



# Knight Club Capital

Asset Management Public Company Limited

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไนท์คลับ แคปิตอล จำกัด (มหาชน)

## KCC

56-1 ONE REPORT 2022

แบบแสดงข้อมูลประจำปี 2565

# วิสัยทัศน์และพันธกิจ



## วิสัยทัศน์

“เป็นหนึ่งในบริษัทบริหารสินทรัพย์ชั้นนำของประเทศไทยที่มีธรรมาภิบาลที่ดี”



## พันธกิจ

บริษัทมีความมุ่งมั่น ส่งเสริม และสนับสนุนองค์กรให้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแก้ไขปัญหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของสถาบันการเงิน ด้วยการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่เป็นเลิศที่สามารถเข้าถึง ใสใจ และพร้อมที่จะให้โอกาสแก่ลูกหนี้หากทางออกในการแก้ปัญหาร่วมกัน เพื่อให้ลูกหนี้สามารถดำเนินกิจการต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพในสังคม และพร้อมที่จะเข้ามาร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศต่อไป



# เป้าหมายการดำเนินงาน



การบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพด้วยความรวดเร็ว  
มีประสิทธิภาพ และเติบโตอย่างต่อเนื่อง



การบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพด้วยความโปร่งใส  
และมีความยุติธรรมต่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง



ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนา เพิ่มคุณค่าและศักยภาพ  
เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานและ  
การให้บริการที่ดียิ่งขึ้น



ส่งเสริม และสนับสนุนให้องค์กร  
มีส่วนร่วมในการให้ความช่วยเหลือ พัฒนาสังคม  
เพื่อความยั่งยืนในระยะยาว

# คณะกรรมการบริษัท



นายมานิต นิธิประทีป

- ประธานกรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ



นายปริญญ์ พลนิवास

- กรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ



นายบุญยง ต้นสกุล

- กรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
- ประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ



นายประสพโชค อรัญยานนท์

- กรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ
- กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ



นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี

- กรรมการบริษัท
- ประธานกรรมการบริหาร
- กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ



นายกนกกิต นวสิริ

- กรรมการบริษัท
- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง



นายทวี กุลเลิศประเสริฐ

- กรรมการบริษัท
- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



นางสาวปณิตตรา อัครวิเนค

- กรรมการบริษัท
- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน





# Knight Club Capital

Asset Management Public Company Limited







**นายมานิต นิธิประทีป**  
ประธานกรรมการบริษัท



**นายทวี กุลเลิศประเสริฐ**  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



# สารจากประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ปี 2565 ที่ผ่านมามีความท้าทายจากสถานการณ์โรคโควิด-19 ที่ค่อนข้างรุนแรงในช่วงต้นปีซึ่งส่งผลกระทบต่อ การดำเนินชีวิตและการดำเนินธุรกิจต่างๆ อย่างที่ไม่เคยเป็นมาก่อน แต่ถือเป็นปีแห่งความสำเร็จและความภาคภูมิใจของบริษัท บริหารสินทรัพย์ ภูเก็ต แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) เนื่องด้วยบริษัทได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (mai) เมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม พ.ศ.2565 และได้รับการตอบรับ อย่างดีจากนักลงทุนซึ่งนับเป็นความภาคภูมิใจของบริษัท คณะกรรมการบริษัท คณะผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ที่ทุ่มเททั้ง แรงกายและแรงใจสนับสนุนบริษัทให้บรรลุเป้าหมายที่ได้วางไว้ และเดินหน้าในการดำเนินธุรกิจตามวิสัยทัศน์คือ “เป็นหนึ่งในบริษัทบริหาร สินทรัพย์ชั้นนำของประเทศที่มีธรรมาภิบาลที่ดี”

ในปี 2565 บริษัทมีผลประกอบการที่เจริญเติบโตในทุกๆ มิติ ไม่ว่าจะเป็นการเติบโตของเงินลงทุนในสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (NPL) ที่เติบโตกว่า 136% จากปี 2564 รายได้จากการดำเนินงานที่เติบโต 36% และกำไรสุทธิที่เติบโตมากถึง 47% ซึ่งทั้งหมดเป็นผล มาจากการที่บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ควบคุมต้นทุนในการดำเนินการได้ดี และนำเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้ามาปรับใช้กระบวนการทำงานในทุกๆ ขั้นตอน

ถึงแม้แนวโน้มสถานการณ์โรคโควิด-19 จะดีขึ้นในช่วงปลายปี 2565 และมีการเปิดประเทศให้นักท่องเที่ยวได้เดินทางเข้ามาได้มากขึ้น ซึ่งส่งผลดีต่อระบบเศรษฐกิจ และรายได้ของประชากร แต่ด้วยภาระหนี้ของภาคครัวเรือนและผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม หรือแม้แต่ผู้ประกอบการขนาดใหญ่ที่ได้รับผลกระทบอย่างหนักจากสถานการณ์โรคโควิด-19 ซึ่งกลุ่มเหล่านี้ยังคงฟื้นตัวอย่างช้าๆ และต้องอาศัยการปรับโครงสร้างหนี้ เพื่อให้สามารถก้าวเดินต่อไปอย่างมั่นคงและยั่งยืน บริษัทในฐานะเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ ซึ่งมีเป้าหมายต้องการที่จะให้ลูกหนี้มีการปรับโครงสร้างหนี้ และดำเนินธุรกิจ ดำเนินชีวิตต่อไปอย่างมั่นคงนั้น บริษัทขอเป็นส่วนหนึ่ง ที่จะทำให้ภารกิจเหล่านี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี เพื่อประโยชน์ของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นลูกหนี้เอง สถาบันการเงิน พนักงาน ผู้ถือหุ้นของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

โดยในปี 2565 นี้ บริษัทได้รับมอบประกาศนียบัตรสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) นี้ซึ่งแสดงถึงความ มุ่งมั่นในการเป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ตามแนวทางการบริหารจัดการเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน (ESG)

ดังนั้น บริษัทขอใช้โอกาสนี้ขอแสดงความขอบคุณ ลูกค้า ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้ว่าจ้าง สถาบันการเงิน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ที่ให้การสนับสนุนและเชื่อมั่นในการดำเนินงานและบริหารงานของบริษัทตลอดมา โดยบริษัทขอให้ความเชื่อมั่นแก่ทุกท่านว่าบริษัทจะ มุ่งมั่นทุ่มเทดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างการเติบโตทางธุรกิจและสร้างผลตอบแทนที่ดีตลอดจนสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างยั่งยืนต่อไป

# สารบัญ

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	8
การบริหารจัดการความเสี่ยง	30
การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	45
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	59
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	64

## ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	66
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ	81
รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	95
การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	99

## ส่วนที่ 3 งบการเงิน

งบการเงิน	104
-----------	-----

## ส่วนที่ 4 เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายบัญชี และการเงิน และเลขานุการบริษัท	167
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัทย่อย	180
เอกสารแนบ 3 รายงานเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน	181
เอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	182
เอกสารแนบ 5 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ	185
เอกสารแนบ 6 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	186



ส่วนที่ 1

# การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

# 1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท

## 1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไทท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “KCC”) ประกอบธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (“ลูกหนี้ NPLs”) รวมถึงบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย (“NPA”) ด้วยความมุ่งมั่นเพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแก้ไขปัญหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของสถาบันการเงิน โดยทำหน้าที่รับซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินและผู้ประกอบธุรกิจทางการเงิน เพื่อนำมาบริหารจัดการและเปิดโอกาสให้ลูกหนี้ได้เข้ามาปรึกษา เจริญ และแก้ไขปัญหาหนี้เพื่อหาทางออกร่วมกัน รวมถึงการพัฒนาทรัพย์สินรอการขายที่มีศักยภาพให้เป็นสินค้าที่ได้มาตรฐานเป็นที่ต้องการของตลาดมากยิ่งขึ้น และพร้อมที่จะพัฒนาบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อที่จะก้าวสู่การเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่มี ธรรมชาติที่ดีแห่งหนึ่งของประเทศ

บริษัทได้รับอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทยให้ดำเนินธุรกิจบริษัทบริหารสินทรัพย์ในปี 2556 และเริ่มจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพครั้งแรกจากสถาบันการเงิน และผู้ประกอบธุรกิจทางการเงิน บริษัทเริ่มแรกเติบโตมาจากการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพประเภทลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจ (Corporate Loan) และขยายการบริหารจัดการไปยังสินทรัพย์ด้วยคุณภาพประเภทลูกหนี้สินเชื่อรายย่อย (Retail Loan) และลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย (Housing Loan) ตามลำดับ

### 1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

#### วิสัยทัศน์

“เป็นหนึ่งในบริษัทบริหารสินทรัพย์ชั้นนำของประเทศไทยที่มีธรรมชาติที่ดี”

#### พันธกิจ

บริษัทมีความมุ่งมั่น ส่งเสริม และสนับสนุนองค์กรให้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการแก้ไขปัญหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของสถาบันการเงิน ด้วยการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่เป็นเลิศที่สามารถเข้าถึง ใสใจ และพร้อมที่จะให้โอกาสแก่ลูกหนี้หาทางออกในการแก้ไขปัญหาหนี้ร่วมกัน เพื่อที่ลูกหนี้สามารถดำเนินกิจการต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพในสังคม และพร้อมที่จะเข้ามาร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศต่อไป

#### เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

1. การบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเติบโตอย่างต่อเนื่อง
2. การบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพด้วยความโปร่งใส และมีความยุติธรรมต่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง
3. ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการพัฒนา เพิ่มคุณค่า และศักยภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานและการให้บริการที่ดียิ่งขึ้น
4. ส่งเสริม และสนับสนุนให้องค์กร มีส่วนในการให้ความช่วยเหลือ พัฒนาสังคม เพื่อความยั่งยืนในระยะยาว

### 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไทท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “KCC”) จัดทะเบียนก่อตั้งเมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2543 ด้วยทุนจดทะเบียนแรกเริ่ม 0.10 ล้านบาท ซึ่ง ณ วันที่ก่อตั้ง ใช้ชื่อบริษัทว่า บริษัทริชชี แคปปิตอล อัลลายแอนซ์ จำกัด ซึ่งในช่วงแรกบริษัทยังไม่ได้ประกอบกิจการใดๆ จนกระทั่งในปี 2547 ได้เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัทไทท คลับ แคปปิตอล จำกัด เพื่อประกอบธุรกิจให้บริการเป็นที่ปรึกษาทางการเงินด้านการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ และในปี 2556 บริษัทได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์จากธนาคารแห่งประเทศไทย และได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไทท คลับ แคปปิตอล จำกัด เพื่อขยายขอบเขตการให้บริการครอบคลุมธุรกิจจัดหาและบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ รวมถึงบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย ทั้งนี้ ณ วันที่ 25 มีนาคม 2565 กลุ่มบุญบรรเจิดศรี ได้แก่ นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี เป็นกรรมการและผู้จัดการใหญ่ของบริษัทและนายโคปี บุญบรรเจิดศรี (บุตรชายของนายสุชาติ) เป็นผู้บริหารของบริษัทถือหุ้นรวมกันในสัดส่วนร้อยละ 70.00 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว โดยมีนายทวี กุลเลิศประเสริฐ เป็นหนึ่งในผู้ถือหุ้นใหญ่ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 30.00 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว และเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท



## เหตุการณ์และพัฒนาการที่สำคัญของบริษัท

ปี 2543	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>การจดทะเบียนก่อตั้งบริษัท:</b> วันที่ 22 สิงหาคม 2543 จดทะเบียนก่อตั้งบริษัทในชื่อ บริษัทริชชีแคปปิตอล อัลลายแอนซ์ จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 0.10 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท ซึ่งในช่วงแรกบริษัทยังไม่ได้ประกอบกิจการใดๆ</li> </ul>
ปี 2546	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเป็น 10.00 ล้านบาท :</b> บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 9.90 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 0.10 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 10.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 990,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท เสนอขายให้แก่ นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี ในราคาหุ้นละ 10.00 บาท ทำให้นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.00 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว เพื่อประกอบธุรกิจให้บริการเป็นที่ปรึกษาทางการเงินในการปรับปรุงโครงสร้างหนี้</li> </ul>
ปี 2547	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัทไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด :</b> วันที่ 11 กันยายน 2547 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ครั้งที่ 1/2547 มีมติอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทจาก บริษัทริชชี แคปปิตอล อัลลายแอนซ์ จำกัด เป็น บริษัทไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด</li> </ul>
ปี 2556	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเป็น 25.00 ล้านบาท :</b> บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 15.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 10.00 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 25.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 1,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท เสนอขายให้แก่ นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี และนายทวี กุลเลิศประเสริฐ ราคาค่าหุ้นละ 10.00 บาท วัตถุประสงค์เพื่อให้บริษัทมีคุณสมบัติครบถ้วนในการขออนุญาตเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ ทำให้นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 76.00 และนายทวี กุลเลิศประเสริฐ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 24.00 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว ทั้งนี้ บริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2556</li> <li>• <b>เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด และได้รับอนุมัติเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ :</b> บริษัทเปลี่ยนแปลงชื่อจากเดิม บริษัทไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด เป็น บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด โดยบริษัทได้ยื่นคำขอเพื่อขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจบริหารสินทรัพย์จากธนาคารแห่งประเทศไทยและบริษัทได้รับอนุมัติให้จดทะเบียนเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์จากธนาคารแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2556 ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> </ul>
ปี 2558	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเป็น 100.00 ล้านบาท :</b> วันที่ 28 กรกฎาคม 2558 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ครั้งที่ 1/2558 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 75.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 25.00 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 100.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 7,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท เสนอขายให้แก่ นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี และนายทวี กุลเลิศประเสริฐ ในราคาหุ้นละ 10.00 บาท วัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นเงินลงทุนในการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ทำให้นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 70.00 และนายทวี กุลเลิศประเสริฐ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 30.00 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว ทั้งนี้ บริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2558</li> </ul>

ปี 2559	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเป็น 130.00 ล้านบาท</b> : วันที่ 16 พฤษภาคม 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทครั้งที่ 1/2559 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนอีกจำนวน 30.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 100.00 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 130.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 3,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนในราคาหุ้นละ 30.00 บาท คิดเป็นเงินรวม 90.00 ล้านบาท แบ่งเป็นทุนจดทะเบียนเพิ่ม 30.00 ล้านบาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญหุ้นละ 20.00 บาท หรือคิดเป็นส่วนเกินมูลค่าหุ้นรวม 60.00 ล้านบาท วัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นเงินลงทุนในการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ แต่เนื่องจากการเพิ่มทุนในครั้งนี้ผู้ถือหุ้นเดิมทุกท่านสละสิทธิการจองซื้อหุ้นสามัญใหม่ โดยมี นายศีกษิต เพชรอำไพ เพียงท่านเดียวที่มีการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญใหม่ และใช้สิทธิเกินสิทธิเท่ากับจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นเดิมทุกท่านสละสิทธิจึงทำให้ นายศีกษิต เพชรอำไพ ถือหุ้นของบริษัทเพิ่มขึ้นเป็นสัดส่วนร้อยละ 23.08 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว ทั้งนี้ บริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 26 พฤษภาคม 2559</li> <li>• <b>เปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้น</b> : ในเดือนตุลาคม 2559 นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี และนายทวี กุลเลิศประเสริฐ เปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทจากการถือหุ้นในนามบุคคลเป็นถือหุ้นในนาม บริษัทไนก คลับ แคปปิตอล โฮลดิ้ง จำกัด (“KCCH”) สัดส่วนการถือหุ้นรวมกันร้อยละ 76.92 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว โดยนายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี และนายทวี กุลเลิศประเสริฐ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ใน KCCH ในสัดส่วนร้อยละ 70.00 และร้อยละ 30.00 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว ตามลำดับ</li> </ul> <p>ต่อมาในเดือนธันวาคม 2559 นายศีกษิต เพชรอำไพ ได้จำหน่ายหุ้นของบริษัททั้งหมดในสัดส่วนร้อยละ 23.08 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว ให้แก่นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี ในสัดส่วนร้อยละ 16.15 และนายทวี กุลเลิศประเสริฐ สัดส่วนร้อยละ 6.92 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว ในราคาหุ้นละ 30.00 บาท ซึ่งเป็นราคาเดียวกับที่ นายศีกษิต เพชรอำไพ ได้ซื้อหุ้นของบริษัทในช่วงเดือนพฤษภาคม 2559</p>
ปี 2560	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเป็น 180.00 ล้านบาท</b> : วันที่ 15 ธันวาคม 2560 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทครั้งที่ 2/2560 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนอีกจำนวน 50.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 130.00 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 180.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 5,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท เสนอขายให้กับผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนในราคาหุ้นละ 10.00 บาท วัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นเงินทุนสำหรับซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ทั้งนี้ บริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2560</li> <li>• <b>เปลี่ยนแปลงการถือหุ้น</b> : วันที่ 26 ธันวาคม 2560 นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี ได้ขายหุ้นบริษัทจำนวน 1,500,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 10.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 8.33 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว ให้กับนายโคบี บุญบรรเจิดศรี ซึ่งเป็นบุตรชาย ทำให้นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี ถือหุ้นในบริษัทเหลือร้อยละ 7.82 ของทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้ว (ไม่รวมหุ้นที่ถือผ่าน KCCH)</li> </ul>
ปี 2561	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>เปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้น</b> : ในเดือนมีนาคม 2561 KCCH ขายหุ้นที่ถืออยู่ในบริษัททั้งหมดสัดส่วนร้อยละ 76.92 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว ให้กับนายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี และนายทวี กุลเลิศประเสริฐ ในสัดส่วนร้อยละ 70.00 และร้อยละ 30.00 ของสัดส่วนการถือหุ้นที่ KCCH ถืออยู่ในบริษัทตามลำดับ ในราคาหุ้นละ 10.00 บาท ทำให้นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี และนายทวี กุลเลิศประเสริฐ ถือหุ้นในบริษัทเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 61.67 และร้อยละ 30.00 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว ตามลำดับ</li> <li>• <b>การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเป็น 230.00 ล้านบาท</b> : วันที่ 19 ตุลาคม 2561 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทครั้งที่ 1/2561 มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนอีกจำนวน 50.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 180.00 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 230.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 5,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน ในราคาหุ้นละ 10.00 บาท วัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นเงินทุนสำหรับซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ทั้งนี้ บริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2561</li> </ul>



ปี 2562	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ออกหุ้นกู้</b> : บริษัทออกหุ้นกู้จำนวน 120,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000.00 บาท คิดเป็นมูลค่า 120.00 ล้านบาท ซึ่งครบกำหนดและได้ทำการไถ่ถอนหุ้นกู้เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียด ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li><b>วันที่ออกหุ้นกู้</b> 13 กันยายน 2562</li> <li><b>อายุ</b> 1 ปี</li> <li><b>วันครบกำหนดไถ่ถอน</b> 13 กันยายน 2563</li> <li><b>ประเภท</b> หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้</li> <li><b>การเสนอขาย</b> เสนอขายต่อผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีจำนวนไม่เกิน 10 ราย ในรอบระยะเวลา 4 เดือนใดๆ</li> <li><b>จำนวนหุ้นกู้ และจำนวนเงิน</b> จำนวน 120,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000.00 บาท คิดเป็นมูลค่า 120.00 ล้านบาท</li> <li><b>อัตราดอกเบี้ย</b> ร้อยละ 5.00 ต่อปี โดยจ่ายดอกเบี้ยทุก 3 เดือน</li> </ul> </li> </ul>
ปี 2563	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ออกหุ้นกู้</b> : บริษัทออกหุ้นกู้จำนวน 150,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000.00 บาท คิดเป็นมูลค่า 150.00 ล้านบาท เพื่อชำระคืนหุ้นกู้ที่ครบกำหนดเมื่อวันที่ 13 กันยายน 2563 และเพื่อใช้เป็นเงินลงทุนในการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ โดยมีรายละเอียด ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li><b>วันที่ออกหุ้นกู้</b> 2 ตุลาคม 2563</li> <li><b>อายุ</b> 2 ปี</li> <li><b>วันครบกำหนดไถ่ถอน</b> 2 ตุลาคม 2565</li> <li><b>ประเภท</b> หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้</li> <li><b>การเสนอขาย</b> เสนอขายต่อผู้ลงทุนโดยเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีจำนวนไม่เกิน 10 ราย ในรอบระยะเวลา 4 เดือนใดๆ</li> <li><b>จำนวนหุ้นกู้ และจำนวนเงิน</b> จำนวน 150,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000.00 บาท คิดเป็นมูลค่า 150.00 ล้านบาท</li> <li><b>อัตราดอกเบี้ย</b> ร้อยละ 6.00 ต่อปี โดยจ่ายดอกเบี้ยทุก 3 เดือน</li> </ul> </li> </ul>
ปี 2564	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2564 มีมติสำคัญในเรื่องดังต่อไปนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li>- อนุมัติการแปรสภาพของบริษัทจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด โดยใช้ชื่อว่า “บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไทท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)”</li> <li>- อนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของบริษัทจากหุ้นละ 10.00 บาท เป็นหุ้นละ 0.50 บาท ทำให้จำนวนหุ้นเพิ่มจาก 23 ล้านหุ้น เป็น 460 ล้านหุ้น</li> <li>- อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 80.00 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 230.00 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 310.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 160 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เสนอขายให้แก่ประชาชน พร้อมทั้งนำหุ้นสามัญของบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> </ul> </li> <li>ทั้งนี้ บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ และทุนจดทะเบียนใหม่ ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2564</li> </ul>
ปี 2565	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>ออกหุ้นกู้</b> : บริษัทฯ ออกหุ้นกู้จำนวน 350,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000.00 บาท คิดเป็นมูลค่า 350.00 ล้านบาท เพื่อใช้ในการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและทรัพย์สินรอการขาย โดยมีรายละเอียดดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> <li><b>วันที่ออกหุ้นกู้</b> 12 เมษายน 2565</li> <li><b>อายุ</b> 1.5 ปี</li> <li><b>วันครบกำหนดไถ่ถอน</b> 12 ตุลาคม 2566</li> <li><b>ประเภท</b> หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน และมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้</li> <li><b>การเสนอขาย</b> ผู้ลงทุนสถาบัน และ/หรือผู้ลงทุนรายใหญ่</li> <li><b>จำนวนหุ้นกู้ และจำนวนเงิน</b> จำนวน 350,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000.00 บาท คิดเป็นมูลค่า 350.00 ล้านบาท</li> <li><b>อัตราดอกเบี้ย</b> ร้อยละ 6.50 ต่อปี โดยจ่ายดอกเบี้ยทุก 3 เดือน</li> </ul> </li> <li>• 5 พฤษภาคม 2565 บริษัทได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ mai และทำการซื้อขายในตลาดเป็นวันแรก</li> </ul>

## ประวัติการจัดหาและจำหน่ายสินทรัพย์ด้วยคุณภาพตั้งแต่ปี 2556 – 2565

### การจัดหาและลงทุนในสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

บริษัทมีการจัดหาและลงทุนในสินทรัพย์ด้วยคุณภาพประเภทสินเชื่อธุรกิจ สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย และสินเชื่อรายย่อย ตั้งแต่ปี 2556 – 2565 มีจำนวนรวมทั้งสิ้น 1,941.35 ล้านบาท ยอดจัดเก็บเงินสดจากลูกหนี้รวม 1,211.91 ล้านบาท และมียอดเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เท่ากับ 1,278.85 ล้านบาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ปีที่ทำการซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ	ประเภทสินเชื่อ	หนี้ตามสิทธิ <sup>1/</sup>	เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ <sup>2/</sup>	มูลค่าหลักประกัน <sup>3/</sup>	เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้คงเหลือ <sup>4/</sup>	จำนวนเงินที่เก็บได้ <sup>5/</sup>
		(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)
2556 - 2564	สินเชื่อธุรกิจ	8,613.84	556.26	1,228.62	216.58	821.71
	สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย	626.73	369.80	666.04	132.43	283.54
	สินเชื่อรายย่อย	2,122.48	85.45	-	-	106.51
	<b>รวม</b>	<b>11,363.05</b>	<b>1,011.51</b>	<b>1,894.66</b>	<b>349.01</b>	<b>1,211.76</b>
2565	สินเชื่อธุรกิจ	45,320.86	735.41	1,676.75	735.41	0.15
	สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย	299.09	194.43	312.77	194.43	0.00
	<b>รวม</b>	<b>45,619.95</b>	<b>929.84</b>	<b>1,989.52</b>	<b>929.84</b>	<b>0.15</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>		<b>56,983.00</b>	<b>1,941.35</b>	<b>3,884.18</b>	<b>1,278.85</b>	<b>1,211.91</b>

หมายเหตุ : 1/ หนี้เงินต้น ดอกเบี้ยค้างรับ และค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่บริษัทมีสิทธิเรียกร้อง

2/ เงินลงทุนที่บริษัทจ่ายซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

3/ อ้างอิงจากราคาประเมินของผู้ขาย ณ วันที่บริษัทได้มา

4/ เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้คงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2565 ไม่รวมดอกเบี้ยค้างรับ ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ และค่าเพื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในลูกหนี้

5/ จำนวนเงินที่บริษัทได้รับชำระจากพอร์ตลูกหนี้ที่ซื้อมาในแต่ละปี จนถึง ณ สิ้นปี 2565

### การจำหน่ายสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ในปี 2562 - 2565

บริษัทมีการทยอยจำหน่ายสินทรัพย์ด้วยคุณภาพประเภทสินเชื่อรายย่อยในปี 2562 และ 2563 จนหมด ทำให้ตั้งแต่ปี 2564 เป็นต้นไป บริษัทไม่มีลูกหนี้สินเชื่อรายย่อยแล้ว ทั้งนี้ เนื่องจากบริษัทต้องการเน้นการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพประเภทสินเชื่อธุรกิจและสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยที่บริษัทมีความชำนาญให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทมีการจำหน่ายลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจบางรายออกไป โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ปี	ประเภทลูกหนี้	รายละเอียด
2562	ลูกหนี้สินเชื่อรายย่อยและสินเชื่อธุรกิจ	ในเดือนพฤศจิกายน 2562 บริษัทจำหน่ายสินทรัพย์ด้วยคุณภาพให้กับบริษัทบริหารสินทรัพย์จำนวน 2 แห่ง ซึ่งเป็นลูกหนี้สินเชื่อรายย่อยประเภทลูกหนี้เช่าซื้อรถยนต์ และสินเชื่อธุรกิจที่ไม่มีหลักประกัน และศาลพิพากษาแล้ว มูลค่ารวมทั้งสิ้น 14.99 ล้านบาท
2563	ลูกหนี้สินเชื่อรายย่อย	ในเดือนสิงหาคม 2563 บริษัทจำหน่ายสินทรัพย์ด้วยคุณภาพให้กับบริษัทบริหารสินทรัพย์แห่งหนึ่ง ซึ่งเป็นลูกหนี้ประเภทสินเชื่อรายย่อยที่ศาลพิพากษาแล้วที่บริษัทมีทั้งหมด มูลค่ารวม 13.85 ล้านบาท จึงทำให้บริษัทไม่มีพอร์ตในการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพประเภทลูกหนี้สินเชื่อรายย่อยแล้ว
2564	ลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจ	ในเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม 2564 บริษัทจำหน่ายสินทรัพย์ด้วยคุณภาพให้กับบริษัทบริหารสินทรัพย์อื่น 1 แห่ง และบริษัทที่ประกอบธุรกิจทางการเงิน 1 แห่ง ซึ่งเป็นลูกหนี้ประเภทสินเชื่อธุรกิจที่มีหลักประกันที่ศาลพิพากษาแล้ว และเป็นลูกหนี้ที่ไม่มีหลักประกัน มูลค่ารวม 13.77 ล้านบาท
2565	ลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจ	ในเดือนมิถุนายน 2565 บริษัทจำหน่ายสินทรัพย์ด้วยคุณภาพให้กับบริษัทจำกัดอื่น 1 แห่ง ซึ่งเป็นการประนอมหนี้ของลูกหนี้ประเภทสินเชื่อธุรกิจที่มีหลักประกัน มูลค่ารวม 129 ล้านบาท

## 1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

เนื่องจากประเทศไทยประสบปัญหาวิกฤตเศรษฐกิจการเงินในปี 2540 เป็นผลทำให้ลูกหนี้ของสถาบันการเงินไม่สามารถชำระหนี้สินเชื่อกับสถาบันการเงินได้ ทำให้เกิดสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเพิ่มสูงขึ้นเป็นจำนวนมากจนเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจของสถาบันการเงิน โดยเฉพาะในด้านการให้สินเชื่อและบริหารสินทรัพย์ที่มีคุณภาพดีเพื่อประคับประคองให้ภาคธุรกิจขับเคลื่อนเศรษฐกิจต่อไปได้ จึงได้มีการจัดตั้งบริษัทบริหารสินทรัพย์เพื่อทำหน้าที่แก้ไขปัญหาค้างชำระหนี้ของลูกหนี้ด้วยการรับซื้อรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงิน เพื่อให้สถาบันการเงินมีความคล่องตัวในการดำเนินธุรกิจหลักของสถาบันการเงินต่อไป

บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไทคัล แคมป์ดอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “KCC”) เป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ตามความในพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 และพระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติม และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย (“ธปท”) ซึ่งประกอบธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากการรับซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (“ลูกหนี้ NPLs”) จากสถาบันการเงิน และผู้ประกอบการธุรกิจทางการเงิน เพื่อนำมาบริหารจัดการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ โดยมีจุดมุ่งหมายในการแก้ไขปัญหาหนี้เสียร่วมกันกับลูกหนี้ เพื่อให้ลูกหนี้สามารถที่จะชำระหนี้ที่ค้างชำระและสามารถดำเนินกิจการของตนต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย (“NPA”) เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาและจำหน่ายต่อไป

### 1.2.1 โครงสร้างรายได้ของบริษัท

โครงสร้างรายได้ของบริษัท

	2565		2564		เพิ่ม (ลด)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1) รายได้จากธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ						
1.1) รายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้						
- ลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจ	111.53	65.42	86.01	68.40	25.52	29.67
- ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย	10.45	6.13	17.86	14.20	(7.41)	(41.49)
หัก ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	(33.90)	(19.88)	(15.61)	(12.41)	(18.29)	117.17
<b>รายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้สุทธิ</b>	<b>88.08</b>	<b>51.67</b>	<b>88.26</b>	<b>70.19</b>	<b>(0.18)</b>	<b>(0.20)</b>
1.2) กำไรสุทธิจากการรับชำระหนี้						
- ลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจ	4.90	2.87	11.21	8.91	(6.31)	(56.29)
- ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย	13.63	8.00	12.83	10.20	0.80	6.24
<b>กำไรสุทธิจากการรับชำระหนี้</b>	<b>18.53</b>	<b>10.87</b>	<b>24.04</b>	<b>19.11</b>	<b>(5.51)</b>	<b>(22.92)</b>
1.3) กำไรจากการขายเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	57.61	33.79	11.15	8.87	46.46	416.68
รายได้จากธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ 1) = 1.1) + 1.2) + 1.3)	164.22	96.33	123.45	98.17	40.77	33.03
2) กำไรจากการขายทรัพย์สินรอการขาย	5.95	3.49	2.09	1.66	3.86	184.69
3) รายได้จากการดำเนินงานอื่น ๆ <sup>1/</sup>	0.32	0.18	0.21	0.17	0.11	52.38
<b>รายได้จากการดำเนินงาน</b>	<b>170.49</b>	<b>100.00</b>	<b>125.75</b>	<b>100.00</b>	<b>44.74</b>	<b>35.58</b>

หมายเหตุ :

1. รายได้จากการดำเนินงานอื่นๆ ประกอบด้วย รายได้ดอกเบี้ยรับจากธนาคาร ค่าธรรมเนียมศาลรับคืน และอื่นๆ

รายได้จากการดำเนินงานของบริษัทสำหรับปี 2565 เท่ากับ 170.49 ล้านบาท ซึ่งรายได้จากการดำเนินงานของบริษัทส่วนใหญ่มาจาก 2 ธุรกิจหลัก ได้แก่ 1.) ธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (NPLs) และ 2.) ธุรกิจบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย (NPAs) โดยในปี 2565 บริษัทมีรายได้จาก 2 ธุรกิจหลัก จำนวน 164.22 ล้านบาท และ 5.95 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 96.33 และ 3.49 ของรายได้จากการดำเนินงานทั้งหมด และส่วนที่เหลือเป็นรายได้จากการดำเนินงานอื่น

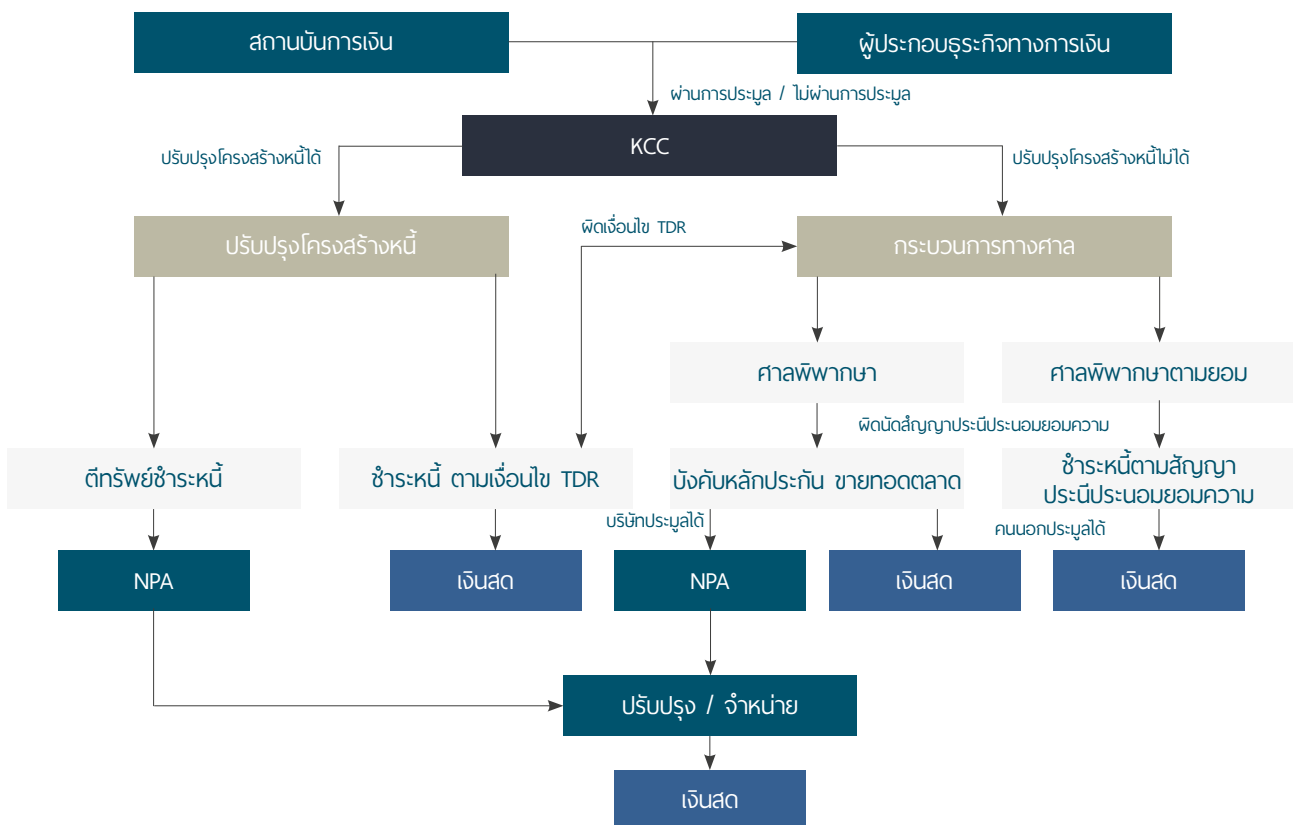


## 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

### (1) ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัทประกอบธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากการรับซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (“ลูกหนี้ NPLs”) จากสถาบันการเงิน และผู้ประกอบการทางการเงิน เพื่อนำมาบริหารจัดการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ โดยมีจุดมุ่งหมายในการแก้ไขปัญหาหนี้เสียร่วมกันกับลูกหนี้ เพื่อให้ลูกหนี้สามารถที่จะชำระหนี้ที่ค้างชำระและสามารถดำเนินการกิจการของตนต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงการรับโอนทรัพย์สินรอการขาย (“NPA”) ที่ได้จากการประมูลซื้อหลักประกันของลูกหนี้ในกรณีบังคับคดีและการตีทรัพย์ชำระหนี้ เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาและจำหน่ายต่อไป ดังนั้น การประกอบธุรกิจของบริษัทสามารถแบ่งได้เป็น 2 กลุ่มหลักๆ ได้แก่ (1.1) ธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และ (1.2) ธุรกิจบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย โดยมีรายละเอียดดังนี้

รูปภาพ : สรุปขั้นตอนการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และทรัพย์สินรอการขาย



#### (1.1) ธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (“ลูกหนี้ NPLs”)

บริษัทมีเป้าหมายสำคัญในการช่วยแก้ไขสินทรัพย์ด้วยคุณภาพด้วยการซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงิน และผู้ประกอบการทางการเงิน เพื่อนำมาบริหารจัดการและช่วยเพิ่มคุณภาพของสินทรัพย์ด้วยคุณภาพให้กลับมาเป็นสินทรัพย์ที่มีคุณภาพและหมุนเวียนในระบบเศรษฐกิจ รวมทั้งมีมูลค่าเพิ่มมากขึ้น และเมื่อปัญหาการแก้ไขสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของสถาบันการเงินบรรเทาลงจะช่วยทำให้สถาบันการเงินลดภาระในการจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ซึ่งส่งผลดีต่อคุณภาพของพอร์ตสินเชื่อของสถาบันการเงินและทำให้สถาบันการเงินสามารถบริหารงานหลักให้มีผลประกอบการดีขึ้นรวมทั้งมีความสามารถความพร้อมในการขยายพอร์ตสินเชื่อคุณภาพดีต่อไป และมีทรัพยากรที่สามารถบริหารจัดการงานหลักของสถาบันการเงินได้เพิ่มขึ้น

#### (1.1.1) การจัดหา และการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

การบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัทเริ่มตั้งแต่การจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินและผู้ประกอบธุรกิจทางการเงิน และหลังจากที่บริษัทได้รับการโอนสิทธิเรียกร้องในลูกหนี้ NPLs เรียบร้อยแล้ว บริษัทจะเร่งดำเนินการติดต่อลูกหนี้ NPLs เพื่อทำการเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ เพื่อให้ได้ข้อตกลงที่เป็นที่พึงพอใจของทุกฝ่าย (Win-Win) อย่างไรก็ตาม เนื่องจากลูกหนี้ NPLs ที่บริษัทประมูลได้นั้นส่วนใหญ่เป็นหนี้ที่มีปัญหามาก่อนแล้ว จึงมีบางรายที่ไม่สามารถปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้ บางรายอยู่ในกระบวนการของศาล หรือกระบวนการบังคับหลักประกันขายทอดตลาดแล้ว ดังนั้นบริษัทต้องดำเนินการต่อในกระบวนการของศาลหรือกระบวนการบังคับหลักประกันขายทอดตลาดแล้วแต่กรณี การจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ประกอบด้วยขั้นตอนหลักๆ 3 ขั้นตอน ดังนี้

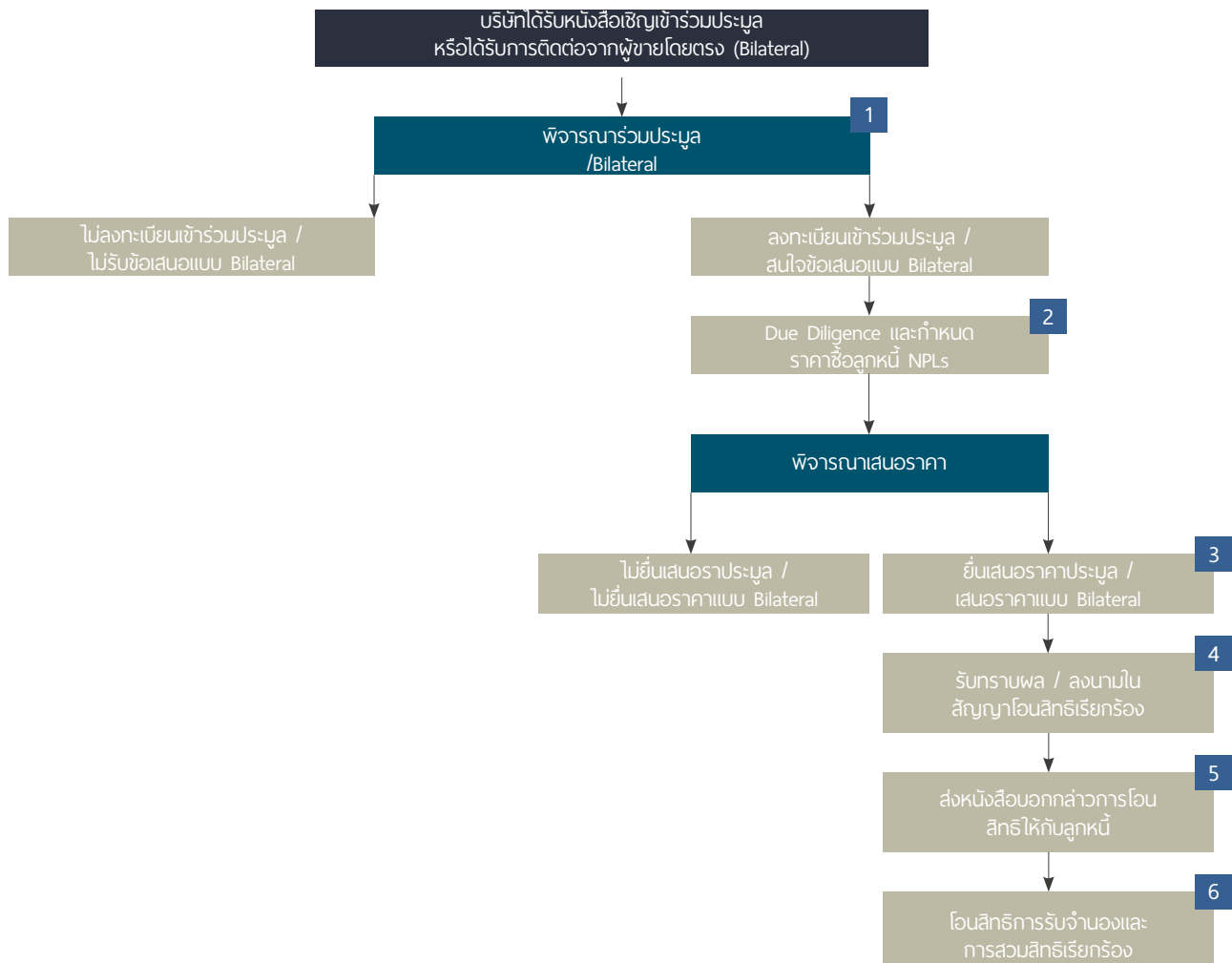
- ก) กระบวนการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ
- ข) กระบวนการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ
- ค) กระบวนการบังคับหลักประกัน และการขายทอดตลาด

ทั้งนี้ หลังจากที่ได้ซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะใช้เวลาในการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเฉลี่ยประมาณ 5 - 7 ปี ขึ้นอยู่กับประเภทสินเชื่อของลูกหนี้สินทรัพย์ด้วยคุณภาพ โดยมีรายละเอียดแต่ละขั้นตอน ดังนี้

#### ก) กระบวนการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

บริษัทจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินและผู้ประกอบธุรกิจทางการเงิน รวมเรียกว่า (“ผู้ขาย”) โดยส่วนใหญ่จัดหาผ่านขั้นตอนการประมูล และในบางครั้งบริษัทได้รับการติดต่อจากผู้ขายโดยตรง (Bilateral) ดังนั้น การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ผู้ขายหรือผู้จัดประมูลกำหนด รวมถึงการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่ดีของบริษัทจะมีส่วนช่วยให้บริษัทได้รับเชิญให้เข้าร่วมประมูลสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ หรือติดต่อจากผู้ขายโดยตรงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีรายละเอียดขั้นตอนที่สำคัญสรุปได้ดังนี้

##### ภาพแสดงขั้นตอนจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ



## 1. บริษัทได้รับหนังสือเชิญเข้าร่วมประชุมหรือได้รับการติดต่อจากผู้ชายโดยตรง

เมื่อบริษัทได้รับหนังสือเชิญให้เข้าร่วมประชุมซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินและผู้ประกอบธุรกิจทางการเงินหรือในกรณีที่บริษัทได้รับการติดต่อจากผู้ชายโดยตรง (Bilateral) ทีมจัดซื้อหนี้ของบริษัทที่ประกอบด้วยผู้เชี่ยวชาญจากหลายแผนก เช่น แผนกบริหารสินทรัพย์ แผนกบัญชีและการเงิน และแผนกกฎหมาย จะพิจารณาเบื้องต้นว่าข้อมูลสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ อาทิเช่น ขนาดของพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ประเภทของหลักประกัน และทำเลที่ตั้งของหลักประกัน สอดคล้องกับเป้าหมายในการลงทุนของบริษัท หรือการพิจารณาถึงระยะเวลาที่ต้องประมูลและการชำระหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ หากทีมจัดซื้อหนี้ของบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่าการประมูลซื้อดังกล่าวมีความเหมาะสม ก็จะขออนุมัติการเข้าซื้อข้อมูลจากผู้มีอำนาจอนุมัติ และลงคะแนนเข้าร่วมประมูลดังกล่าว และหากเป็นกรณีที่บริษัทได้รับการติดต่อจากผู้ชายโดยตรง ทีมจัดซื้อหนี้ของบริษัทจะขออนุมัติซื้อข้อมูลเพื่อทำการ Due Diligence ลูกหนี้ NPLs เช่นเดียวกันกับกรณีเข้าร่วมประมูล

## 2. การทำ Due Diligence และกำหนดราคาซื้อลูกหนี้ NPLs

ภายหลังจากที่ได้รับอนุมัติให้ศึกษาข้อมูลลูกหนี้ NPLs แล้ว ทีมจัดซื้อหนี้ของบริษัท(ประกอบไปด้วยตัวแทนจากแผนกบริหารสินทรัพย์ แผนกบัญชีและการเงิน และแผนกกฎหมาย โดยมีผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสินทรัพย์เป็นหัวหน้าทีม) จะจัดตั้งทีมย่อยเรียกว่าทีม Due Diligence เพื่อตรวจสอบข้อมูลลูกหนี้ตามแนวทางที่บริษัทได้กำหนดไว้ อาทิเช่น การตรวจสอบข้อมูลจากเอกสารฉบับจริง การตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้องของข้อมูลสรุปลูกหนี้ NPLs ที่ได้รับจากผู้ขาย ข้อมูลประวัติของลูกหนี้และผู้ค้ำประกัน การประเมินปัจจุบันและเอกสารทางกฎหมาย เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมจากผู้ขาย รวมถึงการสำรวจสภาพของหลักประกันเพื่อใช้ในการประเมินราคาตลาดของหลักประกันเบื้องต้นและเป็นข้อมูลประกอบในการกำหนดราคาซื้อ

ในการกำหนดราคาซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ทั้งในการประมูลซื้อหรือซื้อแบบ Bilateral บริษัทจะนำข้อมูลลูกหนี้ NPLs ที่ได้รับจากผู้ขาย ไปสรุปผลการทำ Due Diligence และข้อมูลการสำรวจหลักประกันที่กล่าวข้างต้น มาใช้ประกอบในการวิเคราะห์ถึงความเสี่ยงด้านต่างๆ การประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้ในอนาคต เพื่อคำนวณหาอัตราผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ เพื่อนำมาใช้เป็นข้อมูลในการตัดสินใจกำหนดราคาค่าซื้อ และเสนอขออนุมัติราคาซื้อลูกหนี้ NPLs จากผู้มีอำนาจอนุมัติ ทั้งนี้ การเข้าร่วมประมูล และกำหนดราคาประมูลดังกล่าว บริษัทพิจารณาจากอัตราผลตอบแทนของเงินลงทุนและความเสี่ยงในการลงทุนเป็นสำคัญ โดยบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการจัดทำประมาณการกระแสเงินสดเพื่อกำหนดราคาซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพสำหรับสินทรัพย์ด้วยคุณภาพแต่ละประเภท เช่น ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย ลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่มีหลักประกัน และลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่ไม่มีหลักประกัน ไว้ในนโยบายการจัดซื้อและกำหนดราคาซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายการจัดซื้อและกำหนดราคาซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพได้ในส่วนที่ 2.3 (6) นโยบายการกำกับดูแลกิจการ)

## 3. การยื่นเสนอราคา และการวางเงินประกัน

เมื่อถึงวันยื่นประมูลซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ หรือเสนอราคาแบบ Bilateral ทีมจัดซื้อหนี้ของบริษัทจะเตรียมเอกสารเข้าร่วมประมูลหรือเตรียมเอกสารเสนอราคาแบบ Bilateral ซึ่งประกอบด้วย แบบฟอร์มเข้าร่วมประมูล (กรณีประมูล) และเอกสารสำคัญของบริษัทตามที่ผู้ขายกำหนด และนำส่งเอกสารทั้งหมดให้กับผู้ขายเพื่อประมูลซื้อหรือเสนอราคาซื้อแบบ Bilateral ในการซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ รวมถึงการวางเงินประกันในกรณีเข้าร่วมประมูลซื้อตามที่ผู้ขายกำหนด

## 4. รับทราบผลการประมูล หรือรับทราบผลการซื้อแบบ Bilateral และลงนามในสัญญาโอนสิทธิเรียกร้อง

เมื่อยื่นประมูล หรือเสนอราคาแบบ Bilateral แล้ว ทีมจัดซื้อหนี้ของบริษัทจะติดตามผลการประมูล หรือผลการเสนอราคาแบบ Bilateral จากผู้ขาย หากบริษัทได้รับการพิจารณาเป็นผู้ชนะการประมูลหรือได้รับการตอบรับจากผู้ขาย ทีมจัดซื้อหนี้ของบริษัทจะนำข้อมูลที่ได้รับแจ้งจากผู้ขาย มาจัดทำรายงานแจ้งผลการประมูล หรือแจ้งผลการเสนอราคาแบบ Bilateral เพื่อแจ้งให้กับประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับทราบผลดังกล่าว หลังจากนั้นบริษัทและผู้ขายร่วมกันจัดทำเอกสารเพื่อขออนุมัติเข้าลงนามในสัญญาโอนสิทธิเรียกร้อง พร้อมทั้งให้แผนกการเงินจัดเตรียมทำเช็คส่งจ่ายให้กับผู้ขายตามที่ตกลงในสัญญาการโอนสิทธิเรียกร้อง

## 5. การส่งหนังสือบอกกล่าวการโอนสิทธิให้กับลูกหนี้

ภายหลังจากบริษัทได้ลงนามในสัญญาโอนสิทธิเรียกร้องเรียบร้อยแล้ว ทีมจัดซื้อหนี้ของบริษัทจะนำส่งสำเนาสัญญาโอนสิทธิเรียกร้องให้แก่เจ้าหน้าที่แผนกกฎหมายของบริษัทเพื่อจัดทำหนังสือบอกกล่าวการโอนสิทธิแจ้งให้ลูกหนี้ทราบ เพื่อให้ลูกหนี้รับทราบว่าสถาบันการเงินและผู้ประกอบธุรกิจทางการเงินที่ลูกหนี้ดังกล่าวมีภาระหนี้อยู่นั้น ได้ทำสัญญาโอนสิทธิเรียกร้องโดยตกลงโอนสิทธิหน้าที่ ประโยชน์ ข้อเรียกร้อง ข้อผูกพัน ความรับผิดชอบตามสัญญาสินเชื่อ และสัญญาหรือเอกสารหลักประกันทั้งหมดที่ลูกหนี้มีอยู่กับสถาบันการเงินและผู้ประกอบธุรกิจทางการเงินให้กับบริษัทแล้ว ซึ่งขั้นตอนนี้จะใช้ระยะเวลาประมาณ 15 - 30 วัน



## 6 การโอนสิทธิการรับจ้าง และ การสวมสิทธิเรียกร้อง

เมื่อบริษัทได้รับหนังสือตอบรับการบอกกล่าวการโอนสิทธิเรียกร้องจากลูกหนี้แล้ว แผนกกฎหมายของบริษัทจะดำเนินการโอนสิทธิการรับจ้างหลักประกันตามสัญญาจ้างของลูกหนี้ที่ได้เคยทำไว้กับเจ้าหนี้เดิม ซึ่งในกรณีนี้จะใช้ระยะเวลาประมาณ 30 วัน แต่หากมีลูกหนี้ NPLs รายใดที่บริษัทได้รับโอนมาแล้วมีเจ้าหนี้เดิมได้ดำเนินการฟ้องร้องลูกหนี้ในกระบวนการศาลแล้ว บริษัทจะต้องดำเนินการเพื่อขอเข้าสวมสิทธิคดีเป็นคู่ความแทนเจ้าหนี้เดิม หรือกรณีมีเจ้าหนี้นอกยึดทรัพย์ขายทอดตลาดแล้ว บริษัทก็ต้องยื่นคำร้องขอรับชำระหนี้บูริมสิทธิจ้าง ซึ่งในกรณีดังกล่าวอาจใช้เวลานานกว่า 30 วัน

ลูกหนี้ NPLs ที่รับโอนมาแบ่งได้เป็น 3 สถานะ ดังนี้

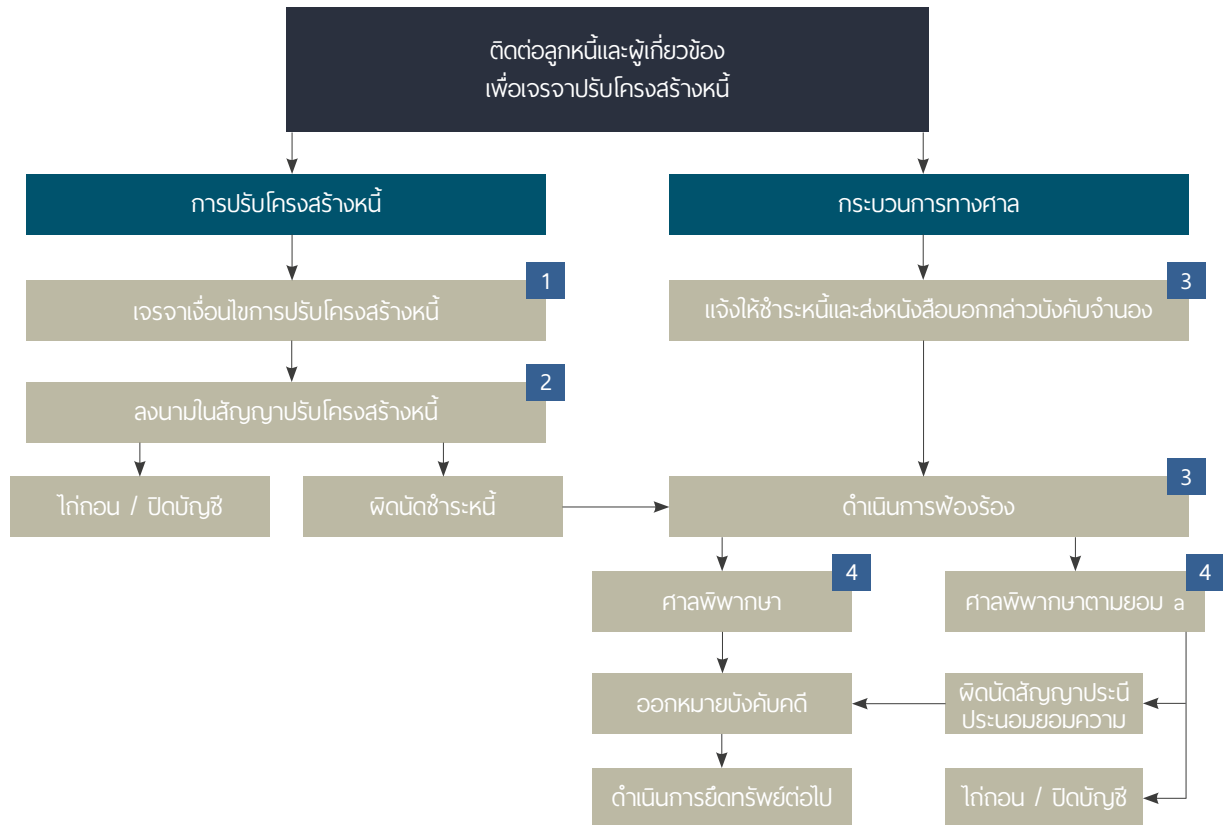
- 1) ลูกหนี้ที่ยังไม่ได้เข้าสู่กระบวนการศาล คือ ลูกหนี้ที่ผิดนัดชำระหนี้กับเจ้าหนี้เดิม แต่เจ้าหนี้เดิมยังไม่ได้ดำเนินการฟ้องร้องเป็นคดีในศาล ดังนั้น เมื่อลูกหนี้ได้ส่งหนังสือตอบรับการบอกกล่าวการโอนสิทธิเรียกร้องในลูกหนี้แล้ว แผนกกฎหมายของบริษัทสามารถดำเนินการโอนสิทธิการรับจ้างหลักประกันตามสัญญาจ้างหลักประกันที่กรมที่ดินได้บันทึก
- 2) ลูกหนี้ที่เข้าสู่กระบวนการศาลแล้ว คือ ลูกหนี้หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้ที่เจ้าหนี้เดิมได้ดำเนินการฟ้องร้องบังคับสิทธิเรียกร้องเป็นคดีในศาลแล้ว หากเข้าข่ายกรณีนี้ เจ้าหนี้ที่แผนกกฎหมายของบริษัทจะต้องเร่งจัดทำคำร้องขอสวมสิทธิจัดส่งให้ศาล เพื่อดำเนินการขอสวมสิทธิทางคดีเป็นคู่ความแทนเจ้าหนี้เดิม หรือในกรณีที่ศาลได้มีคำพิพากษาแล้ว บริษัทจะดำเนินการสวมสิทธิเป็นเจ้าหนี้ตามคำพิพากษาแทนเจ้าหนี้เดิม
- 3) ลูกหนี้ที่เจ้าหนี้นอกยึดหลักประกัน คือ ลูกหนี้ที่มีเจ้าหนี้นายอื่นนอกเหนือจากบริษัทในที่นี้เรียกว่า “เจ้าหนี้นอก” ได้ทำการยึดทรัพย์ที่ลูกหนี้ได้จำนองไว้เป็นหลักประกันกับบริษัทไปขายทอดตลาด ในกรณีนี้ บริษัทถือเป็นเจ้าหนี้จำนองมีสิทธิขอรับเงินที่เจ้าพนักงานบังคับคดีขายทรัพย์ดังกล่าวได้ก่อน และหากมีเงินเหลือเจ้าหนี้นอกจึงจะสามารถขอรับชำระหนี้ได้ ดังนั้น หากเกิดกรณีดังกล่าว บริษัทจะได้รับหมายแจ้งจากสำนักงานบังคับคดีให้นำส่งต้นฉบับโฉนดและหนังสือสัญญาจ้าง กายหลังจากที่บริษัทได้ส่งมอบเอกสารให้กับสำนักงานบังคับคดีเรียบร้อยแล้ว แผนกกฎหมายของบริษัทจะยื่นคำร้องขอรับชำระหนี้บูริมสิทธิจ้างต่อศาลที่ออกหมายบังคับคดี และเมื่อศาลอนุญาตให้บริษัทเป็นผู้มีสิทธิได้รับชำระหนี้จากการขายทอดตลาดทรัพย์สินที่จำนองก่อนเจ้าหนี้นายอื่นแล้ว แผนกกฎหมายดำเนินการแจ้งคำสั่งศาลให้เจ้าพนักงานบังคับคดีรับทราบต่อไป



## ข) การบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

กระบวนการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพบริษัทคือ กระบวนการที่เกิดขึ้นภายหลังจากที่บริษัทได้รับการโอนสิทธิเรียกร้องในลูกหนี้ NPLs หรือเข้าสวมสิทธิทางคดีของลูกหนี้ NPLs เรียบร้อยแล้ว โดยจะแบ่งออกเป็น 2 กรณี คือ กรณีที่ 1 การดำเนินการผ่านกระบวนการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ และกรณีที่ 2 การดำเนินการกระบวนการของศาล มีรายละเอียดขั้นตอนที่สำคัญ ดังนี้

รูปภาพ : แสดงขั้นตอนการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ



### กรณีที่ 1 การดำเนินการผ่านกระบวนการปรับปรุงโครงสร้างหนี้

ภายหลังจากที่บริษัทได้รับโอนสิทธิเรียกร้องในลูกหนี้ NPLs จากผู้ขายเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะเร่งดำเนินการติดต่อลูกหนี้ NPLs เพื่อเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ให้ได้ข้อตกลงที่เป็นที่พึงพอใจของทุกฝ่ายเท่าที่เป็นไปได้ (Win-Win) เพื่อช่วยให้ลูกหนี้ NPLs สามารถชำระหนี้ และแก้ไขปัญหาด้านหนี้ของตนเองต่อไป ในขณะที่เดียวกันบริษัทในฐานะเจ้าหนี้ก็จะได้รับชำระหนี้คืนในจำนวนที่เป็นธรรมภายในกรอบเวลาที่ตกลงร่วมกันกับลูกหนี้ โดยลูกหนี้ NPLs ที่คาดว่าจะยังมีศักยภาพที่จะสามารถเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้ส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้ที่ยังไม่เข้าสู่กระบวนการของศาล หรือบางครั้งถึงแม้ว่าลูกหนี้จะถูกดำเนินคดีแล้วแต่ศาลยังไม่ได้พิพากษา ลูกหนี้ NPLs อาจขอทำการประนีประนอมยอมความในศาลได้เช่นกัน อย่างไรก็ตาม หากลูกหนี้ NPLs รายใดไม่สามารถเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้ บริษัทจะดำเนินคดีในกระบวนการของศาลต่อไป ทั้งนี้ การเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ระหว่างบริษัทและลูกหนี้สามารถกระทำได้ตลอดถึงแม้ว่าลูกหนี้จะอยู่ในขั้นตอนของการบังคับคดี หรือจนกว่าบริษัทจะตัดหนี้ให้ทั้งหมด

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการกำหนดกรอบระยะเวลาในการเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้สำหรับลูกหนี้แต่ละประเภท ซึ่งหากบริษัทสามารถทำการปรับปรุงโครงสร้างหนี้กับลูกหนี้ได้ภายในระยะเวลาของกรอบที่กำหนด บริษัทจะรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (CEIR) ตั้งแต่วันทำสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้แต่หากในช่วงกรอบระยะเวลาดังกล่าวบริษัทยังไม่สามารถปรับปรุงโครงสร้างหนี้กับลูกหนี้ได้ บริษัทจะยังไม่มีการรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (CEIR) และไม่มีการตั้ง ECL จนเมื่อครบกรอบระยะเวลาเจรจาที่กำหนดบริษัทจะคำนวณอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (CEIR) จากกระแสเงินสดจากการบังคับคดีขายหลักประกัน อย่างไรก็ตาม ในกรณีลูกหนี้ที่มีสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้และยังมีการผ่อนชำระเป็นปกติจากเจ้าหนี้เดิมบริษัทจะรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากการคำนวณอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (CEIR) ตามแผนการผ่อนชำระเดิมที่ลูกหนี้ได้ทำไว้กับเจ้าหนี้เดิม

## กระบวนการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ มีขั้นตอนที่สำคัญดังนี้

### 1. ติดต่อลูกหนี้ NPLs และผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงโครงสร้างหนี้

เมื่อบริษัทได้ทำสัญญาโอนสิทธิเรียกร้องกับผู้ขายเรียบร้อยแล้ว แผนกบริหารสินทรัพย์ของบริษัทจะติดต่อลูกหนี้ NPLs เพื่อเจรจาหาทางออกร่วมกันในการจัดการกับภาระหนี้ของลูกหนี้ NPLs โดยเงื่อนไขในการเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ของลูกหนี้ NPLs แต่ละรายจะแตกต่างกันไป โดยพิจารณาจากความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ NPLs คุณภาพของหลักประกัน ผู้ค้ำประกัน และความครบถ้วนของข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุมัติแผนการปรับปรุงโครงสร้างหนี้

ทั้งนี้ วิธีการและเงื่อนไขในการปรับปรุงโครงสร้างหนี้โดยทั่วไปมีหลายวิธีด้วยกัน อาทิเช่น การลดเงินต้น หรือดอกเบี้ยคงค้าง เพื่อจูงใจให้ลูกหนี้ชำระหนี้เร็วขึ้น การขยายระยะเวลาการชำระหนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับความสามารถในการชำระหนี้ตามกระแสเงินสดของลูกหนี้ การโอนทรัพย์สินชำระหนี้ การปิดบัญชีด้วยเงินก้อนจากการรีไฟแนนซ์ (Refinance) หรือช่องทางอื่น ซึ่งบริษัทอาจเลือกใช้เพียงหนึ่งวิธี หรือหลายวิธีร่วมกันในการพิจารณาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ของลูกหนี้ NPLs แต่ละราย

