	-	0.05	139.24	0.25
ลูกหนี้การค้าและ							
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	-	-	-	-	252.96	252.96	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	37.41	6.42	-	-	348.22	392.05	5.31
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น - สุทธิ	-	-	270.82	-	-	270.82	-
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	51.38	-	51.38	0.13 - 0.90
	37.41	6.42	410.01	51.38	601.23	1,106.45	

#### หนี้สินทางการเงิน

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	215.71	215.71	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	-	-	-	-	0.24	0.24	-
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	-	-	-	7.48	7.48	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	3.83	-	-	3.83	3.88
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3.17	10.79	-	-	-	13.96	3.88 - 4.00
	3.17	10.79	3.83	-	223.43	241.22	

#### ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนอยู่ในระดับต่ำ เนื่องจากธุรกรรมทางการเงินโดยส่วนใหญ่ของบริษัทฯ อยู่ในสกุลเงินของท้องถิ่นนั้น

#### ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทฯ ควบคุมความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดซึ่งผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอต่อการใช้ในการดำเนินงาน และเพียงพอต่อการลดผลกระทบของความผันผวนของกระแสเงินสด

#### มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินบางส่วนจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราตลาดและเงินกู้ยืมสกุลเงินบาทที่มีอัตราดอกเบี้ยขึ้นลงตามอัตราตลาด ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ จึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินดังกล่าวใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังต่อไปนี้

หน่วย : บาท			
งบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	มูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุน	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	49,124,910.96	49,124,910.96
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	-	448,199,304.56	448,199,304.56
ลูกหนี้ตามสัญญาผ่อนชำระ	-	337,836,574.43	337,836,574.43
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	-	387,731,494.39	387,731,494.39
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น - สุทธิ	20,286,392.77	50,000,000.00	70,286,392.77
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	55,802,522.25	55,802,522.25
	20,286,392.77	1,328,694,806.59	1,348,981,199.36
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	215,525,309.70	215,525,309.70
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	-	4,774,024.96	4,774,024.96
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	6,627,292.42	6,627,292.42
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	10,792,949.42	10,792,949.42
	-	237,719,576.50	237,719,576.50



หน่วย : บาท			
งบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน	
	ผ่านกำไรขาดทุน	ตัดจำหน่าย	รวม
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	139,243,603.28	139,243,603.28
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	-	252,963,000.41	252,963,000.41
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	-	392,045,035.00	392,045,035.00
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น - สุทธิ	270,816,879.77	-	270,816,879.77
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	51,376,488.19	51,376,488.19
	270,816,879.77	835,628,126.88	1,106,445,006.65
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	215,711,772.11	215,711,772.11
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	-	238,799.86	238,799.86
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	-	7,479,923.30	7,479,923.30
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	3,831,522.90	3,831,522.90
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	13,960,439.72	13,960,439.72
	-	241,222,457.89	241,222,457.89

#### การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการส่วนทุนของบริษัทคือ เพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นของบริษัทและเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอื่นผู้บริหารได้มีการกำหนดกลยุทธ์ต่างๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และมีผลประกอบการและฐานะการเงินที่ดีและแข็งแกร่งยิ่งขึ้น รวมทั้งการกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลและการบริหารเงินทุนเพื่อการดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนและต้นทุนทางการเงินของทุนที่เหมาะสม

## 29. คดีความฟ้องร้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ ถูกบริษัทแห่งหนึ่งฟ้องร้องในคดีผิดสัญญาจ้างทำของและเรียกค่าเสียหายโดยมีทุนทรัพย์รวมจำนวน 6.92 ล้านบาท ณ วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2564 ศาลชั้นต้นได้พิพากษาให้บริษัทจ่ายชำระเงินจำนวน 0.97 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยให้แก่บริษัทดังกล่าว โดยบริษัทฯ ได้ยื่นอุทธรณ์คัดค้านคำพิพากษาศาลชั้นต้น ซึ่งศาลอุทธรณ์มีคำพิพากษาลงวันที่ 20 กันยายน 2565 และศาลชั้นต้นได้อ่านคำพิพากษาของศาลอุทธรณ์เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2565 ให้บริษัทจ่ายชำระเงินจำนวน 0.68 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยให้แก่บริษัทดังกล่าว เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ได้ยื่นคำร้องแก่ศาลเพื่อขอยกคดีผิดสัญญาจ้างทำของที่บริษัทฯ ฟ้องร้องบริษัทดังกล่าวขึ้นมาพิจารณาเนื่องจากเป็นสัญญาจ้างทำของฉบับเดียวกันซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ อยู่ระหว่างรอคำพิพากษาของศาล ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องและเชื่อมั่นว่าผลเสียหายที่จะเกิดขึ้นจริงไม่เกินกว่าประมาณการหนี้สินที่เกี่ยวข้องที่ได้บันทึกไว้ในงบการเงิน

## 30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทฯ มีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นดังต่อไปนี้

30.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายในอนาคตตามสัญญาบริการ จำนวน 1.93 ล้านบาท และ 3.25 ล้านบาท ตามลำดับ

30.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ มีวงเงินกู้ยืมจากธนาคาร เงินเบิกเกินบัญชี ตัวสัญญาใช้เงิน เลตเตอร์ออฟเครดิต วงเงินซื้อขายเงินตราต่างประเทศและหนังสือค้ำประกันเพื่อธุรกิจของบริษัทฯ รวมจำนวน 1,091.00 ล้านบาท และ 1,131.00 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งวงเงินดังกล่าว ค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทฯ (หมายเหตุ 12) และสินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

