

# SERVING YOUR IMAGINATION



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี 2565  
(แบบ 56-1 One Report)

# สารบัญ

04 วิสัยทัศน์ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

06 คณะกรรมการบริษัทและคณะผู้บริหาร

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

07 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

29 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

35 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

39 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ  
(Management Discussion and Analysis: MD&A)

51 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

53 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

84 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ  
คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร

94 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

99 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน



102 ส่วนที่ 3 งบการเงิน

173 ส่วนที่ 4 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

#### เอกสารแนบ

175 เอกสารแนบ 1  
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร  
ผู้มีอำนาจควบคุม เลขาธิการบริษัท

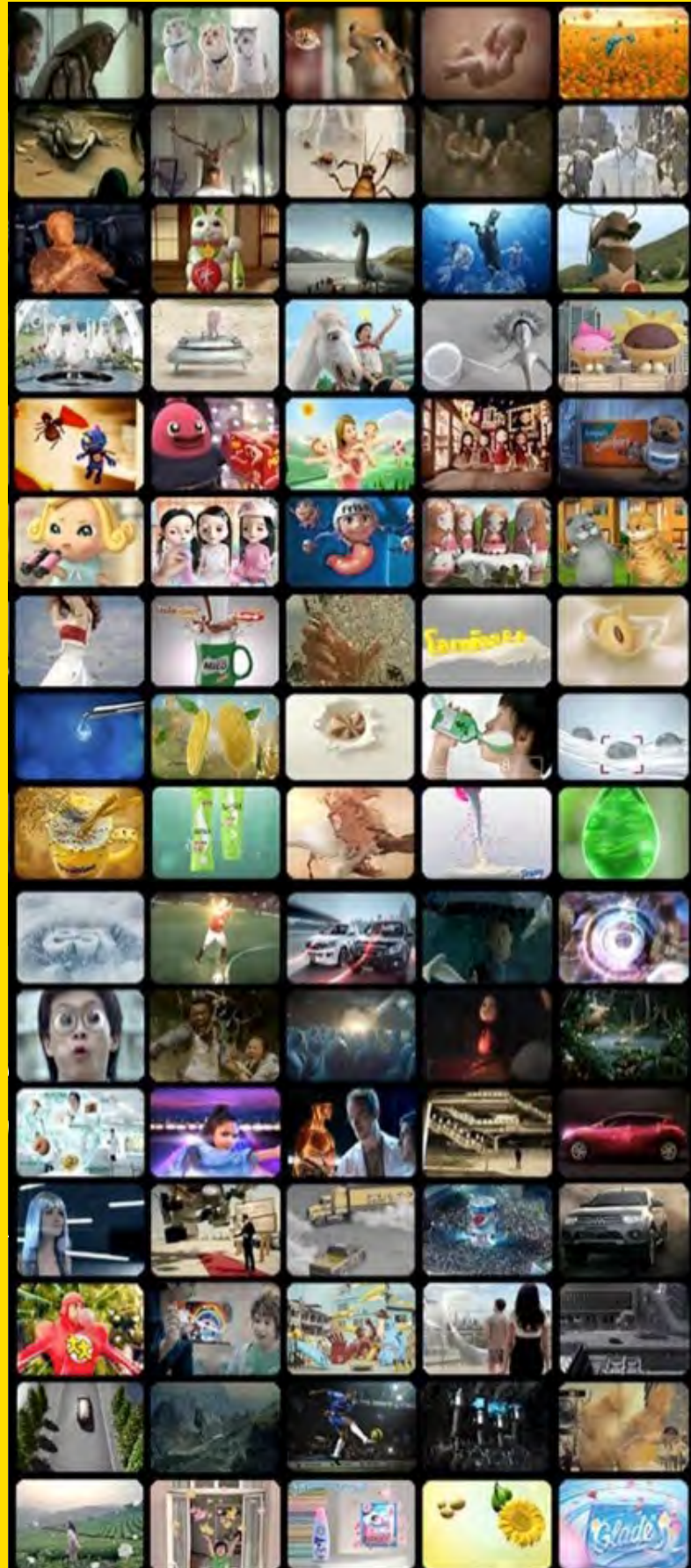
187 เอกสารแนบ 2  
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัท  
บริษัทย่อย และบริษัทร่วมค้า

188 เอกสารแนบ 3  
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างาน  
ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

189 เอกสารแนบ 4  
รายละเอียดเกี่ยวกับ  
การประเมินราคาทรัพย์สิน

194 เอกสารแนบ 5  
นโยบายและแนวปฏิบัติการ  
กำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม  
และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็ม  
ที่บริษัทได้จัดทำ

200 เอกสารแนบ 6  
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ  
ประจำปี 2565



# วิสัยทัศน์ และเป้าหมาย ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

“

WITH THE PASSION TO CREATE  
BREATHTAKING VISUAL  
AND CAPTIVATING STORYTELLING,  
OUR MISSIONS IS TO  
PRESENT ANYTHING BUT PERFECTION

”





บริษัท อีคราซิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นที่จะเป็น  
หนึ่งในผู้นำในการให้บริการออกแบบและจัดทำคอมพิวเตอร์  
กราฟิกส์เกี่ยวกับงานภาพยนตร์ แอนิเมชัน และเกม  
สัญชาติไทย ที่ได้ทำงานในเวทีระดับโลกตามมาตรฐาน  
ระดับสากล โดยมุ่งมั่นที่จะขยายธุรกิจไปยังกลุ่มลูกค้า  
ต่างประเทศ และสรรหาแนวทางการสร้างสรรค์ผลงานพยาน  
นวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อให้เกิดชิ้นงานที่มีคุณภาพ ตลอดจนใส่ใจ  
ในรายละเอียดเพื่อให้ผลงานเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด  
รวมทั้งขยายการให้บริการเพื่อให้ครอบคลุมความต้องการ  
ของลูกค้า เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันอย่างต่อเนื่อง  
ในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทฯ เน้นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี  
ของบุคลากรภายในองค์กร รวมทั้งการพัฒนาบุคลากร  
เพื่อสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพ สำหรับลูกค้าเป็นสำคัญ  
ซึ่งบริษัทฯ ได้ยึดมั่นและปฏิบัติตามเสมอมา นับตั้งแต่  
ก่อตั้งบริษัทฯ และเป็นที่มาของการให้บริการอย่างมีคุณภาพ  
ในระดับสากลและการเติบโตของบริษัทฯ ตลอดระยะเวลากว่า  
10 ปีที่ผ่านมา

## คณะกรรมการบริษัท



**น.ส. จิลาภรณ์ คุ้มมนรัตน์**

- ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน



**นาย สุวินัย ต่อศิริสุข**

- กรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน



**น.ส. ชญานันท์ ดิยะตระการชัย**

- กรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน / กรรมการตรวจสอบ



**นาย ธนัช จุวิวัฒน์**

- กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร



**นาย ศรุต ทับลอย**

- กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ



**นาย ศรินทร์ สุตนต์วรคุณ**

- กรรมการ





# ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ  
และผลการดำเนินงาน

# โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

## ประวัติความเป็นมาและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ

### การจัดตั้งบริษัท

บริษัท อีคราซิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เริ่มก่อตั้งเมื่อปี 2552 โดยมีผู้ก่อตั้งหลักคือ นายธนัช จุฬวัฒน์ และ นายศรุต ทับลอย โดยบริษัทฯ ริเริ่มดำเนินธุรกิจจากการเป็นผู้ให้บริการตัดแต่งภาพโฆษณา ตัดแต่งภาพเคลื่อนไหว งานโฆษณาและภาพยนตร์ (Visual Effects: “VFX”) และได้ขยายขอบเขตการให้บริการไปสู่งานที่ใช้ทักษะและความสร้างสรรค์ยิ่งขึ้น ทั้งการออกแบบและจัดทำคอมพิวเตอร์กราฟิกส์เกี่ยวกับงานภาพยนตร์ แอนิเมชัน และเกม โดยปัจจุบัน บริษัทฯ เป็นหนึ่งในผู้นำในการให้บริการออกแบบและจัดทำคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ในประเทศไทย โดยมีผลงานที่มีมาตรฐานในระดับสากลมากมาย และได้รับการยอมรับจากบริษัทชั้นนำทั้งในประเทศและต่างประเทศ ได้แก่ จีน สิงคโปร์ ฮ่องกง เกาหลีใต้ และญี่ปุ่น เป็นต้น



### วิสัยทัศน์ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นหนึ่งในผู้นำในการให้บริการออกแบบและจัดทำคอมพิวเตอร์กราฟิกส์เกี่ยวกับงานภาพยนตร์ แอนิเมชัน และเกม สัตว์ชาติไทย ที่ได้ทำงานในเวทีระดับโลกตามมาตรฐานระดับสากล โดยมุ่งมั่นที่จะขยายธุรกิจไปยังกลุ่มลูกค้าต่างประเทศ และสรรหาแนวทางการสร้างสรรค์ผลงานผสมผสานนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อให้เกิดชิ้นงานที่มีคุณภาพ ตลอดจนใส่ใจในรายละเอียดเพื่อให้ผลงานเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด รวมทั้งขยายการให้บริการเพื่อให้ครอบคลุมความต้องการของลูกค้า เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันอย่างต่อเนื่องในอนาคต ทั้งนี้บริษัทฯ เน้นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดี ของบุคลากรภายในองค์กร รวมทั้งการพัฒนาบุคลากร เพื่อสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพ สำหรับลูกค้าเป็นสำคัญ ซึ่งบริษัทฯ ได้ยึดมั่นและปฏิบัติตามเสมอมา นับตั้งแต่ก่อตั้งบริษัทฯ และเป็นที่มาของการให้บริการอย่างมีคุณภาพในระดับสากลและการเติบโตของบริษัทฯ ตลอดระยะเวลากว่า 10 ปีที่ผ่านมา

### การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี 2549

- บริษัท อีคราซิล วิซวล เอฟเฟกต์ จำกัด ก่อตั้งเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2549 โดยมีผู้ก่อตั้งหลักได้แก่ นายธนัช จุฬวัฒน์ และ นายศรุต ทับลอย ด้วยทุนจดทะเบียนแรกเริ่ม 1,000,000 บาท ซึ่งประกอบกิจการให้บริการจัดทำคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ งานโฆษณา ภาพยนตร์ อันเป็นจุดเริ่มต้นของการทำงานด้านคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ของบริษัทฯ ซึ่งต่อมาผู้ก่อตั้งหลักทั้ง 2 ท่านได้จัดตั้งบริษัท อีคราซิล กรุ๊ป จำกัด ขึ้นในปี 2552 เพื่อรองรับสิทธิประโยชน์ทางภาษีรองรับการขยายตัวทางธุรกิจในอนาคต ทั้งนี้ได้จดทะเบียนเลิกบริษัท อีคราซิล วิซวล เอฟเฟกต์ จำกัด เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2560 และจดทะเบียนเสร็จการชำระบัญชีเมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2561

ปี 2552

- บริษัทฯ ก่อตั้งขึ้นในนามบริษัท อีคราซิล กรุ๊ป จำกัด โดยมีผู้ก่อตั้งหลักคือ นายธนัช จุฬวัฒน์ และ นายศรุต ทับลอย ด้วยทุนจดทะเบียนแรกเริ่ม 1,000,000 บาท เพื่อดำเนินธุรกิจออกแบบและจัดทำคอมพิวเตอร์กราฟิกส์เกี่ยวกับงานโฆษณาเป็นหลัก โดยมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ ซอยสุพรรณภูมิ ถนนประชาอุทิศ จังหวัดกรุงเทพมหานคร
- บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 1,000,000 บาท เป็น 1,500,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน จำนวน 5,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท คิดเป็นเงิน 500,000 บาท ให้กับผู้ถือหุ้นเดิม ซึ่งหุ้นทั้งหมดได้ชำระมูลค่าหุ้นเต็มจำนวนแล้วเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบธุรกิจ



ปี 2553

- ธุรกิจของบริษัทฯ มีการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง และได้ตัดสินใจเพิ่มจำนวนบุคลากรเพื่อย้ายกำลังการผลิต และย้ายสำนักงานใหญ่จากเดิมที่ ซอยสุวรรณมณี ถนนประชาอุทิศ มาที่ย่านทาวเวอร์อินทาวน์ วังทองหลาง อำเภอบางกะปิ จังหวัดกรุงเทพมหานคร

ปี 2557

- บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 1,500,000 บาท เป็น 40,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน จำนวน 385,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท คิดเป็นเงิน 38,500,000 บาท ซึ่งหุ้นทั้งหมดได้ชำระมูลค่าหุ้นเต็มจำนวนแล้ว เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในกิจการ รองรับการขยายตัวของธุรกิจงานโฆษณาและภาพยนตร์



- ได้รับรางวัลผู้ประกอบการธุรกิจส่งออกดีเด่น (Prime Minister's Export Award) ประจำปี 2558 ประเภทรางวัลธุรกิจบริการยอดเยี่ยม สาขาดิจิทัลคอนเทนต์และซอฟต์แวร์ ทั้งนี้รางวัลดังกล่าว กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศจัดขึ้นเพื่อสนับสนุนและให้ความสำคัญแก่ผู้ส่งออกสินค้าและบริการที่มีผลงานดีเด่น มีการริเริ่มและบุกเบิกตลาดต่างประเทศภายใต้ชื่อทางการค้าของตนเอง รวมทั้งมีการออกแบบผลิตภัณฑ์ของตนเองจนเป็นที่ยอมรับในตลาดโลก

ปี 2558

## THE 2015 PRIME MINISTER'S EXPORT AWARD

THE 2015 PRIME MINISTER'S EXPORT AWARD ; PM AWARD WAS HELD ON SEPTEMBER 17, 2015, AT QUEEN SIRIKIT NATIONAL CONVENTION CENTER.

MR. TANAT JUWIWAT, MANAGING DIRECTOR OF YGGDRAZIL GROUP HAS RECEIVED THE AWARD FROM PRIME MINISTER PRAYUT CHAN-OCHA. YGGDRAZIL GROUP HAS BEEN AWARDED THE BEST SERVICE ENTERPRISE AWARD CATEGORIZED IN DIGITAL CONTENT AND SOFTWARE AT THE 2015 PRIME MINISTER'S EXPORT AWARD : PM AWARD.

ORGANIZED BY DITP SINCE THE YEAR 2535, THE PM'S AWARD IS AWARDED TO THAI COMPANY THAT PROVIDES EXCELLENT SERVICES TO INTERNATIONAL CLIENTS WITH OUTSTANDING RESULTS. THIS AWARD ENCOURAGES THAI COMPANY TO BUILD A GOOD IMAGE AND REPUTATION, NOT ONLY TO HELP INCREASE THEIR OWN PERFORMANCE BUT TO DRIVE THAILAND'S EXPORT PERFORMANCE AS WELL. THIS AWARD IS REGARDED AS THE HIGHEST HONOR AWARD FOR THE EXPORTER GRANTED BY THAI GOVERNMENT.



ปี 2558

- ได้รับรางวัล Bangkok International Digital Content Awards (BIDC Awards) เป็นรางวัลที่มอบให้แก่ผู้ประกอบการด้านดิจิทัลคอนเทนต์ในประเทศไทย ประจำปี 2558 ซึ่งจัดโดยภาครัฐและภาคอุตสาหกรรมดิจิทัลคอนเทนต์ จำนวน 2 สาขา ได้แก่ วิชวลเอฟเฟคโฆษณาโทรทัศน์ยอดเยี่ยม (Best VFX TV Commercial) และการออกแบบวิชวลเอฟเฟคโฆษณาโทรทัศน์ยอดเยี่ยม (Best VFX Design TV Commercial)



ปี 2559

- วันที่ 4 พฤษภาคม 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2559 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 66.47 บาทต่อหุ้น รวมเป็นเงินทั้งหมด จำนวน 26,586,000 บาท ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวเรียบร้อยแล้ววันที่ 22 มิถุนายน 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2559 มีมติให้ บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 40,000,000 บาท เป็น 50,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน จำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท คิดเป็นเงิน 10,000,000 บาท ซึ่งหุ้นทั้งหมดได้ชำระมูลค่าหุ้นเต็มจำนวนแล้ว โดยเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในกิจการทั้งในเรื่องของบุคลากรและเทคโนโลยี โดยอุตสาหกรรมสื่อและโฆษณามีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับการทำสื่อและโฆษณาแล้วต้องการความคิดสร้างสรรค์และความทันสมัยในการดึงดูดความสนใจของผู้บริโภค ดังนั้น เทคโนโลยีหรือการใช้คอมพิวเตอร์กราฟฟิคและแอนิเมชัน จึงเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างสรรค์งานสื่อและโฆษณาที่มีคุณภาพ
- วันที่ 13 ตุลาคม 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 5/2559 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลเพิ่มเติม ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 25.03 บาทต่อหุ้นรวมเป็นเงินทั้งหมด จำนวน 12,514,000 บาท ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว





## ปี 2560

- วันที่ 18 มกราคม 2560 ที่ประชุมกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2560 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 27.52 บาทต่อหุ้นรวมเป็นเงินทั้งหมด จำนวน 13,760,331 บาท ซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้ว
- จากผลงานที่โดดเด่นของบริษัท ส่งผลให้กองทรัสต์ เอสเอ็มอี โพรเวก อีควิตี้ ทรัสต์ ฟันด์ โดย ธนาคารออมสิน กองที่ 1 (“กองทรัสต์ฯ”) ซึ่งก่อตั้งขึ้นเพื่อให้การสนับสนุนธุรกิจ เอสเอ็มอีที่มีศักยภาพสูงและมีนวัตกรรมทางธุรกิจ หรือสินค้า และมีศักยภาพในการเติบโตสูง ได้ลงนามในสัญญาร่วมทุน ลงวันที่ 10 มกราคม 2560 เพื่อร่วมลงทุนในบริษัทฯ โดย วันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2560 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2560 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 4,945,100 บาทจากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 50,000,000 บาท เป็น 54,945,100 บาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 49,451 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท และส่วนเกินมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 911.10 บาท รวมเป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 50,000,000,000 บาท ส่งผลให้หลังการเพิ่มทุนจดทะเบียนชำระแล้ว กองทรัสต์ได้สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ทั้งหมดเพิ่มเป็นร้อยละ 9 ของทุนจดทะเบียนรวม
- ในช่วงปลายเดือนกันยายน 2560 บริษัทฯ ได้นำเกม Home Sweet Home ซึ่งเป็นเกมในระบบคอมพิวเตอร์ (Personal Computer) ที่ผลิตโดยบริษัทฯ วางจำหน่ายผ่านเครือข่ายออนไลน์ ต่างๆ อาทิเช่น Steam โดยเกม Home Sweet Home ได้รับการตอบรับเป็นอย่างดีและถือว่าเป็นเกมที่ผลิตโดยคนไทยกลุ่มแรกๆ ที่ได้รับการยอมรับจากผู้เล่นและนักวิจารณ์เกมในระดับสากล
- เกม Home Sweet Home ของบริษัทฯ ได้รับรางวัลเกมไทยยอดเยี่ยมแห่งปี (Thai Game Of The Year) ประจำปี 2560 ในงาน Thailand Game Show Big Festival 2560 จัดโดยผู้เชี่ยวชาญในวงการเกมคือ บริษัท ทูมิเดีย โซลูชันส์ จำกัด และบริษัท โชวโร้ด จำกัด
- บริษัทฯ ปรับทิศทางการประกอบธุรกิจโดยมุ่งเน้นการให้บริการที่หลากหลายขึ้น เพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงรายได้จากอุตสาหกรรมงานโฆษณาเพียงด้านเดียว จึงเริ่มขยายการให้บริการไปยังบริการด้านภาพยนตร์แอนิเมชันในระดับสากล (Animated Feature Films) รวมทั้งงานรับจ้างผลิตเกม (Game Production) ซึ่งมีการเติบโตสูง เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มลูกค้าในต่างประเทศ



## ปี 2561

- วันที่ 17 ธันวาคม 2561 ที่ประชุมกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2561 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ จ่ายเงินปันผล ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 35.50 บาทต่อหุ้นรวมเป็นเงินทั้งหมดจำนวน 19,505,490 บาท ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว
- บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญในการแปลระบบเกมและมีชื่อเสียงในอุตสาหกรรม ในการแปลระบบเกม Home Sweet Home เพื่อให้รองรับ การใช้งานในระบบของเครื่องเล่นวิดีโอเกมหลักได้แก่ Playstion 4 และ Playstation VR รวมถึง Xbox One โดยได้วางจำหน่ายแล้วในเดือนธันวาคม 2561

## ปี 2561

- ได้รับรางวัลมาตรฐาน SME แห่งชาติ ครั้งที่ 10 จาก สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (สสว.) ซึ่งผู้ประกอบการที่ได้รางวัลดังกล่าวล้วนแต่เป็น SME ระดับแนวหน้าที่มีศักยภาพสูง
- ได้รับรางวัล BICD Awards ประจำปี 2561 จำนวน 1 สาขา ได้แก่ สาขาวิชวลเอฟ/เฟคโฆษณาโทรทัศน์ยอดเยี่ยม (Best VFX TV Commercial)
- ยื่นจดทะเบียนกับกรมทรัพย์สินทางปัญญาประเทศไทยในฐานะเจ้าของลิขสิทธิ์งานสร้างสรรค์ในรูปแบบคาแรคเตอร์หรือตัวละคร ตัวการ์ตูน รวมถึงตัวละครในเกม Home Sweet Home



## ปี 2562

วันที่ 20 มีนาคม 2562 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2562 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ ดำเนินการดังนี้

- บริษัทฯ จ่ายเงินปันผล ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 22.85 บาทต่อหุ้น รวมเป็นเงินทั้งหมดจำนวน 12,554,900 บาท
- แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน โดยใช้ชื่อว่า บริษัท อัคราซิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) โดยได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2562 เพื่อเตรียมเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญที่ตราไว้จากเดิมมูลค่า 100.00 บาทต่อหุ้น เป็นมูลค่าหุ้นละ 0.50 บาทต่อหุ้น ซึ่งทำให้จำนวนหุ้นจดทะเบียนและจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วเพิ่มขึ้นจำนวน 109,340,749 หุ้น เพิ่มขึ้นจากเดิม 549,451 หุ้น เป็นจำนวน 109,890,200 หุ้น โดยทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้ว ยังคงเดิม ซึ่งได้มีการจดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2562



ปี 2562

- เพิ่มทุนจดทะเบียนหุ้นสามัญ จำนวน 35,054,900 บาท ที่มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ซึ่งทำให้ทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นจากเดิมจำนวน 54,945,100 บาท เป็น 90,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่ ดังนี้
  - เสนอขายแก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้นที่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯแต่ละรายถืออยู่ (Right offering) จำนวน 12,554,900 บาท ในราคามูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท จำนวน 25,109,800 หุ้น ซึ่งหุ้นทั้งหมดได้ชำระมูลค่าหุ้นเต็มจำนวนแล้ว
  - เสนอขายแก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก จำนวน 22,500,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท จำนวน 45,000,000 หุ้น
- อนุมัติการนำหุ้นของบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ (“MAI”)
- วันที่ 9 พฤศจิกายน 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.19 บาทต่อหุ้น รวมเป็นเงินทั้งหมดจำนวน 25,000,000 บาท
- บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 45 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท ให้แก่ประชาชนครั้งแรก (IPO) ในวันที่ 25 -27 ธันวาคม 2562



## ปี 2563

- วันที่ 7 มกราคม 2563 หุ้นสามัญของบริษัทได้เข้าเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนและเริ่มทำการซื้อขายหลักทรัพย์เป็นวันแรก ในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ โดยใช้ชื่อย่อหลักทรัพย์ว่า “YGG”
- วันที่ 2 เมษายน 2563 เนื่องจากการแพร่ระบาดของ COVID-19 ทำให้ต้องเลื่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ออกไปอย่างไม่มีกำหนด ที่ประชุมกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2563 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล แทนการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2563 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.122 บาทต่อหุ้นรวมเป็นเงินทั้งหมด จำนวน 21,960,000 บาท ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว
- วันที่ 13 พฤษภาคม 2563 ที่ประชุมกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2563 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับผลประกอบการงวด 3 เดือนแรกของปี 2563 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.06 บาทต่อหุ้นรวมเป็นเงินทั้งหมด จำนวน 10,800,000 บาท ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว



## ปี 2564

- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2564 ซึ่งได้ประชุมเมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2564 ได้มีมติอนุมัติการร่วมลงทุนกับบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ในวงเงินไม่เกิน 100 ล้านบาทในสัดส่วนการลงทุน 50:50

## ปี 2565

- บริษัทฯ จึงจะทำการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จำนวน 256,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 90,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 346,000,000 บาท โดยการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 512,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้
  - การออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) จำนวน 360,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท คิดเป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 180,000,000 บาท
  - การออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนเพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิครั้งที่ 1 (YGG-W1) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมที่ได้จองซื้อและได้รับการจัดสรรหุ้นเพิ่มทุน ในรูปแบบของการเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิต่อผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) โดยไม่คิดมูลค่า (Sweetener) จำนวน 90,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท คิดเป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 45,000,000 บาท ซึ่ง มีอายุ 1 ปี และจะพ้นสภาพการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในวันที่ 21 มีนาคม 2566

## ปี 2565

- การออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนเพื่อรองรับการจ่ายปันผลระหว่างกาลเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 62,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท คิดเป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 31,000,000 บาท
- วันที่ 13 พฤษภาคม 2565 ที่ประชุมกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2565 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับผลประกอบการงวด 3 เดือนแรกของปี 2565 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.109 บาทต่อหุ้นรวมเป็นเงินทั้งหมดจำนวน 65,600,000 บาท ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว
- บริษัทฯ ได้จดทะเบียนร่วมทุนกับบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ภายใต้ชื่อ บริษัท เอ็มวายจีจี จำกัด เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2565 ด้วยทุนจดทะเบียน 200,000,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 20,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท โดยมีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 100,000,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 10,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท
- วันที่ 5 ตุลาคม 2565 บริษัทฯ ได้รับรางวัลนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2565 ด้านองค์กร นวัตกรรมดีเด่น รางวัลเกียรติคุณ ประเภทองค์กรภาคเอกชนขนาดกลาง จากงาน วันนวัตกรรมแห่งชาติ ประจำปี 2565
- บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งบริษัทย่อย ชื่อ บริษัท วายจีจีโกลบอล จำกัด เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2565 ด้วยทุนจดทะเบียน 1,000,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท โดยบริษัท อีตราซิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 99.97 ของทุนจดทะเบียน มีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจการจัดจำหน่ายดิจิทัลคอนเทนต์
- วันที่ 11 พฤศจิกายน 2565 ที่ประชุมกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2565 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับผลประกอบการไตรมาส 2 และ 3 ของปี 2565 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.083 บาทต่อหุ้นรวมเป็นเงินทั้งหมดจำนวน 49,970,000 บาท ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว
- สืบเนื่องจากการขยายตัวทางธุรกิจอย่างต่อเนื่องของบริษัทฯ ในวันที่ 15 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ จึงได้จดทะเบียนจัดตั้งสำนักงานสาขาเชียงใหม่ เพื่อให้สามารถรองรับการจ้างงานแรงงานฝีมือทางภาคเหนือได้

## ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### โครงสร้างรายได้

รายได้จากการประกอบกิจการของบริษัทฯ มีการเติบโตเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปี 2563 ถึงปี 2565 ดังแสดงในตารางด้านล่างต่อไปนี้

ตารางที่ 2-1: โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ปี 2563 ถึงปี 2565

รายได้จากกิจการ	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
งานโฆษณาและภาพยนตร์ (VFX)	109.7	48.1	108.9	38.3	127.0	37.9
งานภาพยนตร์แอนิเมชัน (Animation)	99.9	43.8	107.8	37.8	123.6	36.9
งานผลิตและรับจ้างผลิตเกม (Game)	17.0	7.5	67.9	23.9	84.3	25.2
รวมรายได้	226.6	100%	284.6	100%	334.9	100%



## ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทฯ ให้บริการจัดทำและตกแต่งงานทางด้านคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ โดยครอบคลุมงานตกแต่งภาพ แสง สี เสียง และภาพเคลื่อนไหว โดยบริษัทฯ จำแนกการให้บริการออกเป็น 3 ประเภท ดังนี้

### งานโฆษณาและภาพยนตร์

บริษัทฯ เป็นหนึ่งในผู้นำในงานออกแบบและสร้างสรรค์งานตกแต่งภาพเคลื่อนไหว รวมถึงเทคนิคพิเศษในประเทศไทย โดยให้บริการครอบคลุมงานภาพทางด้านโฆษณา รวมถึงงานภาพในภาพยนตร์



#### ขั้นตอนหลักในการจัดทำงานโฆษณาหรืองานภาพยนตร์

- งานก่อนการถ่ายทำ (Pre-Production Process)

ขั้นตอนในการทำงานในช่วงเริ่มแรก เพื่อกำหนดทิศทาง เนื้อเรื่อง รวมถึงข้อความในงานโฆษณา และงานภาพยนตร์ต่างๆ โดยรวบรวมการทำงานที่สำคัญเช่น การรวบรวมข้อมูล การออกแบบเนื้อเรื่อง การออกแบบตัวละคร การเขียนสตอรี่บอร์ด การคัดเลือกนักแสดง การกำหนดงบประมาณ และตารางงานทั้งหมด รวมถึงการเตรียมการอื่นๆ เพื่อการเตรียมความพร้อมก่อนการถ่ายทำจริงเป็นต้น

- งานถ่ายทำ (Production Process / Shooting)

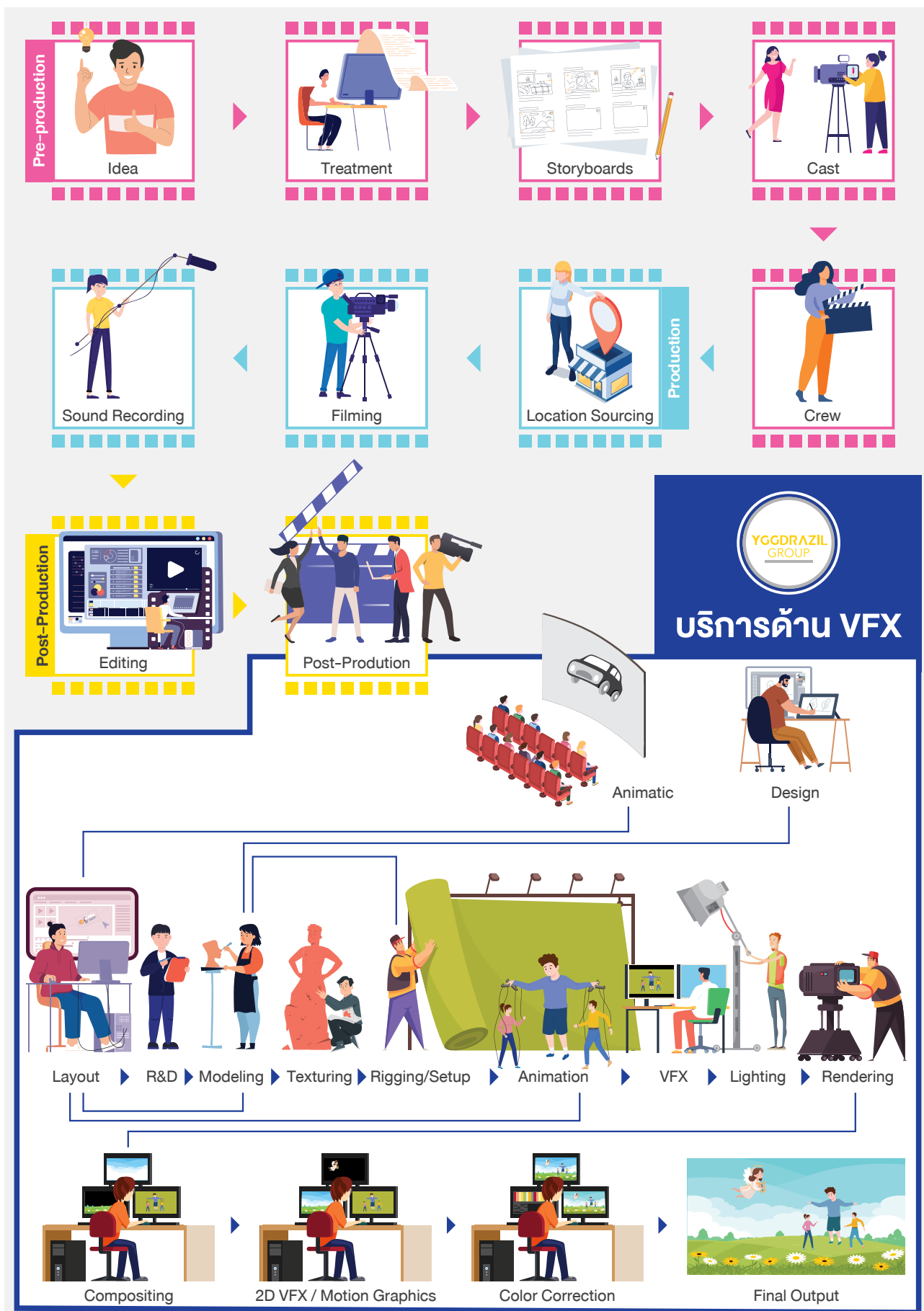
การถ่ายทำโฆษณาหรือภาพยนตร์ ตามสถานที่ต่างๆที่ถูกกำหนดไว้ตามบท และสตอรี่บอร์ด ซึ่งการถ่ายทำส่วนใหญ่จะดำเนินไปตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ทั้งหมด ซึ่งการผลิตงานส่วนใหญ่จะแบ่งออกเป็น Asset Production และ Scene โดย Asset Production คือการเตรียมคน สัตว์ สิ่งของ สถานที่ ในแบบสามมิติตามบริพองงานนั้นๆ โดยส่วนใหญ่จะทำอ้างอิงจาก Design และ Asset Production รวมไปถึงขั้นตอนการ Rigging หรือการเช็ตค่าที่ทำให้สิ่งของต่างๆ สามารถเคลื่อนไหวได้อย่างที่ต้องการ และ Scene ประกอบด้วย Animation (คือการกำหนด การเคลื่อนไหวของคน สัตว์ สิ่งของ รวมถึงการวางกล้องใน 3D Space), Effect (คือการเคลื่อนไหวของน้ำ ฟ้า ไฟ ควัน หรือสิ่งต่างๆ ที่มีรายละเอียดสูงและเคลื่อนไหวจากการคำนวณได้), Lighting/Render (คือ ขั้นตอนในการประกอบทุกอย่างเข้าด้วยกันและนำมาจัดแสดง รวมถึง Export เป็นรูปภาพออกไปด้วยวิธีการ Render)

- งานหลังการถ่ายทำ (Post-Production Process)

การนำผลงานที่ได้ถ่ายทำไว้มาดำเนินการตัดต่อ และเรียบเรียงให้เป็นเนื้อเรื่อง โดยในขั้นตอนดังกล่าวอาจรวมถึงการใส่เทคนิคเพื่อสร้างภาพแบบวิชวลเอฟเฟค (Visual Effect : VFX) ซึ่งเป็นการสร้างภาพเหตุการณ์ที่มีลักษณะพิเศษ ภาพตัวละครจำลอง หรือภาพที่ไม่สามารถถ่ายทำได้จริงโดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ นอกจากนี้งานหลังการถ่ายทำยังรวมถึง การปรับแต่งสี การแต่งแสง การใส่เสียงต่างๆ เป็นต้น

ทั้งนี้ การให้บริการของบริษัทฯ เริ่มตั้งแต่งานหลังการถ่ายทำ (Post-Production Process) ของการทำงานโฆษณาหรืองานภาพยนตร์โดยทั่วไป ซึ่งประกอบด้วย ขั้นตอนเรียกว่า Composite หรือการซ้อนทับ มี Scope งานที่กว้างมาก โดยจะนิยมทำงานกับชุดเทกที่ถ่ายมา เช่น Animation หรือ Motion Graphic, Info Graphic รวมไปถึงการลบสิ่ง การปรับแสง แต่งสี (Color Grading) ลงเสียง และการใส่เอฟเฟคเข้าไปในงาน และสร้างภาพ Final Look ก่อนนำไปออกอากาศ

แผนภาพแสดงถึงขั้นตอนโดยรวมในการทำงานคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ในงานโฆษณาหรืองานภาพยนตร์มีดังนี้



บริษัทฯ มีรายละเอียดขอบเขตการทำงานที่สำคัญ ดังนี้

### 1) การออกแบบภาพรวม (Concept Art / Design)

การออกแบบในเชิงของภาพรวมตามเนื้อหาและทิศทางที่ได้ตกลงกับทางลูกค้า

### 2) การสร้างรูปร่าง 3 มิติ (3D Modeling)

การนำตัวละครและวัตถุมาสร้างเป็นรูปร่างแบบ 3 มิติ (Model) ในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ โดยใส่รายละเอียดปลีกย่อยต่างๆ เช่น พื้นผิว สี สัน รูปทรง รวมถึงรายละเอียดอื่นๆ ให้พร้อมสำหรับการนำ Model ไปใช้ในขั้นตอนถัดไป

### 3) การสร้างเครื่องมือกำหนดการเคลื่อนไหว (Rigging & Shape Deform)

ขั้นตอนการนำเอา Model มาปรับแต่งและนำโปรแกรมกำหนดการเคลื่อนไหวมาประกอบกับตัวละครที่สร้างขึ้น มา เช่น การจำลองกระดูก (Rigging) ซึ่งจะทำให้ตัวละครดังกล่าวสามารถเคลื่อนไหวตามที่กำหนดได้

### 4) การจำลองการเคลื่อนไหวของกล้อง ตัวละคร และวัตถุ (Layout)

ขั้นตอนการจำลองการเคลื่อนไหวที่รวมถึงการเคลื่อนไหวของตัวละคร วัตถุ รวมถึงองค์ประกอบต่างๆ โดยมุ่งเน้นภาพรวม ทิศทางการเคลื่อนที่ และระยะการเคลื่อนไหวให้สัมพันธ์กับเวลา เพื่อสร้างมุมมองที่น่าสนใจในการเล่าเรื่อง ทั้งนี้ ขั้นตอนการจำลองการเคลื่อนไหวสามารถดำเนินการไปพร้อมกับการออกแบบและสร้างรูปร่าง 3 มิติได้ โดยนำวัตถุรูปทรงพื้นฐานเช่น รูปทรงสี่เหลี่ยมหรือวงกลม มาใช้แทนตัวละคร วัตถุ และฉากได้

### 5) การสร้างการเคลื่อนไหว (Animation)

การนำ Model ที่มีเครื่องมือในการเคลื่อนไหว มากำหนดการเคลื่อนไหวจริงตามแบบแผนที่ได้จำลองไว้ รวมถึงปรับแต่งและแก้ไขรายละเอียดการเคลื่อนไหวปลีกย่อยที่สำคัญ เช่น สีหน้าตัวละคร ท่าทาง รวมถึงการแสดงออกทางอารมณ์ ให้มีความสมจริง เป็นไปตามรูปแบบที่กำหนดไว้ตั้งแต่ต้น

### 6) การสร้างเทคนิคพิเศษ (Special Effect)

ขั้นตอนในการสร้างเทคนิคพิเศษ เป็นกระบวนการในการสร้างสรรพภาพที่มีอยู่เดิมให้มีรายละเอียดใหม่เพิ่มเติมขึ้นมา ซึ่งไม่ได้เกิดจากการถ่ายทำจริง แต่เกิดจากการสร้างโดยเทคนิคพิเศษ

### 7) การจำลองการเคลื่อนไหวของเครื่องแต่งกาย (Cloth Simulation)

ขั้นตอนในการจำลองการเคลื่อนไหวของเครื่องแต่งกายเครื่องประดับ รวมถึงส่วนประกอบอื่นๆ ที่อยู่บนพื้นผิวของตัวละคร เช่น เส้นผม และขน เป็นต้น การจำลองการเคลื่อนไหวของสิ่งดังกล่าวมีความจำเป็นเป็นอย่างมาก เนื่องจากการเคลื่อนไหวของทั้ง เสื้อผ้า รอยริ้วที่เกิดขึ้น รวมถึงการเปลี่ยนทิศทางการปลิวของเส้นผม หรือเครื่องประดับต่างๆ นับเป็นรายละเอียดที่สำคัญในการสร้างสรรพภาพเคลื่อนไหวให้เป็นธรรมชาติ สมจริงมากยิ่งขึ้น

### 8) การจัดแสงและประมวลผลออกมาเป็นภาพ (Lighting & Rendering)

ขั้นตอนหลังการได้ภาพเคลื่อนไหวที่มีรายละเอียดครบถ้วนแล้ว ซึ่งแบ่งเป็น 2 ขั้นตอนย่อย ได้แก่

- การจัดแสง (Lighting)

การนำเอาภาพเคลื่อนไหวมากำหนดทิศทางและความสว่างของแสง รวมถึงการตกกระทบของเงาแสงสะท้อน เพื่อความสมจริงของชิ้นงาน

- การประมวลผลออกมาเป็นภาพ (Rendering)

การนำภาพเคลื่อนไหวที่ได้ทำการจัดแสงแล้ว มาประมวลผลให้ออกมาเป็นไฟล์ภาพที่สมบูรณ์ โดยในบางกรณีการประมวลผลอาจมีกระบวนการในการจำแนกส่วนของภาพให้ออกมาเป็นชั้นๆ (Layer) เช่น ชั้นของแสง ชั้นของเงา ชั้นของฉาก ชั้นของตัวละคร หรือชั้นของส่วนประกอบอื่นๆ เพื่อให้สามารถนำไปปรับแต่งรายละเอียดของภาพในแต่ละชั้นได้ในกระบวนการถัดไป

### 9) การประกอบและตกแต่งภาพ (Compositing)

ขั้นตอนในการปรับแต่ง และตัดต่อ รายละเอียดต่างๆ ในไฟล์ภาพเคลื่อนไหว ให้มีความสมจริง รวมถึงการใส่รายละเอียดปลีกย่อยอื่นๆ ให้ชิ้นงานมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น



## งานภาพยนตร์แอนิเมชัน (Animated Feature Films)

บริษัทฯ ให้บริการในการจัดทำงานภาพยนตร์แอนิเมชัน โดยสามารถให้บริการครอบคลุมขอบเขตการทำงานในส่วนของงานผลิตแอนิเมชัน (Production Process) และงานประกอบและตกแต่งภาพ (Post-Production Process / Compositing Process) ในส่วนของงานภาพยนตร์แอนิเมชันบริษัทฯ สามารถสร้างสรรค์งานภาพยนตร์แอนิเมชันทั้งแบบภาพยนตร์สั้นและยาว ขึ้นอยู่กับรูปแบบการว่าจ้างจากทางลูกค้า



ทั้งนี้ ขั้นตอนในการจัดทำงานภาพยนตร์แอนิเมชัน มีขั้นตอนการทำงานเช่นเดียวกันกับการจัดทำงานโฆษณาและงานภาพยนตร์ปกติ ยกเว้นขั้นตอนในการถ่ายทำ (Production) ซึ่งอาจมีความแตกต่างกัน เนื่องจากในงานภาพยนตร์แอนิเมชันอาจไม่ได้นำเสนอภาพลักษณ์ของนักแสดงจริงที่ถ่ายทำ แต่จะนำเสนอภาพเคลื่อนไหวของตัวละครจำลองที่พัฒนาผ่านโปรแกรมคอมพิวเตอร์ขึ้นมาแทน

บริษัทฯ สามารถให้บริการงานผลิตภาพยนตร์แอนิเมชันได้เกือบทุกขั้นตอน ซึ่งครอบคลุมทั้งงานในส่วนของการออกแบบภาพรวม (Concept Art) แต่งเรื่องราว (Story) จัดทำ Story Board งานสร้างรูปร่าง 3 มิติ (3D Modeling) การทำภาพเคลื่อนไหว (Animate) งานเทคนิคพิเศษ (Special Effect) ตลอดจนงานในส่วนอื่นๆ

### ขั้นตอนหลักในการจัดทำงานแอนิเมชันและภาพยนตร์แอนิเมชัน

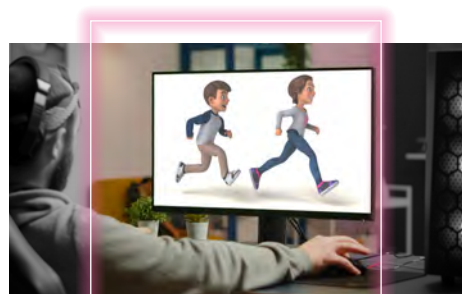
- งานก่อนการผลิต (Pre-Production Process)

ขั้นตอนในการทำงานเริ่มแรก ซึ่งกำหนดทิศทาง เนื้อเรื่อง รวมถึงข้อความในงานภาพยนตร์แอนิเมชัน โดยรวบรวมการทำงานที่สำคัญเช่น การรวบรวมข้อมูล การออกแบบองค์ประกอบศิลป์ การออกแบบเนื้อเรื่อง การออกแบบตัวละคร การเขียนสตอรี่บอร์ด รวมถึงการเตรียมการอื่นๆ เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการเริ่มจัดทำตัวละครและวัตถุอื่นๆ เป็นต้น



- งานผลิตแอนิเมชัน (Production Process)

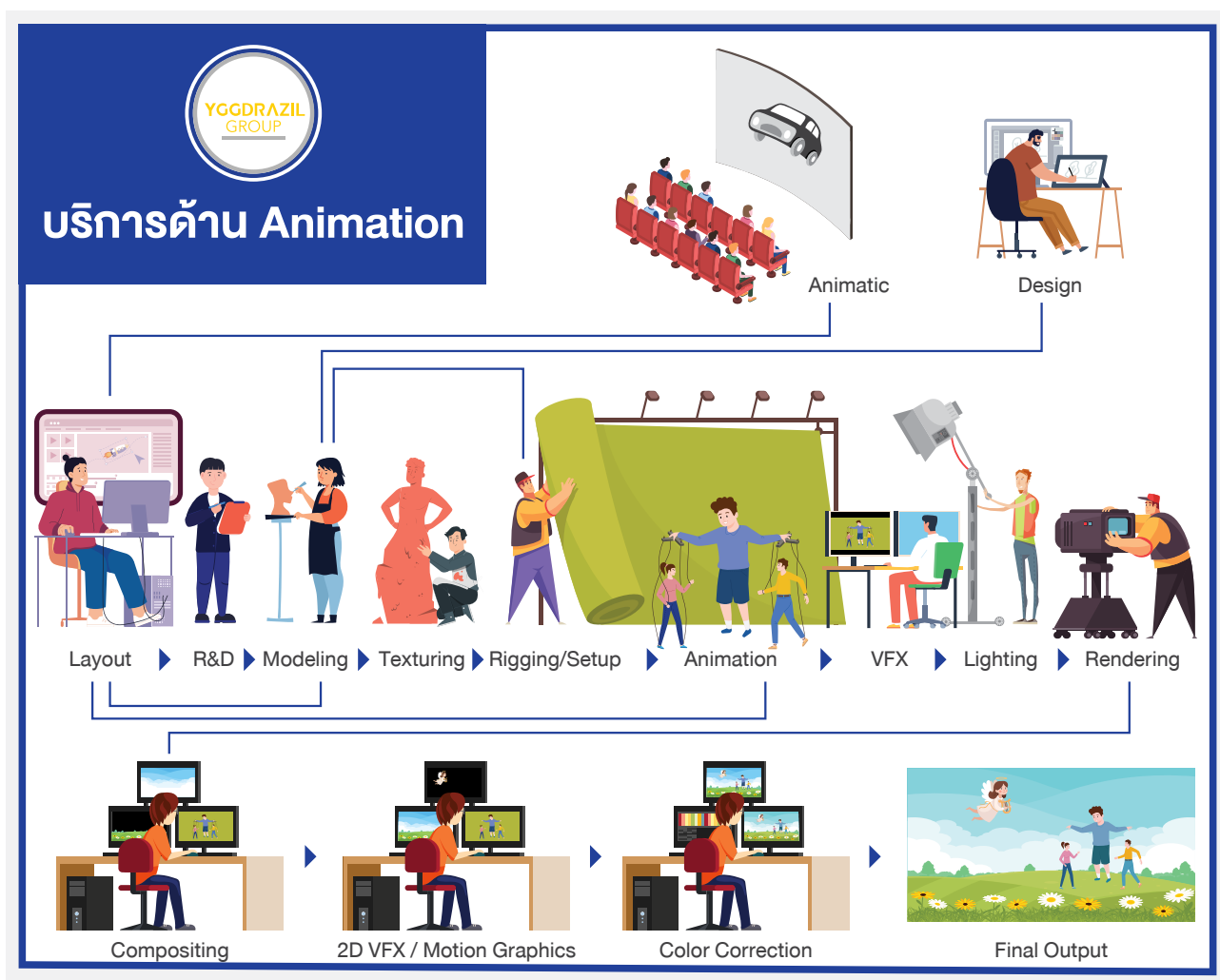
ขั้นตอนในการเริ่มสร้างตัวละครแบบ 3 มิติ ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดสำคัญต่างๆ เช่น รูปร่าง องค์ประกอบพื้นผิว สีผิว เป็นต้น นอกจากนี้ ในขั้นตอนการผลิตแอนิเมชันยังครอบคลุมการกำหนดการเคลื่อนไหวตัวละคร รวมถึงการสร้างภาพเทคนิคพิเศษ อีกด้วย



- งานประกอบและตกแต่งภาพ (Post-Production Process / Compositing Process)

การนำภาพที่ผ่านการประมวลผลและจัดแสงแล้วมาประกอบ ตกแต่ง และปรับแต่งองค์ประกอบบางส่วนให้มีความสวยงาม กลมกลืน และอาจมีการใส่รายละเอียดอื่นๆ เช่น การเคลื่อนไหวของ Motion Graphic จนถึงขั้นตอนในการปรับแต่งสี เป็นต้น

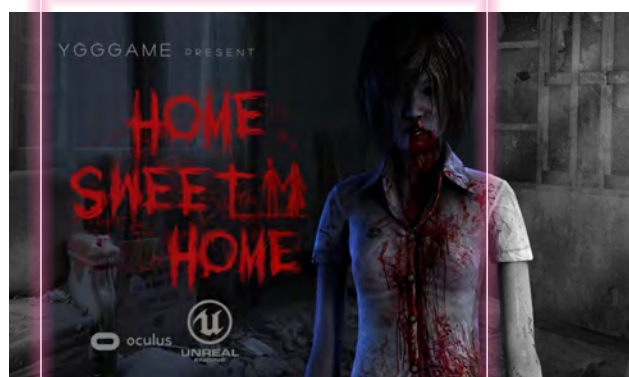
## แผนภาพแสดงถึงขั้นตอนโดยรวมในการทำงานแอนิเมชัน



ขั้นตอนการทำงานที่สำคัญซึ่งเริ่มต้นด้วย การออกแบบภาพรวม (Concept Art / Design) ไปจนจบกระบวนการปรับแต่งสี (Color Correction) ซึ่งมีรายละเอียดการทำงานเช่นเดียวกันกับขอบเขตการทำงานคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ในงานโฆษณาและภาพยนตร์ เว้นแต่ งานภาพยนตร์แอนิเมชันจะมุ่งเน้นการแสดงผลออกของตัวละคร อารมณ์ และกริยาท่าทางของตัวละครเป็นหลัก เพื่อให้สามารถส่งข้อความถึงผู้ชมได้อย่างมีประสิทธิภาพ แตกต่างกับงานโฆษณาและภาพยนตร์ซึ่งการทำงานจะมุ่งเน้นที่ความสมจริง ความเป็นธรรมชาติ และความแนบเนียนของภาพ

### งานผลิตและรับจ้างผลิตเกม (Game Production)

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตเกมที่มีทรัพยากรสันทนาการของตนเอง และรับจ้างผลิตเกม ในระบบต่างๆ เช่น เกมคอมพิวเตอร์ (Personal Computer) เกมมือถือ รวมถึงเกมในระบบสภาพแวดล้อมเสมือนจริง (Virtual Reality: VR) เป็นต้น โดยส่วนมากเกมจะจำหน่ายได้สูงสุด ในช่วง 3 เดือนแรกของการวางจำหน่าย จากนั้นยอดจำหน่ายจะเริ่มลดลง ทั้งนี้หากเกมได้รับการตอบรับที่ดีจากผู้บริโภค ผู้ผลิตเกมแต่ละเกมก็จะเข้า



สู่การสร้างความต่อเนื่องให้เกมของตนเองด้วยการสร้างภาคต่อของเกม ตลอดจนสร้างตัวละคร อาวุธ หรือชุดของตัวละครใหม่ๆ ให้ผู้เล่นได้สนุกไปกับเกม เพื่อให้กระแสความนิยมมีอยู่อย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะช่วยให้อายุของเกม (Shelf Life) ให้อยู่ในการแสวงหาการตอบรับของผู้บริโภคเป็นระยะเวลาที่ยาวนานยิ่งขึ้น



## บริการด้าน Game Production





ในขั้นตอนในการผลิตและสร้างสรรค์เกมในปัจจุบันมีความคล้ายคลึงกับขั้นตอนในการทำภาพยนตร์แอนิเมชันเป็นอย่างมาก โดยในการผลิตเกมจะมีขั้นตอนในการวางระบบการเล่นเพิ่มเติมขึ้นมา ทั้งนี้ บริษัทฯ สามารถให้บริการได้อย่างครบวงจร โดยสามารถให้บริการผลิตเกมได้ในทุกขอบเขตของกระบวนการผลิต ครอบคลุมขอบเขตที่สำคัญ ได้แก่

### 1) การออกแบบภาพรวมของเกม (Game Concept & Game Play Design)

ขั้นตอนในการออกแบบและกำหนดภาพรวมของเกมทั้งเนื้อเรื่อง ตัวละคร รูปแบบการเล่น รวมถึงระบบการเล่นต่างๆ ซึ่งจำแนกเป็นขั้นตอนย่อย ดังนี้

- การออกแบบเนื้อเรื่อง (Create Story)

ขั้นตอนในการแต่งเนื้อเรื่องของเกม ซึ่งกำหนดทิศทาง การเดินเรื่อง รวมถึงรูปแบบการเล่น ระยะเวลาการเล่นโดยประมาณ ตัวละครหลัก และตัวละครประกอบที่จะมีบทบาทในเนื้อเรื่อง รวมถึงฉากและสถานที่ในแต่ละช่วงเวลา

- การออกแบบงานศิลป์ (Create Art)