### 2. ลงนามในสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้

เมื่อแผนกบริหารสินทรัพย์ของบริษัทได้เจรจาเงื่อนไขการปรับปรุงโครงสร้างหนี้กับลูกหนี้ NPLs และได้ข้อสรุปเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว แผนกบริหารสินทรัพย์จะทำการขออนุมัติปรับปรุงโครงสร้างหนี้ตามเงื่อนไขที่ได้ตกลงกันกับลูกหนี้ NPLs ต่อผู้มีอำนาจอนุมัติของบริษัทตามกรอบระยะเวลาที่บริษัทกำหนด หลังจากได้รับการอนุมัติให้ปรับปรุงโครงสร้างหนี้แล้ว แผนกกฎหมายของบริษัทจะจัดทำสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ ส่วนแผนกบริหารสินทรัพย์จะทำการนัดลูกหนี้ NPLs ให้มาลงนามในสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ หลังจากนั้น แผนกบริหารสินทรัพย์ของบริษัทจะคอยติดตามการจ่ายชำระหนี้ของลูกหนี้ NPLs แต่ละรายเป็นประจำสม่ำเสมอ เพื่อให้ลูกหนี้ NPLs มีการจ่ายชำระหนี้เป็นไปตามเงื่อนไขปรับปรุงโครงสร้างหนี้

## กรณีที่ 2 การดำเนินการกระบวนการทางศาล

ภายหลังจากที่บริษัทได้รับโอนสิทธิเรียกร้องจากผู้ขายเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะเร่งดำเนินการติดตามลูกหนี้ NPLs ให้มาดำเนินการเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ตามที่ได้กล่าวไว้ในกรณีที่ 1 ข้างต้น แต่ในบางกรณีบริษัทและลูกหนี้ NPLs ไม่สามารถหาข้อยุติโดยการเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้ เนื่องจากหลายสาเหตุ อาทิเช่น ลูกหนี้ NPLs ไม่ให้ความร่วมมือ ลูกหนี้ NPLs ประวิงเวลาในการลงนามในสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ และกรณีที่ภายหลังปรับปรุงโครงสร้างหนี้แล้วลูกหนี้ NPLs ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้ บริษัทจะพิจารณาดำเนินกระบวนการทางศาลโดยการยื่นฟ้องดำเนินคดีกับลูกหนี้ รวมถึงการดำเนินการทางคดีต่อเนื่องสำหรับลูกหนี้ NPLs ที่บริษัทประมูลได้มาอยู่ในกระบวนการศาลและบริษัทได้ดำเนินการสวมสิทธิทางคดีแล้ว โดยมีขั้นตอนที่สำคัญดังนี้

### 1. แจ้งให้ชำระหนี้ และส่งหนังสือบอกกล่าวบังคับจำนวน และดำเนินการฟ้องร้องลูกหนี้

หากลูกหนี้ NPLs ไม่สามารถปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขของสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ของบริษัทได้ หรือไม่ให้ความร่วมมือในการเจรจาขอปรับปรุงโครงสร้างหนี้ใหม่อีกครั้ง แผนกบริหารสินทรัพย์จะเสนอขออนุมัติฟ้องลูกหนี้ NPLs รายดังกล่าว เมื่อผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติให้ฟ้องร้องลูกหนี้รายดังกล่าว แผนกกฎหมายจะจัดทำหนังสือแจ้งไปยังลูกหนี้ NPLs ให้ชำระหนี้คงค้างที่มีกับบริษัทและบอกกล่าวการดำเนินคดีและบังคับจำนวนตามกฎหมาย (หากลูกหนี้ NPLs ไม่สามารถชำระหนี้ให้กับบริษัทให้เสร็จสิ้น) ทั้งนี้ หากลูกหนี้ NPLs ยังไม่สามารถชำระหนี้ให้กับบริษัทได้ แผนกกฎหมายของบริษัทจะจัดเตรียมคำฟ้องและเอกสารประกอบคำฟ้องร้องดำเนินคดีเพื่อส่งมอบศาล โดยจะสามารถฟ้องคดีได้เมื่อพ้นระยะเวลา 60 วันนับแต่วันที่หนังสือแจ้งลูกหนี้

### 2. ศาลมีคำสั่งตัดสินพิพากษา

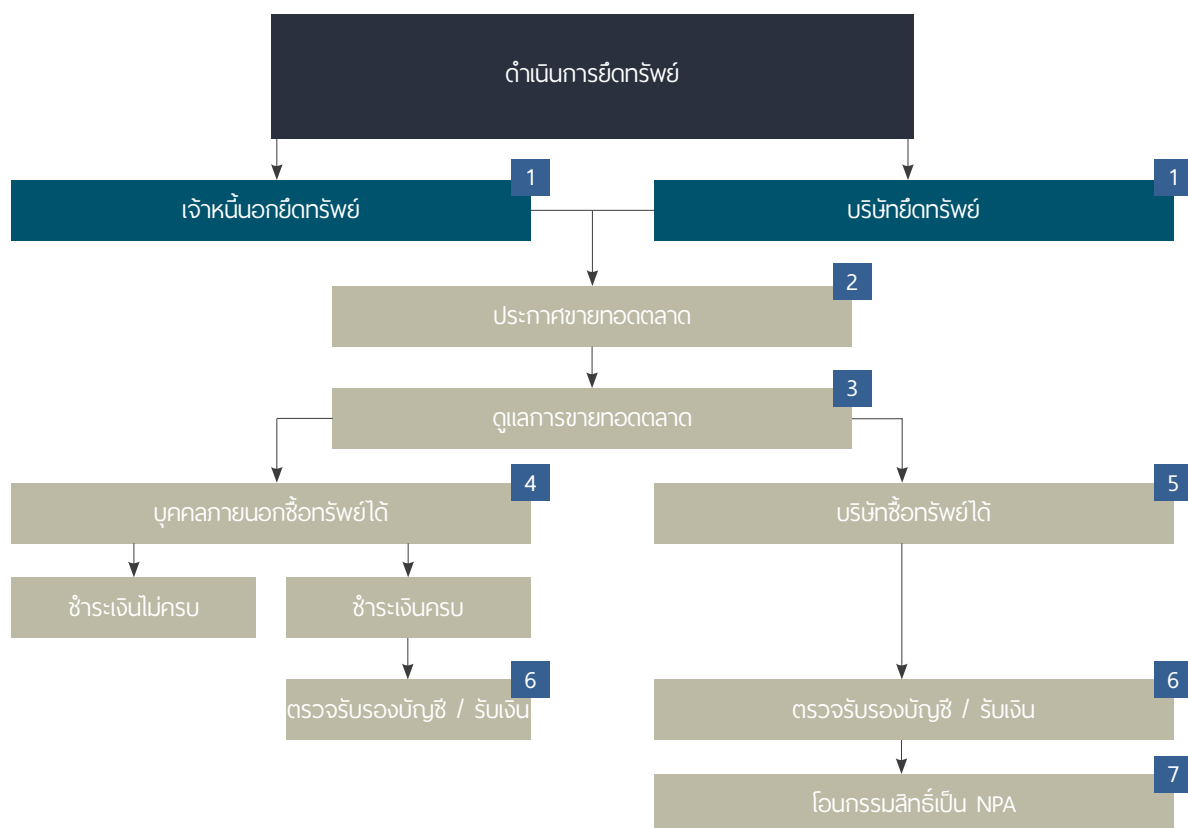
โดยปกติศาลจะนัดพิจารณาคดีภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่ยื่นฟ้อง ซึ่งก่อนถึงวันนัดสืบพยาน หากลูกหนี้ NPLs มีความประสงค์ขอประนีประนอมยอมความกับบริษัทในศาล แผนกบริหารสินทรัพย์ของบริษัทจะทำการเจรจากับลูกหนี้ NPLs และขออนุมัติเงื่อนไขทำยอมจากผู้มีอำนาจอนุมัติของบริษัทแผนกกฎหมายของบริษัทจะจัดทำสัญญาประนีประนอมตามเงื่อนไขที่ได้รับการอนุมัติ พร้อมทั้งจัดเตรียมเอกสารสำคัญของลูกหนี้ NPLs เติมนำไปเจรจากับลูกหนี้อีกครั้งที่ศาล ณ วันนัดสืบพยาน เพื่อให้ศาลตัดสินพิพากษตามยอม หากลูกหนี้ NPLs ยอมรับเงื่อนไขตามสัญญาประนีประนอมยอมความ จะทำการลงนามในสัญญาประนีประนอมยอมความร่วมกันระหว่างบริษัทลูกหนี้ NPLs และผู้พิพากษา แต่หากไม่สามารถเจรจากันได้ ศาลก็จะพิจารณาคดีและมีคำพิพากษาออกมา



### ค) การบังคับหลักประกันและการขายทอดตลาด

ขั้นตอนในการบังคับคดีเพื่อยึดหลักประกันของลูกหนี้เพื่อนำไปขายทอดตลาดและนำเงินมาชำระหนี้ตามคำพิพากษาของศาลนั้น จะเป็นการดำเนินการขายโดยกรมบังคับคดีด้วยวิธีการประมูล และให้บุคคลภายนอกสามารถเข้ามาเสนอราคาซื้อหลักประกัน ทั้งนี้ กรมบังคับคดีจะดำเนินการส่งหมายแจ้งการขายทอดตลาดหลักประกันที่ระบุวันในการขายและราคาเริ่มต้นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ได้แก่ ลูกหนี้ เจ้าหนี้ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ให้รับทราบและดำเนินการดูแลการขายทอดตลาดตามกำหนดการดังกล่าว โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รูปภาพ : แสดงขั้นตอนการบังคับหลักประกันและการขายทอดตลาด



#### 1. บริษัทยึดหลักประกัน และส่งมอบโฉนดให้กรมบังคับคดี

เมื่อลูกหนี้ไม่ได้ชำระหนี้ให้กับบริษัทตามเงื่อนไขของคำพิพากษามาตามยอมของศาล แผนกกฎหมายของบริษัทจะจัดทำคำร้องขอออกหมายบังคับคดียื่นต่อศาล เพื่อแต่งตั้งเจ้าพนักงานบังคับคดีเป็นผู้ยึดและอายัดทรัพย์สินของจำเลย เมื่อบริษัทได้รับหมายบังคับคดีจากศาล แผนกบริหารสินทรัพย์ของบริษัทจะขออนุมัติดำเนินการยึดหลักประกันจากผู้มีอำนาจอนุมัติ และเมื่อได้รับการอนุมัติ แผนกกฎหมายของบริษัทจะทำการรวบรวมโฉนด และเอกสารประกอบจัดส่งให้กับกรมบังคับคดี

ในกรณีที่หลักประกันที่ลูกหนี้จำนองไว้กับบริษัทถูกเจ้าพนักงานออกใบทำการยึดทรัพย์เพื่อขายทอดตลาด บริษัทจะได้รับหมายแจ้งจากสำนักงานบังคับคดีให้นำส่งต้นฉบับโฉนดและหนังสือสัญญาจำนองให้กับสำนักงานบังคับคดี ภายหลังจากที่บริษัทได้ส่งมอบเอกสารให้กับสำนักงานบังคับคดีเรียบร้อยแล้ว แผนกกฎหมายของบริษัทจะยื่นคำร้องขอรับชำระหนี้บุริมสิทธิจำนองต่อศาลที่ออกหมายบังคับคดี และเมื่อศาลอนุญาตให้บริษัทเป็นผู้มีสิทธิได้รับชำระหนี้จากการขายทอดตลาดทรัพย์สินที่จำนองก่อนเจ้าหนี้รายอื่นแล้ว แผนกกฎหมายของบริษัทจะดำเนินการแจ้งคำสั่งศาลให้เจ้าพนักงานบังคับคดีรับทราบต่อไป

#### 2. ประกาศขายทอดตลาด

โดยปกติเจ้าพนักงานบังคับคดีจะมีประกาศขายทอดตลาดประมาณ 6 เดือนนับแต่วันที่ตั้งเรื่องยึดทรัพย์ ซึ่งเมื่อบริษัทได้รับแจ้งกำหนดการขายทอดตลาดจากกรมบังคับคดี แผนกบริหารสินทรัพย์ดำเนินการขออนุมัติขายทอดตลาด โดยทั่วไปผู้เข้าร่วมประมูลหรือบริษัทในฐานะเจ้าหนี้บุริมสิทธิจำนองตามที่ศาลสั่งอนุญาตแล้ว หากทำการสวมสิทธิไม่ทันจะต้องวางเงินสด หรือแคชเชียร์เช็คส่งจ่ายให้กับกรมบังคับคดีที่ทำการขายเพื่อเป็นหลักประกันในการเข้าสู่ราคาตามจำนวนเงินที่ระบุไว้ในประกาศของกรมบังคับคดี (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5.00 ของราคาประเมินหลักประกัน) แต่ในกรณีที่บริษัทในฐานะเจ้าหนี้บุริมสิทธิจำนอง สามารถทำการสวมสิทธิได้ทัน บริษัทต้องเตรียมวางหลักประกันเพื่อเข้าสู่ราคาตามอัตราการวางหลักประกันที่กรมบังคับคดีกำหนด

การกำหนดราคาเริ่มต้นการขายทอดตลาดเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำหนดหลักเกณฑ์ในการกำหนดราคาเริ่มต้นและราคาที่สมควรขายในการขายทอดตลาดที่บังคับใช้อยู่ โดยในการขายทอดตลาดครั้งแรกราคาเริ่มต้นจะใช้ราคาของคณะกรรมการกำหนดราคาทรัพย์สิน หากไม่มีจะใช้ราคาประเมินของฝ่ายประเมินราคาทรัพย์สิน สำนักงานวางทรัพย์กลาง และหากไม่มีจะใช้ราคาประเมินของเจ้าพนักงานบังคับคดีเป็นราคาเริ่มต้นเมื่อเริ่มประมูลขายทอดตลาดในครั้งแรก หากไม่มีผู้เข้าเสนอราคา เจ้าพนักงานบังคับคดีจะปรับลดราคาเริ่มต้นลงร้อยละ 10.00 ของราคาเริ่มต้นสำหรับการขายครั้งถัดไป และจะปรับราคาลดลงจนกระทั่งไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70.00 ของราคาเริ่มต้นครั้งแรก

เมื่อได้รับแจ้งกำหนดการขายทอดตลาดจากกรมบังคับคดี บริษัทจะพิจารณากำหนดราคาขั้นต่ำตามคู่มือปฏิบัติงานแผนกบริหารสินทรัพย์ โดยพิจารณาจากราคาประเมินทรัพย์สินขายทอดตลาดฉบับล่าสุด ราคาตลาดของทรัพย์สินในบริเวณใกล้เคียงที่บริษัทสำรวจเอง และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อคำนวณผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับจากการขายทอดตลาดเปรียบเทียบกับราคาที่บริษัทเข้าประมูลซื้อทรัพย์สินขายทอดตลาดมาเป็นทรัพย์สินรอการขายของบริษัทและขออนุมัติตามคู่มืออำนาจดำเนินการของบริษัทต่อไป

### 3. การดูแลการประมูลตามมติ

ปัจจุบัน กรมบังคับคดีกำหนดให้มีการขายทอดตลาด 6 นัด แต่ละนัดห่างกันประมาณ 2 สัปดาห์ รวมเวลาประมาณ 3 - 4 เดือน โดย ณ วันขายทอดตลาด แผนกกฎหมายของบริษัทจะนำหนังสือมอบอำนาจและแคชเชียร์เช็คไปดำเนินการดูแลการประมูลในการประมูลทุกครั้ง แผนกบริหารสินทรัพย์จะขออนุมัติราคาขายทอดตลาดขั้นต่ำ เพื่อให้บริษัทได้รับผลตอบแทนตามเป้าหมาย ทั้งนี้ บริษัทในฐานะเจ้าหนี้มีสิทธิคัดค้านราคาประมูลได้ หากพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นราคาที่ต่ำไป แต่การคัดค้านราคาทำได้เพียงครั้งเดียว ซึ่งเจ้าพนักงานบังคับคดีจะทำการเลื่อนขายไปครั้งถัดไป โดยบริษัทจะต้องมาดูแลการขายเพื่อให้ได้ราคาขายที่เหมาะสมหรือบริษัทอาจพิจารณาประมูลซื้อหลักประกันเอง หากพิจารณาแล้วมีความเป็นไปได้ที่บริษัทจะได้อัตราผลตอบแทนที่ดีกว่าหากบริษัทนำหลักประกันที่ประมูลได้มาปรับปรุงและจำหน่ายออกไปภายหลัง

### 4. กรณีบุคคลภายนอกเป็นผู้ประมูลซื้อหลักประกันได้

เมื่อมีบุคคลภายนอกเป็นผู้ชนะประมูล แผนกกฎหมายของบริษัทจะได้รับคืนแคชเชียร์เช็คที่ไถ่ถอนไว้เป็นหลักประกันในการประมูลซื้อทรัพย์สินจากการขายทอดตลาด สำเนาสัญญาซื้อขาย และรายงานการขายทอดตลาดจากกรมบังคับคดี และแผนกกฎหมายจัดทำรายงานผลการดำเนินการคดีรายงานให้ผู้บริหารรับทราบ

สำหรับบุคคลภายนอกที่สามารถประมูลซื้อได้ให้ชำระเงินตามราคาที่ประมูลซื้อทรัพย์สินให้ครบถ้วนในวันซื้อ หรือชำระส่วนที่เหลือภายหลังจากหักเงินที่วางไว้เป็นหลักประกันในการเข้าสู่ราคาภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ประมูลซื้อหลักประกันได้ อย่างไรก็ตาม หากผู้ซื้อไม่สามารถนำเงินมาชำระได้ทันภายใน 15 วัน ผู้ซื้อสามารถยื่นคำร้องขอขยายระยะเวลาการวางเงินได้อีกไม่เกิน 3 เดือน และเจ้าพนักงานบังคับคดีจะใช้เวลาจัดทำบัญชีรับจ่ายเงินประมาณ 3 - 4 เดือน นับแต่วันที่ผู้ซื้อวางเงินครบ และจะมีหมายแจ้งให้บริษัทในฐานะเจ้าหนี้ไปดำเนินการตรวจรับรองบัญชีและรับเงินต่อไป แต่หากผู้ซื้อไม่ชำระราคาให้ครบถ้วนภายในกำหนดเวลา เจ้าพนักงานบังคับคดีจะทำการยึดเงินวางหลักประกัน และนำหลักประกันดังกล่าวออกขายทอดตลาดใหม่ และหากการประมูลใหม่ได้เงินสุทธิต่ำกว่าที่ผู้ซื้อให้ราคาไว้ในครั้งก่อนผู้ซื้อจะต้องเป็นผู้ที่รับผิดชอบเงินส่วนต่าง

ทั้งนี้ บริษัทอาจให้นายหน้าทำการจัดหาผู้สนใจมาประมูลซื้อทรัพย์สินหลักประกันในราคาที่บริษัทต้องการ ซึ่งหากผู้สนใจดังกล่าวเป็นผู้ชนะการประมูลซื้อทรัพย์สินหลักประกัน บริษัทจะต้องจ่ายชำระค่านายหน้าให้แก่รายดังกล่าว

### 5. กรณีที่บริษัทเป็นผู้ประมูลซื้อหลักประกันได้

หากราคาที่ประมูลเป็นราคาที่ต่ำกว่าที่บริษัทประเมินไว้ และเป็นราคาที่บริษัทประเมินแล้วว่าหากบริษัทซื้อมาเป็นทรัพย์สินรอการขาย และนำไปขายต่อเอง จะให้ผลตอบแทนดีกว่าการให้บุคคลภายนอกซื้อไปในราคาดังกล่าว บริษัทก็จะเป็นผู้ประมูลซื้อหลักประกันนั้นไว้เอง บริษัทในฐานะเจ้าหนี้มีสิทธิที่ศาลสั่งอนุญาตแล้ว บริษัทจึงมีสิทธิขอหักส่วนได้ใช้แทนโดยทำสัญญาซื้อขาย และรับใบเสร็จรับเงินเงินวางประกันในการเข้าประมูลซื้อทรัพย์สินจากการขายทอดตลาด ซึ่งเงินดังกล่าวถือเป็นส่วนหนึ่งของราคาซื้อทรัพย์สินหลักประกันของบริษัทและจัดทำรายงานผลคดียกให้ผู้บริหารต่อไป ต่อมาหากเจ้าพนักงานบังคับคดีคิดหักส่วนได้ใช้แทนแล้วพบว่ายังมีส่วนที่ขาดอยู่ บริษัทมีหน้าที่ชำระราคาส่วนต่างให้ครบถ้วน

## 6. ตรวจสอบรับรองบัญชีแสดงรายการรับ - จ่าย และรับชำระเงิน

เมื่อแผนกกฎหมายของบริษัทได้รับหนังสือแจ้งตรวจสอบรับรองบัญชีรับ - จ่ายจากกรมบังคับคดี ถึงกรณีที่มีบุคคลภายนอกซื้อทรัพย์สินหรือบริษัทเป็นผู้ซื้อทรัพย์สินได้ แผนกกฎหมายของบริษัทจะนำส่งหนังสือแจ้งตรวจสอบรับรองบัญชีรับ-จ่ายให้กับแผนกบริหารสินทรัพย์ของบริษัทเพื่อทำการตรวจสอบการคำนวณยอดเจ้าหนี้ตามคำพิพากษาที่บริษัทจะต้องได้รับชำระ หากถูกต้องแล้ว กรมบังคับคดีจะทำการจ่ายเงินที่ได้จากการขายทอดตลาดให้กับบริษัทต่อไป แต่หากไม่ถูกต้องบริษัทสามารถยื่นคำแถลงคัดค้านภายใน 15 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งตรวจสอบรับรองบัญชีรับ - จ่ายนี้

## 7. การรับโอนกรรมสิทธิ์อสังหาริมทรัพย์

ในกรณีที่บริษัทเป็นผู้ประมูลซื้อทรัพย์สินได้ บริษัทจะได้รับหนังสือโอนกรรมสิทธิ์จากเจ้าพนักงานบังคับคดีเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการติดต่อขอจดทะเบียนโอนกรรมสิทธิ์กับเจ้าพนักงานที่ดิน เมื่อโอนกรรมสิทธิ์เสร็จ แผนกกฎหมายของบริษัทจะได้รับใบดocketกรรมสิทธิ์เปลี่ยนเป็นชื่อบริษัทหนังสือขายตามคำสั่งศาล และใบเสร็จรับเงินจากกรมที่ดิน ซึ่งโดยปกติจะใช้ระยะเวลาในการโอนกรรมสิทธิ์เป็นทรัพย์สินรอการขายภายใน 30 วันนับจากได้รับเอกสารจากเจ้าพนักงานบังคับคดีครบถ้วน

ในกรณีที่บริษัทได้นำหลักประกันของลูกค้าขายทอดตลาดเพื่อชำระหนี้แล้ว แต่ยังได้รับชำระหนี้ไม่ครบถ้วน แผนกกฎหมายของบริษัทจะจัดทำหนังสือแจ้งให้ชำระหนี้ที่เหลือไปยังลูกค้า NPLs และหากลูกค้า NPLs ไม่ติดต่อเพื่อเข้ามาชำระ บริษัทจำเป็นต้องดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

### (1.2) ธุรกิจบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย (“NPA”)

ทรัพย์สินรอการขาย (Non-Performing Asset: NPA) ของบริษัทส่วนใหญ่เป็นอสังหาริมทรัพย์สำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยประเภท บ้านเดี่ยว และทาวน์เฮาส์ ทั้งนี้ ที่ผ่านมามีบริษัทไม่มีการจัดหาทรัพย์สินรอการขายจากการประมูลซื้อจากสถาบันการเงินโดยตรง เนื่องจากบริษัทมีนโยบายเน้นการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่เป็นทรัพย์สินหลักประกันของลูกค้าเป็นหลัก และบริษัทจัดหาทรัพย์สินรอการขายจากการซื้อหลักประกันลูกค้า NPLs ของบริษัทที่เกิดจากการประมูลขายทอดตลาดในกรมบังคับคดีเท่านั้น หรือบริษัทอาจได้ทรัพย์สินรอการขายจากการตีทรัพย์สินชำระหนี้ของลูกค้า NPLs ของบริษัทซึ่งเป็นวิธีการเจรจาประนอมหนี้กับลูกค้า NPLs ที่ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามเงื่อนไข และสามารถระงับการหนี้ที่มีอยู่กับบริษัทได้ โดยไม่ต้องผ่านกระบวนการทางศาลซึ่งจะช่วยลดระยะเวลา และค่าใช้จ่ายในการได้มาของกรรมสิทธิ์ของทรัพย์สินรอการขาย

บริษัทบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขายด้วยการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับทรัพย์สินรอการขายโดยจะทำการปรับปรุงทรัพย์สินรอการขายให้มีสภาพดีพร้อมใช้ประโยชน์และให้เป็นที่ต้องการของตลาดมากขึ้น เพื่อให้สามารถจำหน่ายให้กับบุคคลภายนอกและเกิดเป็นรายได้กลับมายังบริษัทโดยมีรายละเอียดที่สำคัญ ดังนี้

#### (1.2.1) ประเภทของทรัพย์สินรอการขาย

ในอดีตที่ผ่านมามีบริษัทมีทรัพย์สินรอการขายที่มาจากลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย เช่น บ้านเดี่ยว ทาวน์โฮม และห้องชุด เป็นต้น และทรัพย์สินรอการขายที่มาจากลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจ เช่น ที่ดิน อาคารโรงงาน อาคารพาณิชย์ และสังหาริมทรัพย์ เป็นต้น แต่เนื่องจากบริษัทได้ขายทรัพย์สินรอการขายที่มาจากลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจทั้งหมดออกไปแล้วภายในปี 2561 ดังนั้น ทรัพย์สินรอการขายของบริษัท ณ สิ้นปี 2564 - 2565 จึงเป็นทรัพย์สินรอการขายที่มาจากลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยเท่านั้น โดยมีรายละเอียดดังนี้



ตาราง : แสดงทรัพย์สินรอการขายแบ่งตามประเภทที่อยู่อาศัย ณ สิ้นปี 2564 – 2565

	ทรัพย์สินรอการขาย					
	31 ธ.ค. 2564		31 ธ.ค. 2565		เพิ่ม (ลด)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
บ้านเดี่ยว	17.81	81.85	59.60	70.63	41.79	66.74
ทาวน์โฮม	3.06	14.05	12.79	15.16	9.73	15.54
ห้องชุด	0.89	4.10	7.17	8.50	6.28	10.02
อาคารพาณิชย์	-	-	4.82	5.71	4.82	7.70
<b>รวม</b>	<b>21.76</b>	<b>100</b>	<b>84.38</b>	<b>100</b>	<b>62.62</b>	<b>100</b>

ทรัพย์สินรอการขายของบริษัท ณ สิ้นปี 2564 – 2565 ส่วนใหญ่ตั้งอยู่ในบริเวณกรุงเทพฯ ปริมณฑล และมีส่วนน้อยตั้งอยู่ในพื้นที่ต่างจังหวัด โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตาราง : แสดงทรัพย์สินรอการขายแบ่งตามสถานที่ตั้ง ณ สิ้นปี 2564 – 2565

	ทรัพย์สินรอการขาย					
	31 ธ.ค. 2564		31 ธ.ค. 2565		เพิ่ม (ลด)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กรุงเทพฯ	9.2	42.28	34.22	40.56	25.02	39.95
ปริมณฑล	11.28	51.84	44.31	52.51	33.03	52.75
ต่างจังหวัด	1.28	5.88	5.85	6.93	4.57	7.30
<b>รวม</b>	<b>21.76</b>	<b>100</b>	<b>84.38</b>	<b>100</b>	<b>62.62</b>	<b>100</b>

#### (1.2.2) การจัดหา และการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย

การจัดหาและการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย ประกอบด้วย 2 กระบวนการหลักๆ ดังนี้

##### ก) กระบวนการจัดหาทรัพย์สินรอการขาย

การลงทุนของบริษัทจะมุ่งเน้นการลงทุนในสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเท่านั้น และไม่เน้นการลงทุนในทรัพย์สินรอการขาย ทำให้ในอดีตที่ผ่านมาทรัพย์สินรอการขายของบริษัทมาจากการซื้อหลักประกันของลูกค้า NPLs ของบริษัทจากการประมูลขายทอดตลาดของกรมบังคับคดี และนิติกรผู้ชำระหนี้เท่านั้น ดังนั้น กระบวนการในการจัดหาทรัพย์สินรอการขายของบริษัทจึงเหมือนกับขั้นตอนการบังคับคดีเพื่อยึดหลักประกันขายทอดตลาด

#### (1.3) การรับเงินสด (Cash Collection)

บริษัทมีการรับเงินสด (Cash Collection) จากการประกอบธุรกิจ ประกอบด้วย เงินสดรับจากลูกค้าที่จ่ายชำระหนี้ เงินสดรับจากการขายทอดหลักประกันของลูกค้าในกรมบังคับคดี เงินสดรับจากการขายเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกค้า และเงินสดรับจากการขายทรัพย์สินรอการขาย ซึ่งเงินสดรับดังกล่าวยังไม่ได้หักดอกเบี้ยจ่าย ราคากู้และดอกเบี้ยค้างรับของลูกค้า NPLs และราคากู้ของทรัพย์สินรอการขาย

##### ข) กระบวนการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย

1) การตรวจสอบ การปรับปรุงและการบำรุงรักษา และการเพิ่มมูลค่าให้กับทรัพย์สินรอการขาย

ภายหลังจากบริษัทได้รับโอนทรัพย์สินรอการขายแล้ว แผนกบริหารสินทรัพย์ของบริษัทจะเป็นผู้ทำหน้าที่ดูแลทรัพย์สินรอการขาย โดยแผนกบริหารสินทรัพย์ของบริษัทจะเข้าสำรวจตรวจสอบสภาพทรัพย์สินรอการขายตาม Checklist ของบริษัท อาทิเช่น การตรวจสอบสภาพพื้น เพดาน บันได ว่าอยู่ในสภาพที่พอใช้ได้หรือจะต้องปรับปรุง ถ่ายรูปทรัพย์สินรอการขายตามสภาพก่อนปรับปรุง รวมถึงประสานงานไปยังนิติบุคคลของทรัพย์สินรอการขาย (ถ้ามี) เพื่อสอบถามค่าใช้จ่ายส่วนกลางคงค้าง เพื่อทำการประเมินค่าใช้จ่ายเบื้องต้นในการปรับปรุงทรัพย์สินรอการขายให้อยู่ในสภาพพร้อมขาย และจัดทำคำขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย อย่างไรก็ตาม หากแผนกบริหารสินทรัพย์ของบริษัทสำรวจตรวจสอบสภาพทรัพย์สินแล้วพบว่า มีบุคคลบุกรุก บริษัทจะต้องดำเนินการขั้นตอนการขับไล่ผู้บุกรุกออกไปก่อนแล้วจึงทำการสำรวจตรวจสอบและซ่อมแซมต่อไปได้

2) การจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย

เมื่อทรัพย์สินรอการขายอยู่ในสภาพที่พร้อมขายแล้ว แผนกบริหารสินทรัพย์ของบริษัทจะรวบรวมเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาตั้งราคาประกาศขาย เช่น ใบขออนุมัติราคาประกาศขายทรัพย์สิน เล่มประเมินราคาทรัพย์สิน ข้อมูลเปรียบเทียบราคาตลาด และค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทรัพย์สิน เป็นต้น ส่งให้ผู้มีอำนาจพิจารณานุมัติร่วมกัน เมื่อได้ราคาประกาศขายแล้ว บริษัททำการขายทรัพย์สินรอการขายผ่านหลายช่องทาง เช่น การฝากขายผ่านนิติบุคคลของโครงการที่ตั้งทรัพย์สิน การจัดหาตัวแทนขาย การจัดทำป้ายทรัพย์สินรอการขาย การจัดทำโบรชัวร์ และการจัดทำช่องทางขายทางสื่อโฆษณาดิจิทัล เช่น การโฆษณาผ่านเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับการขายอสังหาริมทรัพย์ฯ เว็บไซต์ และ Facebook ของบริษัท เป็นต้น

3) การลงนามสัญญาจะซื้อจะขาย และโอนกรรมสิทธิ์

เมื่อมีผู้สนใจซื้อทรัพย์สินรอการขาย แผนกบริหารสินทรัพย์ของบริษัทจะพิจารณาราคา และเงื่อนไขที่ผู้สนใจซื้อทรัพย์สินเสนอมาสอบทานกับเงื่อนไขและราคาประกาศขายทรัพย์สินที่ผ่านการอนุมัติแล้ว พร้อมทั้งประเมินความเป็นไปได้ของกำลังซื้อของผู้สนใจซื้อ และบริษัทอาจมีส่วนในการให้คำแนะนำการติดต่อขอสินเชื่อกับสถาบันการเงิน เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนมาซื้อทรัพย์สิน ทั้งนี้ หากข้อเสนอมของผู้ซื้อมีเงื่อนไขและราคาอยู่ในช่วงที่กำหนด แผนกบริหารสินทรัพย์จะทำการขออนุมัติราคาขาย หลังจากนั้น บริษัทและผู้ซื้อจะลงนามในสัญญาจะซื้อจะขายทรัพย์สินโดยให้ผู้ซื้อวางเงินประกันบางส่วน และทำการชำระเงินส่วนที่เหลือ และโอนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินให้กับผู้ซื้อในวันเดียวกัน โดยบริษัทไม่เคยมีนโยบายในการให้สินเชื่อแก่ผู้ซื้อทรัพย์สินรอการขาย หรือการให้พ่อนชำระค่าทรัพย์สินรอการขาย

## (2) การตลาดและการแข่งขัน

### (2.1) กลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัทได้กำหนดกลยุทธ์การแข่งขันและนโยบายในการดำเนินธุรกิจ เพื่อมุ่งส่งเสริมความสามารถในการแข่งขันระยะยาวและพัฒนาความสามารถในการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และทรัพย์สินรอการขายให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1) การจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่มีศักยภาพ และคาดว่าจะให้อัตราผลตอบแทนที่เหมาะสม

บริษัทให้ความสำคัญในการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเป็นอย่างมาก เพราะการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพถือเป็นด่านแรกของปัจจัยความสำเร็จ หากบริษัทสามารถประมูลซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในต้นทุนที่เหมาะสมทำให้เกิดผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับจากกระแสเงินสดทั้งจากการรับชำระและขายหลักประกัน ส่งผลทำให้บริษัทสามารถที่จะแข่งขันในธุรกิจได้ ดังนั้น ในการประมูลซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในแต่ละครั้ง บริษัทจะมีการตั้งทีมจัดซื้อหนี้ ซึ่งประกอบด้วยบุคคลที่มีความชำนาญจากหลายแผนก ได้แก่ แผนกบริหารสินทรัพย์ แผนกบัญชีและการเงิน และแผนกกฎหมาย มาร่วมกันศึกษาและตรวจสอบข้อมูลของลูกหนี้สำรวจหลักประกันเพื่อประเมินสภาพและราคาตลาดของหลักประกัน รวมถึงประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับโดยส่วนหนึ่งพิจารณาอ้างอิงจากสถิติข้อมูลในการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อสรุปหาราคาในการซื้อหนี้และอัตราผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับจากการลงทุนประมูลซื้อหนี้ หลังจากนั้นทีมจัดซื้อหนี้จะทำการสรุปข้อมูลเพื่อนำเสนอให้กับผู้มีอำนาจพิจารณากลับกรองและอนุมัติราคาประมูลอีกครั้งตามลำดับขั้น ซึ่งทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีการพิจารณาไตร่ตรองเป็นอย่างดีทุกครั้งก่อนเข้าร่วมเสนอราคาประมูล ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น

นอกจากนี้ การที่บริษัทจะจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่คาดว่าจะให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมได้นั้น นอกจากทีมงานที่มีทักษะและความชำนาญในการปฏิบัติงานแล้ว การที่บริษัทมีความสัมพันธ์ที่ดีกับสถาบันการเงินและบริษัทบริหารสินทรัพย์อื่น จะเป็นการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจให้บริษัทสามารถที่จะจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่สอดคล้องเหมาะสมกับนโยบาย ความชำนาญ และเงินทุนของบริษัทยิ่งขึ้น

2) การลดระยะเวลาในการบริหารจัดการลูกหนี้แต่ละราย

บริษัทมีเป้าหมายในการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพให้ได้รับชำระหนี้ตรงตามเวลา และสามารถปิดบัญชีกับลูกหนี้ได้เร็วที่สุด เพื่อนำกระแสเงินสดที่ได้รับจากการชำระหนี้ไปใช้ลงทุนในการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเพื่อบริหารจัดการและสร้างผลตอบแทนให้กับบริษัทต่อไป

ในการเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ บริษัททำการวิเคราะห์ถึงความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้แต่ละราย รวมถึงกระแสเงินสดจากแหล่งอื่นที่ลูกหนี้สามารถนำมาใช้ในการชำระหนี้ได้ เพื่อกำหนดเงื่อนไขการพ่อนชำระให้เหมาะสมกับลูกหนี้ในแต่ละราย และภายหลังปรับปรุงโครงสร้างหนี้เรียบร้อยแล้ว เมื่อเริ่มการพ่อนชำระบริษัทพยายามเร่งเตือนล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดวันชำระเพื่อให้ลูก

หนี้สามารถผ่อนชำระได้ตรงเวลา และสามารถกลับไปดำเนินธุรกรรมทางการเงินได้ตามปกติ เช่น การขอรีไฟแนนซ์ (Refinance) กับสถาบันการเงินที่มีต้นทุนทางการเงินต่ำกว่าและนำเงินมาปิดบัญชีและได้ถอนหลักประกันกับบริษัทได้เร็วขึ้น

นอกจากกระแสเงินสดที่ได้จากการรับชำระจากลูกค้าแล้ว บริษัทมุ่งเน้นให้ความสำคัญกับการหมุนเวียนทรัพย์สินรอการขายให้กลับมาเป็นกระแสเงินสดได้เร็วที่สุด ซึ่งบริษัทให้ความสำคัญตั้งแต่ขั้นตอนการเข้าร่วมประมูลซื้อหลักประกันของลูกค้าที่ถูกบังคับขายทอดตลาด โดยหลักประกันที่บริษัทจะเข้าร่วมประมูลซื้อหากเป็นอสังหาริมทรัพย์ประเภทที่อยู่อาศัย บริษัทจะพิจารณาเลือกทำเลที่ตั้งที่มีศักยภาพเป็นที่ต้องการของตลาด สภาพดีพอใช้ เพื่อลดต้นทุนในการปรับปรุงสภาพทรัพย์สินให้มีสภาพพร้อมขาย ในขณะที่เดียวกันถือเป็นการเพิ่มมูลค่าของทรัพย์สินและช่วยให้บริษัทขายทรัพย์สินได้เร็วขึ้น นอกจากนี้ การลงประกาศโฆษณา ทรัพย์สินรอการขายผ่านสื่อโฆษณาดิจิทัลต่างๆ อาทิเช่น การโฆษณาผ่านเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้องกับการขายอสังหาริมทรัพย์ฯ เว็บไซต์และ Facebook ของบริษัทเป็นต้น รวมถึงการใช้นายหน้าในการจัดหาผู้ที่สนใจซื้อทรัพย์สินรอการขายของบริษัทโดยบริษัทเชื่อว่าการดำเนินการดังกล่าวจะทำให้บริษัทได้รับกระแสเงินสดเร็วขึ้น และลดค่าใช้จ่ายในการถือครองทรัพย์สินรอการขายได้เป็นอย่างดี ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทมีระยะเวลาในการขายทรัพย์สินรอการขายเฉลี่ยประมาณ 2 ปี และไม่เคยมียกจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายออกไปในราคาที่ทำให้บริษัทขาดทุน

นอกจากนี้ บริษัทพยายามที่จะเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานภายในบริษัทเพื่อลดระยะเวลาในการปฏิบัติงานในทุกๆ ขั้นตอนตามสมควร หรือ การลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานที่จะกระทบทำให้ระยะเวลาที่จะได้รับกระแสเงินสดยาวนานขึ้น อาทิเช่น การจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในกระบวนการทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการบังคับหลักประกัน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความรวดเร็วของกระบวนการภายในเกี่ยวกับการบังคับหลักประกันของสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และการจัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องไว้ให้พร้อมสำหรับกระบวนการทางศาล เป็นต้น

### 3) การบริหารจัดการหนี้ด้วยคุณภาพอย่างมีประสิทธิภาพ

การบริหารจัดการหนี้ด้วยคุณภาพเป็นเรื่องที่สำคัญ โดยหลังจากที่บริษัทได้ทำสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้แล้ว บริษัทจะต้องคอยดูแลและติดตามลูกหนี้ให้มีการจ่ายชำระเงินเข้ามาอย่างสม่ำเสมอ และเป็นไปตามเงื่อนไขของสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ เพราะหากลูกหนี้ไม่จ่ายชำระหนี้และไม่สามารถติดตามเรียกเก็บหนี้ได้ตามระยะเวลากำหนดในสัญญา อาจทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสในการนำเงินรับชำระหนี้ไปใช้ในการดำเนินงานส่วนอื่น หรือต้องเสียเวลาและค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมเพื่อเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ใหม่หรือการดำเนินการในกระบวนการทางศาล รวมถึงอาจมีผลทำให้บริษัทต้องตั้งสำรองค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มขึ้นได้ โดยในอดีตบริษัทจะติดตามทวงถามการชำระหนี้ของลูกค้านี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยและลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจด้วยตัวเอง และทำการว่าจ้างบุคลากรภายนอก (Outsource) ในการติดตามทวงถามการชำระหนี้ของลูกค้านี้สินเชื่อรายย่อย แต่เนื่องจากบริษัทได้จำหน่ายลูกหนี้สินเชื่อรายย่อยออกไปทั้งหมดแล้วในปี 2563 ดังนั้น ปัจจุบันบริษัทจึงติดตามทวงถามการชำระหนี้ด้วยตัวเองเท่านั้น บริษัทจึงให้ความสำคัญในการบริหารจัดการหนี้ โดยยึดแนวทางการปฏิบัติตามทวงถามหนี้ตามพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ และประกาศที่เกี่ยวข้อง เช่น การติดตามทวงถามหนี้ในลักษณะที่ไม่รบกวนลูกหนี้ ให้อาสาที่สุภาพ และไม่มีการขู่กรรโชกคุกหนึ่ การคิดค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้ในอัตราที่กฎหมายกำหนด (บริษัทไม่มีการคิดค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายในการติดตามทวงถามหนี้จากลูกหนี้ รวมถึงไม่มีการคิดค่าธรรมเนียมหรือค่าใช้จ่ายอื่นที่ใช้ในการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ด้วย) เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรติดตามทวงถามหนี้ที่มีความเชี่ยวชาญ มีมนุษยสัมพันธ์ และทักษะการสื่อสารที่ดีในการติดต่อสื่อสารกับลูกหนี้ เข้าใจถึงวัตถุประสงค์ในการเจรจา ซึ่งลูกหนี้แต่ละคนจะใช้วิธีการในการสื่อสารที่แตกต่างกัน เนื่องจากลูกหนี้แต่ละคนมีความแตกต่างกันไม่ว่าจะเป็นอายุ ระดับการศึกษา อาชีพ และปัจจัยอื่นๆ ดังนั้น ก่อนที่ทีมงานติดตามหนี้จะติดตามทวงถามหนี้กับลูกหนี้รายใดจะต้องศึกษาข้อมูลของลูกหนี้รายนั้นๆ ก่อนจะทำการเจรจาและติดตามทวงถามหนี้ รวมถึง บริษัทมีบริการแจ้งเตือนก่อนถึงวันชำระหนี้ ผ่านหลายช่องทาง อาทิเช่น โทรศัพท์ SMS และ Line เป็นต้น และดำเนินการภายใต้พระราชบัญญัติการติดตามทวงถามหนี้อย่างเคร่งครัด

จากนโยบายและแนวทางการดำเนินการข้างต้น จึงทำให้ที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยมีประวัติถูกร้องเรียนเกี่ยวกับการทวงถามหนี้เลย อย่างไรก็ตาม บริษัทก็ได้มอบนโยบายการคุ้มครองและให้เป็นธรรมแก่พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัทและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท (Whistleblower Policy) เพื่อกำหนดผู้รับข้อร้องเรียน วิธีการร้องเรียนและแจ้งเบาะแส ขั้นตอนการตรวจสอบข้อเท็จจริง และมาตรการคุ้มครองปกป้องผู้ที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแส ซึ่งรวมถึงลูกหนี้ที่มีข้อร้องเรียนด้วย



#### 4) การมีระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ

การบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการข้อมูลเป็นจำนวนมาก มีขั้นตอนการทำงานที่ค่อนข้างซับซ้อน ยุ่งยาก และใช้เวลานาน ประกอบกับบริษัทมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องทุกปี ทำให้ปริมาณข้อมูลบัญชีของลูกค้าเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจึงมีบทบาทสำคัญในการช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุด บริษัทได้พัฒนาระบบงานบริหารการติดตามหนี้ (Debtor Portfolio Management System : DPMS) เพื่อใช้เป็นเครื่องมือเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัทซึ่งระบบดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ในด้านการจัดเก็บข้อมูล การระบุสถานะของลูกค้า การค้นหาข้อมูลลูกค้าและหลักประกันอย่างเป็นระบบ ช่วยลดข้อผิดพลาดในการคำนวณดอกเบี้ย ลดระยะเวลาในการทำงาน การออกรายงานต่างๆ เพื่อช่วยในการวิเคราะห์ และติดตามการรับชำระหนี้ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญในการพัฒนาปรับปรุงระบบ DPMS อย่างต่อเนื่องเพื่อให้ตอบสนองต่อการใช้งานของบริษัทยิ่งขึ้น รวมถึงการพัฒนาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบงานดังกล่าวให้กับพนักงานของบริษัทเพื่อให้สามารถนำระบบดังกล่าวมาใช้ให้ประสิทธิภาพสูงสุดต่อบริษัท

ทั้งนี้ ในปี 2565 บริษัทสอบบัญชี โอ วีแอล จำกัด (“ผู้ตรวจสอบภายใน” หรือ “IVL”) ได้มีการเข้าตรวจสอบระบบควบคุมสารสนเทศ (Application Control) โดยได้สอบทานแล้ว พบว่าไม่มีประเด็นข้อสังเกตใดๆ และบริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด (“ผู้สอบบัญชี” หรือ “EY”) ได้มีการสอบทานการควบคุมทั่วไปของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลทางบัญชีของบริษัทเมื่อเดือนธันวาคม 2565 ซึ่งพบว่าไม่มีประเด็นข้อสังเกตใดๆ เช่นเดียวกัน

#### 5) การพัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างสม่ำเสมอ

ในการจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัทโดยการเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้กับลูกหนี้หรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อให้ได้ข้อตกลงที่เป็นที่พึงพอใจของทุกฝ่ายเท่าที่เป็นไปได้ หรือการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารทางศาล จำเป็นต้องอาศัยบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถเฉพาะด้าน มีประสบการณ์ และมีทักษะที่หลากหลาย ทั้งในด้านของการวิเคราะห์ความเสี่ยงในด้านต่างๆ ความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า ความสามารถในการประเมินมูลค่าและสภาพคล่องของหลักประกัน รวมถึงการมีทักษะในการเจรจาและสื่อสารที่ดีเพื่อให้บรรลุข้อตกลงทั้ง 2 ฝ่าย เป็นต้น

บุคลากรของบริษัทจึงถือเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญอย่างมากต่อการพัฒนาองค์กรให้ก้าวทันกับความเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็ว และการเติบโตของบริษัทแบบยั่งยืน ดังนั้น บริษัทจึงเล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรของบริษัทอย่างต่อเนื่องที่จะช่วยทำให้บุคลากรมีความเชี่ยวชาญในงานที่ทำมากขึ้น ลดข้อผิดพลาดต่างๆ โดยจัดให้มีโครงการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกองค์กร และมีการจัดหลักสูตรการฝึกอบรมให้ตรงตามความต้องการพัฒนาทักษะของพนักงานแต่ละคน เพื่อเสริมสร้างความรู้ความสามารถ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้ปฏิบัติงาน เพื่อนำไปพัฒนาและเพิ่มคุณค่าการทำงานของบุคลากรของบริษัทให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น รวมถึงการสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ การส่งเสริมให้เกิดทักษะการทำงานเป็นทีม รวมถึงการปลูกสร้างจิตสำนึกที่ดีต่อส่วนรวมทั้งภายในและภายนอกองค์กร ส่งเสริมให้บุคลากรของบริษัทมีส่วนร่วมในการลดปัญหานี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ช่วยเหลือลูกหนี้ดำเนินธุรกิจต่อไปได้ และบริษัทมีผลตอบแทนในอัตราที่เหมาะสม

### (2.2) ช่องทางการให้บริการและจำหน่าย

ช่องทางการให้บริการของธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และ ช่องทางการจำหน่ายของธุรกิจบริหารจัดการทรัพย์สินหรือการขายของบริษัทมีรายละเอียด ดังนี้

#### 1) ช่องทางการให้บริการสำหรับธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (ลูกหนี้ NPLs) ได้แก่

- ช่องทางการให้บริการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ : เป็นช่องทางที่ลูกหนี้ NPLs สามารถติดต่อเข้ามาเจรจาขอปรับปรุงโครงสร้างหนี้หรือขอเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ใหม่ โดยลูกหนี้ NPLs สามารถติดต่อเพื่อขอเจรจาเบื้องต้นผ่านทางโทรศัพท์ ก่อนที่จะนัดเข้ามาเจรจาอย่างเป็นทางการที่ทำการสำนักงานใหญ่ของบริษัท
- ช่องทางการชำระหนี้ของลูกหนี้ NPLs : ภายหลังจากที่มีการดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างหนี้เสร็จสิ้นแล้ว ลูกหนี้ NPLs ของบริษัทสามารถชำระหนี้ผ่านช่องทางต่างๆ ได้หลายช่องทาง ได้แก่ ชำระหนี้โดยการโอนเงิน หรือแคชเชียร์เช็ค หรือชำระหนี้ที่สาขาของธนาคารพาณิชย์ได้ทั่วประเทศ เป็นต้น อย่างไรก็ตาม หากลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ได้ตามเงื่อนไขสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้เดิม บริษัทจะพิจารณาว่าจะปรับปรุงโครงสร้างหนี้ภายใต้เงื่อนไขใหม่หรือจะดำเนินการกระบวนการทางศาลต่อไป

- 2) ช่องทางการจำหน่ายสำหรับธุรกิจบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย (NPA) บริษัทมีช่องทางการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายที่หลากหลาย อาทิเช่น การฝากขายผ่านนิติบุคคลของโครงการที่ตั้งทรัพย์ การจัดหาตัวแทนขาย การจัดทำป้ายทรัพย์สินรอการขาย การจัดทำโบรชัวร์ การจัดทำช่องทางขายทางสื่อโฆษณาดิจิทัล เช่น Website และ Facebook เป็นต้น และเมื่อผู้ซื้อตกลงซื้อทรัพย์สินรอการขายจากบริษัทผู้ซื้อจะทำการชำระเงินเป็นแคชเชียร์เช็คให้กับบริษัท ณ วันที่ทำการโอนกรรมสิทธิ์ทรัพย์สินรอการขายจากบริษัทเป็นของผู้ซื้อ

### (2.3) ลักษณะลูกค้าและลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และธุรกิจบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย ของบริษัท มีรายละเอียดดังนี้

- 1) กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัทคือ ลูกค้า NPLs ที่บริษัทประมูลซื้อมาจากสถาบันการเงินหรือบริษัทบริหารสินทรัพย์อื่น ได้แก่
  - (1) ลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจ (Corporate Loan)
  - (2) ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย (Housing Loan)
- 2) กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของธุรกิจบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขายของบริษัทคือ นักลงทุนที่ต้องการซื้อทรัพย์สินเพื่อจำหน่ายต่อ ผู้ต้องการซื้อเพื่ออยู่อาศัย ผู้ที่ต้องการที่ดิน อาคารเพื่อการพาณิชย์ และอุตสาหกรรม และอื่นๆ

### (2.4) นโยบายการกำหนดราคา

ที่ปรึกษาทางการเงิน และ บริษัทสอบบัญชี ไอ วีแอล จำกัด (“ผู้ตรวจสอบภายในอิสระ” หรือ “IVL”) ได้สอบทานนโยบายและคู่มือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดราคาซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและการกำหนดราคาขายทรัพย์สินรอการขายฉบับเดิมของบริษัท และได้มีข้อเสนอแนะเพื่อให้นโยบายและคู่มือปฏิบัติงานดังกล่าวมีความรอบคอบและรัดกุมมากยิ่งขึ้น ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 ได้พิจารณาข้อเสนอแนะดังกล่าวและเห็นว่ามีความเหมาะสม จึงเห็นควรให้บริษัทดำเนินการปรับปรุงแก้ไขนโยบายและคู่มือปฏิบัติงานรวมถึงคู่มืออำนาจดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดราคาซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและการกำหนดราคาขายทรัพย์สินรอการขายให้สอดคล้องกับข้อเสนอแนะดังกล่าว ซึ่งสามารถสรุปได้ ดังนี้

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจะพิจารณากำหนดตั้งแต่ขั้นตอนการตัดสินใจลงทุนซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ กล่าวคือ เมื่อสถาบันการเงินมีประกาศเชิญชวนเพื่อให้เข้าร่วมประมูลสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ บริษัทจะมีการพิจารณาในเบื้องต้นถึงความเหมาะสมของพอร์ตนี้ให้มีความสอดคล้องตรงตามแผนธุรกิจของบริษัทโดยบริษัทจะพิจารณาเทียบเคียงกับหนี้ประเภทเดียวกันที่บริษัทเคยบริหารในอดีต รวมถึงพิจารณาจำนวนบัญชีลูกหนี้ คุณภาพของหลักประกัน สถานะกฎหมายของลูกหนี้ ค่าใช้จ่ายในการบริหารสินทรัพย์ ระยะเวลาโดยประมาณที่จะได้รับกระแสเงินสด การถ่วงน้ำหนักในแต่ละ Scenario อัตราผลตอบแทนจากการลงทุนที่คาดว่าจะได้รับ เพื่อกำหนดราคาอนุมัติซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่สามารถแข่งขันกับคู่แข่งในตลาดได้ และยังคงรักษาราคาตามที่บริษัทต้องการเพื่อให้เพียงพอต่อค่าใช้จ่ายและการดำเนินงานต่างๆ โดยบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการจัดทำประมาณการกระแสเงินสดเพื่อกำหนดราคาเข้าซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพสำหรับสินทรัพย์ด้วยคุณภาพแต่ละประเภท เช่น ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย ลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่มีหลักประกัน และลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่ไม่มีหลักประกันไว้ในนโยบายการจัดซื้อและกำหนดราคาซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

นโยบายการกำหนดราคาจำหน่ายทรัพย์สินรอการขาย จะพิจารณาจากราคาประเมินทรัพย์สินรอการขายที่ประเมินโดยผู้ประเมินทรัพย์สินอิสระที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน ก.ล.ต. ราคาตลาดของทรัพย์สินในบริเวณใกล้เคียง และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการขายทรัพย์สินรอการขาย เปรียบเทียบกับมูลค่าทางบัญชีของทรัพย์สินรอการขาย โดยจะมีการทบทวนการกำหนดราคาขายทรัพย์สินรอการขายทุกปี

### (2.5) ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ภาวะเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศเป็นปัจจัยสำคัญที่มีผลกระทบต่อการเติบโตของธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ โดยในช่วงที่ภาวะเศรษฐกิจมีการขยายตัวจะเกิดการลงทุนทั้งในส่วนของภาครัฐและเอกชน ผู้ประกอบการต้องการแหล่งเงินทุนเพิ่มมากขึ้น ในขณะที่เดียวกันเมื่อเกิดการลงทุนทำให้เกิดการจ้างงาน ซึ่งทำให้กำลังซื้อของผู้บริโภคในการจับจ่ายใช้สอยรวมถึงความต้องการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์เพื่ออยู่อาศัยเพิ่มสูงขึ้นตาม จึงเป็นโอกาสของสถาบันการเงินในการปล่อยสินเชื่อเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากผู้บริโภคและผู้ประกอบการมีความสามารถที่จะขอสินเชื่อเงินกู้จากสถาบันการเงินต่างๆ ดังนั้นเมื่อการปล่อยสินเชื่อจากสถาบันการเงินเพิ่มสูงขึ้นสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจะเพิ่มสูงขึ้นไปตามจำนวนสินเชื่อรวมในระบบของสถาบันการเงิน ในทางกลับกัน หากเศรษฐกิจอยู่ในช่วงสภาวะ

ถดถอย สินทรัพย์ด้วยคุณภาพจะเติบโตในอัตราที่สูงขึ้นเมื่อเทียบกับภาวะปกติ เนื่องจากมีโอกาสสูงที่ลูกหนี้จะไม่สามารถชำระเงินที่กู้ยืมจากสถาบันการเงินต่างๆ มีจำนวนเพิ่มขึ้น ดังนั้น ในช่วงที่ภาวะเศรษฐกิจถดถอยโอกาสที่สถาบันการเงินซึ่งเป็นผู้ปล่อยสินเชื่อจะนำสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจำหน่ายออกมาโดยการเปิดประมูลให้กับผู้สนใจเข้าร่วมประมูลจะมีจำนวนเพิ่มมากขึ้นตามไปด้วย

ทั้งนี้ ในช่วงหลายปีที่ผ่านมาสถาบันการเงินมีแนวโน้มบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพด้วยวิธีการขายสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเพิ่มขึ้น เนื่องจากข้อดีหลายประการ อาทิ ไม่ต้องเสียทรัพยากรบุคคลไปกับการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และสถาบันการเงินจะได้รับเงินสดกลับคืนทันที เพื่อทำการบริหารเงินสดในการปล่อยกู้ต่อในลูกหนี้ที่ตรงรายอื่นๆ และไม่เสียค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีและบริหารทรัพย์สินรอการขายซึ่งไม่ใช่ธุรกิจหลักของสถาบันการเงิน ดังนั้น เมื่อภาพรวมสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในระบบเศรษฐกิจของสถาบันการเงินมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น จึงเป็นโอกาสทางธุรกิจของบริษัทในการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเข้ามาบริหารจัดการได้มากขึ้นเช่นเดียวกัน

บริษัทมีการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเพื่อนำมาบริหารจัดการหลักๆ 2 ประเภท ได้แก่ สินเชื่อธุรกิจ และสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย ในสัดส่วนที่ประมาณร้อยละ 70.00 : 30.00 ของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ทั้งหมด และจากข้อมูลการเติบโตของสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่กล่าวข้างต้น พบว่าสอดคล้องกับนโยบายของบริษัทที่เน้นการลงทุนและจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพทั้งประเภทสินเชื่อธุรกิจและสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย ซึ่งสินทรัพย์ด้วยคุณภาพประเภทสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยเป็นสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่มีหลักประกัน และมีอัตราการเติบโตสูงในช่วง 7 ปี ที่ผ่านมา ส่วนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพประเภทสินเชื่อธุรกิจ บริษัทไม่ได้เน้นลงทุนในธุรกิจใดธุรกิจหนึ่งแต่เน้นการลงทุนในบริษัทที่มีหลักประกัน หรือพิจารณาจากความสามารถในการสร้างกระแสเงินสดเพื่อชำระหนี้ของลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจเป็นหลัก ดังนั้น เมื่อภาพรวมการปล่อยสินเชื่อและแนวโน้มการเติบโตต่อเนื่องของสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่ผ่านมาจะส่งผลทำให้อุปทานในระบบยังมีอยู่มาก และเป็นโอกาสที่บริษัทจะสามารถเติบโตด้วยการขยายพอร์ตในการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพต่อไปข้อมูลหลักทรัพย์และนโยบายจ่ายเงินปันผล

## ข้อมูลหลักทรัพย์และนโยบายจ่ายเงินปันผล

### จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วทั้งสิ้น 310 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 620 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท

### ผู้ถือหุ้น

โครงสร้างผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 23 พฤศจิกายน 2565 ซึ่งเป็นวันปิดสมุดทะเบียนล่าสุดของบริษัท สรุปได้ดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อ	จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วน (%)
1.	นาย สุชาติ บุญบรรเจิดศรี	284,066,620	45.82
2.	นาย ทวี กุลเลศประเสริฐ	138,400,000	22.32
3.	นาย โคบี บุญบรรเจิดศรี	38,733,340	6.25
4.	นาย สมพงษ์ ชลคดีดำรงกุล	12,581,300	2.03
5.	นาย สมพงษ์ ชลคดีดำรงกุล โดยบริษัทหลักทรัพย์ ดาโอ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	4,651,100	0.75
6.	นาย สภาพร จามเรืองพงศ์	4,627,700	0.75
7.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	3,253,787	0.52
8.	นายจิตติพร จันทรช	3,250,000	0.52
รวมผู้ถือหุ้นรายใหญ่		489,563,847	78.96
ผู้ถือหุ้นรายอื่น		130,436,153	21.04
รวมผู้ถือหุ้นทั้งหมด		620,000,000	100



## สัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น

- ไม่มี -

## นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40.0 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท อย่างไรก็ตามการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทมีกำไรพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในคราวถัดไป



## 2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

### 2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่ในการกำกับดูแลให้มีระบบหรือ กระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งให้ความเห็นในการบริหารความเสี่ยงทั้งจากภายนอกและภายในองค์กรเพื่อลดผลกระทบต่อบริษัทอย่างเหมาะสม บริษัทจึงมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงภายในองค์กร ฝ่ายจัดการและพนักงานทุกระดับจะมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดให้รวมกระบวนการบริหารความเสี่ยงเข้าไว้เป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการจัดทำแผนการดำเนินงานของบริษัทและแผนการดำเนินงานของหน่วยงานต่างๆ โดยทุกหน่วยงานมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทจะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์การบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

### 2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

การลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัทมีความเสี่ยง ผู้ลงทุนควรพิจารณาข้อมูลทั้งหมดที่ปรากฏในเอกสารเสนอขายหลักทรัพย์ฉบับนี้ด้วยความระมัดระวังและควรใช้วิจารณญาณอย่างรอบคอบในการพิจารณาปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ อันอาจเกิดขึ้นได้กับบริษัทก่อนการตัดสินใจลงทุน

ปัจจัยความเสี่ยงที่ระบุด้านล่างนี้เป็นปัจจัยความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญบางประการอันอาจมีผลกระทบในทางลบต่อบริษัทและมูลค่าหุ้นสามัญของบริษัทนอกเหนือจากปัจจัยความเสี่ยงที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ อาจมีความเสี่ยงอื่นๆ ซึ่งบริษัทยังไม่อาจคาดการณ์ได้ในขณะนี้และอาจเป็นความเสี่ยงที่บริษัทพิจารณาเห็นว่าไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทแต่อาจเป็นปัจจัยความเสี่ยงที่มีความสำคัญต่อไปในอนาคต ซึ่งความเสี่ยงดังกล่าวอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อธุรกิจ รายได้ ผลกำไร สินทรัพย์ สภาพคล่อง แคล้งเงินทุน ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน หรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัท

นอกจากนี้ ข้อความในลักษณะที่เป็นการคาดการณ์ในอนาคต (Forward-Looking Statements) ที่ปรากฏในเอกสารฉบับนี้ ซึ่งมีความเสี่ยงและความไม่แน่นอน เช่น การใช้ถ้อยคำว่า “เชื่อว่า” “คาดว่า” “คาดการณ์ว่า” “คาดหมายว่า” “วางแผนว่า” “ประสงค์จะ” “โดยประมาณ” หรือการประมาณการทางการเงิน โครงการในอนาคต ประมาณการผลการดำเนินงาน การคาดการณ์เกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ แผนการขยายธุรกิจ การเปลี่ยนแปลงของกฎหมายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของบริษัทนโยบายของภาครัฐและอื่นๆ ซึ่งเป็นการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคต อันเป็นความเห็นของบริษัทในปัจจุบัน ซึ่งมีได้เป็นการรับรองผลประกอบการหรือเหตุการณ์ในอนาคต ดังนั้นผลที่เกิดขึ้นจริงอาจมีความแตกต่างจากการคาดการณ์หรือคาดคะเนอย่างมีนัยสำคัญ สำหรับข้อมูลปัจจัยความเสี่ยงที่อ้างอิงถึงหรือเกี่ยวข้องกับภาวะเศรษฐกิจหรืออุตสาหกรรมของประเทศไทยในภาพรวม ข้อมูลดังกล่าวได้มาจากข้อมูลที่เปิดเผยหรือคัดย่อจากสิ่งพิมพ์และแหล่งข้อมูลอื่นๆ ซึ่งเป็นการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคตอันเป็นความเห็นของบริษัทในปัจจุบัน โดยบริษัทมิได้ทำการตรวจสอบหรือรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวแต่ประการใด ดังนั้น ในการตัดสินใจลงทุน ผู้ลงทุนจึงควรพิจารณาอย่างรอบคอบ

ปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัทแบ่งออกเป็น (1) ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท(2) ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ (3) ความเสี่ยงด้านการเงิน โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

