



FUNCTION INTERNATIONAL
All Solutions of Water



รายงาน ประจำปี 2565



UUU 56-1 ONE REPORT

The background is a light blue gradient with abstract, flowing shapes that resemble water droplets or ripples. There are several small, clear water droplets scattered across the surface, some of which are in sharp focus, showing internal reflections. The overall effect is clean, fresh, and aquatic.

**ALL SOLUTIONS
OF WATER**

สารบัญ



ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท	7
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	45
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	50
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	58
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	68



ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายกำกับดูแลกิจการ	71
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ	78
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	96
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	113



ส่วนที่ 3

งบการเงิน

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	116
---	-----



ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท	172
เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท	188
เอกสารแนบ 3 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	189
เอกสารแนบ 4 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ	190
เอกสารแนบ 5 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	191

สารสนเทศคณะกรรมการบริษัท

ปี 2565 ภาพรวมเศรษฐกิจของประเทศไทยยังคงได้รับผลกระทบจากปัจจัยต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกประเทศ ทั้งในส่วนการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (โควิด-19) อัตราแลกเปลี่ยนทางการเงินมีความผันผวน รวมถึงอัตราเงินเฟ้อที่สูงขึ้น ซึ่งส่งผลกระทบในหลาย ๆ ด้านของบริษัท รวมถึงกำลังซื้อของผู้บริโภค ในปีที่ผ่านมาจึงเป็นปีท้าทายสำหรับบริษัท ทั้งในด้านการวางแผนสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศที่ต้องใช้เวลานานจากมาตรการ Lock Down ที่ประเทศจีน การรับมือกับความผันผวนของปัจจัยต่าง ๆ ที่กล่าวมาแล้วส่งผลกระทบต่อประกอบการของบริษัทที่ลดลง บริษัทตระหนักถึงผลกระทบและความเสี่ยงในอนาคตดังกล่าว จึงได้ปรับแผนการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ อย่างระมัดระวังและรอบคอบ มีการลดค่าใช้จ่ายในส่วนต่างๆ โดยยังคงความสามารถดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เน้นการรักษาคุณภาพของสินค้าและการดูแลลูกค้าให้สามารถทำธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง และแข่งขันในตลาดได้ ด้วยการดำเนินการเชิงกลยุทธ์ที่ปรับตัวเองได้ไวต่อการเปลี่ยนแปลงภายใต้ความร่วมมือของทุกภาคส่วนภายในองค์กรส่งผลให้บริษัทยังคงทำกำไรสุทธิได้ใกล้เคียงกับปี 2564

นอกจากนี้ในปี 2565 บริษัทมีการส่งเสริมความร่วมมือในการพัฒนาธุรกิจร่วมกันกับนักลงทุนเพื่อสร้างความแข็งแกร่ง จึงมีการนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ด้วยความร่วมมือของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน ในการปรับโครงสร้างองค์กร และบริหารงานภายในส่วนต่าง ๆ ให้มีมาตรฐานสากล ตรวจสอบได้ มีความโปร่งใส ทำให้เกิดความเชื่อมั่นของนักลงทุนที่ให้การตอบรับจองซื้อหุ้นเพิ่มทุนเกินกว่าจำนวนที่ได้เสนอขาย ซึ่งฐานเงินทุนดังกล่าวบริษัทมีแผนจะนำไปพัฒนาธุรกิจในการเพิ่มช่องทางการตลาด ไปยังพื้นที่ต่าง ๆ ในประเทศและต่างประเทศที่มีศักยภาพ นอกจากนี้ยังมีแผนการในอนาคตในการลดการนำเข้าสินค้าบางรายการด้วยการผลิตเองในประเทศ เพื่อลดต้นทุนการขนส่งและส่งเสริมการสร้างเศรษฐกิจภายในประเทศ ด้วยแนวทางที่ชัดเจน และมุ่งมั่น ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจในการมุ่งให้บริษัทเติบโตอย่างต่อเนื่องและแข็งแกร่ง อันจักส่งผลดีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อบริษัท

ด้วยปัญหาของระบบน้ำที่มีมาตลอด ทั้งในส่วนของการบริโภคและอุตสาหกรรม จึงส่งผลให้ธุรกิจของบริษัทเป็นส่วนหนึ่งของสินค้าที่จำเป็นสำหรับครัวเรือน พาณิชยกรรม และอุตสาหกรรมการผลิต ดังนั้นในปี 2566 จากผลการวิจัยพบว่าความต้องการเครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์ระบบน้ำ จะมีความต้องการเพิ่มจากผู้บริโภคที่ยังไม่มีเครื่องกรองน้ำ และกลุ่มผู้บริโภคที่ซื้อทดแทน ดังนั้นบริษัทจึงมีแผนที่จะขยายตัวแทนจำหน่ายทั้งในส่วนร้าน Water Store และร้าน Aquatek อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างโอกาสการเติบโตของตัวแทนจำหน่ายในพื้นที่ต่าง ๆ ที่ยังมีความต้องการด้านน้ำสะอาดอีกมาก รวมทั้งการนำเทคโนโลยีใหม่ ๆ มาพัฒนาสินค้าที่มีคุณภาพเพื่อให้ประชาชนสามารถมีน้ำดื่มที่สะอาดปลอดภัย เพื่อสร้างสุขภาพที่ดี การดำเนินงานของบริษัทมุ่งที่จะสร้างความยั่งยืนทั้งต่อบริษัท และต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ควบคู่ไปกับการพัฒนาชุมชนและสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นสามารถเข้าถึงสินค้าได้ตามกำลังเศรษฐกิจ ด้วยการกำหนดราคาสินค้าให้เข้าถึงทุกกลุ่มตลาด ในส่วนของการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมบริษัทมีการควบคุมและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกและมีการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพด้วยการตรวจสอบจากภาครัฐ

ในโอกาสนี้ คณะกรรมการบริษัทขอขอบคุณ คู่ค้า ลูกค้า พันธมิตร ผู้ถือหุ้น ตลอดจนผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน ที่ร่วมสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทด้วยดีเสมอมา และบริษัทจะมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม สร้างประโยชน์ที่ดีที่สุดให้แก่ผู้ถือหุ้น เพื่อสร้างการเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนต่อไป



(ดร. วิกร ภูวพัชร)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



(ดร. นริศ ชัยสูตร)
ประธานกรรมการ

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

งบการเงินรวม	ประจำปี			
	2563	2564	2565	
งบกำไรขาดทุน (ล้านบาท)				
• รายได้ขายสินค้าและบริการ	861.09	717.53	696.76	
• กำไรสุทธิ	70.30	36.39	36.03	
• กำไรต่อหุ้น (บาท)	0.31	0.16	0.09	
งบแสดงฐานะทางการเงิน (ล้านบาท)				
• สินทรัพย์รวม	554.41	567.75	870.97	
• หนี้สินรวม	227.24	211.80	161.32	
• ส่วนของผู้ถือหุ้น	327.17	355.95	709.65	
• ทุนจดทะเบียน	225	450	450	
• ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	225	320	450	
อัตราส่วนทางการเงิน				
• อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.91	1.99	4.86
• อัตรากำไรขั้นต้น	%	28.45	28.25	28.07
• อัตราส่วนกำไรสุทธิ	%	8.03	5.05	5.15
• อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	21.38	10.65	6.76
• อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	11.86	6.49	6.15
• อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.69	0.60	0.23
• อัตราการจ่ายเงินปันผล	%	43.21	261.05	2.86



ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและ
ผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “FTI”) ก่อตั้งเมื่อปี 2540 โดยคุณวิกร ภูวพัชร และคุณวราญา ภูวพัชร ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 1,000,000 บาท ซึ่งบริษัทมีชื่อเดิมว่า บริษัท ฟังก์ชั่น เทรดดิ้ง จำกัด ต่อมาบริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็น บริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2564 และเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2565

ในช่วงเริ่มต้นบริษัทประกอบธุรกิจหลักเกี่ยวกับการนำเข้าสินค้าและจัดจำหน่ายเครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์อะไหล่สำหรับเครื่องกรองน้ำดื่ม ด้วยแนวคิดแบบ “One Stop Service” ให้กับลูกค้ากลุ่มร้านค้า ไม่ได้ขายตรงถึงผู้บริโภค (End User) โดยบริษัทถือเป็นผู้จัดจำหน่ายรายแรกที่นำเครื่องกรองน้ำประเภท RO (Reverse Osmosis) เข้ามาทำการตลาดในประเทศไทย และถือเป็นการปฏิวัติรูปแบบการใช้งานเครื่องกรองน้ำจากเดิมที่เป็น Stainless มาเป็นเครื่องกรองน้ำ 5 ขั้นตอน และ RO ที่เป็นไส้กรองในปัจจุบัน ซึ่งเป็นหนึ่งในกุญแจของความสำเร็จที่ทำให้เครื่องกรองน้ำของบริษัทสามารถตอบโจทย์ด้านสุขภาพ ส่งผลให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทเป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาบริษัทได้มีการนำเสนอสินค้าใหม่ ๆ พัฒนาคุณภาพสินค้า รวมถึงการพัฒนางานประกอบ (Assembly) เพิ่มขึ้น พร้อมกับการมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับการออกแบบและวางระบบกรองน้ำทั้งเพื่อการอุปโภคและบริโภค จึงทำให้บริษัทก้าวสู่การเป็นผู้ดำเนินธุรกิจเครื่องกรองน้ำและระบบน้ำแบบครบวงจร (All Solutions of Water) บริษัทได้สร้างตราสินค้าจำนวนมากกว่า 23 ตราสินค้า เพื่อสร้างความหลากหลายของผลิตภัณฑ์เพื่อรองรับความต้องการของผู้บริโภคทุกกลุ่มซึ่งแบ่งตามปริมาณการบริโภคน้ำ ได้แก่ กลุ่มใช้เชิงพาณิชย์ กลุ่มครัวเรือน และกลุ่มอุตสาหกรรม โดยบริษัทได้ขยายฐานผู้บริโภคให้ครอบคลุมทั้งในประเทศและประเทศเพื่อนบ้านผ่านร้านค้าและผู้จัดจำหน่าย ซึ่งเป็นผู้ขายสินค้าของบริษัทให้ร้านค้าปลีกหรือขายปลีกให้ผู้บริโภคคนสุดท้าย (End User) ซึ่งเป็นฐานลูกค้าหลักของบริษัท และบริษัทเล็งเห็นศักยภาพการเติบโตของผู้บริโภคกลุ่มครัวเรือนซึ่งให้ความสำคัญกับการบริโภคน้ำที่มีคุณภาพที่ดีขึ้น โดยเฉพาะผู้บริโภคที่มีกำลังซื้อสูง บริษัทจึงได้ทำการขยายตัวแทนจำหน่ายโดยมุ่งเน้นการขยายผลิตภัณฑ์ในกลุ่มตลาดบนซึ่งบริษัทประเมินว่ายังมีศักยภาพในการเติบโตภายใต้ร้าน Aquatek ซึ่งจะจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทภายใต้ตราสินค้า Aquatek โดยเฉพาะ

◆ 1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

บริษัทได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายคุณภาพ และเป้าหมายในการประกอบธุรกิจ ดังนี้

● วิสัยทัศน์ (Vision) ●

เป็นองค์กรที่เป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับน้ำอย่างครบวงจรทั้งในประเทศและในภูมิภาคอาเซียน

● พันธกิจ (Mission) ●

1. จัดหาและพัฒนาผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับน้ำในราคายุติธรรมเพื่อเป็นทางเลือกและตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่หลากหลาย
2. มุ่งมั่นในการพัฒนาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนระหว่างบริษัทกับลูกค้า คู่ค้า ผู้ร่วมลงทุนและชุมชนที่เกี่ยวข้องในลักษณะที่เป็นพันธมิตรกันเพื่อให้เกิดประโยชน์ที่สูงสุดกับทุกฝ่าย
3. ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเป็นหลักในการประกอบกิจการเพื่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการเกี่ยวกับน้ำเป็นไปอย่างไร้ขีดจำกัด
4. มุ่งพัฒนาบุคลากรที่มีความเป็นมืออาชีพในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับน้ำ มีคุณธรรมและจริยธรรมในการทำงาน

● นโยบายคุณภาพของบริษัท (Quality Policy) ●

“มุ่งมั่นให้บริการ ส่งมอบผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับน้ำอย่างครบวงจร ด้วยนวัตกรรมและการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ในราคายุติธรรม”

● วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร ●

1. เป็นหนึ่งในผู้นำด้านน้ำ (ทั้งน้ำอุปโภคและบริโภค) ตามคำมั่นสัญญาที่ให้ไว้กับลูกค้าที่ว่า “All solutions of water” ทุกครั้งที่คิดถึงเรื่องน้ำ...คิดถึงฟิงก์ซ์
2. มีอัตราการเติบโตอย่างต่อเนื่องของรายได้และกำไรในทุกกลุ่มผลิตภัณฑ์ โดยการขยายไปยังกลุ่มลูกค้าเดิมและขยายตลาดไปยังกลุ่มลูกค้าเป้าหมายใหม่ รวมถึงการขยายตลาดให้ครอบคลุมทุกภูมิภาคของประเทศไทย ตลอดจนการขยายตลาดไปยังประเทศเพื่อนบ้าน
3. มุ่งมั่นให้บริการและส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพ เชื่อถือได้ และเป็นที่ยอมรับจากลูกค้าในระดับสากล ด้วยราคายุติธรรม “ในคุณภาพเดียวกัน เราขายถูกที่สุด”
4. พัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง โดยการฝึกอบรม และให้ความรู้กับพนักงานของบริษัท และการให้ความรู้แก่ตัวแทนจำหน่ายและร้านค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เข้าใจในสินค้าของบริษัทมากขึ้น รวมถึงการลงทุนทางด้านระบบข้อมูลสารสนเทศ (IT) เพื่อการบริหารจัดการสินค้าคงเหลือและรองรับการเติบโตของธุรกิจ
5. สร้างการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน เพื่อสร้างผลตอบแทนอย่างเหมาะสมแก่ทุกฝ่าย

◆ 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัทได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายคุณภาพ และเป้าหมายในการประกอบธุรกิจ ดังนี้

▶ 2561

มกราคม : ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2561

มีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทใหม่จำนวน 2 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ ได้แก่ ดร. นริศ ชัยสูตร และนายทวีศักดิ์ ฟุ่งเกียรติเจริญ

กุมภาพันธ์ : ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2561 มีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทใหม่จำนวน 1 ท่านซึ่งเป็นกรรมการอิสระ ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร. ระพีพรรณ พิริยะกุล

เมษายน : ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2561 มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วย ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร เกียงตระกูล นายทวีศักดิ์ ฟุ่งเกียรติเจริญ และ รองศาสตราจารย์ ดร.ระพีพรรณ พิริยะกุล และในวันที่ 15 ธันวาคม 2561 ได้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเป็นครั้งแรก และแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์อัมพร เกียงตระกูลเป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

▶ 2562

เมษายน : แต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายร้าน Water Store แห่งแรก และภายในปี 2562 มีตัวแทนจำหน่ายร้าน Water Store 15 สาขา แบ่งเป็นในประเทศ 14 สาขา และต่างประเทศ 1 สาขา (กัมพูชา)

พฤษภาคม : ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2562 มีมติเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 25 ล้านบาท จากเดิมทุนจดทะเบียน 200 ล้านบาท เป็น 225 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่จำนวน 250,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท

ธันวาคม : ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 3/2562 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2562 มีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทใหม่จำนวน 1 ท่าน ได้แก่ นายอรุณศักดิ์ วงศ์กวีวิทย์

► 2563

ในปี 2563 เปิดร้าน Water Store เพิ่มอีก 3 สาขา รวมเป็น 18 สาขา

กุมภาพันธ์ : ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2563 อนุมัติการลงทุนก่อสร้างอาคารจัดแสดงสินค้า และจัดจำหน่ายสินค้าใหม่

► 2564

ในปี 2564 เปิดร้าน Water Store เพิ่มอีก 1 สาขา รวมเป็น 19 สาขา

สิงหาคม : เริ่มการก่อสร้างอาคารจัดแสดงสินค้าและจัดจำหน่ายสินค้าใหม่ บนที่ตั้งสำนักงานของบริษัทซึ่งมีขนาดที่ดินรวมประมาณ 14 ไร่

กันยายน :

- ได้รับรางวัลสถานประกอบการต้นแบบดีเด่น ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี พ.ศ. 2564 ระดับจังหวัด
- ได้รับรางวัลสถานประกอบการต้นแบบดีเด่น ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ประจำปี พ.ศ. 2564 ระดับประเทศ

เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 เพิ่มทุนชำระแล้วอีก 95 ล้านบาท เป็น 320 ล้านบาท โดยเสนอขายให้ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนจำนวน 0.95 ล้านหุ้น

เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2564 FTI จัดทะเบียนและประกาศเป็นบริษัทมหาชน โดยเปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)” และเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้จากหุ้นละ 100 บาท เป็นหุ้นละ 1 บาท และเพิ่มทุนอีก 130 ล้านบาท เป็น 450 ล้านบาท เพื่อเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนทั่วไป จำนวน 130 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

ธันวาคม : ได้รับใบประกาศเกียรติคุณ เพื่อแสดงว่าได้นำแนวปฏิบัติการใช้แรงงานที่ดี (Good Labour Practices : GLP) ไปใช้ในการบริหารกิจการ

► 2565

กุมภาพันธ์ : แด่งตั้งตัวแทนจำหน่ายร้าน Aquatek แห่งแรก และภายในปี 2565 มีตัวแทนจำหน่ายร้าน Aquatek รวม 4 สาขา แบ่งเป็นในประเทศ 3 สาขา และต่างประเทศ 1 สาขา (ลาว) และมีร้านค้าที่อยู่ระหว่างก่อสร้าง 1 สาขา ที่พัทยา จังหวัดชลบุรี ซึ่งได้ดำเนินการเปิดร้านอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 20 มกราคม 2566

พฤษภาคม : เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2565

มิถุนายน : ผลิตภัณฑ์ถัง FRP ตราสินค้า Aquatek ได้รับการรับรองมาตรฐาน NSF/ANSI 44 ว่าวัสดุที่ใช้มีความแข็งแรง ประสิทธิภาพได้มาตรฐาน และปลอดภัยสำหรับผู้บริโภค โดย NSF International ตั้งอยู่ที่ประเทศสหรัฐอเมริกา เป็นผู้กำหนดมาตรฐานเครื่องกรองน้ำที่ปลอดภัย และรับตรวจสอบคุณภาพสินค้าประเภทเครื่องกรองน้ำ รวมไปถึงให้การรับรองมาตรฐานเครื่องกรองน้ำ เพื่อให้ความมั่นใจแก่ผู้บริโภค

กันยายน :

- ได้รับรางวัลสถานประกอบการต้นแบบดีเด่น ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำปี พ.ศ. 2565 ระดับจังหวัด (2 ปีติดต่อกัน)
- ได้รับรางวัลสถานประกอบการต้นแบบดีเด่น ด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน ประจำปี พ.ศ. 2565 ระดับประเทศ ปีที่ 2

ในปี 2565 เปิดร้าน Water Store เพิ่มอีก 2 สาขา (จังหวัดพิษณุโลก และพนมเปญ ประเทศกัมพูชา) รวมเป็น 21 สาขา

◆ 1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน

ในปี 2565 บริษัทมีการใช้เงินเพิ่มทุนจากการเสนอขายหุ้นสามัญโดยเป็นไปตามวัตถุประสงค์ดังนี้

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงินที่ได้รับ (ล้านบาท)	ระยะเวลา การใช้เงิน	จำนวนเงินที่ใช้ไป จนถึง 31 ธ.ค. 65	จำนวนเงินคงเหลือ (ล้านบาท)
1. เพื่อใช้ในการขยายตัวแทนจำหน่าย	165	ปี 2565 - 2567	6	159
2. เพื่อใช้ในการตกแต่งอาคารจัดแสดงสินค้า และจัดจำหน่ายสินค้าใหม่	35	ปี 2565 - 2566		35
3. เพื่อใช้ในการปรับปรุงอาคารคลังสินค้า	15	ปี 2565 - 2566		15
4. เพื่อใช้ในการขยายกำลังการผลิต	5	ปี 2565 - 2566		5
5. เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน	105	ตั้งแต่ปี 2565	100	5
รวม	325		106	219

◆ 1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ และ/หรือเงื่อนไขการอนุญาตของสำนักงาน (ถ้ามี) และ/หรือเงื่อนไขการรับหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

◆ 1.1.5 ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทธุรกิจ เลขทะเบียนบริษัท โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์บริษัท จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	FTI
เลขทะเบียนบริษัท	0107564000421
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจนำเข้า ประกอบผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำ (Water Treatment) ครบวงจร ได้แก่ เครื่องกรองน้ำ จำหน่ายไส้กรอง สารกรอง ตลอดจนอุปกรณ์สำหรับเครื่องกรองน้ำ รวมถึงการให้บริการที่เกี่ยวข้อง
ทุนจดทะเบียน	450,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 450,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท
ทุนเรียกชำระแล้ว	450,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 450,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	313 ถนนเจริญพัฒนา แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร 10510
โทรศัพท์	0-2540-6263
โทรสาร	0-2907-4100
เว็บไซต์บริษัท	www.functioninter.co.th

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

◆ 1.2.1 โครงสร้างรายได้

ในปี 2565 บริษัทมีการใช้เงินเพิ่มทุนจากการเสนอขายหุ้นสามัญโดยเป็นไปตามวัตถุประสงค์ดังนี้

โครงสร้างรายได้จากการขายและ บริการแบ่งตามส่วนงาน	2563		ปี 2564		ปี 2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน ^{/1}	286.85	32.75	228.04	31.64	201.85	28.84
2. ผลิตภัณฑ์ที่ใช้เชิงพาณิชย์ ^{/1}	289.79	33.09	234.77	32.57	231.97	33.14
3. ผลิตภัณฑ์ที่ใช้เชิงอุตสาหกรรม ^{/1}	196.41	22.43	175.78	24.39	192.11	27.44
4. สารกรอง (Media)	87.50	9.99	78.77	10.93	70.66	10.09
รวมรายได้จากการขาย	860.55	98.26	717.36	99.53	696.59	99.51
รายได้จากการให้บริการ ^{/2}	0.54	0.06	0.17	0.02	0.17	0.02
รวมรายได้หลัก	861.09	98.32	717.53	99.55	696.76	99.53
รายได้อื่นๆ ^{/3}	14.68	1.68	3.22	0.45	3.31	0.47
รวมรายได้	875.77	100.00	720.75	100.00	700.07	100.00

หมายเหตุ

/1 ผลิตภัณฑ์ หมายถึง เครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์ระบบน้ำสำหรับใช้เชิงพาณิชย์ ครัวเรือน และอุตสาหกรรม

/2 รายได้จากการให้บริการ ได้แก่ รายได้จากการประสานงานให้บริการขนส่งสินค้า และการวิเคราะห์คุณภาพน้ำ เป็นต้น

/3 รายได้อื่น ๆ ประกอบด้วย กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน รายได้ค่าเช่า และรายได้เบ็ดเตล็ด เป็นต้น โดยในปี 2563

มีการกลับรายการสำรองการด้อยค่าของสินค้าคงเหลือจำนวน 7.08 ล้านบาท

◆ 1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ

→ 1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจนำเข้า ประกอบผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำ (Water Treatment) ครบวงจร ได้แก่ เครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์ระบบกรองน้ำ ไส้กรอง สารกรอง ตลอดจนผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับระบบบำบัดน้ำ รวมถึงการให้บริการที่เกี่ยวข้อง โดยสินค้าของบริษัทแยกตามลักษณะผลิตภัณฑ์ ดังนี้

- 1) เครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์ระบบกรองน้ำ
- 2) สารกรอง (Media)
- 3) ผลิตภัณฑ์ปั๊มและวาล์ว

1 เครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์ระบบกรองน้ำ

เครื่องกรองน้ำใช้สำหรับปรับปรุงคุณภาพน้ำให้ดีขึ้นก่อนที่จะนำไปบริโภค โดยสามารถกรองได้ทั้งน้ำประปา น้ำกร่อย น้ำเค็ม และน้ำกระด้าง โดยการกรองน้ำเพื่อการบริโภคเน้นเรื่องการปรับปรุงคุณภาพน้ำ รสชาติน้ำ รวมถึงสิ่งที่สำคัญที่สุด คือ การกำจัดสิ่งปนเปื้อนและเชื้อโรคออกจากน้ำ



เครื่องกรองน้ำมีส่วนประกอบสำคัญ ได้แก่ Body (ตัวเครื่องกรองน้ำ) Housing (กระบอกใส่กรองน้ำ) ใสกรอง และอุปกรณ์ประกอบอื่น ๆ เช่น ก๊อก ข้อต่อ สายน้ำ ถังน้ำ โดยระบบของเครื่องกรองน้ำนั้นมียุหลายประเภท ขึ้นอยู่กับใสกรอง เทคโนโลยีการกรอง รวมถึงลำดับและจำนวน ขั้นตอนการกรองด้วย โดยใสกรองเป็นอุปกรณ์หลักที่สำคัญที่สุดของเครื่องกรองน้ำ ซึ่งใสกรองน้ำแต่ละประเภทมีอายุการใช้งานเฉลี่ย 3 - 6 เดือน และมีคุณสมบัติที่ต่างกันไปตามตัวอย่างต่อไปนี้

ใสกรอง Sediment Filter - ทำหน้าที่ในการกรองสิ่งสกปรกขนาดใหญ่ เช่น ตะกอน สนิม กรวด ทราย โคลน ตะไคร่น้ำ และสารแขวนลอยต่าง ๆ มักใช้ในการกรองขั้นตอนแรกสุด ช่วยให้ใสกรองละเอียดที่กรองน้ำต่อจากใสกรองนี้ไม่อุดตัน

ใสกรอง Carbon - เป็นใสกรองคาร์บอนอัดแท่งหรือคาร์บอนชนิดเกล็ดคุณภาพสูง เป็นขั้นตอนการกรองเพื่อกำจัดคลอรีน สารอินทรีย์ และสารอินทรีย์บางชนิด ซึ่งสารเหล่านี้เป็นสารที่ก่อให้เกิด กลิ่น สี รส ที่ไม่พึงประสงค์ รวมทั้งสารที่ก่อให้เกิดพิษในน้ำด้วย เช่น คลอรีน ยาฆ่าแมลง และสารไฮโดรคาร์บอน (สารก่อมะเร็ง)

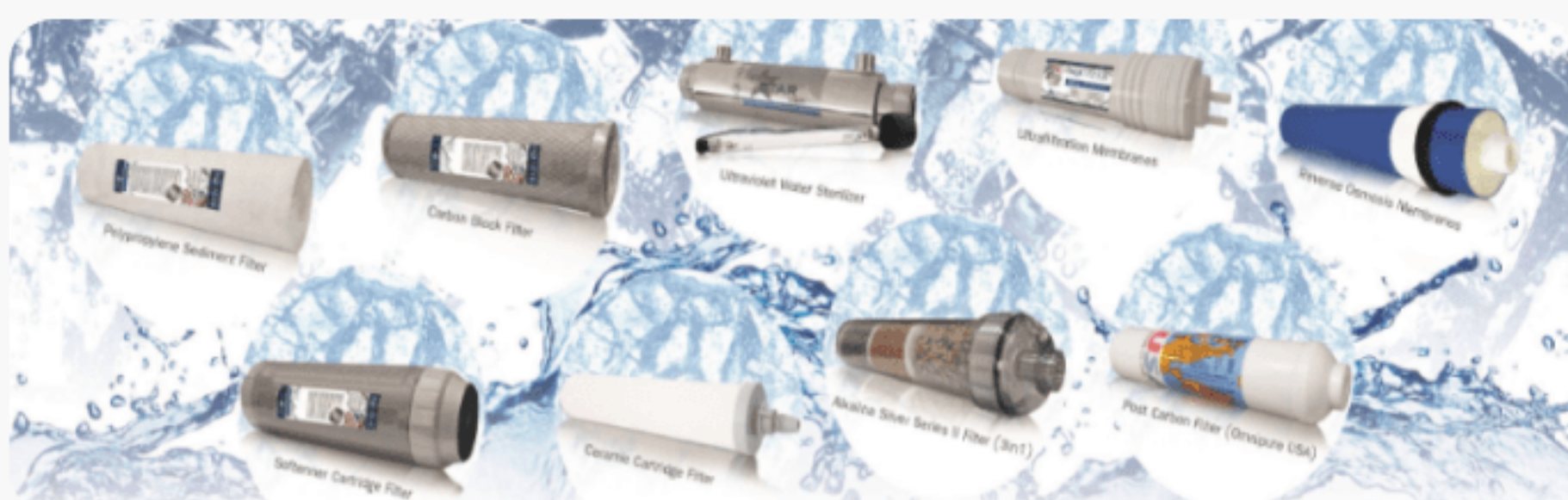
ใสกรอง Resin - ใสกรองเรซินเป็นการกรองโดยใช้หลักการแลกเปลี่ยนประจุ (Ion Exchange) โดยผ่าน Resin ซึ่งเป็นตัวกลางในการดูดสารละลายจำพวกหินปูน แล้วปล่อยประจุที่เป็นโซเดียมลงสู่น้ำ ทำให้น้ำที่ผ่านใสกรองนี้มีความนุ่มนวล ชวนดื่มมากขึ้น พร้อมทั้งยังปรับความกระด้างของน้ำ และป้องกันหินปูนซึ่งเป็นสาเหตุของการเกิดนิ่ว

ใสกรอง UF (Ultra filtration) - เป็นใสกรองที่มีประสิทธิภาพดี กรองได้ละเอียด มีขนาดการกรองที่เล็กถึง 0.01 ไมครอน สามารถกำจัดตะกอนขนาดเล็ก และเชื้อโรคต่าง ๆ ได้

ค่าเชื้อด้วยระบบ UV (Ultra Violet) - เป็นการฆ่าเชื้อโรคในน้ำด้วยรังสี UV โดยระบบจะมีอายุการใช้งานตามหลอด UV และต้องใช้ไฟฟ้า

กรองด้วยระบบ RO (Reverse Osmosis: RO) - เป็นการกรองเชื้อและสารละลายในน้ำ เช่น หินปูน สนิม แมกนีเซียม โซเดียม เป็นการกรองโดยผ่านเนื้อเยื่อ Membrane ขนาดการกรองเล็กมากถึง 0.0001 ไมครอน ซึ่งเป็นใสกรองที่ละเอียดที่สุดในปัจจุบัน จึงทำให้น้ำสะอาดและบริสุทธิ์เป็นระบบ กรองที่ราคาสูงที่สุด

ใสกรองโพสคาร์บอน - ทำหน้าที่ปรับกลิ่นและรสชาติของน้ำอันเกิดจากกระบวนการต่าง ๆ กรองสารเคมีที่มีพิษต่อร่างกาย นอกจากนี้ยังทำหน้าที่ปรับความเป็นกรด-ด่างของน้ำ โดยมักจะเป็นการกรองขั้นตอนสุดท้าย



บริษัทจัดหาผลิตภัณฑ์ทั้งในรูปแบบวัตถุดิบและชิ้นส่วนเพื่อมาประกอบเป็นเครื่องกรองน้ำที่โรงงานของบริษัทและจ้างผลิตสินค้าสำเร็จรูปในลักษณะ OEM ภายใต้ตราสินค้าของบริษัทเอง (Own Brand) ซึ่งสินค้าของบริษัทมีความหลากหลายครอบคลุมฐานผู้บริโภคทุกกลุ่ม อีกทั้งบริษัทยังจัดหาผลิตภัณฑ์มาจำหน่ายในรูปแบบของตราสินค้าของผู้ผลิต (Original Brand) เพื่อเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ให้มากยิ่งขึ้นอีก โดยสัดส่วนการจำหน่ายสินค้าตราสินค้าของบริษัทเองคิดเป็นประมาณ 3/4 ส่วน 1/4 เป็นการจำหน่ายสินค้าในตราสินค้าของผู้ผลิต ทั้งนี้บริษัทให้ความสำคัญกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพระดับสากลเพื่อยกระดับความน่าเชื่อถือของตราสินค้า โดยบริษัทจะคัดเลือกผลิตภัณฑ์พร้อมกับขั้นตอน การจัดหาผู้ผลิต ซึ่งผู้บริหารของบริษัท ร่วมกับฝ่ายจัดซื้อ และฝ่ายวิจัยและพัฒนา จะจัดหาผู้ผลิตและผลิตภัณฑ์ตามแนวทางการตรวจสอบคุณภาพและความน่าเชื่อถือ เช่น ให้ผู้ผลิตส่งตัวอย่างสินค้ามาทดสอบ หรือซื้อสินค้าตัวอย่างมาทดสอบที่บริษัท ทั้งนี้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทประมาณร้อยละ 90 นำเข้ามาจากต่างประเทศ (ประมาณร้อยละ 70 ของยอดจัดซื้อรวมมาจากประเทศจีน) และประมาณร้อยละ 10 สั่งซื้อในประเทศไทย

บริษัทจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าซึ่งเป็นร้านค้าทั่วไป ซึ่งมีจำนวนมากกว่า 600 ราย รวมทั้งตัวแทนจำหน่ายในชื่อ Water Store ทั้งในและต่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการขายส่ง (Business to Business: B2B) เป็นหลัก ซึ่งร้านค้าและตัวแทนจำหน่ายจะเป็นผู้จำหน่ายสินค้าของบริษัทต่อไปยังผู้บริโภค (End User) ซึ่งหากแบ่งตามฐานผู้บริโภคแล้ว ผลิตภัณฑ์ของบริษัทสามารถแบ่งได้เป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน ผลิตภัณฑ์ที่ใช้เพื่อการพาณิชย์ และผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในงานอุตสาหกรรม ซึ่งผลิตภัณฑ์แต่ละประเภทใช้เทคโนโลยีการกรองที่ไม่ต่างกันมากนัก สิ่งที่แตกต่างกันคือกำลังการผลิตน้ำสะอาดและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

● เครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์แยกตามกลุ่มผู้บริโภคสินค้า ●

➔ ก. ผลิตภัณฑ์ที่ใช้เพื่อการพาณิชย์ (Commercial)

เครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์ระบบน้ำที่ใช้เพื่อการพาณิชย์ เป็นเครื่องกรองน้ำที่มีกำลังการผลิตระดับกลาง โดยมีขนาดกระบอกใส่กรอง (Housing) ขนาด 20 นิ้วขึ้นไป รวมถึงตู้ร้อนน้ำเย็น ตู้หยอดเหรียญ ซึ่งจะใช้ในกลุ่มสถานประกอบการหรือองค์กรขนาดกลาง เช่น ผู้ผลิตน้ำดื่มบรรจุขวด อุตสาหกรรมทำน้ำแข็ง ระบบกรองน้ำสำหรับโรงพยาบาล โรงเรียน ร้านอาหาร ภัตตาคาร โรงแรม รีสอร์ท หน่วยงานภาครัฐ เช่น เทศบาล อบต. กรม กระทรวงต่าง ๆ

ประเภท	กำลังการผลิต	ระบบกรอง	ลำดับการกรอง	ตราสินค้า
5 ขั้นตอน (RO)	150 แกลลอน/วัน	1. Sediment / Polypropylene (PP)	1+2+3+4+5	Treatton
		2. Block Carbon		
		3. Resin		
		4. Reverse Osmosis (RO)		
		5. Post Carbon		
5 ขั้นตอน (UF)	220 ลิตร/ชั่วโมง	6. Granular Activated Carbon (GAC)	1+2+6+7+5	Aquatek Silver
		7. Ultrafiltration (UF)		



ประเภทตู้น้ำที่ใช้เพื่อเชิงพาณิชย์ มีดังนี้

ประเภท	คุณสมบัติ	ระบบกรอง	ลำดับการกรอง	ตราสินค้า
ตู้น้ำร้อนเย็น (RO)	- ตู้น้ำร้อนเย็นระบบ RO พร้อมด้วยระบบกรองแบบ Pretreatment ในการกรอง คลอรีน สี กลิ่น - มีถังเก็บน้ำเย็น 3.0 ลิตร น้ำร้อน 1.8 ลิตร	1. Sediment / Polypropylene (PP) 2. Carbon 3. Reverse Osmosis (RO) 4. Post Carbon	1+2+3+4	Aquatek Silver
ตู้น้ำร้อนเย็น (UF)	- ตู้น้ำร้อนเย็นที่ใช้ระบบ Ultrafiltration Membrane ในการกรอง พร้อมด้วยระบบกรองแบบ Pretreatment - มีถังเก็บน้ำเย็น 1.5 ลิตร น้ำร้อน 2.0 ลิตร	5. Ultrafiltration (UF)	1+2+5+4	WACO
ตู้น้ำหยอดเหรียญ 5 ขั้นตอน	- ตู้น้ำหยอดเหรียญที่กรองน้ำด้วยระบบ RO - ตัวตู้ผลิตจากวัสดุไฟเบอร์ ทนแดดได้ดี - มีระบบควบคุมและระบบหยอดเหรียญพร้อมกับกุญแจล็อกตู้ ป้องกันการโจรกรรม - กำลังการผลิตน้ำดื่ม 1,200 ลิตรต่อวัน	6. Granular Activated Carbon (GAC)	1+2+6+3+4	Uni Pure



→ ข. ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน (Household)

เครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์ระบบน้ำที่ใช้ในครัวเรือน เป็นเครื่องกรองน้ำสำหรับอุปโภคและบริโภคสำหรับที่พักอาศัย อาทิเช่น เครื่องกรองน้ำ 2 ขั้นตอน, เครื่องกรองน้ำ 3 ขั้นตอน, เครื่องกรองน้ำ 4 ขั้นตอน, เครื่องกรองน้ำ 5 ขั้นตอน รวมทั้งเครื่องกรองน้ำระบบ UF และระบบ RO ที่มีขนาดกระบอกไส้กรอง (Housing) ขนาด 10 นิ้ว โดยกลุ่มผู้ใช้เครื่องกรองน้ำครัวเรือนเป็นผู้บริโภคเครื่องกรองน้ำในที่พักอาศัยทั้งในกรุงเทพมหานคร ต่างจังหวัด และต่างประเทศ

ประเภทเครื่องกรองน้ำในครัวเรือนแบบต่าง ๆ ตามขั้นตอนและระบบกรองน้ำ มีดังนี้

ประเภท	กำลังการผลิต	ระบบกรอง	ลำดับการกรอง	ตราสินค้า
3 ขั้นตอน	1. Sediment / Polypropylene (PP) 2. Carbon 3. Resin	- การกรองสิ่งสกปรกขนาดใหญ่ เช่น ตะกอน สนิม กรวด ทราย โคลน ตะไคร่น้ำ และสารแขวนลอยต่าง ๆ - กรองสิ่งสกปรก และกำจัดสี กลิ่น สารเคมีต่าง ๆ ที่ปนมากับน้ำ - ลดความกระด้างของน้ำ กำจัดหินปูนทำให้น้ำมีรสชาติดี	1+2+3	Uni Pure Green
4 ขั้นตอน	4. Ultrafiltration (UF) 5. Post Carbon	- มีขนาดการกรองที่เล็กถึง 0.01 ไมครอน สามารถกำจัดตะกอนขนาดเล็ก และเชื้อโรคต่าง ๆ ได้ - ทำหน้าที่ปรับกลิ่นและรสชาติของน้ำอันเกิดจากกระบวนการต่าง ๆ ปรับความเป็นกรด-ด่างของน้ำ ด้วยสารกรองคาร์บอนความละเอียดสูง	1+2+4+5	Uni Pure Blue
5 ขั้นตอน	6. Alkaline	- ปรับรสชาติ กลิ่นและเพิ่มความเป็นด่างให้กับน้ำเพื่อให้ น้ำที่ได้จากการกรองมีกลิ่น และรสชาติที่ดี	1+2+3+5+6	Hydro Max
5 ขั้นตอน (RO)	7. Reverse Osmosis (RO)	- กรองโดยผ่านเยื่อเยื่อ Membrane ขนาดการกรองเล็กมากถึง 0.0001 ไมครอน จึงทำให้น้ำสะอาดและบริสุทธิ์	1+2+3+7+5	Aquatek Silver



→ ค. ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในงานอุตสาหกรรม (Industrial)

เครื่องกรองน้ำที่ใช้ในงานอุตสาหกรรมเป็นเครื่องกรองน้ำขนาดใหญ่กำลังการผลิตสูง มีกำลังการผลิตน้ำตั้งแต่ 1 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง รวมไปถึงอุปกรณ์ที่ใช้ในระบบกรองน้ำขนาดใหญ่อื่น ๆ เช่น ถังกรอง หัววาล์ว ปั๊มน้ำ กระจกบรจุไส้กรอง มาตรวัดความดัน มาตรวัดน้ำ ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งจะใช้ในกลุ่มผู้ประกอบการที่ต้องติดตั้งวางระบบน้ำหรือผู้ประกอบการที่ต้องการเครื่องกรองน้ำที่มีกำลังการผลิตสูง เช่น โรงงานน้ำผลไม้ โรงงานผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือแพทย์ อุตสาหกรรมเกี่ยวกับ Boiler อุตสาหกรรมบำบัดน้ำเสีย รวมถึงผู้ติดตั้งและจำหน่ายสระว่ายน้ำ สปา

ประเภทเครื่องกรองน้ำเชิงอุตสาหกรรม มีดังนี้

เครื่องกรองน้ำเชิงอุตสาหกรรมระบบ RO

เครื่องกรองน้ำระบบรีเวิร์สออสโมซิส (Reverse Osmosis: RO) เป็นการพัฒนาระบบกรองน้ำเพื่อกรองน้ำสะอาดและบริสุทธิ์ที่สุด โดยการกรองผ่านเยื่อ Membrane ซึ่งระบบ RO เป็นระบบที่สามารถเอาสารละลายที่อยู่ในน้ำออกได้เกือบหมด แม้แต่น้ำที่กร่อยมากก็สามารถทำให้เป็นน้ำจืดได้ เหมาะสำหรับโรงงานอุตสาหกรรมที่ใช้แหล่งน้ำจากน้ำบาดาลหรือแหล่งน้ำอื่นที่มีค่าความเค็มหรือน้ำไฟฟ้าสูงเกินกว่าค่ามาตรฐานน้ำในโรงงานอุตสาหกรรมทั่วไป หรือน้ำที่ใช้ในอุตสาหกรรมเกี่ยวกับอาหารเพื่อให้ปลอดเชื้อโรค แม้แต่การนำไปใช้ในระบบ Cooling Tower เพื่อป้องกันการเกิดตะกรันในระบบหล่อเย็น ตัวเครื่องมีกำลังผลิตน้ำหลายขนาดตามที่ถูกคำต้องการ



ผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ของบริษัทที่ใช้ในระบบกรองน้ำ เช่น ถังกรอง ก๊อกน้ำ ข้อต่อ สายส่งน้ำ Body ของเครื่องกรอง และอะไหล่ต่าง ๆ มีตัวอย่างดังนี้

Fibretrek Tank & Vessel – ถังกรองไฟเบอร์กลาส (Fibre-reinforced Plastic: FRP) นิยมใช้กรองน้ำที่มีปริมาณมาก สามารถใช้ได้ทั้งในครัวเรือน การพาณิชย์ และอุตสาหกรรม ใช้สำหรับกรองน้ำดื่ม น้ำใช้ น้ำบาดาล น้ำเค็ม กรองสารเคมี และใช้ได้กับสารกรองแอนทราไซต์ สารกรองคาร์บอน สารกรองเรซิน สารกรองทราย โดยมีให้เลือกใช้หลายขนาดตามความต้องการของผู้ใช้งาน ตัวถังกรองจะมีน้ำหนักเบากว่าวัสดุที่เป็นโลหะถึง 1 ใน 3 วัสดุที่ใช้ทำพื้นผิวภายนอกแข็งแรงทนทานผลิตจากไฟเบอร์เคลือบ Epoxy ด้านในถังทำจากพลาสติก PE ทนต่อการถูกกัดกร่อน



ถังน้ำสำรอง RO Hydro Max - Hydro Max RO tank เป็นถังเก็บน้ำที่ผ่านการกรองแล้ว สำหรับเครื่องกรองน้ำระบบ RO ผลิตจากวัสดุที่มีความปลอดภัยมาตรฐาน Food Grade มีขนาดความจุตั้งแต่ 2.8 - 20 แกลลอน สามารถทนแรงดันได้ 50 Psi และมีแรงดันลมอยู่ในถัง ทำให้สะดวกในการใช้น้ำ สิ้นค้าผ่านมาตรฐานความปลอดภัย NSF



หัวควบคุมวาล์วแบบ Automatic/Manual - วาล์วควบคุมถังกรองน้ำเป็นอุปกรณ์วาล์วควบคุมการทำงานของถังกรองไฟเบอร์กลาส (FRP) ที่มีปากถังขนาด 2.5" โดยอัตโนมัติ ตัวเครื่องมีหน้าจอแสดงผลการทำงานและสัญลักษณ์ทุกขั้นตอน สามารถใช้งานกับถังกรองที่ต้องมีการฟื้นฟูสภาพสารกรอง (Regenerate) เช่น สารกรองเรซิน หรือถังกรองที่มีการทำความสะอาดสารกรองด้วยการล้างย้อน (Back Wash) เช่น สารกรองทราย สารกรองแมงกานีส สารกรองคาร์บอน



2 สารกรอง (Media)

สารกรองเป็นวัสดุสิ้นเปลืองใช้ในเครื่องกรองน้ำทุกขนาด สารกรองประเภทต่าง ๆ ที่ใช้ในกระบวนการป้องกันหรือดักจับสิ่งแปลกปลอมในน้ำเป็นการกรองตะกอน กลิ่น สี รสชาติ ปรับสภาพน้ำ อาทิ คาร์บอน เรซิน แมงกานีส ซึ่งส่วนใหญ่บริษัทจะจำหน่ายสารกรองให้ลูกค้าในกลุ่มเพื่อการพาณิชย์ หรือกลุ่มอุตสาหกรรมที่ต้องการใช้สารกรองปริมาณมากเพื่อการผลิตน้ำสะอาด โดยตัวอย่างสารกรองที่บริษัทจำหน่าย มีดังนี้

Apza Anthracite – แอปซ่า แอนทราไซต์ ผลิตจากแร่แอนทราไซต์ที่ผ่านการคัดสรรอย่างดี มีคุณสมบัติกักเก็บตะกอน โคลนตาม ไรต์ที่ผิวภายนอกได้ดี ดักจับสารแขวนลอยต่าง ๆ กักเก็บสารแขวนลอยได้ในปริมาณที่มาก ใช้บรรจุในถังกรองเพื่อกรองตะกอน หรือสารแขวนลอย

Aquasorb Carbon – เป็นสารกรองที่ผลิตจากถ่านหินที่ผ่านกรรมวิธีเผาและให้ความร้อน จนได้สารกรองที่มีความพรุนสูง สารกรองมีลักษณะเป็นเกล็ดหรือเม็ดขนาดเล็ก ใช้สำหรับบรรจุในถังกรองหรือภาชนะ เพื่อทำหน้าที่ดักจับ สี กลิ่น สารอินทรีย์ คลอรีน โลหะหนักและสารพิษบางชนิด

Biosis C2+ – เป็นสารกรองคาร์บอนระดับ Food Grade ที่ผลิตจากกะลามะพร้าว ผ่านกรรมวิธีเผาและให้ความร้อน จนได้สารกรองที่มีความพรุนสูง มีความเป็นธรรมชาติ ใช้สำหรับบรรจุในถังกรองหรือภาชนะเพื่อทำหน้าที่กรองรส กลิ่น สี สารอินทรีย์ และสารตกค้างต่าง ๆ ที่ปนเปื้อนมา กับน้ำ รวมทั้งกรองสารคลอรีน โลหะหนัก ยาฆ่าแมลง สารพิษต่าง ๆ

Fast Pure Resin – สารกรองน้ำเรซินโดยทั่วไปจะนิยมใช้แบบแคทไอออนเรซิน หรือ ไอออนประจุบวก โดยจะใช้น้ำมากรองความกระด้างของน้ำ ความกระด้างเป็นสารละลายที่อยู่ในรูปของไอออนต่าง ๆ โดยสารกรองเรซินมีคุณสมบัติในการแลกเปลี่ยนไอออนซึ่งจะทำให้ความกระด้างออกจากน้ำ

สารกรองเรซินเมื่อผ่านการใช้งานไปได้ระยะหนึ่งจะมีความสามารถแลกเปลี่ยนไอออนลดลง จึงต้องทำการเปลี่ยนสารเรซินใหม่ โดยสเปคของผู้ผลิตระบุให้อยู่ประมาณ 3 – 5 ปี ขึ้นอยู่กับสภาพและปริมาณการใช้น้ำของแต่ละแห่ง



3 ผลิตภัณฑ์ปั๊มและวาล์ว

นอกเหนือจากปั๊มน้ำที่ใช้ในระบบกรองน้ำแล้ว บริษัทได้ขยายผลิตภัณฑ์เพิ่ม โดยเริ่มดำเนินการเพิ่มการจำหน่ายปั๊มสำหรับระบบน้ำอื่นใน 4 กลุ่มได้แก่ กลุ่มครัวเรือน อาคารสูง/พาณิชย์ บริหารจัดการน้ำ และอุตสาหกรรม/โรงงาน (รายละเอียดตามรูปด้านล่าง) ซึ่งผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้บริษัท จะเน้นการทำการตลาดมากขึ้นตั้งแต่ปี 2565 เป็นต้นไป โดยปั๊มน้ำส่วนใหญ่ที่บริษัทจำหน่าย บริษัทนำเข้าจากบริษัท Nanfang Pump Industry (CNP) บริษัทผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปั๊มและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับปั๊มน้ำของประเทศจีน และเป็นบริษัทลูกของ NANFANG ZHONGJIN ENVIRONMENT ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหุ้นเซินเจิ้นของประเทศจีน โดย CNP จำหน่ายผลิตภัณฑ์ในสาธารณรัฐประชาชนจีนและส่งออก ผลิตภัณฑ์ไปมากกว่า 60 ประเทศทั่วโลก

<p>1. ครัวเรือน</p>	<p>3. บริหารจัดการน้ำ</p> <p>3.1 ปั๊มสำหรับการเกษตรกรรม</p> <p>3.2 ปั๊มสำหรับระบบชลประทาน</p> <p>3.3 ปั๊มสำหรับระบบบำบัดน้ำดิบ/น้ำเสีย</p>
<p>2. อาคารสูง/พาณิชย์</p> <p>2.1 ปั๊มสำหรับสูบน้ำประปาเพื่ออุปโภค-บริโภคในอาคาร</p> <p>2.2 ปั๊มสำหรับระบบทำความร้อน-เย็นในอาคาร</p> <p>2.3 ปั๊มสำหรับระบบระบายน้ำทิ้ง, น้ำเสียในอาคาร</p> <p>2.4 ปั๊มสำหรับระบบดับเพลิงในอาคาร</p>	<p>4. อุตสาหกรรม/โรงงาน</p> <p>4.1 ปั๊มสำหรับกระบวนการผลิต</p> <p>4.2 ปั๊มสำหรับระบบสาธารณูปโภคของโรงงาน</p>

มาตรฐานผลิตภัณฑ์

นอกจากการคัดเลือกผู้ผลิตและผลิตภัณฑ์จากคุณภาพของสินค้า ความน่าเชื่อถือของผู้ผลิต รวมถึงการทดสอบสินค้าก่อนจำหน่ายแล้ว บริษัทยังมีผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม Premium ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานจากต่างประเทศ ดังนี้

เครื่องหมายการค้า	ผลิตภัณฑ์	มาตรฐานที่ได้รับรอง	รายละเอียดมาตรฐาน	เวลาที่ได้รับการรับรอง
ULTRATEK	ไส้กรอง Reverse Osmosis Membrane	NSF	มาตรฐาน NSF / ANSI/ CAN 61 Drinking Water System Components – Health Effects	ปี 2563 - ปัจจุบัน
AQUATEK	ถังไฟเบอร์กลาส (FRP)	NSF	มาตรฐาน NSF / ANSI/ 44 Cation Exchange Water Softeners	ปี 2565 - ปัจจุบัน

มาตรฐาน NSF

NSF หรือ National Sanitation Foundation ก่อตั้งขึ้นในสหรัฐอเมริกาเมื่อปี ค.ศ. 1944 ในฐานะองค์กรอิสระด้านความปลอดภัยและสาธารณสุข โดย NSF ได้พัฒนามาตรฐานแรกสำหรับสุขอนามัยของถังโซดาและอุปกรณ์ในร้านขายอาหารในต้นทศวรรษ 1950 ปัจจุบัน NSF มีมาตรฐานกว่า 70 มาตรฐาน และมีบุคลากรและผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่ตรวจสอบผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับ อาหาร น้ำ และสิ่งแวดล้อมใน 180 ประเทศทั่วโลก ทั้งนี้มาตรฐาน NSF 61 Drinking Water System Components – Health Effects เป็นมาตรฐานทางด้านสุขภาพของอุปกรณ์ชิ้นส่วน หรือวัสดุที่ใช้สัมผัสกับน้ำดื่ม ซึ่งระบุระดับของสารปนเปื้อนและสิ่งสกปรกที่อนุญาตให้ผ่าน เข้าสู่ระบบน้ำดื่มระหว่างการใช้ผลิตภัณฑ์นั้น ส่วนมาตรฐาน NSF / ANSI/ 44 Cation Exchange Water Softeners คือ มาตรฐานของเครื่องปรับสภาพน้ำ สำหรับถัง FRP ที่เป็นเครื่องกรองน้ำใช้ แต่คุณภาพของสินค้าอยู่ในระดับสูงระดับเดียวกับเครื่องกรองน้ำดื่ม

การวิจัยและพัฒนา

บริษัทจัดตั้งฝ่ายวิจัยและพัฒนาโดยมุ่งเน้นที่จะคัดเลือกจัดหาผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายและมีคุณภาพจากทั้งในและต่างประเทศ พร้อมทั้งทำการตรวจสอบและทดสอบผลิตภัณฑ์ รวมถึงการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับตัวแทนจำหน่ายของบริษัท อีกทั้งฝ่ายวิจัยและพัฒนาของบริษัท จะช่วยตรวจสอบคุณภาพน้ำหรือเครื่องกรองน้ำในกรณีที่ตัวแทนประสบปัญหาและไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยตัวเองได้

การพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับร้านค้า/ตัวแทนจำหน่าย

กรณีที่ลูกค้าต้องการให้บริษัทไปให้บริการ บริษัทจะนำน้ำจากแหล่งที่ต้องการพัฒนาคุณภาพมาวิเคราะห์ เมื่อวิเคราะห์เสร็จ บริษัทจะออกแบบระบบ กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ (Specification) เลือกใช้อุปกรณ์ที่ต้องใช้ และทำการส่งทีมขายเพื่อนำเสนอลูกค้า

โดยจุดเด่นของบริษัท คือ ความหลากหลายและความรวดเร็ว ทำให้บริษัทสามารถตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้าในพื้นที่ต่างไปได้ โดยกระบวนการทั้งหมดใช้เวลาประมาณ 1 เดือน เริ่มตั้งแต่ได้รับคำสั่งการออกแบบระบบกรองน้ำจากลูกค้าจนกระทั่งประกอบเสร็จพร้อมส่ง

การช่วยตรวจสอบคุณภาพน้ำหรือเครื่องกรองน้ำ

โดยปกติแล้วบริษัทจะไม่บริการซ่อมบำรุงหรือซ่อมแซมเครื่องกรองน้ำแก่ผู้บริโภค (End User) เนื่องจากบริษัทจำหน่ายให้ร้านค้าหรือตัวแทนจำหน่ายเป็นหลัก แต่ในกรณีที่ลูกค้าไม่สามารถแก้ปัญหาให้ End User ได้ ลูกค้าจะติดต่อมาที่บริษัท ซึ่งจะพิจารณาเป็นกรณีไป โดยกรณีดังกล่าวเกิดขึ้นไม่มาก เหตุเพราะร้านค้าหรือร้าน Water Store มีการค้าขายมายาวนาน มีความรู้เรื่องระบบน้ำดี ยกเว้นปัญหากรณีพิเศษ เช่น ปัญหาเครื่องกรองน้ำตันบ่อย แต่ระบบยังทำงานเหมือนปกติ บริษัทจะต้องเอนน้ำเข้ามาตรวจสอบ เพื่อจะวิเคราะห์น้ำว่าน้ำในพื้นที่แหล่งนั้นมีความผิดปกติในเรื่องแหล่งน้ำดิบอย่างไร หรือมีความพิเศษของแหล่งน้ำอย่างไรที่จะต้องดูแลเป็นพิเศษ รวมถึงอาจจะพิจารณาแหล่งจ่ายไฟของเครื่องกรองน้ำ เช่น บางกรณีในต่างจังหวัดที่ไฟฟ้าไม่เสถียร ทำให้การทำงานไม่เต็มประสิทธิภาพ

ปัญหาจากน้ำจากแหล่งน้ำที่หลากหลายของลูกค้าทำให้เกิดปัญหาต่าง ๆ เช่น ไส้กรอง (ของระบบ RO) ตันเร็ว ไส้กรองหมดอายุเร็วเกินกว่าปกติ ซึ่งอาจจะเกิดจากการปรับหรือนำบำบัดน้ำก่อนนำน้ำเข้าเครื่องกรอง (Pre-treat) อาจจะยังไม่ได้มาตรฐาน คำนวณสารละลายบางอย่างมีผลต่อการกรอง น้ำที่นำมาใช้เป็นน้ำบาดาล หรือน้ำขุด ซึ่งจะต้องมีวิธีการดำเนินงานที่แตกต่างกันไป โดยวิธีที่จะต้อง Pre-treat น้ำแบบไหน ปริมาณน้ำขนาดไหนก็จะแตกต่างกันด้วย

การที่บริษัทรับรู้ปัญหาของลูกค้าได้มากกว่าคู่แข่งรายอื่น เกิดเป็นจุดแข็งของบริษัท ทำให้เครือข่ายของบริษัทแข็งแกร่ง ความเชี่ยวชาญเรื่องสินค้า ลูกค้า และพื้นที่ ทำให้สินค้าของบริษัทได้รับความนิยมจากลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ต่างจากสินค้าของคู่แข่งบางรายที่ขาดการดูแลติดตามแก้ปัญหา การให้ข้อมูล การบริการหลังการขายที่จะพัฒนาความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว

→ 1.2.2.2 การตลาดและการแข่งขัน

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ลูกค้าหลักของบริษัทได้แก่ ร้านค้าและตัวแทนจำหน่ายในเขตกรุงเทพมหานครและที่กระจายอยู่ตามภูมิภาคต่าง ๆ ทั่วประเทศ ซึ่งลูกค้ากลุ่มดังกล่าวมักจะขายส่งสินค้าของบริษัทให้ร้านขนาดเล็กหรือขายปลีกให้ผู้บริโภคคนสุดท้าย (End User) ส่วนลูกค้าอีกกลุ่มหนึ่ง คือ ผู้ประกอบการที่จำหน่ายเครื่องกรองน้ำในตราสินค้าของตัวเอง โดยกลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการจะซื้อวัตถุดิบ ชิ้นส่วน ส่วนประกอบเครื่องกรองน้ำจากบริษัทเพื่อนำไปผลิต ประกอบเครื่องกรองน้ำในตราสินค้าตัวเอง

→ 1) ร้านค้า/ตัวแทนจำหน่าย

1.1) ร้านค้า/ตัวแทนจำหน่าย – ในประเทศ เป็นการจำหน่ายให้แก่ ร้านค้า ผู้จัดจำหน่าย หรือตัวแทนจำหน่าย โดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายของบริษัท จะทำการนำเสนอผลิตภัณฑ์ของบริษัทตามตราสินค้าสินค้าต่าง ๆ ที่หลากหลาย ให้กับเจ้าของและพนักงานของร้านค้า เพื่อการกระจายผลิตภัณฑ์ให้แก่ผู้ใช้เครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์ระบบน้ำทั่วทั้งประเทศ

บริษัทกำหนดหลักเกณฑ์การเลือกผู้จัดจำหน่าย โดยจะต้องมีประสบการณ์และมีกลุ่มลูกค้าที่ชัดเจน มียอดการซื้อสม่ำเสมอ และมีประวัติการชำระเงินที่ตรงต่อเวลา ประเภทผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายผ่านให้ผู้จัดจำหน่าย ทั้งผลิตภัณฑ์ในกลุ่มเครื่องกรองน้ำที่ใช้ในครัวเรือน เพื่อการพาณิชย์ และเพื่อการอุตสาหกรรม

ก. ร้านค้า/ผู้จัดจำหน่ายทั่วไป

ร้านค้า/ผู้จัดจำหน่ายทั่วไป เป็นผู้ที่จำหน่ายทั้งสินค้าจากบริษัทและสินค้าจากบริษัทอื่น โดยไม่ได้เซ็นสัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายและสนับสนุนการขายจากบริษัท ซึ่งร้านค้าจะซื้อสินค้าจากบริษัทในทุกกลุ่มผลิตภัณฑ์ไปจำหน่ายต่อให้ร้านขนาดเล็ก หรือผู้บริโภค (End User) ทั้งสินค้ากลุ่มครัวเรือน พาณิชย์ อุตสาหกรรม รวมถึงสารกรอง และสินค้ากลุ่มปั๊มและวาล์ว โดยร้านค้าจะจำหน่ายสินค้าทั้งในรูปแบบขายปลีกและขายส่ง ขึ้นอยู่กับกลุ่มลูกค้าของร้านค้านั้น ๆ

ร้านค้า/ผู้จัดจำหน่ายทั่วไปของบริษัทเกือบทั้งหมดตั้งอยู่ภายในประเทศไทย ณ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีร้านค้า/ผู้จัดจำหน่ายในประเทศทั้งหมด 642 ราย ที่มียอดซื้ออย่างสม่ำเสมอกับบริษัท แบ่งตามพื้นที่ได้ดังนี้

พื้นที่	จำนวนร้านค้า/ผู้จัดจำหน่าย
กรุงเทพมหานคร	268
ภาคกลาง	227
ภาคเหนือ	22
ภาคใต้	29
ภาคตะวันออก	52
ภาคตะวันตก	12
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	32

ข. ตัวแทนจำหน่ายร้าน Water Store

ร้าน Water Store เป็นร้านตัวแทนจำหน่ายที่จำหน่ายสินค้าระบบน้ำจากบริษัททั้งร้าน โดยไม่จำหน่ายสินค้าจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายอื่น ซึ่งเซ็นสัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายและสนับสนุนการขายจากบริษัท ส่วนใหญ่ร้าน Water Store จะเน้นการจำหน่ายในลักษณะขายส่ง โดยสินค้าที่วางจำหน่ายจะเป็นกลุ่มสินค้าราคาประหยัด (Economy) จนถึง กลุ่มสินค้าราคาระดับกลาง (Middle) เป็นหลัก ซึ่งบริษัทคัดเลือกผู้จัดจำหน่ายที่จะเข้าร่วมเป็นร้าน Water Store โดยพิจารณาจากตัวแทนจำหน่ายเดิมของบริษัทที่มีศักยภาพ มีประวัติการค้าขายที่ดี มีความเชื่อมั่นในบริษัท มีทัศนคติการทำงานที่สอดคล้องกับบริษัท ซึ่งเป็นการสร้างความสัมพันธ์และธุรกิจแบบยั่งยืน เพื่อสร้างการเติบโตอย่างมั่นคง โดยบริษัทจะช่วยสนับสนุนค่าตกแต่งร้าน และกำหนดวางเป้าหมายยอดขายของแต่ละร้าน Water Store ปัจจุบันบริษัทมีตัวแทนจำหน่ายที่เป็นร้าน Water Store ในประเทศจำนวน 17 แห่ง ดังนี้

ภาค	จังหวัด
ภาคเหนือ	เชียงใหม่ เชียงราย น่าน
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	ขอนแก่น นครราชสีมา ร้อยเอ็ด อุดรธานี อุบลราชธานี
ภาคกลาง	กรุงเทพมหานคร (2 แห่ง) ชัยนาท พิษณุโลก
ภาคใต้	สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช
ภาคตะวันออก	ฉะเชิงเทรา
ภาคตะวันตก	ตาก กาญจนบุรี

ค. ตัวแทนจำหน่ายร้าน Aquatek

บริษัทมีแผนที่จะแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายสินค้าในชื่อ Aquatek ให้ได้ 50 แห่งภายในปี 2567 เพื่อจำหน่ายเฉพาะสินค้าเครื่องกรองน้ำในระดับ Middle - Premium โดยจะเน้นการจำหน่ายสินค้าในกลุ่มครัวเรือนเป็นหลัก และเป็นการจำหน่ายปลีกให้แก่ผู้บริโภค (B2C) โดยบริษัทจะคัดเลือกจากผู้จัดจำหน่ายเดิมของบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญในการขายปลีก มีศักยภาพ มีประวัติการค้าขายที่ดี มีทัศนคติการทำงานที่สอดคล้องกับบริษัท

บริษัทลงทุนตกแต่งร้านและลงทุนระบบ POS ให้แก่ตัวแทนที่มียอดขายตามที่บริษัทกำหนด โดยสัญญา มีระยะเวลา 3 ปี ปัจจุบันบริษัทมีตัวแทนจำหน่ายที่เป็นร้าน Aquatek ในประเทศจำนวน 4 แห่ง ดังนี้

