



CPW

รายงานประจำปี 2564

(แบบ 56-1 One Report)

วิสัยทัศน์

เรามุ่งมั่น **สร้างประสบการณ์ที่ดีที่สุด** ให้กับลูกค้า

มุ่งเน้นการนำเสนอ **สินค้า** และ **บริการที่มีคุณภาพ**

ใส่ใจ ความต้องการของลูกค้า เพื่อให้ลูกค้า **มีไลฟ์สไตล์ที่ดีขึ้น**

สารบัญ

สารท่านประธาน

5

01 การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	7
การบริหารจัดการความเสี่ยง	41
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	48
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	61
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	67

02 การกำกับดูแล กิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	85
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	96
รายงานผลการดำเนินงานที่สำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	112
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	120

03 งบการเงิน

งบการเงิน	134
-----------	-----

04 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

198

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขาธิการบริษัทและตัวแทนติดต่อ	201
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	220
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	221
เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	222
เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ	237
เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	247



สารจากประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

มุ่งมั่นรักษาความเป็นผู้นำพร้อมเติบโต ในธุรกิจค้าปลีกสินค้า 'ดิจิทัลไลฟ์สไตล์'

ในปี 2564 ที่ผ่านมาสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ยังคงส่งผลกระทบต่อการดำเนินชีวิต และเศรษฐกิจทุกภาคส่วน รวมถึงส่งผลโดยตรงกับคู่ค้าทางธุรกิจ และซัพพลายเออร์ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ สามารถขยายธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้รายได้ของ บริษัทฯ เติบโตเพิ่มขึ้นร้อยละ 57 จากปีก่อน เป็น 5,246.97 ล้านบาท และกำไรของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นร้อยละ 56 เป็น 85.68 ล้านบาท

เดินทางขยายช่องทางจำหน่าย สินค้า Apple ควบคู่การยกระดับ มาตรการคุมเข้มโควิด-19

สืบเนื่องจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 บริษัทฯ ได้ยกระดับมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 อย่างเคร่งครัด เพราะความปลอดภัยของลูกค้าและพนักงานเป็นเรื่องที่สำคัญที่สุด เราได้จากการขายสินค้า Apple ยังคงเติบโตอย่างก้าวกระโดด ทั้งจากร้าน iStudio by copperwired และจากการขยายช่องทางการจำหน่ายสินค้า Apple เพิ่มมากขึ้นในร้าน dotlife รวมถึงการที่บริษัทฯ ได้เปิดร้าน U-Store by copperwired สาขาใหม่ๆ เพิ่มในมหาวิทยาลัย ส่งผลให้ในปีนี้ได้จากการขายสินค้า Apple เติบโตสูงถึง 56% จากปีก่อน

ต่อยอดธุรกิจ ขยายไลน์ผลิตภัณฑ์กลุ่ม สมาร์ตโฟนและอุปกรณ์เสริม Android และช่องทางจำหน่าย

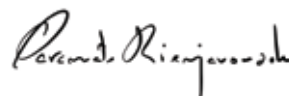
ในไตรมาสที่ 4 บริษัทฯ ได้เข้าซื้อกิจการบริษัท ไอบีส พลัส เน็ตเวอร์ค จำกัด ประกอบด้วย ธุรกิจร้านค้าปลีกของ AIS จำนวน 28 สาขา, ร้าน Samsung จำนวน 20 สาขา และร้าน Xiaomi จำนวน 8 สาขา และธุรกิจค้าส่งสมาร์ตโฟน หลากหลายแบรนด์ในจังหวัดแถบภาคตะวันตกของประเทศ เช่น นครปฐม, กาญจนบุรี, ประจวบคีรีขันธ์ และราชบุรี การขยายกิจการเข้าไปสู่กลุ่มสินค้าที่เป็นระบบปฏิบัติการ Android นี้ ทำให้บริษัทฯ มีสินค้า และช่องทางการขายที่หลากหลายมากขึ้น อีกทั้งยังสามารถเพิ่มการขายสินค้า Apple ในช่องทาง AIS และกลุ่มสินค้า Digital Lifestyle เข้าสู่ช่องทางใหม่ๆ เหล่านี้ได้อีกด้วย

นอกจากนี้รายได้จากการขายผ่านช่องทางออนไลน์ก็ยังเติบโตกว่าร้อยละ 150 จากปีก่อนซึ่งเป็นผลมาจากการพัฒนาแพลตฟอร์มออนไลน์อย่างต่อเนื่อง ทั้งบนแพลตฟอร์มของบริษัทฯ เอง และบนแพลตฟอร์มของ Market Place ต่างๆ

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้น คณะกรรมการผู้บริหาร ผู้มีส่วนได้เสีย และพนักงานทุกท่านที่ทุ่มเท และให้การสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ เสมอมา บริษัทฯ พร้อมมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาล รวมถึงคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อการเติบโตอย่างมั่นคง และยั่งยืนต่อไป



นายณรงค์ อิงค์ธนศ
ประธานกรรมการ



นายปรเมศร เจริญเจริญสุข
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

01

**การประกอบธุรกิจ
และผลการดำเนินงาน**

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ



1. ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัท คอปเปอร์ ไรต์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “CPW”) และบริษัท โคแอน จำกัด (“โคแอน” “KOAN” หรือ “บริษัทย่อย”) รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท” ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายปลีกและค้าส่งสินค้าประเภทดิจิทัลไลฟ์สไตล์ที่ผลิตกันที่ต้อมีความโดดเด่น ทั้งเรื่องสินค้าที่มีนวัตกรรม ความทันสมัยและสามารถใช้ได้ในชีวิตประจำวันทั่วไป เช่น อุปกรณ์เกี่ยวกับเสียง อุปกรณ์เพื่อสุขภาพและการออกกำลังกาย เครื่องใช้ไฟฟ้าภายในบ้าน และสำนักงาน รวมทั้ง สมาร์ทโฟน คอมพิวเตอร์และแท็บเล็ต นาฬิกาอัจฉริยะ และอุปกรณ์เสริมต่างๆ

บริษัทมีการดำเนินธุรกิจในรูปแบบค้าปลีกสินค้าประเภทดิจิทัลไลฟ์สไตล์สำหรับลูกค้าทั่วไป โดยมีช่องทางการจำหน่ายหลักผ่านทางสาขาร้านค้าปลีกของบริษัทเอง ได้แก่

1. ร้าน .life (dotlife) จำหน่ายสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ (Digital Lifestyle) สินค้าเทคโนโลยีที่มีนวัตกรรม และเก้ดเจ็ต (Gadget) ต่างๆ
2. ร้าน iStudio by copperwired ร้าน U-Store by copperwired และร้าน Ai_ (เอไอ) จำหน่ายสินค้าโทรศัพท์มือถือ โน้ตบุ๊ก และ แท็บเล็ต เฉพาะแบรนด์ Apple และจำหน่ายอุปกรณ์เสริมต่างๆ ทั้งแบรนด์ Apple และแบรนด์สินค้าชั้นนำอื่นๆ
3. ร้าน iServe เป็นศูนย์บริการที่ได้รับการแต่งตั้งจากทาง Apple ให้บริการซ่อม / เปลี่ยนอะไหล่สินค้าแบรนด์ Apple ที่ชำรุดแก่ลูกค้าของบริษัทด้วยมาตรฐาน Apple
4. ร้าน AIS เป็นศูนย์บริการได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการจาก AIS และจำหน่ายโทรศัพท์มือถือพร้อมแพ็คเกจ อุปกรณ์เสริม สินค้า IOT ซิมเติมเงิน ซิมรายเดือน บัตรเติมเงิน การเติมเงินอิเล็กทรอนิกส์ อินเทอร์เน็ต และบริการต่างๆ จาก AIS
5. ร้าน Samsung จำหน่ายสินค้าโทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต นาฬิกาอัจฉริยะ เฉพาะแบรนด์ SAMSUNG และจำหน่ายอุปกรณ์เสริมต่างๆ ทั้งแบรนด์ Samsung และแบรนด์สินค้าชั้นนำอื่นๆ
6. ร้าน Xiaomi จำหน่ายสินค้า Xiaomi สินค้าโทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต นาฬิกาอัจฉริยะ สินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ (IOT) และอุปกรณ์เสริมต่างๆ เฉพาะแบรนด์ Xiaomi
7. ช่องทางการจัดจำหน่ายค้าส่ง / ซื้อเพื่อไปจัดจำหน่ายต่อ ทางบริษัทได้รับการแต่งตั้งจาก AIS และ Brand ต่าง ๆ ในการเป็น Authorized Distributor ตามพื้นที่เขตความรับผิดชอบ
8. ช่องทาง E-Commerce ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทเอง คือ www.istudio.store และ www.dotlife.store

ในขณะที่บริษัทย่อยของบริษัทดำเนินธุรกิจค้าส่งเชิงพาณิชย์สินค้าประเภทดิจิทัลไลฟ์-สไตล์ และอุปกรณ์เสริมที่เกี่ยวข้อง ให้แก่ลูกค้าที่มีวัตถุประสงค์นำไปขายต่อ หรือใช้ในองค์กร เช่น iStudio, Central Group, The Mall Group, King Power, AIS, Apple Store เป็นต้น

2. วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

วิสัยทัศน์

เรามุ่งมั่นสร้างประสบการณ์ที่ดีที่สุดให้กับลูกค้า มุ่งเน้นการนำเสนอสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ใส่ใจความต้องการของลูกค้า เพื่อให้ลูกค้ามีไลฟ์สไตล์ที่ดีขึ้น

พันธกิจ

- เรามุ่งมั่นที่จะคิดสรรสินค้าภายใต้แนวคิด Design Lifestyle Technology เพื่อสร้างความโดดเด่น และแตกต่างในการแข่งขันทางธุรกิจ
- เราจะพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มศักยภาพ และประสิทธิภาพในการทำงาน สร้างผลกำไรและบริหารต้นทุน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสีย (Stakeholders)
- เรามุ่งเน้นลูกค้าเป็นศูนย์กลาง โดยสร้างประสบการณ์เกี่ยวกับสินค้า และบริการที่ดี โดยมีความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อให้ลูกค้าพึงพอใจสูงสุด
- เราแสวงหาโอกาสใหม่ทางธุรกิจอยู่เสมอ เพื่อเสริมสร้างให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน

3. ประวัติความเป็นมา การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท คอปเปอร์ ไรต์ จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 26 กันยายน 2543 โดยคุณปรเมศร์ เจริญเจริญสูง ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 3.00 ล้านบาท โดยมีวัตถุประสงค์แรกเริ่มเพื่อประกอบธุรกิจเป็นผู้จำหน่ายค้าปลีกผลิตภัณฑ์ของ Apple ตามที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้จัดจำหน่าย และให้บริการจากบริษัท Apple South Asia (Thailand) Ltd. และเปิดร้าน iStudio (เดิมชื่อ Apple Centre) สาขาสยามดิสคัฟเวอรี ซึ่งเป็น Apple Brand Shop สาขาแรกในประเทศไทยที่ตั้งอยู่ในศูนย์การค้า ต่อมาในปี 2553 บริษัทได้เปิดสาขา ร้าน .life (dotlife) ที่ศูนย์การค้าพาาราชโดซ์พาร์ค ศรีนครินทร์ เพื่อดำเนินธุรกิจค้าปลีกสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ (Digital lifestyle) ภายใต้แนวคิดการเป็นแหล่งรวมสินค้าดิจิทัลที่ทันสมัย ตอบโจทย์การใช้ชีวิตในยุคดิจิทัล เพื่อให้คุณภาพชีวิตของลูกค้าดีขึ้นกว่าเดิม โดยกลุ่มลูกค้าหลัก คือ บุคคลทุกเพศทุกวัยที่ชื่นชอบสินค้าเทคโนโลยี ปัจจุบัน (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) บริษัทมีร้านค้าและศูนย์บริการภายใต้การบริหารจัดการจำนวน 107 สาขา โดยเป็นร้าน Apple Brand Shop จำนวน 20 สาขา ร้าน .life จำนวน 25 สาขา และศูนย์บริการซ่อมบำรุงผลิตภัณฑ์ Apple อีกจำนวน 5 ศูนย์ และช่องทางจำหน่าย E-Commerce ทั้ง www.dotlife.store www.istudio.store และ www.koan.co.th และร้านค้าที่บริษัทรับโอนมาจากบริษัท โอบีส พลัส เน็ทเวอร์ค จำกัด จำนวน 56 สาขา และร้านค้าที่เปิดใหม่จำนวน 1 สาขา ประกอบด้วย ร้าน AIS จำนวน 28 สาขา ร้าน Samsung จำนวน 20 สาขา และร้าน Xiaomi จำนวน 9 สาขา (เปิดสาขาใหม่ 1 สาขา)

นอกจากนี้ บริษัทยังได้ลงทุนในบริษัท โคแอน จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายค้าส่งสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ โดยการคิดสรรและจัดหาผลิตภัณฑ์สินค้าเทคโนโลยีที่มีคุณภาพ ทันสมัย และมีสไตล์ เป็นตัวแทนจำหน่ายกระจายสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ไปยังช่องทางต่างๆ (Distribution) ซึ่งบริษัทมีการลงทุนเพิ่มในโคแอนเป็นลำดับจนในปัจจุบันบริษัทถือหุ้นโคแอนอยู่ร้อยละ 100.00

โดยนับตั้งแต่ก่อตั้งบริษัทมีความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญดังนี้

สรุปลำดับเหตุการณ์สำคัญของบริษัท มีดังนี้



พ.ศ.
2543

- จัดทะเบียนจัดตั้ง บริษัท คอปเปอร์ ไวร์ด จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 3.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2543
- ร่วมลงนามในสัญญา Apple Authorized Reseller (AAR) กับบริษัท Apple South Asia (Thailand) Ltd. เพื่อเป็นผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ Apple อย่างเป็นทางการ
- เปิดบริการสาขาแรก ภายใต้ชื่อ Apple Centre ณ ห้างสรรพสินค้า สยามดิสคัฟเวอรี ซึ่งถือเป็นร้านจำหน่ายผลิตภัณฑ์ Apple แห่งแรกในประเทศไทยที่ตั้งอยู่ในศูนย์การค้า

พ.ศ.
2549

- เดือนมิถุนายน 2549 บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจาก 3.00 ล้านบาท เป็น 7.00 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทและขยายสาขา
- ร่วมลงนามในสัญญา Apple Premium Reseller (APR) กับบริษัท Apple South Asia (Thailand) Ltd. โดยบริษัทมีสิทธิเปิดร้านในรูปแบบ iStudio และใช้ชื่อร้าน “iStudio by copperwired”
- เปิดให้บริการร้าน iStudio by copperwired สาขาสยามพารากอน ซึ่งถือเป็นร้าน Premium Reseller สาขาแรกในประเทศไทย
- เข้าลงทุนร้อยละ 25.00 ในบริษัท โคแอนด์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่มีทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจำนวน 2.00 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจติดตั้งและวางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ต่อมาได้เปลี่ยนแปลงการดำเนินธุรกิจมาเป็นผู้ค้าส่งสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ โดยจัดหาและคิดสรรสินค้าดังกล่าวจากต่างประเทศให้แก่บริษัทเป็นหลัก และขยายไปยังลูกค้ากลุ่มค้าปลีกอื่นๆ

พ.ศ.
2550

- เปิดให้บริการร้าน iStudio สาขาเซ็นทรัลเวิลด์

**พ.ศ.
2551**

- เดือนกันยายน 2551 บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจาก 7.00 ล้านบาท เป็น 20.00 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนและขยายสาขาของบริษัท โดยบริษัท วีเน็ต แคปปิตอล จำกัด (VNET) ได้เข้ามาร่วมลงทุนซื้อหุ้นเพิ่มทุนใหม่จำนวน 120,000 หุ้น หรือคิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 60.00 จึงทำให้ VNET เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ในบริษัท
- ขยายพื้นที่การให้บริการของสาขาเซ็นทรัลเวิลด์ จากเดิม 120 ตร.ม. มาเป็น 500 ตร.ม. โดยถือเป็นร้าน APR ที่ใหญ่ที่สุดในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ในขณะนั้น

**พ.ศ.
2552**

- ร่วมมือกับทางฟาวเวอร์ บาย ในการบริหารการขายผลิตภัณฑ์ Apple ในพื้นที่สาขาของฟาวเวอร์ บาย

**พ.ศ.
2553**

- เดือนมีนาคม 2553 บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจาก 20.00 ล้านบาท เป็น 30.00 ล้านบาท และในเดือนธันวาคมปีเดียวกันบริษัทได้เพิ่มทุนเป็น 60.00 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนและขยายสาขาของบริษัท
- เปิดร้าน .life (dotlife) สาขาแรกที่พาราไดซ์พาร์ค ภายใต้แนวคิดดิจิทัลไลฟ์สไตล์เพื่อมุ่งเน้นการตอบสนองการใช้ชีวิตประจำวันที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเทคโนโลยีและอุปกรณ์เสริมต่างๆ
- เดือนสิงหาคม 2553 บริษัทลงทุนเพิ่มใน บริษัท โคแอนด์ จำกัด ด้วยการซื้อหุ้นจากผู้ถือหุ้นเดิม ทำให้มีสัดส่วนการลงทุนเพิ่มจากร้อยละ 25.00 เป็นร้อยละ 70.00 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว
- ร่วมกับผู้ถือหุ้นก่อตั้งจัดตั้ง บริษัท คอปเปอร์เวิร์ด-เอ็น จำกัด (CPW-N) เพื่อดำเนินธุรกิจในการบริหารร้านค้าในเขตภาคเหนือ โดยบริษัทเข้าร่วมลงทุนคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 65.00 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 10.00 ล้านบาท

**พ.ศ.
2554**

- เดือนกันยายน 2554 บริษัทลงทุนเพิ่มใน บริษัท โคแอนด์ จำกัด ด้วยการซื้อหุ้นจากผู้ถือหุ้นเดิม ทำให้มีสัดส่วนการลงทุนจากร้อยละ 70.00 เป็นร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว และทำการเพิ่มทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วของ บริษัท โคแอนด์ จำกัด จากเดิม 2.00 ล้านบาท เป็น 20.00 ล้านบาท เพื่อนำไปใช้ในการขยายธุรกิจ
- เดือนตุลาคม 2554 บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจาก 60.00 ล้านบาทเป็น 100.00 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัท
- เดือนธันวาคม 2554 บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจาก 100.00 ล้านบาท เป็น 105.30 ล้านบาท ด้วยการขายหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 53,000 หุ้น ให้กับ Melco Holdings Inc. (บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) คิดเป็นการถือหุ้นร้อยละ 5.03 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วทั้งหมด ในราคารวม 51.00 ล้านบาท (เฉลี่ยหุ้นละ 962.26 บาท)
- ยุติการร่วมมือกับทางฟาวเวอร์ บาย ในการบริหารการขายผลิตภัณฑ์ Apple ในพื้นที่ของฟาวเวอร์ บาย
- ร่วมมือกับเอสโก้ โลตัส ในการบริหารการขายผลิตภัณฑ์ Apple ในพื้นที่สาขาแผนกเครื่องใช้ไฟฟ้าของ เอสโก้ โลตัส
- ร่วมกับผู้ถือหุ้นก่อตั้งจัดตั้ง บริษัท คอปเปอร์เวิร์ด-เอส จำกัด (CPW-S) เพื่อดำเนินธุรกิจในการบริหารร้านค้าในเขตภาคใต้ โดยบริษัทเข้าร่วมลงทุนคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 60.00 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 10.00 ล้านบาท
- ลงนามในสัญญา Apple Authorized Service Provider (ASP) กับบริษัท Apple South Asia (Thailand) Ltd. เพื่อเป็นผู้ให้บริการซ่อมแซมผลิตภัณฑ์ต่างๆ ของ Apple อย่างเป็นทางการ และเปิดศูนย์บริการ iServe สาขาแรกที่อิมรินทร์พลาซ่า เพื่อให้บริการลูกค้าเกี่ยวกับการซ่อมแซมผลิตภัณฑ์ Apple

**พ.ศ.
2555**

- ยุติการร่วมมือกับทางเทสโก้ โลตัส ในการบริหารการขายผลิตภัณฑ์ Apple ในพื้นที่ของเทสโก้ โลตัส
- เดือนธันวาคม 2555 บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจาก 105.30 ล้านบาทเป็น 168.00 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนและขยายสาขาของบริษัท
- ร่วมกับผู้ถือหุ้นก่อตั้งจัดตั้ง บริษัท คอปเปอร์โวลต์-อี จำกัด (CPW-E) เพื่อดำเนินธุรกิจในการบริหารร้านค้าในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยบริษัทเข้าร่วมลงทุนคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 55.00 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 10.00 ล้านบาท
- เพื่อเป็นการจัดโครงสร้างการลงทุนของบริษัทใน CPW-N ซึ่งขณะนั้นได้มีร้านค้าภายใต้การบริหารของ CPW-N จำนวน 3 สาขา คือ (1) ร้าน .life (dotlife) สาขาเซ็นทรัลพลาซ่า เชียงใหม่ แอร์พอร์ต (2) ร้าน iBeat สาขาเชียงราย และ (3) ร้าน iStudio สาขาเซ็นทรัลพลาซ่า เชียงราย บริษัทได้บรรลุข้อตกลงกับกลุ่มผู้ถือหุ้นอีกฝ่าย ดังนี้
 1. บริษัทตกลงที่จะรับซื้อร้าน .life (dotlife) สาขาเซ็นทรัลแอร์พอร์ต เชียงใหม่ โดยการโอนทรัพย์สินทั้งหมดและพนักงานจาก CPW-N ในราคามูลค่าตามบัญชีรวม 4.08 ล้านบาท เพื่อดำเนินการบริหารภายใต้ชื่อบริษัทเอง ทำให้สาขาภายใต้การบริหารของ CPW-N เหลือจำนวน 2 สาขา และ
 2. บริษัทขายหุ้นทั้งหมดของ CPW-N จำนวน 650,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 65.00 ของทุนชำระแล้ว รวมเป็นจำนวนเงิน 7.40 ล้านบาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นอีกฝ่าย ทำให้ CPW-N สิ้นสภาพในการเป็นบริษัทย่อย และผู้ถือหุ้นนั้นได้ทำการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อ CPW-N เป็น “บริษัท อี สเปซ อาร์อาร์ จำกัด”

**พ.ศ.
2556**

- ในเดือนธันวาคม 2556 บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วจาก 168.00 ล้านบาท เป็น 206.00 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน และขยายสาขาของกิจการในการเป็นบริษัทย่อย

**พ.ศ.
2557**

- เพิ่มทุนตามสัดส่วนใน CPW-E จากทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วเดิม 10.00 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วใหม่เท่ากับ 40.00 ล้านบาท

**พ.ศ.
2559**

- เปิดร้าน Ai_ ที่ศูนย์การค้าสยามดิสคัฟเวอรี โดยมีแนวคิดในการปรับภาพลักษณ์สาขาเดิมให้ทันสมัย และมีความโดดเด่นเฉพาะตัว
- เพื่อเป็นการจัดโครงสร้างการลงทุนของบริษัทใน CPW-S ซึ่งขณะนั้นได้มีร้านค้าภายใต้การบริหารของ CPW-S จำนวน 3 สาขา คือ ร้าน .life (dotlife) ที่ห้างสรรพสินค้าบีที 2 สาขา และ ร้าน .life (dotlife) สาขาเซ็นทรัลเฟสติวัล ภูเก็ต 1 สาขา โดยบริษัทได้บรรลุข้อตกลงกับกลุ่มผู้ถือหุ้นอีกฝ่าย ดังนี้
 1. เดือนมกราคม 2559 ได้ขายอุปกรณ์ตกแต่งร้าน .life (dotlife) ที่ห้างสรรพสินค้าบีที 1 สาขา ให้กับบุคคลภายนอกไปในราคา 0.30 ล้านบาท ส่วนร้าน .life (dotlife) ที่ห้างสรรพสินค้าบีที อีก 1 สาขา ได้ปิดตัวลงเมื่อหมดสัญญาเช่าพื้นที่
 2. เดือนเมษายน 2559 บริษัทได้เข้าซื้อร้าน .life (dotlife) สาขาเซ็นทรัลเฟสติวัล ภูเก็ต โดยการโอนทรัพย์สินทั้งหมดและพนักงานจาก CPW-S จำนวน 0.09 ล้านบาท จึงทำให้ร้าน .life (dotlife) สาขาเซ็นทรัลเฟสติวัล ภูเก็ต ดำเนินการภายใต้การบริหารของบริษัทแทน
 3. เดือนสิงหาคม 2559 บริษัทเข้าซื้อหุ้นทั้งหมดของ CPW-S จากผู้ถือหุ้นเดิมจำนวน 400,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 40 ของทุนชำระแล้ว รวมเป็นเงิน 1.67 ล้านบาท (อ้างอิงจากมูลค่าหุ้นทางบัญชีบวกส่วนเพิ่มจำนวน 200,000 บาท)
 4. บริษัทได้มีมติให้จดทะเบียนยกเลิก CPW-S เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2559 (ชำระบัญชีเสร็จเมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2560)

- เปิดให้บริการเว็บไซต์ www.istudio.store และ www.dotlife.store เพื่อเป็นช่องทางจัดจำหน่ายสินค้าออนไลน์ และการสื่อสารข้อมูลข่าวสาร ไปรษณีย์กับลูกค้าที่ชื่นชอบสินค้าของ Apple และสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์
- บริษัทตกลงที่จะรับซื้อร้าน iStudio สาขา UD Town อุดรธานี โดยการโอนทรัพย์สินทั้งหมดและพนักงานจาก CPW-E ในราคา 1.98 ล้านบาท เพื่อดำเนินการภายใต้การบริหารของบริษัทแทน (ต่อมาได้ปิดตัวลงเมื่อหมดสัญญาเช่าพื้นที่)

**พ.ศ.
2560**

- เพิ่มสัดส่วนการถือหุ้นใน CPW-E โดยเข้าซื้อหุ้นทั้งหมดจากผู้ถือหุ้นเดิม (1.80 ล้านหุ้น ในราคา 1.00 บาท) ทำให้บริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นใน CPW-E เท่ากับร้อยละ 100.00
- CPW-E ขายร้าน iServe สาขาเซ็นทรัลพลาซ่า อุบลราชธานี โดยการโอนทรัพย์สินทั้งหมดและพนักงานให้กับผู้ถือหุ้นเดิมเป็นจำนวน 0.60 ล้านบาท

**พ.ศ.
2561**

- เพิ่มทุนตามสัดส่วนในบริษัท โคแอน จำกัด จากทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 20.00 ล้านบาท เป็น 50.00 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการขยายกิจการ
- บริษัท โคแอน จำกัด เปิดช่องทางจำหน่ายผ่านเว็บไซต์ภายใต้ชื่อ www.koan.co.th เพื่อเป็นการเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายอุปกรณ์เสริมสินค้าประเภทดิจิทัลไลฟ์สไตล์สู่ผู้บริโภคได้โดยตรงทั้งกลุ่มลูกค้าบริษัทและลูกค้าทั่วไป
- เพื่อเป็นการจัดโครงสร้างการลงทุนใหม่ของบริษัทใน CPW-E ซึ่งเป็นบริษัทย่อยร้อยละ 100.00 ดำเนินการ ดังนี้
 1. เดือนกันยายน 2561 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มติให้ บริษัทรับซื้ออุปกรณ์ตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน จากร้าน iStudio สาขาเซ็นทรัลพลาซ่า อุบลราชธานี จาก CPW-E ในราคารวม 2.05 ล้านบาท เพื่อดำเนินการบริหารภายใต้บริษัทแทน ทำให้ CPW-E เป็นบริษัทที่ไม่มีสาขาร้านค้าภายใต้การจัดการและไม่มีการดำเนินธุรกิจอีกต่อไป
 2. เดือนธันวาคม 2561 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติให้ขายหุ้นทั้งหมดของ CPW-E ให้แก่บุคคล ภายนอก จำนวน 4,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 0.43 บาท รวมเป็นเงิน 1.72 ล้านบาท (จากมูลค่าตามบัญชีหุ้นละ 0.29 บาท) ทำให้ CPW-E สิ้นสภาพในการเป็นบริษัทย่อย และผู้ถือหุ้นใหม่ได้เปลี่ยนชื่อ CPW-E เป็น “บริษัท เมทไลน์ โฟล์ จำกัด”
- หลังการปรับโครงสร้างการลงทุนบริษัทจึงเหลือบริษัทย่อยถือหุ้นร้อยละ 100.00 อยู่เพียงบริษัทเดียวคือ บริษัท โคแอน จำกัด



**พ.ศ.
2562**

- เดือนมีนาคม 2562 บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจาก 206.00 ล้านบาท เป็น 220.00 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนและขยายสาขาของบริษัท
- วันที่ 11 เมษายน 2562 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/ 2562 ของบริษัท มีมติอนุมัติเรื่องที่สำคัญ ดังนี้
 - อนุมัติการแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนและเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท คอปเปอร์ไวร์ จำกัด (มหาชน)
 - เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้นจาก 100.00 บาทต่อหุ้น เป็น 0.50 บาทต่อหุ้น
 - เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 80.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 220.00 ล้านบาท เป็น 300.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่ จำนวน 160.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 26.67 ของหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญในครั้งนี้งี้ ทั้งนี้ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 160.00 ล้านหุ้น ตามรายละเอียดดังนี้
 1. หุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 9.80 ล้านหุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการ/ผู้บริหารของบริษัท
 2. หุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 6.20 ล้านหุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่พนักงานของบริษัท
 3. หุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 24.00 ล้านหุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้มีอุปการคุณ
 4. หุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 120.00 ล้านหุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering : IPO)
 - อนุมัติให้นำหุ้นสามัญของบริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- วันที่ 25 เมษายน 2562 บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน และเปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท คอปเปอร์ไวร์ จำกัด (มหาชน)”
- เปิดร้าน U-Store by copperwired ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
- วันที่ 18 ตุลาคม 2562 หุ้นสามัญของบริษัทได้เริ่มซื้อขายเป็นครั้งแรกในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในกลุ่มอุตสาหกรรมบริการ หมวดธุรกิจพาณิชย์

**พ.ศ.
2563**

- ขยายสาขาในส่วนของบริษัท U-Store เพิ่ม 2 สาขา คือ สาขา สามย่านมิตรทาวน์ และ มหาวิทยาลัยศิลปากร (นครปฐม) โดย U-Store สาขาสามย่านมิตรทาวน์เป็น U-Store สาขาแรก ที่เปิดภายในพื้นที่ ศูนย์การค้าของมหาวิทยาลัย ซึ่งจะสามารถเพิ่มความสะดวกสบายให้กับลูกค้าที่เป็นกลุ่มนักศึกษาได้เป็นอย่างดี
- ขยายสาขาในส่วนของบริษัท .life (dotlife) 2 สาขา คือ เซ็นทรัลพลาซ่า พัทยา และ สยามพรีเมียมเวิลด์ โดยสาขา สยามพรีเมียมเวิลด์ นั้น จะเป็นสาขาที่ขายสินค้าราคาพิเศษ เพื่อช่วยบริหารจัดการในส่วน ของสินค้าคงเหลือให้กับบริษัทฯ
- ขยายสาขาในส่วนของบริษัท iStudio 1 สาขา คือ โรบินสัน บ่อวิน

**พ.ศ.
2564**

- ขยายสาขาในส่วนของบริษัท U-Store เพิ่ม 2 สาขา คือ สาขาบีไฮฟ์ เมืองทองธานี และ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขต กำแพงแสน
- ขยายสาขาในส่วนของบริษัท .life 2 สาขา คือ เซ็นทรัลพลาซ่า ศรีราชาและ เซ็นทรัลพลาซ่า อโยธยา
- ขยายสาขาในส่วนของบริษัท iStudio 1 สาขา คือ เซ็นทรัลพลาซ่า ศรีราชา
- บริษัทรับโอนกิจการและทรัพย์สินบางส่วนของบริษัท ไอบีส พลัส เน็ทเวอร์ค จำกัด ที่เกี่ยวกับกิจการ ร้านค้าสินค้าโทรศัพท์มือถือ อุปกรณ์สื่อสาร และอุปกรณ์เสริมต่าง ๆ จำนวน 56 สาขา และร้านค้าที่เปิด ใหม่จำนวน 1 สาขา ประกอบด้วย ร้าน AIS จำนวน 28 สาขา Samsung จำนวน 20 สาขา และร้าน Xiaomi จำนวน 9 สาขา (เปิดสาขาใหม่ 1 สาขา)



4. โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



บริษัท คอปเปอร์ไวร์ จำกัด (มหาชน) (“CPW”)

จัดจำหน่ายค้าปลีกสินค้าประเภทดิจิทัลไลฟ์สไตล์ โทรศัพท์มือถือ คอมพิวเตอร์และแท็บเล็ต พร้อมทั้งเป็นศูนย์บริการซ่อม

จดทะเบียนจัดตั้ง : 26 กันยายน 2543

ทุนจดทะเบียนปัจจุบัน : 300 ล้านบาท

ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว : 300 ล้านบาท



KOAN

บริษัท โคแอน จำกัด (“KOAN”)

จัดจำหน่ายค้าส่งสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์

จดทะเบียนจัดตั้ง : 7 พฤศจิกายน 2554

ทุนจดทะเบียนปัจจุบัน : 50 ล้านบาท

ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว : 50 ล้านบาท

ลักษณะการประกอบธุรกิจ



ปัจจุบัน บริษัทและบริษัทย่อยประกอบธุรกิจเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ที่มีความหลากหลายมากกว่า 2,000 รายการ โดยบริษัทและบริษัทย่อยจะเลือกสรรสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ที่มีการออกแบบ (Design) เป็นเอกลักษณ์ มีความทันสมัย ผสมผสานเทคโนโลยีที่มีการเชื่อมต่อกับอินเทอร์เน็ตเพื่อการควบคุมการสั่งงาน (Internet of Things Product) และอำนวยความสะดวกในชีวิตประจำวันหรือเพื่อสร้างความบันเทิงสามารถใช้ได้ทั้งภายในบ้านหรือในสถานที่ทำงาน เช่น หูฟังหรือลำโพงไร้สาย นาฬิกาอัจฉริยะ (Smartwatch) นาฬิกาวัดชีพจรหรือการเคลื่อนไหว (Activities Tracker) โดรน (Drone) หุ่นยนต์ดูดฝุ่น (Vacuum Robot) อุปกรณ์รักษาความปลอดภัย อุปกรณ์ตรวจสอบความเคลื่อนไหว (Motion Sensors) กลอนประตูอัจฉริยะ (Smart Locks) เครื่องเล่นเกมสโตน์ โกงเล่นโยกเกอร์ กล้องถ่ายรูป ประเภท Action Camera และ Instant Camera รวมไปถึงอุปกรณ์เสริมสำหรับมือถือและคอมพิวเตอร์ (Accessories) เช่น เคสมือถือ ฟลैชกันรอย สายชาร์จ เป็นต้น ซึ่งจะต้องเป็นสินค้าที่มีการออกแบบที่ทันสมัย มีรูปลักษณ์โดดเด่นเป็นเอกลักษณ์ รวมไปถึงสินค้าไลฟ์สไตล์ประเภทอื่นๆ ที่สอดคล้องกับแนวคิดดิจิทัลไลฟ์สไตล์และอำนวยความสะดวกในการใช้ชีวิต เช่น กระเป๋าเดินทาง กระบอกน้ำ สกูตเตอร์ไฟฟ้า รถจักรยานยนต์ไฟฟ้า เป็นต้น ซึ่งล้วนเป็นสินค้าจากแบรนด์ชั้นนำระดับโลกมากกว่า 200 แบรนด์

บริษัทเป็นตัวแทนการจัดจำหน่ายประเภท Apple Premium Reseller (APR) และ Apple Authorized Reseller (AAR) ที่ได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการ จาก Apple South Asia (Thailand) Limited ในการขายสินค้าภายใต้แบรนด์ Apple ในประเทศไทย อีกทั้งบริษัทยังเป็นศูนย์บริการซ่อมบำรุงอย่างเป็นทางการ หรือ Apple Authorized Service Provider (ASP) ให้แก่ Apple อีกด้วย

นอกจากนี้ ในปี 2564 บริษัทได้รับแต่งตั้งเป็นตัวแทนจาก AIS และ SAMSUNG Authorized Reseller และ Mi Authorized Store จากการรับโอนกิจการและทรัพย์สินบางส่วนของบริษัท ไอบีส พลัส เน็ทเวอร์ค จำกัด

โดยการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท มีบริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจการขายปลีกสินค้ากลุ่มดิจิทัลไลฟ์สไตล์ รวมไปถึงสินค้าแบรนด์ Apple แบรนด์ Samsung และ Xiaomi และศูนย์บริการ ผ่านร้านค้าปลีกภายใต้การบริหารงานของบริษัท ดังนี้

1. ร้าน .life ซึ่งเป็นร้านค้าปลีกจำหน่ายสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์นำสมัยภายใต้การบริหารจัดการของบริษัท ในการตกแต่งร้าน การคัดสรรสินค้าคุณภาพจากทั่วทุกมุมโลกมายังร้าน .life

2. ร้าน Apple Brand Shop จำหน่ายสินค้าแบรนด์ Apple ได้แก่ ร้าน iStudio by copperwired U-Store by copperwired และร้าน Ai_ นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับการแต่งตั้งจาก Apple South Asia (Thailand) Limited ให้เป็นศูนย์บริการซ่อมบำรุงผลิตภัณฑ์ Apple ภายใต้ชื่อศูนย์บริการ iServe ทั้งนี้ ในส่วนของ Apple Brand Shop และศูนย์บริการ จะต้องได้รับอนุญาตในการเปิดร้านสาขาเพิ่มเติมจากทาง Apple ภายใต้สัญญาการเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์และศูนย์บริการของ Apple ก่อนการเปิดร้านสาขาใหม่เท่านั้น

3. ร้าน AIS by partner (ASP) เป็นตัวแทนซึ่งได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการจาก AIS ในการจำหน่ายสินค้า การรับชำระ และให้บริการต่างๆ จาก AIS

4. ร้าน Samsung จำหน่ายสินค้าโทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต นาฬิกาอัจฉริยะ เฉพาะแบรนด์ SAMSUNG และจำหน่ายอุปกรณ์เสริมต่างๆ ทั้งแบรนด์ SAMSUNG และแบรนด์สินค้าชั้นนำอื่น ๆ ซึ่งบริษัทได้รับการแต่งตั้งเป็น SAMSUNG Authorized Reseller โดยเป็นร้านจำหน่ายสินค้า SAMSUNG ที่มีลักษณะรูปแบบและมาตรฐานเดียวกันในทุกสาขาซึ่งถูกกำหนดโดยบริษัท SAMSUNG Thailand

5. ร้าน Mi Authorized Store เป็นร้านจำหน่ายสินค้า Xiaomi ที่มีลักษณะรูปแบบและมาตรฐานเดียวกันในทุกสาขาซึ่งถูกกำหนดโดยบริษัท Xiaomi เพื่อจัดจำหน่ายสินค้าโทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต นาฬิกาอัจฉริยะ สินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ ความสะดวกในการใช้ชีวิต (Internet of Things product) และอุปกรณ์เสริมต่าง ๆ เฉพาะแบรนด์ Xiaomi

และธุรกิจจัดจำหน่ายค้าส่งเชิงพาณิชย์สินค้ากลุ่มโทรศัพท์มือถือสินค้าโทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต แบรนด์ต่าง ๆ และอุปกรณ์เสริม บริษัทได้รับการแต่งตั้งจาก AIS และ Brand ต่าง ๆ ในการเป็น Authorized Distributor ตามพื้นที่เขตความรับผิดชอบหลายจังหวัดในพื้นที่ภาคกลาง เน้นขายให้แก่กลุ่มลูกค้าที่นำสินค้าไปจำหน่ายให้แก่ลูกค้ารายย่อย

สำหรับธุรกิจจัดจำหน่ายค้าส่งเชิงพาณิชย์สินค้ากลุ่มดิจิทัลไลฟ์สไตล์ ดำเนินการโดยบริษัท โคเอน จำกัด ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการขายสินค้าที่นำเข้าจากต่างประเทศ และเน้นขายให้แก่กลุ่มลูกค้าที่นำสินค้าไปจำหน่ายให้แก่ลูกค้ารายย่อย

¹ความแตกต่างระหว่าง APR และ AAR - ร้าน Apple Brand Shop ประเภท APR มีพื้นที่ร้านใหญ่กว่าประเภท AAR และรูปแบบการตกแต่งร้านรวมถึงวัสดุเฟอร์นิเจอร์ที่ใช้ตกแต่งร้าน APR จะได้รับการกำหนดจากทาง Apple ซึ่งเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วโลก ส่วน AAR จะเป็นร้าน Apple Brand Shop ที่มีขนาดเล็กกว่า APR และรายละเอียดการตกแต่งร้านจะน้อยกว่า APR

ในช่วงปี 2562 ถึงปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อย มีโครงสร้างรายได้แยกตามกลุ่มธุรกิจ รายละเอียดดังต่อไปนี้

กลุ่มธุรกิจ	2562		2563		2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายสินค้า ¹						
กลุ่มสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ (Digital lifestyle)	1,540.75	42.71	1,280.35	38.35	2,176.96	41.49
กลุ่มโทรศัพท์มือถือ (Smartphone)	1,121.83	31.09	1,139.93	34.15	1,436.33	27.37
กลุ่มคอมพิวเตอร์และแท็บเล็ต (Computer & Tablet)	839.41	23.27	843.24	25.26	1,543.56	29.42
รายการที่นำมารวมในรายได้จากการขาย						
ส่วนลดจ่าย ²	(0.00)	(0.00)	(0.00)	(0.00)	(0.34)	(0.00)
รายการปรับปรุงประมาณการการใช้คะแนนรางวัล ³	(1.28)	(0.04)	(2.01)	(0.06)	(4.37)	(0.08)
รวมรายได้จากการขาย	3,500.71	97.03	3,261.52	97.70	5,152.15	98.19
รายได้จากการบริการ						
กลุ่มบริการซ่อมแซม และรับประกัน (Maintenance & Warranty)	86.17	2.39	53.59	1.61	57.33	1.09
รวมรายได้จากการขายและบริการสุทธิ	3,586.88	99.42	3,315.11	99.31	5,209.49	99.28
รายได้อื่นๆ ⁴	20.84	0.58	23.04	0.69	37.48	0.72
รายได้รวม	3,607.72	100.00	3,338.15	100.00	5,246.97	100.00

ที่มา: จากฝ่ายจัดการของบริษัทและงบการเงินรวมประจำปี 2562 ถึงปี 2564

หมายเหตุ:

/1 รายได้ของงบการเงินรวมที่แสดงในตารางข้างต้นเป็นรายได้ที่ตัดรายการระหว่างกันภายในบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

/2 ส่วนลดจ่าย เป็นรายการส่วนลดที่บริษัทให้แก่ลูกค้าซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขการคำปกติ

/3 รายการปรับปรุงประมาณการการใช้คะแนนรางวัล เป็นรายการปรับปรุง ณ สิ้นงวดในการบันทึกค่าใช้จ่ายคะแนนรางวัลที่ทางบริษัทตั้ง ประมาณการไว้ โดยในปี 2560 และ 2561 มียอดบวกเกิดจากประมาณการปรับจากคะแนนที่หมดอายุแล้ว

/4 รายได้อื่น ได้แก่ รายได้ชดเชยค่าตกแต่งร้าน รายได้จากค่าส่งเสริมการขาย รายได้ค่าโฆษณา

1. ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

1.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการของ CPW

ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายค้าปลีกสินค้ากลุ่มดิจิทัลไลฟ์สไตล์ ในร้าน .life (dotlife) และบริษัทยังได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าแบรนด์ Apple อย่างเป็นทางการ ในร้าน Apple Brand Shop ที่อยู่ภายใต้การบริหารของบริษัท ซึ่งได้แก่ ร้าน iStudio by copperwired ร้าน U-Store by copperwired และร้าน Ai_ การจำหน่าย โทรศัพท์มือถือ คอมพิวเตอร์ และแท็บเล็ต รวมถึงการจำหน่ายอุปกรณ์เสริมอื่นๆ ที่มีฟังก์ชันการใช้งานร่วมกับผลิตภัณฑ์ของ Apple เช่น หูฟัง เคสกันรอย ฟิล์มกันรอยมือถือ สายชาร์จ สายเสดงภาพ HDMI เป็นต้น จากแบรนด์สินค้าชั้นนำที่ได้มาตรฐาน นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับการแต่งตั้งจาก Apple South Asia (Thailand) Ltd. ให้เป็นศูนย์บริการซ่อมบำรุงผลิตภัณฑ์มาตรฐาน Apple ภายใต้ชื่อ iServe ร้าน A-Store จำหน่าย โทรศัพท์มือถือ คอมพิวเตอร์และแท็บเล็ต หลากหลายแบรนด์ เช่น Apple ,Samsung , Microsoft , Huawei ฯลฯ

1.2 บริษัท โคเอน จำกัด (“บริษัทย่อย” หรือ “KOAN”)

เป็นบริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัทย่อยละ 100.00 ประกอบธุรกิจ จัดจำหน่ายค้าส่งเชิงพาณิชย์ (Wholesale Distributor) สินค้ากลุ่มดิจิทัลไลฟ์สไตล์ อาทิ เคส ฟิล์มกันรอย ลำโพง หูฟัง เป็นต้น ซึ่งส่วนใหญ่เป็นแบรนด์ชั้นนำ จากต่างประเทศ อาทิเช่น Aftershokz, Belkin, Innergie, Mophie, Amazfit, Fitbit, insta360, Netgear, Nanoleaf, Philips Hue, Sphero, Withings, Zoku เป็นต้น โดยเน้นขายให้แก่กลุ่มลูกค้าที่เป็นร้านค้าปลีก เพื่อนำสินค้าไปจำหน่ายให้แก่ลูกค้ารายย่อย ที่ล้วนเป็นร้านค้าที่มีชื่อเสียง ได้แก่ iStudio, Central Group, The Mall Group, King Power, AIS, Loft, Munkong Gadget และ Apple Store เป็นต้น

กลุ่มบริษัทมีการรายได้จากการขายและให้บริการ ซึ่งสามารถแบ่งออกตามประเภทสินค้าและบริการได้ 4 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 กลุ่มสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ (Digital lifestyle)

ประกอบไปด้วยสินค้าหลายประเภทมากกว่า 2,000 รายการ จากสินค้าภายใต้แบรนด์ชั้นนำจากทั่วโลกกว่า 200 ราย โดยแบ่งสินค้ากลุ่มดิจิทัลไลฟ์สไตล์ตามประเภทการใช้งานได้ ดังนี้

1.อุปกรณ์เสริมโทรศัพท์มือถือและคอมพิวเตอร์ (Phone & Computer Accessories)

ปัจจุบันสมาร์ตโฟนได้รับความนิยมอย่างแพร่หลาย ทำให้สินค้ากลุ่มนี้เติบโตอย่างรวดเร็ว ตามความนิยมสมาร์ตโฟนไปด้วยอีกทั้ง ผู้ใช้สามารถเปลี่ยนหรือเพิ่มเติมกลุ่มอุปกรณ์เสริมได้เรื่อยๆ ตามความต้องการ นอกจากนี้ คอมพิวเตอร์พกพา ได้รับการพัฒนาให้มีขนาดเล็กกะทัดรัด สามารถพกพาออกปทำงานนอกสถานที่ได้สะดวกยิ่งขึ้น และด้วยเหตุนี้ผู้ใช้งานหลายคนจึงให้ความสำคัญกับการดูแล ป้องกันมากยิ่งขึ้น เพื่อยืดอายุการใช้งานอุปกรณ์ให้ยาวนานขึ้น ซึ่งบริษัทได้มีอุปกรณ์สำหรับสมาร์ตโฟนและคอมพิวเตอร์มากมายที่คิดสรรมาจากหลากหลายแบรนด์ดังที่มีดีไซน์ที่สวยงาม สีสันที่หลากหลาย ฟังก์ชันต่างๆ ที่ช่วยเพิ่มความสะดวกสบายในการใช้งาน รวมถึงช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานอุปกรณ์หลักของลูกค้าได้อีกด้วย สำหรับกลุ่มอุปกรณ์เสริมโทรศัพท์มือถือและคอมพิวเตอร์ของบริษัท อาทิ

- ฟิล์มกันรอยสำหรับสมาร์ตโฟน และคอมพิวเตอร์ สามารถปกป้องหน้าจออุปกรณ์จากรอยขีดข่วนที่เกิดจากการใช้งาน
- เคสสำหรับสมาร์ตโฟน และคอมพิวเตอร์ มีให้เลือกหลากหลายประเภท เช่น ประเภทเน้นฟังก์ชัน ดีไซน์ รูปแบบไลฟ์สไตล์
- แท่นวางมือถือ แท่นวางคอมพิวเตอร์ กระเป๋า เคสคอมพิวเตอร์
- อุปกรณ์ชาร์จไฟต่างๆ เช่น สายชาร์จขนาดต่างๆ ประเภทของสายชาร์จ (Type-C Thunderbolt Micro USB) แบตเตอรี่สำรอง แท่นชาร์จไร้สาย (Wireless Charger) อุปกรณ์ชาร์จไฟสำหรับบ้าน อุปกรณ์ชาร์จไฟสำหรับรถยนต์ อุปกรณ์ชาร์จไฟสำหรับท่องเที่ยว เป็นต้น
- อุปกรณ์ต่อพ่วง ที่จะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพให้การใช้งานสมาร์ตโฟน เช่น สาย HDMI สาย USB



ภาพตัวอย่างสินค้าอุปกรณ์เสริมโทรศัพท์มือถือและคอมพิวเตอร์

2. นาฬิกาอัจฉริยะ (Smartwatch)

ด้วยเทคโนโลยีทำให้นาฬิกาธรรมดาพัฒนามีฟังก์ชันการทำงานต่างๆ ที่รองรับการใช้งานได้ครบทุกด้านในตัวเดียว สามารถเตือนข้อความ อีเมล ตารางกิจกรรมต่างๆ ความนับถือ ฟังเพลง สามารถรับ-วางสาย แสดงแผนที่ ระบบนำทาง กล้องถ่ายรูป ควบคุมเพลงต่างๆ ได้ทุกอย่างบนข้อมือ โดยไม่ต้องหยิบสมาร์ตโฟนขึ้นมาบ่อยๆ ซึ่งเทคโนโลยีเหล่านี้ได้เข้ามาช่วยให้ไลฟ์สไตล์การใช้ชีวิตของผู้ใช้สะดวกสบายยิ่งขึ้น รวมถึงการติดตามดูแลเรื่องสุขภาพ เช่น อัตราการเต้นหัวใจจากข้อมือ การนับก้าว ติดตามการออกกำลังกาย จนกระทั่งเข้านอน ข้อมูลทั้งหมดถูกสรุปรวบรวมไว้ และสามารถดูข้อมูลได้ทันทีทุกที่ที่ต้องการ และหากมีสิ่งผิดปกติจะได้รับการแจ้งเตือนจากอุปกรณ์เหล่านี้ ซึ่งบริษัทเห็นถึงประโยชน์มากมายจากการใช้งาน และอยากที่จะส่งเสริมด้วยการส่งมอบอุปกรณ์ที่ดีที่มีคุณภาพให้กับลูกค้าของบริษัท ได้เห็นมาสร้างเสริมสุขภาพที่ดีอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังช่วยอำนวยความสะดวกในการใช้ชีวิตประจำวันของผู้ใช้เป็นอย่างดี

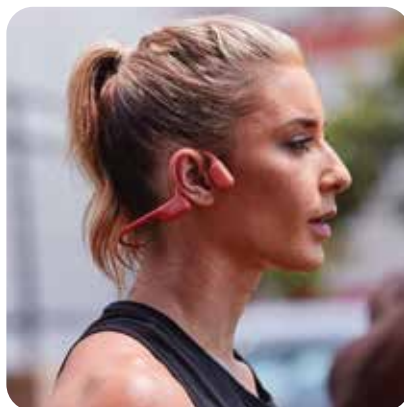


ภาพตัวอย่างสินค้านาฬิกาอัจฉริยะ

3. อุปกรณ์เกี่ยวกับเสียง (Audio & Music)

ในอดีตอุปกรณ์เครื่องเสียงจะมีบทบาทแค่ฟังเพลง มุ่งเน้นในด้านของคุณภาพเสียงเป็นหลัก แต่สำหรับปัจจุบันด้วยความก้าวหน้าของเทคโนโลยีในยุคดิจิทัล ส่งผลให้ผลิตภัณฑ์ต่างๆ รวมถึงอุปกรณ์เครื่องเสียงได้มีพัฒนาแบบก้าวกระโดดในหลายๆ ด้าน พร้อมความสามารถที่มีมากกว่าแค่ฟังเพลงอย่างเดียว เช่น การเชื่อมต่อแบบไร้สาย การเชื่อมต่อหลายเครื่องพร้อมกัน การพูดคุยโทรศัพท์ แบตเตอรี่สำรอง ฟังก์ชันกันน้ำ ฟังก์ชันป้องกันเหงื่อ การปรับเสียงผ่านแอปพลิเคชัน คำสั่งเสียง ระบบเสียงจากโรงภาพยนตร์ ซึ่งนวัตกรรมเหล่านี้ได้ถูกนำไปพัฒนาสร้างสรรค์อุปกรณ์เครื่องเสียงแบบใหม่มาให้เลือกหลากหลาย ตอบโจทย์การใช้ชีวิตและความต้องการของผู้บริโภคกลุ่มใหม่ ที่ต้องการความบันเทิงแบบเต็มรูปแบบ ขณะเดียวกันยังทำให้ชีวิตสะดวกมากยิ่งขึ้นอีกด้วย สำหรับอุปกรณ์เครื่องเสียงที่ทางบริษัทและจำหน่ายมีสินค้าให้เลือกหลากหลาย อาทิ

- หูฟัง ได้แก่ หูฟัง หูฟังไร้สาย หูฟังสำหรับออกกำลังกาย หูฟังกันน้ำ
- ลำโพง ได้แก่ ลำโพงตั้งโต๊ะ ลำโพงไร้สาย ลำโพงกันน้ำ ลำโพงพกพา ลำโพงบ้าน ลำโพงอัจฉริยะ
- อุปกรณ์เสริมหูฟัง ลำโพง
- อุปกรณ์ดนตรี ได้แก่ เครื่องอัดเสียง คีย์บอร์ด เครื่องมิกซ์เสียง อุปกรณ์เสริมสร้างการเรียนรู้ในเรื่องของเสียงเพลงและดนตรี



ภาพตัวอย่างสินค้าอุปกรณ์เกี่ยวกับเสียง

4. เกมและของเล่น (Gaming & Toy)

เป็นกลุ่มอุปกรณ์ที่ใช้สร้างความบันเทิงและเสริมสร้างทักษะ ส่งเสริมพัฒนาความรู้ ความคิดสร้างสรรค์ จินตนาการ ทักษะต่างๆ สมาร์ท การเคลื่อนไหว การสังเกต ฝึกพัฒนาการทางด้านสมอง และสติปัญญา ของผู้ใช้ ซึ่งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ พัฒนาต่อยอดได้อย่างสร้างสรรค์ สำหรับสินค้าในกลุ่มเกมและของเล่น ได้แก่ เครื่องเล่นเกม ส์ โดรน หุ่นยนต์อัจฉริยะ-บังคับผ่านสมาร์ทโฟน ของเล่นเสริมทักษะเพื่อการศึกษา หุ่นยนต์บังคับอัจฉริยะ เป็นต้น



ภาพตัวอย่างสินค้าเกม และของเล่น

5. อุปกรณ์กีฬา อุปกรณ์เพื่อสุขภาพ และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น (Sport, Health & Well-being)

เป็นกลุ่มอุปกรณ์ที่ใช้อำนวยความสะดวกในการออกกำลังกายหรือทำกิจกรรม ซึ่งอุปกรณ์กีฬาในปัจจุบันก็มีเทคโนโลยีเข้ามาช่วยพัฒนา ทำให้ผู้บริโภคสามารถวัดค่าต่างๆ ด้วยตัวเองได้ง่ายและสะดวก อีกทั้งยังสามารถนำข้อมูลเหล่านั้นไปพัฒนาสุขภาพตัวเองให้ดียิ่งขึ้นกว่าเดิม บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลสุขภาพ และมีความตั้งใจอย่างยิ่งที่จะมอบอุปกรณ์ที่ดีที่กลุ่มบริษัทได้คัดสรรมาจากทั่วทุกมุมโลก สำหรับสินค้ากลุ่มอุปกรณ์กีฬา อุปกรณ์เพื่อสุขภาพ และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น มีให้เลือกมากมาย ไม่ว่าจะเป็นอุปกรณ์ตรวจวัดการนอนหลับ ฟิตเนสแทรกเกอร์ เครื่องชั่งน้ำหนักอัจฉริยะ เข็มวัดระดับน้ำตาลอัจฉริยะ ขวดน้ำอัจฉริยะ อุปกรณ์วัดความดัน เป็นต้น



ภาพตัวอย่างอุปกรณ์กีฬา, อุปกรณ์เพื่อสุขภาพ และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

6. เครื่องใช้ในบ้านและสำนักงาน (Home & Office)

เป็นกลุ่มอุปกรณ์ที่ใช้เพื่ออำนวยความสะดวก ในการใช้ชีวิตประจำวันทั้งในที่อยู่อาศัย และสำนักงาน เพื่อตอบสนองความต้องการของคนในยุคปัจจุบันที่ชื่นชอบความทันสมัยและความสะดวกสบาย อุปกรณ์สมาร์ทโฮมหรือระบบบ้านอัจฉริยะ จะช่วยให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงและควบคุมระบบต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกบ้าน ได้อย่างง่ายดาย จากสมาร์ตโฟนที่ใช้กันอยู่เป็นประจำ ซึ่งบริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญนี้และส่งเสริมให้เทคโนโลยีเหล่านี้เข้าไปใช้ในบ้าน หรือในออฟฟิศ เพื่อทำให้ชีวิตง่ายขึ้น ไม่ต้องเสียเวลากับการบริหารจัดการเรื่องภายในบ้านให้วุ่นวาย สำหรับอุปกรณ์สมาร์ทโฮมที่บริษัทได้คัดสรรนั้น มีให้เลือกหลายรูปแบบ อาทิ ระบบไฟอัจฉริยะ สามารถควบคุมเปิด-ปิด เปลี่ยนสี เพิ่มสีสันสร้างบรรยากาศภายในบ้านให้น่าอยู่ยิ่งขึ้น อุปกรณ์ควบคุมอุณหภูมิเครื่องปรับอากาศ ที่ลูกค้าสามารถควบคุมได้อย่างง่ายดาย ขณะเดียวกันยังช่วยลดการใช้พลังงาน ประหยัดทั้งทรัพยากรพลังงาน อุปกรณ์ตรวจวัดคุณภาพอากาศ รวมทั้งด้านความปลอดภัยจากกล้องรักษาความปลอดภัยอัจฉริยะที่คอยทำหน้าที่ตรวจดูความเรียบร้อยของบ้าน และตรวจดูได้ตลอดเวลาจากสมาร์ตโฟน จะเห็นได้ว่า สมาร์ทโฮม นอกจากออกแบบมาเพื่ออำนวยความสะดวกสบายแล้วยังเป็นตัวช่วยยกระดับคุณภาพการใช้ชีวิตของลูกค้าได้ดีขึ้นด้วย

นอกจากการบริการด้านสินค้าแล้ว บริษัทยังมุ่งเน้นการบริการแบบครบวงจร เริ่มตั้งแต่การให้คำแนะนำอุปกรณ์ การติดตั้ง ตลอดจนการให้บริการหลังการขายซึ่งเป็นสิ่งที่บริษัทให้ความสำคัญอันดับต้นๆ เพื่อให้ลูกค้าของบริษัทได้รับสินค้าที่มีคุณภาพ และการบริการที่ดีไปพร้อมๆ



ภาพตัวอย่างสินค้าเครื่องใช้ในบ้านและสำนักงาน

7. อุปกรณ์เกี่ยวกับภาพและวิดีโอ (Photo & VDO)

ปัจจุบันเครื่องถ่ายภาพและวิดีโอออนไลน์กลายเป็นเครื่องมือนำเสนอคอนเทนต์และภาพต่างๆ ที่ได้รับความนิยมแพร่หลาย เช่น Facebook, Twitter, Instagram, Youtube ส่งผลให้เกิดการเปลี่ยนพฤติกรรมของการรับ และสร้างสื่อแตกต่างออกไปจากเดิมที่เคยเป็นภาพถ่ายธรรมดาๆ มาเป็นภาพดิจิทัล ภาพนิ่งกลายเป็นภาพเคลื่อนไหวที่มีชีวิตชีวา และเข้าถึงภาพเหล่านั้นได้ง่ายๆ การถ่ายภาพที่สวยงามดึงดูดใจ การสร้างคอนเทนต์วิดีโอที่น่าสนใจตามในสังคมปัจจุบัน ดังนั้นบริษัทจึงพยายามที่จะคัดสรรอุปกรณ์ที่ตอบโจทย์ความต้องการและส่งไปยังลูกค้าของบริษัท เพื่อที่จะนำไปสร้างคอนเทนต์ที่โดดเด่นและสร้างสรรค์ รวมถึงสามารถแบ่งปันความประทับใจเหล่านั้นไปสู่โลกสังคมออนไลน์ได้อย่างรวดเร็ว และง่ายดายสำหรับสินค้ากลุ่มภาพและวิดีโอที่ทางบริษัทมี ได้แก่ โดรนถ่ายภาพมุมสูง กล้องแอคชั่นแคม

กล้องโพลารอยด์ถ่ายแล้วปริ้นท์ภาพได้ทันที กล้อง 360 องศา มีกันสั่นที่ช่วยให้สามารถถ่ายวิดีโอได้ อุปกรณ์เสริมต่างๆ ของกล้อง อาทิ เคสกันน้ำ อุปกรณ์เสริมสำหรับการติดตั้งกล้องให้เข้ากับหมวก รั้วมอกควบคุม ขาตั้งกล้อง แบตเตอรี่สำรอง และเครื่องปริ้นท์รูปขนาดพกพา



ภาพตัวอย่างสินค้าอุปกรณ์เกี่ยวกับภาพและวิดีโอ

8. สินค้าเบ็ดเตล็ดอื่นๆ (Others)

นอกเหนือจากสินค้าที่ได้กล่าวมาข้างต้นที่กล่าวมา บริษัทได้คิดสรรสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์อื่นๆ ที่สอดคล้องกับแนวคิดดิจิทัลไลฟ์สไตล์ และอำนวยความสะดวกในการใช้ชีวิตเพิ่มเติมเพื่อเป็นตัวเลือกและสร้างความหลากหลายของประเภทสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ ซึ่งได้แก่ อุปกรณ์การเดินทาง อุปกรณ์การจัดเก็บของเบ็ดเตล็ด ร่ม เป็นต้น



ภาพตัวอย่างสินค้าเบ็ดเตล็ดอื่นๆ

กลุ่มที่ 2 กลุ่มโทรศัพท์มือถือ (Smartphone)

สมาร์ทโฟนในปัจจุบันกลายเป็นส่วนหนึ่งในชีวิตของคนยุคนี้ที่ขาดไม่ได้ เริ่มตั้งแต่ตื่นนอนด้วยการตั้งปลุก ตามมาด้วยอ่านข่าว ข้อความ หรือเปิดโซเชียล เช่น Facebook Line Instagram และกิจกรรมระหว่างวันสมาร์ทโฟนนิยมใช้เป็นอุปกรณ์ติดต่อสื่อสารได้เป็นอย่างดี รวมไปถึงการใช้อ่านและตอบอีเมล แก้ไขงาน นำเสนอผลงาน จะเห็นได้ว่าสมาร์ทโฟนนั้นนับทบกับชีวิตประจำวันตลอด 24 ชั่วโมง ทุกวันนี้ความสามารถของสมาร์ทโฟนเป็นมากกว่าเครื่องมือสื่อสาร นอกจากจะทำให้บริษัทเข้าถึงสื่อต่างๆ ได้ง่ายขึ้นแล้ว ยังช่วยในด้านอื่นๆ อาทิ การถ่ายภาพที่ดีขึ้น การเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้รวดเร็วผ่านเทคโนโลยีการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตความเร็วสูง อีกทั้งยังเป็นศูนย์กลางการเชื่อมต่ออุปกรณ์อัจฉริยะต่างๆ ที่มีมากมายในปัจจุบันอีกด้วย



ภาพตัวอย่างสินค้ากลุ่มโทรศัพท์มือถือ

กลุ่มที่ 3 คอมพิวเตอร์และแท็บเล็ต (Computer & Tablet)

คอมพิวเตอร์และแท็บเล็ตเป็นอุปกรณ์ที่มีบทบาทสำคัญ และถูกนำมาใช้ประโยชน์ต่างๆ ในชีวิตประจำวันผู้ใช้งานสามารถใช้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการนำระบบคอมพิวเตอร์ไปประยุกต์การใช้งานอย่างแพร่หลายในหลากหลายสาขา อาทิ การศึกษา การแพทย์ วิทยาศาสตร์ การสื่อสาร ที่จะสร้างความบันเทิงให้ผู้ใช้ได้มีความสุขได้เป็นอย่างดี เช่น ฟังเพลง ชมภาพยนตร์ เล่นเกม จะเห็นได้ว่าในทุกๆ วงการที่กล่าวมาคอมพิวเตอร์ และแท็บเล็ตมีความสำคัญมากๆ



ภาพตัวอย่างรูปภาพสินค้ากลุ่มคอมพิวเตอร์ และแท็บเล็ต

กลุ่มที่ 4 กลุ่มบริการซ่อมแซมต่างๆ และประกัน (Maintenance & warranty)

บริษัทยังเป็นศูนย์บริการซ่อมบำรุงสินค้าของ Apple ทั้งสินค้าที่อยู่ในระยะเวลาประกันและนอกระยะเวลาประกัน โดยได้รับการแต่งตั้งให้เป็น Apple Authorized Service Provider (ASP) อย่างเป็นทางการ จาก Apple South Asia (Thailand) Ltd. ตั้งแต่การให้คำแนะนำ ปรีกษา ซ่อมแซม ผลิตภัณฑ์ Apple การให้บริการนอกสถานที่ (On-site Service) เพื่ออำนวยความสะดวก และให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์ที่มาจากร้านของบริษัทเมื่ออยู่ในมือของลูกค้าจะทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และลูกค้าได้รับประโยชน์จากการใช้ได้เต็มที่มากที่สุด

2. ช่องทางการจัดจำหน่ายและการให้บริการ

2.1 ช่องทางการจัดจำหน่ายของ CPW

บริษัทมีช่องทางการจัดจำหน่าย 3 ช่องทางหลัก คือ (1) ร้านค้าปลีกและศูนย์บริการซ่อมบำรุง (2) ช่องทางค้าส่ง (3) ร้านค้าออนไลน์ ซึ่งลูกค้าสามารถสั่งซื้อและชำระเงินผ่านเว็บไซต์ของทางร้าน ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1. ร้านค้าปลีกของและศูนย์บริการภายใต้การบริหารงานของ CPW รวมทั้งสิ้น 107 แห่ง (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธ.ค.64) บริษัทมีสาขาร้านค้าปลีกที่เป็นของบริษัทเองเพื่อจำหน่ายสินค้าต่างๆ ของกลุ่มบริษัท ได้แก่ 1) ร้าน .life (dotlife) 2) ร้าน Apple Brand Shop ที่อยู่ภายใต้การบริหารงานของบริษัท ได้แก่ iStudio by copperwired ร้าน Ai_ และ U-Store by copperwired และ 3) ร้าน iServe ศูนย์บริการสำหรับผลิตภัณฑ์ Apple แบบครบวงจร บริการซ่อมแซมผลิตภัณฑ์แบรนด์ Apple พร้อมให้คำปรึกษาแนะนำด้าน software และการดูแลรักษาเครื่องให้กับลูกค้าที่ใช้ผลิตภัณฑ์ Apple รวมถึงจำหน่ายอะไหล่สำหรับการซ่อมทดแทน ณ ปัจจุบัน บริษัทมีสาขาและศูนย์บริการตั้งอยู่ในห้างสรรพสินค้าชั้นนำ คอมมูนิตีมอลล์ ครอบคลุมพื้นที่ทั้งในเขตกรุงเทพมหานคร ปริมณฑล และต่างจังหวัดตามหัวเมืองใหญ่ 4) ร้าน AIS 5) ร้าน SAMSUNG 6) ร้าน MI Zone รวมทั้งสิ้น 102 สาขา และ 5 ศูนย์บริการ สรุปรายละเอียด ดังนี้

.life®

ร้าน .life (dotlife) เป็นแหล่งรวมสินค้ากลุ่มดิจิทัลไลฟ์สไตล์ ที่มีความหลากหลายของสินค้ามากกว่า 2,000 รายการ ภายใต้แบรนด์ทั่วโลกมากกว่า 200 ราย ซึ่งสรรหาจากผู้ผลิตทั่วโลก โดยมีแนวคิดและการตกแต่งร้านค้าด้วยวัสดุที่สวยงามทันสมัย ให้เป็นสถานที่สำหรับผู้ช้อปปิ้งในเทคโนโลยีสามารถเข้ามาดูและเลือกซื้อของในร้านได้อย่างสนุกสนาน เหมือนสนามเด็กเล่นสำหรับผู้ใหญ่ ที่จะได้มีโอกาสสัมผัสกับของที่มีเทคโนโลยีใหม่ๆ และใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีเหล่านี้ ปัจจุบันบริษัทมี ร้าน .life (dotlife) จำนวน 25 สาขา ตั้งอยู่บริเวณห้างสรรพสินค้าชั้นนำ ศูนย์การค้า และคอมมูนิตีมอลล์ชั้นนำ มีรายละเอียดสถานที่ตั้งสาขาดังนี้



.life เซ็นทรัลเวิลด์

.life สยามพารากอน

.life สีลมคอมเพล็กซ์

.life เซ็นทรัลเฟสติวัล อีสต์วิลล์

.life เซ็นทรัลพลาซ่า เวสต์เกต

.life เซ็นทรัลพลาซ่า แกรนด์ พระราม 9

.life เซ็นทรัลพลาซ่า ปิ่นเกล้า

.life เดอะพรอมานาด

.life เมกะ บางนา

.life ไอคอนสยาม

.life เทอมินอล 21 พัทยา

.life เทอร์มินอล 21 โคราช

.life เซ็นทรัลพลาซ่า จอนแก่น

.life เซ็นทรัลพลาซ่า อุดรธานี

.life เซ็นทรัลเฟสติวัล ภูเก็ต

.life เซ็นทรัลเฟสติวัล หาดใหญ่

.life เซ็นทรัลพลาซ่า พิษณุโลก

.life เซ็นทรัลเฟสติวัล เชียงใหม่

.life เซ็นทรัลพลาซ่า ระยอง

.life เซ็นทรัลพลาซ่าแจ้งวัฒนะ

.life โรบินสัน ลาดกระบัง

.life เซ็นทรัลเฟสติวัล พัทยา บีช

.life สยามพรีมียมเอากะเล็ด

.life เซ็นทรัลพลาซ่า ศรีราชา

.life เซ็นทรัลพลาซ่า อยุธยา



iStudio
by copperwired

Ai_

U·Store
by copperwired

ร้าน Apple Brand Shop

ร้าน iStudio by copperwired ร้าน U·Store by copperwired และร้าน Ai_ เป็นร้านค้าจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ Apple ได้แก่ จำหน่ายสินค้าโทรศัพท์มือถือ โน้ตบุ๊กและแท็บเล็ต นาฬิกาอัจฉริยะ เฉพาะแบรนด์ Apple และจำหน่ายอุปกรณ์เสริมต่างๆ ทั้งแบรนด์ Apple และแบรนด์สินค้าชั้นนำอื่นๆ ซึ่งบริษัทได้รับการแต่งตั้งเป็น Apple Premium Reseller (APR) และ Apple Authorized Reseller (AAR) โดยทางบริษัทได้ให้ความสำคัญกับการเลือกสถานที่ตั้งร้าน การออกแบบร้าน การจัดวางสินค้า รวมทั้งบรรยากาศภายในร้าน เพื่อให้สะท้อนถึงภาพลักษณ์ของสินค้า รวมไปถึงการให้ทดลองใช้งานเครื่อง iPhone, iPad, Mac, Watch หรือผลิตภัณฑ์อื่นๆ ของ Apple และอุปกรณ์เสริม เพื่อให้ลูกค้าได้สัมผัสประสบการณ์การใช้งานจริง พร้อมกับทีมงานที่มีความรู้ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์ของ Apple ที่สามารถให้ข้อมูลและตอบข้อซักถามหรือนำวิธีการสำหรับการใช้ผลิตภัณฑ์ต่างๆ ของ Apple ปัจจุบันบริษัทมีร้านค้า Apple Brand Shop จำนวน 20 ร้านสาขา มีรายละเอียด ดังนี้

iStudio by copperwired บริษัทมีจำนวนร้าน 14 สาขา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

iStudio สยามพารากอน	iStudio สยามคอมเพล็กซ์
iStudio เซ็นทรัลเวิลด์	iStudio อินท์-อินเทอร์เน็ต
iStudio เซ็นทรัลเอ็มบาสซี่	iStudio เซ็นทรัลพลาซ่า พระราม 3
iStudio เจ อเวนิว	iStudio เซ็นทรัลพลาซ่า อุบลราชธานี
iStudio เดอะเชอร์เคิล	iStudio เซ็นทรัลพลาซ่า นครราชสีมา
iStudio เซนาเฟสท์	iStudio โรบินสันไลฟ์สไตล์ บ่อวิน
iStudio เซ็นทรัลพลาซ่า มหาชัย	iStudio เซ็นทรัลพลาซ่า ศรีราชา