#### 2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

##### 2.2.1.1 ความเสี่ยงจากการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในราคาที่ไม่เหมาะสม

บริษัทจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพทั้งที่มีหลักประกันและไม่มีหลักประกันจากการรับซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (“ลูกหนี้ NPLs”) จากสถาบันการเงิน และผู้ประกอบการทางการเงิน เพื่อนำมาบริหารจัดการต่อตามขั้นตอนของการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ หรือขั้นตอนของศาล ขึ้นอยู่กับสถานะของลูกหนี้ที่บริษัทรับโอนสิทธิเรียกร้องต่อจากเจ้าหนี้เดิม โดยมีจุดมุ่งหมายในการแก้ไขปัญหาหนี้เสียร่วมกันกับลูกหนี้ เพื่อให้ลูกหนี้สามารถชำระหนี้และสามารถดำเนินการกิจการของตนต่อไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในขณะที่เดียวกันบริษัทสามารถสร้างผลตอบแทนจากเงินลงทุนในสินทรัพย์ด้วยคุณภาพตามที่ได้ตั้งเป้าหมายไว้ ทั้งนี้ การที่บริษัทจะสามารถสร้างผลตอบแทนจากเงินลงทุนได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ ปัจจัยที่สำคัญประการหนึ่ง คือ





แต่บริษัทให้ความสำคัญตั้งแต่ขั้นตอนการคัดเลือกลงทุนในสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่บริษัทมีความชำนาญและมีศักยภาพในการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้ รวมถึงการให้ความสำคัญกับการวิเคราะห์มูลค่าของหลักประกัน และสถานะคดีของลูกหนี้ในปัจจุบัน ซึ่งในการพิจารณาเข้าประมูลซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพแต่ละครั้ง บริษัทจะต้องดำเนินการสอบทานข้อมูล (Due Diligence) ของสินทรัพย์ด้วยคุณภาพอย่างละเอียดรอบคอบ โดยวิเคราะห์ประเภทของหนี้ อายุของลูกหนี้ มูลค่าหลักประกัน ฐานะการเงิน ประเภทธุรกิจ และประวัติการชำระเงินในอดีตของลูกหนี้ ประกอบการพิจารณาลงทุนตามที่ได้กล่าวไว้ในข้อ 2.2.1.1 ซึ่งจะช่วยเพิ่มโอกาสในการได้รับชำระเงินภายในกรอบระยะเวลาที่ประเมินไว้ได้อย่างเหมาะสมและแม่นยำมากยิ่งขึ้น

สำหรับการบริหารจัดการภายหลังได้รับโอนสิทธิเรียกร้องในสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมาแล้ว บริษัทจะเร่งดำเนินการติดต่อลูกหนี้เพื่อทำการเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ใหม่ร่วมกัน โดยพยายามจัดสรรวงเงินการชำระหนี้ให้สอดคล้องกับความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ และให้ความสำคัญในการจัดเก็บหนี้ให้มีการติดตามการจัดเก็บหนี้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ โดยยึดแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายหนี้ตามพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ และประกาศที่เกี่ยวข้อง เช่น การติดตามทวงถามหนี้ในลักษณะที่ไม่รบกวนลูกหนี้ ให้อาจาที่สุภาพ ไม่มีการขู่กรโชกคุกคาม เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรติดตามทวงถามหนี้ที่มีความเชี่ยวชาญ มีมนุษยสัมพันธ์และทักษะการสื่อสารที่ดีในการติดต่อสื่อสารกับลูกหนี้ เข้าใจถึงวัตถุประสงค์ในการเจรจา ดังนั้น ก่อนที่ทีมงานติดตามหนี้จะติดตามทวงถามหนี้กับลูกหนี้รายใดจะต้องศึกษาข้อมูลของลูกหนี้รายนั้นๆ ก่อนจะทำการเจรจาและติดตามทวงถามหนี้ รวมถึงมีการแจ้งเตือนล่วงหน้าไปยังลูกหนี้ก่อนวันครบกำหนดชำระหนี้ นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้มีการจัดทำรายงาน พร้อมทั้งให้ระบุสาเหตุและแนวทางแก้ไขในกรณีไม่สามารถติดตามและทวงถามหนี้ตามเป้าหมายที่กำหนด พร้อมทั้งจัดทำให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารเพื่อติดตามผลการจัดเก็บเงินและความคืบหน้าทางคดีอย่างใกล้ชิดเป็นประจำทุกเดือน เพื่อปรับปรุงและหาแนวทางในการแก้ไขเมื่อพบเจอปัญหาและพัฒนาการทำงานอย่างต่อเนื่อง

ในกรณีที่ลูกหนี้ที่บริษัทรับโอนสิทธิเรียกร้องมาจากเจ้าหนี้เดิมอยู่ในขั้นตอนของศาล และบริษัทได้ดำเนินการสวมสิทธิเรียบร้อยแล้ว หรือในกรณีที่ศาลพิพากษา และมีการบังคับคดี เพื่อขายทอดตลาดหลักประกัน และนำเงินที่ได้จากการขายทอดตลาดมาชำระหนี้ให้กับบริษัทดังนั้นบริษัทจะต้องทำการติดตามการประมูลขายหลักประกันดังกล่าวอย่างใกล้ชิดเพื่อให้ราคาประมูลขายหลักประกันเป็นไปตามเป้าหมายที่บริษัทได้วางไว้ ในกรณีที่ราคาต่ำกว่าจะประมูลขายต่ำไป และบริษัทพิจารณาแล้วเห็นโอกาสที่จะสร้างมูลค่าเพิ่มจากหลักประกันนั้นได้ บริษัทอาจทำการประมูลหลักประกันนั้นไว้เอง เพื่อนำไปพัฒนาเป็นทรัพย์สินรอการขายต่อไป

ทั้งนี้ ด้วยประสบการณ์ของผู้บริหารที่ทำธุรกิจเกี่ยวข้องกับธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมานานกว่า 20 ปี ส่งผลให้บริษัทสามารถบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพอย่างมีประสิทธิภาพและดำเนินการจัดเก็บหนี้ได้ตามเป้าหมายหรืออยู่ในระดับที่ใกล้เคียงกับเป้าหมายมาโดยตลอด

#### 2.2.1.3 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถติดตามให้ลูกหนี้ชำระหนี้

ผลการดำเนินงานของบริษัทขึ้นอยู่กับความสามารถในการจัดเก็บหนี้ตามสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ระหว่างบริษัทกับลูกหนี้แต่ละราย แต่เนื่องจากลูกหนี้ของบริษัทเป็นลูกหนี้ที่ถูกจัดขึ้นเป็นหนี้มีปัญหาจากสถาบันการเงินและผู้ประกอบธุรกิจทางการเงินมาตั้งแต่ตอนที่บริษัทซื้อลูกหนี้ดังกล่าวแล้ว ซึ่งลูกหนี้ดังกล่าวมักจะมีปัญหาด้านฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง และความสามารถในการชำระหนี้อยู่ก่อนแล้ว จึงทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากการไม่สามารถติดตามให้ลูกหนี้ชำระหนี้ตามสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้

บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวและได้จัดให้แผนกบริหารสินทรัพย์ทำหน้าที่ติดตามหนี้อย่างใกล้ชิด โดยจะมีการแจ้งเตือนลูกหนี้ทางโทรศัพท์หรือข้อความทางโทรศัพท์ล่วงหน้าก่อนถึงกำหนดเวลาชำระหนี้ของลูกหนี้แต่ละราย เพื่อเป็นการกระตุ้นให้ลูกหนี้ชำระหนี้ให้แก่บริษัทตามกำหนด และในกรณีที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้สะสมเกินกว่ากรอบเวลาที่บริษัทกำหนดไว้ บริษัทก็จะเริ่มกระบวนการทางกฎหมาย โดยการส่งจดหมาย (Legal Notice) แจ้งบอกเลิกสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้และแจ้งบังคับจำนอง (ถ้ามี) ให้แก่ลูกหนี้ทันที เพื่อให้กระบวนการทางกฎหมายเริ่มต้นโดยเร็วที่สุด ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทได้รับชำระหนี้ตามกระบวนการทางกฎหมายเร็วที่สุดด้วยเช่นกัน รวมถึงบริษัทจะปรับอัตราดอกเบี้ยเป็นอัตราผิดนัดชำระเพื่อรักษาสิทธิที่บริษัทพึงได้รับตามกฎหมาย นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดให้มีการจัดทำรายงานการจัดเก็บหนี้และสถานะของลูกหนี้เสนอให้แก่คณะกรรมการบริหารรับทราบเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้มีการติดตามการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

#### 2.2.1.4 ความเสี่ยงจากการจัดซื้อลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่ไม่มีหลักประกัน

เนื่องจากในปี 2562 บริษัทได้ซื้อลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่ไม่มีหลักประกันรายใหญ่จำนวน 2 ราย มีมูลค่าเงินลงทุนรวม 191.35 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 32.48 ของสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ซึ่งการลงทุนในลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่ไม่มีหลักประกันนั้น หากเกิดเหตุการณ์ที่ลูกหนี้ไม่สามารถชำระหนี้ให้กับบริษัทได้ บริษัทจะต้องดำเนินการฟ้องร้อง เพื่อบังคับคดีกับทรัพย์สินอื่นของลูกหนี้ บริษัทจึงให้ความสำคัญในการพิจารณาประเมิน และกำหนดราคาซื้อลูกหนี้ทุกครั้งที่ได้เข้าสู่ระบบซื้อลูกหนี้ โดยเฉพาะการซื้อลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่ไม่มีหลักประกัน และได้กำหนดแนวทางการตรวจสอบข้อมูลลูกหนี้และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดราคาซื้อที่มีความเข้มข้นมากกว่าการซื้อลูกหนี้ประเภทอื่น โดยหลักเกณฑ์ที่บริษัทใช้ในการพิจารณากำหนดราคาซื้อลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่ไม่มีหลักประกัน ได้แก่ การพิจารณาภาระหนี้คงเหลือ การพิจารณาความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ การพิจารณายอดผ่อนชำระหนี้ที่บริษัทคาดว่าจะได้รับเทียบกับประวัติการผ่อนชำระหนี้ในอดีตที่ลูกหนี้ผ่อนชำระกับเจ้าหนี้เดิม การพิจารณาแผนธุรกิจ การพิจารณาแผนการชำระหนี้ในอนาคตตามแผนฟื้นฟูกิจการ และ/หรือสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้เดิม และมูลค่าบังคับขายทรัพย์สินที่ไม่มีการผูกพันกับเจ้าหนี้รายอื่นๆ ที่อยู่ในสถานะเดียวกัน เป็นต้น รวมถึงการวิเคราะห์งบการเงิน และภาวะอุตสาหกรรม โดยคำนึงถึงปัจจัยที่จะส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคต และประเมินความเสี่ยงอย่างรอบด้านสอดคล้องกับผลตอบแทนที่บริษัทคาดว่าจะได้รับ

นอกจากนี้ หากการซื้อลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่ไม่มีหลักประกันดังกล่าวเข้าเกณฑ์การกระตุกตัวตามนโยบายการกระตุกตัวของลูกหนี้ กล่าวคือ มีขนาดมากกว่าร้อยละ 10.00 ของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิ หรือมากกว่าร้อยละ 10.00 ของส่วนของผู้ถือหุ้น บริษัทต้องมีการประเมินความเสี่ยงด้านการกระตุกตัวของลูกหนี้เพิ่มขึ้น ก่อนนำเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการเข้าซื้อด้วย ทั้งนี้ ณ สิ้นปี 2565 บริษัทมีลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่ไม่มีหลักประกันจำนวน 2 ราย ซึ่งทั้ง 2 ราย ไม่เกินร้อยละ 10.00 ของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิของบริษัท

อย่างไรก็ตาม แม้ว่าบริษัทจะมีกระบวนการวิเคราะห์และประเมินลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่ไม่มีหลักประกันเป็นอย่างดีแล้ว แต่ก็อาจเกิดเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่ไม่มีหลักประกันจะไม่สามารถชำระหนี้ให้แก่บริษัทได้ตามแผนการชำระหนี้ตามแผนฟื้นฟูกิจการ (ถ้ามี) และ/หรือสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้เดิม (ถ้ามี) ได้ ดังนั้นเพื่อหลีกเลี่ยงการเกิดของ บริษัทจึงมีการกำหนดนโยบายการตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (“ECL”) โดยพิจารณาถึงปัจจัยและสถานการณ์ต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตของลูกหนี้ ซึ่งในการจัดทำสถานการณ์ (Scenarios) จะต้องพิจารณาเป็นรายลูกหนี้ โดยให้คำนึงถึงหลักความระมัดระวัง ความเสี่ยงต่างๆ ให้ครอบคลุม และความเป็นไปได้ในกรณีต่างๆ และต้องมีข้อมูลสนับสนุนเพียงพอและเชื่อถือได้ โดยบริษัทกำหนดให้มีการสอบทานความเหมาะสมของโมเดลและสมมติฐานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และสมมติฐานดังกล่าวต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำมาใช้ ซึ่งบริษัทได้นำนโยบายดังกล่าวมาใช้ในการจัดทำงบการเงินสำหรับงวดปี 2564 เป็นต้นไป ทั้งนี้ ภายหลังจากตั้งค่า ECL ตามประมาณการกระแสเงินสดแล้ว บริษัทจะพิจารณาตั้งค่า ECL ส่วนเพิ่มจากการบริหารจัดการ (Management Overlay) ให้ครอบคลุมดอกเบี้ยค้างรับของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ ยกเว้นกรณีลูกหนี้ที่มีการทำสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้และยังสามารถชำระหนี้ได้ และลูกหนี้ที่รอรับเงินจากกรมบังคับคดี (กรณีที่บุคคลภายนอกประมุขทรัพย์และวางเงินซื้อครบแล้ว)

จากนโยบายและแนวทางการซื้อและการบริหารจัดการลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่ไม่มีหลักประกัน และนโยบายการตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (“ECL”) ที่กล่าวมาข้างต้น โดยพิจารณาถึงปัจจัยและสถานการณ์ต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตของลูกหนี้ ซึ่งในการจัดทำสถานการณ์ (Scenarios) จะต้องพิจารณาเป็นรายลูกหนี้ โดยให้คำนึงถึงหลักความระมัดระวัง ประกอบกับปัจจุบัน ลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่ไม่มีหลักประกันรายใหญ่ สามารถผ่อนชำระหนี้ให้กับบริษัทได้ตามแผนฟื้นฟูกิจการ และ/หรือสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ ดังนั้น บริษัทมีความเชื่อมั่นว่าความเสี่ยงดังกล่าวถูกสะท้อนในการตั้ง ECL ตามนโยบายการตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอย่างเหมาะสมผลแล้วในงบการเงินของบริษัท

#### 2.2.1.5 ความเสี่ยงจากการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ

ปริมาณสินทรัพย์ด้อยคุณภาพมีแนวโน้มที่จะเพิ่มขึ้นตามปริมาณการให้สินเชื่อของสถาบันการเงินที่เพิ่มขึ้นตามการขยายตัวทางเศรษฐกิจของประเทศ และมีแนวโน้มที่จะเพิ่มสูงขึ้นไปอีกหากเกิดภาวะวิกฤตทางเศรษฐกิจ ซึ่งสินทรัพย์ด้อยคุณภาพในระบบธนาคารพาณิชย์ (Gross NPLs) มีปริมาณเพิ่มสูงขึ้นจาก 465.03 พันล้านบาท ในปี 2562 เป็น 523.26 พันล้านบาท ในปี 2563 และ 530.74 พันล้านบาท ในปี 2564 ก่อนที่จะปรับตัวลงมาเป็น 502.68 พันล้านบาท ในไตรมาสที่ 3 ปี 2565 ซึ่งส่วนหนึ่งเป็นผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด 19 (“COVID-19”) การเพิ่มขึ้นของปริมาณสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ

ดังกล่าวจึงนับเป็นโอกาสทางธุรกิจของบริษัทอย่างไรก็ตาม หากบริษัทจัดซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเข้ามาในพอร์ตเพิ่มสูงขึ้นมาก และ/หรือไม่สอดคล้อง และ/หรือไม่เหมาะสมกับความชำนาญ ขนาดขององค์กร และขนาดของเงินทุนของบริษัท(บริษัท มีนโยบายที่จะดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามเงื่อนไขสัญญากู้ยืมเงินกับสถาบันการเงินและหุ้นกู้ ซึ่งปัจจุบัน กำหนดให้บริษัทต้องดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นไม่เกิน 2.0 เท่า) ก็อาจจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทได้เช่นกัน

บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้กำหนดให้มีการนำเสนอแผนธุรกิจประจำปี ซึ่งจะประกอบไปด้วยกรอบเงินลงทุนที่จะใช้ในการจัดซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและประเภทของสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่จะจัดซื้อ รวมถึงแผนกำลังพลประจำปี เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาความเหมาะสมของแผนดังกล่าว

นอกจากนี้บริษัทยังได้พัฒนาระบบงานบริหารการติดตามหนี้ (DPMS) เพื่อนำมาช่วยเสริมการบริหารจัดการข้อมูลและรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต เพื่อให้พนักงานของบริษัทมีระบบฐานข้อมูลของลูกค้าแต่ละราย สามารถนำไปบริหารจัดการได้อย่างถูกต้องตามขั้นตอนและมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน โดยระบบ DPMS จะรองรับตั้งแต่ขั้นตอนการรับโอนสิทธิ การคำนวณภาระหนี้ การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ การรับชำระหนี้ การรับรู้รายได้ตามมาตรฐานทางบัญชี การจัดการข้อมูลของหลักประกัน และการจัดการข้อมูลด้านกฎหมาย และบริษัทยังคงพัฒนาระบบ DPMS ในส่วนงานต่างๆ ต่อไป เพื่อสามารถนำมาใช้ในการดำเนินธุรกิจได้อย่างเต็มรูปแบบทุกส่วนงาน

ดังนั้น บริษัทจึงเชื่อว่าการจัดซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัทจะเป็นไปอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับความชำนาญ ขนาดขององค์กร และขนาดของเงินทุนของบริษัทซึ่งจะทำให้บริษัทเติบโตอย่างมีประสิทธิภาพ มั่นคงและยั่งยืนต่อไปในอนาคต

#### 2.2.1.6 ความเสี่ยงจากภาวะการแข่งขันระหว่างผู้ประกอบการในอุตสาหกรรม

การประกอบธุรกิจบริษัทบริหารสินทรัพย์อยู่ภายใต้ขอบเขต หลักเกณฑ์ เงื่อนไขที่กำหนดตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย ทั้งนี้ บริษัทที่ได้รับอนุญาตให้จัดตั้งเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์มีทั้งหมด 83 บริษัท (ข้อมูลจากธนาคารแห่งประเทศไทย วันที่ 31 ธันวาคม 2565) ซึ่งบริษัทเอกชนที่สนใจทำธุรกิจนี้ส่วนหนึ่งมาจากการมีธุรกิจเดิมที่เอื้อต่อการประกอบธุรกิจ เช่น เคยทำธุรกิจติดตามหนี้ หรือสำนักงานกฎหมาย และขยายขอบเขตการดำเนินธุรกิจมายังการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเพิ่มเติม หรือนิติบุคคลต่างประเทศที่มาจัดตั้งบริษัทบริหารสินทรัพย์ในประเทศไทย และอีกส่วนหนึ่งอาจเกิดจากบริษัทเอกชนที่มองเห็นโอกาสทางธุรกิจ โดยเฉพาะในช่วงที่เกิดวิกฤตโควิด-19 หรือวิกฤตทางเศรษฐกิจ เป็นต้น ธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมีแนวโน้มอัตราการเติบโตที่ดี จึงทำให้บริษัทยังคงมีความเสี่ยงที่ผู้ประกอบการรายใหม่จะเข้ามาแข่งขันในธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเพิ่มมากขึ้นได้ทั้งในรูปแบบของบริษัทบริหารสินทรัพย์ และผู้ประกอบการทางการเงินที่มีใช้สถาบันการเงิน ซึ่งอาจทำให้โอกาสในการชนะการประมูลซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพลดลงได้ เนื่องจากจำนวนผู้เข้าร่วมประมูลอาจเพิ่มขึ้น การแข่งขันในด้านราคาและความพร้อมทางด้านเงินลงทุนอาจทวีความรุนแรงมากขึ้น และอาจทำให้บริษัทไม่สามารถจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมาบริหารเพิ่มเติมได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อความสามารถในการทำกำไร ฐานะการเงิน และการเติบโตของบริษัทในระยะยาวได้

อย่างไรก็ตาม การประกอบธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ผู้ประกอบการจำเป็นต้องมีใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจ มีความพร้อมทางด้านเงินลงทุน และมีประสบการณ์และความชำนาญเฉพาะด้าน เช่น การพิจารณาและกำหนดราคาซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ การพิจารณามูลค่าและสภาพคล่องของหลักประกัน มีศักยภาพในการเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ การดำเนินคดีทางกฎหมาย และการขายทอดตลาดหลักประกัน รวมถึงการดูแลทรัพย์สินรอการขาย และการขายทรัพย์สินรอการขาย เป็นต้น ซึ่งกระบวนการต่างๆ เหล่านี้จะต้องใช้ทักษะของบุคลากร รวมทั้งต้องประเมินระยะเวลาและค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการหนี้ที่สอดคล้องกับการดำเนินงานได้จริง ดังนั้น หากผู้ประกอบการรายใหม่มีคุณสมบัติดังกล่าวไม่ครบถ้วน อาจส่งผลให้ต้นทุนในการบริหารงานสูงกว่าคู่แข่งรายอื่น หรือทำให้ศักยภาพในการแข่งขันไม่เท่าเทียมกับผู้ประกอบการรายเดิมที่มีอยู่ เห็นได้จากบริษัทบริหารสินทรัพย์เอกชนหลายแห่งที่จัดตั้งขึ้นมาแล้วแต่ยังไม่สามารถทำกำไรได้ และไม่ได้มีการบริหารงานอย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงประเมินว่าโอกาสที่ผู้ประกอบการรายใหม่จะเข้าสู่อุตสาหกรรมและเกิดการแข่งขันอย่างรุนแรงมีไม่มากนัก ประกอบกับที่ผ่านมามีบริษัทพยายามที่สร้างและรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับสถาบันการเงินและผู้ประกอบการธุรกิจทางการเงินซึ่งเป็นฝ่ายขาย เพื่อเพิ่มโอกาสในการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพได้มากขึ้น และด้วยผู้บริหารของบริษัทที่มีประสบการณ์ในธุรกิจด้านการเงินมากกว่า 20 ปี และทีมงานของบริษัทที่มีประสบการณ์ในธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมากกว่า 8 ปี รวมถึงมีระบบฐานข้อมูลและการทำงานที่มีมาตรฐาน บริษัทจึงเชื่อมั่นว่าบริษัทจะสามารถแข่งขันในอุตสาหกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ บริษัทได้พิจารณาแล้วเห็นว่าถึงแม้ว่าในอนาคตอาจมีผู้ประกอบการรายใหม่เพิ่มขึ้น แต่มูลค่าของสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินในระบบเศรษฐกิจมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องเช่นเดียวกันจากข้อมูลในช่วง 10 ปีที่ผ่านมา สินทรัพย์

ด้วยคุณภาพของสถาบันการเงิน (Gross NPLs) มีจำนวนเพิ่มขึ้นจาก 266.12 พันล้านบาท ในปี 2554 เป็น 530.74 พันล้านบาท ในปี 2564 คิดเป็นอัตราการเติบโตเฉลี่ย (CAGR) เท่ากับร้อยละ 7.15 ต่อปี ดังนั้น เมื่อภาพรวมสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของสถาบันการเงินในระบบเศรษฐกิจมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น จึงเป็นโอกาสทางธุรกิจของบริษัทในการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเข้ามาบริหารจัดการได้มากขึ้นเช่นเดียวกัน บริษัทเชื่อมั่นว่ามีสถาบันการเงินอีกหลายแห่งจะดำเนินการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของตัวเองด้วยการขายสินทรัพย์ด้วยคุณภาพออกมายังตลาดในอนาคตอย่างต่อเนื่องและเพียงพอสำหรับผู้ประกอบการในธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ดังนั้น บริษัทเชื่อว่าความเสี่ยงจากการที่บริษัทจะไม่มีสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมาบริหารจัดการเพิ่มเติมหรือความเสี่ยงจากการมีสินทรัพย์ด้วยคุณภาพไม่เพียงพอต่อตลาดอยู่ในระดับต่ำ

#### 2.2.1.7 ความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัท

- เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิของลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจรายใหญ่

บริษัทมีลูกหนี้ที่มีสัดส่วนเกินกว่าร้อยละ 10.00 ของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิ จำนวน 1 ราย โดยเป็นลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่มีหลักประกันจำนวน 1 ราย โดยมีสัดส่วนเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิตั้งรวมกันเป็นสัดส่วนร้อยละ 44 ของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิของบริษัท ณ สิ้นปี 2565 จากเหตุผลที่กล่าวมาข้างต้นจึงทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจ โดยเฉพาะลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจรายใหญ่ ซึ่งหากภาวะเศรษฐกิจชะลอตัวลงและมีผลกระทบต่อดูแลของลูกหนี้ดังกล่าว ก็อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ด้วย ซึ่งก็จะส่งผลกระทบต่อมายังผลการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกระจุกตัวของลูกหนี้เพื่อกำหนดกรอบการลงทุนสำหรับการซื้อลูกหนี้รายใหม่และหลักเกณฑ์ในการติดตามดูแลสำหรับลูกหนี้ที่บริษัทได้ซื้อมาแล้ว เพื่อเป็นกรอบในการบริหารความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของลูกหนี้ โดยได้กำหนดให้ลูกหนี้ที่มีหลักประกันจะถือว่าเป็นลูกหนี้รายใหญ่ (Large Borrower Concentration) ก็ต่อเมื่อมีเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิตั้งรวมกันมากกว่าร้อยละ 30.00 ของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิของบริษัทและลูกหนี้ที่ไม่มีหลักประกัน จะถือว่าเป็นลูกหนี้รายใหญ่ (Large Borrower Concentration) ก็ต่อเมื่อมีเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิตั้งรวมกันมากกว่าร้อยละ 10.00 ของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิของบริษัทหรือมากกว่าร้อยละ 10.00 ของส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเข้ามามีส่วนร่วมในการให้ความเห็นประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริหารหรือคณะกรรมการบริษัท(แล้วแต่กรณี) ในการพิจารณาอนุมัติซื้อลูกหนี้รายใหม่และการติดตามดูแลลูกหนี้ที่บริษัทได้ซื้อมาแล้วที่จัดเป็นลูกหนี้รายใหญ่ตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว และมีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาทั้งจากตัวชี้วัดเชิงปริมาณ เช่น ประวัติการชำระหนี้ และผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของลูกหนี้ เป็นต้น และตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ เช่น ภาวะอุตสาหกรรมของลูกหนี้ สถานะทางกฎหมายของลูกหนี้ เป็นต้น เพื่อเป็นแนวทางในการติดตามดูแลลูกหนี้รายใหญ่ รวมถึงกำหนดให้มีการรายงานต่อคณะกรรมการบริหารทุกเดือนและรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส ทั้งนี้ บริษัทมีลูกหนี้ที่จัดเป็นลูกหนี้รายใหญ่ตามนโยบายดังกล่าวที่ต้องติดตามดูแลมากกว่าปกติจำนวน 2 ราย ซึ่งทั้ง 2 ราย เป็นลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่ไม่มีหลักประกัน

ลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่ไม่มีหลักประกันจะเป็นลูกหนี้ที่บริษัทให้ความสำคัญตั้งแต่การพิจารณาเข้าซื้อโดยจะมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาที่เข้มงวดกว่ากรณีเป็นลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่มีหลักประกัน มีการพิจารณาว่าลูกหนี้มีศักยภาพในการปรับปรุงโครงสร้างหนี้และผ่อนชำระคืนให้กับบริษัทได้ โดยบริษัทพิจารณาจากหลายปัจจัยประกอบกัน อาทิเช่น แผนในการดำเนินธุรกิจ ประสิทธิภาพการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับเพียงพอที่จะทยอยจ่ายชำระหนี้ให้กับบริษัทได้ ภาวะอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของลูกหนี้ ประวัติการชำระหนี้ที่ผ่านมาของลูกหนี้ และในกรณีที่ลูกหนี้ล้มละลายจะต้องทำการเฉลี่ยทรัพย์สินที่ไม่มีภาระผูกพันกับเจ้าหนี้รายอื่นๆ ในสถานะเดียวกัน เป็นต้น สำหรับการลงทุนในลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่มีหลักประกันของบริษัทพบว่าหลักประกันมีมูลค่าครอบคลุมเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ ซึ่งในกรณีที่ลูกหนี้ไม่สามารถจ่ายชำระหนี้ตามเงื่อนไขการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ และ/หรือมีการบังคับขายทอดตลาดหลักประกัน บริษัทมีโอกาสที่จะได้รับชำระหนี้คืนจากการขายหลักประกันดังกล่าว นอกจากนี้ ภายหลังจากที่บริษัทได้มีการซื้อลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจแล้ว บริษัทมีการติดตามและทบทวนความเสี่ยงของลูกหนี้แต่ละรายเป็นประจำทุกไตรมาสและพิจารณาตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ("ECL") ให้ครอบคลุมความเสี่ยงที่อาจเพิ่มขึ้นของลูกหนี้แต่ละรายเมื่อสถานการณ์ได้เปลี่ยนแปลงไปจากที่บริษัทได้ประมาณการไว้



จากรายละเอียดข้างต้นจะพบว่าบริษัทมีลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่ไม่มีหลักประกันรายใหญ่ 2 ราย เป็นลูกหนี้ที่ยังดำเนินธุรกิจอยู่อย่างต่อเนื่อง โดยลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจรายใหญ่อีกกล่าวอยู่ในอุตสาหกรรมวัสดุก่อสร้าง และอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งในช่วงที่ผ่านมาลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจรายใหญ่ทั้ง 2 ราย ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การระบาดของ COVID-19 จึงได้มีการขอเจรจาปรับแผนการชำระหนี้เพื่อปรับลดจำนวนเงินที่ต้องชำระในแต่ละงวด และขอขยายระยะเวลาการชำระหนี้ออกไปกับบริษัทในปี 2563 โดยสภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทย ซึ่งทำให้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิมไม่สะท้อนประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับจากเงินให้สินเชื่อแล้ว บริษัทสามารถใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (CEIR) ที่คำนวณใหม่เป็นอัตราคิดคำนวณมูลค่าปัจจุบันของลูกหนี้สินเชื่อที่ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ในช่วง 1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2564 ต่อมาสภาวิชาชีพบัญชีได้ออกแนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง แนวทางการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ในช่วง 1 มกราคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2566 โดยมีข้อกำหนดสำหรับการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ที่เข้มงวดกว่าฉบับเดิมว่า ต้องเป็นการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ให้แก่ลูกหนี้โดยกำหนดเงื่อนไขในการช่วยลดภาระการจ่ายชำระหนี้ของลูกหนี้ที่มากกว่าการขยายระยะเวลาการชำระหนี้เพียงอย่างเดียว เช่น ลดดอกเบี้ยคงค้าง ลดอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาซึ่งทำให้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงลดลง จึงจะสามารถใช้ข้อผ่อนปรนเมื่อมีการปรับปรุงโครงสร้างหนี้แล้วอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิมไม่สะท้อนให้ใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงใหม่ได้

สำหรับลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจรายใหญ่ทั้ง 2 รายที่บริษัทได้ให้ความช่วยเหลือและเลือกใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงที่คำนวณใหม่ตามมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวที่ออกโดยสภาวิชาชีพ หากหมดช่วงระยะเวลาการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้แล้ว บริษัทก็ยังคงใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงที่คำนวณใหม่ในช่วงเวลาการให้ความช่วยเหลือเป็นอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงที่ใช้ในการคำนวณการรับรู้รายได้ของลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจรายใหญ่ทั้ง 2 รายต่อไป และหากในอนาคตลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจรายใหญ่ทั้ง 2 ราย มีการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ใหม่ ด้วยเงื่อนไขที่ผ่อนปรนกว่าเดิม ส่งผลให้ประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับเปลี่ยนแปลงไป บริษัทจะกลับมาพิจารณาว่าบริษัทมีความจำเป็นหรือไม่ที่จะต้องตั้ง ECL เพิ่มขึ้นเพื่อให้ ECL มีจำนวนที่เหมาะสมยิ่งขึ้นและครอบคลุมความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้

ทั้งนี้ ในปี 2564 บริษัทได้มีการพิจารณาตั้ง ECL ของลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจที่ไม่มีหลักประกันรายใหญ่ทั้ง 2 ราย โดยบริษัทมีการพิจารณาตั้ง ECL เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้สิน โดยคิดลดการคาดการณ์ของจำนวนเงินที่จะได้รับในอนาคต โดยอ้างอิงจากข้อมูลในอดีตและปรับปรุงด้วยข้อมูลในปัจจุบันและคาดการณ์ภาวะเศรษฐกิจในอนาคต รวมถึงการให้ดุลยพินิจอย่างเหมาะสมในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ทั้งนี้ บริษัทได้นำแบบจำลอง 'Scenario-Based' เข้ามาปรับใช้ในการคำนวณหา ECL เพื่อให้ครอบคลุมถึงปัจจัยและสถานการณ์ต่างๆ ที่อาจจะส่งผลกระทบต่อประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตของลูกหนี้

ทั้งนี้ อาจมีปัจจัยต่างๆ เช่น การเปลี่ยนแปลงของภาวะเศรษฐกิจที่อาจมีผลกระทบต่ออุตสาหกรรมของลูกหนี้ การเปลี่ยนแปลงนโยบายของภาครัฐ และสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ที่มารกระทบต่อสมมติฐานประมาณการที่อาจจะกระทบการคำนวณ ECL ให้ต้องเพิ่มขึ้นหรือลดลงได้

นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้มีการติดตามลูกหนี้สินเชื่อรายใหญ่ที่มีการกระจุกตัวอย่างใกล้ชิด และจัดให้มีการประเมินและติดตามมูลค่าหลักประกันอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนมีการติดตามภาวะตลาดอสังหาริมทรัพย์อย่างใกล้ชิด และมีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่อาจจะเปลี่ยนแปลงไปในแต่ละช่วงเวลา รวมทั้งกำหนดให้มีการติดตามอย่างใกล้ชิด

- เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิประเภทลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย

บริษัทมีเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิประเภทลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยที่มีการกระจุกตัวในลูกหนี้รายใหญ่ 10 รายแรก เพียง 1 ราย ซึ่งเป็นลูกหนี้สินเชื่อที่มีหลักประกันซึ่งในกรณีที่ลูกหนี้ไม่จ่ายชำระหนี้ตามเงื่อนไขการปรับปรุงโครงสร้างหนี้และ/หรือมีการบังคับขายทอดตลาดหลักประกันของลูกหนี้ บริษัทมีโอกาที่จะได้รับชำระหนี้คืนจากการขายหลักประกันดังกล่าว

1 Scenario Based คือ การพิจารณาปัจจัยและสถานการณ์ต่างๆ ที่อาจจะส่งผลกระทบต่อประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตของลูกหนี้ อาทิเช่น ข้อมูลในอดีตและแนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมของลูกหนี้ ซึ่งพิจารณาแยกตามรายลูกหนี้ เนื่องจากข้อมูล ความเสี่ยง เหตุการณ์ ปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อ เป็นข้อมูลทั้งในอดีต และข้อมูลในอนาคต (Forward Looking) แตกต่างไปตามแต่ละรายลูกหนี้

#### 2.2.1.8 ความเสี่ยงจากการประเมินราคาขายทอดตลาดหลักประกันไม่เหมาะสม

เมื่อกระบวนการทางกฎหมายมาถึงขั้นตอนขายทอดตลาดหลักประกันของลูกหนี้ กรมบังคับคดีจะเป็นผู้ดำเนินการขายทรัพย์สินของลูกหนี้ด้วยวิธีการประมูล เพื่อนำเงินที่ได้จากการขายทรัพย์สินดังกล่าวมาจ่ายชำระให้แก่บริษัทในฐานะเจ้าหนี้ โดยกรมบังคับคดีจะเป็นผู้กำหนดราคาขั้นต่ำที่ใช้ในการประมูล ซึ่งหากบุคคลภายนอกประมูลซื้อทรัพย์สินดังกล่าวไปในราคาที่ต่ำกว่าที่ควรจะเป็นก็จะทำให้บริษัทในฐานะเจ้าหนี้เสียประโยชน์ได้ ดังนั้น บริษัทจึงส่งตัวแทนเข้าร่วมการประมูลทรัพย์สินของลูกหนี้ทุกครั้งเพื่อรักษาสิทธิของบริษัทโดยบริษัทจะมีการกำหนดราคาขั้นต่ำที่บริษัทยอมรับได้เพื่อเป็นเกณฑ์ในการเข้าร่วมการประมูล ซึ่งหากราคาที่บุคคลภายนอกประมูลซื้อต่ำกว่าราคาขั้นต่ำที่บริษัทกำหนด บริษัทก็จะประมูลซื้อทรัพย์สินนั้นเอามาเป็นทรัพย์สินรอการขายของบริษัทเอง เพื่อนำไปบริหารจัดการและจำหน่ายออกไปในภายหลัง

ทั้งนี้ หากบริษัทประเมินราคาขั้นต่ำของทรัพย์สินหลักประกันขายทอดตลาดผิดพลาด และประมูลซื้อมาในราคาที่สูงเกินไปก็จะทำให้บริษัทอาจประสบปัญหาในการขายทรัพย์สินดังกล่าวออกไป ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและสภาพคล่องของบริษัทได้

อย่างไรก็ตาม บริษัทกำหนดให้มีการประเมินราคาขั้นต่ำของทรัพย์สินหลักประกันดังกล่าวอย่างละเอียดรอบคอบ โดยพิจารณาจากราคาประเมินทรัพย์สินที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน ก.ล.ด. ฉบับล่าสุดที่เป็นปัจจุบัน ราคาตลาดของทรัพย์สินหลักประกันในบริเวณใกล้เคียงกันที่บริษัททำการสำรวจเอง และผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับจากการขายทอดตลาดหลักประกัน อย่างไรก็ตาม ราคาขายทอดตลาดหลักประกันจะได้รับการอนุมัติตามลำดับขั้นตามขอบเขตอำนาจที่กำหนดไว้ตามมูลหนี้และมูลค่าหลักประกันของลูกหนี้ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของอัตราผลตอบแทนเป็นสำคัญ บริษัทจึงมีความมั่นใจว่าบริษัทจะสามารถประเมินราคาขายทอดตลาดหลักประกันที่สมเหตุสมผลในเชิงพาณิชย์และสามารถแข่งขันได้ นอกจากนี้ หากกรณีที่ราคาขายทอดตลาดหลักประกันในกรมบังคับคดีต่ำกว่าเป้าหมายที่บริษัทวางไว้ บริษัทจะเป็นผู้ประมูลซื้อหลักประกันดังกล่าวโดยนำมาบริหารจัดการเป็นทรัพย์สินรอการขายของบริษัทด้วยการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับทรัพย์สินรอการขายโดยจะทำการปรับปรุงทรัพย์สินรอการขายให้มีสภาพดีพร้อมใช้ประโยชน์และให้เป็นที่ต้องการของตลาดมากขึ้น เพื่อให้สามารถจำหน่ายให้กับบุคคลภายนอกและเกิดเป็นรายได้กลับมายังบริษัท

#### 2.2.1.9 ความเสี่ยงเกี่ยวกับคุณภาพของทรัพย์สินรอการขาย

การที่บริษัทประมูลซื้อทรัพย์สินหลักประกันขายทอดตลาดเข้ามาเป็นทรัพย์สินรอการขายของบริษัทอาจทำให้บริษัทมีความเสี่ยงเกี่ยวกับคุณภาพของทรัพย์สินรอการขาย เช่น ทรัพย์สินรอการขายดังกล่าวอาจไม่ได้อยู่ในความต้องการของตลาดอาจทำให้การขายทรัพย์สินรอการขายดังกล่าวต้องใช้ระยะเวลานานกว่าที่คาดไว้ หรือ ทรัพย์สินรอการขายดังกล่าวอาจมีค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงมากกว่าที่คาดไว้ เป็นต้น

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการกำหนดเป็นนโยบายตั้งแต่การซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพแล้วว่าจะเข้าซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพประเภทสินเชื่อที่อยู่อาศัยที่มีหลักประกันมูลค่าประมาณ 2.00 - 10.00 ล้านบาท ซึ่งเป็นช่วงราคาที่มีสภาพคล่องสูง รวมถึงมีการกำหนดให้แผนกบริหารสินทรัพย์เข้าไปตรวจสอบหลักประกันด้วยตนเองก่อนการขออนุมัติเข้าซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าลักษณะและสภาพของหลักประกันไม่แตกต่างไปจากข้อมูลที่ได้รับมาจากสถาบันการเงินที่ขายสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ดังนั้นเมื่อทรัพย์สินหลักประกันดังกล่าวถูกขายทอดตลาดและบริษัทซื้อทรัพย์สินดังกล่าวเข้ามาเป็นทรัพย์สินรอการขายของบริษัทบริษัทจึงเชื่อว่าบริษัทมีข้อมูลและรู้จักทรัพย์สินดังกล่าวเป็นอย่างดี สามารถประเมินราคาทรัพย์สิน รวมถึงค่าใช้จ่ายที่ต้องใช้ในการปรับปรุง และค่าดูแลรักษาได้อย่างเหมาะสม รวมถึงบริษัทยังจัดให้มีการประเมินมูลค่าทรัพย์สินรอการขายของบริษัทโดยผู้ประเมินทรัพย์สินอิสระที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน ก.ล.ด. เป็นประจำทุกปีตามหลักเกณฑ์ของธนาคารแห่งประเทศไทย เพื่อกำหนดมูลค่าของทรัพย์สินรอการขาย ซึ่งจะนำไปสู่การกำหนดกลยุทธ์ที่เหมาะสมในการบริหารจัดการและกำหนดราคาขายทรัพย์สินรอการขายของบริษัทและยังกำหนดให้ฝ่ายบริหารสินทรัพย์เข้าตรวจสอบทรัพย์สินรอการขายของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าทรัพย์สินรอการขายของบริษัทอยู่ในสภาพที่พร้อมจำหน่ายตลอดเวลา โดยที่ผ่านมามีบริษัทใช้เวลาในการขายทรัพย์สินรอการขายเฉลี่ยประมาณ 2 ปี

#### 2.2.1.10 ความเสี่ยงจากการลดลงของมูลค่าหลักประกันประเภทอสังหาริมทรัพย์

มีหลักประกันส่วนใหญ่เป็นอสังหาริมทรัพย์ ได้แก่ ที่ดินเปล่า ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง และบ้านเดี่ยว เป็นต้น ซึ่งมูลค่าหลักประกันเป็นสมมติฐานหนึ่งที่ใช้ในการคำนวณหาอัตราผลตอบแทนที่บริษัทคาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้ ดังนั้น หากภาวะตลาดอสังหาริมทรัพย์ซบเซา และราคาอสังหาริมทรัพย์ลดลง บริษัทอาจเกิดความเสี่ยงที่อัตราผลตอบแทน ผลประกอบการ และฐานะการเงินของบริษัทไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ไว้

ดังนั้น เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทจึงกำหนดให้มีการทบทวนราคาหลักประกันอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้ทราบถึงการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงของหลักประกัน และเป็นข้อมูลเพื่อใช้ในการวางแผนบริหารจัดการลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากเปลี่ยนแปลงของมูลค่าหลักประกันต่อไป โดยบริษัททำการประเมินสินทรัพย์ด้วยคุณภาพทุกๆ 3 ปี และทำการประเมินทรัพย์สินรอการขายทุกๆ 1 ปี โดยใช้ผู้ประเมินราคาทรัพย์สินอิสระที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน ก.ล.ต. นอกจากนี้ การเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นหรือลดลงของมูลค่าหลักประกันจะเป็นสมมติฐานตัวหนึ่งที่บริษัทจะใช้ในการทบทวนประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้แต่ละราย เพื่อให้บริษัทสามารถตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นได้อย่างเพียงพอตามสภาพของหลักประกัน และราคาตลาดที่เป็นปัจจุบัน และจำนวนเงินของการเปลี่ยนแปลงของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจะรับรู้เป็นผลกำไรหรือขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินที่แท้จริงของบริษัทในขณะนั้น

อย่างไรก็ดี หลักประกันส่วนใหญ่เป็นอสังหาริมทรัพย์ที่ตั้งอยู่ในกรุงเทพฯ และปริมณฑล โดยมูลค่าทรัพย์สินหลักประกันส่วนใหญ่อยู่ที่ประมาณ 2.00 - 10.00 ล้านบาท ซึ่งเป็นระดับราคาที่สามารถซื้อขายได้ง่ายและมีสภาพคล่องในการซื้อขายค่อนข้างสูง นอกจากนี้ หากพิจารณาอัตราส่วนเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับต่อมูลค่าหลักประกันสำหรับลูกหนี้ที่มีหลักประกันจะพบว่ามูลค่าเฉลี่ยประมาณร้อยละ 32.63 - 43.53 ในปี 2562 - 2564 ซึ่งแสดงให้เห็นว่าหลักประกันมีมูลค่าสูงกว่าเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับในสัดส่วนที่สูง และหลักประกันส่วนใหญ่เป็นทรัพย์สินที่ตั้งอยู่ในทำเลที่มีศักยภาพ เช่น พื้นที่ในเขตกรุงเทพฯ และปริมณฑล เป็นต้น ซึ่งคาดว่าหากมีการลดลงของมูลค่าอสังหาริมทรัพย์ในอนาคตจะไม่เป็นภาระในการตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตอย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ ที่ผ่านมามีบริษัทใช้เวลาในการขายทรัพย์สินรอการขายเฉลี่ยประมาณ 2 ปี

#### 2.2.1.11 ความเสี่ยงจากผู้บุกรุกในทรัพย์สินรอการขายของบริษัท

ทรัพย์สินรอการขายของบริษัทส่วนใหญ่เป็นอสังหาริมทรัพย์ ได้แก่ ที่ดินเปล่า บ้านเดี่ยว ทาวน์โฮม และห้องชุด โดยอายุเฉลี่ยในการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายของบริษัทอยู่ที่ประมาณ 2 ปี ดังนั้นการบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขายภายหลังจากที่บริษัทได้รับโอนทรัพย์สินมาเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทแล้ว บริษัทอาจประสบปัญหาจากการที่เจ้าของทรัพย์สินเดิมไม่ยอมออกจากพื้นที่ แม้จะมีคำพิพากษาและยึดทรัพย์สินขายทอดตลาดก็ตาม หรืออาจเกิดกรณีที่มีผู้บุกรุกบุคลภายนอกเข้ามาใช้ทรัพย์สินรอการขายของบริษัทซึ่งการที่มีผู้บุกรุกเข้ามาใช้ทรัพย์สินรอการขายของบริษัทอาจทำให้ความเสียหายต่อทรัพย์สินรอการขายของบริษัทเกิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมในการซ่อมแซมทรัพย์สินที่ได้รับความเสียหายที่ผู้บุกรุกทำไว้ และเกิดความล่าช้าในการขายทรัพย์สินรอการขายดังกล่าวเกินกว่าระยะเวลาที่บริษัทตั้งเป้าหมายไว้ ซึ่งจะส่งผลต่ออัตราผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับจากการขายทรัพย์สินรอการขายลดลง และอาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ เพื่อลดความเสี่ยงจากการที่จะมีผู้บุกรุกเข้ามาใช้ประโยชน์ หรือสร้างความเสียหายในทรัพย์สินรอการขาย บริษัทจึงได้จัดทำมีการทำงานประมาณเกี่ยวกับการดูแลทรัพย์สินรอการขาย และเข้มงวดในการดูแลรักษาทรัพย์สินรอการขายของบริษัท โดยภายหลังจากที่บริษัทได้รับโอนกรรมสิทธิ์ทรัพย์สินรอการขายเรียบร้อยแล้ว บริษัทจะทำการสำรวจและตรวจสอบสภาพของทรัพย์สินรอการขาย และหากพบว่าเจ้าของทรัพย์สินเดิมหรือบุคลภายนอกที่บุกรุกไม่ยินยอมออกจากพื้นที่ บริษัทจะดำเนินการแจ้งความว่ามีผู้บุกรุกเพื่อรักษาสถานการณ์ในการเรียกร้องค่าเสียหายในกรณีที่ทรัพย์สินรอการขายของบริษัทเกิดความเสียหาย และติดประกาศให้ทำการย้ายออกจากพื้นที่ภายใน 30 วัน ในอีกด้านหนึ่งบริษัทได้ดำเนินการเจรจาให้ผู้อาศัยทำการย้ายออกจากพื้นที่โดยเร็วควบคู่กันไป หรือหากไม่เป็นผลสำเร็จบริษัทอาจจะต้องพึ่งมาตรการทางกฎหมายเพื่อช่วยแก้ไขปัญห สำหรับกรณีที่บริษัทเห็นว่าทรัพย์สินรอการขายของบริษัทตั้งอยู่ในพื้นที่เสี่ยงที่อาจมีผู้บุกรุก เช่น ที่ดินเปล่า บริษัทอาจพิจารณาจัดทำรั้วชั่วคราวเพื่อป้องกันผู้บุกรุก หรือในบางกรณีที่บริษัทเห็นว่ามีความจำเป็นอาจต้องจ้างเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้ทำหน้าที่ดูแลทรัพย์สินรอการขาย เป็นต้น

นอกจากนี้ ในระหว่างรอผู้สนใจซื้อทรัพย์สินรอการขาย พนักงานแผนกบริหารสินทรัพย์จะต้องเข้าไปตรวจสอบทรัพย์สินรอการขายของบริษัทอย่างน้อย 2 ครั้งต่อเดือน พร้อมทั้งจัดทำรายงานการตรวจสอบและถ่ายภาพทรัพย์สินรอการขายของบริษัทรายงานต่อผู้บริหาร ตลอดจนประสานงานกับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานราชการหากพบเห็นการบุกรุกของบุคคลภายนอกเพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

#### 1.2.1.12 ความเสี่ยงจากการที่ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) ของบริษัทขัดข้อง

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) เป็นปัจจัยสำคัญอย่างหนึ่งในการดำเนินงานของบริษัทซึ่งบริษัทใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในทุกกระบวนการของการดำเนินธุรกิจตั้งแต่การประมวลผลข้อมูลซื้อขายสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ การจัดทำสัญญา การตรวจสอบและสร้างข้อมูลลูกหนี้ การชำระหนี้ การติดตามหนี้ การจัดทำระบบบัญชีและการเงิน ตลอดจนการจัดเก็บข้อมูลต่างๆ โดยเฉพาะฐาน

ข้อมูลของลูกค้าและหลักประกัน ไปจนถึงการออกรายงานต่างๆ อาทิ รายงานยอดจัดเก็บหนี้ประจำวัน ประจำเดือน และประจำปี เป็นต้น โดยบริษัทใช้ระบบงานบริหารการติดตามหนี้ (DPMS) ซึ่งเป็นระบบที่บริษัทเริ่มพัฒนาขึ้นในปี 2561 โดยการว่าจ้างบุคคลภายนอกเป็นผู้เขียนโปรแกรม เพื่อนำมาช่วยเสริมการบริหารจัดการข้อมูลและรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต เพื่อให้พนักงานของบริษัทมีระบบฐานข้อมูลของลูกค้าแต่ละราย สามารถนำไปบริหารจัดการได้อย่างถูกต้องตามขั้นตอนและมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน โดยระบบ DPMS จะรองรับตั้งแต่ขั้นตอนการรับโอนสิทธิ การคำนวณภาระหนี้ การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ การรับชำระหนี้ การรับรู้รายได้ตามมาตรฐานทางบัญชี การจัดการข้อมูลของหลักประกัน และการจัดการข้อมูลด้านกฎหมาย อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงพัฒนาระบบ DPMS ในส่วนงานต่างๆ ต่อไป เพื่อสามารถนำมาใช้ในการดำเนินธุรกิจได้อย่างเต็มรูปแบบทุกส่วนงานและสามารถให้บริการจัดการข้อมูลลูกค้าที่มีแนวโน้มจะเพิ่มมากขึ้นตามการขยายพอร์ตการลงทุนในสินทรัพย์ โดยคุณภาพของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ บริษัทได้ซื้อโปรแกรมสำเร็จรูปในการจัดทำเงินเดือนและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอื่นๆ ในการดำเนินงานของบริษัทได้แก่ ระบบเงินเดือน ระบบบัญชี ระบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ระบบอีเมล และระบบคลาวด์ เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน ให้การทำงานเป็นระบบ ลดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน และพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันในด้านต่างๆ ในขณะเดียวกันระบบเทคโนโลยีสารสนเทศก็มีความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในหลายรูปแบบ เช่น ระบบอาจได้รับความเสียหายจากการถูกคุกคามทางไซเบอร์ จากไวรัสคอมพิวเตอร์ จากบุคลากร จากปัญหาไฟฟ้า จากอัคคีภัย หรือจากปัจจัยทั้งภายในและภายนอกต่างๆ ตลอดจนระบบเกิดการขัดข้อง ข้อมูลสูญหาย ถูกทำลาย หรือการลักลอบแก้ไขข้อมูลโดยบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาตที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น อันจะส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการดำเนินงานของบริษัททำให้การดำเนินงานต้องหยุดชะงักและขาดความต่อเนื่อง เกิดข้อผิดพลาด ข้อมูลความลับรั่วไหล และอาจต้องสูญเสียค่าใช้จ่ายในการแก้ไขและรับพิชิตข้อ

อย่างไรก็ดี บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัทจึงจัดให้มีการตรวจสอบประสิทธิภาพของการดำเนินงานของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนมีการกำหนดนโยบายในการควบคุมภายใน และการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล เพื่อป้องกันข้อมูลสูญหาย หรือรั่วไหล เช่น การควบคุมไม่ให้มีการแก้ไขข้อมูลในระบบโดยบุคคลที่ไม่ได้รับอนุญาต การควบคุมความถูกต้องของการนำข้อมูลต่างๆ เข้าสู่ระบบ การตรวจสอบการเข้าถึงผู้ใช้งาน การทบทวนสิทธิการใช้งาน การยืนยันตัวตนในการเข้าใช้และเข้าถึงข้อมูล รวมทั้งมีการประเมินความเสี่ยงและตรวจสอบระบบทั้งในระดับการควบคุมทั่วไปและในระดับระบบงานจากผู้ตรวจสอบภายนอก อีกทั้ง บริษัทยังมีการจัดทำแผนสำรองเหตุฉุกเฉินระบบเทคโนโลยีสารสนเทศประจำปี รวมไปถึงจัดให้มีระบบสำรองข้อมูลการทำงานที่เป็นมาตรฐาน เพื่อสำรองข้อมูลต่างๆ อย่างสม่ำเสมอไว้รองรับกรณีเกิดเหตุการณ์ไม่คาดคิด นอกจากนี้ บริษัทมีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและมีการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญจากภายนอกที่มีความเข้าใจในระบบในการบริหารงาน เมื่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเกิดเหตุขัดข้อง ทีมงานจะสามารถดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขได้อย่างทันก่วงที่ ทั้งนี้ บริษัทมีโครงการในการพัฒนาระบบในด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทในอนาคต รวมไปถึงการปรับปรุงและแก้ไขระบบเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการใช้งานที่มีการเปลี่ยนแปลงไป

#### 2.2.1.13 ความเสี่ยงภัยจากสัญญาหรือหลักประกันสูญหายหรือได้รับความเสียหายจากอัคคีภัยหรือภัยธรรมชาติ

บริษัทประกอบธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ บริษัทจึงมีการจัดเก็บสัญญาโอนขายสิทธิเรียกร้อง สัญญาการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ โฉนดที่ดิน เอกสารทางกฎหมายต่างๆ เช่น สัญญาประนีประนอม สัญญาจำนอง และคำพิพากษา เป็นต้น ซึ่งถือเป็นสินทรัพย์หลักในการดำเนินการธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ หากในกรณีนี้เอกสารดังกล่าวสูญหายหรือได้รับความเสียหายจากอัคคีภัย หรือภัยธรรมชาติ เช่น อุทกภัย อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจและผลการดำเนินงานของบริษัท

อย่างไรก็ดี บริษัทมีการวางนโยบายในการรักษาข้อมูลและเอกสารสำคัญต่างๆ กล่าวคือ บริษัทมีการเก็บเอกสารที่เป็นระบบ มีห้องเก็บเอกสารที่มีการจัดเก็บเอกสารสำคัญในห้องมั่นคง รวมทั้งยังมีการใช้ระบบงานบริหารการติดตามหนี้ (DPMS) และระบบคลาวด์ (Google Cloud) ในการเก็บข้อมูลต่างๆ ซึ่งมีการเก็บฐานข้อมูลไว้ทั้งในสำนักงานและศูนย์สำรองข้อมูลภายนอก รวมถึงข้อมูลที่สำคัญที่สามารถเรียกย้อนดูได้แม้ว่าเอกสารตัวจริงเกิดการสูญหาย อัคคีภัย หรือโจรกรรม ทั้งนี้ ระบบงานบริหารการติดตามหนี้ (DPMS) และระบบคลาวด์ (Google Cloud) มีการทดสอบและสำรองข้อมูลอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ มีการวางนโยบายในการเข้าถึงระบบและการรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศที่สามารถมั่นใจได้ว่าข้อมูลอันสำคัญของบริษัทจะถูกเก็บรักษาไว้เป็นอย่างดี



#### 2.2.1.14 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ และการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

บริษัทเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ ที่มีการดำเนินงานอยู่ภายใต้ขอบเขต หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่กำหนดตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย กฎกระทรวง ประมวลกฎหมายแพ่ง และพาณิชย์และประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง รวมถึงการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท(รวมเรียกว่า กฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท) ซึ่งบริษัทอาจได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลง กฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัททั้งโดยตรงและทางอ้อม โดยเฉพาะหากเป็นไปอย่างฉับพลันหรือในช่วงเวลาอันสั้น และ/หรือไม่เป็นไปตามสมมติฐานกรณีปกติตามที่บริษัทคาดการณ์หรือรับทราบจากภาครัฐหรือหน่วยงานราชการไว้ล่วงหน้า เช่น กฎระเบียบเกี่ยวกับการบริหารจัดการสินทรัพย์ โดยคุณภาพและทรัพย์สินรอการขาย การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล กฎเกณฑ์ด้านภาษีที่เกี่ยวข้อง การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ การประเมินราคาทรัพย์สินหลักประกัน การเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้ การตัดหนี้สูญ และกฎเกณฑ์ด้านภาษีและระบบบัญชี เป็นต้น นอกจากนี้ สภาวิชาชีพบัญชีแห่งประเทศไทยอาจมีการแก้ไขมาตรฐานการบัญชีและการจัดทำรายงานที่กำหนดการจัดทำงบการเงินเพิ่มเติมในอนาคต ซึ่งบริษัทอาจต้องนำมาปรับใช้ หรือหากบริษัทเห็นว่าเหมาะสม บริษัทอาจนำมาปรับใช้ก่อนที่การแก้ไขดังกล่าวจะถูกบังคับใช้ ซึ่งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบในเชิงลบต่อธุรกิจ ฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทได้อย่างมีนัยสำคัญทั้งในระยะสั้นและระยะยาว หากบริษัทขาดการติดตาม และขาดความพร้อมในการเตรียมรับมือกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ตระหนักและพยายามลดความเสี่ยงดังกล่าวด้วยการศึกษาและติดตามข้อมูลการเปลี่ยนแปลงของ กฎระเบียบ และกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทอย่างต่อเนื่อง โดยสนับสนุนให้มีการจัดอบรมและให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับกฎระเบียบ และกฎหมาย ที่สัมพันธ์และเกี่ยวข้องกับการทำงานในแต่ละตำแหน่งงาน ซึ่งหากพนักงานมีความรู้ความเข้าใจในเรื่องดังกล่าวจะสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและสามารถเป็นกำลังสำคัญที่จะช่วยบริษัทคอยติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทได้อย่างทันทั่วถึง และการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นดังกล่าวจะถูกรวบรวมเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งทำหน้าที่ให้คำปรึกษา เสนอแนะ ติดตามและศึกษาผลกระทบต่างๆ จากการเปลี่ยนแปลงกฎหมายและกฎระเบียบอย่างใกล้ชิด โดยได้ทำการวิเคราะห์ และหาแนวทางป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทในสถานการณ์ต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของบริษัทไม่เป็นการฝ่าฝืนและสอดคล้องกับ กฎระเบียบ และกฎหมายของหน่วยงานรัฐฯ รวมถึงการนำข้อมูลดังกล่าวมาจัดทำแผนรองรับการเปลี่ยนแปลงและประกอบการจัดทำแผนธุรกิจในอนาคตของบริษัท

#### 1.2.1.15 ความเสี่ยงจากการถูกร้องเรียนหรือถูกฟ้องดำเนินคดีอันเกิดจากการทวงถามหนี้ที่ไม่เป็นไปตามพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558

แม้ว่าการติดตามให้ลูกหนี้ชำระหนี้ให้แก่บริษัทตรงตามกำหนดที่ระบุไว้ในสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้จะเป็นปัจจัยสำคัญที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทแต่ลูกหนี้ก็มีสิทธิและได้รับความคุ้มครองตามพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558 ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการกำกับการทวงถามหนี้ เช่น การแจ้งความเป็นหนี้ต่อบุคคลอื่นที่มีลูกหนี้ การส่งเอกสารหรือสื่ออื่นใดที่มีข้อความ เครื่องหมาย สัญลักษณ์ หรือชื่อบริษัทที่ทำให้เข้าใจได้ว่าเป็นการทวงถามหนี้ของลูกหนี้ การเจรจากับลูกหนี้โดยทำให้ลูกหนี้เข้าใจผิดว่าเป็นการดูหมิ่น ข่มขู่ หรือใช้ถ้อยคำรุนแรง และการทวงถามหนี้นอกเวลาที่กฎหมายกำหนด คือ นอกเหนือช่วงเวลา วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ตั้งแต่เวลา 08.00 น. ถึง 20.00 น. และวันหยุดราชการตั้งแต่เวลา 08.00 น. ถึง 18.00 น. เป็นต้น ซึ่งหากพนักงานของบริษัทไม่ปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าว ก็อาจทำให้บริษัทถูกฟ้องร้องดำเนินคดีว่าการติดตามทวงถามหนี้ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ซึ่งอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อชื่อเสียง การประกอบธุรกิจ ฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัท

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการประกอบธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดการฝึกอบรมและทดสอบความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558 ก่อนปฏิบัติงานและจัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อทบทวนความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรติดตามทวงถามหนี้ที่มีความเชี่ยวชาญ มีมนุษยสัมพันธ์และทักษะการสื่อสารที่ดีในการติดต่อสื่อสารกับลูกหนี้ เข้าใจถึงวัตถุประสงค์ในการเจรจา ดังนั้น ก่อนที่ทีมงานติดตามหนี้จะติดตามทวงถามหนี้กับลูกหนี้รายใดจะต้องศึกษาข้อมูลของลูกหนี้รายนั้นๆ ก่อนจะทำการเจรจาและติดตามทวงถามหนี้ ซึ่งในอดีตที่ผ่านมา บริษัทได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558 มาโดยตลอดและไม่เคยถูกร้องเรียนหรือถูกฟ้องดำเนินคดีอันเกิดจากการทวงถามหนี้ที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายดังกล่าวเลย

## 2.2.2 ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

### 2.2.2.1 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารและบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญทางธุรกิจ

ธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเป็นธุรกิจที่ต้องอาศัยผู้บริหารและบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในการประกอบธุรกิจ รวมถึงประสบการณ์ของผู้บริหารและบุคลากรในการดำเนินงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการวิเคราะห์และประเมินสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ อีกทั้งยังต้องมีทักษะในการเจรจาปรับปรุงโครงสร้างหนี้หรือรู้ขั้นตอนและกระบวนการในการดำเนินคดีกับลูกหนี้ ดังนั้น หากบริษัทต้องสูญเสียบุคลากรในส่วนงานดังกล่าวไป หรือไม่สามารถหาบุคลากรได้อย่างเพียงพอ หรือไม่สามารถสรรหาบุคลากรที่มีคุณสมบัติและความเหมาะสมมาทดแทนบุคลากรดังกล่าวได้ บริษัทอาจต้องมียกจ่ายเพิ่มเติมในการว่าจ้างและฝึกอบรมบุคลากรใหม่ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการดำเนินงานของบริษัท

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญถึงความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารและบุคลากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้านของบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพบุคลากรอย่างยั่งยืน โดยจัดให้มีการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งจะอยู่ในแผนการฝึกอบรมประจำปีของบริษัทประกอบกับจัดให้มีการฝึกอบรมในหลักสูตรอื่นๆ ที่เป็นหลักสูตรเฉพาะเรื่องที่บริษัทมีความเห็นว่าเหมาะสมให้กับบุคลากรของแต่ละตำแหน่งงาน เพื่อส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีการพัฒนาทักษะและความรู้ในการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น ตลอดจนลดการพึ่งพิงพนักงานบุคคลใดบุคคลหนึ่งโดยเฉพาะ ควบคู่ไปกับการเสริมสร้างบรรยากาศในการทำงานที่ดี ส่งเสริมคุณภาพชีวิตพนักงานให้ดีขึ้น และจัดสวัสดิการที่เหมาะสมให้แก่พนักงานแต่ละระดับ รวมถึงมีการสร้างสิ่งจูงใจต่างๆ เช่น โบนัส และค่าเบี่ยเสี่ยง เป็นต้น เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน

นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดทำแผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ (Succession Plan) เพื่อกำหนดแนวทางการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Successor) โดยกำหนดคุณลักษณะและความสามารถที่จำเป็นของตำแหน่งที่สำคัญที่จะทำให้บริษัทสามารถดำเนินงานและขยายธุรกิจไปได้อย่างยั่งยืน โดยใช้กลยุทธ์การสรรหาจากบุคลากรภายในบริษัทก่อนเพื่อสร้างความจงรักภักดีและขวัญกำลังใจแก่บุคลากร ซึ่งคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการพิจารณาผลตอบแทนและแผนทรัพยากรบุคคลจะกำหนดแนวทางปฏิบัติในการสร้างผู้สืบทอดตำแหน่งให้เป็นไปตามแนวทางที่บริษัทกำหนดไว้ และจะมีการประเมินผลในแต่ละตำแหน่งทุกปี ซึ่งจากแนวทางดังกล่าวที่บริษัทดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง จึงทำให้บริษัทเชื่อมั่นว่าสามารถหาบุคลากรได้อย่างเพียงพอสำหรับการดำเนินงานของบริษัทในปัจจุบันและอนาคต

### 2.2.2.2 ความเสี่ยงจากการที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงาน

ภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทคือกลุ่มบุญบรรเจิดศรีจะถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 52.06 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทอีกทั้งกลุ่มบุญบรรเจิดศรียังดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัทด้วย จึงทำให้กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ดังกล่าว เป็นผู้มีอำนาจในการบริหารจัดการและควบคุมคะแนนเสียงในการลงมติที่สำคัญได้เกือบทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เกณฑ์เสียงข้างมากของที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการลงคะแนน เว้นแต่เรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับมติไม่ต่ำกว่า 3 ใน 4 ของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียง เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การขายหรือโอนกิจการบางส่วนหรือทั้งหมด ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียงจึงมีความเสี่ยงจากการที่ไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลการบริหารเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวและเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสและมีการถ่วงดุลอำนาจ บริษัทจึงได้มีการจัดโครงสร้างการบริหารจัดการโดยบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และได้มีการกำหนดขอบเขตในการดำเนินงาน การมอบอำนาจให้แก่กรรมการและผู้บริหารอย่างชัดเจนเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างโปร่งใสนี้ บริษัทมีกรรมการบริษัทที่ไม่ใช่ตัวแทนจากกลุ่มบุญบรรเจิดศรี จำนวน 7 คน จากกรรมการบริษัททั้งหมด 8 คน นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการแต่งตั้งบุคคลภายนอกที่เป็นอิสระเข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัทจำนวน 4 ท่าน จากกรรมการบริษัททั้งหมด 8 ท่าน โดยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัทเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ ถ่วงดุลการตัดสินใจและพิจารณาอนุมัติรายการต่างๆ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น อีกทั้ง บริษัทได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการบริษัทกรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารอย่างชัดเจน และหากบริษัทมีความจำเป็นในการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บริษัทจะปฏิบัติตามขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด โดยบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการพิจารณารายการดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทได้จ้างผู้ตรวจสอบภายในอิสระซึ่งเป็นบริษัทผู้ชำนาญการจากภายนอกที่ปฏิบัติงานเป็นอิสระและขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีหน้าที่หลักในการดูแลระบบการควบคุมภายในเพื่อให้เป็นไปตามระบบที่ได้กำหนดไว้ อีกทั้ง บริษัทได้ยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักการทำกับดูละเอียดการที่ดี (Principles of Good Corporate Governance) มาอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นถึงความโปร่งใสและถ่วงดุลอำนาจในการบริหารงานของบริษัทนอกจากนี้ เมื่อบริษัทได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ แล้ว บริษัทมีหน้าที่จะต้องเปิดเผยข้อมูลและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เช่น รายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทเป็นต้น เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นทุกราย

## 2.2.3 ความเสี่ยงด้านการเงิน

### 2.2.3.1 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การบริหารจัดการสภาพคล่องทางการเงินที่ดี คือ ความสามารถในการชำระหนี้และการผูกพันต่างๆ เมื่อครบกำหนดจัดเป็นสิ่งสำคัญสำหรับธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์โดยคุณภาพและทรัพย์สินรอการขาย เนื่องจากในการลงทุนหรือเข้าประมูลซื้อสินทรัพย์โดยคุณภาพจากสถาบันการเงินและการประมูลซื้อทรัพย์สินรอการขายจากกรมบังคับคดีในแต่ละครั้งจะต้องใช้เงินลงทุนสูง ซึ่งหากบริษัทไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้เพียงพอด้วยต้นทุนที่เหมาะสมและทันต่อความต้องการ อาจทำให้บริษัทเกิดความเสียหาย และกระทบต่อความสามารถในการเข้าซื้อสินทรัพย์โดยคุณภาพและทรัพย์สินรอการขายของบริษัทอีกด้วย บริษัทยังมีการที่ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บหนี้ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการศาล ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคาร สถานที่และอุปกรณ์ รวมถึงการจ่ายชำระคืนหนี้เงินกู้และดอกเบี้ยให้กับผู้ให้กู้ทั้งที่เป็นบุคคลและสถาบันการเงิน ในขณะที่กระแสเงินสดรับของบริษัทมาจากเงินสดรับชำระหนี้จากลูกหนี้และเงินสดรับจากการขายทรัพย์สินรอการขาย ดังนั้นหากบริษัทมีกระแสเงินสดรับไม่เพียงพอสอดคล้องกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ บริษัทก็อาจมีความเสี่ยงที่จะขาดสภาพคล่อง ไม่สามารถที่จะชำระหนี้และการผูกพันต่างๆ เมื่อครบกำหนดได้ อาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้ให้การสนับสนุนเงินกู้และโอกาสที่จะได้รับเงินกู้ยืมเพื่อใช้ลงทุนในการประมูลซื้อสินทรัพย์โดยคุณภาพของบริษัทครั้งถัดไปลดลง ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อเนื่องต่อการเติบโต ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทในระยะยาวได้

บริษัทจึงให้ความสำคัญกับการรักษาสภาพคล่องของบริษัทให้เพียงพออยู่เสมอ โดยกำหนดให้มีการวางแผนการบริหารจัดการสภาพคล่องของบริษัทให้เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจทั้งในระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว รวมถึงการจัดหาเงินทุนจากแหล่งเงินทุนต่างๆ (Source of fund) ให้สอดคล้องกับแผนการลงทุนของบริษัทด้วยต้นทุนทางการเงินที่อยู่ในระดับที่บริษัทยอมรับได้ โดยบริษัทมีการจัดทำประมาณการทางการเงิน (Cash Flow Projection) การวิเคราะห์ฐานะสภาพคล่อง (Liquidity Gap Analysis) การจัดทำสถานการณ์จำลองโดยการตั้งสมมติฐาน ("What If" Scenarios) เพื่อวิเคราะห์ถึงผลกระทบต่อสภาพคล่อง หากมีการเปลี่ยนแปลงของกระแสเงินสด ที่ขึ้นอยู่กับพฤติกรรมของลูกหนี้ รวมถึงภายใต้สมมติฐานที่แตกต่างกันตามภาวะเศรษฐกิจและเหตุการณ์ไม่ปกติต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ทราบถึงฐานะและความเสี่ยงที่มีอยู่ และจัดเตรียมแหล่งเงินทุนให้พร้อมและเพียงพอต่อการรักษาสภาพคล่องของบริษัท

นอกจากการวางแผนบริหารจัดการสภาพคล่องแล้ว บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารการจัดเก็บหนี้ในแต่ละเดือนเพื่อให้บริษัทมีกระแสเงินสดรับเป็นไปตามประมาณการกระแสเงินสดรับที่ได้จัดทำไว้ และเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีกระแสเงินสดที่เพียงพอในการดำเนินธุรกิจ และไม่เกิดปัญหาขาดสภาพคล่องด้วยการติดตามและแจ้งล่วงหน้าให้ลูกหนี้ชำระเงินก่อนถึงวันครบกำหนดเป็นประจำทุกเดือน มีการเปรียบเทียบยอดจัดเก็บจริงกับประมาณการที่ตั้งไว้ ประเมินและวิเคราะห์สาเหตุแตกต่างที่เกิดขึ้น และรายงานผลการจัดเก็บหนี้ต่อผู้บริหารเป็นประจำ เพื่อหาทางแก้ไขและกำหนดกลยุทธ์ในการส่งเสริมยอดจัดเก็บให้เพิ่มสูงขึ้น อาทิเช่น การพิจารณาขอส่วนลดพิเศษให้กับลูกหนี้เพื่อนดีหรือเพื่อนก่อนกำหนด เป็นต้น บริษัทมีการกันเงินสดสำรองเพื่อให้เพียงพอต่อการจ่ายภาระผูกพันภายในระยะเวลา 3-6 เดือน และจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาสเพื่อติดตามสถานะและบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทมีความสัมพันธ์ที่ดีกับสถาบันการเงินมาโดยตลอด ดังจะเห็นได้จากที่ผ่านมามีบริษัทสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืม และสามารถชำระหนี้ได้เกินกว่าเงื่อนไขที่สถาบันการเงินกำหนด และบริษัทยังสามารถต่ออายุสัญญาเงินกู้ยืมได้อย่างต่อเนื่อง ดังนั้น บริษัทจึงเชื่อมั่นว่าจะได้รับการสนับสนุนทางการเงินจากสถาบันการเงินอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจัดเป็นหนึ่งในแหล่งเงินทุนที่สำคัญของบริษัทที่จะช่วยให้บริษัทมีสภาพคล่องที่เพียงพอ

#### 2.2.3.2 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้กับสถาบันการเงินและหุ้นกู้ได้

บริษัทต้องใช้เงินลงทุนจำนวนมากในการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและทรัพย์สินรอการขายมาบริหารจัดการ จึงทำให้บริษัทจำเป็นต้องมีแหล่งเงินทุนที่เพียงพอต่อการจัดหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและทรัพย์สินรอการขายที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง

อย่างไรก็ตาม ในอดีตที่ผ่านมาบริษัทสามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน รวมถึงการดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่สถาบันการเงินกำหนดไว้มาโดยตลอด อีกทั้งบริษัทได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่การเงินของบริษัทรับผิดชอบในการติดต่อประสานงานกับสถาบันการเงิน และสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจะไม่มีการกระทำการใดๆ ที่ผิดต่อเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาเงินกู้ รวมถึงในอดีตที่ผ่านมา บริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของหุ้นกู้ และสามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามข้อกำหนดสิทธิของหุ้นกู้ได้มาโดยตลอด โดยบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นซึ่งต่ำกว่าอัตราส่วนที่ข้อกำหนดสิทธิของหุ้นกู้กำหนดที่ 2.5 เท่า

#### 2.2.3.3 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยในตลาดที่อาจได้รับผลกระทบมาจากภาวะทางเศรษฐกิจต่างๆ อัตราเงินเฟ้อ และการดำเนินนโยบายการเงินของธนาคารแห่งประเทศไทยและธนาคารกลางของประเทศสำคัญทั่วโลก ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อทิศทางและระดับของอัตราดอกเบี้ยโดยตรง ซึ่งหากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดปรับเพิ่มขึ้น มีผลทำให้อัตราดอกเบี้ยจ่ายของ บริษัทที่เป็นแบบลอยตัว (Floating Rate) เพิ่มขึ้น โดยที่ไม่สามารถปรับอัตราดอกเบี้ยรับเพิ่มขึ้นให้สอดคล้องกันได้ อาจส่งผลกระทบต่อภาระต้นทุนของดอกเบี้ยจ่ายสูงขึ้นเช่นกัน ในทางกลับกันหากอัตราดอกเบี้ยในตลาดปรับลดลง แต่อัตราดอกเบี้ยรับไม่เปลี่ยนแปลง อาจทำให้บริษัทมีภาระดอกเบี้ยจ่ายลดลง ซึ่งจะเอื้อประโยชน์ต่อผลการดำเนินงานของบริษัทเช่นกัน

ทั้งนี้ บริษัทบริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย โดยดำเนินการรักษาระดับความสัมพันธ์ของสัดส่วนโครงสร้างของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่อ่อนไหวต่ออัตราดอกเบี้ยในช่วงระยะเวลาต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

นอกจากนี้ บริษัทจัดให้มีการติดตามทิศทางและการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย และวางแผนการบริหารต้นทุนทางการเงินอย่างรัดกุม ตลอดจนมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาสผ่านคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทมีความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

#### 2.2.3.4 ความเสี่ยงจากการประมาณการค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (“ECL”) โดยไม่เหมาะสม

ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 (TFRS 9) กำหนดให้เมื่อบริษัทซื้อพอร์ตสินเชื่อเข้ามาใหม่ บริษัทจะต้องจัดทำประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้ในอนาคต เพื่อคำนวณหาอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงที่ปรับด้วยความเสี่ยงด้านเครดิตเมื่อเริ่มแรกที่ซื้อ (CEIR) เพื่อใช้ในการบันทึกการรับรู้รายได้ และเพื่อใช้เป็นอัตราคิดลดในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับ (PV) เพื่อตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้แต่ละราย (ECL) โดยบริษัทจะต้องบันทึกค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงในประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้ แต่เนื่องจากการคำนวณหา CEIR และ ECL ที่เหมาะสมจะต้องใช้การจัดทำประมาณการกระแสเงินสดที่สมเหตุสมผลโดยอ้างอิงจากข้อมูลในอดีตและปรับปรุงด้วยข้อมูลในปัจจุบัน ซึ่งเป็นข้อเท็จจริง และการคาดการณ์สภาวะเศรษฐกิจในอนาคต ซึ่งต้องใช้ดุลพินิจของเจ้าหน้าที่ที่จัดทำประมาณการ ดังนั้น หากบริษัทมีข้อมูลในอดีตไม่เพียงพอ เช่น บริษัทอาจมีข้อมูลเกี่ยวกับบางอุตสาหกรรมน้อยเกินไป ข้อมูลที่บริษัทมีอาจไม่ครอบคลุมวัฏจักรทางธุรกิจ (Business Cycle) ข้อมูลที่เปิดเผยสู่สาธารณะอาจมีจำกัด เป็นต้น หรือการที่เจ้าหน้าที่ที่จัดทำประมาณการมีความเอนเอียง (Bias) ในการใช้ดุลพินิจในการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคตที่นำมาใช้ในการจัดทำประมาณการกระแสเงินสด ก็อาจส่งผลทำให้การจัดทำประมาณการกระแสเงินสดและการประเมินความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้บางรายมีความคลาดเคลื่อนไป และอาจทำให้มีการตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นน้อยเกินไปได้

ทั้งนี้ เพื่อให้การกำหนดสมมติฐานในการจัดทำประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพื่อใช้ในการคำนวณหา CEIR เริ่มแรก และ ECL มีความเหมาะสม บริษัทจึงกำหนดแนวทางปฏิบัติในการคำนวณหา CEIR และ ECL ไว้ในคู่มือปฏิบัติงานแผนกบริหารสินทรัพย์ และนโยบายค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งจะมีระบุแนวทางการปฏิบัติสำหรับลูกหนี้แต่ละประเภทคือ ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย และลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจ ซึ่งในลูกหนี้แต่ละประเภทจะมีการแบ่งแยกย่อยออกไปอีกเป็นลูกหนี้ที่ไม่สามารถปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้ และ ลูกหนี้ที่สามารถปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้ ลูกหนี้หลักประกัน และลูกหนี้ไม่มีหลักประกัน พร้อมทั้งมีการกำหนดแนวทางในการตั้งสมมติฐานเกี่ยวกับระยะเวลา และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องตามประเภทและสถานะของลูกหนี้ ซึ่งการกำหนดหลักเกณฑ์ดังกล่าวจะเป็นแนวทางหนึ่งที่จะช่วยลดการใช้ดุลพินิจในการจัดทำประมาณการกระแสเงินสดของลูกหนี้



อย่างไรก็ตาม ในกรณีของลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจรายใหญ่ที่มีหลักประกันและไม่มีหลักประกัน ถึงแม้ว่าจะมีหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตามนโยบายและคู่มือปฏิบัติงานแล้วก็ตาม แต่อาจยังคงต้องใช้ดุลยพินิจมากกว่าลูกหนี้ประเภทอื่นๆ เนื่องจากลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจรายใหญ่มักจะมีความแตกต่างกัน และมีความซับซ้อนกันมากกว่าลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย ดังนั้นในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจึงมีการนำ Scenario Based มาใช้ โดยจะมีการจำลองโมเดลออกเป็นหลายสถานการณ์ และมีการให้น้ำหนักในแต่ละสถานการณ์ที่แตกต่างกันออกไป นอกจากนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวไม่ถูกครอบงำโดยเจ้าหน้าที่ที่จัดทำประมาณการ หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง บริษัทจึงกำหนดให้นำแบบจำลองโมเดล สมมติฐานต่างๆ และการให้น้ำหนักในแต่ละโมเดล นำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบก่อนที่จะไปใช้ และกำหนดให้มีการสอบทานแบบจำลองโมเดล สมมติฐานต่างๆ โดยคณะกรรมการตรวจสอบว่ายังคงเหมาะสมที่จะนำมาใช้กับลูกหนี้รายนั้น หรือต้องปรับปรุงเปลี่ยนแปลงเพื่อให้เข้ากับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปหรือไม่ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

นอกจากนี้ ในแต่ละไตรมาสบริษัทจะมีการนำเสนอข้อมูลการตั้ง ECL ต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกไตรมาส ก่อนที่จะนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการจัดทำงบการเงินรายไตรมาส และคณะกรรมการตรวจสอบจะทำการสอบทานข้อมูลการตั้ง ECL อีกครั้งหนึ่งก่อนพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อการเงินของบริษัทในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส



# 3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

## 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ และมีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance : ESG) โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ และยึดมั่นในหลักการทำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามกฎหมายและหลักปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท(บริษัทมหาชน) ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2564 ได้พิจารณานุมัตินโยบายความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance Policy) ซึ่งครอบคลุมเนื้อหาทั้งหมด 6 ด้าน เพื่อเป็นแนวทางให้บริษัทดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล

### (1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทมุ่งเน้นที่จะประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม มีจรรยาบรรณ และตั้งมั่นที่จะแข่งขันทางการค้าตามหลักจริยธรรมในการประกอบการค้า กฎหมาย และหลักการแข่งขันทางการค้าอย่างเสมอภาคกัน รวมถึงปฏิเสธพฤติกรรมใดๆ ก็ตามที่จะขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เช่น การแสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้า การเรียก รับ และไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตทางการค้า เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังได้เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น โดยบริษัทมีนโยบายให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดเกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา อาทิ การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นต้น อีกทั้งบริษัทมีโครงการรณรงค์การส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้แก่บุคลากรของบริษัทในทุกระดับชั้นให้เกิดความรับผิดชอบต่อสังคมด้วย

### (2) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชน โดยการปฏิบัติต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นพนักงาน ชุมชน และสังคมรอบข้างด้วยความเคารพในคุณค่าของความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สีผิว เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้ธุรกิจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก และการคุกคามทางเพศ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทได้ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น และช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้ที่ได้รับความเสียหายจากการถูกละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทและดำเนินการเยียวยาตามสมควร

ทั้งนี้ เพื่อให้การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้ดำเนินการสร้างองค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนและปลูกจิตสำนึกให้บุคลากรของบริษัทปฏิบัติตามแนวปฏิบัติหรือหลักการด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด

### (3) การปฏิบัติต่อแรงงาน พนักงาน อย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม อันเป็นปัจจัยที่จะช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันและการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

- (3.1) เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
- (3.2) จัดให้มีกระบวนการจ้างงาน และเงื่อนไขการจ้างงานเป็นธรรม รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน และการพิจารณาผลงาน ความดีความชอบภายใต้กระบวนการประเมินผลการทำงานที่เป็นธรรม
- (3.3) ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยจัดให้มีการจัดอบรม สัมมนา ฝึกอบรม รวมถึงส่งบุคลากรเข้าร่วมสัมมนา และฝึกอบรมวิชาการด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถศักยภาพของบุคลากร รวมถึงปลูกฝังทัศนคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม และการทำงานเป็นทีมแก่บุคลากร
- (3.4) จัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม เป็นต้น และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสุขภาพ และประกันอุบัติเหตุ เป็นต้น รวมถึงการให้เงินช่วยเหลือประเภทต่างๆ แก่พนักงาน

- (3.5) จัดให้มีบริการตรวจสุขภาพประจำปีแก่บุคลากรทุกระดับชั้นของบริษัทโดยพิจารณาจากปัจจัยความเสี่ยงตามระดับ อายุ เพศ และสภาพแวดล้อมในการทำงานของแต่ละบุคคล
- (3.6) ดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย รวมถึงจัดการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี และดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ มีความปลอดภัยอยู่เสมอ
- (3.7) เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างไม่เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัทรวมถึงให้การคุ้มครองพนักงานที่รายงานเรื่องดังกล่าว

#### (4) ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาบริการของบริษัทและบริษัทในเครือเพื่อความพึงพอใจ และประโยชน์สูงสุดของลูกค้า และยึดมั่นในการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และเอาใจใส่ลูกค้าเสมือนเป็นบุคคลในครอบครัวของบริษัททั้งนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

- (4.1) บริษัทคำนึงถึงคุณภาพและประสิทธิภาพในการให้บริการของบริษัทเพื่อให้ลูกค้าได้รับบริการที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพมากที่สุด
- (4.2) บริษัทยึดมั่นในการตลาดที่เป็นธรรม โดยมีนโยบายในการดำเนินการให้ลูกค้าได้รับข้อมูลเกี่ยวกับบริการของบริษัทที่ถูกต้อง ไม่บิดเบือน กลุ่มเครือ ไม่จำกัดสิทธิด้านข้อมูลข่าวสารของลูกค้า เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอในการตัดสินใจ
- (4.3) บริษัทเคารพสิทธิในการแสดงความคิดเห็นของลูกค้า รวมถึงการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของบริการอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว
- (4.4) บริษัทจะรักษาข้อมูลของลูกค้าไว้เป็นความลับ และจะไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในทางที่มีชอ

#### (5) การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม จึงให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งครอบคลุม 4 ด้าน ที่สำคัญ ได้แก่ การบริหารจัดการพลังงาน การบริหารจัดการน้ำ การบริหารจัดการขยะของเสียและมลพิษ และการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก โดยบริษัทดำเนินการและควบคุมให้การดำเนินงานของบริษัทปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการดูแลรักษา และหลีกเลี่ยงการทำลายสิ่งแวดล้อม จัดหาระบบรักษาสิ่งแวดล้อมทั้งที่กำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติ และเป็นอุปกรณ์ในการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ บริษัทมีแนวปฏิบัติสำหรับบริษัท ดังนี้

- (5.1) กำหนดให้การอนุรักษ์และการจัดการพลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัท
- (5.2) กำหนดให้บุคลากรทุกระดับของบริษัทต้องให้ความสำคัญกับการควบคุมปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมซึ่งจากการใช้พลังงานภายในองค์กร โดยลดการใช้พลังงานที่อาจก่อให้เกิดความความร้อนและไอน้ำ เช่น เครื่องปรับอากาศ การเดินทางโดยยานพาหนะ เป็นต้น
- (5.3) มีนโยบายในการลดการเกิดขยะหรือของเสีย และให้ความร่วมมือในการกำจัดขยะหรือของเสียด้วยวิธีการที่ถูกต้อง
- (5.4) มีการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยก่อนที่จะมีการลงทุนหรือร่วมทุนในกิจการใดๆ โดยบริษัทได้ดำเนินกิจการภายใต้แนวคิดการใส่ใจและรักษาสิ่งแวดล้อม
- (5.5) มีแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ วัสดุ หรือ อุปกรณ์ต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพ
- (5.6) มีมาตรการด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น การลดการใช้พลังงาน การปฏิบัติตามนโยบาย 3R เป็นต้น

#### (6) การพัฒนาสังคมหรือชุมชน

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม จึงมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือและพัฒนาสังคม ดังนี้

- (6.1) บริษัทมีนโยบายสนับสนุนและให้ความช่วยเหลือที่เหมาะสมกับสังคม และชุมชน
- (6.2) บริษัทเปิดโอกาสให้ชุมชนและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง มีส่วนร่วมในการให้ข้อหาหรือโครงการต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชน รวมถึงการเสนอความคิดเห็น หรือข้อร้องเรียนต่างๆ ที่เป็นผลมาจากการดำเนินงานของบริษัท
- (6.3) บริษัทให้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามมาตรฐาน หรือข้อตกลงระดับสากลในเรื่องต่างๆ ที่จัดทำขึ้น เพื่อช่วยป้องกันหรือลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

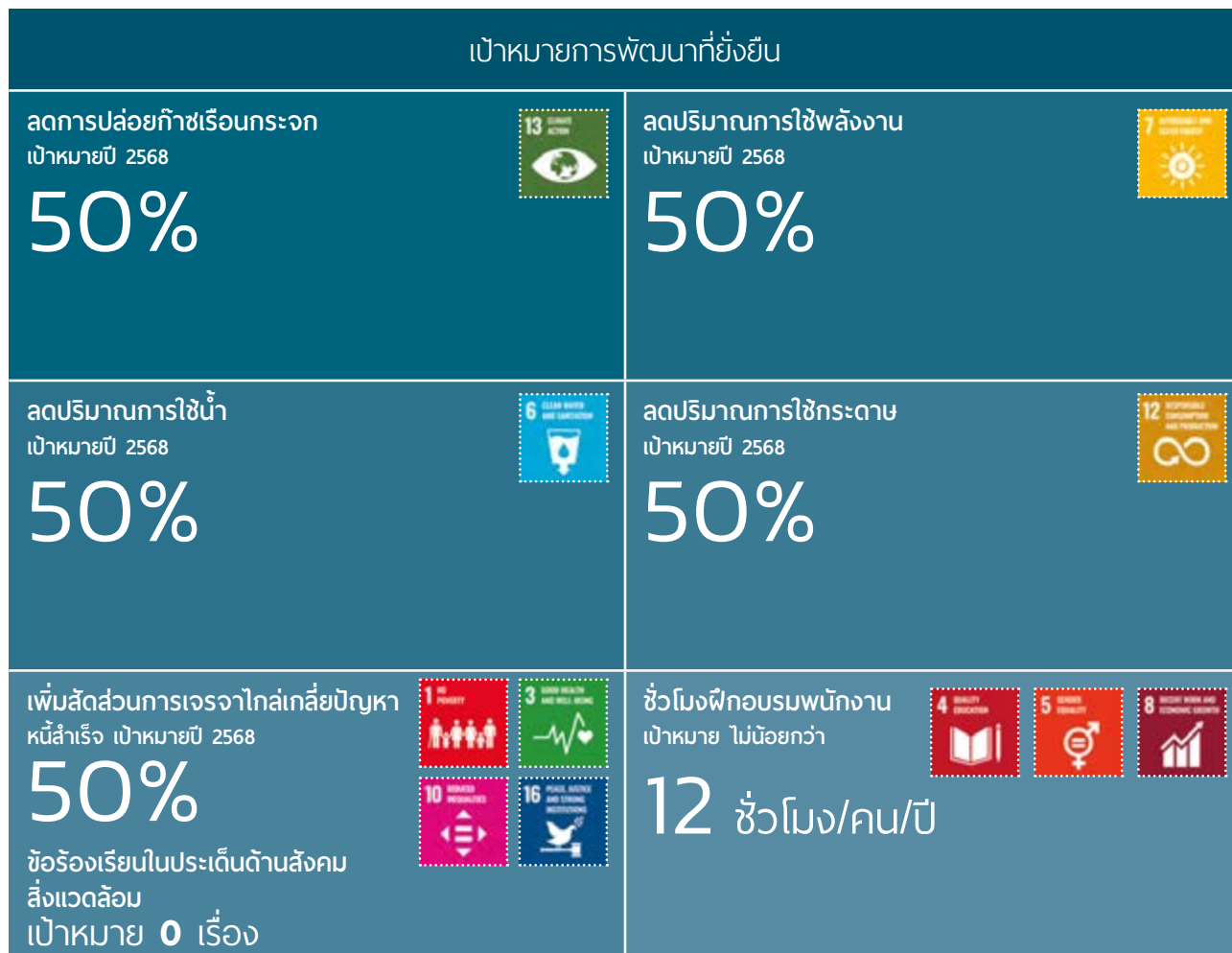
- (6.4) บริษัทมีนโยบายที่จะให้การสนับสนุนทางด้านการศึกษาแก่เยาวชน โดยการสนับสนุนเงินทุนการศึกษาสนับสนุนอุปกรณ์เสริมทักษะเพื่อการเรียนรู้ต่างๆ แก่โรงเรียน
- (6.5) บริษัทให้ความสำคัญกับการตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัทด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- (6.6) บริษัทส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทมีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม

บริษัทได้บูรณาการการดำเนินงานด้านความยั่งยืนตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (The United Nations Sustainable Development Goals : UN SDGs) เข้าเป็นส่วนหนึ่งในกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ และได้กำหนดนโยบายที่สอดคล้องกับบริบทภายในและบริบทภายนอก ในมิติ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อกำหนดกลยุทธ์การขับเคลื่อนเศรษฐกิจอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีดังนี้

เศรษฐกิจ (Economics)	สังคม (Social)	สิ่งแวดล้อม (Environment)
พัฒนาเศรษฐกิจที่ยั่งยืน	สร้างสังคมที่มีคุณค่า	รักษาสมดุลของสิ่งแวดล้อม
<ul style="list-style-type: none"> <li>สร้างมูลค่าเพิ่มบนพื้นฐานของการดำเนินงานที่เป็นเลิศในการบริหารและพัฒนาสินทรัพย์อย่างมีความรับผิดชอบต่อ</li> <li>สร้างการเติบโตของธุรกิจ และเพิ่มผลตอบแทนด้านการลงทุน</li> <li>พัฒนาและสร้างศักยภาพในการแข่งขันทางธุรกิจในระยะยาว</li> <li>รักษาผลประโยชน์ผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปกป้องสิทธิมนุษยชน คำนึงถึงความเสมอภาค และเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติตลอดห่วงโซ่มูลค่า</li> <li>ปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและจัดสวัสดิการมากกว่าที่กฎหมายกำหนด</li> <li>สร้างงานที่มีคุณค่า ควบคู่ไปกับการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร</li> <li>พัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคมให้มีความเป็นอยู่ที่ดี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริหารจัดการผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างเป็นระบบ</li> <li>สนับสนุนลดการใช้พลังงานอย่างยั่งยืน</li> <li>รักษาปกป้องทรัพยากรธรรมชาติตามนโยบาย 3R (Reduce Reuse Recycle)</li> <li>ลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ</li> </ul>
บรรษัทภิบาล (Governance)		
บริหารงานที่มีความเป็นเลิศโปร่งใส		
<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ</li> <li>การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</li> <li>การบริหารความเสี่ยงและสร้างโอกาสทางธุรกิจ</li> </ul>		



ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ดังต่อไปนี้



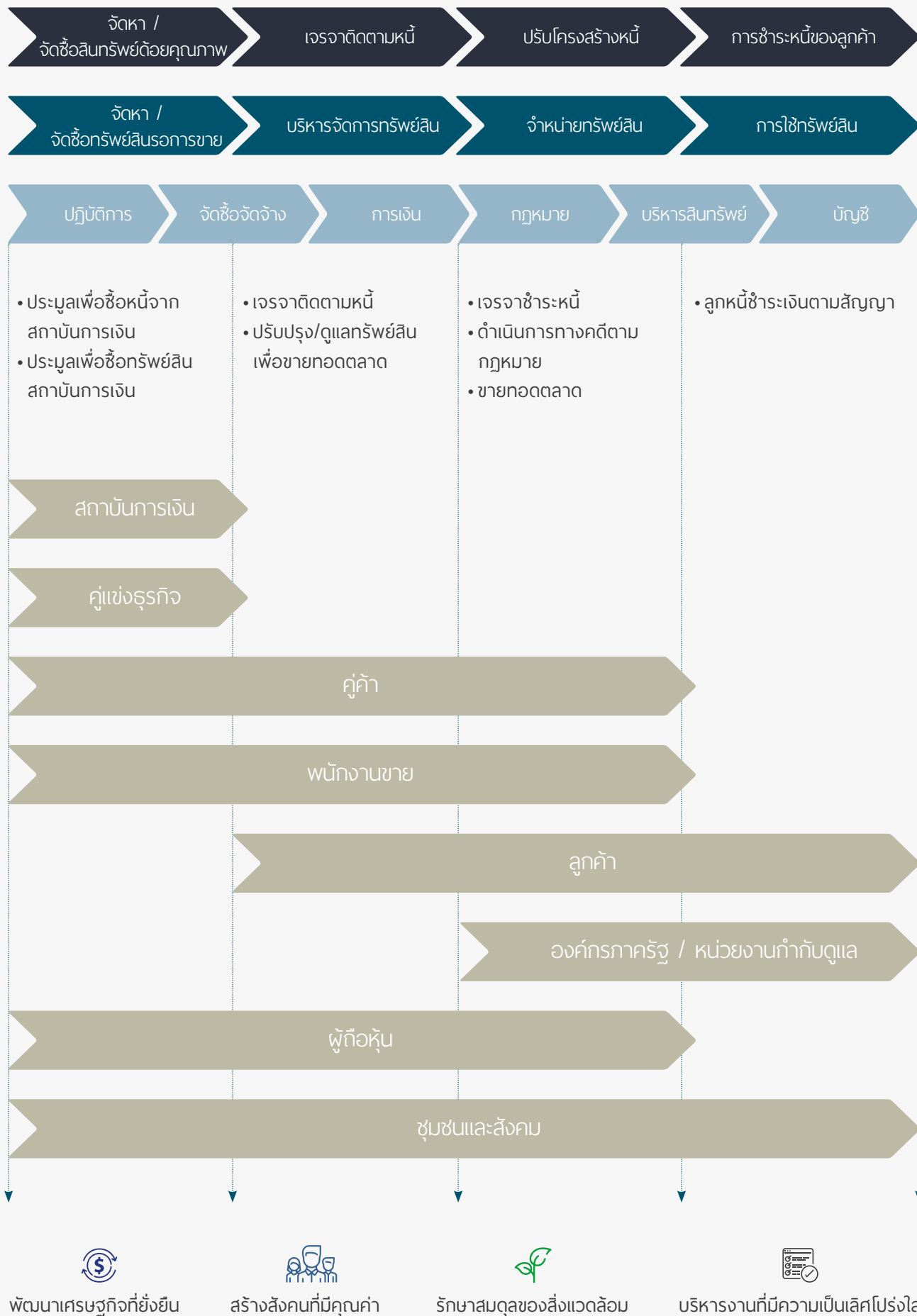
#### SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS



### 3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

#### 3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความสำคัญในการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าเป็นสำคัญ ซึ่งมีการสื่อสารผ่านช่องทางที่หลากหลายกับผู้มีส่วนได้เสียเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความเข้าใจถึงประเด็นต่างๆ ที่อยู่ในความสนใจของธุรกิจและรับข้อคิดเห็น ความต้องการ หรือความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียมาบูรณาการเข้ากับกระบวนการตัดสินใจ นำมาสู่การพัฒนาประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนตามพันธสัญญาความยั่งยืน (Sustainability Commitment) ประกอบด้วย พัฒนาเศรษฐกิจที่ยั่งยืน สร้างสังคมที่มีคุณค่า รักษาสมดุลของสิ่งแวดล้อม ภายใต้การบริหารงานที่มีความเป็นเลิศโปร่งใส การดำเนินธุรกิจสู่ความยั่งยืนตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ผ่านความเชื่อมโยงระหว่างกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการหลักและกิจกรรมสนับสนุนต่างๆ



### 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

บริษัทมีการจัดทำและวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ (Value Chain) เพื่อกำหนดความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียและแนวทางในการตอบสนองต่อความคาดหวังดังกล่าว เพื่อนำมากำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัทให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ โดยบริษัทแบ่งผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจออกเป็น 8 กลุ่ม ได้แก่ (1) สถาบันการเงิน (2) คู่แข่งทางธุรกิจ (3) องค์กรภาครัฐ/หน่วยงานกำกับดูแล (4) คู่ค้า (5) พนักงาน (6) ลูกค้า (7) ผู้ถือหุ้น และ (8) ชุมชนและสังคม













การสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการตอบสนอง
(1) สถาบันการเงิน : ธนาคารพาณิชย์ต่างๆ		
<ul style="list-style-type: none"> <li>การติดต่อสื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์และโทรศัพท์อย่างสม่ำเสมอ</li> <li>กิจกรรมการพบปะพูดคุย</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลและเป็นไปตามกฎหมาย ภายใต้การบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม</li> <li>ราคาที่เป็นธรรม และเหมาะสม</li> <li>แข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรม และโปร่งใส</li> <li>การจ่ายดอกเบี้ยและชำระเงินต้นอย่างถูกต้องตามกำหนด</li> <li>การรักษาความลับทางการค้า</li> <li>ศักยภาพในการสร้างการเติบโตทางธุรกิจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีบรรษัทภิบาลภายใต้หลักการทำกับดูละเอียดกิจการที่ดี</li> <li>สร้างผลประโยชน์การที่ดี และพัฒนาศักยภาพในการเติบโตทางธุรกิจ เพื่อฟื้นฟูและขับเคลื่อนเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน</li> <li>การจ่ายดอกเบี้ยและชำระเงินต้นตรงเวลาตามกำหนด</li> <li>การบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ รัดกุม และรอบคอบ</li> <li>เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วนด้วยความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้</li> </ul>
(2) คู่แข่งทางธุรกิจ : บริษัทบริหารสินทรัพย์ ทั้งที่เป็นรัฐวิสาหกิจ เป็นของธนาคารพาณิชย์ต่างๆ และบริษัทเอกชน		
<ul style="list-style-type: none"> <li>กิจกรรมการพบปะพูดคุย</li> <li>การประชุมกลุ่มสมาชิก</li> <li>กิจกรรมทางการตลาด</li> <li>ข่าวสารทั่วไป</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>แข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม และโปร่งใส</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีบรรษัทภิบาลภายใต้หลักการทำกับดูละเอียดกิจการที่ดี</li> </ul>
(3) คู่ค้า : ผู้ผลิตสินค้า และผู้จัดจำหน่ายสินค้า		
<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดประชุม สัมมนา หรือกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์</li> <li>การรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนต่างๆ</li> <li>การติดต่อสื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์และโทรศัพท์อย่างสม่ำเสมอ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม โปร่งใส และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ</li> <li>การจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและตรงเวลา</li> <li>ความร่วมมือ และการประสานงานเพื่อบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ร่วมกัน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำคู่มือหลักเกณฑ์การสรรหาผู้ค้า ภายใต้หลักเกณฑ์การคัดเลือกในประเด็นด้านสังคมสิ่งแวดล้อม และบรรษัทภิบาล โดยมีกระบวนการตรวจสอบที่ชัดเจนตามที่ระบุในจรรยาบรรณคู่ค้า</li> <li>ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการจัดซื้อจัดจ้างสีเขียว (Green Procurement)</li> <li>ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้า และปฏิบัติตามสัญญา</li> </ul>





การสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการตอบสนอง
(4) พนักงาน : พนักงาน บริษัทรักษาสิบลำ รถยนต์ คลับ แคปิตอล จำกัด (มหาชน)		
<ul style="list-style-type: none"> <li>การรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะและปัญหา</li> <li>การรับข้อร้องเรียนของพนักงานผ่านช่องทางการร้องเรียน</li> <li>การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี</li> <li>การสำรวจความผูกพัน ในองค์กร</li> <li>การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร</li> <li>การประชุมหรือการจัดสัมมนาภายในองค์กร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ค่าตอบแทนที่เป็นธรรมสวัสดิการ และสิทธิประโยชน์</li> <li>ความมั่นคง และความก้าวหน้าในอาชีพ</li> <li>การพัฒนาความรู้</li> <li>สภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการอื่นๆอย่างเหมาะสม</li> <li>ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม</li> <li>ปรับปรุงโครงสร้างสวัสดิการให้เหมาะสม และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของพนักงาน</li> <li>จัดทำแผนการฝึกอบรม และพัฒนาพนักงานเพื่อสร้างโอกาสในการเติบโตในสายอาชีพ</li> <li>สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี มีความปลอดภัย และเอื้อต่อการทำงาน</li> </ul>
(5) ลูกค้า : ลูกค้าสินเชื่อธุรกิจ, สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย และสินเชื่อรายย่อย		
<ul style="list-style-type: none"> <li>การพบปะพูดคุย รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และปัญหาต่างๆ</li> <li>เอกสารข้อมูลทรัพย์สินหรือบริการ</li> <li>การสื่อสารให้คำแนะนำและความรู้ทางการเงินแก่ลูกค้าผ่านสื่อออนไลน์ และช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ</li> <li>การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า</li> <li>การรับเรื่องร้องเรียน ผ่านช่องทางการร้องเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การให้บริการลูกค้าอย่างมีความรับผิดชอบ เคารพ และเป็นธรรม</li> <li>คุณภาพของทรัพย์สินและบริการ</li> <li>การปกป้อง และรักษาข้อมูลความลับ และความเป็นส่วนตัวของลูกค้า</li> <li>การให้คำแนะนำและความรู้ทางการเงิน</li> <li>การรับฟังปัญหา และช่วยเหลือ เยียวยากรณีที่ลูกค้ามีปัญหา</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดแนวปฏิบัติ มาตรฐานในการดำเนินงานเพื่อให้บริการลูกค้าอย่างมีความรับผิดชอบ</li> <li>ปรับปรุงและพัฒนาทรัพย์สินอย่างมีความรับผิดชอบ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</li> <li>ประชาสัมพันธ์เรื่องการรักษาข้อมูลความลับ ความเป็นส่วนตัว ตลอดจนความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด</li> <li>ส่งเสริมการมีบรรษัทภิบาล จริยธรรม และจรรยาบรรณ ในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่พนักงาน เพื่อส่งมอบทรัพย์สินและบริการที่มีคุณภาพ ชัดเจน และโปร่งใสให้แก่ลูกค้า</li> </ul>
(6) องค์กรภาครัฐ/หน่วยงานกำกับดูแล : ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ด. ตลาดหลักทรัพย์ฯ และองค์กรที่ทำหน้าที่กำกับดูแลและ/หรือมีความเกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท		
<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมชี้แจง รับฟังนโยบาย และแนวทางการกำกับดูแล</li> <li>รับการตรวจสอบจากหน่วยงานกำกับดูแลต่างๆ</li> <li>การจัดทำข้อมูล รายงานส่งหน่วยงานกำกับดูแล และการรับ Feedback</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาล และเป็นไปตามกฎหมาย ภายใต้การบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม</li> <li>การบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ</li> <li>ความมั่นคงของระบบเศรษฐกิจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>จัดทำนโยบาย และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจให้เป็นไปตามกฎหมายกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ</li> <li>ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องและเหมาะสม</li> <li>ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีบรรษัทภิบาล ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่คำนึงถึงผลกระทบทางด้านสังคม และสิ่งแวดล้อม</li> <li>พัฒนาระบบการทำงาน และจัดเตรียมทรัพยากรและข้อมูลให้พร้อมต่อการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ</li> </ul>



การสร้างการมีส่วนร่วม	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	แนวทางการตอบสนอง
(7) ผู้ถือหุ้น : ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์		
<ul style="list-style-type: none"> <li>การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี</li> <li>รายงานประจำปี</li> <li>การแถลงผลการดำเนินงานรายไตรมาส</li> <li>การรับข้อร้องเรียนของผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ผ่านช่องทางการร้องเรียน</li> <li>การติดต่อสื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และโทรศัพท์อย่างสม่ำเสมอ</li> <li>การเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ผลตอบแทนจากการลงทุนสูงและยั่งยืน</li> <li>การเติบโตทางธุรกิจ</li> <li>การกำกับดูแลกิจการที่ดี</li> <li>การบริหารจัดการความเสี่ยง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การให้ผลตอบแทนจากการลงทุนและจ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม</li> <li>พัฒนาศักยภาพในการเติบโตทางธุรกิจ เพื่อสร้างคุณค่าจากการลงทุนในระยะยาว</li> <li>ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีบรรษัทภิบาล ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ</li> <li>การบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ รัดกุม และรอบคอบ</li> <li>เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ด้วยความโปร่งใส และ สามารถตรวจสอบได้</li> </ul>
(8) ชุมชนและสังคม : ชุมชนและสังคมรอบบริษัทชุมชนและสังคมรอบทรัพย์สิน ชุมชนและสังคมทั่วไป		
<ul style="list-style-type: none"> <li>การจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนและสังคม</li> <li>การเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม</li> <li>ข่าวสารทั่วไป</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>การดำเนินธุรกิจอย่างมีบรรษัทภิบาล ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม</li> <li>สนับสนุนความเป็นอยู่ และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่คนในชุมชน</li> <li>มีความรับผิดชอบต่อสังคม</li> <li>ฟื้นฟูและขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจของประเทศ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริหารจัดการสินทรัพย์อย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม</li> <li>บริหารจัดการทรัพย์สินอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม และพัฒนาให้เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</li> <li>การให้ความรู้ทางการเงินแก่คนในชุมชน</li> <li>อนุรักษ์พลังงาน สนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างมีคุณค่า และบริหารจัดการของเสียและมลภาวะต่างๆอย่างเป็นระบบเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม</li> <li>สร้างงาน สร้างอาชีพที่มีคุณค่า</li> <li>เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ด้วยความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้</li> </ul>

บริษัทรวบรวมประเด็นสำคัญจากตัวแทนของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียขององค์กรตามข้อเสนอแนะ ความสนใจ และความคาดหวัง โดยพิจารณาข้อมูลจากบริบทภายในและบริบทภายนอก ที่อาจส่งผลกระทบต่อความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจของบริษัทในมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริบทภายใน ประกอบด้วย เป้าหมายและแผนในการดำเนินธุรกิจ และบริบทภายนอก ประกอบด้วย ทิศทางและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนระดับสากล (Sustainable Development Goals : SDGs) ความเสี่ยงทางธุรกิจที่ประเด็นด้านความยั่งยืน (ESG Risk) และความเสี่ยงที่กำลังเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญในระยะสั้น ระยะกลางและระยะยาวกับความสำคัญที่อาจเกิดขึ้นจากองค์กรต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินกลยุทธ์เพื่อตอบสนองต่อประเด็นความยั่งยืน และพิจารณาความสำคัญของประเด็นกับขอบเขตผลกระทบของประเด็นความสำคัญต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มรวมถึงความสอดคล้องตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs ดังนี้

ประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญ	ความสำคัญของประเด็นภายใน	ขอบเขตผลกระทบ							SDGs	
		ภายใน	ภายนอก							
		พนักงาน	สถาบันการเงิน	คู่แข่งทางธุรกิจ	ลูกค้า	ลูกค้า	องค์กรภาครัฐ/หน่วยงานกำกับดูแล	ผู้ถือหุ้น		ชุมชนและสังคม
มิติบรรษัทภิบาล (Governance)										
1	การกำกับดูแลกิจการ	บริหารจัดการองค์กรให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีจรรยาบรรณดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรมที่ถูกต้อง และโปร่งใส	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2	การบริหารจัดการความเสี่ยง	การบริหารจัดการความเสี่ยงจากการดำเนินงาน ความเสี่ยงด้านความยั่งยืนและความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่	✓	✓		✓	✓	✓	✓	
3	การบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ	การบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบโดยพิจารณาผลกระทบด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และบรรษัทภิบาล	✓	✓		✓	✓			  
มิติเศรษฐกิจ (Economic)										
4	การพัฒนานวัตกรรม	ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการพัฒนาทรัพย์สินและบริการอย่างมีความรับผิดชอบและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	✓			✓	✓			
5	การพัฒนาเศรษฐกิจ	พัฒนาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพอย่างมีความรับผิดชอบเพื่อฟื้นฟูและขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	✓	✓		✓	✓	✓	✓	 
มิติสังคม (Social)										
6	สิทธิมนุษยชน	การเคารพและจัดการประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย	✓			✓	✓			 
7	การพัฒนาบุคลากร	การให้ความรู้และพัฒนาศักยภาพพนักงานให้เติบโตในสายอาชีพ และสร้างงานที่มีคุณค่า	✓							 
8	การพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในสังคม	การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม ด้วยการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี	✓						✓	 

ประเด็นความยั่งยืนที่สำคัญ	ความสำคัญของประเด็นภายใน	ขอบเขตผลกระทบ								SDGs	
		ภายใน	ภายนอก								
		พนักงาน	สถาบันการเงิน	คู่แข่งทางธุรกิจ	ลูกค้า	ลูกค้า	องค์กรภาครัฐ/หน่วยงานกำกับดูแล	ผู้ถือหุ้น	ชุมชนและสังคม		
มิติสิ่งแวดล้อม (Environment)											
9	การตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ	การวิเคราะห์ประเมินโอกาสและความเสี่ยง จากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก	✓					✓		✓	
10	การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และลดการเกิดของเสีย	สนับสนุนการผลิตและการบริโภคอย่างยั่งยืนโดยใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และลดการเกิดของเสียตามหลัก 3Rs	✓					✓		✓	
11	การบริหารจัดการพลังงาน	อนุรักษ์พลังงาน และสนับสนุนการใช้พลังงานหมุนเวียน	✓					✓		✓	
12	การบริหารจัดการน้ำ	สนับสนุนการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดความเสี่ยงจากวิกฤตการณ์ขาดแคลนน้ำ	✓					✓		✓	

### 3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

#### 3.3.1 นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม จึงให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งครอบคลุม 4 ด้าน ที่สำคัญ ได้แก่ การบริหารจัดการพลังงาน การบริหารจัดการน้ำ การบริหารจัดการขยะของเสียและมลพิษ และการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก และได้กำหนดให้การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อมเป็นหนึ่งในประเด็นสำคัญ ในนโยบายความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance Policy) ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท(บริษัทมหาชน) ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2564 ตามที่เปิดเผยไว้ในข้อ

#### 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดเป้าหมายการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินธุรกิจลงร้อยละ 50 ภายในปี 2568 จากปี 2563 (กำหนดให้ปี 2563 เป็นปีฐาน)

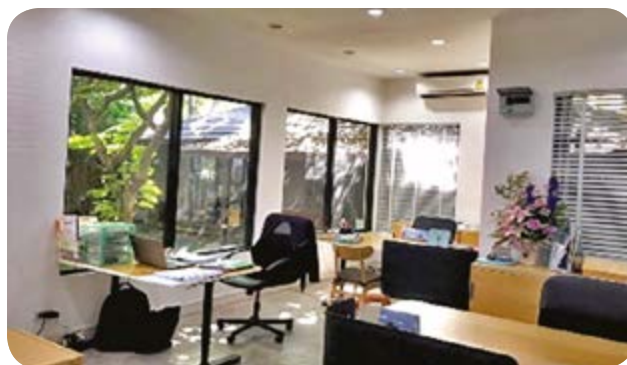
### 3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

#### (1) การจัดการพลังงาน

ในปี 2564 (1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2564) บริษัทมีการใช้พลังงานไฟฟ้าภายในองค์กรรวมทั้งหมด 53,118 กิโลวัตต์-ชั่วโมง ซึ่งลดลง 21% จากปีฐาน (ปี 2563 ใช้พลังงานไฟฟ้า 67,311.21 กิโลวัตต์-ชั่วโมง) และได้ตั้งเป้าหมายว่าจะลดปริมาณการใช้พลังงานภายในบริษัทลงร้อยละ 50 ภายในปี 2568 เมื่อเปรียบเทียบกับปีฐาน

บริษัทตระหนักว่าสิ่งที่พนักงานทุกคนทุกระดับในองค์กรสามารถทำได้ทันที คือ การประหยัดการใช้พลังงาน โดยเริ่มจากการสร้างความตระหนักและสร้างความร่วมมือของผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กรก่อน และขยายไปในกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร การสร้างความตระหนักและสร้างความร่วมมือของพนักงาน เริ่มจากการประกาศนโยบายที่แสดงถึงเจตนารมณ์ และความมุ่งมั่นในการลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม ด้วยการบริหารจัดการพลังงานที่มีประสิทธิภาพ และกำหนดแนวปฏิบัติให้พนักงานทุกคนเป็นส่วนหนึ่งในการอนุรักษ์พลังงาน รับผิดชอบให้พนักงานมีทัศนคติและความคิดในการอนุรักษ์พลังงาน โดยเริ่มต้นจากการปิดอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าในสำนักงานเมื่อไม่ได้ใช้งาน

นอกจากนี้ บริษัทตระหนักว่าการออกแบบและจัดสำนักงานมีผลต่อการอนุรักษ์พลังงานอย่างมาก อาคารสำนักงานที่ถูกออกแบบให้มีการระบายถ่ายเทอากาศดี และใช้วัสดุที่เหมาะสม จะช่วยลดการสูญเสียพลังงานได้เป็นอย่างดี บริษัทจึงได้ออกแบบและจัดอาคารสำนักงานให้มีการเปิดรับแสงธรรมชาติ มีการปลูกต้นไม้เพื่อสร้างร่มเงารอบบริเวณอาคารสำนักงาน และเป็นการสร้างระบบการป้องกันความร้อนเข้าสู่อาคารสำนักงานจากธรรมชาติ ส่งผลให้ลดการใช้พลังงานไฟฟ้าจากระบบแสงสว่าง และระบบปรับอากาศได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทยังเลือกอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าที่ประหยัดพลังงาน มีฉลากประสิทธิภาพสูงฉลากเขียว (Green Label) ฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 และมีแผนการตรวจติดตามดูแลอุปกรณ์ไฟฟ้า หรือเปลี่ยนในกรณีที่ไม่มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง



#### (2) การจัดการน้ำ

ในปี 2564 (1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2564) บริษัทมีปริมาณการใช้น้ำเท่ากับ 4,156 ลูกบาศก์เมตร ซึ่งเพิ่มขึ้น 113% จากปีฐาน (ปี 2563 1,949.9 ลูกบาศก์เมตร) และได้ตั้งเป้าหมายว่าจะลดปริมาณการใช้น้ำภายในบริษัทลงร้อยละ 50 ภายในปี 2568 เมื่อเปรียบเทียบกับปีฐาน



### (3) การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

ของเสียที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทส่วนใหญ่จะเป็นอุปกรณ์สำนักงาน เช่น กระดาษ หมึกพิมพ์ อุปกรณ์เครื่องเขียน และขยะอาหารโดยกระดาษจะเป็นของเสียที่มีปริมาณมากที่สุด

ในปี 2564 (1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2564) บริษัทมีปริมาณการใช้กระดาษเท่ากับ 280 รัม หรือเท่ากับ 705.6 กิโลกรัม ซึ่งเพิ่มขึ้น 6% จากปีฐาน (ปี 2563 ใช้ 263 รัม หรือเท่ากับ 663.62 กิโลกรัม) และได้ตั้งเป้าหมายว่าจะลดปริมาณการใช้กระดาษภายในบริษัทลง ร้อยละ 50 ภายในปี 2568 เมื่อเปรียบเทียบกับปีฐาน

บริษัทได้กำหนดแนวทางในการสนับสนุนการใช้กระดาษ รวมถึงทรัพยากรอื่นอย่างคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด ด้วยกลยุทธ์ 3Rs ดังนี้ Reduce คือ การลดการใช้ การใช้ให้น้อยเท่าที่จำเป็น หรือการลดสร้างของเสีย Reuse คือ การใช้ซ้ำเพื่อยืดอายุการใช้งาน Recycle คือการแปรรูปเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการผลิตและบริโภคอย่างมีความรับผิดชอบต่อประโยชน์ของส่วนรวม โดยมีเป้าหมายในการลดการนำของเสียไปฝังกลบ เนื่องจากการฝังกลบสร้างเศษอาหารก่อให้เกิดก๊าซมีเทนซึ่งเป็นหนึ่งในก๊าซที่ทำให้เกิดภาวะโลกร้อน บริษัทจึงได้สนับสนุนให้มีการนำนวัตกรรม “เครื่องกำจัดขยะเศษอาหารเพื่อผลิตเป็นปุ๋ย” มาใช้ในองค์กร โดยนวัตกรรมดังกล่าวเป็นการใช้เทคโนโลยีชีวภาพ ในการย่อยสลายขยะเศษอาหารที่สามารถลดปริมาณขยะเศษอาหาร ได้ถึงร้อยละ 80-90 ภายในเวลา 24 ชั่วโมง ดังนั้น เครื่องกำจัดขยะเศษอาหารเป็นปุ๋ยจึงเป็นตัวช่วยที่สำคัญที่ช่วยลดปริมาณของเสียในบริษัทลดก๊าซมีเทน และทำให้บริษัทได้ปุ๋ยอินทรีย์คุณภาพดีสำหรับบำรุงต้นไม้รอบบริเวณอาคารสำนักงาน นอกจากนี้ บริษัทยังมีแนวทางให้พนักงานร่วมกันลดของเสียทั่วไปอีกด้วย โดยเฉพาะของเสียประเภทพลาสติกที่เป็นประเด็นสำคัญระดับโลก ผ่านกิจกรรมรณรงค์ให้พนักงานตระหนักถึงคุณค่าของทรัพยากรที่มีอยู่ โดยเริ่มต้นแนวคิดการบริหารจัดการของเสียจากตนเองก่อนเป็นลำดับแรก โดยสนับสนุนให้พนักงานทุกคนพกถุงผ้าหรือกระเป๋าสสำหรับใส่ของ พกขวดน้ำหรือแก้วน้ำส่วนตัวไว้ใส่เครื่องดื่ม ใช้น้ำดื่มหรือกล่องข้าวส่วนตัวใส่อาหาร ลดการใช้ซอง ส้อม หลอดพลาสติก และปฏิเสธไม่รับถุงพลาสติกจากร้านค้า รวมถึงส่งเสริมให้พนักงานเห็นคุณค่าของการคัดแยกขยะ เกิดความตระหนักถึงประโยชน์ของการคัดแยกขยะ และการสร้างมูลค่าเพิ่มจากขยะที่สามารถรีไซเคิลได้

### (4) การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานเข้าใจแนวคิดและหลักการของคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization) จึงสนับสนุนการจัดทำระบบการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก เพื่อให้พนักงานเข้าใจแนวคิด วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล การประเมิน การติดตามตรวจสอบ การทวนสอบ การปล่อยหรือการดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กร เพื่อนำไปสู่การวางแผนในการดำเนินกิจกรรมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในองค์กรอย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานสากล โดยในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2565 บริษัทได้ประเมินและจัดทำคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ซึ่งครอบคลุมทั้งในส่วนของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยตรง (Scope 1) การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยอ้อมจากการใช้พลังงาน (Scope 2) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยอ้อมอื่นๆ (Scope 3) และได้รับการทวนสอบโดยบริษัทอีซีอีอี จำกัด โดยมีแนวทางการติดตามผลตามข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ที่กำหนดโดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน), ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 5 (มกราคม, 2564) ด้วยวิธีการการทวนสอบผ่านสื่อออนไลน์ที่เหมาะสมและเป็นไปตามแนวปฏิบัติสำหรับการทวนสอบ (Verification) คาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) และบริษัทได้รับการขึ้นทะเบียนและออกใบรับรองคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) ในวันที่ 29 พฤศจิกายน 2565



ในปี 2564 (1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2564) บริษัทมีการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากแหล่งปล่อยก๊าซเรือนกระจก ขอบเขตที่ 1 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยตรงจากกิจกรรมต่างๆของบริษัท, ขอบเขตที่ 2 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อม เช่น การใช้พลังงานไฟฟ้า และ ขอบเขตที่ 3 การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมอื่นๆ เช่น การเดินทางด้วยพาหนะส่วนตัวของพนักงาน มีค่าเท่ากับ 4 tonCO<sub>2</sub>e 23 tonCO<sub>2</sub>e และ 134 tonCO<sub>2</sub>e รวม 161 tonCO<sub>2</sub>e ตามลำดับ ลดลง 22% จากปีฐาน (ปี 2563 209 tonCO<sub>2</sub>e)

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติ กลยุทธ์และเป้าหมายในการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนเป้าหมายการลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร โดยมีการจัดตั้งคณะทำงานการจัดการคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร เพื่อทำการจัดเก็บข้อมูลและคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ติดตามตรวจสอบ รายงานผล ขอการรับรองปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ กำหนดแผนการดำเนินงานและเป้าหมายการลดปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร พัฒนาประสิทธิภาพเทคโนโลยี การใช้ทรัพยากร และแนวทางปฏิบัติที่ดีให้เหมาะสมกับธุรกิจ สื่อสารและสร้างความตระหนักให้พนักงานใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และทบทวนนโยบาย เป้าหมาย แนวทางปฏิบัติ และแผนการดำเนินงานเป็นประจำทุกปี

### 3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

#### 3.4.1 นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านสังคม ซึ่งรวมถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงาน/พนักงานอย่างเป็นธรรม ความรับผิดชอบต่อลูกค้า และการพัฒนาสังคมหรือชุมชน และได้กำหนดให้ประเด็นดังกล่าวเป็นหนึ่งในประเด็นสำคัญในนโยบายความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance Policy) ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท(บริษัทมหาชน) ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2564 ตามที่เปิดเผยไว้ในข้อ 3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

#### 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

##### (1) พนักงานและแรงงาน

บริษัทตระหนักว่าการดำเนินธุรกิจให้มีความเติบโตอย่างยั่งยืนจำเป็นต้องอาศัยแรงขับเคลื่อนที่สำคัญในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันขององค์กร ซึ่ง “ทรัพยากรมนุษย์” คือหัวใจหลักในการสร้างแรงขับเคลื่อนองค์กรดังกล่าว โดยบริษัทมุ่งเน้นยกระดับศักยภาพพนักงานทุกระดับโดยปราศจากการแบ่งแยกไม่ว่าชนชาติ อาชีพ เชื้อชาติ ศาสนา เพศ ภาษา ศาสนา ผ่านโครงการฝึกอบรมที่หลากหลาย และการสร้างบรรยากาศสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดีภายในองค์กรอย่างต่อเนื่องโดยคำนึงถึงการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม นอกจากนี้ บริษัทยังมีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรอย่างมีประสิทธิภาพผ่านระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ใช้ในการบริหารผลการปฏิบัติงานของพนักงานทุกระดับ ที่มุ่งพัฒนาขีดความสามารถในการปฏิบัติงาน มอบโอกาสความก้าวหน้าในสายอาชีพ จัดให้มีสวัสดิการพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด สร้างสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน โดยมีแนวทางในการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพพนักงาน ดังนี้

- ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม
- พัฒนากิจการของบุคลากร
- พัฒนาพนักงานที่มีศักยภาพสูง
- สร้างความก้าวหน้าในอาชีพ
- สร้างความผูกพันในองค์กร
- ส่งเสริมคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดี

บริษัทมีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรพื้นฐานในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ และหลักสูตรกลยุทธ์การบริหารธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ เพื่อยกระดับขีดความสามารถและสร้างผู้นำในอนาคต ทั้งนี้ พนักงานทุกคนได้รับโอกาสในการพัฒนาศักยภาพอย่างเท่าเทียม โดยในปี 2565 มีจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมของพนักงานแบ่งเป็น พนักงานระดับปฏิบัติการและระดับผู้จัดการ 8 ชั่วโมงต่อคนต่อปี พนักงานระดับผู้บริหาร 47 ชั่วโมงต่อคนต่อปี คิดเป็น ชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน 17 ชั่วโมงต่อคนต่อปี โดยบริษัทได้ตั้งเป้าหมายไว้ว่าจะจัดการฝึกอบรมให้แก่พนักงานทุกระดับไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

นอกจากนี้ บริษัทยังมุ่งมั่นแก้ปัญหาสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของสถาบันการเงินเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนที่สังคมอย่างมีความรับผิดชอบและเคารพสิทธิมนุษยชน โดยในปี 2565 บริษัทมีสัดส่วนการเจรจาไกล่เกลี่ยปัญหานี้สำเร็จ คิดเป็นร้อยละ 11.4 และไม่มีข้อร้องเรียนในประเด็นด้านสังคมสิ่งแวดล้อม และสิทธิมนุษยชน โดยบริษัทได้ตั้งเป้าหมายไว้ว่าจะเพิ่มสัดส่วนการเจรจาไกล่เกลี่ยปัญหานี้สำเร็จร้อยละ 20 ภายในปี 2568 และไม่มีข้อร้องเรียนในประเด็นด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และสิทธิมนุษยชน