ภาค	จังหวัด
ภาคเหนือ	เชียงใหม่
ภาคกลาง	กรุงเทพมหานคร ปทุมธานี
ภาคตะวันออก	ชลบุรี



1.2) ร้านค้า/ตัวแทนจำหน่าย – ต่างประเทศ:

บริษัทจำหน่ายสินค้าในต่างประเทศแก่ตัวแทนจำหน่ายในรูปแบบร้าน Water Store เป็นหลัก ซึ่งจะเน้นการขายส่งเช่นเดียวกับร้าน Water Store ในประเทศ ปัจจุบันบริษัทมีตัวแทนจำหน่ายในรูปแบบร้าน Water Store ในต่างประเทศจำนวน 4 แห่ง ได้แก่

เมือง	ประเทศ
เวียงจันทน์	ลาว
พระตะบอง พนมเปญ	กัมพูชา
ย่างกุ้ง	พม่า

บริษัทมีตัวแทนจำหน่ายในรูปแบบร้าน Aquatek Shop ในต่างประเทศจำนวน 1 แห่ง ได้แก่

เมือง	ประเทศ
เวียงจันทน์	ลาว

→ 2) ผู้ประกอบการเครื่องกรองน้ำ

บริษัทจำหน่ายสินค้าของบริษัทให้แก่ผู้ประกอบการเครื่องกรองน้ำรายอื่น เพื่อไปประกอบเป็นเครื่องกรองน้ำเพื่อจำหน่ายในตราสินค้าตัวเอง โดยส่วนใหญ่จะเป็นการจำหน่ายอุปกรณ์ วัตถุดิบ ชิ้นส่วน ซึ่งจำหน่ายให้ทั้งผู้ประกอบการจำหน่ายเครื่องกรองน้ำทั้งปลีกและส่ง หากพิจารณารายได้ของบริษัทแยกตามช่องทางการจำหน่ายได้ดังนี้:

โครงสร้างรายได้ ตามช่องทางการจำหน่าย	2563		ปี 2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ร้านค้า/ผู้จัดจำหน่ายทั่วไป	625.62	72.65	507.02	70.66	473.39	67.94
ร้านตัวแทนจำหน่าย	217.52	25.26	199.09	27.75	218.44	31.35
ผู้ประกอบการเครื่องกรองน้ำ	17.41	2.03	11.25	1.57	4.76	0.68
รวมรายได้จากการขาย	860.55	99.94	717.36	99.98	696.59	99.98
รายได้จากการให้บริการ	0.54	0.06	0.17	0.02	0.17	0.02
รวมรายได้หลัก	861.09	100.00	717.53	100.00	696.76	100.00

การจำหน่ายและช่องทางการจัดจำหน่าย

ช่องทางการจำหน่ายของบริษัทแบ่งเป็นการจำหน่าย 2 ช่องทาง ดังนี้

→ 1) จำหน่ายผ่านทีมงานขาย

การจำหน่ายผ่านทีมงานขาย เป็นช่องทางการจำหน่ายโดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายของบริษัท (Direct Contact) ติดต่อกับลูกค้าของบริษัทโดยตรง โดยเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายของบริษัทจะเป็นผู้ที่มีความรู้ด้านผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับเครื่องกรองน้ำของบริษัทเป็นอย่างดี ทำการนำเสนอผลิตภัณฑ์ของบริษัทตามตราสินค้าสินค้าต่าง ๆ ที่หลากหลาย ให้กับเจ้าของและพนักงานของร้านค้าและตัวแทนจำหน่าย โดยบริษัทแบ่งทีมขายเป็น 2 กลุ่ม คือ

ก. ทีมขายกรุงเทพฯและปริมณฑล เป็นการแบ่งทีมขายตามลักษณะผลิตภัณฑ์ ได้แก่ ทีมขายผลิตภัณฑ์ที่ใช้เชิงพาณิชย์ ทีมขายผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน และทีมขายผลิตภัณฑ์เชิงอุตสาหกรรม

ข. ทีมขายต่างจังหวัด แบ่งทีมขายตามพื้นที่ ส่วนการขายต่างประเทศ ปัจจุบันยังมีการจำหน่ายไม่มากนัก จึงกระจายมอบหมายให้ทีมขายกรุงเทพฯ และทีมขายต่างจังหวัดแบ่งกันรับผิดชอบ

→ 2) จำหน่ายหน้าร้าน (Showroom)

การจำหน่ายผ่านหน้าร้าน เป็นช่องทางการจำหน่ายที่ช่วยให้บริษัทสามารถสื่อสารกับลูกค้าได้โดยตรง และด้วยบริษัทมีสต็อกสินค้าให้เลือกซื้อจำนวนมาก จึงทำให้ลูกค้าสามารถมาเลือกซื้อสินค้าที่ต้องการและนำสินค้ากลับไปได้เลย ลูกค้ากลุ่มนี้ส่วนใหญ่เป็นลูกค้าที่มีภูมิสำเนาไม่ไกลจากบริษัท เช่น ร้านค้าและตัวแทนจำหน่ายในเขตกรุงเทพและปริมณฑล ร้านค้าขนาดเล็กหรือลูกค้ารายย่อย ทั้งนี้ บริษัทอยู่ระหว่างการดำเนินโครงการก่อสร้างอาคารฝ่ายผลิตและหน้าร้านแห่งใหม่ ซึ่งหากโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว พื้นที่หน้าร้านของบริษัทจะมีความกว้างขวาง และสามารถอำนวยความสะดวกให้แก่ลูกค้า ซึ่งจะเป็นการสร้างภาพลักษณ์และความเชื่อมั่นต่อบริษัทที่จะสามารถดึงดูดใจลูกค้าให้เข้ามาซื้อสินค้ามากขึ้น

ในปี 2565 ที่ผ่านมา บริษัทจำหน่ายสินค้าให้แก่ลูกค้าประมาณร้อยละ 20 ผ่านทางหน้าร้าน ส่วนที่เหลือประมาณร้อยละ 80 จำหน่ายผ่านพนักงานขาย

กลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัทมีการกำหนดกลยุทธ์ในการแข่งขัน เพื่อขยายฐานลูกค้าและเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดของบริษัท ดังต่อไปนี้

→ 1) ผลิตภัณฑ์และการจัดหา

การมีผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย: บริษัทมีจุดเด่นเรื่องการเข้าใจความต้องการและปัญหาการใช้งานของผู้บริโภค จึงได้มีการออกแบบ พัฒนา ความหลากหลายในผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของทั้งผู้บริโภคกลุ่มพาณิชย์กรรม ครุภัณฑ์ และอุตสาหกรรม การที่บริษัทมีร้านค้า/ตัวแทนจำหน่ายหลายราย ลูกค้าของบริษัทบางรายอาจเป็นคู่แข่งกัน บริษัทจึงจำเป็นต้องมีสินค้าที่มีคุณสมบัติและราคาใกล้เคียงกันเพื่อจำหน่ายให้ลูกค้าแต่ละรายสามารถนำเสนอความหลากหลายของสินค้าในราคาที่แตกต่างกันได้ การมีผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายยังช่วยในเรื่องการแข่งขัน เนื่องจากตลาดเครื่องกรองน้ำเป็นตลาดที่ยังมีโอกาสดิบโต คู่แข่งจึงสนใจที่จะเข้ามาแข่งขัน การมีสินค้าหลายรุ่นช่วยให้บริษัทสามารถดำเนินกลยุทธ์การแข่งขัน ตำแหน่งทางการตลาดได้อย่างหลากหลายเพื่อแข่งขันกับคู่แข่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในปัจจุบันบริษัทมีทั้งการจำหน่ายตราสินค้าของบริษัทเอง และตราสินค้าจากต่างประเทศ โดยปัจจุบันบริษัทมีสินค้าทั้งหมด รวมทั้งสารกรองและอุปกรณ์ต่าง ๆ กว่า 5,000 รายการ จาก 23 ตราสินค้า ซึ่งบริษัทมีแผนที่จะขยายประเภทผลิตภัณฑ์ที่ต่อเนื่องกับเครื่องกรองน้ำและระบบน้ำ ที่มีการใช้งานจากกลุ่มผู้บริโภคทุกประเภท เช่น สินค้ากลุ่ม ปั๊มและวาล์ว ซึ่งเป็นสินค้ากลุ่มใหม่ (แยกออกจากปั๊มและวาล์วที่ใช้ในระบบกรองน้ำ) ที่ใช้ในเชิงพาณิชย์ ในครัวเรือน และในหลากหลายอุตสาหกรรมช่วย ให้บริษัทเข้าถึงลูกค้ากลุ่มใหม่ เช่น ตัวแทนจำหน่ายอุปกรณ์การเกษตร อุปกรณ์ก่อสร้าง ผู้รับเหมาก่อสร้าง

การจัดหาผลิตภัณฑ์: บริษัทมุ่งเน้นการบริหารจัดการจัดหาผลิตภัณฑ์ (Supply Chain) ที่มีประสิทธิภาพและครบวงจร บริษัทมีฐานซัพพลายเออร์ที่มีศักยภาพจำนวนมาก โดยบริษัทมีกระบวนการคัดเลือกซัพพลายเออร์ที่มีจุดแข็งในด้านต่าง ๆ อย่างผสมผสาน รวมถึงการมีแหล่งซัพพลายเออร์ในหลาย ๆ ประเทศที่สามารถทดแทนกันได้ เนื่องจากงานระบบกรองน้ำผู้ผลิตแต่ละแห่งมีความเชี่ยวชาญต่างกัน หากได้ยากที่จะมีผู้ผลิตที่สามารถผลิตวัสดุอุปกรณ์ได้ทั้งระบบ การมีผลิตภัณฑ์และตราสินค้าของตัวเองที่หลากหลายดังที่กล่าวมาข้างต้นยังช่วยเพิ่มอำนาจต่อรองกับผู้ผลิตมากขึ้น บริษัทไม่ได้ซื้อสินค้าสำเร็จรูปหรือตราสินค้าของผู้ผลิต (Original Brand) มาจำหน่ายเป็นหลัก แต่บริษัทเน้นการซื้อวัสดุ อุปกรณ์วัตถุดิบจากหลายประเทศทั่วโลกมาประกอบเป็นสินค้าที่เป็นตราสินค้าของบริษัทเอง หรือจ้างผู้ผลิตให้ผลิตสินค้าในลักษณะ OEM ในตราสินค้าของบริษัท (Own Brand) ซึ่งทำให้บริษัทมีทางเลือกในการจัดซื้อและบริหารต้นทุนสินค้า

ความรวดเร็วในการส่งมอบสินค้าและบริการ: เหตุผลลำดับแรก ๆ ที่ลูกค้าตัวแทนจำหน่ายใช้ในการตัดสินใจซื้อเครื่องกรองน้ำของบริษัท คือความสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้รวดเร็วทันใจ บริษัทมีผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายรองรับความต้องการของลูกค้าได้ทันที ด้วยการคง stock ในระดับสูง และการประกอบสินค้าที่รวดเร็ว มากกว่านั้นบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องนี้มา โดยตลอดจนเกิดเป็นแนวปฏิบัติในการวางแผนการมีสินค้าที่หลากหลาย เพิ่มทางเลือกให้แก่ลูกค้าผ่านการบริหารจัดการสต็อก การผลิต การจัดส่งที่มีประสิทธิภาพ

→ 2) ตราสินค้า (Brand)

ตราสินค้าที่หลากหลาย: บริษัทมีตราสินค้าควบคู่ไปกับผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย โดยศึกษาจากความต้องการและปัญหาการใช้งานของผู้บริโภค บริษัทจำหน่ายผลิตภัณฑ์ทั้งตราสินค้าของบริษัทเอง และตราสินค้าจากต่างประเทศ โดยปัจจุบันบริษัทมีผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายจำนวน 23 ตราสินค้า ซึ่งแบ่งออกได้เป็น 3 กลุ่ม ได้แก่

1) Premium Brand คือ ตราสินค้าที่มีมาตรฐานการผลิตและคุณภาพสินค้าสูง อายุการใช้งานยาวนานมีการผลิตจากโรงงานที่ได้รับมาตรฐานและได้รับการรับรองมาตรฐานสินค้าจากต่างประเทศ หรือเป็นสินค้าที่นำเข้ามาจากประเทศสหรัฐอเมริกาและไต้หวัน

2) Middle Brand คือ ตราสินค้าสินค้าที่มีคุณภาพการผลิตในระดับปานกลาง ราคาคุ้มค่า โดยมีคุณภาพของวัสดุและอายุการใช้งานที่สูงกว่าผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม Economy Brand และเน้นเรื่องการออกแบบและรูปลักษณ์ภายนอกที่ตรงตามความต้องการของลูกค้า

3) Economy Brand คือ ตราสินค้าสินค้าราคาประหยัด ซึ่งได้รับการวางตำแหน่งให้แข่งขันกับสินค้าจากประเทศจีนเป็นหลัก โดยผลิตภัณฑ์ในกลุ่ม Economy บริษัทจะเน้นการจ้างโรงงานจากประเทศจีน OEM ให้

ทั้งนี้สามารถสรุปคุณลักษณะของตราสินค้าบริษัท แยกตามตำแหน่งทาง การตลาดของตราสินค้าได้ดังนี้

ระดับ	แบรนด์	คุณลักษณะ / จุดเด่น
Premium	AQUATEK	เครื่องกรองน้ำ ใสกรองน้ำ และอุปกรณ์ คุณภาพดี คัดเลือกจากสินค้าและโรงงานที่มีมาตรฐานสูง นำเข้าจากอเมริกา ไต้หวัน ฯลฯ
	BIOSIS	สารกรองคาร์บอน (Activated Carbon) คุณภาพสูง คัดเลือกและผลิตที่มีมาตรฐานสูง
	FIBERTEK	ถังกรองและกระบอกใส่ไส้กรองวัสดุไฟเบอร์กลาส คุณภาพสูง ผลิตจากโรงงานมาตรฐานยุโรป
	Pall Tech	สารกรองเรซินคุณภาพสูง ผลิตจากโรงงานที่ได้มาตรฐานสูง
	STARPURE	เครื่องกรองน้ำ ใสกรองน้ำ และอุปกรณ์ คุณภาพดี คัดเลือกจากสินค้าและโรงงานที่มีมาตรฐานสูง นำเข้าจากอเมริกา ไต้หวัน ฯลฯ
	Ultratek	ไส้กรอง RO (Reverse Osmosis) คุณภาพสูง ผลิตจากโรงงานผลิตไส้กรอง RO ที่ใหญ่ที่สุดในจีน ได้รับมาตรฐาน NSF
	V Mobile 1 WAVE CYBER ZG	เครื่องผลิตน้ำแบบเคลื่อนที่ คุณภาพดี ถังกรองและกระบอกใส่ไส้กรองวัสดุไฟเบอร์กลาส คุณภาพสูง ผลิตจากโรงงานมาตรฐานยุโรป สารกรองเรซินคุณภาพสูง ผลิตจากโรงงานที่ได้มาตรฐานสูง
Middle	ACOB	เครื่องกรองน้ำ ใสกรองน้ำ และอุปกรณ์ คุณภาพปานกลาง เน้นความคุ้มค่า
	APZA	สารกรองแอนทราไซท์ คุณภาพปานกลาง คุ้มค่า
	BIOMAX	เครื่องกรองน้ำ ใสกรองน้ำ และอุปกรณ์ขนาดเล็ก คุณภาพปานกลาง เน้นความคุ้มค่า
	DOSAG	ปั๊มน้ำคุณภาพปานกลาง ราคาไม่แพง คุ้มค่า
	GREEN SPA	อุปกรณ์อ่างอาบน้ำ ตู้อบชาวน้ำ สระว่ายน้ำ ระดับกลาง ผลิตจากโรงงานที่ได้มาตรฐาน ราคาคุ้มค่า
	HYDROMAX	เครื่องกรองน้ำ ใสกรองน้ำ และอุปกรณ์ คุณภาพปานกลาง เน้นความคุ้มค่า
	QINYUAN	ปั๊ม DIAPHRAGM คุณภาพดี ราคาคุ้มค่า
	STARLIGHT	ชุด UV ฆ่าเชื้อโรค คุณภาพดี ราคาปานกลาง คุ้มค่า
	TREATON	เครื่องกรองน้ำ ใสกรองน้ำ และอุปกรณ์ คุณภาพปานกลาง เน้นความคุ้มค่า
	Tulsion	สารกรองเรซินคุณภาพปานกลาง ราคาคุ้มค่า (ผลิตจาก India)
	VIFIL	ไส้กรอง UF (Ultrafiltration) คุณภาพปานกลาง ราคาคุ้มค่า
Economy	FAST PURE	เครื่องกรองน้ำ ใสกรองน้ำ และอุปกรณ์ ราคาประหยัด ราคาคุ้มค่า
	TACOM	อุปกรณ์ ราคาประหยัด ราคาคุ้มค่า
	UNIPURE	เครื่องกรองน้ำ ใสกรองน้ำ และอุปกรณ์ ราคาประหยัด ราคาคุ้มค่า

การที่บริษัทพัฒนาตราสินค้าที่หลากหลายทำให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทสามารถตอบสนองความต้องการของผู้ใช้เครื่องกรองน้ำในทุกกลุ่ม ตั้งแต่กลุ่มสินค้าราคาประหยัด (Economy) ถึงกลุ่มสินค้าระดับพรีเมียม (Premium) และช่วยขยายฐานลูกค้าซึ่งเป็นตัวแทนจำหน่ายแต่ละประเภทมีความหลากหลายของตราสินค้าให้ผู้บริโภคได้เลือกซื้อ

→ 3) ราคา

หนึ่งในกลยุทธ์ของบริษัท คือ บริหารต้นทุนควบคู่ไปกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐาน เพื่อนำเสนอสินค้าที่คุ้มค่า คุ้มราคา เมื่อเทียบกับผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพเดียวกัน โดยบริษัทใช้กลยุทธ์ในการบริหารจัดการจัดหาผลิตภัณฑ์ เช่น การซื้อสินค้าในปริมาณมากจาก Supplier หลากหลายราย ทำให้สามารถต่อรองราคาได้ ตลอดจนมีโรงงานประกอบและคลังเก็บสินค้าของบริษัทเองจึงมีทางเลือกในการผลิตประกอบและสามารถบริหารต้นทุนสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ บริษัทมีการกำหนดช่วงราคาสินค้าตามการวางตำแหน่งการตลาดของผลิตภัณฑ์ด้วยกลยุทธ์ความหลากหลายของผลิตภัณฑ์และตราสินค้า ทำให้บริษัทสามารถนำเสนอสินค้าหลากหลายระดับราคา ครอบคลุมกำลังซื้อของผู้บริโภคในแต่ละกลุ่ม

→ 4) การขยายฐานลูกค้าและผู้บริโภคเครื่องกรองน้ำ

การที่บริษัทพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายและมีตราสินค้าให้ครอบคลุมผู้บริโภคทุกกลุ่ม ทำให้บริษัทมีศักยภาพในการขยายฐานลูกค้าและผู้บริโภคเครื่องกรองน้ำด้วยกลยุทธ์ดังต่อไปนี้

- การพัฒนาด้าน Customer Relationship Management (CRM) เพื่อพัฒนาความสัมพันธ์และรักษาฐานลูกค้าร้านค้าและตัวแทนจำหน่ายปัจจุบัน
- การเพิ่มผู้จัดจำหน่ายใหม่ โดยพิจารณาจากการกระจายตัวและรายได้ครัวเรือน แนวโน้มการเติบโตของ End User ในแต่ละกลุ่มธุรกิจที่เป็นผู้ซื้อสินค้ากลุ่มพาณิชย์และอุตสาหกรรมของบริษัท เป็นต้น
- การพัฒนาตัวแทนจำหน่าย Water Store โดยส่งเสริมความสามารถในการทำธุรกิจให้สามารถเป็นคลังสินค้าย่อยในแต่ละพื้นที่ได้ในรูปแบบศูนย์กระจายสินค้า (Distribution Center)
- การแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย Aquatek ซึ่งจะเน้นการขายให้กลุ่มผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ (End User) ประเภทครัวเรือนเป็นหลัก เน้นตลาดกลุ่มที่มีรายได้ต่อครัวเรือนสูงที่ต้องการสินค้าที่มีคุณภาพ โดยบริษัทจะนำเสนอสินค้ากลุ่ม Premium เช่น ตราสินค้า Aquatek ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการสร้างความหลากหลายของผลิตภัณฑ์และตราสินค้า รวมถึงการขยายฐานผู้บริโภคไปสู่กลุ่ม Premium ซึ่งจะเป็นการขายปลีกให้กับผู้บริโภคทั่วไปโดยตรงมากขึ้น เพราะบริษัทเห็นว่าตลาดเครื่องกรองน้ำในกลุ่มการขายปลีก (B2C) มีศักยภาพที่บริษัทจะเข้าไปมีส่วนแบ่งทางการตลาดได้

→ 5) การตลาดและการประชาสัมพันธ์

เดิมบริษัทเน้นการโฆษณาผ่านตัวแทนจำหน่ายเพื่อให้สนับสนุนการขายสินค้าของบริษัทตลอดจนการจัดวางสินค้าภายในร้านของตัวแทนจำหน่ายถือ เป็นการโฆษณาสินค้าที่สำคัญด้วยเช่นกัน ปัจจุบันบริษัทเริ่มการสื่อสารสินค้าของบริษัทไปยัง End User มากขึ้น ทั้ง Online และ Offline เพื่อสนับสนุนตัวแทนจำหน่ายของบริษัทในการแข่งขันในตลาด

ทั้งนี้ ตามที่บริษัทมีแผนจะขยายร้านจำหน่ายในรูปแบบใหม่ คือ ร้าน Aquatek ซึ่งทางบริษัทได้วางแผนการโฆษณาประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมให้แตกต่างไปจากเดิม เพื่อให้เข้าถึง End User มากขึ้นโดยตรง เพื่อผลักดันให้ร้าน Aquatek ประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย และรวมถึงการโฆษณาประชาสัมพันธ์ร้าน Water Store เดิม เพื่อให้เข้าถึง End Users ได้มากขึ้นเช่นกัน ประกอบไปด้วย

การทำการตลาดออนไลน์:

1) โดยการโปรโมทผ่านสื่อออนไลน์ต่าง ๆ ของบริษัท

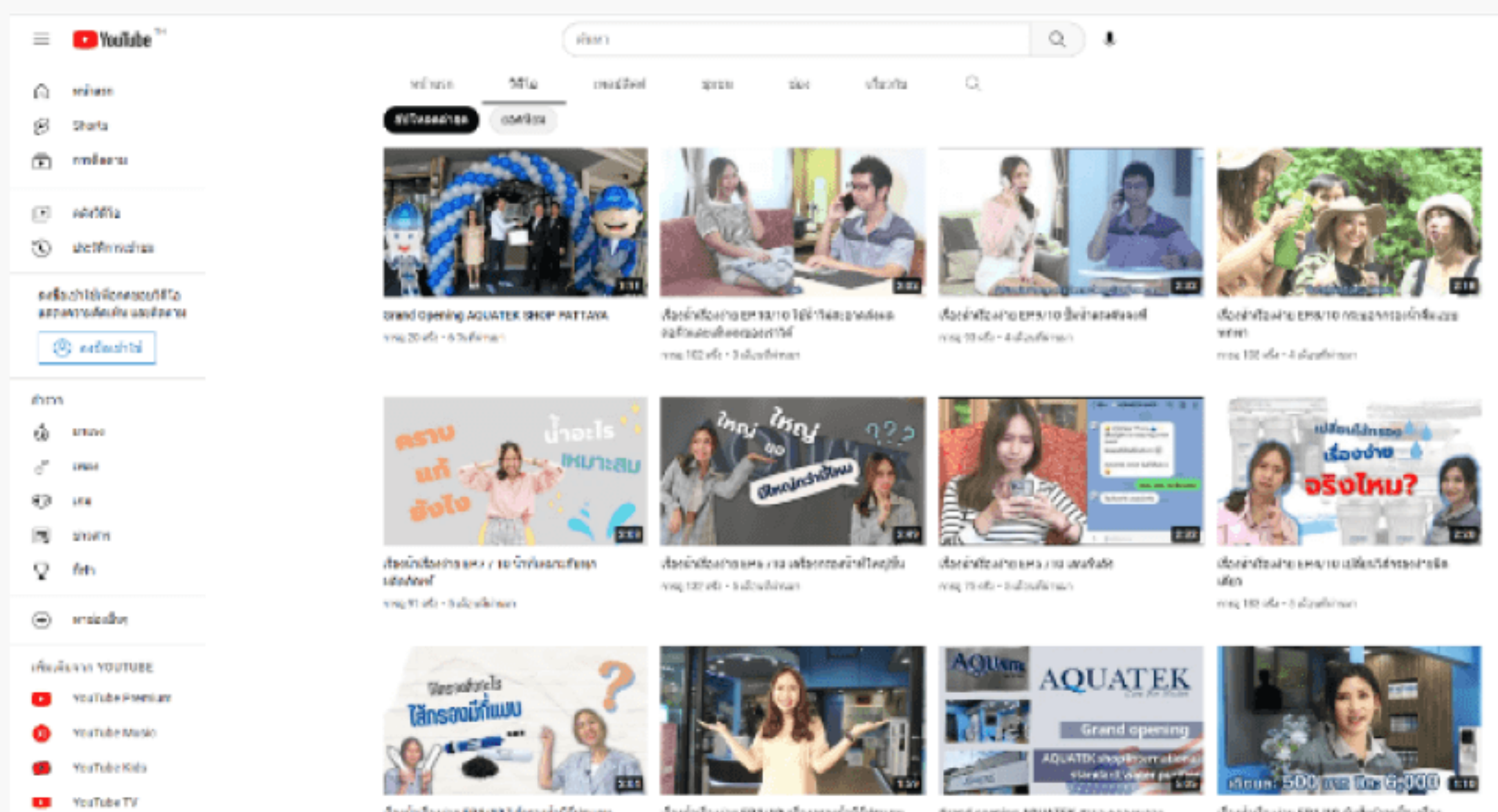
- Facebook Page ร้าน Water Store และ ร้าน Aquatek
- YouTube Channel ร้าน Water Store และ ร้าน Aquatek
- การ Boost Post ประชาสัมพันธ์ผ่านทางช่องทางออนไลน์ต่าง ๆ เช่น Facebook เป็นต้น
- Website ร้าน Water Store และ ร้าน Aquatek



รูปภาพ Water Store Facebook Page

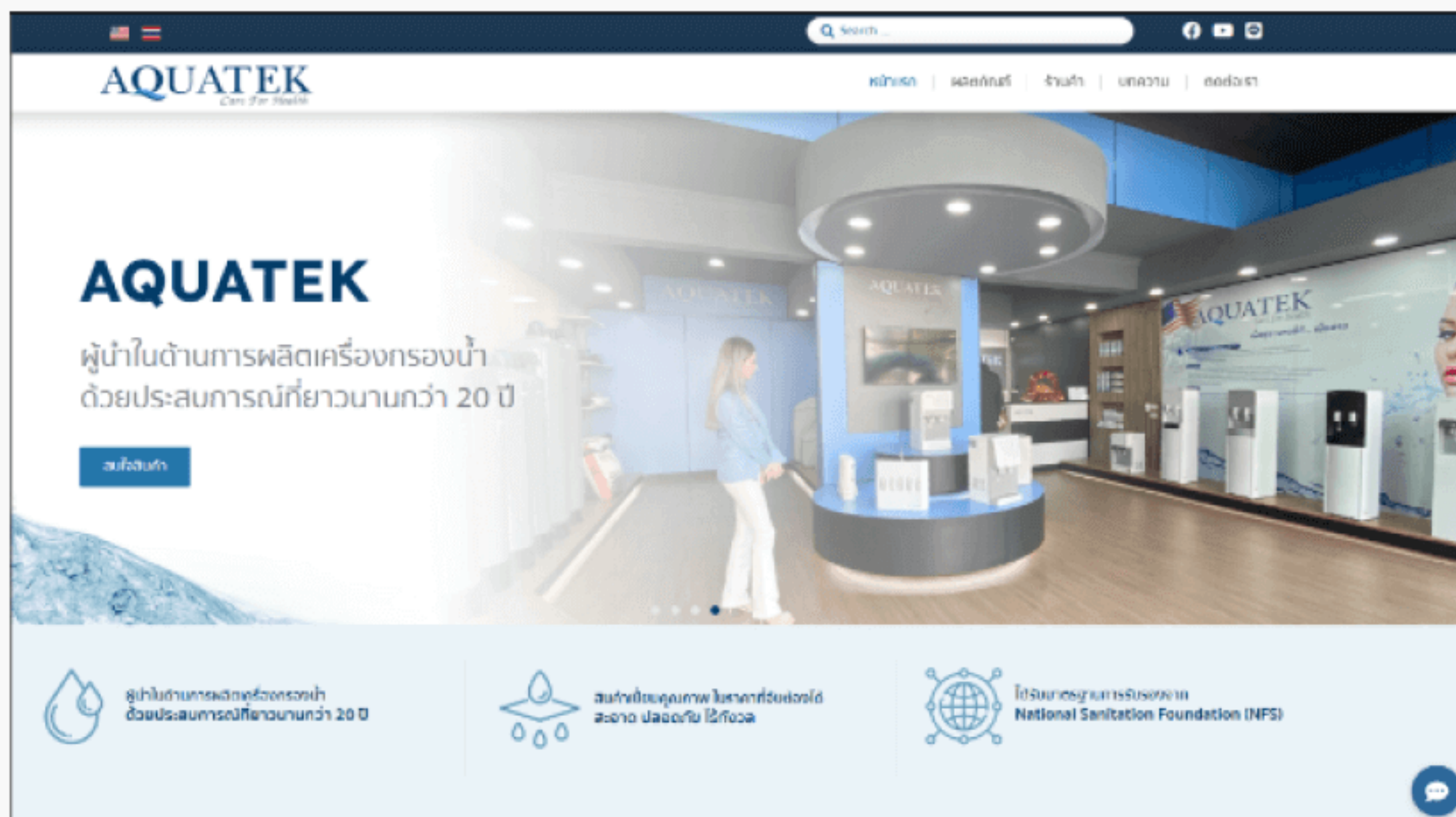


รูปภาพ Aquatek Shop Facebook Page

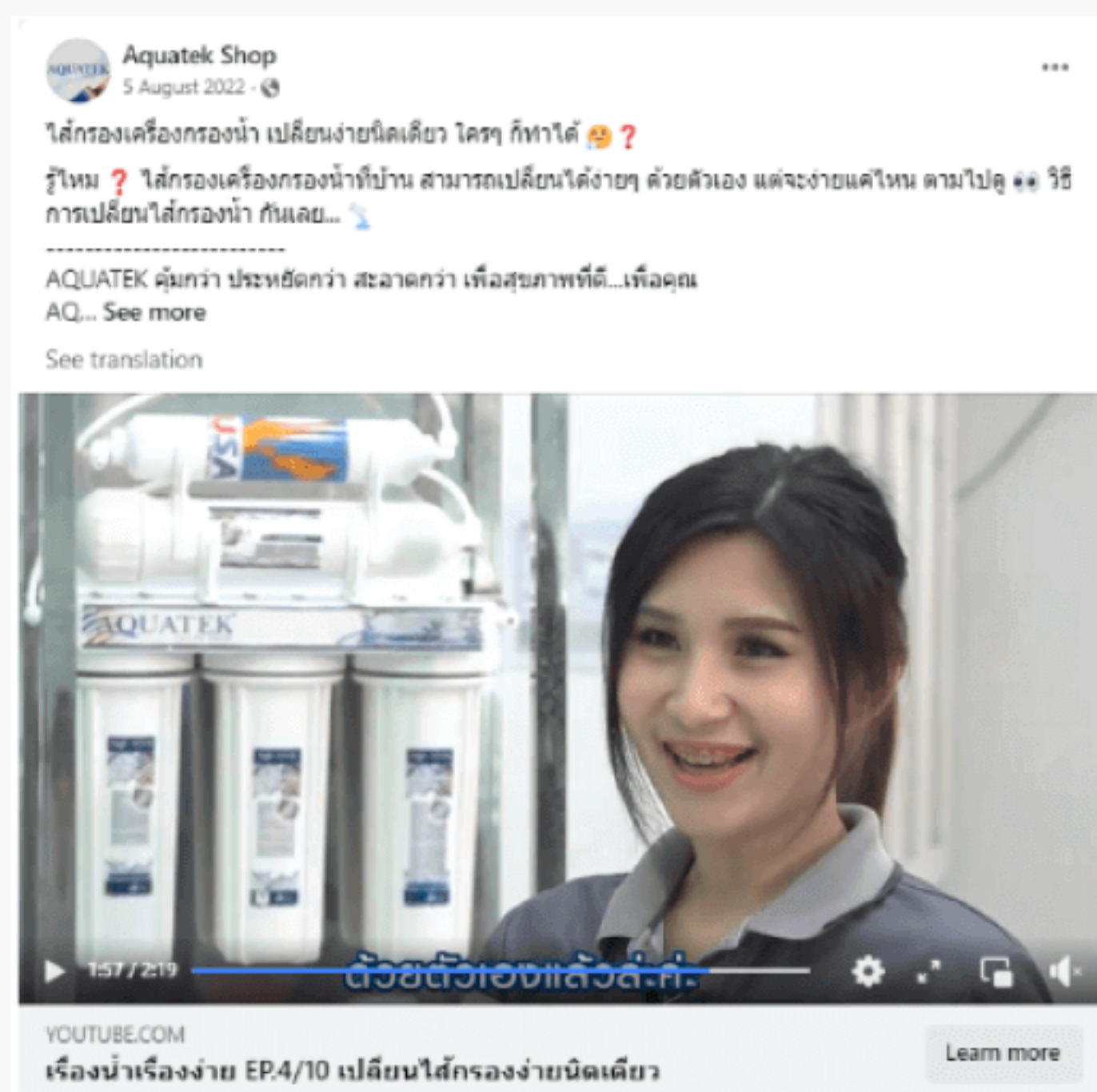


รูปภาพ Aquatek YouTube Channel

- การพัฒนาเว็บไซต์ www.aquatek.co.th และการทำ Online Marketing ต่าง ๆ อาทิเช่น SEO, SEM เพื่อเข้าถึง End User ให้ได้มากที่สุด เป็นช่องทางในการสื่อสารกับผู้บริโภคโดยตรง เพื่อรองรับการขยายตัวของการเปิดร้าน Aquatek



