



# PLATFORM \* TECH STARTUP

บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)  
แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2565  
(แบบ 56-1 ONE REPORT)



# สารบัญ

ส่วนที่

1

การประกอบธุรกิจ  
และการดำเนินงาน

ONE

- 2 สารจากคณะกรรมการบริษัท
- 3 สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 4 ประวัติคณะกรรมการ
- 14 สรุปข้อมูลทางการเงิน
- 18 โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท
- 50 การบริหารจัดการความเสี่ยง
- 56 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
- 62 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
- 84 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

TWO

กำกับดูแลกิจการ

ส่วนที่

2

- นโยบายการกำกับดูแลกิจการ 85
- โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูล  
สำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ และอื่นๆ 105
- รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับ  
ดูแลกิจการ 119
- การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน 132

ส่วนที่

3

งบการเงิน

THREE

- 149 รายงานของผู้สอบบัญชีรับ  
อนุญาตและงบการเงิน

FOUR

เอกสารแนบ

ส่วนที่

4

- เอกสารแนบ 196





# สารจาก ประธานบริษัท

ในปี 2565 ที่ผ่านมา ด้วยความร่วมมือร่วมใจของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ทำให้ผลประกอบการของบริษัทนับได้ว่าอยู่ในระดับที่น่าพอใจ ทำไรจากผลประกอบการที่สูงกว่าปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์เพื่อสร้างความเติบโตพร้อมความหลากหลายทางธุรกิจ มีการเข้าลงทุนซื้อหุ้นสามัญของกิจการที่เป็นธุรกิจ start-up เพื่อเป็นการขยายโอกาสทางธุรกิจเพิ่มเติม ซึ่งบริษัทได้ศึกษาการลงทุนอย่างรอบคอบเพื่อความสมดุลและความยืดหยุ่นทางธุรกิจ

ในนามของคณะกรรมการบริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน) ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น คู่ค้า ตลอดจนผู้เกี่ยวข้องทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทด้วยดีตลอดมา ทั้งนี้ ต้องขอขอบคุณกรรมการทุกท่าน ที่ได้ร่วมกันกำหนดวิสัยทัศน์ นโยบาย และทิศทางของบริษัท ทำให้สามารถรับมือและแก้ไขสถานการณ์ต่างๆ ที่เป็นผลกระทบจากภายนอกได้เป็นอย่างดี และหวังเป็นอย่างยิ่งที่จะได้รับการสนับสนุนจากทุกท่านด้วยดีต่อไปในอนาคต เพื่อให้บริษัทเติบโตอย่างมั่นคงและสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้นต่อไป

นายรัชไชย สุทธิกิจพิศาล  
ประธานกรรมการ

# สารจาก ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

## เรียนท่านผู้ถือหุ้น

ในรอบปี 2565 ที่ผ่านมา โลกยังคงเผชิญกับปัญหาการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินชีวิต เศรษฐกิจ และสังคม ทำให้การดำเนินชีวิตและการประกอบธุรกิจต้องเปลี่ยนแปลงอย่างมากมาย

บริษัทตระหนักดีถึงการผลกระทบที่มีต่อธุรกิจ จึงมีการนำมาตรการต่างๆ มาปรับใช้ เพื่อให้ธุรกิจมีผลประกอบการที่ดี อาทิ การแตกไลน์ธุรกิจ การเพิ่มทักษะความรู้ความสามารถของบุคลากรรวมทั้งตั้งเป้าที่จะเดินหน้าขยายการลงทุนเพื่อเตรียมความพร้อมที่จะรับมือกับการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ที่มีอยู่ตลอดเวลาจึงส่งผลให้ภาพรวมธุรกิจของบริษัทยังคงสามารถเติบโตได้อย่างต่อเนื่องนับได้ว่ายังอยู่ในระดับที่น่าพอใจ

ในนามของคณะกรรมการและผู้บริหารบริษัท ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้น คู่ค้า คู่ธุรกิจ และลูกค้าทุกท่านที่ให้การสนับสนุนและความไว้วางใจต่อบริษัทด้วยดีตลอดมา บริษัทมุ่งมั่นและพร้อมที่จะรับมือทุกการเปลี่ยนแปลงและเร่งพัฒนาสินค้าและบริการใหม่ๆ เพื่อสร้างผลตอบแทนที่ดีแก่ลูกค้าและผู้ถือหุ้นต่อไป

จริยพัฒน์

นายจริยพัฒน์ บุญยัง  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร





## คณะกรรมการ

### บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)



**นายรัชไชย สุทธิกิจพิศาล**

ประธานกรรมการบริษัท  
กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ



**นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์**

ประธานกรรมการตรวจสอบ  
กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ



**นางจิราภรณ์ เล้าเจริญ**

กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ



**นางสาวกชฉัตร กังวานตระกูล**

กรรมการ



## คณะกรรมการ

### บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)



**นายจรัญพัฒน์ บูลุยัง**

ประธานกรรมการบริหาร  
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง  
กรรมการ(มีอำนาจลงนาม)



**นางสาวนิชา พูลมาสิน**

ประธานเจ้าหน้าที่ด้านบัญชีและการเงิน  
กรรมการบริหาร/กรรมการ(มีอำนาจลงนาม)  
กรรมการบริหารความเสี่ยง



**นายอิสระ บูลุยัง**

กรรมการ



**นางสาวอรุณี พูลมาสิน**

กรรมการ (มีอำนาจลงนาม)



## นายวัชไชย สุกฤทธิกิจพิศาล

### ตำแหน่ง :

ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ  
/ กรรมการอิสระ



### การผ่านการอบรมที่จัดโดยสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD)

- Director Certificate Program (DCP) 31/2003
- The Role of Chairman (RCM) 41/2017

### ประสบการณ์การทำงาน

- 2563 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)
- 2560 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ บริษัท วิลล่า คุณาลัย จำกัด (มหาชน)
- 2560 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ซีลส์สแปน จำกัด
- 2560 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ไอลิส อินโนเวชั่น จำกัด

อายุ 51 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) 0.1

### การเข้าร่วมประชุม

- คณะกรรมการบริษัท 6/6 ครั้ง
- คณะกรรมการตรวจสอบ 7/7 ครั้ง

### การศึกษา

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ University Of Texas At Austin
- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า University Of Texas At Austin



## นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์

### ตำแหน่ง :

ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริษัท  
/ กรรมการอิสระ

### การผ่านการอบรมที่จัดโดยสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD)

- Director Certificate Program (DCP) 43/2004
- Strategic CFO 4/2560
- Capital Market Academy (CMA) รุ่นที่28

### ประสบการณ์การทำงาน

- 2563 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท  
/ ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ  
บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)
- 2559 - ปัจจุบัน รองประธานกรรมการเจ้าหน้าที่บริหาร  
บริษัท ซีโธ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
- 2556 - 2559 กรรมการผู้จัดการสายบัญชีและการเงิน  
บริษัท เฟอริม จำกัด (มหาชน)
- 2546 - 2556 ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารและการจัดการ  
/ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน  
บริษัท โรมอน แลนด์ จำกัด (มหาชน)
- 2541 - 2545 senior consultant  
บริษัท ไพร์วอเพอเรียสเคอเปอร์ส เอพเพออส จำกัด



อายุ 53 ปี

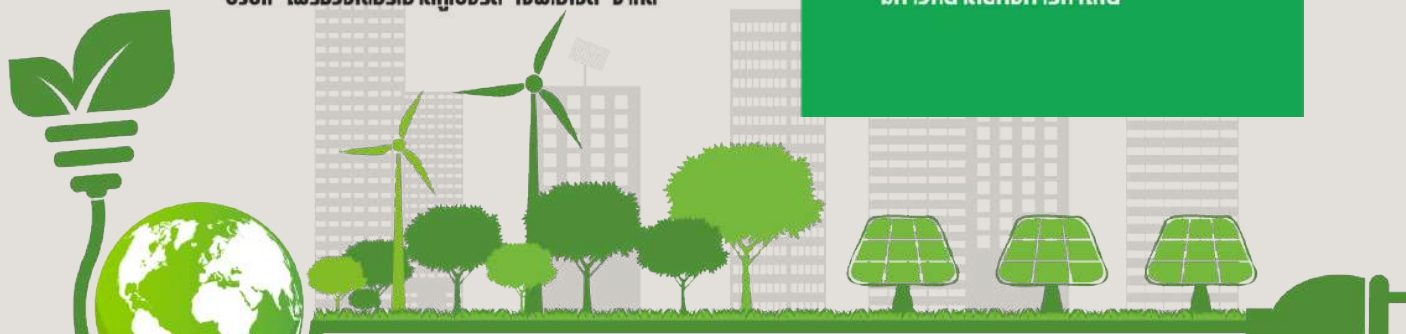
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) -

### การเข้าร่วมประชุม

- คณะกรรมการบริษัท 6/6 ครั้ง
- คณะกรรมการตรวจสอบ 7/7 ครั้ง
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 1/1 ครั้ง

### การศึกษา

- ปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต  
(ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์)  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขาสาขาบัญชี (บัญชีต้นทุน)  
มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย





## นางจิราภรณ์ เล้าเจริญ

### ตำแหน่ง :

กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

### การผ่านการอบรมที่จัดโดยสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) 148/2018

### ประสบการณ์การทำงาน

- 2563 – ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ  
บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)
- 2562 – ปัจจุบัน ที่ปรึกษาประจำคณะกรรมาธิการ  
การพัฒนาสังคม ท้องถิ่น สตรี ผู้สูงอายุ คนพิการ  
ผู้ด้อยโอกาส และผู้หลากหลายทางเพศ วุฒิสภา
- 2558 – 2561 ที่ปรึกษาคณะกรรมาธิการสังคม เด็ก สตรี  
ผู้สูงอายุ ผู้พิการ กลุ่มชาติพันธุ์ และผู้มีความหลากหลาย  
ทางเพศ สภานิติบัญญัติแห่งชาติ
- 2558 – 2561 คณะอนุกรรมการสภาการศึกษา  
กระทรวงศึกษาธิการด้านบทบาทของภาคประชาสังคม  
เพื่อการศึกษา



อายุ 67 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) 0.02

### การเข้าร่วมประชุม

- คณะกรรมการบริษัท 6/6 ครั้ง
- คณะกรรมการตรวจสอบ 7/7 ครั้ง

### การศึกษา

- บริญญาโท รัฐศาสตร์  
สาขาสื่อสารการเมือง (เกียรตินิยมอันดับ1)
- บริญญาตรี สาขานิติศาสตร์  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง



## นางสาวกษนิษฐ์ กังวานตระกูล

**ตำแหน่ง :**

**กรรมการ**

**การผ่านการอบรมที่จัดโดยสมาคม  
ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD)**

- Certified SCAMPI Lead Appraiser, Carnegie Mellon University
- Director Certificate Program (DCP) 268/2018
- Advance Audit Committee Program (AAP) 35/2019
- Financial Statement for Director (FSD) 38/2019
- Risk for Corporate Leader (RCL) 17/2019

**ประสบการณ์การทำงาน**

- 2564 - ปัจจุบัน กรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บมจ.เอซิส โปรเฟสชั่นนัล เซียนเตอร์
- 2560 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ / กรรมการบริหาร ความเสี่ยง บริษัทเวล เกรด เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน)
- 2559 – ปัจจุบัน กรรมการบริหาร / กรรมการความเสียหาย บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
- 2559 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ไอแอมพีเทคโนโลยี จำกัด
- 2541 - ปัจจุบัน ที่ปรึกษาด้าน IT Solutions และ มาตรฐานการพัฒนาระบบ บริษัท ไอเอ็ม จำกัด



**อายุ 54 ปี**

**สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) 0.11**

**การเข้าร่วมประชุม**

- คณะกรรมการบริษัท 6/6 ครั้ง

**การศึกษา**

- ปริญญาเอก สาขา Software Engineering/ICT Carnegie Mellon University
- ปริญญาโท สาขา Computer Engineering and Management มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ปริญญาตรี สาขาสถิติ มหาวิทยาลัยพายัพ



## นายจรูญพัฒน์ บุญยัง

### ตำแหน่ง :

ประธานกรรมการบริหาร /  
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง /  
กรรมการ(มีอำนาจลงนาม)

### การผ่านการอบรมที่จัดโดยสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) 175/2020

### ประสบการณ์การทำงาน

- 2560 – ปัจจุบัน ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง /  
ประธานกรรมการบริหาร /กรรมการ(มีอำนาจลงนาม)  
บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)
- 2560 - 2563 กรรมการฝ่ายการตลาด  
บริษัท กานดา พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด



อายุ 29 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) 36.83

### การเข้าร่วมประชุม

- คณะกรรมการบริษัท 6/6 ครั้ง
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 1/1
- คณะกรรมการบริหาร 27/27

### การศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจระหว่าง  
ประเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น





## นางสาวณิชา พูลมาสิน

### ตำแหน่ง :

กรรมการ(มีอำนาจลงนาม) /  
กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง



### การผ่านการอบรมที่จัดโดยสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) 175/2020

### ประสบการณ์การทำงาน

- 2563 – ปัจจุบัน กรรมการ(มีอำนาจลงนาม)  
การบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร /  
บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)
- 2547 - 2562 กรรมการบริหารฝ่ายบัญชีและ  
การเงิน บริษัท กานดา พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

อายุ 54 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) 0.11

### การเข้าร่วมประชุม

- คณะกรรมการบริษัท 6/6 ครั้ง
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 1/1
- คณะกรรมการบริหาร 27/27

### การศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ  
เอกโฆษณาและ ประชาสัมพันธ์  
มหาวิทยาลัยรามคำแหง





## นายอิสระ บุญยัง

ตำแหน่ง :

กรรมการ



### การผ่านการอบรมที่จัดโดยสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) 175/2020

### ประสบการณ์การทำงาน

- 2563 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)
- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อินสไปร์ เรสซิเดนซ์ จำกัด
- 2549 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ออฟฟิศ คอนสตรัคชั่น เทคโนโลยี จำกัด
- 2544 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ทานตา พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
- 2535 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ทานตา เดคคอร์ จำกัด

อายุ 64 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) 0.11

### การเข้าร่วมประชุม

- คณะกรรมการบริษัท 7/7 ครั้ง

### การศึกษา

- ปริญญาโท สาขาธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยสถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จ



## นางสาวอรุณี พูลมาสิน

### ตำแหน่ง :

กรรมการ (มีอำนาจลงนาม)



### การผ่านการอบรมที่จัดโดยสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- Director Accreditation Program (DAP) 175/2020

### ประสบการณ์การทำงาน

- 2560 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)
- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท อินสไพร์ เรสซิเด้นซ์ จำกัด
- 2550 – ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เค.แสบ จำกัด
- 2549 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท ออฟฟิศไมซ์ คอนสตรัคชั่น เทคโนโลยี จำกัด
- 2544 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท กานดา พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
- 2534 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท กานดา เดคคอร์ด จำกัด

อายุ 64 ปี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) 0.85

### การเข้าร่วมประชุม

- คณะกรรมการบริษัท 7/7 ครั้ง

### การศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยสยาม



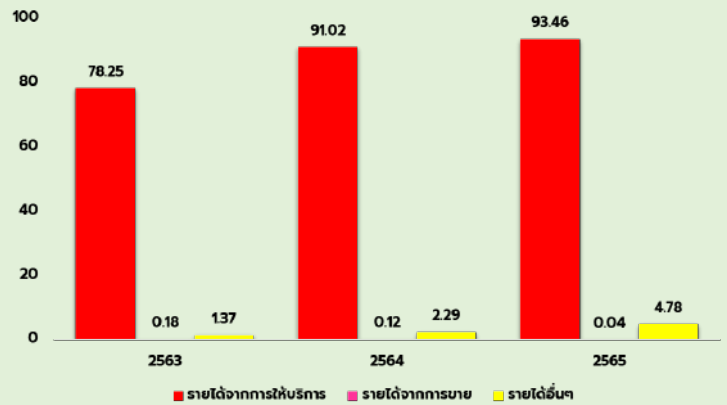
# ข้อมูลสำคัญทางการเงิน (เฉพาะกิจการ)

14

รายงานประจำปี 2565  
บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)

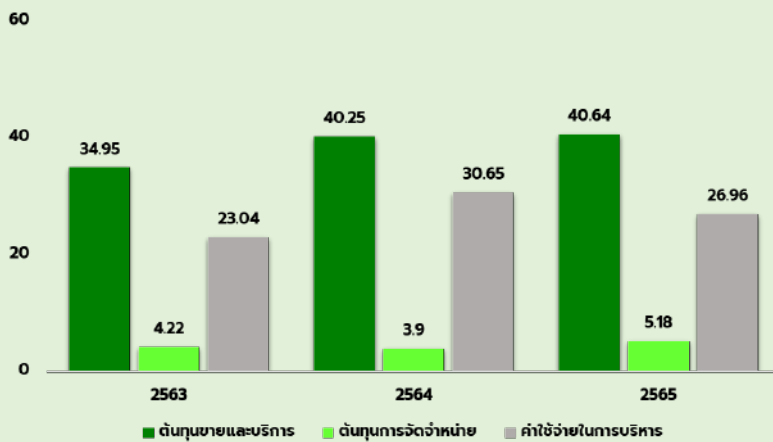
## รายได้

ล้านบาท



## ค่าใช้จ่าย

ล้านบาท



## รายได้รวมและกำไรสุทธิ

ล้านบาท



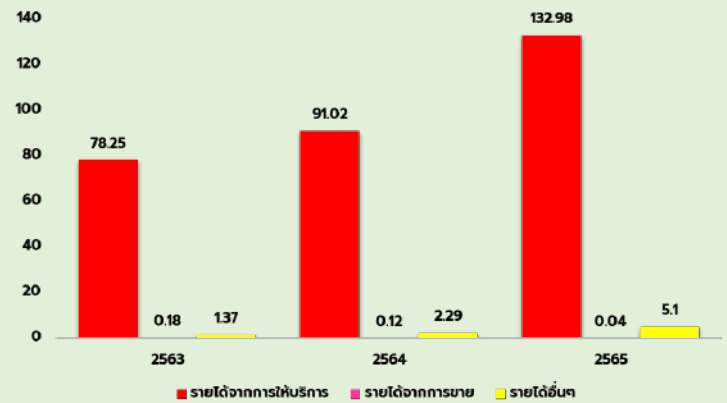
# ข้อมูลสำคัญทางการเงิน (รวม)

15

รายงานประจำปี 2565  
บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)

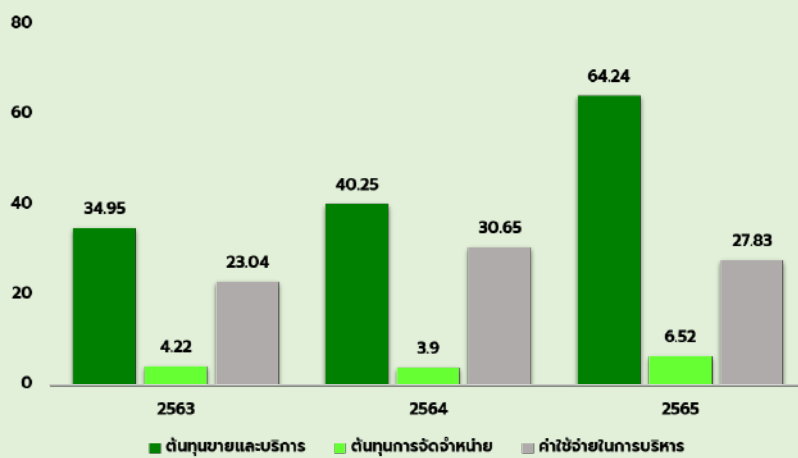
## รายได้

ล้านบาท



## ค่าใช้จ่าย

ล้านบาท



## รายได้รวมและกำไรสุทธิ

ล้านบาท





# ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

(เฉพาะกิจการ)

หน่วย : ล้านบาท

ผลการดำเนินงาน (ล้านบาท)	2563	2564	2565
รายได้จากการขายและบริการ	78.42	91.14	93.50
ต้นทุนขายและบริการ	(34.95)	(40.25)	(40.64)
<b>กำไรขั้นต้น</b>	<b>43.48</b>	<b>50.89</b>	<b>52.86</b>
รายได้อื่น	1.37	2.29	4.78
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(4.22)	(3.90)	(5.18)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(23.03)	(30.65)	(26.96)
<b>กำไรจากกิจกรรมการดำเนินงาน</b>	<b>17.60</b>	<b>18.62</b>	<b>25.50</b>
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมใช้วิธีส่วนได้เสีย	(0.01)	-	-
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>	<b>17.59</b>	<b>18.62</b>	<b>25.50</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(3.61)	(3.54)	(5.01)
<b>กำไรสุทธิสำหรับปี</b>	<b>13.99</b>	<b>15.08</b>	<b>20.49</b>
ฐานะทางการเงิน (ล้านบาท)	2563	2564	2565
สินทรัพย์รวม	136.56	315.81	331.98
หนี้สินรวม	22.03	19.14	20.23
ส่วนของผู้ถือหุ้น	114.52	296.66	311.75
ข้อมูลต่อหุ้น (บาท)	2563	2564	2565
กำไรต่อหุ้น	3.46	0.07	0.08
เงินปันผล	10.00	19.00	0.02
อัตราส่วนทางการเงิน	2563	2564	2565
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio)</b>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.39	11.35	9.40
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร</b>			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	55.44	55.84	56.54
อัตรากำไรสุทธิ (%)	17.53	16.14	20.84
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	21.67	7.33	6.73
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน</b>			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	16.54	6.67	6.32
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน</b>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.19	0.06	0.06

# ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

(รวม)

หน่วย : ล้านบาท

ผลการดำเนินงาน (ล้านบาท)	2563	2564	2565
รายได้จากการขายและบริการ	78.42	91.14	133.02
ต้นทุนขายและบริการ	(34.95)	(40.25)	(64.24)
<b>กำไรขั้นต้น</b>	<b>43.48</b>	<b>50.89</b>	<b>68.78</b>
รายได้อื่น	1.37	2.29	5.10
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(4.22)	(3.90)	(6.52)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(23.03)	(30.65)	(27.83)
<b>กำไรจากกิจกรรมการดำเนินงาน</b>	<b>17.60</b>	<b>18.62</b>	<b>39.53</b>
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมใช้วิธีส่วนได้เสีย	(0.01)	-	(3.00)
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>	<b>17.59</b>	<b>18.62</b>	<b>36.53</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(3.61)	(3.54)	(7.57)
<b>กำไรสุทธิสำหรับปี</b>	<b>13.99</b>	<b>15.08</b>	<b>28.96</b>
ฐานะทางการเงิน (ล้านบาท)	2563	2564	2565
สินทรัพย์รวม	136.56	315.81	355.58
หนี้สินรวม	22.03	19.14	35.36
ส่วนของผู้ถือหุ้น	114.52	296.66	320.23
ข้อมูลต่อหุ้น (บาท)	2563	2564	2565
กำไรต่อหุ้น	3.46	0.07	0.11
เงินปันผล	10.00	19.00	0.02
อัตราส่วนทางการเงิน	2563	2564	2565
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง (Current Ratio)</b>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.39	11.35	6.19
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร</b>			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	55.44	55.84	51.71
อัตรากำไรสุทธิ (%)	17.53	16.14	20.97
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	21.67	7.33	9.39
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน</b>			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	16.54	6.67	8.63
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน</b>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.19	0.06	0.11



การประกอบธุรกิจ  
และผลการดำเนินงาน

## 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท

### 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

#### วิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์การดำเนินงาน และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

##### Vision

“เป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนวงการหนังสือให้เข้าสู่โลกออนไลน์อย่างมั่นคง ร่วมกัน โดยสนับสนุนนักเขียน นักแปล สำนักพิมพ์ และค่ายการ์ตูนอย่างเต็มที่เพื่อให้ผู้อ่านสามารถเข้าถึงหนังสือได้ง่ายและมากขึ้นเชื่อมกันทั่วโลก”

##### Mission

- เป็นสื่อกลางในการจัดจำหน่ายนิยาย การ์ตูน และหนังสือออนไลน์(E-book) ผ่านช่องทางออนไลน์เพื่อรองรับการขยายตัวของวงการหนังสือในตลาดพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Commerce)
- เป็นผู้สนับสนุนวงการหนังสือในประเทศไทยทั้งนักเขียน นักแปล รวมถึงสำนักพิมพ์ และค่ายการ์ตูนอย่างเต็มที่ โดยสนับสนุนในด้านการสร้างรายได้ และช่องทางการจัดจำหน่าย
- เป็นช่องทางร้านหนังสือ อ่าน – เขียน นิยาย การ์ตูน หนังสือออนไลน์ ในรูปแบบครบวงจรที่ผู้อ่านสามารถเข้าถึงได้ง่าย สะดวกสบาย และสามารถลดขีดจำกัดทางภาษา
- มุ่งเน้นนำเสนอเนื้อหาคุณภาพที่มีความหลากหลาย เพื่อรองรับความต้องการของผู้อ่านทุกประเภท

##### Goal

###### เป้าหมายระยะกลาง

- ขยายการส่งออก นิยายไทยไปยังประเทศอื่นๆนอกเหนือจากภาษาอังกฤษมากขึ้น โดยมีภาษาอังกฤษเป็นตัวกลางในการแปลภาษา
- พัฒนาแพลตฟอร์มให้รองรับภาษาต่างประเทศ และขยายตลาดร้านหนังสือออนไลน์ในต่างประเทศ
- แดกไลน์ธุรกิจ โดยพัฒนาแพลตฟอร์ม หรือ นวัตกรรมในรูปแบบธุรกิจอื่น เพิ่มขึ้น โดยมีการส่งเสริมกันและกันกับแพลตฟอร์มเดิม ในทางตรงหรือทางอ้อม
- มีผู้เข้าใช้แพลตฟอร์มรวมทุกแพลตฟอร์มทั่วโลก มากกว่า 300,000 คน/วัน หรือ 10,000,000 คน/เดือน

###### เป้าหมายระยะยาว

- เป็นตัวกลางในการ ซื้อ-ขายหนังสือ สื่อบันเทิง ออนไลน์ ช่องทางสำคัญหนึ่งของโลก
- มีผู้เข้าใช้แพลตฟอร์มรวมทุกแพลตฟอร์มทั่วโลก มากกว่า 1,000,000 คน/วัน หรือ 30,000,000 คน/เดือน



## การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ด้วยความหลงใหลในงานวรรณกรรมและนิยักรการอ่านของคุณ **จรัญพัฒน์ บุญยัง ผู้ก่อตั้งบริษัท** ที่ถูกปลูกฝังมาตั้งแต่เด็ก พร้อมด้วยปณิธานและความมุ่งมั่นที่จะพัฒนา สตาร์ทอัพแพลตฟอร์มออนไลน์ (Startup Platform online) ประเภท “แพลตฟอร์มอ่าน-เขียน นิยาย การ์ตูน หนังสือออนไลน์” เพื่อเป็นทางเลือกแก่คนทั่วไปให้สามารถเข้าถึงสื่อบันเทิงประเภทงาน

ด้วยความมุ่งมั่นที่จะสนับสนุนวงการหนังสือของไทยให้เติบโตอย่างไร้ขีดจำกัด บริษัทจึงพัฒนาแพลตฟอร์มพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Commerce) เพื่อรองรับการจัดจำหน่ายสื่อบันเทิงผ่านช่องทางออนไลน์ โดยนักเขียน นักแปล และสำนักพิมพ์ซึ่งเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์งานประพันธ์สามารถนำผลงานมาเผยแพร่ลงบนแพลตฟอร์มของบริษัทเพื่อรับส่วนแบ่งรายได้และเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายอย่างต่อเนื่อง โดยเริ่มเปิดตัวด้วยช่องทางจัดจำหน่ายหลัก คือ เว็บไซต์ “Kawebook.com” และแอปพลิเคชัน “Kawebook” ซึ่งมีความโดดเด่นในวรรณกรรมที่เป็นที่ชื่นชอบในกลุ่มนักอ่านผู้ชาย ซึ่งประกอบด้วยงานวรรณกรรมออนไลน์ที่หลากหลายให้นักอ่านได้เลือกสรร ทั้งนิยาย การ์ตูน และหนังสือออนไลน์ มีทั้งในส่วนที่เป็นวรรณกรรมแปลจากต่างประเทศ อาทิ ประเทศจีน ประเทศญี่ปุ่น และส่วนที่เป็นวรรณกรรมจากผู้เขียนภายในประเทศ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการผลักดันให้นักเขียน นักแปล และสำนักพิมพ์ สามารถมีรายได้อย่างมั่นคงต่อไป

และในปี 2565 ด้วยกระแสตอบรับที่ดีจากกลุ่มนักอ่านจากแพลตฟอร์มแรก บริษัทจึงรุกตลาดกลุ่มนักอ่านขึ้นอีกระดับภายใต้วิสัยทัศน์เดิม ด้วยการเปิดตัวช่องทางจัดจำหน่ายใหม่ ภายใต้ชื่อ “Jinovel.com” ซึ่งรองรับทั้งการเข้าใช้งานผ่านเว็บไซต์ และแอปพลิเคชัน โดยมุ่งเน้นการนำเสนองานวรรณกรรมที่เป็นที่ชื่นชอบในกลุ่มนักอ่านผู้หญิง เพื่อช่วยผลักดันการขยายฐานลูกค้าให้ครอบคลุมกลุ่มคนทุกเพศทุกวัยยิ่งขึ้น

นอกจากนี้ ด้วยการตระหนักถึงศักยภาพงานวรรณกรรมไทย บริษัทจึงเตรียมผลักดันส่งเสริมการส่งออก Soft Power ของไทย ผ่านการส่งออก Prototype นิยายไทยที่มีชื่อเสียงและมียอดอ่านในประเทศไทยสูงสุด จำนวน 15 เรื่อง เพื่อเปิดตลาดกลุ่มนักอ่านในต่างประเทศและขยายกลุ่มลูกค้าให้หลากหลายขึ้น โดยเริ่มแรกที่ภาษาอังกฤษ ซึ่งในปัจจุบันอยู่ระหว่างพัฒนา Platform ให้รองรับหลายภาษาเพื่อรองรับการ Scale up ไปยังต่างประเทศ และพัฒนาฟีเจอร์ใหม่อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทยังได้เริ่มขยายธุรกิจสู่ตลาดเกมออนไลน์ โดยมีการซื้อลิขสิทธิ์เกมจากต่างประเทศ และนำมาพัฒนา เพื่อทดลองเตรียมเปิดตลาดในประเทศไทย โดยเริ่ม Prototype แรกเป็นเกมบนโทรศัพท์มือถือทั้ง IOS และ Android



ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทยังเล็งเห็นโอกาสในการขยายการเติบโตผ่านการลงทุนกับบริษัท Startup SME ที่จะเข้ามาเสริมทัพให้องค์กรแข็งแกร่งและเดินหน้าได้อย่างมีประสิทธิภาพพร้อมกันมากขึ้น โดยบริษัทมุ่งเน้นการลงทุนในกลุ่มอุตสาหกรรม New S-Curve อาทิ ธุรกิจด้าน Technology ด้าน Media ด้าน Healthcare หรือ ด้าน Lifestyle โดยในปี 2565 บริษัทได้ลงทุนไปแล้ว 3 แห่ง ประกอบด้วย 1.บริษัท INFINITY TO INFINITY ซึ่งทำธุรกิจเกี่ยวกับ Cyber Security ครอบคลุม 2.บริษัท DD-II บริษัทที่ดำเนินธุรกิจด้าน Healthcare & Lifestyle Business และ 3.บริษัท Pixela ซึ่งเป็นธุรกิจเกี่ยวกับด้าน Online Marketing Content ผ่าน Virtual Influencer ซึ่งล้วนแล้วแต่เป็นบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรม New S-Curve ที่จะเป็ธุรกิจแห่งโลกอนาคตทั้งสิ้น อีกทั้งยังสามารถ Synergy ส่งเสริม Glory ได้ในหลายแง่มุม โดยบริษัทยังคงรุดหน้าเพื่อบริษัทเพื่อร่วมลงทุน เพื่อให้เติบโตได้อย่างมั่นคงร่วมกันต่อไปในอนาคต



ทั้งนี้ บริษัทมีลำดับการพัฒนาที่สำคัญสรุปได้ดังนี้

2560

- เดือนกุมภาพันธ์ จัดทะเบียนก่อตั้งบริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (“บริษัท”) ด้วยทุนจดทะเบียน 4 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 400,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 10 บาท สำนักงานใหญ่เลขที่ 195 หมู่ที่ 5 ถนนพระราม 2 ตำบลพันท้ายนรสิงห์ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร นำโดยนายเจริญพัฒน์ บุญยัง เพื่อประกอบธุรกิจ “แพลตฟอร์มอ่าน-เขียนหนังสือ นิยาย การ์ตูน ออนไลน์”

2561

- เดือนกุมภาพันธ์ บริษัทได้เปิดตัวเว็บไซต์ภายใต้ชื่อ “www.kawebook.com” เพื่อใช้เป็นช่องทางการจัดจำหน่ายอย่างเป็นทางการ



- เดือนมีนาคม บริษัทได้เปิดตัวแอปพลิเคชันภายใต้ชื่อ “Kawebook” ผ่านระบบปฏิบัติการ Android เพื่อใช้เป็นช่องทางการจัดจำหน่ายอย่างเป็นทางการ

android 

- เดือนกรกฎาคม บริษัทได้เปิดตัวแอปพลิเคชันภายใต้ชื่อ “Kawebook” ผ่านระบบปฏิบัติการ iOS เพื่อใช้เป็นช่องทางการจัดจำหน่ายอย่างเป็นทางการ



- เดือนสิงหาคม เข้าลงทุนใน บริษัท วัฒนปัญญา เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด (WAT) เพื่อดำเนินธุรกิจสร้างและพัฒนาศิลปินประเภทเกิร์ลกรุ๊ป เป็นเงินจำนวน 0.54 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนการลงทุนร้อยละ 45.00 ของเงินลงทุนทั้งหมด ร่วมกับผู้ถือหุ้นรายอื่นซึ่งมีสัดส่วนการถือหุ้นดังนี้ (1) นายปณัฏฐ์ คุรุฑรา ถือหุ้นร้อยละ 33.00 (2) นายณัทชัย ตั้งวิเศษกุล ถือหุ้นร้อยละ 12.00 (3) นายณภัทร จารุเรืองศรี ถือหุ้นร้อยละ 5.00 และ (4) นายศุภกร ไขยอนเกตุวิ ถือหุ้นร้อยละ 5.00 โดยมีวัตถุประสงค์การลงทุนเพื่อขยายขอบเขตการดำเนินธุรกิจและใช้ศิลปินเพื่อเสริมภาพลักษณ์บริษัท



- เดือนสิงหาคม ได้รับรางวัลสุดยอด SME Start up ในการประกวดรางวัล SME Start up ครั้งที่3 กลุ่มธุรกิจงานสร้างสรรค์และออกแบบ จัดโดย สำนักงานสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (NIA)



2562



2563

- เดือนพฤษภาคม เพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทเป็น 100 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 9,600,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 10 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม เพื่อนำเงินมาลงทุนขยายการให้บริการและเป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ
- บริษัทลงทุนซื้อที่ดินและอาคารเพื่อใช้เป็นที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ของบริษัทจาก บริษัท ออฟทีโมซ์ คอนสตรัคชั่น เทคโนโลยี จำกัด ("OCT") ซึ่งมี นาย อิศระ บุญยัง และ นางสาวอรุณี พูลมาสิน กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่และเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามใน OCT โดยราคาซื้อที่ดินและอาคารอ้างอิงตามราคาประเมินของผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. จำนวนรวม 50.30 ล้านบาท ซึ่งรายการดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนที่ 2.3.14 รายการระหว่างกัน)
- เดือนกรกฎาคม จำหน่ายเงินลงทุนใน WAT ที่บริษัทถือครองร้อยละ 45.00 ทั้งจำนวนเพื่อกลับมาเน้นการพัฒนารธุรกิจหลัก (Core Business) โดยเป็นการขายหุ้นทั้งหมดให้ นายฐาน ชูรุ่งเรือง ซึ่งไม่ได้เป็นบุคคลเกี่ยวข้องกับ กรรมการ ผู้บริหารและผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท
- เดือนกรกฎาคม ย้ายที่ตั้งสำนักงานใหญ่ไปยังเลขที่ 20 หมู่ที่ 6 ตำบลพันท้ายนรสิงห์ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร



2564

- เดือนมกราคม ได้รับ ISO/IEC 29110 ซึ่งเป็นมาตรฐานที่ให้การรับรองคุณภาพการบริหารงานหรือผลิตภัณฑ์ซอฟต์แวร์ของผู้ประกอบการขนาดย่อม เพื่อให้กระบวนการในการพัฒนาซอฟต์แวร์ที่เป็นระบบเข้าสู่กระบวนการทางสากล
- เดือนมีนาคม ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 มีมติแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด โดยเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน) แปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิมหุ้นละ 10 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท และได้มีมติเพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทจาก 100 ล้านบาท เป็น 135 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 270 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยจัดสรรหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 70 ล้านหุ้น เพื่อเสนอขายให้กับประชาชน โดยวันที่ 19 มีนาคม 2564 บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัดกับกระทรวงพาณิชย์
- เดือนสิงหาคม ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลแก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.03 บาท จำนวน 200,000,000 หุ้น คิดเป็นเงินจำนวน 6,000,000 บาท จากผลประกอบการของบริษัทงวดสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564 โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นแล้ว ณ วันที่ 25 สิงหาคม 2564



2564

- เดือนตุลาคม จัดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนชำระแล้วของบริษัท จากเดิมทุนชำระแล้ว 100,000,000 บาท เป็นทุนชำระแล้ว 135,000,000 บาท
- เพิ่มการเข้าจดทะเบียนในตลาดฯและมีการเสนอขายหุ้นต่อประชาชนเป็นครั้งแรกเมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2564



2565

- เดือนมีนาคม เปิดตัวแพลตฟอร์ม Jinovel โดยมีวัตถุประสงค์ในการจำหน่ายนิยายหมวดรักเป็นหลัก เพื่อขยายฐานลูกค้าในกลุ่มผู้หญิงให้มากขึ้น เพื่อเพิ่มรายได้ให้กับบริษัท
- เดือนมิถุนายน เข้าลงทุนใน บริษัท อินฟินิตี้ ภูเก็ต อินฟินิตี้ จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจ ด้าน CYBER SECURITY เป็นเงินจำนวน 20 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 40.00 ของหุ้นทั้งหมด
- เดือนกรกฎาคม เข้าลงทุนใน บริษัท ดีดี ทวินวัน จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจด้านอาหารเสริม รวมถึงผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับ Healthcare & life style เป็นเงินจำนวน 4.98 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 99.60 ของหุ้นทั้งหมด
- เดือนตุลาคม ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น มีมติอนุมัติการออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 (“ใบสำคัญแสดงสิทธิ”, “GLORY-W1”) จำนวนไม่เกิน 135,000,000 หน่วย จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้นในอัตราส่วนการจัดสรรเท่ากับหุ้นสามัญเดิมจำนวน 2 หุ้น ต่อ 1 หน่วยของใบสำคัญแสดงสิทธิ และมีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 67,500,000 บาท จากเดิมทุนจดทะเบียนจำนวน 135,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 202,500,000 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท และให้จัดสรรหุ้นจำนวนไม่เกิน 135,000,000 หุ้น เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ
- เดือนพฤศจิกายน เข้าลงทุนใน บริษัท พิกเซลล่า ออฟฟิเชียล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทสร้างสรรค์และพัฒนา Virtual Influencer เป็นเงินลงทุนจำนวน 5,250,000 บาท คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 28.00 ของหุ้นทั้งหมด





## 1.2 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทร่วม / บริษัทย่อย

### ○ โครงสร้างการถือหุ้น บริษัท อินฟินิตี้ ภูเก็ต อินฟินิตี้ จำกัด

ลำดับที่	ชื่อผู้ถือหุ้น	การถือหุ้น	
		จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น)	ร้อยละ (%)
1.	นายภาวิน นิยมานิตย	12,000 หุ้น	30 %
2.	นายภาณุวัฒน์ อังสนานนท์	4,080 หุ้น	10.2 %
3.	นายวิฑูรย์ อังสนานนท์	3,960 หุ้น	9.9 %
4.	นายธนวัฒน์ อังสนานนท์	3,960 หุ้น	9.9 %
5.	บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)	16,000 หุ้น	40.00 %
รวม		40,000 หุ้น	100.00%

### ○ โครงสร้างการถือหุ้น บริษัท ดีดี ทวินวัน จำกัด

ลำดับที่	ชื่อผู้ถือหุ้น	การถือหุ้น	
		จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น)	ร้อยละ (%)
1.	บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)	49,800 หุ้น	99.6%
2.	นายณกรณ์ กรณ์ศิริชัย	100 หุ้น	0.2%
3.	นายสุกรี ภาณุวนาการ	100 หุ้น	0.2%
รวม		50,000 หุ้น	100.00%

### ○ โครงสร้างการถือหุ้น บริษัท พิกเชอรา ออฟฟิเชียล จำกัด

ลำดับที่	ชื่อผู้ถือหุ้น	การถือหุ้น	
		จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น)	ร้อยละ (%)
1.	นายอรรถกร วรรณกรกุล	13,500 หุ้น	18%
2.	นายรัชชานนท์ กอริปอริยจิต	6,000 หุ้น	8%
3.	บริษัท การ์เดียน แองเจิล เอไอ จำกัด	6,000 หุ้น	8%
4.	บริษัท ซินเว เซอร์วิส จำกัด	9,750 หุ้น	13%
5.	บริษัท เมเบิลชีน จำกัด	18,750 หุ้น	25%
6.	บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)	21,000 หุ้น	28%
รวม		75,000 หุ้น	100%

### 1.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

- ไม่มี -

### 1.4 ข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นอื่นในการบริหารจัดการบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (Shareholder's Agreement)

ไม่มีข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทที่มีผลอย่างมีสาระสำคัญต่อการบริหารงาน การกำหนดอำนาจควบคุม หรือการแบ่งผลตอบแทนที่นอกเหนือไปจากการกำหนดผลตอบแทนตามสัดส่วนการถือหุ้นปกติ

### 1.5 สรุปความคืบหน้าการดำเนินการตามวัตถุประสงค์การใช้เงิน

ตามที่ บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นการทั่วไป ครั้งแรก (IPO) จำนวน 70,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 2.80 บาท ระหว่างวันที่ 12, 14 – 15 ตุลาคม 2564 โดยบริษัทได้รับเงินจากการเพิ่มทุนหลังหักค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนทั้งสิ้นจำนวน 186.06 ล้านบาท

รายการการใช้เงินเพิ่มทุนดังกล่าวสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ปรากฏ ดังนี้

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงินโดยประมาณตามแผนใช้เงิน	จำนวนเงินที่ใช้ระหว่างวันที่ 26 ต.ค. 2564 ถึง 31 ธ.ค. 2564	จำนวนเงินที่ใช้ระหว่างวันที่ 1 ม.ค. 2565 ถึง 31 ธ.ค. 2565	จำนวนเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565
1. เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบธุรกิจ	161.06	19.96	77.79	63.31
2. เงินลงทุนเพื่อพัฒนาแพลตฟอร์ม	25.00	2.54	10.56	11.90
รวมทั้งสิ้น	186.06	22.50	88.35	75.21

### 1.6 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรก ( ข้อมูล ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2565 )

ลำดับ	ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น (หุ้น)	% หุ้น
1	นาย จริยพัฒน์ บุณยยัง	99,450,000	36.83
2	บริษัท กานดา พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	83,000,000	30.74
3	นาย นฤทธิ์ เนาวรัตน์วัฒนา	8,293,900	3.07
4	นาย อุดมศักดิ์ เนาวรัตน์วัฒนา	2,390,600	0.89
5	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	2,387,879	0.88
6	น.ส. เจนจิรา วสุธรรมสวัสดิ์	2,361,700	0.87
7	น.ส. อรุณี พูลมาสิน	2,300,000	0.85
8	นาย เสริมวิทย์ โอสดศิลป์	1,700,000	0.63
9	นาย ธีรนาถ จามจิตรเจริญ	1,680,000	0.62
10	นาย ศิรประเสริฐ จีระพรประภา	1,545,400	0.57
รวม		205,109,479	75.97%

## 1.7 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 21 ตุลาคม 2565 บริษัทมีทุนจดทะเบียน จำนวน 202,500,000 บาท ทุนชำระแล้วจำนวน 135,000,000 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 270,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 0.50 บาท

## 1.8 NVDR

ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด ถือหุ้นสามัญของบริษัทจำนวน 2,387,879 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 0.89 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท โดยผู้ลงทุนที่ ถือเอ็นวีดีอาร์ จะได้รับสิทธิประโยชน์ทางการเงินเสมือนลงทุนในหุ้นของบริษัททุกประการไม่ว่าจะเป็นเงินปันผล สิทธิในการจองซื้อหุ้นเพิ่มทุน หรือ ใบสำคัญแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นสามัญ (Warrant) แต่จะไม่มีสิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด จะไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้น

## 1.9 การออกหลักทรัพย์อื่น

### ใบสำคัญแสดงสิทธิ (GLORY-W1)

ในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2565 อนุมัติการออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 ("ใบสำคัญแสดงสิทธิฯ") (GLORY-W1) จำนวนไม่เกิน 135,000,000 หน่วย เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้นในอัตราส่วนการจัดสรรเท่ากับหุ้นสามัญเดิมจำนวน 2 หุ้น ต่อ 1 หน่วยของใบสำคัญแสดงสิทธิฯ โดยไม่คิดมูลค่า ทั้งนี้ ใบสำคัญแสดงสิทธิฯ 1 หน่วย สามารถใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ในราคาหุ้นละ 1.00 บาท

ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิฯ สามารถใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิฯ GLORY-W1 ได้ในวันทำการสุดท้ายของเดือนพฤศจิกายน นับจากวันวันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิฯ ("วันกำหนดการใช้สิทธิ") และวันใช้สิทธิครั้งสุดท้ายตรงกับวันที่ใบสำคัญแสดงสิทธิฯ มีอายุครบ 5 ปี นับแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิฯ ในกรณีที่วันกำหนดใช้สิทธิไม่ตรงกับวันทำการของตลาดหลักทรัพย์ ให้เลื่อนวันกำหนดใช้สิทธิในแต่ละครั้งเป็นวันทำการก่อนหน้าวันกำหนดใช้สิทธิดังกล่าว





## 2.0 รายละเอียดบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

# INFINITY

CYBER SECURITY OF THINGS  
CYBER SECURITY OF THINGS

# INFINITY COMPANY

### X-RISK RATING

- X-Cyber Security Rating
- X-3rd Party Risk Management

### X-ETHICAL HACKING

- X-Penetration Testing
- X-Attack Simulation

### X-THREAT HUNTING

- X-Threat Hunting
- X-Compromised Assessment

### MANAGED SECURITY SERVICE

- Security Product Implementor
- Professional Service

### AWARENESS / CYBER DRILL

- Awareness Training
- Cyber Drill

ด้วยประสบการณ์ที่คลุกคลีกับการรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ มามากกว่า 16 ปี บริษัทจึงเข้าใจและตั้งใจที่จะร่วมเป็นส่วนหนึ่งในทีม เพื่อรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่มุ่งสร้างความเสียหายต่อธุรกิจของพาร์ทเนอร์อย่างเต็มกำลัง ด้วยบริการจากทีมงาน Engineer ผู้เชี่ยวชาญที่พร้อมให้คำแนะนำ ฝึกอบรมและถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่อยู่รอบตัวเพื่อให้บุคลากรในองค์กรเกิดความเข้าใจอย่างเป็นรูปธรรม ด้วยบริการที่หลากหลายและตอบโจทย์ความต้องการของผู้ใช้บริการครบถ้วนในทุกมิติ อาทิ การตรวจจับพฤติกรรมที่อยู่ในข่ายเป็นภัยคุกคามทางไซเบอร์ภายในองค์กร ด้วยเทคนิคการวางกับดักและเหยื่อล่อ (X-Compromised Assess) การจำลองสถานการณ์และซ้อมรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber Drill + Awareness) การออกแบบและนำเสนอโซลูชันเพื่อรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Managed Security Services) การรวบรวม วิเคราะห์ และประเมินระดับความเสี่ยงทางด้านไซเบอร์ให้กับองค์กรจากมุมมอง "Outside In" (X-Cyber Security Rating) การจำลองการบุกรุกระบบเสมือนจริง (X-Attack Simulation) บริการ X-Penetration Testing เพื่อส่งมอบความปลอดภัยให้ผู้ใช้บริการ และแก้ไขปัญหาอย่างมืออาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพและทันต่อทั้ง

**Link Web** : <https://www.infinitythailand.io/>

**Email** : [se@infinitythailand.io](mailto:se@infinitythailand.io), [info@infinitythailand.io](mailto:info@infinitythailand.io)



# DD-II



D-NITE  
ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม  
ช่วยในการนอนหลับ



MUNZ  
ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม  
สำหรับผู้ชาย



MUNZ Up  
ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม  
เพื่อลดปริมาณแอลกอฮอล์



D-LOCK  
ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม  
ช่วยในการควบคุมน้ำหนัก



MUNZ Pink  
ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม  
สำหรับผู้หญิง



แผ่นติดแมสกลิ่นหอม

ดีดี ทวินวัน ก่อตั้งโดย คุณ เอก วัฒนกรณ์ วัฒนศิริชัย ที่เป็นทั้งผู้เชี่ยวชาญและผู้ที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับด้านธุรกิจ ความงามมากกว่า 20 ปี จนได้เห็นพัฒนาการและความต้องการของผู้บริโภคที่เพิ่มมากขึ้นในปัจจุบัน ในเรื่องปัญหาของสุขภาพในด้านต่างๆ จึงได้มีการคิดค้นและวิจัยผลิตภัณฑ์ที่สามารถแก้ไขปัญหาคือและช่วยเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคให้ได้ใช้ผลิตภัณฑ์ที่ปลอดภัย และผู้บริโภคสามารถเข้าถึงสินค้ารวมถึงผลลัพธ์ของสินค้า

# PIXELA

บริษัท Pixela Official เป็นบริษัทสร้างสรรค์และพัฒนา Virtual Influencer โดยมุ่งเน้นตลาดในประเทศไทย จัดทะเบียนเมื่อปีเดือนกุมภาพันธ์ 2021 โดยมีนายอัครภูมิ วรรณวรกุล ดำรงตำแหน่ง CEO นับตั้งแต่ก่อตั้งจนถึงปัจจุบัน บริษัทฯ ประกอบธุรกิจ Virtual Influencer โดยเน้นการ Live streaming บน Platform YouTube เป็นหลัก บริษัทมีการผลิต Virtual Influencer ใหม่ออกมาอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการขยายตลาด Virtual Influencer สร้างฐานผู้ชมใหม่ๆ เพิ่มขึ้นต่อไป และมีการรับงานโฆษณา สปอนเซอร์ รวมไปถึงการรับจ้างผลิต Virtual Influencer ให้กับผู้ที่สนใจในบริการนี้ด้วยเช่นกัน

**Link Web :** <https://www.pixela.me/>

**Email :** [info@pixela.me](mailto:info@pixela.me)

**Tel :** 095-735-5417 [ Patcharaporn ]  
: 089-895-3203 [ Attarut ]

บริษัท  
**pixela**



## 2.1 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### 2.1.1 โครงสร้างรายได้

บริษัทมีรายได้หลักจากการจัดจำหน่ายวรรณกรรมออนไลน์ซึ่งประกอบด้วย นิยาย การ์ตูนและหนังสือออนไลน์ และด้วยปณิธานของบริษัทที่ต้องการที่จะเติมเต็มจินตนาการของผู้อ่าน ที่เชื่อมต่อโลกแห่งวรรณกรรมอย่างไร้พรมแดน บริษัทจึงได้คิดสรรและพัฒนาศิลปะที่ เนื้อหาของงานวรรณกรรมให้มีความหลากหลาย เพื่อรองรับความต้องการของผู้อ่านที่มีความต้องการแตกต่างกันมากที่สุด ทั้งนี้ นอกเหนือจากการจำหน่ายวรรณกรรมซึ่งเป็นการจำหน่ายช่องทางหลักแล้ว บริษัทยังมีการจำหน่ายวรรณกรรมเป็นรูปเล่มจำนวนหนึ่งเรื่อง โดยสามารถจำแนกรายได้ตามประเภทของงานวรรณกรรมที่จำหน่ายในปี 2563 2564 และปี 2565 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

#### โครงสร้างรายได้ตามประเภทลิขสิทธิ์งานวรรณกรรม

โครงสร้างรายได้	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565 (งบรวม)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
วรรณกรรมออนไลน์หมวดมินิซีรีส์	61.70	77.32	63.42	67.89	53.10	38.44
วรรณกรรมออนไลน์หมวดรัก	13.41	16.80	24.25	25.95	36.39	26.35
วรรณกรรมออนไลน์หมวดลึกลับ	3.12	3.91	3.35	3.58	2.59	1.88
วรรณกรรมออนไลน์หมวดทั่วไป	0.02	0.03	0.01	0.01	1.37	0.99
รวมรายได้จากวรรณกรรมออนไลน์	78.25	98.06	91.02	97.43	93.45	67.66
รายได้จากการจำหน่ายหนังสือ	0.18	0.23	0.12	0.13	0.05	0.04
รายได้จากการขายและบริการ	78.43	98.28	91.14	97.55	93.50	67.69
รายได้บริษัทย่อย DD-II	0.00	0.00	0.00	0.00	39.53	28.62
รวมรายได้จากการขายและบริการ	78.43	98.28	91.14	97.55	133.03	96.31
รายได้อื่น'	1.37	1.72	2.29	2.45	5.10	3.69
รายได้รวม	79.80	100.00	93.43	100.00	138.13	100.00

หมายเหตุ : 1/ รายได้อื่น ประกอบด้วย ดอกเบี้ยรับ รายได้ค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บจากตัวแทนรับชำระเงินสด เป็นต้น

#### โครงสร้างรายได้ตามประเภทลิขสิทธิ์งานวรรณกรรม

โครงสร้างรายได้	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565 (งบรวม)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
วรรณกรรมแปลที่ได้รับลิขสิทธิ์จากต่างประเทศ	58.90	73.82	71.07	76.07	74.92	54.24
วรรณกรรมที่ถือสิทธิ์โดยนักเขียนอิสระ	16.41	20.57	17.62	18.85	16.79	12.16
วรรณกรรมไทยที่ได้รับสิทธิ์ในการเผยแพร่จากนักเขียนอิสระ	2.77	3.47	0.81	0.87	0.30	0.22
วรรณกรรมไทยที่ได้รับลิขสิทธิ์จากสำนักพิมพ์ในประเทศ	0.16	0.20	1.53	1.63	1.44	1.04
รวมรายได้จากวรรณกรรมออนไลน์	78.24	98.06	91.02	97.43	93.45	67.66
รายได้จากการจำหน่ายหนังสือ	0.18	0.23	0.12	0.13	0.05	0.03
รายได้จากการขายและบริการ	78.42	98.28	91.14	97.56	93.50	67.69
รายได้บริษัทย่อย DD-II	0.00	0.00	0.00	0.00	39.53	28.62
รวมรายได้จากการขายและบริการ	78.42	98.28	91.14	37.56	133.03	96.31
รายได้อื่น'	1.37	1.72	2.29	2.44	5.10	3.69
รายได้รวม	79.79	100.00	93.43	100.00	138.13	100.00

หมายเหตุ :1/ รายได้อื่น ประกอบด้วย ดอกเบี้ยรับ รายได้ค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บจากตัวแทนรับชำระเงินสด เป็นต้น



## 2.1.2 ลักษณะผลิตภัณฑ์และการให้บริการ

บริษัทได้พัฒนาแพลตฟอร์มพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Commerce) เพื่อใช้ในการจัดจำหน่ายสื่อบันเทิงออนไลน์ โดยมีช่องทางจัดจำหน่ายหลักผ่านเว็บไซต์ “Kawebook.com” , แอปพลิเคชัน “**Kawebook**” รวมทั้งบริษัทได้พัฒนาเว็บไซต์ Jinovel.com และ แอปพลิเคชัน “**Jinovel**” โดยมุ่งเน้นการนำเสนองานวรรณกรรมที่เป็นที่ชื่นชอบในกลุ่มนักอ่าน ผู้หญิง เพื่อช่วยผลักดันการขยายฐานลูกค้าให้ครอบคลุมกลุ่มคนทุกเพศทุกวัยยิ่งขึ้น

งานวรรณกรรมออนไลน์ที่จัดจำหน่าย ประกอบด้วยนิยาย การ์ตูนและหนังสือออนไลน์ โดยมีทั้งในส่วนที่เป็นวรรณกรรมแปลจากต่างประเทศ อาทิเช่น ประเทศจีน ประเทศญี่ปุ่น และวรรณกรรมจากผู้เขียนภายในประเทศ นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งมั่นในการสนับสนุน นักเขียน นักแปล และสำนักพิมพ์ ให้สามารถมีรายได้อย่างมั่นคง โดยนักเขียน นักแปลและสำนักพิมพ์ซึ่งเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์งานประพันธ์สามารถนำผลงานมาเผยแพร่ลงแพลตฟอร์มของบริษัทเพื่อรับส่วนแบ่งรายได้และเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่าย สำหรับงานวรรณกรรมของบริษัทค่อนข้างมีความหลากหลาย เพื่อรองรับความต้องการที่แตกต่างกันของรสนิยมในการอ่าน ซึ่งสามารถจำแนกลักษณะการให้บริการตามเนื้อหาของงานวรรณกรรมได้ดังนี้

### แยกประเภทวรรณกรรมตามหมวด

1.งานวรรณกรรมประเภทหมวดรัก ซึ่งได้แก่ งานวรรณกรรมที่มีเนื้อหาหลักในเชิงที่มุ่งเน้นในเชิงอารมณ์ความรู้สึก ความรัก ซึ่งมีทั้งความรักความสัมพันธ์ในลักษณะปกริหว่างชายและหญิง ความรักความสัมพันธ์ระหว่างชายและชาย (Yaoi) ความรักความสัมพันธ์ระหว่างหญิงและหญิง (Yuri) เป็นต้น

2.งานวรรณกรรมประเภทหมวดมันส์ ซึ่งได้แก่ งานวรรณกรรมที่มีเนื้อหาหลักในเชิงผจญภัย กำลังภายใน แฟนตาซี เกมออนไลน์ แอคชั่น ไซไฟ เป็นต้น

3.งานวรรณกรรมประเภทหมวดลึน ซึ่งได้แก่ งานวรรณกรรมที่มีเนื้อหาหลักในเชิง สืบสวนสอบสวน ระทึกขวัญ เนื้อหาหลักสืบสวนติดตาม การเดินทางย้อนยุคข้ามเวลา เป็นต้น

4.งานวรรณกรรมประเภทหมวดทั่วไป งานวรรณกรรมประเภทเรื่องสั้น ธรรมะ เป็นต้น

### แยกประเภทวรรณกรรมตามประเภทลิขสิทธิ์งานวรรณกรรม

1.งานวรรณกรรมแปลที่ได้รับลิขสิทธิ์จากต่างประเทศ ซึ่งได้แก่ งานวรรณกรรมที่บริษัทได้รับสิทธิในการแปลต้นฉบับงานวรรณกรรมจากภาษาต่างประเทศให้เป็นภาษาไทยซึ่ง ณ ปัจจุบัน บริษัทได้รับลิขสิทธิ์งานแปลภาษาต่างประเทศจากประเทศจีนและประเทศญี่ปุ่นเป็นหลัก โดยมีสำนักพิมพ์ที่มีชื่อเสียงและเป็นที่รู้จัก อาทิเช่น Zongheng, Alibaba, Hobby Japan , 17K, Zongheng, Zhulang และ Qidian เป็นต้น ซึ่งส่วนใหญ่สัญญาลิขสิทธิ์จะมีอายุเฉลี่ยประมาณ 5 ปี ในขณะที่กระบวนการนับตั้งแต่บริษัทได้รับสิทธิจากเจ้าของลิขสิทธิ์จนกระทั่งสามารถเริ่มสร้างรายได้จะใช้เวลาเฉลี่ยอยู่ที่ประมาณ 6.5 เดือน ซึ่งการดำเนินการในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ประกอบด้วย การสรรหานักแปล การสรรหานักพิสูจน์อักษร เพื่อยกยอแปลวรรณกรรมให้ได้จำนวนหนึ่ง หลังจากนั้นจึงจะเริ่มเผยแพร่งานวรรณกรรม และรายได้จึงจะค่อย ๆ เพิ่มขึ้นตามจำนวนตอนที่ถูกลบปล่อยขาย

2.งานวรรณกรรมไทยที่ถือลิขสิทธิ์โดยนักเขียนอิสระ ซึ่งได้แก่ งานวรรณกรรมที่บริษัทอนุญาตให้แก่นักเขียนอิสระทั่วไปสามารถเผยแพร่งานวรรณกรรมผ่านแพลตฟอร์มของบริษัท โดยเจ้าของลิขสิทธิ์ของงานวรรณกรรมยังคงเป็นของนักเขียนอิสระ ซึ่งนักเขียนอิสระสามารถนำวรรณกรรมของตนวางจำหน่ายผ่านแพลตฟอร์มของบริษัทได้ทันทีหลังจากตกลงทำสัญญากับกับบริษัท





3.งานวรรณกรรมไทยที่ได้รับสิทธิในการเผยแพร่จากนักเขียนอิสระ ซึ่งได้แก่ งานวรรณกรรมที่บริษัทซื้อลิขสิทธิ์จากนักเขียนอิสระภายในประเทศฉบับภาษาไทยเพื่อนำมาเผยแพร่ โดยวรรณกรรมดังกล่าวบริษัทสามารถเผยแพร่ผ่านแพลตฟอร์มของบริษัทได้ทันทีเนื่องจากต้นฉบับเป็นภาษาไทย แต่บริษัทจะมีสิทธิในการแปลและเผยแพร่งานวรรณกรรมดังกล่าวเป็นภาษาต่างประเทศ ซึ่งส่วนใหญ่สัญญาลิขสิทธิ์จะมีอายุเฉลี่ยประมาณ 6.5 ปี ในขณะที่กระบวนการในการแปลเป็นภาษาต่างประเทศเพื่อจำหน่ายจะมีลักษณะใกล้เคียงกับงานวรรณกรรมแปลที่ได้รับลิขสิทธิ์จากต่างประเทศโดยใช้ระยะเวลาเฉลี่ยที่ประมาณ 6.5 เดือน