## (2) ชุมชนและสังคม

ธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัทนับเป็นหนึ่งในองค์ประกอบที่สำคัญในระบบเศรษฐกิจ ที่จะทำหน้าที่ช่วยแก้ไข ปัญหาทั้งในระดับจุลภาคคือ การช่วยแก้ไขปัญหากับลูกหนี้ของสถาบันการเงินให้สามารถหลุดพ้นจากสภาพความเป็นหนี้และ กลับไปเริ่มต้นชีวิตหรือเริ่มต้นธุรกิจได้ใหม่อีกครั้ง และช่วยแก้ไขปัญหในระดับมหภาค คือ การช่วยแก้ไขปัญหากับสถาบันการ เงินที่ประสบปัญหานี้สินด้วยคุณภาพให้สามารถกลับไปปล่อยสินเชื่อให้แก่ระบบเศรษฐกิจได้ใหม่ ซึ่งจะช่วยให้ระบบเศรษฐกิจของ ประเทศสามารถฟื้นกลับมาได้อีกครั้ง การที่บริษัทสามารถปรับโครงสร้างหนี้กับลูกหนี้ได้ ก็เท่ากับเป็นการเปิดโอกาสให้ลูกหนี้พ้น จากสภาพการเป็นหนี้และสามารถกลับไปเริ่มต้นชีวิตหรือเริ่มต้นธุรกิจได้ใหม่อีกครั้ง จึงนับเป็นการช่วยให้ลูกหนี้รวมถึงบุคคลรอบ ข้างมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้สังคมมีคุณภาพที่ดีขึ้น ดังนั้น จึงสามารถกล่าวได้ว่า การประกอบธุรกิจบริหารสินทรัพย์ ด้วยคุณภาพของบริษัทนับเป็นการทำประโยชน์ต่อสังคมในลักษณะของ CSR in process อยู่แล้ว

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการตอบแทนสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อมในลักษณะของ CSR after process อย่างต่อเนื่องด้วย ยกตัวอย่างเช่น

- ในเดือนมกราคม 2561 บริษัทได้เดินทางไปมอบ อุปกรณ์การศึกษา อุปกรณ์กีฬา และเครื่องใช้สำนักงานให้แก่โรงเรียนบ้านโคกน้อย ซึ่งเป็น โรงเรียนระดับอนุบาล - ประถมศึกษา ตั้งอยู่ที่ตำบลพญาเย็น อำเภอปากช่อง จังหวัด นครราชสีมา



- ในเดือน กรกฎาคม 2564 บริษัทได้ร่วมส่งต่อ ไฮไฟลว์ให้คนด่านหน้า ผ่านศิริราชมูลนิธิ เป็นจำนวนเงิน 200,000 บาท เพื่อเป็นส่วนหนึ่ง ในการส่งต่อความช่วยเหลือให้บุคลากรทางการแพทย์ในการรับมือและต่อสู้กับโรคติดเชื้อไวรัส โครนา 2019 (COVID-19)



- ในเดือน พฤศจิกายน 2565 บริษัทได้ร่วม บริจาคเงินจำนวน 200,000 บาท ให้กับ มูลนิธิโรงพยาบาลตำรวจ เพื่อสนับสนุนการ จัดสร้างห้องผ่าตัด



## 4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

คำอธิบายของฝ่ายจัดการของบริษัทเกี่ยวกับฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทได้อ้างอิงข้อมูลตามงบการเงินของบริษัท สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2565 ที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของบริษัทซึ่งแสดงไว้ในเอกสารฉบับนี้มีได้บ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่คาดการณ์สำหรับการดำเนินงานในอนาคต

ผู้ลงทุนควรศึกษาการวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการวิเคราะห์การดำเนินงาน และฐานะการเงินของบริษัทประกอบกับข้อมูลงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทรวมถึงข้อมูลการประกอบธุรกิจของบริษัทในส่วนอื่นของแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัทฉบับนี้

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานของบริษัทประจำปี 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

### ผลการดำเนินงาน

รายการ	2565		2564		เพิ่ม(ลด)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้ดอกเบี้ย1/	122.18	71.66	103.92	82.64	18.26	17.57
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	(33.90)	(19.88)	(15.61)	(12.41)	(18.29)	117.17
<b>รายได้ดอกเบี้ยสุทธิ</b>	<b>88.28</b>	<b>51.78</b>	<b>88.31</b>	<b>70.23</b>	<b>(0.03)</b>	<b>(0.03)</b>
กำไรสุทธิจากการรับชำระหนี้	18.53	10.87	24.04	19.11	(5.51)	(22.92)
กำไรจากการขายทรัพย์สินรอการขาย	5.95	3.49	2.09	1.66	3.86	184.69
กำไรจากการขายเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	57.61	33.79	11.15	8.87	46.46	416.68
รายได้จากการดำเนินงานอื่นๆ	0.12	0.07	0.16	0.13	(0.04)	25.00
<b>รวมรายได้จากการดำเนินงาน</b>	<b>170.49</b>	<b>100.00</b>	<b>125.75</b>	<b>100.00</b>	<b>47.74</b>	<b>35.58</b>
<b>รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่นๆ</b>	<b>41.57</b>	<b>24.38</b>	<b>34.45</b>	<b>27.40</b>	<b>7.12</b>	<b>20.67</b>
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (โอนกลับ)	32.52	19.07	25.61	20.36	6.91	26.98
<b>กำไรจากการดำเนินงานก่อนภาษีเงินได้</b>	<b>96.40</b>	<b>56.55</b>	<b>65.69</b>	<b>52.24</b>	<b>30.71</b>	<b>46.75</b>
ภาษีเงินได้	(19.16)	(11.24)	(13.27)	(10.55)	(5.89)	44.39
<b>กำไรสุทธิสำหรับงวด</b>	<b>77.24</b>	<b>45.31</b>	<b>52.42</b>	<b>41.69</b>	<b>24.82</b>	<b>47.35</b>
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท/หุ้น)	0.14		0.11			

หมายเหตุ :

1. รายได้ดอกเบี้ยรับ คือ รายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ และรายได้ดอกเบี้ยรับจากธนาคาร

### รายได้จากการดำเนินงานของบริษัท

	2565		2564		เพิ่ม(ลด)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1) รายได้จากธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ						
1.1) รายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้						
- ลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจ	111.53	65.42	86.01	68.40	25.52	29.67
- ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย	10.45	6.13	17.86	14.20	(7.41)	(41.49)
หัก ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	(33.90)	(19.88)	(15.61)	(12.41)	(18.29)	117.17
<b>รายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้สุทธิ</b>	<b>88.08</b>	<b>51.67</b>	<b>88.26</b>	<b>70.19</b>	<b>(0.18)</b>	<b>(0.20)</b>
1.2) กำไรสุทธิจากการรับชำระหนี้						
- ลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจ	4.90	2.87	11.21	8.91	(6.31)	(56.29)
- ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย	13.63	8.00	12.83	10.20	0.80	6.24



	2565		2564		เพิ่ม(ลด)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กำไรสุทธิจากการรับชำระหนี้	18.53	10.87	24.04	19.11	(5.51)	(22.92)
1.3) กำไรจากการขายเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	57.61	33.79	11.15	8.87	46.46	416.68
รายได้จากธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ 1) = 1.1) + 1.2) +1.3)	164.22	96.33	123.45	98.17	40.77	33.03
2) กำไรจากการขายทรัพย์สินรอการขาย	5.95	3.49	2.09	1.66	3.86	184.69
3) รายได้จากการดำเนินงานอื่น 1/	0.32	0.18	0.21	0.17	0.11	52.38
รายได้จากการดำเนินงาน	170.49	100.00	125.75	100.00	44.74	35.58

หมายเหตุ :

1. รายได้จากการดำเนินงานอื่นๆ ประกอบด้วย รายได้ดอกเบี้ยรับจากธนาคาร ค่าธรรมเนียมศาลรับคืน และอื่นๆ

รายได้จากการดำเนินงานของบริษัทสำหรับปี 2565 เท่ากับ 170.49 ล้านบาท ซึ่งรายได้จากการดำเนินงานของบริษัทส่วนใหญ่มาจาก 2 ธุรกิจหลัก ได้แก่ 1.) ธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (NPLs) และ 2.) ธุรกิจบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย (NPAs) โดยในปี 2565 บริษัทมีรายได้จาก 2 ธุรกิจหลัก จำนวน 164.22 ล้านบาท และ 5.95 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 96.33 และ 3.49 ของรายได้จากการดำเนินงานทั้งหมด และส่วนที่เหลือเป็นรายได้จากการดำเนินงานอื่น

#### • รายได้จากธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

รายได้จากธุรกิจบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ มาจาก 3 ส่วนคือ รายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้สุทธิ กำไรสุทธิจากการรับชำระหนี้ และ กำไรจากการขายเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. รายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้สุทธิ คือ รายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้สุทธิไม่รวมรายได้ดอกเบี้ยจากเงินฝากธนาคาร และหักด้วยค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย  
รายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ (ก่อนหักค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย) ปี 2565 121.98 ล้านบาท โดยเป็นรายได้ดอกเบี้ยรับของลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจ และลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยซึ่งในปี 2565 รายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้เพิ่มขึ้น 18.11 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 17.44 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน
  - รายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจเท่ากับ 111.53 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 25.52 ล้านบาท เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปี 2564 สาเหตุหลักเกิดจากบริษัทซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพประเภทสินเชื่อธุรกิจเพิ่มขึ้นในปี 2565
  - รายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยเท่ากับ 10.45 ล้านบาท ซึ่งลดลง 7.41 ล้านบาท เมื่อเทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน สาเหตุหลักมาจากในระหว่างปี 2565 มีลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยหลายรายสามารถทำการปิดบัญชีกับบริษัทจากการรับชำระหนี้จากลูกหนี้ และจากการรับเงินจากการขายทอดตลาดหลักประกันของลูกหนี้ในกรณีบังคับคดี และมีบางรายบริษัทมีการประมูลซื้อเข้ามาเป็น NPA ของบริษัทจึงทำให้รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยลดลง อย่างไรก็ตามแม้ในปี 2565 บริษัทจะมีการซื้อลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยเพิ่มขึ้นแต่ยังไม่มีการรับรู้รายได้ของลูกหนี้ดังกล่าว

#### ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย

ตาราง : แสดงรายละเอียดของค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย

	2565		2564		เพิ่ม(ลด)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน	6.55	19.32	5.83	37.35	0.72	12.35
ตราสารหนี้ที่ออกและเงินกู้ยืม	25.93	76.49	9.28	59.45	16.65	179.42
หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.44	1.30	0.50	3.20	(0.06)	(12.00)
อื่นๆ	0.98	2.89	-	-	0.98	100.00
รวมค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	33.90	100.00	15.61	100.00	18.29	117.17
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน ณ สิ้นงวด	109.68		89.37		20.31	
ตราสารหนี้ที่ออก ณ สิ้นงวด	347.32		149.79		197.53	

ปี 2565 ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย เท่ากับ 33.90 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 18.29 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 117.17 จากงวดเดียวกันของปีก่อน โดยสาเหตุหลักเกิดจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของตราสารหนี้ที่ออก และรายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน (เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน) เนื่องจากในเดือนเมษายน 2565 บริษัทมีการออกตราสารหนี้เพิ่มขึ้นจำนวน 350.00 ล้านบาท และมีการกู้ยืมเงินเพิ่มขึ้น 100.00 ล้านบาท เพื่อใช้ในการลงทุนซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

2. **กำไรสุทธิจากการรับชำระหนี้** บริษัทรับรู้กำไรสุทธิจากการรับชำระหนี้สำหรับลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจ และลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย เมื่อได้รับเงินส่วนที่เกินกว่าราคาทุนที่บริษัทจ่ายซื้อ และดอกเบี้ยที่รับรู้
- ปี 2565 บริษัทมีกำไรสุทธิจากการรับชำระหนี้เท่ากับ 18.53 ล้านบาท ลดลง 5.51 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 22.92 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน โดยกำไรสุทธิจากการรับชำระหนี้มาจากการได้รับเงินจากการขายทอดตลาดหลักประกันของลูกหนี้ ในกรมบังคับคดี และมาจากลูกหนี้สามารถทำการปิดบัญชีกับบริษัทได้

3. **กำไรจากการขายเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้**
- ปี 2565 บริษัทมีกำไรจากการขายเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ จำนวน 57.61 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 46.46 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 416.68 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน สาเหตุหลักมาจากระหว่างปี 2565 บริษัทมีการเจรจาระงับหนี้กับลูกหนี้ และจำหน่ายเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้รายดังกล่าวออกไป

- กำไรจากการขายทรัพย์สินรอการขาย**

ปี 2565 บริษัทมีกำไรจากการขายทรัพย์สินรอการขายเท่ากับ 5.95 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3.86 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 184.69 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากการขายทรัพย์สินรอการขายเพิ่มขึ้น
- รายได้จากการดำเนินงานอื่น**

รายได้จากการดำเนินงานอื่นส่วนใหญ่มาจากรายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินฝากธนาคาร และรายได้อื่นๆ โดยในปี 2565 รายได้จากการดำเนินงานอื่นเท่ากับ 0.32 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้น 0.11 ล้านบาท เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน

ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่น

รายการ	2565		2564		เพิ่ม(ลด)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	21.46	51.62	17.48	50.74	3.98	22.77
ค่าตอบแทนกรรมการ	1.28	3.08	1.29	3.75	(0.01)	(0.78)
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคาร สถานที่ และอุปกรณ์	3.79	9.12	3.29	9.55	0.50	15.20
ค่าภาษีอากร	1.97	4.74	2.97	8.62	(1.00)	(33.67)
ค่าใช้จ่ายอื่น	13.07	31.44	9.42	27.34	3.65	38.75
<b>รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่นๆ</b>	<b>41.57</b>	<b>100.00</b>	<b>34.45</b>	<b>100.00</b>	<b>7.12</b>	<b>20.67</b>

ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่น ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน ค่าตอบแทนกรรมการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคาร สถานที่และอุปกรณ์ ค่าภาษีอากร และค่าใช้จ่ายอื่น เท่ากับ 41.57 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 7.12 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 20.67 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน โดยค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่นในปี 2565 คิดเป็นร้อยละ 24.38 ของรายได้จากการดำเนินงานทั้งหมด โดยมีรายละเอียดดังนี้

**ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน**

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานของบริษัทได้แก่ เงินเดือน โบนัส ค่าสวัสดิการพนักงาน และค่าใช้จ่ายหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน เป็นต้น โดยปี 2565 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน เท่ากับ 21.46 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3.98 ล้านบาท 3.98 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 22.77 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนสาเหตุหลักเกิดจากการปรับขึ้นเงินเดือนประจำปี ค่าใช้จ่ายประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น และการเพิ่มขึ้นของจำนวนพนักงานเล็กน้อย

## ค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนกรรมการ ในปี 2565 เท่ากับ 1.28 ล้านบาท ซึ่งค่าตอบแทนกรรมการมาจากค่าเบี้ยประชุมเท่านั้น

## ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ อาคาร สถานที่และอุปกรณ์

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ อาคาร สถานที่และอุปกรณ์ ได้แก่ ค่าเสื่อมราคาต่างๆ ค่าสาธารณูปโภค ค่ายามรักษาความปลอดภัย และค่าภาษีบำรุงท้องที่และค่าภาษีโรงเรือน เป็นต้น ปี 2565 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ อาคาร สถานที่และอุปกรณ์เท่ากับ 3.79 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจำนวน 0.50 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 15.20 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าตัดจำหน่ายคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ ได้แก่ โปรแกรมระบบงานบริหารการติดตามหนี้ (DPMS) และค่าเสื่อมราคาของส่วนปรับปรุงสำนักงาน

## ค่าภาษีอากร

ค่าภาษีอากรได้แก่ ค่าภาษีธุรกิจเฉพาะ และค่าอากรแสตมป์ เท่ากับ 1.97 ล้านบาท ลดลง 1.00 ล้านบาท เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากการจ่ายภาษีธุรกิจเฉพาะลดลง

## ค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าใช้จ่ายอื่น ได้แก่ ค่าซื้อข้อมูลสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ค่าตรวจสอบบัญชี ค่าตรวจสอบภายใน ค่าที่ปรึกษาต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการจดทะเบียนเข้าตลาดหลักทรัพย์ฯ เป็นต้น โดยในปี 2565 ค่าใช้จ่ายอื่น เท่ากับ 13.07 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 3.65 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 38.75 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

## ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (“ผลขาดทุนด้านเครดิตฯ”)

ปี 2565 ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น เท่ากับ 32.52 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 6.91 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 26.98 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน สาเหตุหลักเกิดจากการตั้งผลขาดทุนด้านเครดิตฯบนรายได้ดอกเบี้ยที่รับรู้ระหว่างงวดของลูกหนี้ที่ไม่ได้ปรับโครงสร้างหนี้ หรือไม่ได้อยู่ในสถานะรอรับเงินจากกรมบังคับคดี

## กำไรสุทธิ

กำไรสุทธิสำหรับปี 2565 เท่ากับ 77.24 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 24.82 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 47.35 เมื่อเทียบกับปี 2564 โดยสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของกำไรจากการขายเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ อย่างไรก็ตามมีการตั้งผลขาดทุนด้านเครดิตฯบนรายได้ดอกเบี้ยที่รับรู้ในปีเพิ่มขึ้นด้วยเช่นกัน

การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

รายการ	2565		2564		เพิ่ม(ลด)	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์	1,726.56	100.00	735.82	100.00	990.74	134.64
หนี้สิน	631.54	36.58	275.21	37.40	356.33	129.48
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,095.02	63.42	460.61	62.60	634.41	137.73

## สินทรัพย์รวม

บริษัทมีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 1,726.56 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2564 จำนวน 990.74 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 134.64 โดยมีสาเหตุหลักมาจาก

- รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน - เงินฝากธนาคาร เพิ่มขึ้นจำนวน 159.43 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 136.61 เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2564 สาเหตุหลักมาจากได้รับเงินจากการเสนอขายหุ้นต่อประชาชนทั่วไป (IPO) จำนวน 576.49 ล้านบาท การออกหุ้นกู้ 350.00 ล้านบาท การรับชำระหนี้จากลูกหนี้ และมีการจ่ายเงินค่าซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ
- เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิเพิ่มขึ้น 767.05 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 135.62 เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2564 สาเหตุหลักเกิดจากในปี 2565 บริษัทมีการการซื้อและรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพใหม่เพิ่มขึ้นจำนวน 930.00 ล้านบาท และในขณะเดียวกันเงินให้สินเชื่อการการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับลดลงจากการรับชำระหนี้จากลูกหนี้ การปิดบัญชีลูกหนี้ และการรับโอนมาเป็นทรัพย์สินรอการขาย

- ทรัพย์สินรอการขายสุทธิเพิ่มขึ้น 62.61 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 287.73 เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2564 เนื่องจากการรับโอนหลักประกันของลูกหนี้ที่บริษัทประมูลซื้อจากการขายทอดตลาดหลักประกันในกรมบังคับคดีเพิ่มขึ้นจำนวน 88.89 ล้านบาท และบางส่วนมีการจำหน่ายออกไประหว่างปี

#### หนี้สินรวม

บริษัทมีหนี้สินรวมเท่ากับ 631.54 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2564 จำนวน 356.33 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 129.48 โดยมีสาเหตุหลักมาจาก

- รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน (เงินกู้ยืมสถาบันการเงิน) เพิ่มขึ้นจำนวน 20.31 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 22.72 เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2564 สาเหตุหลักมาจากการกู้ยืมเพิ่มระหว่างปี 100.00 ล้านบาท และมีการจ่ายคืนเงินกู้ตามเงื่อนไขในสัญญากู้ยืม
- ตราสารหนี้ที่ออกเพิ่มขึ้น 197.53 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 131.87 เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2564 สาเหตุหลักเกิดจากระหว่างปี 2565 บริษัทมีการออกตราสารหนี้ใหม่เพิ่มขึ้น 350.00 ล้านบาท และมีการจ่ายคืนตราสารหนี้ที่ครบกำหนดชำระในปี จำนวน 150.00 ล้านบาท
- เจ้าหนี้อื่น-ซื้อเงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้ เพิ่มขึ้น 145.80 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 100.00 เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2564 ซึ่งเกิดจากบริษัทซื้อและรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพซึ่งจ่ายชำระเป็นอาวัล

#### ส่วนของเจ้าของ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีส่วนของเจ้าของเท่ากับ 1,095.02 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2564 จำนวน 634.41 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นร้อยละ 137.73 สาเหตุหลักเกิดจากการเพิ่มทุนจากการออกและเสนอขายหุ้นต่อประชาชนทั่วไป (IPO) การเพิ่มขึ้นของกำไรสุทธิจากการดำเนินงานในงวด อย่างไรก็ตาม ในวันที่ 10 สิงหาคม 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 23.50 ล้านบาท





## 5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

### 5.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

#### 5.1.1 บริษัท

บริษัท	:	บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไทท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	285/1 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310
ประเภทธุรกิจ	:	ประกอบธุรกิจจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินรอกการขาย และการพัฒนาทรัพย์สินรอกการขายเพื่อจำหน่าย
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107564000367
โทรศัพท์	:	0-2957-5601-2
โทรสาร	:	0-2957-5601-2 ต่อ 13
เว็บไซต์	:	www.kccamc.com

#### 5.1.2 บุคคลอื่นๆ

##### 1. นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท	:	บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	:	0-2009-9000 TSD Call Center: (66) 2009-9999
โทรสาร	:	0-2009-9991
เว็บไซต์	:	www.set.or.th/tsd

##### 2. ผู้สอบบัญชี

บริษัท	:	บริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	193/136-137 อาคารเลอริชดา ออฟฟิศคอมเพล็กซ์ ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์	:	0-2264-0777
โทรสาร	:	0-2264-0789-90

##### 3. นักลงทุนสัมพันธ์

บริษัท	:	นายทวี กุลเลิศประเสริฐ และนางสาวปณิตตรา อัครวิเนศ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	285/1 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310
โทรศัพท์	:	0-2957-5601-2

### 5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

### 5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายซึ่งอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทเกินกว่าร้อยละ 5.00 ของส่วนของผู้ถือหุ้นตามงบการเงินของบริษัทสำหรับงวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ รวมถึงไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอื่นใดที่ไม่ได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัท

ส่วนที่ 2

# การกำกับดูแลกิจการ

## 6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

### 6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมให้การทำงานของ บริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ส่งผลให้ธุรกิจมีความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ตั้งแต่พนักงาน ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ดังนั้นที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท(บริษัทมหาชน) ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2564 จึงได้อนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกคน ได้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อยกระดับการดำเนินงานที่มีอยู่แล้ว ให้มีความเป็นระบบมาตรฐานที่ชัดเจน และกระจายการปฏิบัติไปสู่พนักงานของบริษัททุกระดับชั้น อันเป็นการเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการอย่างแท้จริง โดยแนวปฏิบัตินั้นครอบคลุมเนื้อหาสำคัญ ตั้งแต่โครงสร้าง บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการทุกคน จนถึงหลักการในการบริหารงานของผู้บริหารทุกรายต้องโปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารองค์กร ทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการทุกการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างเป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าในกิจการอย่างยั่งยืน ตรงตามความมุ่งหวังของภาคธุรกิจและผู้ลงทุน โดยบริษัทได้รับเอาหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance: CG Code) ปี 2560 (หลักปฏิบัติ 8 ข้อ) มาเป็นแนวทางในการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของ บริษัทมีรายละเอียดโดยสรุปดังต่อไปนี้

หลักปฏิบัติที่ 1	ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่า ให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board)
หลักปฏิบัติที่ 2	กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define Objectives that Promote Sustainable Value Creation)
หลักปฏิบัติที่ 3	เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ (Strengthen Board Effectiveness)
หลักปฏิบัติที่ 4	สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (Ensure Effective CEO and People Management)
หลักปฏิบัติที่ 5	ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Nurture Innovation and Responsible Business)
หลักปฏิบัติที่ 6	ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)
หลักปฏิบัติที่ 7	รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)
หลักปฏิบัติที่ 8	สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

## หลักปฏิบัติที่ 1

### ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่า ให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board)

#### 1. หลักการ

- 1.1. คณะกรรมการบริษัทเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้บริษัทมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึง (1) การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท (2) การกำหนดกลยุทธ์นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย (3) การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน นอกจากนี้ ในการสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทต้องกำกับดูแลบริษัทให้นำไปสู่ผล (Governance Outcome) อย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - สามารถแข่งขันได้ และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว (competitiveness and performance with long-term perspective)
  - ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย (ethical and responsible business) รวมถึงมีการบริหารจัดการการให้บริการลูกค้าอย่างเป็นธรรม
  - เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม (good corporate citizenship)
  - สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง (corporate resilience)นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทควรกำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท (Objectives) เป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายเพื่อความยั่งยืนที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งบริษัทผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย สังคม และสิ่งแวดล้อมโดยรวมควบคู่กันไป
- 1.2. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง (duty of care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (duty of loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 1.3. คณะกรรมการบริษัทเข้าใจขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดและทบทวนโครงสร้าง คณะกรรมการบริษัทที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาองค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้ ประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบต่างกัน คณะกรรมการบริษัทกำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้ชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
- 1.4. หลักการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทจะต้องยึดหลักการดังต่อไปนี้
  - 1.4.1. เข้าใจและดำเนินการในการกำกับดูแล รวมถึงเข้าใจความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ของบริษัท
  - 1.4.2. ปฏิบัติหน้าที่ตาม “หลักความรับผิดชอบ” (Accountability) “หลักความซื่อสัตย์สุจริต” (Duty of Loyalty) และ “หลักความระมัดระวัง” (Duty of Care) ตามกฎหมายของประเทศไทยและมาตรฐานการกำกับดูแล
  - 1.4.3. หลีกเลี่ยงการมีส่วนได้เสียและเหตุอันก่อให้เกิดการมีส่วนได้เสียนั้น รวมถึงกำหนดและบังคับใช้มาตรการต่างๆ ในการควบคุมและหลีกเลี่ยงความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นจากบุคลากรของบริษัทที่ติดต่อประสานงานกับบุคคลภายนอกหรือองค์กรอื่นๆ
  - 1.4.4. อุทิศเวลาและกำลังให้เพียงพอสำหรับปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ
  - 1.4.5. หลีกเลี่ยงการมีส่วนร่วมในการบริหารงานประจำวันของบริษัทยกเว้นกรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหาร
  - 1.4.6. รับข้อมูลการบริหารเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมาย ทั้งนี้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทที่จะตัดสินใจว่าต้องการข้อมูลประเภทใด
  - 1.4.7. ไม่เข้าร่วมในการตัดสินใจในเรื่องที่กรรมการบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับกรรมการบริษัทมีส่วนได้เสีย ซึ่งทำให้กรรมการบริษัทไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่ รวมทั้งไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือข้อกำหนดทางการที่เกี่ยวข้อง
  - 1.4.8. กำกับดูแลผู้บริหารของบริษัทโดยอาศัยอำนาจและหน้าที่ในการสอบถามและขอคำอธิบายที่ชัดเจนจากผู้บริหาร รวมถึงกำหนดให้ได้รับข้อมูลเพียงพอและมีเวลาในการพิจารณาตัดสินใจผลการดำเนินงานของผู้บริหาร
  - 1.4.9. รักษาข้อมูลที่เป็นความลับทางธุรกิจของบริษัทและข้อมูลลูกค้าไม่ให้รั่วไหลไปยังบุคคลอื่น รวมทั้งไม่นำข้อมูลความลับของบริษัทและลูกค้าไปแสวงหาผลประโยชน์ ทั้งโดยเจตนาและไม่เจตนา เว้นแต่จะได้รับการยินยอมจากบริษัทหรือเป็นไปตามกฎหมาย



## หลักปฏิบัติที่ 2

### กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define Objectives that Promote Sustainable Value Creation)

#### 1. การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้บริษัทมีการกำหนดวัตถุประสงค์ หรือเป้าหมายหลักที่ชัดเจน เหมาะสม และสื่อสารให้พนักงานในบริษัทขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน และเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักสะท้อนอยู่ในการทำงานของพนักงานทุกระดับจนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายการดูแลให้บริษัทมีกระบวนการทำงานและมีทรัพยากรที่เหมาะสมเพียงพอเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายที่กำหนด และดูแลให้มีระบบการติดตาม ควบคุม และตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายนั้นๆ คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

#### 2. การจัดทำกลยุทธ์และแผนงานประจำปี

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการจัดทำกลยุทธ์และแผนงานประจำปีที่สุดคล้องกับวัตถุประสงค์ หรือเป้าหมายหลัก โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียและอยู่บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และจัดให้มีการทบทวนเป็นประจำทุกปี

#### 3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทหรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น เจ้าหนี้ ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง ภาครัฐ สังคม และชุมชน เป็นต้น โดยบริษัทตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัท ดังนั้นบริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี นอกจากนี้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตามแนวทางดังต่อไปนี้

##### 3.1. ผู้ถือหุ้น

บริษัทมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน รักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น

##### 3.2. พนักงาน

บริษัทตระหนักดีว่าพนักงานเป็นหนึ่งในทรัพยากรหลักที่มีความสำคัญในการพัฒนาองค์กรให้มีความเติบโต โดยบริษัทจะปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน สวัสดิการ และการพัฒนาศักยภาพ โดยมีกระบวนการสรรหาและพิจารณาผลงาน ความดีความชอบที่เป็นธรรม

##### 3.3. ลูกค้า/ ลูกหนี้

บริษัทยึดมั่นและปฏิบัติต่อลูกค้า/ ลูกหนี้อย่างซื่อสัตย์และยุติธรรม มุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้า /ลูกหนี้ เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อการบริการรวมไปถึงการติดตามทวงหนี้ โดยลูกหนี้จะต้องได้รับการปฏิบัติที่ดีเป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายหรือระเบียบปฏิบัติได้กำหนดไว้ ในส่วนของลูกค้าต้องได้รับการบริการที่เหมาะสมตามมาตรฐานในฐานะวิญญูชน ผู้ประกอบวิชาชีพในกลุ่มธุรกิจเดียวกันพึงปฏิบัติทั้งในด้านราคาและคุณภาพบริการต้องเหมาะสม ยุติธรรม รวมทั้งบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่มีต่อลูกค้า /ลูกหนี้อย่างเคร่งครัด รักษาสัมพันธภาพที่ดีและยั่งยืนกับลูกค้า /ลูกหนี้อย่างจริงจัง และสม่ำเสมอ รวมทั้งไม่นำข้อมูลของลูกค้า /ลูกหนี้มาใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนและผู้ที่เกี่ยวข้องนอกเหนือนโยบายที่บริษัทกำหนด

##### 3.4. คู่ค้าและเจ้าหนี้

บริษัทตระหนักถึงความเสมอภาคเป็นธรรม ไม่เอารัดเอาเปรียบ และมีความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ รักษาผลประโยชน์ร่วมกับคู่ค้าและเจ้าหนี้ และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจไม่เรียก ไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า บริษัทมีคู่มืออำนาจดำเนินการเพื่อพิจารณาอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้างตามวงเงิน เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการดำเนินธุรกิจกับคู่ค้ามากขึ้น และบริษัทมีการปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดต่างๆ ที่ระบุไว้ในสัญญาหรือข้อตกลงต่างๆ ที่บริษัทได้ทำกับคู่สัญญา รวมทั้งเจ้าหนี้อย่างถูกต้อง

### 3.5. คู่แข่ง

บริษัทตั้งมั่นที่จะแข่งขันทางการค้าอย่างยุติธรรม โดยคำนึงถึงจริยธรรมในการประกอบการค้า และกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติ การแข่งขันทางการค้า และยึดถือกติกาของการแข่งขันที่ได้อย่างเสมอภาคกัน ไม่ทำความตกลงใดๆ กับคู่แข่งหรือบุคคลใดที่มีลักษณะ ในการลดหรือจำกัดการแข่งขันทางการค้า

### 3.6. ภาครัฐ

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับความโปร่งใส และการดำเนินการที่ถูกต้องตรงไปตรงมาในการติดต่อทำธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่ หรือหน่วยงานภาครัฐ เพื่อหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจจูงใจให้รัฐหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐดำเนินการที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม ที่อาจส่งผลกระทบต่อ การกระทำที่ไม่เหมาะสม และขัดแย้งต่อหลักการบริหารจัดการที่ดี

### 3.7. ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญกับชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมโดยรอบ ด้วยตระหนักว่าบริษัทเป็นส่วนหนึ่งของสังคมที่ร่วมก้าวเดินไปสู่ การพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมเพื่อความยั่งยืนสืบไป บริษัทจึงปลูกฝังจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และ สิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นต่อบริษัทและพนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง โดยส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญและการมี จิตสำนึกของการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม การมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม

### 3.8. การจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทได้เปิดเผยกิจกรรมและนวัตกรรมที่ส่งเสริมให้บริษัทมีการพัฒนาอย่างยั่งยืนควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคม และได้จัดทำรายงานไว้ในความรับผิดชอบต่อสังคมแล้ว

### 3.9. ช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน

บริษัทได้จัดให้มีนโยบายการคุ้มครองและให้เป็นธรรมแก่พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการ ทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัทและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท(Whistleblower Policy) โดยภายใต้นโยบายดังกล่าว กำหนดให้พนักงานหรือบุคคลภายนอกสามารถร้องทุกข์หรือร้องเรียนผ่านผู้รับข้อร้องเรียน เป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้พนักงานหรือบุคคลภายนอกที่เป็นผู้ร้องทุกข์หรือร้องเรียนควรแสดงตัวตน ผู้ร้องเรียนอาจส่งผ่านทาง E-mail หรือ ที่อยู่ของผู้รับข้อร้องเรียน หรือโดยทางโทรศัพท์ ดังนี้

- คณะกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการตรวจสอบหรือกรรมการอิสระของบริษัทคนใดคนหนึ่ง
- ฝ่ายตรวจสอบภายใน (ถ้ามี)
- กรรมการคนใดคนหนึ่ง
- เลขานุการคณะกรรมการ
- ผู้บังคับบัญชาที่รับผิดชอบโดยตรง (ตั้งแต่ระดับผู้จัดการขึ้นไป)

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดให้มีกล่องรับข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะตั้งไว้ในสำนักงาน ซึ่งดูแลโดยแผนกทรัพยากรบุคคล โดยจะมีการเปิดกล่องเดือนละ 1 ครั้ง เพื่อคัดกรองเรื่องนำเรื่องเสนอต่อผู้บริหารสายงานเพื่อพิจารณาต่อไป ทั้งนี้ในกรณีที่ เป็นจดหมายถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะนำจดหมายส่งถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหารโดยตรงโดยไม่มีการเปิดผนึก

ข้อเสนอแนะต่างๆ จะได้รับการรวบรวม กลั่นกรองเพื่อรายงานต่อผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริษัทเพื่อหาแนวทางแก้ ปัญหาในลำดับต่อไป

## หลักปฏิบัติที่ 3

### เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ (Strengthen Board Effectiveness)

#### 1. การกำหนดและทบทวนโครงสร้างกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัททั้งในเรื่องขนาดองค์ประกอบ สัดส่วน กรรมการที่เป็นอิสระ ที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาองค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

คณะกรรมการบริษัทกำหนดโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทให้มีความหลากหลาย (Board Diversity) เหมาะสมกับขนาด ความซับซ้อน ลักษณะธุรกิจ และความเสี่ยง ประกอบด้วยภาวะผู้นำทักษะวิชาชีพ มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในธุรกิจ และ ธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน (Skill Matrix) อีกทั้งสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทและมีการ

บริษัทที่มีความรู้ หรือประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินอย่างน้อย 1 คน คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนที่เหมาะสมและ เป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด พร้อมกำหนดขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจน มีการทวงดูลำเนาที่เหมาะสม ไม่ทำให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งมีอำนาจโดยไม่มีข้อจำกัด

## 2. คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการบริษัทและดูแลให้มั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและยังมีหน้าที่ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมทั้งต้องมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ ประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะต้องมิใช่บุคคลเดียวกัน และมีหน้าที่ความรับผิดชอบที่ต่างกัน

## 3. การกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่มธุรกิจ และกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่มธุรกิจ และกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทแบ่งประเภทบริษัทในกลุ่มธุรกิจตามความสัมพันธ์ออกเป็น 2 ประเภท โดยแบ่งตามสัดส่วนการถือหุ้น และอำนาจควบคุมกิจการ ดังนี้

### 3.1. บริษัทย่อย

โดยให้ความหมายเช่นเดียวกับบทนิยามภายใต้ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กว.17/2551 เรื่อง การกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (รวมถึงที่จะได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมหรือใช้แทนที่) (“ประกาศที่ กว.17/2551”)

### 3.2. บริษัทร่วม

โดยให้ความหมายเช่นเดียวกับบทนิยามภายใต้ประกาศที่ กว.17/2551 ซึ่งหมายถึง บริษัทที่ผู้ออกหลักทรัพย์หรือบริษัทย่อยมีอำนาจในการมีส่วนร่วมตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานของบริษัทแต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมนโยบายดังกล่าวและไม่ถือเป็นบริษัทย่อยหรือกิจการร่วมค้า

## 4. การประเมินผลการปฏิบัติงานที่

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัทคณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยเป็นรายบุคคล โดยผลประเมินควรถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติงานที่ต่อไปด้วย ทั้งนี้การประเมินผลการปฏิบัติงานให้ปฏิบัติดังนี้

4.1. คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเอง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

4.2. วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยจะมี (1) การประเมินตนเอง (Self-Assessment) ทั้งคณะ และรายบุคคล (2) การประเมินแบบไขว้ (Cross-Assessment) และรวมทั้งเปิดเผยหลักเกณฑ์ ขั้นตอนและผลการประเมินในภาพรวม ไว้ในรายงานประจำปี

4.3. คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาให้มีที่ปรึกษาภายนอกมาช่วยในการกำหนดแนวทาง และเสนอแนะประเด็นในการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย และเปิดเผยการดำเนินการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี

## 5. ความเข้าใจธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทและกรรมการบริษัทแต่ละคนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนส่งเสริมให้กรรมการบริษัททุกคนได้รับการเสริมทักษะและความรู้ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่กรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ดังนี้

5.1. คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมและสนับสนุนในการให้ความรู้แก่กรรมการบริษัทในการทำหน้าที่กรรมการบริษัทโดยการอบรมหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (สมาคม IOD) ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอย่างน้อย 1 หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) หรือ หลักสูตร Director Certification Program (DCP) โดยกรรมการบริษัททุกคนได้ผ่านการอบรมหลักสูตรดังกล่าวแล้ว

5.2. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดหลักสูตรอบรมภายในของบริษัทให้แก่กรรมการบริษัทเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัท

- 5.3. ทุกครั้งที่มีการแต่งตั้งกรรมการบริษัทใหม่ คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทจัดเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัทใหม่ รวมถึงการจัดปฐมนิเทศและนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทมากระเทียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้แก่กรรมการบริษัทใหม่
- 5.4. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมและพัฒนากรรมการในรายงานต่างๆ ตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี อาทิ รายงานประจำปี

## 6. เลขาธิการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้การดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปอย่างเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญ และมีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสม เพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขาธิการบริษัทคณะกรรมการบริษัทจะกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขาธิการบริษัทให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและแนวปฏิบัติที่ดีที่สุด (Best Practice) โดยเลขาธิการบริษัทจะดูแลติดตามการดำเนินงานต่างๆ ของคณะกรรมการบริษัทฝ่ายจัดการ และบริษัทให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบต่างๆ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทคณะกรรมการชุดย่อย ฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และเปิดเผยข้อมูลคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขาธิการบริษัทในรายงานประจำปี และบนเว็บไซต์ของบริษัท

## หลักปฏิบัติที่ 4

### สรรหาและพัฒนาผู้บริหารและการบริหารบุคลากร

(Ensure Effective CEO and People Management)

## 1. การสรรหาและพัฒนาผู้บริหาร

### 1.1. การสรรหาผู้บริหาร

ในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัทกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการของบริษัทจะทำหน้าที่ในการพิจารณาสรรหาและกลั่นกรองคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งทั้งจากภายในและภายนอกบริษัทตามนโยบายเรื่องแผนและการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติการแต่งตั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดและข้อบังคับของหน่วยงานทางการที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

### 1.2. นโยบายเรื่องแผนและการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการจัดทำนโยบายเรื่องแผนและการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งเนื่องจากการดำเนินการจัดทำแผนดังกล่าวเป็นองค์ประกอบสำคัญของการวางแผนกลยุทธ์ด้านบุคลากร คณะกรรมการบริษัทมีการดูแลให้บริษัทมีนโยบาย แผนงาน และกระบวนการต่างๆ ที่เชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงวัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารเป็นไปอย่างราบรื่น รวมถึงได้มีการจัดเตรียมบุคลากรทดแทนเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปอย่างต่อเนื่อง โดยรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายเรื่องแผนและการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

## 2. การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของผู้บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะปฏิบัติงานบริษัทเต็มเวลา การดำรงตำแหน่งใดๆ ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารของบริษัทในบริษัทอื่นจะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

## 3. การกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทมีการกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม บริษัทมีการพิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนในรูปแบบของเงินเดือนและค่าตอบแทนตามผลการปฏิบัติงานให้มีความเหมาะสมเทียบเคียงได้กับการจ่ายของบริษัทอื่นๆ ในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมภายในบริษัทนอกจากนี้ เพื่อเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการรับมือกับสถานการณ์ต่างๆ โดยมุ่งสู่องค์กรแบบ “Flat Organization” ซึ่งมีความคล่องตัวในการทำธุรกิจ และปรับตัวได้อย่างรวดเร็ว เนื่องจากเป็นการลดขั้นตอนในการทำงาน และทำให้การตัดสินใจรวดเร็วมากขึ้น



#### 4. โครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหาร และการดำเนินงานของกิจการ ได้แก่

##### 4.1. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้นทุกรายของบริษัทโดยมีนโยบายในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือรายย่อย ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร หรือไม่เป็นผู้บริหาร หรือแม้กระทั่งผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติ บริษัทส่งเสริมให้มีการจัดทำหนังสือเชิญประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และกำหนดให้มีการเผยแพร่ล่วงหน้าก่อนวันประชุมทางเว็บไซต์ของบริษัทอย่างน้อย 28 วันก่อนวันประชุม รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มได้มีส่วนร่วมโดยการเสนอเรื่องที่เห็นว่าสำคัญและควรบรรจุเป็นวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทและเสนอชื่อบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติที่เหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนการจัดประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อคณะกรรมการบริษัทจะได้พิจารณาถ่วงดุลและเตรียมความพร้อม เพื่อนำวาระที่ผู้ถือหุ้นเสนอมาขึ้นกำหนดเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทต่อไป

##### 4.2. การเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

คุณสมบัติของผู้ถือหุ้นที่จะเสนอระเบียบวาระการประชุมดังกล่าวข้างต้นเป็นไปตามที่กำหนดในมาตรา 89/28 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมถึงที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ”) ซึ่งกำหนดให้ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งหรือหลายคนซึ่งถือหุ้นและมีสิทธิออกเสียงนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทมีสิทธิทำหนังสือเสนอเรื่องที่จะขอให้คณะกรรมการบริษัทบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้นดังกล่าวข้างต้นได้ โดยผู้ถือหุ้นต้องระบุวัตถุประสงค์ และรายละเอียดของเรื่องที่เสนอ พร้อมข้อมูลที่เป็นประโยชน์ประกอบการพิจารณา สำหรับการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทต้องระบุรายละเอียดของบุคคลนั้นๆ และรายละเอียดอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ รวมทั้งการให้ความยินยอมของบุคคลดังกล่าว โดยบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อให้เข้ารับการพิจารณาเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่ได้แก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อบังคับของบริษัทรวมถึงมีคุณสมบัติอื่นๆ ตามที่บริษัทกำหนด ได้แก่ มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์และเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท มีประวัติการทำงานที่ดี ความเป็นอิสระ ปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัทด้วยความซื่อสัตย์ มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เป็นต้น

โดยบริษัทจะดำเนินการแจ้งเรื่องดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางช่องทางการเผยแพร่ข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท

ข้อเสนอที่จะได้รับการบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และ/หรือรายชื่อบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทนั้น กรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ จะพิจารณาถ่วงดุลและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและสรุปให้ความเห็นเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม โดยให้ถือว่าความเห็นของคณะกรรมการบริษัทถือเป็นที่สุด

ในการดำเนินการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง บริษัทจะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย โดยก่อนเริ่มการประชุม ประธานที่ประชุมจะชี้แจงการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนน วิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ และยังเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกรายแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ชักถามในแต่ละวาระโดยใช้เวลาอย่างเหมาะสมเพียงพอ โดยประธานที่ประชุมจะดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุม ทั้งนี้บริษัทจะไม่ลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัทที่ต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดต่างๆ และการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เช่น บริษัทมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มวาระการประชุมในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบวาระการประชุมก่อนตัดสินใจ เป็นต้น

##### 4.3. นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการหาประโยชน์จากข้อมูลภายในให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ (Abusive self-dealing) เพื่อให้เกิดความยุติธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกราย โดยบริษัทได้กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาข้อมูลภายในของบริษัทและแนวทางป้องกันการใช้ข้อมูลภายในแสวงหาประโยชน์ ส่วนตนไว้บนนโยบายดูแลการใช้ข้อมูลภายใน รวมถึงนโยบายการรายงานการถือครองหลักทรัพย์

#### 4.4. การทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (Related Party)

บริษัทได้กำหนดแนวทางการจัดการเรื่องการมีส่วนได้เสียอย่างโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยเฉพาะในการพิจารณาธุรกรรมระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการบริษัทผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องบุคคลดังกล่าว โดยมีการกำหนดนโยบายการทำรายการระหว่างกัน และหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทกับกรรมการบริษัทผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อควบคุมการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องหรืออาจเกี่ยวข้องกับบริษัท เพื่อให้การทำรายการดังกล่าวเป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

#### 5. การพัฒนาบุคลากร

คณะกรรมการบริษัทควรติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม

##### 5.1. การอบรมของกรรมการ

บริษัทยังให้การส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจถึงหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎเกณฑ์ กฎระเบียบ ตลอดจนบทบาทหน้าที่ของกรรมการบริษัทในการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและจรรยาบรรณ โดยเข้าร่วมอบรม/สัมมนาหลักสูตรต่างๆ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และหลักสูตรอบรมที่จัดโดยสถาบันต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ในปี 2565 กรรมการบริษัทได้เข้าอบรม ดังนี้

1. นายมานิต นิธิประทีป  
สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (SEC)  
- Easy Listening : เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ ACไม่ควรพลาด
2. นายปริญญา พลนิवास อบรมหลักสูตร  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)  
- APEC 2022 "Open. Connect. Balance. "Outcomes and Challenges for the future of Thai  
- SGP1/2022 Subsidiary Governance Program  
- Refreshment Training Program หลักสูตร : Financial Reporting Cases: A Monitoring Guide for Board  
สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (SEC)  
- Easy Listening : เกร็ดความรู้ด้านบัญชีที่ ACไม่ควรพลาด  
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)  
- Driving Sustainable Change for Sustainable Organization
3. นายบุญยง ต้นสกุล  
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)  
- Advanced Audit Committee Program : Class 45/2022
4. นางสาว ปณิตตรา อัครวิเนศ  
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)  
- Refreshment Training Programme-learning CFO Refresher  
สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย  
- โครงการพัฒนาวิชาชีพเลขานุการบริษัท  
สมาคมผู้บริหารธุรกิจอสังหาริมทรัพย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
- หลักสูตร : RE-CU รุ่น 64

##### 5.2. การพัฒนาพนักงาน

บริษัทมีนโยบายพัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างสม่ำเสมอ และส่งเสริมให้พนักงานได้มีการเรียนรู้ทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความรู้ความสามารถและทักษะต่างๆ ที่จำเป็นของพนักงานแต่ละระดับอันจะทำให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทในการที่จะมีบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ สามารถสร้างผลงานที่เป็นเลิศให้กับบริษัทได้

## หลักปฏิบัติที่ 5

### ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Nurture Innovation and Responsible Business)

#### 1. การให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรม

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

#### 2. ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการบริษัทติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (operational plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของกิจการ

#### 3. การจัดสรรและจัดการทรัพยากร

คณะกรรมการบริษัทดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย value chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน

#### 4. การกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการรอบการกำกับดูแล และการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ และพัฒนาการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ

#### 5. การสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่บริษัทและเพื่อเป็นการสร้างโอกาสทางธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าฝ่ายจัดการได้จัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลโดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย value chain รวมทั้งมีการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ และกำกับดูแลความเสี่ยง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ของบริษัทอย่างยั่งยืน

##### 5.1. การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับสิทธิอย่างเต็มที่เป็นธรรม และเหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทกำหนดแนวทางการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกลุ่ม ดังต่อไปนี้

5.1.1. ผู้ถือหุ้น - คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปอย่างโปร่งใส ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยคำนึงถึงการสร้างความเติบโตของผลการดำเนินงานที่ยั่งยืนอย่างต่อเนื่องในระยะยาวบนศักยภาพและขีดความสามารถของบริษัทอย่างเต็มที่ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัททั้งในรูปของมูลค่าหุ้นที่เพิ่มสูงขึ้น และการจ่ายเงินปันผลในอัตราที่น่าพอใจ

5.1.2. พนักงาน - คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้พนักงานทุกคนได้รับการส่งเสริม และพัฒนาความสามารถให้เกิดศักยภาพในการปฏิบัติงานสูงสุด จัดให้มีสภาพการจ้างที่เหมาะสมยุติธรรมเพื่อให้พนักงานทุกคนได้มีโอกาสก้าวหน้าในหน้าที่การงาน โดยได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมกับศักยภาพของตน เปิดรับฟังความคิดเห็น ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ และให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน

5.1.3. ลูกค้า/ลูกหนี้ - คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริการลูกค้า/ลูกหนี้อย่างเป็นระบบ รวดเร็ว ถูกต้อง เป็นธรรมและเป็นไปตามตามเกณฑ์ที่กฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อให้ลูกค้า/ลูกหนี้ของบริษัทได้รับการบริการที่ดีตรงตามความต้องการของลูกค้า/ลูกหนี้แต่ละรายได้เป็นอย่างดี ตลอดจนสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า/ลูกหนี้ และรักษาสัมพันธภาพที่ดีแก่ลูกค้า/ลูกหนี้ โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม รวมไปถึงดูแลให้การติดตามทวงหนี้เป็นไปอย่างสุภาพ และให้ความสำคัญกับการรักษาความลับของข้อมูล

- 5.1.4. คู่ค้าและเจ้าหนี้ - คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทดำเนินธุรกิจร่วมกับคู่ค้าและเจ้าหนี้ในระยะยาวอย่างยั่งยืนในลักษณะการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจที่ดีต่อกัน คณะกรรมการบริษัทต้องดูแลให้บริษัทมีระเบียบ หลักเกณฑ์ในการปฏิบัติต่อคู่ค้าและเจ้าหนี้อย่างชัดเจน เช่น ในการจัดหา การจ้าง การเช่า และเช่าซื้อทุกประเภท และดูแลให้บริษัทมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่มีต่อคู่ค้าและเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด ระวังระวัง และรัดกุม เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย การดำเนินการมีความโปร่งใส ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน ตรวจสอบได้ และเกิดประโยชน์สูงสุดร่วมกัน พร้อมทั้งต้องดูแลให้บริษัทมีการชำระคืน เงินกู้และดอกเบี้ยให้กับเจ้าหนี้เงินกู้ยืมทุกประเภทอย่างครบถ้วนตามกำหนดเวลา
- 5.1.5. คู่แข่งทางการค้า - คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่บนพื้นฐานการแข่งขันอย่างเสรี โดยชอบธรรม ตรงไปตรงมา ซื่อสัตย์สุจริต ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ทำลาย ทำให้เสียหาย ชัดขวาง กีดกัน หรือจำกัดการประกอบธุรกิจของคู่แข่ง
- 5.1.6. ผู้ลงทุน - คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่ถูกต้องครบถ้วนและเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนภายในกำหนดเวลา หรือตามเวลาที่เหมาะสม
- 5.1.7. หน่วยงานทางการ - คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับ และระเบียบของหน่วยงานทางการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และให้ความร่วมมือที่ดีต่อหน่วยงานทางการ
- 5.1.8. ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม - คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทดำเนินธุรกิจควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility) มีการสนับสนุนช่วยเหลือในกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพของสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน รวมทั้งการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนที่สถานประกอบการของบริษัทตั้งอยู่ รวมถึงชุมชนโดยรอบ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทมีการเปิดเผยกิจกรรมต่างๆ และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของพนักงานในด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมของบริษัทไว้ในรายงานประจำปี

## 5.2. การปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อความเสมอภาคเท่าเทียมกันของพนักงาน และจะดูแลให้บริษัทไม่กระทำการใดอันเป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน (Human Rights) โดยการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมต่อบุคคล เพราะเหตุแห่งความแตกต่างในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ภาษา อายุ การศึกษา สถาบัน เพศ ความพิการ สภาพทางกายหรือสุขภาพ สถานะของบุคคล และฐานะทางเศรษฐกิจหรือสังคม

## 5.3. การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา กระทำการ หรือแสวงหาประโยชน์จากงานอันมีลิขสิทธิ์ หรือทรัพย์สินทางปัญญา (Copy Rights and intellectual Property Rights) เว้นแต่บริษัทจะได้รับอนุญาตจากเจ้าของลิขสิทธิ์อย่างถูกต้องตามกฎหมาย

## หลักปฏิบัติที่ 6

### ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)

#### 1. การบริหารความเสี่ยงองค์กร

ในปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างขยายธุรกิจ จึงเกิดการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอกบริษัทมากมาย อีกทั้งบริษัทยังมีการเติบโตอย่างรวดเร็ว โดยการเปลี่ยนแปลงต่างๆ เหล่านั้นล้วนนำมาซึ่งความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนที่อาจส่งกระทบต่อการดำเนินงานตามเป้าหมาย หรือวัตถุประสงค์ของบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงได้จัดให้มีการบริหารความเสี่ยงองค์กรเชิงบูรณาการ เพื่อช่วยลดหรือป้องกันความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงต่างๆ อีกทั้งยังช่วยให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าบริษัทจะสามารถดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ โดยกำหนดให้มีการจัดทำนโยบายบริหารความเสี่ยง ซึ่งถือเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายรวมของบริษัทเพื่อใช้ในการกำหนดการจัดสรรทรัพยากร และกิจกรรมในการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์หลัก เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท และบริษัทได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งมีบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



## 2. การควบคุมภายใน

### 2.1. การป้องกันการทุจริต การต่อต้านการคอร์รัปชัน และการให้และรับสินบน

- 2.1.1. คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในบริษัทการต่อต้านการคอร์รัปชัน และการให้และรับสินบน คณะกรรมการบริษัทดูแลให้บริษัทมีการจัดทำนโยบาย มาตรฐาน และขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องด้วยมาตรการที่เข้มงวด เพื่อลดความเสียหายที่เกิดจากการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน
- 2.1.2. คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการเสริมสร้างประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในบริษัทรวมถึงกำหนดให้บริษัทมีมาตรการป้องกันมิให้บุคคลภายนอกมาใช้บริษัทเป็นเครื่องมือในการกระทำความผิดทางกฎหมาย รวมถึงมาตรการป้องกันคุ้มครองผู้ที่ปฏิเสธหรือผู้แจ้งการกระทำความผิดทุจริตคอร์รัปชัน การให้และรับสินบนให้ได้รับความปลอดภัย โดยบริษัทมีนโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัทและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท(Whistle blower Policy) และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) แล้ว
- 2.1.3. คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการห้ามให้ หรือรับสินบนเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจ หรือการห้ามจ่ายสินบนในการตกลงธุรกิจใดๆ ทั้งกับภาครัฐและเอกชน และตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) ซึ่งมีข้อกำหนดเกี่ยวกับการให้ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และการต่อต้านการให้สินบน เพื่อให้พนักงานใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ

### 2.2. การแจ้งเบาะแสหรือการร้องเรียน

- 2.2.1. คณะกรรมการบริษัทมีการดูแลให้บริษัทมีการจัดทำนโยบายการแจ้งเบาะแส (Whistle Blowing Policy) และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการร้องทุกข์ของพนักงานและบุคคลภายนอก เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทสามารถติดต่อสื่อสาร แจ้งเบาะแส หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบเห็นการกระทำที่ไม่ถูกต้อง เช่น การปฏิบัติผิดกฎหมาย การกระทำผิดจรรยาบรรณ หรือจริยธรรม การยกยอการทุจริต การทุจริตคอร์รัปชัน คณะกรรมการบริษัทมีการดูแลให้บริษัทจัดช่องทางเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนได้สะดวกโดยสามารถแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรหรือแจ้งผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทหรือผ่านทางโทรศัพท์
- 2.2.2. คณะกรรมการบริษัทมีการดูแลให้บริษัทมีนโยบายขั้นตอนปฏิบัติต่างๆ เพื่อให้ข้อมูลหรือข้อร้องเรียนได้ถูกส่งต่อไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อดำเนินการตรวจสอบและแก้ไขอย่างรวดเร็ว และจะมีการแจ้งกลับให้ทราบถึงการดำเนินการของบริษัท รวมถึงการกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนให้ได้รับความปลอดภัยจากการถูกคุกคาม การถูกปองร้าย ถูกลงโทษลดตำแหน่ง หรือการถูกข่มขู่จากการแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียน
- 2.2.3. คณะกรรมการบริษัทมีการดูแลให้บริษัทมีกระบวนการและช่องทางในการรับ และจัดการกับข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย (Whistle Blower) โดยเปิดเผยกระบวนการและช่องทางบนเว็บไซต์ของบริษัทหรือในรายงานประจำปี

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้มีการพิจารณาอนุมัตินโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัทและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท(Whistle blower Policy) แล้ว

## 3. การดูแลความขัดแย้งของผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและเข้มงวดในการดูแลรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกัน ซึ่งในการพิจารณารายการดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทดำเนินการให้สอดคล้องกับข้อกำหนด และกฎเกณฑ์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้มีการพิจารณารายการเหล่านี้เสมือนเป็นการทำรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) ซึ่งผู้มีส่วนได้เสียในรายการจะไม่เกี่ยวข้องในกระบวนการพิจารณา อนุมัติรายการดังกล่าว นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทมีนโยบายการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้การทำธุรกรรมที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และสอดคล้องกับกฎเกณฑ์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และต้องดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้มีการพิจารณาอนุมัตินโยบายการทำรายการระหว่างกัน และนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์แล้ว

#### 4. การป้องกันการใช้อิทธิพลภายใน

- 4.1. คณะกรรมการบริษัทมีการดูแลให้บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติในการเก็บรักษาและป้องกันการใช้อิทธิพลภายในบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่ยังไม่ได้มีการเปิดเผยต่อประชาชนเป็นการทั่วไปซึ่งเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ และดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างจริงจังเพื่อป้องกันมิให้กรรมการบริษัทผู้บริหาร และพนักงานที่อยู่ในตำแหน่งหรือสถานะที่มีโอกาสล่วงรู้ข้อมูลภายในของบริษัทรวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องตามคำนิยามที่ทางการกำหนดไปกระทำการแสวงหาประโยชน์จากข้อมูลนั้นเพื่อตนเองหรือผู้อื่น
- 4.2. กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามนโยบายการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท(บริษัทมหาชน) ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2564 ได้มีการพิจารณานโยบายดูแลการใช้อิทธิพลภายในและนโยบายการรายงานการถือครองหลักทรัพย์แล้ว
- ในปี 2565 คณะกรรมการได้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ โดยปรับปรุงนโยบายมาตการและกระบวนการปฏิบัติให้สอดคล้องกับหลักปฏิบัติ CG Code มากขึ้นดังนี้
- ปรับปรุง/เพิ่มเติม หัวข้อการรายงานการถือครองหลักทรัพย์
- การรายงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง*
- กรรมการ และผู้บริหารสายแรกของบริษัทมีหน้าที่ต้องจัดทำแบบรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ตามแบบ 59-2 ของสำนักงาน ก.ล.ด. โดยกำหนดให้แจ้งต่อเลขานุการบริษัทผู้มีหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายได้รับทราบเป็น 2 รอบ ดังนี้
- ก่อนทำการซื้อทุกครั้ง แจ้งต่อเลขานุการบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน
  - หลังทำการซื้อขายทุกครั้ง แจ้งต่อเลขานุการบริษัทภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ และนำเสนอให้สำนักงาน ก.ล.ด. ตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ มาตรา 59

#### 5. จริยธรรมธุรกิจและจรรยาบรรณ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงข้อประพฤติปฏิบัติที่ดีงามเพื่อรักษา ส่งเสริมเกียรติคุณ และชื่อเสียงของบริษัทคณะกรรมการบริษัทจึงให้มีการจัดทำจริยธรรมธุรกิจ และจรรยาบรรณสำหรับกรรมการบริษัทผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อให้ทุกคนเข้าใจถึงมาตรฐานด้านจริยธรรมที่บริษัทใช้ในการดำเนินธุรกิจ และเพื่อเป็นหลักประพฤติปฏิบัติอันเหมาะสม แสดงถึงคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงานประจำวันอันจะนำไปสู่การสร้างความเชื่อถือและความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสีย

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้มีการพิจารณานโยบายจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจแล้ว

#### หลักปฏิบัติที่ 7

##### รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)

#### 1. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีผลต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัทเพื่อให้มีข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา น่าเชื่อถือ และโปร่งใส ทั้งการรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่นๆ ที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทซึ่งล้วนมีผลต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทโดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทาง และสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัท [www.kccamc.com](http://www.kccamc.com) รวมถึงมีการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทและสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี รวมทั้งการจัดทำคำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ใช้ใน

ประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนเพียงพอในงบการเงิน ซึ่งในการนี้คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงิน และระบบควบคุมภายในรวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีการเปิดเผยคำตอบแทนผู้สอบบัญชี และคำบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการด้วย รวมทั้งจะเปิดเผยคำตอบแทนกรรมการบริษัทและผู้บริหาร เพื่อสะท้อนถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละคน

ในส่วนของงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์นั้น บริษัทมีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เป็นผู้รับผิดชอบในการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทที่จำเป็นและสำคัญต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง และสามารถวิเคราะห์บริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการจัด Analyst Meeting เพื่อตอบข้อซักถามเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตลอดจนเข้าร่วมกิจกรรมของบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) อย่างสม่ำเสมอ สำหรับในรอบปีงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ได้ดำเนินการ สรุปได้ดังนี้

1. การต้อนรับนักลงทุนและนักวิเคราะห์ที่ขอพบ (Company Visit) หรือผ่านทางโทรศัพท์ (Conference Call) เป็นจำนวนทั้งสิ้น 4 ครั้ง
2. การเข้าร่วมงานบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์เป็นจำนวนทั้งสิ้น 3 ครั้ง
3. การจัดประชุมนักลงทุนและนักวิเคราะห์ (Investor Meeting) 4 ครั้ง

ทั้งนี้ เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นและนักลงทุน ผู้สนใจสามารถติดต่องาน นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทได้ที่

ผู้ติดต่อ : คุณปณิตตรา อัครวิเนค และ คุณกวี กุลเลิศประเสริฐ

ที่อยู่ : บมจ. บริหารสินทรัพย์ ไท คลับ แคปปิตอล 285/1 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 02-9575601 ต่อ 12

E-mail : ir@kccamc.com

## 2. แนวทางการเปิดเผยข้อมูล

- 2.1. คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทเปิดเผยสารสนเทศทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงิน และที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทที่ตรงต่อความเป็นจริงอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา โดยแสดงให้เห็นถึงสภาพภาพของการประกอบธุรกิจและสถานะทางการเงินที่แท้จริงของบริษัทเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้รับสารสนเทศอย่างเพียงพอผ่านช่องทางต่างๆ ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งเว็บไซต์ของบริษัททั้งในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- 2.2. คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทมีการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญต่อสาธารณชนตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดการเปิดเผยข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างครบถ้วน
- 2.3. คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการบริหารความสัมพันธ์กับนักลงทุนทั้งประเภทสถาบันและรายย่อยในประเทศและต่างประเทศ โดยจะคำนึงถึงความถูกต้อง ครบถ้วน คุณภาพ และความเพียงพอของข้อมูลสารสนเทศของบริษัทที่เปิดเผยให้แก่ นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ฯ ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง โปร่งใส ทันท่วงที และทันต่อเหตุการณ์ คณะกรรมการจะดูแลให้ฝ่ายจัดการของบริษัทได้มีการพบปะกับนักลงทุนและนักวิเคราะห์หลักทรัพย์อย่างสม่ำเสมอ โดยจัดให้มีการประชุมเพื่อชี้แจงผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตลอดจนเข้าร่วมประชุมสัมมนากับนักลงทุนและนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ทั้งในและต่างประเทศอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานของบริษัทรวมทั้งการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในระยะยาว
- 2.4. คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกไตรมาส ทั้งนี้ เพื่อให้ให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้นนอกเหนือจากข้อมูลตัวเลขในงบการเงินเพียงอย่างเดียว
- 2.5. คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารให้กับ นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ทั่วไปฯ ให้ได้รับทราบข้อมูลสารสนเทศของบริษัททั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปของบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเหตุการณ์ และเป็นไปตามกฎหมาย หรือกฎระเบียบต่างๆ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจลงทุนสร้างความเชื่อมั่น และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่บริษัท
- 2.6. คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลทั่วไปของบริษัทบนเว็บไซต์หรือรายงานประจำปีของบริษัททั้งรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน สาธารณชน หรือผู้ที่สนใจสามารถเข้าถึงข้อมูลบริษัทได้สะดวก