30.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ มีภาระผูกพันกับธนาคารจากหนังสือค้ำประกันที่ธนาคารออกให้จำนวนเงิน 204.20 ล้านบาท และ 116.49 ล้านบาท ตามลำดับ

30.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีภาระผูกพันในการจ่ายชำระค่าสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา จำนวน 0.90 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีภาระผูกพันจากเลตเตอร์ออฟเครดิตที่ยังไม่ได้ใช้ จำนวนเงิน 59.49 ล้านบาท

## 31. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติอนุมัติให้เสนอจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.05 บาท เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 37.51 ล้านบาท ตามสัดส่วนผู้ถือหุ้น โดยกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับเงินปันผล (Record Date) ในวันที่ 3 มีนาคม 2566 และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 3 พฤษภาคม 2566

ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

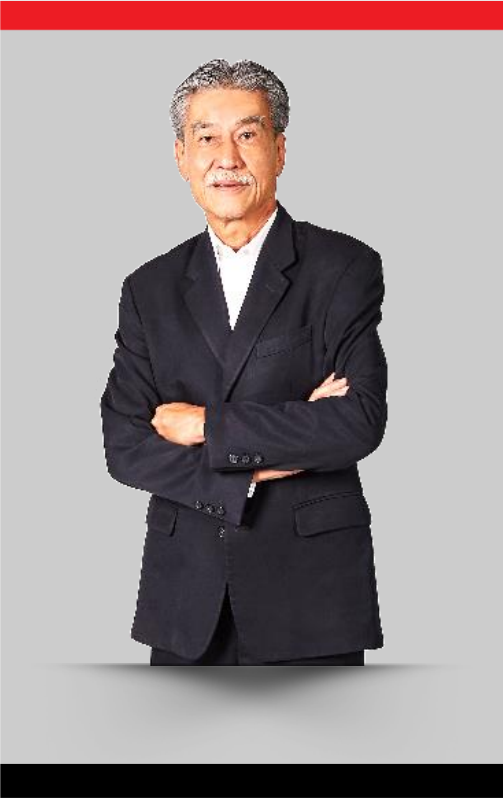
## 32. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการของบริษัทฯ แล้ว เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2566

# ส่วนที่ 4

## การรับรอง ความถูกต้องของข้อมูล





#### สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565: 0.20%  
ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

#### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- - ไม่มี-

#### ประวัติการทำความผิด

- - ไม่มี-

## เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด  
ในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำ  
บัญชี เลขานุการ (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565)

## นายกำปนาท โลหเจริญวิธ

ตำแหน่ง :

อายุ: 72 ปี

- ประธานกรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 มีนาคม 2562

#### คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาโท MS (ECON) สาขา ECONOMETRICS Kansas State University, U.S.A.
- ปริญญาตรี สาขา เศรษฐศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

#### ประวัติการอบรม :

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)และอื่นๆ

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP 17/2545)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงรุ่นที่ 1  
สถาบันวิทยาการตลาดทุน (ว.ต.ท.1)
- Leading the way into the Futures Business by TFEX  
And University of Chicago
- หลักสูตร โครงการสัมมนาผู้บริหารธนาคารและสถาบันการเงิน  
รุ่นที่ 4 สมาคมธนาคารไทย
- KT 4 by Kepner & Tregoe

#### ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2562 – ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ	บมจ. อินฟราเซท
2561 – ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ	บมจ. เนอวานา ไดอิ
2559 – ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ	บมจ. ทรินิตี้พัฒนา

#### ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2554 – 2561	- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (ด้านการเงินการลงทุน)	กองทุนการออมแห่งชาติ
2552 – 2559	- กรรมการกำกับตลาดทุน	สำนักงาน ก.ล.ต.



## นายครุณย์ สุภักครุณย์

ตำแหน่ง :

อายุ: 49 ปี

- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการอิสระ
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 มีนาคม 2562

### คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาโท วิทยาศาสตรการุณบริหารบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี การบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### ประวัติการอบรม :

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP 25/2560)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP 114/2558)
- หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP 8/2562)

### ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2562-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บมจ. อินฟราเซท
2564-ปัจจุบัน	- กรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บมจ. อินเทอร์เน็ตชั่นแนล เน็ตเวิร์ค ซิสเต็ม
2564-ปัจจุบัน	- กรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ. เนวานา ไดอิ
2564-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ. โรงพยาบาลราชพฤกษ์
2564-ปัจจุบัน	- กรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บมจ. สบายเทคโนโลยี
2558 – 2563	- ประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ. โรงพยาบาลราชพฤกษ์
2557 – ปัจจุบัน	- กรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บมจ. โรงพยาบาลราชธานี

### ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2562-ปัจจุบัน	- ประธานคณะกรรมการ ด้านมาตรฐานการสอบบัญชี	สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
2558 – 2562	- กรรมการบริษัท	บจก. บัญชีกิจ พีแอนด์เอส คอนโซลิตีชั่น
2556 – 2558	- ผู้อำนวยการ	สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์



### สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565: 0.20% ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

### ประวัติการทำผิด

- - ไม่มี-

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- - ไม่มี-

## นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์

ตำแหน่ง :

อายุ: 45 ปี

- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 มีนาคม 2562

### คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาเอก Management Science, Illinois Institute of Technology, USA
- ปริญญาโท Finance, Illinois Institute of Technology, USA
- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต หลักสูตรเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต สาขาสารสนเทศทางการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ประวัติการอบรม :

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP 233/2560)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP 130/2559)
- หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP 8/2562)

### ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2562-ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ	บมจ. สิ้นมั่นคงประกันภัย
2562 – ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ	บมจ. อินฟราเซท
2561 – ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท	บมจ. โรงงานเภสัชอุตสาหกรรม เจเอสพี

### ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2564 –ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ	บจก.อินท์ เอกซ์
2555 –ปัจจุบัน	- อาจารย์ประจำ	คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย



### สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565: 0.22%  
ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- - ไม่มี-

### ประวัติการทำความผิด

- -ไม่มี-

## นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต

ตำแหน่ง :

อายุ: 48 ปี

- กรรมการบริษัท
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- กรรมการผู้จัดการ
- ประธานกรรมการบริหาร

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 มีนาคม 2562

### คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรี สาขา วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

### ประวัติการอบรม :

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)และอื่นๆ

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP 144/2561)
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP 254/2561)
- หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD 35/2561)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่นที่ 29/2562 (วตท.29) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ (TEPCot) รุ่นที่ 13/2563

### ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2562 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท - กรรมการผู้จัดการ - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน - ประธานกรรมการบริหาร	บมจ. อินฟราเซท

### ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2549-2561	- กรรมการบริษัท	บจก.อินฟราเซท



### สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565: 31.21%  
ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

### ประวัติการทำความผิด

- - ไม่มี-

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- - ไม่มี-

## นายเมธา โชติอภิสิทธิ์กุล

ตำแหน่ง :

อายุ: 44 ปี

- กรรมการบริษัท
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานบริหารทั่วไป
- กรรมการบริหาร

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 มีนาคม 2562

### คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาโท สาขา เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาโท สาขา บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขา วิศวกรรมศาสตร์ไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร

### ประวัติการอบรม :

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP 151/2561)

### ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2562 – ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท - รองกรรมการผู้จัดการ สายงานบริหารทั่วไป - กรรมการบริหาร	บมจ. อินฟราเซท

### ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2561 – 2562	- กรรมการ - รองกรรมการผู้จัดการ	บจก. อินฟราเซท
2558 – 2560	- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	บจก. อินฟราเซท
2551 – 2557	- ผู้จัดการแผนกบริหารโครงการ	บจก. อินฟราเซท

### สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565: 3.15%  
ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- - ไม่มี-

### ประวัติการทำความผิด

- - ไม่มี-



## นายอัศวรัตน์ อัครสุวรรณชัย

ตำแหน่ง : อายุ: 43 ปี

- กรรมการบริษัท
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานติดตั้งและบริการ
- กรรมการบริหาร

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 มีนาคม 2562

### คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรี สาขา วิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์เทคโนโลยีกรุงเทพ

### ประวัติการอบรม :

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP 153/2561)

### ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2562-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท	บมจ. อินฟราเซท
	- รองกรรมการผู้จัดการ	
	สายงานติดตั้งและบริการ	
	- กรรมการบริหาร	

### ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2561-2562	- กรรมการ	บจก. อินฟราเซท
	- รองกรรมการผู้จัดการ	
2554-2560	- ผู้จัดการโครงการ	บจก. อินฟราเซท



### สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565: 0.15% ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

### ประวัติการทำความผิด

- - ไม่มี-

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- - ไม่มี-

## นายวิเชียร เจียกเจิม

ตำแหน่ง :

อายุ: 70 ปี

▪ กรรมการบริษัท

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 มีนาคม 2562

### คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงิน (M.B.A)  
INDIANA UNIVERSITY, U.S.A.
- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ เกียรตินิยมอันดับ 2  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### ประวัติการอบรม :

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 13/2543

### ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2564-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท	บมจ. เนอวานา ไดอิ
2562-ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท	บมจ. อินฟราเซท

### ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2560 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท	บจก. ไอลิส อินโนเวชัน
2558 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท	บจก. เปียอนกรีน
2542 - ปัจจุบัน	: ประธานกรรมการบริษัท	บจก. เชียงใหม่คอนโดมิเนียม
2541 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริษัท	บจก. คลังสินค้านานาชาติ
2534 - ปัจจุบัน	: กรรมการบริษัท	บจก. บีทีเอ็มยู ลีสซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด
2532 - ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท	บจก. บีโอที ลีส (ประเทศไทย)

### สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565: 0.42%  
ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- - ไม่มี-

### ประวัติการทำความผิด

- - ไม่มี-

## นายเกษม เตไชยา

ตำแหน่ง :

อายุ: 47 ปี

- กรรมการบริษัท

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 มีนาคม 2562

### คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาโท Executive MBA มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

### ประวัติการอบรม :

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 152/2561
- หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) 292/2563

### ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2562 – ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท	บมจ. อินฟราเซท
2558 – ปัจจุบัน	- รองกรรมการผู้จัดการ	บลจ. ฟิลลิป (ประเทศไทย)

### ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2560 – ปัจจุบัน	- กรรมการบริษัท	บจก. เคเอส แอ็ดไวเซอร์



### สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565: 0.33% ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- เป็นพี่ชายของ นางสาวรางคณา เตไชยา-

### ประวัติการทำความผิด

- - ไม่มี-

## นางสาววราภรณ์ เตโชยา

ตำแหน่ง :

อายุ: 44 ปี

- กรรมการบริหาร
- รองกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงิน
- เลขานุการบริษัท

### คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Monash University
- ปริญญาตรี การบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ประวัติการอบรม :

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)และอื่นๆ

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP 153/2561)

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- หลักสูตร Strategic CFO in Capital Markets Program รุ่นที่ 5/2560

### สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565: 0.16%  
ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

### ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- - เป็นน้องสาวนายเกษม เตโชยา

### ประวัติการทำความผิด

- -ไม่มี-

### ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (บริษัทจดทะเบียน)

ปี	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
2562-ปัจจุบัน	- กรรมการบริหาร - รองกรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชีและการเงิน - เลขานุการบริษัท	บมจ. อินฟราเซท
2558 – 2561	- ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน และบัญชี	บมจ. ดีมีเตอร์ คอร์ปอเรชั่น

### ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปีย้อนหลัง (กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)

2561-2562	- รองกรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชีและการเงิน	บจก. อินฟราเซท
-----------	--	----------------

## เอกสารแนบ 2

### รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทฯ

รายชื่อบริษัท	นายัมปนาท โลหะเจริญนิช	นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุด	นายนายเมธา ไซตือภิลัทกุล	นายวิเชียร เจียกเจิม	นายศรัณย์ สุกัศรัมย์	นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	นายอัศวิน อัครสุวรรณชัย	นายเกษม เตโชยา	นางสาวรวงคณา เตโชยา
1. บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)	C/ID/AC	D/MD/NRC	D	D	ID/AC/NRC	ID/AC/NRC	D	D	M
<b>บริษัทที่เกี่ยวข้อง</b>									
2. บมจ. ทรินิตี้ วัฒนา	ID/AC	-	-	-	-	-	-	-	-
3. บมจ. เนอวานา ไดอ	ID/AC	-	-	C	-	-	-	-	-
4. บจก. คลังสินค้า นานากิจ	-	-	-	C	-	-	-	-	-
5. บจก. ปิยอนด์ กรีน	-	-	-	C	-	-	-	-	-
6. บจก. บีโอที ลีส (ประเทศไทย)	-	-	-	D	-	-	-	-	-
7. บจก. ไอลิส อินโนเวชั่น	-	-	-	C	-	-	-	-	-
8. บจก. บัญชีกิจ พีแอนด์เอส คอนโซลิตชั่น	-	-	-	-	D	-	-	-	-
9. บมจ. โรงพยาบาลราชธานี	-	-	-	-	ID/AC	-	-	-	-
10. บมจ. โรงพยาบาลราชพฤกษ์	-	-	-	-	ID/AC	-	-	-	-
11. บมจ. สบายเทคโนโลยี	-	-	-	-	ID/AC/NRC	-	-	-	-
12. บมจ. โรงงานเภสัชอุตสาหกรรม เจเอสพี	-	-	-	-	-	D	-	-	-
13. บจก. เคเอส แอ็ดไวเซอร์	-	-	-	-	-	-	-	D	-
14. บมจ. สิ้นมั่นคงประกันภัย	-	-	-	-	-	ID/AC	-	-	-
15. บจก. บีดีวี เอสเตท	-	-	-	-	-	-	-	D	-
16. บล. ฟิลลิป (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	-	-	-	-	-	-	-	M	-
17. บมจ. อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล เน็ตเวิร์ค ซิสเต็ม	-	-	-	-	NRC	-	-	-	-
18. บจก. อินท์ เอกซ์	-	-	-	-	-	ID	-	-	-

หมายเหตุ : C-ประธานกรรมการ D-กรรมการ ID-กรรมการอิสระ

AC-กรรมการตรวจสอบ MD-กรรมการผู้จัดการ M-ผู้บริหาร NRC-กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

บริษัทได้ว่าจ้างหน่วยงานภายนอก (outsoure) คือ บริษัท รีซอร์สฟูล จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัท โดยหัวหน้าทีมตรวจสอบระบบการควบคุมภายในมีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา และประสบการณ์ในการทำงาน ดังนี้

รายชื่อ/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประวัติการทำงานย้อนหลัง 5 ปี		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
1. นางสาวสุวิติ บุปผา	31	- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิตมหาวิทยาลัยบูรพา	ไม่มี	ไม่มี	2562 – ปัจจุบัน 2558 – 2562  2556 – 2558 2555 – 2556	ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบ ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบภายใน  ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชีรับอนุญาต	บจก. รีซอร์สฟูล บจก. บัญชีกิจ พี แอนด์ เอส คอนโซลิเดชั่น บจก. พีวี ออดิท บจก. เอเอ็นเอส ออดิท

## เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

### 1. ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์

ลำดับ	รายการ	กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าสุทธิตามบัญชี (ล้านบาท)
1	ที่ดิน : โฉนดเลขที่ 22867-9 รวม 3 โฉนด ตำบลอนุสาวรีย์ อำเภอบางเขน กรุงเทพมหานคร เนื้อที่ดินรวม 0-1-05.7 ไร่ (ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัท)	บริษัทฯ	ติดจำนองกับสถาบันการเงิน รวมมูลค่าจำนอง 200 ล้านบาท	35.38
2	อาคาร : สิ่งปลูกสร้างบนที่ดินโฉนด เลขที่ 22867-9 เป็นโฮมออฟฟิศ 4 ชั้น (สำนักงานใหญ่ของบริษัท)	บริษัทฯ		37.10
3	เครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์สำนักงาน	บริษัทฯ		7.77
	รวม			80.25

### 2. สัญญาเช่าพื้นที่และอาคาร

คู่สัญญา	ผู้เช่า : บริษัทฯ ผู้ให้เช่า : นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต
ความสัมพันธ์กับบริษัท	เป็นกรรมการผู้จัดการของบริษัท
สินทรัพย์ที่เช่า	เลขที่ 73,75 ซอยรามอินทรา 5 แยก 2 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร พื้นที่รวม 300 ตารางวา
วัตถุประสงค์	เป็นสำนักงานสาขาของบริษัทฯ
อายุสัญญา	อายุสัญญา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 2 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 1 มกราคม 2568
อัตราค่าเช่า	180,000 บาทต่อเดือน โดยบริษัทฯ ชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน
	หากผู้เช่าประสงค์ขอต่อสัญญาต้องแจ้งความจำนงค์เป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าอย่าง น้อย 60 วันก่อนครบกำหนดสัญญา และผู้ให้เช่าจะแจ้งผลให้ทราบภายใน 30 วันนับจากวันที่ได้รับ หนังสือขอต่ออายุสัญญาเช่า ** เนื่องจากผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 ผู้ให้เช่าตกลงลดอัตราค่าเช่าให้แก่ผู้เช่า ตกลงคิด อัตราค่าเช่า เดือนละ 30,000 บาท ต่อไปเป็นเวลา 1 ปี (นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2565)