4.งานวรรณกรรมที่ได้รับสิทธิจากสำนักพิมพ์ในประเทศ ซึ่งได้แก่ งานวรรณกรรมที่บริษัทได้รับลิขสิทธิ์ในการเผยแพร่จากสำนักพิมพ์ภายในประเทศ โดยมีสำนักพิมพ์ที่มีชื่อเสียงและเป็นที่รู้จัก อาทิเช่น แฉ่มใส พลัสซิ่ง, นานมีบุ๊ค, พูนิก้า, เดกซ์เพรส, อมรินทร์พริ้นติ้ง แอนด์ พับลิชชิ่ง, เกรท มีเดีย เอเจนซี, พระโหล่ พับลิชชิ่ง เป็นต้น ซึ่งส่วนใหญ่สัญญาลิขสิทธิ์จะมีอายุเฉลี่ยประมาณ 1-2 ปีและเมื่อสิ้นสุดสัญญาจะเป็นการต่ออายุลิขสิทธิ์ต่อเนื่องหากไม่มีการบอกยกเลิกสัญญาจากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด ซึ่งวรรณกรรมดังกล่าวสามารถวางจำหน่ายผ่านแพลตฟอร์มของบริษัทได้ทันทีหลังจากตกลงทำสัญญากับสำนักพิมพ์ในประเทศ

## OUR CONTENT PARTNERS



# PLATFORM CHANNELS

## 1. WEBSITE



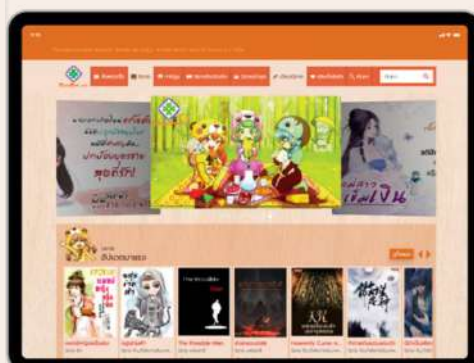
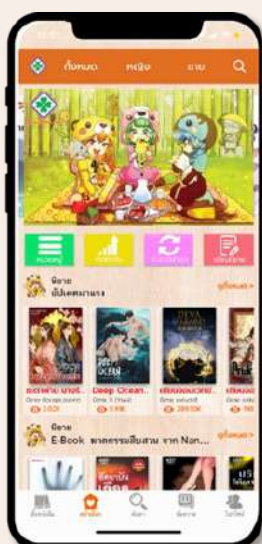
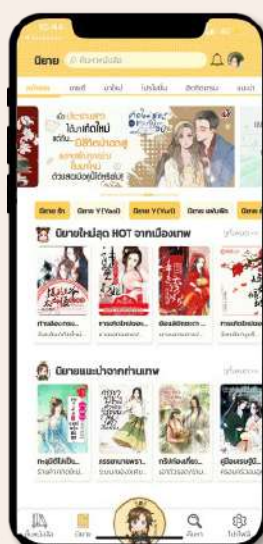
**JINOVEL.COM**



**KAWEBBOOK.COM**



## 2. APPLICATION



GET IT ON  
**Google Play**

Download on the  
**App Store**





## ตัวอย่างงานวรรณกรรม





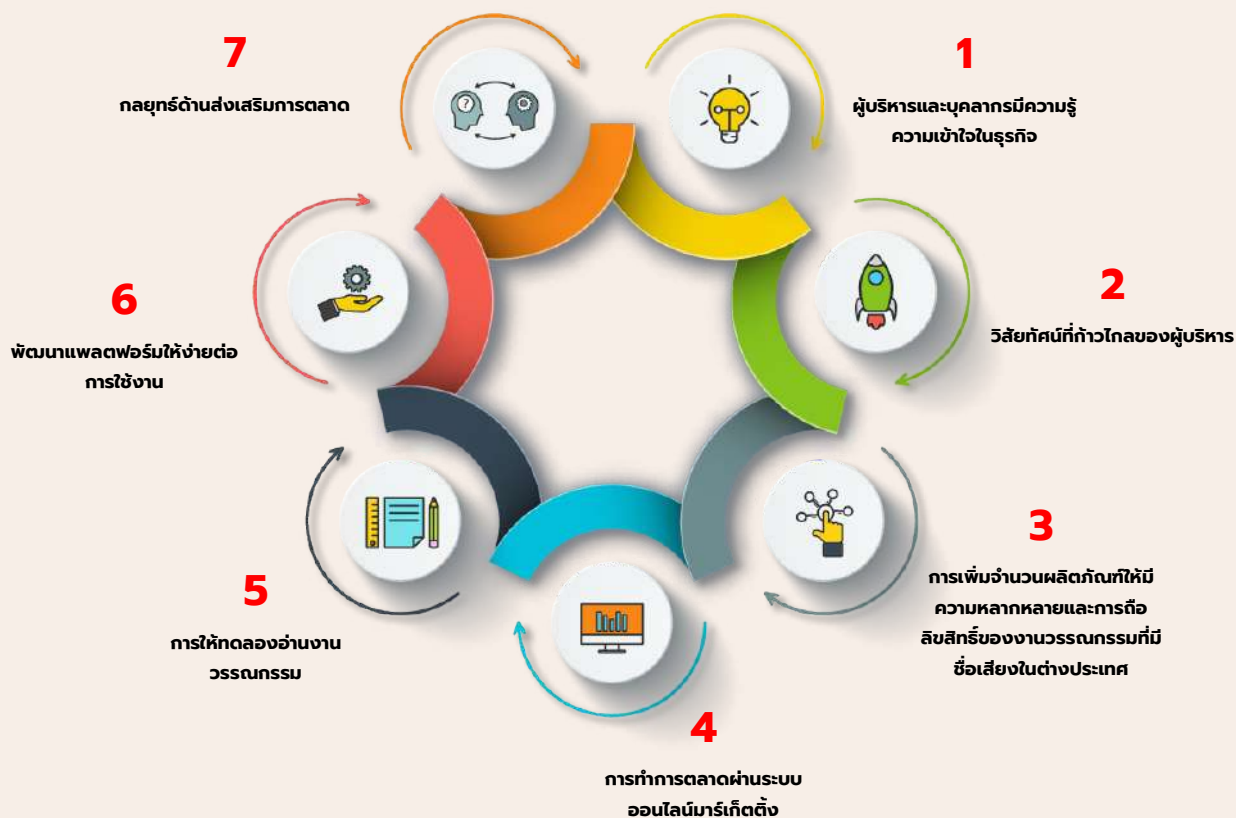
## การจำหน่ายวรรณกรรมเป็นรูปเล่มในงานนิทรรศการ



ทั้งนี้ ตั้งแต่จัดตั้งบริษัทจนถึงปัจจุบัน บริษัทมีการจำหน่ายนิยายเพียงเรื่องเดียว โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำนิยายมาจำหน่ายในงานนิทรรศการต่างๆ เพื่อเพิ่มการรับรู้และจดจำของผู้บริโภคที่เข้ามาเยี่ยมชมกิจกรรมในงานของบริษัท

## 2.2 การตลาดและภาวะการแข่งขัน

### 2.2.1. นโยบายและกลยุทธ์การแข่งขัน





### 1) ผู้บริหารและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจ

การประกอบธุรกิจในยุคอุตสาหกรรมเทคโนโลยี นอกจากความแข็งแกร่งในด้านนวัตกรรมและเทคโนโลยีแล้ว บริษัทยังต้องอาศัยความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และประสบการณ์ของผู้บริหารและบุคลากรของบริษัท ซึ่งจุดแข็งของบริษัทคือการที่ผู้บริหารและบุคลากรที่มีความรู้ความเข้าใจลึกซึ้งในอุตสาหกรรมเป็นอย่างดี ทำให้บริษัทสามารถคาดการณ์แนวโน้มของอุตสาหกรรมในอนาคต และช่วยให้บริษัทสามารถมองหาช่องทางในการขยายธุรกิจในอนาคต ส่งผลให้บริษัทมีศักยภาพในการแข่งขันกับคู่แข่งรายอื่น ไม่ว่าจะเป็นผู้เล่นรายเดิมในตลาด หรือผู้เล่นใหม่ที่จะเข้ามาในอุตสาหกรรมก็ตาม

### 2) วิสัยทัศน์ที่ก้าวไกลของผู้บริหาร

ผู้บริหารของบริษัทมีวิสัยทัศน์ที่สามารถมองเห็นถึงแนวโน้มเทคโนโลยี และเป็นผู้บุกเบิกในการแสวงหานวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาใช้ในการพัฒนาบริษัท ตลอดจนออกแบบระบบให้มีความมั่นคงและปลอดภัยในการเก็บรักษาข้อมูล จนในปัจจุบัน บริษัทได้ก้าวเข้าสู่การทำการตลาดแบบดิจิทัล และการออกแบบและการจัดการประสบการณ์ของลูกค้า โดยอาศัยจุดแข็งของบริษัทในการเป็นธุรกิจเทคโนโลยีชั้นนำที่เชี่ยวชาญด้านแพลตฟอร์ม รวมเข้ากับทีมผู้เชี่ยวชาญด้านแบรนด์ การวิจัยตลาด การวางกลยุทธ์ การทำตลาดผ่านช่องทางดิจิทัล เพื่อสร้างความแตกต่างที่เหนือกว่าในการให้บริการแก่ลูกค้าที่สามารถตอบทุกโจทย์ความต้องการในตลาดดิจิทัลได้อย่างครบวงจร ด้วยวิสัยทัศน์ที่ก้าวไกลของผู้บริหาร ทำให้เชื่อมั่นได้ว่า บริษัทจะไม่หยุดพัฒนาด้านการสรรหาผลิตภัณฑ์และขอบเขตการให้บริการไว้เพียงเท่านี้ แต่บริษัทจะมองหาโอกาสและช่องทางให้ผลิตภัณฑ์และบริการของตนเป็นผู้นำในตลาดอยู่เสมอ เช่น การออกแบบและพัฒนาแพลตฟอร์มให้มีรูปแบบและฟังก์ชันที่สามารถนำเสนอเนื้อหาได้ตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายมากขึ้น การเพิ่มงานวรรณกรรมให้ในรูปแบบที่หลากหลาย โดยการคัดสรรงานวรรณกรรมภาษาไทยที่ได้รับความนิยมมาแปลเพื่อจำหน่ายให้แก่กลุ่มลูกค้าที่ใช้ภาษาอังกฤษซึ่งเป็นภาษาที่มีฐานผู้ใช้จำนวนมาก อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมผลงานวรรณกรรมของคนไทยให้เป็นที่รู้จักแพร่หลายขึ้นด้วย เป็นต้น

### 3) การเพิ่มจำนวนผลิตภัณฑ์ที่มีความหลากหลายและการถือลิขสิทธิ์ของงานวรรณกรรมที่มีชื่อเสียงในต่างประเทศ

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการให้มีความหลากหลายเพื่อที่จะได้รองรับความต้องการอ่านของผู้บริโภคในทุกระดับเป้าหมาย ดังนั้น บริษัทจึงมีนโยบายที่จะแสวงหาผลิตภัณฑ์คุณภาพที่เป็นที่นิยมของนักอ่านทั้งในไทยและต่างประเทศให้มีจำนวนเพิ่มขึ้นอย่างสม่ำเสมอ โดยบริษัทมอบหมายให้ทีมงานบรรณาธิการติดต่อซื้อลิขสิทธิ์ของนิยายที่เป็นที่นิยมในต่างประเทศโดยเฉพาะประเทศจีนและญี่ปุ่น ซึ่งมีลักษณะเนื้อหาของงานวรรณกรรมใกล้เคียงกับรสนิยมของประเทศไทยเพื่อนำมาแปลและจัดจำหน่ายในประเทศ ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวจะทำให้บริษัทเป็นผู้ที่ถือลิขสิทธิ์ของงานวรรณกรรมที่แปลเป็นภาษาไทยและมีสิทธิ์จัดจำหน่ายงานวรรณกรรมแปลดังกล่าวแต่เพียงผู้เดียวในประเทศ นอกจากนี้ บริษัทยังมีสายสัมพันธ์อันดีกับผู้ที่ถือลิขสิทธิ์งานวรรณกรรมในต่างประเทศในฐานะคู่ค้าซึ่งเคยซื้อขายลิขสิทธิ์จึงทำให้บริษัทมีโอกาสที่จะติดต่อซื้อลิขสิทธิ์ในเรื่องที่ได้รับความนิยมง่ายกว่าคู่แข่งรายอื่น

### 4) การทำการตลาดผ่านระบบออนไลน์มาร์เก็ตติ้ง

ด้วยแนวโน้มของการพัฒนาระบบสารสนเทศของผู้ให้บริการเครือข่ายในช่วงหลายปีที่ผ่านมา ทำให้การเข้าถึงข้อมูลผ่านระบบอินเทอร์เน็ตทำได้ง่ายและสะดวกรวดเร็ว จึงทำให้ฐานจำนวนผู้ใช้งานอินเทอร์เน็ตในประเทศไทยมีจำนวนมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับแพลตฟอร์มที่บริษัทใช้เป็นช่องทางจัดจำหน่ายต้องดำเนินการผ่านระบบอินเทอร์เน็ตเป็นหลัก ดังนั้นบริษัทจึงให้ความสำคัญกับระบบออนไลน์มาร์เก็ตติ้งค่อนข้างมาก โดยฝ่ายการตลาดของบริษัทจะทำการวิเคราะห์ข้อมูลของผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์ผ่าน Google Analytics ซึ่งข้อมูลดังกล่าวจะบ่งบอกถึง เพศ อายุ แพลตฟอร์มที่ลูกค้าใช้บริการและภูมิภาคของผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์ควบคู่กับการวิเคราะห์การใช้งานของสมาชิกเพื่อที่บริษัทจะได้ทราบลูกค้ากลุ่มเป้าหมายที่แท้จริง (Target group) ก่อนจะใช้เครื่องมือทางการตลาด ทั้งจาก Inbound Marketing อาทิเช่น การทำ Search Engine Optimization (SEO) ให้ถูกหาเจอบน Google ได้ง่าย การใช้สื่อ Social Media ต่าง ๆ เช่น Facebook, LINE, Youtube เป็นต้น การใช้ Email Marketing การตลาดแบบปากต่อปาก การสื่อสารผ่านเว็บบอร์ด และการใช้ Outbound marketing อาทิเช่น Facebook Ads , LINE Broadcast , Google Text/Image Ads , Youtube Video Ads , Instagram Ads เป็นต้น



**5) การให้ทดลองอ่านงานวรรณกรรม**

เนื่องจากแพลตฟอร์มออนไลน์ซึ่งบริษัทใช้ในการทำการตลาดเป็นรูปแบบการให้บริการใหม่ จึงทำให้ผู้บริโภคบางรายอาจยังไม่คุ้นชินกับการใช้บริการ ซึ่งมีเหตุผลหลายประการ อาทิเช่น การยึดติดกับการอ่านงานวรรณกรรมในรูปแบบเล่ม การไม่มั่นใจในเรื่องของระบบการชำระเงิน เป็นต้น ดังนั้น ภายหลังจากที่ผู้ใช้บริการสมัครสมาชิกเพื่อใช้บริการของบริษัทแล้ว บริษัทจะมีงานวรรณกรรมเพื่อให้ผู้บริโภคสามารถทดลองอ่านได้ฟรีโดยไม่มีเงื่อนไขภายใต้จำนวนตอน (Chapter) ที่กำหนด เพื่อที่เมื่อผู้บริโภคได้ทดลองอ่านงานวรรณกรรมจนครบจำนวนตอนที่กำหนดแล้วจะเกิดความคุ้นชินกับรูปแบบการให้บริการผ่านระบบออนไลน์และกล้าตัดสินใจที่จะชำระเงินเพื่ออ่านงานวรรณกรรมของจำนวนตอนที่เหลือต่อไป

**6) พัฒนาแพลตฟอร์มให้ง่ายต่อการใช้งาน**

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาและออกแบบแพลตฟอร์มโดยคำนึงถึงประสบการณ์ในการใช้งานของลูกค้า (User Experience) เป็นส่วนสำคัญ โดยมุ่งเน้นให้ลูกค้าสามารถใช้งานได้สะดวก เข้าใจง่าย ใช้นาน และมีการเข้าใช้ซ้ำ บอกต่อได้ง่าย โดยออกแบบการใช้งานไม่ให้ความซับซ้อนและใช้โทนสีที่เป็นมิตรต่อสายตา เพื่อมิให้เกิดความเหนื่อยล้าของดวงตาจากการใช้งานเป็นเวลานาน นอกจากนี้ บริษัทยังกำหนดให้ผู้ใช้บริการสามารถกำหนดขนาดอักษรและสีพื้นหลังเพื่อใช้ในการอ่านรวมถึงกำหนดฟังก์ชันเลื่อนอ่านหนังสืออัตโนมัติ (Auto Scrolling) เพื่อให้การใช้งานเป็นมิตรกับผู้อ่านมากที่สุด

**7) กลยุทธ์ด้านส่งเสริมการตลาด**

เพื่อเป็นการสื่อสารทางการตลาด บริษัทได้เข้าร่วมออกบูธ ในงาน mai FORUM 2022:มหกรรมรวมพลังคน mai ครั้งที่ 7 เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2566 ซึ่งจัดโดย สมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (maiA) ร่วมกับ ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ mai ได้แนะนำธุรกิจ สินค้าและบริการให้เป็นที่รู้จักแก่ผู้ร่วมงาน ได้แก่กลุ่มนักลงทุน ผู้ประกอบการหรือประชาชนผู้สนใจทั่วไป และประการสำคัญซึ่งสอดคล้องกับพันธกิจสมาคมคือการสร้างความเข้มแข็งของเครือข่ายธุรกิจและสร้างโอกาสทางธุรกิจให้สมาชิก และพัฒนาบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ mai ให้เป็นต้นแบบ ธุรกิจ SME ในประเทศไทย

## ภาพบรรยากาศงาน มหกรรมรวมพลังคน MAI ครั้งที่ 7



## 2.2.2 นโยบายการกำหนดราคา

ในการกำหนดราคาขายนั้น บริษัทจะพิจารณาจากต้นทุนต่องานวรรณของบริษัท ซึ่งประกอบด้วย ต้นทุนทางตรง ซึ่ง อาทิเช่น ต้นทุนลิขสิทธิ์ ต้นทุนพัฒนาแพลตฟอร์ม ค่าจ้างแปล เป็นต้น และต้นทุนทางอ้อม ซึ่งประกอบด้วย ใช้จ่ายพนักงานประจำสำนักงาน ค่าเสื่อมราคา เป็นต้น เพื่อให้บริษัทได้ทราบต้นทุนต่องานวรรณกรรมที่ใกล้เคียงความเป็นจริงมากที่สุด หลังจากนั้นฝ่ายบริหารจึงนำข้อมูลมาประเมินความเป็นไปได้ของโอกาสในการประสบความสำเร็จในการขายอีกครั้ง ก่อนที่จะกำหนดราคางานวรรณกรรม โดยราคาขายงานวรรณกรรมประเภทนิยายและการ์ตูนโดยทั่วไปจะกำหนดราคาขายเป็นราคาต่อตอนซึ่งบริษัทจะพิจารณาจากจำนวนอักษรของจำนวนต่อตอนเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อผู้บริโภคมากที่สุด ในขณะที่ราคาขายของหนังสือออนไลน์ (E-Book) บริษัทจะกำหนดราคาขายเป็นราคาต่อเล่มโดยอ้างอิงจากราคาต้นทุนของสำนักพิมพ์ที่บริษัทได้มาเป็นหลัก ทั้งนี้ ในกรณีที่บริษัทอาจต้องปรับราคาขายงานวรรณกรรมเพื่อให้บริษัทสามารถแข่งขันกับคู่แข่งรายอื่นๆ ได้ ราคาวรรณกรรมดังกล่าวจะต้องได้รับการไตร่ตรองและอนุมัติเป็นลำดับขั้นจากผู้มีอำนาจตามคู่มืออำนาจอนุมัติของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังมีการจำหน่ายวรรณกรรมเป็นรูปเล่มบางส่วนโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำวรรณกรรมมาจำหน่ายในงานนิทรรศการต่างๆ เพื่อเพิ่มการรับรู้และจดจำของผู้บริโภคที่เข้ามาเยี่ยมชมกิจกรรมในงานของบริษัท

### สัดส่วนรายได้จากการจำหน่ายวรรณกรรมตามลักษณะการขาย

ลักษณะการขาย	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565 (งบรวม)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
นิยายรายตอน (Chapter)	74.73	95.28	77.18	84.80	79.95	86.08
หนังสือออนไลน์ (E-Book)	3.52	4.48	13.72	15.07	12.89	13.88
หนังสือเป็นเล่ม (Book)	0.18	0.23	0.12	0.13	0.04	0.04
รวม	78.42	100.00	91.02	100.00	92.88	100.00

## 2.2.3 กลุ่มลูกค้าเป้าหมายและช่องทางการจำหน่าย

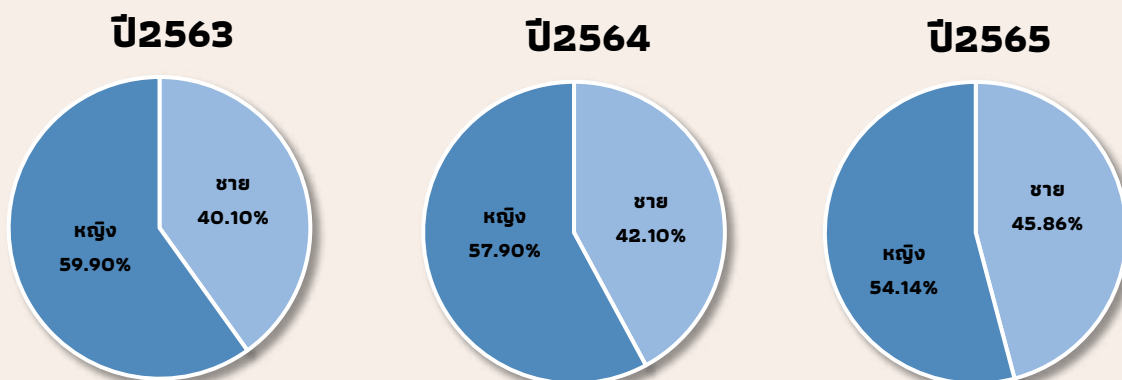
กลุ่มลูกค้าหลักของบริษัทเป็นกลุ่มผู้ใช้ที่ชื่นชอบในการอ่านงานวรรณกรรม ทั้งกลุ่มที่เคยอ่านงานวรรณกรรมผ่านช่องทางออนไลน์ หรือไม่เคยอ่านออนไลน์ แต่ใช้อินเตอร์เน็ตเป็นประจำ ซึ่งมีแนวโน้มที่จะสามารถเข้าอ่านหนังสือบนแพลตฟอร์มของบริษัท โดยจากการเก็บข้อมูลผู้เข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์ผ่านระบบ Google Analytics พบว่าจำนวนผู้เยี่ยมชมเว็บไซต์ของ

ซึ่งสาเหตุหลักเนื่องจากบริษัทได้เพิ่มจำนวนวรรณกรรมโดยเฉพาะวรรณกรรมในหมวดรักที่มีจำนวนเพิ่มสูงขึ้นซึ่งเป็นไปตามแผนการตลาดที่ต้องการที่จะเพิ่มความหลากหลายของงานวรรณกรรมเพื่อขยายกลุ่มลูกค้าเป้าหมายในกลุ่มเพศหญิงให้มากขึ้น ในขณะที่หากพิจารณาของช่วงอายุลูกค้าที่เข้าชมเว็บไซต์ส่วนใหญ่เป็นกลุ่มวัยรุ่นถึงวัยทำงานที่มีอายุไม่เกินกว่า 34 ปี ในสัดส่วนประมาณร้อยละ 51.00 - 72.00 เนื่องจากลูกค้ากลุ่มดังกล่าวเป็นกลุ่มที่มีความคุ้นชินกับเทคโนโลยีจึงทำให้มีความรู้ความเข้าใจในแพลตฟอร์ม ระบบการชำระเงินผ่านระบบสารสนเทศ จึงกล่าวที่จะใช้จ่ายเงินผ่านแพลตฟอร์มในช่องทางต่างๆ



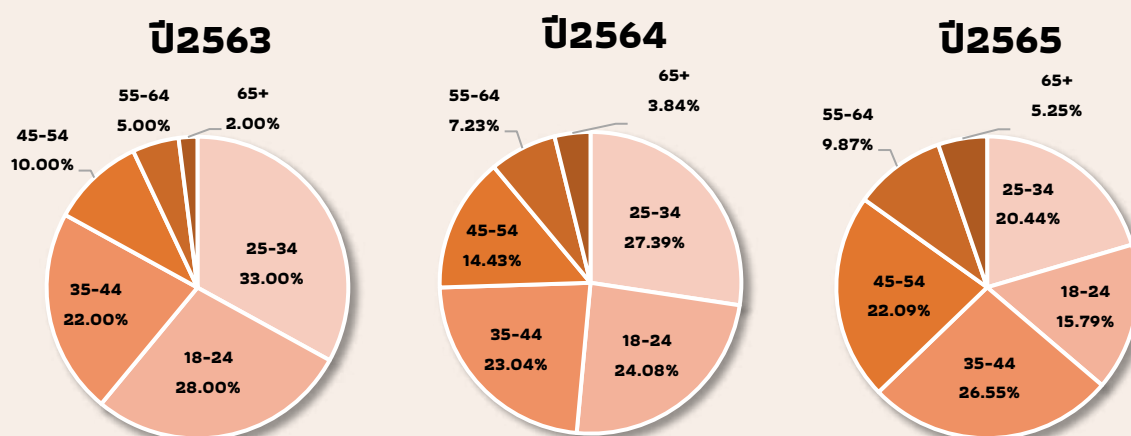


### สัดส่วนผู้เข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์จำแนกตามเพศ



ที่มา : Google Analytics

### สัดส่วนผู้เข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์จำแนกตามอายุ



ที่มา : Google Analytics

นอกจากช่องทางการจัดจำหน่ายของบริษัทผ่านหน้าเว็บไซต์ [www.kawebook.com](http://www.kawebook.com) และแอปพลิเคชัน Kawebook ซึ่งเป็นช่องทางการจัดจำหน่ายหลักแล้ว บริษัทยังได้ขยายช่องทางการจัดจำหน่ายงานวรรณกรรมผ่านแพลตฟอร์มของผู้ให้บริการอื่นรายอื่นเพิ่มเติม โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อขยายฐานลูกค้า โดยบริษัทใช้แพลตฟอร์มของผู้ให้บริการอื่นเพื่อจำหน่ายงานวรรณกรรมจำนวนหลายราย อาทิ เช่น Dek-D , Storylog , Meb , ReadAwrite เป็นต้น โดยสัดส่วนการจัดจำหน่ายผ่านแพลตฟอร์มของบริษัทต่อรายได้จากการจำหน่ายผ่านแพลตฟอร์มของผู้ให้บริการรายอื่นคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 84.95 ต่อร้อยละ 15.05 และร้อยละ 70.68 ต่อร้อยละ 29.32 ของรายได้จากการบริการทั้งหมด ในปี 2563 และงวด 6 เดือนแรกปี 2564 ตามลำดับ





## ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มอื่นซึ่งบริษัทนำวรรณกรรมออนไลน์ไปจำหน่าย



## 2.2.4 ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

### 1) ภาวะอุตสาหกรรม

จากบทความที่เผยแพร่ใน PwC Thailand ซึ่งอ้างอิงรายงานประจำปี The Global Entertainment & Media Outlook 2018-2022 ที่ได้ทำการศึกษาแนวโน้มรายได้และคาดการณ์การใช้จ่ายผ่านอุตสาหกรรมสื่อและบันเทิงโลก พบว่า อุตสาหกรรม หนังสือออนไลน์ (E-Book) โลกจะมีอัตราการเติบโตเฉลี่ยต่อปีในช่วงปี 2561- ปี 2565 โดยเฉลี่ยที่ร้อยละ 7.10 จากมูลค่า 763,491 ล้านบาทในปี 2560 เป็น 1,077,811 ล้านบาทในปี 2565 โดยคาดการณ์ว่า Amazon จะครองส่วนแบ่งการตลาดที่ใหญ่ที่สุดรองลงมา ได้แก่ Apple Google และ Kobo ขณะที่แนวโน้มของตลาดหนังสือทั่วโลกในรูปแบบเล่ม คาดว่าจะเห็นอัตราการเติบโตเฉลี่ยต่อปีลดลงในอัตราร้อยละ 0.10

สำหรับแนวโน้ม E-Book ในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิกคาดการณ์ว่าจะมีอัตราการเติบโตเฉลี่ยต่อปีที่ร้อยละ 7.70 จาก 180,670 ล้านบาทในปี 2560 เพิ่มขึ้นเป็น 262,396 ล้านบาทในปี 2565 ซึ่งญี่ปุ่นและสาธารณรัฐประชาชนจีน เป็นสองประเทศหลักที่ขับเคลื่อนการอ่าน E-Book ในภูมิภาคนี้ให้เติบโต ส่วนหนึ่งเป็นเพราะการรณรงค์ของภาครัฐที่ให้นักเรียนในประเทศอ่านหนังสือเรียนแบบออนไลน์ (Digital textbook) มากขึ้นนั่นเอง นอกจากนี้ อีกหนึ่งปัจจัยที่ขับเคลื่อนให้ตลาด E-Book ในภูมิภาคนี้เติบโต คือ คนรุ่นใหม่ที่มีความชื่นชอบในเทคโนโลยี ประกอบกับความนิยมของการใช้สมาร์ทโฟนและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่ขยายวงกว้าง ซึ่งผู้อ่านส่วนใหญ่ นิยมที่จะอ่านอีบุ๊กผ่านสมาร์ทโฟน เพราะหน้าจอเล็ก กะทัดรัดสะดวกต่อการพกพา ต่างจากผู้อ่านในประเทศแถบตะวันตกที่ส่วนใหญ่นิยมอ่านอีบุ๊กผ่าน Kindle หรือเครื่องอ่านหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ e-book reader ซึ่งเป็นหนึ่งในอุปกรณ์เฉพาะอ่านอีบุ๊กที่ดีต่อสุขภาพผู้อ่าน เพราะช่วยถนอมสายตาและพกพาได้สะดวกเวลาเดินทาง



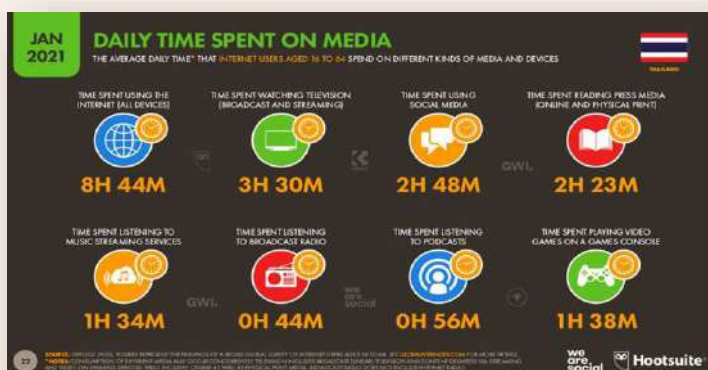
## ข้อมูลสถิติการใช้งานโทรศัพท์มือถือที่สำคัญของประเทศไทยในปี 2565



ที่มา : we are social

ยังคงรักการเข้าห้องสมุดหรืออ่านหนังสือเป็นรูปเล่มอยู่ ทั้งนี้ การที่คาดการณ์ว่าแนวโน้มของอุตสาหกรรม E-Book จะมีการขยายตัวดังกล่าวมีปัจจัยที่ขับเคลื่อนหลักมาจากการที่คนไทยหันมาใช้สมาร์ทโฟนและแท็บเล็ตกันมากขึ้น โดยจากข้อมูลของ Hootsuite ซึ่งเป็นผู้ให้บริการระบบจัดการ Social Media และ Marketing Solutions ซึ่งได้รวบรวมสถิติการใช้งานอินเทอร์เน็ตทั่วโลกรายงานว่าในปี 2563 คนไทยมีโทรศัพท์มือถือใช้งานจำนวน 90.66 ล้านเลขหมายซึ่งสูงกว่าจำนวนประชากรที่มีจำนวน 69.88 ล้านคน โดยคนไทยมีเวลาใช้งานบนอินเทอร์เน็ตสูงเป็นอันดับสามของโลกที่ประมาณ 9 ชั่วโมงต่อวัน สะท้อนให้เห็นว่า คนไทยนิยมที่จะดูหนัง ฟังเพลง ท่องโซเชียล ติดตามข่าวสาร และอ่านหนังสือ ผ่านมือถือกันมากขึ้น

## ข้อมูลสถิติการใช้งานโทรศัพท์มือถือที่สำคัญของประเทศไทยในปี 2565



ที่มา : we are social

ทั้งนี้ จากการสำรวจธุรกิจสื่อสิ่งพิมพ์ที่พบว่าบริษัทรายใหญ่ด้านสื่อและสิ่งพิมพ์ของไทย มีนโยบายชัดเจนกับการเปลี่ยนไปลงทุนในภาคของ E-Book อาทิ เช่น สำนักพิมพ์วิบูลย์กิจ ที่ประกาศยุติการพิมพ์และหันไปทำ E-Book แทน หรือสำนักพิมพ์นายอินทร์ และ สำนักพิมพ์บงกช ที่หันมารุกตลาด E-Book มากขึ้น นอกจากนี้ ในช่วงไม่กี่ปีที่ผ่านมามีร้านหนังสือในรูปแบบดิจิทัลเกิดขึ้นมากมายบนหน้าแอปพลิเคชันของไทย อาทิเช่น Ookbee, Meb, AIS Bookstore และ Fictionlog ซึ่ง

นอกจากแอปพลิเคชันเหล่านี้จะให้อ่านสามารถเข้ามาดาวน์โหลดอีบุ๊กได้ฟรีแล้ว ยังเปิดโอกาสให้นักเขียนหน้าใหม่ได้นำเสนองานเขียนผ่านแอปเหล่านี้ได้อีกด้วย ซึ่งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวสะท้อนถึงการเติบโตของตลาด E-Book ได้เป็นอย่างดี



## 2) ภาพการณ์แข่งขัน

ปัจจุบันมีคู่แข่งที่มีแพลตฟอร์มในลักษณะอ่าน-เขียนหนังสือออนไลน์ยังมีจำนวนน้อยราย เนื่องจากธุรกิจจำหน่ายหนังสือออนไลน์เป็นธุรกิจที่เพิ่งได้รับความนิยมในช่วงไม่กี่ปีที่ผ่านมา โดยมีคู่แข่งทางตรงรายใหญ่ที่มีลักษณะใกล้เคียงกับบริษัท ได้แก่ บริษัท เมพ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (“Meb”) และบริษัท อีคิว ยู จำกัด (“Ookbee”) โดยคู่แข่งแต่ละรายจะมีความแตกต่างในลักษณะงานวรรณกรรมที่ให้บริการและฐานลูกค้าที่แตกต่างกันไปในแต่ละราย ซึ่งส่วนใหญ่แล้วผู้ให้บริการแต่ละรายจะพัฒนาแพลตฟอร์มให้มีความหลากหลายเพื่อที่จะได้พัฒนาผลิตภัณฑ์ให้ตรงกับลูกค้ากลุ่มเป้าหมายที่แตกต่างกัน อย่างไรก็ตาม เนื่องจากหนังสือเป็นสินค้าที่ใช้แล้วหมดไป กล่าวคือ เมื่ออ่านหนังสือเรื่องหนึ่งจบแล้ว แม้ว่าจะสามารถอ่านซ้ำได้ แต่ในระยะยาว ผู้อ่านมีแนวโน้มที่จะหาหนังสือเรื่องอื่นเพื่ออ่านเพิ่ม โดยนักอ่านจึงจะโฟกัสที่แนว หมวดหมู่ และเนื้อเรื่องของงานวรรณกรรมที่ตัวเองชื่นชอบมากกว่าตัวแพลตฟอร์ม ดังนั้น เมื่อนักอ่านได้อ่านหนังสือในแพลตฟอร์มหนึ่งแล้ว ก็สามารถย้ายมาอ่านในอีกแพลตฟอร์มหนึ่งได้ ดังนั้น การที่มีแพลตฟอร์มจำนวนมากจะช่วยให้เกิดการขยายตัวของ การอ่านหนังสือทางช่องทางออนไลน์ซึ่งจะเป็นการเสริมกันและกันทั้งตลาดและไม่ให้เกิดการทับซ้อนทางการแข่งขันซึ่งกันและกัน โดยสำหรับผู้ประกอบการที่ประกอบธุรกิจจำหน่ายนิตยสาร การ์ตูนและหนังสือออนไลน์ที่มีความสามารถในการแข่งขันในลักษณะเดียวกับบริษัทที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

### ผลการดำเนินงานของผู้ประกอบการที่ประกอบธุรกิจใกล้เคียงกับบริษัทในปี 2564

(เรียงตามรายได้)

ลำดับ	บริษัท	แพลตฟอร์ม	รายได้รวม (ล้านบาท)	กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	สินทรัพย์ (ล้านบาท)
1	บริษัท เมพ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)		1419.71	273.43	657.83
2	บริษัท อีคิว ยู จำกัด		330.84	-58.73	443.82
3	บริษัท เด็กดี อินเตอร์แอคทีฟ จำกัด		191.6	-2.47	70.77
4	บริษัท อีคิว จำกัด'		164.87	-134.39	1.01
5	บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)		93.42	15.08	315.81
6	บริษัท เกาอีกบร จำกัด'		17.62	1.44	2.19
7	บริษัท ดีจัน เวลด์ไวด์ จำกัด		13.66	0.1	10.15
8	บริษัท ตอนทีหนึ่ง จำกัด		7.58	-1.12	2.76

ที่มา : Business Online (BOL) / กระทรวงพาณิชย์ล่าสุด ณ วันที่ 20 สิงหาคม 2564

หมายเหตุ : /1 บริษัท อีคิว ยู จำกัดถือหุ้นโดยบริษัท อีคิว จำกัดในสัดส่วนร้อยละ 51.00

/2 บริษัท เกาอีกบร จำกัด จัดตั้งบริษัทในปี 2563



## 2.2.5 การจัดหาผลิตภัณฑ์และขั้นตอนการให้บริการ

### การจัดหาลิขสิทธิ์วรรณกรรมจากต่างประเทศ

#### i. พิจารณาคัดเลือกลิขสิทธิ์วรรณกรรม

บริษัทจะคัดเลือกนิยาย โดยมุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของลูกค้ากลุ่มเป้าหมาย และกระแสการตอบรับของวรรณกรรมในภาษาต้นฉบับ บริษัทมีการกำหนดนโยบายและแผนกลยุทธ์สำหรับปี โดยผ่านการพิจารณาร่วมกันของคณะทำงานซึ่งประกอบด้วยตัวแทนจากฝ่ายบริหาร ฝ่ายบัญชีและการเงิน ฝ่ายบรรณาธิการ และฝ่ายการตลาด เพื่อใช้เป็นแนวทางในการคัดเลือกและจัดหาลิขสิทธิ์นิยายและการ์ตูนซึ่งอาจแตกต่างกันไปในแต่ละปี บริษัทจะพิจารณาจากประเภทของนิยาย/การ์ตูน ตามทิศทางและแนวโน้มของตลาด และกลยุทธ์ของบริษัทในช่วงเวลานั้น ๆ จำนวนชิ้นต่ำของตอน จำนวนหน้า และ/หรือ จำนวนตัวอักษร หรือปัจจัยอื่น ยกตัวอย่างเช่น เป็นนิยายหรือการ์ตูนที่ได้นำไปสร้างสรรค์เพื่อเผยแพร่ในช่องทางโทรทัศน์ หรือเป็นที่นิยมในตลาดผู้อ่านนิยาย/การ์ตูนออนไลน์ของประเทศนั้น ๆ

ฝ่ายบรรณาธิการมีหน้าที่รับนโยบายและแผนประจำปีจากคณะทำงาน ร่วมกับการวิเคราะห์ผลการสำรวจจากแบบสอบถามจากกลุ่มตัวอย่าง จากนั้นบริษัทจะดำเนินการสรรหาลิขสิทธิ์นิยาย/การ์ตูนจากแหล่งข้อมูล อาทิเช่น สำนักพิมพ์ของต่างประเทศ เว็บไซต์นิยายหรือการ์ตูนชื่อดังของต่างประเทศ รวมถึงเจ้าของลิขสิทธิ์ต่างประเทศที่ติดต่อบริษัทเข้ามาเอง เพื่อเสนอขายลิขสิทธิ์งานเขียนในสังกัด ซึ่งบริษัทจะทำการตรวจสอบความน่าเชื่อถือและถูกต้องตามกฎหมายของเบื้องต้นของเว็บไซต์และหน่วยงานที่มีการติดต่อบริษัทเข้ามา โดยบริษัทจะพิจารณาจาก 1) เนื้อหาของวรรณกรรม 2) จำนวนตอนใน 1 เรื่อง 3) จำนวนหน้าหรือตัวอักษร 4) จำนวนผู้อ่าน/เข้าชมในเว็บไซต์ต่างประเทศ 5) เปรียบเทียบกับเนื้อเรื่องแนวเดียวกันที่มีอยู่แล้ว 6) การคำนวณจุดคุ้มทุนของเรื่องนั้น ๆ หลังจากคัดสรรตามเป้าหมายที่ต้องการแล้ว ฝ่ายบรรณาธิการจะจัดทำตารางข้อมูลสรุปลิขสิทธิ์นิยายและการ์ตูนเรื่องที่ผ่านมาการคัดเลือกแล้วเพื่อเสนอต่อคณะทำงานพิจารณาดำเนินการในขั้นตอนถัดไป

#### ii. การติดต่อเพื่อขอซื้อลิขสิทธิ์วรรณกรรม

หลังจากได้ข้อสรุปของวรรณกรรมที่ต้องการขอซื้อลิขสิทธิ์แล้ว บริษัทจะทำการการติดต่อเพื่อขอซื้อลิขสิทธิ์วรรณกรรม โดยเจ้าของลิขสิทธิ์วรรณกรรมอาจเป็น 1) บุคคลธรรมดา 2) นิติบุคคล หรือ 3) สำนักพิมพ์ ส่วนขั้นตอนการติดต่ออาจแบ่งได้เป็น 2 ลักษณะ คือ

1) การซื้อโดยผ่านตัวกลางหรือตัวแทนขาย เนื่องจากข้อจำกัดของความเข้าใจด้านภาษาเชิงลึก ข้อจำกัดด้านกฎระเบียบของประเทศต้นฉบับ และความไว้วางใจซึ่งกันและกันระหว่างสำนักพิมพ์ต่างประเทศและบริษัท ทำให้ส่วนใหญ่แล้วสำนักพิมพ์ต่างประเทศจะกำหนด หรือขอความร่วมมือให้บริษัทติดต่อเพื่อซื้อลิขสิทธิ์ของวรรณกรรมผ่านตัวแทนขาย ซึ่งในการติดต่อซื้อลิขสิทธิ์นั้น จะเริ่มต้นจากตัวแทนขายในประเทศจะทำหน้าที่ในการติดต่อและประสานงานกับตัวแทนขายในต่างประเทศเพื่อประสานงานกับสำนักพิมพ์หรือเจ้าของลิขสิทธิ์แต่ละประเทศ ซึ่งภายหลังตกลงเงื่อนไข ค่าตอบแทนและรายละเอียดในสัญญาครบถ้วนแล้วจึงจะเข้าสู่ขั้นตอนของการตกลงทำสัญญา

สำหรับนโยบายในการดำเนินการจัดหาลิขสิทธิ์วรรณกรรมจากเจ้าของลิขสิทธิ์ในต่างประเทศในอนาคตนั้น บริษัทอาจมีความจำเป็นต้องติดต่อขอซื้อวรรณกรรมจากสำนักพิมพ์ที่เคยติดต่อผ่านตัวแทนขายอยู่แล้วต่อไป ทั้งด้วยเหตุผลที่ว่าเป็นข้อเรียกร้องจากทางสำนักพิมพ์ต่างประเทศที่ต้องการให้บริษัทติดต่อผ่านตัวแทนขาย และเพื่อรักษาสายสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทตัวแทนขายเพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจในอนาคต อย่างไรก็ตาม สำหรับการเข้าติดต่อเพื่อขอซื้อวรรณกรรมกับสำนักพิมพ์รายใหม่ ๆ บริษัทยังคงพยายามติดต่อโดยตรงกับสำนักพิมพ์ต่างประเทศก่อนเสมอ อาทิเช่น การซื้อลิขสิทธิ์จากสำนักพิมพ์ Alibaba บริษัทก็ดำเนินการติดต่อลิขสิทธิ์เองโดยไม่ผ่านนายหน้า เป็นต้น





2) การซื้อจากสำนักงานพิมพ์หรือเจ้าของลิขสิทธิ์ในต่างประเทศโดยตรง ซึ่งเป็นการที่บริษัทติดต่อกับสำนักพิมพ์หรือเจ้าของลิขสิทธิ์แต่ละประเทศเพื่อเจรจาขอซื้อลิขสิทธิ์โดยตรง โดย ณ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทดำเนินการซื้อลิขสิทธิ์วรรณกรรมด้วยวิธีติดต่อผ่านตัวแทนขาย และวิธีติดต่อโดยตรงไปยังเจ้าของลิขสิทธิ์ อย่างไรก็ตาม ไม่ว่าจะเป็นการซื้อลิขสิทธิ์โดยผ่านตัวแทนหรือโดยตรงจากสำนักพิมพ์ จะมีขั้นตอนการติดต่อและดำเนินการที่ไม่แตกต่างกัน กล่าวคือ ฝ่ายบรรณาธิการจะส่งรายชื่อนิยายหรือการ์ตูนที่บริษัทสนใจซื้อลิขสิทธิ์ผ่านช่องทางอีเมล จากนั้นบริษัทจะได้รับรายละเอียด ราคา และเงื่อนไขการใช้ลิขสิทธิ์จากทางสำนักพิมพ์ เพื่อนำมาหารือ และพิจารณาในการตัดสินใจซื้อลิขสิทธิ์วรรณกรรมแต่ละเรื่อง รวมถึงต่อรองราคาภายในคณะทำงานของบริษัทก่อนที่สำนักงานพิมพ์ต่างประเทศจะจัดทำร่าง “สัญญาความร่วมมือเนื้อหาสำหรับอ่านในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์” อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสัญญาลิขสิทธิ์วรรณกรรมทั้งหมดจะถูกจัดทำโดยสำนักพิมพ์เจ้าของลิขสิทธิ์ซึ่งจะใช้ภาษาประจำชาติของวรรณกรรมเรื่องนั้น ๆ ดังนั้น หลังจากที่บริษัทและเจ้าของลิขสิทธิ์ตกลงรายละเอียดและเงื่อนไขในสัญญาเรียบร้อยแล้ว คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะทำการตรวจสอบเนื้อหาของสัญญาอีกครั้งว่าเป็นไปตามที่ตกลงไว้หรือไม่ ทั้งนี้ สัญญาแต่ละฉบับจะถูกตรวจสอบเบื้องต้นโดยฝ่ายบรรณาธิการที่ดูแลวรรณกรรมภาษานั้น ๆ และบริษัทจะจ้างบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญเพื่อแปลข้อความในสัญญาพร้อมประทับรับรองคำแปลเพื่อยืนยันความถูกต้องของเนื้อหาสัญญาอีกครั้งเสมอ ทั้งนี้ โดยส่วนใหญ่แล้วรูปแบบของสัญญาซื้อลิขสิทธิ์ที่บริษัททำกับสำนักพิมพ์ต่างประเทศมักจะไม่ได้รับอนุญาตให้บริษัทเป็นผู้ได้รับสิทธิในการแปลเป็นภาษาไทยและเผยแพร่แต่เพียงผู้เดียว (Exclusive Right) แต่ในทางปฏิบัติแล้ว สำนักพิมพ์ในประเทศรายอื่น ๆ ซึ่งเป็นคู่แข่งของบริษัทก็มักจะไม่ใช่ซื้อลิขสิทธิ์วรรณกรรมเรื่องที่มีผู้ถือลิขสิทธิ์อยู่แล้วมาแปลซ้ำเพื่อจำหน่ายอีก เนื่องจากเป็นแนวทางปฏิบัติหรือเป็นมารยาทในการดำเนินธุรกิจของอุตสาหกรรม

สำหรับการจ่ายค่าตอบแทนให้กับสำนักพิมพ์เจ้าของลิขสิทธิ์อาจแตกต่างกันไปในแต่ละสัญญา ซึ่งสามารถจำแนกได้ดังนี้

(1) การจ่ายแบบครั้งเดียว (Buyout) คือ การจ่ายค่าธรรมเนียมการซื้อลิขสิทธิ์สำหรับระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาเพียงครั้งเดียวเท่านั้น

(2) การจ่ายแบบส่วนแบ่งรายได้ (Sharing) คือ การจ่ายค่าธรรมเนียมการซื้อลิขสิทธิ์ในรูปแบบส่วนแบ่งจากรายได้ของวรรณกรรมที่ซื้อตามสัญญานั้น ๆ

(3) การจ่ายแบบการันตีส่วนแบ่งรายได้ (Advance Sharing) คือ การจ่ายค่าธรรมเนียมการซื้อลิขสิทธิ์โดยการจ่ายเงินก้อนครั้งแรก และเมื่อวรรณกรรมตามสัญญาซื้อขายเริ่มมีรายได้ บริษัทจะคำนวณส่วนแบ่งรายได้ตามที่ตกลงกัน และนำไปหักออกจากเงินก้อนที่จ่ายไปก่อนหน้าจนหมดแล้วจึงจะเริ่มจ่ายค่าธรรมเนียมในรูปแบบส่วนแบ่งรายได้ในลักษณะเดียวกับ (2) ต่อไป



### iii. การสรรหาและขั้นตอนการทำงานของนักแปลและนักพิสูจน์อักษร

#### นักแปล

บริษัทจะใช้นักแปล 1 คน สำหรับวรรณกรรม 1 เรื่อง เพื่อให้ความต่อเนื่องของเนื้อหาและการใช้ภาษาในการแปล เป็นไปในทิศทางเดียวกันตลอดตั้งแต่ต้นจนจบเรื่อง ด้วยการทำสัญญากับนักแปลในฐานะผู้รับจ้างอิสระซึ่งจะกำหนดข้อตกลงตามสัญญาให้การแปลวรรณกรรมครอบคลุมจำนวนตอนทั้งหมดของงานวรรณกรรม โดยขั้นตอนการคัดเลือกและการทำงานของนักแปลมีดังนี้

- แผนกบุคคลประกาศรับสมัครนักแปลผ่านช่องทางเว็บไซต์ประกาศหางาน และผ่านทางเฟสบุ๊คของบริษัท เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจแปลวรรณกรรมลิขสิทธิ์ของบริษัท ติดต่อส่งข้อมูลมาที่อีเมลของฝ่ายบรรณาธิการ ตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์เบื้องต้นที่บริษัทกำหนด เช่น ความสามารถในการแปลต่อวัน การใช้ภาษาไทยและภาษาต้นฉบับของวรรณกรรม หรือผลงานที่เคยแปลวรรณกรรมเรื่องอื่น ๆ เป็นต้น
- ฝ่ายบรรณาธิการจะคัดเลือกและติดต่อผู้สมัครที่ผ่านเงื่อนไขและหลักเกณฑ์เพื่อแจ้งให้ทำแบบทดสอบการแปลทางอีเมล โดยแบบทดสอบจะเป็นต้นฉบับวรรณกรรม 4 – 5 ตอนเพื่อให้ นักแปลทดลองอ่านเนื้อเรื่องและกำหนดการทดสอบให้แปลตอนเดียวกันจำนวน 1 ตอนเพื่อให้สามารถเทียบระหว่างผู้แปลแต่ละคนได้ เมื่อครบเวลาการทำแบบทดสอบแล้ว ผู้จัดการแผนกบรรณาธิการจะเป็นผู้ตรวจสอบและคัดเลือกนักแปลวรรณกรรมเรื่องนั้น ๆ จากผลงานการแปลแบบทดสอบ โดยจะพิจารณาจากความเข้าใจและความถูกต้องของเนื้อหา การใช้ภาษาที่สละสลวย และเหมาะสมกับอารมณ์ของวรรณกรรมเรื่องนั้น ๆ ความสั้นไหลของบริบทและการใช้สำนวน และความตรงต่อเวลาเป็นหลัก
- หลังจากคัดเลือกได้นักแปลสำหรับวรรณกรรมเรื่องใหม่แล้ว บริษัทจะจัดส่งสัญญาว่าจ้างโดยกำหนดเงื่อนไขที่สำคัญ เช่น การกำหนดจำนวนตอนที่ต้องแปลและจัดส่งให้บริษัทเพื่อคงคลังไว้เพื่อการปล่อยตอนใหม่ตามตารางของบริษัท การจ่ายค่าตอบแทน การหักค่าตอบแทนกรณีไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไข การรักษาความลับในส่วนเนื้อหาของวรรณกรรม และการยกเลิกสัญญา เป็นต้น ทั้งนี้ วรรณกรรมที่แปลเป็นภาษาไทยแล้วส่วนใหญ่จะถูกกำหนดในสัญญาว่าจ้างให้ผลงานแปลเป็นลิขสิทธิ์ของบริษัทแต่เพียงผู้เดียว
- หลังจากตกลงนามในสัญญาเรียบร้อยแล้ว ฝ่ายบรรณาธิการจะกำหนดวันที่เริ่มแปล และให้เวลาแปลเพื่อเก็บไว้คงคลังจำนวนหนึ่ง ซึ่งจะเริ่มเผยแพร่วรรณกรรมเรื่องนั้น ๆ บนหน้าเว็บไซต์
- โดยระหว่างที่นักแปลทยอยแปล ฝ่ายบรรณาธิการมีหน้าที่สุ่มตรวจสอบผลงานของนักแปลเรื่องละตอน ยกตัวอย่างเช่น ตัดข้อความที่ไม่มีความจำเป็นต่อเนื้อหา เติมถ้อยคำที่ช่วยให้เนื้อหาใจความนั้นสมบูรณ์ แต่งรูปประโยค สำนวนการเขียนของนักเขียนให้สละสลวยขึ้น ซึ่งทุกขั้นตอนล้วนตั้งอยู่บนพื้นฐานความถูกต้อง รวมถึงตรวจสอบว่ามีการบันทึกต้นฉบับงานแปลตอนใหม่ ทุก ๆ 3 วัน และ 7 วันก่อนหน้าที่จะมีการเผยแพร่ในหน้าเว็บไซต์

#### นักพิสูจน์อักษร

นักพิสูจน์อักษร 1 คนอาจตรวจสอบงานแปลของวรรณกรรมได้มากกว่า 1 เรื่อง บริษัทใช้วิธีการว่าจ้างนักพิสูจน์อักษรด้วยการทำสัญญาว่าจ้างในฐานะผู้รับจ้างอิสระ โดยขั้นตอนการคัดเลือกและการทำงานของนักพิสูจน์อักษรมีดังนี้

- แผนกบุคคลประกาศรับสมัครนักพิสูจน์อักษรผ่านช่องทางเว็บไซต์ประกาศหางาน เว็บไซต์หางานของผู้ประกอบอาชีพอิสระ และผ่านทางเฟสบุ๊คของบริษัท เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ผู้สนใจงานพิสูจน์อักษร ติดต่อส่งข้อมูลมาที่อีเมลของฝ่ายบรรณาธิการ ตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์เบื้องต้นที่บริษัทกำหนด เช่น ประสบการณ์การพิสูจน์อักษรในอดีต การใช้สำนวน และทักษะการทำงานเป็นทีม เป็นต้น
- ฝ่ายบรรณาธิการจะคัดเลือกและติดต่อผู้สมัครที่ผ่านเงื่อนไขและหลักเกณฑ์เพื่อแจ้งให้ทำแบบทดสอบการพิสูจน์อักษรทางอีเมล โดยแบบทดสอบจะเป็นการตรวจคำผิด การปรับสำนวนการแปล เป็นต้น เมื่อครบเวลาการทำแบบทดสอบแล้ว ผู้จัดการแผนกบรรณาธิการจะเป็นผู้ตรวจสอบ โดยจะพิจารณาจากความเข้าใจและความถูกต้อง ความสั้นไหลของบริบทและการใช้สำนวน และความตรงต่อเวลาเป็นหลัก



- หลังจากคัดเลือกได้นักพิสูจน์อักษรแล้ว บริษัทจะจัดส่งสัญญาว่าจ้างโดยกำหนดเงื่อนไขที่สำคัญ เช่น การจำนวนผลงานที่กำหนด การจ่ายค่าตอบแทน และการยกเลิกสัญญา เป็นต้น

## การเผยแพร่วรรณกรรมผ่านแพลตฟอร์มต่างๆ

iv. การเผยแพร่ผ่านช่องทางอ่านหนังสือออนไลน์ทางแพลตฟอร์มออนไลน์ KaweBook.com และ Application KaweBook ("KaweBook")

รูปแบบของวรรณกรรมที่มีให้บริการบนช่องทาง KaweBook ของบริษัทจะมีทั้งรูปแบบที่ 1) สามารถเข้าอ่านได้ฟรี 2) ขายเป็นตอน และ 3) ขายเป็นเล่ม โดยสามารถแบ่งเป็นประเภทได้ดังนี้

1. นิยาย ซึ่งจะมีลักษณะของเนื้อหาเป็นตัวหนังสือทั้งหมด โดยมีขายทั้งแบบเป็นตอนและเป็นเล่ม
2. การ์ตูน ซึ่งจะมีลักษณะของเนื้อหาเป็นภาพสอดแทรกด้วยตัวหนังสือ โดยมีขายทั้งแบบเป็นตอนและเป็นเล่ม
3. หนังสือ ซึ่งจะมีลักษณะของเนื้อหาเป็นตัวหนังสือและอาจมีภาพประกอบระหว่างเล่ม โดยมีขายแบบเล่มเท่านั้น

ทั้งนี้ วรรณกรรมทั้ง 3 ประเภทของบริษัทสามารถแบ่งตามลักษณะของเนื้อหาได้ดังนี้

1. หมวดมันส์ ซึ่งมีเนื้อหาในเชิงผจญภัย กำลังภายใน แฟนตาซี เกมออนไลน์ แอคชั่น Sci-Fi เป็นต้น
2. หมวดรัก ซึ่งมีเนื้อหาในเชิงที่มุ่งเน้นในเชิงอารมณ์ ความรู้สึก ความรัก เป็นต้น
3. หมวดลึน ซึ่งมีเนื้อหาในเชิง สืบสวนสอบสวน ระทึกขวัญ ลึกลับชวนติดตาม เป็นต้น
4. หมวดทั่วไป ซึ่งมีเนื้อหาเป็นเรื่องสั้น ธรรมะ เป็นต้น

สำหรับการเข้าอ่านวรรณกรรมที่เป็นลิขสิทธิ์ของบริษัทบน KaweBook ในตอนที่สามารถอ่านได้ฟรีนั้น ลูกค้าไม่จำเป็นต้องสมัครเป็นสมาชิกของเว็บไซต์เพื่อใช้บริการ กล่าวคือ สำหรับตอนที่บริษัทเปิดให้อ่านฟรีนั้นบุคคลทั่วไปทุกคนที่เข้าหน้าเว็บไซต์ของบริษัทได้จะสามารถเข้าอ่านตอนดังกล่าวได้ อย่างไรก็ตาม สำหรับตอนที่ต้องชำระเงินเพื่ออ่าน ลูกค้าจะต้องทำการสมัครสมาชิกเว็บไซต์เพื่อสามารถดำเนินการเติมเงินผ่านระบบของบริษัทก่อนเท่านั้น

นอกจากวรรณกรรมที่บริษัทซื้อลิขสิทธิ์มาแปลเป็นภาษาไทยเพื่อเผยแพร่ผ่านช่องทาง KaweBook แล้ว บริษัทยังเปิดโอกาสให้บุคคลทั่วไปสามารถสร้างวรรณกรรมของตัวเองเพื่อเผยแพร่ผ่านช่องทางเดียวกันได้ในฐานะนักเขียนอิสระ โดยผู้ใช้ที่ต้องการสมัครเป็นนักเขียนอิสระจะต้องทำการสมัครสมาชิกบนเว็บไซต์ก่อนเท่านั้น เนื่องจากวรรณกรรมที่เป็นลิขสิทธิ์ของนักเขียนอิสระนั้น สามารถกำหนดให้ผู้ที่ต้องการอ่านเนื้อหาวรรณกรรมต้องชำระเงินเพื่อเข้าอ่านได้ในลักษณะเดียวกันกับวรรณกรรมที่เป็นลิขสิทธิ์ของบริษัท จึงจำเป็นต้องมีการยืนยันตัวตนที่ชัดเจนสำหรับขั้นตอนการเบิกจ่ายส่วนแบ่งที่นักเขียนจะได้รับจากการขายวรรณกรรมที่เป็นลิขสิทธิ์ของนักเขียนอิสระดังกล่าว



