



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2564

(แบบ 56-1 One Report)

บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)

สารบัญ

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน	2
โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	3
นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	4
วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร	5
การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ	6
การใช้เงินที่ได้จากการเพิ่มทุน	11
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	12
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	30
ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น	31
การบริหารจัดการความเสี่ยง	35
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	38
นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน	38
การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ	38
การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม	40
การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม	42
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	48
ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่น	62
ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ	63
นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	64
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	70
โครงสร้างองค์กร	70
โครงสร้างการจัดการ	71
รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	76
การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล	91
การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	95
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	98
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	108
ส่วนที่ 3 งบการเงิน	109
ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล	170
เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท	172
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทย่อย	191
เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	193
เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	197
เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม	209
เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการชุดย่อย	211

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	SFLEX
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	189/48-49 หมู่ที่ 3 ตำบลบางเพรียง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อน (Flexible Packaging) สำหรับสินค้าอุปโภคและบริโภค ตามคำสั่งซื้อของลูกค้า (Made to Order) โดยแบ่งออกเป็น 2 รูปแบบ ได้แก่ บรรจุภัณฑ์ประเภทม้วน (Roll Form) และบรรจุภัณฑ์ประเภทซอง (Pre Form Pouch)

เลขทะเบียนบริษัท 0107562000092

ติดต่อ โทรศัพท์ : 0-2708-2555

โทรสาร : 0-2708-2355

เว็บไซต์ www.starflex.co.th

อีเมล contactus@starflex.co.th

ทุนจดทะเบียนปัจจุบัน	ทุนจดทะเบียน	502,250,000	บาท
	ทุนชำระแล้ว	410,000,000	บาท
	หุ้นสามัญที่จดทะเบียน	1,004,500,000	หุ้น
	หุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว	820,000,000	หุ้น
	หุ้นบุริมสิทธิที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว	-ไม่มี-	
	มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท		

นายทะเบียนหลักทรัพย์ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
 โทรศัพท์ 0-2900-9000 เว็บไซต์ www.set.or.th/tsd

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

จากการที่ผู้ถือหุ้นหลักโดยนายปรีทธีรธรณ์ อภิธนาศรีวงศ์ มีประสบการณ์ในอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์มานานกว่า 34 ปี ได้เล็งเห็นถึงแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์สำหรับสินค้าอุปโภคบริโภคในประเทศ ที่ผู้ประกอบการต่างมีนโยบายที่มุ่งเน้นการบริหารต้นทุนที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ซึ่งรวมถึงต้นทุนบรรจุภัณฑ์ จึงทำให้ผู้ประกอบการมีแนวโน้มหันไปใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อน (Flexible Packaging) มากขึ้น เนื่องจากมีต้นทุนต่อหน่วยที่ต่ำ ในขณะที่มีคุณสมบัติด้าน Barrier ในการป้องกันการซึมผ่านของอากาศ ความชื้น แสงแดด และกลิ่นเพื่อรักษาคุณภาพของสินค้าที่บรรจุอยู่ภายในบรรจุภัณฑ์ได้เป็นอย่างดี จึงได้ก่อตั้งบริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (“บริษัทฯ” หรือ “SFLEX”) ขึ้นเมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2546 เพื่อดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อน (Flexible Packaging) โดยมีบริษัท สตาร์ปรีนท์ จำกัด (มหาชน) หรือ STARP เป็นผู้ถือหุ้นทั้งหมดของบริษัทฯ และโรงงานตั้งอยู่เลขที่ 128/345 และ เลขที่ 128/240 ซอยไทยประกัน ถนนเทพารักษ์ หมู่ที่ 1 ตำบลบางเสาธง กิ่งอำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ บริษัทฯ เริ่มต้นจากการผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนที่เป็นม้วนฟิล์ม (Roll Form) เพื่อจำหน่ายให้แก่ลูกค้าที่เป็นผู้ผลิตสินค้าอุปโภคบริโภค ต่อมาเพื่อให้โครงสร้างการประกอบธุรกิจมีความชัดเจน STARP จึงได้ทยอยลดสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ โดย STARP ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ประเภทกระดาษ เช่น กล่องสุรา กล่องผงซักฟอก กล่องยาสีฟัน กล่องสบู่ เป็นต้น

จากนั้นในปี 2548 บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001:2005 และมาตรฐาน GMP จึงเริ่มผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนสำหรับสินค้าอุปโภคบริโภค ส่งผลให้ธุรกิจของบริษัทฯ มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ในปี 2553 บริษัทฯ จึงย้ายโรงงานมาอยู่เลขที่ 189/48-49 หมู่ที่ 3 ตำบลบางเปรี้ยว อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ บนเนื้อที่รวม 18 ไร่ 3 งาน 86 ตารางวา เพื่อรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต พร้อมทั้งได้ลงทุนซื้อเครื่องจักรเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มความหลากหลายของรูปแบบบรรจุภัณฑ์ในลักษณะซอง (Pre Form Pouch) รูปแบบต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น Stand-up Pouch, 3-Sided Seal Pouch, Center Seal Pouch, 4-Sided Seal Pouch, Flat Bottom Pouch และ Free Shape Die Cut เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบถ้วน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องคุณภาพของผลิตภัณฑ์อย่างมาก จึงได้พัฒนาระบบการผลิตให้เป็นไปตามมาตรฐานและสามารถผลิตสินค้าได้ตรงตามความต้องการของลูกค้าตลอดมา โดยได้รับการรับรองมาตรฐานต่างๆ ได้แก่ มาตรฐาน FSSC 22000 (Food Safety System Certification 22000), มาตรฐาน GHPs (Good Hygiene Practice), มาตรฐาน HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point) รวมไปถึงจนถึงมาตรฐาน URSA / SEDEX (Understanding the Responsible Sourcing Audit) ซึ่งเป็นการรับรองจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจด้านแรงงาน ซึ่งเป็นข้อกำหนดของผู้ประกอบการที่เป็นบริษัทข้ามชาติ ดังนั้น จึงเป็นเครื่องพิสูจน์ได้ถึงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่ผลิตโดยบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร

วิสัยทัศน์ (Vision)

“เป็นผู้นำในธุรกิจ Flexible Packaging ในกลุ่มประเทศ CLMV”

พันธกิจ (Mission)

1. มุ่งมั่นการสร้างสรรค์เทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ
2. มุ่งมั่นการสร้างเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสีย โดยการผลิตสินค้าอย่างมีคุณภาพและมาตรฐาน
3. มุ่งมั่นการสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้น และมีการขยายธุรกิจเพื่อให้เติบโตต่อเนื่องอย่างยั่งยืน
4. มุ่งมั่นการรับผิดชอบต่อสังคม การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมโดยใช้หลักธรรมาภิบาล
5. มุ่งมั่นการเพิ่มศักยภาพของบุคลากรให้มีความรู้ และพัฒนาองค์กรไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะเป็นผู้นำทางด้านบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อน (Flexible Packaging) ในประเทศไทย และประเทศในกลุ่ม CLMV โดยมีกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจที่สำคัญ ดังนี้

1. มุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า และพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อเป็นผู้ตลาดในผลิตภัณฑ์ใหม่ที่สอดคล้องกับแนวโน้มของตลาดที่หันมาใช้วัตถุดิบรีไซเคิล และหรือการใช้วัตถุดิบที่ย่อยสลายได้ตามธรรมชาติเพื่อให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น
2. เพิ่มกำลังการผลิตเพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต รวมถึงพัฒนากระบวนการผลิตให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง การลดการสูญเสียระหว่างการผลิต เพื่อให้การบริหารต้นทุนการผลิตเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
3. ขยายธุรกิจไปยังบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนที่ใช้สำหรับผลิตภัณฑ์กลุ่มอาหาร (Food) มากขึ้น โดยจะพัฒนากระบวนการผลิตและเทคโนโลยีการผลิตสำหรับบรรจุภัณฑ์ในกลุ่มอาหาร
4. ขยายตลาดในกลุ่มประเทศ CLMV โดยเพิ่มทีมงานขายเพื่อศึกษาและวิเคราะห์ตลาดบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนของประเทศในกลุ่ม CLMV รวมถึงการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจในกลุ่มประเทศดังกล่าว

ค่านิยมองค์กร (Values)

<i>Sustainable Growth</i> :	พัฒนาและเติบโตแบบยั่งยืน
<i>Passion to Win</i> :	ยืนหยัด มุ่งมั่นไปสู่เป้าหมาย
<i>Innovative Thinking</i> :	ชวนขาย ริเริ่ม สร้างสรรค์ เพื่อพัฒนา
<i>Responsibility</i> :	รู้ในหน้าที่ มีความรับผิดชอบต่อ
<i>Integrity</i> :	อยู่ในกรอบคุณธรรมและโปร่งใส
<i>Teamwork</i> :	ใส่ใจซึ่งกันและกัน ทำงานเป็นทีม

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

พัฒนาการที่สำคัญของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ปี 2546
<ul style="list-style-type: none"> จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทฯ ในชื่อ “บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด” เมื่อวันที่ 20 สิงหาคม 2546
ปี 2547
<ul style="list-style-type: none"> รับโอนใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน (ร.ง. 4) จากบริษัท สตาร์ปรีนท์ จำกัด (มหาชน) เมื่อเดือนกุมภาพันธ์ 2547 ซึ่งโรงงานดังกล่าวตั้งอยู่เลขที่ 128/345 และเลขที่ 128/240 ซอยไทยประกัน ถนนเทพารักษ์ หมู่ที่ 1 ตำบลบางเสาธง กิ่งอำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ เริ่มผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนที่เป็นม้วนฟิล์ม (Roll Form) เพื่อจำหน่ายให้แก่ลูกค้าที่เป็นผู้ผลิตสินค้าอุปโภค
ปี 2548
<ul style="list-style-type: none"> ได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP (Good Manufacturing Practice) และ ISO 9001:2005 จาก Bureau Veritas
ปี 2549
<ul style="list-style-type: none"> เริ่มผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนประเภทของรูปแบบ Stand-up Pouch และ 3-Sided Seal Pouch
ปี 2553
<ul style="list-style-type: none"> ย้ายที่ตั้งโรงงานจากเลขที่ 128/345 ซอยไทยประกัน ถนนเทพารักษ์ หมู่ที่ 1 ตำบลบางเสาธง กิ่งอำเภอบางเสาธง จังหวัดสมุทรปราการ มาที่เลขที่ 189/48-49 หมู่ที่ 3 ตำบลบางเปรี้ยว อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ ซึ่งเป็นที่ตั้งโรงงานในปัจจุบัน โดยบริษัทฯ เช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่ใช้เป็นอาคารโรงงานและสำนักงานดังกล่าวจาก บริษัท บางเปรี้ยว พัฒนา จำกัด ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ
ปี 2554
<ul style="list-style-type: none"> เริ่มผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนประเภทของรูปแบบ 4-Sided Seal Pouch
ปี 2557
<ul style="list-style-type: none"> ได้รับการรับรองมาตรฐาน FSSC 22000 จาก SGS (ประเทศไทย) ได้รับการรับรองมาตรฐาน GMP (Good Manufacturing Practice) จาก SGS (ประเทศไทย) ได้รับการรับรองมาตรฐาน HACCP Codex Alimentarius จาก SGS (ประเทศไทย)

ปี 2558
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ลงทุนซื้อที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่ใช้เป็นอาคารโรงงานและสำนักงานของบริษัทฯ (จากเดิมเป็นการเช่า) จากบริษัท บางเพ็ญ พัฒนา จำกัด ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยรายละเอียดของทรัพย์สินที่ซื้อ ประกอบด้วย ที่ดินจำนวน 5 ไร่ เนื้อที่รวมจำนวน 18 ไร่ 3 งาน 86 ตารางวา อาคารโรงงาน และสำนักงาน 2 ชั้น
ปี 2560
<ul style="list-style-type: none"> ▪ เพื่อบริหารจัดการขยายธุรกิจในอนาคต บริษัทฯ ลงทุนซื้อที่ดินเปล่า 4 ไร่ รวมเนื้อที่ 13 ไร่ 28 ตารางวา ซึ่งอยู่ ด้านข้างโรงงาน จากนางสาวฟ้า แซ่ลือ ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ
ปี 2561
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ได้รับการรับรองมาตรฐาน FSSC 22000 จากสถาบัน UKAS ประเทศอังกฤษ ▪ เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 50 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 250 ล้านบาท เป็นจำนวน 300 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ ▪ บริษัทฯ มีการจ่ายปันผลในปี 2561 เป็นจำนวนทั้งสิ้น 133.33 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2561 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผล ระหว่างกาล ในอัตราหุ้นละ 31.11 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 77.78 ล้านบาท - ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 13/2561 เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2561 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผล ระหว่างกาล ในอัตราหุ้นละ 22.22 บาทต่อหุ้น รวมเป็นเงิน 55.55 ล้านบาท
ปี 2562
<ul style="list-style-type: none"> ▪ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2562 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ ดำเนินการดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด - เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้จากหุ้นละ 100 บาท เป็น 0.50 บาท ▪ เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 110 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 300 ล้านบาท เป็น 410 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 220 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ซึ่งมีรายละเอียดการจัดสรรดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - หุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 198 ล้านหุ้น เสนอขายให้แก่ประชาชน - หุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 22 ล้านหุ้น เสนอขายให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ในกรณีที่ไม่มีหุ้นเหลือจากการเสนอขายให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ให้เสนอขายหุ้นสามัญใหม่ ที่เหลือดังกล่าวให้แก่ประชาชนต่อไป

ปี 2562 (ต่อ)

- เพื่อขยายกำลังการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อน เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2562 บริษัทฯ ได้เข้าโรงงานและอาคารสำนักงาน ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 470/3-4 หมู่ที่ 5 ตำบลแพรกษาใหม่ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ รวมเนื้อที่ 5,300 ตารางเมตร (โรงงาน 2) จากบริษัท เอ็น.เอส.พี.เค จำกัด รวมทั้งซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ รวมมูลค่า 38.85 ล้านบาท จากบริษัท โฮล์ พลาส จำกัด ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ
- เริ่มดำเนินการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนของโรงงาน 2 เมื่อเดือนพฤษภาคม 2562
- ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2562 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้จากหุ้นละ 0.50 บาท เป็น 1 บาท ทำให้ปัจจุบันบริษัทฯ มีจำนวนหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้วทั้งหมดจำนวน 300 ล้านหุ้น โดยภายหลังการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้โดยการรวมมูลค่าหุ้น จะทำให้จำนวนหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ที่จัดสรรเพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering) และเพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ เปลี่ยนแปลงเป็นดังนี้
 - หุ้นสามัญใหม่จำนวน 99,000,000 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering)
 - หุ้นสามัญใหม่จำนวน 11,000,000 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ
- บริษัทฯ มีการจ่ายเงินปันผลในปี 2562 เป็นจำนวนทั้งสิ้น 105 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2562 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2561 ในอัตราหุ้นละ 30 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 90 ล้านบาท
 - ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 5/2562 เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2562 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.025 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 15 ล้านบาท
- บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 110 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท ให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) ระหว่างวันที่ 11 – 13 ธันวาคม 2562 และเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนและได้เข้าทำการซื้อขายเป็นวันแรกในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ วันที่ 19 ธันวาคม 2562

ปี 2563

- เพื่อเพิ่มกำลังการผลิต บริษัทฯ ได้ซื้อเครื่องเป่าฟิล์มพลาสติก (Blown film) ขนาดฟิล์มกว้าง 1,800 มิลลิเมตร โดยมีกำลังการผลิตที่ 500 กิโลกรัมต่อชั่วโมง
- บริษัทฯ ได้อนุมัติให้ก่อสร้างโรงงานใหม่ ขนาด 13,595 ตารางเมตร เพื่อรองรับการขยายกำลังการผลิต
- บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตั้ง Solar Rooftop ขนาด 1,000 KW. เพื่อช่วยประหยัดค่าไฟฟ้า
- บริษัทฯ ได้รับสิทธิพิเศษตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการ สำหรับกิจการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกหลายชั้น (Multilayer Plastics Packaging)

ปี 2563 (ต่อ)

- บริษัทได้เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ (PAR) จากเดิมมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เป็นมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท (ห้าสิบบatangค์) ทำให้บริษัทมีจำนวนหุ้นสามัญของบริษัทเปลี่ยนจาก 410,000 หุ้น เป็น 820,000 หุ้น
- บริษัทได้จดทะเบียนบริษัทย่อย “ บริษัท พี เอส พลัส คอนซัลตัง จำกัด “ ทุนจดทะเบียน 2 ล้านบาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบกิจการ ซื้อขาย ผลิต นำเข้า ส่งออก นำเข้ามาเพื่อจำหน่าย เป็นตัวแทนจำหน่ายสินค้า ประเภทฟิล์ม (Film) และฟอยล์ (Foil) สำหรับงานผลิตบรรจุภัณฑ์ทุกชนิด อาทิเช่น ฟิล์มเคลือบรอย ฟิล์มลามิเนต ฟิล์มไฮโดแกรม ฟอยล์เงิน ฟอยล์ไฮโดแกรม เป็นต้น
- บริษัทมีการจ่ายเงินปันผลในปี 2563 ทั้งสิ้น 94.30 ล้านบาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2563 อนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งเป็นผลการดำเนินการสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท (สิบห้าสตางค์) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 61.5 ล้านบาท โดยจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น ในวันที่ 7 พฤษภาคม 2563
 - ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2563 อนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งเป็นผลการดำเนินการสิ้นสุด ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2563 ในอัตราหุ้นละ 0.08 บาท (แปดสตางค์) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 32.80 ล้านบาท โดยจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น ในวันที่ 4 กันยายน 2563

ปี 2564

- บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐาน GHPs (Good Hygiene Practice), จาก SGS (ประเทศไทย)
 - ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 อนุมัติการออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นเพิ่มทุนของบริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 (SFLEX-W1) 82 ล้านหน่วย และครั้งที่ 2 (SFLEX-W2) 102.5 ล้านหน่วย รวมจำนวนไม่เกิน 184.5 ล้านหน่วย โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - การออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของ บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 (SFLEX-W1)
 - จำนวน : ไม่เกิน 82.00 ล้านหน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right-offering) โดยไม่คิดมูลค่า
 - อัตราจัดสรร : 10 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หน่วย
 - อายุ SFLEX-W1 : 1 ปี 6 เดือน นับตั้งแต่วันที่ออกไปสำคัญแสดงสิทธิ
 - อัตราการใช้สิทธิ : ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ที่ราคาใช้สิทธิ 4.50 บาท/หุ้น
- ใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ SFLEX-W1 ได้ครั้งแรกในวันทำการสุดท้ายของสิ้นเดือน 6 เดือนแรก หลังจากวันที่ออกไปสำคัญแสดงสิทธิ

ปี 2564 (ต่อ)

- การออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของ บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2 (SFLEX-W2)

จำนวน : ไม่เกิน 102.50 ล้านหน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right-offering) โดยไม่คิดมูลค่า

อัตราจัดสรร : 8 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หน่วย

อายุ SFLEX-W2 : 4 ปี นับตั้งแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ

อัตราการใช้สิทธิ : ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ที่ราคาใช้สิทธิ 10 บาท/หุ้น

ใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ SFLEX-W2 ได้ในวันทำการสุดท้ายที่ใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุครบ 4 ปี หลังจากวันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ

- บริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นสามัญโดยได้ออกหุ้นสามัญเพิ่มจำนวน 184.50 ล้านหุ้นเพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ SFLEX-W1 และ SFLEX-W2
- บริษัทย่อย “บริษัท พี เอส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด” ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนจากทุนจดทะเบียน 2 ล้านบาท เป็น 20 ล้านบาท โดยมีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วจำนวน 6.5 ล้านบาท
- บริษัทได้อนุมัติให้เข้าร่วมทุนกับ บริษัท ไทยยูเนี่ยน กราฟฟิกส์ จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ ผลิตและจำหน่าย บรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนและร่วมมือการพัฒนาบรรจุภัณฑ์ในอนาคต
- บริษัทมีการจ่ายเงินปันผลในปี 2564 ทั้งสิ้น 69.70 ล้านบาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 อนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งเป็นผลการดำเนินการสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ในอัตราหุ้นละ 0.045 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 36.90 ล้านบาท โดยจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น ในวันที่ 8 เมษายน 2564
 - ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2564 อนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งเป็นผลการดำเนินการสิ้นสุด ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.040 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 32.80 ล้านบาท โดยจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น ในวันที่ 10 สิงหาคม 2564

การใช้เงินที่ได้จากการเพิ่มทุน

ตามที่บริษัทได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) จำนวน 110,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 3.88 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 426.80 ล้านบาท โดยภายหลังหักค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหุ้นแล้ว คงเหลือเงินเพิ่มทุนสุทธิ 407.95 ล้านบาท จนถึงวันที่ออกรายงานฉบับนี้ บริษัทได้ใช้เงินจากการเสนอขายหุ้นแล้ว 390.05 ล้านบาท ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	แผนการใช้เงิน	การใช้เงินจนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564	จำนวนเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
1 ลงทุนในโครงการผลิตฟิล์มประเภทที่ใช้ในการปิดผนึกขึ้นรูป (Sealant)	62.10	47.36	14.74
2.ลงทุนสร้างคลังสินค้า	50.00	50.00	-
3.ชำระเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	95.00	95.00	-
4.ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบธุรกิจ	130.15	130.15	-
5.เครื่องจักรเพื่อขยายและปรับปรุงการผลิต	70.70	67.54	3.16
รวมทั้งสิ้น	407.95	390.05	17.90

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างรายได้

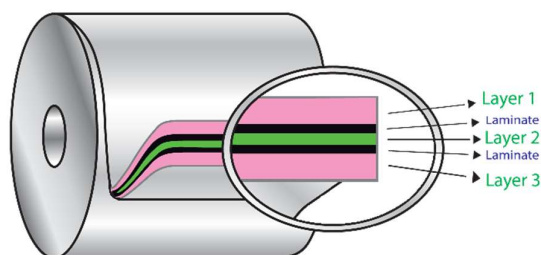
ประเภทของรายได้	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
-ผลิตภัณฑ์ประเภทม้วน (Roll Form)	1,026.58	80.62	1,031.22	72.88	1,048.42	60.70
-ผลิตภัณฑ์ประเภทซอง (Pre Form Pouch)	227.36	17.86	290.61	20.53	611.66	35.41
รวมรายได้จากการขายบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อน	1,253.94	98.48	1,321.83	93.41	1,660.08	96.11
รายได้จากการขายอื่น ¹⁾	1.70	0.13	76.22	5.39	17.07	0.99
รายได้จากการขายรวม	1,255.64	98.61	1,398.05	98.80	1,677.15	97.10
รายได้อื่น ²⁾	17.71	1.39	16.97	1.20	50.16	2.90
รวมรายได้	1,273.35	100.00	1,415.03	100.00	1,727.31	100.00

หมายเหตุ : 1) รายได้จากการขายอื่น ได้แก่ รายได้จากการขายวัตถุดิบ และรายได้จากการรับจ้างเคลือบฟิล์ม เป็นต้น

- 2) รายได้อื่น ได้แก่ รายได้จากการขายเศษฟิล์ม รายได้จากการขายงานทดลองผลิต (Sample for Sale) รายได้ค่าชดเชยสินค้า รายได้ค่าเช่า กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน เป็นต้น ทั้งนี้ รายได้ค่าชดเชยสินค้า ประกอบด้วย ค่าชดเชยที่ได้รับจากSupplier ซึ่งเป็นความเสียหายจากการนำวัตถุดิบไปใช้ในการผลิตสินค้าของบริษัทฯ และค่าชดเชยที่ได้รับจากลูกค้ากรณีที่ตั้งผลิตสินค้าเกินกว่าความต้องการ

ลักษณะผลิตภัณฑ์ของบริษัท

บริษัทประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อน (Flexible Packaging) สำหรับสินค้าอุปโภคและสินค้าบริโภคทั้งที่อยู่ในรูปของเหลวและของแข็งตามคำสั่งซื้อของลูกค้า (Made to Order) บรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนมีลักษณะเป็นชั้นฟิล์มหลายชั้น (Multilayer Film) ประกบติดกันตั้งแต่ 2-5 ชั้น โดยใช้กาวหรือเรซินเป็นตัวประสาน ทำให้มีคุณสมบัติด้านความแข็งแรง ทนความร้อนและความดันสูง มีน้ำหนักเบา สามารถพิมพ์ลวดลายกราฟิกลงบนบรรจุภัณฑ์ได้ นอกจากนี้ ยังมีคุณสมบัติป้องกันการซึมผ่านของอากาศ ความชื้น แสงแดด และกลิ่นเพื่อรักษาคุณภาพของสินค้าที่บรรจุอยู่ภายในบรรจุภัณฑ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ทั้งนี้ รูปแบบของบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนที่บริษัท ผลิตและจำหน่ายสามารถแบ่งได้เป็น 2 ลักษณะ ขึ้นอยู่กับความต้องการของลูกค้า ดังนี้

1. ผลิตภัณฑ์ประเภทม้วน (Roll Form)

รายได้หลักของบริษัท มาจากการจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ที่เป็นม้วนฟิล์ม โดยผลิตภัณฑ์ประเภทนี้มีลักษณะเป็นม้วนฟิล์มที่ผ่านขั้นตอนการพิมพ์และเคลือบ หลังจากนั้นจะนำม้วนฟิล์มดังกล่าวมาผ่าม้วนตามขนาดหน้ากว้างตามที่ลูกค้ากำหนด ซึ่งขนาดความกว้างสูงสุดของม้วนฟิล์มที่เครื่องผ่าม้วนของบริษัท รองรับได้อยู่ที่ 1,080 มิลลิเมตร ผลิตภัณฑ์ประเภทนี้ส่วนใหญ่จะจำหน่ายให้กับกลุ่มผู้ผลิตสินค้าอุปโภคและบริโภคที่มีเครื่องขึ้นรูปของของตนเอง โดยบรรจุภัณฑ์รูปแบบม้วนฟิล์มจะต้องมีคุณสมบัติทางกายภาพที่เหมาะสมกับเครื่องขึ้นรูปของของลูกค้า เช่น ขนาดหน้ากว้าง ความลื่นของผิวฟิล์ม เป็นต้น เนื่องจากคุณสมบัติดังกล่าวมีผลต่อการทำงานของเครื่องขึ้นรูปของ ดังนั้นการผลิตบรรจุภัณฑ์ที่อยู่ในรูปแบบของม้วนฟิล์มจึงต้องอาศัยทักษะและความเชี่ยวชาญในการปรับสูตรฟิล์มและวัตถุดิบหลักอื่นๆ ได้แก่ กาวและหมึก เพื่อให้ได้ม้วนฟิล์มที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตรงตามที่ต้องการ และสามารถนำไปใช้กับเครื่องขึ้นรูปของของลูกค้าแต่ละรายได้อย่างมีประสิทธิภาพซึ่งงานม้วนที่บริษัท มีหลายกลุ่มดังนี้

กลุ่มที่สัมผัสกับผลิตภัณฑ์ ภายในโดยตรง (first primary packaging) ทั้งที่เป็น สินค้าอุปโภค และสินค้าบริโภค องค์ประกอบจะมีทั้งที่เป็นชั้นเดียว (Mono layer film) และ ฟิล์มประกอบจำนวน 2 ชั้นไป เช่น ม้วนน้ำยาปรับผ้านุ่ม ม้วนน้ำยาซักผ้า ม้วนใส่ผงซักฟอก ม้วนน้ำยาล้างจาน ม้วนบะหมี่ปรุงสำเร็จรูป ม้วนไอศกรีม ม้วนเครื่องปรุง ม้วนใส่เครื่องมือแพทย์ เป็นต้น

กลุ่มที่ไม่สัมผัสกับผลิตภัณฑ์ภายใน โดยตรง (Secondary packaging) ส่วนใหญ่จะเป็นฟิล์มชั้นเดียว แล้วนำไปพิมพ์ เช่น ม้วนฉลาก label บนขวดนม ม้วนฉลากขวดน้ำดื่ม เป็นต้น



2. ผลิตภัณฑ์ประเภทซอง (Pre Form Pouch)

ผลิตภัณฑ์ประเภทนี้เป็นการนำม้วนฟิล์มที่ผ่านขั้นตอนการพิมพ์และเคลือบมาขึ้นรูปในรูปแบบของสำเร็จรูปพร้อมที่จะใช้บรรจุผลิตภัณฑ์ของลูกค้า ซึ่งลูกค้าที่สั่งซื้อผลิตภัณฑ์ในรูปแบบ Pre Form Pouch จะเป็นผู้ผลิตสินค้าอุปโภคบริโภคที่ไม่มีเครื่องขึ้นรูปของของตนเอง หรือมีเครื่องขึ้นรูปของแต่ไม่สามารถรองรับวัสดุของฟิล์มที่นำมาใช้ในการผลิตของได้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ รูปแบบของซองที่บริษัท สามารถผลิตได้มีหลากหลายรูปแบบขึ้นอยู่กับความต้องการของลูกค้า ได้แก่

(1) Stand-up Pouch, Stand-up Pouch with Zip, Stand up pouch with Spout

บรรจุภัณฑ์ที่มีลักษณะเป็นซองตั้ง ใช้บรรจุผลิตภัณฑ์ที่มีปริมาตรหรือน้ำหนักมากและสามารถตั้งวางขึ้นโชว์ให้สินค้าโดดเด่น เช่น น้ำยาปรับผ้านุ่ม น้ำยาซักผ้า น้ำยาล้างจาน ครีมอาบน้ำ เป็นต้น นอกจากนี้ยังสามารถเพิ่มซิปล็อคได้เพื่อเพิ่มความสะดวกในการใช้งาน เช่น ซองอาหารสัตว์ ซองอาหารทั่วไป รวมทั้ง ซองที่ซีลผนึกด้วยฝาเทริน เปิด-ปิด ได้ (Spout) ซึ่งเหมาะกับซองเหลวที่ไม่มีความหนืดมากสามารถเทงาน และปิดผนึกได้ดีหลังการใช้งาน เช่น น้ำยาปรับผ้านุ่ม น้ำยาซักผ้า น้ำยาทำความสะอาด น้ำตาลเชื่อม เป็นต้น



(2) 3-Sided Seal Pouch, 3-Sided Seal Pouch with Zip

บรรจุภัณฑ์ที่มีลักษณะเป็นซองที่มีการซีลของปิดทั้ง 3 ด้าน เปิดปากซองหรือก้นซองสำหรับบรรจุสินค้าแล้วซีลปิด สามารถเพิ่มรอยฉีก (V-Cut) เพื่อใช้งานง่าย หรือเพิ่มรูเจาะสำหรับแขวนโชว์ พร้อมใส่ซิปล็อคเพื่อเพิ่มความสะดวกในการเปิดและปิดการใช้งานได้หลายครั้ง สามารถยืดอายุการเก็บรักษาสินค้าได้นานขึ้น เหมาะสำหรับใช้บรรจุสินค้าประเภทอาหาร และลูกอม



(3) Center Seal Pouch, Center Seal & Gusset Pouch

บรรจุภัณฑ์ที่มีลักษณะเป็นซองที่มีการซีลบริเวณกลางซองและซีลหัวซอง เปิดด้านก้นซองเพื่อใช้บรรจุสินค้า นิยมนำมาบรรจุสินค้าที่มีน้ำหนักไม่มาก ประเภทอาหาร เช่น ซองนอกรับบรรจุขนมขบเคี้ยว ไอศกรีม ลูกอม อาหารแช่แข็ง เป็นต้น นอกจากนี้ ยังสามารถทำเป็นซองมีการซีลด้านหลังบริเวณกลางซอง และด้านข้างมีรอยพับทั้งสองด้านเพื่อเพิ่มพื้นที่การใช้งาน สามารถบรรจุสินค้าที่มีน้ำหนักได้ เช่น ซองอาหารสัตว์ เป็นต้น



(4) 4-Sided Seal Pouch

บรรจุภัณฑ์ที่มีลักษณะเป็นซองที่มีการซีลบริเวณมุมซองทั้ง 4 ด้านโดยพับข้างซอง เป็นซองที่มีความแข็งแรง จึงเหมาะสำหรับบรรจุสินค้าที่มีน้ำหนักมากและต้องการพื้นที่ในการบรรจุสินค้าปริมาณมาก โดยนิยมนำมาบรรจุสินค้าประเภทอาหาร เช่น กาแฟคั่วบด กาแฟสำเร็จรูป อาหารสัตว์ เป็นต้น



(5) Flat Bottom Pouch

บรรจุภัณฑ์ที่มีลักษณะเป็นซองตั้งได้แบบฐานเรียบ มีรอยพับด้านข้าง เพื่อเพิ่มพื้นที่การใช้งาน เนื่องจากรูปทรงของฐานที่มีลักษณะแบนเรียบ จึงสามารถตั้งวางสินค้าบนชั้นวางได้อย่างมั่นคง เหมาะกับผลิตภัณฑ์น้ำหนักเบาหรือเป็นผง เช่น โกโก้ ช็อคโกแลตทราาย และสามารถเพิ่มซีลล็อคได้



(6) Free Shape Die cut

เป็นรูปแบบ ซองที่เพิ่มความแตกต่างให้เป็นที่จดจำ และสะดุดตา ทำให้ส่งเสริมการขายได้ทางหนึ่ง โดยการขึ้นรูปตามลักษณะที่ต้องการจะต้องใช้อุปกรณ์ที่ทำให้เกิด โค้งมน ตามรูปแบบ เป็นมีดชุดตัด ที่ติดตั้งใน กระบวนการทำของ หรือเรียกว่า ชุด die cut สามารถใช้ กับรูปแบบซอง ได้ หลายรูปแบบ เช่น กลุ่มงานซองตั้ง หรือรูปทรง อีสระ ต่างๆ ของขนมเยลลี่



การวิจัยและพัฒนา

บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้มีคุณภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างหลากหลายโดยสามารถบริหารต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งถือเป็นส่วนสำคัญที่จะสร้างความแตกต่างและเพิ่มศักยภาพการแข่งขันของบริษัท ทั้งนี้การวิจัยและพัฒนาของบริษัท ประกอบกับการวิจัยและพัฒนาที่ดำเนินการโดยฝ่ายนวัตกรรมและวิจัยพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัท และวิจัยร่วมกับหน่วยงานภายนอก ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

การวิจัยและพัฒนาโดยฝ่ายนวัตกรรมและวิจัยพัฒนาผลิตภัณฑ์

1. การพัฒนาผลิตภัณฑ์

บริษัทมีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่โดยมุ่งเน้นให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัท สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างหลากหลาย ซึ่งจะเป็นการพัฒนาพร้อมกับลูกค้า โดยลูกค้าจะกำหนดคุณสมบัติ (Specification) ของผลิตภัณฑ์ที่ต้องการ และบริษัทจะพัฒนาสูตรและโครงสร้างวัตถุดิบรวมถึงจัดหาวัตถุดิบจากผู้ผลิตและหรือผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบให้รองรับกับความต้องการของลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทยังได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่เพื่อเจาะกลุ่มลูกค้าใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น บรรจุภัณฑ์ที่สามารถผ่านการฆ่าเชื้อด้วยหม้อต้มแรงดันสูง (Retort Pouch) ซองพาส์พร้อมฝา (Spout Pouch) เป็นต้น

2. การพัฒนาวัตถุดิบ

นอกเหนือจากการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่แล้ว บริษัทยังมีการพัฒนาสูตรวัตถุดิบใหม่ๆ เพื่อเพิ่มทางเลือกในการเลือกใช้วัตถุดิบ อีกทั้งช่วยลดต้นทุนการผลิตได้อีกทางหนึ่งด้วย ยิ่งไปกว่านั้น ฝ่ายวิจัยและพัฒนาเตรียมความพร้อมสำหรับการพัฒนาวัตถุดิบให้สามารถรองรับแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงการใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติกให้สอดคล้องกับกระแสการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เช่น การพัฒนาฟิล์มประเภท Organics Biodegradable ซึ่งจะย่อยสลายโดยจุลินทรีย์ในสิ่งแวดล้อมเมื่ออยู่ในสภาวะที่เหมาะสม การพัฒนาสูตรฟิล์มให้สามารถนำกลับมารีไซเคิลได้ง่าย โดยการจัดเรียงโมเลกุลของฟิล์มแบบ MDO (Machine Direction Orientation) และแบบ Biaxial Orientation การพัฒนาสูตรเม็ดพลาสติกและเรซินจากการรีไซเคิลให้สามารถนำมาผสมกับเม็ดพลาสติกและเรซินบริสุทธิ์ได้ โดยเป็นสูตรที่เหมาะสมกับโครงสร้างผลิตภัณฑ์ เป็นต้น

การวิจัยและพัฒนา ร่วมกับหน่วยงานภายนอก

นอกจากการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของฝ่ายนวัตกรรมและวิจัยพัฒนาผลิตภัณฑ์แล้ว บริษัทยังร่วมให้ทุนกับสำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (สอวช.) กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อสนับสนุนการวิจัยและพัฒนา เรื่อง การพัฒนาเทคโนโลยีขั้นสูงในการผลิตผลิตภัณฑ์นวัตกรรมชีวภาพจากชีวมวลทางการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตรด้วยกระบวนการไบโอรีไฟเนอรี่ โดยคณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการวิจัยเพื่อพัฒนาบรรจุภัณฑ์จากวัสดุเหลือใช้ทางการเกษตรและอุตสาหกรรม เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลผลิตทางการเกษตร โดยเฉพาะวัสดุเหลือใช้จากการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตร และเพื่อพัฒนาบรรจุภัณฑ์ที่สามารถย่อยสลายได้ (Composable packaging)

สำหรับค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนาของบริษัทในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา สรุปได้ดังนี้

ปี	ค่าใช้จ่ายในการวิจัยและพัฒนา
2562	6,454 พันบาท
2563	7,912 พันบาท
2564	10,014 พันบาท

กลยุทธ์ในการแข่งขัน

1. การสร้างความเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ (Business Partnership) กับลูกค้า

หัวใจสำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัท คือ การสร้างความสัมพันธ์ในลักษณะการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจ (Business Partnership) กับลูกค้า ทั้งนี้ บริษัท มีนโยบายสร้างความสัมพันธ์ในระยะยาวกับลูกค้า โดยดำเนินงานร่วมกันภายใต้แนวคิดของความเป็นพันธมิตรทางธุรกิจต่อกัน ซึ่งนอกเหนือจากการซื้อขายสินค้าระหว่างกันแล้ว บริษัทจะทำงานร่วมกับลูกค้าอย่างใกล้ชิดในการพัฒนาและออกแบบบรรจุภัณฑ์ที่ตอบสนองต่อโจทย์ของลูกค้าและสถานการณ์ทางการตลาด ที่เปลี่ยนแปลงได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ประกอบกับบริษัท มีการวางแผนการจัดส่งสินค้าล่วงหน้าร่วมกับลูกค้า ทั้งในด้านปริมาณสินค้าและระยะเวลาในการจัดส่ง เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าว่าบริษัท จะสามารถส่งสินค้าให้ได้ตรงตามความต้องการของลูกค้า นอกจากนี้ เจ้าหน้าที่ฝ่ายขายและการตลาดจะมีการประชุมร่วมกับลูกค้าเป็นประจำทุกเดือนเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและวางแผนธุรกิจให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า ตลอดจนการให้บริการแก่ลูกค้าอย่างรวดเร็ว การสร้างความสัมพันธ์ในลักษณะดังกล่าวจะเป็นการสร้างประโยชน์ให้เกิดขึ้นทั้งสองฝ่ายจึงส่งผลทำให้การทำธุรกิจกับลูกค้าเป็นไปอย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว การดำเนินการดังกล่าวทั้งหมดส่งผลให้บริษัท ได้รับความไว้วางใจและการยอมรับจากลูกค้าเป็นอย่างดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งลูกค้าที่เป็นองค์กรชั้นนำของประเทศ และทำให้ได้รับโอกาสในการพัฒนาสินค้าใหม่ๆ จากลูกค้ารวมไปถึงการนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ให้ลูกค้าพิจารณาได้อย่างต่อเนื่อง ส่งผลทำให้ยอดขายของบริษัท เติบโตมาโดยตลอด

2. การรักษามาตรฐานคุณภาพของผลิตภัณฑ์

บริษัท มุ่งเน้นการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า โดยจัดให้มีระบบการควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ในทุกขั้นตอน เริ่มตั้งแต่การคัดเลือกและจัดหาวัตถุดิบจากผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายที่มีคุณภาพ โดยบริษัทจะตรวจเยี่ยมผู้ผลิตวัตถุดิบหลักเป็นประจำทุกปี และในการรับวัตถุดิบทุกครั้งแผนกประกันคุณภาพจะทำการตรวจสอบใบรับรองคุณภาพจากผู้ขาย (Certificate of Analysis) รวมถึงตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบในห้องตรวจวิเคราะห์ของบริษัท นอกจากนี้ บริษัท ยังมีการตรวจสอบและควบคุมคุณภาพสินค้าในทุกขั้นตอนตั้งแต่การพิมพ์ (Printing) การเคลือบ (Lamination)

การผ่าม้วน (Slitting) และการทำซอง (Bag Making) การดำเนินการทั้งหมดของบริษัท ดังกล่าวข้างต้นมีวัตถุประสงค์เพื่อให้มั่นใจได้ว่าสินค้าที่ผลิตได้มีคุณภาพได้มาตรฐานและตรงตามความต้องการของลูกค้า โดยจะเห็นได้จากการที่บริษัท ได้รับการรับรองมาตรฐานต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นมาตรฐานระบบการจัดการความปลอดภัยของอาหาร FSSC 22000 (Food Safety System Certification) หลักเกณฑ์วิธีการที่ดีในการผลิตอาหาร Good Hygiene Practice; General Principles of Food Hygiene มาตรฐานการผลิตที่มีมาตรการป้องกันอันตราย HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point)



นอกเหนือจากคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่กล่าวข้างต้น ความสวยงามของบรรจุภัณฑ์ถือเป็นปัจจัยสำคัญอีกประการหนึ่งที่ดึงดูดให้ผู้บริโภคเลือกซื้อผลิตภัณฑ์นั้นๆ บริษัท จึงให้ความสำคัญกับความสวยงามของภาพพิมพ์บนฟิล์ม ทั้งในแง่ของความคมชัดของลายเส้น สีสดที่โดดเด่นและเฉดสีที่ตรงกับความต้องการของลูกค้ามากที่สุด ความสวยงามของภาพพิมพ์ดังกล่าวขึ้นอยู่กับกระบวนการตั้งแต่การออกแบบและลำดับชั้นสีแม่พิมพ์ การผลิตแม่พิมพ์ จนถึงขั้นตอนในการพิมพ์ โดยบริษัท มีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการวิเคราะห์และจัดลำดับกลุ่มสีเพื่อนำไปใช้ในการผลิตแม่พิมพ์ รวมทั้งมีช่างเทคนิคที่มีความชำนาญในการผสมสีให้ได้สัดส่วนที่เหมาะสม และควบคุมการทำงานของเครื่องจักรในระหว่างการผลิตทุกกระบวนการ