### 3. สัญญาเช่ารถยนต์

คู่สัญญา	ผู้เช่า : บริษัทฯ ผู้ให้เช่า : บริษัททำธุรกิจให้เช่ารถยนต์รายที่ 1
ความสัมพันธ์กับบริษัท	ไม่มีความสัมพันธ์กับบริษัทฯ และผู้บริหารของบริษัทฯ
สินทรัพย์ที่เช่า	รถยนต์กระบะปีค่อพจำนวน 8 คัน (สัญญา 8 ฉบับ)
วัตถุประสงค์	เช่ารถยนต์เพื่อให้พนักงานของบริษัทฯ ใช้ในการปฏิบัติงาน
วันที่ทำสัญญา	เดือน 9 พฤษภาคม 2565 ถึง 8 พฤษภาคม 2566
อายุสัญญา	ระยะเวลา 12 เดือน
คู่สัญญา	ผู้เช่า : บริษัทฯ ผู้ให้เช่า : บริษัททำธุรกิจให้เช่ารถยนต์รายที่ 2
ความสัมพันธ์กับบริษัท	ไม่มีความสัมพันธ์กับบริษัทฯ และผู้บริหารของบริษัทฯ
สินทรัพย์ที่เช่า	รถยนต์กระบะปีค่อพจำนวน 8 คัน (สัญญา 2 ฉบับ)
วัตถุประสงค์	เช่ารถยนต์เพื่อให้พนักงานของบริษัทฯ ใช้ในการปฏิบัติงาน
วันที่ทำสัญญา	เดือนมกราคม 2564 ถึง มกราคม 2568
อายุสัญญา	ระยะเวลา 48 เดือน

### 4. สัญญาเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

ณ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศ 3 ราย ดังนี้

#### 4.1 ธนาคารพาณิชย์ในประเทศ รายที่ 1

##### 1) เงินกู้ยืมระยะสั้น

วงเงิน/วัตถุประสงค์	วงเงินกู้ที่ 1: 55 ล้านบาท วงเงิน P/N Pre-Finance เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนเพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายแก่ Supplier ในโครงการ วงเงินกู้ที่ 2: 100 ล้านบาท วงเงิน P/N Post-Finance เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนระบุเป็นรายโครงการ ตามสัญญาจ้าง
วันที่ทำสัญญา	12 พฤษภาคม 2564
อัตราดอกเบี้ย	0.1 % ของวงเงินที่เบิกใช้
หลักประกัน/ผู้ค้ำประกัน	ที่ดินโฉนดเลขที่ 222867-9 จำนวน 3 โฉนด ตำบลอนุสาวรีย์ อำเภอบางเขน กรุงเทพมหานคร เนื้อที่ รวม 0-1-05.7 ไร่ พร้อมสิ่งปลูกสร้างโฮมออฟฟิศ 4 ชั้น กรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ
เงื่อนไขที่สำคัญ	- ก่อนการเบิกวงเงิน จะต้องประเมินหลักทรัพย์ และใช้ได้เฉพาะโครงการที่มีมูลค่าไม่เกิน 300 ล้านบาท และมีระยะเวลาโครงการไม่เกิน 3 ปี - วงเงิน P/N Pre-Finance และ P/N Post-Finance จัดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจสิทธิการรับเงิน ( จัดรายโครงการ โดยต้องไม่มีการจดทะเบียนกับสถาบันการเงินอื่นมาก่อน ) และโอน สิทธิหรือมอบอำนาจการรับเงินรายโครงการ - วงเงิน P/N Pre-Finance และ P/N Post-Finance จัดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจบัญชีเงินฝาก ที่ใช้เป็นบัญชีหมุนเวียนค่างานรายโครงการ วงเงิน 220 ล้านบาท