Ai_ (เอไอ) ย่อมาจาก Artificial Intelligence เป็นร้านค้าโครงการพิเศษ ที่บริษัทได้รับอนุญาตจากทาง Apple เป็นร้านที่มีขนาดใหญ่ ตกแต่งด้วยวัสดุที่ประณีต แปลกตา และรูปแบบโดดเด่นแตกต่างไปจากร้านค้า Apple ร้านอื่นๆ จำนวน 1 ร้าน คือ Ai_ สาขา สยามดิสคัฟเวอรี่

U·Store by copperwired เป็นร้านจำหน่ายสินค้า Apple ที่มีลักษณะรูปแบบและมาตรฐานเดียวกันในทุกสาขาซึ่งถูกกำหนดโดยบริษัท Apple South Asia (Thailand) Ltd. ดำเนินการภายใต้ชื่อร้าน U·Store by copperwired โดยตั้งอยู่ที่มหาวิทยาลัยชั้นนำต่างๆ โดยปัจจุบันบริษัทได้เปิดดำเนินการ U·Store by copperwired จำนวน 5 สาขา มีรายละเอียดดังนี้

- U·Store มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
- U·Store สามย่านมิตรทาวน์
- U·Store บีไฮฟ์ เมืองทองธานี
- U·Store มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์
- U·Store มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตกำแพงแสน





iServe

ศูนย์บริการซ่อมแซม Mac, iPad, iPhone, iPod และ Accessories อื่นๆ ที่ได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการจาก Apple South Asia (Thailand) Ltd. ให้เป็น Apple Authorized Service Provider (ASP) แก่ลูกค้าที่อยู่ในเงื่อนไขประกันของทาง Apple และลูกค้านอกเหนือเงื่อนไขประกันซึ่งลูกค้าจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง พร้อมให้คำปรึกษาแนะนำด้านซอฟต์แวร์ และการดูแลรักษาเครื่องให้กับลูกค้าที่ใช้ผลิตภัณฑ์ Apple โดยช่างผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับการรับรองจาก Apple ตามมาตรฐาน ACMT (Apple Certified Mac Technician) สำหรับอะไหล่ทางบริษัทจะเลือกใช้อะไหล่แท้ของ Apple ที่ได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพการทำงานที่ดีมาใช้ในการซ่อมเท่านั้นพร้อมทั้งให้คำแนะนำวิธีการดูแลรักษาอุปกรณ์ เพื่อให้ลูกค้าใช้งานจากอุปกรณ์นั้นๆ ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ทั้งนี้บริษัทมีศูนย์จำนวน 5 สาขาได้แก่

iServe อัมรินทร์ พลาซ่า

iServe เดอะเชอร์เคิล

iServe เซนาเฟสท์

iServe เซ็นทรัลพลาซ่า มหาชัย

iServe เซ็นทรัลพลาซ่า พระราม 3



ร้าน AIS shop by partner (ASP) เป็นแหล่งรวมสินค้าและบริการ ไม่ว่าจะเป็น โทรศัพท์มือถือแบรนด์ต่าง ๆ การขายโทรศัพท์มือถือพร้อมแพ็คเกจ อุปกรณ์เสริม สินค้า IoT ซิมเติมเงิน ซิมรายเดือน บัตรเติมเงิน การเติมเงินอิเล็กทรอนิกส์ อินเทอร์เน็ตแพ็คเกจ ไฟเบอร์ การรับชำระและบริการต่างๆ จาก AIS , ซึ่งได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการ จาก AIS ในการส่งมอบประสบการณ์โลกแห่งดิจิทัล เพื่อให้ลูกค้าใช้ชีวิตได้มากกว่า Live Digital, Live More ปัจจุบัน บริษัทได้รับสิทธิ์บริหารร้าน AIS by Partner (ASP) จำนวน 14 สาขา ตั้งอยู่ในห้างสรรพสินค้าชั้นนำ ศูนย์การค้า และอาคารพาณิชย์ มีรายละเอียดสถานที่ตั้งสาขา 14 สาขา ดังนี้

ASP เซ็นทรัลพลาซ่า มหาชัย

ASP บิ๊กซี ราชบุรี

ASP โลตัส กำแพงแสน

ASP โรบินสัน กาญจนบุรี

ASP บิ๊กซี กาญจนบุรี

ASP โลตัส สมุทรสงคราม

ASP โรบินสัน ราชบุรี

ASP บิ๊กซี อ้อมใหญ่

ASP โลตัส บ้านโป่ง

ASP ท็อปส์พลาซ่า สิงห์บุรี

ASP โลตัส ศาลายา

ASP อาคารพาณิชย์ โพธาราม

ASP บิ๊กซี นครปฐม

ASP โลตัส นครปฐม

ร้าน AIS Telewiz เป็นร้านขายสินค้าและบริการ เช่นเดียวกับ ASP ที่ได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการ จาก AIS ซึ่งแตกต่างกันที่รูปแบบร้าน 11 สาขา ได้แก่

AIS Telewiz โลตัส ราชบุรี

AIS Telewiz บิ๊กซีมาร์เก็ต ท่าเรือ

AIS Telewiz อาคารพาณิชย์ ทองผาภูมิ

AIS Telewiz โลตัส บ่อพลอย

AIS Telewiz อาคารพาณิชย์ อ.ปากท่อ

AIS Telewiz อาคารพาณิชย์ องค์พระปฐมเจดีย์

AIS Telewiz โลตัส บางเลน

AIS Telewiz อาคารพาณิชย์ อ.จอมบึง

AIS Telewiz อาคารพาณิชย์ อ.คอนคา

AIS Telewiz บิ๊กซี สมุทรสงคราม

AIS Telewiz อาคารพาณิชย์ ถนนกาญจนา

และร้าน AIS buddy exclusive เป็นร้านขายสินค้าและบริการ เช่นเดียวกับ AIS Telewiz ที่ได้รับอนุญาตอย่างเป็นทางการ จาก AIS ซึ่งแตกต่างกันที่สิทธิ์จำหน่าย Iphone & Ipad และรูปแบบร้าน 3 สาขา ได้แก่ สาขาตลาดโลตัส อ.ลาดหญ้า, สาขา อ.บ้านโป่ง, สาขาอ.ท่ามะกา

SAMSUNG

ร้าน SAMSUNG เป็นร้านจำหน่ายสินค้าโทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต นาฬิกาอัจฉริยะ เฉพาะแบรนด์ SAMSUNG และจำหน่ายอุปกรณ์เสริมต่าง ๆ ทั้งแบรนด์ SAMSUNG และแบรนด์สินค้าชั้นนำอื่น ๆ ซึ่งบริษัทได้รับการแต่งตั้งเป็น SAMSUNG Authorized Reseller โดยเป็นร้านจำหน่ายสินค้า SAMSUNG ที่มีลักษณะรูปแบบและมาตรฐานเดียวกันในทุกสาขาซึ่งถูกกำหนดโดยบริษัท SAMSUNG Thailand ทางบริษัทได้ให้ความสำคัญกับการเลือกสถานที่ตั้งร้าน การออกแบบร้าน การจัดวางสินค้า รวมทั้งบรรยากาศภายในร้าน เพื่อให้สะท้อนถึงภาพลักษณ์ของสินค้า รวมไปถึงการให้ทดลองใช้งานเครื่อง Smartphone, Tablet, Smart watch หรือผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ของ SAMSUNG และอุปกรณ์เสริม เพื่อให้ลูกค้าได้สัมผัสประสบการณ์การใช้งานจริง พร้อมกับทีมงานที่มีความรู้ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์ของ SAMSUNG ที่สามารถให้ข้อมูลและตอบข้อซักถามหรือแนะนำวิธีการใช้ผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ของ SAMSUNG

ปัจจุบันบริษัทมีร้าน SAMSUNG Experience Store (SES) จำนวน 16 สาขา ดังนี้

SAMSUNG เมกะ บางนา	SAMSUNG โรบินสัน เพชรบุรี	SAMSUNG มาร์เก็ต วิลเลจ หัวหิน
SAMSUNG เซ็นทรัล ระยอง	SAMSUNG โรบินสัน ราชบุรี	SAMSUNG บิ๊กซี อ้อมใหญ่
SAMSUNG เอสพลานาด รัชดาฯ	SAMSUNG โรบินสัน ลพบุรี	SAMSUNG มาร์เก็ต วิลเลจ หัวหิน
SAMSUNG โรบินสัน บางรัก	SAMSUNG โรบินสัน สระบุรี	SAMSUNG อยูรยา ซิตี้ ปาร์ค ชั้น1
SAMSUNG โรบินสัน กาญจนบุรี	SAMSUNG บิ๊กซี มหาชัย	SAMSUNG อยูรยา ซิตี้ ปาร์ค ชั้น2
SAMSUNG โรบินสัน สุพรรณบุรี	SAMSUNG บิ๊กซี อ้อมใหญ่	

และมีร้าน SAMSUNG Shop (SIS) จำนวนร้าน 4 สาขา ซึ่งจะแตกต่างกับ SAMSUNG Experience Store (SES) ที่รูปแบบร้าน มีดังนี้

SAMSUNG โลตัส ศาลายา	SAMSUNG โลตัส สุนทรสงคราม
SAMSUNG โลตัส กำแพงแสน	SAMSUNG โลตัส บ้านโป่ง





Mi Authorized Store เป็นร้านจำหน่ายสินค้า Xiaomi ที่มีลักษณะรูปแบบและมาตรฐานเดียวกันในทุกสาขาซึ่งถูกกำหนดโดยบริษัท Xiaomi เพื่อจัดจำหน่ายสินค้าโทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต นาฬิกาอัจฉริยะ สินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ อำนวยความสะดวกในการใช้ชีวิต (Internet of Things product) และอุปกรณ์เสริมต่าง ๆ เฉพาะแบรนด์ Xiaomi

Mi Authorized Store by IBIZ จำนวน 3 สาขา มีดังนี้ Mi Store เมกะ บางนา, Mi Store เซ็นทรัลลาดพร้าว ศาลายา, Mi Store โรบินสัน สุพรรณบุรี

Mi Zone เป็นร้านจำหน่ายสินค้าโทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต เฉพาะแบรนด์ Xiaomi และจำหน่ายนาฬิกาอัจฉริยะ อุปกรณ์เสริมต่าง ๆ สินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ อำนวยความสะดวกในการใช้ชีวิต (Internet of Things product) ทั้งแบรนด์ Xiaomi และแบรนด์สินค้าชั้นนำอื่น ๆ จำนวน 6 สาขา มีดังนี้

Mi Zone โอคอนสยาม

Mi Zone เซ็นทรัลลาดพร้าว มหาชัย

Mi Zone เซ็นทรัลลาดพร้าว เวสต์เกต

Mi Zone โรบินสัน สมุทรปราการ

Mi Zone โรบินสัน ลาดกระบัง

Mi Zone โรบินสัน ราชบุรี



2.2 ช่องทางการจัดจำหน่ายค้าส่ง / ซื้อเพื่อไปจัดจำหน่ายต่อ

ทางบริษัทได้รับการแต่งตั้งจาก AIS และ Brand ต่าง ๆ ในการเป็น Authorized Distributor ตามพื้นที่เขตความรับผิดชอบ มีรายละเอียดดังนี้

1) Operator Wholesales (ADP)

ได้รับสิทธิ์เป็นตัวแทนจำหน่าย 4 จังหวัด คือ นครปฐม, ราชบุรี, กาญจนบุรี และสมุทรสงคราม โดยได้รับสิทธิ์จำหน่าย สินค้าและบริการ เช่น โทรศัพท์มือถือแบรนด์ต่าง ๆ ซิมเติมเงิน ซิมรายเดือน บัตรเติมเงิน การเติมเงินอิเล็กทรอนิกส์ และ แอร์การ์ด

2) Brand Wholesales (HUB)

ได้รับสิทธิ์เป็นตัวแทนจำหน่าย สินค้าโทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต แบรนด์ต่าง ๆ อุปกรณ์เสริม ในเขตที่ได้รับการแต่งตั้ง แต่ละแบรนด์ ตามจังหวัดดังนี้

• แบรนด์ SAMSUNG

ได้รับสิทธิ์เป็นตัวแทนจำหน่าย 8 จังหวัด คือ นครปฐม, สมุทรสาคร, สุพรรณบุรี, ออยุธยา, ลพบุรี, สระบุรี, สิงห์บุรี, อ่างทอง

• แบรนด์ Xiaomi

ได้รับสิทธิ์เป็นตัวแทนจำหน่าย 6 จังหวัด คือ นครปฐม, ราชบุรี, กาญจนบุรี, สมุทรสงคราม, เพชรบุรี, ประจวบคีรีขันธ์

• แบรนด์ OPPO, VIVO, Wiko, Nokia, Lava, Infinix

ได้รับสิทธิ์เป็นตัวแทนจำหน่าย 8 จังหวัด คือ นครปฐม, ราชบุรี, กาญจนบุรี, สุพรรณบุรี, สมุทรสาคร, สมุทรสงคราม, เพชรบุรี, ประจวบคีรีขันธ์

• แบรนด์ Tecno

ได้รับสิทธิ์เป็นตัวแทนจำหน่าย 5 จังหวัด คือ นครปฐม, สมุทรสงคราม, สมุทรสาคร, เพชรบุรี, ประจวบคีรีขันธ์



2.3 ช่องทางจำหน่าย E-Commerce

สำหรับช่องทางการจัดจำหน่ายออนไลน์ของทางบริษัทนั้น สามารถเลือกซื้อสินค้าผ่านเว็บไซต์ของบริษัท ได้แก่

1) www.dotlife.store จำหน่ายสินค้ากลุ่มดิจิทัลไลฟ์สไตล์ มากกว่า 2,000 รายการ จากสินค้าภายใต้แบรนด์ชั้นนำจากทั่วโลกกว่า 200 ราย

2) www.istudio.store จำหน่ายสินค้าโทรศัพท์มือถือ โน้ตบุ๊ก และ แท็บเล็ต เฉพาะแบรนด์ Apple และจำหน่ายอุปกรณ์เสริมต่างๆ ทั้งแบรนด์ Apple และแบรนด์สินค้าชั้นนำอื่นๆ

ลูกค้าสามารถเลือกซื้อและชำระค่าสินค้าได้หลากหลายช่องทางและมีความปลอดภัย ทั้งรูปแบบโอนเงิน ATM การเก็บเงินปลายทาง ชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคาร หรือชำระที่ร้านค้าของบริษัท และชำระผ่านบัตรเครดิต ทั้งนี้ ลูกค้ายังสามารถเลือกผ่อนชำระรายเดือนผ่านบัตรเครดิตที่ร่วมรายการ

โดยบริษัทมีบริการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้าที่สั่งซื้อผ่านช่องทางออนไลน์ของบริษัทถึงบ้านครอบคลุมทั่วประเทศไทย ซึ่งดำเนินการจัดส่งโดยบริษัทที่ได้มาตรฐาน ลูกค้าสามารถตรวจสอบสถานะการจัดส่งสินค้าจนถึงมือผู้รับ ตรงเวลา ในสภาพที่สมบูรณ์ ทั้งนี้ หากลูกค้าอยู่ในพื้นที่กรุงเทพฯ สามารถเลือกใช้บริการการจัดส่งแบบด่วนพิเศษ และนอกจากนี้ บริษัทยังอำนวยความสะดวกจัดส่งสินค้าที่ร้านค้าสาขาของบริษัทที่ใกล้บ้าน เพียงลูกค้าระบุสาขาที่ต้องการเข้ารับสินค้า ทั้งนี้ เพื่อให้ลูกค้าเข้าถึงสินค้าและบริการได้รวดเร็วและสะดวกสบาย บริษัทได้เพิ่มช่องทางการติดต่อลูกค้าไว้ ทั้ง Live Chat, Facebook Messenger, Line หรือติดต่อทาง E-mail เพื่อให้ข้อมูลและตอบข้อซักถามเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ

2.4 ช่องทางการจัดจำหน่ายของ KOAN

1. การขายสินค้าโดยตรง

KOAN ไม่มีร้านค้าสาขาเนื่องจากการขายส่วนใหญ่เป็นลักษณะการคำสั่ง โดย KOAN มีทีมงานขายดูแลรับผิดชอบในการรับคำสั่งซื้อจากทางลูกค้าทั้งทางโทรศัพท์ อีเมล และจากการพบปะลูกค้าตามร้านค้า

2. ช่องทางจำหน่าย E-Commerce

นอกจากการขายสินค้าโดยตรง KOAN มีการค้าปลีกผ่านช่องทาง E-Commerce โดยผ่านเว็บไซต์ www.koan.co.th อีกทางหนึ่ง แต่อย่างไรก็ตาม KOAN ไม่ได้เน้นการขายช่องทางการค้าปลีกผ่าน E-Commerce มากนัก เนื่องจาก KOAN ทำธุรกิจเป็นผู้จัดจำหน่ายคำสั่ง โดยวัตถุประสงค์หลักของเว็บไซต์ เพื่อให้ผู้สนใจสามารถเข้ามาเยี่ยมชมผลิตภัณฑ์ของ KOAN ได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่ปี 2562 ถึงปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมียอดขายผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายของกลุ่มบริษัท ดังนี้

		2562		2563		2564	
ช่องทางการจำหน่าย	หน่วยธุรกิจดำเนินการ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค้าปลีกหน้าร้าน และบริการ	CPW	3,335.66	92.46	2,951.08	88.40	4,507.64	85.91
คำสั่งเชิงพาณิชย์	KOAN	224.45	6.22	185.44	5.56	250.21	4.77
การจัดจำหน่ายผ่านทาง Online	CPW/KOAN	26.77	0.74	178.60	5.35	451.64	8.60
รวมรายได้จากการขาย และบริการ		3,586.88	99.42	3,315.11	99.31	5,209.49	99.28
รายได้อื่นๆ ¹		20.84	0.58	23.04	0.69	37.48	0.72
รายได้รวมของบริษัทและบริษัทย่อย		3,607.72	100.00	3,338.15	100.00	5,246.97	100.00

หมายเหตุ:

/1 รายได้อื่น ได้แก่ รายได้ขดเคยค่าตักแต่งร้าน รายได้จากคำสั่งเสริมการขาย รายได้ค่าโฆษณา รายได้จากอัตราแลกเปลี่ยน

3. กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทและบริษัทย่อย แบ่งออกเป็น 2 กลุ่มตามประเภทการจัดจำหน่าย ดังนี้

3.1 กลุ่มลูกค้าปลีก / ลูกค้ารายย่อยทั่วไป

1. กลุ่มลูกค้าที่มีความชื่นชอบและติดตามสินค้าเทคโนโลยีตลอดเวลา
2. กลุ่มลูกค้าหน้าร้านทั่วไปซึ่งเป็นลูกค้ารายย่อยที่ซื้อสินค้าผ่านหน้าร้านของบริษัท
3. กลุ่มลูกค้าที่มีความชื่นชอบในผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์สินค้า Apple เป็นพิเศษ

3.2 กลุ่มลูกค้าส่ง / ซื้อเพื่อไปจัดจำหน่ายต่อ

1. กลุ่มลูกค้าห้างสรรพสินค้า ร้านค้าขนาดใหญ่ ร้านค้าปลีกเฉพาะ เช่น ห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัล ห้างสรรพสินค้าเดอะมอลล์ พาวเวอร์บาย ร้านค้าปลีกเฉพาะ คิงพาวเวอร์ Apple Store เป็นต้น รวมไปถึงร้านขายสินค้าเฉพาะทางอุปกรณ์กีฬา อุปกรณ์ตกแต่งบ้าน เป็นต้น
2. กลุ่มลูกค้าร้านคอมพิวเตอร์ ร้านมือถือทั่วไป เช่น ร้านมือถือในห้างสรรพสินค้ามาบุญครอง หรือตามต่างจังหวัด
3. กลุ่มลูกค้าขายผ่านออนไลน์
4. กลุ่มนิติบุคคล / บุคคล ที่ซื้อเป็นจำนวนมาก เพื่อไปใช้เป็นของพรีเมียมช่วยหรือของที่ระลึกขององค์กร

3.3 กลุ่มลูกค้าโครงการ เช่น ผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ เพื่อนำไปใช้ในการสร้างระบบบ้านสมาร์ทโฮม / สมาร์ทคอนโด

4. นโยบายการกำหนดราคา

มีการจำหน่ายสินค้าและให้บริการในอัตราที่ใกล้เคียงกับราคามาตรฐานทั่วไปในอุตสาหกรรมแต่จะให้ความสำคัญกับการส่งมอบงานเพื่อให้ลูกค้าสามารถใช้เทคโนโลยีได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

5. การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

5.1 สินค้ากลุ่มดิจิทัลไลฟ์สไตล์

บริษัทและบริษัทย่อยมีหน่วยงานรับผิดชอบเกี่ยวกับการคัดเลือกสินค้าเพื่อจำหน่าย โดยจะมีการจัดหาจากผู้ผลิตหรือจัดจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมไปถึงการหาข้อมูลข่าวสารของผู้ผลิตหรือจัดจำหน่าย โดยใช้ช่องทางออนไลน์เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการคัดสรรสินค้าที่จะมาจำหน่ายให้แก่ลูกค้าของบริษัทต่อไป โดยบริษัทจะพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ ประกอบกัน ดังนี้

1. คุณภาพของสินค้าและบริการที่คัดเลือกจะต้องมีดีไซด์โดดเด่นเป็นเอกลักษณ์ เหมาะแก่การเป็นสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์
2. ผู้จัดจำหน่ายต้องมีแผนการตลาดในการสนับสนุนการจำหน่ายสินค้า
3. สินค้าที่มีอัตรากำไรจากการขายสอดคล้องกับนโยบายของบริษัท
4. ผู้ผลิตและจัดจำหน่ายต้องเป็นผู้ได้รับอนุญาตและปฏิบัติตามกฎหมายควบคุมเฉพาะ (ถ้ามี)
5. ผู้จัดจำหน่ายจะต้องมีความสามารถในการจัดหาสินค้าได้ตรงกับจำนวนและเวลาที่บริษัทต้องการสินค้า

ปัจจุบันบริษัทเป็นผู้จัดจำหน่ายทั้งปลีกและค้าส่ง กลุ่มสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ กลุ่มอุปกรณ์เสริมอื่นๆ ขึ้นกว่า 2,000 รายการ กับผู้จัดจำหน่ายหรือผู้ผลิตชั้นนำทั่วโลกกว่า 200 ราย ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อย มีความสัมพันธ์อันดี เป็นพันธมิตรทางธุรกิจร่วมกันมาเป็นเวลานาน

5.2 สินค้ากลุ่มภายใต้แบรนด์ Apple

บริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็น Apple Premium Reseller (APR) และ Apple Authorized Reseller (AAR) เพื่อจัดจำหน่ายสินค้าภายใต้แบรนด์ Apple โดยการซื้อผลิตภัณฑ์จากผู้จัดจำหน่ายที่ได้รับอนุญาตจาก Apple South Asia (Thailand) Ltd. เช่น บจก.อินแกรม ไมโคร (ประเทศไทย) บมจ.ซินเน็ค (ประเทศไทย) หรือจากผู้ให้บริการโทรศัพท์มือถือได้แก่ AIS TRUE และ DTAC นอกจากนี้ ในส่วนของการซื้ออะไหล่เพื่อซ่อมบำรุงซึ่งบริษัท

ได้รับการแต่งตั้งให้เป็น Apple Authorized Service Provider (ASP) บริษัทจะดำเนินการซื้ออะไหล่จากทาง Apple South Asia (Thailand) Ltd. เพื่อให้ได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพการทำงานที่ดีมาใช้ในการซ่อม

5.3 การบริหารคลังสินค้า

เนื่องจากผลิตภัณฑ์ของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นสินค้าที่มีการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอยู่เสมอรวมไปถึงสินค้าบางชนิดมีมูลค่าต่อชิ้นสูง บริษัทและบริษัทย่อยจึงให้ความสำคัญกับการบริหารสินค้าคงคลังเป็นอย่างยิ่ง เพื่อหลีกเลี่ยงปัญหาสินค้าล้าสมัย นอกจากวิธีการประมาณการสั่งซื้อสินค้าให้เพียงพอและเหมาะสมต่อการขายในแต่ละสาขาในแต่ละผลิตภัณฑ์ บริษัทและบริษัทย่อยยังได้มีการว่าจ้าง บริษัท โลจิสติกส์ จำกัด ให้เป็นผู้บริหารจัดการคลังสินค้า ซึ่งบริษัท โลจิสติกส์ จำกัด เป็นบริษัทที่มีประสบการณ์มากกว่า 20 ปี ในการบริหารคลังสินค้าและกระจายสินค้า (Logistic Outsourcing) ให้กับบริษัทต่างๆ มากมาย รวมถึงบริษัทที่อยู่ในกลุ่มอุปกรณ์ไฮเทคและอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีการรับประกันความเสียหายในสินค้าของบริษัทและบริษัทย่อยด้วย

ทั้งนี้ บริษัทได้ใช้ระบบ Warehouse Management System (WMS) ที่ใช้ในการบริหารคลังสินค้าซึ่งเป็นส่วนระบบงานหนึ่งใน NIMBUS ที่เป็นระบบ ERP ที่บริษัทนำมาใช้ โดยบริษัท คลังสินค้า และสาขา สามารถที่จะใช้งานผ่าน Internet ทั้งในเรื่องของการสั่งซื้อสินค้า (Ordering) รายละเอียดด้านการขนส่ง (Shipping Status) และรายงานต่างๆ แบบกันท่วงที่ รวมถึงการรับและตรวจสอบปล่อยสินค้าด้วยระบบ Barcode การจัดส่งแบบการ Scan Serial Number เป็นต้น

บริษัทและผู้บริหารจัดการคลังสินค้าจะรับทราบข้อมูลสินค้าที่เป็นปัจจุบันพร้อมกัน โดยบริษัทเป็นผู้ทำการสั่งซื้อสินค้าเมื่อสินค้าคงเหลือต่ำกว่าจุดสั่งซื้อสินค้าที่กำหนดไว้ และผู้บริหารจัดการคลังสินค้าจะเป็นฝ่ายตรวจสอบรับสินค้า จัดเก็บสินค้า ตลอดจนกระจายสินค้าให้กับสาขาและลูกค้าที่สั่งซื้อออนไลน์ ซึ่งผู้บริหารจัดการคลังสินค้าจะเป็นผู้รับผิดชอบต่อความเสียหาย หรือการสูญหายของสินค้าดังกล่าวทั้งหมด จนกว่าจะส่งของถึงสาขาหรือลูกค้าปลายทาง โดยผู้บริหารจัดการคลังสินค้าสามารถดำเนินการส่งสินค้าได้ตามระยะเวลา ดังนี้

- การส่งสินค้าในกรุงเทพฯ และปริมณฑล ภายในวันถัดไป
- การส่งสินค้าในต่างจังหวัดทั่วประเทศ ยกเว้นแม่ฮ่องสอน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ภายใน 1-2 วัน
- การส่งสินค้าในต่างจังหวัด ต่างอำเภอ พื้นที่เกาะ พื้นที่ห่างไกลพิเศษ ภายใน 3-5 วัน

ทั้งนี้ บริษัทสามารถนำตรวจสอบสินค้าได้ตามระบบการตรวจสอบภายในซึ่งกำหนดนับปีละสองครั้งในเดือนมิถุนายนและธันวาคมของแต่ละปี หรืออาจขอเข้าตรวจสอบได้ตามที่บริษัทร้องขอ จากมาตรการดังกล่าวทำให้บริษัทสามารถควบคุมปริมาณและอายุของสินค้าคงคลังได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นการช่วยให้บริษัทสามารถประหยังบลงทุนในการก่อสร้างคลังสินค้าและค่าใช้จ่ายในการว่าจ้างพนักงานในคลังสินค้า รวมถึงค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมพนักงานที่เกี่ยวข้องได้อีกด้วย อนึ่ง ในส่วนของพื้นที่คลังสินค้า บริษัทและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่คลังสินค้าจากบริษัท ดับเบิลยูซีซี โลจิสติกส์ จำกัด ที่บริเวณถนนพัฒนาชนบท 3 แขวงคลองสองต้นนุ่น เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร

สำหรับการควบคุมสินค้าในสต็อกของแต่ละสาขานั้น บริษัทมีการตรวจนับสต็อกทั้งที่เป็นทั้งรายวัน รายเดือน และทุกสาขา โดยสินค้ากลุ่มที่บริษัทกำหนดจะมีการตรวจนับสินค้าทุกวัน ในขณะที่ทุกเดือนจะมีการนับสินค้าทุก SKU (Stock Keeping Unit) ซึ่งเป็นการนับสินค้าแบบละเอียดแยกย่อยตามความแตกต่างของสินค้าประเภทเดียวกัน เช่น สี ขนาด ลวดลาย เป็นต้น ทำให้ทราบได้ทันทีว่าสินค้ารุ่นไหน สีอะไร เหลือในสต็อกเท่าไร นอกจากนี้ ยังมีการตรวจนับโดยไม่ให้อีกฝ่ายผู้ตรวจสอบหน้า (Surprise Check) ไปตามแต่ละสาขา เพื่อไม่ให้โอกาสแก่ผู้รับการตรวจได้ปรับแต่งข้อมูลโยกย้ายสินค้าตลอดจนเอกสารหลักฐานต่างๆ ได้

6. การเลือกทำเลที่ตั้งสาขา

6.1 การหาพื้นที่เปิดร้านใหม่

บริษัทมีทีมงานฝ่ายค้าปลีกที่รับผิดชอบในการขยายสาขาร้านค้าปลีกของบริษัท ได้แก่ ร้าน .life ซึ่งเป็นร้านค้าปลีกสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ ภายใต้การบริหารจัดการของบริษัท ร้าน Apple Brand Shop และศูนย์บริการซ่อมบำรุงผลิตภัณฑ์ Apple ได้แก่ ร้าน iStudio by copperwired ร้าน Ai_ ร้าน U-Store by copperwired และ ร้าน iServe นั้น ทีมงานฝ่ายค้าปลีกของบริษัทจะศึกษาแผนการเปิดสาขาของบริษัทและทำการคัดเลือกพื้นที่ในการเปิดสาขาโดยพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ ดังนี้

- ความนิยมของศูนย์การค้า
- ทำเลที่ตั้งของร้านค้าภายในศูนย์การค้า
- ราคาเช่าที่เหมาะสม
- ลักษณะและไลฟ์สไตล์ของกลุ่มประชากรในพื้นที่
- จำนวนประชากรโดยรอบ
- ร้านค้าคู่แข่งในพื้นที่ เป็นต้น

ทั้งนี้การเปิดร้าน Apple Brand Shop ในประเทศไทยจะต้องขออนุญาตกับทาง Apple South Asia (Thailand) Ltd. ก่อนจึงจะสามารถดำเนินการเปิดร้านได้ โดยตัวแทนจำหน่ายที่ได้รับอนุญาตเท่านั้นจึงจะมีสิทธิในการเสนอขอเปิด Apple Brand Shop ซึ่งผลการพิจารณาตัดสินขึ้นอยู่กับทาง Apple เป็นผู้ชี้ขาด โดยทาง Apple จะมีเงื่อนไขหรือเกณฑ์ในการพิจารณาการเปิดร้านสาขา Apple Brand Shop ซึ่งสามารถสรุปได้ ดังนี้

1. พื้นที่หรือทำเลที่ตั้งของสาขาของ Apple Brand Shop ที่ทางตัวแทนจำหน่ายจะเปิด ซึ่งทาง Apple มีการพิจารณาหลายๆ องค์ประกอบ ได้แก่
 - ชื่อเสียงของเจ้าของพื้นที่หรือผลงานของผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นห้างสรรพสินค้าหรือศูนย์การค้าที่มีชื่อเสียงในย่านธุรกิจ ทั้งในกรุงเทพและต่างจังหวัด เช่น กลุ่มเซ็นทรัล กลุ่มเดอะมอลล์ เป็นต้น
 - ทำเลพื้นที่ของร้านในห้างสรรพสินค้าหรือศูนย์การค้าจะต้องเป็นจุดสังเกต สามารถเดินทางมายังร้านสาขาได้ง่าย และมีจำนวนผู้คนเดินผ่านมาก (High Traffic Volume)
 - ระยะห่างของร้าน Apple Brand Shop ในแต่ละแห่งเพียง 1 สาขาเท่านั้น และต้องห่างกันอย่างน้อย 5 กิโลเมตร ยกเว้นในเขตใจกลางใจกลางเมือง (Central Business District : CBD) ที่มีการกระจุกตัวของผู้คน อาจจะได้รับยกเว้น หรือในกรณีที่มีห้างไม่เกิน 5 กิโลเมตรเป็นร้าน Apple Brand Shop เป็นของตัวแทนจำหน่ายเดียวกัน เช่น iStudio by copperwired ในสยามพารากอน เซ็นทรัลเวิลด์ เซ็นทรัลเวิลด์
2. ศักยภาพของตัวแทนจำหน่าย เช่น ทีมงาน ผู้บริหาร นโยบายทิศทางการดำเนินธุรกิจของ ตัวแทนจำหน่าย รวมไปถึงฐานะทางการเงิน ความเพียงพอเงินทุนหมุนเวียน และเงินลงทุน เป็นต้น
3. Performance ในอดีตที่ผ่านมาของตัวแทนจำหน่าย เกี่ยวกับยอดขาย แผนการตลาด รวมถึงประวัติการทำผิดเงื่อนไขสัญญาตัวแทนจำหน่าย เป็นต้น

อย่างไรก็ตาม ในทางปฏิบัติทางทีมงานฝ่ายค้าปลีก จะต้องมีส่วนในการหาพื้นที่ทำเลที่ตรงกับแผนการขยายธุรกิจของ CPW และการสร้างความสัมพันธ์กับเจ้าของพื้นที่หรือผู้พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ เพื่อให้ได้สิทธิในการจองพื้นที่ในห้างสรรพสินค้าที่เปิดใหม่ก่อนเป็นรายแรก โดยปัจจุบันการเปิด iStudio by copperwired ส่วนใหญ่อยู่ในพื้นที่ CBD ซึ่งไม่รวมแต่ CBD ในกรุงเทพมหานครเท่านั้น แต่ขยายไปยังจังหวัดหรือพื้นที่ที่มีการขยายตัวของเศรษฐกิจหรืออุตสาหกรรม ที่ห้างสรรพสินค้ารายใหญ่ไปเปิดสาขา หลังจากได้พื้นที่หรือมีโอกาสที่คาดว่าจะได้ จะต้องหารือกับทาง Apple ในการเปิด Apple Brand Shop หากทาง CPW มั่นใจว่าทาง Apple จะให้ดำเนินการสาขาใหม่ CPW จึงจะดำเนินการทำ Business Plan นำเสนอต่อทาง Apple อย่างเป็นทางการ นอกจากนี้ทาง Apple จะมีการรักษาความสมดุลของ Reseller portfolio อยู่แล้ว ซึ่งก็จะมี Reseller รายใดรายหนึ่งที่ผูกขาดการได้รับอนุญาตให้เปิดสาขาอยู่เพียงรายเดียว

บริษัทสามารถที่จะเปิด ร้าน .life (dotlife) ซึ่งเป็นร้านค้าปลีกสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ที่สามารถใช้งานคู่กับ iPhone และผลิตภัณฑ์อื่นของ Apple ซึ่งร้าน .life (dotlife) เป็นร้านค้าภายใต้การบริหารจัดการของบริษัทเอง ควบคู่กับการเปิดร้าน iStudio by copperwired ได้ เช่น สยามพารากอน เซ็นทรัลเวิลด์ และสยามคอมเพล็กซ์ หรือในทำเลที่มีศักยภาพที่มีร้าน Apple Brand Shop ของตัวแทนจำหน่ายอื่นได้ หากบริษัทพิจารณาแล้วมีความคุ้มค่าทางธุรกิจ บริษัทสามารถที่จะเปิดร้าน .life (dotlife) ในพื้นที่ดังกล่าวเพื่อเป็นทางเลือกให้แก่ลูกค้าในการเลือกซื้อสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ เช่น เซ็นทรัลเวิลด์ สาขา 9 เซ็นทรัลเฟสติวัล เชียงใหม่ เป็นต้น หรือแม้กระทั่งศูนย์การค้าไอคอนสยาม ซึ่งที่ตั้งของ Apple Store สาขาแรกในประเทศไทย ทางบริษัทได้เปิดร้าน .life (dotlife) สาขาไอคอนสยาม เพื่อเป็นทางเลือกในการซื้ออุปกรณ์ที่ใช้ควบคู่กับผลิตภัณฑ์ Apple ให้แก่ลูกค้าเลือกสรรเพิ่มเติมอีกด้วย

6.2 การออกแบบและตกแต่งร้าน

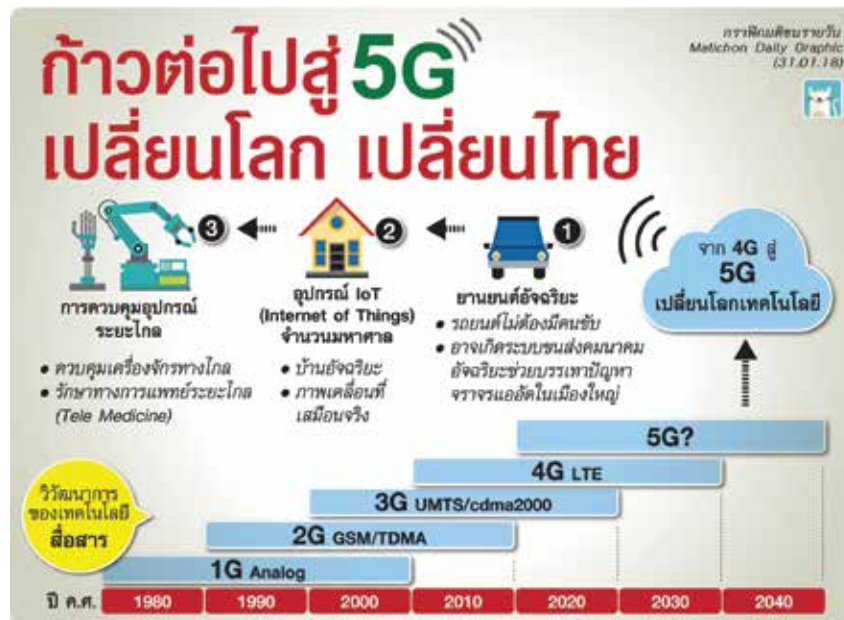
เมื่อคณะกรรมการบริหารอนุมัติการเปิดร้านแล้ว ฝ่ายออกแบบและการตลาดจะพิจารณารายละเอียดพื้นที่เช่าและสรุปรูปแบบร้านเพื่อดำเนินการว่าจ้างนักออกแบบตกแต่งภายในออกแบบ

สำหรับร้าน Apple Brand Shop จะมีการกำหนดรูปแบบการออกแบบร้านให้เป็นไปตามแนวคิดของ Apple โดยเมื่อร้านได้รับการอนุมัติจากเจ้าของพื้นที่แล้ว (ซึ่งอาจจะได้รับสนับสนุนค่าออกแบบและตกแต่งในบางร้าน ตามที่ตกลงไว้กับทาง Apple) บริษัทจะสรรหาและคัดเลือกผู้รับเหมาก่อสร้างเพื่อใช้ในการตกแต่งร้าน และบริษัทจะเป็นผู้ตรวจสอบงานตกแต่งเป็นระยะๆ เพื่อให้งานก่อสร้างเป็นไปตามแบบและเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

7. ภาวะอุตสาหกรรมและกลยุทธ์การแข่งขัน

การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการสื่อสาร นับว่าเป็นปัจจัยที่สำคัญในการพัฒนาประเทศเป็นอย่างมาก ทำให้เกิดการแลกเปลี่ยนของข้อมูลเชื่อมโยงจากสถานที่ต่างๆ ทั่วโลก ได้อย่างรวดเร็วและง่ายดาย ก่อให้เกิดประโยชน์และคุณค่าทางเศรษฐกิจเป็นอย่างมาก

การเข้ามาของเทคโนโลยี 5G จะช่วยเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขัน ทำให้คุณค่าทางเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น ช่วยบริหารจัดการ ทรัพยากร ระบบอุตสาหกรรม ภาคอุตสาหกรรม ภาคการขนส่ง ภาคการเงิน หรือ ภาคของสื่อ เป็นต้น



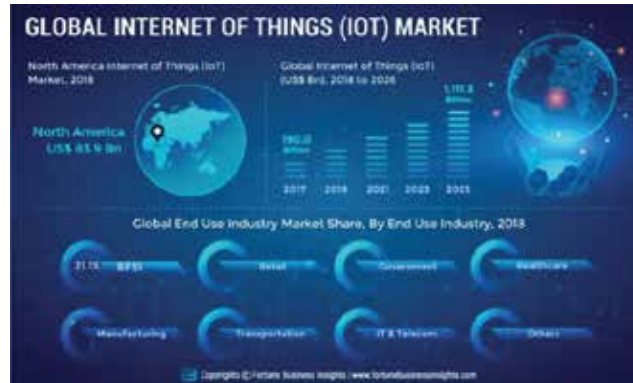
ที่มา: สกู๊ปหน้า 1 มติชนรายวัน เผยแพร่ วันที่ 31 มกราคม 2561

การพัฒนาระบบ 5G สามารถจำแนกได้เป็น 3 กลุ่ม ดังนี้ การใช้ยานยนต์อัจฉริยะ (Connected Car) การใช้อุปกรณ์ IoT เชื่อมต่ออุปกรณ์ที่ใช้ในบ้าน เครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ ภายในบ้าน หรือภายในสำนักงาน จะสามารถสื่อสารกันได้อย่างอัตโนมัติ ทำให้กลายเป็นระบบบ้านอัจฉริยะ (Smart Home) หรือสำนักงานออฟฟิศอัจฉริยะ (Smart Office) และการควบคุมอุปกรณ์ในระยะไกล (Remote Controlling) เช่น การควบคุมเครื่องจักรทางไกล หรือการรักษาทันทีที่แพทย์สามารถวินิจฉัยโรคผ่านหน้าจอได้แล้ว ยังจะสามารถทำการรักษาโดยการควบคุมเครื่องมือการรักษาทันที (Tele Medicine) หรือการให้คำแนะนำผ่านระบบ Real Time ได้ด้วยการส่งภาพเคลื่อนไหวความละเอียดสูงได้ภายใน 1 วินาที

1. การใช้ยานยนต์อัจฉริยะ (Connected Car) หรือยานยนต์ไร้คนขับที่อาจเกิดขึ้นมา จะทำให้เกิดระบบขนส่งคมนาคมอัจฉริยะ และเพิ่มประสิทธิภาพในการจราจร ที่มีความแออัดในเมืองใหญ่ๆ
2. การใช้อุปกรณ์ IoT อุปกรณ์ต่างๆ ที่มีชิปหรือหน่วยประมวลผลสามารถติดต่อสื่อสารกันได้กันมากขึ้นด้วยเทคโนโลยี 5G รองรับการใช้งานเชื่อมต่ออุปกรณ์ได้เพิ่มขึ้น อุปกรณ์ที่ใช้ในบ้าน เครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ ภายในบ้าน หรือภายในสำนักงาน จะสามารถสื่อสารกันได้อย่างอัตโนมัติ ทำให้กลายเป็นระบบบ้านอัจฉริยะ (Smart Home) หรือสำนักงานออฟฟิศอัจฉริยะ (Smart Office)
3. การควบคุมอุปกรณ์ในระยะไกล (Remote Controlling) เช่น การควบคุมเครื่องจักรทางไกล หรือการรักษาทันทีที่แพทย์สามารถวินิจฉัยโรคผ่านหน้าจอได้แล้ว ยังจะสามารถทำการรักษาโดยการควบคุมเครื่องมือการรักษาทันที (Tele Medicine) หรือการให้คำแนะนำผ่านระบบ Real Time ได้ด้วยการส่งภาพเคลื่อนไหวความละเอียดสูงได้ภายใน 1 วินาที

ภาวะอุตสาหกรรมอุปกรณ์อินเทอร์เน็ตในทุกสิ่ง หรือ IoT (Internet of Things)

รายงานจาก Fortune Business Insights ได้ทำการวิเคราะห์ตลาด IoT ทั่วโลก โดยสถิติพบว่า มูลค่าตลาด IoT ปี 2018 คิดเป็นมูลค่า 190 พันล้านเหรียญสหรัฐ และจากการคาดการณ์ ในปี 2026 มูลค่าตลาดจะเพิ่มสูงถึง 1,111.3 พันล้านเหรียญสหรัฐ



ที่มา : www.fortunebusinessinsights.com

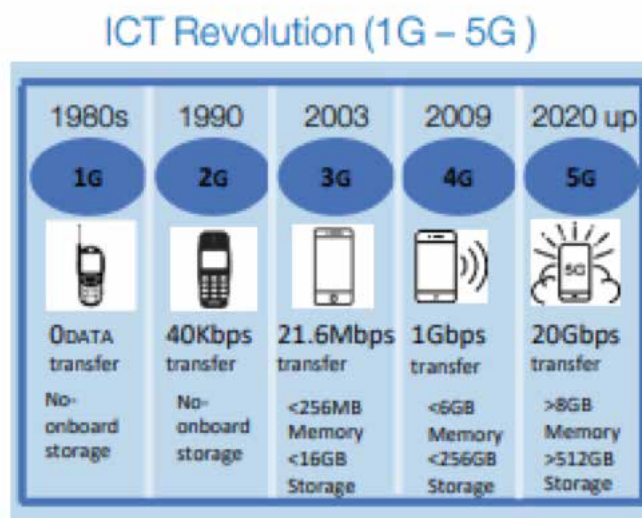
โดยทาง TMB Analytics ประเมินธุรกิจเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT) ในไทยยังคงเติบโตได้ต่อเนื่อง จากการเข้าสู่เทคโนโลยี 5G ที่ทำให้ความเร็วของอินเทอร์เน็ตเพิ่มขึ้น โดยความเร็ว 5G จะสูงกว่า 4G ถึง 20 เท่า และสามารถรองรับอุปกรณ์ Internet of Thing (IoT) ได้มากถึง 1 ล้านชิ้นต่อตารางกิโลเมตร ซึ่งมากกว่าเทคโนโลยี 4G ถึง 10 เท่าตัว ทำให้สามารถเชื่อมต่ออุปกรณ์ Smart Device รวมถึง Censor ของอุปกรณ์ IoT จะสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพได้ง่าย

ปัจจัยขับเคลื่อน ICT ในไทย (ด้านฉัพพลาน)

1.การสนับสนุนจากภาครัฐตามนโยบาย Thailand 4.0 ส่งผลทำให้เกิดการปฏิรูป เทคโนโลยีสารสนเทศครั้งใหญ่ของประเทศเพื่อรองรับ เศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy) ในอนาคต ได้แก่

- นโยบายส่งเสริมเขตส่งเสริมอุตสาหกรรมและนวัตกรรมดิจิทัล (EECd) ภายในพื้นที่ EEC เพื่อเป้าหมายเป็น “สถานที่บ่มเพาะ” การเรียนรู้ พัฒนา และสะสมเทคโนโลยีชั้นนำของประเทศไทย
- นโยบายสมาร์ตซิตี้ไทยแลนด์มีเป้าหมายจะขยายเมืองอัจฉริยะไปทั่วประเทศ และ กทม. จำนวน 100 พื้นที่ ภายในปี 2565
- นโยบายส่งเสริมเทคโนโลยี 5G อย่างเต็มรูปแบบ โดยคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) จัดการประมูลคลื่น 5G ย่านความถี่ 2600 MHz ซึ่ง AIS และ TRUE ได้ประมูลคลื่นไป

2. การนำเทคโนโลยี 5G มาใช้จะทำให้เกิดการลงทุนด้านโทรคมนาคมครั้งใหญ่ของประเทศอีกครั้ง ก่อให้เกิดการเชื่อมต่อ internet of thing ซึ่งจะมีการลงทุนด้านระบบโครงสร้างพื้นฐานโดยผู้ให้บริการ ก่อให้เกิดความต้องการอุปกรณ์ เชื่อมต่อเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Smart Device) ในรูปแบบต่างๆ เช่น โทรศัพท์มือถือรองรับ 5G อุปกรณ์เชื่อมต่อเครือข่ายใช้ไฟฟ้า รถยนต์ และอุปกรณ์ อิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ ฯลฯ



ที่มา: Compiled by TMB Analytics

ปัจจัยขับเคลื่อนเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร(ICT) ในไทย (ด้านดีมานด์)

1) ภาคครัวเรือน: เทคโนโลยี 5G จะทำให้การใช้งานอินเทอร์เน็ตเร็วขึ้น การชมทีวีหรือวิดีโอ streaming คมชัดขึ้น และการใช้งาน Nonvoice ได้แบบ Real Time และยังช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งานของ Smart Device ที่เชื่อมต่ออุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น การส่งการแจ้งเตือนใช้ไฟฟ้าผ่านระบบอินเทอร์เน็ตได้อย่างรวดเร็วและหลายอุปกรณ์พร้อมกัน

2) ภาคธุรกิจ: ผู้ประกอบการสามารถใช้เทคโนโลยี 5G ให้เกิดผลประโยชน์ได้ค่อนข้างมาก เนื่องจากในอนาคต Internet of Thing(IoT) ที่เกิดจาก 5G จะพัฒนาไปสู่การเป็น Massive IoT คือ การเชื่อมต่อแบบไร้สายที่ให้ความรวดเร็ว มี ความเสถียรสูง และรองรับอุปกรณ์ Smart Device ต่างๆ เพิ่มขึ้นพร้อมๆ กัน และมีความแม่นยำมากขึ้น

เมื่อประเทศไทยก้าวสู่เทคโนโลยีการสื่อสารด้วยเทคโนโลยี 5G จะเป็นปัจจัยหลักที่สนับสนุนให้เกิดการเข้าถึงอินเทอร์เน็ตของประชากรในประเทศ และเป็นโอกาสของตลาดสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ที่บริษัทนำมาจำหน่ายในร้าน .life ร้าน iStudio ร้าน AIS ร้าน Samsung และ ร้าน Xiaomi

7.1 แนวโน้มและการพัฒนานวัตกรรมใหม่ในอนาคตที่มีผลต่ออุตสาหกรรม

เนื่องจากปัจจุบันอุตสาหกรรมมีการเปลี่ยนแปลงและมีการคิดค้นพัฒนานวัตกรรมใหม่ได้อย่างรวดเร็วซึ่งอาจทำให้เกิดผลกระทบอย่างมากต่อแนวทางในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่จะออกจำหน่ายในอนาคต ทำให้แนวโน้มความต้องการของลูกค้าน่าจะเกิดการเปลี่ยนแปลงได้โดยตรง และส่งผลต่อผู้ที่เกี่ยวข้องในอุตสาหกรรม ดังนั้น ผู้ประกอบการจำเป็นต้องศึกษาและทำความเข้าใจในการเปลี่ยนแปลงและปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงทั้งนี้แนวโน้มที่อาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงสำคัญในอุตสาหกรรมมี ดังนี้

- 1) การเกิดขึ้นของเทคโนโลยีสื่อสารด้วยเทคโนโลยี 5G หรือ 5th ในประเทศไทยตั้งแต่ ปี 2563 เป็นต้นไป
- 2) ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีคลาวด์ (Cloud) ซึ่งจะให้มีพื้นที่ในการเก็บข้อมูล และประมวลผลมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
- 3) การพัฒนาอุปกรณ์เครื่องใช้อินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง หรือ เทคโนโลยี IoT (Internet Of Things)
- 4) การพัฒนาเครื่องใช้และเทคโนโลยีเสมือนจริง รวมไปถึงการเปลี่ยนรูปแบบธุรกิจสู่ดิจิทัล (Digital Transformation)

7.2 ภาวะการแข่งขัน

1. ร้านค้าปลีกสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์

ร้าน .life (dotlife) นั้นเป็นศูนย์รวมสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ที่มีสินค้าครบวงจรใหญ่ที่สุดรายหนึ่งในประเทศไทย นับว่าเป็นจุดแข็งของบริษัท เพราะมีการคัดสรรสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ที่สามารถใช้ได้ในชีวิตประจำวันทั่วไป ผสมผสานเทคโนโลยีเข้ากับการออกแบบที่สวยงาม ซึ่งบริษัทได้คัดเลือกสินค้าหลายหมวดหมู่หลายประเภทมากกว่า 2,000 รายการ จากแบรนด์สินค้าชื่อดังที่มีให้เลือกมากกว่า 200 แบรนด์ ซึ่งมีทั้งส่วนที่ทางบริษัทคัดสรรเองโดยตรงและนำเข้าโดยผ่าน KOAN

ในปัจจุบันผู้ประกอบการที่จำหน่ายสินค้าในตลาดส่วนใหญ่ จะเน้นการขายสินค้าที่เป็นกลุ่มของไอทีหรือเครื่องใช้ไฟฟ้าเป็นหลักและเสริมด้วยสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์เป็นส่วนน้อย หรือผู้ประกอบการกลุ่มห้างสรรพสินค้าจะมีการจัดสรรพื้นที่ตามแผนกแฟชั่น ไอที เครื่องใช้ไฟฟ้า แผนกกีฬา ซึ่งร้านค้าเหล่านี้ จะจัดวางสินค้าหรือคัดสรรสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ได้เพียงบางประเภทให้เหมาะสมกับร้านของตนเอง แต่จะไม่มีหลากหลายของสินค้าให้เลือกสรรเท่ากับร้าน .life (dotlife) หรือ www.dotlife.store ซึ่งถือว่าเป็นจุดแข็งของร้าน .life (dotlife) นอกจากนี้ บริษัทยังมีทีมงานคุณภาพที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเข้าใจในสินค้าทุกชิ้นภายในร้าน สร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าได้เป็นอย่างดี รวมไปถึงการรับประกันสินค้าและประสานงานในกรณีที่สินค้ามีปัญหาเนื่องจากเป็นร้านค้าปลีกสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ที่มีมาตรฐานและมีความน่าเชื่อถือเป็นอย่างสูง โดยลูกค้าสามารถเข้ามาสอบถามหรือติดต่อกรณีที่สินค้าซื้อไปเกิดปัญหา

2. กลุ่มร้านค้าภายใต้แบรนด์ Apple

ปัจจุบัน ผู้ประกอบการที่ได้รับการแต่งตั้งจาก Apple South Asia (Thailand) Ltd. ให้เป็นผู้จำหน่ายสินค้าของ Apple ในประเทศไทยอย่างเป็นทางการ หรือที่เรียกว่า “Apple Authorized Reseller” (AAR) และ “Apple Premium Reseller” (APR) เพื่อจำหน่ายสินค้าแบรนด์ Apple มีเพียงไม่กี่รายเท่านั้นที่ได้รับสิทธิในการบริหารร้านแบรนด์ Apple นอกจากนี้ บริษัทยังได้ประกอบธุรกิจศูนย์ซ่อมบำรุงสินค้าแบรนด์ Apple ที่ต้องได้รับอนุญาตและมีมาตรฐานกระบวนการซ่อมแซมต้องเป็นไปตามที่ Apple กำหนดเช่นกัน ซึ่งการแข่งขันในกลุ่มร้านค้าภายใต้แบรนด์ Apple นั้น ผู้ประกอบการจะถูกกำหนดให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ทาง Apple กำหนดไว้ เช่น การออกแบบลักษณะและรูปแบบร้าน ประเภทสินค้าและ ราคาสินค้า การลดราคา และการทำโปรโมชั่น จะเหมือนกันสำหรับร้านค้าภายใต้แบรนด์ Apple ไม่ว่าจะเป็นร้านค้าของบริษัท และคู่แข่งรายอื่นๆ เช่น COM7 SPVI UFICON ส่งผลให้การแข่งขันของร้านกลุ่มนี้ขึ้นอยู่กับทำเลที่ตั้งของร้านค้าและความร่วมมือกับโปรโมชันบัตรเครดิต เช่น การผ่อนชำระ 0% และ ส่วนลดเงินคืนจากบัตรเครดิต เป็นต้น นอกจากนี้ การแข่งขันด้านบริการเสริม โดยบุคลากรภายในร้านที่สามารถให้ข้อมูลเสนอขายผลิตภัณฑ์และบริการได้อย่างชัดเจนและถูกต้องตรงใจลูกค้ามากที่สุดเป็นปัจจัยที่สำคัญในการแข่งขันอีกด้วย อย่างไรก็ตามที่ผ่านมา สินค้าภายใต้แบรนด์ Apple ได้รับความนิยมจากลูกค้าค่อนข้างมาก และแพร่หลาย ลูกค้าสามารถเลือกซื้อได้จากแผนกเครื่องใช้ไฟฟ้าในห้างสรรพสินค้า รวมไปถึงการเลือกซื้อสินค้าจากร้านค้ามือถือตามห้างสรรพสินค้า (ร้านตุ๊กตา) ซึ่งอาจมีราคาถูกกว่า แต่ไม่มีบริการหลังการขายหรือศูนย์ซ่อมบริการที่เป็นหลักแหล่ง จึงอาจจะเป็นความเสี่ยงสำหรับลูกค้าในการเลือกซื้อเมื่อเทียบกับการซื้อสินค้าจากบริษัทหรือผู้ที่ได้รับแต่งตั้งจาก Apple อย่างเป็นทางการ

ตัวอย่างจำนวนผู้ที่ได้รับอนุญาตผู้ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้นำสินค้าของ Apple ในประเทศไทย

บริษัท	จำนวนร้านสาขาเฉพาะ Apple Brand Shop	จำนวนศูนย์บริการ
บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน)	20	5
บริษัท เอสพีวีไอ จำกัด (มหาชน)	30	7
บริษัท คอมเซเว่น จำกัด (มหาชน)	104	22
บริษัท ยูนิคอน จำกัด	16	4
บริษัท ยูนิคัส ไพรเวต จำกัด	-	1

ที่มา: ข้อมูลของบริษัท และการรวบรวมข้อมูลจากแต่ละบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
หมายเหตุ: /1 จำนวนร้านสาขาเฉพาะ Apple Brand Shop รวมร้านค้าที่จำหน่ายในสถานศึกษา

3. ธุรกิจค้าส่งสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์

ส่วนใหญ่ผู้ผลิตและจัดจำหน่ายหลักของสินค้าจะเป็นบริษัทผู้ผลิตต่างประเทศ ซึ่งมักจะแต่งตั้งตัวแทน / ผู้แทนจำหน่ายในแบรนด์สินค้าและผลิตภัณฑ์ของตนเองในแต่ละประเทศ ซึ่งมีจำนวนไม่ที่รายที่มีชื่อเสียงได้รับการยอมรับและเป็นที่รู้จัก ทั้งนี้การกำหนดจำนวนผู้แทนในแต่ละประเทศขึ้นอยู่กับนโยบาย ยอดขาย ความนิยม ของแบรนด์สินค้า สำหรับประเทศไทยส่วนมากจะมี 1 - 2 รายประจำแต่ละแบรนด์ จึงทำให้ผู้ค้าส่งที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้ผลิตและจัดจำหน่ายหลักมีเพียงไม่กี่ราย และส่วนมากผู้ได้รับการแต่งตั้งจะขายสินค้าอยู่ไม่กี่แบรนด์ แต่สำหรับจุดเด่นของ KOAN คือ ความสามารถในการจัดหาสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ได้หลากหลายประเภทหลายชนิดจากผู้ผลิตและจัดจำหน่ายที่มีชื่อเสียงทั่วโลก จึงทำให้สินค้าที่ KOAN จัดหามานั้นมีความหลากหลายและมีคุณภาพ สามารถนำไปขายในร้านค้าของลูกค้าซึ่งเป็นผู้ค้าปลีกครอบคลุมร้านค้าหลายประเภท เช่น ห้างสรรพสินค้า ร้านขายเครื่องกีฬา ร้านเครื่องใช้ไฟฟ้า ร้านค้าสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ ร้านค้าอุปกรณ์ไอที ร้านค้ามือถือ ร้านค้าปลอดภาษี เป็นต้น นอกจากนี้ KOAN ยังมีการสนับสนุนแผนการตลาดเพื่อสนับสนุนงานขายให้แก่ลูกค้า เช่น การรับประกันคุณภาพสินค้า การให้คำแนะนำวิธีการใช้ การจัดโปรโมชั่นส่วนลด การค้าให้แก่ร้านค้า การให้คำแนะนำการขาย เป็นต้น โดยปัจจุบันผู้ประกอบการค้าส่งสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์และอุปกรณ์เสริม ที่สามารถจัดหาผลิตภัณฑ์ได้หลากหลายเช่นเดียวกับ KOAN ยังมีจำนวนไม่มาก แต่อย่างไรก็ตาม ยังมีกลุ่มผู้นำเข้าสินค้าจากต่างประเทศโดยตรง ที่ลักลอบและนำมาขายผิดราคาในบางชนิดสินค้าบ้างเป็นครั้งคราว ซึ่งมักจะนำมาขายให้แก่กลุ่มลูกค้าร้านมือถือ ร้านค้าไอทีทั่วไป ร้านค้ารายย่อย แต่สินค้าที่ซื้อในลักษณะดังกล่าวจะไม่ได้รับการรับประกันคุณภาพสินค้า และงานบริการหลังการขาย

7.3 กลยุทธ์ในการแข่งขัน

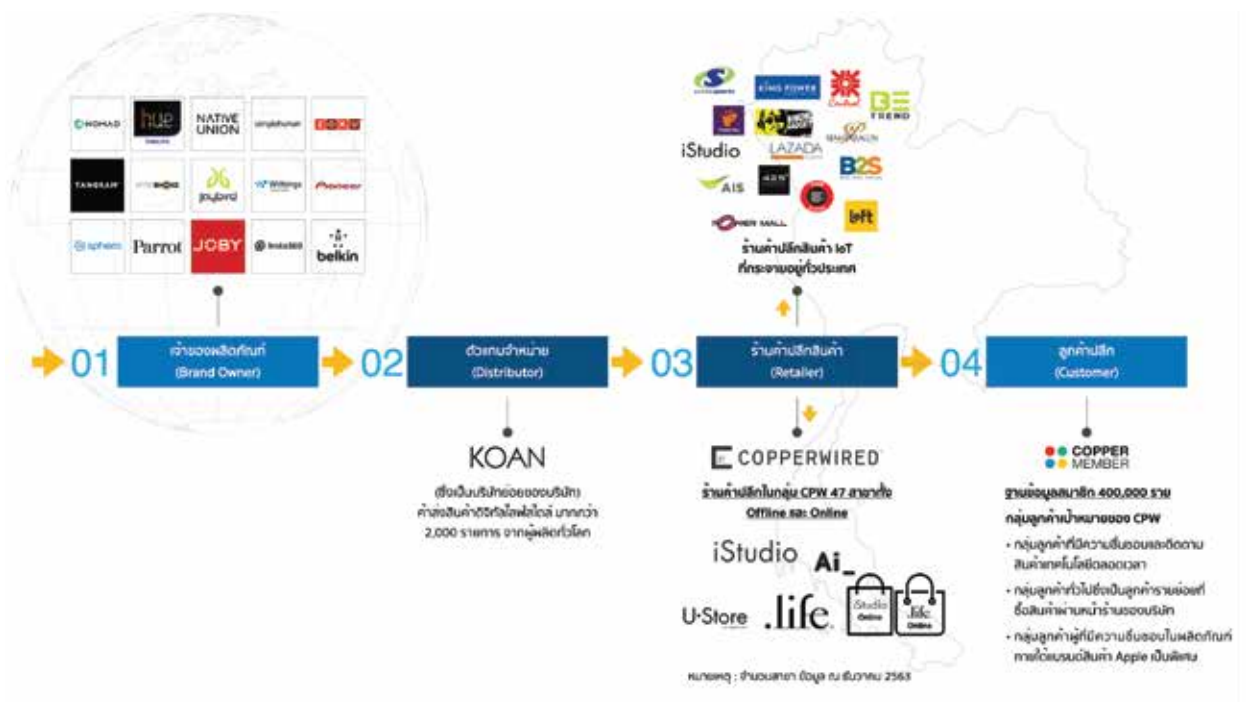
1. การคัดเลือกสินค้าหลากหลายมาจำหน่าย

กลุ่มบริษัทได้ให้ความสำคัญกับการคัดเลือกสินค้าที่จะเข้ามาจำหน่ายภายใต้การจัดการของกลุ่มบริษัทเป็นอย่างมาก จะต้องเป็นสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ที่สามารถใช้ได้ในชีวิตประจำวันทั่วไป ผสมผสานเทคโนโลยีเข้ากับการออกแบบที่สวยงาม สามารถยกระดับการดำเนินชีวิตให้ได้รับความสะดวกสบาย โดยบริษัท และ KOAN จะมีทีมงานเป็นผู้รับผิดชอบในการคัดสรรสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์จากทั่วทุกมุมโลก ซึ่งเป็นทีมงานที่มีประสบการณ์ในธุรกิจมากกว่า 10 ปี จึงมั่นใจว่าจะสามารถเลือกสินค้าที่ตรงกับความต้องการของกลุ่มลูกค้าได้ นอกจากนี้ อินเทอร์เน็ตยังเป็นอีกหนึ่งช่องทางในการจัดหาสินค้าของกลุ่มบริษัท โดยทีมงานจะดำเนินการสืบค้นหาสินค้าและข่าวสารเกี่ยวกับสินค้าที่น่าสนใจอยู่เสมอ เพื่อให้สินค้าที่กลุ่มบริษัทนำมาจำหน่ายสอดคล้องและตรงกับความต้องการของลูกค้า รวมไปถึงการส่งผู้บริหารและทีมงานที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมงานแสดงสินค้าระดับโลก และการเยี่ยมชมร้านค้าที่ขายสินค้าในต่างประเทศ ในประเภทเดียวกันหรือในลักษณะใกล้เคียงกันกับบริษัท เพื่อให้ได้มุมมองและเห็นโอกาสจัดซื้อสินค้าที่ทันสมัย รวมไปถึงได้เจรจาหรือสร้างความสัมพันธ์กับผู้ผลิตและจัดจำหน่ายโดยตรงอีกด้วย ซึ่งสามารถก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนแนวคิดในกลุ่มสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์

2. การพัฒนาช่องทางการจำหน่ายให้มีความหลากหลาย

บริษัทและบริษัทย่อย เป็นผู้จำหน่ายสินค้ากลุ่มดิจิทัลไลฟ์สไตล์ครอบคลุมทั้งการค้าปลีกและค้าส่ง (การค้าส่งของกลุ่มบริษัทไม่รวมสินค้าภายใต้แบรนด์ Apple เนื่องจากบริษัทเป็นตัวแทนในการจำหน่ายประเภทค้าปลีกหรือรายย่อยเท่านั้น) ทำให้กลุ่มบริษัทมีช่องทางในการกระจายสินค้าที่หลากหลายผ่านร้านค้าปลีกของบริษัทเองจำนวน 107 สาขา รวมไปถึงสาขาของลูกค้าค้าส่งที่กระจายอยู่ตามจังหวัดต่างๆ ครอบคลุมเกือบทั่วประเทศ ซึ่งได้แก่ ห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัล ห้างสรรพสินค้าเดอะมอลล์ ร้านค้าปลอดภาษี ดิงพาวเวอร์ Apple Store เป็นต้น รวมไปถึงการพัฒนาการซื้อสินค้าผ่านระบบ online ให้มีประสิทธิภาพและเข้าถึงลูกค้าได้มากยิ่งขึ้นผ่าน Social Media เนื่องจากมีความสะดวกสบาย ทั้งแง่ของการลดเวลาการเดินทางเข้ามาที่ร้านค้า การชำระเงินผ่านระบบออนไลน์ และการรับสินค้า ซึ่งกลุ่มบริษัทได้พัฒนาให้เว็บไซต์ สามารถแสดงรูปภาพของสินค้าให้เสมือนจริงมากที่สุด ให้เสมือนว่าลูกค้ามาซื้อของที่หน้าร้านด้วยตนเอง

แผนภาพช่องทางการจัดจำหน่าย



3. การพัฒนาศักยภาพของพนักงาน

บริษัทได้ให้ความสำคัญอย่างมากกับการพัฒนาและอบรมให้พนักงานบริการหน้าร้านมีความรู้ความเข้าใจในตัวสินค้าและบริการของบริษัท เนื่องจากสินค้าของบริษัทเป็นสินค้าที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี พนักงานบริการหน้าร้านจะต้องมีความรู้ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์เป็นอย่างดี สามารถสาธิตวิธีการใช้งาน การเชื่อมต่อระบบต่างๆ การแก้ไขปัญหาเบื้องต้น และตอบข้อสงสัยของลูกค้าได้เป็นอย่างดีและเป็นที่ยอมรับของลูกค้า บริษัทจะจัดหลักสูตรอบรมเกี่ยวกับงานบริการหน้าร้านให้แก่พนักงาน รวมถึงจะส่งเสริมให้พนักงานได้เรียนรู้หรือรู้จักวิธีการใช้ผลิตภัณฑ์จากสินค้า DEMO เพื่อให้มีประสบการณ์จริงจากการใช้งานสำหรับสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ นอกจากนี้ บริษัทจะต้องส่งพนักงานบริการหน้าร้านในกลุ่มร้านค้าภายใต้แบรนด์ Apple ซึ่งได้แก่ ร้าน iStudio by copperwired U-Store by copperwired และ ร้าน Ai-life ฝึกอบรมเพื่อเรียนรู้และอบรมฟังก์ชันการใช้งานใหม่ๆ ของผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ Apple เพื่อนำไปใช้ในการสอนการใช้งานคอมพิวเตอร์ สมาร์ทโฟน แท็บเล็ต ผ่านคอร์สมาตรฐาน Apple ซึ่งเป็นกิจกรรมหนึ่งของร้านค้าภายใต้แบรนด์ Apple นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งเน้นการให้บริการเสริมต่างๆ แก่ลูกค้าภายในร้าน เช่น การบริการโอนย้ายข้อมูล การอัปเดตซอฟต์แวร์ การให้บริการ On-site Service ในการตรวจสอบแก้ไขปัญหาเบื้องต้น รวมไปถึงการให้คำแนะนำเลือกสรรสินค้าอุปกรณ์เสริมที่ใช้กับสินค้า Apple ได้อย่างสมบูรณ์