3. การบริหารต้นทุนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ

ต้นทุนการผลิตถือเป็นค่าใช้จ่ายหลักที่จะส่งผลกระทบต่อความสามารถในการทำกำไร และความสามารถในการแข่งขันของบริษัทอย่างมาก บริษัท จึงให้ความสำคัญกับกระบวนการคัดเลือกวัตถุดิบโดยอาศัยทีมงานที่มีความชำนาญเป็นผู้คัดเลือกผู้ผลิตวัตถุดิบ ซึ่งจะต้องผ่านการตรวจสอบกระบวนการผลิตเพื่อให้มั่นใจในมาตรฐานคุณภาพของวัตถุดิบและลดการสูญเสียจากการผลิตที่เกิดขึ้นจากการใช้วัตถุดิบที่ไม่ได้มาตรฐาน ประกอบกับบริษัท มีนโยบายในการควบคุมอัตราการสูญเสียจากการผลิต (Waste) ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัท ได้พัฒนา และปรับปรุงเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ที่จะช่วยให้การผลิตมีประสิทธิภาพมากขึ้นไม่ว่าจะเป็น การติดตั้งเครื่องผสมสี (Ink Dispensing) เพื่อทำให้อัตราการผลิตสีรวดเร็วและแม่นยำตามสีที่ลูกค้าต้องการ และการติดตั้งกล้องตรวจจับของเสียการผลิต รวมถึงฝ่ายวิจัยพัฒนาผลิตภัณฑ์ จะทำหน้าที่ในการพัฒนาสูตรฟิล์มใหม่ๆ เพื่อเพิ่มทางเลือกและช่วยในการบริหารต้นทุนของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

4. การพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง

บริษัท ให้ความสำคัญในการพัฒนาบรรจุภัณฑ์รูปแบบใหม่ๆ อยู่เสมอโดยสามารถผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้หลากหลายทั้งรูปแบบและวัตถุประสงค์การใช้งานเพื่อรองรับความต้องการของลูกค้า เช่น พลาสติกหด (Shrink Film) บรรจุภัณฑ์ที่สามารถผ่านการฆ่าเชื้อด้วยหม้อต้มแรงดันสูง (Retort Pouch) ของเพอร์ฟิวรอม (Spout Pouch) เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังได้ลงทุนซื้อเครื่องจักรผลิตซองในลักษณะ Flat Bottom Pouch ซึ่งเป็นซองตั้งได้แบบฐานเรียบจึงสามารถตั้งวางสินค้าบนชั้นวางได้อย่างมั่นคง แม้ว่าซองที่บรรจุด้านในจะมีน้ำหนักเบาหรือปริมาณน้อยเพียงใดก็ยังสามารถคงรูปอยู่ได้ จึงเหมาะสำหรับการจัดวางสินค้าให้โดดเด่น และง่ายต่อการจัดเก็บช่วยประหยัดพื้นที่ชั้นในซูเปอร์มาร์เก็ต ด้วยรูปทรงที่เป็นถุงทรงสูงและความกว้างน้อยกว่าเมื่อเทียบกับถุงชนิดอื่น

ลักษณะลูกค้าและลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย

บริษัทฯ จำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนใช้สำหรับบรรจุผลิตภัณฑ์ที่เป็นสินค้าอุปโภค และสินค้าบริโภคเป็นหลัก ดังนั้น กลุ่มลูกค้าของบริษัท จึงเป็นบริษัทผู้ผลิตสินค้าอุปโภค และบริโภค โดยบริษัท มีลูกค้าหลักที่เป็นผู้ผลิตสินค้าอุปโภคบริโภคชั้นนำของประเทศ เช่น บริษัท นีโอแพคทอรี่ จำกัด บริษัท เพอร์เฟค คอมพาเนียน กรุ๊ป จำกัด บริษัท ยูนิลีเวอร์ ไทย โฮลดิ้งส์ จำกัด บริษัท ไลออน (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท ไอ.พี. แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด และบริษัท แก้วแก่น้อย ฟู้ดแอนด์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (มหาชน) เป็นต้น

ทั้งนี้ หากพิจารณาสัดส่วนรายได้จากการขายบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนจะพบว่ารายได้หลักของบริษัทมาจากบรรจุภัณฑ์สำหรับสินค้าอุปโภคคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 75 - 80 และบรรจุภัณฑ์สำหรับสินค้าบริโภคคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 20 - 25

	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กลุ่มบรรจุภัณฑ์สำหรับสินค้าอุปโภค	998.06	79.59	1,089.89	77.95	1,309.26	78.21
กลุ่มบรรจุภัณฑ์สำหรับสินค้าบริโภค	255.88	20.41	308.16	22.05	364.77	21.79
รวมรายได้จากการขายบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อน	1,253.94	100.00	1,398.05	100.00	1,674.03	100.00

โดยประเภทสินค้าที่ลูกค้านำมาบรรจุในบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนของบริษัท มีดังนี้

บรรจุภัณฑ์สำหรับสินค้าอุปโภค	บรรจุภัณฑ์สำหรับสินค้าบริโภค
<ul style="list-style-type: none"> • น้ำยาปรับผ้านุ่ม (Fabric Softener) • น้ำยาล้างจาน (Dish Wash) • ผงซักฟอก (Detergent) • น้ำยาซักผ้า (Liquid Detergent) • น้ำยาทำความสะอาดพื้น (Floor Cleaner) • ครีมอาบน้ำ (Liquid Soap) • ยาสระผม (Shampoo) • ม้วนใส่เครื่องมือแพทย์ 	<ul style="list-style-type: none"> • ไอศกรีม (Ice-cream) • วุ้นเส้น (Vermicelli) • อาหารแช่แข็ง (Frozen Food) • ขนมขบเคี้ยว (Snack) • ซอสและเครื่องปรุงต่างๆ (Seasoning) • แป้ง (Flour) • กาแฟ (Coffee) • อาหารสัตว์ (Pet Food) • บะหมี่กึ่งสำเร็จรูป • ข้าวสาร

นโยบายราคา

บริษัทมีนโยบายในการกำหนดราคาขายของสินค้าจากต้นทุนบวกอัตรากำไรขั้นต้นที่เหมาะสม (Cost Plus Margin) โดยพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ เช่น ประเภทสินค้า ปริมาณการสั่งซื้อ และภาวะการแข่งขันในตลาด เป็นต้น ทั้งนี้บริษัทมีการทบทวนราคาขายทุก 6 เดือน เพื่อให้สินค้าของบริษัทมีราคาอยู่ในระดับที่เหมาะสมสามารถแข่งขันได้ หากต้นทุนการผลิตเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทจะเจรจาต่อรองทั้งกับผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบและลูกค้าเพื่อปรับระดับราคาให้เหมาะสมกับต้นทุนที่เพิ่มขึ้น

การจำหน่ายและช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทจำหน่ายสินค้าในประเทศเป็นหลัก โดยผ่านทีมงานฝ่ายขายและการตลาด ซึ่งทำหน้าที่ในการติดต่อหาลูกค้าโดยตรง เนื่องจากสินค้าอุปโภคบริโภคโดยทั่วไป จะมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบบรรจุภัณฑ์ให้ทันสมัยและสวยงามอยู่เสมอ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ของผลิตภัณฑ์ให้เป็นที่ดึงดูดใจของลูกค้า ดังนั้น เจ้าหน้าที่ฝ่ายขายและการตลาดจะติดตามงานกับลูกค้าอย่างใกล้ชิด และรับโจทย์ความต้องการจากลูกค้าเพื่อนำเสนอตัวอย่างงานให้ลูกค้าได้พิจารณาอย่างรวดเร็ว ทั้งนี้ ฝ่ายขายและการตลาดจะมีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าเป็นรายไตรมาส โดยจะพิจารณาจาก 3 เรื่อง ได้แก่ การจัดส่งสินค้าทันเวลา คุณภาพสินค้า และการให้บริการในองค์รวม (Overall Service Performance) เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงการให้บริการแก่ลูกค้าเพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจสูงสุด

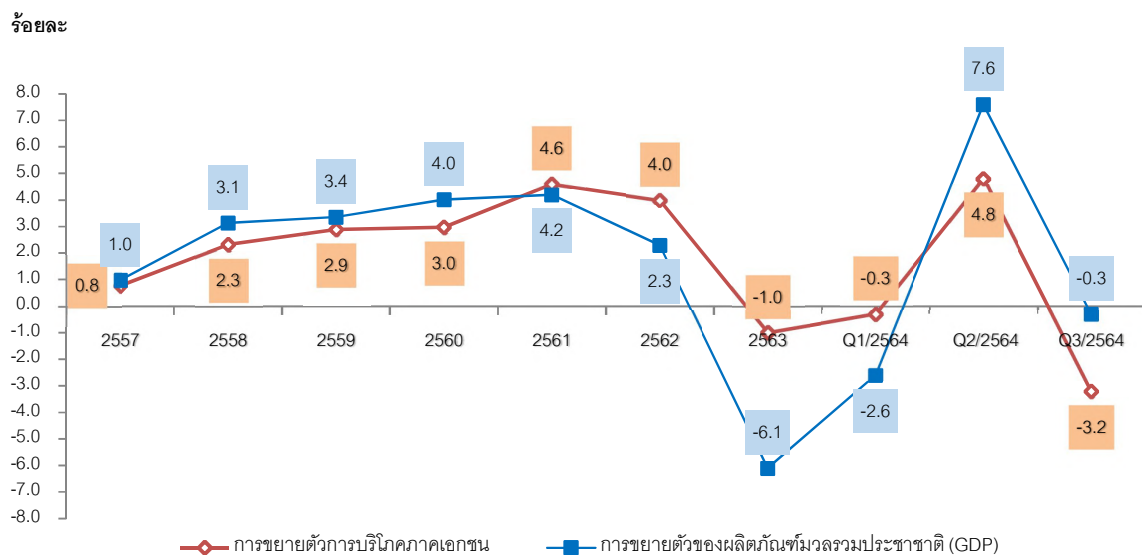
	ปี 2562		ปี 2563		ปี 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายในประเทศ	1,253.57	99.83	1,396.76	99.91	1,677.15	100.00
รายได้จากการขายต่างประเทศ	2.08	0.17	1.29	0.09	-	0.00
รวมรายได้จากการขาย	1,255.65	100.00	1,398.05	100.00	1,677.15	100.00

ภาวะอุตสาหกรรม

ภาพรวมเศรษฐกิจไทย

เศรษฐกิจไตรมาสที่ 3/2564 ลดลงร้อยละ 0.3 จากที่ขยายตัวร้อยละ 7.6 ในไตรมาสที่ 2/2564 เป็นผลมาจากวิกฤติโรค COVID-19 ที่ยังคงแพร่ระบาดเป็นวงกว้างอย่างต่อเนื่อง ด้านการผลิต ภาคเกษตรขยายตัวต่อเนื่อง ตามการเพิ่มขึ้นของผลผลิตพืชหลักที่สำคัญ ขณะที่ภาคนอกเกษตรลดลงตามการผลิตในภาคอุตสาหกรรมที่ลดลงเป็นสำคัญ การผลิตในภาคบริการชะลอตัว ด้านการใช้จ่าย การใช้จ่ายเพื่อการอุปโภคบริโภคขั้นสุดท้ายของเอกชน และการลงทุน ลดลง การใช้จ่ายเพื่อการอุปโภคขั้นสุดท้ายของรัฐบาลขยายตัวต่อเนื่อง สำหรับภาคต่างประเทศ ขยายตัวทั้งการส่งออกและการนำเข้าสินค้าและบริการ เศรษฐกิจไทย 9 เดือนแรก ของปี 2564 ขยายตัวร้อยละ 1.3 เทียบกับการหดตัวร้อยละ 6.8 ใน 9 เดือนแรกของปี 2563 โดยภาคเกษตร ภาคอุตสาหกรรม และภาคบริการ ขยายตัวร้อยละ 2.3 ร้อยละ 3.6 และร้อยละ 0.0 ตามลำดับ

กราฟแสดงอัตราการขยายตัวของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP)



ที่มา : สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

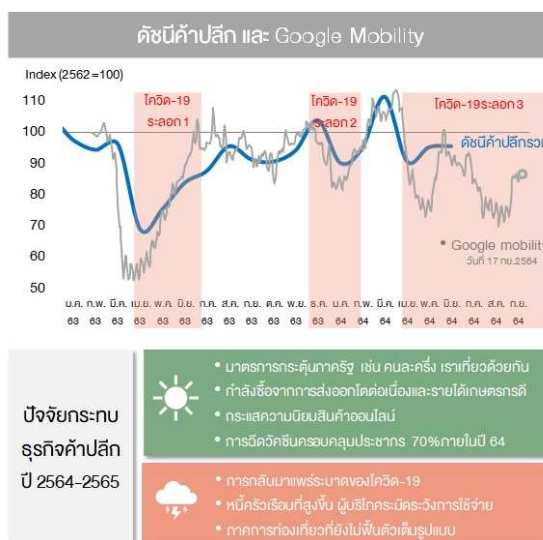
แนวโน้มเศรษฐกิจไทยปี 2564 คาดว่าจะขยายตัวร้อยละ 1.2 ปรับตัวดีขึ้นอย่างช้า ๆ จากการลดลงร้อยละ 6.1 ในปี 2563 อัตราเงินเฟ้ออยู่ที่ร้อยละ 1.2 และบัญชีเดินสะพัดขาดดุลร้อยละ 2.5 ของ GDP

สำหรับแนวโน้มเศรษฐกิจไทยปี 2565 คาดว่า GDP จะขยายตัวในช่วงร้อยละ 3.5 – 4.5 โดยมีปัจจัยสนับสนุนจาก (1) การฟื้นตัวของอุปสงค์ในประเทศและภาคการผลิตตามสถานการณ์การระบาดของโรค COVID-19 ที่มีแนวโน้มจะคลี่คลายลงตามลำดับ (2) การฟื้นตัวอย่างช้า ๆ ของภาคท่องเที่ยวระหว่างประเทศ ภายใต้นโยบายการเปิดประเทศของภาครัฐ (3) การขยายตัวในเกณฑ์ดีของการส่งออกสินค้า และ (4) การขับเคลื่อนจากการเบิกจ่ายงบประมาณภาครัฐ ทั้งนี้ คาดว่ามูลค่าการส่งออกสินค้าในรูปดอลลาร์สหรัฐ จะขยายตัวร้อยละ 4.9 การอุปโภคบริโภคและการลงทุนภาคเอกชนขยายตัวร้อยละ 4.3 และร้อยละ 4.2 ตามลำดับ อัตราเงินเฟ้อทั่วไปเฉลี่ยอยู่ในช่วงร้อยละ 0.9 – 1.9 และดุลบัญชีเดินสะพัดเกินดุลร้อยละ 1.0 ของ GDP

อุตสาหกรรมค้าปลีกในประเทศไทย

จากการที่บริษัทประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนให้แก่ลูกค้าที่เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายสินค้าอุปโภคและบริโภค ซึ่งสินค้าเหล่านั้นถูกจัดจำหน่ายผ่านช่องทางการค้าปลีกต่างๆ อาทิ ห้างสรรพสินค้า ดิสเคาน์สโตร์ ซูเปอร์มาร์เก็ต ร้านสะดวกซื้อ ดังนั้นภาวะการเติบโตของอุตสาหกรรมค้าปลีกจึงสามารถแสดงให้เห็นถึงแนวโน้มตลาดและการเติบโตของบริษัทได้อีกทางหนึ่ง อุตสาหกรรมค้าปลีกถือเป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมที่ขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสะท้อนให้เห็นการใช้จ่ายของประชากรในประเทศ เนื่องจากธุรกิจค้าปลีกทำหน้าที่เป็นตัวกลางในการเชื่อมโยงและกระจายสินค้าจากผู้ผลิตไปสู่ผู้บริโภค สำหรับธุรกิจค้าปลีกปี 2564 จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ระลอกเดือนเมษายน 2564 ที่มีความรุนแรงมากกว่าระลอกแรกในปี 2563 ได้ส่งผลกระทบต่อกิจกรรมทางเศรษฐกิจในทุกด้านให้สะดุดลงอีกครั้ง และส่งผลกระทบต่อหลายภาคธุรกิจที่พึ่งพิงตัว ซึ่งรวมถึงธุรกิจค้าปลีกที่มีมูลค่าเฉลี่ยต่อกว่า 5 ล้านล้านบาท สะท้อนจากดัชนีการเคลื่อนที่ Google Mobility และดัชนีค้าปลีกในภาพรวมได้ชะลอลงและมีแนวโน้มลดลงต่อเนื่องในไตรมาส 3 ปี 2564 ซึ่งเป็นผลของสถานการณ์การระบาดยังมีความน่ากังวล นำไปสู่การใช้มาตรการล็อกดาวน์ในพื้นที่สีแดงเข้ม 29 จังหวัด ทำให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจในภาพรวมยังไม่กลับสู่ภาวะปกติ

อย่างไรก็ตาม จากการที่อัตราการฉีดวัคซีนมีความคืบหน้ามากขึ้น โดยเฉพาะในพื้นที่กรุงเทพฯ นำไปสู่การเริ่มผ่อนคลายมาตรการล็อกดาวน์ใน 29 จังหวัด ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2564 ซึ่งคาดว่าจะลดแรงกดดันต่อธุรกิจค้าปลีก และเริ่มทยอยฟื้นตัวได้ นอกจากนี้ ยังมีปัจจัยที่ส่งผลดีต่อแนวโน้มการฟื้นตัวประกอบด้วย 1) มาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ ได้แก่ คนละครึ่งเฟส 3 ยังใช้ได้ดี เราเที่ยวด้วยกัน-ทัวร์เที่ยวไทย 2) กำลังซื้อที่มีแรงหนุนจากการส่งออกที่ฟื้นตัวต่อเนื่องและรายได้ภาคเกษตรที่อยู่ในเกณฑ์ดี 3) กระแสความนิยมการซื้อสินค้าออนไลน์ และ 4) การฉีดวัคซีนที่คาดว่าจะครอบคลุมประชากรทั้งประเทศ 70% ภายในปี 2564 ซึ่งสร้างความมั่นใจในการดำเนินชีวิตให้กลับมาเป็นปกติ ในขณะที่ ยังคงต้องติดตามปัจจัยเสี่ยงที่อาจจุดการฟื้นตัว ได้แก่ โอกาสเกิดการแพร่ระบาดระลอกใหม่ ที่ทำให้ต้องชะลอการผ่อนคลายมาตรการล็อกดาวน์ออกไป และหนี้ครัวเรือนที่ไต่ระดับสูงขึ้น ทำให้ผู้บริโภคระมัดระวังการใช้จ่าย และภาคการท่องเที่ยวที่ยังไม่ฟื้นตัวเต็มรูปแบบ



ที่มา: ธนาคารแห่งประเทศไทย Google Mobility index และ ttb analytics

แนวโน้มการฟื้นตัวธุรกิจค้าปลีก (ไตรมาส 3/2564 -ไตรมาส 1/2565)				
คาดการณ์ เวลาฟื้นตัว	ประเภทธุรกิจค้าปลีก	ดัชนีธุรกิจค้าปลีก (เทียบปีฐาน 2562 = 100)		
		Q3/64E	Q4/64F	Q1/65F
1-3 เดือน	การขายปลีกสินค้าออนไลน์	286	288	301
	ร้านขายปลีกทีวีและเครื่องเสียง	119	117	118
	ร้านขายปลีกเครื่องสำอาง เกล็ดกรรมและเวชภัณฑ์	93	100	104
	การขายปลีกสินค้าอื่นๆ บนแพลตฟอร์มและตลาด	86	98	99
	การขายซ่อมจักรยานยนต์ ชิ้นส่วนและอุปกรณ์เสริม	78	97	104
	ร้านขายปลีกสินค้าใช้แล้ว	78	96	110
3-6 เดือน	การขายรถยนต์/อุปกรณ์ และการซ่อมบำรุงรถยนต์	63	83	97
	ร้านขายปลีกอาหาร / เครื่องดื่ม	85	89	96
	ร้านขายปลีกเครื่องใช้ไฟฟ้า เฟอร์นิเจอร์	84	89	94
	ร้านขายปลีกเสื้อผ้า รองเท้า และเครื่องหนัง	51	80	92
มากกว่า 6 เดือน	ร้านขายปลีกวัสดุก่อสร้าง	70	76	80
	ร้านขายปลีกเชื้อเพลิงยานยนต์	58	69	76
	ร้านขายปลีกสินค้าท่องเที่ยวที่ระลึกและวัฒนธรรม	26	31	45

ฟื้นตัว

ปกติ

เชิบด

ttb

an-alytic

sa

ฟื้นตัว ปกติ ฟื้นโต

ttb analytics

ตารางแสดงปริมาณการผลิต การจำหน่าย มูลค่าการนำเข้าและมูลค่าการส่งออกบรรจุภัณฑ์รายปี

		2561	2562	2563	2564
บรรจุภัณฑ์พลาสติก	ปริมาณการผลิต (ตัน)	1,420,032	1,317,482	1,394,113	1,716,331
	YoY (ร้อยละ)	-3.44	-7.22	5.82	23.11
	ปริมาณการจำหน่าย (ตัน)	1,023,842	953,022	991,770	1,245,479
	YoY (ร้อยละ)	-3.75	-6.92	4.07	25.58
	มูลค่านำเข้า (ลบ)	25,054	23,292	25,532	29,140
	YoY (ร้อยละ)	8.30	-7.03	9.62	14.13
	มูลค่าส่งออก (ลบ)	40,980	39,811	40,042	43,391
	YoY (ร้อยละ)	3.38	-2.85	0.58	8.36
บรรจุภัณฑ์กระดาษ	ปริมาณการผลิต (ตัน)	2,200,799	2,252,445	2,216,501	2,358,066
	YoY (ร้อยละ)	2.04	2.35	-1.60	6.39
	ปริมาณการจำหน่าย (ตัน)	2,200,874	2,234,522	2,201,002	2,440,758
	YoY (ร้อยละ)	2.20	1.53	-1.50	10.89
	มูลค่านำเข้า (ลบ)	4,963	5,123	6,244	7,485
	YoY (ร้อยละ)	1.92	3.22	21.88	19.89
	มูลค่าส่งออก (ลบ)	8,574	8,140	7,521	9,480
	YoY (ร้อยละ)	3.38	-5.06	-7.60	26.05

ที่มา : สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม กรมศุลกากร และกระทรวงพาณิชย์

อุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์พลาสติกในประเทศไทย

ปริมาณการผลิตและปริมาณการจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกในปี 2564 มีปริมาณรวม 1,716,331 ตัน และ 1,245,479 ตัน ตามลำดับ ขยายตัวค่อนข้างสูงที่ร้อยละ 23.11 และ 25.58 ตามลำดับเนื่องจากความต้องการใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติกในประเทศเพิ่มมากขึ้น เพื่อสอดคล้องกับสถานการณ์ส่วนบุคคลในการใช้ป้องกันการระบาดของ COVID-19 ที่มี ความรุนแรงกว่าปีก่อน ประกอบกับการส่งออกสินค้าอาหาร เช่น อาหารแช่แข็งที่ขยายตัวได้ดี รวมทั้ง การสั่งซื้อสินค้าอาหารเพื่อบริโภคที่บ้านเพิ่มจำนวนสูงขึ้นมาก ทำให้มีการใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติกและถุงพลาสติกเพิ่มมากขึ้น ส่วนมูลค่า การส่งออกบรรจุภัณฑ์พลาสติกก็ปรับตัวเพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 8.36 ในขณะที่มูลค่าการนำเข้าบรรจุภัณฑ์พลาสติกปรับตัวเพิ่มขึ้นเช่นกันเมื่อเทียบกับปีก่อนที่ร้อยละ 14.13

จากผลสำรวจอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์พลาสติกโดย Smithers Pira คาดว่าปี 2563-2567 ตลาดบรรจุภัณฑ์พลาสติกทั่วโลกจะเติบโตเฉลี่ยร้อยละ 2.8 ต่อปี คิดเป็นมูลค่า 1.1 ล้านล้านดอลลาร์สหรัฐฯ ในปี 2567 เพิ่มขึ้นจาก 0.9 ล้านล้านดอลลาร์สหรัฐฯ ปี 2562 ขณะที่บริษัทวิจัย Markets and Markets คาดว่าปี 2565 มูลค่าตลาดของบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อน (Flexible packaging) สำหรับสินค้าอุปโภคบริโภคจะอยู่ที่ 1.3 แสนล้านดอลลาร์สหรัฐฯ เพิ่มขึ้นจาก 9.7 หมื่นล้านดอลลาร์สหรัฐฯ ปี 2559

ฝ่ายวิจัยกรุงศรีคาดว่าปริมาณการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกในประเทศไทยจะเพิ่มขึ้น 1.0% ในปี 2564 จากที่หดตัว 1.0-2.0% ปี 2563 โดยอุตสาหกรรมหลายสาขามีแนวโน้มใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติกเพิ่มขึ้น อาทิ อุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม (รวมอาหารแช่แข็งและแปรรูปต่างๆ) เวชภัณฑ์และเครื่องสำอาง ภาคค้าปลีกและธุรกิจอีคอมเมิร์ซ ขณะที่การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ส่งผลให้ความต้องการใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติกห่อหุ้มสินค้าเพื่อรักษาความสะอาดเพิ่มขึ้น ซึ่งเป็นผลบวกต่อกลุ่มบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อน อาทิ ถุงพลาสติก กระสอบพลาสติก พลาสติกแผ่น และฟิล์มพลาสติก อย่างไรก็ตาม นโยบายภาครัฐและกระแสแรงกดดันให้ลดและเลิกการใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติกที่ผลิตจากปิโตรเลียมแบบใช้ครั้งเดียวทิ้งซึ่งย่อยสลายได้ยาก รวมถึงการพัฒนาพลาสติกชีวภาพ (Bioplastics) ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม อาจทำให้ความต้องการใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนบางประเภท เช่น ถุงพลาสติกหูหิ้ว อาจมีแนวโน้มชะลอลงบ้าง

ภาวะอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อน

จากผลสำรวจของ Forst & Sullivan คาดว่าตลาดของบรรจุภัณฑ์พลาสติกในประเทศไทย ปี 2567 จะมีมูลค่าประมาณ 9.1 พันล้านเหรียญสหรัฐฯ หรือประมาณ 273 พันล้านบาท เพิ่มขึ้นจากขนาด 189 พันล้านบาทในปี 2561 ซึ่งในจำนวนนี้เป็นสัดส่วนของบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนอยู่ประมาณร้อยละ 50-53 สำหรับอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อน เป็นอุตสาหกรรมที่เติบโตอย่างรวดเร็ว เนื่องจากความสะดวกในการใช้งาน ราคาประหยัด และความสามารถในการถนอมผลิตภัณฑ์ที่บรรจุ ปัจจุบันรูปแบบการใช้ชีวิตที่มีความห่วงใยเรื่องสุขภาพมากขึ้น เพิ่มความต้องการบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนขนาดเล็ก เพื่อนำไปบรรจุผลิตภัณฑ์อาหารได้หลายหลายยิ่งขึ้น ขณะที่ความคุ้มค่าและต้นทุนการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อน สร้างความต้องการนำไปใช้กับผลิตภัณฑ์การดูแลรักษาร่างกาย (Home Care) อย่างไรก็ตาม การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 เพิ่มความต้องการใช้บรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อน ในรูปแบบต่างๆ มากขึ้น โดยเฉพาะทางด้านอาหารและเครื่องดื่ม และด้านเครื่องมือแพทย์

ภาวะการแข่งขัน

จากฐานข้อมูลกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ตลาดบรรจุภัณฑ์พลาสติกมีผู้ประกอบการรวมทั้งสิ้น 1,619 ราย ประกอบด้วย ผู้ผลิตขนาดเล็ก 1,329 ราย ขนาดกลาง 197 ราย และขนาดใหญ่ 93 ราย หากเปรียบเทียบในเชิงของส่วนแบ่งการตลาดซึ่งคำนวณจากรายได้รวมในปี 2563 ผู้ผลิตขนาดเล็กและขนาดกลางมีส่วนแบ่งการตลาดรวมกันร้อยละ 34.85 และผู้ผลิตขนาดใหญ่มีส่วนแบ่งการตลาดร้อยละ 65.15

ตารางแสดงสัดส่วนผู้ผลิตในตลาดบรรจุภัณฑ์พลาสติก

ขนาดของผู้ผลิต	จำนวน (ราย)	รายได้รวม (ล้านบาท)	กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	ส่วนแบ่งการตลาด (ร้อยละ)
ผู้ผลิตขนาดเล็ก	1,329	18,423.67	37.15	9.91
ผู้ผลิตขนาดกลาง	197	46,341.76	2,018.35	24.94
ผู้ผลิตขนาดใหญ่	93	121,066.62	7,764.21	65.15
รวม	1,619	185,832.05	9,819.71	100.00

ที่มา :ฐานข้อมูลกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

หมายเหตุ : 1) หลักเกณฑ์การคิขนาดของธุรกิจ ดังนี้

- 1.1) กลุ่มธุรกิจขนาดเล็ก หมายถึง นิติบุคคลที่มีรายได้ไม่เกิน 100 ล้านบาท
- 1.2) กลุ่มธุรกิจขนาดกลาง หมายถึง นิติบุคคลที่มีรายได้มากกว่า 100 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 500 ล้านบาท
- 1.3) กลุ่มธุรกิจขนาดใหญ่ หมายถึง นิติบุคคลที่มีรายได้มากกว่า 500 ล้านบาท

อุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์พลาสติกถือเป็นอุตสาหกรรมที่มีการแข่งขันสูง เนื่องจากบรรจุภัณฑ์มีหลากหลายประเภทและมีผู้ผลิตทั้งรายเล็ก และรายใหญ่มากทำให้ลูกค้ามีทางเลือกและมีสินค้าทดแทนเป็นจำนวนมาก ซึ่งบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนเป็นหนึ่งในผลิตภัณฑ์ในอุตสาหกรรมประเภทนี้ อย่างไรก็ตาม ผู้ผลิตในแต่ละกลุ่มจะมีกลุ่มลูกค้าที่แตกต่างกันไป โดยหากเป็นผู้ผลิตรายเล็กจะมุ่งเน้นกลยุทธ์ด้านราคามากกว่าคุณภาพ ในขณะที่ผู้ผลิตขนาดกลางถึงใหญ่จะเน้นการผลิตสินค้าให้ได้คุณภาพมาตรฐาน ดังนั้น การแข่งขันในธุรกิจจึงเกิดขึ้นเฉพาะในกลุ่มผู้ผลิตที่เป็นผู้ประกอบการที่มุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าเดียวกัน ซึ่งตามนิยามของสำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม บริษัท จัดอยู่ในกลุ่มผู้ผลิตขนาดใหญ่ ซึ่งบริษัทสามารถผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนที่มีคุณภาพ สินค้าของบริษัท ได้รับการรับรองมาตรฐานระดับสากล ได้แก่ FSSC 22000 (Food Safety System Certification 22000) GHPs (Good Hygiene Practice) และ HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point) รวมไปถึงจนถึง มาตรฐาน URSA (SEDEX) ซึ่งเป็นการรับรองจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจด้านแรงงาน ซึ่งเป็นข้อกำหนดของผู้ประกอบการ ที่เป็นบริษัทข้ามชาติ นอกจากนี้ เครื่องจักรที่ใช้ในการผลิตของบริษัท นำเข้าจากต่างประเทศ เช่น ไต้หวัน อิตาลี จีน เป็นต้น และใช้ระบบการพิมพ์แบบโรโตกราเวียร์ (Rotogravure) พิมพ์ได้สูงสุด 10 สี ทำให้บรรจุภัณฑ์ที่ผลิตได้มีความสวยงาม โดยกลุ่มลูกค้าของบริษัท เป็นผู้ผลิตสินค้าอุปโภคและสินค้าบริโภคขนาดใหญ่ของประเทศ จึงให้ความสำคัญกับการคัดเลือกผู้ผลิตบรรจุภัณฑ์อย่างมาก เนื่องจากบรรจุภัณฑ์ถือเป็นส่วนสำคัญอีกปัจจัยหนึ่งที่จะช่วยสร้างความแตกต่างและโดดเด่นของผลิตภัณฑ์ของลูกค้า ยิ่งไปกว่านั้น บริษัท ยังมุ่งเน้นการให้บริการทั้งก่อนและหลังการขายอย่างใกล้ชิดและรวดเร็ว เพื่อเพิ่มความได้เปรียบในการแข่งขันของบริษัท กับผู้ผลิตรายอื่นๆ ทั้งนี้ คู่แข่งที่สำคัญ ที่อยู่ในตลาดเดียวกันกับบริษัท ได้แก่บริษัทดังนี้

**ตารางแสดงรายได้จากการขายและบริการของผู้ประกอบการรายใหญ่ในกลุ่มอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์
พลาสติกชนิดอ่อน (Flexible Packaging)**

(หน่วย: ล้านบาท)

ชื่อบริษัท	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563
1. กลุ่มบริษัทแอมคอร์ ^{1), 2)}	5,585.08	5,524.47	6,094.09	6,189.95
2. บริษัท สุททามากิ จำกัด (ประเทศไทย)	4,487.79	4,499.55	4,625.47	4,948.10
3. บริษัท ฟุจิ เอส จำกัด ³⁾	4,394.27	4,567.68	4,077.44	4,114.17
4. บริษัท ไดอิชิแพคเกจจิ้ง จำกัด	2,025.39	2,030.13	2,203.59	2,296.89
5. บริษัท พีรีแพค ประเทศไทย จำกัด	1,951.01	1,981.67	2,108.90	2,064.33
6. บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)	1,337.87	1,361.18	1,255.64	1,415.03
7. บริษัท ฟิล์มมาสเตอร์ จำกัด	1,514.85	1,422.81	1,512.59	1,391.25
8. บริษัท พรินท์ มาสเตอร์ จำกัด	1,203.81	1,432.59	1,233.61	1,220.50
บริษัทอื่นที่ประกอบธุรกิจบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนจำนวน 13 ราย	7,252.97	7,351.66	7,993.27	8,168.77
รวมรายได้จากการขายและบริการของผู้ประกอบการในอุตสาหกรรม บรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อน	29,753.05	24,647.28	31,104.60	31,808.99

ที่มา : ข้อมูลผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนได้มาจากบริษัท ในขณะที่ข้อมูลรายได้จากการขายและบริการเป็นข้อมูลจากบัญชีเนชั่นไลน์

- หมายเหตุ : 1) กลุ่มบริษัทแอมคอร์ ประกอบด้วย บริษัท แอมคอร์ ฟลิกซิเบิล กรุงเทพ จำกัด (มหาชน), บริษัท แอมคอร์ ฟลิกซิเบิล ชลบุรี จำกัด, บริษัท แอมคอร์ ฟลิกซิเบิล เพชรบุรี จำกัด และบริษัท แอมคอร์ ฟลิกซิเบิล ระยอง จำกัด
 2) รอบระยะเวลาบัญชีเริ่มต้นวันที่ 1 กรกฎาคม และสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน
 3) รอบระยะเวลาบัญชีเริ่มต้นวันที่ 1 เมษายน และสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม

การจัดหาผลิตภัณฑ์

การผลิต

ปัจจุบันโรงงานของบริษัทฯ ตั้งอยู่ที่เลขที่ 189/48-49 หมู่ที่ 3 ตำบลบางเพรียง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ บนเนื้อที่รวม 18 ไร่ 3 งาน 86 ตารางวา บรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนที่ผลิตทั้งหมดเป็นการผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้า เครื่องจักรที่ใช้ในการผลิตเป็นเครื่องที่นำเข้าจากต่างประเทศ เช่น ได้วัน อิตาลี จีน เป็นต้น โดยบริษัทฯ ใช้ระบบการพิมพ์แบบโรโตกราเวียร์ (Rotogravure) พิมพ์ได้สูงสุด 10 สี ซึ่งเป็นกรรมวิธีการพิมพ์แบบแม่พิมพ์ร่องลึก ส่วนที่เป็นภาพหรือลายเส้นที่พิมพ์จะถูกกัดเจาะเป็นหลุมเล็กๆ ซึ่งเป็นส่วนที่เก็บหมึกสำหรับที่จะพิมพ์ลงบนฟิล์ม ส่วนบริเวณที่ไม่ใช่ภาพจะเป็นผิวเรียบ การพิมพ์ระบบกรเวียร์นี้เป็นระบบที่สามารถเก็บรายละเอียดของภาพพิมพ์ได้อย่างดีเยี่ยมทำให้ภาพพิมพ์ดูสวยงามเป็นธรรมชาติ การทำงานควบคุมระบบการจับตำแหน่งมาร์คของภาพด้วยคอมพิวเตอร์ ทำให้สามารถพิมพ์งานได้รวดเร็วและมีความแม่นยำสูง โดยคอมพิวเตอร์จะจับตำแหน่งของภาพแบบอัตโนมัติ และมีกล้องตรวจจับของเสียในระหว่างกระบวนการพิมพ์ ระบบดังกล่าวจะช่วยลดความสูญเสียจากกระบวนการผลิตและควบคุมคุณภาพได้ดีและมีประสิทธิภาพมากขึ้น

การจัดหาวัตถุดิบ

ในการจัดหาวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตสินค้าของบริษัท นั้น จะพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ ดังนี้

1. คุณภาพของวัตถุดิบ

จากการที่บริษัท ให้ความสำคัญกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์ จึงมุ่งเน้นการสั่งซื้อวัตถุดิบที่มีคุณภาพจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายที่มีศักยภาพและความสามารถที่จะจัดส่งวัตถุดิบที่มีคุณภาพตามที่กำหนดได้อย่างครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลาที่ต้องการ โดยบริษัท มีการจัดทำรายชื่อผู้ผลิตและ/หรือผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ (Approved Vendor List) เพื่อใช้ในการกลั่นกรองผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายที่มีคุณภาพ ทั้งนี้ บริษัท จะมีกระบวนการในการตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบรวมทั้งเยี่ยมชมและตรวจสอบโรงงานของผู้ผลิตรายใหม่ก่อนที่จะอนุมัติให้เป็นผู้ผลิตและ/หรือผู้จัดจำหน่ายของบริษัท ซึ่งบริษัทจะทำการทบทวนผลการประเมินทุก 6 เดือน โดยพิจารณาจากคุณภาพและประวัติการส่งมอบวัตถุดิบเป็นหลัก นอกจากนี้ แผนกตรวจสอบคุณภาพ (QA) จะทำการสุ่มตรวจสอบวัตถุดิบทุกครั้งจากผู้ผลิตและ/หรือผู้จัดจำหน่ายนำวัตถุดิบมาส่ง เพื่อให้มั่นใจในคุณภาพของวัตถุดิบที่จะนำมาใช้ในการกระบวนการผลิตสินค้าของบริษัท

2. ระยะเวลาในการส่งมอบวัตถุดิบ

การซื้อวัตถุดิบในประเทศจะมีระยะเวลาในการส่งมอบวัตถุดิบประมาณ 20-30 วัน ขึ้นอยู่กับประเภทวัตถุดิบ ในขณะที่การสั่งซื้อวัตถุดิบจากต่างประเทศมีระยะเวลาในการส่งมอบวัตถุดิบประมาณ 45-90 วัน เนื่องจากต้องเผื่อระยะเวลานขนส่งซึ่งขึ้นอยู่กับประเทศที่สั่งซื้อ

3. ราคาและแนวโน้มของราคาวัตถุดิบ

โดยเฉพาะอย่างยิ่งฟิล์มซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตบรรจุภัณฑ์ของบริษัท ซึ่งราคาจะเปลี่ยนแปลงตามราคาน้ำมันในตลาดโลก ดังนั้น ในการสั่งซื้อวัตถุดิบแต่ละครั้ง บริษัท จะต้องพิจารณาปริมาณวัตถุดิบที่จะสั่งซื้อ ประกอบกับระยะเวลาที่จะสั่งซื้อให้เป็นไปอย่างเหมาะสม โดยบริษัท จะมีการติดตามความเคลื่อนไหวและแนวโน้มราคาวัตถุดิบอย่างใกล้ชิดเพื่อที่จะสามารถบริหารต้นทุนวัตถุดิบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. การไม่พึ่งพิงผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายรายใดรายหนึ่งหรือน้อยราย

บริษัทมีนโยบายการจัดหาวัตถุดิบหลักได้แก่ ฟิล์ม หมึก กาว จากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบอย่างน้อยจำนวน 2 ราย เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ผลิตและ/หรือผู้จัดจำหน่ายรายใดรายหนึ่ง อีกทั้งยังช่วยเพิ่มอำนาจต่อรองกับผู้ผลิตและ/หรือผู้จัดจำหน่ายในด้านของราคาและระยะเวลาการส่งมอบวัตถุดิบ

ตารางแสดงสัดส่วนการซื้อวัตถุดิบจากในประเทศและต่างประเทศ

การซื้อวัตถุดิบ	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
ซื้อวัตถุดิบในประเทศ	79.64	64.69	82.91
ซื้อวัตถุดิบต่างประเทศ	20.36	35.31	17.09
รวมซื้อวัตถุดิบ	100.00	100.00	100.00

รายละเอียดหลักของวัตถุดิบที่สำคัญของบริษัทฯ มีดังนี้

1. ฟิล์ม (Film)

ฟิล์มถือเป็นวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตทั้งในกระบวนการพิมพ์ (Printing) และเคลือบ (Lamination) คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 68.17 ร้อยละ 61.54 และร้อยละ 68.20 ของมูลค่าการซื้อวัตถุดิบรวมในปี 2562-2564 ตามลำดับ บริษัทฯ สั่งซื้อฟิล์มจากผู้ผลิต/ผู้จัดจำหน่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ ขึ้นอยู่กับประเภทของฟิล์มที่จะนำมาใช้ในการผลิตซึ่งจะแตกต่างกันตามคุณสมบัติ (Specification) และวัตถุประสงค์ในการใช้งาน โดยบริษัทฯ ได้ร่วมกับผู้ผลิตแต่ละรายในการพัฒนาสูตรฟิล์มขึ้นมากกว่า 40 สูตร เพื่อตอบสนองความต้องการที่แตกต่างกันของลูกค้าแต่ละราย ปัจจุบัน ฟิล์มที่ใช้ในการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนของบริษัทฯ สามารถแบ่งออกเป็นกลุ่มตามคุณสมบัติของฟิล์มได้ 3 กลุ่ม ดังต่อไปนี้

- 1.1 ฟิล์มที่รองรับการพิมพ์ (Printability) เนื้อฟิล์มประเภทนี้จะสามารถพิมพ์ได้ดี ให้สีสันที่สวยงาม เมื่อมีการพิมพ์แล้วหมึกพิมพ์จะไม่เลอะออกจากแบบแม่พิมพ์ ฟิล์มประเภทนี้ ได้แก่ OPA, PET และ OPP
- 1.2 ฟิล์มที่มีคุณสมบัติปกป้องบรรจุภัณฑ์ภายในจากปัจจัยต่างๆ (Barrier) เนื้อฟิล์มประเภทนี้จะมีคุณสมบัติเด่นในการป้องกันแสงแดด ความชื้น และอากาศเข้าสู่บรรจุภัณฑ์ ซึ่งจะช่วยในการถนอมและรักษาคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่อยู่ในบรรจุภัณฑ์ ฟิล์มประเภทนี้ ได้แก่ MPET และอลูมิเนียมพอยล์
- 1.3 ฟิล์มที่ใช้ปิดผนึกขึ้นรูป (Sealant) ซึ่งเป็นฟิล์มประเภทที่บริษัทฯ มีการใช้มากที่สุด โดยลักษณะของเนื้อฟิล์มประเภทนี้จะมีคุณสมบัติเด่นที่มีจุดหลอมเหลวต่ำ เมื่อเนื้อฟิล์มถูกความร้อนที่ระดับ 100-200 องศาเซลเซียส จะสามารถละลายติดกันได้ง่ายและปิดผนึกขึ้นรูปได้ดี โดยเนื้อฟิล์มที่มีคุณสมบัติดังกล่าวมักจะถูกใช้เป็นฟิล์มชั้นในสุดที่จะสัมผัสกับผลิตภัณฑ์ที่อยู่ในบรรจุภัณฑ์จึงต้องเป็นฟิล์มประเภท Food Grade หรือฟิล์มที่สามารถสัมผัสกับอาหารได้โดยตรง ได้แก่ LLDPE, WLLDPE, CPP, MCPPE และ MOPP

2. หมึกพิมพ์ (Ink)