การนำเอาเนื้อเรื่องและส่วนประกอบต่างๆ ที่สำคัญมาออกแบบและร่างให้เห็นเป็นภาพ ทั้งในส่วนของตัวละครต่างๆ วัตถุ ฉาก จนถึงรายละเอียดของภาพในมุมมองต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่างานภาพสามารถสะท้อนเนื้อเรื่องของเกมได้อย่างถูกต้อง

- การออกแบบระบบการเล่น (Programing)

การเขียนโปรแกรมและระบบการเล่นให้เป็นไปตามรูปแบบที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งรวมถึงการออกแบบและสร้างปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence) ในเงื่อนไขต่างๆ เพื่อเพิ่มความซับซ้อนในการเล่นเกม

- การสร้างแบบจำลองการเล่น (Prototype / Level Concept)

การนำระบบการเล่นที่ได้ออกแบบไว้มาจัดทำเป็นแบบจำลองในด้านต่างๆ โดยในแบบจำลองดังกล่าวผู้จัดทำสามารถทดลองเล่น และทดสอบระบบเกมในแต่ละด้านได้ ซึ่งองค์ประกอบในแบบจำลองต่างๆ เช่นตัวละคร วัตถุ และฉาก จะเป็นแบบจำลองที่ยังไม่มีรายละเอียดใดๆ

### 2) การสร้างรูปร่าง 3 มิติ (3D Modeling)

การสร้างตัวละครและวัตถุตามแบบที่ได้กำหนดไว้ให้เป็นรูปร่างสามมิติ มีรายละเอียดปลีกย่อยที่สำคัญ เช่น พื้นผิว สี สัน รวมถึงการใส่เครื่องมือกำหนดการเคลื่อนไหว เพื่อให้ตัวละครและวัตถุที่สร้างสามารถเคลื่อนไหวได้ตามที่กำหนด

### 3) การออกแบบและสร้างรูปแบบการเล่นของด่านต่างๆ (Level Design)

การนำแบบจำลองการเล่นในด้านต่างๆ มาขยายขอบเขตและสร้างระบบการเล่นในด้านต่างๆ ให้สมบูรณ์ มีรายละเอียดในการเล่นที่ครบถ้วน สามารถทดลองเล่นจริงได้

### 4) การประกอบภาพรวมของเกมและรายละเอียดส่วนเพิ่มเติมที่สำคัญ (Implementation)

การนำตัวละคร วัตถุ ฉาก และพื้นหลังที่ได้จัดทำไว้มาประกอบกับระบบเกมในแต่ละด้านให้เกิดความสวยงาม สมจริง รวมถึงการใส่เพิ่มเทคนิคพิเศษ (Special Effect) การใส่การเคลื่อนไหวของเครื่องแต่งกาย (Cloth Simulation) และการใส่เสียง และบทสนทนาลงไปในงานให้มีความสมบูรณ์

### 5) การทดสอบและแก้ไขข้อบกพร่อง (Bug Testing)

การทดสอบระบบการเล่นรวมถึงงานภาพในส่วนต่างๆ เพื่อหาข้อบกพร่องที่อาจเกิดขึ้น และแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวให้หมดไป

### 6) การแปลงข้อมูลและออกจำหน่าย (Decode & Release)

การนำข้อมูลของเกมที่มีสมบูรณ์แล้วมาแปลงค่า (Decode) ให้เป็นระบบปฏิบัติการที่ต้องการ เพื่อเตรียมความพร้อมในการออกจำหน่ายสู่ตลาดต่อไป

บริษัทฯ ได้ผลิตเกม Home Sweet Home 1 และออกจำหน่ายผ่านเครือข่ายต่างๆ มาแล้วตั้งแต่ปี 2560 ซึ่งทางบริษัทฯ เป็นผู้คิดค้นและพัฒนาเกมดังกล่าวเองมาตั้งแต่ต้น ทั้งนี้ เกม Home Sweet Home 1 เป็นเกมในระบบคอมพิวเตอร์ (Personal Computer) ในรูปแบบออฟไลน์ (Offline Game) แนวสยองขวัญ กึ่งแอคชั่นและผจญภัย (Horror - Action - Adventure) ซึ่งนำเสนอการเล่นผ่านตัวละครในมุมมองบุคคลที่หนึ่ง (First -Person Point of view) ซึ่งผู้เล่นจะเห็นภาพผ่านมุมมองเสมือนจริง โดยผู้เล่นจะเห็นตัวละครที่บังคับ

เพียงแค่มือและแขนในการหยิบจับสิ่งต่างๆ เกม Home Sweet Home เป็นเกมที่ผู้เล่นจะบังคับตัวละครหลักที่หลงอยู่ในสถานที่จำลองที่มีรายละเอียดของฉากและสถานที่ที่มีความสมจริง โดยผู้เล่นจะต้องเอาตัวรอดกับสถานการณ์และสิ่งเร้าที่รวมถึงสืบหาความจริงตามเนื้อเรื่อง โดยเกมจะใช้ระยะเวลาในการเล่นเฉลี่ยที่ 6-8 ชั่วโมง ขึ้นอยู่กับความสามารถของผู้เล่น

เกม Home Sweet Home 1 นับเป็นหนึ่งในเกม เติมรูปแบบในระบบเกมคอมพิวเตอร์เกมแรกๆ ที่ถูกพัฒนาโดยบริษัทไทย โดยในปี 2561 บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงโอกาสในการจำหน่ายเกม Home Sweet Home ในระบบปฏิบัติการอื่นๆ อาทิ เกมประเภทคอนโซล บริษัทฯ จึงได้ว่าจ้างบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญในการแปลงระบบเกมและมีชื่อเสียงในอุตสาหกรรม เพื่อดำเนินการแปลงเกม Home Sweet Home ให้รองรับ การใช้งานในระบบของเครื่อง Playstion 4 และ Playstation VR รวมถึง Xbox One โดยได้ออกจำหน่ายแล้วในปลายปี 2561 และในช่วงปี 2564 ได้เปิดตัวเกม Home Sweet Home : Survive (Early Access) และในเดือนพฤษภาคม 2565 ได้เปิดตัว Home Sweet Home : Survive (OBT2) เพื่อยกระดับเกมสู่เวอร์ชันใหม่ที่สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดซื้ออุปกรณ์ Motion Capture ซึ่งเป็นเทคโนโลยีที่ใช้ในการตรวจจับการเคลื่อนไหวของจุดสำคัญต่างๆ บนตัวละคร โดยที่นักแสดงจะใส่ชุดแบบเนื้อ โดยมีเซ็นเซอร์ ติดไว้ตามตำแหน่งต่างๆ โดยเน้นไว้ในจุดที่ต้องการจับการเคลื่อนไหว โดยเฉพาะข้อต่อของร่างกาย เช่น ศีรษะ อก หัวไหล่ ข้อศอก ข้อมือ มือ สะโพก เข่า ข้อเท้า ทั้งนี้ การใช้เทคนิค Motion Capture ดังกล่าวจะส่งผลให้การเคลื่อนไหวของตัวละครในเกมมีความสมจริงมากขึ้น

นอกจากการนำเทคโนโลยี Motion Capture มาช่วยในการผลิตเกมแล้ว เทคโนโลยีดังกล่าวสามารถนำไปช่วยในการสร้างการเคลื่อนไหวของตัวละครในภาพยนตร์แอนิเมชันได้เป็นอย่างดี โดยบริษัทฯ จะสามารถผลิตงานภาพยนตร์แอนิเมชันที่มีคุณภาพและความสมจริงเพิ่มมากขึ้น

ในส่วนของการรับจ้างทำงานงานโฆษณาและภาพยนตร์ (VFX) งานภาพยนตร์แอนิเมชัน (Animated Feature Films) และงานผลิตและรับจ้างผลิตเกม (Game Production) เพื่อให้งานที่บริษัทฯ รับจ้างผลิตนั้นมีคุณภาพที่ดี บริษัทฯ จะเลือกจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) เฉพาะส่วนงานที่บริษัทไม่ได้มีทีมงานเฉพาะกับส่วนงานนั้นๆ เท่านั้น เช่น การออกแบบเสียง (Sound Effect) ต่างๆ โดยบริษัทฯ จะมีรายชื่อของบุคคลภายนอกที่เคยร่วมงานกันซึ่งสามารถไว้วางใจในความสามารถในการทำงาน รวมถึงความแน่นอนของการส่งงานได้ หรือในบางกรณีลูกค้าอาจจะมีการระบุตัวบุคคลภายนอก ได้แก่ ศิลปินที่ต้องการใช้แบบเฉพาะเจาะจง ในการกำกับเรื่องแสง สี เสียง ให้เป็นไปตามความต้องการของลูกค้า เป็นต้น ทั้งนี้หลังจากผู้ควบคุมงานของบริษัทฯ คัดเลือกจากรายชื่อเหล่านั้นแล้วจะดำเนินการให้ฝ่ายจัดซื้อทำการกระบวนการจัดจ้างต่อไป โดยบริษัทฯ มีระบบการตรวจรับมอบงานของบุคคลภายนอก เพื่อให้เป็นไปตามคุณภาพและความต้องการของลูกค้า จากนั้นส่งให้ลูกค้าพิจารณา หากมีการแก้ไขตามความเห็นของลูกค้า บริษัทฯ จะดำเนินการให้บุคคลภายนอกแก้ไข และจะตรวจสอบคุณภาพของงานให้ได้คุณภาพตามที่ตกลงกันกับลูกค้า โดยใน 2565 บริษัทฯ มีการจ้างงานบุคคลภายนอกประมาณร้อยละ 41 จากค่าใช้จ่ายต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับพนักงานตามลำดับ

## การตลาดและการแข่งขัน

ในความเห็นของผู้บริหารของบริษัทฯ บริษัทที่เป็นผู้ประกอบการที่มีศักยภาพใกล้เคียงกับบริษัทฯ ในอุตสาหกรรมนี้มีอยู่ประมาณ 5 ราย ได้แก่ บริษัท เดอะมั้งค์ สตูดิโอ จำกัด บริษัท เอ็มทู แอนิเมชัน สตูดิโอ จำกัด บริษัท แอนิเมทสตอรี่บอร์ด (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท เซลล์แอ็ค เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด และบริษัท เอ เอส พี คอร์ปอเรชั่น จำกัด โดยจากข้อมูลรายได้รวมประจำปี 2564 มีดังนี้ โดยบริษัทฯ มีรายได้ในปี 2565 จำนวน 334.90 ล้านบาท ซึ่งมีรายได้สูงที่สุดถ้าเทียบกับคู่แข่ง 5 รายนี้



ลำดับ	ชื่อบริษัท	รายได้รวมปี 2564
1.	บริษัท เดอะมอลล์ กรุ๊ป จำกัด	318.33 ล้านบาท
2.	บริษัท เอ็มจี แอนิเมชัน สตูดิโอ จำกัด	197.66 ล้านบาท
3.	บริษัท แอนิเมกเต็ด สตอร์บอร์ด (ประเทศไทย) จำกัด	177.99 ล้านบาท
4.	บริษัท เซลล์อีท เอ็นเทอร์เทนเมนท์ จำกัด	42.91 ล้านบาท
5.	บริษัท เอ เอส เอ พี คอร์ปอเรชั่น จำกัด	32.22 ล้านบาท

ที่มา : กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

## นโยบายการตลาดที่สำคัญ

### การออกแบบและพัฒนาผลงานที่สร้างสรรค์ สวยงาม ตรงตามความต้องการของลูกค้า

การออกแบบนับเป็นขั้นตอนแรกเริ่มที่สำคัญในการสร้างสรรค์ผลงาน และเป็นพื้นฐานของงานในภาพรวมทั้งหมด บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นการติดต่อและประสานงานกับลูกค้าอย่างใกล้ชิดเพื่อให้เข้าใจลูกค้าและโจทย์ของงานอย่างครบถ้วน เพื่อนำมาออกแบบผลงานให้มีความสวยงาม มีความแตกต่าง สร้างสรรค์ และสามารถนำเสนอผลงานให้มีความโดดเด่น ตรงตามความต้องการของลูกค้าได้

### ผลงานมีคุณภาพสูงและมีมาตรฐานในระดับสากล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับมาตรฐานและคุณภาพของงาน ให้ตรงตามรายละเอียดในแบบงาน โดยบริษัทฯ จะมอบหมายให้ผู้ควบคุมงาน (Producer) เข้ามาควบคุมงานอย่างใกล้ชิด โดยมุ่งเน้นให้มาตรฐานของงานอยู่ในระดับที่สูงอยู่เสมอ จนกระทั่งการผลิตดำเนินไปจนเสร็จสิ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้สร้างสรรค์ผลงานที่มีมาตรฐานระดับสากลโดยตลอด

## นโยบายการกำหนดราคา

บริษัทฯ มีนโยบายในการกำหนดราคาในการให้บริการจาก ต้นทุนการให้บริการ บวกด้วยอัตรากำไรส่วนเพิ่ม (Profit Margin) ในอัตราที่เหมาะสม สามารถเทียบเคียงกับคู่แข่งในระดับเดียวกัน และอยู่ในระดับที่แข่งขันได้ โดยอัตรากำไรส่วนเพิ่มดังกล่าวจะพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ เช่น การใช้ความคิดสร้างสรรค์ ความซับซ้อนในการดำเนินงาน ความยากง่ายในการทำงาน ความสมจริงในการผลิตผลงาน และระยะเวลาในการทำงาน เป็นต้น

บริษัทฯ มีนโยบายทางการตลาดระยะยาว ซึ่งบริษัทฯ อาจมีการพิจารณาราคา และอัตรากำไรส่วนเพิ่มในอัตราที่เหมาะสมซึ่งอาจแตกต่างกันขึ้นอยู่กับลูกค้าในแต่ละราย โดยมีจุดมุ่งหมายในการสร้างสัมพันธ์อันดี และโอกาสในการรับงานต่อเนื่องในอนาคต

## ลักษณะลูกค้า

บริษัทฯ มุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าทุกขนาดที่เป็นผู้ผลิตงานในอุตสาหกรรมแอนิเมชัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มลูกค้าขนาดใหญ่ที่มีการผลิตงานโฆษณาและภาพยนตร์อย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี ซึ่งมีความต้องการในการใช้บริการคอมพิวเตอร์กราฟิกส์อย่างสม่ำเสมอ โดยกลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทฯ สามารถจำแนกออกได้ดังนี้



## ลูกค้าจากธุรกิจงานโฆษณาและภาพยนตร์

- ผู้ผลิตงานโฆษณาและภาพยนตร์ (Production House)

ในการผลิตหนังโฆษณานั้น จะมีกลุ่มผู้เกี่ยวข้องประกอบไปด้วยบริษัท 3 กลุ่มใหญ่ได้แก่ 1) ลูกค้าหรือเจ้าของสินค้า 2) ผู้คิดโฆษณาหรือภาพยนตร์ (“Agency”) 3) ผู้ผลิตโฆษณาหรือภาพยนตร์ (“Production House”) โดยกลุ่มลูกค้าของบริษัทได้แก่ ลูกค้าในกลุ่ม Production House ซึ่งมีหน้าที่หลักในการรับเอาแนวคิด (Idea) ของสิ่งที่ Agency และเจ้าของสินค้า ที่ต้องการสื่อสารถึงผู้บริโภค มาสร้างเป็นเรื่องราว ในรูปของงานโฆษณาหรือภาพยนตร์ต่างๆ

ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งเน้นกลุ่มลูกค้า Production House ที่มีขนาดใหญ่และมีชื่อเสียงทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งจะได้รับงานต่อจาก Agency ต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ส่งผลให้บริษัทฯ จะมีโอกาสในการรับงานคอมพิวเตอร์กราฟิกอย่างต่อเนื่อง

## ลูกค้าจากธุรกิจงานภาพยนตร์แอนิเมชัน

ลูกค้าในธุรกิจงานภาพยนตร์แอนิเมชันของบริษัทฯ สามารถจำแนกได้เป็น 2 กลุ่ม ได้แก่

- บริษัทผู้ผลิตงานแอนิเมชัน (Animation House)

บริษัทที่มุ่งเน้นการผลิตงานภาพยนตร์แอนิเมชันเป็นหลัก ซึ่งรวมถึงภาพยนตร์แอนิเมชันแบบสั้นและแบบยาว โดยบริษัทฯ ดังกล่าวจะเป็นผู้ประสานงานกับผู้ประกอบการที่ต้องการงานภาพยนตร์แอนิเมชัน โดยบริษัทฯ จะได้รับสิทธิ์ในการสร้างและควบคุมงานผลิตในภาพรวม ก่อนจะกระจายงานผลิตให้กับบริษัทฯ หรือผู้ผลิตงานรายย่อยรายอื่นต่อไป

- ผู้ประกอบการทั่วไป

จากการที่บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตงานคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ และงานแอนิเมชันที่มีชื่อเสียงในระดับต้นๆ ของประเทศ สามารถให้บริการงานผลิตภาพยนตร์แอนิเมชันได้อย่างครบวงจร ซึ่งในบางกรณี ผู้ประกอบการบางรายที่ต้องการงานภาพยนตร์แอนิเมชัน อาจมีความไว้วางใจและติดต่อว่าจ้างงานกับบริษัทฯ โดยตรงโดยไม่ผ่านการจ้างผ่านบริษัทผู้ผลิตงานแอนิเมชัน (Animation House) ต่างๆ

## ลูกค้าจากธุรกิจผลิตและรับจ้างผลิตเกม

บริษัทฯ ถึงแม้จะเป็นผู้ผลิตเกม แต่ไม่ได้เป็นผู้ที่จำหน่ายเกมที่พัฒนาขึ้นมาโดยตรง ทั้งนี้ ลูกค้าที่เป็นผู้จัดจำหน่ายเกมสามารถจำแนกได้เป็น 2 กลุ่มหลัก ดังนี้

- 1) ลูกค้าที่เป็นผู้จ้างบริษัทในการผลิตเกม โดยลูกค้าจะเป็นผู้นำเกมไปผ่านกระบวนการจัดจำหน่ายเอง ในขณะที่บริษัทฯ จะรับค่าบริการเป็นค่าจ้างทำของเป็นรายๆ ไป
- 2) ผู้ใช้งานหรือผู้เล่นรายย่อย ซึ่งซื้อและเล่นเกมของบริษัทฯ ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น การซื้อผ่านแอปพลิเคชัน Steam หรือระบบ App store อื่นๆ

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ จำแนกตามประเภทกลุ่มลูกค้า ตามงบการเงินรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563-2565 รายละเอียดดังนี้

รายได้จากกิจการ	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
ลูกค้าในประเทศ	108.60	48%	91.07	32%	217.69	65%
ลูกค้าต่างประเทศ	117.96	52%	193.54	68%	117.22	35%
รวมรายได้	226.56	100%	284.61	100%	334.90	100%

ลูกค้าในประเทศมีสัดส่วนเท่ากับร้อยละ 65 ในปี 2565 เนื่องจาก การขยายฐานลูกค้าในประเทศไทย ผ่านโครงการผลิตงานดิจิทัลคอนเทนต์ซึ่งครอบคลุมงานทั้งด้านโฆษณาและภาพยนตร์ งานภาพยนตร์แอนิเมชัน และงานด้านเกม

ลูกค้าต่างประเทศมีสัดส่วนเท่ากับร้อยละ 35 ในปี 2565 โดยลูกค้าต่างประเทศส่วนใหญ่จะเป็นการว่าจ้างงานประเภทภาพยนตร์เคลื่อนไหวแอนิเมชัน เป็นหลัก ซึ่งมีมูลค่าโครงการสูงกว่าโครงการจากลูกค้าในประเทศ

## ช่องทางการให้บริการ

บริษัทฯ สามารถจัดหางานได้จากทั้งลูกค้าเดิม และลูกค้าใหม่ได้อย่างสม่ำเสมอ โดยมีวิธีการดังต่อไปนี้

### 1) ความสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มลูกค้าเดิม

บริษัทฯ มุ่งเน้นการให้บริการด้วยงานที่มีคุณภาพระดับสูง ทำให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจ จึงทำให้กลุ่มลูกค้าส่วนมากกลับมาใช้บริการกับบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ประกอบกับกลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ เป็นกลุ่มผู้ผลิตงานที่มีชื่อเสียง ส่งผลให้มีการควบคุมคุณภาพของงานจากคอมพิวเตอร์กราฟิกส์อย่างเข้มข้น ซึ่งบริษัทฯ สามารถส่งมอบงานที่มีคุณภาพตรงต่อความคาดหวังของลูกค้าได้

### 2) การเข้าร่วมงานนิทรรศการร่วมกับหน่วยงานราชการหรืองานนิทรรศการที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมดิจิทัล

บริษัทฯ เป็นผู้ประกอบการในธุรกิจจัดทำและตกแต่งงานทางด้านคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ที่มีชื่อเสียง และได้รับโอกาสเข้าร่วมกับหน่วยงานราชการในการเข้าร่วมงานนิทรรศการต่างๆ ที่จัดขึ้นเพื่อสนับสนุนและสร้างโอกาสในการพบปะกับผู้ประกอบการที่มีศักยภาพในธุรกิจดิจิทัลอยู่เป็นประจำ โดยบริษัทฯ จะได้รับโอกาสในการประชาสัมพันธ์รวมถึงนำเสนอผลงานให้แก่ลูกค้าที่มีศักยภาพรายใหม่ๆ ได้อย่างต่อเนื่อง

### 3) การแนะนำจากกลุ่มลูกค้าเดิม

จากการที่บริษัทฯ ให้บริการลูกค้าด้วยงานออกแบบที่สวยงาม สมจริง มีคุณภาพและได้มาตรฐานเป็นระยะเวลานานกว่า 10 ปี ทำให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจ จึงมีการแนะนำบริษัทฯ ให้แก่กลุ่มลูกค้าใหม่ๆ ให้เข้ามาใช้บริการกับบริษัทฯ อยู่เสมอ

## 4) การเสนอผลงานให้ลูกค้าคัดเลือก

บริษัทฯ จะนำเสนอแบบงาน รูปแบบ รวมถึงงบประมาณในการจัดทำให้แก่ลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าพิจารณาและคัดเลือก โดยที่บริษัทฯ จะมีเจ้าหน้าที่การตลาดคอยรับหน้าที่ในการติดตามตารางการโฆษณา ตารางแผนการตลาด การประชาสัมพันธ์ หรือแผนการดำเนินงานของผู้ผลิตงานโฆษณาหรือผู้ผลิตภาพยนตร์เป้าหมาย เพื่อคาดการณ์ถึงโอกาสในการรับงาน

## ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

### ภาวะอุตสาหกรรมดิจิทัลคอนเทนต์

สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล หรือ ดีป้า ร่วมกับสมาคมดิจิทัลคอนเทนต์ไทย (DCAT) สมาคมผู้ประกอบการแอนิเมชันและคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ไทย (TACGA) สมาคมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์เกมไทย (TGA) สมาคมธุรกิจบางกอกเอซีเอ็มซิกกราฟ (Bangkok ACM SIGGRAPH) และ บริษัท แอกไวส์ คอนซัลติ้ง จำกัด ดำเนินการสำรวจข้อมูลและประเมินสถานการณ์ภาพอุตสาหกรรมดิจิทัลคอนเทนต์ประจำปี 2564 และคาดการณ์แนวโน้ม 3 ปี ครอบคลุม 3 สาขาหลัก ประกอบด้วย อุตสาหกรรมแอนิเมชัน เกม และคาแรคเตอร์

จากการสำรวจภาพรวมของอุตสาหกรรมดิจิทัลคอนเทนต์ไทยปี 2564 ของดีป้าระบุว่า แต่ละอุตสาหกรรมดิจิทัลคอนเทนต์ไทยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. สาขาแอนิเมชัน มีมูลค่าตลาดอยู่ที่ 3,399 ล้านบาท อัตราการเติบโตเพิ่มขึ้น จากปี 2563 ร้อยละ 11 โดยมีการฟื้นตัวจากการส่งออกงานที่เพิ่มขึ้น และจากการเกิดขึ้นของแพลตฟอร์มใหม่ๆ ส่งผลให้พฤติกรรมของผู้รับชมมีความเปลี่ยนแปลงไปอย่างสิ้นเชิงทั้งในด้านปริมาณและความรวดเร็ว ซึ่งทำให้เกิดการจ้างงานจากต่างประเทศเพิ่มมากขึ้น โดยมีมูลค่าการส่งออกสูงถึง 2,166 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 32%

ทั้งนี้ มูลค่าอุตสาหกรรมแอนิเมชันสามารถจำแนกตามผู้ประกอบการได้ดังนี้

- ธุรกิจการผลิตโดยมีทรัพย์สินทางปัญญาของตนเอง (IP Owner) โครงการจากการผลิตในช่วงปีที่ผ่านมา ถูกนำออกมาเผยแพร่ และขายบนแพลตฟอร์ม อีกทั้งภาวะเศรษฐกิจของประเทศที่เริ่มฟื้นตัวก็เป็นอีกแรงเสริมที่ทำให้มูลค่าในส่วนนี้แนวโน้มที่ดีขึ้น โดยมีมูลค่า 63 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 249%

- ธุรกิจการรับจ้างผลิตผลงานภายใต้ลิขสิทธิ์ของผู้อื่น (Outsource Service Provider) งานรับจ้างผลิตจากต่างประเทศที่เพิ่มขึ้นจากศักยภาพของผู้ประกอบการไทยที่เป็นที่ยอมรับทั้งในส่วนองงาน Animation และงาน CG / VFX รวมถึงสถานการณ์ของค่าเงินบาทอ่อนค่าที่ส่งผลให้มูลค่าจากการแลกเปลี่ยนเงินบาทมีส่วนต่างเพิ่มมากขึ้น โดยมีมูลค่า 2,864 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้น 16%
- ธุรกิจการจำหน่าย นำเข้าและเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor, Importer and Licensing Agent) ถึงแม้จะมีการผ่อนคลายมาตรการควบคุมการแพร่ระบาดของ COVID-19 ทำให้โรงภาพยนตร์สามารถกลับมาให้บริการได้ตามปกติ แต่จำนวนของภาพยนตร์แอนิเมชันที่เข้าฉายก็ยังคงมีจำนวนน้อยกว่าในช่วงปกติ ส่งผลให้รายได้ของอุตสาหกรรมในส่วนนี้ยังคงไม่ฟื้นตัว โดยมีมูลค่า 472 ล้านบาท หรือลดลง 18%

2. สาขาเกม มีมูลค่าตลาดอยู่ที่ 37,063 ล้านบาท อัตราการเติบโตเพิ่มขึ้น จากปี 2563 ร้อยละ 8 ซึ่งมีการขยายตัวอย่างต่อเนื่องจากปริมาณผู้เล่นเกมที่เพิ่มขึ้นในปีที่ผ่านมา และการเกิดขึ้นของอาชีพใหม่ๆ ในอุตสาหกรรมช่วยส่งผลให้เกิดการเติบโตด้านมูลค่าของอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่องและเป็นอุตสาหกรรมที่กำลังขยายตัวทั่วโลก รวมทั้งในประเทศไทย โดยยังคงเติบโตต่อเนื่องจากการพัฒนาแพลตฟอร์ม และการนำเอาเทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ามาประสานเพื่อให้ผู้เล่นได้รับประสบการณ์ในด้านต่างๆ เพิ่มขึ้น และการขยายตัวของ E-Sport ที่ส่งผลให้เกิดการยอมรับและทำให้เกมเป็นมากกว่าการเล่นเพื่อความสนุกเพียงเท่านั้น แต่ยังสามารถสร้างรายได้จากการเล่นเกม GameFi หรือ GameNFT และการ Stream Game เพื่อรับเงินสนับสนุนจากผู้ติดตามได้

ทั้งนี้ มูลค่าอุตสาหกรรมเกมสามารถจำแนกตามผู้ประกอบการได้ดังนี้

- ธุรกิจการผลิตงานโดยมีทรัพย์สินทางปัญญาของตนเอง (IP Owner) จากการเพิ่มของจำนวนผู้ประกอบการส่งผลต่อมูลค่าเกมในแพลตฟอร์ม Mobile และ PC โดยเป็นรายได้จากการดาวน์โหลด และการใช้จ่ายภายในเกมที่เพิ่มมากขึ้น โดยมีมูลค่า 684 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้น 67%

- ธุรกิจการรับจ้างผลิตผลงานภายใต้ลิขสิทธิ์ของผู้อื่น (Outsource Service Provider) ผู้ประกอบการส่วนใหญ่อยู่ในช่วงของการ พัฒนา IP ของตนเอง โดยมีทั้งในส่วนของเกมในแพลตฟอร์มเดิม และในกลุ่ม GameFi หรือ Game NFT ทำให้การรับงานรับจ้างผลิตลดลง โดยมีมูลค่า 129 ล้านบาท หรือลดลง 3%
- ธุรกิจการจำหน่าย นำเข้าและเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor, Importer and Licensing Agent) จากสถานการณ์ COVID-19 ทำให้ เกิดผู้เล่นหน้าใหม่เพิ่มมากขึ้น เนื่องจากรูปแบบของเกมที่เน้นการสร้างเครือข่าย และชุมชน ส่งผลต่อเนื่องให้เกิดการใช้เวลา และการใช้จ่ายในเกมที่มากขึ้นตามไปด้วย โดยมีมูลค่า 36,250 ล้านบาท หรือ เพิ่มขึ้น 7%

3. สาขาคาแรคเตอร์ มีมูลค่าตลาดอยู่ที่ 1,603 ล้านบาท เติบโตลดลงจากปี 2563 ร้อยละ 18 โดยเกิดจากการกำลังซื้อสินค้าประเภท Toy และ Hobby ที่มีมูลค่าการซื้อขายเพิ่มมากขึ้น ซึ่งส่งผลให้อุตสาหกรรมเกิดการฟื้นตัวในบางส่วน แต่ในภาพรวมของอุตสาหกรรมยังคงชะงัก จากมูลค่าการขายลิขสิทธิ์ที่ยังไม่ฟื้นตัว จากวิกฤต COVID-19 ส่งผลต่อพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปในการซื้อสินค้า ในประเภท Gift Accessory และ Fashion และผลกระทบจากจำนวนนักท่องเที่ยวจากต่างประเทศที่ลดลงซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายหลักของอุตสาหกรรม โดยมีมูลค่าการค้าปลีก 1,562 ล้านบาท หรือลดลง 19%

ทั้งนี้ มูลค่าอุตสาหกรรมคาแรคเตอร์สามารถจำแนกตามผู้ประกอบการได้ดังนี้

- ธุรกิจการผลิตงานโดยมีทรัพย์สินทางปัญญาของตนเอง (IP Owner) ตลาดยังอยู่ในสภาวะทรงตัว จากวิกฤต COVID-19 และภาวะเศรษฐกิจโดยรวมที่ยังไม่ฟื้นตัว ส่งผลถึงรายได้ของการเช่า/ซื้อลิขสิทธิ์ซึ่งเป็นรายได้หลักของผู้ประกอบการยังไม่ฟื้นตัว โดยมีมูลค่า 50 ล้านบาท หรือลดลง 22%
- ธุรกิจการรับจ้างผลิตผลงานภายใต้ลิขสิทธิ์ของผู้อื่น (Outsource Service Provider) ปริมาณงานเพิ่มขึ้นจากกระแส NFT Metaverse และ GameFi และการใช้คาแรคเตอร์ในการสื่อสารกับผู้บริโภคมากขึ้น โดยมีมูลค่า 53 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 54%



- ธุรกิจการจำหน่าย นำเข้าและเป็นตัวแทนจำหน่าย (Distributor, Importer and Licensing Agent) สถานการณ์ COVID-19 ส่งผลให้ การเข้าซื้อลิขสิทธิ์ มีแนวโน้มลดลง อย่างต่อเนื่อง ตรงข้ามกับสินค้าในกลุ่ม Toy และ Hobby ที่ได้รับความนิยม และมีมูลค่า การซื้อขายเพิ่มมากขึ้นในช่วง COVID-19 โดยมี มูลค่า 1,501 ล้านบาทหรือลดลง 19%

นอกจากนี้ ตีปายังคาดการณ์ว่ามูลค่าตลาดดิจิทัลคอนเทนต์ ประเทศไทยจะมีมูลค่าถึง 46,961 ล้านบาท ในปี 2565 และเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่องถึง 53,729 ล้านบาท และ 62,435 ล้านบาท ในปี 2566 – 2567 ตามลำดับ โดยอุตสาหกรรมเกมยังสามารถเติบโตได้อย่างต่อเนื่องจากระบบนิเวศที่แข็งแกร่งขึ้นในขณะที่อุตสาหกรรมแอนิเมชันและคาแรคเตอร์น่าจะเริ่มเห็นสัญญาณการฟื้นตัวที่ชัดเจนมากขึ้น ในปี 2565

### แนวโน้มอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ปัจจุบัน ธุรกิจจัดทำคอมพิวเตอร์กราฟิกส์มีการแข่งขันในระดับสูง มีจำนวนผู้ผลิตงานจำนวนมาก ตั้งแต่ผู้ประกอบการรายใหญ่ ไปจนถึงผู้ผลิตงานรายย่อย ถึงแม้ว่าผู้ผลิตงานคอมพิวเตอร์กราฟิกส์จะมีจำนวนมาก แต่คู่แข่งทางตรงของ บริษัทฯ มีเพียงผู้ประกอบการรายใหญ่ เช่น บริษัท เดอะมิ่งค์ สตูดิโอ จำกัด, บริษัท เอ็มทู แอนิเมชัน สตูดิโอ จำกัด, บริษัท อีกลู สตูดิโอ จำกัด, บริษัท ริฟสตูดิโอ จำกัด เป็นต้น ซึ่งเป็นผู้ประกอบการจำนวนน้อยราย เนื่องจากผู้ให้บริการรายใหญ่มักมีข้อได้เปรียบเนื่องจากมีความพร้อมทางด้านบุคลากรและเทคโนโลยี ส่งผลให้สามารถสร้างสรรค์และส่งมอบงานที่มีมาตรฐานสูงได้ดี

ทั้งนี้บริษัทฯ มีนโยบายในการผลิตและสร้างสรรค์งานที่ชัดเจน โดยมุ่งเน้นผลงานที่มีคุณภาพและมาตรฐานระดับสูง ในราคาที่เหมาะสม อีกทั้งยังสามารถรองรับงานตั้งแต่ขนาดเล็กจนถึงขนาดใหญ่ได้จำนวนมากในระยะเวลาเดียวกัน และสามารถส่งมอบงานที่มีคุณภาพตามสัญญาและตรงความต้องการแก่ลูกค้า ส่งผลให้บริษัทฯ มีข้อได้เปรียบในการแข่งขันทางธุรกิจได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้ ตัวอย่างผลงานภายในอดีตรวมถึงชื่อเสียงที่สะสมมาของบริษัทฯ นับเป็นข้อได้เปรียบสำคัญในการแข่งขันในกลุ่มธุรกิจจัดทำคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ เป็นงานเฉพาะทางซึ่งอาจมีความจำเป็นในการพึ่งพาความสามารถเฉพาะบุคคล รวมถึงความสามารถทางด้านศิลป์ เป็นอย่างมาก ซึ่งผู้ว่าจ้างอาจใช้ผลงานที่ผ่านมาของบริษัทฯ เป็นหนึ่งในข้อพิจารณาเลือกใช้งานบริษัทฯ ในการสร้างสรรค์งานให้กับผู้ว่าจ้าง

### การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจให้บริการออกแบบและจัดทำคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ สร้างสรรค์งานภาพต่างๆ ในภาพยนตร์แอนิเมชันรวมถึงการผลิตเกม ซึ่งการประกอบธุรกิจทั้งหมดของบริษัทฯ ประกอบไปด้วยปัจจัยสำคัญ 2 ปัจจัย ได้แก่ การพึ่งพิงความสามารถของบุคลากร และการใช้งานเทคโนโลยีในการผลิตงานคอมพิวเตอร์กราฟิกส์

### การจัดหาบุคลากรที่มีความสามารถ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการคัดเลือกบุคลากร โดยพิจารณาจากความสามารถเป็นสำคัญ โดย บริษัทฯ มีบุคลากรรวมกว่า 232 คน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับบุคลากรที่มีความสามารถรองลงมา รวมถึงบุคลากรรุ่นใหม่ ซึ่งอาจเป็นกำลังสำคัญให้แก่บริษัทฯ ได้ในอนาคต โดยผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ เล็งเห็นถึงช่องทางในการติดต่อกับบุคลากรดังกล่าว จึงได้สร้างความสัมพันธ์อันดีกับสถาบันทางการศึกษาที่มีชื่อเสียง รวมถึงเข้าร่วมเป็นวิทยากรในโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทางด้านคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ เพื่อสร้างชื่อเสียงให้แก่บริษัทฯ ในการดึงดูดบุคลากรรุ่นใหม่เข้าในอนาคต

### การจัดหาเทคโนโลยีและอุปกรณ์ที่เหมาะสม

บริษัทฯ มีการติดตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยีอยู่เสมอ โดยบริษัทฯ มีนโยบายในการลงทุนและจัดหาเทคโนโลยีและอุปกรณ์ที่เหมาะสม ซึ่งจะคัดเลือกผู้ผลิตและผู้จำหน่ายโดยคำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานของสินค้า ความน่าเชื่อถือ การบริการ การจัดส่ง ราคาสินค้า และการให้ระยะเวลาการชำระเงิน (Credit Term) อีกทั้งการเปรียบเทียบกับ Supplier รายอื่นๆ ก่อนทำการอนุมัติสั่งซื้อสินค้าอยู่เสมอ เพื่อให้ได้อุปกรณ์ที่มีคุณภาพและราคาที่เหมาะสม

### งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 บริษัทฯ มีงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการและยังไม่ได้ส่งมอบและยังไม่ได้รับรู้รายได้จำนวน 50 ล้านบาท และ 97 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งบริษัทฯ มีกำหนดการในการส่งมอบงานจนถึง ไตรมาส 1 ปี 2567

หมายเหตุ : ตามธุรกิจปกติ งานโฆษณาและภาพยนตร์ (VFX) ส่วนใหญ่จะเป็นงานระยะสั้น และมูลค่างาน VFX ที่ยังไม่ส่งมอบมีมูลค่าน้อย ขณะที่งานภาพยนตร์แอนิเมชัน (Animated Feature Film) เป็นงานระยะยาว ซึ่งงานที่ยังไม่ส่งมอบมีมูลค่าสูง ขณะที่งานผลิตและรับจ้างผลิตเกม (Game Production) ส่วนใหญ่จะมีระยะเวลาและมูลค่าปานกลาง

# การบริหารจัดการความเสี่ยง

การดำเนินธุรกิจรวมถึงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อาจไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้จากปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ ที่รายงานในเอกสารนี้ อนึ่ง ปัจจัยความเสี่ยงต่อไปนี้อาจไม่ได้เป็นปัจจัยความเสี่ยงทั้งหมดที่มีอยู่ หากแต่เป็นปัจจัยความเสี่ยงที่บริษัทฯ ได้ประเมินไว้ตามสถานการณ์และข้อมูลที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน ดังนั้น อาจยังคงมีปัจจัยความเสี่ยงอื่นๆ ที่บริษัทฯ มีทราบในขณะนี้ ซึ่งอาจเป็นปัจจัยความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือราคาหุ้นของบริษัทฯ ในอนาคต

## ความเสี่ยงด้านบุคลากร

### ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงกลุ่มผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ มีการพึ่งพิงกลุ่มผู้บริหารระดับสูงที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง นายธนัช จุฬวิวัฒน์ ซึ่งดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร และนายศรุต ทับลอย ซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารฝ่ายปฏิบัติการและทั้ง 2 ท่านเป็นผู้ก่อตั้งของบริษัทฯ โดยผู้บริหารระดับสูงดังกล่าวเป็นปัจจัยสำคัญต่อการเติบโตและการขยายตัวทางธุรกิจของบริษัทฯ โดยเป็นผู้รับผิดชอบในการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าทั้งในประเทศ และต่างประเทศ เป็นผู้ควบคุมการทำงานให้มีคุณภาพมาตรฐานระดับสากลและตรงตามความต้องการของลูกค้า นอกจากนี้ ผู้บริหารระดับสูงดังกล่าวยังเป็นผู้กำหนดทิศทางในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ส่งผลให้ความสำเร็จทางธุรกิจของบริษัทฯ ในอนาคตจึงขึ้นอยู่กับความสามารถของบริษัทฯ ในการรักษากลุ่มผู้บริหารระดับสูงดังกล่าวให้อยู่กับบริษัทฯ ได้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้น การสูญเสียผู้บริหารระดับสูงดังกล่าวคนใดคนหนึ่งโดยมิสามารถหาผู้บริหารที่เหมาะสมมาทดแทนได้ อาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพึ่งพิงผู้บริหารหลักทั้ง 2 ท่าน ที่อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ ดังนั้น เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคคลใดบุคคลหนึ่งมากเกินไป บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดโครงสร้างองค์กรใหม่ให้มีการกระจายอำนาจ ไม่พึ่งพิงการตัดสินใจของผู้บริหารหลักทั้ง 2 ท่าน โดยจะมีคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา คณะกรรมการบริหาร และทีมผู้บริหารเข้ามามีส่วนรวมในการบริหารจัดการบริษัทฯ และตัดสินใจเรื่องต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อเป็นการลดการพึ่งพิงผู้บริหารหลักทั้ง 2 รายดังกล่าว ในส่วนของการรับผิดชอบในด้านการรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ

บริษัทฯ มีทีมการตลาด ที่เป็นที่รู้จักและมีความสัมพันธ์อันดีต่อลูกค้า จากการไปเข้าร่วมงานแสดงผลงานของบริษัทฯ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ทำให้ลูกค้าที่สนใจในผลงานของบริษัทฯ สามารถติดต่อผ่านทีมการตลาด ซึ่งจะช่วยลดภาระการติดต่อประสานงานผ่านผู้บริหารทั้ง 2 ท่าน อันเป็นการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ การพัฒนาบุคลากร และลดการพึ่งพิงผู้บริหารด้วย

### ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้าน

บริษัทฯ มีการพึ่งพิงบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ มีฝีมือ มีประสบการณ์เฉพาะด้าน รวมถึงมีความเข้าใจในด้านเทคโนโลยีบางประเภท เช่น นักออกแบบ ผู้ทำแอนิเมชัน นักตัดต่อ และผู้ทำคอมพิวเตอร์กราฟฟิคต่างๆ ซึ่งบุคลากรดังกล่าวเป็นปัจจัยหลักในการสร้างความสามารถในการแข่งขันและสร้างผลงานที่มีคุณภาพให้แก่บริษัทฯ ทั้งนี้ การที่จะรักษามาตรฐานของผลงานให้อยู่ในระดับสากลรวมถึงข้อได้เปรียบในการแข่งขันได้นั้นอยู่กับการสรรหาและการอบรมบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญให้มาทำงานกับบริษัทฯ รวมถึงการรักษาและกระตุ้นให้บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเดิมให้ทำงานกับบริษัทฯ ได้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ เนื่องจากงานให้บริการส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เป็นงานที่มีข้อจำกัดทางด้านเวลาและเป็นงานในลักษณะส่งมอบงานเป็นรายโครงการ (Project-based) ดังนั้น การขาดแคลนบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง อาจทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถบรรลุข้อผูกพันตามสัญญาที่ให้ไว้กับลูกค้า หรืออาจส่งผลให้ไม่สามารถส่งมอบงานที่มีคุณภาพและตรงตามความต้องการของลูกค้าได้ ดังนั้น การขาดแคลนบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญดังกล่าวข้างต้น อาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้านและความเสี่ยงจากการสูญเสียบุคลากรเหล่านี้ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานและความสามารถในการแข่งขัน บริษัทฯ จึงได้มีการปรับโครงสร้างองค์กรใหม่เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการขยายตัวทางธุรกิจในระยะยาว โดยเพิ่มกำลังคนจาก 50 คนในปี 2559 เป็นประมาณ 232 คน ในปีปัจจุบัน เพื่อรองรับธุรกิจ VFX และการขยายตัวไปยังธุรกิจใหม่ในส่วนของธุรกิจแอนิเมชันและเกม รวมถึงได้มีการจัดตั้งแผนกทรัพยากรบุคคล เพื่อทำหน้าที่สรรหาและพัฒนาทักษะของบุคลากร ฝึกฝนและอบรมบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญอย่างต่อเนื่อง มุ่งเน้นการรักษาดูแลค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานในบริษัทฯ ให้มีความเหมาะสม จูงใจ และเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรม นอกจากนี้ เนื่องจากผู้ก่อตั้งของบริษัทฯ ได้แก่ นายธนัช จุฬวิวัฒน์ และ นายสุรต ทัตลอย ล้วนเป็นผู้ที่มีประสบการณ์และชื่อเสียงในวงการคอมพิวเตอร์กราฟฟิคและแอนิเมชันในเมืองไทยมาอย่างยาวนาน เป็นที่รู้จักแก่บุคลากรในอุตสาหกรรมเป็นอย่างดี ประกอบกับผลงานที่มีชื่อเสียงที่ผ่านมาของบริษัทฯ ส่งผลให้บริษัทฯ มีความน่าเชื่อถือ และสามารถดึงดูดบุคลากรใหม่ๆ ที่มีความเชี่ยวชาญ ให้ต้องการเข้ามาร่วมงานในบริษัทฯ ได้

### ความเสี่ยงจากการว่าจ้างบุคลากรจากภายนอก (Sub-Contracts)

แม้ว่าบริษัทฯ มีทีมงานคอมพิวเตอร์กราฟฟิคและทีมแอนิเมชันเป็นของบริษัทฯ เอง อย่างไรก็ดี เนื่องจากปริมาณงานในแต่ละปีที่เพิ่มขึ้นจำนวนมาก และอาจต้องใช้ความเชี่ยวชาญในการทำงานเฉพาะด้านที่แตกต่างกัน เช่น งานด้านการถ่ายทำ (Shooting) หรือ งานพื้นฐานด้านต่างๆ ที่บริษัทฯ สามารถว่าจ้างบุคลากรจากภายนอกในการดำเนินการแทนได้ บริษัทฯ จึงอาจว่าจ้างบุคลากรจากภายนอกเพื่อมอบหมายงานที่ไม่มีความซับซ้อนให้ดำเนินการแทนหรือกรณีที่ถือว่าจ้างทีมงานผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกที่ลูกค้าของบริษัทฯ ต้องการให้เข้ามาร่วมทำงานด้วย ทั้งนี้ การว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก อาจก่อให้เกิดปัจจัยความเสี่ยง จากการส่งมอบงานช้า หรือส่งมอบงานที่ไม่ได้มาตรฐานหรือไม่ตรงตามความต้องการที่บริษัทฯ จะต้องนำมาปรับปรุงหรือดำเนินงานต่อ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการทำงานต่อจากผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกเกิดการหยุดชะงัก เป็นเหตุให้บริษัทฯ ส่งมอบงานให้แก่ลูกค้าไม่ทันเวลา หรือมีต้นทุนในการปรับปรุงและแก้ไขเพิ่มขึ้น

อย่างไรก็ตาม ก่อนการจ้างบุคลากรจากภายนอก บริษัทฯ มีขั้นตอนการคัดเลือกบุคลากรหรือทีมงานที่เหมาะสมต่อการทำงาน และมีการตรวจสอบคุณภาพการทำงานของบุคลากรจากภายนอกที่บริษัทฯ ได้มอบหมายงานให้โดยละเอียดทุกขั้นตอน จึงทำให้งานมีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และส่งมอบตรงเวลาโดยบริษัทฯ มีระบบการตรวจสอบมอบงานของบุคคลภายนอก เพื่อให้เป็นไปตามคุณภาพและความต้องการของลูกค้า จากนั้นส่งให้ลูกค้าพิจารณา หากมีการแก้ไขตามความเห็นของลูกค้า บริษัทฯ จะดำเนินการให้บุคคลภายนอกแก้ไข และจะตรวจสอบคุณภาพของงานให้ได้คุณภาพตามที่ตกลงกันกับผู้ว่าจ้าง

## ความเสี่ยงด้านการประกอบธุรกิจ

### ความเสี่ยงจากรายได้ค่าบริการตามสัญญาที่ยังไม่ได้ออกใบแจ้งหนี้

ตามปกติของธุรกิจ บริษัทฯ จะเริ่มทำงานเมื่อลูกค้าว่าจ้างงาน และจะออกใบแจ้งหนี้เมื่อส่งมอบงาน หรือ ตามระยะเวลาที่กำหนด ในเอกสารการว่าจ้าง ขณะที่บริษัทฯ มีการบันทึกบัญชีเพื่อรับรู้รายได้ของงานดังกล่าวในงบการเงินตามสัดส่วนของต้นทุนที่เกิดขึ้น กับประมาณการต้นทุนทั้งหมด (Cost to Cost Method) ซึ่งประเมินโดยหัวหน้างานที่มีประสบการณ์ในการทำงานกับบริษัทฯ มานานกว่า 3 ปี ดังนั้น งานที่บริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินการไปแล้วจะได้รับการประเมิน และรับรู้รายได้จากการให้บริการดังกล่าวตามสัดส่วนของต้นทุนที่เกิดขึ้นกับประมาณการต้นทุนทั้งหมดในงบกำไรขาดทุนตามนโยบายบัญชีในการรับรู้รายได้ พร้อมกับการบันทึกสินทรัพย์ตามสัญญาที่ยังไม่ได้ออกใบแจ้งหนี้ในงบแสดงฐานะการเงิน จนกว่าบริษัทฯ จะดำเนินการออกใบแจ้งหนี้เพื่อเรียกเก็บเงินจากลูกค้าตามงวดที่ระบุในเอกสารการว่าจ้างงาน พร้อมกับดำเนินการกลับรายการสินทรัพย์ตามสัญญาที่ยังไม่ได้ออกใบแจ้งหนี้เป็นลูกหนี้การค้าในงบแสดงฐานะการเงิน โดยบริษัทฯ มีสินทรัพย์ตามสัญญาที่ยังไม่ได้ออกใบแจ้งหนี้สุทธิจำนวน 191.50 ล้านบาทและจำนวน 80.31 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 57.2 และ 28.1 ของรายได้ทั้งหมดในปี 2565 และในปี 2564 ตามลำดับ ดังนั้นบริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงในกรณีที่ลูกค้าดังกล่าวอาจไม่ชำระเงิน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มีการพิจารณาความน่าเชื่อถือของลูกค้า ประกอบการตัดสินใจในการรับงาน โดยจะตรวจสอบข้อมูลของลูกค้ารายใหม่ทุกราย และสำหรับลูกค้ารายเก่า บริษัทฯ จะทำการสอบทานทุกปี โดยจะเลือกลูกค้าที่ไม่ได้มีการทำธุรกรรมกับบริษัทฯ นานเกินกว่า 2 ปี มาทำการสอบทาน โดยทำการตรวจสอบเอกสารสำคัญและข้อมูลต่างๆของลูกค้า เช่น หนังสือรับรอง งบการเงิน หรือประวัติการทำงาน รวมถึงการตรวจสอบหลักฐานแวดล้อม เช่น ข่าวต่างๆ จากสื่อออนไลน์ เป็นต้น อีกทั้งบริษัทฯ ยังมีนโยบายในการติดตามการชำระหนี้ของลูกค้าอย่างใกล้ชิด

### ความเสี่ยงจากการบริหารสภาพคล่อง

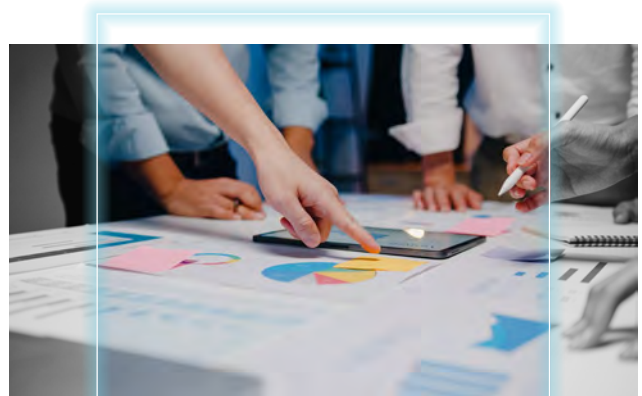
โครงการมีมูลค่าสูง ซึ่งมีการกำหนดระยะเวลาการส่งงาน และการชำระหนี้ที่ชัดเจน โดยการชำระหนี้จะแบ่งเป็นหลายงวด อีกทั้งบางโครงการอาจมีการชำระหนี้ภายหลังการส่งมอบงานเรียบร้อยแล้ว รวมทั้งลูกค้าของบริษัทฯอาจมีขั้นตอนในการตรวจรับงานและการจัดทำเอกสารหลายขั้นตอน ซึ่งอาจทำให้การรับงานและการชำระหนี้ไม่เป็นไปตามแผน ทำให้บริษัทฯ มีลูกหนี้ค้างและสินทรัพย์ตามสัญญาเพิ่มขึ้น ทั้งนี้ในช่วงที่บริษัทฯยังไม่ได้มีการชำระหนี้จากลูกค้า บริษัทฯอาจมีความเสี่ยงจากการบริหารสภาพคล่องที่จะต้องจัดหาแหล่งเงินทุนเพิ่มเติมให้เพียงพอต่อการประกอบธุรกิจ โดยในปี 2565 และในปี 2564 บริษัทฯ มีลูกหนี้ค้างและสินทรัพย์ตามสัญญา จำนวน 216.82 ล้านบาทและจำนวน 92.83 ล้านบาท โดยบริษัทฯ มีนโยบายตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญแล้วจำนวน 1.2 ล้านบาท ในงบแสดงฐานะทางการเงินแล้วตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน TFRS 9

นอกจากนี้บริษัทฯ มีนโยบายในการกำหนดรอบการชำระหนี้เป็นงวดๆ เพื่อเสริมสภาพคล่อง รวมถึงดำเนินการหารือกับลูกค้าเกี่ยวกับรายละเอียดการทำงานการส่งงาน และระยะเวลาชำระหนี้ให้ชัดเจน เพื่อให้การดำเนินการส่งงาน และเก็บเงินเป็นไปอย่างรวดเร็ว อีกทั้งหากบริษัทฯ พบว่าลูกหนี้รายใดมีปัญหาการชำระหนี้หรือมียอดค้างชำระสะสมค้างนาน เกินกว่า 120 วัน บริษัทฯ จะติดตามทวงถามเป็นระยะๆ และอาจชะลอการทำงานขึ้น ดังกล่าวไว้จนกว่าลูกค้าจะชำระหนี้ที่สะสมค้างไว้ก่อน