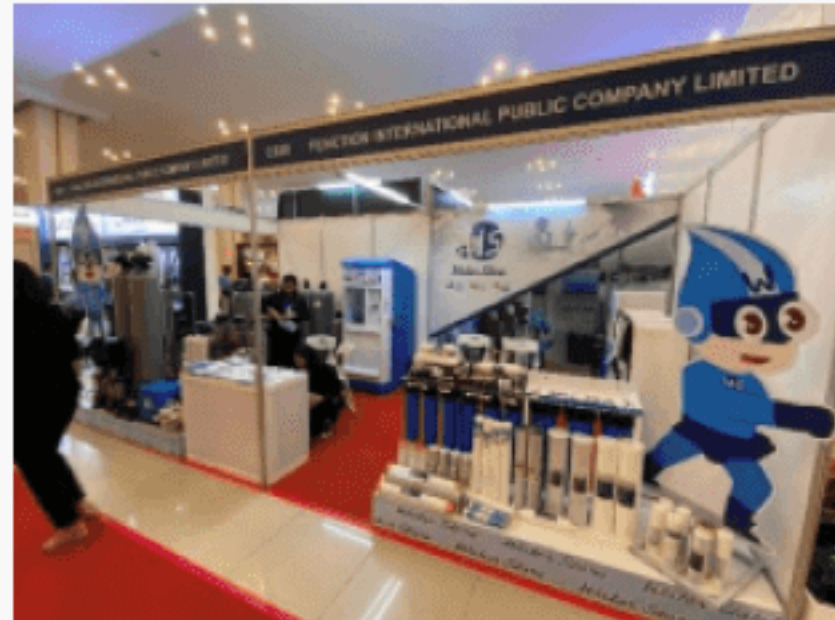
รูปภาพ Aquatek Web Site



รูปภาพ การ Boost Post ประชาสัมพันธ์ผ่านทางช่องทาง Facebook

การทำการตลาดออฟไลน์

- การออกงานแสดงสินค้า เพื่อประชาสัมพันธ์และสร้างภาพลักษณ์ของบริษัท เช่น งาน COMBODIA'S BIGGEST INTERNATIONAL BUILDING & CONSTRUCTION INDUSTRY SHOW 2022



- การผลิตสื่อโฆษณาและนำร้านค้าที่เปิดใหม่และสินค้าใหม่ ๆ เช่น วิทยุกระจายเสียงในพื้นที่ที่ตั้งร้านค้า รถกระจายเสียงประชาสัมพันธ์รอบ ๆ พื้นที่ร้านค้า ป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ร้านค้า และสื่อโฆษณาอื่น ๆ ตามที่เหมาะสมกับร้านค้าในแต่ละพื้นที่

การอบรมสัมมนา:

- หลังจากสถานการณ์ COVID-19 คลี่คลายไปในทิศทางที่ดีขึ้น และสามารถกลับมาจัดกิจกรรมการอบรมสัมมนาได้ในปี 2565 ที่ผ่านมา ทางบริษัทได้จัดอบรมสัมมนาต่าง ๆ อาทิเช่น
 - การอบรมผู้ประกอบการร้าน Water Store และ ร้าน Aquatek
 - การอบรมผู้จำหน่ายปั๊มและวาล์ว
 - การจัดอบรมผลิตภัณฑ์เชิงเทคนิค สินค้าใหม่สำหรับร้าน Water Store และ ร้าน Aquatek



→ 6) ความเชี่ยวชาญของผู้บริหารและบุคลากรของบริษัท

ผู้บริหารมีความสำคัญเป็นอย่างมากสำหรับองค์กรทั้งยังมีบทบาทในการขับเคลื่อนทิศทางของบริษัทด้วยเช่นกัน กว่า 25 ปีในการดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับเครื่องกรองน้ำทั้งเพื่อการบริโภคและอุปโภค ได้แก่ เครื่องกรองน้ำครัวเรือน เครื่องกรองน้ำเชิงพาณิชย์ และเครื่องกรองน้ำที่ใช้ในอุตสาหกรรมต่าง ๆ ส่งผลให้ทั้งผู้บริหารและบุคลากรของบริษัทมีประสบการณ์และเข้าใจถึงความต้องการของลูกค้า เข้าใจในลักษณะของธุรกิจการดำเนินงานรวมถึงปัญหาหรือสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างลึกซึ้งและสามารถนำเสนอประสบการณ์หรือปัญหาที่เคยพบมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นอยู่ตลอดเวลา

ด้วยประสบการณ์และความสามารถของผู้บริหาร บริษัทจึงได้เห็นโอกาสและช่องทางการตลาดของกลุ่มสินค้าใหม่ที่บริษัทได้เริ่มทำตลาดในปีนี้ได้แก่ กลุ่มสินค้าปั๊มน้ำและวาล์ว

สรุปจุดเด่นผลิตภัณฑ์และการให้บริการของฟังก์ชัน

- มีผลิตภัณฑ์สำหรับระบบบำบัดน้ำครบวงจร ครอบคลุมทั้งการใช้เชิงพาณิชย์ ครัวเรือน และอุตสาหกรรม
- มีตราสินค้ามากมาย สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าทั้งด้านราคาและการใช้งาน
- มีดีไซน์หลากหลาย เหมาะสมกับลูกค้าทุกกลุ่มเป้าหมาย
- มีความเชี่ยวชาญในการแนะนำเพื่อเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมกับสภาพน้ำของลูกค้าในแต่ละพื้นที่
- เลือกวัตถุดิบจาก Supplier หลากหลายเจ้า ทำให้ได้วัตถุดิบที่มีคุณภาพดีในราคาที่แข่งขันได้
- สามารถหาไส้กรองและอุปกรณ์ต่าง ๆ เปลี่ยนแทนกันได้ง่าย และสามารถใช้ร่วมกันได้ในหลายรุ่น
- สามารถจัดหาผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว
- ลูกค้าได้รับความคุ้มค่าเมื่อเปรียบเทียบกับสินค้าราคาใกล้เคียงกัน
- มีร้านค้า/ตัวแทนจำหน่ายจำนวนมาก ครอบคลุมพื้นที่ส่วนใหญ่ของประเทศ
- การให้บริการตรวจสอบคุณภาพน้ำ และการบริการหลังการขาย ช่วยสร้างความเชื่อมั่นให้กับร้านค้า/ตัวแทนจำหน่าย

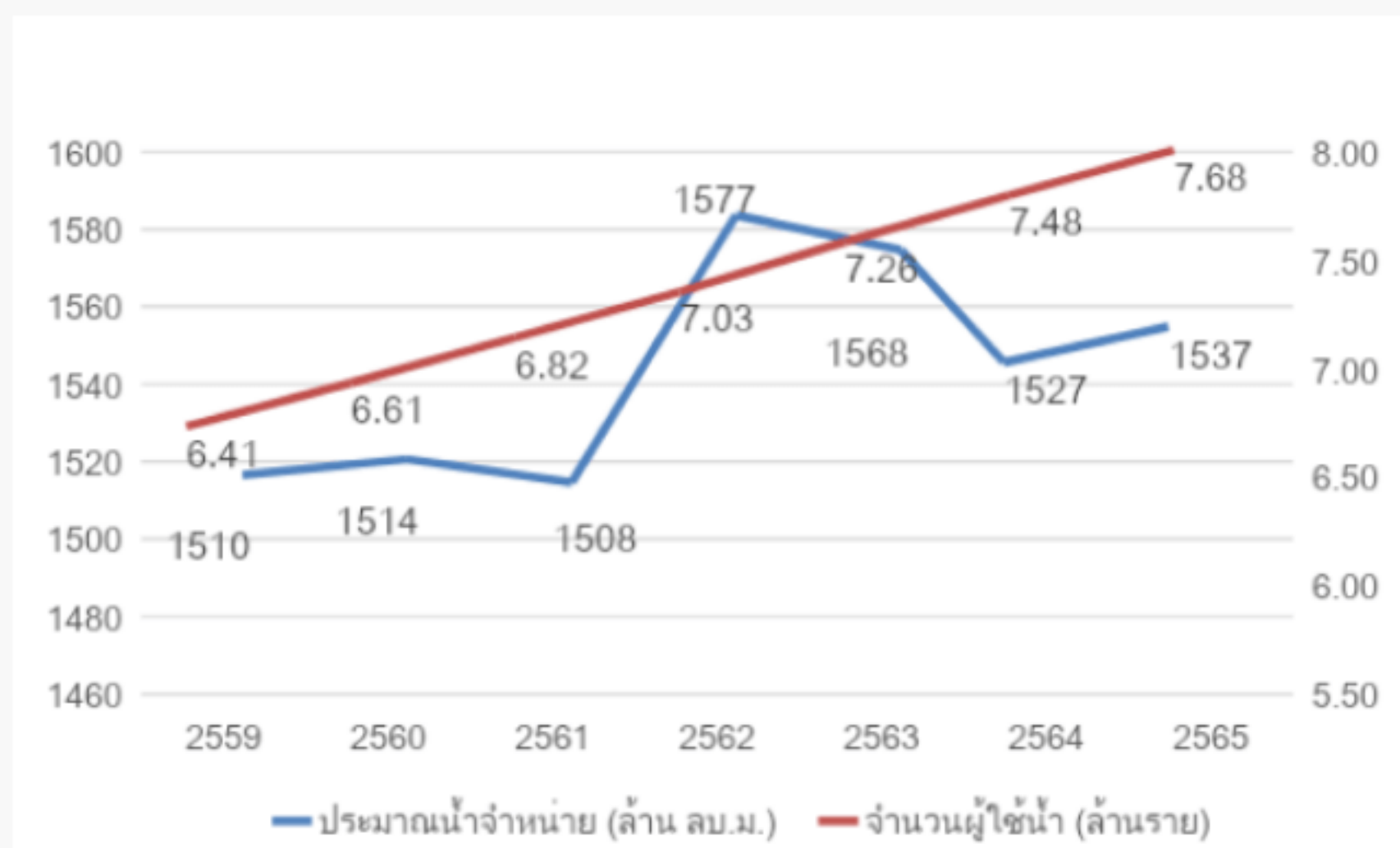
●ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน ●

ภาวะอุตสาหกรรม

→ ภาพรวมอุตสาหกรรมเครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์ระบบน้ำ

อุตสาหกรรมเครื่องกรองน้ำมีผู้ประกอบการหลายราย เนื่องจากผู้ประกอบการเห็นช่องว่าง เห็นโอกาสการเติบโตของอุตสาหกรรม โดยเฉพาะผู้ประกอบการค้าปลีก มีการแข่งขันสูง เนื่องจากใช้เงินลงทุนไม่มากนัก สามารถสั่งสินค้าจากผู้ประกอบการค้าส่งหรือผู้ผลิตทั้งในและต่างประเทศ โดยไม่จำเป็นต้องผลิตเอง สำหรับกลุ่มผู้ประกอบการที่ทำธุรกิจค้าส่งจะมีคู่แข่งน้อยรายกว่า เนื่องจากใช้เงินลงทุนสูงกว่า การจัดหาผลิตภัณฑ์ ประกอบและผลิตต้องอาศัยความเชี่ยวชาญ ต้องมีความรู้ด้านเทคโนโลยีระบบน้ำที่ครอบคลุม โดยเฉพาะผู้ประกอบการที่มีผลิตภัณฑ์หลากหลาย เช่น บริษัท ทั้งนี้ผู้บริหารของบริษัทประเมินว่าตลาดเครื่องกรองน้ำจะเติบโตต่อไปในอนาคต โดยประเมินมูลค่าตลาดเครื่องกรองน้ำรวมทั้งการจำหน่ายปลีกและส่งไว้มากกว่า 10,000 ล้านบาท

แผนภูมิแสดงจำนวนผู้ใช้น้ำประปาและปริมาณน้ำประปาจำหน่าย*



*ข้อมูลจากการประปาส่วนภูมิภาคและการประปาส่วนภูมิภาค

จากแผนภูมิจะเห็นได้ว่าปริมาณผู้ใช้น้ำประปาและปริมาณน้ำประปาที่จำหน่ายมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องโดยเฉพาะผู้ใช้น้ำประปามีอัตราเติบโตเฉลี่ยต่อปี (Compound Annual Growth Rate: CAGR) ตั้งแต่ปี 2559 - 2565 เท่ากับร้อยละ 3.69 ต่อปี ส่วนปริมาณน้ำจำหน่ายมี CAGR ตั้งแต่ปี 2559 - 2565 เท่ากับร้อยละ 0.35 ทั้งนี้ ปริมาณน้ำจำหน่ายที่ลดลงในปี 2563 และ 2564 การประปาส่วนกลางระบุว่าเป็นการลดลงจากกลุ่มผู้ใช้น้ำที่ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 ในปี 2565 ปริมาณน้ำจำหน่ายปรับตัวในทิศทางที่ดีขึ้นเล็กน้อย จากสถานการณ์ COVID-19 ที่ดีขึ้นเป็นลำดับ และคาดว่าปริมาณผู้ใช้น้ำและปริมาณน้ำจำหน่ายจะเพิ่มขึ้นในปี 2566

สำหรับตลาดเครื่องกรองน้ำทั่วโลกมีแนวโน้มขยายตัวเช่นเดียวกับตลาดในประเทศไทย จากรายงานของ IMARC Group บริษัทวิจัยตลาดชั้นนำ ตลาดเครื่องกรองน้ำทั่วโลกมีขนาดถึง 36.3 พันล้านเหรียญสหรัฐในปี 2562 และคาดการณ์ว่าจะขยายตัวเฉลี่ยต่อปีที่ 8.5% ในช่วงปี 2563-2568 ซึ่งจะทำให้มูลค่าตลาดรวมในปี 2568 คาดว่าจะสูงถึง 59.5 พันล้านเหรียญสหรัฐ เนื่องจากการขยายตัวของเมืองอย่างรวดเร็ว จำนวนประชากรทั่วโลกที่เพิ่มขึ้น การใช้สารเคมีในภาคเกษตร มลพิษทางน้ำจากน้ำเสียที่ไม่ผ่านการบำบัด และน้ำทิ้งที่ปล่อยออกมาจากอุตสาหกรรมต่าง ๆ จะช่วยกระตุ้นยอดขายเครื่องกรองน้ำเพื่อตอบสนองความต้องการของน้ำสะอาดในภาคที่อยู่อาศัยและอุตสาหกรรม ซึ่งสอดคล้องกับรายงานของ Transparency Market Research (TMR) ซึ่งระบุว่ารายได้ตลาดเครื่องกรองน้ำทั่วโลกคาดว่าจะขยายตัวเฉลี่ยต่อปีที่ประมาณ 9% ในช่วงปี 2562 - 2570 โดย TMR คาดการณ์ว่าตลาดเอเชียแปซิฟิกจะมีการเติบโตสูงสุด เนื่องจากการเติบโตของประชากร การรับรู้ที่เพิ่มขึ้นเกี่ยวกับการใช้น้ำดื่มที่ปลอดภัย และการเพิ่มขึ้นของผู้ประกอบการในภูมิภาค

ตลาดน้ำดื่มบรรจุขวด

ตลาดน้ำดื่มบรรจุขวดปัจจุบัน มีมูลค่ากว่า 50,000 ล้านบาท¹ และยังขยายตัวอย่างต่อเนื่อง 2-3% ต่อปีซึ่งแสดงให้เห็นว่าตลาดน้ำดื่มบรรจุขวดยังมีมูลค่าสูงมากและยังเติบโตได้อีกมาก ดังนั้นเครื่องกรองน้ำอุตสาหกรรมของบริษัท ที่สามารถใช้ในอุตสาหกรรมการผลิตน้ำดื่มบรรจุขวดและสารกรองต่าง ๆ ที่ใช้กับเครื่องกรองน้ำอุตสาหกรรมเครื่องกรองน้ำบรรจุขวด ยังมีความต้องการในตลาดและสามารถเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดให้เติบโตได้อีกมาก

นอกเหนือจากนี้ เทรนด์เรื่องของการดูแลสุขภาพจากการบริโภคน้ำที่สะอาดและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมกับการไม่ใช้ขวดพลาสติกที่ใช้เพียงครั้งเดียวแล้วทิ้ง ทำให้มีโอกาสด้านการทำการตลาดเพิ่มขึ้นในส่วนเครื่องกรองน้ำดื่มครัวเรือน (Household) และเครื่องกรองน้ำหยดเหรียญ โดยเครื่องกรองน้ำของบริษัทสามารถตอบโจทย์ทั้งในแง่ของการดูแลสุขภาพและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ตลาดผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน

บริษัทได้สำรวจตลาดเครื่องกรองน้ำในประเทศไทย โดยใช้ทีมงานนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ผ่านการประสานงานและกำกับดูแลจากอาจารย์ประจำวิชาเอกการตลาด คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม โดยอาจารย์เป็นผู้กำหนดขอบเขตในการสำรวจให้กับนักศึกษา ตั้งแต่การระบุกลุ่มเป้าหมาย การกำหนดพื้นที่ และจำนวนตัวอย่างที่จะทำการสำรวจตามหลักวิชาการทางสถิติ ก่อนกระจายให้นักศึกษาลงสำรวจตลาดตามพื้นที่และกลุ่มเป้าหมายตามแผนที่ได้กำหนดไว้ โดยภายหลังนักศึกษาได้ทำการสำรวจตลาด พร้อมสรุปข้อมูลนำเสนอ โดยอาจารย์จะนำข้อมูลดังกล่าวมาทำการวิเคราะห์ก่อนทำการสรุปข้อมูลทั้งหมดเป็นรายงานเพื่อนำเสนอบริษัท

การสำรวจผลิตภัณฑ์กลุ่มเครื่องกรองน้ำจากครัวเรือนทั่วประเทศจำนวน 6,233 ครัวเรือน ใน 5 ภาค ได้แก่ ภาคกลาง (รวมกรุงเทพฯและปริมณฑล) ภาคเหนือ ภาคใต้ ภาคตะวันออก และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ มีผลสำรวจเกี่ยวกับการครอบครองเครื่องกรองน้ำ รวมถึงระยะเวลาในการเปลี่ยนเครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์ที่สำคัญดังนี้

ตารางสถิติการครอบครองเครื่องกรองน้ำและระยะเวลาเปลี่ยนเครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์

เรื่องที่สำรวจ	ผลการสำรวจ
ครัวเรือนที่มีเครื่องกรองน้ำ	60%
ครัวเรือนที่ไม่มีเครื่องกรองน้ำ	40%
จำนวนเครื่องกรองน้ำต่อครัวเรือนที่ซื้อ (รวมเครื่องปัจจุบัน)	2 เครื่อง
ระยะเวลาที่ใช้เครื่องกรองน้ำ	3 ปี
ระยะเวลาเปลี่ยนไส้กรองหรือสารกรอง	6 เดือน

ในส่วนช่องทางจัดจำหน่ายเครื่องกรองน้ำ บริษัทสำรวจข้อมูลการบริโภคกรองน้ำของครัวเรือนทั่วประเทศในช่วงต้นปี 2564 ซึ่งมีผลสำรวจที่สำคัญดังนี้

ตารางสถิติแหล่งที่ผู้บริโภคซื้อเครื่องกรองน้ำ

แหล่งที่ซื้อ	%
บริษัทที่ประกอบธุรกิจขายตรง หรือพนักงานขายตรง	34%
ห้างสรรพสินค้า / Modern Trade	31%
ร้านจำหน่ายเครื่องกรองน้ำ	19%
ช่องทางออนไลน์	16%

จากข้อมูลที่แสดงไว้ข้างต้น บริษัทเห็นช่องทางและโอกาสในการขยายตัวแทนจำหน่ายของบริษัท ถึงแม้จะเป็นช่องทางการจำหน่ายที่นิยมน้อยกว่าช่องทางขายตรงหรือขายผ่าน Modern Trade รวมถึงจากการคาดการณ์ความต้องการเครื่องกรองน้ำและอุปกรณ์ระบบน้ำของผู้บริโภค รายใหม่และการขยายตัวของธุรกิจที่จะเพิ่มมากขึ้นจากปริมาณครัวเรือนที่ยังไม่มีเครื่องกรองน้ำ หรือการซื้อซ้ำหรือการซื้อทดแทน รวมทั้งการเปลี่ยนอุปกรณ์หลักของเครื่องกรองน้ำ เช่น ไส้กรอง

ตลาดเครื่องกรองน้ำดื่มครัวเรือน ที่ชะลอตัวในช่วงสถานการณ์ COVID-19 ในช่วง 2-3 ปีที่ผ่านมา เนื่องจากการที่กลุ่มผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ End User หลีกเลี่ยงการพบปะกับพนักงานบริการ ในการให้บริการติดตั้งหรือบริการเปลี่ยนสารกรองและไปเลือกซื้อเครื่องกรองน้ำดื่มจากการขายสินค้า Online ไปติดตั้งเองโดยไม่มีความรู้ความชำนาญหรือหันไปบริโภคน้ำดื่มบรรจุขวดแทน แนวโน้มการขยายตลาดส่วนของเครื่องกรองน้ำครัวเรือน (Household) จะค่อย ๆ ปรับตัวดีขึ้น เนื่องด้วยสถานการณ์ COVID-19 ที่คลี่คลายไปในทางที่ดีขึ้น ลูกค้า/ตัวแทน ของบริษัท ที่มีความเชี่ยวชาญ และมีฐานลูกค้าจะสามารถเข้าพบกลุ่มผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ End User ได้มากขึ้นเป็นปกติและจะสามารถเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดในส่วนนี้ได้มากขึ้นจากการให้บริการได้ถึงบ้านลูกค้า

ตลาดผลิตภัณฑ์ที่ใช้เชิงพาณิชย์

สำหรับตลาดของเครื่องกรองน้ำที่ใช้ในเชิงพาณิชย์ ลูกค้าในตลาดกลุ่มนี้ประกอบด้วยธุรกิจ

1. ผู้ผลิตน้ำดื่มบรรจุขวด อุตสาหกรรมทำน้ำแข็ง ระบบกรองน้ำสำหรับโรงพยาบาล
2. ผู้ค้าปลีก ร้านอาหาร ภัตตาคาร
3. โรงแรม รีสอร์ท และ
4. หน่วยงานภาครัฐ เป็นต้น

ซึ่งจะเห็นได้ว่าลูกค้ากลุ่มหากแยกเป็นกลุ่มลูกค้าเอกชนและกลุ่มลูกค้าภาครัฐแล้ว ลูกค้ากลุ่มเอกชนเป็นลูกค้าในกลุ่มภาคบริการเป็นหลัก

บริษัทประเมินว่า ลูกค้าในกลุ่มที่ 1) เป็นธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับสินค้าจำเป็นพื้นฐานของสินค้าเพื่ออุปโภคและบริโภค ธุรกิจกลุ่มนี้จะมีแนวโน้มขยายตัวเพิ่มขึ้นเนื่องจากสภาพแวดล้อมอากาศของเมืองร้อนของไทย รวมถึงความใส่ใจเรื่องสุขภาพที่เพิ่มขึ้นจากปัญหาของสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพของน้ำและการระบาดของไวรัส COVID-19 สำหรับธุรกิจโรงพยาบาล Krungsri Research¹ คาดว่ารายได้ของธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนในปี 2564 - 2565 มีแนวโน้มปรับตัวดีขึ้น โดยคาดว่าจะเพิ่มขึ้นเฉลี่ยร้อยละ 4 - 5 ต่อปี เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้าง เช่น การเข้าสู่สังคมสูงอายุ และการขยายตัวของชุมชนเมือง รวมถึงปัจจัยบวกอื่น ๆ เช่น แนวโน้มปริมาณโรคติดต่อที่มีมากขึ้น การขยายการลงทุนจากผู้ประกอบการโรงพยาบาล และการให้สิทธิประโยชน์ทางด้านนโยบายจากรัฐบาลเพื่อส่งเสริมให้ไทยเป็นศูนย์กลางสุขภาพนานาชาติ

หมายเหตุ

- 1 Bangkokbiznews: รู้จัก Water Sommelier "นักชิมน้ำดื่ม" พร้อมสำรวจตลาดน้ำดื่มล่าสุด
- 2 Krungsri Research: แนวโน้มธุรกิจและอุตสาหกรรมไทย ปี 2564-2566

ลูกค้ากลุ่มที่ 2) เป็นกลุ่มธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการดำรงชีวิตของคนในเมือง บริษัทคาดการณ์ว่าถึงแม้ในช่วงการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 ก็ยังสามารถพึ่งพาการบริโภคในประเทศได้ ส่วนกลุ่มที่ 3) กลุ่มธุรกิจท่องเที่ยว วิจัยกรุงศรีคาดว่าธุรกิจโรงแรมจะทยอยฟื้นตัวในปี 2565 - 2566 โดย Krungsri Research คาดว่าธุรกิจท่องเที่ยวในประเทศจะฟื้นตัวเร็วกว่าการท่องเที่ยวจากนักท่องเที่ยวต่างชาติ จากมาตรการกระตุ้นการท่องเที่ยวจากรัฐบาลอย่างต่อเนื่อง

ถึงแม้ว่าการแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 จะส่งผลกระทบต่อธุรกิจบริการ แต่โอกาสทางธุรกิจสำหรับลูกค้ากลุ่มนี้ยังมีอยู่ โดยรายงานดัชนีชี้วัดการจัดการน้ำของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่จัดทำเมื่อปี 2563 ประเมินไว้ว่าจากสถานประกอบการบริการทั้งหมด 2.12 ล้านแห่งทั่วประเทศ มีจำนวนสถานประกอบการบริการที่มีน้ำคุณภาพดีใช้เพียง 0.97 ล้านแห่ง หรือคิดเป็นร้อยละ 45.76 ความต้องการระบบน้ำบริโภคที่มีความสะอาด (Hygienic) เพื่อป้องกันเชื้อโรคต่าง ๆ จะทำให้ความต้องการเครื่องกรองน้ำเชิงพาณิชย์มากขึ้น

สำหรับกลุ่มลูกค้าภาครัฐนั้น หน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่นมีหน้าที่สนับสนุนสาธารณูปโภคเพื่อมาตรฐานชีวิตของคนในท้องถิ่น ซึ่งในส่วนของการสุขขั้นมูลฐานมีการกำหนดการคุ้มครองสุขภาวะประชาชนด้วยการขับเคลื่อนมติ “น้ำดื่มปลอดภัย” จากสำนักงานคณะกรรมการสุขภาพแห่งชาติ (สช.) โดยให้หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องสนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น วิสาหกิจชุมชน หรือผู้ประกอบการ จัดให้ประชาชนเข้าถึงน้ำดื่มที่ปลอดภัย โดยสนับสนุน งบประมาณ วิชาการ และอื่น ๆ ตามบทบาทหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในทุกมิติ และให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดน้ำดื่มสาธารณะที่ปลอดภัยไว้บริการในชุมชนอย่างน้อย 1 แห่ง ทั้งนี้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นระบุจำนวนหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่นทุกระดับทั้งประเทศในปี 2563 มีจำนวนทั้งหมด 7,850 แห่ง ซึ่งหมายความว่าหน่วยงานปกครองส่วนท้องถิ่นเหล่านี้จำเป็นต้องจัดหา น้ำดื่มสะอาดสำหรับประชากรในแต่ละท้องถิ่น และจำเป็นต้องอาศัยอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการน้ำ เช่น เครื่องกรองน้ำดื่ม ตู้ น้ำดื่มสำหรับชุมชน

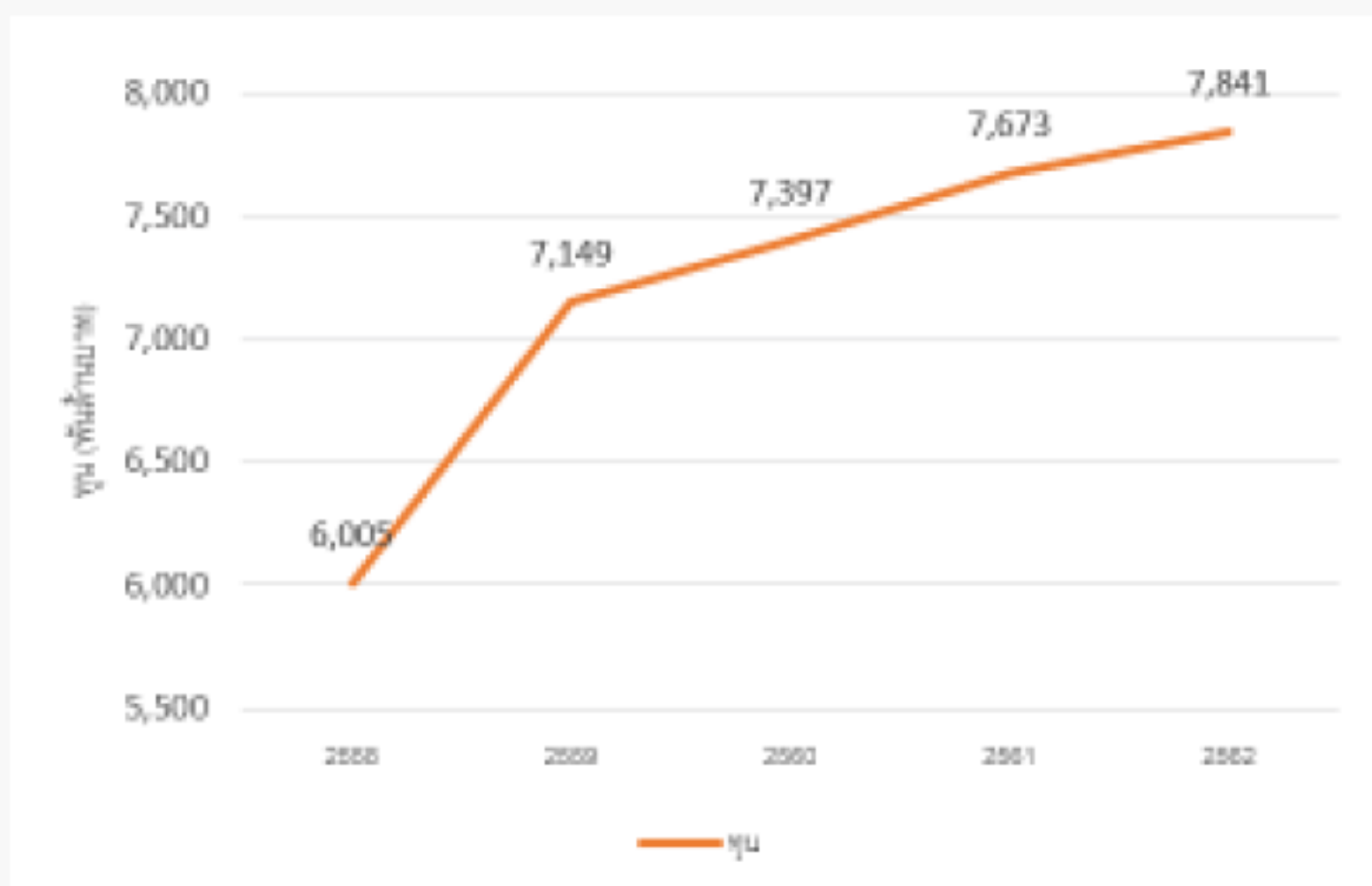
หมายเหตุ

- 1 Bangkokbiznews: รู้จัก Water Sommelier "นักชิมน้ำดื่ม" พร้อมสำรวจตลาดน้ำดื่มล่าสุด
- 2 Krungsri Research: แนวโน้มธุรกิจและอุตสาหกรรมไทย ปี 2564-2566