การพัฒนาทีมงานที่มีความรู้ความเข้าใจในสินค้า IoT และการเชื่อมต่อ สามารถให้คำแนะนำและติดตั้งสินค้าในกลุ่มผลิตภัณฑ์สมาร์ตโฮม เนื่องจากแนวโน้มของการติดตั้งผลิตภัณฑ์สมาร์ตโฮมจะเปลี่ยนจากการซื้ออุปกรณ์ DIY ไปติดตั้งเองทีละชิ้นไปเป็นการวางแผนติดตั้งระบบต่างๆ ให้ทำงานประสานกันโดยอัตโนมัติ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการรักษาความปลอดภัยที่รัดกุมยิ่งขึ้น ดังนั้น บริษัทจึงวางแผนพัฒนาทีมงานเพื่อรับผิดชอบและขยายฐานลูกค้าในกลุ่มนี้ให้เป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญมากยิ่งขึ้น

4. การเลือกสถานที่ตั้งของสาขา และการตกแต่งร้าน

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับทำเลที่ตั้งของสาขาร้านค้าของบริษัทเป็นอย่างมากไม่ว่าจะเป็นร้าน .life (dotlife) หรือ ร้านค้าภายใต้แบรนด์ Apple ซึ่งจากการที่บริษัทมีประสบการณ์ในดำเนินธุรกิจมาเกือบ 20 ปี และเป็นผู้ริเริ่มการเปิดสาขาร้านค้าภายใต้แบรนด์ Apple ในศูนย์การค้าเป็นรายแรก จึงทำให้บริษัทมีประสบการณ์และแนวคิดในการคัดเลือก ทำเลที่ตั้งของสาขาของศูนย์การค้า ห้างสรรพสินค้า คอมมูนิตี้มอลล์ ที่มีชื่อเสียงและมีผู้คนเดินทางมาจับจ่ายใช้สอยเป็นจำนวนมาก ทีมงานฝ่ายบริหารร้านค้าปลีกของบริษัทยังต้องคัดเลือกบริเวณพื้นที่ภายในห้างสรรพสินค้าที่เหมาะสมแก่การเปิดสาขา ทั้งในแง่ของขนาดพื้นที่ร้านค้า ซึ่งต้องเป็นบริเวณที่คาดว่าจะมีผู้คนเดินผ่านเป็นจุดที่สังเกตได้ง่าย และสะดวกต่อการเข้าถึงร้านสาขาของบริษัท นอกจากนี้ ทีมงานฝ่ายบริหารร้านค้าปลีกจะต้องสร้างความสัมพันธ์อันดีกับเจ้าของพื้นที่เพื่อให้ได้ข้อมูลและโอกาสในการคัดเลือกพื้นที่เช่าก่อนเป็นรายแรกๆ รวมไปถึงการศึกษาหาข้อมูลพฤติกรรมของผู้บริโภคในแต่ละท้องถิ่นเป็นประจำอีกด้วย

บริษัทยังให้ความสำคัญกับการตกแต่งร้านเป็นพิเศษ โดยเน้นการใช้วัสดุในการตกแต่งร้านให้มีความทันสมัยให้สอดคล้องกับสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์เพื่อดึงดูดลูกค้าให้เกิดความสนใจในการเข้ามาเยี่ยมชมร้านค้าสาขาของบริษัททั้งร้าน .life (dotlife) และ กลุ่มร้านค้า Apple Brand Shop ได้แก่ ร้าน iStudio by copperwired และร้าน Ai_

5. การสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าปลีก

บริษัทได้จัดทำฐานข้อมูลสมาชิก (Copper Member) ซึ่งมีมากกว่า 700,000 ราย เพื่อเป็น Customer Loyalty ให้แก่ลูกค้า ไว้ใช้ในการสะสมคะแนนเพื่อเป็นใช้ส่วนลด สำหรับซื้อสินค้าราคาพิเศษของทางร้านค้าในเครือของบริษัท โดยทุกๆ 25 บาท สำหรับยอดซื้อร้านค้าในบริษัทจะได้รับ 1 คะแนน และทุกๆ 10 คะแนนสามารถแลกเป็นส่วนลดในการซื้อสินค้า 1 บาท นอกจากนี้ บริษัทยังใช้ Social Media เช่น Facebook Line เป็นต้น ในการแจ้งข่าวสารโปรโมชั่น สินค้าใหม่ๆ ให้ลูกค้าทราบเป็นระยะๆ การสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าส่ง

กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการพัฒนาและรักษาระดับความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้าของกลุ่มบริษัท ให้เป็นพันธมิตรทางธุรกิจของกลุ่มบริษัท (Business partner) ซึ่งตลอดระยะเวลาการดำเนินธุรกิจมากกว่า 10 ปีนั้น กลุ่มบริษัทมีคู่ค้าที่เป็นผู้ผลิตและจัดจำหน่ายสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์มากกว่า 200 ราย มีทั้งรายเล็ก รายใหญ่ ทั้งจากในประเทศ และต่างประเทศ บริษัทและบริษัทย่อยได้ให้ความสำคัญและดูแลคู่ค้าด้วยมาตรฐานเดียวกัน มีการซื้อขายสินค้าตรงไปตรงมา ไม่เอาเปรียบระหว่างกัน การชำระเงินค่าสินค้าเป็นไปตามเงื่อนไขการค้า ซึ่งทำให้กลุ่มบริษัทเป็นที่ไว้วางใจแก่คู่ค้า หากคู่ค้ามีสินค้าหรือเทคโนโลยีใหม่ จะนำมาให้กลุ่มบริษัทได้ทดลองใช้ รวมไปถึงการรับฟังความคิดเห็นต่างๆ จากกลุ่มบริษัทเพื่อนำแนวคิดไปปรับปรุงหรือพัฒนาสินค้าออกมาขายให้แก่กลุ่มลูกค้าในอนาคต

6. กลยุทธ์พันธมิตรกับผู้ให้บริการเครือข่ายมือถือ

ปัจจุบันบริษัทเป็นพันธมิตรทางการค้า กับ บมจ. แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส ผู้ให้บริการเครือข่ายมือถือ AIS ในการขายเครื่องโทรศัพท์สมาร์ตโฟนพร้อมแพ็คเกจและโปรโมชั่นรายเดือน ซึ่งทำให้ผู้ใช้บริการเครือข่ายมือถือ AIS รายใหม่และรายเก่าได้รับสิทธิในการซื้อเครื่องสมาร์ตโฟนในราคาพิเศษได้ที่ร้าน Apple Brand Shop ภายใต้การบริหารงานของบริษัทได้แก่ร้าน iStudio by copperwired และร้าน Ai_ โดยที่ลูกค้าไม่ต้องไปที่ศูนย์บริการ AIS ซึ่งจะเป็นการกระตุ้นยอดขายเครื่องสมาร์ตโฟนให้แก่บริษัทอีกทางหนึ่งด้วย

8. ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยประกอบธุรกิจเป็นผู้จำหน่ายสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทจึงไม่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

9. งานที่ยังไม่ส่งมอบ

- ไม่มี-

การบริหารจัดการความเสี่ยง



1. นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงภายใต้การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ จึงได้กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงซึ่งประกอบด้วยการพิจารณาระดับความเสี่ยง การวิเคราะห์ความเสี่ยง รวมทั้งการวัดระดับความเสี่ยง ทั้งนี้เพื่อตอบสนองหรือบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นอกจากนี้ บริษัทมีการติดตามและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องในทุกระดับ ซึ่งทำให้มั่นใจว่าบริษัทมีการประเมินความเสี่ยง มีการบริหารจัดการและนิยามมาตรการต่างๆ ที่เพียงพอและเหมาะสมครอบคลุมการดำเนินงานทั่วทั้งบริษัท

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

บริษัทจัดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงและได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากหน่วยงานต่างๆ ทำหน้าที่กำหนดนโยบายและประเมินความเสี่ยง โดยระบุปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ รวมถึงพิจารณาประเมินผลกระทบและโอกาสที่เกิดขึ้นเพื่อกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้รายงานผลการประเมินความเสี่ยงให้ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาสอบทานอย่างน้อยปีละครั้ง

เครื่องมือที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยง

บริษัทจัดให้มีประเมินความเสี่ยงระดับองค์กรอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ โดยครอบคลุมทุกกิจกรรมของบริษัท มีการประเมินและจัดลำดับปัจจัยความเสี่ยง การติดตามการบริหารความเสี่ยงผ่านแผนบริหารความเสี่ยง และดัชนีชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ(Key Risk Indicator : KRI) เพื่อให้ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ของธุรกิจทั้งหมดได้รับการดำเนินการอย่างเหมาะสม และทันเวลา

2. ปัจจัยความเสี่ยงเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจของบริษัท

บริษัทมีความตระหนักถึงความสำคัญด้านการบริหารความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ และมีแนวทางในการป้องกันความเสี่ยง เพื่อการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอและเหมาะสม โดยปัจจัยความเสี่ยงที่ระบุในหัวข้อนี้เป็นปัจจัยความเสี่ยงที่บริษัทเห็นว่ามีความสำคัญและอาจก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อ บริษัทและมูลค่าหุ้นสามัญของบริษัท รวมทั้งอาจส่งผลกระทบต่อการลงทุนของผู้ลงทุนในทางลบอย่างมีนัยสำคัญสามารถสรุปได้ดังนี้

2.1 ความเสี่ยงเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจของบริษัท

1. ความเสี่ยงจากการไม่ได้รับการต่อสัญญาในการเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตสินค้ารายใหญ่

บริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็น Apple Premium Reseller (“APR”) และ Authorized Apple Reseller (“AAR”) จาก Apple South Asia (Thailand) Limited ในการขายสินค้าภายใต้แบรนด์ Apple ในประเทศไทย อีกทั้ง บริษัทยังเป็นศูนย์บริการซ่อมบำรุงอย่างเป็นทางการ หรือ Apple Authorized Service Provider (ASP) ซึ่งปัจจุบัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีร้าน Apple Brand Shop ที่เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าแบรนด์ Apple ภายใต้การบริหารของบริษัท จำนวน 20 ร้าน และศูนย์ซ่อมบำรุง iServe จำนวน 5 สาขา โดยในปี 2562 ถึงปี 2564 บริษัทมีรายได้จากการขายและบริการผลิตภัณฑ์แบรนด์ Apple คิดเป็นร้อยละ 74 ร้อยละ 78 และร้อยละ 80 ของรายได้รวม ตามลำดับ หากบริษัทนี้ไม่ได้รับการต่อสัญญาอาจจะทำให้รายได้ในส่วนดังกล่าวลดลง นอกจากนี้ ทาง Apple ซึ่งเป็นผู้ให้สิทธิตัวแทนจำหน่ายมีสิทธิยกเลิกสัญญาตามดุลยพินิจในเวลาใดก็ได้โดยไม่ต้องแจ้งเหตุ เพียงแต่ทำหนังสือเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งล่วงหน้าสามสิบ (30) วัน

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ดำเนินธุรกิจกับ Apple South Asia (Thailand) Limited มาตั้งแต่ปี 2549 ซึ่งบริษัทมีความสัมพันธ์อันดีกับผู้ผลิตสินค้าดังกล่าวและบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาอย่างเคร่งครัด ทั้งในด้านกฎระเบียบ นโยบายและข้อควรปฏิบัติ (Policies & Practices) คู่มือจรรยาบรรณของตัวแทนจำหน่าย (Channel Member Code of Conduct) และยอดขายของตัวแทนจำหน่ายที่ผ่านมาในอดีต (Sales Performance) ทำให้บริษัทได้รับการต่อสัญญาตัวแทนจำหน่ายมาตลอด นอกจากนี้กลุ่มบริษัทยังได้เปิดร้าน .life เพื่อดำเนินธุรกิจค้าปลีกกลุ่มสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ และ KOAN ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทในการดำเนินธุรกิจค้าส่งสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ ที่มีความหลากหลายของสินค้ามากกว่า 2,000 รายการ ภายใต้แบรนด์ทั่วโลกมากกว่า 200 ราย ทำให้บริษัทมีสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ประเภทอื่นๆ มาขายเพิ่มเติมนอกเหนือไปจากสินค้าแบรนด์ Apple

2. ความเสี่ยงจากการที่ต้องได้รับอนุญาตในการเปิดร้าน Apple Brand Shop จาก Apple

การเปิดร้าน Apple Brand Shop รวมไปถึงศูนย์ซ่อมบำรุง Apple ซึ่งได้แก่ iStudio by copperwired และ iServe ในแต่ละพื้นที่บริการ (Service Location) จะต้องได้รับการยินยอมจากทาง Apple หากทางบริษัทเจ้าของตราสินค้าไม่อนุญาตให้บริษัทเปิดร้านค้าในบริเวณดังกล่าว หรือ อนุญาตให้บริษัทที่เป็นคู่แข่งเป็นผู้เปิดร้านค้าแทน อาจส่งผลกระทบต่อโอกาสทางธุรกิจในการเปิดร้าน Apple Brand Shop ตามแผนการขยายธุรกิจของบริษัท

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีเป้าหมายและแผนการในการเปิดร้าน Apple Brand Shop ในทำเลที่มีศักยภาพ เช่น ศูนย์การค้าชั้นนำในเขตกรุงเทพมหานครหรือตามจังหวัดใหญ่ที่มีกำลังซื้อค่อนข้างสูง ประกอบกับบริษัทเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์แบรนด์ Apple ที่มีความสัมพันธ์อันดี ซึ่งได้ร่วมธุรกิจมากกว่า 10 ปี และที่ผ่านมาบริษัทมีผลงานจากการบริหารร้านสาขาที่ประสบความสำเร็จ เช่น iStudio สาขาสยามพารากอน และ iServe สาขาอิมรินทร์ พลาซ่า เป็นต้น ซึ่งเป็นปัจจัยที่สนับสนุนให้บริษัทได้รับอนุญาตจาก Apple ในการขอเปิดร้าน Apple Brand Shop ในพื้นที่บริการใหม่ๆ ตามแผนงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง

3. ความเสี่ยงจากการที่ Apple Store เข้ามาเปิดสาขาในประเทศไทย

ปัจจุบันทาง Apple ได้มีนโยบายการเปิดร้านค้าปลีก Apple Store ในกรุงเทพมหานคร โดยปัจจุบันได้เปิด Apple Store 2 สาขา คือ สาขา ICONSIAM และสาขา Centralworld โดยอาจส่งผลให้ลูกค้าเลือกซื้อผลิตภัณฑ์ Apple จาก Apple Store แทนร้านสาขาของบริษัท และอาจส่งผลกระทบต่อการค้าบริการของบริษัทได้

อย่างไรก็ดี ร้าน Apple Store นั้น มีข้อแตกต่างจากร้าน iStudio by copperwired ซึ่งอาจไม่ตรงตามความต้องการของกลุ่มลูกค้าคนไทย ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

1. นโยบายการให้บริการ: ลูกค้าคนไทยมักนิยมการได้รับการบริการ เช่น การสำรองข้อมูล การสอนการใช้งาน ในขณะที่ Apple Store จะมีบริการเป็นไปตาม Apple Standard ซึ่งอาจไม่ครอบคลุมหรือเข้าถึงลูกค้าคนไทยกลุ่มดังกล่าว

2. ผลิตภัณฑ์ Apple: ในร้าน Apple Store ส่วนมากจะมีเฉพาะรุ่นใหม่นั้น ส่วนรุ่นก่อนหน้าหรือรุ่น N-1 จะสามารถหาซื้อได้ในร้านของ iStudio by copperwired

3. โปรแกรมที่หลากหลาย: การทำโปรแกรมร่วมกับผู้ให้บริการเครือข่ายมือถือ (Telco) และ บัตรเครดิต ซึ่งทาง iStudio by copperwired จะมีโปรแกรมดึงดูดให้ลูกค้าเลือกมากกว่า เช่น iStudio by copperwired จะมีการร่วมมือกับ AIS เพื่อเสนอขาย iPhone ในราคาพิเศษเมื่อลูกค้าซื้อ iPhone พร้อมกับ Package ค่าโทรศัพท์รายเดือนตามที่ AIS กำหนด หรือบริการผ่อนสินค้า 0% ระยะเวลา 24 เดือน ร่วมกับบัตรเครดิต ดังนั้น กลุ่มลูกค้าที่ได้รับผลกระทบจากการเปิด Apple Store น่าจะเป็นกลุ่มนักท่องเที่ยวต่างชาติ เนื่องจากการประชาสัมพันธ์ การตกแต่งร้านอาจจะทำให้เป็น Landmark แห่งใหม่ที่ดึงดูดนักท่องเที่ยว

นอกจากนี้ ร้าน .life (dotlife) ซึ่งเป็นร้านค้าสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ที่มีสินค้าอุปกรณ์เสริมสำหรับ Apple เช่น เคส สายเคเบิล กล้อง ลำโพง และหูฟัง เป็นต้น น่าจะได้รับกระแสตอบรับที่ดีขึ้นจากการที่ลูกค้าอาจจะเข้ามาเลือกซื้ออุปกรณ์เสริมกับร้าน .life (dotlife) ในบริเวณสาขาเดียวกับ Apple Store เนื่องจากมีอุปกรณ์เสริมให้เลือกหลากหลายกว่า รวมไปถึง KOAN ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ CPW ที่ได้รับคัดเลือกให้เป็น Distributor สำหรับผลิตภัณฑ์ Third Party Product จากทาง Apple ในการขายส่งอุปกรณ์เสริมเข้าไปขายในร้าน Apple Store สาขา ICONSIAM และทาง online ของ Apple Store ด้วย

4. ความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของสาขาร้านค้าปลีกในเขตธุรกิจในกรุงเทพมหานคร

จากนโยบายการค้าบริการของบริษัทในการเลือกพื้นที่ในย่านใจกลางธุรกิจ (Central Business District) ในการเปิดสาขาทั้งร้าน .life (dotlife) ร้าน iStudio by copperwired และร้าน iServe โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเขตกรุงเทพมหานคร ในย่านราชประสงค์ เพชรบุรี จีที และสีลม ซึ่งเป็นย่านใจกลางเมืองธุรกิจของกรุงเทพมหานคร มีจำนวนสาขาของบริษัทเปิดดำเนินการจำนวน 12 สาขา หรือคิดเป็นประมาณ 1 ใน 10 ของสาขาทั้งหมด

ซึ่งส่วนใหญ่เป็นร้านสาขาที่สร้างรายได้ให้แก่บริษัทเป็นจำนวนมากและเป็นที่รู้จักต่อลูกค้า หากเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น การชุมนุมทางการเมือง การปิดล้อมย่านใจกลางธุรกิจ ซึ่งส่วนมากพื้นที่ย่านธุรกิจหรือแหล่งช้อปปิ้งย่านราชประสงค์มักตกเป็นพื้นที่เป้าหมายเชิงสัญลักษณ์ จนอาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นและความปลอดภัย ของลูกค้าและพนักงานในเขตพื้นที่ดังกล่าวและบริเวณใกล้เคียง จนไม่สามารถเปิดดำเนินการ อันอาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงจากการกระจุกตัวสาขาร้านค้าปลีกในเขตธุรกิจในกรุงเทพมหานคร จึงได้มีนโยบายการขยายสาขาไปยังพื้นที่ในย่านใจกลางธุรกิจอื่นๆ ตามการขยายตัวของความเป็นเมืองในประเทศไทย (Urbanization) อย่างบริเวณในเขตกรุงเทพมหานคร เช่น พระราม 9 บางใหญ่ บางนา รามอินทรา เป็นต้น รวมไปถึงจังหวัดเศรษฐกิจขนาดใหญ่ เช่น หาดใหญ่ เชียงใหม่ ภูเก็ต ชลบุรี เป็นต้น

5. ความเสี่ยงจากการขยายสาขาใหม่

เนื่องจากธุรกิจการจัดจำหน่ายสินค้าที่เกี่ยวข้องกับค้าปลีกและค้าส่งสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์เป็นธุรกิจที่มีการเติบโตสูง และมีการเปลี่ยนแปลงความนิยมตลอดเวลา บริษัทจึงมีนโยบายที่จะขยายสาขาร้าน .life (dotlife) อย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มช่องทางในการจัดจำหน่ายสินค้าให้ครอบคลุมและเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายให้มากที่สุด บริษัทจึงมีความเสี่ยงในกรณีที่ผลประกอบการของสาขาที่เปิดใหม่ไม่เป็นไปตามที่บริษัทได้คาดหมายหรือประมาณการไว้

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับประเด็นความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้กำหนดมาตรการในการบริหารความเสี่ยงโดยบริษัทมีการวิเคราะห์อัตราผลตอบแทนจากการเปิดสาขา ท่าเลที่ตั้งของสาขา ปริมาณลูกค้า ขนาดร้าน และยอดขาย เมื่อเทียบกับสาขาที่มีขนาดใกล้เคียงกัน ประกอบการตัดสินใจก่อนการเปิดสาขา และหากมียอดขายหลังจากเปิดดำเนินการแล้ว 4 - 6 เดือน ไม่เป็นไปตามเป้าที่กำหนด บริษัทจะพิจารณาหาสาเหตุที่ทำให้ยอดขายไม่เป็นไปตามเป้าเพื่อแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้น หรือพิจารณาย้ายหรือปิดสาขาที่ขาดทุน

6. ความเสี่ยงจากการแข่งขันในธุรกิจ

สินค้าโทรศัพท์มือถือ คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต ซึ่งเป็นธุรกิจที่มีการแข่งขันสูงไม่ว่าจะเป็นการแข่งขันระหว่างกลุ่มผู้ผลิตอุปกรณ์ที่จะพัฒนาสินค้าให้ตอบสนองความต้องการผู้ใช้งาน เพื่อจะได้แย่งชิงส่วนแบ่งทางการตลาดโดยการพัฒนาและออกสินค้ารุ่นใหม่อย่างต่อเนื่อง หรือการแข่งขันระหว่างผู้ประกอบการที่เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้าที่เป็นคู่แข่งกับบริษัทโดยตรง โดยสามารถแบ่งประเภทผู้ประกอบการได้เป็นดังนี้

1. ผู้ประกอบการที่เป็นตัวแทนจำหน่ายหรือได้รับสิทธิให้จำหน่ายสินค้าของ Apple เพื่อเปิดร้าน Apple Brand Shop เพื่อจำหน่ายสินค้าและอุปกรณ์ของ Apple โดยตรง เช่น บริษัท เอสพีไอ จำกัด (มหาชน) หรือ บริษัท คอมเซเวน จำกัด (มหาชน) เป็นต้น
2. สินค้าของ Apple ในร้านค้าของตนเอง เช่น ร้าน Jay Mart และร้าน TG FONE เป็นต้น
3. ผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ในประเทศไทยทั้ง 3 ราย (AIS True และ DTAC) เป็นต้น
4. ผู้ประกอบการประเภทร้านค้าโมเดิร์นเทรดที่เป็นตัวแทนจำหน่ายหรือได้รับสิทธิให้จำหน่ายสินค้า เช่น Power Buy Power Mall Big C หรือ เทสโก้ โลตัส เป็นต้น

5. ผู้ประกอบการที่เป็นร้านค้าที่จำหน่ายคอมพิวเตอร์และโทรศัพท์เคลื่อนที่ เช่น ร้าน Jay Mart ร้าน J.I.B. และร้าน IT City เป็นต้น

ทั้งนี้ ในปี 2562 ถึงปี 2564 บริษัทมีรายได้จากการขายสินค้ากลุ่มโทรศัพท์มือถือ คอมพิวเตอร์ และแท็บเล็ต ประมาณร้อยละ 54.36 ร้อยละ 59.82 และร้อยละ 70.91 ของรายได้รวม ตามลำดับ โดยหากธุรกิจนี้มีการแข่งขันกันอย่างรุนแรงมากขึ้นกว่าในปัจจุบัน หรือมีการเข้ามาของผู้ประกอบการรายใหม่ที่มีศักยภาพสูง อาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการรวมของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทไม่ได้พึ่งพิงการขายสินค้าในกลุ่มโทรศัพท์มือถือ คอมพิวเตอร์ และแท็บเล็ต เท่านั้น บริษัทได้สรรหากลุ่มสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์หลากหลายชนิดมากกว่า 2,000 รายการ ภายใต้แบรนด์สินค้าชั้นนำทั่วโลกกว่า 200 ราย ซึ่งบริษัทและบริษัทย่อยได้จัดทำรายการสินค้าส่งและการค้าปลีกผ่านร้าน .life (dotlife) หรือช่องทางออนไลน์ เพื่อให้เข้าถึงลูกค้าที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย ทั้งนี้ บริษัทยังมุ่งเน้นการคัดสรรสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์อื่นที่มีอัตรากำไรขั้นต้นที่สูงกว่า เพื่อกระจายความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งบริษัทและบริษัทย่อยยังมีการพัฒนาศักยภาพของพนักงานให้มีความรู้ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์เป็นอย่างดี รวมทั้งสามารถแก้ไขปัญหาเบื้องต้น และตอบข้อสงสัยของลูกค้าได้ เพื่อให้เกิดความพึงพอใจในการบริการ และสร้างความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า นอกจากนี้บริษัทยังให้ความสำคัญกับการเลือกทำเลที่ตั้งของสาขาร้านค้าของบริษัท ทั้งร้าน .life (dotlife) ที่ขายสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ และ ร้านค้า Apple Brand Shop ส่วนใหญ่จะตั้งอยู่ตามห้างสรรพสินค้าชั้นนำและตามหัวเมืองใหญ่ ซึ่งทางทีมงานฝ่ายบริหารร้านค้าปลีกของบริษัทมีการคัดเลือกพื้นที่ที่เหมาะสมแก่การเปิดสาขา ทั้งในแง่ของขนาดพื้นที่ และความสะดวกต่อการเข้าถึงร้านสาขาของบริษัท รวมไปถึงการศึกษาลูกค้าข้อมูลพฤติกรรมของผู้บริโภคในแต่ละพื้นที่เป็นประจำอีกด้วย เพื่อเป็นข้อมูลในการกำหนดกลยุทธ์การแข่งขันของบริษัทและบริษัทย่อย

7. ความเสี่ยงจากการที่สินค้าล้าสมัยจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยประกอบธุรกิจค้าปลีกและค้าส่งกลุ่มสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ สมาร์ทโฟน คอมพิวเตอร์และแท็บเล็ต ซึ่งเป็นสินค้าที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ทั้งมีการออกสินค้ารุ่นใหม่ตลอดทุกๆ ปี การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อสินค้าคงคลังของบริษัทล้าสมัยและไม่ได้รับความนิยม ทำให้บริษัทและบริษัทย่อยไม่สามารถจำหน่ายสินค้าดังกล่าวได้ทันเวลาที่ บริษัทและบริษัทย่อยจึงอาจประสบผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินค้าดังกล่าว

บริษัทและบริษัทย่อยได้กำหนดแนวทางในการป้องกันและบริหารความเสี่ยงดังกล่าวโดย (1) บริษัทมีการกำหนดวงเงินให้แก่ผู้จัดการผลิตภัณฑ์ (Product manager: PM) ในการสั่งซื้อสินค้า เพื่อจำกัดปริมาณการสั่งซื้อสินค้าให้อยู่ในจำนวนที่เหมาะสม (2) บริษัทใช้ระบบ NIMBUS ในการจัดการระบบคลังสินค้า โดยระบบสามารถรายงานยอดความเคลื่อนไหวของสินค้า เพื่อการสอบทานรายงานสินค้าคงเหลือได้อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งทำให้การทำการสั่งซื้อสินค้าสอดคล้องกับความต้องการในแต่ละช่วงเวลา อีกทั้งบริษัทยังมีการบริหารจัดการสินค้าโดยการย้ายสินค้าไปขายยังร้านที่มีการหมุนเวียนเร็วเพื่อระบายสินค้าก่อนการล้าสมัยและไม่ได้รับความนิยม (3) บริษัทมีการตั้งนโยบายการตั้งสำรองการด้อยค่าของสินค้าล้าสมัย สินค้าที่มีการเคลื่อนไหวช้า หรือชำรุดเสียหาย โดยบริษัทและบริษัทย่อยมีการตั้งสำรองแตกต่างกันในแต่ละกลุ่มสินค้า โดยในปี 2562 ถึงปี 2564 บริษัทมีการตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ จำนวน 37.26 ล้านบาท และ 40.67 ล้านบาท และ 39.78 ล้านบาท

นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยยังมีการใช้การส่งเสริมการขาย (Promotion) เพื่อกระตุ้นยอดขายและระบายสินค้าเป็นระยะ นอกจากนี้สินค้าบางรุ่น บริษัทยังได้รับเงินช่วยเหลือ (Price Protection) จากผู้จัดจำหน่าย เมื่อมีการออกผลิตภัณฑ์รุ่นใหม่เข้าสู่ตลาด ซึ่งเป็นการช่วยเหลือบริษัทให้ได้รับผลกระทบจากสินค้าล้าสมัยลดลง

8. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงช่องทางในการซื้อผลิตภัณฑ์ของผู้บริโภค

เนื่องจากเทคโนโลยีด้านการสื่อสารในปัจจุบันมีการพัฒนาและขยายตัวเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงและใช้งานอินเทอร์เน็ตได้อย่างสะดวกผ่านสมาร์ตโฟน แท็บเล็ต และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ต่างๆ ทำให้การใช้บริการสั่งซื้อสินค้าออนไลน์เริ่มเป็นที่นิยมและเติบโตอย่างมาก โดยตลาดค้าปลีกอีคอมเมิร์ซ (B2C – E-Commerce) โดยมีการคาดการณ์ว่า ในอนาคตตลาดค้าปลีกอีคอมเมิร์ซจะเติบโตเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ ตามการเพิ่มขึ้นของการใช้งานอินเทอร์เน็ตในประเทศไทย ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่หันมาใช้บริการสั่งซื้อสินค้าออนไลน์เพิ่มมากขึ้นจึงอาจส่งผลให้จำนวนลูกค้าที่ซื้อสินค้าผ่านสาขาของบริษัทมีจำนวนลดลงและอาจกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทได้

อย่างไรก็ตาม ค่านิยมในการซื้อสินค้าของคนไทยที่ยังคงต้องการคำแนะนำจากพนักงานและต้องมีการตรวจสอบคุณภาพและทดลองสินค้าก่อนตัดสินใจซื้อ ประกอบกับการซื้อสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ยังคงจำเป็นที่จะต้องอาศัยการขายผ่านร้านค้าปลีก เพื่อให้ลูกค้าของบริษัทได้สัมผัสและทดลองใช้สินค้าก่อนการเลือกซื้อ รวมไปถึงการสาธิตการให้คำแนะนำจากพนักงานของทางร้านเป็นหลัก ทำให้การขายหน้าร้านสำหรับกลุ่มสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ยังคงมีความสำคัญอยู่ นอกจากนี้บริษัทได้พัฒนาช่องทางในการให้บริการสั่งซื้อสินค้าออนไลน์ผ่านทางเว็บไซต์เพื่อให้ลูกค้าได้เข้าถึงสินค้าของบริษัทในทุกๆ ช่องทางผ่านทาง www.dotlife.store และ www.istudio.store ซึ่งได้ให้บริการแล้วตั้งแต่ปลายปี 2559 รวมไปถึง www.koan.co.th ซึ่งเป็นเว็บไซต์ออนไลน์ของ KOAN โดยทางบริษัทมียอดขายผ่านทางออนไลน์เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

9. ความเสี่ยงจากการไม่ได้รับการต่อสัญญาหรือการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในสัญญาเช่าพื้นที่

เนื่องจากสาขาของบริษัทที่เป็นช่องทางการจำหน่ายสินค้า ได้แก่ ร้าน Apple Brand Shop จำนวน 20 สาขา และร้าน .life (dotlife) จำนวน 25 สาขา รวมไปถึงศูนย์บริการ iServe จำนวน 5 สาขา ร้าน AIS จำนวน 28 สาขา ร้าน Samsung 20 สาขา และร้าน Xioami จำนวน 9 สาขา ซึ่งตั้งอยู่ในพื้นที่เช่าจากห้างสรรพสินค้าหรือศูนย์การค้าทั้งหมดมีอายุสัญญาเช่าระยะสั้นไม่เกิน 3 ปี ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการให้เช่าโดยปกติทั่วไป (ยกเว้น iStudio สาขาสยามพารากอน ที่บริษัทได้สัญญาเช่าระยะ 25 ปี) โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีสัญญาเช่าพื้นที่ทั้งหมดอายุในปี 2565 จำนวน 37 สาขา ส่วนที่เหลือจะหมดอายุ 2566 และ 2567 ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการไม่ได้รับการต่ออายุสัญญาเช่าพื้นที่จากเจ้าของพื้นที่ รวมทั้งมีความเสี่ยงในกรณีที่เจ้าของพื้นที่เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในการต่อสัญญา เช่น การปรับขึ้นค่าเช่าหรือค่าบริการซึ่งอาจจะกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท ร้านสาขาและศูนย์บริการของบริษัทได้

อย่างไรก็ตาม การที่บริษัทเป็นผู้เช่าที่ดังกล่าวยังคงช่วยให้เช่าพื้นที่มาโดยตลอด และดำเนินธุรกิจกับผู้เช่าพื้นที่มานาน และร้านค้าปลีกของบริษัททั้งร้าน .life (dotlife) และ ร้าน Apple Brand Shop เป็นร้านค้าที่ได้รับความนิยมและการตอบรับค่อนข้างดี จึงทำให้มีความเสี่ยงเกี่ยวกับการต่อสัญญาเช่าพื้นที่ของบริษัทค่อนข้างน้อย รวมไปถึงกรณีที่สัญญาใกล้ครบกำหนดทางทีมจะดำเนินการเจรจาต่อสัญญากับเจ้าของพื้นที่ เพื่อให้ได้สิทธิและเงื่อนไขการเช่าที่เหมาะสม ซึ่งการดำเนินธุรกิจในช่วง 5 ปีที่ผ่านมาบริษัทยังไม่เคยได้รับการยกเลิกสัญญาที่กำหนดหรือไม่ได้รับการต่ออายุจากเจ้าของพื้นที่

10. ความเสี่ยงจากสินค้าราคาสูงเกิดการสูญหาย

กลุ่มสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ส่วนใหญ่ที่บริษัทและบริษัทย่อยนำเข้ามาขาย จะมีราคาเฉลี่ยต่อชิ้นค่อนข้างสูงโดยเฉพาะสินค้าในกลุ่มแบรนด์ Apple ได้แก่ สมาร์ตโฟน แท็บเล็ต และคอมพิวเตอร์แล็ปท็อป เป็นต้น ดังนั้นสินค้าที่นำมาวางขายผ่านร้านค้าปลีกของบริษัท อาจเกิดการสูญหายได้ ซึ่งอาจเกิดการลักขโมยจากผู้เข้ามาเลือกซื้อสินค้าของบริษัท หรือ ความบกพร่องจากการดำเนินงานของพนักงานในขั้นตอนการปฏิบัติงาน เช่น ขั้นตอนการขายสินค้า การจัดเก็บเงินในสาขา และขั้นตอนการตรวจนับสินค้า เป็นต้น ซึ่งอาจจะทำให้กระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยได้หากไม่มีการควบคุมรัดกุมที่เพียงพอ

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าวจึงได้มีมาตรการในการป้องกันความเสี่ยง โดยการติดตั้งระบบตรวจจับป้องกันการขโมยสินค้าด้วยเสาคลื่นไมโครเวฟที่หน้าทางเข้า-ออก ของร้านค้าปลีก และการติดตั้งแท็กกันขโมย (Tags RFID) ที่ตัวสินค้าที่มีราคาสูง เช่น สมาร์ตโฟน แท็บเล็ต คอมพิวเตอร์แล็ปท็อป และนาฬิกาอัจฉริยะ เป็นต้น รวมไปถึงการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดเพื่อบันทึกเหตุการณ์ต่างๆ ภายในร้านค้าปลีกของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังได้มอบหมายให้พนักงานประจำร้านค้า ตรวจสอบและระงับขโมยในกลุ่มสินค้าที่มีราคาสูง ได้แก่ iPhone iPad เป็นต้น ในทุกๆ สิ้นวัน เพื่อตรวจสอบความถูกต้องกับระบบ ERP ของบริษัท หากเกิดการสูญหาย พนักงานที่เกี่ยวข้องจะต้องชดเชยเงินเท่ากับราคายปลีกของสินค้านั้นๆ

สำหรับการดูแลจัดการสินค้าคงคลัง บริษัทและบริษัทย่อยได้จ้างบริษัทภายนอก เพื่อกำหนดที่ดูแลและจัดเก็บสินค้าของบริษัทและบริษัทย่อย ตั้งแต่การรับสินค้าจากผู้จำหน่าย การจัดเก็บสินค้า การกระจายสินค้าไปยังสาขา เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการดูแลจัดการสินค้าให้มีประสิทธิภาพ อีกทั้งยังเป็นการช่วยลดความเสี่ยงจากที่สินค้าสูญหายเนื่องจากเป็นความรับผิดชอบของผู้ดูแลสินค้าที่บริษัทและบริษัทย่อยได้จ้างให้ดำเนินการ

11. ความเสี่ยงจากการเป็นตัวแทนขายประกันอุบัติเหตุหรือการสูญหายของสินค้า

สินค้ากลุ่มดิจิทัลไลฟ์สไตล์ โทรศัพท์มือถือ คอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต ที่บริษัทจำหน่ายเป็นสินค้าที่มีมูลค่าต่อชิ้นสูง มีขนาดเล็ก สามารถเกิดอุบัติเหตุหรือสูญหายได้ง่าย ซึ่งโดยปกติผู้ผลิตจะมีการรับประกันคุณภาพของสินค้าตามประเภทและชนิดของสินค้าแต่ไม่ครอบคลุมถึงอุบัติเหตุหรือการสูญหายของสินค้า ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในกรณีที่ลูกค้าต้องการทำประกันภัยสินค้าเพิ่มเติมนอกเหนือจากการรับประกันคุณภาพสินค้า ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวอาจเข้าข่ายเป็นการกระทำในฐานะนายหน้าประกันวินาศภัยซึ่งผู้ที่จะเป็นนายหน้าได้ต้องได้รับใบอนุญาตเป็นนายหน้าประกันวินาศภัยจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (“คปภ.”) บริษัทจึงอาจมีความเสี่ยงจากการรับเป็นนายหน้าประกันวินาศภัยโดยไม่มีใบอนุญาต

อย่างไรก็ดี บริษัทยังไม่พบว่าเคยมีคำวินิจฉัยหรือการตีความอย่างเป็นทางการเกี่ยวกับการดำเนินการในลักษณะดังกล่าวมาก่อน แต่เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว บริษัทจึงได้หยุดการดำเนินการแนะนำประกันภัยสินค้าเพิ่มเติมในลักษณะข้างต้นแล้ว ตั้งแต่เดือนเมษายน 2562 เนื่องจากบริษัทมีรายได้จากการขายประกันสินค้าเพียงเล็กน้อยไม่คุ้มค่าแก่การลงทุนด้านบุคลากร อย่างไรก็ตาม หากในอนาคตบริษัทเห็นว่ามีโอกาสหรือช่องทางในการขยายธุรกรรมดังกล่าว บริษัทจะพิจารณาและดำเนินการขอรับใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วนเพื่อให้สามารถแนะนำแผนประกันภัยได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย

2.2 ความเสี่ยงด้านการบริหาร และการจัดการ

ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหาร

บริษัทและบริษัทย่อย เป็นบริษัทที่ก่อตั้งขึ้นโดยคุณปรเมศร์ เจริญเจริญสุข ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในธุรกิจจำหน่ายประเภทดิจิทัลไลฟ์สไตล์ สมาร์ทโฟน คอมพิวเตอร์และแท็บเล็ต และยังดำรงตำแหน่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรดังกล่าวในอนาคต อาจส่งผลกระทบต่อการค้าและธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อยได้

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารหลักเป็นอย่างดี บริษัทได้กำหนดขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึงอำนาจอนุมัติ และการจัดการของฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน เพื่อมิให้เกิดการพึ่งพิงผู้บริหารท่านใดท่านหนึ่ง อีกทั้งมีการสนับสนุนให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถได้มีโอกาสพัฒนา การเติบโตปรับตำแหน่งงานและค่าตอบแทนให้กับพนักงานที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดี เพื่อรักษาพนักงานให้คงอยู่กับองค์กร

2.3 ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืน

1 มิติด้านสิ่งแวดล้อม

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญกับสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

กระแสการให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมมีเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทั้งในระดับโลกและระดับประเทศ ส่งผลให้ผู้บริโภคมีความตระหนักถึงผลกระทบต่อด้านสิ่งแวดล้อมในระยะยาวมากขึ้น ทำให้แนวโน้มสังคมและพฤติกรรมผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงไปอย่างมีนัยสำคัญ และอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทในอนาคต เช่น ผู้บริโภคให้ความสำคัญต่อผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว และได้ให้ความสำคัญในการคัดเลือกสินค้า และคู่ค้าที่มีการพัฒนาสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม เช่น สินค้า Apple ที่มีการใช้วัสดุรีไซเคิลเป็นส่วนประกอบในวัสดุห่อหุ้มที่ทำให้ลูกค้าเกิดความไว้วางใจในคุณภาพและความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

2. มิติด้านสังคม

ความเสี่ยงจากการละเมิดความเป็นส่วนตัวของข้อมูลบุคคลและสิทธิมนุษยชน

เนื่องด้วยพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2563 หรือ PDPA (Personal Data Protection Act) ซึ่งมีผลบังคับใช้ตามกฎหมายตั้งแต่วันที่ 27 พฤษภาคม 2563 ได้กำหนดว่าข้อมูลส่วนบุคคลต่างๆ เช่น ข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้านั้น ได้แก่ ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ เพศ เบอร์โทรศัพท์ อีเมล เลขบัตรประชาชน รูปภาพ ข้อมูลพฤติกรรมต่างๆ และข้อมูลใดๆ ก็ตามที่สามารถระบุตัวตนไปยังเจ้าของข้อมูลได้ ถือเป็นข้อมูลส่วนบุคคลตามพรบ.ฉบับนี้ ซึ่งการที่บริษัทจะนำข้อมูลส่วนบุคคลมาประมวลผลต้องได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลตามที่กฎหมายกำหนดไว้ การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับความยินยอมดังกล่าวอาจทำให้เกิดความผิดตามกฎหมายฉบับนี้ และหากมีข้อมูลรั่วไหล หรือข้อมูลไม่มีความปลอดภัย อาจเกิดการสูญเสียความน่าเชื่อถือ ถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย เกิดค่าเสียหายโอกาส และเสียเปรียบในการแข่งขันทางการตลาด การค้า รวมทั้งความเชื่อมั่น และความไว้วางใจของลูกค้า ซึ่งปัจจุบันบริษัทได้มีการดำเนินการจัดทำระบบสมาชิก ซึ่งจำเป็นต้องมีการจัดเก็บข้อมูลในลักษณะดังกล่าว แต่อย่างไรก็ตาม

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้มีการป้องกันความเสี่ยงซึ่งจะมีผลกระทบไปถึงการรักษาความลับ ความถูกต้องสมบูรณ์ และความพร้อมใช้งานของข้อมูลส่วนบุคคล ที่ก่อให้เกิดแนวโน้มของผลกระทบเชิงลบหรือความเสียหายในระดับบุคคลหรือองค์กร โดยบริษัทมีการปฏิบัติใช้ดังนี้

1. บริษัทมีการประเมินผลกระทบการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในการทำ PDPA (Personal Data Protection Act) และการกำหนดผู้รับผิดชอบต่างๆ เช่น แต่งตั้งคณะทำงาน PDPA (Personal Data Protection Act)
2. คณะทำงาน PDPA มีการจัดทำนโยบายเกี่ยวกับการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล และมีการชี้แจงวัตถุประสงค์และรายละเอียดการใช้ข้อมูลของข้อมูล อาทิเช่น ลูกค้า หรือ คู่ค้า เพื่อแจ้งให้เจ้าของข้อมูลทราบถึงการใช้ข้อมูลเพื่อประมวลผล และระยะเวลาการจัดเก็บข้อมูล โดยบริษัทจะจัดเก็บข้อมูลดังกล่าวในระยะเวลาที่กำหนด รวมทั้งจัดทำแนวทางการปฏิบัติงานของพนักงานในองค์กร เพื่อให้ทุกฝ่ายสามารถปฏิบัติตามกฎหมายอย่างถูกต้อง
3. จัดอบรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่พนักงาน บุคลากร ทุกคนในองค์กร ให้เข้าใจและมีความรู้เบื้องต้น รวมทั้งมีแนวทางที่ควรปฏิบัติตามกฎหมายอย่างถูกต้อง

2.4 ความเสี่ยงจากสถานการณ์โรคระบาด

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) บริษัทได้รับผลกระทบจากมาตรการของรัฐบาลในการป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยบริษัทได้ปิดร้านค้าปลีกบางสาขาเป็นการชั่วคราว โดยตั้งแต่วันที่ 20 ธันวาคม 2563 ถึง 2 กุมภาพันธ์ 2564 ได้ปิดร้านค้าปลีกจำนวน 2 สาขา และตั้งแต่วันที่ 12 กรกฎาคม ถึง 31 สิงหาคม 2564 ได้ปิดร้านค้าปลีกจำนวน 37 สาขา (ปี 2563 ตั้งแต่วันที่ 22 มีนาคม ถึง 16 พฤษภาคม 2563 บริษัทได้ปิดร้านค้าปลีกจำนวน 41 สาขา) การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 ครั้งนี้นอกจากส่งผลกระทบต่อรายได้ที่ลดลง ยังส่งผลกระทบต่อการใช้งานที่ไม่สามารถใช้บริการรูปแบบเดิมได้ เช่น การประชุม การฝึกอบรม หรือมีปฏิสัมพันธ์กัน

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าวจึงได้มีมาตรการในการป้องกันความเสี่ยง ดังนี้

1. บริษัทมีความเชื่อมั่นว่าสินค้าไอทียังคงอยู่ในความต้องการของผู้บริโภค และวิกฤตการณ์โควิด ยังเป็นปัจจัยที่ทำให้ผู้บริโภคมีความต้องการใช้งานสินค้าไอทีเพิ่มมากขึ้น เพื่อปรับตัวเข้ากับการทำงานที่บ้าน หรือ การเรียนออนไลน์ โดยจะเห็นได้จากยอดขายที่เพิ่มขึ้นในกลุ่มสินค้าที่เกี่ยวข้อง
2. ปรับกลยุทธ์การดำเนินงานจากการขายสินค้าที่หน้าร้าน มาเป็นการขายสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์มากขึ้น ทั้งผ่านช่องทางเว็บไซต์บริษัท และพันธมิตรออนไลน์ชั้นนำ เช่น Shopee Lazada Line เป็นต้น ซึ่งทำให้สามารถลดความเสี่ยง ในเรื่องของปริมาณสินค้า และมีรูปแบบการจำหน่ายสินค้าที่หลากหลายเพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าในช่วงวิกฤตการณ์โควิดได้
3. เตรียมความพร้อมในด้านชีวอนามัยให้กับพนักงานและผู้ส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบเช่นเดียวกัน โดยสื่อสารและเผยแพร่แนวทางปฏิบัติสำหรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ผ่านทางอีเมล เว็บไซต์ ของบริษัท ในการปฏิบัติตนในสถานการณ์โควิด-19 และมีนโยบายให้ทำงานจากที่บ้าน และมาตรการป้องกันและดูแลสุขภาพพนักงาน เช่น การจัดเตรียมหน้ากากอนามัย แอลกอฮอล์ อุปกรณ์ ตรวจวัดอุณหภูมิอย่างเพียงพอ

2.5 ความเสี่ยงด้านการเงิน

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากบริษัทมีการสั่งซื้อสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์โดยการนำเข้าจากต่างประเทศ ซึ่งการนำเข้าสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์จากต่างประเทศโดยตรงทั้งหมดมาจากการสั่งซื้อโดย KOAN ในปี 2562 ถึงปี 2564 มูลค่าการสั่งซื้อจากต่างประเทศของ KOAN คิดเป็นประมาณร้อยละ 7.60 ร้อยละ 6.41 และร้อยละ 5.35 ของต้นทุนขายรวม ทั้งนี้ หากเกิดความผันผวนจากอัตราแลกเปลี่ยนอาจส่งผลกระทบต่อกำไรขั้นต้นของบริษัทย่อยและกระทบต่อกำไรขั้นต้นในภาพรวมได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทย่อยได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวเป็นอย่างดี ถึงแม้ในปัจจุบันการต้นทุนการสั่งซื้อสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ที่เป็นสกุลเงินต่างประเทศยังมีสัดส่วนไม่มากเมื่อเทียบกับต้นทุนขายรวม แต่คาดการณ์ว่าจะมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น บริษัทและบริษัทย่อยจึงได้ดำเนินธุรกิจภายใต้นโยบายทางการเงินอย่างระมัดระวัง โดยกำหนดแนวทางดังนี้

1. ติดตามดูการเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิดและใช้เครื่องมือทางการเงินในการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน โดยบริษัทย่อยได้มีการทำสัญญาซื้อขายอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้า (Forward Contract) กับสถาบันการเงิน เพื่อบริหารความเสี่ยงที่เกิดขึ้น จากการนำเข้าสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์จากต่างประเทศ
2. นโยบายการกำหนดราคาขายสินค้าของบริษัท จะต้องพิจารณาถึงความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจจะกระทบต่อต้นทุนการขาย

2.6 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพ์

ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 50

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ กลุ่มคุณณรงค์ ینگศ์เนศ (ประกอบด้วย บริษัท วัณทิ แคมป์ทอล จำกัด และ กลุ่มครอบครัวคุณณรงค์ ینگศ์เนศ) โดยถือหุ้นทั้งหมดในบริษัทสัดส่วนร้อยละ 57.27 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ซึ่งสัดส่วนการถือหุ้นดังกล่าว ส่งผลให้กลุ่มคุณณรงค์ ینگศ์เนศ มีส่วนในการตัดสินใจอย่างมีสาระสำคัญในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทอาจมีความเสี่ยงในการรวบรวมคะแนนเสียง เพื่อท้วงติงและตรวจสอบเรื่องที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาได้

อย่างไรก็ดี บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจอนุมัติอย่างชัดเจน รวมถึงมีการกำหนดมาตรการการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม รวมถึงบุคคลที่มีความขัดแย้ง จะไม่มีสิทธิในการอนุมัติรายการนั้นๆ อีกทั้ง คณะกรรมการบริษัทจำนวน 7 ท่าน มีกรรมการอิสระอยู่ 4 ท่าน ซึ่งเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท ช่วยท้วงติงในการตัดสินใจ และท้วงติงอำนาจในการบริหารงานของบริษัท ด้วยโครงสร้างการจัดการที่ชัดเจนและโปร่งใส รวมทั้งช่วยในการกลั่นกรองเรื่องต่างๆ ในการนำเสนอเรื่องต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นอีกด้วย นอกจากนี้ เมื่อบริษัทได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทจะต้องเปิดเผยข้อมูลและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ เช่น รายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัท เป็นต้น เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นทุกราย บริษัทจึงมั่นใจว่าผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่น และผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท จะได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน



1. นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายการพัฒนาความยั่งยืน

บริษัทจะดำเนินงานและสร้างการเติบโตที่ยั่งยืนแก่ธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีตลอดห่วงโซ่คุณค่าโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทเชื่อมั่นว่าการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความยั่งยืนเป็นรากฐานสำคัญที่จะช่วยเสริมสร้างให้องค์กรเติบโตได้อย่างมั่นคง นอกจากนี้บริษัทยังมุ่งมั่นที่จะดำเนินงานบนพื้นฐานของการสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงบวกทั้งต่อชุมชน สิ่งแวดล้อม และเศรษฐกิจ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางที่เหมาะสมและสร้างประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกระดับ ซึ่งความตั้งใจดังกล่าวนี้จะช่วยส่งเสริมให้การดำเนินงานมุ่งสู่ความยั่งยืนทั้งในระดับบริษัทและกลุ่มบริษัท

แนวทางปฏิบัติด้านความยั่งยืนมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. ด้านเศรษฐกิจ ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมและยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม พัฒนาเศรษฐกิจให้สอดคล้องกับผลประโยชน์ ทางสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงส่งเสริมการดำเนินงานที่รับผิดชอบต่อตลอดห่วงโซ่คุณค่าขององค์กรอย่างต่อเนื่อง
2. ด้านสังคม ให้ความสำคัญและการเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า และแรงงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค ให้ความสำคัญต่อสุขภาพความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน ควบคู่ไปกับการพัฒนาชุมชนและสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ภายใต้การดำเนินงานตามกรอบการกำกับดูแลที่ดี
3. ด้านสิ่งแวดล้อม สร้างจิตสำนึกและส่งเสริมให้พนักงานดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการคัดสรรสินค้าที่ดีมีคุณภาพและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทได้กำหนดกรอบการพัฒนาความยั่งยืนอ้างอิงแนวทางการดำเนินการในระดับสากล โดยวิเคราะห์ผลกระทบและสร้างคุณค่าให้เกิดความสมดุลใน 3 ด้าน คือ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี ตั้งแต่การคัดสรรผลิตภัณฑ์ การใช้ทรัพยากร การจัดการคลังสินค้าและการขนส่ง การจัดจำหน่ายให้กับลูกค้า ผู้บริโภค และการบริการหลังการขาย บริษัทพิจารณาให้ความสำคัญกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals (SDGs)) ขององค์การสหประชาชาติ จำนวน 10 เป้าหมายหลัก ได้แก่



2. การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

การบริหารห่วงโซ่อุปทานเปรียบเสมือนหัวใจหลักในการดำเนินธุรกิจขององค์กร การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่มีประสิทธิภาพจึงเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนความสามารถในการแข่งขันขององค์กร คัดเลือกสินค้าที่มีคุณภาพ เป็นสินค้าที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม และไม่เอาเปรียบผู้บริโภค

ห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain)

การบริหารทรัพยากร	การขนส่ง	การตลาดและการจัดจำหน่าย	การบริการหลังการขาย
การจัดหาสินค้าที่มีคุณภาพ ปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	การส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพ และตรงเวลา	<ul style="list-style-type: none"> - การกำหนดราคาสินค้าและบริการอย่างเหมาะสม - การให้ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้งานอย่างถูกต้องครบถ้วน 	<ul style="list-style-type: none"> - มีศูนย์บริการหลังการขาย iServe - ศูนย์บริการรับความเห็นหรือคำแนะนำจากลูกค้า - การรับประกันสินค้า

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

เพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียโดยเริ่มจากการระบุประเด็นสำคัญทางธุรกิจ และประเมินกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม ทั้งภายในและภายนอกบริษัท โดยระบุได้ ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการมีส่วนร่วม
ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน	เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และความสามารถในการทำกำไร จ่ายเงินปันผลดี	พัฒนาคุณภาพ และยุทธวิธีการบริหารของแต่ละธุรกิจ ให้สามารถแข่งขันได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งพัฒนาระบบการบริหารจัดการ โดยเทคโนโลยีที่ทันสมัย	การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี
	การจัดการและการบริหารความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งระยะสั้นและระยะยาว	วิเคราะห์ ติดตาม ตรวจสอบ ฝ่าละออง และจัดการความเสี่ยงทั้งองค์กรใน ระยะสั้น ระยะยาว และความเสี่ยงที่ อาจจะเกิดขึ้นใหม่	รายงานประจำปี
	การเข้าถึงข้อมูลการกำกับดูแล และการเปิดเผยข้อมูล บริหารงาน อย่าง โปร่งใส ตรวจสอบได้	ปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอ ข้อคิดเห็นและข้อร้องเรียนต่อบริษัท โดยตรง	ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน
	การเปิดเผยข้อมูลข่าวสารและผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างถูกต้อง และทันเวลา	เปิดเผยข้อมูลให้ถูกต้องตามแนวทาง ปฏิบัติเกี่ยวกับการเปิดเผยสารสนเทศ ของบริษัทจดทะเบียน	ติดต่อผ่านเลขานุการบริษัท
			เว็บไซต์บริษัท

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการมีส่วนร่วม
ลูกค้า	ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์โปร่งใสและเป็นธรรม	ดำเนินการตามหลักจรรยาบรรณทางธุรกิจ	การขึ้นทะเบียนลูกค้า
	ไม่เอาเปรียบลูกค้า การชำระเงิน ตรงตามกำหนดเวลา	สนับสนุนและส่งเสริมลูกค้าที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	เว็บไซต์บริษัท
	มีความเป็นมืออาชีพ	สร้างความเป็นมืออาชีพในการดำเนินธุรกิจและเป็นพันธมิตรที่ดี	ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน
ลูกค้า/ผู้บริโภค	ได้รับสินค้าที่มีคุณภาพ ราคาที่ได้มาตรฐาน และ บริการที่ประทับใจ	ดำเนินธุรกิจตามหลัก คุณธรรม จริยธรรมทางธุรกิจ จำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและราคาที่เหมาะสม	ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน
	สื่อสารข้อมูลสินค้าที่ชัดเจน ได้รับข้อมูลสินค้าที่เป็นประโยชน์กับลูกค้า	สร้างความเชื่อมั่นต่อลูกค้า ในเรื่องสินค้า รวมถึงการบริการหลังการขาย มีการจัดฝึกอบรมความรู้สินค้าให้กับพนักงานอย่างสม่ำเสมอ	สื่อต่างๆ ของบริษัท
	การเข้าถึงสินค้าได้ง่ายและสะดวก	พัฒนาปรับปรุงระบบ E-Commerce ให้มีความทันสมัยและสะดวกกับการใช้บริการของลูกค้าให้มากที่สุด	เว็บไซต์ E-Commerce
	การเข้าถึงได้ง่ายเมื่อลูกค้าเกิดปัญหา	มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนจากลูกค้าที่สะดวก และมีประสิทธิภาพ	ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน
	การรับและแก้ไขข้อร้องเรียนต่างๆ	มีทีมงานที่คอยดูแลประสานงานรับเรื่องจากลูกค้าและประสานงานให้หน่วยงานที่รับผิดชอบได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าให้มีความรวดเร็ว	ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน
	ปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเสมอภาค	ปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเป็นธรรม ไม่เอาเปรียบลูกค้า	ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน
ชุมชน/สังคม	การดำเนินธุรกิจของบริษัทต้องไม่กระทบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม	ดำเนินธุรกิจด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง เพื่อป้องกันผลกระทบต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม	จัดกิจกรรม CSR ที่มีประโยชน์ สร้างคุณค่าต่อชุมชนอย่างต่อเนื่อง
	การเข้าถึงเทคโนโลยีทุกกลุ่มในสังคม	เคารพสิทธิมนุษยชน	สื่อต่างๆ ของบริษัท
		ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินกิจกรรมการสื่อสารกับสื่อมวลชน

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวัง	ช่องทางการมีส่วนร่วม
พนักงาน	ค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เหมาะสม	กำหนดค่าตอบแทน สวัสดิประโยชน์ และสวัสดิการที่เหมาะสม	การสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ ภายในบริษัท
	ความมั่นคงในอาชีพ	กำหนดแผนการเติบโตในอาชีพ	แบบสำรวจความพึงพอใจ
	ความเติบโตก้าวหน้า	การกำหนดการประเมินศักยภาพของพนักงาน	ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน
	คุณภาพชีวิตที่ดีและมีความปลอดภัยในสถานที่ทำงานและอาชีวอนามัย	สำรวจความผูกพันของพนักงานกับบริษัท	เว็บไซต์บริษัท
	การพัฒนาทักษะ: ความรู้ ความสามารถในการทำงาน	ส่งเสริมให้มีการอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง	
	ความสุขในการทำงาน	การเปิดช่องทางรับเรื่องร้องเรียน และการคุ้มครองพนักงานที่แจ้งเบาะแส	
ภาครัฐ	การดำเนินธุรกิจต้องไม่ขัดต่อกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง	ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ หรือแนวปฏิบัติสากลที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้อง	สื่อต่างๆ ของบริษัท
สิ่งแวดล้อม	การใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า		สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
	การลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม		

3. การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติด้านสิ่งแวดล้อม

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

แม้ว่าลักษณะธุรกิจของบริษัทจะไม่สร้างผลกระทบโดยตรงที่ก่อให้เกิดก๊าซเรือนกระจกอย่างเห็นได้ชัดเหมือนกับโรงงานอุตสาหกรรม และธุรกิจบางประเภท แต่บริษัทตระหนักดีว่าบางกิจกรรมในสำนักงาน เช่น การใช้ไฟฟ้าในสำนักงาน หรือการใช้วัสดุสำนักงานอย่างฟุ่มเฟือยก็มีส่วนทำให้เกิดก๊าซเรือนกระจกเพิ่มขึ้นได้เช่นกัน ดังนั้นบริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งของการลดผลกระทบดังกล่าว โดยเริ่มจากการประชาสัมพันธ์และอบรมให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าเพื่อที่จะได้ร่วมกันลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้ได้มากที่สุด

ปัจจุบันบริษัทยังไม่ได้ดำเนินการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร(Carbon Footprint for Organization:CFO) เพื่อวัดผลลัพธ์อย่างเป็นทางการเนื่องด้วยข้อจำกัดของข้อมูลด้านการใช้พลังงานไฟฟ้า เนื่องจากสถานที่ตั้งสำนักงานของบริษัทอยู่ในรูปสำนักงานเช่าที่การบริหารจัดการไฟฟ้าดำเนินการโดยผู้ให้เช่าจึงไม่มีข้อมูลที่จะใช้คำนวณเพื่อวัดผลได้ แต่อย่างไรก็ตามบริษัทอยู่ในระหว่างพิจารณาศึกษา เก็บข้อมูลในด้านอื่นๆ เพื่อกำหนดเป้าหมาย แนวทาง และกลยุทธ์ใหม่ๆ เพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก ซึ่งจะเปิดเผยการดำเนินการให้ทราบต่อไป

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

แม้ว่าลักษณะธุรกิจของบริษัทจะไม่มีผลกระทบโดยตรงต่อสิ่งแวดล้อม หรือก่อให้เกิดมลภาวะอย่างเห็นได้ชัดเหมือนกับธุรกิจบางประเภท แต่บริษัทก็ได้ให้ความสำคัญ และใส่ใจในเรื่องสิ่งแวดล้อมมาโดยตลอด โดยการรณรงค์และปลูกฝังในความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมให้แก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

1. การบริหารจัดการระบบไฟฟ้าและแสงสว่าง

บริษัทมีการรณรงค์ให้พนักงานใช้ไฟฟ้าอย่างประหยัด เช่น การปิดไฟเมื่อไม่ใช้งาน และสนับสนุนให้ใช้อุปกรณ์ที่มีคุณสมบัติในการประหยัดไฟ และมีการตรวจเช็คบำรุงรักษาอุปกรณ์อย่างสม่ำเสมอ

2. การจัดการขยะ

บริษัทมีการประชาสัมพันธ์ให้พนักงานรู้จักการแยกขยะที่ถูกต้อง เพื่อลดปริมาณขยะ ทำให้มีการจัดการขยะแต่ละประเภทได้ถูกต้อง และเกิดการใช้ซ้ำ เช่น การหมุนเวียนใช้กล่องบรรจุภัณฑ์ หรือซองเอกสารในองค์กร เป็นต้น บริษัทจัดให้มีถังขยะแยกตามประเภทของขยะ 3 ประเภท คือ (1) ขยะทั่วไป เช่น เศษอาหาร เป็นต้น (2) ขยะรีไซเคิล เช่น ขยะพลาสติก และขยะกระดาษ เป็นต้น (3) ขยะอันตราย เช่น หน้ากากอนามัย อุปกรณ์การตรวจเชื้อไวรัสโคโรนา เป็นต้น โดยติดป้ายกำกับไว้ที่ถังขยะอย่างชัดเจน เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และปลูกฝังให้พนักงานมีความตระหนักถึงปัญหาที่เกิดจากการจัดการขยะไม่เพียงแต่ที่บริษัท แต่รวมถึงการจัดการในครอบครัวของพนักงานเองด้วย



3. โครงการสร้างจิตสำนึกในการใช้ทรัพยากร

จากการรณรงค์ในการจัดการขยะ บริษัทมีการรณรงค์ให้พนักงานลดปริมาณการใช้ทรัพยากร โดยการรณรงค์ให้พนักงานนำกล่องอาหาร และขวดน้ำในการซื้ออาหาร หรือเครื่องดื่ม โดยการสนับสนุนให้พนักงานสามารถซื้อสินค้าประเภทดังกล่าวได้ในราคาพิเศษ การรณรงค์ให้ใช้กระดาษอย่างคุ้มค่า ให้มีการนำกระดาษที่ใช้แล้วหน้าเดียวและผ่านการตรวจสอบว่าไม่มีข้อมูลที่ไม่สามารถเผยแพร่ได้กลับมาใช้ซ้ำ การสนับสนุนให้ใช้ช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ในการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ แทนการใช้กระดาษ

4. โครงการบริจาคปฏิทินเก่าเพื่อสร้างหนังสือสำหรับผู้พิการทางสายตา

เพื่อเป็นการใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า บริษัทรับบริจาคปฏิทินเก่าเป็นประจำทุกปี เพื่อนำส่งไปยังสมาคมผู้พิการทางสายตาสำหรับจัดทำหนังสือสำหรับผู้พิการทางสายตา โครงการนี้นอกจากจะเป็นประโยชน์ต่อผู้อื่นยังช่วยสร้างจิตสำนึกให้พนักงานรู้จักแบ่งปันและสร้างจิตสำนึกในการรู้คุณค่าของทรัพยากร

5. การคัดเลือกสินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมาจัดจำหน่ายในร้านค้าของบริษัท

นอกจากสินค้า Apple ที่กำลังพัฒนาไปสู่การเป็นสินค้าสีเขียว หรือสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ด้วยเป้าหมายในการเป็นแบรนด์ที่มีความเป็นกลางทางคาร์บอน 100% แล้วบริษัท โคเอน จำกัดยังได้เลือกสรรสินค้าเพื่อความยั่งยืนมากมายจากหลากหลายแบรนด์ อาทิ BodyGuardz, Lander, InvisibleShield, Pela Case, Tucano, LifeProof และอีกมากมาย รายละเอียดเกี่ยวกับนวัตกรรมเพื่อความยั่งยืนของแต่ละแบรนด์มีดังนี้

- **BodyGuardz**

ใช้วัสดุผลิตบรรจุภัณฑ์ที่สามารถนำไปรีไซเคิลได้ 100%



- **Gear4**

ผลิตเคสจากวัสดุที่สามารถนำไปรีไซเคิลได้ รวมถึงใช้วัสดุผลิตบรรจุภัณฑ์ที่สามารถนำไปรีไซเคิลได้ 100% และรายได้จากทุกๆ ยอดขายเคส ยังได้นำไปมอบให้กับโครงการปลูกป่าอีเดนอีกด้วย



- **InvisibleShield**

ใช้วัสดุในการผลิตบรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมแทนการใช้พลาสติก เช่นเดียวกับบรรจุภัณฑ์พลาสติกและป้ายห้อยสินค้า โดยการกระดาษที่สามารถนำไปรีไซเคิลได้



• LifeProof

ผลิตเคสจากพลาสติกที่รีไซเคิลมาจากขยะในมหาสมุทร เมื่อซื้อเคสแบรนด์ LifeProof ก็เท่ากับได้ช่วยลดขยะและคืนความสมบูรณ์ให้กับท้องทะเล โดยทางแบรนด์ได้ร่วมมือกับองค์กรจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมในการใช้น้ำที่ไม่แสวงหาผลกำไร ซึ่งเป็นองค์กรที่มีหน้าที่ดูแลรักษาความสมบูรณ์ของมหาสมุทร แม่น้ำ และการประปา



• Pela

ผลิตเคสจากวัสดุที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และสามารถย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ สามารถนำไปทำเป็นปุ๋ยหมักได้ 100% มีส่วนประกอบของใยป่าน พอลิเมอร์ชีวภาพ เป็นรากฐานของการออกแบบเคสที่สามารถย่อยสลายเป็นปุ๋ยได้ โดยทางแบรนด์ได้ร่วมปกป้องและอนุรักษ์ความสมบูรณ์ของมหาสมุทร โดยการมอบเงินส่วนหนึ่งจากทุกๆ ยอดขายให้กับองค์กรสิ่งแวดล้อมด้านวิศวกรรมที่ไม่แสวงหาผลกำไร และองค์กรที่จัดตั้งขึ้นเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมทางทะเล ทุกๆ ยอดขายเคสมีค่าเท่ากับจำนวนขยะพลาสติกในมหาสมุทรที่ค่อยๆ ลดน้อยลง



• Tucano

สินค้าประเภทกระเป๋าและกระเป๋าเป้สะพายหลังผลิตจากวัสดุที่สามารถนำไปรีไซเคิลได้ 100%



• **TenOneDesign**

ใช้วัสดุในการผลิตบรรจุภัณฑ์เป็นกระดาษรีไซเคิล 100% ปราศจากพลาสติก น้ำหนักเบา ออกแบบมาเพื่อช่วยลดการปล่อยพลังงานของยานพาหนะในระหว่างการขนส่ง ช่วยลดปริมาณคาร์บอน



• **Orbitkey**

ผลิตอุปกรณ์จัดเก็บกุญแจจากหนังเทียมรักโลก ซึ่งเป็นหนังที่ผลิตจากส่วนผสมของต้นกระบองเพชร ตัวบรรจุภัณฑ์ที่ผลิตจากกระดาษรีไซเคิล และพิมพ์ด้วยหมึกพิมพ์ทั่วโลหรือหมึกพิมพ์รักโลก



4. การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติด้านสังคม

นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสังคม

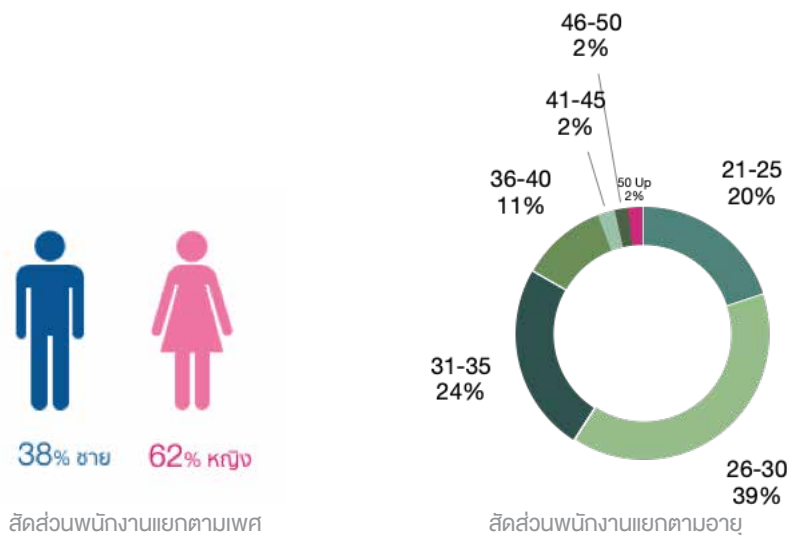
บริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม คำนึงถึงการดำเนินธุรกิจตามหลักสิทธิมนุษยชน เน้นการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน โดยแบ่งเป็น 2 ด้าน ดังนี้