บริษัทฯ สั่งซื้อหมึกพิมพ์ทั้งหมดจากผู้ผลิตและจัดจำหน่ายหลักในประเทศจำนวน 6-8 ราย ทั้งนี้ คุณสมบัติของหมึกพิมพ์ของผู้ผลิตแต่ละรายจะแตกต่างกัน เช่น ความหนืด ความละเอียดของเม็ดสี การเกาะติด เป็นต้น ดังนั้น ในการพิจารณาเลือกซื้อหมึกพิมพ์จากผู้ผลิตใดๆ บริษัทฯ จะคำนึงถึงระดับความหนืดที่เหมาะสมกับฟิล์มที่จะใช้ผลิตและคุณสมบัติที่ต้องการในชิ้นงานนั้นๆ เพื่อให้สินค้าที่ผลิตได้ตรงตามความต้องการของลูกค้า

3. กาว (Adhesive)

กาวเป็นวัตถุดิบที่ใช้ในการประสานระหว่างชั้นฟิล์มในกระบวนการเคลือบ (Lamination) บริษัทฯ สั่งซื้อกาวจากผู้ผลิตและจัดจำหน่ายในประเทศจำนวน 7-10 ราย โดยผู้ผลิตแต่ละรายสามารถจัดหา กาวที่มีคุณสมบัติใกล้เคียงกัน และอยู่ในระดับมาตรฐานที่บริษัทฯ ยอมรับได้

4. ตัวทำละลาย (Solvent)

ตัวทำละลาย (Solvent) เป็นสารเคมีที่นำมาผสมกับหมึกพิมพ์เพื่อให้หมึกพิมพ์มีระดับความหนืดตามที่ต้องการ ตัวทำละลายที่บริษัทฯ ใช้ เช่น Ethyl Acetate Toluene IPA เป็นต้น ปัจจุบัน บริษัทฯ สั่งซื้อตัวทำละลายจากผู้ผลิตและจัดจำหน่ายหลักในประเทศจำนวน 6-7 ราย

นอกจากวัตถุดิบหลักตามที่กล่าวข้างต้น แม่พิมพ์ (Cylinder) ถือเป็นอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตที่มีผลต่อคุณภาพงานพิมพ์อย่างมาก โดยแผนกพัฒนาภาพพิมพ์ (Image) จะนำไฟล์แบบพิมพ์ที่ได้รับจากลูกค้ามาทำการจัดกลุ่มสีและแยกกลุ่มสีออกเป็นชั้นๆ ด้วยโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เมื่อนำแต่ละชั้นมาประกอบกันจะทำให้ได้ภาพพิมพ์บนบรรจุภัณฑ์ตามแบบ

ที่ถูกกำหนด โดยแบบพิมพ์ที่ได้จากการจัดชั้นสีดังกล่าวจะถูกนำไปเป็นแบบในการผลิตแม่พิมพ์ ซึ่งบริษัท จะจ้างผู้ผลิตแม่พิมพ์จากภายนอกในการผลิตแม่พิมพ์ให้แก่บริษัท ปัจจุบัน บริษัทสั่งผลิตแม่พิมพ์จากผู้ผลิตจำนวน 7 ราย โดยจะพิจารณาจากระยะเวลาในการจัดส่งและราคาเป็นหลัก

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

กระบวนการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนของบริษัทฯ จะมีขยะปนเปื้อนสารเคมี ได้แก่ หมึกพิมพ์ กาว และตัวทำละลาย ที่เกิดจากการใช้ตัวทำละลายในการล้างทำความสะอาดหมึกพิมพ์และกาวออกจากวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ โดยจะนำของเสียดังกล่าวไปผ่านกระบวนการกลั่น ซึ่งจะทำให้ได้สารละลายที่อยู่ในรูปของเหลวและกาก โดยสารละลายที่อยู่ในรูปของเหลว บริษัทฯ จะนำกลับไปใช้ในการทำความสะอาดเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ และสารละลายที่อยู่ในรูปกาก ปัจจุบัน บริษัทฯ ว่าจ้างบริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) เพื่อนำกากดังกล่าวไปทำลายด้วยกระบวนการที่ถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนด

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดให้มีการตรวจสอบสุขศาสตร์อุตสาหกรรมทุกปี โดยว่าจ้างบริษัท ซี.อี.เอ็ม เทคโนโลยี (ไทยแลนด์) จำกัด เข้ามาตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมในด้านต่างๆ ได้แก่ การตรวจวัดคุณภาพอากาศ การตรวจวัดปริมาณสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากปล่อง การตรวจวัดความเข้มข้นของแสง การตรวจสอบความดังของเสียง รวมถึงการตรวจสอบระดับความร้อนในสถานประกอบการ พบว่าผลการตรวจวัดในทุกประเด็นมีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยดังต่อไปนี้

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)
ที่ดิน - โรงงานของบริษัทฯ โฉนดเลขที่ 35455 35456 35457 35460 35461 อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ รวมพื้นที่ 18 ไร่ 3 งาน 86 ตารางวา	เป็นเจ้าของ	หลักประกันสัญญาเงินกู้	98.62
ที่ดินเปล่า (ข้างโรงงาน) โฉนดเลขที่ 35458 35459 35462 35463 อำเภอ บางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ รวมพื้นที่ 13 ไร่ 28 ตารางวา	เป็นเจ้าของ	หลักประกันสัญญาเงินกู้	54.20
อาคาร	เป็นเจ้าของ	หลักประกันสัญญาเงินกู้	69.18
	สัญญาเช่า	สินทรัพย์สิทธิการใช้	3.78
ส่วนปรับปรุงอาคาร	เป็นเจ้าของ	หลักประกันสัญญาเงินกู้	32.04
	เป็นเจ้าของ	-	19.10
เครื่องจักรและอุปกรณ์	เป็นเจ้าของ	หลักประกันสัญญาเงินกู้	49.34
	เป็นเจ้าของ	-	119.88
	เช่าซื้อ	สัญญาเช่าทางการเงิน	36.20
	สัญญาเช่า	สินทรัพย์สิทธิการใช้	1.28
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	เป็นเจ้าของ	-	6.18
คอมพิวเตอร์	เป็นเจ้าของ	-	2.83
	เช่าซื้อ	สัญญาเช่าทางการเงิน	0.94
ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	-	4.55
	เช่าซื้อ	สัญญาเช่าทางการเงิน	1.80
	สัญญาเช่า	สินทรัพย์สิทธิการใช้	1.02
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	เป็นเจ้าของ	-	138.18
รวม			639.12

การประกันภัยธุรกิจและทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

บริษัทมีนโยบายทำกรมธรรม์ประกันภัยที่คุ้มครองทรัพย์สินในระดับที่เหมาะสมและสอดคล้องกับหลักปฏิบัติในอุตสาหกรรมโดยบริษัทมีนโยบายต่ออายุกรมธรรม์ประกันภัยต่างๆ เมื่อครบกำหนดต่ออายุกรมธรรม์ดังกล่าว

สิทธิประโยชน์จากบัตรส่งเสริมการลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทได้รับสิทธิประโยชน์จากบัตรส่งเสริมการลงทุนสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนจำนวน 1 บัตร

ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรกของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังต่อไปนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1.นายปรินทร์ธรณ์ อภินาศรีวงศ์	188,203,000	22.95
2.นายเอก พิจารณจิตร	81,710,000	9.96
3.บีทีเอส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)	55,000,000	6.71
4.นางสาวกชกร วณิชานวัตร	45,426,600	5.54
5.นายสุระ คณิตทวีกุล	25,000,000	3.05
6.นายธีรพงศ์ จันศิริ	20,000,000	2.44
7.บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	16,005,916	1.95
8.นางจันทร์ทิพย์ วานิช	14,200,000	1.73
9.นางสาวจรรยาภรณ์ วัลยะเสวี 1)	13,716,200	1.67
10.นางสาวปณณิภัทร์ ไตรังชัย 2)	9,374,500	1.14

หมายเหตุ : 1) นางสาวจรรยาภรณ์ วัลยะเสวี เป็นพี่สาวของนายสมโภชน์ วัลยะเสวี

2) นางสาวปณณิภัทร์ ไตรังชัย เป็นน้องสาวของนายปรินทร์ธรณ์ อภินาศรีวงศ์

3) ผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่นมีจำนวนหุ้นรวมทั้งสิ้น 351,367,784 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 42.85

ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย

บริษัท พี เอส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด

รายชื่อผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีดังต่อไปนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)	200,000	100%

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (Shareholders's agreement) ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อออกและเสนอขาย
หลักทรัพย์ หรือการบริหารงานของบริษัท และอธิบายสาระสำคัญที่มีผลต่อการดำเนินงาน

-ไม่มี-

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมรวมกันเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออก
เสียงของบริษัทดังกล่าว

-ไม่มี-

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 502.25 ล้านบาท และมีทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วจำนวน 410 ล้านบาท แบ่งเป็น (1) หุ้นสามัญ 820 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท และ (2) หุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายอีกจำนวน 184.5 ล้านหุ้น

หุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายจำนวน 184.5 ล้านหุ้น แบ่งเป็น

1. หุ้นที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายจำนวน 82 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท เพื่อบริการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ SFLEX-W1 จำนวน 82 ล้านหน่วย
2. หุ้นที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายจำนวน 102.5 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท เพื่อบริการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ SFLEX-W2 จำนวน 102.5 ล้านหน่วย

หลักทรัพย์แปลงสภาพ

1. ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทสตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 (SFLEX-W1)

วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	14 มกราคม 2565
วันครบกำหนดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	13 กรกฎาคม 2566
อัตราการใช้สิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยต่อ 1 หุ้นสามัญใหม่
ราคาการใช้สิทธิ	4.50 บาทต่อหุ้น
วันกำหนดการใช้สิทธิ	ใช้สิทธิได้ทุกวันตั้งแต่วันที่ 13 กรกฎาคม 2565 และ 2566 ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ
ระยะเวลาการแจ้งความจำนงค์ในการใช้สิทธิ	ระหว่างเวลา 8:30 น. ถึง 15:30 น. ภายในระยะเวลา 5 วันทำการก่อนวันใช้สิทธิในแต่ละครั้ง ยกเว้นการแสดงความจำนงค์ในการใช้สิทธิครั้งสุดท้ายให้แสดงความจำนงค์ใช้สิทธิ ระหว่างเวลา 8.30 น. ถึง 15.30 น. ภายในระยะเวลา 15 วันทำการก่อนวันกำหนดการใช้สิทธิครั้งสุดท้าย
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออก	81,999,956 หน่วย
จำนวนหุ้นที่ออกเพื่อบริการแปลงสภาพ	81,999,956 หุ้น

2. ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทสตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2 (SFLEX-W2)

วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	21 มกราคม 2565
วันครบกำหนดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	20 มกราคม 2569
อัตราการใช้สิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยต่อ 1 หุ้นสามัญใหม่
ราคาการใช้สิทธิ	10 บาทต่อหุ้น
วันกำหนดการใช้สิทธิ	ใช้สิทธิได้วันที่ 20 มกราคม 2569
ระยะเวลาการแจ้งความจำนงค์ในการใช้สิทธิ	ระหว่างเวลา 8.30 น. ถึง 15.30 น. ภายในระยะเวลา 15 วันทำการก่อนวันกำหนดการใช้สิทธิ
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออก	102,499,398 หน่วย
จำนวนหุ้นที่ออกเพื่อบริการแปลงสภาพ	102,499,398 หุ้น

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) จะพิจารณาการลงทุนในบริษัทที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจ เช่นเดียวกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ หรือกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน หรือกิจการที่สนับสนุนกิจการของบริษัทฯ อันจะทำให้บริษัทฯ มีผลประกอบการหรือผลกำไรเพิ่มมากขึ้น หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัทฯ โดยสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ ให้มีความครบวงจรมากยิ่งขึ้น เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการอาจพิจารณาการลงทุนในธุรกิจอื่นนอกเหนือจากธุรกิจหลักหรือธุรกิจอื่นของบริษัทฯ หากคณะกรรมการบริษัท เห็นว่าธุรกิจดังกล่าวเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพและการลงทุนดังกล่าวเป็นประโยชน์แก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ในแต่ละปี ภายหลังการหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลแตกต่างไปจากนโยบายที่กำหนดไว้ได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลประกอบการ ฐานะการเงิน สภาพคล่องทางการเงิน และความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการบริหารกิจการ และแผนการขยายธุรกิจในอนาคต รวมถึงภาวะเศรษฐกิจ สำหรับในปี 2564 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น จำนวน 2 ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 ได้มีมติอนุมัติให้เสนอการจ่ายเงินปันผล จากผลการดำเนินงานตั้งแต่ 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2563 แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.045 บาท รวมเป็นเงิน 36.9 ล้านบาท โดยจะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2564 เพื่อพิจารณาอนุมัติ

ครั้งที่ 2 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2564 ได้มีมติอนุมัติให้เสนอการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล จากผลการดำเนินงานตั้งแต่ 1 มกราคม - 30 มิถุนายน 2564 แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.04 บาท รวมเป็นเงิน 32.8 ล้านบาท โดยนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย จะเป็นไปตามที่คณะกรรมการของบริษัทและบริษัทย่อยจะพิจารณาให้ความเห็นชอบและจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยในแต่ละปี เว้นแต่จะเป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทย่อยมีผลกำไรสมควรพอจะทำเช่นนั้นได้ ภายใต้กรอบของกฎหมายประเทศที่บริษัทย่อยรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยทราบ ในการประชุมคราวต่อไป ทั้งนี้ คณะกรรมการของบริษัทของบริษัทย่อยจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ เพื่อผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลัก เช่น ผลการดำเนินงาน โครงสร้างและฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการลงทุนเพิ่มเติม แผนการลงทุน การขยายธุรกิจ การสำรองเงินไว้เพื่อจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมหรือเป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในบริษัทย่อย เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมเงิน และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานตามที่คณะกรรมการของบริษัทของบริษัทย่อย และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยเห็นสมควร

การลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่บริษัทถือหุ้นโดยตรง รายละเอียดตามที่แสดงในตารางต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ธุรกิจ	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	โทรศัพท์	โทรสาร	ชนิดของหุ้นที่ถืออยู่	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	จำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้ว (หุ้น)	จำนวนหุ้นที่บริษัทถืออยู่ (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้นโดยตรง/อ้อม ทั้งหมด (ร้อยละ)
บริษัทย่อย									
บริษัท พี เอส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด	ผลิต จำหน่าย วัตถุดิบและ บรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อน	189/48-49 หมู่ที่ 3 ต.บางเพรียง อ. บางบ่อ จ.สมุทรปราการ	02-7082555	02-7082355	หุ้นสามัญ	6.5	200,000	200,000	100

เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติอนุมัติให้เข้าร่วมลงทุนกับ บริษัทไทย ยูเนี่ยน กราฟฟิกส์ จำกัด ด้วยการจัดตั้งบริษัทร่วมทุน โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 250 ล้านบาท (หุ้นสามัญจำนวน 2,450,000 หุ้น และหุ้นบุริมสิทธิ 50,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) บริษัทฯได้ลงนามในบันทึกความเข้าใจเพื่อจัดตั้งบริษัทร่วมทุนเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2564 โดยบริษัทฯจะลงทุนในหุ้นสามัญจำนวน 1,250,000 หุ้น ในมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 125 ล้านบาท บริษัทฯจะมีอัตราส่วนการถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวร้อยละ 51

การบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยง

บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญและสนับสนุนให้เกิดระบบบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นรูปธรรมโดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงขององค์กร มีหน้าที่พิจารณาและทบทวนนโยบาย แนวทาง และกรอบการบริหารความเสี่ยง เพื่อกำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ เพื่อให้ระบบบริหารความเสี่ยง มีประสิทธิภาพ อย่างเป็นรูปธรรม โดยการบริหารจัดการความเสี่ยงนั้น ได้คำนึงถึงความเหมาะสมของสภาวะแวดล้อมทั้งภายนอกและภายในที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง และผลกระทบต่อบริษัท ดังนั้นจึงมีการประเมิน ติดตาม และกำกับดูแลความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ได้กำหนดให้มีการประชุมหารือกันในระดับผู้บริหารเพื่อประเมินสถานการณ์ และกำหนดกลยุทธ์ในการดำเนินงาน เพื่อรองรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และให้ถือว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นหน้าที่รับผิดชอบของทุกหน่วยงานในการจัดการและควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทันท่วงทีเหตุการณ์และเป็นปัจจุบัน ทำให้องค์กรสามารถแก้ไขหรือลดความรุนแรงของผลกระทบในด้านต่างๆ ได้ อีกทั้งยังเป็นการวิเคราะห์เพื่อเปลี่ยนวิกฤตให้เป็นโอกาสของบริษัทฯ อีกด้วย

ปัจจัยความเสี่ยงและการจัดการ

1. ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรค COVID-19

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 อย่างต่อเนื่อง บริษัทได้เตรียมความพร้อมในด้านต่างๆ รวมถึงเพิ่มความเข้มงวดในการดำเนินการตามมาตรการของบริษัท เช่น การบริหารสภาพคล่อง มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของพนักงานและจากบุคคลภายนอก แนวทางการควบคุมโรคโดยหลักการ Bubble and sealed ของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข รวมถึงดำเนินการซ้อมเหตุการณ์จำลองตามแผนบริหารความต่อเนื่องจากธุรกิจ (Business Continuity Plan) ซึ่งได้จำลองทั้งเหตุการณ์ปกติไปจนถึงเหตุการณ์ที่ร้ายแรงที่สุด โดยได้สื่อสารไปยังคู่ค้าของบริษัท และได้จัดทำแผนการบริหารวิกฤติ แผนการจัดหาทรัพยากรที่รองรับการผลิตในกรณีฉุกเฉิน รวมถึงปรับปรุงแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจขององค์กร ให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้สามารถรับมือกับภาวะวิกฤติทั้งในระยะสั้นและระยะยาวต่อไป

2. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

บริษัทมีแผนการดำเนินงานรักษาลูกค้าปัจจุบันและขยายตลาดให้ครอบคลุมฐานลูกค้ารายใหม่ที่กว้างขึ้น ทั้งในส่วนบรรจุก๊าซสำหรับสินค้าอุปโภคและบริโภค ด้วยการเจาะตลาดสำหรับสินค้าใหม่ๆ เช่น อุปกรณ์ทางการแพทย์ เป็นต้น รวมถึงการขยายตลาดไปยังกลุ่มบรรจุก๊าซสำหรับสินค้าบริโภคเพิ่มขึ้น เพื่อรองรับลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการในกลุ่มสินค้าบริโภคเป็นหลัก รวมถึงการดูแลและติดตามให้บริการแก่ลูกค้าอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญในการพัฒนาบรรจุก๊าซรูปแบบใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการใช้งานของลูกค้าได้อย่างหลากหลายไม่ว่าจะเป็น Shrink Film Retort Pouch Spout Pouch เป็นต้น โดยมีโครงการวิจัยร่วมกับสถาบันการศึกษาในการพัฒนารูปแบบ และตัวผลิตภัณฑ์ให้ทันสมัยตอบสนองความต้องการของลูกค้าและตลาดผู้บริโภค ซึ่งจะช่วยให้อุตสาหกรรมสามารถขยายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มลูกค้าใหม่ๆ ได้เพิ่มขึ้นอีกด้วย

3. ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบหลัก

ในปี 2564 ราคาวัตถุดิบในตลาดโลกมีความผันผวนสูง เนื่องจากสถานการณ์ความไม่แน่นอนของการหยุดการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ซึ่งทำให้มีความผันผวนการปรับขึ้นลงตามสถานการณ์ จากความผันผวนของราคาวัตถุดิบประเภทปิโตรเคมี และเม็ดพลาสติก ส่งผลให้ฟิล์มมีราคาค่อนข้างผันผวนตามไปด้วย ดังนั้นบริษัทจึงมีนโยบายในการซื้อวัตถุดิบโดยตรงจากผู้ผลิต ทำให้มีความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ผลิต มีอำนาจในการต่อรองราคาและสามารถติดตามสถานการณ์แนวโน้มราคาได้เป็นอย่างดี ซึ่งปัจจุบันบริษัทสามารถสำรองวัตถุดิบที่สำคัญเพียงพอต่อการผลิต ซึ่งถือเป็นการบริหารต้นทุนในการสั่งซื้อวัตถุดิบได้อย่างมีประสิทธิภาพ แต่อย่างไรก็ตามบริษัทได้ติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิดเพื่อประเมินความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบหลักอย่างต่อเนื่อง

4. ความเสี่ยงจากการมีปริมาณสินค้าคงคลังในระดับสูง

บริษัทมีนโยบายควบคุมดูแลการบริหารจัดการสินค้าคงเหลือทั้งในส่วนของวัตถุดิบ และสินค้าสำเร็จรูปให้สอดคล้องกับแผนการขายประจำปี โดยมีการจัดทำรายงานวิเคราะห์อายุสินค้าคงเหลือและรายงานการเคลื่อนไหวของสินค้าสำเร็จรูปทุกสิ้นเดือน เพื่อรายงานให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องวิเคราะห์และวางแผนในการดำเนินการจัดจำหน่ายสินค้าได้อย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการเสื่อมสภาพและความล้าสมัยของสินค้า นอกจากนี้ยังมีการจัดทำระบบ Dashboard เพื่อเป็นเครื่องมือให้ผู้บริหารสามารถดูข้อมูลปริมาณสินค้าคงคลังแบบ Real time ซึ่งช่วยให้ผู้บริหารสามารถวิเคราะห์ข้อมูลรวมถึงตัดสินใจและวางแผนการดำเนินการต่างๆ ได้อย่างรวดเร็ว สำหรับการสั่งซื้อวัตถุดิบนั้น แผนวางแผนและแผนคลังสินค้าจะพิจารณาจากวัตถุดิบที่มีอยู่ในคลังสินค้าประกอบกับความต้องการใช้งานตามคำสั่งซื้อของลูกค้า หากปริมาณวัตถุดิบคงเหลือน้อยกว่าขั้นต่ำที่บริษัทกำหนดไว้ จึงจะสั่งซื้อเพื่อรักษาปริมาณวัตถุดิบให้เพียงพอต่อการผลิต จากการดำเนินการดังกล่าวของบริษัทยังส่งผลให้บริษัท สามารถควบคุมปริมาณสินค้าคงเหลือได้อย่างเหมาะสมมากยิ่งขึ้น

5. ความเสี่ยงจากการพึ่งพาผู้บริหารตำแหน่งที่สำคัญ

บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อพิจารณาค่าตอบแทน และคัดกรองบุคคลที่จะเข้าดำรงตำแหน่งผู้จัดการ ผู้บริหาร และผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และมั่นใจได้ว่าบุคคลที่จะเข้ามาเป็นผู้จัดการ ผู้บริหาร และผู้บริหารระดับสูง เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจ นอกจากนี้บริษัทจัดให้มีกระบวนการด้านการบริหารงานบุคคลสำหรับตำแหน่งงานสำคัญของบริษัท ตามนโยบายส่งเสริมพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ มีทักษะ ความชำนาญ เพื่อให้พนักงานมีความรู้ และทักษะที่หลากหลายเหมาะสมต่อการสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ นอกจากนี้บริษัทมีระบบการประเมิน ผลงาน และค่าตอบแทน รวมถึงการพิจารณาสวัสดิการที่เหมาะสมเพื่อสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่ทำงานกับบริษัทอย่างต่อเนื่องในระยะยาว

6. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงแรงงานที่มีฝีมือ

การผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อน (Flexible Packaging) ต้องอาศัยแรงงานที่มีฝีมือทักษะและความชำนาญในการผลิตสูง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการวิเคราะห์และจัดลำดับชั้นสีของแม่สี การผสมสีให้ตรงกับความต้องการของลูกค้า รวมถึงการควบคุมเครื่องจักรในกระบวนการพิมพ์ ซึ่งเป็นขั้นตอนการผลิตที่จะส่งผลต่อความสวยงามของภาพพิมพ์บนฟิล์ม ดังนั้นกรณีบริษัทขาดแรงงานที่มีฝีมือในการผลิตดังกล่าวต้องหาแรงงานทดแทนซึ่งเป็นเรื่องยากที่จะหาแรงงานฝีมือได้ทันต่อการใช้งาน บริษัทจึงจัดให้มีการพัฒนาทักษะและความชำนาญจากการอบรมจากผู้เชี่ยวชาญทั้งภายใน และภายนอกบริษัท รวมถึงการฝึกฝนจากการปฏิบัติงานจริง (On the Job Training) อย่างต่อเนื่อง และจัดให้มีแผนพัฒนา Supervision/ IDP/ Succession Plan คือ แผนการพัฒนา พนักงานแต่ละคนให้มีความรู้ ทักษะ และพฤติกรรมตามสมรรถนะที่กำหนด เพื่อยกระดับ

ความสามารถของพนักงาน และองค์กร ซึ่งเป็นแผนการพัฒนาด้านบุคคล เพื่ออบรมและฝึกฝนพนักงานอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้พนักงานมีทักษะและความสามารถในการระดับสูง และมีความเจริญก้าวหน้าและสามารถเติบโตไปในองค์กรได้อย่างต่อเนื่อง ประกอบกับบริษัทยังมีการจัดระบบสวัสดิการที่ดี โดยมีเป้าหมายที่ชัดเจนเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทอย่างต่อเนื่องในระยะยาว นอกจากนี้บริษัทมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และมีนโยบายที่จะใช้เครื่องจักรเข้ามามีส่วนร่วมในการรักษามาตรฐานของผลิตภัณฑ์มากขึ้น ได้แก่ เครื่องผสมสี (Ink Dispensing) ทำให้ขั้นตอนการผสมสีได้สีที่ชัดเจน รวดเร็ว แม่นยำตามสีที่ลูกค้าต้องการ สามารถลดการฟุ้งฟุ้งทักตะและฝีมือของบุคลากรลงได้

7. ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทมีนโยบายในการกำหนดราคาสินค้าโดยคำนึงถึงความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งจะทำให้บริษัทสามารถกำหนดราคาขายสินค้าได้อย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับต้นทุนของสินค้าได้ในระดับหนึ่ง นอกจากนี้บริษัทยังมีการติดตามข่าวสารและความเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอย่างใกล้ชิดและมีการพิจารณาป้องกันความเสี่ยงด้วยการซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) ตามสถานการณ์และความผันผวนของตลาดโลก

8. ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อน (Flexible Packaging)

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาคุณภาพของสินค้าและผลิตภัณฑ์รูปแบบใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่องและทันต่อการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้น โดยทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานต่างๆ ได้แก่ ฝ่ายขาย และการตลาด ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ฝ่ายผลิต ฝ่ายจัดซื้อ และฝ่ายประกันคุณภาพ รวมถึงคู่ค้าที่เป็นผู้ผลิตวัตถุดิบหลัก โดยฝ่ายขายและการตลาดจะรับโจทย์ความต้องการของลูกค้ารวมถึงติดตามแนวโน้มของตลาดอย่างใกล้ชิด เพื่อให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเตรียมพร้อมในการศึกษาและพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ได้ตามความต้องการของลูกค้าหรือตลาดที่เปลี่ยนแปลงไป นอกจากนี้บริษัทยังมุ่งเน้นการให้บริการที่รวดเร็วและใกล้ชิดกับลูกค้า โดยมีการติดตามความพึงพอใจของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ และมีการจัดประชุมเพื่อร่วมวางแผนกับลูกค้าเจ้าหลักเป็นประจำ ทั้งนี้ เพื่อแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้น และเตรียมพร้อมวางแผนการผลิต รวมทั้งปรับกลยุทธ์ทางธุรกิจให้สอดคล้องกับภาวะการแข่งขันในตลาดที่อาจเปลี่ยนแปลงไปได้อย่างทันการณ์ ตามนโยบายคุณภาพของบริษัทที่ว่า

“บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาสินค้าและบริการให้มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง มีความปลอดภัย ถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อสร้างความพึงพอใจให้กับลูกค้าและตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเหมาะสม”

9. ความเสี่ยงจากมาตรการจากภาครัฐเกี่ยวกับบรรจุภัณฑ์พลาสติกที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องปัญหาสิ่งแวดล้อม และเตรียมพร้อมเพื่อรองรับพฤติกรรมที่เปลี่ยนไปของทั้งผู้ผลิตสินค้าและผู้บริโภคสินค้าที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม ฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าวจึงมุ่งเน้นพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ทั้งประเภทที่สามารถย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ และที่เป็นวัตถุดิบประเภทเดียวกันซึ่งสามารถนำไปรีไซเคิลได้ และได้เตรียมพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว โดยสนับสนุนการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เพื่อพัฒนาบรรจุภัณฑ์ที่สามารถย่อยสลายได้ แสดงให้เห็นถึงความพร้อมในการพัฒนาบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดอ่อนเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและสอดคล้องกับนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมของภาครัฐอย่างต่อเนื่อง

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างผู้มีจรรยาบรรณบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีเป้าหมายสูงสุดคือความยั่งยืนขององค์กร เพื่อก่อให้เกิดคุณค่าร่วมกันในห่วงโซ่อุปทานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งในด้านระบบเศรษฐกิจ ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อยกระดับการพัฒนาอย่างยั่งยืน

การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่อุปทานของธุรกิจ

ห่วงโซ่อุปทานของธุรกิจ

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการบูรณาการเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับปัจจัยการผลิต เริ่มตั้งแต่การใช่วัตถุดิบผลิต จัดจำหน่าย จัดส่ง รวมไปถึงการให้บริการหลังการขาย เพื่อให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจสูงสุด

1. กิจกรรมหลัก

กระบวนการด้านวัตถุดิบ เป็นกระบวนการที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ โดยมีขั้นตอนการปฏิบัติในการจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบ มีระบบคลังสินค้าที่จัดเก็บในรูปแบบ FIFO พร้อมโกดังจัดเก็บที่มีการควบคุมคุณภาพวัตถุดิบให้คงสภาพดีที่สุดเพื่อพร้อมต่อการผลิต มีการบริหารจัดการเก็บข้อมูลเข้าระบบเพื่อคำนวณอายุวัตถุดิบและระบบการประเมินการหมุนเวียนของคลังสินค้า (Inventory Turnover) โดยบริหารจัดการคลังสินค้าให้มีการหมุนเวียนการใช้วัตถุดิบมากที่สุด เพื่อให้ได้ต้นทุนที่มีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อราคาที่แข่งขันได้ในตลาด

กระบวนการผลิต มีเครื่องจักรที่มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย ผลิตงานได้ตรงตามความต้องการ ควบคุมดูแลด้วยผู้บริหารและพนักงานที่มีทักษะความรู้ความชำนาญและประสบการณ์การทำงาน พร้อมทั้งมีการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง พร้อมด้วยการรับประกันคุณภาพของสินค้าด้วยหน่วยงานบริหารระบบคุณภาพ (Quality Management System)

กระบวนการด้านโลจิสติกส์และการจัดส่ง มีระบบการจัดเรียง นำเรียงสินค้าเพื่อขึ้นรถ โดยใช้ระบบการจำลองพื้นที่ภายในตู้บรรทุกเพื่อให้เกิดการใช้พื้นที่ได้อย่างคุ้มค่า รวมถึงลดความเสี่ยงในเกิดความเสียหายของสินค้าจากการจัดส่งขนส่ง

กระบวนการขายและการตลาด มุ่งมั่นด้วยการนำเสนอผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ พร้อมด้วยบริการที่มีมาตรฐานและประสิทธิภาพปกป้องประโยชน์เอาไว้และรับผิดชอบต่อลูกค้าอย่างเท่าเทียมกัน

2. กิจกรรมสนับสนุน

การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของแรงงานและพนักงานทุกคนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยถือว่าพนักงานทุกคนเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

- เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
- จัดให้มีกระบวนการจ้างงานและเงื่อนไขการจ้างงานเป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนและการพิจารณาผลงานความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม
- ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการจัดอบรม สัมมนา ฝึกอบรม รวมถึงส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา และฝึกอบรมวิชาการด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถศักยภาพของบุคลากร รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร

- จัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม เป็นต้น และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสุขภาพ ประกันชีวิตและอุบัติเหตุ เป็นต้น รวมถึงการสนับสนุนเงินช่วยเหลือประเภทต่างๆ เช่น เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา ทุนการศึกษานูตร รางวัลอายุงาน และเงินช่วยเหลือฌาปนกิจ เป็นต้น
- จัดให้มีบริการตรวจสุขภาพประจำปีแก่บุคลากรทุกระดับชั้นของบริษัทฯ โดยพิจารณาจากปัจจัยความเสี่ยงตามระดับ อายุ เพศ และสภาพแวดล้อมในการทำงานของแต่ละบุคคล
- ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัยและมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย รวมถึงจัดการฝึกอบรมและส่งเสริมให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี มีสถานที่ทำงานที่ถูกสุขลักษณะสอดคล้องกับหลักอาชีวอนามัยมีความปลอดภัยอยู่เสมอ
- เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็นหรือร้องเรียนเกี่ยวกับปฏิบัติงานอย่างไม่เป็นธรรม ความไม่เสมอภาค ความเหลื่อมล้ำ สวัสดิภาพ รวมถึงให้การคุ้มครองพนักงานตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย

บริษัทเคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยมีนโยบายให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา อาทิ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นต้น

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ จำแนกผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 7 กลุ่ม ได้แก่ พนักงาน คู่ค้า ลูกค้า ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน เจ้าหนี้ ลูกหนี้ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มอาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานหรือส่งผลกระทบต่อการทำงานของ บริษัทในระดับที่ต่างกัน โดยในปี 2564 การวิเคราะห์ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียมีรายละเอียดดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสนใจ	การตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสีย
1. พนักงาน	โอกาสก้าวหน้าในสายอาชีพและสวัสดิการที่ดี	พัฒนาคุณภาพในการทำงานและความรู้ความสามารถ รวมถึงการมีคุณภาพชีวิต และสวัสดิการที่ดี
2. คู่ค้า	การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม	ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ เน้นการสร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือที่เติบโตบนพื้นฐานของการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขทางธุรกิจที่เป็นธรรมต่อคู่ค้าโดยอยู่ภายใต้กฎหมายที่กำหนด
3. ลูกค้า	ได้รับสินค้าคุณภาพในราคาที่เข้าถึงได้	นำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพและมีมาตรฐานในราคาที่ยุติธรรม ดูแลและปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน
4. ผู้ถือหุ้น/ นักลงทุน	ผลดำเนินงาน การเติบโตทางธุรกิจ และความโปร่งใส	ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

5. เจ้าหน้าที่ ลูกหนี้	รักษาคำมั่นสัญญาและเชื่อถือได้	กำหนดเงื่อนไขในสัญญาอย่างเป็นธรรม และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
6. สังคม	การพัฒนาชุมชนให้เติบโตไปพร้อมกับธุรกิจ	มีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน ส่งเสริมช่วยเหลือ ดำเนินกิจกรรมทั้งด้านการศึกษา ศาสนา กีฬา ครอบครัวยุทธศาสตร์ เพื่อสร้างความเข้มแข็งในการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน
7. สิ่งแวดล้อม	ดูแลใส่ใจทรัพยากร	ดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการใส่ใจการใช้ทรัพยากรต่างๆ และดูแลสิ่งแวดล้อม

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

1. นโยบายด้านความปลอดภัย

บริษัทได้มีความห่วงใยต่อชีวิตและสุขภาพอนามัยของพนักงานทุกคนและตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานทุกคนทุกระดับ โดยพนักงานถือเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าเป็นอย่างยิ่งและเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรให้ไปสู่เป้าหมาย บริษัทจึงให้ความสำคัญในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้พนักงานมีความปลอดภัยในการทำงานและมีสุขภาพที่ดี จึงได้มีการกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติไว้ดังนี้

แนวทางปฏิบัติและการจัดการด้านความปลอดภัย

จากนโยบายข้างต้น เพื่อให้เกิดประสิทธิผล บริษัทจึงได้กำหนดให้มีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- บริษัทถือว่าความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นหน้าที่รับผิดชอบอันดับแรกในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคนทุกระดับ ต้องให้ความร่วมมือในการปฏิบัติเพื่อให้เกิดความปลอดภัยทั้งต่อตนเองและผู้อื่น พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือในโครงการความปลอดภัยอาชีวอนามัยของบริษัท และมีสิทธิเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพการทำงานและวิธีการทำงานให้ปลอดภัย
- บริษัทสนับสนุนส่งเสริมกิจกรรม 5 ส. ในสถานที่ทำงาน ให้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องปลอดภัย เพื่อป้องกันอุบัติเหตุและโรคเนื่องจากการทำงาน ตลอดจนการจัดการอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมให้กับพนักงานเพื่อรักษาไว้ซึ่งสุขภาพอนามัยที่ดีของพนักงานทุกคน
- บริษัทมุ่งมั่นให้คำปรึกษา แนะนำพนักงานทุกคนทุกระดับ ให้มีความรู้ ความตระหนัก มีทัศนคติที่ดี และมีส่วนร่วมในการดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม จะสนับสนุนส่งเสริมให้กิจกรรมความปลอดภัยต่างๆ ที่ช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงาน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย ควบคู่กับการมีจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ ต้องกระทำให้เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ ดูแล อบรม ฝึกสอน และจูงใจให้ ผู้ใต้บังคับบัญชาปฏิบัติตามกฎระเบียบความปลอดภัยและวิธีการที่ปลอดภัย โดยเคร่งครัด

- พนักงานทุกคนทุกระดับ ต้องปฏิบัติตามขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างถูกต้องและปลอดภัย เพื่อเป็นการกำจัดและลดความเสี่ยงอันเป็นการป้องกันอันตรายจากอุบัติเหตุ อุบัติการณ์ ความเจ็บป่วย หรือโรคจากการทำงาน รวมถึงความเสียหายต่อทรัพย์สินและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเองเพื่อนร่วมงาน ตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทเป็นสำคัญตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
- บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาระบบการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ให้สอดคล้องตามกฎระเบียบและข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดให้มีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายอย่างจริงจังและต่อเนื่อง นโยบายการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ต้องมีการสื่อสารและสร้างความเข้าใจให้กับพนักงานทุกคนทุกระดับทราบ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

2. นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมรวมถึงแหล่งทรัพยากรธรรมชาติ โดยบริษัทฯ ดำเนินการและควบคุมกระบวนการให้การผลิตสินค้าเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมไว้ดังนี้

แนวทางปฏิบัติและการจัดการเพื่อสิ่งแวดล้อม

- บริษัทฯ มีการออกแบบและพัฒนาปรับปรุงกระบวนการผลิต เครื่องจักร และอุปกรณ์ให้สามารถควบคุมมลพิษและ/หรือลดมลพิษโดยให้ครอบคลุมเรื่องน้ำเสีย ฝุ่น ก๊าซ รวมทั้งของเสียต่างๆ อย่างเป็นระบบ
- บริษัทฯ กำหนดผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการผลิต ควบคุมเครื่องจักร อุปกรณ์ โดยต้องควบคุมดูแลไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเกินกว่าที่มาตรฐานกำหนดไว้ และต้องควบคุมการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและการจัดการพลังงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการลดการเกิดขยะหรือของเสีย และให้ความร่วมมือในการกำจัดขยะหรือของเสียด้วยวิธีการที่ถูกต้องได้มาตรฐานอย่างเป็นรูปธรรม
- บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย ก่อนที่จะมีการลงทุนหรือร่วมทุนในกิจการใดๆ โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินกิจการภายใต้แนวคิดการใส่ใจและรักษาสิ่งแวดล้อม สังคม ชุมชนอย่างเป็นระบบ
- บริษัทฯ มีแนวปฏิบัติในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม และป้องกันผลกระทบต่อระบบนิเวศวิทยา และพัฒนาเทคโนโลยี รวมทั้งนวัตกรรมพลาสติกที่ย่อยสลายได้ตามธรรมชาติ

ผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

จากการปฏิบัติตามนโยบายด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทได้รับการรับรองในมาตรฐานต่างๆ ด้านสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- บริษัทได้รับการรับรอง อุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 2 (ปฏิบัติการสีเขียว) พ.ศ. 2564 เพื่อลดผลกระทบกับสิ่งแวดล้อมได้สำเร็จตามความมุ่งมั่นที่ตั้งเป้าหมายไว้ จากกระทรวงอุตสาหกรรม
- โครงการโรงงานสีเขียว (มยส) พ.ศ. 2564 ตามมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพตติดในสถานประกอบการ ของกรมสวัสดิการคุ้มครองแรงงาน และกรมโรงงานอุตสาหกรรม

- รางวัลสถานประกอบกิจการที่มุ่งมั่น ดำเนินโครงการสถานประกอบการปลอดภัย เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพฯ จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
- การอบรมฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ ตามข้อกำหนดในพระราชบัญญัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ใ้รับรองระบบการผลิตบรรจุภัณฑ์อาหารปลอดภัย FSSC 22000 / GHP / HACCP เป็นมาตรฐานสากล สำหรับระบบการผลิตบรรจุภัณฑ์อาหารปลอดภัย สุขลักษณะที่ดี ปราศจากการปนเปื้อน รวมทั้งเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็น พนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความสะดวกและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาพทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้อารักขาของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเคารพในสิทธิส่วนบุคคลของพนักงานทุกคน โดยไม่นำข้อมูลส่วนตัวรวมถึง ประวัติ การรักษาพยาบาล ประวัติครอบครัว และเงินเดือน ไปเปิดเผยกับผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นข้อมูลที่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อบังคับทางกฎหมาย อีกทั้งบริษัทฯ ได้หมั่นตรวจตรา เพื่อป้องกันเพื่อไม่ให้ธุรกิจของบริษัทฯ มีส่วนร่วมในการละเมิดสิทธิมนุษยชนทั้งทางตรง และทางอ้อม โดยมึนโยบายให้พนักงานทุกคนสามารถร้องเรียน หรือแจ้งเบาะได้

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

จำนวนพนักงานทั้งหมด

	2562	2563	2564
พนักงานชาย (คน)	240	303	345
พนักงานหญิง (คน)	149	211	245
รวม (คน)	389	514	590

การจ่ายค่าตอบแทนพนักงาน

	2562	2563	2564
ค่าตอบแทนรวมของพนักงาน (บาท)	150,481,939	171,183,746	225,783,777

การฝึกอบรมพนักงาน

	2562	2563	2564
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยของพนักงาน (ชั่วโมง/คน/ปี)	4.30	5.50	5.02
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนา (บาท)	441,635	642,077	172,262

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

	2562	2563	2564
จำนวนเหตุการณ์บาดเจ็บจากการทำงานของพนักงานจนถึงขั้นหยุดงาน (ครั้ง)	7	5	13

ความผูกพันของพนักงาน

	2562	2563	2564
สัดส่วนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจ (%)	2.10	1.60	2.20

ผลการดำเนินงานด้านสังคม

- การเปิดโอกาสให้นักศึกษาหาประสบการณ์การทำงานโดยการรับนักศึกษาเข้าฝึกงานในหน่วยงานต่างๆของบริษัทเป็นประจำทุกปี
- สนับสนุนการจัดกิจกรรมส่งเสริมวัฒนธรรมไทยในเทศกาลสำคัญๆ เช่น วันสงกรานต์ วันเข้าพรรษา การร่วมบริจาคเงินและมอบสิ่งของให้แก่ องค์การการกุศล ผู้ด้อยโอกาส และผู้ประสบภัย
- ช่วยกันดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม พื้นที่โดยรอบบริษัท และบริเวณใกล้เคียง ให้เป็นชุมชนที่น่าอยู่และปลอดภัย
- โครงการแจกหน้ากากอนามัยและเจลแอลกอฮอล์ให้กับชุมชนใกล้เคียงในช่วงการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 รวมทั้งร่วมกับ อบต.บางเพรียง สนับสนุนสิ่งของอุปโภค บริโภค ให้ผู้พิการเข้าช้อน ในพื้นที่ตำบลบางเพรียง