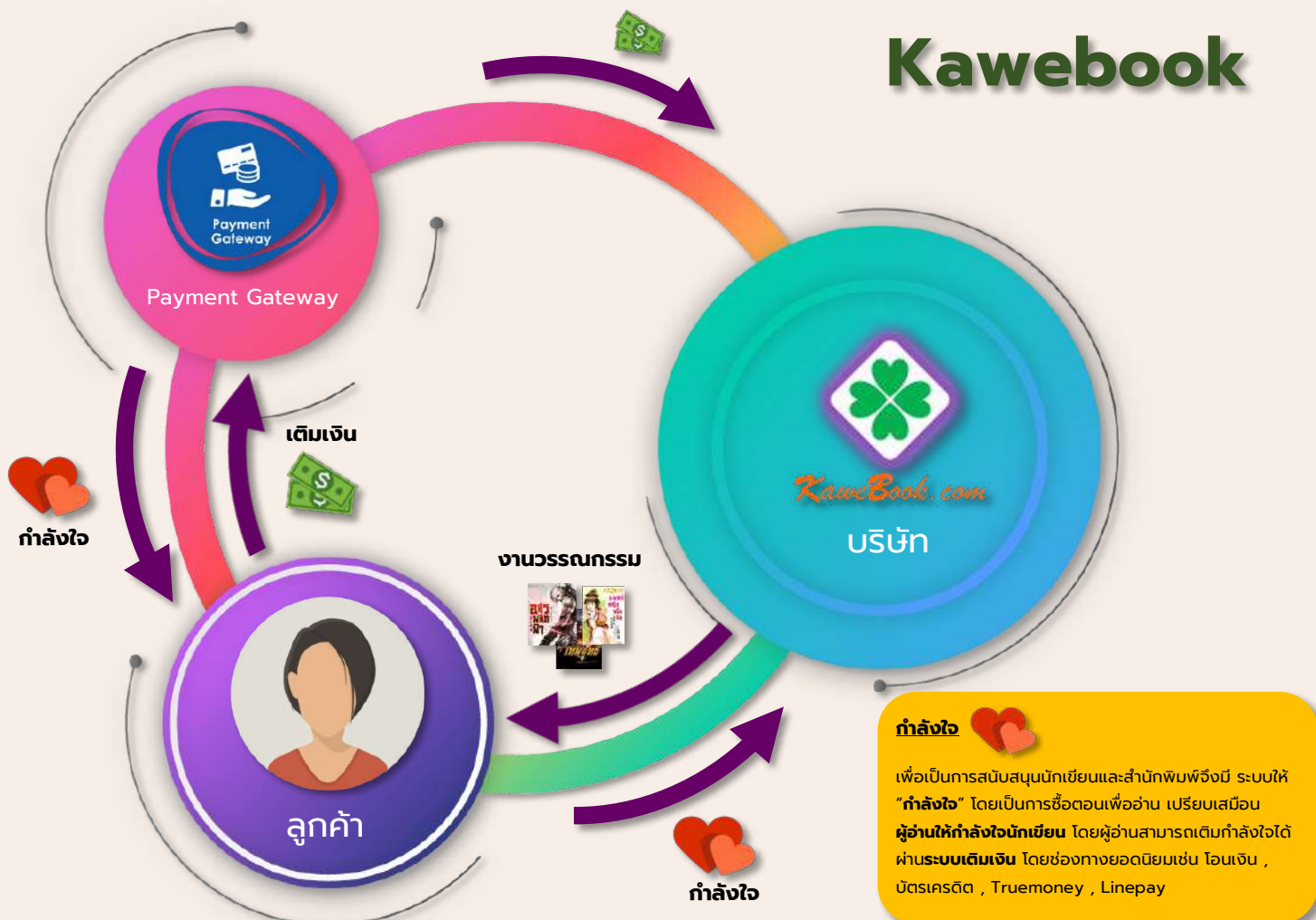
## การซื้อวรรณกรรมออนไลน์

รูปแบบของการชำระเงินเพื่อจ่ายซื้อตอนหรือหนังสือของบริษัทเป็นลักษณะ Prepaid คล้ายกับลักษณะของการเติมเงินระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือบัตรเดินทางระบบรถไฟฟ้า กล่าวคือ ลูกค้าที่ต้องการซื้อตอนของวรรณกรรม ผ่านช่องทาง Kawebook จะต้องชำระเงินเพื่อเติมเงินเข้าระบบบนหน้าเว็บไซต์ของบริษัทก่อน เรียกว่าระบบ “เติมกำลังใจ” และเมื่อซื้อตอนหรือเล่มบนเว็บไซต์จะเป็นการ “ใช้กำลังใจ” ด้วยต้องการจะสื่อว่าการซื้อของผู้อ่านเป็นการ “ให้กำลังใจ” แก่ผู้เขียน และหากต้องการซื้อตอน ของวรรณกรรม ผ่านช่องทาง Jinovel จะต้องชำระเงินเพื่อเติมเงินเข้าระบบบนหน้าเว็บไซต์ของบริษัทก่อน เรียกว่าระบบ “เติมถุงแดง” และเมื่อซื้อตอนหรือเล่มบนเว็บไซต์จะเป็นการ “ ถุงแดง ” โดยลูกค้าสามารถชำระเงินเพื่อเติมกำลังใจได้หลากหลายช่องทางได้แก่

- 1) ชำระด้วยบัตรเครดิต
- 2) ชำระด้วยการโอนเงิน
- 3) ชำระด้วย QR Code
- 4) ชำระด้วย Truewallet
- 5) ชำระด้วย Truemoney
- 6) ชำระด้วย One-2-Call
- 7) ชำระด้วย Razer Gold Pin
- 8) ชำระด้วย Rabbit LINE Pay
- 9) ชำระด้วย Mpay
- 10) ชำระผ่านผู้ให้บริการผ่านระบบปฏิบัติการบนอุปกรณ์ของลูกค้า เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือ แท็บเล็ต เป็นต้น ได้แก่ Google และ Apple

การจ่ายชำระส่วนแบ่งการขายให้กับเจ้าของลิขสิทธิ์ รวมถึงค่าตอบแทนของนักแปลและนักพิสูจน์อักษรจะมีการตรวจจ่ายเดือนละครั้ง ส่วนการเบิกจ่ายเงินส่วนแบ่งของนักเขียนอิสระเรียกว่าการ “เบิกอั่งเปา” โดยจะจ่ายพร้อมกันในวันที่ 25 ของทุกเดือน ทั้งนี้ อัตราส่วนแบ่งอาจแตกต่างกันไปตามเงื่อนไขข้อตกลงที่กำหนดไว้กับเจ้าของลิขสิทธิ์แต่ละประเภท

### แผนภาพแสดงขั้นตอนการเติมเงินและการตัดชำระเงิน





เพื่อเป็นการสนับสนุนนักเขียนและสำนักพิมพ์ท้องถิ่น ระบบให้ **"จุดแดง"** โดยเป็นการซื้อตอนเพื่ออ่าน และเพิ่มเติมนระบบ Subscribe อ่านฟรีไม่จำกัด เปรียบเสมือน **ผู้อ่านให้กำลังใจนักเขียน** โดยผู้อ่านสามารถเติมกำลังใจได้ผ่าน **ระบบเติมเงิน** โดยช่องทางางยอดนิยมเช่น โอนเงิน , บัตรเครดิต , Truemoney , Linepay

## ขั้นตอนการเติมเงินและการตัดชำระเงิน Kawebank

1.ลูกค้าชำระเงินผ่าน Payment Gateway ที่บริษัทกำหนด โดยเมื่อชำระเงินแล้วลูกค้าจะได้รับ “กำลังใจ” ในระบบ เพื่อใช้สำหรับการใช้ซื้อวรรณกรรมบนแพลตฟอร์มของบริษัท ทั้งนี้ เมื่อลูกค้าดำเนินการเติมกำลังใจเข้าระบบเรียบร้อยแล้ว จะไม่สามารถถอนกำลังใจดังกล่าวออกมาเป็นเงินสดหรือคืนเข้าช่องทางที่ชำระเงินมาได้อีก

2.เมื่อลูกค้ามีความประสงค์จะซื้องานวรรณกรรมจะทำการกดใช้ “กำลังใจ” เพื่อซื้องานวรรณกรรม

## ขั้นตอนการเติมเงินและการตัดชำระเงิน Jinovel

1.ลูกค้าชำระเงินผ่าน Payment Gateway ที่บริษัทกำหนด โดยเมื่อชำระเงินแล้วลูกค้าจะได้รับ “ถุงแดง” ในระบบเพื่อใช้ในการใช้ซื้อวรรณกรรมบนแพลตฟอร์มของบริษัท ทั้งนี้ เมื่อลูกค้าดำเนินการเติมค่าลงใจเข้าระบบเรียบร้อยแล้ว จะไม่สามารถถอนค่าลงใจดังกล่าวออกมาเป็นเงินสดหรือคืนเข้าช่องทางที่ชำระเงินมาได้อีก

2.เมื่อลูกค้ามีความประสงค์จะใช้งานวรรณกรรมจะทำการกดใช้ “ถูกแดง” เพื่อใช้งานวรรณกรรม

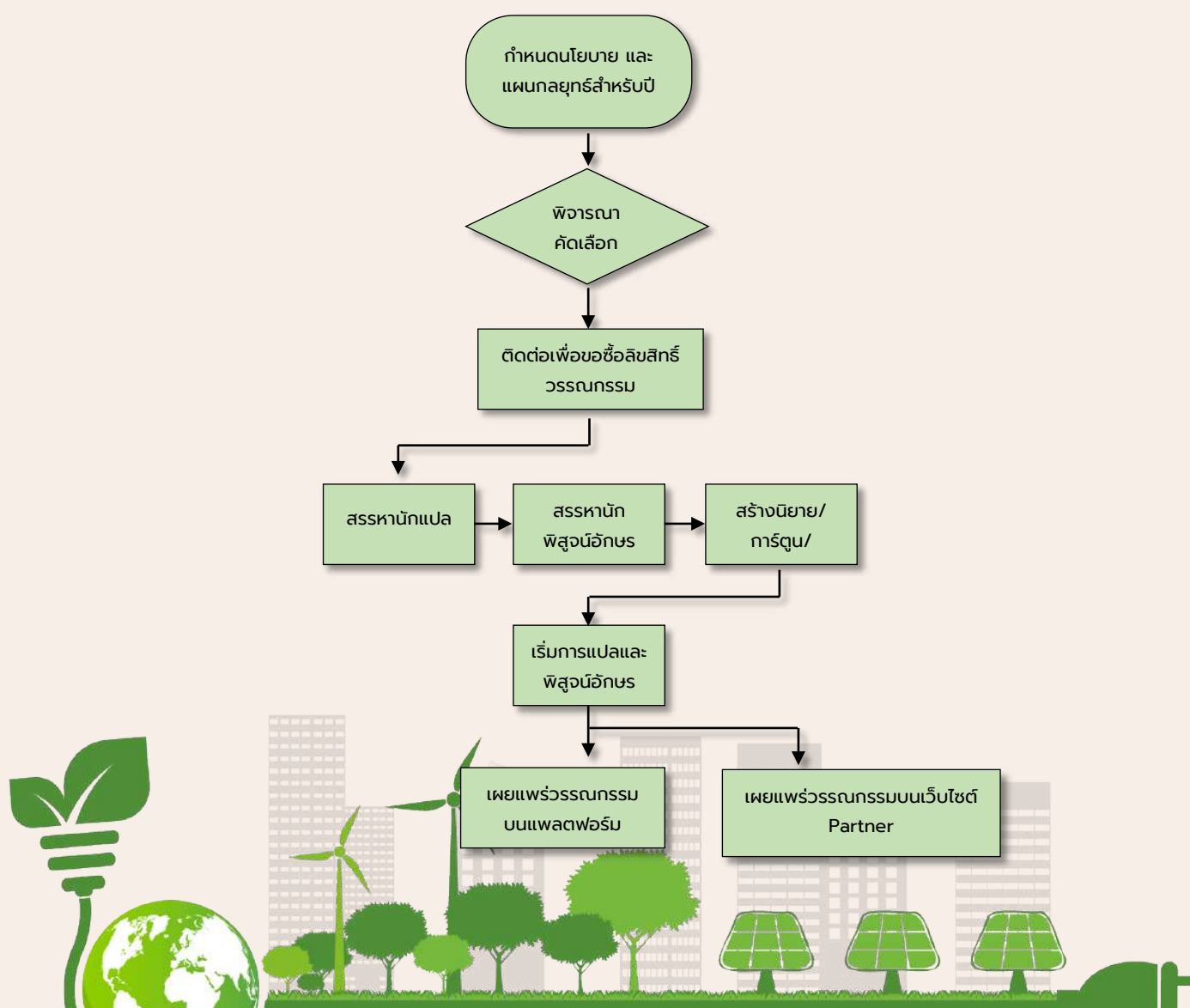


### ว.การเผยแพร่ผ่านช่องทางอ่านหนังสือออนไลน์อื่นๆ

เนื่องจากเนื้อหาการแปลเป็นภาษาไทยของวรรณกรรมต่างประเทศที่บริษัทได้รับลิขสิทธิ์ เป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทในการเผยแพร่เนื้อหาการแปลดังกล่าวผ่านช่องทางการอ่านหนังสือออนไลน์สำหรับวรรณกรรมเรื่องนั้น ๆ โดยสมบูรณ์ในช่วงเวลาที่กำหนดไว้ตามสัญญา บริษัทจึงขยายการให้บริการเผยแพร่วรรณกรรมที่แปลเป็นภาษาไทยของบริษัทบางเรื่องผ่านช่องทางอ่านหนังสือออนไลน์บน “เว็บไซต์เพื่อนบ้าน” ซึ่งเป็นเว็บไซต์อื่น ๆ ที่ให้บริการในลักษณะเดียวกันกับ KaweBook โดยฝ่ายบริหารร่วมกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องจะหารือร่วมกันเพื่อพิจารณาเนื้อหาของวรรณกรรมเรื่องที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มเป้าหมายที่อาจแตกต่างกันไปในแต่ละเว็บไซต์ เพื่อเป็นการกระจายช่องทางการจัดหารายได้ของบริษัทอีกทางหนึ่ง ทั้งนี้ การให้บริการบนเว็บไซต์เพื่อนบ้านจะเป็นการดำเนินการเปิดเสรีระบบของเจ้าของแพลตฟอร์มนั้น ๆ โดยในแต่ละเดือนเจ้าของแพลตฟอร์มจะนำส่งรายงานยอดขายวรรณกรรมในส่วนลิขสิทธิ์ของบริษัทเพื่อคำนวณส่วนแบ่งรายได้ตามที่ตกลงกัน ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายในการคัดเลือกแพลตฟอร์ม เพื่อให้แน่ใจได้ว่าแพลตฟอร์มนั้น ๆ มีความน่าเชื่อถือและจะสามารถนำส่งข้อมูลรายงานการขายวรรณกรรมของบริษัทได้อย่างถูกต้องครบถ้วน ซึ่งกำหนดให้คู่ค้าที่จะทำธุรกรรมกับบริษัทจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

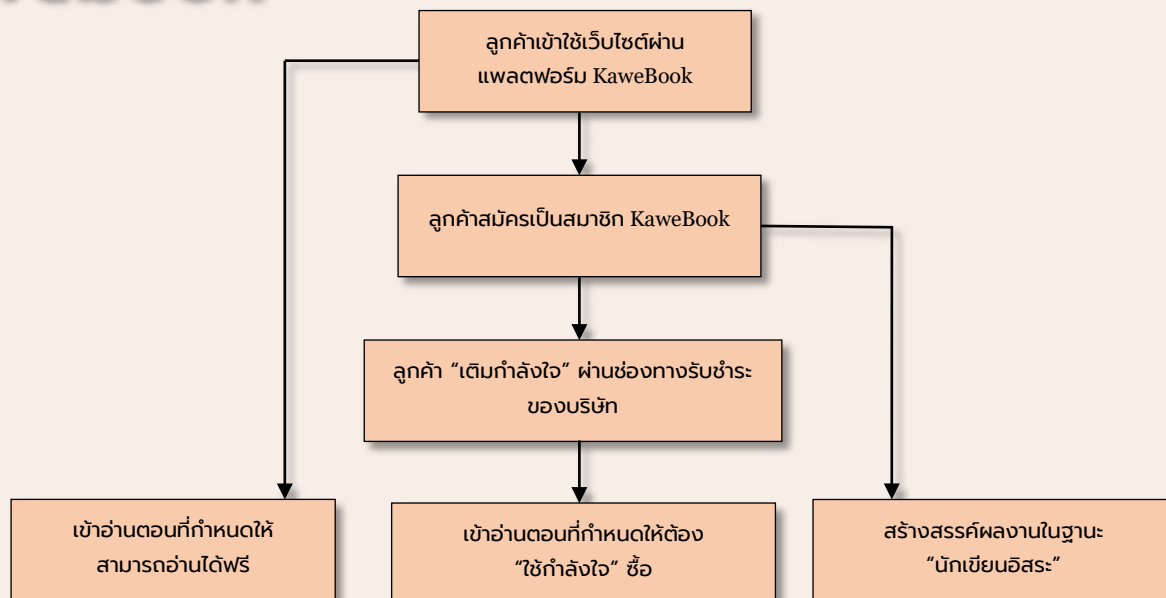
- 1) เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป และใช้ผู้ตรวจสอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน ก.ล.ต.
- 2) คู่ค้าต้องมีระบบที่สามารถรองรับให้บริษัทสามารถเข้าตรวจสอบข้อมูลยอดขายได้จากการทำงานยวรรณกรรมได้ตลอดเวลา
- 3) ข้อมูลรายได้จากการจำหน่ายวรรณกรรมจะต้องแสดงผลแบบ Real time หรือ Delay ไม่เกิน 24 ชั่วโมง เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินการตรวจสอบรายการยอดขายได้ตามระบบควบคุมภายในที่ได้วางไว้

### แผนภาพแสดงขั้นตอนการสรรหาและเผยแพร่วรรณกรรม

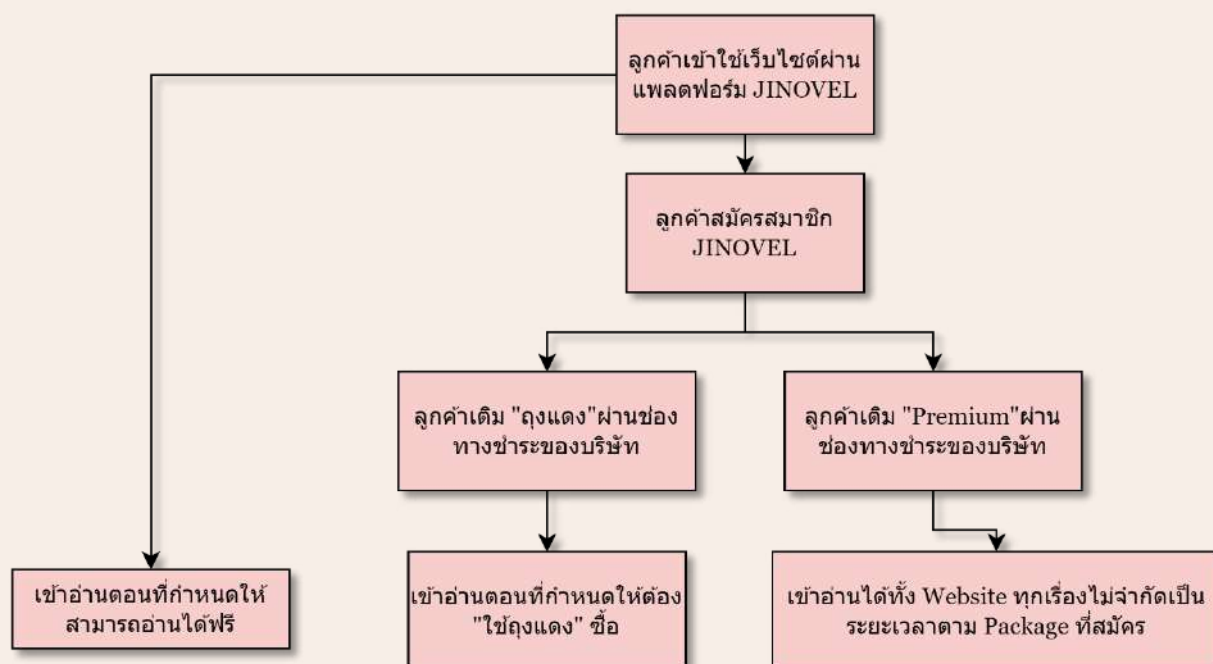


## แผนภาพแสดงขั้นตอนการใช้บริการแพลตฟอร์ม

### Kawebook



### Jinovel



## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1. ปัจจัยความเสี่ยง

ผู้ลงทุนควรใช้วิจารณญาณในการพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงตลอดจนข้อมูลรายละเอียดอื่นในเอกสารฉบับนี้ อย่างรอบคอบก่อนตัดสินใจลงทุน เนื่องจากข้อมูลดังกล่าวอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและมูลค่าหุ้นสามัญของบริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ทั้งนี้ ปัจจัยความเสี่ยงที่ระบุไว้ในหัวข้อนี้ไม่ได้ครอบคลุมความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ทั้งหมด ดังนั้น ปัจจัยความเสี่ยงอื่นๆ ที่บริษัทมิได้รับทราบในขณะนี้ หรือที่บริษัทเห็นว่าเป็นปัจจัยความเสี่ยงที่ไม่เป็นสาระสำคัญในปัจจุบัน อาจเป็นปัจจัยความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่ธุรกิจ หรือ ผลการดำเนินงานของบริษัทในอนาคตได้

ข้อความในลักษณะการคาดการณ์เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ ยกตัวอย่างเช่น “เชื่อว่า” “คาดว่า” “เห็นว่า” “อาจจะ” “มีแผนการ” หรือ “ประมาณ” เป็นต้น รวมถึง คำหรือข้อความอื่นใดในลักษณะทำนองเดียวกัน การคาดการณ์เกี่ยวกับแผนการประกอบธุรกิจ ผลการดำเนินงาน การเปลี่ยนแปลงของกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท นโยบายภาครัฐ และอื่นๆ เป็นการคาดคะเนเหตุการณ์ในอนาคต ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญจากการคาดคะเนได้

ปัจจัยความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจของบริษัทที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานและฐานะการเงินของ บริษัท ตลอดจนผลตอบแทนจากการลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทสามารถสรุปได้ดังนี้

### 2.2. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

#### 2.2.1. ความเสี่ยงจากเสถียรภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท

เนื่องจากธุรกิจของบริษัทเป็นธุรกิจที่ต้องใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นส่วนหลักในการให้บริการ จึงทำให้บริษัทต้องอาศัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ดีในการจัดการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการข้อมูลสมาชิก อาทิเช่น ระบบการลงทะเบียนสมาชิก ระบบการจัดเก็บข้อมูลสมาชิก ระบบบริหารจัดการด้านลิขสิทธิ์ ระบบการจัดการการอ่านหนังสือระบบการรักษาความปลอดภัยข้อมูล เป็นต้น และการบริหารจัดการด้านการเงิน อาทิเช่น ระบบการเติมเงิน ระบบตัดจำหน่ายและชำระเงิน ระบบการรับส่งข้อมูลระหว่างบริษัทและผู้ให้บริการ เมื่อมีการทำรายการต่างๆ เข้ามาทางแพลตฟอร์มของบริษัท หรือ เมื่อมีการปรับปรุงวงเงินตามเงื่อนไขหรือเหตุการณ์ที่กำหนด นอกจากนี้ ระบบดังกล่าว ยังต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สามารถรองรับการเชื่อมต่อกับระบบประมวลผลของผู้ให้บริการภายนอกซึ่งเป็นพันธมิตรทางธุรกิจเป็นสำคัญ และต้องจัดทำให้ลูกค้าสามารถเชื่อมต่อเข้ามาเพื่อตรวจสอบสถานะ ดูสถิติการใช้งาน และกำหนดค่าการทำงานตามที่มีสิทธิ์ ผ่านทางระบบงานที่จัดทำไว้ โดยเฉพาะ ดังนั้นจะเห็นได้ว่าบริษัท มีการพึ่งพาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเป็นสาระสำคัญตามลักษณะเฉพาะของธุรกิจ จึงทำให้หากระบบดังกล่าวเกิดความผิดพลาดหรือไม่สามารถใช้งานได้ อาจส่งผลให้การดำเนินงานของบริษัทหยุดชะงัก หรือหากเกิดการรั่วไหลของข้อมูลบริษัทและลูกค้าอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน สถานะการเงินในภาพรวมของบริษัทและโอกาสทางธุรกิจในอนาคตของบริษัทได้





บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงให้ความสำคัญต่อการพัฒนาและความมั่นคงของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นอย่างมาก โดยจัดให้มีบุคลากรที่มีคุณภาพ มีความรู้ ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีเป็นอย่างดี ในการปฏิบัติการ และดูแลรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท และจัดให้มีระบบสำรองข้อมูลทั้งเพื่องานและมีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันความเสียหายของข้อมูล โดยบริษัทได้ทำการสำรองข้อมูลบนเว็บไซต์ และฐานข้อมูลอัตโนมัติ เป็นประจำ ทั้งแบบรายวัน รายชั่วโมง และแบบ Real time ซึ่งเป็นการสำรองข้อมูลพร้อมกับตัวจริงแบบ 1 ต่อ 1 รายการตลอดเวลา เพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลที่ลูกค้าได้มีการใช้งานเว็บไซต์จะไม่หายไป รวมทั้งบริษัทยังจัดให้มีการพัฒนา ซ่อมแซม และบำรุงรักษาระบบสารสนเทศของบริษัท ให้มีเสถียรภาพอยู่เสมอ ตลอดจนบริษัทได้มีการจ้างผู้ตรวจสอบการดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยทางระบบสารสนเทศซึ่งเป็นบุคคลภายนอก ให้เข้าทำการตรวจสอบกรณีดังกล่าวโดยเฉพาะเป็นรายปี เพื่อให้บริษัททราบถึงข้อบกพร่องและให้สามารถดำเนินการแก้ไข นอกจากนี้ บริษัทยังมีศูนย์ระบบสำรองข้อมูลไว้ที่ Amazon (AWS) ซึ่งจัดเก็บข้อมูลอยู่บนระบบ Cloud Server ซึ่งเป็นการนำเครื่องเซิร์ฟเวอร์ (Server) จำนวนหลายเครื่อง มาประสานการทำงานร่วมกันในลักษณะ Cluster ซึ่งเมื่อเครื่องใดเครื่องหนึ่ง หรือแม้แต่หลาย ๆ เครื่องมีปัญหาพร้อมกัน ระบบ Cloud Server จะไม่มีปัญหา เนื่องจากมีเครื่องอื่น ๆ ที่ยังทำงานอยู่มารองรับแทน นอกเหนือจากศูนย์กลางข้อมูล (Data Center) ที่บริษัท เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทจะสามารถย้ายระบบการให้บริการไปยังศูนย์สำรองดังกล่าวได้อย่างทันเวลาเมื่อเกิดเหตุการณ์ขัดข้องที่ระบบของสำนักงานใหญ่ ซึ่งการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าวจะช่วยลดความเสี่ยงจากเสถียรภาพของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทได้ตามแนวทางที่วางไว้

### 2.2.2. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงรายได้จากวรรณกรรมที่ได้รับความนิยม

เนื่องจากวรรณกรรมที่ได้รับความนิยมมักจะได้รับคำตอบรับจากผู้อ่านในจำนวนที่มากกว่าวรรณกรรมเรื่องทั่วไป โดยวรรณกรรมดังกล่าวมีเนื้อหาชวนน่าติดตามและมีจำนวนตอนที่ยาวนานจึงทำให้วรรณกรรมดังกล่าวได้รับความนิยมจากฐานของสมาชิกที่ติดตามอ่านวรรณกรรมจำนวนมาก ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงในกรณีที่งานวรรณกรรมดังกล่าวจบลงหรือการที่บริษัทไม่สามารถต่ออายุลิขสิทธิ์หรือสรรหาวรรณกรรมเรื่องใหม่ที่มีได้รับความนิยมเช่นเดียวกันกับวรรณกรรมขายดีเรื่องดังกล่าวได้ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

บริษัทจึงมีแผนการลดการพึ่งพิงวรรณกรรมเรื่องใดเรื่องหนึ่ง โดยการเพิ่มจำนวนวรรณกรรมที่ได้รับความนิยมจากต่างประเทศเข้ามาต่อเนื่อง นอกจากนี้ ฝ่ายบรรณาธิการจะส่งรายงานรายชื่อและอายุลิขสิทธิ์คงเหลือให้ฝ่ายบริหารทราบล่วงหน้า และเมื่อระยะเวลาลิขสิทธิ์ใกล้สิ้นสุดลงฝ่ายบรรณาธิการและฝ่ายการตลาดจะทำการวิเคราะห์ความคุ้มค่าในการลงทุนส่งให้แก่คณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาว่าจะตัดสินใจต่ออายุลิขสิทธิ์หรือยุติการเผยแพร่

สำหรับการสรรหาวรรณกรรมเรื่องใหม่นั้น บริษัทให้ความสำคัญกับกระบวนการในการสรรหาและคัดเลือกวรรณกรรมเพื่อแปลและเผยแพร่อย่างเป็นขั้นตอน ไม่ว่าจะเป็นลิขสิทธิ์ของนักเขียนไทย หรือลิขสิทธิ์ของนักเขียนต่างประเทศ โดยวรรณกรรมที่จะนำมาจำหน่ายบนแพลตฟอร์มของบริษัทนั้นจะต้องมีคุณสมบัติขั้นต่ำ อาทิเช่น อยู่บนเว็บไซต์ที่ได้รับความนิยมในต่างประเทศ / เป็นวรรณกรรมที่มีอยู่ในหมวดขายดี (Best Seller) เป็นต้น และเพื่อให้แน่ใจได้ว่าการถ่ายทอดงานแปลมาเป็นภาษาไทยจะได้วรรณกรรมที่มีเนื้อหาใกล้เคียงต้นฉบับมากที่สุด บริษัทจึงได้มีขั้นตอนในการสรรหานักแปลและนักพิสูจน์อักษรที่มีคุณภาพมาช่วยในการสร้างสรรคงานวรรณกรรม ซึ่งจะช่วยลดผลกระทบจากการพึ่งพิงรายได้จากวรรณกรรมที่ได้รับความนิยมดังกล่าวได้

### 2.2.3. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค

การอ่านหนังสือผ่านช่องทางออนไลน์ ถือเป็นการเปลี่ยนแปลงด้านพฤติกรรมของผู้บริโภคในช่วงไม่กี่ปีที่ผ่านมา โดยเฉพาะการพัฒนาของเทคโนโลยีของโทรศัพท์มือถือและแท็บเล็ตให้มียุคประมวผลที่เร็ว การรองรับและอัปเดตข้อมูลที่รวดเร็ว นอกจากนี้ การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคตและอิทธิพลของสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปอาจส่งผลกระทบต่อพฤติกรรมการอ่านหนังสือของผู้บริโภคและอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ของธุรกิจไม่เป็นไปตามประมาณการไว้และส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานธุรกิจของบริษัท เนื่องจาก ผู้บริโภคสามารถเลือกใช้ช่องทางในการอ่านงานวรรณกรรมและหนังสือในรูปแบบอื่น ๆ หรือวิธีการเลือกอื่นๆ ที่ให้ความสะดวกสบายและต้นทุนที่ถูกกว่าในอนาคต ซึ่งอาจทำให้บริษัทสูญเสียรายได้ และส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน สถานะการเงินในภาพรวมของบริษัทและโอกาสทางธุรกิจในอนาคตของบริษัท



อย่างไรก็ตาม บริษัทมองว่าการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเป็นโอกาสให้กับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภคส่งผลให้ธุรกิจต้องมีการปรับตัว ผลิตภัณฑ์และการบริการของบริษัทมีไว้เพื่อตอบสนองการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคโดยตรง โดยเฉพาะในสภาวะที่ทุกอุตสาหกรรมตกอยู่ในกระแส Disruption ยิ่งทำให้ธุรกิจต้องปรับตัวสู่ Digital Transformation อย่างรวดเร็ว นอกจากนี้ บริษัทได้มีศึกษาตลาดอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทสามารถตอบสนองความต้องการของตลาดได้อย่างรวดเร็ว โดยฝ่ายบริหารจะทำหน้าที่ในการติดตามแนวโน้มในการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและพฤติกรรมผู้บริโภคและจะพยายามเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง อาทิเช่น บริษัทได้ศึกษาเทคโนโลยีซึ่งอาจจะเข้ามาทดแทน E-Book ในอนาคต เช่น นิยายเสียง นิยาย Chat เป็นต้น ซึ่งเป็นหนึ่งในแผนงานทางธุรกิจของบริษัทที่จะพัฒนาแพลตฟอร์มให้รองรับฟังก์ชันการทำงานดังกล่าว และในอนาคตหากเทคโนโลยี AI มีความฉลาดเพียงพอที่จะสามารถแปลภาษาต่าง ๆ ในโลกได้ บริษัทก็จะเป็นผู้เล่นในตลาดอันดับต้น ๆ เพื่อนำเทคโนโลยีดังกล่าวมาใช้กับแพลตฟอร์มของบริษัท

## 2.2.4. ความเสี่ยงจากการละเมิดลิขสิทธิ์

เนื่องจากการให้บริการหลักของบริษัทเป็นการให้บริการจัดจำหน่าย นิยาย การ์ตูนและหนังสือ ผ่านระบบออนไลน์ ซึ่งถือเป็นบริการที่สามารถทำซ้ำหรือดัดแปลงได้ง่าย เนื่องจากผู้ใช้บริการสามารถคัดลอกเนื้อหาทั้งหมดหรือบางส่วนจากเว็บไซต์หรือแอปพลิเคชันของบริษัทและนำไปเผยแพร่ต่ออีกทอด ดังนั้น หากบริษัทปราศจากระบบการป้องกันที่ดีเพียงพอ อาจทำให้บริษัทถูกละเมิด โดยบุคคลอื่นนำผลงานของบริษัทไปใช้ในการ เผยแพร่ ดัดแปลง หรือทำซ้ำ โดยที่บริษัทไม่อนุญาต ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจหรือภาพลักษณ์ของบริษัทให้เกิดความเสียหายได้

ถึงแม้งานประเภทวรรณกรรมเป็นผลงานที่ไม่จำเป็นต้องจดแจ้งที่กรมทรัพย์สินทางปัญญาเนื่องจากเป็นผลงานที่รับการคุ้มครองตามกฎหมายทันทีที่มีการสร้างสรรค์ผลงานโดยไม่ต้องไปจดแจ้งต่อหน่วยงานใด ตามพระราชบัญญัติลิขสิทธิ์ พ.ศ.2537 อย่างไรก็ดี บริษัทได้ทำการจดแจ้งเพื่อแสดงความเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ของผลงานต่อกรมทรัพย์สินทางปัญญาเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบว่าเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ในนิยาย การ์ตูนและหนังสือ อย่างไรก็ตาม นอกจากนี้น บริษัทยังได้พัฒนาระบบซอฟต์แวร์เพื่อป้องกันการคัดลอกข้อความทั้งหมดหรือบางส่วน แพลตฟอร์มของบริษัทในช่องทางต่าง ๆ รวมทั้งยังมีระบบติดตามการละเมิดลิขสิทธิ์ (Tracking) บริษัทมีการแจ้งความดำเนินคดีอย่างจริงจังเพื่อป้องกันการละเมิดลิขสิทธิ์ในอนาคต รวมถึงมีผู้เชี่ยวชาญการรักษาลิขสิทธิ์ของเนื้อหาวรรณกรรมในสัญญาว่าจ้างนักแปลและนักพิสูจน์อักษรของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทยังมีหน่วยงานภายในเพื่อทำหน้าที่ในการติดตามและสอดส่องในช่องทาง Search Engine ที่สำคัญ เช่น Google, Facebook, Pantip, โดยจะทำการค้นหาข้อมูลทั้งส่วนที่เป็นข้อมูลสาธารณะและการสืบเสาะไปยังกลุ่มเฉพาะ และทำการแจ้งเจ้าของแพลตฟอร์มเช่น Facebook / Google เพื่อให้ดำเนินการต่อไป

## 2.2.5. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงทรัพยากรบุคคลเฉพาะทาง

เนื่องจากธุรกิจของบริษัทค่อนข้างมีความซับซ้อนและต้องอาศัยการเชื่อมโยงของเทคโนโลยีเข้ากับส่วนงานต่างๆ บริษัทจึงมีการพึ่งพาทรัพยากรบุคคลเฉพาะทาง โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้บริหารระดับสูง บุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และระบบการดำเนินงาน ซึ่งกรณีนี้ที่บริษัทสูญเสียบุคลากรเฉพาะทางดังกล่าว อาจทำให้ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทหยุดชะงักและอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน สถานะการเงินในภาพรวมของบริษัทและโอกาสทางธุรกิจในอนาคตของบริษัทได้

อย่างไรก็ดี บริษัทมุ่งเน้นนโยบายบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสมเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว เช่น การพิจารณาจ้างและค่าตอบแทนแก่พนักงานโดยคำนึงถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งงาน ค่าจ้างแรงงานในตลาดเมื่อเทียบกับบริษัทอื่น และมีขั้นตอนการประเมินผลงานของพนักงานอย่างเป็นระบบ รวมทั้งยังมีนโยบายการสรรหาผู้บริหารมาสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ (Successor plan) ได้แก่ตำแหน่งระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารในสายงานต่างๆ ควบคู่ไปกับนโยบายการพัฒนาบุคลากร โดยเฉพาะบุคลากรแถวสองของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถปฏิบัติงานทดแทนกันได้



## 2.2.6 ความเสี่ยงจากการแข่งขันในอุตสาหกรรม

ถึงแม้ ณ ปัจจุบัน ผู้ประกอบการจำหน่ายงานวรรณกรรมและหนังสือออนไลน์ในอุตสาหกรรมจะมีจำนวนน้อยราย แต่เนื่องจากระบบโครงสร้างพื้นฐานของระบบการติดต่อสื่อสารและราคาของสมาร์ตโฟนและแท็บเล็ตที่มีราคาถูกลง ส่งผลให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้สะดวกและรวดเร็วขึ้น ดังนั้น จึงมีโอกาสด้านการแข่งขันในอุตสาหกรรมจะรุนแรงขึ้นได้ในอนาคตจากการแข่งขันของผู้ประกอบการรายใหม่ นอกจากนี้ ผู้ประกอบการเดิมภายในอุตสาหกรรมต่างใช้กลยุทธ์การแข่งขันเพื่อเพิ่มการใช้บริการของลูกค้า อาทิเช่น การจัดหา หรือการผลิตงานวรรณกรรมที่หลากหลาย ให้ทันต่อกระแสนิยม หรือทำให้เป็นกระแสนิยม การพัฒนาแพลตฟอร์มให้สะดวกรวดเร็วและง่ายต่อการใช้งาน ดังนั้น ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมจึงต้องพัฒนาเทคโนโลยีและจับแนวโน้มกระแสนิยมงานวรรณกรรมให้ทันต่อความต้องการของผู้บริโภคอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงจากการเข้าสู่ธุรกิจของผู้ประกอบการรายใหม่เป็นอย่างดี จึงได้มีการกำหนดแนวทางที่จะสร้างความสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มลูกค้าผ่านการรับผิดชอบต่อคุณภาพและการให้บริการ ปรับกลยุทธ์ในการแข่งขัน โดยเน้นความแตกต่างของงานวรรณกรรม รวมทั้งบริษัทไม่เคยมีข้อขัดแย้งกับกลุ่มลูกค้าและเจ้าของสิทธิ์ ดังนั้น บริษัทจึงมั่นใจว่าความเสี่ยงดังกล่าวจึงไม่น่าจะกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

## 2.2.7 ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 (PDPA)

ในการเข้าใช้บริการเพื่ออ่านวรรณกรรมของบริษัทแบบเต็มรูปแบบนั้น บริษัทกำหนดให้ผู้ให้บริการต้องกรอกข้อมูลพื้นฐานเพื่อสมัครสมาชิกซึ่งประกอบด้วย ชื่อ – นามสกุล, วันเกิด, เพศ, อีเมล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการให้บริการ นอกจากนี้ผู้ให้บริการซึ่งเป็นนักเขียนอิสระและนักแปลที่ใช้ระบบการถอนเงินผ่านระบบเบงกอนอังกะเปา จำเป็นที่จะต้องให้ข้อมูลเพิ่มเติมซึ่งเป็นข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อใช้ในการตรวจสอบและยืนยันตัวตนก่อนที่บริษัทจะดำเนินการจ่ายค่าตอบแทนแก่บุคคลดังกล่าว โดยข้อมูลดังกล่าวจะถูกเก็บสะสมและประมวลผลที่ Server ของบริษัทผ่านผู้ให้บริการ Cloud Server พนักงานในส่วนงานที่เกี่ยวข้องจะสามารถเข้าถึงข้อมูลของสมาชิกเพื่อนำข้อมูลในส่วนที่จำเป็นมาใช้ในการให้บริการแก่สมาชิก ดังนั้น หากบริษัทขาดระบบควบคุมภายในที่ดีเพียงพอด้านระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสมาชิก จึงทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 (“PDPA”) และจะส่งผลให้เกิดความเสียหายตามมาทั้งจาก โทษทางปกครอง โทษทางอาญาและโทษทางแพ่ง ซึ่งบริษัทต้องชดเชยค่าความเสียหายให้แก่เจ้าของข้อมูล โดย PDPA คาดว่าจะมีผลบังคับทางกฎหมายในวันที่ 1 มิถุนายน 2565 ตามประกาศพระราชกฤษฎีกา

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงมีแนวทางในการลดและป้องกันความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตาม PDPA ดังต่อไปนี้ 1) ด้วยนโยบายที่บริษัทให้ความสำคัญต่อการรักษาความลับของลูกค้าอย่างสูงสุด บริษัทจึงเลือกใช้บริการ Cloud Server ของ Amazon (AWS) ซึ่งเป็นผู้บริการที่มีระบบป้องกันและรักษาความปลอดภัยที่บริษัทชั้นนำของโลกส่วนใหญ่เลือกใช้ 2) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีระบบรักษาความปลอดภัยด้านสารสนเทศที่ดีเพียงพอ บริษัทจึงได้จ้างบริษัทภายนอกเพื่อมาประเมินความเสี่ยงด้านระบบรักษาความปลอดภัยสารสนเทศและทดลองโจรสลัดข้อมูลของบริษัท (Hacker) เป็นประจำอย่างต่อเนื่อง เพื่อบริษัทจะได้ทราบข้อบกพร่องของระบบรักษาความปลอดภัยสารสนเทศและนำมาวางแผนและปรับปรุงองค์กรต่อไป 3) บริษัทว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายในมาตรวจสอบระบบควบคุมภายในด้านสารสนเทศทั่วไป (IT General control) การควบคุมเฉพาะระบบงาน (IT Application control) ซึ่งกำหนดแผนการตรวจสอบให้ครอบคลุมประเด็นความเสี่ยงที่อาจมีผลต่อการรักษาข้อมูลความลับของลูกค้าให้มีการตรวจสอบต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี รวมทั้งยังว่าจ้างผู้ตรวจสอบภายนอกเพื่อให้เข้ามาอบรมให้ความรู้แก่พนักงานและประเมินความพร้อมของบริษัทให้รองรับต่อการปฏิบัติตาม PDPA 4) ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาและความมั่นคงของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นอย่างมาก โดยจัดให้มีบุคลากรที่มีคุณภาพ มีความรู้ ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีเป็นอย่างดี ในการปฏิบัติการ และดูแลรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท 5) กำหนดให้สมัครสมาชิกกรอกข้อมูลพื้นฐานเท่าที่จำเป็น โดยไม่มีแบบฟอร์มให้กรอกข้อมูลในส่วนที่เป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความละเอียดอ่อนเพื่อช่วยลดความเสี่ยงของบริษัทในกรณีเกิดการรั่วไหลของข้อมูล ซึ่งการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวจะช่วยป้องกันและลดความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตาม PDPA ของบริษัท





## 2.3. ความเสี่ยงด้านการเงิน

### 2.3.1. ความเสี่ยงจากการไม่ได้รับสัญญาลิขสิทธิ์งานวรรณกรรม จากเจ้าของลิขสิทธิ์ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

ลิขสิทธิ์ของงานวรรณกรรมที่บริษัทให้บริการและจำหน่ายเป็นลิขสิทธิ์งานวรรณกรรมที่บริษัทซื้อและนำเข้าจากทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยบริษัทได้รับสิทธิ์จากเจ้าของลิขสิทธิ์โดยตรงในการเป็นผู้จัดทำจำหน่ายหรือให้บริการแปลเป็นภาษาไทยเพื่อจำหน่าย โดยสิทธิ์ที่บริษัทได้รับจากเจ้าของสิทธิ์ส่วนใหญ่มีอายุสัญญา 3 – 5 ปี แล้วแต่ตกลงตามเงื่อนไข ซึ่งเมื่อสิทธิ์ที่บริษัทได้รับหมดอายุแล้วหากบริษัทต่อสัญญาระยะเวลาการได้สิทธิ์ก็ขึ้นอยู่กับข้อตกลงในขณะนั้น ดังนั้นหากบริษัทไม่ได้รับการต่อสิทธิ์หรือไม่สามารถหาลิขสิทธิ์งานวรรณกรรมเรื่องใหม่ ๆ เพิ่มเติมได้ อาจส่งผลกระทบต่อผลประกอบการในทางลบต่อธุรกิจ ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นอย่างมาก

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงจากการไม่ได้รับสัญญาลิขสิทธิ์งานวรรณกรรมและให้ความสำคัญกับประเด็นดังกล่าวเป็นอย่างดี โดยได้มีการกำหนดแนวทางที่จะสร้างความสัมพันธ์อันดีกับเจ้าของลิขสิทธิ์ผ่านการจ่ายค่าธรรมเนียมด้วยดีมาโดยตลอด รวมถึงปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงตามสัญญาอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทยังได้ลดความเสี่ยงในประเด็นดังกล่าวโดยการวางแผนการลงทุนในสิทธิ์งานวรรณกรรมล่วงหน้า และติดต่อซื้อลิขสิทธิ์งานวรรณกรรมจากหลายบริษัทและไม่ได้ผูกขาดเฉพาะรายใดรายหนึ่ง และมีการวางแผนการลงทุนในสิทธิ์งานวรรณกรรมล่วงหน้า บริษัทจึงมั่นใจว่าความเสี่ยงดังกล่าวจะไม่กระทบต่อธุรกิจของบริษัท

### 2.3.2. ความเสี่ยงจากการซื้อลิขสิทธิ์วรรณกรรมต่างประเทศผ่านตัวแทนจำหน่ายลิขสิทธิ์ จำนวนน้อยราย

ข้อจำกัดของความเข้าใจด้านภาษาเชิงลึก ข้อจำกัดด้านกฎระเบียบของประเทศต้นฉบับ และความไว้วางใจซึ่งกันและกันระหว่างสำนักพิมพ์ต่างประเทศและบริษัท ทำให้ส่วนใหญ่แล้วสำนักพิมพ์ต่างประเทศจะกำหนด หรือขอความร่วมมือให้บริษัทติดต่อเพื่อซื้อลิขสิทธิ์ของวรรณกรรมผ่านตัวแทนจำหน่ายลิขสิทธิ์ ซึ่งในการติดต่อซื้อลิขสิทธิ์นั้น จะเริ่มต้นจากตัวแทนจำหน่ายลิขสิทธิ์ในประเทศจะทำหน้าที่ในการติดต่อและประสานงานกับตัวแทนจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศเพื่อประสานงานกับสำนักพิมพ์หรือเจ้าของลิขสิทธิ์แต่ละประเทศ ซึ่งภายหลังตกลงเงื่อนไข ค่าตอบแทนและรายละเอียดในสัญญาครบถ้วนแล้วจึงจะเข้าสู่ขั้นตอนของการตกลงทำสัญญา ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการใช้บริการผ่านตัวแทนจำหน่ายลิขสิทธิ์ต่างประเทศรายใหญ่ โดยเป็นตัวแทนจำหน่ายลิขสิทธิ์ในต่างประเทศจำนวน 1 ราย และตัวแทนจำหน่ายลิขสิทธิ์ในประเทศไทยจำนวน 1 ราย จึงทำให้บริษัทมีความเสี่ยงในกรณีที่บริษัทไม่สามารถติดต่อหรือใช้บริการตัวแทนจำหน่ายลิขสิทธิ์ดังกล่าว ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อให้บริษัทไม่สามารถติดต่อหรือทำสัญญากับเจ้าของสำนักพิมพ์ต่างประเทศซึ่งเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์วรรณกรรมได้

สำหรับสาเหตุที่บริษัทเลือกใช้บริการตัวแทนจำหน่ายลิขสิทธิ์ทั้ง 2 ราย เนื่องจากตัวแทนจำหน่ายลิขสิทธิ์ทั้ง 2 รายดังกล่าวถือเป็นตัวแทนจำหน่ายลิขสิทธิ์ที่อยู่ในอุตสาหกรรมมาอย่างยาวนาน จึงทำให้เป็นที่รู้จักของสำนักพิมพ์หลายแห่ง ซึ่งบริษัทสามารถที่จะเลือกติดต่อกับสำนักพิมพ์ต่างประเทศได้โดยตรง โดยไม่จำเป็นต้องติดต่อซื้อลิขสิทธิ์ผ่านตัวแทนจำหน่ายลิขสิทธิ์และไม่ถือเป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับการผิดสัญญา หรือเป็นข้อจำกัดในการทำธุรกิจในอนาคต เนื่องจากในสัญญาลิขสิทธิ์ไม่ได้ระบุห้ามดังกล่าวไว้ แต่ด้วยเหตุผลที่บริษัทต้องการรักษาสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทตัวแทนจำหน่ายลิขสิทธิ์เพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจในอนาคต จึงเป็นเหตุผลที่บริษัทยังคงใช้บริการตัวแทนจำหน่ายลิขสิทธิ์ดังกล่าว อย่างไรก็ตาม สำหรับการเข้าติดต่อเพื่อขอซื้อวรรณกรรมกับสำนักพิมพ์รายใหม่ ๆ บริษัทยังคงพยายามติดต่อโดยตรงกับสำนักพิมพ์ต่างประเทศก่อนเสมอ



## 2.4. ความเสี่ยงด้านการบริหาร การจัดการ

### 2.4.1. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารหลัก

ผู้บริหารหลักของบริษัทคือผู้บริหารที่ได้ร่วมก่อตั้งบริษัทมาตั้งแต่เริ่มแรก ซึ่งได้แก่ นายจรัญพัฒน์ บุญยัง ซึ่งเป็นผู้บริหารที่มีความรู้ความเข้าใจในธุรกิจให้บริการจำหน่ายงานวรรณกรรมออนไลน์รวมทั้งมีความเชี่ยวชาญด้านการวางแผนกลยุทธ์ และการสื่อสารการตลาดดิจิทัลเป็นอย่างดี นอกจากนี้ บริษัทยังต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถเฉพาะด้าน มีความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานซอฟต์แวร์และระบบการทำงานของลูกค้านเป็นอย่างดี เพื่อที่จะให้บริการแก่ลูกค้ารายต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นฝ่ายเทคนิคหรือฝ่ายผลิตภัณฑ์ที่จะต้องมีความสามารถในการเขียนโปรแกรมให้เชื่อมต่อกับระบบซอฟต์แวร์ต่าง ๆ ในส่วนของฝ่ายบริการลูกค้า ก็ต้องนำความต้องการของลูกค้ามาประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ เพื่อทำให้งานสำเร็จลุล่วง จะเห็นได้ว่าบุคลากรมีความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างมาก โดยเฉพาะผู้บริหาร ที่มีอิทธิพลต่อความสำเร็จของบริษัท ดังนั้น หากบริษัทไม่สามารถรักษาผู้บริหารและบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และไม่สามารถหาผู้บริหารและบุคลากรที่เหมาะสมมาทดแทนได้ บริษัทอาจได้รับผลกระทบทางลบ ทั้งในด้านการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

อย่างไรก็ดี บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นและกำหนดแนวทางในการลดความเสี่ยงด้วยการจัดทำนโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่งและการบริหารคนเก่ง (Succession Plan and Talent Management) พร้อมทั้งสร้างกรอบแนวทางในการสร้างบุคลากรของบริษัทขึ้นมาทดแทนด้วยการส่งพนักงานเข้าอบรมในหลักสูตรต่างๆ เพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถ และพิจารณาผลตอบแทนให้แก่พนักงานอย่างเหมาะสมเพื่อเพิ่มแรงจูงใจในการปฏิบัติหน้าที่ และลดการพึ่งพิงพนักงานรายใดรายหนึ่งโดยเฉพาะ ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเข้ามาร่วมงานกับบริษัทให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจอีกด้วย ซึ่งแนวทางดังกล่าวจะช่วยลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารหลักและสร้างความยั่งยืนให้แก่บริษัทได้ในอนาคต

### 2.4.2. ความเสี่ยงจากการมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอิทธิพลต่อการดำเนินงาน

ภายหลังจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในครั้งนี้ บริษัทมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ บริษัท กานดา พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด และนายจรัญพัฒน์ บุญยังซึ่งเป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่เดิม ถือหุ้นรวมจำนวน 182.45 ล้านหุ้น หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 67.57 ของทุนชำระแล้ว 135.00 ล้านบาท ดังนั้น หากกลุ่มผู้ถือหุ้นดังกล่าวออกเสียงไปในทิศทางเดียวกัน จะทำให้สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับคะแนนเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นจึงอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงให้เพียงพอเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลในเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอได้

บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้แต่งตั้งกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 8 ท่าน โดยปัจจุบันทั้ง 3 ท่าน ได้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจะทำหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทเพื่อช่วยถ่วงดุลอำนาจในการบริหารจัดการของบริษัทได้ในระดับหนึ่ง ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบเป็นบุคคลที่มีความเป็นอิสระ มีวุฒิการศึกษาและคุณวุฒิ รวมทั้งมีความรู้ความสามารถที่จะคุ้มครองผู้ถือหุ้นรายย่อย นอกจากนี้ ในการตัดสินใจกระทำการหรือละเว้นกระทำการใดๆ คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายในการดำเนินงานโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก และหากบริษัทมีความจำเป็นในการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บริษัทจะปฏิบัติตามขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ประกาศไว้ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ บุคคลที่มีส่วนได้เสียไม่มีสิทธิออกเสียงสำหรับวาระที่เกี่ยวข้องกับการอนุมัติการทำรายการดังกล่าว



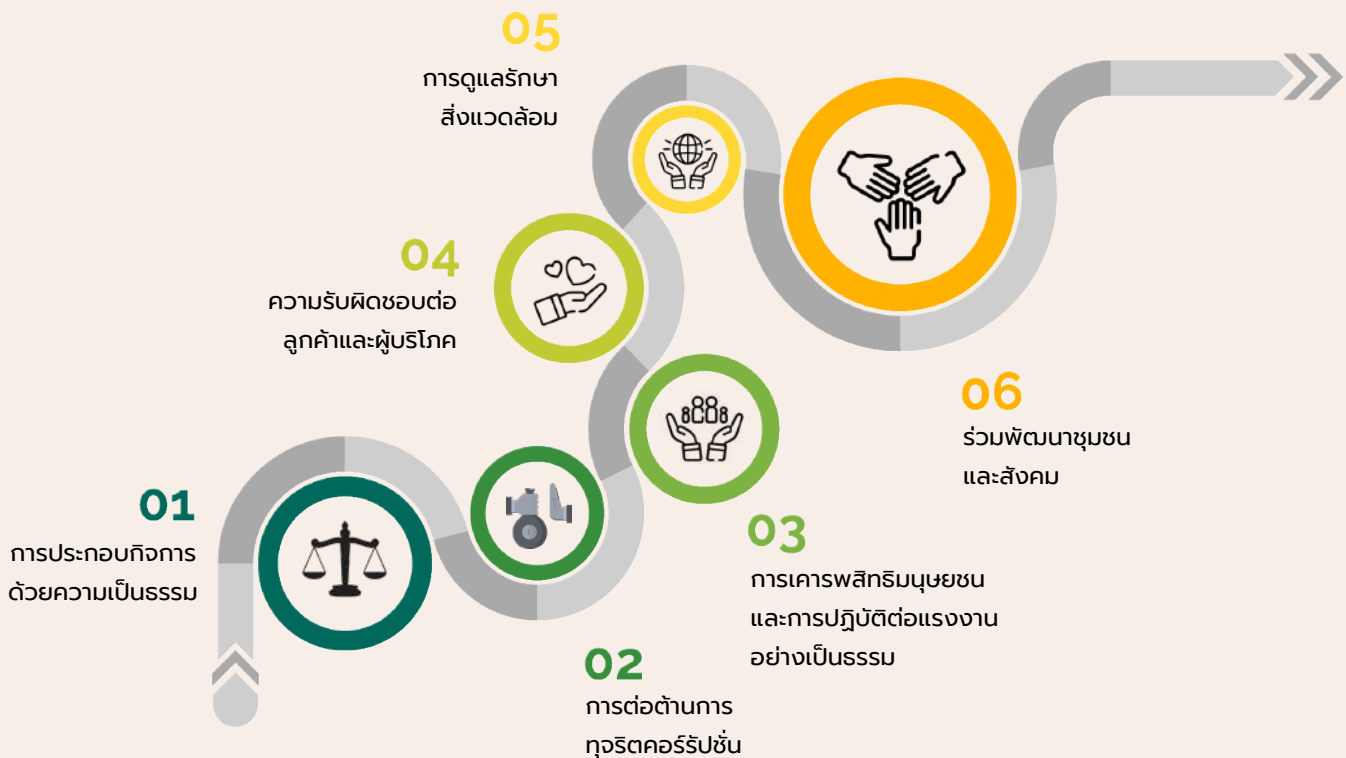


การขับเคลื่อนธุรกิจ  
เพื่อความยั่งยืน

### 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

#### นโยบายภาพรวม

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะประกอบกิจการโดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ตลอดจนมีหลักธรรมาภิบาลในการดำเนินกิจการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ยุติธรรม และตรวจสอบได้ บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ตามหลักการแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยกำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อให้บริษัทนำมาใช้เป็นส่วนหนึ่งในการบริหารจัดการกระบวนการทางธุรกิจ (CSR-in-Process) ดังนี้



#### 1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทได้กำหนดแนวทางในการดูแลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไว้ในคู่มือจรรยาบรรณทางธุรกิจ โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียตั้งแต่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่สัญญา ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งยังส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีหลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาต่อการกวดขันทุกรูปแบบ ทั้งนี้ การเจริญเติบโตของธุรกิจจะควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน ชุมชนและสังคมโดยได้วางแนวปฏิบัติดังนี้

1. หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือหากพบว่ามี ความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น ก็ควรจัดให้มี กระบวนการไกล่เกลี่ยที่เป็นธรรมและมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างครบถ้วน
2. ส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี หลีกเลี่ยงพฤติกรรมการเล่นพรรคเล่นพวก หรือร่วมสมคบคิดกัน
3. ไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์





4. จัดให้มีระบบการบริหารจัดการที่สามารถป้องกันการจ่ายสินบนและทุจริต หรือสามารถตรวจสอบพบได้โดยไม่ชักช้า รวมถึงมีกระบวนการ แก้ไขปัญหาที่มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งให้เป็นธรรมหากเกิดกรณีดังกล่าวขึ้น

5. รมรณศกัให้กรรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเห็นความสำคัญของการต่อต้านการทุจริต รวมทั้งการกรรรชอก และการให้สินบนในทุกกรรรูปแบบ

## 2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน โดยมีนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท ซึ่งห้ามการคอร์รัปชันทุกรูปแบบที่เป็นการกระทำของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัท บริษัท จึงได้จัดทำนโยบายเป็นลายลักษณ์อักษรและอนุมัติโดยมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 ซึ่งครอบคลุมเรื่องการป้องกันการคอร์รัปชัน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจถึงมาตรฐานด้านจริยธรรมที่บริษัทใช้ในการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามจริยธรรมดังกล่าวอย่างจริงจัง โดยแนวทางที่เกี่ยวข้องดังกล่าวสามารถสรุปได้ดังนี้

1. สร้างจิตสำนึก ค่านิยม ทัศนคติให้แก่พนักงานในการปฏิบัติงานตามกฎหมาย กฎระเบียบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท
3. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีการตรวจสอบและถ่วงดุลการใช้อำนาจอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้พนักงานทุจริตหรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันต่างๆ
4. กำหนดระบบการตรวจสอบภายในที่ครอบคลุมด้านการเงินและการบัญชีที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกรรมทางการเงินดังกล่าวเป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
5. ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน กระทำการใดๆ อันเป็นการเรียกรับ หรือยอมรับซึ่งทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด สำหรับตนเองหรือผู้อื่นที่ส่อไปในทางจงใจให้ปฏิบัติ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในทางที่มีชอบ หรืออาจทำให้บริษัทเสียประโยชน์อันชอบธรรม
6. กำหนดหลักการให้หรือการรับของขวัญ สิ่งของ หรือการบันเทิงที่อาจมีผลก่อให้เกิดข้อสงสัยในพฤติกรรม การทุจริตหรือการให้สินบน หากเป็นการรับของขวัญควรเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล และต้องไม่เป็นเงินสดหรือเทียบเท่าเงินสด และต้องตระหนักว่าการกระทำใดๆ ต้องอยู่ภายใต้ความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้
7. กำหนดระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง การเบิกจ่ายเงิน หรือการทำสัญญาใดๆ โดยแต่ละขั้นตอนต้องมีหลักฐานประกอบอย่างชัดเจนและมีการกำหนดอำนาจอนุมัติอย่างเหมาะสมและรัดกุม
8. ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ให้หรือเสนอที่จะให้ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดแก่บุคคลภายนอก เพื่อจูงใจให้บุคคลนั้นกระทำหรือละเว้นการกระทำใดที่ผิดต่อกฎหมายหรือโดยมิชอบต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน

## 3. การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

การเคารพสิทธิมนุษยชน หมายถึง การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ชุมชนและสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของมนุษย์ และไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐานของพวกเขา บริษัทมีเจตนารมณ์ที่จะเคารพและไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. สนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยหมั่นตรวจสอบตรา ดูแลมิให้ธุรกิจของตนเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน



2. ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน ภายในธุรกิจของตน และกระตุ้นให้มีการปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากล โดยความรับผิดชอบของธุรกิจด้านสิทธิมนุษยชนยังครอบคลุมไปถึงบริษัทในเครือ ผู้ร่วมทุน และคู่ค้า

3. บริษัทจะปฏิบัติต่อบุคลากรของบริษัททุกคนโดยเสมอภาคกัน ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยก ถิ่นกำเนิด

เชื้อชาติ เพศ อายุ สีผิว ศาสนา สมรรถภาพร่างกาย ฐานะ ชาติตระกูล สถานศึกษา หรือสถานะอื่นใดที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน

4. บริษัทให้ออกาสบุคลากรของบริษัท ทุกคนแสดงความสามารถอย่างเต็มที่โดยจัดผลตอบแทนที่เหมาะสม และสร้างแรงกระตุ้นในการทำงาน ทั้งในรูปของเงินเดือน โบนัส และค่าใช้ช่วยในการดำเนินการที่เหมาะสมตามระเบียบของบริษัท อีกทั้งให้ออกาสบุคลากรของบริษัท ศึกษาเพิ่มเติมทั้งในระดับอุดมศึกษา และการอบรมทั้งระยะสั้นและระยะยาว

5. บุคลากรของบริษัททุกคนต้องปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบด้วยตนเองอย่างสุดความสามารถ ซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงธรรม ยึดมั่นในคุณธรรม ไม่มอบหมายหน้าที่ของตนให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่งทำแทน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมเว้นแต่จะเป็นการจำเป็น หรือเพื่อความสะดวกรวดเร็วในงานที่ไม่ต้องใช้ความสามารถเฉพาะของตน