## 2) วงเงินหนังสือค้ำประกัน

วงเงิน/วัตถุประสงค์	วงเงิน 165 ล้านบาท แบ่งเป็น 2 วงเงินย่อยคือ 1) เพื่อค้ำประกันการประกวดราคา ค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญา และค้ำประกันผลงานของบริษัทฯ ในโครงการรับเหมาก่อสร้าง จำนวนไม่เกิน 70 ล้านบาท และ 2) เพื่อค้ำประกันการรับเงินล่วงหน้า และค้ำประกันการชำระราคาสินค้าของบริษัทฯ ในโครงการรับเหมาก่อสร้าง จำนวนไม่เกิน 95 ล้านบาท
วันทำสัญญา	28 พฤษภาคม 2562
อัตราดอกเบี้ย	อัตราร้อยละ 1.00 – 1.20 ต่อปี
หลักประกัน/ผู้ค้ำประกัน	- ที่ดินโฉนดเลขที่ 222867-9 จำนวน 3 โฉนด ตำบลอนุสาวรีย์ อำเภอบางเขน กรุงเทพมหานคร เนื้อที่รวม 0-1-05.7 ไร่ พร้อมสิ่งปลูกสร้างโฮมออฟฟิศ 4 ชั้น กรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ โดยจดจำนองลำดับสอง รวมมูลค่าจำนองทั้งหมด 200 ล้านบาท - จดทะเบียนสิทธิในเงินฝากจากบัญชีเงินฝากภายในวงเงิน 6 ล้านบาท
เงื่อนไขที่สำคัญ	- ผู้รับสินเชื่อจะไม่ก่อหนี้หรือภาระผูกพันใดๆ และนำทรัพย์สิน หรือรายได้ทั้งหมด หรือบางส่วนที่มีในปัจจุบัน หรือในอนาคตไปเป็นหลักประกันให้กับบุคคลภายนอก เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากผู้ให้ สินเชื่อ - ผู้รับสินเชื่อตกลงจะไม่ชำระหนี้ให้กรรมการ ผู้ถือหุ้น ผู้ค้ำประกัน หรือผู้ให้หลักประกันไม่ว่าทางตรงหรือ ทางอ้อม จนกว่าจะชำระหนี้ให้ผู้ให้สินเชื่อครบถ้วนแล้ว - ตลอดระยะเวลาที่มีภาระหนี้ตามสัญญา ผู้รับสินเชื่อตกลงให้บุคคลตระกูลทุกขณะที่สุด ดำรงสัดส่วนการถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 35 ของหุ้นทั้งหมด และให้นายศักดิ์บวร เป็นผู้บริหารหลัก และ/หรือ เป็นผู้มีส่วนจลลงนามผูกพันบริษัทฯ

## 4.2 ธนาคารพาณิชย์ในประเทศ รายที่ 2

วงเงิน/วัตถุประสงค์	เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ วงเงิน 216 ล้านบาท แบ่งเป็น - วงเงินเบิกเกินบัญชี 16 ล้านบาท - วงเงินหนังสือค้ำประกัน 150 ล้านบาท - วงเงินตัวสัญญาใช้เงิน 50 ล้านบาท
วันทำสัญญา	16 มิถุนายน 2560
อัตราดอกเบี้ย	วงเงินเบิกเกินบัญชี : อัตรา MOR วงเงินหนังสือค้ำประกัน : อัตรา 1.5% - 2.25% ต่อปี วงเงินตัวสัญญาใช้เงิน : อัตรา MLR
หลักประกัน/ผู้ค้ำประกัน	- เงินฝากประจำของบริษัทฯ โดยจำนวนเงินต้นสูงสุดที่ตกลงใช้เป็นหลักประกัน จำนวน 50 ล้านบาท ทั้งนี้ยอดเงินในบัญชีดังกล่าวทุกขณะจะต้องมีเงินฝากไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของวงเงินตัวสัญญาใช้เงิน ที่เบิกใช้ในแต่ละครั้ง
เงื่อนไขที่สำคัญ	เหตุให้ผิฉินัดชำระหนี้เช่น การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในเรื่องสัดส่วนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ การ เปลี่ยนแปลงกรรมการ หรือคณะผู้บริหารของผู้กู้

#### 4.3 ธนาคารพาณิชย์ในประเทศ รายที่ 3

วงเงิน/วัตถุประสงค์	เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ วงเงิน 555 ล้านบาท แบ่งเป็น - วงเงินเบิกเกินบัญชี 5 ล้านบาท - วงเงิน P/N + D.L/C + L/C + T/R + Import Financing (ทั่วไป) 100 ล้านบาท - วงเงิน P/N + D.L/C + L/C + T/R + Import Financing (โครงการ) 250 ล้านบาท - วงเงินหนังสือค้ำประกัน 150 ล้านบาท - วงเงิน Forward Contract 50 ล้านบาท
วันทำสัญญา	24 กุมภาพันธ์ 2564
อัตราดอกเบี้ย	วงเงินเบิกเกินบัญชี : อัตรา MOR วงเงิน P/N + D.L/C + L/C + T/R + Import Financing : อัตรา MMR วงเงินหนังสือค้ำประกัน : อัตรา 0.9% - 1.20% ต่อปี
หลักประกัน/ผู้ค้ำประกัน	- ในแต่ละวงเงินสินเชื่อ ต้องมีเงินฝากค้ำประกัน 30% โดยสามารถทยอยฝากและไถ่ถอน ได้ตาม ภาระหนี้ที่มีกับธนาคาร ยกเว้น วงเงิน Forward Contract ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน
เงื่อนไขที่สำคัญ	- กรณีใช้วงเงิน เพื่อดำเนินการแต่ยังไม่ลงนามในสัญญา ให้เบิกก่อนได้ และ โอนสิทธิมอบอำนาจ รับเงิน ให้โอนไปยัง วงเงิน P/N + D.L/C + L/C + T/R + Import Financing (โครงการ) และการ เบิก P/N ใช้เอกสารประกอบเช่น INV / REC ย้อนหลังเบิกได้ไม่เกิน 180 วัน นับแต่วันที่ใช้วงเงิน - การใช้วงเงิน ให้แสดงสัญญาจ้างที่มีการลงนามให้ธนาคารพิจารณาก่อน และโอนสิทธิหรือมอบ อำนาจให้ธนาคาร ใช้กับโครงการที่มีมูลค่าไม่เกิน 300 ล้านบาท โดยใช้เอกสารประกอบการเบิก สามารถเบิกได้ไม่เกิน 80% ของมูลค่าโครงการ เอกสารสามารถย้อนหลังเบิกได้ไม่เกิน 90 วัน นับ แต่วันที่ใช้วงเงิน โดยมูลค่าของงานที่ไม่เกิน 200 ล้านบาท ให้อยู่ในดุลพินิจของธนาคารเป็น ผู้ พิจารณา