ตลาดผลิตภัณฑ์ที่ใช้เชิงอุตสาหกรรม

สำหรับแนวโน้มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในเชิงอุตสาหกรรม ปัจจัยหนึ่งที่น่าจะเป็นตัวกำหนดทิศทางการเติบโตของผลิตภัณฑ์สำหรับใช้ในอุตสาหกรรม คือ จำนวนเงินลงทุนในโรงงานอุตสาหกรรม

แผนภูมิแสดงเงินลงทุนในโรงงานอุตสาหกรรมสะสม*



* ข้อมูลจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม

จากแผนภูมิจะเห็นได้ว่าจำนวนเงินลงทุนในโรงงานอุตสาหกรรมยังเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ไม่นำข้อมูลตั้งแต่ปี 2563 มานำเสนอ เนื่องจากพระราชบัญญัติโรงงานฉบับใหม่ (ฉบับที่ 2) ที่มีผลบังคับใช้ในช่วงไตรมาสที่ 4 ปี 2562 ได้เปลี่ยนขอบเขตความหมายโรงงานกำหนดให้ โรงงานที่มีขนาดต่ำกว่า 50 แรงม้า หรือมีคนงานน้อยกว่า 50 คน ไม่ถือเป็น “โรงงาน” ตามกฎหมายฉบับใหม่ และผู้ประกอบการธุรกิจโรงงานที่มีเครื่องจักรไม่ถึง 50 แรงม้า หรือคนงาน 50 คนไม่ต้องขอใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน ด้วยตัวกฎหมายนี้ทำให้โรงงานขนาดเล็กไม่อยู่ในฐานข้อมูลของกรมโรงงานอุตสาหกรรมตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นไป ซึ่งส่งผลให้จำนวนโรงงานและเงินทุนต่างจากปี 2562 เป็นอย่างมาก

ถึงแม้ว่าแนวโน้มลูกค้าผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในเชิงอุตสาหกรรมตั้งแต่ปี 2563 จะไม่ชัดเจนมากนัก แต่โอกาสทางธุรกิจสำหรับลูกค้ากลุ่มนี้ยังมีอยู่ โดยรายงานดัชนีชี้วัดการจัดการน้ำของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ที่จัดทำเมื่อปี 2563 ประเมินไว้ว่า จากสถานประกอบการภาคการผลิตทั้งหมด 5.07 แสนแห่งทั่วประเทศ มีจำนวนสถานประกอบการภาคการผลิตที่มีน้ำคุณภาพดีใช้เพียง 2.37 แสนแห่ง หรือคิดเป็นร้อยละ 46.64

ตลาดผลิตภัณฑ์กลุ่มปั้มน้ำและวาล์ว

สินค้ากลุ่มปั้มน้ำและวาล์วเป็นสินค้ากลุ่มใหม่ของบริษัท โดยบริษัทเห็นโอกาสสินค้านี้มีโอกาที่จะเติบโตได้ทั้งในส่วนของผู้ผลิตที่ใช้ในภาคอุตสาหกรรม ภาคการเกษตรและที่อยู่อาศัย (ทั้งแนวราบและแนวสูง) โดยภาคอุตสาหกรรมโอกาสการเติบโตจะสอดคล้องของภาคการผลิตในอุตสาหกรรมดังกล่าวไว้ข้างต้น

สำหรับลูกค้าภาคเกษตรนั้น ภาพรวมสถานการณ์ของภาคเกษตรกรรมของไทยในปี 2564 TMB Analytics คาดว่ารายได้จะเพิ่มขึ้นจากปีก่อน เนื่องจากแนวโน้มผลผลิตทางการเกษตรที่เพิ่มขึ้น จากปริมาณน้ำฝนมีแนวโน้มเพิ่มขึ้น และราคาสินค้าเกษตรที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จากความต้องการสินค้าเกษตรในตลาดโลกและราคาน้ำมันที่สูงขึ้นกว่าปีก่อน ซึ่งสอดคล้องกับสำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ รายงานถึงภาวะเศรษฐกิจการเกษตรปี 2564 ที่ขยายตัวร้อยละ 1.5 เมื่อเทียบกับปี 2563 และคาดว่าแนวโน้มเศรษฐกิจการเกษตรในปี 2565 จะขยายตัวอยู่ในช่วงร้อยละ 2 - 3

เช่นเดียวกันกับการสำรวจตลาดเครื่องกรองน้ำ บริษัทได้ใช้ทีมงานนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ผ่านการประสานงานและกำกับดูแลจากอาจารย์ประจำวิชาเอกการตลาด คณะบริหารธุรกิจเพื่อสังคม สำรวจตลาดผู้ใช้ปั้มน้ำในครัวเรือนในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล จำนวน 2,042 ครัวเรือน ในช่วงต้นปี 2564 โดยสำรวจเกี่ยวกับการซื้อและระยะเวลาการใช้ปั้มน้ำ ดังนี้

ตารางสถิติการครอบครองปั้มน้ำและระยะเวลาเปลี่ยน

เรื่องที่สำรวจ	ผลการสำรวจ
ครัวเรือนที่มีปั้มน้ำ	66%
ครัวเรือนที่ไม่มีปั้มน้ำ	34%
ระยะเวลาเฉลี่ยที่ใช้ปั้มน้ำ	11 ปี
ระยะเวลาสั้นสุดที่ใช้ปั้มน้ำ	2 ปี

ในส่วนช่องทางจัดจำหน่ายปั้มน้ำมีผลสำรวจที่สำคัญดังนี้

ตารางสถิติแหล่งที่ผู้บริโภคซื้อปั้มน้ำ

แหล่งที่ซื้อ	%
ห้างสรรพสินค้า / Modern Trade	33
ร้านจำหน่ายปั้มน้ำ	27%
บริษัทหรือพนักงานขายตรง	27%
ช่องทางออนไลน์	15%

ด้วยปัญหาการไหลของการใช้น้ำในพื้นที่ที่มีผู้คนหนาแน่น รวมทั้งการมีที่อยู่อาศัยที่มีหลายชั้น โดยเฉพาะในเขตเมือง รวมทั้งจากข้อมูลการสำรวจการใช้งานปั้มน้ำ บริษัทจึงเห็นเป็นโอกาสทางธุรกิจที่จะส่งเสริมธุรกิจปัจจุบันของบริษัท (All Solutions of Water) ซึ่งจะช่วยให้บริษัทมีผลิตภัณฑ์แบบครบวงจร โดยใช้ช่องทางการจำหน่ายผ่านร้านค้าและตัวแทนจำหน่ายของบริษัทที่มีอยู่และที่จะขยายเพิ่มเติมในอนาคต นอกจากนี้ยังเป็นการนำฐานข้อมูลลูกค้าเดิมมาเพิ่มการจำหน่ายสินค้ากลุ่มใหม่อีกด้วย

คู่แข่งและส่วนแบ่งการตลาด

ตลาดผู้ประกอบการเครื่องกรองน้ำในประเทศไทยสามารถแบ่งได้เป็น 2 กลุ่มหลัก คือ กลุ่มผู้ประกอบการขายส่ง (B2B) และ กลุ่มผู้ประกอบการขายปลีก (B2C) บริษัททำการตลาดในลักษณะขายส่งไปยังร้านค้าทั่วไปหรือตัวแทนจำหน่าย (ร้าน Water Store) โดยที่บริษัทมีแผนงานที่จะขยายการขายไปสู่ผู้บริโภค หรือ ผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ตรง (End User) ผ่านตัวแทนจำหน่ายร้าน Aquatek (เดือนมกราคม 2566 เปิดดำเนินการแล้ว 5 แห่ง และมีแผนเปิดให้ครบ 50 สาขาภายในปี 2567) ทำให้การประกอบธุรกิจของบริษัทในอนาคตมีแนวโน้มที่จะเข้าไปแข่งขันในตลาด B2C ด้วย

จากการรวบรวมข้อมูลของผู้ประกอบการเครื่องกรองน้ำในประเทศไทยของบริษัท การแข่งขันในตลาดอุตสาหกรรมเครื่องกรองน้ำจะประกอบด้วยผู้ประกอบการหลายรายโดยเฉพาะตลาดขายปลีกเครื่องกรองน้ำอย่างไรก็ดีสำหรับตลาดขายส่งซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัทนั้นโดยภาพรวมจะไม่มีคู่แข่งโดยตรงที่มีขนาดใกล้เคียง

1) กลุ่มผู้ประกอบการในตลาด B2C: เป็นกลุ่มผู้ประกอบการที่เน้นการขายปลีก หรือการขายสินค้าไปสู่ผู้บริโภคโดยตรง (Business to Customer: B2C) ซึ่งในปัจจุบันถือเป็นคู่แข่งโดยอ้อมของบริษัท ผู้ประกอบการเครื่องกรองน้ำที่อยู่ในลำดับต้น ๆ ที่เป็นที่รู้จักหรือคุ้นเคยในตลาด ได้แก่ บริษัท แอมเวย์ (ประเทศไทย) จำกัด, บริษัท ฟิเลเตอร์ มาร์ก จำกัด, บริษัท มาซูมา (ประเทศไทย) จำกัด, บริษัท โคเวย์ (ประเทศไทย) จำกัด, บมจ.เรียลสอร์ติ์, บริษัท สยามคาสท์โลน จำกัด, บริษัท โกซู โคชั่น จำกัด, บริษัท สยาม คลีนเทค จำกัด, บริษัท อควาเคมี จำกัด และกลุ่มผู้นำเข้าจากต่างประเทศ เป็นต้น

ทั้งนี้บริษัทได้วิเคราะห์จุดเด่นและจุดด้อยของผู้ประกอบการเครื่องกรองน้ำในตลาด B2C โดยรวมไว้ดังนี้

คู่แข่ง	จุดเด่น	จุดด้อย
บริษัทในประเทศ	<ul style="list-style-type: none">มีช่องทางการจำหน่ายหลายช่องทางเพื่อเข้าถึง End User ได้โดยตรง ทั้งขายตรง สาขา Modern tradeบริการส่งและติดตั้งให้ฟรีมีระบบสินเชื่อผ่อนชำระมีบริการหลังการขาย	<ul style="list-style-type: none">ขายสินค้าหลายตราสินค้า อาจจะขาดความเชี่ยวชาญเชิงลึกในแต่ละผลิตภัณฑ์การต้องพึ่งพาวัตถุดิบจากผู้นำเข้ารายใหญ่มีค่าใช้จ่ายสูงจากการเปิดสาขา
บริษัทต่างชาติ (มีบริษัทแม่ในต่างประเทศ)	<ul style="list-style-type: none">สินค้ามีความน่าเชื่อถือด้วยมาตรฐานและการรับรองจากต่างประเทศ / มียอดขายในต่างประเทศที่สูงมีบริการ Subscription จ่ายค่าสินค้าแบบรายเดือน และมีพนักงานมาดูแล รวมถึงการเปลี่ยนไส้กรองและอัปเกรดสินค้ารุ่นใหม่มีเทคโนโลยีแจ้งเตือนการเปลี่ยนไส้กรองหรือการพบปัญหาสิ่งผิดปกติมีบริการหลังการขาย รับประกันความพอใจ และรับประกันคุณภาพผลิตภัณฑ์มีโปรแกรมผ่อนชำระสินค้ามีโรงงานผลิต ทีมงานวิจัยและพัฒนาสินค้าของตัวเอง	<ul style="list-style-type: none">สินค้าและอะไหล่มีราคาสูงกว่ามีเครื่องกรองน้ำเป็นส่วนหนึ่งในกลุ่มสินค้าที่หลากหลาย ทำให้ตัวแทนขายไม่ได้มีความรู้ความชำนาญเรื่องเครื่องกรองน้ำโดยตรงศูนย์บริการยังมีไม่มาก ครอบคลุมพื้นที่น้อยเป็นตราสินค้าต่างประเทศทำให้ยังมีความกังวลเรื่องบริการหลังการขายระบบชำระค่าสมาชิกรายเดือน (Subscription) สัญญาระยะยาวเมื่อเทียบกับการซื้อเครื่องกรองน้ำแล้วมีราคาที่สูงกว่า
กลุ่มผู้นำเข้าจากต่างประเทศ	<ul style="list-style-type: none">ราคาถูก	<ul style="list-style-type: none">สินค้าคุณภาพไม่สม่ำเสมออยู่ในอุตสาหกรรมไม่ได้นาน เนื่องจากใช้การแข่งขันด้านราคาทำให้มีคู่แข่งรายใหม่ มาแย่งชิงตลาดอยู่เสมอขาดบริการหลังการขายที่ดี

2) กลุ่มผู้ประกอบการในตลาด B2B: เป็นกลุ่มผู้ประกอบการที่ทำธุรกิจขายส่ง หรือการขายสินค้าไปสู่ผู้ประกอบการธุรกิจรายอื่น ๆ ที่ไม่ใช่การนำไปเพื่อใช้งานเอง (Business to Business: B2B) โดยการวิเคราะห์มูลค่าตลาด B2B ที่แท้จริงทำได้ยากเนื่องจากไม่มีการเก็บสถิติข้อมูลที่ชัดเจน ทั้งนี้ สำหรับธุรกิจโดยภาพรวมไม่มีคู่แข่งโดยตรงที่มีขนาดใกล้เคียงกันกับบริษัท ผู้ประกอบการในกลุ่มตลาดขายส่ง (B2B) มีไม่มากนัก และมีคู่แข่งอยู่บ้างในบางโรงงานที่ทำการผลิตชิ้นส่วนอุปกรณ์เครื่องกรองน้ำ โดยบริษัทถือเป็นผู้นำในกลุ่มธุรกิจขายส่ง (B2B) ผู้ประกอบการในกลุ่มนี้ได้แก่ บริษัท ศรีอารยะเทพ จำกัด, บริษัท พี.บี.เค.กรุ๊ป จำกัด, บริษัท กรีนเนส อุตสาหกรรมเครื่องกรองน้ำไทย จำกัด เป็นต้น

→ 1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

การจัดหาผู้ผลิต

● การจัดหาผู้ผลิตหลัก

เกณฑ์หลักในการสรรหาผู้ผลิตของบริษัท คือ คุณภาพ ราคา และความน่าเชื่อถือซึ่งผู้ผลิตหลักของบริษัทที่อยู่ในประเทศจีนสามารถตอบโจทย์ของบริษัทได้อย่างครบถ้วน โดยผู้บริหารสายงานจัดซื้อ สายงานวิจัยและพัฒนา รวมถึงผู้บริหารระดับสูงของบริษัท จะร่วมกันจัดหาผู้ผลิตตามแนวทางการตรวจสอบคุณภาพและความน่าเชื่อถือของผู้ผลิต เพื่อคัดเลือกผู้ผลิตที่ได้มาตรฐาน และมีศักยภาพในการส่งมอบสินค้าให้บริษัทได้ อย่างต่อเนื่อง

การจัดหาผลิตภัณฑ์ ชิ้นส่วน อุปกรณ์ในแต่ละประเภท บริษัททำการจัดหาแยกกันจากผู้ผลิตแต่ละรายที่มีความชำนาญเฉพาะผลิตภัณฑ์ โดยพิจารณาถึงคุณภาพของสินค้าและราคาที่เหมาะสมของแต่ละผู้ผลิต เพื่อสนองตอบต่อความต้องการของลูกค้าในแต่ละระดับความต้องการ

● การจัดหาผู้ผลิตอื่น

เพื่อเป็นการกระจายความเสี่ยงในการพึ่งพิงผู้ผลิตรายหลัก และความเสี่ยงจากปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ เช่น โรคระบาด สถานการณ์ทางการเมือง บริษัทจึงมีการสรรหา Supplier รายใหม่ ๆ ในประเทศไต้หวัน ยูเครน อินเดีย เกาหลี สหรัฐอเมริกา รวมถึงในประเทศไทย เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้แต่ละผลิตภัณฑ์จะต้องมีผู้ผลิตครอบคลุมสินค้า 3 กลุ่ม คือ Premium, Middle, และ Economy

ปัจจุบันบริษัทมีการจัดซื้อสินค้าจากผู้ผลิตทั้งหมดมากกว่า 200 ราย ใน 9 ประเทศ (รวมประเทศไทย) ซึ่งสัดส่วนการจัดซื้อส่วนใหญ่จะเป็นการจัดซื้อจากต่างประเทศเป็นหลัก โดยสัดส่วนการจัดซื้อจากต่างประเทศและในประเทศ ในปี 2565 มีสัดส่วนเฉลี่ยคิดเป็นร้อยละ 91 และ 9 ของมูลค่าจัดซื้อรวมตามลำดับ ทั้งนี้บริษัทไม่มีการพึ่งพิงผู้ผลิตรายใดรายหนึ่งเป็นหลัก โดยสัดส่วนยอดซื้อจากผู้ผลิตที่บริษัทจัดซื้อสูงสุดในปี 2565 เป็นบริษัทจำหน่ายไส้กรองจากต่างประเทศแห่งหนึ่ง คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 15 ของยอดจัดซื้อผลิตภัณฑ์ทั้งหมด

ทั้งนี้บริษัท โดยผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารสายงานที่เกี่ยวข้อง จะร่วมกันพิจารณาผู้ผลิต โดยมีเกณฑ์ในการคัดเลือกและประเมินผู้ผลิต ดังนี้

- คุณภาพและจุดเด่นของสินค้า
- ความน่าเชื่อถือของผู้ผลิต
- ความสามารถในการจัดส่งสินค้าให้ถูกต้องตามข้อตกลง และตามเวลาที่ตกลงไว้
- ราคาและกำหนดการชำระเงิน
- นโยบายเรื่องการ Claim สินค้าและการรับประกัน

● การจัดหาผลิตภัณฑ์

บริษัทจัดหาผลิตภัณฑ์ในรูปแบบวัตถุดิบและชิ้นส่วนมาประกอบเป็นผลิตภัณฑ์ในตราสินค้าของบริษัท จะเน้นสินค้าเครื่องกรองน้ำครัวเรือนในกลุ่ม Middle และ Premium Brand และเครื่องกรองน้ำเชิงพาณิชย์ และอุตสาหกรรม เช่น เครื่องกรองน้ำ RO และเครื่องกรองน้ำ 5 ขั้นตอนยี่ห้อ Aquatek และ Star Pure, ตู้น้ำยี่ห้อ Aquatek รวมถึงจ้างผู้ผลิต ผลิตสินค้าสำเร็จรูปในลักษณะ OEM (บริษัทเป็นเจ้าของตราสินค้า) เป็นหลักประกอบไปด้วย เครื่องกรองน้ำในครัวเรือน สารกรองและอุปกรณ์ เช่น เครื่องกรอง RO ยี่ห้อ Uni Pure และ Fast Pure, ไส้กรอง RO ยี่ห้อ Ultratek, สารกรองยี่ห้อ Aquasorb และ Biosis, ปั๊มยี่ห้อ Dosag และสั่งซื้อสินค้าสำเร็จรูปในตราสินค้าผู้ผลิต (Original Brand) เป็นบางส่วนเท่านั้น

บริษัทจะคัดเลือกผลิตภัณฑ์พร้อมกับขั้นตอนการจัดหาผู้ผลิต ซึ่งผู้ผลิตจะส่งตัวอย่างสินค้ามาทดสอบที่บริษัท หรือบริษัทจะขอซื้อสินค้าตัวอย่างในราคาพิเศษมาทดสอบ (ทั้งนี้บริษัทอาจไม่จำเป็นต้องทดสอบสินค้าตัวอย่างทุกครั้ง ถ้าเป็นสินค้าทั่วไปที่สามารถตรวจสอบรายละเอียดข้อมูล Spec จาก Catalog ได้) และหลังจากที่สินค้าผ่านการทดสอบแล้ว บริษัทจะดำเนินการสั่งซื้อ

ทั้งนี้บริษัท มีเกณฑ์ในการพิจารณาและคัดเลือกสินค้า ดังนี้

- รูปลักษณ์ภายนอก ความสวยงาม สีสน
- ความคงทน แข็งแรงของวัสดุ
- ความเหมาะสมของขนาด น้ำหนัก รูปร่าง
- ความปลอดภัยในการใช้งาน
- ความยากง่ายในการนำมาใช้
- ประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์การใช้งาน
- ความแข็งแรงของบรรจุภัณฑ์ การหีบห่อ
- ราคาและความสามารถของสินค้าในการทำตลาด

หลังจากผู้ผลิตและสินค้าผ่านการคัดเลือก บริษัทมีแผนการและขั้นตอนในการจัดซื้อดังนี้

1. ตรวจสอบแผนการสั่งซื้อ เชื้อไขตามแผนการสั่งซื้อ และปริมาณสินค้าคงคลัง
2. คัดเลือก Supplier และตรวจสอบประวัติการสั่งซื้อ
3. เปรียบเทียบคุณภาพ ราคา เชื้อไขการชำระเงิน เชื้อไขปริมาณจัดซื้อและจัดส่ง
กรณีจัดซื้อต่างประเทศเชื้อไขการชำระเงินมีทั้งให้จ่ายเงินมัดจำล่วงหน้าและให้จ่ายค่าสินค้าเมื่อได้รับสินค้าแล้ว
4. ติดตามและวางแผนการนำเข้าโดยประสานกับ Freight Forwarder
5. ประสานงานบริษัทนำเข้า
6. จัดทำประกันภัยสินค้า
7. ผ่านพิธีการศุลกากรโดยตัวแทน(Shipping) และนำส่งสินค้ามาที่บริษัท ซึ่งการจัดซื้อต่างประเทศ ผู้ผลิตจะใช้เวลาทั้งหมดประมาณ 60 วัน ผลิตสินค้าและจัดส่งสินค้าจนถึงประเทศไทย
8. ตรวจสอบและรับสินค้าเข้าคลัง

● การผลิตและประกอบ

ปัจจุบันบริษัทมีโรงงานผลิตและประกอบที่สำนักงานใหญ่ของบริษัท โดยส่วนการผลิตมีพื้นที่ใช้สอยประมาณ 1,700 ตารางเมตร ซึ่งบริษัทใช้ผลิตและประกอบเครื่องกรองน้ำทุกประเภท โดยแบ่งการผลิตออกเป็น 3 กลุ่มหลัก ๆ คือ

1. การผลิตสินค้าเครื่องกรองน้ำในครัวเรือน
2. การผลิตสินค้าเครื่องกรองน้ำเชิงอุตสาหกรรม
3. การผลิตสินค้าเครื่องกรองน้ำเชิงพาณิชย์

ปัจจุบันบริษัทมีความสามารถในการผลิตและประกอบเครื่องกรองน้ำได้มากกว่า 6,000 หน่วยต่อเดือน ซึ่งกำลังผลิตและประกอบเครื่องกรองน้ำมีปัจจัยที่ขึ้นอยู่กับจำนวนพนักงาน ประสบการณ์ความเชี่ยวชาญของพนักงาน เครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตประกอบ โดยบริษัทตระหนักดีถึงปัจจัยต่าง ๆ เหล่านี้ จึงได้มีการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตอย่างต่อเนื่อง โดย

- การวางแผนการผลิตล่วงหน้า แผนการผลิตที่สอดคล้องกับแผนการขายและปริมาณสินค้าคงคลัง โดยวางแผนการผลิตและจัดลำดับความสำคัญในการผลิต เพื่อส่งมอบผลิตภัณฑ์ให้ลูกค้าได้ทันเวลา มีขบวนการ
- ตรวจสอบคุณภาพด้วย QC On Process ระหว่างการผลิต และ QC Final Test หลังจากผลิตเสร็จแล้วอีกครั้ง ก่อนบรรจุสินค้าลงกล่องและส่งเข้าคลังสินค้าสำเร็จรูป
- ลดเวลาการผลิตและประกอบด้วยการปรับปรุงขบวนการผลิต เพิ่มอุปกรณ์ช่วยผลิตเพื่อให้ผลิตได้รวดเร็วขึ้น
- ปรับปรุง ตรวจสอบ ต้นทุนการผลิต วัตถุดิบ และชิ้นส่วนต่าง ๆ ที่ใช้ในการผลิต อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ต้นทุนสินค้าที่ผลิตโดยบริษัทสามารถแข่งขันกับคู่แข่งในตลาดได้
- ตรวจสอบปริมาณวัตถุดิบ ชิ้นส่วน และชิ้นส่วนย่อย ให้ตรงกับ BOM การผลิตมาตรฐาน

→ 1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1) รายละเอียดสินทรัพย์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สินทรัพย์ถาวร ที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจมีมูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าตัดจำหน่ายสะสมเท่ากับ 229.16 ล้านบาท รายละเอียดสินทรัพย์ถาวร แสดงได้ดังนี้

ประเภทของสินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าสุทธิ หลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม (ล้านบาท)	การผูกพัน
1 ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	ตารางทรัพย์สินหลัก	48.90	ตารางทรัพย์สินหลัก
2 อาคารโรงงานและสำนักงาน	ตารางทรัพย์สินหลัก	74.24	ตารางทรัพย์สินหลัก
3 เครื่องมือเครื่องใช้	เป็นเจ้าของ	2.90	ไม่มีการผูกพัน
4 อุปกรณ์สำนักงานและคอมพิวเตอร์	เป็นเจ้าของ	5.68	ไม่มีการผูกพัน
5 เครื่องตกแต่งสำนักงาน	เป็นเจ้าของ	3.00	ไม่มีการผูกพัน
6 ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	3.57	ไม่มีการผูกพัน
8 สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	เป็นเจ้าของ	90.87	ไม่มีการผูกพัน
รวมทั้งสิ้น		229.16	

ตารางแสดงทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน และอาคารโรงงานและสำนักงาน ประกอบด้วย

ลำดับ	เลขที่โฉนด	เนื้อที่ (ไร่-งาน-ตารางวา)	มูลค่า (ล้านบาท)		กรรมสิทธิ์ / การผูกพัน	พื้นที่ใช้งาน
			ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร		
1	27033	1-0-0	2.05	8.46	บริษัท / ค่าประกันสินเชื่อธนาคาร	หน้าร้านและส่วนสำนักงาน อาคาร 3
2	27032	1-0-0	3.70	16.38	บริษัท / ค่าประกันสินเชื่อธนาคาร	ส่วนสำนักงาน อาคาร 1 และ 2
3	27034	1-0-0	4.80	34.39	บริษัท / ค่าประกันสินเชื่อธนาคาร	ส่วนสำนักงาน ตึกบริหาร
4	27035	1-0-0	4.80	13.29	บริษัท / ค่าประกันสินเชื่อธนาคาร	คลังเก็บสินค้า
5	27036, 27037, 86750, 715	5-2-0	13.61		บริษัท / ค่าประกันสินเชื่อธนาคาร	คลังเก็บสินค้า และ คลังผลิตสินค้า
6	115214 (เดิม 17990)	1-1-22	3.0		บริษัท / ค่าประกันสินเชื่อธนาคาร	คลังเก็บสินค้า
7	115214 (เดิม 5685)	0-1-0	1.0	38.10	บริษัท / ค่าประกันสินเชื่อธนาคาร	คลังเก็บสินค้า
8	115214 (เดิม 17991)	1-0-22	8.0		บริษัท / ค่าประกันสินเชื่อธนาคาร	คลังเก็บสินค้า
9	71966	0-1-0	0.70		บริษัท	คลังเก็บสินค้า
10	10314	1-0-23	2.96		บริษัท	คลังเก็บสินค้า
11	103142	0-2-62	4.28	1.09	บริษัท	คลังเก็บสินค้า
12	103141	0-3-49		21.40	บริษัท	คลังเก็บสินค้า
	รวม	14-3-78	48.90	133.11		
	(หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม)		-	(58.87)		
	รวมหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสม		48.90	74.24		

2) รายละเอียดสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่บริษัทใช้ในการประกอบธุรกิจเท่ากับ 5.81 ล้านบาท โดยรายการดังกล่าวได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และโปรแกรมทางด้านบัญชี

3) สัญญาสำคัญที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจ

• สัญญาตัวแทนจำหน่ายระหว่างบริษัทกับผู้ผลิตต่างประเทศ

คู่สัญญา/ผู้แต่งตั้ง	ตัวแทน	ระยะเวลาสัญญา	วัตถุประสงค์
ผู้ผลิตไส้กรองเครื่องกรองน้ำ RO จากประเทศจีน	FTI	26 ธ.ค. 2565 - 25 ธ.ค. 2568	เป็นตัวแทนจัดจำหน่ายไส้กรองและส่วนประกอบสำหรับเครื่องกรองน้ำ RO ภายในประเทศไทย
ผู้ผลิตวาล์วสำหรับระบบบำบัดน้ำและเครื่องกรองน้ำกระด้าง (Softener) จากประเทศจีน	FTI	26 ธ.ค. 2565 - 25 ธ.ค. 2566	เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ ทำการตลาดและบริการหลังการขาย ภายในประเทศไทย เมียนมาร์ กัมพูชา และลาว
ผู้ผลิตระบบบำบัดน้ำจากประเทศสหรัฐอเมริกา	FTI	13 ก.ย. 2564 - 12 ก.ย. 2566	เป็นตัวแทนจำหน่ายระบบและส่วนประกอบเครื่องกรองน้ำภายในประเทศไทย
บริษัทผลิตระบบบำบัดน้ำจากยุโรป	FTI	1 ม.ค. 2566 - 31 ธ.ค. 2566	เป็นตัวแทนจัดจำหน่ายส่วนประกอบเครื่องกรองน้ำภายในประเทศไทย

• สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายร้านค้า Water Store

ณ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายร้านค้า water store จำนวน 21 สาขา แบ่งเป็นในประเทศจำนวน 17 สาขาแยกตามภูมิภาค และต่างประเทศจำนวน 4 สาขา โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ภาค / ประเทศ	จังหวัด	สัญญาปัจจุบัน เริ่มวันที่	หมดอายุวันที่
ประเทศไทย				
1.	เหนือ	เชียงใหม่	1 มิ.ย. 2564	31 พ.ค. 2566
2.	เหนือ	เชียงราย	26 ก.ค. 2564	25 ก.ค. 2566
3.	เหนือ	น่าน	1 มิ.ย. 2564	31 พ.ค. 2566
4.	ตะวันออกเฉียงเหนือ	ขอนแก่น	1 มิ.ย. 2564	31 พ.ค. 2566
5.	ตะวันออกเฉียงเหนือ	นครราชสีมา	16 พ.ค. 2565	15 พ.ค. 2567
6.	ตะวันออกเฉียงเหนือ	ร้อยเอ็ด	1 ส.ค. 2565	31 ก.ค. 2567
7.	ตะวันออกเฉียงเหนือ	อุดรธานี	11 ม.ค. 2565	10 ม.ค. 2567
8.	ตะวันออกเฉียงเหนือ	อุบลราชธานี	16 พ.ค. 2564	15 พ.ค. 2566
9.	กรุงเทพฯ-ปริมณฑล	กรุงเทพมหานคร-คันนายาว	1 พ.ค. 2565	30 เม.ย. 2567
10.	กรุงเทพฯ-ปริมณฑล	กรุงเทพมหานคร-พระราม 2	1 มิ.ย. 2564	31 พ.ค. 2566
11.	กลาง	ชัยนาท	1 ก.ค. 2565	30 มิ.ย. 2567
12.	เหนือ	พิษณุโลก	4 เม.ย. 2565	3 เม.ย. 2567
13.	ใต้	สุราษฎร์ธานี	1 มิ.ค. 2565	28 ก.พ. 2566
14.	ใต้	นครศรีธรรมราช	1 มิ.ย. 2564	31 พ.ค. 2566
15.	ตะวันออก	จะฮิงเกรา	1 มิ.ย. 2565	31 พ.ค. 2567
16.	ตะวันตก	ตาก	1 มิ.ย. 2564	31 พ.ค. 2566
17.	ตะวันตก	กาญจนบุรี	16 พ.ค. 2564	15 พ.ค. 2566

ลำดับ	ภาค / ประเทศ	จังหวัด	สัญญาปัจจุบัน เริ่มวันที่	หมดอายุวันที่
ต่างประเทศ				
1.	พม่า	เมืองย่างกุ้ง	1 ส.ค. 2565	31 ก.ค. 2567
2.	ลาว	เมืองสะหวันนะเขต	1 มิ.ย. 2564	31 พ.ค. 2566
3.	กัมพูชา	เมืองพระตะบอง	16 ส.ค. 2564	15 ส.ค. 2566
4.	กัมพูชา	เมืองพนมเปญ	16 มิ.ย. 2565	15 มิ.ย. 2567

• สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายร้านค้า Aquatek

ณ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายร้านค้า Aquatek จำนวน 4 สาขา แบ่งเป็นในประเทศจำนวน 3 สาขาแยกตามภูมิภาค และต่างประเทศจำนวน 1 สาขา โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ภาค / ประเทศ	จังหวัด	สัญญาปัจจุบัน เริ่มวันที่	หมดอายุวันที่
ประเทศไทย				
1.	กรุงเทพฯ-ปริมณฑล	กรุงเทพมหานคร-คันนายาว	11 ก.พ. 2565	10 ก.พ. 2568
2.	กรุงเทพฯ-ปริมณฑล	ปทุมธานี	1 พ.ค. 2565	30 เม.ย. 2568
3.	เหนือ	เชียงใหม่	24 ธ.ค. 2565	23 ธ.ค. 2568
ต่างประเทศ				
1.	ลาว	เมืองเวียงจันทน์	1 ธ.ค. 2565	30 พ.ย. 2568

หมายเหตุ : ในปี 2565 มีร้าน AQUATEK ที่อยู่ระหว่างก่อสร้าง 1 สาขา คือสาขาพญา จังหวัดชลบุรี และได้เปิดร้านอย่างเป็นทางการเมื่อวันที่ 20 มกราคม 2566

4) สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร

ประเภท	ชื่อที่แสดงถึงการประดิษฐ์/ การออกแบบ	เลขที่	วันที่ออก	วันหมดอายุ
สิทธิบัตร	โลโก้รองน้ำ	55213	26 พฤษภาคม 2560	29 พฤษภาคม 2567
อนุสิทธิบัตร	โลโก้รองน้ำ	13316	29 พฤศจิกายน 2560	16 พฤษภาคม 2567 (ต่ออายุครั้งที่ 1)

5) เครื่องหมายการค้า



บริษัทมีเครื่องหมายการค้าที่ใช้ในการประกอบธุรกิจสำหรับสินค้า โดยแบ่งตามระดับตราสินค้า ดังนี้

เครื่องหมายการค้าสำหรับสินค้าที่จดทะเบียนในประเทศไทย

ชื่อเครื่องหมายการค้า	เลขที่คำขอ / ภาพเครื่องหมายการค้า	ระดับ Brand	รายการสินค้า	วันสิ้นสุดอายุ (อาจต่ออายุได้ทุก ๆ 10 ปี)
AQUATEK	910077 	Premium	น้ำดื่ม	19 ก.ย. 2566
AQUATEK	829169 	Premium	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์ของเครื่องกรองน้ำ	14 ธ.ค. 2574
AQUATEK	190131076 	Premium	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์เครื่องกรองน้ำ	อยู่ระหว่างการพิจารณาของ กรมทรัพย์สินทางปัญญา

ชื่อเครื่องหมายการค้า	เลขที่คำขอ / ภาพเครื่องหมายการค้า	ระดับ Brand	รายการสินค้า	วันที่สิ้นสุดอายุ (อาจต่ออายุได้ทุก ๆ 10 ปี)
AQUATEK	468071 	Premium	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์ของเครื่องกรองน้ำ	3 ต.ค. 2574
BIOSIS	442963 	Premium	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์ของเครื่องกรองน้ำ	8 ม.ค. 2574
FIBERTEK	523942 	Premium	ถังกรองน้ำ	9 ก.ค. 2566
STAR PURE	190131078 	Premium	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์ของเครื่องกรองน้ำ	อยู่ระหว่างการพิจารณาของ กรมทรัพย์สินทางปัญญา
STAR PURE	738668 	Premium	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์ของเครื่องกรองน้ำ	30 ก.ค. 2572
STAR PURE	393609 	Premium	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์ของเครื่องกรองน้ำ	28 ก.ค. 2572
ULTRATEK	442964 	Premium	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์ของเครื่องกรองน้ำ	3 ต.ค. 2574
ULTRATEK MEMBRANES	190131077 	Premium	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์ของเครื่องกรองน้ำ	15 ส.ค. 2572
V MOBILE 1	601801 	Premium	เครื่องผลิตน้ำประปา	30 ส.ค. 2568
ACOBI	1037327 	Middle	เครื่องกรองน้ำ, ไส้กรองน้ำดื่ม	18 เม.ย. 2569
APZA	561831 	Middle	สารเคมีใช้ในการกรองน้ำ	9 ส.ค. 2567
B, BIO MAX	1037329 	Middle	เครื่องกรองน้ำ, ไส้กรองน้ำดื่ม	18 เม.ย. 2569
DOSAG PUMP	660736 	Middle	เครื่องปั้มน้ำ	13 พ.ค. 2570
GREENSPA	703195 	Middle	อ่างอาบน้ำ, ตู้อบแช่น้ำ	27 ก.ค. 2571
H, HYDRO MAX	935233 	Middle	เครื่องกรองน้ำ, ไส้กรองเครื่องกรองน้ำ	29 เม.ย. 2567
STARLIGHT	523943 	Middle	เครื่องฆ่าเชื้อ	9 ก.ค. 2566
TREATTON	393610 	Middle	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์ของเครื่องกรองน้ำ	28 ก.ค. 2572
TREATTON	190131079 	Middle	เครื่องกรองน้ำ, ไส้กรอง เครื่องกรองน้ำ, กระบอก ใส่ไส้เครื่องกรองน้ำ, ถังกักน้ำ	15 ส.ค. 2572
VIFIL EXPRESS WATER SOLUTIONS	601800 	Middle	เครื่องผลิตน้ำประปา	30 ส.ค. 2568
FP, FAST PURE	180138275 	Economy	เครื่องกรองน้ำ, ไส้กรองเครื่องกรองน้ำ	12 พ.ย. 2571
TACOM	427102 	Economy	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์ของเครื่องกรองน้ำ	26 ก.ค. 2573
TACOM	190131075 	Economy	เครื่องกรองน้ำ, ไส้กรอง เครื่องกรองน้ำ, กระบอก ใส่ไส้เครื่องกรองน้ำ, ถังกักน้ำ	อยู่ระหว่างการพิจารณาของ กรมทรัพย์สินทางปัญญา
U, UNI PURE	939898 	Economy	เครื่องกรองน้ำ, ไส้กรองเครื่องกรองน้ำ	5 มิ.ย. 2567










เครื่องหมายการค้าสำหรับสินค้าที่จดทะเบียนในประเทศกัมพูชา

ชื่อเครื่องหมายการค้า	เลขที่คำขอ / ภาพเครื่องหมายการค้า	ระดับ Brand	รายการสินค้า	วันที่สิ้นสุดอายุสัญญา
WATER STORE	KH/92452/20 	Middle	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์ของเครื่องกรองน้ำ	15 มิ.ย. 2573
TREATTON	KH/92451/20 	Middle	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์ของเครื่องกรองน้ำ	15 มิ.ย. 2573

นอกจากนั้นบริษัทยังมีเครื่องหมายการค้าที่ใช้ในการประกอบธุรกิจดังต่อไปนี้

ชื่อเครื่องหมายการค้า	เลขที่คำขอ / ภาพเครื่องหมายการค้า	ระดับ Brand	รายการสินค้า	วันที่สิ้นสุดอายุ (อาจต่ออายุได้ทุก ๆ 10 ปี)
FTI, FUNCTION INTERNATIONAL	220119046 	สัญลักษณ์ของบริษัท "All Solutions of Water"	จัดจำหน่ายเครื่องกรองน้ำ	อยู่ระหว่างการพิจารณาของกรมทรัพย์สินทางปัญญา
WS, WATER STORE	190113697 	ร้าน Water Store	เครื่องกรองน้ำ, ใสกรองเครื่องกรองน้ำ	9 เม.ย. 2572

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้จดทะเบียนเครื่องหมายการค้าสำหรับสินค้าไว้อีกหลายเครื่องหมายเพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของผลิตภัณฑ์ของบริษัทที่หลากหลาย อาทิเช่น

ชื่อเครื่องหมายการค้า	เลขที่คำขอ / ภาพเครื่องหมายการค้า	รายการสินค้า	วันที่สิ้นสุดอายุ (อาจต่ออายุได้ทุก ๆ 10 ปี)
AM, AQUAMAS	180129643 	เครื่องกรองน้ำ, ใสกรองเครื่องกรองน้ำ	5 ก.ย. 2571
ECOTEC	561833 	เครื่องกรองน้ำ, อุปกรณ์ของเครื่องกรองน้ำ	9 ส.ค. 2567
ENOWA	200120052 	เครื่องกรองน้ำ, ใสกรองเครื่องกรองน้ำ, กระบอกใสใสเครื่องกรองน้ำ	3 มิ.ย. 2573
EXCO PLUS	180138276 	เครื่องกรองน้ำ, ใสกรองเครื่องกรองน้ำ	12 พ.ย. 2571
L, LUMIX	180129641 	เครื่องกรองน้ำ, ใสกรองเครื่องกรองน้ำ	5 ก.ย. 2571
OX, OXY PLUS	180129640 	เครื่องกรองน้ำ, ใสกรองเครื่องกรองน้ำ	5 ก.ย. 2571
PANAFLO	573753 	เครื่องปั๊มน้ำ	23 พ.ย. 2567
PETT FILTER	210120300 	เครื่องกรองน้ำ, เครื่องกรองน้ำดื่ม, กระบอกใสใสกรองเครื่องกรองน้ำ, ใสกรองเครื่องกรองน้ำ	อยู่ระหว่างการพิจารณาของกรมทรัพย์สินทางปัญญา
PETT	220119047 	เครื่องกรองน้ำ, ใสกรองเครื่องกรองน้ำ, แท่งกักน้ำแรงดัน, วาล์วปิด-เปิดน้ำใช้สำหรับก๊อกน้ำ, ก๊อกน้ำ	อยู่ระหว่างการพิจารณาของกรมทรัพย์สินทางปัญญา

ชื่อเครื่องหมายการค้า	เลขที่คำขอ / ภาพเครื่องหมายการค้า	รายการสินค้า	วันที่สิ้นสุดอายุ (อาจต่ออายุได้ทุก ๆ 10 ปี)
SOLAR	573752 	จานรองตะกอนน้ำ	23 พ.ย. 2567
SOVA	561832 	วาส์ทำด้วยโลหะ, ข้อต่อของวาส์ทำด้วยโลหะ	9 ส.ค. 2567
SPRING FRESH	180129644 	เครื่องกรองน้ำ, ไส้กรองเครื่องกรองน้ำ	5 ก.ย. 2571
WATER MAN	180129642 	เครื่องกรองน้ำ, ไส้กรองเครื่องกรองน้ำ	5 ก.ย. 2571

→ 1.2.2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

- ไม่มี -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้น

◆ 1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัทไม่มีบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม

◆ 1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม

บริษัทไม่มีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิของบริษัทดังกล่าว

◆ 1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ธุรกิจอื่นของผู้ถือหุ้นใหญ่เป็นธุรกิจคนละประเภทและไม่มีความเกี่ยวข้องกับธุรกิจของ FTI และ FTI ไม่มีการพึ่งพิงหรือแข่งขันกับธุรกิจอื่นของผู้ถือหุ้นใหญ่

◆ 1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 แสดงได้ดังตารางข้างล่างนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวน (หุ้น)	ร้อยละ
1	กลุ่มภวพัชร	320,188,000	71.15
	1.1 ตระกูลภวพัชร	320,000,000	71.11
	1. บริษัท ฟิงก์ชั่น กรุ๊ป จำกัด	277,404,600	61.65
	2. นายวิกร ภวพัชร	21,297,700	4.73
	3. นางวรรณภา ภวพัชร	21,297,700	4.73
	1.2 ตระกูลวงศ์ทวีวิทย	188,000	0.04
	1. นายอรุณศักดิ์ วงศ์ทวีวิทย	188,000	0.04

รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 แสดงได้ดังตารางข้างล่างนี้ (ต่อ)

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวน (หุ้น)	ร้อยละ
2	นายปริญ รื่นภาควุฒิ	11,300,000	2.51
3	นางสาววดีภัทร วงศ์กวีวิทย์	5,603,500	1.25
4	นายไพบูลย์ อรุณประเสริฐสุข	3,361,000	0.75
5	นางวันทนา อภิรักษ์รัตนกุล	2,885,100	0.64
6	นายปรีดี ตั้งต้นสกุลวงศ์	2,038,600	0.45
7	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	1,566,300	0.35
8	นางสาวสุพรรณิ สีสลาประชากุล	1,500,000	0.33
9	นายอภิเชษฐ ไพบูลย์พันธ์	1,463,000	0.33
10	นายต่อพงษ์ วงศ์เสถียรชัย	1,415,500	0.31
รวมผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรก		351,321,000	78.07
ผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่น		98,679,000	21.93
รวมทั้งสิ้น		450,000,000	100.00

บริษัท ฟังก์ชั่น กรุป จำกัด เป็นบริษัทซึ่งประกอบธุรกิจโดยการถือหุ้นในบริษัทอื่น ถือหุ้นโดยครอบครัวภูวพัชรทั้งหมด มีทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว 130,000,000 บาท แบ่งออกเป็น 1,300,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท

รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ฟังก์ชั่น กรุป จำกัด แสดงได้ดังตารางข้างล่างนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวน (หุ้น)	ร้อยละ
1. นายวิกร ภูวพัชร	645,000	49.62
2. นางวรรณภา ภูวพัชร /1	645,000	49.62
3. นางสาวชญาภา ภูวพัชร /2	5,000	0.38
4. นายธนรัช ภูวพัชร /2	5,000	0.38
รวม	1,300,000	100.00

หมายเหตุ : /1 ภรรยาของ คุณวิกร ภูวพัชร
/2 บุตรของ คุณวิกร ภูวพัชร และ คุณวรรณภา ภูวพัชร

ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่ (Shareholders' Agreement)

- ไม่มี -

1.4 ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 450,000,000 บาท และมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้วจำนวน 450,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 450,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิ หลังหักสำรองตาม กฎหมายในแต่ละปี ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผล อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ขึ้นอยู่กับสถานะทางการเงิน กระแสเงินสด สภาพคล่อง แผนการลงทุน และปัจจัยอื่น ๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น เป็นหลัก ตามความเห็นสมควรของคณะกรรมการบริษัทและ/หรือผู้ถือหุ้น และการจ่ายปันผลนั้นจะต้องไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ และอยู่ภายใต้ข้อบังคับของกฎหมาย กฎระเบียบ หลักเกณฑ์หรือ ประกาศอื่นที่เกี่ยวข้อง

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อกำหนำที่ในการจัดทำนโยบาย วางระบบ และประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ทั้งที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและจากการบริหารงานและการปฏิบัติงานภายในองค์กร รวมทั้งกำหนดแนวทางในการบริหาร และจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ มีการสื่อสาร จัดฝึกอบรมสัมมนาเชิงปฏิบัติการแก่พนักงานให้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

1. ส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อสร้างความเข้าใจ จิตสำนึก และความรับผิดชอบร่วมกันในเรื่องความเสี่ยง การควบคุม และผลกระทบของความเสี่ยงต่อบริษัท ในกระบวนการบริหารและปฏิบัติงานทั่วทั้งบริษัท
2. ให้มีกระบวนการ แนวทาง และมาตรการในการบริหารความเสี่ยงที่มีคุณภาพเหมาะสมในระดับสากลและเพียงพอ รวมถึงการบ่งชี้ วิเคราะห์ ประเมิน จัดลำดับ จัดการ ควบคุม ติดตาม รายงานประเมินผล และสื่อสารให้ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอและปฏิบัติทั่วทั้งบริษัท
3. ให้มีการวัดผลความเสี่ยงทั้งในเชิงคุณภาพ เช่น ชื่อเสียง ภาพลักษณ์ของบริษัท และเชิงปริมาณ เช่น ผลขาดทุน การลดลงของรายได้ การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่าย โดยพิจารณาจากโอกาสที่อาจเกิดขึ้นและผลกระทบ
4. ให้มีการกำหนดเพดานความเสี่ยง (Risk Limit) เพื่อกำหนดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นให้อยู่ภายในระดับที่บริษัทสามารถยอมรับได้ รวมทั้งกำหนดเหตุการณ์หรือระดับความเสี่ยงที่เป็นสัญญาณเตือนภัย (Warning Sign) ให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อไม่ให้ความเสี่ยงเกินกว่าระดับเพดานความเสี่ยงที่กำหนด
5. ให้มีระเบียบการปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานถือปฏิบัติ อันเป็นการควบคุมความเสี่ยงจากการดำเนินงาน

◆ โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ดังนี้



แผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีแผนการดำเนินการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ดังนี้

รายละเอียด	เดือน
1. คณะปฏิบัติการบริหารความเสี่ยง (ROT) ประชุมสรุปผลการบริหารความเสี่ยงปีที่ผ่านมา และจัดเตรียมแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงปีปัจจุบัน	มกราคม
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (RMC) ประชุมสรุปผลการบริหารความเสี่ยงปีที่ผ่านมา และตรวจสอบแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงปีปัจจุบัน	กุมภาพันธ์
3. คณะกรรมการบริษัท (BOD) รับทราบรายงานการบริหารความเสี่ยงปีที่ผ่านมา และแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงปีปัจจุบัน	กุมภาพันธ์
4. ผู้ที่เกี่ยวข้องแต่ละฝ่ายดำเนินการตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง	กุมภาพันธ์ – ธันวาคม
5. ROT ประชุมติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงขององค์กรและแต่ละฝ่าย	พฤษภาคม
6. ROT ประชุมรับทราบความคืบหน้าการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงแต่ละฝ่าย (รอบ 9 เดือน)	กันยายน
7. RMC ประชุม: - รับทราบความคืบหน้าการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงขององค์กรและแต่ละฝ่าย (รอบ 9 เดือน) - ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง - ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยง	ตุลาคม
8. ผู้ที่เกี่ยวข้องแต่ละฝ่าย: - ทบทวนคู่มือบริหารความเสี่ยง - ฝ่ายบริหารวิเคราะห์ ประเมิน ระบุความเสี่ยงขององค์กรและวางแผนบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร - แต่ละฝ่ายวิเคราะห์ ประเมิน ระบุความเสี่ยง และวางแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับฝ่าย	ธันวาคม – มกราคม

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

◆ 2.2.1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

➔ 2.2.1.1 ความเสี่ยงจากการจำหน่ายสินค้าและผลิตภัณฑ์ผ่านทางร้านค้า/ผู้จัดจำหน่ายทั่วไป

บริษัทจำหน่ายสินค้าส่วนใหญ่ผ่านช่องทางร้านค้า/ผู้จัดจำหน่ายทั่วไป ในปี 2563 - 2565 บริษัทมีรายได้จากการจำหน่ายผ่านช่องทางร้านค้า/ผู้จัดจำหน่ายทั่วไปคิดเป็นประมาณร้อยละ 73 ร้อยละ 71 และ ร้อยละ 67 ตามลำดับ โดยร้านค้า/ผู้จัดจำหน่ายทั่วไปอาจจะจำหน่ายสินค้าของบริษัทอื่นได้ถ้าสินค้าของคู่แข่งสร้างผลตอบแทนให้ร้านค้า/ผู้จัดจำหน่ายดีกว่า

ด้วยประสบการณ์ของบริษัทที่ยาวนานกว่า 20 ปี มีการพัฒนาความสัมพันธ์กับร้านค้า/ผู้จัดจำหน่ายทั่วไปอย่างต่อเนื่อง นำเสนอผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายทั้งราคาและการใช้งาน รวมถึงการดูแลติดตามแก้ปัญหา การให้ข้อมูล และการบริการหลังการขายเพื่อพัฒนาความสัมพันธ์กับตัวแทนจำหน่ายในระยะยาว ทำให้บริษัทมีร้านค้า/ผู้จัดจำหน่ายทั่วไปในปี 2565 กว่า 600 ราย

อย่างไรก็ตาม เพื่อสร้างช่องทางการจัดจำหน่ายเฉพาะผลิตภัณฑ์ของบริษัทและเพื่อลดการพึ่งพาร้านค้า/ผู้จัดจำหน่ายทั่วไป บริษัทได้พัฒนาตัวแทนจำหน่ายในรูปแบบร้าน Water Store ซึ่งเป็นร้านตัวแทนจำหน่ายที่จำหน่ายสินค้าระบบกรองน้ำของบริษัท โดยไม่จำหน่ายสินค้าจากผู้ผลิตอื่น และร้าน Aquatek Shop ซึ่งเป็นร้านที่จำหน่ายสินค้าผลิตภัณฑ์ของบริษัทในระดับ Premium ให้แก่ผู้บริโภค โดยจัดจำหน่ายเฉพาะสินค้าแบรนด์ Aquatek ในร้านเท่านั้น ในปี 2565 บริษัทมีตัวแทนจำหน่ายในรูปแบบร้าน Water Store ทั้งหมดจำนวน 21 ราย และในรูปแบบร้าน Aquatek Shop จำนวน 4 ราย ทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งสัดส่วนการจำหน่ายผ่านร้าน Water Store และ Aquatek Shop รวมกัน เพิ่มขึ้นในปี 2565 โดยรายได้จากการจำหน่ายผ่านร้าน Water Store และ Aquatek Shop รวมกัน คิดเป็นประมาณร้อยละ 33 ของรายได้รวม (แบ่งเป็นร้าน Water Store ร้อยละ 27 และ ร้าน Aquatek Shop ร้อยละ 6) มีสัดส่วนที่เพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2563 และ 2564 ที่มีสัดส่วนเพียงประมาณร้อยละ 25 และ 28 ของรายได้รวมตามลำดับ

➔ 2.2.1.2 ความเสี่ยงจากบริษัทเจ้าของตราสินค้าเข้ามาทำตลาด

ธุรกิจเครื่องกรองน้ำเป็นธุรกิจที่ยังมีโอกาสดีเติบโต ทั้งกลุ่มลูกค้าครัวเรือน พาณิชยกรรม และอุตสาหกรรม จึงมีความเสี่ยงที่เจ้าของตราสินค้าเข้ามาทำการตลาดเอง หรือมีคู่แข่งเข้ามาในตลาดเพิ่ม บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงนี้ จึงมีนโยบายนำเข้าวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตหลายรายเพื่อกระจายความเสี่ยงที่จะมีผลต่อยอดขายของบริษัท และบริษัทยังมุ่งเน้นทำตลาดเครื่องกรองน้ำในตราสินค้าของตัวเองมากกว่าจะนำตราสินค้าของต่างประเทศมาจำหน่าย อีกทั้งในระบบเครื่องกรองน้ำ 1 เครื่อง บริษัทสามารถเลือกวัตถุดิบที่หลากหลายจากผู้ผลิต เพื่อให้ระบบเครื่องกรองน้ำที่มีคุณภาพ คู่ค้า สามารถจำหน่ายในราคาที่แข่งขันกับคู่แข่งได้ โดยสัดส่วนยอดขายจากผู้ผลิตที่บริษัทจัดซื้อสูงสุดในปี 2563 - 2565 เป็นบริษัทจำหน่ายไส้กรองจากต่างประเทศหนึ่ง ซึ่งเป็นคู่ค้าของบริษัทมาเป็นระยะเวลานาน คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 11 - 16 ของยอดขายจัดซื้อผลิตภัณฑ์ทั้งหมด

บริษัทประกอบธุรกิจโดยการจำหน่ายผ่านตัวแทนจำหน่ายในลักษณะขายส่ง แต่คู่แข่งเจ้าอื่นในตลาดหรือคู่แข่งจากต่างประเทศที่เคยเข้ามาทำตลาดส่วนใหญ่ทำธุรกิจลักษณะขายปลีก บริษัทจึงมีความแตกต่างจากผู้ประกอบการรายอื่น อีกทั้งบริษัทยังมีประสบการณ์และความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าเป็นระยะเวลานาน มีบุคลากรสำหรับการบริการหลังการขาย สามารถแก้ไขปัญหาให้ลูกค้าได้ ต่างจากคู่แข่งจากทั้งในและต่างประเทศ บางรายที่เคยเข้ามาทำตลาดและไม่ประสบความสำเร็จ เนื่องจากขาดความรู้และประสบการณ์ในการดูแลลูกค้าหลังจากขายสินค้าไปแล้ว หรือสินค้าที่จำหน่ายไม่ตอบโจทย์การใช้งานในพื้นที่ที่หลากหลาย

◆ 2.2.2 ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk)

➔ 2.2.2.1 ความเสี่ยงจากการระบาดของไวรัส COVID-19

จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 ตั้งแต่ต้นปี 2563 และการระบาดในช่วงต้นปี 2565 ส่งผลกระทบต่อการนำเข้าสินค้า ในช่วงเดือนมีนาคม - พฤษภาคม 2565 เนื่องด้วยทางผู้ผลิตสินค้าในต่างประเทศและผู้ขนส่งสินค้าจากต่างประเทศ ประสบกับมาตรการ Lock Down การควบคุมพื้นที่ ห้ามเคลื่อนย้ายสินค้า วัตถุดิบ ไม่สามารถผลิตสินค้าและส่งสินค้าให้ทางบริษัทได้ตามระยะเวลาในการจัดส่งตามปกติ อย่างไรก็ตาม เนื่องด้วยบริษัทเป็นผู้นำเข้ารายใหญ่และมีการนำเข้าในปริมาณค่อนข้างสูงในแต่ละ Shipment ทำให้บริษัทยังคงมีสินค้าคงคลัง คงเหลือ 80-90% ตอบสนองความต้องการของตลาดในช่วงเวลาดังกล่าวได้ ทำให้ยังสามารถขายสินค้าได้ไม่มีผลกระทบจากความเสี่ยงเรื่อง ขาดแคลนสินค้ามากนัก จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19

จากการติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด สถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 ดีขึ้นอย่างต่อเนื่องเป็นลำดับในช่วงครึ่งปีหลังของปี 2565 เป็นต้นมา ผู้ผลิตสินค้าสามารถผลิตและจัดส่งสินค้าที่ตกค้างได้ทั้งหมด อาจมีผลกระทบบ้างสำหรับสินค้าที่นำเข้ามาพร้อม ๆ กัน หลังยกเลิกมาตรการ Lock Down และการค้าขนส่งสินค้าที่เพิ่มขึ้น แต่ก็ยังเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นในช่วงระยะเวลานี้ โดยฝ่ายจัดซื้อได้ติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิดและดำเนินการชะลอการนำเข้าสินค้าและวางแผนรับเข้าสินค้าจากต่างประเทศ เพื่อรักษาสมดุลของระดับสินค้าคงคลัง โดยได้รับความร่วมมือจากผู้ผลิตสินค้าเป็นอย่างดี และในภายหลังผู้ผลิตสินค้าและผู้ขนส่งสินค้าก็สามารถกลับมาผลิตและขนส่งสินค้าได้ตามปกติ ปัญหาเรื่องการจัดการการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ และปริมาณสินค้าคงคลังที่สูงขึ้น จึงหมดไป

นอกเหนือจากนี้ สถานการณ์ COVID-19 ที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้พนักงานขายของบริษัท สามารถเดินทางไปพบและเยี่ยมเยียน ร้านค้า/ผู้จัดจำหน่าย ได้มากขึ้นจนเกือบเป็นปกติ การเข้าพบและเยี่ยมลูกค้าส่งผลดีต่อการนำเสนอสินค้าและการขายสินค้าได้มากขึ้น รวมถึงรับทราบสภาวะตลาดและสิ่งที่ ร้านค้า/ผู้จัดจำหน่าย ต้องการเพิ่มเติมในตลาด เพื่อกับรวบรวมข้อมูลและนำมาปรับปรุง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันในตลาดที่มีการแข่งขันสูง

➔ 2.2.2.2 ความเสี่ยงจากการมีสินค้าคงเหลือในปริมาณมาก

บริษัทมีสินค้าคงเหลือ ณ สิ้นปี 2563 - 2565 เมื่อเทียบกับสินทรัพย์รวมของบริษัทคิดเป็น ร้อยละ 52.56, ร้อยละ 49.38 และร้อยละ 37.41 ตามลำดับ โดยการมีสินค้าคงเหลือเป็นปริมาณมากส่งผลให้บริษัทต้องบริหารจัดการด้านสถานที่จัดเก็บ มีโอกาสที่สินค้าเคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมสภาพ และอาจส่งผลต่อสภาพคล่องทางการเงิน

ทั้งนี้ด้วยนโยบายของบริษัทที่จะเป็นผู้จำหน่ายผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับระบบน้ำอย่างครบวงจร บริษัทจำเป็นต้องมีวัตถุดิบและสินค้าให้พร้อมกับการจำหน่ายให้แก่ลูกค้าอยู่เสมอ การมีความพร้อมในด้านสินค้าและการมีต้นทุนที่ต่ำกว่าผู้จัดจำหน่ายรายอื่นจากการนำเข้าสินค้าครั้งละจำนวนมาก สร้างโอกาสทางธุรกิจให้บริษัทและเป็นจุดเด่นหนึ่งในการประกอบธุรกิจของบริษัท อีกทั้งสินค้าส่วนใหญ่ของบริษัทมีอายุการใช้งานได้ยาวนาน และเทคโนโลยีของเครื่องกรองน้ำไม่ได้เปลี่ยนแปลงเร็วมากนัก

ถึงแม้ว่าการคงสินค้าคงเหลือในระดับสูงจะเป็นหนึ่งในกลยุทธ์การประกอบธุรกิจของบริษัท บริษัทได้ตระหนักถึงความเสี่ยงนี้ โดยบริษัทได้จัดทำรายงานวิเคราะห์อายุของสินค้าคงเหลือและการเคลื่อนไหวสินค้า เพื่อวางแผนการประกอบและจำหน่ายสินค้า โดยอายุของวัตถุดิบเป็นปัจจัยหนึ่งที่บริษัทคำนึงถึงในการเลือกวัตถุดิบมาประกอบเป็นเครื่องกรองน้ำ ทั้งนี้จะเห็นได้ว่าแนวโน้มสัดส่วนสินค้าคงเหลือต่อสินทรัพย์รวมมีการลดลงอย่างต่อเนื่องจากการบริหารจัดการของบริษัท อีกทั้งบริษัทมีแผนการที่จะเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารสินค้าด้วยการปรับปรุงคลังสินค้าและลงทุนในระบบการจัดการคลังสินค้า ตามที่ระบุในหัวข้อโครงการในอนาคต

◆ 2.2.3 ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

➔ 2.2.3.1 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน

บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วในปี 2563 - 2565 เท่ากับ 0.35 เท่า 0.27 เท่า และ 2.14 เท่า ตามลำดับ เนื่องจากการใช้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเป็นหลักในการซื้อสินค้า

ดังนั้น ในอนาคตหากบริษัทมีการเติบโตและไม่ได้รับวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินที่เพียงพอต่อการจัดหาสินค้า อาจจะทำให้บริษัทเกิดปัญหาด้านสภาพคล่องทางการเงินในการจัดซื้อสินค้า ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทได้

ทั้งนี้ บริษัทมีความเชื่อมั่นในการบริหารสภาพคล่องทางการเงินให้สามารถดำเนินธุรกิจต่อไปได้อย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยประมาณ 15 - 21 วัน จากนโยบายการขายเป็นเงินสดหรือให้เครดิตระยะสั้นแก่ลูกค้า ในขณะที่บริษัทมีระยะเวลาการชำระหนี้ ประมาณ 60 - 90 วัน ซึ่งบริษัทจะนำเงินที่ได้จากการขายสินค้ามาเพื่อชำระหนี้ซึ่งเป็นเจ้าหนี้ในประเทศ ส่วนเจ้าหนี้ต่างประเทศบริษัทจะใช้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินประเภทเจ้าหนี้ที่รูดเช็คโดยการทำสัญญาป้องกันความเสี่ยงไว้ นอกจากนี้ ภายหลังการระดมทุนจากการเสนอขายหุ้น IPO บริษัทมีสภาพคล่องทางการเงินเพิ่มขึ้นจากการขายหุ้นเพิ่มทุน ซึ่งจะนำไปใช้ในการขยายตัวแทนจำหน่ายร้าน Aquatek และร้าน Water Store เพื่อเพิ่มช่องทางจำหน่ายและเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน ซึ่งคาดว่าจะส่งผลให้รายได้ของบริษัทเพิ่มขึ้น ทำให้บริษัทมีเงินทุนหมุนเวียน และลดการพึ่งพาแหล่งเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน นอกจากนั้นบริษัทยังนำเงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้น IPO ไปลงทุนในการขยายกำลังการผลิตประกอบ และปรับปรุงอาคารคลังสินค้า ทำให้บริษัทสามารถบริหารสินค้าคงคลังได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น สามารถบริหารเวลาในการผลิตและนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศได้ดีขึ้น ซึ่งบริษัทคาดว่าจะทำให้อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วเพิ่มสูงขึ้น