6. บุคลากรของบริษัท ต้องปฏิบัติงานตามสายบังคับบัญชา รับคำสั่งและรับผิดชอบโดยตรงต่อผู้บังคับบัญชาของตน ไม่ข้ามสายการบังคับบัญชาหากไม่มีความจำเป็น หลีกเลี่ยงการวิพากษ์วิจารณ์ผู้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงานที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบุคคลนั้น หรือต่อบริษัท ทั้งนี้ทั้งนั้นบุคลากรของบริษัท จะเปิดโอกาส และเปิดใจรับฟังความคิดเห็นของผู้ใต้บังคับบัญชา และเพื่อนร่วมงานอย่างมีสติ ปราศจากอคติ และรับฟังด้วยเหตุและผล

7. บุคลากรของบริษัท สามารถใช้ทรัพยากร แรงงาน สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกของบริษัท ในหน้าที่อย่างเต็มที่ ห้ามใช้ทรัพยากร แรงงาน สถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกไปในการอื่นนอกจากการปฏิบัติหน้าที่ หรือสวัสดิการที่ตนมีสิทธิโดยชอบ

8. บุคลากรของบริษัท ต้องมีริยามารยาทสุภาพ แต่งกายเหมาะสมต่อกาลเทศะ และประพฤติตนเหมาะสมกับหน้าที่การงาน ธรรมเนียมท้องถิ่น โดยไม่สร้างความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์บริษัท

9. บุคลากรของบริษัท สามารถใช้ชื่อ และตำแหน่งของตนเพื่อเรียกรายเงินเพื่อการกุศลที่บริษัทเป็นผู้จัด แต่ห้ามใช้ชื่อของบริษัท หรือตำแหน่งในบริษัท ในการเรียกรายเงินเป็นการส่วนตัว ไม่ว่าด้วยวัตถุประสงค์ใด

10. บุคลากรของบริษัท ควรให้ความร่วมมือในกิจกรรมที่บริษัทจัดขึ้นเพื่อสร้างความสามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูลกัน รวมทั้งกิจกรรมเพื่อสังคมที่บริษัทจัดขึ้น

11. ห้ามบุคลากรของบริษัทกระทำการที่ก่อให้เกิดความเดือดร้อน รำคาญ บั่นทอนกำลังใจผู้อื่น ก่อให้เกิดความเป็นปฏิปักษ์ หรือรบกวนการปฏิบัติงาน ที่มีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศไม่ว่าต่อบุคลากรของบริษัท หรือบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อธุรกิจ ทั้งนี้รวมถึง การล่วงละเมิดทางเพศ การก่อกวนทางเพศ การล่วงละเมิด การอนาจาร และการมีไว้ซึ่งภาพลามกอนาจาร ทั้งทางวาจาและการสัมผัส

#### 4. ความรับผิดชอบต่อลูกค้าและผู้บริโภค

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทในอนาคต บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการดูแลสิทธิและการปฏิบัติที่ดีต่อบุคลากรเป็นสำคัญ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดีขึ้น สร้างแรงจูงใจในการทำงาน และพัฒนาศักยภาพในการทำงานอย่างเต็มที่และต่อเนื่อง รวมทั้งให้ความเอาใจใส่ต่อสวัสดิการ การปรับปรุงลักษณะวิธีการทำงาน สถานที่ทำงานและจัดหาอุปกรณ์เครื่องป้องกัน ให้สอดคล้องกับกฎหมายแรงงานไทย อย่างเคร่งครัด โดยบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้



1. บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจจำหน่ายนิยาย การ์ตูนและหนังสือออนไลน์ให้ครบวงจร บริการรวดเร็ว มีคุณภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า และผู้บริโภคอย่างต่อเนื่องบุคลากรของบริษัท ต้องทุ่มเทเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า และผู้บริโภครายเดิมที่ ด้วยราคาที่สมเหตุสมผล ทันต่อสถานการณ์ มีคุณภาพ ไม่จำกัดสิทธิของผู้บริโภค และมีเงื่อนไขที่เป็นธรรมสำหรับผู้บริโภค

2. บริษัทต้องไม่ทำการใดอันเป็นการหลอกลวง หรือทำให้หลงเชื่อในคุณภาพและบริการของบริษัทที่อาจเกินจริง

3. บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาความปลอดภัยในการบริการของบริษัท ความปลอดภัยของผู้บริโภคนั้นมีความสำคัญยิ่ง บริษัทกำหนดให้มีป้ายเตือนภัย ตรวจสอบความปลอดภัยในสถานประกอบการรณรงค์และอบรมพนักงานในเรื่องความปลอดภัยสำหรับผู้บริโภคอย่างเคร่งครัดต่อเนื่อง

## 5. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้ให้ความสำคัญในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมทุกด้าน โดยเฉพาะผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อมจากการประกอบธุรกิจของบริษัท ตลอดจนปลูกจิตสำนึกที่ดีให้กับพนักงาน รวมทั้งสร้างวัฒนธรรมองค์กร ด้วยการสร้างจิตสำนึกของพนักงานให้รักและหวงแหนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของชุมชนและประเทศชาติ ทั้งนี้ บริษัทได้ปฏิบัติและดำเนินการเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมดังต่อไปนี้

1. บริษัทส่งเสริมให้ความปลอดภัยเป็นเรื่องสำคัญโดยจัดทำข้อกำหนดและมาตรฐานทางด้านคุณภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ที่มีมาตรการไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนดตามมาตรฐานสากล บุคลากรของบริษัทต้องศึกษาและปฏิบัติตามกฎหมายนโยบายข้อกำหนดและมาตรฐานทางด้านคุณภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

2. บริษัทจะดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อควบคุมและป้องกันความสูญเสียในรูปแบบต่างๆอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ ภัยพิบัติ การบาดเจ็บหรือเจ็บป่วยจากการทำงาน ทรัพย์สินสูญหายหรือเสียหาย การละเมิดระบบรักษาความปลอดภัย การปฏิบัติงานไม่ถูกวิธี และความผิดพลาดต่างๆที่เกิดขึ้น ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยต่อบุคลากรของบริษัท และมีการชักชวนแผนการรักษาความปลอดภัยเป็นประจำ ทั้งนี้ถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานในการรายงานอุบัติเหตุอุบัติการณ์โดยปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนดไว้

3. บริษัทจัดให้มีแผนควบคุมและป้องกันเหตุฉุกเฉินในทุกพื้นที่ปฏิบัติการ มีแผนจัดการเหตุฉุกเฉินและสภาวะวิกฤตขององค์กร เพื่อเตรียมพร้อมต่อการจัดการเหตุฉุกเฉินต่างๆที่อาจเกิดขึ้น เช่นเพลิงไหม้ และมีการเตรียมพร้อมต่อเหตุวิกฤตอื่น ที่อาจทำให้การดำเนินธุรกิจหยุดชะงัก เสื่อมเสียชื่อเสียงและภาพลักษณ์ขององค์กร

4. บริษัทจะจัดให้มีการประชาสัมพันธ์และสื่อสารเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจและเผยแพร่ข้อมูลให้กับบุคลากรของบริษัท ตลอดจนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ทราบและเข้าใจในนโยบายกฎระเบียบขั้นตอนวิธีปฏิบัติและข้อควรระวังต่างๆ ทางด้านคุณภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนนำไปยึดถือปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง โดยไม่ก่อให้เกิดอันตรายต่อสุขภาพทรัพย์สินและสิ่งแวดล้อม

5. บริษัทมุ่งมั่นมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคมในเรื่องคุณภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุดอย่างจริงจังและต่อเนื่อง โดยตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องตลอดจนส่งเสริมกิจกรรมทางสังคมในการรักษาสิ่งแวดล้อมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืน

6. หากการปฏิบัติงานใดไม่ปลอดภัย หรือไม่อาจปฏิบัติตามข้อกำหนดและมาตรฐานทางด้านคุณภาพความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม หรือพบว่าการปฏิบัติงานมีผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมอย่างร้ายแรง ให้บุคลากรของบริษัท ยุติการปฏิบัติงานเท่าที่ทำได้ชั่วคราวเพื่อแจ้งผู้ร่วมงาน ผู้บังคับบัญชา และหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อดำเนินการแก้ไข หรือวางแผนแก้ไขต่อไป ห้ามปฏิบัติงานต่อไปโดยเด็ดขาด



## 6. ร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทเป็นบริษัทที่อยู่ในสังคมโดยไม่แยกขาดจากสังคม ดังนั้นบริษัทย่อมมีภาระที่ต้องรับผิดชอบในการพัฒนา และค้ำจุนไปสู่ชุมชน และสังคมโดยรวม เพื่อให้บริษัทเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนตามการพัฒนาของสังคม บริษัทถือเป็นหน้าที่และเป็นนโยบายหลักในการให้ความสำคัญกับกิจกรรมของชุมชนและสังคมโดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคมชุมชนสิ่งแวดล้อม ทำนุบำรุงศาสนา สร้างสรรค์และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติรวมทั้งสนับสนุนการศึกษาแก่เยาวชนและสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์แก่ชุมชนที่ด้วยโอกาส ให้เป็นชุมชนที่เข้มแข็งพึ่งพาตนเองได้ โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. บริษัทมุ่งที่จะทำความเข้าใจ สื่อสารกับสังคมถึงสถานะ และข้อเท็จจริงในการดำเนินงานของบริษัท ความรับผิดชอบของบริษัทต่อชุมชนและสังคมโดยรวม และความรับผิดชอบต่อบริษัทในสิ่งแวดล้อม โดยไม่ปกปิดข้อเท็จจริงที่อาจเปิดเผยได้ ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลกับนักลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้สนใจทั่วไป อย่างทันสถานการณ์

2. บริษัทมุ่งมั่นที่จะมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคมในเรื่องคุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจังและต่อเนื่องในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องตลอดจนส่งเสริมกิจกรรมทางสังคมในการรักษาสิ่งแวดล้อมและพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนตามหลักการพัฒนายั่งยืน

3. บริษัทจะคำนึงถึงทางเลือกในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติโดยให้มีผลกระทบต่อความเสียหายของสังคมสิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของประชาชนน้อยที่สุด พร้อมทั้งสนับสนุนการลดการใช้พลังงาน และทรัพยากร

4. บริษัทปลูกฝังจิตสำนึกในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในบุคลากรของบริษัท ทุกระดับอย่างต่อเนื่อง ให้ความสำคัญในการทำธุรกรรมกับคู่ค้าที่มีเจตจำนงเดียวกันกับบริษัทในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เป็นผู้นำในการส่งเสริมการใช้และการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์ต่อชนรุ่นหลัง

5. บริษัทจะค้ำจุนส่วนหนึ่งเพื่อกิจกรรมที่จะมีส่วนสร้างสรรค์สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ โดยกิจกรรมที่จะกระทำต้องเป็นกิจกรรมที่เหมาะสม สร้างประโยชน์ให้กับชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมได้จริง หากเลือกใช้การบริจาค จะมีการตรวจสอบข้อมูลผู้รับบริจาค เพื่อให้แน่ใจว่านำไปใช้เพื่อการกุศลอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ต่อประโยชน์อย่างแท้จริง การบริจาคทุกครั้งจะมีการรวบรวมเอกสารเก็บไว้เพื่อเป็นหลักฐาน

นอกจากนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาวรรณกรรมจากนักเขียนอิสระ รวมถึงความมุ่งมั่นในการสนับสนุนนักเขียนอิสระให้มีรายได้อย่างมั่นคง บริษัทมีแนวทางในการสนับสนุนนักเขียนไทย ดังต่อไปนี้

1. บริษัทพัฒนาแพลตฟอร์ม โดยมีฟังก์ชันที่รองรับแก่นักเขียนอิสระ เพื่อให้ นักเขียนอิสระสามารถเผยแพร่วรรณกรรมได้ง่าย ทั้งวิธีการสมัครสมาชิก การตรวจสอบรายได้ และการรับค่าตอบแทนจากการเขียน

2. ด้วยที่บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญในรูปของผลตอบแทนแก่นักเขียนอิสระ บริษัทจึงกำหนดส่วนแบ่งผลตอบแทนในอัตราที่เป็นธรรม โดย ณ ปัจจุบัน บริษัทถือว่าเป็นแพลตฟอร์มวรรณกรรมที่ให้ส่วนแบ่งค่าตอบแทนแก่นักเขียนอิสระสูงเป็นอันดับต้น ๆ ในอุตสาหกรรม ที่ร้อยละ 71 ของรายได้จากการจำหน่ายวรรณกรรม

3. บริษัทได้ติดต่อเพื่อขอซื้อลิขสิทธิ์วรรณกรรมไทยที่ได้รับความนิยมสูง จากนักเขียนอิสระเพื่อเตรียมที่จะนำมาแปลเป็นภาษาต่างประเทศ สำหรับเตรียมส่งออกจำหน่ายไปยังต่างประเทศในอนาคต





## กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR After Process)



### ◀ กิจกรรมปันหนังสือเพื่อน้อง2022

เป็นการนำหนังสือ คุมะคุมะคุมะแบร์ ไปมอบให้แก่ สภากาเด็กและเยาวชนแห่งประเทศไทย เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้เยาวชนไทยมีทักษะในด้านการอ่านและมีนิสัยรักการอ่าน

## การจัดทำรายงาน

บริษัทมีนโยบายให้สรุปผลงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีกรอบแนวทางการทำงาน งบประมาณ และความเหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัท โดยจะเปิดเผยในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

## กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR After process)

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมทุกด้าน โดยเฉพาะผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับสิ่งแวดล้อมจากการประกอบธุรกิจของบริษัท ตลอดจนปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีให้กับพนักงานบริษัท ในการให้ความสำคัญและช่วยกันดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร



## 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

### 4.1 วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะการเงิน

#### ภาพรวมการดำเนินธุรกิจของบริษัท

บริษัทได้พัฒนาแพลตฟอร์มพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Commerce) เพื่อใช้ในการจัดจำหน่ายสื่อบันเทิงออนไลน์ โดยมีช่องทางจัดจำหน่ายหลักผ่านเว็บไซต์ “Kawebook.com” และแอปพลิเคชัน “Kawebook” รวมถึง แอปพลิเคชัน “Jinovel”

ซึ่งมีงานวรรณกรรมออนไลน์ที่หลากหลาย ประกอบด้วย นิยาย การ์ตูนและหนังสือออนไลน์ โดยมีทั้งในส่วนที่เป็นวรรณกรรมแปลจากต่างประเทศอาทิเช่น ประเทศจีน ประเทศญี่ปุ่น และวรรณกรรมจากผู้เขียนภายในประเทศ โดยสามารถจำแนกบริการของบริษัทได้ ดังต่อไปนี้

#### **แยกประเภทวรรณกรรมตามหมวด.**

1. งานวรรณกรรมประเภทหมวดรัก ซึ่งได้แก่ งานวรรณกรรมที่มีเนื้อหาหลักในเชิงที่มุ่งเน้นในเชิงอารมณ์ ความรู้สึก ความรัก ซึ่งมีทั้งความรักความสัมพันธ์ในลักษณะปกติระหว่างชายและหญิง ความรักความสัมพันธ์ระหว่างชายและชาย (Yaoi) ความรักความสัมพันธ์ระหว่างหญิงและหญิง (Yuri) เป็นต้น
2. งานวรรณกรรมประเภทหมวดมันส์ ซึ่งได้แก่ งานวรรณกรรมที่มีเนื้อหาหลักในเชิงผจญภัย กำลังภายใน แฟนตาซี เกมออนไลน์ แอคชั่น ไซไฟ เป็นต้น
3. งานวรรณกรรมประเภทหมวดลึ้น ซึ่งได้แก่ งานวรรณกรรมที่มีเนื้อหาหลักในเชิง สืบสวนสอบสวน ระทึกขวัญ เนื้อหาลึกลับชวนติดตาม การเดินทางย้อนยุคข้ามเวลา เป็นต้น
4. งานวรรณกรรมประเภทหมวดทั่วไป งานวรรณกรรมประเภทเรื่องสั้น ธรรมะ เป็นต้น

#### **แยกประเภทวรรณกรรมตามประเภทลิขสิทธิ์งานวรรณกรรม**

1. งานวรรณกรรมแปลที่ได้รับลิขสิทธิ์จากต่างประเทศ ซึ่งได้แก่ งานวรรณกรรมที่บริษัทได้รับสิทธิในการแปลต้นฉบับงานวรรณกรรมจากภาษาต่างประเทศให้เป็นภาษาไทยซึ่ง ณ ปัจจุบัน บริษัทได้รับลิขสิทธิ์งานแปลภาษาต่างประเทศจากประเทศจีนและประเทศญี่ปุ่นเป็นหลัก โดยมีสำนักพิมพ์ที่มีชื่อเสียงและเป็นที่รู้จัก อาทิเช่น Beijing Fantasy Aspect of Network Technology , Guangzhou Alibaba Literature Information Technology, Hobby Japan, 17K, Zongheng, Zhulang และ Qidian เป็นต้น ซึ่งส่วนใหญ่สัญญาลิขสิทธิ์จะมีอายุเฉลี่ยประมาณ 5 ปี ในขณะที่กระบวนการนับตั้งแต่บริษัทได้รับลิขสิทธิ์จากเจ้าของลิขสิทธิ์จนกระทั่งสามารถเริ่มสร้างรายได้จะใช้ระยะเวลาเฉลี่ยอยู่ที่ประมาณ 6.5 เดือน ซึ่งการดำเนินการในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ประกอบด้วย การสรรหานักแปล การสรรหานักพิสูจน์อักษร เพื่อย่อยแปลวรรณกรรมให้ได้จำนวนหนึ่ง หลังจากนั้นจึงจะเริ่มเผยแพร่งานวรรณกรรม และรายได้จึงจะค่อย ๆ เพิ่มขึ้นตามจำนวนตอนที่ถูกลบขาย
2. งานวรรณกรรมที่ถือลิขสิทธิ์โดยนักเขียนอิสระ ซึ่งได้แก่ งานวรรณกรรมที่บริษัทอนุญาตให้นักเขียนอิสระทั่วไปสามารถเผยแพร่งานวรรณกรรมผ่านแพลตฟอร์มของบริษัท โดยเจ้าของลิขสิทธิ์ของงานวรรณกรรมยังคงเป็นของนักเขียนอิสระ ซึ่งนักเขียนอิสระสามารถนำวรรณกรรมของตนวางจำหน่ายผ่านแพลตฟอร์มของบริษัทได้ทันทีหลังจากตกลงทำสัญญากับกับบริษัท
3. งานวรรณกรรมไทยที่ได้รับสิทธิในการเผยแพร่จากนักเขียนอิสระ ซึ่งได้แก่ งานวรรณกรรมที่บริษัทซื้อลิขสิทธิ์จากนักเขียนอิสระภายในประเทศฉบับภาษาไทยเพื่อนำมาเผยแพร่ โดยวรรณกรรมดังกล่าวบริษัทสามารถเผยแพร่ผ่านแพลตฟอร์มของบริษัทได้ทันทีเนื่องจากต้นฉบับเป็นภาษาไทย แต่บริษัทจะมีสิทธิในการแปลและเผยแพร่งานวรรณกรรม



ดังกล่าวเป็นภาษาต่างประเทศ ซึ่งส่วนใหญ่สัญญาลิขสิทธิ์จะมีอายุเฉลี่ยประมาณ 10 ปี ในขณะที่กระบวนการในการแปลเป็นภาษาต่างประเทศเพื่อจำหน่ายจะมีลักษณะใกล้เคียงกับงานวรรณกรรมแปลที่ได้รับลิขสิทธิ์จากต่างประเทศโดยใช้ระยะเวลาเฉลี่ยที่ประมาณ 6.5 เดือน

4. งานวรรณกรรมที่ได้รับลิขสิทธิ์จากสำนักพิมพ์ในประเทศ ซึ่งได้แก่ งานวรรณกรรมที่บริษัทได้รับลิขสิทธิ์ในการเผยแพร่จากสำนักพิมพ์ภายในประเทศ โดยมีสำนักพิมพ์ที่มีชื่อเสียงและเป็นที่รู้จัก อาทิเช่น แจ่มใส พลัสลิขซึ่ง, นานมีบุ๊ค, พูนิทา, เดกซ์เพรส, อมรินทร์พริ้นติ้ง แอนด์ พับลิชชิ่ง, เกรท มีเดีย เอเจนซี, พระโหล่ พับลิชชิ่ง เป็นต้น ซึ่งส่วนใหญ่สัญญาลิขสิทธิ์จะมีอายุเฉลี่ยประมาณ 1-2 ปีและเมื่อสิ้นสุดสัญญาจะเป็นการต่ออายุลิขสิทธิ์ต่อเนื่องจากไม่มีการบอกยกเลิกสัญญาจากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใด ซึ่งวรรณกรรมดังกล่าวสามารถวางจำหน่ายผ่านแพลตฟอร์มของบริษัทได้ทันทีหลังจากตกลงทำสัญญากับสำนักพิมพ์ในประเทศ

นอกเหนือจากการจำหน่ายวรรณกรรมซึ่งเป็นการจำหน่ายช่องทางหลักแล้ว บริษัทยังมีการจำหน่ายวรรณกรรมเป็นรูปเล่มจำนวนหนึ่งเรื่อง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำวรรณกรรมมาจำหน่ายในงานนิทรรศการต่าง ๆ เพื่อเพิ่มการรับรู้และจดจำของผู้บริโภคที่เข้ามาเยี่ยมชมกิจกรรมในงานของบริษัท โดยสามารถจำแนกรายได้ตามประเภทของงานวรรณกรรมที่จำหน่ายในปี 2563 – ปี 2565 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

### ตารางโครงสร้างรายได้ตามหมวดงานวรรณกรรม

โครงสร้างรายได้	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565 (งบรวม)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
วรรณกรรมออนไลน์หมวดบันเทิง	61.70	77.32	63.42	67.88	53.10	38.44
วรรณกรรมออนไลน์หมวดรัก	13.41	16.80	24.25	25.96	36.39	26.35
วรรณกรรมออนไลน์หมวดลึกลับ	3.12	3.91	3.34	3.57	2.59	1.88
วรรณกรรมออนไลน์หมวดทั่วไป	0.02	0.03	0.01	0.01	1.37	0.99
รวมรายได้จากวรรณกรรมออนไลน์	78.25	98.06	91.02	97.42	93.45	67.66
รายได้จากการจำหน่ายหนังสือ	0.18	0.22	0.12	0.13	0.05	0.04
รายได้จากการขายและบริการ	78.43	98.28	91.14	97.55	93.50	67.70
รายได้บริษัทย่อย DD-II	0.00	0.00	0.00	0.00	39.52	28.61
รวมรายได้จากการขายและบริการ	78.43	98.28	91.14	97.55	133.02	96.31
รายได้อื่น'	1.37	1.72	2.29	2.45	5.10	3.69
รายได้รวม	79.80	100.00	93.43	100.00	138.12	100.00

หมายเหตุ: 1/ รายได้อื่น ประกอบด้วย ดอกเบี้ยรับ รายได้ค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บจากตัวแทนรับชำระเงินสด เป็นต้น

### ตารางโครงสร้างรายได้ตามหมวดงานวรรณกรรม

โครงสร้างรายได้	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565 (งบรวม)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
วรรณกรรมแปลที่ได้รับลิขสิทธิ์จากต่างประเทศ	58.90	73.81	71.06	76.06	74.92	54.24
วรรณกรรมที่ถือสิทธิ์โดยนักเขียนอิสระ	16.41	20.56	17.62	18.86	16.79	17.08
วรรณกรรมไทยที่ได้รับสิทธิ์ในการเผยแพร่จากนักเขียนอิสระ	2.77	3.47	0.81	0.87	0.30	0.31
วรรณกรรมไทยที่ได้รับลิขสิทธิ์จากสำนักพิมพ์ในประเทศ	0.17	0.21	1.53	1.64	1.44	1.47
รวมรายได้จากวรรณกรรมออนไลน์	78.25	98.06	91.02	97.42	93.45	95.09
รายได้จากการจำหน่ายหนังสือ	0.18	0.23	0.12	0.13	0.05	0.05
รายได้จากการขายและบริการ	78.43	98.28	91.14	97.55	93.50	95.14
รายได้บริษัทย่อย DD-II	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมรายได้จากการขายและบริการ	78.43	98.28	91.14	97.55	93.50	95.14
รายได้อื่น'	1.37	1.72	2.29	2.45	4.78	4.86
รายได้รวม	79.80	100.00	93.43	100.00	98.28	100.00

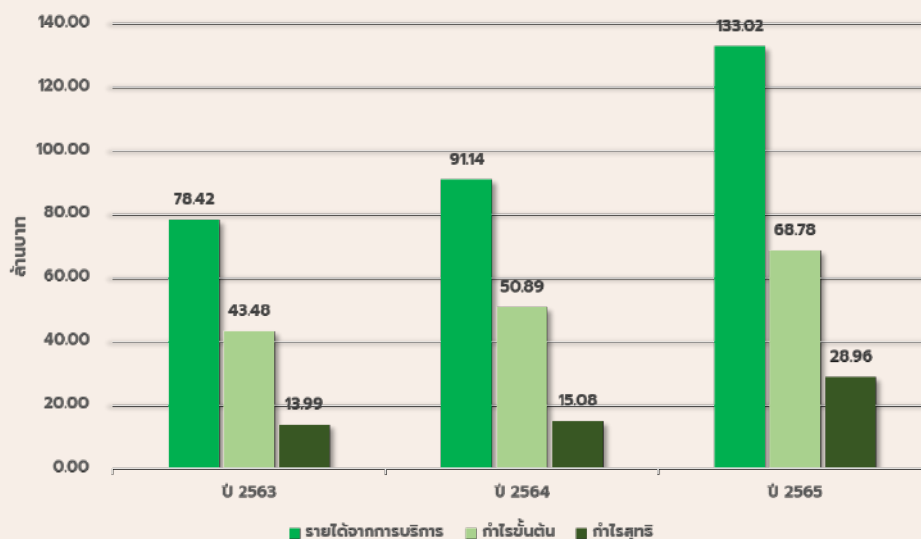
หมายเหตุ :1/ รายได้อื่น ประกอบด้วย ดอกเบี้ยรับ รายได้ค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บจากตัวแทนรับชำระเงินสด เป็นต้น



## ภาพรวมการดำเนินงานของบริษัท

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทนั้นจะอ้างอิงข้อมูลจากงบการเงินของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 - 31 ธันวาคม 2565 มีรายละเอียดดังนี้

### แผนภาพ สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญในปี 2563 – 2565



บริษัทมีรายได้จากการบริการในปี 2563 – ปี 2565 จำนวน 78.42 ล้านบาท 91.14 ล้านบาทและจำนวน 133.02 ล้านบาท ตามลำดับ

ในปี 2563 บริษัทมีรายได้จากการบริการเท่ากับ 78.42 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2562 จำนวน 4.93 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.71 จากปีก่อนหน้า โดยการปรับตัวที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวมีสาเหตุสำคัญมาจาก 1) การจำหน่ายงานวรรณกรรมที่ต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2560 ในหมวดมันส์อากิ เช่น อสูรลึกลับ ราชาแห่งสวรรค์และปฐพี และงานวรรณกรรมที่วางจำหน่ายในปี 2561 อาทิเช่น เคล็ดกาญวนวอดรา เทพสายฟ้าราชาสงคราม ตำนานราชามังกร เป็นต้น โดยงานวรรณกรรมดังกล่าวเป็นงานวรรณกรรมในหมวดมันส์ที่บริษัทได้วางจำหน่ายในช่วงปี 2560 - 2561 และเริ่มรับรู้รายได้ต่อเนื่องจนถึงปัจจุบันซึ่งงานวรรณกรรมดังกล่าวส่วนใหญ่ยังไม่จบตอนจึงทำให้มีจำนวนฐานของสมาชิกที่ติดตามเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องโดยรายได้จากงานวรรณกรรมในหมวดมันส์คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 77.32 ของรายได้รวมจากงานวรรณกรรม 2) จำนวนงานวรรณกรรมที่บริษัทซื้อลิขสิทธิ์และวรรณกรรมของนักเขียนภายในประเทศมีจำนวนเพิ่มขึ้น โดยในปี 2563 บริษัทมีงานวรรณกรรมที่จำหน่ายได้จำนวน 2,132 เรื่องขยายตัวเพิ่มขึ้นจากปี 2562 ที่มีจำนวน 1,103 เรื่องหรือคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 93.29 นอกจากนี้ ในปี 2563 บริษัทยังเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายไปยังเว็บไซต์เพื่อนบ้านจึงทำให้สามารถขยายช่องทางการจัดจำหน่ายได้มากขึ้นเป็นปัจจัยสนับสนุน

ปี 2564 บริษัทมีรายได้จากการบริการเท่ากับ 91.14 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2563 จำนวน 12.71 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 16.21 โดยการปรับตัวที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวมีสาเหตุสำคัญมาจากความสำเร็จในการจำหน่ายงานวรรณกรรมที่วางจำหน่ายอย่างต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2560 ถึง ปัจจุบัน และงานวรรณกรรมที่ทยอยวางจำหน่ายในปี 2564 เริ่มได้รับความนิยมเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยงานวรรณกรรมดังกล่าวส่วนใหญ่ยังไม่จบบริบูรณ์ จึงทำให้มีจำนวนฐานสมาชิกที่ติดตามอ่านวรรณกรรมแต่ละเรื่องเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และบริษัทเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายไปยังเว็บไซต์เพื่อนบ้านซึ่งทำให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงสินค้าของบริษัทได้หลายช่องทางมากขึ้น และทำให้รายได้จากช่องทางนี้เติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง จากสัดส่วนรายได้ในปี 63 คิดเป็นร้อยละ 15.06 เติบโตเป็น ร้อยละ 33.33 ในปี 2564





ปี 2565 บริษัทมีรายได้จากการบริการเท่ากับ 133.02 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 41.89 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 45.96 โดยการปรับตัวที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวมีสาเหตุสำคัญมาจากการรับรู้รายได้จากบริษัทย่อยและความสำเร็จในการจำหน่ายงานวรรณกรรมที่วางจำหน่ายอย่างต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2560 ถึง ปัจจุบัน และงานวรรณกรรมที่ทยอยวางจำหน่ายในปี 2564 เริ่มได้รับความนิยมเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยงานวรรณกรรมดังกล่าวส่วนใหญ่ยังไม่จบบริบูรณ์ จึงทำให้มีจำนวนฐานสมาชิกที่ติดตามอ่านวรรณกรรมแต่ละเรื่องเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และบริษัทเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายไปยังเว็บไซต์เพื่อนบ้านซึ่งทำให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงสินค้าของบริษัทได้หลายช่องทางมากขึ้น และทำให้รายได้จากช่องทางนี้เติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง

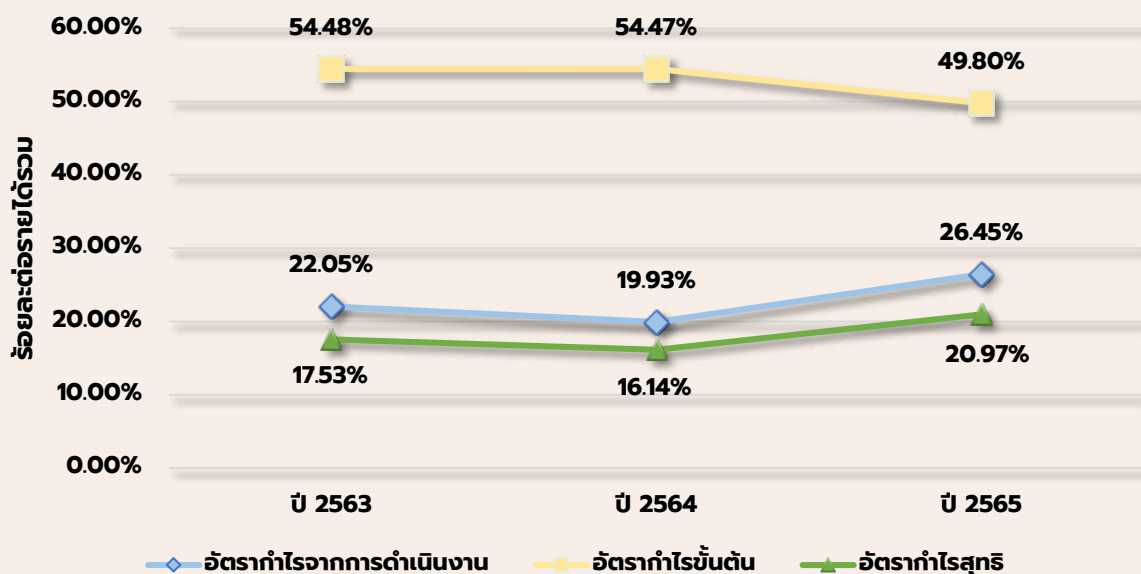
ในปี 2563 – ปี 2565 บริษัทมีต้นทุนบริการ จำนวน 34.96 ล้านบาท จำนวน 40.25 ล้านบาท และจำนวน 64.25 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 43.80 ร้อยละ 43.08 และร้อยละ 46.51 ของรายได้รวมงวดเดียวกัน ตามลำดับ ในขณะที่กำไรขั้นต้นของบริษัทในปี 2563 – ปี 2565 จำนวน 43.48 ล้านบาท จำนวน 50.89 ล้านบาท และจำนวน 68.78 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้น ร้อยละ 55.44 ร้อยละ 55.84 และร้อยละ 51.71 ตามลำดับ โดยต้นทุนการบริการซึ่งส่วนใหญ่เป็นต้นทุนในการซื้อลิขสิทธิ์วรรณกรรมจะถูกตัดจำหน่ายโดยวิธีเส้นตรงในมูลค่าที่เท่ากันตลอดระยะเวลาที่บริษัทถือครองลิขสิทธิ์จึงทำให้การรับรู้รายได้และต้นทุนไม่สอดคล้องกันตามระยะเวลา โดยต้นทุนบริการหลักของบริษัทประกอบด้วย ต้นทุนคงที่ซึ่งได้แก่ ค่าลิขสิทธิ์ตัดจำหน่าย ค่าดูแลเว็บไซต์ และต้นทุนผันแปรซึ่งได้แก่ ค่าแปลนิยาย ค่าจ้างพิสูจน์อักษร ค่าตอบแทนแก่ผู้เขียนนิยาย เป็นต้น

ค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่ายในปี 2563 – ปี 2565 มี จำนวน 4.22 ล้านบาท จำนวน 3.90 ล้านบาท และจำนวน 6.52 ล้านบาท ตามลำดับ เมื่อพิจารณาสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่ายต่อรายได้รวมของบริษัทจะพบว่า สัดส่วนดังกล่าวอยู่ที่ ร้อยละ 5.29 ร้อยละ 4.17 และร้อยละ 4.72 ตามลำดับ โดยค่าใช้จ่ายในการจัดจำหน่ายปี 2562 มีจำนวนเพิ่มสูงขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2561 เนื่องจากในปีดังกล่าวบริษัทมีนโยบายที่จะขยายฐานลูกค้าและเน้นการสร้างการรับรู้ในแบรนด์สินค้า บริษัทจึงใช้งบประมาณด้านการโฆษณาผ่านช่องทางออนไลน์ค่อนข้างมาก ในขณะที่ในปี 2563 บริษัทลดค่าใช้จ่ายด้านการโฆษณา ลงตามแผนธุรกิจเนื่องจากต้องการใช้งบประมาณส่วนใหญ่ไปที่การซื้อลิขสิทธิ์งานวรรณกรรมเพื่อเพิ่มสินค้าและบริการให้มีความหลากหลายมากขึ้น และปี 2564 บริษัทปรับรูปแบบการโฆษณาจากเดิมที่จัดให้มีการออกบูทในงานสัปดาห์หนังสือ ปีละ 2 ครั้ง เปลี่ยนเป็นการเพิ่มช่องทางการโฆษณารายเรื่องในช่องทางโซเชียลมีเดียแทน ส่งผลให้ค่าใช้จ่าย ในการจัดจำหน่าย ลดลง

ค่าใช้จ่ายในการบริหารในปี 2563 – ปี 2565 มีจำนวน 23.04 ล้านบาท จำนวน 30.65 ล้านบาท และจำนวน 27.83 ล้านบาท ตามลำดับ เมื่อพิจารณาสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้รวมของบริษัทจะพบว่า สัดส่วนดังกล่าวอยู่ที่ ร้อยละ 28.87 ร้อยละ 32.81 และร้อยละ 20.15 ตามลำดับ ในปี 2563 – ปี 2565 ค่าใช้จ่ายในการบริหารมีการปรับตัว เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน จำนวน 9.13 ล้านบาท จำนวน 7.61 ล้านบาท และลดลงในปี 2565 จำนวน 2.83 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้น ร้อยละ 65.72 ร้อยละ 33.05 และลดลงร้อยละ 9.23 ตามลำดับ ซึ่งปัจจัยที่ทำให้ค่าบริหารลดลงในปี 2565 บริษัทสามารถควบคุมค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและการตลาดอยู่ในเกณฑ์ที่ดี



### แผนภาพ อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไรที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อยปี 2563 – 2565



บริษัทมีกำไรสุทธิในปี 2563 – ปี 2565 เท่ากับ 13.99 ล้านบาท จำนวน 15.08 ล้านบาท และจำนวน 28.96 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ 17.84 ร้อยละ 16.55 และร้อยละ 21.77 ตามลำดับ โดยการดำเนินการในปี 2563 กับ 2564 กำไรสุทธิมีการปรับตัวเพิ่มขึ้น จำนวน 1.09 ล้านบาทหรือคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ร้อยละ 7.79 และการดำเนินการในปี 2564 กับ 2565 กำไรสุทธิมีการปรับตัวเพิ่มขึ้น จำนวน 13.88 ล้านบาทหรือคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน ร้อยละ ร้อยละ 92.07 เนื่องจากบริษัทรวมยอดกำไรสุทธิจากบริษัทย่อย

ณ 31 ธันวาคม 2563 – 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสินทรัพย์รวมจำนวน 136.56 ล้านบาทและจำนวน 315.81 ล้านบาท และจำนวน 355.58 ล้านบาท ตามลำดับ โดยการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์รวมในปี 2563 เมื่อเทียบกับปี 2562 จำนวน 103.98 ล้านบาท มีสาเหตุสำคัญมาจากการซื้อที่ดินและอาคารสำหรับใช้เป็นสำนักงานของบริษัท เงินสดรับจากการเพิ่มทุนและค่าใช้จ่ายในพัฒนาซอฟต์แวร์เพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นหลัก ในขณะที่สินทรัพย์รวม ณ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 315.81 ล้านบาท โดยการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์รวม ณ 31 ธันวาคม 2564 เมื่อเทียบกับปี ณ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 179.25 ล้านบาท มีสาเหตุมาจากการนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ทำให้ได้รับเงินสดเข้ามา และนำไปลงทุนใน กองทุน หุ้นกู้ และ ซื้อลิขสิทธิ์เพิ่มเติม ทำให้สัดส่วนของสินทรัพย์รวมเพิ่มสูงขึ้นจากปี 2563 คิดเป็นอัตราร้อยละ 131.27 โดยการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์รวม ณ 31 ธันวาคม 2565 เมื่อเทียบกับปี ณ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 39.78 ล้านบาท มีสาเหตุมาจากการลงทุนในบริษัทย่อยและการลงทุนในการพัฒนาเกมออนไลน์ ทำให้สัดส่วนของสินทรัพย์รวมเพิ่มสูงขึ้นจากปี 2564 คิดเป็นอัตราร้อยละ 12.60

ณ 31 ธันวาคม 2563 – 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีหนี้สินรวม จำนวน 22.03 ล้านบาทจำนวน 19.14 ล้านบาทและจำนวน 35.36 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 16.13 ร้อยละ 6.06 และร้อยละ 9.94 ของยอดหนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นตามลำดับ ทั้งนี้หนี้สิน ณ 31 ธันวาคม 2564 ลดลงเมื่อเทียบกับ ณ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 2.89 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นที่ร้อยละ 13.12 มีสาเหตุมาจากเจ้าหนี้ยื่นและภาษีเงินได้ค้างจ่ายลดลง ส่วนหนี้สิน ณ 31 ธันวาคม 2565 เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับ ณ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 16.21 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นที่ร้อยละ 84.70 มีสาเหตุมาจากรายได้รับล่วงหน้าและภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพิ่มขึ้น



ณ 31 ธันวาคม 2563 – 31 ธันวาคม 2565 ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทมี จำนวน 114.52 ล้านบาท จำนวน 296.66 ล้านบาทและจำนวน 320.23 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 83.87 ร้อยละ 93.94 และร้อยละ 90.06 ของหนี้สินรวมและ ส่วนของผู้ถือหุ้น ตามลำดับ การเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้นนั้น เป็นผลโดยตรงมาจากการเพิ่มขึ้นของกำไรสุทธิของแต่ละปี และการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเป็นหลัก ในขณะที่การลดลงของส่วนของผู้ถือหุ้นเป็นผลโดยตรงมาจากการจ่ายเงินปัน ผลเป็นหลัก

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทในปี 2563 เพิ่มขึ้นจำนวน 99.99 ล้านบาทเมื่อเปรียบเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้น ปี 2562 จากการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

1. ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 3/2563 ณ 4 พฤษภาคม 2563 ได้มีมติเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 96.00 ล้านบาท
2. ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2563 ณ 24 มีนาคม 2563 ได้มีมติให้จ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 25.00 บาท จาก จำนวนหุ้นสามัญ 0.40 ล้านหุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 10.00 ล้านบาท
3. บริษัทมีกำไรจากการดำเนินงานจำนวน 13.99 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้น จำนวน 182.14 ล้านบาทเมื่อเปรียบเทียบกับส่วนของผู้ ถือหุ้น ณ สิ้นปี 2563 จากการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

1. เงินรับจากการนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์หลังหักค่าใช้จ่าย จำนวน 186.06 ล้านบาท
2. กำไรสุทธิจากผลการดำเนินงานของปี 2564 จำนวน 15.08 ล้านบาท
3. ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ณ 10 มีนาคม 2564 ได้มีมติให้จ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 1.30 บาท จาก จำนวนหุ้นสามัญ 10.00 ล้านหุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 13.00 ล้านบาท
4. ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทจ่ายเงินปันผล ระหว่างกาลแก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.03 บาท จำนวน 200,000,000 หุ้น คิดเป็นเงินจำนวน 6,000,000 บาท จากผลประกอบการของบริษัทงวดสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564 โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นแล้ว ณ วันที่ 25 สิงหาคม 2564

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทในปี 2565 เพิ่มขึ้นจำนวน 23.56 ล้านบาทเมื่อเปรียบเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปี 2564 จากการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

1. ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ณ 22 เมษายน 2565 ได้มีมติให้จ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 0.02 บาท คิดเป็น จำนวนเงิน 5.40 ล้านบาท
2. บริษัทฯ ตั้งสำรองตามกฎหมายจำนวน 1.03 ล้านบาท เจือปนตามบทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติ บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 กำหนดว่าบริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่า ร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิ จนกว่าทุนสำรองจะมีจำนวนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน
3. บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวน 20.49 ล้านบาท
4. บริษัทฯ รับรู้กำไร (ขาดทุน) ของบริษัทร่วม มูลค่า 11.47 ล้านบาท



## 4.1.1 วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

### 1. รายได้

รายได้จากการบริการบริษัทประกอบด้วย รายได้จากการบริการ ซึ่งเป็นรายได้หลักของบริษัท และ รายได้อื่น อาทิ เช่น ดอกเบี้ยรับ กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน เป็นต้น

ทั้งนี้ สัดส่วนรายได้ประเภทต่างๆ ของบริษัทสามารถจำแนกได้ ดังนี้

#### • รายได้จากการบริการ

รายได้จากการบริการของบริษัท ประกอบด้วย รายได้จากการจำหน่ายวรรณกรรมออนไลน์ ประเภทนวนิยายและการ์ตูน เป็นหลัก โดย Platform ของบริษัทกำหนดให้ลูกค้าจำเป็นที่จะต้องเติมเงินเข้าสู่ระบบ Platform ของบริษัทก่อนใช้บริการซึ่งบริษัทจะถือว่าเป็นค่าบริการรับล่วงหน้า ซึ่งต่อมาเมื่อลูกค้าได้กดยืนยันคำสั่งซื้อผ่านระบบบริษัทจึงจะรับรู้รายได้ค่าบริการตามเงื่อนไขและราคาตามที่ได้ระบุบน Platform

บริษัทมีรายได้จากการบริการในปี 2563 – ปี 2565 จำนวน 78.43 ล้านบาท จำนวน 91.14 ล้านบาท และจำนวน 133.02 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นจากงวดก่อนหน้า ร้อยละ 6.71 ร้อยละ 16.20 และร้อยละ 45.96 ในปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 ตามลำดับ

ในปี 2562 บริษัทมีรายได้จากการบริการเท่ากับ 73.49 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 30.97 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 72.84 จากปีก่อนหน้า โดยการปรับตัวที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวมีสาเหตุสำคัญมาจาก 1) ความสำเร็จในการจำหน่ายงานวรรณกรรมในหมวดมันส์อาทิเช่น อสูรพลิกฟ้า หมื่นอสูรกัมกราบ เทพจักรพรรดิเจ้าพิภพ ราชาแห่งสวรรค์และปฐพี และสุดดีมหาราชา เป็นต้น โดยงานวรรณกรรมดังกล่าวเป็นงานวรรณกรรมในหมวดมันส์ที่บริษัทได้วางจำหน่ายในช่วงปี 2560 และเริ่มรับรู้รายได้ต่อเนื่องจนถึงปัจจุบันซึ่งงานวรรณกรรมดังกล่าวเป็นวรรณกรรมแปลซึ่งมีเนื้อเรื่องที่สนุกและน่าติดตามจึงทำให้ได้รับความนิยมจากกลุ่มนักอ่านและมีจำนวนฐานของสมาชิกที่ติดตามเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยรายได้จากงานวรรณกรรมในหมวดมันส์คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 87.44 ของรายได้รวมจากงานวรรณกรรม 2) จำนวนงานวรรณกรรมที่บริษัทซื้อลิขสิทธิ์และวรรณกรรมของนักเขียนภายในประเทศมีจำนวนเพิ่มขึ้น โดยในปี 2562 บริษัทมีงานวรรณกรรมที่จำหน่ายได้จำนวน 1,103 เรื่องขยายตัวเพิ่มขึ้นจากปี 2561 ที่มีจำนวน 235 เรื่องหรือคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 341.49

ในปี 2563 บริษัทมีรายได้จากการบริการเท่ากับ 78.42 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2562 จำนวน 4.93 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.71 จากปีก่อนหน้า โดยการปรับตัวที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวมีสาเหตุสำคัญมาจาก 1) การจำหน่ายงานวรรณกรรมที่ต่อเนื่องมาจากปี 2560 ในหมวดมันส์อาทิเช่น อสูรพลิกฟ้า หมื่นอสูรกัมกราบ ราชาแห่งสวรรค์และปฐพี และงานวรรณกรรมที่วางจำหน่ายในปี 2561 อาทิเช่น เคล็ดกาญยานวดารา เทพสายฟ้าราชาสงคราม ตำนานราชามังกร เป็นต้น โดยงานวรรณกรรมดังกล่าวเป็นงานวรรณกรรมในหมวดมันส์ที่บริษัทได้วางจำหน่ายในช่วงปี 2560 -2561 และเริ่มรับรู้รายได้ต่อเนื่องจนถึงปัจจุบันซึ่งงานวรรณกรรมดังกล่าวส่วนใหญ่ยังไม่จบตอนจึงทำให้มีจำนวนฐานของสมาชิกที่ติดตามเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องโดยรายได้จากงานวรรณกรรมในหมวดมันส์คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 77.32 ของรายได้รวมจากงานวรรณกรรม 2) จำนวนงานวรรณกรรมที่บริษัทซื้อลิขสิทธิ์และวรรณกรรมของนักเขียนภายในประเทศมีจำนวนเพิ่มขึ้น โดยในปี 2563 บริษัทมีงานวรรณกรรมที่จำหน่ายได้จำนวน 2,132 เรื่องขยายตัวเพิ่มขึ้นจากปี 2562 ที่มีจำนวน 1,103 เรื่องหรือคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 93.29 นอกจากนี้ ในปี 2563 บริษัทยังเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายไปยังเว็บไซต์เพื่อนบ้านจึงทำให้สามารถขยายช่องทางการจัดจำหน่ายได้มากขึ้นเป็นปัจจัยสนับสนุน





ในปี 2564 บริษัทมีรายได้จากการบริการเท่ากับ 91.14 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน จำนวน 12.71 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 16.21 จากปีก่อนหน้า โดยการปรับตัวที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวมีสาเหตุสำคัญมาจาก 1) การจำหน่ายงานวรรณกรรมที่ต่อเนื่องมาจากปี 2560 ในหมวดมันส์อากิเช่น อสูรพลิกฟ้า หมื่นอสูรกัมกราบ และงานวรรณกรรมที่ทยอยวางจำหน่ายในปี 2564 เริ่มได้รับความนิยมเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยงานวรรณกรรมดังกล่าวส่วนใหญ่ยังไม่จบบริบูรณ์ จึงทำให้มีจำนวนฐานสมาชิกที่ติดตามอ่านวรรณกรรมแต่ละเรื่องเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และบริษัทเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายไปยังเว็บไซต์เพื่อนบ้านซึ่งทำให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงสินค้าของบริษัทได้หลายช่องทางมากขึ้น และทำให้รายได้จากช่องทางนี้เติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง จากสัดส่วนรายได้ในปี 63 คิดเป็นร้อยละ 15.04 เติบโตเป็น ร้อยละ 33.22 ในปี 2564

ในปี 2565 บริษัทมีรายได้จากการบริการเท่ากับ 133.02 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน จำนวน 41.89 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 45.96 จากปีก่อนหน้า โดยการปรับตัวที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวมีสาเหตุสำคัญมาจาก การรับรู้รายได้ของบริษัทย่อยจำนวน 39.53 ล้านบาทและการจำหน่ายงานวรรณกรรมที่ต่อเนื่องมาจากปี 2560 ในหมวดมันส์อากิเช่น อสูรพลิกฟ้า หมื่นอสูรกัมกราบ และงานวรรณกรรมที่ทยอยวางจำหน่ายในปี 2564 เริ่มได้รับความนิยมเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยงานวรรณกรรมดังกล่าวส่วนใหญ่ยังไม่จบบริบูรณ์ จึงทำให้มีจำนวนฐานสมาชิกที่ติดตามอ่านวรรณกรรมแต่ละเรื่องเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และบริษัทเพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายไปยังเว็บไซต์เพื่อนบ้านซึ่งทำให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงสินค้าของบริษัทได้หลายช่องทางมากขึ้น และทำให้รายได้จากช่องทางนี้เติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง

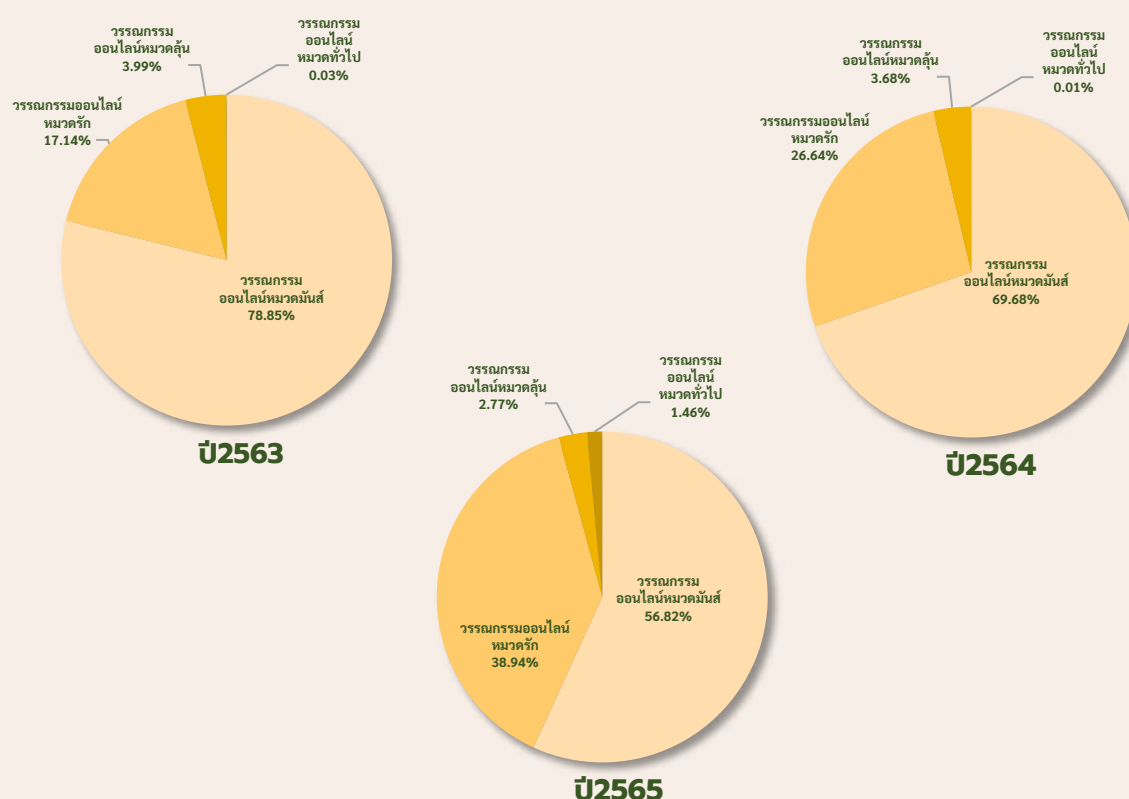
สัดส่วนการจัดจำหน่ายผ่านแพลตฟอร์มของบริษัทต่อรายได้จากการจำหน่ายผ่านแพลตฟอร์มของผู้ให้บริการรายอื่นคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 84.96 ต่อร้อยละ 15.04 ในปี 2563 และร้อยละ 66.78 ต่อร้อยละ 33.22 ในปี 2564 และร้อยละ 63.49 ต่อร้อยละ 36.51 ในปี 2565 ของ ตามลำดับ โดยสาเหตุของการเพิ่มขึ้นของสัดส่วนรายได้จากการจำหน่ายวรรณกรรมบนแพลตฟอร์มอื่น มาจากจำนวนวรรณกรรมที่บริษัทนำไปเผยแพร่บนแพลตฟอร์มอื่นที่เพิ่มขึ้น รวมถึงฐานลูกค้าของวรรณกรรมของบริษัทบนแพลตฟอร์มอื่นที่เพิ่มขึ้น

ช่องทางการจัดจำหน่าย	ปี2563		ปี2564		ปี2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
แพลตฟอร์มบริษัท	66.74	84.96	60.70	66.78	58.94	63.49
แพลตฟอร์มอื่น	11.81	15.04	30.20	33.22	33.90	36.51
รวม	78.55	100.00	90.90	100.00	92.84	100.00

ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาสัดส่วนรายได้จำแนกตามประเภทลิขสิทธิ์จะพบว่าโครงสร้างรายได้หลักของบริษัทจะมาจากวรรณกรรมแปลที่ได้รับลิขสิทธิ์จากต่างประเทศซึ่งคิดเป็นสัดส่วนรายได้ร้อยละ 73.82 , 74.05 และ 75.33 ในช่วงปี 2562 – 2565 เนื่องจากวรรณกรรมแปลที่ได้รับลิขสิทธิ์จากต่างประเทศดังกล่าวเคยประสบความสำเร็จและได้รับความนิยมในต่างประเทศมาก่อน จึงทำให้เมื่อนำมาแปลและเผยแพร่ภายในประเทศแล้วจึงมีโอกาที่จะประสบความสำเร็จและได้รับความนิยมในหมู่นักอ่านเช่นเดียวกัน นอกจากนี้ หากวรรณกรรมของบริษัทเรื่องใดก็ตาม ได้รับความนิยมจากผู้อ่านและติดอันดับวรรณกรรมขายดี จะทำให้ยอดขายรายได้จากการจำหน่ายวรรณกรรมในเรื่องนั้นมีความแตกต่างจากการจำหน่ายวรรณกรรมทั่วไปจำนวนมาก



## แผนภาพสัดส่วนรายได้จากการบริการแยกตามหมวดวรรณกรรม



### • รายได้อื่น

รายได้อื่นของบริษัทส่วนใหญ่ประกอบด้วย ค่าธรรมเนียมซึ่งเรียกเก็บจากการชำระเงินของลูกค้าสุกรี ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร รายได้ค่าเช่า เป็นต้น ในปี 2565 บริษัทมีรายได้อื่นจำนวน 5.10 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.69 ของรายได้รวมจากงวดเดียวกัน ซึ่งเพิ่มจากรายได้อื่นในปี 2564 ที่จำนวน 2.81 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นเท่ากับร้อยละ 122.78

## 2. ต้นทุนบริการ กำไรขั้นต้น และ อัตรากำไรขั้นต้น

เนื่องด้วยลักษณะธุรกิจของบริษัทที่ค่อนข้างมีลักษณะเฉพาะ จึงทำให้การรับรู้รายได้จากงานวรรณกรรมและค่าใช้จ่ายที่อาจไม่สอดคล้องกันตามระยะเวลา โดยการรับรู้รายได้จากการจำหน่ายงานวรรณกรรมออนไลน์จะเกิดขึ้นเมื่อเกิดการซื้อวรรณกรรมออนไลน์ หลังจากที่เราเริ่มวางจำหน่ายไประยะหนึ่งเนื่องจากในระยะแรกของการจำหน่ายลูกค้าน่าจะยังไม่รู้จักหรือได้ทดลองอ่านงานวรรณกรรม จนกว่าจะใช้เวลาระยะหนึ่งซึ่งลูกค้าได้ทดลองอ่านงานวรรณกรรมและติดตามงานวรรณกรรม ลูกค้าจึงจะตัดสินใจที่จะซื้องานวรรณกรรม ซึ่งส่วนใหญ่บริษัทจะจำหน่ายงานวรรณกรรมในลักษณะขายเป็น Chapter จึงทำให้รายได้จากการจำหน่ายงานวรรณกรรมจึงมักจะเกิดขึ้นภายหลังจากที่จำหน่ายไปแล้วซึ่งระยะเวลาและรายได้จากการขายนิยายจะค่อยๆลดลงในช่วงท้ายหลังจากที่งานวรรณกรรมจบลง หรือหากบางเรื่องที่มีเนื้อหาสนุกสนานชวนติดตามก็อาจจะมียาได้ตั้งแต่เริ่มจำหน่ายทันที ในขณะที่ต้นทุนการบริการซึ่งส่วนใหญ่เป็นต้นทุนในการซื้อลิขสิทธิ์วรรณกรรมจะถูกตัดจำหน่ายโดยวิธีเส้นตรงในมูลค่าที่เท่ากันตลอดระยะเวลาที่บริษัทถือครองลิขสิทธิ์จึงทำให้การรับรู้รายได้และต้นทุนไม่สอดคล้องกันตามระยะเวลา โดยต้นทุนบริการหลักของบริษัทประกอบด้วย ต้นทุนคงที่ซึ่งได้แก่ ค่าลิขสิทธิ์ตัดจำหน่าย ค่าดูแลเว็บไซต์ และต้นทุนผันแปรซึ่งได้แก่ ค่าแปลนิยาย ค่าจ้างพิสูจน์อักษร ค่าตอบแทนแก่ ผู้เขียนนิยาย เป็นต้น



ในปี 2563 – ปี 2565 บริษัทมีต้นทุนบริการ จำนวน 34.96 ล้านบาท จำนวน 40.25 ล้านบาท และจำนวน 64.25 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นร้อยละ 43.79 ร้อยละ 43.08 และร้อยละ 46.51 ของรายได้รวมงวดดังกล่าว ตามลำดับ ในขณะที่ กำไรขั้นต้นของบริษัทในปี 2563 – ปี 2565 มีจำนวน 43.48 ล้านบาท จำนวน 50.89 ล้านบาท และจำนวน 68.78 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 54.48 ร้อยละ 54.47 และร้อยละ 49.80 ตามลำดับ

### ตารางรายละเอียดหลักของต้นทุนบริการปี 2563 – 2565

ต้นทุนบริการ	ปี 2563			ปี 2564			ปี 2565		
	มูลค่า (ล้านบาท)	ต้นทุนบริการ (ร้อยละ)	ร้อยละต่อ รายได้รวม	มูลค่า (ล้านบาท)	ต้นทุนบริการ (ร้อยละ)	ร้อยละต่อ รายได้รวม	มูลค่า (ล้านบาท)	ต้นทุนบริการ (ร้อยละ)	ร้อยละต่อ รายได้รวม
ต้นทุนในการแปลและจำหน่ายวรรณกรรม <sup>1</sup>	20.82	59.57	26.09	23.54	58.48	25.19	25.12	39.09	18.18
ต้นทุนจัดทำนิตยสารและ คำตอบแทนการได้มาซึ่งลิขสิทธิ์ <sup>2</sup>	10.60	30.33	13.28	12.13	30.13	12.98	10.96	17.06	7.94
ค่าดูแลเว็บไซต์	3.01	8.61	3.77	3.96	9.84	4.24	3.56	5.54	2.58
ต้นทุนบริการอื่น <sup>3</sup>	0.06	0.16	0.07	0.13	0.32	0.14	0.12	0.19	0.09
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนจัดทำนิตยสาร <sup>4</sup>	0.47	1.33	0.58	0.50	1.23	0.53	0.88	1.37	0.63
รวม	34.96	100.00	43.79	40.26	100.00	43.08	40.64	63.25	29.42
ต้นทุนบริการ DD-II	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	23.61	36.75	17.09
รวม	34.96	100.00	43.79	40.26	100.00	43.08	64.25	100.00	46.51

หมายเหตุ

- 1/ ต้นทุนในการแปลและจำหน่ายวรรณกรรม ประกอบด้วย ต้นทุนนักแปลภาษาจัดทำนิตยสาร ต้นทุนนักพิสูจน์อักษรจัดทำนิตยสาร เป็นต้น
- 2/ ต้นทุนจัดทำนิตยสารและคำตอบแทนการได้มาซึ่งลิขสิทธิ์ ประกอบด้วย ต้นทุนลิขสิทธิ์วรรณกรรม ค่าโฆษณาในการได้มาซึ่งลิขสิทธิ์วรรณกรรม ส่วนแบ่งรายได้ที่จ่ายแก่สำนักพิมพ์ต่างประเทศ เป็นต้น
- 3/ ต้นทุนบริการอื่น ประกอบด้วย ค่ากราฟิก ค่าออกแบบปกหนังสือ เป็นต้น
- 4/ สินทรัพย์ไม่มีตัวตนจัดทำนิตยสาร ประกอบด้วย ต้นทุนจัดทำนิตยสารโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ใช้พัฒนาระบบและซอฟต์แวร์สำนักงาน