กิจกรรมเพื่อสังคม

1. SFLEX ปันน้ำใจ ต้านภัย COVID-19 ร.พ.สต.บางเพรียง (23 กุมภาพันธ์ 2564)



2. SFLEX มอบคอมพิวเตอร์เพื่อน้อง-มูลนิธิกระจกเงา (29 เมษายน 2564)



3. SFLEX สนับสนุนอุปกรณ์กู้ชีพ – กู้ภัย จ.ปัตตานี (7 พฤษภาคม 2564)



4. SFLEX สนับสนุนชุด PPE และอุปกรณ์ป้องกันคัดกรองเชื้อ COVID-19 โรงพยาบาลบางบ่อ (11 มิถุนายน 2564)



5. SFLEX มอบเงินและสนับสนุน Set Box ให้บุคลากรทางการแพทย์โรงพยาบาลบางบ่อ (12 มิถุนายน 2564)



6. SFLEX สนับสนุนทุนการศึกษา โรงเรียนบ้านห้วยนกตก จ.ตาก (21 กรกฎาคม 2564)



7. SFLEX สนับสนุนอุปกรณ์ทางการแพทย์ และสิ่งของอุปโภค บริโภค โรงพยาบาลบางบ่อ (21 กันยายน 2564)



8. SFLEX สนับสนุนอุปกรณ์ทางการแพทย์-ตู้ตรวจเชื้อ COVID-19 รพ.สต.บางเพรียง (11 ตุลาคม 2564)



การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2563 2563 และ 2564

งบแสดงฐานะทางการเงิน	31 ธ.ค. 2562		31 ธ.ค. 2563		31 ธ.ค. 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	471.17	33.64	168.51	13.11	74.84	4.97
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	236.57	16.89	261.60	20.36	345.54	22.94
สินค้าคงเหลือ	203.48	14.53	228.28	17.76	333.85	22.16
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	-	-	-	-	0.32	0.02
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	0.24	0.02	0.69	0.05
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	19.89	1.43	24.94	1.94	20.61	1.37
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	931.11	66.49	683.57	53.19	775.84	51.50
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่มีระยะค่าประกัน	18.78	1.34	12.23	0.95	12.29	0.82
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	419.49	29.95	475.21	36.98	594.11	39.43
สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	59.06	4.60	45.02	2.99
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	4.09	0.29	3.05	0.24	2.13	0.14
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	8.64	0.62	8.20	0.64	8.96	0.59
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	4.99	0.39	5.00	0.33
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	18.35	1.31	38.80	3.02	63.22	4.20
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	469.35	33.51	601.54	46.81	730.73	48.50
รวมสินทรัพย์	1,400.46	100.00	1,285.11	100.00	1,506.57	100.00
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	92.32	6.59	27.43	2.13	52.73	3.50
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	300.51	21.46	284.97	22.17	294.88	19.57
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	-	-	0.98	0.08	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	32.20	2.30	-	-	54.25	3.60
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10.91	0.78	-	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-	21.10	1.64	13.56	0.90
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	8.16	0.58	10.30	0.80	3.52	0.24
รวมหนี้สินหมุนเวียน	444.10	31.71	344.78	26.82	418.94	27.81

งบแสดงฐานะทางการเงิน	31 ธ.ค. 2562		31 ธ.ค. 2563		31 ธ.ค. 2564	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เจ้าหนี้สัญญาเช่าการเงิน	30.73	2.19	-	-	-	-
เจ้าหนี้สัญญาเช่า	-	-	26.09	2.03	14.02	0.93
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	29.13	2.08	33.65	2.62	42.93	2.85
เงินกู้ระยะยาว	66.67	4.76	-	-	70.38	4.67
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	126.53	9.03	59.74	4.65	127.33	8.45
รวมหนี้สิน	570.63	40.74	404.52	31.47	546.27	36.26
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	410.00	29.28	410.00	31.90	502.25	33.34
ทุนที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	410.00	29.28	410.00	31.90	410.00	27.21
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	302.99	21.64	302.99	23.58	302.99	20.11
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	22.09	1.58	26.80	2.09	30.29	2.01
ยังไม่ได้จัดสรร	94.75	6.77	140.79	10.96	217.02	14.41
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	829.83	59.25	880.58	68.53	960.30	63.74
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,400.46	100.00	1,285.11	100.00	1,506.57	100.00

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ(งวด 12 เดือน)	31 ธ.ค. 2562		31 ธ.ค. 2563		31 ธ.ค. 2564	
	ล้านบาท	สัดส่วน (ร้อยละ)	ล้านบาท	สัดส่วน (ร้อยละ)	ล้านบาท	สัดส่วน (ร้อยละ)
รายได้						
รายได้จากการขาย	1,255.64	98.61	1,398.05	98.80	1,677.15	97.10
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	1.42	0.11	1.63	0.12	-	-
รายได้อื่น	16.29	1.28	15.34	1.08	50.16	2.90
รายได้รวม	1,273.35	100.00	1,415.02	100.00	1,727.31	100.00
ต้นทุนขาย	1,037.09	81.45	1,093.81	77.30	1,414.06	81.86
กำไรขั้นต้น	218.55	17.16	304.24	21.50	263.09	15.23
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	-	-	0.06	0.00
ค่าใช้จ่ายในการขาย	28.64	2.25	29.52	2.09	34.14	1.97
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	98.57	7.74	116.41	8.23	118.25	6.85
กำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ และค่าเสื่อมราคา (EBITDA)	149.95	11.78	233.87	16.53	222.49	12.88
ค่าเสื่อมราคาประจำงวด	40.9	3.21	58.59	4.14	61.68	3.57
กำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ (EBIT)	109.05	8.57	175.28	12.39	160.81	9.31
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	14.43	1.13	4.61	0.33	3.90	0.23
กำไรก่อนภาษีเงินได้ (EBT)	94.62	7.43	170.67	12.06	156.91	9.08
ภาษีเงินได้	16	1.26	27.87	1.97	7.49	0.43
กำไรสุทธิ	78.62	6.17	142.80	10.09	149.42	8.65
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(2.02)	(0.16)	2.26	0.16	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	76.60	6.01	145.06	10.25	149.42	8.65

งบกระแสเงินสด	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษี	94.62	170.68	156.91
ปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	40.87	58.59	61.68
ค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น(กลับรายการ)	1.66	(0.09)	(0.13)
ค่าเผื่อการปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (กลับรายการ)	(4.90)	2.24	0.19
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	(1.50)
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายสินทรัพย์	0.15	(0.20)	(34.50)
กำไรจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้จากการยกเลิกสัญญาเช่า	-	(0.03)	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	9.10	8.08	9.94
ขาดทุน (กำไร) กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	(0.32)	0.12	(0.17)
ดอกเบี้ยรับ	(0.61)	(1.52)	(0.34)
ต้นทุนทางการเงิน	14.43	4.61	3.90
กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงของเงินทุนหมุนเวียน	155.00	242.48	195.98
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(13.37)	(24.93)	(50.82)
สินค้าคงเหลือ	5.59	(27.04)	(105.76)
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	(0.24)	(1.43)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(4.63)	(5.06)	4.33
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	103.41	(3.56)	20.59
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	246.00	181.65	62.89
รับดอกเบี้ย	0.60	1.53	0.33
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(0.42)	(0.75)	(0.66)
จ่ายดอกเบี้ย	(14.14)	(5.07)	(3.72)
จ่ายภาษีเงินได้	(23.63)	(25.86)	(15.03)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	208.41	151.50	43.81

งบกระแสเงินสด	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
<u>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</u>			
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันลดลง (เพิ่มขึ้น)	(0.10)	6.54	(0.06)
ซื้ออุปกรณ์	(45.86)	(152.48)	(174.43)
เงินรับจากการขายอุปกรณ์	17.51	0.20	3.99
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(0.02)	(0.71)	(0.86)
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นลดลง	-	7.32	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(9.76)	(32.91)	(24.41)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมการลงทุน	(38.23)	(172.04)	(195.77)
<u>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</u>			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(20.18)	(64.08)	25.10
เงินสดชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(7.21)	(24.88)	(21.74)
เงินปันผลจ่าย	(105.00)	(94.30)	(69.70)
เงินสดรับจากการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน	426.80	-	-
เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายทางตรงในการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน	(13.81)	-	-
เงินสดรับเงินกู้ระยะยาว	-	-	126.38
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ระยะยาว	(30.40)	(98.86)	(1.76)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	250.20	(282.12)	58.28
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) - สุทธิ	420.38	(302.66)	(93.68)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	50.80	471.17	168.51
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นปี	471.18	168.51	74.83

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

รายการ	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.10	1.98	1.85
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	1.59	1.25	1.00
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.53	0.38	0.11
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	5.29	5.45	5.39
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	69.02	66.99	67.68
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูป (เท่า)	12.64	15.21	13.58
ระยะเวลาขายสินค้าสำเร็จรูปเฉลี่ย (วัน)	28.87	24.00	26.87
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	5.09	5.07	5.03
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	71.74	72.04	72.55
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	4.36	3.74	4.88
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	83.71	97.68	74.84
Cash Cycle (วัน)	14.18	-6.69	19.71
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหาทำไร			
อัตรากำไรก่อนหัก ดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (%)	11.79	16.55	12.88
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	17.41	21.76	15.69
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	7.27	11.32	6.60
อัตรากำไรสุทธิ (%)	6.18	10.10	8.65
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	12.33	16.70	16.23
อัตรากำไรใช้กำลังการผลิต (%)	69.67	74.95	79.81
อัตรากำไรหมุนของสินทรัพย์ถาวร (เท่า)	3.03	2.97	2.91
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม (%)	1.39	1.20	2.90
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (%)	228.16	95.70	39.59

รายการ	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
<u>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน</u>			
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	10.39	50.78	57.10
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	1.62	8.53	2.08
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.69	0.46	0.57
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม (เท่า)	0.11	0.03	0.18
เงินปันผลต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.09	0.09	0.09
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)	97.31	48.81	46.65
อัตราผลตอบแทนจากเงินปันผล (%)	5.07	1.59	1.68
อัตราส่วนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินต่อหนี้สินรวม (เท่า)	0.82	0.37	0.87
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนด 1 ปี ต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมด (เท่า)	0.58	0.65	0.59
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (เท่า)	1.55	0.32	0.92
<u>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน</u>			
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	1.09	1.05	1.24
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	6.76	10.63	10.70
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	29.56	45.02	39.48

รายได้

ในปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้รวมจำนวน 1,727.31 ล้านบาท เปรียบเทียบกับรายได้รวมของปี 2563 จำนวน 1,415.02 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้นร้อยละ 22.07 โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายได้	ปี 2563		ปี 2564		เปลี่ยนแปลง ร้อยละ
	ล้านบาท	สัดส่วน ร้อยละ	ล้านบาท	สัดส่วน ร้อยละ	
รายได้จากการขาย	1,398.05	98.80	1,677.15	97.10	19.96
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	1.63	0.12	-	-	(100.00)
รายได้อื่น	15.34	1.08	50.16	2.90	226.91
รวมรายได้	1,415.02	100.00	1,727.31	100.00	22.07

รายได้จากการขาย

ในของปี 2564 เปรียบเทียบกับปี 2563 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายจำนวน 1,727.31 ล้านบาท และจำนวน 1,415.02 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้นร้อยละ 22.07 ทั้งนี้รายได้จากการขาย แบ่งตามประเภทของกลุ่มสินค้า 2 ประเภทหลัก ประกอบด้วย (1) กลุ่มสินค้าอุปโภค (Non-Food) และ (2) กลุ่มสินค้าบริโภค (Food) โดยในปี 2564 Non-Food ต่อ Food มีสัดส่วน 75.80:21.12 โดยเมื่อเปรียบเทียบกับสัดส่วนเดียวกันของปี 2563 มีสัดส่วนอยู่ที่ 76.79:21.78 โดยประมาณ

ประเภท	ปี 2563		ปี 2564		เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)
	ล้านบาท	สัดส่วน ร้อยละ	ล้านบาท	สัดส่วน ร้อยละ	
รายได้จากการขาย	1,398.05	98.80	1,677.15	97.10	19.96
กลุ่มสินค้าอุปโภค (Non-Food)	1,086.61	76.79	1,309.26	75.80	20.13
กลุ่มสินค้าบริโภค (Food)	308.16	21.78	364.76	21.12	18.37
รายได้จากการขายอื่น	3.28	0.23	3.13	0.18	(4.57)
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	1.63	0.12	-	-	(100.00)
รายได้อื่น	15.34	1.08	50.16	2.90	226.91
รวมรายได้	1,415.02	100.00	1,727.31	100.00	22.07

ต้นทุนและค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายหลักของกลุ่มบริษัทฯ ประกอบด้วย ต้นทุนขาย ค่าใช้จ่ายในการขาย ค่าใช้จ่ายในการบริหาร และค่าใช้จ่ายทางการเงิน โดยค่าใช้จ่ายรวมประจำปี 2564 จำนวน 1,577.90 ล้านบาท เปรียบเทียบกับค่าใช้จ่ายรวมประจำปี 2563 จำนวน 1,272.22 ล้านบาท คิดเป็นอัตราเติบโตเพิ่มขึ้นร้อยละ 24.03 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ต้นทุนและค่าใช้จ่าย	ปี 2563		ปี 2564		เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)
	ล้านบาท	สัดส่วน ร้อยละ	ล้านบาท	สัดส่วน ร้อยละ	
ต้นทุนขาย	1,093.81	85.98	1,414.06	89.62	29.28
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	0.06	0.00	100.00
ค่าใช้จ่ายในการขาย	29.52	2.32	34.14	2.16	15.65
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	116.41	9.15	118.25	7.49	1.58
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	4.61	0.36	3.90	0.25	(15.39)
ค่าใช้จ่ายภาษี	27.87	2.19	7.49	0.47	(73.11)
รวมค่าใช้จ่าย	1,272.22	100.00	1,577.90	100.00	24.03
ร้อยละต่อรายได้รวม	89.91		91.35		

ต้นทุนขายและกำไรขั้นต้น

สำหรับปี 2564 บริษัทฯ มีต้นทุนขายจำนวน 1,414.06 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 84.31 ของรายได้จากการขาย หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 15.69 ในขณะที่ปี 2563 บริษัทฯ มีต้นทุนขายจำนวน 1,093.81 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 78.24 ของรายได้จากการขาย หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 21.76 สาเหตุหลักที่ทำให้้อัตรากำไรขั้นต้นลดลง เกิดจากต้นทุนวัตถุดิบที่เพิ่มขึ้นจากการที่ราคาน้ำมันปรับตัวขึ้นเพื่อตอบสนองการฟื้นตัวจาก COVID-19 ในต่างประเทศ

ต้นทุนขายและกำไรขั้นต้น	ปี 2563		ปี 2564		เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)
	ล้านบาท	สัดส่วน ร้อยละ	ล้านบาท	สัดส่วน ร้อยละ	
รายได้จากการขาย	1,398.05	100.00	1,677.15	100.00	19.96
ต้นทุนขาย	1,093.81	78.24	1,414.06	84.31	29.28
กำไรขั้นต้น	304.24	21.76	263.09	15.69	(13.53)
รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์	1,394.77	100.00	1,674.02	100.00	20.02
ต้นทุนขายผลิตภัณฑ์	1,090.53	78.19	1,410.95	84.29	29.38
กำไรขั้นต้นจากการขายผลิตภัณฑ์	304.24	21.81	263.07	15.71	(13.53)
รายได้จากการขายอื่น	3.28	100.00	3.13	100.00	(4.57)
ต้นทุนขายอื่น	3.28	100.00	3.11	99.36	(5.18)
กำไรขั้นต้นจากการขายอื่น	-	-	0.02	0.64	100.00

ค่าใช้จ่ายในการขาย

บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายจำนวน 34.14 ล้านบาท ในปี 2564 และจำนวน 29.52 ล้านบาท ในปี 2563 เพิ่มขึ้นร้อยละ 15.65 สาเหตุที่ทำให้ค่าใช้จ่ายในการขายเพิ่มขึ้นในปี 2564 เนื่องจาก เงินเดือนพนักงาน ค่าตอบแทนและสวัสดิการต่างๆ ทั้งนี้รวมถึง ค่าเช่าพาเลท ค่าเช่ารถโฟล์คลิฟท์ ค่าใช้จ่ายในการส่งออก เพื่อส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าด้วยปริมาณและความต้องการที่เพิ่มขึ้นตามรายได้

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 118.25 ล้านบาทและจำนวน 116.41 ล้านบาทในปี 2564 และปี 2563 เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.58 โดยค่าใช้จ่ายในการบริหารที่สำคัญ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผู้บริหารและพนักงาน เช่น เงินเดือน โบนัส และสวัสดิการต่างๆ เป็นต้น

ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

บริษัทมีค่าใช้จ่ายทางการเงินจำนวน 3.90 ล้านบาท ในปี 2564 และจำนวน 4.61 ล้านบาท ในปี 2563 ลดลงร้อยละ 15.39 เนื่องจากบริษัทมีการเปลี่ยนโครงสร้างหนี้และการบริหารสภาพคล่องที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

กำไรสุทธิ

จากผลการดำเนินงานที่กล่าวข้างต้น ทำให้ในปี 2564 และในปี 2563 บริษัทมีกำไรสุทธิจำนวน 149.42 ล้านบาท และจำนวน 142.80 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 8.65 และร้อยละ 10.10 ตามลำดับ สาเหตุที่อัตรากำไรสุทธิลดลงเนื่องมาจากมีต้นทุนวัตถุดิบเพิ่มมากขึ้นตามราคาตลาด โดยที่บริษัทได้มีการปรับราคาขายให้สอดคล้องกับต้นทุนที่สูงขึ้น โดยมีการทยอยปรับราคาขายตั้งแต่เดือน กรกฎาคม 2564 ที่ผ่านมา

อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น

เมื่อพิจารณาอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (Return on Equity) จะเห็นว่าอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นจะปรับตัวลดลงเล็กน้อย โดยบริษัทฯ มีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 16.23 ในปี 2564 และร้อยละ 16.70 ในปี 2563 เหตุผลที่อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้นลดลง เนื่องจาก บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นจำนวนเงิน 69.70 ล้านบาท ในปี 2564 ซึ่งลดลงจากปี 2563 ซึ่งจ่ายให้ผู้ถือหุ้นเป็นจำนวนเงิน 94.30 ล้านบาท ในขณะที่กำไรสุทธิมียอดประมาณเท่าเดิม

ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

ในปี 2564 และ ในปี 2563 บริษัทมีสินทรัพย์รวมจำนวน 1,506.57 ล้านบาท และจำนวน 1,285.12 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท ได้แก่ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวน 345.54 ล้านบาท สินค้าคงเหลือจำนวน 333.85 ล้านบาท และที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จำนวน 594.11 ล้านบาท โดยสัดส่วนของรายการสินทรัพย์ที่สำคัญดังกล่าวต่อสินทรัพย์รวมคิดเป็นร้อยละ 22.94 ร้อยละ 22.16 และร้อยละ 39.43 ตามลำดับ ทั้งนี้สินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้นจากปี 2564 ได้แก่ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้น 118.9 ล้านบาท สินค้าคงคลังเพิ่มขึ้น 105.6 ล้านบาท และลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้น 50.5 ล้านบาท ทั้งนี้ สินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากบริษัทมีการเพิ่มยอดขายเป็นจำนวนมาก และอีกทั้งยังมีการลงทุนในการก่อสร้างโรงงานแห่งใหม่

ลูกหนี้การค้า

ระยะเวลาค้างชำระ	ณ 31 ธ.ค. 2563		ณ 31 ธ.ค. 2564	
	ล้านบาท	สัดส่วน ร้อยละ	ล้านบาท	สัดส่วน ร้อยละ
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	220.71	82.13	192.77	60.42
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	48.01	17.87	126.27	39.58
3-6 เดือน	40.58	15.10	118.71	37.21
6-12 เดือน	-	-	-	-
มากกว่า 12 เดือน	0.04	0.01	0.14	0.04
รวมลูกหนี้การค้า	7.39	2.75	7.42	2.33
รวมลูกหนี้การค้า	268.72	100.00	319.04	100.00
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(7.47)	(2.78)	(7.34)	(2.30)
ลูกหนี้การค้าสุทธิ	261.25	97.22	311.70	97.70

จากตารางข้างต้นจะเห็นได้ว่าลูกหนี้ส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ โดยมีสัดส่วนเมื่อเปรียบเทียบกับยอดลูกหนี้การค้าก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเท่ากับร้อยละ 60.42 และร้อยละ 82.13 ณ สิ้นปี 2564 และสิ้นปี 2563 ตามลำดับ ในขณะที่ลูกหนี้ค้างชำระมีสัดส่วนร้อยละ 39.58 และร้อยละ 17.87 ของยอดลูกหนี้การค้าก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ณ สิ้นปี 2564 และปี 2563 ตามลำดับ ซึ่งโดยส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน อย่างไรก็ตามในส่วนของลูกหนี้ค้างชระนานกว่า 6 เดือน จำนวน 7.56 ล้านบาท ได้แก่ ลูกหนี้ บริษัท ไทย นิโอ เมด จำกัด ซึ่งปัจจุบันทางบริษัทฯ อยู่ระหว่างการติดตามทวงถามหนี้ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มีนโยบายพิจารณาตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยลูกหนี้ที่ค้างชำระเกินกว่า 360 วัน บริษัทฯ จะตั้งสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นทั้งจำนวน

ทั้งนี้ ณ สิ้นปี 2564 บริษัทฯ มีการตั้งสำรองค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 7.34 ล้านบาท ลดลงจาก 7.47 ล้านบาท ของปี 2563 เนื่องจากลูกหนี้รายหนึ่งมีการทยอยผ่อนชำระหนี้ทุกเดือน

สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ	ณ 31 ธ.ค. 2563		ณ 31 ธ.ค. 2564	
	ล้านบาท	สัดส่วนร้อยละ	ล้านบาท	สัดส่วนร้อยละ
สินค้าคงเหลือ	239.79	100.00	345.55	100.00
สินค้าสำเร็จรูป	81.67	34.06	132.80	38.43
งานระหว่างทำ	29.57	12.33	36.60	10.59
วัตถุดิบ	122.51	51.09	171.08	49.51
วัสดุโรงงาน	3.83	1.60	3.60	1.04
สินค้าระหว่างทาง	2.21	0.92	1.47	0.43
หัก: ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	(11.50)	(4.80)	(11.70)	(3.39)
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	228.29	95.20	333.85	96.61

ณ สิ้นปี 2564 และสิ้นปี 2563 บริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือก่อนหักค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือจำนวน 345.55 ล้านบาท และจำนวน 239.79 ล้านบาท ตามลำดับ สินค้าคงเหลือของบริษัทฯ ประกอบด้วย สินค้าสำเร็จรูป งานระหว่างทำ และวัตถุดิบ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 38.43 ร้อยละ 10.59 และร้อยละ 49.51 ของสินค้าคงเหลือรวม ณ สิ้นปี 2564 ตามลำดับ จากตารางข้างต้นจะเห็นว่าปริมาณสินค้าสำเร็จรูปมีจำนวนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากที่ผ่านมาบริษัทฯ ตระหนักถึงสถานการณ์แพร่ระบาดของโรค COVID-19 และได้วางแผนในการบริหารจัดการปริมาณสต็อกวัตถุดิบ และสินค้าสำเร็จรูปคงเหลือ

บริษัทฯ พิจารณาดังค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ โดยพิจารณาจากอายุของสินค้าคงเหลือและมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือ สำหรับสินค้าคงเหลือที่มีอายุไม่เกิน 300 วัน บริษัทฯ จะเปรียบเทียบระหว่างราคาทุนกับมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ (NRV) ผลต่างที่เกิดขึ้นจากราคาทุนที่สูงกว่ามูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ จะนำมาตั้งค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

นอกจากนี้ในส่วนของสินค้าคงเหลือประเภทงานระหว่างทำและสินค้าสำเร็จรูปที่มีอายุเกินกว่า 300 วัน บริษัทฯ จะตั้งค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือทั้งจำนวน และสำหรับวัตถุดิบ บริษัทฯ จะพิจารณาจากอายุการใช้งาน (Shelf Life) หรืออายุการใช้งานตามแนวทางปฏิบัติ (Practical Shelf Life) ของวัตถุดิบแต่ละประเภท หากอายุของวัตถุดิบเกินกว่าอายุการใช้งานดังกล่าว บริษัทฯ จะตั้งค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือทั้งจำนวน

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการตั้งค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือจำนวน 11.70 ล้านบาท ในปี 2564 และจำนวน 11.50 ล้านบาท ในปี 2563 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.39 และร้อยละ 4.80 ของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ตามลำดับ จะเห็นว่าสัดส่วนการตั้งค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือในปี 2564 ลดลง เกิดจากการที่บริษัทฯ มีการบริหารจัดการปริมาณสต็อกวัตถุดิบ สินค้าสำเร็จรูปคงเหลือ

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

บริษัทฯ มีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิจำนวน 594.11 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2564 และจำนวน 475.21 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2563 คิดเป็นสัดส่วนต่อทรัพย์สินรวมเท่ากับร้อยละ 39.43 และร้อยละ 36.98 ตามลำดับ ปี 2564 บริษัทฯ ได้ตัดสินใจซื้อเครื่องจักร และอุปกรณ์ มูลค่ารวมทั้งสิ้น 42.86 ล้านบาท เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ซึ่งสามารถผลิตสินค้าได้หลากหลายประเภท ตามความต้องการของลูกค้า สร้างโอกาสทางธุรกิจใหม่ สร้างยอดขายใหม่ตามนโยบายของบริษัท และยังคงลงทุนเพิ่มในการก่อสร้างโรงงานใหม่ มูลค่า 114.32 ล้านบาท

สภาพคล่อง

กระแสเงินสด

กระแสเงินสด	งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2563 (ล้านบาท)	งวด 12 เดือน สิ้นสุด 31 ธ.ค. 2564 (ล้านบาท)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	151.50	43.81
เงินสดสุทธิใช้ไป จากกิจกรรมลงทุน	(172.04)	(195.77)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	(282.12)	58.28
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(302.66)	(93.68)

บริษัทฯ มีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 43.81 ล้านบาท และจำนวน 151.50 ล้านบาท ในปี 2564 และปี 2563 ตามลำดับ สาเหตุที่ปี 2564 บริษัทฯ มีเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานลดลง สาเหตุหลักเนื่องจากบริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 105.76 ล้านบาท

ในปี 2564 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงินเพิ่มขึ้นจำนวน 58.28 ล้านบาท เนื่องจากมีเงินกู้ยืมเพิ่มขึ้น จำนวน 151.48 ล้านบาท ชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 1.76 ล้านบาท ชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า 21.74 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล 69.70 ล้านบาท

อัตราส่วนสภาพคล่อง

อัตราส่วนสภาพคล่อง	ปี 2563	ปี 2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.98	1.85
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	1.25	1.00
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	66.99	67.68
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	97.68	74.84
Cash Cycle (วัน)	(6.69)	19.71

บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่อง ณ สิ้นปี 2564 และในปี 2563 เท่ากับ 1.85 เท่า และ 1.98 เท่า ตามลำดับ และมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วเท่ากับ 1.00 เท่า และ 1.25 เท่า ตามลำดับ สาเหตุที่อัตราส่วนสภาพคล่องมีค่าลดลงอย่างมีนัยสำคัญเนื่องจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลดลงเนื่องจาก การลงทุนซื้ออุปกรณ์ เครื่องจักร และการลงทุนก่อสร้างโรงงานใหม่

เมื่อพิจารณา Cash Cycle ของบริษัทฯ จะเห็นว่าเพิ่มขึ้นจาก (6.69) วัน ในปี 2563 เป็น 19.71 วัน ในปี 2564 สาเหตุหลักเกิดจากระยะเวลาชำระหนี้ ลดลงจาก 97.68 วัน ในปี 2563 มาเป็น 74.84 วัน ในปี 2564 ซึ่งเป็นผลมาจากการจ่ายชำระค่าก่อสร้างโรงงานใหม่

แหล่งที่มาของเงินทุน

หนี้สิน

ในปี 2564 และในปี 2563 บริษัทมีหนี้สินรวมจำนวน 546.27 ล้านบาท และ 404.53 ล้านบาท ตามลำดับ สาเหตุที่หนี้สิน ณ ปี 2564 เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ สาเหตุหลักเกิดจากบริษัทมีการใช้สินเชื่อในการดำเนินธุรกิจรวมถึงก่อสร้างโรงงาน โดยในปี 2564 บริษัทมีสินเชื่อกับสถาบันการเงินระยะสั้นและระยะยาวจำนวน 177.36 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 149.93 ล้านบาท จากยอดสินเชื่อจำนวน 27.43 ล้านบาท ในปี 2563

ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 960.30 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2564 และมีจำนวน 880.59 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2563 คิดเป็นเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.05 เนื่องจากมีกำไรสะสมเพิ่มขึ้นจากผลการดำเนินงานปี 2564 จำนวน 149.42 ล้านบาท และบริษัทมีการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล 69.70 ล้านบาท

ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.57 เท่า ณ สิ้นปี 2564 และเท่ากับ 0.46 เท่า ณ สิ้นปี 2563 สาเหตุที่อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เป็นผลมาจากการที่บริษัทฯ มีหนี้สินเพิ่มขึ้นจากเงินกู้ยืมระยะยาวและระยะสั้น จึงทำให้อัตราส่วนหนี้สินต่อผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้น

ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่น

บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)

นายทะเบียนหลักทรัพย์ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 0-2900-9000 เว็บไซต์ www.set.or.th/tsd

ผู้สอบบัญชี บริษัท สำนักงาน อี วาย จำกัด
อาคารเลครัชดา ชั้น 33 เลขที่ 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก คลองเตย
กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์ 0-2264-0777 เว็บไซต์ www.ey.com/th

ผู้ตรวจสอบภายใน บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิท จำกัด
281/157 เดอะฟิฟท์ อเวนิว อาคารบี ชั้น 2 ถนนกรุงเทพฯ-นนทบุรี
ตำบลบางเขน อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000
โทรศัพท์ 0-2526-0777 เว็บไซต์ www.plcorporation.com

ที่ปรึกษากฎหมาย บริษัท พีเอส ลีกัล แอนด์ แอสโซซิเอท จำกัด
589/94 อาคารเซ็นทรัลซิตีทาวเวอร์ ชั้นที่ 18 ถนนเทพรัตน
แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260
โทรศัพท์ 082-502-3267

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับในคดีความ หรือการดำเนินการทางกฎหมาย หรือเป็นคู่ความในคดีข้อพิพาทใดๆ ที่ยังไม่ถึงที่สุด ที่บริษัทเชื่อว่าจะมีผลกระทบในด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อย ที่เป็นจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้นตามงบการเงินรวมของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 หรือกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหรือบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ แต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้ และไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับคดีอื่นใดที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างไรก็ดีบริษัทหรือบริษัทย่อยอาจเกี่ยวข้องเป็นครั้งคราวกับการดำเนินการทางกฎหมาย หรือเป็นคู่ความในคดีความที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ในทางการค้าปกติของบริษัทหรือบริษัทย่อย

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพ เกิดความโปร่งใส เพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และการเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายว่าการดำเนินงานของบริษัทฯกระทำด้วยความเป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายตั้งแต่พนักงาน นักลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทฯ จึงเห็นควรให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการขึ้น โดยยึดหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ซึ่งจัดทำโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารองค์กร ทำให้เกิดความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ว่าดำเนินการด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 : ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เข้าใจในบทบาทและตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะผู้นำองค์กร บริษัทฯ ได้มีการกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ไว้อย่างชัดเจน นอกเหนือจากหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายซึ่งกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ มีอำนาจและหน้าที่ในการบริหารจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริตแล้ว บริษัทฯ ได้กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ มีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย นโยบาย ทิศทางการดำเนินงาน แผนกลยุทธ์ แผนงาน และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ รวมถึงการกำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนงาน และงบประมาณประจำปีที่กำหนด ตลอดจนประเมินผลการปฏิบัติงานและดูแลรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยและคณะทำงานเพื่อทำหน้าที่สนับสนุน ตรวจสอบ และกำกับดูแลการปฏิบัติงานและการบริหารงานให้เป็นไปตามกฎหมาย นโยบาย แผนงาน และงบประมาณประจำปีที่กำหนด โดยประกอบด้วยคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะทำงานบริหารความเสี่ยง และบริษัทฯ ได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย และคณะทำงานบริหารความเสี่ยงไว้อย่างชัดเจน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำกฎบัตรสำหรับคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย และดำเนินการให้คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยได้รับทราบเกี่ยวกับกฎบัตรดังกล่าว บริษัทฯ กำหนดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวทุกปีอย่างสม่ำเสมอ เพื่อจะได้แก้ไขให้สอดคล้องกับทิศทางของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการจัดทำจริยธรรมทางธุรกิจและนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการเพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการให้มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย และดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

หลักปฏิบัติ 2 : กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทฯ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรที่ชัดเจนและเหมาะสมกับองค์กร เพื่อสื่อสารให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเข้าใจในวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร และเพื่อให้บุคลากรในทุกระดับขององค์กรยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะทบทวนและพิจารณากำหนดแผนกลยุทธ์และงบประมาณทุกปีเพื่อให้มั่นใจว่าแผนกลยุทธ์และงบประมาณดังกล่าวสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและศักยภาพขององค์กร รวมถึงส่งเสริมให้มีการสร้างนวัตกรรมและนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้ในการกิจการ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ยังมีหน้าที่ในการกำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกลยุทธ์และงบประมาณที่กำหนด รวมทั้งกำกับดูแลการจัดสรรทรัพยากรที่สำคัญ

หลักปฏิบัติ 3 : เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ มีนโยบายในการกำหนดโครงสร้างคณะกรรมการให้เหมาะสมสอดคล้องกับธุรกิจและขนาดของบริษัทฯ และเป็นตามที่กฎหมายกำหนด โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทฯ จะมีสัดส่วนระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารที่สะท้อนอำนาจที่ถ่วงดุลอย่างเหมาะสม และตำแหน่งประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ จะไม่เป็นบุคคลคนเดียวกัน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบระหว่างการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ

ทั้งนี้ เพื่อให้กรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้อย่างเพียงพอ บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการแต่ละคนจะสามารถไปดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้รวมแล้วไม่เกิน 5 บริษัท และจะต้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการทั้งหมดที่เกิดขึ้นในปีนั้นๆ โดยบริษัทฯ กำหนดจะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 6 ครั้งต่อปี

คณะกรรมการบริษัทฯ จะทำหน้าที่ในการสรรหาบุคคลซึ่งมีความรู้ความชำนาญและประสบการณ์ที่เหมาะสมและสามารถปฏิบัติหน้าที่ที่เป็นประโยชน์กับธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ และภายหลังที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลของกรรมการและผู้บริหาร อาทิ อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม ค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ และรายงานผลการปฏิบัติงานของกรรมการชุดย่อยในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการแต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อดูแลและให้คำแนะนำแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทฯ และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ และรับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว รวมถึงหน้าที่อื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด

ในการกำกับดูแลบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม บริษัทฯ จะส่งกรรมการหรือผู้บริหารที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจเพื่อเป็นตัวแทนในการบริหารกิจการของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมนั้นๆ เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญและควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมดังกล่าว ทั้งนี้ กรรมการซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทฯ จะต้องทำหน้าที่ในการกำกับดูแลบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ให้บริหารจัดการหรือดำเนินงานต่างๆ ตามนโยบายที่

บริษัทกำหนด รวมถึงจะต้องใช้ดุลยพินิจตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ที่อนุมัติในเรื่องที่สำคัญของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท และเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท

หลักปฏิบัติ 4 : สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

บริษัท มีการกำหนดแผนผู้สืบทอดตำแหน่งสำหรับตำแหน่งผู้บริหารที่สำคัญรวมถึงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมีนโยบายที่จะจ่ายค่าตอบแทนให้เหมาะสมและเป็นแรงจูงใจให้กับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารที่มีความสำคัญกับองค์กรมีความตั้งใจในการทำงานเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้นของบริษัท

บริษัท มีนโยบายจะจัดให้มีการเสริมความรู้ให้แก่กรรมการ และผู้บริหารที่สำคัญ โดยจัดสรรให้แต่ละท่านเข้าร่วมการอบรมซึ่งจัดโดยหน่วยงานต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้และมุมมองใหม่ๆ รวมถึงจัดให้มีโครงการสำหรับพัฒนาผู้บริหารเพื่อประโยชน์ในการพิจารณาประกอบแผนการสืบทอดงาน

คณะกรรมการบริษัท จะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารที่สำคัญทุกปี เพื่อเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาจ่ายค่าตอบแทน และพัฒนาขีดความสามารถเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

หลักปฏิบัติ 5 : ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญกับการสร้างวัฒนธรรมองค์กร ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกันทั้งบริษัท ลูกค้า คู่ค้า ผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัท คำนึงถึงการพัฒนาคุณภาพของการให้บริการ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคมมาโดยตลอด ทั้งนี้ เพื่อสร้างความสมดุลระหว่างผลกำไรทางธุรกิจและการตอบสนองสู่สังคม

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีและการร่วมมือกันระหว่างบริษัท และผู้มีส่วนได้เสีย อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจและสร้างความเชื่อมั่นรวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท ในระยะยาว บริษัท จึงได้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

ผู้ถือหุ้น : บริษัท มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวม ด้วยความรู้และทักษะในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ความซื่อสัตย์สุจริต และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่และรายย่อย โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานที่ดี มีการเจริญเติบโตอย่างมั่นคง และคงไว้ซึ่งความสามารถในการแข่งขัน

พนักงาน : บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของพนักงานทุกคนในบริษัท ซึ่งจะมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนให้บริษัท สามารถพัฒนาการดำเนินธุรกิจต่อไปในอนาคต บริษัท จึงมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพและความรู้ความสามารถและทักษะของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนปลูกฝังทัศนคติและจิตสำนึกที่ดี รวมถึงพิจารณาให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมตามความรู้ความสามารถของพนักงานแต่ละคนและสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทที่ประกอบธุรกิจเดียวกัน

ลูกค้า : บริษัทฯ เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้าโดยเน้นการจัดหาสินค้า และ/หรือผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบถ้วน การรักษาความลับของ ลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการกำหนดราคาขายและเงื่อนไขที่เหมาะสมให้แก่ลูกค้าอย่างเท่าเทียม

คู่ค้าและเจ้าหนี้ : บริษัทฯ ได้ปฏิบัติต่อคู่ค้าและเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรม เสมอภาค มีความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ ไม่เอารัดเอาเปรียบ รักษาผลประโยชน์ร่วมกับคู่ค้าและเจ้าหนี้ รวมถึงมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้า และ/หรือข้อตกลงตามสัญญาที่ทำร่วมกันอย่างเคร่งครัด เพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ก่อให้เกิดประโยชน์ของทั้งสองฝ่าย

คู่แข่ง : บริษัทฯ ประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดีและกฎหมายที่กำหนดไว้ รักษาบรรทัดฐานของข้อพึงปฏิบัติในการแข่งขัน และหลีกเลี่ยงวิธีการไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่แข่ง

ชุมชนและสังคม : บริษัทฯ เน้นการปลูกฝังจิตสำนึก ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมให้เกิดขึ้นในบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง รวมถึงสนับสนุนกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวม และไม่กระทำการใดๆ ที่ขัดหรือผิดกฎหมาย

สิ่งแวดล้อม : บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัดและให้ความสำคัญกับการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ มีนโยบายที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่เสริมสร้างคุณภาพ อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต และทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ

คณะกรรมการบริษัทฯ จะจัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัทฯ รวมทั้งดูแลให้มีการทำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

หลักปฏิบัติ 6 : ระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายจัดให้มีระบบควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้านทั้งด้านการเงินและการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการปกป้องดูแลรักษาทรัพย์สินของบริษัทฯ อยู่เสมอ จัดให้มีการกำหนดขั้นตอนของอำนาจอนุมัติ และความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานที่มีการตรวจสอบและถ่วงดุลซึ่งกันและกัน กำหนดระเบียบการปฏิบัติงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร บริษัทฯ มีการว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในภายนอก ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามระเบียบที่วางไว้ รวมทั้งประเมินประสิทธิภาพและความเพียงพอของการควบคุมภายในของหน่วยงานต่างๆ ในบริษัทฯ

บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่ในการพิจารณาและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ และนำเสนอมาตรการบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ และกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามนโยบายบริหารความเสี่ยงที่กำหนด

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยให้กำหนดเป็นนโยบายที่ชัดเจนและสื่อสารให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบและยึดถือปฏิบัติตาม และได้กำหนดนโยบายในการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนเพื่อเป็นกลไกในการกำกับดูแลให้ผู้ที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามนโยบายต่างๆ ที่กำหนดขึ้นที่เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการอีกด้วย

บริษัทฯ จัดให้มีมาตรการในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย จริยธรรมและจรรยาบรรณธุรกิจ หรือพฤติกรรมที่อาจส่งถึงการทุจริตคอร์รัปชันของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในองค์กร โดยจัดช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายเพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนมายังบริษัทฯ ได้สะดวกและเหมาะสม โดยผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียนจะต้องระบุรายละเอียดของเรื่องที่ต้องการแจ้ง พร้อมชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ส่งมายังช่องทางการรับเรื่องตามที่บริษัทฯ กำหนด

หลักปฏิบัติ 7 : รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูล โดยบริษัทฯ จะให้ความสำคัญกับการเปิดเผยอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใสทั้งข้อมูลของบริษัทฯ ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลทั่วไปที่มีข้อมูลทางการเงิน เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดได้รับทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำรายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 one report) รายงานทางการเงินของบริษัทฯ และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี การจัดทำรายงานทางการเงินเป็นการจัดทำตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำ รวมทั้งกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยคณะ กรรมการบริษัทฯ มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ดูแลเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และเป็นผู้ให้ความ เห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญเกี่ยวกับสภาพคล่องทางการเงินกิจการ และความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทฯ โดยฝ่ายจัดการมีการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินและสภาพคล่องของกิจการเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

ภายหลังจากที่บริษัทเข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ จะทำการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้นและสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทฯ และมอบหมายให้ นายสมชาย วงศ์วัชร มี ประธานเจ้าหน้าที่สายบัญชีและการเงิน ทำหน้าที่ติดต่อและให้ข้อมูลกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบุคคลใดๆ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวจะเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และตรงต่อความเป็นจริง