➔ 2.2.3.2 ความเสี่ยงด้านการพึ่งพาเงินกู้จากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทใช้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเป็นหลักในการจัดหาสินค้าและผลิตภัณฑ์ โดยบริษัทมีวงเงินกู้ระยะสั้นรวมทั้งหมด ประมาณ 570 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ระยะยาวกับสถาบันการเงินเป็นจำนวน 135 ล้านบาท สำหรับการลงทุนก่อสร้าง อาคารโชว์รูม อาคารคลังสินค้าและฝ่ายผลิต ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีหนี้สินรวม 161.32 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.23 เท่า (กรณีคิดจากหนี้สินรวม) โดยในปี 2563 - 2565 บริษัทมีต้นทุนทางการเงิน 5.29 ล้านบาท 2.85 ล้านบาท และ 2.36 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ธนาคารได้ระบุเงื่อนไขการดำรงอัตราส่วนทางการเงินไว้ไม่ทำให้อัตราส่วนของหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E : Debt to Equity Ratio) ไม่เกิน 2 ต่อ 1 และต้องดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR : Debt Service Coverage Ratio) โดยคำนวณจากกำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย หาดด้วยส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระในช่วงบัญชีนั้น รวมดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ทั้งระยะยาวและระยะสั้นอัตราไม่น้อยกว่า 1.25 เท่า

หากการประกอบธุรกิจโดยรายได้จากการขายและบริการไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ การพึ่งพาแหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงิน ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อความมั่นคงของฐานะการเงิน และความสามารถในการชำระดอกเบี้ยและเงินต้นจากการกู้เงินจากสถาบันการเงิน ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

ทั้งนี้ ภายหลังจากที่บริษัทได้เข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เงินทุนที่บริษัทได้จากการระดมทุนต่อประชาชนทั่วไป (IPO) ส่วนหนึ่งได้นำมาใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน เพื่อลดการพึ่งพิงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และลดต้นทุนทางการเงินที่เกิดขึ้นได้

นอกจากนี้ บริษัทสามารถปฏิบัติตามข้อตกลงกับสถาบันทางการเงินมาตลอด โดยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 จบการเงินของ บริษัทพบว่ามีความสามารถในการดำรงสัดส่วนของหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E) และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR) ได้ ตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาคือ D/E เท่ากับ 0.23 เท่า และ DSCR เท่ากับ 8.51 เท่า

ดังนั้น บริษัทจึงเชื่อมั่นว่าจะได้รับการสนับสนุนจากสถาบันการเงินต่อไป นอกจากนี้วงเงินกู้ระยะสั้นของบริษัท บริษัทไม่ได้เบิกใช้เต็มวงเงิน และต้นทุนทางการเงินของบริษัท มีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทสามารถใช้วงเงินเดิมกับสถาบันการเงินที่ยังเหลืออยู่ได้

➔ 2.2.3.3 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทสั่งซื้อวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่มาจากต่างประเทศ โดยในปี 2563 - 2565 บริษัทมีสัดส่วนการซื้อวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์จากคู่ค้า ต่างประเทศคิดเป็นสัดส่วนเฉลี่ยประมาณร้อยละ 90 ของยอดซื้อรวม และมีการชำระเงินเป็นเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐ ในขณะที่รายได้ของบริษัท เป็น สกุลเงินบาท ทำให้บริษัทอาจจะมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เช่น ในกรณีที่อัตราแลกเปลี่ยนดังกล่าวมีความผันผวน เงินดอลลาร์สหรัฐมีแนวโน้มแข็งค่า หรือค่าเงินบาทมีแนวโน้มอ่อนค่าลง จะส่งผลต่อต้นทุนค่าสินค้าของบริษัทและอาจส่งผลกระทบต่อกำไรของ บริษัท ในอดีตที่ผ่านมา บริษัทไม่ได้รับผลกระทบจากความผันผวนจากอัตราแลกเปลี่ยนอย่างมีนัยสำคัญที่จะกระทบกับผลการดำเนินการ ทั้งนี้ในปี 2563 - 2565 บริษัทมีกำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ จำนวน 3.98 ล้านบาท 1.08 ล้านบาท และ (4.60) ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัทได้ลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนโดยใช้วงเงินสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) เมื่อบริษัทต้องการ สั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ และผู้บริหารของบริษัทจะทำหน้าที่กำกับดูแลและบริหารความเสี่ยงในด้านอัตราแลกเปลี่ยนโดยติดตามแนวโน้มของ ค่าเงินอย่างใกล้ชิด รวมทั้งศึกษาข้อมูลทิศทางค่าเงินบาทจากสถาบันการเงิน ทั้งนี้บริษัทไม่มีนโยบายบริหารจัดการอัตราแลกเปลี่ยนในลักษณะ การเก็งกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน

◆ 2.2.4 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลัก

➔ 2.2.4.1 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจกำหนดนโยบายการบริหาร

ปัจจุบันครอบครัวภูวพัชรเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทคิดเป็นร้อยละ 71.11 ของทุนชำระแล้ว (ผ่านการถือหุ้นด้วยบุคคล และ บริษัท พิงก์ชั่น กรุ๊ป จำกัด) ครอบครัวภูวพัชรยังคง สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมด ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการจัดตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับคะแนนเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การขายหรือโอนกิจการบางส่วนหรือทั้งหมด เป็นต้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นจึงอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อ ตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอได้

อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทได้มีการแต่งตั้งกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่งจากจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยบริษัทแต่งตั้งกรรมการ อิสระจำนวน 6 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 11 ท่าน เข้าร่วมในการประชุมคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลการทำงานของ คณะกรรมการและผู้บริหารบริษัท รวมถึงการพิจารณาอนุมัติรายการต่างๆ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ว่าการบริหารงานภายในบริษัทจะเป็นไปอย่างโปร่งใส

◆ 2.2.5 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

- ไม่มี -

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทมีความมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีเป้าหมายสูงสุด คือ ความยั่งยืนขององค์กร อันก่อให้เกิดคุณค่าร่วมด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ในห่วงโซ่ธุรกิจของบริษัท และเพื่อยกระดับการพัฒนาอย่างยั่งยืน บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กร โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

1. ยึดมั่นในการประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้ความสำคัญและความเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า และแรงงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้ริโภค ให้ความสำคัญต่อสุขภาพความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน สร้างจิตสำนึกและส่งเสริมให้พนักงานดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการพัฒนาชุมชนและสังคมให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
2. มุ่งเน้นให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกระดับ มีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริมและปฏิบัติตามให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาความยั่งยืน จนเป็นวัฒนธรรมดำเนินงานที่คำนึงถึงประโยชน์ที่สมดุลทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
3. สร้างความตระหนักรู้และความรับผิดชอบต่อแนวทางการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ที่จะสร้างความมั่นใจว่าบริษัทจะพัฒนาเศรษฐกิจให้สอดคล้องกับผลประโยชน์ทางสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงส่งเสริมการดำเนินงานที่รับผิดชอบต่อตลอดห่วงโซ่คุณค่าขององค์กรอย่างต่อเนื่อง
4. มุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรและนำความรู้ความเชี่ยวชาญในธุรกิจเกี่ยวกับน้ำเข้าไปมีส่วนร่วมในการยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์และเป้าหมายด้านความยั่งยืน

หัวข้อ	กลยุทธ์ความยั่งยืน	เป้าหมายด้านความยั่งยืน
1. การพัฒนาและดูแลรักษาทรัพยากรบุคคล	บริษัทจะปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ใส่ใจดูแลด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน การสร้างสมดุลชีวิตทำงาน (Work-Life Balance) พร้อมทั้งพัฒนากิจการของพนักงานอย่างต่อเนื่อง	1.1 กำหนดเป้าหมายการฝึกอบรมให้ได้ 100% ของหัวข้อมาตรการตามแผนการฝึกอบรมประจำปี 1.2 ลดอุบัติเหตุถึงขั้นหยุดงานเกิน 3 วันของพนักงานให้เป็นศูนย์
2. การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล	บริษัทจะดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ เคารพสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับของภาครัฐโดยเคร่งครัด และบริหารจัดการความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล ทั้งที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทโดยตรงและของคู่ค้าในห่วงโซ่อุปทานของบริษัท	2.1 ส่งเสริมกิจกรรมและโครงการด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) โดยให้พนักงานทุกระดับและผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วม เพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนระหว่างบริษัทกับลูกค้า คู่ค้า ผู้ร่วมลงทุนและชุมชนที่เกี่ยวข้อง 2.2 ควบคุมการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของบริษัท โดยรณรงค์ให้พนักงานทุกระดับตระหนักถึงการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ ตามหลัก 3R คือ Reduce, Reuse, Recycle

กลยุทธ์และเป้าหมายด้านความยั่งยืน (ต่อ)

หัวข้อ	กลยุทธ์ความยั่งยืน	เป้าหมายด้านความยั่งยืน
3. การสนับสนุนการเข้าถึงบริการ	บริษัทสนับสนุนการเข้าถึงบริการ ทั้งธุรกิจค้าปลีก ธุรกิจเชิงพาณิชย์ และลูกค้าองค์กรอย่างทั่วถึง เพื่อสร้างรากฐานที่แข็งแกร่งของระบบเศรษฐกิจ	3.1 ขยายช่องทาง/สาขาการจัดจำหน่ายใหม่อย่างต่อเนื่องโดยมุ่งเน้นการพัฒนาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนระหว่างบริษัทกับลูกค้า คู่ค้า ผู้ร่วมลงทุน และชุมชน ที่เกี่ยวข้อง ในลักษณะที่เป็นพันธมิตรกันเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับทุกฝ่าย 3.2 การจัดหาและพัฒนาผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับน้ำในราคายุติธรรมเพื่อเป็นทางเลือกและตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่มีหลากหลาย
4. การดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ดี	บริษัทจะปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ และสื่อสารจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทไปยังผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งภายในและภายนอกองค์กร	4.1 การนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ รวมถึงการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้มีส่วนได้เสีย 4.2 กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท โดยไม่มีเหตุหรือการกระทำที่ไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ กฎเกณฑ์ต่าง ๆ 4.3 ลดหรือหลีกเลี่ยงการได้รับข้อร้องเรียนและ/หรือคดีฟ้องร้องจากลูกค้า คู่ค้า ภาครัฐ พันธมิตรธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

◆ 3.2.1 ห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ (value chain)

บริษัทให้ความสำคัญในการบริหารจัดการห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ ตั้งแต่ขั้นตอนการจัดหาวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ กระบวนการผลิตประกอบ การกระจายสินค้า การตลาดและการขาย ตลอดจนการให้บริการหลังการขาย โดยมุ่งตอบสนองคุณภาพชีวิตของผู้บริโภค และยกระดับคุณภาพชีวิต และสภาพแวดล้อมที่ดีขึ้นของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ

การจัดหาวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์	การผลิตประกอบ	การกระจายสินค้า	การตลาดและการขาย	การบริการหลังการขาย
บริษัทให้ความสำคัญกับกระบวนการจัดซื้อจัดหาที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ โดยมุ่งเน้นการจัดซื้อจัดหาจากผู้จำหน่าย (Supplier) หลากหลายที่มีความเชี่ยวชาญในแต่ละด้านจากหลายแหล่งผลิต เพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพ คู่ค้า และลดความเสี่ยงจากการผูกขาดหรือการขาดแคลนวัตถุดิบ อีกทั้งบริษัทยังมุ่งเน้นการร่วมมือในด้านต่าง ๆ กับ Supplier ในระยะยาวเพื่อการเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน	บริษัทให้ความสำคัญกับกระบวนการผลิตตั้งแต่ขั้นตอนการวิจัย และพัฒนาเพื่อออกแบบผลิตภัณฑ์ ให้ตรงความต้องการของผู้บริโภค การวางแผนการผลิตและการนำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ ลดการสูญเสียทรัพยากรการผลิตโดยสูญเสียไม่ก่อให้เกิดมลพิษต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงการตรวจสอบคุณภาพเพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพ และได้มาตรฐาน	บริษัทให้ความสำคัญในการพัฒนาและขยายตัวแทนจำหน่ายเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการกระจายสินค้าให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ รวมถึงการบริหารจัดการและการวางแผนการจัดส่งเพื่อลดต้นทุนในการกระจายสินค้าเพื่อให้มั่นใจได้ว่าสินค้าจะส่งถึงมือผู้บริโภคอย่างปลอดภัยและมีคุณภาพ	บริษัทมุ่งเน้นการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ที่แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้บริโภค มีการสื่อสารและให้ข้อมูลที่ถูกต้องผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างเหมาะสม มีช่องทางการรับฟังความคิดเห็นที่เปิดโอกาสให้ผู้บริโภค และผู้มีส่วนได้เสียได้แสดงความคิดเห็นเพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงการทำงาน รวมถึงการจัดกิจกรรมอบรม สัมมนา ให้กับตัวแทนจำหน่าย เพื่อยกระดับความรู้ใหม่ ๆ อย่างสม่ำเสมอ	บริษัทให้ความสำคัญต่อความพึงพอใจของผู้บริโภคและผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีการจัดทำแบบสำรวจความคิดเห็นและเรื่องร้องเรียนจากลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ และยังมีช่องทางที่เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถให้ข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ขณะเดียวกันบริษัทก็ได้พัฒนาโครงการ ด้าน CSR ต่าง ๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีต่อชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน

◆ 3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจประสบความสำเร็จและสอดคล้องกับพันธกิจของบริษัท บริษัทได้วิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งมีความสัมพันธ์กับห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ เพื่อสามารถบริหารจัดการความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มได้อย่างเหมาะสม ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังและข้อกังวลของผู้มีส่วนได้เสีย	แนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการมีส่วนร่วม
ลูกค้า / ตัวแทนจำหน่าย	<ul style="list-style-type: none"> การให้ความสำคัญกับลูกค้า ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ คุณภาพของสินค้า การส่งมอบตรงเวลา การรักษาความลับลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> กำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ตรวจสอบได้ มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริหารจัดการด้านคุณภาพด้วยมาตรฐานระดับสากล มีจรรยาบรรณในการรักษาความลับของข้อมูลลูกค้า พัฒนาสินค้าให้มีคุณภาพ และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า การเข้าพบลูกค้า ประชุมกับตัวแทนจำหน่าย การทำกิจกรรมร่วมกับลูกค้า
คู่ค้า / Supplier	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการจ่ายเงินอย่างเป็นธรรม การแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม โปร่งใส ใช้สินค้าและบริการของคู่ค้าอย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายด้วยความเป็นธรรม และเท่าเทียมกัน เพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง รักษาความลับของข้อมูลคู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท ดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเท่าเทียม รักษาความลับของข้อมูลคู่ค้า
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> ได้รับผลตอบแทนและสวัสดิการอย่างเหมาะสม พนักงานมีสิทธิความเท่าเทียมกัน ได้รับการสนับสนุนเลื่อนตำแหน่งหน้าที่การทำงาน มีความปลอดภัยในการทำงาน แผนการอบรมพัฒนาความรู้ความสามารถ 	<ul style="list-style-type: none"> ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม มีการประเมินและเครื่องชี้วัดผลงาน การปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน จัดสภาพแวดล้อมและพื้นที่ที่เหมาะสมต่อการทำงาน และมีความปลอดภัยในการทำงาน จัดให้มีช่องทางร้องเรียนสำหรับพนักงานที่ไม่ได้รับความเป็นธรรม 	<ul style="list-style-type: none"> จัดให้กิจกรรมผู้บริหารพบพนักงาน หรือการประชุมประจำเดือนหรือไตรมาส การรับฟังข้อคิดเห็นข้อร้องเรียนพนักงาน สำรวจความสุภาพพนักงาน ข่าวสารด้านความปลอดภัย ฝึกอบรมและพัฒนาขีดความสามารถตามแผนประจำปี
ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน	<ul style="list-style-type: none"> สิทธิประโยชน์ที่พึงได้ตามกฎหมาย การปฏิบัติตามผู้ถือหุ้นทุกรายเท่าเทียมกัน การปฏิบัติตามกฎหมายอย่างถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทมีผลประโยชน์และการเงินที่ดี มีความมั่นคง 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์และข้อบังคับ เพื่อให้การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การให้ข้อมูลอย่างเท่าเทียม ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน การจ่ายเงินปันผลที่เหมาะสม 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น การนำเสนอผลการดำเนินงานรายไตรมาส การจัดประชุมนักวิเคราะห์ กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน การเชิญนักลงทุนเข้าเยี่ยมชมโรงงาน
ชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> เป็นมิตรกับชุมชนอยู่อย่างยั่งยืนที่ใกล้เคียง บริษัทและคำนึงถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อ สังคมและชุมชน 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน สอบถามความต้องการของประชาชนในชุมชน ร่วมกำหนดข้อปฏิบัติร่วมกันและร่วมสนับสนุนการทำกิจกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> การรับฟังความคิดเห็นจากชุมชน ติดต่อร้องเรียน ณ สำนักงาน

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

◆ 3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมุ่งเน้นการให้บริการเกี่ยวกับน้ำซึ่งเป็นธุรกิจหลักของบริษัทควบคู่ไปกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม บริษัทมีนโยบายการดำเนินธุรกิจภายใต้มาตรฐานรักษาสิ่งแวดล้อม โดยมีระบบการผลิตและการดำเนินงานที่ใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีการควบคุมป้องกันมิให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งได้ดำเนินการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตามประเมินผลและทบทวนเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทยึดถือนโยบายที่ต้องดูแลและสานสัมพันธ์กับชุมชนใกล้เคียง จึงสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนอย่างสม่ำเสมอ โดยดำเนินโครงการต่าง ๆ ที่คำนึงถึงความเหมาะสมและประโยชน์ที่ชุมชนและสังคมจะพึงได้รับ เพื่อการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

◆ 3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ที่ผ่านมาบริษัทมีการบริหารจัดการโดยคำนึงถึงความความปลอดภัยต่อสิ่งแวดล้อมในทุกกระบวนการทางธุรกิจ อาทิเช่น การทำการสำรวจและทำรายงานผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมก่อนการก่อสร้างอย่างเข้มงวด มีการวางระบบและระเบียบในการดำเนินงานไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมและชุมชนโดยรอบ รวมถึงด้านการจัดการพลังงาน การใช้น้ำ การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ และการจัดการก๊าซเรือนกระจก ดังนี้

การบริหารจัดการพลังงาน

พลังงานไฟฟ้าถือเป็นทรัพยากรสำคัญในการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญกับการประหยัดพลังงานไฟฟ้า โดยทุกอาคารของบริษัท รวมถึงอาคารที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างใหม่ มีการเลือกใช้หลอดไฟแบบ LED ซึ่งช่วยลดการใช้พลังงานและช่วยลดอุณหภูมิจากการปล่อยความร้อน รวมถึงการกำหนดมาตรการประหยัดพลังงานต่าง ๆ ได้แก่ การกำหนดระยะเวลาการปิด-เปิดไฟ, เครื่องปรับอากาศ และปิดคอมพิวเตอร์ของพนักงานในช่วงพักกลางวัน การเลือกใช้เครื่องปรับอากาศรุ่นประหยัดพลังงาน เป็นต้น

บริษัทยังมุ่งเน้นการนำพลังงานทดแทนที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมาใช้เพื่อลดค่าใช้จ่ายจากการใช้พลังงานไฟฟ้า โดยในปลายปี 2565 บริษัทได้คัดเลือกบริษัทผู้เชี่ยวชาญเพื่อทำการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ซึ่งใช้พลังงานแสงอาทิตย์มาทำการผลิตไฟฟ้าบนหลังคาของสำนักงานและโรงงาน ขนาดกำลังการผลิตในเฟสแรก 196.35 กิโลวัตต์ สามารถผลิตพลังงานไฟฟ้าได้ประมาณ 260,000 กิโลวัตต์ต่อปี (kWh/Year) โดยคาดว่าจะได้รับอนุญาตและเริ่มจ่ายไฟได้ภายในเดือนมีนาคม 2566 นอกจากนี้ บริษัทยังมีแผนที่จะติดตั้งโซลาร์เซลล์เพิ่มเติมในเฟสถัดไปบนดาดฟ้าของอาคารแห่งใหม่ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง ทั้งนี้ บริษัทยังมุ่งมั่นหาเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่าง ๆ เพื่อลดการใช้พลังงานภายในองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจที่ยั่งยืนต่อไป



การบริหารจัดการใช้น้ำ

ทรัพยากรน้ำถือเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เนื่องจากผลิตภัณฑ์หลักของบริษัทคือการพัฒนาคุณภาพของน้ำดื่ม โดยบริษัทได้มีการรณรงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกแก่พนักงานในการใช้น้ำเพื่อดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ อย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ บริษัทจึงมีแนวทางในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ต้องใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่า การเลือกใช้อุปกรณ์และสุขภัณฑ์ที่มีการรับรอง Water Saving สำหรับติดตั้งในอาคารสำนักงานของบริษัท และมีระบบบ่อดักไขมันอาคารสำนักงานเพื่อกรองสิ่งสกปรกก่อนปล่อยน้ำทิ้งออกกระบบท่อระบายน้ำสาธารณะ อีกทั้งยังใช้น้ำโดยไม่ให้เกิดการสูญเปล่ากับการใช้น้ำของชุมชน

การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

บริษัทมุ่งเน้นที่จะลดการก่อให้เกิดขยะ ของเสีย และมลพิษจากกระบวนการผลิตต่อสังคมและชุมชนโดยรอบ โดยมีการตรวจประเมินคุณภาพของการกำจัดขยะ ของเสีย และมลพิษทั้งหมด บริษัทมีการคัดแยกกากของเสีย ขยะ และรวบรวมไปกำจัด โดยการว่าจ้างให้ผู้ให้บริการภายนอกดำเนินการ ทั้งนี้ บริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรฐานที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องระบุไว้ นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการจัดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติให้มีประสิทธิภาพสูงสุด โดยมีการนำผลพลอยได้หรือของเหลือจากการผลิต กลับมาใช้ประโยชน์ให้ได้มากที่สุด รวมทั้งมีการบำบัดของเสียจากกระบวนการผลิตที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และมีการประเมินระบบบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างถูกต้อง

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการลดปริมาณการพิมพ์และลดการใช้กระดาษ โดยได้มีการพัฒนาแบบฟอร์มต่าง ๆ สำหรับการอนุมัติในระบบดิจิทัล รวมถึงการรณรงค์ให้พนักงานใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าโดยการใช้กระดาษทั้งสองหน้า และมีการจัดเก็บเอกสารในรูปแบบ Soft File แทนการจัดเก็บเอกสารที่เป็นกระดาษ นอกจากนี้ บริษัทได้มีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมในพื้นที่ปฏิบัติงานสำนักงาน และรอบสถานประกอบการ อย่างน้อย 1 ครั้ง/ปี โดยในปี 2565 พบว่า ค่ามาตรฐานของเสียง ความร้อน และฝุ่นละอองและสารเคมี อยู่ในเกณฑ์ปกติตามที่กฎหมายกำหนด และสำหรับการตรวจวัดความเข้มของแสงสว่างจำนวน 101 จุด พบพื้นที่ที่มีระดับความเข้มของแสงต่ำกว่ามาตรฐาน 2 จุด คิดเป็น 1.98% โดยทางบริษัทได้ทำการแก้ไขโดยทันทีเพื่อให้พื้นที่ดังกล่าวมีระดับความเข้มของแสงเป็นไปตามมาตรฐาน เหมาะสมและมีความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงาน

การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

การเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศโลกอันเกิดจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกซึ่งเป็นสาเหตุให้เกิดภาวะโลกร้อน ดังนั้นบริษัทจึงมีความมุ่งมั่นในการร่วมแก้ไขปัญหาดังกล่าว โดยบริษัทให้คำมั่นว่าจะดำเนินการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงจะทำงานร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้มากที่สุด บริษัทมีแผนการประเมินและรายงานผลการจัดการก๊าซเรือนกระจกตามแนวทางการประเมิน Carbon Footprint ขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) หรือมาตรฐานสากลอื่นหรือเทียบเท่า รวมถึงดำเนินการให้มีการทวนสอบความถูกต้องของข้อมูลจากผู้เชี่ยวชาญภายนอกเป็นประจำทุกปี

ในปี 2565 บริษัทได้มีการจัดตั้งคณะทำงานจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม, การส่งเจ้าหน้าที่และผู้บริหารเข้าร่วมอบรมในหลักสูตร Carbon Footprint for Organization และได้เริ่มทำการเก็บรวบรวมข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กร สำหรับปีถัดไป บริษัทมีแผนที่จะดำเนินการต่อเนื่องดังนี้

1. การว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษาในการจัดทำแผนการดำเนินงานและเก็บรวบรวมข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรให้ครอบคลุมทุกกิจกรรมขององค์กร
2. การจัดอบรมให้แก่คณะทำงานฯ เพื่อให้ทราบข้อมูลในการทำรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
3. สรุปรายงานเพื่อให้ผู้ทวนสอบข้อมูลการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรตรวจสอบ และใช้เป็นข้อมูลเพื่อกำหนดเป้าหมายและจัดทำแผนในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรต่อไป

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

◆ 3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม และยึดมั่นการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดี และปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน โดยบริษัทจะมุ่งมั่นในการพัฒนาส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคมและชุมชนอันเป็นที่บริษัทตั้งอยู่ให้มีคุณภาพดีขึ้นพร้อม ๆ กับการเติบโตของบริษัท โดยแนวทางปฏิบัติด้านสังคมมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการเคารพสิทธิมนุษยชนและความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคมและประเทศชาติ ดังแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

→ 3.4.1.1 การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทได้กำหนดแนวทางในการดูแลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียไว้ในนโยบายจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตั้งแต่ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่สัญญา ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งยังส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี หลีกเลี่ยงการดำเนินการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา รวมถึงการต่อต้านการทุจริตทุกรูปแบบ โดยมีแนวทางปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี ส่งเสริมการแข่งขันทางการค้าอย่างเสรี หลีกเลี่ยงพฤติกรรมการเล่นพรรคเล่นพวกหรือร่วมสมคบคิด (ฮั้ว) กัน
2. ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม เช่น การยักยอกข้อมูลจากพนักงานของคู่แข่ง
3. ไม่พยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้ายโดยไม่มูลความจริง
4. ไม่สนับสนุนการดำเนินการใด ๆ ที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ใช้สินค้าและบริการที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้อง

→ 3.4.1.2 การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมุ่งเน้นส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจตามหลักจรรยาบรรณของบริษัท ตลอดจนดำเนินธุรกิจด้วยระบบบริหารที่มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งส่งเสริม อบรม และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานตระหนักถึงการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น และกำกับดูแลการปฏิบัติเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีนโยบายและแนวทางเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันเป็นการเฉพาะ

→ 3.4.1.3 การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทให้ความสำคัญกับการเคารพสิทธิมนุษยชน โดยมีความต้องการที่จะสร้างความเสมอภาคและเท่าเทียมกันทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยบริษัทจะไม่ทำการใดที่เป็นการละเมิดสิทธิเสรีภาพของบุคคลทั้งทางตรงและทางอ้อม ตลอดจนมีนโยบายสนับสนุนและเคารพการปกป้องสิทธิมนุษยชนโดยจัดให้มีการดูแลไม่ให้อำนาจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน (Forced Labour) ต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก (Child Labour) ให้ความสำคัญกับสิทธิและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรมบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกกันกำเนิด เชื้อชาติ เพศ อายุ สีผิว ศาสนา สภาพร่างกาย ฐานะ ชาติตระกูล ตลอดจนส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในบริษัท และส่งเสริมให้ผู้ร่วมทุน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากลและคุ้มครองสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบจากการละเมิดสิทธิอันเกิดจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยพิจารณาชดเชยค่าเสียหายให้ไม่ต่ำกว่าอัตราที่กฎหมายกำหนด เป็นต้น

→ 3.4.1.4 การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีนโยบายที่จะให้พนักงานทุกคนอยู่ร่วมกันภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความสุขและยอมรับซึ่งกันและกัน และมีการปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับเสมือนพี่น้อง ไม่มีการเอารัดเอาเปรียบซึ่งกันและกัน ตลอดจนในด้านการดูแลพนักงาน บริษัทมีการบริหารทรัพยากรบุคคลในทุกขั้นตอนเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ตั้งแต่การสรรหาบุคลากร การพัฒนาบุคลากร รวมทั้งมีการอบรมให้พนักงานอย่างต่อเนื่อง มีการกำหนดผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม และการจัดสวัสดิการอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานทุกคนมีโอกาสดำเนินการเรียนรู้ในทุกระดับขององค์กรและพัฒนาทักษะเพื่อยกระดับการทำงานให้มีความเป็นมืออาชีพบนสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม

→ 3.4.1.5 ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทมีนโยบายมุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจต่อลูกค้า (ซึ่งมีฐานะเป็นผู้บริโภคคนหนึ่ง) ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยึดถือปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาที่ได้ทำไว้กับลูกค้าและเป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องของการควบคุมคุณภาพความปลอดภัย ตลอดจนกระบวนการผลิต โดยบริษัทตระหนักดีว่า “คุณภาพและความปลอดภัย” เป็นพื้นฐานสำคัญยิ่งของการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนความพร้อมของบุคลากรที่มีคุณภาพ ควบคู่ไปกับมาตรการเข้มงวดในการประกันคุณภาพตลอดกระบวนการผลิต ตั้งแต่วัตถุดิบต้นทางไปจนถึงผลผลิตปลายทาง

→ 3.4.1.6 การพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อเศรษฐกิจและสังคม และยึดมั่นการปฏิบัติตามเป็นพลเมืองที่ดีและปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน โดยบริษัทจะมุ่งมั่นในการพัฒนาส่งเสริมและยกระดับคุณภาพชีวิตของสังคมและชุมชนอันเป็นที่ที่บริษัทตั้งอยู่ให้มีคุณภาพดีขึ้นพร้อม ๆ กับการเติบโตของบริษัท ซึ่งเป็นหนึ่งในจรรยาบรรณการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทมีนโยบายการดำเนินธุรกิจภายใต้มาตรฐานสิ่งแวดล้อม โดยมีระบบการผลิตและการดำเนินงานที่ใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีการควบคุมป้องกันมิให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งได้ดำเนินการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตามประเมินผลและทบทวนเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทยึดถือนโยบายที่ต้องดูแลและสานสัมพันธ์กับชุมชนใกล้เคียง จึงสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนอย่างสม่ำเสมอ โดยดำเนินโครงการต่าง ๆ ที่คำนึงถึงความเหมาะสมและประโยชน์ที่ชุมชนและสังคมจะพึงได้รับเพื่อการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน

◆ 3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

บริษัทมีจิตสำนึกถึงบทบาทหน้าที่การเป็นสมาชิกที่ดีต่อสังคม โดยปฏิบัติหรือควบคุมให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และรับผิดชอบต่อสังคม โดยบริษัทให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมใกล้เคียงเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม รวมถึงให้การสนับสนุน ร่วมมือช่วยเหลือ และอาสาทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม

ตัวอย่างกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่บริษัทได้ดำเนินการในปี 2565 มีดังนี้

1) โครงการน้ำดื่มฟรี น้ำสะอาด น้ำใจฟุ้งก้น

บริษัทจัดตั้งโครงการ “น้ำดื่มฟรี น้ำสะอาด น้ำใจฟุ้งก้น” เพื่อให้บริการตู้กดน้ำดื่มฟรีในช่วงเทศกาลสงกรานต์ปีเก่าและต้อนรับปีใหม่แก่ประชาชนในพื้นที่ใกล้เคียงสำนักงานของบริษัท เพื่อเป็นการแบ่งเบาภาระค่าครองชีพ และให้ประชาชนได้บริโภคน้ำดื่มที่สะอาด มีการควบคุมคุณภาพมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กำหนด



2) การมอบของขวัญวันเด็ก บ้านเอื้ออาทร รามอินทรา 117

ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ร่วมกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ณ โครงการบ้านเอื้ออาทรรามอินทรา 117 เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนรอบข้าง โดยบริษัทได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและพร้อมสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ดีในโอกาสต่อไป



3) มอบเครื่องกรองน้ำในโครงการน้ำสะอาดสำหรับโรงเรียนในพื้นที่ทุรกันดาร จังหวัดตาก

บริษัทได้มอบชุดเครื่องกรองน้ำดื่ม ให้แก่โรงเรียนซึ่งอยู่ในพื้นที่ทุรกันดารที่จังหวัดตาก จำนวน 5 โรงเรียน เพื่อให้นักเรียนและบุคลากร
ได้น้ำดื่มที่สะอาดและปลอดภัยสำหรับการบริโภค