### 3. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำนิตยสาร

ค่าใช้จ่ายในการจัดทำนิตยสารหลักของบริษัทประกอบด้วย ค่าโฆษณาและค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการขาย ค่าใช้จ่ายในการจัดทำนิตยสารในปี 2563 – ปี 2565 มีจำนวน 4.22 ล้านบาท จำนวน 3.90 ล้านบาท และจำนวน 6.52 ล้านบาท ตามลำดับ เมื่อพิจารณาสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการจัดทำนิตยสารต่อรายได้รวมของบริษัทจะพบว่า สัดส่วนดังกล่าวอยู่ที่ ร้อยละ 5.29 ร้อยละ 4.17 และร้อยละ 4.72 ตามลำดับ โดยค่าใช้จ่ายในปี 2563 บริษัทลดค่าใช้จ่ายด้านการโฆษณาตามแผนธุรกิจเนื่องจากต้องการใช้งบประมาณส่วนใหญ่ไปที่การซื้อลิขสิทธิ์งานวรรณกรรมเพื่อเพิ่มสินค้าและบริการให้มีความหลากหลายมากขึ้น และปี 2564 ลดลงจากปี 2563 จำนวน 0.32 ล้านบาท คิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 7.55 เกิดจากสถานการณ์โควิดที่ทำให้บริษัทต้องปรับรูปแบบการโฆษณาจากเดิมที่จัดให้มีการออกบูทในงานสัปดาห์หนังสือ ปีละ 2 ครั้ง เปลี่ยนเป็นการเพิ่มช่องทางการโฆษณารายเรื่องในช่องทางโซเชียลมีเดีย ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายการจัดทำนิตยสารลดลง และปี 2565 เพิ่มขึ้นจากปี 2564 จำนวน 2.62 ล้านบาท คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 67.30 เกิดจากกิจกรรมทางการตลาดผ่าน Social media เพื่อกระตุ้นยอดขายโดยรวม



## 4. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหารหลักของบริษัทประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับพนักงาน ได้แก่ เงินเดือน โบนัส ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอื่น ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ ค่าบริการที่ปรึกษาทางกฎหมาย ค่าบริการที่ปรึกษาทางการเงิน ค่าเบี้ยประชุม และค่าตอบแทนอื่นของกรรมการ และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ อันได้แก่ ค่าอบรมสัมมนา ค่าเสื่อมราคา ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าโทรศัพท์ ค่าเบี้ยประกัน ค่ารับรอง ค่าธรรมเนียมต่างๆ เป็นต้น

ค่าใช้จ่ายในการบริหารในปี 2563 – ปี 2565 มี จำนวน 23.04 ล้านบาท จำนวน 30.65 ล้านบาท และจำนวน 27.83 ล้านบาท ตามลำดับ เมื่อพิจารณาสัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้รวมของบริษัทจะพบว่า สัดส่วนดังกล่าวอยู่ที่ร้อยละ 28.87 ร้อยละ 32.81 และร้อยละ 20.19 ตามลำดับ โดยในปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 ค่าใช้จ่ายในการบริหารมีการปรับตัวเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อนเพิ่มขึ้น จำนวน 9.13 ล้านบาท จำนวน 7.61 ล้านบาท และลดลง จำนวน 2.83 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 65.72 ร้อยละ 33.05 และลดลง ร้อยละ 9.23 ตามลำดับ ซึ่งมีสาเหตุหลักมาจาก ค่าใช้จ่ายเงินเดือนพนักงานที่เพิ่มขึ้นจากการเพิ่มจำนวนพนักงานเพื่อรองรับการขยายงาน ค่าโบนัสพนักงาน ค่าตรวจสอบบัญชี ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบภายใน ค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทนอื่นของกรรมการ ค่าบริการที่ปรึกษาทางการเงิน

### ตารางค่าใช้จ่ายในการบริหารปี 2563 – 2565

ต้นทุนบริการ	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	มูลค่า (ล้านบาท)	ร้อยละ	มูลค่า (ล้านบาท)	ร้อยละ	มูลค่า (ล้านบาท)	ร้อยละ
<b>ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับพนักงาน</b>						
เงินเดือนและค่าแรง	9.96	43.22	11.93	38.93	11.91	42.81
เงินโบนัส	2.05	8.90	0.86	2.81	1.01	3.62
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับพนักงานอื่น*	3.11	13.50	3.72	12.12	3.95	14.21
<b>รวมค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับพนักงาน</b>	<b>15.12</b>	<b>65.62</b>	<b>16.51</b>	<b>53.86</b>	<b>16.87</b>	<b>60.64</b>
ค่าตรวจสอบบัญชี	0.41	1.78	0.83	2.69	1.60	5.75
ค่าบริการที่ปรึกษากฎหมาย	0.41	1.78	0.00	0.00	0.00	0.00
ค่าบริการที่ปรึกษาทางการเงิน	0.72	3.13	1.46	4.77	1.20	4.32
ค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทนอื่นของกรรมการ	0.38	1.65	0.99	3.24	1.02	3.67
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ*	6.00	26.04	10.86	35.44	6.26	22.49
<b>รวมค่าใช้จ่ายในการบริหาร</b>	<b>23.04</b>	<b>100.00</b>	<b>30.65</b>	<b>100.00</b>	<b>26.95</b>	<b>96.87</b>
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร-DD-II	0.00	0.00	0.00	0.00	0.87	3.13
<b>รวมค่าใช้จ่ายในการบริหารหลัง DD-II</b>	<b>23.04</b>	<b>100.00</b>	<b>30.65</b>	<b>100.00</b>	<b>27.82</b>	<b>100.00</b>
<b>อัตราส่วนร้อยละต่อรายได้รวม</b>	28.87		32.81		20.19	

หมายเหตุ

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับพนักงานอื่น ประกอบด้วย ค่าต้นทุนบริการผลประโยชน์พนักงาน ต้นทุนดอกเบี้ยผลประโยชน์พนักงาน เงินจ่ายสมทบประกันสังคม เงินจ่ายสมทบกองทุนเงินทดแทน เป็นต้น ค่าใช้จ่ายอื่น ประกอบด้วย ค่าอบรมสัมมนา ค่าเสื่อมราคา ค่าน้ำค่าไฟ ค่าโทรศัพท์ ค่าเบี้ยประกัน ค่าธรรมเนียมวิชาชีพอื่น ๆ ที่ไม่ใช่ค่าสอบบัญชี เป็นต้น





## 5. กำไรสุทธิ

บริษัทมีกำไรสุทธิในปี 2563 – ปี 2565 จำนวน 13.99 ล้านบาท จำนวน 15.08 ล้านบาท และจำนวน 28.96 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 17.84 ร้อยละ 16.55 และร้อยละ 21.77 ตามลำดับ โดยในปี 2563 ที่กำไรสุทธิมีการปรับตัวลดลงจำนวน 0.06 ล้านบาท ปี 2564 มีการปรับตัวเพิ่มขึ้น 1.09 ล้านบาท และปี 2565 มีการปรับตัวเพิ่มขึ้น 13.88 ล้านบาท เป็นอัตราเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากถึงแม้บริษัทจะมีรายได้จากการจำหน่ายวรรณกรรมที่สูงขึ้น แต่ในปี 2564 เนื่องจากบริษัทมีค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเตรียมตัวเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์จึงทำให้ภาพรวมผลการดำเนินงานปรับตัวลดลง

### 4.1.2 การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

#### 1. สินทรัพย์

ณ 31 ธันวาคม 2563 – 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสินทรัพย์รวมจำนวน 136.56 ล้านบาท และจำนวน 315.81 ล้านบาท และจำนวน 355.58 ล้านบาท ตามลำดับ โดยการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์รวมในปี 2563 เมื่อเทียบกับปี 2562 จำนวน 103.98 ล้านบาท มีสาเหตุสำคัญมาจากการซื้อที่ดินและอาคารสำหรับใช้เป็นสำนักงานของบริษัทเป็นหลัก ในขณะที่สินทรัพย์รวม ณ 31 ธันวาคม 2564 เมื่อเทียบกับปี ณ 31 ธันวาคม 2563 สินทรัพย์เพิ่มขึ้นจำนวน 179.25 ล้านบาท มีสาเหตุสำคัญจากการนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ทำให้ได้รับเงินสดเข้ามา และนำไปลงทุนใน กองทุน หุ้นกู้ และ ซื้อลิขสิทธิ์เพิ่มเติม ทำให้สัดส่วนของสินทรัพย์รวมเพิ่มสูงขึ้นจากปี 2563 คิดเป็นอัตราร้อยละ 131.27 ในขณะที่สินทรัพย์รวม ณ 31 ธันวาคม 2565 เมื่อเทียบกับปี ณ 31 ธันวาคม 2564 สินทรัพย์เพิ่มขึ้นจำนวน 39.78 ล้านบาท มีสาเหตุสำคัญจากการนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ทำให้ได้รับเงินสดเข้ามา และนำไปลงทุนใน กองทุน หุ้นกู้ และ ซื้อลิขสิทธิ์เพิ่มเติม ทำให้สัดส่วนของสินทรัพย์รวมเพิ่มสูงขึ้นจากปี 2564 คิดเป็นอัตราร้อยละ 12.60

#### • เงินสดและรายการเทียบเท่า

ณ 31 ธันวาคม 2563 – 31 ธันวาคม 2565 เงินสดและรายการเทียบเท่าของบริษัทมี จำนวน 48.10 ล้านบาท จำนวน 64.65 ล้านบาท และจำนวน 107.74 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนเทียบกับสินทรัพย์รวมทั้งหมดอยู่ที่ ร้อยละ 35.22 ร้อยละ 20.47 และร้อยละ 30.30 ตามลำดับ โดยเงินสดและรายการเทียบเท่า ณ 31 ธันวาคม 2563 ที่เพิ่มขึ้นเกิดจากบริษัทมีกระแสเงินสดรับจากการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเป็นหลัก สำหรับเงินสดและรายการเทียบเท่า ณ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวนเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับ ณ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 16.55 ล้านบาท เกิดจาก เงินสดรับจากการจำหน่ายหุ้นสามัญให้แก่ประชาชน เป็นหลัก ทำให้บริษัทมีสภาพคล่องส่วนเกินในช่วงระยะเวลาที่ใช้เงินตามวัตถุประสงค์ บริษัทจึงนำเงินสภาพคล่องส่วนเกินไปลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่มีสภาพคล่อง และให้ผลตอบแทนมากกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินฝากปกติ สำหรับเงินสดและรายการเทียบเท่า ณ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวนเพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับ ณ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 43.09 ล้านบาทเกิดจากในปีเงินสดที่ได้รับจากลูกค้าที่โอนเงินเข้ามาในบริษัทเพื่อใช้ในการซื้อ E-Book ของบริษัท

#### • ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นของบริษัทประกอบด้วย เงินสดที่ลูกค้าเติมเงินผ่านตัวแทนรับชำระเงินอาทิเช่น บัตรเครดิต , Google , Apple แต่บริษัทยังไม่ได้รับเงินจากตัวแทนเนื่องจากยังไม่ถึงระยะเวลาตามข้อตกลงที่จะได้รับเงิน และรายได้จากการที่บริษัทนำวรรณกรรมไปฝากขายยังแพลตฟอร์มคู่ค้าซึ่งยังไม่ถึงรอบการชำระเงินโดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 – 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีลูกหนี้การค้าและหมุนเวียนอื่นเป็นจำนวน 4.20 ล้านบาท จำนวน 3.93 ล้านบาท และจำนวน 25.52 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนเทียบกับสินทรัพย์รวมทั้งหมดอยู่ที่ ร้อยละ 3.08 ร้อยละ 1.24 ร้อยละ 7.18 ตามลำดับ



ลูกหนี้การค้าสุทธิของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพิ่มขึ้นจากลูกหนี้การค้าสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 1.85 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนการเพิ่มขึ้นร้อยละ 97.83 โดยการเพิ่มขึ้นของจำนวนลูกหนี้การค้าของบริษัทนั้นเป็นผลมาจากฐานลูกค้านำของบริษัทที่ย้ายตัวขึ้นเป็นหลัก

ลูกหนี้การค้าสุทธิของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลดลงจากลูกหนี้การค้าสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 0.85 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนการลดลงร้อยละ 22.73 โดยการลดลงของลูกหนี้การค้าเกิดจากพฤติกรรมของลูกค้าที่เต็มใจเพื่อซื้อวรรณกรรมผ่านการโอนเงินสดเข้าบริษัทมากกว่าการชำระผ่านช่องทางทางการเงินที่มีระยะเวลาในการเรียกเก็บ

ลูกหนี้การค้าสุทธิของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เพิ่มขึ้นจากลูกหนี้การค้าสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 21.59 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนการเพิ่มขึ้นร้อยละ 549.36 โดยการเพิ่มขึ้นของจำนวนลูกหนี้การค้าของบริษัทนั้นเป็นผลมาจากฐานลูกค้านำของบริษัทที่ย้ายตัวขึ้นเป็นหลัก และลูกหนี้ที่รับรู้จากบริษัทย่อย

ทั้งนี้สำหรับรายละเอียดอายุของลูกหนี้การค้าสามารถแสดงได้ ดังนี้

#### ตารางแสดงอายุลูกหนี้การค้าปี 2563 – 2565

อายุลูกหนี้การค้า	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	3.74	100.00	2.89	100.00	23.82	99.04
เกินกำหนดชำระ	-	-	-	-	-	-
ไม่เกิน 3 เดือน	-	-	-	-	0.03	0.86
3-6 เดือน	-	-	-	-	0.00	0.10
6-12 เดือน	-	-	-	-	-	-
มากกว่า 12 เดือน	-	-	-	-	-	-
รวมลูกหนี้การค้า	3.74	100.00	2.89	100.00	23.85	100.00
หัก ค่าเผ่อนับสงสัยจะสูญ	-	-	-	-	-	-
ลูกหนี้การค้าสุทธิ	3.74	100.00	2.89	100.00	23.85	100.00
สัดส่วนลูกหนี้การค้าต่อสินทรัพย์รวม (ร้อยละ)	2.74		0.92		6.71	

ในการพิจารณาวิเคราะห์ข้อมูลการผิดนัดชำระหนี้และรายการตัดจำหน่ายหนี้สูญเพื่อบันทึกบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected Credit Loss: ECL) บริษัทจะพิจารณาในกลุ่มลูกหนี้การค้าแบ่งเป็น 1) ลูกหนี้การค้าที่เป็นลูกค้าใหม่ โดยจะพิจารณาจากข้อมูลผลประกอบการ ข้อมูลทางการเงินต่าง ๆ รวมถึงชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือของกิจการ 2) ลูกหนี้ที่เป็นลูกค้าเก่า ซึ่งบริษัทมีข้อมูลการจ่ายชำระในอดีตของลูกค้าแต่ละรายอยู่แล้ว ดังนั้น บริษัทจะพิจารณาโดยวิเคราะห์ข้อมูลการจ่ายชำระ การผิดนัดชำระหนี้ และรายการตัดจำหน่ายหนี้สูญจากประสบการณ์ในอดีตของลูกค้าในชำระย้อนหลังอย่างน้อย 3 ปี รวมถึงการพิจารณาปัจจัยที่อาจกระทบความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าในอนาคต (Forward-looking Information) อย่างสมเหตุสมผลและมีข้อมูลสนับสนุนที่เพียงพอ ซึ่งจากการพิจารณาข้อมูล ณ ปัจจุบันพบว่า ไม่มีลูกค้านำรายใดที่ไม่จ่ายชำระ และไม่มีความเสี่ยงเรื่อง Credit Risk

สำหรับการตั้งค่าเผ่อนับสงสัยจะสูญนั้น ฝ่ายบริหารจะใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้าง และสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น ประกอบในการตั้งค่าเผ่อนับสงสัยจะสูญ โดยการตั้งค่าเผ่อนับสงสัยจะสูญ ณ 31 ธันวาคม 2563– 31 ธันวาคม 2565 ได้ผ่านการพิจารณาจากฝ่ายบริหารดังกล่าวไว้ข้างต้นแล้วถึงความเป็นไปได้ในการเรียกเก็บเงิน



## • เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

โดย ณ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีให้กู้ยืมระยะสั้นจำนวน 13.50 ล้านบาทและจำนวน 8.16 ล้านบาทตามลำดับ ซึ่งเป็นรายการให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องแห่งหนึ่ง ต่อมาในปี 2563 บริษัทได้รับชำระเงินกู้ยืมดังกล่าวครบทั้งจำนวน ส่งผลให้ ณ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทไม่มีเงินให้กู้ยืมระยะยาวใดๆเพิ่มเติมอีก ทั้งนี้ ณ ปัจจุบัน บริษัทไม่มีนโยบายการให้เงินกู้ยืมแก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ยกเว้นเป็นไปตามระเบียบของบริษัทที่เกี่ยวกับการให้สวัสดิการพนักงาน หรือตามระเบียบอำนาจอนุมัติในการบริหารงานหรือการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นอยู่ตามสัดส่วนการถือหุ้น และหากมีรายการระหว่างกันที่จำเป็นต้องได้รับความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องรายการที่เกี่ยวข้องโยกกัน บริษัท จะดำเนินการให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกันนั้น

## • สินค้ำคงเหลือ

สินค้ำคงเหลือ คือ หนังสือนิยายจำนวนหนึ่งเรื่อง โดยบริษัทมีสินค้ำคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2563 – 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 0.10 ล้านบาท จำนวน 0.16 ล้านบาทและจำนวน 1.04 ล้านบาท หรือ คิดเป็น ร้อยละ 0.07 ร้อยละ 0.05 และร้อยละ 0.29 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยบริษัทมีสินค้ำคงเหลือประเภทนิยายอยู่ในสต็อกในจำนวนที่ค่อนข้างต่ำเนื่องจากเป็นสินค้าที่จัดพิมพ์และจัดจำหน่ายเพื่อใช้ในการทำการตลาดและจัดกิจกรรมเพียงเท่านั้น

## • เงินให้กู้ยืมระยะยาว

โดย ณ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีให้กู้ยืมระยะยาวจำนวน 0.50 ล้านบาทและจำนวน 0.50 ล้านบาทตามลำดับ ซึ่งเป็นรายการให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องแห่งหนึ่ง ต่อมาในปี 2563 บริษัทได้รับชำระเงินกู้ยืมดังกล่าวครบทั้งจำนวน ส่งผลให้ ณ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทไม่มีเงินให้กู้ยืมระยะยาวใดๆเพิ่มเติมอีก ทั้งนี้ ณ ปัจจุบัน บริษัทไม่มีนโยบายการให้เงินกู้ยืมแก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ยกเว้นเป็นไปตามระเบียบของบริษัทที่เกี่ยวกับการให้สวัสดิการพนักงาน หรือตามระเบียบอำนาจอนุมัติในการบริหารงานหรือการให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นอยู่ตามสัดส่วนการถือหุ้น และหากมีรายการระหว่างกันที่จำเป็นต้องได้รับความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่องรายการที่เกี่ยวข้องโยกกัน บริษัท จะดำเนินการให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกันนั้น

## • เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ในการประชุมคณะกรรมการ ณ วันที่ 6 พฤษภาคม 2565 บริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติเข้าซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท ดีดี-ทวินวัน ซึ่งเป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ มูลค่า 4.86 ล้านบาท หรือ คิดเป็นร้อยละ 1.47 ของสินทรัพย์รวมต่อมาวันที่ 28 กรกฎาคม 2565 บริษัทฯ ได้รับโอนหุ้นสามัญจากผู้ขายแล้ว

## • เงินลงทุนในบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วม ในการประชุมคณะกรรมการ ณ วันที่ 6 พฤษภาคม 2565 บริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติเข้าซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท อินฟิไนตี้ ภูเก็ต อินฟิไนตี้ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของข้อมูลคอมพิวเตอร์ มูลค่า 19.52 ล้านบาท หรือ คิดเป็นร้อยละ 5.88 ของสินทรัพย์รวมต่อมาวันที่ 2 มิถุนายน 2565 บริษัทฯ ได้รับโอนหุ้นสามัญจากผู้ขายแล้วและ ในการประชุมคณะกรรมการ ณ วันที่ 19 พฤศจิกายน 2565 บริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติเข้าซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท พิกเซลล่า ออฟฟิเชียล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสื่อโฆษณา สร้างสรรค์และพัฒนา Virtual Influencer มูลค่า 5.25 ล้านบาท หรือ คิดเป็นร้อยละ 1.58 ของสินทรัพย์รวมต่อมาวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 บริษัทฯ ได้รับโอนหุ้นสามัญจากผู้ขายแล้ว



## • อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัท ได้แก่ อาคารสำนักงานใหญ่ซึ่งบริษัทแบ่งพื้นที่บางส่วนซึ่งบริษัทไม่ได้ใช้งานให้เช่าแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องเช่า โดย ณ 31 ธันวาคม 2563 - 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเท่ากับ 6.21 ล้านบาท 6.26 ล้านบาท และ 5.90 ล้านบาท โดยคิดเป็นร้อยละ 4.55 ร้อยละ 1.98 และร้อยละ 1.66 ของสินทรัพย์รวมของบริษัท

## • ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สุทธิ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ที่สำคัญของบริษัทได้แก่ ที่ดิน อาคารสำนักงาน และอุปกรณ์สำนักงาน โดย ณ 31 ธันวาคม 2563 - 31 ธันวาคม 2565 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัทมี จำนวน 47.38 ล้านบาท จำนวน 46.15 ล้านบาท และจำนวน 45.16 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนเทียบกับสินทรัพย์รวมทั้งหมดอยู่ที่ ร้อยละ 34.70 ร้อยละ 14.61 และร้อยละ 12.70 ตามลำดับ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวนเพิ่มขึ้นจำนวน 43.66 ล้านบาท เมื่อเทียบกับ ณ 31 ธันวาคม 2562 หรือ คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 1,174.54 ซึ่งเกิดจากมีสาเหตุหลักมาจากการที่บริษัทได้ซื้อที่ดินและอาคารสำนักงานเพื่อใช้รองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคตเป็นหลัก

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวนลดลงจำนวน 1.03 ล้านบาท เมื่อเทียบกับ ณ 31 ธันวาคม 2563 หรือ คิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 2.16 ซึ่งเกิดจากการตัดค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานเป็นหลัก

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวนลดลงจำนวน 0.99 ล้านบาท เมื่อเทียบกับ ณ 31 ธันวาคม 2564 หรือ คิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 2.15 ซึ่งเกิดจากการตัดค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานเป็นหลัก

## • สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัท ได้แก่ ค่าลิขสิทธิ์นิยาย ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ เป็นหลัก โดยมูลค่าสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 - 31 ธันวาคม 2565 เท่ากับ จำนวน 30.54 ล้านบาท จำนวน 48.19 ล้านบาท และจำนวน 63.44 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 22.37 ร้อยละ 15.26 และร้อยละ 17.84 ในปี 2563 เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2562 จำนวน 17.36 ล้านบาท คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 131.61 ในปี 2564 เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2563 จำนวน 17.65 ล้านบาท คิดเป็นอัตราที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 57.77 ในปี 2565 เพิ่มขึ้น เมื่อเทียบกับปี 2564 จำนวน 15.25 ล้านบาท คิดเป็นอัตราที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 31.65

โดยปี 2565 บริษัทได้ซื้อลิขสิทธิ์นิยายและการ์ตูนเพิ่มขึ้น เพื่อรองรับการขยายงานที่เพิ่มขึ้น

สำหรับ การตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนค่าลิขสิทธิ์ของบริษัทนั้น จะใช้วิธีการตัดจำหน่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุลิขสิทธิ์ ซึ่งอาจไม่สอดคล้องกับการรับรู้รายได้จากวรรณกรรม โดยการรับรู้รายได้จากการจำหน่ายงานวรรณกรรมออนไลน์จะเกิดขึ้นหลังจากที่เริ่มวางจำหน่ายไประยะหนึ่งเนื่องจากในระยะแรกของการจำหน่ายลูกค้าอาจยังไม่รู้จักหรือได้ทดลองอ่านงานวรรณกรรม จนกว่าจะใช้ระยะเวลาหนึ่ง ซึ่งภายหลังจากลูกค้าได้ทดลองอ่านงานวรรณกรรมและติดตามงานวรรณกรรม ลูกค้าจึงจะตัดสินใจที่จะซื้องานวรรณกรรม ซึ่งส่วนใหญ่บริษัทจะจำหน่ายงานวรรณกรรมในลักษณะขายเป็น Chapter จึงทำให้รายได้จากการจำหน่ายงานวรรณกรรมจึงมักเกิดขึ้นภายหลังจากจำหน่ายไปประมาณ 3-4 เดือน และรายได้จากการขายวรรณกรรมจะค่อยๆลดลงในช่วงท้ายหลังจากที่งานวรรณกรรมจบลง หรือหากบางเรื่องที่มีเนื้อหาสนุกสนานชวนติดตามก็อาจจะมียาได้ตั้งแต่เริ่มจำหน่ายทันที ในขณะที่ต้นทุนการจัดจำหน่ายจะตัดจำหน่ายจะถูกตัดจำหน่ายด้วยมูลค่าที่เท่ากันตลอดระยะเวลาที่บริษัทถือครองลิขสิทธิ์จึงทำให้การรับรู้รายได้และต้นทุนไม่สอดคล้องกันตามระยะเวลา





## • สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเกิดขึ้นสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีรวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ ซึ่งบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 – 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเท่ากับ 0.02 ล้านบาท จำนวน 0.31 ล้านบาท และจำนวน 0.45 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 0.02 ร้อยละ 0.10 และร้อยละ 0.13 ของสินทรัพย์รวมตามลำดับ โดยสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีของบริษัทส่วนใหญ่ประกอบด้วยผลแตกต่างชั่วคราวจากรายการค้าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ ประมาณการหนี้สินระยะยาว ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน เป็นต้น

## 2. หนี้สิน

ณ 31 ธันวาคม 2563 – 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีหนี้สินรวม จำนวน 22.03 ล้านบาท จำนวน 19.14 ล้านบาท และจำนวน 35.36 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 16.13 ร้อยละ 6.06 และร้อยละ 9.94 ของยอดหนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นตามลำดับ

ในขณะที่ การเพิ่มขึ้นของหนี้สิน ณ 31 ธันวาคม 2565 เมื่อเทียบกับ ณ 31 ธันวาคม 2564 มีสาเหตุมาจากรายได้รับล่วงหน้าอื่นและภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่เพิ่มขึ้น

### รายละเอียดของรายการหนี้สินที่มีสาระสำคัญของบริษัทมีดังนี้

#### • เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นของบริษัทประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้าซึ่งได้แก่ รายได้รับล่วงหน้าจากการเติมเงินของลูกค้าที่ใช้บริการเข้าสู่ระบบก่อนซื้อวรรณกรรม ค่าตอบแทนค้างจ่ายซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่บริษัทต้องจ่ายแก่เจ้าของลิขสิทธิ์และเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นซึ่งได้แก่ เงินโบนัสค้างจ่าย เงินปันผลค้างจ่าย ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เป็นต้น โดย ณ 31 ธันวาคม 2563 – 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น จำนวน 20.54 ล้านบาท จำนวน 12.91 ล้านบาท และจำนวน 24.71 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วน ร้อยละ 15.04 ร้อยละ 4.09 และร้อยละ 6.95 ของหนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นตามลำดับ

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ 31 ธันวาคม 2564 ปรับตัวลดลงเมื่อเทียบกับเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 2.93 ล้านบาทหรือคิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 16.63 โดยมีสาเหตุสำคัญมาจากการลดลงของค่าลิขสิทธิ์ค้างจ่าย และการลดลงของรายการคงค้างชำระค่าที่ดินและอาคารสำนักงาน เนื่องจาก มีการส่งมอบงานตามเงื่อนไขจึงชำระค่าที่ดินและอาคารคงค้างครบถ้วนแล้ว

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ 31 ธันวาคม 2565 ปรับตัวเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ณ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 11.80 ล้านบาทหรือคิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 91.37 โดยมีสาเหตุสำคัญมาจากการรับรู้เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นของบริษัทย่อย

#### • ภาษีเงินได้ค้างจ่าย

ภาษีเงินได้ค้างจ่าย คือ ภาษีนิติบุคคลที่รอชำระเงินตามงวดเวลา โดย ณ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 1.38 ล้านบาท ณ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 1.32 ล้านบาท และ ณ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 4.17 ล้านบาท หรือ คิดเป็นอัตรา ร้อยละ 1.01 ร้อยละ 0.42 และร้อยละ 1.17 ของมูลค่าหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น ตามลำดับ



## • ประเมินการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน คือ การผูกพันของบริษัทที่จะต้องจ่ายเงินชดเชยให้กับพนักงานเมื่อพนักงานออกจากงานตามหลักของนักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดย ณ 31 ธันวาคม 2562 – 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีการผูกพันผลประโยชน์พนักงานจำนวน 0.07 ล้านบาท 0.11 ล้านบาทและจำนวน 0.21 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.20 ร้อยละ 0.08 และร้อยละ 0.07 ของหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ตามลำดับ

ณ 31 ธันวาคม 2563 การผูกพันผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้นจาก 31 ธันวาคม 2562 เท่ากับ 0.04 ล้านบาท เป็นอัตราร้อยละ 66.65

ณ 31 ธันวาคม 2564 การผูกพันผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้นจาก 31 ธันวาคม 2563 เท่ากับ 0.09 ล้านบาท เป็นอัตราร้อยละ 90.44

ณ 31 ธันวาคม 2565 การผูกพันผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้นจาก 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 0.11 ล้านบาท เป็นอัตราร้อยละ 52.04

โดยการปรับตัวเพิ่มขึ้นของการผูกพันผลประโยชน์พนักงานดังกล่าวเกิดจากการปรับตัวเพิ่มขึ้นของจำนวนพนักงานเพื่อรองรับการขยายงาน และ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงานตามหลักของนักคณิตศาสตร์ประกันภัย

## 3. ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ 31 ธันวาคม 2563 – 31 ธันวาคม 2565 ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทมี จำนวน 114.52 ล้านบาท จำนวน 296.66 ล้านบาท และจำนวน 320.23 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 83.87 ร้อยละ 93.94 และร้อยละ 90.06 ของหนี้สินรวมและส่วนของผู้ถือหุ้น ตามลำดับ การเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้นนั้น เป็นผลโดยตรงมาจากการเพิ่มขึ้นของกำไรสุทธิของประจำปี และการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเป็นหลัก ในขณะที่การลดลงของส่วนของผู้ถือหุ้นเป็นผลโดยตรงมาจากการจ่ายเงินปันผลเป็นหลัก

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทในปี 2563 เพิ่มขึ้นจำนวน 99.99 ล้านบาทเมื่อเปรียบเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปี 2562 จากการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

1. ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 3/2563 ณ 4 พฤษภาคม 2563 ได้มีมติเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 96.00 ล้านบาท
2. ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2563 ณ 24 มีนาคม 2563 ได้มีมติให้จ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 25.00 บาท จากจำนวนหุ้นสามัญ 0.40 ล้านหุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 10.00 ล้านบาท
3. บริษัทมีกำไรจากการดำเนินงานจำนวน 13.99 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2564 เพิ่มขึ้นจำนวน 182.14 ล้านบาทเมื่อเปรียบเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปี 2563 จากการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

1. บริษัทมีกำไรจากการดำเนินงานจำนวน 7.40 ล้านบาท
2. ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ณ 10 มีนาคม 2564 ได้มีมติให้จ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 1.30 บาท จากจำนวนหุ้นสามัญ 10.00 ล้านหุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 13.00 ล้านบาท



ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทจดทะเบียนแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และเพื่อเพิ่มช่องทางในการระดมทุนและเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับโครงสร้างเงินทุนของบริษัท ตลอดจนเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน การขยายฐานลูกค้า และโอกาสในทางธุรกิจในอนาคต โดยบริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดเสร็จสิ้นในวันที่ 19 มีนาคม 2564

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทในปี 2565 เพิ่มขึ้นจำนวน 23.56 ล้านบาทเมื่อเปรียบเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปี 2564 จากการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

1. ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ณ 22 เมษายน 2565 ได้มีมติให้จ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 0.02 บาท คิดเป็นจำนวนเงิน 5.40 ล้านบาท
2. บริษัทฯ ตั้งสำรองตามกฎหมายจำนวน 1.03 ล้านบาท เชื้อไขตามบทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 กำหนดว่าบริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิ จนกว่าทุนสำรองจะมีจำนวนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน
3. บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวน 20.49 ล้านบาท
4. บริษัทฯ รับรู้กำไร(ขาดทุน)ของบริษัทร่วม มูลค่า 11.47 ล้านบาท

#### 4. การจ่ายเงินปันผล

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2562 ณ 21 มกราคม 2562 ได้มีมติให้จ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 12.50 บาท จากจำนวน หุ้นสามัญ 0.40 ล้านหุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 5.00 ล้านบาท

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 3/2562 ณ 30 สิงหาคม 2562 ได้มีมติให้จ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 25.00 บาท จากจำนวนหุ้นสามัญ 0.40 ล้านหุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 10.00 ล้านบาท

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2563 ณ 24 มีนาคม 2563 ได้มีมติให้จ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 25.00 บาท จากจำนวนหุ้นสามัญ 0.40 ล้านหุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 10.00 ล้านบาท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ณ 10 มีนาคม 2564 ได้มีมติให้จ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 1.30 บาท จากจำนวน หุ้นสามัญ 10.00 ล้านหุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 13.00 ล้านบาท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2564 ณ 13 สิงหาคม 2564 ได้มีมติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลประกอบการของบริษัทงวดสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.03 บาท จากจำนวนหุ้นสามัญ 200.00 ล้านหุ้น คิดเป็นเงินจำนวน 6.00 ล้านบาท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2565 ณ 21 กุมภาพันธ์ 2565 ได้มีมติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลประกอบการของบริษัทงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ในอัตราหุ้นละ 0.02 บาท จากจำนวนหุ้นสามัญ 270.00 ล้านหุ้น คิดเป็นเงินจำนวน 5.40 ล้านบาท



### 4.1.3 ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทมีภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นดังต่อไปนี้

#### 1. หนังสือค้ำประกัน

-ไม่มี-

#### 2. คดีฟ้องร้อง

-ไม่มี-

### 4.1.4 การวิเคราะห์สภาพคล่อง

กระแสเงินสด	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไป) ในกิจกรรมดำเนินงาน	23.11	27.04	46.39
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุน	(66.23)	(177.56)	2.10
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไป) ในกิจกรรมจัดหาเงิน	86.00	167.06	(5.40)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	42.88	16.55	43.09

#### 1. กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

บริษัทมีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานในปี 2563 – ปี 2565 จำนวน 23.11 ล้านบาท 27.04 ล้านบาท และ 46.39 ตามลำดับ ซึ่งการปรับตัวของกระแสเงินสดจากการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องดังกล่าวเป็นผลโดยตรงมาจากการที่บริษัทสามารถสร้างกระแสเงินสดทำกำไรจากกิจกรรมดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นโดยมีจำนวน 13.99 ล้านบาท 15.08 ล้านบาท และ 28.96 ล้านบาท ตามลำดับ จากการขยายตัวจากการดำเนินธุรกิจตามที่ได้กล่าวถึงในหัวข้อการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

#### 2. กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมลงทุนในปี 2563 – ปี 2565 เท่ากับ จำนวน (66.23) ล้านบาท จำนวน (177.56) ล้านบาท และจำนวน 2.10 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้รายการลงทุนในกองทุนครบกำหนดอายุกองทุนและการขายกองทุน เป็นหลัก

#### 3. กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

บริษัทมีกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงินในปี 2563 – ปี 2565 เท่ากับ จำนวน 86.00 ล้านบาท จำนวน 167.06 ล้านบาท และจำนวน (5.40) ล้านบาท ตามลำดับ





สำหรับปี 2563 บริษัทมีกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 86.00 ล้านบาท ซึ่งกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากการจัดหาเงินในปีดังกล่าว เกิดจากกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) ในการจ่ายเงินปันผลจำนวน (10.00) ล้านบาท และกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากการเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 96.00 ล้านบาท

สำหรับปี 2564 บริษัทมีกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 167.06 ล้านบาท ซึ่งกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากการจัดหาเงินในปีดังกล่าว เกิดจากกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) ในการจ่ายเงินปันผลจำนวน (19.00) ล้านบาท และกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากการจำหน่ายหุ้นสามัญให้แก่ประชาชน จำนวน 186.06 ล้านบาท

สำหรับปี 2565 บริษัทมีกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน (5.40) ล้านบาท ซึ่งกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากการจัดหาเงินในปีดังกล่าว เกิดจากกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) ในการจ่ายเงินปันผลจำนวน (5.40) ล้านบาท

## 4.2 อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

### 4.2.1 อัตราส่วนสภาพคล่อง

ณ 31 ธันวาคม 2563 – 31 ธันวาคม 2565 อัตราส่วนสภาพคล่องของบริษัทอยู่ที่ 2.39 เท่า และ 10.50 เท่า และ 6.19 เท่า ตามลำดับ ซึ่งเป็นไปในทิศทางเดียวกันกับอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วที่ 2.39 เท่า 10.49 เท่า และ 6.16 เท่า ตามลำดับ ปี 2564 อัตราส่วนสภาพคล่องและอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเวียนเร็วของบริษัท

อัตราส่วนทางการเงิน	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.39	10.50	6.19
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	2.39	10.49	6.16
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	14	14	38
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	102	80	83
วงจรเงินสด (วัน)	(89)	(69)	(41)

ลูกหนี้การค้าหลักของบริษัทได้แก่ มูลค่าเงินที่ลูกค้าเติมเงินผ่านตัวแทนรับชำระเงิน อาทิเช่น บัตรเครดิต, Google , Apple แต่บริษัทยังไม่ได้รับเงินจากตัวแทนรับชำระเงินเนื่องจากยังไม่ถึงรอบการจ่ายชำระตามข้อตกลงและรายได้จากการที่บริษัทนำวรรณกรรมไปฝากขายยังแพลตฟอร์มผู้ค้าซึ่งยังไม่ถึงรอบการชำระเงิน โดยลูกหนี้การค้าดังกล่าวจะได้เครดิตเทอมขึ้นอยู่กับรอบการจ่ายเงินของตัวแทนรับชำระเงินที่อยู่ระหว่าง 1 – 31 วัน ซึ่งบริษัทกำหนดนโยบายไม่เกิน 31 วัน โดยในปี 2563 – ปี 2565 บริษัทมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยที่ 14 - 38 วัน สำหรับในส่วนระยะเวลาชำระหนี้การค้าของบริษัทที่มีระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยที่ค่อนข้างยาวเฉลี่ยที่ 80 – 102 วัน เนื่องจากบริษัทดำเนินธุรกิจให้บริการจำหน่ายนิตยสารและ E-Book Online โดยลูกค้าจะต้องเติมเงินเข้าสู่ระบบในลักษณะของเงินจ่ายล่วงหน้า (Pre-paid) ซึ่งเงิน Pre-paid ของลูกค้าดังกล่าวจะถูกรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินของบริษัท และเงิน Pre-paid จะถูกรับรู้เป็นรายได้ในแต่ละงวดตามการใช้กำลังใจเมื่อลูกค้าซื้องานวรรณกรรม ซึ่งหากรวมรายการดังกล่าวในการคำนวณจะทำให้ระยะเวลาชำระหนี้ของบริษัทมีระยะเวลาค่อนข้างนานเฉลี่ยที่ 74-102 วัน ส่งผลให้วงจรเงินสดของบริษัทติดลบ โดย ณ 31 ธันวาคม 2563 – 31 ธันวาคม 2565 วงจรเงินสด (Cash Cycle) ของบริษัทอยู่ที่ (89) วัน (69) วันและ (41) วัน ตามลำดับ



ในขณะที่บริษัทไม่ได้นำระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ยมาพิจารณาในการคำนวณวงจรเงินสด (Cash Cycle) เนื่องจากบริษัทมีสินค้าคงเหลือประเภทนิยายอยู่ในสต็อก เพียง 1 เรื่อง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นสินค้าที่จัดพิมพ์และจัดจำหน่ายสำหรับใช้ในการทำการตลาดและจัดกิจกรรมเท่านั้น จึงทำให้ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยของบริษัทมีมูลค่าที่ต่ำมากและไม่สะท้อนต่อภาพการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทซึ่งเน้นการขายวรรณกรรมออนไลน์โดยไม่จำเป็นต้องมีสต็อกสินค้า

## 4.2.2 อัตราส่วนผลตอบแทนต่อส่วนผู้ถือหุ้น

ปี 2563 บริษัทมีอัตราผลตอบแทนส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 21.67 ลดลงจากปี 2562 ที่มีอัตราผลตอบแทนส่วนของผู้ถือหุ้นร้อยละ 93.60 ซึ่งเป็นผลโดยตรงมาจากการเพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 4.00 ล้านบาทเป็น 100.00 ล้านบาทเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

ปี 2564 บริษัทมีอัตราผลตอบแทนส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 7.33 ลดลงจากปี 2563 ที่มีอัตราผลตอบแทนส่วนของผู้ถือหุ้นร้อยละ 21.67 ซึ่งเป็นผลโดยตรงมาจากการเพิ่มทุนจดทะเบียนในปีที่ผ่านมาจึงทำให้ส่วนผู้ถือหุ้นเฉลี่ยมีจำนวนที่เพิ่มสูงขึ้นในขณะที่ผลกำไรลดลงเมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากค่าใช้จ่ายในการเตรียมตัวเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์

ปี 2565 บริษัทมีอัตราผลตอบแทนส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับร้อยละ 9.39 เพิ่มขึ้นจากปี 2564 ที่มีอัตราผลตอบแทนส่วนของผู้ถือหุ้นร้อยละ 7.33 ซึ่งเป็นผลโดยตรงมาจากรับรู้ผลกำไรสุทธิของบริษัทน้อย

## 4.2.3 อัตราส่วนผลตอบแทนต่อสินทรัพย์

ปี 2563 บริษัทมีอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์เท่ากับร้อยละ 16.54 ลดลงจากปี 2562 ที่มีอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ร้อยละ 47.91 ซึ่งเป็นผลโดยตรงมาสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นซึ่งส่วนใหญ่เป็นรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เพิ่มขึ้นจำนวน 47.38 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นสำนักงานของบริษัท

ปี 2564 บริษัทมีอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์เท่ากับร้อยละ 6.67 ลดลงจากปี 2563 ที่มีอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ร้อยละ 16.54 ซึ่งเป็นผลโดยตรงมาจากการนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ส่งผลให้บริษัทมีสินทรัพย์เพิ่มสูงขึ้น

ปี 2565 บริษัทมีอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์เท่ากับร้อยละ 8.63 เพิ่มขึ้นจากปี 2564 ที่มีอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ร้อยละ 6.67 ซึ่งเป็นผลโดยตรงมาจากรับรู้ผลกำไรสุทธิของบริษัทน้อย

## 4.2.4 อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน

ณ 31 ธันวาคม 2563 – 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ 0.19 เท่า 0.06 เท่า และ 0.11 เท่าตามลำดับ

การลดลงของอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เป็นผลโดยตรงมาจากการเพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 4 ล้านบาทเป็น 100 ล้านบาทเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เป็นหลัก ในขณะที่อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ใกล้เคียงกับอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ที่ 0.11 เท่า เนื่องจากการรับเงินจากการเสนอขายหุ้นสามัญให้แก่ประชาชน และในปี 2565 จากกำไรที่สูงขึ้น จากการรับรู้กำไรของบริษัทน้อย และมีการตั้งสำรองเพิ่มในปี ทำให้อัตราส่วนนโยบายทางการเงินไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากปี 2564 มากนัก



## 4.2.5 ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

ณ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 0.11 เท่า สะท้อนถึงโครงสร้างทุนที่แข็งแกร่ง ซึ่งคาดว่าจะภายหลังการขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ประชาชน ฐานทุนของบริษัทจะขยายเพิ่มขึ้นประกอบกับบริษัทมีวัตถุประสงค์จะนำเงินที่ได้ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ ซึ่งจะทำให้บริษัทมีความพร้อมสำหรับการขยายธุรกิจในอนาคต



## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### ข้อมูลทั่วไป ชื่อ สถานที่ตั้ง โทรศัพท์ โทรสารของ บุคคลอ้างอิงอื่นๆ

#### 1. ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท :	บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)
เลขทะเบียนบริษัท :	01075640000081
ประเภทธุรกิจ :	จำหน่ายวรรณกรรมออนไลน์ ซึ่งประกอบด้วย นิยาย การ์ตูน และหนังสือ
ทุนจดทะเบียน :	202,500,000 บาท หุ้นสามัญ 270,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท
ทุนชำระแล้ว :	135,000,000 บาท หุ้นสามัญ 270,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท
หุ้นบุริมสิทธิ :	ไม่มี
วันที่จดทะเบียนบริษัท :	28 กุมภาพันธ์ 2560
วันแปรสภาพเป็น บมจ. :	19 มีนาคม 2564
วันแรกที่ซื้อขายหุ้นในตลาดหลักทรัพย์ MAI :	25 ตุลาคม 2564
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ :	20 หมู่ที่ 6 ตำบลพันท้ายนรสิงห์ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร
โทรศัพท์ :	098-7654300
เว็บไซต์ :	<a href="https://www.glory.in.th/">https://www.glory.in.th/</a>

#### 2. สำนักงานเลขานุการบริษัท

โทรศัพท์ :	094-3047887
E-mail :	secretary@kawebook.com

#### 3. นักลงทุนสัมพันธ์

โทรศัพท์ :	098-7654300
E-mail :	lr@kawebook.com

#### 4. นายทะเบียนหลักทรัพย์

นายทะเบียนหุ้น :	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่ :	อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ :	02-009-9999
โทรสาร :	02-009-9991
เว็บไซต์ :	<a href="http://www.set.or.th/tsd">www.set.or.th/tsd</a>





## 5.ผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัท :

บริษัท สำนักงาน ฮีวาย จำกัด

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ :

ชั้น33 อาคารเลอริชดา 193/136-1387 ถนนดาภิเษก แขวงคลองเตย

เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ :

02-2640789

เว็บไซต์ :

[www.ey.com](http://www.ey.com)

ผู้สอบบัญชี :

นายพรอนันต์ กิจนะวันชัย

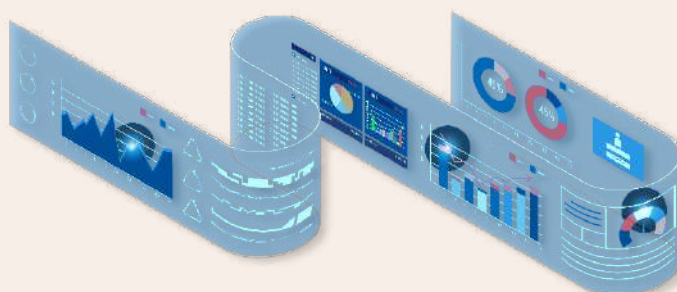
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7792 และ/หรือ

นางสาวสุเมษา ตั้งอยู่สุข

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7627 และ/หรือ

นางวิไล สุนทรวานิช

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7356





## การกำกับดูแลกิจการ

## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บริษัท มีการบริหารงานโดยยึดถือแนวปฏิบัติ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนิน ธุรกิจและการพัฒนาระดับการกำกับดูแลกิจการที่มีอยู่ให้ดียิ่งขึ้น เพื่อการเติบโตทางธุรกิจที่ดีอย่างยั่งยืนในระยะยาวและ สนับสนุนให้เกิดความโปร่งใส ซึ่งหลักการดังกล่าวไม่เพียงแต่เป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน หรือผู้มีส่วนได้ เสียทุกฝ่ายเท่านั้น แต่ยังสามารถสร้างคุณประโยชน์และผลการดำเนินงานธุรกิจที่ดีให้แก่บริษัท และสร้างประโยชน์โดยรวมต่อ ความสามารถในการแข่งขันและการเติบโตที่ยั่งยืนของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อสิทธิผู้ถือหุ้นและความรับผิดชอบที่มีต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท อย่างต่อเนื่อง การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความ โปร่งใส รวมถึงคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการรับผิดชอบต่อหน้าที่และการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ ที่ดี เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้เห็นควรให้มีการ จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีขึ้น โดยครอบคลุมเนื้อหาหลักการสำคัญตั้งแต่โครงสร้าง บทบาท หน้าที่ และความ รับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท จนถึงหลักการในการบริหารงานของผู้บริหารอย่างโปร่งใส ชัดเจน และสามารถ ตรวจสอบได้ โดยอาศัยหลักปฏิบัติและแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารองค์กรทำ ให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการดำเนินงานใด ๆ ของบริษัท เป็นไปด้วยความเป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและ ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยสาระสำคัญของนโยบายสามารถแบ่งออกได้เป็น 8 หลักปฏิบัติ ดังนี้



## หลักปฏิบัติ 1 : บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

- 1.1 คณะกรรมการบริษัทเข้าใจและตระหนักถึงบทบาทความรับผิดชอบในฐานะผู้นำซึ่งต้องกำกับดูแลให้องค์กร มีการบริหารจัดการที่ดีซึ่งครอบคลุมถึงการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน
- 1.2 คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดนโยบายต่าง ๆ รวมถึงนโยบายในการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืนเพื่อส่งเสริมการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย บรรลุผลสำเร็จในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง
- 1.3 คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) ระวัง (Duty of Care) ซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (Duty of Loyalty) เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท เป็นสำคัญ รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุม คณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงนโยบายหรือแนวทางที่ได้กำหนดไว้ของบริษัท โดยต้องจัดให้มีกลไกอย่างเพียงพอที่จะมั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัท เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และนโยบายต่าง ๆ ของบริษัท เช่น นโยบายรายการที่เกี่ยวข้องกัน (Related Party Transaction Policy) นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) อำนาจอุมัติ (Delegation of Authority) เป็นต้น รวมทั้งมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญ เช่น การลงทุน การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ การทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และการจ่ายเงินปันผล เป็นต้น
- 1.4 คณะกรรมการบริษัทเข้าใจบทบาท ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้คณะกรรมการชุดย่อยและฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีการกำหนดกฎบัตรต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และจัดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางของบริษัท

## หลักปฏิบัติ 2 : กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

- 2.1 คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการดำเนินธุรกิจขององค์กรให้สามารถเติบโตคู่กับสังคมด้วยความยั่งยืน สร้างคุณค่าและเป็นประโยชน์ต่อองค์กร ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม และจะส่งเสริมการสื่อสาร และเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรสะท้อนอยู่ในการตัดสินใจและการดำเนินงานของบุคลากรในทุกระดับจนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่อยู่ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 2.2 วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจทั้งประจำปีและระยะยาว จะต้องสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ สภาพแวดล้อม ปัจจัย และความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมีการนำวัฒนธรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย นอกจากนี้ จะต้องตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประพฤติที่ผิดกฎหมาย หรือขาดจริยธรรม (Unethical Conduct) ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์และแผนงานให้ทั่วถึงองค์กร





### หลักปฏิบัติ 3 : เสริมสร้างคณะกรรมการของบริษัท ที่มีประสิทธิภาพ

- 3.1 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 12 คน โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่ององค์ประกอบ คุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ จำนวนกรรมการที่เหมาะสมกับธุรกิจ สัดส่วนกรรมการอิสระ เพื่อให้มีความเหมาะสมตามความจำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้ โดยแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องสามารถสรุปได้โดยสังเขปดังนี้
- 3.1.1 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริษัท โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ทั้งนี้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกตั้งใหม่จากที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้
  - 3.1.2 กรรมการบริษัท จะต้องมีความซื่อสัตย์สุจริตและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด
  - 3.1.3 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของกรรมการจำนวนทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการอิสระจะต้องมีความเป็นอิสระจากการควบคุมของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียในทางธุรกิจและการบริหารกิจการ อีกทั้งมีความซื่อสัตย์สุจริตตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการอิสระตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ และมีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด
  - 3.1.4 กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท มีหน้าที่รายงานข้อมูลการเป็นกรรมการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดอื่น การเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือการเป็นหุ้นส่วนจำพวกจำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดชอบ ให้บริษัททราบตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
  - 3.1.5 คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ รายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับองค์ประกอบ คุณสมบัติ การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
  - 3.1.6 คณะกรรมการจะดำเนินการเปิดเผยนโยบายในการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการที่มีความหลากหลาย และข้อมูลกรรมการ อาทิ อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ และการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในรายงานประจำปีและบนเว็บไซต์ของบริษัท
  - 3.1.7 คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนด และทำหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 3.2 คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการอิสระหนึ่งท่านเพื่อร่วมพิจารณากำหนดวาระประชุมคณะกรรมการ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายบริหารและให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน โดยบริษัท มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหาร เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละตำแหน่ง เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจ สามารถสอบทานการบริหารงาน และให้การบริหารจัดการบริษัท เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส ดังนี้



- 3.2.1 **คณะกรรมการบริษัท:** มีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างผลตอบแทนการลงทุนและประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งมีหน้าที่สำคัญในการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานของฝ่ายบริหารเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามนโยบาย และกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ และเป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 3.2.2 **ฝ่ายบริหาร:** มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารกิจการให้บรรลุผลสำเร็จและสอดคล้องกับทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ ตลอดจนทำหน้าที่บริหารจัดการงานประจำวัน และธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- 3.2.3 **ประธานกรรมการ:** เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย การกำกับดูแลกิจการ ฯลฯ ตามที่ได้กล่าวแล้วในข้อ 1.
- 3.2.4 **ประธานกรรมการบริหาร:** มีอำนาจในการกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริหารภายใต้ขอบเขตของกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนรับผิดชอบคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 3.2.5 **ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร:** เป็นหัวหน้าและผู้นำคณะผู้บริหารของบริษัท ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ทำหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท โดยบริหารงานตามแผนและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเคร่งครัด ซื่อสัตย์ สุจริต และรักษาผลประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท และผู้ถือหุ้น รวมถึงไม่ทำการใดที่มีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์ในลักษณะที่ขัดแย้งกับบริษัท และบริษัทย่อย
- 3.3 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการแต่ละคณะมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยมีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้
- 3.4 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีอำนาจพิจารณาอนุมัติคำตอบแทนกรรมการ ดังนั้น ในการเสนอคำตอบแทนกรรมการต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นนั้น คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราคำตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบ จูงใจให้คณะกรรมการบริษัทนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว
- 3.5 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้กรรมการทุกท่านมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ
- 3.6 คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบาย และการดำเนินงานของบริษัทย่อย และบริษัทร่วมในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย
- 3.7 คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัท คณะ กรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทว่าได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practices) หรือไม่ เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของ คณะ กรรมการบริษัท และเพื่อทบทวนปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา โดยผลการประเมินจะถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปด้วย



**3.7.1 บริษัท ได้จัดทำแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท (Board Self-Assessment) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยปรับปรุงให้เหมาะสมกับลักษณะธุรกิจและโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยแบบประเมิน 2 ชุดดังนี้**

- 3.7.1.1. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย (รายคณะ)
- 3.7.1.2. แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง)

**3.7.2 หลักเกณฑ์ในการประเมิน ครอบคลุมประเด็นสำคัญ ดังนี้**

- 3.7.2.1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย
- 3.7.2.2. การประชุมคณะกรรมการบริษัท
- 3.7.2.3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย
- 3.7.2.4. เรื่องอื่น ๆ เช่น ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร การพัฒนาตนเองของกรรมการและผู้บริหาร

**3.7.3 วิธีการให้คะแนน ในแต่ละหัวข้อประเมิน แบ่งออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้**

- 0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือ ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = ไม่เห็นด้วย หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = เห็นด้วย หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือ มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียิ่ง

**ขั้นตอนการประเมิน** คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่พิจารณาให้ความเห็นชอบและทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ และเลขานุการบริษัทจะจัดส่งแบบประเมินดังกล่าวให้กรรมการทุกท่านประเมินทุกสิ้นปี จากนั้นจะนำมาประมวลผลและจัดทำรายงานสรุปผลการประเมินเสนอต่อบริษัท เพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการในแต่ละปีและรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ รวมทั้งหารือถึงแนวทางในการพัฒนาต่อไป

- 3.8 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้กรรมการแต่ละท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกท่านได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ
- 3.9 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญ และแต่งตั้งเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท



- 3.10 คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งจากคณะกรรมการบริษัท เป็นสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อยสำหรับทำหน้าที่พิเศษเพื่อเสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพ โดยคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ จะมีวาระการดำรงตำแหน่งเช่นเดียวกับคณะกรรมการบริษัทและมีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

### 3.10.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

เพื่อทำหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมถึงหน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมาย การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี การเปิดเผยข้อมูลของบริษัท และการจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น ทั้งนี้ เป็นไปตามที่ปรากฏในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

### 3.10.2 คณะกรรมการบริหาร

เพื่อทำหน้าที่ต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมถึงหน้าที่ในการบริหารงานในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติและงานบริหารของบริษัท กลั่นกรองนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจการบริหารงานต่างๆ ของบริษัท การกำหนดหลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณาและอนุมัติ และ/หรือให้ความเห็นชอบ รวมถึงการตรวจและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท ตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด เป็นต้น ทั้งนี้ เป็นไปตามที่ปรากฏในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

### 3.10.3 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (หรือคณะทำงาน หรือบุคคลที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ในกรณีที่อยู่ระหว่างการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน)

เพื่อทำหน้าที่ต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมถึงหน้าที่คัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมควรได้รับการเสนอรายชื่อเป็นกรรมการรายใหม่ หรือผู้บริหารระดับสูงและผู้มีอำนาจในการบริหารจัดการ โดยให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีการสรรหาและคัดเลือกอย่างมีหลักเกณฑ์และความโปร่งใส เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ นอกจากนี้ยังมีหน้าที่พิจารณาแนวทาง และกำหนดคำตอบแทน ให้แก่กรรมการ และผู้บริหารระดับสูงและผู้มีอำนาจในการบริหารจัดการ โดยให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ หรือวิธีการกำหนดคำตอบแทนที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ เป็นต้น

อย่างไรก็ดี เนื่องด้วยขนาดองค์กรที่มีขนาดเล็กและจำนวนบุคลากรของบริษัทที่มีจำนวนไม่มาก บริษัทจึงไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยบริษัทดำเนินการเพื่อให้เกิดการตรวจสอบและถ่วงดุลในประเด็นดังกล่าว ผ่านการกำหนดโครงสร้างกรรมการที่มีการถ่วงดุลผ่านการมีองค์คณะของคณะกรรมการที่ประกอบด้วยคณะกรรมการตรวจสอบที่มีความเป็นอิสระและไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมดังกล่าวข้างต้นซึ่งเป็นกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร และไม่มีความสัมพันธ์ทางเครือญาติกับผู้บริหารของบริษัท โดยในการพิจารณาสรรหาและกำหนดคำตอบแทนของผู้บริหารและพนักงานจะได้รับการพิจารณาโดยคณะกรรมการบริษัท ทำให้การพิจารณาไม่ได้เป็นไปเพื่อประโยชน์ของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง





### 3.10.4 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เพื่อทำหน้าที่ต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมถึงหน้าที่ในการกำหนดนโยบายกลยุทธ์ในการจัดการ และกรอบการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ติดตามเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบ รวมทั้งการจัดการความเสี่ยงในระดับ องค์การของบริษัท มีความเพียงพอเหมาะสม และทันต่อสถานการณ์ เป็นต้น ทั้งนี้ เป็นไปตามที่ปรากฏในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

### 3.10.5 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี (หรือคณะทำงาน หรือบุคคลที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย ในกรณีที่อยู่ระหว่างการจัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี)

เพื่อทำหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมถึงหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงการดำเนินงานที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจนการดำเนินงานด้านพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท เพื่อให้บรรลุผลสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพและยกระดับระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท สู่มาตรฐานสากล

อย่างไรก็ดี เนื่องจากขนาดองค์กรที่มีขนาดเล็กและจำนวนบุคลากรของบริษัทที่มีจำนวนไม่มาก บริษัทจึงไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริษัทดำเนินการเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว ผ่านการกำหนดโครงสร้างกรรมการที่มีการถ่วงดุลผ่านการมีองค์คณะของคณะกรรมการที่ประกอบด้วยคณะกรรมการตรวจสอบที่มีความเป็นอิสระและไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมดังกล่าวข้างต้นซึ่งเป็นกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร และไม่มีความสัมพันธ์ทางเครือญาติกับผู้บริหารของบริษัท ซึ่งเลขานุการบริษัทจะนำเสนอวาระที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจนการดำเนินงานด้านพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัท เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอนุมัติหรือรับทราบในการประชุมทุกปี

- 3.11 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมาและรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด

## หลักปฏิบัติ 4 : สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

- 4.1 คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการสรรหาและพัฒนาประธานกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูงที่มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย
- 4.2 คณะกรรมการบริษัทควรกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลทุกระดับที่เหมาะสม
- 4.3 คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายในการทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานของกิจการและอำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการกิจการ เพื่อมิให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และจะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่มีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการอย่างเหมาะสม
- 4.4 คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม



**หลักปฏิบัติ 5 : ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ**

- 5.1 คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยจะส่งเสริมการดำเนินการเพื่อเพิ่มคุณค่าให้บริษัท ตามสภาพปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ซึ่งอาจครอบคลุมการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (Business Model) วรรคิดมุมมองในการออกแบบและพัฒนาสินค้าและบริการ การวิเคราะห์ การปรับปรุงกระบวนการผลิตและกระบวนการทำงาน รวมทั้งการร่วมมือกับคู่ค้า
- 5.2 คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายบริหารประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักและแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของกิจการ และคำนึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Roles of Stakeholders) คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีกลไกที่ทำให้มั่นใจว่ากิจการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกภาคส่วนในองค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ไว้เป็นส่วนหนึ่งในนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) และจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Conduct) และจะเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องและจำเป็นแก่ผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นได้รับทราบอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทต้องตระหนักถึงความสำคัญของบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งรวมถึงผู้ถือหุ้น พนักงาน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า สาธารณะและสังคมโดยรวมอย่างโปร่งใส เหมาะสม เสมอภาคและเป็นธรรม และจะกำหนดแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียซึ่งรวมถึง