หลักปฏิบัติ 8 : สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

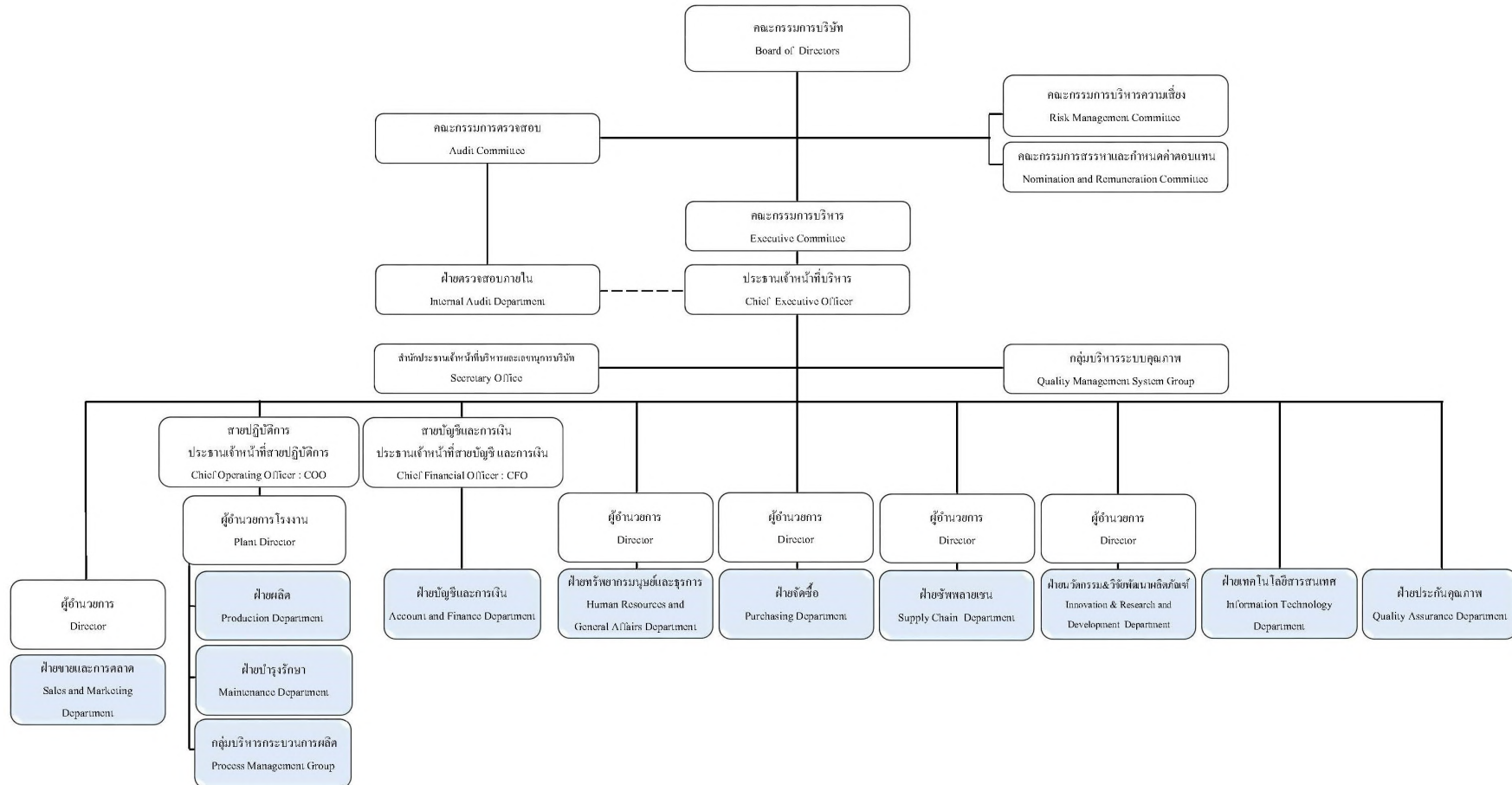
บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือริดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย หรือโอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทฯ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นในการได้รับข้อมูลของบริษัทฯ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลา และเท่าเทียมกัน เพื่อประกอบการตัดสินใจในทุกๆ เรื่อง คณะกรรมการบริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายดังนี้

1. บริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาเรื่องที่สำคัญตามที่กฎหมายกำหนด หรือเรื่องที่มีผลกระทบต่อกระทำการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
2. บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนการประชุมตามระยะเวลาที่กฎหมาย ประกาศ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลอย่างครบถ้วนก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งบริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถาม

- ล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยจะกำหนดหลักเกณฑ์ในการส่งคำถามและเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวบน website ของบริษัทฯ และบริษัทฯ จะรวบรวมเพื่อนำคำถามที่สำคัญไปสอบถามในที่ประชุมต่อไป
3. บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการหรือเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมได้ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น โดยจะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน และเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า และจะแจ้งเหตุผลที่ไม่นำข้อเสนอมารับพิจารณาการประชุมของผู้ถือหุ้นบรรจุเป็นวาระการประชุมของบริษัทฯ ต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในครั้งนั้นๆ
 4. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง โดยให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือจัดให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมและลงมติแทนผู้ถือหุ้นดังกล่าว โดยจะแจ้งรายชื่อพร้อมข้อมูลของกรรมการอิสระดังกล่าวไว้ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น
 5. ในกรณีที่บริษัทฯ มีผู้ถือหุ้นต่างชาติ บริษัทฯ จะจัดทำหนังสือนัดประชุมพร้อมข้อมูลประกอบการประชุมทั้งฉบับเป็นภาษาอังกฤษ และจัดส่งให้กับผู้ถือหุ้นต่างชาติพร้อมกับการจัดส่งฉบับภาษาไทย
 6. เพิ่มช่องทางในการรับทราบข่าวสารของผู้ถือหุ้นผ่านทาง website ของบริษัทฯ จะดำเนินการให้มีการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดข้อมูลระเบียบวาระการประชุมได้อย่างสะดวกและครบถ้วน
 7. บริษัทฯ จะอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันในการเข้าร่วมประชุมทั้งในเรื่องสถานที่และเวลาที่เหมาะสม
 8. ในการประชุมผู้ถือหุ้น จะดำเนินการประชุมตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ โดยจะพิจารณาและลงคะแนนเรียงตามลำดับวาระที่กำหนดไว้ ไม่เปลี่ยนแปลงข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญ หรือเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่จำเป็น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเท่าเทียมกันในการสอบถาม แสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่างๆ
 9. บริษัทฯ จะใช้บัตรลงคะแนนในวาระที่สำคัญ และจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระ อาทิเช่น ผู้สอบบัญชีภายนอกที่ปรึกษากฎหมาย เป็นผู้ตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุม
 10. บริษัทฯ จะส่งเสริมให้กรรมการทุกท่านและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อตอบข้อซักถามจากผู้ถือหุ้นโดยพร้อมเพรียงกัน
 11. จัดบันทึกรายงานการประชุมให้ครบถ้วน ถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส และบันทึกรายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม วิธีการลงคะแนนและนับคะแนน มติที่ประชุม ผลการลงคะแนน รวมถึงประเด็นคำถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ให้แล้วเสร็จภายใน 14 วัน นับแต่วันที่มีการประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ จะจัดให้มีการบันทึกทัศนภาพการประชุมเพื่อเก็บรักษาไว้อ้างอิง และภายหลังจากที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทฯ จะนำส่งรายงานการประชุมดังกล่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในเวลาที่กำหนด รวมถึงนำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเผยแพร่ใน website ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณา

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างองค์กร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564



โครงสร้างการจัดการ

1. คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 9 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายปกรณ์ มาลากุล ณ อยุธยา	ประธานกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ
2. นายปรินทร์ธรณ์ อภินาศรีวงศ์	ประธานกรรมการบริหาร
3. พลเอกมนตรี สังขทรัพย์	ประธานกรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน/ กรรมการอิสระ
4. นายเอก พิจารณจิตร	รองประธานกรรมการบริหาร
5. นายขจิตภูมิ สุดศก	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรร หาและกำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการอิสระ
6. นายรงค์ หิรัญพานิช	กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการอิสระ
7. นายชัยฤทธิ์ สิมะโรจน์	กรรมการอิสระ
8. นายสมโภชน์ วัลยะเสวี	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
9. นายสมชาย วงศ์วิศรี	ประธานเจ้าหน้าที่สายบัญชีและการเงิน/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ เลขานุการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

นายปรินทร์ธรณ์ อภินาศรีวงศ์ หรือนายสมโภชน์ วัลยะเสวี หรือนายสมชาย วงศ์วิศรี กรรมการสองในสามท่าน
ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

2. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท มีกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. พลเอกมนตรี สังขทรัพย์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายขจิตภูมิ สุดศก	กรรมการ
3. นายรงค์ หิรัญพานิช	กรรมการ

โดยมีนางสาวนนท์ ตู่เจริญเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท มีกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. พลเอกมนตรี สังขทรัพย์	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายขจิตภูมิ สุดศก	กรรมการ
3. นายสมโภชน์ วัลยะเสวี	กรรมการ

โดยมีนายพิเชษฐพงศ์ ศรีตะบัน เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและค่าตอบแทน

4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท มีกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 7 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายขจิตภูมิ สุดศก	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายรงค์ หิรัญพานิช	กรรมการ
3. นายสมโภชน์ วัลยะเสวี	กรรมการ
4. นายสมชาย วงศ์รัมย์	กรรมการ
5. นายเชิดพงษ์ มาลาธรรม	กรรมการ
6. นายนพรัตน์ มนต์ทรงธรรม	กรรมการ
7. นายพิเชษฐพงศ์ ศรีตะบันย์	กรรมการ

หมายเหตุ กรรมการลำดับที่ 5 เริ่มปฏิบัติงานเมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2564

โดยมีนายอนุวัตร คุณเจริญ รักษาการเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุม คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2564

5. คณะกรรมการบริหาร

บริษัทมีกรรมการบริหารจำนวนทั้งสิ้น 6 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายปรินทร์ธรณ์ อภินาศรีวงศ์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายเอก พิจารณจิตร	รองประธานกรรมการบริหาร
3. นายสมโภชน์ วัลยะเสวี	กรรมการ
4. นายสมชาย วงศ์รัมย์	กรรมการ
5. นายนพรัตน์ มนต์ทรงธรรม	กรรมการ
6. นายพิเชษฐพงศ์ ศรีตะบันย์	กรรมการ

6. ผู้บริหาร

บริษัทมีผู้บริหารจำนวนทั้งสิ้น 7 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายสมโภชน์ วัลยะเสวี	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายสมชาย วงศ์ศรีศรี	ประธานเจ้าหน้าที่สายบัญชีและการเงิน
3. นายเชิดพงษ์ มาลาธรรม	ผู้อำนวยการโรงงาน
4. นายนพณัฐ มนัสทรงธรรม	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด
5. นายพิเชษฐพงศ์ ศรีตะปันย์	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และธุรการ
6. นายนพดล คณะเจริญ	ผู้อำนวยการฝ่ายนวัตกรรมและวิจัยพัฒนาผลิตภัณฑ์
7. นายสมโภช เตชะบุญอัคโช	ผู้อำนวยการฝ่ายซัพพลายเชน
8. นายจตุรนต์ เล็งดอนไพร	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน

หมายเหตุ ผู้บริหารลำดับที่ 3 เริ่มปฏิบัติงานเมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2564

บุคลากร

จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีพนักงานรวมทั้งสิ้นจำนวน 590 คน (ไม่นับรวมผู้บริหารจำนวน 7 คน) โดยแบ่งตามสายงานหลักได้ดังนี้

สายงาน	จำนวนพนักงาน (คน)		
	พนักงานประจำ	พนักงานรายวัน	รวม
1. สำนักประธานเจ้าหน้าที่บริหารและเลขานุการ	4	-	4
2. ฝ่ายตรวจสอบภายใน	2	-	2
3. ฝ่ายผลิตและกลุ่มบริหารกระบวนการผลิต	361	-	361
4. ฝ่ายประกันคุณภาพ	61	-	61
5. กลุ่มบริหารระบบคุณภาพ	4	-	4
6. ฝ่ายนวัตกรรมและวิจัยพัฒนาผลิตภัณฑ์	13	-	13
7. ฝ่ายจัดซื้อ	8	-	8
8. ฝ่ายซัพพลายเชน	42	-	42
9. ฝ่ายบำรุงรักษา	17	-	17
10. ฝ่ายบัญชีและการเงิน	16	-	16
11. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	8	-	8
12. ฝ่ายขายและการตลาด	18	-	18
13. ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และธุรการ	35	-	35
14. หน่วยงานความปลอดภัย	1	-	1
รวม	590	-	590

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญ ประจำปี 2564 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

-ไม่มี-

คำตอบแทนพนักงาน

ในปี 2564 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน (ไม่รวมผู้บริหารของบริษัท) จำนวน 225.78 ล้านบาท โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือน ค่าคอมมิชชั่น ค่าล่วงเวลา โบนัส เงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

เพื่อเป็นการดูแลพนักงานในระยะยาวและส่งเสริมให้ชีวิตหลังเกษียณพนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี บริษัทฯได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน โดยปัจจุบันบริษัทและบริษัทย่อยได้เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ยูโอบี (ประเทศไทย) จำกัด

เลขานุการบริษัท ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทําบัญชี หัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

เลขานุการบริษัท

โดยมี นายสมชาย วงศ์ศรีศรี ทำหน้าที่ เลขานุการบริษัท ทั้งนี้ หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท มีดังนี้

1. ดูแลและให้คำแนะนำแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด ระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ
2. รับผิดชอบในการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว
3. ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลและรายงานสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบเป็นไปตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - 4.1 ทะเบียนกรรมการ
 - 4.2 หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมคณะกรรมการ
 - 4.3 หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 - 4.4 รายงานประจำปีของบริษัท
 - 4.5 รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการผู้บริหาร
5. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่กฎหมายหรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

ผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นายจรรยา เล็งดอนไพร ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท โดยนายจรรยา เล็งดอนไพร เข้าร่วมงานในด้านการทำบัญชีของบริษัท ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2560

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

นางสาวนนท์ส ผู้เจริญ ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็น หัวหน้างานตรวจสอบภายใน เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท จัดทำรายงานและข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงให้เป็นไปตามแผนและนโยบายการควบคุมภายในของบริษัท

หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

นักลงทุนสัมพันธ์:

ชื่อ : นายสมชาย วงศ์ศรีศรี

สถานที่ติดต่อ : 189/48-49 หมู่ที่ 3 ตำบลบางเพรียง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ 10560

โทรศัพท์ : 0-2708-2555

โทรสาร : 0-2708-2355

อีเมล : contactus@starflex.co.th

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2564 ได้แต่งตั้งให้บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน ก.ล.ต. เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปี 2564 และอนุมัติค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีของบริษัท และรับทราบค่าสอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย จำนวน 1.70 ล้านบาท

ค่าบริการอื่น (Non-audit Fee)

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายสำหรับค่าบริการอื่น (Non-audit fee) จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด คือ ค่าตอบแทนการตรวจสอบการปฏิบัติตามเงื่อนไขของบัตรส่งเสริมการลงทุน จำนวน 0.10 ล้านบาท

ทั้งนี้ บุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดข้างต้นไม่เป็นบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกับบริษัท หรือบริษัทย่อยตามมาตรฐานการบัญชีว่าด้วยเรื่องการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างกรรมการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการทั้งสิ้น 5 ชุด ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดต่างๆ ของบริษัท มีดังนี้

คณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการมีอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารจัดการและดำเนินกิจการของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. จัดให้มีการทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
3. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ งบประมาณของบริษัท รวมถึงควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4. พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัตินโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจ ของบริษัท ที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร
5. ติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
6. ดำเนินการให้บริษัท มีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และจัดให้มีการรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
7. พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อกิจการของบริษัท อย่างเหมาะสม
8. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดอื่นตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของบุคคลดังกล่าว ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว
9. จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการ และรับผิดชอบต่อการจัดทำและการเปิดเผยงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

10. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

การประเมินตนของคณะกรรมการ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานและทบทวนผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยเป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อช่วยให้กรรมการของบริษัทได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคต่างๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา อันจะช่วยให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพมากขึ้น เพราะทราบถึงความรับผิดชอบของตนได้ชัดเจน และยังเป็นการช่วยปรับปรุงความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทแบ่งออกเป็น 2 แบบ คือการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ และการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง

กระบวนการและหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานกรรมการ

เลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยที่ตนดำรงตำแหน่ง เมื่อได้รับคืนใบประเมินครบถ้วนแล้วเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้สรุปผล และนำเสนอผลการประเมินคณะกรรมการและ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยในที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อพิจารณาผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมา และรายงานผลการประเมินปฏิบัติงานของคณะกรรมการและ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะประกอบด้วย

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการที่มีผลทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ ได้แก่ จำนวนกรรมการว่ามีความเหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท ความรู้และประสบการณ์ของคณะกรรมการ นิยามกรรมการอิสระ จำนวนคณะกรรมการอิสระ คุณสมบัติและแต่งตั้งเลขานุการบริษัท เป็นต้น
2. การดำเนินการในเรื่องที่ทำให้คณะกรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ ความเหมาะสมของเวลาที่ใช้ในการประชุมคณะกรรมการ การได้รับเอกสารประกอบการประชุมและมีเวลาได้ศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ บรรยากาศในห้องประชุม เป็นต้น
3. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการให้ความสำคัญ ใช้เวลาในการพิจารณา ทบทวนและปฏิบัติในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญของบริษัทอย่างเพียงพอ ได้แก่ การกำกับดูแลกิจการของบริษัท ทิศทาง กลยุทธ์ และแผนงานการดำเนินธุรกิจของบริษัท รายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการเกี่ยวโยง การจัดการความเสี่ยง นโยบายการจ้างเบาะแส การจัดทำงานการเงินเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี เป็นต้น
4. เรื่องอื่นๆ ได้แก่ การพัฒนาตนเองของกรรมการและผู้บริหาร ความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการ และฝ่ายจัดการ เป็นต้น

แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคลประกอบด้วย

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการที่มีผลทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ ได้แก่ คุณสมบัติ ความรู้และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจ และความรู้ความเข้าใจในหลักการค้ากับคู่แลกิจการที่ดี
2. การดำเนินการในเรื่องที่ทำให้คณะกรรมการสามารถปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ ได้ศึกษาเอกสารและข้อมูลก่อนการประชุม ได้ให้ความเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อที่ประชุมอย่างเหมาะสม ได้งดเว้นการเข้าร่วมประชุมและงดออกเสียงในรายการที่ตนเองมีส่วนได้ส่วนเสีย เป็นต้น
3. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ได้แก่ ได้ปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตามที่กฎหมาย กฎเกณฑ์ และกฎบัตรได้กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ การทุ่มเทในการปฏิบัติหน้าที่ให้บริษัท ไม่แทรกแซงการทำงานของฝ่ายจัดการการควบคุมและติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการอย่างเหมาะสม เป็นต้น

แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทรายคณะและรายบุคคลมีช่องแสดงความเห็นแบ่งเป็น 5 ระดับ คือ

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่งหรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วยหรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วยหรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมากหรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมากหรือมีการดำเนินในเรื่องนั้นอย่างดียเยี่ยม

นอกจากนี้ยังมีช่องว่างให้กรรมการได้แสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม

การประเมินผลการปฏิบัติงาน	ผลการประเมิน (ร้อยละ)
คณะกรรมการบริษัท	
1. คณะกรรมการบริษัท (ทั้งคณะ)	95.00
2. คณะกรรมการบริษัท (รายบุคคล)	97.00

คณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบรายคณะประกอบด้วย

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบมีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการตรวจสอบมีประสิทธิภาพ ได้แก่ จำนวนกรรมการตรวจสอบมีความเหมาะสม มีความรู้ ประสบการณ์ และเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ กรรมการอิสระในคณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวนที่เหมาะสม กระบวนการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาเป็นกรรมการตรวจสอบ มีความโปร่งใส ยุติธรรม ไม่อยู่ภายใต้อิทธิพลของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เป็นต้น
2. การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบได้ดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ ได้รับทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในแต่ละปีล่วงหน้า จำนวนครั้งของการประชุมมีความเหมาะสม การประชุมแต่ละวาระมีระยะเวลาเพียงพอเหมาะสม ได้รับเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้า มีเวลาศึกษาข้อมูล บรรยากาศในการประชุมเอื้ออำนวยให้เกิดการแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์ กรรมการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจการทำรายการ เป็นต้น
3. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ได้ให้ความสำคัญใช้เวลาในการพิจารณา ทบทวน และปฏิบัติตามอย่างเพียงพอ คือ สอบทานให้บริษัทมีงบการเงินที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือ สอบทานให้บริษัทดำเนินการตามกฎหมายและกฎระเบียบให้ถูกต้องสอบทานให้มีระบบตรวจสอบภายในที่ดี พิจารณารายการเกี่ยวโยงและรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ ให้ความเห็นในการแต่งตั้ง ถอดถอนฝ่ายตรวจสอบภายใน พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง ถอดถอน และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี ดำเนินการให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีกระบวนการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนได้อย่างเหมาะสม เป็นต้น

แบบประเมินตนเองรายคณะและรายบุคคลมีช่องแสดงความเห็นแบ่งเป็น 5 ระดับ คือ

- | | | |
|---|---|--|
| 0 | = | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่งหรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น |
| 1 | = | ไม่เห็นด้วยหรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย |
| 2 | = | เห็นด้วยหรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร |
| 3 | = | เห็นด้วยค่อนข้างมากหรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี |
| 4 | = | เห็นด้วยอย่างมากหรือมีการดำเนินในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง |

นอกจากนี้ยังมีช่องว่างให้กรรมการได้แสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม

การประเมินผลการปฏิบัติงาน	ผลการประเมิน (ร้อยละ)
คณะกรรมการตรวจสอบ	98.00

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน**ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน****ด้านสรรหา**

1. พิจารณาโครงสร้าง ขนาด องค์ประกอบ รวมทั้งคุณสมบัติของกรรมการบริษัท กรรมการ ชูดย่อย และผู้บริหารระดับสูง ตามความจำเป็นและเหมาะสมของบริษัทฯ
2. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาและคัดเลือกกรรมการบริษัท กรรมการชวย่อย และผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
3. พิจารณาสรรหา คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท กรรมการชวย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง ที่ครบวาระ และ/หรือมีตำแหน่งว่างลง และ/หรือแต่งตั้งเพิ่ม โดยมีกำหนดวิธีการสรรหา อย่างมีหลักเกณฑ์ และโปร่งใส ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด
4. ดำเนินการหาบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวมีความยินดีที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ หากได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น
5. เสนอรายชื่อบุคคลที่คัดเลือกต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท แทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง
6. จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งและความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสม สำหรับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
7. ดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวกับการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ด้านกำหนดค่าตอบแทน

1. จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และกรรมการชวย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
2. กำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสมทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลในแต่ละปี โดยพิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทฯ ในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ
3. รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท และมีหน้าที่ให้คำชี้แจง ตอบคำถามเกี่ยวกับค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
4. พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานเจ้าหน้าที่สายงานต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
5. รายงานนโยบาย หลักการ/เหตุผลของการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 one report)
6. กำหนดค่าตอบแทนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานต่างๆ ตามหลักเกณฑ์การจ่ายได้พิจารณาไว้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานต่างๆ
7. พิจารณางบประมาณการขึ้นค่าจ้าง การเปลี่ยนแปลงค่าจ้างและผลตอบแทน เงินรางวัลประจำปีของพนักงานบริษัทฯ ก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี

8. พิจารณาความเหมาะสมและให้ความเห็นชอบ ในกรณีที่มีการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ให้กรรมการและพนักงานโดยยึดหลักให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น และสร้างแรงจูงใจให้กรรมการและพนักงานปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผู้ถือหุ้นในระยะยาวและสามารถรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพได้อย่างแท้จริง
9. ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนรายคณะประกอบด้วย

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพ ได้แก่ จำนวนกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีความเหมาะสม มีความรู้ประสบการณ์ และเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ กรรมการอิสระในคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีจำนวนที่เหมาะสม กระบวนการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีความโปร่งใส ยุติธรรม ไม่อยู่ภายใต้อิทธิพลของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เป็นต้น
2. การประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ ได้รับทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนในแต่ละปีล่วงหน้า จำนวนครั้งของการประชุมมีความเหมาะสม การประชุมแต่ละวาระมีระยะเวลาเพียงพอเหมาะสม ได้รับเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้า มีเวลาศึกษาข้อมูล บรรยายภาคในการประชุมเอื้ออำนวยให้เกิดการแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์ กรรมการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจการทำรายการ เป็นต้น
3. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ให้ความสำคัญใช้เวลาในการพิจารณา ทบทวน และปฏิบัติตามอย่างเพียงพอ คือ กำหนดคุณสมบัติกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูง จัดให้มีโครงการพัฒนาและสืบทอดงานของกรรมการและผู้บริหาร วางแผนและพัฒนากรรมการอย่างต่อเนื่อง พิจารณาแนวทางการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง และกำหนดวิธีการและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทน เป็นต้น

แบบประเมินตนเองรายคณะและรายบุคคลมีช่องแสดงความเห็นแบ่งเป็น 5 ระดับ คือ

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่งหรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วยหรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วยหรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมากหรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมากหรือมีการดำเนินในเรื่องนั้นอย่างดียิ่งเยี่ยม

นอกจากนี้ยังมีช่องว่างให้กรรมการได้แสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม

การประเมินผลการปฏิบัติงาน	ผลการประเมิน (ร้อยละ)
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	97.00

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบาย แนวทาง และกรอบการบริหารความเสี่ยง โดยรวมของบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่สำคัญเช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ และความเสี่ยงด้านอื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อองค์กร เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ
2. กำหนดกลยุทธ์ และวิธีการในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ในแต่ละเรื่องให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยสามารถประเมินติดตามและป้องกันความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม และมีแนวทางปฏิบัติ ให้สามารถรับมือกับเหตุการณ์เมื่อเกิดความเสี่ยงนั้นๆ ขึ้น
3. ประเมินและทบทวนความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงแนวโน้มของผลกระทบที่อาจมีต่อบริษัทฯ ทั้งความเสี่ยงจากภายนอกและภายในองค์กร ในประเด็นต่างๆ เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ และความเสี่ยงด้านอื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อองค์กร
4. ติดตาม กำกับ ดูแล ตลอดจนทบทวนเกี่ยวกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง รวมถึงกลยุทธ์ และวิธีปฏิบัติเมื่อเกิดความเสี่ยง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่ากลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงเหมาะสมต่อเหตุการณ์ และได้นำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ
5. รายงานข้อมูลความคืบหน้าในการบริหารจัดการความเสี่ยง และสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบาย และกลยุทธ์ที่กำหนดตามความเหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส
6. ให้คำแนะนำ และการสนับสนุนแก่คณะกรรมการฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ในเรื่องการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร รวมถึงส่งเสริม และสนับสนุนให้มีการปรับปรุงพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กรให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ
7. สนับสนุนให้เกิดมีวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
8. พิจารณาทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรายคณะประกอบด้วย

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความเหมาะสม ทำให้การทำงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพ ได้แก่ จำนวนกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความเหมาะสม มีความรู้ ประสบการณ์ และเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ กรรมการอิสระในคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีจำนวนที่เหมาะสม กระบวนการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมมาเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง มีความโปร่งใส ยุติธรรม ไม่อยู่ภายใต้อิทธิพลของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง เป็นต้น
2. การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ ได้รับทราบกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในแต่ละปี ล่วงหน้า จำนวนครั้งของการประชุมมีความเหมาะสม การประชุมแต่ละวาระมีระยะเวลาเพียงพอเหมาะสม ได้รับเอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้า มีเวลาศึกษาข้อมูล บรรยายภาคในการประชุมเอื้ออำนวยให้เกิดการแสดงความ คิดเห็นอย่างสร้างสรรค์ กรรมการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจการทำการการ เป็นต้น
3. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ให้ความสำคัญ ใช้เวลาในการพิจารณา ทบทวน และปฏิบัติตามอย่างเพียงพอ คือ ดูแลและดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้สอดคล้องกับ แผนกลยุทธ์และเป้าหมายธุรกิจ รวมถึงสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เสนอแนะ ติดตาม และประเมินผลการบริหาร ความเสี่ยงต่อคณะทำงานบริหารความเสี่ยงขององค์กร พิจารณาความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งกำหนดมาตรการ ควบคุมดูแลความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น

แบบประเมินตนเองรายคณะและรายบุคคลมีช่องแสดงความเห็นแบ่งเป็น 5 ระดับ คือ

- | | | |
|---|---|--|
| 0 | = | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่งหรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น |
| 1 | = | ไม่เห็นด้วยหรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย |
| 2 | = | เห็นด้วยหรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร |
| 3 | = | เห็นด้วยค่อนข้างมากหรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี |
| 4 | = | เห็นด้วยอย่างมากหรือมีการดำเนินในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง |

นอกจากนี้ยังมีช่องว่างให้กรรมการได้แสดงความคิดเห็นเพิ่มเติม

การประเมินผลการปฏิบัติงาน	ผลการประเมิน (ร้อยละ)
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	94.00

คณะกรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. พิจารณากลับกรองข้อเสนอของฝ่ายจัดการและนำเสนอเป้าหมาย นโยบาย และแผนธุรกิจ รวมถึงงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติ
2. ควบคุม กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้ และอำนาจบริหารต่างๆ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเอื้อต่อสภาพธุรกิจ
3. พิจารณานุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทฯ เช่น การลงทุนต่างๆ ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นต้น โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ
4. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัทฯ การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปีเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ อนุมัติ
5. นำเสนอโครงสร้างองค์กรที่เหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติ
6. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
7. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายเป็นคราวๆ ไป

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. ควบคุมดูแลการดำเนินงานและ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ
2. จัดทำนโยบาย แผนธุรกิจ รวมถึงกลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
3. กำกับดูแลการดำเนินงานหรือการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทฯ รวมถึงการตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดและสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลที่ดี และมีหน้าที่รายงานผลการดำเนินการบริหารจัดการ รวมถึงความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทฯ
4. พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติธุรกิจของบริษัทฯ ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ แล้ว แต่ไม่เกินงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ รวมถึงการเข้าทำสัญญาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าว
5. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายในการดำเนินการตามธุรกิจปกติของบริษัทฯ ตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ และเป็นไปตามอำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ แล้ว
6. มีอำนาจในการอนุมัติอัตราค่าจ้าง การกำหนดอัตราจ้าง ค่าตอบแทน และโบนัส การประเมินผลงานและการแต่งตั้งโยกย้ายพนักงาน สำหรับพนักงานตามระดับที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ
7. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และบันทึกต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามนโยบาย และเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ รวมถึงเพื่อรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร
8. มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานชุดต่างๆ เพื่อประโยชน์และประสิทธิภาพการจัดการที่ดีและโปร่งใส และมีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่เห็นสมควร ซึ่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามความเห็นสมควร
9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการบริษัทฯ

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการคำปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารสูงสุด

การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ จะกระทำการผ่านการประชุมผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทฯ จะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกจากประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด เนื่องจากบริษัทฯ ยังไม่มีคณะกรรมการสรรหาคัดเลือกบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งดังกล่าว จากนั้นที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะทำการคัดเลือกกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทฯ

องค์ประกอบและการสรรหา แต่งตั้ง ถอดถอน หรือพ้นจากตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ นั้น ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ ซึ่งสามารถสรุปเป็นสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ
2. คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรและต้องมีคุณสมบัติตามกฎหมายกำหนด
3. บริษัทมีนโยบายให้ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่เป็นบุคคลเดียวกันเพื่อให้เกิดความ ชัดเจนใน ด้านความรับผิดชอบระหว่างการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ
4. โครงสร้างคณะกรรมการ ประกอบด้วย กรรมการอิสระในจำนวนที่เหมาะสมกับการกำกับดูแลกิจการ โดยต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
5. การแต่งตั้งกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจน ในการสรรหากรรมการ และในการพิจารณาควรจะต้องมีประวัติการศึกษาและประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของ บุคคลนั้นๆ โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น
6. กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจถูกเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้

องค์ประกอบและการแต่งตั้งกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทฯ จะร่วมกันพิจารณาเบื้องต้นถึงคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาด หลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิ ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมด้านอื่นๆ ประกอบกัน จากนั้นจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ ต่อไป ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายใน การแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยนับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มี อำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมี

- ความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อ ก.ล.ต.
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการ เสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
 4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหาร ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อ ก.ล.ต.
 5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อ ก.ล.ต.
 6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อ ก.ล.ต.
 7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
 8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของผู้ขออนุญาตหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
 9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทฯ จะเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 ท่าน โดยแต่งตั้งจากกรรมการอิสระของบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด นอกจากนี้ กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ ตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติมดังนี้

1. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
2. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
3. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบแต่ละท่านมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี หรือเท่ากับวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ ไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดควรเป็นกรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ควรเป็นกรรมการอิสระเพื่อความโปร่งใสและเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริง และ กรรมการไม่ควรเป็นผู้บริหาร(Non-executive Director) อยู่ในคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยคณะกรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทนสามารถแต่งตั้งพนักงานของบริษัทฯ จำนวน 1 คนทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนได้ โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติมดังนี้

1. ประธานกรรมการบริษัทไม่ควรเป็นประธานหรือสมาชิกของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ เพื่อให้ การทำหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง
2. มีความรู้ ความสามารถ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล ติดตามการ เปลี่ยนแปลงเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทน และการสรรหา กรรมการ และผู้บริหารระดับสูงในระดับสากล เพื่อนำมาปรับปรุงนโยบายด้านการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทฯ
3. มีวุฒิภาวะและความมั่นคง และกล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่างและเป็นอิสระ
4. สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทนสำเร็จตามวัตถุประสงค์
5. มีความเป็นอิสระและเป็นกลางในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลผู้ที่สมควรได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัททดแทนกรรมการบริษัทที่ครบวาระ หรือกรณีอื่นๆ

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประกอบด้วยกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน โดยประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท เช่นกัน และสามารถแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อช่วยเหลือดำเนินการและประสานงานกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกับการนัดหมายประชุมจัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารการประชุม และบันทึกการประชุม รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติมดังนี้

1. มีความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยง และมีความสามารถด้านการบริหารจัดการองค์กรเป็นอย่างดี
2. เป็นผู้ที่มีความเชื่อถือ ไว้วางใจ และเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป
3. มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจ ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ เป็นอย่างดี
4. มีความเข้าใจหลักการบริหารที่ดี มีวิจาร์ณญาณและทักษะในการตัดสินใจ สามารถวิเคราะห์ปัญหา และให้ข้อเสนอแนะได้อย่างเหมาะสม
5. มีความคิดสร้างสรรค์ สามารถแสดงความคิดเห็นและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น
6. สามารถใช้เวลาการปฏิบัติงานในฐานะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ได้อย่างเพียงพอ

การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2564 บริษัทมีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 6 ครั้ง โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน มีดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด
		ปี 2564
1. นายปรกรณ์ มาลากุล ณ อยุธยา	ประธานกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ	6/6
2. นายปรินทร์ธรณ์ อภินาตวิวงศ์	ประธานกรรมการบริหาร	6/6
3. พลเอกมนตรี สังขทรัพย์	ประธานกรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการอิสระ	6/6
4. นายเอก พิจารณจิตร	รองประธานกรรมการบริหาร	6/6
5. นายขจิตภูมิ สุดศก	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการอิสระ	6/6
6. นายรงค์ หิรัญพานิช	กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการอิสระ	6/6
7. นายชัยฤทธิ์ สิมะโรจน์	กรรมการอิสระ	6/6
8. นายสมโภชน์ วัลยะเสวี	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	6/6
9. นายสมชาย วงศ์ศรีมี	ประธานเจ้าหน้าที่สายบัญชีและการเงิน/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ เลขานุการบริษัท	6/6

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2564 บริษัทมีการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 7 ครั้ง โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน มีดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด
		ปี 2564
1. พลเอกมนตรี สังขทรัพย์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	7/7
2. นายขจิตภูมิ สุดศก	กรรมการ	7/7
3. นายรงค์ หิรัญพานิช	กรรมการ	7/7

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2564 บริษัทมีการจัดประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจำนวน 3 ครั้ง โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน มีดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด
		ปี 2564
1. พลเอกมนตรี สังขทรัพย์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	3/3
2. นายขจิตภูมิ สุดศก	กรรมการ	3/3
3. นายสมโภชน์ วัลยะเสวี	กรรมการ	3/3

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2564 บริษัทมีการจัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 4 ครั้ง โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน มีดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนการประชุมทั้งหมด
		ปี 2564
1. นายขจิตภูมิ สุดศก	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4
2. นายรงค์ หิรัญพานิช	กรรมการ	4/4
3. นายสมโภชน์ วัลยะเสวี	กรรมการ	4/4
4. นายสมชาย วงศ์ศรีศรี	กรรมการ	4/4
5. นายเชิดพงษ์ มาลาธรรม	กรรมการ	2/4
6. นายนพรัตน์ มั่นสทงธรรม	กรรมการ	4/4
7. นายพิเชฐพงศ์ ศรีตะบันย์	กรรมการ	4/4

หมายเหตุ กรรมการลำดับที่ 5 ได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2564

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คำตอบแทนคณะกรรมการ

ในปี 2564 บริษัทมีการจ่ายตอบแทนให้แก่คณะกรรมการจำนวน 5,670,000 บาท ประกอบด้วย ค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ และค่าบำเหน็จกรรมการ โดยคำตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่านได้รับมีดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ปี 2563	ปี 2564
1. นายปกรณ์ มาลากุล ณ อยุธยา	ประธานกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ	1,305,000	1,215,000
2. นายปรินทร์ธรณ์ อภินาศวีวงศ์	ประธานกรรมการบริหาร	825,000	740,000
3. พลเอกมนตรี สังขทรัพย์	ประธานกรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการอิสระ	1,174,000	1,114,000
4. นายเอก พิจารณจิตร	รองประธานกรรมการบริหาร	717,000	656,000
5. นายขจิตภูมิ สุดศก	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการอิสระ	825,000	805,000
6. นายรงค์ หิรัญพานิช	กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการอิสระ	452,000	670,000
7. นายชัยฤทธิ์ สิมะโรจน์	กรรมการอิสระ	262,000	470,000
8. นายสมโภชน์ วัลยะเสวี	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	95,000	-
9. นายสมชาย วงศ์รัมย์	ประธานเจ้าหน้าที่สายบัญชีและการเงิน/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ เลขานุการบริษัท	75,000	-
รวม		5,730,000	5,670,000

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2564 ได้มีมติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2564 ดังนี้

ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม (บาท/ คน/ ครั้ง)	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท)	บำเหน็จ
ประธานกรรมการบริษัท	30,000	30,000	คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาจัดสรรให้กรรมการตามความเหมาะสมในวงเงินไม่เกิน 3 ล้านบาท
กรรมการบริษัท	25,000	-	
ประธานกรรมการบริหาร	20,000	-	
รองประธานกรรมการบริหาร	15,000	-	
ประธานกรรมการตรวจสอบ	25,000	20,000	
กรรมการตรวจสอบ	20,000	-	
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	15,000	-	
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	10,000	-	
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	20,000	-	
กรรมการบริหารความเสี่ยง	15,000	-	

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ในปี 2564 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหารจำนวน 29.06 ล้านบาท ทั้งนี้ ค่าตอบแทนดังกล่าวรวมถึงเงินเดือน โบนัส เงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ปี	จำนวนผู้บริหาร (ราย)	ค่าตอบแทน (บาท)
2562	6	28,446,300
2563	7	29,320,820
2564	8	28,654,011

นโยบายและวิธีกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณากำหนดนโยบายค่าตอบแทนสำหรับกรรมการและผู้บริหาร ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายบัญชีและการเงิน ประธานเจ้าหน้าที่สายปฏิบัติการ สำหรับค่าตอบแทนกรรมการจะต้องนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ในส่วนของคณะกรรมการบริษัทจะได้รับค่าตอบแทนเป็นค่าเบี้ยประชุมตามจำนวนครั้งที่เข้าประชุม และค่าบำเหน็จกรรมการ ซึ่งจะต้องไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบจะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มเติมเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ในการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการจะพิจารณาจากภาระหน้าที่ความรับผิดชอบและการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการที่ก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท โดยกรรมการที่ได้รับมอบหมายให้มีหน้าที่รับผิดชอบเพิ่มมากขึ้นจะได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายเพิ่มขึ้น

ในส่วนของค่าตอบแทนผู้บริหาร คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง 3 ตำแหน่ง ประกอบด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายบัญชีและการเงิน และประธานเจ้าหน้าที่สายปฏิบัติการ ซึ่งพิจารณาจากภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานตามเป้าหมายที่กำหนด รวมถึงผลการดำเนินงานในภาพรวมของบริษัท โดยค่าตอบแทนดังกล่าวจะต้องสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทที่ประกอบธุรกิจ

อุตสาหกรรมเดียวกัน และอยู่ในระดับเพียงพอที่จะสามารถรักษาผู้บริหารที่มีคุณสมบัติตามที่บริษัท ต้องการ รวมทั้งสร้างแรงจูงใจให้มีการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพและมาตรฐานที่ดี

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม บริษัทฯ จะส่งกรรมการหรือผู้บริหารที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจเพื่อเป็นตัวแทนในการบริหารกิจการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้นๆ ตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท เพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญและควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมดังกล่าว ทั้งนี้ กรรมการซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทฯ จะต้องทำหน้าที่ในการกำกับดูแลบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ให้บริหารจัดการหรือดำเนินงานต่างๆ ตามนโยบายที่บริษัทฯ กำหนด รวมถึงจะต้องใช้ดุลยพินิจตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ที่อนุมัติในเรื่องที่สำคัญของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ทั้งนี้ การส่งตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม จะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมในแต่ละบริษัท

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

1. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ นำความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปเปิดเผยหรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
 2. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ รวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องของบุคคลดังกล่าว ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อค่าเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อทำการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อหรือเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อมก่อนที่จะมีข้อมูลนั้นจะได้มีการเปิดเผยต่อสาธารณชน ไม่ว่าจะการกระทำดังกล่าวจะกระทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าวโดยตนได้รับประโยชน์ตอบแทน ผู้ใดฝ่าฝืนจะถูกลงโทษตามมาตรการทางวินัยของบริษัทฯ
 3. บริษัทฯ ได้ดำเนินการแจ้งให้ผู้บริหารเข้าใจและรับทราบภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทฯ ของตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องของบุคคลดังกล่าว ตลอดจนการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 5) พ.ศ. 2559
 4. บริษัทฯ ได้กำหนดมิให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ รวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องของบุคคลดังกล่าว ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินให้แก่สาธารณชนทราบ
- ทั้งนี้ บริษัทฯ จะแจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ทราบเกี่ยวกับข้อกำหนดข้างต้น

การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีครอบคลุมเรื่องคือ 1) การดูแลพนักงานและการไม่เลือกปฏิบัติ 2) การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม 3) การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัยและความปลอดภัยในองค์กร 4) การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งผลการติดตามพบว่าบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นได้อย่างครบถ้วนแล้ว

นอกจากนี้ บริษัทยังได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีอีก 4 ประเด็นคือ

(1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดนโยบายว่าคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท กรณีที่บุคคลใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในรายการที่พิจารณา บุคคลดังกล่าวจะต้องแจ้งให้สำนักเลขานุการกรรมการผู้จัดการ ที่ดูแลในเรื่องดังกล่าวทราบและไม่ร่วมพิจารณาการทำการธุรกรรมดังกล่าวโดยในปี 2564 บริษัทไม่ตรวจพบกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์แต่อย่างใด

(2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทได้แจ้งให้กรรมการ และผู้บริหาร ทราบถึงหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ต่อ ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2559 โดยให้แจ้งเลขานุการบริษัททราบเพื่อจัดทำบันทึกการเปลี่ยนแปลงและสรุปจำนวนหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารเป็นรายบุคคล

บริษัทมีข้อกำหนดห้ามนำข้อมูลงบการเงิน หรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกหรือผู้ที่ไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้อง และห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือน ก่อนที่ข้อมูลงบการเงินหรือข้อมูลอื่น ที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทจะเผยแพร่ต่อสาธารณะ และต้องไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชม. นับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะทั้งหมดแล้ว ในปี 2564 ไม่พบว่ามีกรรมการหรือผู้บริหารรายใดนำข้อมูลงบการเงินหรือข้อมูลอื่นไปเผยแพร่ต่อบุคคลภายนอกหรือผู้ที่ไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องแต่อย่างใด