### ความเสี่ยงจากความไม่สม่ำเสมอของรายได้

เนื่องจากธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือ ธุรกิจให้บริการออกแบบและจัดทำคอมพิวเตอร์กราฟิก เกี่ยวกับโฆษณา งานภาพยนตร์แอนิเมชัน และเกม รายได้จากธุรกิจดังกล่าวจึงขึ้นอยู่กับแผนการโฆษณาและผลิตผลงานดังกล่าวข้างต้น รวมทั้งความสามารถในการรับงานของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯจึงมีความเสี่ยงจากความไม่สม่ำเสมอของรายได้หากกลุ่มลูกค้าปัจจุบันไม่มีแผนการผลิตผลงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการชะลอการว่าจ้างงานหรือการที่ลูกค้าขอยกเลิกงาน อาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

บริษัทฯมีแผนในการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว โดยการขยายฐานการให้บริการไปยังกลุ่มลูกค้าใหม่ เช่น กลุ่มลูกค้าในประเทศฮ่องกง สิงคโปร์ เวียดนาม เป็นต้น เพื่อช่วยให้บริษัทฯ มีกลุ่มลูกค้าที่หลากหลาย และมีรายได้ที่สม่ำเสมอมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ จากประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในการทำธุรกิจของบริษัทฯ และความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทฯ และลูกค้าปัจจุบัน บริษัทฯจึงมั่นใจว่าจะได้รับงานจากลูกค้าปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง



### ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2565 บริษัทฯมีรายได้จากการให้บริการให้กับลูกค้ารายใหญ่จำนวน 3 ราย ซึ่งคิดเป็นอัตราร้อยละ 41.75 จากยอดรายได้รวม

บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่ดังกล่าว ซึ่งหากลูกค้าดังกล่าวไม่มีแผนการว่าจ้างบริษัทฯ เพื่อผลิตผลงานอย่างต่อเนื่องในอนาคตหรือปฏิเสธไม่รับงานที่ดำเนินการไปแล้วของบริษัทฯ หรือมีการชำระหนี้ค่าให้บริการล่าช้า อาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ



## ความเสี่ยงจากการดำเนินงานในโครงการที่มี ระยะเวลายาวขึ้นและลูกค้าอาจไม่ชำระเงิน ตามข้อตกลงการจ้างงาน

เดิมบริษัทฯ มุ่งเน้นการให้บริการในงานปรับแต่งภาพ เคลือบผิว รวมถึงเทคนิคพิเศษ ในงานโฆษณาและภาพยนตร์เป็นหลัก ซึ่งงานประเภทดังกล่าวส่วนมากจะใช้ระยะเวลาในการทำงานไม่เกิน 3 เดือน อย่างไรก็ตาม ในปัจจุบันบริษัทฯ ได้ให้บริการจัดทำงานภาพยนตร์แอนิเมชัน รวมถึงการสร้างสรรค์เกมส์มากขึ้น ซึ่งงานดังกล่าวจะใช้ระยะเวลาในการทำงานที่เพิ่มขึ้น โดยในบางโครงการอาจใช้ระยะเวลาในการทำงานมากกว่า 1 ปี ซึ่งบริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงจากการเรียกเก็บค่าบริการที่มีเงื่อนไขในการเรียกชำระยาวนานขึ้น รวมถึงบริษัทฯ จึงอาจมีความเสี่ยงจากการที่ไม่สามารถเก็บเงินจากลูกค้าได้ตรงเวลาหรือลูกค้าไม่ชำระเงินตามข้อตกลงในบางงวดหรือทั้งหมด ประกอบกับบริษัทฯ อยู่ในช่วงสะสมประสบการณ์ในการทำงานโครงการระยะยาว ซึ่งอาจส่งผลให้บริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมคุณภาพและต้นทุนระหว่างการทำงาน และอาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงจากการออกใบแจ้งหนี้เงินที่มีเงื่อนไขการชำระเงินที่ยาวขึ้น บริษัทฯ จึงมีนโยบายในการกำหนดรอบการชำระเงินเป็นงวดๆ เพื่อลดความเสี่ยงจากการผิดชำระหนี้เงินของลูกค้า และทำการติดต่อสื่อสารกับลูกค้าอย่างใกล้ชิด เพื่อความต่อเนื่องในการทำงาน รักษาการทำงานให้ไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อให้ผลงานที่ออกมามีคุณภาพและตรงตามความต้องการของลูกค้า

บริษัทฯ มีประสบการณ์การทำงานในงานปรับแต่งภาพ เคลือบผิว รวมถึงเทคนิคพิเศษมาอย่างยาวนาน มีบุคลากรที่มีความสามารถซึ่งพร้อมที่จะสร้างสรรค์งานที่มีความยากและซับซ้อนขึ้น โดยปัจจุบันบริษัทฯ ได้รับงานภาพยนตร์แอนิเมชันระยะสั้น มาอย่างหลากหลายและสามารถส่งมอบงานดังกล่าวได้อย่างราบรื่น นอกจากนี้ ในช่วงเวลาเดียวกัน บริษัทฯ ยังมีโอกาสในการให้บริการผลิตเกมส์ระยะยาวซึ่งใช้เวลาในการผลิตกว่า 1 ปี ซึ่งบริษัทฯ สามารถผลิตผลงานที่มีคุณภาพและส่งมอบงานได้อย่างราบรื่น บริษัทฯ เชื่อว่าผู้บริหารระดับสูง รวมถึงบุคลากรของบริษัทฯ มีศักยภาพและความพร้อมในการรับงานที่มีความหลากหลายและใช้เวลาในการทำงานนานขึ้นได้ และสามารถควบคุมทั้งคุณภาพของชิ้นงาน และต้นทุนในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## ความเสี่ยงจากการที่ลูกค้าต่างประเทศ อาจไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงจากการจ้างงาน

บริษัทฯ มีนโยบายในการรับจ้างงาน โดยมีเอกสารสัญญาจ้างงาน หรือเอกสารอื่นๆที่แนบสัญญาจ้างงาน เช่น ใบสั่งซื้อ (Purchase Order) จากทางลูกค้า หรือ ใบเสนอราคามาตรฐาน (Standard Quotation) ที่ผ่านการตรวจสอบและร่างโดยที่ปรึกษากฎหมาย ซึ่งระบุเงื่อนไขสำคัญในการรับจ้างงานอย่างเป็นมาตรฐาน อย่างไรก็ตาม ในการรับจ้างงานจากลูกค้าต่างประเทศบางราย ที่มีขนาดรายการไม่สูงนัก บริษัทฯ อาจไม่ได้ว่าจ้างที่ปรึกษากฎหมายที่มีความเชี่ยวชาญในกฎหมายต่างประเทศ มาทำการตรวจสอบและให้ความเห็นเกี่ยวกับเอกสารจ้างงานดังกล่าว โดยบริษัทฯ ได้มอบหมายให้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ดำเนินการตรวจสอบเอกสารการจ้างงานดังกล่าวตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ในกรณีที่เอกสารจ้างงานดังกล่าวมีความไม่สมบูรณ์ หรือมีช่องโหว่ทางกฎหมายในแต่ละประเทศ บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงที่ลูกค้าต่างประเทศอาจไม่ทำตามข้อตกลงในการจ้างงาน ส่งผลให้ บริษัทฯ อาจได้รับผลกระทบในทางลบต่อกระแสเงินสด ฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้

บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น จึงมีนโยบายในการจัดทำสัญญามาตรฐาน เพื่อใช้กับโครงการที่มีมูลค่าสูงกว่า 5 ล้านบาทขึ้นไป รวมถึงใบเสนอราคามาตรฐานสำหรับลูกค้าต่างประเทศ ซึ่งผ่านการร่างและตรวจสอบจากที่ปรึกษากฎหมายแล้ว โดยบริษัทฯ จะดำเนินการเจรจาในการใช้เอกสารดังกล่าวในการจ้างงานก่อน ทั้งนี้ในการทำสัญญาจริงอาจจะขึ้นอยู่กับการเจรจาของคู่ค้าแต่ละราย ที่ใช้ในการระบุเงื่อนไขการจ้างงาน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ จะดำเนินการตรวจสอบเอกสารการจ้างงานความเหมาะสมและรัดกุม เพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายในการพิจารณาความน่าเชื่อถือของลูกค้าต่างประเทศ ประกอบการตัดสินใจในการรับงาน โดยทำการตรวจสอบเอกสารหรือข้อมูลสำคัญของลูกค้า เช่น หนังสือจัดตั้งบริษัทฯ ประวัติการทำงาน รวมถึงชื่อเสียงในวงการอุตสาหกรรม เป็นต้น



## ความเสี่ยงจากการที่บริษัทฯ มีแผนธุรกิจที่จะ รับงานจากลูกค้าต่างประเทศ ซึ่งการพิสูจน์ ความมีตัวตน ความน่าเชื่อถือ และสถานะ ทางการเงินของลูกค้าต่างประเทศอาจมีข้อมูลจำกัด

บริษัทฯ มีแผนธุรกิจที่จะรับงานจากลูกค้าต่างประเทศ ซึ่งการพิสูจน์ความมีตัวตน ความน่าเชื่อถือ และสถานะทางการเงินของลูกค้าต่างประเทศอาจมีข้อมูลจำกัด ทำให้บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงที่ลูกค้าอาจไม่สามารถชำระค่าจ้าง ค่าบริการให้กับบริษัทฯ ได้อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญกับการพิสูจน์ความมีตัวตน ความน่าเชื่อถือ และสถานะทางการเงินของลูกค้าต่างประเทศ โดยจะมีการจัดทำข้อมูลของลูกค้าแต่ละราย (KYC) โดยจะรวบรวมข้อมูลเพื่อวิเคราะห์ทั้งในรูปแบบเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะวิเคราะห์ความมีตัวตนของลูกค้าจากเอกสารหลักฐานเบื้องต้นที่น่าเชื่อถือที่สำคัญ เช่น เอกสารการจัดตั้งบริษัท เอกสารที่ระบุรายชื่อกรรมการ รายชื่อผู้ถือหุ้น สำเนาบัตรประชาชน สำเนา passport นามบัตรของผู้ที่ติดต่องานทางการเงิน เป็นต้น โดยบริษัทฯ จะขอข้อมูลดังกล่าวจากลูกค้า รวมทั้งการค้นหาข้อมูลจากสื่อสาธารณะ เช่น การค้นหาข้อมูลผ่านทางกูเกิล หรือเว็บไซต์ของลูกค้าที่ว่าจ้างบริษัทฯ รวมทั้งสอบถามข้อมูลแวดล้อมจากนายหน้า (Agency) ต่างๆ ที่บริษัทฯ มีความสัมพันธ์ เพื่อตรวจสอบแนวทางการทำงาน และประวัติการชำระเงินกับคู่ค้ารายอื่นๆ เป็นต้น เพื่อนำมาวิเคราะห์ข้อมูลของลูกค้าให้มีประสิทธิภาพสูงสุด และจัดเก็บเอกสาร KYC ให้เป็นระบบ เป็นต้น เพื่อประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นก่อนการรับงานจากลูกค้า

## ความเสี่ยงจากการประเมินต้นทุนงานต่ำเกินไป หรือจากต้นทุนงานสูงกว่าที่คาดการณ์ไว้ (Cost Overrun)

บริษัทฯ ให้บริการแก่ลูกค้าเป็นรายโครงการ โดยมีการกำหนดราคาในการให้บริการในอัตราคงที่ของแต่ละโครงการ ดังนั้น บริษัทฯ ต้องมีการประเมินต้นทุนงานให้ถูกต้องก่อนที่จะเสนอราคาแก่ลูกค้า เพื่อให้บริษัทฯ ได้รับอัตรากำไรตามที่ได้คาดการณ์ไว้หลังโครงการแล้วเสร็จ โดยในการประเมินต้นทุนงานดังกล่าว บริษัทฯ มีการประมาณการต้นทุนการทำงาน ซึ่งมีการพิจารณาถึงชั่วโมงการทำงานของบุคลากร รวมถึงต้นทุนการใช้

เครื่องคอมพิวเตอร์ ต้นทุนโปรแกรมต่างๆ และต้นทุนอื่นที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงาน บริษัทฯ อาจไม่สามารถประมาณต้นทุนงานให้ถูกต้องแม่นยำได้ เนื่องจากลูกค้าอาจขอแก้ไข ปรับรูปแบบ อาจทำให้ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงสูงกว่าที่คาดการณ์ไว้ (Cost Overrun)

ดังนั้นการที่บริษัทฯ มีต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงสูงกว่าที่คาดการณ์ไว้ จะทำให้อัตรากำไรของโครงการลดลง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการหารือและประสานงานกับลูกค้าเกี่ยวกับผลงานที่ต้องการอย่างใกล้ชิด เพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างราบรื่น รวมทั้งจัดทำประมาณการต้นทุนการทำงาน ที่ละเอียด มีการพิจารณาค่าใช้จ่ายของต้นทุนก่อนการเสนอราคาแก่ลูกค้า และมีระบบการบริหารจัดการต้นทุนโดยหัวหน้าโครงการจะมีการประเมินต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงระหว่างการดำเนินงานเป็นระยะ ซึ่งทำให้บริษัทฯ สามารถลดความเสี่ยงจากการที่มีต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงสูงกว่าที่คาดการณ์ไว้ได้

## ความเสี่ยงจากการที่บริษัทฯ ประกอบธุรกิจ อยู่ในอุตสาหกรรมที่มีการแข่งขันสูง

โดยทั่วไปแล้วธุรกิจหลักของบริษัทฯ ทั้งธุรกิจรับจ้างทำคอมพิวเตอร์กราฟฟิคในงานโฆษณาและภาพยนตร์ งานผลิตภาพยนตร์แอนิเมชันล้วนแต่เป็นธุรกิจที่ได้รับการว่าจ้างจากลูกค้าเป็นรายโครงการ โดยบริษัทฯ อาจต้องเข้าร่วมเสนอราคางานร่วมกับบริษัทคู่แข่งอยู่เป็นประจำ บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงที่จะไม่ได้รับการว่าจ้างจากลูกค้าไม่ว่าจะเป็นลูกค้ารายเดิมและลูกค้ารายใหม่ ซึ่งอาจมีสาเหตุมาจากแบบงานที่เสนอไปไม่เป็นที่พอใจของลูกค้า หรือการแข่งขันทางด้านราคาจากบริษัทคู่แข่ง เป็นต้น การที่บริษัทฯ ไม่ได้รับการว่าจ้างจากลูกค้าบ่อยครั้ง อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ เชื่อว่าบริษัทฯ มีทีมงานและบุคลากรที่มีประสบการณ์และความสามารถ สามารถสร้างสรรค์ผลงานได้ตรงตามแบบและสนองความต้องการของลูกค้าได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า และส่งมอบงานที่มีคุณภาพและมาตรฐานให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับการมุ่งเน้นการให้บริการที่มีความเป็นกันเองและยืดหยุ่น บริษัทฯ จึงมีความมั่นใจว่า บริษัทฯ มีข้อได้เปรียบทางด้านการแข่งขันสามารถทำการแข่งขันกับคู่แข่งในอุตสาหกรรมได้

## ความเสี่ยงจากการถูกละเมิดลิขสิทธิ์ของผลิตภัณฑ์เกม

ปัจจุบันปัญหาการละเมิดลิขสิทธิ์เป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจเกมทั่วโลก ซึ่งผู้พัฒนาและจำหน่ายเกมในรูปแบบต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น เกมคอมพิวเตอร์ เกมคอนโซล เกมพกพา หรือเกมในรูปแบบอื่นๆ ล้วนประสบปัญหาการละเมิดลิขสิทธิ์จากการลักลอบนำแผ่นเกมที่ถูกเพิ่มจำนวนขึ้น(Copy)ไปจำหน่ายในราคาที่ถูก หรือการลักลอบใช้งานโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายด้วยการถอดรหัสเกม(Crack) ซึ่งทำให้ผู้พัฒนาเกม ซึ่งเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ต้องเสียโอกาสจากการดำเนินธุรกิจได้ โดยผู้พัฒนาเกมจะทำการปรับปรุง(Update) เกมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การคัดลอกไม่สามารถตามผลงานได้ทัน อีกทั้งยังเป็นการสร้างรายได้ที่ต่อเนื่องให้กับธุรกิจอีกด้วย



## ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ มีการให้บริการแก่ลูกค้าต่างประเทศที่ใช้บริการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นงาน รับจ้างทำคอมพิวเตอร์กราฟฟิก ในงานโฆษณาและภาพยนตร์ งานผลิตภาพยนตร์แอนิเมชัน รวมถึงงานผลิตและรับจ้างผลิตเกมส์ โดยในปี 2565 และในปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้ในสกุลเงินต่างประเทศร้อยละ 35 และ 68 ของรายได้จากการให้บริการรวมตามลำดับ โดยรายได้ดังกล่าวส่วนใหญ่เป็นสกุลเงินเหรียญสหรัฐ ทั้งนี้ ในปี 2565 มีขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจำนวน 3.9 ล้านบาท และในปี 2564 มีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนจำนวน 0.80 ล้านบาท

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว โดย การกำหนดราคาในการให้บริการแก่ลูกค้าต่างประเทศนั้น บริษัทฯ ได้รวมความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนไว้ในการคำนวณอัตรากำไรส่วนเพิ่ม (profit margin) ในระดับหนึ่งไว้ด้วย ปัจจุบัน บริษัทฯ มิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยง

ดังกล่าว แต่อาจพิจารณาใช้ตราสารดังกล่าวตามความเหมาะสมในอนาคต

## ความเสี่ยงจากการที่บริษัทฯ อาจไม่สามารถหรืออาจเลือกที่จะไม่จ่ายเงินปันผล

ความสามารถของบริษัทฯ ในการจ่ายเงินปันผลสำหรับหุ้นของบริษัทฯ นั้น ขึ้นอยู่กับผลประกอบการทางการเงินในอนาคตของบริษัทฯ ซึ่งผลประกอบการทางการเงินดังกล่าวก็ขึ้นอยู่กับความสำเร็จในการดำเนินการตามแผนธุรกิจของ บริษัทฯ ตลอดจนปัจจัยทางการเงิน ปัจจัยด้านการแข่งขัน ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับกฎระเบียบ รวมถึงตลอดจนปัจจัยทางเทคนิค และปัจจัยด้านอื่นๆ รวมถึงสภาพเศรษฐกิจโดยทั่วไป ซึ่งหลายปัจจัยดังกล่าวอาจอยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทฯ ได้ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจมีข้อเสนอแนะที่จะให้ลดหรืองดการจ่ายเงินปันผลสำหรับรอบระยะเวลาใดระยะเวลานึงก็ได้ เพื่อให้เป็นไปตามแผนการเติบโตทางธุรกิจของบริษัทฯ ในอนาคต

ประกอบกับ ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด หากบริษัทฯ มียอดขาดทุนสะสม บริษัทฯ จะไม่สามารถจ่ายเงินปันผลได้ แม้ว่าในปีนั้นบริษัทฯ จะมีกำไรสุทธิก็ตาม อีกทั้งในปีที่บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ บริษัทฯ ยังมีหน้าที่ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และตามข้อบังคับของบริษัทฯ ที่ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งนั้นไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดเงินขาดทุนสะสมยกมาจนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ ดังนั้น หากบริษัทฯ ไม่สามารถทำกำไรได้เพียงพอ หรือหากบริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่าเหมาะสม บริษัทฯ อาจจะไม่จ่ายเงินปันผลในอนาคต

## ความเสี่ยงจากกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายและบริหารจัดการกลุ่มบริษัทฯ

หลังจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ประชาชนทั่วไปในครั้งนี้ กลุ่มนายธนัช จิววัฒน์ และนายศรุต กับลอย ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ จะถือหุ้นในสัดส่วนรวมกันมากกว่าร้อยละ 50.0 ของทุนชำระแล้ว จึงทำให้สามารถควบคุมคะแนนเสียงในการลงมติที่สำคัญในการประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด ยกเว้นมติพิเศษที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้ต้องได้รับคะแนนเสียง 3 ใน 4 ของจำนวนหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียง ดังนั้น อาจทำให้ผู้ถือหุ้นรายอื่นไม่สามารถรวบรวมคะแนนเพื่อตรวจสอบและท้วงติงเรื่องที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอได้

# การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัท อีกราสิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Corporate Social Responsibilities and Anti-Corruption) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมพร้อมกับการเจริญเติบโตของบริษัทควบคู่กันไปด้วย

## ห่วงโซ่คุณค่า

ห่วงโซ่คุณค่า	กระบวนการ	ผู้เกี่ยวข้อง
1. การจัดหาบุคลากรด้านดิจิทัลคอนเทนต์	<ul style="list-style-type: none"> <li>สรรหาบุคลากรที่มีประสบการณ์และมีผลงานที่เด่นชัด</li> <li>กระบวนการสรรหาโปร่งใส</li> <li>มีคำตอบแทนที่เป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>พนักงาน</li> </ul>
2. การจัดจ้างคู่ค้า (Outsourcing)	<ul style="list-style-type: none"> <li>คัดเลือกคู่ค้าที่มีคุณภาพสูง มีผลงานเป็นที่ประจักษ์</li> <li>มีคำตอบแทนที่เป็นธรรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>พนักงาน</li> <li>คู่ค้า</li> </ul>
3. การส่งมอบงานที่มีคุณภาพสูง	<ul style="list-style-type: none"> <li>การดูแลรักษาข้อมูลของลูกค้า</li> <li>การรับฟังและปรับปรุงแก้ไขงาน</li> <li>การสำรวจความพึงพอใจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ลูกค้า</li> <li>พนักงาน</li> </ul>
4. การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM)</li> <li>ดูแลรับเรื่องร้องเรียนผ่านทางออฟไลน์ และออนไลน์ (ผ่านช่องทาง Social Media)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ลูกค้า</li> <li>พนักงาน</li> </ul>

## การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

จากประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการในการดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้จัดกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกเพื่อพิจารณาประเมินระดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย และผลกระทบต่อบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม และกำหนดเป็นแนวปฏิบัติในการตอบสนองความคาดหวังและสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในแต่ละกลุ่ม ดังนี้

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการสื่อสาร	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
 <p>ผู้ถือหุ้น</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลการดำเนินงานที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง</li> <li>ผลตอบแทนจากการลงทุน</li> <li>บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลสามารถตรวจสอบได้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายงานประจำปี</li> <li>การประชุมผู้ถือหุ้น</li> <li>การพบนักวิเคราะห์และนักลงทุน</li> <li>Opportunity Day</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจ่ายผลตอบแทนที่เหมาะสม</li> <li>เปิดเผยข้อมูลทางธุรกิจอย่างครบถ้วนโปร่งใส</li> <li>ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม</li> <li>ยึดหลักธรรมาภิบาล</li> </ul>
 <p>ลูกค้า</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ให้บริการที่มีคุณภาพสูง</li> <li>สร้างความพึงพอใจ บริหารจัดการข้อร้องเรียนอย่างรวดเร็ว และมีคุณภาพ</li> <li>รักษาความปลอดภัยของข้อมูล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>FB : YGGDrazil Group</li> <li>Line : Producer_YGG</li> <li>แบบสำรวจ ความคิดเห็น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อการพัฒนาบริการให้มีมาตรฐานด้วยการพัฒนาคุณภาพและปรับปรุงบริการด้วยความรวดเร็ว</li> <li>รักษาความลับของลูกค้า</li> </ul>



ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ช่องทางการสื่อสาร	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
<p>พนักงาน</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ความเท่าเทียมและสิทธิ ขั้นพื้นฐาน</li> <li>• สวัสดิการและค่าตอบแทนที่เหมาะสม</li> <li>• ความมั่นคงและความก้าวหน้าในอาชีพ</li> <li>• การเคารพในสิทธิมนุษยชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rocket Chat : Yggdrasil Group</li> <li>• แบบสำรวจความคิดเห็นพนักงาน</li> <li>• กิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วม</li> <li>• กล่องรับความคิดเห็น</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ดูแลและปฏิบัติอย่างเท่าเทียม</li> <li>• สนับสนุนศักยภาพการทำงาน อัตรา ค่าตอบแทน สวัสดิการ การแต่งตั้ง และโยกย้ายอย่างเป็นธรรม</li> <li>• กำกับดูแลเรื่องความปลอดภัย และสุขภาพในสถานที่ทำงาน</li> </ul>
<p>คู่ค้า</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม และการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม</li> <li>• ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม ยุติธรรม</li> <li>• ปฏิบัติงานตรงตามสัญญา</li> <li>• สร้างความร่วมมือในการพัฒนาธุรกิจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การเปิดรับข้อร้องเรียน</li> <li>• ประเมินความพึงพอใจ</li> <li>• Supplier Engagement และกิจกรรมเสริมความสัมพันธ์</li> <li>• Supplier's Code of Conduct</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ปฏิบัติตามกรอบการจัดซื้อจัดจ้าง และบริการอย่างสุจริต</li> <li>• ปฏิบัติต่อคู่ค้าตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>• กำหนดแผนธุรกิจร่วมกัน</li> <li>• แบ่งปันองค์ความรู้</li> </ul>
<p>หน่วยงานราชการ</p> 	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การปฏิบัติตามกฎหมาย</li> <li>• การเปิดเผยข้อมูลโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• รายงานประจำปี</li> <li>• แบบรายงานตามที่ราชการกำหนด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• การปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ</li> </ul>

## การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจ

### การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ สนับสนุนในการสร้างนวัตกรรมในด้านต่างๆ โดยเฉพาะนวัตกรรมด้านกระบวนการทำงานทั้งในระดับภายในองค์กร และระดับความร่วมมือระหว่างองค์กร โดยเน้นนวัตกรรมเชิงสร้างสรรค์ที่ก่อให้เกิดการพัฒนาเปลี่ยนแปลงให้ดียิ่งขึ้นเพื่อเสริมสร้างผลิตผลและมูลค่าเพิ่มเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสังคม โดยจะมีการสื่อสารและเผยแพร่วัตกรรมให้กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งทางตรงและทางอ้อมรับทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลข่าวสารด้านนวัตกรรมเหล่านี้จะสื่อสารไปถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียอย่างทั่วถึง นอกจากนี้ บริษัทฯ มีหน่วยงาน Research and Innovation (R&I) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแผนกเกม ในการทำหน้าที่ติดตามข่าวสาร ผ่านสื่อออนไลน์ หรือช่องทางอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเทคโนโลยี หรืออุปกรณ์ใหม่ๆ ที่สามารถนำมาใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยเน้นที่วัตถุประสงค์หลักคือ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการสร้างสรรค์ผลงานที่ดีเพื่อนำเสนอต่อลูกค้า ประหยัดเวลา และลดต้นทุน ในการทำงาน ตัวอย่างเช่น ชุด Motion Capture ที่ใช้ในการสวมใส่ และจำลองการเคลื่อนไหวของนักแสดง ลงในระบบคอมพิวเตอร์ได้ ซึ่งช่วยลดเวลาการเขียนโปรแกรมการเคลื่อนไหวของคนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น ซึ่งจะช่วยสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืนในการประกอบธุรกิจ

## การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

### การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม จึงตระหนักในความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน โดยถือเป็นการกิจหลักอย่างหนึ่งของบริษัทฯ โดยให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานต้องอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและรักษาสิ่งแวดล้อม เช่น ลดการใช้กระดาษในการทำงาน โดยใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทดแทน เช่น Email / Line เป็นต้น การรณรงค์ให้ใช้พลังงานน้ำและไฟตามความจำเป็น เช่น การปิดไฟในช่วงเวลาพักทานอาหาร เป็นต้น และการรณรงค์การใช้งานพลาสติกต่างๆ อย่างคุ้มค่า (รีไซเคิล) การร่วมปลูกต้นไม้ใน

บริเวณบริษัทฯ รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ระมัดระวัง ไม่ให้การดำเนินกิจการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในบริเวณชุมชนใกล้เคียงหรือให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่สุด รวมถึงมีนโยบายการจัดกิจกรรมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอันเป็นกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์และการบริการสังคมอย่างต่อเนื่อง

## การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจ โดยปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริตและเป็นธรรมภายใต้กรอบของกฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ และยึดถือหลักการแห่งจรรยาบรรณของภาคธุรกิจของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย การดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าต้องไม่นำมาซึ่งความเสียหายต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ หรือขัดต่อกฎหมายโดยมีหลักการในการดำเนินธุรกิจดังนี้ คือ

- ไม่เรียก รับ หรือยินยอม ที่จะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงการค้า หรือเงื่อนไขทางการค้า
- มุ่งสร้างความสัมพันธ์ ความร่วมมือที่ดี ร่วมกับคู่ค้า เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจร่วมกันในระยะยาว
- รักษาความลับหรือสารสนเทศของคู่ค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- บริษัทฯ จะไม่ดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมทั้งส่งเสริมให้ผู้บริหาร พนักงานใช้ทรัพยากรและทรัพย์สินของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ ใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องและไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
- บริษัทฯ ต่อด้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม โดยบริษัทฯ จะไม่ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ ได้แก่ การรวมกัน กำหนดราคา การกำหนดราคาจำหน่ายเพื่อกำจัดคู่แข่ง โดยการกำหนดราคาของบริษัทฯ จะมาจากการพิจารณา สภาพตลาด ความต้องการซื้อ ตลอดจนต้นทุนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรืออาจกล่าวได้ว่า เป็นการกำหนดราคาสินค้าตามต้นทุนสินค้าและค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อให้สามารถแข่งขันได้ / นโยบายการจัดซื้อของบริษัทฯ มีการกำหนด วิธีการจัดหา ขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม

- บริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางการร้องเรียนเรื่องที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม โดยมีจุดรับเรื่องร้องเรียนดังกล่าวที่บริษัทฯ ตลอดจนผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นต้น

## การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่จะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีดวง เพศ อายุ การศึกษา สภาพทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้อารมณ์ของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น

ทั้งนี้ เพื่อให้การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้ดำเนินการสร้างองค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของบริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

## การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเป็นธรรม โดยไม่มีเงื่อนไขใดที่จะทำให้บริษัทฯ จะต้องปฏิบัติต่อพนักงานโดยไม่เท่าเทียมกัน เพื่อให้เกิดความยุติธรรมต่อพนักงานทุกคน บริษัทฯ มีระบบการดูแลพนักงานอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม (ตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ) ดังนี้

- บริษัทฯ จะดูแลผลตอบแทนให้พนักงานทุกคนอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม โดยพนักงานไม่จำเป็นต้องเรียกร้อง
- บริษัทฯ จะไม่เลือกปฏิบัติ ในขณะเดียวกันจะปฏิบัติต่อพนักงานโดยเท่าเทียมกัน
- ในกรณีที่พนักงานมีข้อร้องทุกข์เกิดขึ้น บริษัทฯ มีขั้นตอนและวิธีการดำเนินการเรื่องร้องทุกข์ของพนักงานอย่างชัดเจน โดยบริษัทฯ จะหาทางยุติโดยเร็วและเป็นธรรม เพื่อจำกัดปัญหาให้อยู่ในขอบเขตไม่ขยายผลออกไปในวงกว้าง

เนื่องจากบริษัทฯ ให้ความสำคัญและตระหนักถึงความเท่าเทียมกัน โดยมีแนวปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใด เป็นไปตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจ (Code of Conduct) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน โดยถือว่าข้อปฏิบัติในคู่มือจริยธรรมเป็นส่วนหนึ่งของ “ระเบียบและข้อบังคับพนักงาน” ที่พนักงานพึงปฏิบัติ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการชี้แจงเรื่องจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจให้กับพนักงานทุกคนรับทราบในวันแรกของการเข้าร่วมงานกับบริษัทฯ และยังได้นำป้ายรายละเอียดในหลักสูตรการฝึกอบรมพนักงาน

### ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่อุปทาน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และคู่แข่งทางธุรกิจ และได้ประกาศใช้จริยธรรมทางธุรกิจ (Code of Conduct) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีแนวปฏิบัติความรับผิดชอบต่อลูกค้า ดังต่อไปนี้

- ส่งมอบผลิตภัณฑ์สินค้าและบริการที่มีคุณภาพตรงตามความคาดหวังของลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม
- ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า เพื่อให้ทราบเกี่ยวกับสินค้าและบริการ โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริงที่เป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าหรือบริการนั้นๆ
- ติดต่อกับลูกค้าด้วยความสุภาพ มีประสิทธิภาพ และเป็นที่ไว้วางใจได้ของลูกค้า และจัดให้มีระบบกระบวนการที่ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้น
- รักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

### การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคม จึงสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการให้ความรู้และฝึกอบรมแก่พนักงานและลูกจ้าง เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อชุมชน สิ่งแวดล้อมและสังคมส่วนรวมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานและลูกจ้างทุกระดับ และสนับสนุนให้พนักงานและลูกจ้างเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่มีส่วนส่งเสริมพัฒนาชุมชนและสังคม โดยบริษัทฯ มีนโยบายมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนในเรื่องสาธารณประโยชน์ การรักษาสภาพแวดล้อม และการพัฒนาชุมชน ตลอดจน

โครงการสร้างสรรค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นในชุมชนที่บริษัทฯ อาศัยอยู่ อีกทั้งบริษัทฯ จัดให้มีการรณรงค์และสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานและลูกจ้างในการอนุรักษ์และการใช้ทรัพยากร และพลังงานต่างๆ อย่างชาญฉลาดและมีประสิทธิภาพ

## การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสยึดมั่นในความถูกต้อง โดยจัดให้มีแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้ผู้บริหารและพนักงาน ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ไม่สนับสนุนให้มีการสร้างความสำเร็จของงานด้วยวิธีการทุจริต คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- สร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทัศนคติให้แก่พนักงานในการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (ตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจ (Code of Conduct) ของบริษัทฯ
- จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการตรวจสอบและถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้พนักงานทุจริต หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชันต่างๆ
- ห้ามมิให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานกระทำการใดๆ อันเป็นการเรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใด สำหรับตนเองหรือผู้อื่นที่ส่อไปในทางจงใจให้ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่มิชอบ หรืออาจทำให้บริษัทเสียประโยชน์อันชอบธรรม
- กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ต้องรายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบและให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ โดยบริษัทฯ จะให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งบุคคลที่ให้ความร่วมมือในการรายงานและในกระบวนการสอบสวนการทุจริตคอร์รัปชัน
- บริษัทฯ สนับสนุนให้คู่สัญญา คู่ค้า หรือบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ รายงานการละเมิดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ

# การวิเคราะห์และอธิบายของฝ่ายจัดการ

## (Management Discussion and Analysis : MD&A)

### ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน

#### งบการเงิน

#### สรุปรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

งบการเงินของบริษัทในปี 2565 ตรวจสอบโดย คุณ สกุนา แยมสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4906 สังกัด บริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด ซึ่งได้แสดงความเห็นในรายงานสอบบัญชีแบบไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินได้แสดงฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดที่ถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

#### งบแสดงฐานะการเงิน

งบแสดงฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	80.49	20.4	150.71	33.17	148.22	23.10
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย	76.75	19.4	16.65	3.66	5.68	0.88
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	60.58	15.3	60.72	13.36	5.77	0.90
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	16.00	4.1	14.73	3.24	29.10	4.53
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	56.48	14.3	80.3	17.67	191.50	29.84
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	0.58	0.1	6.57	1.45	5.90	0.92
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>290.88</b>	<b>73.6</b>	<b>329.68</b>	<b>72.55</b>	<b>386.16</b>	<b>60.17</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>						
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	-	-	-	-	51.40	8.01
เงินฝากประจำเพื่อการใช้จ่าย	4.32	1.1	4.00	0.88	4.00	0.62
เงินลงทุนในการร่วมค้า	-	-	-	-	38.54	6.01



งบแสดงฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	64.52	16.3	56.86	12.52	58.43	9.10
สินทรัพย์สิทธิการใช้	10.24	2.6	7.47	1.64	4.71	0.73
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	18.99	4.8	51.08	11.24	73.93	11.52
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	5.46	1.4	4.26	0.94	4.05	0.63
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.91	0.2	1.01	0.23	20.45	3.20
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	104.44	26.4	124.68	27.45	255.61	39.83
รวมสินทรัพย์	395.32	100.0	454.36	100.0	641.77	100.0

งบแสดงฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				งบการเงินรวม	
	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินหมุนเวียน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	10.98	2.8	16.44	362	19.68	3.07
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	-	-	7.36	1.62	3.11	0.48
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาว ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	0.65	0.2	-	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	2.54	0.6	2.88	0.63	3.02	0.47
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	4.67	1.2	5.35	1.18	12.64	1.97
รวมหนี้สินหมุนเวียน	18.84	4.8	32.03	7.05	38.44	5.99

งบแสดงฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				งบการเงินรวม	
	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาว	2.14	0.5	-	-	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	8.10	2.1	5.23	1.15	2.21	0.34
การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4.33	1.1	5.04	1.11	5.39	0.84
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	14.57	3.7	10.27	2.26	7.60	1.18
รวมหนี้สิน	33.41	8.5	42.30	9.31	46.04	7.17
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียนและ ทุนที่ออกและชำระเต็มแล้ว <sup>1</sup>	90.00	22.8	90.00	19.81	301.00	46.90
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	239.26	60.5	239.26	52.66	236.25	36.81
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	9.00	2.28	9.00	1.98	14.80	2.31
ยังไม่ได้จัดสรร	21.81	5.5	71.97	15.84	41.74	6.50
องค์ประกอบอื่นของส่วนของเจ้าของ	1.82	0.5	1.83	0.4	1.95	0.30
รวมส่วนของเจ้าของ	361.89	91.54	412.06	90.69	595.73	92.83
รวมหนี้สินและส่วนของเจ้าของ	395.34	100.00	454.36	100.00	641.77	100.00

<sup>1</sup> จำนวนหุ้นสามัญที่จดทะเบียนและชำระแล้วของปี 2564 และ 2565 เท่ากับ 180,000,000 หุ้นและ 601,997,187 หุ้น ตามลำดับ และมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาทต่อหุ้น

## งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	ปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				งบการเงินรวม	
	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายหรือการให้บริการ	226.60	100.00	284.61	100.00	334.91	100.00
ต้นทุนขายหรือการให้บริการ	(134.00)	59.10	(155.88)	54.80	(179.62)	53.60
<b>กำไรขั้นต้น</b>	<b>92.60</b>	<b>40.90</b>	<b>128.73</b>	<b>45.20</b>	<b>155.29</b>	<b>46.40</b>
รายได้อื่น	1.51	0.70	3.09	1.00	1.99	0.60
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(3.36)	1.50	(0.89)	0.00	(2.21)	0.70
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(31.76)	14.00	(16.76)	5.80	(26.51)	7.90
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วม ค้าตามวิธีส่วนได้เสีย	-	-	-	-	(0.46)	0.10
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	(1.48)	0.70	0.80	0.00	3.92	1.20
<b>กำไรก่อนหักต้นทุนทางการเงินและภาษี</b>	<b>57.44</b>	<b>25.30</b>	<b>114.97</b>	<b>40.40</b>	<b>124.19</b>	<b>37.10</b>
ต้นทุนทางการเงิน	(1.16)	0.50	(0.37)	0.10	(0.32)	0.10
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>	<b>56.28</b>	<b>24.80</b>	<b>114.60</b>	<b>40.30</b>	<b>123.87</b>	<b>40.00</b>
ภาษีเงินได้	0.29	0.10	(2.55)	0.89	(1.75)	0.52
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>56.57</b>	<b>24.90</b>	<b>112.05</b>	<b>39.40</b>	<b>122.13</b>	<b>36.50</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:</b>						
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง การวัดมูลค่าใหม่ของการผูกพัน ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2.20	1.00	-	-	0.15	0.00
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัดประเภท รายการใหม่ไปยังกำไรหรือ ขาดทุนในภายหลัง	(0.40)	(0.20)	-	-	(0.03)	0.00
รวมรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	1.80	0.80	-	-	0.12	0.00

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	ปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				งบการเงินรวม	
	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น - สุทธิจากภาษี	1.80	0.80	-	-	0.12	0.00
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	58.40	25.70	112.05	39.40	122.25	36.50
กำไรต่อหุ้น						
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.31		0.62		0.24	

#### ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
		2563	2564	2565
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	15.43	5.59	10.05
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	15.43	5.59	4.61
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	5.38	3.70	0.98
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	5.28	13.05	16.26
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	69.10	27.96	22.44
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า	เท่า	697.82	353.40	302.89
ระยะเวลารับชำระหนี้เฉลี่ย	วัน	0.52	1.30	1.21
วงจรเงินสด	วัน	68.57	26.93	21.24
อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio)				
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	40.85	45.23	46.37
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	25.35	40.39	36.49
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	ร้อยละ	179.45	105.73	28.14
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	24.97	39.37	36.25



อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
		2563	2564	2565
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	15.63	27.19	24.24
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการทำงาน (Efficiency Ratio)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	14.04	32.90	22.31
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	222.35	329.80	232.49
อัตราการลงทุนของสินทรัพย์	เท่า	0.55	0.81	0.61
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายการเงิน (Financial Ratio)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.09	0.10	0.08
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	เท่า	49.52	311.65	451.71
อัตราการจ่ายปันผล	ร้อยละ	95.46	69.76	97.40

## ภาพรวมผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินปี 2565

บริษัท อีคราซิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) หนึ่งในผู้นำการให้บริการออกแบบและจัดทำคอมพิวเตอร์กราฟฟิคในประเทศไทย ประกอบธุรกิจให้บริการจัดทำคอมพิวเตอร์กราฟฟิค เกี่ยวกับงานโฆษณา มีวสิควิดีโอ และภาพยนตร์ รวมถึงการจัดทำแอนิเมชัน และเกม ภายใต้ชื่อ “อีคราซิล กรุ๊ป” โดยบริษัทแบ่งบริการเป็น 3 กลุ่มหลัก คือ

1. งานโฆษณาและภาพยนตร์ (Visual Effects)
2. งานภาพยนตร์แอนิเมชัน (Animation Movie)
3. งานเกมและอินโนเวชัน (Game & Innovation)

บริษัทฯมีรายได้จากการขายและบริการรวมในปี 2565 เท่ากับ 334.91 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 50.30 ล้านบาทเมื่อเทียบกับปี 2564 หรือคิดเป็นอัตราการเติบโตร้อยละ 17.7 และมีต้นทุนในการขายและบริการรวมเท่ากับ 179.62 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราทำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 46.4 ของรายได้จากการขายและบริการ บริษัทฯมีกำไรสุทธิรวมเท่ากับ 122.13 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราทำไรสุทธิเท่ากับร้อยละ 36.3 ของรายได้รวม โดยมีสาเหตุหลักมาจากการต่อยอดฐานลูกค้าในต่างประเทศ และ ปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นจากโครงการรับจ้างออกแบบและผลิตคอมพิวเตอร์กราฟฟิค ในระหว่างปี 2565

ฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีสินทรัพย์รวม 641.77 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 เท่ากับ 187.4 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ตามปริมาณงานที่เพิ่มขึ้น ปริมาณสินทรัพย์ไม่มีตัวตนจากการพัฒนาเกมที่เป็นลิขสิทธิ์ของบริษัท และเงินลงทุนในการร่วมค้ากับบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) บริษัทฯมีหนี้สินรวมเท่ากับ 46.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเท่ากับ 3.7 ล้านบาท ตามปริมาณยอดคงค้างของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และบริษัทฯมีส่วนของเจ้าของรวมเท่ากับ 595.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 เท่ากับ 183.6 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มทุนจดทะเบียนในช่วงไตรมาส 1 ปี 2565 จำนวน 211.0 ล้านบาท ประกอบกับการจ่ายเงินปันผลจากส่วนผลการดำเนินงานในปี 2565 และกำไรสะสมในปี 2564 ให้แก่ผู้ถือหุ้นรวม 155.9 ล้านบาท

## วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

### รายได้จากการขายหรือให้บริการ

บริษัทฯแบ่งรายได้จากการขายหรือให้บริการ ออกเป็น 3 กลุ่มหลัก ได้แก่ งาน VFX งาน Animation งาน Game โดยมีรายละเอียดตามตารางต่อไปนี้

#### รายได้จำแนกตามส่วนงาน

กลุ่มธุรกิจ	2564		2565		เพิ่มขึ้น (ลดลง)
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	
รายได้จากการขายหรือบริการ					
1. โฆษณาและภาพยนตร์	108.9	38.3	127.0	37.9	18.1
2. ภาพยนตร์แอนิเมชัน	107.8	37.8	123.6	36.9	15.8
3. เกมส์และอินโนเวชัน	67.9	23.9	84.3	25.2	16.4
รวม	284.6	100.0	334.9	100.0	50.3

รายได้จากส่วนงานโฆษณาและภาพยนตร์ในปี 2565 มีจำนวน 127.0 ล้านบาท มีรายได้เพิ่มขึ้น 18.1 ล้านบาทคิดเป็นอัตราการเติบโตร้อยละ 16.6 เนื่องจากปริมาณงานที่เพิ่มขึ้นจากการขยายฐานลูกค้ารายใหม่อย่างต่อเนื่องโดยลูกค้าหลักๆของบริษัทฯจะอยู่ในประเทศไทย และโซนเอเชีย เช่น จีนและเกาหลีใต้

รายได้จากส่วนงานภาพยนตร์แอนิเมชันในปี 2565 มีจำนวน 123.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 15.8 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการร้อยละ 14.7 เนื่องจากบริษัทผลิตภาพยนตร์แอนิเมชันจากต่างประเทศเพิ่มขึ้น ซึ่งงานส่วนใหญ่เป็นงานบริการระยะยาวเป็นการผลิตซีรีส์แอนิเมชัน โดยกลุ่มลูกค้ารายหลักจะเป็นลูกค้าต่างประเทศเช่น เกาหลีใต้ จีนและญี่ปุ่น

รายได้จากส่วนงานเกมส์และอินโนเวชันในปี 2565 มีจำนวน 84.3 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 16.4 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 24.2 โดยเพิ่มขึ้นจากส่วนงานรับจ้างผลิตเกมส์ที่เติบโตขึ้น ถึงแม้ว่าสัดส่วนรายได้จากการจัดทำเกมส์ที่เป็นลิขสิทธิ์ของบริษัทลดลงจากปี 2564 เนื่องจากในปี 2565 เป็นช่วงการพัฒนาและวางกลยุทธ์ทางการตลาดของเกมส์ใหม่เพื่อเตรียมจะเปิดตัวในปี 2566

#### รายได้จำแนกตามภูมิศาสตร์

	พ.ศ. 2565 ร้อยละ	พ.ศ. 2564 ร้อยละ
ประเทศไทย	65	32
สาธารณรัฐประชาชนจีน	11	21
สหรัฐอเมริกา	9	18
ประเทศเกาหลีใต้	5	18

	พ.ศ. 2565 ร้อยละ	พ.ศ. 2564 ร้อยละ
ประเทศสิงคโปร์	5	5
อื่นๆ	5	6
<b>รวม</b>	<b>100</b>	<b>100</b>

รายได้จากประเทศไทยเพิ่มขึ้นจากโครงการรับจ้างออกแบบและผลิตคอมพิวเตอร์กราฟฟิคให้กับลูกค้าในประเทศไทย และ ส่วนงานภาพยนตร์และโฆษณาจากการขยายฐานลูกค้าและรับงานโฆษณาจากลูกค้ารายเดิมและลูกค้ารายใหม่ และส่วนจากรายได้ในต่างประเทศมาจกส่วนงานแอนิเมชันซึ่งเป็นบริการระยะยาว การขยายฐานลูกค้าของส่วนงาน ภาพยนตร์และโฆษณาในต่างประเทศ และส่วนงานเกมส์ที่บริษัทฯเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์

#### ต้นทุนการขายหรือให้บริการและกำไรขั้นต้น

##### อัตรากำไรขั้นต้น

	2564	2565	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
รายได้จากการขายหรือบริการ	284.6	334.9	50.3
ต้นทุนในการขายหรือบริการ	(155.9)	(179.6)	(23.7)
<b>กำไรขั้นต้น</b>	<b>128.7</b>	<b>155.3</b>	<b>26.6</b>
<b>อัตรากำไรขั้นต้น</b>	<b>45.2</b>	<b>46.4</b>	<b>1.2</b>

ต้นทุนขายหรือการให้บริการประกอบด้วย 1) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน 2) ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย 3) ค่าเช่าสำนักงานและอุปกรณ์ 4) ค่าจ้างบุคคลภายนอกในช่วงงานกระจุยตัวเพื่อทดแทนกำลังคน 5) ค่าใช้จ่ายอื่น เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าเน็ตเวิร์ค ทั้งนี้ต้นทุนบริการหลักกว่าร้อยละ 75 เป็น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน โดยต้นทุนบริการได้เพิ่มขึ้นจาก 155.9 ล้านบาทในปี 2564 เป็น 179.6 ล้านบาทในปี 2565 ตามสัดส่วนรายได้ที่เพิ่มขึ้น

อัตรากำไรขั้นต้นในปี 2565 อยู่ที่ร้อยละ 46.4 เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 1.2% จากการบริหารต้นทุนจากการขายและบริการที่มีประสิทธิภาพ

##### ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

	2564	2565	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
ค่าใช้จ่ายในการขาย	0.9	2.2	1.3
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	16.8	26.1	9.7

ค่าใช้จ่ายในการขายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการโฆษณาประชาสัมพันธ์ ส่วนงานโฆษณาและภาพยนตร์ และแอนิเมชัน เพื่อขยายฐานลูกค้าในประเทศไทยและต่างประเทศ และค่าใช้จ่ายด้านการตลาดสอดคล้องกับกลยุทธ์ทางการตลาดในการเปิดตัวเกมส์ลิขสิทธิ์ของบริษัทฯ ในปี 2566

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ซึ่งได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย ค่าเช่าสำนักงานและอุปกรณ์ ค่าจ้างบุคคลภายนอก ค่าบริการวิชาชีพ และค่าใช้จ่ายอื่นเป็นต้น สำหรับปี 2565 และ 2564 บริษัทฯมีค่าใช้จ่ายในการบริหาร เท่ากับ 26.1 ล้านบาท และ 16.8 ล้านบาทตามลำดับ โดยสาเหตุหลักมาจากนโยบาย Work from home ในช่วงสถานการณ์ Covid-19 ในปี 2564 ทำให้มีค่าใช้จ่ายค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภคที่น้อยกว่าปกติ และในปี 2564 มีการโอนกลับการตั้งสำรองค่าเพื่อผลขาดทุนทางด้านเครดิตตาม TFRS 9 ยอดเงินประมาณ 6.7 ล้านบาท อย่างไรก็ตามค่าใช้จ่ายในการบริหารในปี 2565 อยู่ในระดับที่ต่ำกว่าค่าใช้จ่ายดังกล่าวในปี 2563

บริษัทมีผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจำนวน 3.9 ล้านบาทในปี 2565 จากจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในช่วงครึ่งปีหลังของปี 2565

บริษัทมีต้นทุนทางการเงินปี 2565 บริษัทมีต้นทุนทางการเงิน 0.3 ล้านบาท จากการบันทึกดอกเบี้ยจากสิทธิการใช้อาคารและอุปกรณ์

ในปี 2565 บริษัทฯมีค่าใช้จ่ายทางภาษี 1.7 ล้านบาท โดยเป็นภาษีจากกิจการ Non-BOI จากรายได้ที่บริษัทไม่ได้รับยกเว้นทางภาษี

## วิเคราะห์ฐานะการเงิน

### สินทรัพย์

สินทรัพย์ของบริษัทฯแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียน ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สินทรัพย์ทางการเงิน ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ในขณะที่สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ได้แก่ เงินฝากประจำติดภาระค้ำประกัน สินทรัพย์ทางการเงิน ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ สินทรัพย์ไม่มีตัวตน สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น โดยสินทรัพย์รวมของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เท่ากับ 454.4 ล้านบาท และ 641.8 ล้านบาทตามลำดับ โดยมูลค่าสินทรัพย์เพิ่มขึ้นจากบัญชีสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา สินทรัพย์ไม่มีตัวตนจากการพัฒนาเกมที่เป็นลิขสิทธิ์ของบริษัทฯ นอกจากนี้ในปี 2565 บริษัทฯได้มีเงินลงทุนในกิจการร่วมค้ากับบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ภายใต้กิจการร่วมค้า ชื่อ บริษัท เอ็มวายจี จำกัด เพื่อประกอบกิจการจัดจำหน่าย โฆษณา และเผยแพร่ซอฟต์แวร์เกมสำเร็จรูป และการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินระยะยาว

### เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

31 ธันวาคม 2564 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเป็นจำนวน 150.7 ล้านบาท และ 148.2 ล้านบาท ตามลำดับ

### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย และ วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายจำนวน 5.7 ล้านบาท เป็นเงินฝากประจำที่มีอายุครบกำหนดระหว่าง 6 เดือน ถึง 1 ปี และ สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจำนวน 5.8 ล้านบาท คือเงินลงทุนในกองทุนเปิดที่ลงทุนในตราสารหนี้ และเงินลงทุนในสลากออมสิน

### ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

31 ธันวาคม 2564 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น จำนวน 14.7 ล้านบาท และ 29.1 ล้านบาท ตามลำดับ



ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565
	ล้านบาท	ล้านบาท
ลูกหนี้การค้า - ยอดรวม	14.68	26.51
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(2.16)	(1.18)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	12.52	25.33
ลูกหนี้อื่น	0.13	0.14
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	2.08	3.62
<b>รวม</b>	<b>14.73</b>	<b>29.10</b>

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นยอดไม่เปลี่ยนแปลงเป็นสาระสำคัญจากปีก่อน

### สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

31 ธันวาคม 2564 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจำนวน 80.3 ล้านบาท และ 191.5 ล้านบาท ตามลำดับสินทรัพย์ที่เกิดสัญญาได้แก่ งานระหว่างทำซึ่งทยอยรับรู้รายได้ในงวดบางส่วน และยังไม่ได้ออกเอกสารเรียกเก็บเงินจากลูกค้า

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	31 ธันวาคม 2564	31 ธันวาคม 2565
	ล้านบาท	ล้านบาท
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ยอดรวม	94.21	205.0
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(13.91)	(13.50)
<b>สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - สุทธิ</b>	<b>80.3</b>	<b>191.5</b>

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเพิ่ม 110.8 ล้านบาทจากบริษัทรับงานโครงการรับจ้างออกแบบและผลิตคอมพิวเตอร์กราฟฟิค ในปี 2565 บริษัทฯตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 13.5 ล้านบาท

### สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น โดยหลักประกอบด้วย เงินมัดจำจ่ายล่วงหน้า ภาษีซื้อ ภาษีหัก ณ ที่จ่าย และเงินทดรองจ่าย โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 อยู่ที่จำนวน 6.5 ล้านบาท และ 5.9 ล้านบาท ตามลำดับ ยอดส่วนใหญ่เป็น รายการภาษีหัก ณ ที่จ่ายที่เกิดในงวดปัจจุบัน

### เงินฝากประจำติดการระค้ำประกัน

บริษัทฯมีเงินฝากประจำติดการระค้ำประกัน ซึ่งใช้เป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 อยู่ที่จำนวน 4.0 ล้านบาท

## ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีส่วนปรับปรุง อาคารและอุปกรณ์ จำนวน 56.9 ล้านบาท และ 58.4 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเพิ่มขึ้นจากการซื้ออุปกรณ์สำนักงานและคอมพิวเตอร์

## สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้จำนวน 4.7 ล้านบาท ซึ่งเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน อาคารสำนักงานของบริษัทฯ ลดลงจากการตัดจำหน่ายในระหว่างปี

## สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 อยู่ที่จำนวน 51.1 ล้านบาทและ 73.9 ล้านบาท ตามลำดับ โดยสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น เนื่องจาก ต้นทุนพัฒนาเกมส์ลิขสิทธิ์ของบริษัท เพื่อเตรียมการจัดจำหน่ายในปี 2566 เป็นต้นไป

## สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี มียอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 อยู่ที่จำนวน 4.2 ล้านบาท และ 4.0 ล้านบาท ตามลำดับ ยอดลดลงจากภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการบันทึกค่าเผื่อด้อยค่าด้านเครดิตที่ลดลง

## สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

บริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 อยู่ที่จำนวน 1.0 ล้านบาท และ 20.5 ล้านบาท ตามลำดับ โดย สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นหลัก ได้แก่ เงินประกันค่าเช่าตึกและอุปกรณ์ รวมถึงเงินประกันกับการไฟฟ้า

## หนี้สิน

หนี้สินหลักของบริษัทฯแบ่งออกเป็น หนี้สินหมุนเวียน และหนี้สินไม่หมุนเวียน ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีหนี้สินหมุนเวียน จำนวน 32.0 ล้านบาท และ 38.4 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งหนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2564 ปัจจัยหลัก เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

สำหรับหนี้สินไม่หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 10.3 ล้านบาท และ 7.6 ล้านบาท ตามลำดับ โดยหนี้สินหลัก ได้แก่ หนี้สินตามสัญญาเช่า และ การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

## เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 อยู่ที่จำนวน 16.4ล้านบาท และ 19.7 ล้านบาท ตามลำดับ รายการหลักได้แก่ ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ซึ่งหลักๆประกอบด้วย ค่าสอบบัญชีค้างจ่าย ค่าซอฟต์แวร์เกม ค่าที่ปรึกษา ค้างจ่าย เป็นต้น

## ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี และหนี้สินตามสัญญาเช่า

บริษัทฯมีหนี้สินตามสัญญาเช่า (รวมส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี และส่วนที่เกินกำหนดชำระภายในหนึ่งปี) ณ วันที่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 2.2 ล้านบาท เป็นสัญญาเช่าดำเนินงานอาคารสำนักงานบริษัทฯ ลดลงจากการจ่ายค่าเช่าในระหว่างงวด

## หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หนี้สินหมุนเวียนอื่น รายการหลักประกอบด้วย ภาษีที่ค้างจ่ายสรรพากร เช่น ภาษีขาย เจ้าหนี้สรรพากร ซึ่งยอดจะชำระหมดไปในเดือนถัดไป โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 5.3 ล้านบาท และ 2.2 ล้านบาท ตามลำดับ

## การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานบริษัทฯ เป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน ซึ่งคำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัย ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีการผูกพันผลประโยชน์พนักงานจำนวน 5.0 ล้านบาท และ 5.4 ล้านบาท ตามลำดับ

## ส่วนของเจ้าวง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีส่วนของเจ้าวง 412.5 ล้านบาท และ 595.7 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเพิ่มขึ้นเกิดจากการกำไรสุทธิในปีจำนวน 122.1 ล้านบาทและจ่ายเงินปันผลในระหว่างงวด 115.6 ล้านบาท

## วิเคราะห์สภาพคล่อง

### กระแสเงินสด

รายละเอียดแหล่งที่มาและแหล่งใช้ไปของกระแสเงินสดแยกตามประเภท สรุปตามตาราง ดังต่อไปนี้

กระแสเงินสดจากงบการเงิน	ประจำปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2564	2565
	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรม		
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมการดำเนินงาน	118.46	34.39
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมการลงทุน	19.04	-95.42
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	-67.26	58.54
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	70.23	-2.49
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	80.48	150.72
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด	150.72	148.22

เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมการดำเนินงานปี 2564 และ 2565 เท่ากับ 118.5 ล้านบาท และ 34.39 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเป็นกระแสเงินสดที่ได้จากการดำเนินงานภายในปี

บริษัทฯมีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมการลงทุนปี 2564 เท่ากับ 19.04 ล้านบาท และกระแสเงินสดสุทธิที่ใช้ไปจากการลงทุนในปี 2565 เท่ากับ 95.4 ล้านบาท จากการลงทุนในกิจการร่วมค้าและการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงิน

เงินสดสุทธิที่ใช้ไปจากกิจกรรมจัดหาเงินปี 2564 เท่ากับ 67.3 ล้านบาท และกระแสเงินสดสุทธิที่ได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงินในปี 2565 เท่ากับ 58.5 ล้านบาท โดยมีปัจจัยหลักจากเงินสดรับจากการเพิ่มทุนจำนวน 180.0 ล้านบาท หักลบด้วยเงินปันผลจ่ายระหว่างงวดจำนวน 115.6 ล้านบาท

### อัตราส่วนสภาพคล่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีอัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio) ในระดับ 5.6 เท่า และ 10.1 เท่า ตามลำดับ บริษัทฯมีสภาพคล่องอยู่ในระดับสูง ในปี 2565 อัตราส่วนเพิ่มขึ้น เกิดจากสัดส่วนหนี้สินเพิ่มลดลงมากกว่าสินทรัพย์

### วงจรเงินสด

วงจรเงินสดเฉลี่ยของบริษัทฯปี 2564 ละ 2565 อยู่ที่ 26.9 วัน และ 21.2 วัน ตามลำดับ โดยวงจรเงินสดดังกล่าวลดลง เนื่องจาก ลูกหนี้การค้าลดลงจากทำให้ระยะเวลาชำระหนี้ลดลงและมีการชำระหนี้จากลูกหนี้ที่ติดค้างนาน และวงจรเงินสดเฉลี่ยของบริษัทฯในช่วงปี 2564-2565 ลดลงเป็นนัยสำคัญจากปี 2563

# ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ

## ข้อมูลทั่วไป

### บริษัท อีกดราซิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ชื่อบริษัท	บริษัท อีกดราซิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)	YGGDRAZIL GROUP PUBLIC COMPANY LIMITED
ประเภทธุรกิจ	ออกแบบและจัดทำคอมพิวเตอร์กราฟิกส์เกี่ยวกับงานโฆษณา เพลง ภาพยนตร์ และเกม
เลขทะเบียนบริษัท	0107562000076
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	348 ซอยลาดพร้าว 94 (ปัญจมิตร) แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์	+662-934-4364
โทรสาร	+662-934-4560
Homepage	<a href="http://www.ygg-cg.com">http://www.ygg-cg.com</a>
นักลงทุนสัมพันธ์	นางสาวศิริกาญจน์ สุทธิเกียรติ

### นายทะเบียนหลักทรัพย์

ชื่อบริษัท	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	+662-229-2800
โทรสาร	+662-359-1259

### ผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัท	บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	179/74-80 อาคารบางกอกซีดี ทาวเวอร์ ชั้น 15 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์	+662-844-1000
โทรสาร	+662-286-5050

### ผู้ตรวจสอบภายใน

ชื่อบริษัท	บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	281/157 เดอะพี/พี อเวนิว อาคารบี ชั้น 2 ถนนกรุงเทพ-นนทบุรี ตำบลบางเขน อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000
โทรศัพท์	+662-526-6100

### ที่ปรึกษากฎหมาย

ชื่อบริษัท	บริษัท อินฟิไนท์ แพลร์ จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 98 อาคารสาทรสแควร์ ออฟฟิศ ทาวเวอร์ ชั้นที่ 37 ห้องเลขที่ เอส-05 ถนนสาทรเหนือ แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์	+662-105-6345





## ส่วนที่ 2

การทำกับดูละเอียดการ

# การกำกับดูแลกิจการ

## นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2562 เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2562 ได้มีมติอนุมัติการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจตามแนวทางของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานขององค์กรทุกคนยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมให้บริษัท อีคิราซีส กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ มีการกำกับดูแลกิจการ และบริหารจัดการที่ดีมีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ บริษัทฯ จึงได้มีการกำหนดหลักการการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งเป็นการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งกำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยหลักการการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ครอบคลุมหลักปฏิบัติ 8 ข้อ ดังนี้

### หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจนตามรายละเอียดในกฎบัตรคณะกรรมการ โดยมีหน้าที่สำคัญในการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบายและกลยุทธ์ที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรต่างๆ ซึ่งคณะกรรมการมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ ประโยชน์ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน และจะติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้

ทั้งนี้ คณะกรรมการจะกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สามารถปรับตัวเพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยต่างๆ อยู่เสมอ โดยยังคงรักษาความสามารถในการแข่งขันเพื่อประโยชน์ระยะยาวแก่ผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการได้มีการกำหนดหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจน และจะทำการกำกับดูแลให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต พร้อมดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับ มติที่ประชุมของคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น

นอกจากนี้ ในด้านการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืนในการประกอบธุรกิจ บริษัทฯ มีหน่วยงาน Research and Innovation (R&I) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแผนกเกม ในการทำหน้าที่ติดตามข่าวสาร ผ่านสื่อออนไลน์ หรือช่องทางอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี หรืออุปกรณ์ใหม่ๆ ที่สามารถนำมาใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยเน้นที่วัตถุประสงค์หลักคือ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการสร้างสรรค์ผลงานที่ดีเพื่อนำเสนอต่อลูกค้า ประหยัดเวลา และลดต้นทุน ในการทำงาน ตัวอย่างเช่น ชุด Motion Capture ที่ใช้ในการสวมใส่ และจำลองการเคลื่อนไหวของนักแสดง ลงในระบบคอมพิวเตอร์ได้ ซึ่งช่วยลดเวลาการเขียนโปรแกรมการเคลื่อนไหวของคนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น

### หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการดำเนินธุรกิจขององค์กรให้สามารถเติบโตคู่กับสังคมด้วยความยั่งยืน สร้างคุณค่าและเป็นประโยชน์ต่อองค์กร ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย สังคมโดยรวม และส่งเสริมการสื่อสาร และเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรสะท้อนอยู่ในการตัดสินใจและการดำเนินงานของบุคลากรในทุกระดับจนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่อยู่ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี



คณะกรรมการมีการกำหนดกลยุทธ์ แผนงานประจำปี พร้อม ติดตามและประเมินทั้งโอกาสและความเสี่ยง รวมถึงผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ และสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรจับคู่ต่อไป ในทิศทางเดียวกัน โดยได้กำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจ อีกทั้งคณะกรรมการจะกำหนดรูปแบบธุรกิจที่สามารถสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ โดยมุ่งเน้นการเป็นทีมงานที่ใช้นวัตกรรมทางเทคโนโลยีในการบริหารจัดการธุรกิจ โดยตั้งใจสร้างสรรค์ผลงาน ตลอดจนทำงานด้วยความรับผิดชอบต่อกู้ค่า เพื่อแสดงศักยภาพของผลงานที่ผลิตโดยบริษัทฯ สัญชาติไทยที่สามารถแข่งขันในระดับประเทศได้ ซึ่งช่วยในการต่อยอดทางธุรกิจของบริษัทฯ อีกทั้งเป็นการผลักดันอุตสาหกรรม งานโฆษณาและภาพยนตร์ (VFX) งานภาพยนตร์แอนิเมชัน (Animation) และงานผลิตและรับจ้างผลิตเกม (Game) ที่บริษัทฯ เป็นส่วนหนึ่งของทั้ง 3 อุตสาหกรรมนี้ ให้มีการเติบโตขึ้น เช่น เกม Home Sweet Home ที่สร้างชื่อให้บริษัทฯ จนทำให้เป็นที่รู้จักในต่างประเทศ ในฐานะผู้ผลิตเกมฝีมือคนไทย นอกจากนี้บริษัทฯ ยังดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียและสังคมโดยรวมควบคู่กันไปโดยพิจารณาถึงปัจจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ความพร้อม ความชำนาญ ความสามารถในการแข่งขันของกิจการ สภาพแวดล้อม คู่แข่ง และการเปลี่ยนแปลงปัจจัยต่าง ๆ รวมทั้ง ความต้องการของกลุ่มลูกค้าและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย เป็นต้น นอกจากนี้คณะกรรมการ ยังส่งเสริมการสื่อสารและเสริมสร้างวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรให้สะท้อนเป็นวัฒนธรรมนิยมในการดำเนินงานของบุคลากรทุกระดับ นอกจากนี้ จะต้องตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประพฤติผิดกฎหมาย หรือวาทจจริยธรรม (Unethical Conduct) ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์และแผนงานให้ทั่วทั้งองค์กร

### หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วยบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์แก่บริษัทฯ ทั้งนี้ กรรมการบริษัทจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด และไม่น้อยกว่า 3 คน กรรมการอิสระของบริษัทฯ จะต้องมิใช่คุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ซึ่งมีความเข้มงวดไม่น้อยกว่าคุณสมบัติที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด ปัจจุบันคณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบไปด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 คน กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร 1 คน และกรรมการอิสระ 3 คน เพื่อถ่วงดุลอำนาจอย่างเหมาะสม ตลอดจนแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยคณะกรรมการจัดการตามขอบเขตที่ระบุในกฎบัตรของแต่ละคณะ เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการอิสระหนึ่งท่านเพื่อร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการและให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน

ทั้งนี้ คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อกำหนดที่สนับสนุนคณะกรรมการในการสรรหากรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมด้วยกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน พร้อมพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมก่อนเสนอให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ

คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้กรรมการทุกท่านมีความรู้ความเข้าใจ และความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมถึงจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ และดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมตลอดจนจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมาและรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีเลขาอนุกรรมการเพื่อสนับสนุนการดำเนินการของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการ ตลอดจนดูแลจัดการเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น

## หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

บริษัทฯ ได้กำหนดคุณสมบัติกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อที่สามารถมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่เหมาะสมเพียงพอต่อการดำเนินงาน และปฏิบัติตามแผนธุรกิจและแนวทางการเตรียมพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ตามความเหมาะสม





ในการดำเนินการดังกล่าว คณะกรรมการได้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร ตลอดจนการประเมินผลที่เหมาะสมกับขอบเขตความรับผิดชอบของหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนช่วยกำกับดูแลให้เป็นไปตามนโยบายด้านการบริหารบุคคลและพัฒนาองค์กร และมติของผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ กรรมการได้รับค่าตอบแทนเป็นเบี้ยประชุม ส่วนผู้บริหารจะได้รับผลตอบแทนเป็นเงินเดือนและโบนัสประจำปี ซึ่งพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ อยู่ในระดับที่เทียบเคียงกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมได้




ด้านการพัฒนาบุคลากร คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม เพื่อให้สามารถจัดการบริหารกิจการให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสามารถปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

## หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

คณะกรรมการให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจ พร้อมทั้งมีการพัฒนาระบบสารสนเทศและใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อส่งเสริมศักยภาพในการทำงาน การผลิตชิ้นงาน รวมถึงการตรวจสอบความสำเร็จในกระบวนการทำงาน เพื่อผลประโยชน์ของทั้งทางทีมงานในบริษัทฯ รวมถึงลูกค้า

นอกจากนี้ คณะกรรมการจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงประกอบธุรกิจโดยแข่งขันอย่างเป็นธรรม เปิดเผยโปร่งใส และไม่สร้างรายได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้มีความร่วมมือระหว่าง บริษัทฯ และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม เพื่อสร้างความมั่นคงให้แก่ บริษัทฯ ตามแนวทาง ดังต่อไปนี้ :-

 <b>ผู้ถือหุ้น</b>	บริษัทฯ มุ่งเน้นพัฒนางานองค์กรให้มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีรายได้และผลกำไรเพิ่มขึ้นได้ เป็นการเพิ่มมูลค่าของบริษัทฯ และส่งผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้รับผลตอบแทนสูงสุด
 <b>ลูกค้า</b>	บริษัทฯ คำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ รวมถึงการเอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์และเป็นธรรม
 <b>คู่ค้า</b>	บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และ/หรือข้อตกลงในสัญญาที่ทำร่วมกัน เพื่อก่อให้เกิดความ สัมพันธ์อันดีทางธุรกิจซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อทุกฝ่าย
 <b>คู่แข่ง</b>	บริษัทฯ ส่งเสริมนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม และจะปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี

<p><b>พนักงาน</b></p> 	<p>บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม ให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม รวมถึงการสนับสนุนเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน</p>
<p><b>ชุมชนและสังคม</b></p> 	<p>บริษัทฯ ให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่เกื้อกูลและสร้างสรรค์ต่อสังคมตามความเหมาะสม</p>
<p><b>สิ่งแวดล้อม</b></p> 	<p>บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบต่างๆ เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และวางแนวทางในการควบคุมผลกระทบต่องสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง</p>

ทั้งนี้บริษัทฯ จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เหล่านั้นได้รับการดูแลอย่างดี

## หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อกำหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการในการกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการกำกับดูแลที่ดี และการให้ความเห็นที่ตรงไปตรงมาต่อรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน ตลอดจนการเอื้อโอกาสให้ฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชีได้มีการปรึกษาหารือเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และเพื่อให้รายงานทางการเงินมีความน่าเชื่อถือ มีคุณภาพที่ดี และมีมูลค่าเพิ่มต่อองค์กรในที่สุด โดยกรรมการตรวจสอบจะต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด เป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน และอย่างน้อย 1 คน จะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความเข้าใจ หรือประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงิน และมีความรู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของรายงานทางการเงิน ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับองค์ประกอบคณะกรรมการตรวจสอบ คุณสมบัติกรรมการตรวจสอบ วาระการดำรงตำแหน่ง อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ เป็นไปตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน เพื่อกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมถึงองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม โดยได้กำหนดองค์ประกอบขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย

ทั้งนี้ คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายเพื่อเป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม ดังนี้

- 1) หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
- 2) นโยบายการบริหารความเสี่ยง
- 3) นโยบายการดูแลเรื่องการใช้อิทธิพลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ การรักษาความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์ และข้อมูลสารสนเทศ และการจัดลำดับชั้นข้อมูลของบริษัทฯ
- 4) นโยบายด้านผลประโยชน์ทับซ้อนหรือการขัดแย้งของผลประโยชน์
- 5) นโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้อง
- 6) นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
- 7) นโยบายการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด (Whistle Blower Policy)
- 8) นโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม
- 9) อำนาจมอบัติของกลุ่มบริษัทฯ (Delegation of Authority)



คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่ชัดเจน โดยได้สื่อสารในทุกระดับขององค์กรและบุคคลภายนอก เพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติ โดยในกรณีที่ผู้มีส่วนได้เสียมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ สามารถสอบถามรายละเอียด แจ้งข้อร้องเรียน หรือเบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมาย ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านกรรมการอิสระ หรือกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ โดยข้อมูลการร้องเรียนและเบาะแสที่แจ้งมายังบริษัทฯ จะถูกเก็บไว้เป็นความลับ ซึ่งกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบจะสั่งการให้ตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และรายงานต่อคณะกรรมการต่อไป

## หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมถึงติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ รวมถึงแผนการแก้ไขในกรณีหากประสบปัญหาทางการเงินโดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทฯ ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์กับนักลงทุน ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม โดยบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเป็นประจำ รวมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ บริษัทฯ จัดอันดับความน่าเชื่อถือ พร้อมทั้งช่วยดูแลการเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ ตามเกณฑ์ที่กำหนดต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในแบบแสดงรายการข้อมูลรายการประจำปี และรายงานประจำปี และ/หรือ เว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นต้น ตลอดจนข้อมูลที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ และบริษัทย่อย อย่างถูกต้อง ไม่ทำให้สำคัญผิด และเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน

## หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

- 1) บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน หรือระยะเวลาอื่นใดตามที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยในแต่ละวาระการประชุมจะมีความเห็นของคณะกรรมการประกอบ รวมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมที่เพียงพอเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนวันประชุม
- 2) บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด โดยบริษัทฯ จะเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- 3) ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง โดยจะแนบแผนที่ซึ่งแสดงสถานที่จัดการประชุม ผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรืออาจจัดการประชุมในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ที่ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวกและครอบคลุมทุกแพลตฟอร์ม
- 4) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตัวเอง บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ หรือบุคคลอื่นใดเข้าร่วมประชุมแทนได้โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดตามที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม

- 5) ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใดๆ และจะมีกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม
- 6) บริษัทฯ สนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการนับผลการลงคะแนน โดยหากเป็นการจัดประชุมในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ บริษัทฯ จะจัดให้มีการใช้ระบบการประชุมในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ที่มีระบบการลงคะแนนเสียงแบบออนไลน์และนับคะแนนเสียงแบบออนไลน์ที่มีประสิทธิภาพและแม่นยำ
- 7) บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคคลากรหรือหน่วยงานที่เป็นอิสระทำหน้าที่ช่วยในการตรวจนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ
- 8) บริษัทฯ จะเปิดเผยผลการลงคะแนนในแต่ละวาระให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบ SET Portal ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม
- 9) บริษัทฯ จะบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญ รวมทั้งจะบันทึกประเด็นข้อซักถาม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

## คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการหลัก 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน และคณะกรรมการบริหาร ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง

### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 (ภายหลังการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2562 มีมติกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท เป็นดังนี้

- 1) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ งบประมาณ และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และทบทวนให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง รวมถึงควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน งบประมาณที่กำหนดไว้ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 2) ติดตามดูแลให้มีการรายงานความคืบหน้าผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย ตัวชี้วัด และแผนกลยุทธ์ ภายใต้งบประมาณที่คณะกรรมการได้อนุมัติไว้ รวมทั้งให้นโยบายเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันในระดับสากล
- 3) กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณบริษัทฯ เช่น การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย การต่อต้านการทุจริต และการคอร์รัปชัน การป้องกันและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายในและการรักษาความลับ และการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน (Whistleblower) โดยมีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี
- 4) กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ และติดตามประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในให้เป็นไปตามมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับ เช่น The Committee of Sponsoring Organization (COSO) โดยเปิดเผยความเพียงพอของการควบคุมภายในและรายงานสอบทานไว้ในรายงานประจำปี
- 5) กำหนดนโยบายความเสี่ยงและกรอบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมทั้งติดตามประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

- 6) กำหนดนโยบายการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศและมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้เป็นไปตามมาตรฐานซึ่งเป็นที่ยอมรับได้ในอุตสาหกรรม และมีการติดตามทบทวนและปรับปรุงให้สอดคล้องและเหมาะสมกับความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 7) ส่งเสริมให้มีการสร้างและนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม เพื่อให้การดำเนินงานและการใช้ทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกันทั้งแก่กิจการของบริษัทฯ คู่ค้า ผู้ที่เกี่ยวข้อง และสังคม
- 8) ควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีความมั่นคงทางด้านการเงินเพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง
- 9) ดูแลให้มีการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และสะท้อนผลประกอบการและฐานะทางการเงิน ตามมาตรฐานทางการเงินที่ถูกต้องตามที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยการบัญชี รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ของบริษัทฯ อย่างถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- 10) กำหนดกรอบและกลไกในการกำกับดูแลบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม โดยคณะกรรมการมีการพิจารณาความเหมาะสมของบุคคลที่จะเป็นตัวแทนบริษัทฯ ไปเป็นกรรมการบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม เพื่อควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ และการทำรายการต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญให้ครบถ้วนถูกต้อง
- 11) พิจารณานโยบายที่ตั้งและกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ตามความเหมาะสมและความจำเป็น เพื่อสนับสนุนการบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงกำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหากรรมการคณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้จัดการ ที่มีความโปร่งใสและชัดเจน ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนและประเมินผลงานเป็นประจำทุกปี รวมทั้งติดตามดูแลให้มีกระบวนการเตรียมบุคลากรเพื่อทดแทนหรือสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปี
- 12) วางโครงสร้างองค์กร และกำหนดตำแหน่งหน้าที่ (Organization Chart) ของบริษัทฯ รวมถึงปรับปรุงแก้ไขตามความเหมาะสม
- 13) พิจารณานโยบายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การลงทุนในธุรกิจใหม่และการดำเนินการใดๆ ให้เป็นไปตามกฎหมายประกาศ ข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- 14) พิจารณา และ/หรือ ให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ/หรือ การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่ต้องได้รับการอนุมัติโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศข้อกำหนด และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- 15) พิจารณานโยบายการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป
- 16) ดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ
- 17) พิจารณาและอนุมัติเรื่องอื่นๆ ที่สำคัญอันเกี่ยวกับบริษัทฯ หรือที่เห็นสมควรจะดำเนินการนั้นๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรม และมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัทได้

18) คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือกรรมการย่อย หรือบุคคลอื่นใด ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรือมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่กรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรืออำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวจะต้องไม่เป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการสามารถอนุมัติรายการที่ดินหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดทั้งกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย เว้นแต่อำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้ จะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน ทั้งนี้ เรื่องที่กรรมการมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

- เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมาย หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

19) เรื่องต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

- การขายหรือโอนกิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ
- การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัทฯ
- การทำ แก๊ว หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทฯ หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
- การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ
- การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัทฯ
- การอื่นใดที่กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และ/หรือ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น

## ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 (ภายหลังการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2562 มีมติกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นดังนี้

- 1) สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้อง และครบถ้วน
- 2) สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- 3) พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

- 4) สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎ ประกาศ ระเบียบ ข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- 5) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 6) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวเหมาะสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
- 7) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
  - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
  - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
  - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
  - รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 8) รายงานกิจกรรมต่างๆ ที่ทำอยู่เป็นประจำ เพื่อคณะกรรมการบริษัทจะได้ทราบถึงกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบดังต่อไปนี้
  - รายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งระบุความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่างๆ ไว้อย่างชัดเจน
  - รายงานเกี่ยวกับความเห็นต่อรายงานทางการเงิน การตรวจสอบภายใน และกระบวนการตรวจสอบภายใน
  - รายงานอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบ
- 9) ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุง แก้ไข ภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
  - รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - ข้อสงสัย หรือสันนิษฐานว่าอาจมีการทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องสำคัญในระบบการควบคุมภายใน
  - ข้อสงสัยว่าอาจมีการฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ



หากคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ถึงสิ่งที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน และได้มีการหารือร่วมกันกับคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารแล้วจะต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เมื่อครบกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ร่วมกัน หากคณะกรรมการตรวจสอบพบว่าการเปิดเผยต่อการดำเนินการแก้ไขดังกล่าว โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานสิ่งที่พบดังกล่าวต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้

- 10) ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีพบเหตุการณ์อันควรสงสัยว่ากรรมการ ผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้กระทำความผิดตามที่กฎหมายระบุ และได้แจ้งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเหตุการณ์ดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ รับทราบเพื่อดำเนินการตรวจสอบต่อไปโดยไม่ชักช้า ให้รายงานผลการตรวจสอบเบื้องต้นให้แก่สำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ และผู้สอบบัญชีทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ เหตุการณ์อันควรสงสัยที่ต้องแจ้งดังกล่าว และวิธีการเพื่อให้ได้ซึ่งข้อเท็จจริงเกี่ยวกับเหตุการณ์นั้น ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
- 11) พิจารณาและให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี อัตราค่าจ้าง และกรณียาการที่จำเป็นในการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน อนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี รวมถึงการพิจารณาอนุมัติการทบทวนปรับเปลี่ยนแผนงานตรวจสอบในส่วนที่มีนัยสำคัญ รวมถึงกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายตรวจสอบภายในให้สอดคล้องตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติ และเป็นไปตามมาตรฐานสากลในการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายใน และประเมินคุณภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับหัวหน้าผู้บริหารฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อหารือประเด็นที่มีความสำคัญอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยไม่มีฝ่ายจัดการอยู่ด้วย
- 12) พิจารณาสอบทานความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ เป็นต้น และมีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเพื่อเป็นผู้รับผิดชอบทำหน้าที่พิจารณาโครงสร้าง นโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยง แผนการจัดการความเสี่ยง การทบทวนความเสี่ยง และการติดตามการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยงจัดทำรายงานความเสี่ยงและโอกาสที่จะเกิดในอนาคต และนำเสนอความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ รวมถึงมาตรการรองรับความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- 13) มีอำนาจเชิญกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หัวหน้าหน่วยงาน หรือพนักงานของบริษัทฯ เข้าหารือหรือตอบข้อซักถามของคณะกรรมการตรวจสอบ
- 14) มีอำนาจที่จะขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
- 15) มีอำนาจปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย เช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงินและการบริหารความเสี่ยง ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหาร ทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัทฯ ในรายงานสำคัญที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ รายงานและบทการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร เป็นต้น

## ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 (ภายหลังการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2562 มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นดังนี้

## ด้านการสรรหา

- 1) กำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการในการสรรหาบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร ให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะของบริษัทฯ เช่น หลักเกณฑ์การพิจารณากรรมการเดิมเพื่อเสนอให้ดำรงตำแหน่งต่อ หลักเกณฑ์การประกาศรับสมัครตำแหน่งกรรมการบริษัท หลักเกณฑ์การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อกรรมการบริษัท หลักเกณฑ์การใช้บริษัทฯ ภายนอกสรรหา หลักเกณฑ์การพิจารณาบุคคลจากทำเนียบกรรมการอาชีพ หรือหลักเกณฑ์การให้กรรมการบริษัทแต่ละคนเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม เป็นต้น และเปิดเผยนโยบาย หลักเกณฑ์วิธีการให้ทราบเพื่อความโปร่งใส
- 2) กำหนดคุณสมบัติของกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารที่ต้องการสรรหาให้เป็นไปตามโครงสร้าง ขนาด ประเภท และความเหมาะสมของบริษัทฯ ในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่
- 3) คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและสอดคล้องกับ หลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนดเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง
- 4) จัดทำ ทบทวน และสรุปผลการจัดทำแผนการสืบทอดงานและความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสมสำหรับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร และผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปีและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

## การกำหนดค่าตอบแทน

- 1) พิจารณาโครงสร้าง จำนวน รูปแบบ และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน และผลประโยชน์ตอบแทนทุกประเภท ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงินอย่างเหมาะสมสำหรับประธานกรรมการ กรรมการบริษัท รวมถึงกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร ด้วยความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล สอดคล้องกับความรับผิดชอบและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้สามารถพิจารณาเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนของบริษัทฯ อื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันกับบริษัทฯ และให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 2) รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท และมีหน้าที่ให้คำชี้แจง ตอบคำถามเกี่ยวกับค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 3) ทบทวนความเหมาะสมของหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร ตามสภาวะแวดล้อมและสถานการณ์ของบริษัทฯ ที่เปลี่ยนแปลงไป
- 4) กำหนดแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยต่างๆ และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารเป็นประจำทุกปี โดยคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบและความเสี่ยงที่เกิดขึ้น และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณารับทราบ
- 5) รับผิดชอบในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณารับทราบ
- 6) กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยหลักการและเหตุผลของการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ

- 7) การกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ กรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร โดยฝ่ายบริหารและหน่วยงานต่างๆ จะต้องรายงานหรือนำเสนอข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ให้บรรลุตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- 8) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมอบหมายอันเกี่ยวเนื่องกับการสรรหาและการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร
- 9) ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน โดยขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน เป็นดังนี้

- 1) กำหนดและทบทวน นโยบายกรอบการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนขององค์กร
- 2) กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนขององค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
- 3) พิจารณารายงานผลการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนขององค์กร และให้ข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นรวมทั้งแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุม หรือบรรเทา และการพัฒนาระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนขององค์กรเพื่อให้ระบบการจัดการมีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
- 4) รายงานผลการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนขององค์กรให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ และในกรณีที่มีปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็วที่สุด
- 5) กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน และขอบเขตความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัทฯ เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาในเรื่องการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนโดยรวม ทั้งนี้ ต้องครอบคลุมความเสี่ยงในเรื่องต่างๆ เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านตลาด ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ หรือความเสี่ยงอื่นๆ ที่มีนัยสำคัญต่อบริษัท
- 6) กำหนดกลยุทธ์โครงสร้างองค์กร และทรัพยากรที่ใช้ในการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนของบริษัท โดยสามารถวิเคราะห์ ประเมิน วัดผล และติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7) กำกับดูแล ทบทวนและให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน วิธีปฏิบัติที่เป็นมาตรฐาน กลยุทธ์และการวัดความเสี่ยงโดยรวมเพื่อให้มั่นใจได้ว่ากลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนได้นำไปปฏิบัติอย่างเหมาะสม
- 8) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

## ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 (ภายหลังการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2562 มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารโดยคณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ในการบริหารกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และกฎหมายต่างๆ รวมถึง กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศอื่นใด กฎ ระเบียบ และ/หรือ ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ นอกจากนั้น ให้คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ในการพิจารณาการเสนอขอพิจารณาต่างๆ ที่จะได้มีการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ และ/หรือ พิจารณาให้ความเห็นชอบตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับหรือคำสั่งของคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนการดำเนินการตามคำสั่งของคณะกรรมการบริษัทเป็นคราวๆ ไป นอกจากนั้นให้มีหน้าที่ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้

- 1) วางแผน จัดทำ และนำเสนอนโยบาย ทิศทาง เป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ และแผนงานประจำปีให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ และสภาวะการแข่งขันในตลาด เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท ดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัทฯ ตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ข้อกำหนด และมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
- 2) กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
- 3) ควบคุม กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้ และอำนาจบริหารต่างๆ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 4) มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุน การจัดซื้อ จัดจ้าง การกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน และการดำเนินงานต่างๆ ซึ่งเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ภายในวงเงินหรือการมอบอำนาจที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท และมีอำนาจให้ข้อเสนอแนะหรือความเห็นในเรื่องที่เกินกว่าวงเงินหรือการมอบอำนาจที่กำหนดไว้ต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการลงทุน การจัดซื้อ จัดจ้าง การกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน และการดำเนินงานต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ทั้งนี้ การกระทำดังกล่าวจะต้องอยู่ภายใต้ประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายอื่นใดในเรื่องที่เกี่ยวข้อง
- 5) พิจารณาและอนุมัติ รวมทั้งแก้ไข เปลี่ยนแปลง ในระเบียบงาน คำสั่ง ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ต่างๆ เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การควบคุม และการบริหารงานในทุกสายงาน
- 6) พิจารณาก่อนการเสนอของฝ่ายจัดการและนำเสนอเป้าหมาย นโยบาย และแผนธุรกิจ รวมถึงงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ให้รวมถึงการพิจารณาและอนุมัติการเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายประจำปีในระหว่างที่ไม่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบในการประชุมคราวถัดไป
- 7) พิจารณาอนุมัติการดำเนินงานที่เป็นธุรกรรมปกติในธุรกิจของบริษัทฯ ตามงบลงทุนหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยวงเงินสำหรับแต่ละรายการเป็นไปตามคู่มืออำนาจอนุมัติที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 8) พิจารณาและรายงานเรื่องต่างๆ ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบภายในระยะเวลาที่กำหนด ดังนี้
  - ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ รายไตรมาส และประจำปี ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนดโดยกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
  - เหตุการณ์ทุจริต การปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย และการกระทำที่ผิดปกตินอื่นๆ โดยคณะกรรมการบริหารจะรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบโดยทันที เมื่อตรวจพบหรือมีเหตุให้สงสัย
  - รายงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารหรือคณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร

- 9) พิจารณาทบทวนตารางอำนาจอนุมัติเป็นประจำทุกปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณออนุมัติการแก้ไข (ถ้ามี)
- 10) กำหนดแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารประจำปี โดยคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบและความเสี่ยงที่เกิดขึ้น โดยนำเสนอให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนให้ความเห็น และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา
- 11) กำหนดแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายประจำปี โดยคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบและความเสี่ยงที่เกิดขึ้น โดยนำเสนอให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเพื่อพิจารณา
- 12) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
- 13) มอบอำนาจและหน้าที่ซึ่งให้ประธานคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ความรับผิดชอบ ตามที่คณะกรรมการบริหารกำหนด ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหาร
- 14) มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทฯ ที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

### **ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริหาร**

- 1) เป็นผู้บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไป
- 2) ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหาร
- 3) มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทนเงินโบนัส ของพนักงานทั้งหมดของบริษัทฯ ตั้งแต่ตำแหน่งรองประธานกรรมการบริหารลงไป
- 4) พิจารณออนุมัติการจ่ายค่าใช้จ่ายการดำเนินงานปกติในวงเงินตามที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติมอบหมายไว้
- 5) พิจารณออนุมัติการลงทุนในตราสารและหลักทรัพย์เพื่อบัญชีบริษัทฯ ในวงเงินตามที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติมอบหมายไว้
- 6) ส่งเสริมพัฒนาความรู้ความสามารถ และศักยภาพของ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเพื่อเพิ่มศักยภาพขององค์กร
- 7) มีอำนาจในการดำเนินการใดๆ ในการบริหารกิจการของบริษัทฯ ตามปกติ และอันจำเป็นแก่การบริหารกิจการของบริษัทฯ เป็นการทั่วไป



- 8) มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บัญชี เพื่อให้งานปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัทฯ และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
- 9) มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ
- 10) อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน
- 11) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหารเป็นคราวๆ ไป
- 12) อำนาจอนุมัติอื่นๆ ที่นอกเหนือจากนี้ให้เป็นไปตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติและการสั่งการในระดับต่างๆ (Level of Authorization) ที่ได้รับการอนุมัติในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม

การอนุมัติเพื่อดำเนินการ ตลอดจนการมอบหมายจากประธานกรรมการบริหารให้ตัวแทน หรือผู้รับมอบหมายให้ดำเนินการเพื่อเข้าทำรายการดังกล่าวข้างต้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการดำเนินการเพื่อเข้าทำรายการที่ทำให้ประธานกรรมการบริหาร หรือตัวแทน หรือผู้รับมอบหมายจากประธานกรรมการบริหารสามารถดำเนินการอนุมัติเพื่อเข้าทำรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ซึ่งการอนุมัติดำเนินการเพื่อเข้าทำรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ และสอบถามรายการดังกล่าวโดยคณะกรรมการตรวจสอบ ตามข้อบังคับของบริษัทฯ และตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

### อำนาจอนุมัติและดำเนินการ

นอกเหนือจาก ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และประธานกรรมการบริหารข้างต้น ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 12 สิงหาคม 2565 มีมติกำหนดอำนาจดำเนินการ (Authority Limits) มีรายละเอียดที่สำคัญดังนี้

ลำดับ	รายการ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	ประธานกรรมการบริหาร
1.	การลงนามในสัญญาทางธุรกิจ	ตั้งแต่ 50 ล้านบาทขึ้นไป	10-50 ล้านบาท	ไม่เกิน 10 ล้านบาท
2.	การกู้ยืมเงิน	ตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป	ไม่เกิน 20 ล้านบาท	-
3.	งบประมาณประจำปี	✓	-	-
4.	ค่าใช้จ่ายในการค้าปลีกที่อยู่นอกเหนืองบประมาณที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท	มากกว่า 20% ของงบประมาณ	น้อยกว่า 20% ของงบประมาณ	-
5.	การจัดซื้อสินทรัพย์ถาวร / อุปกรณ์ คอมพิวเตอร์	ตั้งแต่ 10 ล้านบาทขึ้นไป	5-10 ล้านบาท	0.5-5 ล้านบาท
6.	การจัดจ้างงานเหมา งานบริการ งานซ่อมบำรุง	ตั้งแต่ 5 ล้านบาทขึ้นไป	3-5 ล้านบาท	0.3-3 ล้านบาท
7.	การจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน	ตั้งแต่ 2 ล้านบาทขึ้นไป	0.5-2 ล้านบาท	0.3-0.5 ล้านบาท
8.	อำนาจผู้ลงนามสั่งจ่ายเช็ค	ประธานกรรมการบริหาร (CEO) กรรมการบริหารฝ่ายปฏิบัติการ (COO) หรือ กรรมการบริหารฝ่ายการเงิน (CFO) จำนวน 2 ใน 3 ท่านลงนามร่วมกัน		

## การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หลักเกณฑ์ในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทจะคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเข้าดำรงตำแหน่งคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และเป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### องค์ประกอบ

- 1) คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 ท่าน แต่ไม่เกิน 12 ท่าน โดยกรรมการไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งจะมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน หรือตามจำนวนที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด ทั้งนี้ กรรมการส่วนใหญ่ควรเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารที่สามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระ โดยควรมีกรรมการอย่างน้อย 1 ท่านที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารแต่มีประสบการณ์ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่ และกรรมการอิสระต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 2) ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการ โดยประธานคณะกรรมการควรเป็นกรรมการอิสระ ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควรอาจเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานคณะกรรมการบริษัทก็ได้ และอาจแต่งตั้งเลขาธิการคณะกรรมการบริษัทเพื่อช่วยเหลือในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารประกอบการประชุม และบันทึกรายงานการประชุม
- 3) ประธานกรรมการต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารหรือกรรมการผู้จัดการ เพื่อเป็นการถ่วงดุลอำนาจในการดำเนินงานและให้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจน

### คุณสมบัติของกรรมการบริษัท

- 1) คณะกรรมการบริษัทจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามหรือลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้น ตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทจำกัดและบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นใดที่เกี่ยวข้อง
- 2) คณะกรรมการบริษัทจะต้องไม่เป็นบุคคลที่ฝ่าฝืนข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ คำสั่ง มติคณะกรรมการ หรือข้อตกลงการจดทะเบียนหลักทรัพย์กับตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนหนังสือเวียนที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนดให้ถือปฏิบัติที่อาจมีผลร้ายแรงต่อสิทธิประโยชน์หรือการตัดสินใจของผู้ถือหุ้นหรือผู้ลงทุนหรือการเปลี่ยนแปลงในราคาของหลักทรัพย์
- 3) คณะกรรมการบริษัทจะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดีและที่จำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความทุ่มเทและสามารถอุทิศเวลาอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ
- 4) คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่และใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระในการพิจารณาตัดสินใจในเรื่องต่างๆ โดยกรรมการแต่ละท่านมีหน้าที่และความเป็นอิสระที่จะตั้งคำถามแสดงความคิดเห็น วิสัยทัศน์ หรือคัดค้านในกรณีที่มีความขัดแย้ง เพื่อบริหารงานของบริษัทฯ ให้เป็นธุรกิจที่ยั่งยืนและเป็นผู้นำทางธุรกิจอันจะเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย
- 5) กรรมการบริษัทไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

## การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง

- 1) การเลือกตั้งกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจนในการสรรหากรรมการ  
ทั้งนี้ ตามข้อบังคับของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการแต่งตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้
  - i) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง โดยผู้ถือหุ้นจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ จะแบ่งคะแนนเสียงให้ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
  - ii) ให้ผู้ถือหุ้นออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลไป
  - iii) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
- 2) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้ทำการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 1.1.2 และข้อ 1.2.3 เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยจะนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งต่อไป
- 3) คณะกรรมการบริษัทมีวาระในการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี
- 4) ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการในขณะนั้น ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งแยกออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 โดยกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สอง ภายหลังจดทะเบียนบริษัท นั้น ให้จับสลาก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ กรรมการบริษัทที่ออกตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้
- 5) ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาเข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนตำแหน่งที่ว่างลง

### การพ้นจากตำแหน่ง

- 1) กรรมการบริษัทจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - (ก) ตาย
  - (ข) ลาออก
  - (ค) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
  - (ง) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก
  - (จ) ศาลมีคำสั่งให้ออก
- 2) กรรมการบริษัทคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทฯ การลาออกให้มีผลตั้งแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัทฯ ทั้งนี้ กรรมการบริษัทซึ่งลาออกดังกล่าวสามารถแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนบริษัทฯ รับทราบ



- 3) ในกรณีที่บริษัทฯ นำหุ้นของบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) แล้ว กระบวนการบริษัทลาออก หรือพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง ให้บริษัทฯ แจ้งตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายใน 3 วันทำการ โดยกรรมการบริษัทที่ลาออกหรือถูกถอดถอนสามารถชี้แจงถึงสาเหตุดังกล่าวให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทราบด้วยได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ต้องจัดส่งข้อมูลดังกล่าวให้กับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารให้ถูกต้องตามความเป็นจริงด้วย

## การสรรหากรรมการตรวจสอบ

### องค์ประกอบ

- 1) คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระของบริษัทฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน เป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้
- 2) คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการตรวจสอบจะเลือกกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ และอาจจะแต่งตั้งเลขาธิการคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระและเอกสารสำหรับการประชุม นำส่งเอกสารประกอบการประชุม และบันทึกรายงานการประชุม

### การแต่งตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่ง

- 1) คณะกรรมการตรวจสอบแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเสนอรายชื่อ
- 2) เมื่อกรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือมีเหตุทำให้กรรมการตรวจสอบไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้จนครบกำหนดวาระอันมีผลให้จำนวนกรรมการตรวจสอบเหลือน้อยกว่า 3 คน คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจแต่งตั้งบุคคลอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทดแทนตำแหน่งกรรมการตรวจสอบที่ว่างลงภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่จำนวนกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ในการนี้ กรรมการตรวจสอบที่เข้าทดแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนเข้ามาแทน
- 3) กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และเมื่อกรรมการตรวจสอบคนใดดำรงตำแหน่งครบตามกำหนดวาระแล้วอาจได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้ตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเห็นสมควร อย่างไรก็ตาม กรรมการตรวจสอบจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะเห็นว่าบุคคลนั้นสมควรดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ต่อไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ



### การพ้นจากตำแหน่ง

- 1) กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - (ก) ครบกำหนดตามวาระ
  - (ข) พ้นจากการเป็นกรรมการของบริษัทฯ
  - (ค) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด
  - (ง) ลาออก
  - (จ) เสียชีวิต
  - (ฉ) คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
  - (ช) ศาลมีคำสั่งให้ออก

- 2) กรรมการตรวจสอบคนใดจะลาออกจากตำแหน่งก่อนครบกำหนดวาระให้ยื่นหนังสือลาออกต่อคณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะได้พิจารณาแต่งตั้งบุคคลอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทดแทนกรรมการตรวจสอบที่ลาออก
- 3) ในกรณีที่บริษัทฯ นำหุ้นของบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว กรณีกรรมการตรวจสอบลาออก หรือพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง ให้บริษัทฯ แจ้งตลาดหลักทรัพย์ฯ ทราบทันที โดยกรรมการตรวจสอบที่ลาออกหรือถูกถอดถอนสามารถชี้แจงถึงสาเหตุดังกล่าวให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทราบด้วยได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ต้องจัดส่งข้อมูลดังกล่าวให้กับสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อปรับปรุงฐานข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารให้ถูกต้องตามความเป็นจริงด้วย

### คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- 1) เป็นกรรมการอิสระ และมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือ ระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด
- 2) มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และสามารถใช้อิทธิพลของตนเองได้อย่างเป็นอิสระ
- 3) เป็นผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการจัดการด้านการเงินอย่างเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้อย่างน้อย 1 คน
- 4) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้อำนาจตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
- 5) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

หมายเหตุ : ทั้งนี้ น.ส. วิไลลักษณ์ วัฒนนิรัตน์ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ทางด้านบัญชีและการเงินเพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ โดยมี นางสาวกัญญ์ภา อังประทีป เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

### การสรรหากรรมการอิสระ

ในส่วนของการสรรหากรรมการอิสระนั้น ทุกครั้งที่กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งครบวาระ หรือมีเหตุจำเป็นที่จะต้องแต่งตั้งกรรมการอิสระเพิ่ม บริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทที่ดำรงตำแหน่งในปัจจุบันจะมีการปรึกษาหารือร่วมกัน เพื่อกำหนดตัวบุคคลที่มีความเหมาะสมทั้งด้านประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อ บริษัทฯ รวมถึงมีคุณสมบัติขั้นต่ำตามหัวข้อข้างล่างนี้ และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาตามข้อบังคับของบริษัทฯต่อไป

บริษัทฯ มีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการบริษัททั้งหมด และ มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 ท่าน ทั้งนี้บริษัทฯ ได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระไว้ให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน โดยกรรมการอิสระของบริษัทฯ ทุกท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนดังนี้

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
- 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ



- 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี)
- 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับ บริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหารของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับ บริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือ นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาต ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ความสัมพันธ์ตามที่กล่าวข้างต้นรวมถึงการทํารายการทางการเงินการคลังที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือ บริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นที่นองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลทำให้ บริษัทฯ หรือคู่สัญญาที่มีการหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้การคำนวณ การหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่า ด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาการหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมการหนี้ที่เกิดขึ้น ในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความ สัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
- 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็น ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชี ของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดัง กล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
- 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้ รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจาก บริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อย กว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ
- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่ เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
- 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของผู้ขออนุญาตหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็น หุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือ ถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ อื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและ เป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของผู้ขออนุญาตหรือบริษัทย่อย
- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ
- 10) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
- 11) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

ทั้งนี้กรรมการอิสระจะตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติความเป็นอิสระของตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจะแจ้งพร้อมกับการรายงานข้อมูลประวัติกรรมการ ณ สิ้นปี สำหรับการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปีของบริษัทฯ

## การสรรหากรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

- 1) คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้คัดเลือกแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
- 2) กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีกตามที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งแรกภายหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาเห็นสมควร
- 3) ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งแรกภายหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทุกปี คณะกรรมการบริษัทจะต้องกำหนดให้มีวาระพิจารณานโยบายการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนในการประชุมดังกล่าว โดยมีวัตถุประสงค์เป็นการพิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัทฯ เพื่อพิจารณานโยบายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่ครบวาระดำรงตำแหน่งต่อไป หรือแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเสนอรายชื่อมาดำรงตำแหน่งแทน
- 4) เมื่อกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือมีเหตุที่กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนไม่สามารถอยู่ได้จนครบวาระ และมีผลทำให้จำนวนสมาชิกคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนน้อยจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทดแทนให้ครบถ้วนภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่ยังขาดสมาชิกไม่ครบถ้วนเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่เข้ามาแทนกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเดิม นอกจากกรณีออกตามวาระ จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนที่ตนเข้ามาแทน

### คุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- 1) ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ และกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศอื่นใด กฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่ออกโดยสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่เกี่ยวข้อง
- 2) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน (ถ้ามี) ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
- 3) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน (ถ้ามี) เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
- 4) ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

## การสรรหาและคุณสมบัติคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

- 1) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
- 2) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ประกอบด้วยสมาชิกไม่น้อยกว่า 4 คน ประกอบด้วย กรรมการบริษัท และผู้บริหาร ซึ่งได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน
- 3) องค์ประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนต้องไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของสมาชิกคณะกรรมการทั้งหมด

- 4) ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทโดยพิจารณาคัดเลือกจากคณะกรรมการบริษัทที่เหมาะสม
- 5) ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน
- 6) ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนมีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และอาจจะมีการประชุม เพิ่มเติมได้ในกรณีที่ต้องการ โดยให้ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนเป็นผู้เรียกประชุม
- 7) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนอาจเชิญบุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมตามความจำเป็น ซึ่งจะต้องเป็นบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องหรือรับผิดชอบในวาระที่พิจารณาในที่ประชุม
- 8) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี สมาชิกที่พ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทให้ดำรงตำแหน่งต่อไป
- 9) กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน พ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - (ก) ครบกำหนดตามวาระ
  - (ข) พ้นจากการเป็นกรรมการของบริษัท
  - (ค) ลาออก
  - (ง) เสียชีวิต
  - (จ) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย
  - (ฉ) คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
- 10) กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัทอย่างน้อย 1 เดือน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทจะได้พิจารณาแต่งตั้งบุคคลอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทดแทนกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนที่ลาออก
- 11) ในการเข้าประชุมของสมาชิกคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน อาจเป็นการเข้าประชุมด้วยตนเอง หรือเข้าประชุมโดยวิธีการทางออนไลน์ หรือโทรศัพท์ก็ได้
- 12) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนอาจปรึกษาผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ในกรณีที่จำเป็น ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ โดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 13) เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน มีหน้าที่รับผิดชอบต่อการเตรียมความพร้อมสำหรับการประชุม การจัดการประชุม เตรียมวาระการประชุม เอกสารประกอบการประชุม จัดส่งวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุม ให้แก่สมาชิกทุกคนภายในระยะเวลาที่เพียงพอ เพื่อให้สมาชิกได้สอบทานข้อมูลอย่างละเอียด หรือขอข้อมูลเพิ่มเติมก่อนการประชุม ภายหลังการประชุม เลขานุการต้องจัดส่งรายงานการประชุมให้แก่สมาชิกทุกคนภายใน 15 (สิบห้า) วันทำการ หลังจากการประชุมแต่ละครั้ง การรับรองรายงานการประชุมจะดำเนินการในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนครั้งต่อไป

## การสรรหาคณะกรรมการบริหาร

- 1) คณะกรรมการบริหารแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท ตามที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเสนอรายชื่อ โดยจะต้องพิจารณาจากประวัติการศึกษาและประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้นๆ
- 2) กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 1 ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีกตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งแรกภายหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาเห็นสมควร
- 3) ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งแรกภายหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทุกปี คณะกรรมการบริษัทจะต้องกำหนดให้มีวาระพิจารณาอนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ในการประชุมดังกล่าว โดยมีวัตถุประสงค์เป็นการพิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติให้คณะกรรมการบริหารที่ครบวาระดำรงตำแหน่งต่อไป หรือแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเสนอรายชื่อมาดำรงตำแหน่งแทนที่

### คุณสมบัติของคณะกรรมการบริหาร

- 1) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงประกาศอื่นใด กฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่ออกโดยสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่เกี่ยวข้อง
- 2) กรรมการบริหารต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ อย่างเต็มที่
- 3) ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯหรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

## การสรรหาประธานกรรมการบริหาร (CEO) หรือตำแหน่งในระดับที่เทียบเท่า

เมื่อตำแหน่งในระดับประธานกรรมการบริหาร (CEO) หรือตำแหน่งในระดับที่เทียบเท่าว่างลง หรือผู้ที่อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ บริษัทฯ จะมีระบบจัดการให้ผู้บริหารระดับใกล้เคียง หรือระดับรองลงมาเป็นผู้รักษาการในตำแหน่ง จนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลากรที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด ทั้งนี้บุคคลากรดังกล่าวจะต้องเป็นผู้มีวิสัยทัศน์ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาสรรหาเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ สำหรับพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้ที่มีความเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งแทนต่อไป

## การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อให้บริษัทฯ สามารถกำกับดูแลและบริหารจัดการ รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วม มีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่างๆ ที่กำหนดไว้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทฯ เอง โดยต้องเป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อรักษาผลประโยชน์เงินลงทุนของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1) บริษัทฯ จะส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการและผู้บริหารในแต่ละบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมาย นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งนโยบายอื่นๆ ของบริษัทฯ อย่างไรก็ดี การส่งตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม จะต้องได้รับการพิจารณา และเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้องของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมเหล่านั้นด้วย
- 2) ขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
  - ติดตามการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทกำหนดไว้และให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเหล่านั้น
  - ปฏิบัติหน้าที่ตามแต่ที่คณะกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้นกำหนด
  - พิจารณาและออกเสียงในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานทั่วไปตามธุรกิจปกติของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น ตามแต่ที่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เห็นสมควรเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทฯ ยกเว้นการพิจารณาออกเสียงในเรื่องดังต่อไปนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ แล้วแต่กรณีก่อนการดำเนินการ
    - » การทำรายการของบริษัทย่อย ตามประกาศรายการที่เกี่ยวข้องกัน (ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ กจ.21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ เรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม) และประกาศการได้มาและจำหน่ายไป (ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ กจ.20/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่มีนัยสำคัญที่เข้าข่ายเป็นการได้มา หรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)
    - » การทำรายการซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย ได้แก่
      - การขายหรือโอนกิจการของบริษัทย่อยทั้งหมดหรือบางส่วนที่เป็นสาระสำคัญให้แก่บุคคลอื่น
      - การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทย่อย
      - การเลิกกิจการของบริษัทย่อย
      - การโอนหรือสละสิทธิประโยชน์ สิทธิเรียกร้องที่เป็นสาระสำคัญต่อความเสียหายของบริษัทย่อย
      - การกู้ยืมเงิน การให้กู้ยืมเงิน การค้ำประกัน การก่อการผูกพัน หรือการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทอื่นที่มีผลต่อฐานะการเงินของบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ
      - การแก้ไขข้อบังคับของบริษัทย่อย
      - การเพิ่มทุน การจัดสรรหุ้นเพิ่มทุน และการลดทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อย ตลอดจนการดำเนินการอื่นใดที่เป็นผลให้สัดส่วนการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของบริษัทในบริษัทย่อยไม่ว่าทอดใดๆ ลดลงตั้งแต่ร้อยละ 10 ของทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยนั้น หรือ ลดลงจนถือหุ้นน้อยกว่าร้อยละ 50 ของทุนชำระแล้วของบริษัทย่อยนั้น



- 3) กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทย่อย รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าว มีหน้าที่แจ้งให้ คณะกรรมการของบริษัทย่อยทราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัทย่อยในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความ จัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทย่อยดังกล่าว โดยคณะกรรมการบริษัทย่อยมีหน้าที่แจ้งเรื่องดังกล่าวให้แก่บริษัทฯ ทราบ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย ต้องไม่มี ส่วนร่วมอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 4) คณะกรรมการของบริษัท จะต้องดำเนินการให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีระบบความคุ้มค่าใน ระบบบริหารความเสี่ยง และ ระบบป้องกันการทุจริต รวมถึงกำหนดมาตรการในการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพและรัดกุมเพียงพอที่ทำให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการต่างๆ ของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมจะเป็นไปตามแผนงาน นโยบายและข้อบังคับของบริษัทฯ รวมถึงกฎหมายและประกาศเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน รวมถึง ประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้อย่างแท้จริง และติดตามให้บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญ และ/หรือ รายการ ที่มีนัยสำคัญอื่นใดต่อบริษัทย่อย และดำเนินการต่างๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการกำกับดูแลและการบริหารจัดการบริษัท ย่อยและบริษัทร่วมตามที่กำหนดไว้ในนโยบายและข้อบังคับของบริษัทอย่างครบถ้วนและถูกต้อง รวมถึงมีช่องทางให้กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ สามารถได้รับข้อมูลของบริษัทย่อยในการติดตามดูแลผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน การทำ รายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญ และรายการที่มีนัยสำคัญอื่นใดต่อบริษัทย่อยได้ อย่างมีประสิทธิภาพ
- 5) บริษัทย่อยมีหน้าที่รายงานประเด็นปัญหาการดำเนินงาน และปัญหาทางการเงินที่มีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ เมื่อตรวจพบ หรือ ได้รับการร้องขอจากบริษัทฯ พร้อมนำส่งข้อมูลหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง เมื่อได้รับการร้องขอตามความเหมาะสม
- 6) บริษัทฯ จะติดตามอย่างใกล้ชิด ถึงผลประโยชน์และการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว และนำเสนอ ผลการวิเคราะห์รวมถึงแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริษัทย่อย หรือ บริษัทร่วมอื่นๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย หรือปรับปรุงส่งเสริมให้ธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมมี การเติบโตอย่างต่อเนื่อง

## การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการและผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้ เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งการซื้อขายหลักทรัพย์ ดังนี้

- ให้ความรู้แก่กรรมการรวมทั้งผู้บริหารฝ่ายต่างๆ เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535
- กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับ หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ภายใน 3 วันทำการถัดไปจากวันที่เกิดรายการเปลี่ยนแปลงและจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทฯ ในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงาน ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- บริษัทฯ จะกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อ การเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 เดือนก่อนที่ งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่ สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

บริษัทฯ กำหนดบทลงโทษทางวินัยหากมีการฝ่าฝืนนำข้อมูลภายในไปใช้หาประโยชน์ส่วนตน ซึ่งเริ่มตั้งแต่การตกเตือนเป็นหนังสือ ตัดค่าจ้าง พักงานชั่วคราวโดยไม่ได้รับค่าจ้าง หรือให้ออกจากงาน ทั้งนี้การลงโทษจะพิจารณาจากเจตนาของการกระทำและความร้ายแรงของความผิดนั้นๆ

## ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

สำหรับงวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนทั้งหมดเป็นค่าตอบแทนการสอบบัญชี (Audit Fee) ให้แก่ บริษัท ไพร่ชวอเตอร์เอสส์เคอเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด (“ผู้สอบบัญชี”) ซึ่งเป็นค่าสอบบัญชีและค่าสอบทานงบการเงินระหว่างกาลรวมทั้งสิ้น 2.2 ล้านบาท (ไม่รวมค่าล่วงเวลาและค่าเดินทาง) ประกอบด้วย ค่าสอบบัญชีรายไตรมาส และค่าสอบบัญชีรายปี และค่าสอบบัญชีที่เกี่ยวกับการอ่าน และพิจารณาข้อมูลอื่น

## ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัท อีคตราซึล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Corporate Social Responsibilities and Anti-Corruption) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมพร้อมกับการเจริญเติบโตของ บริษัทควบคู่กันไปด้วย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมโดยแบ่งเป็น 8 หมวด ดังนี้

### การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจ โดยปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริตและเป็นธรรมภายใต้กรอบของกฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ และยึดคติทางของการแข่งขันอย่างเสมอภาคของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย การดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าต้องไม่นำมาซึ่งความเสียหายต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ หรือขัดต่อกฎหมาย โดยมีหลักการในการดำเนินธุรกิจดังนี้ คือ

- ไม่เรียก รับ หรือยินยอม ที่จะรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงการค้า หรือเงื่อนไขทางการค้า
- มุ่งสร้างความสัมพันธ์ ความร่วมมือที่ดี ร่วมกับคู่ค้า เพื่อเสริมสร้างศักยภาพและประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจร่วมกันในระยะยาว
- รักษาความลับหรือสารสนเทศของคู่ค้า ไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเอง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- บริษัทฯ จะไม่ดำเนินการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมทั้งส่งเสริมให้ผู้บริหาร พนักงานใช้ทรัพยากร และทรัพย์สินของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ ใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องและไม่สนับสนุนสินค้าหรือการกระทำที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
- บริษัทฯ ต่อด้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม โดยบริษัทฯ จะไม่ดำเนินการในเรื่องดังต่อไปนี้ ได้แก่ การรวมกันกำหนดราคา การกำหนดราคาจำหน่ายเพื่อกำจัดคู่แข่ง โดยการกำหนดราคาของบริษัทฯ จะมาจากการพิจารณาสภาวะตลาด ความต้องการซื้อ ตลอดจนต้นทุนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรืออาจกล่าวได้ว่า เป็นการกำหนดราคาสินค้าตามต้นทุนสินค้าและค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อให้สามารถแข่งขันได้ / นโยบายการจัดซื้อของบริษัทฯ มีการกำหนด วิธีการจัดหา ขั้นตอนการดำเนินงานที่ชัดเจน เพื่อให้เกิดความเป็นธรรม
- บริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางการร้องเรียนเรื่องที่ไม่ได้ปฏิบัติตามเป็นธรรม โดยมีจุดรับเรื่องร้องเรียนดังกล่าวที่บริษัทฯ ตลอดจนผ่านเวปไซต์ของบริษัทฯ เป็นต้น

## การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ยึดมั่นในความถูกต้อง โดยจัดให้มีแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้ผู้บริหารและพนักงาน ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ไม่สนับสนุนให้มีการสร้างความสำเร็จของงานด้วยวิธีการทุจริต คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายปฏิบัติตามกฎหมายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- สร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทัศนคติให้แก่พนักงานในการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (ตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจ (Code of Conduct) ของบริษัทฯ)
- จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล มีการตรวจสอบและถ่วงดุลการใช้อำนาจให้เหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้พนักงานทุจริต หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชันต่างๆ
- ห้ามมิให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานกระทำการใดๆ อันเป็นการเรียกรับหรือยอมรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด สำหรับตนเองหรือผู้อื่นที่ส่อไปในทางจงใจให้ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ที่มีชอบ หรืออาจทำให้บริษัทเสียหายอันชอบธรรม
- กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ต้องรายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ โดยบริษัทฯ จะให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งบุคคลที่ให้ความร่วมมือในการรายงานและในกระบวนการสอบสวนการทุจริตคอร์รัปชัน
- บริษัทฯ สนับสนุนให้คู่สัญญา คู่ค้า หรือบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ รายงานการละเมิดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ



## การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้อิทธิพลของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น

ทั้งนี้ เพื่อให้การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้ดำเนินการสร้างองค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของบริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน

## การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเป็นธรรม โดยไม่มีเงื่อนไขใดที่จะทำให้ บริษัทฯ จะต้องปฏิบัติต่อพนักงาน โดยไม่เท่าเทียมกัน เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อพนักงานทุกคน บริษัทฯ มีระบบการดูแลพนักงานอย่างทั่วถึงและเป็นธรรม (ตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ) ดังนี้

- บริษัทฯ จะดูแลผลตอบแทนให้พนักงานทุกคนอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม โดยพนักงานไม่จำเป็นต้องเรียกร้อง
- บริษัทฯ จะไม่เลือกปฏิบัติ ในขณะเดียวกันจะปฏิบัติต่อพนักงานโดยเท่าเทียมกัน
- ในกรณีที่พนักงานมีข้อร้องทุกข์เกิดขึ้น บริษัทฯ มีขั้นตอนและวิธีการดำเนินการเรื่องการร้องทุกข์ของพนักงานอย่างชัดเจน โดยบริษัทฯ จะหาทางยุติโดยเร็วและเป็นธรรม เพื่อจำกัดปัญหาให้อยู่ในขอบเขตไม่ขยายผลออกไปในวงกว้าง

เนื่องจากบริษัทฯ ให้ความสำคัญและตระหนักถึงความเท่าเทียมกัน โดยมีแนวปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใด เป็นไปตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจ (Code of Conduct) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคน โดยถือว่าข้อปฏิบัติในคู่มือจริยธรรมเป็นส่วนหนึ่งของ “ระเบียบและข้อบังคับพนักงาน” ที่พนักงานพึงปฏิบัติ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการชี้แจงเรื่องจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจให้กับพนักงานทุกคนรับทราบในวันแรกของการเข้าร่วมงานกับบริษัทฯ และยังได้เน้นย้ำรายละเอียดในหลักสูตรการฝึกอบรมพนักงาน

## ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ ให้ความสำคัญความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่ธุรกิจ ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และคู่แข่งทางธุรกิจ และได้ประกาศใช้จริยธรรมทางธุรกิจ (Code of Conduct) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีแนวปฏิบัติความรับผิดชอบต่อลูกค้า ดังต่อไปนี้

- ส่งมอบผลิตภัณฑ์สินค้าและบริการที่มีคุณภาพตรงตามความคาดหวังของลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม
- ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์แก่ลูกค้า เพื่อให้ทราบเกี่ยวกับสินค้าและบริการ โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริงที่เป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าหรือบริการนั้นๆ
- ติดต่อกับลูกค้าด้วยความสุภาพ มีประสิทธิภาพ และเป็นที่ไว้วางใจได้ของลูกค้า และจัดให้มีระบบกระบวนการที่ลูกค้าร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาที่เกิดขึ้น
- รักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ

## การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม จึงตระหนักในความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน โดยถือเป็นการกิจหลักอย่างหนึ่งของบริษัทฯ โดยให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานต้องอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและรักษาสิ่งแวดล้อม เช่น ลดการใช้กระดาษในการทำงาน โดยใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ทดแทน เช่น Email / Line เป็นต้น การรณรงค์ให้ใช้พลังงานน้ำและไฟตามความจำเป็น เช่น การปิดไฟในช่วงเวลาพักทานอาหาร เป็นต้น และการรณรงค์การใช้งานพลาสติกต่างๆ อย่างคุ้มค่า (รีไซเคิล) การร่วมปลูกต้นไม้ในบริเวณบริษัทฯ รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ระมัดระวัง ไม่ให้การดำเนินกิจการเกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในบริเวณชุมชนใกล้เคียงหรือให้เกิดผลกระทบน้อยที่สุด รวมถึงมีนโยบายการจัดกิจกรรมหรือสนับสนุนการจัดกิจกรรมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอันเป็นกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์และการบริการสังคมอย่างต่อเนื่อง

## การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคม จึงสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการให้ความรู้และฝึกอบรมแก่พนักงานและลูกจ้าง เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อชุมชน สิ่งแวดล้อมและสังคมส่วนรวมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานและลูกจ้างทุกระดับและสนับสนุนให้พนักงานและลูกจ้างเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่มีส่วนส่งเสริมพัฒนาชุมชนและสังคม โดยบริษัทฯ มีนโยบายมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนในเรื่องสาธารณประโยชน์ การรักษาสภาพแวดล้อมและการพัฒนาชุมชน ตลอดจนโครงการสร้างสรรค์เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นในชุมชนที่บริษัทฯ อาศัยอยู่ อีกทั้งบริษัทฯ จัดให้มีการรณรงค์และสร้างจิตสำนึกให้แก่พนักงานและลูกจ้างในการอนุรักษ์และการใช้ทรัพยากร และพลังงานต่างๆ อย่างชาญฉลาดและมีประสิทธิภาพ

## การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการสร้างนวัตกรรมในด้านต่างๆ โดยเฉพาะนวัตกรรมด้านกระบวนการทำงานทั้งในระดับภายในองค์กรและระดับความร่วมมือระหว่างองค์กร โดยเน้นนวัตกรรมเชิงสร้างสรรค์ที่ก่อให้เกิดการพัฒนาเปลี่ยนแปลงให้ดียิ่งขึ้นเพื่อเสริมสร้างผลิตผลและมูลค่าเพิ่มเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อสังคม โดยจะมีการสื่อสารและเผยแพร่นวัตกรรมให้กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงทางอ้อมรับทราบผ่านช่องทางที่หลากหลาย เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลข่าวสารด้านนวัตกรรมเหล่านี้จะสื่อสารไปถึงกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียอย่างทั่วถึง นอกจากนี้ บริษัทฯ มีหน่วยงาน Research and Innovation (R&I) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแผนกเกม ในการทำหน้าที่ติดตามข่าวสาร ผ่านสื่อออนไลน์ หรือช่องทางอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี หรืออุปกรณ์ใหม่ๆ ที่สามารถนำมาใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยเน้นที่วัตถุประสงค์หลักคือ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการสร้างสรรค์ผลงานที่ดีเพื่อนำเสนอต่อลูกค้า ประหยัดเวลา และลดต้นทุนในการทำงาน ตัวอย่างเช่น ชุด Motion Capture ที่ใช้ในการสวมใส่ และจำลองการเคลื่อนไหวของนักแสดง ลงในระบบคอมพิวเตอร์ได้ ซึ่งช่วยลดเวลาการเขียนโปรแกรมการเคลื่อนไหวของคนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น ซึ่งจะช่วยสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืนในการประกอบธุรกิจ

## สรุปภาพรวมระบบควบคุมภายในจากคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 โดยมีกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการได้ประเมินระบบการควบคุมภายใน โดยซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหาร และกรรมการตรวจสอบ ซึ่งกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน โดยการซักถามข้อมูลจากบริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ สรุปได้ว่า จากการประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ ตามแนวคิดของ The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission (“COSO”) ประกอบด้วย

1. การควบคุมภายในขององค์กร (Control Environment)
2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)
5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)



คณะกรรมการเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในในการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานที่จะสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทฯ อันเกิดจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจเพียงพอได้ รวมถึงการกำรธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว

สำหรับปี 2565 แผนการเข้าตรวจสอบระบบควบคุมภายใน ประจำปี 2565 รวมจำนวน 4 ครั้งๆ ละ 1 กระบวนการ ดังนี้

- |  |                             |
|--|-----------------------------|
| 1. การควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT General Control)         | เข้าตรวจในช่วงไตรมาส 1/2565 |
| 2. ระบบวงจรรายจ่าย   | เข้าตรวจในช่วงไตรมาส 2/2565 |
| 3. ระบบวงจรรายได้  | เข้าตรวจในช่วงไตรมาส 3/2565 |
| 4. สอบทานการประเมินความเสี่ยงขององค์กรประจำปี 2565 (Risk Management) | เข้าตรวจในช่วงไตรมาส 4/2565 |

ทั้งนี้ ผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน ไม่พบประเด็นข้อบกพร่องจากการประเมินระบบการควบคุมภายในทั้ง 4 ระบบนี้ที่มีสาระสำคัญ

### ความเห็นของผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

ในปี 2565 บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด ได้ทำการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยมีขอบเขตการตรวจสอบดังนี้

- (1) การควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ
- (2) ระบบงานวงจรรายจ่าย
- (3) ระบบงานวงจรรายได้
- (4) สอบทานการประเมินความเสี่ยงขององค์กร ประจำปี 2565 (Risk Management)

โดยบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่ดีและเพียงพอต่อการดำเนินงาน ข้อสังเกตบางประการที่ผู้ตรวจสอบภายในตรวจพบเป็นไปเพื่อให้ระบบการควบคุมภายในรัดกุมและดียิ่งขึ้น ซึ่งไม่ใช่ประเด็นที่เป็นสาระสำคัญอันอาจจะกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

### หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

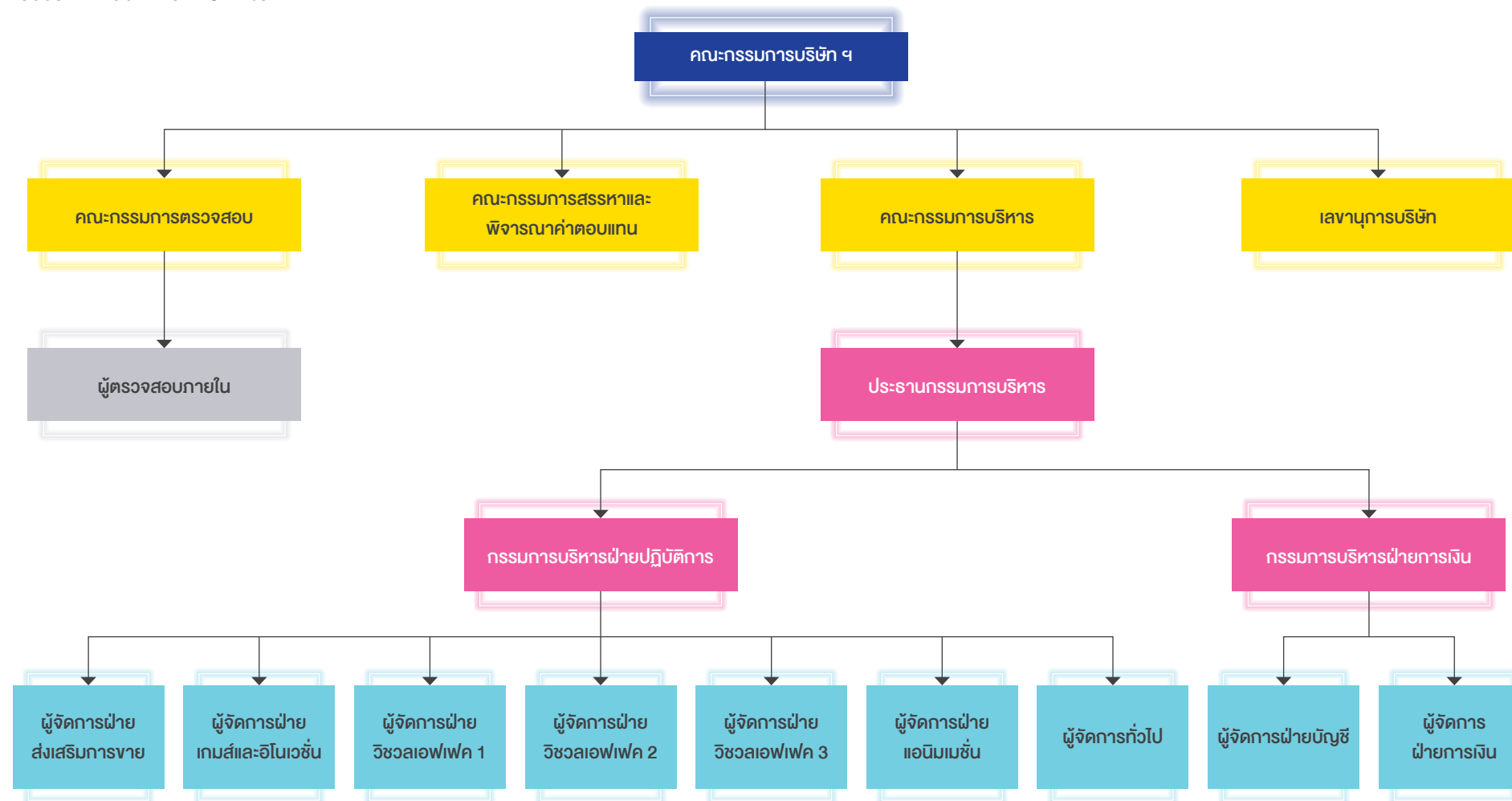
ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 ครั้งที่ 1/2565 ได้แต่งตั้งบริษัท บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ซึ่งบริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด ได้มอบหมายให้ คุณมนพัทธ์ ภูมิรัตนจรินทร์ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในมีวุฒิการศึกษาพร้อมทั้ง ประสบการณ์ การอบรม ที่เหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

ทั้งนี้ การแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานและทีมงานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3

# โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร

## โครงสร้างการจัดการ

บริษัทฯ มีโครงสร้างการจัดการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2562 (ภายหลังการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน) เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2562 ดังนี้



หมายเหตุ: 1. ฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เป็นผู้ตรวจสอบภายในที่เป็นองค์กรจากภายนอก (Outsourcing) คือ บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (เปลี่ยนชื่อจาก บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เนชั่น ออดิท จำกัด เมื่อวันที่ 8 กรกฎาคม 2559) โดยได้รับการว่าจ้างให้ทำการตรวจสอบประจำปี 2565 (สัญญาจ้างทำเป็นรายปีต่อรายปี)

2. บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ขึ้นในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการหลัก 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืนและ คณะกรรมการบริหาร โดย คณะกรรมการของ บริษัท ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการดังกล่าวมีรายชื่อ และขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

## คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มี จำนวน 6 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. น.ส. วิไลลักษณ์ อัญมณีรัตน์	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นาย สุวินัย ต่อศิริสุข	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. น.ส. ชญานันท์ ตียะตระกูลชัย	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน / กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
4. นาย ธนัช จุฬวัฒน์	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร
5. นาย ศรุต ทับลอย	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
6. นาย ศรัณย์ สุตินติวรคุณ	กรรมการ

โดยมีนางสาวกัญญา อังประทีป เป็นเลขานุการบริษัท

ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท เป็นไปตามเอกสารแนบ 1

## กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

นาย ธนัช จุฬวัฒน์ หรือ นาย ศรุต ทับลอย หรือ นาย ศรัณย์ สุตินติวรคุณ กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

## คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มี จำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นาย สุวินัย ต่อศิริสุข	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. น.ส. วิไลลักษณ์ อัญมณีรัตน์	กรรมการตรวจสอบ
3. น.ส. ชญานันท์ ตียะตระกูลชัย	กรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ น.ส. วิไลลักษณ์ อัญมณีรัตน์ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ทางด้านบัญชีและการเงินเพียงพอที่จะหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ โดยมี นางสาวกัญจิรา อังประทีป เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

#### การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2565 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท 4 ครั้ง 5 ครั้ง 5 ครั้ง ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านตามตารางด้านล่าง

#### คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทั้งหมด จำนวน 3 คน ดังต่อไปนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. น.ส. ชญานันท์ ตีะตระการชัย	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2. น.ส. วิไลลักษณ์ อัญมณีรัตน์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
3. นาย สุวินัย ต่อศิริสุข	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

โดยมีนางสาวกัญจิรา อังประทีปเป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

#### คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน ทั้งหมด จำนวน 4 คน ดังต่อไปนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. น.ส. ชญานันท์ ตีะตระการชัย	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน
2. นาย ธนัช จุฬวัฒน์	กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน
3. นาย ศรุต ทับลอย	กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน
4. น.ส. ศิรกาญจน์ สุทธิเกียรติ	กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

โดยมีนางสาวกัญจิรา อังประทีปเป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน

ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วมค้า ดังในเอกสารแนบ 2

ในปี 2565 และ 2564 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมเป็นดังต่อไปนี้

(หน่วย: ครั้ง)

รายชื่อ	ปี 2565				ปี 2564		
	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาฯ	คณะกรรมการ บริหาร ความ เสี่ยงฯ	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาฯ
1. น.ส. วิไลลักษณ์ ัญมณีนรัตน์	4/4	1/1	1/1	-	5/5	4/4	1/1
2. นาย สุวินัย ต่อศิริสุข	4/4	1/1	1/1	-	5/5	4/4	1/1
3. น.ส. ชญานันท์ ตีระธารชัย	4/4	1/1	1/1	1/1	5/5	4/4	1/1
4. นาย ธนัช จุฬวัฒน์	3/4	-	-	1/1	5/5	-	
5. นาย ศรุต ทับลอย	4/4	-	-	1/1	4/5	-	
6. นาย ศรัณย์ สุตินตวรคุณ	4/4	-	-	-	5/5	-	

## คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริหาร ทั้งหมด จำนวน 3 คน ดังต่อไปนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นาย ธนัช จุฬวัฒน์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นาย ศรุต ทับลอย	กรรมการบริหาร
3. นาย ณปพัฒน์ ชัยภัทรธีรนันท์	กรรมการบริหาร

โดยมี นางสาวกัญญิกา อังประทีป เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร และนางวรรณธิดา สิกิธธรรมวงศ์ เป็นผู้จัดการฝ่ายบัญชี





## ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ มีผู้บริหาร จำนวน 7 ท่านประกอบด้วย

ชื่อ	ตำแหน่ง
1. นาย ธนัช จุฬวิวัฒน์	ประธานกรรมการบริหาร (CEO) / กรรมการบริหารความเสี่ยงและ ความยั่งยืน / รักษาการผู้จัดการฝ่ายส่งเสริมการขาย / รักษาการผู้จัดการทั่วไป
2. นาย ศรุต ทับลอย	กรรมการบริหาร (COO) / กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน / รักษาการผู้จัดการฝ่ายเกมส์และอินโนเวชั่น
3. นาย ณปพัฒน์ ชัยภัทรธินันท์	กรรมการบริหาร / ผู้จัดการฝ่ายวิซวลเอฟ/ค 3
4. นางสาวศิริกาญจน์ สุทธิเกียรติ	กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน / ผู้จัดการฝ่ายการเงิน
5. นาย ศศิน พงศ์เผ่าไทย	ผู้จัดการฝ่ายวิซวลเอฟ/ค 1 / รักษาการผู้จัดการฝ่ายวิซวลเอฟ/ค 2
6. นาย ไพรัช เลิศจวงวงศ์	ผู้จัดการฝ่ายแอนิเมชั่น
7. นางสาววรรณธิดา สิกธิธรรมวงศ์	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

## เลขาธิการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 12 สิงหาคม 2565 ได้มีมติแต่งตั้งนางสาวกัญญา อังประทีป เป็นเลขาธิการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพ์และตลาดหลักทรัพ์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขาธิการบริษัท ดังนี้

- 1) จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
- 2) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพ์และตลาดหลักทรัพ์ พ.ศ. 2535 (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ซึ่งจัดทำโดยกรรมการและผู้บริหารให้แก่ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
- 3) ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการในข้อกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทฯ ที่คณะกรรมการบริษัทต้องการทราบ และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องสม่ำเสมอ รวมถึงการรายงานการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนด กฎหมายที่มีนัยสำคัญแก่คณะกรรมการบริษัท
- 4) จัดประชุมผู้ถือหุ้นและประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทและข้อพึงปฏิบัติต่างๆ
- 5) บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

- 6) ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อนักลงทุนที่กำกับบริษัทตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานราชการ
- 7) ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 8) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
  - ระเบียบกรรมการบริษัท
  - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัทและรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
  - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
  - รายงานประจำปีของบริษัท
  - รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร

## นักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ มอบหมายให้ นางสาวศิริกาญจน์ สุทธิเกียรติ เป็นนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) ของบริษัทฯ เพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทฯ ทำหน้าที่รับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลและข่าวสารกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์และประชาชนทั่วไป ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ การประชุมแถลงข้อมูลผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส การประชุมร่วมกับนักวิเคราะห์ การประชุมทางโทรศัพท์ การทำโรดโชว์ในประเทศและต่างประเทศ เป็นต้น

## ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน



นางสาวศิริกาญจน์ สุทธิเกียรติ ผู้จัดการฝ่ายการเงิน ซึ่งเป็นผู้ที่มีประสบการณ์การทำงานในด้านบัญชีและการเงินมากกว่า 15 ปี คือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และนางสาววรรณธิดา สิกิธรรมวงศ์ ผู้จัดการฝ่ายบัญชี คือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี ที่มีการปฏิบัติงานกับบริษัทฯ มาอย่างต่อเนื่องมากกว่า 5 ปี รวมถึงรับผิดชอบในการจัดทำงบการเงินงวดล่าสุด ซึ่งสามารถนำเสนอส่งงบการเงินได้ถูกต้องตามกำหนดเวลา

## ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

### กรรมการ

#### ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

##### (เฉพาะค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ)

โดยปี 2565 และงวด ปี 2564 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการ จำนวน 0.52 ล้านบาท และ 0.50 ล้านบาท ตามลำดับ



ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2565 มีมติกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการ ดังนี้

#### 1) ค่าเบี้ยประชุม

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม (เดิม) (บาท/ครั้ง)	ค่าเบี้ยประชุม (ใหม่) (บาท/ครั้ง)
ประธานกรรมการ	20,000	22,000
กรรมการ	15,000	16,500
ประธานกรรมการตรวจสอบ	20,000	22,000
กรรมการตรวจสอบ	15,000	16,500
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	20,000	22,000
กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	15,000	16,500
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	-	22,000
กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	-	16,500

โดยในงวด ปี 2565 และ ปี 2564 บริษัทฯ ชำระค่าตอบแทนในรูปของเบี้ยประชุม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ปี 2565				ปี 2564		
	คณะกรรมการ บริษัท <sup>1</sup>	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาฯ	คณะกรรมการ บริหาร ความ เสี่ยงฯ	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาฯ
1. นาย ธนัช จุฬวัฒน์	-	-	-	-	-	-	-
2. นาย ศรุต กับลอย	-	-	-	-	-	-	-
3. นาย ศรัณย์ สุคันติวรคุณ	-	-	-	-	-	-	-
4. น.ส. วิไลลักษณ์ อัญมณีนรัตน์	88,000	66,000	16,500	-	100,000	60,000	15,000
5. นาย สุวินัย ต่อศิริสุข	66,000	88,000	16,500	-	75,000	80,000	15,000
6. น.ส. ชญานันท์ ตีระตระการชัย	66,000	66,000	22,000	22,000	75,000	60,000	20,000

หมายเหตุ : <sup>1</sup> บริษัทฯ ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการให้แก่กรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัท และกรรมการที่มีอำนาจลงนามตามหนังสือรับรองบริษัท

## 2) ค่าตอบแทนอื่น

บริษัทฯ มีนโยบายให้ค่าตอบแทนอื่นแก่คณะกรรมการบริษัทตามข้อตกลงเช่น ค่าเลี้ยงรับรอง และค่าเดินทาง เป็นต้น โดยปี 2565 และ ปี 2564 บริษัทฯ ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนอื่นแก่กรรมการ

## ผู้บริหาร

### ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (ไม่รวมค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ)

ปี 2565 และ 2564 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนแก่ผู้บริหาร ซึ่งรวมเงินเดือน ค่าตำแหน่ง โบนัส เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าตอบแทนอื่น รวมทั้งสิ้น 11.25 ล้านบาท และ 12.48 ล้านบาท ตามลำดับ

ปี	จำนวนผู้บริหาร (ท่าน)	ค่าตอบแทน (ล้านบาท)
ปี 2564	6	12.48
ปี 2565	7	11.25

### ค่าตอบแทนอื่น

บริษัทฯ มีนโยบายให้ค่าตอบแทนอื่นแก่ผู้บริหารของบริษัทฯ เช่น ค่าอบรม ค่าเดินทาง ค่าที่พักสัมมนา ค่าอาหาร และค่ารักษาพยาบาล เป็นต้น โดยปี 2565 2564 และ ปี 2563 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนอื่นแก่ผู้บริหาร จำนวน 0 ล้านบาท 0 บาท และ 0 บาท ตามลำดับ

## บุคลากร

### จำนวนบุคลากร

จำนวนพนักงานทั้งหมดของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวน 232 คน 222 คน และ 192 คน ตามลำดับ โดยแบ่งตามสายงานได้ดังนี้

หน่วยงาน	วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน (คน)	วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน (คน)	วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน (คน)
1. ฝ่ายภาพยนตร์แอนิเมชัน (Animation)	86.0	81.0	82.0
2. ฝ่ายโฆษณาและภาพยนตร์ (VFX) และ ฝ่ายจัดการด้านสินทรัพย์ (Asset)*	40.0	63.0	58.0
3. ฝ่ายผลิตและรับจ้างผลิตเกม (Game)	85.0	55.0	30.0
4. อื่นๆ **	21.0	23.0	22.0
<b>รวมรายได้</b>	<b>232</b>	<b>222.0</b>	<b>192.0</b>

หมายเหตุ: \* ฝ่ายจัดการด้านสินทรัพย์ (Asset) สร้างโครงสร้างแบบ (Model) คน สัตว์ สิ่งของ รวมถึงการพัฒนาตัวละครต่างๆ ที่สามารถนำไปใช้ในงานแอนิเมชัน (Animation) โฆษณาและภาพยนตร์(VFX) และ/ หรือ ฝ่ายเกม เป็นต้น

\*\* ฝ่ายอื่นๆ คือหน่วยงานสนับสนุน (Back Office) ได้แก่ ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบัญชีและฝ่ายการเงิน เป็นต้น

### ค่าตอบแทนพนักงาน

ในปี 2565 ปี 2564 และ ปี 2563 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนพนักงานในรูปของ เงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา เงินสมทบประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเท่ากับ 100.56 ล้านบาท 98.99 ล้านบาท และ 90.18 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ค่าตอบแทน* (หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
เงินเดือน	92.82	91.47	82.34
โบนัส	0.27	0.25	0.24
ค่าตำแหน่ง	4.40	4.57	4.72
เงินสมทบประกันสังคม	1.48	1.08	1.10
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1.59	1.62	1.49
อื่นๆ	-	-	0.28
<b>รวม</b>	<b>100.56</b>	<b>98.99</b>	<b>90.18</b>

หมายเหตุ : \* ไม่รวมค่าตอบแทนผลประโยชน์พนักงาน



นอกจากนี้ยังมีสวัสดิการอื่นๆ แก่พนักงาน คือ อาหารกลางวัน หรืองานเลี้ยงประจำปี ค่ารักษาพยาบาล เป็นต้น เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจในการทำงานให้บริษัทฯ ต่อไปในอนาคต

### กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 (รวมถึงที่มีการแก้ไข) เมื่อปี 2559 ซึ่งบริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน อีสต์สปริง (ประเทศไทย) จำกัด โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน และเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทฯ ในระยะยาว โดยพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนั้น บริษัทฯ จะจ่ายเงินสมทบร้อยละ 3-7 (ขึ้นอยู่กับอายุงาน) ของฐานเงินเดือนของพนักงานและพนักงานจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 3 แต่ไม่เกินร้อยละ 15 ของฐานเงินเดือน

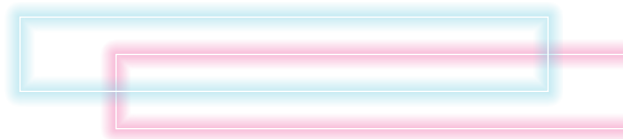
### ข้อพิพาทด้านแรงงาน

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

### นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ ดังนั้นบริษัทฯ จึงมีนโยบายการพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการให้ความรู้กับพนักงานในกระบวนการทำงานและเทคนิคการทำงาน เพื่อให้พนักงานสามารถทำงานได้อย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจัดทำระบบการประเมินการปฏิบัติงานโดยมีตัวชี้วัดที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งทบทวนการทำงานเพื่อให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจ

บริษัทฯ มีนโยบายการแต่งตั้งหรือเลื่อนตำแหน่งตามผลการดำเนินงานและความเหมาะสมทุกปี เพื่อสนับสนุนพนักงานที่มีความรู้ ความสามารถ รวมทั้งการสนับสนุนพนักงานในการเข้าอบรมและสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน



# รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ

## ด้านการกำกับดูแลกิจการ

### การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

#### คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ขออนุญาต บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็น กรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ขออนุญาต และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

### การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณาคณะบุคคลที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด โดยพิจารณาจากบุคคลที่มีความเหมาะสมด้านความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในการทำงาน รวมถึงต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม ก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานุมัติต่อไป ตามแต่กรณี

#### การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ จะควบคุมดูแลผ่านการส่งกรรมการ และ/หรือผู้บริหารของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการเพื่อควบคุมทิศทางและนโยบายการบริหารงานให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทฯ ควรมีสักสิทธิคัดค้าน (Veto Right) ในเรื่องที่สำคัญๆ ที่จะดำเนินการโดยบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมอื่นๆ โดยการลงคะแนนในบริษัทดังกล่าวจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทฯ ก่อน และในกรณีที่เป็นการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบอีกด้วย รวมถึงต้องกำกับให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทที่จะไปลงทุน เพื่อให้บริษัทฯ สามารถตรวจสอบ และรวบรวมมาจัดทำงบการเงินได้ทันกำหนดอีกด้วย

### การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

ในปี 2565 และ 2564 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมเป็นดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ปี 2565				ปี 2564		
	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาฯ	คณะกรรมการ บริหาร ความ เสี่ยงฯ	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาฯ
1. น.ส. วิไลลักษณ์ อัญมณีรัตน์	4/4	1/1	1/1	-	5/5	4/4	1/1
2. นาย สุวินัย ต่อศิริสุข	4/4	1/1	1/1	-	5/5	4/4	1/1
3. น.ส. ชญานันท์ ดิยะ-ตระกูลชัย	4/4	1/1	1/1	1/1	5/5	4/4	1/1
4. นาย ธนัช จุฬวัฒน์	3/4	-	-	1/1	5/5	-	
5. นาย ศรุต ทับลอย	4/4	-	-	1/1	4/5	-	
6. นาย ศรีณย์ สุตินิเวศคุณ	4/4	-	-	-	5/5	-	

### ค่าตอบแทนกรรมการ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2565 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนในรูปแบบของเบี้ยประชุมต่อครั้งสำหรับกรรมการประจำปี 2565 เป็นดังนี้

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม (เดิม) (บาท/ครั้ง)	ค่าเบี้ยประชุม (ใหม่) (บาท/ครั้ง)
ประธานกรรมการ	20,000	22,000
กรรมการ	15,000	16,500
ประธานกรรมการตรวจสอบ	20,000	22,000
กรรมการตรวจสอบ	15,000	16,500
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	20,000	22,000
กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	15,000	16,500
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	-	22,000
กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	-	16,500

ในปี 2565 และปี 2564 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้รับค่าตอบแทนรวมทั้งสิ้น เท่ากับ 517,000 บาท และ 500,000 บาท ตามลำดับ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อ	ปี 2565				ปี 2564		
	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาฯ	คณะกรรมการ บริหาร ความ เสี่ยงฯ	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาฯ
1. น.ส. วิไลลักษณ์ อัญมณีรัตน์	88,000	66,000	16,500	-	100,000	60,000	15,000
2. นาย สุวินัย ต่อศิริสุข	66,000	88,000	16,500	-	75,000	80,000	15,000
3. น.ส. ชญานันท์ ตียะตระกูลชัย	66,000	66,000	22,000	22,000	75,000	60,000	20,000
4. นาย ธนัช จูวิวัฒน์	-	-	-	-	-	-	-
5. นาย ศรุต ทับลอย	-	-	-	-	-	-	-
6. นาย ศรัณย์ สุตินติวรกุล	-	-	-	-	-	-	-

### ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ในปี 2565 และปี 2564 ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทได้รับค่าตอบแทน ในรูปของเงินเดือน โบนัส และผลตอบแทนอื่น (โดยไม่รวมค่าตอบแทนกรรมการที่ได้กล่าวไว้ข้างต้น) รวมทั้งสิ้น 11.25 ล้านบาท และ 12.48 ล้านบาท

## คำตอบแทนอื่น

### คำตอบแทนอื่นของกรรมการ

บริษัทฯ มีนโยบายให้คำตอบแทนอื่นแก่คณะกรรมการบริษัทตามข้อตกลงเช่น ค่าเลี้ยงรับรอง และค่าเดินทาง เป็นต้น โดยปี 2565 และ ปี 2564 บริษัทฯ ไม่มีการจ่ายคำตอบแทนอื่นแก่กรรมการ

### คำตอบแทนอื่นของผู้บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายให้คำตอบแทนอื่นแก่ผู้บริหารของบริษัทฯ เช่น ค่าอบรม ค่าเดินทาง ค่าที่พักสัมมนา ค่าอาหาร และค่ารักษาพยาบาล เป็นต้น โดยปี 2565 2564 และ ปี 2563 บริษัทฯ มีการจ่ายคำตอบแทนอื่นแก่ผู้บริหาร จำนวน 0 ล้านบาท 0 บาท และ 0 บาท ตามลำดับ

## รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปี ที่ผ่านมา

ทั้งนี้ ในปี 2565 และปี 2564 จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และจำนวนครั้งที่กรรมการตรวจสอบแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมเป็นดังต่อไปนี้

ชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	
	ปี 2565	ปี 2564
1. นาย สุวินัย ต่อศิริสุข	4 / 4	4 / 4
2. น.ส. วิไลลักษณ์ วัฒนรัตน์	4 / 4	4 / 4
3. น.ส. ชญานันท์ ดิยะตระกูลชัย	4 / 4	4 / 4



ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ด้วยความรอบคอบ มีความเป็นอิสระ และแสดงความเห็นอย่างตรงไปตรงมา โดยไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล และให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยในรอบระยะเวลาบัญชีปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยเป็นการประชุมร่วมกับผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งได้พิจารณาหรือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในเรื่องที่เกี่ยวข้องกันตามความเหมาะสม และได้สรุปรายงานผลการประชุมให้คณะกรรมการบริษัททราบ ซึ่งสรุปสาระสำคัญของภารกิจในรอบปีที่ผ่านมาได้ดังนี้

### 1. การสอบทาน และตรวจสอบงบการเงินให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเพียงพอ

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินระหว่างกลาง และงบการเงินประจำปี 2565 ของบริษัทฯ ร่วมกับผู้สอบบัญชี และฝ่ายจัดการของบริษัทฯ รวมทั้งประชุมเป็นการเฉพาะกับทางผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม โดยได้สอบถามและรับฟังคำชี้แจง ตลอดจนให้คำแนะนำและ/หรือข้อคิดเห็นในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายงานทางการเงินของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่า รายงานทางการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญและเชื่อถือได้ ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลประกอบงบการเงินอย่างเพียงพอ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติให้เปิดเผยไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

### 2. การสอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม รวมทั้งพิจารณาความเป็นอิสระของสำนักงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้มอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน ประเมินระบบการควบคุมภายในด้านบัญชี และการเงิน และการดำเนินงานด้านต่างๆ โดยพิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมขององค์กรและพิจารณาขอบเขตการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานตรวจสอบ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการสรุปรายงานผลการตรวจสอบภายในโดยตรงจากผู้ตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งให้ข้อแนะนำด้านการตรวจสอบภายใน เพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีการติดตามประเมินผล ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี

### 3. การสอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งกฎ/ระเบียบ/ประกาศ/คำสั่ง ที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามกฎหมายดังกล่าว และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญและรับทราบรายงานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงมีการติดตามความคืบหน้าในเรื่องดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบจากผู้สอบบัญชีว่า ไม่มีประเด็นและข้อสังเกตที่ต้องแจ้งให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบตามบทบัญญัติในมาตรา 89/25 แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

### 4. การสอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ นโยบายการบริหารความเสี่ยงและการดำเนินการป้องกันความเสี่ยงด้านต่างๆ ของบริษัทฯ

### 5. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องโยกกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- รับทราบรายการของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกัน และหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้สำหรับการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและตามเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทฯ บุคคล และกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ
- รับทราบการปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัทฯ ว่าด้วยเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด ให้บริษัทจดทะเบียนดำเนินการ

### 6. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือก และเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและอนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ให้แต่งตั้ง นางสาวสินสรี กังสมบัติผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7352 หรือ นายไพบูล์ตันกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4298 หรือ นายบุญเลิศ กมลชนกกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5339 แห่งบริษัท ไพรัชชอเตอรฺ เฮาส์กรุ๊ป เอบีเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ประจำปี 2566 รวมทั้งเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 2,450,000 บาท





# การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

## ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน จึงได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทั้งในด้านการเงิน การบริหาร การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และมุ่งเน้นให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เป็นไปตามแนวทางของ COSO (The Committee of Sponsoring Organization of Treadway Commission) มาประยุกต์ใช้ให้การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากที่สุด

อีกทั้งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 ได้มีการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) ซึ่งประกอบไปด้วยระบบการควบคุมภายในในด้านต่างๆ ทั้ง 5 ส่วน ได้แก่ สภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง มาตรการควบคุม ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม และมีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม สรุปรายละเอียดที่สำคัญได้ดังนี้

**1. สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)** บริษัทฯ มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการจากฝ่ายบริหาร และได้กำหนดอำนาจดำเนินการของกรรมการไว้อย่างชัดเจน ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีโครงสร้างสายการบังคับบัญชา อำนาจการสั่งการ และความรับผิดชอบที่เหมาะสมเพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

**2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)** บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และได้ทำการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงโดยการนำ Enterprise Risk Management Framework ของ COSO มาปรับใช้ให้เข้ากับธุรกิจของบริษัทฯ

**3. มาตรการควบคุม (Control Activities)** บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการควบคุมการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้ง การควบคุมการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบต่างๆ ทั้งภายในและภายนอก นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดให้มีระบบควบคุมในด้านบัญชีการเงิน การปฏิบัติงาน การกำกับดูแลกิจการ และการควบคุม อย่างเหมาะสมและเพียงพอ

**4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)** บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศและช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร

**5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)** ฝ่ายบริหารจะทำหน้าที่ในการติดตามการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และรายงานผลประกอบการให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำทุกไตรมาส ส่วนหน่วยงานตรวจสอบภายในจะปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบที่จัดทำขึ้น และรายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทได้ทำการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในด้านต่างๆ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ผู้ตรวจสอบบัญชี บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์กรุ๊ปส์ เอ็มเอเอส จำกัด (“PwC”) ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของ บริษัทฯ ในปี 2565 ไม่ได้มีข้อสังเกตในข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในด้านบัญชีของบริษัทฯ

## หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565 ได้แต่งตั้ง บริษัท พีแอนด์แอล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“P&L”) ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ในปี 2565 ซึ่ง P&L ได้มอบหมายให้ นางสาวมนพัทธ์ ภูมิรัตนจิรน์ ตำแหน่งรองประธาน ฝ่ายปฏิบัติการ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของ P&L และ นางสาวมนพัทธ์ ภูมิรัตนจิรินทร์ แล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระ และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในมากกว่า 10 ปี อีกทั้ง นางสาวมนพัทธ์ ภูมิรัตนจิรินทร์ เคยเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน ได้แก่ โครงการอบรมเพื่อรับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน (IACP) สาขาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์, วุฒิบัตรผู้ตรวจสอบอิสระ กลุ่มบริษัท SME สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (CPIAT) เป็นต้น

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องผ่านการอนุมัติ (หรือได้รับความเห็นชอบ) จากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3

รายการระหว่างกันที่เป็นรายการที่เกิดขึ้นในระหว่างปี 2565 และ 2564 ระหว่าง บริษัทฯ กับ บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยสรุปรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### สรุปรายละเอียดลักษณะของบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บุคคล / นิตบุคคล ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และมีการทำ ธุรกรรมกับบริษัทฯและ / หรือบริษัทย่อย	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์
1. นายธนัช จุฬวัฒน์	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถือหุ้นบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 41.14</li> <li>ดำรงตำแหน่งกรรมการ และ ประธานกรรมการบริหารของบริษัทฯ</li> </ul>
2. นายศรุต ทับลอย	-	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถือหุ้นบริษัทฯ ในสัดส่วนร้อยละ 13.70</li> <li>ดำรงตำแหน่งกรรมการ และ กรรมการบริหารฝ่ายปฏิบัติการของบริษัทฯ</li> </ul>

#### รายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกันในงวดปี 2565 และ 2564

-ไม่มี-

#### การค้าประกัน / ให้หลักประกัน แก่วงเงินสินเชื่อ

การรับการสนับสนุนการค้าประกันสำหรับเงินกู้ยืมสถาบันการเงิน : บริษัทฯ มีวงเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงิน โดยได้รับการสนับสนุนการค้าประกันมีรายละเอียดดังนี้

บุคคล / นิตบุคคล ที่มีความเกี่ยวข้อง	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน
1. นายธนัช จุฬวัฒน์	-ไม่มี-
2. นายศรุต ทับลอย	-ไม่มี-

## มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทฯ มีการกำหนดขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันที่เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยกรรมการ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดๆ กับบริษัทฯ ไม่มีสิทธิออกเสียงในการพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการระหว่างกันนั้นๆ

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้รายการระหว่างกันต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทนั้น บริษัทฯ จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้นๆ โดยให้มีแนวทางดังนี้

- การทำรายการที่มีเงื่อนไขการค้ำทั่วไป : คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถทำรายการระหว่างกันที่มีเงื่อนไขการค้ำทั่วไปหากรายการดังกล่าวมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่จะกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือ บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (แล้วแต่กรณี) ทั้งนี้บริษัทจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท ทุกไตรมาส ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงในหลักการจากที่เคยขออนุมัติไว้ ฝ่ายจัดการจะนำหลักการใหม่เสนอให้คณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณานุมัติในหลักการใหม่อีกครั้งก่อนที่จะมีการทำรายการระหว่างกัน
- รายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งไม่มีเงื่อนไขทางการค้ำทั่วไป และรายการระหว่างกันอื่นๆ ได้แก่ รายการเช่าอาคาร และรายการรับความช่วยเหลือทางการเงิน เช่น การกู้ยืม การค้ำประกัน เป็นต้น บริษัทฯ มีนโยบายให้เสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมและให้ความเห็นเกี่ยวกับความสมเหตุสมผลและความจำเป็นของการทำรายการก่อนทำรายการนั้นๆ และจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับ

การเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) และการปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชี เรื่องการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกันซึ่งกำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ โดยบริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทฯ รวมทั้งแบบ 56-1 และรายงานประจำปี

นอกจากนี้ ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบต้องให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของรายการดังกล่าว และคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นนั้น บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชีหรือผู้ประเมินราคาสินทรัพย์ที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบหรือบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ จะถูกนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี เพื่อให้มีความมั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของบริษัทฯ แต่เป็นการทำรายการที่บริษัทฯ ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นทุกราย

## นโยบายและแนวนโยบายการทำรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้นจะต้องผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทที่มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้นๆ รวมทั้งตรวจสอบราคาและเงื่อนไขการทำรายการให้เป็นไปตามลักษณะที่สามารถเปรียบเทียบได้กับบุคคลภายนอก

กรรมการจะต้องปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ ที่ได้กำหนดขึ้น และกรรมการจะไม่มีสิทธิในการออกเสียงอนุมัติรายการใดๆ ที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดทำธุรกรรมกับบริษัทฯ

สำหรับแนวนโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคตนั้นจะยังคงมีอยู่ในส่วนที่เป็นการดำเนินการทางธุรกิจปกติของบริษัทฯ ได้แก่ การที่กรรมการค้ำประกันวงเงินกู้จากสถาบันการเงิน

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ จะดำเนินการทำรายการข้างต้นด้วยความโปร่งใสและปฏิบัติตามนโยบายการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และสอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด



# ส่วนที่ 3

## งบการเงิน

# รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

## เสนอผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการของบริษัท อัคราซึล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท อัคราซึล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (บริษัท) และบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ รวมถึงกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### งบการเงินที่ตรวจสอบ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการประกอบด้วย

- งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565
- งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และ
- หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการซึ่งประกอบด้วยนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มกิจการและบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณดังกล่าว ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า



## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบ งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบ งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

### วิธีการตรวจสอบ

#### การรับรู้รายได้จากสัญญาบริการ

อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7 ก) (ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้ดุลยพินิจ) และข้อ 8 (ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน) กลุ่มกิจการมีรายได้จากสัญญาบริการที่รับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติซึ่งได้แก่ การให้บริการจัดทำคอมพิวเตอร์กราฟฟิก เกมส์ และภาพยนตร์ เป็นต้น ซึ่งคิดเป็นจำนวนเงิน 314 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 94 ของรายได้จากการขายหรือการให้บริการรวม

กลุ่มกิจการรับรู้รายได้จากการให้บริการเหล่านี้ตามขั้นความสำเร็จของงานโดยอ้างอิงตามสัดส่วนของต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน เทียบกับประมาณการต้นทุนทั้งหมดเมื่อสิ้นสุดสัญญา

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการให้บริการเหล่านี้ เนื่องจากมูลค่าของรายได้ดังกล่าวมีสาระสำคัญต่องบการเงิน และการรับรู้รายได้ดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจอย่างมีนัยสำคัญของผู้บริหารในการประมาณการต้นทุนทั้งหมดของสัญญา ซึ่งมีผลกระทบต่อการรับรู้รายได้อย่างมีนัยสำคัญ

กระบวนการตรวจสอบที่สำคัญของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการประมาณการของผู้บริหารรวมถึง

- 1) ทำความเข้าใจเกี่ยวกับกระบวนการในการกำหนดขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งรวมถึงการประมาณการต้นทุนทั้งสิ้นของสัญญา
- 2) ประเมินความสมเหตุสมผลของประมาณการต้นทุนและขั้นความสำเร็จของงานที่ประเมินโดยผู้บริหาร โดยเปรียบเทียบผลต่างระหว่างต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงและประมาณการต้นทุนที่เคยประมาณไว้ รวมถึงสอบถามการเปลี่ยนแปลงของต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพื่อให้เสร็จตามสัญญา และพิจารณาความสมเหตุสมผลของคำอธิบายจากผู้บริหารเกี่ยวกับผลแตกต่างหรือการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นเพื่อการปรับปรุงรายได้ที่เหมาะสม
- 3) ทดสอบการคำนวณขั้นความสำเร็จของงานและรายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ
- 4) สุ่มทดสอบรายละเอียดของต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงและรายได้กับเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้องและสัญญา

ข้าพเจ้าพบว่า การรับรู้รายได้จากสัญญาบริการและการประมาณการต้นทุนที่เกี่ยวข้อง ตามขอบเขตที่ข้าพเจ้าทดสอบ มีความสมเหตุสมผลตามเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง



### การประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ยังไม่พร้อมใช้งาน

อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.8 (การด้อยค่าของสินทรัพย์) และ ข้อ 19 (สินทรัพย์ไม่มีตัวตน) กลุ่มกิจการได้พัฒนาเกมและบันทึกต้นทุนเกมระหว่างการพัฒนา ซึ่งคิดเป็นจำนวนเงิน 56 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 75 ของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนรวม

การวัดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของต้นทุนเกมระหว่างพัฒนาดังกล่าวอ้างอิงจากการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ ซึ่งขึ้นอยู่กับการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับสุทธิจากการจำหน่ายเกมและให้บริการเกมในอนาคตของผู้บริหาร

จากการทดสอบการด้อยค่าประจำปี ผู้บริหารสรุปว่าไม่มีการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ยังไม่พร้อมใช้งาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการตรวจสอบการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ยังไม่พร้อมใช้งาน เนื่องจากมูลค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวมีสาระสำคัญต่องบการเงิน และการประเมินการด้อยค่าดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารในการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

กระบวนการตรวจสอบที่สำคัญของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการประมาณการของผู้บริหารรวมถึง

- 1) ทำความเข้าใจแนวทางเกี่ยวกับสมมติฐานและข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ยังไม่พร้อมใช้งาน
- 2) ประเมินความสมเหตุสมผลของวิธีการ สมมติฐานที่มีนัยสำคัญ และข้อมูลที่ใช้ในการประมาณการมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ยังไม่พร้อมใช้งาน
- 3) ทดสอบการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ยังไม่พร้อมใช้งาน

ข้าพเจ้าพบว่าข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ผู้บริหารใช้ในการพิจารณาการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ยังไม่พร้อมใช้งานตามขอบเขตที่ข้าพเจ้าทดสอบ มีความสมเหตุสมผลตามเอกสารประกอบที่เกี่ยวข้อง

## ข้อมูลอื่น

กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

## ความรับผิดชอบของกรรมการต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่กรรมการพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ กรรมการรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่กรรมการมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มกิจการและบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยกรรมการในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท

## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ หรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพและการสังเกต และสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

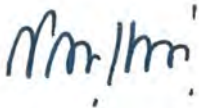
- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มกิจการและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่กรรมการใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยกรรมการ
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของกรรมการจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มกิจการและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการ และเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแลและการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ และข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่อง que สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอ็มพีเอส จำกัด



สกุณา แยมสกุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4906

กรุงเทพมหานคร

24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

บริษัท อีกราชิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

## งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

## บริษัท อีกราชิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

### งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565		พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>สินทรัพย์</b>				
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	9,13	148,220,354	147,487,754	150,712,222
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย	13	5,677,160	5,677,160	16,650,342
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	6,13	5,766,875	5,766,875	60,718,075
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	11	29,101,543	29,101,543	14,727,688
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	12	191,497,619	191,497,619	80,307,638
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	14	5,895,676	5,895,676	6,571,097
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>386,159,227</b>	<b>385,426,627</b>	<b>329,687,062</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	6,13	51,403,535	26,137,285	-
เงินฝากประจำติดภาระค้ำประกัน	13	4,001,000	4,001,000	4,001,000
เงินลงทุนในการร่วมค้า	15	38,543,536	50,000,000	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	16	-	26,000,000	-
ส่วนปรับปรุงอาคาร และอุปกรณ์	17	58,428,195	58,428,195	56,854,435
สินทรัพย์สิทธิการใช้	18	4,710,344	4,710,344	7,473,846
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	19	73,934,921	73,934,921	51,076,541
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	20	4,049,828	4,049,828	4,254,663
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	21	20,539,360	20,539,360	1,018,800
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>255,610,719</b>	<b>267,800,933</b>	<b>124,679,285</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>641,769,946</b>	<b>653,227,560</b>	<b>454,366,347</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท อัคราฮิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	
	บาท	บาท	บาท	
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	22	19,677,266	19,561,856	16,441,277
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	12	3,106,826	3,106,826	7,362,446
หนี้สินอนุพันธ์ทางการเงิน	6,10,13	-	-	96,383
หนี้สินตามสัญญาเช่าส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	13	3,015,320	3,015,320	2,878,698
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		12,637,768	12,637,768	5,250,820
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>38,437,180</b>	<b>38,321,770</b>	<b>32,029,624</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	13	2,209,837	2,209,837	5,225,157
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	23	5,393,205	5,393,205	5,046,116
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>7,603,042</b>	<b>7,603,042</b>	<b>10,271,273</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>46,040,222</b>	<b>45,924,812</b>	<b>42,300,897</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
ทุนเรือนหุ้น	24			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญจำนวน 692,000,000 หุ้น				
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท (พ.ศ. 2564 : 180,000,000 หุ้น				
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท)		346,000,000	346,000,000	90,000,000
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญจำนวน 601,997,187 หุ้น				
มูลค่าที่ชำระแล้วหุ้นละ 0.50 บาท (พ.ศ. 2564 : 180,000,000 หุ้น				
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท)		300,998,594	300,998,594	90,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		236,245,639	236,245,639	239,257,445
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	25	14,800,000	14,800,000	9,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		41,738,075	53,311,099	71,978,455
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		1,947,416	1,947,416	1,829,550
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>595,729,724</b>	<b>607,302,748</b>	<b>412,065,450</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>641,769,946</b>	<b>653,227,560</b>	<b>454,366,347</b>
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				

บริษัท อีกราชิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	หมายเหตุ	บาท	บาท	บาท
รายได้จากการขายหรือการให้บริการ	32	334,908,954	351,483,954	284,612,775
ต้นทุนขายหรือการให้บริการ		(179,615,003)	(185,189,141)	(155,879,460)
กำไรขั้นต้น		155,293,951	166,294,813	128,733,315
รายได้อื่น	32	1,990,455	1,990,455	3,085,600
ค่าใช้จ่ายในการขาย		(2,213,965)	(2,213,965)	(887,518)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(26,507,193)	(26,390,633)	(16,763,783)
(ขาดทุน)กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		(3,916,978)	(3,916,978)	799,786
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุน				
ในการร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสีย	15	(455,602)	-	-
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้		124,190,668	135,763,692	114,967,400
ต้นทุนทางการเงิน		(315,702)	(315,702)	(368,899)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		123,874,966	135,447,990	114,598,501
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	27	(1,745,582)	(1,745,582)	(2,549,754)
กำไรสำหรับปี		122,129,384	133,702,408	112,048,747
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
การวัดมูลค่าใหม่ของการผูกพันผลประโยชน์หลังออกจากงาน		147,333	147,333	-
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่				
เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	20	(29,467)	(29,467)	-
รวมรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือ				
ขาดทุนในภายหลัง		117,866	117,866	-
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		117,866	117,866	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		122,247,250	133,820,274	112,048,747
กำไรต่อหุ้น				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	28	0.24	0.26	0.62

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

งบการเงินรวม						
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกจำหน่ายและ ชำระเต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	สำรองตาม กฎหมาย	กำไรสะสมที่ยัง ไม่ได้จัดสรร	องค์ประกอบอื่น	รวม
					ของส่วนของผู้ถือหุ้น	
					การวัดมูลค่าใหม่ของ ภาระผูกพัน ผลประโยชน์พนักงาน	
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดยกมาต้นปี วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565	90,000,000	239,257,445	9,000,000	71,978,455	1,829,550	412,065,450
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี						
การเพิ่มหุ้นสามัญ	24	179,999,999	-	-	-	179,999,999
เงินปันผล	29	30,998,595	-	(146,569,764)	-	(115,571,169)
สำรองตามกฎหมาย	25	-	5,800,000	(5,800,000)	-	-
ต้นทุนการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน	24	-	(3,011,806)	-	-	(3,011,806)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	122,129,384	117,866	122,247,250
ยอดคงเหลือสิ้นปี วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565	300,998,594	236,245,639	14,800,000	41,738,075	1,947,416	595,729,724

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อัคราฮิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

		งบการเงินเฉพาะกิจการ					
		ทุนเรือนหุ้น ที่ออกจำหน่ายและ ชำระเต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	สำรองตาม กฎหมาย	กำไรสะสมที่ยัง ไม่ได้จัดสรร	องค์ประกอบอื่น	รวม
						ของส่วนของผู้ถือหุ้น	
						การวัดมูลค่าใหม่ของ ภาระผูกพัน	
หมายเหตุ		บาท	บาท	บาท	บาท	ผลประโยชน์พนักงาน	บาท
ยอดยกมาต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564		90,000,000	239,257,445	9,000,000	21,811,174	1,829,550	361,898,169
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี							
เงินปันผล	29	-	-	-	(61,881,466)	-	(61,881,466)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	112,048,747	-	112,048,747
ยอดคงเหลือสิ้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564		90,000,000	239,257,445	9,000,000	71,978,455	1,829,550	412,065,450
ยอดยกมาต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565		90,000,000	239,257,445	9,000,000	71,978,455	1,829,550	412,065,450
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี							
การเพิ่มหุ้นสามัญ	24	179,999,999	-	-	-	-	179,999,999
เงินปันผล	29	30,998,595	-	-	(146,569,764)	-	(115,571,169)
สำรองตามกฎหมาย	25	-	-	5,800,000	(5,800,000)	-	-
ต้นทุนการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน	24	-	(3,011,806)	-	-	-	(3,011,806)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	133,702,408	117,866	133,820,274
ยอดคงเหลือสิ้นปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565		300,998,594	236,245,639	14,800,000	53,311,099	1,947,416	607,302,748

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท อัคราฮิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	หมายเหตุ	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษีเงินได้		123,874,966	135,447,990	114,598,501
รายการปรับปรุง :				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	26	18,414,102	18,414,102	20,544,102
โอนกลับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	26	(1,381,839)	(1,381,839)	(6,674,672)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น		47,363	47,363	139,033
ตัดจำหน่ายภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายที่ไม่สามารถขอคืนได้		301,571	301,571	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	23	947,422	947,422	916,281
กำไรจากการขายสินทรัพย์ทางการเงิน	13	(154,444)	(154,444)	-
ขาดทุน (กำไร) จากการปรับปรุงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน	13	1,354,462	1,354,462	(142,062)
(กำไร) ขาดทุนจากการปรับปรุงมูลค่ายุติธรรมของสัญญาอนุพันธ์		(96,383)	(96,383)	179,335
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์		(6,818)	(6,818)	(970)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสีย	15	455,602	-	-
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงในรายการระหว่างกิจการกับการร่วมค้า	15	11,000,862	-	-
ดอกเบี้ยรับ		(1,600,410)	(1,600,410)	(763,788)
ดอกเบี้ยจ่าย		315,702	315,702	368,899
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		153,472,158	153,588,718	129,164,659
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง(เพิ่มขึ้น) :				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		(13,557,403)	(13,557,403)	5,616,416
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา		(110,786,292)	(110,786,292)	(21,641,973)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		377,563	377,563	(5,805,413)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		(68,400)	(68,400)	(108,000)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง) :				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		2,478,484	2,363,074	4,823,835
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา		(4,255,620)	(4,255,620)	7,362,446
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		7,386,948	7,386,948	579,055
เงินสดได้มาจากการดำเนินงาน		35,047,438	35,048,588	119,991,025
รับดอกเบี้ย		1,687,927	1,687,927	773,204
จ่ายดอกเบี้ย		(315,702)	(315,702)	(486,183)
จ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	23	(453,000)	(453,000)	(210,000)
จ่ายภาษีเงินได้		(1,573,927)	(1,573,927)	(1,603,857)
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน		34,392,736	34,393,886	118,464,189

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท อีคอมmerce กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

### งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	หมายเหตุ	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับจากการถอนคืนเงินฝากประจำ	13	11,000,000	11,000,000	-
เงินสดรับจากสินทรัพย์ทางการเงิน		55,000,000	55,000,000	60,104,655
เงินสดจ่ายเพื่อเงินลงทุนในการร่วมค้า		(50,000,000)	(50,000,000)	-
เงินสดจ่ายเพื่อเงินลงทุนในบริษัทย่อย		-	(26,000,000)	-
เงินสดจ่ายเพื่อเงินลงทุนในกองทุนร่วมลงทุน		(27,386,103)	(27,386,103)	-
เงินสดจ่ายเพื่อเงินลงทุนในการร่วมผลิตและจัดจำหน่ายงานภาพยนตร์		(25,266,250)	-	-
เงินสดรับจากเงินฝากประจำติดภาระค่าประกัน		-	-	322,742
เงินสดจ่ายซื้ออุปกรณ์		(12,582,697)	(12,582,697)	(6,045,860)
เงินสดจ่ายซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์	19	(2,328,276)	(2,328,276)	(1,632,832)
เงินสดจ่ายค่าต้นทุนพัฒนาเกมส์		(24,420,264)	(24,420,264)	(33,725,948)
เงินสดจ่ายล่วงหน้าซื้อคอมพิวเตอร์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์		(19,452,160)	(19,452,160)	-
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์		12,820	12,820	2,050
เงินสดสุทธิ(ใช้ไปใน)ได้มาจากกิจกรรมลงทุน		(95,422,930)	(96,156,680)	19,024,807
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินปันผลจ่าย	29	(115,571,169)	(115,571,169)	(61,881,466)
เงินสดรับจากการการเพิ่มหุ้นสามัญ		179,999,999	179,999,999	-
เงินสดจ่ายสำหรับต้นทุนการออกหุ้น		(3,011,806)	(3,011,806)	-
จ่ายชำระเงินกู้		-	-	(2,833,352)
จ่ายเงินต้นของสัญญาเช่า		(2,878,698)	(2,878,698)	(2,547,372)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน		58,538,326	58,538,326	(67,262,190)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด(ลดลง)เพิ่มขึ้นสุทธิ		(2,491,868)	(3,224,468)	70,226,806
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		150,712,222	150,712,222	80,485,416
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี		148,220,354	147,487,754	150,712,222
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
เจ้าหนี้จากการซื้ออุปกรณ์และคอมพิวเตอร์		105,200	105,200	862,705
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจากการจำหน่ายเกมระหว่างการพัฒนา		70,941,000	70,941,000	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



# หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565

## 1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท อีกราส กรู๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนดังนี้:

348 ซอย ลาดพร้าว 94 (ปัญจมิตร) แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 บริษัทมีสำนักงานสาขาเพิ่ม 1 แห่งในจังหวัดเชียงใหม่ บริษัทได้จดทะเบียนแก้ไขเพิ่มเติมกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2565

การประกอบกิจการหลักของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มกิจการ”) คือการให้บริการจัดทำคอมพิวเตอร์กราฟฟิก เกี่ยวกับงานโฆษณา มิวสิควิดีโอ และภาพยนตร์ การจัดทำอนิเมชัน รวมถึงการให้บริการจัดทำและขายเกม

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนี้ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566

## 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและข้อกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงินยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินบางรายการที่อธิบายในนโยบายการบัญชีในลำดับต่อไป

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยกำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการไปถือปฏิบัติ บริษัทเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารหรือรายการที่มีความซับซ้อน และรายการเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินในหมายเหตุข้อ 7

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่เนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

## 3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง

สำหรับมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงที่นำมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565 และ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566 ผู้บริหารได้พิจารณาแล้วว่าไม่มีผลกระทบที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มกิจการ

## 4.1 การบัญชีสำหรับงบการเงินรวม

## ก) บริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการทั้งหมดที่กลุ่มกิจการมีอำนาจควบคุม กลุ่มกิจการมีอำนาจควบคุมเมื่อกลุ่มกิจการรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ที่ได้รับการลงทุน และสามารถใช้อำนาจเหนือผู้ได้รับการลงทุนเพื่อให้ได้ผลตอบแทนผันแปร กลุ่มกิจการรวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่กลุ่มกิจการสูญเสียอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยนั้น

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีราคาทุน

## ข) การร่วมการงาน

เงินลงทุนในการร่วมการงานจะถูกจัดประเภทเป็นการดำเนินงานร่วมกันหรือการร่วมค้า โดยขึ้นอยู่กับสิทธิและการะผูกพันตามสัญญาของผู้เข้าร่วมการงานนั้นมากกว่าโครงสร้างรูปแบบทางกฎหมายของการร่วมการงาน

*การร่วมค้า*

การร่วมการงานจัดประเภทเป็นการร่วมค้าเมื่อกลุ่มกิจการมีสิทธิในสินทรัพย์สุทธิของการร่วมการงานนั้น เงินลงทุนในการร่วมค้ารับรู้โดยใช้วิธีส่วนได้เสีย

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในการร่วมค้าบันทึกด้วยวิธีราคาทุน

ค) การบันทึกเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย

กลุ่มกิจการรับรู้เงินลงทุนเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุน ซึ่งประกอบด้วยเงินที่จ่ายซื้อรวมกับต้นทุนทางตรงของเงินลงทุน

กลุ่มกิจการจะรับรู้มูลค่าภายหลังวันที่ได้มาของเงินลงทุนในการร่วมค้าด้วยส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนของผู้ได้รับการลงทุนตามสัดส่วนที่ผู้ลงทุนมีส่วนได้เสียอยู่ในกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงภายหลังการได้มาดังกล่าวข้างต้นจะปรับปรุงกับราคาตามบัญชีของเงินลงทุน

เมื่อส่วนแบ่งขาดทุนของกลุ่มกิจการในการร่วมค้ามีมูลค่าเท่ากับหรือเกินกว่ามูลค่าส่วนได้เสียของกลุ่มกิจการในการร่วมค้านั้นซึ่งรวมถึงส่วนได้เสียระยะยาวอื่น กลุ่มกิจการจะไม่รับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนที่เกินกว่าส่วนได้เสียในการร่วมค้านั้น เว้นแต่กลุ่มกิจการมีภาระผูกพันหรือได้จ่ายเงินเพื่อชำระภาระผูกพันแทนการร่วมค้า

ง) การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือครองกิจการ

ในกรณีที่กลุ่มกิจการยังคงมีอำนาจควบคุมบริษัทย่อย กลุ่มกิจการปฏิบัติต่อรายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเช่นเดียวกันกับรายการกับผู้เป็นเจ้าของของกลุ่มกิจการ ผลต่างระหว่างราคาจ่ายซื้อหรือราคาขายจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนในบริษัทย่อยกับราคาตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่ลดลงหรือเพิ่มขึ้นตามสัดส่วนที่เปลี่ยนแปลงไปจะถูกรับรู้ในส่วนของผู้เป็นเจ้าของ

ถ้าสัดส่วนการถือครองในการร่วมค้าลดลง แต่กลุ่มกิจการยังคงมีการควบคุมร่วม กำไรหรือขาดทุนที่เคยบันทึกไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเฉพาะส่วนที่ลดลงจะถูกโอนไปยังกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนจากการลดสัดส่วนการถือครองในการร่วมค้าจะถูกรับรู้ในงบกำไรขาดทุน

เมื่อกลุ่มกิจการสูญเสียอำนาจควบคุมหรือการควบคุมร่วมในเงินลงทุนนั้น เงินลงทุนที่เหลืออยู่จะถูกวัดมูลค่าใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรม ส่วนต่างที่เกิดขึ้นจะถูกรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนจะกลายเป็นมูลค่าเริ่มแรกในการบันทึกบัญชีเงินลงทุนและจะจัดประเภทใหม่ตามสัดส่วนการถือครองที่เหลืออยู่เป็นเงินลงทุนในบริษัทร่วม, การร่วมค้า หรือสินทรัพย์ทางการเงิน

จ) รายการระหว่างกันในงบการเงินรวม

รายการ ยอดคงเหลือ และกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงระหว่างกันในกลุ่มกิจการจะถูกตัดออก กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงในรายการระหว่างกลุ่มกิจการกับการร่วมค้าจะถูกตัดออกตามสัดส่วนที่กลุ่มกิจการมีส่วนได้เสียในการร่วมค้า ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงในรายการระหว่างกลุ่มกิจการจะถูกตัดออกเช่นเดียวกัน ยกเว้นรายการนั้นจะมีหลักฐานว่าเกิดจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่โอน

## 4.2 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

### (ก) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

งบการเงินแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของบริษัท

### (ข) รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนด้วย

## 4.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม และเงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา

เงินเบิกเกินบัญชีจะแสดงไว้ในส่วนของหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

## 4.4 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้านำจะต้องชำระซึ่งเกิดจากการขายสินค้าหรือให้บริการตามปกติของธุรกิจ ซึ่งลูกหนี้โดยส่วนใหญ่จะมีระยะเวลาสินเชื่อ 60 - 90 วัน ดังนั้นลูกหนี้การค้าจึงแสดงอยู่ในรายการหมุนเวียน

กลุ่มกิจการรับรู้ลูกหนี้การค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ยกเว้นในกรณีที่เป็นรายการที่มีองค์ประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มกิจการจะรับรู้ลูกหนี้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน และจะวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเนื่องจากกลุ่มกิจการตั้งใจที่จะรับชำระ กระแสเงินสดตามสัญญา

ทั้งนี้ การพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 4.5 (จ)

## 4.5 สินทรัพย์ทางการเงิน

### ก) การจัดประเภท

กลุ่มกิจการจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ตามลักษณะการวัดมูลค่า โดยพิจารณาจาก ก) โมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ดังกล่าว และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าชำระเงินไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่ ดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม (ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือผ่านกำไรหรือขาดทุน) และ
- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มกิจการจะสามารถจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ใหม่ก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เท่านั้น

สำหรับเงินลงทุนในตราสารทุน บริษัทสามารถเลือก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน ณ วันที่รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค่าจะวัดมูลค่าด้วย FVPL เท่านั้น

### ข) การรับรู้รายการและการตัดรายการ

ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ กลุ่มกิจการจะรับรู้รายการ ณ วันที่ทำรายการค้า ซึ่งเป็นวันที่บริษัทเข้าทำรายการซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้น โดยกลุ่มกิจการจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกเมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและกลุ่มกิจการได้โอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป

### ค) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มกิจการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้น สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL บริษัทจะรับรู้ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มกิจการจะพิจารณาสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งมีอนุพันธ์แฝงในภาพรวมว่าลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่

### ง) ตราสารหนี้

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้ขึ้นอยู่กับโมเดลธุรกิจของกลุ่มกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน การวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้สามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภทดังนี้

- ราคาทุนตัดจำหน่าย - สินทรัพย์ทางการเงินที่บริษัทถือไว้เพื่อรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น จะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและแสดงในรายการรายได้อื่นกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการจะรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุน และแสดงรายการในกำไร/(ขาดทุน)อื่นพร้อมกับกำไร/ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) - สินทรัพย์ทางการเงินที่บริษัทถือไว้เพื่อ ก) รับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งประกอบด้วยเงินต้นและดอกเบี้ยเท่านั้น และ ข) เพื่อขาย จะวัดมูลค่าด้วย FVOCI และรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้น 1) รายการขาดทุน/กำไรจากการด้อยค่า 2) รายได้ดอกเบี้ยที่คำนวณตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และ 3) กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว กำไรหรือขาดทุนที่รับรู้สะสมไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกโอนจัดประเภทใหม่เข้ากำไรหรือขาดทุนและแสดงในรายการกำไร/(ขาดทุน)อื่น รายได้ดอกเบี้ยจะแสดงในรายการรายได้อื่น รายการขาดทุนจากการด้อยค่าแสดงเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) - บริษัทจะวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือ FVOCI ข้างต้น ด้วย FVPL โดยกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการวัดมูลค่ายุติธรรมจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและแสดงเป็นรายการสุทธิในรายได้ค่าใช้จ่ายในการบริหารในรอบระยะเวลาที่เกิดรายการ



#### จ) การด้อยค่า

กลุ่มกิจการประเมินประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายและ FVOCI โดยใช้การคาดการณ์ในอนาคตมาประกอบการพิจารณา การประเมินการด้อยค่าดังกล่าวจะพิจารณาว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่

สำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (simplified approach) ในการรับรู้การด้อยค่าตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ตลอดอายุลูกหนี้ตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการเริ่มรับรู้ลูกหนี้

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย กลุ่มกิจการใช้วิธีการทั่วไป (General approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหรือตลอดอายุสินทรัพย์ ขึ้นอยู่กับว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่ และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าตั้งแต่เริ่มรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว

กลุ่มกิจการประเมินความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน ว่ามีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อแรกเริ่มหรือไม่ (เปรียบเทียบความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รายงาน กับความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก)

กลุ่มกิจการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยสะท้อนถึงปัจจัยของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับ มูลค่าเงินตามเวลา ข้อมูลสนับสนุนและความสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน เกี่ยวกับประสบการณ์ในอดีต และสภาพการณ์ในปัจจุบัน

ผลขาดทุนและการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยแสดงรวมอยู่ในรายการค่าใช้จ่ายในการบริหาร

#### 4.6 ส่วนปรับปรุงอาคาร อุปกรณ์

ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์ทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินทรัพย์นั้น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือรับรู้แยกเป็นอีกสินทรัพย์หนึ่งตามความเหมาะสม เมื่อต้นทุนนั้นเกิดขึ้นและคาดว่าจะให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตแก่กลุ่มกิจการและต้นทุนดังกล่าวสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ มูลค่าตามบัญชีของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดรายการออก

กลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ๆ เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์คำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาทุน ตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	12 - 20 ปี
เครื่องติดตั้ง	5 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี
คอมพิวเตอร์	5 - 10 ปี

กลุ่มกิจการได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสมทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบจากสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ และจะรับรู้บัญชีผลกำไรหรือขาดทุนอื่นสุทธิในรายได้หรือค่าใช้จ่ายอื่น

#### 4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

##### โปรแกรมคอมพิวเตอร์

สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์โดยที่ซื้อมามีลักษณะเฉพาะบันทึกเป็นสินทรัพย์โดยคำนวณจากต้นทุนในการได้มาและการดำเนินการให้โปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้นสามารถนำมาใช้งานได้ตามประสงค์ และจะถูกตัดจำหน่ายตลอดอายุประมาณการให้ประโยชน์ภายในระยะเวลาไม่เกิน 10 ปี

ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

##### การวิจัยและพัฒนา/สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่บริษัทพัฒนาขึ้นเอง

รายจ่ายเพื่อการวิจัยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

รายจ่ายที่เกิดจากโครงการพัฒนาเกมจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อกลุ่มกิจการแสดงให้เห็นว่าเป็นไปตามข้อกำหนดทุกข้อดังนี้

- รายจ่ายที่เกี่ยวข้องระหว่างการพัฒนาสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ
- กลุ่มกิจการมีความเป็นไปได้ทางด้านเทคนิค ด้านการเงิน ด้านการค้าและด้านทรัพยากร และ
- กลุ่มกิจการมีความตั้งใจและความสามารถที่จะพัฒนาให้เสร็จสิ้นและนำสินทรัพย์ไม่มีตัวตนนั้นมาใช้งานหรือขาย

ต้นทุนการพัฒนาเกมที่ได้รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายไปแล้วในงวดก่อนจะไม่บันทึกเป็นสินทรัพย์ในงวดถัดไป

การทยอยตัดจำหน่ายรายจ่ายที่เกิดจากการพัฒนาเกมของกลุ่มกิจการบันทึกไว้เป็นสินทรัพย์จะเริ่มเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมขาย ตลอดระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ดังกล่าว

#### 4.8 การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มกิจการจะทดสอบการด้อยค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ยังไม่พร้อมใช้งานเป็นประจำทุกปี และเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า สำหรับสินทรัพย์อื่น กลุ่มกิจการจะทดสอบการด้อยค่าเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่ายและมูลค่าจากการใช้เมื่อมีเหตุให้เชื่อว่าสาเหตุที่ทำให้เกิดการด้อยค่าในอดีตได้หมดไป กลุ่มกิจการจะกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า

#### 4.9 สัญญาเช่า

##### สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า

กลุ่มกิจการรับรู้สัญญาเช่าเมื่อกลุ่มกิจการสามารถเข้าถึงสินทรัพย์ตามสัญญาเช่า เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยค่าเช่าที่ชำระจะบันทึบส่วนเป็นการจ่ายชำระหนี้สินและต้นทุนทางการเงิน โดยต้นทุนทางการเงินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดระยะเวลาสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยคงที่จากยอดหนี้สินตามสัญญาเช่าที่คงเหลืออยู่ กลุ่มกิจการคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรงตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่า

สินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบัน หนี้สินตามสัญญาเช่าประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า ดังนี้

- ค่าเช่าคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) สุทธิด้วยเงินจูงใจค้างรับ
- ค่าเช่าผันแปรที่อ้างอิงจากอัตราหรือดัชนี
- มูลค่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากการรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคาสิทธิเลือกซื้อหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทจะใช้สิทธิ และ
- ค่าปรับจากการยกเลิกสัญญา หากอายุของสัญญาเช่าสะท้อนถึงการที่บริษัทคาดว่าจะยกเลิกสัญญานั้น

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าในช่วงการต่ออายุสัญญาเช่าได้รวมอยู่ในการคำนวณหนี้สินตามสัญญาเช่า หากกลุ่มกิจการมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลในการใช้สิทธิต่ออายุสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการจะคิดลดค่าเช่าจ่ายข้างต้นด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยโดยนัยได้ กลุ่มกิจการจะคิดลดด้วยอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า ซึ่งก็คืออัตราที่สะท้อนถึงการกู้ยืมเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกัน ในสถานะเศรษฐกิจ อายุสัญญา และเงื่อนไขที่ใกล้เคียงกัน

สินทรัพย์สิทธิการใช้จะรับรู้ด้วยราคาทุน ซึ่งประกอบด้วย

- จำนวนที่รับรู้เริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่า
- ค่าเช่าจ่ายที่ได้ชำระก่อนเริ่ม หรือ ณ วันทำสัญญา สู้ทธจากเงินคงใจที่ได้รับตามสัญญาเช่า
- ต้นทุนทางตรงเริ่มแรก
- ต้นทุนการปรับสภาพสินทรัพย์

ค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง สัญญาเช่าระยะสั้นคือสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำประกอบด้วย อุปกรณ์สำนักงานขนาดเล็ก

#### 4.10 หนี้สินทางการเงิน

##### ก) การจัดประเภท

กลุ่มกิจการจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่บริษัทเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนโดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา ดังนี้

- หากกลุ่มกิจการมีภาระผูกพันตามสัญญาที่จะต้องส่งมอบเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นให้กับกลุ่มกิจการอื่น โดยไม่สามารถปฏิเสธการชำระหรือเลื่อนการชำระออกไปอย่างไม่มีกำหนดได้นั้น เครื่องมือทางการเงินนั้นจะจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงิน เว้นแต่ว่าการชำระนั้นสามารถชำระโดยการออกตราสารทุนของกลุ่มกิจการเองด้วยจำนวนตราสารทุนที่คงที่ เพื่อแลกเปลี่ยนกับจำนวนเงินที่คงที่
- หากกลุ่มกิจการไม่มีภาระผูกพันตามสัญญาหรือสามารถเลื่อนการชำระภาระผูกพันตามสัญญาไปได้ เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นตราสารทุน

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อกลุ่มกิจการไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ ออกไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

##### ข) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกกลุ่มกิจการต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

#### ค) การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

กลุ่มกิจการตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไป หรือสิ้นสุดลงแล้ว

หากกลุ่มกิจการมีการเจรจาต่อรองหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของหนี้สินทางการเงิน กลุ่มกิจการจะต้องพิจารณาว่ารายการดังกล่าวเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการหรือไม่ หากเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะต้องรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินใหม่นั้น และตัดรายการหนี้สินทางการเงินนั้นด้วยมูลค่าตามบัญชีที่เหลืออยู่ และรับรู้ส่วนต่างในรายการรายได้อื่นหรือค่าใช้จ่ายอื่นในกำไรหรือขาดทุน

หากกลุ่มกิจการพิจารณาแล้วว่าการต่อรองเงื่อนไขดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะปรับปรุงมูลค่าของหนี้สินทางการเงินโดยการคิดลดกระแสเงินสดใหม่ตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิม (Original effective interest rate) ของหนี้สินทางการเงินนั้น และรับรู้ส่วนต่างในรายการรายได้อื่นหรือค่าใช้จ่ายอื่นในกำไรหรือขาดทุน

#### 4.11 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

##### ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวด ๆ ในกรณีที่มีการนำกฎหมายภาษีไปปฏิบัติขึ้นอยู่กับการตีความ กลุ่มกิจการจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระแก่หน่วยงานจัดเก็บภาษี

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน อย่างไรก็ตามบริษัทจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลต่างชั่วคราวที่เกิดจากเหตุการณ์ต่อไปนี้การรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนทั้งทางบัญชีและทางภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าจะอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มกิจการจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันกันก็ต่อเมื่อกลุ่มกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

#### 4.12 ผลประโยชน์พนักงาน

##### (ก) ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น คือ ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใน 12 เดือนหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เช่น ค่าจ้าง เงินเดือน และโบนัสที่รับรู้ตามช่วงเวลาการให้บริการของพนักงานไปจนถึงวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะบันทึกหนี้สินด้วยจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่าย

##### (ข) โครงการสมทบเงิน

บริษัทจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อบังคับ บริษัทไม่มีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายชำระเพิ่มเติมเมื่อได้จ่ายเงินสมทบแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ

##### (ค) ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุกำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุโดยมักขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทนเมื่อเกษียณอายุ

ภาระผูกพันผลประโยชน์นี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระทุกปี ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินประมาณการกระแสเงินสด และวันครบกำหนดของหุ้นกู้ใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในส่วนของเจ้าของผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้น และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของเจ้าของ

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน



#### ง) ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

บริษัทจะรับรู้ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างก่อนถึงกำหนดเมื่อ 1) บริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอให้ผลประโยชน์ และ 2) บริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง โดยผลประโยชน์ที่มีกำหนดชำระเกินกว่า 12 เดือนภายหลังรอบระยะเวลารายงาน ต้องคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน

#### 4.13 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มกิจการมีภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้ อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะส่งผลให้กลุ่มกิจการต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้

กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สินโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลา จะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

#### 4.14 ทุนเรือนหุ้น

หุ้นสามัญที่กลุ่มกิจการสามารถกำหนดการจ่ายเงินปันผลได้อย่างอิสระจะจัดประเภทไว้เป็นส่วนของผู้ถือหุ้น

ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องกับการออกหุ้นใหม่หรือการออกสิทธิในการซื้อหุ้นซึ่งสิทธิจากภาษีจะถูกแสดงในส่วนของผู้ถือหุ้นโดยนำไปหักจากสิ่งตอบแทนที่ได้รับจากการออกตราสารทุนดังกล่าว

#### 4.15 การรับรู้รายได้

รายได้หลักรวมถึงรายได้ที่เกิดจากกิจกรรมปกติทางธุรกิจทุกประเภท รวมถึงรายได้อื่นๆที่กลุ่มกิจการได้รับจากการให้บริการในกิจกรรมตามปกติธุรกิจ

กลุ่มกิจการรับรู้รายได้สุทธิจากภาษีมูลค่าเพิ่มซึ่งบริษัทจะรับรู้รายได้เมื่อคาดว่าจะมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับชำระเมื่อส่งมอบสินค้าหรือให้บริการ

รายได้จากการขายหรือการให้บริการจะรับรู้เมื่อการควบคุมในสินค้าหรือบริการได้โอนไปยังลูกค้า

รายได้จากการให้บริการเกมออนไลน์จะรับรู้เมื่อกลุ่มกิจการได้ให้บริการแก่ลูกค้า โดยจำนวนเงินที่ลูกค้าจ่ายล่วงหน้าแต่ยังไม่ได้ซื้อของในเกมแสดงเป็นหนี้สินที่เกิดจากสัญญาในงบแสดงฐานะการเงิน

กลุ่มกิจการใช้วิธีปัจจัยนำเข้า (input method) ในการวัดระดับความก้าวหน้าของการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ ให้เสร็จสิ้นให้สมบูรณ์ นอกจากนี้กลุ่มกิจการวัดมูลค่ารายได้จากสัญญาที่ลูกค้าตกลงจ่ายชำระเป็นสิ่งที่ตอบแทนที่ไม่ใช่เงินสดด้วยมูลค่ายุติธรรม หากกลุ่มกิจการไม่สามารถประมาณการมูลค่ายุติธรรมของสิ่งที่ตอบแทนที่ไม่ใช่เงินสดได้อย่างสมเหตุสมผล กลุ่มกิจการวัดมูลค่าสิ่งตอบแทนดังกล่าวโดยอ้างอิงถึงราคาขายแบบเอกเทศของสินค้าหรือบริการที่สัญญาว่าจะให้กับลูกค้านั้น

สำหรับสัญญาที่มีหลายองค์ประกอบที่บริษัทจะต้องส่งมอบสินค้าหรือให้บริการหลายประเภท บริษัทต้องแยกเป็นแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติที่แยกต่างหากจากกัน และต้องปันส่วนราคาของรายการของสัญญาดังกล่าวไปยังแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัดส่วนของราคาขายแบบเอกเทศ หรือประมาณการราคาขายแบบเอกเทศ และบริษัทจะรับรู้รายได้ของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติแยกต่างหากจากกันเมื่อบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระนั้นแล้ว

#### สินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มกิจการรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อบริษัทรับรู้รายได้จากการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา ก่อนที่จะรับชำระหรือถึงกำหนดชำระตามสัญญา

กลุ่มกิจการรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเมื่อได้รับชำระจากลูกค้าหรือถึงกำหนดชำระตามสัญญาก่อนที่กลุ่มกิจการจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ

กลุ่มกิจการจะแสดงยอดสุทธิหนี้สินที่เกิดจากสัญญาหลังจากหักกลับกับสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญานั้น ๆ ในแต่ละสัญญาที่ทำกับลูกค้า

#### 4.16 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายไปยังผู้ถือหุ้นของบริษัทจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินเมื่อการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการจ่ายเงินปันผลประจำปีได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

#### 4.17 อนุพันธ์

อนุพันธ์ที่ไม่เข้าเงื่อนไขของการบัญชีป้องกันความเสี่ยงจะรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม และจะรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมในรายการกำไรหรือขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มกิจการแสดงมูลค่ายุติธรรมของอนุพันธ์เป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียนตามวันครบกำหนดของอนุพันธ์นั้น

## 5.1 ปัจจัยความเสี่ยงด้านการเงิน

กลุ่มกิจการต้องเผชิญกับความเสี่ยงทางการเงินที่สำคัญได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด (รวมถึงความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน และความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย) ความเสี่ยงด้านเครดิต และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ฝ่ายบริหารของกลุ่มกิจการเป็นผู้ดำเนินการในการจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อผลการดำเนินงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

### 5.1.1 ความเสี่ยงจากตลาด

#### ก) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากกลุ่มกิจการมีการทำธุรกรรมกับลูกค้าเป็นสกุลเงินต่างประเทศ ทำให้กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงจากวันที่ตกลงมูลค่างานจนถึงวันที่เรียกชำระเงินดำเนินงานระหว่างประเทศ กลุ่มกิจการมีแนวทางบริหารความเสี่ยงโดยพิจารณาการเข้าทำสัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับสถาบันการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

#### ความเสี่ยง

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ซึ่งสรุปเป็นสกุลเงินบาท ดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	พ.ศ. 2565			
	ดอลลาร์สหรัฐ	หยวน	ยูโร	เยน
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	3,291,584	-	-	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	41,687,215	24,716,370	-	-

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	พ.ศ. 2564			
	ดอลลาร์ สหรัฐ	หยวน	ยูโร	เยน
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	7,022,939	-	-	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	15,387,040	9,748,847	389,726	-
สัญญาฟอร์เวิร์ด				
- ขายเงินตราต่างประเทศ	(30,964,810)	-	-	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(5,854,344)	-	-	(1,508,102)

#### การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ตารางแสดงความอ่อนไหวของกำไรสุทธิและส่วนของผู้ถือหุ้นเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงจากอัตราแลกเปลี่ยนของสกุลเงินบาทต่อสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
<b>เพิ่มขึ้นร้อยละ 1</b>		
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	(449,788)	165,556
หยวน	(247,163)	(97,488)
ยูโร	-	(3,897)
เยน	-	15,081
	(696,951)	79,252
<b>ลดลงร้อยละ 1</b>		
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	499,788	(165,556)
หยวน	247,163	97,488
ยูโร	-	3,897
เยน	-	(15,081)
	696,951	(79,252)

## ข) ความเสี่ยงจากกระแสเงินสดและอัตราดอกเบี้ย

รายได้และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของกลุ่มกิจการส่วนใหญ่ไม่ขึ้นกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยจากเงินฝากสถาบันการเงิน และเงินกู้ยืมของบริษัทที่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวอาจทำให้กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงด้านกระแสเงินสดที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย ทั้งนี้ผู้บริหารพิจารณาเห็นว่าความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยไม่ เป็นสาระสำคัญ

### 5.1.2 ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตโดยส่วนใหญ่เกิดจากความเสี่ยงของลูกค้าหนี้คงค้าง

#### ก) การบริหารความเสี่ยง

กลุ่มกิจการมีนโยบายในการคัดกรองลูกค้าเพื่อที่จะมั่นใจว่าลูกค้ามีฐานะทางการเงินที่เหมาะสม และมีชื่อเสียงในอุตสาหกรรมโดยพิจารณาจากหลักฐานสนับสนุนทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ เช่น งบการเงิน ทุนจดทะเบียน และข้อมูลเชิงคุณภาพ เช่น ประวัติของลูกค้า กรรมการของบริษัท

กลุ่มกิจการมีการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านสินเชื่อสำหรับลูกค้าบางรายเนื่องจากมูลค่าของโครงการดังกล่าวสะท้อนถึงรายได้ที่มีนัยสำคัญต่อกลุ่มกิจการ ความเสี่ยงดังกล่าวถูกคาดว่าจะมีขนาดลดลงจากการมีลูกค้าที่หลากหลาย กลุ่มกิจการได้บริหารจัดการความเสี่ยงของยอดลูกหนี้ที่คงค้าง โดยให้ที่ปรึกษาด้านกฎหมายตรวจสอบความถูกต้องของสัญญา นอกจากนี้กลุ่มกิจการได้มีการติดตามความคืบหน้าของโครงการอย่างสม่ำเสมอ

#### ข) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มกิจการมีสินทรัพย์ทางการเงิน 6 ประเภทที่ต้องมีการพิจารณาตามโมเดลการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น
- สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา
- เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย
- เงินฝากประจำติดภาระค้ำประกัน
- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

แม้ว่ากลุ่มกิจการจะมีรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เงินฝากประจำติดภาระค้ำประกัน และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นซึ่งเข้าเงื่อนไขการพิจารณาการด้อยค่าภายใต้ TFRS 9 แต่บริษัทพิจารณาว่าการด้อยค่าของรายการดังกล่าวเป็นจำนวนเงินที่ไม่มีความสำคัญ

## ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

บริษัทใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาทั้งหมด

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ ทั้งนี้เนื่องจากสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญานั้นเป็นงานที่ส่งมอบแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บซึ่งมีลักษณะความเสี่ยงใกล้เคียงกับลูกหนี้สำหรับสัญญาประเภทเดียวกัน ผู้บริหารจึงได้ใช้อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้กับสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาที่เกี่ยวข้องด้วย

ประมาณการอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากประวัติการชำระเงินจากการขายในช่วงระยะเวลา 36 เดือนก่อนวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565 และประสบการณ์ผลขาดทุนด้านเครดิตที่เกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ทั้งนี้อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตจะถูกปรับปรุงเพื่อให้สะท้อนถึงข้อมูลที่เป็นปัจจุบันเพื่อให้สะท้อนถึงการคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงจากข้อมูลเหล่านี้

กลุ่มกิจการจะตัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อคาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน ข้อบ่งชี้ที่คาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืน เช่น การไม่ยอมปฏิบัติตามแผนการชำระหนี้หรือทยอยชำระหนี้หรือไม่มีการชำระเงินตามสัญญา

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะแสดงเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการบริหารในกำไรจากการดำเนินงาน การได้รับชำระหนี้คืนจากจำนวนที่ได้ตัดจำหน่ายไปจะถูกบันทึกกลับรายการในรายการเดียวกันกับที่ได้บันทึกผลขาดทุนไป

## เงินลงทุนในตราสารหนี้

กลุ่มกิจการพิจารณาว่าเงินลงทุนในตราสารหนี้ซึ่งวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายนั้นมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ ดังนั้น ค่าเผื่อผลขาดทุนที่รับรู้ในระหว่างปีจึงจำกัดอยู่ที่ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือน “ความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ” สำหรับตราสารหนี้ที่อยู่ในความต้องการของตลาดนั้นพิจารณาจากอันดับด้านเครดิตที่อยู่ในระดับลงทุน (Investment grade credit rating) จากหน่วยงานจัดอันดับความน่าเชื่อถืออย่างน้อยหนึ่งหน่วยงาน ตราสารอื่นๆ จะพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำเมื่อมีความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระอยู่ในระดับต่ำ และผู้ออกตราสารมีความสามารถทางการเงินที่แข็งแกร่งที่จะปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญาได้



## สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL)

บริษัทมีความเสี่ยงด้านการเครดิตที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วย FVPL ทั้งนี้ ความเสี่ยงสูงสุด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานเท่ากับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน

### 5.1.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบคือการมีจำนวนเงินสดและหลักทรัพย์ที่อยู่ในความต้องการของตลาดอย่างเพียงพอ และการมีแหล่งเงินทุนที่สามารถเบิกใช้ได้จากวงเงินด้านสินเชื่อที่เพียงพอต่อการชำระภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด จากลักษณะของการดำเนินธุรกิจของบริษัทซึ่งเป็นธุรกิจที่มีความยืดหยุ่นและเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ส่วนงานบริหารการเงินของกลุ่มกิจการได้คงไว้ซึ่งความยืดหยุ่นในแหล่งเงินทุนโดยการคงไว้ซึ่งวงเงินสินเชื่อที่เพียงพอ

ผู้บริหารได้พิจารณาประมาณการกระแสเงินสดของกลุ่มกิจการอย่างสม่ำเสมอโดยพิจารณาจาก ก) เงินสำรองหมุนเวียน (จากวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้) และ ข) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด นอกเหนือจากนี้ กลุ่มกิจการยังได้ทำการประมาณการกระแสเงินสด และคงไว้ซึ่งแผนการจัดหาเงิน

#### ก) การจัดการด้านการจัดหาเงิน

กลุ่มกิจการมีวงเงินกู้ที่ยังไม่ได้เบิกใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
อัตราดอกเบี้ยลอยตัว		
หมดอายุภายในหนึ่งปี		
- วงเงินเบิกเกินบัญชี	4,270,000	4,270,000
	4,270,000	4,270,000

#### ข) วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงหนี้สินทางการเงินที่จัดประเภทตามระยะเวลาการครบกำหนดตามสัญญา ซึ่งแสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลด ทั้งนี้ยอดคงเหลือที่ครบกำหนดภายในระยะเวลา 12 เดือนจะเท่ากับมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการคิดลดไม่มีนัยสำคัญ

**ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565**

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

หนี้สินสินตามสัญญาเช่า

รวมหนี้สินทางการเงิน

ภายใน 1 ปี

บาท

1 - 5 ปี

บาท

รวม

บาท

19,677,266

-

19,677,266

3,015,320

2,209,837

5,225,157

22,692,586

2,209,837

24,902,423

**งบการเงินเฉพาะกิจการ**

ภายใน 1 ปี

บาท

1 - 5 ปี

บาท

รวม

บาท

19,561,856

-

19,561,856

3,015,320

2,209,837

5,225,157

22,577,176

2,209,837

24,787,013

**งบการเงินเฉพาะกิจการ**

ภายใน 1 ปี

บาท

1 - 5 ปี

บาท

รวม

บาท

16,441,277

-

16,441,277

3,194,400

5,445,000

8,639,400

19,635,677

5,445,000

25,080,677

**ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564**

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

หนี้สินสินตามสัญญาเช่า

รวมหนี้สินทางการเงิน

## 5.2 การบริหารส่วนของเงินทุน

### 5.2.1 การบริหารความเสี่ยง

วัตถุประสงค์ของการบริหารส่วนของทุน คือ

- รักษาไว้ซึ่งการดำเนินงานต่อเนื่องและเพื่อที่จะสามารถก่อให้เกิดผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นและยังประโยชน์ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ และ
- รักษาโครงสร้างเงินทุนไว้ให้อยู่ในระดับที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและลดต้นทุนเงินทุน

กลุ่มกิจการพิจารณาระดับเงินทุนอย่างสม่ำเสมอจากอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน ซึ่งคำนวณจากหนี้สินสุทธิหารส่วนของเจ้าของ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	
	บาท	บาท	บาท	
หนี้สินสุทธิ	46,040,222	45,924,812	42,300,897	
ส่วนของเจ้าของ	595,729,724	607,302,748	412,065,450	
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน	0.08	0.08	0.10	

## 6 มูลค่ายุติธรรม

ตารางต่อไปนี้แสดงสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรมตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

	งบการเงินรวม			
	พ.ศ. 2565			
	ข้อมูล ระดับที่ 1	ข้อมูล ระดับที่ 2	ข้อมูลระดับ ที่ 3	รวมมูลค่า ยุติธรรม
<b>สินทรัพย์</b>				
<b>สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย</b>				
<b>มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน</b>				
เงินลงทุนในกองทุนรวม	- 5,766,875	-	-	5,766,875
เงินลงทุนในกองทุนรวมลงทุน	-	- 26,137,285	-	26,137,285
เงินลงทุนในการร่วมผลิตและ				
จัดจำหน่ายงานภาพยนตร์	-	- 25,266,250	-	25,266,250
<b>รวมสินทรัพย์</b>	- 5,766,875	51,403,535	-	57,170,410

สินทรัพย์

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย  
มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน

เงินลงทุนในกองทุนรวม	-	-	5,766,875	30,718,075	-	-	5,766,875	30,718,075
เงินลงทุนในสลากออมสิน	-	-	-	30,000,000	-	-	-	30,000,000
เงินลงทุนในกองทุนร่วมลงทุน	-	-	-	-	26,137,285	-	26,137,285	-
รวมสินทรัพย์	-	-	5,766,875	60,718,075	26,137,285	-	31,904,160	60,718,075

หนี้สิน

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	-	-	96,383	-	-	-	96,383
รวมหนี้สิน	-	-	-	96,383	-	-	-	96,383

มูลค่ายุติธรรมแบ่งออกเป็นลำดับชั้นตามข้อมูลที่ใช้ดังนี้

ข้อมูลระดับ 1 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินอ้างอิงจากราคาเสนอซื้อปัจจุบัน/ราคาปิดที่อ้างอิงจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย

ข้อมูลระดับ 2 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้อย่างมีนัยสำคัญและอ้างอิงจากประมาณการของบริษัทเองมาใช้น้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้

ข้อมูลระดับ 3 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ในตลาด

กลุ่มกิจการไม่มีการโอนระหว่างลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมในระหว่างปี

## เทคนิคการประเมินมูลค่าสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับที่ 2

### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

เงินลงทุนในกองทุนรวมตลาดเงินแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม ซึ่งคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุนซึ่งอ้างอิงจากราคาปิด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานของบริษัทจัดการลงทุน

เงินลงทุนในสลากออมสินแสดงด้วยราคาทุน ซึ่งใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม ซึ่งอ้างอิงจากราคาที่บริษัทสามารถไถ่ถอน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

### อนุพันธ์

ตราสารอนุพันธ์ได้แก่ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งคำนวณโดยใช้อัตราที่กำหนดโดยธนาคารคู่สัญญาของบริษัทเสมือนว่าได้ยกเลิกสัญญาเหล่านั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ผลของการประมาณมูลค่ายุติธรรมทั้งหมดอยู่ในข้อมูลระดับ 2 ยกเว้นเงินลงทุนในกองทุนรวมลงทุนและ เงินลงทุนในการร่วมผลิตและจัดจำหน่ายงานภาพยนตร์

### การวัดมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ในตลาด (ข้อมูลระดับ 3)

ตารางดังต่อไปนี้แสดงการเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมที่เป็นข้อมูลระดับ 3 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม บาท	งบการเงินเฉพาะกิจการ บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	-	-
ซื้อเพิ่ม	52,652,353	27,386,103
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงที่รับรู้เข้ากำไรขาดทุน	(1,248,818)	(1,248,818)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565	51,403,535	26,137,285

ตารางต่อไปนี้แสดงสรุปข้อมูลเชิงปริมาณของข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีสาระสำคัญที่ใช้ในการจัดมูลค่าธุรกรรมที่เป็นข้อมูลระดับ 3

	วิธีการวัดมูลค่า	มูลค่ายุติธรรม	
		พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
		บาท	บาท
เงินลงทุนในกองทุนร่วมลงทุน	วิธีการอ้างอิงราคาจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	26,137,285	-
เงินลงทุนในการร่วมผลิตและจัดจำหน่ายงานภาพยนตร์	วิธีการอ้างอิงราคาจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิ	25,266,250	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 ผู้บริหารพิจารณาว่าการวัดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในการร่วมผลิตและจัดจำหน่ายงานภาพยนตร์โดยวิธีการอ้างอิงจากสินทรัพย์สุทธิของการร่วมการงาน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานเป็นวิธีที่เหมาะสม เนื่องจากกลุ่มกิจการเพิ่งเริ่มต้นลงทุนในปีแรก

ผู้บริหารทบทวนกระบวนการประเมินมูลค่ายุติธรรมและผลลัพธ์อย่างสม่ำเสมออย่างน้อยทุกปี

## 7 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้ดุลยพินิจ

การประเมินการข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่อง และอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีสมเหตุสมผลในสถานการณ์ขณะนั้น

### ก) การรับรู้รายได้

บริษัทใช้วิธีการรับรู้รายได้ตามสัดส่วนของต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงจนถึงปัจจุบันเทียบกับประมาณการต้นทุนทั้งหมด หากสัดส่วนต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงจนถึงปัจจุบันเทียบกับประมาณการต้นทุนทั้งหมดเพิ่มขึ้นจากที่ผู้บริหารประมาณการไว้จะทำให้รายได้ที่รับรู้ในงวดเพิ่มขึ้น หรือลดลงในกรณีที่สัดส่วนของต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงจนถึงปัจจุบันเทียบกับประมาณการต้นทุนทั้งหมดลดลง

### ข) อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มกิจการประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของต้นทุนการพัฒนาเกมโดยพิจารณาจากระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ดังกล่าว



### ค) การผูกพันผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

มูลค่าปัจจุบันของการผูกพันผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุขึ้นอยู่กับข้อสมมติฐานหลายข้อ ข้อสมมติฐานที่ใช้และผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงที่เป็นไปได้ของข้อสมมติฐานได้เปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุข้อ 23

### ง) การกำหนดอายุสัญญาเช่า

บริษัทพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับผู้เช่าในการใช้สิทธิขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่าเพื่อกำหนดอายุสัญญาเช่า บริษัทพิจารณาการกำหนดอายุสัญญาเช่าก็ต่อเมื่อสัญญาเช่านั้นมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่ระยะเวลาการเช่าจะถูกขยายหรือถูกยกเลิก

สำหรับการเช่าอาคารและอุปกรณ์ปัจจัยหลักที่เกี่ยวข้องมากที่สุดคือระยะสัญญาเช่าในอดีต ค่าใช้จ่าย และสภาพของสินทรัพย์ที่เช่า

อายุสัญญาเช่าจะถูกประเมินใหม่เมื่อบริษัทใช้ (หรือไม่ใช้) สิทธิหรือบริษัทมีภาระผูกพันในการใช้ (หรือไม่ใช้สิทธิ) การประเมินความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลจะเกิดขึ้นเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่มีนัยสำคัญหรือการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ซึ่งมีผลกระทบต่อการประเมินอายุสัญญาเช่าและอยู่ภายใต้การควบคุมของบริษัท

### จ) การกำหนดอัตราการคิดลดของหนี้สินตามสัญญาเช่า

บริษัทประเมินอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่าดังนี้

- ใช้ข้อมูลที่ใช้จัดหาเงินทุนจากบุคคลที่สามของแต่ละบริษัทที่เป็นผู้เช่าและปรับปรุงข้อมูลที่ได้รับให้สะท้อนกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจัยทางด้านการเงินของผู้เช่าหากเป็นไปได้
- ปรับปรุงสัญญาเช่าโดยเฉพาะเจาะจง เช่น อายุสัญญาเช่า และหลักประกัน

### ฉ) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินอ้างอิงจากสมมติฐานที่เกี่ยวกับความเสี่ยงในการผิดนัดชำระหนี้และอัตราการขาดทุนที่คาดว่าจะเกิด กลุ่มกิจการใช้ดุลยพินิจในการประเมินข้อสมมติฐานเหล่านี้ และพิจารณาเลือกปัจจัยที่ส่งผลต่อการคำนวณการด้อยค่าบนพื้นฐานของข้อมูลในอดีตของบริษัทและสภาวะแวดล้อมทางตลาดที่เกิดขึ้น รวมทั้งการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

## 8 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ประธานกรรมการบริหารของกลุ่มกิจการพิจารณาผลประกอบการของกลุ่มกิจการตามกลุ่มของผลิตภัณฑ์และเขตภูมิศาสตร์ และได้ระบุสามส่วนงานที่รายงานของธุรกิจของกลุ่มกิจการ

ผู้บริหารวัดผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานโดยพิจารณาจากรายได้และกำไรขั้นต้น

ข้อมูลทางการเงินของส่วนงานของกลุ่มกิจการมีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม			
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2565			
	คอมพิวเตอรื			
	กราฟฟิก พื้นที่	เกม พื้นที่	ภาพยนตร์ พื้นที่	รวมส่วนงาน พื้นที่
รายได้จากการขายหรือการให้บริการ	127,027	84,326	123,556	334,909
ต้นทุนขายหรือการให้บริการ	(59,126)	(60,230)	(60,259)	(179,615)
<b>ผลการดำเนินงานตามส่วนงาน</b>	<b>67,901</b>	<b>24,096</b>	<b>63,297</b>	<b>155,294</b>
รายได้อื่น				1,990
ค่าใช้จ่ายในการขาย				(2,214)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				(26,507)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน				(3,917)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนใน				
การร่วมค้าตามวิธีส่วนได้เสีย				(455)
ต้นทุนทางการเงิน				(316)
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>				<b>123,875</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้				(1,746)
<b>กำไรสุทธิสำหรับปี</b>				<b>122,129</b>
<b>จังหวะเวลาการรับรู้รายได้</b>				
เมื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น (point in time)	-	20,654	-	20,654
ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติตามภาระ ที่ต้องปฏิบัติ (over time)	127,027	63,672	123,556	314,255
รายได้จากการขายหรือการให้บริการ	127,027	84,326	123,556	334,909

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
31 ธันวาคม พ.ศ. 2565				
	คอมพิวเตอร์			
	กราฟฟิก พันบาท	เกม พันบาท	ภาพยนตร์ พันบาท	รวมส่วนงาน พันบาท
รายได้จากการขายหรือการให้บริการ	131,668	91,122	128,694	351,484
ต้นทุนขายหรือการให้บริการ	(60,687)	(62,515)	(61,987)	(185,189)
ผลการดำเนินงานตามส่วนงาน	70,981	28,607	66,707	166,295
รายได้อื่น				1,990
ค่าใช้จ่ายในการขาย				(2,214)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				(26,390)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน				(3,917)
ต้นทุนทางการเงิน				(316)
กำไรก่อนภาษีเงินได้				135,448
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้				(1,746)
กำไรสุทธิสำหรับปี				133,702
จังหวะเวลาการรับรู้รายได้				
เมื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น (point in time)	-	20,654	-	20,654
ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติตามภาระ ที่ต้องปฏิบัติ (over time)	131,668	70,468	128,694	330,830
รายได้จากการขายหรือการให้บริการ	131,668	91,122	128,694	351,484

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
31 ธันวาคม พ.ศ. 2564				
	คอมพิวเตอร์			
	กราฟฟิก พันบาท	เกม พันบาท	ภาพยนตร์ พันบาท	รวมส่วนงาน พันบาท
รายได้จากการขายหรือการให้บริการ	108,937	67,931	107,745	284,613
ต้นทุนขายหรือการให้บริการ	(52,982)	(37,183)	(65,714)	(155,879)
<b>ผลการดำเนินงานตามส่วนงาน</b>	<b>55,955</b>	<b>30,748</b>	<b>42,031</b>	<b>128,734</b>
รายได้อื่น				3,086
ค่าใช้จ่ายในการขาย				(888)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				(16,763)
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน				799
ต้นทุนทางการเงิน				(369)
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>				<b>114,599</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้				(2,550)
<b>กำไรสุทธิสำหรับปี</b>				<b>112,049</b>
<b>จังหวะเวลาการรับรู้รายได้</b>				
เมื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น (point in time)	-	54,409	-	54,409
ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติตามภาระ ที่ต้องปฏิบัติ (over time)	108,937	13,522	107,745	230,204
<b>รายได้จากการขายหรือการให้บริการ</b>	<b>108,937</b>	<b>67,931</b>	<b>107,745</b>	<b>284,613</b>

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 บริษัทมีรายได้จากการให้บริการให้กับลูกค้ารายใหญ่จำนวน 3 ราย ซึ่งคิดเป็น อัตราร้อยละ 43 จากยอดรายได้รวม (พ.ศ. 2564 : อัตราร้อยละ 47 จากยอดรายได้รวม)

สัดส่วนของรายได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 และ พ.ศ. 2564 จำแนกตามภูมิศาสตร์ได้ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	ร้อยละ	ร้อยละ
ประเทศไทย	65	32
ประเทศเกาหลีใต้	11	19
สาธารณรัฐประชาชนจีน	9	21
ญี่ปุ่น	5	6
สหรัฐอเมริกา	5	18
อื่นๆ	5	4
รวม	100	100

## 9 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท	บาท
เงินสดในมือ	64,220	64,220	89,072
เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม	45,568,095	44,835,495	69,552,906
เงินลงทุนระยะสั้นอายุไม่เกินสามเดือน	102,588,039	102,588,039	81,070,244
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	148,220,354	147,487,754	150,712,222

เงินฝากธนาคารระยะสั้นมีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงร้อยละ 0.15 ถึง 0.325 ต่อปี (พ.ศ. 2564 : ร้อยละ 0.05 ถึง 0.125 ต่อปี)

เงินลงทุนระยะสั้นอายุไม่เกินสามเดือนมีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงร้อยละ 1.05 ต่อปี (พ.ศ. 2564 : ร้อยละ 0.95 ต่อปี)

## 10 อนุพันธ์ทางการเงิน

บริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าซึ่งมีไว้เพื่อช่วยในการบริหารความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศสำหรับลูกหนี้การค้าในสกุลเงินตราต่างประเทศมูลค่ายุติธรรมของสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราสกุลเงินตราต่างประเทศ ที่คำนวณโดยธนาคารคู่สัญญาเสมือนว่าได้ยกเลิกสัญญาเหล่านั้น ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินมีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม	
	และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
สินทรัพย์อนุพันธ์ทางการเงิน	-	-
หนี้สินอนุพันธ์ทางการเงิน	-	(96,383)
รวม	-	(96,383)

เงื่อนไขและจำนวนเงินที่จะต้องชำระตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินมีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม	
	และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
จำนวนเงินในสกุลเงินต่างประเทศ (เหรียญสหรัฐอเมริกา)	-	921,767
จำนวนเงินในสกุลเงินท้องถิ่น (บาท)	-	30,718,113

คู่สัญญาของตราสารอนุพันธ์ทางการเงินของบริษัททั้งหมดมาจากสถาบันการเงิน โดยมีหลักประกันคือเงินฝากธนาคารจำนวน 4.0 ล้านบาท



## 11 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้า
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
ลูกหนี้การค้าสุทธิ
ลูกหนี้อื่น
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า
รวม

งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
บาท	บาท
26,509,785	14,678,008
(1,177,000)	(2,155,150)
25,332,785	12,522,858
143,976	129,483
3,624,782	2,075,347
29,101,543	14,727,688

ลูกหนี้การค้า สามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

ลูกหนี้การค้า
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ
เกินกำหนดไม่เกิน 3 เดือน
เกินกำหนด 3 - 6 เดือน
เกินกำหนด 6 - 12 เดือน
เกินกำหนดมากกว่า 12 เดือน
รวมลูกหนี้การค้า
<u>หัก</u> ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
รวมลูกหนี้การค้าสุทธิ

งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
บาท	บาท
2,251,497	5,645,255
18,913,511	2,961,899
57,777	3,852,000
4,110,000	104,325
1,177,000	2,114,529
26,509,785	14,678,008
(1,177,000)	(2,155,150)
25,332,785	12,522,858

## 12 สินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับสัญญากับลูกค้า

### 12.1 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มกิจการรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาดังนี้

	งบการเงินรวม	
	และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	205,000,843	94,214,551
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	(13,503,224)	(13,906,913)
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาสุทธิ	191,497,619	80,307,638

### 12.2 หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มกิจการรับรู้หนี้สินที่เกี่ยวข้องกับสัญญาที่ทำกับลูกค้าดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม	
	และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	3,106,826	7,362,446
รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	3,106,826	7,362,446

การรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้องกับหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

ตารางต่อไปนี้แสดงจำนวนรายได้ที่รับรู้ในปีที่รายงานที่ได้เคยรวมอยู่ในหนี้สินที่เกิดจากสัญญาที่ยกมาต้นงวด

	งบการเงินรวม	
	และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
รายได้ที่รับรู้ - จากยอดยกมาของหนี้สินที่เกิดจากสัญญา	7,362,446	-

### 13 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

บริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		
	พ.ศ. 2565		
	มูลค่า		
	ยุติธรรมผ่าน กำไรขาดทุน	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม
	บาท	บาท	บาท
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		148,220,354	148,220,354
สินทรัพย์ทางการเงิน ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย		5,677,160	5,677,160
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน	57,170,410		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		27,352,916	27,352,916
เงินฝากประจำติดภาระค้ำประกัน		4,001,000	4,001,000
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		5,899,666	5,899,666
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		20,539,360	20,539,360

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	พ.ศ. 2565			พ.ศ. 2564		
	มูลค่า			มูลค่า		
	ยุติธรรมผ่าน กำไรขาดทุน	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม	ยุติธรรม ผ่านกำไร ขาดทุน	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่า						
เงินสด		147,487,754	147,487,754		150,712,222	150,712,222
สินทรัพย์ทางการเงิน						
ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุน						
ตัดจำหน่าย		5,677,160	5,677,160		16,650,342	16,650,342
สินทรัพย์ทางการเงิน						
ที่วัดมูลค่ายุติธรรม						
ผ่านกำไรขาดทุน	31,904,160		31,904,160	60,718,075		60,718,075
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		27,352,916	27,352,916		14,367,643	14,367,643
เงินฝากประจำ						
ติดภาระค้ำประกัน		4,001,000	4,001,000		4,001,000	4,001,000
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		5,899,666	5,899,666		5,040,000	5,040,000
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		20,539,360	20,539,360		1,018,800	1,018,800

หนี้สินทางการเงิน  
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น  
หนี้สินตามสัญญาเช่า

งบการเงินรวม	
พ.ศ. 2565	
ราคาทุน	
ตัดจำหน่าย	รวม
บาท	บาท
18,838,358	18,838,358
5,225,157	5,225,157

หนี้สินทางการเงิน  
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น  
หนี้สินตามสัญญาเช่า  
อนุพันธ์ทางการเงิน

งบการเงินเฉพาะกิจการ			
พ.ศ. 2565		พ.ศ. 2564	
ราคาทุน		ราคาทุน	
ตัดจำหน่าย	รวม	ตัดจำหน่าย	รวม
บาท	บาท	บาท	บาท
18,722,948	18,722,948	16,008,297	16,008,297
5,225,157	5,225,157	8,103,855	8,103,855
-	-	96,383	96,383

### 13.1 สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายเป็นเงินฝากประจำที่มีอายุครบกำหนดระหว่าง 6 เดือน ถึง 1 ปี ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ร้อยละ 0.45 ถึง 0.725 ต่อปี

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายที่สำคัญในระหว่างปี มีดังนี้

	พ.ศ. 2565
	บาท
ราคาตามบัญชี วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565	16,650,342
ถอนคืนเงินฝากประจำ	(11,000,000)
ดอกเบี้ยรับ	26,818
ราคาตามบัญชี วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565	5,677,160

### 13.2 สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเป็นเงินลงทุนในกองทุนรวมตลาดเงิน สลากออมสิน เงินลงทุนในกองทุนรวมลงทุน และ เงินลงทุนในการร่วมผลิตและจัดจำหน่ายงานภาพยนตร์

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565		พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท		บาท	บาท
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>				
เงินลงทุนในกองทุนรวม	5,766,875	5,766,875		30,718,075
เงินลงทุนในสลากออมสิน	-	-		30,000,000
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>				
เงินลงทุนในกองทุนรวมลงทุน	26,137,285	26,137,285		-
เงินลงทุนในการร่วมผลิตและจัดจำหน่ายงานภาพยนตร์	25,266,250	-		-

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนในระหว่างปี มีดังนี้

	งบการเงิน	
	งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2565
	บาท	บาท
ราคาตามบัญชี วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565	60,718,075	60,718,075
ลงทุนเพิ่ม	52,652,353	27,386,103
ขายสินทรัพย์ทางการเงิน	(54,845,556)	(54,845,556)
การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน	(1,354,462)	(1,354,462)
ราคาตามบัญชี วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565	57,170,410	31,904,160

## รายการที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

	งบการเงินรวม	
	และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
กำไรจากการขายสินทรัพย์ทางการเงิน	154,444	-
(ขาดทุน) กำไรจากมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารหนี้	(105,644)	142,062
ขาดทุนจากมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในกองทุนรวมลงทุน	(1,248,818)	-

ในระหว่างปี กลุ่มกิจการได้ลงทุนในการร่วมผลิตและจัดจำหน่ายงานภาพยนตร์ ทั้งนี้การลงทุนดังกล่าว กลุ่มกิจการไม่ได้มีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญต่อผู้ได้รับการลงทุน และกลุ่มกิจการจะได้รับผลตอบแทนในรูปแบบของส่วนแบ่งกำไรสุทธิจากการลงทุนโดยที่ผู้ได้รับการลงทุนไม่สามารถปฏิเสธการชำระหรือเลื่อนการชำระออกไปอย่างไม่มีกำหนดได้ ดังนั้น เงินลงทุนดังกล่าวจึงถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ โดยมีลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาที่ไม่เข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) กลุ่มกิจการจัดประเภทเงินลงทุนในการร่วมผลิตและจัดจำหน่ายงานภาพยนตร์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ถูกวัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

## 14 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม	
	และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
เงินมัดจำจ่ายล่วงหน้า	5,000,000	5,040,000
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนด	838,908	431,414
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	56,683	797,749
ภาษีถูกหัก ณ ที่จ่าย	85	301,934
รวม	5,895,676	6,571,097



## 15 เงินลงทุนในการร่วมค้า

### 15.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในการร่วมค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 เงินลงทุนในการร่วมค้ามีดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเทศที่ จดทะเบียน	ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วน ความเป็นเจ้าของ		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	เงินลงทุนตาม	เงินลงทุนตามวิธีราคาทุน	
					วิธีส่วนได้เสีย	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
			ร้อยละ	ร้อยละ	บาท	บาท	บาท
<b>การร่วมค้า</b>							
บริษัท เอ็มวายจีจี	ประเทศไทย	ประกอบกิจการจัดจำหน่าย					
จำกัด		โฆษณา และเผยแพร่					
		ซอฟต์แวร์เกมสำเร็จรูป	50	-	38,543,536	50,000,000	-
รวม					38,543,536	50,000,000	-

กลุ่มกิจการไม่มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับส่วนได้เสียในการร่วมค้า

## 15.2 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปสำหรับบริษัทร่วม

ตารางต่อไปนี้แสดงข้อมูลทางการเงินแบบสรุปสำหรับบริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญต่อกลุ่มกิจการ ข้อมูลทางการเงินที่เปิดเผยเป็นจำนวนที่แสดงอยู่ในงบการเงินของบริษัทร่วม ซึ่งได้ปรับปรุงด้วยรายการปรับปรุงที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติตามวิธีส่วนได้เสีย รวมถึงการปรับปรุงมูลค่ายุติธรรมและการปรับปรุงเกี่ยวกับความแตกต่างของนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการและบริษัทร่วม

	บริษัท เอ็มวายจีจี จำกัด
	พ.ศ. 2565
	บาท
<b>ผลการดำเนินงานโดยสรุป</b>	
รายได้อื่น	62,458
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(26,750)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(946,913)
ขาดทุนก่อนภาษีเงินได้	(911,205)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	-
ขาดทุนสำหรับงวด	(911,205)
<b>งบแสดงฐานะการเงินโดยสรุป</b>	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	99,759,411
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	2,538,278
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	102,297,689
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	33,150,000
รวมสินทรัพย์ไม่มีหมุนเวียน	33,150,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(36,357,934)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(960)
รวมหนี้สินหมุนเวียน	(36,358,894)
สินทรัพย์สุทธิ	99,088,795

## กระทบบยอดมูลค่าตามบัญชีของการร่วมค้า

	บริษัท เอ็มวายจี จำกัด
	พ.ศ. 2565
	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี	-
เงินลงทุนเพิ่มขึ้น	50,000,000
ส่วนแบ่งขาดทุน	(455,602)
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงในรายการระหว่างกิจการกับการร่วมค้า (หมายเหตุ 19)	(11,000,862)
ราคาตามบัญชีปลายปี	38,543,536

## 16 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 กลุ่มกิจการมีบริษัทย่อยซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินรวมดังต่อไปนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวมีหุ้นทุนเป็นหุ้นสามัญ โดยบริษัทถือหุ้นทางตรง ซึ่งสัดส่วนของส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของที่บริษัทถืออยู่เท่ากับสิทธิในการออกเสียงในบริษัทย่อยที่ถือโดยบริษัท

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ประเทศที่จดทะเบียน	สัดส่วนของ หุ้นสามัญที่ถือ โดยบริษัท	สัดส่วนของ หุ้นสามัญที่ถือโดย ส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุม
			พ.ศ. 2565 ร้อยละ	พ.ศ. 2565 ร้อยละ
บริษัทย่อย				
บริษัท วายจี โกลบอล จำกัด	การบริการทำคอมพิวเตอร์กราฟฟิก แอนิเมชันและเทคนิคพิเศษ	ประเทศไทย	100	-

เงินลงทุนในบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 มีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

	งบการเงิน เฉพาะกิจการ
	พ.ศ. 2565
	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี	-
เพิ่มเงินลงทุนในบริษัทย่อย	26,000,000
ราคาตามบัญชีปลายปี	26,000,000

## 17 ส่วนปรับปรุงอาคาร และอุปกรณ์

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ส่วนปรับปรุง	อุปกรณ์	คอมพิวเตอร์	รวม
	อาคารเช่า	สำนักงาน		
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564</b>				
ราคาทุน	22,405,423	11,725,721	97,736,552	131,867,696
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(9,069,868)	(9,908,668)	(48,370,552)	(67,349,088)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	13,335,555	1,817,053	49,366,000	64,518,608
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564</b>				
ราคาตามบัญชีต้นปีสุทธิ	13,335,555	1,817,053	49,366,000	64,518,608
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	117,065	6,719,000	6,836,065
ค่าเสื่อมราคา	(1,421,143)	(881,665)	(12,196,350)	(14,499,158)
การจำหน่ายออกไปสุทธิ	-	-	(1,080)	(1,080)
ราคาตามบัญชีสิ้นปีสุทธิ	11,914,412	1,052,453	43,887,570	56,854,435
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564</b>				
ราคาทุน	22,405,423	11,842,786	104,451,163	138,699,372
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(10,491,011)	(10,790,333)	(60,563,593)	(81,844,937)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	11,914,412	1,052,453	43,887,570	56,854,435
<b>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565</b>				
ราคาตามบัญชีต้นปีสุทธิ	11,914,412	1,052,453	43,887,570	56,854,435
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	1,492,692	11,847,509	13,340,201
ค่าเสื่อมราคา	(1,421,143)	(584,550)	(9,754,746)	(11,760,439)
การจำหน่ายออกไปสุทธิ	-	(3,383)	(2,619)	(6,002)
ราคาตามบัญชีสิ้นปีสุทธิ	10,493,269	1,957,212	45,977,714	58,428,195
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565</b>				
ราคาทุน	22,405,423	13,083,758	114,164,998	149,654,179
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(11,912,154)	(11,126,546)	(68,187,284)	(91,225,984)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	10,493,269	1,957,212	45,977,714	58,428,195

ณ วันที่ 31 ธันวาคม มูลค่าตามบัญชีของสิทธิประโยชน์การใช้ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
ราคาทุน	13,000,852	13,000,852
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม	(8,290,508)	(5,527,006)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	4,710,344	7,473,846

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม รายการที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและกระแสเงินสดที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
ค่าเสื่อมราคาสำหรับสิทธิประโยชน์ใช้อาคารและอุปกรณ์	2,763,502	2,763,502
รวม	2,763,502	2,763,502
กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่า		
จ่ายดอกเบี้ย	315,702	442,428
จ่ายคืนเงินต้นของสัญญาเช่า	2,878,698	2,547,372
รวม	3,194,400	2,989,800
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น และ		
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสิทธิประโยชน์มีมูลค่าต่ำ	807,711	93,600

## 19 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
	โปรแกรม	โปรแกรม	ต้นทุน	ต้นทุนเกม	รวม
	คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์	การพัฒนาเกม	ระหว่าง	
	ระหว่างติดตั้ง	แล้วเสร็จ	การพัฒนา		
บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564					
ราคาทุน	16,863,875	2,440,000	-	7,779,926	27,083,801
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(8,084,598)	-	-	-	(8,084,598)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	8,779,277	2,440,000	-	7,779,926	18,999,203
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564					
ราคาตามบัญชีต้นปีสุทธิ	8,779,277	2,440,000	-	7,779,926	18,999,203
เพิ่มขึ้น	825,905	806,927	-	-	1,632,832
บันทึกต้นทุนการพัฒนาเกมเป็นสินทรัพย์	-	-	-	33,725,948	33,725,948
การโอนสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	10,335,978	(10,335,978)	-
ค่าตัดจำหน่าย	(1,690,856)	-	(1,590,586)	-	(3,281,442)
ราคาตามบัญชีสิ้นปีสุทธิ	7,914,326	3,246,927	8,745,392	31,169,896	51,076,541
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564					
ราคาทุน	17,689,780	3,246,927	10,335,978	31,169,896	62,442,581
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(9,775,454)	-	(1,590,586)	-	(11,366,040)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	7,914,326	3,246,927	8,745,392	31,169,896	51,076,541
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565					
ราคาตามบัญชีต้นปีสุทธิ	7,914,326	3,246,927	8,745,392	31,169,896	51,076,541
เพิ่มขึ้น	2,198,716	129,560	-	-	2,328,276
บันทึกต้นทุนการพัฒนาเกมเป็นสินทรัพย์	-	-	-	46,716,817	46,716,817
การจำหน่ายออกไปสุทธิ	-	-	-	(22,296,552)	(22,296,552)
ค่าตัดจำหน่าย	(1,824,097)	-	(2,066,064)	-	(3,890,161)
ราคาตามบัญชีสิ้นปีสุทธิ	8,288,945	3,376,487	6,679,328	55,590,161	73,934,921
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565					
ราคาทุน	19,888,496	3,376,487	10,335,978	55,590,161	89,191,122
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(11,599,551)	-	(3,656,650)	-	(15,256,201)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	8,288,945	3,376,487	6,679,328	55,590,161	73,934,921



ในระหว่างปี พ.ศ. 2565 บริษัทได้จำหน่ายเกมระหว่างพัฒนาเป็นจำนวนเงินรวม 22,296,552 บาท ซึ่งเป็นส่วนของบริษัท เอ็มวายจี จำกัด จำนวน 11,148,276 บาท กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นในรายการดังกล่าวถูกตัดออกตามสัดส่วนที่บริษัทมีส่วนได้เสียในการร่วมค้าในงบการเงินรวมจำนวน 11,000,862 บาท

## 20 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	4,049,828	4,255,644
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	(981)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	4,049,828	4,254,663

รายการเคลื่อนไหวของบัญชีภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับปีมีดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ					
	สินทรัพย์		ภาระผูกพัน		ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	
	ค่าเผื่อผลขาดทุน	สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า	ผลประโยชน์พนักงาน	ค่าเสื่อมราคา	จากเงินลงทุน	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี						
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565	3,212,413	7,195	1,009,223	26,813	-	4,255,644
(เพิ่ม)ลดในกำไรหรือขาดทุน	(276,368)	(2,953)	98,885	(5,571)	9,658	(174,267)
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	(29,467)	-	-	(29,467)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565	2,936,045	4,242	1,078,641	21,242	9,658	4,049,828
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	4,547,347	7,674	867,967	39,303	-	5,462,291
(เพิ่ม)ลดในกำไรหรือขาดทุน	(1,334,934)	(479)	141,256	(12,490)	-	(1,206,647)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	3,212,413	7,195	1,009,223	26,813	-	4,255,644

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		
	จากเงินลงทุน	อนุพันธ์ทางการเงิน	รวม
	บาท	บาท	บาท
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565	2,082	(1,101)	981
(ลด)เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	(2,082)	1,101	(981)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565	-	-	-
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	747	1,538	2,285
เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน	1,335	(2,639)	(1,304)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	2,082	(1,101)	981

## 21 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
เงินสดจ่ายล่วงหน้าซื้อคอมพิวเตอร์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์	19,452,160	-
เงินมัดจำ	1,087,200	1,018,800
รวม	20,539,360	1,018,800

## 22 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท	บาท
เจ้าหนี้การค้า	112,564	112,564	1,073,426
เจ้าหนี้อื่น	129,438	14,028	329,180
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	19,435,264	19,435,264	15,038,671
รวม	19,677,266	19,561,856	16,441,277

## 23 การระดมทุนผลประโยชน์พนักงาน

จำนวนที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินมีดังนี้

	งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	5,393,205	5,046,116
การระดมทุนผลประโยชน์พนักงาน	5,393,205	5,046,116

รายการเคลื่อนไหวของการระดมทุนผลประโยชน์พนักงานในระหว่างปี มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี	5,046,116	4,339,835
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	858,106	843,183
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	89,316	73,098
	5,933,538	5,256,116
การวัดมูลค่าใหม่ :		
กำไรที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(1,080,105)	-
ขาดทุนที่เกิดจากประสบการณ์	932,772	-
การจ่ายชำระผลประโยชน์	(453,000)	(210,000)
ราคาตามบัญชีปลายปี	5,393,205	5,046,116

ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับแต่ละรายการดังนี้

	งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	858,106	843,183
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	89,316	73,098
รวม	947,422	916,281

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้เป็นดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1.77	ร้อยละ 1.77
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	ร้อยละ 5.00	ร้อยละ 5.00
อัตราการลาออก	ร้อยละ 17.70	ร้อยละ 20.96
อายุเกษียณ	55 ปี	55 ปี
อัตราการเสียชีวิต	ร้อยละ 105 ของตาราง มรณะไทย พ.ศ. 2560	ร้อยละ 105 ของตาราง มรณะไทย พ.ศ. 2560

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย :

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ผลกระทบต่อภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้					
	การเปลี่ยนแปลง					
	ในข้อสมมติ		การเพิ่มขึ้นของสมมติฐาน		การลดลงของสมมติฐาน	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	(580,143)	(604,613)	678,471	713,353
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	660,019	737,087	(576,683)	(635,066)
อัตราการลาออก	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	(862,100)	(1,019,764)	1,160,723	1,435,748
อัตราการเสียชีวิต	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	(53,111)	(55,704)	53,736	56,405

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติใดข้อสมมติหนึ่ง ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติสถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติบางเรื่องอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีเดียวกันกับ ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน การคำนวณนี้สินผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน

ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์พนักงานคือ 15 ปี (พ.ศ. 2564 : 16 ปี)

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่ไม่มีการคิดลด :

	งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
ระหว่าง 1-2 ปี	152,782	156,412
ระหว่าง 2-5 ปี	1,823,585	299,431
มากกว่า 5 ปี	26,512,439	22,791,953
รวม	28,488,806	23,247,796

## 24 ทุนเรือนหุ้นและส่วนเกินมูลค่าหุ้น

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	จำนวนหุ้น	หุ้นสามัญ	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	รวม
		บาท	บาท	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี				
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565	180,000,000	90,000,000	239,257,445	329,257,445
การเพิ่มหุ้นสามัญตามสัดส่วนการถือหุ้น	359,999,998	179,999,999	-	179,999,999
การจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุน	61,997,189	30,998,595	-	30,998,595
ต้นทุนการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน	-	-	(3,011,806)	(3,011,806)
ราคาตามบัญชีปลายปี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565	601,997,187	300,998,594	236,245,639	537,244,233
ราคาตามบัญชีต้นปี				
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	180,000,000	90,000,000	239,257,445	329,257,445
ราคาตามบัญชีปลายปี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	180,000,000	90,000,000	239,257,445	329,257,445

ในที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 ได้มีมติอนุมัติดังต่อไปนี้

- อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 512.0 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เป็นจำนวนเงิน 256.0 ล้านบาท และอนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังต่อไปนี้
- จัดสรรให้ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) จำนวน 360.0 ล้านหุ้น
- รองรับการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท (Warrant) จำนวน 90.0 ล้านหุ้น
- รองรับการจ่ายหุ้นปันผลจำนวน 62.0 ล้านหุ้น

บริษัทได้จดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

- อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทให้ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) จำนวน 360.0 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เป็นจำนวนเงิน 180.0 ล้านบาท ในอัตรา 1 หุ้นสามัญเดิมต่อ 2 หุ้นสามัญเพิ่มทุน (กรณีมีเศษหุ้นจากการคำนวณให้ปัดเศษทิ้ง)

หุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนการถือหุ้นได้ถูกจองซื้อและชำระเต็มมูลค่าระหว่างวันที่ 2 - 8 มีนาคม พ.ศ. 2565 โดยเริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ ตั้งแต่วันที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2565



- อนุมัติการออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท (YGG-W1) จำนวนไม่เกิน 90.0 ล้านหน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมที่จองซื้อและได้รับการจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนตามสัดส่วนในอัตรา 4 หุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อ 1 หน่วย ใบสำคัญแสดงสิทธิ (กรณีมีเศษหุ้นจากการคำนวณให้ปัดเศษทิ้ง) ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนมี อัตราการใช้สิทธิ 1 หน่วยใบสำคัญต่อ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุน โดยกำหนดราคาใช้สิทธิเท่ากับ 12 บาทต่อหุ้น อายุ ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 ปีนับแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ มีกำหนดวันใช้สิทธิครั้งสุดท้าย ณ วันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2566

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 บริษัทมีใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทคงเหลือ จำนวน 90.0 ล้านหน่วย ซึ่งรองรับการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจำนวน 90.0 ล้านหุ้น

ในระหว่างปี 2565 บริษัทบันทึกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดจำหน่ายหุ้นจำนวน 3,011,806 บาท เป็นรายการหักในบัญชี ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

## 25 ทูลสำรองตามกฎหมาย

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	9,000,000	9,000,000
จัดสรรระหว่างปี	5,800,000	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	14,800,000	9,000,000

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องกันเงินสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิ หลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

## 26 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

ค่าใช้จ่ายที่รวมอยู่ในการคำนวณกำไรสุทธิสามารถนำมาแยกตามลักษณะได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565		พ.ศ. 2564	
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	99,603,255	99,603,255	87,569,655	
ค่าจ้างทำของและบริการ	57,604,261	63,164,199	33,233,846	
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	18,414,102	18,414,102	20,544,102	
ค่าธรรมเนียมในการจัดจำหน่ายเกม	5,385,932	5,385,932	16,796,790	
โอนกลับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,381,839)	(1,381,839)	(6,674,672)	
ค่าใช้จ่ายอื่น	28,710,450	28,608,090	22,061,040	
รวม	208,336,161	213,793,739	173,530,761	

## 27 ภาษีเงินได้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565		พ.ศ. 2564	
	บาท	บาท	บาท	บาท
ภาษีเงินได้ในปัจจุบัน	1,570,214	1,570,214	1,344,411	
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
รายการที่เกิดจากผลแตกต่างชั่วคราว (หมายเหตุ 20)	175,368	175,368	1,205,343	
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	1,745,582	1,745,582	2,549,754	

ภาษีเงินได้สำหรับกำไรก่อนหักภาษีของกลุ่มกิจการมียอดจำนวนเงินที่แตกต่างจากการคำนวณกำไรทางบัญชีคู่กับอัตราภาษีของประเทศที่ตั้งอยู่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565		พ.ศ. 2564	
	บาท	บาท	บาท	บาท
กำไรก่อนภาษีเงินได้	123,874,966	135,447,990	114,598,501	
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษีร้อยละ 20	24,774,993	27,089,598	22,919,700	
ผลกระทบทางภาษีของ :				
รายได้ที่ไม่ต้องนำมารวมคำนวณภาษี	(64,364,263)	(67,542,685)	(54,166,226)	
รายได้ที่ต้องนำมารวมคำนวณภาษี	17,167	17,167	48,277	
ค่าใช้จ่ายซึ่งไม่สามารถนำมาหักเป็นค่าใช้จ่ายทางภาษีได้	41,317,685	42,181,502	33,748,003	
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	1,745,582	1,745,582	2,549,754	

## 28 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายในระหว่างปี

	งบการเงินรวม		
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (บาท)	122,247,250	133,820,274	112,048,747
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปี (หุ้น)	506,814,096	506,814,096	180,000,000
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.24	0.26	0.62

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 บริษัทไม่มีหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดเนื่องจากราคาใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิที่คงเหลืออยู่มีราคาสูงกว่าราคาตลาดถัวเฉลี่ยของหุ้นสามัญในระหว่างปี (พ.ศ. 2564: ไม่มี)

## 29 เงินปันผลต่อหุ้น

### พ.ศ. 2565

ในที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 4 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวนไม่เกิน 62.0 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 31.0 ล้านบาทให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้นในอัตรา 2.903 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล หุ้นสามัญปันผลดังกล่าวจ่ายเมื่อวันที่ 3 มีนาคม พ.ศ. 2565 เศษหุ้นจากการคำนวณได้จ่ายเป็นเงินสดในจำนวน 1,401 บาท

ในที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม พ.ศ. 2565 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 0.109 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 65.6 ล้านบาท และจัดสรรกำไรสะสม จำนวน 3.3 ล้านบาทไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมาย เงินปันผลดังกล่าวจ่ายเมื่อวันที่ 13 มิถุนายน พ.ศ. 2565

ในที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในอัตราหุ้นละ 0.083 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 50.0 ล้านบาทและจัดสรรกำไรสะสม จำนวน 2.5 ล้านบาทไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมาย เงินปันผลดังกล่าวจ่ายเมื่อวันที่ 9 ธันวาคม พ.ศ. 2565

## พ.ศ. 2564

ในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 16 เมษายน พ.ศ. 2564 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการประจำปี พ.ศ. 2563 ในอัตรา 0.30 บาทต่อหุ้น จากจำนวนหุ้นทั้งหมด 180 ล้านหุ้น เป็นจำนวนเงิน 54.0 ล้านบาท โดยในระหว่างปี พ.ศ. 2563 บริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วในอัตรา 0.185 บาทต่อหุ้น จากจำนวนหุ้นทั้งหมด 180 ล้านหุ้น เป็นจำนวนเงิน 33.3 ล้านบาท คงเหลือจ่ายเพิ่มเติมในอัตราหุ้นละ 0.115 บาทต่อหุ้น จากจำนวนหุ้นทั้งหมด 180 ล้านหุ้น เป็นจำนวนเงิน 20.7 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2564

ในที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม พ.ศ. 2564 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในอัตรา หุ้นละ 0.08 บาท จากจำนวนหุ้นทั้งหมด 180 ล้านหุ้น เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 14.4 ล้านบาท เงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวได้จ่ายในเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2564

ในที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2564 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลในอัตรา หุ้นละ 0.155 บาท จากจำนวนหุ้นทั้งหมด 180 ล้านหุ้น เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 27.9 ล้านบาท เงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวได้จ่ายในเดือนกันยายน พ.ศ. 2564 เป็นจำนวนเงิน 26.8 ล้านบาท เนื่องจากมีผู้ถือหุ้นบางส่วนที่ไม่ได้สิทธิรับเงินปันผล

## 30 ภาระผูกพัน

### ภาระผูกพันที่เป็นข้อผูกมัดเพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในอนาคต

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 กลุ่มกิจการมีภาระผูกพันที่เป็นข้อผูกมัดที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในอนาคตซึ่งยังไม่ได้รับรู้ในงบการเงินจำนวน 10,000,000 บาท (พ.ศ. 2564: 10,000,000 บาท)

### ภาระผูกพันที่เป็นข้อผูกมัดตามสัญญาเช่าดำเนินงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 กลุ่มกิจการมีสัญญาเช่าระยะสั้นที่ไม่สามารถยกเลิกได้ในการเช่าอาคารและอุปกรณ์ซึ่งมีระยะเวลาน้อยกว่า 12 เดือน จำนวน 720,000 บาท (พ.ศ. 2564: ไม่มี)

### ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 กลุ่มกิจการมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนซึ่งยังไม่ได้รับรู้ในงบการเงินจำนวน 6,524,271 บาท (พ.ศ. 2564: ไม่มี)

## 31 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กิจการและบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับกิจการ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยผ่านกิจการอื่นแห่งหนึ่งหรือมากกว่าหนึ่งแห่ง โดยที่บุคคลหรือกิจการนั้นมีอำนาจควบคุมกิจการ หรือถูกควบคุมโดยกิจการ หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มกิจการ รวมถึงบริษัทที่ดำเนินธุรกิจการลงทุน บริษัทย่อย และบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน ถือเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกับกิจการ บริษัทร่วมและบุคคลที่เป็นเจ้าของส่วนได้เสียในสิทธิหรือความเสี่ยงของกิจการซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญเหนือกลุ่มกิจการ ผู้บริหารสำคัญรวมทั้งกรรมการและพนักงานของกิจการตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลเหล่านั้น กิจการและบุคคลทั้งหมดถือเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มกิจการ

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอาจมีขึ้นได้ต้องคำนึงถึงรายละเอียดของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบความสัมพันธ์ตามกฎหมาย

ลักษณะความสัมพันธ์ของกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ชื่อ	ความสัมพันธ์
บริษัท วายจีจี โกลบอล จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท เอ็มวายจีจี จำกัด	กิจการร่วมค้า
บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน)	กิจการที่มีอำนาจควบคุมร่วมในกิจการร่วมค้า

บริษัทถือหุ้นโดยคุณธนัช จุวิวัฒน์ และคุณศรุต ทับลอย ในสัดส่วนร้อยละ 41.14 และร้อยละ 13.70 ตามลำดับ (31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 : ร้อยละ 40.98 และร้อยละ 13.65 ตามลำดับ)

รายการต่อไปนี้เป็นรายการที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

### ก) รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการต่อไปนี้เป็นรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการ กำหนดราคา
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2564	
	บาท	บาท	บาท	บาท	
<b>กิจการร่วมค้า</b>					
รายได้จากการขายหรือการให้บริการ	-	33,150,000	-	-	ตามอัตราที่คิดกับ
รายได้อื่น	-	120,400	-	-	ลูกค้าทั่วไป
					และตามข้อตกลง
					ตามสัญญา

ข) ยอดค้างชำระที่เกิดจากการซื้อและขายสินค้าและบริการ

ยอดคงค้าง ณ วันสิ้นสุดงวดที่เกี่ยวข้องกับรายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564	
	บาท	บาท	บาท	
รายได้ค้างรับ				
กิจการร่วมค้า	-	33,270,400	-	

ค) ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ

ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญของบริษัทสำหรับปีมีดังนี้

	งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2565	พ.ศ. 2564
	บาท	บาท
ผลประโยชน์ระยะสั้น	11,250,800	12,480,350
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	810,511	823,063
รวม	12,061,311	13,303,413

## 32 สิทธิพิเศษจากการได้รับการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนสำหรับกิจการซอฟต์แวร์ ประเภท Digital Content ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนดังนี้

บัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 60-0048-1-01-2-0 เมื่อวันที่ 18 มกราคม พ.ศ. 2560 ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบางประการ สิทธิพิเศษดังกล่าวรวมถึง

- ก) การได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นระยะเวลา 7 ปีนับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น
- ข) ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน ไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล

บริษัทมีรายได้จากกิจการที่ได้รับและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2565 และ พ.ศ. 2564 ดังต่อไปนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	พ.ศ. 2565		
	รายได้ที่ได้รับ	รายได้ที่ไม่ได้รับ	
	การส่งเสริม	การส่งเสริม	รวม
	บาท	บาท	บาท
รายได้จากการขายหรือการให้บริการ	337,002,815	14,481,139	351,483,954
รายได้อื่น	-	1,990,455	1,990,455
รวม	337,002,815	16,471,594	353,474,409
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	พ.ศ. 2564		
	รายได้ที่ได้รับ	รายได้ที่ไม่ได้รับ	
	การส่งเสริม	การส่งเสริม	รวม
	บาท	บาท	บาท
รายได้จากการขายหรือการให้บริการ	268,361,385	16,251,390	284,612,775
รายได้อื่น	-	3,085,600	3,085,600
รวม	268,361,385	19,336,990	287,698,375



ในที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ได้มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการประจำปี 2565 และกำไรสะสมในอัตรา 0.259 บาทต่อหุ้น หรือคิดเป็นจำนวนเงิน 155.9 ล้านบาท และได้มีมติจัดสรรกำไรสะสมเพิ่มจำนวน 2.0 ล้านบาท ไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมาย โดยในระหว่างปีบริษัทได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วในอัตรา 0.192 บาทต่อหุ้น หรือคิดเป็นจำนวนเงิน 115.6 ล้านบาท คงเหลือจ่ายเพิ่มเติมในอัตราหุ้นละ 0.067 บาทต่อหุ้น หรือคิดเป็นจำนวนเงิน 40.3 ล้านบาท โดยจะนำมตินี้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป



## ส่วนที่ 4

การรับรอง

ความถูกต้องของข้อมูล

## การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทฯ ได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีแล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทฯ ขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทฯ ขอรับรองว่า

- (1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน ในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทฯ และบริษัทย่อยแล้ว
- (2) บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดีเพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทฯ และ บริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- (3) บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทฯ ได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ล่าสุดที่มีต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ แล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีข้อบกพร่องที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทฯ ได้มอบหมายให้กรรมการผู้มีอำนาจลงนามลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของกรรมการผู้มีอำนาจลงนามกำกับไว้ บริษัทฯ จะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทฯ ได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าว

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลงชื่อ
1. นายณัช จุฬวัฒน์	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	-ณัช จุฬวัฒน์-
2. นายศรุต ทับลอย	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	-ศรุต ทับลอย-

# เอกสารแนบ 1

## รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขาธิการบริษัท

### รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขาธิการบริษัท

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความ สัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			ประเภทธุรกิจ
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	
1. นางสาววิไลลักษณ์ อัญมณีนรัตน์ • ประธานกรรมการบริษัท • กรรมการอิสระ • กรรมการตรวจสอบ • กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน  ปีที่เริ่มดำรงตำแหน่ง ปี พ.ศ. 2560	74	• ปริญญาตรี บัณฑิตบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ • Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 116/2015 Thai Institute of Directors (IOD) • Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่น 25/2017 Thai Institute of Directors (IOD) • Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่น 8/2019 Thai Institute of Directors (IOD)	-	-	2560 - ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการบริษัท • กรรมการอิสระ • กรรมการตรวจสอบ • กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	บริษัท อีกราดชาลี กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการ จัดทำและตกแต่ง งานคอมพิวเตอร์ กราฟิกส์ แอนิเมชัน เกมส์
					2564 - ปัจจุบัน 2561 - ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการบริษัท • ประธานกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท โรงพยาบาลราชธานี จำกัด (มหาชน)	โรงพยาบาลเอกชน
					2562 - 2563	• รองประธาน กรรมการบริษัท		
					2557 - ปัจจุบัน 2557 - 2561	• ประธานกรรมการ ตรวจสอบกรรมการอิสระ • ประธานกรรมการบริษัท		
					2559 - ปัจจุบัน	• อนุกรรมการ นโยบายการเงิน	สำนักงานกองทุนสนับสนุน การสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.)	หน่วยงานของรัฐ
					2555 - 2559	• กรรมการตรวจสอบ	สำนักงานจัดการทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	มหาวิทยาลัย

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความ สัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			ประเภทธุรกิจ
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	
					2554 - 2558	• อนุกรรมการตรวจสอบ	องค์การบริหารการพัฒนา พื้นที่พิเศษเพื่อการท่องเที่ยว อย่างยั่งยืน (องค์การมหาชน)	หน่วยงานของรัฐ
					2554 - 2556	• กรรมการ • กรรมการตรวจสอบ	สมาคมตรวจสอบภายใน แห่งประเทศไทย	สมาคม
					2553 - 2554	• กรรมการ	คณะวินัยทางงบประมาณ และการคลังสำนักงาน การตรวจเงินแผ่นดิน	หน่วยงานของรัฐ
					2553	• กรรมการ	คณะพิจารณางบประมาณและ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ รายจ่ายประจำปี 2553 (สำนักงานคณะกรรมการกิจการ โทรคมนาคมแห่งชาติ)	หน่วยงานของรัฐ
					2551	• รองผู้ว่าการ ตรวจเงินแผ่นดิน	สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน	หน่วยงานของรัฐ
2. นายสุวินัย ต่อศิริสุข • กรรมการ • กรรมการอิสระ • ประธานกรรมการตรวจสอบ • กรรมการสรรหาและ พิจารณาคำตอบแทน  ปีที่เริ่มดำรงตำแหน่ง ปี พ.ศ. 2560	64	• Master of Science (Industrial Engineering and Management Science), Northwestern University, U.S.A.	-	-	2560 - ปัจจุบัน	• กรรมการ • กรรมการอิสระ • ประธานกรรมการ การตรวจสอบ • กรรมการสรรหาและ พิจารณาคำตอบแทน	บริษัท อีกราดิซ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการ จัดทำและตกแต่ง งานคอมพิวเตอร์ กราฟิกส์ แอนิเมชัน เกมส์
					2557 - ปัจจุบัน	• อาจารย์ประจำ	คณะการสร้างเจ้าของกิจการ และการบริหารกิจการ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	มหาวิทยาลัย

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความ สัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			ประเภทธุรกิจ
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Master of Business Administration (Marketing and International Business), Indiana University – Bloomington, U.S.A.</li> <li>ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (อุตสาหกรรม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 111/2014 Thai Institute of Directors (IOD)</li> <li>วิทยากรวุฒิบัตร GE Money University, “Branch Sales Force Effectiveness” Certified Trainer</li> <li>วิทยากรวุฒิบัตร GE Money University, “Leader of People” Certified Trainer</li> <li>วิทยากรวุฒิบัตร GE Money University, “Account Manager Excellence” Certified Trainer</li> </ul>			2558 – 2563	กรรมการ	บริษัท แอลอีดี ไลต์ติ้ง จำกัด	ผลิตและจำหน่ายหลอดไฟประหยัดพลังงาน
					2557 – 2564	ผู้จัดการสถาบันบ่มเพาะธุรกิจ และอาจารย์ประจำ	คณะกรรมการสร้างเจ้าของธุรกิจ และการบริหารกิจการ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	มหาวิทยาลัย
					2561 – 2562	เลขานุการรัฐมนตรีว่าการ	กระทรวงอุตสาหกรรม	หน่วยงานของรัฐ
					2559 – 2560	เลขานุการรัฐมนตรีว่าการ	กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	หน่วยงานของรัฐ
					2549 – 2554	ผู้จัดการฝ่ายอาวุโส ฝ่ายพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)	ธนาคารพาณิชย์
					2543 – 2545	ผู้อำนวยการนวัตกรรมธุรกิจและพัฒนารธุรกิจ	บริษัท โอสภสกาโฮลดิ้ง จำกัด	บริการทางการเงิน
					2540 – 2543	ผู้จัดการฝ่ายพัฒนารธุรกิจ	บริษัท ไทยเพรซิเดนท์ฟูดส์ จำกัด	ผลิตเบเกอรี่สำเร็จรูป และอาหารกึ่งสำเร็จรูป
					2534 – 2540	กรรมการบริหาร	เครือบริษัท เอส.พี. อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	จำหน่ายรถยนต์

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความ สัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			ประเภทธุรกิจ
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	
					2532 - 2534	• รองคนบดี (ฝ่ายวางแผน)	คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	มหาวิทยาลัย
					2528 - 2534	• อาจารย์ประจำ คณะบริหารธุรกิจ	สถาบันบัณฑิต พัฒนบริหารศาสตร์	มหาวิทยาลัย
3. นางสาวชญานันท์ ตียะตระกูลชัย	54	<ul style="list-style-type: none"> <li>• (Ph.D.) ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร การพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา</li> <li>• (Ph.D.) ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาการบริหาร SMC University</li> <li>• ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>• ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ</li> <li>• หลักสูตรนักบริหาร ยุทธศาสตร์การป้องกัน และปราบปรามการทุจริต ระดับสูง (นยปส.) รุ่นที่ 14 สำนักงาน ปปช.</li> </ul>	-	-	2565 - ปัจจุบัน	• ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยงและความยั่งยืน	บริษัท อีกราดิซ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการจัดทำและตกแต่งงานคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ แอนิเมชันเกมส์
ปีที่เริ่มดำรงตำแหน่ง ปี พ.ศ. 2560					2560 - ปัจจุบัน	• กรรมการ • กรรมการอิสระ • กรรมการตรวจสอบ • ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		
					2565 - ปัจจุบัน	• คณะอนุกรรมการด้านการแข่งขันและราคา	สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา กระจายเสียง ทิศทางโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.)	หน่วยงานของรัฐ
					2563 - ปัจจุบัน	• ที่ปรึกษาประจำ คณะกรรมการ การพลังงาน • อนุกรรมการ การพาณิชย์	สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา	หน่วยงานของรัฐ
					2563 - ปัจจุบัน	• อนุกรรมการคณะดิจิทัล • ที่ปรึกษา ด้านประชาสัมพันธ์	มูลนิธิต่อต้านทุจริต	มูลนิธิ



ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความ สัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			ประเภทธุรกิจ
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	
		<ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) รุ่นที่ 64</li> <li>สถาบันพระปกเกล้า หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง การเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยสำหรับนักบริหารระดับสูง - ปปร. รุ่น 20</li> <li>สถาบันพระปกเกล้า หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง การบริหารงานภาครัฐ และกฎหมายสำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่น 10</li> <li>Director Certification Program (DCP) รุ่น 276/2019 (IOD)</li> <li>Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 144/2018 Thai Institute of Directors (IOD)</li> <li>ใบอนุญาตวิชาชีพ นักวางแผนการเงิน (CFP) สมาคมนักวางแผนการเงินไทย</li> </ul>			2559 - 2561	• คณบดี คณะการสร้างเจ้าของธุรกิจ และการบริหารกิจการ	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	มหาวิทยาลัย
					2556 - ปัจจุบัน	• VP - SEA	Cambridge Global Partner (UK)	ที่ปรึกษาทางธุรกิจ
					2554 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล บิซิเนส อินโนเวชั่น จำกัด	ที่ปรึกษาทางธุรกิจ
					2546 - 2556	• Marketing Director	Sanofi Pharmaceutical Company (France/Thailand)	ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพื่อการดูแลสุขภาพสภาพ
					2546	• SVP - Marketing	บริษัท เบนซ์ มัลติมีเดีย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ผลิตและจำหน่าย และจัดหา/ผลิตหนังสือพิมพ์ สิ่งพิมพ์ และให้บริการโฆษณา และข้อมูลข่าวสารผ่านสื่อประเภทต่างๆ
					2543 - 2545	• Business Manager	บริษัท โบเออร์สตีออสฟ (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้ผลิตสินค้าความงามและดูแลบำรุงผิว
					2542 - 2543	• Marketing Manager	บริษัท เซลล์แห่งประเทศไทย จำกัด	บริษัทด้านพลังงานและปิโตรเคมี

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความ สัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			ประเภทธุรกิจ
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	
4. นายธนัช จุฬวัฒน์ (เดิมชื่อ “ประวัติ จุฬวัฒน์”) <ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ (ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล)</li> <li>กรรมการบริหาร</li> <li>ประธานกรรมการบริหาร</li> <li>ผู้จัดการ ฝ่ายส่งเสริมการขาย (รักษาการ)</li> <li>กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน</li> </ul> ปีที่เริ่มดำรงตำแหน่ง ปี พ.ศ. 2553	44	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาตรี คณะนิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ</li> <li>หลักสูตร Wellness &amp; Healthcare Business for Executives 1 (WHB 1)</li> <li>หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 28 (วตท.) สถาบันวิทยาการลาดกุน</li> <li>Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 144/2018 Thai Institute of Directors (IOD)</li> <li>หลักสูตร Center for Building Competitive Enterprises 2 (CBCE 2)</li> <li>หลักสูตร EDP: Executive Development Program 2016 โดย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย</li> <li>หลักสูตร LTP6: Thammasat Leadership Program 6</li> </ul>	41.14	-	2565 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน</li> <li>กรรมการบริหาร (Executive Committee)</li> <li>ผู้จัดการ ฝ่ายส่งเสริมการขาย (รักษาการ)</li> <li>กรรมการ</li> <li>ประธานกรรมการบริหาร (CEO)</li> </ul>	บริษัท อัคราซิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการจัดทำและตกแต่งงานคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ แอนิเมชันเกมส์
					2560 - ปัจจุบัน			
					2549 - ปัจจุบัน			
					2561 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการร่างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาแอนิเมชันและวิชวลเอฟเฟกต์</li> </ul>	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	มหาวิทยาลัย
					2559 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ที่ปรึกษาหลักสูตรคอมพิวเตอร์อาร์ต</li> </ul>	มหาวิทยาลัยรังสิต	มหาวิทยาลัย
					2559 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ที่ปรึกษา</li> </ul>	สมาคมผู้ประกอบการแอนิเมชันและคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ไทย (TACGA)	สมาคม
					2558 - ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ที่ปรึกษาคนบตี คณะดิจิทัลมีเดียและศิลปะภาพยนตร์</li> </ul>	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ	มหาวิทยาลัย

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความ สัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			ประเภทธุรกิจ
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	
					2558 - ปัจจุบัน	• ที่ปรึกษาคนบดี คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	มหาวิทยาลัยศิลปากร	มหาวิทยาลัย
					2555 - 2558	• คณะกรรมการ	สมาคมผู้ประกอบการแอนิเมชัน และคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ไทย (TACGA) สมาคมดิจิทัลคอนเทนต์ไทย (DCAT) สมาคมซิกกราฟ (SIGGRAPH)	สมาคม
5. นายศรุต กับลอย • กรรมการ (ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล) • กรรมการบริหาร • กรรมการบริหาร • ฝ่ายปฏิบัติการ • ผู้จัดการฝ่ายเกมส์ และอินโนเวชัน (รักษาการ) • กรรมการบริหาร ความเสี่ยงและความยั่งยืน  ปีที่เริ่มดำรงตำแหน่ง ปี พ.ศ. 2553	44	• ปริญญาตรี คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ภาควิชาศิลปะสถาปัตย์ สาขากาพย์และวิจิตรศิลป์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง • Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 144/2018 Thai Institute of Directors (IOD)	13.70	-	2565 - ปัจจุบัน 2549 - ปัจจุบัน 2560 - ปัจจุบัน	• กรรมการบริหาร ความเสี่ยงและความยั่งยืน • กรรมการ • กรรมการบริหาร ฝ่ายปฏิบัติการ (COO) • กรรมการบริหาร (Executive Committee) • ผู้จัดการ ฝ่ายเกมส์ และ อินโนเวชัน (รักษาการ)	บริษัท อีคราซิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการ จัดทำและตกแต่ง งานคอมพิวเตอร์ กราฟิกส์ แอนิเมชัน เกมส์

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความ สัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			ประเภทธุรกิจ
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	
6. นายศรัณย์ สุตันติวรคุณ • กรรมการ (ผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล)  ปีที่เริ่มดำรงตำแหน่ง ปี พ.ศ. 2560	37	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>ปริญญาตรี สาขาฟิสิกส์ University of California, Irvine, USA</li> <li>Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 145/2018 Thai Institute of Directors (IOD)</li> </ul>	-	-	2560 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท อีคราซิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการจัดทำและตกแต่งงานคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ แอนิเมชันเกมส์
					2559 - ปัจจุบัน	• กรรมการ และ หุ้นส่วนบริหาร	บริษัท เอ็น-เวส เวินเจอร์ จำกัด	ขายส่งสินค้าทั่วไปและค่าตอบแทนตามสัญญาว่าจ้าง
					2557 - 2559	• ผู้ช่วยผู้จัดการ แผนกวางแผนธุรกิจ	ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)	ธนาคารพาณิชย์
7. นางสาวศิริกาญจน์ สุทธิเกียรติ • หัวหน้าฝ่ายบัญชีและการเงิน • นักลงทุนสัมพันธ์  ปีที่เริ่มดำรงตำแหน่ง ปี พ.ศ. 2565	43	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท วิทยาศาสตร์ มหบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ บัณฑิต สาขาวิชาการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> </ul>	-	-	2565 - ปัจจุบัน	• หัวหน้าฝ่ายบัญชี และการเงิน	บริษัท อีคราซิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการจัดทำและตกแต่งงานคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ แอนิเมชันเกมส์
					2565	• Head of Investment Banking Manager	บริษัท โทเคนเอ็กซ์ จำกัด	ธุรกิจให้บริการระบบเสนอขายโทเคนดิจิทัล (ICO Portal)
					2556 - 2565	• ผู้จัดการ	บริษัท เจเนติกเวลล์ จำกัด	ธุรกิจให้คำปรึกษาทางการเงิน
					2553 - 2556	• ผู้ช่วยผู้จัดการ แผนกวางแผนธุรกิจ	บริษัทหลักทรัพย์ ธนชาติ จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการด้านหลักทรัพย์

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความ สัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			ประเภทธุรกิจ
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	
8. นายศศิน พงศ์เผ่าไทย • ผู้จัดการ ฝ่ายวิซวลเอฟ/พีค  ปีที่เริ่มดำรงตำแหน่ง ปี พ.ศ. 2560	34	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท สาขาออกแบบการสื่อสาร มหาวิทยาลัยเซาเทิร์นออสเตรเลีย</li> <li>ปริญญาตรี คณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร</li> </ul>	-	-	2561 - ปัจจุบัน	• ผู้จัดการ ฝ่ายวิซวลเอฟ/พีค	บริษัท อีคราซิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการจัดทำและตกแต่งงานคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ แอนิเมชันเกมส์
					2558 - 2559	• Look Development	Moving Picture Company Limited	ธุรกิจให้บริการจัดทำและตกแต่งงานคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ แอนิเมชันเกมส์
					2555 - 2557	• Lighting Artist	The Post Bangkok Co., Ltd.	ติดต่อภาพโฆษณา รับจ้างโฆษณา ติดต่อวิดีโอ
9. นายโพธิ์ เลิศจรวงศ์ • ผู้จัดการ ฝ่ายแอนิเมชัน  ปีที่เริ่มดำรงตำแหน่ง ปี พ.ศ. 2559	37	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาตรี สาขาจิตรศิลป์ เอกศิลปะคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยรังสิต</li> </ul>	-	-	2559 - ปัจจุบัน	• ผู้จัดการ ฝ่ายแอนิเมชัน	บริษัท อีคราซิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการจัดทำและตกแต่งงานคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ แอนิเมชันเกมส์
					2561	• Mid-Animator	Mid-Animator	ธุรกิจให้บริการจัดทำและตกแต่งงานทางด้านคอมพิวเตอร์กราฟิกส์

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความ สัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			ประเภทธุรกิจ
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	
					2561 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท กรีฟ เด็นทัล จำกัด	กิจกรรมทาง ทันตกรรม
					2560 - ปัจจุบัน	• กรรมการ	บริษัท เด็นทัล สตอรี่ จำกัด	กิจกรรมทาง ทันตกรรม
					2556 - 2558	• Animation Supervisor	The Monk Studios	ให้บริการเกี่ยวกับ การติดต่อ ภาพยนตร์ และการบริการ ทำคอมพิวเตอร์ กราฟิกส์ แอนิเมชัน
					2555 - 2556	• Senior Animator	Original Force (China)	ผลิตดิจิทัล คอนเทนต์ ด้านบันเทิง
					2554 - 2555	• Senior Animator	Picture This Studio	ให้บริการจัดทำ แอนิเมชัน รูปตัวการ์ตูน สร้างภาพยนตร์ แอนิเมชันด้วยระบบ คอมพิวเตอร์

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความ สัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			ประเภทธุรกิจ
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	
					2552 – 2554	• Animator	The Monk Studios	ให้บริการเกี่ยวกับการติดต่อ ภาพยนตร์ และ การบริการ ทำคอมพิวเตอร์ กราฟิกส์ แอนิเมชัน
					2551 – 2552	• CG Generalist	บริษัท อีคราซิล กรุ๊ป จำกัด	ธุรกิจให้บริการ จัดทำและตกแต่ง งานคอมพิวเตอร์ กราฟิกส์ แอนิเมชัน เกมส์
10. นางสาววรรณธิดา สิกิธรรมวงค์ • ผู้จัดการ ฝ่ายบัญชี  ปีที่เริ่มดำรงตำแหน่ง ปี พ.ศ. 2554	51	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ (สาขาการบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง</li> <li>ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ (สาขาการบัญชี) มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา</li> <li>ปริญญาตรี คณะศิลปศาสตร์ (สาขาการจัดการทั่วไป เอกบัญชี) สถาบันราชภัฏธนบุรี</li> <li>หลักสูตรผู้สอบบัญชีภาษีอากร ครั้งที่ 30 โดยกรมสรรพากร</li> </ul>	-	-	2554 – ปัจจุบัน	• ผู้จัดการ ฝ่ายบัญชี	บริษัท อีคราซิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการ จัดทำและตกแต่ง งานคอมพิวเตอร์ กราฟิกส์ แอนิเมชัน เกมส์



ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความ สัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			ประเภทธุรกิจ
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	
11. นางสาวกัญฐิกา อังประทีป • เลขาธิการบริษัท  ปีที่เริ่มดำรงตำแหน่ง ปี พ.ศ. 2565	46	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท Management Administrative Science สาขา Management Information System (MIS) University of Texas at Dallas</li> <li>ปริญญาตรี คณะสังคมศาสตร์ สาขารัฐประศาสนศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่</li> <li>โครงการพัฒนาวิชาชีพ เลขาธิการบริษัท ปี 2565 โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และกองทุนส่งเสริมการพัฒนาตลาดทุน (CMDP)</li> </ul>	-	-	2565 - ปัจจุบัน	• เลขาธิการบริษัท	บริษัท อีคราซิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	ธุรกิจให้บริการจัดทำและตกแต่งงานคอมพิวเตอร์กราฟิกส์ แอนิเมชันเกมส์
					2561 - 2565	• ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	บริษัท เอฟบีบีวี เวิลด์ไวด์ จำกัด	ผู้จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม
					2559 - 2561	• ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	บริษัท โอพีจีเทค จำกัด	ผู้ผลิตและจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม
					2555 - 2558	• ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาคอนเทนต์	บริษัท ซีทีเอช คอนเทนต์ จำกัด	ผู้ให้บริการ Pay TV
					2550 - 2555	• รองผู้จัดการฝ่ายการตลาดต่างประเทศ	สำนักงานส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์แห่งชาติ (องค์การมหาชน)	หน่วยงานของรัฐที่ส่งเสริมอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ แอนิเมชันและเกมส์
					2548 - 2550	• รองผู้จัดการฝ่ายถ่ายทอดเทคโนโลยี		
					2547 - 2548	• ผู้จัดการโครงการอาวุโสและผู้บริหารงาน		
					2544 - 2547	• นักพัฒนาธุรกิจอาวุโสและเจ้าหน้าที่การตลาด	บริษัท วิไทยดอท จำกัด	e-Business Solution Provider
					2540 - 2541	• เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคล	บริษัท มีเดีย แอสโซซิเอทเต็ด จำกัด	สื่อสิ่งพิมพ์

## เอกสารแนบ 2

### รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วมค้า

#### รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วมค้า

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายชื่อบริษัท รายชื่อกรรมการ	บริษัทฯ (YGG)	บริษัทย่อย (YGG Global)	บริษัทร่วมค้า (MYGG)
1. นางสาววิไลลักษณ์ อัญมณีรัตน์	●		
2. นายสุวินัย ต่อศิริสุข	▲		
3. นางสาวชญานันท์ ตีระการชัย	▲		
4. นายศรัณย์ สุดันติวรคุณ	▲		
5. นายธนัช จูวิวัฒน์	▲	▲	▲
6. นายศรุต ทับลอย	▲	▲	▲

หมายเหตุ :



ประธานกรรมการ



กรรมการ

YGG บริษัท อีคราซิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

YGG Global บริษัท วายจีจี โกลบอล จำกัด

MYGG บริษัท เอ็มวายจีจี จำกัด

## เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

### รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง/ เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัทฯ (ร้อยละ)	ความ สัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			ประเภทธุรกิจ
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	
น.ส.มนพัทธ์ ภูมิรัตนจรีนทร์ • Vice President	47	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท หลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต สาขาวิชาบัญชีบริหาร คณะพาณิชยศาสตร์ และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>ปริญญาตรี หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาการบัญชี คณะบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต</li> <li>ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบ ภายในแห่งประเทศไทย (CPIAT)</li> <li>วุฒิบัตรด้านการตรวจสอบ ภายใน (Internal Auditing Certificate Program - IACP) สาขาวิชาชีพบัญชี</li> <li>วุฒิบัตรผู้ตรวจสอบอิสระ กลุ่มบริษัท SME (CAC SME Independent Auditor Certification)</li> <li>ICDL Data Protection Certification สมาคมพัฒนา และทดสอบทักษะดิจิทัล (DDTI)</li> </ul>	-	-	2551 - ปัจจุบัน	• Vice President	บริษัท พีแอนด์เอส คอร์ปอเรชั่น จำกัด	ให้บริการตรวจสอบ การบริหารภายใน รวมทั้งให้ คำปรึกษาเกี่ยวกับ งานตรวจสอบ การบริหารภายใน
					2548 - 2549	• Marketing Officer	บริษัท หลักทรัพย์ ซีบีไอ จำกัด (มหาชน)	บริษัทหลักทรัพย์
					2546 - 2547	• Assistant Teacher	มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต (คณะบัญชี)	มหาวิทยาลัย
					2541 - 2546	• Accountant staff	โครงการพลังงานยั่งยืน ภายใต้สมาคมเทคโนโลยี ที่เหมาะสม	โครงการ

## เอกสารแนบ 4

# รายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินราคาทรัพย์สิน

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

### 1. ส่วนปรับปรุงอาคาร อุปกรณ์ และซอฟต์แวร์

วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สำนักงานของบริษัทฯ อยู่ในรูปของสัญญาเช่าที่ดินพร้อมอาคาร โดยสินทรัพย์หลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ได้แก่ เครื่องคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ต่างๆ ที่ใช้ในการผลิตงาน เป็นจำนวน 66.72 ล้านบาท มีรายละเอียดแสดงดังตาราง ดังนี้

ประเภทสินทรัพย์	มูลค่าทางบัญชีสุทธิ (บาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าที่ใช้เป็นอาคารสำนักงาน	10.49	อยู่ภายใต้สัญญาเช่า*	ไม่มี
อุปกรณ์สำนักงาน	1.96	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
คอมพิวเตอร์	45.98	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	8.29	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
<b>รวม</b>	<b>66.72</b>		

หมายเหตุ : \* รายละเอียดตามหัวข้อ 4.3 สัญญาที่สำคัญของบริษัทฯ

### 2. บัตรส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯ ได้รับการส่งเสริมการลงทุนในกิจการซอฟต์แวร์ ประเภท ENTERPRISE SOFTWARE และ DIGITAL CONTENT จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 60-0048-1-01-2-0 วันที่ 18 มกราคม 2560 ให้ได้รับสิทธิและประโยชน์ โดยสรุปดังนี้

1. ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้รับจากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม กำหนดเวลา 7 ปีนับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น ซึ่งสิทธิประโยชน์ทางภาษีเงินได้นิติบุคคลดังกล่าวจะหมดลงตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม 2566

2. ในกรณีที่บริษัทฯ ขาดทุนในระหว่างระยะเวลาที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลดังกล่าว บริษัทฯ จะได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุน ประจำปีที่เกิดขึ้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลในระยะเวลาไม่เกิน 5 ปีนับแต่พ้นกำหนดเวลา ที่ได้รับการส่งเสริม ทั้งนี้ สามารถเลือกหักจากกำไรสุทธิของปีใดปีหนึ่ง หรือหลายปีก็ได้

3. ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนไปรวมเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษี เงินได้นิติบุคคล

หมายเหตุ : โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนที่ 2.4.16 ข้อ 16.7.3 การหมดสิทธิประโยชน์ทางภาษีเงินได้นิติบุคคลจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนตั้งแต่วันที่ 16 พ.ค. 2566

### 3. สัญญาที่สำคัญของบริษัทฯ

#### 3.1 สัญญาเช่าสินทรัพย์

บริษัทฯ มีสัญญาเช่า / เช่าช่วงที่ดินพร้อมอาคาร รวมถึงสัญญาเช่า / เช่าช่วงอุปกรณ์ และทรัพย์สินที่สำคัญดังนี้

คู่สัญญา	รายละเอียดทรัพย์สินที่เช่า	อายุสัญญา	ค่าเช่า	เงื่อนไขการต่ออายุ
บริษัท พี.เอส. เจเนอเรชั่น จำกัด (ผู้ให้เช่า)	ที่ดินจำนวน 1 แปลง อาคาร 5 ชั้น พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 หลัง เลขที่ 348 ซอยลาดพร้าว 94 (ปัญจมิตร) แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ	3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567 ต่ออายุครั้งละ 3 ปี	121,000 บาท ต่อเดือน	ผู้เช่าสามารถต่ออายุ ได้คราวละ 3 ปี และ คู่สัญญาตกลงปรับอัตรา ค่าเช่าเพิ่มร้อยละ 10
บริษัท รัตน แมเนจเม้นท์ จำกัด (ผู้ให้เช่าช่วง)	เช่าช่วงที่ดินจำนวน 1 แปลง อาคาร 5 ชั้น พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 หลัง เลขที่ 346 ซอยลาดพร้าว 94 (ปัญจมิตร) แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ	3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2564 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2567 ต่ออายุครั้งละ 3 ปี	145,200 บาท ต่อเดือน	ผู้เช่าช่วงสามารถต่ออายุ ได้คราวละ 3 ปี และ คู่สัญญาตกลงปรับอัตรา ค่าเช่าเพิ่มร้อยละ 10
คุณลดาวัลย์ ตันติเมธ	เช่าที่ดินจำนวน 1 แปลง อาคาร 5 ชั้น พร้อมอุปกรณ์ จำนวน 1 หลัง เลขที่ 310 ซอยลาดพร้าว 94 (ปัญจมิตร) แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ	1 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565	60,000 บาท ต่อเดือน	ผู้เช่าสามารถต่ออายุ ได้คราวละ 1 ปี

#### 3.2 สัญญาสินเชื่อกับสถาบันทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ไม่มีการระเหินค้ำกับสถาบันทางการเงิน

### 4. การประกันภัย

บริษัทฯ ได้ทำประกันภัยความเสียหายภัยทรัพย์สิน สำหรับทรัพย์สิน โดยมีจำนวนเงินเอาประกันภัยรวมทั้งสิ้น 51.18 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผู้ให้สัญญา	บริษัท กรุงไทยพานิชประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกัน	บริษัท อีกราสซิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
ผู้รับผลประโยชน์	บริษัท อีกราสซิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ระยะเวลาเอาประกันกรรมสิทธิ์ที่ 1	1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 20 มีนาคม 2565 ถึงวันที่ 20 มีนาคม 2566
จำนวนเงินเอาประกันรวม	51.18 ล้านบาท
รายละเอียดทรัพย์สินที่เอาประกัน	เฟอร์นิเจอร์ สิ่งตกแต่งติดตั้งเครื่องใช้สำนักงาน ส่วนตกแต่งปรับปรุง รวมถึงเครื่องมือเครื่องใช้สำนักงาน และอุปกรณ์สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องคอมพิวเตอร์รวมอุปกรณ์
สถานที่ตั้งสินทรัพย์	310, 346 และ 348 ซอยลาดพร้าว 94 (ปิ่นจิมิตร) แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ
ความคุ้มครอง	คุ้มครองความสูญเสีย หรือเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัย อันเนื่องมาจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยลมพายุ ภัยจากพายุฝนฟ้าคะนอง ภัยจากคว้น ภัยจากอากาศยาน ภัยน้ำท่วม ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยแผ่นดินไหว หรือคลื่นใต้น้ำ หรือสึนามิ ภัยระเบิด ภัยจากการนัดหยุดงาน การจลาจล หรือ การกระทำอันมีเจตนาร้าย ภัยลูกเห็บ รวมถึงอุบัติเหตุสาเหตุนอก และเกิดขึ้นอย่างฉับพลันโดยไม่ได้นึกคิดมาก่อน ซึ่งไม่ได้ระบุไว้เป็นข้อยกเว้นของกรรมสิทธิ์ ทั้งนี้ อยู่ภายใต้เงื่อนไข ข้อตกลงคุ้มครอง และข้อยกเว้นของกรรมสิทธิ์ประกันความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน

## 5. สัญญาการให้บริการ

5.1 สัญญาว่าจ้างการให้บริการ : บริษัทฯ ได้ทำสัญญาการให้บริการแก่บุคคลภายนอก โดยสัญญาส่วนใหญ่จะมีการระบุเนื้อหาดังต่อไปนี้

คู่สัญญา	ผู้ว่าจ้างบริการ (ผู้ซื้อ) และ บริษัทฯ (ผู้ขาย)
ลักษณะของสัญญา	ว่าจ้างบริการ เพื่อให้ได้ผลงานตามที่ผู้ซื้อต้องการ
ราคาซื้อขาย	ราคาซื้อขายกำหนดตามที่ตกลงกัน โดยอาจจะอยู่ในรูปสกุลเงินบาท หรือ เงินสกุลต่างประเทศ เช่น สกุลเงินดอลลาร์ เป็นต้น โดยผู้ซื้อจะชำระเงินค่าตอบแทนให้แก่ผู้ขายตามระยะเวลาที่ตกลงกัน
ระยะเวลาของสัญญา	สัญญามีอายุตามที่ตกลงกัน โดยมีอายุประมาณ 1-2 ปี
สาระสำคัญของสัญญา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ข้อตกลงการซื้อขาย ประกอบด้วย รายละเอียดความต้องการในผลงานที่ผู้ซื้อต้องการ</li> <li>- การส่งมอบสินค้าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ตกลง เช่น ระยะเวลาที่ส่งมอบรายละเอียดของงานที่ส่งมอบ</li> <li>- กรณีฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะเลิกสัญญา จะต้องแจ้งให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีสิทธิได้รับชำระค่าตอบแทนและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการให้บริการก่อนวันที่มีผลเป็นการเลิกสัญญา</li> <li>- บริษัทฯ ตกลงที่จะไม่เปิดเผยข้อมูลอันเป็นความลับของผู้ซื้อแก่บุคคลภายนอก หากไม่ได้รับการอนุญาต เว้นแต่จะเปิดเผยแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ คำสั่งศาล สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ผู้สอบบัญชี หรือที่ปรึกษาอื่นใดที่มีความจำเป็น</li> <li>- ทรัพย์สินทางปัญญา เช่น ลิขสิทธิ์ บทประพันธ์ บทนำ บทภาพยนตร์ ตัวละครสองมิติ ตัวละครสามมิติ ภาพพื้นหลัง เสียง ภาพยนตร์ เป็นต้น เป็นของลูกค้า หรือ บริษัทฯ ตามที่ตกลงกัน</li> </ul>

5.2 สัญญาให้สิทธิจำหน่ายสินค้า : บริษัทฯ ได้ทำสัญญาให้สิทธิจำหน่ายสินค้าผ่านระบบของคู่สัญญา ซึ่งเป็นบุคคลภายนอก โดยสัญญาส่วนใหญ่จะมีการระบุเนื้อหาดังต่อไปนี้

คู่สัญญา	บริษัทฯ และผู้ให้บริการ
ลักษณะของสัญญา	ให้สิทธิคู่สัญญาในการใช้และจำหน่ายเกม Home Sweet Home 1 ของบริษัทฯ ผ่านระบบของคู่สัญญา
ค่าตอบแทน	ส่วนแบ่งรายได้ตามที่ตกลงกัน โดยบริษัทฯ จะได้รับค่าตอบแทนประมาณร้อยละ 70 ของรายได้สุทธิ โดยจะอยู่ในรูปสกุลเงินสกุลต่างประเทศ เช่น สกุลเงินดอลลาร์ เป็นต้น โดยผู้ให้บริการจะชำระเงินค่าตอบแทนให้แก่ผู้ขายตามเงื่อนไขและระยะเวลาที่ตกลงกัน
ระยะเวลาของสัญญา	สัญญามีอายุตามที่ตกลงกัน โดยสามารถต่ออายุได้ตามที่กำหนดในสัญญา
สาระสำคัญของสัญญา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- คู่สัญญาแต่ละฝ่ายมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้โดยบอกกล่าวให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นลายลักษณ์อักษร เมื่อคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งผิดคำรับรอง ข้อกำหนดหรือเงื่อนไขในสาระสำคัญและไม่สามารถแก้ไขเหตุดังกล่าวได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด</li> <li>- บริษัทฯ จะไม่เปิดเผยข้อมูลอันเป็นความลับ เว้นแต่เป็นไปตามที่กำหนดในสัญญา เช่น เป็นการเปิดเผยข้อมูลตามกฎหมาย หรือให้แก่พนักงาน เป็นต้น</li> <li>- สิทธิ กรรมสิทธิ์ ผลประโยชน์ทั้งหมด และเครื่องหมายบริษัทฯ เป็นของบริษัทฯ สำหรับสิทธิ กรรมสิทธิ์ ผลประโยชน์ และเครื่องหมายทั้งหมดของคู่สัญญา เป็นของคู่สัญญา</li> </ul>

5.3 สัญญาให้สิทธิดัดแปลงและจำหน่ายสินค้า : บริษัทฯ ได้ทำสัญญาให้สิทธิดัดแปลงและจำหน่ายสินค้าผ่านระบบของคู่สัญญา ซึ่งเป็นบุคคลภายนอก โดยมีรายละเอียดเบื้องต้นดังต่อไปนี้

คู่สัญญา	บริษัทฯ (ผู้พัฒนา) และผู้ให้บริการ (ผู้ผลิต)
ลักษณะของสัญญา	ให้สิทธิในการดัดแปลงผลิตภัณฑ์เกม Home Sweet Home 1 เพื่อสามารถใช้กับระบบเกมอื่น ๆ เช่น PlayStation, Xbox และ Switch รวมทั้งจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดังกล่าวในช่องทางการจำหน่ายที่ผู้ผลิตกำหนด
ค่าตอบแทน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ส่วนแบ่งรายได้ตามที่ตกลงกัน โดยบริษัทฯ ได้รับค่าตอบแทนประมาณร้อยละ 35-55 ของรายได้สุทธิ หลังหักค่าใช้จ่ายตามที่กำหนด โดยจะอยู่ในรูปสกุลเงินต่างประเทศ เช่น สกุลเงินดอลลาร์ เป็นต้น โดยผู้ผลิตจะชำระเงินค่าตอบแทนให้แก่ผู้ขายตามเงื่อนไขและระยะเวลาที่ตกลงกัน</li> <li>- ผู้ผลิตอาจหักลบค่าสิทธิจากเงินประกันขั้นต่ำ และค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้สามารถใช้กับระบบเกมอื่น ๆ ประมาณ 165,000 เหรียญสหรัฐ ซึ่งผู้ผลิตได้หักค่าใช้จ่ายดังกล่าวแล้ว</li> </ul>
ระยะเวลาของสัญญา	5 ปี นับแต่วันที่วางจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดัดแปลงครั้งแรก เว้นแต่จะได้มีการขยายระยะเวลาออกไป
สาระสำคัญของสัญญา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผู้ผลิตได้รับสิทธิแต่เพียงผู้เดียวทั่วโลก ในการดำเนินการดัดแปลงผลิตภัณฑ์เกม Home Sweet Home 1 เพื่อสามารถใช้กับระบบเกมอื่น ๆ เช่น PlayStation, Xbox และ Switch รวมทั้งจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดังกล่าวในช่องทางการจำหน่ายที่กำหนด รวมทั้งจำหน่ายเพลงประกอบผลิตภัณฑ์ (Soundtrack)</li> <li>- ผู้พัฒนาเป็นเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญากันหมดที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ รวมถึงเครื่องหมายการค้า และลิขสิทธิ์ในชื่อ ตัวละคร ศิลปะ และดนตรี</li> <li>- ผู้ผลิตเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ในรหัสโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ผู้ผลิตได้พัฒนาขึ้น</li> </ul>

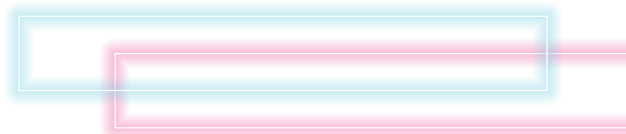


## 6. กรัฟฟิค์สินทางปัญญา

ปัจจุบันบริษัทฯ เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ประเภทงานศิลปกรรม ซึ่งยื่นจดทะเบียนกับกรมกรัฟฟิค์สินทางปัญญาประเทศไทย ดังนี้

ผู้สร้างสรรค์	กรรมสิทธิ์	รายละเอียด	ปีที่บริษัทฯ ได้ สร้างสรรค์ผลงาน	วันที่รับคำขอ	เลขคำขอ
บริษัทฯ	บริษัทฯ	งานสร้างสรรค์ในรูปแบบคาแรคเตอร์หรือตัวละคร ตัวการ์ตูน รวมถึงตัวละครในเกม Home Sweet Home	2559	3 เมษายน 2561	364779-364794
		งานสร้างสรรค์ในรูปแบบคาแรคเตอร์หรือตัวละคร ตัวการ์ตูน Dragon Knight Cross	2558	3 พฤศจิกายน 2558	332254
		งานสร้างสรรค์ในรูปแบบคาแรคเตอร์หรือตัวละคร ตัวการ์ตูน Bangruck	2553	19 ตุลาคม 2553	245169

ทั้งนี้ ลิขสิทธิ์ตามรายการข้างต้นมีอายุ 50 ปีนับแต่ที่บริษัทฯ ได้สร้างสรรค์ขึ้น แต่หากได้มีการโฆษณาเจ้านั้นในระหว่างระยะเวลา  
ดังกล่าว ลิขสิทธิ์จะมีอายุ 50 ปี นับแต่ได้มีการโฆษณาเป็นครั้งแรก



## เอกสารแนบ 5

# นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

## นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2562 เมื่อวันที่ 30 กรกฎาคม 2562 ได้มีมติอนุมัติการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจตามแนวทางของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานขององค์กรทุกคนยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมให้บริษัท อีคตราซัล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ มีการกำกับดูแลกิจการ และบริหารจัดการที่ดีมีคุณธรรมในการดำเนินธุรกิจ มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ บริษัทฯ จึงได้มีการกำหนดหลักการการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งเป็นการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งกำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยหลักการการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ครอบคลุมหลักปฏิบัติ 8 ข้อ ดังนี้

### หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจนตามรายละเอียดในกฎบัตรคณะกรรมการ โดยมีหน้าที่สำคัญในการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบายและกลยุทธ์ที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรต่างๆ ซึ่งคณะกรรมการมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ ประโยชน์ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน และจะติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

ทั้งนี้ คณะกรรมการจะกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สามารถปรับตัวเพื่อรองรับความเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยต่างๆ อยู่เสมอ โดยยังคงรักษาความสามารถในการแข่งขันเพื่อประโยชน์ระยะยาวแก่ผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการได้มีการกำหนดหน้าที่และขอบเขตความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้อย่างชัดเจน และจะทำการกำกับดูแลให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดด้วยความรับผิดชอบ ะมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต พร้อมดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับ มติที่ประชุมของคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น

นอกจากนี้ ในด้านการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืนในการประกอบธุรกิจ บริษัทฯ มีหน่วยงาน Research and Innovation (R&I) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของแผนเกม ในการทำหน้าที่ติดตามข่าวสาร ผ่านสื่อออนไลน์ หรือช่องทางอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี หรืออุปกรณ์ใหม่ๆ ที่สามารถนำมาใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยเน้นที่วัตถุประสงค์หลักคือ การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการสร้างสรรค์ผลงานที่ดีเพื่อนำเสนอต่อลูกค้า ประหยัดเวลา และลดต้นทุน ในการทำงาน ตัวอย่างเช่น ชุด Motion Capture ที่ใช้ในการสวมใส่ และจำลองการเคลื่อนไหวของนักแสดง ลงในระบบคอมพิวเตอร์ได้ ซึ่งช่วยลดเวลาการเขียนโปรแกรมการเคลื่อนไหวของคนได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น

## หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการดำเนินธุรกิจขององค์กรให้สามารถเติบโตคู่กับสังคมด้วยความยั่งยืน สร้างคุณค่าและเป็นประโยชน์ต่อองค์กร ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย สังคมโดยรวม และจะส่งเสริมการสื่อสาร และเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรสะท้อนอยู่ในการตัดสินใจและการดำเนินงานของบุคลากรในทุกระดับจนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่อยู่ภายใต้หลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการมีการกำหนดกลยุทธ์ แผนงานประจำปี พร้อม ติดตามและประเมินทั้งโอกาสและความเสี่ยง รวมถึงผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ และสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน โดยได้กำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจ อีกทั้งคณะกรรมการจะกำหนดรูปแบบธุรกิจที่สามารถสร้างคุณค่าให้แก่กิจการ โดยมุ่งเน้นการเป็นทีมงานที่ใช้นวัตกรรมทางเทคโนโลยีในการบริหารจัดการธุรกิจ โดยตั้งใจสร้างสรรค์ผลงาน ตลอดจนทำงานด้วยความรับผิดชอบต่อคู่ค้า เพื่อแสดงศักยภาพของผลงานที่ผลิตโดยบริษัทฯ สัญชาติไทยที่สามารถแข่งขันในระดับประเทศได้ ซึ่งช่วยในการต่อยอดทางธุรกิจของบริษัทฯ อีกทั้งเป็นการผลักดันอุตสาหกรรม งานโฆษณาและภาพยนตร์ (VFX) งานภาพยนตร์แอนิเมชัน (Animation) และงานผลิตและรับจ้างผลิตเกม (Game) ที่บริษัทฯ เป็นส่วนหนึ่งของทั้ง 3 อุตสาหกรรมนี้ให้มีการเติบโตขึ้น เช่น เกม Home Sweet Home ที่สร้างชื่อให้บริษัทฯ จนทำให้เป็นที่รู้จักในต่างประเทศ ในฐานะผู้ผลิตเกมฝีมือคนไทย นอกจากนี้บริษัทฯ ยังดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียและสังคมโดยรวมควบคู่กันไปโดยพิจารณาถึงปัจจัยต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ความพร้อม ความชำนาญ ความสามารถในการแข่งขันของกิจการ สภาพแวดล้อม คู่แข่ง และการเปลี่ยนแปลงปัจจัยต่าง ๆ รวมทั้ง ความต้องการของกลุ่มลูกค้าและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย เป็นต้น นอกจากนี้คณะกรรมการ ยังส่งเสริมการสื่อสารและเสริมสร้างวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรให้สะท้อนเป็นวัฒนธรรมนิยมในการดำเนินงานของบุคลากรทุกระดับ นอกจากนี้ จะต้องตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประพฤติที่ผิดกฎหมาย หรือจาดจริยธรรม (Unethical Conduct) ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์และแผนงานให้ทั่วถึงองค์กร

## หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วยบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์แก่บริษัทฯ ทั้งนี้ กรรมการบริษัทจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด และไม่น้อยกว่า 3 คน กรรมการอิสระของบริษัทฯ จะต้องมีความรู้คุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ซึ่งมีความเข้มงวดไม่น้อยกว่าคุณสมบัติที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์ กำหนด ปัจจุบันคณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบไปด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 คน กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร 1 คน และกรรมการอิสระ 3 คน เพื่อถ่วงดุลอำนาจอย่างเหมาะสม ตลอดจนแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยคณะกรรมการจัดการตามขอบเขตที่ระบุในกฎบัตรของแต่ละคณะ เพื่อส่งเสริมประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการอิสระหนึ่งท่านเพื่อร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการและให้เป็นไปตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน

ทั้งนี้ คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการในการสรรหากรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมด้วยกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน พร้อมพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมก่อนเสนอให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติ

คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้กรรมการทุกท่านมีความรู้ความเข้าใจ และความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ รวมถึงจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ และดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมตลอดจนจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมาและรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีเลขากรรมการบริษัทฯ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการ ตลอดจนดูแลจัดการเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น

#### หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

บริษัทฯ ได้กำหนดคุณสมบัติกรรมการและผู้บริหารระดับสูง เพื่อที่สามารถมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่เหมาะสมเพียงพอต่อการดำเนินงาน และปฏิบัติตามแผนธุรกิจและแนวทางการเตรียมพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ตามความเหมาะสม

ในการดำเนินการดังกล่าว คณะกรรมการได้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร ตลอดจนการประเมินผลที่เหมาะสมกับขอบเขตความรับผิดชอบของหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนช่วยกำกับดูแลให้เป็นไปตามนโยบายด้านการบริหารบุคคลและพัฒนาองค์กร และมติของผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ กรรมการได้รับค่าตอบแทนเป็นเบี้ยประชุม ส่วนผู้บริหารจะได้รับผลตอบแทนเป็นเงินเดือนและโบนัสประจำปี ซึ่งพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างไรก็ดีตาม ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ อยู่ในระดับที่เทียบเคียงกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมได้

ด้านการพัฒนาบุคลากร คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม เพื่อให้สามารถจัดการบริหารกิจการให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสามารถปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

#### หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมวัฒนธรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

คณะกรรมการให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างวัฒนธรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจ พร้อมทั้งมีการพัฒนาระบบสารสนเทศและใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อส่งเสริมศักยภาพในการทำงาน การผลิตชิ้นงาน รวมถึงการตรวจสอบความสำเร็จในกระบวนการทำงาน เพื่อผลประโยชน์ของทั้งทางทีมงานในบริษัทฯ รวมถึงลูกค้า

นอกจากนี้ คณะกรรมการจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงประกอบธุรกิจโดยแข่งขันอย่างเป็นธรรม เปิดเผยโปร่งใส และไม่สร้างรายได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้มีความร่วมมือระหว่าง บริษัทฯ และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม เพื่อสร้างความมั่นคงให้แก่ บริษัทฯ ตามแนวทาง ดังต่อไปนี้ :-

- |                |   |  |
|----------------|---|--|
| (ก) ผู้ถือหุ้น | : | บริษัทฯ มุ่งเน้นพัฒนาองค์กรให้มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีรายได้และผลกำไรเพิ่มขึ้นได้ เป็นการเพิ่มมูลค่าของบริษัทฯ และส่งผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้รับผลตอบแทนสูงสุด |
| (ข) ลูกค้า     | : | บริษัทฯ คำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ รวมถึงการเอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์และเป็นธรรม  |
| (ค) คู่ค้า     | : | บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และ/หรือข้อตกลงในสัญญาที่ทำร่วมกัน เพื่อก่อให้เกิดความ สัมพันธ์อันดีทางธุรกิจซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อทุกฝ่าย      |
| (ง) คู่แข่ง    | : | บริษัทฯ ส่งเสริมนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม และจะปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี  |

- (จ) พนักงาน : บริษัทฯ มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม ให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม รวมถึงการสนับสนุนเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน
- (ด) ชุมชนและสังคม : บริษัทฯ ให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่ก่อคุณและสร้างสรรค์ต่อสังคมตามความเหมาะสม
- (ช) สิ่งแวดล้อม : บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบต่างๆ เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และวางแนวทางในการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นได้รับการดูแลอย่างดี

## หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการในการกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการกำกับดูแลที่ดี และการให้ความเห็นที่ตรงไปตรงมาต่อรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน ตลอดจนการเอื้อโอกาสให้ฝ่ายจัดการและผู้สอบบัญชีได้มีการปรึกษาหารือเพื่อจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และเพื่อให้รายงานทางการเงินมีความน่าเชื่อถือ มีคุณภาพที่ดี และมีมูลค่าเพิ่มต่อองค์กรในที่สุด โดยกรรมการตรวจสอบจะต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด เป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน และอย่างน้อย 1 คน จะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความเข้าใจ หรือประสบการณ์ด้านบัญชีหรือการเงิน และมีความรู้ต่อเนื่องเกี่ยวกับเหตุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของรายงานทางการเงิน ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับองค์ประกอบคณะกรรมการตรวจสอบ คุณสมบัติกรรมการตรวจสอบ วาระการดำรงตำแหน่ง อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ เป็นไปตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน เพื่อกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมถึงองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม โดยได้กำหนดองค์ประกอบขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมาย

ทั้งนี้ คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายเพื่อเป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม ดังนี้

- 1) หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
- 2) นโยบายการบริหารความเสี่ยง
- 3) นโยบายการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ การรักษาความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์ และข้อมูลสารสนเทศ และการจัดลำดับชั้นข้อมูลของบริษัทฯ
- 4) นโยบายด้านผลประโยชน์กับช้อนหรือการขัดแย้งของผลประโยชน์
- 5) นโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้อง
- 6) นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
- 7) นโยบายการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด (Whistle Blower Policy)

8) นโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

9) อำนาจอนุมัติของกลุ่มบริษัทฯ (Delegation of Authority)

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่ชัดเจน โดยได้สื่อสารในทุกระดับขององค์กรและบุคคลภายนอก เพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติ โดยในกรณีที่ผู้มีส่วนได้เสียมีข้อสังเกตเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ สามารถสอบถามรายละเอียด แจ้งข้อร้องเรียน หรือเบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมาย ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านกรรมการอิสระ หรือกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ โดยข้อมูลการร้องเรียน และเบาะแสที่แจ้งมายังบริษัทฯ จะถูกเก็บไว้เป็นความลับ ซึ่งกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบจะสั่งการให้ตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และรายงานต่อคณะกรรมการต่อไป

## หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญถูกต้อง เพียงพอทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมถึงติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ รวมถึงแผนการแก้ไขในกรณีหากประสบปัญหาทางการเงินโดยคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทฯ ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อกำหนดที่ติดต่อสื่อสารและประชาสัมพันธ์กับนักลงทุน ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม โดยบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ผลการดำเนินงานเป็นประจำรวมทั้งจะเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ บริษัทฯ จัดอันดับความน่าเชื่อถือ พร้อมทั้งช่วยดูแลการเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ ตามเกณฑ์ที่กำหนดต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในแบบแสดงรายการข้อมูลรายการประจำปี และรายงานประจำปี และ/หรือ เว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นต้น ตลอดจนข้อมูลที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ และบริษัทย่อย อย่างถูกต้อง ไม่ทำให้สำคัญผิด และเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน

## หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

- 1) บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน หรือระยะเวลาอื่นใดตามที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยในแต่ละวาระการประชุมจะมีความเห็นของคณะกรรมการประกอบ รวมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมที่เพียงพอเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนวันประชุม
- 2) บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ หรือข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด โดยบริษัทฯ จะเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- 3) ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง โดยจะแนบแผนที่ซึ่งแสดงสถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุม รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรืออาจจัดการประชุมในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ที่ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวกและครอบคลุมทุกแพลตฟอร์ม

- 4) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตัวเอง บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นใดเข้าร่วมประชุมแทนได้โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดตามที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม
- 5) ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใดๆ และจะมีกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม
- 6) บริษัทฯ สนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในการนับผลการลงคะแนน โดยหากเป็นการจัดประชุมในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ บริษัทฯ จะจัดให้มีการใช้ระบบการประชุมในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ที่มีระบบการลงคะแนนเสียงแบบออนไลน์และนับคะแนนเสียงแบบออนไลน์ที่มีประสิทธิภาพและแม่นยำ
- 7) บริษัทฯ จะจัดให้มีบุคลากรหรือหน่วยงานที่เป็นอิสระทำหน้าที่ช่วยในการตรวจนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ
- 8) บริษัทฯ จะเปิดเผยผลการลงคะแนนในแต่ละวาระให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบ SET Portal ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม

บริษัทฯ จะบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญ รวมทั้งจะบันทึกประเด็นข้อซักถาม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

## จรรยาบรรณธุรกิจ

ข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ ให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด มีดังนี้

1. ประกอบธุรกิจกับคู่ค้าและคู่แข่งกันทางการค้าบนพื้นฐานของความซื่อสัตย์สุจริตและอยู่บนหลักการที่เป็นธรรม
2. เสริมสร้างความแข็งแกร่งของกิจการโดยมุ่งเน้นที่การเป็นเจ้าของกิจการในระยะยาวและหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ขัดแย้งกับหลักเกณฑ์ข้างต้น
3. ยึดถือเจตนารมณ์ของกฎหมายโดยเคร่งครัด โดยหลีกเลี่ยงการตีความทางกฎหมายใดๆ ที่ไม่สอดคล้องกับจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเพียงพอเพื่อให้บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจแต่เพียงอย่างเดียว
4. เพื่อธำรงไว้ซึ่งชื่อเสียงของบริษัทฯ และของธุรกิจ พึงหลีกเลี่ยงการเผยแพร่ข้อมูลภายในบริษัทไม่ว่าจะกระทำการโดยทางตรงหรือทางอ้อมไปยังบุคคลที่สามโดยเฉพาะอย่างยิ่งที่ไม่ได้ผ่านการกลั่นกรองหรือตรวจสอบความถูกต้องจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ
5. ในกรณีที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ พึงใช้วิธีการแก้ไขปัญหาคความขัดแย้งที่เกิดขึ้น โดยใช้กระบวนการเจรจา ร่วมกับการใช้กลไกข้อบังคับของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้เป็นการเฉพาะในเรื่องดังกล่าว



## เอกสารแนบ 6

# รายงานคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2565

คณะกรรมการบริษัท อีคธราซิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่านเป็นกรรมการตรวจสอบ โดยหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ ได้แก่ การดูแลและการสอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและเพียงพอ ดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องและดูแลกรณีที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการทำงานระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

ในปี พ.ศ. 2565 คณะกรรมการได้มีการประชุม เป็นจำนวนทั้งสิ้น 4 ครั้ง เพื่อดำเนินงานตามความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย โดยมีประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ คือ

- 1. การสอบทานรายงานทางการเงิน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและพิจารณางบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2565 ของบริษัท อีคธราซิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยรายการที่ระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีผลประโยชน์ขัดแย้งกับฝ่ายบริหารและผู้ตรวจสอบภายใน โดยเชิญผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมในการพิจารณา งบการเงินดังกล่าว ซึ่งมีการถามผู้สอบบัญชีเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่มีสาระสำคัญซึ่งมีผลกระทบต่องบการเงิน ขอบเขตการตรวจสอบความเพียงพอ เหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชี ความเพียงพอ ถูกต้องและครบถ้วนของการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน และความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและกันเวลา รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้องและครบถ้วน นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เข้าร่วมด้วย จำนวน 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาขอบเขต แนวทางและแผนการสอบบัญชีรายไตรมาสและประจำปีของผู้สอบบัญชี
- 2. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2565** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเสนอให้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ สำหรับปี 2565 รวมถึงพิจารณาค่าสอบบัญชีซึ่งได้เสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและขออนุมัติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้เป็นผู้สอบบัญชื่อนั้นมีความเหมาะสมทั้งในด้านความรู้ ความ สามารถ และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอในการทำหน้าที่ในการเป็นผู้สอบบัญชี ให้แก่บริษัทฯ
- 3. พิจารณาให้ความเห็นเรื่องการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายใน** ผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นบริษัทจากภายนอกเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมจะเป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยประเมินทีมงาน ความเพียงพอของจำนวนบุคลากร ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ และความเป็นอิสระของหน่วยงานเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบในการทำงานแต่ละส่วนของบริษัทฯ ตามแนวทางการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในที่วางไว้
- 4. พิจารณานุมัติแผนงานการตรวจสอบภายในประจำปี** รวมถึงให้คำแนะนำในการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามมาตรฐาน กฎหมาย ข้อบังคับ และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

**5. พิจารณาและรับฟังคำชี้แจงรายงานผลการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบภายใน** ที่ได้รับการแต่งตั้งตามความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงได้สรุปและนำเสนอประเด็นสำคัญจากการตรวจสอบภายในต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทฯ

**6. สอบทานและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในประจำปีของบริษัทฯ** ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่มีความเหมาะสม มีประ สิทธิภาพ และเพียงพอกับการป้องกันความเสี่ยง จากการดำเนินงานตามนโยบายของบริษัทฯ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ใช้ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ความระมัดระวังรอบคอบ และมีความเป็นอิสระเพียงพอ ในการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้รับอนุมัติจาก คณะกรรมการบริษัท ทุกประการ

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566  
ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ  
บริษัท อัคราชิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

**นายสุวินัย ต่อศิริสุข**  
**ประธานกรรมการตรวจสอบ**



## บริษัท อีกดราซิล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)


348 ซอยลาดพร้าว 94 (ปิ่นยมมิตร) แขวงพลับพลา  
เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310

โทรศัพท์ : 02-934-4364 โทรสาร : 02-934-4560



[WWW.YGG-CG.COM](http://WWW.YGG-CG.COM)



 YGGDrazil Group