**5.2.1 ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และนักวิเคราะห์**

บริษัท ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทุกรายอย่างเสมอภาคโดยคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีความตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และดำเนินการใดๆ ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม ยึดถือผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ ไม่ดำเนินการใดๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและพวกพ้อง รวมทั้งไม่เปิดเผยข้อมูลลับต่อบุคคลภายนอก นอกจากนี้ บริษัท ยังตระหนักและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย รวมถึงผู้ลงทุน และนักวิเคราะห์ ในการรับทราบข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัท อย่างครบถ้วนและสม่ำเสมอ โดยได้สื่อสารผลการดำเนินงานและข้อมูลที่จำเป็นผ่านกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

**5.2.2 พนักงาน**

พนักงานเป็นทรัพยากรอันมีค่าสูงสุดของบริษัท ซึ่งบริษัท ได้ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานและสวัสดิการสังคมอย่างเคร่งครัด และมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีทัศนคติที่ดี มีสำนึกในหน้าที่และความรับผิดชอบต่อสังคม มีความภาคภูมิใจและเชื่อมั่นในองค์กร และมุ่งเน้นการทำงานเป็นทีม นอกจากนี้ บริษัท ยังส่งเสริมให้พนักงานเข้ารับการอบรมในหัวข้อที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน ให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสุขภาพโดยจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีแก่พนักงานทุกคน ส่งเสริมเรื่องความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน รวมถึงจัดให้มีค่าตอบแทน และสวัสดิการที่เพียงพอ เหมาะสม ทั้งนี้ การพิจารณาค่าตอบแทนของพนักงานจะประเมินจากผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคนอย่างเป็นธรรม และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท ทั้งระยะสั้นและระยะยาว เทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมเดียวกัน



นอกจากนี้ บริษัท ยังมุ่งส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง และคำนึงถึงสิทธิของพนักงานเป็นสำคัญ รวมทั้งเปิดโอกาสให้พนักงานร้องเรียนกรณีพนักงานไม่ได้รับความเป็นธรรมผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ตู้รับความคิดเห็น หรือผ่านหน่วยงานฝ่ายทรัพยากรบุคคลที่รับเรื่อง เป็นต้น บริษัท มีหน้าที่ดูแลจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และเอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

### 5.2.3 ลูกค้า

สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือในระยะยาวกับลูกค้า โดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริตความเชื่อถือและไว้ วางใจซึ่งกันและกัน บริษัท มีหน้าที่ในการสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้าของบริษัท ด้วยการรับผิดชอบต่อ เอาใจใส่ และให้ความสำคัญต่อปัญหาและความต้องการของลูกค้าเป็นอันดับแรก โดยให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนปฏิบัติตามมาตรการตามนโยบายนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท ยึดมั่นในการนำเสนอ และจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และไม่หยุดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีประสิทธิภาพแก่ลูกค้า

### 5.2.4 เจ้าหนี้

สร้างความสัมพันธ์และปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ โดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต ความเชื่อถือและไว้วางใจซึ่งกัน และกัน และมีหน้าที่รับผิดชอบต่อ เอาใจใส่ และให้ความสำคัญต่อเงื่อนไขต่างๆ ที่ได้ทำข้อตกลงไว้กับเจ้าหนี้ อย่างดีที่สุด

### 5.2.5 คู่ค้า

ปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและมีความเท่าเทียมกัน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการประกอบธุรกิจของบริษัท เหมาะสม เป็นธรรม และได้ประโยชน์ทั้งสองฝ่าย มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน และเป็นคู่ค้าในระยะยาวกับบริษัท ทั้งนี้ บริษัท จะเลือกทำธุรกิจกับคู่ค้าจากเงื่อนไขต่างๆ เช่น เงื่อนไขด้านราคา คุณภาพ การควบคุมและป้องกันสิ่งแวดล้อม ความเชี่ยวชาญด้านเทคนิค การปฏิบัติตามกฎหมาย ความน่าไว้วางใจ และยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง นอกจากนี้ บริษัท จะปฏิบัติตามและดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าของบริษัท โดยยึดหลักจริยธรรม ยึดถือปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง และเงื่อนไขทางการค้าต่างๆ อย่างเคร่งครัด เก็บรักษาข้อมูลความลับของคู่ค้าและไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปใช้แสวงหาผลประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากคู่ค้า

### 5.2.6 ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัท ตระหนักและมีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัท จึงดำเนินธุรกิจภายใต้แนวคิดในการสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างภาคธุรกิจและสังคม และให้ความสำคัญกับการรักษาสิ่งแวดล้อม โดยส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อช่วยลดการใช้พลังงาน ตลอดจนดูแลป้องกันมิให้มีการดำเนินงานของบริษัท ก่อให้เกิดความเสียหายต่อคุณภาพชีวิตของสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ บริษัท และพนักงานยึดมั่นปฏิบัติตนในการดำเนินธุรกิจ อย่างรับผิดชอบต่อ และเป็นประโยชน์แก่สังคม และชุมชน และประพฤติปฏิบัติต่อชุมชนที่อาศัยอยู่ใกล้เคียงด้วยความเป็นมิตร ให้ความช่วยเหลือ และสนับสนุนพัฒนาชุมชนให้มีความเป็นอยู่ที่ดี ตลอดจนรับผิดชอบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างเป็นธรรมและมีความเท่าเทียมกัน และเพื่อส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน

### 5.2.7 คู่แข่งทางการค้า

ดูแลให้บริษัท ประกอบธุรกิจอย่างเปิดเผยโปร่งใสและไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม



### 5.2.8 หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

ดูแลให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้กำหนดไว้ และสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงานราชการ ในโอกาสต่างๆ ที่เหมาะสม นอกจากนี้ จะยึดมั่นในการจำหน่ายสินค้าผลิตภัณฑ์ที่ดี มีคุณภาพมาตรฐาน และเป็นไปตามกฎหมาย รวมถึง จะปฏิบัติตามภาครัฐและหน่วยงานราชการต่างๆ อย่างมีความเป็นกลางทางการเมืองตามที่ได้กำหนดไว้ใน กฎบัตร จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Conduct) และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

นอกจากนี้ จะจัดให้มีช่องทางรับข้อร้องเรียน และ/หรือแสดงความคิดเห็น โดยส่งไปรษณีย์มาที่สำนักงานใหญ่ของบริษัท และกำหนดให้มีการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสโดยการไม่เปิดเผยแต่จะเก็บข้อมูลต่าง ๆ ของผู้แจ้งเบาะแสเป็นความลับ โดยในเบื้องต้นฝ่ายตรวจสอบภายในจะทำการรวบรวมสรุปเรื่องดังกล่าวแล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาพิสูจน์หาข้อเท็จจริง หากพบว่าเป็นข้อมูลที่กระทบต่อบริษัท จะต้องนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป

- 5.3 คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายบริหารจัดการสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย (Value Chain) เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ ทรัพยากรที่บริษัท พึ่งพาถึงมีอย่างน้อย 6 ประเภท ได้แก่ การเงิน (Financial Capital) การผลิต (Manufactured Capital) ภูมิปัญญา (Intellectual Capital) ด้านบุคลากร (Human Capital) สังคมและความสัมพันธ์ (Social and Relationship Capital) และธรรมชาติ (Natural Capital)
- 5.4 คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ ระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

### **หลักปฏิบัติ 6 : มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม**

- 6.1 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่าบริษัท มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้อบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
- 6.2 คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 คน ซึ่งทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงต้องมีคุณสมบัติและหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระเพื่อกำหนดหน้าที่ต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมถึงหน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมาย ความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี การเปิดเผยข้อมูลของบริษัท และการจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น ทั้งนี้ เป็นไปตามที่ปรากฏในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
- 6.3 คณะกรรมการบริษัทติดตามดูแลและจะจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทกับฝ่ายบริหาร คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อื่นมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัท ในลักษณะที่ไม่สมควร รวมถึงกำหนดแนวปฏิบัติไว้ในกฎบัตร จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Conduct) และนโยบายการใช้ข้อมูลภายในไว้เป็นลายลักษณ์อักษร





- 6.4 คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่ชัดเจน โดยได้สื่อสารในทุกระดับขององค์กร และบุคคลภายนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง และคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีโครงการหรือแนวทางต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- 6.5 คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส และกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนไว้ในนโยบายเกี่ยวกับการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและการกระทำผิด (Whistle Blower) ทั้งนี้จะจัดให้มีการเปิดเผยช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนไว้ใน เว็บไซต์ หรือรายงานประจำปีของบริษัท

### หลักปฏิบัติ 7 : รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

- 7.1 คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา รวมทั้งเป็นไปตามกฎหมาย มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- 7.2 คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลเพื่อให้บริษัท มีความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้
- 7.3 หากเกิดภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการบริษัทจะทำให้มั่นใจได้ว่ากิจการมีแผนในการแก้ไขปัญหาหรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย และความสมดุล
- 7.4 คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายจะจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม ในการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามกฎบัตร จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Conduct) นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ อาจเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี หรืออาจจัดทำเป็นเล่มแยกต่างหากตามความเหมาะสมของบริษัท ซึ่งบริษัท จะพิจารณาเปิดเผยตามสมควร
- 7.5 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารจัดการให้มีหน่วยงานผู้ลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่สื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา
- 7.6 คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล ซึ่งนอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ แล้ว คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นด้วย เช่น เว็บไซต์ ของบริษัท พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน
- 7.7 คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสเป็นส่วนหนึ่งของกฎบัตรและจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Conduct) ของบริษัท



**หลักปฏิบัติ 8 : สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น**

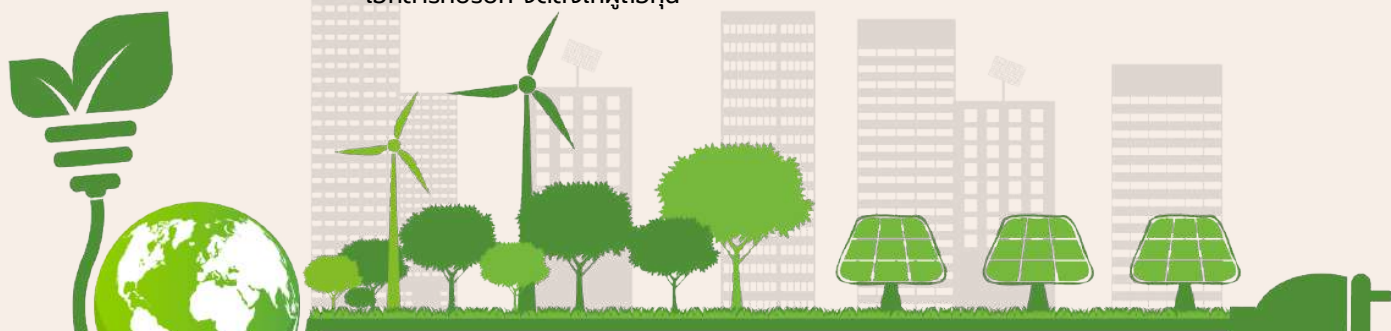
คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยบริษัท ดำเนินการให้มั่นใจได้ว่าผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิพื้นฐานในฐานะผู้ถือหุ้นได้อย่างครบถ้วน เช่น (1) สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น (2) สิทธิในการมีส่วนแบ่งกำไรของบริษัท (3) สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท หรือเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือโดยวิธีการอื่นใด (4) สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเป็นอิสระ เพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การจ่ายเงินปันผล การเพิ่มทุนและออกหุ้นใหม่ รวมทั้ง สิทธิในการตั้งคำถามต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายงานของคณะกรรมการบริษัทและเรื่องอื่นใดที่นำเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาและอนุมัติ สิทธิในการเสนอวาระการประชุมล่วงหน้าและการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท และการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท โดยกำหนดให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิออกเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่และแต่ละหุ้นมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังต้องตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทส่งเสริมและกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับสิทธิผู้ถือหุ้นดังต่อไปนี้

- 8.1 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท รวมถึง
  - 8.1.1 จะปกป้องและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นขั้นพื้นฐาน ได้แก่ สิทธิการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการมีส่วนแบ่งกำไรของกิจการ สิทธิในการได้รับข่าวสารข้อมูลกิจการอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้ง หรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับหรือหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น
  - 8.1.2 จะส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในเรื่องต่าง ๆ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ได้แก่ สิทธิในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุม สิทธิในการเสนอบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการล่วงหน้า สิทธิในการส่งคำถามต่อที่ประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุม สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุม เป็นต้น รวมถึงอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นรายย่อยในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท โดยส่งประวัติและหนังสือยินยอมของบุคคลดังกล่าวไปยังประธานกรรมการบริษัท ภายใต้หลักเกณฑ์ระเบียบ และขั้นตอนที่บริษัท กำหนด
  - 8.1.3 บริษัทจะเผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าในเว็บไซต์ของบริษัทอย่างน้อย 21 วัน พร้อมทั้งชี้แจงสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุม และสิทธิออกเสียงลงมติของผู้ถือหุ้น
  - 8.1.4 จะสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย จดออกเสียง โดยได้จัดทำหนังสือมอบฉันทะทั้ง แบบ ก แบบ ข และแบบ ค (แบบมอบฉันทะเฉพาะสำหรับ Custodian) ให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง แต่มีความประสงค์จะใช้สิทธิในการลงคะแนนเสียงโดยวิธีการมอบฉันทะ โดยเสนอให้มีกรรมการอิสระเข้าประชุมและลงคะแนนเสียงแทนผู้ถือหุ้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิเลือกกรรมการอิสระคนใดคนหนึ่งเป็นผู้รับมอบฉันทะแทนผู้ถือหุ้นได้
  - 8.1.5 จะงดเว้นการกระทำใดๆ อันเป็นการละเมิด หรือจำกัดสิทธิ หรือการลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศของบริษัท ที่ต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดต่างๆ และการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น เช่น ไม่นำเสนอเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญเพิ่มเติมอย่างกะทันหัน ไม่เพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เป็นต้น



- 8.1.6 จะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิต่างๆ เช่น การให้ข้อมูลสำคัญที่เป็นปัจจุบันผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น
- 8.2 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน รวมถึง
- 8.2.1 จะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ในการประชุมผู้ถือหุ้นและจะละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง บริษัท เปิดโอกาสให้สามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้
- 8.2.2 จะแจ้งกฎเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นให้ผู้ถือหุ้นทราบในหนังสือเชิญประชุมและในวันประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ดำเนินการประชุมจะแจ้งกฎเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุมและขั้นตอนการออกเสียงลงมติให้ผู้ถือหุ้นทราบในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และได้มีการบันทึก การแจ้งกฎเกณฑ์ และขั้นตอนการออกเสียงลงมติดังกล่าวลงในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง
- 8.2.3 จะจัดการประชุมให้เหมาะสม และจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมหรือเกี่ยวข้องกับบริษัท และแสดงความคิดเห็นได้ โดยประธานกรรมการบริษัท จะสอบถามที่ประชุมในแต่ละวาระ รวมทั้งจัดให้มีการบันทึกข้อซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมหรือเกี่ยวข้องกับบริษัท และแสดงความคิดเห็นของผู้ถือหุ้น รวมทั้งคำชี้แจงของคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารลงในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง
- 8.2.4 จะดำเนินการประชุมตามลำดับวาระที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม และผู้บริหารที่เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท จะไม่นำเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมใดๆ ที่ไม่จำเป็นต่อที่ประชุม โดยเฉพาะวาระการประชุมที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาอย่างเพียงพอก่อนการตัดสินใจ
- 8.2.5 จะสนับสนุนส่งเสริมให้นำเทคโนโลยี เช่น บาร์โค้ด บัตรลงคะแนน หรืออื่นๆ มาใช้กับการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยจะจัดให้มีการเปิดเผยผลการลงคะแนนไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และการงดออกเสียงในแต่ละวาระที่มีการลงคะแนนเสียง
- 8.2.6 จะจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นสักขีพยานในการนับคะแนนเสียง หรือเป็นผู้นับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุม เช่น ผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท หรือที่ปรึกษากฎหมาย และเปิดเผยผลการนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงดังกล่าวให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุมด้วย
- 8.2.7 คณะกรรมการบริษัท เล็งเห็นความสำคัญของการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น จึงสนับสนุนให้กรรมการทุกคนเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น
- 8.3 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลที่ประชุมผู้ถือหุ้นและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน รวมถึง
- 8.3.1 จะดูแลให้มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับ วัน เวลา สถานที่ วาระการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมผู้ถือหุ้นโดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบตามวาระให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอและทันเวลาสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นในแต่ละครั้ง บริษัท มีนโยบายในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นศึกษาข้อมูลก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุมผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท โดยมีข้อมูลเหมือนกับข้อมูลในรูปแบบเอกสารที่บริษัท จัดส่งให้ผู้ถือหุ้น



- 8.3.2 หลังการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง จะดูแลให้มีการรวบรวมเนื้อหาการประชุมซึ่งประกอบด้วย รายละเอียดวาระการประชุม รายชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุมและ ลาประชุม มติที่ประชุม การลงคะแนนเสียง ตลอดจนคำถามและความเห็นของผู้ถือหุ้น จัดทำเป็น “รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น” เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์ของบริษัท และจัดส่งให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายใน 14 วัน นับจากวันประชุม ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของ สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ และจะเปิดเผยให้สาธารณชนทราบถึงมติที่ประชุมและผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระของการประชุมผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด และให้เป็นไปตามข้อกำหนดของ สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ
- 8.3.3 จะส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นและไม่จำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท ล่วงหน้า และบริษัท จะไม่นำเสนอเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญเพิ่มเติมระหว่างการประชุมผู้ถือหุ้น และบริษัท จะไม่เพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า
- 8.3.4 จะดูแลให้มีการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศที่เป็นข้อมูลปัจจุบันผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท อย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ บริษัทยังมีนโยบายการปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดี (Code of Best Practice) เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท อันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นในกลุ่มผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้มีการกำหนดหลักการการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งเป็นการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งกำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยหลักการการกำกับดูแลกิจการของบริษัทครอบคลุมหลักการ 5 หมวด ดังนี้

## หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของเจ้าของบริษัท และในฐานะนักลงทุนในหลักทรัพย์ เช่น สิทธิในการซื้อ ขายหรือโอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นต้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่างๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทยังได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. บริษัทจะจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีทุกปี โดยจะจัดภายใน 4 เดือนนับจากวันสิ้นสุดรอบบัญชีในแต่ละปี พร้อมทั้งจัดส่งหนังสือนัดประชุม และข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุม 7 วัน ก่อนการประชุม และลงประกาศหนังสือพิมพ์แจ้งวันนัดประชุมล่วงหน้าเป็นเวลา 3 วันติดต่อกันก่อนที่จะถึงวันประชุม
2. บริษัทจะเผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าในเว็บไซต์ของบริษัทอย่างน้อย 21 วัน พร้อมทั้งชี้แจงสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุม และสิทธิออกเสียงลงมติของผู้ถือหุ้น
3. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบใดแบบหนึ่งที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม
4. ก่อนการประชุมบริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผ่านอีเมลแอดเดรส (Email Address) ของเลขานุการบริษัท





5. ในการประชุมบริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งข้อซักถาม ให้ข้อเสนอแนะ หรือแสดงความคิดเห็นต่อที่ประชุมในประเด็นต่างๆ อย่างอิสระและเท่าเทียมกัน ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้นจะมีกรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามและให้ข้อมูลรายละเอียดในที่ประชุม

## หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทจะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย และกำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้น โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียงและไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการจำกัดหรือละเมิดสิทธิหรือสิทธิของสิทธิของผู้ถือหุ้น ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย นักลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้นต่างชาติ บริษัทกำหนดให้กรรมการอิสระเป็นผู้มีหน้าที่ดูแลผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอแนะ แสดงความคิดเห็น หรือข้อร้องเรียนไปยังกรรมการอิสระ ซึ่งจะพิจารณาดำเนินการให้เหมาะสมในแต่ละเรื่อง เช่น หากเป็นข้อร้องเรียน กรรมการอิสระจะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและหาวิธีการแก้ไขให้เหมาะสม กรณีเป็นข้อเสนอแนะที่เป็นเรื่องสำคัญและมีผลต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม หรือมีผลต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท กรรมการอิสระจะเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณากำหนดเป็นวาระการประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น โดยบริษัทจะดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทอย่างน้อย 7 วันก่อนวันนัดประชุมผู้ถือหุ้น

การดำเนินการประชุมเป็นไปตามข้อบังคับบริษัทตามลำดับวาระการประชุม มีการเสนอรายละเอียดในแต่ละวาระครบถ้วน มีการแสดงข้อมูลประกอบการพิจารณาอย่างชัดเจน รวมทั้งจะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระที่มีความสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม การลงคะแนนเสียงเป็นไปอย่างโปร่งใสตามลำดับวาระที่กำหนด โดยวาระการเลือกตั้งกรรมการจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการด้วยการลงมติเป็นรายบุคคล

นอกจากนั้น บริษัทได้กำหนดมาตรการการป้องกันการใช้อิทธิพลภายในโดยมิชอบ (Insider trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึง กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) โดยห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี และควรรอคอยอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลนั้นต่อบุคคลอื่นด้วย

บริษัทได้ให้ข้อมูลแก่กรรมการ และผู้บริหารเกี่ยวกับหน้าที่ที่ผู้บริหารต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัท และบทกำหนดโทษตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และในกรณีที่กรรมการหรือผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการ ให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทราบ เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะต่อไป โดยบริษัทมีมาตรการในการติดตามการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารโดยกำหนดให้เลขานุการบริษัทมีหน้าที่ประสานงานกับกรรมการและผู้บริหารเพื่อรวบรวมธุรกรรมการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารเพื่อนำมาแจ้งให้แก่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบในทุกครั้งที่มีการประชุม



### หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงานและผู้บริหารของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่แข่ง คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น โดยบริษัทตระหนักดีว่า การสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัท ดังนั้น บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมให้มีความร่วมมือระหว่างบริษัทและกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม เพื่อสร้างความมั่นคงให้แก่บริษัทตามแนวทางดังต่อไปนี้ :-

- (ก) ผู้ถือหุ้น : บริษัทมุ่งเน้นพัฒนาองค์กรให้มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทมีรายได้และผลกำไรเพิ่มขึ้นได้ เป็นการเพิ่มมูลค่าของบริษัทและส่งผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้รับผลตอบแทนสูงสุด
- (ข) ลูกค้า : บริษัทคำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานของผลิตภัณฑ์ รวมถึงการเอาใจใส่และรับฟังข้อต่อลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์และเป็นธรรม
- (ค) คู่ค้า : บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามคู่ค้าอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และ/หรือข้อตกลงในสัญญาที่ร่วมกัน เพื่อก่อให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดีทางธุรกิจซึ่งจะเป็นประโยชน์ทุกฝ่าย
- (ง) คู่แข่ง : บริษัทส่งเสริมนโยบายการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรีและเป็นธรรม และจะปฏิบัติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดี
- (จ) พนักงาน : บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม ให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม รวมถึงการสนับสนุนเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน
- (ฉ) ชุมชนและสังคม : บริษัทให้ความสำคัญและรับฟังข้อต่อชุมชนและสังคม โดยดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่เกื้อกูลและสร้างสรรค์ต่อสังคมตามความเหมาะสม
- (ช) สิ่งแวดล้อม : บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบต่างๆ เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด และวางแนวทางในการควบคุมผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ บริษัทจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นได้รับการดูแลอย่างดี

### หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

บริษัทตระหนักดีถึงความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่นที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยเมื่อบริษัทได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เป็นที่เรียบร้อยแล้วจะดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการ



เผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงเว็บไซต์ของบริษัท คือ [www.kawebook.com](http://www.kawebook.com)

บริษัทได้มอบหมายให้นางสาวสุณิศา ยังมีเป็นผู้รับผิดชอบในส่วนของงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์และภาคธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินและสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี จงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอรวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในงบการเงิน ซึ่งในการนั้น คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

## หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Responsibilities of the Board of Directors)

### 1. โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถ โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้อย่างเป็นอิสระ

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 8 ท่าน ซึ่งได้รวมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน ที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงพิจารณาเรื่องต่างๆ ตลอดจนมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบไปด้วยคณะกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน ทำหน้าที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นในการทำหน้าที่กำกับดูแลดำเนินงานของบริษัทให้มีความถูกต้องและโปร่งใส

ตามข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้ว่า ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี กรรมการต้องออกจากตำแหน่งในอัตราส่วนหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้ใช้วิธีจับฉลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง อย่างไรก็ตาม กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะอนุกรรมการจำนวน 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหาร เพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่องและเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบ ซึ่งคณะอนุกรรมการแต่ละชุดมีสิทธิหน้าที่ตามที่ได้กำหนดไว้ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละชุด

บริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการแต่ละคณะไว้อย่างชัดเจน โดยเฉพาะคณะกรรมการบริหารและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ส่งผลให้คณะกรรมการบริหารและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่มีอำนาจเบ็ดเสร็จ และมีการถ่วงดุลในมิติที่สำคัญ ซึ่งจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) รวมทั้งกรรมการบริษัทจะไม่สามารถอนุมัติรายการใดๆ ที่ตนเอง หรือบุคคลที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของตนเองมีส่วนได้เสียในการทำรายการนั้น

ทั้งนี้ บริษัทมีเลขานุการคณะกรรมการบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบและปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ



## 2. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ทักษะและความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย และมีภาวะผู้นำ ซึ่งเป็นที่ยอมรับ โดยคณะกรรมการบริษัทจะมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ นโยบายแนวทางในการประกอบธุรกิจ และกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น และเพื่อประโยชน์ในการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทอย่างใกล้ชิด คณะกรรมการบริษัทจึงได้จัดตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อติดตามและดูแลการดำเนินงานของบริษัท

### 2.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ คณะกรรมการจะได้จัดให้มีการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นประจำ นอกจากนี้ ภายหลังจากที่หุ้นสามัญของบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทจะถือปฏิบัติตามกฎและข้อบังคับต่างๆ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนดทุกประการ

### 2.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทได้กำหนดหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณของคณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงาน เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของบริษัทด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรมทั้งการปฏิบัติต่อบริษัท ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สธารณชนและสังคม รวมทั้งการกำหนดระบบติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวเป็นประจำ

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและยึดปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงให้มีการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว

### 2.3 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวข้องของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสิน รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ

คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ และได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและหรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งจะได้มีการเปิดเผยไว้ในงบการเงิน รายงานประจำปีและแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ด้วย





## 2.4 ระบบการควบคุมภายใน

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อระบบควบคุมภายในทั้งในระดับบริหาร และระดับปฏิบัติงาน และเพื่อให้เกิดความมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน บริษัทจึงได้กำหนดภาระหน้าที่ อำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานผู้ติดตามควบคุมและประเมินผลออกจากกัน โดยบริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อกำหน้าที่ในการสอบทานระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิผล และมีการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกเพื่อกำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานหลักที่สำคัญของบริษัทได้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดและมีประสิทธิภาพ

## 2.5 รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน โดยมีผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายงานบัญชี และการเงินและผู้สอบบัญชีมาประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัท รวมทั้งสารสนเทศทางการเงิน (รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน) ที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีรับรองและตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต รวมทั้งจะดำเนินการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ ทั้งข้อมูลทางการเงิน และไม่ใช้การเงิน บนพื้นฐานของข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วน และสม่าเสมอ

## 3. การประชุมคณะกรรมการ

ตามข้อบังคับของบริษัท บริษัทจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยทุก 3 เดือน และจะจัดให้มีการประชุมพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น มีการส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิประโยชน์ของบริษัท ทั้งนี้ในการประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระในการประชุมอย่างชัดเจน มีเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วนเพียงพอ โดยจัดส่งให้กับคณะกรรมการล่วงหน้า เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม

ในการประชุม ประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ร่วมกันกำหนดวาระการประชุมและพิจารณาเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนสามารถเสนอเรื่องต่างๆ เพื่อเข้ารับพิจารณาเป็นวาระการประชุมได้ โดยที่กรรมการทุกท่านสามารถอภิปรายและแสดงความคิดเห็นได้อย่างเปิดเผย และมีประธานที่ประชุมเป็นผู้ประมวลความเห็นและข้อสรุปที่ได้จากการประชุม ทั้งนี้ ในการลงมติในที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทให้ต้องมติเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุม และ/หรือ ไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นๆ ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเพื่อชี้ขาด นอกจากนี้ รายงานการประชุมจะถูกจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรภายหลังมีการประชุมเสร็จ และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท พร้อมให้คณะกรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

ทั้งนี้ ที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการจัดส่งเอกสารประกอบวาระการประชุมล่วงหน้าทุกครั้ง เพื่อให้กรรมการบริษัท มีเวลาที่จะศึกษาข้อมูลในเรื่องต่างๆ อย่างเพียงพอ และจะมอบหมายให้เลขานุการคณะกรรมการเข้าร่วมการประชุมด้วยทุกครั้ง โดยเลขานุการคณะกรรมการจะเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุม และจัดส่งให้ประธานกรรมการบริษัทพิจารณาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง โดยเสนอให้ที่ประชุมรับรองในวาระแรกของการประชุมครั้งถัดไป รวมทั้งเป็นผู้จัดเก็บข้อมูลหรือเอกสารเกี่ยวกับการประชุมต่างๆ เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิงในภายหลัง



#### 4. คำตอบแทน

เนื่องด้วยขนาดองค์กรที่มีขนาดเล็กและจำนวนบุคลากรของบริษัทที่มีจำนวนไม่มาก บริษัทจึงไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยบริษัทดำเนินการเพื่อให้เกิดการตรวจสอบและถ่วงดุลในประเด็นดังกล่าวผ่านการกำหนดโครงสร้างกรรมการที่มีการถ่วงดุลผ่านการมีองค์คณะของคณะกรรมการที่ประกอบด้วยคณะกรรมการตรวจสอบที่มีความเป็นอิสระและไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมดังกล่าวข้างต้นซึ่งเป็นกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร และไม่มีความสัมพันธ์ทางเครือญาติกับผู้บริหารของบริษัท โดยในการพิจารณาสรรหาและกำหนดคำตอบแทนของผู้บริหารและพนักงานจะได้รับการพิจารณาโดยคณะกรรมการบริษัท ทำให้การพิจารณาไม่ได้เป็นไปเพื่อประโยชน์ของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง

ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้มีการเปิดเผยคำตอบแทนที่จ่ายให้แก่กรรมการและผู้บริหารตามรูปแบบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

#### 5. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

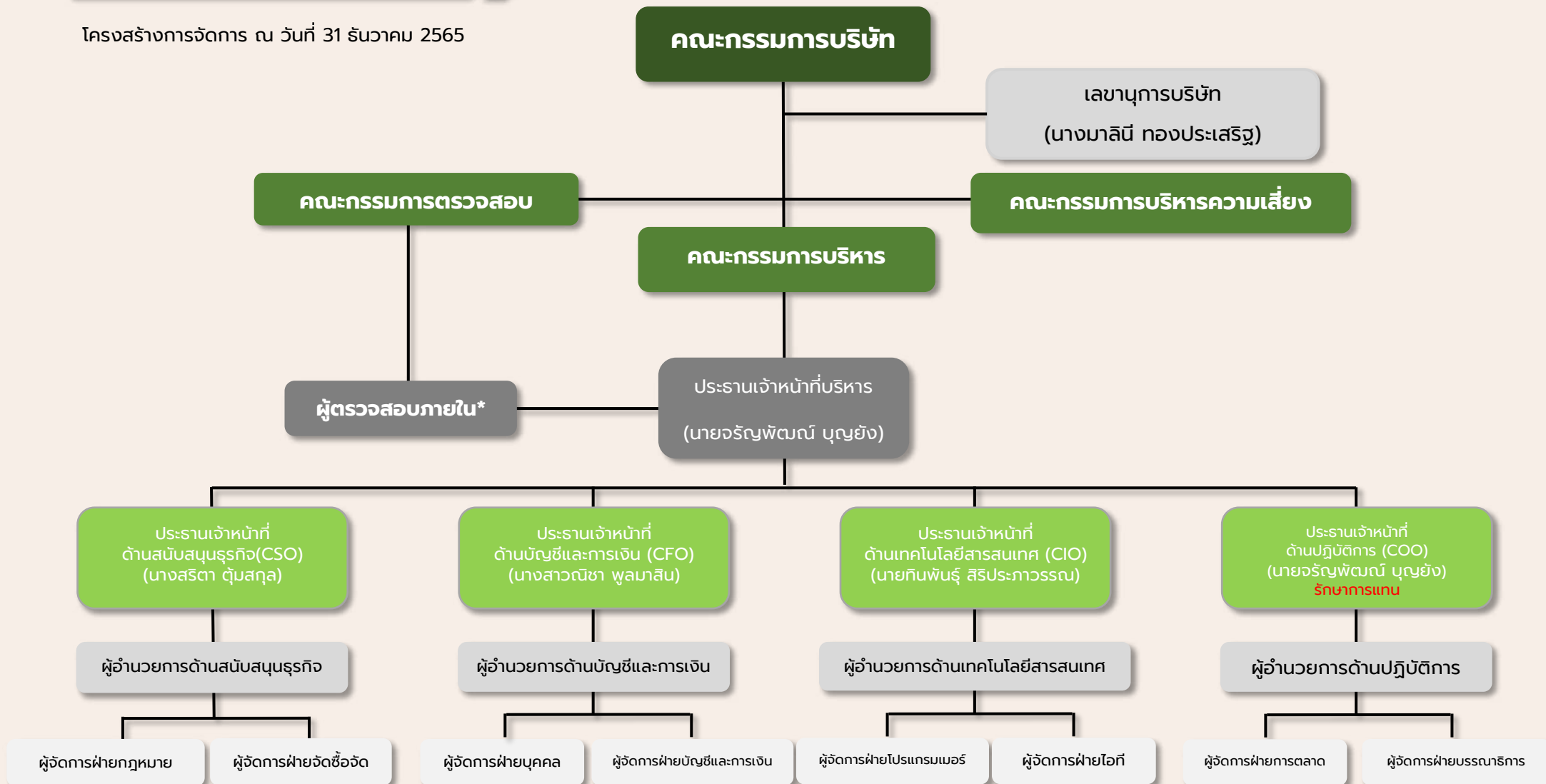
คณะกรรมการมีนโยบายส่งเสริมให้มีการอบรมและให้ความรู้แก่กรรมการผู้เกี่ยวข้องในระบบกำกับดูแลกิจการของบริษัท ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหาร ตลอดจนผู้บริหารของบริษัท เพื่อให้การปฏิบัติงานมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง หากมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ บริษัทจะจัดให้มีการแนะนำแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ เพื่อส่งเสริมให้การปฏิบัติหน้าที่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี



## 7. โครงสร้างการกำกับ ดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

### 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการจัดการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565



\* บริษัทว่าจ้างบริษัท มัลติพลัส คอนซัลติ้ง จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นผู้ให้บริการจากภายนอก (Outsource) โดยมีระยะเวลาตามว่าจ้างตามสัญญาแบบปีต่อปี

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทจะทำหน้าที่ในการคัดเลือกและแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นประจำทุกปี

## 7.2 คณะกรรมการของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง
1. นายรัชไชย สุทธิกิจพิศาล	ประธานกรรมการ/กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
2. นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
3. นางจิราภรณ์ เล้าเจริญ	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
4. นายอิสระ บุญยัง	กรรมการ
5. นางสาวอรุณี พูลมาสิน	กรรมการ
6. นายจรัสวัฒน์ บุญยัง	กรรมการ
7. นางสาวนิชา พูลมาสิน	กรรมการ
8. นางสาวกษนิษฐ์ กังวานตระกูล	กรรมการ

โดยมี นางมาลินี ทองประเสริฐ เป็นเลขานุการบริษัท  
หมายเหตุ : กรรมการทุกท่านผ่านการอบรม- Director Accreditation Program (DAP) หรือ Director Certification Program (DCP) ของ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ นายจรัสวัฒน์ บุญยัง นายอิสระ บุญยัง นางสาวอรุณี พูลมาสิน นางสาวนิชา พูลมาสิน กรรมการสองในสี่คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตามสำคัญบริษัท

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทในปี 2564 และปี 2565 มีดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/ การประชุมทั้งหมดภายหลังเข้ารับตำแหน่ง		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
1. นายรัชไชย สุทธิกิจพิศาล <sup>1</sup>	2/2	4/4	6/6
2. นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์ <sup>1</sup>	2/2	4/4	6/6
3. นางจิราภรณ์ เล้าเจริญ <sup>1</sup>	2/2	4/4	6/6
4. นายอิสระ บุญยัง	9/9	4/4	6/6
5. นางสาวอรุณี พูลมาสิน	9/9	4/4	6/6
6. นายจรัสวัฒน์ บุญยัง	9/9	4/4	6/6
7. นางสาวนิชา พูลมาสิน <sup>1</sup>	2/2	4/4	6/6
8. นางสาวกษนิษฐ์ กังวานตระกูล <sup>2</sup>	-	3/4	6/6

หมายเหตุ : 1/ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2563  
2/ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2564





## 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

### คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่ง
1. นายรัชไชย สุทธิกิจพิศาล	ประธานกรรมการ/กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
2. นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
3. นางจิราภรณ์ เล้าเจริญ	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

โดยกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน มีคุณสมบัติในการเป็นกรรมการตรวจสอบครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนดโดย นาย กิตติ ตั้งศรีวงศ์และนายรัชไชย สุทธิกิจพิศาล เป็นผู้ที่มีความรู้ทางด้านบัญชีและการเงิน (โปรดดูประวัติเพิ่มเติมของกรรมการตรวจสอบใน

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบบริษัทในปี 2563 / 2564 และปี 2565 มี ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ <sup>1</sup>	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/จำนวนการประชุมทั้งหมด		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
1. นายรัชไชย สุทธิกิจพิศาล	2/2	4/4	7/7
2. นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์	2/2	4/4	7/7
3. นางจิราภรณ์ เล้าเจริญ	2/2	4/4	7/7

หมายเหตุ : 1/ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2563

### คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ตำแหน่ง
1. นายอรรถพัฒน์ บุญยัง	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นางสาวนิชา พูลมาสิน	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายกัมปพันธุ์ สิริประภาวรรณ	กรรมการบริหารความเสี่ยง

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในปี 2563 / 2564 และปี 2565 มี ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง <sup>1</sup>	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/จำนวนการประชุมทั้งหมด		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
1. นายอรรถพัฒน์ บุญยัง	1/1	1/1	1/1
2. นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์	1/1	1/1	1/1
3. นางสาวนิชา พูลมาสิน	1/1	1/1	1/1
4. นายกัมปพันธุ์ สิริประภาวรรณ <sup>2</sup>	-	1/1	1/1

หมายเหตุ :

1/ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2563

2/ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2564



## คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร¹	ตำแหน่ง
1. นายเจริญวัฒน์ บุลย์ยัง	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางสาวนิชา พูลมาสิน	กรรมการบริหารด้านการเงิน
3. นายกิตติพันธ์ สิริประภาวรรณ	กรรมการบริหารด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
4. นายสริตา ตุ่มสกุล	กรรมการบริหารสนับสนุนธุรกิจ

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารในปี 2563 / 2564 และปี 2565 มี ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการบริหาร¹	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/จำนวนการประชุมทั้งหมด		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
1. นายเจริญวัฒน์ บุลย์ยัง	9/9	7/7	27/27
2. นางสาวนิชา พูลมาสิน	9/9	7/7	27/27
3. นายกิตติพันธ์ สิริประภาวรรณ	9/9	7/7	27/27
4. นายสริตา ตุ่มสกุล	9/9	7/7	27/27

หมายเหตุ : 1/ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2563 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2563

## 7.4 ขอบเขตอำนาจหน้าที่

โครงสร้างองค์กรของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยคณะกรรมการเหล่านี้ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ กอ. 39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ฉบับลงวันที่ 30 กันยายน 2559 ทุกประการ ดังนี้

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 มีการกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมาย โดยสรุปอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญได้ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. กำหนดนโยบาย เป้าหมาย แผนงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปี
3. ควบคุม กำกับ ดูแล ให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. มีอำนาจตรวจสอบ และพิจารณาอนุมัตินโยบาย แนวทาง และแผนการดำเนินงานสำหรับโครงการลงทุนขนาดใหญ่ของบริษัท ตามที่ได้รับเสนอจากคณะอนุกรรมการ หรือฝ่ายบริหาร
5. มีอำนาจแต่งตั้ง มอบหมาย หรือแนะนำให้อุบัติกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติในเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร



6. ดำเนินการให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งการจัดการความเสี่ยงและความน่าเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน โดยจัดให้หน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้ติดตามและดำเนินการร่วม และประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบ
  7. จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการ และรับพิชชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยงบการเงินเพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
  8. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัทและกำหนดให้มีการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อมีความจำเป็น
  9. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี ในรูปแบบการประเมินทั้งคณะเพื่อใช้เป็นกรอบในการทบทวนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท
  10. มีอำนาจพิจารณาและอนุมัติเรื่องใดๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้องกับบริษัท หรือที่เห็นว่าเหมาะสมเพื่อประโยชน์ของบริษัท
  11. แต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าว ผู้ได้รับมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีอำนาจอนุมัติรายการที่บุคคลดังกล่าวหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (“บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง” ให้ความหมายตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และหลักทรัพย์) มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย
- เว้นแต่เรื่องต่อไปนี้ จะกระทำต่อไปเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน

- เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมาย หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- นอกจากนั้นในกรณีดังต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
  - การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
  - การรับซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทมหาชนอื่นหรือบริษัทเอกชนอื่นมาเป็นของบริษัท
  - การทำ แก๊ซ หรือเลิกสัญญา เกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
  - การออกหุ้นใหม่เพื่อชำระแก่เจ้าหนี้ของบริษัท ตามโครงการแปลงหนี้เป็นทุน
  - การลดทุนจดทะเบียนของบริษัท โดยการลดจำนวนหุ้น หรือลดมูลค่าหุ้น
  - การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท
  - เรื่องอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด

ทั้งนี้ เรื่องใดที่กรรมการมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทหรือบริษัทย่อย กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ อาทิ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท



## ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 ได้กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบมีขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. สอบทานกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่ามีความถูกต้องตามที่ควรและมีการเปิดเผยอย่างเพียงพอ ตลอดจนมีความน่าเชื่อถือตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป
2. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่ผู้สอบบัญชีของบริษัท เพื่อให้ดำเนินการตรวจสอบบัญชี ระบบควบคุม และงบการเงินของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจและความรับผิดชอบในการคัดเลือก ประเมินผล เสนอค่าตอบแทน และกำกับดูแลการทำงานของสำนักงานสอบบัญชี เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดทำหรือการออกรายงานการตรวจสอบบัญชี หรือการดำเนินการตรวจสอบอื่นใด บริการสอบทานหรือการให้ความเชื่อมั่นสำหรับบริษัท

ผู้ตรวจสอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีแต่ละแห่งจะรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการอนุมัติเงื่อนไขและค่าบริการเบื้องต้นสำหรับบริการด้านการตรวจสอบและบริการอื่นที่เสนอโดยผู้ตรวจสอบบัญชี

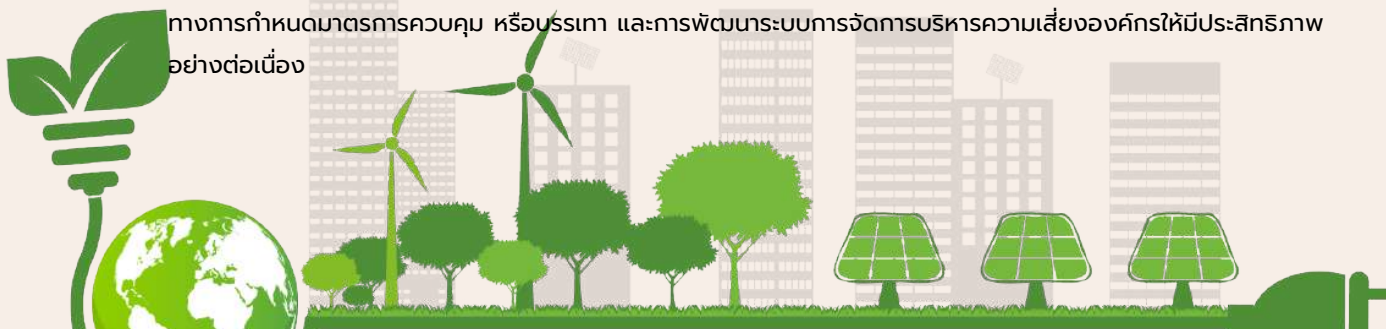
ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะให้คำแนะนำต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีและค่าบริการตรวจสอบบัญชี

3. ประชุมหารือร่วมกับผู้บริหารและผู้ตรวจสอบบัญชีตามความเหมาะสม เกี่ยวกับปัญหาและข้อจำกัดในการตรวจสอบ รวมถึงการดำเนินการของฝ่ายบริหารต่อปัญหาหรือข้อจำกัดนั้นๆ และนโยบายการบริหารและการประเมินความเสี่ยงของบริษัท รวมถึงความเสี่ยงทางการเงินที่สำคัญและมาตรการของฝ่ายบริหารในการควบคุมและลดความเสี่ยงดังกล่าว นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังต้องดำเนินการแก้ไขความขัดแย้งใดๆ ระหว่างผู้บริหารกับผู้สอบบัญชีที่เกี่ยวข้องกับรายงานทางการเงิน รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
4. ส่งเสริมและสร้างความมั่นใจเกี่ยวกับความเป็นอิสระของผู้ตรวจสอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบต้องหารือกับผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและบริษัท รวมถึงความสัมพันธ์ใดๆ หรือบริการใดๆ ระหว่างผู้สอบบัญชีกับบริษัท ตลอดจนความสัมพันธ์ใดๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อความเที่ยงธรรมของผู้ตรวจสอบบัญชี
5. สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัท มาตรฐานการบัญชี และนโยบายบัญชี และการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญเกี่ยวกับมาตรฐานบัญชี หลักการ หรือแนวทางปฏิบัติ รวมถึงการตัดสินใจทางบัญชีที่สำคัญ ที่ส่งผลกระทบต่อรายงานทางการเงินของบริษัท ซึ่งรวมถึงทางเลือก ความสมเหตุสมผล และผลของการตัดสินใจดังกล่าว
6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. สอบทานและอนุมัติหรือให้สัตยาบันในธุรกรรมใดๆ ระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นธุรกรรมที่ถูกกำหนดให้เปิดเผยข้อมูลตามกฎหมายเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 ได้กำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. กำหนดและทบทวน นโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร
2. กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
3. พิจารณารายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กร และให้ข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งกำหนดแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุม หรือบรรเทา และการพัฒนาระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง





4. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้คณะกรรมการ รับทราบ และในกรณีที่มิปัจจัย หรือเหตุการณ์สำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็วที่สุด
5. ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 2 ครั้งเพื่อพิจารณา ท้าหรือ และดำเนินการใดๆ ให้สำเร็จลุล่วงตามหน้าที่ความรับผิดชอบ
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 ได้กำหนดให้คณะกรรมการบริหารมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. จัดทำและนำเสนอนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัท เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณ และอำนาจบริหารต่างๆของบริษัท เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
3. ควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ
4. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนหรือการดำเนินงานต่างๆ การกู้ยืมหรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืมเงิน ตลอดจนการเข้าเป็นผู้ค้าประกัน เพื่อการนำธุรกรรมตามปกติของบริษัท และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ภายในวงเงินที่กำหนด ทั้งนี้ การกระทำความดังกล่าวจะต้องอยู่ภายใต้ประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายอื่นใดในเรื่องที่เกี่ยวข้องด้วย
5. กำหนดโครงสร้างองค์กรและอำนาจการบริหารจัดการ โดยให้ครอบคลุมรายละเอียดการคัดเลือก การว่าจ้าง การโยกย้าย การฝึกอบรม และการเลิกจ้างพนักงานของบริษัทที่เป็นคณะผู้บริหาร หรือผู้บริหารระดับสูง โดยมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทเป็นผู้มีอำนาจแทนบริษัทที่จะลงนามในสัญญาจ้างแรงงาน
6. กำกับดูแลและอนุมัติเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และอาจแต่งตั้งหรือมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหารตามที่เห็นสมควรได้ และคณะกรรมการบริหารสามารถยกเลิก เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้
7. มีอำนาจแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการของบริษัท หรือเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่มีเงื่อนไขปกติธุรกิจที่มีการกำหนดขอบเขตที่ชัดเจน



## ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 ได้กำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่บริหารและควบคุมบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์เบื้องต้นของบริษัท โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะต้องปฏิบัติหน้าที่และรับผิดชอบต่อการดำเนินงานของบริษัททั้งด้วยตนเอง หรือมอบหมายให้ผู้บริหารอื่นในระดับถัดไปเป็นผู้ดำเนินการแทนหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีดังต่อไปนี้

1. จัดทำแผนงานระยะยาว (3 ปี) และแผนงานระยะสั้น (1 ปี) รวมทั้งแผนการลงทุนในโครงการต่างๆ ตลอดจน กลยุทธ์ต่างๆ เพื่อสนับสนุนให้แผนงานระยะยาวบรรลุเป้าหมาย
2. กำหนดนโยบายและกลยุทธ์ทางด้านการตลาดและการขาย รวมทั้งแผนการประชาสัมพันธ์ และแผนส่งเสริมการขาย ให้เหมาะสมกับตลาดในประเทศและต่างประเทศ
3. ติดตามและประเมินสถานการณ์ธุรกิจในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต เพื่อพัฒนาธุรกิจใหม่ และเพิ่มช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์
4. การจัดองค์กรและงานโดยมีอำนาจในการกำหนดโครงสร้างองค์กร การออกกฎระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน การกำหนดสายการบังคับบัญชา และผังการดำเนินงาน การกำหนดตารางอำนาจอนุมัติปฏิบัติงาน และการกำหนดระดับงาน Job Description และ Job Specification
5. มีอำนาจในการดำเนินธุรกิจใดๆ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย ระเบียบ คำสั่ง ตลอดจนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
6. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึกลง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย และผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
7. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละวันเพื่อเตรียมตัว และป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นทั้งปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายใน
8. มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนของบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องจำเป็น และเป็นการดำเนินธุรกรรมทางการค้าปกติ เพื่อผลประโยชน์ของบริษัท
9. ขออนุมัติแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท หรือเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยผ่านคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัท
10. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นครั้งคราว

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่มีเงื่อนไขปกติธุรกิจที่มีการกำหนดขอบเขตที่ชัดเจน



## สรุปตารางอำนาจอนุมัติรายการที่สำคัญ

รายละเอียดการปฏิบัติงาน	ตำแหน่ง		
	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริษัท
1. กำหนดงบประมาณประจำปี	-	-	/
2. กำหนดงบประมาณค่าใช้จ่ายลงทุนในสินทรัพย์ประจำปี	-	-	/
3. การอนุมัติเพิ่มเติมงบประมาณรายจ่ายการลงทุนในสินทรัพย์ที่อยู่นอกเหนืองบประมาณประจำปี	-	≤ ร้อยละ 30 ของงบประมาณประจำปี และรายงานคณะกรรมการบริษัท	> ร้อยละ 30 ของงบประมาณประจำปี
4. การจำหน่ายสินทรัพย์ถาวรที่ไม่ใช่ที่ดิน อาคาร หรือ สิ่งปลูกสร้าง	≤ 500,000 บาท	≤ 1,500,000 บาท	> 1,500,000 บาท
5. การอนุมัติค่าใช้จ่ายด้านการเข้า เช่น การเข้าสำนักงาน รถยนต์ หรือสิ่งจำเป็นในการดำเนินธุรกิจ	≤ 1,000,000 บาท และรายงาน คณะกรรมการบริหาร	≤ 3,000,000 บาท และรายงาน คณะกรรมการบริษัท	> 3,000,000 บาท
6. การซื้อลิขสิทธิ์นิยามต่อเรื่อง	≤ 150,000 บาท	≤ 300,000 บาท	> 5,000,000 บาท
7. การขอซื้อลิขสิทธิ์การตูนต่อเรื่อง	≤ 150,000 บาท	≤ 600,000 บาท	> 5,000,000 บาท

หมายเหตุ :

- อำนาจอนุมัติดังกล่าวเป็นการพิจารณาต่อครั้ง
- ตารางอำนาจอนุมัติข้างต้นได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2565
- กรณีบริษัทจะเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน อำนาจอนุมัติจะต้องพิจารณาเกณฑ์การทำ "รายการที่เกี่ยวข้องกัน" ตามมาตรา 89/12 ของ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ กว.21/2551 และประกาศตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่อง รายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ.2546 ควบคู่ด้วย
- กรณีบริษัทจะเข้าทำรายการซื้อหรือขายสินทรัพย์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย อำนาจอนุมัติจะต้องพิจารณาเกณฑ์การทำ "รายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์" ตามมาตรา 89/29 ของ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่ กว.20/2551 และประกาศตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่อง การได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ พ.ศ.2547 ควบคู่ด้วย

## 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัท มีผู้บริหารตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กว. 17/2551 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2551 (รวมส่วนที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) จำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายอรรถวิวัฒน์ บุญยัง	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางสาวณิชา พูลมาสิน	กรรมการบริหารด้านการเงิน
3. นายกันพันธ์ุ สิริประภาวรรณ	กรรมการบริหารด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
4. นายสรีตา คุ้มสกุล	กรรมการบริหารสนับสนุนธุรกิจ

## 7.6 คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายจ่ายคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารที่จูงใจในระดับที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นหลัก และความสอดคล้องกับธุรกิจ/อุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารแต่ละคน



บริษัทใช้ความระมัดระวังในการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยเป็นอัตราที่แข่งขันได้ในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน เพื่อที่จะดูแลและรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้ ผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นจะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับเพิ่มขึ้น สำหรับการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหาร และผู้บริหาร จะสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน ทั้งนี้ สำหรับค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อย จะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอมติเห็นชอบ และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีเพื่อขออนุมัติทุกปี

### ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

#### (ก) ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2565 ได้มีมติกำหนดค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทในปี 2565 ดังนี้

คณะกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุม/ครั้ง (บาท)	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท)
ประธานกรรมการ	-	20,000
ประธานกรรมการตรวจสอบ	-	15,000
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-
กรรมการ	-	10,000
กรรมการตรวจสอบ	-	10,000
กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-

โดยให้คณะกรรมการได้รับค่าตอบแทนในอัตราและเงื่อนไขดังกล่าวไปจนกว่าที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้เปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ สำหรับกรรมการที่เป็นผู้บริหารจะได้รับเฉพาะผลตอบแทนที่เป็นเงินเดือนและโบนัสตามหน้าที่ที่ปฏิบัติเท่านั้น

ค่าตอบแทนของกรรมการในปี 2565 มีดังนี้ (หน่วย : บาท)

รายชื่อ	ปี 2565			
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	รวม
นายรัชชัย สุทธิกิจพิศาล <sup>1</sup>	240,000			
นายทิศิต ตั้งศรีวงศ์ <sup>1</sup>	120,000			
นางจิรารัตน์ เล้าเจริญ <sup>1</sup>	120,000			
นายอิสระ บุญยัง <sup>2</sup>	-			
นางสาวอรุณี พูลมาสิน <sup>2</sup>	-			
นายจรัสพงษ์พัฒน์ บุญยัง <sup>3</sup>	-			
นางสาวณิชา พูลมาสิน <sup>3</sup>	-			
นางสาวกษิณท์ กังวานตระกูล <sup>4</sup>	120,000			120,000

หมายเหตุ :

1/บริษัทจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยครั้งแรกตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 5/2563 ที่จัดขึ้นเมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2563 นับตั้งแต่เดือน สิงหาคม 2563 โดยกำหนดจ่ายค่าตอบแทนเป็นรายเดือน

2/บุคคลดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ทั้งทางตรงและทางอ้อมของบริษัทจึงไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการและค่าตอบแทนรายเดือนค่าตอบแทนกรรมการในแต่ละปี อาจมีจำนวนเปลี่ยนแปลงไป ขึ้นอยู่กับมติของที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทในแต่ละปี

3/บุคคลดังกล่าวเป็นผู้บริหารของบริษัทจึงไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการและค่าตอบแทนรายเดือนค่าตอบแทนกรรมการในแต่ละปี อาจมีจำนวนเปลี่ยนแปลงไป ขึ้นอยู่กับมติของที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทในแต่ละปี

4/ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2564





## คำตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

(ก) คำตอบแทนคณะกรรมการบริหาร

- ไม่มี -

(ข) คำตอบแทนผู้บริหาร

รายการ	ปี 2563		ปี 2564		ปี 2565	
	จำนวนคน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนคน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนคน (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน	5	3,679,620	5	3,955,710	4	3,733,800
โบนัส	5	734,040	5	487,817.50	4	311,150
เงินประกันสังคม	5	26,550	5	29,250	4	25,200
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	3	67,110	3	199,238	4	204,752.80
ผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ	5	5,936	5	55,910.56	4	58,095
อื่นๆ*	5	726,047	5	808,608.55	4	690,822
<b>รวม</b>	<b>5</b>	<b>5,239,303</b>	<b>5</b>	<b>5,536,534.61</b>	<b>4</b>	<b>5,023,819.80</b>

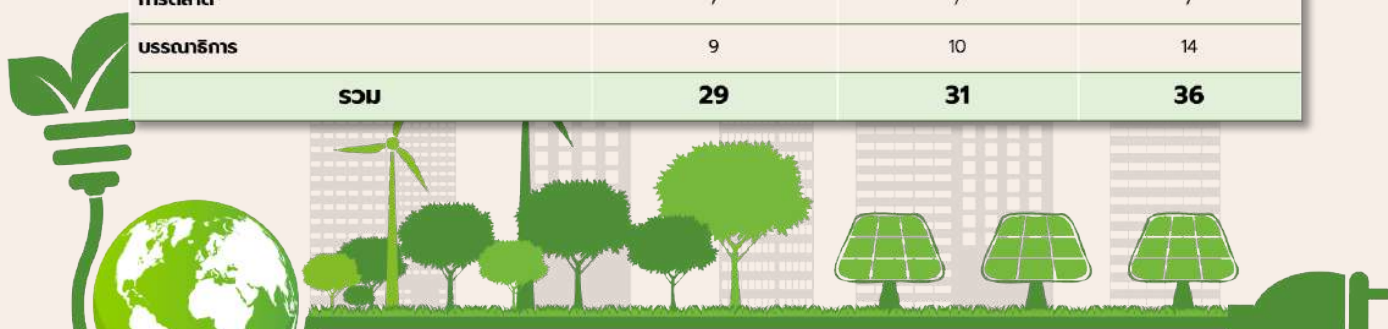
หมายเหตุ : 1/คำตอบแทนอื่น เช่น ค่าเดินทาง ค่าอาหาร ค่าภาษา เป็นต้น

## 7.7 ข้อมูลเกี่ยวกับบุคลากร

## จำนวนพนักงานทั้งหมด

จำนวนพนักงานทั้งหมดของบริษัท (ไม่รวมผู้บริหาร) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวน 29 คน ส่วน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวน 31 คน และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 36 คน ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดจำนวนบุคลากร ตามสายงานดังนี้

ฝ่าย / แผนก	จำนวนพนักงาน (คน)		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565
กฎหมาย	2	2	2
จัดซื้อจัดจ้าง	1	1	2
บุคคล	1	2	2
บัญชีและการเงิน	4	4	4
โปรแกรมเมอร์	4	4	3
เทคโนโลยีสารสนเทศ	1	1	2
การตลาด	7	7	7
บรรณาธิการ	9	10	14
<b>รวม</b>	<b>29</b>	<b>31</b>	<b>36</b>



## คำตอบแทนพนักงาน

คำตอบแทนรวมของพนักงานของบริษัท (ไม่รวมผู้บริหาร) ในปี 2563 และปี 2564 มีจำนวน 8.85 ล้านบาทและ 10.09 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเป็นคำตอบแทนในรูปเงินเดือน โบนัส ประกันสังคม ผลประโยชน์พนักงาน เป็นต้น

## กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัท ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เค มาสเตอร์ พูล ฟันด์ ซึ่งเป็นบริษัทจัดการกองทุน ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2561 โดยพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพนั้นจะจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตราร้อยละ 3.00 – 7.00 ของเงินเดือนของพนักงานแต่ละราย ในขณะที่บริษัทจะจ่ายเงินสมทบร้อยละ 3.00 – 7.00 ของเงินเดือนของพนักงานเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

## ข้อพิพาทด้านแรงงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงาน

## นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีนโยบายจัดอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนากิจการและความสามารถของบุคลากร และให้พนักงานสามารถขอไปอบรมสัมมนาภายนอกได้ หรือตามความจำเป็นและเห็นสมควรของหัวหน้างาน



## 7.8 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

### เลขานุการบริษัท

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
นางสาวมาลินี ทองประเสริฐ	เลขานุการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2563 เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวมาลินี ทองประเสริฐ ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท โดยมีหน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญ ดังนี้

- 1.1 จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
  - (ก) ทะเบียนกรรมการ
  - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
  - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- 1.2 เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสีย ที่รายงานโดยกรรมการ หรือผู้บริหาร
- 1.3 จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสีย ตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ ทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น และบริษัทต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษาเอกสาร หรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูล และดูแลให้มีการเก็บรักษาให้ถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว
- 1.4 ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