ก. การบริหารทรัพยากรมนุษย์

บริษัทตระหนักว่าพนักงานทุกคนที่มีศักยภาพ ความตั้งใจ ความสามารถเป็นทรัพยากรที่สำคัญต่อความสำเร็จในการผลักดันดำเนินธุรกิจให้บรรลุตามเป้าหมายวิสัยทัศน์องค์กร บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นกำหนดนโยบายบริหารพนักงานเป็น “คนดี” มีทัศนคติจิตสำนึกที่ดีมีคุณธรรมต่อสังคม เป็น “คนเก่ง” มีความรู้ความสามารถ และเป็น “คนมีอนาคตที่ดี” มีความก้าวหน้าเติบโตในสายอาชีพ รวมถึงบริษัทฯ มุ่งหวังให้เป็นบริษัทแห่งการเรียนรู้ เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงศักยภาพความสามารถและความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ได้อย่างเต็มที่ ได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับตำแหน่ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี ภูมิใจในงานพร้อมร่วมเติบโตไปกับองค์กรอย่างยั่งยืน โดยมีหลักการในการบริหารพนักงาน ดังนี้

1) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทตระหนักให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานตามสิทธิมนุษยชน เสมอภาคให้ความเท่าเทียม ยอมรับความแตกต่างในความหลากหลาย ไม่จำกัดและสิทธิตามเพศ อายุ เชื้อชาติ ศาสนา สถานะทางสังคม รวมถึงความเชื่อความคิดเห็นสิทธิทางการเมือง จะเน้นเกณฑ์พิจารณาความรู้ความสามารถ ทักษะ และพฤติกรรมที่เหมาะสมกับตำแหน่งงานของแต่ละบุคคล ทั้งนี้ในปี 2564 มีข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานในปี 2564 ดังนี้



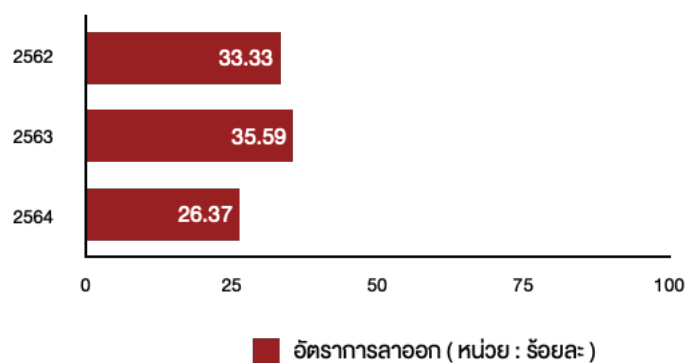
2) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ให้การปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับที่เป็นธรรมและเท่าเทียม กำหนดเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนสวัสดิการให้กับพนักงานตามระดับตำแหน่ง กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบปริมาณตามหน้าที่งานอย่างเหมาะสม ปฏิบัติต่อพนักงานตามกฎหมาย กฏระเบียบบริษัท จ้องบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ให้ความสำคัญในการพัฒนาความรู้ความสามารถในส่วนบุคคลและพัฒนาสายอาชีพ

และกรณีพนักงานลาออก ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์จะมีการ Exit interview รวบรวมข้อมูลเพื่อให้เข้าใจถึงสาเหตุการลาออกจากงาน จ้องคิดเห็นต่างๆ จากพนักงานที่ลาออก นำมาใช้เป็นประโยชน์เพื่อลดอัตราการลาออกพนักงานและพัฒนาเพิ่มเติมสวัสดิการให้กับพนักงาน ส่งเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรนำไปสู่ความก้าวหน้าของสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี

ทั้งนี้บริษัทฯ มีการติดตามควบคุมในการลดอัตราการลาออกของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ในปี 2564 อัตราการลาออกพนักงานอยู่ที่ ร้อยละ 26.37 ลดลงจากปี 2563 ที่มีอัตราการลาออกร้อยละ 35.59

*อัตราการลาออกของพนักงาน คำนวณจากจำนวนรวมของพนักงานที่ลาออกระหว่างปีหารด้วยจำนวนพนักงานเฉลี่ย



3) การพัฒนาความรู้ความสามารถศักยภาพพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและพัฒนาศักยภาพของพนักงานตั้งแต่วันแรกการเข้ามาร่วมงานกับบริษัทฯ เตรียมพร้อมให้พนักงานเข้าใจเป้าหมาย วิสัยทัศน์ นโยบายต่างๆ ขององค์กร ช่วยให้พนักงานเข้าใจงาน ปรับตัวเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้เร็วขึ้น และในส่วนพนักงานภายในองค์กร บริษัทฯ มีนโยบาย มุ่งเน้นพัฒนาอบรมความรู้ในงานที่รับผิดชอบ, เทคนิคในการทำงาน, ความคิด ทักษะคิดเชิงสร้างสรรค์เพื่อเพื่อนร่วมงาน ลูกค้า และสังคม นอกจากนี้การพัฒนาอบรมในปี 2565 บริษัทฯ จะเริ่มทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Successtion Plan) ของตำแหน่งที่สำคัญ

ในปี 2564 ในสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ต่อเนื่องนั้น บริษัทฯ ได้ปรับรูปแบบการอบรมพัฒนาผ่านระบบออนไลน์เพื่อความปลอดภัยและสามารถเรียนรู้ได้อย่างต่อเนื่องทุกที่ มีจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยต่อพนักงาน 24 ชั่วโมงต่อคนต่อปี โดยมีการกำหนดหลักสูตรอบรมตามแผนการพัฒนาบุคลากรภายใน จำนวน 6 หลักสูตรหลัก ดังนี้

1. ปฐมนิเทศพนักงานใหม่
2. ความรู้เกี่ยวกับสินค้า (อบรมสินค้าใหม่ต่อเนื่อง)
3. เทคนิคขายและการให้บริการลูกค้า
4. ทักษะการเป็นผู้นำที่ดี
5. การส่งเสริมจริยธรรม ทักษะคิด คุณธรรมในการทำงาน
6. พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล : PDPA



4) การดูแลค่าตอบแทน สวัสดิการ สุขภาพ อาชีวอนามัย ความปลอดภัยพนักงาน

บริษัทฯ ได้ปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ค่าจ้างเงินเดือนให้มีความสอดคล้องกับสภาพการแข่งขันของตลาดแรงงาน ประกอบกับการกำหนดการประเมินผลงานของพนักงานประจำปีทุกปี เพื่อนำผลการประเมินมาพิจารณาปรับค่าตอบแทนได้อย่างเป็นธรรมมาใช้ในการปรับระดับงาน ปรับค่าจ้างประจำปี และให้สวัสดิการที่เหมาะสมส่งเสริมขวัญกำลังใจให้พนักงานให้มีความสุข มีสวัสดิการที่ส่งเสริมพนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี จัดหาอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน และดูแลสุขภาพอนามัยการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปลอดภัย โดยบริษัทจัดให้มีสวัสดิการนอกเหนือกฎหมายแรงงานกำหนด ดังนี้ เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ, การประกันชีวิตและสุขภาพ, การซื้อสินค้าราคาพิเศษสำหรับพนักงาน, การ์ดและของขวัญอวยพรวันเกิดพนักงาน



โดยในปี 2564 ตั้งแต่มีการระบาดของไวรัสโควิด-19 บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดูแลสุขภาพความปลอดภัยของพนักงาน ได้จัดหาอุปกรณ์ป้องกัน หน้ากากอนามัย และมีการตรวจหาเชื้อด้วยชุดตรวจ ATK ให้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการดูแลประสานงานให้พนักงานได้รับวัคซีนป้องกันโควิด ณ สิ้นปี 2564 พนักงานบริษัททุกคนได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโควิด ร้อยละ 100

และเพื่อลดความเสี่ยงในการติดเชื้อจากการนั่งทำงานในพื้นที่สำนักงาน และการเดินทางมาทำงาน จึงมีนโยบายให้พนักงานประจำสำนักงานเปลี่ยนเป็นการทำงานจากที่บ้าน Work From Home: WFH เน้นทำงานแบบออนไลน์ จนกว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดจะลดลงมีความมั่นใจในความปลอดภัย จึงจะกลับมาปฏิบัติงานในพื้นที่สำนักงานเช่นเดิม



ว. การพัฒนาชุมชนและสังคม Community and Social Development

บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนการทำกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการสนับสนุนทางด้านการศึกษา ตอบสนองความต้องการของชุมชนที่จะก่อให้เกิดคุณค่าต่อชุมชนและสังคม โดยกิจกรรมในปี 2564 ได้แก่

1. โครงการ “Nomad BeTogether Project” ช่วยเหลือเด็กและเยาวชน



ปี 2564 บริษัทจัดกิจกรรมโครงการ “Nomad BeTogether Project” สมทบทุนเจ้ามูลนิธิ ซี.ซี.เอฟ. เพื่อเด็กและเยาวชน มูลค่ารวม 130,000 บาท เพื่อสนับสนุนโอกาสให้เด็กๆ มีชีวิตความเป็นอยู่และการศึกษาที่ดีขึ้น

สำหรับแคมเปญ “Nomad BeTogether Project” นั้น ทางบริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ลูกค้าที่ซื้อสินค้า Nomad (เฉพาะสินค้าราคาปกติ) มีส่วนร่วมในการบริจาค 100 บาท เพื่อสมทบทุนมูลนิธิ ซี.ซี.เอฟ. เพื่อเด็กและเยาวชน ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีซึ่งเป็นองค์การสาธารณกุศลที่ให้ความช่วยเหลือด้านการศึกษา ทักษะ และสุขภาพอนามัย โดยมุ่งเน้นไปยังกลุ่มเด็กและเยาวชนทั่วประเทศที่ยากไร้ผ่านโครงการอุปการะเด็กเพื่อนำเงินที่ได้มาสนับสนุนเด็กที่ด้อยโอกาสเหล่านี้ให้มีชีวิตความเป็นอยู่ และการศึกษาที่ดีขึ้น

ส่วนสินค้า Nomad แบนด์ผู้ผลิตเครื่องหนัง เคส iPhone และอุปกรณ์เสริมคุณภาพจากอเมริกา ที่มีดีไซน์โดดเด่นเป็นเอกลักษณ์สไตล์มินิมอล เรียบหรู เน้นฟังก์ชันการใช้งาน ผสมผสานกับการเลือกใช้วัสดุพรีเมียมอย่างหนังแท้ เพิ่มความหรูหราได้อย่างลงตัว เพื่อให้แน่ใจว่าสินค้าทุกชิ้นจากแบรนด์ Nomad นั้นสามารถตอบโจทย์การใช้งานของอุปกรณ์ของคุณได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

2. โครงการอบรมการใช้งานให้กับบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนอัสสัมชัญพานิชยการ

ในปี 64 ด้วยสถานการณ์การระบาดของโควิด-19 ยังคงระบอบการศึกษากำหนดให้โรงเรียน สถาบันการศึกษาต่างๆ ไม่สามารถเปิดเรียนได้ตามปกติทางบริษัทจึงได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการยกระดับการเรียนการสอนให้กับนักเรียน จึงได้ร่วมกับโรงเรียนอัสสัมชัญพานิชยการ (ACC) จัดกิจกรรม "Active Learning with iPad" พัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา เพื่อยกระดับการสอนออนไลน์ด้วย iPad รัชยุค New Normal ซึ่งทางบริษัทมองว่าสินค้า iPad จะเป็นเครื่องมือที่มีเทคโนโลยีล้ำสมัย ใช้งานง่าย รวมถึงโปรแกรม และฟังก์ชันต่างๆ บน iPad จะสามารถช่วยให้ครูสามารถนำมาใช้ในการพัฒนาสื่อการสอนออนไลน์ให้ดีขึ้น ทั้งภาพประกอบต่างๆ รูปแบบการนำเสนอที่จะช่วยให้นักเรียนสามารถมองเห็นภาพ และเข้าใจเนื้อหาบทเรียนที่ยากได้รวดเร็วขึ้น จึงจัดกิจกรรม "Active Learning with iPad" ให้กับครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนอัสสัมชัญพานิชยการ (ACC) ได้พัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อยกระดับการสอนออนไลน์ด้วย iPad รัชยุค New Normal เมื่อวันที่ 7 มิถุนายน 64 เวลา 9.00 น. - 12.00 น. ณ ห้องสัมมนา 1 ชั้น 2 อาคารมงฟอร์ต

3. โครงการอบรมการใช้งานให้กับบุคลากรทางการศึกษา (ออนไลน์) โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า นครราชสีมา



นอกจากนี้ในเดือนพฤษภาคมปี 64 บริษัทยังได้มีการจัดอบรมในหัวข้อ "Learning with iPad" ซึ่งเป็นการสอนการใช้งาน iPad เบื้องต้นให้กับ ครู อาจารย์ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า นครราชสีมา

สำหรับการอบรมครั้งนี้ ช่วยให้ครู อาจารย์ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า นครราชสีมา ได้รู้จัก และเรียนรู้การใช้ iPad มากขึ้น และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการเรียนการสอนได้ง่ายๆ พร้อมทั้งมีกิจกรรมต่างๆ มากมายตลอดช่วงเวลาการอบรม ทั้งนี้เพื่อให้ครูได้เข้าใจ นำความรู้ไปพัฒนาสื่อการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รวมถึงในช่วงท้ายของการอบรมได้มีการทดสอบ "Apple Teacher" ให้ครูที่เข้าอบรมได้ทำการทดสอบหลังเข้าอบรม โดยผู้ที่ผ่านเกณฑ์จะได้รับ Certificate Card ออนไลน์จากทาง Apple เมื่อวันที่ 25 พฤษภาคม 64 เวลา 14.00 น.-15.00 น. ณ โรงเรียนเตรียมอุดมศึกษาน้อมเกล้า นครราชสีมา

4. CPW ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการบริจาคเครื่องผลิตออกซิเจน 100 เครื่อง ส่งต่อรพ. ช่วยผู้ป่วยโควิด-19



บริษัทได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการบริจาคเครื่องผลิตออกซิเจนช่วยเหลือผู้ป่วยโควิด -19 ในประเทศไทยเพื่อกระจายต่อไปยังโรงพยาบาลที่มีกลุ่มผู้ป่วยมีความจำเป็น ต้องใช้ออกซิเจนอย่างเร่งด่วน โดยมูลนิธิ GOA (Guardians of the Angels, California) ได้มอบเครื่องผลิตออกซิเจน Yuwell ขนาด10L จำนวน 100 เครื่อง เพื่อช่วยบรรเทาผู้ป่วยติดเชื้อโควิด-19 ในประเทศไทย โดยมีคุณทิวาลักษณ์ เจริญนนท์ เป็นผู้รับดำเนินการประสานคัดเลือกโรงพยาบาลที่มีผู้ป่วยที่มีความต้องการเครื่องผลิตออกซิเจนเป็นการเร่งด่วนซึ่งในการดำเนินการบริจาคครั้งนี้ได้รับความเอื้อเฟื้อจากบริษัท LP Logistic ให้ใช้คลังสินค้ารับฝากเครื่องผลิตออกซิเจนทั้งหมด เพื่อจัดเก็บก่อนการจัดส่งและทางบริษัท คอปเปอร์ ไวร์ด จำกัด (มหาชน) ได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยเหลือครั้งนี้โดยได้ดำเนินการออกค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการประสานการจัดส่งเครื่องผลิตออกซิเจนทั้ง 100 เครื่องนี้ให้กับทุกโรงพยาบาล ได้แก่ โรงพยาบาลรามารับดี 40 เครื่อง, โรงพยาบาลวชิระ / มหาวิทยาลัยวชิระ (เพื่อจัดส่งให้โรงพยาบาล 5 จังหวัดภาคใต้) 35 เครื่อง, โรงพยาบาลสมุทรปราการ 5 เครื่อง, โรงพยาบาลปทุมธานี 5 เครื่อง, โรงพยาบาลสามโคก 5 เครื่อง, โรงพยาบาลลำลูกกา 5 เครื่อง และโรงพยาบาลหนองเสือ 5 เครื่อง



การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)

1. ภาพรวม

บริษัทดำเนินธุรกิจเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้ากลุ่มดิจิทัลไลฟ์สไตล์ ผ่านทางร้าน dotlife ซึ่งเป็นร้านค้าปลีกสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์ ภายใต้แนวคิด “สถานที่สำหรับผู้หลงใหลในเทคโนโลยีสามารถเข้ามาดูและเลือกซื้อของในร้านได้อย่างสนุก เหมือนสนามเด็กเล่นสำหรับผู้ใหญ่” สินค้ากลุ่มโทรศัพท์มือถือ คอมพิวเตอร์และแท็บเล็ต และสินค้าภายใต้แบรนด์ Apple ซึ่งบริษัทได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจัดจำหน่ายประเภท Authorized Premium Reseller (APR) และ Apple Authorized Reseller (AAR) จาก Apple South Asia (Thailand) Limited แกล้งค้าปลีกทั่วไปในร้าน Apple Brand Shop ภายใต้การบริหารงานของบริษัท ได้แก่ iStudio by copperwired iBeat by copperwired และ Ai_ รวมไปถึงร้าน U-Store by copperwired ซึ่งเป็น Apple brand shop ที่เปิดอยู่ในมหาวิทยาลัย อีกทั้ง บริษัทยังเป็นศูนย์บริการซ่อมบำรุง iServe หรือ Apple Authorized Service Provider (ASP) ที่ได้รับการแต่งตั้งจาก Apple South Asia (Thailand) Limited นอกจากนี้ ยังรวมไปถึงการดำเนินธุรกิจค้าส่งสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์เชิงพาณิชย์ที่ดำเนินงานโดยบริษัท โคแอนด์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดยบริษัทถือหุ้นทุนจดทะเบียน และทุนชำระแล้วร้อยละ 100.00 ของบริษัท

ณ สิ้นปี 2564 บริษัทมีร้านค้าปลีกภายใต้การบริหารงานจำนวน 107 สาขา (2563 : 47 สาขา) ประกอบด้วย

- ร้าน .life (ดอทไลฟ์) จำนวน 25 สาขา
- ร้าน Apple Brand Shop จำนวน 20 สาขา (แบ่งเป็น iStudio by copperwired จำนวน 14 สาขา U-store by copperwired จำนวน

5 สาขา และ Ai_ จำนวน 1 สาขา)

- ศูนย์บริการ iServe จำนวน 5 สาขา

และร้านค้าที่บริษัทรับโอนมาจากบริษัท โอบีส พลัส เน็ตเวิร์ค จำกัด จำนวน 56 สาขา และร้านค้าที่เปิดใหม่จำนวน 1 สาขา ประกอบด้วย

- ร้าน AIS จำนวน 28 สาขา
- ร้าน Samsung จำนวน 20 สาขา และ
- ร้าน Xiaomi จำนวน 9 สาขา (เปิดสาขาใหม่ 1 สาขา)

อนึ่ง สืบเนื่องจากมาตรการของรัฐบาลในการป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) บริษัทได้ปิดร้านค้าปลีกบางสาขาเป็นการชั่วคราว โดยตั้งแต่วันที่ 20 ธันวาคม 2563 ถึง 2 กุมภาพันธ์ 2564 ได้ปิดร้านค้าปลีกจำนวน 2 สาขา และตั้งแต่วันที่ 12 กรกฎาคม ถึง 31 สิงหาคม 2564 ได้ปิดร้านค้าปลีกจำนวน 37 สาขา (ปี 2563 ตั้งแต่วันที่ 22 มีนาคม ถึง 16 พฤษภาคม 2563 บริษัทได้ปิดร้านค้าปลีกจำนวน 41 สาขา)

2. ผลการดำเนินงาน

1. รายได้

บริษัทมีโครงสร้างรายได้ตามกลุ่มธุรกิจ ดังนี้

กลุ่มธุรกิจ	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย	3,500.71	97.03	3,261.52	97.70	5,152.16	98.19
รายได้จากการบริการ	86.17	2.39	53.59	1.61	57.33	1.09
รวมรายได้จากการขายและบริการสุทธิ	3,586.88	99.42	3,315.11	99.31	5,209.49	99.28
รายได้อื่นๆ	20.84	0.58	23.04	0.69	37.48	0.72
รายได้รวม	3,607.72	100.00	3,338.15	100.00	5,246.97	100.00

บริษัทมีรายได้จากการขายและบริการสุทธิ สำหรับปี 2564 จำนวน 5,209.49 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันคิดเป็นร้อยละ 57.14 เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการขายสินค้าโทรศัพท์มือถือ และคอมพิวเตอร์และแท็บเล็ต และรายได้จากการขายผ่านช่องทางทางการค้าส่งและร้านค้าปลีกที่เพิ่มขึ้นจากการรับโอนกิจการจากบริษัท ไอบีส พลัส เน็ทเวอร์ค จำกัด ดังที่กล่าวข้างต้น

ทั้งนี้ รายได้ของบริษัทสามารถแบ่งแยกยอดขายผ่านช่องทางบริหารจัดการจำหน่ายของกลุ่มบริษัท สำหรับปี 2562 2563 และปี 2564 ได้ดังนี้

กลุ่มธุรกิจ	หน่วยธุรกิจดำเนินการ	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
		ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
		ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค้าปลีกหน้าร้าน และบริการ	CPW	3,335.66	92.46	2,951.08	88.40	4,507.64	85.91
ค้าส่งเชิงพาณิชย์	CPW / KOAN	224.45	6.22	185.44	5.56	250.21	4.77
การจำหน่ายผ่านทาง Online	CPW / KOAN	26.77	0.74	178.60	5.35	451.64	8.60
รวมรายได้ขาย และบริการ		3,586.88	99.42	3,315.11	99.31	5,209.49	99.28
รายได้อื่นๆ		20.84	0.58	23.04	0.69	37.48	0.72
รายได้รวม		3,607.72	100.00	3,338.15	100.00	5,246.97	100.00

2. กำไรขั้นต้น

กำไรขั้นต้นของบริษัทสำหรับปี 2564 มีจำนวน 653.45 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12.54 ของรายได้จากการขายและบริการ ในขณะที่ปีก่อนหน้ามีจำนวน 470.50 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 14.19 ของรายได้จากการขายและบริการ อัตรากำไรขั้นต้นลดลงเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปี 2563 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการขายสินค้าประเภทคอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต และโทรศัพท์มือถือที่มีอัตรากำไรขั้นต้นต่อยอดขายต่ำกว่าสินค้าประเภทอื่น

3. ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายในการขาย

ค่าใช้จ่ายในการขายของบริษัทสำหรับปี 2564 และปี 2563 เท่ากับ 417.39 ล้านบาท และ 304.94 ล้านบาท โดยสัดส่วนค่าใช้จ่ายในการขายเมื่อเทียบกับรายได้รวมของบริษัทลดลงจากร้อยละ 9.13 เป็นร้อยละ 7.95

การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการขายมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าเช่า และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานจากร้านค้าปลีกที่รับโอนจากบริษัท ไอบีส พลัส เน็ทเวอร์ค จำกัด

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหารสำหรับปี 2564 และ ปี 2563 มีจำนวน 151.51 ล้านบาท และ 114.48 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.89 และร้อยละ 3.43 ของรายได้รวม ตามลำดับ

การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการบริหารมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน และมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการซื้อและรับโอนกิจการและทรัพย์สินของบริษัท ไอบีส พลัส เน็ทเวอร์ค จำกัด จำนวน 4.34 ล้านบาท

4. กำไรสุทธิ และอัตรากำไรสุทธิ

กำไรสุทธิรวมสำหรับปี 2564 มีจำนวน 85.68 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 30.90 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 56.41 อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้ลดลงจากร้อยละ 1.64 เป็นร้อยละ 1.63

3. งบแสดงฐานะการเงิน (งบการเงินรวม)

1. สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีสินทรัพย์รวมจำนวน 2,206.85 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2563 สินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้นจำนวน 987.98 ล้านบาท มีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของสินค้าคงเหลือ 144.56 ล้านบาท สินทรัพย์สิทธิการใช้จำนวน 201.23 ล้านบาท ค่าความนิยมจำนวน 379.77 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากการรับโอนกิจการและทรัพย์สินบางส่วนของบริษัท ไอบีส พลัส เน็ทเวอร์ค จำกัด

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นของบริษัทเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2563 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้เงินสนับสนุนจากทาง Apple สำหรับค่าสนับสนุนการตกแต่งร้าน และเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า โดยบริษัทมีรายละเอียดลูกหนี้การค้าลูกหนี้อื่น คุณภาพลูกหนี้และการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของบริษัทและบริษัทย่อยเป็นดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564
ลูกหนี้การค้า : กิจการที่เกี่ยวข้องกัน			
- ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	0.06	0.14	0.06
- ค้างชำระน้อยกว่า 3 เดือน	-	-	-
- ค้างชำระระหว่าง 3-6 เดือน	-	-	-
- ค้างชำระระหว่าง 6-12 เดือน	-	-	-
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	-	-	-
ลูกหนี้การค้า : บุคคลหรือกิจการอื่นๆ			
- ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	30.84	31.68	27.23
- ค้างชำระน้อยกว่า 3 เดือน	12.38	17.26	26.92
- ค้างชำระระหว่าง 3-6 เดือน	-	0.58	1.02
- ค้างชำระระหว่าง 6-12 เดือน	-	-	-
- ค้างชำระมากกว่า 12 เดือน	1.00	0.96	1.49
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(0.96)	(1.19)	(1.15)
ลูกหนี้การค้า – สุทธิ	43.32	49.43	55.58
ลูกหนี้อื่นๆ	41.52	80.03	134.77
ลูกหนี้การค้ารวม	84.83	129.46	190.35

สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือของบริษัทและบริษัทย่อยส่วนใหญ่เป็นสินค้าสำเร็จรูปประเภทดิจิทัลไลฟ์สไตล์ สมาร์ทโฟน คอมพิวเตอร์และแท็บเล็ต โดยสินค้าคงเหลือของบริษัทเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2563 จากการเพิ่มปริมาณการสั่งซื้อสินค้าจากร้านค้าที่เพิ่มขึ้น โดยบริษัทมีรายละเอียดสินค้าคงเหลือของบริษัทและบริษัทย่อย ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2563	31 ธันวาคม 2564
สินค้าสำเร็จรูป	511.03	483.30	631.70
สินค้าระหว่างทาง	2.11	6.18	1.45
หัก สำรองค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้า	(37.26)	(40.67)	(39.78)
สินค้าคงเหลือ – สุทธิ	475.88	448.81	593.37

2. หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีหนี้สินรวมจำนวน 1,473.33 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจำนวน 948.64 ล้านบาท เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2563 สาเหตุหลักจากการเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าจำนวน 197.99 ล้านบาทจากการเพิ่มปริมาณการสั่งซื้อ การเพิ่มขึ้นของหนี้สินตามสัญญาเช่าจำนวน 207.19 ล้านบาท และเจ้าหนี้ค่าซื้อธุรกิจจำนวน 306.31 ล้านบาทจากการรับโอนกิจการและทรัพย์สินบางส่วนของบริษัท ไอบีส พลัส เน็กเวอร์ค จำกัด

3. ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 733.52 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจำนวน 39.34 ล้านบาท จากสิ้นปี 2563 เนื่องจากบริษัทมีกำไรสุทธิสำหรับปี 2564 จำนวน 85.68 ล้านบาท และได้จ่ายเงินปันผล จำนวนรวม 48 ล้านบาทในงวดเดียวกัน

4. สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

1. กระแสเงินสด

(หน่วย: ล้านบาท)	งวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	71.21	(37.48)	339.71
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน	(38.91)	(29.31)	(251.35)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	252.96	(149.40)	(33.36)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	389.79	(216.19)	55.00

กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน

ปี 2564 บริษัทมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานสุทธิจำนวน 339.71 ล้านบาท เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าจำนวน 197.99 ล้านบาทจากการเพิ่มปริมาณการสั่งซื้อจากการขยายสาขา

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

ปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีกระแสเงินสดใช้ไปในการลงทุนสุทธิจำนวน 251.35 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักมาจากเงินสดจ่ายเพื่อซื้อธุรกิจจากบริษัท ไอบีส พลัส เน็กเวอร์ค จำกัด

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

ปี 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีกระแสเงินสดจากการใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินสุทธิจำนวน 33.36 ล้านบาท โดยในปี 2564 มีการจ่ายชำระหนี้ตามสัญญาเช่าจำนวน 163.97 ล้านบาท และการจ่ายเงินปันผลจำนวน 48 ล้านบาท แต่มีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 200 ล้านบาทเพื่อรองรับการโอนกิจการและทรัพย์สินบางส่วนของบริษัท ไอบีส พลัส เน็กเวอร์ค จำกัด

2. อัตราส่วนสภาพคล่อง

สภาพคล่องของบริษัทโดยหลักมาจากความสามารถในการหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ การได้รับชำระเงินของลูกค้าหนี้การค้า และการชำระเงินคืนเจ้าหนี้การค้า โดยระหว่างปี 2564 ระยะเวลาก่อนการหมุนเวียนของสินทรัพย์ที่สนับสนุนสภาพคล่องดังกล่าวแสดงดังตารางด้านล่าง

(หน่วย: ล้านบาท)	งวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	หน่วย	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	วัน	4	5	4
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	วัน	55	58	41
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	วัน	51	39	24
Cash Cycle (วัน)	วัน	8	24	21

5. การผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น (Off-Balance Sheet Arrangements)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีการผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น สรุปดังนี้

- การผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่มีอายุสัญญาเช่าตั้งแต่ 1 ถึง 5 ปี เช่น สัญญาเช่าร้านค้าปลีก สำนักงาน คลังสินค้า และสิทธิการเช่า รวมจำนวน 208.69 ล้านบาท และการผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่มีอายุสัญญาเช่ามากกว่า 5 ปี เป็นจำนวนรวม 251.02 ล้านบาท
- การผูกพันตามสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวกับสถาบันการเงินในประเทศหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรองรับการโอนกิจการและทรัพย์สินบางส่วนของบริษัท ไอบีส พลัส เน็กเวอร์ค จำกัด จำนวนเงิน 200 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ย MLR หักอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.25 เงินกู้ยืม ดังกล่าวมีกำหนดเวลาชำระคืนเงินต้นภายใน 3 ปี โดยชำระคืนเงินต้นเป็นรายไตรมาส รวม 36 งวด งวดละ 5.55 ล้านบาท

6. ปัจจัยที่อาจมีผลต่อผลการดำเนินงานหรือฐานะทางการเงินในอนาคต

ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)

สถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยเริ่มมีการแจกจ่ายวัคซีนในช่วงปี 2564 จากความไม่แน่นอนของสถานการณ์ในปี 2563 กลุ่มบริษัทจึงจัดทำงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีเพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ในเรื่องการไม่นำสถานการณ์ COVID-19 การด้อยค่าของสินทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่ามาพิจารณาเนื่องด้วยแนวปฏิบัติดังกล่าวสิ้นสุดการมีผลบังคับใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ทั้งนี้การสิ้นสุดแนวทางปฏิบัติดังกล่าวไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อการงบการเงิน

ในเดือนกรกฎาคม 2564 ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และส่วนงานราชการของจังหวัดต่างๆ ได้กำหนดให้มีการปิดสถานประกอบการของกลุ่มบริษัทเป็นการชั่วคราว เพื่อจะจำกัดผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) เนื่องจากมีการตรวจพบผู้ติดเชื้อเป็นจำนวนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีการแพร่ระบาดไปทั่วประเทศ อย่างไรก็ตามตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2564 ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และส่วนงานราชการของจังหวัดต่างๆ ได้มีมาตรการผ่อนปรนให้มีการกลับมาเปิดสถานประกอบการ โดยสถานการณ์การระบาดมีความไม่แน่นอนสูง และอาจเปลี่ยนแปลงได้ทุกเมื่อ ณ ขณะนี้จึงไม่สามารถคาดการณ์ผลกระทบของการแพร่ระบาดที่ยังคงดำเนินอยู่ รวมถึงมาตรการต่างๆ ของรัฐบาล และการแจกจ่ายวัคซีนที่อาจมีต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผู้บริหารได้ติดตามสถานการณ์ดังกล่าวอย่างใกล้ชิดและดำเนินการเพื่อลดผลกระทบให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้

7. การซื้อและรับโอนกิจการและทรัพย์สินของบริษัท ไอบีส พลัส เน็กเวอร์ค จำกัด

เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ครั้งที่ 1/2564 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทรับโอนกิจการและทรัพย์สินบางส่วนของบริษัท ไอบีส พลัส เน็กเวอร์ค จำกัด ต่อมาในวันที่ 1 ตุลาคม 2564 บริษัทได้ดำเนินการรับโอนกิจการและทรัพย์สินบางส่วนเสร็จสมบูรณ์ ซึ่งประกอบด้วยกิจการร้านค้า รวมถึงทรัพย์สินของกิจการร้านค้าภายใต้แบรนด์ AIS Shop, AIS Telewiz, AIS Buddy, Samsung และ Xiaomi โดยกำหนดให้จำนวนราคาค่าตอบแทนการรับโอนกิจการและทรัพย์สินตามค่าเฉลี่ยต่อปีของกำไรสุทธิหลังหักภาษีที่เกิดขึ้นจริงในระหว่างปี 2565 ถึง 2567 ของกิจการ ซึ่งเมื่อคำนวณแล้ว ค่าตอบแทนทั้งหมดจะต้องไม่เกิน 1,000 ล้านบาท กลุ่มบริษัทจะชำระค่าตอบแทนการโอนกิจการเป็นเงินสดและหุ้นสามัญซึ่งรวมกันจะไม่เกิน 31,578,900 หุ้น หุ้นละ 0.50 บาท หรือไม่เกินร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัทภายหลังการเพิ่มทุนเพื่อเสนอขายหุ้นที่ออกใหม่แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) ให้แก่ บริษัท ไอบีส พลัส เน็กเวอร์ค จำกัด ทั้งหมดแล้ว โดยบริษัทได้ชำระค่าตอบแทนงวดที่ 1 จำนวน 200 ล้านบาท เรียบร้อยแล้ว

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ



สรุปรายงานการตรวจสอบบัญชี

งบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ตรวจสอบโดย นายวัชร- ภักธพิทักษ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 6669 บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ผู้สอบบัญชีได้ให้ความเห็นว่า งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการและกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ตรวจสอบโดย นายณัฐพงศ์ ตันติจิตตานนท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 8829 บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ผู้สอบบัญชีได้ให้ความเห็นว่า งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการและกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ตรวจสอบโดย นายณัฐพงศ์ ตันติจิตตานนท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 8829 บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ผู้สอบบัญชีได้ให้ความเห็นว่า งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการและกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ตารางสรุปงบการเงิน

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

(หน่วย : ล้านบาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 31 ธันวาคม 2562		ณ 31 ธันวาคม 2563		ณ 31 ธันวาคม 2564	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	389.79	33.45	173.60	14.24	228.60	10.36
ลูกหนี้การค้า	43.32	3.72	49.44	4.06	55.58	2.52
ลูกหนี้อื่น	41.52	3.56	80.03	6.57	134.77	6.11
สินค้าคงเหลือ	475.87	40.83	448.81	36.82	593.37	26.89
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8.47	0.73	9.76	0.80	28.00	1.27
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	958.97	82.29	761.64	62.49	1,040.33	47.14
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากที่มีภาระค้ำประกัน	11.33	0.97	2.28	0.19	1.28	0.06
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์	91.86	7.88	93.95	7.71	147.47	6.68
ค่าความนิยม	-	-	-	-	379.77	17.21

(หน่วย : ล้านบาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 31 ธันวาคม 2562		ณ 31 ธันวาคม 2563		ณ 31 ธันวาคม 2564	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	16.67	1.43	17.69	1.45	49.85	2.26
สิทธิการเช่า	13.24	1.14	258.54	21.21	459.78	20.83
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	16.93	1.45	20.10	1.65	24.53	1.11
เงินมัดจำ	56.35	4.84	64.67	5.31	103.84	4.71
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	206.38	17.71	457.23	37.51	1,166.52	52.86
รวมหนี้สิน	1,165.35	100.00	1,218.87	100.00	2,206.85	100.00
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เจ้าหนี้การค้า	408.07	35.01	201.53	16.53	399.52	18.10
เจ้าหนี้อื่น	52.05	4.47	33.80	2.77	74.15	3.36
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	112.65	9.24	208.69	9.46
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	-	-	66.60	3.02
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	7.29	0.62	9.39	0.77	16.36	0.74
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1.36	0.12	2.11	0.17	2.00	0.09
รวมหนี้สินหมุนเวียน	468.77	40.22	359.48	29.49	767.33	34.77
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	-	116.75	5.29
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	139.88	11.48	251.02	11.37
เจ้าหนี้ค่าซื้อธุรกิจ	-	-	-	-	306.31	13.88
การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	10.72	0.92	14.56	1.19	15.33	0.69
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	9.86	0.85	10.77	0.88	16.59	0.75
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	20.58	1.77	165.21	13.55	706.00	31.99
รวมหนี้สิน	489.35	41.99	524.69	43.05	1,473.33	66.76

(หน่วย : ล้านบาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 31 ธันวาคม 2562		ณ 31 ธันวาคม 2563		ณ 31 ธันวาคม 2564	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	300.00	25.74	300.00	24.61	300.00	13.59
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	300.00	25.74	300.00	24.61	300.00	13.59
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	331.77	28.47	331.77	27.22	331.77	15.03
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	2.43	0.21	2.43	0.20	2.43	0.11
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	3.90	0.33	6.70	0.55	11.10	0.50
ยังไม่ได้จัดสรร	38.06	3.27	53.45	4.39	88.39	4.01
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้ความควบคุมเดียวกัน	(0.16)	(0.01)	(0.16)	(0.01)	(0.16)	(0.01)
ส่วนของบริษัทใหญ่ - สุทธิ	676.00	58.01	694.18	56.95	733.52	33.24
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	676.00	58.01	694.18	56.95	733.52	33.23
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,165.35	100.00	1,218.87	100.00	2,206.85	100.00

งบแสดงฐานะการเงินเฉพาะของบริษัค คอปเปอร์ ไรด์ จำกัด (มหาชน)

(หน่วย : ล้านบาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 31 ธันวาคม 2562		ณ 31 ธันวาคม 2563		ณ 31 ธันวาคม 2564	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	377.99	32.61	153.49	12.69	208.70	9.51
ลูกหนี้การค้า	3.07	0.27	16.84	1.39	23.17	1.06
ลูกหนี้อื่น	39.11	3.37	71.51	5.91	132.58	6.04
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	71.00	6.13	56.00	4.63	16.00	0.73
สินค้าคงเหลือ	423.54	36.54	412.86	34.13	555.56	25.32
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8.07	0.70	9.32	0.77	27.44	1.25
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	922.78	79.62	720.02	59.52	963.45	43.91
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	51.10	4.41	59.86	4.95	91.72	4.18
เงินฝากที่มีภาระค้ำประกัน	10.06	0.87	1.00	0.08	-	-
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์	89.29	7.70	90.07	7.45	143.13	6.52
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	6.31	0.54	7.35	0.61	38.84	1.77
สิทธิการเช่า	13.24	1.14	254.47	0.21	457.44	20.85
ค่าความนิยม	-	-	-	-	379.77	17.31
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	10.25	0.88	12.83	1.06	16.69	0.76
เงินมัดจำ	56.00	4.83	64.02	5.29	103.20	4.70
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	236.25	20.38	489.60	40.48	1,230.79	56.09
รวมสินทรัพย์	1,159.03	100.00	1,209.62	100.00	2,194.24	100.00

(หน่วย : ล้านบาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 31 ธันวาคม 2562		ณ 31 ธันวาคม 2563		ณ 31 ธันวาคม 2564	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	-	-	-	-	-
เจ้าหนี้การค้า	408.91	35.28	213.16	17.62	411.47	18.75
เจ้าหนี้อื่น	44.65	3.85	23.40	1.93	59.12	2.69
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	110.94	9.17	207.22	9.44
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	-	-	66.60	3.04
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	-	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	1.75	0.15	6.68	0.55	10.74	0.49
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	0.99	0.09	0.80	0.07	1.35	0.06
รวมหนี้สินหมุนเวียน	456.30	39.37	354.98	29.35	756.51	34.48
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	137.49	11.37	250.11	11.40
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	-	116.75	5.32
เจ้าหนี้ค่าซื้อธุรกิจ	-	-	-	-	306.31	13.96
การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	8.38	0.73	11.45	0.95	13.74	0.63
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	9.54	0.82	10.43	0.86	16.22	0.74
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	17.92	1.55	159.37	13.18	703.12	32.04
รวมหนี้สิน	474.22	40.92	514.35	42.52	1,459.64	66.52

(หน่วย : ล้านบาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 31 ธันวาคม 2562		ณ 31 ธันวาคม 2563		ณ 31 ธันวาคม 2564	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	300.00	25.88	300.00	24.80	300.00	24.80
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	300.00	25.88	300.00	24.80	300.00	24.80
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	331.77	28.62	331.77	27.43	331.77	27.43
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	2.43	0.21	2.43	0.20	2.43	0.20
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	3.90	0.34	6.70	0.55	11.10	0.51
ยังไม่ได้จัดสรร	46.71	4.03	54.37	4.49	89.31	4.07
ส่วนของบริษัทใหญ่ - สุทธิ	684.81	59.08	695.27	57.48	734.60	33.48
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	684.81	59.08	695.27	57.48	734.60	33.48
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,159.03	100.00	1,209.62	100.00	2,194.24	100.00

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2562		2563		2564	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
รายได้						
รายได้จากการขาย	3,586.88	99.42	3,315.11	99.31	5,209.49	99.29
รายได้อื่น	20.84	0.58	23.04	0.69	37.48	0.71
รวมรายได้	3,607.72	100.00	3,338.15	100.00	5,246.97	100.00
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนการขาย	3,056.95	84.73	2,844.61	85.22	4,556.04	86.83
ค่าใช้จ่ายในการขาย	330.42	9.16	304.93	9.13	417.39	7.95
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	122.27	3.39	114.48	3.43	151.51	2.89
ต้นทุนทางการเงิน	2.10	0.06	6.97	0.21	15.42	0.29
รวมค่าใช้จ่าย	3,511.74	97.34	3,270.99	97.99	5,140.35	97.97
กำไรก่อนภาษีเงินได้	95.98	2.66	67.16	2.01	106.62	2.03
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(18.43)	(0.51)	(12.37)	(0.37)	(20.94)	(0.40)
กำไรสำหรับปี Net Profit	77.55	2.15	54.79	1.64	85.68	1.63
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน	(1.48)	(0.04)	(1.50)	(0.04)	2.07	0.04
ภาษีเงินได้	0.30	0.01	0.30	0.01	(0.41)	(0.01)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	76.37	2.12	53.39	1.61	87.34	1.66
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม						
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	76.37	2.12	53.59	1.61	87.34	1.66
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-	-	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	76.37	2.12	53.59	1.61	87.34	1.66
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.13		0.09		0.14	
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ (บาท)	0.50		0.50		0.50	
จำนวนหุ้นสามัญ (ล้านหุ้น)	600		600		600	

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะของบริษัค คอปเปอร์ ไรด์ จำกัด (มหาชน)

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2562		2563		2564	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
รายได้						
รายได้จากการขาย	3,409.21	98.14	3,156.36	99.11	5,033.59	99.27
รายได้อื่น	64.52	1.86	28.32	0.89	36.90	0.73
รวมรายได้	3,473.73	100.00	3,184.68	100.00	5,070.49	100.00
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนการขาย	2,988.02	86.02	2,772.78	87.07	4,489.09	88.53
ค่าใช้จ่ายในการขาย	312.76	9.00	288.40	9.06	396.67	7.82
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	86.11	2.48	70.37	2.21	100.56	1.98
รวมค่าใช้จ่าย	3,386.89	97.54	3,131.55	98.33	4,986.32	98.34
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน						
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย ¹	-	-	16.72	0.53	30.18	0.60
ต้นทุนทางการเงิน	1.53	0.04	6.89	0.22	15.32	0.30
กำไรก่อนภาษีเงินได้	85.31	2.46	62.96	1.98	99.03	1.95
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(7.86)	(0.23)	(8.17)	(0.26)	(13.35)	(0.26)
กำไรสำหรับปี Net Profit	77.45	2.23	54.79	1.72	85.68	1.69

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2562		2563		2564	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน	(1.19)	(0.03)	(1.20)	0.04	(0.03)	(0.00)
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทย่อยโดยวิธี ส่วนได้เสีย - สุทธิจากภาษี	-	-	(0.24)	(0.01)	1.68	0.03
ภาษีเงินได้	0.24	0.01	0.24	0.01	0.01	0.00
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(0.95)	(0.03)	53.59	1.68	87.34	1.72
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม						
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	76.50	2.20	53.59	1.68	87.34	1.72
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-	-	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	76.50	2.20	53.59	1.68	87.34	1.72
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.13		0.09		0.14	
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ (บาท)	0.50		0.50		0.50	
จำนวนหุ้นสามัญ (ล้านหุ้น)	600		600		600	

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกระแสเงินสด	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2562	2563	2564
	จำนวน	จำนวน	จำนวน
กำไรสำหรับปี	77.55	54.78	85.68
รายการปรับปรุง			
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	18.43	12.37	20.94
ต้นทุนทางการเงิน	2.10	6.97	15.42
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	32.43	138.95	209.30
(กลับรายการ) หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	(0.03)	-	-
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าธุรกรรม	-	0.13	(0.17)
ค่าตัดจำหน่ายสิทธิการเช่า	1.20	-	-
ขาดทุนจากการลดลงของมูลค่าคงเหลือ	(3.87)	3.41	(0.89)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(0.13)	(0.06)	(0.07)
ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์	0.94	(0.12)	(0.19)
(กลับรายการ) คะแนนรางวัล	(1.39)	(0.36)	1.19
ค่าตัดจำหน่ายและขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยม	-	-	-
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	0.78	-	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	3.42	2.35	2.83
ดอกเบี้ยรับ	(0.54)	(0.48)	(0.22)
	130.89	218.17	333.78

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกระแสเงินสด	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2562	2563	2564
	จำนวน	จำนวน	จำนวน
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน			
ลูกหนี้การค้า	(3.25)	(6.38)	(6.02)
ลูกหนี้อื่น	21.51	(38.54)	(25.44)
สินค้าคงเหลือ	(9.14)	23.66	(121.39)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(0.81)	(1.29)	(18.20)
เงินมัดจำ	(6.48)	(8.32)	(39.17)
เจ้าหนี้การค้า	(42.13)	(206.44)	197.97
เจ้าหนี้อื่น	1.46	(5.83)	37.24
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(0.17)	0.63	0.02
จ่ายต้นทุนการรื้อถอน	(0.56)	-	(1.06)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(0.19)	0.02	0.80
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	91.13	(24.34)	358.53
จ่ายภาษีเงินได้	(19.92)	(13.14)	(18.82)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	71.21	(37.48)	339.71
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดรับจ่ายเพื่อซื้อกิจการ	-	-	(200.00)
เงินสดรับจากการจำหน่ายส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์	0.24	0.16	0.28
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์	(33.42)	(34.73)	(45.93)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	(3.70)	(4.31)	(6.93)
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อเงินฝากที่มีภาระค้ำประกัน	(2.61)	9.05	1.00
ดอกเบี้ยรับ	0.58	0.51	0.22
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(38.91)	(29.31)	(251.36)

(หน่วย : ล้านบาท)

งบกระแสเงินสด	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2562	2563	2564
	จำนวน	จำนวน	จำนวน
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	220.27	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(220.27)	-	-
เงินสดรับสุทธิจากการออกหุ้นทุน	380.06	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-
เงินสดรับเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	200.00
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	(16.65)
เงินสดจ่ายชำระหนี้ตามสัญญาเช่า	-	(100.61)	(163.96)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(125.00)	(48.00)	(48.00)
ต้นทุนทางการเงินจ่าย	(2.10)	(0.79)	(4.74)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	252.96	(149.40)	(33.35)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	285.26	(216.19)	55.00
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	104.53	389.79	173.60
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด	389.79	173.60	228.60

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
อัตราส่วนทางการเงิน

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
		2562	2563	2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity ratio)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	2.05	2.12	1.36
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.92	0.62	0.30
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.15	(0.09)	0.60
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	84.06	71.48	99.21
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	4	5	4
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	6.51	6.15	8.74
ระยะเวลายขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	55	58	41
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	7.12	9.33	15.16
ระยะเวลารับหนี้	วัน	51	39	24
Cash Cycle	วัน	8	24	21
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability ratio)				
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	14.77	14.19	12.54
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	2.72	2.24	2.33
อัตรากำไรอื่น	ร้อยละ	0.58	0.69	0.71
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	ร้อยละ	72.60	(68.42)	278.35
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	2.15	1.64	1.63
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	15.01	8.00	12.00
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency ratio)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	7.58	4.60	5.00
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	111.94	85.74	61.47
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	3.53	2.80	3.06

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
		2562	2563	2564
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial policy ratio)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.72	0.76	2.01
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	43.69	(2.60)	24.39
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	เท่า	0.35	(0.13)	1.07
อัตราทางการเงินปันผล	ร้อยละ	161.19	87.62	56.02

ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่นๆ



1. บริษัทที่ออกหลักทรัพย์

บริษัทที่ออกหลักทรัพย์	บริษัท คอปเปอร์ไวร์ด จำกัด (มหาชน)
เลขทะเบียนบริษัท	0107562000149
ชื่อย่อหลักทรัพย์	CPW
ประเภทธุรกิจ	จำหน่ายสินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์และอุปกรณ์เสริม
กลุ่มอุตสาหกรรม	บริการ (Service) / พาณิชยกรรม (Commerce)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	159/6 อาคารเสริมมิตร ทาวเวอร์ ชั้น 2 ห้อง 201 – 202 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์	(66) 2-665-2950-3
โทรสาร	(66) 2-665-2954
เว็บไซต์ (URL)	www.copperwired.co.th
ทุนจดทะเบียน	300,000,000 บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	300,000,000 บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ต่อหุ้น	0.5 บาท

2. บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	บริษัท โคแอน จำกัด
เลขทะเบียนบริษัท	0105545117945
ประเภทธุรกิจ	ผู้ค้าส่ง (Distributor) สินค้าดิจิทัลไลฟ์สไตล์และอุปกรณ์เสริม
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	159/6 อาคารเสริมมิตร ทาวเวอร์ ชั้น 2 ห้อง 203 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์	(66) 2- 665 – 7311 – 4
โทรสาร	(66) 2- 665 – 7315
ทุนจดทะเบียน	50,000,000 บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	50,000,000 บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ต่อหุ้น :	100 บาท

3. ข้อมูลของบุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์หุ้นสามัญ	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD) อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ : (66) 2-009-9000 โทรสาร : (66) 2-009-9991 SET Contact center : (66) 2-009-9999
ผู้สอบบัญชี	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ชั้น 48-50 เอ็มไพร์ทาวเวอร์ 1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์ : (66) 2-677-2000

4. ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

5. ข้อมูลหลักกรัพย์ และผู้ถือหุ้น

5.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วทั้งสิ้นจำนวน 300,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 600,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท และไม่มีการออกหุ้นประเภทอื่นนอกเหนือจากหุ้นสามัญ

5.2 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่

รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัทและสัดส่วนการถือหุ้น 10 รายแรก ตามที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 14 ธันวาคม 2564 (วัดปีสมุดทะเบียนล่าสุด) โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1	บริษัท วีเน็ก แคปปิตอล จำกัด ¹	325,197,900	54.20
2	กลุ่มครอบครัว อิงค์เรนส		
	นาง วสิษฐ อิงค์เรนส	6,857,000	1.14
	นาย ณรงค์ อิงค์เรนส	5,290,400	0.88
	น.ส. สุริยพร อิงค์เรนส	4,300,000	0.72
	นาย ไพศาล อิงค์เรนส	1,980,000	0.33
	นาย ไพสิฐ อิงค์เรนส	400	0.00
	รวมกลุ่มคุณณรงค์ อิงค์เรนส ²	343,625,700	57.27
3	นาย ปรมศร์ เจริญเจริญสุข	67,706,200	11.28
4	บริษัท ไทยอินวิเดีย จำกัด	28,089,222	4.68
5	บริษัท เมลโด โฮลดิ้งส์ จำกัด	24,637,800	4.11
6	N.C.B.TRUST LIMITED	12,499,600	2.08
7	นาย ไสภณ บุญรัตนพันธุ์	9,742,800	1.62
8	นาย คราเทพ พาณิชย์อำนวยสุข	8,000,000	1.33
9	นาย วิโรจน์ โกศลธนาวงศ์	5,460,000	0.91
10	นาย ณัฐวัฒน์ ธีรธรรม	5,325,100	0.89
รวมทั้งสิ้น		505,086,422	84.17

หมายเหตุ /1 บริษัท วีเน็ก แคปปิตอล จำกัด เป็น บริษัทที่จดทะเบียนในประเทศไทย ประกอบธุรกิจถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ซึ่งมีรายชื่อผู้ถือหุ้นหลัก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คือ นายณรงค์ อิงค์เรนส จำนวน 6.96 ล้านหุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 92.80

/2 รายชื่อผู้ถือหุ้นกลุ่มคุณณรงค์ อิงค์เรนส ถูกจัดกลุ่มตามความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นการเปิดเผยตามมาตรา 69 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยไม่เกี่ยวข้องกับลักษณะความสัมพันธ์หรือพฤติกรรมที่เข้าลักษณะเป็นการกระทำความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 แต่อย่างใด

6. การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

7. นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย

นโยบายการจ่ายเงินปันผลสำหรับบริษัท

บริษัทจะจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้และหลังหักสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามกฎหมายกำหนด โดยการพิจารณาจากงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ซึ่งการจ่ายเงินปันผลจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด ความเพียงพอของเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ แผนการลงทุน การจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม เงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทผูกพันอยู่ รวมทั้งข้อจำกัดทางกฎหมาย ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องถูกนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการของบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทมีผลกำไรสมควรพอจะจ่ายเช่นนั้นได้ โดยจะต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทจะจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้และหลังหักสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามกฎหมายกำหนด โดยการพิจารณาจากงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทย่อย ซึ่งการจ่ายเงินปันผลจะขึ้นอยู่กับกระแสเงินสด ความเพียงพอของเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ แผนการลงทุน การจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืม เงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญาต่างๆ ที่บริษัทย่อยผูกพันอยู่ รวมทั้งข้อจำกัดทางกฎหมาย ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการบริษัทย่อยที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องถูกนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการของบริษัทย่อยมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทย่อยมีผลกำไรสมควรพอจะจ่ายเช่นนั้นได้ โดยจะต้องรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลเปรียบเทียบปี 2563 และปี 2562

รายการ	ปี 2563	ปี 2562
กำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	54,782,972	77,450,071
จำนวนหุ้น (หุ้น)	600,000,000	600,000,000
เงินปันผลประจำปี (บาท/หุ้น)	0.080	0.080
รวมเงินปันผลที่จ่าย (บาท)	48,000,000	48,000,000
อัตราเงินปันผลที่จ่ายต่อกำไรสุทธิ (ร้อยละ)	87.62	61.97

8. ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายซึ่งอาจก่อให้เกิดผลเสียหายต่อสินทรัพย์ของบริษัทเกินกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

9. ตลาดรอง

- ไม่มี -

10. สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีที่มีบริษัทออกตราสารหนี้)

- ไม่มี -

02

การกำกับ
ดูแลกิจการ



การกำกับดูแลกิจการ

1. ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ

1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ

การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

ในการสรรหากรรมการ และผู้บริหารระดับสูงของบริษัท คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทนทำหน้าที่กำหนดนโยบายด้านการสรรหา และกลั่นกรองบุคคลที่เหมาะสมเพื่อเสนอชื่อเป็นกรรมการ และ/หรือผู้บริหารระดับสูงก่อนที่จะดำเนินการเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวต่อไป โดยเป็นไปตามกฎบัตรที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับของบริษัท ข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบ

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน
2. โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการอิสระจะต้องมีความเป็นอิสระจากการควบคุมของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และต้องไม่มีส่วนได้เสียทางการเงินและการบริหารกิจการ อีกทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการอิสระตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ กจ.39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (ประกาศ กจ. 39/2559)
3. คณะกรรมการจะเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควรอาจจะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้
4. บริษัทมีนโยบายให้ประธานกรรมการบริษัทจะไม่เป็นบุคคลคนเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คุณสมบัติของกรรมการบริษัท

1. กรรมการต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทได้อย่างเต็มที่
2. กรรมการต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม (“พ.ร.บ.บริษัทมหาชน”)) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม (“พ.ร.บ.หลักทรัพย์”)) รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง / รวมถึงต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน/ประกาศกำหนด โดยจะต้องเป็นบุคคลที่มีชื่ออยู่ในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์การแสดงความซื่อสัตย์ในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์
3. กรรมการไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตน หรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
4. กรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่บริษัททำขึ้นไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือถือหุ้นเพิ่มขึ้น หรือลดลงในบริษัท

คุณสมบัติเพิ่มเติมของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระจะต้องมีความเป็นอิสระจากการควบคุมของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียทางการเงิน และการบริหารกิจการ อีกทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ก.ล.ต. และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่ง ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งและการเลือกตั้งกรรมการ

1. การเลือกตั้งกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ต้องมีความโปร่งใสและชัดเจนในการสรรหากรรมการบริษัท โดยต้องพิจารณาประวัติการศึกษาและประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้นๆ รวมถึงคุณสมบัติและการไม่มีลักษณะต้องห้าม โดยมีรายละเอียดประกอบการพิจารณาที่เพียงพอ เพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น

2. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการบริษัทออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 อัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่ 2 ภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่นั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

3. กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้

4. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(1) เสียชีวิต

(2) ลาออก

(3) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และ/หรือ กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์

และตลาดหลักทรัพย์

(4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

(5) ศาลมีคำสั่งให้ออก

5. กรรมการบริษัทคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท กรรมการของบริษัท ซึ่งลาออก จะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนบริษัทมหาชนทราบด้วยก็ได้

6. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระให้กรรมการเลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์กำหนด เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการในคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

7. สำหรับกรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก

คณะกรรมการตรวจสอบ

องค์ประกอบ

1. คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระซึ่งมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนอย่างน้อย 3 คน

2. กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ ความเข้าใจ หรือมีประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ และมีความรู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของรายงานทางการเงิน

3. คณะกรรมการตรวจสอบควรเป็นผู้ที่มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการดำเนินงานของบริษัท

คุณสมบัติ

1. มีคุณสมบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

2. ดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการอิสระของบริษัท โดยคุณสมบัติกรรมการอิสระ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้องกำหนด

3. สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอและเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่

วาระการดำรงตำแหน่งและการเลือกตั้งกรรมการตรวจสอบ

1. การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

- คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระของบริษัทให้ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ
 - คณะกรรมการตรวจสอบคัดเลือกสมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ 1 ท่าน ให้ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
 - คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้แต่งตั้งเลขาธิการของคณะกรรมการตรวจสอบโดยจะแต่งตั้งจาก หัวหน้าสูงสุดของแผนกตรวจสอบ
 - ภายใน หรือ จากบุคคลที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าเหมาะสม เพื่อกำหนดที่สนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
- นัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำเสนอเอกสารประกอบการประชุม บันทึกรายงานการประชุม

2. วาระการดำรงตำแหน่ง

• กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปีนับจากวันที่คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้ง หรือตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท

• กรรมการตรวจสอบเมื่อพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีกตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเห็นว่าเหมาะสมแต่รวมแล้วจะต้องดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่ที่ประชุมคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเห็นสมควรให้ดำรงตำแหน่งรวมเกินกว่า 9 ปี โดยจะต้องแสดงเหตุผลในเรื่องดังกล่าวไว้ด้วย

• ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนดอย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่จำนวนสมาชิกไม่ครบ โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนเข้ามาแทน

3. การพ้นตำแหน่ง

- ครบตามวาระการดำรงตำแหน่ง
 - หากคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และ/หรือกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - ตาย
 - ลาออก
 - ถูกถอดถอน
- ทั้งนี้ ในกรณีกรรมการตรวจสอบลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบต้องแจ้งให้บริษัททราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน พร้อมเหตุผล เพื่อคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะได้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทดแทนบุคคลที่ลาออก

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

องค์ประกอบ

คณะกรรมการสรรหาฯ ประกอบด้วยสมาชิกจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่าน ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการสรรหาฯ เลือกกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน (“กรรมการสรรหาฯ”) ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ 1 คน ดำรงตำแหน่งเป็นประธานคณะกรรมการสรรหาฯ และแต่งตั้งเลขาธิการคณะกรรมการสรรหาฯ เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาฯ เกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารประกอบการประชุม และบันทึกรายงานการประชุม

คุณสมบัติ

1. กรรมการสรรหาฯ ต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทได้
2. กรรมการสรรหาฯ จะต้องมีความซื่อสัตย์สุจริตและไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิดกับบริษัทหรือกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้อง

วาระการดำรงตำแหน่งและการเลือกตั้งกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคุณสมบัติคณะกรรมการสรรหาฯ ข้างต้น เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาฯ โดยกรรมการสรรหาฯ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และในกรณีที่กรรมการสรรหาฯ ท่านดังกล่าวดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทด้วย ให้วาระการดำรงตำแหน่งเป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ทั้งนี้ กรรมการสรรหาฯ ซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหาฯ ได้อีก

ในกรณีที่กรรมการสรรหาฯ ครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบกำหนดวาระได้ ซึ่งจะส่งผลให้มีจำนวนกรรมการสรรหาฯ ต่ำกว่า 3 คน ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการสรรหาฯ รายใหม่ให้ครบถ้วนในทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่จำนวนกรรมการสรรหาฯ ไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาฯ

คณะกรรมการบริหาร

องค์ประกอบและคุณสมบัติ

1. คณะกรรมการบริหารเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ซึ่งมีจำนวนอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการอื่น (ซึ่งมิใช่กรรมการอิสระ) และ/หรือ ผู้บริหารของบริษัท โดยแต่งตั้งกรรมการบริหารหนึ่งคนให้ทำหน้าที่เป็นประธานคณะกรรมการบริหาร
2. คณะกรรมการบริหารเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมทำหน้าที่เลขาธิการคณะกรรมการบริหาร

วาระการดำรงตำแหน่งและการเลือกตั้งกรรมการบริหาร

1. กรรมการบริหารมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี
2. กรรมการบริหารซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้อีก
3. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริหารว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากการออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการบริหารเพื่อให้กรรมการบริหารมีจำนวนครบตามที่กำหนด ทั้งนี้บุคคลที่เข้าเป็นกรรมการบริหารแทนนั้นอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริหารซึ่งตนแทน
4. กรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งลงเมื่อพ้นสภาพการเป็นกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารของบริษัท

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

ในการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ของบริษัท บุคคลดังกล่าวจะถูกนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน ซึ่งจะเป็นผู้กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท (รวมถึงสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท) และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) โดยจะพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

นโยบายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้บริหาร

ความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีถึงประโยชน์ของความหลากหลาย ของคณะกรรมการและเห็นว่าเป็นปัจจัยที่สำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพ การตัดสินใจและการทำงานของคณะกรรมการบริษัท ความหลากหลายดังกล่าวไม่ได้จำกัดเฉพาะในเรื่องเพศเท่านั้น แต่ยังรวมถึงชาติพันธุ์ อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ในวิชาชีพ ทักษะ ความรู้ และทัศนคติ ดังนั้นในการสรรหาและพิจารณาแต่งตั้ง กรรมการของบริษัทจะอยู่บนพื้นฐานของ ความรู้และความสามารถ รวมทั้งการใช้หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกซึ่งได้คำนึงถึงผลประโยชน์ ของความหลากหลายมาประกอบด้วย

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในฐานะผู้นำขององค์กร การพัฒนาผู้บริหารเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการหมุนเวียน ตำแหน่งภายในองค์กรและสำหรับการสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการบริษัทจึงได้ให้ความสำคัญกับการ เข้าร่วมอบรมสัมมนาหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาความพร้อมในการปฏิบัติงานระดับผู้บริหาร บริษัทได้มีแนวทางปฏิบัติในการส่งเสริมและสนับสนุน ให้กรรมการ ทุกคนได้ศึกษาและอบรมเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการทำหน้าที่กรรมการอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

เพื่อเตรียมความพร้อมและเพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ อย่างมีประสิทธิภาพของผู้ที่ได้รับเลือก/แต่งตั้งให้สามารถเข้ารับ ตำแหน่ง กรรมการได้เร็วที่สุด ขณะเดียวกันก็มีนโยบายที่จะเสริมสร้าง ความรู้และมุมมองใหม่ๆ ของกรรมการทุกคนทั้งในส่วนของการกำกับดูแลกิจการ โครงสร้างธุรกิจ โครงสร้างกรรมการ ขอบเขต อำนาจหน้าที่ กฎหมายที่ควรทราบ ลักษณะธุรกิจ ข้อมูลทางธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง การกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ และข้อมูล ที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ

การอบรมของกรรมการ

บริษัทมีนโยบายจะจัดให้มีการเสริมความรู้ให้แก่กรรมการและผู้บริหารที่สำคัญ โดยจัดสรรให้แต่ละท่านเข้าร่วมการอบรม ซึ่งจัดโดยหน่วยงาน ต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ และมุมมองใหม่ๆ รวมถึงจัดให้มีโครงการสำหรับพัฒนาผู้บริหารเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาประกอบแผนการสืบทอดงาน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรมในปี 2564
1	นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์	กรรมการบริหาร / คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	1. สัมมนาเรื่อง Board Governance and Culture จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ 2. สัมมนากรรมการตรวจสอบของบริษัทจดทะเบียน จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์
2	ศ.ดร.พรชัย ชูहनจินดา	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ	Director Leadership Certificate Program 2/2021 (DLCP)

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเอง เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา อันจะนำไปสู่การพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานให้มี ประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

การประเมินคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าว บริษัทมุ่งเน้น การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการให้มีความโปร่งใส และยุติธรรม อันนำไปสู่กระบวนการ กำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อส่งเสริมให้บริษัทเจริญเติบโต และก้าวหน้าด้วยความมั่นคง อย่างยั่งยืน กระบวนการประเมินผลการ ปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตนเองของคณะกรรมการ (Board Self-Assessment) เป็นประจำทุกปี โดยใช้แบบประเมินที่บริษัทปรับปรุงจากตัวอย่างของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 3 ชุด ดังนี้

1. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ
2. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ
3. แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล

การจัดทำแบบประเมินนั้น ได้จัดทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล สำหรับทั้งคณะกรรมการหลักและคณะกรรมการชด้อย เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบ การปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ว่าได้ดำเนินการตามนโยบายการกำกับ ดูแลกิจการที่ได้อนุมัติไว้และ/หรือตามแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงาน ของคณะกรรมการบริษัทให้สอดคล้องกับแนวนโยบายที่กำหนดไว้ และเพื่อทบทวนปัญหา และอุปสรรคที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาและประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการและผู้บริหาร โดยเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับแนวทาง โดยมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาจากค่าตอบแทนเฉลี่ยในอุตสาหกรรม ธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน รวมทั้งการหน้าที่ความรับผิดชอบและผลปฏิบัติงานของกรรมการ สภาวะเศรษฐกิจโดยรวม และความเหมาะสมในด้านต่างๆ

- องค์ประกอบของค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย
 1. ค่าตอบแทนรายเดือน ซึ่งเป็นไปตามการหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการชด้อย
 2. ค่าเบี้ยประชุม เป็นค่าตอบแทนเมื่อเข้าร่วมประชุมในแต่ละครั้ง สำหรับกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

หมายเหตุ :

1. บริษัทไม่มีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริหาร
2. ค่าตอบแทนกรรมการบริษัททุกรูปแบบต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี

- แผนการสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทมีแผนการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานที่สำคัญทุกระดับให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ผู้บริหารที่มีความเป็นมืออาชีพ โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งเพื่อเสนอให้ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณา

- ระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer)

เมื่อตำแหน่งผู้บริหารระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหารว่างลง หรือผู้อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทจะมีระบบ และขั้นตอนการให้ผู้บริหารในระดับใกล้เคียง หรือระดับรองเป็นผู้รักษาการในตำแหน่ง จนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติ ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดและต้องเป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์ความรู้ความสามารถประสบการณ์และมีความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะพิจารณานำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้ที่มีความเหมาะสม ให้ดำรงตำแหน่งแทนต่อไป ระดับผู้บริหารระดับสูง เมื่อผู้บริหารระดับสูงไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทจะมีการนำเสนอผู้บริหารที่จะสืบทอดตำแหน่ง ซึ่งให้พิจารณาคัดเลือกไว้ก่อนแล้วเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

- การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ไว้ดังนี้

1. การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนของกรรมการ

- คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้กรรมการแต่ละคนสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ โดยเมื่อรวมบริษัทแล้ว ไม่เกินจำนวน 5 บริษัทจดทะเบียน ทั้งนี้เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการทำหน้าที่ และเพื่อให้กรรมการสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ กรรมการของบริษัทได้อย่างเต็มที่

- กรรมการไม่ควรรับเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและการปฏิบัติหน้าที่ กรรมการ

2. การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่มและผู้บริหารระดับสูง สามารถไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นได้ โดยจะต้องไม่กระทบต่อหน้าที่และความรับผิดชอบที่ปฏิบัติอยู่ในทุกตำแหน่ง

- นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายการลงทุนและบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยจะลงทุนในบริษัทที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจหลักบริษัทหรือกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน หรือกิจการที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัท อันจะทำให้บริษัทมีผลประโยชน์การที่มั่นคง ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นนอกเหนือจากธุรกิจหลักหรือธุรกิจอื่นของบริษัท หากกรรมการเห็นว่าธุรกิจดังกล่าวเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพและการลงทุนดังกล่าวเป็นประโยชน์แก่บริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยการอนุมัติการลงทุนดังกล่าวจะต้องได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่กำหนด

- แนวทางในการปฏิบัติกำกับการดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทจะส่งบุคคลที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเข้าร่วมเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม เพื่อควบคุมดูแลและกำหนดนโยบายการบริหารงานเสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท อีกทั้งบริษัทจะติดตามอย่างใกล้ชิดถึงผลประกอบการและการดำเนินงานของธุรกิจดังกล่าว และนำเสนอผลวิเคราะห์รวมถึงแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม หรือกิจการที่ควบคุมร่วมกันนั้นๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายหรือปรับปรุง ส่งเสริมให้ธุรกิจของบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือกิจการที่ควบคุมร่วมกัน มีการพัฒนาและเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่องต่อไป

1.2 นโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้ถือหุ้น

สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทได้ให้ความสำคัญในการดูแลและรักษาสถิติของผู้ถือหุ้น โดยจัดให้มีการดูแลและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับสิทธิพื้นฐานและการปฏิบัติในการรักษาสถิติของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทพึงเคารพสิทธิและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มผู้ถือหุ้นส่วนน้อย ผู้ถือหุ้นที่เป็นชาวต่างชาติและผู้ถือหุ้นประเภทสถาบัน ซึ่งมีได้จำกัดเฉพาะสิทธิตามกฎหมายเท่านั้น แต่รวมถึงการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกคนได้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยมีการกำกับดูแลปฏิบัติตามสิทธิพื้นฐานดังนี้

สิทธิในการได้รับหุ้นและสิทธิในการซื้อขาย หรือโอนหุ้น

บริษัทแต่งตั้งบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ทำหน้าที่เป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นสำหรับดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท

สิทธิในการเสนอวาระการประชุมล่วงหน้า การเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการ และการตั้งคำถามเกี่ยวกับบริษัท

บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การเสนอวาระการประชุม การเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการ และการตั้งคำถามเกี่ยวกับบริษัท (หลักเกณฑ์มีการเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์บริษัท (<http://www.copperwired.co.th>) ภายใต้หัวข้อ “การประชุมผู้ถือหุ้น”) เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย มีส่วนร่วมในการกำกับดูแลบริษัท โดยตระหนักถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการประชุมได้อย่างเต็มที่ จึงเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น รายชื่อบุคคลเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ส่งคำถามมาล่วงหน้า ผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี บริษัทได้นำหลักเกณฑ์ดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท และแจ้งข่าวประกาศในเว็บไซต์ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นที่จะได้รับทราบถึงสิทธิของตน และผู้ถือหุ้นจะมีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบ การประชุม และในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารที่ดูแลงานทางด้านการเงินบัญชี และผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงเพื่อตอบข้อซักถาม

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม เพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เป็นการล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่ 12 พฤศจิกายน 2563 จนถึงวันที่ 12 มกราคม 2564 โดยหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่ได้ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (<http://www.copperwired.co.th>) ภายใต้หมวดนักลงทุนสัมพันธ์)

สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

การเรียกประชุม

ในแต่ละปีบริษัทจัดให้มีการนัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง ภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นรอบปีบัญชีของบริษัท โดยเปิดเผยการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถวางแผนตารางเวลาในการเข้าร่วมประชุมได้

สำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นนั้น บริษัทจะแจ้งรายชื่อกรรมการอิสระจำนวน 2 คน ในหนังสือนัดประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้สามารถพิจารณาเลือกบุคคลที่จะเป็นผู้รับมอบอำนาจว่ามอบอำนาจให้กับกรรมการอิสระหรือมอบอำนาจให้กับบุคคลอื่นที่ผู้ถือหุ้นเห็นสมควรก็ได้ ทั้งนี้ในการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระการประชุม ผู้ถือหุ้นจะออกเสียงลงคะแนนล่วงหน้าโดยระบุในหนังสือ มอบอำนาจ หรือขอให้ผู้รับมอบอำนาจเป็นผู้ออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมได้ทั้งสิ้น

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้น ของบริษัท เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ในวาระต่างๆ ที่มีรายละเอียดเพียงพอต่อการตัดสินใจ พร้อมรายงานประจำปี และหนังสือมอบอำนาจตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด (ไม่น้อยกว่า 7 วัน) ทั้งนี้ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนสถาบันมีเวลาในการเตรียมตัวศึกษารายละเอียดของแต่ละวาระและเตรียมการมอบอำนาจในกรณีที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง

นอกจากนี้ บริษัทได้เผยแพร่หนังสือเชิญประชุม เอกสารประกอบการพิจารณา หนังสือมอบอำนาจ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทไม่น้อยกว่า 21 วันก่อนวันประชุม ซึ่งเป็นข้อมูลเดียวกับข้อมูลที่บริษัทได้ส่งให้ผู้ถือหุ้นในรูปแบบเอกสาร และได้ลงโฆษณาคำบอกกล่าวเชิญประชุมผู้ถือหุ้นในหนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุมติดต่อกันตามที่กฎหมายกำหนด

การประชุมผู้ถือหุ้น

การประชุมผู้ถือหุ้นต้องมีจำนวนผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้น (ถ้ามี) เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 25 คน หรือไม่น้อยกว่าหนึ่งในสิบของจำนวนผู้ถือหุ้นทั้งหมด และต้องมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด จึงจะครบองค์ประชุม บริษัทฯ ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการออกเสียงลงคะแนนในแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง สืบเนื่องจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) บริษัทฯ มีความห่วงใยต่อสุขภาพและความปลอดภัยของผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จึงจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ภายใต้พระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 ผ่าน Application IR PLUS AGM ซึ่งจะมีการจัดเก็บข้อมูลจากรายการอิเล็กทรอนิกส์ของผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านไว้เป็นหลักฐานในการเข้าร่วมประชุม มีการบันทึกภาพและเสียงของการประชุม รวมทั้งผลการลงคะแนนของผู้เข้าร่วมประชุม นอกจากนี้ การดำเนินการประชุมจะเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นที่หน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัทจดทะเบียนไทยกำหนด เช่น กระทรวงพาณิชย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกระบวนการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศที่สอดคล้องกับพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และประกาศที่เกี่ยวข้อง ดังมีรายละเอียดปรากฏตามหนังสือเชิญประชุมที่บริษัทฯ ได้ทำการเผยแพร่ล่วงหน้าผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ และบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 18 มีนาคม 2564 และบริษัทฯ ได้กำหนดวันกำหนดสิทธิของผู้ถือหุ้นเพื่อเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2564 โดยมีจำนวนผู้ถือหุ้นรวมทั้งสิ้น 3,448 ราย

ในปี 2564 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันจันทร์ที่ วันที่ 19 เมษายน 2564 เวลา 14.00 น. โดยในวันประชุม ประธานกรรมการบริษัทได้ทำหน้าที่ประธานที่ประชุม พบปะและตอบคำถามเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทต่อผู้ถือหุ้นในที่ประชุม โดยมี คณะกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร และเลขาธิการบริษัท เข้าร่วมประชุม 14 ท่าน โดยพร้อมเพรียงกัน มีกรรมการทั้งหมด 7 ท่าน เข้าร่วมประชุม คิดเป็นร้อยละ 100 ของ จำนวนกรรมการทั้งหมด มีผู้ถือหุ้นลงคะแนนเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองและโดยการมอบฉันทะจำนวน 56 ราย ถือหุ้นรวมกันทั้งสิ้น 415,390,239 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 69.2317 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด ซึ่งครบเป็นองค์ประชุมตามกฎหมายและตามข้อบังคับของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เชิญตัวแทนผู้สอบบัญชีจากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูเก็ต สอบบัญชีจำกัด เข้าร่วมประชุมตั้งแต่เริ่มการประชุม เพื่อรับฟังความคิดเห็น และเตรียมตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น

การเปิดเผยผลมติที่ประชุม และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ เปิดเผยผลมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น พร้อมผลการลงคะแนนเสียง โดยแจ้งเป็นจดหมายต่อกรรมการและผู้จัดการ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ หลังเสร็จสิ้นการประชุม คือ ในวันที่ 19 เมษายน 2564 และจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งมีการจัดบันทึกการประชุม การออกเสียงในแต่ละวาระ พร้อมคำถาม คำชี้แจง หรือข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้อย่างครบถ้วน ให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ คณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในวันที่ 30 เมษายน 2564 นับแต่วันประชุมผู้ถือหุ้น โดยเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งบริษัทฯ ได้บันทึกภาพผลการประชุมเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้บริการเผยแพร่แก่ผู้ถือหุ้นที่สนใจ

สิทธิในการได้รับเงินปันผล

บริษัทฯ มีการจัดสรรกำไรให้กับผู้ถือหุ้นในรูปของเงินปันผล โดยแจ้งนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ อัตราเงินปันผลที่เสนอจ่าย พร้อมเหตุผล และข้อมูลประกอบการพิจารณาให้แก่ผู้ถือหุ้น ในปี 2564 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทได้เสนอ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผล จากกำไรสุทธิประจำปี 2563 โดยคณะกรรมการได้กำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิได้รับเงินปันผล (Record Date) ในวันที่ 8 มีนาคม 2564 และกำหนดวันจ่ายเงินปันผลในวันที่ 5 พฤษภาคม 2564 (รายละเอียดโปรดดูหัวข้อ : นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อย)

สิทธิในการพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการ

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายว่าด้วยหลักเกณฑ์และการนำเสนอและพิจารณาคำตอบแทนกรรมการต่อผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเพื่อทำหน้าที่พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนกรรมการแต่ละตำแหน่ง ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดคำตอบแทนกรรมการ โดยพิจารณาจากคำตอบแทนเฉลี่ยในอุตสาหกรรม ธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน รวมทั้งการที่หน้าที่ความรับผิดชอบและผลปฏิบัติงานของกรรมการ สภาวะเศรษฐกิจโดยรวม และความเหมาะสมในด้านต่างๆ และนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี

สิทธิในการให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าบริการผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ มีการกำหนดวาระการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชีเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปีโดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สอบบัญชีที่เสนอเข้ารับการแต่งตั้ง รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับบริษัทที่สังกัดประสบการณ์ ความสามารถ ประเด็นเกี่ยวกับความเป็นอิสระ และค่าบริการของผู้สอบบัญชีเพื่อแสดงข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้ประกอบการพิจารณาได้

ผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทตระหนักและรับรู้ถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง และหน่วยงานอื่นๆ รวมทั้ง ชุมชนใกล้เคียงที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนให้กับบริษัท ดังนั้นผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้จึงควรได้รับการดูแลตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทกำหนดนโยบายไว้ดังนี้

นโยบายของการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อความโปร่งใสและป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนจากการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน บริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในบริษัท โดยบริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว ดังนี้

1. จัดให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครอง หลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
2. กำหนดกลุ่มบุคคลที่สามารถเข้าถึงข้อมูล
3. กำหนดขั้นตอนการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารให้ต้องมีการรายงานก่อนการซื้อหรือขาย รวมถึงห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 1 เดือน ก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างน้อย 1 วันทำการ

ในการดำเนินการให้เกิดการปฏิบัตินั้น บริษัทเน้นการสื่อสาร และสร้างความตระหนักให้กับบุคลากรขององค์กรเป็นระยะ เช่น การสื่อสารผ่านทางอีเมลเพื่อย้ำเตือนธุรกรรม หรือกิจกรรมที่อาจนำไปสู่การใช้ข้อมูลภายใน การผลักดันให้กรรมการและผู้บริหารเป็น Role Model และแบบอย่างที่ดีในการไม่นำข้อมูลไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน

ในกรณีที่เกิดการละเมิดนโยบายและแนวปฏิบัติที่บริษัทกำหนดไว้ บริษัทได้วางแนวทางการกำหนดโทษทางวินัย โดยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี และจะมุ่งเน้นการจัดการแก้ไขเพื่อไม่ให้เกิดกรณีดังกล่าวซ้ำ

แนวทางการป้องกันการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทให้ความสำคัญกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยไม่นำผลงานของผู้อื่นมาใช้ประโยชน์ในธุรกิจโดยไม่ได้รับอนุญาต และไม่สนับสนุน สินค้าหรือการกระทำที่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ขณะเดียวกันได้ตรวจสอบ ดูแล รักษาทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท ไม่ยินยอม ให้ถูกละเมิดหรือให้บุคคลอื่นนำไปใช้โดยมิได้รับอนุญาต

นโยบายการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่จะเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศทางการเงินและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจและผลประโยชน์ของบริษัท ที่ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน เพียงพอ สม่าเสมอ ทันเวลา แสดงให้เห็นถึงสภาพทางการเงินและการประกอบกิจการที่แท้จริง รวมทั้งอนาคต ทางธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการมุ่งมั่นที่จะดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส อย่างเคร่งครัด โดยจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลทางเว็บไซต์ของบริษัท สื่อเผยแพร่ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้น และผู้เกี่ยวข้องอื่นๆ ได้รับทราบข้อมูลของบริษัทได้อย่างทั่วถึง และจะทำการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องกับแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศใช้บังคับ

บริษัทจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนหรือผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบันและผู้ถือหุ้นรายย่อย บริษัทจะจัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเป็นประจำ รวมทั้งจะเผยแพร่ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปให้แก่ผู้ถือหุ้น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ การรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัท

โดยในปี 2564 ผู้บริหารระดับสูงได้เข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับงานนักลงทุนสัมพันธ์ สรุปได้ดังนี้

1. การเข้าร่วมกิจกรรม “บริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน” (SET Opportunity Day) ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์จำนวน 2 ครั้ง
2. ประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) จำนวน 1 ครั้ง
3. การพบปะให้ข้อมูลแบบตัวต่อตัว (Company Visit / One-on-One Meeting) จำนวน 2 ครั้ง

จรรยาบรรณธุรกิจและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีการกำหนดจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งผู้บริหารและพนักงานจะยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการทำงานในฐานะตัวแทนบริษัท โดยยึดหลักนิติธรรม ปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎระเบียบ มีความโปร่งใส ตั้งมั่นในความยุติธรรม และมีความมีคุณธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อีกทั้งไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้หนึ่งผู้ใดอย่างไม่เป็นธรรมโดยใช้วิจารณ์ญาณหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวตัดสินและให้โอกาสเท่าเทียมกันโดยไม่แบ่งแยกเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา หรือเพศ รวมถึงการให้ความสำคัญต่อลูกค้า มีความรับผิดชอบต่อสังคม ไม่เกี่ยวข้องกับการเมือง การไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่รับสิ่งตอบแทนที่เกินปกติวิสัย ไม่ข้องเกี่ยวกับการเรียกรับ หรือจ่ายสินบน ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิของผู้อื่น ซึ่งเป็นหลักสำคัญที่จะส่งเสริมการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์และเป้าหมายของบริษัท และจะช่วยเพิ่มทั้งประสิทธิภาพการทำงานในองค์กรให้ดีขึ้น โดยในปี 2564 ไม่มีข้อพิพาทฟ้องร้องระหว่างบริษัทหรือบริษัทย่อยกับลูกค้า

บริษัทกำหนดให้มีการป้องกันและต่อต้านการทุจริต การให้หรือรับสินบน รวมถึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนดำเนินธุรกิจอยู่ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อลดและป้องกันความเสี่ยงต่อโอกาสในการเกิดทุจริตภายในองค์กร และเพื่อให้สอดคล้องกับที่ได้กำหนดไว้ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ตลอดจนเพื่อให้เป็นไปตาม เจตนารมณ์และความรับผิดชอบต่อสังคมโดยรวม บริษัทได้กำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. การอบรมและการสื่อสารบริษัทจัดให้มีการสื่อสารและเผยแพร่จริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจให้บุคลากรภายในบริษัทรับทราบผ่านหลากหลายช่องทาง เช่น การประชุมฝึกอบรมการ และพนักงานใหม่ การอบรมสัมมนา การติดประกาศในบอร์ดประชาสัมพันธ์ อีเมล เว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น เพื่อให้ทุกคนในองค์กร เข้าใจ เห็นชอบ และปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการอย่างจริงจัง

2. นโยบายงดรับของขวัญ (No Gift Policy) การรับและการให้ของขวัญ การเลี้ยง หรือประโยชน์อื่นใดอาจเป็นจุดเริ่มต้น อย่างหนึ่งของโอกาสในการเกิดทุจริต บริษัทจึงได้กำหนดแนวปฏิบัติตาม นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเรื่องการรับ-ให้ของขวัญ การเลี้ยง หรือประโยชน์อื่นใด และประกาศใช้ทั่วทั้งองค์กรเพื่อให้บุคลากรของกลุ่มบริษัท ทือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยจะ-ไม่เรียกร้อง/ไม่รับของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง หรือสิ่งตอบแทนใดๆ จากผู้ร่วมดำเนินธุรกิจกับกลุ่มบริษัท เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความลังเลใจในการปฏิบัติหน้าที่ หรือการเลือกปฏิบัติ หรือการกระทำใดๆ ที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ที่ขัดกัน และสื่อสาร ให้แก่ บุคลากรนอกที่มีส่วนร่วมในการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้รับทราบ เพื่อรักษา มาตรฐานการปฏิบัติงานของบริษัท ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้องตามกฎหมาย



1.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบายของบริษัท

ในปี 2564 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทได้มีมติเห็นชอบให้มีการพิจารณาทบทวนและปรับปรุงนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ขององค์กร ได้รับการอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2564 แสดงให้เห็นว่าบริษัทได้มีการปรับปรุงนโยบาย แนวทางปฏิบัติ และระบบการดูแลกิจการ อย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแล และยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) อย่างน้อยปีละครั้ง

การรับรองการประเมินต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

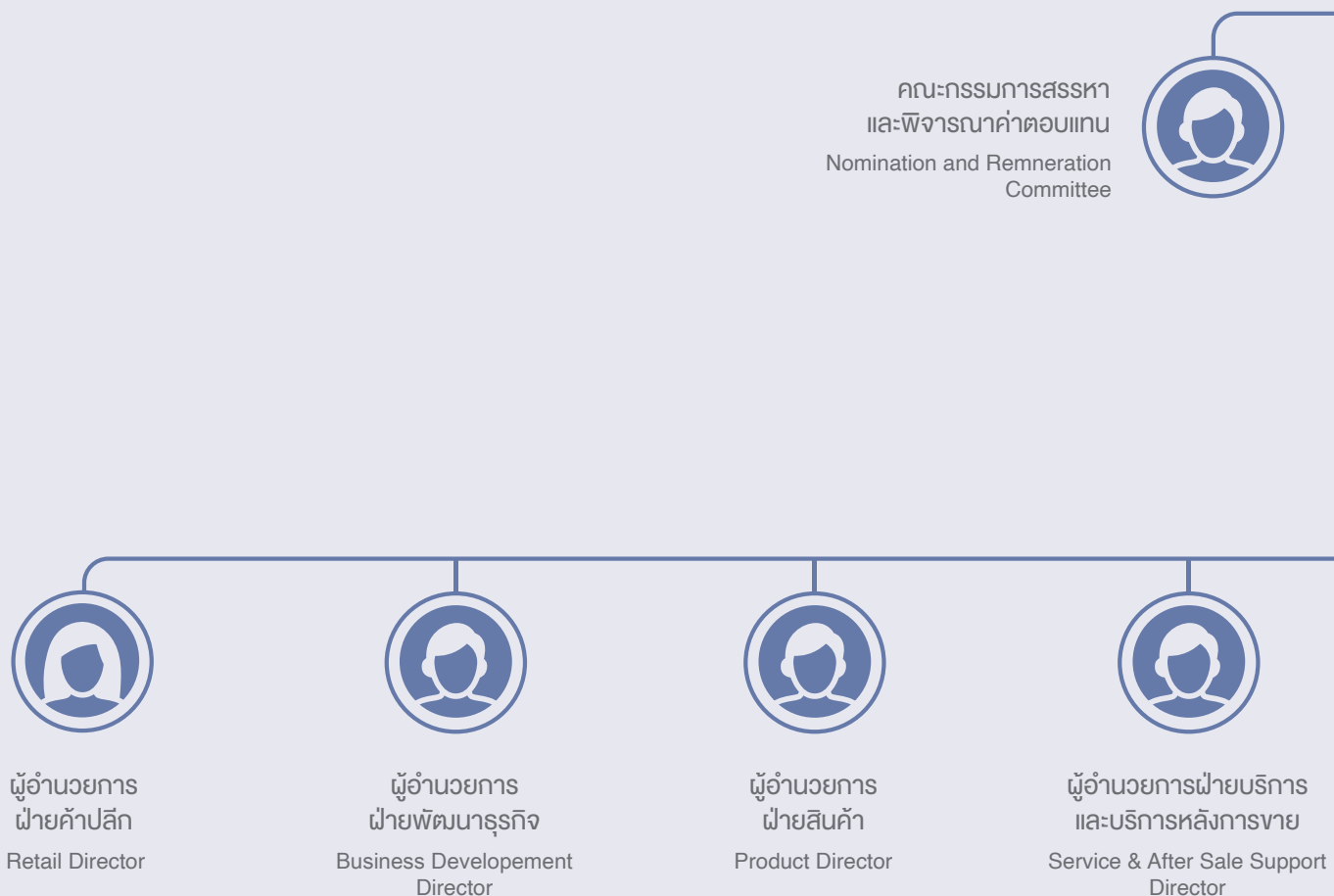
โครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น

สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยได้จัดโครงการ “ประเมินคุณภาพ AGM ของบริษัทจดทะเบียน” ซึ่งเปิดโอกาสให้บริษัทจดทะเบียนแสดงออกถึงความสำคัญในสิทธิและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส โดยได้รับการตอบรับอย่างดีจากทั้งบริษัทจดทะเบียนและผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมสามัญประจำปีของบริษัทจดทะเบียนตลอดมาเพื่อส่งเสริมให้บริษัทจดทะเบียนให้ความสำคัญกับการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีและรักษาระดับมาตรฐานการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีให้มีมาตรฐานและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล รวมทั้งก่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อตลาดทุนไทยในเรื่องการมีส่วนร่วม สิทธิของผู้ถือหุ้น และการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลที่ดี

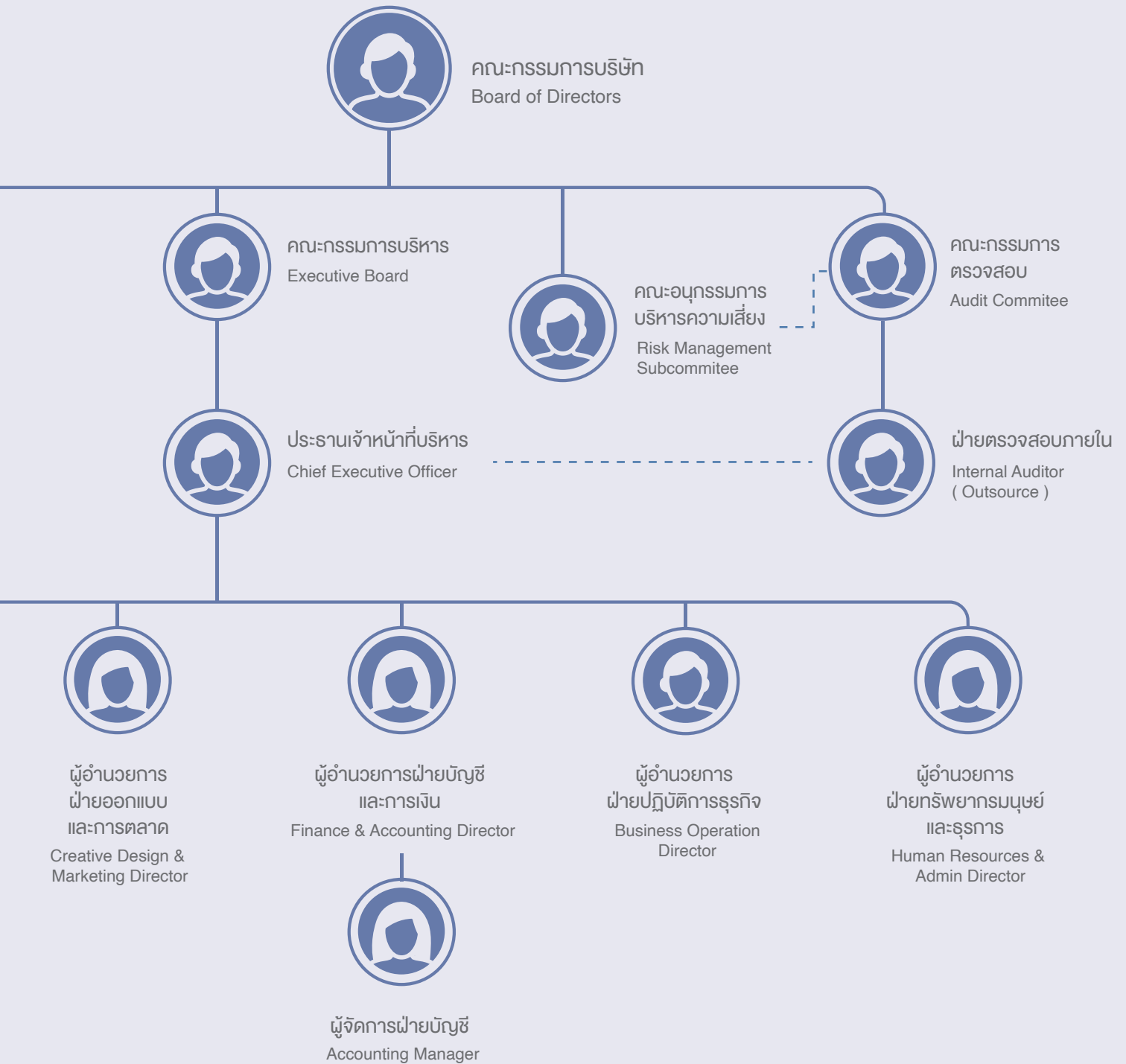
จากผลการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 บริษัทได้รับการประเมินผล 98 คะแนน อยู่ในเกณฑ์ “ดีเยี่ยม” ในโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ซึ่งดำเนินการโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

โครงสร้างการจัดการ

1. Organization Chart



บริษัทใช้บริการหน่วยงานภายนอก (Outsource) ได้แก่ บริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท และบริษัทย่อย



2. ข้อมูลสรุปการประชุมของกรรมการ

รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/จำนวนครั้งที่จัดประชุม ¹					
	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง	การประชุมสามัญผู้ ถือหุ้น/วิสามัญผู้ถือหุ้น
1. นาย ณรงค์ อังศ์เนศ	7/7	-	2/2	13/13	-	2/2
2. นาย ปรมศร์ เจริญเจริญสุข	7/7	-	-	13/13	-	2/2
3. นาย ไสภณ บุญยรัตพันธุ์	7/7	-	-	13/13	2/2	2/2
4. ศ.ดร. พรชัย ชุนหจินดา	7/7	4/4	-	-	-	2/2
5. นายมนัส เจริญนนท์	6/7	4/4	2/2	-	-	1/2
6. นาย ก้องเกียรติ หวังวีระมิตร	7/7	4/4	-	-	2/2	2/2
7. นายปัญญา เกษมทรัพย์	7/7	-	2/2	-	-	2/2

หมายเหตุ : ¹จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม นับรวมถึงเข้าร่วมด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

3. รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของกรรมการ และผู้บริหาร

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 (หุ้น)	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (หุ้น)	จำนวนหุ้นที่มีการเปลี่ยนแปลงในปี 2564 เพิ่มขึ้น(ลดลง) (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น 31/12/2564 (%)
นาย ณรงค์ จิงค์เรนศ ¹ คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ประธานกรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	313,189,000 6,857,000	330,488,300 6,857,000	17,299,300 -	55.08% 1.14%
นาย ปรมศร์ เจริญเจริญสุข คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการบริหาร / ผู้อำนวยการฝ่ายสินค้า (รักษาการ)	67,706,200 -	67,706,200 -	- -	11.28% -
นาย ไสกณ บุณยรัตพันธุ์ คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการบริหาร / อธิการบดีบริหารความเสี่ยง	9,742,800 -	9,742,800 -	- -	1.62% -
ศ.ดร. พรชัย ชุนจินดา คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	200,000 -	- -	(200,000) -	- -
นายมนัส เจริญนนท์ คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	200,000 -	200,000 -	- -	0.03% -
นาย ก้องเกียรติ หวังวีระมิตร คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ / ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	- -	- -	- -	- -
นายปิญญ์ เกษมทรัพย์	กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	200,000 -	- -	(200,000) -	- -

หมายเหตุ ¹ ถือหุ้นผ่าน บริษัท วิเน็ก แคปปิตอล จำกัด

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 (หุ้น)	จำนวนหุ้นที่ถือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (หุ้น)	จำนวนหุ้นที่มีการเปลี่ยนแปลงในปี 2564 เพิ่มขึ้น(ลดลง) (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น 31/12/2564 (%)
นางสาว ปภาว วิชชุปรีชา คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ผู้อำนวยการฝ่ายค้าปลีก	- -	- -	- -	- -
นางสาวสุริย์พร อิงค์เรนศ คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ผู้อำนวยการฝ่ายออกแบบและการตลาด	4,700,000 -	4,300,000 -	(400,000) -	0.72% -
นางสาวรัตนกร โรจน์วิธธาภิบาล คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน	- -	- -	- -	- -
นาย อติเวก วาสุกรี คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการธุรกิจ	56,700 -	60,000 -	3,300 -	0.01% -
นาง เยาวลักษณ์ นิลอุบล คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และธุรการ	400,000 -	40,200 -	(359,800) -	0.01% -
นายสุตโชค จันทราภรณ์ คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	- -	- 2,000	- 2,000	- 0.00%
นายยุทธวิวัฒน์ มนัสประกัลก คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ผู้อำนวยการฝ่ายบริการและบริการหลังการขาย	- -	- -	- -	- -

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 3 ชุด ซึ่งประกอบด้วย (1) คณะกรรมการตรวจสอบ (2) คณะกรรมการบริหาร (3) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยคณะกรรมการชุดต่างๆ ของบริษัท มีรายละเอียดดังนี้

4. คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีคณะกรรมการบริษัท จำนวน 7 ท่าน ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท	ตำแหน่ง
1. นายณรงค์ อังศ์ธนศ	ประธานกรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายปรเมศร์ เจริญเจริญสุข	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)
3. นายโสภณ บุณยรัตพันธุ์	กรรมการบริหาร / อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
4. ศ.ดร.พรชัย ชูหจินดา	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
5. นายมนัส เจริญธน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน
6. นายทองเกียรติ หวังวีระมิตร	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
7. นายปัญญา เกษมทรัพย์	กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน

หมายเหตุ:

1. นายณรงค์ อังศ์ธนศ และนายโสภณ บุณยรัตพันธุ์ เป็นกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นราย VNET ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขการดำรงสัดส่วนกรรมการในสัญญาร่วมลงทุนระหว่างบริษัท กับ VNET ลงวันที่ 5 กันยายน 2551

2. นายณรงค์ อังศ์ธนศ ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการโดยไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ แต่โครงสร้างกรรมการบริษัท มีสัดส่วนกรรมการอิสระ 4 คนจากจำนวนกรรมการทั้งสิ้น 7 คน เกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งเป็นไปตามหลักนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

นายณรงค์ อังศ์ธนศ นายโสภณ บุณยรัตพันธุ์ หรือนายปรเมศร์ เจริญเจริญสุข จำนวน 2 ใน 3 คนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราบริษัท

4.1 ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังผลประโยชน์ของบริษัท โดยรวมถึงอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการและดำเนินการของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวัง เพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น และมีหน้าที่ดูแลให้บริษัท ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท
2. จัดให้มีการประชุมกรรมการบริษัททุกไตรมาสอย่างน้อย
3. ดำเนินการให้บริษัท นำระบบงานบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมาใช้ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายใน และระบบจัดเก็บเอกสารที่ทำให้สามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลได้ในภายหลัง
4. จัดให้มีการทำงานการเงินของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีที่มีความถูกต้อง เพื่อแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบบัญชีที่ผ่านมาให้ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน และถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณา และอนุมัติ
5. พิจารณากฎหมาย ตรวจสอบ และอนุมัติวิสัยทัศน์ นโยบาย ทิศทางกลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจ ของบริษัท โดยฝ่ายบริหาร
6. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย กลยุทธ์ วิสัยทัศน์ แผนงานการดำเนินธุรกิจ งบประมาณของบริษัท โครงสร้างการบริหารจัดการ อำนาจอนุมัติ รวมถึงควบคุมกำกับดูแล การบริหารและการจัดการบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน งบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้น และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ที่สำคัญ เก่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายอื่น
7. คณะกรรมการได้ติดตามดูแลให้มีการนำ กลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติ โดยในการประชุมคณะกรรมการทุกไตรมาส คณะกรรมการได้ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร โดยกำหนดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานและผลประโยชน์ของบริษัท โดยเฉพาะในส่วนงบเป้าหมายทางการเงิน และแผนงานต่าง ๆ เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ที่วางไว้
8. พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำหนดให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท อย่างเหมาะสม
9. จัดให้มีและปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษรและการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำกับดูแลการจัดสรรทรัพยากรที่สำคัญ เพื่อให้เชื่อมั่นว่าบริษัท มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรม
10. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดอื่นตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ที่แต่งตั้ง ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้น ต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการชุดย่อยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ดังกล่าว สามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด กับบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือคณะกรรมการพิจารณา และอนุมัติไว้แล้ว
11. พิจารณาแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ทั้งนี้ บุคคลผู้นั้นต้องมีคุณสมบัติเป็นกรรมการและต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่ พ.ร.บ. บริษัทมหาชน พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง
12. กำกับควบคุม และป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท
13. ดำเนินการให้มีการเผยแพร่ข้อมูลที่เหมาะสมและมีการเปิดเผยข้อมูลให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย บุคคลผู้มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสม และตรงต่อเวลา
14. จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท และรับผิดชอบต่อการจัดทำและการเปิดเผยงบการเงินเพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
15. คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัทหรืออาจมอบอำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้น ต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) เว้นแต่ธุรกรรมดังกล่าวเป็นธุรกรรมปกติของบริษัท และมีหลักเกณฑ์เดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length)

16. ขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท ซึ่งการดำเนินการว่าจ้างให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติของบริษัท

17. กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานให้บริษัท ทราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัท ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

18. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ หรือผู้บริหารใช้ข้อมูลภายในบริษัททั้งที่ได้มาจากการกระทำตามหน้าที่หรือในทางอื่นใด ที่มีหรืออาจมีผลกระทบเป็นนัยสำคัญต่อบริษัท เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

19. กรรมการ และผู้บริหารของบริษัท รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวมีหน้าที่แจ้งให้บริษัท ทราบถึงความสัมพันธ์และการทำธุรกรรมกับบริษัท ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

5. คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท	ตำแหน่ง
1. ศ.ดร.พรชัย ชูหจินดา	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายมนัส เจียรนนท์	กรรมการตรวจสอบ
3. นายทองเกียรติ หวังวีระมิตร	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ: ศ.ดร.พรชัย ชูหจินดา นายมนัส เจียรนนท์ นายทองเกียรติ หวังวีระมิตร ได้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2561

โดยมี ศ.ดร.พรชัย ชูหจินดา เป็นกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระที่มีความรู้และประสบการณ์ทางด้านบัญชีและการเงินเพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท โดยสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาโทบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยตรวจสอบ บริษัท บางกอกโพสท์ จำกัด (มหาชน) และนางสาวศุภมาสรัตน์ โมลาสุญ ผู้จัดการฝ่ายการเงิน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

5.1 ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการของบริษัท ดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย ต่าง ๆ รวมถึง กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ ประกาศอื่นใด กฎ ระเบียบ และ/หรือข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของบริษัท

2. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ โดยสอบทานกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินและประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัท และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี

3. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

4. สอบทานและอนุมัติกำหนดขอบเขตในการตรวจสอบภายใน แผนงานการตรวจสอบภายใน และพิจารณาผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายใน รวมทั้งพิจารณาอนุมัติงบประมาณและอัตราค่าจ้างของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

5. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง ประเมินผลการปฏิบัติงาน และเลิกจ้างผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงการพิจารณาเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร และปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานผู้สอบบัญชีนั้น รวมถึงความรู้และประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีบริษัท และเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

6. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่มีความถูกต้องและครบถ้วนและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการว่าด้วยการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกันและ/หรือรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. สอบทานให้มีการบริหารจัดการและปฏิบัติตามนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ตามที่กำหนด
8. คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใด เพื่อแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระ เมื่อเห็นว่าจำเป็นโดยให้เป็นค่าใช้จ่ายของบริษัท
9. สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งรวมถึง ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
10. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ เช่น ทบทวนนโยบายบริหารความเสี่ยง ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของกรรมการและ/หรือผู้บริหาร ทบทวนร่วมกับกรรมการและ/หรือผู้บริหารของบริษัทในรายงานสำคัญๆ ที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนด
11. กำกับดูแลนโยบายและมาตรการต่อต้านการให้หรือรับสินบน และการคอร์รัปชัน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ตามกฎหมายและจริยธรรมที่กำหนด

6. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทนของบริษัท มีจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	ตำแหน่ง
1. นายมนัส เจริญวนนท์	ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน
2. นายณรงค์ อังครนศ	กรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน
3. นายปัญญา เกษมทรัพย์	กรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน

หมายเหตุ: นายมนัส เจริญวนนท์, นายณรงค์ อังครนศ และนายปัญญา เกษมทรัพย์ ได้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2561

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

- คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการของบริษัท ดังต่อไปนี้
1. กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท (รวมถึงสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท) และผู้บริหารระดับสูง และพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี)
 2. พิจารณารูปแบบ และกระบวนการในการพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัท และสภาวะการณ์
 3. พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน (ไม่ว่าจะอยู่ในรูปเงินสด หลักทรัพย์ หรืออื่นใด) ของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยของบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้เหมาะสม เป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
 4. พิจารณาเกณฑ์ประเมินผลประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำเสนอให้คณะกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารพิจารณาให้ความเห็นชอบ
 5. ทบทวนและเสนอแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาฯ ให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์
 6. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

5. คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริหารของบริษัท มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

คณะกรรมการบริหาร	ตำแหน่ง
1. นายณรงค์ อังคธเนศ	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายปรเมศร์ เจริญเจริญสุข	กรรมการบริหาร
3. นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์	กรรมการบริหาร

หมายเหตุ: นายณรงค์ อังคธเนศ นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์ นายปรเมศร์ เจริญเจริญสุข ได้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2561 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2561

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร (Executive Board)

คณะกรรมการของบริษัท มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- พิจารณากำหนดควมเสี่ยง กิจทาง เป้าหมาย นโยบาย และกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัท โดยจัดทำแผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปี เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ
- บริหารกิจการของบริษัทให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร และควบคุม กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินงานธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้ และอำนาจบริหารต่างๆ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง
- เป็นผู้บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท
- อนุมัติการเข้าทำสัญญาและ/หรือธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานปกติของบริษัท (เช่น การซื้อขาย การลงทุนหรือร่วมทุนกับบุคคลอื่นเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัท และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ขององค์กร) ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Authority Limits) หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- อนุมัติการกู้ยืมเงิน และการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืม ตลอดจนการจำหน่าย จำนอง หรือเข้าเป็นผู้ค้ำประกันของบริษัท และบริษัทย่อย ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Authority Limits) หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- พิจารณานำเสนอโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัทและอำนาจการบริหารบริษัทให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และ/หรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- อนุมัติแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยอยู่ภายใต้กรอบงบประมาณที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทในแต่ละปี
- มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อกลั่นกรองงานที่นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร หรือเพื่อดำเนินงานใดๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร
- กำหนดกรอบและนโยบายสำหรับการกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของพนักงานและผู้บริหาร (ที่ไม่ใช่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) ทั้งนี้ไม่รวมถึงรายการใดที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งจะต้องเสนอให้คณะกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน และ/หรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- พิจารณาหรือปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย
- ทบทวนและเสนอแก้ไขกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารให้สอดคล้องกับสภาวการณ์
- แต่งตั้ง และ/หรือ มอบหมายให้กรรมการบริหารหรือบุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้นจะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้

6. อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ

1. กำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจว่าการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
2. สนับสนุนให้กรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ตามกฎหมายและตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งยังดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม
3. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท และเป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่ไม่มีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีก 1 เสียง เป็นเสียงชี้ขาด
4. ควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่อง และมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งสนับสนุน และเปิดโอกาสให้กรรมการสามารถซักถาม และแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ
5. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการ และระหว่างคณะกรรมการ และฝ่ายจัดการ

7. ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผู้บริหารของบริษัท มีจำนวน 10 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อผู้บริหาร ^{1/}	ตำแหน่ง
1. นายปรเมศร์ เจริญเจริญสุข	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)
2. นางสาวปภาวิ วิชชุปริชา	ผู้อำนวยการฝ่ายค้าปลีก
3. นายปรเมศร์ เจริญเจริญสุข	ผู้อำนวยการฝ่ายสินค้า (รักษาการ)
4. นางสาวสุรีย์พร อังศรีเนศ	ผู้อำนวยการฝ่ายออกแบบและการตลาด
5. นางสาวรัตนกร โรจน์วิธราชิกบาล ^{2/}	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
6. นายอดิเวท ชาวสุกรี	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการธุรกิจ
7. นางเยาวลักษณ์ นิลอุบล	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และธุรการ
8. นายสุตโชค จันทรการณ	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
9. นายยุทธวิวัฒน์ มนัสประภัลค์	ผู้อำนวยการฝ่ายบริการและบริการหลังการขาย
10. นางสาวดารานี ตีขุนทด ^{3/}	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

หมายเหตุ:

/1 ตามคำนิยามผู้บริหารของประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ด. ที่ กจ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดกนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ผู้บริหาร หมายความว่า ผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารซึ่งรายงานต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สุกฤษฎาย และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า ทั้งนี้ รายละเอียดของผู้บริหารของบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ 1

/2 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) คือ นางสาวรัตนกร โรจน์วิธราชิกบาล

/3 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการควบคุมดูแลการทำบัญชี คือ นางสาวดารานี ตีขุนทด

8. เลขาธิการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งนางสาวรัตนกร โรจน์วัชรากิจบาล เป็นเลขาธิการบริษัท โดยมี หน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ใน พ.ร.บ. หลักทรัพย์ โดยขอบเขตหน้าที่ของเลขาธิการบริษัท มีดังต่อไปนี้

1. ดูแลและให้คำแนะนำเกี่ยวกับข้อกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของบริษัท และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนด และ/หรือ กฎหมายที่มีนัยสำคัญให้คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารรับทราบ
2. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท รับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท บันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว
3. ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลและระบบสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ซึ่งจัดทำโดยกรรมการให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงาน
5. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของบริษัท ได้แก่
 - 5.1) ทะเบียนกรรมการ
 - 5.2) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปีของบริษัท
 - 5.3) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 - 5.4) รายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารในนามของบริษัทและ/หรือ คณะกรรมการ
6. ดำเนินการและรับผิดชอบอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

9. คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

9.1 คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

(ก) คำตอบแทนกรรมการ

ตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2564 ได้มีการอนุมัติคำตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย ซึ่งได้แก่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีรายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าตอบแทนรายเดือน	การจ่ายโบนัสประจำปี
	บาท / ครั้ง	บาท / เดือน	บาท / ปี
คณะกรรมการบริษัท			ขึ้นอยู่กับ ผลการดำเนินงานของบริษัท
• ประธานกรรมการบริษัท	20,000	25,000	
• กรรมการบริษัท *	20,000	20,000	
คณะกรรมการตรวจสอบ			
• ประธานกรรมการตรวจสอบ	20,000	25,000	
• กรรมการตรวจสอบ	20,000	-	
คณะกรรมการบริหาร			
• ประธานกรรมการบริหาร	-	-	
• กรรมการบริหาร	-	-	
คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน			
• ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	20,000	-	
• กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	20,000	-	
คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง			
• ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	20,000	-	
• อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง	20,000	-	

หมายเหตุ: *ตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญ ครั้งที่ 1/2562 ณ วันที่ 12 มีนาคม 2562 ระบุให้กรรมการที่มีใช้กรรมการอิสระ จะได้รับค่าตอบแทนรายเดือนและค่าเบี้ยประชุมตั้งแต่เดือนที่บริษัทได้รับการอนุมัติการเสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ให้กับประชาชน (IPO)

รายละเอียดค่าตอบแทนที่เป็นจำนวนเงินต่อปี มีดังนี้

คณะกรรมการ	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยประชุม	ค่าตอบแทน
1. นายณรงค์ อังศ์ธนศ	40,000	75,000	40,000	75,000	180,000	275,000
2. นายปรเมศร์ เจริญเจริญสุข	40,000	60,000	20,000	60,000	160,000	220,000
3. นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์	40,000	60,000	60,000	60,000	140,000	220,000
4. ศ.ดร.พรชัย ชูจินดา	280,000	300,000	100,000	150,000	220,000	300,000
5. นายมนัส เจริญวงษ์	260,000	240,000	100,000	120,000	240,000	240,000
6. นายปัญญา เกษมทรัพย์	180,000	240,000	80,000	120,000	180,000	240,000
7. นายทองเกียรติ หวังวีระมิตร	360,000	240,000	140,000	120,000	260,000	240,000
รวม	1,100,000	1,215,000	540,000	705,000	1,380,000	1,735,000

(ข) ค่าตอบแทนผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ การจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหาร โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาทบทวนค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวมีการกำหนดอย่างเหมาะสม ตามโครงสร้างค่าตอบแทนของบริษัทฯรวมถึงพิจารณาผลการปฏิบัติงานและสอดคล้องกับการที่หน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายด้วย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมในการกำหนดค่าตอบแทน และการปรับค่าจ้างประจำปีของ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯประกอบกับผลการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้า โดยในปี 2562, ปี 2563 และปี 2564 บริษัทจ่าย ค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหารจำนวน 15.98 ล้านบาท 15.83 ล้านบาท และ 13.84 ล้านบาทตามลำดับ ทั้งนี้ค่าตอบแทนดังกล่าว ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส ค่านายหน้า และสวัสดิการอื่นๆ โดยสรุปได้ดังนี้

ค่าตอบแทนผู้บริหาร	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน โบนัส ค่านายหน้า	7	15,723,641	8	15,215,701	10	13,224,438
อื่นๆ เช่น ค่าเดินทาง, ค่าโทรศัพท์, ค่าดูงานต่างประเทศ	7	260,000	8	615,000	10	616,596
รวม	7	15,983,641	8	15,830,701	10	13,841,034

หมายเหตุ: ค่าตอบแทนผู้บริหารในตารางข้างต้น (ไม่รวมผู้บริหาร 1 ราย คือ นางสาวดารานี ตุ่นกุด เนื่องจากเพิ่งได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2562) เป็นค่าตอบแทนของผู้บริหารตามนโยบายของสำนักงาน ก.ล.ด. ซึ่งแตกต่างจากค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

9.2 ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

บริษัทได้ทำประกันสุขภาพให้แก่ผู้บริหารของบริษัท และกรรมการและผู้บริหารได้รับสิทธิส่วนลดร้อยละ 2 ในการซื้อสินค้าโดยมีอัตราส่วนลดแล้วแต่ประเภทสินค้าของกลุ่มบริษัท

10. บุคลากรของบริษัทและบริษัทย่อย

10.1 จำนวนบุคลากร

ในปี 2562 - 2564 บริษัท และบริษัทย่อย มีพนักงานจำนวนทั้งสิ้น จำนวน 349 คน , จำนวน 354 คน และ จำนวน 747 คน ตามลำดับ

ฝ่ายงาน	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
	จำนวน (คน)	จำนวน (คน)	จำนวน (คน)
สายงานค้าปลีก	236	233	512
สายงานผลิตภัณฑ์	22	20	38
สายงานการตลาดและการสื่อสาร	7	8	28
สายงานออกแบบและตกแต่งหน้าร้าน	4	4	10
สายงานทรัพยากรมนุษย์	5	5	4
สายงานบริการ	31	35	40
สายงานบัญชีและการเงิน	15	16	27
สายงานปฏิบัติการ	14	13	54
สายงานเทคโนโลยี	2	2	3
สายงานธุรการ	4	4	15
สายงานพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์	9	14	16
รวม	349	354	747

10.2 ค่าตอบแทนพนักงาน

ในปี 2562 – 2564 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย (ไม่นับรวมผู้บริหาร) เป็นจำนวน 118.66 ล้านบาท 108.36 ล้านบาท และ 136.30 ล้านบาท โดยค่าตอบแทนดังกล่าวเป็นค่าตอบแทนในรูปแบบเงินเดือน โบนัส และค่าตอบแทนอื่นๆ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ค่าตอบแทนพนักงาน	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
	จำนวน (ล้านบาท)	จำนวน (ล้านบาท)	จำนวน (ล้านบาท)
เงินเดือน	76.71	76.02	100.73
โบนัส	5.50	5.65	0
อื่นๆ เช่น นายหน้า, เงินพิเศษขาย, ค่าเดินทาง ค่าโทรศัพท์ ค่าวิทยุบัตร	36.45	26.70	35.57
รวม	118.66	108.360	136.30

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ชื่อบริษัท/บริษัทย่อย	มี/ไม่มี PVD	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	จำนวนพนักงานเข้าร่วม PV พนักงานทั้งหมด (%)
บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด(มหาชน)	มี	472	69%
บริษัท โคเอน จำกัด	มี	56	79%

หมายเหตุ: บริษัทจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว โดยทางสำนักงาน ก.ล.ต. ได้รับจดทะเบียนแล้ว และให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2562

นอกจากนี้ บริษัทได้ทำประกันกลุ่มให้แก่พนักงานของกลุ่มบริษัท และพนักงานได้รับสิทธิส่วนลดในการซื้อสินค้า ตามวงเงินซื้อสินค้าแล้วแต่ตำแหน่งงานและประเภทสินค้าของกลุ่มบริษัท

10.3 นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาความคิดทัศนคติ ทักษะความรู้ ความสามารถ เพื่อเพิ่มศักยภาพของพนักงานให้ทำงาน อย่างมีประสิทธิภาพการทำงานให้กับพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง โดยมีนโยบายในการพัฒนา ดังนี้

1) เน้นความสำคัญในการเตรียมความพร้อมในการทำงานให้แก่พนักงานทุกระดับทุกตำแหน่ง เข้ารับการฝึกอบรม พนักงานใหม่ให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบริษัทฯ ในเรื่องโครงสร้างการบริหาร วัฒนธรรม นโยบายทิศทางบริษัทฯ วัฒนธรรมและจริยธรรมขององค์กร เพื่อให้พนักงานมีแนวทางการปฏิบัติสอดคล้องในทิศทางเดียวกัน

2) กำหนดให้มีหลักสูตรการอบรมความรู้เกี่ยวกับสินค้า ทักษะการขาย และการให้บริการลูกค้า ให้กับพนักงาน ตั้งแต่พนักงานใหม่และพนักงานประจำหน้าร้านปัจจุบัน โดยการประเมินและติดตามผลความรู้ความสามารถพนักงานจาก การสอบวัดระดับความรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานมีความรู้เกี่ยวกับสินค้าที่ทันสมัย มีความพร้อมในการให้บริการลูกค้าเกิดความพึงพอใจสูงสุด

3) พัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของพนักงานทุกระดับ โดยวางแผนจากการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPIs) ของหน่วยงานและแต่ละบุคคล เพื่อวางแผนพัฒนาขีดความสามารถ ศักยภาพของพนักงานแต่ละระดับทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุความสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กรที่กำหนดไว้

- 4) ให้ความสำคัญในการพัฒนาความคิดทัศนคติพนักงานให้เป็นคนดี มีคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงาน และการบริการลูกค้า มีแนวคิดในการพัฒนาตนเองสม่ำเสมอ
- 5) สนับสนุนพนักงานได้รับการฝึกอบรมจากภายนอก และการสอบวัดผลพัฒนาความรู้ความสามารถเฉพาะทาง ในแต่ละสายวิชาชีพ
- 6) วางแผนส่งเสริมการพัฒนาขีดความสามารถของพนักงานเพื่อให้เติบโตก้าวหน้าในตำแหน่งที่สูงขึ้นตามระดับ ในหน่วยงานที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถความชำนาญของพนักงาน เพื่อรักษาคนดีสร้างคนเก่งช่วยพัฒนาองค์กร
- 7) ส่งเสริมให้พนักงานเรียนรู้และนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว ลดต้นทุน ถูกต้องและเกิดประสิทธิภาพสูงขึ้น มุ่งสู่การเป็นองค์กรทันสมัยด้านเทคโนโลยี

10.4 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

11. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในของบริษัท

บริษัทได้จัดตั้งสายงานตรวจสอบภายในซึ่งขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรองรับการกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในให้มีความเป็นอิสระ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง บริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยมี นายธนา วงศ์แสงนาค เป็นหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัท เนื่องจากมีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์

ในการปฏิบัติงาน และได้รับการอบรมที่เหมาะสม ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอนโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติ (หรือได้รับความเห็นชอบ) จากคณะกรรมการตรวจสอบ

12. นักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทได้มอบหมายให้ นางสาวรัตนกร โรจน์วิรัชภิบาล ดำรงตำแหน่งเป็นนักลงทุนสัมพันธ์

ติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์

Email : ir@copperwired.co.th

Tel : +66 2665 2950-3 ต่อ 435

Website : <https://www.copperwired.co.th/investor-relations/>

13. ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

สำหรับงวดปีบัญชี 2564 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด จำนวน 2,575,000 บาท โดยแบ่งเป็นค่าสอบบัญชีของบริษัทจำนวน 2,030,000 บาท และค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อยจำนวน 545,000 บาท

ค่าตอบแทนอื่น (Non-Audit Fee)

ไม่มี

บริษัทว่าจ้างผู้สอบบัญชีที่มีความอิสระ มีความน่าเชื่อถือ และได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้แก่ บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด โดยอนุมัติการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี ดังนี้

1. นายวิษระ ภัทรพิทักษ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 6669 และ/หรือ
2. นายณัฐพงศ์ ดันติจิตตานนท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8829 และ/หรือ
3. นางสาวพรทิพย์ ริมคูสิต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5565

ทั้งนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานที่ผู้สอบบัญชีสังกัดข้างต้นไม่เป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท



รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ

ด้านการกำกับดูแลกิจการ

1. สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทมีการทบทวนหลักปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทเป็นประจำทุกปีรวมถึงติดตามพัฒนาการด้านการกำกับดูแลกิจการและแนวปฏิบัติที่ดีจากองค์กร หรือบริษัทชั้นนำต่างๆ เพื่อวิเคราะห์และนำมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทได้ทำหน้าที่ในการบริหารจัดการและดำเนินกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ วัตถุประสงค์ของบริษัท ตลอดจนมติของผู้ถือหุ้น ด้วยความระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ มีผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ ดังนี้

- ทบทวนปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน และนโยบายการบริหารความเสี่ยง
- กำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงานประจำปี
- อนุมัติการได้มาซึ่งสินทรัพย์ โดยการรับโอนกิจการและทรัพย์สินบางส่วนของบริษัท ไอบีส พลัส เน็กเวอร์ค จำกัด
- อนุมัติวงเงินสินเชื่อระยะยาวของบริษัทกับสถาบันการเงิน
- ทบทวนปรับปรุงตารางอำนาจอนุมัติของบริษัท และผังองค์กร
- จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 และการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยบริษัทได้จัดให้มีการถ่ายทอดการประชุมและผู้ถือหุ้นที่สนใจสามารถเข้ารับชมการถ่ายทอดสดได้
- จัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ

1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

หลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการอิสระ (คุณสมบัติ/กระบวนการสรรหา)

บริษัทได้กำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระเกินกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท โดยผู้ที่ได้รับเสนอชื่อเป็นกรรมการอิสระของบริษัทต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามคำนิยามที่กำหนด

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ:

กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติตามคุณสมบัติของคณะกรรมการ ดังนี้

1. กรรมการต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีความเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัท ได้อย่างเต็มที่
2. กรรมการต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่ มีลักษณะต้องห้ามตามที่พระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม (“พ.ร.บ.บริษัทมหาชน”)) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม (“พ.ร.บ.หลักทรัพย์”)) รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง /รวมถึงต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน/ประกาศกำหนด โดยจะต้องเป็นบุคคลที่มีชื่ออยู่ในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์การแสดงความซื่อสัตย์ในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์
3. กรรมการไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
4. กรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่บริษัท ทำขึ้นไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือถือหุ้นเพิ่มขึ้นหรือลดลง ในบริษัท

คุณสมบัติเพิ่มเติมของกรรมการอิสระ:

กรรมการอิสระจะต้องมีความเป็นอิสระจากการควบคุมของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียในทางการเงิน และการบริหารกิจการ อีกทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ก.ล.ต. และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่มีการกรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
 4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคแรก รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์ หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงินด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัท หรือคู่สัญญาที่มีการหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่งตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าวให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
 5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
 6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง
 7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 8. ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
 9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
- ในปี 2564 ที่ผ่านมา กรรมการอิสระทั้ง 4 คน ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพในมูลค่าเกินกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนด ที่ไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ ที่เป็นเหตุผลและความจำเป็นที่ยังคงหรือแต่งตั้งให้บุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด 3 คน เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการ

1.1.1 การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

วิธีการคัดเลือกกรรมการ

ในการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทำหน้าที่กำหนดนโยบายด้านการสรรหาและกลั่นกรองบุคคลที่เหมาะสมเพื่อเสนอชื่อเป็นกรรมการ และ/หรือผู้บริหารระดับสูงก่อนที่จะดำเนินการเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวต่อไป โดยเป็นไปตามกฎบัตรที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับของบริษัท ข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้องและนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยไม่ได้จำกัดเพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา หรือความแตกต่างอื่นใด

วิธีการคัดเลือกผู้บริหารระดับสูง

ในการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ของบริษัท บุคคลดังกล่าวจะถูกนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน ซึ่งจะเป็นผู้กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท(รวมถึงสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท) และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) โดยจะพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

ในปี 2564 บริษัทได้มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรตามมติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทครั้งที่ 5/2564

- 1) แต่งตั้งนายยุทธวิวัฒน์ มณีสปรังค์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายบริการและบริการหลังการขาย
- 2) แต่งตั้งนายสุตโชค จันทรกรรณ์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ

1.1.2 การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเอง เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหา เพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป โดยเลขาธิการบริษัท เป็นผู้จัดส่งแบบประเมินให้แก่กรรมการ เพื่อประเมินผลและส่งกลับมายังบริษัท โดยบริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อ กรรมการที่ประเมินผล เพื่อให้กรรมการมีความเป็นอิสระในการประเมินผล และบริษัทมีการนำเสนอผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยแบบประเมินของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการ ชุดย่อยแบ่งออกเป็น การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทรายคนและรายบุคคล เพื่อใช้ประเมินการทำงานของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย โดยใช้แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งครอบคลุมหลักเกณฑ์การประเมินในหัวข้อต่างๆ ดังนี้

1.1.3 การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัท (รายคน) ประกอบด้วย

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- การทำหน้าที่ของกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท โดยการประเมินรายคน ในรอบปี 2564 ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับดีมาก ด้วยคะแนนร้อยละ 99.45

1.1.4 การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท (รายบุคคล) ประกอบด้วย

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- การประชุมของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท โดยการประเมินรายบุคคล ในรอบปี 2564 ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับดีมาก ด้วยคะแนนร้อยละ 99.62

1.1.5 การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด เพื่อประเมินการทำงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในภาพรวมแบบองค์รวม ซึ่งได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผู้สมัคร และคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยทำการประเมินในหัวข้อ

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการชุดย่อย
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย ผลการประเมินการปฏิบัติงานคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2564 มีดังนี้
 - (ก) คณะกรรมการตรวจสอบ
 - โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานรายคน ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับดีมาก ด้วยคะแนนร้อยละ 99.68
 - โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานรายบุคคล ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับดีมาก ด้วยคะแนนร้อยละ 99.17
 - (ข) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผู้สมัคร
 - โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานรายคน ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับดีมาก ด้วยคะแนนร้อยละ 99.68
 - โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานรายบุคคล ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับดีมาก ด้วยคะแนนร้อยละ 97.22
 - (ค) คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
 - โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานรายคน ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับดีมาก ด้วยคะแนนร้อยละ 99.68
 - โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานรายบุคคล ในภาพรวมทุกหัวข้ออยู่ในระดับดีมาก ด้วยคะแนนร้อยละ 100

1.1.6 การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

คณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารทั้งหมดเป็นผู้ประเมินผลประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประจำทุกปี เพื่อจะสามารถประเมินผลการบริหารงานกำกับดูแลกิจการได้อย่างครบถ้วนเป็นรูปธรรม และนำผลประเมินไปข้อมูลประกอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จึงใช้แบบประเมินผลของผู้บริหารสูงสุด (CEO) ของทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาปรับใช้เป็นเกณฑ์แนวทางปฏิบัติในการประเมินผล โดยมีหัวข้อหลักในการประเมินผล ดังนี้

- 1) ความเป็นผู้นำ วิสัยทัศน์ การเป็นแบบอย่างที่ดี การใส่ใจและสนับสนุนการทำงานเป็นทีม
- 2) การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายและแผนกลยุทธ์ การผลักดัน การติดตามวิเคราะห์และแก้ไขประเด็นปัญหา
- 3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์ การบริหารงานและมอบหมายงาน ควบคุมผลการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่กำหนด

- 4) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน ดูแลบริหารวางแผนทางการเงิน งบประมาณ บรรลุตามเป้าหมาย
- 5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ มีความรู้ความเข้าใจ วิเคราะห์และนำเสนอข้อมูลต่อคณะกรรมการ
- 6) ความสัมพันธ์กับภายนอก ทักษะในการสื่อสาร สร้างค่านิยมและภาพลักษณ์ที่ดีให้องค์กร
- 7) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร การส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรทำงานเพื่อเป้าหมายเดียวกัน
- 8) การสืบทอดตำแหน่ง การวางแผนสรรหาผู้ที่มีความเป็นผู้นำที่มีความสามารถ
- 9) ความรู้ผลิตภัณฑ์และบริการ ความรู้ความเข้าใจในรูปแบบธุรกิจ พัฒนาริเริ่มในการสร้างสินค้าและบริการใหม่
- 10) คุณลักษณะส่วนตัว การสร้างภาพลักษณ์เชิงบวกต่อองค์กร มีจริยธรรมในการบริหารงาน
- 11) ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมที่คณะกรรมการเสนอแนวทางการพัฒนาการบริหารงาน

โดยผลประโยชน์ผลประโยชน์เจ้าหน้าที่บริหารในปี 2564 มีผลการปฏิบัติงานรวมคะแนนเฉลี่ยร้อยละ 95 อยู่ในเกณฑ์ “ดีมาก” มีความเป็นผู้นำ มีความรู้ความสามารถตามขอบเขตงานที่ได้รับมอบหมายตามกฎบัตร มีความรู้ในสินค้าการบริการบริษัทเป็นอย่างดีทำให้สามารถกำหนดและผลักดันกลยุทธ์สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของหน่วยงานกำกับดูแลกิจการที่ดี

1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2563 และ ปี 2564 มีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนครั้งที่เข้าประชุมทั้งหมด	
	ปี 2563	ปี 2564
1. นาย ณรงค์ อังค์ธเนศ	7/7	7/7
2. นาย โสภณ บุญยรัตพันธุ์	7/7	7/7
3. นาย ปรมศร์ เจริญเจริญสุข	7/7	7/7
4. ศ.ดร. พรชัย ชูพจินดา	7/7	7/7
5. นายมนัส เจริญวรรณ	6/7	6/7
6. นายปัญญา เกษมทรัพย์	7/7	7/7
7. นาย ก้องเกียรติ หวังวีระมิตร	7/7	7/7

โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2564 เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2564 ได้กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2565 เป็นการล่วงหน้า ซึ่งอาจเปลี่ยนแปลงได้ และไม่รวมกรณีการประชุมในวาระพิเศษ ดังนี้

ครั้งที่ประชุม	คณะกรรมการบริษัท
1/2565	วันพุธที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565
2/2565	วันพฤหัสบดีที่ 12 พฤษภาคม 2565
3/2565	วันพุธที่ 10 สิงหาคม 2565
4/2565	วันพุธที่ 9 พฤศจิกายน 2565
5/2565	วันพุธที่ 14 ธันวาคม 2565

บริษัทจะจัดหนังสือเชิญประชุม ร่างรายงานการประชุม และเอกสารประกอบการประชุม ให้กรรมการพิจารณาล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการก่อนประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน

1.3 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

บริษัทมีนโยบายลงทุนในธุรกิจอื่นที่มีความเกี่ยวข้อง หรืออื้อประโยชน์กับธุรกิจหลักของบริษัท โดยเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพและสามารถสร้างผลกำไรให้แก่บริษัทในระยะยาว โดยจะควบคุม กำกับดูแลการบริหารงานในบริษัทย่อย บริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ตลอดจนการสร้างมูลค่าเพิ่มและความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการควบคุมและกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่บริษัทเข้าไปลงทุน ซึ่งมีรายละเอียดของนโยบายหน้า

บริษัทกำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพื่อควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยบริษัทจะส่งบุคคลที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเข้าร่วมเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยเพื่อควบคุมดูแลและกำหนดนโยบายการบริหารงานเสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท โดยจำนวนบุคคลที่จะเข้าร่วมเป็นกรรมการในบริษัทย่อยเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยหรือเป็นไปตามข้อตกลงร่วมกันเป็นสำคัญ สำหรับการลงทุนในบริษัทร่วม บริษัทไม่มีนโยบายเข้าไปควบคุมมากนัก การส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นกรรมการของบริษัทร่วมจะพิจารณาตามความเหมาะสม และขึ้นกับข้อตกลงร่วมกันเป็นสำคัญ โดยบุคคลดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมในการบริหารกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้นๆ

กรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทให้ไปดำรงตำแหน่งในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

- (1) ติดตามการดำเนินงานของบริษัทย่อยอย่างใกล้ชิดเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทได้กำหนดไว้
- (2) ปฏิบัติหน้าที่ตามแต่ที่คณะกรรมการของบริษัทย่อย และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นกำหนด
- (3) พิจารณาและออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานทั่วไปตามธุรกิจปกติของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น ตามแต่ที่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมจะเห็นสมควร เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทย่อยบริษัทร่วม และบริษัท ยกเว้นการพิจารณาและออกเสียงในเรื่องดังต่อไปนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท แล้วแต่กรณีก่อนดำเนินการ
 - (ก) การทำรายการของบริษัทย่อย ตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกันและประกาศการได้มาและจำหน่ายไป
 - (ข) การทำรายการซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ได้แก่
 - การขายหรือโอนกิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่เป็นสาระสำคัญให้แก่บุคคลอื่น
 - การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทย่อย
 - การเลิกกิจการของบริษัทย่อย
 - การโอนหรือสละสิทธิประโยชน์ สิทธิเรียกร้องที่เป็นสาระสำคัญต่อความเสียหายของบริษัทย่อย
 - การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การค้ำประกัน การก่อการผูกพัน หรือการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทอื่นที่มีผลต่อฐานะการเงินของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ
 - การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อย
 - การเพิ่มทุน การจัดสรรหุ้นเพิ่มทุน และการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อย ตลอดจนการดำเนินการอื่นใดที่เป็นผลให้สัดส่วนการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของบริษัทในบริษัทย่อยไม่ต่ำกว่าร้อยละ 10 ของทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยนั้น หรือลดลงจนถือุน้อยกว่าร้อยละ 50 ของทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยนั้น

1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

1.4.1 การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดว่าคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท กรณีที่บุคคลใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในรายการที่พิจารณา บุคคลดังกล่าวจะต้องแจ้งคณะกรรมการตรวจสอบให้ทราบและไม่ร่วมพิจารณาการนำธุรกรรมดังกล่าวในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทได้ตรวจสอบกรณีนี้อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และไม่พบการกระทำ ใดที่ขัดแย้งกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามที่บริษัทกำหนด เพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการภายในองค์กร

1.4.2 ผลการติดตามดูแลเรื่องการใช้อิทธิพลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลการใช้อิทธิพลภายในบริษัทเพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในที่สำคัญของบริษัทซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ และเพื่อให้เกิดความยุติธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกราย โดยกรรมการและผู้บริหารรวมถึงพนักงานที่มีส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลสำคัญ ห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 1 เดือน ก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างน้อย 1 วันทำการ โดยในปีที่ผ่านมาไม่มีกรรมการและผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วงเวลาที่ห้ามซื้อขายที่กำหนด

1.4.3 ผลการติดตามการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทได้เข้าร่วมการแสดงเจตนารมณ์เข้าร่วมแนวปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thai CAC: Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against) ไปเมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564 โดยบริษัทอยู่ระหว่างการดำเนินการให้เป็นไปตามแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันทั้ง 71 พร้อมทั้งหลักฐานอ้างอิง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีมาตรการและกระบวนการในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันที่ครอบคลุมเพียงพอและเหมาะสม

บริษัทจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงต่อการเกิดคอร์รัปชันไปพร้อมกับการประเมินความเสี่ยงขององค์กร โดยทุกฝ่ายงานได้ดำเนินการวิเคราะห์เพื่อระบุว่ากิจกรรมที่ปฏิบัติอยู่มีเหตุการณ์ความเสี่ยงอะไรบ้างที่เกิดขึ้นหรือ มีโอกาสจะเกิดขึ้น และส่งผลกระทบต่อการทำงานอย่างไร จาก การประเมินความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันประจำปี 2564 พบว่ามีความเสี่ยงที่เป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานตามปกติ ผลการประเมินความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำ โดยมีการกำหนดมาตรการป้องกันความเสี่ยงจากส่วนงานที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้วจำนวน 13 ความเสี่ยง

1.4.4 ผลการติดตามข้อร้องเรียน และการแจ้งเบาะแส

บริษัทเปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสและร้องเรียนผ่านช่องทางที่บริษัทจัดไว้ผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ จดหมายทางไปรษณีย์ และกล่องรับความคิดเห็น

บริษัทได้รับข้อร้องเรียนในปี 2564 แยกเป็นรายละเอียดดังนี้

ประเภทงานที่เกี่ยวข้อง	เรื่อง
ด้านลูกค้าที่เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และการให้บริการ	4
ด้านสังคมและชุมชน	0
ด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย	0
ด้านเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ	0

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริต และการละเมิดนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งไม่มีการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการคอร์รัปชัน มีเพียงข้อร้องเรียนด้านลูกค้าที่เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และการส่งมอบ ซึ่งข้อร้องเรียนดังกล่าวหน่วยงานผู้ดูแลรับผิดชอบได้ดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรับทราบ และดำเนินการแก้ไข

2. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

2.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของกรรมการตรวจสอบรายบุคคล

ในปี 2563 และ ปี 2564 มีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนครั้งที่เข้าประชุมทั้งหมด	
	ปี 2563	ปี 2564
1. ศ.ดร. พรชัย ขุนจินดา	4/4	4/4
2. นายมนัส เจริญวรรณ	4/4	4/4
3. นายทองเกียรติ หวังวีระมิตร	4/4	4/4

คณะกรรมการตรวจสอบต้องมีการประชุมอย่างน้อยไตรมาสละหนึ่งครั้ง และการประชุมแต่ละครั้งต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการตรวจสอบทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญฝ่ายจัดการ หรือผู้สอบบัญชี หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ที่เห็นสมควรเข้าร่วมประชุมหรือขอให้ชี้แจงในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้

ในรอบปีที่ผ่านมากรรมการอิสระที่ไม่เป็นผู้บริหารได้มีการประชุมร่วมกัน จำนวน 2 ครั้ง ในวันที่ 17 ธันวาคม 2564 และ 28 ธันวาคม 2564

3. ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

3.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของกรรมการชุดย่อย

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ในปี 2563 และ ปี 2564 มีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนครั้งที่เข้าประชุมทั้งหมด	
	ปี 2563	ปี 2564
1. นายมนัส เจียรนนท์	1/1	2/2
2. นาย ณรงค์ อังคธเนศ	1/1	2/2
3. นายปัญญา เกษมทรัพย์	1/1	2/2

การประชุมคณะกรรมการบริหาร

ในปี 2563 และ ปี 2564 มีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหาร ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนครั้งที่เข้าประชุมทั้งหมด	
	ปี 2563	ปี 2564
1. นายณรงค์ อังคธเนศ	13/13	13/13
2. นายโสภณ บุญรัตพันธุ์	13/13	13/13
3. นายปรเมศร์ เจริญเจริญสุข	13/13	13/13

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2563 และ ปี 2564 มีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร	จำนวนครั้งที่เข้าร่วม / จำนวนครั้งที่เข้าประชุมทั้งหมด	
	ปี 2563	ปี 2564
1. นายทองเกียรติ หวังวีระมิตร	3/3	2/2
2. นายโสภณ บุญรัตพันธุ์	3/3	2/2
3. นางสาวปภาวี วิชชุปรีชา	3/3	2/2
4. นางสาวสุรีย์พร อังคธเนศ	3/3	2/2
5. นางสาวรัตนกร ไรจน์วัชรากิบาล	3/3	2/2
6. นายอดิเวท ขาวสุภร์	3/3	2/2
7. นางเยาวลักษณ์ นิลอุบล	3/3	2/2
8. นายลักษณะวัตร เจริญเจริญสุข	3/3	2/2
9. นางสาวดลยรัตน์ โบลาสุข	3/3	2/2