## หลักปฏิบัติที่ 8

### สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

(Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

#### 1. สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทมีการดูแลให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเรื่องสำคัญของบริษัทรวมถึงดูแลให้การเปิดเผย  
มติที่ประชุม และการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้อง และครบถ้วนตามสิทธิขั้นพื้นฐาน

- 1.1. คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้น และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิของตนอย่างเต็มที่  
โดยครอบคลุมถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น อันได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งกำไรของกิจการ การได้รับข้อมูล  
ข่าวสารของบริษัทอย่างเพียงพอ รวมทั้งการสนับสนุนการใช้สิทธิในการเข้าประชุมและออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้ง  
หรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี รวมถึงเรื่องต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อบริษัทเช่น การ จัดสรรเงินปันผล การลดทุน  
หรือเพิ่มทุน การอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกัน การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทจะไม่  
กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น
- 1.2. คณะกรรมการบริษัทจะดูแลและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นในการได้รับข้อมูลข่าวสารของบริษัทอย่างครบถ้วน โดยผ่าน  
ทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ผู้ถือหุ้นหรือนักลงทุนทั่วไปสามารถเข้าถึงได้ง่าย สะดวก และรวดเร็ว อาทิ ผลการดำเนินงานของ  
บริษัทคำอธิบายและการวิเคราะห์งบการเงิน ผลการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น

#### 2. สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน

- 2.1. คณะกรรมการบริษัทจะสนับสนุนและส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มทั้งผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน และผู้ถือหุ้นชาวต่างประเทศ  
เข้าร่วมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยกำหนดจัดการประชุมปีละ 1 ครั้ง ภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุด  
รอบปีบัญชีของบริษัทตามที่กฎหมายกำหนด (หรือหากมีความจำเป็นเร่งด่วน คณะกรรมการบริษัทอาจจัดประชุมวิสามัญ  
ผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป)
- 2.2. คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทจัดส่งหนังสือบอกกล่าวเชิญประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษพร้อมรายละเอียดความเห็น  
ของกรรมการบริษัทในแต่ละวาระ โดยมีการให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม โดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบ  
ในแต่ละวาระหรือประกอบมติที่ขอตามที่ระบุไว้ในหนังสือบอกกล่าวเชิญประชุมเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีข้อมูลและ  
เวลาเพียงพอในการศึกษาพิจารณา และต้องเผยแพร่หนังสือบอกกล่าวเชิญประชุมและข้อมูลประกอบวาระการประชุมเป็นการ  
ล่วงหน้าบนเว็บไซต์ของบริษัทในระยะเวลาที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการตัดสินใจทั้งในรูปแบบภาษาไทยและภาษาอังกฤษก่อน  
วันจัดส่งเอกสารและก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น
- 2.3. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถมาประชุมได้ด้วยตัวเอง คณะกรรมการบริษัทจะสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการออกเสียง  
ลงคะแนนอย่างเต็มที่ โดยจัดให้มีหนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางลงคะแนนเสียงได้ และ  
ต้องเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น
- 2.4. ในการประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทกำหนดขั้นตอนการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม ส่งเสริมให้นำเทคโนโลยี  
มาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงคะแนนผู้ถือหุ้น การนับคะแนน และแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำ  
ได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ
- 2.5. ประธานกรรมการบริษัทประธานกรรมการชุดย่อย กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย มีหน้าที่ในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น  
เพื่อตอบคำถามและให้ข้อมูลต่างๆ แก่ผู้ถือหุ้น
- 2.6. ในการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานที่ประชุมต้องแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม รวมถึงขั้นตอนการออก  
เสียงลงมติและมติในแต่ละวาระ พร้อมจัดสรรเวลาให้เหมาะสม และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสในการแสดงความคิดเห็นและซักถาม  
ต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทโดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามและแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมได้อย่างเต็มที่
- 2.7. คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีบุคคลที่เป็นอิสระ/อาสาสมัครจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงใน  
การประชุมผู้ถือหุ้น และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม
- 2.8. คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีการลงมติเป็นแต่ละรายการในกรณีที่วาระการประชุมนั้นมีหลายรายการ
- 2.9. คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทบันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องครบถ้วน รวมถึงบันทึกการซื้อกรรมการ  
บริษัทผู้เข้าร่วมประชุมและผู้เข้าร่วมประชุม โดยในรายงานการประชุมต้องบันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน และวิธีการแสดง  
ผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบก่อนดำเนินการประชุม รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถาม และต้องบันทึกคำถามคำตอบ  
ผลการลงคะแนนในแต่ละวาระว่ามีผู้ถือหุ้นเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงเป็นอย่างไร



2.10. คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้บริษัทเปิดเผยให้สาธารณชนทราบถึงผลการลงคะแนนของแต่ละวาระในการประชุมผู้ถือหุ้นในวันทำการถัดไปบนเว็บไซต์ของบริษัทและเผยแพร่รายงานการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 14 วันนับแต่วันประชุมผู้ถือหุ้น

### 3. สิทธิอื่นๆ ของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์ และในฐานะเจ้าของบริษัท เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท สิทธิในการได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการบริษัท การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญ และมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับของบริษัท เป็นต้น

### 6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทมีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องและเป็นธรรมและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทจึงได้จัดทำคู่มือจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ (Code of Conduct and Business Ethics) โดยประกาศใช้จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร (“จรรยาบรรณ”) เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และให้ความสนับสนุนในการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ไม่ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อเห็นการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ เพื่อแสดงเจตนาารมณ์ในการที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย คำนึงถึงสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยได้กำหนดข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณในด้านต่างๆ เช่น การปฏิบัติต่อการให้หรือการรับทรัพย์สิน ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การทำธุรกรรมของบริษัท การทำธุรกรรมกับรัฐ สิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัย การจัดหา การสื่อสารทางการตลาด การแข่งขันทางการค้า การประกอบธุรกิจในต่างประเทศ การปฏิบัติต่อข้อมูลและทรัพย์สิน การดำเนินการด้านการเมือง เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการประกาศและแจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจและยึดปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีอันจะส่งเสริมให้การกำกับดูแลกิจการเป็นไปอย่างโปร่งใสและสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ลงทุนและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และคณะกรรมการบริษัทจะทบทวนจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจนี้เป็นประจำทุกปีเพื่อให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ

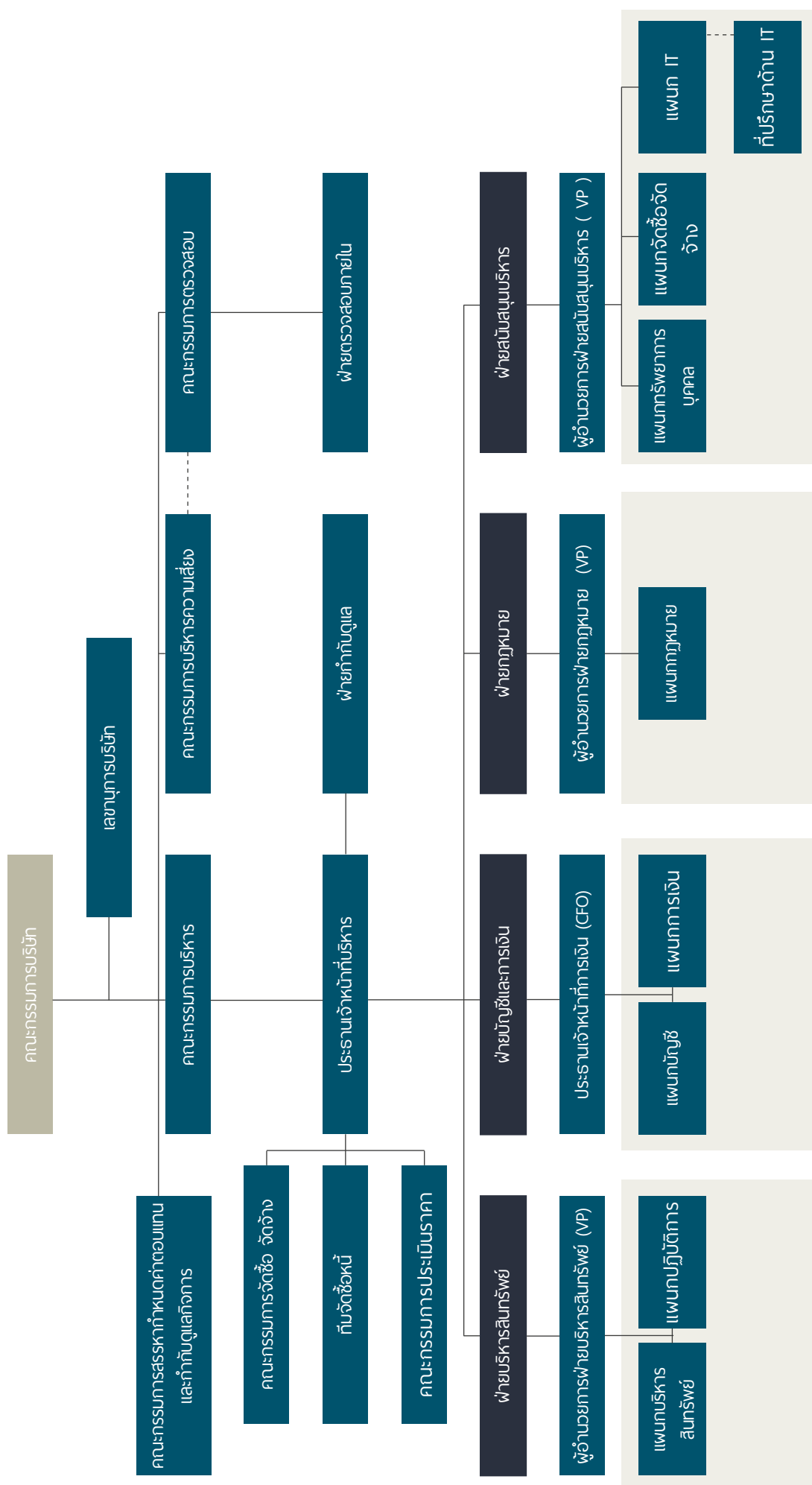
จรรยาบรรณและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัทมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. เคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนสากล
2. เป็นกลางทางการเมือง
3. หลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
4. ไม่เปิดเผยข้อมูลความลับของบริษัทและไม่นำข้อมูลและเอกสารไปใช้เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว
5. หลีกเลี่ยงการให้ข้อมูลที่ไม่ถูกต้องตามข้อเท็จจริง บิดเบือน หรือไม่สมบูรณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเข้าใจผิด
6. เคารพทรัพย์สินทางปัญญา
7. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในทางที่ถูกต้อง
- 8.ต่อต้านการทุจริตหรือคอร์รัปชัน
9. ป้องกันการฟอกเงิน

### 6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

บริษัทมีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ได้อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจได้ว่านโยบายดังกล่าวมีความเหมาะสมกับบริษัททั้งในด้านของลักษณะการประกอบธุรกิจ ขนาดองค์กร ฐานะการเงิน และการนำไปใช้ปฏิบัติได้จริง โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีการทบทวนและอนุมัตินโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดัดบับล่าสุด

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับการ  
คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ



## 7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบไปด้วย คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอีกจำนวน 4 ชุด ได้แก่ (1) คณะกรรมการตรวจสอบ (2) คณะกรรมการบริหาร (3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ (4) คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ ตามแผนภาพข้างต้น

โครงสร้างการจัดการของบริษัทมีการกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทสามารถถ่วงดุลและตรวจสอบการทำงานของฝ่ายบริหารได้ โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทประกอบไปด้วยกรรมการที่มีความเป็นอิสระตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน จำนวน 4 ท่านจากคณะกรรมการบริษัททั้งหมด 8 ท่าน ซึ่งเป็นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนคณะกรรมการบริษัททั้งหมด และไม่น้อยกว่า 3 ท่าน รวมถึงกำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบไปด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่านที่มีความเป็นอิสระตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เพื่อทำหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์ฯ

ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัททุกท่านเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามหรือลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมฉบับที่แก้ไข) พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมฉบับที่แก้ไข) และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง รวมถึงพระราชกำหนดบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 และประกาศธนาคารแห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง

## 7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

### 7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

- คณะกรรมการบริษัทประกอบไปด้วยกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน จากคณะกรรมการบริษัททั้งหมด 8 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 50 ของจำนวนคณะกรรมการบริษัท
- คณะกรรมการบริษัทประกอบไปด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 6 ท่าน จากคณะกรรมการบริษัททั้งหมด 8 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 75 ของจำนวนคณะกรรมการบริษัท
- ประธานคณะกรรมการบริษัทเป็นกรรมการอิสระและไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จึงสามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยความอิสระ และมีการแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน
- คณะกรรมการบริษัทประกอบไปด้วยกรรมการที่เป็นผู้หญิงจำนวน 1 ท่าน จากคณะกรรมการบริษัททั้งหมด 8 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 12.5 ของจำนวนคณะกรรมการบริษัท

### 7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริษัทประกอบไปด้วยกรรมการบริษัทจำนวน 8 ท่าน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายมานิต นิธิประทีป	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
2. นายปริญญ์ พลนิวาศ	กรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
3. นายบุญยง ต้นสกุล	กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ
4. นายประสพโชค อธิญยานนท์	กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ
5. นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี <sup>2/</sup>	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ
6. นายกนกกิต นวสิริ <sup>1/</sup>	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง
7. นายทวิ กุลเลิศประเสริฐ <sup>2/</sup>	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
8. นางสาวปณิตตรา อัครวิเนศ <sup>2/</sup>	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน

หมายเหตุ

นางสาว อารีรัตน์ ศรีรินทร์ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นสมุห์บัญชี และไม่ได้เข้าข่ายเป็นกรรมการและผู้บริหารตามบทนิยามในประกาศของสำนักงาน ก.ล.ด

1/ บุคคลดังกล่าวได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทโดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2565

2/ บุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

โดยมีนางกัมปิตวดี จิตรุ่งภากร เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

## กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี นายทวี กุลเลิศจึงเสริฐ นางสาวปณิตตรา อัครวิเนศ กรรมการสองในสามท่านนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

### 7.2.3 ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ

#### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการมีหน้าที่กำกับและติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร ส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งส่งเสริมให้กรรมการบริษัทมีการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ และให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระ โดยประธานกรรมการจะทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัทและประธานในการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

#### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

- การพิจารณาอนุมัติการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทจะดำเนินงานไปในทิศทางที่เป็นประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในระยะยาวภายใต้ความเชี่ยวชาญ และจรรยาบรรณในการดำเนินการ
- การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการเพื่อตรวจสอบ ท่วงดูล และรับผิดชอบผลการดำเนินงานของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น
- กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก (Objective) เป้าหมายในระยะสั้น วิสัยทัศน์ หลักการ และรูปแบบธุรกิจที่สร้างคุณค่าให้แก่องค์กรให้เป็นไปเพื่อความยั่งยืน มีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย เป็นประโยชน์ต่อสังคม
- กำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน และพิจารณาอนุมัติแผนงานและงบประมาณ ตลอดจนการ จัดสรรทรัพยากรสำคัญ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ให้สามารถแข่งขันได้ มีผลประโยชน์ที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบทั้งในระยะกลางและระยะยาว สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง
- ติดตาม ประเมินผล กำกับดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน ตลอดจนกลยุทธ์ของกิจการว่าสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของธุรกิจ สร้างคุณค่าให้ธุรกิจ สังคม และผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม
- กำกับดูแลให้กรรมการและผู้บริหาร ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์ต่อ องค์กร และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- สร้างและขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม ประพฤติตนเป็นแบบอย่างในฐานะผู้นำในการกำกับดูแลกิจการ
- เข้าใจขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและกำหนดขอบเขตการ มอบหมายหน้าที่ และความรับผิดชอบให้คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการ อย่างชัดเจน ติดตามให้คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย
- พิจารณาอนุมัติการกำหนดหลักการ นโยบาย และแนวทางในการดำเนินงานสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน อาทิ เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายบริหารความเสี่ยง นโยบายการลงทุน จริยธรรมในการประกอบธุรกิจ นโยบายควบคุมการใช้ข้อมูล กฎบัตร ข้อบังคับบริษัทนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น
- กำกับดูแลกิจการตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี (CG Code) เพื่อให้กิจการเป็นไปเพื่อการสร้าง คุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน
- พิจารณาอนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการชุดย่อยอื่นตามความเหมาะสม และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามที่คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการนำเสนอ รวมถึงการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ ตลอดจนพิจารณาอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามที่คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการนำเสนอ
- ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลอื่น ปฏิบัติการแทนคณะกรรมการบริษัทในเรื่องใด การมอบหมายดังกล่าวต้องจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรหรือบันทึกเป็นมติคณะกรรมการบริษัทในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างชัดเจน โดยระบุขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้รับมอบอำนาจไว้อย่างชัดเจน
- ทั้งนี้การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดที่กำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว



- คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติการณ์ อย่างหนึ่งอย่างใดแทน คณะกรรมการบริษัทได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมและกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัทหรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรและภายใน ระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือ แก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร
- ทั้งนี้การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดที่จะทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) เว้น แต่เป็นการอนุมัติรายการธุรกิจปกติ และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป หรือเป็นตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ บริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการตามที่กำหนดเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือประกาศ อื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท รวมถึงจัดส่งเอกสารเชิญประชุมผู้ถือหุ้น
- จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 6 ครั้งต่อปี และควรต้องเป็นการประชุมเต็มคณะเมื่อมีการพิจารณาลงมติใน เรื่องหรือรายการที่มีนัยสำคัญ รายการที่มีนัยสำคัญควรรวมถึง รายการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยที่ มีผลกระทบสำคัญต่อบริษัทรายการซื้อหรือขายทรัพย์สินที่สำคัญ การขยายโครงการลงทุน การพิจารณาและอนุมัติการเข้าทำ รายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การกำหนดระดับอำนาจดำเนินการและกำหนดนโยบาย การบริหาร การเงิน และการบริหารความเสี่ยงของกิจการ เป็นต้น
- ดูแลให้มีกระบวนการและการจัดการที่ชัดเจนและโปร่งใสเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างบริษัทกับ บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของ บริษัทและรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทเพื่อป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยต้องจัดให้มี กระบวนการอนุมัติรายการตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และขั้นตอนที่กำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พระราชบัญญัติหลักทรัพย์”) อีกทั้งกฎ ระเบียบ และข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- จัดให้มีระบบการบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่มีความน่าเชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลให้มีระบบการจัดเก็บเอกสาร ที่ทำให้สามารถตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลได้ในภายหลัง มีการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารความ เสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- จัดให้มีการทำงานการเงิน ณ วันสิ้นสุดของรอบบัญชีของบริษัทให้มีความถูกต้องเพื่อแสดงฐานะ การเงินและผลการดำเนินงานใน รอบปีที่ผ่านมาได้ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน และถูกต้องเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่รับรองโดยทั่วไป และ ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทและผ่านการสอบทานโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
- กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่ เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย ทั้งนี้ตาม หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการที่คณะกรรมการกำกับ ตลาดทุนกำหนด
- กรรมการและผู้บริหารต้องร่วมกันรับผิดชอบบุคคลที่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในความเสียหายใดๆ อันเกิดขึ้นเนื่องจากการเปิดเผย ข้อมูลต่อผู้ถือหุ้น หรือประชาชนทั่วไป โดยแสดงข้อความที่เป็นเท็จในสาระสำคัญหรือปกปิดข้อความจริงที่ควรบอกให้แจ้ง ในสาระสำคัญตามที่กำหนดในกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เว้นแต่กรรมการและผู้บริหารดังกล่าว จะพิสูจน์ได้ว่า โดยตำแหน่งหน้าที่ตนไม่อาจล่วงรู้ถึงความเท็จจริงของข้อมูลหรือการขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งนั้น

## 7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

### 7.3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบไปด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน โดยกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านเป็นกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่บริษัทกำหนด (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบได้ในส่วนที่ 2.3 (8) รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายปริญญ์ พลนิวาศ	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
2. นายมานิต นิธิประทีป	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
3. นายบุญยง ต้นสกุล	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

โดยมีนางทิพย์ดี จิตรุ่งภากร เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ นายปริญญ์ พลนิวาศ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดยนายปริญญ์ พลนิวาศ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท สาขาบัญชี (M.B.A.) จาก University of Wisconsin – Madison (USA) และปริญญาตรี สาขาบัญชี (บช.บ.) จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ รวมถึงมีประสบการณ์การทำงานในสายงานบัญชีและการเงินมายาวนานกว่า 30 ปี

#### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

- สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหารที่รับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
- พิจารณาให้ความเห็นชอบการสอบทานข้อมูลทางการเงิน และตรวจสอบข้อมูลทางการเงินโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต รายไตรมาส และประจำปี ก่อนรายงานตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สอบทานและให้ความเห็นต่อแผนงานตรวจสอบภายใน และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และประเมินผล การปฏิบัติงานประจำปีของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการ ตรวจสอบภายใน
- รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส โดยรายงานระบุเกี่ยวกับความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่างๆ ของการตรวจสอบภายใน ความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และรายงานอื่นๆ ที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทควรทราบ
- สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการบริหารความเสี่ยง
- พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างผู้สอบบัญชีของบริษัทรวมถึงพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอเพื่อขออนุมัติในที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- คณะกรรมการตรวจสอบต้องเข้าร่วมประชุมกับผู้ถือหุ้นของบริษัทเพื่อชี้แจงในเรื่องเกี่ยวกับ คณะกรรมการตรวจสอบ หรือการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี
- สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- พิจารณาสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวเหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- สอบทานความเหมาะสมของการปฏิบัติตามแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการการต่อต้านคอร์รัปชันในการเข้าสู่กระบวนการรับรอง (Certification Process) ที่ลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ

- สอบทาน และให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายการทำการค้าระหว่างกัน นโยบายความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายบริหารความเสี่ยง และนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท
  - ตรวจสอบหาข้อเท็จจริงและติดตามความคืบหน้าเรื่องร้องเรียนอันเป็นการกระทำที่อาจสื่อถึงการทุจริตที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับผ่านกระบวนการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสตามมาตรการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทตามนโยบายคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสดังกล่าวเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัทและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท
  - ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย เช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงินและการบริหารความเสี่ยง ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหารทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัท ในรายงานสำคัญๆ ที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนด อาทิ บทรายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร เป็นต้น
  - จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทซึ่งรายงานดังกล่าวต้อง ลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
    1. ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
    2. ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
    3. ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
    4. ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
    5. ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
    6. จำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
    7. ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Audit Committee Charter)
    8. รายงานอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
  - เมื่อคณะกรรมการตรวจสอบได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีในกรณีที่ผู้สอบบัญชีตรวจพบพฤติกรรมอันควรสงสัยว่า ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทกระทำความผิด ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานผลการตรวจสอบในเบื้องต้นให้คณะกรรมการบริษัททราบภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีก่อนรายงานสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
  - ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
    1. รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
    2. การทุจริต มีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
    3. การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- เมื่อคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทและได้หารือร่วมกันกับ คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารแล้วว่าต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนด หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการแก้ไขโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร กรรมการตรวจสอบคนใดคนหนึ่งอาจรายงานสิ่งที่พบโดยตรงต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- พิจารณาให้ความเห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทและจัดให้มีการทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
  - พิจารณาสอบทานคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) / ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีให้เป็นไปตามข้อกำหนด โดยคุณสมบัติเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
  - สรุปภารกิจของคณะกรรมการตรวจสอบเสนอคณะกรรมการบริษัททราบ

### 7.3.2 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหารประกอบไปด้วยกรรมการบริหารจำนวน 4 ท่าน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายทวี กุลเลิศประเสริฐ	กรรมการบริหาร
3. นางสาวปณิตตรา อัครวิเนศ	กรรมการบริหาร
4. นายกนกกิต นวสิริ <sup>1/</sup>	กรรมการบริหาร

โดยมี นางทิพย์วดี จิตรุ่งภากร เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

#### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

- นำเสนอเป้าหมาย นโยบาย แผนธุรกิจ รวมถึงกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัทการขยายกิจการ การกำหนดแผนการเงิน ตลอดจนพิจารณาและกลั่นกรองข้อเสนอสู่ฝ่ายจัดการเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป
  - พิจารณากลั่นกรองนโยบายและแผนการดำเนินงานของบริษัทตามที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเสนอเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทโดยควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน เป้าหมายที่กำหนดไว้ และตามงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
  - พิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญๆ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
  - อนุมัติการดำเนินการต่างๆ ตามคู่มืออำนาจดำเนินการ (Authorities of Table) ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
  - พิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัทการเสนอจ่ายเงินปันผลหรือเงินปันผลประจำปี การจัดสรรกำไรเป็นสำรองตามกฎหมาย เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติต่อไป
  - พิจารณามอบเงินเดือน โบนัส และระเบียบการทำงานและการปฏิบัติงานของบริษัท
  - พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนอัตราค่าจ้างคนประจำปี การเพิ่มอัตราค่าจ้างคนระหว่างปีของบุคลากรระดับผู้บริหาร การบริหารทรัพยากรบุคคลสำหรับผู้บริหาร และให้ความเห็นชอบงบประมาณเงินโบนัสประจำปีของบริษัทเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป
  - มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติภารกิจอย่างหนึ่งอย่างใดโดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจในช่วงระยะเวลาใดเวลาหนึ่งตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร โดยคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
- ทั้งนี้ การมอบอำนาจ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้องได้ โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท(แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยกรรมการบริหารท่านนั้นและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในเรื่องดังกล่าว ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติ และเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด
- เสริมสร้างและผลักดันให้เกิดแรงจูงใจของพนักงานรวมถึงพิจารณากำหนดสวัสดิการพนักงานให้เหมาะสม
  - ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราวๆ ไป

### 7.3.3 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบไปด้วยกรรมการบริหารความเสี่ยงจำนวน 5 ท่าน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายบุญยง ตันสกุล	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ
2. นายกนกกิต นวสิริ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายทวี กุลเลิศประเสริฐ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นางสาวปณิตตรา อัครวิเนศ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายโคบี บุญบรรเจิดศรี	กรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยมี นายวรุณ หอสุวรรณ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

#### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- พิจารณาสอบทาน นำเสนอนโยบายบริหารความเสี่ยง และกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุม 4 ด้านที่สำคัญ ได้แก่ ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) ความเสี่ยงด้านการดำเนินการ (Operational Risk) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk) และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- พิจารณา สอบทาน และให้ความเห็นชอบระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) หรือระดับความเบี่ยงเบน (Risk Tolerance) จากระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- กำกับดูแลกิจการ การพัฒนา และการปฏิบัติตามกรอบและนโยบายการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ บริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กร และมีการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง
- สอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยง เพื่อติดตามความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญ และดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่า องค์กรมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอและเหมาะสม
- ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ และมีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้สอบทานเพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมต่อการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งมีการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปรับใช้อย่างเหมาะสม และนำไปปฏิบัติตามทั่วทั้งองค์กร
- จัดทำ แก้ไข ปรับปรุงคู่มือบริหารความเสี่ยงองค์กร (Enterprise Risk Management Manual) และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้อนุมัติต่อไป
- รายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยง และการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ หรืออย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
- ให้คำแนะนำ และคำปรึกษากับคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง (Sub Risk-Management Committee: SRAM) (ถ้ามี) และ/หรือคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งพิจารณาแนวทางที่เหมาะสมในการแก้ไขข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
- พิจารณาแต่งตั้งอนุกรรมการ และ/หรือบุคลากรเพิ่มเติม หรือทดแทนในคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง (ถ้ามี) และ/หรือคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง ตามความเหมาะสม รวมทั้งกำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะทำงานดังกล่าว เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์
- ปฏิบัติกรอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย



#### 7.3.4 คณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ

ณ วันที่ 25 มีนาคม 2565 คณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ ประกอบไปด้วยกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ จำนวน 3 ท่าน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายบุญยง ตันสกุล	ประธานกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ / กรรมการอิสระ
2. นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี	กรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ
3. นายประสพโชค อธิญยานนท์	กรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ / กรรมการอิสระ

โดยมี นางวัชรารัตน์ กาญจนภิ เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ

#### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ

- เพื่อส่งเสริมให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยรับผิดชอบในการกำหนดหลักเกณฑ์ และนโยบายในการสรรหา และกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริหารกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- เพื่อพิจารณาสรรหาคัดเลือก และเสนอบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- เพื่อกบฏน และกำหนดคำตอบแทนสำหรับกรรมการบริหารกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้มีความเหมาะสม โปร่งใส และเป็นธรรม เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย
- เพื่อวางหลักเกณฑ์ในการเสริมสร้างให้บริษัทมีการดำเนินการภายในองค์กรที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส น่าเชื่อถือ และตรวจสอบได้
- เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกำกับดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และทุกคนในองค์กร ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างถูกต้อง และสร้างจิตสำนึกในการตระหนักถึงความสำคัญในการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีไปปฏิบัติ
- พิจารณานโยบาย หลักเกณฑ์ และแนวทางในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งคัดเลือกบุคคล และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติ เหมาะสม เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป
- พิจารณาทบทวนนโยบาย และหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการกำหนดคำตอบแทน และผลประโยชน์ของกรรมการบริหารกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- พิจารณาการกำหนดคำตอบแทนของกรรมการ และกรรมการชุดย่อย รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยเปรียบเทียบกับบริษัทชั้นนำในอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน ประสพการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ การขยายตัวทางธุรกิจ ฐานะการเงิน ผลประกอบการของบริษัทและสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทเพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจในการบริหารงาน และเป็นการรักษากรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่มีคุณภาพไว้ได้
- เสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเสนอการกำหนดคำตอบแทนและผลประโยชน์ของกรรมการ และกรรมการชุดย่อย ต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยดำเนินการเป็นประจำทุกปี
- เสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณานโยบายการกำหนดคำตอบแทนและผลประโยชน์ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- เสนอหลักเกณฑ์ วิธีการ ขั้นตอนการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริหารกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ต่อคณะกรรมการบริษัท
- จัดให้มีโครงการพัฒนางานของกรรมการบริหารกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และแผนสืบทอดงานของผู้บริหารระดับสูง (Succession Plan) และกบฏนโครงการและแผนดังกล่าวเป็นประจำทุกปี
- กำกับดูแลการปฏิรูปคณะกรรมการใหม่ เพื่อให้เข้าใจถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ พร้อมทั้งให้มีการเสนอข้อมูลเกี่ยวกับนโยบาย และลักษณะการดำเนินงานของบริษัท
- พิจารณากำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy) ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) รวมทั้งข้อกำหนดด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมทั้งพิจารณา ทบทวน และปรับปรุงนโยบายดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทต่อไป
- ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี และการต่อต้านการคอร์รัปชัน

- ให้การสนับสนุนการส่งเสริมการเผยแพร่วัฒนธรรมและกิจกรรมด้านธรรมาภิบาล
- แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการที่เกี่ยวข้องได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม
- ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

## 7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

### 7.4.1 รายชื่อผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผู้บริหารของบริษัทจำนวน 5 ท่าน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายทวี กุลเลิศประเสริฐ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นางสาวปณิตตรา อัครวิเนศ	ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน
3. นายโคบี บุญบรรเจิดศรี	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสินทรัพย์
4. นายประทีป ประเสริฐยิ่ง	ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย
5. นางวัชรารัตน์ กาญจนทิ	ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนบริหาร

### ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทโดยรวม เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทและตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทดำเนินการและปฏิบัติการตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัทสั่งการ ออกระเบียบ ประกาศ บันทึกลง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท
- กำหนดกลยุทธ์และแผนการทางธุรกิจ รวมถึงเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามกลยุทธ์และแผนการทางธุรกิจที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอนุมัติและ/หรือมอบอำนาจการดำเนินการเพื่อผูกพันบริษัทสำหรับธุรกรรมปกติของบริษัทรวมถึงธุรกรรมที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทแสวงโอกาสทางธุรกิจและการลงทุนใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัทขานสิทธิในทรัพย์สิน สิทธิอื่นใด และทรัพย์สินของบริษัทไปก่อการผูกพันใดกับนิติบุคคล หรือสถาบันการเงิน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ อนุมัติการใช้จ่ายเงินในการดำเนินงานปรกติตามวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือที่ได้รับอนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการบริษัทอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นเงื่อนไขปรกติทางการค้าภายใต้นโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- ประสานงานผู้บริหารและพนักงานเพื่อให้ปฏิบัติตามนโยบายและทิศทางทางธุรกิจที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัทดูแลการทำงานของพนักงานและลูกจ้างให้เป็นไปตามนโยบาย กฎระเบียบต่างๆ รวมถึงการปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาลในการทำธุรกิจส่งเสริมพัฒนาความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของพนักงานเพื่อเพิ่มศักยภาพขององค์กรโดยรวม อนุมัติการแต่งตั้งโยกย้าย และเลิกจ้างพนักงาน และลูกจ้างทุกระดับ
- จัดให้มีระบบปฏิบัติการควบคุมภายในที่เหมาะสมตามแนวทางที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัทและระบบการจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่เหมาะสม และเป็นไปตามแนวทางที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการของบริษัทรวมถึงให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วงและ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้อำนาจ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้
- ดำเนินกิจการงานด้านอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้สอดคล้องกับประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

## ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

- ประสานงานและดำเนินการต่างๆ เพื่อการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- แจ้งมติและนโยบายของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องทราบ และติดตามการปฏิบัติตามมติและนโยบายดังกล่าว
- บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการ
- จัดทำ และเก็บรักษาเอกสารสำคัญต่างๆ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง
  1. ทะเบียนกรรมการ
  2. รายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหาร
  3. รายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการ และผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว (แบบ 59-1)
  4. หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการ และรายงานการประชุมคณะกรรมการ
  5. หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
  6. รายงานประจำปีของบริษัท56-1
  7. ดำเนินการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
- จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ ให้ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
- สรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส
- ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานกำกับดูแลให้เป็นไปตาม ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะเบื้องต้นแก่คณะกรรมการเฉพาะเรื่องในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมไปถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่คณะกรรมการ
- ประสานงานจัดให้มีการปฐมฤกษ์ ให้คำแนะนำ และคำปรึกษาในการเข้ารับตำแหน่งของกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
- ดูแลให้หน่วยงานเลขานุการบริษัทเป็นศูนย์กลางของข้อมูลองค์กร (Corporate Records) อาทิ เช่น หนังสือจดทะเบียนนิติบุคคล บริคคณส์สนธิ ข้อบังคับ ทะเบียนผู้ถือหุ้น เป็นต้น
- ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ และดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ หรือตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด

เลขานุการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต และต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ข้อบังคับของบริษัทตลอดจนมติคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

### 7.4.2 คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

#### 7.4.2.1 นโยบายการกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายสรรหาและกำหนดคำตอบแทนกรรมการ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยกำหนดให้มีการจ่ายคำตอบแทนให้เหมาะสมโดยพิจารณาจากปัจจัยต่างๆ ได้แก่ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์การทำงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึงแนวปฏิบัติในอุตสาหกรรมสำหรับบริษัทที่มีขนาดใกล้เคียงกับบริษัทซึ่งคณะกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และกำกับดูแลกิจการจะเป็นผู้พิจารณากำหนดคำตอบแทนเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ (แล้วแต่กรณี)

#### 7.4.2.2 ค่าตอบแทนกรรมการ

##### ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2565 ได้มีมติกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2565 ดังนี้

	เบี้ยประชุม (บาท/ท่าน/ครั้ง)	
	ประธาน	กรรมการ
กรรมการบริษัท	25,000	12,500
กรรมการตรวจสอบ	12,500	10,000
กรรมการบริหาร	12,500	10,000
กรรมการบริหารความเสี่ยง	12,500	10,000
กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ	12,500	10,000

ทั้งนี้ กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยที่ได้รับเงินเดือนประจำในฐานะผู้บริหารจะไม่ได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการบริษัทและ/หรือกรรมการชุดย่อย กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยจะได้รับเบี้ยจากการเข้าประชุมเท่านั้น และหากมีการประชุมมากกว่า 1 ครั้งต่อเดือน บริษัทจะจ่ายค่าเบี้ยประชุมเพียงครั้งเดียว

##### ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

- ไม่มี -

##### รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงินสำหรับงวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

	งวดปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565					
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริหาร	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ	รวม
1. นายมานิต นิธิประทีป	200,000	40,000	-	-	-	240,000
2. นายปริญญา พลนิวาศ	100,000	50,000	-	-	-	150,000
3. นายบุญยง ต้นสกุล	100,000	40,000	-	62,500	37,500	240,000
4. นายประสพโชค อรัญยานนท์	100,000	-	-	-	30,000	130,000
5. นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี	87,500	-	137,500	-	30,000	255,000
6. นายทวี กุลเลิศประเสริฐ	-	-	-	-	-	0
7. นางสาวปณิตตรา อัครวิเนศ	-	-	-	-	-	0
8. นายกนกกิต นวสิริ	75,000	-	110,000	78,000	-	263,000
9. นายโคบี้ บุญบรรเจิดศรี	-	-	-	-	-	0
<b>รวม</b>	<b>662,500</b>	<b>130,000</b>	<b>247,500</b>	<b>140,500</b>	<b>97,500</b>	<b>1,278,000</b>

#### 7.4.2.3 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

##### ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ผู้บริหารจะได้รับค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในรูปของเงินเดือน โบนัส เงินกองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าตอบแทนอื่น โดยในกรณีที่ผู้บริหารดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการบริษัทและ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยด้วย ผู้บริหารรายดังกล่าวจะได้รับค่าตอบแทนในฐานะผู้บริหารเท่านั้น โดยไม่ได้รับค่าตอบแทนในรูปของค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้แก่ผู้บริหารในปี 2563 – 2565 เป็นดังนี้

(ล้านบาท)	2563	2564	2565
เงินเดือนและโบนัส	6.09	9.28	9.31
เงินประกันสังคมและค่าตอบแทนอื่น	0.66	0.14	0.60
<b>รวมค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน</b>	<b>6.75</b>	<b>9.42</b>	<b>9.91</b>
จำนวนผู้บริหาร (ท่าน)	3	5	5

#### ค่าตอบแทนอื่น

ผู้บริหารได้รับผลประโยชน์และสวัสดิการอื่นตามระเบียบของบริษัทเช่นเดียวกับพนักงาน เช่น ประกันสุขภาพ ประกันอุบัติเหตุ เป็นต้น

### 7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) รวมจำนวน 13 คน 14 คน และ 16 คน ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดดังนี้

	31 ธ.ค. 63	31 ธ.ค. 64	31 ธ.ค. 65
ฝ่ายบริหารสินทรัพย์	4	3	4
ฝ่ายบัญชีและการเงิน	3	3	3
ฝ่ายกฎหมาย	2	2	3
ฝ่ายสนับสนุนบริหาร	4	5	4
ฝ่ายกำกับดูแล	-	1	1
เลขานุการบริษัท	-	-	1
<b>รวม</b>	<b>13</b>	<b>14</b>	<b>16</b>

#### ค่าตอบแทนพนักงาน

พนักงานได้รับค่าตอบแทนเป็นเงินเดือน โบนัส เงินกองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าตอบแทนอื่น ในปี 2563 รวมจำนวน 8.02 ล้านบาท ในปี 2564 รวมจำนวน 7.32 ล้านบาทและในปี 2565 รวมจำนวน 10.05 ล้านบาท

### 7.6 ข้อมูลสำคัญอื่นๆ

#### 7.6.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ

##### ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทมอบหมายให้ นางสาวอารีรัตน์ ศรีนรินทร์ ดำรงตำแหน่งสมุห์บัญชี มีหน้าที่ในการควบคุมการทำบัญชีของบริษัทตั้งแต่วันที่ 15 กรกฎาคม 2565 โดยนางสาวอารีรัตน์ ศรีนรินทร์ เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ

(โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้ควบคุมการทำบัญชีได้ในเอกสารแนบ 1)

#### เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2565 ได้มีมติแต่งตั้งนางทิพย์วดี จิตรุ่งภากร เป็นเลขานุการบริษัทพร้อมทั้งกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทฉบับล่าสุด โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1) ประสานงานและดำเนินการต่างๆ เพื่อการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการให้เป็นไปตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี กฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- 2) แจ้งมติและนโยบายของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องทราบ และติดตามการปฏิบัติตามมติและนโยบายดังกล่าว
- 3) บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการ
- 4) จัดทำ และเก็บรักษาเอกสารสำคัญต่างๆ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง
  - 4.1) ทะเบียนกรรมการบริษัท
  - 4.2) รายงานการมีส่วนร่วมได้เสียที่รายงานโดยกรรมการบริษัทและ/หรือผู้บริหาร



- 4.3) รายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัทและผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว (แบบ 59-1)
  - 4.4) หนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการบริษัทและรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
  - 4.5) หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
  - 4.6) รายงานประจำปีของบริษัท 56-1
  - 4.7) ดำเนินการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
  - 5) จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ฯ ให้ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
  - 6) สรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นประจำวันถัดมา
  - 7) ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับพิชิตชอบต่อหน่วยงานกำกับดูแลให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นที่เกี่ยวข้อง
  - 8) ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัทเฉพาะเรื่องในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทและข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมไปถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่คณะกรรมการบริษัท
  - 9) ประสานงานจัดให้มีการประชุมพิเศษ ให้คำแนะนำ และคำปรึกษาในการเข้ารับตำแหน่งของกรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
  - 10) ดูแลให้หน่วยงานเลขานุการบริษัทเป็นศูนย์กลางของข้อมูลองค์กร (Corporate Records) อาทิเช่น หนังสือจดทะเบียนนิติบุคคล บริคณห์สนธิ ข้อบังคับ ระเบียบผู้ถือหุ้น เป็นต้น
  - 11) ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทและดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
  - 12) เลขานุการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต และต้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ข้อบังคับของบริษัทตลอดจนมติคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัติของเลขานุการบริษัทได้ในเอกสารแนบ 1)

### ผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัทว่าจ้าง บริษัทสอบบัญชี โอ วีแอล จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายใน โดยบริษัทสอบบัญชี โอ วีแอล จำกัด ได้แต่งตั้งให้ นางสาววัลดี สีนุกูเรือ เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

(โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในได้ในเอกสารแนบ 3)

### 7.6.2 นักลงทุนสัมพันธ์

ชื่อ	: นายทวิ กุลเลิศประเสริฐ และนางสาวปณิตตรา อัครวิเนค
ที่อยู่	: 285/1 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310
เบอร์โทรศัพท์	: 02-957-5601 - 2
อีเมล	: ir@kccamc.com
เว็บไซต์	: www.kccamc.com

### 7.6.3 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในปี 2565 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้สอบบัญชีของบริษัทบริษัทสำนักงานอวิวาย จำกัด เป็นจำนวนเงินรวม 2,000,000 บาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 5.26

ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัทและสำนักงานสอบบัญชีของบริษัทไม่เป็นผู้ถือหุ้น ไม่มีความสัมพันธ์ หรือส่วนได้เสียกับบริษัทกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ในลักษณะที่จะมีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างอิสระ

## 8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

### 8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

#### 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ เป็นผู้กำหนดคุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกเป็นกรรมการ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้แน่ใจว่าบุคคลดังกล่าวจะสามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวัง ความรับผิดชอบ และความซื่อสัตย์สุจริต และทำหน้าที่กลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัท ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณานำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งบุคคลที่จะเข้ามาเป็นกรรมการบริษัทต่อไป

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการจำนวน 8 คน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 4 คน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 6 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 คน โดยมีกรรมการอิสระ 1 คน เป็นประธานกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัท ได้ปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามนโยบายแนวทางและเป้าหมายที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ภายใต้กรอบของการมีจรรยาบรรณที่ดีและคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 9 ครั้ง

#### การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการความเสี่ยง และคณะกรรมการสรรหาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยได้กำหนดให้มีการประเมินปีละ 1 ครั้ง เป็นการประเมินผลของคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล และการประเมินรายคณะ เพื่อเป็นการประเมินประสิทธิภาพในการดำเนินงานคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด ซึ่งมีกระบวนการดังนี้

1. คณะกรรมการชุดย่อยทบทวนแบบประเมินผล ให้ความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับกำหนด และแนวทางการดำเนินการของคณะกรรมการชุดย่อย
2. เลขานุการคณะกรรมการชุดย่อย สรุปและรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยและดำเนินการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
3. เลขานุการคณะกรรมการบริษัทรายงานผลการประเมินของคณะกรรมการชุดย่อยต่อคณะกรรมการบริษัท

#### ผลการประเมินคณะกรรมการชุดย่อย ในปี 2565 เป็นดังนี้

คณะกรรมการ	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนการประเมินรายคณะ
คณะกรรมการบริษัท	94	94
คณะกรรมการตรวจสอบ	99	99
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	92	95
คณะกรรมการบริหาร	98	97
คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ	92	91

ทั้งนี้บริษัทได้สรุปผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัทและผลการประเมินของคณะกรรมการชุดย่อยให้คณะกรรมการทุกท่านรับทราบ เพื่อใช้เป็นกรอบในการพิจารณาทบทวนการปฏิบัติงานในหน้าที่ ปัญหา อุปสรรคต่างๆ และนำผลประเมินมาวิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ตลอดจนนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงานต่อไป

### 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

#### • การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท

การประชุมคณะกรรมการบริษัทในปี 2564 และปี 2565 สามารถสรุปได้ ดังนี้

	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)	
	ปี 2564	ปี 2565
1. นายมานิต นิธิประทีป	9/9	9/9
2. นายปริญญา พลนิวาศ	9/9	9/9
3. นายบุญยง ต้นสกุล	9/9	9/9
4. นายประสพโชค อธิษฐานนนท์	9/9	9/9
5. นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี	9/9	8/9
6. นายทวี กุลเลศประเสริฐ	9/9	9/9
7. นางสาวปณิตตรา อัครวิเนศ	9/9	9/9
8. นายกนกกิต นวสิริ <sup>1/</sup>	-	7/9 (7/7) <sup>2/</sup>

หมายเหตุ

1/ บุคคลดังกล่าวได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทโดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2565

2/ การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมดภายหลังจากการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

### 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อกำหนดกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมทั้งกำหนดมาตรการในการติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทไม่มีบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม

### 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

#### • การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้ความสำคัญต่อการพิจารณารายการต่างๆ อย่างโปร่งใสและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัท ดังนั้น บริษัทจึงให้ความสำคัญต่อการป้องกันรายการที่อาจเป็นความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกัน โดยคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกคนในบริษัทยึดถือและปฏิบัติ

#### • การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายดูแลการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในที่สำคัญของบริษัทซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ และเพื่อให้แน่ใจว่านักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทจะได้รับสารสนเทศที่น่าเชื่อถือด้วยความเท่าเทียมกันและกันทั่วถึง

#### • การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาดำเนินการทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงให้เห็นถึงความโปร่งใส (Transparency) และการรับผิดชอบ (Accountability) ของบริษัทและเพื่อให้ตระหนักถึงภัยอันตรายของการคอร์รัปชันที่บั่นทอนผลประโยชน์ การชื่อเสียง และความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสียและสังคมโดยรวมที่มีต่อบริษัทโดยบริษัทมีนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบ (Zero Tolerance) ไม่ว่าจะเป็นการกระทำของบุคลากรของบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกิจการของบริษัทโดยกรรมการบริษัทผู้บริหาร พนักงานของบริษัทและผู้เกี่ยวข้องของบริษัทจะต้องไม่เรียกรับ หรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อประโยชน์ต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จักในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกธุรกิจ และทุกหน่วยงานทั้งภาครัฐ และภาคเอกชนที่ธุรกิจของบริษัทเข้าไปเกี่ยวข้อง

- **การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)**

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัตินโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสดเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัทและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท(Whistleblower Policy) เพื่อกำหนดผู้รับข้อร้องเรียน วิธีการร้องเรียนและแจ้งเบาะแส ขั้นตอนการตรวจสอบข้อเท็จจริง และมาตรการคุ้มครองปกป้องผู้ที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแส

ทั้งนี้ การร้องเรียนจะถือเป็นความลับที่สุด และผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนได้มากกว่าหนึ่งช่องทาง และไม่จำเป็นต้องเปิดเผยตัวตนผู้ร้องเรียน อย่างไรก็ตามการเปิดเผยตนเองจะทำให้บริษัทสามารถแจ้งผลการดำเนินการหรือรายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องที่ร้องเรียนให้ทราบได้

## 8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในปีที่ผ่านมา

### 8.2.1 การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2564 และปี 2565 สามารถสรุปได้ดังนี้

	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง) <sup>1/</sup>	
	ปี 2564	ปี 2565
1. นายปริญญ์ พลนิวาศ	5/5	6/6
2. นายมานิต นิธิประทีป	5/5	6/6
3. นายบุญยง ต้นสกุล	5/5	6/6

### 8.2.2 การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้กำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการดำเนินการต่างๆ ได้แก่ การเชิญกรรมการบริษัทพนักงาน หรือลูกจ้างของบริษัทมาร่วมประชุม หรือ ชี้แจง หรือตอบข้อซักถามในเรื่องที่เกี่ยวกับหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ การปรึกษาหารือผู้เชี่ยวชาญหรือที่ปรึกษาของบริษัท(ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษา หรือผู้เชี่ยวชาญซึ่งเป็นบุคคลภายนอกเป็นครั้งคราวในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทการขอให้พนักงานของบริษัทส่งเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับกิจการของบริษัทเพื่อประโยชน์ของการตรวจสอบหรือสอบสวนในเรื่องต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานภายใต้หน้าที่ความรับผิดชอบสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี การมอบหมายให้พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทคนหนึ่งหรือหลายคน กระทำการใดๆ ภายในขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบรวมถึงการดำเนินการต่างๆ ที่กล่าวแล้ว ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยเท่าที่ได้รับมอบหมายหรือร้องขอจากบริษัทย่อยและเท่าที่อำนาจหน้าที่จะเปิดช่องให้ดำเนินการได้

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัทจะต้องรายงานตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มติดของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

## 8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ

### 8.3.1 คณะกรรมการบริหาร

- **การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหาร**

การประชุมคณะกรรมการบริหารในปี 2564 และปี 2565 สามารถสรุปได้ดังนี้

	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)	
	ปี 2564	ปี 2565
1. นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี	13/13	13/15
2. นายทวิ กุลเลิศประเสริฐ	13/13	15/15
3. นางสาวปณิตตรา อัครวิเนศ	13/13	15/15
4. นายกนกกิต นวสิริ <sup>1/</sup>	13/13	15/15

- **การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร**

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร ซึ่งได้กำหนดให้คณะกรรมการบริหารมีอำนาจ หน้าที่ และ ความรับผิดชอบในการบริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติธุระและงานบริหารของบริษัทตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่งและมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริหาร มีหน้าที่กลั่นกรอง และกำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจการบริหารต่างๆ ของบริษัท ตลอดจนกำหนดหลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติ และ/หรือให้ความเห็นชอบ รวมถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทตามนโยบายที่กำหนด

### 8.3.2 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- **การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง**

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในปี 2564 และปี 2565 สามารถสรุปได้ดังนี้

	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง) <sup>1)</sup>	
	ปี 2564	ปี 2565
1. นายบุญยง ตันสกุล	4/4	6/6
2. นายทนก กิต นวสิริ	4/4	6/6
3. นายทวี กุลเลิศประเสริฐ	4/4	6/6
4. นางสาวปณิตตรา อัครวิเนศ	4/4	6/6
5. นายโคบี้ บุญบรรเจิดศรี	4/4	5/6

- **การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง**

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ทั้งนี้ ผู้บริหาร/ หรือคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง และ/ หรือหน่วยงาน และ/ หรือคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการ บริหาร ความเสี่ยง และ/ หรือผู้ตรวจสอบภายใน และ/ หรือผู้สอบบัญชี จะต้องรายงานหรือนำเสนอข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้บรรลุตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

### 8.2.5 คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ

- **การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ**

การประชุมคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ ในปี 2564 และปี 2565 สามารถสรุปได้ดังนี้

	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง) <sup>1)</sup>	
	ปี 2564	ปี 2565
1. นายบุญยง ตันสกุล	3/3	3/3
2. นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี	3/3	3/3
3. นายประสมโชค อรัญยานนท์	3/3	3/3

- **การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ**

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ ซึ่งได้กำหนด ขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ

ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ให้คณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ มีอำนาจเรียก และ/ หรือ สั่งการให้ฝ่ายจัดการ หรือพนักงานที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุม ชี้แจงข้อมูล หรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา นอกจากนี้ในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตหน้าที่ของกฎบัตรฉบับคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ อาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษาอิสระภายนอก หรือผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพอื่นๆ หากเห็นว่ามีมีความจำเป็นและเหมาะสม



# 9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

## 9.1. การควบคุมภายใน

### 9.1.1. ความเห็นเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการระบบการควบคุมภายในที่ดี เนื่องจากจะช่วยให้การดำเนินงานของ บริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีกลไกถ่วงดุลอำนาจ โดยบริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพตลอดจนสอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2565 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565 ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยการสอบถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารในด้านต่างๆ 5 ส่วน ประกอบด้วย

- 1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
- 2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- 3) การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร (Control Activities)
- 4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and communication)
- 5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ โดยทุกส่วนมีการปฏิบัติตามอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้ปฏิบัติตามมาตรฐานทางบัญชีที่ยอมรับโดยทั่วไป ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในการรายงานงบการเงินรายไตรมาส งบการเงินประจำปีของบริษัทตามที่ควรอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีกระบวนการจัดทำและเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างถูกต้องครบถ้วน เพียงพอ และทันเวลา มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และมีการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้และสอดคล้องกับกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อการดำเนินงานของบริษัทแต่ประการใด รวมทั้งระบบการควบคุมภายในในเรื่องการกำกับการทำธุรกรรมกับผู้ที่หุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเพียงพอแล้ว โดยสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทจากการที่ผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ ทั้งนี้ กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบไม่มีความเห็นแตกต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัทนอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะกำกับเรื่องการเป็นองค์กรที่มีกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ให้มากขึ้นด้วย

บริษัทได้จัดให้มีการจัดการบริหารงานและระบบการควบคุมภายในที่ดีเพียงพอ โดยผู้บริหารได้สนับสนุนให้ตระหนักถึงความจำเป็นในการควบคุมภายใน โดยจัดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน รวมทั้งได้กำหนดระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย ระดับอำนาจการบริหาร และระดับการอนุมัติรายการที่เหมาะสมอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ บริษัทมีการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในอิสระและรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อสอบทานระบบการปฏิบัติงานของกิจกรรมต่างๆ ให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทโดยรวม โดยผลการตรวจสอบที่ผ่านมาไม่พบว่ามีข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในแต่ประการใด สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการบริษัทเห็นว่า บริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

### 9.1.2. หน่วยงานกำกับดูแลและระบบการควบคุมภายใน

เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลกิจการมีประสิทธิภาพและมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องเพื่อช่วยให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้ บริษัทจึงได้แต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในที่เป็นบุคคลภายนอกให้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในคือ บริษัทสอบบัญชี โอวีแอล จำกัด (“ผู้ตรวจสอบภายในอิสระ” หรือ “IVL”) ที่มีความอิสระขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ จึงกำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาสต่อคณะกรรมการตรวจสอบและผู้บริหารของบริษัทเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี

สำหรับปี 2565 การปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายในอิสระได้ครอบคลุมถึงการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายใน (COSO) และการประเมินความเสี่ยงจากระบบการควบคุมภายในกระบวนการต่างๆ 11 เรื่อง ได้แก่ (1) วงจรรายได้ (2) วงจรรายจ่าย/การบริหาร จัดซื้อจัดจ้างทั่วไป (3) การบริหารด้านกฎหมาย/การบริหารสัญญาและงานกฎหมาย (4) การจัดซื้อและบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (5) การควบคุมสินทรัพย์/การบริหารสินทรัพย์ (6) การบริหารทรัพยากรบุคคล (7) การบริหารด้านบัญชี (8) การบริหารด้านการเงิน (9) การควบคุมทั่วไปด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (10) การปฏิบัติตามข้อกำหนด และ (11) การควบคุมระบบงาน (Application Control) รวมถึงติดตามประเด็นที่ตรวจพบและได้มีการประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการและฝ่ายบริหารทุกครั้ง ซึ่งได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดี ทั้งนี้ ในปี 2565 บริษัทได้ดำเนินการแก้ไขประเด็นที่ตรวจพบ เรียบร้อยแล้ว

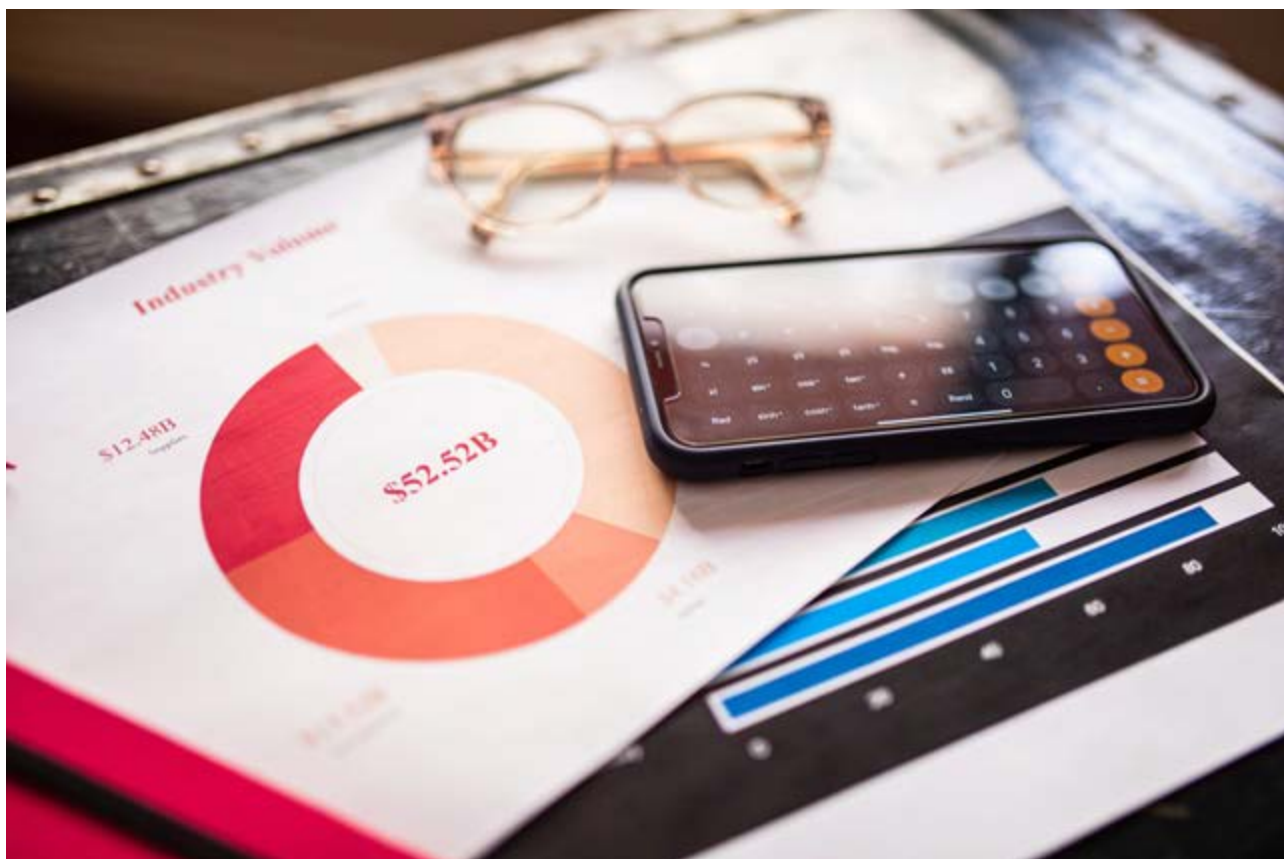
#### 9.1.3. สรุปข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี

บริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด (“ผู้สอบบัญชี”) ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทได้สอบทานระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของบริษัทจากการตรวจสอบงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ไม่ได้มีความเห็นเพิ่มเติมต่อระบบควบคุมภายในของบริษัทแต่อย่างใด

#### 9.1.4. หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 ได้มีมติแต่งตั้งให้ บริษัทสอบบัญชี ไอ วีแอล จำกัด (“IVL”) โดยมีคุณวัลดี สืบบุญเรือง ซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสมและเพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ตรวจสอบภายในอิสระของบริษัทในปี 2565 เนื่องด้วย IVL ทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในของบริษัทมาตั้งแต่ปี 2562 จนถึงปัจจุบัน จึงเชื่อมั่นว่า IVL จะมีความเข้าใจระบบควบคุมภายในและธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดีและสามารถตรวจสอบระบบงานต่างๆ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ ซึ่งช่วยให้บริษัทสามารถปรับปรุงแก้ไขระบบควบคุมภายในของบริษัทให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบภายในของบริษัทโดยพิจารณาจาก ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และผลงานการตรวจสอบภายใน นอกจากนี้ การโยกย้ายและการถอดถอน ผู้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบภายใน จะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบด้วย



## 9.2. รายการระหว่างกัน

### 9.2.1. รายละเอียดของบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

สรุปรายการระหว่างกันของบริษัทบริหารสินทรัพย์ ไทท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

#### 1. การเข้าพื้นที่อาคารสำนักงานและสำนักงานชั่วคราวของบริษัทในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉิน

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (หน่วย : พันบาท)	รายละเอียด
บริษัทดาร์ค ฮอर्स ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทดาร์ค ฮอर्स ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เป็นกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทได้แก่ นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี และนายทวี กุลเลศประเสริฐ	ค่าใช้จ่าย ค่าเช่า ค่าสาธารณูปโภค ยอดคงค้าง หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ค่าสาธารณูปโภค ค้างจ่าย	31 ธ.ค. 65 1,447 29 31 ธ.ค. 65 7,409 -	<u>สัญญาเช่าสำนักงาน</u> บริษัททำสัญญาเช่า กับบริษัทดาร์ค ฮอर्स ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด เป็นระยะเวลา 10 ปี ตั้งแต่ 1 มิ.ย.2561 โดยชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน และขึ้นค่าเช่าใน 3 % ทุกปี และบริษัทเป็นผู้ชำระค่าสาธารณูปโภคตามจำนวนหน่วยที่ใช้จริงในแต่ละเดือนตามอัตราที่การประปานครหลวง และการไฟฟ้าเรียกเก็บ
บริษัทอูโก จำกัด	- ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทอูโก จำกัด เป็นภรรยาของนายทวี กุลเลศประเสริฐ ซึ่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	ค่าใช้จ่าย N/A	31 ธ.ค. 65 -	<u>สำนักงานชั่วคราว กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน</u> บริษัทอูโก จำกัด ยินยอมให้บริษัทใช้สถานที่เพื่อเป็นสำนักงานชั่วคราวในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน และไม่สามารถเข้าปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้

#### 2. หุ้นที่ออกโดยบริษัท

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (หน่วย : พันบาท)	รายละเอียด
นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี	- เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทโดยมีส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม ร้อยละ 45.82 - เป็นกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ	ค่าใช้จ่าย ค่าใช้จ่าวดอกเบี้ย หุ้นกู้ ยอดคงค้าง หุ้นกู้ ดอกเบี้ยหุ้นกู้ ค้างจ่าย	31 ธ.ค. 65 4,747 - 31 ธ.ค. 65 - - -	<u>หุ้นกู้ 150MB</u> - ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2563 อนุมัติให้ออกและเสนอขายหุ้นกู้จำนวนไม่เกิน 150MB อายุไม่เกิน 2 ปี แบบ PP-10 - หุ้นกู้ระยะเวลา 2 ปี ครบกำหนด 2 ตุลาคม 2565 จำนวน 150MB อัตราดอกเบี้ย 6% ต่อปี จ่ายดอกเบี้ยทุก 3 เดือน
นางสาวกัลยา คุณานันท์กุล	- เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับ นายทวี กุลเลศประเสริฐซึ่งดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	ค่าใช้จ่าย ค่าใช้จ่าวดอกเบี้ย หุ้นกู้ ยอดคงค้าง หุ้นกู้ ดอกเบี้ยหุ้นกู้ ค้างจ่าย	31 ธ.ค. 65 226 - 31 ธ.ค. 65 - -	

### 9.2.2. ความจำเป็นและความสมเหตุผลของรายการระหว่างกัน

ในปี 2565 บริษัทมีการทำรายการระหว่างกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ได้แก่ การเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างระยะยาว การจ่ายดอกเบี้ยหุ้นกู้ โดยกรรมการและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการทำรายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความจำเป็นและสมเหตุผล เนื่องจากเป็นการดำเนินการตามธุรกิจตามปกติ และสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทโดยเงื่อนไขต่างๆ ของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นถูกกำหนดให้เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติ และเป็นราคาตลาดโดยได้ดำเนินการเช่นเดียวกับที่ปฏิบัติกับลูกค้าทั่วไป

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้นแล้ว มีความเห็นว่ามี ความจำเป็นและสมเหตุผล ตลอดจนเป็นประโยชน์ต่อบริษัท

### 9.2.3. มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกันที่เป็นรายการทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป และการทำรายการทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าทั่วไป หรือธุรกรรมอื่นๆ ให้มีหลักการดังนี้

#### การทำรายการทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป

การทำรายการที่เป็นรายการทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป บริษัทอาจมีการทำรายการระหว่างกันกับ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องในอนาคต บริษัทได้กำหนดกรอบการทำรายการดังกล่าว ซึ่งได้ถูกพิจารณาและให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ ผ่านการพิจารณาอนุมัติเป็นหลักการจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว โดยเมื่อมีการทำธุรกรรมดังกล่าวฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้ หากธุรกรรมเหล่านั้นมีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็น กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมรายการระหว่างกันกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อรายงานต่อที่ประชุม คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบรายการทุกไตรมาส

#### การทำรายการทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าทั่วไป หรือการทำธุรกรรมอื่นๆ

การทำรายการทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าทั่วไป หรือการทำธุรกรรมอื่นๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะต้องเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมในการเข้าทำรายการ ตลอดจนความเหมาะสมด้านราคาและเงื่อนไขในการเข้าทำรายการนั้นๆ และมีการเปรียบเทียบกับราคาที่ทำกับบุคคลภายนอกหรือราคาตลาด ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัทและ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ซึ่งบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการจะไม่สามารถมีส่วนร่วมหรือไม่สามารถออกเสียงในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีของบริษัท(แบบ One Report 56-1) ตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

### 9.2.4. นโยบายหรือแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทคาดว่ารายการระหว่างกันที่เกิดจากการประกอบธุรกิจปกติและสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไปของบริษัทได้แก่ รายการ การเช่าพื้นที่และอาคารสำนักงาน อาจจะยังคงมีอยู่ต่อไป โดยรายการระหว่างกันที่ยังคงมีต่อไปหรืออาจเกิดขึ้นใหม่ในอนาคตจะมีการกำหนดนโยบายการคิดราคาระหว่างกันอย่างชัดเจน ตามราคาและเงื่อนไขตลาดที่เหมาะสม เป็นธรรม และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์รวมทั้งคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทจะสอบทานและให้ความเห็นต่อรายการระหว่างกันที่เป็นรายการธุรกิจปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติเป็นรายไตรมาส

สำหรับการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ที่มีลักษณะนอกเหนือจากบรรดาแรก ได้แก่ การทำรายการธุรกิจปกติและรายสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งไม่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป และรายการระหว่างกันอื่นๆ บริษัทได้กำหนดนโยบายให้ดำเนินการตามมาตรการและขั้นตอนในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ทั้งนี้ รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้นคณะกรรมการบริษัทต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย



ส่วนที่ 3

# งบการเงิน



# รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัทบริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)  
(เดิมชื่อ “บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด”)

## ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัทบริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงานและ กระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัทบริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

## เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ งบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของ การตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็น แยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วยได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่อง มีดังต่อไปนี้

### การรับรู้อย่างถูกต้องเกี่ยวกับเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้

บริษัทมีนโยบายการรับรู้อย่างถูกต้องเกี่ยวกับเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1 โดยรายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ที่รับรู้ในปี 2565 จำนวน 122 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 60 ของรายได้รวม ซึ่งถือเป็นรายได้หลักของบริษัทโดยข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการตรวจสอบการรับรู้อย่างถูกต้องเกี่ยวกับเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ว่าเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ เนื่องจากการคำนวณหาอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงที่ปรับด้วยความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้ที่ใช้ในการรับรู้อย่างถูกต้องเกี่ยวกับเงินให้สินเชื่อของฝ่ายบริหารในการกำหนดสมมติฐานเพื่อประมาณการกระแสเงินสดและระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้ และนำไปพัฒนาขึ้นเป็นแบบจำลองตามแต่ละกลุ่มของลูกหนี้ที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน ดังนั้น จึงมีความเสี่ยงที่เกี่ยวกับมูลค่าในการรับรู้อย่างถูกต้อง

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้อย่างถูกต้องของบริษัทโดยการทำความเข้าใจหลักเกณฑ์ที่ผู้บริหารใช้ในการรับรู้อย่างถูกต้องเกี่ยวกับเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ ประเมินหลักเกณฑ์และทำความเข้าใจกระบวนการประมาณการกระแสเงินสดและอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงที่ปรับด้วยความเสี่ยงด้านเครดิต ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในหลักของบริษัทและระบบการควบคุมภายในด้านสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับงบจรรยาบรรณเกี่ยวกับเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ และเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทออกแบบไว้ ข้าพเจ้าได้สุ่มทดสอบการคำนวณอัตราผลตอบแทนที่แท้จริงที่ปรับด้วยความเสี่ยงด้านเครดิตของการรับรู้อย่างถูกต้องเกี่ยวกับเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ว่ามีความสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้อย่างถูกต้องของบริษัทรวมถึงได้สุ่มสอบทานความถูกต้องของข้อมูลที่ใช้ในแบบจำลอง สุ่มสอบทานการคำนวณประมาณการกระแสเงินสดและระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้ว่าสอดคล้องกับแบบจำลอง และประเมินปัจจัยต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อประมาณการกระแสเงินสด

นอกจากนั้น ข้าพเจ้าได้วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้อย่างถูกต้องเกี่ยวกับเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้แบบแยกย่อยโดยพิจารณาถึงอัตราการรับรู้อย่างถูกต้อง กระแสเงินสดที่แท้จริงกับประมาณการกระแสเงินสด และสุ่มทดสอบรายการปรับปรุงบัญชีที่สำคัญที่ผ่านในสำคัญทั่วไป

### ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10.1 บริษัทมีเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ย ค้างรับสุทธิจำนวน 1,333 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 77 ของสินทรัพย์รวม และค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจำนวน 96 ล้านบาท โดยการประมาณการค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ต้องอาศัยข้อสมมติหลายประการในการพัฒนาแบบจำลอง ซึ่งมีความซับซ้อนของ ชุดข้อมูลและสมมติฐาน เพื่อที่จะคาดการณ์ผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต ดังนั้น ผู้บริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการวิเคราะห์ข้อมูล พิจารณาหลักเกณฑ์และกำหนดนโยบายในการตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รวมทั้งวิธีการที่ใช้ในการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากกระแสเงินสดรับสุทธิที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้ เนื่องจากบริษัทมีเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้เป็นจำนวนที่มีนัยสำคัญต่องบการเงิน ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบความเพียงพอของค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจสมมติฐานที่ใช้ในการพัฒนาแบบจำลอง กระบวนการประมาณการและการตั้งค่าเพื่อ ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ประเมินหลักเกณฑ์และนโยบายในการตั้งค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและวิธีการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ประเมินและสุ่มทดสอบระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการคำนวณ การอนุมัติ และการบันทึกรายการบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ประเมินข้อสมมติฐานที่สำคัญที่ผู้บริหารใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดที่นำมาใช้ในการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อสมมติฐานที่บริษัทใช้กับข้อมูลที่เกิดขึ้นจริงในอดีต ความสม่ำเสมอในการประยุกต์ใช้ข้อสมมติฐานดังกล่าว สอบทานความครบถ้วนของข้อมูลที่นำมาใช้ในการพัฒนาแบบจำลองและคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และความถูกต้องในการบันทึกบัญชี

## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลทั้งหมดที่อยู่ในรายงานประจำปีของบริษัท(แต่ไม่รวมถึง งบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูล ที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มี การดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

## ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่อการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐาน การรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจาก การทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยง ผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนอง ต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจาก การทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของ การควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการ ทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ

- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่าความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่าความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความคิดเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่าการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบ การควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่าไม่มีผลกระทบภายนอก อาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดใน การตรวจสอบ งบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

**รัตนา จาละ**  
**ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3734**

บริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด  
กรุงเทพฯ: 17 กุมภาพันธ์ 2566

บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แอปปีคอลล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2565	2564
สินทรัพย์			
เงินสด		10,000	10,000
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน - เงินฝากสถาบันการเงิน	8	276,138,681	116,704,931
เงินลงทุนสุทธิ	9	-	-
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และคอกเบี้ยค้างรับสุทธิ	10	1,332,618,711	565,568,040
ทรัพย์สินรอการขายสุทธิ	12	84,375,733	21,761,664
อาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า อุปกรณ์และสินทรัพย์			
สิทธิการใช้สุทธิ	13	10,797,649	11,026,508
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิ	14	1,444,159	1,192,645
ลูกหนี้อื่น - กรมบังคับคดี		13,622,040	11,303,500
สินทรัพย์อื่น	16	7,557,249	8,250,132
รวมสินทรัพย์		<u>1,726,564,222</u>	<u>735,817,420</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2565	2564
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน	17	109,677,174	89,369,420
ดอกเบี้ยค้างจ่าย		5,068,878	2,268,992
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		2,185,874	10,379,962
เจ้าหนี้อื่น - ซื้อเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้		145,800,000	-
ตราสารหนี้ที่ออก	18	347,318,144	149,789,151
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		7,835,660	6,351,440
ประมาณการหนี้สิน - สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	20	1,884,300	2,156,886
หนี้สินตามสัญญาเช่า	19	7,408,989	8,411,734
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	15	3,547,612	5,710,419
หนี้สินอื่น		813,697	773,485
รวมหนี้สิน		631,540,328	275,211,489
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น	21		
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 620,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท		310,000,000	310,000,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว			
หุ้นสามัญ 620,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท			
(31 ธันวาคม 2564: หุ้นสามัญ 460,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท)		310,000,000	230,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	22	559,592,212	60,000,000
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	23	6,530,000	2,630,000
ยังไม่ได้จัดสรร		218,901,682	168,795,522
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น - ส่วนต่ำกว่าทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน		-	(819,591)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,095,023,894	460,605,931
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,726,564,222	735,817,420
		-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทบริหารสินทรัพย์ โนท คลับ แอปเปิ้ล จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2565	2564
กำไรหรือขาดทุน			
รายได้ดอกเบี้ย	26	122,180,828	103,914,703
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	27	(33,901,306)	(15,606,125)
รายได้ดอกเบี้ยสุทธิ		88,279,522	88,308,578
กำไรสุทธิจากการรับชำระหนี้		18,532,203	24,038,657
กำไรจากการขายทรัพย์สินรอการขาย		5,951,321	2,094,748
กำไรจากการขายเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้		57,613,136	11,147,658
รายได้จากการดำเนินงานอื่น ๆ		114,082	155,433
รวมรายได้จากการดำเนินงาน		170,490,264	125,745,074
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน		21,460,424	17,484,672
ค่าตอบแทนกรรมการ		1,278,000	1,293,500
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคาร สถานที่และอุปกรณ์		3,789,431	3,289,795
ค่าภาษีอากร		1,965,802	2,964,774
ค่าใช้จ่ายอื่น		13,074,777	9,416,385
รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่น ๆ		41,568,434	34,449,126
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	28	32,522,881	25,604,654
กำไรจากการดำเนินงานก่อนภาษีเงินได้		96,398,949	65,691,294
ภาษีเงินได้	15.2	(19,158,446)	(13,269,290)
กำไรสุทธิสำหรับปี		77,240,503	52,422,004

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคมป์ดอล จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2565	2564
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
รายการที่ไม่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		1,000,000	(1,024,489)
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย			
สำหรับโครงการผลประโยชน์ของพนักงาน		354,060	127,106
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับองค์ประกอบของกำไรเบ็ดเสร็จอื่น		(270,812)	179,477
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น		1,083,248	(717,906)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		78,323,751	51,704,098
กำไรต่อหุ้น			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	29	0.14	0.11
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		569,150,685	460,000,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทบริหารสินทรัพย์ โนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	ทุนจดทะเบียน ออกจำหน่ายและ ชำระเต็มมูลค่าแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น	
			จัดสรรแล้ว		- ส่วนต่ำกว่าทุน	
			สำรอง	ยังไม่ได้จัดสรร	จากการวัดมูลค่า	รวม
	ชำระเต็มมูลค่าแล้ว	มูลค่าหุ้นสามัญ	ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	เงินลงทุน	ส่วนของผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	230,000,000	60,000,000	-	118,901,833	-	408,901,833
กำไรสำหรับปี	-	-	-	52,422,004	-	52,422,004
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	101,685	(819,591)	(717,906)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	52,523,689	(819,591)	51,704,098
จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 23)	-	-	2,630,000	(2,630,000)	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	230,000,000	60,000,000	2,630,000	168,795,522	(819,591)	460,605,931
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	230,000,000	60,000,000	2,630,000	168,795,522	(819,591)	460,605,931
กำไรสำหรับปี	-	-	-	77,240,503	-	77,240,503
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	283,248	800,000	1,083,248
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	77,523,751	800,000	78,323,751
ขาดทุนจากเงินลงทุนในตราสารทุน						
ที่จำหน่ายและรับรู้ในกำไรสะสม	-	-	-	(19,591)	19,591	-
เพิ่มทุนหุ้นสามัญ (หมายเหตุ 21)	80,000,000	499,592,212	-	-	-	579,592,212
จัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 23)	-	-	3,900,000	(3,900,000)	-	-
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 24)	-	-	-	(23,498,000)	-	(23,498,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	310,000,000	559,592,212	6,530,000	218,901,682	-	1,095,023,894
						-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทบริหารสินทรัพย์ โนท คลับ แอปเปิ้ล จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรจากการดำเนินงานก่อนภาษีเงินได้	96,398,949	65,691,294
รายการปรับกระทบกำไรจากการดำเนินงานก่อนภาษีเงินได้		
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาและรายการตัดบัญชี	2,811,480	2,407,452
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	32,522,881	25,604,654
ขาดทุนจากการจำหน่ายและการตัดจำหน่ายอุปกรณ์	17,738	26,555
ประมาณการหนี้สิน - สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น	411,474	380,495
รายได้ดอกเบี้ยสุทธิ	(88,279,522)	(88,308,578)
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	80,459,102	75,897,078
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(26,602,864)	(1,963,662)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	97,739,238	79,735,288
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
เงินลงทุน	1,004,898	(1,024,489)
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	(692,873,022)	2,224,635
ทรัพย์สินรอการขาย	18,318,705	9,333,728
สินทรัพย์อื่น	(4,813,844)	(8,181,658)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
ประมาณการหนี้สิน - สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(330,000)	-
หนี้สินอื่น	1,524,432	687,086
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) ในกิจกรรมดำเนินงาน	(579,429,593)	82,774,590

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย: บาท)

	2565	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันลดลง	13,438,000	6,538,000
เงินสดจ่ายซื้อส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่าและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(2,851,875)	(1,218,404)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	-	49,500
เงินสดสุทธิได้มาในกิจกรรมลงทุน	10,586,125	5,369,096
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(27,743,464)	(14,773,572)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืม	100,000,000	51,750,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืม	(79,711,800)	(95,321,800)
เงินสดรับจากตราสารหนี้ที่ออก	350,000,000	-
เงินสดจ่ายคืนตราสารหนี้ที่ออก	(150,000,000)	-
เงินสดรับจากการออกหุ้นสามัญ	579,592,212	-
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(23,498,000)	-
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมในการกู้ยืมและค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้	(5,365,425)	(129,375)
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(1,446,729)	(1,404,589)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	741,826,794	(59,879,336)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	172,983,326	28,264,350
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	103,276,931	75,012,581
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี (หมายเหตุ 7)	276,260,257	103,276,931
ข้อมูลเพิ่มเติมประกอบกระแสเงินสด		
รายการที่มีใช้เงินสด		
รับชำระหนี้เป็นทรัพย์สินรอการขาย	80,932,773	15,577,593
เจ้าหน้าที่จากการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	133,750
ซื้อเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	145,800,000	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

## 1. ข้อมูลทั่วไป

### 1.1 ข้อมูลบริษัทฯ

บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทย และได้รับอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทย (“ธปท.”) เพื่อประกอบธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ตามความในพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 และเมื่อวันที่ 27 กันยายน 2564 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดกับกระทรวงพาณิชย์ และเปลี่ยนชื่อจาก “บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด” เป็น “บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)” บริษัทฯ ประกอบกิจการในประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบริหารสินทรัพย์จากการรับซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงิน ตลอดจนหลักประกันของสินทรัพย์นั้น เพื่อนำมาบริหารหรือจำหน่ายจ่ายโอนต่อไป และมีที่อยู่ที่จะจดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 285/1 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร

### 1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ปัจจุบันยังมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ สถานการณ์ดังกล่าวอาจนำมาซึ่งความไม่แน่นอนและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประเมินการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ฝ่ายบริหารได้ใช้ประมาณการและดุลยพินิจในประเด็นต่าง ๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

## 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และอ้างอิงตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยธนาคารแห่งประเทศไทย (“ธปท.”) และการแสดงรายการในงบการเงินได้ทำขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในประกาศธนาคารแห่งประเทศไทย (“ธปท.”) ที่ สนส. 21/2561 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2561 เรื่อง การจัดทำและการประกาศงบการเงินของธนาคารพาณิชย์ และบริษัทโฮลดิ้งที่เป็นบริษัทแม่ของกลุ่มธุรกิจทางการเงิน ซึ่งเริ่มมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินปี 2563 และตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดย ธปท. ที่เกี่ยวข้อง

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

## 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

### 3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

### 3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

### 3.3 แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง แนวทางการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง แนวทางการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นมาตรการผ่อนปรนชั่วคราว และให้เป็นทางเลือกกับทุกกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ตามแนวทางของธนาคารแห่งประเทศไทย โดยมีการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ดังกล่าวระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 หรือจนกว่าธนาคารแห่งประเทศไทยจะมีการเปลี่ยนแปลง

ภายใต้แนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับนี้ บริษัทจะสามารถเลือกปฏิบัติตามข้อกำหนดซึ่งสอดคล้องกับหนังสือเวียนของธนาคารแห่งประเทศไทยที่ ธปท.ผนส2.ว. 802/2564 ลงวันที่ 3 กันยายน 2564 เรื่อง แนวทางการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (มาตรการแก้ไขอย่างยั่งยืน) ซึ่งสามารถจำแนกตามวิธีการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้ 2 กลุ่ม ดังนี้

1. การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ให้แก่ลูกหนี้โดยกำหนดเงื่อนไขในการช่วยลดภาระการจ่ายชำระหนี้ของลูกหนี้ที่มากกว่าการขยายระยะเวลาการชำระหนี้เพียงอย่างเดียว การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ในลักษณะนี้จะมีทางเลือกบริษัทในการใช้มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวทางบัญชีสำหรับการจัดชั้นและการกันเงินสำรอง (การให้ความช่วยเหลือรูปแบบที่ 1) โดย
  - จัดชั้นลูกหนี้ที่ยังไม่ด้อยคุณภาพ (Non-NPL) เป็นชั้นที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing หรือ Stage 1) ได้ทันที หากมีการระบุรายละเอียดและเงื่อนไขการจ่ายชำระหนี้ในข้อตกลงหรือสัญญาใหม่ไว้ชัดเจน และพิจารณาแล้วเห็นว่าลูกหนี้สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวได้
  - จัดชั้นลูกหนี้ที่ด้อยคุณภาพ (NPL) เป็นชั้น Performing หรือ Stage 1 ได้ หากลูกหนี้สามารถชำระเงินตามสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ใหม่ได้ติดต่อกันเป็นเวลา 3 เดือนหรือ 3 งวดการชำระเงินแล้วแต่ระยะเวลาใดจะนานกว่า
  - การให้สินเชื่อเพิ่มเติมเพื่อเป็นเงินทุนหรือเพื่อเสริมสภาพคล่องให้ลูกหนี้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องในระหว่างการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ สามารถจัดเงินให้สินเชื่อส่วนเพิ่มเป็นชั้น Performing หรือ Stage 1 ได้ทันที หากพิจารณาแล้วเห็นว่าลูกหนี้สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการจ่ายชำระหนี้ตามข้อตกลงหรือสัญญาใหม่ได้
  - จัดชั้นลูกหนี้เป็นชั้นที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Underperforming หรือ Stage 2) โดยพิจารณาเฉพาะจากจำนวนวันค้างชำระเงินต้นหรือดอกเบี้ยที่เกินกว่า 30 วัน หรือ 1 เดือน นับแต่วันถึงกำหนดชำระตามสัญญาหรือข้อตกลง

- ใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงใหม่เป็นอัตราคิดคำนวณมูลค่าปัจจุบันของสินเชื่อที่ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้ หากการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ทำให้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเดิมไม่สะท้อนประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับจากสินเชื่อแล้ว
2. การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ให้แก่ลูกหนี้โดยการขยายระยะเวลาเพียงอย่างเดียว เช่น การขยายระยะเวลาการชำระหนี้ การให้ระยะเวลาปลอดเงินต้นและ/หรือดอกเบี้ย (Grace period) หรือการปรับลักษณะของหนี้จากหนี้ระยะสั้นเป็นหนี้ระยะยาว การปรับปรุงโครงสร้างหนี้ในลักษณะนี้ กลุ่มบริษัทจะต้องถือปฏิบัติตามการจัดชั้นและการกันเงินสำรองตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง (การให้ความช่วยเหลือรูปแบบที่ 2) แต่ยังคงสามารถนำแนวทางการพิจารณาการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตตามเอกสารแนบของหนังสือเวียนของ ธปท.ที่ ธปท.ผนส2.ว. 802/2564 นี้ มาใช้เป็นแนวทางเบื้องต้นในการพิจารณาเปลี่ยนการจัดชั้นเป็นชั้น Under-performing หรือ Stage 2 ได้

บริษัทฯพิจารณาให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ในทั้ง 2 รูปแบบ และเลือกที่จะใช้มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวทางบัญชีทุกข้อตามแนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับนี้ในการจัดชั้นและการกันเงินสำรองสำหรับการให้ความช่วยเหลือรูปแบบที่ 1

#### 4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

##### 4.1 การรับรู้รายได้

##### (ก) รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้

บริษัทฯรับรู้รายได้ดอกเบี้ยของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้จากราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงที่ปรับด้วยความเสี่ยงด้านเครดิต และรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงที่ปรับด้วยความเสี่ยงด้านเครดิตคำนวณจากอัตราที่ใช้ในการคิดลดประมาณการเงินสดจ่ายหรือรับในอนาคตตลอดอายุของสินทรัพย์ทางการเงินที่คาดไว้ เพื่อให้ได้ราคาทุนตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตตั้งแต่เมื่อเริ่มแรกที่ซื้อหรือเมื่อเกิดรายการ ในการประมาณการกระแสเงินสดสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ จะอ้างอิงข้อมูลทางสถิติจากกระแสเงินสดรับสุทธิจากค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องที่เกิดขึ้นจริงในอดีตมาพัฒนาขึ้นเป็นแบบจำลอง โดยมีข้อสันนิษฐานว่าประมาณการกระแสเงินสดรับสุทธิและอายุที่คาดไว้ของกลุ่มของเครื่องมือทางการเงินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันสามารถประมาณได้อย่างน่าเชื่อถือ

ในกรณีที่ลูกหนี้ด้อยคุณภาพที่รับซื้อมานั้นได้ตัดรายการราคาทุนครบถ้วนแล้ว แต่บริษัทฯยังมีสิทธิเรียกร้องให้ลูกหนี้ชำระหนี้ตามสัญญาได้ เมื่อได้รับชำระจากลูกหนี้ บริษัทฯจะรับรู้เป็นกำไรจากการรับชำระหนี้ทั้งจำนวน



(ข) รายได้ดอกเบี้ยจากเงินฝากสถาบันการเงิน

รายได้ดอกเบี้ยจากเงินฝากสถาบันการเงินรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง

#### 4.2 การรับรู้ค่าใช้จ่าย - ดอกเบี้ยจ่าย

ดอกเบี้ยจ่ายถือเป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยค่าใช้จ่ายทางตรงที่ทำให้เกิดรายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน (หนี้สิน) และตราสารหนี้ที่ออกจะถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

#### 4.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงินซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

#### 4.4 เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิ

เนื่องจากบริษัทประกอบธุรกิจ โดยการรับซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมาจากสถาบันการเงินอื่น ดังนั้น เงินที่จ่ายไปเพื่อให้ได้มาซึ่งเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ จึงถือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตตั้งแต่เมื่อเริ่มแรกที่ซื้อหรือเมื่อเกิดรายการ ซึ่งแสดงตามราคาทุนตัดจำหน่าย โดยต้นทุนของสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตตั้งแต่เมื่อเริ่มแรกที่ซื้อหรือเมื่อเกิดรายการ ประกอบด้วยเงินที่จ่ายซื้อเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ (มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่เข้าทำรายการมีมูลค่าเท่ากับหรือใกล้เคียงราคาจ่ายซื้อ) เงินสำรองจ่ายค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าใช้จ่ายในการติดตามหนี้ และเงินสำรองจ่ายค่าธรรมเนียมในการซื้อทรัพย์สินหรืออื่น ๆ ส่วนที่จะโอนเป็นภาระแก่ลูกหนี้ โดยบริษัทจะเรียกเก็บจากลูกหนี้เมื่อมีการชำระหนี้

เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้แสดงตามราคาทุนตัดจำหน่ายและรวมดอกเบี้ยค้างรับ และหักด้วยค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ถ้ามี)

#### 4.5 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

บริษัทนำหลักการด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตตั้งแต่เมื่อเริ่มแรกที่ซื้อหรือเมื่อเกิดรายการใช้สำหรับเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้

บริษัทจะบันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์ทางการเงินนั้น โดยคิดลดการคาดการณ์ของจำนวนเงินที่จะได้รับในอนาคต โดยอ้างอิงจากข้อมูลในอดีตและปรับปรุงด้วยข้อมูลในปัจจุบันและคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต ซึ่งมีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ รวมถึงการใช้ดุลยพินิจอย่างเหมาะสมในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัทได้จัดให้มีการสอบทานและทบทวนวิธีการ ข้อสมมติฐานและการคาดการณ์สถานการณ์เศรษฐกิจในอนาคตอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นยังรวมถึงส่วนเพิ่มจากการบริหารจัดการ (Management Overlay)

บริษัทรับรู้จำนวนเงินของการเปลี่ยนแปลงของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุเป็นผลกำไรหรือขาดทุนจากการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุน บริษัทรับรู้การเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้นของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุเป็นผลกำไรจากการด้อยค่า แต่ไม่มากกว่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่เคยรับรู้ในอดีต

#### 4.6 สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข/การปรับโครงสร้างหนี้

เมื่อมีการเจรจาใหม่หรือเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในการชำระหนี้หรือปรับโครงสร้างหนี้ของสินทรัพย์ทางการเงิน หรือสินทรัพย์ทางการเงินที่มีอยู่ถูกแทนที่ด้วยสินทรัพย์ทางการเงินใหม่ เนื่องจากลูกหนี้ประสบปัญหาทางการเงิน บริษัทฯ จะทำการประเมินว่าควรตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวออกจากบัญชีหรือไม่ และวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ดังนี้

- ถ้าการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขไม่ทำให้มีการตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชี บริษัทฯ จะคำนวณมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินใหม่ โดยคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่ตกลงใหม่หรือเปลี่ยนแปลงใหม่ คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินเดิม และรับรู้ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในกำไรหรือขาดทุน
- ถ้าการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขทำให้ต้องตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชี จะถือว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินใหม่เป็นกระแสเงินสดสุดท้ายของสินทรัพย์ทางการเงินเดิม ณ วันที่ตัดรายการออกจากบัญชี ผลต่างของมูลค่าบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

บริษัทจะยังคงถือว่าเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ที่ทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้เป็นลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตตั้งแต่เริ่มแรกที่ซื้อหรือเมื่อเกิดรายการตลอดไป

#### 4.7 ทรัพย์สินรอการขาย

ทรัพย์สินรอการขายแสดงตามราคาทุนหรือมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ซึ่งมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนอ้างอิงตามราคาประเมินล่าสุดหักด้วยประมาณการค่าใช้จ่ายในการขาย บริษัทฯบันทึกราคาทุนของทรัพย์สินรอการขายด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ ซึ่งอิงตามราคาประเมินหรือราคาประมูลของทรัพย์สินรอการขาย รวมค่าใช้จ่ายในการโอน บริษัทฯรับรู้ส่วนเกินมูลค่าตามราคาประมูลของทรัพย์สินรอการขายกับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนในลูกหนี้หรือเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้เป็นค่าเผื่อการปรับมูลค่าทรัพย์สินรอการขาย

กำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อมีการจำหน่าย และมีการโอนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินให้แก่ผู้ซื้อ ผลขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อเกิดรายการ

#### 4.8 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นสัญญา บริษัทฯจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ถ้าสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทฯใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) บริษัทฯบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

##### สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ประมาณการต้นทุนในการรื้อถอนและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง หรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงหรือสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิง และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า 10 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับบริษัทฯ เมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

สินทรัพย์สิทธิการใช้แสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งของอาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า อุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้สุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน

### **หนี้สินตามสัญญาเช่า**

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทฯ จะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ จะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า บริษัทฯ บันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดเหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้น ได้เกิดขึ้น

บริษัทฯ คัดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า หรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯ หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกรวบรวมใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

### **สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ**

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

#### 4.9 อาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่าและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

อาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่าและอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่าและอุปกรณ์ คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

อาคาร	6 - 10 ปี
ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	5 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับงานระหว่างก่อสร้าง บริษัทตัดรายการอาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่าและอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือจากการจำหน่ายสินทรัพย์ ผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ (ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์) จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

#### 4.10 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

บริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

บริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นอาจเกิดการด้อยค่า บริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายและค่าเผื่อการด้อยค่ารับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัด คือ คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ ซึ่งมีอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ 1- 5 ปี



#### 4.11 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วม และบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการ หรือพนักงานของบริษัทฯที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

#### 4.12 การซื้อขายของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯจะทำการประเมินการซื้อขายของอาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า และอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทฯหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจซื้อขาย บริษัทฯรับรู้ขาดทุนจากการซื้อขายเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์ หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทฯจะรับรู้รายการขาดทุนจากการซื้อขายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หากในการประเมินการซื้อขายของสินทรัพย์มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการซื้อขายของสินทรัพย์ที่รับรู้ในปีก่อนได้หมดไปหรือลดลง บริษัทฯจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการซื้อขายของสินทรัพย์ที่รับรู้ในปีก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการซื้อขายครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการซื้อขายต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการซื้อขายของสินทรัพย์ในปีก่อน ๆ บริษัทฯจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการซื้อขายของสินทรัพย์โดยรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่สินทรัพย์นั้นแสดงด้วยราคาที่ตีใหม่ การกลับรายการส่วนที่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นถือเป็นการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม

#### 4.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

##### ก) ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯ รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

##### ข) ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

###### โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

###### โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทฯ มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทฯ คำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

#### 4.14 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯ จะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯ สามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ

#### 4.16 เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนการจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารทุน)

ณ วันที่รับรู้รายการวันแรก บริษัทฯสามารถเลือกจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ได้ถือไว้เพื่อค้าเป็นตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยไม่สามารถเปลี่ยนการจัดประเภทในภายหลังได้ ทั้งนี้ การจัดประเภทรายการจะพิจารณาเป็นรายตราสาร

ผลกำไรและขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสินทรัพย์ทางการเงินนี้จะไม่สามารถโอนไปรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนได้ในภายหลัง

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนดังกล่าวถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในกรณีที่เป็นการได้รับคืนของต้นทุนการลงทุนในสินทรัพย์ทางการเงินอย่างชัดเจน บริษัทฯจะรับรู้รายการนั้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

นอกจากนี้ เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไม่มีข้อกำหนดให้ประเมินการด้อยค่า

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

บริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงส่วนลดหรือส่วนเกินมูลค่า รวมถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

## การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมากระหว่างหนี้สิน หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

## การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญา กับกระแสเงินสดทั้งหมดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทฯ วัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก บริษัทฯ วัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทฯ พิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี บริษัทฯ อาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

## การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน



#### 4.17 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ จะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

#### 5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

##### 5.1 การรับรู้และการตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน

ในการพิจารณาการรับรู้หรือการตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาว่าบริษัทฯ ได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแล้วหรือไม่ โดยใช้ดุลยพินิจบนพื้นฐานของข้อมูลที่ดีที่สุดที่รับรู้ได้ในสภาวะปัจจุบัน

## 5.2 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงิน การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของบริษัทฯ ขึ้นอยู่กับแบบจำลอง ชุดข้อมูล สมมติฐาน การพัฒนาโมเดลและการประเมินเกี่ยวกับการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิต ซึ่งการประมาณการมีตัวแปรที่เกี่ยวข้องจำนวนมาก ดังนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้

## 5.3 อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงที่ปรับด้วยความเสี่ยงด้านเครดิต

ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงที่ปรับด้วยความเสี่ยงด้านเครดิต บริษัทฯรับรู้รายได้ดอกเบี้ยจากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้โดยใช้อัตราผลตอบแทนที่คำนวณมาจากระยะแสดงเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตตลอดอายุของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ที่คาดไว้ของกลุ่มของลูกหนี้ที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน และสามารถประมาณได้อย่างน่าเชื่อถือ ซึ่งการประมาณการมีตัวแปรที่เกี่ยวข้องจำนวนมาก ดังนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้

## 5.4 สัญญาเช่า

**การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า**

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทฯ มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่าโดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัทฯ ในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

**การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม**

บริษัทฯ ไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯ ในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่บริษัทฯ จะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

## 5.5 ค่าเผื่อการด้อยค่าของทรัพย์สินรอการขาย

บริษัทฯ พิจารณาการด้อยค่าของทรัพย์สินรอการขายเมื่อพบว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของทรัพย์สินมีมูลค่าลดลงต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนจากการด้อยค่าโดยพิจารณาจากราคาประเมินล่าสุดของทรัพย์สิน ประเภท และคุณลักษณะของทรัพย์สิน

## 5.6 ค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่าและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่าและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการค้อยค่าของอาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่าและอุปกรณ์ ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการค้อยค่า หากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

## 5.7 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

## 5.8 ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราমনะ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

## 5.9 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิตของคู่สัญญา สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว ทั้งนี้การเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมและการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

6. การจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2565		
	เครื่องมือทาง การเงินที่วัดมูลค่า ด้วยมูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	เครื่องมือทาง การเงินที่วัดมูลค่า ด้วยราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน			
เงินสด	-	10	10
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน -			
เงินฝากสถาบันการเงิน	-	276,139	276,139
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิ	-	1,332,619	1,332,619
ลูกหนี้อื่น - กรมบังคับคดี	-	13,622	13,622
สินทรัพย์อื่น - เงินมัดจำซื้อทรัพย์สินจากการขายทอดตลาด	-	2,624	2,624
หนี้สินทางการเงิน			
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน	-	109,677	109,677
เจ้าหนี้อื่น - ซื้อเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	-	145,800	145,800
ตราสารหนี้ที่ออก	-	347,318	347,318
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	5,069	5,069
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	7,409	7,409

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2564		
	เครื่องมือทาง การเงินที่วัดมูลค่า ด้วยมูลค่ายุติธรรม ผ่านกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	เครื่องมือทาง การเงินที่วัดมูลค่า ด้วยราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน			
เงินสด	-	10	10
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน -			
เงินฝากสถาบันการเงิน	-	116,705	116,705
เงินลงทุนสุทธิ	-	-	-
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิ	-	565,568	565,568
ลูกหนี้อื่น - กรมบังคับคดี	-	11,304	11,304
สินทรัพย์อื่น - เงินมัดจำซื้อทรัพย์สินจากการขายทอดตลาด	-	2,711	2,711
หนี้สินทางการเงิน			
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน	-	89,369	89,369
ตราสารหนี้ที่ออก	-	149,789	149,789
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	2,269	2,269
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	8,412	8,412

## 7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
เงินสด	10	10
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน - เงินฝากสถาบันการเงิน	276,250	103,267
รวม	276,260	103,277

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.15 - 0.325 ต่อปี (2564: ร้อยละ 0.05 ต่อปี)

## 8. รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน - เงินฝากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
ธนาคารพาณิชย์ - ในประเทศ	276,250	116,705
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(111)	-
รวม	276,139	116,705

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ นำเงินฝากธนาคารจำนวน 13.4 ล้านบาท ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง (2565: ไม่มี)

## 9. เงินลงทุนสุทธิ

### 9.1 เงินลงทุนจำแนกตามประเภทเงินลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เงินลงทุนจำแนกตามประเภทเงินลงทุน ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2564	
	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม
เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
- ตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	-	-	1,024	-
หัก: ค่าเพื่อการปรับมูลค่า	-	-	(1,024)	-
เงินลงทุนสุทธิ	-	-	-	-



ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ตัดรายการเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นนอกจากบัญชี เนื่องจากการขายเงินลงทุนดังกล่าวโดยบริษัทรับรู้กำไรหรือขาดทุนสะสมจากการตัดรายการดังกล่าวในกำไรสะสม ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565		
	มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ตัดรายการ	ขาดทุนสะสมจากการตัดรายการสุทธิภาษีเงินได้	เหตุผลในการตัดรายการ
เงินลงทุนในตราสารทุนที่ถูกตัดรายการออกจากบัญชี			
- ตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด	-	(19)	จำหน่าย
รวม	-	(19)	

## 9.2 ส่วนเกินทุน (ต่ำกว่าทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ส่วนเกินทุน (ต่ำกว่าทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุน เป็นดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน	-	(1,024)
รวมส่วนเกินทุน (ต่ำกว่าทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน	-	(1,024)
หัก: ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้อง	-	205
รวมส่วนเกินทุน (ต่ำกว่าทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนสุทธิ	-	(819)

การเปลี่ยนแปลงในส่วนเกินทุน (ต่ำกว่าทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เป็นดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564
ยอดยกมาต้นปี	(819)	-
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนระหว่างปี	-	(1,024)
จำหน่ายระหว่างปี	1,000	-
ขาดทุนจากเงินลงทุนในตราสารทุนที่จำหน่ายและรับรู้ในกำไรสะสม	19	-
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้อง	(200)	205
ยอดคงเหลือปลายปี	-	(819)

## 10. เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิ

### 10.1 จำแนกตามประเภทเงินให้สินเชื่อ

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้		
ลูกหนี้สินเชื่อธุรกิจ	951,997	290,625
ลูกหนี้สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย	326,856	230,488
รวมเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	1,278,853	521,113
บวก: ดอกเบี้ยค้างรับ	149,877	108,155
รวมเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ	1,428,730	629,268
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(96,111)	(63,700)
รวมเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิ	1,332,619	565,568

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการให้ความช่วยเหลือแก่ลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และได้ปฏิบัติตามข้อผ่อนปรนที่แนวปฏิบัติทางบัญชีกำหนดไว้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 มีลูกหนี้เงินให้สินเชื่อเข้าร่วมโครงการจำนวนรวม 2 ราย ยอดหนี้รวม 204.2 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ได้นำเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้จำนวน 179.4 ล้านบาทไปจดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจสำหรับวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง (31 ธันวาคม 2564: 135.4 ล้านบาท)

รายการเปลี่ยนแปลงของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เป็นดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ยกมาต้นปี	521,113	540,377
บวก: รับซื้อเพิ่ม/ต้นทุนส่วนเพิ่ม	930,177	71,644
หัก: รายการรับชำระหนี้และปรับปรุงสุทธิ	(103,437)	(88,431)
ขายเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	(69,000)	(2,477)
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ปลายปี	1,278,853	521,113

### 10.2 จำแนกตามสกุลเงินและถิ่นที่อยู่ของลูกหนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ทั้งจำนวนเป็นเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ในประเทศที่เป็นสกุลเงินบาท

### 10.3 จำแนกตามประเภทการจัดชั้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ จำแนกตามประเภทการจัดชั้นได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2565		31 ธันวาคม 2564	
	เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ	ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ	ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
สินทรัพย์ทางการเงินที่มี การค้ำประกันด้านเครดิตเมื่อ เริ่มแรกที่ซื้อหรือเมื่อเกิด				
รายการ	1,428,730	(96,111)	629,268	(63,700)
รวม	1,428,730	(96,111)	629,268	(63,700)

### 11. ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

(หน่วย: พันบาท)

	สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการค้ำประกัน ด้านเครดิตเมื่อซื้อหรือเมื่อเกิดรายการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564
ยอดต้นปี	63,700	39,558
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่าค่าเพื่อผลขาดทุนใหม่	39,625	26,738
สินทรัพย์ทางการเงินที่ถูกตัดรายการ	(7,214)	(2,596)
ยอดปลายปี	96,111	63,700

## 12. ทรัพย์สินรอการขายสุทธิ

ทรัพย์สินรอการขายเป็นทรัพย์สินที่ได้รับโอนเพื่อรับชำระหนี้จากเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และทรัพย์สินจากการประมูลสินทรัพย์ของลูกหนี้ที่จำนองไว้จากการขายทอดตลาด

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	ยอดต้นปี	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย	ยอดปลายปี
ทรัพย์สินที่ได้จากการประมูลซื้อจากการขายทอดตลาด				
อสังหาริมทรัพย์				
ประเมินราคาโดยผู้ประเมินภายนอก	25,199	99,719	(31,045)	93,873
รวมทรัพย์สินรอการขาย	25,199	99,719	(31,045)	93,873
หัก: ค่าเผื่อการปรับมูลค่าทรัพย์สินรอการขาย	(3,437)	(10,840)	4,780	(9,497)
ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ	21,762	88,879	(26,265)	84,376

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	ยอดต้นปี	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย	ยอดปลายปี
ทรัพย์สินที่ได้จากการรับชำระหนี้				
อสังหาริมทรัพย์				
ประเมินราคาโดยผู้ประเมินภายนอก	2,680	-	(2,680)	-
ทรัพย์สินที่ได้จากการประมูลซื้อจากการขายทอดตลาด				
อสังหาริมทรัพย์				
ประเมินราคาโดยผู้ประเมินภายนอก	14,507	20,234	(9,542)	25,199
รวมทรัพย์สินรอการขาย	17,187	20,234	(12,222)	25,199
หัก: ค่าเผื่อการปรับมูลค่าทรัพย์สินรอการขาย	(1,668)	(3,218)	1,449	(3,437)
ทรัพย์สินรอการขาย - สุทธิ	15,519	17,016	(10,773)	21,762

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีภาระผูกพันสำหรับทรัพย์สินรอการขายซึ่งบริษัทฯเข้าทำสัญญาจะซื้อจะขายกับลูกค้า แต่อยู่ระหว่างการจ่ายชำระและยังไม่ได้โอนกรรมสิทธิ์ ซึ่งบริษัทฯยังมิได้รับรู้การขายและทรัพย์สินดังกล่าวยังคงบันทึกเป็นส่วนหนึ่งของทรัพย์สินรอการขายของบริษัทฯจำนวน 4.8 ล้านบาท (ราคาทุน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯได้นำทรัพย์สินรอการขายจำนวน 34.3 ล้านบาท ไปจดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจสำหรับวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง (31 ธันวาคม 2564: ไม่มี)

13. อาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า อุปกรณ์และสินทรัพย์สิทธิการใช้สิทธิ

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
มูลค่าสุทธิตามบัญชี		
อาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า อุปกรณ์	4,308	3,323
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (หมายเหตุ 19)	6,490	7,704
	<u>10,798</u>	<u>11,027</u>

รายการเปลี่ยนแปลงของอาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่าและอุปกรณ์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565					
	อาคาร	ส่วนปรับปรุง สำนักงานเช่า	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่อง คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์	งานระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน						
1 มกราคม 2565	2,111	2,729	1,481	811	24	7,156
ซื้อเพิ่ม	211	590	164	239	915	2,119
โอนเข้า (ออก)	493	446	-	-	(939)	-
ตัดจำหน่าย	-	-	-	(116)	-	(116)
31 ธันวาคม 2565	<u>2,815</u>	<u>3,765</u>	<u>1,645</u>	<u>934</u>	<u>-</u>	<u>9,159</u>
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
1 มกราคม 2565	651	1,683	1,114	385	-	3,833
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	290	515	159	152	-	1,116
ตัดจำหน่าย	-	-	-	(98)	-	(98)
31 ธันวาคม 2565	<u>941</u>	<u>2,198</u>	<u>1,273</u>	<u>439</u>	<u>-</u>	<u>4,851</u>
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2565	<u>1,874</u>	<u>1,567</u>	<u>372</u>	<u>495</u>	<u>-</u>	<u>4,308</u>
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2565						<u>1,116</u>



(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564					
	อาคาร	ส่วนปรับปรุง สำนักงานเช่า	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่อง คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์	งานระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน						
1 มกราคม 2564	2,111	2,273	1,478	632	-	6,494
ซื้อเพิ่ม	-	316	99	291	164	870
โอนเข้า (ออก)	-	140	-	-	(140)	-
ตัดจำหน่าย	-	-	(33)	(112)	-	(145)
จำหน่าย	-	-	(63)	-	-	(63)
31 ธันวาคม 2564	2,111	2,729	1,481	811	24	7,156
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
1 มกราคม 2564	440	1,376	911	348	-	3,075
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	211	307	243	130	-	891
ตัดจำหน่าย	-	-	(23)	(93)	-	(116)
จำหน่าย	-	-	(17)	-	-	(17)
31 ธันวาคม 2564	651	1,683	1,114	385	-	3,833
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2564	1,460	1,046	367	426	24	3,323
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2564						891

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ มีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ โดยมีราคาทุนก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมเป็นจำนวนเงินประมาณ 1.8 ล้านบาท และ 1.7 ล้านบาท ตามลำดับ

#### 14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิ

(หน่วย: พันบาท)

	คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์	คอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ ระหว่างพัฒนา	รวม
ราคาทุน			
1 มกราคม 2564	784	556	1,340
ซื้อเพิ่ม	481	-	481
โอนเข้า (ออก)	556	(556)	-
31 ธันวาคม 2564	1,821	-	1,821
ซื้อเพิ่ม	732	-	732
ตัดจำหน่าย	(37)	-	(37)
31 ธันวาคม 2565	2,516	-	2,516
ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
1 มกราคม 2564	325	-	325
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	303	-	303
31 ธันวาคม 2564	628	-	628
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	481	-	481
ตัดจำหน่าย	(37)	-	(37)
31 ธันวาคม 2565	1,072	-	1,072
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
31 ธันวาคม 2564	1,193	-	1,193
31 ธันวาคม 2565	1,444	-	1,444
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี			
2564			303
2565			481

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์มีอายุการตัดจำหน่ายคงเหลือ 0 - 5 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ มีคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์จำนวนหนึ่ง ซึ่งตัดจำหน่ายหมดแล้ว แต่ยังใช้งานอยู่ โดยมีมูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.13 ล้านบาท และ 0.04 ล้านบาท ตามลำดับ

## 15. สินทรัพย์/หนี้สินภายใต้การกำกับดูแลและภาษีเงินได้

### 15.1 สินทรัพย์/หนี้สินภายใต้การกำกับดูแล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การกำกับดูแล มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
สินทรัพย์ภายใต้การกำกับดูแล	19,982	13,637
หนี้สินภายใต้การกำกับดูแล	(23,530)	(19,347)
สุทธิ	(3,548)	(5,710)

ส่วนประกอบของสินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การกำกับดูแล ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม		ส่วนเปลี่ยนแปลงภายใต้การกำกับดูแล รูดบัญชีสำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564	2565	2564
สินทรัพย์ภายใต้การกำกับดูแล				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	19,245	12,740	6,505	4,828
ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคาร	97	65	32	21
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน	-	205	(205)	205
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	377	431	(54)	50
หนี้สินตามสัญญาเช่า	184	142	42	67
หนี้สินอื่น	79	54	25	54
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	-	-	-	(1,286)
สินทรัพย์ภายใต้การกำกับดูแล	19,982	13,637	6,345	3,939
หนี้สินภายใต้การกำกับดูแล				
ผลต่างรายได้ดอกเบี้ยที่รับรู้	(22,860)	(19,262)	(3,598)	(4,728)
ค่าธรรมเนียมรูดบัญชี	(670)	(85)	(585)	43
หนี้สินภายใต้การกำกับดูแล	(23,530)	(19,347)	(4,183)	(4,685)
สุทธิ	(3,548)	(5,710)	(2,162)	(746)
ส่วนเปลี่ยนแปลงภายใต้การกำกับดูแล:				
รับรู้ในส่วนของการก่อหนี้หรือขาดทุน			2,438	925
รับรู้ในส่วนของการก่อหนี้ (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น			(271)	(179)
รับรู้ในส่วนของการก่อหนี้สะสม*			(5)	-
รวม			2,162	746

\* เป็นรายการที่เกิดจากการจำหน่ายเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในระหว่างปี

## 15.2 ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	21,596	12,344
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ		
การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(2,438)	925
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	19,158	13,269

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไร (ขาดทุน)		
จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่า		
ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	200	(205)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไร (ขาดทุน)		
จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับ		
โครงการผลประโยชน์ของพนักงาน	71	26
	271	(179)

จำนวนภาษีเงินได้ที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้ของต้นทุนในการทำรายการสำหรับการออกหุ้นสามัญ		
เพิ่มทุน (หมายเหตุ 21)	(3,102)	-

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	96,399	65,691
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	19,280	13,138
ผลกระทบทางภาษีของรายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นรายได้		
หรือค่าใช้จ่ายทางภาษี - สุทธิ	(122)	131
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	19,158	13,269

#### 16. สินทรัพย์อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
เงินมัดจำซื้อทรัพย์สินจากการขายทอดตลาด	2,624	2,711
ลูกหนี้กรรมสรรพากร	2,419	2,419
บัญชีพักรอการจ่ายคืนหุ้นกู้	-	1,735
อื่น ๆ	2,514	1,385
รวมสินทรัพย์อื่น	7,557	8,250

#### 17. รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน (หนี้สิน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ตราสาร	ประเภทของการกู้ยืม	อัตราดอกเบี้ย	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
		(ร้อยละต่อปี)		
1	เงินกู้ยืม	เงินให้กู้ยืมในตลาดที่เรียกเก็บจากลูกหนี้ชั้นดี (MLR) ของธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง - 1.00	21,121	89,582
2	เงินกู้ยืม	เงินให้กู้ยืมในตลาดที่เรียกเก็บจากลูกหนี้ชั้นดี (MLR) ของธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง - 0.18	88,750	-
หัก: ค่าธรรมเนียมในการกู้ยืมรอดัตถบัญชี			(194)	(213)
รวม			109,677	89,369



เงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศที่เป็นสกุลเงินบาท โดยมีกำหนดชำระคืนเงินต้นภายใน 1 - 3 ปี นับตั้งแต่วันที่เบิกเงินกู้ยืม และมีกำหนดชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือน ซึ่งภายใต้สัญญากู้ยืมบริษัทต้องโอนสิทธิเรียกร้องในเงินฝากธนาคาร และนำสิทธิเรียกร้องในลูกหนี้และหลักประกันของสินทรัพย์ที่บริษัทฯ ซื้อและธนาคารพาณิชย์เป็นผู้สนับสนุนทางการเงินไปจดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจ และให้กรรมการบริษัทค้ำประกันเงินกู้ยืม นอกจากนี้บริษัทต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และการดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ได้นำเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ และทรัพย์สินรอการขาย จำนวน 179.4 ล้านบาทและ 34.3 ล้านบาท ตามลำดับ (31 ธันวาคม 2564: เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้จำนวน 135.4 ล้านบาท) ไปจดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจสำหรับวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง

#### 18. ตราสารหนี้ที่ออก

ในวันที่ 24 สิงหาคม 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 6/2563 มีมติอนุมัติออกและเสนอขายหุ้นกู้ทุกประเภทจำนวนไม่เกิน 150 ล้านบาท อายุไม่เกิน 2 ปี เสนอขายภายในประเทศ และ/หรือต่างประเทศต่อผู้ลงทุนสถาบัน และ/หรือผู้ลงทุนรายใหญ่ และ/หรือผู้ลงทุนในวงแคบ โดยเฉพาะเจาะจง ซึ่งมีจำนวนไม่เกิน 10 ราย ในรอบระยะเวลา 4 เดือนใด ๆ ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยอาจจะออกและเสนอขายหุ้นกู้ครั้งเดียวเต็มจำนวนหรือเสนอขายบางส่วนและ/หรือเสนอขายเป็นโครงการหรือเป็นคราวๆ ไปตามแต่บริษัทฯ จะเห็นสมควร

หุ้นกู้ดังกล่าวข้างต้นเป็นหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกัน และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ โดยกำหนดชำระดอกเบี้ยเป็นรายไตรมาส ซึ่งภายใต้ข้อกำหนดสิทธิของหุ้นกู้ บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขบางประการที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงสัดส่วนหนี้สินสุทธิที่มีภาระผูกพันทางการเงินที่ต้องชำระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และข้อจำกัดการประกาศจ่ายเงินปันผล เป็นต้น

ในวันที่ 19 มกราคม 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2565 มีมติอนุมัติออกและเสนอขายหุ้นกู้และตราสารหนี้ ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ในรูปแบบต่าง ๆ กันได้ครั้งเดียวเต็มจำนวนเงิน และ/หรือเป็นคราวๆ และ/หรือเป็นโครงการ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับดุลพินิจและความจำเป็นในการใช้เงินของบริษัทฯ โดยจะออกภายในวงเงินรวมไม่เกิน 1,000 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 2/2565 มีมติอนุมัติรายละเอียดหุ้นกู้ ซึ่งบริษัทฯ จะมีการออกหุ้นกู้ระยะยาว ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีประกัน มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ และผู้ออกหุ้นกู้ มีสิทธิไถ่ถอนหุ้นกู้ก่อนครบกำหนดไถ่ถอน จำนวนไม่เกิน 500 ล้านบาท อายุ 1 ปี 6 เดือน เสนอขายให้แก่ผู้ลงทุนสถาบัน และ/หรือผู้ลงทุนรายใหญ่ โดยกำหนดชำระดอกเบี้ยเป็นรายไตรมาส ซึ่งภายใต้ข้อกำหนดสิทธิของหุ้นกู้ บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขบางประการที่ระบุในสัญญา เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ยอดคงเหลือของตราสารหนี้ที่ออกในประเทศทั้งจำนวนเป็นเงินบาท มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)									
หุ้นกู้	วันที่ออก	วันที่ครบ	สิทธิในการ	อัตรา	งวดการจ่าย	มูลค่าที่	จำนวน	31	31
	หุ้นกู้	กำหนดไถ่ถอน	ไถ่ถอนก่อน	ดอกเบี้ย		ตราไว้	หน่วย	ธันวาคม	ธันวาคม
			ครบกำหนด	(ร้อยละต่อปี)	ดอกเบี้ย	(บาท)	(พันหน่วย)	2565	2564
1. หุ้นกู้ระบุชื่อผู้ถือ	2 ตุลาคม	2 ตุลาคม	ไม่มี	6.00	รายไตรมาส	1,000	150	-	150,000
ประเภทไม่ค้ำยสิทธิ	2563	2565							
ไม่มีหลักประกัน									
และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้									
2. หุ้นกู้ระบุชื่อผู้ถือ	12 เมษายน	12 ตุลาคม	มี	6.50	รายไตรมาส	1,000	350	350,000	-
ประเภทไม่ค้ำยสิทธิ	2565	2566							
ไม่มีหลักประกัน									
และมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้									
หัก: ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอตัดบัญชี								(2,682)	(211)
รวม								347,318	149,789

การเปลี่ยนแปลงของตราสารหนี้ที่ออกสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564
ยอดต้นปี	150,000	150,000
เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	350,000	-
ลดลงในระหว่างปี	(150,000)	-
ยอดปลายปี	350,000	150,000

## 19. สัญญาเช่า

บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีอายุสัญญา 10 ปี

### ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	อาคารและส่วนปรับปรุง สำนักงานเช่า
ราคาทุน	
1 มกราคม 2564	10,134
31 ธันวาคม 2564	10,134
31 ธันวาคม 2565	10,134
ค่าเสื่อมราคาสะสม	
1 มกราคม 2564	1,217
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,213
31 ธันวาคม 2564	2,430
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,214
31 ธันวาคม 2565	3,644
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	
31 ธันวาคม 2564	7,704
31 ธันวาคม 2565	6,490
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2564	1,213
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2565	1,214

### ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	8,619	10,065
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(1,210)	(1,653)
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,409	8,412

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 34.3 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	1,214	1,213
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	443	499

ง) อื่น ๆ

บริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 1.4 ล้านบาท (2564: จำนวน 1.4 ล้านบาท)

20. ประมาณการหนี้สิน - สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	2,157	1,903
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	390	364
ต้นทุนดอกเบี้ย	21	17
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(320)	(127)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(34)	-
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(330)	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	1,884	2,157

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวให้แก่พนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้าเป็นจำนวนประมาณ 0.8 ล้านบาท (2564: 0.3 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ คือ 16.4 ปี (2564: 9.4 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
อัตราคิดลด	3.28	2.13
อัตราการขึ้นเงินเดือน (ขึ้นกับช่วงอายุของพนักงาน)	3 - 12	5.5
อัตราการลาออกถั่วเฉลี่ย (ขึ้นกับช่วงอายุของพนักงาน)	0 - 20	0 - 20

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2565			
	หนี้สินเพิ่มขึ้น		หนี้สินลดลง	
อัตราคิดลด	ลดลง 1%	131	เพิ่มขึ้น 1%	(113)
อัตราการขึ้นเงินเดือน	เพิ่มขึ้น 1%	129	ลดลง 1%	(113)
อัตราการลาออกถั่วเฉลี่ย	ลดลง 20%	129	เพิ่มขึ้น 20%	(101)

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2564			
	หนี้สินเพิ่มขึ้น		หนี้สินลดลง	
อัตราคิดลด	ลดลง 1%	162	เพิ่มขึ้น 1%	(151)
อัตราการขึ้นเงินเดือน	เพิ่มขึ้น 1%	168	ลดลง 1%	(147)
อัตราการลาออกถั่วเฉลี่ย	ลดลง 20%	199	เพิ่มขึ้น 20%	(152)

## 21. ทูเนชั่น

เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2564 ได้มีมติดังต่อไปนี้

- อนุมัติการแปรสภาพบริษัทจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และอนุมัติการนำบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai)
- อนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัทฯ จากเดิมมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เป็นมูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 0.5 บาท ซึ่งทำให้จำนวนหุ้นของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจากเดิม 23 ล้านหุ้น เป็น 460 ล้านหุ้น และอนุมัติให้แก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเมื่อวันที่ 27 กันยายน 2564

3. อนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 80 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนปัจจุบันจำนวน 230 ล้านบาท เป็น 310 ล้านบาท และอนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯจำนวน 160 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering) โดยบริษัทฯ ได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนจดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเมื่อวันที่ 27 กันยายน 2564

ในเดือนเมษายน 2565 บริษัทฯนำหุ้นสามัญของบริษัทฯออกจำหน่ายแก่ประชาชนเป็นครั้งแรก จำนวน 160 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท รวมเป็นเงิน 80 ล้านบาท โดยออกเสนอขายให้กับบุคคลทั่วไปในราคาหุ้นละ 3.7 บาท รวมเป็นเงิน 592 ล้านบาท โดยมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญจำนวน 499.6 ล้านบาท (สุทธิจากค่าใช้จ่ายในการเสนอขายและภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องจำนวน 12.4 ล้านบาท) โดยบริษัทฯได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2565 ทำให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว จำนวน 620 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯมีทุนจดทะเบียนและทุนที่ชำระเต็มมูลค่าแล้ว ดังนี้

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564	
	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
	(พันหุ้น)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันบาท)
<b>ทุนจดทะเบียน</b>				
ทุนจดทะเบียน ณ วันต้นปี	620,000	310,000	23,000	230,000
แตกหุ้นสามัญ (จาก 23 ล้านหุ้น มูลค่าตราไว้หุ้นละ 10 บาท เป็น 460 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท)	-	-	437,000	-
เพิ่มทุนจดทะเบียน (160 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 0.5 บาท)	-	-	160,000	80,000
ทุนจดทะเบียน ณ วันปลายปี	620,000	310,000	620,000	310,000
<b>ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว</b>				
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว ณ วันต้นปี	460,000	230,000	23,000	230,000
แตกหุ้นสามัญ (จาก 23 ล้านหุ้น มูลค่าตราไว้หุ้นละ 10 บาท เป็น 460 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท)	-	-	437,000	-
เพิ่มทุนหุ้นสามัญ (160 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท)	160,000	80,000	-	-
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว ณ วันปลายปี	620,000	310,000	460,000	230,000



## 22. ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญได้แก่ ส่วนต่างของจำนวนเงินที่บริษัทฯ ได้รับจากการออกจำหน่ายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

## 23. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

## 24. เงินปันผล

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯประกาศจ่ายเงินปันผล (ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564: ไม่มี) ดังนี้

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น
		(พันบาท)	(บาทต่อหุ้น)
จากผลการดำเนินงานของบริษัทฯสำหรับงวดวันที่ 1 มกราคม 2565 - 30 มิถุนายน 2565	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2565	23,498	0.0379
รวมเงินปันผลจ่ายในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565		23,498	0.0379

## 25. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯคือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

## 26. รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ประกอบด้วย

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน - เงินฝากสถาบันการเงิน	201	48
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	121,980	103,867
รวม	122,181	103,915

## 27. ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ประกอบด้วย

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน	6,549	5,827
ตราสารหนี้ที่ออกและเงินกู้ยืม	25,930	9,281
หนี้สินตามสัญญาเช่า	443	498
อื่น ๆ	979	-
รวม	33,901	15,606

## 28. ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		
- เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ	32,412	25,605
- รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน - เงินฝากสถาบันการเงิน	111	-
รวม	32,523	25,605

## 29. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีและได้ปรับจำนวนหุ้นสามัญตามสัดส่วนที่เปลี่ยนไปของจำนวนหุ้นสามัญที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้

เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2564 ได้มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญ จากเดิมมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท ดังนั้น ในการคำนวณกำไรต่อหุ้นจึงได้ปรับปรุงจำนวนหุ้นสามัญที่ใช้ในการคำนวณกำไรต่อหุ้น โดยถือเสมือนว่าการเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันเริ่มต้นของปีแรกที่เสนอรายงาน

### 30. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		นโยบายกำหนดราคา
	2565	2564	
<u>บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย - หุ้นกู้	4,973	6,600	อัตราดอกเบี้ยตามที่ระบุในสัญญา
ค่าเช่า	1,447	1,405	อัตราที่ตกลงกันในสัญญาเช่า
ค่าสาธารณูปโภค	29	27	ราคาตลาด
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	2	ราคาตลาด

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียด ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
<u>กิจการที่เกี่ยวข้องกัน- บจก. ดาร์ค ฮอรัส ดีเวลลอปเม้นท์</u>		
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,409	8,412
ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย	-	8
<u>ผู้บริหาร กรรมการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน</u>		
ตราสารหนี้ที่ออก	-	110,000
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	1,645

ยอดคงค้างและรายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระหว่างบริษัทและกิจการหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	ยอดคงเหลือต้นปี	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดคงเหลือปลายปี
<u>ผู้บริหาร กรรมการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
ตราสารหนี้ที่ออก	110,000	-	(110,000)	-

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	ยอดคงเหลือ ต้นปี	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดคงเหลือ ปลายปี

ผู้บริหาร กรรมการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

ตราสารหนี้ที่ออก	110,000	-	-	110,000
------------------	---------	---	---	---------

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปี 2565 และ 2564 บริษัทฯมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564
ผลประโยชน์ระยะสั้น	7,785	7,024
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	251	123
รวม	8,036	7,147

### 31. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

บริษัทฯดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ บริหารสินทรัพย์จากการรับซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินและดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯมีเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้แก่ลูกหนี้รายใหญ่จำนวน 3 ราย ซึ่งมียอดเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับจำนวน 722.5 ล้านบาท โดยในระหว่างปี 2565 บริษัทฯมีรายได้ดอกเบี้ย กำไรจากการขายเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ และกำไรจากการรับชำระหนี้จากลูกหนี้รายใหญ่มูลค่ารวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 141.3 ล้านบาท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้แก่ลูกหนี้รายใหญ่จำนวน 3 ราย ซึ่งมียอดเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับจำนวน 220.9 ล้านบาท โดยปี 2564 บริษัทฯมีรายได้ดอกเบี้ยและกำไรจากการรับชำระหนี้จากลูกหนี้รายใหญ่มูลค่ารวมเป็นจำนวนเงินประมาณ 84.2 ล้านบาท)

### 32. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทหารไทย จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2565 บริษัทฯ รับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 0.4 ล้านบาท (2564: 0.1 ล้านบาท)

### 33. ภาระผูกพัน

#### 33.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ไม่มีรายจ่ายฝ่ายทุน ที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพื้นที่สำนักงาน (2564: 0.4 ล้านบาท)

#### 33.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาให้บริการ

บริษัทฯ เข้าทำสัญญาบริการรักษาความปลอดภัย สัญญาบริการที่ปรึกษาและสัญญาบริการอื่น ๆ โดยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้น ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
จ่ายชำระ		
ภายใน 1 ปี	1,301	697
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	85	-
รวม	1,386	697

### 34. การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมความเสี่ยงที่สำคัญ โดยแบ่งความเสี่ยงออกเป็น 3 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงด้านเครดิต ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง เพื่อให้สามารถกำหนดแนวทางหรือบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพสรุปได้ดังนี้

#### 34.1 ความเสี่ยงด้านเครดิต

การบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นการบริหารความเสี่ยงที่เกิดจากการที่ลูกหนี้หรือคู่สัญญาของบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้ด้วยคุณภาพที่รับโอนหรือซื้อมา โดยมีวัตถุประสงค์สำคัญเพื่อให้การทำธุรกรรมการบริหารสินทรัพย์ของบริษัทฯ มีคุณภาพสอดคล้องกับกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง และมีการคำนึงถึงความเสี่ยงอย่างเหมาะสม

สำหรับธุรกิจบริหารสินทรัพย์ (AMC) ที่รายได้ไม่ได้เกิดจากการปล่อยสินเชื่อให้แก่ลูกค้า แต่มีรายได้จากการนำสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPL/NPA) มาบริหารจัดการและจำหน่ายออกไป ดังนั้น ธุรกิจจะมีความเสี่ยงจากคุณภาพของสินทรัพย์ (Asset Quality Risk) เป็นหลัก

#### เครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงด้านคุณภาพของสินทรัพย์

- การพิจารณาความเหมาะสมของราคาซื้อและคุณภาพของสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPL/NPA) มีขั้นตอนการตรวจสอบและวิเคราะห์ข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ เช่น ประวัติลูกหนี้ ภาระหนี้ สถานะทางกฎหมาย ที่ตั้งและสภาพของหลักประกัน ตลอดจนปัจจัยภายนอกที่จะส่งผลกระทบต่อราคาซื้อและคุณภาพของสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ เช่น ภาวะการแข่งขันในตลาด เศรษฐกิจ เป็นต้น เพื่อให้ได้สินทรัพย์ด้อยคุณภาพในราคาที่เหมาะสม
- การบริหารจัดการเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้เพื่อให้ได้ผลตอบแทนที่เหมาะสม บริษัทฯมีขั้นตอนการเจรจากับลูกหนี้เพื่อปรับโครงสร้างหนี้ และติดตามหนี้อย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันการผิดนัดชำระ
- การบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย บริษัทฯมีการปรับปรุงทรัพย์สินเพื่อให้มีสภาพที่ดีและเป็นที่ต้องการของตลาด รวมทั้งมีการหาช่องทางการจัดจำหน่ายให้มากขึ้น เพื่อเพิ่มยอดขายทรัพย์สิน

#### ฐานะเปิดสูงสุดต่อความเสี่ยงด้านเครดิต

ตารางด้านล่างนี้แสดงฐานะเปิดสูงสุดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตสำหรับเครื่องมือทางการเงิน โดยฐานะเปิดต่อความเสี่ยงสูงสุดเป็นมูลค่าขั้นต้นของเครื่องมือทางการเงินโดยไม่คำนึงถึงหลักประกันและการดำเนินการใด ๆ เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิต ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน - เงินฝากสถาบันการเงิน	276,139	116,705
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิ	1,332,619	565,568
ลูกหนี้อื่น - กรมบังคับคดี	13,622	11,304
สินทรัพย์อื่น - เงินมัดจำซื้อทรัพย์สินจากการขายทอดตลาด	2,624	2,711
รวมฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิต	1,625,004	696,288

#### การวิเคราะห์คุณภาพด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงที่ลูกหนี้หรือคู่สัญญาจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาส่งผลให้บริษัทฯขาดทุน บริษัทฯกำหนดนโยบายในการป้องกันความเสี่ยงด้านเครดิต โดยต้องมีการติดตามและควบคุมไม่ให้ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้หรือติดตามให้ลูกหนี้ปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ หากมีการผิดนัดชำระหนี้หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาฯ จะต้องเร่งเจรจากับลูกหนี้เพื่อให้ได้ข้อมูลโดยเร็ว หากไม่สามารถเจรจากับลูกหนี้ได้ต้องดำเนินการตามกระบวนการทางกฎหมายเพื่อให้เกิดสภาพบังคับกับลูกหนี้และหลักประกันต่อไป



ตารางด้านล่าง แสดงข้อมูลเกี่ยวกับคุณภาพด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงิน จำนวนเงินที่แสดงในตารางสำหรับสินทรัพย์ทางการเงิน คือ มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น (ก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น)

คำอธิบายของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดช่วงอายุที่คาดไว้ การด้อยค่าด้านเครดิต และการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อซื้อหรือเมื่อเกิดรายการอธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 4

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2565				
	สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (12-month ECL )	สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Lifetime ECL-not credit impaired )	สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Lifetime ECL - credit impaired)	สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อซื้อหรือเมื่อเกิดรายการ	รวม
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน - เงินฝากสถาบันการเงิน					
ระดับน่าลงทุน (Investment grade)	276,250	-	-	-	276,250
รวม	276,250	-	-	-	276,250
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(111)	-	-	-	(111)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	276,139	-	-	-	276,139
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ					
ด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อซื้อหรือเมื่อเกิดรายการ	-	-	-	1,428,730	1,428,730
รวม	-	-	-	1,428,730	1,428,730
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	(96,111)	(96,111)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	-	-	-	1,332,619	1,332,619
ลูกหนี้อื่น - กรมบังคับคดี					
ไม่มีวันครบกำหนด	13,622	-	-	-	13,622
รวม	13,622	-	-	-	13,622
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	13,622	-	-	-	13,622
สินทรัพย์อื่น - เงินมัดจำซื้อทรัพย์สินจากการขายทอดตลาด					
ไม่มีวันครบกำหนด	2,624	-	-	-	2,624
รวม	2,624	-	-	-	2,624
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	2,624	-	-	-	2,624

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2564				
	สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (12-month ECL )	สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Lifetime ECL-not credit impaired )	สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการซื้อขายด้านเครดิต (Lifetime ECL - credit impaired)	สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการซื้อขายด้านเครดิตเมื่อซื้อหรือเมื่อเกิดรายการ	รวม

## รายการระหว่างธนาคารและ

## ตลาดเงินเงินฝากสถาบันการเงิน

ระดับนำลงทุน (Investment grade)	116,705	-	-	-	116,705
รวม	116,705	-	-	-	116,705
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	116,705	-	-	-	116,705
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับสุทธิ					
ค้อยค่าด้านเครดิตเมื่อซื้อหรือเมื่อเกิดรายการ	-	-	-	629,268	629,268
รวม	-	-	-	629,268	629,268
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	(63,700)	(63,700)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	-	-	-	565,568	565,568
ลูกหนี้อื่น - กรมบังคับคดี					
ไม่มีวันครบกำหนด	11,304	-	-	-	11,304
รวม	11,304	-	-	-	11,304
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	11,304	-	-	-	11,304
สินทรัพย์อื่น - เงินมัดจำซื้อทรัพย์สินจากการขายทอดตลาด					
ไม่มีวันครบกำหนด	2,711	-	-	-	2,711
รวม	2,711	-	-	-	2,711
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-	-	-	-
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	2,711	-	-	-	2,711

## หลักประกันและการดำเนินการใด ๆ เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือ

บริษัทมีหลักประกันที่ถือไว้และมีการดำเนินการใด ๆ เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือของฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิต โดยรายละเอียดของหลักประกันที่บริษัทฯ ถือไว้สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินแต่ละประเภทมีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงที่มีหลักประกัน		ประเภทของหลักประกันหลัก
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564	
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ และดอกเบี้ยค้างรับ	1,224,497	408,405	ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง อาคารห้องชุด หลักทรัพย์

### 34.2 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาสินค้า

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาสินค้า หมายถึง ความเสี่ยงที่บริษัทฯ อาจได้รับความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนและราคาของหลักทรัพย์ ซึ่งส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินของบริษัทฯ เนื่องจากบริษัทฯ ไม่มีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศและไม่มีเงินลงทุนในหลักทรัพย์ ดังนั้น ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาสินค้าจึงมีเฉพาะความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

#### ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ หนี้กู้ยืม ตราสารหนี้ที่ออกและเงินกู้ยืม สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยโดยดำเนินการรักษาระดับความสัมพันธ์ของสัดส่วนโครงสร้างของสินทรัพย์และหนี้สินที่อ่อนไหวต่ออัตราดอกเบี้ยในช่วงระยะเวลาต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม เช่น การรักษาระดับหนี้สินที่อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดและหนี้สินที่อัตราดอกเบี้ยคงที่ การบริหารจัดการสินทรัพย์และหนี้สินที่มีดอกเบี้ยให้เหมาะสม เพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2565						
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ยคงที่			ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	อัตรา
		ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี			ดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสด	-	-	-	-	10	10	-
รายการระหว่างธนาคาร							
และตลาดเงิน	276,231	-	-	-	19	276,250	-
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้							
และดอกเบี้ยค้างรับ <sup>(1)</sup>	112,225	4,455	37,945	92,009	1,182,096	1,428,730	0 - 24.09
ลูกหนี้อื่น - กรมบังคับคดี	-	-	-	-	13,622	13,622	-
สินทรัพย์อื่น - เงินมัดจำซื้อ							
ทรัพย์สินจากการขายทอดตลาด	-	-	-	-	2,624	2,624	-
หนี้สินทางการเงิน							
รายการระหว่างธนาคาร							
และตลาดเงิน	109,871	-	-	-	-	109,871	-
เจ้าหนี้อื่น - ซื้อเงินให้สินเชื่อ							
จากการซื้อลูกหนี้	-	-	-	-	145,800	145,800	-
ตราสารหนี้ที่ออก	-	350,000	-	-	-	350,000	6.50
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	-	7,409	-	7,409	5.65

(1) เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ที่ไม่มีอัตราดอกเบี้ยเป็นลูกหนี้ที่ยังไม่มีการปรับปรุงโครงสร้างและลูกหนี้ที่ผิดนัดชำระหนี้

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2564						อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม อัตราตลาด	อัตราดอกเบี้ยคงที่			ไม่มีดอกเบี้ย	รวม	
		ภายใน 1 ปี	1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี			
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>							
เงินสด	-	-	-	-	10	10	-
รายการระหว่างธนาคาร							
และตลาดเงิน	116,500	-	-	-	205	116,705	-
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้							
และดอกเบี้ยค้างรับ <sup>(1)</sup>	115,854	28,595	6,101	105,009	373,709	629,268	0 - 72.11
ลูกหนี้อื่น - กรมบังคับคดี	-	-	-	-	11,304	11,304	-
สินทรัพย์อื่น - เงินมัดจำซื้อ							
ทรัพย์สินจากการขายทอดตลาด	-	-	-	-	2,711	2,711	-
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>							
รายการระหว่างธนาคาร							
และตลาดเงิน	89,582	-	-	-	-	89,582	-
ตราสารหนี้ที่ออก	-	150,000	-	-	-	150,000	6.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	-	-	8,412	-	8,412	5.65

(1) เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ที่ไม่มีอัตราดอกเบี้ยเป็นลูกหนี้ที่ยังไม่มีการปรับปรุงโครงสร้างและลูกหนี้ที่ผิดนัดชำระหนี้

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

ผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของบริษัทฯ จากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยและหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 โดยกำหนดให้ตัวแปรอื่นทั้งหมดคงที่ แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
อัตราดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นร้อยละ 1	เพิ่มขึ้น 1,664	เพิ่มขึ้น 269
อัตราดอกเบี้ยลดลงร้อยละ 1	เพิ่มขึ้น 684	เพิ่มขึ้น 838

### 34.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ ความเสี่ยงที่บริษัทฯ จะไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันได้เมื่อครบกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินได้เพียงพอตามความต้องการ ในเวลาที่เหมาะสม ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายได้

บริษัทฯ มีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยจัดทำประมาณการกระแสเงินสดซึ่งพิจารณาถึงภาระผูกพันที่บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตาม ระดับสภาพคล่องของสินทรัพย์ และมีการทบทวนประมาณการอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนมีการกันเงินสดสำรอง เพื่อให้เพียงพอต่อการจ่ายชำระภาระผูกพันดังกล่าวในระยะเวลา 3 - 6 เดือน และมีการวางแผนสำรองกรณีขาดสภาพคล่อง เช่น การเพิ่มทุน หรือ การหาแหล่งเงินกู้ เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีการวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน เพื่อหาผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น และหาแนวทางป้องกันต่อไป

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2565					
	เมื่อ	น้อยกว่า	1 - 5	มากกว่า	ไม่มี	รวม
	ทวงถาม	1 ปี	ปี	5 ปี	กำหนด	
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>						
เงินสด	10	-	-	-	-	10
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน	276,250	-	-	-	-	276,250
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และ						
ดอกเบี้ยค้างรับ <sup>(1)</sup>	1,182,096	4,455	150,170	92,009	-	1,428,730
ลูกหนี้อื่น - กรมบังคับคดี	-	-	-	-	13,622	13,622
สินทรัพย์อื่น - เงินมัดจำซื้อทรัพย์สิน						
จากการขายทอดตลาด	-	-	-	-	2,624	2,624
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>						
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน	-	39,871	70,000	-	-	109,871
เจ้าหนี้อื่น - ซื้อเงินให้สินเชื่อจากการซื้อ						
ลูกหนี้	-	145,800	-	-	-	145,800
ตราสารหนี้ที่ออก	-	350,000	-	-	-	350,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,106	5,603	700	-	7,409

(1) ยอดคงเหลือของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้เมื่อทวงถามรวมเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ด้วยคุณภาพที่ยังไม่มีการปรับโครงสร้างหนี้ และเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ด้วยคุณภาพที่ผิดนัดชำระหนี้



(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2564					
	เมื่อ	น้อยกว่า	1 - 5	มากกว่า	ไม่มี	รวม
	ทวงถาม	1 ปี	ปี	5 ปี	กำหนด	
<u>สินทรัพย์ทางการเงิน</u>						
เงินสด	10	-	-	-	-	10
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน	103,267	4,060	9,378	-	-	116,705
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้และ						
ดอกเบี้ยค้างรับ <sup>(1)</sup>	373,709	28,595	121,955	105,009	-	629,268
ลูกหนี้อื่น - กรมบังคับคดี	-	-	-	-	11,304	11,304
สินทรัพย์อื่น - เงินมัดจำซื้อทรัพย์สิน						
จากการขายทอดตลาด	-	-	-	-	2,711	2,711
<u>หนี้สินทางการเงิน</u>						
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน	-	27,062	62,520	-	-	89,582
ตราสารหนี้ที่ออก	-	150,000	-	-	-	150,000
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	1,003	6,709	700	-	8,412

(1) ยอดคงเหลือของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้เมื่อทวงถามรวมเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ด้วยคุณภาพที่ยังไม่มีการปรับโครงสร้างหนี้ และเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้ด้วยคุณภาพที่ผิดนัดชำระหนี้

### 35. มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

#### 35.1 ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ มีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือวัดมูลค่าตามราคาทุนแต่ต้องเปิดเผยมูลค่ายุติธรรม แยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2565				
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3
<u>สินทรัพย์ทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</u>					
เงินสด	10	10	10	-	-
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน					
- เงินฝากสถาบันการเงิน	276,139	276,139	276,139	-	-
เงินให้สินเชื่อกจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ	1,332,619	1,332,619	-	-	1,332,619
ลูกหนี้อื่น - กรมบังคับคดี	13,622	13,622	-	-	13,622
สินทรัพย์อื่น - เงินมัดจำซื้อทรัพย์สินจาก					
การขายทอดตลาด	2,624	2,624	-	-	2,624

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2565				
	มูลค่า ตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3
<u>หนี้สินทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</u>					
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน	109,677	109,677	-	-	109,677
เจ้าหนี้อื่น - ซื้อเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	145,800	145,800	-	-	145,800
ตราสารหนี้ที่ออก	347,318	350,997	-	-	350,997
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,409	7,409	-	-	7,409

(หน่วย: พันบาท)

	31 ธันวาคม 2564				
	มูลค่า ตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		รวม	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3
<u>สินทรัพย์ทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</u>					
เงินสด	10	10	10	-	-
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน					
- เงินฝากสถาบันการเงิน	116,705	116,705	116,705	-	-
เงินให้สินเชื่อกจากการซื้อลูกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ	565,568	565,568	-	-	565,568
ลูกหนี้อื่น - กรมบังคับคดี	11,304	11,304	-	-	11,304
สินทรัพย์อื่น - เงินมัดจำซื้อทรัพย์สิน					
การขายทอดตลาด	2,711	2,711	-	-	2,711
<u>หนี้สินทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</u>					
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน	89,369	89,369	-	-	89,369
ตราสารหนี้ที่ออก	149,789	149,826	-	-	149,826
หนี้สินตามสัญญาเช่า	8,412	8,412	-	-	8,412

#### เทคนิคการประเมินมูลค่ายุติธรรมและข้อมูลที่ใช้สำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรม

- รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน- เงินฝากสถาบันการเงิน
- มูลค่ายุติธรรมประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน เนื่องจากจะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น
- เงินลงทุน
- มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนกรณีที่เป็นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด โดยคำนวณมูลค่ายุติธรรมจากมูลค่ายุติธรรมทางบัญชี (Book Value: BV) ตามงบการเงินล่าสุด

เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	- มูลค่ายุติธรรมของเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้คำนวณจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับชำระจากลูกหนี้หรือจากการขายหลักประกัน
ลูกหนี้อื่น - กรมบังคับคดี	- มูลค่ายุติธรรมประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน เนื่องจากจะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น
สินทรัพย์อื่น - เงินมัดจำซื้อทรัพย์สินจากการขายทอดตลาด	- มูลค่ายุติธรรมประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน เนื่องจากจะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น
รายการระหว่างธนาคารและตลาดเงิน	- มูลค่ายุติธรรมของรายการระหว่างธนาคารและตลาดเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยปรับตามอัตราตลาดประมาณตามมูลค่าตามบัญชี
ตราสารหนี้ที่ออก	<ul style="list-style-type: none"> <li>- มูลค่ายุติธรรมประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน เนื่องจากจะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น</li> <li>- มูลค่ายุติธรรมของตราสารหนี้ที่ออกที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่และมีอายุครบกำหนดคงเหลือเกินกว่า 1 ปี นับจากวันที่แสดงฐานะการเงิน คำนวณจากประมาณการกระแสเงินสดคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยในตลาดของตราสารหนี้ที่มีลักษณะคล้ายกัน</li> </ul>
หนี้สินตามสัญญาเช่า	- มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินตามสัญญาเช่าคำนวณจากมูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดจ่ายในอนาคตคิดลดด้วยอัตราเงินกู้ส่วนเพิ่มของบริษัทฯ
เจ้าหนี้อื่น - ซื้อเงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	- มูลค่ายุติธรรมประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน เนื่องจากจะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯ ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

### 35.2 การกระทบยอดรายการสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมเป็นประจำและมีลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมเป็นระดับ 3 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2565	2564
เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
ยอดยกมาต้นปี	-	-
ซื้อเพิ่มระหว่างปี	-	1,024
ขาดทุนสุทธิที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	(1,024)
ยอดคงเหลือปลายปี	-	-

### 36. การจัดประเภทรายการในงบการเงิน

บริษัทฯ ได้จัดประเภทรายการบัญชีบางรายการในงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในปัจจุบัน สรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564	
	ตามที่จัดประเภทใหม่	ตามที่เคยรายงานไว้
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
เงินให้สินเชื่อจากการซื้อลูกหนี้	2,224	17,801
ทรัพย์สินรอการขาย	9,334	(6,243)
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมในการกู้ยืมและค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้	-	(129)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมในการกู้ยืมและค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้	(129)	-

การจัดประเภทรายการบัญชีดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือส่วนของเจ้าของตามที่ได้รายงานไว้

### 37. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานสำหรับปี 2565 ในอัตรการจ่ายปันผล 0.0591 บาทต่อหุ้น ซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วในอัตรา 0.0379 บาท ต่อหุ้น คงเหลือเงินปันผลที่จะต้องจ่ายในอัตรการจ่ายเงินปันผล 0.0212 บาทต่อหุ้น โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลวันที่ 17 พฤษภาคม 2566

### 38. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566

ส่วนที่ 4

# เอกสารแนบ

## เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการ ผู้บริหาร  
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุด  
ในสายบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท



รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทตามข้อบังคับและหนังสือรับรองของบริษัท ณ วันที่ 25 มีนาคม 2565 ได้แก่ (1) นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี (2) นายทวี กุลเสถประเสริฐ และ (3) นางสาวณิฏตรา อัครวิเศษ กรรมการสองในสามท่านนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

	ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน	
						ช่วงเวลา	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
1.	นายมานิต นีธิประทีป - ประธานกรรมการ - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ	66	- ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาเอกเศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรม / พัฒนาการเศรษฐกิจสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ สาขาวิชาเอกทฤษฎีเศรษฐศาสตร์มหาวิทยาลัยรามคำแหง - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 225/2559 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 126/2559 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Role of the Compensation Committee (RCC) รุ่นที่ 21/2559 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 8/2560 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตรAdvanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 26/2560 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - Easy Listening : กรณีความรู้ด้านบัญชีที่ AC ไม่พอพลาต (SEC)	0.08	ไม่มี	2563-ปัจจุบัน - ประธานกรรมการ - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ	บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไท คลัส แคปิตอล จำกัด (มหาชน) ธุรกิจจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินและการขาย และการปรับปรุงทรัพย์สินรอการขายเพื่ออำนาย
	วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง : - กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ / กรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 2 กันยายน 2563					2560-ปัจจุบัน - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัทอานา จำกัด (มหาชน) ธุรกิจให้บริการขนส่งสินค้าเหลวทางเรือระหว่างประเทศ
						2559-ปัจจุบัน - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท สเปอร์ต จำกัด (มหาชน) ธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายสินค้าแฟชั่นและไลฟ์สไตล์ภายใต้ตราสินค้าชั้นนำต่างประเทศ
						2557-2563 - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการสรรหา	บริษัทอากาศยาไทย จำกัด (มหาชน) ธุรกิจทำอาหารของประเทศไทย
						2558-2560 - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัทบางปะกง เทอร์มินอล จำกัด (มหาชน) ธุรกิจท่าเทียบเรือและการให้บริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
						2558-2559 - กรรมการ	บริษัทพีทีจี เอ็นเนอยี จำกัด (มหาชน) ธุรกิจจำหน่ายน้ำมันเชื้อเพลิงและธุรกิจค้าปลีก
						2556-2558 - กรรมการ	บริษัทเอ็นอีพี อสังหาริมทรัพย์ และอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) ธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติก รวมทั้งบรรจุภัณฑ์ประเภทอื่น
						2557-2558 - ที่ปรึกษาด้านยุทธศาสตร์การจัดเก็บภาษี	กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง หน่วยงานราชการ
						2555-2558 - กรรมการ	องค์การตลาดเพื่อเกษตรกร รัฐวิสาหกิจ
						2554-2556 - รองอธิบดี	กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง หน่วยงานราชการ

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเทศธุรกิจ
2. นายปรัชญา วัฒนวิทย์ - กรรมการ - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ	65	- บริษัทยาโก บริหารธุรกิจ (MBA) สาขาวิชาการบัญชี University of Wisconsin-Madison, Wisconsin, U.S.A. - บริษัทยาโก สาขาวิชาการบัญชี (เชียงใหม่) สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 71/2549 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 2/2546 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 20/2550 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 22/2550 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Monitoring the Internal Audit Function (MIA) รุ่นที่ 3/2551 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Anti - Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่นที่ 6/2556 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Anti - Corruption Practical Guide (ACPG) รุ่นที่ 10/2557 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 3/2559 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 37/2563 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Developing Corporate Governance Policy โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร D&O Insurance: Mitigating Directors Liabilities Risk โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร ASEAN Corporate Governance Scorecard (ACGS) โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร แนวทางการปฏิบัติในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - APEC 2022 "Open. Connect. Balance. "Outcomes and Challenges for the future of Thai (IOD) - SGPI/2022_ Subsidiary Governance Program (IOD) - Refreshment Training Program หลักสูตร : Financial Reporting Cases: A Monitoring Guide for Board (IOD) - Easy Listening : กรณีศึกษาความรู้ด้านบัญชี AC ไม่ควรมอง (SEC) - Driving Sustainable Change for Sustainable Organization (SET)	0.06	ไม่มี	2563-ปัจจุบัน	- กรรมการ - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ธุรกิจจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินระดมทุน และการปรับปรุงทรัพย์สิน รอการขายเพื่อจำหน่าย
					2565-ปัจจุบัน	- กรรมการกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	บริษัทเอ็มที จำกัด (มหาชน) ธุรกิจให้บริการออกแบบ จัดหา ก่อสร้าง และติดตั้งแบบครบวงจร ในงานระบบจำหน่ายไฟฟ้า ระบบสายส่งไฟฟ้าแรงสูง งานก่อสร้าง สถานี ไฟฟ้าแรงสูง สถานีไฟฟ้าย่อย และโรงไฟฟ้าพลังงานทดแทน
					2564-ธ.ค. 2564	- กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและทำบัญชีเงินเดือน	
					2543-2561	- กรรมการ - กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี - ประธานอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง - เลขานุการบริษัท - รองกรรมการผู้จัดการด้านการเงินและบริหาร - รักษาการหัวหน้างานกำกับดูแลกิจการปฏิบัติงาน	บริษัทศรีไทยฟูเปอร์เวอร์ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์พลาสติกเพื่องานอุตสาหกรรมและ ผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ในครัวเรือนที่ทำงานภายใน และธุรกิจแม่พิมพ์
					2536-2543	- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการด้านบัญชีและการเงิน กลุ่มธุรกิจการตลาดและการจัดจำหน่าย	บริษัทเครื่องจักรอุตสาหกรรม จำกัด ธุรกิจซื้อหุ้นในบริษัทในเครือ (Holding Company) ทั้งในและ ต่างประเทศ ซึ่งมีการดำเนินธุรกิจที่หลากหลาย ทั้งอุตสาหกรรม การผลิตและการบริการ
					2535-2536	- ผู้จัดการอาวุโส กองระบบข้อมูลบัญชี ฝ่ายบัญชี	บริษัทเอสเคคอมเมอร์เชียล จำกัด (มหาชน) ธุรกิจโทรคมนาคม
					2532-2535	- ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัทชินนีส ซุปเปอร์มาร์เก็ต จำกัด ธุรกิจค้าปลีก
					2525-2532	- หัวหน้ากองวิเคราะห์และวางแผนการเงิน ฝ่ายการเงินและการบัญชี	การรถไฟแห่งประเทศไทย รัฐวิสาหกิจ

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเทศธุรกิจ
3. นายบุญยง ดันสกุล - กรรมการ - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง - ประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง : - กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 2 กันยายน 2563 - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2563	56	- บริษัทยาตรา สาขาวิชาธรรมนิพนธ์ ฟ้าสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี - Executive Development Program, Kellogg Graduate School of Management, Northwestern University, U.S.A. - Introductory Manufacturing Management, Thai-Japanese Technological Promotion Association, Sanno Institute of Management, Japan - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 96/2550 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Chartered Director Class (CDC) รุ่นที่ 3/2551 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Anti - Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่นที่ 2/2555 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Director Leadership Certification Program (DLCP) รุ่นที่ 1/2564 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร TLCA Executive Development Program (EDP) รุ่นที่ 4/2552 โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่นที่ 13/2554 โดยสถาบันวิทยาการฉลาดรู้ - หลักสูตร Capital Market Leader Program ปี 2557 โดยสถาบันกิตติบริหารธุรกิจ ศรีนครินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - Advanced Audit Committee Program : Class 45/2022 (IOD)	0.06	ไม่มี	2563-ปัจจุบัน	- กรรมการ - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง - ประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ	บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ธุรกิจจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ รวมถึงการบริหารจัดการทรัพย์สินและการขาย และการปรับปรุงทรัพย์สิน รอการขายเพื่อจำหน่าย
					2563-ปัจจุบัน	- รักษาการรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มบริหารโครงการและพัฒนารัฐกิจ	บริษัทเซ็น คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ธุรกิจถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ประกอบธุรกิจร้านอาหารและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
					2562-ปัจจุบัน	- กรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการโครงการตลาดและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	
					2561-ปัจจุบัน	- ประธานคณะกรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	
					2559-ปัจจุบัน	- กรรมการ	
					2563-ปัจจุบัน	- รักษาการรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มบริหารโครงการและพัฒนารัฐกิจ	บริษัทเซ็นสเตอร์รอนด์โฮลดิ้ง จำกัด ธุรกิจร้านอาหาร
					2561-ปัจจุบัน	- กรรมการ - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	
					2563-ปัจจุบัน	- รักษาการรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มบริหารโครงการและพัฒนารัฐกิจ	บริษัททิวกริลลรูป จำกัด ธุรกิจร้านอาหาร
					2561-ปัจจุบัน	- กรรมการ - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	
					2563-ปัจจุบัน	- รักษาการรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มบริหารโครงการและพัฒนารัฐกิจ	บริษัทสไปซ์ ซินเนอจี จำกัด ธุรกิจเจ้าของเครื่องสำอางบริการ แบนด์ร้านอาหาร
					2561-ปัจจุบัน	- กรรมการ - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
					2563-ปัจจุบัน	- รักษาการรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มบริหารโครงการและพัฒนาธุรกิจ - กรรมการ - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัทไต้เกี้ยว คอนเซ็ปท์ จำกัด ธุรกิจร้านอาหาร
					2561-ปัจจุบัน	- กรรมการ	
					2563-ปัจจุบัน	- รักษาการรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มบริหารโครงการและพัฒนาธุรกิจ	บริษัทเซ็น แอนด์ สไปซ์ จำกัด ธุรกิจร้านอาหาร
					2561-ปัจจุบัน	- กรรมการ - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	
					2561-ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัทเซ็น ชีพพลาย เช่น แผนเจเม้นท์ จำกัด ธุรกิจบริหารจัดการ จัดหาจัดซื้อ และจัดส่งวัตถุดิบ
					2562-ปัจจุบัน	- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - กรรมการ - กรรมการสรรหา และ กำหนดค่าตอบแทน	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
					2556-2559	- กรรมการผู้จัดการใหญ่	บริษัทซิงเกอร์ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน) ธุรกิจค้าปลีกและเช่าซื้อ
					2556-2558	- รองประธานบริหาร	บริษัทซิงเกอร์เอเชีย จำกัด ธุรกิจค้าปลีกและเช่าซื้อ
					2563-ปัจจุบัน	- กรรมการ - กรรมการอิสระ - กรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ	บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไท คลัส্ট แคปิตอล จำกัด (มหาชน) ธุรกิจจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ รวมถึง การบริหารจัดการการทรัพย์สินธนาคาร และการปรับปรุงทรัพย์สิน
					2562-ปัจจุบัน	- คน.ฟ. สรรพกำลัง	มทบ.17
4. นายประสพโชค อธิษฐานนท์ - กรรมการ - กรรมการอิสระ - กรรมการสรรหา กำหนดค่า ตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ	40	- ปริญญาโท สาขานิติศาสตร์ โรงเรียนเสนาธิการทหารบก - ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์โรงเรียนนายร้อยพระ จุลจอมเกล้า - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น ที่ 186/2564 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)	ไม่มี	ไม่มี	2558-ปัจจุบัน	- พช.ฟยท.	กยท.ภก.1
					2557-2558	- รอง พน.พ.น.	ส.31 พ.น.1 สอ.
					2555-2557	- พล.2	ส.31 สอ.
					2554-2555	- พนมว.ค.60	ส.31 พ.น.3 สอ.

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน หุ้นใน บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
5. นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี - กรรมการ - ประธานกรรมการบริหาร - กรรมการสรรหา กำหนดค่า ตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ ตอนแทน และกำกับดูแลกิจการ ของบริษัท วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่ง : - กรรมการ เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2555 - ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการสรรหา กำหนดค่า ตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2563	62	- บริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) สาขาการเงินและการตลาด Wharton School, University of Pennsylvania, U.S.A. - บริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ สาขาปริมาณวิเคราะห์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 19/2545 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 13/2549 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 12/2554 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD)	45.82	บิดาของ นายโคปี บุญบรรเจิด ศรี	2563-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการบริหาร - กรรมการสรรหา กำหนดค่า ตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ	บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไท คลับ แคปิตอล จำกัด (มหาชน) ธุรกิจจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ รวมถึง การบริหารจัดการทรัพย์สินธนาคาร และการปรับปรุงทรัพย์สิน ธนาคารพาณิชย์อย่างง่าย
					2555-ปัจจุบัน	- กรรมการ	
					2563-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการ	บริษัทเดอะ คอนเน็กซ์ อะคาเดมี จำกัด ธุรกิจการจัดอบรมและสัมมนา
					2563-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการ	บริษัทไอคิว ฟาร์มา จำกัด ธุรกิจขายปลีกสินค้าทางเภสัชภัณฑ์และเวชภัณฑ์
					2563-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการ	บริษัทโคเชก จำกัด ธุรกิจ Startup ด้าน Information Technology
					2562-ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัทฟิเอสบี 5 จำกัด ธุรกิจให้เช่าที่ดินและโรงงาน
					2562-ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัทฟิเอสบี 35 จำกัด ธุรกิจให้เช่าที่ดินและโรงงาน
					2558-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการ	บริษัทไนท์ คลับ แคปิตอล โฮลดิ้ง จำกัด ธุรกิจถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company) ที่ลงทุนในธุรกิจการเงิน
					2557-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการ	บริษัทดาร์ค ออร์ส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ธุรกิจห้องอาหารและจำหน่ายอาหาร
					2557-ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัทสาลี ฟรังก์ติ้ง จำกัด (มหาชน) ธุรกิจโรงพยาบาล สิ่งพิมพ์
					2556-ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัททีเจ อินเตอร์ เซอร์วิส จำกัด ธุรกิจบริการด้านน้ำดื่มและงานแสดงต่างๆ
					2554-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการ	มูลนิธิ อีดีพี มูลนิธิเพื่อการศึกษาภายใต้สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
					2551-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการ	บริษัทเค เจ เค เอสเตท จำกัด ธุรกิจให้เช่าอสังหาริมทรัพย์
					2548-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการ	บริษัทสตีลเลอร์ สตีล เวอร์คส์ จำกัด ธุรกิจให้เช่าที่ดินและโรงงาน
					2548-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการ	บริษัทสตีล พลัส แพคเกจจิ้ง จำกัด ธุรกิจให้เช่าที่ดินและโรงงาน
					2545-ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบประธาน กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	บริษัทศรีไทย ซุปเปอร์แวร์ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจผลิตเพื่อขายผลิตภัณฑ์พลาสติกและเมลามีน

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์	สัดส่วน การถือหุ้น บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
6.	นายทนกิต นวสิริ - กรรมการ - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง  วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่ง : - กรรมการ เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2565 - กรรมการบริหาร / กรรมการ บริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2563	- บริษัทยาโก บริษัทธุรกิจ (MBA) City University of Seattle, Washington, U.S.A. - บริษัทยาตรี บริษัทธุรกิจ สาขาวิชาการเงินมหาวิทยาลัย หอการค้าไทย - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 199/2558 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร TLCA Executive Director Program (EDP) รุ่นที่ 4/2552 โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย - หลักสูตรนักบริหารระดับสูง ธรรมศาสตร์เพื่อสังคมรุ่นที่ 4 โดยมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	0.06	ไม่มี	2544-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการ	บริษัทแพครดิกัม เอนจิเนียริ่ง จำกัด ธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่มีโครงสร้างเป็นโลหะ
					2557-พ.ย.2564	- กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัทเอส เอ็น ซี ฟอว์เมอร์ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจผลิตชิ้นส่วนเครื่องใช้ไฟฟ้าและชิ้นส่วนยานยนต์
					2559-ก.ค.2564	- กรรมการ	บริษัทไฟลอน จำกัด (มหาชน) ธุรกิจก่อสร้างงานรากฐาน
					2541-2545	- กรรมการบริหาร	บริษัทเอ แอล เอ็ม (ประเทศไทย) จำกัด ธุรกิจที่ปรึกษาด้านการเงิน
					2546-2561	- กรรมการ	บริษัทสวเนี่ยมซีเมนต์ จำกัด ธุรกิจส่วนเกษตรกรรม
					2557-2560	- กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัทเจนเนอรัล เอนจิเนียริ่ง จำกัด (มหาชน) ธุรกิจผลิตเสาเข็มคอนกรีตอัดแรง
					2554-2554	- ประธานกรรมการ	บริษัททีโอที จำกัด (มหาชน) ธุรกิจให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์
					2554-2554	- กรรมการ	บริษัทสินเชื่อบริษัทประกันภัยไทย จำกัด ธุรกิจให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคล
					2553-2554	- รองประธานกรรมการ	บริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด ธุรกิจให้บริการทางไปรษณีย์
					มี.ค.2565- ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ธุรกิจจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ รวมถึง การบริหารจัดการทรัพย์สินบริหารอสังหาริมทรัพย์ และการปรับปรุงทรัพย์สิน รอการขายเพื่อจำหน่าย
					2563-ปัจจุบัน	- กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง	สมาคมไทยผู้ประกอบการธุรกิจ แพคเกจจิ้ง
					2558-2561	- นายกสมาคมไทยผู้ประกอบการธุรกิจ แพคเกจจิ้ง	บริษัทโออาร์ แพคเกจจิ้ง จำกัด (มหาชน) ธุรกิจแพคเกจจิ้ง
					2557-2561	- กรรมการผู้จัดการ	
					2557-2558	- กรรมการผู้จัดการ - รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	
					2548-2557	- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายสินเชื่อและการตลาด	
					2545-2547	- ผู้อำนวยการฝ่ายสินเชื่อและการตลาด	
					2542-2544	- ผู้จัดการเฉพาะกิจ	บริษัทไทยเบ็กซ์ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจการเงิน
					2536-2541	- ผู้อำนวยการฝ่ายสินเชื่อ	บริษัทเอสแอล จำกัด (มหาชน) ธุรกิจการเงิน



ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน	
					ช่วงเวลา	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
7. นายทวี กุลเลิศประเสริฐ - กรรมการ - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง: - กรรมการ เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2555 - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2560 - กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2563	49	ปริญญาโท สาขาการเงิน Golden Gate University, U.S.A. - ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 79/2549 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 35/2548 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 12/2549 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร TLCA Executive Director Program (EDP) รุ่นที่ 4/2552 โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง: Senior Executive Program (SEP) รุ่นที่ 20 โดยสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	22.32	ไม่มี	2563-ปัจจุบัน	- กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง
					2560-ปัจจุบัน	- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
					2555-ปัจจุบัน	- กรรมการ
					2562-ปัจจุบัน	- กรรมการ
					2558-ปัจจุบัน	- กรรมการ
					2557-ปัจจุบัน	- กรรมการ
					2549-ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ
					2548-ปัจจุบัน	- กรรมการ
					2548-ปัจจุบัน	- กรรมการ
					2544-ปัจจุบัน	- กรรมการ
					2547-2564	- กรรมการ
					2558-2562	- กรรมการ
					2540-2552	- ผู้จัดการโครงการ
					2537-2538	- นักวิเคราะห์สินเชื่อ

ชื่อ – สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
8. นางสาวปณิตตรา อัครวิเนศ - กรรมการ - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง - ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน - เลขานุการบริษัท  วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่ง: - ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2560 - กรรมการ เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2563 - กรรมการบริหาร / กรรมการบริหาร ความเสี่ยง / เลขานุการบริษัทเมื่อ วันที่ 12 พฤศจิกายน 2563	31	- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 185/2564 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - หลักสูตร CFO Focus on Financial Reporting รุ่นที่ 1/2561 โดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ - หลักสูตร Fundamentals for Corporate Secretaries รุ่นที่ 1/2561 โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย - หลักสูตร Strategic Financial Leadership Program (SFLP) ปี 2562 โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย - หลักสูตร CFO's Orientation for New IPOs รุ่นที่ 5/2564 โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - Refreshment Training Program-learning CFO Refresher (SET) - โครงการพัฒนาวิชาชีพเลขานุการบริษัท โดย สมาคมบริษัท จดทะเบียนไทย - หลักสูตร :RE-CU รุ่น 64 โดย สมาคมผู้บริหารธุรกิจ อสังหาริมทรัพย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	0.05	ไม่มี	2563-ปัจจุบัน - กรรมการ - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง - เลขานุการบริษัท	บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) ธุรกิจจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ รวมถึง การบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย และการปรับปรุงทรัพย์สิน รอการขายเพื่อจำหน่าย	
					2560-ปัจจุบัน - ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน		ธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด (ไทย) จำกัด (มหาชน) ธนาคารพาณิชย์ บริษัทเคพีเอ็มจี ภูเก็ต สอบบัญชี จำกัด ธุรกิจตรวจสอบบัญชี

2. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหาร และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์	สัดส่วน ถือหุ้นใน บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทาง ครอบครัว กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
1. นายทวี กุลเสศประเสริฐ - กรรมการ - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร		วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง: - กรรมการ เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2555 - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2560 - กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2563					
อ้างอิงรายละเอียดของ นายทวี กุลเสศประเสริฐ เพิ่มเติมในข้อ 1.7 รายละเอียดเกี่ยวกับการบริหารบริษัทข้างต้น							
2. นางสาวปณิตตรา อัครวิเศษ - กรรมการ - กรรมการบริหาร - กรรมการบริหารความเสี่ยง - ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน - เลขานุการบริษัท		วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง: - ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2560 - กรรมการ เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2563 - กรรมการบริหาร / กรรมการบริหาร ความเสี่ยง / เลขานุการบริษัท เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2563					
อ้างอิงรายละเอียดของ นางสาวปณิตตรา อัครวิเศษ เพิ่มเติมในข้อ 1.8 รายละเอียดเกี่ยวกับการบริหารบริษัทข้างต้น							

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง		อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประสบการณ์	สัดส่วน การถือ หุ้นใน บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
3.	นายโคปี บุญบรรเจิดศรี - กรรมการบริหารความเสี่ยง - ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสินทรัพย์  วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง: - กรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2563 - ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสินทรัพย์ เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564	29	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ (BBA) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	6.25	เป็นบุตรชาย ของนาย สุชาติ บุญบรรเจิด ศรี	ก.พ.2564- ปัจจุบัน	- ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสินทรัพย์	บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไทท คลับ แคปิตอล จำกัด (มหาชน)
						2563-ปัจจุบัน 2559 - ม . ศ . 2564	- กรรมการบริหารความเสี่ยง - ผู้จัดการบริหารสินทรัพย์อาวุโส	ธุรกิจจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ รวมถึง การบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย และการปรับปรุงทรัพย์สิน รอการขายเพื่อจำหน่าย
4.	นายประทีป ประเสริฐยิ่ง - ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย  วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง: - ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2564	44	ปริญญาตรี นิติศาสตร์ - มหาวิทยาลัยรามคำแหงสำเร็จวิชาความ สามารถ รุ่นที่ 20 (ใบอนุญาตว่าความ) - สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา สมัยที่ 65	ไม่มี	ไม่มี	2560-ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัทแพรคติกัล เอนจิเนียริ่ง จำกัด ธุรกิจผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่มีโครงสร้างเป็นโลหะ
						2560-ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัทสตีสเตอร์ สติล เวอร์คส์ จำกัด ธุรกิจให้เช่าที่ดินและโรงงาน
						2560-ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัทสตีส ฟลัส แฟบบริเคชั่น จำกัด ธุรกิจให้เช่าที่ดินและโรงงาน
						ก.พ. 2564- ปัจจุบัน	- ผู้อำนวยการฝ่ายกฎหมาย	บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไทท คลับ แคปิตอล จำกัด (มหาชน)
						2563 - ม . ศ . 2564	- ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย	ธุรกิจจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ รวมถึง การบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย และการปรับปรุงทรัพย์สิน รอการขายเพื่อจำหน่าย
						พ . ศ . - ธ . ศ . 2562	- ที่ปรึกษากฎหมาย	
						ม . ศ . - เม . ย . 2562	- นายความ	
						2559-2561	- ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย	บริษัทบริหารสินทรัพย์สุขุมวิท จำกัดธุรกิจบริการสินทรัพย์ด้วย คุณภาพและทรัพย์สินรอการขาย
						2557-2558	- นิติกร	ธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด (ไทย) จำกัด (มหาชน)
						2554-2556	- นายความ	ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
						2547-2553	- นิติกร	ธนาคารพาณิชย์
								กรมบังคับคดี หน่วยงานราชการ

ชื่อ – สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือ หุ้นใน บริษัท (%)	ความ สัมพันธ์ ทาง ครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
5. นางวิธารกรณ กาญจนทิ - ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนบริหาร วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง: - ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนบริหาร เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2560	59	- ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ Western Michigan University, U.S.A. - ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	0.06	ไม่มี	2560-ปัจจุบัน	- ผู้อำนวยการฝ่ายสนับสนุนบริหาร	บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไท คลับ แคปิตอล จำกัด (มหาชน) ธุรกิจจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ รวมถึง การบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย และการปรับปรุงทรัพย์สิน รอการขายเพื่อจำหน่าย
					2558-ปัจจุบัน	- กรรมการ	บริษัทดาร์ก ออร์ส ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ธุรกิจห้องอาหารและจำหน่ายอาหาร
					2546-2560	- เจ้าของกิจการ	ธุรกิจส่วนตัว
					2543-2546	- ประธานสำนักผู้อำนวยการ	ธุรกิจร้านอาหาร
					2541-2543	- หัวหน้าฝ่ายระดมทุน	บริษัทการบินกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ธุรกิจสายการบิน
					2529-2541	- หัวหน้าสายกิจการต่างประเทศ - สำนักงานใหญ่	บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์นคร จำกัด (มหาชน) ธุรกิจเงินลงทุนหลักทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) ธนาคารพาณิชย์

### 3. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

ชื่อ – สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือ หุ้นใน บริษัท (%)	ความ สัมพันธ์ ทาง ครอบครัว ระหว่าง กรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
1. นางสาวอารัตน์ ครมรินทร์ - สมุห์บัญชี วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง : - สมุห์บัญชี เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2565	32	- ปริญญาตรี สาขาการบัญชีมหาวิทยาลัยบูรพา - หลักสูตรภาษาอังกฤษขนาดกลางและขนาดย่อย SME และ TAS 12 ภาษีเงินได้ และ TFRS ฉบับที่ 15 รายได้จากสัญญา ที่กำกับลูกค้า - หลักสูตร Update ภาษีอากร และสรุป TFRS for NPAs	ไม่มี	ไม่มี	ก.ค. 2565- ปัจจุบัน	- สมุห์บัญชี	บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไท คลับ แคปิตอล จำกัด (มหาชน) ธุรกิจจัดหาและการบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ รวมถึง การบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย และการปรับปรุงทรัพย์สิน รอการขายเพื่อจำหน่าย
					2556-2564	- Assistance Auditor	บริษัทบัญชีกิจ จำกัด ธุรกิจตรวจสอบบัญชี

#### 4. รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัท

ชื่อ - สกุล/ ตำแหน่ง วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การ ถือหุ้น บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทาง ครอบครัว กรรมการ และ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
1. นางกนิษฐาดี จิตรุ่งการ - เลขานุการบริษัท  วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรง ตำแหน่ง : - เลขานุการบริษัทเมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2565	37	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี</li> <li>ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์</li> <li>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Company Secretary Program (CSP รุ่น 115/2021)</li> <li>- Company Reporting Program (CRP รุ่น 28/2021)</li> <li>- Board Reporting Program (BRP รุ่น 36/2021)</li> <li>- Effective Minute Taking (EMT รุ่น 49/2021)</li> </ul> </li> <li>ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET)               <ul style="list-style-type: none"> <li>- Seminar and Workshop of Sustainability Report 2021</li> </ul> </li> </ul>	ไม่มี	ไม่มี	ก.ค. 2565 - ปัจจุบัน 2561-2563 2555-2561 2551-2555	เลขานุการบริษัท  เลขานุการกรรมการผู้ว่าราชการ เลขานุการกรรมการผู้จัดการ เลขานุการผู้บริหาร	บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไบท คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)  บริษัทปรีชาปรี จำกัด (มหาชน) บริษัทเคชเชอร์แอนด์แอมบราทอรี่ จำกัด บริษัทบูมเบเวส จำกัด

#### 5. หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 8/2565 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2565 ได้มีมติแต่งตั้ง นางกนิษฐาดี จิตรุ่งการ เป็นเลขานุการบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามตามข้อกำหนดในมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่แก้ไขเพิ่มเติม) ซึ่งกำหนดให้เลขานุการบริษัทมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ (โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนที่ 2.2.3 การกำกับดูแลกิจการ / 7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ / 7.6.1 รายชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบ)



## เอกสารแนบ 2

# รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

- ไม่มี -

## เอกสารแนบ 3

# รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

บริษัทใช้บริการหน่วยงานภายนอก (Outsource) บริษัทสอบบัญชี ไอ วีแอล จำกัด (“IVL”) เป็นผู้ให้บริการตรวจสอบภายใน และ IVL ได้มอบหมายให้นางสาววัลดี สุปญเรือง เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน โดยมีรายละเอียดของผู้ตรวจสอบภายใน ดังนี้

ชื่อ-สกุล ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการ ถือหุ้นใน บริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท/ ประเภทธุรกิจ
นางสาววัลดี สุปญเรือง หัวหน้าตรวจสอบภายใน Senior Audit Partner	58	ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) ทะเบียนเลขที่ 3829  หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 32/2548  หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 4/2548	ไม่มี	ไม่มี	2537-ปัจจุบัน	- Senior Audit Partner	บริษัทสอบบัญชี ไอ วี แอล จำกัด ธุรกิจบริหารงาน สอบทานและควบคุมงาน
					2533-2537	- ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัทแมดคอมคอร์ปอเรชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ธุรกิจดูแลงานด้านบัญชีและการเงิน
					2529-2533	- Senior Assistance Audit	บริษัทดีลอยท์ โรทัสส์ ไซยต สอบบัญชี จำกัด ธุรกิจควบคุมและปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัทสอบบัญชี ไอ วีแอล จำกัด แล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติงานที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทเนื่องจากมีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการตรวจสอบภายใน

## เอกสารแนบ 4

# ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

### 4.1 สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ มีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ตามที่ปรากฏในงบการเงินรวมสรุปได้ดังนี้

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	มูลค่าทางบัญชีสุทธิ	ลักษณะกรรมสิทธิ์	วัตถุประสงค์	การผูกพัน
	ณ 31 ธันวาคม 2565			
อาคาร ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า อุปกรณ์				
1. อาคาร <sup>1/</sup>	1.87	เป็นเจ้าของ	เพื่อเป็นที่ตั้งสำนักงาน	ไม่มี
2. ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	1.57	เป็นเจ้าของ	เพื่อเป็นที่ตั้งสำนักงาน	ไม่มี
3. เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	0.37	เป็นเจ้าของ	เพื่อใช้ในการดำเนินงาน	ไม่มี
4. เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	0.50	เป็นเจ้าของ	เพื่อใช้ในการดำเนินงาน	ไม่มี
5. งานระหว่างก่อสร้าง	-	เป็นเจ้าของ	เพื่อเป็นที่ตั้งสำนักงาน	ไม่มี
<b>รวม</b>	<b>4.31</b>			
สินทรัพย์สิทธิการใช้				
6. อาคารและส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า <sup>2/</sup>	6.49	ผู้เช่า	เพื่อเป็นที่ตั้งสำนักงาน	ภายใต้สัญญาเช่า <sup>3/</sup>
<b>รวม</b>	<b>10.80</b>			

หมายเหตุ:

1/ อาคารของบริษัทตั้งอยู่บนที่ดินโฉนดเลขที่ 5860 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310 ซึ่งอาคารที่บริษัทใช้ในการดำเนินงานโดยสามารถแบ่งออกเป็น 2 ส่วน คือ 1) ส่วนที่บริษัททำสัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทดาร์ค ฮอर्स ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด จำนวน 168 ตารางเมตร

### 4.2 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ โปรแกรม DPMS โปรแกรม Express โปรแกรมเงินเดือนสำเร็จรูป และซอฟต์แวร์ต่างๆ สรุปได้ ดังนี้

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	มูลค่าทางบัญชีสุทธิ	ลักษณะกรรมสิทธิ์	วัตถุประสงค์	การผูกพัน
	ณ 31 ธันวาคม 2565			
1. คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์	1.44	เป็นเจ้าของ	เพื่อใช้ในการดำเนินงาน	ไม่มี
2. คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ระหว่างพัฒนา	-	เป็นเจ้าของ	เพื่อใช้ในการดำเนินงาน	ไม่มี
<b>รวม</b>	<b>1.44</b>			

## สัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง

วันที่ทำสัญญา <sup>1/</sup>	1 มิถุนายน 2561
คู่สัญญา	บริษัทบริหารสินทรัพย์ ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด (“ผู้เช่า”) และ บริษัทตาร์ค ฮอर्स ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (“ผู้ให้เช่า”) <sup>2/</sup>
ทรัพย์สินที่เช่า	ที่ดินโฉนดเลขที่ 5860 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ เนื้อที่ดิน 225.9 ตารางวา พร้อมสิ่งปลูกสร้างประเภทอาคารสำนักงาน จำนวน 2 อาคาร เป็นอาคาร 1 ชั้น มีพื้นที่ใช้สอยรวมกันทั้งหมด 168 ตารางเมตร ตั้งอยู่เลขที่ 285/1 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ
วัตถุประสงค์ของการเช่า	เพื่อใช้เป็นสำนักงาน
อายุสัญญา	10 ปี (1 มิถุนายน 2561 – 30 พฤษภาคม 2571) โดยบริษัทสามารถแจ้งความประสงค์จะต่อสัญญาได้ แต่ต้องดำเนินการแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนครบกำหนดระยะเวลาเช่าตามสัญญา และคู่สัญญาตกลงให้ขยายระยะเวลาเช่าต่อไปอีก 3 ปี โดยให้ยึดค่าเช่าเดือนสุดท้าย และไม่มีการเพิ่มอัตราค่าเช่าแต่ประการใด
อัตราค่าเช่า	ปีที่ 1 : 108,432 บาทต่อเดือน โดยอัตราค่าเช่าปรับเปลี่ยนร้อยละ 3.00 ทุกๆ ปี ซึ่งตลอดระยะเวลาเช่า 10 ปี คิดเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 14,916,672 บาท (โปรดดูรายละเอียดการประเมินอัตราค่าเช่าในเอกสารแนบ 4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินราคาทรัพย์สิน)
เงื่อนไขการชำระเงิน	ชำระทุกวันที่ 5 ของเดือน
สิทธิในการเลิกสัญญา	คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที หากคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งปฏิบัติผิดเงื่อนไขหรือข้อตกลงตามที่กำหนดไว้ในสัญญา นี้ และคู่สัญญาฝ่ายที่มีได้ผิดสัญญาได้บอกกล่าวให้ดำเนินการแก้ไข พร้อมปฏิบัติให้ถูกต้องตามสัญญาแต่คู่สัญญาฝ่ายที่ผิดสัญญายังไม่ดำเนินการแก้ไข ให้ถูกต้องภายในระยะเวลาที่ตกลงกันนับจากวันที่ได้รับแจ้ง
การพิพาทสัญญา	หากผู้เช่าพิพาทสัญญา ผู้ให้เช่ามีสิทธิเรียกเงินค่าเช่าที่ค้างชำระได้ทั้งหมด และหากผู้ให้เช่าพิพาทสัญญา ผู้เช่ามีสิทธิเรียกค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการ

หมายเหตุ :

1/ บริษัทได้ทำบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมตามสัญญาผู้ให้เช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างระยะยาว ฉบับลงวันที่ 1 มิถุนายน 2561 จำนวน 2 ครั้ง เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2563 และวันที่ 1 กันยายน 2564

2/ นายสุชาติ บุญบรรเจิดศรี และนายทวี กุลเลิศประเสริฐ เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทตาร์ค ฮอर्स ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด (“DHD”) ในสัดส่วนร้อยละ 69.99 และร้อยละ 30.00 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว ตามลำดับ

## สัญญาประกันภัย

บริษัทมีนโยบายในการทำสัญญาประกันภัยความเสี่ยง และการประกันอัคคีภัยสำหรับทรัพย์สินหลักประกันของสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และทรัพย์สินรอการขาย และเป็นผู้รับประกันภัยตามสัญญาประกันภัย

นอกจากนี้ บริษัททำประกันภัยอาคารสำนักงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ผู้เอาประกัน	ผู้รับประกัน	ประเภทกรรมธรรม์ / ทุนประกัน	ระยะเวลาประกันภัย
บริษัท	บมจ. อลิอันซ์ อยุธยา ประกันภัย	การประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน สถานที่เอาประกันภัย: สำนักงาน1/ ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย 1. ตัวอาคาร (ไม่รวมรากฐาน) จำนวนเงินเอาประกันภัย 5,000,000 บาท 2. ทรัพย์สินภายในอาคาร จำนวนเงินเอาประกันภัย 2,000,000 บาท รวมจำนวนเงินเอาประกันภัยทั้งสิ้น 7,000,000 บาท	1 ปี (4 มิย. 65 - 4 มิย. 66)

หมายเหตุ:

1/ สำนักงานของบริษัทตั้งอยู่ที่ 285/1 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310

## การจดทะเบียนเพื่อประกอบธุรกิจ

บริษัทได้รับอนุมัติจดทะเบียนเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ จากธนาคารแห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2556 ฉบับที่ 008/2556 โดยประกอบธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ตามความในพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541

## เอกสารแนบ 5

# นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและ จรรยาบรรณธุรกิจ

### เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวทางการปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำในเรื่องดังต่อไปนี้  
บริษัทได้มีการเผยแพร่นโยบายสำคัญต่างๆ เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ ทางเว็บไซต์ของบริษัทโดยสามารถเข้าชมได้โดย  
ผ่านเว็บไซต์ URL : <https://kccamc.com/cg-policy/>



## เอกสารแนบ 6

# รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

### รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทบริหารสินทรัพย์ ไลท์ คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 คน ดังนี้

- |                        |                      |
|------------------------|----------------------|
| 1. นายปริญญ์ พลนิวาศ   | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายมานิต นิธิประทีป | กรรมการตรวจสอบ       |
| 3. นายบุญยง ตันสกุล    | กรรมการตรวจสอบ       |

กรรมการตรวจสอบทุกคนมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและตามที่ได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการบริษัท ด้วยความรู้ ความสามารถ ความรอบคอบ ความเป็นอิสระ และรายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง โดยกรรมการตรวจสอบทุกคนเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง มีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

#### 1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินประจำปี 2565 ร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารที่รับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายได้ไตรมาสและประจำปี เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการจัดทำงบการเงินของบริษัทและการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญมีความถูกต้อง เชื่อถือได้ ครบถ้วน ทันเวลา และเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ทั้งนี้ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี (โดยไม่มีผู้บริหาร) จำนวน 1 ครั้ง

#### 2. การควบคุมภายในและการประเมินความเสี่ยงของระบบควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน (Internal Control) ของบริษัทโดยพิจารณาจากรายงานของผู้ตรวจสอบภายในอิสระและผู้สอบบัญชี รวมทั้งพิจารณาจากแผนการตรวจสอบระบบควบคุมภายในประจำปี การติดตามผล การแก้ไขตามรายงานการสอบทานจากผู้บริหารและการประเมินระบบควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเหมาะสม เพียงพอ และลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบ หลักเกณฑ์ และนโยบายต่างๆ

#### 3. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี และปรับแผนการตรวจสอบให้เชื่อมโยงเป้าหมายของบริษัทสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป มีการสอบทานการปฏิบัติงานและผลการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบที่กำหนด โดยให้ข้อเสนอแนะและติดตามการดำเนินการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญตามรายงานผลการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

เนื่องจากผู้ตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานอิสระภายนอก คณะกรรมการตรวจสอบจึงได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาความเหมาะสมของค่าบริการให้สอดคล้องกับขนาดธุรกิจและขอบเขตของงานตรวจสอบภายในทุกปี

#### 4. การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทเป็นรายไตรมาส แนวทางการบริหารความเสี่ยง รวมถึงแผนบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อประเมินกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญ ซึ่งมีแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ และให้ข้อเสนอแนะเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ปีละ 1 ครั้ง เพื่อบูรณาการการทำงานร่วมกัน และพัฒนาความเชื่อมโยงของการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และแผนงานตรวจสอบภายใน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ เพื่อนำไปปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น

## 5. การสอบทานรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและให้ความเห็นต่อรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทุกไตรมาสในปี 2565 ว่ามีความเหมาะสมผล เป็นประโยชน์กับบริษัทโดยการกำหนดเงื่อนไขต่างๆ ของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น เป็นไปตามเงื่อนไขการกำกับดูแล และเป็นราคาตลาดที่อ้างอิงได้โดยได้ดำเนินการเช่นเดียวกับที่ปฏิบัติกับคู่ค้าทั่วไป

## 6. การดูแลด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ นโยบายและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานการตรวจสอบ การปฏิบัติงาน เพื่อให้มีการควบคุมภายในและการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบส่งเสริมให้บริษัทมีกระบวนการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง ให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ตลอดจนมีนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันทุจริตคอร์รัปชัน โดยในปี 2565 บริษัทได้รับการรับรองฐานะสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) เป็นครั้งแรก

## 7. การรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณากฎเกณฑ์ของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงาน สถานการณ์ และเป้าหมายของธุรกิจและได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองทั้งรูปแบบของคณะกรรมการทั้งชุดและรายบุคคลประจำปี 2565 ใน 6 ด้าน ได้แก่ 1. โครงสร้างและคุณสมบัติคณะกรรมการ 2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ 3. การประชุม 4. การทำหน้าที่ 5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และ 6. การพัฒนาตนเองของกรรมการ ตลอดจนได้ดำเนินการตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างครบถ้วน

คณะกรรมการตรวจสอบสนับสนุนให้กรรมการตรวจสอบและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องได้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เพิ่มพูนศักยภาพของการปฏิบัติงานและสอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

## 8. การพิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งผู้สอบบัญชี ประจำปี 2565

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบให้ นางสาวรัตนา จาละ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3734 หรือ นางสาวสมใจ คุณปสุต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4499 หรือ นางสาวบงกช เกรียงพินธุอมร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6777 จากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัดเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2565 และเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2565 พิจารณา ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและอนุมัติค่าบริการสอบบัญชีประจำปี 2565 ตามที่เสนอ

## 9. การรายงานต่อหน่วยงานกำกับดูแล

ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 มาตรา 89/25 ได้กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบต้องสอบสวน พฤติการณ์อันควรสงสัยที่ผู้สอบบัญชีได้ตรวจพบ ซึ่งพฤติการณ์นั้นกระทำโดยกรรมการ ผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงาน ซึ่งที่ผ่านมาและในปี 2565 นี้ไม่มีเหตุการณ์ดังกล่าว

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่และมีความรับผิดชอบตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทโดยได้ใช้ความรู้ ความสามารถ ความระมัดระวัง รอบคอบ อย่างเป็นอิสระ ปราศจากการแทรกแซงในการปฏิบัติงาน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการบริหารและการดำเนินงานของบริษัทมีการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง การจัดวางระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบที่เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ รายงานข้อมูลทางการเงินของบริษัทมีความถูกต้อง ตามที่ควรในสาระสำคัญภายใต้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วนและทันเวลา และบริษัทมีการปฏิบัติงานสอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

(นายปริญญ์ พลนิวาศ)

ประธานกรรมการตรวจสอบ



**Knight Club Capital**  
Asset Management Public Company Limited

บริษัท บริหารสินทรัพย์ ไนท์คลับ แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)

285/1 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม วังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร  
029575601 ต่อ 10, 029575602  
MAIL: [CONTACT@KCCAMC.COM](mailto:CONTACT@KCCAMC.COM)