## เอกสารแนบ 5

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการชด้อย พร้อมจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม บริษัทฯ จัดให้มีการเผยแพร่เอกสารดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัทที่ [www.infraset.co.th](http://www.infraset.co.th)

## เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

## รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นคณะกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจัดทำตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ประกอบด้วยกรรมการดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายศรัณย์ สุภักศรัณย์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายกัมปนาท โลหเจริญวนิช	กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	กรรมการตรวจสอบ

ในรอบปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติตามที่ตลาดหลักทรัพย์ระบุไว้ ซึ่งในปี 2565 มีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยมีฝ่ายบริหารของบริษัทฯ หน่วยงานตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมด้วยทุกครั้ง และมีการประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีการจัดการเข้าร่วมด้วย มีสาระสำคัญ ดังนี้

### 1. การสอบทานรายการทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ของงบการเงินของบริษัท ที่ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท ทั้งรายไตรมาสและประจำปี 2565 ซึ่งได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย และสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยหารือร่วมกับผู้สอบบัญชี สอบทานประเด็นที่มีสาระสำคัญ สอบทานความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่สำคัญ การประมาณการทางบัญชี และการใช้ดุลยพินิจต่างๆ ในการจัดทำงบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยได้สอบถามและใช้ความระมัดระวังเพื่อให้การจัดทำงบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัท เชื่อถือได้ โปร่งใส ถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเป็นการเฉพาะโดยไม่มีการจัดการเข้าร่วม เพื่อปรึกษาหารือกันอย่างอิสระถึงการได้รับข้อมูล ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน การตรวจสอบ

ข้อมูลที่มีความสำคัญในการจัดทำงบการเงิน และข้อเสนอแนะ ต่อระบบการควบคุมภายในในกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินและงบการเงิน ซึ่งสำหรับปี 2565 ผู้สอบบัญชีไม่ได้มีข้อสังเกตที่มีนัยสำคัญ

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า กระบวนการจัดทำรายงานทางบัญชีของบริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม ผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่โดยถูกจำกัดขอบเขตในการตรวจสอบ ซึ่งทำให้มั่นใจได้ว่ารายงานทางการเงินได้แสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท อย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

## **2. รายการที่เกี่ยวข้องกันหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์**

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานกำกับดูแล และให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส โดยยึดหลักความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทโดยบรรจุเป็นวาระหลักในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจนสอบทานให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

## **3. การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายและการกำกับดูแลกิจการที่ดี**

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี การปฏิบัติอย่างถูกต้องตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งข้อผูกพันที่บริษัทฯ มีไว้กับบุคคลภายนอก

## **4. สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน**

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาให้มีแผนการตรวจสอบที่ครอบคลุมทั้งบริษัทฯ และมีความเหมาะสมกับลักษณะของธุรกิจ โดยเน้นตรวจสอบจากระบบงานที่มีความสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในเพียงพอ คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้จัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี มีระบบการควบคุมภายในโดยรวมเพียงพอและเหมาะสม ไม่พบข้อบกพร่องหรือสิ่งผิดปกติที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้บริษัทฯ ดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

## **5. สอบทานการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน**

คณะกรรมการตรวจสอบ มีการกำกับดูแลงานของหน่วยตรวจสอบภายใน รับทราบรายงานผลการตรวจสอบทุกไตรมาส โดยได้เน้นในเรื่องการควบคุมภายในให้รัดกุมเพียงพอที่จะช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และเสนอแนะให้ปรับปรุงระบบงานตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐานสากลของวิชาชีพการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า ผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในบรรลุตามแผนงานที่กำหนดไว้ และมีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐานสากล

## **6. การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าสอบบัญชี ประจำปี 2565**

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกเสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทน ผู้สอบบัญชีประจำปี 2565 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของค่าตอบแทนแล้วเห็นสมควรเสนอแต่งตั้ง นายอริพงศ์ อธิ

พงศ์สกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3500 หรือ นายวิชัย รุจิตานนท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4054 หรือ นายเสถียร วงศ์สนั่น ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3495 หรือ นางสาวกุลธิดา ภาสุรกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5946 หรือ นายยุทธพงษ์ เชื้อเมืองพาน ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 9445 หรือ นางสาวกนิษฐา ศิริพัฒน์สมชาย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 10837 ในนามบริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2565 เนื่องจากเห็นว่า

- มีมาตรฐานในการทำงานที่ดี มีความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี และได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นอย่างดีตลอดมา
- ให้คำแนะนำและให้คำปรึกษาเกี่ยวกับมาตรฐานบัญชีที่ออกมาใหม่ได้ดี มีความละเอียดชัดเจน
- ค่าสอบบัญชีประจำปี 2565 เป็นจำนวนเงินรวม 1,620,000 บาท (หนึ่งล้านหกแสนสองหมื่นบาทถ้วน) มีการปรับค่าบริการสูงขึ้นกว่าอัตราของปี 2564 ประมาณร้อยละ 8 ซึ่งเป็นอัตราที่น่าจะสมเหตุผล
- สำนักงานสอบบัญชี และผู้สอบบัญชีตามรายชื่อที่เสนอข้างต้น ไม่มีความสัมพันธ์หรือมีส่วนได้เสียกับบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว จึงมีความเป็นอิสระในการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท

#### 7. ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาปรับปรุงและแก้ไขเกี่ยวกับหัวข้อเรื่อง วัตถุประสงค์ องค์ประกอบ คุณสมบัติ ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ การประชุมเพื่อให้สอดคล้องกับหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) และให้มีความเหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท

#### 8. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2565

คณะกรรมการตรวจสอบ มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการฯ เป็นประจำทุกปี โดยการประเมินตนเองตามแนวทางของ ก.ล.ต. ตลท. และกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

สรุปภาพรวมในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่า รายงานข้อมูลทางการเงินจัดขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอมีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนมีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมเพียงพอ



(นายศรัณย์ สุภคสรณ์)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

# รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนขึ้นเพื่อทำหน้าที่สรรหา คัดเลือก เสนอบุคคลผู้มีความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติที่เหมาะสมมาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งกำหนดนโยบายโครงสร้าง รูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ ประธานกรรมการบริหาร ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร ตลาดজনพนักงานของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรมและโปร่งใส โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของทุกฝ่ายเป็นหลักสำคัญ

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 2 ท่าน และผู้บริหาร จำนวน 1 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายศรัณย์ สุภักดิ์ศรีณย์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ในปี 2565 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้มีการประชุมทั้งสิ้น จำนวน 1 ครั้ง โดยกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมทุกครั้งเพื่อพิจารณาในเรื่องต่างๆ ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้รายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอย่างต่อเนื่อง โดยสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่สรุปได้ดังนี้

## 1. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ออกตามวาระ

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ออกตามวาระ โดยพิจารณาถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถที่จะเป็น ประโยชน์ต่อบริษัท พิจารณาความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ ทั้งเพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ และ พิจารณาทักษะความเชี่ยวชาญจำเป็นที่ยังขาด ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และใช้ ฐานข้อมูลกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รวมทั้งดำเนินการสรรหา คัดเลือกบุคคลที่ เหมาะสมตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งหรือเสนอขออนุมัติ แต่งตั้งต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามข้อบังคับของบริษัท

## 2. กำหนดค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้พิจารณากำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2565 สำหรับคณะกรรมการ บริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดย พิจารณาถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และสอดคล้องกับผลการดำเนินงาน ของบริษัท ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวต้องสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนที่อยู่ในอุตสาหกรรมและธุรกิจ ขนาดใกล้เคียงกัน สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัท เพียงพอที่จะจูงใจให้กรรมการและผู้บริหารที่มี คุณภาพสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายและทิศทางที่บริษัทกำหนด

3. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อให้กฎบัตรมีความทันสมัย เหมาะสมกับขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและเป็นไปตามมาตรฐานของบริษัทจดทะเบียนและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

4. ได้ส่งเสริม สนับสนุน และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีส่วนในการดูแลกิจการ และให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินกิจการ การเสนอวาระและเสนอชื่อบุคคลเข้าเป็นกรรมการ แทนกรรมการที่ครบวาระ เป็นการล่วงหน้าประจำปี 2566 ตั้งแต่วันที่ 1 พ.ย. 2565 – 31 ม.ค. 2566 (ระยะเวลา 3 เดือน) ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท
5. ดำเนินการให้มีการประเมินผลของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนประจำปี 2565 ทั้งแบบรายคณะ และรายบุคคล โดยมีการประเมินตนเองแบบรายคณะมีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 96.76 และแบบรายบุคคล มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 100 ซึ่งผลการประเมินอยู่ในระดับ “ ดีเยี่ยม ”

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบอย่างละเอียดถี่ถ้วน เหมาะสมตามเกณฑ์ที่กำหนด ด้วยความรอบคอบ โปร่งใส สมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ อีกทั้งยังแสดงความคิดเห็นของกรรมการแต่ละท่านอย่างเป็นอิสระและสร้างสรรค์ ตามหน้าที่ความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน



(นางสาวลลิตา หงษ์รัตนวงศ์)

ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

## รายงานคณะกรรมการบริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท อินฟราเซท จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริหารปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับดูแลและติดตามให้ฝ่ายจัดการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานต่างๆ ที่กำหนดไว้ให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายจัดการในเรื่องสำคัญๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ และการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งช่วยคณะกรรมการบริษัทพิจารณาถ่วงดุลเรื่องสำคัญต่างๆ ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ซึ่งเป็นไปตามขอบเขตที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมทั้งหมด 12 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่สำคัญของบริษัทฯ โดยได้รายงานผลการประชุมแนวทางในการแก้ไขปัญหาและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อการพิจารณาได้อย่างถูกต้องและสม่ำเสมอซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

- **กำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ**

คณะกรรมการบริหารได้พิจารณากำหนดกลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงโครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจบริหารต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

- **ทบทวนและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ**

คณะกรรมการบริหารได้พิจารณาทบทวนและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นประจำทุกเดือน ตลอดจนความก้าวหน้าของโครงการต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

- **พิจารณา และให้ความเห็นชอบต่องบประมาณประจำปี และการลงทุนของบริษัทฯ**

คณะกรรมการบริหารได้พิจารณาและให้ความเห็นชอบต่องบประมาณประจำปี และการลงทุนของบริษัทฯ รวมถึงธุรกรรมการเงินและสินเชื่อที่มีความสำคัญทางธุรกิจ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

- **กำหนดนโยบายโครงสร้างค่าตอบแทน รูปแบบ และหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทน**

คณะกรรมการบริหารได้กำหนดนโยบายโครงสร้างค่าตอบแทน รูปแบบและหลักเกณฑ์ในการจ่ายค่าตอบแทนพนักงานและผู้บริหาร เพื่อเสนอคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวัง รอบคอบ และอย่างเต็มความสามารถ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ รวมทั้งดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อนำพาองค์กรให้สามารถเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป



(นายศักดิ์บวร พุกกะณะสุต)

ประธานกรรมการบริหาร