3.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในการพิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์วิธีการสรรหา และแต่งตั้งบุคลากร ที่เห็นสมควรดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท รวมถึงเสนอนโยบายพิจารณาค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อนำ เสนอคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจน ปฏิบัติหน้าที่สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนและผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการต่างๆ

ทั้งนี้สำหรับปี 2564 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีการประชุมจำนวนทั้งสิ้น 2 ครั้ง ในวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2564 และวันที่ 17 ธันวาคม 2564 ในการพิจารณาวาระต่างๆ และรายงานผลการประชุมและแสดงความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาโดยสรุปสาระสำคัญจากการประชุม ดังนี้

- 1) พิจารณาคัดเลือกเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนและข้อบังคับบริษัท ทดแทนกรรมการบริษัทที่ครบกำหนดออกตามวาระ ทั้งนี้คณะกรรมการจะพิจารณาผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญอันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติต่อไป โดยการลงมติของกรรมการจะถือตามเสียงข้างมากของกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมออกฉันทน์ และกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะกำหนดงดออกเสียง
- 2) พิจารณากำหนดค่าตอบแทน ค่าเบี้ยประชุม เงินเดือน โบนัส และผลประโยชน์ตอบแทนในลักษณะอื่นๆ ให้แก่คณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงบริษัท โดยมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนโปร่งใส ความเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และข้อมูลเชิงเปรียบเทียบจากเกณฑ์มาตรฐานของสถาบันที่เชื่อถือได้ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
- 3) พิจารณาแนวทาง หลักเกณฑ์ กระบวนการที่มีประสิทธิภาพในการประเมินผลงาน และพัฒนาผู้บริหารระดับสูงสุดของบริษัท โดยดำเนินการให้คณะกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารประเมินผลประจำปีและนำผลประเมินมาเป็นข้อมูลประกอบการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเป้าหมายประจำปีตามแผนธุรกิจที่กำหนดไว้ เพื่อนำมาใช้พิจารณาปรับผลตอบแทนประจำปีที่เหมาะสม
- 4) พิจารณาทบทวนและเสนอแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนให้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเหมาะสมสอดคล้องกับสภาวการณ์ตามหลักการกำกับที่บริษัทกำหนดไว้ให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในรอบปี 2564 ที่ผ่านมาคณะอนุกรรมการความเสี่ยงได้ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยงได้ควบคุมดูแลความเหมาะสมเพียงพองของระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในติดตามความคืบหน้าในการปฏิบัติตามแผนจัดการความเสี่ยงของบริษัท พร้อมนำ เสนอรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบถึงความเสี่ยงและการจัดการบริหารความเสี่ยง โดยผลการวิเคราะห์เพื่อระบุความเสี่ยง พบว่า มีจำนวนความเสี่ยงที่คาดว่าจะส่งผลกระทบต่อภาระดำเนินงาน รวมทั้งสิ้น 14 เรื่อง หลังจากนั้นพิจารณา นำความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงและสูงมาก รวมทั้งสิ้น 2 เรื่อง มาบริหารจัดการ โดยมอบหมายให้หน่วยงานที่รับผิดชอบดำเนินการตามแผนบริหาร ความเสี่ยงเพื่อจัดการความเสี่ยงนั้นให้ลดลงมาอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

สามารถสรุปผลการบริหารความเสี่ยงปี 2563 ได้ว่าความเสี่ยงที่อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีจำนวน 12 เรื่อง คิดเป็น ร้อยละ 86 ของจำนวน ความเสี่ยงทั้งหมด และความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงและสูงมากมีจำนวน 2 เรื่อง คิดเป็น ร้อยละ 14 ของจำนวนความเสี่ยงทั้งหมด แสดงให้เห็นว่า ผลการบริหารความเสี่ยงโดยดำเนินการตามกิจกรรม การจัดการความเสี่ยงที่กำหนด ทำให้ระดับความรุนแรงของความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อเป้าหมายของกิจกรรมต่างๆของปี 2564 ลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้โดยส่วนใหญ่ และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของกิจกรรมต่างๆ ที่มีการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว ประโยชน์ที่ได้รับ

การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง



1. ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยมีคณะกรรมการบริษัททุกท่าน เข้าร่วมประชุม ประกอบด้วย (1) กรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน ซึ่งเป็นคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท จำนวน 3 ท่าน และ (2) กรรมการบริษัท จำนวน 3 ท่าน โดยการเข้าร่วมประชุมดังกล่าวคณะกรรมการได้มีการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท ทั้ง 5 องค์ประกอบ ตามแนวคิดของ The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission (“COSO”) โดยการบริหารจัดการระบบการควบคุมภายในของบริษัทสามารถสรุปแยกตามองค์ประกอบ การควบคุมภายในทั้ง 5 องค์ประกอบได้ดังนี้

1.1 การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย ผู้บริหาร กรรมการผู้มีประสบการณ์สูง และกรรมการอิสระซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริง เช่น ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ไม่มีความสัมพันธ์อื่นใดอันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจและปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ โดยบริษัทมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการแยกจากฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน และคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหาร ให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎบัตร ซึ่งครอบคลุมบทบาทที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน

บริษัทจัดให้มีโครงสร้างสายการรายงาน การกำหนดอำนาจในการสั่งการและความรับผิดชอบที่เหมาะสมและสะท้อนการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ โดยมีการแบ่งแยกหน้าที่และจัดทำอำนาจการอนุมัติธุรกรรม (LOA) และ Job Description ของผู้บริหารและพนักงานไว้อย่างเหมาะสม และกำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ ให้รายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดทำข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม (Code of Conduct) สำหรับผู้บริหารและพนักงาน รวมถึงข้อกำหนดห้ามผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกิจการ (Conflict of Interest) สื่อสารข้อกำหนดและบทลงโทษข้างต้นให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบโดยผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบอิสระเป็นผู้ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตาม Code of Conduct และมีการประเมินตนเองโดยผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งมีกระบวนการที่ทำให้สามารถตรวจพบการฝ่าฝืนได้ภายในเวลาที่เหมาะสมกระบวนการลงโทษผู้ฝ่าฝืน และการแก้ไขการกระทำที่ขัดต่อหลักความซื่อตรง และการรักษาจริยบรรณภายในเวลาอันควร

1.2 การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีมติแต่งตั้งคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 8 คน ประกอบด้วย กรรมการอิสระเป็นประธานคณะอนุกรรมการฯ และผู้อำนวยการฝ่าย (Department Director) อีก 7 คน และมีมติอนุมัติกฎบัตรของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงมีหน้าที่วิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง และจัดให้มีการจัดการกับความเสี่ยง

คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ระบุความเสี่ยงที่สำคัญเพื่อให้ครอบคลุมความเสี่ยงทั้งองค์กร (Enterprise Risk) โดยแบ่งความเสี่ยงออกเป็น 13 กลุ่ม ได้แก่ Vendor Risk, Competition Risk, Inventory Risk, Logistics Risk, Financial Risk, Credit Risk, Foreign Exchange Risk, Human Resource Risk, IT Systems Risk, Business Disruption Risk, Compliance Risk, Fraud Risk, และความเสี่ยงจากการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ โดยในการประเมินความเสี่ยงคณะอนุกรรมการฯ พิจารณาจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบของความเสี่ยง (Impact) ซึ่งพิจารณาจากผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีหรือการเสียชื่อเสียง โดยแบ่งความเสี่ยงเป็น 3 ระดับ (ต่ำ ปานกลาง สูง) โดยคณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประชุมของคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงปีละ 2 ครั้ง เพื่อวิเคราะห์และกำหนดมาตรการต่างๆ เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

1.3 การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทมีระบบการควบคุมภายในโดยทั่วไป (General Controls) ที่มีประสิทธิภาพและมีความรัดกุมซึ่งเหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจและขนาดของกิจการ บริษัทได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Instruction) ซึ่งกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงาน Work Flow และระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมสำหรับแต่ละระบบงานและได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และวงเงินอำนาจอนุมัติของผู้บริหารในแต่ละระดับไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างเหมาะสม รวมทั้งเลขาธิการบริษัทเป็นผู้เก็บข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ที่เกี่ยวข้อง และบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อประโยชน์ในการสอบถามการทำการรายการระหว่างกัน รวมทั้งมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ในกรณีที่มีการทำการรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทมีนโยบายการทำการรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน และแนวนโยบายการทำการรายการระหว่างกันในอนาคต ซึ่งได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และขั้นตอนอนุมัติไว้ชัดเจนเพื่อติดตามการดำเนินการว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ และมีการรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทรับทราบทุกไตรมาส

บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการกระทำที่ทุจริตออกจากกันอย่างชัดเจน มีการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย เพื่อให้การดำเนินงานสำเร็จผลตามเป้าหมาย รวมทั้งมีการกำหนดนโยบายการควบคุมและกำกับดูแลบริษัทย่อย/บริษัทร่วม เพื่อให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยที่บริษัทแต่งตั้งถือปฏิบัติ

1.4 ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)

บริษัทมีการดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการมีข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจ โดยให้เลขาธิการบริษัทส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการพิจารณาล่วงหน้าก่อนวันประชุม การบันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการมีรายละเอียดตามที่ได้ประชุมกัน รวมถึงข้อซักถามและความเห็นของกรรมการแต่ละท่าน นอกจากนั้นแล้ว บริษัทได้จัดเก็บเอกสารสำคัญไว้อย่างครบถ้วนเป็นหมวดหมู่ และได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีหรือผู้ตรวจสอบภายในตามที่ฝ่ายบริหารพิจารณาเห็นสมควรให้ดำเนินการแก้ไขแล้ว

บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลภายในองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียจากภายนอกอย่างมีประสิทธิภาพโดยกำหนดให้เลขาธิการบริษัทเป็นศูนย์กลางข้อมูลขององค์กร และเป็นผู้ประสานงานกับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องในการจัดประชุมคณะกรรมการ โดยให้มีการรายงานข้อมูลที่สำคัญถึงคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และเป็นผู้รับผิดชอบร่วมกับนักกฎหมายในการสื่อสารข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร รวมถึงการรับเรื่องร้องเรียน โดยได้จัดให้มีกระบวนการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทยังจัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน และการแจ้งข้อมูลเบาะแสการฉ้อฉลหรือทุจริต โดยกำหนดให้ส่งข้อร้องเรียนไปยังประธานคณะกรรมการตรวจสอบทางไปรษณีย์หรืออีเมล

1.5 ระบบการติดตาม (Monitoring)

บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้โดยว่าจ้างผู้ตรวจสอบอิสระจากภายนอกให้ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยกำหนดให้ผู้ตรวจสอบทำการตรวจสอบ ติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน และรวมถึงการปฏิบัติตาม Code of Conduct และข้อห้ามการปฏิบัติที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยบรรจุไว้ในแผนการตรวจสอบภายใน และรายงานผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรงเป็นรายไตรมาส พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจสอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและหน่วยงานที่รับการตรวจทราบ เพื่อพิจารณาปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องที่พบจากการตรวจตามของผู้ตรวจสอบภายในได้ให้ข้อเสนอแนะไว้ และหน่วยงานที่รับการตรวจมีหน้าที่รายงานความคืบหน้าในการแก้ไขข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญตามของผู้ตรวจสอบภายในเสนอแนะ ให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา

นอกจากนี้ ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง หรือมีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย ซึ่งอาจกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทกำหนดให้ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยทันที และผู้ตรวจสอบภายในมีหน้าที่รายงานข้อบกพร่องที่พบจากการตรวจสอบที่เป็นสาระสำคัญ พร้อมทั้งแนวทางแก้ไขปัญหาคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาทุกไตรมาส ทั้งนี้ ภายหลังประเมิน คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าการควบคุมภายในของบริษัท มีความเพียงพอและเหมาะสมตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัท ให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัท จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบ หรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าบริษัท มีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

2. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อระบบการควบคุมภายในของบริษัท

ในการพิจารณาแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความเห็นแตกต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทแต่อย่างใด

3. หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายในของบริษัท

บริษัทได้จัดตั้งสายงานตรวจสอบภายในซึ่งขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรองรับการกำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในให้มีความเป็นอิสระ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล โดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้ง บริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยมี นายธนา วงศ์แสนาค เป็นหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัท เนื่องจากมีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน และได้รับการอบรมที่เหมาะสม ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอนโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติ (หรือได้รับความเห็นชอบ) จากคณะกรรมการตรวจสอบ

รายการระหว่างกัน



1. สรุปรายละเอียดความสัมพันธ์ของบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัท

บริษัทมีบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัท สำหรับงวดสิ้นปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ดังนี้

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
1. บริษัท วิเน็ค แคมป์ทอลล์ จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของ CPW โดยถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 51.32 มีการร่วมทุนกับ CPW (นายณรงค์ อังศ์ธนศ / นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์) มีการร่วมทุนกับ CPW เป็นผู้บริหาร (นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์) มีการร่วมทุนกับ CPW (นายณรงค์ อังศ์ธนศ) ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 92.80
2. บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	<ul style="list-style-type: none"> มีการร่วมทุนกับ CPW (นายณรงค์ อังศ์ธนศ / นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์ / นายปัญญา เทษมทรัพย์) เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของ CPW (VNET) ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 65.00
3. บริษัท เอ็นทีเอ็น โซลูชั่น จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของ CPW (VNET) ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 79.68
4. บริษัท วีเอสอาร์ ทรัสต์ จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> มีการร่วมทุนกับ CPW (นายณรงค์ อังศ์ธนศ / นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์) และเป็นผู้ร่วมทุนกับ CPW (นายณรงค์ อังศ์ธนศ) เป็นกรรมการ
5. บริษัท โอ-ซีเคียว จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> มีการร่วมทุนกับ CPW (นายณรงค์ อังศ์ธนศ / นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์)
6. บริษัท โลจิสติกส์ จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของ CPW (VNET) ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 85.00
7. บริษัท เจียไต๋ จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> มีการร่วมทุนกับ CPW เป็นผู้บริหาร (นายมนัส เจียรวนนท์)
8. บริษัท วิสซ์พีล จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของ CPW (VNET) ถือหุ้นในบริษัทที่มีอำนาจควบคุม (Vintcom) สัดส่วนร้อยละ 71.66 และ Vintcom ถือหุ้นในบริษัทที่มีอำนาจควบคุม (Vserve) สัดส่วนร้อยละ 51.00 มีการร่วมทุนกับ CPW เป็นประธานกรรมการ (นายณรงค์ อังศ์ธนศ)
9. บริษัท กราฟเจนท์ จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> เป็นผู้บริหาร CPW (นางสาวรัตนกร โรจน์วิภาทิมงคล) เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 15.00
10. บริษัท บลูฟิช โซลูชั่น จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> มีการร่วมทุนกับ CPW (นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์)
11. บริษัท เอ็ม อิน เทลลิเจนซ์ จำกัด	<ul style="list-style-type: none"> มีการร่วมทุนกับ CPW (นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์)
12. นายณรงค์ อังศ์ธนศ	<ul style="list-style-type: none"> ประธานกรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน CPW
13. นางวลีพร อังศ์ธนศ	<ul style="list-style-type: none"> คู่สมรสนายณรงค์ อังศ์ธนศ
14. นายไพศาล อังศ์ธนศ	<ul style="list-style-type: none"> บุตรนายณรงค์ อังศ์ธนศ
15. นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการบริหาร / อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง CPW
16. นางจุลลศรี บุญยรัตพันธุ์	<ul style="list-style-type: none"> คู่สมรสของนายโสภณ บุญยรัตพันธุ์

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
17. นายพชร บุญยรัตพันธุ์	• บุตรนายโสภณ บุญยรัตพันธุ์
18. นายพัศกร บุญยรัตพันธุ์	• บุตรนายโสภณ บุญยรัตพันธุ์
19. นายปรเมศร์ เจริญเจริญสุข	<ul style="list-style-type: none"> • กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ผู้อำนวยการฝ่ายสินค้า CPW (รักษาการ) • เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ CPW โดยถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 11.28 • ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ผู้อำนวยการฝ่ายสินค้า KOAN
20. นางสาวภากรณ เจริญเจริญสุข	• มารดาของนายปรเมศร์ เจริญเจริญสุข
21. ศ.ดร.พรชัย ชูหิณฑา	• ประธานกรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ CPW
22. นายปัญญา เกษมทรัพย์	• กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน CPW
23. นายปริญญ์ เกษมทรัพย์	• บุตรนายปัญญา เกษมทรัพย์
24. นายมนัส เจียรนนท์	• กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน CPW
25. นางสาววิรัช เจียรนนท์	• คู่สมรสนายมนัส เจียรนนท์
26. นายทองเกียรติ หวังวีระมิตร	• กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
27. นางสาวปภาวี วิชชุปรีชา	• ผู้บริหาร CPW
28. นางสาวสุรีย์พร อิงศ์เณศ	• ผู้บริหาร CPW / กรรมการ KOAN
29. นายธนพล นเรศขุสตาพร	• คู่สมรสนางสาวสุรีย์พร อิงศ์เณศ
30. นายอดิเวท วาสุทธิ์	• ผู้บริหาร CPW
31. นางณัฐพร ตีสันติเวทย์	• คู่สมรสนายอดิเวท วาสุทธิ์
32. นางสาวรัตนกร ไรจน์วัชรภิบาล	• ผู้บริหาร CPW / กรรมการ KOAN
33. นายสิทธิพร เสาร์ม่วง	• คู่สมรสนางสาวรัตนกร ไรจน์วัชรภิบาล
34. นางเยาวลักษณ์ นิลอุบล	• ผู้บริหาร CPW
35. นางสาวดารานี ดิขุนทด	• ผู้บริหาร CPW

2. รายละเอียดรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

รายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อย กับบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สรุปได้ดังนี้

ชื่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	บริษัท / บริษัทย่อย	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน สิ้นสุด ณ วันที่		ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	
1. บริษัท วีเน็ต แคมป์ทอลล์ จำกัด (“VNET”)	CPW (ผู้รับบริการ)	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร <ul style="list-style-type: none"> ค่าบริการเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ต เจ้าหน้าที่อื่น ค่าใช้จ่ายอื่น <ul style="list-style-type: none"> ค่าบริการอำนวยความสะดวกสำนักงาน เจ้าหน้าที่อื่น 	156,000 -	156,000 13,910	มีความเหมาะสมผลเนื่องจากรายการดังกล่าวเป็นการให้บริการซึ่งเป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยอัตราค่าบริการเป็นอัตราปกติตามราคาตลาดที่เทียบเคียงได้
	KOAN (ผู้รับบริการ)	ค่าใช้จ่ายอื่น <ul style="list-style-type: none"> ค่าบริการเชื่อมต่อระบบอินเทอร์เน็ต เจ้าหน้าที่อื่น 	84,000 -	84,000 -	มีความเหมาะสมผลเนื่องจากรายการดังกล่าวเป็นการให้บริการซึ่งเป็นประโยชน์ต่อ KOAN โดยอัตราค่าบริการเป็นอัตราปกติตามราคาตลาดที่เทียบเคียงได้
	CPW (ผู้ขาย)	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการขาย ลูกหนี้การค้า 	11,757 -	925 990	มีความเหมาะสมผลเนื่องจากเป็นรายการธุรกรรมการค้าปกติของ บริษัทและราคาขายสินค้าเทียบเคียงได้กับราคาขายสินค้าที่บริษัทเรียกเก็บจากบุคคลภายนอก

ชื่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	บริษัท / บริษัทย่อย	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกับ สิ้นสุด ณ วันที่		ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	
2. บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) (VCOM)	CPW (ผู้ขาย)	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการขาย 	66,972	2,750	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจากเป็นรายการธุรกรรมการค้าปกติของ บริษัทและราคายาสินค้าเทียบเคียงได้กับราคายาสินค้าที่บริษัท เรียกเก็บจากบุคคลภายนอก
3. บริษัท เอ็นทีเอ็น โซลูชั่น จำกัด (“NTN”)	CPW (ผู้รับบริการ)	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร <ul style="list-style-type: none"> ค่าที่ปรึกษาระบบเครือข่าย ค่าบริการรักษาโปรแกรม เจ้าหน้าที่สายงวด 	1,008,000 220,000 115,560	1,140,000 216,000 271,780	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก NTN เป็นผู้พัฒนาโปรแกรม และราย การดังกล่าวเป็นการให้บริการซึ่งเป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยอัตราค่า บริการเป็นอัตราปกติตามราคาตลาดที่เทียบเคียงได้
	CPW (ผู้ซื้อ)	ซื้อสินทรัพย์ถาวร <ul style="list-style-type: none"> ค่าบริการเขียนโปรแกรม เจ้าหน้าที่อื่น 	626,980 75,970	958,850 337,585	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก NTN เป็นผู้พัฒนาโปรแกรม และราย การดังกล่าวเป็นการให้บริการซึ่งเป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยอัตราค่า บริการเป็นอัตราปกติตามราคาตลาดที่เทียบเคียงได้
	CPW (ผู้รับบริการ)	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (ค่าใช้จ่ายติดจ่าย) <ul style="list-style-type: none"> ค่าบริการ Software ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า เจ้าหน้าที่อื่น 	170,926 26,651 -	307,610 725,008 533,574	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก NTN มีระบบงานที่รองรับครบถ้วน และ ค่าบริการเขียนโปรแกรมเป็นอัตราปกติตามราคาตลาดที่เทียบเคียงได้
	KOAN (ผู้รับบริการ)	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร <ul style="list-style-type: none"> ค่าบริการรักษาโปรแกรม เจ้าหน้าที่อื่น 	766,500 58,850	750,200 131,824	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก NTN เป็นผู้พัฒนาโปรแกรม และรายการ ดังกล่าวเป็นการให้บริการซึ่งเป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยอัตราค่าบริการ เป็นอัตราปกติตามราคาตลาดที่เทียบเคียงได้
	KOAN (ผู้ซื้อ)	ซื้อสินทรัพย์ถาวร <ul style="list-style-type: none"> ค่าบริการเขียนโปรแกรม เจ้าหน้าที่อื่น 	258,400 7,490	71,150 18,190	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก NTN มีระบบงานที่รองรับครบถ้วน และ ค่าบริการเขียนโปรแกรมเป็นอัตราปกติตามราคาตลาดที่เทียบเคียงได้

ชื่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	บริษัท / บริษัทย่อย	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกับ สิ้นสุด ณ วันที่		ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	
4. บริษัท วีเฮลท์ กรีนิตี้ จำกัด	CPW (ผู้ขาย)	• รายได้จากการขาย	-	26,636	มีความเหมาะสมผลเนื่องจากเป็นรายการธุรกรรมการค้าปกติของ บริษัทและราคายาสินค้าเทียบเคียงได้กับราคายาสินค้าที่บริษัทเรียก เก็บจากบุคคลภายนอก
	KOAN (ผู้ขาย)	• รายได้จากการขาย	-	190,949	มีความเหมาะสมผลเนื่องจากเป็นรายการธุรกรรมการค้าปกติของ บริษัทและราคายาสินค้าเทียบเคียงได้กับราคายาสินค้าที่บริษัทเรียก เก็บจากบุคคลภายนอก
5. บริษัท โอ-ซีเคียว จำกัด	CPW (ผู้รับบริการ)	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร			มีความเหมาะสมผลเนื่องจากค่าบำรุงรักษาโปรแกรม ครอบคลุมและ ตรงกับความต้องการของบริษัท โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป เสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก
		• ค่าบำรุงรักษาโปรแกรม	50,000	240,000	
		• เจ้านี่อื่น	42,800	256,800	
		• ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	10,000	-	
	CPW (ผู้ซื้อ)	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร (ค่าใช้จ่ายตัดจ่าย)			มีความเหมาะสมผลเนื่องจากโปรแกรม Software ครอบคลุมและตรง กับความต้องการของบริษัท โดยมีราคาและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป เสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก
		• ค่าโปรแกรม Antivirus	-	18,924	
		• ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	-	104,496	
		• เจ้านี่อื่น	-	132,059	
	CPW (ผู้ซื้อ)	ซื้อสินทรัพย์ถาวร			
		• ค่า Software	-	196,300	
		• เจ้านี่อื่น	-	210,041	

ชื่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	บริษัท / บริษัทย่อย	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกับ สิ้นสุด ณ วันที่		ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	
6. บริษัท โลจิสต์พลัส จำกัด (Logis Plus)	CPW (ผู้รับบริการ)	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน <ul style="list-style-type: none"> • เงินมัดจำ ค่าใช้จ่ายในการบริหาร <ul style="list-style-type: none"> • ค่าบริการขนส่ง • ค่าเช่าพื้นที่เก็บสินค้า • ค่าบริหารคลังสินค้า • เจ้าหนี้อื่น • ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ค่าใช้จ่ายอื่น <ul style="list-style-type: none"> • ค่าใช้จ่ายอื่น • เจ้าหนี้อื่น 	66,240 5,579,450 801,789 576,774 787,750 730,224 - -	66,240 8,057,146 1,178,025 600,000 902,115 972,658 292 -	มีความเหมาะสมผลเนื่องจาก บริษัทมีการใช้บริการของ Logist Plus เป็นระยะเวลานาน ซึ่งการบริหารจัดการคลังสินค้าและค่าบริการขนส่งระหว่างบริษัท และ Logist Plus นั้น เป็นประโยชน์ และสนับสนุนต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยอัตราค่าบริการเป็นอัตราตลาดทั่วไปเปรียบเทียบกับอัตราค่าบริการของบุคคลภายนอก
	KOAN (ผู้รับบริการ)	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน <ul style="list-style-type: none"> • เงินมัดจำ ค่าใช้จ่ายในการบริหาร <ul style="list-style-type: none"> • ค่าบริการขนส่ง • ค่าเช่าพื้นที่เก็บสินค้า • ค่าบริหารคลังสินค้า • เจ้าหนี้อื่น • ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย 	132,480 821,702 1,872,739 2,537,984 668,708 591,366	132,480 881,542 2,118,165 3,115,735 603,132 616,183	มีความเหมาะสมผลเนื่องจาก KOAN มีการใช้บริการของ Logist Plus เป็นระยะเวลานาน ซึ่งการบริหารจัดการคลังสินค้าและค่าบริการขนส่งระหว่างบริษัท และ Logist Plus นั้น เป็นประโยชน์ และสนับสนุนต่อการดำเนินงานของ KOAN โดยอัตราค่าบริการเป็นอัตราตลาดทั่วไปเปรียบเทียบกับอัตราค่าบริการของบุคคลภายนอก

ชื่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	บริษัท / บริษัทย่อย	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกับ สิ้นสุด ณ วันที่		ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	
	CPW (ผู้ขาย)	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการขาย ลูกหนี้การค้า 	146,174 46,159	215,997 57,070	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจากเป็นรายการธุรกรรมการค้าปกติของ บริษัทและราคาขายสินค้าเทียบเคียงได้กับราคาขายสินค้าที่บริษัท เรียกเก็บจากบุคคลภายนอก
	CPW (ผู้ขาย)	<ul style="list-style-type: none"> รายได้อื่น 	4,673	4,766	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจากราคาที่เรียกเก็บค่าสินค้าสูญหายเป็น ราคาที่เทียบเคียงได้กับราคาที่เรียกเก็บจากบุคคลภายนอก
	CPW (ผู้ขาย)	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการขายสินทรัพย์ถาวร 	7,477	-	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจากราคาขายสินค้าเทียบเคียงได้กับราคา ขายสินค้าที่บริษัทเรียกเก็บจากบุคคลภายนอก
7. บริษัท เจียไต๋ จำกัด	CPW (ผู้ขาย)	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการขาย 	-	2,576	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจากเป็นรายการธุรกรรมการค้าปกติของ บริษัทและราคาขายสินค้าเทียบเคียงได้กับราคาขายสินค้าที่บริษัท เรียกเก็บจากบุคคลภายนอก
8. บริษัท วิเซอร์ฟพลัส จำกัด	CPW (ผู้รับบริการ)	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร <ul style="list-style-type: none"> ค่าบริการอื่นๆ เจ้าหน้าที่อื่น 	- -	50,000 53,500	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจากรายการดังกล่าวเป็นการให้บริการซึ่ง เป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยอัตราค่าบริการเป็นอัตราปกติตามราคา ตลาดที่เทียบเคียงได้
	CPW (ผู้ขาย)	<ul style="list-style-type: none"> รายได้จากการขาย ลูกหนี้การค้า 	- -	27,009 -	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจากเป็นรายการธุรกรรมการค้าปกติของ บริษัทและราคาขายสินค้าเทียบเคียงได้กับราคาขายสินค้าที่บริษัท เรียกเก็บจากบุคคลภายนอก

ชื่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	บริษัท / บริษัทย่อย	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกับ สิ้นสุด ณ วันที่		ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	
9. บริษัท กราฟ/เจนท์ จำกัด	CPW (ผู้ขาย)	• รายได้จากการขาย	26,346	-	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจากเป็นรายการธุรกรรมการค้าปกติของ บริษัทและราคาขายสินค้าเทียบเคียงได้กับราคาขายสินค้าที่บริษัท เรียกเก็บจากบุคคลภายนอก
10. บริษัท บลูฟิช โซลูชั่น จำกัด	CPW (ผู้ขาย)	• รายได้จากการขาย	5,598	183,604	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจากเป็นรายการธุรกรรมการค้าปกติของ บริษัทและราคาขายสินค้าเทียบเคียงได้กับราคาขายสินค้าที่บริษัท เรียกเก็บจากบุคคลภายนอก
11. บริษัท เอ็ม อิน เทลลิเจนซ์ จำกัด	CPW (ผู้รับบริการ)	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร <ul style="list-style-type: none"> • ค่าบำรุงรักษาโปรแกรม • เจ้าหนี้อื่น • ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า ซื้อสินทรัพย์ถาวร <ul style="list-style-type: none"> • ค่าบริการเขียนโปรแกรม • เจ้าหนี้อื่น 	- - 660,000 245,000 -	597,143 - 62,857 345,000 -	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจาก บจ.เอ็ม อินเทลลิเจนซ์ มีระบบงานที่ รองรับครบถ้วน และค่าบริการเขียนโปรแกรมเป็นอัตราปกติตาม ราคาตลาดที่เทียบเคียงได้
	CPW (ผู้ขาย)	<ul style="list-style-type: none"> • รายได้จากการขาย • ลูกหนี้การค้า 	364,110 91,900	3,785 -	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจากเป็นรายการธุรกรรมการค้าปกติของ บริษัทและราคาขายสินค้าเทียบเคียงได้กับราคาขายสินค้าที่บริษัท เรียกเก็บจากบุคคลภายนอก

ชื่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	บริษัท / บริษัทย่อย	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกับ สิ้นสุด ณ วันที่		ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	
12. นางสาวกรรณ เจริญเจริญสุข	CPW (ผู้รับบริการ)	<ul style="list-style-type: none"> • ค่าเช่าคลังสินค้า • เจ้านี่อื่น 	600,000 -	600,000 -	มีความเหมาะสมผลเนื่องจากรายการดังกล่าวเป็นการให้บริการซึ่งเป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยอัตราค่าบริการเป็นอัตราปกติตามราคาตลาดที่เทียบเคียงได้
13. นายธนพล นรเศรษฐสภภาพร	CPW (ผู้รับบริการ)	<ul style="list-style-type: none"> • ค่าบริการ 	15,000	-	มีความเหมาะสมผลเนื่องจากรายการดังกล่าวเป็นการให้บริการซึ่งเป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยอัตราค่าบริการเป็นอัตราปกติตามราคาตลาดที่เทียบเคียงได้
14. กรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องกัน - นายณรงค์ อังศ์ธนศ - นางวลีพร อังศ์ธนศ - นายไพศาล อังศ์ธนศ - นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์ - นางอุบลศรี บุญยรัตพันธุ์ - นายเพชร บุญยรัตพันธุ์ - นายพัศกร บุญยรัตพันธุ์ - นายปรเมศร์ เจริญเจริญสุข - ศ.ดร.พรชัย ชูณหจันดา - นายปัญญา เกษมทรัพย์ - นายปริญญา เกษมทรัพย์ - นายมนัส เจริญธน - นางสาวรัชชัช เจริญธน - นายทองเกียรติ หวังวิระมิตร	CPW (ผู้ขาย)	<ul style="list-style-type: none"> • รายได้จากการขาย 	29,854 567,894 10,902 27,279 1,757 50,898 5,561 110,338 5,318 51,168 50,645 640,438 279 15,794	79,308 397,764 20,067 64,168 10,918 12,611 - 83,558 149,601 21,688 2,805 67,241 1,206 43,528	มีความเหมาะสมผลเนื่องจากเป็นรายการธุรกรรมการค้าปกติของ บริษัทและราคาขายสินค้าให้แก่กรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องเทียบเคียงได้กับราคาขายสินค้าที่บริษัทเรียกเก็บจากบุคคลภายนอก

ชื่อผู้ที่เกี่ยวข้อง	บริษัท / บริษัทย่อย	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกับ สิ้นสุด ณ วันที่		ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	
15. ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องกับ - นางสาวปภาวี วิชชุปรีชา - นางสาวสุรียพร อังศ์เรนศ - นายอดิเวท ขาวสุทธิ์ - นางนันทฐพร ดิสนิเวทย์ - นางสาวรัตนกร โรจน์วัชรภิบาล - นายสิทธิพร เสาร์ม่วง - นางเยาวลักษณ์ นิลอุบล - นางสาวดารานี ศิขุนทด	CPW (ผู้ขาย)	• รายได้จากการขาย	75,203 132,002 1,207 48,294 38,879 41,028 56,618 39,695	373 34,095 5,813 115,567 - 3,577 336 -	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจากเป็นรายการธุรกรรมการค้าปกติของ บริษัทและราคายาสินค้าให้แก่ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องเทียบเคียงได้ กับราคายาสินค้าที่บริษัทเรียกเก็บจากบุคคลภายนอก
16. ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องกับ - นางสาวปภาวี วิชชุปรีชา - นางสาวสุรียพร อังศ์เรนศ - นายอดิเวท ขาวสุทธิ์ - นางสาวรัตนกร โรจน์วัชรภิบาล - นางเยาวลักษณ์ นิลอุบล	KOAN (ผู้ขาย)	• รายได้จากการขาย	467 1,009 3,131 - -	10,255 2,043 3,670 1,490 5,080	มีความสมเหตุสมผลเนื่องจากเป็นรายการธุรกรรมการค้าปกติของ บริษัทและราคายาสินค้าให้แก่ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องเทียบเคียงได้ กับราคายาสินค้าที่บริษัทเรียกเก็บจากบุคคลภายนอก

3. ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นและบันทึกสำหรับรอบบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ตามรายละเอียดข้างต้น และให้ความเห็นว่า รายการระหว่างกันเหล่านี้มีราคาและเงื่อนไขการทำรายการที่ยุติธรรม สมเหตุสมผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากฝ่ายจัดการหรือคณะกรรมการบริษัทตามนโยบายของบริษัทก่อนการทำรายการแล้ว

4. แนวโน้มหรือนโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคตหากบริษัทและ/หรือบริษัทย่อยมีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทจะต้องดำเนินการให้เป็นไปตามมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันตามที่บริษัทกำหนด และกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถมีส่วนร่วมในการประชุมเพื่ออนุมัติรายการดังกล่าว เพื่อให้การตัดสินใจทำรายการดังกล่าวไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และเป็นประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งนี้ หากมีรายการระหว่างกันของบริษัทหรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้น โดยพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติในอุตสาหกรรม และมีการเปรียบเทียบราคาและเงื่อนไข กับบุคคลภายนอกหรือราคาตลาด ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้นตามแต่ละกรณี และหากหุ้นสามัญของบริษัทได้จดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว คณะกรรมการบริษัทจะต้องดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามที่เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และจบบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้อง และการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อย รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชี นอกจากนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ใน รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One report) ตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

อย่างไรก็ดี บริษัทจะดำเนินการทำรายการข้างต้นด้วยความโปร่งใสและปฏิบัติตามนโยบายการทำรายการระหว่างกันของบริษัท และสอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด



รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน ตลอดจนข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี และงบการเงินของบริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) โดยงบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่รองรับโดยทั่วไปเป็นไปตามพระราชบัญญัติการบัญชี และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยได้มีการเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมซึ่งถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป ทั้งนี้ได้ผ่านการตรวจสอบจาก บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูล ตลอดจนเอกสารต่างๆ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบ และแสดงความคิดเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้ส่งเสริมให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน น่าเชื่อถือ และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท รวมถึงป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจึงได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ทำหน้าที่สอบทานเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการกับกิจการ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยหารือและประชุม ร่วมกับฝ่ายตรวจสอบ และผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท ดังที่ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเหมาะสมเพียงพอ และการตรวจสอบภายในที่น่าพอใจ สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือว่างบการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ได้จัดทำ และเปิดเผยโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

(นายณรงค์ อังศรีธนศ)
ประธานกรรมการ

03

งบการเงิน

งบการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่นๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจยังผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การซื้อธุรกิจ

อ้างถึงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 (ก) และ 5 ของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>กลุ่มบริษัทได้เข้าซื้อธุรกิจบางส่วนจากบริษัทแห่งหนึ่ง ซึ่งประกอบด้วยกิจการร้านค้า รวมถึงทรัพย์สินของกิจการร้านค้าเพื่อช่วยสร้างโอกาสในการขยายธุรกิจและการเติบโตของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทได้ว่าจ้าง ผู้ประเมินราคาอิสระเพื่อประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา รวมถึงสิ่งตอบแทนในการจ่ายซื้อธุรกิจ ทั้งนี้กลุ่มบริษัทได้รับรู้ผลแตกต่างของมูลค่ายุติธรรมดังกล่าวกับสิ่งตอบแทนในการจ่ายเป็นค่าความนิยม</p> <p>เนื่องจากการบัญชีสำหรับการซื้อธุรกิจเป็นรายการที่มีสาระสำคัญ มีความซับซ้อนและใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหารในการระบุและประเมินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา รวมถึงประมาณการสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย ข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • สอบถามผู้บริหารเพื่อให้ได้มาซึ่งความเข้าใจถึงลักษณะและวัตถุประสงค์ของการซื้อธุรกิจ อ่านสัญญาซื้อขายธุรกิจ และอ่านรายงานการประชุมของฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้อง • ประเมินความเหมาะสมในการระบุสินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา รวมถึงสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายและพิจารณาเอกสารประกอบการซื้อและจ่ายเงิน • ประเมินความรู้ ความสามารถ และความเป็นอิสระของผู้ประเมินราคาอิสระของกลุ่มบริษัท • ประเมินความเหมาะสมของข้อสมมติที่สำคัญในการประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยอ้างอิงจากข้อมูลทั้งภายใน และภายนอก และทดสอบการคำนวณในร่างรายงานการประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ • ใช้ผลงานของผู้เชี่ยวชาญที่ว่าจ้างโดยเคพีเอ็มจีในการประเมินวิธีการและข้อสมมติหลักของการวัดมูลค่าของส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ • พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

มูลค่าสินค้ายกเลิก

อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 (ข) และ 10 ของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>กลุ่มบริษัทมีมูลค่าของสินค้ายกเลิกที่มียอดคงเหลืออย่างเป็นสาระสำคัญ โดยสินค้ายกเลิกของกลุ่มบริษัทเป็นสินค้าเกี่ยวกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์มือถือ และอุปกรณ์เสริม ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วเพื่อตอบสนองพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนไปตามแนวโน้มของเทคโนโลยี ซึ่งส่งผลกระทบต่อมูลค่าสินค้ายกเลิก</p> <p>กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการตั้งค่าเผื่อมูลค่าสินค้ายกเลิก เพื่อให้สะท้อนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้ายกเลิก</p> <p>ในการประมาณการมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้ายกเลิก ต้องมีการแบ่งกลุ่มตามอายุของสินค้ายกเลิก ประกอบกับการใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหาร ซึ่งเป็นเรื่องที่ข้าพเจ้าพิจารณาว่าเป็นความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ และเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบของข้าพเจ้า</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • สอบถามผู้บริหารเพื่อให้ได้มาซึ่งความเข้าใจในนโยบายของกลุ่มกิจการในการรับรู้ค่าเผื่อสินค้ายกเลิกและเคลื่อนไหวซ้ำ • ประเมินการออกแบบและการปฏิบัติตามการควบคุมเกี่ยวกับการจัดกลุ่มอายุสินค้ายกเลิกและการประมาณการรับรู้ค่าเผื่อสินค้ายกเลิกและเคลื่อนไหวซ้ำ • ประเมินผลการประมาณการย้อนหลังโดยเปรียบเทียบข้อมูลประมาณการในอดีตกับผลที่เกิดขึ้นจริง เพื่อประเมินความเหมาะสมของข้อสมมติที่ใช้สำหรับปีปัจจุบัน • สุ่มทดสอบรายงานแสดงอายุของสินค้ายกเลิก ซึ่งเป็นข้อมูลที่ได้มาจากระบบบัญชี โดยผู้เชี่ยวชาญด้านระบบสารสนเทศของเคพีเอ็มจี • ประเมินความเหมาะสมของประมาณการสำหรับสินค้ายกเลิกที่ค้างนาน โดยพิจารณาประวัติความต้องการของผู้บริโภคในอดีต แผนการขาย รวมถึงพิจารณาแนวโน้มของราคายกเลิกที่ค้างนานนั้นๆ • เปรียบเทียบต้นทุนของสินค้ายกเลิกกับมูลค่าสุทธิที่จะได้รับรวมถึงประมาณการต้นทุนในการจัดจำหน่ายกับเอกสารที่เกี่ยวข้องโดยวิธีสุ่มตัวอย่าง • พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุข้อ 5 ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทได้เข้าซื้อธุรกิจ และมีการใช้ผู้ประเมินราคาอิสระเพื่อหามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ได้มาที่ระบุได้และหนี้สินที่รับมาจากการซื้อธุรกิจ โดย ณ วันที่รายงานการประเมินราคายังไม่เสร็จสมบูรณ์ ดังนั้น มูลค่ายุติธรรมที่รับรู้และการปันส่วนของราคาซื้อเป็นมูลค่าที่ประมาณการและอาจมีการปรับปรุง ทั้งนี้ความเห็นของข้าพเจ้าไม่ได้เปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากเรื่องนี้

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสามารถได้มาซึ่งการแสดงผลข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้ที่มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงผลข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินที่ขัดต่อข้อเท็จจริง แต่ละรายการหรือรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้านี้อยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

(ณัฐพงศ์ ตันติจิตตานนท์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 8829

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

23 กุมภาพันธ์ 2565

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2564	2563	2564	2563
(บาท)					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	8	228,604,267	173,603,451	208,704,901	153,496,902
ลูกหนี้การค้า	7, 25	55,580,499	49,434,160	23,171,758	16,838,948
ลูกหนี้อื่น	7, 9	134,772,103	80,032,082	132,579,166	71,507,798
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7	-	-	16,000,000	56,000,000
สินค้าคงเหลือ	10	593,374,263	448,810,004	555,559,183	412,858,950
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		28,003,335	9,761,423	27,436,818	9,321,490
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,040,334,467	761,641,120	963,451,826	720,024,088
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	91,719,470	59,857,036
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์	12	147,465,312	93,945,813	143,130,220	90,065,499
สินทรัพย์สิทธิการใช้	13	459,777,729	258,543,227	457,438,560	254,468,141
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14	49,846,737	17,691,298	38,843,963	7,348,337
ค่าความนิยม	5	379,774,856	-	379,774,856	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	22	24,531,656	20,096,878	16,686,203	12,830,351
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีการค้าประกัน	15	1,279,576	2,279,414	-	1,005,602
เงินมัดจำ	7	103,839,174	64,671,545	103,195,834	64,020,531
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,166,515,040	457,228,175	1,230,789,106	489,595,497
รวมสินทรัพย์		2,206,849,507	1,218,869,295	2,194,240,932	1,209,619,585

บริษัท คอปเปอร์ ไรต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2564	2563	2564	2563
(บาท)					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้า	7, 25	399,521,032	201,532,569	411,468,307	213,159,987
เจ้าหนี้อื่น	7, 16, 25	74,147,516	33,795,314	59,124,537	23,402,668
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ครบกำหนดชำระในปี	15, 25	208,692,039	112,648,063	207,220,368	110,934,546
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	66,600,000	-	66,600,000	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		16,363,061	9,391,972	10,743,240	6,681,574
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		2,004,141	2,110,424	1,354,819	797,086
รวมหนี้สินหมุนเวียน		767,327,789	359,478,342	756,511,271	354,975,861
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่า	15, 25	251,024,959	139,874,809	250,111,698	137,489,879
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	15	116,750,000	-	116,750,000	-
เจ้าหนี้ค่าซื้อธุรกิจ	5	306,310,000	-	306,310,000	-
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน					
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	17	15,327,558	14,562,752	13,737,364	11,453,555
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		16,586,436	10,769,493	16,215,936	10,434,493
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		705,998,953	165,207,054	703,124,998	159,377,927
รวมหนี้สิน		1,473,326,742	524,685,396	1,459,636,269	514,353,788
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน		300,000,000	300,000,000	300,000,000	300,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		300,000,000	300,000,000	300,000,000	300,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	18	331,763,072	331,763,072	331,763,072	331,763,072
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	18	2,433,200	2,433,200	2,433,200	2,433,200
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจ					
ภายใต้การควบคุมเดียวกัน	18	(160,129)	(160,129)	-	-
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	18	11,100,000	6,700,000	11,100,000	6,700,000
ยังไม่ได้จัดสรร		88,386,622	53,447,756	89,308,391	54,369,525
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		733,522,765	694,183,899	734,604,663	695,265,797
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,206,849,507	1,218,869,295	2,194,240,932	1,209,619,585

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	หมายเหตุ	2564	2563	2564	2563
		(บาท)			
รายได้					
รายได้จากการขายและบริการ	19	5,209,486,277	3,315,114,208	5,033,588,956	3,156,359,069
รายได้อื่น		37,487,122	23,040,320	36,901,113	28,317,662
รวมรายได้		5,246,973,399	3,338,154,528	5,070,490,069	3,184,676,731
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายและบริการ	21	4,556,036,662	2,844,609,691	4,489,086,914	2,772,784,219
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	21	417,385,348	304,934,443	396,674,333	288,403,568
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	21	151,506,459	114,482,478	100,562,305	70,370,703
รวมค่าใช้จ่าย		5,124,928,469	3,264,026,612	4,986,323,552	3,131,558,490
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		122,044,930	74,127,916	84,166,517	53,118,241
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย					
ที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	11	-	-	30,183,028	16,723,618
ต้นทุนทางการเงิน		15,420,724	6,972,853	15,316,242	6,890,332
กำไรก่อนภาษีเงินได้		106,624,206	67,155,063	99,033,303	62,951,527
ภาษีเงินได้	22	(20,941,287)	(12,372,091)	(13,350,384)	(8,168,555)
กำไรสำหรับปี		85,682,919	54,782,972	85,682,919	54,782,972
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ใน					
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าใหม่ของ					
ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	17	2,069,934	(1,496,587)	(29,325)	(1,199,607)
ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นของบริษัทย่อย					
โดยวิธีส่วนได้เสีย - สุทธิจากภาษี		-	-	1,679,407	(237,584)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน					
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		(413,987)	299,317	5,865	239,921
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี					
- สุทธิจากภาษีเงินได้		1,655,947	(1,197,270)	1,655,947	(1,197,270)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		87,338,866	53,585,702	87,338,866	53,585,702

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
	2564	2563	2564	2563
	(บาท)			
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	85,682,919	54,782,972	85,682,919	54,782,972
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
กำไรสำหรับปี	85,682,919	54,782,972	85,682,919	54,782,972
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	87,338,866	53,585,702	87,338,866	53,585,702
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	87,338,866	53,585,702	87,338,866	53,585,702
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.14	0.09	0.14	0.09

23

บริษัท คอปเปอร์ ไรด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

		งบการเงินรวม					
		<div>กำไรสะสม</div>					
		ทุนเรือนหุ้น		ส่วนเกินทุน	ส่วนต่ำกว่าทุน		
		ที่ออกและ	ส่วนเกิน	จากการจ่ายโดยใช้	จากการรวมธุรกิจ	ทุนสำรอง	ยังไม่ได้
หมายเหตุ	ชำระแล้ว	มูลค่าหุ้นสามัญ	หุ้นเป็นเกณฑ์	ภายใต้การ	ควบคุมเดียวกัน	ตามกฎหมาย	จัดสรร
				(บาท)			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563		300,000,000	331,763,072	2,433,200	(160,129)	3,900,000	38,062,054
		รวมส่วนของ					
		ผู้ถือหุ้น					
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น							
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น							
24	เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	-	-	(35,400,000)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		-	-	-	-	-	(35,400,000)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี							
กำไร		-	-	-	-	-	54,782,972
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	-	(1,197,270)
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	-	53,585,702
18	โอนไปสำรองตามกฎหมาย	-	-	-	-	2,800,000	(2,800,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		300,000,000	331,763,072	2,433,200	(160,129)	6,700,000	53,447,756
		694,183,899					

บริษัท คอปเปอร์ ไรด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	งบการเงินรวม						
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุน จากการจ่ายโดยใช้ หุ้นเป็นเกณฑ์	ส่วนต่ำกว่าทุน จากการรวมธุรกิจ ภายใต้การ ควบคุมเดียวกัน (บาท)	กำไรสะสม		รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
					ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	300,000,000	331,763,072	2,433,200	(160,129)	6,700,000	53,447,756	694,183,899
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น							
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น							
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	24	-	-	-	-	(48,000,000)	(48,000,000)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		-	-	-	-	(48,000,000)	(48,000,000)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี							
กำไร		-	-	-	-	85,682,919	85,682,919
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	1,655,947	1,655,947
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	87,338,866	87,338,866
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	18	-	-	-	4,400,000	(4,400,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		300,000,000	331,763,072	(160,129)	11,100,000	88,386,622	733,522,765

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุน จากการจ่ายโดยใช้ หุ้นเป็นเกณฑ์ (บาท)	กำไรสะสม		รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
				ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	300,000,000	331,763,072	2,433,200	3,900,000	38,983,823	677,080,095
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น						
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น						
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	24	-	-	-	(35,400,000)	(35,400,000)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		-	-	-	(35,400,000)	(35,400,000)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี						
กำไร		-	-	-	54,782,972	54,782,972
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	(1,197,270)	(1,197,270)
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	53,585,702	53,585,702
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	18	-	-	2,800,000	(2,800,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		300,000,000	331,763,072	6,700,000	54,369,525	695,265,797

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุน จากการจ่ายโดยใช้ หุ้นเป็นเกณฑ์ (บาท)	กำไรสะสม		รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
				ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	300,000,000	331,763,072	2,433,200	6,700,000	54,369,525	695,265,797
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเจ้าของผู้ถือหุ้น						
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น						
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	24	-	-	-	(48,000,000)	(48,000,000)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		-	-	-	(48,000,000)	(48,000,000)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี						
กำไร		-	-	-	85,682,919	85,682,919
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	1,655,947	1,655,947
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	87,338,866	87,338,866
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	18	-	-	4,400,000	(4,400,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		300,000,000	331,763,072	11,100,000	89,308,391	734,604,663

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
	2564	2563	2564	2563
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	85,682,919	54,782,972	85,682,919	54,782,972
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ภาษีเงินได้	20,941,286	12,372,091	13,350,384	8,168,555
ต้นทุนทางการเงิน	15,420,724	6,972,853	15,316,242	6,890,332
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	209,304,201	138,947,040	204,586,679	134,714,594
(กลับรายการ) ผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	(40,989)	230,761	-	196,290
(กำไร) ขาดทุนจากการปรับมูลค่ายุติธรรม	(170,399)	129,212	-	-
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	-	-	(30,183,028)	(16,723,618)
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	(889,885)	3,405,668	818,095	1,762,117
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(66,935)	(58,835)	-	-
กำไรจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์	(193,729)	(118,039)	(110,239)	(134,655)
(กลับรายการ) คะแนนรางวัล	1,180,352	(357,257)	1,180,352	(357,257)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	2,834,739	2,347,683	2,254,485	1,877,056
ดอกเบี้ยรับ	(218,072)	(482,854)	(855,886)	(2,159,867)
	333,784,212	218,171,295	292,040,003	189,016,519
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้า	(6,020,401)	(6,383,475)	(6,332,811)	(13,970,060)
ลูกหนี้อื่น	(25,439,338)	(38,544,257)	(31,770,686)	(32,427,494)
สินค้าคงเหลือ	(121,388,589)	23,658,997	(121,232,542)	8,921,834
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(18,200,725)	(1,291,360)	(18,115,328)	(1,253,240)
เงินมัดจำ	(39,167,629)	(8,324,799)	(39,175,304)	(8,016,571)
เจ้าหนี้การค้า	197,970,450	(206,443,525)	198,308,320	(195,755,112)
เจ้าหนี้อื่น	37,235,978	(5,828,968)	32,823,525	(8,804,722)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	22,928	626,596	557,732	(190,477)
จ่ายต้นทุนการรื้อถอน	(1,058,867)	-	(1,058,867)	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	795,167	15,000	759,667	-
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) การดำเนินงาน	358,533,186	(24,344,496)	306,803,709	(62,479,323)
จ่ายภาษีเงินได้	(18,818,962)	(13,136,448)	(13,138,706)	(5,571,665)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน	339,714,224	(37,480,944)	293,665,003	(68,050,988)

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
	2564	2563	2564	2563
(บาท)				
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อธุรกิจ	5	(200,000,000)	-	(200,000,000)
เงินสดรับจากการจำหน่ายส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์		284,112	157,225	185,981
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์		(45,930,141)	(34,725,026)	(44,072,783)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(6,929,527)	(4,305,350)	(4,893,927)
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	76,000,000
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	(36,000,000)
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีการค้าประกันลดลง		999,839	9,050,315	1,005,602
ดอกเบี้ยรับ		219,481	513,171	857,295
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		(251,356,236)	(29,309,665)	(206,917,832)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		200,000,000	-	200,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		(16,650,000)	-	(16,650,000)
เงินสดจ่ายชำระหนี้ตามสัญญาเช่า		(163,965,616)	(100,608,630)	(162,152,578)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท		(48,000,000)	(48,000,000)	(48,000,000)
ต้นทุนทางการเงินจ่าย		(4,741,556)	(788,966)	(4,736,594)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน		(33,357,172)	(149,397,596)	(31,539,172)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ		55,000,816	(216,188,205)	55,207,999
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม		173,603,451	389,791,656	153,496,902
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	8	228,604,267	173,603,451	208,704,901
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์		3,112,573	1,733,955	2,853,815
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		1,194,100	636,847	797,100
เงินปันผลค้างจ่าย		27,446	51,313	27,446

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี
4	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
5	การซื้อธุรกิจ
6	ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา 2019 (Covid-19)
7	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
8	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
9	ลูกหนี้อื่น
10	สินค้าคงเหลือ
11	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
12	ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์
13	สัญญาเช่า
14	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
15	หนี้สินที่มีการค้ำประกัน
16	เจ้าหนี้อื่น
17	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
18	ส่วนเกินทุนและสำรอง
19	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
20	ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน
21	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
22	ภาษีเงินได้
23	กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน
24	เงินปันผล
25	เครื่องมือทางการเงิน
26	การผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
27	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลาที่รายงาน

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อเดือนตุลาคม 2562 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 159/6 อาคารเสริมมิตร ทาวเวอร์ ชั้น 2 ห้อง 201-202 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร

บริษัทใหญ่ในระหว่างปีได้แก่ บริษัท วีเน็ก แคปปิตอล จำกัด ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการจำหน่ายและให้บริการซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์มือถือและอุปกรณ์ โดยรายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี กฏระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการและข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัททั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่องการประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนกันที่เป็นต้นไป

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

3 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

การยินยอมการลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามการปรับปรุง TFRS 16 เรื่อง การลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19 ซึ่งให้ทางเลือกแก่ผู้เช่าในการไม่ต้องประเมินว่าการได้รับการลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19 ที่เข้าเงื่อนไขเป็นการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทถือปฏิบัติตามทางเลือกดังกล่าวกับทุกสัญญาเช่าโดยการถือปฏิบัติดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2564

ในปี 2564 กลุ่มบริษัทได้รับการลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19 ทำให้ค่าเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลงเป็นจำนวน 22.50 ล้านบาท

4 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

(ก) เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”)

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมารายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม

การรวมธุรกิจ

กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจตามวิธีซื้อ เมื่อกลุ่มบริษัทประเมินว่ากลุ่มของกิจกรรมและสินทรัพย์ที่ซื้อมานั้นประกอบด้วยปัจจัยนำเข้าและกระบวนการที่สำคัญเป็นอย่างน้อยซึ่งสามารถทำให้เกิดผลผลิตได้ โดยวันที่ซื้อกิจการคือวันที่อำนาจในการควบคุมนั้นได้ถูกโอนมาให้กลุ่มบริษัท ยกเว้นกรณีการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

ค่าความนิยมถูกวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ โดยวัดจากมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้หักด้วยมูลค่ายุติธรรมสุทธิของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา ถ้าไรจากการซื้อในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

สิ่งตอบแทนที่โอนให้รวมถึงสินทรัพย์ที่โอนไป หนังสือที่กลุ่มบริษัทก่อกำขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิม หนังสือที่อาจเกิดขึ้น และส่วนได้เสียในส่วนองเจ้าของที่ออกโดยกลุ่มบริษัท

หนังสือที่อาจเกิดขึ้นของบริษัทที่ถูกซื้อที่รับมาจากการรวมธุรกิจ รับรู้เป็นหนี้สินหากมีการผูกพันในปัจจุบันซึ่งเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ในอดีต และสามารถวัดมูลค่ายุติธรรมได้อย่างน่าเชื่อถือ

หากการบันทึกบัญชีเมื่อเริ่มแรกสำหรับการรวมธุรกิจไม่เสร็จสมบูรณ์ภายในวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่การรวมธุรกิจเกิดขึ้น กลุ่มบริษัททำการประมาณการมูลค่าของรายการซึ่งข้อมูลทางบัญชียังไม่สมบูรณ์เพื่อรายงาน มูลค่าประมาณการดังกล่าวจะถูกปรับปรุง หรือรับรู้สินทรัพย์ หรือหนี้สินเพิ่มเติมในระหว่างช่วงระยะเวลาในการวัดมูลค่า เพื่อสะท้อนผลของมูลค่าเพิ่มเติมที่ได้รับเกี่ยวกับข้อเท็จจริงและสถานการณ์แวดล้อมที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวมีผลต่อการวัดมูลค่าของจำนวนต่างๆ ที่เคยรับรู้ไว้ ณ วันที่ซื้อ

การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีเสมือนว่าเป็นวิธีการรวมส่วนได้เสีย โดยรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินของธุรกิจที่ถูกซื้อด้วยมูลค่าตามบัญชีของธุรกิจดังกล่าวตามงบการเงินรวมของบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุด ณ วันที่เกิดรายการ ส่วนต่างระหว่างมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของธุรกิจที่ถูกนำมารวมดังกล่าวกับค่าตอบแทนที่จ่ายรับรู้เป็นส่วนเกินหรือส่วนขาดจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันในส่วนของผู้ถือหุ้น รายการส่วนเกินหรือส่วนขาดจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อมีการขายเงินลงทุนในธุรกิจที่ซื้อดังกล่าวไป ผลการดำเนินงานของธุรกิจที่ถูกซื้อจะรวมอยู่ในงบการเงินรวมของผู้ซื้อนับตั้งแต่วันที่ต้นงวดของงบการเงินเปรียบเทียบหรือวันที่ธุรกิจเหล่านั้นอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันแล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า จนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุด

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(๗) เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีส่วนได้เสีย

(ค) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ รวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่า ให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

(ง) เครื่องมือทางการเงิน

(ง.1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินอื่น ๆ (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า) รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมโดยรวมต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการ ตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**หมายเหตุประกอบงบการเงิน****สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564**

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไร และขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(จ.2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลบ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุ

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อการระงับตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

(จ.3) อนุพันธ์

อนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

(จ.4) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(ง.5) ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน

(จ) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสดและยอดเงินฝากธนาคาร

(ฉ) ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้รับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้การค้าวัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มี ความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้ นั้น ๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบัน และข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

(ช) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีเข้าก่อนออกก่อน ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินค้าต้นทุนสินค้า ทั้งนี้ มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(ซ) ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่า ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิ ที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและเครื่องใช้สำนักงาน

1- 5 ปี

ยานพาหนะ

5 ปี

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคา สำหรับสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างและติดตั้ง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**หมายเหตุประกอบงบการเงิน****สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564****(ก) ค่าความนิยม**

ค่าความนิยมวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

(ก) สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	3-10 ปี
ค่าสิทธิในการประกอบกิจการร้าน	1-3 ปี

(ข) สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะบันทึกส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาเอกเทศของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์กลุ่มบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าทั้งหมด

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยเงินจ่ายล่วงหน้ารวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุสัญญา

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

บริษัท คอปเปอร์ ไรด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**หมายเหตุประกอบงบการเงิน****สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564**

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการเลือกใช้สิทธิที่ระบุในสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว ยกเว้นสัญญาเช่าระบุสินทรัพย์ที่ได้รับส่วนลดค่าเช่าจากสถานการณ์ COVID-19 และกลุ่มบริษัทเลือกไม่ประเมินว่าการได้รับส่วนลดค่าเช่าเป็นการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าจะปรับปรุงผลกระทบกับหนี้สินตามสัญญาเช่า

(ง) การด้อยค่าที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับค่าความนิยม จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปีในช่วงเวลาเดียวกัน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**หมายเหตุประกอบงบการเงิน****สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564**

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ยกเว้นขาดทุนจากการด้อยค่าของความนิยมจะไม่มีการปรับปรุงกลับรายการ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

(๗) ผลประโยชน์ของพนักงาน*โครงการสมทบเงิน*

การผูกพันในการสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

การผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำ โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าการผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัท รับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

การผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทที่เป็นผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเป็นผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ซึ่งผลประโยชน์นี้ได้คิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน การวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีการผูกพันตามกฎหมายหรือการผูกพันโดยอนุমানที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและการผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**หมายเหตุประกอบงบการเงิน****สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564****(ก) การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์**

มูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้น ณ วันที่ให้สิทธิแก่พนักงาน (ชำระด้วยตราสารทุน) รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพร้อมๆ ไปด้วยกับการเพิ่มขึ้นในส่วนของผู้ถือหุ้น ตลอดระยะเวลาที่พนักงานสามารถเข้าใช้สิทธิได้อย่างไม่มีเงื่อนไข จำนวนที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายจะถูกปรับปรุงเพื่อให้สะท้อนถึงจำนวนสิทธิซื้อหุ้นที่แท้จริงซึ่งเข้าเงื่อนไขการให้บริการที่เกี่ยวข้องและเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขเรื่องตลาดทุน ซึ่งเป็นจำนวนที่เดิมเคยรับรู้ตามจำนวนสิทธิซื้อหุ้นที่เข้าเงื่อนไขการให้บริการที่เกี่ยวข้องและเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขเรื่องตลาดทุน ณ วันที่ได้รับสิทธิ สำหรับเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขการบริการหรือผลงาน มูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้น ณ วันที่ให้สิทธิจะถูกวัดค่าเพื่อให้สะท้อนถึงเงื่อนไขนั้นและไม่มีการปรับปรุงสำหรับผลต่างระหว่างจำนวนที่คาดไว้กับผลที่เกิดขึ้นจริง

(ข) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีการระบุพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุমানที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งสามารถประมาณจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

(ง) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่ กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขายกลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานการณ์เป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานการณ์เป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการ
ทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ

(ค) กุณเรือนหุ้น

หุ้นสามัญ

หุ้นสามัญจัดประเภทเป็นทุน ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการออกหุ้นสามัญและสิทธิซื้อหุ้น (สุทธิจาก
ผลกระทบทางภาษี) รับรู้เป็นรายการหักจากส่วนของทุน

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(ค) รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัท คาดว่า จะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจาก ส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับการขายที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า กลุ่มบริษัททำการประมาณการรับคืนสินค้าจากข้อมูลอัตราการคืนสินค้าในอดีตและจะไม่รับรู้รายได้จากการขาย สินค้าสำหรับรายการดังกล่าวรวมถึงยังคงรับรู้สินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนเป็นสินค้าคงเหลือ

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่งโดยอ้างอิงเมื่อได้ให้บริการ ขึ้นความสำเร็จของงานประเมินโดยใช้ วิธีการสำรวจงานที่ได้ทำแล้ว ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

สำหรับสัญญาที่มีการรวมการขายสินค้าและบริการเข้าด้วยกัน กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการขายสินค้าและการ ให้บริการแยกจากกัน หากสามารถแยกสินค้าหรือบริการดังกล่าวออกจากกันได้และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้า หรือบริการนั้น หรือมีการให้บริการหลายๆ ประเภทในรอบระยะเวลารายงานที่แตกต่างกัน สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะถูก ปันส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกเทศของสินค้าและบริการนั้นๆ

โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

สำหรับโปรแกรมสิทธิพิเศษที่กลุ่มบริษัทมีให้ลูกค้า สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะปันส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็น เอกเทศของสินค้าและคะแนน จำนวนเงินที่ปันส่วนให้กับคะแนนจะรับรู้เป็นหนี้สินที่เกิดจากสัญญา และรับรู้รายได้เมื่อ ลูกค้าใช้สิทธิแลกคะแนนหรือเมื่อมีความน่าจะเป็นน้อยมากที่ลูกค้าจะใช้สิทธิแลกคะแนนดังกล่าว ทั้งนี้ ราคาขายที่เป็น เอกเทศของคะแนนประมาณการโดยอ้างอิงกับส่วนลดที่ให้แก่ลูกค้าและความน่าจะเป็นที่ลูกค้าจะใช้สิทธิแลกคะแนน และจะได้รับการทบทวนการประมาณการดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

(ก) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งรับรู้ในกำไร หรือขาดทุนวันแต่รายการที่เกี่ยวข้องในการรวมธุรกิจ หรือรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไร ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อนๆ

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**หมายเหตุประกอบงบการเงิน****สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564**

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราว สำหรับการรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อการทำไรหาดทุนทางบัญชีหรือทาง

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าทำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(ก) กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่เฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปี

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

5 การซื้อธุรกิจ

เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2564 กลุ่มบริษัทได้เสร็จสิ้นการซื้อธุรกิจและรับโอนกิจการและทรัพย์สินบางส่วนของบริษัท ไอบิส พลัส เน็ทเวอร์ค จำกัด ซึ่งประกอบด้วยกิจการร้านค้า รวมถึงทรัพย์สินของกิจการร้านค้าภายใต้แบรนด์ AIS Shop, AIS Telewiz, AIS Buddy, Samsung และ Xiaomi โดยกำหนดให้จำนวนราคาค่าตอบแทนการรับโอนกิจการและทรัพย์สินตามค่าเฉลี่ยต่อปีของกำไรสุทธิหลังหักภาษีที่เกิดขึ้นจริงในระหว่างปี 2565 ถึง 2567 ของกิจการ ซึ่งเมื่อคำนวณแล้ว ค่าตอบแทนทั้งหมดจะต้องไม่เกิน 1,000 ล้านบาท กลุ่มบริษัทจะชำระค่าตอบแทนการโอนกิจการเป็นเงินสดและหุ้นสามัญซึ่งรวมกันจะไม่เกิน 31,578,900 หุ้น หุ้นละ 0.50 บาท หรือไม่เกินร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัทภายหลังการเพิ่มทุนเพื่อเสนอขายหุ้นที่ออกใหม่แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) ให้แก่ บริษัท ไอบิส พลัส เน็ทเวอร์ค จำกัด ทั้งหมดแล้ว ในราคาเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทที่เท่ากับราคาตัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญของบริษัทที่ซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยย้อนหลัง 15 วันทำการติดต่อกันก่อนหน้าวันที่คณะกรรมการบริษัทมีมติกำหนดราคาเสนอขายหุ้น

การชำระค่าตอบแทนดังกล่าวแบ่งเป็น 4 งวด โดย งวดที่ 1 ชำระเป็นเงินสดมูลค่า 200 ล้านบาท ในวันที่ 1 ตุลาคม 2564 เมื่อการโอนกิจการได้เสร็จสมบูรณ์ สำหรับค่าตอบแทน งวดที่ 2, 3 และ 4 จะชำระในระหว่างปี 2566, 2567 และ 2568 โดยบริษัทจะชำระค่าตอบแทนเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวนไม่เกิน 6,315,900 หุ้น 6,315,900 หุ้น และ 18,947,100 หุ้น ตามลำดับ และชำระค่าตอบแทนส่วนที่มีมูลค่าเกินกว่ามูลค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าวด้วยเงินสด ทั้งนี้ มูลค่าของค่าตอบแทนที่ต้องชำระในแต่ละงวด เป็นไปตามสูตรการคำนวณที่ได้ตกลงกัน และมีมูลค่ารวมไม่เกิน 1,000 ล้านบาท

การซื้อธุรกิจดังกล่าวช่วยสร้างโอกาสในการขยายธุรกิจและการเติบโตของบริษัทได้อย่างรวดเร็ว กลุ่มบริษัทจะได้ประโยชน์จากการมีสินค้าและบริการ ช่องทางการจำหน่าย และกลุ่มลูกค้าที่เพิ่มขึ้นช่วยเพิ่มศักยภาพและความได้เปรียบในการแข่งขัน และยังเป็นการกระจายความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทมีการใช้ผู้ประเมินราคาอิสระเพื่อหามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ และหนี้สินสุทธิที่ได้มา โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 การประเมินมูลค่ายุติธรรมยังไม่เสร็จสมบูรณ์ ดังนั้นสินทรัพย์และหนี้สินจึงถูกบันทึกบัญชีด้วยประมาณการมูลค่าในงบแสดงฐานะการเงินรวมและเฉพาะกิจการ ทั้งนี้กลุ่มบริษัทมีการทบทวนอย่างต่อเนื่องในระหว่างช่วงเวลาที่วัดมูลค่าซึ่งหากมีข้อมูลใหม่ที่ได้รับเพิ่มเติมภายในหนึ่งปีนับจากวันที่มีการซื้อธุรกิจและรับทราบข้อเท็จจริงที่สะท้อนเหตุการณ์แวดล้อมที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อธุรกิจ การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อธุรกิจจะถูกปรับปรุงใหม่

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย

กลุ่มบริษัทมีข้อตกลงที่จะจ่ายสิ่งตอบแทนเพิ่มเติมให้กับบริษัท ไอบิส พลัส เน็ทเวอร์ค จำกัดโดยจะต้องจ่ายสำหรับค่าใช้จ่ายส่วนเพิ่มในการขายหุ้นตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา โดยเงื่อนไขสำคัญ คือ กำไรสุทธิหลังภาษีเงินได้ (NPAT) ในแต่ละปีซึ่งนับตั้งแต่ปี 2565 ถึง 2567 กลุ่มบริษัทได้ประมาณการสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายดังกล่าวเป็นจำนวน 306.31 ล้านบาท ซึ่งมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายสำหรับหนี้สินได้ประเมินมูลค่าด้วยวิธีคิดลดและถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3

ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ

- NPAT ที่คาดการณ์ไว้ในปี 2565 ถึง 2567
- อัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้ต่อปีที่คาดการณ์ไว้ (15% ถึง 38%)
- อัตราคิดลดที่ปรับค่าความเสี่ยง (9.93% สำหรับปี 2564)

ความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มี**นัยสำคัญและการวัดมูลค่ายุติธรรม**

มูลค่ายุติธรรมที่ประมาณการไว้จะเพิ่มขึ้น (ลดลง) หาก

- NPAT สูงขึ้น (ต่ำลง) หรือ
- อัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้ต่อปีสูงขึ้น (ต่ำลง)
- อัตราคิดลดที่ปรับค่าความเสี่ยงต่ำลง (สูงขึ้น)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญเพียงหนึ่งอย่างซึ่งอาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อมูลอื่นๆ คงที่มีผลกระทบต่อสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง
	<i>(พันบาท)</i>	
NPAT (เปลี่ยนแปลง 1 ล้านบาท)	2,735	(2,725)
อัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้ต่อปี (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	18,198	(18,052)

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

สินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา

	หมายเหตุ	มูลค่ายุติธรรม (พันบาท)
สินค้าคงเหลือ		22,285
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์	12	46,029
สินทรัพย์สิทธิการใช้	13	207,464
หนี้สินตามสัญญาเช่า		(207,464)
อื่นๆ - สุทธิ		58,221
รวมสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้		126,535
ค่าความนิยม		379,775
สิ่งตอบแทนที่โอนให้		506,310
สิ่งตอบแทนในการซื้อค้างชำระ		306,310
กระแสเงินสดจ่ายสุทธิ		200,000

กลุ่มบริษัทได้มีการทบทวนอย่างต่อเนื่องในระหว่างช่วงเวลาที่วัดมูลค่า ซึ่งหากมีข้อมูลใหม่ที่ได้รับเพิ่มเติมภายในหนึ่งปี นับจากวันที่มีการซื้อธุรกิจ และรับทราบข้อเท็จจริงที่สะท้อนเหตุการณ์แวดล้อมที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อธุรกิจ จะทำการปรับปรุงสำรongsดังกล่าว หรือหากมีการประมาณสำรongsเพิ่มเติมที่สะท้อนเหตุการณ์แวดล้อมที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อธุรกิจ กรณีดังกล่าวการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อธุรกิจจะถูกปรับปรุงใหม่

กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจดังกล่าวรวม 4.38 ล้านบาท ซึ่งรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหารในกำไรหรือขาดทุนของกลุ่มบริษัท

ค่าความนิยม

ค่าความนิยมส่วนใหญ่เนื่องมาจากการเพิ่มศักยภาพและความได้เปรียบในการแข่งขันในการดำเนินธุรกิจรวมถึงการร่วมมือกันซึ่งคาดว่าจะสำเร็จ ทั้งนี้ไม่มีค่าความนิยมที่คาดว่าจะนำมาหักเป็นค่าใช้จ่ายทางภาษีเงินได้

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

6 ผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19)

สถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-19 ยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยเริ่มมีการแจกจ่ายวัคซีนในระหว่างปี 2564 จากความไม่แน่นอนของสถานการณ์ในปี 2563 กลุ่มบริษัทจึงจัดทำงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง *มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับทางเลือกเพิ่มเติมทางบัญชีเพื่อรองรับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019* ในเรื่องการไม่นำสถานการณ์ COVID-19 การด้อยค่าของสินทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่ามาพิจารณาเนื่องด้วยแนวปฏิบัติดังกล่าวสิ้นสุดการมีผลบังคับใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ทั้งนี้การสิ้นสุดแนวทางปฏิบัติดังกล่าวไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงิน

ในเดือนกรกฎาคม 2564 ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และส่วนงานราชการของจังหวัดต่างๆ ได้กำหนดให้มีการปิดสถานประกอบการของกลุ่มบริษัทเป็นการชั่วคราว เพื่อจะจำกัดผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (Covid-19) เนื่องจากการตรวจพบผู้ติดเชื้อเป็นจำนวนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีการแพร่ระบาดไปทั่วประเทศไทย อย่างไรก็ตามตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2564 ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และส่วนงานราชการของจังหวัดต่างๆ ได้มีมาตรการผ่อนปรนให้มีการกลับมาเปิดสถานประกอบการ โดยสถานการณ์การระบาดมีความไม่แน่นอนสูงและอาจเปลี่ยนแปลงได้ทุกเมื่อ ณ ขณะนี้จึงไม่สามารถคาดการณ์ผลกระทบของการแพร่ระบาดที่ยังคงดำเนินอยู่ รวมถึงมาตรการต่างๆ ของรัฐบาล และการแจกจ่ายวัคซีนที่อาจมีต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผู้บริหารได้ติดตามสถานการณ์ดังกล่าวอย่างใกล้ชิดและดำเนินการเพื่อลดผลกระทบให้มากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**หมายเหตุประกอบงบการเงิน****สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564****7 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน**

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของกลุ่มบริษัทหรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับกลุ่มบริษัท หรือกลุ่มบริษัทมีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อยได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 11 สำหรับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัทในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท วัณเฑาะว์ แคปปิตอล จำกัด	ประเทศไทย	เป็นบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุดของกลุ่มบริษัท และมีกรรมกร่วมกันกับบริษัท
บริษัท วินท์คอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	ประเทศไทย	มีกรรมกร่วมกันกับบริษัท
บริษัท บลู ฟิช โซลูชั่น จำกัด	ประเทศไทย	มีกรรมกร่วมกันกับบริษัท
บริษัท โอ-ซีเคียว จำกัด	ประเทศไทย	มีกรรมกร่วมกันกับบริษัท
บริษัท โลจิสติกส์ จำกัด	ประเทศไทย	มีกรรมกร่วมกันกับบริษัท
บริษัท วัณเฑาะว์ พาวเวอร์ จำกัด	ประเทศไทย	มีกรรมกร่วมกันกับบริษัท
บริษัท เจียไต๋ จำกัด	ประเทศไทย	มีกรรมกร่วมกันกับบริษัท
บริษัท เอ็ม อิน เทลลิเจนซ์ จำกัด	ประเทศไทย	มีกรรมกร่วมกันกับบริษัท
บริษัท เอ็นทีเอ็น โซลูชั่น จำกัด	ประเทศไทย	บริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทวัณเฑาะว์ แคปปิตอล
บริษัท วัณเฑาะว์กรีน จำกัด	ประเทศไทย	บริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทวัณเฑาะว์ แคปปิตอล
บริษัท วัณเฑาะว์ฟลัส จำกัด	ประเทศไทย	บริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทวัณเฑาะว์ แคปปิตอล
บริษัท ดับเบิ้ลยูทีซี โลจิสติกส์ จำกัด	ประเทศไทย	มีผู้บริหารสำคัญร่วมกันกับบริษัท
บริษัท กราฟเจนท์ จำกัด	ประเทศไทย	มีผู้บริหารสำคัญร่วมกันกับบริษัท
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สิ่งการและควบคุมกิจกรรมต่าง ๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
บริษัทใหญ่				
ค่าใช้จ่ายอื่น	242	240	158	156
ขายสินค้า	1	12	1	12
บริษัทย่อย				
ขายสินค้า	-	-	241	233
รายได้อื่น	-	-	7,083	6,416
รายได้ค่าธรรมเนียมการค้าประกัน	-	-	1,174	1,206
ดอกเบี้ยรับ	-	-	644	1,679
ซื้อสินค้า	-	-	191,424	141,720
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
ขายสินค้า	653	609	462	609
รายได้อื่น	5	5	5	5
ค่าบริการ	19,871	14,956	13,005	9,007
ขายสินทรัพย์ถาวร	-	15	-	15
ซื้อสินทรัพย์ถาวร	1,571	1,130	1,500	872
ผู้บริหารสำคัญ				
ขายสินค้า	1,137	2,006	1,114	2,001
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	21,484	16,545	20,079	15,183
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,072	871	876	695
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	22,556	17,416	20,955	15,878

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
			(พันบาท)	
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	58	138	58	138
	<u>58</u>	<u>138</u>	<u>58</u>	<u>138</u>
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
สุทธิ	<u>58</u>	<u>138</u>	<u>58</u>	<u>138</u>

ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
			(พันบาท)	
บริษัทย่อย	-	-	1,866	560
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	892	687	892	687
	<u>892</u>	<u>687</u>	<u>2,758</u>	<u>1,247</u>
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-
สุทธิ	<u>892</u>	<u>687</u>	<u>2,758</u>	<u>1,247</u>

รายการเคลื่อนไหวของ เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	อัตราดอกเบี้ย	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม (ร้อยละต่อปี)	ณ วันที่ 1 มกราคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
			(พันบาท)		
2564					
บริษัทย่อย	3.00	<u>56,000</u>	36,000	(76,000)	<u>16,000</u>
2563					
บริษัทย่อย	3.00	<u>71,000</u>	39,000	(54,000)	<u>56,000</u>

เงินมัดจำ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
			(พันบาท)	
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	199	199	66	66
รวม	<u>199</u>	<u>199</u>	<u>66</u>	<u>66</u>

บริษัท คอปเปอร์ ไรด์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

เจ้าหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
			(พันบาท)	
บริษัทย่อย	-	-	33,744	29,012
รวม	-	-	33,744	29,012

เจ้าหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
			(พันบาท)	
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	5,053	3,089	3,684	1,762
รวม	5,053	3,089	3,684	1,762

หนังสือค้ำประกันเงินกู้ยืม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
			(พันบาท)	
บริษัทย่อย	1,174	1,206	1,174	1,206
รวม	1,174	1,206	1,174	1,206

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

สัญญาสำคัญที่ทำกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน**สัญญาค้ำประกัน**

เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2554 และ 17 สิงหาคม 2555 บริษัทได้ทำสัญญาที่จะเข้าเป็นผู้ค้ำประกันให้กันและกันกับบริษัทย่อยสำหรับวงเงินเท่ากับวงเงินที่บริษัทย่อยและบริษัทได้รับ ในกรณีที่บริษัทย่อยได้ขอเงินสินเชื่อจากธนาคารหรือสถาบันการเงิน และกำหนดค่าธรรมเนียมในการค้ำประกันในอัตราร้อยละ 1 ต่อปี ของวงเงินที่บริษัทเข้าค้ำประกัน

สัญญาบริหารจัดการคลังสินค้าและบริการขนส่ง

เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2561 บริษัทได้ทำสัญญาใช้บริการบริหารจัดการสินค้าและบริการขนส่งกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง ภายใต้สัญญาดังกล่าวกิจการที่เกี่ยวข้องกันให้บริการบริหารจัดการสินค้า โดยบริษัทตกลงจ่ายค่าตอบแทนตามที่ตกลงในสัญญา สัญญาดังกล่าวมีอายุ 3 ปี ต่อมาได้มีการต่อสัญญาใหม่และจะสิ้นสุดในวันที่ 31 พฤษภาคม 2567

สัญญาบริการซอฟต์แวร์

เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2563 บริษัทได้ทำสัญญาบริการซอฟต์แวร์กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งที่โดยบริษัทดังกล่าวได้ตกลงที่จะให้บริการเกี่ยวกับระบบซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการลูกค้า โดยบริษัทตกลงจะจ่ายค่าตอบแทนตามเงื่อนไขที่ตกลงกันในสัญญา สัญญาดังกล่าวมีอายุประมาณ 1 ปี 2 เดือน และสิ้นสุดในวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2565

8 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
เงินสดในมือ	48	48	35	33
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	44,791	57,966	25,348	37,964
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	183,765	115,589	183,321	115,500
รวม	228,604	173,603	208,704	153,497

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

9 ลูกหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
รายได้ค้างรับ	70,200	29,127	71,729	29,571
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการ	22,679	-	22,679	-
ลูกหนี้บัตรเครดิต	19,447	31,097	19,447	31,097
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	14,490	17,294	10,787	8,352
อื่นๆ	7,956	2,514	7,937	2,488
รวม	134,772	80,032	132,579	71,508

10 สินค้าคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
สินค้าสำเร็จรูป	631,702	483,299	588,697	445,178
สินค้าระหว่างทาง	1,447	6,176	-	-
รวม	633,149	489,475	588,697	445,178
หักค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	(39,775)	(40,665)	(33,138)	(32,319)
สุทธิ	593,374	448,810	555,559	412,859

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

11 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

	งบการเงินเฉพาะกิจการ									
	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ				มูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย					
			ทุนชำระแล้ว		ราคาทุน				เงินปันผลรับสำหรับปี	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
	(ร้อยละ)				(พันบาท)					
บริษัทย่อยทางตรง										
บริษัท โคแอนด์ จำกัด	100	100	50,000	50,000	51,100	51,100	91,719	59,857	-	-
รวม					51,100	51,100	91,719	59,857	-	-

บริษัทย่อยจดทะเบียนจัดตั้งและดำเนินธุรกิจในประเทศไทยเพื่อนำเข้า ซื้อ ขายส่งและขายปลีกอุปกรณ์เสริมเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

12 ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์

งบการเงินรวม				
หมายเหตุ	ส่วนปรับปรุงอาคาร	สินทรัพย์ที่อยู่		รวม
	เช่าและเครื่องใช้	ระหว่างการก่อสร้าง		
	สำนักงาน	ยานพาหนะ	และติดตั้ง	
		(พันบาท)		
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	286,000	4,353	716	291,069
เพิ่มขึ้น	12,803	-	23,425	36,228
โอน	23,746	-	(23,746)	-
จำหน่าย	(4,246)	(150)	-	(4,396)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
และ 1 มกราคม 2564	318,303	4,203	395	322,901
เพิ่มขึ้น	9,736	-	39,054	48,790
ได้มาจากการรวมธุรกิจ	46,029	-	-	46,029
โอน	38,855	-	(38,855)	-
จำหน่าย	(8,665)	-	(76)	(8,741)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	404,258	4,203	518	408,979
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	196,935	2,276	-	199,211
ค่าเสื่อมราคาสําหรับปี	33,946	116	-	34,062
จำหน่าย	(4,168)	(150)	-	(4,318)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
และ 1 มกราคม 2564	226,713	2,242	-	228,955
ค่าเสื่อมราคาสําหรับปี	41,093	116	-	41,209
จำหน่าย	(8,650)	-	-	(8,650)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	259,156	2,358	-	261,514
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	91,590	1,961	395	93,946
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	145,102	1,845	518	147,465

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ส่วนปรับปรุงอาคาร		สินทรัพย์ที่อยู่	
	เช่าและเครื่องใช้		ระหว่างการ	
หมายเหตุ	สำนักงาน	ยานพาหนะ	ก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
		(พันบาท)		
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	268,634	1,262	649	270,545
เพิ่มขึ้น	10,363	-	23,421	33,784
โอน	23,677	-	(23,677)	-
จำหน่าย	(3,875)	(149)	-	(4,024)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
และ 1 มกราคม 2564	298,799	1,113	393	300,305
เพิ่มขึ้น	9,422	-	37,466	46,888
ได้มาจากการรวมธุรกิจ	5 46,029	-	-	46,029
โอน	37,265	-	(37,265)	-
จำหน่าย	(8,469)	-	(76)	(8,545)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	383,046	1,113	518	384,677
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	180,569	686	-	181,255
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	32,835	116	-	32,951
จำหน่าย	(3,817)	(149)	-	(3,966)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
และ 1 มกราคม 2564	209,587	653	-	210,240
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	39,660	116	-	39,776
จำหน่าย	(8,469)	-	-	(8,469)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	240,778	769	-	241,547
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	89,212	460	393	90,065
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	142,268	344	518	143,130

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

13 สัญญาเช่า

ในฐานะผู้เช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ร้านสาขาและโกดังเก็บสินค้า	431,570	242,295	431,177	241,227
อาคารสำนักงาน	16,726	16,248	14,780	13,241
ยานพาหนะ	11,482	-	11,482	-
รวม	459,778	258,543	457,439	254,468

ในปี 2564 สินทรัพย์สิทธิการใช้ของกลุ่มบริษัทและบริษัทเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 147.95 ล้านบาท (2563: 8.01 ล้านบาท และ 6.31 ล้านบาท ตามลำดับ) และได้มาจากการรวมธุรกิจเป็นจำนวน 207.46 ล้านบาท

กลุ่มบริษัทเช่าร้านสาขา และโกดังเก็บสินค้าหลายแห่งเป็นระยะเวลา 1-5 ปี โดยมีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา ค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนตามอัตราและเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่กับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่งเพื่อใช้เป็นพื้นที่จำหน่ายสินค้า สัญญานี้มีระยะเวลา 25 ปี ในการนี้บริษัทได้จ่ายค่าสิทธิการเช่าดังกล่าวเริ่มแรกเป็นจำนวนเงิน 30.08 ล้านบาท

สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัท มีสิทธิเลือกขยายอายุสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่า ซึ่งกลุ่มบริษัทจะประเมินตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลว่ามีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ และจะทบทวนการประเมินดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<i>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม</i>				
			<i>(พันบาท)</i>	
<i>จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน</i>				
การลดค่าเช่าที่เกี่ยวข้องกับ COVID-19	(22,501)	-		-
			(22,501)	
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้				
- ร้านสาขาและโกดังเก็บสินค้า	150,161	95,750	149,486	95,075
- อาคารสำนักงาน	8,154	5,890	7,093	4,797
- ยานพาหนะ	931	-	931	-
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	10,679	6,184	10,580	6,114

ในปี 2564 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทและบริษัทมีจำนวน 163.97 ล้านบาท และ 162.15 ล้านบาท ตามลำดับ (2563: 100.61 ล้านบาท และ 98.80 ล้านบาท ตามลำดับ)

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

14 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	งบการเงินรวม			
	ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	ค่าสิทธิในการประกอบกิจการ	ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง	รวม
	(พันบาท)			
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	31,480	-	883	32,363
เพิ่มขึ้น	1,063	-	3,201	4,264
โอน	3,244	-	(3,244)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
และ 1 มกราคม 2564	35,787	-	840	36,627
เพิ่มขึ้น	2,352	33,517	5,135	41,004
โอน	4,490	-	(4,490)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	42,629	33,517	1,485	77,631
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	15,690	-	-	15,690
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	3,246	-	-	3,246
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
และ 1 มกราคม 2564	18,936	-	-	18,936
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	3,498	5,350	-	8,848
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	22,434	5,350	-	27,784
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	16,851	-	840	17,691
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	20,195	28,167	1,485	49,847

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			รวม
	ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	ค่าสิทธิในการประกอบกิจการ (พันบาท)	ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง	
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	20,160	-	82	20,242
เพิ่มขึ้น	1,063	-	1,864	2,927
โอน	1,608	-	(1,608)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
และ 1 มกราคม 2564	22,831	-	338	23,169
เพิ่มขึ้น	2,351	33,517	2,928	38,796
โอน	2,582	-	(2,582)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	27,764	33,517	684	61,965
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	13,930	-	-	13,930
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,891	-	-	1,891
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
และ 1 มกราคม 2564	15,821	-	-	15,821
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,950	5,350	-	7,300
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	17,771	5,350	-	23,121
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	7,010	-	338	7,348
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	9,993	28,167	684	38,844

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

15 หนี้สินที่มีการระดมเงิน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ส่วนที่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ครบกำหนด				
ชำระภายในหนึ่งปี - ส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	66,600	-	66,600	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	208,692	112,648	207,220	110,935
	275,292	112,648	273,820	110,935
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน				
- ส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	116,750	-	116,750	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	251,025	139,875	250,112	137,490
	367,775	139,875	366,862	137,490
รวม	643,067	252,523	640,682	248,425

เงินกู้ยืมระยะยาวกับสถาบันการเงิน

เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2564 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวกับสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรองรับการโอนกิจการและทรัพย์สินบางส่วนของบริษัท ไอบีส พลัส เน็ทเวอร์ค จำกัด จำนวนเงิน 200 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ย MLR หักอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.25 เงินกู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดเวลาชำระคืนเงินต้นภายใน 3 ปี โดยชำระคืนเงินต้นเป็นรายไตรมาส รวม 36 งวด งวดละ 5.55 ล้านบาท เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2564 บริษัทได้รับเงินกู้ยืมดังกล่าวทั้งจำนวน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีวงเงินเบิกเกินบัญชี วงเงินสินเชื่อและวงเงินหนังสือค้ำประกันซึ่งยังมีได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 450.65 ล้านบาท และ 392.65 ล้านบาท ตามลำดับ (2563: 230.7 ล้านบาท และ 177.7 ล้านบาท ตามลำดับ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีวงเงินเลตเตอร์ออฟเครดิตและทรัสต์รีชียังไม่ได้ใช้เป็นจำนวน 55 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีเงินฝากสถาบันการเงินจำนวน 1.30 ล้านบาท (2563: 2.28 ล้านบาท) ได้จํานําเป็นหลักทรัยพ์ค้ำประกัน วงเงินเบิกเกินบัญชี และวงเงินหนังสือค้ำประกันกับสถาบันการเงินในประเทศหลายแห่ง

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

16 เจ้าหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค้างจ่าย	48,375	24,933	35,789	14,758
ค่าใช้จ่ายพนักงานค้างจ่าย	15,158	3,933	13,019	3,838
อื่นๆ	10,615	4,929	10,317	4,807
รวม	74,148	33,795	59,125	23,403

17 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	15,328	14,563	13,737	11,454
รวม	15,328	14,563	13,737	11,454

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทจัดการโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต

*มูลค่าปัจจุบันของการผูกพันตาม**โครงการผลประโยชน์*

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	14,563	10,719	11,454	8,377
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	2,492	2,074	1,983	1,662
ดอกเบี้ยจากการผูกพัน	343	273	271	215
	2,835	2,347	2,254	1,877

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

มูลค่าปัจจุบันของการผูกพันตาม โครงการผลประโยชน์	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัย				
- จอสมมติด้านประชากรศาสตร์	2,148	-	1,605	-
- จอสมมติด้านการเงิน	104	1,497	141	1,200
- การปรับปรุงจากประสบการณ์	(4,322)	-	(1,717)	-
	(2,070)	1,497	29	1,200
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	15,328	14,563	13,737	11,454
ข้อสมมติหลักในการประมาณการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	2564	2563	2564	2563
	(ร้อยละ)			
อัตราคิดลด	2.85 - 3.11	1.31 - 1.42	2.85	1.36
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	5	5	5	5
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	1.67% - 40.11%	1% - 43%	1.67% - 40.11%	1% - 43%

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราเงินเฟ้อในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางมรณะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ระยะเวลาที่เฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของการผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็น 18 - 24 ปี (2563: 12.13 ปี)

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องกับการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้
อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่นๆ คงที่

<i>ผลกระทบต่อการผูกพันของโครงการ ผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม</i>	งบการเงินรวม			
	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 1	
	2564	2563	2564	2563
	<i>(พันบาท)</i>			
อัตราคิดลด	(1,724)	(1,156)	2,058	1,338
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	1,992	1,536	(1,908)	(1,337)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(1,521)	(1,253)	423	355

<i>ผลกระทบต่อการผูกพันของโครงการ ผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม</i>	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 1	
	2564	2563	2564	2563
	<i>(พันบาท)</i>			
อัตราคิดลด	(1,421)	(917)	1,675	1,061
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	1,621	1,215	(1,607)	(1,058)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(1,199)	(998)	399	336

18 ส่วนเกินทุนและสำรอง

ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นคือ มูลค่ายุติธรรมของสิทธิในการซื้อหุ้นของผู้บริหารและพนักงาน ณ วันที่ให้สิทธิโดยอ้างอิงจากมูลค่ายุติธรรมของหุ้นที่กำหนดไว้และสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายและบันทึกค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องพร้อมๆไปกับรับรู้การเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2

ผลต่างที่เกิดจากรายการภายใต้การควบคุมเดียวกัน

ผลต่างที่เกิดจากรายการภายใต้การควบคุมเดียวกัน เป็นการแสดงถึงผลแตกต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีของกิจการหรือธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันกับต้นทุน ณ วันที่ได้มา ซึ่งจะไม่จำหน่ายและจะคงอยู่จนกว่าบริษัทย่อยจะถูกขายหรือจำหน่ายออกไป

สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

19 ส่วนงานดำเนินงานและการจำหน่ายรายได้

ผู้บริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทดำเนินกิจการในส่วนงานเดียวคือ ธุรกิจเกี่ยวกับการจำหน่ายและให้บริการซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์ มือถือและอุปกรณ์ และดำเนินธุรกิจในส่วนงานภูมิศาสตร์เฉพาะในประเทศไทยเท่านั้น ไม่มีรายได้จากต่างประเทศหรือสินทรัพย์ในต่างประเทศที่มีสาระสำคัญ ดังนั้นฝ่ายบริหารจึงพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

<i>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม</i>	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	<i>(พันบาท)</i>			
การจำแนกรายได้				
ส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก				
ไทย	5,209,486	3,315,114	5,033,589	3,156,359
รวม	5,209,486	3,315,114	5,033,589	3,156,359
ประเภทของสินค้าและบริการหลัก				
ขายสินค้า	5,152,152	3,261,523	4,976,304	3,102,851
ให้บริการซ่อม	57,334	53,591	57,285	53,508
รวม	5,209,486	3,315,114	5,033,589	3,156,359
ช่วงเวลาในการรับรู้รายได้				
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	5,209,486	3,315,114	5,033,589	3,156,359
รวม	5,209,486	3,315,114	5,033,589	3,156,359
ลูกค้ารายใหญ่				

กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จากรายได้รวมของกลุ่มบริษัท เนื่องจากลูกค้าส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทเป็นลูกค้ารายย่อยผ่านร้านค้าปลีก

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

20 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
เงินเดือนและค่าตอบแทนอื่นๆ	172,604	128,259	148,438	107,900
ผลประโยชน์หลังออกจากราน	2,835	2,347	2,254	1,877
รวม	175,439	130,606	150,692	109,777

โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุนโดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 3 ถึงอัตราร้อยละ 15 ของเงินเดือนทุกเดือน และกลุ่มบริษัทจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จัดระเบียบเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

21 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป	(143,674)	23,659	(143,519)	8,922
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	4,699,711	2,820,951	4,632,606	2,763,862
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	175,439	130,606	150,692	109,777
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	78,328	57,128	78,153	56,858
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	209,304	138,947	204,587	134,715
ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย	43,186	26,166	27,374	15,081
อื่นๆ	62,635	66,570	36,431	39,557
รวมต้นทุนขายและบริการ ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร	5,124,929	3,264,027	4,986,324	3,131,558

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

22 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	<i>(พันบาท)</i>			
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน				
สำหรับงวดปัจจุบัน	25,791	15,279	17,200	10,550
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกสูงไป	-	(43)	-	(43)
	25,791	15,236	17,200	10,507
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	(4,850)	(2,864)	(3,850)	(2,338)
รวมภาษีเงินได้	20,941	12,372	13,350	8,169

การระบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	งบการเงินรวม			
	2564		2563	
	อัตราภาษี		อัตราภาษี	
	<i>(ร้อยละ)</i>	<i>(พันบาท)</i>	<i>(ร้อยละ)</i>	<i>(พันบาท)</i>
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		106,625		67,155
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.00	21,325	20.00	13,431
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		49		39
รายจ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		(433)		(1,055)
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกสูงไป		-		(43)
รวม	19.60	20,941	18.42	12,372

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

การระบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	งบการเงินเฉพาะกิจการ 2564		2563	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		99,033		62,952
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.00	19,807	20.00	12,590
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(6,037)		(3,385)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		42		39
รายการที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		(462)		(1,032)
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกสูงไป		-		(43)
รวม	13.50	13,350	12.97	8,169

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีรวมที่เกิดขึ้นในระหว่างปีมีดังนี้

	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินรวม บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไร ขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)	
<i>ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี</i>				
2564				
<i>สินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี</i>				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	1,263	867	-	2,130
สินค้าคงเหลือ	12,475	1,003	-	13,478
ประมาณการรื้อถอน	1,651	150	-	1,801
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	2,913	567	(414)	3,066
อื่นๆ	1,794	2,263	-	4,057
รวม	20,096	4,850	(414)	24,532

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

		งบการเงินรวม		
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		
	ณ วันที่	กำไรหรือ	กำไร	ณ วันที่
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1 มกราคม	ขาดทุน	ขาดทุน	31 ธันวาคม
			เบ็ดเสร็จอื่น	
		(พันบาท)		
2563				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	1,263	-	1,263
สินค้าคงเหลือ	12,199	276	-	12,475
ประมาณการรื้อถอน	1,523	128	-	1,651
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	2,144	470	299	2,913
อื่นๆ	1,067	727	-	1,794
รวม	16,933	2,864	299	20,096
		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		
	ณ วันที่	กำไรหรือ	กำไร	ณ วันที่
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1 มกราคม	ขาดทุน	ขาดทุน	31 ธันวาคม
			เบ็ดเสร็จอื่น	
		(พันบาท)		
2564				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	1,198	923	-	2,121
สินค้าคงเหลือ	6,463	164	-	6,627
ประมาณการรื้อถอน	1,610	150	-	1,760
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	2,291	451	6	2,748
อื่นๆ	1,268	2,162	-	3,430
รวม	12,830	3,850	6	16,686

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไร ขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
		(พันบาท)		
2563				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	1,198	-	1,198
สินค้าคงเหลือ	6,111	352	-	6,463
ประมาณการรื้อถอน	1,483	127	-	1,610
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	1,675	376	240	2,291
อื่นๆ	983	285	-	1,268
รวม	10,252	2,338	240	12,830

23 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
		(พันบาท/ พันหุ้น)		
กำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญ ของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน)	85,683	54,783	85,683	54,783
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ย ถ่วงน้ำหนัก (ขั้นพื้นฐาน)	600,000	600,000	600,000	600,000
กำไรต่อหุ้น (ขั้นพื้นฐาน) (บาท)	0.14	0.09	0.14	0.09

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

24 เงินปันผล

	วันที่อนุมัติ	กำหนดจ่าย เงินปันผล	อัตราเงินปันผล ต่อหุ้น (บาท)	จำนวนหุ้น (พันหุ้น)	จำนวนเงิน (พันบาท)
<i>ปี 2564</i>					
เงินปันผลประจำปี 2563	19 เมษายน 2564	5 พฤษภาคม 2564	0.08	600,000	48,000
<i>ปี 2563</i>					
เงินปันผลระหว่างกาล	1 เมษายน 2563	เมษายน 2563	0.059	600,000	35,400

25 เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย แสดงมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

(ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัท เผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิภาพโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**หมายเหตุประกอบงบการเงิน****สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564**

คณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเสี่ยงพองของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

(v.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญาซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกค้าที่เป็นลูกค้าของกลุ่มบริษัท

(v.1.1) ลูกค้าการค้า

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม

ผู้บริหารกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละรายก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขมาตรฐานในการชำระเงินและการส่งสินค้า

กลุ่มบริษัทจำกัดความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาจ่ายชำระสูงสุดที่ 90 วัน

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ลูกหนี้การค้า	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	27,289	31,821	4,004	9,734
เกินกำหนดชำระ				
1 - 90 วัน	26,925	17,260	18,994	7,090
91 - 180 วัน	1,023	583	174	211
มากกว่า 365 วัน	1,495	962	734	538
รวม	56,732	50,626	23,906	17,573
หักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,151)	(1,192)	(734)	(734)
สุทธิ	55,581	49,434	23,172	16,839
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	1,192	962	734	538
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(41)	230	-	196
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,151	1,192	734	734

(v.1.2) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดและอนุพันธ์

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดและสินทรัพย์อนุพันธ์ที่จำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(v.1.3) การค้าประกัน

บริษัทมีนโยบายให้การค้าประกันทางการเงินแก่หนี้สินของบริษัทย่อยเท่านั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทออกหนังสือค้าประกันวงเงินสินเชื่อกับธนาคารสำหรับบริษัทย่อย (ดูหมายเหตุข้อ 15)

(v.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้แสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน แสดงจำนวนเงินต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลบตามสัญญา

งบการเงินรวม						
กระแสเงินสดตามสัญญา						
		ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	มากกว่า 2 ปี	มากกว่า 5	
	มูลค่า	หรือน้อย	มากกว่า 1 ปี	มากกว่า 2 ปี	มากกว่า 5	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ตามบัญชี	กว่า	แต่ไม่เกิน 2 ปี	แต่ไม่เกิน 5 ปี	ปี	รวม
(พันบาท)						
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่						
อนุพันธ์						
เจ้าหนี้การค้า	399,521	399,521	-	-	-	399,521
เจ้าหนี้อื่น	74,148	74,148	-	-	-	74,148
หนี้สินตามสัญญาเช่า	459,717	221,411	245,129	13,598	1,697	481,835
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน						
การเงิน	183,350	66,600	66,600	50,150	-	183,350
	1,116,736	761,680	311,729	63,748	1,697	1,138,854

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
กระแสเงินสดตามสัญญา						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	มูลค่าตามบัญชี	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	มากกว่า 2 ปี	มากกว่า 5	รวม
		หรือน้อยกว่า	แต่ไม่เกิน 2 ปี	แต่ไม่เกิน 5 ปี	ปี	
		(พันบาท)				
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่						
อนุพันธ์						
เจ้าหนี้การค้า	411,468	411,468	-	-	-	411,468
เจ้าหนี้อื่น	59,125	59,125	-	-	-	59,125
หนี้สินตามสัญญาเช่า	457,332	219,891	244,203	13,598	1,697	479,389
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	183,350	66,600	66,600	50,150	-	183,350
	1,111,275	757,084	310,803	63,748	1,697	1,133,332

(v.3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมทางกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจากธุรกิจปกติซึ่งมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดและอัตราแลกเปลี่ยนและจากการระบุพันตามสัญญาที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ของคู่สัญญา กลุ่มบริษัทไม่ได้ถือหรือออกอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

(v.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งเกิดจากการซื้อสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งรายการดังกล่าวจะมีอายุไม่เกินหนึ่งปี เพื่อป้องกันความเสี่ยงของหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ณ วันที่รายงานเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกับรายการซื้อสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศในงวดถัดไป

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา			(พันบาท)	
เจ้าหนี้การค้า	15,267	21,817	-	-
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	15,267	21,817	-	-
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ	(413)	(11,331)	-	-
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	14,854	10,486	-	-

(v.3.2) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาดซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน (ดูหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 15) มีอัตราดอกเบี้ยผันแปรทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย อย่างไรก็ตามกลุ่มบริษัทมีดอกเบี้ยผันแปรเพียงสัญญาเดียว ดังนั้นผลจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ย จึงไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้ และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของเจ้าของรวม ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

26 การผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)			
การผูกพันอื่นๆ				
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	192,350	22,300	131,550	22,300
รวม	192,350	22,300	131,550	22,300

สัญญาแต่งตั้งผู้แทนจำหน่าย

เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2558 บริษัทได้ทำสัญญารับแต่งตั้งเป็นผู้แทนจำหน่ายและสัญญาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง กับบริษัท แอปเปิล เซาร์ เอเชีย (ประเทศไทย) จำกัด เกี่ยวกับการจำหน่ายคอมพิวเตอร์ มือถือและอุปกรณ์ภายใต้เงื่อนไข และข้อกำหนดในสัญญา โดยบริษัทจะได้รับค่าบริการสนับสนุนต่างๆ ตามที่กำหนดในสัญญา สัญญาดังกล่าว มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 11 มิถุนายน 2558

เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2551 บริษัทได้ทำสัญญารับแต่งตั้งเป็นผู้จัดจำหน่ายกับบริษัท ทรู ดิสทริบิวชั่น แอนด์ เซลส์ จำกัด เพื่อเป็นช่องทางการจำหน่ายสินค้าและบริการภายใต้เงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญา สัญญาดังกล่าวมีอายุ 1 ปี นับจากวันที่ทำสัญญา และสามารถต่ออายุออกไปได้อีกคราวละ 1 ปี โดยอัตโนมัติ

บริษัทได้ทำสัญญารับแต่งตั้งเป็น ผู้จัดจำหน่ายกับบริษัท ไอร์เลส ดีไวซ์ ซัพพลาย จำกัด เพื่อเป็นช่องทางการจำหน่ายสินค้าและบริการภายใต้เงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญา สัญญาดังกล่าวมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2552 จนกว่าฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งบอกเลิกสัญญา

เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2556 บริษัทได้ทำสัญญาร่วมธุรกิจจัดจำหน่ายสินค้ากับบริษัท ดีแทค เนทเวิลด์ จำกัด เพื่อเป็นช่องทางการจำหน่ายสินค้าและบริการภายใต้เงื่อนไขและข้อกำหนดในสัญญา สัญญาดังกล่าวมีอายุ 1 ปี นับจากวันที่ทำสัญญา และสามารถต่ออายุออกไปได้อีกคราวละ 1 ปีโดยอัตโนมัติ

27 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลาที่รายงาน

ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 ได้มีมติเสนอให้จ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานในปี 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.08 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 48 ล้านบาท ทั้งนี้มติดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในเดือนเมษายน 2565

04

การรับรองความถูกต้อง ของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว และด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวถูกต้อง ครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

1. งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัท และบริษัทย่อยแล้ว

2. บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

3. บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดีและควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้วบริษัทได้มอบหมายให้ นางสาว รัตนกร โรจน์วัชรากิบาล เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นางสาวรัตนกร โรจน์วัชรากิบาล กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลงลายมือชื่อ
1. นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์	กรรมการ	<u>โสภณ บุญยรัตพันธุ์</u>
2. นายปรเมศร์ เจริญเจริญสุข	กรรมการ	<u>ปรเมศร์ เจริญเจริญสุข</u>

ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลงลายมือชื่อ
1. นางสาวรัตนกร โรจน์วัชรากิบาล	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน	<u>รัตนกร โรจน์วัชรากิบาล</u>

ເອກສາຣ໌ແບບ

คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหาร



นายณรงค์ จังค์ธนาศ

ประธานกรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร /
กรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน



นายประเมศร์ เจริญเจริญสุข

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) /
กรรมการบริหาร



นายไสลภณ บุญยรัตพันธุ์

กรรมการบริหาร /
อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง



ศ.ดร.พรชัย ชูณหจินดา

กรรมการอิสระ /
ประธานกรรมการตรวจสอบ



นายมนัส เจียรนวนนท์

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ /
ประธานกรรมการสรรหา
และพิจารณาคำตอบแทน



นายทองเกียรติ หวังวีระมิตร

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ /
ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง



นายปัญญ์ เกษมทรัพย์

กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหา
และพิจารณาคำตอบแทน

ฝ่ายบริหาร



นายปรเมศร์ เกรียงเจริญสุข
ผู้อำนวยการฝ่ายสินค้า (รักษาการ)



นางสาวปภาวิ วิชชุปรีชา
ผู้อำนวยการฝ่ายค้าปลีก



นางสาวสุรียพร อิงค์เนต
ผู้อำนวยการฝ่ายออกแบบและการตลาด



นางสาวรัตนกร โรจน์วัชรากุล
ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน /
เลขานุการบริษัท



นายอติเวท กวาสุกฤทธิ์
ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการธุรกิจ



นางเยาวลักษณ์ นิลอุบล
ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และธุรการ



นายยุทธวิวัฒน์ มนัสประทีล
ผู้อำนวยการฝ่ายบริการ
และบริการหลังการขาย



นายสุตโชค จันทรารณ
ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ และผู้บริหาร



นายณรงค์ จังค์ธนศ (อายุ 64 ปี)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท 52.2% **

ประธานกรรมการ

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง 1 ต.ค. 2551

ประธานกรรมการบริหาร

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง 10 ส.ค. 2561

กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง 7 พ.ย. 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา

ปริญญาตรี

บริหารธุรกิจ California State University

ปริญญาโท

บริหารธุรกิจ California State University

ประวัติอบรม

หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)

รุ่น 97/2012

**โปรดดูข้อมูลเพิ่มเติมใน “รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของกรรมการ และผู้บริหาร”

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียน

2551 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

• ประธานกรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร

2561 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

• กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน

บริษัท คอปเปอร์ ไรด์ จำกัด (มหาชน)

2535 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

• ประธานกรรมการ / กรรมการบริหาร /

กรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน

บริษัท วันทาคอม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2559 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

• ประธานกรรมการ

บริษัท วิชั่นฟพลัส จำกัด

• ประธานกรรมการ

VNET SEED CAPITAL (SINGAPORE) PTE. LTD.

2552 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

• ประธานกรรมการ

บริษัท วิแอล ทรอสตี้ จำกัด

2534 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

• ประธานกรรมการ

บริษัท ไทยอินคิวเบเตอร์ ดอก คอม จำกัด

• ประธานกรรมการ

บริษัท วิเน็ก แคปปิตอล จำกัด

2561 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

• กรรมการ

บริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด
203



นายปรเมศร์ เจริญสุข (อายุ 54 ปี)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท 11.28%

กรรมการ

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง 26 ก.ย. 2543

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

วันที่เริ่มทำงาน 26 ก.ย. 2543

กรรมการบริหาร

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง 10 ส.ค. 2561

ผู้อำนวยการฝ่ายสินค้า (รักษาการ)

วันที่เริ่มทำงาน 10 ส.ค. 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา

ปริญญาตรี Computer Information System
California State University of Pomona

ประวัติอบรม

หลักสูตร Director Certification Program (DCP)
รุ่น 154/2011

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียน

● 2543 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการบริหาร / ผู้อำนวยการฝ่ายสินค้า (รักษาการ)

ชื่อบริษัท

- บริษัท คอปเปอร์ ไวร์ด จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

● 2545 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ผู้อำนวยการฝ่ายสินค้า (รักษาการ)
บริษัท โคเอน จำกัด



นายโสภณ บุนยรัตพันธุ์ (อายุ 59 ปี)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท 1.62%

กรรมการ

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง 1 ต.ค. 2551

กรรมการบริหาร

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง 10 ส.ค. 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา

ปริญญาตรี

ทางการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ปริญญาโท

ทางการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 3821

ประวัติอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 17/2002
- หลักสูตร Role of the Compensation Committee (RCC) รุ่น 1/2006 และรุ่น 2/2007
- หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่น 5/2015
- IT Governance and Cyber Resilience Program (ITG) รุ่น 15/2020

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียน

2551 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการบริหาร

2561 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง
บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน)

2542 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

2543 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการบริหาร
บริษัท วันค่อม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2562 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

● 2542 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- ประธานกรรมการบริหาร
บริษัท วีเน็ท แคปปิตอล จำกัด

● 2556 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินดัสเทรียล
ริท แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด

● 2561- ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- ประธานกรรมการ
บริษัท วีเน็ท พาวเวอร์ จำกัด
- กรรมการ
บริษัท ไอ-ซีเคียว จำกัด

● 2559 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการ
บริษัท วิเชิร์พพลัส จำกัด

● 2558-ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการ
VNET SEED CAPITAL (SINGAPORE)
PTE. LTD.

● 2556 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการ
บริษัท บลูฟิช โซลูชั่น จำกัด

● 2546 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการ
บริษัท ไทย ออโตโมทีฟ วิซิเพฟ จำกัด

● 2543 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการ
บริษัท ไทยอินคิวเบเตอร์ ดอก คอม จำกัด

● 2563 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
บริษัท วีเน็ท เอสจี พาวเวอร์ จำกัด
- กรรมการ
บริษัท เอ็ม อิน เทลลิเจนซ์ จำกัด



ศ.ดร.พรชัย ชูหจินดา (อายุ 59 ปี)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท 0.03%

กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง 18 มิ.ย. 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา

- คุชชินบัณฑิต (การเงิน)

Florida International University

- วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต (สาขาการเงิน)

Florida International University

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
บัญชีบัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 2)
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติอบรบ

- หลักสูตรพัฒนาผู้บริหารระดับสูง
วิทยาลัยวิทยาการตลาดทุน (วตท) รุ่นที่ 11/2010
- หลักสูตร Role of the Chairman program (RCP)
รุ่นที่ 11/2012
- หลักสูตร Role of the Compensation Committee
(RCC) รุ่นที่ 12/2011
- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP)
รุ่นที่ 4/2005
- หลักสูตร Director Certification Program
(DCP) รุ่นที่ 36/2003
- หลักสูตร Director Leadership Certificate Program
(DLCP) รุ่นที่ 2/2021

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียน

- 2561-ปัจจุบัน
2554-2559

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
บริษัท คอปเปอร์ ไรด์ จำกัด (มหาชน)

- 2561 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ
บริษัท เจ.เอส.พี พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)

- 2561 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
บริษัท บางกอกโฟลด์ จำกัด (มหาชน)

- 2561 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- ประธานกรรมการ
บริษัท พรีเมียร์ แอ็กซ์ จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- ปี 2548 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- ศาสตราจารย์ (สาขาการเงิน)
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์



นายมนัส เจียรวนนท์ (อายุ 65 ปี)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท 0.03%

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง 18 มิ.ย. 2561

ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง 7 พ.ย. 61

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี Finance California State Sacramento
- ปริญญาโท MBA California State Sacramento

ประวัติอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 152/2018

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียน

● 2561 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน

2554-2559

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท คอปเปอร์ ไรด์ จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

● 2561 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท เจียไต๋ จำกัด

● 2551 – 2560

ตำแหน่ง

- กรรมการ / ประธานฝ่ายปฏิบัติการ บริษัท เจียไต๋ จำกัด

● 2548 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการ บริษัท เจียไต๋เทคโนโลยีการเพาะปลูก จำกัด

ตำแหน่ง

- กรรมการ บริษัท เจียไต๋โปรตีนสัตว์ จำกัด

● 2532 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการ บริษัท เจียไต๋เมดิคัลพันธุ์ จำกัด
- กรรมการ บริษัท ชนบทเจริญฟาร์ม จำกัด

● 2537 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการ

บริษัท ชนม์เจริญเอนด์ซันส์เอสเตท จำกัด

● 2535 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการ

บริษัท ซีทีเอ็มลีดพันธุ์ จำกัด

● 2561 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการ

บริษัท ซีทีเฟรช จำกัด

● 2561 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการ

บริษัท ทีเอสเอ จำกัด

● 2532 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการ

บริษัท อโกรเคมีอุตสาหกรรม จำกัด

● 2532 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการ

บริษัท อาคเนย์เกษตรกรรม จำกัด



ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียน

● 2561 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท คอปเปอร์ ไรด์ จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

● 2558 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการ
ECS Value (Cambodia) Co., Ltd.

นายทองเกียรติ หวังวีระมิตร (อายุ 62 ปี)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท -ไม่มี-

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ /

ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง 18 มิ.ย. 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

- ปริญญาโท คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP)

รุ่น 14/2002



นายปิญญ์ เกษมกรัพย์ (อายุ 53 ปี)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท 0.03%

กรรมการอิสระ:

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง 18 มิ.ย. 2561

กรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง 7 พ.ย. 61

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท นิติศาสตรมหาบัณฑิต ด้านกฎหมายเปรียบเทียบและกฎหมายระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัย เซาเทิร์น เมโทดิส สหรัฐอเมริกา

ประวัติอบรม

- ประกาศนียบัตรการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 140/2010 หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) รุ่น 10/2010
- ประกาศนียบัตรการอบรมหลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่น 37/2011
- หลักสูตร Monitoring Fraud Risk Management (MFM) รุ่น 6/2011
- หลักสูตร Monitoring the Internal Audit Function (MIA) รุ่น 11/2011
- หลักสูตร Monitoring Quality of Financial reporting (MFR) รุ่น 14/2012
- หลักสูตร Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR) รุ่น 12/2012

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียน

2561 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน

2554-2559

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท คอปเปอร์ ไวร์ด จำกัด (มหาชน)

2561 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร บริษัท เดิมโก้ จำกัด (มหาชน)

2559 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน บริษัท วันค่อม เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2556 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท เกษราณีกรรมา จำกัด (มหาชน)

2564 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการลงทุน บริษัท บีจี คอนเทนเนอร์ กล๊าส จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2545 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- ทนายความหุ้นส่วน (Partner) / กรรมการผู้จัดการ บริษัท คอมพาสลอร์ จำกัด

2545-ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการ บริษัท กฎหมายและว่าความ เอชเอ็นพี จำกัด

2562 - ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการอิสระ บริษัท เพอซิเวียแรนซ์ จำกัด



นางสาวปภาวี วิชชุปรีชา (อายุ 40 ปี)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท -ไม่มี-

ผู้อำนวยการฝ่ายค้าปลีก

วันที่เริ่มทำงาน 2 พ.ย. 2552

คุณวุฒิทางการศึกษา

ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียน

● 2552 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- ผู้อำนวยการฝ่ายค้าปลีก
- บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน)



นางสาวสุรีย์พร ینگ์อรเนต (อายุ 38 ปี)

บุตรของนายณรงค์ ینگ์อรเนต

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท 0.71%

ผู้อำนวยการฝ่ายออกแบบและการตลาด

วันที่เริ่มทำงาน 1 พ.ค. 2555

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ภาควิชาศิลปอุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าคุณทหารลาดกระบัง
- Master of Arts in Design Management, London College of Communication, University of the Arts London

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียน

● 2555 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- ผู้อำนวยการฝ่ายออกแบบและการตลาด
- บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

● 2561 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- ผู้อำนวยการฝ่ายออกแบบและการตลาด

● 2563 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการ
- บริษัท ไคแอน จำกัด



นางสาวรัตนกร ไรจน์วัชรากุล (อายุ 39 ปี)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท -ไม่มี-

เลขาธิการบริษัท

วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง 10 ส.ค. 2561

ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO)

วันที่เริ่มทำงาน 4 ก.ค. 2554

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี การบัญชี

สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ

- ผู้ทำบัญชีตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 12060

ประวัติการอบรม

- หลักสูตรเลขาธิการบริษัทของสมาคม IOD (CSP) รุ่นที่ 94/2018

- หลักสูตรการเตรียมความพร้อมทางบัญชีการเงิน

(Orientation Course -Strategic CFO in Capital Markets)

รุ่นที่ 6/2561 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียน

● 2554 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี และการเงิน

2561 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- เลขาธิการบริษัท

บริษัท คอปเปอร์ ไรด์ จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

● 2561 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

● 2563 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการ

บริษัท โคแอนด์ จำกัด



นายอดิเวท ขาวสุฤทธิ์ (อายุ 39 ปี)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท 0.009%

ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการธุรกิจ

วันที่เริ่มทำงาน 1 พ.ค. 2554

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ การบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่-เบี่ยน 10287

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียน

● 2554 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- ผู้อำนวยการ ฝ่ายปฏิบัติการธุรกิจ
บริษัท คอปเปอร์ ไรด์ จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

● 2554 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการ
บริษัท เอเค ออดิท จำกัด

● 2561 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- ผู้อำนวยการ ฝ่ายปฏิบัติการธุรกิจ
บริษัท โคเอน จำกัด



นางเยาวลักษณ์ นิลอุบล (อายุ 48 ปี)

(ชื่อ – สกุลเดิม) นางสาวเยาวลักษณ์ ฤกษ์กุล

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท 0.07%

ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และธุรการ

วันที่เริ่มทำงาน 20 ก.ค. 2552

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี คณะมนุษยศาสตร์ จิตวิทยา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียน

● 2552 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- ผู้อำนวยการ ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และธุรการ
บริษัท คอปเปอร์ ไรด์ จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

● 2555 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- กรรมการ
บริษัท นิล สมาร์ท เทคโนโลยี จำกัด

● 2561 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- ผู้อำนวยการ ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และธุรการ
บริษัท โคเอน จำกัด



นายยุทธวิวัฒน์ มนัสประภัทร์ (อายุ 48 ปี)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท -ไม่มี-

ผู้อำนวยการฝ่ายบริการและบริการหลังการขาย

วันที่เริ่มทำงาน 16 ธ.ค. 2564

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรีวิศวกรรมอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยเซนต์จอห์น
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยศรีปทุม

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียน

● 2564 – ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- ผู้อำนวยการฝ่ายบริการและบริการหลังการขาย บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน)

● 2562-2563

ตำแหน่ง

- ผู้จัดการส่วนปฏิบัติงาน (อินโดจีน) บริษัท ซินเน็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

● 2563-2564

ตำแหน่ง

- ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนธุรกิจ บริษัท เอ็มพูรา จำกัด

● 2559-2562

ตำแหน่ง

- Service & Operation Manager Odien Refrigerator Freezer Sale Co.,Ltd (Vientiane)



นายสุทธโชค จินทรารักษ์ (อายุ 45 ปี)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท 0.0003%

ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และธุรการ

วันที่เริ่มทำงาน 16 ธ.ค. 2564

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ เอก การตลาด มหาวิทยาลัยรังสิต
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ เอกเทคโนโลยี มหาวิทยาลัย เซาเทิร์น นิวแฮมป์เชียร์ สหรัฐอเมริกา

ประสบการณ์ทำงานในบริษัทจดทะเบียน

● 2564-ปัจจุบัน

ตำแหน่ง

- ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนารัฐกิจ บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน)

● 2562 - 2563

ตำแหน่ง

- ผู้อำนวยการฝ่ายนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ บริษัท เอพี (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)

● 2562 - 2563

ตำแหน่ง

- ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกิจกรรมการตลาด บริษัท พีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงานในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

● 2563 – 2564

ตำแหน่ง

- ผู้อำนวยการฝ่ายผลิตภัณฑ์ และฝ่ายขาย บริษัท เอ็มพูรา จำกัด

● 2559 - 2561

ตำแหน่ง

- ผู้อำนวยการธุรกิจบิ๊กไบค์ บริษัท ไทยยามาฮ่า มอเตอร์ จำกัด

รายละเอียดการดำรงตำแหน่งของผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

	นายณรงค์ อิงครนศ	นายโสภณ บุญรัตพันธุ์	นาย ปรมศร์ เหรียญเจริญสุข	ศ.ดร.พรชัย ขุนจินดา	นายมนัส เจียรพนนท์	นายทองเกียรติ หวังวีระมิตร	นายปัญญา เกษมทรัพย์	นางสาวปภาว วิชชุปรีชา	นางสาวสุรีย์พร อิงครนศ	นางสาวรัตนกร โรจน์วัชรากิบาล	นายอดิเวก ทาวสุกรี	นางเยาวลักษณ์ นิลอุบล	นายสุดโชค จันทรากรณ์	นายยุทธวิวัฒน์ มนัสประภัทร์
บริษัท คอปเปอร์ ไรด์ จำกัด (มหาชน)	C, I, IV, V	I, IV, XI	I, IV, X, XII	VII, II	XIII, VII, III	VII, III, XIV	V, VII	X	X	X	X	X	X	X
บริษัทย่อย														
บริษัท โดแอน จำกัด			X						I, X	I, X	X	X		
บริษัทที่เกี่ยวข้อง														
บริษัท กฎหมายและความเชยเอ็นพี จำกัด							I							
บริษัท เจ.เอส.พี.พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)				C, VII										
บริษัท เจียใต้ จำกัด					I, XII									
บริษัท เจียใต้เทคโนโลยีการเพาะปลูก จำกัด					I									
บริษัท เจียใต้โปรดัค จำกัด					I									
บริษัท เจียใต้เมล็ดพันธุ์ จำกัด					I									
บริษัท ชนม์เจริญฟาร์ม จำกัด					I									
บริษัท ชนม์เจริญแอนด்சันส์เอสเตท จำกัด					I									

	นายณรงค์ อิงค์เรนศ	นายโสภณ บุญรัตพันธุ์	นาย ประเมศร์ เหรียญเจริญสุข	ศ.ดร.พรชัย ขุนหจันดา	นายมนัส เจียรนนนท์	นายทองเกียรติ หวังวีระมิตร	นายปัญญา เกษมทรัพย์	นางสาวปภาว วิษณุปรีชา	นางสาวสุรีย์พร อิงค์เรนศ	นางสาวรัตนกร โรจน์วัชรากิบาล	นายอดิเวท ทวสุภี	นางเยาวลักษณ์ นิลอุบล	นายสุดโชค จันทรากรณ	นายยุทธวิวัฒน์ มนัสประทีล
บริษัท ซีทีเอ็มเอสพี จำกัด					I									
บริษัท ซีทีพีพร จำกัด					I									
บริษัท เดิมโก้ จำกัด (มหาชน)							VII, III, XIII							
บริษัท ทีเอสเอ จำกัด					I									
บริษัท เทพรานิกัรทา จำกัด (มหาชน)							VII, III							
บริษัท เพรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินดิสเทรียล ริท แบนเนจันท์ (ประเทศไทย) จำกัด (เดิมชื่อบริษัท ไทคอนแบนเนจันท์ จำกัด)		VII												
บริษัท ไทยออยโตโมทีฟวีซีเอฟ จำกัด		I												
บริษัท ไทยอินคิวเบเตอร์ดอกคอม จำกัด	I,C	I												
บริษัท นิลสมาร์ทเทค จำกัด												VIII		
บริษัท บลูฟิชโซลูชั่น จำกัด		I												
บริษัท บางกอกโพส จำกัด (มหาชน)				VII, II										
บริษัท บีจี คอนเทนเนอร์ กลาส จำกัด (มหาชน)							VII, III							
บริษัท พรีเมียร์แกงค์คอร์ดเปอร์ชั่น จำกัด				C										

	นายณรงค์ อิงครเนศ	นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์	นาย ประเมศร์ เหรียญเจริญสุข	ศ.ดร.พรชัย ขุนทดจินดา	นายมนัส เจียรนนนท์	นายทองเกียรติ หวังวีระมิตร	นายปัญญา เกษมทรัพย์	นางสาวปภาว วิษณุปรีชา	นางสาวสุรีย์พร อิงครเนศ	นางสาวรัตนกร โรจน์วัชรากิบาล	นายอดิเวท ทาวสุกรี	นางเยาวลักษณ์ นิลอุบล	นายสุดโชค จินทรากรณ์	นายยุทธวิวัฒน์ มนัสประทีล
บริษัท เพอซิเวียแอนด์ จำกัด							I							
บริษัท ฟอรัทโฮลดิ้งส์ จำกัด		I												
บริษัท วินีท พาวเวอร์ จำกัด		I,C												
บริษัท วันทาคอมเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)	I, C, V	I					V, VII							
บริษัท วิชั่นฟพลัส จำกัด	I, C	I												
บริษัท วิเน็กแคปปิตอล จำกัด	I, C	I, XII												
บริษัท วิสอาร์ทีชิตี จำกัด	I, C													
บริษัท หลักทรัพย์จัดการ กองทุนแอสเซทพลัส จำกัด		III, VII												
บริษัท หลักทรัพย์เอเชียพลัส จำกัด		VII, III												
บริษัท อโกรเคมิคัลอุตสาหกรรม จำกัด					I									
บริษัท อาคเนย์เกษตรกรรม จำกัด					I									
บริษัท เอเคออดิก จำกัด											I			
บริษัท เอเชียพลัสกรุ๊ปโฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)		VII, III												

	นายณรงค์ อิงค์เรนศ	นายโสภณ บุญรัตพันธุ์	นาย ประเมศร์ เหรียญเจริญสุข	ศ.ดร.พรชัย ขุนหจินดา	นายมนัส เจียรนนท์	นายทองเกียรติ หวังวีระมิตร	นายปัญญา เกษมทรัพย์	นางสาวปภาวีย์ วิชชุปรีชา	นางสาวสุรีย์พร อิงค์เรนศ	นางสาวรัตนกร โรจน์วัชรากิบาล	นายอดิเวท ทวสุกรี	นางเยาวลักษณ์ นิลอุบล	นายสุดโชค จันทรากรณ์	นายยุทธวิวัฒน์ มนัสประทีล
บริษัท โอ-ซีเคียว จำกัด	I	I												
บริษัท เอสวีโอ จำกัด (มหาชน)		VII, III												
VNET Seed Capital (Singapore) PTE.LTD.	C	I												
บริษัท คอมพาสลอฟ จำกัด							I, XII							
ESC Value (Cambodia) Co., Ltd.						VIII								
บริษัท วิเน็ก เอส จี พาวเวอร์ จำกัด		I												
บริษัท เอ็มอินเทลลิเจนซ์ จำกัด		VIII												

หมายเหตุ C – ประธานกรรมการ

I – กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

II – ประธานกรรมการตรวจสอบ

III – กรรมการตรวจสอบ

IV – กรรมการบริหาร

V – กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

VI – เลขานุการบริษัท

VII – กรรมการอิสระ

VIII – กรรมการบริษัท

IX – ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

X – ผู้บริหาร

XI – กรรมการบริหารความเสี่ยง

XII – ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

XIII – ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

XIV – ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย



รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อบริษัทย่อย รายชื่อกรรมการ	นายลักษณะวัตร เหรียญเจริญสุข	นางสาวรัตนกร โรจน์วัชรากิบาล	นางสาวสุรีย์พร อิงค์ธนศ
1. บริษัท โคเอน จำกัด	/, //, X	/, //, X	/, //, X

หมายเหตุ : / = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม // = กรรมการ X = ผู้บริหาร

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน



บริษัทใช้บริการหน่วยงานภายนอก (Outsource) ได้แก่ บริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท และบริษัทย่อย ซึ่งได้มอบหมายให้บุคคลดังต่อไปนี้เป็นหัวหน้าทีมงานตรวจสอบภายใน

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประกาศนียบัตร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงระยะเวลา	ตำแหน่งและชื่อ	ชื่อบริษัท	องค์กร / ประเภทการดำเนินธุรกิจ
นายรณ วงศ์แสงนาค (ผู้ตรวจสอบภายในจากหน่วยงานภายนอก) ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2561	60	คุณวุฒิทางการศึกษา - Master of Accounting, Utah State University, USA - ประกาศนียบัตรชั้นสูงทางการสอบบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หลักสูตรอบรมสัมมนา / วุฒิบัตร / ประกาศนียบัตร - ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาต - ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต - Operational Auditing จัดโดย สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย - Audit Project Management จัดโดย สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย - Internal Quality Assessment จัดโดย สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย - Facilitating Results Using CSA จัดโดย สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย - การวางแผนตรวจสอบตามฐานความเสี่ยง (Risk Based Audit) จัดโดย สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย - วิธีการประเมินความเสี่ยงเพื่อการวางแผนการตรวจสอบภายใน จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชี - ประกาศนียบัตร กฎหมายภาษีอากร จัดโดย ศาลภาษีอากรกลาง	ไม่มี	ไม่มี	2534 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ออดิท เอ็นท์ จำกัด	ให้บริการตรวจสอบบัญชี และตรวจสอบภายใน

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ



1. สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ถาวรหลัก ได้แก่ ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและเครื่องใช้สำนักงาน ยานพาหนะ และสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งและก่อสร้าง โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีตามงบการเงินรวมของบริษัท เท่ากับ 147.47 ล้านบาท รายละเอียดดังต่อไปนี้

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	มูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและเครื่องใช้สำนักงาน	145.10	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
ยานพาหนะ	1.85	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
สินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างและติดตั้ง	0.52	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	147.47		

2. สินทรัพย์สิทธิการใช้

กลุ่มบริษัทเช่าร้านสาขา และโกดังเก็บสินค้าหลายแห่งเป็นระยะเวลา 1-5 ปี โดยมีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา ค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนตามอัตราและเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา ดังนี้

สินทรัพย์สิทธิการใช้	มูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (ล้านบาท)
ร้านสาขาและโกดังเก็บสินค้า	431.57
อาคารสำนักงาน	16.73
ยานพาหนะ	11.48
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	459.78

โดยบริษัทได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่กับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่งเพื่อใช้เป็นพื้นที่จำหน่ายสินค้า สัญญานี้มีระยะเวลา 25 ปี ในการนี้บริษัทได้จ่ายค่าสิทธิการเช่าดังกล่าวเริ่มแรกเป็นจำนวนเงิน 30.08 ล้านบาท รายละเอียดดังต่อไปนี้

ที่ตั้ง	มูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (ล้านบาท)	เริ่มต้น	สิ้นสุด	พื้นที่ (ตรม.)
iStudio สาขาสยามพารากอน	12.03	9 ธ.ค. 2548	9 ธ.ค. 2573	188.00
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	12.03			

3. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน รายละเอียดดังต่อไปนี้

สินทรัพย์สิทธิการใช้	มูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	20.20	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
ค่าสิทธิในการประกอบกิจการ	28.17	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ระหว่างติดตั้ง	1.48	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	49.85		

4. เครื่องหมายการค้า / เครื่องหมายบริการที่สำคัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทเป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้า/บริการจำนวน 8 รายการ และมีเครื่องหมายการค้าที่อยู่ระหว่างการขอขึ้นทะเบียนจำนวน 1 รายการ ดังนี้

รูปเครื่องหมายการค้า / บริการ	ประเทศ	เลขที่คำขอ / (เลขที่จดทะเบียน)	สำหรับสินค้า / บริการ	ระยะเวลาคุ้มครอง
iStudio <small>by copperwired</small>	ไทย	บ46998 / 731582	จำหน่ายสินค้าประเภท เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องเล่นดนตรี วัสดุโอบอดิจิทัล โทรศัพท์เคลื่อนที่และอุปกรณ์ประกอบ ต่างๆ	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 03/06/2572 ได้รับอนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนชื่อผู้ขอเป็น บริษัท คอปเปอร์ ไวร์ด จำกัด (มหาชน) เรียบร้อยแล้ว
COPPERWIRED [®]	ไทย	บ65664 / 905267	จำหน่ายสินค้าประเภท เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ/หรือ เครื่องใช้อิเล็กทรอนิกส์	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 18/08/2566 ได้รับอนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนชื่อผู้ขอเป็น บริษัท คอปเปอร์ ไวร์ด จำกัด (มหาชน) เรียบร้อยแล้ว
	ไทย	201113290 / 180132204	บริการติดตั้งซ่อมแซม และบำรุงรักษา เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ/หรือ เครื่องอุปกรณ์ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 24/09/2571 ได้รับอนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนชื่อผู้ขอเป็น บริษัท คอปเปอร์ ไวร์ด จำกัด (มหาชน) เรียบร้อยแล้ว
	ไทย	201107585 / 180132202	จำหน่ายสินค้าประเภท เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ/ หรือเครื่องใช้อิเล็กทรอนิกส์	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 24/09/2571 ได้รับอนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนชื่อผู้ขอเป็น บริษัท คอปเปอร์ ไวร์ด จำกัด (มหาชน) เรียบร้อยแล้ว
	ไทย	201107565 / 180132205	บริการติดตั้งซ่อมแซม และบำรุงรักษา เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ/หรือ เครื่องอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 24/09/2571 ได้รับอนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนชื่อผู้ขอเป็น บริษัท คอปเปอร์ ไวร์ด จำกัด (มหาชน) เรียบร้อยแล้ว

รูปเครื่องหมายการค้า / บริการ	ประเทศ	เลขที่คำขอ / (เลขที่จดทะเบียน)	สำหรับสินค้า / บริการ	ระยะเวลาคุ้มครอง
.life	ไทย	ค343939/ 783285	จำหน่ายสินค้าประเภท ซองสำหรับใส่โทรศัพท์ กระเป๋าสําหรับใส่คอมพิวเตอร์ และสายนำข้อมูลเสียงและภาพ สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 06/10/2573 ได้รับอนุสิทธิบัตรแก้ไขเปลี่ยนชื่อผู้ขอเป็น บริษัท คอปเปอร์ ไรด์ จำกัด (มหาชน) เรียบร้อยแล้ว
	ไทย	171123579/ 1028059	จำหน่ายสินค้าประเภท เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ/หรือ อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าและ เครื่องใช้อิเล็กทรอนิกส์	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 16/02/2569 ได้รับอนุสิทธิบัตรแก้ไขเปลี่ยนชื่อผู้ขอเป็น บริษัท คอปเปอร์ ไรด์ จำกัด (มหาชน) เรียบร้อยแล้ว
	ไทย	171123140 / 1028060	บริการติดตั้งซ่อมแซม และบำรุงรักษา เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ/หรือ เครื่องอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 16/02/2569 ได้รับอนุสิทธิบัตรแก้ไขเปลี่ยนชื่อผู้ขอเป็น บริษัท คอปเปอร์ ไรด์ จำกัด (มหาชน) เรียบร้อยแล้ว
	จีน	15503276 15503276A	จำหน่ายและบริการติดตั้งซ่อมแซม สินค้าประเภทเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ/ หรือเครื่องใช้อิเล็กทรอนิกส์	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุปี 2568-2569
	เวียดนาม	260251	จำหน่ายสินค้าประเภทเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ/ หรือเครื่องใช้อิเล็กทรอนิกส์	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุปี 2567
		274880	บริการติดตั้งซ่อมแซม และบำรุงรักษา สินค้าประเภทเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ/หรือ เครื่องใช้อิเล็กทรอนิกส์	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุปี 2567
	อินโดนีเซีย	IDM000559445	จำหน่ายสินค้าประเภทคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ/ หรือเครื่องใช้อิเล็กทรอนิกส์และ อุปกรณ์เสริมต่างๆ	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 02/09/2567
	ไทย	181123769 / 170108697	จำหน่ายสินค้าประเภท เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ/ หรือเครื่องใช้อิเล็กทรอนิกส์	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 14/03/2570 ได้รับอนุสิทธิบัตรแก้ไขเปลี่ยนชื่อผู้ขอเป็น บริษัท คอปเปอร์ ไรด์ จำกัด (มหาชน) เรียบร้อยแล้ว

รูปเครื่องหมายการค้า / บริการ	ประเทศ	เลขที่คำขอ / (เลขที่จดทะเบียน)	สำหรับสินค้า / บริการ	ระยะเวลาคุ้มครอง
	ไทย	อยู่ระหว่างการพิจารณาของนายทะเบียน (170108696)	จำหน่ายและบริการติดตั้งซ่อมแซมและบำรุงรักษาสินค้าประเภทเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ/หรือเครื่องใช้อิเล็กทรอนิกส์	อยู่ระหว่างการยื่นอุทธรณ์ (18/06/2561) สกานะ รอดิว เพื่อนำคำอุทธรณ์เข้าที่ประชุมของคณะกรรมการเครื่องหมายการค้า” รอนายทะเบียนอนุมัติซื้อผู้ขอเป็น บมจ.คอปเปอร์ ไรด์
.life	สิงคโปร์	T1102093B	จำหน่ายสินค้าประเภทของใช้มือถือ อุปกรณ์แปลงไฟฟ้า แบตเตอรี่มือถือ อุปกรณ์สำหรับคอมพิวเตอร์	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 17/02/2574
		T1107084J	จำหน่ายสินค้าประเภทคอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต สายเคเบิล เครื่องแปลงไฟ/ตู้ฟิงไร้สาย ตัวกรองหน้าจอสำหรับคอมพิวเตอร์	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 31/05/2574
		T1114554I	จำหน่ายสินค้าประเภทฟิล์มพลาสติกป้องกัน, กระเป๋าสะพายข้าง กระเป๋าใส่คอมพิวเตอร์และ กล้องถ่ายรูป, ไม้และเก้าอี้	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 13/10/2574
		T1201451J	จำหน่ายและบริการติดตั้งซ่อมแซมและบำรุงรักษาสินค้าประเภทเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ/หรือเครื่องใช้อิเล็กทรอนิกส์	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 06/02/2575
	อินโดนีเซีย	IDM000559445	จำหน่ายสินค้าประเภทคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ/หรือเครื่องใช้อิเล็กทรอนิกส์และอุปกรณ์เสริมต่างๆ	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 02/09/2567
.life	ไทย	181123769 / 170108697	จำหน่ายสินค้าประเภทเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ/หรือเครื่องใช้อิเล็กทรอนิกส์	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 14/03/2570 ได้รับอนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนชื่อผู้ขอเป็น บริษัท คอปเปอร์ ไรด์ จำกัด (มหาชน) เรียบร้อยแล้ว
	ไทย	อยู่ระหว่างการพิจารณาของนายทะเบียน (170108696)	จำหน่ายและบริการติดตั้งซ่อมแซมและบำรุงรักษาสินค้าประเภทเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ/หรือเครื่องใช้อิเล็กทรอนิกส์	อยู่ระหว่างการยื่นอุทธรณ์ (18/06/2561) สกานะ รอดิว เพื่อนำคำอุทธรณ์เข้าที่ประชุมของคณะกรรมการเครื่องหมายการค้า” รอนายทะเบียนอนุมัติซื้อผู้ขอเป็น บมจ.คอปเปอร์ ไรด์