(3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และความชัดเจนถึงทิศทางและกรอบการดำเนินงานเกี่ยวกับการต่อต้านและป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน ตามหลักการและแนวปฏิบัติที่ดี รวมทั้งตระหนักถึงภัยอันตรายและความเสียหายที่เกิดจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยเมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2564 บริษัทได้ประกาศนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน อย่างเป็นทางการ รวมทั้งได้ประกาศแจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน คู่ค้า ตัวแทนทางธุรกิจ และสาธารณชน ได้รับทราบถึงความมุ่งมั่น จริงใจในการร่วมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ

อนึ่ง บริษัทได้นำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทด้วย ในส่วนของการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายฯ นั้น บริษัทฯ มีการอบรมสื่อสารภายในให้พนักงานทุกคนรับทราบ เรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นอกจากนี้ยังได้สร้างช่องทางในการแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน (Whistleblowing) ไว้ 4 ช่องทาง คือ การแจ้งผ่านกล่องรับเรื่องซึ่งมีกระจายตามจุดสำคัญภายในพื้นที่บริษัท แจ้งเลขานุการบริษัท แจ้งคณะกรรมการตรวจสอบ และการติดต่ออีเมล คณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง auditcom@starflex.co.th

(4) การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทกำหนดกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแสดังกล่าวเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมาย กฎระเบียบและจรรยาบรรณ (Code of Conduct) หรือพฤติกรรมที่อาจส่งผลถึงการทุจริตคอร์รัปชันของบุคลากรของบริษัท ซึ่งรวมถึงมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมแก่ผู้แจ้งเบาะแสด ตามนโยบายการแจ้งเบาะแสดและข้อร้องเรียน เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน โดยจัดให้มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนต่างๆ ได้แก่ เว็บไซต์ วาจา e-mail และจดหมาย

การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

การควบคุมภายใน

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในสำหรับระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ จากการประเมินของคณะกรรมการบริษัทร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2564 ได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ 5 ส่วน ประกอบด้วย

1. สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)
2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
3. กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)
5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการมีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถทำให้การดำเนินกิจการของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และมีความโปร่งใส นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดให้มีระบบการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าจะสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการมีระบบการควบคุมดูแลที่เพียงพอในเรื่องการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการตรวจสอบภายในตามแนวปฏิบัติแห่งมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายในและกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organization of the Tread way Commission: COSO ที่ยอมรับได้ทั่วไปตามหลักการและสาระสำคัญของการประเมินในปี 2564

การดำเนินการเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล ตลอดจนสอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะมีการประชุมร่วมกันอย่างน้อยทุกไตรมาส เพื่อพิจารณาและดำเนินการให้มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนและเพียงพอ รวมถึงการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งในการประชุมจะมีผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อสังเกตจากการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ

เพื่อให้ระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ มีฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานอิสระ รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และได้ว่าจ้าง บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เนชั่นอล ออดิท จำกัด เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในปี 2564 โดยผู้ตรวจสอบภายในดังกล่าวได้จัดทำรายงานผลการประเมินและตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และนำเสนอรายงานให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบทราบโดยตรงอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานในฝ่ายต่างๆ ตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในมาโดยตลอด

ความเห็นเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน

ผู้ตรวจสอบภายในได้เข้าตรวจสอบและติดตามระบบบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัทฯ และได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้บริษัทฯ แก้ไขปรับปรุงเพื่อเพิ่มการตรวจสอบและถ่วงดุล (Check and Balance) ในการปฏิบัติงานทุกๆ ระบบงาน ซึ่งจะเป็นการพัฒนาคุณภาพของระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง และจะส่งผลทำให้บริษัทฯ มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยผู้ตรวจสอบภายในได้รายงานผลการตรวจสอบและผลการตรวจติดตามระบบบริหารงานด้านต่างๆ ให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบแล้ว

รายการระหว่างกัน

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

กรณีที่มีรายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ซึ่งเป็นรายการที่เป็นข้อถกเถียงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง บริษัทฯ สามารถดำเนินการได้ตามปกติภายใต้หลักการที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติและจัดทำรายงานสรุปเพื่อรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาส

สำหรับมาตรการและขั้นตอนในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันที่ไม่เป็นรายการทางการค้าปกติ บริษัทฯ จะจัดให้มีการเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะพิจารณาให้บุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน ผู้สอบบัญชี สำนักกฎหมาย เป็นต้น เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบใช้ในการประกอบการตัดสินใจและให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น ตามแต่กรณี เพื่ออนุมัติรายการดังกล่าวก่อนการเข้าทำรายการ

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการไม่ให้ผู้บริหารหรือผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการที่ตนเองมีส่วนได้เสียทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม และคณะกรรมการบริษัทดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย และจะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

นโยบายและแนวโน้การทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ อาจมีการทำรายการระหว่างกันในอนาคตอย่างต่อเนื่อง โดยรายการระหว่างกันที่จะเกิดขึ้นนั้นเป็นไปเพื่อความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ได้แก่ การค้าประกันโดยผู้ถือหุ้นใหญ่และ/หรือกรรมการ ซึ่งการค้าประกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดโดยธนาคารพาณิชย์และ/หรือสถาบันการเงิน โดยผู้ถือหุ้นใหญ่และ/หรือกรรมการไม่มีการคิดค่าธรรมเนียมการค้าประกันเงินกู้ยืมดังกล่าวจากบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาตรวจสอบการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และให้ความเห็นถึงความเหมาะสมผลของรายการที่เกิดขึ้นทุกไตรมาส

อย่างไรก็ตาม หากในอนาคตบริษัทฯ มีความจำเป็นต้องทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งบริษัทฯ จะกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการค้าปกติและเป็นราคาตลาดที่สามารถอ้างอิงเปรียบเทียบได้กับราคาหรือเงื่อนไขที่เกิดขึ้นกับธุรกรรมประเภทเดียวกันที่บริษัทฯ กระทำกับบุคคลภายนอก สำหรับรายการระหว่างกันที่มีได้เป็นไปตามธุรกิจปกติที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทฯ จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้ามาสอบทานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแสดงผลในการทำรายการดังกล่าวก่อนที่บริษัทฯ จะเข้าทำรายการนั้นๆ โดยจะดำเนินการตามมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันตามที่ระบุข้างต้น อย่างไรก็ตาม รายการระหว่างกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ ตลอดจนการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 สามารถสรุปได้ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	เข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณา	
			ปี 2563	ปี 2564		คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริษัท
บริษัท สตาร์ปรีนท์ จำกัด (มหาชน) หรือ "STARP" ประเภทธุรกิจ : ผลิตกล่องบรรจุภัณฑ์	นายปรีทธีรธรณ์ อภิธนาศรีวงศ์ เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และถือหุ้นใน STARP จำนวน 332,999,500 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 66.60 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด ณ วันที่ 24 เมษายน 2563	1. ค่าเช่าเครื่องจักร	0.72	ไม่มี	รายการเช่าเครื่องจักร เพื่อผลิตงานฟิล์มเคลือบกระดาษ (S-Board) เนื่องจากบริษัทฯ มียอดการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์ใหม่ บริษัท ฯ มีการซื้อเครื่องจักรเพื่อนำมาผลิต แต่ลูกค้าต้องการสินค้าเร่งด่วนจากระยะเวลาที่ลูกค้ากำหนด ไม่สามารถผลิตสินค้าได้ตามคำสั่งซื้อ จึงทำการเช่าเป็นการชั่วคราวระยะเวลา 36 วัน นับตั้งแต่ 25/2/2563 - 31/3/2563 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลของรายการรวมทั้งมีความเป็นธรรมของราคาและเงื่อนไขของรายการเช่นเดียวกับที่ทำรายการกับบุคคลภายนอก	การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2564 วันที่ 22 ม.ค. 2564	การประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2564 วันที่ 25 ก.พ. 2564

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	เข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณา	
			ปี 2563	ปี 2564		คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริษัท
		2. ค่าบริการ	2.88	ไม่มี	รายการค่าบริการ เพื่อผลิตงานฟิล์มเคลือบกระดาษ (S-Board) เนื่องจากบริษัทฯ มียอดการสั่งซื้อผลิตภัณฑ์ใหม่ บริษัท ฯ มีการซื้อเครื่องจักรเพื่อนำมาผลิต แต่ลูกค้าต้องการสินค้าเร่งด่วนจากระยะเวลาที่ลูกค้ากำหนด ไม่สามารถผลิตสินค้าได้ตามคำสั่งซื้อ จึงทำให้บริการเป็นการชั่วคราวระยะเวลา 36 วัน นับตั้งแต่ 25/2/2563 - 31/3/2563 <u>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลของรายการรวมทั้งมีความเป็นธรรมของราคาและเงื่อนไขของรายการเช่นเดียวกับที่ทำรายการกับบุคคลภายนอก</u>	การประชุม คณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2564 วันที่ 22 ม.ค. 2564	การประชุม คณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2564 วันที่ 25 ก.พ. 2564
		3. ซื้อวัตถุดิบ	1.21	ไม่มี	การซื้อวัตถุดิบเป็นการซื้อฟิล์ม MPET ซึ่งเป็นราคาที่ตกลงร่วมกันโดยมีการเปรียบเทียบกับราคาตลาด ซึ่งมีเงื่อนไขการชำระเงินกับตัวแทนจำหน่ายรายอื่นของบริษัทฯ <u>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการปกติของธุรกิจ โดยราคาซื้อเป็นราคาตลาดสามารถเทียบเคียงได้กับการซื้อจากบริษัทอื่น</u>	การประชุม คณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2564 วันที่ 22 ม.ค. 2564	การประชุม คณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2564 วันที่ 25 ก.พ. 2564

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล ของรายการ	เข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณา	
			ปี 2563	ปี 2564		คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริษัท
		4. ขายวัตถุดิบ	3.29	ไม่มี	รายการขายวัตถุดิบ ที่ไม่สามารถผลิตงานฟิล์มเคลือบกระดาษ (S-Board) ได้ตามสัญญา เป็นราคาต้นทุนที่ซื้อวัตถุดิบมาและบวกกำไรเพิ่มขึ้นเล็กน้อย เพื่อเป็นการเคลียร์วัตถุดิบคงค้างในคลังเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด <u>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลของรายการรวมทั้งมีความเป็นธรรมของราคาและเงื่อนไขของรายการ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ต่อบริษัทฯ</u>	การประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบครั้งที่ 1/2564 วันที่ 22 ม.ค. 2564	การประชุม คณะกรรมการ บริษัทครั้งที่ 1/2564 วันที่ 25 ก.พ. 2564
นายปรินทร์ธรณ์ อภิธนาศรีวงศ์	ดำรงตำแหน่งเป็นประธาน กรรมการบริหารและเป็น ผู้ถือหุ้นของบริษัท จำนวน 188,203,000 หุ้น โดยถือ หุ้นคิดเป็นร้อยละ 22.95 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่าย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1. คำประกันสัญญาเช่าทาง การเงิน วงเงินคำประกันตามสัญญา ภาระคำประกัน ณ สิ้นงวด	19.45 15.42	19.46 7.87	บริษัทฯ มีสัญญาเช่าทางการเงินกับบริษัทลิสซิง เพื่อซื้อรถยนต์และเครื่องจักรเพื่อใช้ในกิจการของ บริษัทฯโดยสัญญาเช่าทางการเงินดังกล่าวคำ ประกันโดยนายปรินทร์ธรณ์ ซึ่งเป็นไปตาม เงื่อนไขที่กำหนดโดยบริษัทลิสซิงนั้นโดยไม่มีการ คิดค่าธรรมเนียมการคำประกันสัญญาเช่าทาง การเงินจากบริษัท <u>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่าการคำประกันสัญญาเช่าทาง การเงินของนายปรินทร์ธรณ์ อภิธนาศรีวงศ์ เป็นไปตามเงื่อนไขปกติของบริษัทลิสซิง และ</u>	การประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบครั้งที่ 1/2565 วันที่ 18 ม.ค. 2565	การประชุม คณะกรรมการ บริษัทครั้งที่ 1/2565 วันที่ 25 ก.พ. 2565

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล ของรายการ	เข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณา	
			ปี 2563	ปี 2564		คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริษัท
					เกิดขึ้นเนื่องจากความจำเป็นเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัท ในการทำสัญญาเช่าซื้อเครื่องจักรและรถยนต์เพื่อนำมาใช้ในการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท โดยไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนในการค้าประกันสัญญาเช่าทางการเงิน จึงเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสม		
		2. รายได้จากการขายรถยนต์	ไม่มี	3.05	บริษัทฯ มีรถยนต์ที่ใช้รับรองผู้บริหารด้วยสมรรถนะที่ดีและความประทับใจในการใช้งานจึงได้ขายให้แก่นายปรินทร์ธรณ์ ในราคาขายที่สามารถเทียบเคียงได้กับราคารับซื้อจากบุคคลภายนอก <u>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและรับทราบรายการดังกล่าว และให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณา</u> <u>รับทราบต่อไป</u>	การประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบครั้งที่ 1/2565 วันที่ 18 ม.ค. 2565	การประชุม คณะกรรมการ บริษัทครั้งที่ 1/2565 วันที่ 25 ก.พ. 2565

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล ของรายการ	เข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณา	
			ปี 2563	ปี 2564		คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริษัท
นายเอก พิจารณจิตร	ดำรงตำแหน่งเป็นรอง ประธานกรรมการบริหาร และเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท จำนวน 81,710,000 หุ้น โดยถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 9.96 ของจำนวนหุ้นที่ จำหน่าย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ค้าประกันสัญญาเช่าทาง การเงิน วงเงินค้าประกันตามสัญญา ภาระค้าประกัน ณ สิ้นงวด	14.49 9.52	11.29 5.35	บริษัทฯ มีสัญญาเช่าทางการเงินกับบริษัทลิสซึ่ง เพื่อซื้อรถยนต์และเครื่องจักรเพื่อใช้ในกิจการของ บริษัทฯ โดยสัญญาเช่าทางการเงินดังกล่าวค้า ประกันโดยนายเอก พิจารณจิตร ซึ่งเป็นไปตาม เงื่อนไขที่กำหนดโดยบริษัทลิสซึ่งนั้นโดยไม่มีการ คิดค่าธรรมเนียมการค้าประกันสัญญาเช่าทาง การเงินจากบริษัท <u>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมี</u> ความเห็นว่าการค้าประกันสัญญาเช่าทาง การเงินของนายเอก พิจารณจิตร เป็นไปตาม เงื่อนไขปกติของบริษัทลิสซึ่ง และเกิดขึ้น เนื่องจากความจำเป็นเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อ บริษัท ในการทำสัญญาเช่าซื้อเครื่องจักรและ รถยนต์เพื่อนำมาใช้ในการดำเนินธุรกิจของ บริษัทฯ โดยไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนในการค้า ประกันสัญญาเช่าทางการเงิน จึงเห็นว่ารายการ ดังกล่าวมีความเหมาะสม	การประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบครั้งที่ 1/2565 วันที่ 18 ม.ค. 2565	การประชุม คณะกรรมการ บริษัทครั้งที่ 1/2565 วันที่ 25 ก.พ. 2565

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	เข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณา	
			ปี 2563	ปี 2564		คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริษัท
บริษัท เทกู เทคโนโลยี จำกัด	นายสมโภชน์ วัลยะเสวี ซึ่งดำรงตำแหน่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารและเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท SFLEX จำนวน 2,894,200 หุ้น โดยถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 0.35 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่าย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ดำรงตำแหน่ง เป็นกรรมการและกรรมการอิสระ บริษัท เทกู เทคโนโลยี	ซื้ออุปกรณ์ (แผงโซลาร์เซลล์) เพื่อใช้พลังงานทดแทน	17.84	2.69	เป็นโครงการเพื่อสิทธิประโยชน์จากมาตรการส่งเสริมการลงทุนการใช้พลังงานทดแทน หรือ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม (BOI) และช่วยประหยัดค่าไฟฟ้า มูลค่าโครงการรวม 20 ล้านบาท ซึ่งเป็นราคาที่ตกลงร่วมกันโดยมีการเปรียบเทียบกับราคาตลาด (แบ่งชำระราคาตามงาน ดังนี้ 15%สำหรับเงินมัดจำล่วงหน้า 75% ตามความก้าวหน้ารายเดือน 10% เมื่อรับมอบงาน) <u>คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลของรายการรวมทั้งมีความเป็นธรรมของราคาและเงื่อนไข สามารถเทียบเคียงได้กับราคาตลาดและบริษัทอื่น</u>	การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 3/2564 วันที่ 10 พ.ค. 2564	การประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2564 วันที่ 11 พ.ค. 2564

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	เข้าที่ประชุมเพื่อพิจารณา	
			ปี 2563	ปี 2564		คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริษัท
บริษัท พี เอส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด	เป็นบริษัทย่อย ซึ่งมีทุนจดทะเบียน 20 ล้านบาท โดยมีบริษัท SFLEX เป็นผู้ถือหุ้นจำนวน 199,970 หุ้นคิดเป็นร้อยละ 99.99 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่าย	1. รายได้ค่าเช่า 2. รายได้ค่าบริการ	ไม่มี ไม่มี	0.06 0.05	เป็นบริษัทย่อย โดยมีสัญญาเช่าอาคาร เลขที่ 188/1 ม.3 ซ.โครงการบางเพรียงพัฒนา ถ.เคหะลาดห้วย ต.บางเพรียง อ.บางบ่อ จ.สมุทรปราการ พื้นที่ใช้สอย 132 ตารางเมตร คิดเป็นเงิน 12,540 บาท/เดือน และสัญญาค่าบริการ 10,000 บาท/เดือน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2564 - 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและรับทราบรายการดังกล่าว และให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณารับทราบต่อไป	การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2565 วันที่ 18 ม.ค. 2565	การประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2565 วันที่ 25 ก.พ. 2565

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อหน้าที่และความรับผิดชอบดูแลกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยรายงานทางการเงินและสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี 2564 มีข้อมูลที่ต้องครบถ้วน เปิดเผยอย่างเพียงพอและได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกนโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนได้ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำการสอบทานงบการเงินของบริษัทที่ผ่านมา และได้รับรายงานว่ารายงานทางการเงินของบริษัทได้ถือปฏิบัติตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการใช้นโยบายทางบัญชีที่เหมาะสมและจัดทำขึ้นอย่างระมัดระวัง ตลอดจนประเมินถึงความเหมาะสมของการแสดงรายการที่นำเสนอในงบการเงินโดยรวม รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานความเห็นเหล่านี้ในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบที่ปรากฏในรายงานประจำปี 2564 ของบริษัท

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลทางบัญชีมีการบันทึกอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และมีระบบการจัดเก็บรักษาทรัพย์สินเพื่อป้องกันการทุจริต หรือเสียกายอย่างมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีความเพียงพอโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งผู้ตรวจสอบบัญชีได้ตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปและแสดงความเห็นว่างบการเงินดังกล่าวแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานโดยถูกต้องตามที่ควร



นายปกรณ์ มาลากุล ณ อยุธยา

ประธานกรรมการ

บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

รายงาน และ งบการเงินรวม

31 ธันวาคม 2564

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความมั่นใจอิสระจากกลุ่มบริษัท ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่นๆตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้

รายได้จากการขายสินค้าถือเป็นรายการบัญชีที่สำคัญเนื่องจากจำนวนที่บันทึกบัญชีมีสาระสำคัญและส่งผลกระทบโดยตรงต่อกำไรขาดทุนของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีรายได้หลักมาจากธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อน ซึ่งมีความผันผวนในเรื่องราคา การแข่งขัน และความต้องการของตลาดในปัจจุบัน

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัทโดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจระบบการควบคุมและสุ่มตัวอย่างรายการเพื่อทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ สุ่มตัวอย่างรายการขายเพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาขายของกลุ่มบริษัท และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชีของกลุ่มบริษัท ส่งจดหมายยืนยันขอหลักฐาน วันสิ้นปี สอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีและวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงิน ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดคล้องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่ากรณีเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

ธัทพ์ จิตพหุพงศ์

สาวธิดา รัตนานุรักษ์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4753

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 25 กุมภาพันธ์ 2565

บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2564	2563	
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	74,830,394	72,439,348	168,512,110
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	345,544,372	342,357,497	261,599,614
สินค้าคงเหลือ	9	333,852,238	327,566,603	228,281,668
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	32	315,599	315,599	-
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น		688,579	688,579	240,158
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		20,611,441	20,611,432	24,939,385
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		775,842,623	763,979,058	683,572,935
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	10	12,290,770	12,290,770	12,230,156
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	6,500,000	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	594,108,739	594,094,196	475,205,658
สินทรัพย์สิทธิการใช้	13	45,025,414	45,025,414	59,063,083
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14	2,130,933	2,100,764	3,046,641
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	24	8,958,872	8,958,872	8,197,855
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น		4,997,766	4,997,766	4,997,766
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	15	63,217,676	63,217,676	38,801,850
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		730,730,170	737,185,458	601,543,009
รวมสินทรัพย์		1,506,572,793	1,501,164,516	1,285,115,944

S.

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

		(หน่วย: บาท)		
		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2564	2564	2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	16	52,730,688	52,730,688	27,427,652
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	17	294,885,333	289,064,359	284,967,062
หนี้สินตราสารอนุพันธ์	32	-	-	984,075
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนด				
ชำระภายในหนึ่งปี	18	54,248,404	54,248,404	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	13	13,558,322	13,558,322	21,102,600
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		3,517,350	3,517,350	10,298,415
รวมหนี้สินหมุนเวียน		418,940,097	413,119,123	344,779,804
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนด				
ชำระภายในหนึ่งปี	18	70,377,419	70,377,419	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนด				
ชำระภายในหนึ่งปี	13	14,017,499	14,017,499	26,095,387
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	19	42,936,431	42,936,431	33,654,621
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		127,331,349	127,331,349	59,750,008
รวมหนี้สิน		546,271,446	540,450,472	404,529,812

๕.

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

		(หน่วย: บาท)		
		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2564	2564	2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)				
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
	20			
หุ้นสามัญ 1,004,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท				
(2563: หุ้นสามัญ 820,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท)		502,250,000	502,250,000	410,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 820,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท		410,000,000	410,000,000	410,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		302,988,161	302,988,161	302,988,161
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย		21	30,287,399	30,287,399
ยังไม่ได้จัดสรร		217,025,787	217,438,484	140,795,572
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		960,301,347	960,714,044	880,586,132
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,506,572,793	1,501,164,516	1,285,115,944

๕.

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

		(หน่วย: บาท)		
		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2564	2564	2563
กำไรขาดทุน:				
รายได้				
รายได้จากการขาย	25	1,677,153,812	1,674,027,898	1,398,054,095
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		-	-	1,630,079
รายได้อื่น		50,160,047	50,271,854	15,343,563
รวมรายได้		1,727,313,859	1,724,299,752	1,415,027,737
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขาย		1,414,056,176	1,410,953,957	1,093,808,004
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย		34,143,283	34,143,283	29,522,924
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		118,251,386	117,926,801	116,414,508
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน		57,638	57,638	-
รวมค่าใช้จ่าย	22	1,566,508,483	1,563,081,679	1,239,745,436
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		160,805,376	161,218,073	175,282,301
ต้นทุนทางการเงิน	23	(3,896,529)	(3,896,529)	(4,605,117)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		156,908,847	157,321,544	170,677,184
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	24	(7,493,672)	(7,493,672)	(27,872,582)
กำไรสำหรับปี		149,415,175	149,827,872	142,804,602
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในงบกำไรขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัย	19	-	-	2,817,700
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	24	-	-	(563,540)
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในงบกำไรขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้		-	-	2,254,160
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	2,254,160
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		149,415,175	149,827,872	145,058,762
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไร	26	0.18	0.18	0.17
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		820,000,000	820,000,000	820,000,000
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				

3.

บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม				
		ทุนเรือนหุ้นที่ออก	ส่วนเกิน	กำไรสะสม		รวม
		และชำระแล้ว	มูลค่าหุ้น	จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564		410,000,000	302,988,161	26,802,399	140,795,572	880,586,132
กำไรสำหรับปี		-	-	-	149,415,175	149,415,175
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	149,415,175	149,415,175
เงินปันผลจ่าย	27	-	-	-	(69,699,960)	(69,699,960)
โอนกำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรรเป็น						
สำรองตามกฎหมาย	21	-	-	3,485,000	(3,485,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		410,000,000	302,988,161	30,287,399	217,025,787	960,301,347

3.

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		รวม
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	410,000,000	302,988,161	22,087,399	94,751,810	829,827,370
กำไรสำหรับปี	-	-	-	142,804,602	142,804,602
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	2,254,160	2,254,160
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	145,058,762	145,058,762
เงินปันผลจ่าย	27	-	-	(94,300,000)	(94,300,000)
โอนกำไรสะสมยังไม่จัดสรรเป็น สำรองตามกฎหมาย	21	-	4,715,000	(4,715,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	410,000,000	302,988,161	26,802,399	140,795,572	880,586,132
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	410,000,000	302,988,161	26,802,399	140,795,572	880,586,132
กำไรสำหรับปี	-	-	-	149,827,872	149,827,872
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	149,827,872	149,827,872
เงินปันผลจ่าย	27	-	-	(69,699,960)	(69,699,960)
โอนกำไรสะสมยังไม่จัดสรรเป็น สำรองตามกฎหมาย	21	-	3,485,000	(3,485,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	410,000,000	302,988,161	30,287,399	217,438,484	960,714,044

๖.

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงิน

บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	(หน่วย: บาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษี	156,908,847	157,321,544	170,677,184
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	61,676,653	61,663,542	58,587,261
กลับรายการค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(126,423)	(126,423)	(98,069)
ค่าเผื่อการปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	191,627	191,627	2,241,316
กำไรจากการจำหน่าย/ตัดจำหน่ายอุปกรณ์	(34,507,500)	(34,507,500)	(196,260)
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้	(1,497,999)	(1,497,999)	-
กำไรจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์สิทธิการใช้จากการยกเลิกสัญญาเช่า	-	-	(28,774)
กำไรจากผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	9,942,850	9,942,850	8,084,507
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(168,443)	(168,443)	120,310
ดอกเบี้ยรับ	(340,442)	(340,442)	(1,516,462)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	3,896,529	3,896,529	4,605,117
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	195,975,699	196,375,285	242,476,130
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(50,812,836)	(47,625,961)	(24,933,256)
สินค้าคงเหลือ	(105,762,197)	(99,476,562)	(27,038,402)
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(1,432,496)	(1,432,496)	(240,158)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	4,336,432	4,336,441	(5,055,129)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	20,589,671	14,768,698	(3,552,720)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	62,894,273	66,945,405	181,656,465
ดอกเบี้ยรับ	331,954	331,954	1,527,558
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(661,040)	(661,040)	(746,000)
จ่ายดอกเบี้ย	(3,719,846)	(3,719,846)	(5,073,472)
จ่ายภาษีเงินได้	(15,035,754)	(15,035,754)	(25,859,648)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	43,809,587	47,860,719	151,504,903

จ.
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	(หน่วย: บาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	(6,500,000)	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันลดลง (เพิ่มขึ้น)	(60,614)	(60,614)	6,543,130
ซื้ออุปกรณ์	(174,429,907)	(174,411,085)	(152,482,916)
เงินรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	3,987,545	3,987,545	196,260
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(855,237)	(816,237)	(711,050)
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นลดลง	-	-	7,325,749
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	(24,415,826)	(24,415,826)	(32,907,780)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(195,774,039)	(202,216,217)	(172,036,607)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	25,099,413	25,099,413	(64,081,233)
เงินสดจ่ายชำระหนี้ตามสัญญาเช่า	(21,742,540)	(21,742,540)	(24,880,748)
เงินปันผลจ่าย	(69,699,960)	(69,699,960)	(94,300,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	126,381,200	126,381,200	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาว	(1,755,377)	(1,755,377)	(98,864,782)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมจัดหาเงิน	58,282,736	58,282,736	(282,126,763)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(93,681,716)	(96,072,762)	(302,658,467)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	168,512,110	168,512,110	471,170,577
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี (หมายเหตุ 7)	74,830,394	72,439,348	168,512,110
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม			
รายการที่ไม่เกี่ยวกับเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เจ้าหนี้จากการซื้ออุปกรณ์	1,139,429	1,139,429	11,931,045
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นระหว่างปี	2,120,373	2,120,373	539,252

๓.

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม****สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564****1. ข้อมูลทั่วไป****1.1 ข้อมูลกลุ่มบริษัท**

บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทจำกัดตามกฎหมายไทย และได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนเมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2562 และมีภูมิลำเนาในประเทศไทย บริษัทฯดำเนินธุรกิจหลักในการผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อนที่อยู่สำนักงานใหญ่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 189/48-49 หมู่ที่ 3 ถนนเทพารักษ์ ตำบลบางเพรียง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ และสำนักงานสาขา 1 แห่งในจังหวัดสมุทรปราการ

1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ปัจจุบันยังมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ สถานการณ์ดังกล่าวอาจนำมาซึ่งความไม่แน่นอนและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจ ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประมาณการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ฝ่ายบริหารได้ใช้ประมาณการและดุลยพินิจในประเด็นต่าง ๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน**2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543**

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้น โดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่ละได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2564	2563
			ร้อยละ	ร้อยละ
ถือหุ้นโดยบริษัทฯ				
บริษัท พี เอส พลาสติก คอนกรีต จำกัด	จัดซื้อและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ชนิดอ่อน	ไทย	100	-

- ข) บริษัทฯ จะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯ มีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯ นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงานการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯ สิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้น โดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

- 2.3 บริษัทฯ จัดทำงานการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขึ้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีเข้าก่อนออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าวหมายถึงต้นทุนในการผลิตทั้งหมดรวมทั้งค่าโสหุ้ยโรงงานด้วย

วัตถุดิบและวัสดุโรงงานแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีเข้าก่อนออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่าและจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

4.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคาร	- 20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	- 10 - 20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	- 5 - 20 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	- 3 - 5 ปี
ยานพาหนะ	- 5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน โดยไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

กลุ่มบริษัทดัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทดัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทดัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์ ดังนี้

ระยะเวลาการตัดจำหน่าย

ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	3 - 10 ปี
----------------------	-----------

4.7 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลและหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	- 2 - 3 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	- 5 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	- 3 - 5 ปี
ยานพาหนะ	- 2 - 5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระหนี้ได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.8 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุม ไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.9 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่าเป็นรายปี กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

4.11 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทดังกล่าวจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจางานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจางานตามกฎหมายแรงงานและตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่นๆ ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานสำหรับพนักงาน นอกจากนั้น กลุ่มบริษัทจัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัลการปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตาม โครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานและโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อมีการรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่เหตุการณ์จะเกิดขึ้นก่อน

4.12 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.13 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.14 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารหนี้)

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญาและเพื่อขายสินทรัพย์ทางการเงิน และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

ทั้งนี้ รายได้ดอกเบี้ย กำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และผลขาดทุนจากการด้อยค่าหรือการโอนกลับรายการผลขาดทุนนั้นจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนและคำนวณด้วยวิธีการเช่นเดียวกับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย ในขณะที่การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมอื่น ๆ จะรับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมที่เคยรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะโอนเข้าไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการชำระเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการค้ำประกันด้านเครดิตหรือมีการพิคสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการชำระเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการพิคสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้หนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกอบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.15 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ เช่น สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของการขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์ที่มีอายุสัญญาเหลือมากกว่า 12 เดือนและยังไม่ถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือน เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น หรือหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น และแสดงตราสารอนุพันธ์อื่นเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน หรือหนี้สินหมุนเวียน

4.16 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่าโดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดตั้งสูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนโยบายของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดต้นทุนนี้ตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินทรัพย์ค้างเหลือ

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินทรัพย์ค้างเหลือ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดจากสินค้าที่เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพ รวมถึงผลกระทบจากราคาตลาดที่ลดลงของสินทรัพย์ค้างเหลือ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์ และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และตามโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2564	2563
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>			
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)			
รายได้ค่าเช่าคลังสินค้า	-	63	-
รายได้ค่าบริการ	-	50	-
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
ขายวัตถุดิบ	-	-	3,285
ซื้ออุปกรณ์	2,693	2,693	17,838
ซื้อวัตถุดิบ	-	-	1,212
ค่าเช่าเครื่องจักร	-	-	720
ค่าบริการ	-	-	2,880
<u>รายการธุรกิจกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
ขายสินทรัพย์	3,050	3,050	-

นโยบายการกำหนดราคา

ขายวัตถุดิบ	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ขายสินทรัพย์	ราคาตามที่ระบุในสัญญา
รายได้ค่าเช่าคลังสินค้า	ราคาตามที่ระบุในสัญญา
รายได้ค่าบริการ	ราคาตามที่ระบุในสัญญา
ซื้ออุปกรณ์	ราคาตามที่ระบุในสัญญา
ซื้อวัตถุดิบ	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ค่าเช่าเครื่องจักร	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน
ค่าบริการ	ราคาตามที่ตกลงร่วมกัน

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)		
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2564	2563
ลูกหนี้อื่น (หมายเหตุ 8)			
ลูกหนี้อื่น - บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน			
กรรมการบริษัท	3,264	3,264	-
รวมลูกหนี้อื่น - บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	3,264	3,264	-

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2564	2563
ผลประโยชน์ระยะสั้น	29,593	29,593	32,158
ผลประโยชน์หลังออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	2,387	2,387	2,113
รวม	31,980	31,980	34,271

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2564	2563
เงินสด	145	110	110
เงินฝากธนาคาร - เงินฝากออมทรัพย์	67,819	65,493	163,589
เงินฝากธนาคาร - เงินฝากประจำ	622	622	621
เงินฝากธนาคาร - เงินฝากกระแสรายวัน	6,244	6,214	4,192
รวม	74,830	72,439	168,512

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินฝากธนาคารออมทรัพย์และฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.05 - 0.25 ต่อปี (2563: ร้อยละ 0.05 - 0.30 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2564</u>	<u>2564</u>	<u>2563</u>
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน			
อายุหนึ่งถึงสามสิบจากวันที่ถึงกำหนดชำระ			
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	192,774	191,137	220,714
ค้างชำระ			
ไม่เกิน 3 เดือน	118,709	117,599	40,580
6 - 12 เดือน	140	140	38
มากกว่า 12 เดือน	7,419	7,419	7,386
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	319,042	316,295	268,718
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(7,345)	(7,345)	(7,471)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	<u>311,697</u>	<u>308,950</u>	<u>261,247</u>
ลูกหนี้อื่น			
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	3,264	3,264	-
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	30,143	30,143	353
ลูกหนี้ - กรมสรรพากร	440	-	-
รวมลูกหนี้อื่น	<u>33,847</u>	<u>33,407</u>	<u>353</u>
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	<u>345,544</u>	<u>342,357</u>	<u>261,600</u>

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2564</u>	<u>2564</u>	<u>2563</u>
ยอดคงเหลือต้นปี	7,471	7,471	7,569
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(126)	(126)	(98)
ยอดคงเหลือปลายปี	<u>7,345</u>	<u>7,345</u>	<u>7,471</u>

9. สินค้ำคงเหลือ

สินค้ำคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	การปรับลดราคาทุน		
	ให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะ		
	ราคาทุน	ได้รับ	สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ
	<u>2564</u>	<u>2564</u>	<u>2564</u>
สินค้าสำเร็จรูป	132,803	(6,667)	126,136
งานระหว่างทำ	36,602	(1,298)	35,304
วัตถุดิบ	171,078	(3,730)	167,348
วัสดุโรงงาน	3,598	-	3,598
สินค้ำระหว่างทาง	1,466	-	1,466
รวม	<u>345,547</u>	<u>(11,695)</u>	<u>333,852</u>

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	การปรับลดราคาทุนให้เป็น					
	มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ					
	ราคาทุน		มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
	<u>2564</u>	<u>2563</u>	<u>2564</u>	<u>2563</u>	<u>2564</u>	<u>2563</u>
สินค้าสำเร็จรูป	126,518	81,665	(6,667)	(6,515)	119,851	75,150
งานระหว่างทำ	36,602	29,571	(1,298)	(1,090)	35,304	28,481
วัตถุดิบ	171,078	122,512	(3,730)	(3,899)	167,348	118,613
วัสดุโรงงาน	3,598	3,828	-	-	3,598	3,828
สินค้ำระหว่างทาง	1,466	2,210	-	-	1,466	2,210
รวม	<u>339,262</u>	<u>239,786</u>	<u>(11,695)</u>	<u>(11,504)</u>	<u>327,567</u>	<u>228,282</u>

ในระหว่างปีปัจจุบัน กลุ่มบริษัทบันทึกการปรับลดมูลค่าสินค้ำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 0.2 ล้านบาท และเฉพาะของบริษัทฯ จำนวน 0.2 ล้านบาท (2563: 2.2 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย

10. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ได้นำเงินฝากประจำธนาคารจำนวน 12.3 ล้านบาท (2563: 12.2 ล้านบาท) ไปจดจำนำไว้กับธนาคารเพื่อเป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินกู้ยืมระยะสั้นตามที่กล่าวในหมายเหตุ 16

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัท	ทุนเรียก ชำระแล้ว	(หน่วย: พันบาท)	
		สัดส่วน เงินลงทุน ร้อยละ	ราคาทุน
บริษัท พี เอส พลัส คอนซัลต์ติ้ง จำกัด	6,500	100	6,500
รวม			6,500

เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้จดทะเบียนบริษัทย่อย โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 2 ล้านบาท (หุ้นสามัญจำนวน 20,000 หุ้น หุ้นละ 100 บาท) บริษัทฯ มีอัตราส่วนการถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวร้อยละ 99.99 โดยบริษัทดังกล่าวได้จดทะเบียนจัดตั้งกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564

เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทย่อยจำนวน 18 ล้านบาท (หุ้นสามัญจำนวน 180,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 2 ล้านบาท (หุ้นสามัญจำนวน 20,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 20 ล้านบาท (หุ้นสามัญจำนวน 200,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) โดยบริษัทย่อยดังกล่าวได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2564 และบริษัทฯ ได้ชำระค่าหุ้นร้อยละ 25 ของทุนที่จดทะเบียนเพิ่มใหม่เป็นจำนวนเงิน 4.5 ล้านบาท ในเดือนตุลาคม 2564

12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						
	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง
ราคาทุน							
1 มกราคม 2564	152,820	101,382	77,647	376,984	27,212	10,926	59,390
ซื้อเพิ่ม	-	-	242	42,858	3,993	2,228	114,317
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(320)	(102,629)	(877)	(7,023)	-
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	20,154	15,374	-	-	(35,528)
31 ธันวาคม 2564	152,820	101,382	97,723	332,587	30,328	6,131	138,179
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
1 มกราคม 2564	-	27,132	41,228	236,877	18,116	7,802	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	5,066	5,503	28,310	4,065	803	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	(149)	(101,815)	(874)	(7,023)	-
31 ธันวาคม 2564	-	32,198	46,582	163,372	21,307	1,582	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2564	152,820	69,184	51,141	169,215	9,021	4,549	138,179
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2564 (จำนวน 39 สัปดาห์ รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายและบริหาร)							43,747

(หน่วย: ล้านบาท)

		งบการเงินเฉพาะกิจการ						
		ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน								
1 มกราคม 2563		152,820	101,382	76,281	299,478	20,257	9,310	666,937
ซื้อเพิ่ม		-	-	439	66,424	4,476	3,374	141,182
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย		-	-	-	-	-	(1,758)	(1,758)
โอนเข้า (โอนออก)		-	-	927	11,082	2,479	(14,488)	-
31 ธันวาคม 2563		152,820	101,382	77,647	376,984	27,212	59,390	806,361
ซื้อเพิ่ม		-	-	242	42,858	3,974	2,228	163,619
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย		-	-	(320)	(102,629)	(877)	-	(110,849)
โอนเข้า (โอนออก)		-	-	20,154	15,374	-	(35,528)	-
31 ธันวาคม 2564		152,820	101,382	97,723	332,587	30,309	138,179	859,131
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
1 มกราคม 2563		-	22,053	36,918	214,043	14,327	-	296,363
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี		-	5,079	4,310	22,834	3,789	-	36,550
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย		-	-	-	-	-	(1,758)	(1,758)
31 ธันวาคม 2563		-	27,132	41,228	236,877	18,116	-	331,155
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี		-	5,066	5,503	28,310	4,061	-	43,743
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย		-	-	(149)	(101,815)	(874)	-	(109,861)
31 ธันวาคม 2564		-	32,198	46,582	163,372	21,303	-	265,037
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2563		152,820	74,250	36,419	140,107	9,096	59,390	475,206
31 ธันวาคม 2564		152,820	69,184	51,141	169,215	9,006	138,179	594,094
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
2563 (จำนวน 32 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายและบริหาร)								36,550
2564 (จำนวน 39 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่ายและบริหาร)								43,743

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 100 ล้านบาท และเฉพาะของ บริษัทฯ มีจำนวนเงินประมาณ 100 ล้านบาท (2563: 172 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทได้นำที่ดิน อาคารและอุปกรณ์มูลค่าสุทธิตามบัญชี จำนวนประมาณ 303 ล้านบาท ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน (เฉพาะบริษัทฯ: 303 ล้านบาท)

13. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่าได้ทำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญา ระหว่าง 1 - 5 ปี

13.1 สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุป ได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				
	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	รวม
	อาคาร				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	12,107	41,854	3,787	1,315	59,063
เพิ่มขึ้น	-	915	1,205	-	2,120
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(8,327)	(5,285)	(2,168)	(378)	(16,158)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	3,780	37,484	2,824	937	45,025

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	ยานพาหนะ	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	รวม
	อาคาร				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	23,917	48,692	5,834	1,695	80,138
เพิ่มขึ้น	-	-	539	-	539
ปรับปรุงจากการประเมินใหม่					
และการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(159)	405	-	-	246
ตัดจำหน่ายจากการยกเลิกสัญญา	-	(1,579)	-	-	(1,579)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(11,651)	(5,664)	(2,586)	(380)	(20,281)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	12,107	41,854	3,787	1,315	59,063
เพิ่มขึ้น	-	915	1,205	-	2,120
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(8,327)	(5,285)	(2,168)	(378)	(16,158)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	3,780	37,484	2,824	937	45,025

13.2 หนี้สินตามสัญญาเช่า

	(หน่วย: พันบาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2564</u>	<u>2564</u>	<u>2563</u>
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	28,702	28,702	49,729
หัก: ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดจำหน่าย	(1,126)	(1,126)	(2,531)
รวม	27,576	27,576	47,198
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(13,558)	(13,558)	(21,103)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	14,018	14,018	26,095

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2564</u>	<u>2564</u>	<u>2563</u>
ยอดคงเหลือต้นปี	47,198	47,198	72,877
เพิ่มขึ้น	2,120	2,120	404
ดอกเบี้ยที่รับรู้	1,608	1,608	2,844
ปรับปรุงจากการประเมินใหม่และการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	-	(1,202)
จ่ายค่าเช่า	(23,350)	(23,350)	(27,725)
ยอดคงเหลือปลายปี	27,576	27,576	47,198

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 32.2 ภายใต้วีธีความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

13.3 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการก่อหรือขาดทุน

	(หน่วย: พันบาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2564	2563
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	16,158	16,158	20,281
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,608	1,608	2,844
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	2,502	2,502	824
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	853	853	194

13.4 อื่นๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 26.7 ล้านบาท (เฉพาะบริษัท: 26.7 ล้านบาท 2563: 28.7 ล้านบาท) ซึ่งรวมถึงกระแสเงินสดจ่ายของสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2564	2563
ราคาทุน - ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	15,567	15,528	14,712
หัก: ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(13,436)	(13,427)	(11,665)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	2,131	2,101	3,047

การกระทบยอดมูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2564 และ 2563 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2564	2563
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม	3,047	3,047	4,091
ซื้อเพิ่มระหว่างปี - ราคาทุน	856	817	711
ค่าตัดจำหน่ายระหว่างปี	(1,772)	(1,763)	(1,755)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2,131	2,101	3,047

15. สินทรัพย์ไม่มีหมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สินทรัพย์ไม่มีหมุนเวียนอื่นประกอบด้วยเงินมัดจำค่าก่อสร้างโรงงานและค่าเครื่องจักรจำนวน 63.2 ล้านบาท (2563: 38.8 ล้านบาท)

16. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	ร้อยละต่อปี		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2564	2563
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	2.10	2.10 - 2.30	32,731	32,731	27,428
ตัวสัญญาใช้เงิน	2.50	-	20,000	20,000	-
รวม			52,731	52,731	27,428

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะสั้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงิน	
	งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	27,428	27,428
บวก: เพิ่มขึ้นระหว่างปี	288,242	288,242
หัก: ย้ายคืนระหว่างปี	(263,143)	(263,143)
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน	204	204
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	52,731	52,731

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 วงเงินเบิกเกินบัญชีและวงเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของกลุ่มบริษัท
 ค้ำประกันโดยการนำเงินฝากประจำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นตามสัญญาเงินกู้ที่ยังไม่ได้เบิกใช้เป็นจำนวน 422 ล้านบาท และเฉพาะของบริษัทจำนวน 422 ล้านบาท (2563: 248 ล้านบาท)

17. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2564	2563
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	235,602	229,933	209,368
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	29,226	29,226	43,300
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	24,877	24,727	28,293
เจ้าหนี้ - กรมสรรพากร	5,180	5,178	4,006
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	294,885	289,064	284,967

18. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2564	2563
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	124,626	124,626	-
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(54,248)	(54,248)	-
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	70,378	70,378	-

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2564	2563
ยอดคงเหลือต้นปี	-	-	98,865
กู้เพิ่ม	126,381	126,381	-
จ่ายคืนเงินกู้	(1,755)	(1,755)	(98,865)
ยอดคงเหลือปลายปี	124,626	124,626	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงิน 243 ล้านบาท (เฉพาะของบริษัทฯ: 243 ล้านบาท)

เงินกู้ยืมระยะยาวของบริษัทฯ

- (ก) ในเดือนกันยายน 2564 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมกับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งในประเทศในวงเงินจำนวน 30 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยตามที่กำหนดในสัญญา สัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวนี้มีอายุสัญญา 4 ปี และครบกำหนดชำระคืนในเดือนกันยายน 2568 โดยมีเงื่อนไขให้จ่ายชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือนจำนวน 48 เดือนติดต่อกัน โดยเดือนที่ 1 - 47 บริษัทฯ ชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยครั้งละ 0.7 ล้านบาท และเดือนที่ 48 บริษัทฯ ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยคงเหลือให้แก่ธนาคาร เงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมแบบไม่มีหลักประกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ยอดเงินกู้ยืมคงเหลือมีจำนวน 28.2 ล้านบาท
- (ข) ในเดือนธันวาคม 2564 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมกับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งในประเทศในวงเงินจำนวน 39.5 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยตามที่กำหนดในสัญญา สัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวนี้มีอายุสัญญา 5 ปี และครบกำหนดชำระคืนในเดือนสิงหาคม 2569 โดยมีเงื่อนไขให้จ่ายชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือนจำนวน 57 เดือนติดต่อกัน โดยเดือนที่ 1 - 3 บริษัทฯ ชำระเงินเฉพาะดอกเบี้ยเดือนที่ 4 - 56 บริษัทฯ ชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยครั้งละ 0.7 ล้านบาท และเดือนที่ 57 บริษัทฯ ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยคงเหลือให้แก่ธนาคาร เงินกู้ยืมดังกล่าวค้ำประกันโดยการนำเครื่องจักรซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีรวม 49 ล้านบาทไปเป็นหลักประกันในสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาว ทั้งนี้บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเกี่ยวกับการดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ยอดเงินกู้ยืมคงเหลือมีจำนวน 30.1 ล้านบาท
- (ค) ในเดือนธันวาคม 2564 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมกับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งในประเทศในวงเงินจำนวน 190 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยตามที่กำหนดในสัญญา สัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวนี้มีอายุสัญญา 5 ปี และครบกำหนดชำระคืนในเดือนพฤศจิกายน 2569 โดยมีเงื่อนไขให้จ่ายชำระเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นรายเดือนจำนวน 59 เดือนติดต่อกัน โดยเดือนที่ 1 - 58 บริษัทฯ ชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยครั้งละ 3.5 ล้านบาท และเดือนที่ 59 บริษัทฯ ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยคงเหลือให้แก่ธนาคาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ยอดเงินกู้ยืมคงเหลือมีจำนวน 66.8 ล้านบาท
- (ง) ในเดือนธันวาคม 2564 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมกับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งในประเทศในวงเงินจำนวน 110 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยตามที่กำหนดในสัญญา สัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวนี้มีอายุสัญญา 5 ปี โดยชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยครั้งละ 2.1 ล้านบาท ให้แก่ธนาคาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ยอดเงินกู้ยืมดังกล่าวยังมีได้เบิกใช้
- เงินกู้ยืม (ก) และ (ง) ข้างต้นค้ำประกันโดยการจำนองที่ดินและอาคารซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีรวม 254 ล้านบาท

19. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้:

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2564			2563		
	ผลประโยชน์ หลังออก จากงาน	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น	รวม	ผลประโยชน์ หลังออก จากงาน	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น	รวม
สำรองผลประโยชน์ระยะยาว ของพนักงานต้นปี	31,424	2,230	33,654	26,956	2,178	29,134
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:						
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	8,758	695	9,453	7,524	595	8,119
ต้นทุนดอกเบี้ย	459	31	490	352	25	377
ขาดทุนจากการประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย	-	-	-	-	(412)	(412)
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น:						
ขาดทุนจากการประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย						
ส่วนที่เกิดจากการ เปลี่ยนแปลงข้อสมมติ ทางการเงิน	-	-	-	2,496	-	2,496
ส่วนที่เกิดจากการ เปลี่ยนแปลงข้อสมมติ ด้านประชากรศาสตร์	-	-	-	(7,568)	-	(7,568)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุง จากประสบการณ์	-	-	-	2,254	-	2,254
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(343)	(318)	(661)	(590)	(156)	(746)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาว ของพนักงานปลายปี	40,298	2,638	42,936	31,424	2,230	33,654

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 9.4 ล้านบาท (เฉพาะบริษัทฯ: 9.4 ล้านบาท 2563: จำนวน 0.7 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 19 ปี (เฉพาะบริษัทฯ: 19 ปี 2563: 19 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
อัตราคิดลด	1.46	1.46
อัตราการขึ้นเงินเดือน	6.00	6.00
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0.00 - 34.00	0.00 - 34.00

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2564		2563	
	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(3.08)	3.50	(2.64)	3.00
อัตราการขึ้นเงินเดือน	3.58	(3.21)	2.72	(2.44)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(3.34)	2.20	(2.86)	2.19

20. ทุนจดทะเบียน

- 20.1 เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2563 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของบริษัทฯ จากเดิมมูลค่าหุ้นละ 1.0 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท ส่งผลให้หุ้นสามัญจดทะเบียนของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจำนวน 410 ล้านหุ้น จากหุ้นสามัญจดทะเบียนเดิมจำนวน 410 ล้านหุ้น เป็นหุ้นสามัญจดทะเบียนใหม่จำนวน 820 ล้านหุ้น ซึ่งบริษัทฯ ได้จดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2563
- 20.2 เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ของบริษัทฯ มีมติอนุมัติในเรื่องดังต่อไปนี้
1. การออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ จำนวน ไม่เกิน 184,500,000 หน่วย เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้
 - ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ ครั้งที่ 1 (SFLEX-W1) จำนวน ไม่เกิน 82,000,000 หน่วย ในอัตราส่วน 10 หุ้น ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยไม่คิดมูลค่าอายุ 18 เดือน โดยอัตราการใช้สิทธิเท่ากับ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ ต่อ 1 หุ้นสามัญ และราคาใช้สิทธิ 4.50 บาทต่อหุ้น
 - ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนบริษัทฯ ครั้งที่ 2 (SFLEX-W2) จำนวน ไม่เกิน 102,500,000 หน่วย ในอัตราส่วน 8 หุ้น ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ อายุ 4 ปี โดยอัตราการใช้สิทธิเท่ากับ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ ต่อ 1 หุ้นสามัญ และราคาใช้สิทธิ 10.00 บาทต่อหุ้น
 2. เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน ไม่เกิน 184,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ โดยจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 82,000,000 หุ้น และ 102,500,000 หุ้น สำหรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ครั้งที่ 1 (SFLEX-W1) และ ครั้งที่ 2 (SFLEX-W2) ตามลำดับ ซึ่งบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2564

21. ดำรงตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ดำรงตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในระหว่างปัจจุบัน บริษัทฯ จัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 3.5 ล้านบาท (2563: 4.7 ล้านบาท)

22. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2564</u>	<u>2564</u>	<u>2563</u>
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,032,184	1,032,184	824,907
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำเพิ่มขึ้น	57,809	51,524	17,734
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	263,819	263,819	216,903
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	61,677	61,664	58,587
ค่าขนส่งและจัดจำหน่ายสินค้า	17,107	17,026	12,525
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	58	58	-

23. ต้นทุนทางการเงิน

	(หน่วย: พันบาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2564</u>	<u>2564</u>	<u>2563</u>
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	2,289	2,289	1,761
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	1,608	1,608	2,844
รวมต้นทุนทางการเงิน	<u>3,897</u>	<u>3,897</u>	<u>4,605</u>

24. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2564	2563
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:			
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	8,289	8,289	27,997
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล ของปีก่อน	(34)	(34)	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:			
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผล แตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผล แตกต่างชั่วคราว	(761)	(761)	(124)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	7,494	7,494	27,873

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2564	2563
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลกำไรจากการ ประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	-	(563)

รายการกระหนบยอระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2564	2563
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	156,909	157,322	170,677
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	31,382	31,464	34,135
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	(34)	(34)	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:			
การส่งเสริมการลงทุน (หมวด 25)	(23,724)	(23,724)	(8,728)
รายการต้องห้ามทางภาษี	795	795	2,773
รายจ่ายที่หักได้มากกว่า 1 เท่า	(281)	(281)	(184)
อื่น ๆ	(644)	(726)	(123)
รวม	(23,854)	(23,936)	(6,262)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	7,494	7,494	27,873

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)		
	งบแสดงฐานะการเงิน		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2564	2563
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,469	1,469	1,494
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	2,339	2,339	2,301
ค่าเสื่อมราคาสะสม - อุปกรณ์	(3,486)	(3,486)	(2,402)
เจ้าหนี้อื่น - กำไรรอการรับรู้	50	50	74
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	8,587	8,587	6,731
รวม	8,959	8,959	8,198

25. การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯ ได้รับสิทธิพิเศษตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 โดยการอนุมัติของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนดังนี้

บัตรส่งเสริมเลขที่	63-0658-1-04-1-0
ลงวันที่	22 มิถุนายน 2563
1. เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการ	ผลิตฟิล์มพลาสติกสำหรับบรรจุภัณฑ์และบรรจุภัณฑ์พลาสติกชนิดมากกว่า 3 ชั้น
2. สิทธิประโยชน์สำคัญที่ได้รับ	
2.1 ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม (นับแต่วันที่มีรายได้ภายหลังจากการได้รับบัตรส่งเสริม) และได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล	3 ปี และไม่เกินร้อยละ 50 ของมูลค่าเงินลงทุนหรือ 39.17 ล้านบาท (จะหมดอายุในวันที่ 22 มิถุนายน 2566)
2.2 ได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังจากได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล (นับแต่วันพ้นกำหนดเวลาตามข้อ 2.1)	5 ปี
2.3 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการอนุมัติ นับจากวันที่นำเข้าครั้งแรก	3 ปี
3. วันเริ่มมีรายได้	1 กรกฎาคม 2563

ทั้งนี้บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ในบัตรส่งเสริมการลงทุน

รายได้ของบริษัทฯ จำแนกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		(หน่วย: พันบาท)	
	2564	2563	2564	2563	รวม	รวม
รายได้จากการขาย						
รายได้จากการขายในประเทศ	1,369,200	652,213	304,828	744,551	1,674,028	1,396,764
รายได้จากการส่งออก	-	1,290	-	-	-	1,290
รวมรายได้จากการขาย	1,369,200	653,503	304,828	744,551	1,674,028	1,398,054

26. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

27. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (พันบาท)	เงินปันผลจ่าย ต่อหุ้น (บาท)
สำหรับปี 2564			
เงินปันผลสำหรับปี 2563	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2564	36,900	0.045
เงินปันผลระหว่างกาลครั้งที่ 1	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2564	32,800	0.040
รวมเงินปันผลจ่าย		69,700	0.085
สำหรับปี 2563			
เงินปันผลระหว่างกาลครั้งที่ 1	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2563	61,500	0.150
เงินปันผลระหว่างกาลครั้งที่ 2	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2563	32,800	0.080
รวมเงินปันผลจ่าย		94,300	0.230

28. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มบริษัทที่มีผู้มีส่วนได้เสียและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์ กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 3 ส่วนงานดังนี้

- ส่วนงานผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์สำหรับอาหาร
- ส่วนงานผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์ที่ไม่ใช่สำหรับอาหาร
- อื่นๆ

กลุ่มบริษัทไม่มีการรวมส่วนงานเป็นส่วนงานที่รายงานข้างต้น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากรายได้ของส่วนงาน ซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดรายได้ในงบการเงิน

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 (2563: เฉพาะบริษัทฯ) เป็นดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)							
	บรรจุกัมภ์ สำหรับอาหาร		บรรจุกัมภ์ ที่ไม่ใช่สำหรับอาหาร		อื่นๆ		รวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
รายได้								
รายได้จากการขายให้								
ลูกค้าภายนอก	364,765	308,156	1,309,263	1,089,898	3,126	-	1,677,154	1,398,054
รวมรายได้	364,765	308,156	1,309,263	1,089,898	3,126	-	1,677,154	1,398,054
ผลการดำเนินงาน								
กำไรขั้นต้นของส่วน								
งาน	802	18,621	262,272	285,625	24	-	263,098	304,246
รายได้อื่น							50,160	15,344
กำไร(ขาดทุน)จาก								
อัตราแลกเปลี่ยน							(58)	1,630
ค่าใช้จ่ายในการขาย								
และจัดจำหน่าย							(34,143)	(29,523)
ค่าใช้จ่ายในการ								
บริหาร							(118,251)	(116,415)
ต้นทุนทางการเงิน							(3,897)	(4,605)
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย								
ภาษีเงินได้							156,909	170,677
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							(7,494)	(27,872)
กำไรสำหรับปี							149,415	142,805

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในประเทศหลักคือประเทศไทย ดังนั้น รายได้ที่แสดงอยู่ในงบการเงินจึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้านายใหญ่

ในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้านายใหญ่จำนวน 4 ราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,130 ล้านบาท (2563: มีรายได้จากลูกค้านายใหญ่จำนวน 4 ราย เป็นจำนวนเงิน 962 ล้านบาท)

29. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 2 ถึง 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นับบริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ยูโอบี (ประเทศไทย) จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2564 บริษัทฯ รับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 5.8 ล้านบาท (2563: 4.8 ล้านบาท)

30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

30.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีรายจ่ายฝ่ายทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์จำนวนเงินรวมประมาณ 98.0 ล้านบาท และเฉพาะของบริษัทฯ มีจำนวนเงินประมาณ 98.0 ล้านบาท (2563: เฉพาะของบริษัทฯ: 28.3 ล้านบาท)

30.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเช่าสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ โดยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตภายใต้สัญญาต่าง ๆ ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2564	2563
ภายใน 1 ปี	2.5	2.5	3.1
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	0.4	0.4	0.9

30.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ

- ก) บริษัทฯมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการที่เกี่ยวข้องกับการบริการช่างรักษาความปลอดภัย การบริการดูแลโปรแกรมคอมพิวเตอร์และบริการอื่น ๆ อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 1 ปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาบริการดังกล่าวจำนวน 3.8 ล้านบาท (2563: 0.6 ล้านบาท)
- ข) บริษัทฯมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาจ้างที่ปรึกษาเป็นจำนวนเงิน 4.2 ล้านบาท (2563: 0.1 ล้านบาท)

30.4 การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีหนังสือค้าประกันซึ่งออกโดยธนาคารเหลืออยู่เป็นจำนวน 3.5 ล้านบาท (2563: 3.5 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัทเพื่อค้าประกันการใช้ไฟฟ้า

30.5 ภาระผูกพันอื่น

- ก) เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2564 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติอนุมัติให้เข้าร่วมลงทุนกับบริษัท ไทย ยูเนียน กราฟฟิกส์ จำกัด ด้วยการจัดตั้งบริษัทร่วมทุน โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 250 ล้านบาท (หุ้นสามัญจำนวน 2,450,000 หุ้น และหุ้นบุริมสิทธิ 50,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) บริษัทฯได้ลงนามในบันทึกความเข้าใจเพื่อจัดตั้งบริษัทร่วมทุนเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2564 โดยบริษัทฯจะลงทุนในหุ้นสามัญจำนวน 1,250,000 หุ้น ในมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 125 ล้านบาท บริษัทฯจะมีอัตราส่วนการถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวร้อยละ 51
- ข) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีภาระผูกพันเกี่ยวกับส่วนของเงินลงทุนที่ยังไม่เรียกชำระในบริษัทย่อยเป็นจำนวน 13.5 ล้านบาท

31. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯมีทรัพย์สินและหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	
	ระดับ 2	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม		
ตราสารอนุพันธ์		
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	0.3	0.3

(หน่วย: ล้านบาท)		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		
	ระดับ 2	รวม
หนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม		
ตราสารอนุพันธ์		
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	1.0	1.0
ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม		

32. เครื่องมือทางการเงิน

32.1 ตราสารอนุพันธ์

(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2564	2563
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์			
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็น			
เครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง			
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	316	316	-
รวมสินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	316	316	-
หนี้สินตราสารอนุพันธ์			
หนี้สินตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็น			
เครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง			
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	-	984
รวมหนี้สินตราสารอนุพันธ์	-	-	984

ตราสารอนุพันธ์ที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อบริหารความเสี่ยงในการทำธุรกรรมบางส่วน โดยเข้าทำสัญญาดังกล่าวในช่วงเวลาที่สอดคล้องกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศของรายการอ้างอิงซึ่งมีอายุสัญญาโดยทั่วไปไม่เกิน 6 เดือน

32.2 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาว และหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน ยกเว้นตราสารอนุพันธ์ซึ่งได้เปิดเผยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียไว้ในหัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน โดยจัดกลุ่มลูกค้าตามอันดับความน่าเชื่อถือของลูกค้า การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าออกจากบัญชีหากลูกหนี้หนี้ค้างชำระเกินกว่า 360 วัน และกลุ่มบริษัทไม่ได้มีการดำเนินการตามกฎหมายกับลูกหนี้รายดังกล่าว

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงินโดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทานโดยคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปีและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้และตราสารอนุพันธ์ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงส่วนใหญ่โดยการเข้าทำสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งสัญญาโดยส่วนใหญ่มีอายุไม่เกินหนึ่งปี

กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564				
สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน (ล้านบาท)	หนี้สินทางการเงิน (ล้านบาท)	อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ) อัตราซื้อ อัตราขาย	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	-	1.1	33.2469	33.5929

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563				
สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน (ล้านบาท)	หนี้สินทางการเงิน (ล้านบาท)	อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ) อัตราซื้อ อัตราขาย	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	-	1.1	29.8674	30.2068

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ (ล้านบาท)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ จำนวนที่ซื้อ (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	วันครบกำหนด ตามสัญญา
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1.1	32.8500 - 33.4600	มกราคม - มิถุนายน 2565

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ (ล้านบาท)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ จำนวนที่ซื้อ (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	วันครบกำหนด ตามสัญญา
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1.0	30.0800 - 31.2800	มีนาคม - มิถุนายน 2564

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน

ตารางต่อไปนี้จะแสดงให้เห็นถึงผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินเหรียญสหรัฐ โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ ทั้งนี้ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีนี้นี้เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าธุรกรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงิน รวมถึงตราสารอนุพันธ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่ไม่ได้กำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563

สกุลเงิน	2564		2563	
	ผลกระทบต่อ		ผลกระทบต่อ	
	เพิ่มขึ้น / ลดลง	กำไรก่อนภาษี	เพิ่มขึ้น / ลดลง	กำไรก่อนภาษี
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(ร้อยละ)	(พันบาท)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	+ 6	(2,395)	+ 4	(1,338)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	- 6	2,395	- 4	1,338

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากธนาคาร เงินฝากธนาคารที่มีระยะต่ำประกัน เงินกู้ยืมระยะสั้น และหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	69	6	75	0.05 - 0.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	346	346	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	12	-	12	0.50
สินทรัพย์ทางการเงิน ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	5	5	-
	-	-	81	357	438	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	53	-	-	-	53	2.10 - 2.50
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	295	295	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	125	-	125	MLR - 1% และ 2.00 - 3.75
หนี้สินตามสัญญาเช่า	14	14	-	-	28	1.31 - 6.00
	67	14	125	295	501	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	66	6	72	0.05 - 0.25
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	342	342	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	12	-	12	0.50
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	5	5	-
	-	-	78	353	431	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	53	-	-	-	53	2.10 - 2.50
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	289	289	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	125	-	125	MLR - 1% และ 2.00 - 3.75
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	14	14	-	-	28	1.31 - 6.00
	67	14	125	289	495	

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม ราคาลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	164	4	168	0.05 - 0.30
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	262	262	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	-	12	-	12	0.50
สินทรัพย์ทางการเงิน ไม่นวมื่นเวียนอื่น	-	-	-	5	5	-
	-	-	176	271	447	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	27	-	-	-	27	2.10 - 2.30
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	285	285	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	21	26	-	-	47	1.31 - 8.66
	48	26	-	285	359	

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของเงินฝากธนาคารที่มีดอกเบี้ยและเงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ไม่มีสาระสำคัญ

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินกู้ยืมธนาคารและสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์และเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ไม่เกิน			ไม่เกิน		
	1 ปี	1 - 5 ปี	รวม	1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช้ตราสารอนุพันธ์						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	52,731	-	52,731	52,731	-	52,731
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	294,885	-	294,885	289,064	-	289,064
หนี้สินตามสัญญาเช่า	14,242	14,460	28,702	14,242	14,460	28,702
รวมรายการที่ไม่ใช้ตราสารอนุพันธ์	361,858	14,460	376,318	356,037	14,460	370,497
ตราสารอนุพันธ์						
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์: รับชำระสุทธิ	316	-	316	316	-	316

(หน่วย: พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ไม่เกิน		
	1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
รายการที่ไม่ใช้ตราสารอนุพันธ์			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	27,428	-	27,428
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	284,967	-	284,967
หนี้สินตามสัญญาเช่า	22,633	27,096	49,729
รวมรายการที่ไม่ใช้ตราสารอนุพันธ์	335,028	27,096	362,124
ตราสารอนุพันธ์			
หนี้สินตราสารอนุพันธ์: ชำระสุทธิ	984	-	984

32.3 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ย

ใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียง

กับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

มูลค่ายุติธรรมของตราสารอนุพันธ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	31 ธันวาคม	
	2564	2563
	กำไร	ขาดทุน
ตราสารอนุพันธ์		
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	0.3	1.0

33. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.6:1 และเฉพาะบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.6:1 (2563: 0.5:1)

34. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

- 34.1 เมื่อวันที่ 14 มกราคม 2565 และ 21 มกราคม 2565 บริษัทฯ ได้ออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ (ตามหมายเหตุ 20) ครั้งที่ 1 และครั้งที่ 2 (“ใบสำคัญแสดงสิทธิ SFLEX-W1 และ SFLEX-W2”) ตามลำดับ รวมทั้งสิ้นจำนวน 184,499,354 หน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ใบสำคัญแสดงสิทธิ SFLEX-W1

ชนิด	: ระบุชื่อผู้ถือและโอนเปลี่ยนมือได้
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออก	: 81,999,956 หน่วย
ราคาเสนอขาย	: หน่วยละ 0 บาท
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	: 1 ปี 6 เดือน นับแต่วันที่ออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิ
อัตราการใช้สิทธิ	: ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญ 1 หุ้น
ราคาใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ	: 4.50 บาทต่อหุ้น (อาจเปลี่ยนแปลงภายหลังตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ)
วันสิ้นสุดอายุ	: 13 กรกฎาคม 2566
วันกำหนดการใช้สิทธิ	: ทุก 6 เดือน โดยวันกำหนดการใช้สิทธิครั้งแรกคือวันที่ 12 กรกฎาคม 2565 และวันกำหนดการใช้สิทธิครั้งสุดท้ายคือวันที่ 13 กรกฎาคม 2566

ใบสำคัญแสดงสิทธิ SFLEX-W2

ชนิด	: ระบุชื่อผู้ถือและโอนเปลี่ยนมือได้
จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิที่ออก	: 102,499,398 หน่วย
ราคาเสนอขาย	: หน่วยละ 0 บาท
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	: 4 ปี นับแต่วันที่ออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิ
อัตราการใช้สิทธิ	: ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญ 1 หุ้น
ราคาใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ	: 10.00 บาทต่อหุ้น (อาจเปลี่ยนแปลงภายหลังตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ)
วันสิ้นสุดอายุ	: 20 มกราคม 2569
วันกำหนดการใช้สิทธิ	: ครั้งเดียวและครั้งสุดท้ายคือวันที่ 20 มกราคม 2569

34.2 ในวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติให้เสนอจ่ายเงินปันผลสำหรับปี 2564 จากกำไรของบริษัทฯเพิ่มเติมจากเงินปันผลระหว่างกาลของบริษัทฯในอัตราหุ้นละ 0.045 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯคิดเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 36.9 ล้านบาท และจัดสรรสำรองตามกฎหมายเป็นจำนวนเงิน 1.85 ล้านบาท โดยบริษัทฯจะนำเสนอเพื่ออนุมัติการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัทฯต่อไป

35. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2565

ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทฯ ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทฯ ขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ ขอรับรองว่า

1. งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีได้ แสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทฯ และบริษัทย่อยแล้ว
2. บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ ทั้งของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
3. บริษัทฯ ได้จัดให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าวและบริษัทฯ ได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ล่าสุดที่มี ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการ ตรวจสอบของบริษัทฯ แล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบ การควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ นายสมชาย วงศ์ศรีมี เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นายสมชาย วงศ์ศรีมี กำกับไว้ บริษัทฯ จะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ

ตำแหน่ง

ลายมือชื่อ

นายสมชาย วงศ์ศรีมี ประธานเจ้าหน้าที่สายบัญชีและการเงิน/ กรรมการบริหาร/
กรรมการบริหารความเสี่ยง/ เลขานุการบริษัท



(นายสมชาย วงศ์ศรีมี)

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
บริษัท



คณะกรรมการบริษัท

นายปกรณ์ มาลากุล ณ อยุธยา

ประธานกรรมการบริษัท และกรรมการอิสระ

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก 11 พฤษภาคม 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี Economic Queen's University

ประกาศนียบัตร

- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร ภาครัฐร่วมเอกชน
รุ่น 8 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

2561 – ปัจจุบัน

- ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ
บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)

2560 – ปัจจุบัน

- คณะอนุกรรมการกลั่นกรอง กรรมการรัฐวิสาหกิจ
สำนักนายกรัฐมนตรี

2557 – ปัจจุบัน

- ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ
บริษัท อินเทอร์เน็ต เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2555 – ปัจจุบัน

- รองประธานกรรมการ
มูลนิธิศูนย์วิจัยพัฒนาองค์กรภาครัฐ
กระทรวงการคลัง

2550 – ปัจจุบัน

- นายกสมาคม
สถาบันการศึกษาสถาบันวิทยาการตลาดทุน

2550 – ปัจจุบัน

- รองประธานกรรมการ/ ประธานกรรมการสรรหาและ
พิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการตรวจสอบ
ธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ (ไทย) จำกัด (มหาชน)

การอบรมหลักสูตรกรรมการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- The Role of Chairman Program (RCP) 2545

การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : 2,000,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.24)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



คณะกรรมการบริษัท

นายปรินทร์ธรณ์ อภิธนาศรีวงศ์

ประธานกรรมการบริหาร

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก 20 สิงหาคม 2546

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์การบัญชี
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท International Business
St. Louis University

2559 – 2562

- ประธานกรรมการ/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
บริษัท พีเคเอ็น อินเตอร์ โฮลดิ้ง จำกัด

2534 – ปัจจุบัน

- กรรมการ/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
บริษัท สตาร์ปรีนท์ จำกัด (มหาชน)

2564 – ปัจจุบัน

- กรรมการ
บริษัท พี เอส พลัส คอนซัลติง จำกัด

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

2546 – ปัจจุบัน

- ประธานกรรมการบริหาร
บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)

2562 – ปัจจุบัน

- ประธานกรรมการ
บริษัท พีเคเอ็น อินเตอร์ โฮลดิ้ง จำกัด

การอบรมหลักสูตรกรรมการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Finance for Non-Finance Director (FND) 2547
- Director Accreditation Program (DAP) 2547
- Director Certification Program (DCP) 2548

การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : 188,203,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 22.95)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



คณะกรรมการบริษัท

พลเอกมนตรี สังข์ทรัพย์

ประธานกรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด

ค่าตอบแทน และกรรมการอิสระ

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก 11 พฤษภาคม 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต
โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า
- ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต
โรงเรียนเสนาธิการทหารบก

ประกาศนียบัตร

- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร
วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ประเทศอังกฤษ
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร
วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ประเทศไทย

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

2561 – ปัจจุบัน

- ประธานกรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและกรรมการอิสระ
บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)

2561 – ปัจจุบัน

- ประธานกรรมการ/ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและกรรมการอิสระ
บริษัท เอ็นเอฟซี จำกัด (มหาชน)

2554 – ปัจจุบัน

- ที่ปรึกษาคณะกรรมการ
คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.)

การอบรมหลักสูตรกรรมการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Board Nomination and Compensation Program 2563
- Advance Audit Committee Program (AACP) 2561
- Director Certification Program (DCP) 2561
- The Role of Chairman Program (RCP) 2550

การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : 100,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.01)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



คณะกรรมการบริษัท

นายเอก พิจารณ์จิตร

รองประธานกรรมการบริหาร

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก 26 พฤษภาคม 2553

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ (สายทฤษฎี ศศ.)
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท Monetary Policy
Middle Tennessee State University (honor)

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

- 2563 – ปัจจุบัน
- รองประธานกรรมการบริหาร
บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)

2560 – 2563

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)

2547 – 2559

- กรรมการผู้จัดการใหญ่
บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด

2545 – 2562

- กรรมการ
บริษัท สตาร์ปรีนท์ จำกัด (มหาชน)

การอบรมหลักสูตรกรรมการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Certification Program (DCP) 2560

การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : 81,710,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 9.96)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



คณะกรรมการบริษัท

นายจิตภูมิ สุดศก

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการอิสระ

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก 11 พฤษภาคม 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการตลาด
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท
International Marketing (MBA)
Certificate of Financial Management
City University, U.S.A.

2554 – 2559

- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานสินเชื่อธุรกิจธนกิจ
บริษัท ธนาคารไทยเครดิต จำกัด (มหาชน)
(เพื่อรายย่อย)

2552 – 2553

- ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายบริหารความเสี่ยงด้านเครดิต
บริษัท ธนาคารไทยเครดิต จำกัด (มหาชน)
(เพื่อรายย่อย)

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

2561 – ปัจจุบัน

- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการ
ตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
และกรรมการอิสระ
บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)

การอบรมหลักสูตรกรรมการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- | | |
|--|------|
| ➢ Role of the Chairman Program (RCP) | 2563 |
| ➢ Strategic Board Master Class (SBM) | 2563 |
| ➢ Risk Management Program for Corporate Leader | 2562 |
| ➢ Advanced Audit Committee Program (AACP) | 2561 |
| ➢ Director Certification Program (DCP) | 2561 |
| ➢ Ethical Leadership Program (ELP) | 2558 |

การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : 400,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.05)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



คณะกรรมการบริษัท

นายรงค์ หิรัญพานิช

กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการอิสระ

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก 24 มิถุนายน 2563

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ
มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ
สาขา Finance & Marketing Management
มหาวิทยาลัยศรีปทุม

2563 – ปัจจุบัน

- Executive Vice President Head of Internal Audit
บริษัท ธนาคารไทยเครดิต จำกัด (มหาชน)
(เพื่อรายย่อย)

2556 – 2563

- Senior Director of Internal Audit Group
บริษัท ธนาคารไทยเครดิต จำกัด (มหาชน)
(เพื่อรายย่อย)

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

2563 – ปัจจุบัน

- กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการบริหารความเสี่ยงและ
กรรมการอิสระ
บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)

การอบรมหลักสูตรกรรมการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Certification Program (DCP) 2563
- Corporate Governance for Executives (CGE) 2563

การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



คณะกรรมการบริษัท

นายชัยฤทธิ์ สิมะโรจน์

กรรมการอิสระ

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก 24 มิถุนายน 2563

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาเครื่องกล
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ
University of Indianapolis, U.S.A.

2561 – ปัจจุบัน

- กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ
บริษัท บุรีรัมย์ ยูไนเต็ด จำกัด

2545 – ปัจจุบัน

- กรรมการผู้จัดการ
บริษัท ชัสโก้ จำกัด (มหาชน)

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

2563 – ปัจจุบัน

- กรรมการอิสระ
บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)

การอบรมหลักสูตรกรรมการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Certification Program (DCP) 2546

การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



คณะกรรมการบริษัท

นายสมโภชน์ วัลยะเสวี

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง
และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก 11 พฤษภาคม 2561

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (การเงิน)
University of Dallas
- ปริญญาเอก บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต สาขา
บริหารธุรกิจระหว่างประเทศ โครงการผลิตนักศึกษา
ร่วมปริญญาเอกของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และสถาบันบัณฑิตพัฒนา
บริหารศาสตร์

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

2563 – ปัจจุบัน

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ กรรมการบริหาร/
กรรมการบริหารความเสี่ยงและกรรมการสรรหาและ
กำหนดค่าตอบแทน
บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)

2561 – 2563

- กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)

2563 – ปัจจุบัน

- กรรมการบริหาร
บริษัท เอเชีย ฟรียักษ์ จำกัด (มหาชน)
บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด
บริษัท เอฟซีเอส เทคโนโลยี จำกัด
บริษัท กิจการร่วมค้า เอทูทีรวัฒน์ จำกัด

2556 – 2563

- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทนและกรรมการอิสระ
บริษัท เอเชีย ฟรียักษ์ จำกัด (มหาชน)

2548 – 2563

- กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
บริษัท เอเชีย ฟรียักษ์ จำกัด (มหาชน)

2561 – 2563

- กรรมการอิสระ
บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด
บริษัท เอฟซีเอส เทคโนโลยี จำกัด
บริษัท กิจการร่วมค้า เอทูทีรวัฒน์ จำกัด

2557 – ปัจจุบัน

- กรรมการบริหาร
บริษัท อินโดกานา (ประเทศไทย) จำกัด
บริษัท ทราเวล ครีเอชั่น จำกัด

2555 – ปัจจุบัน

- กรรมการผู้จัดการ
บริษัท อกรี แอคทีฟ จำกัด

2553 – ปัจจุบัน

- กรรมการผู้จัดการ
บริษัท เวียร์ 564 จำกัด

2550 – ปัจจุบัน

- กรรมการผู้จัดการ
บริษัท วัลวีร์ จำกัด

2562 – ปัจจุบัน

- ที่ปรึกษาประธานกรรมการจัดทำและ
ติดตามการบริหารงบประมาณ
สภาผู้แทนราษฎร

2561 – 2562

- เลขานุการ คณะกรรมการการกฎหมาย กระบวนการ
ยุติธรรม และกิจการตำรวจ
สถานีวิทยุโทรทัศน์กองทัพบก

2561 - 2562

- กรรมการิการ คณะกรรมการวิสามัญพิจารณาศึกษา
การจัดตั้งหน่วยงานเพื่อบริหารการส่งเสริมวิสาหกิจ
ขนาดกลาง ขนาดเล็ก และขนาดย่อย
สถานิติบัญญัติแห่งชาติ

2560 - 2562

- ที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการสิทธิมนุษยชน และการ
คุ้มครองผู้บริโภค
สถานิติบัญญัติแห่งชาติ

2564 - ปัจจุบัน

- กรรมการ
บริษัท พี เอส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด

การอบรมหลักสูตรกรรมการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Certification Program (DCP) 2563
- Advanced Audit Committee Program (AACP) 2561
- Director Accreditation Program (DAP) 2553

การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : 2,894,200 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.35)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



คณะกรรมการบริษัท

นายสมชาย วงศ์รัมย์

ประธานเจ้าหน้าที่สายบัญชีและการเงิน/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหาร
ความเสี่ยง และเลขานุการบริษัท

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก 8 พฤษภาคม 2560

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาอิเล็กทรอนิกส์
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าลาดกระบัง
- ปริญญาโท Finance (MBA)
University of Dallas
- ปริญญาเอก Engineering Management
Heriot-Watt University

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

2564 – ปัจจุบัน

- เลขานุการบริษัท
บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)

2560 – ปัจจุบัน

- ประธานเจ้าหน้าที่สายบัญชีและการเงิน/
กรรมการบริหารและกรรมการบริหารความเสี่ยง
บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)

2559 – 2559

- ประธานเจ้าหน้าที่สายบัญชีและการเงิน
บริษัท สมาร์ทแทกฟริด จำกัด

2558 – 2559

- ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี การเงิน และบริหารคลัง
บริษัท ที.เค.เอส.เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

2555 – 2558

- ผู้อำนวยการฝ่ายแผนและกลยุทธ์องค์กร
บริษัท สยามพิวรรณ์ จำกัด

2564 – ปัจจุบัน

- กรรมการ
บริษัท พี เอส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด

การอบรมหลักสูตรกรรมการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Certification Program (DCP) 2560
- Director Accreditation Program (DAP) 2555

การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : 500,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.06)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



ผู้บริหาร

นายเชตพงษ์ มาลาธรรม
กรรมการบริหารความเสี่ยง และผู้อำนวยการโรงงาน

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี เทคโนโลยีการพิมพ์
สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
- ปริญญาโท การจัดการสารสนเทศ
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร
ลาดกระบัง

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

- 2564 – ปัจจุบัน
- กรรมการบริหารความเสี่ยง และผู้อำนวยการโรงงาน
บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)
2549 – 2564
- ผู้ช่วยผู้จัดการโรงงาน
บริษัท อินเทคการ์ด เทคโนโลยี จำกัด

การอบรมหลักสูตรกรรมการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ไม่มี -

การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



ผู้บริหาร

นายพนธ์ มนัสทรงธรรม

ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด/ กรรมการบริหาร
และกรรมการบริหารความเสี่ยง

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาการเงินการธนาคาร
มหาวิทยาลัยสยาม

2555 – 2560

- ผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด
บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

2561 – ปัจจุบัน

- กรรมการบริหารและผู้อำนวยการฝ่ายขายและ
การตลาด
บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)

การอบรมหลักสูตรกรรมการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ไม่มี -

การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



ผู้บริหาร

นายพิเชษฐพงศ์ ศรีตะบันย์
ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และธุรการ/ กรรมการบริหาร
และกรรมการบริหารความเสี่ยง

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาโยธา
สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตเทเวศร์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขา
การเงิน

Oklahoma City University, U.S.A.