### นักลงทุนสัมพันธ์

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
นางสาวหทัยรัตน์ มหิทธิโรจน์	นักลงทุนสัมพันธ์
อีเมล : lr@kawebbook.com	
เบอร์โทร : 0987654300	

### ตรวจสอบภายใน

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
นายสุพล ด้วลยวิชชิต	หัวหน้างานตรวจสอบภายใน
อีเมล : Surapon@multiplus.co.th	
เบอร์โทร : 0896659664	



## คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

### 1. ค่าตอบแทนการสอบบัญชี (Audit Fee)

บริษัท จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบและสอบทานงบการเงินสำหรับงวดบัญชีปี 2563 ปี 2564 และปี 2565 ให้แก่ผู้สอบบัญชีโดย มีรายละเอียดค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี ดังนี้

คำตอบแทนผู้สอบบัญชี	2563	2564	2565
1. ค่าสอบบัญชีประจำปี	150,000	450,000	850,000
2. ค่าสอบทานงบการเงินระหว่างกาล	180,000	450,000	750,000
3. ค่าตรวจสอบงบการเงินที่จัดทำตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน (PAEs) สำหรับปี 2560 และ 2561	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>330,000</b>	<b>900,000</b>	<b>1,600,000</b>

ทั้งนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีไม่เป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท

### 2. ค่าบริการอื่น (Non-audit Fee)

บริษัท มีการจ่ายค่าบริการอื่น (non-audit fee) ให้แก่ผู้สอบบัญชีเช่น ค่าเดินทาง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นต้น ในปี 2563 เท่ากับ 1,500 บาท และ 50,531 บาท ปี 2564 เท่ากับ 25,281 บาท และปี 2565 เท่ากับ 16,757 บาท





## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

ในการสรรหากรรมการบริษัทและกรรมการของคณะอนุกรรมการต่างๆ (ถ้ามี) โดยมีหลักเกณฑ์และขั้นตอนดังต่อไปนี้

#### 1) การสรรหากรรมการบริษัท

บริษัทไม่มีคณะกรรมการสรรหาเป็นการเฉพาะ โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท ซึ่งจะต้องเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งพิจารณาจากปัจจัยในด้านอื่นๆ มาประกอบกัน เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และความเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นต้น โดยมีหลักเกณฑ์และขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. กรรมการของบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. คณะกรรมการบริษัทต้องมีกรรมการอิสระ ไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด และมีจำนวนไม่ต่ำกว่า 3 คน โดยมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการอิสระตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ กอ.39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่
4. กรรมการบริษัทสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นได้ แต่การเป็นกรรมการดังกล่าวต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทและต้องเป็นไปตามแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต.และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนจะต้องไม่เกิน 5 บริษัท
5. กรรมการไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกิจการของบริษัทไม่ว่าจะกระทำเพื่อประโยชน์ตนหรือประโยชน์บุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
6. กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้ส่วนเสียของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
7. กำหนดให้ประธานกรรมการบริษัทเป็นอิสระและจะต้องไม่เป็นบุคคลคนเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและประธานกรรมการบริหาร
8. ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสามของกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการที่แบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการซึ่งอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นออกจากตำแหน่งก่อน กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้
9. ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอรายชื่อบุคคลที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งแทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระ โดยคณะกรรมการบริษัทจะรวบรวมรายชื่อดังกล่าว เพื่อพิจารณาคุณสมบัติตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และคัดเลือกรายชื่อที่เหมาะสม เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป



10. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
  - 10.1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่ง มีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ โดยหนึ่งหุ้นเท่ากับหนึ่งเสียง
  - 10.2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
  - 10.3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
11. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัทอาจดำเนินการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและ พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการนั้นจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการดังกล่าวแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน โดยมติดังกล่าวของคณะกรรมการจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
12. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง
13. กำหนดให้ผู้ถือหุ้นเป็นผู้ปฏิบัติคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท โดยต้องพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราคำตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการบริษัท นำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว

### **คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท**

1. กรรมการบริษัทต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (และตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนดโดยจะต้องเป็นบุคคลที่มีชื่ออยู่ในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์การแสดงชื่อบุคคลในระบบข้อมูลรายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์
2. เป็นบุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรมและประวัติการทำงานที่ดีและมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติงานหน้าที่ให้แก่บริษัทอย่างเต็มที่
3. มีความรู้หรือประสบการณ์ในด้านการบริหารธุรกิจ หรือด้านการเงิน บัญชี หรือด้านอื่นๆ ที่คณะกรรมการเห็นควร
4. สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและประชุมผู้ถือหุ้นได้ทุกครั้ง ยกเว้นกรณีมีเหตุจำเป็นหรือสุดวิสัย
5. กรรมการบริษัทไม่สามารถประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทหรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
6. กรรมการบริษัทต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่บริษัททำขึ้นไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อม หรือถือหุ้น หุ้นกู้ เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัท หรือบริษัทในเครือ
7. คุณสมบัติอื่นที่อาจกำหนดเพิ่มเติมเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและความเหมาะสมอื่นๆ ในภายหลัง



## การเลือกตั้งกรรมการบริษัทและการดำรงตำแหน่ง

การเลือกตั้งกรรมการของบริษัทให้กระทำโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ให้กระทำตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียง เท่ากับ 1 หุ้น ต่อ 1 เสียง
2. ในการเลือกตั้งกรรมการอาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลคราวละคนหรือคราวละหลาย ๆ คน ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้ง ผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนเสียงที่มีตามข้อ 1 ทั้งหมดจะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ ดังนั้น ผู้ถือหุ้นไม่สามารถแบ่งคะแนนเสียงของตนในการเลือกตั้งกรรมการ เพื่อให้ผู้ใดมากน้อยตาม มาตรา 70 วรรคหนึ่งแห่ง พ.ร.บ. มหาชนฯ ได้ (ลงคะแนนแบบ NON-CUMULATIVE VOTING เท่านั้น)
3. ในการออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ผู้เป็นประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
4. ให้คณะกรรมการบริษัทมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งตามข้อนี้จะเลือกตั้งให้เข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้ นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - (ก) ตาย
  - (ข) ลาออก
  - (ค) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน
  - (ง) ที่ประชุมมีมติให้ออก
  - (จ) ศาลมีคำสั่งให้ออก
5. เมื่อกรรมการคนใดลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกของตนให้ที่นายทะเบียนทราบด้วยก็ได้
6. กรรมการของบริษัท ที่จะไปดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทอื่น ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท

## 2) การสรรหาคณะกรรมการอิสระ

บริษัทคัดเลือกกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจะจัดให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสาม (1 ใน 3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัทแต่ต้องไม่น้อยกว่าสาม (3) คน โดยบริษัทมีหลักการคัดเลือกคณะกรรมการบริหารตามคุณสมบัติ ดังนี้

### คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่ง (1) ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสอง (2) ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย



4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสอง (2) ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าสิ่งหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม คำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนในจะต่ำกว่า

ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่ง (1) ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสอง (2) ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ด.
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสอง (2) ล้านบาทต่อปี จากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสอง (2) ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ด.
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่ง (1) ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective decision) ได้

ในกรณีที่บุคคลที่ผู้ขออนุญาตแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเป็นบุคคลที่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าที่กำหนดตามวรรคข้อ 4. หรือข้อ 6. ให้บริษัท จัดให้มีการเห็นคณะกรรมการบริษัทที่แสดงว่าได้พิจารณาตามหลักในมาตรา 89/7 แล้วว่าการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อไปในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระด้วย





- (ก) ลักษณะความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ที่ทำให้บุคคลดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด
- (ข) เหตุผลและความจำเป็นที่ยังคงหรือแต่งตั้งให้บุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ
- (ค) ความเห็นของคณะกรรมการของผู้ขออนุญาตในการเสนอให้มีการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ

### **วาระการดำรงตำแหน่งและการเลือกตั้งกรรมการอิสระ**

1. ให้คณะกรรมการอิสระมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราว ละ 3 ปี และคณะกรรมการอิสระซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้ และคณะกรรมการอิสระไม่ควรดำรงตำแหน่งเกิน 3 วาระติดต่อกัน เว้นแต่คณะกรรมการเห็นว่าการดำรงตำแหน่งนานกว่า 3 วาระติดต่อกันไม่มีผลต่อคุณสมบัติความเป็นอิสระ ทั้งนี้ นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการอิสระจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - (ก) ตาย
  - (ข) ลาออก
  - (ค) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการอิสระตามกฎหมาย หรือตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
  - (ง) พ้นวาระจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
  - (จ) ที่ประชุมผู้ถือหุ้น หรือคณะกรรมการบริษัทลงมติให้พ้นจากตำแหน่ง
  - (ฉ) ศาลมีคำสั่งให้ออก
2. กรรมการอิสระคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัทโดยควรแจ้งเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน พร้อมเหตุผล โดยบริษัทจะแจ้งเรื่องการลาออกพร้อมสำเนาหนังสือลาออกให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในกรณีที่กรรมการอิสระพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการอิสระที่พ้นจากตำแหน่งต้องรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินการต่อไปก่อนจนกว่าคณะกรรมการอิสระชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่
3. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการอิสระว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนขึ้นเป็นกรรมการอิสระแทนภายใน 90 วัน เพื่อให้กรรมการอิสระมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการอิสระแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่ยังคงเหลืออยู่ของกรรมการอิสระซึ่งตนแทน

### **3) การสรรหากรรมการตรวจสอบ**

บริษัทมีหลักเกณฑ์การคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบตามคุณสมบัติ ดังนี้:-

1. คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการบริษัท ที่เป็นอิสระไม่น้อยกว่า 3 คน
2. กรรมการตรวจสอบมีทักษะความชำนาญที่เหมาะสมตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ต้องมีความรู้ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงิน
3. ให้คณะกรรมการของบริษัทเลือกและแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
4. ให้ผู้จัดการหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือผู้ที่มีความรู้ความสามารถในด้านการตรวจสอบภายในเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบโดยตำแหน่ง



### คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการตรวจสอบรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการตรวจสอบเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี)
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ทั้งนี้ ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามที่กล่าวข้างต้น รวมถึงการทำรายการทางการเงิน การให้สินเชื่อหรือการให้กู้ยืม การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นที่นองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลทำให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจาก บริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี)
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท



## วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ มีดังนี้

1. ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี และคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
    - (ก) ตาย
    - (ข) ลาออก
    - (ค) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบตามกฎหมายนี้ หรือตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
    - (ง) พ้นวาระจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
  2. กรรมการตรวจสอบคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัทโดยควรแจ้งเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน พร้อมเหตุผล และให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้อนุมัติ โดยบริษัทจะแจ้งเรื่องการลาออกพร้อมสำเนาหนังสือลาออกให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ ทราบ ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งต้องรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินการต่อไปก่อนจนกว่าคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่
- ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนขึ้นเป็นกรรมการตรวจสอบแทนภายใน 90 วัน เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่ยังคงเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนแทน

## 4) การสรรหาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีหลักเกณฑ์การคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้:-

1. คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยเลือกจากคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยจำนวน 1 ท่าน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย 1 ท่านต้องเป็นกรรมการอิสระ
2. เป็นผู้มีความเข้าใจในธุรกิจและมีประสบการณ์ตรงในธุรกิจ เพื่อกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม
3. กำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องแต่งตั้งเลขานุการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโดยอาจเป็นหัวหน้าสายงานสนับสนุนธุรกิจ หรือ บุคคลที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเห็นสมควรซึ่งบุคคลดังกล่าวต้องสนับสนุนธุรกิจ หรือ บุคคลที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเห็นสมควรซึ่งบุคคลดังกล่าวต้องสนับสนุนและคอยช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงตลอดจนการจัดเตรียมวาระการประชุม และบันทึกรายงานการประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



## คุณสมบัติของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

กรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

1. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท
2. มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในด้านธุรกิจของบริษัท ด้านกฎหมาย และด้านอื่นๆ
3. มีวุฒิภาวะ และความมั่นคง กล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่าง และมีความเป็นอิสระ
4. สามารถอุทิศเวลาในการทำหน้าที่

## วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

กรรมการบริหารความเสี่ยงดำรงตำแหน่งวาระไม่เกิน 3 ปี

### 5) การสรรหากรรมการบริหาร

บริษัทมีหลักเกณฑ์การคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการบริหาร ดังนี้

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการบริหาร โดยเลือกจากกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทที่สามารถบริหารงานในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติธุรกิจและงานบริหารของบริษัท และสามารถกำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน รวมถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยคณะกรรมการของบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร เพื่อกำหนดหน้าที่ในการบริหารงานบริษัท โดยกำหนดคุณสมบัติของกรรมการบริหาร ดังนี้

## คุณสมบัติกรรมการบริหาร

1. กรรมการบริหารต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นอย่างดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัท ได้อย่างเต็มที่
2. กรรมการบริหารต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารตามที่ ก.ล.ด. และ/หรือ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

โดยคณะกรรมการบริษัทกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ดังนี้

1. จัดทำและนำเสนอนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัท เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
2. กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณ และอำนาจบริหารต่างๆของบริษัท เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
3. ควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ
4. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนหรือการดำเนินงานต่างๆ การกู้ยืมหรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืมเงิน ตลอดจนการเข้าเป็นผู้ค้าประกัน เพื่อการนำธุรกรรมตามปกติของบริษัท และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัท ภายในวงเงินที่กำหนด ทั้งนี้ การกระทำได้กล่าวจะต้องอยู่ภายใต้ประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือกฎหมายอื่นใดในเรื่องที่เกี่ยวข้องด้วย





- กำหนดโครงสร้างองค์กรและอำนาจการบริหารจัดการ โดยให้ครอบคลุมรายละเอียดการคัดเลือก การว่าจ้าง การโยกย้าย การฝึกอบรม และการเลิกจ้างพนักงานของบริษัทที่เป็นคณะผู้บริหาร หรือผู้บริหารระดับสูง โดยมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทเป็นผู้มีอำนาจแทนบริษัทที่จะลงนามในสัญญาจ้างแรงงาน
- กำกับดูแลและอนุมัติเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และอาจแต่งตั้งหรือมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหารตามที่เห็นสมควรได้ และคณะกรรมการบริหารสามารถยกเลิก เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้
- มีอำนาจแต่งตั้งที่ปรึกษาต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการของบริษัท หรือเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่มีเงื่อนไขปกติธุรกิจที่มีการกำหนดขอบเขตที่ชัดเจน

## 6) การสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทมีหลักเกณฑ์การคัดเลือกและแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดังนี้:-

คณะกรรมการของบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อทำหน้าที่ในการบริหารงานบริษัท โดยกำหนดคุณสมบัติของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดังนี้

### คุณสมบัติประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นอย่างดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัท ได้อย่างเต็มที่
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารตามที่ ก.ล.ต. และ/หรือ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

โดยคณะกรรมการบริษัทกำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดังนี้

- จัดทำแผนงานระยะยาว (3 ปี) และแผนงานระยะสั้น (1 ปี) รวมทั้งแผนการลงทุนในโครงการต่างๆ ตลอดจน กำหนดกลยุทธ์ต่างๆ เพื่อสนับสนุนให้แผนงานระยะยาวบรรลุเป้าหมาย
- กำหนดนโยบายและกลยุทธ์ทางด้านการตลาดและการขาย รวมทั้งแผนการประชาสัมพันธ์ และแผนส่งเสริมการขายให้เหมาะสมกับตลาดในประเทศและต่างประเทศ
- ติดตามและประเมินสถานการณ์ธุรกิจในปัจจุบันและแนวโน้มในอนาคต เพื่อพัฒนาธุรกิจใหม่ และเพิ่มช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์
- การจัดองค์กรและงานโดยมีอำนาจในการกำหนดโครงสร้างองค์กร การออกกฎระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หนังสือเวียน การกำหนดสายการบังคับบัญชา แลผังการดำเนินงาน การกำหนดตารางอำนาจอนุมัติปฏิบัติงาน และการกำหนดระดับงาน Job Description และ Job Specification



5. มีอำนาจในการดำเนินธุรกิจใดๆ เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย ระเบียบ คำสั่ง ตลอดจนมติที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
6. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึกรับ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย และผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
7. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละวันเพื่อเตรียมตัว และป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นทั้ง ปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก
8. มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนของบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องจำเป็น และเป็นการ ดำเนินธุรกรรมทางการค้าปกติ เพื่อผลประโยชน์ของบริษัท
9. ขออนุมัติแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท หรือเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง โดยผ่านคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัท
10. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นครั้งคราว

ทั้งนี้ อำนาจในการกระทำนิติกรรมใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่มีส่วนได้เสียกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ หรือของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ไม่ถือว่าอยู่ภายใต้ขอบข่ายอำนาจของประธานเจ้าหน้าที่ บริหารในการพิจารณาและสิทธิออกเสียงในนิติกรรมดังกล่าวไม่ว่าโดยดุลยพินิจของตนเองหรือมอบหมายให้บุคคลอื่นกระทำ ในนามของตนเอง ในกรณีดังกล่าว นิติกรรมนั้นจะต้องนำเสนอเพื่อให้ได้รับความเห็นชอบโดยผ่านคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อ นำเสนอไปยังคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท และตาม กฎหมายต่อไป

## 8.2 นโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

- บริษัทจะลงทุนในธุรกิจที่มีความเกี่ยวเนื่อง ใกล้เคียง หรือก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของ บริษัทเพื่อเสริมสร้างความมั่นคง และผลการดำเนินงานของบริษัท โดยการอนุมัติการลงทุนดังกล่าวจะต้องได้รับ จากการพิจารณาสัดส่วนการลงทุน ทำไรที่คาดว่าจะได้รับ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น จากที่ประชุมคณะกรรมการ บริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่กำหนด
- บริษัทจะส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ตามสัดส่วนการถือ หุ้นในแต่ละบริษัท เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายของ บริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- หากการเข้าทำรายการ หรือการดำเนินการใด ๆ ของบริษัทย่อยที่เข้าข่ายหรือเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่ง สินทรัพย์ ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ กว. 20/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่มี นัยสำคัญที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่ง ประเทศไทย เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือรายการที่เกี่ยวข้องโยกัน ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ กว. 21/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องโยกัน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์ เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องโยกัน พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการหรือดำเนินการนั้นได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

นอกจากนี้ หากในการเข้าทำรายการหรือการเกิดเหตุการณ์บางกรณีของบริษัทย่อย อันทำให้บริษัทมีหน้าที่ ต้องเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ผู้แทนของบริษัทย่อยนั้น ๆ มี หน้าที่ต้องแจ้งบริษัทกันที่ทราบว่ามีแผนที่จะเข้าทำรายการหรือเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว



- คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมแต่ละบริษัทจะมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานให้แก่บริษัททราบ โดยนำประกาศที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับโดยอนุโลม รวมทั้งเปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทให้ทราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัทบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทำการค้าที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- บริษัทจะกำหนดแผนงานและดำเนินการที่จำเป็น เพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน และบริษัทจะดำเนินการที่จำเป็นและติดตามให้บริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมมีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ

### 8.3 นโยบายการควบคุมเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตน จึงกำหนดนโยบายให้มีการเก็บรักษาข้อมูลภายในให้เป็นความลับระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น รวมทั้งกำหนดบทลงโทษอย่างร้ายแรงสำหรับผู้ที่นำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน, คู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึงนิติบุคคลซึ่งบุคคลดังกล่าวถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด และมีสัดส่วนการถือหุ้นมากที่สุดในนิติบุคคลดังกล่าว (นับนิติบุคคลทอดเดียว) ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)
2. บริษัทได้ให้ข้อมูลแก่กรรมการ และผู้บริหารเกี่ยวกับหน้าที่ที่ผู้บริหารต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัท และบทกำหนดโทษตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และในกรณีที่กรรมการหรือผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการ ให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทราบ เพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะต่อไป โดยบริษัทมีมาตรการในการติดตามการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารโดยกำหนดให้เลขานุการบริษัทมีหน้าที่ประสานงานกับกรรมการและผู้บริหารเพื่อรวบรวมธุรกรรมการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการและบริหารเพื่อนำมาแจ้งให้แก่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบในทุกครั้งที่มีการประชุม
3. กำหนดมาตรการการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึงกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) โดยห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นระยะเวลาอย่างน้อย 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี และควรรอคอยอย่างน้อย 24 ชั่วโมงภายหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูลนั้นต่อบุคคลอื่นด้วย



4. ห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทใช้ข้อมูลภายในของบริษัทที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัทซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน ซึ่งตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือ ฐานะเช่นนั้น มาใช้เพื่อการซื้อหรือขายหรือเสนอซื้อหรือเสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อหรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายซึ่งหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ของบริษัทไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ในประการที่น่าจะเกิดความ เสียหายแก่บริษัทไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำได้เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำความผิดได้ โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

## 8.4 รายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)

ปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท รุ่งเรืองตลอดไปจำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระและมี คุณสมบัติครบถ้วนตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนด จำนวน 3 ท่าน โดยกรรมการอิสระทุกท่านไม่ได้เป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทฯ ซึ่งประกอบด้วย

- |                |               |                      |
|----------------|---------------|----------------------|
| 1. นายกิตติ    | ตั้งศรีวงศ์   | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายรัชชชัย  | สุทธิกิจพิศาล | กรรมการตรวจสอบ       |
| 3. นางจิราภรณ์ | เล่าเจริญ     | กรรมการตรวจสอบ       |

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ด้วยความรอบคอบ มีความเป็นอิสระ โดยไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล ในรอบระยะเวลาบัญชีปี 2565 คณะกรรมการ ตรวจสอบได้ประชุมรวมทั้งหมด 7 ครั้ง โดยประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน ฝ่ายจัดการ และผู้สอบบัญชีภายนอกของ บริษัท เพื่อสอบทานแผน และขอบเขตการตรวจสอบ ตลอดจนรับทราบรายงานผลการตรวจสอบ และสอบทานการปฏิบัติตาม กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีการประชุม 1 ครั้ง ที่ไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม ประชุมด้วย เพื่อหารือและรับทราบความเห็นที่เป็นอิสระของผู้สอบบัญชี โดยสรุปผลการปฏิบัติงานที่สำคัญได้ ดังนี้

1.สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้

สอบทานงบการเงินระหว่างกลางและงบการเงินประจำปี 2565 ของบริษัทและบริษัทย่อย ร่วมกับผู้สอบบัญชี และฝ่ายจัดการ ของบริษัทโดยได้สอบถาม รับฟังคำชี้แจง รวมทั้งให้คำแนะนำและข้อคิดเห็นในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับรายงานทางการเงิน ของบริษัทและ บริษัทย่อย โดยผู้สอบบัญชีได้ยืนยันถึงความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานและได้รับความร่วมมือจากฝ่าย บริหารเป็นอย่างดี ก่อนนำเสนอรายงานทางการเงินให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติให้เปิดเผยไปยังตลาด หลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รับทราบรายงานการวิเคราะห์ งบการเงินรายไตรมาสจากฝ่ายจัดการของบริษัทรับทราบและพิจารณาเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ (Key Audit Matters) และการจัดการเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ที่จะเปิดเผยในหน้ารายงานผู้สอบบัญชี ประจำปี 2565

2.สอบทานระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับทีมผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อสอบทานและทบทวนระบบการควบคุมภายใน ของบริษัทตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และพิจารณารายงาน จากผลการตรวจสอบภายในประจำปี 2565 ให้ความเห็นชอบแผนการตรวจสอบภายใน รับทราบผลการตรวจสอบ ประเมินผลการปฏิบัติงานและความเป็นอิสระของผู้ตรวจสอบภายใน และติดตามผลการตรวจสอบภายในอย่างใกล้ชิด รวมทั้ง กำกับดูแลให้มีการปรับปรุงประเด็นที่สอบทานให้เรียบร้อยตามระยะเวลาที่กำหนด เพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่ เหมาะสมซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี

3.การสอบทานรายการเกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่อ่านมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

กำหนดไว้สำหรับการทำรายการระหว่างกัน ของบริษัท บุคคล และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเป็นตามธุรกิจปกติ

4.พิจารณา คัดเลือก เสนอค่าตอบแทน และเสนอแต่งตั้ง ผู้สอบบัญชีของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ คุณสมบัติ ทักษะความรู้ความสามารถ ในการตรวจสอบ ธุรกิจของบริษัทฯ ในปีที่ผ่านมา ตลอดจนค่าตอบแทนการสอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เสนอผู้สอบบัญชีจากบริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด เป็น ผู้สอบบัญชีประจำปี 2565 เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ นำเสนอขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 พิจารณาแต่งตั้ง ผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีและอนุมัติค่าสอบบัญชีประจำปี 2565





คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความอิสระอย่างครบถ้วน และถูกต้องตามกฎหมายของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้กำหนดไว้ โดยได้รับความร่วมมือสนับสนุนด้วยดีจากผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

( นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์ )  
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ



## 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

### 9.1 การควบคุมภายใน

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของระบบควบคุมภายในที่ดีซึ่งจะช่วยให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยบริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อกำหนดที่สอบทานระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีการตรวจสอบภายในที่เป็นไปตามหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อบูรณาการรายการที่เกี่ยวข้องกับระบบควบคุมภายในของบริษัท โดยมีผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายในและผู้บริหารเข้าร่วมประชุมด้วยความเหมาะสม เพื่อนำข้อมูลเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณารับทราบ ติดตามความคืบหน้า และหาแนวทางแก้ไขข้อสังเกตเพื่อให้สามารถแก้ไขประเด็นข้อสังเกตได้อย่างทันทั่วถึง

ทั้งนี้ บริษัทได้จัดให้มีผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระจากภายนอก โดยได้แต่งตั้งบริษัท มัลติพลัส ออดิท แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด ซึ่งดำเนินการโดย นายสุรพล ด้วงยวิชัยจิต ซึ่งมีความรู้ความสามารถในด้านระบบบัญชีและการควบคุมภายในเป็นอย่างดี ให้ดำเนินการเป็นที่ปรึกษาในการวางระบบควบคุมภายในให้แข็งแกร่ง พร้อมทั้งดำเนินการขจัดความเสี่ยงและตรวจสอบรายการที่มีลักษณะผิดปกติ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติดังกล่าวข้างต้นแล้วว่าเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัทจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ได้มีการพิจารณาการควบคุมภายในของบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินของบริษัท เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน โดยหากพบข้อสังเกตเพิ่มเติมสำหรับระบบควบคุมภายในของบริษัท จะแจ้งให้บริษัททราบพร้อมกับข้อเสนอแนะเป็นข้อมูลในการพิจารณาปรับปรุงแก้ไขต่อไป

โดยในแต่ละส่วนงานดังกล่าว ได้มีการนำเสนอรายงานออกมาในรูปแบบซึ่งแสดงถึงข้อสังเกต ข้อเสนอแนะ และการติดตามผล ซึ่งจะส่งผลให้การควบคุมภายในช่วยสกัดกั้นความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นแก่องค์กร โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### 9.1.2 การประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในโดยคณะกรรมการบริษัท

บริษัท มัลติพลัส ออดิท แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระจากภายนอก ได้เริ่มเข้ามาตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทครั้งแรกตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2563 ต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน ซึ่งคณะกรรมการได้ประเมินระบบควบคุมภายใน โดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท ทั้ง 5 ส่วน โดยมีแนวคิดและวัตถุประสงค์ เพื่อให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดีมีความสำคัญอย่างยิ่งสำหรับบริษัทจดทะเบียนหรือบริษัทที่มีประชาชนเป็นผู้ถือหุ้น โดยระบบที่ดีจะสามารถช่วยป้องกัน บริหาร จัดการความเสี่ยงหรือความเสียหายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทและผู้ที่มีส่วนได้เสียได้เป็นอย่างดี ดังนั้น จึงเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทที่จะต้องดำเนินการให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกัน ทรัพย์สิน จากการทุจริต เสียหาย รวมทั้งมีการจัดทำบัญชี รายงานที่ถูกต้องน่าเชื่อถือ



สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ได้มีความร่วมมือเป็นอย่างดีจากไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส ประเทศไทย (PwC Thailand) ในการพัฒนาแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน (“แบบประเมิน”) ขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือช่วยให้องค์กรใช้เป็นแนวทางในการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของ บริษัทด้วยตนเอง ตามแนวคิดของ COSO<sup>1</sup> (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) ที่ได้ปรับปรุง framework ใหม่ เมื่อเดือนพฤษภาคม 2556 และนำมาปรับให้เข้าใจง่ายขึ้น รวมทั้งเหมาะสมกับบริบทของประเทศไทย การตอบแบบประเมินในแต่ละข้อ ควรอยู่บนพื้นฐานของการปฏิบัติจริง หากประเมินแล้วพบว่า บริษัทยังขาดการควบคุมภายในที่เพียงพอในข้อใด (ไม่ว่าจะเป็นการไม่มีระบบในเรื่องนั้น หรือมีแล้วแต่ยังไม่เหมาะสม) บริษัทควรริหายเหตุผลและแนวทางแก้ไขประกอบไว้ด้วย ซึ่งคำถามหลักยังแบ่งออกเป็น 5 ส่วนเช่นเดียวกับแนวทางของ COSO เดิม แต่ได้ขยายความแต่ละส่วนออกเป็นหลักการย่อยรวม 17 หลักการ เพื่อให้เข้าใจและเห็นภาพของแต่ละส่วนได้ชัดเจนยิ่งขึ้น ดังนี้

## แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

### การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

#### 1. องค์กรแสดงถึงความยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรง (integrity) และจริยธรรม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
1.1 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดแนวทาง และมีการปฏิบัติที่อยู่บนหลักความซื่อตรงและการรักษาจริยบรรณในการดำเนินงาน ที่ครอบคลุมถึง 1.1.1 การปฏิบัติหน้าที่ประจำวัน และการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ 1.1.2 การปฏิบัติต่อผู้ค้า ลูกค้า และบุคคลภายนอก		
1.2 มีข้อกำหนดที่เป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อตรงและรักษาจริยบรรณ ที่ครอบคลุมถึง 1.2.1 มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม (code of conduct) สำหรับผู้บริหารและพนักงาน ที่เหมาะสม 1.2.2 มีข้อกำหนดห้ามผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกิจการ ซึ่งรวมถึงการห้ามคอร์รัปชันอันทำให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร <sup>2</sup> 1.2.3 มีบทลงโทษที่เหมาะสมหากมีการฝ่าฝืนข้อกำหนดข้างต้น 1.2.4 มีการสื่อสารข้อกำหนดและบทลงโทษข้างต้นให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบ เช่น รวมอยู่ในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ให้พนักงานลงนามรับทราบข้อกำหนดและบทลงโทษเป็นประจำทุกปี รวมทั้งมีการเผยแพร่ code of conduct ให้แก่พนักงานและบุคคลภายนอกได้รับทราบ		
1.3 มีกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตาม Code of Conduct 1.3.1 การติดตามและประเมินผลโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติ (compliance unit) 1.3.2 การประเมินตนเองโดยผู้บริหารและพนักงาน 1.3.3 การประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญที่เป็นอิสระจากภายนอกองค์กร		
1.4 มีการจัดการอย่างทันเวลา หากพบการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับความซื่อตรงและการรักษาจริยบรรณ 1.4.1 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถตรวจพบการฝ่าฝืนได้ภายในเวลาที่เหมาะสม 1.4.2 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถลงโทษหรือจัดการกับการฝ่าฝืนได้อย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร		

<sup>2</sup> บริษัทควรกำหนดการควบคุมภายในตามมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันให้เหมาะสมกับความเสี่ยงของบริษัท

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
1.4.3 มีการแก้ไขการกระทำที่ขัดต่อหลักความซื่อตรงและการรักษาจริยบรรณอย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร		

## 2. คณะกรรมการมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร และทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาการดำเนินการด้านการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
2.1 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการแยกจากฝ่ายบริหาร โดยได้ส่งวนสิทธิอำนาจเฉพาะของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน		
2.2 คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและวัดผลได้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน		
2.3 คณะกรรมการกำกับดูแลให้บริษัทกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหารให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎบัตร ซึ่งครอบคลุมบทบาทที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน		
2.4 คณะกรรมการเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และมีความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท หรือสามารถขอคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนั้นๆได้		
2.5 คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีความรู้ ความสามารถน่าเชื่อถือ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริง เช่น ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ไม่มีความสัมพันธ์อื่นใด อันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจและปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ ในจำนวนที่เหมาะสมเพียงพอ		
2.6 คณะกรรมการกำกับดูแลการพัฒนาและปฏิบัติเรื่องการควบคุมภายใน ในองค์กร ซึ่งครอบคลุมทั้งการสร้างสภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม ข้อมูลและการสื่อสาร และการติดตาม		

## 3. ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีโครงสร้างสายการรายงาน การกำหนดอำนาจในการสั่งการและความรับผิดชอบที่เหมาะสมเพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ ภายใต้การกำกับดูแล (oversight) ของคณะกรรมการ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
3.1 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดโครงสร้างองค์กรที่สนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมทั้งทางธุรกิจและกฎหมาย รวมถึงการจัดให้มีการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น แบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญ ซึ่งทำให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกัน มีงานตรวจสอบภายในที่ขึ้นตรงกับกรรมการตรวจสอบ และมีสายการรายงานที่ชัดเจน เป็นต้น		
3.2 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดสายการรายงานในบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และการสื่อสารข้อมูล		
3.3 มีการกำหนด มอบหมาย และจำกัดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างเหมาะสมระหว่างคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน		





#### 4. องค์การแสดงถึงความมุ่งมั่นในการจูงใจ พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
4.1 บริษัทมีนโยบายและวิธีการปฏิบัติเพื่อจัดหาพัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสม และมีกระบวนการสอบทานนโยบายและวิธีการปฏิบัติกันอย่างสม่ำเสมอ		
4.2 บริษัทมีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน การให้แรงจูงใจหรือรางวัลต่อบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานดี และการจัดการต่อบุคลากรที่มีผลงานไม่บรรลุเป้าหมาย รวมถึง การสื่อสารกระบวนการเหล่านี้ให้ผู้บริหารและพนักงานทราบ		
4.3 บริษัทมีกระบวนการแก้ไขปัญหาหรือเตรียมพร้อมสำหรับการขาดบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสมอย่างทันเวลา		
4.4 บริษัทมีกระบวนการสรรหา พัฒนา และรักษาผู้บริหารและพนักงานทุกคน เช่น การจัดระบบที่ปรึกษา (mentoring) และการฝึกอบรม		
4.5 บริษัทมีแผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (succession plan) ที่สำคัญ		

#### 5. องค์การกำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายใน เพื่อให้บรรลุตาม

##### วัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
5.1 คณะกรรมการและผู้บริหารมีกระบวนการและการสื่อสารเชิงบังคับให้บุคลากรทุกคนมีความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน และจัดให้มีการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติ ในกรณีที่เป็น		
5.2 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน การสร้างแรงจูงใจ และการให้รางวัล ที่เหมาะสม โดยพิจารณาถึงเรื่องการปฏิบัติตาม Code of Conduct และวัตถุประสงค์ในระยะสั้นและระยะยาวของบริษัท		
5.3 คณะกรรมการและผู้บริหารประเมินแรงจูงใจและการให้รางวัลอย่างต่อเนื่องโดยเน้นให้สามารถเชื่อมโยงกับความสำเร็จของหน้าที่ในการปฏิบัติตามการควบคุมภายในด้วย		
5.4 คณะกรรมการและผู้บริหารได้พิจารณาไม่ให้มีการสร้างแรงกดดันที่มากเกินไปในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรแต่ละคน		



## การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

### 6. องค์กรกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
6.1 บริษัทสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และเหมาะสมกับธุรกิจในช่วงนั้น โดยแสดงได้ว่ารายการในรายงานทางการเงินมีตัวตนจริง ครบถ้วน แสดงถึงสิทธิหรือภาระผูกพันของบริษัทได้ถูกต้อง มีมูลค่าเหมาะสม และเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง		
6.2 บริษัทกำหนดสาระสำคัญของรายการทางการเงิน โดยพิจารณาถึงปัจจัยที่สำคัญ เช่น ผู้ใช้ รายงานทางการเงิน ขนาดของรายการ แนวโน้มของธุรกิจ		
6.3 รายงานทางการเงินของบริษัทสะท้อนถึงกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัท อย่างแท้จริง		
6.4 คณะกรรมการหรือคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อนุมัติและสื่อสารนโยบาย การบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ จนเป็นส่วนหนึ่งของ วัฒนธรรมขององค์กร		

### 7. องค์กรระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้อย่างครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
7.1 บริษัทระบุความเสี่ยงทุกประเภทซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจทั้งระดับองค์กร หน่วยธุรกิจ ฝ่ายงาน และหน้าที่งานต่าง ๆ		
7.2 บริษัทวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจเกิดจากทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การรายงาน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ		
7.3 ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง		
7.4 บริษัทได้ประเมินความสำคัญของความเสี่ยง โดยพิจารณาทั้งโอกาสเกิดเหตุการณ์ และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น		
7.5 บริษัทมีมาตรการและแผนปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยง โดยอาจเป็นการยอมรับความเสี่ยงนั้น (acceptance) การลดความเสี่ยง (reduction) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (avoidance) หรือการร่วมรับความเสี่ยง (sharing)		



## 8. องค์การได้พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริต ในการประเมินความเสี่ยงที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
8.1 บริษัทประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริตขึ้น โดยครอบคลุมการทุจริตแบบต่างๆ เช่น การจัดทำรายงานทางการเงินเท็จ การทำให้สูญเสียทรัพย์สิน การคอร์รัปชัน การที่ผู้บริหารสามารถฝ่าฝืนระบบควบคุมภายใน (management override of internal controls) การเปลี่ยนแปลงข้อมูลในรายงานที่สำคัญ การได้มาหรือใช้ไปซึ่งทรัพย์สินโดยไม่ถูกต้อง เป็นต้น		
8.2 บริษัทได้ทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ โดยพิจารณาความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนดแล้ว รวมทั้งได้พิจารณาความเหมาะสมผลของการให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทนแก่พนักงานแล้วด้วยว่า ไม่มีลักษณะส่งเสริมให้พนักงานกระทำไม่เหมาะสม เช่น ไม่ตั้งเป้าหมายยอดขายของบริษัทไว้สูงเกินความเป็นจริง จนทำให้เกิดแรงจูงใจในการตกแต่งตัวเลขยอดขาย เป็นต้น		
8.3 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับโอกาสในการเกิดทุจริต และมาตรการที่บริษัทดำเนินการเพื่อป้องกันหรือแก้ไขการทุจริต		
8.4 บริษัทได้สื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้		

## 9. องค์การสามารถระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
9.1 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายนอกองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินงาน การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว		
9.2 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการดำเนินงาน ที่อาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินงาน การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว		
9.3 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงผู้นำองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินงาน การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว		



## การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

## 10. องค์กรมีมาตรการควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
10.1 มาตรการควบคุมของบริษัทมีความเหมาะสมกับความเสี่ยง และลักษณะเฉพาะขององค์กร เช่น สภาพแวดล้อม ความซับซ้อนของงาน ลักษณะงาน ขอบเขตการดำเนินงาน รวมถึงลักษณะเฉพาะอื่น ๆ		
10.2 บริษัทมีมาตรการควบคุมภายในที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร และครอบคลุมกระบวนการต่าง ๆ อย่างเหมาะสม เช่น มีนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไป ตลอดจนกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และลำดับชั้นการอนุมัติของผู้บริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน รัดกุม เพื่อให้สามารถป้องกันการทุจริตได้ เช่น มีการกำหนดขนาดวงเงินและอำนาจอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับ ขั้นตอนในการอนุมัติโครงการลงทุน ขั้นตอนการจัดซื้อและวิธีการคัดเลือกผู้ขาย การบันทึกข้อมูลรายละเอียดการตัดสินใจจัดซื้อ ขั้นตอนการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ หรือ การเบิกใช้เครื่องมือต่างๆ เป็นต้น โดยได้จัดให้มีกระบวนการสำหรับกรณีต่าง ๆ ดังนี้  10.2.1 การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อประโยชน์ในการติดตามและสอบทานการทำรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์รวมทั้งมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ  10.2.2 กรณีที่บริษัทอนุมัติธุรกรรมหรือทำสัญญากับผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะที่มีผลผูกพันบริษัทในระยะยาวไปแล้ว เช่น การทำสัญญาซื้อขายสินค้า การให้กู้ยืม การค้าประกัน บริษัทได้ติดตามให้มั่นใจแล้วว่า มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ตลอดระยะเวลาที่มีผลผูกพันบริษัท เช่น ติดตามการชำระหนี้ตามกำหนด หรือมีการทบทวนความเหมาะสมของสัญญา เป็นต้น		
10.3 บริษัทกำหนดให้การควบคุมภายในมีความหลากหลายอย่างเหมาะสม เช่น การควบคุมแบบ manual และ automated หรือการควบคุมแบบป้องกันและติดตาม		
10.4 บริษัทกำหนดให้มีการควบคุมภายในในทุกระดับขององค์กร เช่น ทั้งระดับกลุ่มบริษัท หน่วยธุรกิจ สายงาน ฝ่ายงาน แผนก หรือกระบวนการ		
10.5 บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงาน 3 ด้านต่อไปนี้ ออกจากกันโดยเด็ดขาด เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน กล่าวคือ (1) หน้าที่อนุมัติ (2) หน้าที่บันทึกรายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และ (3) หน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน		





## 11. องค์การเลือกและพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยสนับสนุนการบรรลุ วัตถุประสงค์

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
11.1 บริษัทควรกำหนดความเกี่ยวข้องกันระหว่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในกระบวนการปฏิบัติงาน และการควบคุมทั่วไปของระบบสารสนเทศ		
11.2 บริษัทควรกำหนดการควบคุมของโครงสร้างพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม		
11.3 บริษัทควรกำหนดการควบคุมด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม		
11.4 บริษัทควรกำหนดการควบคุมกระบวนการได้มา การพัฒนา และการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม		

## 12. องค์การจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมผ่านทางนโยบาย ซึ่งได้กำหนดสิ่งที่คาดหวังและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้นโยบายที่กำหนดไว้นั้นสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
12.1 บริษัทมีนโยบายที่รัดกุมเพื่อติดตามให้การทำธุรกรรมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติที่กำหนด เช่น ข้อบังคับของบริษัท เกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกณฑ์ของสำนักงาน ฯลฯ เพื่อป้องกันการหาโอกาสหรือนำผลประโยชน์ของบริษัทไปใช้ส่วนตัว		
12.2 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมกระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมนั้น		
12.3 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ และพิจารณาโดยถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (at arms' length basis)		
12.4 บริษัทมีกระบวนการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมทั้งกำหนดแนวทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัทย่อยหรือร่วมนั้น ถือปฏิบัติ (หากบริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมไม่ต้องตอบข้อนี้)		
12.5 บริษัทกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในการนำนโยบายและกระบวนการไปปฏิบัติโดยผู้บริหาร และพนักงาน		
12.6 นโยบายและกระบวนการปฏิบัติของบริษัทได้รับการนำไปใช้ในเวลาที่เหมาะสม โดยบุคลากรที่มีความสามารถ รวมถึงการครอบคลุมกระบวนการแก้ไขข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน		
12.7 บริษัททบทวน นโยบายและกระบวนการปฏิบัติให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ		



## ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information &amp; Communication)

## 13. องค์กรข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่กำหนดไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
13.1 บริษัทกำหนดข้อมูลที่ต้องการใช้ในการดำเนินงาน ทั้งข้อมูลจากภายในและภายนอกองค์กร ที่มีคุณภาพและเกี่ยวข้องต่องาน		
13.2 บริษัทพิจารณาทั้งต้นทุนและประโยชน์ที่จะได้รับ รวมถึงปริมาณและความถูกต้องของข้อมูล		
13.3 บริษัทดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการมีข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจ ตัวอย่างข้อมูลที่สำคัญ เช่น รายละเอียดของเรื่องที่เสนอให้พิจารณา เหตุผล ผลกระทบต่อบริษัท ทางเลือกต่าง ๆ		
13.4 บริษัทดำเนินการเพื่อให้กรรมการบริษัทได้รับหนังสือนัดประชุมหรือเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอต่อการพิจารณาก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อยภายในระยะเวลาขึ้นตามที่กฎหมายกำหนด		
13.5 บริษัทดำเนินการเพื่อให้รายงานการประชุมคณะกรรมการมีรายละเอียดตามควรเพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังเกี่ยวกับความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละราย เช่น การบันทึกข้อซักถามของกรรมการ ความเห็นหรือข้อสังเกตของกรรมการในเรื่องที่พิจารณา ความเห็นของกรรมการรายที่ไม่เห็นด้วยกับเรื่องที่เสนอพร้อมเหตุผล เป็นต้น		
13.6 บริษัทมีการดำเนินการดังต่อไปนี้ 13.6.1 มีการจัดเก็บเอกสารสำคัญ ไว้อย่างครบถ้วนเป็นหมวดหมู่ 13.6.2 กรณีที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีหรือผู้ตรวจสอบภายในว่ามีข้อบกพร่องในการควบคุมภายใน บริษัทได้แก้ไขข้อบกพร่องนั้นอย่างครบถ้วนแล้ว		

## 14. องค์กรสื่อสารข้อมูลภายในองค์กร ซึ่งรวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในที่จำเป็นต่อการสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่วางไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
14.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลภายในอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน		
14.2 บริษัทมีการรายงานข้อมูลที่สำคัญถึงคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และคณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงแหล่งสารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน หรือสอบถามรายการต่าง ๆ ตามที่ต้องการ เช่น การกำหนดบุคคลที่เป็นศูนย์ติดต่อเพื่อให้สามารถติดต่อขอข้อมูลอื่นนอกจากที่ได้รับจากผู้บริหาร รวมทั้งการติดต่อสอบถามข้อมูลจากผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน การจัดประชุมระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารตามที่คณะกรรมการร้องขอ การจัดกิจกรรมพบปะหารือระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารนอกเหนือจากการประชุมคณะกรรมการ เป็นต้น		
14.3 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้บุคคลต่าง ๆ ภายในบริษัทสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตภายในบริษัท (whistle-blower hotline) ได้อย่างปลอดภัย		



**15. องค์กรได้สื่อสารกับหน่วยงานภายนอก เกี่ยวกับประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมภายใน**

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
15.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน เช่น จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน เป็นต้น		
15.2 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต (whistle-blower hotline) แก่บริษัทได้อย่างปลอดภัย		

**ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)****16. องค์กรติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมภายในยังดำเนินไป****อย่างครบถ้วน เหมาะสม**

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
16.1 บริษัทจัดให้มีกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจและข้อกำหนดห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เช่น กำหนดให้แต่ละส่วนงานติดตามการปฏิบัติ และรายงานผู้บังคับบัญชา หรือมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในติดตามการปฏิบัติ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น		
16.2 บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้โดยการประเมินตนเอง และ/หรือการประเมินอิสระโดยผู้ตรวจสอบภายใน		
16.3 ความถี่ในการติดตามและประเมินผลมีความเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของบริษัท		
16.4 ดำเนินการติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายใน โดยผู้ที่มีความรู้และความสามารถ		
16.5 บริษัทกำหนดแนวทางการรายงานผลการตรวจสอบภายในให้ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ		
16.6 บริษัทส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติตามหน้าที่ตามมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing, IIA)		



## 17. องค์การประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อบุคคลที่รับผิดชอบ ซึ่งรวมถึงผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตามความเหมาะสม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
17.1 บริษัทประเมินผลและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายใน และดำเนินการเพื่อติดตามแก้ไขอย่างทันทั่วทั้ง หากผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีนัยสำคัญ		
17.2 บริษัทมีนโยบายการรายงาน ดังนี้ 17.2.1 ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลัน ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือมีการกระทำที่ผิดปกติอื่น ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ 17.2.2 รายงานข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ พร้อมแนวทางการแก้ไขปัญหา (แม้ว่าจะได้เริ่มดำเนินการจัดการแล้ว) ต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาภายในระยะเวลาอันควร 17.2.3 รายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ		

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่า บริษัท มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งบริษัทมีระบบการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานที่จะสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทอันเกิดจากการที่ผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจเพียงพอได้ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอในเรื่องของการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องดังกล่าว (รายละเอียดเกี่ยวกับแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมในเอกสารแนบ 3)

### 9.13 ข้อสังเกตของระบบควบคุมภายในของบริษัทโดยผู้สอบบัญชี

บริษัท สำนักงานอวิชัย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตจาก สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท สำหรับปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งได้เสนอรายงานการตรวจสอบลงวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 โดยในการตรวจสอบงบการเงินดังกล่าวตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปเพื่อแสดงความเห็นว่างบการเงินนั้นแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดโดยถูกต้อง ตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และไม่มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับประเด็นและระบบควบคุมภายในด้านบัญชีของบริษัท การเงิน ซึ่งผู้ตรวจสอบบัญชีไม่พบข้อบกพร่องของการควบคุมภายในที่เป็นสาระสำคัญและมีได้มีการจัดทำเอกสาร ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับประเด็นและระบบควบคุมภายในด้านบัญชีของบริษัท โดยผู้สอบบัญชีได้รายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566





#### 9.14 การประเมินระบบการควบคุมภายในโดยผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัท มัลติพลัส ออดิท แอนด์ คอนซัลติ้ง จำกัด ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทได้รับการแต่งตั้งให้ประเมิน ตรวจสอบ และติดตามการปรับปรุงระบบควบคุมภายในบริษัทตั้งแต่วันที่เดือนพฤศจิกายน 2562 โดยทำการประเมินความเสี่ยงและจัดทำแผนการตรวจสอบภายในรายปี ดำเนินการตรวจสอบ ตลอดจนติดตามผลการปรับปรุงระบบ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อการประเมินประสิทธิภาพและความเหมาะสมเพียงพอของระบบควบคุมภายใน การปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งความเหมาะสมและเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท โดยที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน ผู้ตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบให้ความเชื่อมั่นต่อระบบควบคุมภายในซึ่งครอบคลุมถึงการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (COSO) และการประเมินความเสี่ยงจากระบบควบคุมภายในกระบวนการต่างๆ ในปี 2565 ได้แก่

หัวข้อตรวจสอบ	ขอบเขตข้อมูล	เดือนที่ปฏิบัติงาน
<b>หัวข้อตรวจสอบภายในสำหรับไตรมาส 1</b> 1. ระบบรายได้จนถึงระบบชำระ 1.1 รายได้ที่ดำเนินการโดยใช้โปรแกรม Kawebook <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบการตลาดและส่งเสริมการขาย</li> <li>- ระบบรายได้จากการขาย E-Book</li> <li>- ระบบการรับชำระผ่านบัตรเครดิต</li> <li>- ระบบรับชำระผ่านการโอนเงินผ่านธนาคาร</li> <li>- ระบบการรับชำระผ่านคิวแทน</li> </ul> 1.2 รายได้ที่ดำเนินการโดยใช้โปรแกรมของคู่ค้าทางธุรกิจ <ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบรายได้จากการขาย E-Book และการรับชำระ</li> </ul> 2. ระบบบริหารจัดการการละเมิดลิขสิทธิ์ 3. ระบบบริหารจัดการกองบรรณาธิการ 4. การตรวจสอบติดตามประเด็นค้างจากการตรวจสอบภายในงวดก่อน (ถ้ามี)	1 มกราคม - 31 มีนาคม 65	เมษายน - พฤษภาคม 65



หัวข้อตรวจสอบ	ขอบเขตข้อมูล	เดือนที่ปฏิบัติงาน
<b>หัวข้อตรวจสอบภายในสำหรับไตรมาส 2</b> 1. ระบบจัดซื้อจนถึงจ่ายชำระ - ระบบจัดซื้ออิเล็กทรอนิกส์ - ระบบจัดจ้างนักแปล และ QC Freelance - ระบบจัดซื้อทรัพย์สินและจัดซื้อจัดจ้างทั่วไป - ระบบจ่ายชำระ 2. ระบบต้นทุน 3. ระบบควบคุมทางสารสนเทศ - ระบบโปรแกรม Express ในการจัดทำบัญชี - ระบบโปรแกรม Kawebook - ระบบการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล - ระบบการควบคุมภายในโดยรวมของสารสนเทศจากโปรแกรมคู่ค้าทางธุรกิจ 4. ระบบปรับปรุงและปิดบัญชี 5. ระบบสินทรัพย์ - สินทรัพย์ถาวร - สินทรัพย์ไม่มีตัวตน 6. ระบบรายงานระหว่างกันและรายงานเกี่ยวข้องเกี่ยวโยง	1 เมษายน - 30 มิถุนายน 65	กรกฎาคม - สิงหาคม 65
<b>หัวข้อตรวจสอบภายในสำหรับไตรมาส 3</b> 1. ระบบเงินสดย่อย 2. ระบบเงินทดรองจ่ายและเคลียร์เงินทดรองจ่าย 3. ระบบค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร 4. ระบบภาษีอากร 5. ระบบเงินและงบประมาณ 6. ระบบเงินเดือน ค่าแรง และบริหารทรัพยากรบุคคล ระเบียบสวัสดิการ	1 กรกฎาคม - 30 กันยายน 65	ตุลาคม - พฤศจิกายน 65
<b>หัวข้อตรวจสอบภายในสำหรับไตรมาส 4</b> 1. การประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในประจำปี 2565 และติดตามประเด็นคงค้าง  <b>หมายเหตุ</b> ไม่รวมการทดสอบระบบโปรแกรม Jimovel โดยจะทำการติดตามความคืบหน้าการพัฒนา ระบบโปรแกรม	1 ตุลาคม - 31 ธันวาคม 65	มกราคม - กุมภาพันธ์ 66

โดยในแต่ละครั้งของการตรวจสอบ ผู้ตรวจสอบภายในจะออกรายงานการตรวจสอบการควบคุมภายในประจำปี ไตรมาส โดยปี 2565 มีจำนวนรายงานรวมทั้งสิ้นจำนวน 4 ฉบับและรายงานทุกฉบับได้ถูกนำเสนอต่อคณะกรรมการ



## 9.2 รายการระหว่างกัน

### ลักษณะความสัมพันธ์

บริษัทมีการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งต่างๆ โดยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นนั้นเป็นการทำรายการกับกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทรวมถึงการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งสามารถสรุปลักษณะความสัมพันธ์ของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งได้ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท กานดา พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ("KANDA")	<ul style="list-style-type: none"> <li>จดทะเบียนจัดตั้งภายใต้ชื่อ "บริษัท ชูชนะปัทม์ จำกัด" เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2544 และ เปลี่ยนชื่อเป็น "บริษัท กานดา พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด" เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2547</li> <li>ประกอบธุรกิจพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ โดย ณ 31 ธันวาคม 2565</li> <li>ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 30.74 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 135 ล้านบาท</li> <li>นายอิสระ บุญยัง กรรมการของบริษัท ถือหุ้น KANDA ร้อยละ 43.83</li> <li>นางสาวอรุณี พูลมาสิน กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท ถือหุ้น KANDA ร้อยละ 14.93</li> <li>นายเจริญพัฒน์ บุญยัง กรรมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ถือหุ้น KANDA ร้อยละ 3.75</li> <li>นายหัสฎาภรณ์ บุญยัง ผู้ถือหุ้นของบริษัท ถือหุ้น KANDA ร้อยละ 3.75</li> <li>กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท ได้แก่ นายอิสระ บุญยัง และ นางสาวอรุณี พูลมาสิน เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามใน KANDA</li> </ul>
บริษัท ออฟฟิศ คอนสตรัคชั่น เทคโนโลยี จำกัด ("OCT")	<ul style="list-style-type: none"> <li>จดทะเบียนจัดตั้งภายใต้ชื่อ "บริษัท กานดา แอชเช็ก แอนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด" เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2549 และ เปลี่ยนชื่อเป็น "บริษัท ออฟฟิศ คอนสตรัคชั่น เทคโนโลยี จำกัด" เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2552</li> <li>ประกอบธุรกิจผลิตแผ่นพื้น, ผนังสำเร็จรูป, รับเหมาก่อสร้าง โดย ณ 31 ธันวาคม 2565</li> <li>นายอิสระ บุญยัง กรรมการของบริษัท ถือหุ้น OCT ร้อยละ 50.00</li> <li>นางสาวอรุณี พูลมาสิน กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท ถือหุ้น OCT ร้อยละ 40.00</li> <li>กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท ได้แก่ นายอิสระ บุญยัง และ นางสาวอรุณี พูลมาสิน เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามใน OCT</li> </ul>
บริษัท อินสไพร์ เรสซิเดนซ์ จำกัด (inspire)	<ul style="list-style-type: none"> <li>จดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2559</li> <li>ประกอบธุรกิจเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ โดย ณ 31 ธันวาคม 2565</li> <li>นายอิสระ บุญยัง กรรมการของบริษัท ถือหุ้น inspire ร้อยละ 0.5</li> <li>นางสาวอรุณี พูลมาสิน กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท ถือหุ้น inspire ร้อยละ 0.5</li> <li>กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท ได้แก่ นายอิสระ บุญยัง และ นางสาวอรุณี พูลมาสิน เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามใน inspire</li> </ul>
บริษัท เค.แคป จำกัด (K-CAB)	<ul style="list-style-type: none"> <li>จดทะเบียนจัดตั้ง เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2550</li> <li>ประกอบธุรกิจค้าปลีกและอสังหาริมทรัพย์ โดย ณ 31 ธันวาคม 2565</li> <li>นางสาวอรุณี พูลมาสิน กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท ถือหุ้น K-CAB ร้อยละ 98.25</li> <li>นางสาวนิชา พูลมาสิน กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท ถือหุ้น K-CAB ร้อยละ 0.25</li> <li>กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท ได้แก่ นางสาวอรุณี พูลมาสินและนางสาวนิชา พูลมาสิน เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามใน K-CAB</li> </ul>
บริษัท กานดา เดคคอร์ จำกัด (DECCOR)	<ul style="list-style-type: none"> <li>จดทะเบียนจัดตั้ง เมื่อวันที่ 10 มกราคม 2535</li> <li>ประกอบธุรกิจค้าอสังหาริมทรัพย์ โดย ณ 31 ธันวาคม 2565</li> <li>นางสาวอรุณี พูลมาสิน กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท ถือหุ้น K-CAB ร้อยละ 20.00</li> <li>นายอิสระ บุญยัง กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท ถือหุ้น K-CAB ร้อยละ 69.90</li> <li>กรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัท ได้แก่ นางสาวอรุณี พูลมาสินและนายอิสระ บุญยัง เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามใน DECCOR</li> </ul>

## ลักษณะของรายการระหว่างกัน

- การดำเนินธุรกิจกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งสามารถสรุปลักษณะและมูลค่าของการทำรายการระหว่างกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะของรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผล
		ปี 2564	ปี 2565	
บริษัท กานดา พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด ("KANDA")	รายได้อื่น รายได้ค่าเช่าและบริการ รายได้ค่าบริการปรึกษา ERP	0.386 -	0.386 0.306	<p>ณ 1 กันยายน 2563 บริษัทได้เริ่มคิดค่าเช่าและค่าบริการจาก KANDA ในอัตราเดือนละ 32,890 บาท โดยแบ่งเป็น ค่าเช่า จำนวน 21,450 บาท และค่าใช้จ่ายส่วนกลาง จำนวน 11,440 บาท โดยอัตราค่าเช่าดังกล่าวเป็นราคาเทียบเคียงจากราคาตลาด และเป็นราคาที่ไม่ต่ำกว่าราคาค่าเช่าที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ (บริษัท แอดวานซ์ แอฟไพร์ซ จำกัด และ บริษัท เค.เค. แวลูเอชั่น จำกัด ซึ่งอยู่ในรายชื่อบริษัทผู้ประเมินที่ได้รับความเห็นชอบจากจากสำนักงาน ก.ล.ต.)</p> <p>ในปี 2565 บริษัทได้รับค่าเช่าและบริการสำนักงานจาก KANDA จำนวน 385,699.08 บาท ตามสัญญาเช่าซึ่งกำหนดอัตราค่าเช่าและบริการเดือนละ 32,890 บาท (ถอด VAT ส่วนค่าบริการเหลือ เดือนละ 32,141.59)</p> <p>ในปี 2565 บริษัทได้รับรายได้จาก KANDA ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>ค่าเช่าและบริการสำนักงานจาก KANDA จำนวน 385,699.08 บาท ตามสัญญาเช่าซึ่งกำหนดอัตราค่าเช่าและบริการเดือนละ 32,890 บาท (ถอด VAT ส่วนค่าบริการเหลือ เดือนละ 32,141.59)</li> <li>ค่าบริการที่ปรึกษา ERP ค่าบริการที่ปรึกษา ERP ตามสัญญาจ้างฉบับลงวันที่ 2 กันยายน 2565 จำนวน 305,592.00บาท (ถอด VAT เหลือค่าบริการ 295,596 บาท )</li> </ol>

### ความเห็นของกรรมการตรวจสอบ :

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบรายการที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยรายการที่เกิดขึ้นเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ



บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะของรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผล
		ปี 2564	ปี 2565	
บริษัท ออฟทีโมซ์ คอนสตรัคชั่น เทคโนโลยี จำกัด (“OCT”)	อาคารสำนักงาน	-	-	ณ 28 สิงหาคม 2563 บริษัทได้ซื้อที่ดินและอาคารสำนักงาน จาก OCT เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัทในราคา 50,300,000 บาท แบ่งเป็นราคาที่ดิน 30,628,800 บาท และราคาอาคาร 19,671,200 บาท โดยราคาซื้อขายดังกล่าวเป็นราคาที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระเพื่อวัตถุประสงค์สาธารณะ (บริษัท แอดวานซ์ แอฟไพร์ซ จำกัด และ บริษัท เค.เค. แวลูเอชัน จำกัด ซึ่งอยู่ในรายชื่อบริษัทผู้ประเมินที่ได้รับการเห็นชอบจากจากสำนักงาน ก.ล.ต.)
	เจ้าหน้าที่อื่น	-	-	<p>ณ 28 สิงหาคม 2563 บริษัทได้ซื้อที่ดินและอาคารสำนักงาน จาก OCT เพื่อใช้เป็นที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัทในราคา 50,300,000 บาท</p> <p>ณ 30 มิถุนายน 2564 บริษัทชำระเงินค่าที่ดินและอาคารสำนักงานแล้วจำนวน 47,054,000 บาท คงค้างชำระจำนวน 3,246,000 บาท ซึ่งจะทำการจ่ายชำระเมื่อตรวจรับงานปรับปรุง ได้แก่ การทาสีภายนอกอาคาร ปรับปรุงภูมิทัศน์ และพื้นที่จอดรถ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาซื้อขายข้อ 3. ให้แล้วเสร็จ</p> <p>ณ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทไม่มียอดคงค้างชำระแก่ OCT เนื่องจาก OCT มีการส่งมอบงานตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาซื้อขายข้อ 3. และบริษัทได้จ่ายชำระเงินค่าที่ดินและอาคารสำนักงานส่วนที่เหลือจำนวน 3,246,000 บาท แล้ว เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2564</p>
	<p>รายได้</p> <p>รายได้ค่าเช่าและบริการ</p> <p>รายได้ค่าบริการปรึกษาERP</p>	<p>0.259</p> <p>-</p>	<p>0.259</p> <p>0.306</p>	<p>ณ 1 กันยายน 2563 บริษัทได้เริ่มคิดค่าเช่าและค่าบริการจาก OCT ในอัตราเดือนละ 22,080 บาท โดยแบ่งเป็น ค่าเช่า จำนวน 14,400 บาท ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง จำนวน 7,680 บาท โดยอัตราค่าเช่าดังกล่าวเป็นราคาเทียบเคียงจากราคาตลาด และเป็นราคาที่ต่ำกว่าราคาเช่าที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ (บริษัท แอดวานซ์ แอฟไพร์ซ จำกัด และ บริษัท เค.เค. แวลูเอชัน จำกัด ซึ่งอยู่ในรายชื่อบริษัทผู้ประเมินที่ได้รับการเห็นชอบจากจากสำนักงาน ก.ล.ต.)</p> <p>ในปี 2564 บริษัทได้รับค่าเช่าและบริการสำนักงานจาก OCT จำนวน 258,930.84 บาท ตามสัญญาเช่าซึ่งกำหนดอัตราค่าเช่าและบริการเดือนละ 22,080 บาท (ถอด VAT ส่วนค่าบริการเหลือ เดือนละ 21,577.57 บาท )</p> <p>ในปี 2565 บริษัทได้รับรายได้จาก OCT ดังนี้</p> <p>1. ค่าเช่าและค่าบริการสำนักงานจาก OCT จำนวน 258,930.84 บาท ตามสัญญาเช่าซึ่งกำหนดอัตราค่าเช่าและบริการเดือนละ 22,080 บาท (ถอด VAT ส่วนค่าบริการเหลือ เดือนละ 21,577.57 บาท )</p> <p>2. ค่าบริการที่ปรึกษา ERP ตามสัญญาจ้างฉบับลงวันที่ 2 กันยายน 2565 จำนวน 305,592.00 บาท (ถอด VAT เหลือค่าบริการ 295,596.00 บาท )</p>

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะของรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็น และความสมเหตุสมผล
		ปี 2564	ปี 2565	
บริษัท อินสปิร เรสซิเดนซ์ จำกัด	รายได้ รายได้ค่าบริการปรึกษาERP	-	0.05	ในปี 2565 บริษัทได้รับรายได้ ค่าบริการปรึกษา ERP ตามสัญญาจ้าง ฉบับลงวันที่ 2 กันยายน 2565 จำนวน 203,728.00(ถอด VAT ส่วนค่าบริการเหลือ เดือนละ 50,932 บาท )
บริษัท เค.แคป จำกัด	รายได้ รายได้ค่าบริการปรึกษาERP	-	0.02	ในปี 2565 บริษัทได้รับรายได้ ค่าบริการปรึกษา ERP ตามสัญญาจ้าง ฉบับลงวันที่ 2 กันยายน 2565 จำนวน 101,864.00 บาท (ถอด VAT ส่วนค่าบริการเหลือ เดือนละ 98,532.00 บาท )
บริษัท กานดา เดคคอร์ด จำกัด	รายได้ รายได้ค่าบริการปรึกษาERP	-	0.02	ในช่วงเก้าเดือนแรกปี 2565 บริษัทได้รับรายได้ ค่าบริการปรึกษา ERP ตามสัญญาจ้าง ฉบับลงวันที่ 2 กันยายน 2565 จำนวน 101,864.00 บาท(ถอด VAT ส่วนค่าบริการเหลือ เดือนละ 98,532.00 บาท )

**ความเห็นของกรรมการตรวจสอบ :**

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบรายการที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยรายการที่เกิดขึ้นเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ



100% ECO  
Friendly

งบการเงิน

บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
รายงาน และ งบการเงินรวม  
31 ธันวาคม 2565





**EY Office Limited**  
33rd Floor, Lake Rajada Office Complex  
193/136-137 Rajadapisek Road  
Klongtoey, Bangkok 10110  
Tel: +66 2264 9090  
Fax: +66 2264 0789-90  
ey.com

**บริษัท อัยการ อีวาย จำกัด**  
ชั้น 33 อาคารเลคไรดา  
193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก  
คลองเตย กรุงเทพฯ 10110  
โทรศัพท์: +66 2264 9090  
โทรสาร: +66 2264 0789-90  
ey.com

บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีรวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบ งบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับ เรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบ งบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้า ได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อ ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับ เรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

### การรับรู้รายได้

รายได้จากการขายและให้บริการเป็นรายการที่มีมูลค่าที่เป็นสาระสำคัญในงบการเงินและเป็นรายการที่ส่งผลกระทบ โดยตรงต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญต่อการรับรู้รายได้เกี่ยวกับความถูกต้องและ ครบถ้วนของรายการรายได้ที่ถูกบันทึกไว้ในบัญชี

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัทโดยใช้วิธีการตรวจสอบที่สำคัญดังนี้

- ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้โดยการสอบถาม ผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างรายการเพื่อทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัท ออกแบบไว้
- สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายสินค้าและบริการที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้ สิ้นรอบระยะเวลารายงาน
- สอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อยเพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของ รายการขายสินค้าและบริการตลอดรอบระยะเวลารายงานรวมถึงรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

## เรื่องอื่น

งบการเงินของบริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบกับตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น ซึ่งแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไข และได้ให้ข้อสังเกตเกี่ยวกับการปรับปรุงรายการในงบการเงินสำหรับปี 2563 ตามรายงานลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2565

## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

## ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท



### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการคำนวณอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้



- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



สุเมษา ตั้งอยู่สุข

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 7627

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 16 กุมภาพันธ์ 2566

บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2565	2564	
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	107,740,313	99,815,754	64,646,606
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	25,524,452	4,588,748	3,930,722
สินค้าคงเหลือ		1,044,833	130,739	164,352
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	9	82,633,435	82,633,435	130,115,430
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		15,766	-	-
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		216,958,799	187,168,676	198,857,110
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	9	595,998	595,998	16,000,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	4,864,962	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	11	23,023,646	24,769,040	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	12	5,900,412	5,900,412	6,055,278
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13	45,157,033	45,116,416	46,356,194
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14	63,442,530	63,400,632	48,191,076
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	20	454,856	108,671	305,965
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		50,771	50,771	41,070
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		138,625,246	144,806,902	116,949,583
รวมสินทรัพย์		355,584,045	331,975,578	315,806,693

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

กรรมการ.....วิฑูรย์.....  
 (นายเจริญวัฒน์ บุญยัง)

กรรมการ.....นิตา พูลมาสิน.....  
 (นางสาวนิตา พูลมาสิน)

บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2565	2565	2564
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	15	24,713,545	11,264,852	12,913,988
รายได้รับล่วงหน้า		6,154,622	6,154,423	4,699,990
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		4,171,490	2,495,173	1,320,228
รวมหนี้สินหมุนเวียน		35,039,657	19,914,448	18,934,206
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน		316,207	311,084	207,981
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		316,207	311,084	207,981
รวมหนี้สิน		35,355,864	20,225,532	19,142,187

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

กรรมการ..... จ.พัทธ์  
(นายจรัญพัฒน์ บุญยัง)

กรรมการ..... นิศา พูลมาสิน  
(นางสาวนิศา พูลมาสิน)

บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2565	2564
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น	16		
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 405,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท			
(2564: 270,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท)	202,500,000	202,500,000	135,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว			
หุ้นสามัญ 270,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	135,000,000	135,000,000	135,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	151,062,113	151,062,113	151,062,113
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	18	2,991,000	2,991,000
ยังไม่ได้จัดสรร	31,175,068	22,696,933	8,642,393
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	320,228,181	311,750,046	296,664,506
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	355,584,045	331,975,578	315,806,693

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

กรรมการ.....

(นายจรัญพัฒน์ บุญยัง)

กรรมการ.....

(นางสาวธิดา พูลมาสิน)



บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2565	2564	
กำไรขาดทุน:				
รายได้จากการขายและให้บริการ	133,023,897	93,497,579	91,138,336	
ต้นทุนขายและบริการ	(64,242,163)	(40,636,371)	(40,249,863)	
กำไรขั้นต้น	68,781,734	52,861,208	50,888,473	
รายได้อื่น	5,096,468	4,778,588	2,287,622	
ค่าใช้จ่ายในการขายและจัดจำหน่าย	(6,523,741)	(5,184,157)	(3,899,313)	
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(27,825,408)	(26,956,752)	(30,654,711)	
กำไรจากการดำเนินงาน	39,529,053	25,498,887	18,622,071	
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทรวม	11 (2,996,434)	-	-	
กำไรก่อนภาษีเงินได้	36,532,619	25,498,887	18,622,071	
ภาษีเงินได้	20 (7,569,134)	(5,013,537)	(3,542,424)	
กำไรสำหรับปี	28,963,485	20,485,350	15,079,647	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	28,963,485	20,485,350	15,079,647	
กำไรต่อหุ้น	21			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.11	0.08	0.07	
กำไรต่อหุ้นปรับลด	0.08	0.06	0.07	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

กรรมการ.....  
 (นายจรัญพัฒน์ บุญยัง)

กรรมการ.....  
 (นางสาวณิชา พูลมาสิน)

บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม				
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม
			จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	135,000,000	151,062,113	1,960,000	8,642,393	296,664,506
กำไรสำหรับปี	-	-	-	28,963,485	28,963,485
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	28,963,485	28,963,485
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 23)	-	-	-	(5,399,810)	(5,399,810)
จัดสรรกำไรสะสมเป็นสำรองตามกฎหมาย	-	-	1,031,000	(1,031,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	135,000,000	151,062,113	2,991,000	31,175,068	320,228,181

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

กรรมการ.....  
(นายจรัญพัฒน์ บุญยัง)

กรรมการ.....  
(นางสาวฉิชา พุฒมาสิน)

บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม
			จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	100,000,000	-	400,000	14,122,746	114,522,746
กำไรสำหรับปี	-	-	-	15,079,647	15,079,647
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	15,079,647	15,079,647
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน (หมายเหตุ 16)	35,000,000	151,062,113	-	-	186,062,113
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 23)	-	-	-	(19,000,000)	(19,000,000)
จัดสรรกำไรสะสมเป็นสำรองตามกฎหมาย	-	-	1,560,000	(1,560,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	135,000,000	151,062,113	1,960,000	8,642,393	296,664,506
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	135,000,000	151,062,113	1,960,000	8,642,393	296,664,506
กำไรสำหรับปี	-	-	-	20,485,350	20,485,350
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	20,485,350	20,485,350
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 23)	-	-	-	(5,399,810)	(5,399,810)
จัดสรรกำไรสะสมเป็นสำรองตามกฎหมาย	-	-	1,031,000	(1,031,000)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	135,000,000	151,062,113	2,991,000	22,696,933	311,750,046

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

กรรมการ.....  
(นายเจริญพงศ์ บุญยัง)

กรรมการ.....  
(นางสาวณิชา พูลมาสิน)

บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษี	36,532,619	25,498,887	18,622,071
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษี			
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	21,301,553	21,292,764	14,336,296
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	108,226	103,103	98,771
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	758,496
กำไรจากการต่อรองราคาซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	(279,635)	-	-
กำไรจากสินทรัพย์ทางการเงิน	(604,901)	(604,901)	(203,632)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	2,996,434	-	-
ดอกเบี้ยรับ	(1,100,816)	(1,095,831)	(198,977)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง			
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	58,953,480	45,194,022	33,413,025
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(18,125,581)	(538,028)	354,012
สินค้าคงเหลือ	87,755	33,613	(67,304)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(15,766)	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(9,698)	(9,698)	(41,070)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	7,536,169	(2,572,534)	(3,689,481)
รายได้รับล่วงหน้า	1,454,632	1,454,433	760,625
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	49,880,991	43,561,808	30,729,807
รับดอกเบี้ย	1,095,452	1,091,298	198,977
จ่ายภาษีเงินได้	(4,586,754)	(3,641,299)	(3,886,935)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	46,389,689	41,011,807	27,041,849

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

กรรมการ..... วิรัตน์

(นายเจริญพัฒน์ บุญยัง)

กรรมการ..... กนิษฐา พูลมาสิน

(นางสาวกนิษฐา พูลมาสิน)



บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

รายงานประจำปี 2565

บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2565	2564
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>			
เงินปันผลรับ	2,000,000	-	-
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงิน	(41,715,391)	(41,715,391)	(145,996,946)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงิน	105,090,822	105,090,822	-
เงินสดจ่ายสุทธิเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	(4,291,986)	(4,864,962)	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(24,769,040)	(24,769,040)	-
เงินสดจ่ายซื้ออุปกรณ์	(329,163)	(302,864)	(446,867)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(33,881,414)	(33,881,414)	(31,113,644)
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน</b>	<b>2,103,828</b>	<b>(442,849)</b>	<b>(177,557,457)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>			
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	-	-	196,000,000
เงินสดจ่ายค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน	-	-	(9,937,887)
จ่ายเงินปันผล	(5,399,810)	(5,399,810)	(19,000,000)
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(5,399,810)</b>	<b>(5,399,810)</b>	<b>167,062,113</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ</b>	<b>43,093,707</b>	<b>35,169,148</b>	<b>16,546,505</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด</b>	<b>64,646,606</b>	<b>64,646,606</b>	<b>48,100,101</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด</b>	<b>107,740,313</b>	<b>99,815,754</b>	<b>64,646,606</b>
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>			
<b>รายการที่ไม่ใช่เงินสด</b>			
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยยังไม่จ่ายชำระ	2,532,427	2,532,427	1,609,029

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

กรรมการ.....*วิวัฒน์*  
(นายจรัสวัฒน์ บุญยัง)

กรรมการ.....*ณิชา พูลมาสิน*  
(นางสาวณิชา พูลมาสิน)

## บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

## 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือ การให้บริการเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้าหรือบริการ โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต

ผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ คือ คุณเจริญพัฒน์ บุญยัง และบริษัท กานดา พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

บริษัทฯ มีที่อยู่ตามที่จดทะเบียนอยู่ที่ 20 หมู่ที่ 6 ตำบลพันท้ายนรสิงห์ อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร

## 2. เกณฑ์ในการจัดทำการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

## 2.2 เกณฑ์ในการจัดทำการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น
			2565
			ร้อยละ
บริษัท ดีดี-ทวินวัน จำกัด	ขายสินค้าเพื่อสุขภาพ	ไทย	99.60
			ร้อยละ

ข) บริษัทฯ จะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯ มีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการส่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

- ค) บริษัทฯ นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯ สิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
  - ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
  - จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- 2.3 บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ ซึ่งแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน
3. **มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่**
- 3.1 **มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน**

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

- 3.2 **มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566**

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

## 4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

### 4.1 การรับรู้รายได้

#### ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบ หลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

#### รายได้ค่าบริการ

รายได้จากการให้บริการวรรณกรรมออนไลน์ รับรู้เมื่อลูกค้าเปิดอ่านวรรณกรรมออนไลน์ ทั้งนี้กลุ่มบริษัทยังมีภาระที่ต้องปฏิบัติในการบำรุงรักษาระบบให้บริการแก่ลูกค้าให้มีความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ กลุ่มบริษัทจึงต้องปันส่วนราคาให้แก่ภาระที่ต้องปฏิบัติตลอดการใช้งานของลูกค้า และต้องรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลานั้น อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทได้เก็บสถิติการเข้าอ่านซ้ำของลูกค้า ช่วงเวลาที่ลูกค้ากลับเข้ามาอ่านซ้ำเฉลี่ยภายในหนึ่งเดือน จึงพิจารณาว่าสัดส่วนของภาระที่บริษัทต้องปฏิบัติในการบำรุงรักษาระบบให้บริการแก่ลูกค้าไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญ กลุ่มบริษัทจึงรับรู้รายได้ทันทีเมื่อส่งมอบการควบคุม

รายได้ค่าบริการอื่นรับรู้เมื่อกิจการให้บริการเสร็จสิ้น

จำนวนเงินที่กิจการได้รับหรือมีสิทธิได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า แสดงไว้เป็น “รายได้รับล่วงหน้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

#### รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง

#### เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิในการรับเงินปันผล

### 4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้



#### 4.3 สินค้ำคงเหลือ

สินค้ำคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้ำคงเหลือคำนวณตามวิธีดังต่อไปนี้

หนังสือคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

สินค้ำเพื่อสุขภาพคำนวณโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อน

#### 4.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

#### 4.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้น กลุ่มบริษัทจะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 30 ปี ค่าเสื่อมราคาของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนรวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประเภทที่ดิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

#### 4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคาร	30 - 40	ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	5	ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

#### 4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุน ภายหลังจากรับรู้รายการเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

ลิขสิทธิ์	3 - 10	ปี
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	5 - 10	ปี

ลิขสิทธิ์ ได้แก่ ค่าลิขสิทธิ์งานวรรณกรรมและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับงานวรรณกรรม เช่น ค่าแปลคำพิสูจน์อักษร เป็นต้น

#### 4.8 การรวมธุรกิจ

กลุ่มบริษัทบันทึกรายการรวมธุรกิจด้วยวิธีซื้อ ต้นทุนในการรวมธุรกิจวัดมูลค่าด้วยผลรวมของมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ มูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ และมูลค่ายุติธรรมของส่วนได้เสียที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อ (หากเป็นการรวมธุรกิจที่ดำเนินการสำเร็จจากการทยอยซื้อ)

ในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง กลุ่มบริษัทมีทางเลือกที่จะวัดมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือด้วยมูลค่าของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อตามสัดส่วนความเป็นเจ้าของ กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการและรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ พร้อมทั้งจัดประเภทรายการ โดยพิจารณาจากเงื่อนไขในสัญญา สภาวะทางเศรษฐกิจ และเงื่อนไขอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อ

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

#### 4.9 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

##### กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

##### กลุ่มบริษัทในฐานะผู้ให้เช่า

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน กลุ่มบริษัทบันทึกจำนวนเงินที่ได้รับตามสัญญาเช่าดำเนินงานเป็นรายได้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการได้มาซึ่งสัญญาเช่าดำเนินงานรวมในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อ้างอิงและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตลอดอายุสัญญาเช่า โดยใช้เกณฑ์เดียวกันกับรายได้จากสัญญาเช่า

#### 4.10 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกกลุ่มบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

#### 4.11 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 4.12 การค้ำของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการค้ำของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจค้ำ กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการค้ำเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการผลขาดทุนจากการค้ำในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

#### 4.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

##### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

##### ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

##### โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงาน ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

##### โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

#### 4.14 ประเมินการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ



#### 4.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.16 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

##### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนดัดจำหน่าย และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อการค้า เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งกลุ่มบริษัทไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์ กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

### การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

## การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

### 4.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

## 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้



### ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพการเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสิทธิภาพในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

### สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

ในการคำนวณค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

## 6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัท และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2565	2565	2564	
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่</u>				
รายได้ค่าเช่าและบริการ	386	386	386	ราคาตลาดและราคาตามสัญญา
รายได้ค่าที่ปรึกษา	286	286	-	ราคาตามสัญญา
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
รายได้ค่าเช่าและบริการ	259	259	259	ราคาตลาดและราคาตามสัญญา
รายได้ค่าที่ปรึกษา	666	666	-	ราคาตามสัญญา
ซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วม	3,750	3,750	-	มูลค่ายุติธรรมของราคาหุ้นด้วย

วิธี Forward P/E

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2565	2564
ผลประโยชน์ระยะสั้น	4,425	4,425	5,071
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	263	263	255
รวม	4,688	4,688	5,326

## 7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2565	2564
เงินสด	10	-	-
เงินฝากกระแสรายวัน	2,322	743	333
เงินฝากออมทรัพย์	105,408	99,073	64,314
รวม	107,740	99,816	64,647

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.15 ถึง 0.33 ต่อปี (2564: ร้อยละ 0.20 ถึง 0.25 ต่อปี)

## 8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2565	2564
<u>ลูกหนี้การค้า</u>			
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ			
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	12,159	3,610	2,885
ค้างชำระ			
ไม่เกิน 3 เดือน	12,068	35	-
รวมลูกหนี้การค้า	24,227	3,645	2,885

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2565	2564
ลูกหนี้อื่น			
ลูกหนี้อื่น	566	213	171
รายได้ค้างรับ	164	164	190
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	561	561	632
อื่น ๆ	6	6	53
รวมลูกหนี้อื่น	1,297	944	1,046
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	25,524	4,589	3,931

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 ถึง 60 วัน

#### 9. สินทรัพย์ทางการเงินอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2565	2564
<u>ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย</u>			
ตราสารหนี้ภาคเอกชนที่จะถือจนครบกำหนด	37,003	37,003	16,000
<u>ตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน</u>			
หน่วยลงทุนในกองทุนรวม	45,630	45,630	130,115
<u>สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน</u>			
สินทรัพย์ตราสารอนุพันธ์	596	596	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	83,229	83,229	146,115
หมุนเวียน	82,633	82,633	130,115
ไม่หมุนเวียน	596	596	16,000
	83,229	83,229	146,115

## 10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		(หน่วย: พันบาท)	
					ราคาทุน	
	2565	2564	2565 (ร้อยละ)	2564 (ร้อยละ)	2565	2564
บริษัท ดีดี-ทวินวัน จำกัด	5,000	-	99.60	-	4,865	-
รวม					4,865	-

## บริษัท ดีดี-ทวินวัน จำกัด (“ดีดี-ทวินวัน”)

เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติเข้าซื้อหุ้นสามัญของ ดีดี-ทวินวัน ซึ่งเป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเพื่อสุขภาพ จำนวน 49,800 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 99.60 ของจำนวนหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด บริษัทฯ ได้ทำสัญญาซื้อขายหุ้นของดีดี-ทวินวัน กับผู้ขายในราคาซื้อขายรวมทั้งสิ้น 4.98 ล้านบาท โดยบริษัทฯ มีสิทธิที่จะขายหุ้นคืนให้กับผู้ขายตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา ต่อมาเมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม 2565 (วันที่ซื้อ) บริษัทฯ ได้รับโอนหุ้นสามัญจากผู้ขายแล้ว

มูลค่าบุद्धิธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินที่ระบุได้ของ ดีดี-ทวินวัน ณ วันที่ซื้อ มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	573
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	3,347
สินค้าคงเหลือ	968
เงินลงทุนในบริษัทร่วม (บริษัท มูเตลูแล้วรวย จำกัด)	3,251
อุปกรณ์	21
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	44
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	280
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(3,339)
รวมสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้	5,145
หัก: ค่าไรจากการต่อรองราคาซื้อ	(280)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	4,865
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของบริษัทย่อย	573
หัก: เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	(4,865)
เงินสดจ่ายสุทธิจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	(4,292)



รายได้และกำไรก่อนภาษีของ ดีดี-ทวินวัน ตั้งแต่วันที่ซื้อ ซึ่งรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

รายได้	39,526
กำไรก่อนภาษี	13,751

## 11. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

### 11.1 รายละเอียดของบริษัทร่วม

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งในประเทศ	สัดส่วนเงินลงทุน		(หน่วย: พันบาท)		
			2565 (ร้อยละ)	2564 (ร้อยละ)	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
					มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีส่วนได้เสีย	ราคาทุน	
					2565	2565	2564
บริษัท อินฟินิตี้ พู อินฟินิตี้ จำกัด	ธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับ ความปลอดภัยของ ข้อมูลคอมพิวเตอร์	ไทย	40	-	16,230	19,519	-
บริษัท มูเตลูแล้วรวย จำกัด	ขายวอลเปเปอร์บนมือถือ	ไทย	40	-	1,526	-	-
บริษัท พิกเซล ออฟฟิเชียล จำกัด	สื่อโฆษณา	ไทย	28	-	5,267	5,250	-
รวม					23,023	24,769	-

#### บริษัท อินฟินิตี้ พู อินฟินิตี้ จำกัด (“อินฟินิตี้”)

เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติเข้าซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท อินฟินิตี้ พู อินฟินิตี้ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของ ข้อมูลคอมพิวเตอร์ จำนวน 16,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 40 ของจำนวนหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด บริษัทฯ ได้ทำ สัญญาซื้อขายหุ้นของอินฟินิตี้ กับผู้ขายในราคาซื้อขายรวมทั้งสิ้น 20 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยการจ่าย ชำระให้แก่ผู้ขายจำนวน 14 ล้านบาท และการเพิ่มทุนในอินฟินิตี้ จำนวน 6 ล้านบาท ทั้งนี้บริษัทฯ มีสิทธิที่จะขายหุ้นคืนให้กับผู้ขายตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา

เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2565 บริษัทฯ ได้รับโอนหุ้นสามัญจากผู้ขายแล้ว โดยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิ ที่ระบุได้ของอินฟินิตี้ ณ วันที่ซื้อ ตามสัดส่วนของบริษัทฯ เป็นจำนวน 1.8 ล้านบาท

บริษัท พิกเซล่า ออฟฟิเชียล จำกัด (“พิกเซล่า”)

เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติเข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท พิกเซล่า ออฟฟิเชียล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสื่อโฆษณา สร้างสรรค์และพัฒนา Virtual Influencer จำนวน 21,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 28 ของจำนวนหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด บริษัทฯ ได้ทำสัญญาซื้อขายหุ้นของพิกเซล่า กับผู้ขายในราคาซื้อขายรวมทั้งสิ้น 5.25 ล้านบาท โดยบริษัทฯ มีสิทธิที่จะขายหุ้นคืนให้กับผู้ขายตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา

เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2565 บริษัทฯ ได้รับโอนหุ้นสามัญจากผู้ขายแล้ว

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทฯ อยู่ระหว่างดำเนินการวัดมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อของสินทรัพย์ที่ระบุได้มา และหนี้สินที่รับมาของพิกเซล่าให้แล้วเสร็จ

รายการเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในบริษัทร่วมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	-
ซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วม	24,769	24,769
เพิ่มขึ้นจากการซื้อบริษัทย่อย (หมายเหตุ 10)	3,251	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(2,997)	-
เงินปันผลรับ	(2,000)	-
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	23,023	24,769

## 11.2 ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน)

ในระหว่างปี 2565 บริษัทฯ รับรู้ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากการลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
บริษัท อินฟินิตี้ ทู อินฟินิตี้ จำกัด	(3,289)
บริษัท มูเตลูแล้วรวย จำกัด	275
บริษัท พิกเซล่า ออฟฟิเชียล จำกัด	17
รวม	(2,997)

ทั้งนี้ ในระหว่างปี 2565 บริษัทฯ ย่อยได้รับเงินปันผลจากบริษัท มูเตลูแล้วรวย จำกัด เป็นจำนวนเงิน 2 ล้านบาท

## 11.3 ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วมที่มีสาระสำคัญ

สรุปรายการฐานะทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

	(หน่วย : พันบาท)	
	บริษัท อินฟินิตี้ พู อินฟินิตี้ จำกัด	บริษัท มูเตลูแล้วรวย จำกัด
สินทรัพย์หมุนเวียน	8,135	3,806
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	4,977	742
หนี้สินหมุนเวียน	(1,894)	(733)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(30)	-
สินทรัพย์ - สุทธิ	11,188	3,815
สัดส่วนเงินลงทุน	ร้อยละ 40	ร้อยละ 40
สัดส่วนตามส่วนได้เสียของกิจการในสินทรัพย์ - สุทธิ	4,475	1,526
ค่าความนิยม	11,755	-
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในบริษัทร่วม	16,230	1,526

สรุปรายการกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	(หน่วย : พันบาท)	
	บริษัท อินฟินิตี้ พู อินฟินิตี้ จำกัด	บริษัท มูเตลูแล้วรวย จำกัด
รายได้	4,087	20,370
กำไร (ขาดทุน)	(8,812)	6,932

## 12. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มูลค่าสุทธิตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ที่ดิน	อาคาร	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564:			
ราคาทุน	1,613	4,651	6,264
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(209)	(209)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	1,613	4,442	6,055
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565:			
ราคาทุน	1,613	4,651	6,264
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(364)	(364)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	1,613	4,287	5,900

การกระทบยอดมูลค่าสุทธิตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนสำหรับปี 2565 และ 2564 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2565	2564
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นปี	6,055	6,055	6,264
ค่าเสื่อมราคา	(155)	(155)	(209)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีปลายปี	5,900	5,900	6,055

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของกลุ่มบริษัทเป็นอาคารสำนักงานให้เช่าโดยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีจำนวน 6.3 ล้านบาท (2564: 6.3 ล้านบาท) ซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระโดยใช้วิธีคิดจากต้นทุน (Cost Approach)



## 13. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ที่ดิน	อาคาร	อุปกรณ์ สำนักงาน	รวม
<b>ราคาทุน</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	29,016	15,021	5,179	49,216
ซื้อเพิ่ม	-	-	330	330
เพิ่มขึ้นจากการซื้อบริษัทย่อย				
(หมายเหตุ 10)	-	-	21	21
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	29,016	15,021	5,530	49,567
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	643	2,217	2,860
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	477	1,073	1,550
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	1,120	3,290	4,410
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	29,016	13,901	2,240	45,157
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี				
2565 (จำนวน 1.5 ล้านบาท รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)				1,550

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ที่ดิน	อาคาร	อุปกรณ์สำนักงาน	รวม
<b>ราคาทุน</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	29,016	15,021	4,732	48,769
ซื้อเพิ่ม	-	-	447	447
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	29,016	15,021	5,179	49,216
ซื้อเพิ่ม	-	-	303	303
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	29,016	15,021	5,482	49,519
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	-	166	1,221	1,387
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	477	996	1,473
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	643	2,217	2,860
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	477	1,066	1,543
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	1,120	3,283	4,403
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	29,016	14,378	2,962	46,356
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	29,016	13,901	2,199	45,116
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>				
2564 (จำนวน 1.5 ล้านบาท รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)				1,473
2565 (จำนวน 1.5 ล้านบาท รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)				1,543

## 14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	ลิขสิทธิ์	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา	รวม
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	2,485	66,433	2,570	71,488
ซื้อเพิ่ม	-	28,973	5,832	34,805
เพิ่มขึ้นจากการซื้อบริษัทย่อย				
(หมายเหตุ 10)	44	-	-	44
โอนเข้า (ออก)	5,831	-	(5,831)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	8,360	95,406	2,571	106,337
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	1,351	20,624	-	21,975
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	878	18,719	-	19,597
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	2,229	39,343	-	41,572
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	1,322	-	1,322
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	6,131	54,741	2,571	63,443
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี				
2565 (จำนวน 18 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)				19,597

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ซอฟต์แวร์ คอมพิวเตอร์	ลิขสิทธิ์	ซอฟต์แวร์ คอมพิวเตอร์	รวม
			ระหว่างพัฒนา	
<b>ราคาทุน</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	2,485	37,472	417	40,374
ซื้อเพิ่ม	-	28,961	2,153	31,114
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	2,485	66,433	2,570	71,488
ซื้อเพิ่ม	-	28,973	5,832	34,805
โอนเข้า (ออก)	5,831	-	(5,831)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	8,316	95,406	2,571	106,293
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	854	8,412	-	9,266
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	497	12,212	-	12,709
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,351	20,624	-	21,975
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	877	18,718	-	19,595
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	2,228	39,342	-	41,570
<b>ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม</b>				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	-	1,322	-	1,322
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	-	1,322	-	1,322
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,134	44,487	2,570	48,191
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	6,088	54,742	2,571	63,401
<b>ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี</b>				
2564 (จำนวน 11 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)				12,709
2565 (จำนวน 18 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)				19,595

## 15. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2565	2564
เจ้าหนี้การค้า	19,697	7,351	8,954
เจ้าหนี้อื่น	1,204	593	433
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	3,813	3,321	3,527
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	24,714	11,265	12,914

## 16. ทุนเรือนหุ้น

วันที่ 10 มีนาคม 2564 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จำนวน 30 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 100 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 135 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 70 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายแก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering: IPO) บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 19 มีนาคม 2564

วันที่ 19 ตุลาคม 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จำนวน 67.5 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 135 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 202.5 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 135 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 17 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2565

## 17. ใบสำคัญแสดงสิทธิซื้อหุ้นสามัญ

เมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติการออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ครั้งที่ 1 (GLORY-W1) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ในอัตราส่วน 2 หุ้นสามัญเดิม ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ ซึ่งไม่คิดมูลค่า โดยมีรายละเอียดดังนี้

จำนวนที่ให้	134,994,841 หน่วย
อายุใบสำคัญแสดงสิทธิ	5 ปี นับแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ (17 พฤศจิกายน 2565)
อัตราการใช้สิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น
วันที่ใช้สิทธิ	ใช้สิทธิครั้งแรกได้ในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2566 โดยครั้งต่อไปใช้สิทธิได้ในวันทำการสุดท้ายของแต่ละปีตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ และใช้สิทธิครั้งสุดท้ายได้ในวันที่ 16 พฤศจิกายน 2570
ราคาการใช้สิทธิ	หุ้นละ 1 บาท



## 18. ดำรงตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ดำรงตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

## 19. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2565	2564
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	18,289	17,162	16,246
ค่าตอบแทนนักเขียน	17,615	17,615	24,295
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	21,203	21,293	14,336
ค่าดูแลเว็บไซต์	3,562	3,562	3,960
ค่าที่ปรึกษาและค่าธรรมเนียมอื่นๆ	4,722	3,760	6,326

## 20. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2565	2564
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:			
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	7,438	4,816	3,826
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:			
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่าง			
ชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	131	198	(284)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	7,569	5,014	3,542

รายการกระทบยอระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2565	2564
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	36,533	25,499	18,622
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	7,307	5,100	3,724
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:			
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	16	10	6
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(154)	(154)	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	599	-	-
อื่นๆ	(199)	58	(188)
รวม	262	(86)	(182)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	7,569	5,014	3,542

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2565	2564
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี			
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	173	173	264
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	63	62	42
ผลกระทบจากการรับรู้รายได้ทางบัญชีที่แตกต่าง			
จากทางภาษี	345	-	-
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า			
ยุติธรรมของเงินลงทุน	(126)	(126)	-
รวม	455	109	306

## 21. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทฯ อาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นปีหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด แสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม					
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2565	2565	2565	2565	2565	2565
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	28,963		270,000		0.11	
<b>ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด</b>						
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญที่ออก ให้กับผู้ถือหุ้นเดิม	-		101,977			
<b>กำไรต่อหุ้นปรับลด</b>						
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่ามีการ ใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจากใบสำคัญแสดงสิทธิ	28,963		371,977		0.08	
<b>งบการเงินเฉพาะกิจการ</b>						
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
<b>กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน</b>						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	20,485	15,080	270,000	214,192	0.08	0.07
<b>ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด</b>						
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญที่ออก ให้กับผู้ถือหุ้นเดิม	-	-	101,977	-		
<b>กำไรต่อหุ้นปรับลด</b>						
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่ามีการใช้ สิทธิซื้อหุ้นสามัญจากใบสำคัญแสดงสิทธิ	20,485	15,080	371,977	214,192	0.06	0.07

## 22. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัทคือ ประธานกรรมการบริหาร โดยในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของส่วนงานดำเนินงานที่รายงาน เนื่องจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 2 ส่วนงาน ดังนี้

- ส่วนงานบริการเป็นส่วนงานที่ให้บริการเกี่ยวกับการซื้อขายสินค้าหรือบริการโดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
- ส่วนงานขายเป็นส่วนงานที่ประกอบธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสินค้าเพื่อสุขภาพ

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

## ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของกลุ่มบริษัท มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ส่วนงานบริการ		ส่วนงานขาย		ตัดรายการ ระหว่างกัน		รวม	
	2565	2564	2565	2564	2565	2564	2565	2564
รายได้:								
รายได้จากภายนอก	93,498	91,138	39,526	-	-	-	133,024	91,138
รายได้ระหว่างส่วนงาน	-	-	-	-	-	-	-	-
รายได้ทั้งสิ้น	93,498	91,138	39,526	-	-	-	133,024	91,138
กำไรจากการดำเนินงาน								
ตามส่วนงาน	25,499	18,622	14,030	-	-	-	39,529	18,622
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วน :								
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุน								
ในบริษัทร่วม							(2,997)	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							(7,569)	(3,542)
กำไรสำหรับปี							28,963	15,080

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย ดังนั้น รายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัท ไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ



## 23. เงินปันผล

เงินปันผลที่ประกาศจ่ายในระหว่างปี 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (พันบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)
เงินปันผลประจำปี 2563	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2564	13,000	1.30
เงินปันผลระหว่างกาลสำหรับ ปี 2564	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564	6,000	0.03
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2564		19,000	
เงินปันผลประจำปี 2564	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2565	5,399	0.02
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2565		5,399	

## 24. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นี้บริหารโดย บริษัท หลักทรัพย์ กสิกรไทย จำกัด (มหาชน) และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของกลุ่มบริษัท ในระหว่างปี 2565 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 0.4 ล้านบาท (2564: 0.4 ล้านบาท)

## 25. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

## 25.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนซึ่งเกี่ยวข้องกับสัญญาจ้างพัฒนาเว็บไซต์และแอปพลิเคชัน จำนวนเงินประมาณ 2 ล้านบาท (2564: 3 ล้านบาท)

## 25.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการต่าง ๆ ซึ่งได้ทำสัญญาไว้แล้วเป็นจำนวน 0.08 ล้านบาท (2564: 0.21 ล้านบาท)

## 26. ลำดับชั้นของมูลค่าสุทธิธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 กลุ่มบริษัทที่มีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรมหรือเปิดเผยมูลค่าสุทธิธรรมในระดับ 2 ของมูลค่าสุทธิธรรม ดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)		
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2565	2565	2564
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรม			
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าสุทธิธรรมผ่าน			
กำไรหรือขาดทุน			
เงินลงทุนในตราสารหนี้	46	46	130
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่าสุทธิธรรม			
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	6	6	6

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่าสุทธิธรรม

## 27. เครื่องมือทางการเงิน

## 27.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัทประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินลงทุนในตราสารหนี้ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

## ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้ เงินฝากกับธนาคารและสถาบันการเงิน และเครื่องมือทางการเงินอื่น ๆ โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

## ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่อที่เหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้อย่างสม่ำเสมอ

กลุ่มบริษัทพิจารณาการค้ำค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน การคำนวณผลขาดทุนจากการค้ำค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มืออยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

### **เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร**

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน และเงินลงทุนในตราสารหนี้ โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้น

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารหรือกิจการที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมินโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

### **ความเสี่ยงด้านตลาด**

#### **ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย**

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนในตราสารหนี้ อย่างไรก็ตาม สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

#### **ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง**

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

## **27.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน**

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

## **28. การบริหารจัดการทุน**

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.11:1 และเฉพาะบริษัทที่มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.06:1 (2564: 0.06:1)

**29. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน**

เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานของรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.06 บาท รวมเป็นเงิน 16 ล้านบาท

**30. การอนุมัติงบการเงิน**

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566

### **เอกสารแนบ 1**

**รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท**



## รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	วุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
1.	นายรัชไชย สุทธิกิจพิศาล • ประธานกรรมการบริษัท • กรรมการตรวจสอบ • กรรมการอิสระ	63	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ University Of Texas At Austin</li> <li>ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า University Of Texas At Austin</li> <li>Director Certificate Program (DCP) 31/2003</li> <li>The Role of Chairman (RCM) 41/2017</li> </ul>	0.1	- ไม่มี -	2563 – ปัจจุบัน 2560 – ปัจจุบัน 2560 – ปัจจุบัน 2560 – ปัจจุบัน 2558 – 2559 2556 – 2558 2548 – 2558	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ</li> <li>ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ</li> <li>กรรมการ</li> <li>ประธานกรรมการบริหาร</li> <li>ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร</li> <li>กรรมการบริหาร</li> <li>กรรมการผู้จัดการใหญ่</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)</li> <li>บริษัท วิลล่า คุนาลัย จำกัด (มหาชน)</li> <li>บริษัท ซิลค์สแปน จำกัด</li> <li>บริษัท โอสิส อินโนเวชั่น จำกัด</li> <li>บริษัท อควา คอร์เปอร์เรชั่น จำกัด (มหาชน)</li> <li>บริษัท อาคเนย์ แคปปิตอล จำกัด</li> <li>ธนาคาร เกียรตินาคิน จำกัด (มหาชน)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จำหน่ายวรรณกรรมออนไลน์</li> <li>ค้าส่งหาญทรัพย์ ได้แก่ ที่ดิน อาคาร สิ่งปลูกสร้าง</li> <li>ให้บริการรับชำระค่าเบี้ยประกันภัยทางอินเทอร์เน็ต</li> <li>สัญญาเช่าทางการเงินสำหรับยานยนต์</li> <li>สื่อโฆษณา</li> <li>บริการรถเช่า</li> <li>สถาบันการเงิน</li> </ul>
2.	นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์ ชื่อ-สกุลเดิม กิตติศักดิ์ ตั้งศรีวงศ์ • ประธานกรรมการตรวจสอบ • กรรมการอิสระ	53	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัย (ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์)</li> <li>ปริญญาตรี สาขาบัญชี (บัญชีต้นทุน) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย</li> </ul>	- 0 -	- ไม่มี -	2563 – ปัจจุบัน 2559 – ปัจจุบัน 2556 – 2559	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ</li> <li>รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร</li> <li>กรรมการผู้จัดการสายบัญชีและการเงิน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)</li> <li>บริษัท โซโซ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จำหน่ายวรรณกรรมออนไลน์</li> <li>บริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและการให้บริการติดตามและทวงถามหนี้</li> </ul>

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Director Certificate Program (DCP) 43/2004</li> <li>Strategic CFO 4/2560</li> <li>Capital Market Academy (CMA) รุ่นที่ 28</li> </ul>					<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท เซเว่น ซูเปอร์มาร์เก็ต จำกัด (มหาชน)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จำหน่ายเครื่องโทรศัพท์มือถือ เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องโทรสาร</li> </ul>
3.	นางจิราภรณ์ เล้าเจริญ <ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการตรวจสอบ</li> <li>กรรมการอิสระ</li> </ul>	6 7	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท สาขารัฐศาสตร์ (สื่อสารการเมือง) มหาวิทยาลัยเกริก</li> <li>ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง</li> <li>Director Accreditation Program (DAP) 148/2018</li> </ul>	0.02	- ไม่มี -	2563 – ปัจจุบัน  2562 – ปัจจุบัน  2559 – 2560  2558 – 2561  2558 – 2560  2558 – 2561	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ</li> <li>รองประธานคณะกรรมการเด็กเยาวชน / ที่ปรึกษาคณะกรรมการสังคมเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ กลุ่มชาติพันธุ์ และผู้มีความหลากหลายทางเพศ</li> <li>ที่ปรึกษากรรมการตรวจสอบ / ผู้เชี่ยวชาญด้านวินัยและการอุทธรณ์คำสั่งลงโทษ/คณะกรรมการติดตามการดำเนินงาน</li> <li>ที่ปรึกษาคณะกรรมการสังคม เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการ กลุ่มชาติพันธุ์ และผู้มีความหลากหลายทางเพศ</li> <li>คณะกรรมการอิสระ</li> <li>คณะกรรมการภาคประชาสังคม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)</li> <li>วุฒิสภา</li> <li>บริษัท ทีไอที จำกัด (มหาชน)</li> <li>สภานิติบัญญัติแห่งชาติ</li> <li>บริษัท เอื้อวิทยา จำกัด (มหาชน)</li> <li>สถาบันการศึกษาแห่งชาติ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จำหน่ายวรรณกรรมออนไลน์</li> <li>กลั่นกรองกฎหมาย ควบคุมการบริหารราชการแผ่นดิน</li> <li>บริการโทรศัพท์</li> <li>ออกกฎหมายแทนสภาผู้แทนราษฎรและวุฒิสภา</li> <li>รับจ้างทำเสาโครงเหล็กไฟฟ้าแรงสูง, สถานีไฟฟ้าย่อยและเสาโทรคมนาคม ขยายสินค้าใช้ในโรงงานอุตสาหกรรม</li> </ul>

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
						2558 – 2559 2558 2558 – 2561 2552 – 2561 2532 – 2561	<ul style="list-style-type: none"> <li>คณะกรรมการตรวจสอบ</li> <li>ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่สำนักงานตรวจสอบ</li> <li>ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ด้านสิ่งแวดล้อมประจำรองประธานสภา</li> <li>คณะกรรมการอำนวยการ</li> <li>คณะกรรมการทดสอบผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมอาชีพ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การกีฬาแห่งประเทศไทย</li> <li>บริษัท ทีไอที จำกัด (มหาชน)</li> <li>สถานีวิทยุวิทยุแห่งชาติ</li> <li>สภาทนายความในพระบรมราชูปถัมภ์</li> <li>สภาทนายความในพระบรมราชูปถัมภ์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ส่งเสริมการศึกษาให้กับประชาชนอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม</li> <li>ส่งเสริมด้านกีฬา</li> <li>บริการโทรศัพท์</li> <li>ทำหน้าที่แทนรัฐสภา สภาผู้แทนราษฎร และวุฒิสภา ตามการปกครองในระบอบประชาธิปไตย</li> <li>จดทะเบียนและออกใบอนุญาตให้เป็นทนายความหรือตัวทนาย</li> <li>จดทะเบียนและออกใบอนุญาตให้เป็นทนายความหรือตัวทนาย</li> </ul>
4.	นางสาวทัศนีย์ กังวานตระกูล • กรรมการ	52	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาเอก สาขา Software Engineering/ICT Carnegie Mellon University</li> <li>ปริญญาโท สาขา Computer Engineering and Management มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ</li> <li>ปริญญาตรี สาขาสถิติ มหาวิทยาลัยพายัพ</li> </ul>	0.1	- ไม่มี -	2564 – ปัจจุบัน 2562 – ปัจจุบัน 2562 – ปัจจุบัน 2560 – 2562	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> <li>ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ / กรรมการบริหารความเสี่ยง</li> <li>กรรมการบริหาร / กรรมการความเสี่ยง</li> <li>ที่ปรึกษาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)</li> <li>บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)</li> <li>บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จำหน่ายวรรณกรรมออนไลน์</li> <li>รับเหมาก่อสร้าง</li> <li>บริการเคมเงินโทรศัพท์และระบบเคมเงินล่วงหน้าและรับชำระเงินออนไลน์</li> </ul>

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Certified SCAMPI Lead Appraiser, Carnegie Mellon University</li> <li>Director Certificate Program (DCP) 268/2018</li> <li>Advance Audit Committee Program (AACP) 35/2019</li> <li>Financial Statement for Director (FSD) 38/2019</li> <li>Risk for Corporate Leader (RCL) 17/2019</li> </ul>			2558 – 2560  2551 – 2559  2551 - 2559  2550 – ปัจจุบัน  2548 - ปัจจุบัน 2547 – ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ที่ปรึกษาด้าน Development</li> <li>ที่ปรึกษาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร</li> <li>กรรมการบริหาร</li> <li>กรรมการ</li> <li>ที่ปรึกษาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร</li> <li>ที่ปรึกษาด้าน IT Solutions และมาตรฐานการพัฒนาระบบ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท คาดาวิน เอเชีย (ประเทศไทย) จำกัด</li> <li>บริษัท บางกอก เพย์เมนต์ โซลูชันส์ จำกัด</li> <li>กลุ่มบริษัทจีเอเบิล</li> <li>กลุ่มบริษัทซีดีจี</li> <li>บริษัท ไอแอฟท์เทคโนโลยี จำกัด</li> <li>กลุ่มบริษัทในเครือสหวิริยา</li> <li>บริษัท ไอเซ็ม จำกัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ให้คำปรึกษาและการจัดการเกี่ยวกับซอฟต์แวร์จำหน่ายคอมพิวเตอร์</li> <li>ให้บริการพัฒนาซอฟต์แวร์</li> <li>ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร</li> <li>ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร</li> <li>ประมวลผลหรือการจัดทำตารางประมวลผลข้อมูลทุกชนิด</li> <li>ผลิตเหล็ก</li> <li>ผลิตซอฟต์แวร์ / ให้คำปรึกษาด้านคอมพิวเตอร์</li> </ul>
5.	นายอิสระ บุญยัง • กรรมการ • กรรมการ(มีอำนาจลงนาม)	63	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาตรี สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยสถาบันราชภัฏบ้านสมเด็จ</li> <li>ปริญญาโท สาขาธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> </ul>	0.1	เป็นบิดาของ นายรัฐพัฒน์ บุญยัง	2563 – ปัจจุบัน  2559 – ปัจจุบัน  2549 – ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ / กรรมการ(มีอำนาจลงนาม)</li> <li>กรรมการ</li> <li>กรรมการผู้จัดการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)</li> <li>บริษัท อินสไปร์ เรสซิเดนซ์ จำกัด</li> <li>บริษัท ออฟฟิไมซ์ คอนสตรัคชั่น เทคโนโลยี จำกัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จำหน่ายวรรณกรรมออนไลน์</li> <li>อสังหาริมทรัพย์</li> <li>ผลิตแผ่นพื้น,ผนังสำเร็จรูปอสังหาริมทรัพย์</li> </ul>

ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Director Accreditation Program (DAP) 175/2020</li> </ul>			2544 – ปัจจุบัน  2535 – ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> <li>กรรมการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท กานดา พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด</li> <li>บริษัท กานดา เดคคอร์ด จำกัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>อสังหาริมทรัพย์</li> <li>อสังหาริมทรัพย์</li> </ul>
6.	นางสาวอรุณี พูลมาสิน <ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ</li> <li>กรรมการ(มีอำนาจลงนาม)</li> </ul>	6 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยสยาม</li> <li>Director Accreditation Program (DAP) 175/2020</li> </ul>	0.85	เป็นมารดาของ นายจรัญพัฒน์ บุญยัง	2560 – ปัจจุบัน 2559 – ปัจจุบัน 2550 – ปัจจุบัน 2549 – ปัจจุบัน 2544 – ปัจจุบัน 2534 – ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรรมการ / กรรมการ(มีอำนาจลงนาม)</li> <li>กรรมการ</li> <li>กรรมการ</li> <li>กรรมการ</li> <li>กรรมการ</li> <li>กรรมการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)</li> <li>บริษัท อินสไปร์ เรสซิเดนซ์ จำกัด</li> <li>บริษัท เค.แคป จำกัด</li> <li>บริษัท ออฟฟิศไมซ์ คอนสตรัคชั่น เทคโนโลยี จำกัด</li> <li>บริษัท กานดา พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด</li> <li>บริษัท กานดา เดคคอร์ด จำกัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จำหน่ายวรรณกรรมออนไลน์</li> <li>อสังหาริมทรัพย์</li> <li>บริหารโครงการอสังหาริมทรัพย์</li> <li>ผลิตแผ่นพื้นผนังสำเร็จรูปอสังหาริมทรัพย์</li> <li>อสังหาริมทรัพย์</li> <li>อสังหาริมทรัพย์</li> </ul>
7.	นายจรัญพัฒน์ บุญยัง <ul style="list-style-type: none"> <li>ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง</li> <li>ประธานกรรมการบริหาร</li> <li>กรรมการ(มีอำนาจลงนาม)</li> </ul>	2 9	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ไทย-ญี่ปุ่น</li> <li>Director Certification Program (DCP) 297/2020</li> </ul>	36.83	เป็นบุตรของ นายอิสระ บุญยังและนางสาวอรุณี พูลมาสิน	2560 – ปัจจุบัน  2560 – 2563	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการ(มีอำนาจลงนาม)</li> <li>กรรมการฝ่ายการตลาด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)</li> <li>บริษัท กานดา พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จำหน่ายวรรณกรรมออนไลน์</li> <li>อสังหาริมทรัพย์</li> </ul>



ลำดับ	ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน			
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท	ประเภทธุรกิจ
8.	นางสาวนิชา พูลมาสิน <u>ชื่อ-สกุลเดิม</u> อนุกุล พูลมาสิน • ประธานเจ้าหน้าที่ด้านบัญชี และการเงิน • กรรมการบริหาร • กรรมการ(มีอำนาจลงนาม)	5 2	• ปริญญาตรี สาขา บริหารธุรกิจ เอกโฆษณา และประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง • Director Accreditation Program (DAP) 175/2020	0.1	เป็นน้อง นางชัญญพัฒน์ บุญยัง	2563 – ปัจจุบัน  2547 – 2562	• ประธานเจ้าหน้าที่ด้านบัญชีและการเงิน / กรรมการบริหาร / กรรมการ(มีอำนาจลง นาม) • กรรมการบริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน	• บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)  • บริษัท กานดาพร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	• จำหน่ายวรรณกรรม ออนไลน์  • อสังหาริมทรัพย์
9.	นายทินพันธุ์ สิริประภาวรรณ • ประธานเจ้าหน้าที่ด้าน เทคโนโลยีสารสนเทศ • กรรมการบริหาร	3 2	• ปริญญาตรี สาขาวิทยาการ คอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	0.1	- ไม่มี -	2562 – ปัจจุบัน  2562 – 2563  2561 - 2562 2556 – 2560	• ประธานเจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยีและ สารสนเทศ / กรรมการบริหาร • ประธานเจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยีและ สารสนเทศ • Programmer • Software Engineer	• บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน) • บริษัท กานดา พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด • รับจ้างอิสระ • บริษัท ทูเวฟ (ประเทศไทย) จำกัด	• จำหน่ายวรรณกรรม ออนไลน์ • อสังหาริมทรัพย์  • ออกแบบและพัฒนา ผลิตภัณฑ์ฮาร์ดแวร์และ ซอฟต์แวร์
10.	นางสริดา คุ้มสกุล <u>ชื่อ-สกุลเดิม</u> สริดา สวาทนา • ผู้อำนวยการด้านสนับสนุน ธุรกิจ • กรรมการบริหาร	4 2	• ปริญญาตรี สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยราชภัฏราช นครินทร์	0.1	- ไม่มี -	2563 – ปัจจุบัน  2553 – 2563	• ผู้อำนวยการด้านสนับสนุนธุรกิจ / กรรมการบริหาร • ผู้จัดการส่วนจัดซื้อจัดจ้าง	• บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน) • บริษัท กานดาพร็อพเพอร์ตี้ จำกัด	• จำหน่ายวรรณกรรม ออนไลน์ • อสังหาริมทรัพย์
11.	นางมาลินี ทองประเสริฐ <u>ชื่อ-สกุลเดิม</u> มาลินี หมื่นเงิน • เลขานุการบริษัท	4 0	• ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง • ประกาศนียบัตรสภา ทนายความ • Company Secretary Program (CSP) 106/2020	- 0 -	- ไม่มี -	2563 – ปัจจุบัน  2558 – 2563	• เลขานุการบริษัท  • ธุรกิจ / ฝ่ายกฎหมาย	• บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน) • บริษัท เค.แคป จำกัด	• จำหน่ายวรรณกรรม ออนไลน์ • บริหารโครงการ อสังหาริมทรัพย์

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

รายชื่อ	บริษัท	บริษัทที่เกี่ยวข้อง															
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
1. นายวชิรชัย สุทธิกิจพิศาล	X, I, III, IV	X, IV	I	II	II	II	V										
2. นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์	I, III, IV							V	I								
3. นางจิราภรณ์ เล้าเจริญ	I, III, IV									I, #	I, III, #	#	IV	I	I		
4. นางสาวทัศนัท กังวานตระกูล	I																
5. นายอิสระ บุญยัง	I, @																
6. นางสาวอรุณี พูลมาสิน	I, VI, @																
7. นายจรัญพัฒน์ บุญยัง	I, II, V, VI, @															I	
8. นางสาวนิชา พูลมาสิน	I, II, V, @															II	
9. นายทินพันธุ์ สิริประภาวรรณ	II, V																V
10. นางสรिता ตุ่มสกุล	II, V																
11. นางมาลินี ทองประเสริฐ	VII																

หมายเหตุ X = ประธานกรรมการ I = กรรมการ II = กรรมการบริหาร III = กรรมการตรวจสอบ IV = กรรมการอิสระ V = ผู้บริหาร VI = ผู้ถือหุ้น VII = เลขานุการบริษัท @ = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม # = ที่ปรึกษา

บริษัทที่เกี่ยวข้อง :

1. บริษัท วิลล่า คุณาลัย จำกัด (มหาชน)

4. บริษัท อควา คอร์เปอร์เรชั่น จำกัด (มหาชน)

7. บริษัท ชโย กรู๊ป จำกัด (มหาชน)

10. บริษัท ทีไอที จำกัด (มหาชน)

13. สถานการศึกษาแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ

16. บริษัท ทูเวฟ (ประเทศไทย) จำกัด

19. บริษัท ดาต้าวัน เอเชีย (ประเทศไทย) จำกัด

22. กลุ่มบริษัทซีดีจี

25. บริษัท ไอเซ็ม จำกัด
2. บริษัท ซิลค์สแปน จำกัด

5. บริษัท อากเนย์ แคปปิตอล จำกัด

8. บริษัท เซเวน ยูทิลิตี้ส์ แอนด์ พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)

11. สถาบันปัญญาแห่งชาติ

14. การกีฬาแห่งประเทศไทย

17. บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)

20. บริษัท บางกอก เพย์เมนต์ โซลูชั่นส์ จำกัด

23. บริษัท ไอแอฟเทคโนโลยี จำกัด
3. บริษัท ไอลิส อินโนเวชั่น จำกัด

6. ธนาคาร เกียรตินาคิน จำกัด (มหาชน)

9. วุฒิสภา

12. บริษัท เอื้อวิทยา จำกัด (มหาชน)

15. บริษัท กานดา พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด

18. บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

21. กลุ่มบริษัทจีเอเบิล

24. กลุ่มบริษัทในเครือสหวิริยา

รายชื่อ	บริษัท	บริษัทที่เกี่ยวข้อง								
		17	18	19	20	21	22	23	24	25
1. นายธวัช ไชย สุทธิกิจพิศาล	X, I, III, IV									
2. นายกิตติ ตั้งศรีวงศ์	I, III, IV									
3. นางจิราภรณ์ เล้าเจริญ	I, III, IV									
4. นางสาวทัศนัท กังวานตระกูล	I	X,I,III,IV	II	#	#	#	II	I	#	#
5. นายอิสระ บุญยัง	I, @									
6. นางสาวอรุณี พูลมาสิน	I, VI, @									
7. นายจรูญพัฒน์ บุญยัง	I, II, V, VI, @									
8. นางสาวนิชา พูลมาสิน	I, II, V, @									
9. นายทินพันธุ์ สิริประภาวรรณ	II, V									
10. นางสาวศรिता คุ้มสกุล	II, V									
11. นางมาลินี ทองประเสริฐ	VII									

หมายเหตุ X = ประธานกรรมการ I = กรรมการ II = กรรมการบริหาร III = กรรมการตรวจสอบ IV = กรรมการอิสระ V = ผู้บริหาร VI = ผู้ถือหุ้น VII = เลขานุการบริษัท @ = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม # = ที่ปรึกษา

บริษัทที่เกี่ยวข้อง :

- |  |  |   |
|--|--|---|
| 1. บริษัท วิลล่า คุณาลัย จำกัด (มหาชน)       | 2. บริษัท ซิลค์สแปน จำกัด                                | 3. บริษัท ไอลิส อินโนเวชั่น จำกัด       |
| 4. บริษัท อควา คอร์เปอร์เรชั่น จำกัด (มหาชน) | 5. บริษัท อากเนย์ แคลปดอล จำกัด                          | 6. ธนาคาร เกียรตินาคิน จำกัด (มหาชน)    |
| 7. บริษัท ชโย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)            | 8. บริษัท เซเวน ยูทิลิตี้ส์ แอนด์ พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน) | 9. วุฒิสภา                              |
| 10. บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)              | 11. สถาบันบัญญัติแห่งชาติ                                | 12. บริษัท เอื้อวิทย์ จำกัด (มหาชน)     |
| 13. สภาการศึกษาแห่งชาติ กระทรวงศึกษาธิการ    | 14. การกีฬาแห่งประเทศไทย                                 | 15. บริษัท กานดา พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด    |
| 16. บริษัท ทูเวฟ (ประเทศไทย) จำกัด           | 17. บริษัท เวล เกรด เอ็นจิเนียริง จำกัด (มหาชน)          | 18. บริษัท สบาย เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน) |
| 19. บริษัท ดาต้าวัน เอเชีย (ประเทศไทย) จำกัด | 20. บริษัท บางกอก เพย์เมนต์ โซลูชั่นส์ จำกัด             | 21. กลุ่มบริษัทจีเอเบิล                 |
| 22. กลุ่มบริษัทซีดีจี                        | 23. บริษัท ไอเอฟพีเทคโนโลยี จำกัด                        | 24. กลุ่มบริษัทในเครือสหวิริยา          |
| 25. บริษัท ไอเอ็ม จำกัด                      |  |   |

# PLATFORM \* TECH STARTUP

บริษัท รุ่งเรืองตลอดไป จำกัด (มหาชน)  
แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2565  
(แบบ 56-1 ONE REPORT)