รูปเครื่องหมายการค้า / บริการ	ประเทศ	เลขที่คำขอ / (เลขที่จดทะเบียน)	สำหรับสินค้า / บริการ	ระยะเวลาคุ้มครอง
.life	สิงคโปร์	T1102093B	จำหน่ายสินค้าประเภทของใช้มือถือ อุปกรณ์แปลงไฟฟ้า แบตเตอรี่มือถือ อุปกรณ์สำหรับคอมพิวเตอร์	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 17/02/2574
		T1107084J	จำหน่ายสินค้าประเภทคอมพิวเตอร์ แท็บเล็ต สายเคเบิล เครื่องแปลงไฟ/ หูฟังไร้สาย ตัวกรองหน้าจอ สำหรับคอมพิวเตอร์	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 31/05/2574
		T1114554I	จำหน่ายสินค้าประเภท พลาสติกป้องกัน, กระเป๋าสะพายข้าง กระเป๋าใส่คอมพิวเตอร์และ กล้องถ่ายรูป, โต๊ะและเก้าอี้	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 13/10/2574
		T1201451J	จำหน่ายและบริการติดตั้งซ่อมแซม และบำรุงรักษาสินค้าประเภท เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ/หรือเครื่องใช้อิเล็กทรอนิกส์	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 06/02/2575
	ฟิลิปปินส์	4-2011-004616	จำหน่ายสินค้าประเภทของใช้มือถือ อุปกรณ์แปลงไฟฟ้า แบตเตอรี่มือถือ อุปกรณ์สำหรับคอมพิวเตอร์ กระเป๋าสะพายข้าง กระเป๋าใส่คอมพิวเตอร์ และกล้องถ่ายรูปโต๊ะและเก้าอี้	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 02/08/2565
		4-2012-003772	จำหน่ายและบริการติดตั้งซ่อมแซม และบำรุงรักษาสินค้าประเภท เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ/หรือเครื่องใช้อิเล็กทรอนิกส์	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 02/08/2565
	มาเลเซีย	2012001538	จำหน่ายสินค้าประเภทเคสมือถือ อุปกรณ์จ่ายไฟฟ้า แบตเตอรี่สำหรับมือถือ สายเคเบิล เครื่องแปลงไฟ/ หูฟังไร้สาย ตัวกรองหน้าจอสำหรับคอมพิวเตอร์	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 02/02/2575
		2012001539	จำหน่ายสินค้าประเภท พลาสติกป้องกัน	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 02/02/2575

รูปเครื่องหมายการค้า / บริการ	ประเทศ	เลขที่คำขอ / (เลขที่จดทะเบียน)	สำหรับสินค้า / บริการ	ระยะเวลาคุ้มครอง
	มาเลเซีย	2012001540	จำหน่ายสินค้าประเภท กระเป๋าสะพายข้าง กระเป๋าเป้สะพายหลัง กระเป๋าเอกสาร	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 02/02/2575
		2012001541	จำหน่ายสินค้าประเภทเก้าอี้	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 02/02/2575
		2012059157	จำหน่ายสินค้าประเภทเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ/ หรือเครื่องใช้อิเล็กทรอนิกส์	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 21/11/2565
		2012059159	บริการติดตั้งซ่อมแซม และบำรุงรักษา สินค้าประเภทเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ/หรือ เครื่องใช้อิเล็กทรอนิกส์	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 21/11/2565
.life	อินโดนีเซีย	IDM000380114	จำหน่ายสินค้าประเภทเก้าอี้	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 19/05/2574
		IDM000380115	จำหน่ายสินค้าประเภทกระเป๋าสะพายข้าง กระเป๋าเป้สะพายหลัง กระเป๋าเอกสาร	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 19/05/2574
		IDM000543104	จำหน่ายสินค้าประเภทเคสมือถือ อุปกรณ์จ่ายไฟฟ้า แบตเตอรี่สำหรับมือถือ สายเคเบิล เครื่องแปลงไฟ ทุฟฟิงไร้สาย ตัวกรองหน้าจอสําหรับคอมพิวเตอร์	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 21/04/2574
	จีน	34830015	จำหน่ายสินค้าประเภทเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ/ หรือเครื่องใช้อิเล็กทรอนิกส์ และอุปกรณ์เสริมต่างๆ	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 13/08/2572

รูปเครื่องหมายการค้า / บริการ	ประเทศ	เลขที่คำขอ / (เลขที่จดทะเบียน)	สำหรับสินค้า / บริการ	ระยะเวลาคุ้มครอง
		34830014A	บริการติดตั้งซ่อมแซมสินค้าประเภทเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ/หรือเครื่องใช้อิเล็กทรอนิกส์ และอุปกรณ์เสริมต่างๆ	จดทะเบียนแล้ว กำหนดอายุ 06/09/2572
	อินโดนีเซีย	DM000785698	จำหน่ายสินค้าประเภทเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ/หรือ เครื่องใช้อิเล็กทรอนิกส์ และอุปกรณ์เสริมต่างๆ	จดทะเบียนแล้ว กำหนดอายุ 25/10/2571
		DM000703355	บริการติดตั้งซ่อมแซมสินค้าประเภทเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ/หรือเครื่องใช้อิเล็กทรอนิกส์ และอุปกรณ์เสริมต่างๆ	จดทะเบียนแล้ว กำหนดอายุ 25/10/2571
	พม่า	4/12187/2018	จำหน่ายสินค้าประเภทเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ/หรือ เครื่องใช้อิเล็กทรอนิกส์ และอุปกรณ์เสริมต่างๆ	Refilling 12/08/2564 อยู่ระหว่างยื่นคำขอจดทะเบียน เครื่องหมายการค้าภายใต้กฎหมายการค้า ที่ประกาศใช้ใหม่ในประเทศเมียนมาร์
		4/12188/2018	บริการติดตั้งซ่อมแซมสินค้าประเภทเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ/หรือเครื่องใช้อิเล็กทรอนิกส์ และอุปกรณ์เสริมต่างๆ	Refilling 12/08/2564 อยู่ระหว่างยื่นคำขอจดทะเบียน เครื่องหมายการค้าภายใต้กฎหมายการค้า ที่ประกาศใช้ใหม่ในประเทศเมียนมาร์
	เวียดนาม	374267	จำหน่ายประเภทเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และ/หรือ เครื่องใช้อิเล็กทรอนิกส์ และอุปกรณ์เสริมต่างๆ	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่อ 17/10/2571
		374266	บริการติดตั้งซ่อมแซมสินค้าประเภทเครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และ/หรือ เครื่องใช้อิเล็กทรอนิกส์ และอุปกรณ์เสริมต่างๆ	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่อ 17/10/2571

รูปเครื่องหมายการค้า / บริการ	ประเทศ	เลขที่คำขอ / (เลขที่จดทะเบียน)	สำหรับสินค้า / บริการ	ระยะเวลาคุ้มครอง
	ไทย	201103923/ 180129474	จำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ เครื่องใช้ไฟฟ้าในครัวเรือน เครื่องมือและ อุปกรณ์ติดต่อสื่อสารโทรคมนาคม	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 04/09/2571
	ไทย	201103882/ 180129475	บริการติดตั้งซ่อมแซมและบำรุงรักษา เครื่องและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ซ่อมแซมเกี่ยวกับโทรศัพท์ และอุปกรณ์ ไฟฟ้า และอิเล็กทรอนิกส์	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 04/09/2571
KOAN	ไทย	190132230	ค้าปลีกและค้าส่งเครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์ไฟฟ้าและเครื่องใช้อิเล็กทรอนิกส์ และอุปกรณ์เสริมต่างๆ	จดทะเบียนแล้ว กำหนดต่ออายุ 22/08/2572

หมายเหตุ: บริษัทได้ยื่นคำขอจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า .life iServe และ iGarage แล้วแต่ฝ่ายทะเบียนในประเทศไทยไม่รับจดทะเบียนเนื่องจากยังไม่มีลักษณะแบ่งเฉพาะหรือ
ลักษณะพิเศษแต่อย่างใดปัจจุบันอยู่ระหว่างยื่นคำขออุทธรณ์เครื่องหมาย.life

5 สัญญาสำคัญที่เกี่ยวข้องในการประกอบธุรกิจ

5.1 สัญญา Authorized Premium Reseller (“APR”) – สัญญาที่ทำกับบุคคลภายนอก

วันที่ทำสัญญา	16 สิงหาคม 2553 และแก้ไขเพิ่มเติมเมื่อ วันที่ 18 เมษายน 2561
คู่สัญญา	บริษัท คอปเปอร์ไวร์ จำกัด (มหาชน) กับ Apple South Asia (Thailand) Limited (“Apple”)
สาระสำคัญ	- บริษัทได้รับสิทธิเป็นผู้จำหน่าย (Reseller) ผลิตภัณฑ์ต่างๆ ของ Apple - สิทธิที่ได้รับในพื้นที่เฉพาะในประเทศไทยและในสถานที่ที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น (Authorized Service Location) ลักษณะการตกแต่งร้านและการจัดวางสินค้าจะต้องเป็นไปตามที่ Apple กำหนด
ระยะเวลา	จนกว่าจะบอกเลิกสัญญา
ร้านสาขาภายใต้สัญญา APR ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	ร้าน iStudio by copperwired จำนวน 6 สาขา ได้แก่ สาขาสยามพารากอน เซ็นทรัลเวิลด์ เซ็นทรัลเอ็มบาสซี่ เซ็นทรัลพลาซ่า พระราม 3 เซ็นทรัลพลาซ่า อุบลราชธานี เซ็นทรัลพลาซ่า นครราชสีมา

5.2 สัญญา Apple Authorized Reseller (“AAR”) – สัญญาที่ทำกับบุคคลภายนอก

วันที่ทำสัญญา	3 มีนาคม 2564
คู่สัญญา	บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) กับ Apple South Asia (Thailand) Limited (“Apple”)
สาระสำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทได้รับสิทธิเป็นผู้จำหน่าย (Reseller) ผลิตภัณฑ์ต่างๆ ของแบรนด์ Apple - สิทธิที่ได้รับในพื้นที่เฉพาะในประเทศไทยและในสถานที่ที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น (Authorized Service Location)
ระยะเวลา	3 ปี ตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน 2563 ถึง 30 เมษายน 2566
ร้านสาขาภายใต้สัญญา AAR ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	<p>ร้าน iStudio by copperwired จำนวน 8 สาขา ได้แก่ สาขาเจ อเวนิว เดอะชอร์คิลล์ เซนาเฟสท์ เซ็นทรัลพลาซ่า มหาชัย ปาร์ควอเตอร์ สีส้มคอมเพล็กซ์ อินท์-อินเตอร์เซด โรบินสันบ่อวิน</p> <p>ร้าน Ai_ จำนวน 1 สาขา ที่ สยามดิสคัฟเวอรี่</p> <p>ร้าน U-Store จำนวน 3 สาขา ที่มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา</p>

5.3 สัญญา Apple Authorized Service Provider (“ASP”) – สัญญาที่ทำกับบุคคลภายนอก

วันที่ทำสัญญา	3 มีนาคม 2563
คู่สัญญา	บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) กับ Apple South Asia (Thailand) Limited (“Apple”)
สาระสำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทได้รับสิทธิเป็นผู้ให้บริการ (Service Provider) ซ่อมแซมผลิตภัณฑ์ต่างๆ ของ Apple ตามที่ระบุไว้ในคู่มือการให้บริการ (Authorized Service Provider Manual) โดย Apple มีสิทธิในการจัดสรรอะไหล่สินค้าเพื่อให้บริการได้ตามความเหมาะสม - สิทธิที่ได้รับในพื้นที่เฉพาะในประเทศไทยและในสถานที่ที่ได้รับอนุญาตเท่านั้น (Authorized Service Location)
ระยะเวลา	1 ปี ตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2563 ถึง 30 มิถุนายน 2564
ร้านสาขาภายใต้สัญญา APR ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	<p>ร้าน iServe จำนวน 6 สาขา ได้แก่ สาขาอัมรินทร์ พลาซ่า เซนาเฟสท์ ปาร์ควอเตอร์ เซ็นทรัลพลาซ่า พระราม 3 เดอะชอร์คิลล์ เซ็นทรัลพลาซ่า มหาชัย</p>

5.4 สัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่าย – สัญญาที่ทำกับบุคคลภายนอก

วันที่ทำสัญญา	25 เมษายน 2564
คู่สัญญา	บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) กับ บริษัท ไวร์เลส ดีไวซ์ ซัพพลาย จำกัด (WDS)
สาระสำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัทได้รับแต่งตั้งเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้า บัตรเงินอิเล็กทรอนิกส์จาก WDS เพื่อนำไปจำหน่าย ภายใต้เครื่องหมายการค้าและชื่อทางการค้า และ/หรือเครื่องหมายการค้าและชื่อการค้าต่างๆตามสัญญานี้ - WDS มีได้อินสติกการจำหน่าย และสิทธิเกี่ยวกับเครื่องหมายการค้าและชื่อทางการค้าตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ให้แก่ผู้จัดจำหน่าย สิทธิดังกล่าวมิได้เป็นสิทธิเฉพาะตัวของผู้จัดจำหน่ายเท่านั้น
ระยะเวลา	สัญญามีผลใช้บังคับนับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาเป็นต้นไป
ร้านสาขาภายใต้สัญญา แต่งตั้งผู้จัดจำหน่าย ณ วันที่ 25 เมษายน 2562	<p>ร้าน iStudio by copperwired, Ai จำนวน 15 สาขา, ร้าน U-Store by copperwired จำนวน 5 สาขา</p> <p>ร้าน dotlife จำนวน 24 สาขา, ร้าน AIS จำนวน 14 สาขา, ร้าน Telewiz จำนวน 11 สาขา,</p> <p>ร้าน AIS Buddy จำนวน 3 สาขา, ร้าน A-Store จำนวน 2 สาขา, ร้าน Samsung จำนวน 20 สาขา, ร้าน Mi จำนวน 9 สาขา</p>

5.5 สัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่าย – สัญญาที่ทำกับบุคคลภายนอก

วันที่ทำสัญญา	25 เมษายน 2562
คู่สัญญา	บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) กับ บริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด (AWN)
สาระสำคัญ	- บริษัทได้รับแต่งตั้งเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้า ที่ซื้อจาก AWN ไปจำหน่ายภายใต้เครื่องหมายการค้า และชื่อทางการค้า และ/หรือเครื่องหมายการค้าและชื่อทางการค้าต่างๆ ตามสัญญานี้ - AWN มีได้อิออนสิทธิ์ตามสัญญานี้ให้แก่ผู้จัดจำหน่าย และสิทธิ์ตามสัญญานี้มิได้เป็นสิทธิเฉพาะตัวของผู้จัดจำหน่ายเท่านั้น
ระยะเวลา	สัญญามีผลใช้บังคับนับตั้งแต่วันที่ทำสัญญาเป็นต้นไป
ร้านสาขาภายใต้สัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่าย ณ วันที่ 25 เมษายน 2562	ร้าน iStudio by copperwired, Ai จำนวน 15 สาขา, ร้าน U-Store by copperwired จำนวน 5 สาขา ร้าน dotlife จำนวน 24 สาขา, ร้านAIS จำนวน 14 สาขา, ร้าน Telewiz จำนวน 11 สาขา, ร้าน AIS Buddy จำนวน 3 สาขา, ร้าน A-Store จำนวน 2 สาขา, ร้าน Samsung จำนวน 20 สาขา, ร้าน Mi จำนวน 9 สาขา

5.6 สัญญาแต่งตั้งผู้ให้บริการรับชำระเงิน “เอ็มเปย์ สเตชั่น (mPay STATION)” – สัญญาที่ทำกับบุคคลภายนอก

วันที่ทำสัญญา	25 เมษายน 2562
คู่สัญญา	บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) กับ บริษัท แอดวานซ์ ไวร์เลส เน็ทเวอร์ค จำกัด
สาระสำคัญ	- บริษัทได้รับแต่งตั้งเป็นผู้ให้บริการรับชำระเงินในระบบให้บริการรับชำระเงินค้าสินค้าและบริการที่บริษัทเป็นผู้มีสิทธิ
ระยะเวลา	ระยะเวลา 3 ปี นับแต่วันที่ 25 เมษายน 2562 ถึงวันที่ 24 เมษายน 2565 (ภายใน 30 วัน ก่อนครบกำหนด ระยะเวลา หากคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่มีหนังสือบอกกล่าวเลิกสัญญาไปยังคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง ให้ถือว่าสัญญานี้มีผลต่อไปคราวละ 1 ปี จนกว่าจะมีการบอกเลิกสัญญา)
ร้านสาขาภายใต้สัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่าย ณ วันที่ 25 เมษายน 2562	ร้าน iStudio by copperwired, Ai จำนวน 15 สาขา, ร้าน U-Store by copperwired จำนวน 5 สาขา ร้าน dotlife จำนวน 24 สาขา, ร้านAIS จำนวน 14 สาขา, ร้าน Telewiz จำนวน 11 สาขา, ร้าน AIS Buddy จำนวน 3 สาขา, ร้าน A-Store จำนวน 2 สาขา, ร้าน Samsung จำนวน 20 สาขา, ร้าน Mi จำนวน 9 สาขา

5.7 สัญญาให้บริการการบริหารจัดการคลังสินค้า – สัญญาที่เป็นรายการระหว่างกัน

วันที่ทำสัญญา	บริษัท: วันที่ 22 กันยายน 2564 บริษัทย่อย: วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2563
คู่สัญญา	บริษัท คอปเปอร์ เวิร์ด จำกัด (มหาชน) และบริษัท โคแอน จำกัด กับ บริษัท โลจิสต์พลัส จำกัด (“LP”)
สาระสำคัญ	- บริษัทเข้าพื้นที่คลังสินค้า และรับบริการจัดการสินค้าคงคลัง ตั้งแต่การรับสินค้าเข้าคลังสินค้า ติดบาร์โค้ด และให้บริการขนส่งรวมถึงการจัดการนับสต็อกสินค้าที่คลังสินค้า - อัตราค่าบริการจัดการคลังสินค้าและค่าบริการอื่นตามตกลงในสัญญา - ผู้ให้บริการมีการจัดทำประกันภัยความเสียหาย เป็นหลักประกันตามสัญญา
ระยะเวลา	บริษัท: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2564 ถึง 31เมษายน 2567 บริษัทย่อย: 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2562 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2565

5.8 สัญญาให้บริการที่ปรึกษาระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ – สัญญาที่เป็นรายการระหว่างกัน

วันที่ทำสัญญา	20 พฤษภาคม 2564
คู่สัญญา	บริษัท คอปเปอร์ไวร์ จำกัด (มหาชน) กับ บริษัท เอ็นทีเอ็น โซลูชั่น จำกัด (“NTN”)
สาระสำคัญ	- ขอบเขตของงานให้ปรึกษา คือดูแลโครงสร้างทางด้านระบบเครือข่าย ควบคุมดูแลระบบคอมพิวเตอร์ ตรวจสอบความปลอดภัยของเครือข่ายและข้อมูล จัดทำเอกสารของทรัพยากรและระบบงานไอที เพื่อใช้ในการตรวจสอบและบำรุงรักษาระบบ ซึ่งมีอัตราค่าบริการรายเดือนตามที่ตกลงในสัญญา
ระยะเวลา	1 กรกฎาคม 2564 - 30 มิถุนายน 2567

5.9 สัญญาให้บริการการบำรุงรักษาโปรแกรม NIMBUS – สัญญาที่เป็นรายการระหว่างกัน

วันที่ทำสัญญา	บริษัท: 20 พฤษภาคม 2564 บริษัทย่อย: 20 พฤษภาคม 2564
คู่สัญญา	บริษัท คอปเปอร์ไวร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัท โคแอน จำกัด กับ บริษัท เอ็นทีเอ็น โซลูชั่น จำกัด (“NTN”)
สาระสำคัญ	- ผู้ให้บริการตกลงให้บริการบำรุงรักษาระบบ ดังนี้ 1) ระบบ NIMBUS 2) ระบบ POINT OF SALE 3) ระบบ MEMBER 4) ระบบการเชื่อมโยง NIMBUS และ THIRD PARTY - ผู้ให้บริการคิดค่าบริการจากจำนวนคำร้องที่ผู้รับบริการร้องขอบริการผ่านทางระบบ Copperwired IT Support Center (Ticket) หรืองานที่จะต้องทำเป็นประจำ เช่น งานปิดบัญชี
ระยะเวลา	บริษัท: 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2564 ถึง 31 สิงหาคม 2565 บริษัทย่อย: 1 ปี นับตั้งแต่ 1 สิงหาคม 2564 ถึง 31 กรกฎาคม 2565

6. สัญญาเช่า

บริษัททำสัญญาเช่าพื้นที่ในศูนย์การค้าและคอมมูนิตี้ออฟฟิศต่างๆ เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานค้าปลีกของบริษัททั้งในเขตกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล และจังหวัดต่างๆ ในแถบหัวเมืองใหญ่ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีสาขาที่ทำสัญญาเช่าระยะสั้นรวมทั้งหมด 106 สาขา (ไม่รวมสาขาสยามพารากอนที่ทำสัญญาเช่าระยะยาวในรูปแบบสิทธิการเช่า) รายละเอียดที่สำคัญของสัญญาเช่าสามารถสรุปได้ดังนี้

- พื้นที่เช่า ตำแหน่งพื้นที่เช่า วัตถุประสงค์การเช่า ขอบเขตการให้บริการ
- อัตราค่าเช่า อัตราค่าบริการ กำหนดชำระค่าเช่า/ค่าบริการ การชำระค่าภาษีอากรที่เกี่ยวข้อง
- อายุสัญญาส่วนใหญ่มีระยะเวลา 3 ปี และการต่ออายุสัญญานั้นต้องมีการกำหนดเงื่อนไขใหม่เมื่อต่อสัญญา
ทั้งนี้ ผู้เช่าต้องแจ้งความประสงค์ในการต่ออายุสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรแก่ผู้ให้เช่าล่วงหน้าก่อนครบกำหนดอายุสัญญาเช่า
- เงินประกันการเช่า/การรับบริการเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา โดยผู้เช่าจะได้รับคืนเงินประกัน
โดยไม่มีดอกเบี้ยเมื่อครบกำหนดเวลาตามสัญญาและผู้เช่าได้ชำระเงินคงค้างใดๆ แล้ว
- การเช่าช่วง/การให้บริการช่วงหรือโอนสิทธิตามสัญญาไม่สามารถทำได้เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากผู้ให้เช่า
- การเลิกสัญญาเช่า โดยผู้เช่าและผู้ให้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาเช่าได้หากคู่สัญญาอีกฝ่ายมีการผิดเงื่อนไขในสัญญา

7. สัญญาเงินกู้ยืมสถาบันการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินภายในประเทศ 4 แห่ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

ธนาคาร	วงเงินกู้ยืม (ล้านบาท)	ภาระหนี้ ณ 31 ธ.ค. 64 (ล้านบาท)	หลักประกัน
ธนาคารพาณิชย์แห่งที่ 1			
บริษัท	55.00	0.00	ไม่มี
บริษัทย่อย (โคโน)	19.00	0.00	- เงินฝากเป็นประกัน - บมจ. คอปเปอร์ ไรด์ ค่าประกันเต็มจำนวน
รวม	74.00	0.00	
ธนาคารพาณิชย์แห่งที่ 2			
บริษัท	430.00	254.45	ไม่มี
บริษัทย่อย (โคโน)	78.53	0.00	- เงินฝากเป็นประกัน (เฉพาะ OD) - บมจ. คอปเปอร์ ไรด์ ค่าประกันเต็มจำนวน
รวม	508.53	254.45	
ธนาคารพาณิชย์แห่งที่ 3			
บริษัท	156.00	121.25	ไม่มี
รวม	508.53	254.45	
ธนาคารพาณิชย์แห่งที่ 4			
บริษัท	75.00	0.00	ไม่มี
บริษัทย่อย (โคโน)	65.00	0.00	บมจ. คอปเปอร์ ไรด์ ค่าประกันเต็มจำนวน
รวม	140.00	0.00	
รวมทั้งหมด	878.53	375.70	

8. สัญญาประกันภัย

บริษัทและบริษัทย่อยมีการทำสัญญาประกันภัยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจที่สำคัญ รายละเอียดดังต่อไปนี้

ประเภทกรรมธรรม์	บริษัทประกัน	ผู้เอาประกันภัย	ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	ทุนประกัน (ล้านบาท)	ระยะเวลาประกันภัย
ประกันภัยทรัพย์สิน					
1.กรรมธรรม์ประกันภัย ความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	บริษัท ซันป้าแม็คคิประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท	คุ้มครองความเสียหาย (All Risks) ต่อส่วนปรับปรุง สำนักงานเช่าเฟอร์นิเจอร์ อุปกรณ์เครื่องใช้ สำนักงานต่างๆ รวมถึงเครื่องคอมพิวเตอร์ และทรัพย์สินทุกชนิด ที่เป็นของผู้เอาประกันภัย ภายในสำนักงานใหญ่ของบริษัท เลขที่ 159/21 อาคารเสริมมิตรทาวเวอร์ ชั้น 2 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร และสาขาร้านค้าปลีกทั้งหมดรวม 47 สาขา	1,032.08	1 ต.ค. 2564 - 1 ต.ค. 2565
2.กรรมธรรม์ การประกันภัย ความรับผิดต่อบุคคล ภายนอก	บริษัท ซันป้าแม็คคิประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท	คุ้มครองความสูญเสีย หรือความเสียหาย ได้แก่ ความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บ เจ็บป่วย และความเสียหายต่อทรัพย์สินอันเกิดแก่ บุคคลภายนอก (Public Liability) ซึ่งผู้เอาประกันภัย จะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายอันเป็นผลมาจากอุบัติเหตุ	20.00	1 ต.ค. 2564 - 1 ต.ค. 2565
3.กรรมธรรม์ประกัน ความซื่อสัตย์พนักงาน	บริษัท นิวยอร์กแฮมเมอร์ อินชัวร์นซ์ จำกัด	บริษัท	คุ้มครองทรัพย์สินหรือเงินสดของผู้เอาประกันภัย อันเนื่องมาจากการเจตนาทุจริตยกยอก ฉ้อโกง หรือลักทรัพย์ ของลูกจ้างของผู้เอาประกันภัย เนื่องจากธุรกิจมีความเสี่ยงภัย	1.00	1 ต.ค. 2564 - 1 ต.ค. 2565
4.กรรมธรรม์ ประกันภัยการขนส่ง สินค้าในประเทศ	บริษัท แอ็กซ่าประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท	คุ้มครองความสูญเสียหรือเสียหาย สำหรับสินค้าที่เอาประกันภัย อันมีสาเหตุจากอุบัติเหตุ ระหว่างการขนส่งโดยรถยนต์ของบริษัท	1,900.00	1 ต.ค. 2564 - 1 ต.ค. 2565

9. สัญญาประกันภัย

บริษัทและบริษัทย่อยมีการทำสัญญาประกันภัยที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจที่สำคัญ รายละเอียดดังต่อไปนี้

ประเภทกรมธรรม์	บริษัทประกัน	ผู้เอาประกันภัย	ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	ทุนประกัน (ล้านบาท)	ระยะเวลาประกันภัย
ประกันภัยทรัพย์สิน					
5.กรมธรรม์ประกันภัยการขนส่งสินค้าในประเทศ	บริษัท แอช่าประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท	คุ้มครองความสูญเสียหรือเสียหายสำหรับสินค้าที่เอาประกันภัย อันมีสาเหตุจากอุบัติเหตุระหว่างการขนส่งโดยบริษัทรับขนส่งเอกชน	46.00	10 ส.ค.2564 – 1 ต.ค. 2565
6.กรมธรรม์การรับประกันของกรรมการและผู้บริหาร	บริษัท นิวแอมเพเซอร์ อินซัวรันส์ จำกัด	บริษัท	คุ้มครองความเสียหายอันเกิดจากการกระทำผิดของกรรมการและผู้บริหาร	100.00	18 พ.ย.2564 – 18 พ.ย. 2565
7.กรมธรรม์ประกันภัยความเสียหายทรัพย์สิน	บริษัท ซิบบีสามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท โคแอนด์ จำกัด	คุ้มครองความเสียหาย (All Risks) ต่อส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่าเฟอร์นิเจอร์ อุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานต่างๆ รวมถึงเครื่องคอมพิวเตอร์ และทรัพย์สินทุกชนิดที่เป็นของผู้เอาประกันภัย ภายในสำนักงานใหญ่ของบริษัท เลขที่ 159/21 อาคารเสริมมิตรทาวเวอร์ ชั้น 2 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา จังหวัดกรุงเทพมหานคร และคลังสินค้าเลขที่ 88/3 ถนนพัฒนาชนบท 3 แขวงคลองสองต้นนุ่น เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร	90.00	1 ต.ค. 2564 – 1 ต.ค. 2565
8.กรมธรรม์การประกันภัยความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก	บริษัท ซิบบีสามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)	บริษัท โคแอนด์ จำกัด	คุ้มครองความสูญเสีย หรือความเสียหาย ได้แก่ ความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บ เจ็บป่วย และความเสียหายต่อทรัพย์สิน อันเกิดแก่บุคคลภายนอก (Public Liability) ซึ่งผู้เอาประกันจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย อันเป็นผลมาจากอุบัติเหตุจากการประกาศ ที่เกี่ยวข้องกับการธุรกิจที่เอาประกันภัย	20.00	1 ต.ค. 2564 – 1 ต.ค. 2565

10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อย 1 บริษัท มีรายละเอียดดังนี้

บริษัท	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	เงินลงทุน ตามวิธีราคาทุน (ล้านบาท)
บริษัท โคเอน จำกัด	100.00	50.00	51.10

11. นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทจะลงทุนในบริษัทที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเช่นเดียวกับธุรกิจหลักของบริษัท หรือกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน หรือกิจการที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัท อันจะทำให้บริษัทมีผลประโยชน์ที่ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่น นอกเหนือจากธุรกิจหลักหรือธุรกิจอื่นของบริษัท หากคณะกรรมการเห็นว่าธุรกิจดังกล่าวเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพและการลงทุนดังกล่าวเป็นประโยชน์แก่บริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม

นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี



1. การกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพ เกิดความโปร่งใส เพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และการเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายว่า การดำเนินงานของบริษัทกระทำด้วยความเป็นธรรม โปร่งใสและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตั้งแต่พนักงาน นักลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารองค์กร บริษัทจึงได้เห็นควรให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการขึ้น ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

เพื่อให้คณะกรรมการ ได้เข้าใจในบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อในฐานะผู้นำองค์กร บริษัทได้มีการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทไว้อย่างชัดเจน นอกเหนือจากหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่ในการบริหารจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ จวับังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริตแล้ว บริษัทได้กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย นโยบาย ทิศทางการดำเนินงาน แผนกลยุทธ์ แผนงาน และงบประมาณประจำปีของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนงาน และงบประมาณประจำปีที่กำหนด ตลอดจนประเมินผลการปฏิบัติงาน และดูแลรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยและคณะทำงานเพื่อทำหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการ ตรวจสอบและกำกับดูแลการปฏิบัติงานและ การบริหารงานให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนงาน และงบประมาณประจำปีที่กำหนด โดยประกอบด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง และบริษัทได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยและคณะทำงานไว้อย่างชัดเจนเช่นกัน

ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทำกฏบัตรสำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และคณะทำงาน และดำเนินการให้คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และคณะทำงานได้รับทราบเกี่ยวกับกฏบัตรดังกล่าว บริษัทกำหนดให้มีการทบทวนกฏบัตรดังกล่าวทุกปีอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อให้ได้แก้ไขให้สอดคล้องกับทิศทางของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีการจัดทำนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการเพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการให้มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย และดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจขององค์กรที่ชัดเจน และเหมาะสมกับองค์กร เพื่อสื่อสารให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเข้าใจ ในวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร และเพื่อให้บุคลากรในทุกระดับขององค์กรยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

บริษัทมีนโยบายที่จะทบทวนและพิจารณากำหนดแผนกลยุทธ์ และงบประมาณทุกปีเพื่อให้มั่นใจว่าแผนกลยุทธ์และงบประมาดังกล่าวสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและสภาพขององค์กร รวมถึงส่งเสริมให้มีการสร้างนวัตกรรมและนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการกิจการ นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีหน้าที่ในการกำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกลยุทธ์และงบประมาที่กำหนด รวมทั้งกำกับดูแลการจัดสรรทรัพยากรที่สำคัญ

ซึ่งในปี 2563 คณะกรรมการได้มีการพิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ การกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย และทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงทบทวนนโยบายที่สำคัญให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องต่อการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายการต่อต้านทุจริต เป็นต้น

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

บริษัทมีนโยบายในการกำหนดโครงสร้างคณะกรรมการให้เหมาะสมสอดคล้องกับธุรกิจและขนาดของบริษัท และเป็นตามที่กฎหมายกำหนด โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทจะมีสัดส่วนระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารที่สะท้อนอำนาจที่ถ่วงดุลอย่างเหมาะสม และตำแหน่งประธานกรรมการของบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทจะไม่เป็นบุคคลคนเดียวกัน เพื่อให้เกิดความชัดเจนให้ด้านความรับผิดชอบระหว่างการทำนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ

ทั้งนี้ เพื่อให้กรรมการสามารถทบทวนเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้อย่างเพียงพอ บริษัทกำหนดให้กรรมการแต่ละคนสามารถไปดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้รวมแล้วไม่เกิน 5 บริษัท และจะต้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการทั้งหมดที่จัดขึ้นในปีนั้นๆ โดยบริษัทกำหนดจะจัดให้มีประชุมคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 6 ครั้งต่อปี

นอกจากนี้ คณะกรรมการของบริษัทในปัจจุบันมีสัดส่วนของกรรมการอิสระ 4 คน จากจำนวนกรรมการทั้งสิ้น 7 คน ซึ่งเป็นจำนวนที่เกินกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท ทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ตลอดจนสอบทานการบริหารงานของฝ่ายบริหาร เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และกรรมการอิสระจะดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปีนับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเป็นครั้งแรก ทั้งนี้ หากจะแต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการจะพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

เพื่อให้การแต่งตั้งคณะกรรมการของบริษัทและผู้บริหารมีกระบวนการที่ชัดเจนและโปร่งใส คณะกรรมการบริษัทจึงได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระเกินกว่ากึ่งหนึ่งและประธานกรรมการสรรหาจะพิจารณาแต่งตั้งจากกรรมการอิสระ เพื่อให้ทำหน้าที่ในการสรรหาบุคคลซึ่งมีความรู้ ความชำนาญและประสบการณ์ที่เหมาะสมและสามารถปฏิบัติหน้าที่ที่เป็นประโยชน์กับธุรกิจของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท

บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลของกรรมการและผู้บริหาร อาทิ อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ และรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยในรายงานประจำปีของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนให้รวมถึงการพิจารณากำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนให้กับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ และบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยค่าตอบแทนดังกล่าวจะต้องไม่อยู่ในอัตราที่สูงเกินไป เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทเพื่อพิจารณานอุมัติ และภายหลังที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน

บริษัทมีการแต่งตั้งเลขาธิการบริษัทเพื่อดูแลและให้คำแนะนำแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ และรับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว รวมถึงหน้าที่อื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

บริษัทมีการกำหนดแผนผู้สืบทอดตำแหน่งสำหรับตำแหน่งผู้บริหารที่สำคัญรวมถึงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีนโยบายที่จะจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นแรงจูงใจให้กับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารที่มีความสำคัญกับองค์กรมีความตั้งใจในการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยมีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ทุกปี เพื่อเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาย้ายค่าตอบแทน และพัฒนาขีดความสามารถเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

ความหลากหลายของกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีถึงประโยชน์ความหลากหลาย ของคณะกรรมการและเห็นว่าเป็นปัจจัยที่สำคัญในการเพิ่มประสิทธิภาพ การตัดสินใจและการทำงานของคณะกรรมการบริษัท ความหลากหลายดังกล่าวไม่ได้จำกัดเฉพาะในเรื่องเพศเท่านั้น แต่ยังรวมถึงชาติพันธุ์ อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ในวิชาชีพ ทักษะ ความรู้ และทัศนคติ ดังนั้นในการสรรหาและพิจารณาแต่งตั้ง กรรมการของบริษัทจะอยู่บนพื้นฐานของความรู้และความสามารถ รวมทั้งการใช้หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกซึ่งได้คำนึงถึงผลประโยชน์ ของความหลากหลายมาประกอบด้วย

การอบรมของกรรมการ

บริษัทมีนโยบายจะจัดให้มีการเสริมความรู้ให้แก่กรรมการและผู้บริหารที่สำคัญ โดยจัดสรรให้แต่ละท่านเข้าร่วมการอบรม ซึ่งจัดโดยหน่วยงานต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ และมุมมองใหม่ๆ รวมถึงจัดให้มีโครงการสำหรับพัฒนาผู้บริหารเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาประกอบแผนการสืบทอดงาน

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีและการร่วมมือกันระหว่างบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจและสร้างความเชื่อมั่น รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทในระยะยาว บริษัทจึงได้มีการกำหนดนโยบาย และแนวปฏิบัติ ดังนี้

- **ผู้ถือหุ้น** บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและมุ่งเน้นพัฒนาองค์กรให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืน และต่อเนื่อง เพื่อสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมให้กับผู้ถือหุ้นและเพื่อเพิ่มมูลค่าของบริษัท และส่งผลให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนสูงสุด โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบ และซื่อสัตย์สุจริต หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่จะเข้าข่ายมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- **พนักงาน** บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติกับพนักงานทุกท่านอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมตามความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละคน และสวัสดิการที่เหมาะสม ให้มีความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน เพื่อพัฒนากิจกรรมการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูง รวมทั้งมีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานและเปิดโอกาสให้พนักงานมีโอกาสพัฒนากิจกรรมการทำงานในด้านต่างๆ อีกด้วย
- **ลูกค้า และ/หรือ เจ้าหนี้** บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อลูกค้าและ/หรือเจ้าหนี้ทุกฝ่ายอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ซื่อสัตย์ และไม่เอาเปรียบ รวมทั้งปฏิบัติให้เป็นไปตามสัญญา ให้ข้อมูลที่แท้จริง และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ
- **ลูกค้า** บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะเอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า เช่น การจำหน่ายสินค้าที่มีคุณภาพ การรักษาความลับของลูกค้า โดยบริษัทมีหน่วยงานหรือบุคคลที่ทำหน้าที่ดูแลความสัมพันธ์กับลูกค้า
- **คู่แข่งทางการค้า** บริษัทมีนโยบายที่จะประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย
- **ชุมชนและสังคม** บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนา ส่งเสริม และยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคม และชุมชนที่บริษัทและบริษัทในเครือตั้งอยู่ให้มีคุณภาพดีขึ้นพร้อมๆ กับการเติบโตของบริษัท เน้นการปลูกฝังจิตสำนึก ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมให้เกิดขึ้นภายในองค์กรอย่างต่อเนื่องรวมถึงสนับสนุนกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมและสังคม
- **สิ่งแวดล้อม** บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และให้ความสำคัญกับการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง บริษัทมีนโยบายที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่เสริมสร้างคุณภาพ อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ

หลักปฏิบัติ 6 ระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดนโยบายจัดให้มีระบบควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านการเงิน และการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการปกป้องดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัทอยู่เสมอ จัดให้มีการกำหนดขั้นตอนของอำนาจอนุมัติ และความรับผิดชอบของผู้บริหาร และพนักงานที่มีการตรวจสอบและถ่วงดุลซึ่งกันและกัน กำหนดระเบียบการปฏิบัติงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร บริษัทมีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในและภายนอก ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามระเบียบที่วางไว้ รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพ และความเพียงพอของการควบคุมภายในของหน่วยงานต่างๆ ในบริษัท

บริษัทมีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่ในการพิจารณาและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท และนำเสนอมาตรการบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท และกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามนโยบายบริหารความเสี่ยงที่กำหนด

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยให้กำหนดเป็นนโยบายที่ชัดเจนและสื่อสารให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบและยึดถือปฏิบัติตาม และได้กำหนดนโยบายในการแจ้งเบาะแสและร้องเรียนเพื่อเป็นกลไกในการกำกับดูแลให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามนโยบายต่างๆ ที่กำหนดขึ้นที่เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการอีกด้วย

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการบริษัทมุ่งมั่นที่จะดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูล โดยบริษัทจะให้ความสำคัญกับการเปิดเผยอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใสทั้งข้อมูลของบริษัท ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไปที่มีข้อมูลทางการเงิน เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดได้รับทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานทางการเงินของบริษัท และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี การจัดทำรายงานทางการเงินเป็นการจัดทำตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำ รวมทั้งกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินโดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ดูแลเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และเป็นผู้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท

บริษัทจะทำการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัท ต่อผู้ถือหุ้นและสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทจะเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัท ต่อผู้ถือหุ้นและสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย หรือโอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นในการได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา และเท่าเทียมกัน เพื่อประกอบการตัดสินใจในทุกๆ เรื่อง คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดนโยบายดังนี้

1. บริษัทจะจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาเรื่องที่สำคัญตามที่กฎหมายกำหนดหรือเรื่องที่อาจมีกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2. บริษัทจะจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนการประชุมตามระยะเวลาที่กฎหมายประกาศ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลอย่างครบถ้วนก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งบริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยจะกำหนดหลักเกณฑ์ในการส่งคำถามและเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัท และบริษัทจะรวบรวมเพื่อนำคำถามที่สำคัญไปสอบถามในที่ประชุมต่อไป

3. บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย สามารถเสนอข้อบุคคลเพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมได้ ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน และเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า และจะแจ้งเหตุผลที่ไม่นำข้อเสนอมารับพิจารณาของผู้ถือหุ้นบรรจุเป็นวาระการประชุมของบริษัทต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในครั้งนั้นๆ

4. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ บริษัทจะอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือจัดให้มีการกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นผู้รับมอบอำนาจเข้าร่วมประชุมและลงมติแทนผู้ถือหุ้นดังกล่าว โดยจะแจ้งรายชื่อพร้อมข้อมูลของกรรมการอิสระดังกล่าวไว้ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น

5. ในกรณีที่บริษัทมีผู้ถือหุ้นต่างชาติบริษัทจะจัดทำหนังสือนัดประชุมพร้อมข้อมูลประกอบการประชุม ทั้งฉบับเป็นภาษาอังกฤษ และจัดส่งให้กับผู้ถือหุ้นต่างชาติพร้อมกับการจัดส่งฉบับภาษาไทย

6. เพิ่มช่องทางในการรับทราบข่าวสารของผู้ถือหุ้นผ่านทาง เว็บไซต์ของบริษัท ภายหลังจากที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทจะดำเนินการให้มีการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดข้อมูลระเบียบวาระการประชุมได้อย่างสะดวก และครบถ้วน

7. บริษัทจะอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมประชุมทั้งในเรื่องสถานที่ และเวลาที่เหมาะสมในการประชุมผู้ถือหุ้น จะดำเนินการประชุมตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท โดยจะพิจารณา และลงคะแนนเรียงตามลำดับวาระที่กำหนดไว้ ไม่เปลี่ยนแปลงข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญ หรือเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่จำเป็น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเท่าเทียมกันในการสอบถาม แสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่างๆ

8. ในการประชุมผู้ถือหุ้น จะดำเนินการประชุมตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท โดยจะพิจารณา และลงคะแนนเรียงตามลำดับวาระที่กำหนดไว้ ไม่เปลี่ยนแปลงข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญ หรือเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่จำเป็น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเท่าเทียมกันในการสอบถาม แสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่างๆ

9. บริษัทจะใช้บัตรลงคะแนนในวาระที่สำคัญ และจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระ อาทิ ผู้สอบบัญชีภายนอก ที่ปรึกษากฎหมาย เป็นผู้ตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุม

10. บริษัทจะส่งเสริมให้กรรมการทุกท่านและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อตอบข้อซักถามจากผู้ถือหุ้นโดยพร้อมเพรียงกัน

11. จัดบันทึกรายงานการประชุมให้ครบถ้วน ถูกต้อง และบันทึกการลงคะแนนและผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม วิธีการลงคะแนนและนับคะแนนมติที่ประชุม ผลการลงคะแนน รวมถึงประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ให้แล้วเสร็จภายใน 14 วัน นับแต่วันที่การประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ บริษัทจะจัดให้มีการบันทึกวิดิทัศน์ภาพการประชุม เพื่อเก็บรักษาไว้อ้างอิง และภายหลังจากที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทจะนำส่งรายงานการประชุมดังกล่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในเวลาที่กำหนด รวมถึงนำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา

บริษัทจัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อและให้ข้อมูลกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบุคคลใดๆ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวจะเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงต่อความเป็นจริง

ทั้งนี้ผู้บริหารระดับสูงได้เข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับงานนักลงทุนสัมพันธ์ในปี 2563 สรุปได้ดังนี้

1. การเข้าร่วมกิจกรรม “บริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน” (SET Opportunity Day) ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์จำนวน 1 ครั้ง
2. การแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน (Press Conference) จำนวน 3 ครั้ง

2. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

บริษัทมีนโยบายลงทุนในธุรกิจอื่นที่มีความเกี่ยวข้อง หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจหลักของบริษัท โดยเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพและสามารถสร้างผลกำไรให้แก่บริษัทในระยะยาว โดยจะควบคุม กำกับดูแลการบริหารงานในบริษัทย่อย บริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ตลอดจนการสร้างมูลค่าเพิ่มและความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. บริษัทกำหนดโครงสร้างการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพื่อควบคุมดูแลการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ดังนี้

1. การเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย

บริษัทจะส่งบุคคลที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเข้าร่วมเป็นกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย เพื่อควบคุมดูแลและกำหนดนโยบายการบริหารงานเสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท โดยจำนวนบุคคลที่จะเข้าร่วมเป็นกรรมการในบริษัทย่อยเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อยหรือเป็นไปตามข้อตกลงร่วมกันเป็นสำคัญ สำหรับการลงทุนในบริษัทร่วมบริษัทไม่มีนโยบายเข้าไปควบคุมมากนัก การส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นกรรมการของบริษัทร่วมจะพิจารณาตามความเหมาะสม และขึ้นกับข้อตกลงร่วมกันเป็นสำคัญ โดยบุคคลดังกล่าวต้องมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมในการบริหารกิจการของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมนั้นๆ

2. ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อย

- ติดตามการดำเนินงานของบริษัทย่อยอย่างใกล้ชิดเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทได้กำหนดไว้
- ปฏิบัติหน้าที่ตามแต่ที่คณะกรรมการของบริษัทย่อย และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นกำหนด
- พิจารณาและออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานทั่วไปตามธุรกิจ

ปกติของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น ตามแต่ที่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมจะเห็นสมควร เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัท ยกเว้นการพิจารณาและออกเสียงในเรื่องดังต่อไปนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท แล้วแต่กรณีก่อนดำเนินการ

- 1) การทำรายการของบริษัทย่อย ตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกันและประกาศการได้มาและจำหน่ายไป
- 2) การทำรายการซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ได้แก่
 - การขายหรือโอนกิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่เป็นสาระสำคัญให้แก่บุคคลอื่น
 - การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทย่อย
 - การเลิกกิจการของบริษัทย่อย
 - การโอนหรือสละสิทธิประโยชน์ สิทธิเรียกร้องที่เป็นสาระสำคัญต่อความเสียหายของบริษัทย่อย
 - การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การค้ำประกัน การก่อการผูกพัน หรือการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทอื่นที่มีผลต่อฐานะการเงินของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ
 - การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อย
 - การเพิ่มทุน การจัดสรรหุ้นเพิ่มทุน และการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อย ตลอดจนการดำเนินการอื่นใดที่เป็นผลให้สัดส่วน

การถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของบริษัทในบริษัทย่อยไม่ว่าทอดใดๆ ลดลงตั้งแต่ร้อยละ 10 ของทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยนั้น หรือลดลงจนถือุน้อยกว่าร้อยละ 50 ของทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยนั้น

2. กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทย่อย รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าว มีหน้าที่แจ้งให้คณะกรรมการของบริษัทย่อยทราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัทย่อยในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทย่อยดังกล่าว โดยคณะกรรมการ บริษัทย่อยมีหน้าที่แจ้งเรื่องดังกล่าวให้แก่บริษัททราบ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยต้องไม่มีส่วนร่วมอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

3. ให้บริษัทย่อยต้องรายงานแผนการประกอบธุรกิจ โครงการลงทุน การเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่นต่อบริษัท ผ่านการรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนของบริษัทย่อย รวมทั้งบริษัทย่อยต้องนำเสนอข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องด้วยการ ดำเนินงานให้กับบริษัทเมื่อได้รับการร้องขอตามความเหมาะสม ในกรณีที่บริษัทตรวจพบประเด็นที่มีนัยสำคัญใดๆ อาจแจ้งให้บริษัทย่อยชี้แจง และ/หรือนำส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาของบริษัท

3. จริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct)

3.1 จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งผู้บริหารและพนักงาน จะยึดถือเป็น แนวทางปฏิบัติในการทำงานในฐานะตัวแทนของบริษัท ดังนี้

1) ยึดหลักนิติธรรม

บริษัทยึดถือหลักนิติธรรมในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งเป็นหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงานที่จะต้องรู้ระเบียบข้อบังคับของบริษัท กฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกฎหมายที่จะประกาศใช้ในอนาคตซึ่งมีผลกระทบต่อการบริหารงานและการทำงานของตน

2) มีความโปร่งใส

การตัดสินใจและวิธีการดำเนินงานของบริษัท เป็นไปด้วยความโปร่งใสที่สามารถเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้กับผู้มีส่วนได้เสียทั้งหลายรับทราบ และตรวจสอบได้ ภายใต้กฎหมายและกรอบข้อบังคับ ระเบียบ วิธีปฏิบัติของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันมิให้ความลับทางการค้ารั่วไหลไปยังคู่แข่งทางการค้า

3) ตั้งมั่นในความยุติธรรมและคุณธรรม

บริษัทตั้งมั่นในความยุติธรรมและคุณธรรมกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีอย่างต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้หนึ่งผู้ใดอย่างไม่เป็นธรรมโดยใช้วิจารณ์ฐานหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวตัดสินและให้อิทธิพลแก่การตัดสินใจโดยไม่แบ่งแยกเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา หรือ เพศ

4) ให้ความสำคัญต่อลูกค้า

ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ให้ความสำคัญ และเอาใจใส่ต่อลูกค้า โดยการ ควบคุมดูแลสินค้า และการบริการให้มีคุณภาพ อันส่งผลให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจ

5) มีความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมที่มีต่อสังคม และชุมชน จนถือเป็นภารกิจหลักที่จะสร้างสรรค์โครงการและกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ในการพัฒนาสังคม และชุมชน

6) ไม่เกี่ยวข้องกับการเมือง

บริษัทเคารพและสนับสนุนให้ผู้มีส่วนได้เสียใช้สิทธิเสรีภาพของตนภายใต้รัฐธรรมนูญ ทั้งนี้บริษัทจะวางตัวเป็นกลาง

3.2 ข้อพึงปฏิบัติทางจริยธรรม

บริษัทกำหนดให้มีข้อพึงปฏิบัติสำหรับผู้บริหารและพนักงานเพื่อเป็นแนวทางในการทำงาน ดังนี้

1) มีภาวะผู้นำ

ผู้บริหารพึงมีจริยธรรมและปฏิบัติตามบทบาทของภาวะผู้นำที่เหมาะสม และประพฤติตนให้เป็นที่ยอมรับของสังคมตลอดจนเป็นประโยชน์สำหรับการบริหารจัดการบริษัท

2) มีความซื่อสัตย์สุจริต

ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

3) ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ

ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และระเบียบข้อบังคับในการทำงานของบริษัท อย่างเคร่งครัด อีกทั้งหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

4) รักษาทรัพย์สิน

ผู้บริหารและพนักงานพึงมีหน้าที่ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่ต่อกิจการของบริษัทเท่านั้น และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของผู้อื่นหรือในทางมิชอบ

5) ปฏิบัติตนต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงาน และผู้ใต้บังคับบัญชา

ผู้บริหารและพนักงานพึงรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ปราศจากการละเมิดสิทธิส่วนบุคคล มีความเคารพซึ่งกันและกัน ตลอดจนให้ความร่วมมือช่วยเหลือ เสนอแนะความคิดเห็นและแก้ปัญหาร่วมกันในการทำงาน

6) เป็นพลเมืองดี

ผู้บริหารและพนักงานพึงทำหน้าที่เป็นพลเมืองดีที่อยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างเต็มภาคภูมิ

7) ไม่รับสิ่งตอบแทนที่เกินปกติวิสัย

ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ใกล้ชิดไม่พึงรับเงิน ผลประโยชน์หรือสิ่งของจากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัท หากการรับนั้นอาจทำให้เข้าใจได้ว่าผู้รับมีเจตนาเอื้อหรือมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจเป็นพิเศษกับผู้ให้ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทได้

8) ไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ผู้บริหารและพนักงานไม่พึงปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

9) ไม่ใช้ข้อมูลจำเพาะเพื่อประโยชน์ในทางมิชอบ

ผู้บริหารและพนักงานไม่นำข้อมูลจำเพาะของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ในทาง มิชอบ

4. การดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายใน

บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลการใช้อข้อมูลภายใน เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้กำหนดนโยบายการดูแลการใช้อข้อมูลภายใน เพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในที่สำคัญของบริษัท ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง หรือผู้อื่นในทางมิชอบ (Abusive Self-dealing) และเพื่อให้เกิดความยุติธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกราย โดยมีสาระสำคัญดังนี้

- บริษัทได้กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาข้อมูลภายในของบริษัท และแนวทางป้องกันการใช้อข้อมูลภายในแสวงหาประโยชน์ส่วนตนเป็นคำสั่งที่เป็นลายลักษณ์อักษร และได้แจ้งให้ทุกคนในองค์กรให้ถือปฏิบัติ
- บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายใน และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่อยู่ในหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายในของบริษัทต้องไม่ใช้ข้อมูลภายในก่อนเปิดเผยสู่สาธารณชน และห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยตนเอง คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ไม่ว่าจะเป็นการซื้อขายโดยตรงหรือทางอ้อม (เช่น Nominee ผ่านกองทุนส่วนบุคคล) ภายใน 1 เดือน ก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างน้อย 1 วันทำการ
- บริษัทได้กำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ตลอดจนการเลิกจ้าง พ้นสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออก แล้วแต่กรณี เป็นต้น
- บริษัทจะให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหาร ของบริษัทรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า (ตามคำนิยามของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของบริษัท ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ
- กำหนดให้ (ก) กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้สอบบัญชี มีหน้าที่จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนที่ออกโดยบริษัทรวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กันด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และ (ข) นิติบุคคลซึ่งบุคคลตาม (ก) ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดในนิติบุคคลนั้น ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ ครั้งแรกภายใน 7 วันทำการนับจากการมีหน้าที่รายงานตามกฎหมาย และภายใน 3 วันทำการทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงโดยมีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ โดยส่งผ่านมายังเลขาธิการบริษัทเพื่อนำส่งสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทุกครั้ง และกำหนดให้เลขาธิการบริษัทรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ และหรือผู้บริหารให้ประธานกรรมการทราบ ทุก 6 เดือน

5. นโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัท

- 5.1 กรรมการและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องและแจ้งให้บริษัททราบ เพื่อให้บริษัทมีข้อมูลสำหรับใช้ประโยชน์ภายในในการดำเนินการ ตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- 5.2 หลักเสียการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 5.3 ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รายการที่เกี่ยวข้องกันทุกรายของบริษัท และบริษัทย่อยต้องนำเสนอและขออนุมัติการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวต่อฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี)
- 5.4 ปฏิบัติตามขั้นตอนการดำเนินการของบริษัทเมื่อมีรายการที่เกี่ยวข้องกัน และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
- 5.5 กำหนดราคาและเงื่อนไขของรายการที่เกี่ยวข้องกันเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's length basis)ซึ่งต้องเป็นธรรม สมเหตุสมผล โดยต้องเปรียบเทียบกับราคาสินค้าหรือบริการกับราคายานนอก ภายใต้เงื่อนไขที่เหมือนหรือคล้ายคลึงกัน
- 5.6 ในการพิจารณาการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทหรือบริษัทย่อยอาจแต่งตั้งผู้ประเมินอิสระ เพื่อทำการประเมินและเปรียบเทียบราคาสำหรับรายการที่เกี่ยวข้องกันที่สำคัญ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว สมเหตุสมผลและเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

6. นโยบายการรับเรื่องร้องเรียน และการแจ้งข้อมูลเบาะแสการฉ้อฉลหรือทุจริต (Whistle Blowing Policy)

วัตถุประสงค์

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยมาตรฐานคุณธรรม และความซื่อตรงตลอดเวลา บริษัทคาดหวังให้พนักงานทุกคนยึดถือมาตรฐานเดียวกันนี้ในการปฏิบัติงาน และเพื่อสนับสนุนให้พนักงาน หรือลูกค้า หรือบุคคลภายนอกทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ นโยบาย และข้อบังคับ รวมทั้งเพื่อให้บุคคลดังกล่าวใช้เป็นช่องทางในการร้องเรียนและ/หรือแจ้งเบาะแสการกระทำผิดเกี่ยวกับการบัญชีและการเงิน การควบคุมภายใน การตรวจสอบ การทุจริต และการกระทำใดๆ ที่ผิดกฎหมาย

ขอบเขตของการแจ้งเบาะแส

1. พฤติกรรมที่น่าสงสัยเกี่ยวกับการกระทำที่ผิดกฎหมายรวมถึงการทุจริตคอร์รัปชัน และการติดสินบน
2. การฝ่าฝืนนโยบายบริษัท และข้อบังคับของบริษัท
3. การดำเนินธุรกิจที่เป็นการฝ่าฝืนกฎระเบียบภายในบริษัท หรือข้อบังคับของทางการ หรือการละเมิดข้อมูลพนักงานกฎหมายที่บริษัทเป็นคู่สัญญา
4. พฤติกรรมที่น่าสงสัยเกี่ยวกับสาระสำคัญทางบัญชีหรือการตรวจสอบการกระทำใดๆ ที่ผิดไปจากจริยธรรม หรือความยุติธรรมทางสังคม หากพนักงาน หรือลูกค้า หรือบุคคลภายนอก (ผู้แจ้งเบาะแส) พบเห็นพฤติกรรมที่พิจารณาแล้วเห็นว่าเข้าข่ายตามข้อมูลข้างต้น ขอให้ปฏิบัติตามกระบวนการข้างล่างนี้

การร้องเรียนและ/หรือการแจ้งข้อมูลเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต

การร้องเรียนและ/หรือการแจ้งข้อมูลเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต หมายถึง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการกระทำผิด ไม่ว่าเรื่องที่แจ้งนั้นกำลังเกิดขึ้น เกิดขึ้นในอดีต หรือมีแนวโน้มจะเกิดขึ้นในอนาคตก็ตาม

วิธีการ

1. การส่งและการรับข้อร้องเรียนหรือข้อมูลเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต

ผู้แจ้งข้อร้องเรียนหรือเบาะแสจะต้องเขียนเป็นลายลักษณ์อักษร และระบุชื่อผู้แจ้งพร้อมแนบข้อมูลที่น่าเชื่อถือโดยระบุรายละเอียดอย่างเพียงพอ และส่งไปยังประธานคณะกรรมการตรวจสอบตามช่องทาง ดังต่อไปนี้

• โดยทางไปรษณีย์

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท คอปเปอร์ไวร์ด์ จำกัด (มหาชน)

159/6 อาคารเสริมมิตรทาวเวอร์ ชั้น 2 ห้อง 201-202 ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา

กรุงเทพมหานคร 10110

• โดยทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail)

acchairman@copperwired.co.th

เพื่อให้บริษัทสามารถตรวจสอบข้อมูลและแหล่งที่มาของเบาะแสการกระทำผิดได้ บริษัทจะไม่พิจารณาข้อร้องเรียนที่ไม่ระบุชื่อของผู้แจ้งเบาะแส

2. การปฏิบัติต่อข้อร้องเรียน

- ข้อร้องเรียนจะถูกส่งถึงคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจะมอบหมายให้ผู้บริหารหรือผู้ที่เหมาะสม หรือคณะอนุกรรมการ เป็นผู้ตรวจสอบข้อร้องเรียนเบื้องต้นอย่างเป็นอิสระโดยคำนึงถึงหลักความยุติธรรม เทียงธรรม และสุจริต และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ หลังจากนั้น คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาข้อปฏิบัติที่เหมาะสมต่อข้อร้องเรียนนั้น และดำเนินการต่อไปหากจำเป็น
- เมื่อได้สอบสวนข้อเท็จจริงและประเมินข้อร้องเรียนแล้ว ผู้บริหารหรือผู้ที่เหมาะสม หรือคณะอนุกรรมการ จะเสนอการดำเนินการทางวินัยต่อผู้ที่ถูกร้องเรียนต่อ คณะกรรมการตรวจสอบ ต่อไป การดำเนินการที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควรจะถูกนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร หรือสมาชิกอาวุโสฝ่ายจัดการ เพื่อรับมอบอำนาจและดำเนินการตามลำดับ

3. การคุ้มครองสิทธิของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน

มาตรการในการให้ความคุ้มครองแก่ผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน เป็นดังต่อไปนี้

1. บริษัทจะไม่เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ โดยจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น และคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายแก่ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน แหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
2. บริษัทจะไม่เปิดเผยข้อมูลใด ๆ ที่ทำให้ระบุตัวผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนได้ โดยจะจำกัดการเข้าถึงข้อมูลให้เฉพาะแก่ผู้ที่รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องที่ร้องเรียนเท่านั้น
3. บริษัทจะให้ความคุ้มครองและจะไม่ยินยอมให้มีการข่มขู่ คุกคาม ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนรวมถึงผู้ที่ให้ความร่วมมือหรือความช่วยเหลือในการสอบสวนด้วยเจตนาสุจริต
4. บริษัทจะไม่กระทำการใดอันไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน ไม่ว่าจะโดยการเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง พนักงาน ข่มขู่ เลิกจ้าง หรือกระทำการอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน หรือผู้ที่ให้ความร่วมมือ หรือความช่วยเหลือในการสอบสวน

5. กรณีที่ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนเห็นว่าตนเองได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย สามารถร้องขอให้บริษัท กำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมก็ได้ หรือบริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยที่ผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเห็นว่าเป็น เรื่องที่มีแนวโน้มจะเกิดความเสียหาย หรือความไม่ปลอดภัย

6. ผู้ที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่เหมาะสมและเป็นธรรม

7. ผู้ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการสอบสวนหาข้อเท็จจริง มีหน้าที่เก็บรักษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ร้องเรียน ซึ่งรวมถึงหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งหมดเป็นความลับ โดยต้องไม่เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามความจำเป็นแก่การปฏิบัติงานหรือการ ปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด

4. การทบทวนนโยบายการแจ้งเบาะแส

บริษัทต้องจัดให้ฝ่ายที่ดูแลรับผิดชอบ ดำเนินการทบทวนและปรับปรุงนโยบายการแจ้งเบาะแสดังกล่าวตามความเหมาะสม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

7. นโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทได้จัดทำ “นโยบายการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืนโดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัท ห้ามดำเนินการหรือยอมรับการคอร์รัปชันในรูปแบบใดๆ ทั้งทาง ตรงและทางอ้อม เพื่อสร้างความมั่นใจต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท รวมถึงต้องปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

บริษัทกำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางการ ปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดทางกฎหมาย โดยได้กำหนดแนว ทางปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว ดังนี้

คำนิยาม

การทุจริต (Corruption) หมายถึง การใช้อำนาจที่ได้มาหรือการใช้ทรัพย์สินที่มีอยู่ในทางมิชอบเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือก่อให้เกิดความเสียหายต่อประโยชน์ของผู้อื่น การทุจริตอาจเกิดได้หลายลักษณะ อาทิ การติดสินบนเจ้าพนักงานด้วยการชักชวน การเสนอ การให้หรือการรับสินบน ทั้งที่เป็นเงินและสิ่งของ การมีผลประโยชน์ทับซ้อน การฉ้อฉล การฟอกเงิน การชักยอก การปกปิดข้อเท็จจริง การจัดวางกระบวนการยุติธรรม การค้าภายใต้ แรงอิทธิพล การทุจริตดังกล่าวมิได้หมายความว่ามีความสัมพันธ์ระหว่างเอกชนกับหน่วยงานของรัฐเท่านั้น แต่ยังครอบคลุมถึงธุรกรรมระหว่างบุคคล หรือกิจการในระหว่างภาคเอกชนด้วยกันเองด้วย

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายและการกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านการคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านการคอร์รัปชันและปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร

2. คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการสอบทานระบบรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบบริหาร ความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุม เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

3. กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหาร มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบและให้มีการส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้าน คอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดทางกฎหมาย เป็นต้น

4. หน่วยงานตรวจสอบภายใน มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามนโยบาย ระเบียบปฏิบัติ อำนาจดำเนินการ กฎหมาย และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และเพียงพอต่อ ความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

แนวปฏิบัติการต่อต้านคอร์รัปชัน

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องคอร์รัปชันไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ตลอดจนไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท
2. ไม่กระทำหรือสนับสนุนการให้สินบน รวมทั้งควบคุมให้การบริจาค การให้ของขวัญทางธุรกิจ และการสนับสนุนกิจการต่างๆ มีความโปร่งใส และไม่มีเจตนาเพื่อโน้มน้าวให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐหรือเอกชนดำเนินการไม่เหมาะสม
3. เสริมสร้างให้พนักงาน คู่สัญญา และคู่ค้า ตระหนักถึงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น และการต่อต้านการทุจริต
4. จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง รวมถึงการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ เพื่อป้องกันการประพฤติมิชอบต่างๆ
5. จัดให้มีแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการรับ การให้ของขวัญ กริพย์สินหรือประโยชน์อื่น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อมิให้เกิดช่องทางการทุจริต หรือเกิดความไม่เป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้องอื่น ตลอดจนเพื่อให้กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม โดยให้หลีกเลี่ยงการรับของขวัญ และ/หรือ ของกำนัล ซึ่งมีมูลค่าเกินปกติวิสัยจากผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทหรือจากผู้อื่น ตลอดจนการหลีกเลี่ยงการรับเลี้ยงจากผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัทหรือจากผู้อื่น ซึ่งอาจได้ประโยชน์จากการปฏิบัติงานของพนักงานของบริษัท
6. ให้ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อส่งเสริมความซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบในการปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยมีการจัดการอบรมเรื่องการป้องกันและการจัดการกับการทุจริตให้แก่พนักงานใหม่ ภายใน 90 วัน นับจากวันเข้าทำงาน
7. บริษัทได้กำหนดให้ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลัน ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือมีการกระทำที่ผิดปกติดังอื่น ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
8. ผู้ที่กระทำการคอร์รัปชันและผู้มีส่วนรู้เห็นหรือเกี่ยวข้องจะต้องได้รับการลงโทษทางวินัยตามกฎหมายของบริษัท และได้รับโทษตามกฎหมาย โดยบริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารสำหรับแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริต โดยพนักงานสามารถแจ้ง หรือรายงานเหตุการณ์ทุจริต หรือเหตุการณ์ที่น่าสงสัยว่าจะมีการทุจริตได้ในช่องทางที่กำหนดในประกาศของบริษัท โดยมีการกำหนดรายละเอียดความผิด สถานะความผิด และมาตรการลงโทษ รวมทั้งอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
9. บริษัทจะให้เป็นวัฒนธรรมและคุ้มครองพนักงานที่แจ้งเรื่องคอร์รัปชันเกี่ยวกับบริษัท เพื่อเป็นหลักประกันความปลอดภัยของผู้รายงานหรือพยานเหตุการณ์ทุจริต

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2564



คณะกรรมการตรวจสอบจัดตั้งขึ้นมาโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัท ในการปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลเกี่ยวกับความถูกต้องของรายการทางการเงิน การสอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน และการสอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ และหลักจรรยาบรรณต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้บริษัทและบริษัทย่อยของบริษัทเกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่ในการสอบทานความเพียงพอและความเป็นอิสระสภาพในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งนี้ ทุกสิ้นปีคณะกรรมการตรวจสอบจะมีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบโดยรวม และประเมินตนเอง ในเรื่องต่างๆ เช่น การปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านบริหารธุรกิจ และมีการกรรมการอิสระซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านบัญชีและการเงินอย่างน้อยหนึ่งท่านทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท มีจำนวน 3 ท่าน คือ ศ.ดร.พรชัย ชูณหจันดา เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นายมนัส เจริญธนนท์ และนายทองเกียรติ หวังวีระมิตร เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ซึ่งสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัท งบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี ของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินของบริษัทมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีความเชื่อถือได้ และได้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
 2. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี และความเหมาะสมของค่าสอบบัญชีแล้ว จึงได้เสนอแต่งตั้งบริษัท บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัดเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทในปี 2564
 3. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ของบริษัทและบริษัทย่อยตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าไปเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ โดยได้เปิดเผยข้อมูลไว้ในงบการเงินอย่างครบถ้วน
 4. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณานโยบายแผนการตรวจสอบภายในจากผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท และรับทราบผลการตรวจสอบการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน รวมถึงประเด็นที่ตรวจพบ ข้อเสนอแนะ และแผนการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยมีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการตรวจสอบภายในที่เป็นประเด็นสำคัญๆ ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ
 5. คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาบริหารความเสี่ยงของบริษัท รวมถึงได้เสนอให้ฝ่ายบริหารจัดการให้มีกระบวนการเพื่อบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม
- นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับกรรมการอิสระ โดยไม่มีกรรมการบริหารและฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุม เพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะและแนวทางในการดำเนินธุรกิจแก่คณะกรรมการบริษัท และทำการประเมินผลงานของผู้บริหารสูงสุด (Chief Executive Officer : CEO) ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน
- คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบและความเป็นอิสระ เพื่อประโยชน์อย่างเท่าเทียมกันของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยคณะกรรมการตรวจสอบมั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและมีประสิทธิภาพ งบการเงินของบริษัทแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และบริษัทมีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยข้อมูลรายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ

(ศ.ดร.พรชัย ชูณหจันดา)
ประธานกรรมการตรวจสอบ



บริษัท คอปเปอร์ไวร์ด์ จำกัด (มหาชน)

159/6 อาคารเสริมมิตร ทาวเวอร์ ชั้น 2 ห้องเลขที่ 201-202
ถนนสุขุมวิท 21 (อโศก) แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา
กรุงเทพมหานคร 10110

+66 2 665 2950-3

www.copperwired.co.th