2551 – 2560

- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์และธุรการ
บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

2561 – ปัจจุบัน

- กรรมการบริหารและผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
และธุรการ
บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)

การอบรมหลักสูตรกรรมการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Corporate Reporting Program (CRP) 2560
- Board Reporting Program (BRP) 2560

การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : 100,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.01)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



ผู้บริหาร

นาย นพดล คณะเจริญ

ผู้อำนวยการฝ่ายนวัตกรรมและวิจัยพัฒนาผลิตภัณฑ์

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาเคมี/
วิทยาศาสตร์
มหาวิทยาลัยรามคำแหง

2557 – 2558

- EHS Country Manager
บริษัท แอมคอร์ เฟล็กซ์เบิ้ล ประเทศไทย จำกัด

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

2563 – ปัจจุบัน

- ผู้อำนวยการฝ่ายนวัตกรรมและวิจัยพัฒนา
บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)

การอบรมหลักสูตรกรรมการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ไม่มี -

การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : 7,129 หุ้น (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.001)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



ผู้บริหาร

นายสมโภช เตชะบุญอัคโข
ผู้อำนวยการฝ่ายซัพพลายเชน

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี คณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาไฟฟ้า
Royal Melbourne Institute of Technology

2561 – 2563

- Managing Director
บริษัท บลูโอเชียนเนอรัลส์ คอนซัลแทนท์

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

2564 – ปัจจุบัน

- ผู้อำนวยการฝ่ายซัพพลายเชน
บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)

การอบรมหลักสูตรกรรมการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ไม่มี -

การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : 873,100 หุ้น (คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.11)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี



ผู้บริหาร

นายจรูญ เส็งดอนไพโร
ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี
มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประสบการณ์ทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

2564 – ปัจจุบัน

- ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน
บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)

2561 – 2564

- ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)

2548 – ปัจจุบัน

- กรรมการบริษัท
บริษัท แอคเคंटิงเพอร์เฟค จำกัด

2555 – 2559

- ผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงิน
บริษัท อีคอนส์ จำกัด

การอบรมหลักสูตรกรรมการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ไม่มี -

การถือหุ้นสามัญของบริษัท (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564) : 300,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 0.04)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร : ไม่มี

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา : ไม่มี

รายละเอียดการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

รายชื่อ	ตำแหน่ง ในบริษัท	ตำแหน่งในบริษัท																		
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
นายปกรณ์ มาลากุล ณ อยุธยา	C	/, C	/, AC, N																	
นายปรินทร์ธรณ์ อภินาครีวงศ์	/, //			/, M	/, C	//														
พลเอกมนตรี สังขทรัพย์	/, AC, N						/, C, R													
นายเอก พิจารณ์จิตร	/, //, M																			
นายสมชาย วงศ์ศรีมี	/, //, M, R					//														
นายสมโภชน์ วัลยะเสวี	/, //, M, N, R					//					//	//	//	//	//	//	M	M	M	
นายขจิตภูมิ สุดศก	/, AC, N, R																			
นายรงค์ หิรัญพานิช	/, AC, R							M												
นายชัยฤทธิ์ สิมะโรจน์	/								/, AC	/										
นายพนธ์ฐ์ มั่นสทรวงธรรม	//, M, R																			
นายพิเชฐพงศ์ ศรีตะบันย์	//, M, R																			
นายเชิดพงษ์ มาลาธรรม	M, R																			
นายพนพล คณะเจริญ	M																			
นายสมโภช เตชะบุญอัคริ	M																			
นายจตุรนต์ เล็งดอนไพร	M																			//

หมายเหตุ : C = ประธานกรรมการ / = กรรมการ AC = กรรมการตรวจสอบ
 // = กรรมการบริหาร M = ผู้บริหาร N = กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
 R = กรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทที่เกี่ยวข้อง :

1. บริษัท อินเทอร์เน็ต เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
2. ธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ (ไทย) จำกัด (มหาชน)
3. บริษัท สตาร์ปรีนท์ จำกัด (มหาชน)
4. บริษัท พีเคเอ็น อินเทอร์เน็ต จำกัด
5. บริษัท พี เอส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด
6. บริษัท เอ็นเอฟซี จำกัด (มหาชน)
7. บริษัท ธนาคารไทยเครดิต จำกัด (มหาชน) (เพื่อรายย่อย)
8. บริษัท บุรีรัมย์ ยูไนเต็ด จำกัด
9. บริษัท ซัสโก้ จำกัด (มหาชน)
10. บริษัท เอเชีย พรินซ์ชั่น จำกัด (มหาชน)
11. บริษัท เทกโนโลยี จำกัด
12. บริษัท เอพีซีเอส เทคโนโลยี จำกัด
13. บริษัท กิจการร่วมค้า เหนือตีรวนน์ จำกัด
14. บริษัท อินโดกานา (ประเทศไทย) จำกัด
15. บริษัท ทราเวล ครีเอชั่น จำกัด
16. บริษัท อกริ แอคทีฟ จำกัด
17. บริษัท เวียร์ 564 จำกัด
18. บริษัท วัลวีร์ จำกัด
19. บริษัท แอคเคาต์ติ้งเพอร์เฟค จำกัด

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทย่อย

บริษัท พี เอส พลัส คอนซัลติ้ง จำกัด

ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัทมีรายชื่อดังนี้

	รายชื่อคณะกรรมการบริษัท	ตำแหน่ง
1	นายปรินทร์ธรณ์ อภิธนาศรีวงศ์	กรรมการบริษัท
2	นายสมโภชน์ วัลยะเสวี	กรรมการบริษัท
3	นายสมชาย วงศ์ศรีศรี	กรรมการบริษัท

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ มอบหมายให้นางสาวณงนภัส ตูเจริญ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ดังนี้

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	คุณวุฒิทางการศึกษา/ วุฒิบัตร/ ประวัติการอบรม	ประสบการณ์ทำงาน	
		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง/ บริษัท
นางสาวณงนภัส ตูเจริญ หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	คุณวุฒิทางการศึกษา / วุฒิบัตร - ปริญญาตรี หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก วิทยาเขตจรัลพงษานุการณ ประวัติการอบรม - หลักสูตร “ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT) จาก สมาคมผู้ตรวจสอบภายใน แห่งประเทศไทย (สศท.) - หลักสูตร Fraud Audit จากสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย - หลักสูตร IT Governance and IT Risk Management ยุค 4.0 รุ่นที่ 1/63 จากสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ - หลักสูตร พัฒนารูปแบบของแผนตรวจสอบภายในสมัยใหม่รายวัตถุประสงค์ การตรวจสอบ จากสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย - หลักสูตร Financial Auditing for Internal Auditors or Non Accountants จากสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย	2561 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการส่วน ฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)
		2560 - 2561	หัวหน้างาน Finance Audit / Internal Audit บริษัท ชัมมิท โอโต บอดี อินดัสตรี จำกัด
		2555 - 2560	ผู้ตรวจสอบภายใน บริษัท เอ็น เอช เค สปริง (ประเทศไทย) จำกัด
		2552 - 2555	Internal Audit Supervisor บริษัท กัมพูเส็งค้ากระจก จำกัด

บริษัทฯ ว่าจ้าง บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (Outsource) เป็นผู้ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ทั้งนี้บุคคลที่ได้รับมอบหมายจาก บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด ให้เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยมีรายละเอียดของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ดังนี้

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	คุณวุฒิทางการศึกษา/ วุฒิบัตร/ ประวัติการอบรม	ประสบการณ์ทำงาน	
		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง/ บริษัท
บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด นางสาววรรณวิมล จงสุริยภาส หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	คุณวุฒิทางการศึกษา / วุฒิบัตร - ปริญญาโททางบริหารธุรกิจสำหรับนักบริหาร คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - ปริญญาตรี หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาการบัญชี (เกียรตินิยมอันดับ 2) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต - วุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน (Internal Auditing Certificate Program - IACP) จากสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ - ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (CPIAT) จากสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สทท.) ประวัติการอบรม - หลักสูตรประกาศนียบัตร Business Management for Internal Audit ในยุค Digital 4.0 จากสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ - หลักสูตรประกาศนียบัตร “How to Setting Modern Audit Plan By Audit Criteria” สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย	2556 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร บริษัท พีแอนด์แอล ไอที ออดิท จำกัด
		2549 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการ บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	คุณวุฒิทางการศึกษา/ วุฒิบัตร/ ประวัติการอบรม	ประสบการณ์ทำงาน	
		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง/ บริษัท
	<ul style="list-style-type: none"> - Clinic IA : Topic “Fraud Audit and Caution for Auditor” จากสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย - Clinic IA : Topic “COSO 2014” จากสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย - การตรวจสอบและข้อควรพิจารณาในการตรวจสอบเมื่อกิจการใช้คอมพิวเตอร์ประมวลผลข้อมูล รุ่นที่ 2/2561 สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ - การตรวจสอบภายในแบบบูรณาการ (Integrated Audit) 1/2561 สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ - COSO 2013 กรอบแนวทางระบบการควบคุมภายใน (ADVANCED COURSE) รุ่นที่ 2/61 สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ - โครงการอบรมเพื่อรับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน รุ่นที่ 17 สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ - อบรมเชิงปฏิบัติการ : การบริหารต้นทุนเพื่อเพิ่มมูลค่าและความยั่งยืน รุ่นที่ 4/61 สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ - Data Analytics for Internal Auditor รุ่นที่ 2/60 สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ 		

เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับ รายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ข้อมูลการประเมินราคาทรัพย์สินในระหว่างรอบระยะเวลาบัญชี ปี 2564

- แบบแปลนก่อสร้างอาคาร ที่เป็นที่ตั้งบริษัทฯ โครงการบางเพ็ญพัฒนา ถนนบางเพ็ญ-ลาดหญ้า ตำบลบางเพ็ญ อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ

พื้นที่ใช้สอย	13,548.73 ตารางเมตร
ประเมินโดย	บริษัท ธนาคารกลีกรไทย จำกัด (มหาชน)
ผู้ประเมินหลัก	นายจตุรศักดิ์ ฟองทอง เลขที่ วม.197 เป็นผู้ลงรายมือชื่อ ในรายงานประเมินมูลค่าทรัพย์สินเลขที่ 64-FSCR-KBANK-259
ลงวันที่	2 มิถุนายน 2564
วัตถุประสงค์การประเมิน	เพื่อประกอบการพิจารณาทางด้านสินเชื่อ
มูลค่าค่าก่อสร้าง ณ วันสำรวจ	31,746,785.09 บาท
มูลค่าค่าก่อสร้างเมื่อแล้วเสร็จ	195,204,921.00 บาท

- ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ที่เป็นที่ตั้งบริษัทฯ โครงการบางเพ็ญพัฒนา ถนนบางเพ็ญ-ลาดหญ้า ตำบลบางเพ็ญ อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ

เนื้อที่รวม	18-3-86 ไร่ หรือ 7,586 ตารางวา
ประเมินโดย	บริษัท ธนาคารแลนด์ แอนด์ เฮาส์ จำกัด (มหาชน)
ผู้ประเมินหลัก	นายรพพล จันทวี เลขที่ วม.407 เป็นผู้ลงรายมือชื่อ ในรายงานประเมินมูลค่าทรัพย์สินเลขที่ KT-64/01460
ลงวันที่	12 ตุลาคม 2564
วัตถุประสงค์การประเมิน	เพื่อประกอบการพิจารณาทางด้านสินเชื่อ
มูลค่าทรัพย์สินการประเมิน	211,557,000 บาท

สรุปสัญญาที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ

1 สัญญาเช่าห้องชุดเพื่อใช้เป็นสำนักงาน

คู่สัญญา	นายสมชาย มีเปรมวัฒนา ในฐานะ “ผู้ให้เช่า” บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) ในฐานะ “ผู้เช่า”
วันที่ในสัญญา	: วันที่ 1 มีนาคม 2563
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	: ไม่มี
ทรัพย์สินที่ให้เช่า	: ห้องชุดตามเอกสารราชการโฉนดที่ดินเลขที่ 243044 ห้องชุดเลขที่ 1093/147 (เลขที่ใหม่เป็น 589/147) ชั้น 27 (ปุ่มกดในลิฟต์และเลขบอกชั้นเป็นชั้นที่ 26) อาคารเซ็นทรัล ซิตี้ ทาวเวอร์ ทะเบียนอาคารชุดเลขที่ 24/2537 แขวงบางนา เขตพระโขนง จังหวัดกรุงเทพมหานคร รวมเนื้อที่ประมาณ 355.34 ตารางเมตร
วัตถุประสงค์	: ใช้เป็นสำนักงานของบริษัทฯ
อายุของสัญญา	: 3 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2563 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566
เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา	: หากผู้เช่าผิดนัดไม่ชำระค่าเช่า หรือประพฤติดังสัญญาข้อหนึ่งข้อใด หรือไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ของผู้เช่าตามกฎหมาย หรือผู้เช่าถูกยึดหรือถูกอายัดทรัพย์สินในสถานที่เช่าตามคำสั่งศาล หรือผู้เช่าถูกฟ้องในคดีล้มละลาย ผู้ให้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาเช่าได้ทันที

2 สัญญาเช่าคลังสินค้า

คู่สัญญา	บริษัท เคอาร์ซี ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ในฐานะ “ผู้ให้เช่า” บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) ในฐานะ “ผู้เช่า”
วันที่ในสัญญา	: วันที่ 1 พฤษภาคม 2564
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	: ไม่มี
ทรัพย์สินที่ให้เช่า	: อาคารเลขที่ 188/1 หมู่ที่ 3 ซอยโครงการบางเพ็ญพัฒนา ถนนเคหะ-ลาดหวาย ตำบลบางเพ็ญ อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ พื้นที่ใช้สอย 4,750 ตารางเมตร
วัตถุประสงค์	: ใช้เป็นคลังสินค้าของบริษัทฯ
อายุของสัญญา	: 1 ปี 8 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565
เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา	: หากผู้เช่ามีความประสงค์จะเลิกเช่าอาคาร ก่อนครบกำหนดระยะเวลาเช่าตามที่ระบุในสัญญาฉบับนี้ ผู้เช่าจะต้องแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย 60 วันก่อนสัญญาเช่าสิ้นสุดลง

คู่สัญญา	บริษัท เวิร์ม เอสเตท แอนด์ เล็ทติ้ง เซอร์วิส จำกัด ในฐานะ “ผู้ให้เช่า” บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) ในฐานะ “ผู้เช่า”
วันที่ในสัญญา	: วันที่ 20 พฤษภาคม 2564
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	: ไม่มี
ทรัพย์สินที่ให้เช่า	: อาคารเลขที่ 188/189 หมู่ที่ 4 ตำบลบางเพรียง อำเภอบางบ่อ จังหวัดสมุทรปราการ พื้นที่ใช้สอย 2,400 ตารางเมตร
วัตถุประสงค์	: ใช้เป็นคลังสินค้าของบริษัทฯ
อายุของสัญญา	: 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2564 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2565
เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา	: หากผู้เช่ามีความประสงค์จะเลิกเช่าอาคาร ก่อนครบกำหนดระยะเวลาเช่าตามที่ระบุในสัญญาฉบับนี้ ผู้เช่าจะต้องแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย 3 เดือน ก่อนสัญญาเช่าสิ้นสุดลง

3 สัญญาเช่าอาคารโรงงานและสำนักงาน

คู่สัญญา	บริษัท เอ็น.เอส.พี.เค จำกัด ในฐานะ “ผู้ให้เช่า” บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) ในฐานะ “ผู้เช่า”
วันที่ในสัญญา	: วันที่ 1 เมษายน 2562
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	: ไม่มี
ทรัพย์สินที่ให้เช่า	: อาคารโรงงาน สำนักงาน และส่วนปรับปรุงอาคาร เลขที่ 470/3-4 หมู่ที่ 5 ตำบลแพรกษาใหม่ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10280 รวมเนื้อที่ 5,300 ตารางเมตร
วัตถุประสงค์	: ใช้เป็นสถานที่สำหรับประกอบการผลิตสินค้าของบริษัทฯ
อายุของสัญญา	: 3 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2562 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2565
เงื่อนไขการต่อสัญญา	: ผู้เช่ามีสิทธิต่อสัญญาได้อีกคราวละสามปี โดยมีหนังสือแจ้งความประสงค์ต่อสัญญาให้กับผู้ให้เช่าล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนครบกำหนดสัญญาเดิม และผู้ให้เช่าตกลงจะต่อสัญญาให้กับผู้เช่าตามเงื่อนไขเดิมทุกประการ ยกเว้นในส่วนของค่าเช่าซึ่งคู่สัญญาจะได้ตกลงราคาขึ้นลงตามสภาพเศรษฐกิจ ณ เวลาดังกล่าว
เงื่อนไขการเลิกการเช่าก่อนกำหนด	: ผู้เช่ามีสิทธิเลิกการเช่าก่อนครบกำหนดระยะเวลาตามที่ระบุไว้ในสัญญา โดยแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย 90 วัน
เงื่อนไขการยกเลิกสัญญา	: กรณีผู้เช่าไม่ชำระหรือค้างชำระค่าเช่าอาคารดังกล่าวเป็นระยะเวลา 3 เดือนติดต่อกัน ผู้ให้เช่ามีสิทธิยกเลิกสัญญาเช่าได้ทันที หรือกรณีคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประพฤติผิดนอกเหนือจากที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น คู่สัญญาอีกฝ่ายมีสิทธิแจ้งให้แก้ไขให้ถูกต้องโดยกำหนดระยะเวลาให้พอสมควรแล้วแต่ละกรณี หากไม่สามารถแก้ไขได้ตามกำหนดให้คู่สัญญาฝ่ายที่ไม่ผิดสัญญามีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

4 สัญญาเช่าสาธารณูปโภค

คู่สัญญา	บริษัท เอ็น.เอส.พี.เค จำกัด ในฐานะ “ผู้ให้เช่า” บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) ในฐานะ “ผู้เช่า”
วันที่ในสัญญา	: วันที่ 1 เมษายน 2562
ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ	: ไม่มี
ทรัพย์สินที่ให้เช่า	: ระบบสาธารณูปโภค ซึ่งตั้งอยู่ ณ อาคารโรงงาน เลขที่ 470/3-4 หมู่ที่ 5 ตำบลแพรกษาใหม่ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10280
วัตถุประสงค์	: ใช้เป็นสถานที่ประกอบการผลิตสินค้าของบริษัทฯ
อายุของสัญญา	: 3 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2562 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2565
เงื่อนไขการต่อสัญญา	: ผู้เช่ามีสิทธิต่อสัญญาได้อีกคราวละสามปี โดยมีหนังสือแจ้งความประสงค์ต่อสัญญาให้กับผู้ให้เช่าล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนครบกำหนดสัญญาเดิม และผู้ให้เช่าตกลงจะต่อสัญญาให้กับผู้เช่าตามเงื่อนไขเดิมทุกประการ ยกเว้นในส่วนของค่าเช่าซึ่งคู่สัญญาจะได้ตกลงราคาขึ้นลงตามสภาพเศรษฐกิจ ณ เวลาดังกล่าว
เงื่อนไขการเลิกการเช่าก่อนกำหนด	: ผู้เช่ามีสิทธิเลิกการเช่าก่อนครบกำหนดระยะเวลาตามที่ระบุไว้ในสัญญา โดยแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าอย่างน้อย 90 วัน
เงื่อนไขการบอกเลิกสัญญา	: กรณีผู้เช่าไม่ชำระหรือค้างชำระค่าเช่าอาคารดังกล่าวเป็นระยะเวลา 3 เดือนติดต่อกัน ผู้เช่ามีสิทธิยกเลิกสัญญาเช่าได้ทันที หรือกรณีคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประพฤติผิดนอกจากที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น คู่สัญญาอีกฝ่ายมีสิทธิแจ้งให้แก้ไขให้ถูกต้องโดยกำหนดระยะเวลาให้พอสมควรแล้วแต่ละกรณี หากไม่สามารถแก้ไขได้ตามกำหนดให้คู่สัญญาฝ่ายที่ไม่ผิดสัญญามีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

5 สัญญาประกันภัย

5.1 กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน

1. โรงงานสตาร์ฟлексและโกดังเก็บสินค้า

บริษัทประกัน	: บริษัท คัมภีร์ประกันภัยมารินประกันภัย จำกัด (มหาชน) และบริษัท ประกันภัยร่วม
ผู้เอาประกัน	: บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)
ประเภทกรมธรรม์	: กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน
ที่ตั้งทรัพย์สิน	: (1) โรงงานสตาร์ฟлекс (2) โกดังบางเพรียง (โกดังสินค้า)
ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	: สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมถึงต่อเติมและส่วนปรับปรุงตัวอาคารที่เป็นทรัพย์สินส่วนกลางทั้งหมด ที่จอดรถ ประตู รั้ว ป้ายถาวร บัอมยาม ศาลพระภูมิ สวนหย่อม สระว่ายน้ำ (ไม่รวมน้ำในสระ) ร้านอาหาร ฟิตเนส พรม โคมไฟระย้า พัดลมเพดานและแบบตั้ง วัสดุตกแต่งอื่นๆ เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์โรงงาน สำนักงาน เครื่องใช้สำนักงาน คอมพิวเตอร์ ระบบคอมพิวเตอร์ Notebook Computer และอุปกรณ์ต่างๆ เครื่องซักผ้า หยอดเหรียญ เครื่องกดน้ำหยอดเหรียญ รถไฟฟ้าหรือรถตุ๊กๆ ที่ได้รับส่งในกิจการ รถโฟล์คลิฟท์ รวมทั้งระบบสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น ระบบไฟฟ้า เครื่องกำเนิดไฟฟ้า หม้อแปลงไฟฟ้า ระบบประปาและท่อประปาต่างๆ ระบบปรับอากาศส่วนรวมและแยก เครื่องปรับอากาศ ระบบทำความเย็น ระบบโทรศัพท์ ระบบลิฟท์-บันไดเลื่อนและระบบควบคุม ระบบรักษาความปลอดภัย กล้องวงจรปิด สัญญาณเตือนภัย ระบบดับเพลิง ระบบสุขาภิบาล ระบบบำบัดน้ำเสีย ระบบเครื่องปั้มน้ำพร้อมหัวควบคุมแรงดันน้ำ เสาอากาศทีวี ระบบสัญญาณดาวเทียม สายล่อฟ้า และทรัพย์สินทั้งหมดที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและอยู่ในการดูแลรักษาของผู้เอาประกันภัย
ทุนประกันภัย	: 886,909,293.42 บาท
ระยะเวลาประกันภัย	: 31 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2565
ความคุ้มครอง	: ความสูญเสียหรือเสียหายทางกายภาพต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยจากภัยต่างๆ เช่น อัคคีภัย ไฟผ่า ภัยระเบิด การถูกชนโดยยานพาหนะ ลูกเห็บ ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยลมพายุ ภัยแผ่นดินไหว อากาศยาน คว้นไฟป่า ภัยจากจรวดและนัดหยุดงาน ภัยเนื่องจากการกระทำป่าเถื่อนและเจตนา ร้าย และความเสียหายโดยอุบัติเหตุจากสาเหตุภายนอกอื่นๆ ซึ่งไม่ได้อยู่ในข้อยกเว้นภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยทรัพย์สิน

2. โกดังเก็บสินค้าใหม่ บางเพรียง

บริษัทประกัน	: บริษัท อลิอันซ์ อยุธยา ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกัน	: บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)
ประเภทกรมธรรม์	: กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน
ที่ตั้งทรัพย์สิน	: โกดังเก็บสินค้าใหม่ บางเพรียง
ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	: 1. อุปกรณ์สำนักงาน 2. สต็อกสินค้าต่างๆ รวมถึงสินค้าที่อยู่ในระหว่างการผลิต สินค้าสำเร็จรูป วัตถุดิบต่างๆ วัสดุบรรจุหีบห่อต่างๆ รวมถึงสินค้าเพื่อส่งเสริมการขาย สินค้าตัวอย่างและสินค้าที่มีไว้เพื่อจำหน่ายทุกชนิด
ทุนประกันภัย	: 50,450,000.00 บาท
ระยะเวลาประกันภัย	: 1 สิงหาคม 2564 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2565
ความคุ้มครอง	: ความสูญเสียหรือความเสียหายของทรัพย์สินที่เอาประกันภัยจากภัย อันมาสาเหตุอันเนื่องมาจาก อัคคีภัย ไฟฟ้า ภัยระเบิด ภัยน้ำท่วม ภัยแผ่นดินไหวหรือภูเขาไฟระเบิดหรือคลื่นใต้น้ำหรือซึนามิ ภัยลมพายุ ภัยอากาศยาน ภัยจากยวดยานพาหนะ ภัยจากควัน ภัยลูกเห็บภัยไฟฟ้า ภัยจากการประท้วง การนัดหยุดงาน การจลาจลหรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย (ยกเว้น การกระทำเพื่อผลทางการเมือง ศาสนา หรือลัทธินิยม) การลักทรัพย์ที่ปรากฏร่องรอยการรัดแฉะจากตัวอาคารโดยการเข้าไปหรือ ออกจากตัวอาคาร การชิงทรัพย์ การปล้นทรัพย์และรวมถึงอุบัติเหตุที่มีสาเหตุมาจากปัจจัยภายนอกทุกชนิดที่ไม่ได้ระบุไว้เป็นข้อยกเว้นในกรมธรรม์ประกันความเสียหายทรัพย์สินฉบับมาตรฐาน

3.โรงงาน 2 (แพรรษาใหม่)

บริษัทประกัน	: บริษัท อลิอันซ์ อยุธยา ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกัน	: บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)
ประเภทกรมธรรม์	: กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน
ที่ตั้งทรัพย์สิน	: โรงงาน 2 (แพรรษาใหม่)
ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	: 1. สิ่งปลูกสร้าง (รวมรากฐาน) รวมทั้งส่วนปรับปรุงต่อเติมอาคาร รั้ว กำแพง ประตูรั้ว บัอมยาม โรงจอดรถ ศาลพระภูมิ เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้และอุปกรณ์ไฟฟ้าต่างๆ เครื่องมือเครื่องใช้ภายในสำนักงาน เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ส่วนควบหม้อแปลงไฟฟ้า เครื่องกำเนิดไฟฟ้า ระบบสาธารณูปโภคต่างๆ เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบโทรศัพท์ ระบบปรับอากาศ ระบบดับเพลิง และทรัพย์สินอื่นๆ ที่อยู่ภายในความดูแลของบริษัทฯ ในฐานะผู้รักษาทรัพย์สิน 2. เครื่องจักรต่างๆ ที่ใช้ในการผลิต รวมถึงอะไหล่และอุปกรณ์ส่วนควบต่างๆ 3. สต็อกสินค้าต่างๆ รวมถึงสินค้าที่อยู่ในระหว่างการผลิต สินค้าสำเร็จรูป วัตถุดิบต่างๆ วัสดุบรรจุหีบห่อต่างๆ รวมถึงสินค้าเพื่อส่งเสริมการขาย สินค้าตัวอย่างและสินค้าที่มีไว้เพื่อจำหน่ายทุกชนิด
ทุนประกันภัย	: 73,487,156.79 บาท
ระยะเวลาประกันภัย	: 11 มิถุนายน 2564 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2565
ความคุ้มครอง	: ความสูญเสียหรือความเสียหายของทรัพย์สินที่เอาประกันภัยจากภัย อันมาสาเหตุอันเนื่องมาจาก อัคคีภัย ไฟฟ้า ภัยระเบิด ภัยน้ำท่วม ภัยแผ่นดินไหวหรือภูเขาไฟระเบิดหรือคลื่นใต้น้ำหรือซึนามิ ภัยลมพายุ ภัยอากาศยาน ภัยจากยานพาหนะ ภัยจากควัน ภัยลูกเห็บภัยไฟป่า ภัยจากการประท้วง การนัดหยุดงาน การจลาจลหรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย (ยกเว้น การกระทำเพื่อผลทางการเมือง ศาสนา หรือลัทธินิยม) การลักทรัพย์ที่ปรากฏร่องรอยการจับแะจากตัวอาคารโดยการเข้าไปหรือ ออกจากตัวอาคาร การชิงทรัพย์ การปล้นทรัพย์และรวมถึงอุบัติเหตุที่มีสาเหตุมาจากปัจจัยภายนอกทุกชนิดที่ไม่ได้ระบุไว้เป็นข้อยกเว้นในกรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินฉบับมาตรฐาน

4.เครื่องจักร Blown film

บริษัทประกัน	: บริษัท อลิอันซ์ อยุธยา ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกัน	: บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)
ประเภทกรมธรรม์	: กรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน
ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	: เครื่องจักร Blown film ยี่ห้อ Alpine
ทุนประกันภัย	: 35,200,000.00 บาท
ระยะเวลาประกันภัย	: 31 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564
ความคุ้มครอง	: ความสูญเสียหรือความเสียหายของทรัพย์สินที่เอาประกันภัย อันมีสาเหตุ เนื่องมาจากอัคคีภัย ไฟผ่า ภัยระเบิด ภัยน้ำท่วม ภัยอากาศยาน ภัยจาก ยวดยานพาหนะ ภัยจากควัน ภัยลูกเห็บ ภัยไฟฟ้า ภัยจากการประท้วง การ นัดหยุดงาน การจลาจลหรือ การกระทำอันมีเจตนาร้าย(ยกเว้น การกระทำ เพื่อผลทางการเมือง ศาสนา หรือลัทธินิยม) การลักทรัพย์ที่ปรากฏร่องรอย การรัดแวงจากตัวอาคารโดยการเข้าไปหรือ ออกจากตัวอาคาร การชิงทรัพย์ การปล้นทรัพย์และรวมถึงอุบัติเหตุที่มีสาเหตุมาจากปัจจัยภายนอกทุกชนิด ที่ไม่ได้ระบุไว้เป็นข้อยกเว้นในกรมธรรม์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สินฉบับ มาตรฐาน

5. อาคารเซ็นทรัล ซิตี้ ทาวเวอร์

บริษัทประกัน	: บริษัท คัมภีร์ไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกัน	: บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)
ประเภทกรมธรรม์	: กรมธรรม์ประกันภัยความเสียหายทรัพย์สิน
ที่ตั้งทรัพย์สิน	: ห้องชุดตามเอกสารราชการโฉนดที่ดินเลขที่ 243044 ห้องชุดเลขที่ 1093/147 (เลขที่ใหม่เป็น 589/147) ชั้น 27 (ปุ่มกดในลิฟต์และเลขบอกชั้นเป็นชั้นที่ 26) อาคารเซ็นทรัล ซิตี้ ทาวเวอร์ ทะเบียนอาคารชุดเลขที่ 24/2537 แขวงบางนา เขตพระโขนง จังหวัดกรุงเทพมหานคร
ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	: สิ่งปลูกสร้าง (ไม่รวมรากฐาน) รวมถึงต่อเติมและส่วนปรับปรุงตัวอาคารที่เป็นทรัพย์สินของผู้เอาประกันภัยทั้งหมด เครื่องตกแต่งติดตั้งติดตั้งตราเพดาน ฝ้า วัสดุปูพื้น กระจกอาคาร กระจกอื่นๆ เฟอร์นิเจอร์ พรม รูปภาพ และวัสดุตกแต่งอื่นๆ เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องกำเนิดไฟฟ้า หม้อแปลงไฟฟ้า ระบบประปาและท่อประปาต่างๆ ระบบปรับอากาศส่วนรวมและแยก เครื่องปรับอากาศ ระบบทำความเย็น ระบบโทรศัพท์ ระบบรักษาความปลอดภัย กล้องวงจรปิด สัญญาณเตือนภัย ระบบดับเพลิง ระบบสุขาภิบาล เสาอากาศ ทีวี ระบบรับสัญญาณดาวเทียม สายล่อฟ้า และทรัพย์สินทั้งหมดที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและอยู่ในการดูแลรักษาของผู้เอาประกันภัย
ทุนประกันภัย	: 14,500,000.00 บาท
ระยะเวลาประกันภัย	: 29 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 29 มกราคม 2565
ความคุ้มครอง	: ความสูญเสียหรือเสียหายทางกายภาพต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยจากภัยต่างๆ เช่น อัคคีภัย ฟ้าผ่า ภัยระเบิด การถูกชนโดยยานพาหนะ ลูกเห็บ ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยลมพายุ ภัยแผ่นดินไหว อากาศยาน ครุฑไฟฟ้า ภัยจากราจรและนัดหยุดงาน ภัยเนื่องจากการกระทำป่าเถื่อนและเจตนา ร้าย และความเสียหายโดยอุบัติเหตุจากสาเหตุภายนอกอื่นๆ ซึ่งไม่ได้อยู่ในข้อยกเว้นภายใต้กรมธรรม์ประกันภัยทรัพย์สิน

5.2 กรมธรรม์ประกันภัยธุรกิจหยุดชะงัก

1. โรงงานสตาร์ฟлекс และโกดังเก็บสินค้า

บริษัทประกัน	: บริษัท คัมภีร์โตเกียวมารีนประกันภัย จำกัด (มหาชน) และบริษัท ประกันภัยร่วม
ผู้เอาประกัน	: บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)
ประเภทกรมธรรม์	: กรมธรรม์ประกันภัยธุรกิจหยุดชะงัก
ที่ตั้งทรัพย์สิน	: (1) โรงงานสตาร์ฟлекс (2) โกดังบางเพ็ญ (โกดังสินค้า)
ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	: กำไรขั้นต้น
ระยะเวลาในการชำดใช้	: 12 เดือน
ทุนประกันภัย	: 100,000,000.00 บาท
ระยะเวลาประกันภัย	: 31 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2565
ความคุ้มครอง	: ความสูญเสียหรือเสียหายของกำไรขั้นต้น และ/หรือ ค่าใช้จ่ายในการ ทำงานที่เพิ่มขึ้นอันเนื่องมาจากธุรกิจหยุดชะงัก ซึ่งเป็นผลสืบเนื่องโดยตรง จากความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ทรัพย์สินที่ผู้เอาประกันภัยใช้เพื่อประกอบ ธุรกิจ

2. โรงงาน 2 (แพรรักษาใหม่)

บริษัทประกัน	: บริษัท อลิอันซ์ อยุธยา ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกัน	: บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)
ประเภทกรมธรรม์	: กรมธรรม์ประกันภัยธุรกิจหยุดชะงัก
ที่ตั้งทรัพย์สิน	: โรงงาน 2 (แพรรักษาใหม่)
ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	: กำไรขั้นต้น
ระยะเวลาในการชำดใช้	: 12 เดือน
ทุนประกันภัย	: 10,000,000.00 บาท
ระยะเวลาประกันภัย	: 11 มิถุนายน 2564 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2565
ความคุ้มครอง	: ความสูญเสียหรือเสียหายของกำไรขั้นต้น และ/หรือ ค่าใช้จ่ายในการ ทำงานที่เพิ่มขึ้นอันเนื่องมาจากธุรกิจหยุดชะงัก ซึ่งเป็นผลสืบเนื่องโดยตรง จากความเสียหายที่เกิดขึ้นแก่ทรัพย์สินที่ผู้เอาประกันภัยใช้เพื่อประกอบ ธุรกิจ ณ สถานที่เอาประกันภัย และได้รับความคุ้มครองภายใต้กรมธรรม์ ประกันความเสี่ยงภัยสินทรัพย์

5.3 การประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก

1. โรงงานสตาร์ฟлекс และโกดังเก็บสินค้า

บริษัทประกัน	: บริษัท คัมภีร์โตเกียวมารีนประกันภัย จำกัด (มหาชน) และบริษัท ประกันภัยร่วม
ผู้เอาประกัน	: บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)
ประเภทกรมธรรม์	: การประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก
ที่ตั้งทรัพย์สิน	: (1) โรงงานสตาร์ฟлекс (2) โกดังบางเพ็ญ (โกดังสินค้า)
ทุนประกันภัย	: 20,000,000.00 บาท
ระยะเวลาเอาประกัน	: 31 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 มกราคม 2565
ความคุ้มครอง	: คุ้มครองความรับผิดตามกฎหมายของผู้เอาประกันภัย ต่อการเสียชีวิต หรือความบาดเจ็บต่อร่างกาย หรือความเจ็บป่วย หรือความเสียหายต่อ ทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ความรับผิดตามกฎหมายดังกล่าวข้างต้นต้อง เกิดขึ้นโดยอุบัติเหตุ อันเกี่ยวกับกิจการหรือธุรกิจของผู้เอาประกันภัย ภายใต้ขอบเขตการเสี่ยงภัยที่ เอาประกันภัยไว้ และเกิดขึ้นในระหว่าง ระยะเวลาประกันภัย ณ อาณาเขตการคุ้มครองซึ่งระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ ประกันภัย ตามเงื่อนไขกรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดต่อบุคคลภายนอก

2. อาคารเซ็นทรัล ซิตี้ ทาวเวอร์

บริษัทประกัน	: บริษัท คัมภีร์โตเกียวมารีนประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกัน	: บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)
ประเภทกรมธรรม์	: การประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก
ที่ตั้งทรัพย์สิน	: ห้องชุดตามเอกสารราชการโฉนดที่ดินเลขที่ 243044 ห้องชุดเลขที่ 1093/147 (เลขที่ใหม่เป็น 589/147) ชั้น 27 (ปุ่มกดในลิฟต์และเลขบอกชั้น เป็นชั้นที่ 26) อาคารเซ็นทรัล ซิตี้ ทาวเวอร์ ทะเบียนอาคารชุดเลขที่ 24/2537 แขวงบางนา เขตพระโขนง จังหวัดกรุงเทพมหานคร
ทุนประกันภัย	: 3,000,000.00 บาท
ระยะเวลาเอาประกัน	: 29 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 29 มกราคม 2565
ความคุ้มครอง	: คุ้มครองความรับผิดตามกฎหมายของผู้เอาประกันภัย ต่อการเสียชีวิต หรือความบาดเจ็บต่อร่างกาย หรือความเจ็บป่วย หรือความเสียหายต่อ ทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ความรับผิดตามกฎหมายดังกล่าวข้างต้นต้อง เกิดขึ้นโดยอุบัติเหตุ อันเกี่ยวกับกิจการหรือธุรกิจของผู้เอาประกันภัย ภายใต้ขอบเขตการเสี่ยงภัยที่ เอาประกันภัยไว้ และเกิดขึ้นในระหว่าง ระยะเวลาประกันภัย ณ อาณาเขตการคุ้มครองซึ่งระบุไว้ในตารางกรมธรรม์ ประกันภัย ตามเงื่อนไขกรมธรรม์ประกันภัยความรับผิดต่อบุคคลภายนอก

เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และ จรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มเปิดเผยไว้ที่เว็บไซต์บริษัท
(<https://www.starflex.co.th/storage/content/corporate-governance/sflex-cods-of-conduct-th.pdf>)

เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการชุดย่อย

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากมติของคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

- | | |
|----------------------------|--------------------------------|
| 1. พลเอกมนตรี สังขทรัพย์ | ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายขจิตภูมิ สุตสก | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. นายรงค์ หิรัญพานิช | กรรมการตรวจสอบ |
| โดยมีนางสาวณงนภัส ตู้เจริญ | ผู้จัดการส่วน ฝ่ายตรวจสอบภายใน |
| | เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ |

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างรอบคอบ ด้วยความรู้ ความสามารถ และความเป็นอิสระ โดยไม่มีข้อจำกัดและเงื่อนไขในการได้รับข้อมูลและเป็นไปตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

ทั้งนี้ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 7 ครั้ง โดยมีกรรมการตรวจสอบเข้าประชุมครบทุกท่าน ทุกครั้ง และเป็นการร่วมประชุมกับฝ่ายบริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายในตามความเหมาะสม ซึ่งสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบได้ดังนี้

1. รายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2564 โดยได้สอบถามและรับฟังคำชี้แจงจากผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่า รายงานการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญและเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป

2. ระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อมูลการดำเนินงานและระบบการควบคุมภายใน เพื่อประเมินความเพียงพอเหมาะสมและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน อันจะช่วยส่งเสริมให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายนโยบายของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้ โดยพิจารณาจากรายงานการตรวจสอบภายในตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งครอบคลุมระบบงานที่สำคัญของบริษัทฯ จากการสอบทานของคณะกรรมการตรวจสอบไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ บริษัทฯ มีการดูแลทรัพย์สินที่เหมาะสมมีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ มีการมอบอำนาจ และอนุมัติให้ดำเนินงานอย่างมีขั้นตอนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ และเป็นไปตามระบบการควบคุมภายในที่ดีและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนมีการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาภารกิจขอบเขตการปฏิบัติงาน บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ความเป็นอิสระของฝ่ายตรวจสอบภายใน และผู้ตรวจสอบภายในให้สอดคล้องกับแนวทางการตรวจสอบภายในของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้พิจารณาอนุมัติแผนงานตรวจสอบภายใน ความเหมาะสมของงบประมาณรายจ่าย รวมทั้งอัตราค่าจ้างคนเป็นประจำปี ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอ เหมาะสมและมีประสิทธิภาพเป็นไปตามมาตรฐาน

4. รายการที่เกี่ยวข้องกันหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถาม กำกับดูแล และให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นประจำปีทุกไตรมาส โดยยึดหลักความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการที่เกิดขึ้นเป็นรายการปกติทางธุรกิจ และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

5. ผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาจากคุณสมบัติของผู้สอบบัญชี ทักษะความรู้ ความสามารถในการตรวจสอบ ความน่าเชื่อถือ ความเป็นอิสระ รวมทั้งคุณภาพของงานสอบบัญชีในรอบปีที่ผ่านมา และความเหมาะสมของค่าตอบแทน ซึ่งอัตราค่าตอบแทนได้พิจารณาเปรียบเทียบกับผู้สอบบัญชีสำนักงานอื่นที่เทียบได้ เห็นควรเสนอแต่งตั้งนางสาวสาธิตา รัตนารักษ์ เลขที่ใบอนุญาต 4753 หรือ นางสาวสรินดา หิรัญประเสริฐวุฒิ เลขที่ใบอนุญาต 4799 หรือ นางสาวศิริวรรณ นิตย์ดำรง เลขที่ใบอนุญาต 5906 จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2564 ของบริษัทฯ

6. การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติงานตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว เห็นว่าคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามครบถ้วนตามกฎบัตรฯ และได้รายงานผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งนำเสนอข้อเสนอแนะ โดยรายงานให้ทางคณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และมีความเห็นว่าบริษัทฯ มีการรายงานข้อมูลทางการเงิน และการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง มีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้องและมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใส และเชื่อถือได้ รวมทั้งมีการพัฒนาปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง



(พลเอก มন্ত্রী สังขทรัพย์)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 คน และประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2564 คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนมีการประชุม 3 ครั้ง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัทด้วยทุกครั้ง ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาโครงสร้าง ขนาด องค์ประกอบ รวมทั้งคุณสมบัติของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง ตามความจำเป็นและเหมาะสมของบริษัทฯ
2. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหาและคัดเลือกกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
3. พิจารณาสรรหา คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง ที่ครบวาระ และ/หรือ มีตำแหน่งว่างลง และ/หรือ แต่งตั้งเพิ่ม โดยมีการกำหนดวิธีการสรรหา อย่างมีหลักเกณฑ์ และโปร่งใส ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด
4. เสนอรายชื่อบุคคลที่คัดเลือกต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท แทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง
5. จัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งและความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสม สำหรับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
6. จัดทำหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
7. กำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสมทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลในแต่ละปี โดยพิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทฯ ในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ
8. พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
9. กำหนดค่าตอบแทนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานต่างๆ ตามหลักเกณฑ์การจ่ายได้พิจารณาไว้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานต่างๆ
10. พิจารณางบประมาณการขึ้นค่าจ้าง การเปลี่ยนแปลงค่าจ้างและผลตอบแทน เงินรางวัลประจำปีของพนักงานบริษัทฯ ก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี

11. พิจารณาความเหมาะสมและให้ความเห็นชอบ ในกรณีที่มีการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ให้กรรมการและพนักงานโดยยึดหลักให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น และสร้างแรงจูงใจให้กรรมการและพนักงานปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผู้ถือหุ้นในระยะยาวและสามารถรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพ
12. ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

๕

ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน นั้น คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียด รอบคอบ โปร่งใส และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ



(พลเอก มนตรี สังขทรัพย์)

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียนท่านผู้ถือหุ้น บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน)

บริษัท สตาร์ฟлекс จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยง และได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อช่วยเหลือบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ และความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ ตลอดจนกำหนดแนวทาง กระบวนการ นโยบายรวมทั้งการติดตามผล และการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีคณะกรรมการทั้งหมด 7 ท่าน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ 2 ท่าน และผู้บริหารบริษัทฯ 5 ท่าน โดยมีนาย ขจิตภูมิ สุดศก กรรมการอิสระ เป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจากการแต่งตั้งในปี 2563 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้จัดให้มีการประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวน 4 ครั้ง ในระหว่างเดือนมกราคมถึงธันวาคม โดยเป็นไปตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้รายงานความคืบหน้าและการดำเนินงานเกี่ยวกับการควบคุมและกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงต่างๆ ที่สำคัญของบริษัทให้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับเพื่อรับทราบ

ทั้งนี้ผลการดำเนินงานที่สำคัญของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีดังต่อไปนี้

- ติดตามผลกระทบของการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ต่อการดำเนินงาน และธุรกิจของบริษัทอย่างใกล้ชิด รวมทั้งแผนบริหารความเสี่ยงต่อเนื่องของบริษัท และแนวทางการควบคุมโรคโดยหลักการ Bubble and sealed ของกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข โดยนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับธุรกิจและการดำเนินงาน
- ให้คำแนะนำและสอบทานการบริหารความเสี่ยงองค์กรของบริษัทฯ รวมทั้งข้อมูลความเสี่ยงและการรายงานเพื่อให้แน่ใจว่าการบริหารความเสี่ยงองค์กร เป็นไปตามแนวทางที่ถูกต้อง ครบถ้วน และจัดการความเสี่ยงและโอกาสเกิดความเสี่ยงได้
- สอบทานและพิจารณาโครงสร้างการกำกับดูแลความเสี่ยงของบริษัท แนวทางการประเมินความเสี่ยง นโยบายและกระบวนการปฏิบัติการจัดการความเสี่ยง ร่วมกับฝ่ายบริหาร และผู้รับผิดชอบในแต่ละความเสี่ยงนั้นๆ
- รับรายงานการจัดการบริหารความเสี่ยงรายไตรมาส รวมถึงการพิจารณา ลงความเห็นเกี่ยวกับความเสี่ยงโดยรวมที่บริษัทฯ ยอมรับได้ และกลยุทธ์ของบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงต่างๆ ที่สำคัญได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ ความเสี่ยงด้านชีวอนามัยและความปลอดภัย ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี ความเสี่ยงด้านองค์กร ความเสี่ยงภายนอก ตลอดจนแผนดำเนินการจัดการความเสี่ยง
- สอบทานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงซึ่งจะถูกระบุในรายงานประจำปีแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1 One Report)

โดยสรุปคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความเห็นว่าในปี 2564 บริษัทมีระบบบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมซึ่งประกอบด้วยโครงสร้างการกำกับดูแลความเสี่ยงที่ดี เครื่องมือการบริหารความเสี่ยง นโยบาย และแนวทาง ในการส่งเสริมกิจกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งวิธีการดังกล่าวทำให้บริษัทสามารถกำหนดแผนดำเนินการ การจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และมีการติดตามและการทบทวนการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยงองค์กรอย่างต่อเนื่อง จึงเป็นเรื่องที่เชื่อได้ว่าการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ จะสามารถจัดการความเสี่ยงและโอกาสเกิดความเสี่ยงได้เป็นอย่างดี



(นายชจิตภูมิ สุดศก)

ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง