56-1 ONE REPORT 2021

รายงานประจำปี 2564

บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)



WE BELIEVE IN THE POWER OF TECHNOLOGY, DATA, AND CREATIVITY THAT UNLOCK BUSINESS OPPORTUNITIES AND UNLEASH ITS POTENTIAL.

สารบัญ

- สารจากประธานกรรมการบริษัท 4
- สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 5
- คณะกรรมการบริษัท 6
- กิจกรรมและเหตุการณ์สำคัญปี 2564 9
- ข้อมูลสำคัญทางการเงิน 10

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

- โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท 13
- การบริหารจัดการความเสี่ยง 54
- การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน 60
- การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ 81
- ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น 88

การกำกับดูแลกิจการ

- นโยบายการกำกับดูแลกิจการ 93
- โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ 97
- รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ 113

งบการเงิน

- รายงานและงบการเงินรวม 129
- หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ 145

เอกสารแนบ

- เอกสารแนบ 1 รายละเอียดกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการ 199
- เอกสารแนบ 2 ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหารและ ผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม 210
- เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และ หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท 212
- เอกสารแนบ 4 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี 215
- เอกสารแนบ 5 ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท 222
- เอกสารแนบ 6 กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ 226
- เอกสารแนบ 7 กฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน 232
- เอกสารแนบ 8 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ 2564 237
- เอกสารแนบ 9 นโยบายการพัฒนาความยั่งยืน 241



สารจากประธานกรรมการบริษัท

ปี 2564 ที่ผ่านมา ยังคงเป็นปีที่ประชากรและองค์กรธุรกิจทั่วโลกเผชิญกับความไม่แน่นอน อันสืบเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรค Covid-19 สำหรับในประเทศไทย แม้ว่าประชากรในประเทศจะได้รับวัคซีน Covid-19 มากขึ้นในช่วงปลายปี และหลายธุรกิจสามารถกลับมาดำเนินธุรกิจได้เป็นปรกติแล้วก็ตาม แต่การปรับตัวและสร้างองค์กรที่ยืดหยุ่นนั้น ยังคงเป็นเรื่องที่ภาคธุรกิจต้องให้ความสำคัญ เพื่อให้ธุรกิจสามารถรับมือกับความไม่แน่นอนที่อาจจะเกิดขึ้น และการนำดิจิทัลเทคโนโลยีเข้ามาใช้เป็นตัวช่วยในการดำเนินธุรกิจนั้นก็เป็นทางเลือกที่องค์กรต่างๆ เลือกใช้

ในส่วนของภาครัฐและประชาชนก็มีการปรับตัวและนำดิจิทัลเทคโนโลยีมาใช้มากขึ้นอย่างเห็นได้ชัดเช่นกัน เช่น การออกแคมเปญ เราไม่ทิ้งกัน เราชนะ ไทยชนะ และคนละครึ่งนั้น เป็นตัวผลักดันให้คนไทย รวมถึงธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม เข้าถึงดิจิทัลเทคโนโลยีมากขึ้นเช่นกันเพื่อรับสิทธิ์ต่างๆ และเข้าถึงการบริการจากทางภาครัฐ จะเห็นได้ว่าดิจิทัลเทคโนโลยีนั้นได้มีบทบาทในการใช้ชีวิตของเรามากขึ้นเรื่อยๆ อย่างชัดเจน
ซึ่งปัจจัยเหล่านี้ได้ส่งผลบวกแก่บริษัทฯ ดังจะเห็นได้จากการเติบโตของทุกหน่วยธุรกิจของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีรายได้ทั้งจากการหาลูกค้าใหม่ที่ต้องการเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานด้วยดิจิทัลเทคโนโลยี และจากลูกค้าปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงระบบไปเป็นระบบคลาวด์ (Cloud Computing) กันมากขึ้น

สำหรับในปี 2565 แม้ว่าเรายังไม่สามารถประเมินสถานการณ์ได้ว่าจะดีขึ้นหรือไม่ ทางบริษัทฯ ก็พร้อมที่จะปรับตัว พัฒนาการดำเนินงานและการบริการลูกค้าให้ดียิ่งขึ้น และครบวงจรมากยิ่งขึ้น เรายังคงมุ่งหวังที่จะเป็นพันธมิตรที่มุ่งมั่นทุ่มเท และได้รับความไว้วางใจในการช่วยให้ลูกค้าเติบโตและประสบความสำเร็จในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล ในขณะเดียวกันเราก็มีความมุ่งมั่นที่จะมองหาโอกาสในการเติบโต ก้าวเป็นผู้นำในอุตสาหกรรม เพื่อสร้างผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ พร้อมกับมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมและชุมชนไปพร้อม ๆ กัน ในฐานะตัวแทนของบริษัทฯ ขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนที่ทำงานอย่างทุ่มเท รวมถึงลูกค้า นักลงทุน พันธมิตร และสื่อมวลชนที่ได้ให้การสนับสนุนบริษัทฯ เป็นอย่างดีมาโดยตลอด และหวังว่าจะยังได้รับการสนับสนุนอย่างดีจากทุกท่านต่อไป

นายเพิ่มสุข สุทธินุ่น
ประธานกรรมการบริษัท

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



ปี 2564 นี้ นับเป็นปีแห่งการเติบโตอีกขั้นของ iiG หลังจากที่เราได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อปี 2563 โดยเราได้สร้างการเติบโตและเสริมความแข็งแกร่งให้แก่องค์กรของเราในหลายส่วนด้วยกัน ด้วยการขยายและต่อยอดจากสิ่งที่เรามีความเชี่ยวชาญ

โดยบริษัทฯ ได้ร่วมกับ บริษัท วิริยะ พรอพเพอร์ตี้ จำกัด จัดตั้งบริษัทร่วมทุน บริษัท ไอแอนด์ไอ เวนเจอร์ จำกัด หรือ iiV เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์และให้บริการด้านดิจิทัลอินชัวรันส์ให้แก่ธุรกิจประกัน ทั้งประกันชีวิต และประกันวินาศภัย ที่ต้องการปรับปรุงระบบการดำเนินธุรกิจด้านประกันด้วยดิจิทัลเทคโนโลยี และได้เข้าซื้อหุ้นสามัญบริษัทดิจิเนทีฟจำกัดผู้ให้บริการให้คำปรึกษาและจัดแผนงานและกลยุทธ์ด้านต่างๆ อาทิ การตลาด, โฆษณา, ดิจิทัลมาร์เก็ตติ้งฯลฯ เพื่อขยายและเปิดโอกาสใหม่ทางธุรกิจให้กับทางบริษัททางด้านการตลาดดิจิทัล

ในส่วนของผลิตภัณฑ์ใหม่ กลุ่มบริษัทฯ ได้เป็นพันธมิตรกับผู้ให้บริการเทคโนโลยีระดับโลกจากสหรัฐอเมริกา 2 ราย คือ Coupa Software แพลตฟอร์มการจัดการกระบวนการจัดซื้อจัดหาของธุรกิจ BSM (Business Spend Management) และ Vonage ผู้ให้บริการระบบ Cloud Telephony โดยเราเป็นพันธมิตรรายแรกในประเทศไทย นอกจากนี้ บริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด หรือ iCE ซึ่งเป็นบริษัทในเครือได้มีการพัฒนาซอฟต์แวร์ขึ้นเอง เพื่อช่วยในการนำระบบ (Migrate) ERP จากระบบ On Premise ขึ้นสู่ระบบ Cloud ERP ได้อย่างรวดเร็ว ช่วยลดความยุ่งยากในการเปลี่ยนแปลงระบบให้แก่ลูกค้า

ทางด้านการสร้างความยั่งยืนให้แก่องค์กร ในปีนี้เราได้นำกรอบการดำเนินธุรกิจ ESG (Environmental, Social, and Governance) ที่ยึดถือแนวคิดความใส่ใจสิ่งแวดล้อม สังคม และหลักธรรมาภิบาลมาเป็นแกนสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อสร้างการเติบโตของธุรกิจไปพร้อมกับการพัฒนาความเป็นอยู่ที่ดีขึ้นทั้งในมิติสังคมและสิ่งแวดล้อม

สำหรับในปี 2565 นี้ ก็ยังคงเป็นปีที่ท้าทายสำหรับองค์กรธุรกิจ สถานการณ์ที่ไม่แน่นอนจะยังคงอยู่กับโลกของเรา ในฐานะที่ iiG เป็นที่ปรึกษาในเรื่องดิจิทัลและเทคโนโลยีที่มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์อย่างมืออาชีพมายาวนาน เราพร้อมที่จะเคียงข้างเป็นพันธมิตรที่ดี และเราก็ไม่หยุดที่จะมองหาโอกาสในการเติบโต ก้าวเป็นผู้นำ ในอุตสาหกรรม เพื่อสร้างผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ พร้อมกับมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมและชุมชนไปพร้อม ๆ กัน

ในฐานะตัวแทนของบริษัทฯ ขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนที่ทุ่มเททำงานอย่างเต็มกำลังความสามารถท่ามกลางสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน รวมถึงลูกค้า นักลงทุน พันธมิตร และสื่อมวลชนที่ได้ให้การสนับสนุนบริษัทฯ เป็นอย่างดีมาโดยตลอด



สมชาย เมฆะสุวรรณโรจน์
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัท



นายเพิ่มสุข สุทธินุ่น

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการบริษัท
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน



นายยศ กิมสวัสดิ์

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- กรรมการตรวจสอบ



นายธนวุฒิ สุนทรเดชา

- กรรมการบริษัท
- กรรมการบริหาร



นายสมชาย เมฆะสุวรรณโรจน์

- กรรมการบริษัท
- รองประธานกรรมการบริษัท
- ประธานกรรมการบริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



นายไพบูลย์ คุจารีวณิช

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ



ดร.เอกก์ ภทรธนกุล

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ



นางสาวกาญจนา ลิ้มปัญญาเลิศ

- กรรมการบริษัท
- กรรมการบริหาร



นางเกวลิน เลศะวานิช

- กรรมการบริษัท
- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
- กรรมการบริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน



นายณัฐเชษฐ์ เทพูปถัมภ์

- กรรมการบริษัท
- กรรมการบริหาร
- ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ

รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ

2548

- Oracle Presales Champion Award e-Business Suite - Thailand

2549

- Oracle Partner of the Year "Best OPN Partner" - APAC
- Oracle Partner of the Year "Value - Added Reseller" - Thailand

2550

- Oracle Partner of the Year "Presales Champion - Thailand
- Partner of the Year "Oracle Reseller - Thailand

2551

- Oracle Applications Partner of the Year - Thailand
- Outstanding & Dedicated Service Partner Professional for Oracle – Thailand

2552

- Oracle Applications Partner of the Year - APAC

2553

- Oracle Applications Partner of the Year - Thailand

2554

- Oracle Applications Partner of the Year – APAC

2563

- Salesforce APAC Partner of The Year

กิจกรรมและเหตุการณ์สำคัญปี 2564

เมษายน



จัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ผ่านระบบ E-AGM

เมษายน



ร่วมเป็นพันธมิตรกับ Coupa ให้บริการปรึกษาออกแบบและติดตั้งซอฟต์แวร์สำหรับการจัดการการใช้จ่ายของธุรกิจ Business Spend Management (BSM) เป็นรายแรกในประเทศไทย

มิถุนายน



จัดตั้งบริษัท ไอแอนด์ไอ เวนเจอร์ จำกัด หรือ iiV ร่วมกับ บริษัท วิริยะ พรอพเพอร์ตี้ จำกัด เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์และให้บริการด้านดิจิทัลอินชัวรันส์ให้แก่ธุรกิจประกันในประเทศไทยและภูมิภาค

สิงหาคม



ร่วมเป็นพันธมิตรกับ Vonage ผู้ให้บริการการสื่อสารบนระบบคลาวด์เป็นรายแรกในประเทศไทย

สิงหาคม



บริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด หรือ iCE บริษัทในเครือ ลงนามในข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ กับคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อร่วมพัฒนาคุณภาพหลักสูตรดิจิทัลเทคโนโลยีด้านบัญชีและธุรกิจ

กันยายน



ซื้อหุ้นสามัญบริษัท ดิจิเนทีฟ จำกัด ผู้ให้บริการให้คำปรึกษาและจัดแผนงานและกลยุทธ์ด้านต่างๆ อาทิ การตลาด, โฆษณา, การตลาดดิจิทัล ฯลฯ เพื่อขยายและเปิดโอกาสใหม่ทางธุรกิจให้กับทางบริษัททางด้านการตลาดดิจิทัล

2021 FINANCIAL HIGHLIGHTS

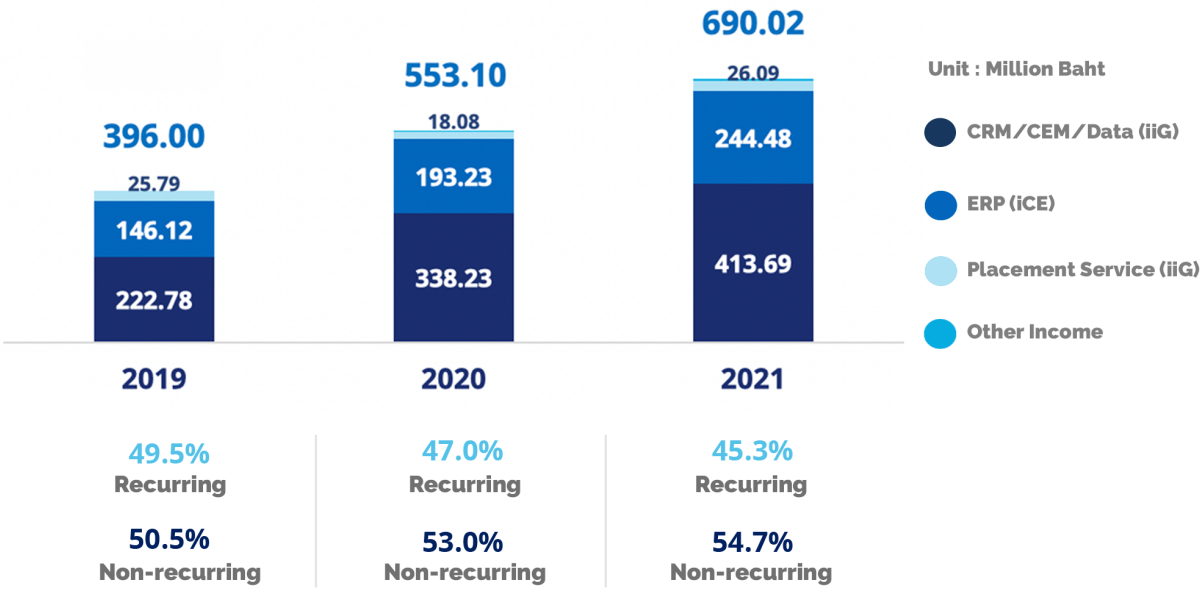
Unit: Million Baht

% Change YoY

Revenue	Gross Profit	Net Profit
690	191	79
45% Recurring Income	28% Margin	11% Margin
+25%	+16%	+26%

TOTAL REVENUE

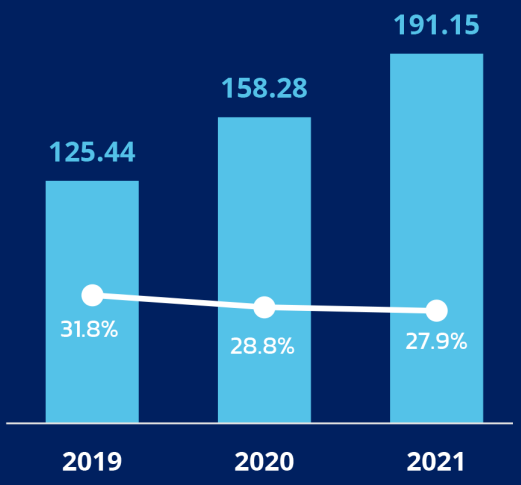
3Y CAGR : 32%
YoY Growth : 25%



2019	2020	2021
49.5% Recurring	47.0% Recurring	45.3% Recurring
50.5% Non-recurring	53.0% Non-recurring	54.7% Non-recurring

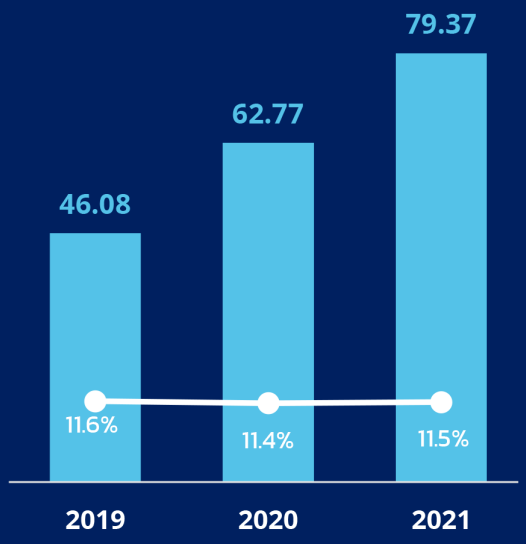
GROSS PROFIT

3Y CAGR : 23%
YoY Growth : 21%



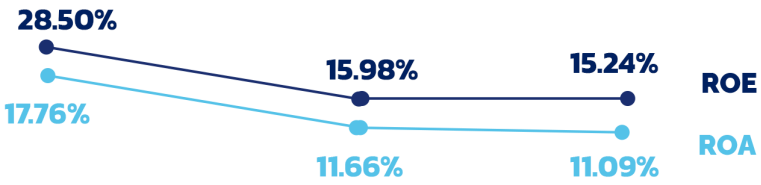
NET PROFIT

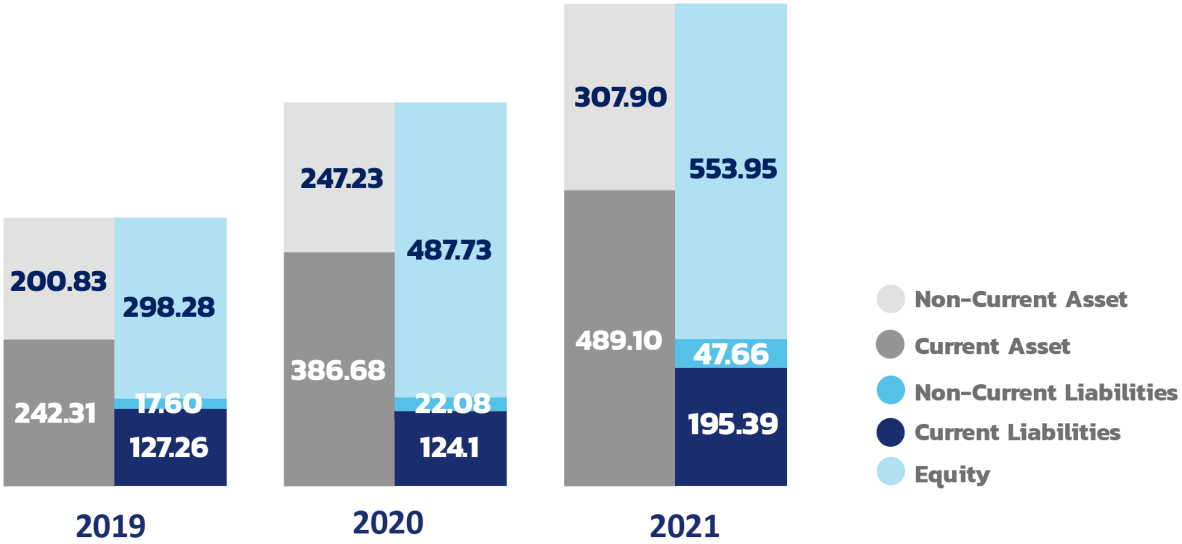
3Y CAGR : 31%
YoY Growth : 26%



Unit: Million Baht

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION





การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “iiG”) ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีแบบครบวงจร ให้บริการแก่องค์กรธุรกิจต่าง ๆ ที่มีความต้องการเปลี่ยนแปลงปรับปรุงกระบวนการทำงานโดยนำเทคโนโลยีมาพัฒนาเพื่อให้เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน หรือปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินธุรกิจด้วยเทคโนโลยี เพื่อสร้างการเติบโตทางธุรกิจอย่างรวดเร็วและยั่งยืน

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564



หมายเหตุ

1. บจก. ไอซีอี คอนซัลติ้ง จัดตั้งขึ้นเมื่อ 5 มกราคม 2544 ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาและให้บริการออกแบบติดตั้งระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) และเป็นตัวแทนจำหน่ายระบบซอฟต์แวร์ Oracle ภายในประเทศ ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 100

2. บจก. ไอแอนด์ไอ เอ็กพีเรียนซ์ จัดตั้งขึ้นเมื่อ 25 มิถุนายน 2562 เพื่อให้บริการให้คำปรึกษา การวางแผนกลยุทธ์แบรนด์ การสร้างและบริหารประสบการณ์ลูกค้า และการตลาดดิจิทัล ภายในประเทศ ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 100

3. บจก. ดิจิเนทีฟ บริษัทฯ ได้เข้าทำรายการเข้าซื้อกิจการ บจก. ดิจิเนทีฟ ในสัดส่วนร้อยละ 60 เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2564 เพื่อขยายธุรกิจเพื่อรองรับการให้บริการด้านการตลาดดิจิทัล ภายในประเทศ

4. บจก. ไอแอนด์ไอ เวนเจอร์ บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทร่วมลงทุน เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน 2564 เพื่อร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางด้านดิจิทัลอินชัวรันส์ และงานบริการที่เกี่ยวข้อง ร่วมกับ บจก. วิริยะพรอพเพอร์ตี้ โดยบริษัทฯ มีสัดส่วนการถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 50

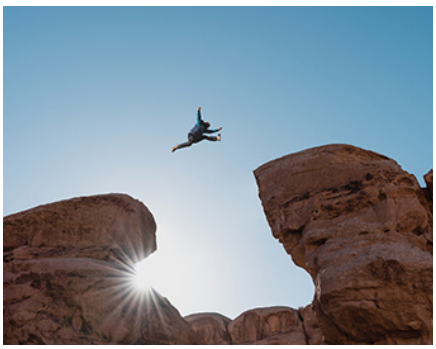
วิสัยทัศน์ (Vision)

"เป็นพันธมิตรที่มุ่งมั่น ทุ่มเทและได้รับความไว้วางใจมากที่สุดในการช่วยให้ลูกค้าประสบความสำเร็จและเติบโตทางธุรกิจ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล"

พันธกิจ (Mission)



• สร้างแรงบันดาลใจให้บุคลากรมีความสามารถสูงสุดในการสร้างการเจริญเติบโตแก่ลูกค้าเหนือข้อจำกัดในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล



• เสริมความสามารถของลูกค้าให้สูงสุดผ่านการทำงานที่ใกล้ชิดและความเชี่ยวชาญที่เหนือระดับ



• สร้างสรรค์และส่งต่อความยั่งยืนสู่ผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน

ค่านิยมองค์กร (Core Value)



Passion

เราเต็มเปี่ยมไปด้วยความกระตือรือร้นและความรักในทุกสิ่งที่ทำและนำเสนอให้กับลูกค้า โดยมีความภาคภูมิใจในองค์กร เป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญที่ช่วยให้เราพร้อมที่จะดำเนินงานอย่างเต็มที่เพื่อบรรลุเป้าหมายที่มีร่วมกันและก้าวขึ้นมาเป็นผู้นำในการให้บริการที่ดีที่สุด

Credential

เราให้บริการด้านเทคโนโลยีชั้นนำระดับโลก เพื่อสร้างผลลัพธ์ที่เป็นเลิศให้กับลูกค้าของเรา สร้างผลงานเป็นที่ประจักษ์มากมายและยาวนาน เรายึดมั่นในความเป็นธรรม ความซื่อสัตย์ ยุติธรรม และถือเอาจริยธรรมเป็นมาตรฐานสำคัญในการทำงานควบคู่ไปกับการกำกับดูแลกิจการ

Partnership

เราเป็นคู่ค้า คู่คิดที่ไว้วางใจได้ เพื่อให้ลูกค้าดำเนินธุรกิจได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ตลอดจนมุ่งมั่นที่จะตอบสนองความต้องการที่สร้างความพึงพอใจกับผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนอย่างเต็มกำลัง เราปลูกฝังจิตวิญญาณของทีมที่แข็งแกร่ง เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายร่วมกัน

Client Solutions

เราทำงานหนักเพื่อข้ามผ่านอุปสรรค สร้างสรรค์ระบบงานที่ตอบโจทย์ลูกค้าอย่างแท้จริง สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าระยะยาว และสร้างความสำเร็จและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนแก่ธุรกิจของลูกค้า

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ความเป็นมา

บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “iiG”) จดทะเบียนก่อตั้งเมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2534 ด้วยทุนจดทะเบียนชำระแล้วเริ่มแรก 5 ล้านบาท ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีแบบครบวงจร ให้บริการครอบคลุมตั้งแต่ระบบหลังบ้าน (Back Office) ระบบหน้าบ้าน (Front Office) ไปจนถึงจุดที่ธุรกิจมีปฏิสัมพันธ์กับลูกค้า (Customer Touch Point) โดยบริษัทฯ ได้เป็นพันธมิตรกับเทคโนโลยีชั้นนำระดับโลก เพื่อนำเทคโนโลยีที่มีคุณภาพและทันสมัยมาใช้ในการให้บริการ

โดยบริษัทฯ เริ่มต้นจากการเป็นที่ปรึกษาและให้บริการออกแบบติดตั้งระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) และเป็นตัวแทนจำหน่ายระบบซอฟต์แวร์จากทาง QAD ซึ่งเป็นระบบสารสนเทศที่รวมข้อมูลของฝ่ายงานต่าง ๆ ในองค์กรและสร้างระบบงานและกระบวนการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และเชื่อมโยงข้อมูลของทุกฝ่ายได้อย่างครบวงจร ทำให้การทำงานของฝ่ายงานต่าง ๆ ในองค์กรมีความสะดวก ชัดเจนและเป็นระบบมากยิ่งขึ้น โดยบริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายระบบซอฟต์แวร์จากทาง QAD Inc. ซึ่งเป็นผู้นำในการให้บริการซอฟต์แวร์ระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) สำหรับอุตสาหกรรมการผลิตทั่วโลก โดยเน้นในภาคอุตสาหกรรมการผลิตโดยเฉพาะ ได้แก่ อุตสาหกรรมยานยนต์ อุตสาหกรรมสินค้าอุปโภค บริโภค อุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม อุตสาหกรรมสินค้าเทคโนโลยี อุตสาหกรรมหนัก และอุตสาหกรรมด้านอุปกรณ์การแพทย์ชีวเวชศาสตร์

จากการที่บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับระบบวางแผนทรัพยากรองค์กรเป็นระยะเวลากว่า 3 ปี ทำให้ นายสมชาย เมฆะสุวรรณโรจน์ มองเห็นถึงโอกาสและการขยายตัวของกลุ่มผลิตภัณฑ์ด้านระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร จากการที่ระบบวางแผนทรัพยากรองค์กรสามารถเชื่อมโยงระบบงานในฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรเข้าด้วยกัน ทำให้การวางแผนและบริหารทรัพยากรขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล และช่วยลดเวลาและขั้นตอนการปฏิบัติงาน จึงมองหา Partner เพื่อทำการขยายฐานลูกค้าให้กว้างขึ้น บริษัทฯ จึงเริ่มวางแผนในการเพิ่มฐานลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมต่าง ๆ ประกอบกับการที่บริษัท ออราเคิล คอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งมีความชำนาญในการให้บริการระบบวางแผนทรัพยากรองค์กรแก่กลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมการเงินและอุตสาหกรรมค้าปลีก อยู่ระหว่างการหาหุ้นส่วนทางธุรกิจ (Partner) ในประเทศไทย จึงได้แต่งตั้งบริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยภายใต้ซอฟต์แวร์ของ Oracle โดยบริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายระบบซอฟต์แวร์จากทาง Oracle ในปี 2538 ต่อมาบริษัทฯ ทำการโอนย้ายธุรกิจที่ปรึกษาและให้บริการออกแบบติดตั้งระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) และเป็นตัวแทนจำหน่ายระบบซอฟต์แวร์จากทาง Oracle ให้แก่บริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด (“ICE”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ

ในปี 2541 QAD Inc. เล็งเห็นถึงศักยภาพการเติบโตของธุรกิจการให้บริการติดตั้งระบบวางแผนทรัพยากรองค์กรของบริษัทฯ จึงทำการซื้อธุรกิจที่ปรึกษาและให้บริการออกแบบติดตั้งระบบวางแผน



ทรัพยากรองค์กร (ERP) และตัวแทนจำหน่ายระบบซอฟต์แวร์ ในส่วนที่มาจาก QAD จากบริษัทฯ ให้แก่ บริษัท คิวเอดี (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ร่วมกันก่อตั้งระหว่างบริษัทฯ และ QAD Inc. โดยบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว ต่อมา บริษัทฯ ได้ทำการขายหุ้นสามัญของบริษัท คิวเอดี (ประเทศไทย) จำกัด ทั้งหมดให้แก่ QAD Inc. โดยคิดเป็นร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้วในปี 2551

ในปี 2555 บริษัทฯ เริ่มขยายธุรกิจจากการให้บริการติดตั้งระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร มายังระบบบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) ซึ่งเป็นระบบที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้กับพนักงานฝ่ายขายและฝ่ายการตลาด บริษัทฯ จึงเริ่มธุรกิจที่ปรึกษาและให้บริการออกแบบติดตั้งระบบบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) และให้เช่าใช้ระบบซอฟต์แวร์จากทาง Salesforce โดยได้รับการแต่งตั้งจาก Saleforce.com Inc. ซึ่งเป็นผู้นำในระบบบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM) ที่มีส่วนแบ่งทางการตลาดในแง่ของผู้ใช้งานมากที่สุดในโลก

นอกจากนี้ เพื่อให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างครบวงจร กลุ่มบริษัทฯ จึงมีการให้บริการให้คำปรึกษาด้านการออกแบบและบริหารจัดการประสบการณ์ (Experience Management) ประกอบด้วยประสบการณ์แบรนด์ (Brand Experience) ประสบการณ์ลูกค้า (Customer Experience) และประสบการณ์ของพนักงาน (Employee Experience) ผ่านการศึกษาตลาด การวิเคราะห์ปัญหาของธุรกิจและแบรนด์ การทำความเข้าใจกลุ่มผู้บริโภค หรือ เป้าหมายผ่านเครื่องมือที่หลากหลาย เพื่อช่วยในการวางแผนกลยุทธ์ การสร้างแบรนด์และการตลาด การออกแบบการให้บริการ (Service Design) การออกแบบเส้นทางการเดินของลูกค้า (Customer Journey Design) ตลอดจนการการบริหารจัดการข้อมูลลูกค้า (Customer Data Management) และการทำตลาดดิจิทัล (Digital Marketing) บนเทคโนโลยีแพลตฟอร์ม ผ่านบริษัท ไอแอนด์ไอ เอ็กซ์พีเรียนซ์ จำกัด (“IIXP”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ

เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2562 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 3/2562 ได้มีมติอนุมัติการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด พร้อมทั้งเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ปัจจุบัน บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 50 ล้านบาทและทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วจำนวน 50 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 100 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

พัฒนาการที่สำคัญ

2534

- จดทะเบียนก่อตั้งบริษัท ไอแอนด์ไอ จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 5 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจที่ปรึกษาและให้บริการ ออกแบบติดตั้ง ระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) และเป็นตัวแทนจำหน่าย ระบบซอฟต์แวร์ QAD

2536

- เพิ่มทุนจดทะเบียน จาก 5 ล้านบาท เป็น 10 ล้านบาท เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2536 โดยการออกหุ้นสามัญ 5,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท

2538

- เริ่มดำเนินธุรกิจที่ปรึกษาและให้บริการออกแบบติดตั้งระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) และเป็นตัวแทนจำหน่ายระบบซอฟต์แวร์ Oracle

2544

- ก่อตั้งบริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 5 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจที่ปรึกษาและให้บริการออกแบบติดตั้งระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) และเป็นตัวแทนจำหน่ายระบบซอฟต์แวร์ Oracle

2550

- ลดทุนจดทะเบียนจาก 10 ล้านบาท เป็น 5 ล้านบาท โดยการลดจำนวนหุ้นสามัญจาก 10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท ลงเหลือจำนวน 5,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท

2555

- เริ่มดำเนินธุรกิจที่ปรึกษาและให้บริการออกแบบติดตั้งระบบบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) และให้เช่าใช้ระบบซอฟต์แวร์ Salesforce

2560

- เริ่มดำเนินธุรกิจให้บริการจัดหาบุคลากรในส่วนงานสารสนเทศ
- ก่อตั้งสำนักงานจังหวัดเชียงใหม่

2562

- ก่อตั้งบริษัท ไอแอนด์ไอ เอ็กซ์พีเรียนซ์ จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านการวางแผน กลยุทธ์แบรนด์ การสร้างและบริหารประสบการณ์ลูกค้า และการตลาดดิจิทัล

- เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 5 ล้านบาท เป็น 50 ล้านบาท และเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิมหุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 25 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชน (IPO)

- จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน และเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

2563

- เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ภายใต้ชื่อย่อหุ้น “IIG”

- ก่อตั้งสำนักงานที่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา

- เริ่มดำเนินธุรกิจที่ปรึกษาด้านการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลเพื่อ ธุรกิจ (Data Analytics & Management) ภายใต้ชื่อหน่วยธุรกิจ “iiG Data”

2564

- ก่อตั้งบริษัทร่วมทุน บริษัท ไอแอนด์ไอ เวนเจอร์ จำกัด (iiV) เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางด้านดิจิทัลอินชัวรันส์ (Digital Insurance) และงานบริการที่เกี่ยวข้อง

- เข้าทำรายการเข้าซื้อกิจการบริษัท ดิจิเนทีฟ จำกัด (Diginative) เพื่อรองรับการให้บริการที่ปรึกษาและจัดแผนงานกลยุทธ์ด้านต่าง ๆ อาทิ การตลาด,โฆษณา และ การตลาดดิจิทัล

- เริ่มดำเนินธุรกิจที่ปรึกษาและให้บริการออกแบบติดตั้ง ระบบการจัดการการจัดซื้อจัดหา BSM (Business Spend Management) จาก Coupa เป็นรายแรกในประเทศไทย

- เริ่มดำเนินธุรกิจที่ปรึกษาและให้บริการออกแบบติดตั้งระบบการสื่อสารของธุรกิจบนระบบ Cloud จาก Vonage เป็นรายแรกในประเทศไทย

รายงานการใช้เงินเพิ่มทุน

ตามที่บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนครั้งแรก (“IPO”) จำนวน 25,000,000 หุ้นในราคาเสนอขายหุ้นละ 6.60 บาท และได้นำหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2563 บริษัทฯ ได้รับเงินจากการขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนเป็นจำนวนเงิน 165 ล้านบาท ซึ่งภายหลังหักค่าธรรมเนียมในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหลักทรัพย์แล้วคงเหลือ 155.56 ล้านบาท

บริษัทฯ ขอรายงานการใช้เงินที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ดังนี้

ทั้งนี้เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 ได้มีมติอนุมัติเปลี่ยนแปลงวงเงินวัตถุประสงค์การใช้เงิน IPO อย่างไม่เป็นนัยสำคัญ ด้วยวิธีเกลี่ยวงเงินในการเพิ่มวงเงิน เงินลงทุนหมุนเวียน เพื่อเพิ่มศักยภาพ โอกาสทางธุรกิจ และความสามารถในการแข่งขัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	แผนการใช้เงิน (โดยประมาณ)	จำนวนเงินที่ใช้ไป ณ 31 ธ.ค. 2564 (เดิม)	จำนวนคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 2564 (เดิม)	จำนวนที่คาดว่าจะใช้ หลังจากการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์
การพัฒนาและก่อตั้งศูนย์พัฒนาซอฟท์แวร์ (Development Center)	35.00	2.51	32.49	0.49
การลงทุนพัฒนาผลิตภัณฑ์	20.00	2.51	17.49	9.49
เงินลงทุนหมุนเวียน	100.56	87.19	13.37	53.37
รวม	155.56	92.21	63.35	63.35

บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
สำนักงานใหญ่ เลขที่ 475 อาคารสิริภิญโญ ชั้น 18 ถนนศรีอยุธยา
แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
ประเภทธุรกิจ : ประกอบกิจการจำหน่ายซอฟต์แวร์ทางธุรกิจ และให้บริการคำปรึกษา

เลขทะเบียนนิติบุคคล : 0107562000378
โทรศัพท์ : 02-248-3746
โทรสาร : 02-248-3747
เว็บไซต์บริษัท www.ii.co.th
หุ้นสามัญจดทะเบียนและจำหน่ายแล้วของบริษัท
จำนวน 100,000,000 หุ้น มูลค่าจดทะเบียนหุ้นละ 0.50 บาท ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 50,000,000 บาท

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “iiG”) และบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจที่ปรึกษาด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีแบบครบวงจร ให้บริการครอบคลุมตั้งแต่ระบบหลังบ้าน (Back Office) ระบบหน้าบ้าน (Front Office) ไปจนถึงจุดที่ธุรกิจมีปฏิสัมพันธ์กับลูกค้า (Customer Touch Point) โดยบริษัทฯ ได้เป็นพันธมิตรกับเทคโนโลยีชั้นนำระดับโลก เพื่อนำเทคโนโลยีที่มีคุณภาพและทันสมัยมาใช้ในการให้บริการ รวมถึงโปรแกรมที่พัฒนาขึ้นโดยทีมงานของบริษัทฯ เพื่อให้ลูกค้าองค์กรธุรกิจมั่นใจว่าการบริการของบริษัทฯ จะช่วยตอบโจทย์ความต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ
โดยธุรกิจของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้ดังนี้

Services & Solutions

Customer Touch Point

การวางแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ แบรนด์
การสร้างและบริหารประสบการณ์ลูกค้า
(Customer Experience Management - CEM)
การตลาดดิจิทัล และโฆษณา

Front Office

ระบบบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (Customer Relationship Management - CRM)

ระบบการสื่อสารของธุรกิจบนระบบคลาวด์ (Business Communications)

Back Office

ระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร (Enterprise Resource Planning - ERP)

ระบบการจัดการการใช้จ่ายทางธุรกิจ (Business Spend Management - BSM)

การวิเคราะห์และจัดการข้อมูลเพื่อธุรกิจ
(Data Analytics & Management)

การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการด้านดิจิทัลอินชัวรันส์
(Digital Insurance)

การจัดหาบุคลากรในส่วนงานสารสนเทศ
(Placement Services)

โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) สำหรับรอบบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ประเภทรายได้	งบการเงินรวม[1/]					
	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากธุรกิจด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM	364.06	52.8	316.16	57.2	219.07	55.3
รายได้จากธุรกิจด้านการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP)	244.48	35.4	193.23	34.9	146.12	36.9
รายได้จากบริการที่ปรึกษาด้านการวางแผนกลยุทธ์แบรนด์ การสร้างและบริหารประสบการณ์ลูกค้า (CEM) และการตลาดดิจิทัล	35.15	5.1	20.44	3.7	3.72	0.9
รายได้จากธุรกิจด้านการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลเพื่อธุรกิจ (iiG Data)	14.49	2.1	1.63	0.3	-	-
รายได้จากบริการจัดหาบุคลากรทางด้านระบบงานสารสนเทศ	26.09	3.8	18.08	3.3	25.79	6.5
รวมรายได้จากการให้บริการ	684.27	99.2	549.54	99.4	394.70	99.6
รายได้อื่นๆ[2/]	5.76	0.8	3.56	0.6	1.30	0.4
รายได้รวม	690.03	100.0	553.10	100.0	396.00	100.0

ประเภทรายได้	งบการเงินรวม[1/]					
	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้ประจำ	310.26	45.0	258.24	46.7	195.48	49.3
รายได้ไม่ประจำ	374.01	54.2	291.30	52.7	199.22	50.3
รวมรายได้จากการให้บริการ	648.27	99.2	549.54	99.4	394.70	99.6
รายได้อื่นๆ[2/]	5.76	0.8	3.56	0.6	1.30	0.4
รายได้รวม	690.03	100.0	553.10	100.0	396.0	100.0

หมายเหตุ : 1/ ในวันที่ 27 มีนาคม 2562 บริษัทฯ ได้ทำการซื้อหุ้นของ บริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด จึงทำให้ข้อมูลทางการเงินของ บริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด ปรากฏในงบการเงินตั้งแต่วันที่ 27 มีนาคม 2562 เป็นต้นไป

2/รายได้อื่นประกอบด้วยดอกเบี้ยรับ รายได้ค่าบริการจัดการ เป็นต้น

ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

1. ธุรกิจด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM)

1.1 ระบบซอฟต์แวร์ Salesforce

ซอฟต์แวร์ Salesforce คือ ระบบงานบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) อันดับ 1 ของโลก จากบริษัท Salesforce.com, Inc. ประเทศสหรัฐอเมริกา ซึ่งเป็น Software as a Service (SaaS) ให้บริการอยู่บนระบบคลาวด์ (Cloud Computing) ผู้ใช้สามารถเข้าถึงโปรแกรมต่าง ๆ ได้ทุกที่ทุกเวลาผ่านอินเตอร์เน็ต โดยระบบ CRM นี้ ช่วยให้ธุรกิจสามารถดำเนินกลยุทธ์การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าแบบยึดลูกค้าเป็นศูนย์กลาง (Customer Centric) ช่วยจัดเก็บรวบรวมข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับลูกค้าจากทุกแหล่งมาไว้ในที่เดียวกัน ทำให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ครบถ้วนและง่ายดายบนหน้าจอเดียว ซึ่งจะทำให้แบรนด์สามารถสร้างประสบการณ์ลูกค้า (Customer Experience) ที่ยอดเยี่ยม ทำให้เกิดความพึงพอใจและผูกพันกับแบรนด์ (Brand Loyalty) จากการที่สามารถเข้าใจปฏิสัมพันธ์ที่ลูกค้ามีในแต่ละขณะ ในทุกช่องทาง (Customer Journey) และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ตรงใจแบบเฉพาะเจาะจงรายบุคคล (Personalization)



การทำงานของระบบ CRM ภายใต้ระบบซอฟต์แวร์ Salesforce

Customer Single View
การเก็บรวบรวมข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า จากทุกแหล่งมาไว้ในที่เดียวกัน ทั้งข้อมูลของสินค้าและบริการที่ใช้อยู่ ประวัติการสั่งซื้อ ประวัติการติดต่อ และข้อมูลอื่น ๆ ทำให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างครบถ้วนและง่ายดายบนหน้าจอเดียว ซึ่งจะทำให้ธุรกิจเข้าใจลูกค้าได้อย่างลึกซึ้ง และสามารถสร้างประสบการณ์ที่ดีให้แก่ลูกค้าได้

Service Cloud
ระบบงานบริการที่จะช่วยให้พนักงานฝ่ายบริการใน Call Center สามารถรับเรื่องต่าง ๆ จากลูกค้าได้ทุกช่องทางไม่ว่าจะเป็นทางโทรศัพท์ (Voice) หรือช่องทางอื่น (Non-voice) เช่น Website, LINE หรือ Facebook Messenger ได้โดยทันทีที่ลูกค้าติดต่อเข้ามา ระบบจะแสดงข้อมูลทุกอย่างที่เกี่ยวข้องในทันที ทำให้พนักงานสามารถตอบคำถามหรือให้ความช่วยเหลืออย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ระบบดังกล่าวยัง สามารถติดตามทุก Case ที่ยังค้างอยู่และดำเนินการเพื่อให้แน่ใจว่าได้ตอบสนองต่อลูกค้าอย่างสมบูรณ์ภายในเวลาที่กำหนดตามสัญญาการให้บริการ (Service Level Agreement) ซึ่งจะช่วยสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า

Artificial Intelligence (AI)
ระบบนี้จะถูกขับเคลื่อนด้วยเทคโนโลยี Machine Learning, Deep Learning, Predictive Analytics, Natural Language Processing และ Smart Data Recovery ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินธุรกิจง่ายขึ้นจากการมีข้อมูลเชิงลึก (Insight) สามารถคาดการณ์ความคาดหวังของลูกค้าล่วงหน้าได้ และคอยแนะนำธุรกิจให้สามารถนำเสนอสินค้าและบริการที่ตรงใจลูกค้า แนะนำการแก้ไขปัญหาให้ลูกค้า รวมทั้งช่วยให้สามารถบริการลูกค้าทุกคนแบบหนึ่งต่อหนึ่งได้อย่างเฉพาะเจาะจง

Sales Cloud
ระบบงานขายที่ช่วยให้พนักงานขายสามารถบริหารจัดการโอกาสในการขายกับลูกค้าเป้าหมายทั้งหมด ช่วยจัดการในการนัดหมายและเตรียมการเข้าพบอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่ว่าพนักงานจะทำงานหรือเดินทางอยู่ที่ใด ซึ่งจะช่วยให้พนักงานสามารถปิดการขายได้มากขึ้น ในขณะที่ผู้บริหารก็สามารถมองเห็นสถานการณ์การขายและโอกาสปิดการขายของลูกค้าเป้าหมายของพนักงานแต่ละคนจากหน้าจอคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์เคลื่อนที่อื่น ๆ ของตนเอง สามารถที่จะให้คำแนะนำและความช่วยเหลือแก่พนักงานเพื่อให้ปิดการขายได้ตามแผนและเป็นไปตามกระบวนการขาย

Marketing Cloud
ระบบงานการตลาดที่รวบรวมข้อมูลทุกปฏิสัมพันธ์กับลูกค้าจากทุกช่องทาง ทั้งจากการขาย การบริการ การตลาด เพื่อให้ธุรกิจเข้าใจถึงพฤติกรรมอย่างแท้จริงของลูกค้าแต่ละรายในทุกขณะ (Real Time) ทำให้สามารถตอบสนองลูกค้าได้อย่างเฉพาะเจาะจงแต่ละบุคคล (Personalized) และตรงใจ บนอุปกรณ์ต่างๆ (Computer, Smart Phone, Tablet) ในช่องทางและในเวลาที่ลูกค้าต้องการ ถึงแม้ธุรกิจจะมีลูกค้าเป็นจำนวนมาก ระบบ Marketing Cloud ก็ยังสามารถให้บริการแต่ละบุคคลแบบหนึ่งต่อหนึ่งได้โดยอัตโนมัติ

Analytic Cloud
ระบบนี้เป็นการแสดงข้อมูลเชิงลึกของลูกค้าบน Dashboard แบบ Real Time โดยเป็นข้อมูลที่คัดกรองมาจากทุกส่วนทั้งระบบงานขาย งานบริการ และการตลาด ซึ่งข้อมูลเชิงลึกนี้จะทำให้ธุรกิจสามารถตัดสินใจได้อย่างรวดเร็วและนำไปใช้ประกอบในการกำหนดกลยุทธ์เพื่อดำเนินการต่อไป

ในการทำสัญญาอนุญาตให้ลูกค้าเช่าใช้ระบบซอฟต์แวร์ Salesforce บริษัทฯ มีการทำสัญญาเป็นรายปี ตั้งแต่ 1 - 3 ปี ตามแต่ที่ตกลงกับลูกค้าแต่ละราย แบ่งเป็นการจำหน่ายตามประเภทและจำนวนผู้ใช้งาน โดยค่าเช่าจะกำหนดจากระบบงานย่อยที่ลูกค้าเลือกใช้และจำนวนผู้ใช้งาน ซึ่งเมื่อครบระยะเวลาของสัญญาแล้ว ลูกค้าก็สามารถต่ออายุของสัญญาออกไปได้อีก



1.2 การให้บริการออกแบบติดตั้ง พัฒนาและดูแลระบบซอฟต์แวร์ Salesforce

การให้บริการของบริษัทฯ จะเริ่มต้นตั้งแต่ การให้คำปรึกษาเรื่องการวางกลยุทธ์ด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า โดยทำความเข้าใจธุรกิจของลูกค้า และทำการศึกษาถึงผู้บริโภคหรือลูกค้าของกิจการนั้น ๆ ทั้งในด้านความต้องการ ความคาดหวัง ปฏิสัมพันธ์ที่เกิดขึ้นแต่ละช่วงตลอดวงจร (Customer Journey) หลังจากนั้น จะออกแบบและพัฒนาระบบ Salesforce เพื่อตอบโจทย์ลูกค้า นอกจากนั้น บริษัทฯ มีการพัฒนาการเชื่อมต่อ (System Interface & Integration) เข้ากับระบบงานอื่น ๆ ของลูกค้าที่มีความเกี่ยวข้อง การพัฒนาฟังก์ชันการทำงานเพิ่มเติม (Customization) รวมทั้งการพัฒนาโปรแกรมบนโทรศัพท์มือถือ (Mobile Applications) เพื่อเชื่อมต่อกับระบบซอฟต์แวร์ Salesforce

ภายหลังที่ลูกค้าได้ติดตั้งระบบและใช้งานแล้ว บริษัทฯ มีการให้บริการดูแลระบบ CRM แบบบูรณาการ โดยมีการทำสัญญาการดูแลระบบกับลูกค้าเป็นรายปี ซึ่งการให้บริการสนับสนุนดูแลระบบนี้จะครอบคลุมตั้งแต่การตอบคำถามการใช้งาน การแก้ไขปัญหาทางเทคนิค โดยการตอบคำถามทางโทรศัพท์หรือการให้บริการที่สถานที่ทำงานของลูกค้า (On Site) ภายใต้ข้อกำหนดระดับการให้บริการ (Service Level Agreement) ซึ่งบริการนี้จะช่วยให้ลูกค้ามั่นใจได้ว่าระบบที่ได้ลงทุนไปจะยังสามารถทำงานได้และมีความทันสมัยตลอดไป ไม่ว่าบุคลากรในองค์กรของลูกค้า ความต้องการใช้งานของผู้ใช้งาน เทคโนโลยี หรือสภาพการแข่งขันและสภาพแวดล้อมการทำธุรกิจจะมีการเปลี่ยนแปลงไป

2. ธุรกิจด้านการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP)

ภายใต้การดำเนินงานของบริษัทย่อย : บริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด

2.1 ระบบซอฟต์แวร์ Oracle

ซอฟต์แวร์ Oracle คือ ระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) จากบริษัท Oracle Inc. ประเทศสหรัฐอเมริกา ซึ่งมีทั้งรูปแบบ On Premise ที่ลูกค้าต้องมีศูนย์คอมพิวเตอร์และโครงสร้างพื้นฐานต่าง ๆ เอง และแบบ Software as a Service (SaaS) บนระบบคลาวด์ (Cloud Computing)

ซอฟต์แวร์ Oracle เป็นระบบที่ตอบสนองความต้องการทุกด้านขององค์กร มุ่งเน้นการเชื่อมโยงระบบงานต่าง ๆ ขององค์กรเข้าด้วยกัน ตั้งแต่ระบบงานทางด้านบัญชี การเงิน ระบบงานขาย ระบบงานจัดซื้อจัดจ้าง ระบบการผลิต รวมถึงระบบการกระจายสินค้า เพื่อให้ทุกฝ่ายในองค์กรสามารถใช้ข้อมูลจากแหล่งเดียวกันและต่อเนื่องกัน ทำให้สามารถทำงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ลดเวลาและขั้นตอนการทำงาน สามารถทำงานในลักษณะ Real Time อย่างเป็นระบบ ตรวจสอบได้ สอดคล้องกับมาตรฐานทางบัญชีและมาตรฐานต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี

การทำงานของระบบ ERP ภายใต้ระบบซอฟต์แวร์ Oracle

Financials

ครอบคลุมระบบบัญชีลูกหนี้ บัญชีเจ้าหนี้ บัญชีแยกประเภททั่วไป การบริหารเงินสด การบริหารสินทรัพย์ และการขอเบิกค่าใช้จ่ายพนักงานที่มีระบบ workflow กำกับการอนุมัติรายการ

Procurement

ระบบการขอซื้อที่พนักงานสามารถขอซื้อสินค้าได้ตาม Catalog ที่บริษัทได้จัดหาให้เบื้องต้น โดยในการทำเรื่องขอซื้อ ระบบจะมีการตรวจสอบงบประมาณที่ได้จัดตั้งไว้ เพื่อการควบคุมค่าใช้จ่ายที่ดี พร้อมทั้งมี Workflow สำหรับการกำกับการอนุมัติรายการค่าใช้จ่าย จากนั้นฝ่ายจัดซื้อสามารถนำใบขอซื้อไปจัดทำเป็นใบสั่งซื้อและประสานงานกับผู้จำหน่ายสินค้าผ่านทาง Supplier Portal นอกจากนี้ยังมีระบบสำหรับการจัดหาสินค้าที่สามารถกำหนดคุณสมบัติของสินค้าและคุณสมบัติของผู้จำหน่ายสินค้าเพื่อนำมาเป็นแนวทางการเลือกผู้จำหน่ายสินค้าด้วยความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

Project Portfolio Management
ระบบการจัดสร้างโครงการ การกำหนดงบประมาณโครงการ การตรวจสอบความคืบหน้าโครงการ และรายได้ของโครงการ ผู้ใช้งานสามารถเปรียบเทียบรายได้และค่าใช้จ่ายในแต่ละโครงการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

Enterprise Performance Management (EPM)
ระบบงานสำหรับการนำข้อมูลในระบบการทำงานของผู้ปฏิบัติงานในส่วนต่าง ๆ เพื่อใช้ในการวิเคราะห์และการวางแผน สำหรับผู้บริหาร ระบบ EPM จะมีส่วนที่นำข้อมูลจากหลายระบบมาแปลงให้เป็นข้อมูลในรูปแบบเดียวกันและสามารถวิเคราะห์ร่วมกันได้ รวมถึงนำข้อมูลในส่วนนี้มาวางแผนงบประมาณ ซึ่งมีทั้งส่วนของงบประมาณการขาย งบประมาณค่าใช้จ่าย งบประมาณสินทรัพย์ และงบประมาณบุคลากร

Risk Management
ระบบงานสำหรับตรวจสอบความผิดปกติของรายการที่อาจเกิดขึ้นในการใช้ระบบต่าง ๆ เป็นระบบ Rule Base เพื่อสามารถสร้างกฎการตรวจสอบได้ ทำให้การใช้งานระบบมีความโปร่งใสมากขึ้น

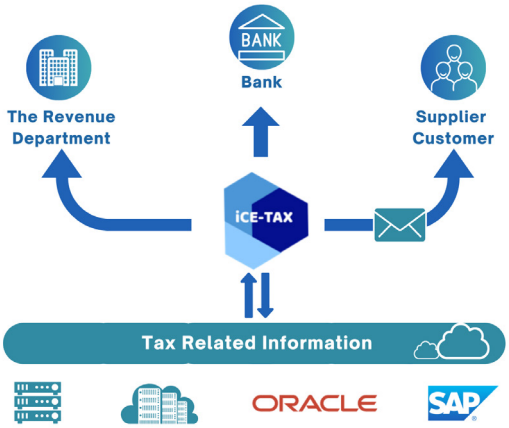
Supply Chain Management
เป็นระบบการจัดการห่วงโซ่อุปทานและระบบผลิต เริ่มตั้งแต่การรับคำสั่งซื้อ การวางแผนการผลิต การเตรียมวัตถุดิบ เพื่อให้สามารถส่งสินค้าได้ทันตามคำสั่งซื้อ มีระบบตรวจสอบคุณภาพสินค้าที่สามารถกำหนดค่าที่ยอมรับได้ของการตรวจสอบคุณภาพสินค้า นอกจากนี้ ยังมีเรื่องการควบคุมสินค้าคงคลังที่ครอบคลุม Supply Chain อย่างสมบูรณ์

สำหรับซอฟต์แวร์ Oracle รูปแบบ On Premise จะมีลักษณะเป็นการจำหน่ายสิทธิ์การใช้งานแบบจ่ายครั้งเดียว (One-time License) โดยลูกค้าส่วนใหญ่เป็นลูกค้าที่ซื้อการใช้งานระบบ Oracle ครั้งแรก และมีการให้บริการสนับสนุนการใช้งานระบบซอฟต์แวร์ โดยจะเป็นการทำสัญญารายปีกับลูกค้า และลูกค้าสามารถต่อสัญญาได้ต่อเนื่อง

ส่วนซอฟต์แวร์ Oracle แบบ Software as a Service (SaaS) บนระบบคลาวด์ (Cloud Computing) จะมีลักษณะเป็นการอนุญาตให้เช่าใช้เป็นรายปี โดยครอบคลุมระยะเวลาตั้งแต่ 1 - 5 ปี ตามแต่ที่ตกลงกับลูกค้าแต่ละราย ซึ่งเมื่อครบระยะเวลาของสัญญาแล้ว ลูกค้าก็สามารถต่ออายุของสัญญาออกไปอีกได้

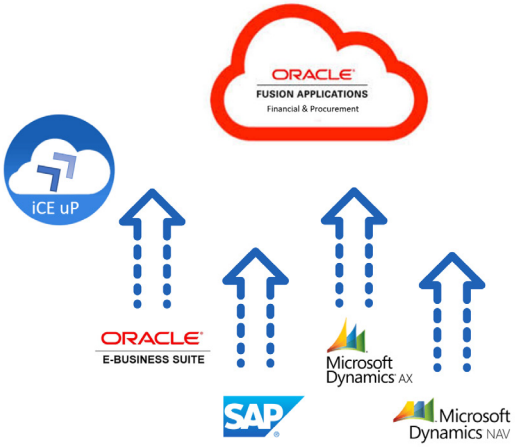
2.2 โปรแกรม E-Tax (iCE – TAX)

โปรแกรม E-Tax หรือ (iCE – TAX) คือ โปรแกรมเสริม (Add – on) เพื่อพัฒนาการทำงานของระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) พัฒนาโดยบริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด โปรแกรมนี้ทำหน้าที่ดึงข้อมูล ภาษีซื้อ ภาษีขาย และภาษีหัก ณ ที่จ่าย จากระบบ ERP ทุกแบรนด์ รวมถึง Netsuite ของ Oracle ซึ่งผู้ปฏิบัติงานสามารถจัดการข้อมูลเพิ่มเติม และจัดทำรายงานเพื่อนำส่งสรรพากรได้ โดยโปรแกรมสามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับกรมสรรพากรออนไลน์ และสามารถรองรับ ภ.ง.ด.1 ภ.ง.ด.2 ภ.ง.ด.54 และ ภ.พ.36 พร้อมทั้งเพิ่มฟังก์ชันการส่งใบรับรองการหัก ภาษี ณ ที่จ่าย ให้แก่ผู้ขายทางอีเมล์ รวมทั้งการพัฒนาให้สอดคล้องกับกรมสรรพากร ในเรื่องของ E-Withholding Tax และอื่น ๆ ได้



2.3 โปรแกรม iCE -uP

โปรแกรม iCE -uP คือ โปรแกรมสำหรับการนำระบบ (Migrate) ERP จากระบบ On Premise ขึ้นสู่ระบบ Cloud ERP โดยสามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว ช่วยลดความยุ่งยากในการเปลี่ยนแปลงระบบให้แก่ลูกค้า โปรแกรมนี้ ออกแบบและพัฒนาโดยบริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด หรือ iCE





2.4 การให้บริการออกแบบติดตั้ง พัฒนาและดูแลระบบซอฟต์แวร์ Oracle

บริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด มีการให้บริการติดตั้งและพัฒนาระบบ ERP ให้กับลูกค้า ทั้งระบบ Cloud และ On Premise เพื่อให้การทำงานของระบบวางแผนทรัพยากรองค์กรเป็นไปอย่างราบรื่น พร้อมทั้งพัฒนาระบบเพิ่มเติมเพื่อให้สามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบต่าง ๆ ของลูกค้า ในการติดตั้งระบบจะดำเนินการ โดยนำ Best Practice ของ Applications มาเป็นต้นแบบ มุ่งเน้นให้ใช้ความสามารถของระบบ ERP ได้อย่างเต็มที่และมีการควบคุมที่ดีร่วมด้วย

การบริการติดตั้งระบบจะครอบคลุมถึงการฝึกอบรมการใช้งานระบบให้แก่พนักงานของลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าสามารถใช้งานระบบ ERP ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดำเนินการให้ลูกค้าได้ทดสอบระบบให้พร้อมใช้งาน และร่วมกับลูกค้านำระบบออกใช้งาน และส่งต่อระบบงานให้กับทีมงานบำรุงรักษาระบบต่อไป

นอกเหนือจากการให้บริการติดตั้งและพัฒนาระบบ ERP แล้ว บริษัทย่อยมีการให้บริการในการบริหารจัดการดูแลระบบงานแบบบูรณาการภายหลังติดตั้งและใช้งานแล้ว โดยมีการทำสัญญาการดูแลระบบกับลูกค้าเป็นรายปี และลูกค้าสามารถต่อสัญญาเป็นรายปีไป โดยเป็นบริการให้ความช่วยเหลือการใช้ระบบงาน และในกรณีที่มีปัญหาเกิดขึ้นหลังจากการเริ่มใช้งานระบบ การสนับสนุนมีทั้งส่วนของวิธีการใช้งานและแก้ปัญหาทางเทคนิค ซึ่งเป็นการตอบคำถามทางโทรศัพท์ โดยมีการกำหนดระดับความสำคัญของปัญหา เพื่อให้การแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม บริษัทย่อยได้จัดทำรายงานสรุปการแก้ไขและนำส่งให้แก่ลูกค้าทุก ๆ เดือน พร้อมทั้งเข้าพบลูกค้าตามระยะที่เป็นการแจ้งผลการใช้ระบบ และนำเสนอแนวทางเพื่อให้ใช้ระบบงานได้ดียิ่งขึ้น

3. ธุรกิจด้านการวางแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ แบรนด์ การสร้างและบริหารประสบการณ์ลูกค้า (CEM) การตลาดดิจิทัลและโฆษณา

ภายใต้การดำเนินงานของบริษัทย่อย : บริษัท ไอแอนด์ไอ เอ็กซ์พีเรียนซ์ จำกัด และบริษัท ดิจิเนทีฟ จำกัด

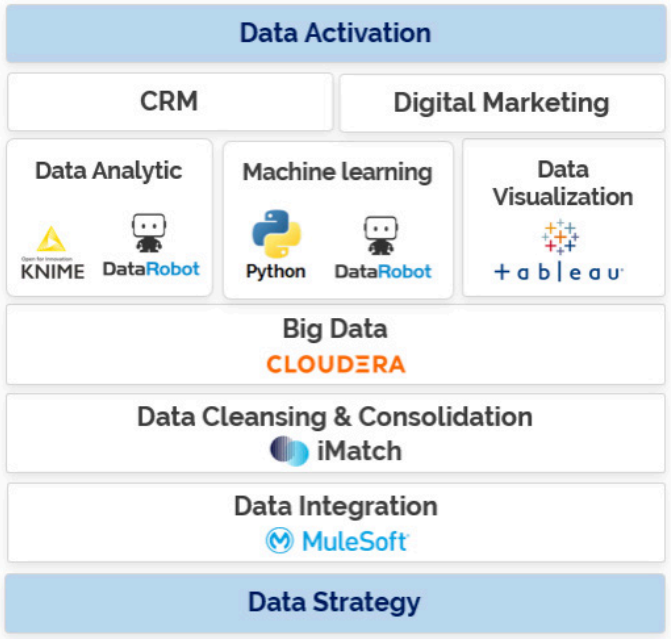
บริการให้คำปรึกษาด้านการวางแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ (Business Strategy) กลยุทธ์แบรนด์ (Brand Strategy) การออกแบบและบริหารจัดการประสบการณ์ลูกค้า (Customer Experience Management) โดยจะทำการศึกษาธุรกิจ ตลาด รวมถึงวิเคราะห์ปัญหาของธุรกิจและแบรนด์ การทำความเข้าใจกลุ่มผู้บริโภคหรือเป้าหมายผ่านเครื่องมือที่หลากหลาย เพื่อช่วยในการวางแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ การสร้างแบรนด์และการตลาด การออกแบบการให้บริการ (Service Design) การออกแบบเส้นทางการเดินของลูกค้า (Customer Journey Design) ตลอดจนการบริหารจัดการข้อมูลลูกค้า (Customer Data Management) การทำตลาดดิจิทัล (Digital Marketing) บนแพลตฟอร์มเทคโนโลยี การทำการตลาดผ่านช่องทางที่หลากหลาย (Omni Channel) และการโฆษณา เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า และนำความสำเร็จมาสู่ลูกค้าองค์กรธุรกิจในที่สุด





4. ธุรกิจด้านการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลเพื่อธุรกิจ “iiG Data”

iiG Data ให้บริการที่ปรึกษาด้านการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลเพื่อธุรกิจ (Data Analytics & Management) ซึ่งบริษัทฯ เป็นรายแรกในประเทศไทยที่ให้บริการแบบครบวงจร โดยการบริการจะตั้งเริ่มแต่การกำหนดกลยุทธ์ทางด้านข้อมูล (Data Strategy) การเชื่อมต่อข้อมูล (Data Integration) จากส่วนต่างๆ เข้ามาไว้ในที่เดียวกัน ก่อนเข้าสู่ขั้นตอนการทำความสะอาดข้อมูล (Data Cleansing) ซึ่งเป็นกระบวนการตรวจสอบและการแก้ไขข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง หรือลบข้อมูลที่ซ้ำซ้อนกันออกไปจากชุดข้อมูล หลังจากนั้นจึงจะนำข้อมูลที่ถูกต้องมาเก็บในคลังข้อมูล (Big Data Warehouse) เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในรูปแบบต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytic) การวิเคราะห์ข้อมูลโดยคอมพิวเตอร์ (Machine Learning) การแสดงข้อมูล (Data Visualization) ซึ่งลูกค้าสามารถนำผลจากการวิเคราะห์เหล่านี้ ไปใช้ในการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) และการทำการตลาดดิจิทัล (Digital Marketing)



ในการให้บริการ บริษัทฯ ได้นำเทคโนโลยีการจัดการข้อมูลสมัยใหม่มาใช้ เช่น AI, Big Data Analytics, หรือ Data Visualization ทั้งจากโปรแกรมที่บริษัทฯ ได้ลงทุนและพัฒนาขึ้นเอง คือ iMatch ซึ่งเป็นโปรแกรมที่ใช้ในการทำ Data Cleansing and Consolidation และซอฟต์แวร์ระดับโลก อาทิ MuleSoft และ Tableau จาก Salesforce และซอฟต์แวร์อื่นๆ เช่น KNIME, DataRobot, Python, CLOUDERA เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจได้ว่าการลงทุนด้าน Data Analytics จะได้ผลลัพธ์ที่ดีที่สุด

5. ธุรกิจด้านดิจิทัลอินชัวรันส์ ภายใต้การดำเนินงานของบริษัทย่อย : บริษัท ไอแอนด์ไอ เวนเจอร์ จำกัด

ให้บริการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการบริการด้านดิจิทัลอินชัวรันส์ ให้แก่ธุรกิจประกันที่ต้องการปรับปรุงระบบการดำเนินธุรกิจด้านประกันด้วยดิจิทัลเทคโนโลยี โดยการผสานความเชี่ยวชาญด้านดิจิทัลเทคโนโลยีและประกันเข้าไว้ด้วยกัน เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของธุรกิจประกัน ทั้งประกันชีวิต (Life Insurance) และประกันวินาศภัย (Non-Life Insurance)

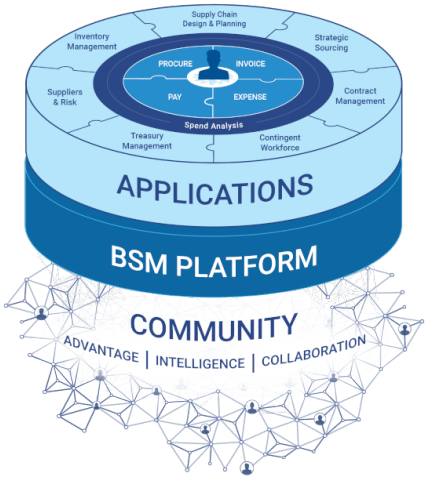


6. ธุรกิจด้านการจัดการการใช้จ่ายของธุรกิจ (BSM)

ภายใต้การดำเนินงานของบริษัทย่อย : บริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด

6.1 ระบบซอฟต์แวร์ Coupa

ซอฟต์แวร์ Coupa คือ ระบบการจัดการการใช้จ่ายทางธุรกิจ Business Spend Management (BSM) จาก Coupa Software Inc. ประเทศสหรัฐอเมริกา เป็น Software as a Service (SaaS) ให้บริการอยู่บนระบบคลาวด์ (Cloud Computing) ผู้ใช้สามารถเข้าถึงโปรแกรมต่าง ๆ ได้ทุกที่ทุกเวลาผ่านอินเตอร์เน็ต และสามารถเชื่อมต่อกับระบบ ERP จาก Oracle, NetSuite, SAP และระบบ ERP อื่นๆ ได้ ระบบ BSM จะช่วยให้ธุรกิจมองเห็นภาพรวม และสามารถควบคุมการใช้จ่ายทั้งหมดเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยง และปรับปรุงผลลัพธ์ โดยครอบคลุมการจัดการการใช้จ่ายทางธุรกิจทั้งหมดแบบครบวงจรในหน้าจอเดียว ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายด้วยธุรกรรมที่รวดเร็ว รวมถึงการตัดสินใจอย่างรวดเร็วด้วยข้อมูลที่เข้าถึงได้ง่าย



ระบบ BSM ของ Coupa ครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

- การจัดซื้อ
- การจัดหาเชิงกลยุทธ์
- การจัดการซัพพลายเออร์
- การออกใบแจ้งหนี้
- การจัดการค่าใช้จ่าย
- การชำระเงิน
- การออกแบบและวางแผนห่วงโซ่อุปทาน
- การจัดการสัญญา
- การจัดการกำลังคนชั่วคราว
- การบริหารเงิน
- การวิเคราะห์การใช้จ่าย

ระบบ BSM จาก Coupa มีลักษณะเป็นการอนุญาตให้เช่าใช้เป็นรายปี โดยครอบคลุมระยะเวลาตั้งแต่ 3 - 5 ปี ตามแต่ที่ตกลงกับลูกค้าแต่ละราย ซึ่งเมื่อครบระยะเวลาของสัญญาแล้ว ลูกค้าก็สามารถต่ออายุของสัญญาออกไปอีกได้

6.2 การให้บริการออกแบบติดตั้ง พัฒนาและดูแลระบบซอฟต์แวร์ Coupa

การให้บริการจะเริ่มต้นจาก การศึกษาความต้องการของลูกค้า รูปแบบการดำเนินงานของลูกค้า เพื่อนำมาวางแผนการออกแบบ พัฒนาและติดตั้งระบบให้เป็นไปอย่างราบรื่นตอบโจทย์ความต้องการ การบริการติดตั้งระบบจะรวมถึงการฝึกอบรมการใช้งานระบบให้แก่พนักงานของลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าสามารถใช้งานระบบ BSM ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ดำเนินการให้ลูกค้าได้ทดสอบระบบให้พร้อมใช้งาน และร่วมกับลูกค้านำระบบออกใช้งาน และส่งต่อระบบงานให้กับทีมงานบำรุงรักษาระบบต่อไป



7. ธุรกิจด้านการสื่อสารของธุรกิจบนระบบคลาวด์



ระบบซอฟต์แวร์ Vonage

ซอฟต์แวร์ Vonage คือ แพลตฟอร์มการสื่อสาร Communications Platform as a Service (CPaaS) แบบครบวงจร ที่ทำงานบนระบบคลาวด์ ในรูปแบบเสียง, SMS , การส่งข้อความในทีม, แฟกซ์, โซเชียล, การประชุมทางวิดีโอและอื่น ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการในการเปลี่ยนแปลงการสื่อสาร การเชื่อมต่อ และสร้างประสบการณ์ในการสื่อสารที่เพิ่มขึ้น ระบบสามารถเชื่อมต่อกับเครือข่ายผู้ให้บริการทั่วโลก และมีการติดตั้งที่ง่าย ไม่ซับซ้อน ไม่จำเป็นต้องได้รับการสนับสนุนหรือความเชี่ยวชาญด้านไอทีภายในองค์กร

ระบบซอฟต์แวร์ Vonage แบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

1. Communications APIs

ซอฟต์แวร์การเชื่อมต่อจากระบบการสื่อสารต่างๆ จากภายนอกเข้ากับเว็บไซต์ หรือแอปพลิเคชันที่มีอยู่ของธุรกิจ โดยสามารถเชื่อมต่อได้ในหลากหลายช่องทาง ไม่ว่าจะเป็น เสียง วิดีโอ SMS อีเมล และอื่นๆ ครอบคลุมความต้องการด้านการสื่อสารของธุรกิจในปัจจุบัน เช่น การสร้างวิดีโอโต้ตอบแบบเรียลไทม์ลงในเว็บไซต์และแอปพลิเคชันบนอุปกรณ์เคลื่อนที่ต่างๆ การเพิ่มช่องทางการติดต่อกับลูกค้าผ่านแอปพลิเคชัน MMS, SMS และและโซเชียล เช่น Facebook Messenger, WhatsApp และ Viber การรับส่ง SMS ได้ในทุกประเทศ การสร้างแอปพลิเคชั่นเสียงคุณภาพสูงในระบบคลาวด์ การโทรออกและรับสายจากระบบคลาวด์ด้วยโครงสร้างพื้นฐาน VoIP การส่งข้อความธุรกรรม การแจ้งเตือน และแคมเปญการตลาดผ่านเส้นทางของผ่านอีเมล การยืนยันตัวตน 2 ชั้น หรือ Two-factor authentication (2FA) เป็นต้น

2. Application

ซอฟต์แวร์การติดต่อสื่อสารแบบรวมศูนย์ (Unified communications) และ ซอฟต์แวร์ศูนย์ติดต่อ (Contact Center) บนระบบคลาวด์ ที่ช่วยผสานข้อมูลของลูกค้าที่ธุรกิจมีอยู่ และช่องทางการติดต่อสื่อสารมารวมอย่างสมบูรณ์ได้ในหน้าจอเดียว ช่วยให้พนักงาน Contact Center สามารถให้บริการลูกค้าได้อย่างคล่องผ่านอุปกรณ์ต่างๆ เช่น คอมพิวเตอร์ โทรศัพท์มือถือ ช่วยเพิ่มผลิตภาพของพนักงาน Contact Center และความพึงพอใจของลูกค้า โดยสามารถเชื่อมต่อกับแอปพลิเคชั่นทางธุรกิจได้หลากหลาย เช่น Salesforce, Oracle NetSuite, Google Workspace, Microsoft 365, Microsoft Dynamics เป็นต้น

8. ธุรกิจการบริการจัดหาบุคลากร ในส่วนงานสารสนเทศ

บริษัทฯ ให้บริการจัดหาบุคลากรในส่วนงานสารสนเทศ โดยบริษัทฯ จะรับความต้องการมาจากลูกค้าและทำการจัดหาบุคลากรที่เหมาะสม มีประสบการณ์และคุณสมบัติตามที่ลูกค้ากำหนด เพื่อปฏิบัติงานตามที่ลูกค้ามอบหมาย โดยลักษณะงานนั้น ไม่จำเป็นต้องเกี่ยวข้องกับระบบซอฟต์แวร์จากทาง Salesforce หรือ Oracle สามารถเป็นงานเทคโนโลยีในรูปแบบอื่นได้เช่นกัน



การตลาดและการแข่งขัน



ในปี 2564 การใช้จ่ายด้านไอทีทั่วโลกมีมูลค่าอยู่ที่ 4.2 ล้านล้านดอลลาร์สหรัฐ เพิ่มขึ้น 9 % เมื่อเทียบกับปี 2563 โดยบริษัท การ์ทเนอร์ (Gartner, Inc.) บริษัทวิจัยและให้คำปรึกษาชั้นนำของโลก คาดว่าการใช้จ่ายด้านไอทีทั่วโลกในปี 2565 จะมีมูลค่ารวม 4.5 ล้านล้านดอลลาร์สหรัฐ เพิ่มขึ้น 5.1% แม้ว่าจะได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ Covid -19 แต่กลับส่งผลดีต่ออุตสาหกรรมในตลาดดิจิทัล อีกทั้งการฟื้นตัวของเศรษฐกิจที่มาพร้อมความคาดหวังการเติบโตได้รับผลตอบรับที่ดีเป็นอย่างมากในตลาดดิจิทัล ซึ่งยังคงเป็นปัจจัยสำคัญในการกระตุ้นการลงทุนทางด้านเทคโนโลยีและตลาดดิจิทัลต่อไป

นอกจากนี้ การ์ทเนอร์ยังคาดการณ์ว่า ส่วนงานบริการด้านไอที ซึ่งรวมถึงการบริการให้คำปรึกษาและการบริการที่มาพร้อมกับการจัดการและระบบการจัดการ จะมีการใช้จ่ายเติบโตสูงสุดเป็นอันดับสองในปี 2565 โดยมีมูลค่ากว่า 1.3 ล้านล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือเพิ่มขึ้น 7.9% จากปี 2564 เป็นผลจากธุรกิจต่างๆ ที่เริ่มมุ่งเน้นการวางแผนพัฒนาธุรกิจในระยะยาวมากขึ้น หลังจากที่ต้องเผชิญกับความไม่แน่นอนจากการแพร่ระบาดของCovid-19 ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา ซึ่งช่องว่างด้านทักษะของพนักงาน อัตราเงินเฟ้อ และการแย่งชิงบุคลากรที่มีความสามารถ จะผลักดันผู้บริหารให้พึ่งพาที่ปรึกษาและบริษัทที่ให้บริการมากขึ้น เพื่อดำเนินตามกลยุทธ์ทางด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีตามที่บริษัทวางไว้

คาดการณ์มูลค่าการใช้จ่ายด้านไอทีทั่วโลก (หน่วย: ล้านดอลลาร์สหรัฐฯ)

การใช้จ่ายด้านไอที	2564		2565		2566	
	มูลค่าการใช้จ่าย	การเติบโต	มูลค่าการใช้จ่าย	การเติบโต	มูลค่าการใช้จ่าย	การเติบโต
ระบบ Data Center	216,337	11.4%	226,475	4.7%	237,021	4.7%
ซอฟต์แวร์สำหรับองค์กร	604,946	14.4%	671,732	11.0%	751,937	11.9%
อุปกรณ์ Device	787,417	13.0%	813,699	3.3%	804,253	-1.2%
บริการด้านไอที	1,186,103	10.7%	1,279,737	7.9%	1,391,742	8.8%
บริการด้านการสื่อสาร	1,444,324	3.4%	1,462,712	1.3%	1,494,167	2.2%
มูลค่าทั้งหมด	**4,239,127**	**9.0%**	**4,454,354**	**5.1%**	**4,679,119**	**5.0%**

ที่มา : การ์ทเนอร์ (Gartner) มกราคม 2565

สำหรับตลาดซอฟต์แวร์แอปพลิเคชันระดับองค์กร หลังจากที่ในปี 2563 ขนาดตลาดคลาวด์ซอฟต์แวร์ (Cloud Software) แอปพลิเคชันได้มีขนาดใหญ่กว่าตลาดที่ไม่ใช่คลาวด์ (Non-Cloud) เป็นครั้งแรก เนื่องจากการระบาดใหญ่ของ Covid -19 และได้มีการคาดการณ์ว่า ภายในปี 2568 ขนาดตลาดคลาวด์จะเติบโตเพิ่มขึ้นเป็นสองเท่าจากมูลค่าตลาดปัจจุบัน โดยการ์ทเนอร์คาดการณ์ว่า มูลค่าการใช้จ่ายในกลุ่มซอฟต์แวร์ระดับองค์กรปี 2565 จะเพิ่มขึ้น 11% เนื่องจากองค์กรต่างๆ ให้ความสำคัญกับการอัพเกรดชุดซอฟต์แวร์เป็น software-as-a-service (SaaS) เพื่อรองรับความยืดหยุ่นและความคล่องตัวอย่างต่อเนื่อง

สำหรับในประเทศไทย การ์ทเนอร์คาดการณ์มูลค่าการใช้จ่ายด้านไอทีของประเทศในปี 2565 ว่าจะมีการใช้จ่ายผลิตภัณฑ์และบริการเทคโนโลยีเพิ่มขึ้น 6.4% เทียบจากปี 2564 หรือคิดเป็นมูลค่า 8.7 แสนล้านบาท โดยซอฟต์แวร์ระดับองค์กรจะเป็นกลุ่มที่มีมูลค่าการใช้จ่ายเติบโตสูงที่สุดในปี 2565 เพิ่มขึ้น 14.8% จากปี 2564

คาดการณ์มูลค่าการใช้จ่ายด้านไอทีประเทศไทย (หน่วย: ล้านบาท)

การใช้จ่ายด้านไอที	2563		2564		2565	
	มูลค่าการใช้จ่าย	การเติบโต	มูลค่าการใช้จ่าย	การเติบโต	มูลค่าการใช้จ่าย	การเติบโต
ระบบ Data Center	19,432	-1.0%	20,709	6.6%	21,656	4.6%
ซอฟต์แวร์สำหรับองค์กร	45,777	12.6%	53,480	16.8%	61,381	14.8%
อุปกรณ์ Device	165,988	11.5%	202,028	21.7%	220,106	9.0%
บริการด้านไอที	70,695	3.0%	77,866	10.1%	85,466	9.8%
บริการด้านการสื่อสาร	461,241	14.6%	465,345	0.9%	482,844	3.8%
มูลค่าทั้งหมด	**763,134**	**6.1%**	**819,428**	**7.4%**	**871,453**	**6.4%**

ที่มา : การ์ทเนอร์ (Gartner) พฤศจิกายน 2564

จากข้อมูลข้างต้น จะเห็นได้ว่าสภาวะตลาดและอุตสาหกรรมของซอฟต์แวร์สำหรับองค์กรของประเทศไทย เป็นไปในทิศทางเดียวกับตลาดโลก ซึ่งมีการเติบโตสูงสุดและเติบโตอย่างต่อเนื่องโดยได้รับผลกระทบเชิงบวกจากการแพร่ระบาดของ Covid-19 ทั้งนี้กลุ่มธุรกิจของบริษัทฯ มีความเกี่ยวข้องกับซอฟต์แวร์สำหรับองค์กรทั้งหมด จึงจะได้ประโยชน์จากสภาวะตลาดที่มีการเติบโตสูง อย่างไรก็ตามบริษัทได้มีการศึกษาการเปลี่ยนแปลงและแนวโน้มของเทคโนโลยีระดับโลกอยู่เสมอ เพื่อปรับตัวให้ทันต่อตลาดโลกและมองหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ที่สามารถตอบโจทย์และครอบคลุมการดำเนินงานของลูกค้าระดับองค์กรธุรกิจ ตั้งแต่ระบบหลังบ้าน ระบบหน้าบ้าน ไปจนถึงจุดที่ธุรกิจมีปฏิสัมพันธ์กับลูกค้า โดยมีรูปแบบการให้บริการที่ครบวงจร เพื่อสร้างรากฐานทางธุรกิจให้แข็งแกร่งและสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืนให้แก่กลุ่มบริษัทฯ

1. การตลาดและการแข่งขัน กลุ่มธุรกิจด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM)

ธุรกิจด้านระบบบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) ได้รับแรงเสริมจากการที่ธุรกิจต่างๆ กำลังก้าวเข้าสู่การเป็น Data-Driven Marketing และ Business โดยการลงทุนด้าน CRM คือหนึ่งในองค์ประกอบสำคัญของการขับเคลื่องธุรกิจด้วยข้อมูล นอกจากนี้จากการแพร่ระบาดของ Covid – 19 และมาตรการ Social Distancing ที่เข้ามามีบทบาทต่อโลกในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา ส่งผลให้รูปแบบการทำงานของศูนย์ติดต่อ (Contact Center) ขององค์กรธุรกิจต่าง ๆ ต้องมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการ โดยการเข้ารับบริการส่วนมากจะผ่านช่องทางโทรศัพท์ ข้อความแชท และทางโซเชียลมีเดียมากขึ้น ทำให้การติดต่อสื่อสารกับลูกค้าของพนักงานมีความท้าทายมากยิ่งขึ้นเช่นกัน เมื่อพนักงานบริการลูกค้าต้องทำงานในรูปแบบ Work from Home ดังนั้นหลาย ๆ องค์กรจึงจำเป็นต้องพึ่งพาเทคโนโลยีในการจัดการทีมงานให้พร้อม เพื่อให้บริการลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพมากที่สุด ซึ่งซอฟต์แวร์ระบบบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) จาก Salesforce ที่ให้บริการในรูปแบบ Software as a Service (SaaS) บนระบบคลาวด์ (Cloud Computing) นั้นสามารถตอบโจทย์ความต้องการเหล่านี้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

โดยในปีที่ผ่าน Salesforce ได้มีการพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับพนักงานบริการ ตั้งแต่ตัวแทนในคอลเซ็นเตอร์ไปจนถึงพนักงานที่ทำงานนอกสถานที่ ด้วยเครื่องมือและข้อมูลที่เหมาะสม เพื่อส่งมอบข้อมูลที่ถูกต้องให้กับลูกค้าในหลายช่องทางได้อย่างรวดเร็ว

อาทิเช่น ระบบ Service Cloud Voice ที่เป็นการนำการติดต่อสื่อสารทางโทรศัพท์ ช่องทางดิจิทัล และข้อมูล CRM มารวมในหน้าจอเดียวกันบนแพตฟอร์มของ Salesforce โดยมีการถอดเสียงการโทรแบบReal Time สำหรับเจ้าหน้าที่เพื่อให้สามารถให้คำแนะนำในการให้บริการลูกค้าในขั้นตอนถัดไป และสามารถให้บริการได้รวดเร็วมากขึ้นด้วยระบบปฏิบัติการโดย AI ที่สามารถสร้างประสบการณ์ตัวแทนแบบครบวงจรผ่านช่องทางการสื่อสารผ่านระบบดิจิทัล เพื่อให้เกิดการให้บริการที่รวดเร็ว ชาญฉลาดยิ่งขึ้น และเป็นส่วนตัวมากขึ้น โดย Service Cloud Voice ได้เปิดให้บริการในเดือนมิถุนายน 2564 ที่ผ่านมา สำหรับการให้บริการ Service Cloud Voice ในประเทศไทย บริษัทฯ เป็นตัวแทนรายแรกในประเทศไทยที่พร้อมให้บริการในส่วนนี้ โดยบริษัทฯ ได้ร่วมเป็นพาร์เนอร์กับ Vonage Holdings Corp. ผู้ให้บริการการสื่อสารบนระบบคลาวด์จากสหรัฐอเมริกา ซึ่งเป็น Partner Telephony กับ Salesforce โดยระบบการสื่อสารของ Vonage สามารถรองรับกับภาษาไทยได้ ซึ่งนับว่าเป็นจุดเด่นสำหรับการทำการตลาดในประเทศไทย

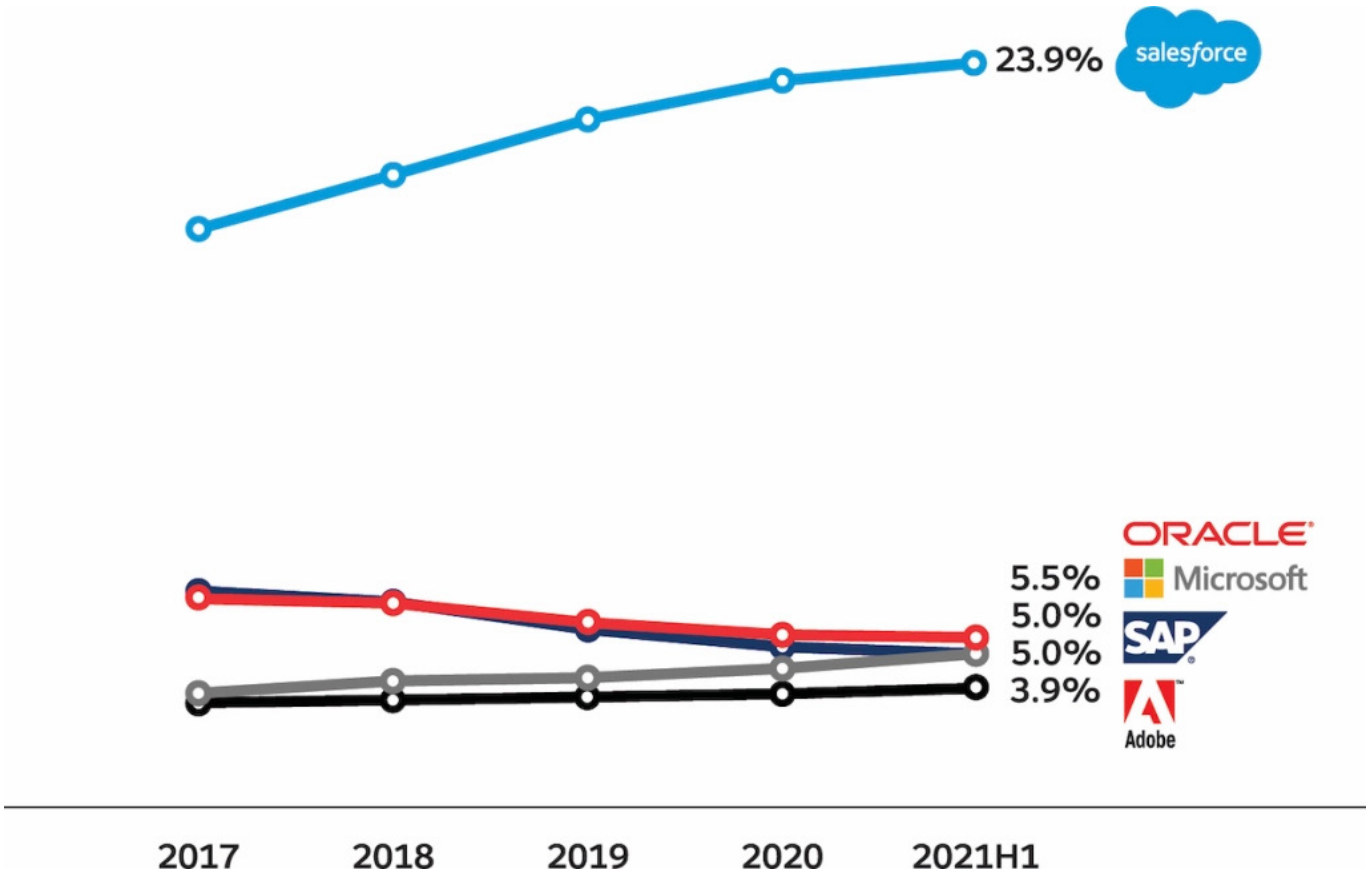
ทางด้านความน่าเชื่อถือของระบบ ในปีที่ผ่านมา Salesforce ได้รับการยกย่องจากการ์เนอร์ ให้เป็นผู้นำในด้าน CRM Customer Engagement Center ติดต่อกันเป็นปีที่ 13

Figure 1: Magic Quadrant for the CRM Customer Engagement Center



ที่มา : การ์ทเนอร์ (Gartner) มิถุนายน 2564

นอกจากนี้ ในรายงาน Worldwide Semiannual Software Tracker โดย International Data Corporation (IDC) เมื่อเดือนตุลาคม 2564 ระบุว่า Salesforce เป็นผู้ให้บริการระบบ CRM เป็นอันดับ 1 ของโลกติดต่อกันเป็นเวลา 8 ปี โดยครองส่วนแบ่งตลาดและมีรายได้เพิ่มมากที่สุด เมื่อเทียบกับผู้ให้บริการรายอื่น ๆ นอกจากนี้ ในรายงานยังระบุว่า Salesforce ยังเป็นผู้นำส่วนแบ่งการตลาดในด้านการขาย การบริการลูกค้า การตลาด แพลตฟอร์มแอปพลิเคชันที่ขับเคลื่อนด้วยโมเดล (Model-Driven Application Platforms) และแอปพลิเคชันชุมชนขององค์กร (Enterprise Community Applications) อีกด้วย ซึ่งแสดงให้เห็นว่าบริษัทต่างๆ หันมาใช้ Salesforce มากขึ้นทุกปี



ที่มา : IDC, Worldwide Semiannual Software Tracker ตุลาคม 2564

ปัจจุบันกลุ่มลูกค้าหลักในธุรกิจด้าน CRM ของบริษัทฯ คือ กลุ่มธุรกิจประเภทประกันภัย ธนาคารและสถาบันการเงิน อสังหาริมทรัพย์ และโรงพยาบาล เป็นต้น โดยบริษัทฯ ได้ใช้กลยุทธ์การเจาะตลาดกลุ่มลูกค้าองค์กรขนาดใหญ่ในประเทศไทยที่เป็นผู้นำในอุตสาหกรรมนั้นๆ ก่อนที่จะขยายไปยังลูกค้ารายอื่นๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อสร้างการยอมรับจากองค์กรขนาดใหญ่ เนื่องจากซอฟต์แวร์ระบบ CRM จาก Salesforce นั้นมีประสิทธิภาพและมูลค่าการลงทุนที่สูง ซึ่งลูกค้าที่เป็นผู้นำในอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ จะมีความพร้อมในการลงทุนและนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ เข้าไปใช้ในองค์กร เพื่อรักษาความเป็นผู้นำในตลาด

นอกจากนี้ การที่บริษัทฯ มีประสบการณ์ในการให้บริการลูกค้าองค์กรรายใหญ่ในประเทศไทยนั้น จะเป็นการช่วยสร้างความมั่นใจให้แก่ลูกค้าค้ารายอื่น ๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรมใหม่ โดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้มีการขยายฐานลูกค้าเข้าสู่กลุ่มธุรกิจค้าปลีก และ Non-Bank เช่น ผู้ให้บริการสินเชื่อและบัตรเครดิต เนื่องจากเป็นกลุ่มที่มีการแข่งขันทางด้านการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าสูง และคาดว่าการแข่งขันจะรุนแรงมากยิ่งขึ้น จากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภค ที่มีการเปลี่ยนไปใช้การบริการผ่านช่องทางออนไลน์มากขึ้น

ปัจจุบันบริษัทฯ สามารถให้บริการผลิตภัณฑ์ของ Salesforce แก่ลูกค้าในประเทศไทยได้ครบถ้วนทุกผลิตภัณฑ์ และเมื่อเดือนตุลาคม 2563 บริษัทฯ ได้รับรางวัลพาร์ทเนอร์ยอดเยี่ยมประจำปี 2563 ในระดับภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิก (Partner of the Year 2020 - APAC) จาก Salesforce ซึ่งเป็นบริษัทไทยรายแรกและรายเดียวที่ได้รับรางวัลนี้ เนื่องจากบริษัทฯ มีความเข้าใจเรื่องระบบและความต้องการของลูกค้า ช่วยให้ลูกค้าได้รับประโยชน์สูงสุดจากการใช้งาน Salesforce และสร้างผลลัพธ์ที่ยอดเยี่ยมให้กับธุรกิจของลูกค้าได้

ด้วยจุดแข็งทั้งทางด้านความสามารถในการในการติดตั้งและพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ CRM จาก Salesforce และการบริการที่ครอบคลุมทุกผลิตภัณฑ์ของ Salesforce จะช่วยให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าปัจจุบัน และสร้างความเชื่อมั่นให้กลุ่มลูกค้าใหม่ในอนาคตได้เป็นอย่างดี

2. การตลาดและการแข่งขัน กลุ่มธุรกิจด้านการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP)

ระบบการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) เป็นหัวใจสำคัญของการจัดการธุรกิจภายในองค์กรที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ Covid 19 โดยองค์กรต่าง จำเป็นต้องปรับแผนการจัดการธุรกิจ ให้สอดคล้องกับรูปแบบการทำงานแบบ Work from Home และ Work from Anywhere ซึ่งการเปลี่ยนแปลงนี้ได้เป็นตัวผลักดันให้องค์กรต่าง ๆ ในประเทศไทยที่ยังคงใช้ระบบ ERP ในรูปแบบ On Premise หันมาให้ความสนใจและพิจารณาการเปลี่ยนระบบให้เป็นแบบ On Cloud หรือ Cloud ERP มากขึ้น โดยระบบ Cloud ERP เป็นระบบที่ตอบโจทย์การทำงานแบบใหม่ พนักงานสามารถใช้งานระบบได้ทุกที่ เพียงแค่มีอินเทอร์เน็ตเท่านั้น ในขณะที่การใช้งานของระบบ On Premise ทำได้ค่อนข้างจำกัด เนื่องจากต้องอาศัยการแชร์ข้อมูลจากส่วนกลางของ Server พนักงานถึงจะสามารถเข้าถึงข้อมูลที่แชร์ผ่าน Server ในองค์กรได้ นอกจากนี้ ระบบ Cloud ERP ยังเป็นระบบที่นิยมอย่างมากในธุรกิจหลากหลายอุตสาหกรรมและหลากหลายขนาดทั่วโลก โดยมูลค่าตลาด Cloud ERP ทั่วโลกคาดว่าจะมีการเติบโตจาก 45.3 พันล้านเหรียญสหรัฐ ในปี 2563 เป็น 101.1 พันล้านเหรียญสหรัฐ ภายในปี 2568 ที่อัตราการเติบโตต่อปี (CAGR) ร้อยละ 17.4

สำหรับ ระบบการวางแผนทรัพยากรองค์กร จาก Oracle ในปี 2564 ที่ผ่านมา Oracle ได้รับการยกให้เป็นผู้นำใน Magic Quadrant สำหรับระบบการจัดการฐานข้อมูลบนคลาวด์ (Cloud Database Management Systems) ประจำปี 2564 ของ Gartner โดยมีจุดแข็งในเทคโนโลยี DBMS (Database Management System) ไฮบริดคลาวด์ (Hybrid Cloud) ที่แสดงถึงการผสมผสานกันอย่างลงตัวระหว่างระบบโครงสร้างพื้นฐานของระบบ Private Cloud และ Public Cloud ที่ถูกนำมาใช้ร่วมกัน

นอกจากนี้ Oracle ยังได้คะแนนสูงสุดประจำปี 2564 ของ Gartner เป็นเวลา 4 ปีติดต่อกัน สำหรับ Autonomous Database ระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลแบบอัตโนมัติสำเร็จรูป ซึ่งนับเป็นเครื่องยืนยันถึงความแข็งแกร่งของเทคโนโลยีของ Oracle

ในส่วนของการให้บริการลูกค้าในประเทศไทย บริษัทฯ ได้พัฒนาโปรแกรมเสริมเฉพาะสำหรับประเทศไทย ในการรองรับการให้บริการภาษีแบบ Electronic (E-Tax) มีชื่อว่า “iCE-TAX” ซึ่งบริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด หรือ iCE (บริษัทย่อยของบริษัทฯ) ได้พัฒนาขึ้น โดย iCE-TAX สามารถเชื่อมต่อกับระบบ ERP ได้ทุกซอฟท์แวร์ ไม่เพียงแต่ Oracle เท่านั้น รองรับทั้งบนระบบ On Premise และบนระบบ Cloud และในปี 2564 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้พัฒนาโปรแกรมใหม่ที่มีชื่อว่า iCE -uP ซึ่งเป็นโปรแกรมสำหรับการนำระบบ (Migrate) ERP จากระบบ On Premise ขึ้นสู่ระบบ Cloud ERP โดยสามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว ช่วยลดความยุ่งยากในการเปลี่ยนแปลงระบบให้แก่ลูกค้า



ทั้งนี้ กระแสการเปลี่ยนแปลงระบบไปสู่ Cloud ERP ขององค์กรต่าง ๆ นี้ จะส่งผลดีต่อธุรกิจของบริษัทฯ โดยจะช่วยให้เกิดรายได้ที่สม่ำเสมอจากการให้เช่าใช้ระบบ Cloud ERP อีกทั้ง บริษัทฯ มีโอกาสที่จะได้รับเลือกจากลูกค้าให้เป็นที่ปรึกษา ออกแบบ และติดตั้งระบบ Cloud ERP เนื่องจากมีประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญในระบบ ERP จาก Oracle มานานกว่า 25 ปี และมีความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า เข้าใจในระบบการทำงานและวัฒนธรรมองค์กรของลูกค้าเป็นอย่างดี ซึ่งนับเป็นข้อได้เปรียบ ที่จะช่วยให้การเปลี่ยนแปลงระบบของลูกค้า สามารถทำได้อย่างคล่องตัว รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

กลุ่มลูกค้าของธุรกิจ ERP ในปัจจุบันนั้น กระจายอยู่ในหลากหลายอุตสาหกรรม อาทิเช่น ธนาคาร พลังงาน ค้าปลีก เป็นต้น ซึ่งล้วนเป็นองค์กรชั้นนำของประเทศไทย โดยลูกค้าองค์กรเหล่านี้ส่วนใหญ่ยังคงใช้ระบบ ERP ในรูปแบบ On Premise ตามที่กล่าวไปข้างต้น และมีแนวโน้มที่จะเปลี่ยนแปลงระบบมาเป็น Cloud ERP โดยไม่เปลี่ยนแบรนด์ เนื่องจาก Oracle เป็นระบบที่ได้รับการยอมรับทั่วโลก และลูกค้ามีประสบการณ์ที่ดีในการใช้งาน Oracle ในระบบ On Premise มาเป็นระยะเวลายาวนาน ปัจจุบันมีลูกค้าที่ใช้ระบบ On Premise บางส่วนได้เริ่มทำการเปลี่ยนแปลงระบบเป็นแบบ On Cloud แล้ว นอกจากการรักษาฐานลูกค้าปัจจุบันแล้ว บริษัทฯ ยังได้มีการสร้างฐานลูกค้าใหม่ที่เป็นลูกค้าของกลุ่มบริษัทฯ จากธุรกิจอื่น ซึ่งจะช่วยให้บริษัทฯ มีความได้เปรียบในการแข่งขันกับคู่แข่งรายอื่น ๆ เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ มีความเข้าใจ มีประสบการณ์ในการให้บริการมาก่อน และมีผลงานที่ได้รับการยอมรับจากลูกค้า

3. การตลาดและการแข่งขัน กลุ่มธุรกิจด้านการวางแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ แบรนด์ การสร้างและบริหารประสบการณ์ลูกค้า (CEM) การตลาดดิจิทัลและโฆษณาดิจิทัล

การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคในยุคดิจิทัล เช่น การทำธุรกรรมทางการเงินผ่านมือถือ การชอปปิงออนไลน์ ส่งผลให้ธุรกิจทั่วโลกต่างให้ความสำคัญด้านการตลาดดิจิทัล เพื่อขับเคลื่อนการเติบโตของธุรกิจ ดังจะเห็นได้จากการเติบโตของโฆษณาดิจิทัล และอีคอมเมิร์ซ

จากรายงานผลสำรวจมูลค่าพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ในประเทศไทย ปี 2564 หรือ Value of e-Commerce Survey in Thailand 2021 โดยสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือ Electronic Transactions Development Agency (ETDA) พบว่า ในปี 2563 ธุรกิจพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์หรืออีคอมเมิร์ซในประเทศไทยมีมูลค่าเท่ากับ 3.78 ล้านล้านบาท และคาดการณ์ว่ามูลค่าอีคอมเมิร์ซในประเทศไทยในปี 2564 เติบโตอยู่ที่ 4.01 ล้านล้านบาท และมีแนวโน้มการเติบโตอย่างต่อเนื่องภายหลังจากการฟื้นตัวจากสถานการณ์โรคระบาดโควิด-19

ในขณะเดียวกัน จากรายงานของสมาคมโฆษณาดิจิทัล (ประเทศไทย) หรือ Digital Advertising Association (Thailand) ระบุว่า มูลค่าการใช่จ่ายด้านโฆษณาของประเทศไทยในปี 2564 ยังคงทรงตัวเมื่อเทียบกับปี 2563 โดยสื่อโฆษณาผ่านทางอินเตอร์เนตมีการเติบโตสูงสุดที่ 11%

มูลค่าการใช่จ่ายด้านโฆษณาของประเทศไทย (หน่วย: ล้านบาท)

สื่อโฆษณา	2559	2560	2561	2562	2563	2564	การเติบโต
ทีวี	70,995	65,787	70,382	70,310	63,170	63,662	1%
อินเทอร์เน็ต	9,479	12,402	16,928	19,555	21,058	23,315	11%
กลางแจ้งและการขนส่ง	11,002	12,259	12,915	13,506	10,985	9,709	-12%
วิทยุ	5,263	4,476	4,802	4,741	3,602	3,261	-9%
สิ่งพิมพ์	12,782	9,684	7,416	5,672	3,835	3,108	-19%
โรงภาพยนต์	5,445	6,816	7,383	8,838	4,395	3,420	-22%
ห้างสรรพสินค้าและร้านค้า	703	946	1,060	1,040	674	676	0%
รวมมูลค่าทั้งหมด	**115,669**	**112,370**	**120,886**	**123,662**	**107,719**	**107,151**	**-1%**

ที่มา : สมาคมโฆษณาดิจิทัล (ประเทศไทย) กันยายน 2564

จากการเติบโตดังกล่าว สะท้อนให้เห็นถึงการปรับตัวด้านกลยุทธ์ทางธุรกิจ แบรนด์ การสร้างและบริหารประสบการณ์ลูกค้า (CEM) การตลาดและโฆษณาดิจิทัลขององค์กรธุรกิจ ที่ต้องอาศัยการกำหนดกลยุทธ์ดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งปัจจัยเหล่านี้ ส่งผลบวกต่อธุรกิจด้านการวางแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ แบรนด์ การสร้างและบริหารประสบการณ์ลูกค้า (CEM) รวมถึงการตลาดและโฆษณาดิจิทัล ที่ดำเนินการภายใต้ บริษัท ไอแอนด์ไอ เอ็กพีเรียนซ์ จำกัด หรือ iiXP และ บริษัท ดิจิเนทีฟ จำกัด (บริษัทย่อยของบริษัทฯ) ซึ่งได้มีการนำประสบการณ์ทางด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีที่มีมายาวนาน ผนวกเข้ากับความเชี่ยวชาญด้านวางแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ แบรนด์ การสร้างและบริหารประสบการณ์ลูกค้า (CEM) การตลาดและโฆษณาดิจิทัลเข้าไว้ด้วยกัน โดยบริษัทฯ ได้ขยายฐานกลุ่มลูกค้าในลูกค้ากลุ่มธุรกิจโรงพยาบาลและกลุ่มลูกค้าฐานเดิมของธุรกิจด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) ของบริษัทฯ เนื่องจากธุรกิจด้านนี้มีความเชื่อมโยงกันกับระบบ CRM โดยหลังจากที่ลูกค้าได้มีการกำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจ แบรนด์ การออกแบบประสบการณ์ลูกค้า และการตลาดแล้ว ลูกค้าสามารถนำแผนงานเหล่านี้ไปปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพบนระบบ CRM ระดับโลกจาก Salesforce ซึ่งจะส่งผลให้การดำเนินกลยุทธ์เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น นอกจากนี้ การเข้าซื้อกิจการ บริษัท ดิจิเนทีฟ จำกัด ในปี 2564 ที่ผ่านมา ส่งผลให้ บริษัทฯ มีฐานลูกค้าใหม่เพิ่มขึ้นด้วยเช่นกัน

4. การตลาดและการแข่งขัน กลุ่มธุรกิจด้านการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลเพื่อธุรกิจ (Data Analytics & Management) หรือ “iiG Data”



จากการประมาณการมูลค่าตลาดดิจิทัลปี 2564 -2565 โดยสำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล หรือ Depa คาดการณ์ว่าอุตสาหกรรมบิ๊กดาต้าจะยังคงเติบโตต่อเนื่องไปพร้อมกับการให้บริการบนคลาวด์ โดยในปี 2564 คาดว่าจะมีมูลค่า 13,728 ล้านบาท ขยายตัว 0.19% จากปี 2563 ขณะที่ปี 2565 จะมีมูลค่า 13,738 ล้านบาท ขยายตัว 0.08% เนื่องจากคาดว่าองค์กรต่างๆ จะให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความปลอดภัยของข้อมูลมากขึ้น หลังกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) จะเริ่มบังคับใช้ในปี 2565 ซึ่งจะส่งผลให้มีความต้องการจัดเก็บข้อมูลมากขึ้นตามไปด้วย

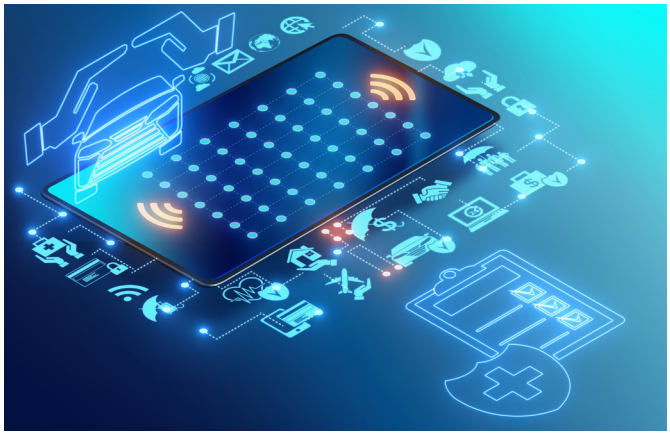
จากการที่หลายองค์กรในประเทศไทยมีการขับเคลื่อนธุรกิจด้วยข้อมูลและมีความจำเป็นที่จะต้องมีเครื่องมือช่วยในการจัดการข้อมูล เพื่อนำข้อมูลไปใช้ในการสร้างความได้เปรียบในการแข่งขัน ส่งผลดีต่อการเติบโตของธุรกิจ “iiG Data” ของบริษัทฯ ที่ให้บริการที่ปรึกษาด้านการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลเพื่อธุรกิจ (Data Analytics & Management) โดยบริษัทฯ เป็นบริษัทแรกในประเทศไทยที่ให้บริการทางด้านข้อมูลแบบครบวงจร ครอบคลุมห่วงโซ่มูลค่าในอุตสาหกรรม Big Data โดยให้บริการเริ่มแต่การกำหนดกลยุทธ์ทางด้านข้อมูล (Data Strategy) การจัดการข้อมูล ไปจนถึงขั้นตอนที่ลูกค้าสามารถนำผลจากการวิเคราะห์ข้อมูลไปใช้ในการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) และการทำการตลาดดิจิทัล (Digital Marketing)

บริษัทฯ ได้เริ่มให้บริการแก่ลูกค้ากลุ่มธุรกิจพลังงานและโรงพยาบาล ครั้งแรกในปี 2563 และมีแผนที่จะเจาะกลุ่มตลาดแบบ B2C ที่มีฐานลูกค้าจำนวนมาก เนื่องจากกลุ่มอุตสาหกรรมนี้ ต้องอาศัยการจัดการข้อมูลของผู้บริโภค ซึ่งเป็นข้อมูลที่มีปริมาณมหาศาล มาจากหลากหลายช่องทางทั้ง Online และ Offline เพื่อนำไปกำหนดกลยุทธ์ การออกแบบสินค้าและบริการให้ตอบโจทย์ความต้องการและตรงใจผู้บริโภค

5. การตลาดและการแข่งขัน กลุ่มธุรกิจด้านดิจิทัลอินชัวรันส์

อุตสาหกรรมประกันมีการเติบโตเป็นอย่างมาก มีการขยายฐานลูกค้าอย่างก้าวกระโดด เนื่องจากการแพร่ระบาดของ Coivd-19 เป็นตัวกระตุ้นให้เกิดการทำประกันสุขภาพและประกันชีวิตเพิ่มมากขึ้นในช่วง 2 ปีที่ผ่านมา เพื่อเป็นหลักประกันในสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน อีกทั้งผู้บริโภคบางกลุ่มเริ่มมองหาการลงทุนใหม่ ๆ ที่ให้ผลตอบแทนมากกว่าการฝากธนาคาร

ธุรกิจประกันทั้งประกันชีวิต (Life Insurance) และประกันวินาศภัย (Non-Life Insurance) ได้มีการนำเทคโนโลยีเข้ามาปรับใช้ในระบบการดำเนินงานมากขึ้น ไม่ว่าจะเป็นระบบขายประกันออนไลน์ การเคลมประกันรถได้บนมือถือ การคำนวณเบี้ยประกัน และบริการหลังการขายต่างๆ ผ่านเว็บไซต์ หรือแอปพลิเคชัน เพื่อให้ลูกค้าเข้าถึงการบริการได้สะดวกรวดเร็วขึ้น สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินชีวิตในปัจจุบัน และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและการให้บริการ รวมถึงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ตรงจุดมากยิ่งขึ้น



จากรายงานของการ์ทเนอร์เมื่อเดือน กรกฎาคม 2564 ระบุว่า การใช้จ่ายด้านไอทีทั่วโลกด้านการประกันภัยจะเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2564 จะเพิ่มขึ้น 7.1% เป็นมูลค่า 232.9 พันล้านดอลลาร์สหรัฐ การใช้จ่ายระยะยาวสำหรับการประกันภัยคาดว่าจะเติบโตที่ CAGR 7.5% เป็น 311.8 พันล้านดอลลาร์ในปี 2568 โดยได้รับแรงหนุนจากบริการ

ด้านไอทีและซอฟต์แวร์ที่เติบโตที่ CAGR 9.2% และ 12.3% ตามลำดับ

จากปัจจัยต่างๆ ที่กล่าวมาข้างต้น เป็นโอกาสที่ดีสำหรับธุรกิจด้านดิจิทัลอินชัวรันส์ ซึ่งดำเนินการโดยบริษัท ไอแอนด์ไอ เวนเจอร์ จำกัด หรือ iiV ซึ่งเป็นบริษัทร่วมทุน ระหว่างบริษัทฯ และ บริษัท วิริยะ พรอพเพอร์ตี้ จำกัด โดยได้ผนวกความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ด้านดิจิทัลเทคโนโลยีและประกันอันยาวนานเข้าด้วยกัน เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์และให้บริการให้แก่ธุรกิจประกัน และรองรับการเติบโตของอุตสาหกรรมนี้

6. การตลาดและการแข่งขัน กลุ่มธุรกิจด้านการจัดการการใช้จ่ายของธุรกิจ (BSM)

ในยุคที่องค์กรธุรกิจต้องเผชิญกับสถานการณ์ความไม่แน่นอน จึงทำให้องค์กรต่างๆ ให้ความสำคัญกับการลดต้นทุน ควบคุมค่าใช้จ่ายในส่วนต่างๆ ฝ่ายจัดซื้อจัดหา เป็นอีกส่วนงานหนึ่งที่มีบทบาทในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน เพื่อช่วยประหยัดต้นทุนขององค์กร ทำให้มีการนำซอฟท์แวร์ระบบการจัดการการใช้จ่ายทางธุรกิจ Business Spend Management (BSM) เข้าไปใช้ในองค์กรมากขึ้น

สำหรับ ซอฟท์แวร์ Coupa ได้รับการจัดอันดับจาก Gartner ให้เป็นผู้นำ Procure-to-pay (P2P)เนื่องจากมีโซลูชันแบบบูรณาการที่มีขั้นตอนการทำงานอัตโนมัติสำหรับการจัดหา รับและชำระค่าสินค้าและบริการทั่วทั้งองค์กร ลูกค้าองค์กรธุรกิจของ Coupa มีตั้งแต่องค์กรขนาดใหญ่ไปจนถึงองค์กรระดับกลาง แม้ว่าลูกค้าของ Coupa จะครอบคลุมอุตสาหกรรมที่หลากหลาย แต่อุตสาหกรรมหลักสามอันดับแรก ได้แก่ บริการทางการเงิน เทคโนโลยี และการผลิต ซึ่งเป็นอุตสาหกรรมที่มีความสำคัญ

Coupa เน้นเรื่องประสบการณ์ของผู้ใช้งาน สามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้ได้ ช่วยให้ผู้ใช้ค้นหาสิ่งที่ต้องการและสั่งซื้อได้อย่างง่ายดาย โดย Coupa มีการลงทุนอย่างต่อเนื่องในการผสานรวมกับแพลตฟอร์มการทำงานต่างๆ เช่น Slack และ Microsoft Teams เพื่อสร้างความยืดหยุ่นให้กับระบบ อีกหนึ่งจุดเด่นของ Coupa คือ การวิเคราะห์ข้อมูล โดยในขั้นตอนต่างๆ ของกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ผู้ใช้สามารถมองเห็นในเชิงคุณภาพและการเปรียบเทียบ รวมถึงการระบุความเสี่ยงเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ

นอกจากนี้ Coupa มีฐานข้อมูลซัพพลายเออร์ ที่มาพร้อมกับการจัดประเภทซัพพลายเออร์และการรับรองโดย Coupa Community จากลูกค้า 2,000 รายและซัพพลายเออร์หลายล้านราย และแหล่งข้อมูลในระดับท้องถิ่น ระดับรัฐ ผู้เชี่ยวชาญรัฐบาลกลาง และระดับโลกมากกว่า 125 แห่งที่มีการอัพเดทข้อมูลรายวัน รายสัปดาห์ และรายเดือน

เนื่องจากCoupa เป็นระบบที่ช่วยให้องค์กรธุรกิจสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยลดต้นทุน อีกทั้งยังได้รับการยอมรับจากองค์กรชั้นนำต่างๆ จึงมีโอกาสในการขยายตลาดในประเทศไทยอีกมาก อีกทั้งบริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือ ได้รับเลือกให้เป็นพาร์เนอร์รายแรกของ Coupa ในประเทศไทย โดยได้เริ่มเจาะตลาดจากฐานลูกค้าเดิมในธุรกิจด้าน ERP ซึ่งมีทั้งองค์กรขนาดกลาง และขนาดใหญ่

Figure 1: Magic Quadrant for Procure-to-Pay Suites



Source: Gartner (October 2021)

ที่มา : การ์ทเนอร์ (Gartner) ตุลาคม 2564

7. การตลาดและการแข่งขัน กลุ่มธุรกิจด้านการสื่อสารของธุรกิจบนระบบคลาวด์



การเกิดขึ้นของ Public Cloud และการใช้อุปกรณ์โทรศัพท์มือถือที่แพร่หลาย อีกทั้งผลกระทบจากการแพร่ระบาดของ Covid – 19 ทำให้ความคาดหวังประสบการณ์ของลูกค้าในทุกอุตสาหกรรมต่างๆ เปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเป็น การดูแลสุขภาพ การศึกษา การค้าปลีก บริการทางการเงิน และอื่นๆ อีกมากมาย โดยสิ่งเหล่านี้เป็นตัวเร่งให้เกิดการเปลี่ยนแปลงตามมา เช่น การเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล การส่งมอบบริการเสมือนจริง รวมถึงการส่งมอบประสบการณ์ลูกค้าในรูปแบบใหม่ที่แตกต่างจากเดิม ด้วยการเพิ่มการสื่อสารทั้งในรูปแบบเสียง วิดีโอ ข้อความ การตรวจสอบยืนยัน เข้าไปไว้ในประสบการณ์ของลูกค้า แอปพลิเคชัน และ Workflow ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

ด้วยแพลตฟอร์ม Vonage ระบบการสื่อสารบนระบบคลาวด์ที่ถูกออกแบบให้มีความยืดหยุ่น สามารถตั้งโปรแกรมได้อย่างสมบูรณ์และอนุญาตให้รวมวิดีโอ เสียง แชท ข้อความ และการตรวจสอบยืนยันเข้ากับผลิตภัณฑ์ Workflow และระบบที่มีอยู่ได้ อีกทั้ง แอปพลิเคชันศูนย์การติดต่อ (Contact Center) และการสื่อสารแบบครบวงจรที่ตั้งโปรแกรมได้อย่างสมบูรณ์ของ Vonage ที่สร้างขึ้นจากแพลตฟอร์ม Vonageทำให้องค์กรธุรกิจต่างๆ สามารถเปลี่ยนแปลงวิธีการสื่อสารและการดำเนินงานจากสำนักงานหรือที่ใดก็ได้ จึงทำให้องค์กรธุรกิจที่มีชื่อเสียงระดับโลกเลือกใช้การสื่อสารบนระบบคลาวด์จาก Vonage

นอกจากนี้ แพลตฟอร์ม Vonage ยังได้รับการยอมรับจากผู้ให้บริการแอปพลิเคชั่นทางธุรกิจระดับโลก เช่น Salesforce โดยได้รับรางวัล Salesforce Partner Innovation Award 2021 จากการผนวกการทำงานของแพลตฟอร์ม Vonage เข้ากับ Salesforce ที่สามารถเชื่อมต่อกันได้ง่าย มีความยืดหยุ่นในการใช้งาน ช่วยให้ธุรกิจสร้างการมีส่วนร่วมที่ดียิ่งขึ้นกับลูกค้า

สำหรับในประเทศไทย ถึงแม้ว่าจะมีผู้ให้บริการระบบการสื่อสารบนระบบคลาวด์หลายราย แต่เนื่องจากแพลตฟอร์ม Vonage สามารถเชื่อมต่อกับแอปพลิเคชั่นทางธุรกิจระดับโลกได้หลากหลาย เช่น Salesforce, Oracle NetSuite, Google Workspace, Microsoft 365, Microsoft Dynamics เป็นต้น อีกทั้งบริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนในไทยเป็นรายแรก จึงทำให้มีโอกาสในการทำการตลาดในประเทศไทยในกลุ่มลูกค้าที่ใช้แพลตฟอร์ดังกล่าว โดยบริษัทฯ เริ่มทำการตลาดกับกลุ่มลูกค้าปัจจุบันของบริษัทฯ ที่ใช้แพลตฟอร์ม Salesforce อยู่ในปัจจุบัน และมีแผนในการขยายตลาดไปยังลูกค้ารายใหม่ที่ใช้แพลตฟอร์มทางธุรกิจรายอื่น

8. การตลาดและการแข่งขัน กลุ่มธุรกิจด้านการบริการจัดหาบุคลากร ในส่วนงานสารสนเทศ

จากกระแสการทำดิจิทัลทรานสฟอร์เมชัน และการแพร่ระบาดของโรค Covid-19 ที่เป็นตัวกระตุ้นเกิดการนำดิจิทัลเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการดำเนินธุรกิจมากขึ้นอย่างเห็นได้ชัด ส่งผลให้ความต้องการบุคลากรที่มีทักษะทางดิจิทัลเทคโนโลยีเพิ่มมากขึ้นด้วยเช่นกัน ในขณะเดียวกัน องค์กรธุรกิจก็มีการปรับรูปแบบการทำงาน มีการจ้างงานระยะสั้นต่างๆ มากขึ้น ทั้งการจ้างงานชั่วคราว จ้างงานแบบสัญญาจ้างและการจ้างงานในรูปแบบ Outsource เพื่อลดต้นทุนและเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารจัดการท่ามกลางสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน

ข้อมูลจากบริษัท จัดหางาน จ๊อบส์ ดีบี (ประเทศไทย) จำกัด ชี้ว่าในช่วงครึ่งปีแรกของปี 2564 กลุ่มสายงานไอทีเป็นที่ต้องการอันดับ 2 คิดเป็น 14.8% รองจากสายงานขาย บริการลูกค้า และพัฒนาธุรกิจ ที่ 15.3%

อันดับ	กลุ่มสายงาน	สัดส่วนการประกาศงาน ครึ่งปีแรก 2564
1	Sales, CS & Business Development	15.3%
2	Information Technology (IT)	14.8%
3	Engineering	10.0%
4	Marketing / Public Relations	8.6%
5	Accounting	6.7%
6	Admin & HR	6.3%
7	Banking / Finance	5.5%
8	Manufacturing	4.7%
9	Transportation and Logistics	3.9%
10	Professional Services	3.5%

ที่มา : บริษัท จัดหางาน จ๊อบส์ ดีบี (ประเทศไทย) จำกัด

จากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว ส่งผลบวกต่อธุรกิจการจัดหาบุคลากรในส่วนงานสารสนเทศ (Placement Service) ของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ยังคงสามารถเพิ่มรายได้จากหน่วยธุรกิจนี้ได้อย่างต่อเนื่อง ถึงแม้ว่าจะมีผู้ประกอบการประเภทเดียวกันเป็นจำนวนมากก็ตาม ซึ่งการเติบโตนี้ได้รับปัจจัยหนุนจากชื่อเสียง ความน่าเชื่อถือของบริษัทฯ และประสบการณ์ดำเนินงานมายาวนานกว่า 30 ปี ที่ช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้ลูกค้ารายใหม่ อีกทั้ง บริษัทฯ มีการรักษาฐานลูกค้าเดิม และขยายฐานลูกค้าใหม่จากการแนะนำจากกลุ่มบริษัทในเครือและพนักงานด้วยเช่นกัน

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ



1. ทรัพย์สินถาวรหลักที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยใช้ในการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายละเอียดทรัพย์สิน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ		ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2563		
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	3.12	0.98	iiG เป็นเจ้าของ	ไม่มี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์สำนักงาน	0.08	0.08	iCE และ DIGINATIVE เป็นเจ้าของ	ไม่มี
รวมทรัพย์สิน	3.20	1.06		

2. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ประกอบด้วย ซอฟต์แวร์ระบบ ซึ่งมีมูลค่าเท่ากับ 9.51 ล้านบาท มีรายละเอียด ดังนี้

ชื่อซอฟต์แวร์ระบบ	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)
ซอฟต์แวร์ระบบ HR และอื่นๆ	iiG เป็นเจ้าของ	2.88
ซอฟต์แวร์ระบบ E-TAX, HR และอื่นๆ	iCE เป็นเจ้าของ	4.40
ซอฟต์แวร์ระบบ HR	iiXP และ DIGINATIVE เป็นเจ้าของ	0.05
ความสัมพันธ์กับลูกค้าที่มีสัญญา		1.30
สิทธิในสัญญาที่ทำกับลูกค้า		0.88

3. เงินลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทย่อย 4 แห่ง ดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	ทุนจดทะเบียน (ล้านบาท)	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)
บจก. ไอซีอี คอนซัลติ้ง	จำหน่ายสินค้าและให้บริการเกี่ยวกับโปรแกรมวางแผนทรัพยากรของ Oracle	99.997	10.00	10.00
บจก. ไอแอนด์ไอ เอ็กซ์พีเรียนซ์	การให้บริการเกี่ยวกับโปรแกรมให้บริการกลยุทธ์การตลาดดิจิทัล	99.97	1.00	1.00
บจก. ไอแอนด์ไอ เวนเจอร์	การให้บริการให้คำปรึกษาด้านดิจิทัลอินชัวรันส์และงานบริการที่เกี่ยวข้อง	50.00	50.00	20.00
บจก. ดิจิเนทีฟ	การให้บริการให้คำปรึกษาและจัดแผนงานกลยุทธ์ธุรกิจ	60.00	1.00	1.00

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ ได้กำหนดกรอบการดำเนินการตามนโยบายการลงทุนของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ดังนี้

1. บริษัทฯ จะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่องใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะพิจารณาสัดส่วนการลงทุน กำไรที่คาดว่าจะได้รับ ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น และสถานะทางการเงินของบริษัทฯ ก่อนการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่าง ๆ โดยการอนุมัติการลงทุนดังกล่าวจะต้องได้รับจากการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่กำหนด

2. บริษัทฯ จะส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ และเป็นไปตามกฎหมาย อย่างไรก็ดี การส่งตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมจะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละบริษัท

3. หากการเข้าทำรายการ หรือการดำเนินการใด ๆ ของบริษัทย่อยที่เข้าข่ายหรือเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ตามประกาศรายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่เกี่ยวโยงกัน ตามประกาศรายการที่เกี่ยวโยงกัน ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯมีหน้าที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท และ/หรือขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรือขออนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนการเข้าทำรายการ บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการนั้นได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นอกจากนี้ หากในการเข้าทำรายการหรือการเกิดเหตุการณ์บางกรณีของบริษัทย่อย อันทำให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด กรรมการผู้แทนของบริษัทย่อยดังกล่าวมีหน้าที่ต้องแจ้งมายังฝ่ายจัดการของบริษัทในทันทีที่ทราบว่าบริษัทย่อย มีแผนที่จะเข้าทำรายการหรือเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว

4. คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมแต่ละบริษัทจะมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานให้แก่บริษัทฯ ทราบ โดยนำประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศของคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาใช้บังคับโดยอนุโลม รวมทั้งเปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทให้ทราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัทฯ บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

5. บริษัทฯ จะกำหนดแผนงานและดำเนินการที่จำเป็น เพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน และบริษัทฯ จะดำเนินการที่จำเป็นและติดตามให้บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมมีระบบในการเปิดเผยข้อมูล และระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ

4. ลิขสิทธิ์/ เครื่องหมายการค้า/ เครื่องหมายบริการ

ลิขสิทธิ์

ทะเบียนข้อมูลเลขที่	ชื่อผลงาน	ประเภทงาน	ลักษณะงาน	วันที่ออกหนังสือรับรอง
ว1. 8190	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ iCE-TAX	วรรณกรรม	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	21 สิงหาคม 2562
ว1.009061	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ iSocial	วรรณกรรม	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	23 มีนาคม 2564
ว1.009062	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ iMatch	วรรณกรรม	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	24 มีนาคม 2564

หมายเหตุ : ระยะเวลาคุ้มครองลิขสิทธิ์สำหรับนิติบุคคลมีอายุ 50 ปี นับตั้งแต่วันสร้างสรรค์ผลงานขึ้น หรือตั้งแต่มีการโฆษณาเป็นครั้งแรก แล้วแต่ว่าอย่างไหนจะเกิดหลัง

5. สัญญาสำคัญที่ใช้ในการดำเนินงาน

สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายซอฟต์แวร์

ชื่อสัญญา : Salesforce Reseller Agreement

ตัวแทนจำหน่าย : บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”
คู่สัญญา : Salesforce.com Singapore Pte. Ltd. ต่อไปนี้จะเรียกว่า “SFDC”
อายุสัญญา : 1 มีนาคม 2564 จนถึง 28 กุมภาพันธ์ 2567
หากทางบริษัทฯ ไม่สามารถรักษาคุณสมบัติตามที่ SFDC กำหนดไว้ได้ ทาง SFDC สามารถขอยกเลิกสัญญาได้ทันที และสัญญาดังกล่าวไม่ได้รับการต่อโดยอัตโนมัติ หากคู่สัญญามีความประสงค์จะต่อสัญญา ให้พิจารณาเป็นรายปี

สาระสำคัญของสัญญา :
- บริษัทฯ ได้รับอนุญาตให้เป็นผู้จัดจำหน่ายสิทธิ์การใช้ซอฟต์แวร์ของ SFDC แบบไม่ผูกขาด (Non-Exclusive) ไม่สามารถโอนสิทธิให้บุคคลอื่นได้ (Non-Transferable) และไม่สามารถนำสิทธิดังกล่าวไปให้สิทธิช่วงต่อได้ (Non-Sub-Licensable)
- ก่อนบริษัทฯ จำหน่ายสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ บริษัทฯ ต้องกรอกข้อมูลการสั่งซื้อผ่าน Order Form ของ SFDC และหากได้รับการตอบรับแล้วจะไม่สามารถยกเลิก Order Form ได้
- ทุก Order Form จะได้รับการต่อสัญญาโดยอัตโนมัติ หากทางบริษัทฯ ไม่มีความประสงค์จะต่อสัญญา ต้องแจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรแก่ SFDC ล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน
- บริษัทฯ มีภาระในการชำระค่าสมาชิกรายปีตามที่ SFDC กำหนด
- ในการเป็นผู้จัดจำหน่ายในแต่ละ tier นั้น SFDC มีเงื่อนไขกำหนด โดยจะกำหนดเป็นช่วงคะแนน Consulting Partner Traiblazer Score ในแต่ละ tier รายละเอียดการคำนวณคะแนนดูจากเงื่อนไขหลัก ดังนี้
  - การเข้าฝึกอบรมในโปรแกรมต่าง ๆ
  - ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญของบริษัท
  - ความพึงพอใจของลูกค้า
  - มูลค่าสัญญารายปี (Annual Contract Value: ACV)
- SFDC ให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายทางการตลาดรายปีแก่ตัวแทนผู้จัดจำหน่าย ผ่าน Marketing Development Funds หรือ MDF Funds
- บริษัทฯ สามารถทำการตลาดภายใต้แบรนด์ SFDC ได้
- ใบแจ้งหนี้จะถูกเรียกเก็บล่วงหน้ารายปี และบริษัทฯ จะชำระเงินภายใน 30 วันหลังได้รับใบแจ้งหนี้
- ผู้จัดจำหน่าย (บริษัทฯ) เป็นผู้รับความเสี่ยงทั้งหมด จากการผิดนัดชำระเงินของลูกค้า และบริษัทฯ ยังคงมีภาระหน้าที่ในการชำระเงินตาม Order Form ที่สั่งซื้อ

ชื่อสัญญา : Oracle Partner Network Agreement

ตัวแทนจำหน่าย : บริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด ต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”
คู่สัญญา : Oracle Corporation (Thailand) Co, Ltd. ต่อไปนี้จะเรียกว่า “Oracle”
อายุสัญญา : 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 11 มกราคม 2565 หากคู่สัญญามีความประสงค์จะยกเลิกสัญญา ให้แจ้งยกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน สัญญาดังกล่าวไม่ได้รับการต่อโดยอัตโนมัติ หากทางบริษัทฯ มีความประสงค์จะต่อสัญญา ให้ยื่นคำขอไปยัง Oracle และรอพิจารณาผล

สาระสำคัญของสัญญา:

- บริษัทฯ จะได้รับแจ้งถึงระดับพันธมิตรหลังจากการลงทะเบียนในปีแรก และสมาชิกทั่วโลกของ Oracle จะต้องชำระค่าธรรมเนียมรายปี

- สำหรับ Technology Program การใช้ซอฟต์แวร์ระบบของบริษัทฯ จะต้องเป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญานี้ โดยบริษัทฯ จะได้รับสิทธิ ดังต่อไปนี้

1) Demonstration License: Oracle มอบสิทธิการใช้งานแบบไม่ผูกขาด (Non-Exclusive) และใช้สิทธิได้แบบจำกัด (Limited License) ตามที่ระบุไว้ในนโยบายให้แก่บริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีสิทธิในการสาธิต พัฒนาสร้างต้นแบบเพื่อการใช้งานเชิงพาณิชย์สำหรับผู้ใช้หลายราย รวมถึงมีสิทธิจัดการอบรมแก่พนักงานและผู้ใช้งานลำดับสุดท้าย (End User)

2) Development License: Oracle มอบสิทธิการใช้งานแบบไม่ผูกขาด (Non-Exclusive) และใช้สิทธิได้แบบจำกัด (Limited License) ตามที่ระบุไว้ในนโยบายให้แก่บริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีสิทธิในการให้การสนับสนุนทางเทคนิคแก่พนักงานและผู้ใช้งานลำดับสุดท้าย (End User) รวมถึงมีสิทธิจัดการอบรมแก่พนักงานและผู้ใช้งานลำดับสุดท้าย (End User) ใบอนุญาตดังกล่าวให้สิทธิกับบริษัทฯ ในการสร้างต้นแบบเพื่อรักษาโปรแกรมของลูกค้า และให้บริการโฮสต์หรือบริการสมัครสมาชิก อย่างไรก็ตาม ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตและค่าธรรมเนียมการสนับสนุนทางเทคนิคจะเป็นไปตามราคาที่ทาง Oracle กำหนด

- สำหรับ Application Program การใช้ซอฟต์แวร์ระบบของบริษัทฯ จะต้องเป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญานี้ โดยบริษัทฯ จะได้รับสิทธิ ดังต่อไปนี้

1) Demonstration License: Oracle มอบสิทธิการใช้งานแบบไม่ผูกขาด (Non-Exclusive) และใช้สิทธิได้แบบจำกัด (Limited License) ตามที่ระบุไว้ในนโยบายให้แก่บริษัทฯ รวมถึงมีสิทธิจัดการอบรมแก่พนักงานและผู้ใช้งานลำดับสุดท้าย (End User)

2) Integration License: Oracle มอบสิทธิการใช้งานแบบไม่ผูกขาด (Non-Exclusive) และใช้สิทธิได้แบบจำกัด (Limited License) เพื่อใช้โปรแกรมที่ระบุไว้ในนโยบาย และมีสิทธิในการสิทธิกับบริษัทฯ ในการสร้างต้นแบบเพื่อรักษาโปรแกรมของลูกค้า

- ภายใต้ดุลยพินิจของ Oracle บริษัทฯ จะได้รับการอนุญาตให้เข้าถึงคลาวด์และสามารถทำงานร่วมกันได้ นอกจากนี้ Oracle ยังให้สิทธิบริษัทฯ ในการเข้าถึงเครื่องมือทางการตลาด การสนับสนุนทางเทคนิค การให้คำปรึกษาและจัดการอบรมแก่บริษัทฯ ตามความเหมาะสม

- หากบริษัทฯ ได้รับการตอบรับการเป็นสมาชิกจากทาง Oracle แล้ว บริษัทฯ จะมีภาระในการชำระค่าสมาชิกรายปีตามที่กำหนด

- บริษัทฯ ได้รับอนุญาตให้ใช้งานโลโก้ของ Oracle แบบไม่ผูกขาด (Non-Exclusive) และไม่สามารถโอนการใช้สิทธิ (Non-Transferable) ไปยังผู้อื่นได้ ภายใต้เงื่อนไขที่บริษัทฯ ยังคงปฏิบัติตามนโยบายและรักษาคุณสมบัติให้เป็นไปตามที่ Oracle กำหนดไว้ได้

- ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ และ Oracle เป็นแบบผู้ออกใบอนุญาต (Licensor) และผู้รับใบอนุญาต (Licensee) เท่านั้น คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะไม่แสดงตนว่ามีอำนาจในการสร้างภาระผูกพันใด ๆ ในนามของอีกฝ่าย รวมถึงไม่แสดงตนว่าเป็นตัวแทนพนักงาน (Employee) หรือแฟรนไชส์ (Franchisee)

- บริษัทฯ จะชำระเงินภายใน 30 วันหลังได้รับใบแจ้งหนี้ หากบริษัทฯ ไม่ปฏิบัติตามข้อตกลง ทาง Oracle สามารถงดให้การสนับสนุนทางเทคนิค การให้บริการทางเทคนิค ระงับการเป็นสมาชิกตามที่สัญญาระบุไว้ได้

ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้นของบริษัท

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 50.00 ล้านบาท และมีทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วจำนวน 37.50 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 75.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญแก่ประชาชนในวันที่ 6 สิงหาคม 2563 บริษัทฯ มีทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วจำนวน 50.00 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 100.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นสูงสุด 11 รายแรกของบริษัทฯ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	**กลุ่มเมฆะสุวรรณโรจน์**	**36,706,000**	**36.7**
	นายสมชาย เมฆะสุวรรณโรจน์	28,516,000	28.5
	นางสาวพีชญา เมฆะสุวรรณโรจน์	4,440,000	4.4
	นายพศุตม์ เมฆะสุวรรณโรจน์	3,750,000	3.8
2	**กลุ่มรักอำนวยกิจ**	**13,607,300**	**13.6**
	นายชาญชัย ปัญจมงคล	8,140,000	8.1
	นางสาวรัตติยา รักอำนวยกิจ	5,467,300	5.5
3	**กลุ่มโพธิรัตน์สมบัติ[1]**	**5,292,800**	**5.3**
	นางสาวอรนุช สุวังกูร	2,027,000	2.0
	นางสาวเบญญา โพธิรัตน์สมบัติ	1,490,000	1.5
	นางสาวกัญญา โพธิรัตน์สมบัติ	1,775,800	1.8
4	**บริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน)**	**5,568,000**	**5.6**
5	**นางสาวกาญจนา ลิ้มปัญญาเลิศ**	**5,438,000**	**5.4**
6	**บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด**	**4,843,011**	**4.8**
7	**นายณัฐเชษฐ์ เทพูปถัมภ์**	**1,762,000**	**1.8**
8	**นายชัยรัฐ งามบุญอนันต์**	**1,322,200**	**1.3**
9	**นางเยาวภา จิรวังศานนท์**	**1,028,000**	**1.0**
10	**นายนริศ จิระวงศ์ประภา**	**1,000,000**	**1.0**
11	**นายกฤช พนารัตน์**	**1,000,000**	**1.0**
	ผู้ถือหุ้นรายอื่น	**22,432,689**	**22.4**
	รวมจำนวนผู้ถือหุ้น	**100,000,000**	**100.0**

[1]นางสาวอรนุช สุวังกูร เป็นคู่สมรสของนายประพันธ์ โพธิรัตน์สมบัติ นางสาวเบญญา โพธิรัตน์สมบัติ และ นางสาวกัญญา โพธิรัตน์สมบัติ เป็นบุตรของนายประพันธ์ โพธิรัตน์สมบัติ ซึ่งเป็นอดีตผู้บริหารของบริษัทฯ ไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารงานของบริษัทฯ

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤติการณ์มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบาย การจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ โดยดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นตัวแทนผู้ถือหุ้นใหญ่ ได้แก่

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน
นายสมชาย เมฆะสุวรรณโรจน์	- รองประธานกรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ ตามหนังสือรับรองบริษัท)
นางสาวกาญจนา ลิ้มปัญญาเลิศ	- กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - กรรมการผู้จัดการ (ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ ตามหนังสือรับรองบริษัท)
นายณัฐเชษฐ์ เทพูปถัมภ์	- กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ ตามหนังสือรับรองบริษัท)

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายในการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิของงบการเงินรวมของบริษัทฯ ในแต่ละปี ภายหลังจากหักภาษีและเงินทุนสำรองตามกฎหมายและทุนสำรองอื่น (ถ้ามี) อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน สภาพคล่องการขยายธุรกิจ ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน แผนการลงทุนและการขยายธุรกิจในอนาคต สภาวะตลาด ความเหมาะสม และปัจจัยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและการบริหารงานของบริษัทฯ โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่ว่า บริษัทฯ จะต้องมีเงินสดเพียงพอสำหรับการดำเนินธุรกิจ และการดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้นของบริษัทเห็นสมควร

ทั้งนี้ มติคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติจ่ายปันผลจะต้องนำเสนอเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่ เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายปันผลระหว่างกาลได้ แล้วรายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

คำอธิบาย	ประจำปี 2563	ประจำปี 2562	ระหว่างกาล 30 ก.ย. 2562	ระหว่างกาล 31 มี.ค. 2562
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.34	1.25	0.45	0.06
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.15	0.44	0.30	740
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ(%)[1]	51.87	35.2	88.51	12,333.33
วัน Record Date	7 พ.ค. 2564	1 เม.ย. 2563	14 พ.ย. 2562	6 มิ.ย. 2562
วันจ่ายเงินปันผล	21 พ.ค. 2564	2 เม.ย. 2563	13 ธ.ค. 2562	5 ก.ค. 2562

[1] อัตราการจ่ายปันผล ในปี 2562 มีการจ่ายปันผลจากกำไรสะสมจากการดำเนินงานในอดีต ซึ่งอาจจะไม่สะท้อนถึงอัตราการจ่ายปันผลในอนาคต

การบริหารจัดการความเสี่ยง

นโยบายและการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ตระหนักและเห็นความสำคัญต่อการบริหารจัดการองค์กรที่ดีเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้มีการเติบโต และขยายธุรกิจอย่างมีเสถียรภาพ มีฐานะการเงินที่มั่นคงและสามารถสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นในระดับที่เหมาะสม ตลอดจนการดำเนินตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) รวมทั้งการถ่วงดุลอำนาจ (Check and Balance) ในภาวะการแข่งขันทางธุรกิจที่บริษัทฯ ต้องเผชิญอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งเกิดการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ไม่ว่าจะเกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยภายใน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการบรรลุเป้าหมายและภารกิจของบริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงมาปฏิบัติใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยกำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงและการจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมีการสื่อสาร จัดฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแก่พนักงาน ให้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง และมีการสื่อสารเรื่องการกำกับกิจการที่ดีแก่พนักงานในการนำไปปรับใช้เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติงานของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างความมั่นนใจให้ทุกฝ่ายสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ในการทำงานและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังต่อไปนี้



1. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ได้รับการบริหารจัดการภายใต้การควบคุมภายในอย่างมีระบบ ให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม และส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อสร้างความเข้าใจ จิตสำนึก และความรับผิดชอบร่วมกันในเรื่องความเสี่ยง การควบคุม และผลกระทบของความเสี่ยงต่อบริษัทฯ ในกระบวนการบริหารและปฏิบัติงานทั่วทั้งบริษัทฯ

2. กำหนดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล รวมถึงการบ่งชี้ วิเคราะห์ ประเมิน จัดลำดับ จัดการ ควบคุม ติดตาม รายงาน ประเมินผล และสื่อสารให้ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ และปฏิบัติทั่วทั้งบริษัทฯ เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานและสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง

3. การกำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งจัดให้มีการกำหนดแนวการยอมรับความเสี่ยง (Risk Acceptable Line) เพื่อจำกัดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ภายในระดับที่บริษัทฯ สามารถยอมรับได้ รวมทั้ง การสอบทานแผนปฏิบัติการของผู้ปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

4. ส่งเสริมและพัฒนาการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

แผนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงและได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2562 โดยได้กำหนดวัตถุประสงค์ ขอบเขต ความรับผิดชอบ หลักเกณฑ์และแนวทางบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งนี้ นโยบายกำหนดให้บริษัทฯ จะมีการทบทวนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ หัวข้อที่ครอบคลุมการประเมินและบริหารความเสี่ยง ได้แก่ ความเสี่ยงทางกลยุทธ์ในการดำเนินงาน (Strategic Risk) ความเสี่ยงทางด้านการเงิน (Financial Risk) ความเสี่ยงในการดำเนินงาน/การปฏิบัติงาน (Operational Risk) ความเสี่ยงทางเทคโนโลยี (Technology Risk) ความเสี่ยงทางกฎหมายและข้อบังคับในการดำเนินงาน (Compliance Risk) และความเสี่ยงด้านชื่อเสียงของบริษัทฯ (Reputational Risk)

ตัวอย่างการประเมินความเสี่ยงของบริษัทฯ อาทิเช่น การประเมินความเสี่ยงบนระบบงานที่อาจมีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ โดยพิจารณาจากความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกของระบบงาน เช่น จากสภาพแวดล้อม กฎหมาย การเงิน ระบบสารสนเทศ ระบบข้อมูลเพื่อการตัดสินใจ ความพึงพอใจของนักลงทุน การบริหารเงินลงทุน ทรัพยากรบุคคล ชื่อเสียงและภาพลักษณ์ ระบบรักษาความปลอดภัย เป็นต้น ซึ่งบริษัทฯ จะบริหารจัดการความเสี่ยงโดยการประเมินความเสี่ยงตามระดับความเสี่ยงก่อนการประเมินผลการควบคุมภายใน ซึ่งถ้าอยู่ในเกณฑ์สูงและสูงมากบริษัทฯ จะนำระบบงานที่มีความเสี่ยงสูงเหล่านั้นมาวิเคราะห์เพื่อการจัดการก่อนและลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น

หลังจากการวิเคราะห์และประเมินการควบคุมภายในเพื่อจัดระดับความเสี่ยงที่เหลืออยู่ หากประเมินว่ายังคงมีความเสี่ยงอยู่ในระดับสูงหรือสูงมาก จะต้องมีการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดการความเสี่ยงของระบบงานโดยผู้บริหารที่รับผิดชอบ

การจัดการความเสี่ยง บริษัทฯ กำหนดวิธีการโดยจัดทำแผนปฏิบัติการตามที่ได้มีการจัดลำดับไว้ในขั้นตอนของการวิเคราะห์ความเสี่ยงและคำนึงถึงความเสี่ยงที่ยอมรับได้ ต้นทุนที่เกิดขึ้นกับผลประโยชน์ที่จะได้รับ การตอบสนองความเสี่ยงอาจเลือกวิธีการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายวิธีรวมกัน เพื่อลดระดับความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์คือ การหลีกเลี่ยง (Avoid) การกระจายหรือการถ่ายโอน (Share/ Transfer) การลด (Reduce) การยอมรับ(Risk Acceptance)

การควบคุมความเสี่ยง บริษัทฯ กำหนดให้มีผู้รับผิดชอบตามหน่วยงานที่มีความเสี่ยง รวมทั้งผู้ปฏิบัติงานต้องพึงพิจารณาการจัดการความเสี่ยง หรือกิจกรรมการควบคุม คือ นโยบายและกระบวนการปฏิบัติงานที่นำมาใช้ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้จัดการความเสี่ยง ตามสภาพแวดล้อมภายในบริษัทฯ ลักษณะธุรกิจ โครงสร้างและวัฒนธรรมองค์กร ซึ่งอาจมีความแตกต่างกัน

การติดตามผลและการสอบทานผลการบริหารความเสี่ยงตามแผนที่กำหนด รวมทั้งการประเมินผลการจัดการความเสี่ยง บริษัทฯ กำหนดให้คณะทำงานการบริหารความเสี่ยงจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง เพื่อตรวจสอบและติดตามผลการประเมินความเสี่ยงและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจ จึงได้มีการจัดการความเสี่ยงโดยการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและการกำกับดูแล เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยสามารถจำแนกความเสี่ยงที่สำคัญที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการควบคุมและลดโอกาสในการเกิดความเสี่ยง ดังนี้

1. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้พัฒนาระบบซอฟต์แวร์ (Supplier) น้อยราย

เนื่องจากบริษัทฯ ทำการสั่งซื้อระบบซอฟต์แวร์จากผู้พัฒนาระบบซอฟต์แวร์ในต่างประเทศรายใหญ่ 2 ราย ได้แก่ Salesforce และ Oracle ซึ่งเป็นระบบซอฟท์แวร์ที่มีผลต่อรายได้ของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงในการพึ่งพิงผู้พัฒนาระบบซอฟต์แวร์ในการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ หากบริษัทฯ ถูกยกเลิกสัญญาในการเป็นตัวแทนจัดจำหน่ายซอฟต์แวร์ดังกล่าว หรือหากลูกค้าติดต่อสั่งซื้อผลิตภัณฑ์จากบริษัทผู้พัฒนาระบบซอฟต์แวร์โดยตรงหรือผ่านตัวแทนจำหน่ายรายอื่น อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายรายใหญ่เพียงไม่กี่รายในประเทศไทยและมีความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทผู้พัฒนาระบบซอฟต์แวร์มาตลอดระยะเวลาที่ดำเนินธุรกิจมาอย่างยาวนาน นอกจากนี้ ซอฟต์แวร์ที่ทางบริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่าย เป็นซอฟต์แวร์ระดับองค์กรขนาดใหญ่ (Enterprise Software) ที่มีขีดความสามารถสูงและมีความซับซ้อนในการดำเนินการ จึงมีความจำเป็นที่ผู้พัฒนาซอฟต์แวร์จะต้องพึ่งพาคู่ค้าในประเทศที่มีความเชี่ยวชาญและมีบุคลากรจำนวนมากในการออกแบบและวางระบบให้ซอฟต์แวร์สามารถใช้งานได้ตามความต้องการของผู้ใช้งาน ความสามารถในการติดตั้งระบบให้ทำงานได้ตรงตามความต้องการของลูกค้าแต่ละรายในแต่ละอุตสาหกรรมและการดูแลบำรุงรักษาระบบให้ทันสมัยและส่งเสริมผู้ใช้งานให้มีความสามารถในการแข่งขันเป็นความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของบริษัท ฯ นอกจากความเชี่ยวชาญแล้วการให้บริการแบบครบวงจร ถือเป็นปัจจัยสำคัญและเป็นจุดแข็งในการให้บริการของบริษัทฯ

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ พิจารณาว่าการถูกยกเลิกสัญญาในการเป็นตัวแทนจัดจำหน่ายซอฟต์แวร์ดังกล่าว มีโอกาสเกิดขึ้นน้อย แต่หากมีเหตุให้บริษัทฯ ไม่สามารถเป็นตัวแทนจำหน่ายได้ บริษัทฯ ก็ยังสามารถหาผู้พัฒนาซอฟต์แวร์ระบบรายอื่นมาเป็น Supplier ได้ เนื่องจากจุดแข็งของบริษัทฯ คือการเป็นผู้เชี่ยวชาญในธุรกิจเทคโนโลยีชั้นนำที่เชี่ยวชาญด้านแพลตฟอร์ม ทำให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทฯ จะยังคงรักษาความเป็นผู้นำในการเป็นที่ปรึกษาทางด้านเทคโนโลยีในอุตสาหกรรมได้



2.ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการและให้บริการในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี ทั้งนี้หากการพัฒนาของเทคโนโลยีนั้นเกิดขึ้นรวดเร็ว จะส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หากไม่สามารถปรับตัวได้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการและการดำรงอยู่ของบริษัทฯ ได้ บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี จึงได้มีการกำหนดให้ปรับรูปแบบลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการให้เหมาะสมและทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นของเทคโนโลยีอยู่เสมอและพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมและทันต่อการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ อีกทั้งการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดการควบคุมต้นทุนการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการรวมไปถึงต้นทุนด้านบุคลากรที่อาจเพิ่มสูงขึ้น และเนื่องจากผู้บริหารของบริษัทฯ มีประสบการณ์ในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีมายาวนานกว่า 30 ปี จึงทำให้มีความรู้ ความเข้าใจ และเล็งเห็นความสำคัญของการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการคัดเลือกผลิตภัณฑ์หรือเทคโนโลยีที่บริษัทเลือกใช้เป็นอย่างยิ่ง โดยระบบซอฟต์แวร์ที่ทางบริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายนั้น เป็นผลิตภัณฑ์จากผู้พัฒนาซอฟต์แวร์ชั้นนำระดับโลกอย่าง Salesforce และ Oracle จึงมั่นใจได้ว่าผลิตภัณฑ์ของทางบริษัทฯ นั้นมีประสิทธิภาพสูงและเป็นเทคโนโลยีที่ทันสมัย โดยทางผู้พัฒนาซอฟต์แวร์ได้มีการฝึกอบรมเกี่ยวกับเทคโนโลยีที่เข้ามาใหม่อย่างต่อเนื่อง ทำให้พนักงานได้เรียนรู้เพิ่มเติมและอัพเดทข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับซอฟต์แวร์ สามารถพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ ๆ และนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้ ต่อยอดและปรับต่อกระแสการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีได้ ซึ่งส่งผลให้บริษัทฯ มีความสามารถในการแข่งขันในอุตสากรรมได้

3. ความเสี่ยงจากการละเมิดลิขสิทธิ์

เนื่องจากซอฟต์แวร์ที่ทางบริษัทฯ พัฒนาขึ้นนั้น เป็นผลิตภัณฑ์ที่สามารถทำซ้ำหรือดัดแปลงได้ หากมีการละเมิดลิขสิทธิ์ โดยบุคคลอื่นนำผลงานของบริษัทฯ ไปใช้เผยแพร่ ดัดแปลง หรือทำซ้ำ โดยไม่ได้รับอนุญาต อาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจหรือภาพลักษณ์ของบริษัทฯ ได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนลิขสิทธิ์สำหรับโปรแกรมที่ได้พัฒนาขึ้นเองแล้ว และกำลังอยู่ในระหว่างการดำเนินการขอทะเบียนลิขสิทธิ์สำหรับโปรแกรมใหม่ที่ได้พัฒนา ส่งผลให้ความเสี่ยงที่บริษัทฯ จะถูกละเมิดลิขสิทธิ์มีโอกาสเกิดขึ้นน้อย อีกทั้งหากมีการละเมิดสิทธิ์บริษัทฯ สามารถดำเนินการทางกฎหมายได้

4. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารและบุคลากรที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญทางเทคโนโลยี

ในการดำเนินธุรกิจบริษัทฯ ต้องจำเป็นต้องพึ่งพิงบุคลากรที่มีประสบการณ์ ความรู้และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และมีความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานซอฟต์แวร์และระบบการทำงานของลูกค้าเป็นอย่างดี เพื่อที่จะสามารถส่งมอบผลงานที่ยอดเยี่ยมและสร้างความพึงพอใจในการดำเนินงานให้ลูกค้าของบริษัทฯ ดังนั้นหากบริษัทฯ ไม่สามารถรักษาผู้บริหารและบุคลากรที่มีความสามารถ หรือไม่สามารถสรรหาบุคลากรที่เหมาะสมมาทดแทนได้ บริษัทฯ อาจได้รับผลกระทบทางลบทั้งในด้านการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน ซึ่งบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของเรื่องนี้ จึงมีการสำรวจความมั่นใจของบุคลากรที่มีต่อองค์กรอย่างสม่ำเสมอ และมีการจัดทำโครงการ Employee Engagement เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมและเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร มีการวางแผนและจัดทำ Career Path ของพนักงานอย่างชัดเจน พร้อมทั้งวางแผนนโยบายการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้เกิดการพัฒนาบุคคลากรอย่างต่อเนื่อง สำหรับบุคลากรที่มีความสามารถและผลงานโดดเด่น บริษัทฯ ได้จัดทำ Fast Track Program ให้บุคลากรที่มีความสามารถสูง ได้มีโอกาสด้านความก้าวหน้าด้านการทำงานและเติบโตได้อย่างรวดเร็ว เพื่อลดโอกาสที่บุคลากรซึ่งเป็นทรัพยากรหลักของบริษัทฯ จะลาออก และจากการที่บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า ซึ่งเป็นองค์กรชั้นนำในประเทศไทย ในการมอบหมายงานที่มีความแปลกใหม่ท้าทาย และเป็นเทคโนโลยีที่ล้ำสมัยระดับโลก จึงเป็นโอกาสที่ดีต่อบุคลากรในการเรียนรู้และพัฒนาความสามารถของตน พร้อมกับผลักดันให้บริษัทฯ เติบโตยิ่งขึ้นไปในอนาคต

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีแผนการเตรียมผู้บริหารเพื่อให้มีความสามารถและความพร้อมที่จะขึ้นมาดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารในอนาคต ในกรณีที่มีเหตุให้บุคลากรสำคัญไม่สามารถปฏิบัติงานได้ สำหรับเงินเดือนของบุคลากรนั้น บริษัทฯ มีการจัดการให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและสามารถแข่งขันกับอุตสาหกรรมได้ เพื่อลดโอกาสในการสูญเสียพนักงานและยังคงความสามารถทางการแข่งขันของบริษัทฯ

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน



ทิศทางการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัลเทคโนโลยีของประเทศไทย ก่อให้เกิดการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆอย่างต่อเนื่อง จึงเป็นโอกาสของบริษัทฯ ในฐานะที่เป็นผู้เชี่ยวชาญและที่ปรึกษาด้านการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัลเทคโนโลยี ซึ่งเป็นกลยุทธ์สำคัญในการยกระดับการเติบโตสู่ยุคเศรษฐกิจดิจิทัล ผ่านความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจและเทคโนโลยี ด้วยการนำเทคโนโลยีและการบริการที่ทันสมัย ครอบคลุมความต้องการขององค์กรธุรกิจ ตั้งแต่ระบบหลังบ้าน การวางแผนทรัพยากรองค์กร(ERP) ระบบหน้าบ้าน การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) ไปจนถึงจุดที่ธุรกิจมีปฏิสัมพันธ์กับลูกค้าในช่องทางต่างๆ ประกอบด้วย การวางแผนกลยุทธ์แบรนด์ การสร้างและบริหารประสบการณ์ลูกค้า (CEM) นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้พัฒนาและต่อยอดผลิตภัณฑ์หรือบริการที่มีอยู่เดิม ประกอบด้วย การวิเคราะห์และจัดการข้อมูลเพื่อธุรกิจ (Data Analytics & Management) ระบบการจัดการการใช้จ่ายทางธุรกิจ (BSM) การให้บริการแพลตฟอร์มการสื่อสารแบบครบวงจรบนระบบคลาวด์ อีกทั้งได้ร่วมกับ บริษัท วิริยะ พรอพเพอร์ตี้ จำกัด จัดตั้ง บริษัท ไอแอนด์ไอ เวนเจอร์ จำกัด หรือ iiV เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์และให้บริการด้านดิจิทัลอินชัวรันส์ให้แก่ธุรกิจประกันในประเทศไทยและภูมิภาค รวมถึงการขยายธุรกิจด้วยการลงทุนใน บริษัท ดิจิเนทีฟ จำกัด นำไปสู่การขยายขอบเขตให้บริการด้านการตลาดดิจิทัลในการขับเคลื่อนธุรกิจสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนระยะยาว

นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน

ในปี 2564 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการพัฒนาความยั่งยืน โดยเห็นชอบให้มีการปรับเปลี่ยนนโยบายให้สอดคล้องตามความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียและกำหนดกรอบการพัฒนาที่ยั่งยืนครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ภายใต้หลักการกำกับกิจการที่ดี โดยการบริหารงานด้วยความโปร่งใส มีความเท่าเทียมต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน แข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรมและบริหารจัดการความเสี่ยงทางธุรกิจ ควบคู่ไปกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งทางบวกและทางลบตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ บนพื้นฐานของการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองต่อความท้าทายในการแข่งขันทางธุรกิจและสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปจากแรงผลักดันของเทคโนโลยีใหม่ๆ สภาพสังคม เศรษฐกิจโลก การเมืองและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงกลยุทธ์ในการเปลี่ยนผ่านสู่ธุรกิจยุคดิจิทัลของธุรกิจตามนโยบายการพัฒนาความยั่งยืน

เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืนในการยกระดับการพัฒนากระบวนการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม บนพื้นฐานการตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ นำไปสู่การสร้างมูลค่าเพิ่มควบคู่กับการลดความเสี่ยงทางธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) ตามรายละเอียด ดังนี้

ความรับผิดชอบต่อธุรกิจ

- ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต และเป็นธรรม ตลอดห่วงโซ่ธุรกิจ
- สร้างผลตอบแทนอย่างยั่งยืนในระยะยาว
- พัฒนาผลิตภัณฑ์หรือบริการใหม่อย่างต่อเนื่อง

เป้าหมาย อัตรารายได้รวมต่อการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เพิ่มร้อยละ 20 ภายในปี 2569 เทียบกับปีฐาน 2564

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

- ออกแบบและพัฒนาระบบให้เชื่อมโยงกับรากฐานข้อมูลของธุรกิจ
- พัฒนากระบวนการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพสูง
- พัฒนาเทคโนโลยี การให้บริการและตอบสนองต่อธุรกิจในเชิงดิจิทัล

เป้าหมาย มูลค่าลูกค้าปัจจุบันที่ยังใช้บริการ มีสัดส่วนเป็น ร้อยละ 80 ของมูลค่าลูกค้าทั้งหมด

ความรับผิดชอบต่อพนักงาน

- สร้างประสบการณ์ร่วมต่อลูกค้า
- สร้างภาระรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่ธุรกิจ
- สร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับพนักงาน

เป้าหมาย อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานเป็นศูนย์

เป้าหมาย การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 5 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

ความรับผิดชอบต่อสังคม

- ส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่ธุรกิจ
- สร้างงานที่มีคุณค่าให้คนในสังคม
- พัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคม

เป้าหมาย กรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชนเป็นศูนย์

เป้าหมาย การบรรยายให้ความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ไม่น้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี

ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

- ใช้ทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่า
- พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- บรรเทาผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและมลพิษที่เกี่ยวข้อง

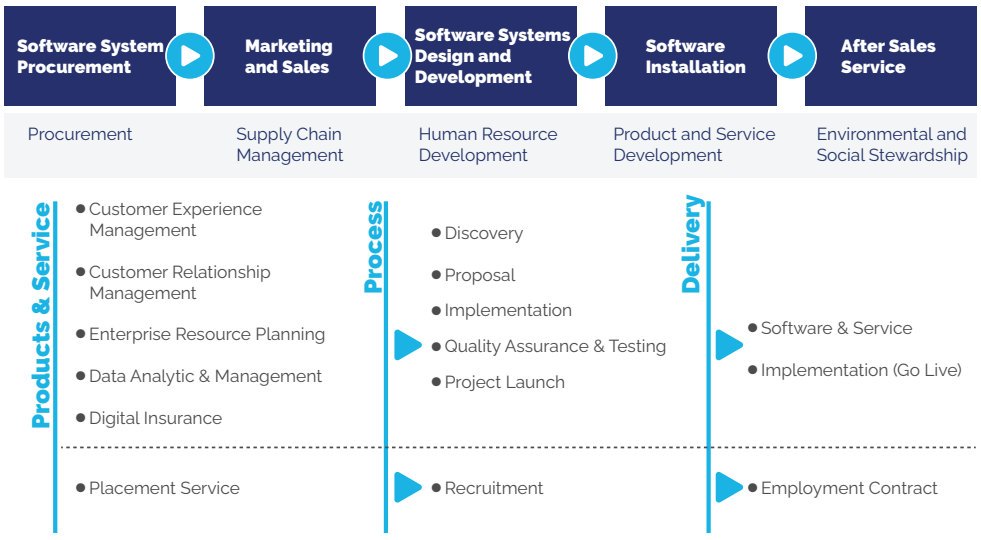
เป้าหมาย ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ร้อยละ 20 ภายในปี 2569 เทียบกับปี ฐาน 2564

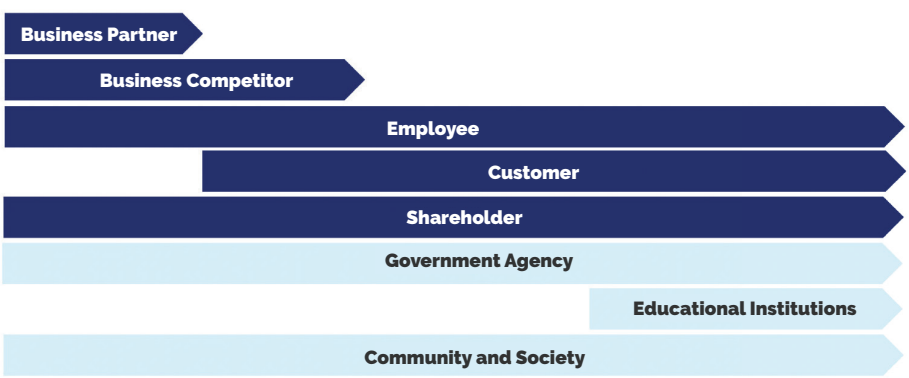
การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

บริษัทฯ ดำเนินการส่งมอบคุณค่าให้ผู้มีส่วนได้เสียบนพื้นฐานของการปรับเปลี่ยนบริบททางเทคโนโลยี บริบทองค์กร บริบทสังคมในการขับเคลื่อนธุรกิจของประเทศสู่เศรษฐกิจดิจิทัล ผ่านนวัตกรรมเทคโนโลยีและการสร้างสรรค์กระบวนการดำเนินธุรกิจให้มีการเปลี่ยนแปลงตั้งแต่รากฐานขององค์กร ไปจนถึงกระบวนการส่งมอบให้ลูกค้า อาทิ การออกแบบติดตั้งระบบวางแผน ทรัพยากรองค์กร การบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า การสร้างและบริหารประสบการณ์ลูกค้า การวิเคราะห์และจัดการข้อมูลเพื่อธุรกิจ นำไปสู่การสร้างคุณค่าใหม่ๆ ให้กับลูกค้า จากการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาต่อยอดธุรกิจ สร้างโมเดลธุรกิจใหม่ แหล่งรายได้ใหม่ ทั้งในมุมฟังก์ชันและประสบการณ์การใช้งานเพื่อก้าวสู่การเป็น “ธุรกิจดิจิทัล”

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะทำงานการพัฒนาความอย่างยั่งยืน และการจัดประชุมการสำรวจความคิดเห็นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเชื่อมโยงผู้มีส่วนได้เสียและพิจารณาเพิ่มเติมตัวชี้วัดที่สำคัญครอบคลุมถึงองค์กร เศรษฐกิจ สังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะทำงานฯ มุ่งเน้นแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นแนวทางให้บริษัทฯ สามารถสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยพิจารณาจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่มีความเกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน เริ่มจากการทำความเข้าใจผลกระทบที่เกิดขึ้นภายในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ จากนั้นขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทในการขับเคลื่อนธุรกิจและสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน โดยการบูรณาการความคาดหวังและความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียเข้ากับกระบวนการทางธุรกิจ วางแผนการดำเนินธุรกิจและกำหนดกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งในการดำเนินธุรกิจสามารถแบ่งออกได้เป็น 5 กิจกรรมหลัก โดยมีการจัดการความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ดังนี้





การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ วิเคราะห์และระบุผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ โดยผนวกความสนใจและข้อกังวลของผู้มีส่วนได้เสีย ความเกี่ยวข้อง และผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ประกอบด้วย 1.พันธมิตรทางธุรกิจและคู่ค้า 2.คู่แข่งทางธุรกิจ 3.พนักงาน 4.ลูกค้า 5.ผู้ถือหุ้น 6.หน่วยงานภาครัฐ 7.สถาบันการศึกษา และ 8.ชุมชนและสังคม โดยบริษัทฯ พัฒนารูปแบบกิจกรรมและช่องทางในการสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่อง เพื่อสำรวจความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ผ่านวิธีการและช่องทางที่หลากหลาย อาทิเช่น การสำรวจความคิดเห็น การประชุมหรือสัมมนา เว็บไซต์ และสื่อสังคมออนไลน์ เป็นต้น และนำประเด็นความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่ได้จากการสำรวจ มาวิเคราะห์เพื่อกำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร จากผลการวิเคราะห์และแบ่งผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 8 กลุ่ม บริษัทฯ สร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ผ่านช่องทางการสื่อสารและการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย เพื่อรวบรวมความคาดหวังและดำเนินการตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า ให้สอดคล้องกับความต้องการหรือความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

การสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	แนวทางการตอบสนอง	ผลการดำเนินงาน
พันธมิตรทางธุรกิจและคู่ค้า			
• การจัดประชุม สัมมนา หรือกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ : ต่อเนื่อง • การรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียน : ต่อเนื่อง • การติดต่อสื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และโทรศัพท์ : ต่อเนื่อง	• ความเสมอภาคในการทำธุรกิจ • การเติบโตทางธุรกิจ และรายได้ที่เพิ่มสูงขึ้น • ชื่อเสียงและความมั่นคงของแบรนด์ • การจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและตรงเวลา • การมีส่วนร่วม ความร่วมมือ และการประสานงานเพื่อบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ร่วมกัน	• สัญญาซื้อขายและการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ • ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและปฏิบัติตามสัญญา • ชำระเงินตามเงื่อนไข • การเก็บรักษาความลับของพันธมิตรทางธุรกิจและคู่ค้า : ต่อเนื่อง	• พันธมิตรทางธุรกิจและคู่ค้าเชื่อมั่นในการดำเนินงานของบริษัทฯ • ไม่พบประเด็นข้อร้องเรียน • ไม่มีประเด็นการทุจริต
คู่แข่งทางธุรกิจ			
• กิจกรรมการพบปะพูดคุย : ต่อเนื่อง • การประชุมกลุ่มสมาชิกกิจกรรมทางการตลาด : ต่อเนื่อง • ข่าวสารทั่วไป : ต่อเนื่อง	• แข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม และโปร่งใส ไม่ตัดราคา • ไม่ซื้อตัวบุคลากรของคู่แข่ง	• การแข่งขันที่เป็นธรรม โปร่งใส และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ • จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ	• ไม่มีประเด็นข้อพิพาททางธุรกิจ

การสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	แนวทางการตอบสนอง	ผลการดำเนินงาน
พนักงาน			
• การรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะและปัญหาของพนักงาน : ต่อเนื่อง • การรับข้อร้องเรียนของพนักงาน : ต่อเนื่อง • สื่อสังคมออนไลน์ / อีเมล / เว็บไซต์ : ต่อเนื่อง • รายงานประจำปี : รายปี • การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร : ต่อเนื่อง • การประชุมหรือการจัดสัมมนาภายในองค์กร : ต่อเนื่อง	• ค่าตอบแทน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ที่เป็นธรรม • ความมั่นคง และความก้าวหน้าในอาชีพ • การพัฒนาความรู้ความสามารถ และศักยภาพที่จำเป็นในการทำงาน • สภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน • การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น • ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม	• การจ่ายค่าตอบแทน และสวัสดิการ อย่างเป็นธรรม เหมาะสม เป็นที่พอใจของพนักงาน สามารถแข็งขันได้ในระดับอุตสาหกรรมเดียวกัน • ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม โดยยึดหลักสิทธิมนุษยชน • ให้การฝึกอบรมในทักษะที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบ เพื่อพัฒนาโอกาสในการก้าวหน้าในสายอาชีพ • สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี มีความปลอดภัยและเอื้อต่อการทำงาน	• ชั่วโมงการฝึกอบรมโดยเฉลี่ยของพนักงานเฉลี่ย 2 ชั่วโมงต่อคนต่อปี
ลูกค้า			
• การรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ปัญหา และข้อร้องเรียน : ต่อเนื่อง • การประชุมร่วมกัน : รายเดือน • การพบลูกค้า : ต่อเนื่อง	• บริการหลังการขาย • ราคาที่เป็นธรรม • คุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์และบริการ • การเปิดเผยข้อมูลสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ไม่บิดเบือน • การให้บริการลูกค้าอย่างมีความรู้ มีความเชี่ยวชาญและมีความรับผิดชอบ • ตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็วและการส่งมอบงานตรงเวลา • การปกป้อง และรักษาข้อมูลความลับ และความเป็นส่วนตัวของลูกค้า	• ให้บริการลูกค้าตามมาตรฐาน • พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพ • พัฒนาระบบปฏิบัติการให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อตอบโจทย์การดำเนินธุรกิจของลูกค้า • ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาอย่างเคร่งครัด • ดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	• มูลค่าลูกค้าปัจจุบันที่ยังใช้บริการ มีสัดส่วนเป็นร้อยละ 89.68 ของมูลค่าลูกค้าทั้งหมด

การสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	แนวทางการตอบสนอง	ผลการดำเนินงาน
ผู้ถือหุ้น			
• การประชุมผู้ถือหุ้น : รายไตรมาส • การสื่อสารผลการดำเนินงานผ่านรายงานประจำปี : รายปี • การรับข้อร้องเรียนของผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผ่านช่องทางการร้องเรียน : ต่อเนื่อง • การติดต่อสื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ : ต่อเนื่อง • การติดต่อสื่อสารนักลงทุนสัมพันธ์ : ต่อเนื่อง • การเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ : ต่อเนื่อง	• ผลตอบแทนจากการลงทุนสูงและยั่งยืน • การเติบโต ความมั่นคง และผลกำไรทางธุรกิจ • การกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ • การเปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ • การบริหารจัดการความเสี่ยง	• สร้างผลตอบแทนจากการลงทุนสูงสุดต่อผู้ถือหุ้น • พัฒนาศักยภาพ และขยายสายธุรกิจให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างผลตอบแทนจากการลงทุนในระยะยาว • ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ • เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ด้วยความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ • การบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ รัดกุม และรอบคอบ	• ผลประกอบการของบริษัทฯ เติบโตอย่างต่อเนื่อง
หน่วยงานภาครัฐ			
• การปฏิบัติตามกฎหมาย มีธรรมาภิบาลในการดำเนินธุรกิจ : ต่อเนื่อง	• การดำเนินธุรกิจ ตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นไปตามกฎหมาย ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี • การเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส	• ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องและเหมาะสม • ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีธรรมาภิบาล ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่คำนึง ถึงผลกระทบทางด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม • การให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ	• การไม่พบประเด็นข้อพิพาททางกฎหมาย

การสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง	แนวทางการตอบสนอง	ผลการดำเนินงาน
สถาบันการศึกษา			
• การสร้างความร่วมมือทางวิชาการในโครงการที่ส่งเสริมการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืน : ต่อเนื่อง	• การแบ่งปันและเผยแพร่องค์ความรู้และเทรนด์ใหม่ๆ เพื่อพัฒนาทักษะของบุคลากรด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี	• การให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ • ลงนามในข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง	• การบรรยายให้ความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล 10 ครั้ง
ชุมชนและสังคม			
• การเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม : ต่อเนื่อง • การจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนและสร้างการมีส่วนร่วมระหว่างบริษัทฯ กับชุมชนและสังคม : ต่อเนื่อง • การรับฟังความคิดเห็นและข้อร้องเรียนผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ เช่น อีเมล เว็บไซต์บริษัทฯ เป็นต้น : ต่อเนื่อง	• การดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม • สนับสนุนความเป็นอยู่ และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่คนในชุมชน • มีความรับผิดชอบ ส่งเสริมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม • ขับเคลื่อนการเติบโตของระบบเศรษฐกิจให้สามารถแข่งขันได้ในยุคเศรษฐกิจดิจิทัล	• ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ คำนึงถึงผลกระทบทั้งทางบวกและทางลบที่มีต่อชุมชนและสังคม • การสร้างความร่วมมือ และตอบสนองความต้องการของชุมชนและสังคมอย่างเป็นระบบ ผ่านการดำเนินงานในรูปแบบของ CSR in process และ CSR after process • พัฒนาระบบปฏิบัติการที่มีประสิทธิภาพเพื่อเสริมสร้างศักยภาพให้กับภาคธุรกิจต่างๆ เพื่อส่งมอบการสร้างงานที่มีคุณค่าให้กับชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน	• ชุมชนและสังคมให้การยอมรับ และสนับสนุนกิจกรรมต่างๆของบริษัทฯ • ความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจในยุคเศรษฐกิจดิจิทัลของประเทศสูงขึ้น

การจัดการความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

ประเด็นปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมก่อให้เกิดความเสี่ยงและโอกาสต่อระบบเศรษฐกิจ กลยุทธ์การเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัลเทคโนโลยีจึงเป็นเครื่องมือหนึ่งในการพัฒนาองค์กรไปสู่ระบบเศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ ซึ่งก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงกระบวนการทางธุรกิจ หรือปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินงานของแต่ละธุรกิจ บริษัทฯ ในฐานะเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านธุรกิจดิจิทัลและการใช้เทคโนโลยี ได้ให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อมมาอย่างต่อเนื่อง ผ่านกระบวนการจัดหา, การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ, การบริการ, และการบริการหลังการขายอย่างมีความรับผิดชอบ นำไปสู่การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนภายในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ

บริษัทฯ ได้ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการบรรเทาผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและมลพิษที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจตั้งแต่ต้นน้ำไปจนถึงปลายน้ำตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ผ่านกิจกรรมในการดำเนินธุรกิจ โดยการพัฒนานวัตกรรมหรือเทคโนโลยีที่ช่วยส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจควบคู่ไปกับการเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคมระยะยาว ตามกลยุทธ์ 3Rs ในการควบคุม ปกป้อง และลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม ตามประเด็นสำคัญความยั่งยืนในการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม 4 ประเด็น ดังนี้



การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ



การบริหารจัดการพลังงาน

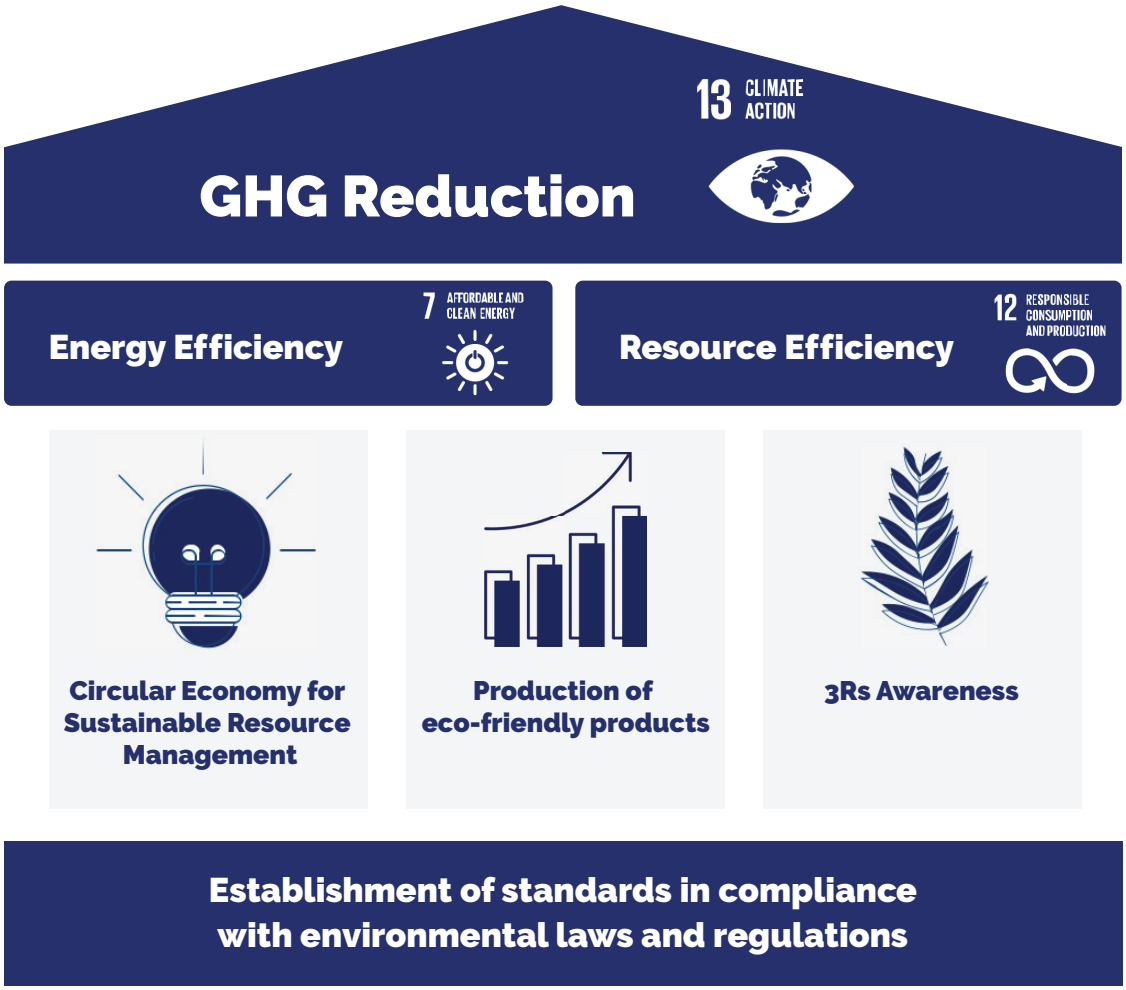


การบริหารจัดการน้ำ



การบริหารจัดการของเสีย

การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม



การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ในประเด็นสำคัญที่ผู้มีส่วนได้เสียและธุรกิจให้ความสำคัญ ประกอบด้วย การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การบริหารจัดการพลังงาน การบริหารจัดการน้ำ การบริหารจัดการของเสีย เพื่อคงไว้ซึ่งความสมดุลของระบบนิเวศและขับเคลื่อนการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยนำระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน และการส่งเสริมการทำงานภายใต้กลยุทธ์ 3Rs มาเป็นแนวทางบริหารจัดการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม ในการใช้ทรัพยากรให้เกิดความคุ้มค่า รวมถึงพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม อาทิ เช่น กระบวนการทางดิจิทัลบนคลาวด์แทนกระดาษ ประกอบด้วย การใช้โฟลว์การทำงานผ่านคลาวด์ การกระจายแจกจ่ายเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ การสำรองข้อมูลบนคลาวด์ การใช้งานคลาวด์เก็บข้อมูล เป็นต้น ควบคู่ไปกับการสร้างความตระหนักต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กรในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม ภายใต้การปฏิบัติตามมาตรฐาน กฎหมายและระเบียบข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด ในการสนับสนุนและส่งเสริมให้เกิดการใช้พลังงาน และทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ คุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด อันนำไปสู่การควบคุม และลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ

การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ความรับผิดชอบต่อสังคมในการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และบริการให้มีความเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDG 6, 7, 9, 12 และ 13 ในการอนุรักษ์ทรัพยากร ปกป้องระบบนิเวศ ฟื้นฟูระบบนิเวศที่ได้รับความเสียหาย และป้องกันผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เช่น ฝุ่นละออง PM2.5 น้ำท่วม ภัยแล้ง และไฟป่า เป็นต้น ในปี 2564 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกยังคงมีแนวโน้มสูงขึ้น และอุณหภูมิทั่วโลกอยู่เหนือระดับก่อนยุคอุตสาหกรรมประมาณ 1.1-1.2 องศาเซลเซียส ซึ่งหากไม่ลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก จะก่อให้เกิดสภาพอากาศสุดขั้ว (Extreme Weather) จึงเป็นความท้าทายสำคัญจากการประชุม COP26 ที่ประเทศต่างๆ รวม 200 ประเทศทั่วโลกมุ่งมั่นที่จะร่วมมือกันรักษาอุณหภูมิโลกไม่ให้สูงขึ้นเกิน 2 องศาเซลเซียส และพยายามรักษาไม่ให้เกิน 1.5องศาเซลเซียส เมื่อเทียบกับระดับก่อนยุคอุตสาหกรรม ภายใต้ข้อตกลงนี้ ประเทศต่างๆ ต้องสร้างการมีส่วนร่วมที่ประเทศกำหนด (Nationally Determined Contributions หรือ NDCs) ซึ่งเป็นแผนปฏิบัติการลดการปล่อยมลพิษระดับชาติ สำหรับประเทศไทยตั้งเป้าหมาย Net zero emission ในปี 2065 ส่วนเป้าหมายระยะกลางมุ่งสู่การเป็น Carbon neutral ภายในปี 2050 การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกภายใต้ข้อตกลงปารีส จึงเป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง และพัฒนาองค์กรที่สะท้อนผลการดำเนินงานในระยะยาวจากการเตรียมพร้อมในการรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศส่งผลกระทบต่อการดำเนินชีวิตของมนุษย์ สิ่งแวดล้อม และการพัฒนาทางเศรษฐกิจ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การจัดการพลังงาน การจัดการทรัพยากรน้ำ และการจัดการของเสีย ในการบริหารความเสี่ยงและโอกาสจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ประกอบด้วย ความเสี่ยงด้านกายภาพ (Physical Risks) ความเสี่ยงต่อกฎระเบียบ (Regulatory Risks) ความเสี่ยงต่อชื่อเสียง (Reputational Risks) และความเสี่ยงต่อลูกค้า (Customer Risks) มุ่งเน้นการควบคุมและลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรง และทางอ้อม ผ่านแนวทางการอนุรักษ์การใช้พลังงาน การใช้ทรัพยากรให้คุ้มค่า และสร้างการมีส่วนร่วมตลอดห่วงโซ่คุณค่า ในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานเพื่อลดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยเฉพาะความเสี่ยงทางกายภาพ(Physical Risks) ที่อาจทวีความรุนแรงขึ้น อาทิ เช่น สภาพอากาศที่รุนแรง อุทกภัย และภาวะขาดแคลนน้ำ และในส่วนของการบริหารจัดการโอกาส บริษัทฯ มองโอกาสในการเติบโตของธุรกิจผลิตภัณฑ์และบริการ ERP Solution, Cloud Service และ Automation ที่สามารถลดเวลาในการทำงาน ลดการใช้ทรัพยากร และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานผ่านการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีความรับผิดชอบ นำไปสู่การลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการดำเนินธุรกิจที่มีประสิทธิภาพ สามารถขับเคลื่อนและพัฒนาธุรกิจไปสู่การเป็นธุรกิจคาร์บอนต่ำ ควบคู่กับการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมได้อย่างยั่งยืน



อนุรักษ์การใช้พลังงาน

อนุรักษ์การใช้ทรัพยากร

สร้างการมีส่วนร่วมตลอดห่วงโซ่คุณค่า

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะทำงาน ทำหน้าที่ในการดำเนินงานตามนโยบาย กำหนดแนวทางและมาตรการ รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ตั้งแต่ต้นน้ำ จนถึงปลายน้ำ เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับกฎหมายที่อาจเกี่ยวข้อง และร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ผ่านการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization) เพื่อสนับสนุนให้พนักงานเข้าใจแนวคิด วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล การประเมิน การติดตามตรวจสอบ การทวนสอบ การปล่อยหรือการดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กร และนำไปสู่การวางแผนในการดำเนินกิจกรรมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในองค์กรอย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานสากล โดยในวันที่ 25 ตุลาคม 2564 บริษัทฯ ได้ประเมินและจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ซึ่งประเมินครอบคลุมทั้งในส่วนของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยตรง

(Scope 1) การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยอ้อมจากการใช้พลังงาน (Scope 2) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยอ้อมอื่นๆ (Scope 3) ระยะเวลาในการติดตามผล มกราคม ถึง ธันวาคม 2563 และได้รับการทวนสอบโดยหน่วยรับรองการจัดการก๊าซเรือนกระจก มหาวิทยาลัยพะเยา โดยมีแนวทางการติดตามผลตามข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน), ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 5 (มกราคม, 2564) และบริษัทฯ ได้รับการขึ้นทะเบียนและออกใบรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) ในวันที่ 2 ธันวาคม 2564



Certificate Number:
TGO CFO FY22-018

องค์กร
rganization

THAILAND GREENHOUSE GAS MANAGEMENT ORGANIZATION
(Public Organization)
TGO

CERTIFICATE

Awarded to

I&I Group Public Company Limited

Company address verified:
475 Siripinyo Bdlg, Unit 1801,18FL, Si Ayutthaya Road, Thanon Phaya Thai Ratchathewi, Bangkok 10400

Thailand Greenhouse Gas Management Organization certifies that
the quantity of Greenhouse Gas of the above organization has been verified
by School of Energy and Environmant University of Phayao
and found to be in accordance with the requirements of the standard detailed below.

Standard

TGO Guidance of the Carbon Footprint for Organization

Verification Period: [01/01/2020 - 31/12/2020]
Total Greenhouse Gas Emission (Scope 1&2): 162 tonCO2e/year

Direct GHG emissions	133 tonCO2e/year
Energy Indirect GHG emissions	29 tonCO2e/year
Other Indirect GHG emissions	84 tonCO2e/year

The agreed level of assurance is: Limited, at materiality of 5%
Registration Date: 2 December 2021

Mr.Kiatchai Maitriwong
Executive Director
Thailand Greenhouse Gas Management Organization (Public Organization)



ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการใช้พลังงาน
การทำงานแบบดิจิทัลบนระบบ Cloud
อุปกรณ์ประหยัดพลังงาน

การบริหารจัดการพลังงาน

พลังงานเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญในการดำเนินธุรกิจซึ่งเป็นประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญต่อปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและต้นทุนการดำเนินงานของธุรกิจ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการบริหารจัดการพลังงาน โดยถือเป็นส่วนหนึ่งในภารกิจหลักของบริษัทฯ ที่เน้นการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในองค์กรควบคู่ไปกับการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน บริษัทฯ ใช้แนวทางการทำงานแบบดิจิทัลบนระบบ Cloud ที่สามารถทำงานได้รวดเร็วกว่าบนกระดาษ และยังเป็นการลดการใช้กระดาษ และลดการสิ้นเปลืองหมึกพิมพ์ ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDG เป้าหมายที่ 7 ผ่านกระบวนการสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแผนการดำเนินงานประหยัดพลังงาน โดยการใช้เทคโนโลยีที่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน อาทิ เช่น ติดตั้งหลอด LED คุณภาพสูง ติดตั้งหลอดไฟฟ้าแบบ Automatic sensor และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมด้วยการสร้างการมีส่วนร่วมกับพนักงานทุกระดับในการอนุรักษ์พลังงานตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ เพื่อลดความเสี่ยงและผลกระทบจากการใช้พลังงาน และนำไปสู่การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรอย่างยั่งยืน

การบริหารจัดการน้ำ

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ก่อให้เกิดภัยแล้ง และปริมาณน้ำลดลงในพื้นที่ต่างๆ จึงเป็นความเสี่ยงที่จะเกิดการขาดแคลนน้ำสำหรับบริโภคและสุขอนามัยที่สะอาดในชีวิตประจำวัน บริษัทฯ ใช้ทรัพยากรน้ำในปริมาณน้อยจากกิจกรรมภายในสำนักงานเท่านั้น แต่ทางบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการร่วมอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDG เป้าหมายที่ 6 โดยส่งเสริมให้เกิดความตระหนักในการใช้ทรัพยากรน้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด และกำหนดแนวทางการบริหารจัดการน้ำครอบคลุมทุกกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทฯ มุ่งเน้นการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ และป่าซึ่งเป็นต้นกำเนิดของแหล่งน้ำร่วมกับชุมชนและสังคมผ่านกลยุทธ์ 3Rs นอกจากนี้บริษัทฯ ได้กำหนดแผนการดำเนินงานและมาตรการประหยัดน้ำ โดยการใช้เทคโนโลยีที่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำ และสร้างการมีส่วนร่วมกับพนักงานทุกระดับในการอนุรักษ์น้ำในสำนักงาน อาทิ เช่น ก๊อกน้ำเซ็นเซอร์, ก๊อกประหยัดน้ำที่ผ่านฉลากรับรองประหยัดน้ำเบอร์ 5 ที่ใช้น้ำไม่เกิน 2 ลิตรต่อนาที นำไปสู่ลดการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน



ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้น้ำ

อุปกรณ์ประหยัดน้ำ

การบริหารจัดการของเสีย



ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

ลดการใช้วัสดุหรือผลิตภัณฑ์ที่ใช้ครั้งเดียว

ลดการสร้างของเสียโดยการนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่

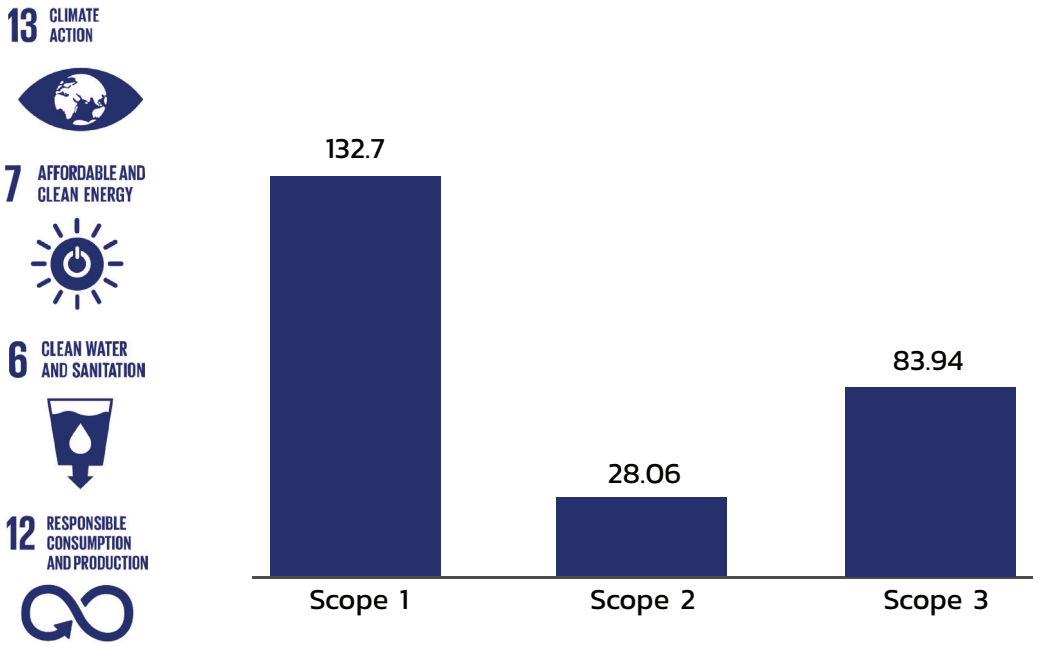
ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศส่วนหนึ่งมาจากการกำจัดของเสียทั้งของเสียอันตราย (Hazardous Waste) และของเสียไม่อันตราย (Non-Hazardous Waste) การบริหารจัดการของเสียจึงเป็นประเด็นที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญและดำเนินการสอดคล้องตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทฯ นำระบบเศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy) มาประยุกต์ใช้ควบคู่กับแนวทางการบริหารจัดการของเสียตามกลยุทธ์ 3Rs ประกอบด้วย การลดปริมาณของเสียโดยการลดการใช้ (Reduce) การนำของเสียกลับมาใช้ซ้ำ (Reuse) และการนำของเสียกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ในการเพิ่มขีดความสามารถในการนำของเสียไปใช้ประโยชน์อย่างคุ้มค่าและตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDG เป้าหมายที่ 12 นอกจากนี้บริษัทฯ ได้กำหนดแผนการดำเนินงานและมาตรการบริหารจัดการของเสีย โดยการคัดแยกของเสียตั้งแต่ต้นทาง ลดการใช้วัสดุหรือผลิตภัณฑ์ที่ก่อให้เกิดของเสีย สนับสนุนการใช้ซ้ำลดการใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้ง เช่น ลดการใช้โฟมหรือพลาสติก โดยใช้กล่องข้าว ขวดน้ำหรือแก้วน้ำส่วนตัว พกถุงผ้าหรือกระเป๋าสำหรับใส่ของ และการใช้กระดาษสองหน้า นอกจากนี้บริษัทฯ สร้างความตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากรที่มีอยู่จากแนวคิดการบริหารจัดการของเสียของตนเองก่อนเป็นลำดับแรก รวมถึงส่งเสริมให้พนักงานเกิดความตระหนักรู้ในการนำวัสดุ ผลิตภัณฑ์ที่ใช้งานแล้วมาแปรรูปและการสร้างมูลค่าเพิ่มจากของเสียที่สามารถรีไซเคิลได้ เพื่อลดการฝังกลบขยะมูลฝอยหรือของเสียที่ไม่เป็นอันตรายและของเสียอันตราย นำไปสู่การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรอย่างยั่งยืน

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ

ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร

<u>เป้าหมาย</u> ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ร้อยละ 20 ภายในปี 2569 เทียบกับปีฐาน 2564



หมายเหตุ : ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร รอบประจำปี 2564 เป็นปีฐาน

ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัทฯ จากแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขอบเขตที่ 1 (Scope 1), ขอบเขตที่ 2 (Scope 2) และ ขอบเขตที่ 3 (Scope 3) มีค่าเท่ากับ 132.7 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า, 28.06 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า และ 83.94 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ตามลำดับ โดยบริษัทฯ กำหนดให้ผลการประเมินการปล่อยก๊าซเรือนกระจก รอบประจำปี 2564 เป็นปีฐานในการตั้งเป้าหมายการลดก๊าซเรือนกระจกขององค์กรต่อไป นอกจากนี้บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบโดยให้ความสำคัญการสร้างความสมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจ และการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จึงกำหนดประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ โดยบริษัทฯ เลือกใช้อัตรารายได้รวมต่อการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (ล้านบาทต่อตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า) เป็นตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน ที่สามารถแสดงให้เห็นถึงศักยภาพในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ มุ่งมั่นพัฒนาการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ผ่านการสร้างการเติบโตทางเศรษฐกิจ ควบคู่ไปกับการลดปริมาณการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก ที่เป็นประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมที่สำคัญของโลกในปัจจุบัน โดยค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจที่สูงจะแสดงถึงการสร้างการเติบโตทางเศรษฐกิจจากการพัฒนาเทคโนโลยีที่มีศักยภาพ และมีการสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่ำจากการลดการใช้ทรัพยากร โดยในปี 2564 ประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ อยู่ที่ 2.26 ล้านบาทต่อตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า

แผนการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมในอนาคต

ผลการวิเคราะห์และประเมินก๊าซเรือนกระจกขององค์กร ทั้งการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรงและทางอ้อม พบว่า การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยตรงจากการเผาไหม้เชื้อเพลิงในยานพาหนะ (Mobile Combustion: On-road) การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยอ้อมจากการใช้พลังงานไฟฟ้า และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยอ้อมอื่นๆ ในส่วนของการเดินทางเพื่อธุรกิจขององค์กร (Business travel) และ การเดินทางติดต่อของพนักงาน (Employee commuting) บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติ กลยุทธ์และเป้าหมายในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนเป้าหมายการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร รวมถึงการป้องกันและลดผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ โดยมีแผนการปรับปรุงและพัฒนา ดังนี้

1. ปรับปรุงและพัฒนาวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลในการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์องค์กร ในส่วนของการเก็บข้อมูลการใช้พลังงานจากการเดินทางที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ถูกต้องและแม่นยำมากยิ่งขึ้น

2. ใช้ประโยชน์จากการออกแบบดิจิทัลเพื่อสร้างผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

3. เพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน

การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

การเปลี่ยนแปลงทางด้านสังคม เศรษฐกิจ และเทคโนโลยี ส่งผลกระทบต่อวิถีชีวิตและวิถีการทำงาน ทำให้ทรัพยากรมนุษย์ต้องปรับตัวและยกระดับสมรรถนะของตน เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง สามารถเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจดิจิทัล iiG ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างต่อเนื่อง ถือเป็นภาระกิจหลักขององค์กรในการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมผ่านกระบวนการดำเนินธุรกิจ (CSR in Process) โดยการสร้างงานที่มีคุณค่าให้คนในสังคม นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคม ทั้งเชิงคุณภาพและเชิงปริมาณ โดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้โอกาสอย่างเท่าเทียม มอบหมายงานให้เพียงพอตามความสามารถ ให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม สร้างสภาพแวดล้อมที่มีความปลอดภัย พัฒนาความรู้ ความสามารถบุคลากรทุกระดับ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง และส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่ธุรกิจ ตามหลักการของสหประชาชาติว่าด้วยการดำเนินธุรกิจและสิทธิมนุษยชน (UN Guiding Principles on Business and Human Rights : UNGP) ครอบคลุมพนักงาน คู่ค้า ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ชุมชนและสิ่งแวดล้อม ด้วยความเคารพในคุณค่า ความเสมอภาค เสรีภาพ ความเท่าเทียม และคำนึงถึงศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐานไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สีผิว การศึกษา ชาติตระกูล หรือสถานะทางสังคม และไม่ใช้แรงงานบังคับ แรงงานที่มาจากการค้ามนุษย์ หรือแรงงานเด็กอันมิชอบด้วยกฎหมาย รวมถึงการดูแลและคุ้มครองความปลอดภัยแก่พนักงานและทรัพย์สินของบริษัทฯ โดยไม่ให้กระทบกับสิทธิและความปลอดภัยของผู้อื่น รวมทั้งปกป้องสิทธิส่วนบุคคล การเก็บรักษาข้อมูลความลับ การใช้ประโยชน์ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม เพื่อพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDG เป้าหมายที่ 1, 3, 4, 5, 8 และ 9 และการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมนอกกระบวนการหลักของการดำเนินธุรกิจ (CSR-after-process) ได้ร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจในการจัดงานสัมมนาออนไลน์, จัดหาวัคซีนทางเลือกซิโนฟาร์มให้ครอบครัวพนักงาน และส่งมอบ "ถุงห่วงใย" ชุดอุปกรณ์สำหรับการดูแลตัวเองให้แก่พนักงาน

การเคารพสิทธิมนุษยชน



บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน ครอบคลุมสิทธิลูกค้า สิทธิแรงงาน สิทธิชุมชนและสิ่งแวดล้อม โดยมีนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์, สื่อสังคมออนไลน์, สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และลูกค้าสัมพันธ์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอและทันต่อเหตุการณ์เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อลูกค้า การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม รวมถึงการกำหนดกระบวนการให้ผู้มีส่วนได้เสียเข้าถึงการร้องเรียนเกี่ยวกับการเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมในการสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมของสังคมและชุมชนโดยรอบ รวมทั้งสร้างทัศนคติและวัฒนธรรมองค์กรให้พนักงานมีความรับผิดชอบต่อสังคมที่อยู่และดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง iiG มีเจตนารมณ์ที่จะทำงานร่วมกับผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยมุ่งเน้นการสร้างและสืบสานความสัมพันธ์อันดีที่เกิดจากการยอมรับและไว้วางใจซึ่งกันและกัน คำนึงถึงผลกระทบที่อาจจะมีต่อผู้มีส่วนได้เสียจากการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อลูกค้า การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม ในการสร้างงานที่มีคุณค่าและสร้างความก้าวหน้าในอาชีพ โดยการส่งเสริมทักษะใหม่ที่จำเป็นควบคู่กับการพัฒนาทักษะเดิม เพื่อลดปัญหาช่องว่างของทักษะทางเทคโนโลยีที่เพิ่มสูงขึ้นและตระหนักถึง การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม บนพื้นฐานหลักการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่สอดคล้องกับกฎหมายท้องถิ่น และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ๆ ผ่านพันธมิตรทางธุรกิจและพนักงานในการให้บริการด้าน Digital Transformation แบบครบวงจร ทั้งด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM) การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก (Analytics) และการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์

(AI) รวมถึงการออกแบบและพัฒนาระบบต่างๆ เพื่อตอบโจทย์ด้านกลยุทธ์ทางธุรกิจของลูกค้า และสร้างคุณค่าใหม่จากพันธมิตรใหม่หรือพันธมิตรเก่าครอบคลุมถึงการปฏิบัติตามสัญญาที่เป็นธรรมต่อลูกค้า การให้ความรู้ การเปิดเผยข้อมูลสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน การตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว การส่งมอบงานตรงเวลา การรักษาข้อมูลความลับลูกค้า ความซื่อสัตย์และความเอาใจใส่ลูกค้า

ในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา iiG ได้ร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี ให้แก่องค์กรธุรกิจต่างๆ ที่ต้องการเปลี่ยนแปลงกระบวนการทำงาน หรือปรับเปลี่ยนรูปแบบการดำเนินธุรกิจด้วยเทคโนโลยี เพื่อสร้างการเติบโตทางธุรกิจในระยะยาว โดยบริษัทฯ เข้าถึงความต้องการที่หลากหลายของลูกค้าและสร้างประสบการณ์ใหม่ๆ ต่อลูกค้าในการขับเคลื่อนสู่เศรษฐกิจดิจิทัลโดยการนำเอาเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้เพื่อเพิ่มผลผลิต ลดเวลาทำงาน ลดต้นทุนการดำเนินงานและสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่สินค้าและบริการต่างๆ ของลูกค้าและผู้บริโภคในการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศอย่างยั่งยืน ดังนี้

จับมือโรงพยาบาลศิครินทร์ Transform สู่ Digital Healthcare ด้วย Oracle NetSuite



บริษัทฯ ร่วมกับโรงพยาบาลศิครินทร์ ในโครงการพัฒนาระบบ ERP ด้วย Oracle NetSuite Cloud Solution เพื่อตอบโจทย์การบริหารจัดการระบบงานในโรงพยาบาลเปลี่ยนผ่านสู่ Digital Healthcare และรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน โดย Oracle NetSuite เป็นแพลตฟอร์มที่พัฒนาบนคลาวด์ สามารถใช้งานได้ทุกที่ ทุกเวลา บนอุปกรณ์ทุกประเภท มีการปรับปรุงความสามารถของระบบตลอดเวลา ตามมาตราฐานบัญชีและความต้องการธุรกิจที่สามารถปรับเปลี่ยนได้ นอกจากนี้ ระบบงาน Oracle NetSuite นี้ จะมาพร้อมกับ Analytic & Dashboard Tools รองรับ Business Intelligence ซึ่งเป็นเครื่องมือที่สามารถวิเคราะห์ข้อมูลได้ในทุกมุมมอง ซึ่งช่วยให้ผู้บริหารสามารถนำข้อมูลมาวางแผนกลยุทธ์และตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว แม่นยำ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และรองรับการเติบโตในอนาคตได้

จับมือวิริยะประกันภัย เริ่มเฟส 2 พัฒนาติดตั้ง ระบบ Oracle Cloud ERP



บริษัทฯ ร่วมโครงการ "Project VoneFA" (ERP) ระยะที่ 2 กับบริษัท วิริยะประกันภัย จำกัด (มหาชน) เพื่อพัฒนาและติดตั้งระบบ Oracle Cloud ERP ระยะที่ 2 หลังจากที่โครงการระยะแรก ซึ่งเป็นการออกแบบระบบและวางโครงสร้างได้เสร็จสิ้นลง โดยโครงการนี้อยู่ภายใต้คอนเซ็ปต์ Viriyah One Finance and Accounting " VFin " เป็นการเชื่อมโยงระบบการเงิน บัญชี ให้เป็นหนึ่งเดียว สามารถบริหารจัดการตรวจสอบ การจัดการข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น และช่วยให้ระบบการจ่ายสินไหมทดแทนรวดเร็วขึ้น เพิ่มประสิทธิภาพในการบริการให้แก่ผู้เอาประกันภัยของวิริยะประกันภัย



จับมือพีรพัฒน์ เทคโนโลยี ติดตั้งระบบ Cloud ERP เพิ่มศักยภาพธุรกิจด้วย Oracle NetSuite

บริษัทฯ ร่วมดำเนินการออกแบบ พัฒนา และติดตั้งระบบวางแผนทรัพยากรองค์กรบนคลาวด์ (Cloud ERP) ด้วย Oracle NetSuite ซึ่งเป็นระบบอันดับหนึ่งของโลก ในการเตรียมความพร้อมเพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต และสร้างประโยชน์สูงสุดให้แก่ลูกค้าบริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) จากการติดตั้งระบบ Cloud ERP จาก Oracle NetSuite



จับมือ IRPC – Salesforce นำเทคโนโลยีระดับโลกยกระดับการให้บริการ สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้ลูกค้า

บริษัทฯ ร่วมดำเนินการออกแบบกระบวนการทำงาน พัฒนาและติดตั้งระบบงานขาย ด้วยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีจาก Salesforce ที่ดูแลลูกค้าแบบครบวงจร ตั้งแต่ระบบการขาย การบริการหลังการขาย และการตลาด ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในโครงการ IRPC Customer Centric Organization & Innovation Co-Creation Project (ICONIC) ที่มุ่งยกระดับประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน การให้บริการที่เน้นลูกค้าเป็นศูนย์กลาง เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุด ตลอดจนรองรับการบริหารจัดการประสบการณ์ลูกค้า การบริหารจัดการข้อมูลลูกค้า และข้อมูลผลิตภัณฑ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพให้กับบริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)



สัมมนาออนไลน์ ในหัวข้อเรื่องการยกระดับประสบการณ์ลูกค้าและเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ

บริษัทฯ ร่วมกับ Saleforce.com และ Vonage Holdings Corp. ผู้ให้บริการการสื่อสารบนระบบ Cloud จัดงานสัมมนาออนไลน์ในหัวข้อเรื่อง "ยกระดับประสบการณ์ลูกค้า เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการได้ง่ายกว่าที่เคย ด้วย Salesforce's Service Cloud Voice" เพื่อให้ความรู้ และแนะนำระบบ Salesforce's Service Cloud Voice ให้แก่ลูกค้าและบุคคลที่สนใจ โดย Salesforce's Service Cloud Voice จะทำงานบนหน้าจอเดียวกันกับระบบการสื่อสารจาก Vonage ช่วยเพิ่มความคล่องตัวให้แก่พนักงาน Call Center ไปพร้อมๆ กับการส่งมอบประสบการณ์ที่ยอดเยี่ยมให้กับลูกค้า ตั้งแต่เริ่มรับสาย ไปจนถึงหลังการวางสาย

การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม ให้โอกาส กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน รวมถึงพนักงานในบริษัทย่อยอย่างเท่าเทียมในทุกกระบวนการการจ้างงาน เริ่มตั้งแต่การสรรหา การจ่ายค่าตอบแทน เวลาทำงานและวันหยุด การมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การฝึกอบรมพัฒนา การวางแผนความก้าวหน้าและอื่นๆ โดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้ผลตอบแทนและสวัสดิการตามความสามารถอย่างเหมาะสม ดูแลสุขภาพ สร้างสภาพแวดล้อมที่ดีและมีความปลอดภัยในการทำงาน และมีช่องทางให้พนักงานสามารถร้องทุกข์ หรือเสนอแนะเรื่องต่างๆ ที่เกิดจากการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างความผูกพันและรักษาพนักงานที่มีความสามารถในการขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน

ในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา iiG ได้ดำเนินการดูแลพนักงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID -19 ผ่านการจัดทำกรมธรรม์ประกันภัยไวรัส COVID -19, การจัดหาวัคซีนทางเลือก ซิโนฟาร์ม ให้พนักงาน และครอบครัว, ส่งมอบ "ถุงห่วงใย" ชุดอุปกรณ์สำหรับการดูแลพนักงาน และปฏิบัติงานที่บ้าน (Work from Home) ตามรายละเอียด ดังนี้





จัดหาวัคซีนทางเลือก ซิโนฟาร์ม ให้พนักงาน และครอบครัว

ทางกลุ่มบริษัทฯ มีความห่วงใยในสุขภาพของพนักงาน จึงจัดหาวัคซีนเพื่อฉีดให้แก่พนักงานทุกคน โดยได้รับการจัดสรรวัคซีนทางเลือกซิโนฟาร์ม (Sinopharm) จากราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ ภายใต้ค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ ฉีดให้แก่พนักงานครบ 100% เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับพนักงาน คู่ค้า และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง



ส่งความห่วงใย ส่งกำลังใจให้พนักงาน

บริษัทฯ ได้มอบ "ถุงห่วงใย" ชุดอุปกรณ์สำหรับการดูแลตัวเองให้แก่พนักงาน ประกอบด้วยที่วัดอุณหภูมิร่างกาย เครื่องวัดระดับออกซิเจนในร่างกาย ชุดตรวจ ATK วิตามิน ในช่วงล็อคดาวน์ เพื่อความปลอดภัยของทุกคน ในช่วงการแพร่ระบาดหนักของไวรัส COVID-19 และเพื่อเป็นอีกหนึ่งแรงที่ช่วยผลักดันให้เศรษฐกิจไทยสามารถเดินหน้าต่อไปในสถานการณ์ที่ยากลำบาก

การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร

บริษัทฯ ให้โอกาสในการเรียนรู้และพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง iiG ได้ทำการยกระดับ Reskill และ Upskill ทั้งในด้าน Soft Skill และ Hard Skill เพื่อพัฒนาหรือปรับเปลี่ยนกระบวนการทางธุรกิจ รูปแบบธุรกิจ หรือพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์และบริการ ในการสร้างประสบการณ์ใหม่ๆ ต่อลูกค้าและสร้างคุณค่าใหม่จากพันธมิตรใหม่ โดยส่งเสริมความรู้และทักษะด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี ผ่านการทำงานร่วมกับเทคโนโลยีระดับโลก ควบคู่ไปกับทีมงานที่มีศักยภาพสูง ทำให้พนักงานมีโอกาสทำงานที่ท้าทายใหม่ๆ เรียนรู้ในบรรยากาศการทำงาน และการใช้นวัตกรรมเทคโนโลยีดิจิทัล นำไปสู่การเสริมสร้างวิธีการทำงานใหม่ๆ ก่อให้เกิดความคล่องตัวและช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจดิจิทัลของประเทศอย่างยั่งยืน

ในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา iiG สร้างกระบวนการเรียนรู้ผ่านรูปแบบออนไลน์ และการเรียนรู้ตามสภาพจริงจากการได้ลงมือปฏิบัติ เน้นทักษะการคิด มีหลักสูตรการอบรมทั้งหมด 16 หลักสูตร ซึ่งเป็นพื้นฐานในการต่อยอดความรู้และสร้างความก้าวหน้าตามเส้นทางอาชีพให้สอดคล้องตามเป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัทฯ และสนับสนุนกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อสังคม ตามรายละเอียด ดังนี้

อบรมเพื่อพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร

ในช่วงการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 ที่ประเทศประกาศมาตรการล็อคดาวน์ และบริษัทฯ มีนโยบายให้พนักงาน Work from Home ส่งผลให้การอบรมในปี 2564 มีจำนวนน้อยลง แต่บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการอบรมและพัฒนาพนักงานให้ความรู้ ทักษะ ความสามารถที่เหมาะสม จึงได้มีการปรับเปลี่ยนการอบรมเป็นการอบรมในรูปแบบออนไลน์ มีหลักสูตรการอบรมเพื่อพัฒนาพนักงานทั้งหมด 16 หลักสูตร โดยการอบรมหลักที่พนักงานทั้งหมดได้เข้าร่วมในปี 2564 คือ PDPA พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการประกาศใช้กฎหมายอย่างเป็นทางการในปี 2565 นอกจากนี้บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการดำเนินงานด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยจึงได้ส่งตัวแทนพนักงานเข้าร่วมอบรมและร่วมกิจกรรมการป้องกันอัคคีภัยและการซ้อมอพยพหนีไฟประจำปีของอาคารสำนักงาน

การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม iiG ส่งเสริมให้คนในชุมชนและสังคมมีทักษะและความสามารถในการทำงานจากการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล โดยร่วมมือกันระหว่างภาคอุตสาหกรรมและภาคการศึกษาหรือสังคมในการสร้างการเติบโตทางธุรกิจควบคู่ไปกับการพัฒนาชุมชนและสังคมผ่านกระบวนการหลักของการดำเนินธุรกิจ (CSR-in-process) โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลผ่านหลักสูตรดิจิทัลเทคโนโลยีด้านบัญชีและธุรกิจ ในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมให้ก้าวทันยุคดิจิทัลอย่างยั่งยืน และยังก่อให้เกิดโอกาสในการสร้างงานเฉพาะทางในสายงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล นำไปสู่การสร้างคุณค่าร่วมและสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีจากรายได้ในการทำงานให้คนในชุมชนและสังคม

ในรอบปี 2564 ที่ผ่านมา iiG ได้ดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมนอกกระบวนการหลักของการดำเนินธุรกิจ (CSR-after-process) โดยสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ เพื่อช่วยเหลือสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคมผ่านการสบทบทุนจุฬาสงเคราะห์ ทุนอาหารกลางวัน สนับสนุนอุปกรณ์การเรียนออนไลน์ และเป็นการสร้างจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมให้กับพนักงานทุกระดับ ตามรายละเอียด ดังนี้



พัฒนาหลักสูตร ปั้นนักบัญชีดิจิทัล ด้วย Oracle Cloud ERP Applications

บริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด หรือ iCE บริษัทในเครือ iiG ได้ร่วมลงนามในข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ กับคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อร่วมพัฒนาคุณภาพหลักสูตรดิจิทัลเทคโนโลยีด้านบัญชีและธุรกิจ (Digital Technology for Accounting and Business) ตามเจตนารมย์ในการร่วมสร้างทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพให้กับสังคม โดยทั้งสองฝ่ายมีวัตถุประสงค์ร่วมกันในการร่วมพัฒนาคุณภาพของหลักสูตร ตลอดจนการเรียนการสอนที่เน้นปัญหาและสถานการณ์จริงในโลกธุรกิจ เพื่อให้นิสิตมีความพร้อมที่จะไปปฏิบัติงานจริงได้ทันทีเมื่อสำเร็จการศึกษา รวมทั้งการร่วมสนับสนุนการสร้างโอกาสและเวทีในการพัฒนาทั้งความรู้และประสบการณ์ในการศึกษา ให้สามารถนำมาต่อยอดและนำมาใช้ประโยชน์ได้จริงทั้งในสถาบันการศึกษาและองค์กรในภาคธุรกิจ



สบทบทุนจุฬาสงเคราะห์ ทุนอาหารกลางวัน สนับสนุนอุปกรณ์การเรียนออนไลน์

บริษัทฯ ร่วมมอบเงินจำนวน 200,000 บาท สมาคมนิสิตเก่าจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อสบทบทุนจุฬาสงเคราะห์ ทุนอาหารกลางวัน และสนับสนุนอุปกรณ์การเรียนออนไลน์ให้นิสิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เนื่องในงาน ปิยมหาราชานุสรณ์ 2564

ผลการดำเนินงานด้านสังคมที่สำคัญ

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

9 INDUSTRY, INNOVATION AND INFRASTRUCTURE



มูลค่าลูกค้าปัจจุบันที่ยังใช้บริการ

เป้าหมาย มูลค่าลูกค้าปัจจุบันที่ยังใช้บริการ มีสัดส่วนเป็นร้อยละ 80 ของมูลค่าลูกค้าทั้งหมด



89.68%

ความรับผิดชอบต่อพนักงาน

3 GOOD HEALTH AND WELL-BEING



อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงาน

เป้าหมาย อัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานเป็นศูนย์



0 เรื่อง

4 QUALITY EDUCATION



การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน

เป้าหมาย การฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 5 ชั่วโมงต่อคนต่อปี



2 ชั่วโมง/คน/ปี

ความรับผิดชอบต่อสังคม

5 GENDER EQUALITY



1 NO POVERTY



4 QUALITY EDUCATION

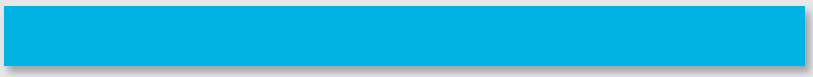


8 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH



กรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชน

เป้าหมาย กรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชนเป็นศูนย์



0 เรื่อง

การบรรยายให้ความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

เป้าหมาย การบรรยายให้ความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ไม่น้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี



10 ครั้ง

จากการเคารพสิทธิมนุษยชน ตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ ในการยกระดับการพัฒนากระบวนการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม บนพื้นฐานการตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ พบว่าจากการดำเนินงานตามเป้าหมายความรับผิดชอบต่อลูกค้า ในการออกแบบและพัฒนาระบบให้ชื่อมโยงกับรากฐานข้อมูลของธุรกิจ พัฒนากระบวนการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพสูง และพัฒนาเทคโนโลยี การให้บริการและตอบสนองต่อธุรกิจในเชิงดิจิทัล ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถรักษาฐานลูกค้า โดยมูลค่าลูกค้าปัจจุบันที่ยังใช้บริการ มีสัดส่วนเป็นร้อยละ 89.68 ของมูลค่าลูกค้าทั้งหมด การดำเนินงานตามเป้าหมายความรับผิดชอบต่อพนักงาน ส่งเสริมการสร้างประสบการณ์ร่วมต่อลูกค้า สร้างภาระรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่ธุรกิจ ควบคู่ไปกับการสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับพนักงานทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ สนับสนุนการพัฒนาพนักงานทั้งในเชิงความรู้และผลประโยชน์โดยไม่เลือกปฏิบัติ ให้โอกาสอย่างเท่าเทียม ครอบคลุมสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน ซึ่งจากการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อพนักงาน พบว่าอัตราการเกิดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานเป็นศูนย์ และการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานเฉลี่ย 2 ชั่วโมงต่อคนต่อปี จากการอบรมและพัฒนาพนักงานทั้งหมด 16 หลักสูตร และในส่วนของการดำเนินงานตามเป้าหมายความรับผิดชอบต่อสังคม ในการส่งเสริมการเคารพสิทธิมนุษยชนตลอดห่วงโซ่ธุรกิจ ส่งผลให้บริษัทฯ ไม่มีกรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชน และในปี 2564 บริษัทฯ ได้มีการบรรยายให้ความรู้เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลทั้งหมด 10 ครั้ง เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการสร้างงานที่มีคุณค่าให้คนในสังคม ควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคมให้มีทักษะและสามารถนำความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลไปต่อยอดเพื่อสร้างอาชีพได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

แผนการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานด้านสังคมในอนาคต

การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นปัจจัยพื้นฐานในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งจะต้องมีการกำกับดูแลอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความเท่าเทียม และไม่ก่อให้เกิดกรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชนภายในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติด้านการเคารพสิทิมนุษยชนผ่านกระบวนการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบตามกรอบสิทธิมนุษยชนสากล โดยมีแผนการปรับปรุงและพัฒนาเพื่อส่งเสริมให้เกิดแนวปฏิบัติที่ดีอย่างยั่งยืน ทบทวนความเสี่ยงและโอกาสภายในห่วงโซ่คุณค่าด้านสิทธิมนุยชนที่อาจกระทบต่อธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

1. ทบทวนกระบวนการบริหารจัดการด้านสิทธิมนุษยชนตามหลักการ 3 ด้านได้แก่ การคุ้มครองสิทธิมนุษยชน (Protect), การเคารพสิทธิมนุษยชน (Respect) และการเยียวยา (Remedy)

2. ทบทวนแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในห่วงคุณค่าธุรกิจ

3. สร้างสภาพแวดล้อมการทำงาน Digital Workplace

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

การวิเคราะห์และคำอธิบายผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

งบกำไรขาดทุน สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2564

ผลการดำเนินงานรวม	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม				เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	2564		2563			
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและการให้บริการ	**684.27**	**99.2**	**549.54**	**99.4**	**134.73**	**24.5**
รายได้อื่น	5.76	0.8	3.56	0.6	2.20	61.8
รายได้รวม	**690.03**	**100.0**	**553.10**	**100.0**	**136.93**	**24.8**
ต้นทุนขายและบริการ	493.12	71.5	385.02	69.6	108.10	28.1
กำไรขั้นต้น (ไม่รวมรายได้อื่น)	**191.15**	**27.7**	**164.52**	**29.8**	**26.63**	**16.2**
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	96.05	13.9	89.44	16.2	6.61	7.4
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษี	**100.86**	**14.6**	**78.64**	**14.2**	**22.22**	**28.3**
ต้นทุนทางการเงิน	(0.55)	(0.1)	(0.05)	(0.0)	(0.50)	1,000.0
กำไรก่อนภาษี	**100.31**	**14.5**	**78.59**	**14.2**	**21.72**	**27.6**
ค่าใช้จ่ายภาษี	(20.94)	(3.0)	(15.82)	(2.9)	(5.12)	(32.4)
กำไรสุทธิหลังภาษี	**79.37**	**11.5**	**62.77**	**11.3**	**16.60**	**26.4**

ผลการดำเนินการ

รายได้จากการขาย แบ่งตามประเภทที่มาของรายได้ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 (12M YoY)

บริษัทฯ มีรายได้จากการขายและการให้บริการ 684.27 ล้านบาท เมื่อเทียบกันช่วงเดียวกันของปีก่อนที่ 549.54 ล้านบาท คิดเป็นอัตราการเติบโตร้อยละ 24.5 เป็นผลหลักมาจากการเติบโตของรายได้กลุ่มธุรกิจด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) และธุรกิจด้านการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) ที่มีอัตราการเติบโตคิดเป็นร้อยละ 15.2 และร้อยละ 26.5 ตามลำดับ

ตารางที่ 1: รายได้จากการขายและการให้บริการ แยกตามประเภทที่มาของรายได้สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2564

ประเภทของรายได้	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม				เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	2564		2563			
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. รายได้จากธุรกิจด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM)	364.06	52.8	316.16	57.2	47.90	15.12
2. รายได้จากธุรกิจด้านการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP)	244.48	35.4	193.23	34.9	51.25	26.5
3. รายได้จากบริการที่ปรึกษาด้านการวางแผนกลยุทธ์แบรนด์ การสร้างและบริหารประสบการณ์ลูกค้า (CEM) และการตลาดดิจิทัล	35.15	5.1	20.44	3.7	14.71	72.0
4. รายได้จากธุรกิจด้านการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลเพื่อธุรกิจ (iiG Data)	14.49	2.1	1.63	0.3	12.86	789.0
5. รายได้จากบริการจัดหาบุคลากรทางด้านระบบงานสารสนเทศ	26.09	3.8	18.08	3.3	8.01	44.3
รายได้จากการขายและการให้บริการ	**684.27**	**99.2**	**549.54**	**99.4**	**134.73**	**24.5**
รายได้อื่น	5.76	0.8	3.56	0.6	2.20	61.8
รายได้รวม	**690.03**	**100.0**	**553.10**	**100.0**	**136.93**	**24.8**

1. รายได้จากธุรกิจด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) เพิ่มขึ้น 47.90 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเติบโตร้อยละ 15.2 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน โดยเป็นผลจากรายได้จากการอนุญาตให้เช่าใช้ระบบซอฟต์แวร์จากทาง Salesforce (Subscription) เพิ่มขึ้นร้อยละ 17.0 และรายได้จากให้บริการออกแบบติดตั้ง พัฒนาระบบ การให้บริการสนับสนุน และดูแลระบบบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) ภายหลังจากการติดตั้งใช้งานแล้ว ที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 14.0 จากการให้บริการกลุ่มลูกค้าใหม่เพิ่มมากขึ้น อาทิเช่น บริษัทรายใหญ่ในกลุ่มธุรกิจประกันชีวิต ธุรกิจประกันภัย ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์และธุรกิจพลังงาน ทำให้รายได้จากการอนุญาตให้เช่าใช้ระบบซอฟต์แวร์จากทาง Salesforce ปรับตัวเพิ่มสูงขึ้น

2. รายได้จากธุรกิจด้านการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจด้านการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) เพิ่มขึ้น 51.25 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเติบโตร้อยละ 26.5 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน โดยหลักเป็นผลจากรายได้การให้บริการออกแบบติดตั้ง พัฒนาระบบ การให้บริการสนับสนุน และดูแลระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) ภายหลังจากการติดตั้งใช้งานแล้ว ปรับตัวเพิ่มขึ้น 30.01 ล้านบาท จากลูกค้ารายใหม่ซึ่งเป็นธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ และรายได้จากค่าเช่าใช้ การสนับสนุนการใช้งานซอฟต์แวร์ Oracle และการขายใบอนุญาต ปรับตัวเพิ่มขึ้น 21.24 ล้านบาท เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน จากการอนุญาตให้เช่าใช้งานระบบซอฟต์แวร์ (ERP On Cloud) โดยเป็นผลจากการสะสมฐานลูกค้าที่เพิ่มมากขึ้นเรื่อย ๆ และการทำการตลาด เป็นผลทำให้มีลูกค้าปัจจุบัน เข้ามาใช้บริการอัพเกรดระบบจาก On Premise เป็น ระบบ On Cloud และเน้นการขายระบบ ERP On Cloud ให้แก่ลูกค้ารายใหม่ ซึ่งส่งผลให้มีรายได้ที่เกิดขึ้นประจำเพิ่มขึ้น อีกทั้งบริษัทฯ ได้มีการพัฒนาซอฟต์แวร์ E-Tax on Cloud เพื่อเป็นบริการแก่ลูกค้าในการนำส่ง E-Tax Invoice, E-Receipt กับกรมสรรพากร ซึ่งโปรแกรม E-Tax สามารถใช้ได้กับระบบ Oracle และระบบซอฟต์แวร์ ERP อื่นๆ สามารถสร้างโอกาสในการเพิ่มรายได้จากลูกค้าปัจจุบันและลูกค้าใหม่ในอนาคต

3. รายได้จากบริการที่ปรึกษาด้านการวางแผนกลยุทธ์แบรนด์ การสร้างและบริหารประสบการณ์ลูกค้า (CEM) และการตลาดดิจิทัล

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากการให้คำปรึกษาในด้านการวางแผนกลยุทธ์ด้านแบรนด์และการสร้างประสบการณ์ลูกค้า (CEM) และการตลาดดิจิทัล เพิ่มขึ้น 14.71 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 72.0 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน เป็นผลจากบริษัทฯมีลูกค้ารายใหม่ที่อยู่ในกลุ่มธุรกิจธนาคารพาณิชย์ ธุรกิจโรงพยาบาล และธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายยา

4. รายได้จากธุรกิจด้านการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลเพื่อธุรกิจ (iiG Data)

เมื่อในไตรมาสที่ 4 ปี 2563 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินธุรกิจที่ปรึกษาด้านการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลเพื่อธุรกิจ (Data Analytics & Management) หรือ “iiG Data” ทั้งนี้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจด้านการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลเพื่อธุรกิจเท่ากับ 14.49 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 12.86 ล้านบาท หรือ คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 789.0 โดยหลักมาจากการให้บริการแก่ลูกค้าในกลุ่มธุรกิจโรงพยาบาลและลูกค้ารายใหม่ในกลุ่มธุรกิจประกันชีวิต

5. รายได้จากธุรกิจให้บริการจัดหาบุคลากรในส่วนงานสารสนเทศ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีรายได้จากธุรกิจให้บริการจัดหาบุคลากรในส่วนงานสารสนเทศปรับตัวเพิ่มขึ้น 8.01 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 44.3 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากบริษัทฯ ได้ลูกค้าใหม่ในกลุ่มธุรกิจน้ำมันและพลังงาน และกลุ่มธุรกิจประกันชีวิต

ตารางที่ 2: รายได้จากการขายและการให้บริการ ตามประเภทรายได้ประจำและไม่ประจำ

ประเภทของรายได้	สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม				เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	2564		2563			
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้ที่เกิดขึ้นประจำ	310.26	45.0	258.24	46.7	52.02	20.1
รายได้ที่เกิดขึ้นไม่ประจำ	374.01	54.2	291.3	52.7	82.71	28.4
รายได้จากการขายและการให้บริการ	**684.27**	**99.2**	**549.54**	**99.4**	**134.73**	**24.5**
รายได้อื่น	5.76	0.8	3.56	0.6	2.20	61.8
รายได้รวม	**690.03**	**100.0**	**553.1**	**100.0**	**136.93**	**24.8**

รายได้จากการขาย ประเภทรายได้ประจำและไม่ประจำ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 (12M YoY)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีรายได้เกิดขึ้นประจำเมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนเพิ่มขึ้น 52.02 ล้านบาท หรือ คิดเป็นอัตราการเติบโตร้อยละ 20.1 โดยหลักมาจากรายได้จากธุรกิจด้านบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) และรายได้จากธุรกิจด้านวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) จากกลุ่มลูกค้าใหม่ในปี 2564 และบริษัทฯ มีรายได้ที่เกิดขึ้นไม่ประจำเมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนเพิ่มขึ้น 82.71 ล้านบาท หรือ ร้อยละ 28.4 โดยหลักมาจากรายได้จากธุรกิจด้านบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) และรายได้จากธุรกิจด้านวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) จากโครงการใหม่ที่บริษัทสามารถประมูลได้ระหว่างปี นอกจากนี้รายได้ที่เกิดขึ้นไม่ประจำเติบโตขึ้นมาจากรายได้จากบริการที่ปรึกษาด้านการวางแผนกลยุทธ์แบรนด์ การสร้างและบริหารประสบการณ์ลูกค้า (CEM) และการตลาดดิจิทัล ทั้งนี้ส่งผลให้สัดส่วนรายได้รวมที่เกิดขึ้นไม่ประจำเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 52.7 เป็นร้อยละ 54.2 ในปี 2564

ต้นทุนขายและบริการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีต้นทุนขายและบริการ โดยหลักประกอบด้วยต้นทุนจากการขายและการให้บริการในธุรกิจให้คำปรึกษาติดตั้งระบบโปรแกรมคอมพิวเตอร์ โดยรวมต้นทุนขายและบริการเพิ่มขึ้นเป็นแนวโน้มเดียวกับรายได้ที่เพิ่มขึ้น ทั้งนี้ต้นทุนขายและบริการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 493.12 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 71.5 (งวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563: 385.02 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 69.6) เพิ่มขึ้นร้อยละ 28.1 จากต้นทุนการให้บริการที่เพิ่มขึ้นในทิศทางเดียวกับรายได้จากการให้บริการที่มีอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้นร้อยละ 24.5 เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยหลักเป็นผลจากต้นทุนแรงงานที่เพิ่มขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารรวม 96.05 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 13.9 (งวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563: 89.44 ล้านบาท ร้อยละ 16.2) เพิ่มขึ้น 6.61 ล้านบาท ทั้งนี้หากคิดเป็นอัตราค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้รวมลดลงร้อยละ 2.3

กำไรสุทธิหลังภาษี

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิหลังหักภาษีเป็นจำนวน 79.37 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 11.5 ของรายได้รวม โดยเพิ่มขึ้น 16.60 ล้านบาท จากช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า คิดเป็นอัตราเติบโตร้อยละ 26.4 ซึ่งเป็นผลจากการเติบโตของการดำเนินงานของธุรกิจ ที่มีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญจากธุรกิจการให้ใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และการให้บริการในทุกประเภทธุรกิจ

งบแสดงฐานะทางการเงิน สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

งบแสดงฐานะทางการเงิน	31 ธันวาคม 2564		31 ธันวาคม 2563		เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	159.45	20.0	159.00	25.1	0.45	0.3
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น – สุทธิ	137.41	17.2	88.87	14.0	48.54	54.6
ลูกหนี้ตามสัญญาให้บริการที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ	126.92	15.9	80.23	12.7	46.69	58.2
ค่าลิขสิทธิ์จ่ายล่วงหน้า	61.54	7.7	54.85	8.6	6.69	12.2
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	3.78	0.5	3.72	0.6	0.06	1.6
ค่าความนิยม	251.72	31.6	217.31	34.3	34.41	15.8
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	56.18	7.0	29.93	4.7	26.25	87.7
รวมสินทรัพย์	**797.00**	**100.0**	**633.91**	**100.0**	**163.09**	**25.7**
หนี้สิน						
หนี้สินหมุนเวียน	195.39	24.5	124.10	19.6	71.29	57.4
หนี้สินไม่หมุนเวียน	47.66	6.0	22.08	3.5	25.58	115.9
รวมหนี้สิน	**243.05**	**30.5**	**146.18**	**23.1**	**96.87**	**66.3**
ส่วนของผู้ถือหุ้น	**553.95**	**69.5**	**487.73**	**76.9**	**66.22**	**13.6**
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	**797.00**	**100.0**	**633.91**	**100.0**	**163.09**	**25.7**

สินทรัพย์รวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 797.00 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 163.09 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 25.7 เมื่อเทียบกับสินทรัพย์รวมของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้ตามสัญญาให้บริการที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ รวมเพิ่มขึ้น 95.23 ล้านบาท สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ได้แก่ ค่าความนิยม ซึ่งเป็นผลมาจากการรวมกิจการ ทั้งนี้บริษัทฯ จะมีการทดสอบการด้อยค่าความนิยมเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ด้วยการเติบโตของธุรกิจและผลประกอบการที่ดีแสดงถึงฐานะทางการเงินที่แข็งแกร่งของบริษัทย่อย ดังนั้นบริษัทฯ จึงไม่ได้รับผลกระทบขาดทุนจากการทดสอบการด้อยค่า

หนี้สินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีหนี้สินรวมเท่ากับ 243.05 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 96.87 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 66.3 เมื่อเทียบกับหนี้สินรวมของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีสาเหตุหลักจากเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 46.95 ล้านบาท และรายได้จากการอนุญาตให้เช่าใช้ระบบซอฟต์แวร์และการให้บริการสนับสนุนการบำรุงรักษาระบบรับล่วงหน้าเพิ่มขึ้น 20.44 ล้านบาท ซึ่งเป็นในทิศทางเดียวกันกับค่าสิทธิจากการให้ใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์จ่ายล่วงหน้าที่เพิ่มขึ้น และเจ้าหนี้เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่เพิ่มขึ้น 20.61 ล้านบาท ซึ่งเป็นผลจากการเข้าซื้อหุ้นบริษัท ดิจิเนทีฟ จำกัด เมื่อเดือนกันยายน 2564

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมเท่ากับ 553.95 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 66.22 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 13.6 เป็นผลจากกำไรจากการดำเนินงานในช่วง 12 เดือนที่ผ่านมา 79.37 ล้านบาท หักลบกับเงินปันผลจ่าย 15 ล้านบาท

เครดิตเทอมและระยะเวลาการเก็บหนี้

ระยะเครดิตเทอมที่บริษัทฯ ให้กับลูกค้าอยู่ระหว่าง 30-120 วัน ขึ้นอยู่กับประเภทของการขายและบริการ ทั้งนี้เครดิตเทอมที่ให้กับลูกค้าส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทคือ 30 วัน และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยอยู่ที่ 56 วัน ลดลง 1 วัน จาก 57 วัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ชื่อบริษัท บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ชื่อย่อหลักทรัพย์ IIG

ประเภทธุรกิจ ธุรกิจบริการที่ปรึกษาด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีให้แก่ภาคธุรกิจต่าง ๆ

คะแนนการกำกับดูแลกิจการ

ที่ตั้งบริษัทฯ

สำนักงานใหญ่
เลขที่ 475 อาคารสิริภิญโญ ชั้น 18
ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี
กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ 0-2248-3746
โทรสาร 0-2248-3747

สำนักงานเชียงใหม่
เลขที่ 34/21 หมู่ 5 ถนนชลประทาน
ตำบลสุเทพ อำเภอเมืองเชียงใหม่
จังหวัดเชียงใหม่ 50200

สำนักงานหาดใหญ่
เลขที่ 54 ซอย 3 ถนนริมคลองทุ่งรี
ตำบลคอหงส์ อำเภอหาดใหญ่
จังหวัดสงขลา 90110

เว็บไซต์ http://www.ii.co.th

เลขทะเบียนบริษัท 0107562000378

ทุนจดทะเบียน 50,000,000 บาท
หุ้นสามัญจำนวน 100,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 50,000,000 บาท

นักลงทุนสัมพันธ์ นางสาวชนกนันท์ เทียมรัตน์
E-mail: cnh@ii.co.th

เลขานุการบริษัท นางกนกนุช ณ ระนอง
E-mail: knn@iceconsulting.co.th

ข้อมูลบุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์
บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ :02 009 9000
โทรสาร :02 009 9991
เว็บไซต์ : www.set.or.th/tsd

ผู้สอบบัญชี
บริษัท ไพรซ์วอเทอร์เฮาส์คูเปอส์ เอบีเอเอส จำกัด
เลขที่ 179/74-80 อาคารบางกอกซิตี้ ทาวเวอร์ ชั้น 15
ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร
กรุงเทพฯ 10120
โทร: 02-844-1000
เว็บไซต์ : www.pwc.com

ข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	บริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ธุรกิจบริการที่ปรึกษาด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีให้แก่ภาคธุรกิจต่าง ๆ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 475 อาคารสิริภิญโญ ชั้น 18 ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0-2248-3746 โทรสาร 0-2248-3747
ทุนจดทะเบียน	10,000,000 บาท หุ้นสามัญ จำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท สัดส่วนการถือหุ้น ร้อยละ 99.997

ชื่อบริษัท	บริษัท ไอแอนด์ไอ เอ็กซ์พีเรียนซ์ จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ธุรกิจบริการที่ปรึกษาด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีให้แก่ภาคธุรกิจต่าง ๆ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 475 อาคารสิริภิญโญ ชั้น 18 ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0-2248-3746 โทรสาร 0-2248-3747
ทุนจดทะเบียน	1,000,000 บาท หุ้นสามัญ จำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท สัดส่วนการถือหุ้น ร้อยละ 99.97

ชื่อบริษัท	บริษัท ไอแอนด์ไอ เวนเจอร์ จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ธุรกิจบริการที่ปรึกษาด้านดิจิทัลอินชัวรันส์ และงานบริการที่เกี่ยวข้อง
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 475 อาคารสิริภิญโญ ชั้น 18 ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0-2248-3746 โทรสาร 0-2248-3747
ทุนจดทะเบียน	50,000,000 บาท หุ้นสามัญ จำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท สัดส่วนการถือหุ้น ร้อยละ 50.00

ชื่อบริษัท	บริษัท ดิจิเนทีฟ จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ธุรกิจบริการให้คำปรึกษาและการจัดแผนงานกลยุทธ์
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	เลขที่ 152/140 หมู่บ้านพลัสซิตี้พาร์คศรีนครินทร์สวนหลวง ถนนเฉลิมพระเกียรติ ร.9 แขวงหนองบอน เขตประเวศ กรุงเทพมหานคร 10250 โทรศัพท์ 08-6393-7963
ทุนจดทะเบียน	1,000,000 บาท หุ้นสามัญ จำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท สัดส่วนการถือหุ้น ร้อยละ 60.00

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทย่อย (“บริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด”) มีข้อพิพาททางกฎหมายที่ยังไม่สิ้นสุด โดยเป็นคดีที่เกิดจากการประกอบธุรกิจปกติของบริษัทย่อยและอาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทตามงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยรายละเอียดของข้อพิพาทสามารถสรุปได้ ดังนี้

ลำดับเหตุการณ์ของคดีความระหว่างบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด และนิติบุคคลร่วมทำงาน วีไอ (“VI”) ซึ่งประกอบด้วย บริษัท วี-สมาร์ท จำกัด และบริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด

เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2553 บริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด และบริษัท วี-สมาร์ท จำกัด ได้จัดตั้งนิติบุคคลร่วมทำงาน วีไอ (“VI”) เพื่อเสนองานการให้บริการพัฒนาระบบวางแผนทรัพยากรองค์กรด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ต่อบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ซึ่งได้ทำสัญญาการให้บริการพัฒนาระบบวางแผนทรัพยากรขององค์กรกับบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2553 โดยมีมูลค่าสัญญา 247 ล้านบาท และได้มีการขยายอายุสัญญา 2 ครั้ง จนครบกำหนดวันที่ 10 สิงหาคม 2557

ต่อมาเมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2557 บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ได้ทำการยกเลิกสัญญา โดยให้เหตุผลของการยกเลิกสัญญาว่า การดำเนินงานไม่เป็นไปตามเกณฑ์การวัดประสิทธิภาพและไม่สามารถระบุได้ว่าการดำเนินงานจะแล้วเสร็จเมื่อไหร่ ซึ่งการยกเลิกสัญญาในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข เป็นเงื่อนไขที่ทางบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ทำการเพิ่มเติมในหนังสืออนุมัติการขยายอายุสัญญาออกไปอีก 14 เดือน ในวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2557 ซึ่ง VI ได้ทำการออกหนังสือโต้แย้งการบอกเลิกสัญญา ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2557 โดยได้ชี้แจงว่าสาเหตุของความล่าช้าเกิดจากหลายปัจจัยทั้งที่ควบคุมได้และควบคุมไม่ได้ อาทิเช่น การทดสอบการบริหารจัดการโปรแกรมในส่วนของรายงานปริมาณข้อมูลที่ใช้ในการทดสอบ ซึ่งบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด เน้นให้เสมือนจริงและตอบสนองกระบวนงาน โดยมิได้คำนึงถึงความซับซ้อนและการพึ่งพาผลการทดสอบก่อนหน้า เพื่อให้ได้มาซึ่งผลของการทดสอบแต่ละกรณี และความเสี่ยงในการต้องแก้ไขงานซ้ำหากมีความผิดพลาดเกิดขึ้นขณะทดสอบและระหว่างการทดสอบ มีงานบางส่วนที่บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ต้องการให้เปลี่ยนแปลงแนวทางที่กำหนดรูปแบบและจำนวนการทดสอบ ซึ่งจากการที่ VI ได้ทำการชี้แจงสาเหตุของความล่าช้าดังกล่าวข้างต้น VI มองว่า VI ไม่ได้ผิดสัญญา โดยสาเหตุหลักของความล่าช้าเกิดจากการกำหนดเงื่อนไขของบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด และเกิดจากการไม่ได้รับความร่วมมือจากบริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ในการปฏิบัติงานดังกล่าว นอกจากนี้ VI ได้ทำการแจ้งแก่ บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ว่า VI จะดำเนินงานให้แล้วเสร็จตามที่ตกลง และยินยอมที่จะเสียค่าปรับจากการปฏิบัติงานล่าช้า อย่างไรก็ตาม บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ไม่ได้ว่าจ้างให้ VI ปฏิบัติงานต่อแต่อย่างใด

ซึ่งจากเหตุดังกล่าวข้างต้น ทำให้ VI ทำการฟ้องร้องแก่บริษัท ไปรษณีย์ ไทย จำกัด และต่อมา บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ได้ทำการฟ้อง VI กลับ เนื่องจากมองว่าการปฏิบัติงานของ VI ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ทำให้บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด ได้รับความเสียหาย โดยมีรายละเอียดของการฟ้องร้อง ดังนี้

1.คดีศาลปกครองกลาง หมายเลขคดีดำที่ 504/2559
- ผู้ฟ้องคดีที่ 1 บริษัท วี-สมาร์ท จำกัด และผู้ฟ้องคดีที่ 2 บริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด
- ผู้ถูกฟ้องคดี บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด
- ทุนทรัพย์ที่ฟ้องรวมประมาณ 313.53 ล้านบาท
- วันที่ฟ้อง 1 เมษายน 2559

สาเหตุที่ฟ้อง
เนื่องจากผู้ถูกฟ้องคดีได้ว่าจ้างผู้ฟ้องคดีให้พัฒนาระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) และได้บอกเลิกสัญญาจ้างและริบหลักประกัน ทำให้ผู้ฟ้องคดีทั้งสองได้รับความเสียหาย จึงฟ้องเพื่อให้ชำระค่าเสียหายและให้คืนหลักประกัน

2.คดีศาลปกครองกลาง หมายเลขคดีดำที่ 1041/2559
- ผู้ฟ้องคดี บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด
- ผู้ถูกฟ้องคดีที่ 1 บริษัท วี-สมาร์ท จำกัด จำกัด ผู้ถูกฟ้องคดีที่ 2 บริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด และผู้ถูกฟ้องคดีที่ 3 ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)
- ทุนทรัพย์ที่ฟ้องรวมประมาณ 55.72 ล้านบาท
- วันที่ฟ้อง 30 มิถุนายน 2559

สาเหตุที่ฟ้อง
เนื่องจากผู้ฟ้องคดีได้ว่าจ้างผู้ถูกฟ้องคดีให้พัฒนาระบบวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP) โดยมีผู้ถูกฟ้องคดีที่ 3 เป็นผู้ออกหลักประกันสัญญาให้ แต่ผู้ถูกฟ้องคดีปฏิบัติงานล่าช้า ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ทำให้ผู้ฟ้องคดีเสียหาย จึงริบหลักประกัน และฟ้องเรียกค่าเสียหาย โดยให้ผู้ถูกฟ้องคดีทั้งสามร่วมกันชำระค่าเสียหาย

ผลคดีของทั้งสองคดี
ทั้งสองคดี ศาลมีคำสั่งให้รวมพิจารณาเป็นคดีเดียวกัน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 คดีความ ดังกล่าวอยู่ระหว่างการดำเนินการอุทธรณ์คำพิพากษาต่อศาลปกครองสูงสุด

ความคืบหน้าของคดี
ในระหว่างปี พ.ศ. 2564 คดีความดังกล่าวเสร็จสิ้นการแสวงหาข้อเท็จจริงของศาลปกครองแล้ว โดยศาลปกครองกลางมีคำพิพากษาให้ผู้ถูกฟ้องคดี (บริษัท ไปรษณีไทย จำกัด) ชำระเงินให้แก่ผู้ฟ้องคดี (VI) จำนวนหนึ่ง อย่างไรก็ตาม ผู้ฟ้องคดี มีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์คำพิพากษาต่อศาลปกครองสูงสุดเพื่อเพิ่มวงเงินค่าการงานที่เหมาะสม

ความเห็นของบริษัทฯ
บริษัทฯ มีความเห็นว่าระยะเวลาการดำเนินการและผลการพิจารณาคดีขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของศาล โดยบริษัทฯ ไม่สามารถประเมินถึงผลของการตัดสินได้ ดังนั้น บริษัทย่อยและกลุ่มกิจการจึงยังไม่รับรู้รายได้และสินทรัพย์ที่อาจ เกิดขึ้นในงบการเงิน และผู้บริหารพิจารณาว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวเพียงพอ

การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยส่งเสริมให้บริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทในเครือ (กลุ่มบริษัท) ดำเนินธุรกิจเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เสริมสร้างองค์กรให้มีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยครอบคลุมหลักการสำคัญตามหลักการกำกับดูแลกิจการ (CORPORATE GOVERNANCE) แบ่งเป็น 8 หลักปฏิบัติ ดังนี้

<u>หลักปฏิบัติ 1</u> ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

1.1 คณะกรรมการมีความรับผิดชอบกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึง
- การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
- การกำหนดกลยุทธ์นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญ
- การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน

1.2 คณะกรรมการจะกำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่ผลในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน ดังต่อไปนี้
- สามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว
- ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย
- เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม
- สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

1.3 คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

1.4 คณะกรรมการเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้กรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้กรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

<u>หลักปฏิบัติ 2</u> กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

2.1 คณะกรรมการจะดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการเป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งกิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม

2.2 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลาปานกลาง และ/หรือประจำปีของกิจการสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย

<u>หลักปฏิบัติ 3</u> เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล

3.1 คณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาองค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

3.2 คณะกรรมการจะดำเนินการคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่า องค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ

3.3 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสม บัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้

3.4 คณะกรรมการจะพิจารณาโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนให้มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบ และจูงใจให้คณะกรรมการนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว ก่อนเสนอให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติค่าตอบแทนคณะกรรมการ

3.5 คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ

3.6 คณะกรรมการจะดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทฯ ไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทฯ ไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย

3.7 คณะกรรมการจะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อยและกรรมการรายบุคคล และนำผลการประเมินไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

3.8 คณะกรรมการจะดูแลให้คณะกรรมการและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ

3.9 คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นและมีเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ

<u>หลักปฏิบัติ 4</u> สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

4.1 คณะกรรมการจะดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนากรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

4.2 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม

4.3 คณะกรรมการจะต้องเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ

4.4 คณะกรรมการจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม

<u>หลักปฏิบัติ 5</u> ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

5.1 คณะกรรมการจะให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้องและมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

5.2 คณะกรรมการจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักและแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของกิจการ

5.3 คณะกรรมการจะดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย Value Chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน

5.4 คณะกรรมการควรจัดให้มีกรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการรวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ

<u>หลักปฏิบัติ 6</u> ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

6.1 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิผล และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

6.2 คณะกรรมการจะจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ

6.3 คณะกรรมการจะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวโยงกับบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร

6.4 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจน และสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอก เพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง

6.5 คณะกรรมการควรดูแลให้กิจการมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการ กรณีมีการชี้เบาะแส

<u>หลักปฏิบัติ 7</u> รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

7.1 คณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์มาตรฐานและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

7.2 คณะกรรมการควรติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

7.3 ในภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการจะดำเนินการให้เกิดความมั่นใจได้ว่ากิจการมีแผนในการแก้ไขปัญหาหรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ทั้งนี้ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

7.4 คณะกรรมการจะดำเนินการให้มั่นใจว่า มีการจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม

7.5 คณะกรรมการจะดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา

7.6 คณะกรรมการจะส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

<u>หลักปฏิบัติ 8</u> สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

8.1 คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ

8.2 คณะกรรมการจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน

8.3 คณะกรรมการจะดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

กิจกรรม	ผู้บริหารที่เข้าร่วมกิจกรรม
งานบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day: OppDay) วัตถุประสงค์ : เพื่อแถลงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ แผนการดำเนินงาน และตอบข้อซักถามนักลงทุน ปี 2564 บริษัทฯเข้าร่วมทั้งหมด 4 ครั้ง ดังนี้ วันที่ 08 มี.ค. 64 แถลงผลประกอบการประจำปี 2563 วันที่ 19 พ.ค. 64 แถลงผลประกอบการไตรมาส 1/2564 วันที่ 20 ส.ค. 64 แถลงผลประกอบการไตรมาส 2/2564 วันที่ 25 พ.ย. 64 แถลงผลประกอบการไตรมาส 3/2564	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน และ นักลงทุนสัมพันธ์
ประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) วัตถุประสงค์ : เพื่อแถลงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และสื่อสารกับนักวิเคราะห์ด้านภาพรวมการดำเนินงานและทิศทางของบริษัทฯ ปี 2564 บริษัทฯเข้าร่วมทั้งหมด 1 ครั้ง ดังนี้ วันที่ 17 พ.ย. 64 แถลงผลประกอบการไตรมาส 3/2564	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน และ นักลงทุนสัมพันธ์
งานพบนักลงทุน (Investor Day) วัตถุประสงค์ : เพื่อแถลงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ แผนการดำเนินงาน และตอบข้อซักถามนักลงทุน ปี 2564 บริษัทฯเข้าร่วมทั้งหมด 1 ครั้ง คือ วันที่ 09 ก.ย. 64 แถลงผลประกอบการไตรมาส 2/2564	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน และ นักลงทุนสัมพันธ์

ทั้งนี้ ในปี 2564 ไม่มีเหตุการณ์ที่บริษัทฯ ถูกดำเนินการโดยหน่วยงานกำกับดูแลเนื่องจากการไม่ประกาศหรือไม่เปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญภายในระยะเวลาที่กำหนด

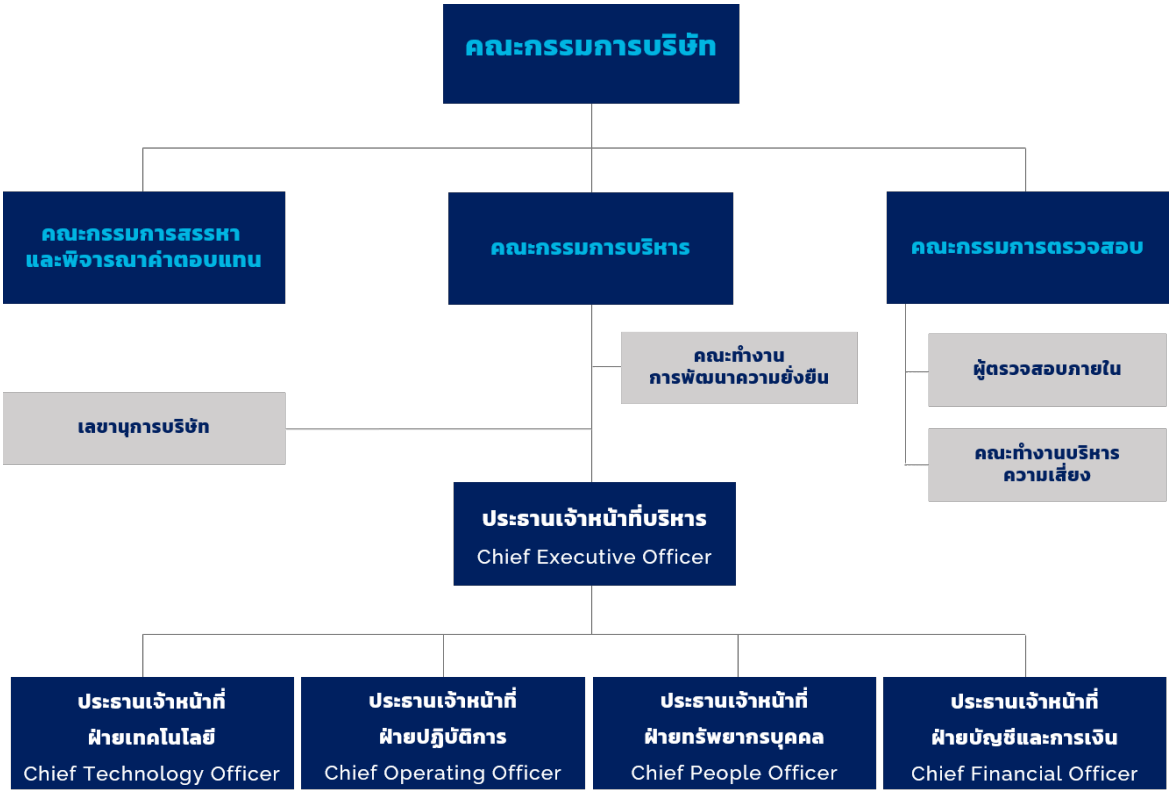
พัฒนาการที่สำคัญของนโยบายแนวปฏิบัติและระบบกำกับดูแลกิจการในรอบปี 2564

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและมีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตั้งแต่พนักงาน ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ

ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญและมีการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติและระบบการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ
และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ



โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย 2 ชุด ได้แก่ 1)คณะกรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง 2)คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์หลากหลายในสาขาต่างๆ และมีจำนวนกรรมการอย่างเพียงพอที่จะกำกับดูแลธุรกิจของบริษัทฯ

กรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่าน มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินที่สามารถสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 9 ท่าน กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน และกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 4 ท่าน (กึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งคณะ) โดยกรรมการ 4 ท่านของกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร คือ กรรมการอิสระ คิดจำนวนกรรมการอิสระเป็น 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ ซึ่งโครงสร้างคณะกรรมการมีการตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจกันอย่างเพียงพอ

คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 รายชื่อคณะกรรมการบริษัทตามหนังสือรับรองบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทฯ มีจำนวน 9 ท่าน มีดังนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายเพิ่มสุข สุทธินุ่น	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการบริษัท และ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายสมชาย เมฆะสุวรรณโรจน์	กรรมการบริษัท รองประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. นายไพบูลย์ คุจารีวณิช	กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ
4. นายยศ กิมสวัสดิ์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
5. นายเอกก์ ภัทรธนกุล	กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ
6. นางสาวกาญจนา ลิ้มปัญญาเลิศ	กรรมการบริษัท และ กรรมการบริหาร
7. นายธนวุฒิ สุนทรเดชา	กรรมการบริษัท และ กรรมการบริหาร
8. นายณัฐเชษฐ์ เทพูปถัมภ์	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
9. นางเกวลิน เลศะวานิช	กรรมการบริษัท กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการบริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน

หมายเหตุ: นางเกวลิน เลศะวานิช เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการบริหาร แทน นางปฐมพร ศรีสุธรรมพร ที่ลาออก โดยได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติเรื่องต่างๆ ของบริษัทฯ ตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดโดยกฎหมาย ข้อบังคับบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งรวมถึงการกำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจกลยุทธ์องค์กร แผนการดำเนินงาน นโยบายการบริหารความเสี่ยง แผนงบประมาณและแผนธุรกิจประจำปี รวมถึงการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ อย่างไรก็ตามจำนวนและรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทฯ กำหนดตามหนังสือรับรองของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปอย่างสอดคล้องกับข้อบังคับของบริษัทฯ

<u>กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ</u>

นายสมชาย เมฆะสุวรรณโรจน์ นางสาวกาญจนา ลิ้มปัญญาเลิศ นางเกวลิน เลศะวานิช และนายณัฐเชษฐ์ เทพูปถัมภ์ กรรมการสองในสี่คนลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. จัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความสุจริต ระมัดระวัง และรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ

2. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงาน และงบประมาณของบริษัทฯ ควบคุมดูแลการบริหารและการจัดการฝ่ายบริหารหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทได้ให้ไว้

3. พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นตามความเหมาะสม

4. พิจารณาทบทวนและอนุมัตินโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงาน การดำเนินธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ของบริษัทฯ ที่นำเสนอโดยฝ่ายบริหาร

5. ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง

6. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ

7. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง

8. จัดให้มีการทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

9. พิจารณาและอนุมัติกิจการอื่น ๆ ที่สำคัญอันเกี่ยวกับบริษัทฯ หรือที่เห็นสมควรจะดำเนินการนั้น ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ

10. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือกรรมการย่อย หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรือมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่กรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิกเพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรืออำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

11. กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชนหรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือเพื่อประโยชน์ของผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

เว้นแต่อำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้ จะกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน ทั้งนี้เรื่องที่กรรมการมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

(1) เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

(2) การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมาย หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

เรื่องต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

(1) การขายหรือโอนกิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ

(2) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัทฯ

(3) การทำ แก้ไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทฯ หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน

(4) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ

(5) การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัทฯ

(6) การอื่นใดที่กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และ/หรือ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น

วาระการดำรงตำแหน่ง

• การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ให้กรรมการต้องออกจากตำแหน่งจำนวน 1 ใน 3 ของกรรมการที่มีอยู่ทั้งหมดนี้ กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้

• ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่เข้ามาแทน

• คณะกรรมการกำหนดว่าบริษัทจะต้องมีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า1 ใน 3 ของคณะกรรมการทั้งหมด ซึ่งกรรมการอิสระถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้วของบริษัทฯ

• คณะกรรมการบริษัทกำหนดว่ากรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระมาแล้วเป็นระยะเวลา 9 ปี หรือ 3 วาระติดต่อกัน อาจขาดความเป็นอิสระ คณะกรรมการบริษัทจะทบทวนความเป็นอิสระที่แท้จริงของกรรมการอิสระผู้นั้นเป็นประจำทุกปี

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดโดยประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์ฯ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการที่มีรายชื่อ ดังนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายไพบูลย์ คุจารีวณิช	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายยศ กิมสวัสดิ์	กรรมการตรวจสอบ
3. นายเอกก์ ภทรธนกุล	กรรมการตรวจสอบ
นางกนกนุช ณ ระนอง	เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

นายไพบูลย์ คุจารีวณิช เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดยมี นางกนกนุช ณ ระนอง เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ รายละเอียด คุณสมบัติ และประสบการณ์ของคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน ปรากฏตามเอกสารแนบ 1

การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง

ให้คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระของบริษัทเป็นกรรมการตรวจสอบ โดยวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบได้อีก

ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบกำหนดวาระได้ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทมีจำนวนกรรมการตรวจสอบต่ำกว่า 3 คน ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ เพื่อให้มีจำนวนครบถ้วนทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่มีจำนวนกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระในการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ คือ 3 ปี นับจากวันที่ ได้รับแต่งตั้ง โดยกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระมีสิทธิได้รับเลือกกลับเข้ามาใหม่ได้ไม่เกิน 3 วาระ

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ต่อคณะกรรมการบริษัท

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงิน (รายไตรมาสและประจำปี) ถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องของบริษัทอย่างเพียงพอต่อคณะกรรมการบริษัท

2. สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิผล รวมทั้งพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายในตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

3. สอบทานให้บริษัทมีระบบการประเมินความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม เพียงพอ มีประสิทธิภาพ

4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

5. พิจารณาคัดเลือกเพื่อเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทประสานงานกับผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานตรวจสอบ ขอบเขต แนวทาง แผนงาน และปัญหาที่พบระหว่างตรวจสอบ และประเด็นที่ผู้สอบบัญชีเห็นว่าเป็นสาระสำคัญ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

6. พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจจะมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วนเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลในการทำรายการดังกล่าวอย่างถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

7. จัดทำรายงานผลการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
- ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
- ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
- ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
- รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ครั้ง ทุก ๆ ระยะเวลา 3 เดือน ตามรอบระยะเวลาการจัดทำรายงานทางการเงิน ทั้งนี้ ประธานกรรมการตรวจสอบอาจเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเป็นพิเศษได้ หากมีการร้องขอจากกรรมการตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี หรือประธานกรรมการบริษัทให้พิจารณาประเด็นปัญหาที่จำเป็นต้องหารือร่วมกัน

2. ให้คณะกรรมการตรวจสอบจัดให้มีการประชุมเฉพาะกับผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยอาจจัดเป็นการประชุมพิเศษเพิ่มจากการประชุมปกติ หรือจัดการประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมเป็นวาระหนึ่งของการประชุมปกติของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมีวาระอื่น ๆ อยู่ด้วยก็ได้

3. ในการเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ประธานกรรมการตรวจสอบหรือบุคคลซึ่งได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุม พร้อมระเบียบวาระและเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการตรวจสอบทุกท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการตรวจสอบได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ เว้นแต่เป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท ให้สามารถแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นหรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนประกอบด้วย คณะกรรมการอิสระ 3 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี เมื่อครบกำหนดออกตามวาระ อาจได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อไปอีกได้ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนประกอบด้วยคณะกรรมการที่มีรายชื่อดังนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายยศ กิมสวัสดิ์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2. นายเพิ่มสุข สุทธินุ่น	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3. นางเกวลิน เลศะวานิช	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
นางสาวนริศรา บินอุมา	เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

หมายเหตุ: นางเกวลิน เลศะวานิช เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการบริหาร แทน นางปฐมพร ศรีสุธรรมพร ที่ลาออก โดยได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนต่อคณะกรรมการบริษัท

1. กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการ (รวมถึงสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท) และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี)

2. พิจารณารูปแบบและกระบวนการในการพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทและสภาวการณ์

3. พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน (ไม่ว่าจะอยู่ในรูปเงินสด หลักทรัพย์ หรืออื่นใด) ของกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้เหมาะสม เป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

4. พิจารณาเกณฑ์ประเมินผลประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ

5. ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาฯ ให้สอดคล้องกับสภาวการณ์

6. ประเมินผลและรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาฯ และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา รวมทั้งจัดทำรายงานของคณะกรรมการสรรหาฯ และเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท

7. ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

การสรรหากรรมการ

บริษัทฯ จัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ หรือ ในกรณีอื่นๆ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการดังกล่าวอีกทางหนึ่งงโดยจะเสนอรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาก่อนเสนอรายชื่อต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป (ตามแต่ละกรณี) ทั้งนี้คณะกรรมการสรรหาจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีพื้นฐานและความเชี่ยวชาญในหลายด้าน ทั้งความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์การทำงาน ซึ่งจะส่งผลดีต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ อีกทั้งพิจารณาถึงประสบการณ์ ภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ คุณธรรมและจริยธรรม ประวัติที่โปร่งใส และหากเป็นกรรมการอิสระจะพิจารณาถึงการออกความเห็นที่เป็นอิสระ นอกจากนี้ยังพิจารณาถึงภาพรวมของโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทว่าทักษะของกรรมการทางด้านใดที่ยังขาดอยู่โดยจัดทำเป็น BOARD SKILL MATRIX ซึ่งช่วยทำให้การสรรหากรรมการมีความสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ประกอบการพิจารณาเพื่อกำหนดตัวบุคคลที่มีความเหมาะสมทั้งด้านประสบการณ์ความรู้ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทเข้ามาเป็นกรรมการ โดยให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้บุคคลที่ได้รับ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติ บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่ม เติม) กฎหมายอื่น และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

การประเมินความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน (BOARD SKILL MATRIX)

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญ ในการสรรหา คัด เลือก และแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยจัดทำเป็น BOARD SKILL MATRIX ซึ่งช่วยทำให้การสรรหากรรมการมีองค์ประกอบตามที่กำหนดและมีความสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้ง กลยุทธ์ระยะสั้น และระยะยาว รวมทั้งพิจารณาความเหมาะสมของความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านต่างๆ ที่หลากหลายและเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัท โดยไม่จำกัดหรือแบ่งแยกเพศและเชื้อชาติหรือความแตกต่างใดๆ เพื่อให้องค์ประกอบคณะกรรมการมีความสมบูรณ์และเป็นประโยชน์สูงสุดของบริษัท ซึ่งมีรายละเอียดสรุปได้ดังนี้

หลักเกณฑ์		จำนวนกรรมการ
อายุ	35 - 50 ปี	4
	51 - 60 ปี	1
	มากกว่า 60 ปี	4
เพศ	ชาย	7
	หญิง	2
จริยธรรม	ความเป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม	9
	ความรู้ทางด้านบัญชีและการเงิน	3
ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ทำงาน	ความรู้ด้านการบริหารจัดการและบริหารธุกิจ	9
	ความรู้เกี่ยวกับการตลาด และการสื่อสารการตลาด	1
	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ	7
	ความรู้ด้านเศรษฐศาสตร์	1
	ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	9

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดค่าตอบแทน

1. พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย ให้มีความชัดเจน เหมาะสม และสอดคล้องกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ ความสำเร็จในการปฏิบัติงานที่เชื่อมโยงกับผลประกอบการและปัจจัยแวดล้อมอื่นที่ เกี่ยวข้อง ตลอดจนพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทชั้นนำในตลาดหลักทรัพย์ฯ และบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกับบริษัท

2. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนแก่กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณากลั่นกรองและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

3. รายงานนโยบายด้านค่าตอบแทนกรรมการ หลักการ/เหตุผลและวัตถุประสงค์ของนโยบาย เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

4. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ค่าตอบแทนกรรมการ

การพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการเป็นไปอย่างสอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัทฯ รวมถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของกรรมการแต่ละคน ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวอยู่ในระดับที่เหมาะสมเมื่อเปรียบเทียบกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันและบริษัทที่มีขนาดใกล้เคียงกันแล้ว และเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้กับบริษัทฯ ทั้งนี้ ค่าตอบแทนกรรมการต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี

การพิจารณาค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดอีกทั้ง ให้เป็นไปอย่างสอดคล้องกับอัตราค่าตอบแทนในตลาดหรืออุตสาหกรรมด้วย อันจะสามารถจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพให้ปฏิบัติงานให้กับบริษัทฯ ได้ในระยะยาว

คณะกรรมการจะเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการและผู้บริหารเป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปใช้ในการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร โดยใช้บรรทัดฐานที่ได้ตกลงกันล่วงหน้ากับกรรมการและผู้บริหารตามเกณฑ์ที่เป็นรูปธรรม ซึ่งรวมถึงผลการปฏิบัติงานทางด้านการเงิน ผลงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ในระยะยาว การพัฒนาผู้บริหาร ฯลฯ และเสนอผลประเมินข้างต้นให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ และประธานกรรมการหรือกรรมการอาวุโสควรเป็นผู้สื่อสารผลการพิจารณาให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบ

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

• ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564 ได้มีมติอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนในรูปค่าเบี้ยประชุมและค่าบำเหน็จของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประจำปี 2564 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการ	รายนามคณะกรรมการ	จำนวนเงินค่าเบี้ยประชุม (บาท/คน/ครั้ง)
คณะกรรมการบริษัท	- ประธานกรรมการบริษัท	30,000
	- กรรมการบริษัท	20,000
คณะกรรมการตรวจสอบ	- ประธานกรรมการตรวจสอบ	30,000
	- กรรมการตรวจสอบ	20,000
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	- ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	20,000
	- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	15,000

หมายเหตุ:
* ค่าเบี้ยประชุมกรรมการและกรรมการชุดย่อยจะจ่ายตามที่เข้าประชุมจริง
** กรรมการบริหารหรือกรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ จะไม่ได้รับค่าตอบแทนตามรายละเอียดข้างต้น แต่จะมีการจ่ายค่าตอบแทนรายเดือนและสวัสดิการตามโครงสร้างค่าตอบแทนของบริษัทฯ

ในปี 2564 บริษัทฯ มีการจ่ายผลตอบแทนรวมให้แก่คณะกรรมการบริษัทโดยแยกเป็นรายบุคคลตามรายละเอียด ดังนี้

ชื่อ – สกุล	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)
1. นายเพิ่มสุข สุทธินุ่น	150,000
2. นายไพบูลย์ คุจารีวณิช	205,000
3. นายยศ กิมสวัสดิ์	140,000
4. นายเอกก์ ภทรธนกุล	150,000
รวม	**645,000**

*กรรมการที่มิใช่กรรมการอิสระไม่มีสิทธิได้รับค่าเบี้ยประชุมกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย

ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงินของกรรมการบริษัท

ในปี 2564 นอกจากค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนอื่นที่ไม่เป็นตัวเงินให้แก่กรรมการ

ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหาร

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการบริหารและผู้บริหารจำนวน 5 คน มูลค่า 21.74 ล้านบาท โดย ค่าตอบแทนดังกล่าวรวมถึงเงินเดือน โบนัส เบี้ยเลี้ยง เงินประกันสังคม และเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และผลประโยชน์พนักงานอื่นๆ ตามที่บริษัทฯ กำหนด

นโยบายการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ ผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี โดยคณะกรรมการบริษัทร่วมกับคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ประเมินผลผู้บริหารระดับสูงโดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานทางธุรกิจ การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายประกอบกับสภาวการณ์เศรษฐกิจและสังคมโดยรวม

ขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง มีดังนี้

1. การตั้งเป้าหมาย (Goal Setting) การตั้งเป้าหมายในการปฏิบัติงานเพื่อให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงได้ทบทวนผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา และวางแผนงานที่เป็นเป้าหมายในปีปัจจุบันที่สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ของบริษัท โดยดัชนีชี้วัด ผลการปฏิบัติงานจะประกอบไปด้วย ดัชนีชี้วัด ผลตอบแทนทางการเงิน ดัชนีชี้วัดประสิทธิภาการปฏิบัติงาน และดัชนีชี้วัดคุณภาพจากปัจจัยภายนอก ในการประเมินผล

2. การประเมินผลสิ้นปี (End Year Review) ขั้นตอนการประเมินผลปฏิบัติงานประจำปี เป็นขั้นตอนที่ผู้บริหารระดับสูงทุกท่านสรุปผลการปฏิบัติงานประจำปี ออกมาเป็นระดับคะแนนสอดคล้องกับความสำเร็จของดัชนีชี้วัด ผลการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ ของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่านที่ได้ตั้งเป้าหมายไว้ตามที่กล่าวมาแล้วข้างต้น โดยระดับคะแนนจะนำ ไปใช้ในการพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสม ทั้งค่าตอบแทนระยะสั้นและระยะยาว ซึ่งประกอบไปด้วย เงินเดือนและโบนัส

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ปี 2564

บริษัทฯ ได้กำหนดให้การประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่ละครั้ง ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะครบเป็นองค์ประชุม รวมทั้ง ในการลงมติแต่ละวาระ จะต้องมีกรรมการร่วมประชุมอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด เพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการลงมติคณะกรรมการบริษัทคาดหวังว่ากรรมการจะใช้ความพยายามอย่างสมเหตุสมผลในการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่ตนเองดำรงตำแหน่งอยู่ แม้ว่าในบางโอกาสหรือสถานการณ์อาจทำให้กรรมการไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ อย่างไรก็ตาม เพื่อให้เป็นไปตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี กรรมการจะต้องเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่เกิดขึ้นตลอดปี โดยในปี 2564 มีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการ ดังนี้

ชื่อ-สกุล	การเข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุม (ครั้ง)				
	การประชุมผู้ถือหุ้น (AGM/EGM)	คณะกรรมการบริษัท (BOD)	คณะกรรมการตรวจสอบ (AC)	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (NRC)	คณะกรรมการบริหาร (Ex-Com)
นายเพิ่มสุข สุทธินุ่น	1/1	5/5	-	1/1	-
นายสมชาย เมฆะสุวรรณโรจน์	1/1	5/5	-	-	6/6
นายไพบูลย์ คุจารีวณิช	1/1	5/5	4/4	-	-
นายยศ กิมสวัสดิ์	1/1	3/5	4/4	1/1	-
นายเอกก์ ภทรธนกุล	1/1	4/5	4/4	-	-
นางสาวกาญจนา ลิ้มปัญญาเลิศ	1/1	5/5	-	-	6/6
นายธนวุฒิ สุนทรเดชา	1/1	5/5	-	-	6/6
นายณัฐเชษฐ์ เทพูปถัมภ์	1/1	4/5	-	-	6/6
นางเกวลิน เลศะวานิช	1/1	4/4	-	-	6/6

หมายเหตุ: นางเกวลิน เลศะวานิช เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการบริหาร แทน นางปฐมพร ศรีสุธรรมพร ที่ลาออก โดยได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของคณะกรรมการและผู้บริหารประจำปี 2564

รายชื่อกรรมการ	จำนวนหุ้น		เปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้น(ลดลง)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
	30 ธันวาคม 2564	30 ธันวาคม 2563		
1. นายเพิ่มสุข สุทธินุ่น กรรมการอิสระ ประธานกรรมการบริษัท และ กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
2. นายสมชาย เมฆะสุวรรณโรจน์ กรรมการบริษัท รองประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	28,516,000	28,516,000	-	28.5
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
3. นายไพบูลย์ คุจารีวณิช กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
4. นายยศ กิมสวัสดิ์ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตรวจสอบ และ กรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
5. นายเอกก์ ภทรธนกุล กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ	120,000	120,000	-	0.12
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
6. นางสาวกาญจนา ลิ้มปัญญาเลิศ กรรมการบริษัท และ กรรมการบริหาร	5,438,000	5,438,000	-	5.44
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
7. นายธนวุฒิ สุนทรเดชา กรรมการบริษัท และ กรรมการบริหาร	780,000	780,000	-	0.78
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
8. นายณัฐเชษฐ์ เทพูปถัมภ์ กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	1,762,000	1,762,000	-	1.76
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-
9. นางเกวลิน เลศะวานิช กรรมการบริษัท กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการบริหาร และ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน	96,900	96,900	-	0.1
คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	-	-	-	-

คณะกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ณ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริหารและผู้บริหารที่มีความรู้และประสบการณ์ในการบริหารงาน จำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายสมชาย เมฆะสุวรรณโรจน์	กรรมการบริษัท รองประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นางสาวกาญจนา ลิ้มปัญญาเลิศ	กรรมการบริษัท และกรรมการบริหาร
3. นายธนวุฒิ สุนทรเดชา	กรรมการบริษัท และกรรมการบริหาร
4. นายณัฐเชษฐ์ เทพูปถัมภ์	กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
5. นางเกวลิน เลศะวานิช	กรรมการบริษัท กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน

หมายเหตุ: นางเกวลิน เลศะวานิช เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการบริหาร แทน นางปฐมพร ศรีสุธรรมพร ที่ลาออก โดยได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าตอบแทนของกรรมการบริหาร

• **ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน**

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหาร 5 ท่าน เป็นทั้งสิ้น 21.74 ล้านบาท

• **ค่าตอบแทนอื่น**

เงินกองทุนสารองเลี้ยงชีพ: บริษัทฯได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหารโดยบริษัทฯ สมทบตามอายุงาน ร้อยละ 5-10

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริหาร (Executive Chairman)

ประธานกรรมการบริหารหน้าที่เป็นประธานของคณะผู้บริหาร มีอำนาจดำเนินการตามที่ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายในการวางแผนการบริหารงานและนโยบายธุรกิจของบริษัท ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. รับผิดชอบ ดูแล บริหารทิศทาง การดำเนินนโยบายธุรกิจของบริษัทในภาพรวม รวมทั้งกำหนดและให้ความเห็นแผนการบริหารงานและเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ร่วมกับคณะผู้บริหารเพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนต่อสภาพเศรษฐกิจและการแข่งขัน โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

2. ติดตามการปฏิบัติงานด้านนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานต่างๆ และแนวทางบริหารงานหลักให้เป็นไปตามที่วางเป้าหมายไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3. พิจารณาแผนการลงทุนและประเมินโอกาสในธุรกิจและโครงการลงทุนใหม่ๆ โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

4. มีอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการบริษัทให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติ งานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือ ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนดหรือคำสั่งที่คณะกรรมการของบริษัทได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริหารนั้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศ

คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ ในลักษณะใดๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติ รายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer)

1. ดูแล บริหารดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และแผนงบประมาณประจำปีที่อนุมัติโดยคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท

2. อนุมัติการเข้าทำสัญญาและ/หรือธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ (เช่น การซื้อขาย การลงทุนหรือร่วมลงทุนกับบุคคลอื่นเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัทฯ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ) ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Level of Authorization) และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทกำหนด และ/หรือ ตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ ตามข้อบังคับของบริษัทฯ

3. อนุมัติการกู้ยืมเงิน และการขอสินเชื่อใด ๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืม ตลอดจนการจำนำ จำนอง หรือเข้าเป็นผู้ค้ำประกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Level of Authorization)

4. กำกับดูแลการดำเนินธุรกิจด้านการเงิน การตลาด งานบริหารบุคคล และด้านการปฏิบัติงานอื่น ๆ โดยรวมเพื่อให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และแผนงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ ที่อนุมัติไว้โดยคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท

5. แต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ภายในอำนาจและวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Level of Authorization) และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทกำหนด

6. กำหนดกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ แนวทางปฏิบัติ ข้อกำหนดสำหรับโครงสร้างองค์กรในตำแหน่งถัดลงไปจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงการว่าจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก และเลิกจ้างพนักงานบริษัท ในตำแหน่งที่ต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

7. กำหนดอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน บำเหน็จรางวัล เงินโบนัส และปรับขึ้นเงินเดือนสำหรับผู้บริหารและพนักงานบริษัทในตำแหน่งถัดลงไปจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ภายใต้กรอบและนโยบายที่คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้

8. ออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และบันทึกต่างๆ ภายในบริษัทฯ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามนโยบาย และเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ รวมถึงรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร

9. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท รวมทั้งมีอำนาจดำเนินการใดๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

10. มอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งนี้การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้นจะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยของบริษัทฯ ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้

เลขานุการบริษัท

การประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2562 วันที่ 6 มิถุนายน 2562 ได้มีมติแต่งตั้ง นางกนกนุช ณ ระนอง ดำรงตำแหน่ง เลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2551 ทั้ง นี้ ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท มีดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปีของบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร

3. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ซึ่งจัดทำโดยกรรมการและผู้บริหารให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

4. ให้คำแนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับข้อกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัท ที่คณะกรรมการบริษัทต้องทราบและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนด และ/หรือกฎหมายที่มีนัยสำคัญให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

5. จัดการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

6. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

7. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตามระเบียบและข้อกำหนดของหน่วยงานดังกล่าว

8. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และการดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมาย และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และ/หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีบุคลากรทั้งหมด 323 คน ซึ่งสามารถแบ่งออกเป็นพนักงานประจำ 281 คนและพนักงานรายวัน 42 คน โดยมีรายละเอียดจำแนกตามฝ่ายงาน ดังนี้

ฝ่าย	2563 จำนวน (คน)	2564 จำนวน (คน)
1. ฝ่ายบริหารองค์กรและเลขานุการบริษัท	8	8
2. ฝ่ายธุรกิจด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) และ ธุรกิจด้านการวิเคราะห์และจัดการข้อมูลเพื่อธุรกิจ (Data Analytics & Management)	139	151
3. ฝ่ายธุรกิจด้านการวางแผนทรัพยากรองค์กร (ERP)	73	95
4. ฝ่ายธุรกิจด้านที่ปรึกษาด้านการวางแผนกลยุทธ์แบรนด์และการตลาดดิจิทัล (CEM)	11	5
5. ฝ่ายธุรกิจด้านบริการจัดหาบุคลากรทางด้านระบบงานสารสนเทศ	2	2
6. ฝ่ายบัญชีการเงิน	2	5
7. ฝ่ายบุคคลและธุรการทั่วไป	9	15
รวมพนักงานประจำ	**244**	**281**
พนักงานรายวัน	18	42
รวม	**262**	**323**
ค่าตอบแทนพนักงาน (ล้านบาท)	**219.83**	**247.37**

ค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทฯ มุ่งดูแลพนักงานให้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี มีความก้าวหน้าและความมั่นคงในอาชีพ โดยได้จัดให้มีผลตอบแทนที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ ซึ่งได้แก่ เงินเดือน ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ เงินโบนัสเงินประกันสังคม และเงินสมทบทุน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพรวมไปถึงสวัสดิการที่ดีให้กับพนักงาน อาทิ การให้ซื้อสินค้าในราคาส่วนลดพนักงาน ค่ารักษาพยาบาล (OPD) การทำประกันชีวิตและอุบัติเหตุให้กับพนักงาน การตรวจสุขภาพประจำปี เงินช่วยเหลืองานศพพนักงานหรือครอบครัวของพนักงานเสียชีวิต การจัดให้สถานพยาบาลจากภายนอกเข้ามาตรวจสุขภาพ สำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานตามจุดที่มีความเสี่ยง บริษัทฯ ได้สอดส่องเฝ้าระวังและจัดให้พนักงานได้ตรวจสุขภาพอย่างทั่วถึงครบถ้วน

ในปี 2564 บริษัทฯและบริษัทย่อยได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานจำนวนทั้งสิ้น 304.97 ล้านบาท อีกทั้งได้มอบหมายให้บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกสิกรไทย เป็นผู้จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ภายใต้ชื่อกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเค มาสเตอร์ พูล ฟันด์ ซึ่งจะทะเบียนแล้ว โดย บริษัทฯ สมทบเงินร้อยละ 5-10 ของเงินเดือนของพนักงานเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพและพนักงานจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 5-10 ของเงินเดือนของพนักงานแต่ละราย



นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ตระหนักถึงคุณค่าของพนักงานซึ่งเป็นทรัพยากรที่สำคัญอย่างยิ่งของบริษัทฯ และ มุ่งมั่นประกอบธุรกิจเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส เป็นธรรม รับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมควบคู่กับการเสริมสร้างพัฒนาศักยภาพให้แก่บุคลากร ปฏิรูปค่านิยมร่วม (Core Value) และวัฒนธรรมองค์กรสู่ความเป็นเลิศในทุกด้าน บริษัทฯ ตระหนักดีว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีค่าและเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร โดยมุ่ง เน้นพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้ที่มีคุณภาพมีคุณธรรมจริยธรรม

ยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบต่อองค์กรและสังคม นอกจากนี้ ยังสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคม ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าการปลูกฝังพนักงานให้เป็นคนดี มีความสามารถ จะช่วยส่งเสริมให้องค์กรเติบโตก้าวหน้าอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับบุคลากร จึงกำหนดนโยบายเพื่อมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพ ทักษะ ความรู้ และความสามารถในการทำงานให้กับพนักงานทุกคนอย่างเหมาะสมและต่อเนื่องอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นรักษาพนักงานควบคู่กับการพัฒนาพนักงาน โดยบริษัทฯ มีแผนพัฒนาบุคลากรในองค์กรดังนี้

1. แผนงานการฝึกอบรมพนักงาน (Training Road Map) เพื่อกำหนดแผนการฝึกอบรมให้กับพนักงาน ทั้งในงานที่ต้องปฏิบัติตามหน้าที่หรืองานอื่นๆ ที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้พนักงานในการพัฒนาความรู้ความเข้าใจ และความสามารถในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง ปลอดภัย และเหมาะสมในแต่ละตำแหน่งงาน อาทิเช่น

- การจัดทำแผน On-Boarding Program สำหรับการเริ่มงานกับบริษัท ตั้งแต่เริ่มงาน ให้ความรู้เกี่ยวกับองค์กรและความรู้เกี่ยวกับหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงาน
- การจัดทำแผนฝึกอบรมพนักงานในแต่ละตำแหน่งอย่างชัดเจน ทั้ง Hard Skill และ Soft Skill
- การจัดทำโครงการให้พนักงานที่ผ่านเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนดไปอบรมศึกษางานที่ต่างประเทศ

2. การฝึกอบรมภายใน (In-house Training) เพื่อพัฒนาแนวคิด ศักยภาพ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติงาน บริษัทฯ ได้จัดให้มีผู้บริหารหรือพนักงานที่มีความรู้ความสามารถให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ นอกเหนือจากความรู้ในงาน และจัดอบรมภายในองค์กรอยู่สม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายองค์กรและสภาวะการแข่งขันในปัจจุบัน อาทิเช่น

- การจัดทำ Academy Program สำหรับพนักงานที่เพิ่งจบการศึกษาจากสถาบันการศึกษาต่าง ๆ ที่มาเริ่มงานกับบริษัทฯ
- การจัดทำให้พนักงานทุกคนมีแผนพัฒนาตนเอง โดยจะระบุเป้าหมายและนำเสนอหัวหน้างานเพื่อพัฒนาต่อไป
- การจัดทำแผนการถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับงานภายในองค์กร

ค่าใช้จ่ายอบรม (บาท)	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
สำหรับผู้บริหารและพนักงาน	964,652	1,259,443	684,060

ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

รายชื่อผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบงานโดยตรง

- **ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน**
  นางเกวลิน เลศะวานิช
  ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน
- **ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี**
  นาย ณัฐชวัศ ปริญญาวัฒนนันต์
  ผู้จัดการบัญชี
- **เลขานุการบริษัท**
  นางกนกนุช ณ ระนอง
  เลขานุการบริษัท
- **นักลงทุนสัมพันธ์**
  นางสาวชนกนันท์ เทียมรัตน์
  นักลงทุนสัมพันธ์
- **หัวหน้างานตรวจสอบภายใน**
  (ศึกษาเพิ่มเติมเอกสารแนบ 3)
- **หัวหน้างานกำกับดูแลกิจการ (Compliance)**
  นางเกวลิน เลศะวานิช
  ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน

ค่าตอบแทนของสำนักงานสอบบัญชีและบริษัทในเครือ

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)
บริษัทฯและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่ บริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์ คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด ในรอบปีที่ผ่านมา จำนวนเงินรวม 3,040,000 บาท ไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่นๆ

2. ค่าบริการอื่นนอกเหนือจากงานสอบบัญชี (Non-Audit Fee)
บริษัทฯและบริษัทย่อยไม่มีค่าบริการอื่นที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชีให้แก่สำนักงานสอบบัญชีและบริษัทในเครือดังกล่าว

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ



สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ดำเนินการทบทวนและเป้าหมายและภารกิจของบริษัทฯ และบริษัทในเครือเพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจที่อาจเปลี่ยนแปลง ควบคู่กับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้มอบหมายการทำงานด้านต่างๆ ผ่านการดำเนินการโดยคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทและคณะทำงานด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เพื่อนำไปสู่การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน การสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมองค์กร รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลความพอเพียงของระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงขององค์กร หรืออื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร อีกทั้งยังได้มีการจัดประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยในปีที่ผ่านมา เพื่อแสดงถึงการดำเนินงานที่โปร่งใสสอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ แบบประเมินดังกล่าวประเมินโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน โดยยึดตามตัวอย่าง แบบประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทที่แนะนำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การสรรหากรรมการ

ในการแต่งตั้งกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการอิสระ จำนวน 2 ท่าน จากจำนวนกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทั้งหมด 3 ท่าน มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับของบริษัท และเป็นผู้เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อให้ได้กรรมการมืออาชีพและมีความหลากหลายโดยพิจารณาจากโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ โดยจำนวนที่เสนอจะเท่ากับ 1 เท่าของจำนวนกรรมการที่ครบวาระ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอความเห็นชอบจากกรรมการ จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ต่อไป ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาได้พิจารณาลักษณะการประกอบธุรกิจ และแผนในอนาคตจึงได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ โดยต้องเป็นผู้มีความรู้ในเรื่องการบริหารธุรกิจและมีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับกิจการ นอกจากนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมด้วย

การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

หากต้องสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาและมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุด และเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสม พร้อมเหตุผลเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งต่อไป โดยในการสรรหาได้พิจารณากลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท เข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้

การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

เพื่อให้เป็นไปตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี กรรมการจะต้องเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่เกิดขึ้นตลอดปี โดยในปี 2564 มีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการ ดังนี้

ชื่อ-สกุล	การเข้าร่วมประชุม / จำนวนการประชุม (ครั้ง)				
	การประชุมผู้ถือหุ้น (AGM/EGM)	คณะกรรมการบริษัท (BOD)	คณะกรรมการตรวจสอบ (AC)	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (NRC)	คณะกรรมการบริหาร (Ex-Com)
นายเพิ่มสุข สุทธินุ่น	1/1	5/5	-	1/1	-
นายสมชาย เมฆะสุวรรณโรจน์	1/1	5/5	-	-	6/6
นายไพบูลย์ คุจารีวณิช	1/1	5/5	4/4	-	-
นายยศ กิมสวัสดิ์	1/1	3/5	4/4	1/1	-
นายเอกก์ ภทรธนกุล	1/1	4/5	4/4	-	-
นางสาวกาญจนา ลิ้มปัญญาเลิศ	1/1	5/5	-	-	6/6
นายธนวุฒิ สุนทรเดชา	1/1	5/5	-	-	6/6
นายณัฐเชษฐ์ เทพูปถัมภ์	1/1	4/5	-	-	6/6
นางเกวลิน เลศะวานิช	1/1	4/4	-	-	6/6

หมายเหตุ: นางเกวลิน เลศะวานิช เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการบริหาร แทน นางปฐมพร ศรีสุธรรมพร ที่ลาออก โดยได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

โดยในปี 2564 บริษัทฯ มีการจ่ายผลตอบแทนรวมให้แก่คณะกรรมการบริษัทโดยแยกเป็นรายบุคคล ตามรายละเอียดดังนี้

ชื่อ – สกุล	ค่าเบี้ยประชุม (บาท)
1. นายเพิ่มสุข สุทธินุ่น	150,000
2. นายไพบูลย์ คุจารีวณิช	205,000
3. นายยศ กิมสวัสดิ์	140,000
4. นายเอกก์ ภทรธนกุล	150,000
รวม	**645,000**

อัตราค่าตอบแทนกรรมการปี 2564 ได้รับอนุมัติจาก ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564

ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงินของกรรมการบริษัท

ในปี 2564 นอกจากค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนอื่นที่ไม่เป็นตัวเงินให้แก่กรรมการ

การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ กำหนดระเบียบปฏิบัติให้การเสนอชื่อและใช้สิทธิออกเสียงแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทด้วย โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น ๆ และบริษัทฯ ได้กำหนดให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งนั้น ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทก่อนที่จะไปลงมติ หรือใช้สิทธิออกเสียงในเรื่องสำคัญในระดับเดียวกับที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หากเป็นการดำเนินการโดยบริษัทฯ เอง ทั้งนี้ การส่งกรรมการเพื่อเป็นตัวแทนใน บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าวเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ

นอกจากนี้ ในกรณีเป็นบริษัทย่อย บริษัทฯ กำหนดระเบียบให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทฯ นั้น ต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทดังกล่าว ให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ รวมถึงต้องกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทฯ สามารถตรวจสอบ และรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม บริษัทฯ จะลงทุนตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ โดยมีข้อกำหนดอำนาจอนุมัตินโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ดังนี้

1. บริษัทฯ จะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคง และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะพิจารณาสัดส่วนการลงทุน กำไรที่คาดว่าจะได้รับ ความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น และสถานะทางการเงินของบริษัทฯ ก่อนการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่าง ๆ โดยการอนุมัติการลงทุนดังกล่าวจะต้องได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่กำหนด

2. บริษัทฯ จะส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วม ดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ และเป็นไปตามกฎหมาย อย่างไรก็ดี การส่งตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมจะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละบริษัท

3. หากการเข้าทำรายการ หรือการดำเนินการใด ๆ ของบริษัทย่อยที่เข้าข่าย หรือเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ตามประกาศรายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือรายการที่เกี่ยวโยงกัน ตามประกาศรายการที่เกี่ยวโยงกัน ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท หรือขออนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนการเข้าทำรายการ บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการนั้นได้ ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว นอกจากนี้ หากในการเข้าทำรายการหรือการเกิดเหตุการณ์บางกรณีของบริษัทย่อย อันทำให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด กรรมการผู้แทนของบริษัทย่อยดังกล่าวมีหน้าที่ต้องแจ้งมายังฝ่ายจัดการของบริษัทฯ ในทันทีที่ทราบว่าบริษัทย่อย มีแผนที่จะเข้าทำรายการหรือเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว

4. คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมแต่ละบริษัท จะมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานให้แก่

บริษัทฯ ทราบ โดยนำประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศของคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาบังคับใช้โดยอนุโลม รวมทั้งเปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทให้ทราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัทฯ บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

5. บริษัทฯ จะกำหนดแผนงานและดำเนินการที่จำเป็น เพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน และบริษัทฯ จะดำเนินการที่จำเป็นและติดตามให้บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมมีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดมั่นในหลักธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริตในการดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้แน่ใจว่าผู้ลงทุนในหลักทรัพย์บริษัทฯ ได้รับสารสนเทศที่เชื่อถือได้อย่างเท่าเทียมและทันท่วงที บริษัทฯ จึงได้กำหนดระเบียบการกำกับการใช้ข้อมูลภายใน และระเบียบการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ให้สอดคล้องกับกฎหมายเกี่ยวกับหลักทรัพย์ และมุ่งเน้นความโปร่งใสในการประกอบธุรกิจ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลต้องไม่ใช้ข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ หรือข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ที่ยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชนหรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อันนำมาซึ่งผลประโยชน์ของตัวเองและผู้อื่น โดยให้หลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินต่อสาธารณชน และอย่างน้อย 2 วันทำการ ภายหลังข้อมูลได้เผยแพร่ต่อสาธารณชนแล้ว

2. บริษัทฯ มีหน้าที่เปิดเผยสารสนเทศเกี่ยวกับการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัทฯ ให้สาธารณชนรับทราบโดยทันทีและอย่างทั่วถึง โดยผ่านสื่อและวิธีการที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ และนโยบายเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ กำหนด และผ่านสื่ออื่นๆ ของฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ และประชาสัมพันธ์ เพื่อให้แน่ใจว่าข้อมูลข่าวสารได้เข้าถึงนักลงทุนทุกกลุ่มอย่างทันท่วงทีและเท่าเทียม

3. บริษัทฯ มีกฎระเบียบการรักษาความปลอดภัยทางด้านระบบคอมพิวเตอร์และข้อมูลสารสนเทศอย่างเข้มงวด เพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลข่าวสารที่สำคัญถูกเปิดเผย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จำกัดการเข้าถึงข้อมูลภายใน ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน แต่เพียงผู้มีหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง ได้แก่ เจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน เจ้าหน้าที่ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ และฝ่ายกำกับดูแลกิจการ

หากมีการกระทำที่ฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะดำเนินการทางวินัยเพื่อพิจารณาลงโทษตามสมควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา ตักเตือนด้วยหนังสือ ตัดค่าจ้าง พักงาน เลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย หรือดำเนินคดีตามกฎหมาย

การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจอยู่ภายใต้กรอบของธรรมาภิบาลที่ดี มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างสมดุลทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ บริษัทฯ ตั้งมั่นที่จะดำรงตนให้เป็นบริษัทที่เป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม (Good Corporate Citizen) ในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และสามารถบริหารกิจการให้เติบโตอย่างมั่นคงและเป็นที่ยอมรับในสังคมบนพื้นฐานของจรรยาบรรณธุรกิจและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งสามารถสร้างผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงผลกระทบในการดำเนินธุรกิจที่มีต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในทุกด้าน เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียและผู้เกี่ยวข้อง เพราะบริษัทฯ เชื่อว่าทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยขับเคลื่อนให้ประเทศชาติเติบโตได้อย่างแข็งแกร่ง ซึ่งจะเป็นแรงส่งเสริมที่ช่วยให้บริษัทฯ สามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืนในอนาคตเช่นเดียวกัน ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ โดยแบ่งเป็น 8 หมวด ดังนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรมตามหลักการกำกับกิจการที่ดี

บริษัทฯ ยึดมั่นในการประกอบธุรกิจด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม มีจรรยาบรรณ และตั้งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรมและการแข่งขันทางการค้าอย่างเสมอภาคกัน รวมถึงปฏิเสธการกระทำที่ขัดต่อการแข่งขันอย่างเป็นธรรม อาทิเช่น การแสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า การเรียก รับ และไม่ให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตทางการค้า เป็นต้น และยึดมั่นในการปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ ตามหลักการกิจการที่ดี นอกจากนี้ บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีโครงการรณรงค์การเสริมสร้างและปลูกจิตใต้สำนึกให้แก่บุคลากรของบริษัทฯ ในทุกระดับชั้นให้เกิดความรับผิดชอบต่อสังคมด้วย

2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีการบริหารกิจการบนพื้นฐานความโปร่งใส มีจริยธรรม ยึดมั่นในหลักการการกำกับดูแลกิจการ และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การให้หรือรับสินบนกับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือภาคเอกชน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ กระบวนการทำงาน และสายการบังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานให้มีความชัดเจน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจและมีความรัดกุมในการตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ดังนี้

1) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ

2) กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องรายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ โดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ

3) บริษัทฯ จะให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งบุคคลที่ให้ความร่วมมือในการรายงานและในกระบวนการสอบสวนการทุจริตคอร์รัปชัน

4) คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และฝ่ายจัดการต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีหน้าที่ในการให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของนโยบายและมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย

5) ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

6) จัดให้มีการสื่อสารนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไปยังหน่วยงานทุกระดับในบริษัทฯ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น การอบรมพนักงาน ระบบสื่อสารภายในของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและนำนโยบายไปปฏิบัติ เป็นต้น

7) บริษัทฯ กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแส โดยส่งเสริมให้มีการสื่อสารที่หลากหลายช่องทาง เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถแจ้งเบาะแสอันควรสงสัย และจัดให้มีมาตรการการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส โดยมีการปกป้องตัวตนของผู้แจ้งเบาะแสอย่างเข้มงวด เพื่อหลีกเลี่ยงการถูกลงโทษหรือถูกโยกย้ายที่ไม่เป็นธรรม รวมถึงมีการแต่งตั้งบุคคลเพื่อตรวจสอบติดตามทุกเบาะแสที่มีการแจ้งเข้ามา บริษัทฯ สนับสนุนให้คู่สัญญา คู่ค้า หรือบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ รายงานการละเมิดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ

8) บริษัทฯ มีนโยบายในการสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการกำหนดค่าตอบแทนของพนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรมและเพียงพอ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร และเป็นการสร้างหลักประกันให้แก่พนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ

9) บริษัทฯ จัดให้มีระเบียบการเบิกจ่ายและระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง โดยกำหนดวงเงิน ตารางอำนาจอนุมัติ วัตถุประสงค์ในการทำรายการ และผู้รับ ซึ่งต้องมีเอกสารหลักฐานที่ชัดเจนประกอบ และมีการกำหนดอำนาจอนุมัติในแต่ละระดับอย่างเหมาะสม เพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดการทุจริตคอร์รัปชันในเรื่องดังต่อไปนี้ ให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง และตรวจสอบให้แน่ชัด

• การให้ มอบหรือรับของกำนัล และการเลี้ยงรับรอง จะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นตามธรรมเนียมทางการค้าปกติหรือประเพณีนิยมในมูลค่าที่เหมาะสม

• การให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าการให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนดังกล่าวไม่ได้เป็นการอำพรางการติดสินบน

• ในการดำเนินกิจการ การติดต่อ การเจรจา การประมูล และการดำเนินการอื่น ๆ กับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ จะต้องไม่ให้หรือรับสินบนในทุกขั้นตอนของการดำเนินกิจการ

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้ธุรกิจของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ที่ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิ อันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และดำเนินการเยียวยาตามสมควร

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติโดยยึดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ซึ่งรวมถึงประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน และการจัดให้มีสวัสดิการพนักงานในระดับต่าง ๆ ครอบคลุมประกันสุขภาพ การคุ้มครองและประกันภัย อีกทั้ง บริษัทฯ ยังส่งเสริมพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการจัดอบรม สัมมนา รวมถึงส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา และฝึกอบรมวิชาการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถศักยภาพของบุคลากร รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัทฯ รวมถึงให้การคุ้มครองพนักงานที่รายงานเรื่องดังกล่าว

5. ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ สร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า ตามมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และบริการตลอดห่วงโซ่ธุรกิจดำเนินธุรกิจ การพัฒนาสินค้าและบริการของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ เพื่อสร้างความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดของลูกค้า ควบคู่ไปกับการสร้างผลตอบแทนต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างยั่งยืนในระยะยาว และยึดมั่นในหลักการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และความเอาใจใส่ ทั้งนี้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีความเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียหลายกลุ่ม อาทิ ลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ ภาครัฐ พนักงาน ไปจนถึงชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งแต่ละกลุ่มย่อมมีความต้องการที่แตกต่างกัน บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียให้สอดคล้องกับความต้องการของแต่ละกลุ่ม โดยมีรายละเอียดดังนี้

5.1 ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ และบริษัทในเครือมุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดของลูกค้า ควบคู่ไปกับการสร้างผลตอบแทนต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างยั่งยืนในระยะยาวและยึดมั่นในหลักการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และความเอาใจใส่ลูกค้า รายละเอียดดังนี้

• บริษัทฯ คำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและประสิทธิภาพในการผลิต โดยมุ่งเน้นผลิตสินค้าที่มีความปลอดภัยและได้มาตรฐานสากล รวมถึงพัฒนาระบบการบริหารการบริการเพื่อให้ลูกค้าได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและได้รับความพึงพอใจสูงสุด

• บริษัทฯ มีโครงการที่พัฒนาคิดค้นสินค้าและบริการใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าได้ใช้สินค้าที่หลากหลาย มีคุณภาพและมาตรฐานและตรงความต้องการ บริษัทฯ ยึดมั่นในการทำการตลาดที่เป็นธรรม โดยกำหนดนโยบายการให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้า

และบริการของบริษัทที่ถูกต้อง ไม่บิดเบือน คลุมเครือ หรือโฆษณาเกินจริง เพื่อให้ลูกค้าได้รับข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอในการตัดสินใจ

• บริษัทฯ คำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้า และมุ่งมั่นที่จะส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและมีความปลอดภัยตามมาตรฐานและกฎระเบียบข้อบังคับด้านความปลอดภัยในระดับสากล และตามที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจสูงสุด รวมถึงการออกแบบ สร้างสรรค์ และพัฒนาสินค้าและบริการอยู่เสมอ เพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจในคุณภาพ มาตรฐาน และความปลอดภัยของสินค้าและบริการของบริษัทฯ

• บริษัทฯ จัดให้มีระบบลูกค้าสัมพันธ์เพื่อใช้ในการสื่อสารติดต่อกับลูกค้า รวมถึงการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าและบริการอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว

• บริษัทฯ จะรักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับ และจะไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในทางที่มิชอบ

5.2 ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า

บริษัทฯ และบริษัทในเครือคำนึงถึงความเสมอภาคและความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งคำนึงถึงการรักษาผลประโยชน์ร่วมกับคู่ค้าอยู่เสมอ โดยการปฏิบัติตามกฎหมายและกติกาที่กำหนดร่วมกันอย่างเคร่งครัด และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ กำหนดแนวทางปฏิบัติตามรายละเอียดดังนี้

• บริษัทฯ ปฏิบัติอย่างเสมอภาค เป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย

• บริษัทฯ ไม่เรียก รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ นอกเหนือจากผลประโยชน์ตามข้อตกลงทางการค้า หากพบข้อมูลว่ามีการเรียก รับ หรือการจ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น บริษัทฯ จะร่วมกันกับคู่ค้าตรวจสอบข้อเท็จจริง และแก้ไขปัญหาให้เสร็จสิ้นอย่างรวดเร็ว

• บริษัทฯ และคู่ค้า ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ได้ตกลงร่วมกันอย่างเคร่งครัด หากบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติได้ จะต้องดำเนินการแจ้งให้คู่ค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา โดยใช้หลักของความสมเหตุสมผลและเป็นไปตามข้อปฏิบัติตามกฎหมาย

• บริษัทฯ ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตน หรืออาศัยอำนาจหน้าที่ของผู้อื่น เพื่อประโยชน์ของตน หรือช่วยเหลือผู้อื่นในทางมิชอบ

• บริษัทฯ ไม่มีส่วนร่วมในกิจกรรมของคู่ค้า ซึ่งขัดต่อผลประโยชน์ หรืออาจก่อความเสียหายแก่บริษัทฯ

• บริษัทฯ รักษาความลับของคู่ค้าอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ รวมถึงไม่นำข้อมูลของคู่ค้ามาใช้เพื่อประโยชน์ตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง

5.3 ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ และบริษัทในเครือมุ่งสร้างความแข็งแกร่งให้กับองค์กรและธุรกิจในระยาว โดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่โปร่งใส รอบคอบ และจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้น และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิขั้นพื้นฐานของตน และมุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน สร้างมูลค่าเพิ่มและให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กำหนดแนวทางปฏิบัติตามรายละเอียดดังนี้

• บริษัทฯ กำหนดให้มีการบริหารจัดการและการปฏิบัติหน้าที่ โดยนำความรู้และทักษะการบริหารมาประยุกต์ใช้อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใด ๆ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย เพื่อประโยชน์สูงสุดของ ผู้ถือหุ้นโดยรวม

• บริษัทฯ ไม่ดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ

• บริษัทฯ กำหนดให้มีการรายงานสถานภาพทางการเงินและมิใช่การเงิน รวมถึงแนวโน้มในอนาคตของกลุ่มบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน สม่ำเสมอ และครบถ้วนตามความเป็นจริง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

• บริษัทฯ กำหนดไม่ให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทในเครือ แสวงหาประโยชน์ให้กับตนเองและผู้เกี่ยวข้อง โดยใช้ข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ และไม่เปิดเผยข้อมูลความลับทางธุรกิจอันจะนำมาซึ่งผลเสียต่อบริษัทฯ หรือบุคคลภายนอก

• บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นหนึ่งคนหรือหลายคนซึ่งถือหุ้นตามเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด สามารถเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นระเบียบวาระการประชุม หรือเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการของบริษัทฯ ได้ล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ หรือคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณากลั่นกรองความเหมาะสม และนำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อไป

5.4 ความรับผิดชอบต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ และบริษัทในเครือมุ่งปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าให้สอดคล้องกับหลักสากล ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า และยึดถือกติกาของการแข่งขันอย่างเป็นธรรม กำหนดแนวทางปฏิบัติตามรายละเอียดดังนี้

- ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันอย่างเสรี และเป็นธรรม
- ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม
- ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาให้ร้ายป้ายสี และโจมตีคู่แข่งโดยปราศจากมูลความจริง

6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพตลอดการพัฒนากระบวนการดำเนินธุรกิจ ด้วยการตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรให้เกิดคุณค่าสูงสุด ตั้งแต่การออกแบบผลิตภัณฑ์และบริการ การนำเทคโนโลยีที่เหมาะสมมาใช้ให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องในการดูแลชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ครอบคลุมถึงการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบและคำนึงถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การรั่วไหล การจัดการของเสีย มลพิษทางอากาศ มลพิษทางน้ำ การใช้พลังงาน และการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพ โดยสนับสนุนให้กระบวนการดำเนินธุรกิจรวมถึงพนักงานของบริษัทฯ คำนึงถึงการใช้ทรัพยากรเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ผ่านหลักการ 1.ลดการใช้ (Reduce) 2.การใช้ซ้ำ (Reuse) และ 3.การนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) เพื่อควบคุม ปกป้อง และบรรเทาผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องและพัฒนาองค์กรในการดูแลสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้คำนึงถึงความสำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยงและโอกาสจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Risks and Opportunities) และเนื่องจากประเทศไทยได้แถลงเจตจำนงในการประชุม Conference of the Parties: COP21 ณ กรุงปารีส เมื่อปี 2558 ว่าด้วยการลดก๊าซเรือนกระจกอย่างมุ่งมั่นของประเทศ (Intended Nationally Determined Contributions: INDCs) ในทุกภาคส่วนและการลดก๊าซเรือนกระจกที่เหมาะสมของประเทศไทย (Thailand Nationally Appropriate Mitigation Action: Thailand NAMA) บริษัทฯ จึงกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามมาตรฐานสากลหรือเทียบเท่า โดยระบุชื่อผู้ทวนสอบการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรที่ขึ้นทะเบียนกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) หรือผู้ทวนสอบที่บริษัทเห็นว่ามีผลงานเป็นที่ยอมรับอย่างแพร่หลายในระดับสากล เพื่อสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการลดผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมหรือการจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยการบริหารจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศนี้ เป็นส่วนหนึ่งในการผลักดันการดำเนินงานตามทิศทางกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน ในมิติสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นการแสวงหาธุรกิจสู่สังคมคาร์บอนต่ำควบคู่กับการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

7. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมเป็นสำคัญ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจสอดคล้องร่วมกับการพัฒนาชุมชนและสังคม กำหนดให้มีการสร้างงานที่มีคุณค่าและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ พัฒนาคุณภาพชีวิตทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพของพนักงาน และสร้างคุณค่าร่วมพร้อมเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนและสังคม ผ่านการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ช่วยขับเคลื่อนการพัฒนาและสร้างการเติบโตให้สังคมอย่างมีคุณภาพ บริษัทฯ สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ เพื่อช่วยเหลือสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคม ส่งเสริมการดำเนินงานด้านจิตอาสาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง และสร้างจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมให้กับพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง เพื่อดำรงการยอมรับและความเชื่อถือของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

8. การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

กำหนดให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้แต่งตั้งคณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม โดยกำหนดให้มีจำนวนสมาชิกไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 7 คน และคณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมคัดเลือกสมาชิก 1 คน ทำหน้าที่เป็นประธานคณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีประเด็นเพิ่มเติมดังนี้

รายการระหว่างกัน

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

การทำธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ กับผู้ที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง จะต้องเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป หรือเป็นธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลจากการมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) ภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผลสามารถตรวจสอบได้ ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์

กรณีที่ 1 รายการระหว่างกันที่เป็นธุรกรรมปกติทางการค้าและธุรกรรมสนับสนุนธุรกิจปกติทางการค้า

เช่น รายการซื้อขายสินค้าและบริการที่บริษัทฯ เป็นผู้จัดจำหน่ายหรือให้บริการ หรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติทางการค้า เป็นต้น บริษัทฯ สามารถทำธุรกรรมดังกล่าวกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งได้ หากธุรกรรมดังกล่าวนั้นมีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในลักษณะที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และค่าตอบแทนสามารถคำนวณได้จากทรัพย์สินหรือมูลค่าอ้างอิง โดยบริษัทฯ จะจัดทำสรุปรายการดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างน้อยรายไตรมาส

กรณีที่ 2 รายการระหว่างกันอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากกรณีที่ 1

บริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการและความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้น โดยพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ว่าเป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติในตลาด ซึ่งสามารถเปรียบเทียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอกและเป็นไปตามราคายุติธรรม มีความสมเหตุสมผลและสามารถตรวจสอบได้หรือไม่ ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้การเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบ และจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะต้องมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมด้วย โดยการออกเสียงในที่ประชุมนั้น ๆ กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะต้องดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ จะมีการเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ แบบรายงาน 56-1 และแบบรายงานประจำปี หรือสารสนเทศต่าง ๆ ตามข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ และบริษัทย่อย อาจมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลหรือนิติบุคคลในอนาคตอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าปกติโดยทั่วไป และมีเงื่อนไขเป็นไปตามธุรกิจการค้าปกติ และสามารถอ้างอิงได้กับเงื่อนไขทางธุรกิจประเภทเดียวกันกับบริษัทฯ และบริษัทย่อยกระทำกับ

บุคคลภายนอก จะจัดทำสรุปรายการดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างน้อยรายไตรมาส เพื่อทำการสอบทานรายการระหว่างกัน โดยเปรียบเทียบราคาและเงื่อนไขการค้ากับบุคคลภายนอกเพื่อดูความเหมาะสมของราคาและเงื่อนไขการค้า พิจารณามูลค่าการซื้อขายเปรียบเทียบกับมูลค่าการซื้อขายทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน และสอบถามผู้บริหารถึงเหตุผลและความจำเป็นในการเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน อย่างไรก็ตาม สำหรับรายการระหว่างกันที่มิได้เป็นไปตามธุรกิจปกติที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบเข้ามาสอบทานการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และแสดงเหตุผลในการทำรายการดังกล่าวก่อนที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะเข้าทำรายการนั้น นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อย จะดูแลการเข้าทำรายการระหว่างกันให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และการได้มา หรือจำหน่ายซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ทั้งนี้ ผู้มีส่วนได้เสียในรายการดังกล่าวจะไม่มีสิทธิในการออกเสียงอนุมัติการทำรายการนั้น ๆ บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะมีการเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย แบบรายงาน 56-1 และแบบรายงานประจำปี หรือสารสนเทศต่าง ๆ ตามข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

รายการระหว่างกันที่มีแนวโน้มที่จะเกิดในอนาคตคือรายการเงินทดรองจ่ายระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อยและผู้บริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งเป็นรายการที่ใช้ในการทดรองค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ให้แก่บริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยการเบิกคืนเงินทดรองจ่ายจะเป็นไปตามนโยบายเงินทดรองจ่ายของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และมีการกำหนดมูลค่าการอนุมัติการคืนเงินทดรองจ่ายในตารางอำนาจอนุมัติอย่างชัดเจน นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีนโยบายในการให้กรรมการบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องกู้ยืมเงินและให้กู้ยืมเงินจากบริษัทฯ และบริษัทย่อยอีกในอนาคต รวมถึง บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะไม่ค้ำประกันให้แก่กรรมการบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้อง

การเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน

ในปี 2564 ที่ผ่านมามีรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งได้เปิดเผยรายการดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

การแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนกรณีทุจริตหรือคอร์รัปชั่น ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานคนใดมีข้อสงสัยว่าการกระทำใด อาจเข้าลักษณะเป็นการคอร์รัปชั่น หรือ เกิดความไม่แน่ใจควรปรึกษาผู้บังคับบัญชาโดยตรง หรือบุคคลที่บริษัทฯ มอบหมายให้เป็นผู้รับแจ้งข้อร้องเรียน และหากมีหลักฐานว่ากรรมการ ผู้บริหารพนักงาน และ/หรือ บุคคลกระทำการแทนในนามบริษัทฯ คนใดมีส่วนร่วมในการคอร์รัปชั่น จะต้องแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนผ่านช่องทางที่กำหนด ดังนี้

- ผ่านทางโทรศัพท์ 02-248-3746
- ผ่านทาง E-mail: paiboonku@gmail.com หรือ knn@iceconsulting.co.th
- ผ่านกล่องรับข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียน
- ผ่านทางไปรษณีย์ ส่งมายัง บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) “ผู้รับแจ้งข้อร้องเรียน”
  เลขที่ 475 อาคารสิริภิญโญ ชั้น 18 ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

ทั้งนี้ ผู้รับแจ้งข้อร้องเรียน หมายถึง ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือเลขานุการบริษัท หรือคณะกรรมการตรวจสอบ หรือคณะกรรมการบริษัท

การปกป้องผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส

ผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสมั่นใจได้ว่าข้อร้องเรียนของตนจะได้รับการตอบสนองอย่างจริงจัง และจะไม่ได้รับความเดือดร้อนอันเนื่องมาจากการรายงานข้อร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสโดยสุจริต อย่างไรก็ตาม พนักงานผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสควรรวบรวมข้อมูลด้วยความระมัดระวังและคำนึงถึงความถูกต้องของข้อมูลที่เปิดเผย

ผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสสามารถให้ข้อมูลโดยไม่ต้องเปิดเผยตัวตนได้ และบริษัทฯ จะเก็บข้อมูลของผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสไว้เป็นความลับตลอดระยะเวลาการสอบสวน บริษัทฯ จะไม่ยอมให้มีการกระทำอันเป็นการตอบโต้พนักงานที่ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส และจะดำเนินการทางวินัยต่อบุคคลที่พบว่าได้กระทำการตอบโต้ดังกล่าวตามขั้นตอนที่เหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้กระทบต่อการทำงาน และ/หรือความสัมพันธ์ด้านการทำงานของพนักงานที่แสดงตนและแจ้งเบาะแส กรณีที่พนักงานเปิดเผยข้อมูลโดยไม่สุจริต อาทิ การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการร้องทุกข์ส่วนตัว หรือมีเจตนาทำให้เกิดความแตกแยกภายในกลุ่มบริษัท หรือเป็นข้อมูลที่พนักงานไม่เชื่ออย่างแท้จริงว่าเป็นความจริง อาทิ ข่าวลือ หรือในกรณีการเปิดเผยข้อมูลเป็นการกระทำเพื่อผลประโยชน์ส่วนตัว การกระทำดังกล่าวจะถือการกระทำผิดอย่างร้ายแรง บริษัทฯ จะจัดให้มีการดำเนินการสอบวินัย เพื่อพิจารณาลงโทษตามระเบียบของบริษัทฯ ต่อไป

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายว่าคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ กรณีที่บุคคลใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในรายการที่พิจารณา บุคคลดังกล่าวจะต้องแจ้งให้หน่วยงานตรวจสอบภายในที่มีหน้าที่รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบที่ดูแลในเรื่องดังกล่าวทราบและไม่ร่วมพิจารณาการทำธุรกรรมดังกล่าว

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ตรวจสอบกรณีที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์โดยมีข้อสรุปดังนี้

• หลังจากได้แต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายใน ให้เริ่ม ตรวจสอบภายใน ในไตรมาส 4 บริษัทที่ได้รับแต่งตั้งได้ตรวจสอบธุรกรรมของบริษัทที่มีกับคู่ค้าและมีขนาดรายการด้านรายได้ประมาณ 660 ล้านบาท รวมทั้งสิ้น 118 รายการ พบว่าไม่มีรายการใดที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท

การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทฯ มีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นไปตามกฎหมายและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษรใน จรรยาบรรณและจริยธรรมทางของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยสรุปนโยบายสำคัญดังนี้

บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง และที่ปรึกษา รับทราบถึงประกาศที่เกี่ยวข้องของสานักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลง การถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ และให้แจ้งให้เลขานุการบริษัทรับทราบเพื่อจัดทำบันทึกการเปลี่ยนแปลงและสรุปจำนวนหลักทรัพย์ของกรรมการ และผู้บริหารเป็นรายบุคคล เพื่อนำเสนอให้แก่คณะกรรมการบริษัททราบ นอกจากนั้น ยังได้แจ้งบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวด้วย

บริษัทฯ มีข้อกำหนดห้ามนำข้อมูลภายใน เปิดเผยแก่บุคคลภายนอกหรือผู้ที่มิได้มีส่วนเกี่ยวข้อง และห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือน ก่อนที่ข้อมูลงบการเงินหรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ/กลุ่มบริษัทจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน และต้องไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมง นับแต่ได้มี การเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะทั้งหมดแล้ว การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าว ถือเป็นการกระทำผิดวินัยของบริษัทฯ หากกรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงาน ที่ได้ล่วงรู้ข้อมูลภายในที่สำคัญ คนใดกระทำผิดวินัยจะได้รับโทษตั้งแต่ การตักเตือน การตัดค่าจ้าง การพักงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง จนถึงการเลิกจ้าง

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวได้ผ่านการให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 3 ท่าน มีคุณสมบัติครบถ้วนสอดคล้องตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ประกอบด้วย นายไพบูลย์ คุจารีวณิช เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นายยศ กิมสวัสดิ์ และ นายเอกก์ ภทรธนกุล เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยมี นางกนกนุช ณ ระนอง เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีนโยบายมุ่งเน้นให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีผลกระทบสำคัญต่อองค์กร รวมทั้งสอบทานให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมทั้งสิ้นจำนวน 4 ครั้ง โดยรายละเอียดการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่านจะปรากฏอยู่ในหัวข้อ “โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ” โดยได้มีการหารือร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีในเรื่องที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ ได้ดังนี้

1. การสอบทานงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินของบริษัทฯ ประจำปี 2564 ทั้งในส่วนงบการเงินเฉพาะกิจการและงบการเงินรวม ร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่ออนุมัติต่อไป ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน ความเหมาะสมของนโยบายการบัญชี วิธีการบันทึกบัญชี การเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบัญชี การเปิดเผยหมายเหตุประกอบงบการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญซึ่งมีผลกระทบต่องบการเงิน รวมถึงขอบเขตการตรวจสอบ โดยในปี 2564 ผู้สอบบัญชีไม่ได้มีข้อสังเกตที่เป็นสาระสำคัญ และไม่พบพฤติการณ์อันควรสงสัยแต่ประการใด

คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบรายงานทางการเงินที่เหมาะสม เพื่อการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดแย้งกับข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญ และมีการจัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

2. การสอบทานระบบการควบคุมภายในและและกำกับดูแลการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการประเมินผลระบบการควบคุมภายใน ร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายในทุกไตรมาส ซึ่งครอบคลุมด้าน บัญชีการเงิน การใช้ทรัพยากร การป้องกันและดูแลรักษาทรัพย์สิน การปฏิบัติงาน เทคโนโลยีสารสนเทศ การปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ และรายงานผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

สำหรับงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบสอบทานการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามนโยบายการตรวจสอบและแผนการตรวจสอบที่ได้อนุมัติไว้ รวมทั้งพิจารณาประเด็นจากการตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการเพิ่มประสิทธิภาพของระบบการตรวจสอบภายใน ตลอดจนติดตามผลการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า การควบคุมภายในของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพเหมาะสมเพียงพอกับสภาพการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งมีระบบการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เป็นไปอย่างอิสระ แผนการตรวจสอบสอดคล้องกับกลยุทธ์ และความเสี่ยงของของบริษัทฯ

3. การสอบทานการเปิดเผยรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยยึดหลักความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นแนวทาง อีกทั้ง ได้รับการยืนยันจากผู้บริหารว่าบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่าง ๆ มีการเปิดเผยรายการเกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จากรายงานและคำยืนยันของผู้บริหารที่รับผิดชอบ

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เป็นปกติทางธุรกิจ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้องและครบถ้วน ตามตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

4. การสอบทานระบบการประเมินการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ระดับองค์กร โดยผู้บริหารแต่ละสายงานเป็นผู้ประสานงานและรับผิดชอบงานบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาโครงสร้าง กรอบการบริหารความเสี่ยง และแผนการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งทบทวนความเสี่ยงและติดตามการบริหารความเสี่ยง การพิจารณาปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอก โอกาสที่จะเกิดผลกระทบและการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งสอบทานสัญญาณเตือนภัยตามหลักการที่กำหนดไว้

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพอกับสภาพการดำเนินธุรกิจ โดยมีการประเมินความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยงและการติดตามความคืบหน้า รวมทั้งมีการทบทวนความ เสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างสม่ำเสมอ

5. การปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ จัดให้มีการติดตาม วิเคราะห์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และดำเนินการให้บริษัทฯ ถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ นั้นอย่างถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจสอบได้เฝ้าติดตามจากการสอบทานงานต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติตามข้อกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าบริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่บังคับใช้กับบริษัทฯ แล้ว

6. การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติงานตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว เห็นว่าคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติครบถ้วนตามกฎบัตรฯ และได้รายงานผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งนำเสนอข้อเสนอแนะ แจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้งที่มีการประชุมสรุปโดยภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนผู้

บริหารของบริษัทฯ มีจริยธรรมและความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ อย่างมีคุณภาพ อีกทั้งได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานภายใต้ระบบการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิผล โปร่งใส และเชื่อถือได้ มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ และรายงานทางการเงินที่เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

7. การพิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี ประจำปี 2564

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีจากภายนอกของบริษัทฯ รวมทั้งค่าตอบแทนการสอบบัญชี โดยในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งความรู้ ความเชี่ยวชาญ และความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี เห็นว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด จึงได้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้ง นางสาวรจนาถ ปัญญาธนานุศาสตร์ จากบริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งเสนออนุมัติค่าตอบแทนการสอบบัญชีสำหรับปี 2564

โดยสรุปภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระ โดยใช้ความรู้ความสามารถ และความระมัดระวัง รอบคอบ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ สอดคล้องตามมาตรฐานการ รายงานทางการเงินและตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป คณะกรรมการบริษัท ตลอดจนผู้บริหารของบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นใน การปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ อย่างมีคุณภาพ อีกทั้งได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานภายใต้ระบบการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิผล โปร่งใส และเชื่อถือได้ รวมทั้งมีระบบการควบคุมภายในการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



ประธานกรรมการตรวจสอบ
นายไพบูลย์ คุจารีวณิช

กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญและส่งเสริมกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การดูแลพนักงานในช่วงการแพร่ระบาดของ Covid - 19 โดยบริษัทฯ ได้มอบประกันภัย Covid - 19 ติดต่อกันเป็นปีที่ 2 ให้แก่พนักงาน และได้จัดหาวัคซีนทางเลือกให้แก่พนักงานและครอบครัวพนักงาน รวมถึงส่งมอบชุดอุปกรณ์สำหรับการดูแลตัวเอง เพื่อความปลอดภัยของพนักงานทุกคน





2.การร่วมช่วยเหลือสังคม ด้วยการส่งตัวแทนพนักงานเข้าร่วมโครงการ “ช่วยด้วย” ช่วยคุณจากโควิดได้ถึงบ้าน ในช่วงการแพร่ระบาดหนักของ Covid -19









3. ร่วมพัฒนาคุณภาพหลักสูตร โดยบริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือ ได้ร่วมลงนามในข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อร่วมพัฒนาคุณภาพหลักสูตรดิจิทัลเทคโนโลยีด้านบัญชีและธุรกิจ (Digital Technology for Accounting and Business)



4. การแบ่งปันความรู้ในรั้วมหาวิทยาลัย ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้จัดงานในรูปแบบออนไลน์ เพื่อลดความเสี่ยงในการแพร่ระบาดของ Covid -19 โดยได้เผยแพร่ความรู้และแบ่งปันประสบการณ์การทำงานแก่นิสิต นักศึกษา ก่อนเข้าสู่สนามการทำงานจริง



5. ร่วมสบทบทุนจุฬาสงเคราะห์ โดยบริษัทฯ ได้มอบทุนอาหารกลางวันและสนับสนุนอุปกรณ์การเรียนออนไลน์ให้แก่นิสิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เนื่องในงาน “ปิยมหาราชานุสรณ์ 2564”



6. ร่วมบริจาคเงินสมทบทุนโครงการทางการแพทย์ “ศิครินทร์ให้หัวใจเด็ก” บริษัทฯ ได้มอบเงินบริจาคให้แก่ โครงการ "ศิครินทร์ให้หัวใจเด็ก" เพื่อสานต่อโครงการผ่าตัดเด็กโรคหัวใจพิการแต่กำเนิด โดยมูลนิธิเด็กโรคหัวใจในพระอุปภัมภ์สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนากรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์ โดยมีเป้าหมายเพื่อช่วยเหลือเด็กที่ป่วยเป็นโรคหัวใจพิการแต่กำเนิดและเป็นสื่อกลางการจัดหาเด็กกลุ่มเสี่ยง



รายงานและ
งบการเงินรวม

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นของบริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (บริษัท) และบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ รวมถึงกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบการเงินที่ตรวจสอบ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการประกอบด้วย

- งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564
- งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของเจ้าของรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของเจ้าของเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และ
- หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการซึ่งประกอบด้วยนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มกิจการและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
การซื้อธุรกิจ อ้างอิงถึงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 16.1 เรื่องเงินลงทุนในบริษัทย่อยในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจ ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 บริษัทได้ซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ดิจิเนทีฟ จำกัด (ดิจิเนทีฟ) ในสัดส่วนร้อยละ 60 ของหุ้นสามัญทั้งหมดดิจิเนทีฟ โดยมีมูลค่าตามสัญญาซื้อขายหุ้นทั้งสิ้น 39 ล้านบาท ซึ่งผู้บริหารของบริษัทประเมินว่าการซื้อหุ้นในบริษัทดังกล่าวถือเป็นการรวมธุรกิจตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 เรื่องการรวมธุรกิจ และพิจารณาว่าดิจิเนทีฟมีสถานะเป็นบริษัทย่อยของบริษัท เนื่องจากบริษัทสามารถควบคุมบริษัทดังกล่าวตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 เรื่องงบการเงินรวม กลุ่มกิจการเสร็จสิ้นการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้มาจากการซื้อดิจิเนทีฟ ณ วันที่ซื้อ และการปันส่วนต้นทุนการซื้อธุรกิจ โดยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้มีมูลค่าเท่ากับ 1.35 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด 0.39 ล้านบาท ลูกหนี้การค้า 0.80 ล้านบาท สิทธิในสัญญาที่ทำกับลูกค้า (Backlog) 1.17 ล้านบาท รายได้รับล่วงหน้าและหนี้สินหมุนเวียนอื่น 0.87 ล้านบาท และหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี 0.23 ล้านบาท ทั้งนี้สิ่งตอบแทนทั้งหมดที่บริษัทโอนให้ ประกอบด้วยเงินสด 15 ล้านบาท และสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายหากดิจิเนทีฟมีกำไรขั้นต้นหรือกำไรสุทธิตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้สัญญาซื้อขายหุ้นอีกจำนวน 20.22 ล้านบาท โดยผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนที่โอนให้และมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้มาทำให้เกิดค่าความนิยมจำนวน 34.41 ล้านบาท ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับเรื่องนี้เนื่องจากมูลค่าของค่าความนิยมมีสาระสำคัญต่องบการเงิน และการวัดมูลค่ายุติธรรมของสิทธิในสัญญาที่ทำกับลูกค้าที่เกิดขึ้นจากการซื้อธุรกิจรวมถึงเจ้าหนี้ค่าซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งเกิดจากการประมาณการสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย โดยใช้วิธีคิดลดกระแสเงินสดต้องอาศัยข้อสมมติฐานซึ่งเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจ	ข้าพเจ้าปฏิบัติงานดังต่อไปนี้เพื่อให้ได้หลักฐานเกี่ยวกับการที่ผู้บริหารประเมินการรวมธุรกิจและวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา • พิจารณาการประเมินรายการซื้อธุรกิจที่จัดทำโดยผู้บริหารว่ารายการดังกล่าวถือเป็นการรวมธุรกิจตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 เรื่องการรวมธุรกิจ นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญทางด้านบัญชีของข้าพเจ้าในการพิจารณารายการดังกล่าว • อ่านสัญญาซื้อขายดิจิเนทีฟ รวมถึงรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติให้บริษัทเข้าทำรายการซื้อธุรกิจเพื่อทำความเข้าใจในรายการที่เกิดขึ้นกับผู้บริหาร • ประเมินการมีอำนาจควบคุมตามเงื่อนไขที่ระบุในมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 เรื่องงบการเงินรวม • ประเมินความเหมาะสมของการระบุสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา ณ วันซื้อธุรกิจ รวมถึงประเมินขั้นตอนการกำหนดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร • ทดสอบการคำนวณหามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ สิทธิในสัญญาที่ทำกับลูกค้า หนี้สินจากสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย และค่าความนิยมที่เกิดขึ้น รวมทั้งสอบถามผู้บริหารในการใช้ดุลยพินิจเกี่ยวกับข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ผู้บริหารใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคต เช่น ประมาณการรายได้จากการให้บริการ อัตรากำไรขั้นต้น และกำไรสุทธิ • ประเมินความเหมาะสมของอัตราคิดลดโดยการพิจารณาเทียบกับข้อมูลของบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันที่สามารถอ้างอิงได้จากแหล่งข้อมูลที่เปิดเผยโดยทั่วไป • ประเมินความเพียงพอของการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน จากผลการปฏิบัติตามวิธีการดังกล่าว ข้าพเจ้าพบว่าการประเมินว่าการซื้อเงินลงทุนดังกล่าวเป็นการรวมธุรกิจนั้นเหมาะสมตามคำนิยามของมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 อีกทั้งพบว่าข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ผู้บริหารใช้ในการพิจารณามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่เกิด

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
ที่สำคัญของผู้บริหาร ข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ผู้บริหารใช้ในการประเมินมูลค่า ประกอบด้วย ประมาณการรายได้จากการให้บริการ อัตรากำไรขั้นต้นรวมถึงกำไรสุทธิ และอัตราคิดลดที่ใช้ในการคำนวณดังกล่าว	จากการซื้อธุรกิจมีความสมเหตุสมผลตามหลักฐานที่มีอยู่ และวิธีการปฏิบัติทางการบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจได้บันทึกอย่างเหมาะสม
การประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยม อ้างอิงถึงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8 เรื่องประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจ และข้อ 20 เรื่องค่าความนิยม ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 กลุ่มกิจการมีค่าความนิยมจำนวน 251.72 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากการซื้อหุ้นสามัญในบริษัทย่อยคิดเป็นร้อยละ 32 ของมูลค่าสินทรัพย์รวมในงบการเงินรวม ผู้บริหารทำการทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมเป็นประจำทุกปี การทดสอบการด้อยค่านั้นจัดทำในระดับของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและคำนวณมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับคืนด้วยวิธีมูลค่าจากการใช้ ซึ่งการคำนวณมูลค่าจากการใช้ต้องอาศัยดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหารในการประมาณการผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดในอนาคต รวมถึงการใช้อัตราการคิดลดที่เหมาะสมในการคิดลดกระแสเงินสดดังกล่าว ข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าจากการใช้ ประกอบด้วยประมาณการรายได้จากการขายและให้บริการ อัตราการเติบโต และอัตราคิดลดที่ใช้ในการคิดลดประมาณการกระแสเงินสด ทั้งนี้ กลุ่มกิจการไม่ได้รับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมในงบการเงินรวมจากการทดสอบด้อยค่าประจำปี พ.ศ. 2564 ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับเรื่องดังกล่าวเนื่องจากมูลค่าของค่าความนิยมมีสาระสำคัญต่องบการเงิน และการกำหนดมูลค่าจากการใช้ต้องอาศัยการใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหารในการประเมินความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจในอนาคต รวมถึงใช้ข้อมูลและข้อสมมติฐานต่างๆ ในการคำนวณเป็นจำนวนมากซึ่งมีผลต่อมูลค่าของค่าความนิยม	ข้าพเจ้าปฏิบัติงานดังต่อไปนี้เพื่อประเมินการทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมซึ่งจัดทำโดยผู้บริหาร • ประเมินความเหมาะสมของการระบุหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด • หารือกับผู้บริหารเพื่อทำความเข้าใจข้อสมมติฐานที่ผู้บริหารใช้ในการทดสอบการด้อยค่า และประเมินขั้นตอนในการทดสอบการด้อยค่า รวมถึงข้อสมมติฐานที่ใช้เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริหารใช้ขั้นตอนและข้อสมมติฐานดังกล่าวอย่างสมเหตุสมผลและสอดคล้องกับลักษณะของธุรกิจ • สอบถามผู้บริหารในเชิงทดสอบเกี่ยวกับข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ผู้บริหารใช้ในการทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมโดยเฉพาะข้อมูลที่เกี่ยวกับประมาณการรายได้ อัตราการเติบโต และอัตราคิดลด รวมทั้งการเปรียบเทียบข้อสมมติฐานที่สำคัญกับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืม อัตราผลตอบแทนจากแหล่งข้อมูลภายนอก และแผนการดำเนินงานที่ได้รับอนุมัติแล้ว • ประเมินความสมเหตุสมผลของแผนธุรกิจโดยเปรียบเทียบแผนธุรกิจของปี พ.ศ. 2564 กับผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริง • ประเมินความเหมาะสมของอัตราคิดลดโดยการพิจารณาเทียบกับข้อมูลของบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันที่สามารถอ้างอิงได้จากแหล่งข้อมูลที่เปิดเผยโดยทั่วไปเพื่อให้มั่นใจว่าอัตราคิดลดที่ผู้บริหารใช้อยู่ในเกณฑ์ที่สามารถยอมรับได้ • ทดสอบการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานที่สำคัญเพื่อประเมินหาปัจจัยที่มีผลต่อการวิเคราะห์ความอ่อนไหวและผลกระทบที่เป็นไปได้จากการเปลี่ยนแปลงของข้อสมมติฐาน จากผลการปฏิบัติตามวิธีการงานดังกล่าว ข้าพเจ้าพบว่าข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ผู้บริหารใช้ในการพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนมีความสมเหตุสมผลตามหลักฐานที่มีอยู่และอยู่ในช่วงที่ยอมรับได้

ข้อมูลอื่น

กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับคณะกรรมการตรวจสอบ

ความรับผิดชอบของกรรมการต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่กรรมการพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ กรรมการรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่กรรมการมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มกิจการและบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยกรรมการในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ หรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพและการสังเกต และสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มกิจการและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่กรรมการใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยกรรมการ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของกรรมการจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มกิจการและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการ และเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ และข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด



รจนาถ ปัญญาธนานุศาสตร์
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8435
กรุงเทพมหานคร
23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
		บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	11	159,447,003	158,999,134	124,043,657	140,883,866
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สุทธิ	12	137,408,539	88,879,680	66,479,862	54,855,771
ลูกหนี้ตามสัญญาให้บริการที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ	13.1	126,915,398	80,236,117	84,794,991	44,403,542
ค่าสิทธิจากการให้ใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรม					
คอมพิวเตอร์จ่ายล่วงหน้า	14.1	61,544,098	54,848,120	41,896,424	41,022,716
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	32.3	-	-	500,000	2,000,000
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		3,782,136	3,716,606	2,901,645	1,825,897
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		489,097,174	386,679,657	320,616,579	284,991,792
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากสถาบันการเงินที่ใช้เป็นหลักประกัน	15	14,741,000	8,600,000	9,050,250	5,000,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	16.1	-	-	281,930,680	246,709,400
เงินลงทุนในการร่วมค้า	16.2	9,978,960	-	9,999,960	-
อุปกรณ์ สุทธิ	17	3,201,933	1,055,758	3,115,512	978,755
สินทรัพย์สิทธิการใช้ สุทธิ	18	4,100,468	901,741	2,818,443	901,741
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน สุทธิ	19	9,505,426	5,746,102	2,883,120	1,137,038
ค่าความนิยม	20	251,715,393	217,306,476	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สุทธิ	25	3,146,188	3,026,751	1,312,960	1,255,009
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	21	11,510,139	10,596,867	10,677,402	9,764,130
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		307,899,507	247,233,695	321,788,327	265,746,073
รวมสินทรัพย์		796,996,681	633,913,352	642,404,906	550,737,865

กรรมการ _____ กรรมการ _____

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	หมายเหตุ	บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของเจ้าของ					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	22	86,006,448	39,055,067	44,816,784	18,584,957
รายได้รับล่วงหน้าส่วนที่จะรับรู้เป็นรายได้					
ภายในหนึ่งปี	14.2	91,880,566	71,435,190	64,898,456	48,318,181
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	23	741,417	998,627	539,397	998,627
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		3,288,073	3,936,711	-	-
หนี้สินอนุพันธ์ทางการเงิน	7	586,633	-	586,633	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	24	12,887,558	8,677,511	6,798,248	5,199,139
รวมหนี้สินหมุนเวียน		195,390,695	124,103,106	117,639,518	73,100,904
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เจ้าหนี้ค่าซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	7	20,605,903	-	20,605,903	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	23	2,669,681	-	1,949,698	-
รายได้รับล่วงหน้า	14.2	2,356,049	4,090,559	-	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	26	22,025,272	17,993,732	7,293,161	7,534,801
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		47,656,905	22,084,291	29,848,762	7,534,801
รวมหนี้สิน		243,047,600	146,187,397	147,488,280	80,635,705

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
		บาท	บาท	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของเจ้าของ					
ส่วนของเจ้าของ					
ทุนเรือนหุ้น	27				
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ จำนวน 100,000,000 หุ้น					
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท		50,000,000	50,000,000	50,000,000	50,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ จำนวน 100,000,000 หุ้น					
มูลค่าที่ได้รับชำระแล้วหุ้นละ 0.50 บาท		50,000,000	50,000,000	50,000,000	50,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		384,580,000	384,580,000	384,580,000	384,580,000
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	28	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		113,775,080	48,143,506	55,336,626	30,522,160
รวมส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่		553,355,080	487,723,506	494,916,626	470,102,160
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		594,001	2,449	-	-
รวมส่วนของเจ้าของ		553,949,081	487,725,955	494,916,626	470,102,160
รวมหนี้สินและส่วนของเจ้าของ		796,996,681	633,913,352	642,404,906	550,737,865

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	หมายเหตุ	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้					
รายได้จากการให้ใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์		253,046,738	212,655,641	202,067,177	172,731,339
รายได้จากการให้บริการ		417,477,767	333,328,333	204,570,353	177,969,445
รายได้จากการขายสิทธิในการใช้ใบอนุญาต					
การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		13,740,587	3,560,245	-	-
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	16.3	-	-	4,998,500	-
รายได้อื่น		5,765,205	3,565,071	9,949,018	8,041,137
รวมรายได้		690,030,297	553,109,290	421,585,048	358,741,921
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนจากการให้ใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์		206,413,852	172,499,543	167,919,563	141,459,907
ต้นทุนจากการให้บริการ		274,158,696	209,873,280	141,554,618	115,687,064
ต้นทุนขายสิทธิในการใช้ใบอนุญาตการใช้					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์		12,548,206	2,650,817	-	-
ค่าใช้จ่ายในการขาย		40,259,146	33,266,370	20,367,850	18,658,990
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		55,440,077	56,262,710	45,166,308	46,586,305
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงิน		586,633	-	586,633	-
กำไรสุทธิจากอัตราแลกเปลี่ยน		(261,320)	(84,837)	(107,960)	(119,159)
ส่วนแบ่งขาดทุนในการร่วมค้า	16.2	21,000	-	-	-
รวมค่าใช้จ่าย		589,166,290	474,467,883	375,487,012	322,273,107
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้		100,864,007	78,641,407	46,098,036	36,468,814
ต้นทุนทางการเงิน		(553,389)	(46,449)	(524,774)	(46,449)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		100,310,618	78,594,958	45,573,262	36,422,365
ภาษีเงินได้	30	(20,939,489)	(15,823,618)	(8,470,878)	(7,503,372)
กำไรสำหรับปี		79,371,129	62,771,340	37,102,384	28,918,993

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
		บาท	บาท	บาท	บาท
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยัง					
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
- การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	26	1,639,154	(1,504,107)	3,389,353	(501,912)
- ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่					
ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	25	(327,832)	300,821	(677,871)	100,382
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษีเงินได้		1,311,322	(1,203,286)	2,711,482	(401,530)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		80,682,451	61,568,054	39,813,866	28,517,463
การแบ่งปันกำไร					
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท		79,319,624	62,769,408	37,102,384	28,918,993
ส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		51,505	1,932	-	-
		79,371,129	62,771,340	37,102,384	28,918,993
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท		80,630,974	61,566,146	39,813,866	28,517,463
ส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		51,477	1,908	-	-
		80,682,451	61,568,054	39,813,866	28,517,463
กำไรต่อหุ้น					
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	9	0.79	0.74	0.37	0.34

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของเจ้าของ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

		งบการเงินรวม						
		ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่						
				กำไรสะสม				
	หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว บาท	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ บาท	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย บาท	ยังไม่ได้จัดสรร บาท	รวมส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท บาท	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม บาท	รวมส่วนของเจ้าของ บาท
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563		37,500,000	235,710,000	3,750,000	20,827,360	297,787,360	541	297,787,901
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของเจ้าของสำหรับปี								
การเพิ่มทุน	27	12,500,000	148,870,000	-	-	161,370,000	-	161,370,000
สำรองตามกฎหมาย	28	-	-	1,250,000	(1,250,000)	-	-	-
เงินปันผลจ่าย	29	-	-	-	(33,000,000)	(33,000,000)	-	(33,000,000)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	61,566,146	61,566,146	1,908	61,568,054
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563		50,000,000	384,580,000	5,000,000	48,143,506	487,723,506	2,449	487,725,955
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564		50,000,000	384,580,000	5,000,000	48,143,506	487,723,506	2,449	487,725,955
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของเจ้าของสำหรับปี								
เงินปันผลจ่าย	29	-	-	-	(14,999,400)	(14,999,400)	(1,500)	(15,000,900)
การเข้าซื้อบริษัทย่อย	16.1	-	-	-	-	-	541,575	541,575
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	80,630,974	80,630,974	51,477	80,682,451
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564		50,000,000	384,580,000	5,000,000	113,775,080	553,355,080	594,001	553,949,081

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของเจ้าของ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
				กำไรสะสม		
	หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว บาท	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ บาท	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย บาท	ยังไม่ได้จัดสรร บาท	รวมส่วนของเจ้าของ บาท
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563		37,500,000	235,710,000	3,750,000	36,254,697	313,214,697
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของเจ้าของสำหรับปี						
การเพิ่มทุน	27	12,500,000	148,870,000	-	-	161,370,000
สำรองตามกฎหมาย	28	-	-	1,250,000	(1,250,000)	-
เงินปันผลจ่าย	29	-	-	-	(33,000,000)	(33,000,000)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	28,517,463	28,517,463
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563		50,000,000	384,580,000	5,000,000	30,522,160	470,102,160
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564		50,000,000	384,580,000	5,000,000	30,522,160	470,102,160
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของเจ้าของสำหรับปี						
เงินปันผลจ่าย	29	-	-	-	(14,999,400)	(14,999,400)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	39,813,866	39,813,866
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564		50,000,000	384,580,000	5,000,000	55,336,626	494,916,626

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2564	**พ.ศ. 2563**	**พ.ศ. 2564**	**พ.ศ. 2563**
	หมายเหตุ	**บาท**	**บาท**	**บาท**	**บาท**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
กำไรก่อนภาษีเงินได้		100,310,618	78,594,958	45,573,262	36,422,365
รายการปรับปรุง					
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	17,18,19	3,611,123	2,061,115	2,331,720	995,618
ต้นทุนทางการเงิน		553,389	46,449	524,774	46,449
ดอกเบี้ยรับ		(128,491)	(114,755)	(359,082)	(237,950)
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย		-	-	(4,998,500)	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	26	5,923,938	3,929,576	3,178,965	2,029,412
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		(312,368)	(536,769)	(80,781)	(537,650)
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		586,633	-	586,633	-
ส่วนแบ่งขาดทุนในการร่วมค้า	16.2	21,000	-	-	-
กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงของเงินทุนหมุนเวียน		110,565,842	83,980,574	46,756,991	38,718,244
การเปลี่ยนแปลงของเงินทุนหมุนเวียน					
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		(47,726,093)	16,823,166	(11,624,091)	(5,991,123)
ลูกหนี้ตามสัญญาให้บริการที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ		(46,679,281)	(57,587,760)	(40,391,449)	(34,941,462)
ค่าสิทธิจากการให้ใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรม					
คอมพิวเตอร์จ่ายล่วงหน้า		(6,695,978)	(18,687,838)	(873,708)	(20,470,385)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		2,520,390	(1,060,606)	1,392,894	(706,138)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		(913,272)	6,249,522	(913,272)	3,312
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		46,970,100	(22,029,929)	26,234,006	1,938,691
รายได้รับล่วงหน้า		18,260,866	17,759,654	16,580,275	20,827,916
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		3,778,983	(4,061,062)	1,597,110	(891,930)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	26	(253,244)	-	(31,252)	-
เงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน		79,828,313	21,385,721	38,727,504	(1,512,875)
เงินสดรับจากดอกเบี้ยรับ		130,402	115,992	367,863	229,835
จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล		(24,801,198)	(13,464,977)	(11,684,123)	(8,735,833)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน		55,157,517	8,036,736	27,411,244	(10,018,873)

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
		บาท	บาท	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
เงินสดจ่ายเงินฝากสถาบันการเงินที่ใช้เป็นหลักประกัน		(6,141,000)	(8,600,000)	(4,050,250)	(5,000,000)
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	16.3	-	-	4,998,500	22,999,310
เงินสดจ่ายสุทธิเพื่อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	16.1	(14,605,934)	-	(15,000,000)	-
เงินสดจ่ายเพื่อเงินลงทุนในการร่วมค้า	16.2	(9,999,960)	-	(9,999,960)	-
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	32.3	-	-	17,500,000	13,500,000
เงินสดจ่ายเพื่อเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	32.3	-	-	(16,000,000)	(14,500,000)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออุปกรณ์		(3,042,629)	(584,393)	(3,042,629)	(579,152)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(3,683,530)	(1,343,183)	(1,816,156)	(1,154,370)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน		(37,473,053)	(10,527,576)	(27,410,495)	15,265,788
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า		(2,415,447)	(615,446)	(1,841,992)	(615,446)
เงินสดรับจากการออกหุ้นสามัญ		-	165,000,000	-	165,000,000
เงินสดจ่ายจากการออกหุ้นสามัญ		-	(4,537,500)	-	(4,537,500)
เงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น	29	(14,997,401)	(33,000,000)	(14,997,401)	(33,000,000)
เงินปันผลจ่ายให้แก่ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย		(1,500)	(690)	-	-
เงินสดจ่ายค่าดอกเบี้ย		(168,766)	(46,449)	(140,151)	(46,449)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน		(17,583,114)	126,799,915	(16,979,544)	126,800,605
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ		101,350	124,309,075	(16,978,795)	132,047,520
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		158,999,134	34,692,894	140,883,866	8,836,346
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนของเงินสด					
และรายการเทียบเท่าเงินสด		346,519	(2,835)	138,586	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี		159,447,003	158,999,134	124,043,657	140,883,866
รายการเพิ่มเติมกระแสเงินสด					
รายการที่ไม่ใช่เงินสด มีดังนี้					
สินทรัพย์สิทธิการใช้ที่เพิ่มขึ้นจากสัญญาเช่า		4,827,918	1,614,073	3,332,460	1,614,073
เจ้าหนี้สำหรับการซื้ออุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม		-	59,984	-	59,984
เจ้าหนี้ค่าซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม		20,605,903	-	20,605,903	-
เงินปันผลค้างจ่าย ณ วันที่ 31 ธันวาคม		1,999	-	1,999	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ("บริษัท") เป็นบริษัทมหาชนจำกัด ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนไว้คือ เลขที่ 475 อาคารสิริภิญโญ ยูนิตเลขที่ 1801 ชั้น 18 ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

การประกอบการธุรกิจหลักของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า "กลุ่มกิจการ") คือ การให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการใช้และติดตั้งระบบคอมพิวเตอร์ การขายและให้ใช้สิทธิในการใช้และสนับสนุนเกี่ยวกับใบอนุญาตในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และให้บริการด้านการตลาดดิจิทัล

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนี้ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและข้อกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นเรื่องที่อธิบายในนโยบายการบัญชีในลำดับต่อไป

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย กำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ และการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารซึ่งจัดทำขึ้นตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการไปถือปฏิบัติ กลุ่มกิจการเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารหรือรายการที่มีความซับซ้อน และรายการเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

3 การจัดประเภทรายการใหม่

กลุ่มกิจการได้มีการจัดประเภทรายการใหม่สำหรับตัวเลขที่นำมาแสดงเปรียบเทียบ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงการนำเสนอข้อมูลในงวดบัญชีปัจจุบันของกลุ่มกิจการ มีรายละเอียดดังนี้

ผลกระทบที่มีต่องบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		
	ตามที่รายงานไว้เดิม บาท	การจัดประเภทรายการใหม่ บาท	ตามที่ได้รายงานใหม่ บาท
ต้นทุนจากการให้บริการ	216,111,241	(6,237,961)	209,873,280
ค่าใช้จ่ายในการขาย	27,028,409	6,237,961	33,266,370

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ตามที่รายงานไว้เดิม บาท	การจัดประเภทรายการใหม่ บาท	ตามที่ได้รายงานใหม่ บาท
ต้นทุนจากการให้บริการ	121,293,692	(5,606,628)	115,687,064
ค่าใช้จ่ายในการขาย	13,052,362	5,606,628	18,658,990

4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง

4.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564 ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มกิจการ

ก) **การปรับปรุงการอ้างอิงกรอบแนวคิดในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน** เพิ่มเติมหลักการใหม่และแนวปฏิบัติในเรื่องต่อไปนี้

- การวัดมูลค่า ซึ่งรวมถึงปัจจัยที่ต้องพิจารณาในการเลือกเกณฑ์การวัดมูลค่า
- การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูล รวมถึงการจัดประเภทรายการรายได้และค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
- เรื่องกิจการที่เสนอรายงานอาจเป็นกิจการเดียวหรือส่วนของกิจการหรือประกอบด้วยกิจการมากกว่า 1 แห่ง ซึ่งไม่จำเป็นต้องเป็นกิจการตามกฎหมาย และ
- การตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน

กรอบแนวคิดได้ปรับปรุงคำนิยามของสินทรัพย์และหนี้สิน และเกณฑ์ในการรวมสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน รวมทั้งได้อธิบายให้ชัดเจนขึ้นถึงบทบาทของความสามารถของฝ่ายบริหารในการดูแลรักษาทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจของกิจการ ความระมัดระวัง และความไม่แน่นอนของการวัดมูลค่าในการรายงานทางการเงิน

ข) **การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 เรื่อง การรวมธุรกิจ** ได้ให้คำนิยามของ “ธุรกิจ” ใหม่ ซึ่งกำหนดให้การได้มาซึ่งธุรกิจต้องรวมถึงข้อมูลปัจจัยนำเข้าและกระบวนการที่สำคัญเป็นอย่างน้อยซึ่งเมื่อนำมารวมกัน มีส่วนอย่างมีนัยสำคัญทำให้เกิดความสามารถในการสร้างผลผลิต รวมทั้งปรับปรุงคำนิยามของ “ผลผลิต” โดยให้ความสนใจในตัวของสินค้าและบริการที่ให้กับลูกค้า และตัดเรื่องการอ้างอิงความสามารถในการลดต้นทุนออกไป

ค) **การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน** ปรับเปลี่ยนข้อกำหนดการบัญชีป้องกันความเสี่ยงโดยเฉพาะ เพื่อบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความไม่แน่นอนที่เกิดจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง เช่น อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงที่กำหนดจากธุรกรรมการกู้ยืม (Interbank offer rates - IBORs) นอกจากนี้ การปรับปรุงได้กำหนดให้กิจการให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากความไม่แน่นอนใด ๆ นั้น

ง) **การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน และมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด** ปรับปรุงคำนิยามของ ”ความมีสาระสำคัญ” โดยให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินและกรอบแนวคิด และอธิบายถึงการนำความมีสาระสำคัญไปประยุกต์ได้ชัดเจนขึ้นในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1

กลุ่มกิจการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงดังกล่าวมาถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564 โดยการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มกิจการ

4.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2565 ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มกิจการ

กลุ่มกิจการไม่ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงใหม่ดังต่อไปนี้มาถือปฏิบัติก่อนวันบังคับใช้

การปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงระยะที่ 2 (การปรับปรุงระยะที่ 2) มีการปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 (TFRS 9) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 (TFRS 7) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 (TFRS 16) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (TFRS 4) แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง เครื่องมือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับธุรกิจประกันภัย กำหนดมาตรการผ่อนปรนสำหรับรายการที่อาจได้รับผลกระทบจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง รวมถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงกระแสเงินสด หรือผลกระทบต่อความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นเมื่อมีการเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง

มาตรการผ่อนปรนที่สำคัญของการปรับปรุงระยะที่ 2 ได้แก่

- เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์ในการกำหนดกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงิน (รวมถึงหนี้สินตามสัญญาเช่า) ซึ่งเป็นผลโดยตรงจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงและ เกณฑ์ใหม่ที่ใช้ในการกำหนดกระแสเงินสดตามสัญญาเทียบเท่ากับเกณฑ์เดิมในเชิงเศรษฐกิจ กิจการจะไม่ต้องรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวในงบกำไรขาดทุนทันที ทั้งนี้ กิจการที่เป็นผู้เช่าตาม TFRS 16 ที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญาเช่าเนื่องจากการเปลี่ยนเกณฑ์การกำหนดค่าเช่าจ่ายในอนาคตเนื่องจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง ก็ให้ถือปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติข้างต้นด้วย
- ผ่อนปรนให้กิจการยังสามารถใช้การบัญชีป้องกันความเสี่ยงสำหรับรายการส่วนใหญ่ต่อไปได้ กรณีที่ความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงได้รับผลกระทบจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง ทั้งนี้ กิจการยังคงต้องรับรู้ส่วนของความไม่มีประสิทธิผล

TFRS 7 ได้กำหนดให้เปิดเผยข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ

- ลักษณะและระดับของความเสี่ยงต่อกิจการจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง
- กิจการมีการบริหารจัดการความเสี่ยงเหล่านั้นอย่างไร
- ความคืบหน้าของแผนในการเปลี่ยนไปใช้อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงอื่น และวิธีการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวของกิจการในช่วงการเปลี่ยนแปลง

ผู้บริหารของกลุ่มกิจการอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบของการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาใช้

5 นโยบายการบัญชี

นโยบายการบัญชีที่สำคัญซึ่งใช้ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการมีดังนี้

5.1 การบัญชีสำหรับงบการเงินรวม

ก) บริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการทั้งหมดที่กลุ่มกิจการมีอำนาจควบคุม กลุ่มกิจการมีอำนาจควบคุมเมื่อกลุ่มกิจการมีการเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ได้รับการลงทุน และมีความสามารถทำให้เกิดผลกระทบต่อผลตอบแทนจากการใช้อำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย กลุ่มกิจการรวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่กลุ่มกิจการสูญเสียอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยนั้น

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ข) การร่วมการงาน

เงินลงทุนในการร่วมการงานจะถูกจัดประเภทเป็นการดำเนินงานร่วมกันหรือการร่วมค้า โดยขึ้นอยู่กับสิทธิและภาระผูกพันตามสัญญาของผู้เข้าร่วมการงานนั้นมากกว่าโครงสร้างรูปแบบทางกฎหมายของการร่วมการงาน

การร่วมค้า

การร่วมการงานจัดประเภทเป็นการร่วมค้าเมื่อกลุ่มกิจการมีสิทธิในสินทรัพย์สุทธิของการร่วมการงานนั้น เงินลงทุนในการร่วมค้ารับรู้โดยใช้วิธีส่วนได้เสียในการแสดงในงบการเงินรวม

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในการร่วมค้าบันทึกด้วยวิธีราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค) การบันทึกเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย

กลุ่มกิจการรับรู้เงินลงทุนเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุน ซึ่งประกอบด้วยเงินที่จ่ายซื้อรวมกับต้นทุนทางตรงของเงินลงทุน

กลุ่มกิจการจะรับรู้มูลค่าภายหลังวันที่ได้มาของเงินลงทุนในการร่วมค้าด้วยส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนของผู้ได้รับการลงทุนตามสัดส่วนที่ผู้ลงทุนมีส่วนได้เสียอยู่ในกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงภายหลังการได้มาดังกล่าวข้างต้นจะปรับปรุงกับราคาตามบัญชีของเงินลงทุน

เมื่อส่วนแบ่งขาดทุนของกลุ่มกิจการในการร่วมค้ามีมูลค่าเท่ากับหรือเกินกว่ามูลค่าส่วนได้เสียของกลุ่มกิจการในการร่วมค้านั้นซึ่งรวมถึงส่วนได้เสียระยะยาวอื่น กลุ่มกิจการจะไม่รับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนที่เกินกว่าส่วนได้เสียในการร่วมค้านั้น เว้นแต่กลุ่มกิจการมีภาระผูกพันหรือได้จ่ายเงินเพื่อชำระภาระผูกพันแทนการร่วมค้า

ง) รายการระหว่างกันในงบการเงินรวม

รายการ ยอดคงเหลือ และกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงระหว่างกันในกลุ่มกิจการจะถูกตัดออก กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง ในรายการระหว่างกลุ่มกิจการกับการร่วมค้าจะถูกตัดออกตามสัดส่วนที่กลุ่มกิจการมีส่วนได้เสียในการร่วมค้า ขาดทุน ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงในรายการระหว่างกลุ่มกิจการจะถูกตัดออกเช่นเดียวกัน ยกเว้นรายการนั้นจะมีหลักฐานว่าเกิดจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่โอน

5.2 การรวมธุรกิจ

กลุ่มกิจการถือปฏิบัติตามวิธีซื้อสำหรับการรวมธุรกิจที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน สิ่งตอบแทนที่โอนให้สำหรับการซื้อธุรกิจประกอบด้วย

- มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่โอนไป
- หนี้สินที่ก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิม
- ส่วนได้เสียในส่วนของเจ้าของที่ออกโดยกลุ่มกิจการ

สินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มา หนี้สิน และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการรวมธุรกิจจะถูกวัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ

ในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง กลุ่มกิจการมีทางเลือกที่จะวัดมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อด้วยมูลค่ายุติธรรม หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิของผู้ถูกซื้อ

ผลรวมของมูลค่าสิ่งตอบแทนที่โอนให้และมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อและมูลค่ายุติธรรมของส่วนได้เสีย ในผู้ได้รับการลงทุนซึ่งถืออยู่ก่อนการรวมธุรกิจ (ในกรณีที่เป็นการรวมธุรกิจจากการทยอยซื้อ) ในจำนวนที่เกินกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้มา ต้องรับรู้เป็นค่าความนิยม แต่หากน้อยกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ที่ได้มา จะรับรู้ส่วนต่างโดยตรงไปยังกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนที่เกี่ยวกับการซื้อธุรกิจจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่าย

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายและ/หรือได้รับที่รับรู้ไว้เป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายซึ่งจัดประเภทเป็นส่วนของเจ้าของจะไม่มีการวัดมูลค่าใหม่

5.3 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

ก) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

งบการเงินแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทและเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของบริษัทและกลุ่มกิจการ

ข) รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนด้วย

5.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ในงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม เงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา โดยเงินเบิกเกินบัญชี (ถ้ามี) จะแสดงไว้ในส่วนของของหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

5.5 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้าจะต้องชำระสำหรับการขายสินค้าและการให้บริการตามปกติธุรกิจ ซึ่งลูกหนี้โดยส่วนใหญ่จะมีระยะเวลาสินเชื่อ 30 วัน ถึง 60 วัน ดังนั้นลูกหนี้การค้าจึงแสดงอยู่ในรายการหมุนเวียน

กลุ่มกิจการรับรู้ลูกหนี้การค้าเมื่อเริ่มแรกด้วยจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับชำระ ในกรณีที่มีส่วนประกอบด้านการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญจะรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของสิ่งตอบแทน และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเนื่องจากกลุ่มกิจการตั้งใจที่จะรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญา

ทั้งนี้ การพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 5.8 จ)

5.6 ค่าสิทธิจากการให้ใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์จ่ายล่วงหน้าและรายได้รับล่วงหน้า

ค่าใช้จ่ายในการให้ใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งจะมีระยะเวลาการใช้ตามสัญญาที่ทำกับผู้จำหน่าย ใบอนุญาตดังกล่าว จะรับรู้เป็นค่าสิทธิจากการให้ใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์จ่ายล่วงหน้า และทยอยรับรู้เป็นต้นทุนการให้ใช้ใบอนุญาตโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามระยะเวลาที่ระบุไว้ในสัญญา

เงินรับล่วงหน้าจากการให้ใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งจะมีระยะเวลาในการให้ใช้ตามสัญญาที่ทำกับลูกค้าจะรับรู้เป็นรายได้รับล่วงหน้า และทยอยรับรู้เป็นรายได้จากการให้ใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามระยะเวลาที่ระบุไว้ในสัญญา

เงินรับล่วงหน้าจากการให้บริการให้คำปรึกษาแก่ลูกค้า ซึ่งมีระยะเวลาในการให้บริการตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า จะรับรู้เป็นรายได้รับล่วงหน้า และทยอยรับรู้เป็นรายได้จากการให้บริการตามระยะเวลาที่ระบุไว้ในสัญญา

5.7 รายได้ค้างรับ

รายการที่เกิดจากรายได้ที่กลุ่มกิจการมีสิทธิในการเรียกชำระเงินจากลูกค้า และยังไม่ได้ออกเอกสารการเรียกชำระเงิน จะรับรู้เป็นรายได้ค้างรับ นอกเหนือจากรายการที่เกิดจากรายได้จากการให้บริการแก่ลูกค้ารับรู้โดยอ้างอิงตามขั้นของความสำเร็จของงานที่ทำเสร็จ

5.8 สินทรัพย์ทางการเงิน

ก) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

กลุ่มกิจการจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ตามลักษณะการวัดมูลค่า โดยพิจารณาจาก ก) โมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ดังกล่าว และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่ ดังนี้

- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน (FVPL) หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI)
- สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย (Amortised cost)

กลุ่มกิจการจะสามารถจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารหนี้ใหม่ก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์เท่านั้น

สำหรับเงินลงทุนในตราสารทุน กลุ่มกิจการสามารถเลือก (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) ที่จะวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุน ณ วันที่รับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL) หรือด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI) ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ถือไว้เพื่อค้าจะวัดมูลค่าด้วย FVPL เท่านั้น

กลุ่มกิจการรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินในวันซื้อขายด้วยมูลค่ายุติธรรม บวกด้วยต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์ทางการเงิน ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ซึ่งกลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนการทำรายการในกำไรหรือขาดทุน

ข) การรับรู้รายการและการตัดรายการ

ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ กลุ่มกิจการจะรับรู้รายการ ณ วันที่ทำรายการค้า ซึ่งเป็นวันที่กลุ่มกิจการเข้าทำรายการซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้น โดยกลุ่มกิจการจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออก เมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและกลุ่มกิจการได้โอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป

ค) ตราสารหนี้

การวัดมูลค่าในภายหลังของตราสารหนี้จะพิจารณาจากโมเดลธุรกิจ (Business model) ในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและจากลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญา โดยจะจัดประเภทตามลักษณะการวัดมูลค่า ดังนี้

- ราคาทุนตัดจัดหน่าย: สินทรัพย์ที่กลุ่มกิจการถือไว้เพื่อรับชำระกระแสเงินสดตามสัญญาที่มีลักษณะของเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) จะรับรู้ด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย รายได้ดอกเบี้ยจะรับรู้ตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและแสดงรวมอยู่ในรายได้อื่น กำไรหรือขาดทุนจากการตัดรายการและกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจะรับรู้ในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่น และกำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน ส่วนรายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เป็นรายการแยกต่างหาก

- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (FVOCI): สินทรัพย์ที่กลุ่มกิจการถือไว้เพื่อรับชำระกระแสเงินสด ตามสัญญาที่มีลักษณะของเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) และถือไว้เพื่อขาย จะรับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินกลุ่มนี้จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้นรายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เป็นรายการแยกต่างหาก รายได้ดอกเบี้ยจะรับรู้ในส่วนของรายได้อื่น และกำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนซึ่งจะรับรู้ในกำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน กำไรหรือขาดทุนที่รับรู้สะสมอยู่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะถูกจัดประเภทใหม่มายังกำไรหรือขาดทุนเมื่อมีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว

- มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน (FVPL): สินทรัพย์ที่กลุ่มกิจการถือไว้ที่ไม่เข้าเงื่อนไขการวัดมูลค่าแบบราคาทุนตัดจำหน่าย และมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น จะถูกรับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน โดยกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่าภายหลังการรับรู้เริ่มแรกจะแสดงรวมอยู่ในกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มกิจการโอนจัดประเภทตราสารหนี้เมื่อโมเดลธุรกิจ (Business model) ในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินเปลี่ยนไปเท่านั้น

ง) ตราสารทุน

กลุ่มกิจการจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนเป็น 2 ประเภทตามการวัดมูลค่า (ซึ่งไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้) คือ ก) มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน หรือ ข) มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นซึ่งจะไม่สามารถรับรู้ไปยังกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง โดยกลุ่มกิจการพิจารณาการวัดมูลค่าดังกล่าวในแต่ละตราสารทุนแยกต่างหากจากกัน สำหรับเงินปันผลจากตราสารทุนดังกล่าวจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนและแสดงรวมอยู่ในเงินปันผลรับ เมื่อกลุ่มกิจการมีสิทธิได้รับเงินปันผลนั้น

จ) การด้อยค่า

กลุ่มกิจการพิจารณาและรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยรวมการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต (Forward looking) ของสินทรัพย์ทางการเงินที่เป็นตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย ซึ่งวิธีการวัดมูลค่าผลขาดทุนจากการด้อยค่านั้น ขึ้นอยู่กับว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์หรือไม่ ยกเว้นการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ซึ่งกลุ่มกิจการเลือกใช้วิธีการอย่างง่ายในการพิจารณารับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่า

ผลขาดทุนและการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน แสดงรวมอยู่ในรายการค่าใช้จ่ายในการบริหาร

5.9 อุปกรณ์

อุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินทรัพย์นั้น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ เมื่อต้นทุนนั้นคาดว่าจะก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต มูลค่าตามบัญชีของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดรายการออกไป

ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ๆ กลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรง เพื่อลดราคาทุนตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

ส่วนปรับปรุงการเช่า	3 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี
อุปกรณ์ตกแต่งสำนักงาน	5 ปี

กลุ่มกิจการได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสมทุกสิ้นรอบรอบระยะเวลารายงาน

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ และแสดงในกำไรหรือขาดทุน

5.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ซื้อมาจะถูกบันทึกด้วยราคาทุน และจะถูกตัดจำหน่ายตลอดอายุประมาณการให้ประโยชน์ภายในระยะเวลาไม่เกิน 10 ปี

ต้นทุนที่เกี่ยวกับการบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่กลุ่มกิจการพัฒนาขึ้นเอง - โปรแกรมคอมพิวเตอร์

รายจ่ายที่เกิดจากโครงการพัฒนาโปรแกรมคอมพิวเตอร์จะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อกลุ่มกิจการแสดงให้เห็นว่าเป็นไปตามข้อกำหนดทุกข้อดังนี้

- เมื่อกลุ่มกิจการสามารถวัดมูลค่าของรายจ่ายที่เกี่ยวข้องได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ทั้งทางด้านเทคนิค ด้านการเงิน ด้านการค้า และด้านทรัพยากร และ
- เมื่อกลุ่มกิจการมีความสามารถและความตั้งใจที่จะพัฒนาให้เสร็จสิ้นและนำสินทรัพย์ไม่มีตัวตนนั้นมาใช้งานหรือขาย

ต้นทุนการพัฒนาที่ได้รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายไปแล้วในงวดก่อนจะไม่บันทึกเป็นสินทรัพย์ในงวดถัดไป

การทยอยตัดจำหน่ายรายจ่ายที่เกิดจากการพัฒนาที่กิจการบันทึกไว้เป็นสินทรัพย์จะเริ่มเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมใช้งานด้วยวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากการพัฒนานั้นแต่สูงสุดไม่เกิน 10 ปี

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่เกิดขึ้นจากการรวมธุรกิจ

สินทรัพย์ความสัมพันธ์ที่มีกับลูกค้าและสิทธิในสัญญาที่ทำกับลูกค้าซึ่งได้มาจากการซื้อธุรกิจ จะตัดจำหน่ายโดยวิธีเส้นตรงตามประมาณการการให้ประโยชน์

5.11 ค่าความนิยม

กลุ่มกิจการจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปี และเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าค่าความนิยมอาจจะด้อยค่า โดยค่าความนิยมจะแสดงด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

เพื่อวัตถุประสงค์ของการทดสอบการด้อยค่า ค่าความนิยมจะถูกปันส่วนไปยังหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดหรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากการรวมธุรกิจที่ก่อให้เกิดค่าความนิยมดังกล่าวขึ้น โดยหน่วยที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดหรือกลุ่มของหน่วยที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดนั้นจะต้องเป็นหน่วยที่เล็กที่สุดที่กลุ่มกิจการที่ใช้ในการประเมินค่าความนิยมเพื่อประโยชน์ในการบริหารภายในกิจการ

5.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มกิจการทดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่มีอายุการให้ประโยชน์ที่ไม่ทราบได้แน่นอนเป็นประจำทุกปี และเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า สำหรับสินทรัพย์อื่น กลุ่มกิจการจะทดสอบการด้อยค่าเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ซึ่งหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่ายและมูลค่าจากการใช้

เมื่อมีเหตุให้เชื่อว่าสาเหตุที่ทำให้เกิดการด้อยค่าในอดีตได้หมดไปกลุ่มกิจการจะกลับรายการขาดทุนจากด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่ค่าความนิยม

5.13 สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า

กลุ่มกิจการรับรู้สัญญาเช่าเมื่อกลุ่มกิจการสามารถเข้าถึงสินทรัพย์ตามสัญญาเช่า เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยค่าเช่าที่ชำระจะปันส่วนเป็นการจ่ายชำระหนี้สินและต้นทุนทางการเงิน โดยต้นทุนทางการเงินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดระยะเวลาสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยคงที่จากยอดหนี้สินตามสัญญาเช่าที่คงเหลืออยู่ กลุ่มกิจการคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรงตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่า

กลุ่มกิจการปันส่วนสิ่งตอบแทนในสัญญาไปยังส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่าตามราคาเอกเทศเปรียบเทียบของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาที่ประกอบด้วยส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่า ยกเว้นสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ซึ่งกลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า โดยกลุ่มกิจการเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบของสัญญา และรวมแต่ละส่วนประกอบเป็นส่วนประกอบที่เป็นการเช่าเท่านั้น

สินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบัน หนี้สินตามสัญญาเช่าประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า ดังนี้

- ค่าเช่าคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) สุทธิด้วยเงินจูงใจค้างรับ
- ค่าเช่าผันแปรที่อ้างอิงจากอัตราหรือดัชนี
- มูลค่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากการรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคาสิทธิเลือกซื้อหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มกิจการจะใช้สิทธิ และ
- ค่าปรับจากการยกเลิกสัญญา หากอายุของสัญญาเช่าสะท้อนถึงการที่กลุ่มกิจการคาดว่าจะยกเลิกสัญญานั้น

กลุ่มกิจการจะคิดลดค่าเช่าจ่ายข้างต้นด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยโดยนัยได้ กลุ่มกิจการจะคิดลดด้วยอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า ซึ่งก็คืออัตราที่สะท้อนถึงการกู้ยืม เพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกัน ในสภาวะเศรษฐกิจ อายุสัญญา และเงื่อนไขที่ใกล้เคียงกัน

สินทรัพย์สิทธิการใช้จะรับรู้ด้วยจำนวนที่รับรู้เริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่า รวมถึงค่าเช่าจ่ายที่ได้ชำระก่อนเริ่มหรือ ณ วันทำสัญญา สุทธิจากเงินจูงใจที่ได้รับตามสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรก และต้นทุนการปรับสภาพสินทรัพย์ โดยค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง สัญญาเช่าระยะสั้น คือสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ เช่น อุปกรณ์สำนักงาน เป็นต้น

5.14 หนี้สินทางการเงิน

ก) การจัดประเภท

กลุ่มกิจการจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนโดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา ดังนี้

- หากกลุ่มกิจการมีภาระผูกพันตามสัญญาที่จะต้องส่งมอบเงินสดหรือสินทรัพย์ทางการเงินอื่นให้กับกิจการอื่น โดยไม่สามารถปฏิเสธการชำระหรือเลื่อนการชำระออกไปอย่างไม่มีกำหนดได้นั้น เครื่องมือทางการเงินนั้นจะจัดประเภทเป็นหนี้สินทางการเงิน เว้นแต่ว่าการชำระนั้นสามารถชำระโดยการออกตราสารทุนของกลุ่มกิจการเองด้วยจำนวนตราสารทุนที่คงที่ เพื่อแลกเปลี่ยนกับจำนวนเงินที่คงที่
- หากกลุ่มกิจการไม่มีภาระผูกพันตามสัญญาหรือสามารถเลื่อนการชำระภาระผูกพันตามสัญญาไปได้ เครื่องมือทางการเงินดังกล่าวจะจัดประเภทเป็นตราสารทุน

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อกลุ่มกิจการไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ข) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกกลุ่มกิจการต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

ค) การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

กลุ่มกิจการตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไป หรือสิ้นสุดลงแล้ว
หากกลุ่มกิจการมีการเจรจาต่อรองหรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของหนี้สินทางการเงิน กลุ่มกิจการจะต้องพิจารณาว่ารายการดังกล่าวเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการหรือไม่ หากเข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะต้องรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินใหม่นั้น และตัดรายการหนี้สินทางการเงินนั้นด้วยมูลค่าตามบัญชีที่เหลืออยู่ และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไร/ขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

หากกลุ่มกิจการพิจารณาแล้วว่าการต่อรองเงื่อนไขดังกล่าวไม่เข้าเงื่อนไขของการตัดรายการ กลุ่มกิจการจะปรับปรุงมูลค่าของหนี้สินทางการเงินโดยการคิดลดกระแสเงินสดใหม่ตามสัญญาด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิม (Original effective interest rate) ของหนี้สินทางการเงินนั้น และรับรู้ส่วนต่างในรายการกำไรหรือขาดทุนอื่นในกำไรหรือขาดทุน

5.15 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วย ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวด ๆ ในกรณีที่การนำกฎหมายภาษีไปปฏิบัติขึ้นอยู่กับการตีความ กลุ่มกิจการจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระแก่หน่วยงานจัดเก็บภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน อย่างไรก็ตามกลุ่มกิจการจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลต่างชั่วคราวที่เกิดจากเหตุการณ์ต่อไปนี้

- การรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนทั้งทางบัญชีและทางภาษี
- ผลต่างชั่วคราวของเงินลงทุนในบริษัทย่อย ที่กลุ่มกิจการสามารถควบคุมจังหวะเวลาของการกลับรายการผลต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลต่างชั่วคราวมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะไม่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาที่คาดการณ์ได้ในอนาคต

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มกิจการจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

5.16 ผลประโยชน์พนักงาน

ก) ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น

ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น คือ ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใน 12 เดือนหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เช่น ค่าจ้าง เงินเดือน และเบี้ยเลี้ยง โดยรับรู้ตามช่วงเวลาการให้บริการของพนักงานไปจนถึงวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มกิจการจะบันทึกหนี้สินด้วยจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่าย

ข) โครงการสมทบเงิน

กลุ่มกิจการจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อบังคับ กลุ่มกิจการไม่มีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายชำระเพิ่มเติมเมื่อได้จ่ายเงินสมทบแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ

ค) ผลประโยชน์สำหรับวันลาหยุดที่ยังไม่ได้ใช้

กลุ่มกิจการตั้งประมาณการหนี้สินสำหรับวันลาหยุดที่ยังไม่ได้ใช้ คำนวณโดยใช้จำนวนวันลาหยุดที่ยังไม่ได้ใช้ของพนักงานกับเงินเดือนปัจจุบัน ซึ่งพนักงานจะได้รับเงินชดเชยจากวันลาหยุดที่ยังไม่ได้ใช้ไม่เกิน 5 วันต่อปี

ง) ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ กำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ โดยมักขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทนเมื่อเกษียณอายุ

ภาระผูกพันผลประโยชน์นี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระ ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินประมาณการกระแสเงินสด และวันครบกำหนดของพันธบัตรใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ที่เกิดขึ้นจากการปรับปรุงจากประสบการณ์หรือการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติฐานจะต้องรับรู้ในส่วนของเจ้าของผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้นและได้รวมอยู่ในกำไรสะสมในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของเจ้าของ

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

จ) ผลประโยชน์รางวัลการทำงานเป็นระยะเวลานาน

กลุ่มกิจการจัดให้มีเงินรางวัลให้แก่พนักงานที่ทำงานติดต่อกันเป็นระยะเวลานานตามนโยบายที่บริษัทกำหนดไว้ ต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดจากการให้ผลประโยชน์นี้จะบันทึกค้างจ่ายตลอดระยะเวลาการจ้างงานโดยใช้วิธีการทางบัญชีเดียวกับที่ใช้ในโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นจากการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานจะรับรู้ผ่านกำไรหรือขาดทุนในงวดที่เกิดขึ้น ภาระผูกพันนี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระ

5.17 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มกิจการมีภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้ อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะส่งผลให้บริษัทต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้

กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สินโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

5.18 การรับรู้รายได้

รายได้หลักรวมถึงรายได้จากการให้ใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ รายได้จากการให้บริการ และรายได้จากการขายสิทธิในการใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ซึ่งเกิดขึ้นจากกิจกรรมตามปกติของกลุ่มกิจการ รวมถึงรายได้อื่น ๆ ที่กลุ่มกิจการได้รับจากการให้บริการในกิจกรรมตามปกติธุรกิจ

สำหรับสัญญาที่มีหลายองค์ประกอบที่กลุ่มกิจการจะต้องส่งมอบสินค้าหรือให้บริการหลายประเภท กลุ่มกิจการต้องแยกเป็นแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติที่แยกต่างหากจากกัน และต้องปันส่วนราคาของรายการของสัญญาดังกล่าวไปยังแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัดส่วนของราคาขายแบบเอกเทศ หรือประมาณการราคาขายแบบเอกเทศ และกลุ่มกิจการจะรับรู้รายได้ของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติแยกต่างหากจากกันเมื่อกลุ่มกิจการได้ปฏิบัติตามภาระนั้นแล้ว

รายได้จากการให้ใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์

รายได้จากการให้ใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์มีลักษณะการให้บริการแบบต่อเนื่อง จะรับรู้รายได้ตามวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาของสัญญา โดยที่ไม่ได้คำนึงถึงรอบระยะเวลาการชำระเงินตามสัญญา

รายได้จากการให้บริการ

1) รายได้จากการให้บริการแก่ลูกค้าสำหรับงานโครงการภายใต้สัญญาราคาคงที่และราคาผันแปร กลุ่มกิจการรับรู้รายได้จากการให้บริการในรอบระยะเวลาที่ให้บริการ สำหรับสัญญาที่มีราคาคงที่ กลุ่มกิจการรับรู้รายได้ตามสัดส่วนของการให้บริการจริงจนถึงวันสิ้นรอบระยะเวลาการรายงานจากบริการทั้งสิ้นตามสัญญา เนื่องจากลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์ทันที ณ เวลาที่กิจการให้บริการ โดยสัดส่วนดังกล่าวคำนวณจากต้นทุนที่เกิดขึ้นจริง เป็นสัดส่วนจากต้นทุนทั้งหมดที่ประมาณการไว้ สำหรับสัญญาราคาผันแปร เกิดจากสัญญาให้บริการระยะยาวที่มีการให้ส่วนลดตามจำนวนที่ประเมินไว้ ในกรณีที่ลูกค้ามีการสั่งซื้อถึงจำนวนที่ระบุไว้ในสัญญา กลุ่มกิจการปันส่วนราคาให้แก่การบริการที่เกี่ยวข้องโดยอ้างอิงจากราคาขายแบบเอกเทศ โดยกลุ่มกิจการปันส่วนราคาขายตามสัญญาให้แก่สิทธิในการเลือกซื้อบริการในอนาคต โดยกำหนดจากสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับการแลกเปลี่ยนกับบริการที่คาดว่าจะต้องให้ทั้งหมด

   รายได้จากการให้บริการแก่ลูกค้าสำหรับงานโครงการที่มีความคล่องตัวสูงและมีการกำหนดผลลัพธ์ของงานจากลูกค้าในภายหลัง กลุ่มกิจการรับรู้รายได้ของแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติตลอดช่วงเวลาหนึ่งโดยอ้างอิงจากขั้นความสำเร็จของงานจากการประเมินของผู้จัดการโครงการและลูกค้า

   กลุ่มกิจการจะทบทวนและปรับปรุงประมาณการรายได้ ต้นทุน หรือความก้าวหน้าของงานหากสถานการณ์เปลี่ยนแปลงไป และรับรู้รายได้และต้นทุนที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่ผู้บริหารทราบถึงสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปดังกล่าว

2) รายได้จากการให้บริการให้คำปรึกษา มีลักษณะการให้บริการแบบต่อเนื่อง รับรู้รายได้โดยวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาของสัญญา ในกรณีของสัญญาที่คิดค่าธรรมเนียมรายชั่วโมง รายได้จะถูกรับรู้ในจำนวนที่กลุ่มกิจการมีสิทธิออกใบแจ้งหนี้ โดยจะออกใบแจ้งหนี้ทุกเดือน ซึ่งลูกค้าจะมีภาระในการชำระเงินเมื่อได้รับใบแจ้งหนี้

รายได้จากการขายสิทธิในการใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์

รายได้จากการขายสิทธิในการใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ โดยที่บริษัทไม่มีภาระผูกพันภายหลังจากการได้รับชำระ รายการดังกล่าวรับรู้เมื่อส่งมอบรหัสการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แก่ลูกค้าและลูกค้าสามารถใช้และได้รับประโยชน์

สินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มกิจการรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อกลุ่มกิจการรับรู้รายได้จากการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติตามสัญญาก่อนที่จะรับชำระหรือถึงกำหนดชำระตามสัญญา สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาแสดงเป็นลูกหนี้ตามสัญญาให้บริการที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ และรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเมื่อได้รับชำระจากลูกค้าหรือถึงกำหนดชำระตามสัญญาก่อนที่กลุ่มกิจการจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ หนี้สินที่เกิดจากสัญญาแสดงเป็นรายได้รับล่วงหน้าและเจ้าหนี้ตามสัญญาที่ทำกับลูกค้าในงบแสดงฐานะการเงิน

ในแต่ละสัญญาที่ทำกับลูกค้า กลุ่มกิจการจะแสดงเป็นยอดสุทธิสินทรัพย์หรือหนี้สินที่เกิดจากสัญญาหลังจากหักกลบกันระหว่างหนี้สินและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญานั้น ๆ โดยแสดงเป็นลูกหนี้จากการให้บริการตามสัญญาที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ หรือเจ้าหนี้ตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า

ต้นทุนส่วนเพิ่มในการได้มาซึ่งสัญญา

กลุ่มกิจการมีรายการค่านายหน้า ซึ่งจ่ายส่วนเพิ่มให้แก่พนักงานขายตามสัญญาประเภทต่าง ๆ ที่ทำกับลูกค้า และได้รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในการขาย โดยค่าใช้จ่ายนี้เป็นต้นทุนส่วนเพิ่มของกลุ่มกิจการเพื่อให้ได้มาซึ่งสัญญาที่ทำกับลูกค้าและคาดว่าจะได้รับคืนจากมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่ได้รับจากสัญญาที่ทำกับลูกค้า กลุ่มกิจการรับรู้ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นสินทรัพย์ตามสัญญา ซึ่งบันทึกเป็นส่วนหนึ่งของสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นและสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นโดยจะถูกตัดจำหน่ายเพื่อรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามรูปแบบการรับรู้รายได้

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลา โดยพิจารณาจากอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของช่วงเวลาหนึ่งจนถึงวันครบอายุและพิจารณาจากจำนวนเงินต้นที่เป็นยอดคงเหลือในบัญชีสำหรับการบันทึกค้างรับของบริษัท

รายได้เงินปันผล

รายได้เงินปันผลรับรู้เมื่อเกิดสิทธิที่จะได้รับเงินปันผลนั้น

5.19 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายไปยังผู้ถือหุ้นของบริษัทจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินเมื่อการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการจ่ายเงินปันผลประจำปีได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

5.20 อนุพันธ์และกิจกรรมป้องกันความเสี่ยง

อนุพันธ์ที่ไม่เข้าเงื่อนไขของการบัญชีป้องกันความเสี่ยง

อนุพันธ์ที่ไม่เข้าเงื่อนไขของการบัญชีป้องกันความเสี่ยงจะรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม และจะรับรู้การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมในรายการกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มกิจการแสดงมูลค่ายุติธรรมของอนุพันธ์เป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียนตามวันครบกำหนดของอนุพันธ์นั้น

6 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

6.1 ปัจจัยความเสี่ยงทางการเงิน

กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงทางการเงินที่หลากหลาย ซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยงโดยรวมของกลุ่มกิจการจึงมุ่งเน้นไปยังความผันผวนของตลาดการเงินและแสวงหาวิธีการลดผลกระทบที่ทำให้เสียหายต่อผลการดำเนินงานทางการเงินของกลุ่มกิจการให้เหลือน้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้ คณะกรรมการของกลุ่มกิจการกำหนดหลักการโดยภาพรวมเพื่อจัดการความเสี่ยงและนโยบายที่เกี่ยวข้องซึ่งดำเนินการโดยฝ่ายบริหาร รวมถึงการระบุ การประเมิน และป้องกันความเสี่ยงทางการเงินด้วยการร่วมมืออย่างใกล้ชิดกับฝ่ายปฏิบัติการ

6.1.1 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากกลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศซึ่งเกิดจากสกุลเงินต่างประเทศโดยเฉพาะสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ อันเกี่ยวเนื่องมาจากรายการซื้อสิทธิในการใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ กลุ่มกิจการใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศตามความเหมาะสม

กลุ่มกิจการไม่ได้นำการบัญชีป้องกันความเสี่ยงมาถือปฏิบัติ จึงรับรู้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าดังกล่าวเป็นรายการถือไว้เพื่อค้าและรับรู้กำไรหรือขาดทุนที่เกี่ยวข้องในกำไรหรือขาดทุน

ความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากสกุลดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งสรุปเป็นสกุลเงินบาท ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7,126,265	267,905	3,154,127	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สุทธิ	-	237,008	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,397,130	2,314,844	8,773	1,340,148

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ดังที่แสดงในตารางข้างต้น กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงหลักจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนระหว่างเงินบาทและเงินดอลลาร์สหรัฐ ความอ่อนไหวในกำไรหรือขาดทุนต่อการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนส่วนใหญ่มาจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ผลกระทบต่อกำไรสุทธิ		ผลกระทบต่อกำไรสุทธิ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
อัตราแลกเปลี่ยน บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ				
- เพิ่มขึ้นร้อยละ 2	114,503	(36,825)	62,827	(27,461)
- ลดลงร้อยละ 2	(114,503)	36,825	(62,827)	27,461

6.1.2 ความเสี่ยงจากกระแสเงินสดและอัตราดอกเบี้ย

รายได้และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของกลุ่มกิจการส่วนใหญ่ไม่ขึ้นกับการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยจากเงินฝากสถาบันการเงิน และเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มกิจการมีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวหรืออัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน กลุ่มกิจการพิจารณาความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยไม่เป็นนัยสำคัญ

6.1.3 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

กลุ่มกิจการไม่มีการกระจุกตัวอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านสินเชื่อ กลุ่มกิจการมีนโยบายที่เหมาะสมเพื่อทำให้เชื่อมั่นได้ว่าได้ทำสัญญากับลูกค้าที่มีประวัติสินเชื่อและมีระดับความน่าเชื่อถืออยู่ในระดับที่เหมาะสม ในการเข้าทำสัญญากับคู่สัญญาที่เกี่ยวข้องกับอนุพันธ์ทางการเงินและรายการเงินสด กลุ่มกิจการเลือกที่จะทำรายการกับสถาบันการเงินที่มีคุณภาพและมีความน่าเชื่อถือสูง

การบริหารความเสี่ยง

กลุ่มกิจการบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตโดยการจัดกลุ่มของความเสี่ยง สำหรับเงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน กลุ่มกิจการจะเลือกทำรายการกับสถาบันการเงินที่มีความน่าเชื่อถือ

สำหรับการทำธุรกรรมกับลูกค้า กลุ่มกิจการจะประเมินความเสี่ยงจากคุณภาพเครดิตของลูกค้า โดยพิจารณาจากฐานะทางการเงิน ประสบการณ์ที่ผ่านมา และปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของคณะกรรมการบริษัท

กลุ่มกิจการไม่มีการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านเครดิตที่เป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเป็นการกระจุกตัวจากลูกค้า แต่ละรายหรือการกระจุกตัวในอุตสาหกรรมใดอุตสาหกรรมหนึ่ง

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มกิจการและบริษัทมีสินทรัพย์ทางการเงิน 3 ประเภทที่ต้องมีการพิจารณาตามโมเดลการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น
- ลูกหนี้ตามสัญญาให้บริการที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ (สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา)
- เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

แม้ว่ากลุ่มกิจการจะมีรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดซึ่งเข้าเงื่อนไขการพิจารณาการด้อยค่าภายใต้ TFRS 9 แต่กลุ่มกิจการพิจารณาว่าการด้อยค่าของรายการดังกล่าวเป็นจำนวนเงินที่ไม่มีนัยสำคัญ

ลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ตามสัญญา

กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาทั้งหมด

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ ทั้งนี้เนื่องจากสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญานั้นเป็นงานที่ส่งมอบแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บซึ่งมีลักษณะความเสี่ยงใกล้เคียงกับลูกหนี้สำหรับสัญญาประเภทเดียวกัน ผู้บริหารจึงได้ใช้อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้กับสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาที่เกี่ยวข้องด้วย

ประมาณการอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากประวัติการชำระเงินจากการขายในช่วงระยะเวลา 36 เดือนก่อนวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และประสบการณ์ผลขาดทุนด้านเครดิตที่เกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตจะถูกปรับปรุงเพื่อให้สะท้อนถึงข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้า

เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า สำหรับลูกหนี้ที่ไม่ได้มีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ และรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุสำหรับเงินให้กู้ยืมที่มีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีนัยสำคัญ

6.1.4 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องเป็นความเสี่ยงจากการที่กลุ่มกิจการไม่สามารถจัดหาเงินทุนมาใช้ในการดำเนินธุรกิจได้ทั้งนี้ จำนวนเงินสดที่มีอย่างเพียงพอและเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่มีตลาดรองรับย่อมแสดงถึงการจัดการความเสี่ยงของสภาพคล่องอย่างรอบคอบสำหรับการดำเนินงานของกลุ่มกิจการ ความสามารถในการหาแหล่งเงินทุนของกลุ่มกิจการแสดงให้เห็นได้จากการที่กลุ่มกิจการมีวงเงินอำนวยความสะดวกในการกู้ยืมที่ได้มีการตกลงไว้แล้วอย่างเพียงพอ

ก) การจัดการด้านการจัดหาเงิน

กลุ่มกิจการมีวงเงินกู้ที่ยังไม่ได้เบิกใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
วงเงินหนังสือค้ำประกัน	15,709,308	22,480,612	4,694,469	24,954,160

ข) วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงหนี้สินทางการเงินที่จัดประเภทตามระยะเวลาการครบกำหนดตามสัญญาของ
ก) หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่สัญญาอนุพันธ์ และ
ข) สัญญาอนุพันธ์ที่มีการชำระเป็นยอดสุทธิและยอดขั้นต้น ซึ่งระยะเวลาครบกำหนดตามสัญญามีความสำคัญต่อความเข้าใจในระยะเวลาของกระแสเงินสดของรายการ

จำนวนเงินในตารางแสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลด ทั้งนี้ ยอดคงเหลือที่ครบกำหนดภายในระยะเวลา 12 เดือนจะเท่ากับมูลค่าตามบัญชีเนื่องการการคิดลดไม่มีนัยสำคัญ

	งบการเงินรวม (บาท)					
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	**เมื่อเรียกชำระ**	**ภายใน 1 ปี**	**1 - 5 ปี**	**มากกว่า 5 ปี**	**รวม**	**มูลค่าตามบัญชี**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564						
รายการที่มิใช่อนุพันธ์						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	86,006,448	-	-	-	86,006,448	86,006,448
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	907,632	2,913,804	-	3,821,436	3,411,098
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	3,288,073	-	-	-	3,288,073	3,288,073
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	12,887,558	-	-	-	12,887,558	12,887,558
เจ้าหนี้ค่าซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	4,800,000	19,200,000	-	24,000,000	20,605,903
รวมรายการที่มิใช่อนุพันธ์	102,182,079	5,707,632	22,113,804	-	130,003,515	126,199,080
อนุพันธ์						
หนี้สินอนุพันธ์ทางการเงิน	-	586,633	-	-	586,633	586,633
รวมอนุพันธ์	-	586,633	-	-	586,633	586,633

บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	งบการเงินรวม (บาท)					
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	**เมื่อเรียกชำระ**	**ภายใน 1 ปี**	**1 - 5 ปี**	**มากกว่า 5 ปี**	**รวม**	**มูลค่าตามบัญชี**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563						
รายการที่มิใช่อนุพันธ์						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	39,055,067	-	-	-	39,055,067	39,055,067
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,024,421	-	-	1,024,421	998,627
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	3,936,711	-	-	-	3,936,711	3,936,711
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	8,677,511	-	-	-	8,677,511	8,677,511
รวมรายการที่มิใช่อนุพันธ์	51,669,289	1,024,421	-	-	52,693,710	52,667,916

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)					
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	**เมื่อเรียกชำระ**	**ภายใน 1 ปี**	**1 - 5 ปี**	**มากกว่า 5 ปี**	**รวม**	**มูลค่าตามบัญชี**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564						
รายการที่มิใช่อนุพันธ์						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	44,816,784	-	-	-	44,816,784	44,816,784
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	669,816	2,140,902	-	2,810,718	2,489,095
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	6,798,248	-	-	-	6,798,248	6,798,248
เจ้าหนี้ค่าซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	4,800,000	19,200,000	-	24,000,000	20,605,903
รวมรายการที่มิใช่อนุพันธ์	51,615,032	5,469,816	21,340,902	-	78,425,750	74,710,030
อนุพันธ์						
หนี้สินอนุพันธ์ทางการเงิน	-	586,633	-	-	586,633	586,633
รวมอนุพันธ์	-	586,633	-	-	586,633	586,633

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)					
วันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงิน	**เมื่อเรียกชำระ**	**ภายใน 1 ปี**	**1 - 5 ปี**	**มากกว่า 5 ปี**	**รวม**	**มูลค่าตามบัญชี**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563						
รายการที่มิใช่อนุพันธ์						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	18,584,957	-	-	-	18,584,957	18,584,957
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,024,421	-	-	1,024,421	998,627
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	5,199,140	-	-	-	5,199,140	5,199,140
รวมรายการที่มิใช่อนุพันธ์	23,784,097	1,024,421	-	-	24,808,518	24,782,724

6.2 การจัดการความเสี่ยงในส่วนของทุน

วัตถุประสงค์ของกลุ่มกิจการในการบริหารทุนของบริษัทนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของกลุ่มกิจการเพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนของเงินทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุนกลุ่มกิจการมีแนวทางในการปฏิบัติหลายประการอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายทรัพย์สินเพื่อลดภาระหนี้สิน

7 มูลค่ายุติธรรม

ตารางต่อไปนี้แสดงสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในแต่ละระดับ รวมถึงการแสดงมูลค่ายุติธรรมและมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินในแต่ละประเภทแต่ไม่รวมถึงรายการที่ราคาตามบัญชีที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

	งบการเงินรวมและงบเฉพาะกิจการ				
	ข้อมูลระดับชั้นในการวัดค่ายุติธรรม	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุน บาท	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น บาท	ราคาทุนตัดจำหน่าย บาท	รวมราคาตามบัญชี บาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564					
หนี้สิน					
หนี้สินอนุพันธ์ทางการเงิน					
- สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	2	586,633	-	-	586,633
เจ้าหนี้ค่าซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย (หมายเหตุข้อ 16.1)	3	20,605,903	-	-	20,605,903
รวม		21,192,536	-	-	21,192,536

เทคนิคการประเมินมูลค่าสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับที่ 2 ของสัญญาอนุพันธ์ทางการเงิน คำนวณโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่กำหนดไว้ในตลาดที่มีการซื้อขายคล่อง

เทคนิคการประเมินมูลค่าสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับที่ 3 ของเจ้าหนี้ค่าซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย คำนวณโดยใช้กระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายตามสัญญาคิดลดด้วยอัตราคิดลดที่สามารถอ้างอิงได้จากแหล่งข้อมูลที่เปิดเผยโดยทั่วไป ทั้งนี้เมื่ออัตราคิดลดเพิ่มขึ้นร้อยละ 1 มูลค่ายุติธรรมของเจ้าหนี้ค่าซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยจะลดลง 553,441 บาท และเมื่ออัตราคิดลดลดลงร้อยละ 1 มูลค่ายุติธรรมของเจ้าหนี้ค่าซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยจะเพิ่มขึ้น 578,053 บาท

การประเมินมูลค่ายุติธรรมแบ่งออกเป็นลำดับชั้นตามข้อมูลที่ใช้ดังนี้

ข้อมูลระดับ 1 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินอ้างอิงจากราคาเสนอซื้อปัจจุบันที่อ้างอิงจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ข้อมูลระดับ 2 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้อย่างมีนัยสำคัญและอ้างอิงจากประมาณการของกิจการเองมาใช้น้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้

ข้อมูลระดับ 3 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ในตลาด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการและบริษัทไม่มีสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

สำหรับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายต่อไปนี้มีมูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี

งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
สินทรัพย์ทางการเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน
- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น
- เงินฝากสถาบันการเงินที่ใช้เป็นหลักประกัน	- เงินให้กู้ระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน
	- เงินฝากสถาบันการเงินที่ใช้เป็นหลักประกัน
หนี้สินทางการเงิน	หนี้สินทางการเงิน
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

8 ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจ

การประมาณการข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจ ได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่อง และอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

ในระหว่างปี พ.ศ. 2564 กลุ่มกิจการมีการประมาณการทางบัญชี และใช้ข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ในอนาคต ผลของประมาณการทางบัญชีอาจไม่ตรงกับผลที่เกิดขึ้นจริง ประมาณทางการบัญชีที่สำคัญและข้อสมมติฐานที่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญที่อาจเป็นเหตุให้เกิดการปรับปรุงยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินในรอบระยะเวลาบัญชีหน้า มีดังนี้

8.1 รายได้จากการให้บริการสำหรับงานโครงการ

รายได้จากการให้บริการสำหรับงานโครงการรับรู้ด้วยวิธีอ้างอิงขั้นความสำเร็จของงาน โดยวัดจากต้นทุนที่เกิดขึ้นจนถึงปัจจุบันกับประมาณการต้นทุนทั้งหมด โดยประมาณการต้นทุนทั้งหมดถูกประเมินโดยผู้จัดการโครงการร่วมกับผู้อำนวยการโครงการ

8.2 ประมาณการมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้และหนี้สินที่รับมาจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยและมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย

กลุ่มกิจการประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่เกิดจากการรวมธุรกิจและสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย โดยอาศัยข้อสมมติฐานซึ่งเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหาร ข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ผู้บริหารใช้ในการประเมินมูลค่า ประกอบด้วยอัตราการเติบโตของรายได้ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่จะเปลี่ยนแปลงในอนาคต และความเสี่ยงของภาวะตลาดที่สามารถอ้างอิงได้จากข้อมูลที่เปิดเผยโดยทั่วไป

8.3 การประมาณการการด้อยค่าของค่าความนิยม

กลุ่มกิจการทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมที่เกิดจากการซื้อธุรกิจเป็นประจำทุกปี โดยกลุ่มกิจการได้เปรียบเทียบมูลค่าตามบัญชีของค่าความนิยมกับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด ซึ่งพิจารณาจากการคำนวณมูลค่าจากการใช้ มูลค่าจากการใช้คำนวณจากประมาณการกระแสเงินสดซึ่งอ้างอิงจากประมาณการทางการเงินที่ครอบคลุมระยะเวลาเวลา 5 ปี ซึ่งได้รับอนุมัติจากผู้บริหารและอัตราคิดลดตามที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 20

8.4 ผลประโยชน์พนักงาน

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานซึ่งประกอบด้วยผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุและผลประโยชน์รางวัลการทำงานเป็นระยะเวลานาน ขึ้นอยู่กับหลายปัจจัยที่ใช้ในการคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยมีข้อสมมติฐานหลายข้อ รวมถึงข้อสมมติฐานเกี่ยวกับอัตราคิดลด การเปลี่ยนแปลงของข้อสมมติฐานเหล่านี้จะส่งผลกระทบต่อมูลค่าของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ข้อสมมติฐานหลักอื่น ๆ สำหรับภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน รวมถึงผลกระทบหากมีการเปลี่ยนแปลงของอัตราคิดลดที่ใช้ได้เปิดเผยข้อมูลเพิ่มเติมอยู่ในหมายเหตุข้อ 26

9 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสุทธิที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทใหญ่ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
ส่วนแบ่งกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท (บาท)	79,319,624	62,769,408	37,102,384	28,918,993
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยผู้ถือหุ้น (หุ้น)	100,000,000	85,245,902	100,000,000	85,245,902
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.79	0.74	0.37	0.34

บริษัทไม่มีการออกหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดในระหว่างปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 ดังนั้นจึงไม่มีการนำเสนอกำไรต่อหุ้นปรับลด

10 ข้อมูลตามส่วนงานและรายได้

ส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของกลุ่มกิจการที่จัดทำให้กับผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ซึ่งพิจารณาว่า คือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งเป็นผู้ตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลงานการดำเนินงานของส่วนงานดำเนินงาน โดยวัดมูลค่าผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานโดยพิจารณาจากรายได้และกำไร

กลุ่มกิจการมีส่วนงานที่รายงาน 3 ส่วนงาน ซึ่งประกอบด้วยส่วนงานโปรแกรมบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (Salesforce) ส่วนงานโปรแกรมวางแผนทรัพยากร (Oracle) และส่วนงานให้คำปรึกษาและบริการด้านกลยุทธ์ดิจิทัล

รายได้จากลูกค้าภายนอกที่รายงานแก่คณะกรรมการนั้นวัดมูลค่าลักษณะเดียวกันกับมูลค่าในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานที่รายงานสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และ พ.ศ. 2563 มีดังนี้

	งบการเงินรวม									
	ส่วนงานโปรแกรมบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (Salesforce)		ส่วนงานโปรแกรมวางแผนทรัพยากร (Oracle)		ส่วนงานให้คำปรึกษาและบริการด้านกลยุทธ์ดิจิทัล		รายการระหว่างกัน		รวม	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้จากการให้ใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์	202,067,177	172,731,339	50,979,561	39,924,302	-	-	-	-	253,046,738	212,655,641
รายได้จากการให้บริการ	204,570,353	177,969,445	179,764,522	149,752,643	35,151,609	16,218,502	(2,008,717)	(10,612,257)	417,477,767	333,328,333
รายได้จากการขายสิทธิในการใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	-	-	13,740,587	3,560,245	-	-	-	-	13,740,587	3,560,245
รวมรายได้	406,637,530	350,700,784	244,484,670	193,237,190	35,151,609	16,218,502	(2,008,717)	(10,612,257)	684,265,092	549,544,219
ต้นทุนจากการให้ใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(167,919,563)	(141,459,907)	(38,494,289)	(31,039,636)	-	-	-	-	(206,413,852)	(172,499,543)
ต้นทุนจากการให้บริการ	(141,554,618)	(115,687,064)	(115,549,792)	(95,429,944)	(19,157,468)	(9,368,529)	2,103,182	10,612,257	(274,158,696)	(209,873,280)
ต้นทุนขายสิทธิในการใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	-	-	(12,548,206)	(2,650,817)	-	-	-	-	(12,548,206)	(2,650,817)
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(20,367,850)	(18,658,990)	(19,161,728)	(13,918,268)	(729,568)	(689,112)	-	-	(40,259,146)	(33,266,370)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(45,166,308)	(46,586,305)	(16,519,469)	(16,212,488)	(3,209,578)	(2,073,046)	9,455,278	8,609,129	(55,440,077)	(56,262,710)
รวมค่าใช้จ่าย	(375,008,339)	(322,392,266)	(202,273,484)	(159,251,153)	(23,096,614)	(12,130,687)	11,558,460	19,221,386	(588,819,977)	(474,552,720)
กำไรสุทธิจากการดำเนินงาน	31,629,191	28,308,518	42,211,186	33,986,037	12,054,995	4,087,815	9,549,743	8,609,129	95,445,115	74,991,499
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	8	8	17	18	34	25			14	14
รายได้อื่น									5,765,205	3,565,071
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงิน									(586,633)	-
กำไรสุทธิจากอัตราแลกเปลี่ยน									261,320	84,837
ส่วนแบ่งขาดทุนในการร่วมค้า									(21,000)	-
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้									100,864,007	78,641,407
ต้นทุนทางการเงิน									(553,389)	(46,449)
ภาษีเงินได้									(20,939,489)	(15,823,618)
กำไรสำหรับปี									79,371,129	62,771,340

	งบการเงินรวม									
	ส่วนงานโปรแกรมบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (Salesforce)		ส่วนงานโปรแกรมวางแผนทรัพยากร (Oracle)		ส่วนงานให้คำปรึกษาและบริการด้านกลยุทธ์ดิจิทัล		รายการระหว่างกัน		รวม	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
จังหวะเวลาการรับรู้รายได้										
เมื่อปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น (point in time)	420,474	-	13,740,587	3,560,245	53,200	-	-	-	14,214,261	3,560,245
ตลอดช่วงเวลาที่ปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติ (over time)	406,217,056	350,700,784	230,744,083	189,676,945	35,098,409	16,218,502	(2,008,717)	(10,612,257)	670,050,831	545,983,974
รวมรายได้	406,637,530	350,700,784	244,484,670	193,237,190	35,151,609	16,218,502	(2,008,717)	(10,612,257)	684,265,092	549,544,219

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 กลุ่มกิจการมีลูกค้ารายใหญ่จำนวน 2 ราย โดยมีรายได้จำนวน 108.8 ล้านบาท จากลูกค้ารายเดียวกับปีก่อน (พ.ศ. 2563 จำนวน 121.8 ล้านบาท) และจำนวน 85.46 ล้านบาท จากลูกค้าอีกรายหนึ่ง โดยคิดเป็นร้อยละ 16 และร้อยละ 12 ของรายได้รวมของกลุ่มกิจการ ตามลำดับ

11 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินฝากธนาคาร - ประเภทกระแสรายวัน	384,668	620,114	302,843	585,305
- ประเภทออมทรัพย์	159,051,005	158,374,931	123,735,579	140,295,561
- ประเภทฝากประจำ	11,330	4,089	5,235	3,000
รวม	159,447,003	158,999,134	124,043,657	140,883,866

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.05 ถึงร้อยละ 0.25 ต่อปี (พ.ศ. 2563 : ร้อยละ 0.05 ถึงร้อยละ 0.125 ต่อปี) และประเภทฝากประจำมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.15 ถึงร้อยละ 0.375 ต่อปี (พ.ศ. 2563 : ร้อยละ 0.15 ถึงร้อยละ 0.375 ต่อปี)

12 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น สุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้การค้า สุทธิ	119,328,268	76,282,214	60,088,611	45,312,583
ลูกหนี้อื่น - กิจการอื่น	1,224,516	909,947	613,477	495,038
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	101,891	34,498
รายได้ค้างรับ - กิจการอื่น	12,982,612	7,960,249	2,277,965	4,537,803
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	2,194,918	1,711,458
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	3,873,143	3,727,270	1,203,000	2,764,391
รวม	137,408,539	88,879,680	66,479,862	54,855,771

ลูกหนี้การค้าซึ่งแสดงรวมในรายการลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นในงบแสดงฐานะการเงินสามารถวิเคราะห์ตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	62,583,394	47,573,079	46,864,924	31,816,210
ไม่เกิน 3 เดือน	45,481,400	24,796,985	9,199,737	10,333,223
3 - 6 เดือน	4,460,450	3,163,150	3,690,050	3,163,150
6 - 12 เดือน	6,278,724	749,000	333,900	-
เกินกว่า 12 เดือน	630,694	106,394	-	-
	119,434,662	76,388,608	60,088,611	45,312,583
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(106,394)	(106,394)	-	-
ลูกหนี้การค้า สุทธิ	119,328,268	76,282,214	60,088,611	45,312,583

13 ลูกหนี้ตามสัญญาให้บริการที่ยังไม่ได้เรียกเก็บและเจ้าหนี้ตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า

13.1 ลูกหนี้ตามสัญญาให้บริการที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ต้นทุนงานโครงการจนถึงปัจจุบัน	178,924,405	87,492,909	95,064,880	30,968,508
กำไรที่รับรู้จนถึงปัจจุบัน	117,451,921	67,380,103	56,975,121	30,117,604
ต้นทุนงานโครงการที่เกิดขึ้นปรับปรุงด้วย กำไรที่รับรู้จนถึงปัจจุบัน	296,376,326	154,873,012	152,040,001	61,086,112
หัก เงินงวดที่เรียกเก็บจากผู้ว่าจ้าง	(169,460,928)	(74,636,895)	(67,245,010)	(16,682,570)
รวม	126,915,398	80,236,117	84,794,991	44,403,542

ลูกหนี้ตามสัญญาให้บริการที่ยังไม่ได้เรียกเก็บจะถูกโอนไปเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อสิทธิต่อสิ่งตอบแทนรายการกลายเป็นสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไข ทั้งนี้กลุ่มกิจการจะออกใบแจ้งหนี้ตามรอบระยะเวลาหรือความก้าวหน้าที่กำหนดในสัญญาซึ่งโดยส่วนใหญ่ภายในหนึ่งปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 ลูกหนี้ตามสัญญาให้บริการที่ยังไม่ได้เรียกเก็บของกลุ่มกิจการจำนวน 38,154,290 บาท (พ.ศ. 2563 จำนวน 15,956,630 บาท) ตามลำดับ รับรู้รายการแล้วเกินกว่าหนึ่งปี

13.2 เจ้าหนี้ตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า

เจ้าหนี้ตามสัญญาที่ทำกับลูกค้าจัดประเภทเป็นเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ตามที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 22

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ต้นทุนงานโครงการจนถึงปัจจุบัน	12,873,275	1,071,157	8,712,575	761,695
กำไรที่รับรู้จนถึงปัจจุบัน	11,858,450	426,469	8,024,106	345,929
ต้นทุนงานโครงการที่เกิดขึ้นปรับปรุงด้วยกำไรที่รับรู้จนถึงปัจจุบัน	24,731,725	1,497,626	16,736,681	1,107,624
หัก เงินงวดที่เรียกเก็บจากผู้ว่าจ้าง	(34,384,986)	(2,276,437)	(18,932,485)	(1,707,150)
รวม	(9,653,261)	(778,811)	(2,195,804)	(599,526)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 และวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563 กลุ่มกิจการไม่มีเงินประกันผลงานคงค้าง

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 รายได้ที่รับรู้ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ได้เคยรวมอยู่ในเจ้าหนี้ตามสัญญาที่ทำกับลูกค้าที่ยกมาต้นปีเป็นจำนวนเงิน 778,811 บาท และ 599,526 บาท ตามลำดับ (พ.ศ. 2563 : จำนวน 9,065,119 บาท และ 2,075,308 บาท ตามลำดับ)

14 ค่าสิทธิจากการให้ใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์จ่ายล่วงหน้าและรายได้รับล่วงหน้า

14.1 ค่าสิทธิจากการให้ใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์จ่ายล่วงหน้า

การเปลี่ยนแปลงของค่าสิทธิจากการให้ใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์จ่ายล่วงหน้าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี	54,908,120	36,160,283	41,022,716	20,552,331
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	212,588,741	190,207,421	168,731,962	161,906,239
รับรู้เป็นต้นทุนจากการให้ใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(205,952,763)	(171,519,584)	(167,858,254)	(141,435,854)
ราคาตามบัญชีปลายปี	61,544,098	54,848,120	41,896,424	41,022,716

14.2 รายได้รับล่วงหน้า

การเปลี่ยนแปลงของรายได้รับล่วงหน้าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี	75,525,749	57,766,095	48,318,181	27,490,265
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	351,807,968	284,804,067	244,688,266	219,253,123
รับรู้เป็นรายได้จากการให้ใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(253,046,738)	(211,452,359)	(202,067,177)	(172,731,339)
รับรู้เป็นรายได้จากการให้บริการ	(80,050,364)	(55,592,054)	(26,040,814)	(25,693,868)
ราคาตามบัญชีปลายปี	94,236,615	75,525,749	64,898,456	48,318,181
ส่วนที่จะรับรู้เป็นรายได้ภายในหนึ่งปี	91,880,566	71,435,190	64,898,456	48,318,181
ส่วนที่จะรับรู้เป็นรายได้เกินกว่าหนึ่งปี	2,356,049	4,090,559	-	-
รวมรายได้รับล่วงหน้า	94,236,615	75,525,749	64,898,456	48,318,181

รายได้ที่รับรู้ระหว่างปีที่รายงานที่ได้เคยรวมอยู่ในรายได้รับล่วงหน้าที่ยกมาต้นปี สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม แสดงได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้ที่รับรู้จากราคาตามบัญชีต้นปีของรายได้รับล่วงหน้า	71,435,190	52,728,837	48,318,181	27,490,265

15 เงินฝากสถาบันการเงินที่ใช้เป็นหลักประกัน

กลุ่มกิจการและบริษัทมีเงินฝากธนาคารที่ใช้เป็นหลักประกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินฝากธนาคารที่ใช้เป็นหลักประกันสำหรับ				
- หนังสือค้ำประกันการให้บริการแก่ลูกค้า	10,400,000	6,300,000	5,800,000	2,700,000
- วงเงินสัญญาอนุพันธ์ทางการเงิน	2,300,000	2,300,000	2,300,000	2,300,000
- สัญญาให้บริการที่ทำกับลูกค้า	2,041,000	-	950,250	-
รวม	14,741,000	8,600,000	9,050,250	5,000,000

16 เงินลงทุนในบริษัทย่อย และการร่วมค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	281,930,680	246,709,400
เงินลงทุนในการร่วมค้า	9,978,960	-	9,999,960	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้า	9,978,960	-	291,930,640	246,709,400

16.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม เงินลงทุนในบริษัทย่อย มีดังต่อไปนี้

			งบการเงินเฉพาะกิจการ					
			สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		เงินลงทุนตามวิธีราคาทุน		เงินปันผลรับระหว่างปี	
ชื่อบริษัท	ประเทศที่จดทะเบียน	ลักษณะธุรกิจ	พ.ศ. 2564 ร้อยละ	พ.ศ. 2563 ร้อยละ	พ.ศ. 2564 บาท	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2564 บาท	พ.ศ. 2563 บาท
บริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด	ไทย	จำหน่ายสินค้าและให้บริการเกี่ยวกับโปรแกรมวางแผนทรัพยากรของ Oracle	99.997	99.997	245,709,700	245,709,700	-	-
บริษัท ไอแอนด์ไอ เอ็กซ์พีเรียนซ์ จำกัด	ไทย	การให้บริการเกี่ยวกับโปรแกรมให้บริการกลยุทธ์การตลาดดิจิทัล	99.97	99.97	999,700	999,700	4,998,500	-
บริษัท ดิจิเนทีฟ จำกัด	ไทย	การให้บริการให้คำปรึกษา และจัดแผนงานกลยุทธ์ธุรกิจ	60.00*	-	35,221,280	-	-	-
					281,930,680	246,709,400	4,998,500	-

*สัญญาซื้อขายหุ้นกำหนดโครงสร้างบริการจัดการ รวมทั้งการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ทางการเงินและการดำเนินงานต้องได้รับความเห็นชอบจากบริษัทในฐานะผู้ถือหุ้นใหญ่ตามสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 60

การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 มีดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	เงินลงทุนตามวิธีราคาทุน
	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี	246,709,400
การซื้อเงินลงทุน	35,221,280
ราคาตามบัญชีปลายปี	281,930,680

การซื้อธุรกิจ - บริษัท ดิจิเนทีฟ จำกัด

ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ. 2564 คณะกรรมการมีมติอนุมัติให้บริษัทเข้าซื้อหุ้นของบริษัท ดิจิเนทีฟ จำกัด (ดิจิเนทีฟ) ทั้งนี้ ดิจิเนทีฟมีทุนจดทะเบียน 1,000,000 บาท ซึ่งประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท โดยบริษัทรับโอนหุ้นจำนวน 6,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 6,500 บาท รวมมูลค่าทั้งสิ้น 39,000,000 บาทจากผู้ถือหุ้นของดิจิเนทีฟ ในวันที่ 1 กันยายน พ.ศ. 2564 ทำให้บริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 60 ในดิจิเนทีฟ

ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อจำนวน 52,024 บาท แสดงรวมในค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

มูลค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้และหนี้สินที่ได้มา ณ วันที่ซื้อธุรกิจ มีดังนี้

	บาท
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	394,066
ลูกหนี้การค้า	795,652
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	55,749
อุปกรณ์ สุทธิ	52,655
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สิทธิในสัญญาที่ทำกับลูกค้า (Backlog)	1,168,601
รายได้รับล่วงหน้าส่วนที่จะรับรู้เป็นรายได้ภายในหนึ่งปี	(450,000)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(429,065)
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สุทธิ	(233,720)
รวมสินทรัพย์ที่สามารถระบุได้สุทธิ	1,353,938
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(541,575)
ค่าความนิยม	34,408,917
สิ่งตอบแทนทั้งหมดที่โอนให้	
- เงินสด	15,000,000
- สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย (แสดงเป็นเจ้าหนี้ค่าซื้อเงินลงทุน)	20,221,280
มูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่จ่าย	35,221,280

สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย

จากสัญญาซื้อขายหุ้นกำหนดให้บริษัทต้องจ่ายสิ่งตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของดิจิเนทีฟ โดยแบ่งเป็นการจ่ายชำระตั้งแต่วันที่ซื้อหุ้นดังกล่าวจำนวน 15,000,000 บาท และส่วนที่เหลือแบ่งจ่ายปีละ 4,800,000 บาท ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2565 ถึง พ.ศ. 2569 หาก ดิจิเนทีฟมีกำไรขั้นต้นหรือกำไรสุทธิเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาซื้อขายหุ้น ดังนั้นกลุ่มกิจการจึงมีภาระผูกพันที่ คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตภายใต้ข้อตกลงนี้ โดยไม่คำนึงถึงจำนวนที่คิดลดเท่ากับ 24,000,000 บาท

ทั้งนี้มูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายจำนวน 20,221,280 บาท คำนวณจากอัตราคิดลดร้อยละ 5.36 โดยผู้บริหารคาดการณ์ว่าดิจิเนทีฟจะมีกำไรขั้นต้นหรือกำไรสุทธิในปี พ.ศ. 2565 ถึง พ.ศ. 2569 ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาซื้อขายหุ้น

บริษัทวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่ได้มาและสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย โดยสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาบันทึกตามมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อธุรกิจ ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะโอนและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิ แสดงเป็นค่าความนิยมในงบแสดงฐานะการเงินรวม

กลุ่มกิจการตัดจำหน่ายสิทธิในสัญญาที่ทำกับลูกค้า (Backlog) ซึ่งแสดงอยู่ในสินทรัพย์ไม่มีตัวตนด้วยวิธีเส้นตรงตามประมาณการการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ดังกล่าวภายในระยะเวลา 16 เดือน

ค่าความนิยมจำนวน 34,408,917 บาท เกิดจากหลายปัจจัย เช่น ความมีประสิทธิภาพจากการรวมแรงงานที่มีทักษะสูง ความมีประสิทธิผลในการรวมกัน (economy of scale) และสินทรัพย์ที่ไม่สามารถรับรู้แยกได้ เช่น แรงงาน โดยค่าความนิยมไม่มีการตัดจำหน่าย แต่จะทำการทดสอบการด้อยค่าเป็นประจำทุกปี

ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในดิจิเนทีฟ ถูกบันทึกโดยใช้วิธีมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิของดิจิเนทีฟ ตามสัดส่วนของหุ้นที่ถือโดยผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุม

นอกจากนี้สัญญาซื้อขายหุ้นกำหนดเงื่อนไขในการรับซื้อหุ้นคืนในสัดส่วนที่ยังคงเหลือกับผู้ขาย (ผู้ถือหุ้นเดิม) อีกร้อยละ 20 ในกรณีที่ดิจิเนทีฟไม่สามารถบรรลุเงื่อนไขเกี่ยวกับกำไรขั้นต้นหรือกำไรสุทธิเป็นเวลา 2 ปีต่อเนื่องกัน หรือเมื่อดิจิเนทีฟบรรลุเงื่อนไขจนสิ้นสุดปี พ.ศ. 2569 โดยราคาซื้อขายหุ้นกำหนดไว้ที่มูลค่าหุ้นทางบัญชี (Book value) ของกิจการ อย่างไรก็ตามผู้บริหารประเมินว่ามูลค่ายุติธรรมของสิทธิที่เกิดจากเงื่อนไขดังกล่าวไม่มีสาระสำคัญ

หากการซื้อกิจการเกิดขึ้น ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564 รายได้รวมและกำไรรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 จะเป็นจำนวน 10,658,166 บาท และ 1,947,026 บาท ตามลำดับ

16.2 เงินลงทุนในการร่วมค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม เงินลงทุนในการร่วมค้า มีดังต่อไปนี้

			งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			สัดส่วนของส่วนได้เสีย		เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		เงินลงทุนตามวิธีราคาทุน	
ชื่อบริษัท	ประเทศที่จดทะเบียน	ลักษณะธุรกิจ	พ.ศ. 2564 ร้อยละ	พ.ศ. 2563 ร้อยละ	พ.ศ. 2564 บาท	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2564 บาท	พ.ศ. 2563 บาท
บริษัท ไอแอนด์ไอ เวนเจอร์ จำกัด	ไทย	การให้บริการเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ทางด้านดิจิทัลอินชัวรันส์ (Digital Insurance)	50.00	-	9,978,960	-	9,999,960	-
					9,978,960	-	9,999,960	-

การเปลี่ยนแปลงเงินลงทุนในการร่วมค้าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 มีดังนี้

	งบการเงินรวม (ตามวิธีส่วนได้เสีย)	งบการเงินเฉพาะกิจการ (ตามวิธีราคาทุน)
	บาท	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี	-	-
ซื้อเงินลงทุนในระหว่างปี	9,999,960	9,999,960
ส่วนแบ่งขาดทุนในการร่วมค้า	(21,000)	-
ราคาตามบัญชีปลายปี	9,978,960	9,999,960

เมื่อวันที่ 11 มิถุนายน พ.ศ. 2564 บริษัทร่วมกับบริษัท วิริยะพรอพเพอร์ตี้ จำกัด ได้จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์เพื่อจัดตั้งบริษัท ไอแอนด์ไอ เวนเจอร์ จำกัด (ไอไอวี) ซึ่งประกอบธุรกิจหลักเกี่ยวกับการให้บริการเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ทางด้านดิจิทัลอินชัวรันส์ (Digital Insurance) ไอไอวีมีทุนจดทะเบียนจำนวน 50,000,000 บาท ซึ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท ทั้งนี้บริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นในไอไอวีร้อยละ 50 และบริษัท วิริยะพรอพเพอร์ตี้ จำกัด มีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 50 ทั้งนี้ ไอไอวีเรียกชำระค่าหุ้นในครั้งแรกเป็นมูลค่าหุ้นละ 40 บาท โดยบริษัทชำระค่าหุ้นดังกล่าวแล้วตามสัดส่วนการลงทุนเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 9,999,960 บาท เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน พ.ศ. 2564

16.3 เงินปันผลค้างรับจากบริษัทย่อย

การเปลี่ยนแปลงของเงินปันผลค้างรับจากบริษัทย่อย มีดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี	-	22,999,310
การประกาศจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย	4,998,500	-
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	(4,998,500)	(22,999,310)
ราคาตามบัญชีปลายปี	-	-

บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

17 อุปกรณ์ สุทธิ

	งบการเงินรวม			
	ส่วนปรับปรุงการเช่า	อุปกรณ์สำนักงาน	อุปกรณ์ตกแต่งสำนักงาน	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563				
ราคาทุน	552,555	402,761	642,344	1,597,660
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(249,103)	(146,483)	(187,572)	(583,158)
ราคาตามบัญชี สุทธิ	303,452	256,278	454,772	1,014,502
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563				
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นปี	303,452	256,278	454,772	1,014,502
ซื้อสินทรัพย์	24,520	450,521	169,336	644,377
ค่าเสื่อมราคา	(314,907)	(119,636)	(168,578)	(603,121)
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	13,065	587,163	455,530	1,055,758
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563				
ราคาทุน	577,075	853,282	811,680	2,242,037
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(564,010)	(266,119)	(356,150)	(1,186,279)
ราคาตามบัญชี สุทธิ	13,065	587,163	455,530	1,055,758
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564				
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นปี	13,065	587,163	455,530	1,055,758
เพิ่มขึ้นจากการซื้อธุรกิจ (หมายเหตุข้อ 16.1)	-	52,655	-	52,655
ซื้อสินทรัพย์	2,645,933	8,159	328,553	2,982,645
ค่าเสื่อมราคา	(506,156)	(162,590)	(220,379)	(889,125)
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	2,152,842	485,387	563,704	3,201,933
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564				
ราคาทุน	3,223,008	914,096	1,140,233	5,277,337
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(1,070,166)	(428,709)	(576,529)	(2,075,404)
ราคาตามบัญชี สุทธิ	2,152,842	485,387	563,704	3,201,933

บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ส่วนปรับปรุงการเช่า	อุปกรณ์สำนักงาน	อุปกรณ์ตกแต่งสำนักงาน	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563				
ราคาทุน	-	386,861	506,175	893,036
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(138,417)	(159,741)	(298,158)
ราคาตามบัญชี สุทธิ	-	248,444	346,434	594,878
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563				
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นปี	-	248,444	346,434	594,878
ซื้อสินทรัพย์	24,520	445,280	169,336	639,136
ค่าเสื่อมราคา	(11,455)	(112,267)	(131,537)	(255,259)
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	13,065	581,457	384,233	978,755
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563				
ราคาทุน	24,520	832,141	675,511	1,532,172
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(11,455)	(250,684)	(291,278)	(553,417)
ราคาตามบัญชี สุทธิ	13,065	581,457	384,233	978,755
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564				
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นปี	13,065	581,457	384,233	978,755
ซื้อสินทรัพย์	2,645,933	8,159	328,553	2,982,645
ค่าเสื่อมราคา	(506,156)	(156,292)	(183,440)	(845,888)
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	2,152,842	433,324	529,346	3,115,512
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564				
ราคาทุน	2,670,453	840,300	1,004,064	4,514,817
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(517,611)	(406,976)	(474,718)	(1,399,305)
ราคาตามบัญชี สุทธิ	2,152,842	433,324	529,346	3,115,512

18 สินทรัพย์สิทธิการใช้ สุทธิ

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		
	อาคาร	ยานพาหนะ	รวม
	บาท	บาท	บาท
ราคาตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	999,455	-	999,455
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	614,618	-	614,618
ค่าเสื่อมราคา	(712,332)	-	(712,332)
ราคาตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	901,741	-	901,741
ราคาตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	901,741	-	901,741
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	-	4,827,918	4,827,918
ค่าเสื่อมราคา	(901,741)	(727,450)	(1,629,191)
ราคาตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	-	4,100,468	4,100,468

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	อาคาร	ยานพาหนะ	รวม
	บาท	บาท	บาท
ราคาตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	999,455	-	999,455
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	614,618	-	614,618
ค่าเสื่อมราคา	(712,332)	-	(712,332)
ราคาตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	901,741	-	901,741
ราคาตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	901,741	-	901,741
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	-	3,332,460	3,332,460
ค่าเสื่อมราคา	(901,741)	(514,017)	(1,415,758)
ราคาตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	-	2,818,443	2,818,443

19 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน สุทธิ

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม				
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ บาท	สินทรัพย์ความสัมพันธ์ที่มีกับลูกค้า บาท	สิทธิในสัญญาที่ทำกับลูกค้า บาท	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างการพัฒนา บาท	รวม บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563					
ราคาทุน	3,549,346	2,133,635	1,857,449	-	7,540,430
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(305,796)	(228,604)	(1,857,449)	-	(2,391,849)
ราคาตามบัญชี สุทธิ	3,243,550	1,905,031	-	-	5,148,581
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563					
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นปี	3,243,550	1,905,031	-	-	5,148,581
ซื้อสินทรัพย์	613,425	-	-	729,758	1,343,183
ค่าตัดจำหน่าย	(440,859)	(304,803)	-	-	(745,662)
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	3,416,116	1,600,228	-	729,758	5,746,102
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563					
ราคาทุน	4,162,771	2,133,635	1,857,449	729,758	8,883,613
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(746,655)	(533,407)	(1,857,449)	-	(3,137,511)
ราคาตามบัญชี สุทธิ	3,416,116	1,600,228	-	729,758	5,746,102
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564					
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นปี	3,416,116	1,600,228	-	729,758	5,746,102
เพิ่มขึ้นจากการซื้อบริษัทย่อย (หมายเหตุข้อ 16.1)	-	-	1,168,601	-	1,168,601
ซื้อสินทรัพย์	93,782	-	-	3,589,748	3,683,530
ค่าตัดจำหน่าย	(495,852)	(304,805)	(292,150)	-	(1,092,807)
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	3,014,046	1,295,423	876,451	4,319,506	9,505,426
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564					
ราคาทุน	4,256,553	2,133,635	3,026,050	4,319,506	13,735,744
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,242,507)	(838,212)	(2,149,599)	-	(4,230,318)
ราคาตามบัญชี สุทธิ	3,014,046	1,295,423	876,451	4,319,506	9,505,426

บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างการพัฒนา	รวม
	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563			
ราคาทุน	11,900	-	11,900
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,205)	-	(1,205)
ราคาตามบัญชี สุทธิ	10,695	-	10,695
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563			
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นปี	10,695	-	10,695
ซื้อสินทรัพย์	613,425	540,945	1,154,370
ค่าตัดจำหน่าย	(28,027)	-	(28,027)
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	596,093	540,945	1,137,038
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563			
ราคาทุน	625,325	540,945	1,166,270
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(29,232)	-	(29,232)
ราคาตามบัญชี สุทธิ	596,093	540,945	1,137,038
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564			
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นปี	596,093	540,945	1,137,038
ซื้อสินทรัพย์	16,800	1,799,356	1,816,156
ค่าตัดจำหน่าย	(70,074)	-	(70,074)
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	542,819	2,340,301	2,883,120
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564			
ราคาทุน	642,125	2,340,301	2,982,426
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(99,306)	-	(99,306)
ราคาตามบัญชี สุทธิ	542,819	2,340,301	2,883,120

20 ค่าความนิยม

	งบการเงินรวม บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	
ราคาทุน	217,306,476
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	-
ราคาตามบัญชี สุทธิ	217,306,476
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	
ราคาตามบัญชีต้นปี สุทธิ	217,306,476
การซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย (หมายเหตุข้อ 16.1)	34,408,917
ราคาตามบัญชีปลายปี สุทธิ	251,715,393
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	
ราคาทุน	251,715,393
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	-
ราคาตามบัญชี สุทธิ	251,715,393

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 ค่าความนิยมมีมูลค่า 251,715,393 บาท ได้ถูกปันส่วนให้แก่หน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (CGU) ที่ถูกกำหนดตามส่วนงานธุรกิจ

กลุ่มกิจการปันส่วนของค่าความนิยมจำนวน 217,306,476 บาท ให้แก่หน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดคือส่วนงานโปรแกรมวางแผนทรัพยากรสำหรับองค์กร (ERP) ของระบบ Oracle และจำนวน 34,408,917 บาท ให้แก่ส่วนงานให้คำปรึกษาและบริการด้านกลยุทธ์ดิจิทัล

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดพิจารณาจากการคำนวณมูลค่าจากการใช้ การคำนวณดังกล่าวประมาณการจากกระแสเงินสดโดยอ้างอิงจากประมาณการทางการเงินที่ครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี ซึ่งได้รับการอนุมัติจากผู้บริหาร และใช้ประมาณการอัตราการเติบโตคงที่ สำหรับระยะเวลาหลังจากปีที่ 5 ทั้งนี้ประมาณการทางการเงินใช้อัตราคิดลดตามอัตราถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของเงินทุนของธุรกิจที่ร้อยละ 11.24 ต่อปี สำหรับส่วนงานโปรแกรมวางแผนทรัพยากรสำหรับองค์กร (ERP) และ ร้อยละ 13.60 ต่อปี สำหรับส่วนงานให้คำปรึกษาและบริการด้านกลยุทธ์ดิจิทัล

หากประมาณการอัตราคิดลดในการทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 1 ต่อปี กลุ่มกิจการยังคงไม่มีค่าเผื่อการด้อยค่าของค่าความนิยมที่ต้องรับรู้ในงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564

นอกจากนั้น ผู้บริหารพิจารณาแล้วว่าไม่มีเหตุผลที่ทำให้เชื่อว่าอาจเกิดการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติฐานที่สำคัญอื่นที่จะส่งผลให้มูลค่าตามบัญชีของ CGU สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

21 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายรอรับคืนสุทธิ	10,461,489	10,576,867	9,628,752	9,744,130
อื่น ๆ	1,048,650	20,000	1,048,650	20,000
รวม	11,510,139	10,596,867	10,677,402	9,764,130

22 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
เจ้าหนี้การค้า - กิจการอื่น	19,826,482	8,928,727	650,773	1,340,148
เจ้าหนี้อื่น - กิจการอื่น	4,318,901	1,309,848	3,301,675	792,021
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	2,889,643
เจ้าหนี้ตามสัญญาที่ทำกับลูกค้า				
(หมายเหตุข้อ 13.2)	9,653,261	778,811	2,195,804	599,526
โบนัสค้างจ่าย	12,482,939	13,412,422	4,113,617	6,037,304
ต้นทุนการให้บริการค้างจ่าย	35,784,041	11,734,140	31,174,577	4,049,511
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	3,940,824	2,891,119	3,380,338	2,876,804
รวม	86,006,448	39,055,067	44,816,784	18,584,957

23 หนี้สินตามสัญญาเช่า

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม บาท	งบการเงินเฉพาะกิจการ บาท
ราคาตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	999,455	999,455
การเปลี่ยนแปลงรายการที่ไม่ใช่เงินสด		
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	614,618	614,618
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	46,449	46,449
กระแสเงินสด		
การจ่ายชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่า	(661,895)	(661,895)
ราคาตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	998,627	998,627
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่หมุนเวียน	998,627	998,627
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	-	-
รวม	998,627	998,627
ราคาตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	998,627	998,627
การเปลี่ยนแปลงรายการที่ไม่ใช่เงินสด		
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	4,827,918	3,332,460
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	168,766	140,151
กระแสเงินสด		
การจ่ายชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่า	(2,584,213)	(1,982,143)
ราคาตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	3,411,098	2,489,095
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่หมุนเวียน	741,417	539,397
หนี้สินตามสัญญาเช่า - ส่วนที่ไม่หมุนเวียน	2,669,681	1,949,698
รวม	3,411,098	2,489,095

24 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย	2,977,297	951,450	1,767,893	360,295
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	2,126,660	2,546,381	1,097,326	1,874,469
ภาษีขายยังไม่ถึงกำหนดชำระ	7,781,602	5,179,680	3,931,030	2,964,375
เงินปันผลค้างจ่าย	1,999	-	1,999	-
รวม	12,887,558	8,677,511	6,798,248	5,199,139

25 ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	4,259,382	3,351,457	1,312,960	1,259,671
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(1,113,194)	(324,706)	-	(4,662)
ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี สุทธิ	3,146,188	3,026,751	1,312,960	1,255,009

รายการเคลื่อนไหวของภาษีเงินได้รอตัดบัญชีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	3,026,751	1,990,126	1,255,009	724,691
ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	-	123,808	-	123,808
เพิ่มขึ้นจากการซื้อธุรกิจ (หมายเหตุข้อ 16.1)	(233,720)	-	-	-
เพิ่ม / (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน (หมายเหตุข้อ 30)	680,989	611,996	735,822	306,128
เพิ่ม/(ลด) บันทึกโดยตรงไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(327,832)	300,821	(677,871)	100,382
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	3,146,188	3,026,751	1,312,960	1,255,009

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีมีดังนี้

	งบการเงินรวม				
	ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน บาท	ขาดทุนสะสมยกมา บาท	สินทรัพย์สิทธิการใช้ บาท	อนุพันธ์ทางการเงิน บาท	รวม บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี					
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	2,243,100	137,370	-	-	2,380,470
ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	-	-	-	123,808	123,808
เพิ่ม / (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	788,159	(137,370)	19,377	(123,808)	546,358
เพิ่ม / (ลด) บันทึกโดยตรงไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	300,821	-	-	-	300,821
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	3,332,080	-	19,377	-	3,351,457
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	3,332,080	-	19,377	-	3,351,457
เพิ่ม / (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	1,134,139	-	(15,709)	117,327	1,235,757
เพิ่ม / (ลด) บันทึกโดยตรงไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(327,832)	-	-	-	(327,832)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	4,138,387	-	3,668	117,327	4,259,382

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน บาท	สินทรัพย์สิทธการใช้ บาท	อนุพันธ์ทางการเงิน บาท	รวม บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี				
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	734,029	-	-	734,029
ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	-	-	123,808	123,808
เพิ่ม / (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	405,883	19,377	(123,808)	301,452
เพิ่ม / (ลด) บันทึกโดยตรงไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	100,382	-	-	100,382
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	1,240,294	19,377	-	1,259,671
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	1,240,294	19,377	-	1,259,671
เพิ่ม / (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	629,542	(15,709)	117,327	731,160
เพิ่ม / (ลด) บันทึกโดยตรงไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(677,871)	-	-	(677,871)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	1,191,965	3,668	117,327	1,312,960

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีสำหรับรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ยกไปจะรับรู้ได้ไม่เกินจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีนั้น

รายการเคลื่อนไหวของหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีมีดังนี้

	งบการเงินรวม				
	สินทรัพย์ตามสัญญา บาท	สินทรัพย์ความสัมพันธ์ที่มีกับลูกค้า บาท	สิทธิในสัญญาที่ทำกับลูกค้า บาท	หนี้สินตามสัญญา บาท	รวม บาท
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี					
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	(9,338)	(381,006)	-	-	(390,344)
เพิ่ม / (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	4,676	60,962	-	-	65,638
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	(4,662)	(320,044)	-	-	(324,706)
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	(4,662)	(320,044)	-	-	(324,706)
เพิ่มขึ้นจากการซื้อธุรกิจ (หมายเหตุข้อ 16.1)	-	-	(233,720)	-	(233,720)
เพิ่ม / (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	4,662	60,959	58,430	(678,819)	(554,768)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	-	(259,085)	(175,290)	(678,819)	(1,113,194)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	สินทรัพย์ตามสัญญา บาท
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	(9,338)
เพิ่ม / (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	4,676
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	(4,662)
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	(4,662)
เพิ่ม / (ลด) ในกำไรหรือขาดทุน	4,662
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	-

26 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564 บาท	พ.ศ. 2563 บาท	พ.ศ. 2564 บาท	พ.ศ. 2563 บาท
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน :				
ผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	21,161,680	17,245,264	7,007,815	7,302,250
ผลประโยชน์รางวัลการทำงานเป็นระยะเวลานาน	863,592	748,468	285,346	232,551
รวม	22,025,272	17,993,732	7,293,161	7,534,801

รายการเคลื่อนไหวของผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุระหว่างปีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี	17,245,264	11,938,829	7,302,250	4,864,281
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	5,352,726	3,619,688	3,017,526	1,868,741
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	202,844	182,640	77,392	67,316
รับรู้ผ่านกำไรหรือขาดทุน	5,555,570	3,802,328	3,094,918	1,936,057
การวัดมูลค่าใหม่				
ผลกำไรที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง				
ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	(237,535)	(269,464)	(252,958)	(256,563)
ผลขาดทุน (กำไร) ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง				
ข้อสมมติทางการเงิน	600,092	605,808	(1,010,148)	229,498
ผลขาดทุน (กำไร) ที่เกิดจากประสบการณ์	(2,001,711)	1,167,763	(2,126,247)	528,977
รับรู้ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(1,639,154)	1,504,107	(3,389,353)	501,912
ราคาตามบัญชีปลายปี	21,161,680	17,245,264	7,007,815	7,302,250

รายการเคลื่อนไหวของผลประโยชน์รางวัลการทำงานเป็นระยะเวลานานระหว่างปีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี	748,468	621,220	232,551	139,196
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	365,289	270,358	177,544	86,060
การวัดมูลค่าใหม่	(4,878)	(150,421)	(95,687)	5,804
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	7,957	7,311	2,190	1,491
รับรู้ผ่านกำไรหรือขาดทุน	368,368	127,248	84,047	93,355
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(253,244)	-	(31,252)	-
ราคาตามบัญชีปลายปี	863,592	748,468	285,346	232,551

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยของผลประโยชน์พนักงานที่ใช้เป็นดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
อัตราคิดลด (ร้อยละ)	1.63 - 3.18	1.06 - 1.86	1.63	1.06
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน (ร้อยละ)	5.00 - 7.00	3.00 - 8.00	7.00	8.00
อัตราการลาออกของพนักงาน (ร้อยละ)	0.00 - 22.00	0.00 - 23.00	0.00 - 22.00	0.00 - 21.00

			ผลกระทบต่อผลประโยชน์พนักงาน			
	การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ		การเพิ่มขึ้นของข้อสมมติ		การลดลงของข้อสมมติ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	(1,962,403)	(1,698,585)	2,255,322	1,960,771
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	2,085,087	1,801,926	(1,855,801)	(1,597,388)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	(2,138,812)	(1,841,032)	752,616	661,820

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติสถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีเดียวกับมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้คำนวณด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ในการคำนวณหนี้สินผลประโยชน์พนักงานที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน วิธีการและประมาณการของข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำการวิเคราะห์ความอ่อนไหวไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากปีก่อน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 ระยะเวลาค่าเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุของกลุ่มกิจการคือ 26 ปี (พ.ศ. 2563 : จำนวน 28 ปี)

27 ทุนเรือนหุ้น

การเปลี่ยนแปลงของทุนเรือนหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	ทุนจดทะเบียน		ทุนที่ออกและชำระแล้ว		ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ
	จำนวนหุ้น	หุ้นสามัญ	จำนวนหุ้น	หุ้นสามัญ	
	หุ้น	บาท	หุ้น	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563	100,000,000	50,000,000	75,000,000	37,500,000	235,710,000
การเพิ่มทุน	-	-	25,000,000	12,500,000	152,500,000
ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นสุทธิจากภาษี	-	-	-	-	(3,630,000)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2563	100,000,000	50,000,000	100,000,000	50,000,000	384,580,000
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2564	100,000,000	50,000,000	100,000,000	50,000,000	384,580,000
การเพิ่มทุน	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564	100,000,000	50,000,000	100,000,000	50,000,000	384,580,000

เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม พ.ศ. 2563 บริษัทได้รับชำระค่าหุ้นสามัญเพิ่มเติมสำหรับหุ้นจำนวน 25,000,000 หุ้น ที่ได้นำเสนอขายหลักทรัพย์ต่อประชาชนครั้งแรก โดยหุ้นสามัญจำนวนดังกล่าวมีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ที่ราคาเสนอขายหุ้นละ 6.60 บาท คิดเป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 165 ล้านบาท ทั้งนี้บริษัทได้จดทะเบียนชำระค่าหุ้นสามัญเพิ่มเติมดังกล่าวกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าแล้วเมื่อวันที่ 4 สิงหาคม พ.ศ. 2563 และหุ้นสามัญของบริษัทเริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ตั้งแต่วันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2563 ซึ่งบริษัทบันทึกค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นสามัญดังกล่าวสุทธิจากภาษีจำนวน 3,630,000 บาท โดยแสดงสุทธิกับส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

28 สำรองตามกฎหมาย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี	5,000,000	3,750,000	5,000,000	3,750,000
จัดสรรระหว่างปี	-	1,250,000	-	1,250,000
ราคาตามบัญชีปลายปี	5,000,000	5,000,000	5,000,000	5,000,000

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิหลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

29 เงินปันผลจ่าย

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2563 เมื่อวันที่ 24 มีนาคม พ.ศ. 2563 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้มีการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิสำหรับผลดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2562 จำนวน 75,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.44 บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 33,000,000 บาท โดยบริษัทจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 2 เมษายน พ.ศ. 2563

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2564 เมื่อวันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2564 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้มีการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิสำหรับผลดำเนินงานประจำปี พ.ศ. 2563 จำนวน 100,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท โดยจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิรับเงินปันผลดังกล่าวรวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 14,999,400 บาท บริษัทจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2564

30 ภาษีเงินได้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน	21,620,478	16,435,614	9,206,700	7,809,500
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (หมายเหตุข้อ 25)	(680,989)	(611,996)	(735,822)	(306,128)
รวม	20,939,489	15,823,618	8,470,878	7,503,372

ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัทมียอดจำนวนที่แตกต่างจากการคำนวณกำไรทางบัญชีคูณกับอัตราภาษีของประเทศที่บริษัทใหญ่ตั้งอยู่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
กำไรก่อนภาษีเงินได้	100,310,618	78,594,958	45,573,262	36,422,365
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษีร้อยละ 20	20,062,124	15,718,992	9,114,652	7,284,473
ผลกระทบ :				
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี	(127,781)	-	(999,700)	-
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษี	1,090,435	343,360	404,025	252,549
ค่าใช้จ่ายที่สามารถหักได้เพิ่ม	(43,719)	(43,734)	(41,539)	(33,650)
การปรับปรุงจากปีก่อน	(13,788)	-	(6,560)	-
ผลแตกต่างของอัตราภาษี	(27,782)	(195,000)	-	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	20,939,489	15,823,618	8,470,878	7,503,372

อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลที่แท้จริงถัวเฉลี่ยที่ใช้สำหรับกลุ่มกิจการและบริษัทคืออัตราร้อยละ 20.87 และร้อยละ 18.59 (พ.ศ. 2563 : อัตราร้อยละ 20.13 และร้อยละ 20.60)

31 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

ค่าใช้จ่ายที่รวมอยู่ในการคำนวณกำไรสุทธิสามารถนำมาแยกตามลักษณะได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ต้นทุนการให้ใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์	205,952,762	172,074,614	167,858,254	141,435,854
ต้นทุนขายสิทธิในการใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์	12,548,206	2,650,817	-	-
ค่านายหน้าแก่พนักงานขาย	4,902,958	3,298,388	2,640,140	2,179,502
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	3,611,123	2,061,115	2,331,720	995,618
เงินเดือนและสวัสดิการพนักงาน	247,365,582	219,834,318	124,821,176	117,456,408
ค่าบริการอาคารสำนักงาน	2,710,860	2,526,725	1,051,224	1,043,810
ค่าบริการทางวิชาชีพ	7,722,092	7,895,498	5,694,273	6,192,133
ค่าจ้างจัดหาบุคลากร	1,130,978	1,689,662	1,113,819	1,371,642
ค่าบริหารจัดการ	-	-	3,366,785	3,615,356
ค่าจัดจ้างบุคคลภายนอก	73,475,878	34,679,278	45,587,814	28,685,697

32 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลและบริษัทที่ควบคุมบริษัทหรือถูกควบคุมโดยบริษัทหรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกับบริษัททั้งทางตรงหรือทางอ้อม ไม่ว่าจะโดยทอดเดียวหรือหลายทอด รวมถึงบริษัทย่อยและบริษัทย่อยลำดับถัดไป บุคคลและบริษัทดังกล่าวเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท บริษัทร่วมและบุคคลที่เป็นเจ้าของส่วนได้เสียในสิทธิออกเสียงของบริษัทซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญเหนือบริษัท ผู้บริหารสำคัญรวมทั้งกรรมการและพนักงานของบริษัทตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลเหล่านั้น บุคคลและบริษัททั้งหมดถือเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

คุณสมชาย เมฆะสุวรรณโรจน์ ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท และครอบครัว เป็นผู้ถือหุ้นจำนวนมากที่สุด โดยถือหุ้นร้อยละ 36.71 ของหุ้นทั้งหมดของบริษัท

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ได้แก่ บุคคลหรือบริษัทต่าง ๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทโดยการเป็นผู้ถือหุ้นหรือมีผู้ถือหุ้นหรือมีกรรมการร่วมกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ได้แก่

ชื่อ	ความสัมพันธ์
คุณสมชาย เมฆะสุวรรณโรจน์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
บริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ไอแอนด์ไอ เอ็กซ์พีเรียนซ์ จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ดิจิเนทีฟ จำกัด	บริษัทย่อย
บริษัท ไอแอนด์ไอ เวนเจอร์ จำกัด	การร่วมค้า

ลักษณะรายการค้า	นโยบายการกำหนดราคา
ค่าบริการ	ราคาตามที่ตกลงร่วมกันในสัญญา
รายได้อื่น	ราคาตามที่ตกลงร่วมกันในสัญญา
เงินกู้ยืม	วงเงินและอัตราดอกเบี้ยตามที่ตกลงในสัญญา

รายการต่อไปนี้เป็นรายการค้าที่เป็นสาระสำคัญที่เกิดขึ้นกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการระหว่างกันเหล่านี้เกิดขึ้นเป็นไปตามประเพณีและเงื่อนไขทางการค้าตามราคาที่กำหนดไว้ในสัญญาที่เกี่ยวข้อง

32.1 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
บริษัทย่อย				
ต้นทุนจากการให้บริการ	-	-	1,401,217	10,612,257
เงินปันผลรับ	-	-	4,998,500	-
รายได้ค่าบริหารจัดการ	-	-	6,685,449	4,993,773
ดอกเบี้ยรับ	-	-	246,325	141,113
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	-	-	3,366,785	3,615,356

32.2 ยอดค้างชำระที่เกิดจากการขายและซื้อสินค้าและบริการ

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ที่เกี่ยวข้องกับรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
บริษัทย่อย				
ลูกหนี้อื่น	-	-	101,891	20,584
รายได้ค้างรับ	-	-	2,194,918	1,711,458
ต้นทุนการให้บริการค้างจ่าย	-	-	2,360,736	2,328,788
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	-	-	1,126,106	984,702
เจ้าหนี้อื่น	-	-	-	2,889,643
การร่วมค้า				
ลูกหนี้อื่น	36,270	-	36,270	-

32.3 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันและดอกเบี้ยที่เกี่ยวข้อง

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	500,000	2,000,000
ลูกหนี้อื่น - ดอกเบี้ยค้างรับ				
บริษัทย่อย	-	-	7,044	13,914

การเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 มีดังนี้

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	บาท	บาท
ราคาตามบัญชีต้นปี	-	2,000,000
กระแสเงินสด		
ให้กู้ยืม	-	16,000,000
รับชำระคืน	-	(17,500,000)
ราคาตามบัญชีปลายปี	-	500,000

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นสัญญากู้ยืมเงินระยะสั้นไม่เกินหนึ่งปีและไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน จำนวน 2 สัญญา โดยมีวงเงิน 40 ล้านบาท ที่อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 7.50 ต่อปี และวงเงิน 10 ล้านบาท ที่อัตราดอกเบี้ย MLR ตามลำดับ

32.4 ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญของกิจการ

ผู้บริหารสำคัญของกิจการรวมถึงกรรมการ (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่) ค่าตอบแทนที่จ่ายหรือค้างจ่ายสำหรับผู้บริหารสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินเดือนและผลประโยชน์ระยะสั้นอื่น	32,754,607	31,968,569	16,704,622	16,993,650
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	23,342	20,902	8,691	7,917
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,626,871	1,577,846	709,548	897,471
รวม	34,404,820	33,567,317	17,422,861	17,899,038

33 ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

กลุ่มกิจการทำสัญญาจ้างบริการในอาคารสำนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ภาระผูกพันเกี่ยวกับค่าบริการตามสัญญาที่ยกเลิกไม่ได้ที่ต้องจ่ายในภายหน้า มีดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
ภายใน 1 ปี	3,031,145	1,840,272	1,081,822	560,489
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	95,200	351,910	95,200	-
รวม	3,126,345	2,192,182	1,177,022	560,489

ณ วันที่ 31 ธันวาคม กลุ่มกิจการมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยสถาบันการเงินสำหรับค้ำประกันการให้บริการแก่ลูกค้าของกลุ่มกิจการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563	พ.ศ. 2564	พ.ศ. 2563
	บาท	บาท	บาท	บาท
หนังสือค้ำประกันที่ออกโดยสถาบันการเงิน	36,290,692	14,519,388	23,033,753	12,045,840

34 คดีความที่สำคัญ

ในปี พ.ศ. 2559 บริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด (บริษัทย่อย) และบริษัทแห่งหนึ่ง (รวมเรียกว่าจำเลย) ถูกฟ้องร้องดำเนินคดีจากสัญญาจ้างพัฒนาระบบวางแผนทรัพยากรกับองค์กรแห่งหนึ่งซึ่งเป็นลูกค้าของบริษัทย่อย (โจทก์) โดยมีสาเหตุมาจากการที่จำเลยไม่สามารถดำเนินงานและส่งมอบงานที่แล้วเสร็จตามสัญญา แม้ว่าจะได้รับการขยายระยะเวลาการดำเนินการหลายครั้งส่งผลให้โจทก์ใช้สิทธิขอบอกเลิกสัญญาก่อนถึงวันครบกำหนด พร้อมยึดหลักประกันตามสัญญา และให้จำเลยและผู้ค้ำประกันร่วมกันชดใช้ค่าเสียหายรวมเป็นจำนวนเงิน 55.72 ล้านบาท ในระหว่างปี พ.ศ. 2564 คดีความดังกล่าวเสร็จสิ้นการแสวงหาข้อเท็จจริงของศาลปกครองกลาง ซึ่งศาลปกครองกลางมีคำพิพากษาให้โจทก์ชำระเงินให้แก่จำเลยจำนวนหนึ่ง อย่างไรก็ตามจำเลยมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์คำพิพากษาต่อศาลปกครองสูงสุดเพื่อเพิ่มวงเงินชดใช้ค่าเสียหายที่เหมาะสม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 คดีความดังกล่าวอยู่ระหว่างการดำเนินการอุทธรณ์คำพิพากษาต่อศาลปกครองสูงสุด ผู้บริหารของกลุ่มกิจการประเมินว่าผลคดีขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของศาล โดยผู้บริหารไม่สามารถประเมินถึงผลของการตัดสินได้ ดังนั้นบริษัทย่อยและกลุ่มกิจการจึงยังไม่รับรู้รายได้และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้นในงบการเงิน

35 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 คณะกรรมการได้อนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี พ.ศ. 2564 ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2565 เพื่อพิจารณาจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.40 บาท สำหรับหุ้นจำนวน 100,000,000 หุ้น เป็นจำนวนเงินรวม 40 ล้านบาท

เอกสารแนบ – 1

รายละเอียดกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการ

นายเพิ่มสุข สุทธินุ่น

กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

วันที่เข้ารับตำแหน่ง : 18 ตุลาคม 2561
อายุ : 65 ปี
สัดส่วนการถือหุ้น : ไม่มี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท สถิติประยุกต์ (คอมพิวเตอร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
- ปริญญาตรี สถิติศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- 2562 Director Accreditation Program (DAP) Class of 159/2562, Thai Institute of Director (IOD)
- 2564 Board Nomination & Compensation Program Class of 9/2020, Thai Institute of Director (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

2561 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการอิสระ	บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2556 - 2561	ผู้ช่วยผู้ว่าการสายระบบข้อสนเทศ คณะกรรมการออกบัตรธนาคาร กรรมการคอมพิวเตอร์ กรรมการผู้บริหารระดับสูง กรรมการบริหารบุคคล และกรรมการแผนงาน และงบประมาณ	ธนาคารแห่งประเทศไทย
2559 - 2560	กรรมการ / คณะอนุกรรมการกำกับการพัฒนาระบบงาน และเทคโนโลยีสารสนเทศ	สถาบันคุ้มครองเงินฝาก
2554 - 2556	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	ธนาคารแห่งประเทศไทย
2553 - 2554	ผู้อำนวยการอาวุโส สำนักงานตะวันออกเฉียงเหนือ	ธนาคารแห่งประเทศไทย

นายสมชาย เมฆะสุวรรณโรจน์

กรรมการบริษัท / รองประธานกรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

วันที่เข้ารับตำแหน่ง : 8 มิถุนายน 2535
อายุ : 66 ปี
สัดส่วนการถือหุ้น : ร้อยละ 28.52

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท สถิติประยุกต์ (คอมพิวเตอร์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
- ปริญญาตรี สถิติศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- 2562 Director Accreditation Program (DAP) Class of 159/2562, Thai Institute of Director (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ไอแอนด์ไอ เวนเจอร์ จำกัด
2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท ดิจิเนทีฟ จำกัด
2562 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท ไอแอนด์ไอ เอ็กซ์พีเรียนซ์ จำกัด
2560 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

นายไพบูลย์ คุจารีวณิช

กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ

วันที่เข้ารับตำแหน่ง : 18 ตุลาคม 2561
อายุ : 65 ปี
สัดส่วนการถือหุ้น : ไม่มี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท โครงการบริหารธุรกิจมหาบัณฑิตสำหรับผู้บริหาร (X-MBA) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- 2557 Director Accreditation Program (DAP) Class of 113/2557, Thai Institute of Director (IOD)
- 2551 Effective Minute Taking (EMT) Class of 10/2551, Thai Institute of Director (IOD)
- 2550 Company Secretary Program (CSP) Class of 21/2550, Thai Institute of Director (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

2563 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท วีรันดา รีสอร์ท จำกัด (มหาชน)
2561 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2559 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและบริหารความเสี่ยง	บริษัท ชุมพรอุตสาหกรรมน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)
2561-2562	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงิน	บริษัท บางปะกอก ฮอสพิทอล กรุ๊ป จำกัด
2556-2560	กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท คาราบาวกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2549-2556	รองกรรมการผู้จัดการสายการเงิน กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท โออิชิกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

นายยศ กิมสวัสดิ์

กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / กรรมการตรวจสอบ

วันที่เข้ารับตำแหน่ง : 18 ตุลาคม 2561
อายุ : 67 ปี
สัดส่วนการถือหุ้น : ไม่มี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ มหาวิทยาลัยลูอิสวิลล์
- ปริญญาตรี สถิติศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- 2561 Director Accreditation Program (DAP) Class of 148/2561, Thai Institute of Director (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

2563 – ปัจจุบัน	ประธานคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศ	บริษัท บริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
2561 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2560 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
2558 - ปัจจุบัน	ประธานสำนักระบบชำระเงิน	สมาคมธนาคารไทย

ผศ.ดร. เอกก์ ภทรธนกุล

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

วันที่เข้ารับตำแหน่ง : 18 ตุลาคม 2561
อายุ : 39 ปี
สัดส่วนการถือหุ้น : ร้อยละ 0.12

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาเอก สาขาวิชาการตลาด มหาวิทยาลัยเคมบริดจ์
- ปริญญาโท สาขานวัตกรรมกลยุทธ์และองค์กร มหาวิทยาลัยเคมบริดจ์
- ปริญญาโท สาขาการจัดการการตลาด มหาวิทยาลัยคอร์เนล
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาวิชาการตลาด (เกียรตินิยมอันดับ 1) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- 2562 **Director Accreditation Program (DAP) Class of 159/2562, Thai Institute of Director (IOD)**

ประสบการณ์การทำงาน

2564 - ปัจจุบัน	หัวหน้าภาควิชาการตลาด	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2563 - 2564	ผู้ช่วยอธิการบดี	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	สมาคมการตลาดแห่งประเทศไทย
2562 - ปัจจุบัน	กรรมการและประธานกรรมการบริหาร	บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการอำนวยการสื่อสารองค์กร	สภากาชาดไทย
2560 - ปัจจุบัน	ประธานหลักสูตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาแบรนด์และการตลาด	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2560 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	ศูนย์หนังสือแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
2560 - ปัจจุบัน	รองประธานกลุ่มบริหารการตลาด	สมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย
2559 – ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาด้านแบรนด์	บริษัท เอ็ม บี เค จำกัด (มหาชน)
2556	อาจารย์ผู้สอน วิชา Principles of Marketing คณะวิศวกรรมศาสตร์	มหาวิทยาลัยเคมบริดจ์

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการ
แบบแสดงรายการ 56-1 ONE REPORT ประจำปี 2564
บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

นางสาวกาญจนา ลิ้มปัญญาเลิศ

กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร

วันที่เข้ารับตำแหน่ง : 18 ตุลาคม 2561
อายุ : 54 ปี
สัดส่วนการถือหุ้น : ร้อยละ 5.44

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท การจัดการงานคอมพิวเตอร์และวิศวกรรม มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ปริญญาตรี คอมพิวเตอร์ธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการอบรม

- 2562 Director Accreditation Program (DAP) Class of 159/2562, Thai Institute of Director (IOD)
- 2563 Digital Transformation Xponential (DTX - ผู้นำการเปลี่ยนแปลงดิจิทัล)

ประสบการณ์การทำงาน

2561 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2544 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการ	บริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด

นายธนวุฒิ สุนทรเดชา

กรรมการบริษัท / กรรมการบริหาร

วันที่เข้ารับตำแหน่ง : 18 ตุลาคม 2561
อายุ : 48 ปี
สัดส่วนการถือหุ้น : ร้อยละ 0.78

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาโท วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต ระบบสารสนเทศทางการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยบูรพา

ประวัติการอบรม

- 2562 Director Accreditation Program (DAP) Class of 159/2562, Thai Institute of Director (IOD)
- 2564 CFO Orientation Course for New IPO's รุ่นที่ 5

ประสบการณ์การทำงาน

2561 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2564 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายงานปรึกษา	บริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด
2547 - 2564	ผู้อำนวยการฝ่ายงานบริการลูกค้า	บริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด

นายณัฐเชษฐ์ เทพูปถัมภ์

กรรมการบริษัท /กรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ

วันที่เข้ารับตำแหน่ง : 18 ตุลาคม 2561
อายุ : 38 ปี
สัดส่วนการถือหุ้น : ร้อยละ 1.76

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- 2562 Director Accreditation Program (DAP) Class of 159/2562, Thai Institute of Director (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน

2562 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ไอแอนด์ไอ เอ็กซ์พีเรียนซ์ จำกัด
2564 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ	บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2559 - 2564	ผู้อำนวยการฝ่ายโซลูชัน	บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2554 - 2559	Engagement Manager	บริษัท ลานนาซอฟท์เวิร์ค จำกัด

นางเกวลิน เลศะวานิช

กรรมการบริษัท / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน

วันที่เข้ารับตำแหน่ง : 24 กุมภาพันธ์ 2564
อายุ : 33 ปี
สัดส่วนการถือหุ้น : ร้อยละ 0.10

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี การบัญชี (เกียรตินิยมอันดับ 1) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประกาศนียบัตร

- ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย เลขที่ 12019

ประวัติการอบรม

- 2564 CFO Orientation Course for New IPOs รุ่นที่ 5
  Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 182/2021
  Company Secretary Program (CSP) รุ่น 119/2021
- 2563 สารสนเทศทางการบัญชี และ การวิเคราะห์งบการเงิน
  เทคนิคการทำงาน ของนักลงทุนสัมพันธ์ (IR)รวมกับนักวิเคราะห์ (IA) เพื่อเพิ่มมูลค่าให้องค์กร
- 2562 การวิเคราะห์งบการเงิน และการทำความเข้าใจมูลค่าเงินเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการ
  เรื่องเล่าข่าวทุจริตและผิดมาตรฐานบัญชีของบริษัทจดทะเบียน รุ่นที่ 4/2562
- 2561 ทบทวนการบัญชีตามความรับผิดชอบ (Refreshment Responsibility Accounting)

ประสบการณ์การทำงาน

2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2563 - 2564	ผู้จัดการนักลงทุนสัมพันธ์	บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2561 – 2563	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท ไวน์ คอนเน็คชั่น จำกัด
2560 - 2561	หัวหน้างานฝ่ายวางแผนและวิเคราะห์ทางการเงิน	บริษัท อโกด้า เซอร์วิสเซส จำกัด
2558 – 2560	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท ไวน์ คอนเน็คชั่น จำกัด

นางกนกนุช ณ ระนอง

เลขานุการบริษัท

วันที่เข้ารับตำแหน่ง : 18 ตุลาคม 2561

อายุ : 53 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น : ไม่มี

คุณวุฒิทางการศึกษา

- ปริญญาตรี การจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Company Secretary Program – CSP รุ่นที่ 93/2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Effective Minute Taking – EMT รุ่นที่ 42/2561 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน :

2561 – ปัจจุบัน	: เลขานุการบริษัท	บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
2548 – ปัจจุบัน	: เลขานุการบริษัท	บริษัท ไอซีอี คอนซัลติ้ง จำกัด

เอกสารแนบ – 2

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ของ บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ตามตารางดังนี้

รายชื่อบริษัท / รายชื่อกรรมการ	บริษัท	บริษัทย่อย ในประเทศ			บริษัทร่วม ในประเทศ
	iiG	iCE	iiXP	Digi	iiV
สัดส่วนการถือหุ้นของ บมจ. ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป		100%	100%	60%	50%
1. นายเพิ่มสุข สุทธินุ่น	/,x				
2. นายสมชาย เมฆะสุวรรณโรจน์	/,//	/,//	/,//	/,//	/,//
3. นายไพบูลย์ คุจารีวณิช	/				
4. นายยศ กิมสวัสดิ์	/				
5. ผศ.ดร. เอกก์ ภทรธนกุล	/				
6. นางสาวกาญจนา ลิ้มปัญญาเลิศ	/,//	/,//			
7. นายธนวุฒิ สุนทรเดชา	/,//				
8. นายณัฐเชษฐ์ เทพูปถัมภ์	/,//		/,//	/,//	/,//
9. นางเกวลิน เลศะวานิช	/,//				
10. นายธงชัย จิรอลงกรณ์					/
11. นายอมร ทองธิว					/
12. นางกัญชลี สำลีรัตน์				/,//	

หมายเหตุ / = กรรมการบริษัท x = ประธานกรรมการ // = กรรมการบริหาร

iiG: บมจ. ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป

iCE: บจก. ไอซีอี คอนซัลติ้ง

iiXP: บจก. ไอแอนด์ไอ เอ็กซ์พีเรียนซ์

Digi: บจก. ดิจิเนทีฟ

iiV: บจก. ไอแอนด์ไอ เวนเจอร์

เอกสารแนบ – 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

บริษัทฯ ได้ทำการแต่งตั้งบริษัท เอซีเอ็ม คอนซัลติ้ง จำกัด เป็นผู้ให้บริการตรวจสอบภายในของบริษัทฯและบริษัทในเครือ โดยมี นางสาวอัจฉราพร มานะศานต์ ซึ่งดำรงตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยรายละเอียดของผู้ตรวจสอบภายในแสดงดังต่อไปนี้

ผู้ตรวจสอบภายใน	บริษัท เอซีเอ็ม คอนซัลติ้ง จำกัด
หัวหน้างานตรวจสอบภายใน	นางสาวอัจฉราพร มานะศานต์
คุณสมบัติทางวิชาชีพ	- วุฒิบัตรสากล : CIA (Certified Internal Audit), CCSA (Certified Control Self Assessment) - ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ประเทศไทย - Fellow member ของสถาบันกรรมการไทย
คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาตรี : บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาโท : บัญชีมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ประสบการณ์การทำงาน	ช่วงเวลา / บริษัท / ตำแหน่ง 2554 - ปัจจุบัน : บริษัท เอซีเอ็ม คอนซัลติ้ง จำกัด ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ 2553 : บริษัท โรงพยาบาล ปิยะเวท จำกัด (มหาชน) ตำแหน่ง ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 2550-2552 : ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์ คูเปอร์ส แอดไวซ์เซอรี่ ตำแหน่ง Associate Director 2551 : บริษัท แมคนีคอม พรีซีชั่น จำกัด (มหาชน) ตำแหน่ง Corporate Finance Director 2544-2550 : ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์ คูเปอร์ส แอดไวซ์เซอรี่ ตำแหน่ง Senior Manager 2542 – 2544 : ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์ คูเปอร์ส เอบีเอเอส ตำแหน่ง Senior Manager 2540-2542 : Pricewaterhouse Coopers – Birmingham office ตำแหน่ง Senior Auditor 2533-2540 : Coopers & Lygrand ตำแหน่ง Junior auditor - Manager

การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง	ช่วงเวลา / คอรส์ที่อบรม 5 พ.ย. 2564 สมาคมผู้ตรวจสอบภายใน ประชุมใหญ่ประจำปี 20 ต.ค. 2564 The Connected Future of Risk Management 27 ส.ค. 2564 การเสวนา "improve Process Through Digital Technology" 21ก.ค. 2564 การเสวนา "RPA หุ่นยนต์นักบัญชี ย่างก้าวสำคัญ ...ยกระดับงานบัญชีสู่ยุค Digital Accounting" 22 มิ.ย. 2564 การเสวนา "improve Process Through Digital Technology" 25 ส.ค. 2563 Adopting Data Science & Automation in Internal Audit 30 พ.ค. 2563 Role of Internal Audit in PDPA 3 เม.ย. 2563 Fraud Prevention, Prevention & Investigation for Employee Workshop พ.ค. 2561 Data Science Ecosystem and Data Mining with Rapid Minor Studio ก.ย.- ธ.ค. 2560 Director Certification Program (DCP) รุ่น 248

เอกสารแนบ – 4

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยส่งเสริมให้บริษัทฯ บริษัทย่อย และบริษัทในเครือ (กลุ่มบริษัท) ดำเนินธุรกิจเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เสริมสร้างองค์กรให้มีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน
คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยมีโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการแบ่งเป็น 8 หลักปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กร ที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล
หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ
หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กร ที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
(ESTABLISH CLEAR LEADERSHIP ROLE AND RESPONSIBILITIES OF THE BOARD)

1.1 คณะกรรมการมีความรับผิดชอบกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดีซึ่งครอบคลุมถึง
(1) การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
(2) การกำหนดกลยุทธ์นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย
(3) การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน

1.2 คณะกรรมการจะกำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่ผลในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน ดังต่อไปนี้
(1) สามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว
(2) ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย
(3) เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม
(4) สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

1.3 คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมายข้อบังคับและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

1.4 คณะกรรมการเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้กรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้กรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
DEFINE OBJECTIVES THAT PROMOTE SUSTAINABLE VALUE CREATION

2.1 คณะกรรมการจะดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งกิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสียและสังคมโดยรวม

2.2 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะเวลาปานกลาง และ/หรือประจำปีของกิจการสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการโดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล
STRENGTHEN BOARD EFFECTIVENESS

3.1 คณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบสัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาองค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

3.2 คณะกรรมการจะดำเนินการคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่า องค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ

3.3 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้

3.4 คณะกรรมการจะพิจารณาโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนให้มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว ก่อนเสนอให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติค่าตอบแทนคณะกรรมการ

3.5 คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ

3.6 คณะกรรมการจะดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย

3.7 คณะกรรมการจะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อยและกรรมการรายบุคคล และนำผลประเมินไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

3.8 คณะกรรมการจะดูแลให้คณะกรรมการและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ลักษณะการประกอบธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ

3.9 คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยสามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น และมีเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการ

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
ENSURE EFFECTIVE CEO AND PEOPLE MANAGEMENT

4.1 คณะกรรมการจะดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนากรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงให้มีความรู้ทักษะ ประสบการณ์และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

4.2 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม

4.3 คณะกรรมการจะต้องมีเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ

4.4 คณะกรรมการจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวนความรู้ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ
NURTURE INNOVATION AND RESPONSIBLE BUSINESS

5.1 คณะกรรมการจะให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้องและมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

5.2 คณะกรรมการจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (OPERATIONAL PLAN) เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักและแผนกลยุทธ์ (STRATEGIES) ของกิจการ

5.3 คณะกรรมการจะดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย VALUE CHAIN เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน

5.4 คณะกรรมการควรจัดให้มีกรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร ที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการรวมทั้งดูแลให้มีการนาเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ

หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

STRENGTHEN EFFECTIVE RISK MANAGEMENT AND INTERNAL CONTROL

6.1 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิผล และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

6.2 คณะกรรมการจะจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ

6.3 คณะกรรมการจะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวโยงกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร

6.4 คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชั่นที่ชัดเจนและสื่อสารในทุกระดับขององค์กรและต่อคนนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง

6.5 คณะกรรมการควรดูแลให้กิจการมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

ENSURE DISCLOSURE AND FINANCIAL INTEGRITY

7.1 คณะกรรมการมีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

7.2 คณะกรรมการควรติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

7.3 ในภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการจะดำเนินการให้เกิดความมั่นใจได้ว่ากิจการมีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ทั้งนี้ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

7.4 คณะกรรมการจะดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการจัดทารายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม

7.5 คณะกรรมการจะดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา

7.6 คณะกรรมการจะส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น
ENSURE ENGAGEMENT AND COMMUNICATION WITH SHAREHOLDERS

8.1 คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท

8.2 คณะกรรมการจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน

8.3 คณะกรรมการจะดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2562 เป็นต้นไป

(นายเพิ่มสุข สุทธินุ่น)
ประธานกรรมการบริษัท

เอกสารแนบ - 5

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1) จัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความสุจริต ระมัดระวัง และรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2) กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงาน และงบประมาณของบริษัท ควบคุมดูแลการบริหารและการจัดการฝ่ายบริหาร หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทได้ให้ไว้
3) พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นตามความเหมาะสม
4) พิจารณาทบทวนและอนุมัตินโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ของบริษัท ที่นำเสนอโดยฝ่ายบริหาร
5) ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงาน และงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
6) จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท
7) จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง
8) จัดให้มีการทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้วนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
9) พิจารณาและอนุมัติกิจการอื่น ๆ ที่สำคัญอันเกี่ยวกับบริษัท หรือที่เห็นสมควรจะดำเนินการนั้นๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท
10) คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือกรรมการย่อย หรือบุคคลอื่นใด ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรือมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่กรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรืออำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร
11) กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชนหรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตนหรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

เว้นแต่อำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้ จะกระทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน ทั้งนี้ เรื่องที่กรรมการมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

(ก) เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
(ข) การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมาย หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

เรื่องต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

(ก) การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ

(ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท

(ค) การทำ แก้ไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัทหรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน

(ง) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ

(จ) การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท

(ฉ) การอื่นใดที่กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และ/หรือ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น

เอกสารแนบ – 6

กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ

กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ[1]

1. วัตถุประสงค์

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นกรรมการอิสระที่จัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่ในการสอบทานความเพียงพอและความมีประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อยของบริษัท รวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ

2. องค์ประกอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวนอย่างน้อย 3 คน โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินอย่างเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการตรวจสอบเลือกกรรมการตรวจสอบหนึ่งคน ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ และแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำส่งเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม

3. คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนในการเป็นกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยประกาศกำหนด

(2) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

(3) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

(4) เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ และมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในด้านบัญชีหรือการเงินอย่างเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

4. การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง

ให้คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระของบริษัทเป็นกรรมการตรวจสอบ โดยวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบได้อีก

ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบกำหนดวาระได้ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทมีจำนวนกรรมการตรวจสอบต่ำกว่า 3 คน ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติแต่งตั้งกรรมการ

[1] บริษัทจะปฏิบัติตามข้อกำหนดที่ออกตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎเกณฑ์ ข้อบังคับ และประกาศที่ออกตามความในกฎหมายดังกล่าวโดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายหลังจากที่บริษัทเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว

ตรวจสอบรายใหม่ เพื่อให้มีจำนวนครบถ้วนทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่มีจำนวนกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

5. อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการตรวจสอบ

(1) สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงิน(รายไตรมาสและประจำปี) ถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องของบริษัทอย่างเพียงพอต่อคณะกรรมการบริษัท

(2) สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่มีความเหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิผล รวมทั้งพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายในตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

(3) สอบทานให้บริษัทมีระบบการประเมินความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม เพียงพอ มีประสิทธิภาพ

(4) สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ

(5) พิจารณาคัดเลือกเพื่อเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท ประสานงานกับผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานตรวจสอบ ขอบเขต แนวทาง แผนงาน และปัญหาที่พบระหว่างตรวจสอบ และประเด็นที่ผู้สอบบัญชีเห็นว่าเป็นสาระสำคัญ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(6) พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อาจจะมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลในการทำรายการดังกล่าวอย่างถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

(7) จัดทำรายงานผลการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้

- ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
- ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
- ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
- รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

(8) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการปฏิบัติหน้าที่ตามวรรคหนึ่ง คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการของบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอดส่องดูแล ฝ่ายจัดการมีหน้าที่รับผิดชอบต่อการจัดเตรียมงบการเงินของบริษัท และผู้สอบบัญชีภายนอกมีหน้าที่ตรวจสอบงบการเงินดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทรับทราบร่วมกันว่า ฝ่ายจัดการ ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีภายนอกมีทรัพยากรและเวลา ตลอดจนข้อมูลความรู้เรื่องบัญชี การตรวจสอบ ระบบควบคุมภายใน และกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทมากกว่าคณะกรรมการตรวจสอบ ฉะนั้นบทบาทการสอดส่องดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบไม่ได้ให้ประกันเป็นพิเศษในงบการเงิน และข้อมูลการเงินที่บริษัทนำเสนอให้กับผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่นๆ

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการแก้ไข เปลี่ยนแปลง นิยาม คุณสมบัติ ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ บทบัญญัติของกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

6. การประชุม

(1) ให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ครั้ง ทุก ๆ ระยะเวลา 3 เดือน ตามรอบระยะเวลาการจัดทำรายงานทางการเงิน ทั้งนี้ ประธานกรรมการตรวจสอบอาจเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเป็นพิเศษได้หากมีการร้องขอจากกรรมการตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี หรือประธานกรรมการบริษัทให้พิจารณาประเด็นปัญหาที่จำเป็นต้องหารือร่วมกัน

(2) ให้คณะกรรมการตรวจสอบจัดให้มีการประชุมเฉพาะกับผู้สอบบัญชีของบริษัทโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยอาจจัดเป็นการประชุมพิเศษเพิ่มจากการประชุมปกติ หรือจัดการประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมเป็นวาระหนึ่งของการประชุมปกติของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีวาระอื่น ๆ อยู่ด้วยก็ได้

(3) ในการเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ประธานกรรมการตรวจสอบหรือบุคคลซึ่งได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุม พร้อมระเบียบวาระและเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการตรวจสอบทุกท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการตรวจสอบได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ เว้นแต่เป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท ให้สามารถแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นหรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

7. องค์ประชุมและการลงคะแนนเสียง

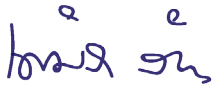
(1) ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ต้องมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตรวจสอบทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการตรวจสอบไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการตรวจสอบซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการตรวจสอบคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม

(2) การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเอาเสียงข้างมาก

(3) ในการออกเสียงลงคะแนน กรรมการตรวจสอบคนหนึ่งมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียง เว้นแต่กรรมการตรวจสอบซึ่งมีส่วนได้เสียงในเรื่องใด จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ทั้งนี้ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมมีสิทธิออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

(4) ให้ประธานกรรมการตรวจสอบเป็นผู้รายงานผลการประชุมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในคราวถัดไปเพื่อทราบทุกครั้ง

กฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2562 เป็นต้นไป



(นายเพิ่มสุข สุทธินุ่น)
ประธานกรรมการบริษัท

เอกสารแนบ - 7

กฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

กฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

กฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

1. วัตถุประสงค์

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ("**คณะกรรมการสรรหาฯ**") จัดตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท รวมทั้งพิจารณารูปแบบ และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)

2. องค์ประกอบ

คณะกรรมการสรรหาฯ ประกอบด้วยสมาชิกจำนวนอย่างน้อย 3 คน ซึ่งประกอบด้วยเป็นกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ของจำนวนคณะกรรมการสรรหาฯ ทั้งหมด

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการสรรหาฯ เลือกกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (**"กรรมการสรรหาฯ"**) ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ 1 คน ดำรงตำแหน่งเป็นประธานคณะกรรมการสรรหาฯ และแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาฯ เกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระการประชุม นำส่งเอกสารประกอบการประชุม และบันทึกรายงานการประชุม

3. คุณสมบัติของกรรมการสรรหาฯ

กรรมการสรรหาฯ ต้องเป็นบุคคลผู้ที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่แก่บริษัทได้

(2) มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(3) ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

4. การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง

ให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในข้อ 3. ข้างต้น เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาฯ โดยกรรมการสรรหาฯ มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท (กรณีกรรมการสรรหาฯ ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทด้วย) ทั้งนี้ กรรมการสรรหาฯ ซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการสรรหาฯ ได้อีก

ในกรณีที่กรรมการสรรหาฯ ครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบกำหนดวาระได้ ซึ่งจะส่งผลให้มีจำนวนกรรมการสรรหาฯ ต่ำกว่า 3 คน ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการสรรหาฯ รายใหม่ให้ครบถ้วนในทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่จำนวนกรรมการสรรหาฯ ไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาฯ

5. อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ

(1) กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการ (รวมถึงสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท) และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมในด้านความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี)

(2) พิจารณารูปแบบและกระบวนการในการพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทและสภาวการณ์

(3) พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน (ไม่ว่าจะอยู่ในรูปเงินสด หลักทรัพย์ หรืออื่นใด) ของกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้เหมาะสม เป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(4) พิจารณาเกณฑ์ประเมินผลประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ

(5) ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาฯ ให้สอดคล้องกับสภาวการณ์

(6) ประเมินผลและรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาฯ และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณารวมทั้งจัดทำรายงานของคณะกรรมการสรรหาฯ และเปิดเผยเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท

(7) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

6. การประชุม

(1) ให้มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ ตามที่ประธานคณะกรรมการสรรหาฯ เห็นสมควร แต่ให้มีการประชุมอย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี

(2) ในการเรียกประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ ให้ประธานคณะกรรมการสรรหาฯ หรือบุคคลซึ่งได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุม พร้อมระเบียบวาระและเอกสารประกอบการประชุมให้กรรมการสรรหาฯ ทุกท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการสรรหาฯ ได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ เว้นแต่เป็นกรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท ให้สามารถแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นหรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

7. องค์ประชุมและการลงคะแนนเสียง

(1) ในการประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ ต้องมีกรรมการสรรหาฯ เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสรรหาฯ ทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานคณะกรรมการสรรหาฯ ไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการสรรหาฯ ซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการสรรหาฯ คนใดคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม

(2) การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเอาเสียงข้างมาก

(3) ในการออกเสียงลงคะแนน กรรมการสรรหาฯ คนหนึ่งมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียง เว้นแต่กรรมการสรรหาฯ ซึ่งมีส่วนได้เสียงในเรื่องใด จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ทั้งนี้ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

(4) ให้ประธานคณะกรรมการสรรหาฯ เป็นผู้รายงานผลการประชุมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในคราวถัดไปเพื่อทราบทุกครั้ง

กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาฯ นี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 30 กันยายน 2562 เป็นต้นไป

(นายเพิ่มสุข สุทธินุ่น)
ประธานกรรมการบริษัท

เอกสารแนบ – 8

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ 2564

วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 ท่าน มีคุณสมบัติครบถ้วนสอดคล้องตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) ประกอบด้วย นายไพบูลย์ คุจารีวณิช เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นายยศ กิมสวัสดิ์ และ นายเอกก์ ภทรธนกุล เป็นกรรมการตรวจสอบ โดยมี นางกนกนุช ณ ระนอง เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีนโยบายมุ่งเน้นให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีผลกระทบสำคัญต่อองค์กร รวมทั้งสอบทานให้มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมทั้งสิ้นจำนวน 4 ครั้ง โดยรายละเอียดการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบแต่ละท่านจะปรากฏอยู่ในหัวข้อ “โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ” โดยได้มีการหารือร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีในเรื่องที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ ได้ดังนี้

1. การสอบทานงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินของบริษัทฯ ประจำปี 2564 ทั้งในส่วนงบการเงินเฉพาะกิจการและงบการเงินรวม ร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่ออนุมัติต่อไป ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน ความเหมาะสมของนโยบายการบัญชี วิธีการบันทึกบัญชี การเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบัญชี การเปิดเผยหมายเหตุประกอบงบการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญซึ่งมีผลกระทบต่องบการเงิน รวมถึงขอบเขตการตรวจสอบ โดยในปี 2564 ผู้สอบบัญชีไม่ได้มีข้อสังเกตที่เป็นสาระสำคัญ และไม่พบพฤติการณ์อันควรสงสัยแต่ประการใด

คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบรายงานทางการเงินที่เหมาะสม เพื่อการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดแย้งกับข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญ และมีการจัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

2. การสอบทานระบบการควบคุมภายในและและกำกับดูแลการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการประเมินผลระบบการควบคุมภายใน ร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายในทุกไตรมาส ซึ่งครอบคลุมด้าน บัญชีการเงิน การใช้ทรัพยากร การป้องกันและดูแลรักษาทรัพย์สิน การปฏิบัติงาน เทคโนโลยีสารสนเทศ การปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ และรายงานผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

สำหรับงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบสอบทานการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามนโยบายการตรวจสอบและแผนการตรวจสอบที่ได้อนุมัติไว้ รวมทั้งพิจารณาประเด็นจากการตรวจสอบและให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการเพิ่มประสิทธิภาพของระบบการตรวจสอบภายใน ตลอดจนติดตามผลการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ

เอกสารแนบ 8 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
แบบแสดงรายการ 56-1 ONE REPORT ประจำปี 2564
บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า การควบคุมภายในของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพเหมาะสมเพียงพอกับสภาพการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งมีระบบการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เป็นไปอย่างอิสระ แผนการตรวจสอบสอดคล้องกับกลยุทธ์และความเสี่ยงของของบริษัทฯ

3. การสอบทานการเปิดเผยรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยยึดหลักความสมเหตุสมผล ความโปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นแนวทาง อีกทั้ง ได้รับการยืนยันจากผู้บริหารว่าบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่าง ๆ มีการเปิดเผยรายการเกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จากรายงานและคำยืนยันของผู้บริหารที่รับผิดชอบ

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่สมเหตุสมผล เป็นปกติทางธุรกิจ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้องและครบถ้วน ตามตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

4. การสอบทานระบบการประเมินการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ระดับองค์กร โดยผู้บริหารแต่ละสายงานเป็นผู้ประสานงานและรับผิดชอบงานบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาโครงสร้าง กรอบการบริหารความเสี่ยง และแผนการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งทบทวนความเสี่ยงและติดตามการบริหารความเสี่ยง การพิจารณาปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอก โอกาสที่จะเกิดผลกระทบและการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมทั้งสอบทานสัญญาณเตือนภัยตามหลักการที่กำหนดไว้

คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพอกับสภาพการดำเนินธุรกิจ โดยมีการประเมินความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยงและการติดตามความคืบหน้า รวมทั้งมีการทบทวนความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างสม่ำเสมอ

5. การปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ จัดให้มีการติดตาม วิเคราะห์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และดำเนินการให้บริษัทฯ ถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ นั้นอย่างถูกต้อง และคณะกรรมการตรวจสอบได้เฝ้าติดตามจากการสอบทานงานต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติตามข้อกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าบริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่บังคับใช้กับบริษัทฯ แล้ว

6. การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติงานตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว เห็นว่าคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติครบถ้วนตามกฎบัตรฯ และได้รายงานผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งนำเสนอข้อเสนอแนะแจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้งที่มีการประชุมสรุปโดยภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนผู้บริหารของบริษัทฯ มีจริยธรรมและความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ อย่างมีคุณภาพ อีกทั้ง ได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานภายใต้ระบบการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิผล โปร่งใส และเชื่อถือได้ มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ และรายงานทางการเงินที่เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

7. การพิจารณาคัดเลือก และเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี ประจำปี 2564

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีจากภายนอกของบริษัทฯ รวมทั้งค่าตอบแทนการสอบบัญชี โดยในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งความรู้ ความเชี่ยวชาญ และความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี เห็นว่าถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด จึงได้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้ง นางสาวรจนาถ ปัญญาธนานุศาสตร์ จากบริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งเสนออนุมัติค่าตอบแทนการสอบบัญชีสำหรับปี 2564

โดยสรุปภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระ โดยใช้ความรู้ความสามารถ และความระมัดระวัง รอบคอบ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ สอดคล้องตามมาตรฐานการ รายงานทางการเงินและตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป คณะกรรมการบริษัท ตลอดจนผู้บริหารของบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นใน การปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทฯ อย่างมีคุณภาพ อีกทั้งได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานภายใต้ระบบการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิผล โปร่งใส และเชื่อถือได้ รวมทั้งมีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



ประธานกรรมการตรวจสอบ

นายไพบูลย์ คุจารีวณิช

เอกสารแนบ – 9

นโยบายการพัฒนาความยั่งยืน

นโยบายการพัฒนาความยั่งยืน

บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

นโยบายการพัฒนาความยั่งยืน

บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ดำเนินธุรกิจที่ปรึกษาด้านดิจิทัลและเทคโนโลยีให้แก่ภาคธุรกิจต่างๆ ยึดมั่นบนพื้นฐานของการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส มีความเท่าเทียมและบริหารจัดการความเสี่ยงทางธุรกิจควบคู่ไปกับการดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่คุณค่าโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคมและสิ่งแวดล้อม บนพื้นฐานของความยั่งยืนที่จะช่วยสร้างการเปลี่ยนแปลงที่ดีและช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ ซึ่งประกอบด้วยการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมในกระบวนการหลักของการดำเนินธุรกิจ (CSR-in-process) และนอกกระบวนการหลักของการดำเนินธุรกิจ (CSR-after-process) นำไปสู่การพัฒนาต่อยอดให้เกิดนวัตกรรมทางธุรกิจภายในกระบวนการทำงานและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ตลอดจนมาตรฐานการบริการต่างๆ อันก่อให้เกิดคุณค่าร่วมด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมในห่วงโซ่ธุรกิจ

การปฏิบัติตามนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กรฉบับนี้ ถือเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจอันเป็นรากฐานสำคัญนำไปสู่การสร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้มีการดำเนินธุรกิจที่ยั่งยืนและมุ่งรักษาสมดุลและควบคุมผลกระทบด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม โดยได้กำหนดกรอบนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนและแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการและขับเคลื่อนองค์กร ดังนี้

1. **<u>การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรมตามหลักการกำกับกิจการที่ดี</u>**

บริษัทฯ ยึดมั่นในการประกอบธุรกิจด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต เป็นธรรม มีจรรยาบรรณ และตั้งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรมและการแข่งขันทางการค้าอย่างเสมอภาคกัน รวมถึงปฏิเสธการกระทำ ที่ขัดต่อการแข่งขันอย่างเป็นธรรม อาทิเช่น การแสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า การเรียก รับ และไม่ให้ผลประโยชน์ใด ๆ ที่ไม่สุจริตทางการค้า เป็นต้น และยึดมั่นในการปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ ตามหลักการกิจการที่ดี นอกจากนี้ บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีโครงการรณรงค์การเสริมสร้างและปลูกจิตใต้สำนึกให้แก่บุคลากรของบริษัทฯ ในทุกระดับชั้นให้เกิดความรับผิดชอบต่อสังคมด้วย

2. **<u>การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น</u>**

บริษัทฯ มุ่งมั่นบริหารกิจการบนพื้นฐานความโปร่งใสและมีจริยธรรม ภายใต้หลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีและปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น มุ่งสร้างแนวร่วมและสนับสนุนกระแสการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นและการให้หรือรับสินบนกับเจ้าหน้าที่ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายและโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับแนวทางการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น โดยกำหนดให้มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบกระบวนการทำงาน และสายการบังคับบัญชาในแต่ละหน่วยงานให้มีความชัดเจน เพื่อเกิดการถ่วงดุลอำนาจและวางแนวปฏิบัติให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความรัดกุมในการตรวจสอบและป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ทุจริตคอร์รัปชั่นอย่างเหมาะสม รายละเอียดเพิ่มเติมดังนี้2.1 ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชั่นในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นนี้อย่างสม่ำเสมอ

2.2 กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องรายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชั่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทโดยแจ้งต่อผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ

2.3 บริษัทฯ จะให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองผู้ร้องเรียนที่แจ้งเรื่องการทุจริตคอร์รัปชั่น รวมทั้งบุคคลที่ให้ความร่วมมือในการรายงานและในกระบวนการสอบสวนการทุจริตคอร์รัปชั่น

2.4 คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และฝ่ายจัดการต้องปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และมีหน้าที่ในการให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของนโยบายและมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย

2.5 ผู้ที่กระทำการทุจริตคอร์รัปชั่นจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

2.6 จัดให้มีการสื่อสารนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ไปยังหน่วยงานทุกระดับในบริษัท ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น การอบรมพนักงาน ระบบสื่อสารภายในของบริษัทเพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องทราบและนำนโยบายไปปฏิบัติ เป็นต้น

2.7 บริษัทฯ กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแส โดยส่งเสริมให้มีการสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถแจ้งเบาะแสอันควรสงสัย และจัดให้มีมาตรการการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส โดยมีการปกป้องตัวตนของผู้แจ้งเบาะแสอย่างเข้มงวด เพื่อหลีกเลี่ยงการถูกลงโทษหรือการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม รวมถึงมีการแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อตรวจสอบและติดตามเบาะแสที่มีการแจ้งเข้ามา อีกทั้งบริษัทฯ สนับสนุนให้คู่สัญญา คู่ค้า หรือบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ รายงานการละเมิดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นของบริษัท

2.8 บริษัทฯ มีนโยบายในการสรรหาหรือการคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการ พนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรมและเพียงพอ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่นภายในองค์กรและเป็นการสร้างหลักประกันและความมั่นใจให้แก่คณะกรรมการ พนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ

2.9 บริษัทฯ จัดให้มีระเบียบการเบิกจ่ายและระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง โดยกำหนดวงเงิน ตารางอำนาจอนุมัติ วัตถุประสงค์ในการทำรายการ และผู้รับ ซึ่งต้องมีเอกสารหลักฐานที่ชัดเจนประกอบ และมีการกำหนดอำนาจอนุมัติในแต่ละระดับอย่างเหมาะสมเพื่อความชัดเจนในการดำเนินการในเรื่องที่มีความเสี่ยงสูงกับการเกิดการทุจริตคอร์รัปชั่นในเรื่องดังต่อไปนี้ ให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง และตรวจสอบให้แน่ชัด

2.9.1 การให้ มอบหรือรับของกำนัล และการเลี้ยงรับรองจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นตามธรรมเนียมทางการค้าปกติหรือประเพณีนิยมในมูลค่าที่เหมาะสม

2.9.2 การให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย โดยต้องมั่นใจว่าการให้หรือรับเงินบริจาค หรือเงินสนับสนุนดังกล่าวไม่ได้เป็นการอำพรางการติดสินบน

2.9.3 ในการดำเนินกิจการ การติดต่อ การเจรจา การประมูล และการดำเนินการอื่น ๆ กับหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส และถูกต้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ กรรมการ

ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทจะต้องไม่ให้หรือรับสินบนในทุกขั้นตอนของการดำเนินกิจการ

3. **การเคารพสิทธิมนุษยชน**

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้ธุรกิจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ที่ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทและดำเนินการเยียวยาตามสมควร

4. **การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม**

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติโดยยึดตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ซึ่งรวมถึงประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน และการจัดให้มีสวัสดิการพนักงานในระดับต่าง ๆ ครอบคลุมประกันสุขภาพ การคุ้มครองและ ประกันภัย อีกทั้ง บริษัทยังส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการจัดอบรม สัมมนา ฝึกอบรม รวมถึงส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา และฝึกอบรมวิชาการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถศักยภาพของบุคลากร รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัทรวมถึงให้การคุ้มครองพนักงานที่รายงานเรื่องดังกล่าว

5. **ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย**

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ สร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า ตามมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และบริการตลอดห่วงโซ่ธุรกิจดำเนินธุรกิจ การพัฒนาสินค้าและบริการของบริษัทฯ เพื่อสร้างความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดของลูกค้า ควบคู่ไปกับการสร้างผลตอบแทนต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างยั่งยืนในระยะยาว ทั้งนี้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีความเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียหลายกลุ่ม อาทิ ลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้น คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ ภาครัฐ พนักงาน ไปจนถึงชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งแต่ละกลุ่มย่อมมีความต้องการที่แตกต่างกัน บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียให้สอดคล้องกับความต้องการของแต่ละกลุ่ม โดยมีรายละเอียดดังนี้

5.1 ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ และบริษัทในเครือมุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดของลูกค้า ควบคู่ไปกับการสร้างผลตอบแทนต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างยั่งยืนในระยะยาวและยึดมั่นในหลักการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และความเอาใจใส่ลูกค้า รายละเอียดดังนี้

5.1.1 บริษัทฯ คำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและประสิทธิภาพในการผลิต โดยมุ่งเน้นผลิตสินค้าที่มีความปลอดภัยและได้มาตรฐานสากล รวมถึงพัฒนาระบบการบริหารการบริการเพื่อให้ลูกค้าได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและได้รับความพึงพอใจสูงสุด

5.1.2 บริษัทฯ มีโครงการที่พัฒนาคิดค้นสินค้าและบริการใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าได้ใช้สินค้าที่หลากหลาย มีคุณภาพและมาตรฐาน และตรงความต้องการ บริษัทฯ ยึดมั่นในการทำการตลาดที่เป็นธรรม โดยกำหนดนโยบายการให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการของบริษัทที่ถูกต้อง ไม่บิดเบือน คลุมเครือ หรือโฆษณาเกินจริง เพื่อให้ลูกค้าได้รับข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอในการตัดสินใจ

5.1.3 บริษัทฯ คำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้า และมุ่งมั่นที่จะให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจสูงสุด รวมถึงการออกแบบ สร้างสรรค์ และพัฒนาสินค้าและบริการอยู่เสมอ เพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจในคุณภาพ มาตรฐาน และความปลอดภัยของสินค้าและบริการของบริษัทฯ

5.1.4 บริษัทฯ จัดให้มีระบบลูกค้าสัมพันธ์เพื่อใช้ในการสื่อสารติดต่อกับลูกค้า รวมถึงการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าและบริการอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว

5.1.5 บริษัทฯ จะรักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับ และจะไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในทางที่มิชอบ

5.2 ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า

บริษัทฯ คำนึงถึงความเสมอภาคและความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ อีกทั้งคำนึงถึงการรักษาผลประโยชน์ร่วมกับคู่ค้าอยู่เสมอ โดยการปฏิบัติตามกฎหมายและกติกาที่กำหนดร่วมกันอย่างเคร่งครัด และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ กำหนดแนวทางปฏิบัติตามรายละเอียดดังนี้

5.2.1 บริษัทฯ ปฏิบัติอย่างเสมอภาค เป็นธรรม และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย

5.2.2 บริษัทฯ ไม่เรียก รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ นอกเหนือจากผลประโยชน์ตามข้อตกลงทางการค้า หากพบข้อมูลว่ามีการเรียก รับ หรือการจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตเกิดขึ้น บริษัทฯ จะร่วมกันกับคู่ค้าตรวจสอบข้อเท็จจริง และแก้ไขปัญหาให้เสร็จสิ้นอย่างรวดเร็ว

5.2.3 บริษัทฯ และคู่ค้า ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ได้ตกลงร่วมกันอย่างเคร่งครัด หากบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติได้ จะต้องดำเนินการแจ้งให้คู่ค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหา โดยใช้หลักของความสมเหตุสมผลและเป็นไปตามข้อปฏิบัติตามกฎหมาย

5.2.4 บริษัทฯ ไม่ใช้อำนาจหน้าที่ของตน หรืออาศัยอำนาจหน้าที่ของผู้อื่น เพื่อประโยชน์ของตน หรือช่วยเหลือผู้อื่นในทางมิชอบ

5.2.5 บริษัทฯ ไม่มีส่วนร่วมในกิจกรรมของคู่ค้า ซึ่งขัดต่อผลประโยชน์ หรืออาจก่อความเสียหายแก่บริษัท

5.2.6 บริษัทฯ รักษาความลับของคู่ค้าอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ รวมถึงไม่นำข้อมูลของคู่ค้ามาใช้เพื่อประโยชน์ตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง

5.3 ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มุ่งสร้างความแข็งแกร่งให้กับองค์กรและธุรกิจในระยาว โดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่โปร่งใส รอบคอบ และจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้น และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิขั้นพื้นฐานของตน และมุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน สร้างมูลค่าเพิ่มและให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กำหนดแนวทางปฏิบัติตามรายละเอียดดังนี้

5.3.1 บริษัทฯ กำหนดให้มีการบริหารจัดการและการปฏิบัติหน้าที่ โดยนำความรู้และทักษะการบริหารมาประยุกต์ใช้อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตลอดจนตัดสินใจดำเนินการใดๆ ด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ และเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย เพื่อประโยชน์สูงสุดของ ผู้ถือหุ้นโดยรวม

5.3.2 บริษัทฯ ไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ

5.3.3 บริษัทฯ กำหนดไม่ให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท แสวงหาประโยชน์ให้กับตนเองและผู้เกี่ยวข้อง โดยใช้ข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ และไม่เปิดเผยข้อมูลความลับทางธุรกิจอันจะนำมาซึ่งผลเสียต่อบริษัทฯ หรือบุคคลภายนอก

5.3.4 บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อกรรมการล่วงหน้า โดยกำหนดหลักเกณฑ์การเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อกรรมการล่วงหน้าไว้อย่างชัดเจน โดยเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

5.4 ความรับผิดชอบต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ และบริษัทในเครือมุ่งปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าให้สอดคล้องกับหลักสากล ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า และยึดถือกติกาของการแข่งขันอย่างเป็นธรรม กำหนดแนวทางปฏิบัติตามรายละเอียดดังนี้

5.4.1 ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันอย่างเสรี และเป็นธรรม

5.4.2 ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม

5.4.3 ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหา ให้ร้ายป้ายสี และโจมตีคู่แข่งโดยปราศจากมูลความจริง

6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญต่อความรับผิดชอบต่อสังคมในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมโดยบริษัทดำเนินการและควบคุมให้การผลิตสินค้าและการให้บริการของบริษัทมีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการลดของเสียจากกระบวนการผลิต โดยยึดหลักการใช้ให้น้อยหรือใช้เท่าที่จำเป็น โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้มีการหมุนเวียนการใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างเกิดประสิทธิภาพสูงสุด ผ่านหลักการ ลดการใช้ (Reduce) การใช้ซ้ำ (Reuse) และ การนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) เพื่อการดูแลรักษาและหลีกเลี่ยงการทำลายสิ่งแวดล้อม

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้คำนึงถึงความสำคัญในการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (Climate Risks and Opportunities) บริษัทฯ จึงกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกตามมาตรฐานสากลหรือเทียบเท่า โดยระบุชื่อผู้ทวนสอบการจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรที่ขึ้นทะเบียนกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) หรือผู้ทวนสอบที่บริษัท

เห็นว่ามีผลงานเป็นที่ยอมรับอย่างแพร่หลายในระดับสากล เพื่อสะท้อนถึงความมุ่งมั่นในการลดผลกระทบทางลบต่อสิ่งแวดล้อมหรือการจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

7. **การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม**

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนและตอบแทนคืนสู่สังคมอย่างแท้จริง โดยบริษัทสนับสนุนกิจกรรมช่วยเหลือสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน ส่งเสริมการดำเนินงานด้านจิตอาสาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง และปลูกจิตสำนึกด้านความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานทุกระดับ

8. **การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน**

คณะทำงานการพัฒนาความยั่งยืน (Sustainable Development Working Committee **หรือ** SDC)

กำหนดให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้แต่งตั้งคณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม โดยกำหนดให้มีจำนวนสมาชิกไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 7 คน และคณะทำงานการพัฒนาความยั่งยืนคัดเลือกสมาชิก 1 คน ทำหน้าที่เป็นประธานคณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

การกำหนดแผนการดำเนินการและการรายงานผลการปฏิบัติการ

กำหนดให้คณะทำงานการพัฒนาความยั่งยืนจัดทำแผนงานนำเสนอ คณะกรรมการบริหารเป็นรายปี โดยคำนึงถึงกรอบแนวทางการดำเนินการพัฒนาความยั่งยืน ร่วมกับความเหมาะสมกับการดำเนินการของบริษัท สถานะทางการเงิน และผลประกอบการของบริษัท และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารอย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง

นโยบายการพัฒนาความยั่งยืน ฉบับนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 เป็นต้นไป

(นายเพิ่มสุข สุทธินุ่น)

ประธานกรรมการบริษัท

“ YOUR RELIABLE GROWTH PARTNER ”

บริษัท ไอแอนด์ไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 475 อาคารสิริภิญโญ ยูนิตเลขที่ 1801 ชั้น 18 ถนนศรีอยุธยา
แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400
02 248 3745-6 www.ii.co.th Official.iiG