1. โรงเรียนบ้านมอตะหลั่ว
2. โรงเรียนตำรวจตระเวนชายแดนบ้านเลตองคุ
3. โรงเรียนกะเหรี่ยง ฟังพม่า ตรงข้ามอุ้มผาง
4. โรงเรียนกะเหรี่ยง แม่ระมาด (บนเขา)
5. ศูนย์การเรียนรู้ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านห้วยสลุ



4) โครงการบริจาคเครื่องกรองน้ำให้แก่สถาบันบำบัดรักษาและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติดแห่งชาติบรมราชชนนี

บริษัทได้มอบชุดเครื่องกรองน้ำดื่ม จำนวน 20 เครื่อง ให้แก่สถาบันบำบัดรักษาและฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติดแห่งชาติบรมราชชนนี
เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานและใช้ในกิจกรรมการดูแลผู้ป่วยของสถาบันฯ



5) โครงการบริจาคเครื่องกรองน้ำให้แก่กองบัญชาการควบคุมการปฏิบัติทางอากาศ

บริษัทได้มอบชุดบำบัดน้ำใช้และเครื่องกรองน้ำดื่ม ให้แก่กองบัญชาการควบคุมการปฏิบัติทางอากาศ เพื่อใช้ประโยชน์ในทางราชการ



6) โครงการมอบทุนการศึกษาให้กับนักเรียนวิทยาลัยเทคนิคมินบุรี



ทั้งนี้ บริษัทไม่มีคดีการละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสิ่งแวดล้อม และด้านสังคม หรือมีกรณีที่ถูกกล่าวหาว่าเป็นผู้สร้างผลกระทบด้านลบต่อประเด็นสิ่งแวดล้อมและสังคม และบริษัทไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 การวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ภาพรวมการดำเนินงานที่ผ่านมา

บริษัทประกอบธุรกิจนำเข้า ประกอบผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำ (Water Treatment) ครบวงจร ได้แก่ เครื่องกรองน้ำ ไลกรอง สารกรอง บิมและวาล์ว ตลอดจนอุปกรณ์สำหรับเครื่องกรองน้ำ รวมถึงการให้บริการที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจัดประเภทโครงสร้างรายได้ขายสินค้าแยกตามกลุ่มผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ 4 กลุ่ม คือกลุ่มครัวเรือน กลุ่มพาณิชย์ กลุ่มอุตสาหกรรม และกลุ่มสารกรองและเคมีภัณฑ์ จัดจำหน่ายสินค้าผ่านร้านค้าหรือผู้จัดจำหน่ายเครื่องกรองทั่วไป และร้านตัวแทนจำหน่าย Water Store

ช่วงครึ่งปีแรกของปี 2565 สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ที่ยังแพร่ระบาดอย่างต่อเนื่องทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ทำให้การขนส่งสินค้าจากผู้ผลิตในต่างประเทศต้องใช้เวลานานเกินปกติจากมาตรการ Lock down รวมถึงการขาดแคลนตู้คอนเทนเนอร์ในภาคการขนส่งสินค้า โดยสถานการณ์ดังกล่าวได้คลี่คลายขึ้นหลังจากผ่อนคลายมาตรการควบคุมโรคระบาด ต่อมาภาครัฐได้ผ่อนคลายมาตรการควบคุมโรคระบาดโดยไม่ต้องกลับมาใช้มาตรการคุมเข้มการระบาดในวงกว้างอีก ส่งผลให้ประชาชน ห้างสรรพสินค้า ร้านอาหาร ร้านค้าต่างๆ สามารถกลับมาใช้ชีวิตและเปิดกิจการได้ตามเดิม จากสถานการณ์เศรษฐกิจที่เริ่มฟื้นตัว ทำให้บริษัทมุ่งเน้นขยายช่องทางการจำหน่ายสินค้าให้มากขึ้น โดยทำสัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายสินค้าและเปิดให้บริการจำหน่ายสินค้ากับตัวแทนจำหน่าย Aquatek 4 สาขา และตัวแทนจำหน่าย Water Store 2 สาขา ในปี 2565

ในปี 2565 บริษัทมีตัวแทนจำหน่าย Water Store รวม 22 สาขา และตัวแทน Aquatek รวม 4 สาขา ส่งผลให้บริษัทมีช่องทางการจำหน่ายสินค้าให้ครอบคลุมทุกกลุ่มธุรกิจของบริษัทได้เพิ่มขึ้น รวมถึงการเพิ่มรายได้ผ่านช่องทางการจำหน่ายให้กับผู้บริโภค (End user) ภายใต้ตราสินค้า Aquatek ตามแผนงานเพื่อการเติบโตทางธุรกิจของบริษัท

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

สายผลิตภัณฑ์/ กลุ่มธุรกิจ	2563		2564		2565		เปลี่ยนแปลง ร้อยละ
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	
ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน	286.85	32.75	228.04	31.64	201.85	28.84	-11%
ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในเชิงพาณิชย์	289.79	33.09	234.77	32.57	231.97	33.15	-1%
ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในเชิงอุตสาหกรรม	196.41	22.43	175.78	24.39	192.11	27.45	9%
สารกรอง (Media)	87.50	9.99	78.77	10.93	70.66	10.10	-10%
รวมรายได้จากการขาย	860.55	98.26	717.36	99.53	696.59	99.54	-3%
รายได้จากการให้บริการ	0.54	0.06	0.17	0.02	0.17	0.02	0%
รวมรายได้หลัก	861.09	98.32	717.53	99.55	696.76	99.56	-3%
รายได้อื่น	14.68	1.68	3.22	0.45	3.31	0.44	3%
รวมรายได้	875.77	100.00	720.75	100.00	700.07	100.00	-3%

รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในกลุ่มครัวเรือน

สำหรับปี 2565 บริษัทมีรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือนเท่ากับ 201.85 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 28.84 ของรายได้รวม ลดลง 26.19 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 11 เมื่อเทียบกับปี 2564 สาเหตุหลักเกิดจากภาวะเงินเฟ้อ ทำให้ผู้บริโภคภาคครัวเรือนชะลอการใช้จ่ายเงิน และเกิดจากผลกระทบจากต้นทุนวัตถุดิบ ค่าใช้จ่ายนำเข้าสินค้าที่ปรับเพิ่มขึ้น จากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในปี 2565 ที่ปรับเพิ่มขึ้นเฉลี่ยจาก 32-34 บาท/USD เป็น 34-38 บาท/USD ทำให้บริษัทต้องปรับราคาขายสินค้า เครื่องกรองน้ำ ไล่กรอง ตามสัดส่วนต้นทุนขายที่สูงขึ้น

รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในเชิงพาณิชย์

บริษัทมีรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในเชิงพาณิชย์เท่ากับ 231.97 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 33.15 ของรายได้รวม ปรับตัวลดลงเล็กน้อย เมื่อเทียบกับปี 2564 โดยปรับตัวลดลง 2.80 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1 โดยมีสาเหตุหลักเกิดจากมาตรการควบคุมโรคระบาด ทำให้ธุรกิจท่องเที่ยว ร้านอาหาร ยังไม่สามารถดำเนินธุรกิจได้ตามปกติ และตั้งแต่เดือนธันวาคม 2565 ภาครัฐผ่อนปรนมาตรการควบคุม เปิดประเทศต้อนรับนักท่องเที่ยวเข้ามาประเทศไทยมากขึ้น จะส่งผลให้ลูกค้ากลุ่มเชิงพาณิชย์มียอดขายดีขึ้นภายหลังมาตรการผ่อนปรน

รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในเชิงอุตสาหกรรม

บริษัทมีรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในเชิงอุตสาหกรรมเท่ากับ 192.11 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 27.45 ของรายได้รวม เพิ่มขึ้น 16.33 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 9 เมื่อเทียบกับปี 2564 เพิ่มขึ้นตามภาคอุตสาหกรรมในประเทศที่เริ่มกลับมาผลิตสินค้าได้ตามปกติ โดยสินค้าที่จำหน่ายได้เพิ่มขึ้นได้แก่ เครื่องกรองน้ำ RO ไล่กรอง และอุปกรณ์ที่ใช้ในการติดตั้งเครื่องกรองน้ำ

รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทสารกรอง

บริษัทมีรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทสารกรองเท่ากับ 70.66 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 10.10 ของรายได้รวม ลดลง 8.11 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 10 เมื่อเทียบกับปี 2564 สาเหตุหลักเกิดจากต้นทุนวัตถุดิบและค่าใช้จ่ายนำเข้าสินค้าที่ปรับเพิ่มขึ้น จากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นในปี 2565

โครงสร้างรายได้แบ่งตามกลุ่มผลิตภัณฑ์ ประกอบด้วย

โครงสร้างรายได้ แบ่งตามกลุ่มผลิตภัณฑ์	2563		2564		2565	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย :						
1. ไม้กรอง	270.86	31.46	241.63	33.67	248.47	35.66
2. เครื่องกรองน้ำสำเร็จรูป	218.47	25.37	163.09	22.73	149.49	21.45
3. ถังกรอง ปิมน้ำ	159.67	18.54	128.21	17.87	127.82	18.35
4. ขั้วต่ออุปกรณ์และวาล์ว	123.95	14.40	105.66	14.73	103.46	14.85
5. สารกรอง	87.50	10.16	78.77	10.98	67.36	9.67
6. อื่นๆ	0.10	0.01	-	-	-	-
รวมรายได้จากการขาย	860.55	99.94	717.36	99.98	696.59	99.98
รายได้จากการให้บริการ	0.54	0.06	0.17	0.02	0.17	0.02
รวมรายได้หลัก	861.09	100.00	717.53	100.00	696.76	100.00

โครงสร้างรายได้แบ่งตามกลุ่มผลิตภัณฑ์ในปี 2565 ไม้กรองมีส่วนการขายมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 35.66 ของรายได้จากการขายรวม รองลงมาได้แก่เครื่องกรองน้ำสำเร็จรูปซึ่งมีส่วนการขายร้อยละ 21.45 ของรายได้จากการขายรวม โดยไม้กรองเป็นผลิตภัณฑ์ที่ต้องมีการเปลี่ยนแทนตามรอบการใช้งาน อย่างไรก็ตามผลิตภัณฑ์ไม้กรองของบริษัทยังสามารถใช้งานร่วมกับผลิตภัณฑ์เครื่องกรองน้ำยี่ห้ออื่นได้ด้วย ยกเว้นเครื่องกรองน้ำที่ทำมาเฉพาะ ส่วนถังกรอง ปิมน้ำ และขั้วต่ออุปกรณ์และวาล์ว มีส่วนการขายร้อยละ 18.35 14.85 และ 9.67 ตามลำดับ โดยถังกรอง ปิมน้ำและขั้วต่ออุปกรณ์และวาล์วส่วนใหญ่เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในเชิงพาณิชย์และอุตสาหกรรม

ในปี 2565 บริษัทมียอดขายไม้กรองได้เพิ่มขึ้นจากกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในเชิงอุตสาหกรรม ส่วนรายได้สินค้าเครื่องกรองน้ำสำเร็จรูปที่ลดลง สาเหตุเกิดจากลูกค้ากลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในครัวเรือน ชะลอการใช้จ่ายเงินเนื่องจากสภาวะเงินเฟ้อ และสินค้าประเภทสารกรองรายได้ลดลง เนื่องจากต้นทุนวัตถุดิบที่สูงขึ้น จากค่านำเข้าสินค้าต่างประเทศ และอัตราแลกเปลี่ยนค่าเงินบาทที่เพิ่มขึ้น

กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น

ต้นทุนขาย ประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์ อุปกรณ์ต่าง ๆ เงินเดือนและค่าแรงพนักงานฝ่ายผลิต ค่าเสื่อมราคาโรงงาน ค่าใช้จ่ายในการนำเข้าสินค้า โดยต้นทุนขายหลักของบริษัท คือ ต้นทุนวัตถุดิบ

ในปี 2565 บริษัทมีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 195.55 ล้านบาท ลดลง 7.15 ล้านบาท หรือร้อยละ 3.53 จากปี 2564 ซึ่งสอดคล้องกับยอดขายที่ลดลง

อัตรากำไรขั้นต้นในปี 2565 เท่ากับร้อยละ 28.07 ปรับตัวลดลง ร้อยละ 0.18 จากปี 2564 เนื่องจากต้นทุนวัตถุดิบสูงขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน แต่บริษัทได้มีการปรับราคาขายสินค้าให้สอดคล้องกับต้นทุนสินค้าที่เพิ่มขึ้น

ต้นทุนในการจัดจำหน่าย

ต้นทุนในการจัดจำหน่ายหรือค่าใช้จ่ายในการขายที่สำคัญประกอบด้วยค่าใช้จ่ายพนักงานขายและพนักงานคลังสินค้า ค่านายหน้า ค่าใช้จ่ายในการขายอื่น ๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการตลาดและการส่งเสริมการขาย ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ และค่าเสื่อมราคาอาคารคลังสินค้า

ในปี 2565 บริษัทมีต้นทุนในการจัดจำหน่ายเท่ากับ 67.21 ล้านบาท ซึ่งปรับตัวลดลง 1.84 ล้านบาท หรือร้อยละ 2.66 จากปี 2564 เนื่องจากการบริหารค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน และการจัดเก็บสินค้าให้มีค่าใช้จ่ายลดลงแต่มีประสิทธิภาพในการจัดเก็บสินค้าได้เพิ่มมากขึ้น

ต้นทุนในการจัดจำหน่าย ต่อรายได้รวมในปี 2565 เท่ากับร้อยละ 9.60 ลดลงเล็กน้อยคิดเป็นร้อยละ 0.02 จากปี 2564 โดยมีสาเหตุหลักมาจากรายได้รวมที่ลดลง แต่บริษัทมีการควบคุมต้นทุนจัดจำหน่ายอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้สัดส่วนต้นทุนจัดจำหน่ายลดลงต่ำกว่าการลดลงของสัดส่วนรายได้รวม

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร หลักๆ ประกอบด้วยเงินเดือนและค่าแรงพนักงานฝ่ายอื่นๆ ผู้บริหาร ไม่รวมฝ่ายผลิต ฝ่ายขายและฝ่ายคลังสินค้า ค่าสาธารณูปโภค และค่าเสื่อมราคา ค่าที่ปรึกษา ค่าใช้จ่ายในการระดมเงินทุน IPO

ในปี 2565 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 87.38 ล้านบาท ลดลง 1.16 ล้านบาท หรือร้อยละ 1.31 จากปี 2564 เนื่องจากค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับค่าที่ปรึกษาทางการเงิน ค่าสอบบัญชี และค่าใช้จ่ายพนักงานลดลง ส่วนค่าใช้จ่ายบริหารที่เพิ่มขึ้นเกิดจากค่าใช้จ่ายในการนำบริษัทเข้าจดทะเบียนเมื่อเดือน พ.ค. 2565 และการวัดมูลค่าอนุพันธ์ทางการเงินจากอัตราแลกเปลี่ยน

ค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้รวมในปี 2565 เท่ากับร้อยละ 12.49 เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.2 จากปี 2564 เนื่องจากรายได้รวมที่ลดลง แต่บริษัทมีการควบคุมค่าใช้จ่ายบริหารที่ดี ทำให้สัดส่วนค่าใช้จ่ายบริหารเพิ่มขึ้นต่ำกว่าการลดลงของสัดส่วนรายได้รวม

กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

ในปี 2565 บริษัทมีกำไรสุทธิเท่ากับ 36.03 ล้านบาท ลดลง 0.36 ล้านบาท หรือร้อยละ 1 จากปี 2564 โดยมีสาเหตุหลักมาจากรายได้รวมที่ลดลงเนื่องจากผลกระทบของการแพร่ระบาดของโควิด-19 กำลังซื้อของผู้บริโภคที่ลดลง ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนของค่าเงินบาท ทำให้ต้นทุนสินค้าสูงขึ้น แต่บริษัทได้ดำเนินการปรับราคาขายให้สอดคล้องกับต้นทุนสินค้าที่ปรับเพิ่มขึ้น และมีมาตรการควบคุมต้นทุนจัดจำหน่าย ค่าใช้จ่ายบริหารและต้นทุนทางการเงิน ตามแผนงานที่วางไว้

อัตรากำไรสุทธิในปี 2565 เท่ากับร้อยละ 5.17 คิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.47 จากปี 2564 โดยมีสาเหตุหลักมาจากรายได้รวมที่ลดลง แต่สัดส่วนการลดลงของต้นทุนจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายบริหาร และต้นทุนทางการเงินต่ำกว่าการลดลงของสัดส่วนรายได้รวม

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินเกิดจากการรับรู้ดอกเบี้ยหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการบันทึกบัญชีตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 ประกอบไปด้วยดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นเพื่อสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ (LC/TR)

ในปี 2565 บริษัทมีต้นทุนทางการเงินเท่ากับ 2.36 ล้านบาท ลดลง 0.48 ล้านบาท หรือร้อยละ 16.90 จากปี 2564 เนื่องจากการบริหารเงินสดคงเหลือ โดยนำไปชำระเงินกู้ยืมก่อนกำหนดครบชำระ และการขอปรับลดค่าธรรมเนียมและดอกเบี้ยจ่ายกับสถาบันการเงิน

ต้นทุนทางการเงินต่อรายได้รวมในปี 2565 เท่ากับร้อยละ 0.34 ลดลงร้อยละ 0.05 จากปี 2564 เนื่องจากรายได้รวมที่ลดลงแต่ต้นทุนทางการเงินลดลง ทำให้สัดส่วนต้นทุนทางการเงินลดลง

การวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของบริษัท

รายการ	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	เปลี่ยนแปลง	
สินทรัพย์รวม	554.41	567.75	870.97	303.22	53%
หนี้สินรวม	227.24	211.80	161.32	(50.48)	-24%
ส่วนของผู้ถือหุ้น	327.17	355.95	709.65	353.70	99%

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีสินทรัพย์รวมมูลค่า 870.97 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 303.21 ล้านบาท หรือร้อยละ 53.41 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 โดยรายละเอียดของการเพิ่มขึ้นมีดังนี้

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น 217.40 ล้านบาท จากการได้รับเงินระดมทุน IPO 325 ล้านบาท หักด้วยใช้ไปตามวัตถุประสงค์การใช้เงิน 106 ล้านบาท
- ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์เพิ่มขึ้น 40.22 ล้านบาท มีสาเหตุหลักมาจากการรับรู้งานระหว่างก่อสร้างอาคารจัดจำหน่ายสินค้าและการคิดค่าเสื่อมราคาในระหว่างปี
- สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 45.74 ล้านบาท มีสาเหตุหลักมาจากการสั่งซื้อสินค้าเพื่อขาย

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีหนี้สินรวมมูลค่า 325.06 ล้านบาท หนี้สินรวมลดลงจากปี 2564 จำนวน 50.48 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- การลดลงของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเป็นเงิน 35.69 ล้านบาท และเงินกู้ยืมระยะยาวค่าก่อสร้างลดลง 9.5 ล้านบาท
- ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่ายลดลง 4 ล้านบาท และหนี้สินผลประโยชน์พนักงานลดลง 2 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวมมูลค่า 709.65 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 353.70 ล้านบาท หรือร้อยละ 99 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของทุนจดทะเบียน 130 ล้านบาท ส่วนเกินทุนจาก IPO 182 ล้านบาท และกำไรเบ็ดเสร็จรวมเพิ่มขึ้น 41 ล้านบาท

การวิเคราะห์กระแสเงินสด

กระแสเงินสด	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565
เงินสดสุทธิได้จาก(ใช้ไปใ) กิจกรรมดำเนินงาน	167.03	75.53	3.12
เงินสดสุทธิได้จาก(ใช้ไปใ) กิจกรรมลงทุน	(8.42)	(46.72)	(49.65)
เงินสดสุทธิได้จาก (ใช้ไปใ) กิจกรรมจัดหาเงิน	(135.57)	(47.05)	263.93
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง)	23.04	(18.24)	217.40
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี(งวด)	5.90	28.94	10.70
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี (งวด)	28.94	10.70	228.10

กระแสเงินสดจากกิจกรรมการดำเนินงาน

ปี 2565 และ ปี 2564 บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมการดำเนินงาน จำนวน 3.12 ล้านบาท และ 75.53 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลง 72.41 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักมาจากการจ่ายชำระค่าสินค้าเพื่อขายเพิ่มขึ้น

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุนสำหรับปี 2565 เท่ากับ 49.65 ล้านบาท ในขณะที่กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุนสำหรับปี 2564 เท่ากับ 46.72 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2.93 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักจากการค่าก่อสร้างอาคารผลิตและหน้าร้าน จำนวนเงิน 46.56 ล้านบาท ค่าโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์ 1.64 ล้านบาท ค่าอุปกรณ์สำนักงาน คอมพิวเตอร์ เครื่องมือเครื่องใช้ 1.36 ล้านบาท

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน

ในปี 2565 และ ปี 2564 บริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวน 263.93 ล้านบาท และ 47.05 ล้านบาท ตามลำดับ เพิ่มขึ้น 303 ล้านบาท โดยสาเหตุหลักจากการจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 35.69 ล้านบาท จ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวค่าก่อสร้างเป็นเงิน 9.5 ล้านบาท ชำระดอกเบี้ยจ่าย 2.36 ล้านบาท และได้รับเงินจากการระดมทุน 325 ล้านบาท (130 ล้านหุ้น 2.50 บาทต่อหุ้น) หักส่วนเกินทุน 13 ล้านบาท

◆ การวิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงิน

อัตราส่วนสภาพคล่อง

ในช่วงปี 2563 ถึง 2565 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 1.91 เท่า 1.99 เท่า และ 4.86 เท่าตามลำดับ โดยอัตราส่วนสภาพคล่องของบริษัทเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น ซึ่งบริษัทอยู่ระหว่างพิจารณาเงินสดไปลงทุนขยายธุรกิจ เพื่อบริหารสภาพคล่องให้เกิดประโยชน์สูงสุด สำหรับระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยของกลุ่มบริษัท เพิ่มขึ้นจาก 183 วัน ในปี 2564 เป็น 193 วัน ในปี 2565 เนื่องจากการสำรองวัตถุดิบและสินค้าเพื่อรองรับการขายที่เพิ่มขึ้น

บริษัทมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยสำหรับปี 2563 ถึงปี 2565 เท่ากับ 15 วัน 19 วัน และ 21 วัน ตามลำดับ โดยปี 2565 มีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยยาวกว่าปี 2564 เนื่องจากบริษัทให้เครดิตแก่การจ่ายเงินสดกับลูกค้าที่มีประวัติการชำระหนี้ค่าสินค้าที่ดี ตามนโยบายการให้เครดิตเพื่อเพิ่มยอดขาย นอกจากนี้ บริษัทมีระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยสำหรับปี 2563 ถึงปี 2565 เท่ากับ 114 วัน 96 วัน และ 87 วัน ตามลำดับ ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยลดลงจากปีก่อน เนื่องจากบริษัททำการชำระหนี้ค่าสินค้าให้เร็วขึ้น เพื่อลดภาระต้นทุนทางการเงิน ซึ่งจากการบริหารสภาพคล่องอย่างมีประสิทธิภาพในปี 2565 ทำให้บริษัทมีวงจรเงินสด (Cash Cycle) สำหรับปี 2565 เท่ากับ 128 วัน จากเดิมปี 2564 เท่ากับ 193 วัน ซึ่งเป็นการบริหารสภาพคล่องตามแผนงานขยายธุรกิจของบริษัทที่วางไว้

อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ของบริษัท ลดลงจากร้อยละ 6.74 ในปี 2564 เป็นร้อยละ 6.35 ในปี 2565 ในขณะที่อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรลดลงจากร้อยละ 30.06 ในปี 2564 เป็นร้อยละ 19.31 ในปี 2565 เนื่องจากกำไรก่อนภาษีเงินได้ที่ลดลงในปี 2565

อัตราส่วนความสามารถในการก่อหนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ 0.23 เท่า ลดลงจากปี 2564 ซึ่งอยู่ที่ 0.60 เท่า เนื่องจากการลดลงของการจ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวค่าก่อสร้างอาคารจัดจำหน่ายสินค้า ในขณะที่ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากทุนจดทะเบียนและส่วนเกินทุนหุ้นสามัญ อัตราหนี้สินที่ลดลงเกิดจากการบริหารสภาพคล่องโดยนำเงินสดมาชำระค่าสินค้าในสัดส่วนที่เหมาะสมกับสัดส่วนเงินสดที่จะนำไปลงทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้อัตราหนี้สินต่อทุนต่ำกว่านโยบายที่กำหนดไว้ไม่เกิน 2 เท่า

● ปัจจัยที่อาจมีต่อฐานะการเงินและการดำเนินงานอย่างมีสาระสำคัญในอนาคต

1. สภาวะเงินเฟ้อ

เนื่องจากปี 2565 สภาวะเศรษฐกิจโดยรวมทั้งประเทศ ยังได้รับผลกระทบจากนโยบายการปรับขึ้นดอกเบี้ย ต้นทุนพลังงานเพิ่มสูงขึ้น เนื่องจากภาวะเงินเฟ้อ ซึ่งส่งผลให้การใช้จ่ายของภาคประชาชนชะลอตัวลง โดยภาคการอุปโภคและบริโภคเองถือเป็นหนึ่งในธุรกิจของภาคเศรษฐกิจ ที่ได้รับผลกระทบจากวิกฤตดังกล่าว ซึ่งส่งผลกระทบต่อรายได้ในกลุ่มผลิตภัณฑ์ใช้ในครัวเรือน ยังได้รับผลกระทบ

บริษัทคาดว่าเมื่อจบเหตุการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส COVID-19 แล้ว การขยายตัวทางเศรษฐกิจจะเพิ่มขึ้น และนโยบายการปรับขึ้นดอกเบี้ยเพื่อสกัดเงินเฟ้อ จะส่งผลให้เงินเฟ้อลดลง ซึ่งจะส่งผลให้ยอดขายและรายได้ของบริษัทสามารถกลับมาสู่ภาวะปกติได้ เนื่องจากบริษัทอยู่ระหว่างจัดตั้งร้านค้าแทนจำหน่าย เพื่อขยายช่องทางการจำหน่ายให้กับลูกค้าทุกกลุ่มผลิตภัณฑ์ตามแผนงานที่วางไว้ และบริษัทยังมีความพร้อมด้านผลิตภัณฑ์จากปริมาณสต็อกสินค้าที่สามารถรองรับผู้บริโภคได้อย่างเพียงพอเมื่อกำลังซื้อกลับมาเป็นปกติ

2. การลดลงของกำไรต่อหุ้น เนื่องจากจำนวนหุ้นที่เพิ่มขึ้นจากการเพิ่มทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีกำไรสุทธิเท่ากับ 36.03 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นอัตรากำไรต่อหุ้นเท่ากับ 0.08 บาท (ทุนจดทะเบียน ณ สิ้นงวดปี 2565 ที่ 450 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) ซึ่งจะส่งผลให้อัตรากำไรต่อหุ้นของบริษัทสำหรับปี 2565 ลดลง 0.03 บาทต่อหุ้นจากปี 2564

ทั้งนี้ ภายหลังจากการเสนอขายหุ้นต่อประชาชน บริษัทจะนำไปลงทุนเพิ่มในการสร้างโรงงานประกอบ หรือเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ และจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเร็วขึ้น ซึ่งคาดว่าจะสามารถลดภาระดอกเบี้ยจ่าย และเพิ่มสภาพคล่องสำหรับการดำเนินงานในอนาคต รวมถึงมีผลกำไรเพิ่มขึ้นเพียงพอที่จะสามารถลดผลกระทบจากจำนวนหุ้นที่เพิ่มขึ้นจากการเพิ่มทุนในครั้งนี้

3. ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทสั่งซื้อวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ส่วนใหญ่มาจากต่างประเทศ และมีการชำระเป็นเงินสกุลเหรียญสหรัฐ ในขณะที่รายได้ของบริษัททั้งจำนวนเป็นสกุลเงินบาท ทำให้บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ จะส่งผลต่อต้นทุนค่าสินค้าของบริษัทและอาจส่งผลกระทบต่อกำไรของบริษัท ทั้งนี้ในอดีตที่ผ่านมา บริษัทไม่ได้รับผลกระทบจากความผันผวนจากอัตราแลกเปลี่ยนอย่างมีนัยสำคัญที่จะกระทบกับการดำเนินการเนื่องจากบริษัทบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนด้วยการใช้เครื่องมือทางการเงิน โดยกำหนดนโยบายการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน โดยใช้วงเงินสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เมื่อมีการนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศ โดยบริษัทจะพิจารณาเข้าทำสัญญาประมาณ ร้อยละ 30 - 70 ของมูลค่าการสั่งซื้อตามคำสั่งซื้อสินค้าโดยพิจารณาจากข้อมูลการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าในอดีต และศึกษาข้อมูลทิศทางค่าเงินบาทจากสถาบันการเงิน ร่วมกับแผนการใช้เงินของบริษัทเป็นหลักเพื่อช่วยป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

◆ ตารางสรุปงบการเงิน

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565

(หน่วย: ล้านบาท)

ฐานะการเงิน	งบการเงิน					
	ณ 31 ธันวาคม 2563		ณ 31 ธันวาคม 2564		ณ 31 ธันวาคม 2565	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
• เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	28.94	5.22	10.71	1.89	228.11	26.19
• ลูกหนี้การค้า	38.44	6.93	36.93	6.50	44.80	5.14
• ลูกหนี้อื่น	13.25	2.39	22.90	4.03	22.77	2.61
• เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	0.56	0.10	0.37	0.07	0.52	0.06
• สินค้าคงเหลือ	291.40	52.56	280.36	49.38	325.83	37.41
• สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	0.25	0.04	-	-	-	-
• สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	0.03	0.01	0.74	0.13	0.48	0.06
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	372.87	67.25	352.01	62.00	622.51	71.47
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
• ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	167.39	30.19	188.94	33.28	229.17	26.32
• สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	6.47	1.17	6.72	1.18	5.81	0.67
• สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	1.89	0.33	1.42	0.16
• สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	7.38	1.33	8.48	1.49	7.69	0.88
• สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.30	0.06	9.71	1.72	4.37	0.50
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	181.54	32.75	215.74	38.00	248.46	28.53
รวมสินทรัพย์	554.41	100.00	567.75	100.00	870.97	100.00
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม						
• ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	129.81	23.41	117.57	20.71	81.87	9.40
เจ้าหนี้การค้า	4.15	0.75	21.01	3.70	20.64	2.37
เจ้าหนี้อื่น	52.19	9.41	21.67	3.82	22.09	2.54
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	-	-	9.53	1.68	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	-	-	0.87	0.15	1.05	0.12
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย	8.69	1.57	4.80	0.85	1.53	0.17
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ						
ผลประโยชน์พนักงาน	-	-	0.80	0.14	0.75	0.09
ประมาณการหนี้สินจากการรับคืน	0.22	0.04	0.22	0.04	0.10	0.01
รวมหนี้สินหมุนเวียน	195.06	35.18	176.47	31.09	128.03	14.70

(หน่วย: ล้านบาท)

ฐานะการเงิน	งบการเงิน					
	ณ 31 ธันวาคม 2563		ณ 31 ธันวาคม 2564		ณ 31 ธันวาคม 2565	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน	32.18	5.81	34.21	6.02	32.29	3.71
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	-	-	1.12	0.20	0.50	0.05
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ	-	-	-	-	0.50	0.06
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	32.18	5.81	35.33	6.22	33.29	3.82
รวมหนี้สิน	227.24	40.99	211.80	37.31	161.32	18.52
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
• ทุนจดทะเบียน	225.00	40.58	450.00	78.40	450.00	51.67
• ทุนที่ออกและชำระแล้ว	225.00	40.58	320.00	56.35	450.00	51.67
ส่วนเกินทุนหุ้นสามัญ	-	-	-	-	182.37	20.93
กำไรสะสม จัดสรรแล้ว						
• ทุนสำรองตามกฎหมาย	22.50	4.06	32.00	5.64	45.00	5.17
ยังไม่ได้จัดสรร	79.67	14.37	3.95	0.70	32.28	3.71
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	327.17	59.01	355.95	62.69	709.65	81.48
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	554.41	100.00	567.75	100.00	870.97	100.00

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565

(หน่วย: ล้านบาท)

ผลการดำเนินงาน	งบการเงิน					
	2563		2564		2565	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายได้						
รายได้จากการขายและการให้บริการ	861.09	98.32	717.53	99.55	696.76	99.53
รายได้อื่น - กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	3.99	0.46	1.08	0.15	1.31	0.19
รายได้อื่น ๆ	10.53	1.20	2.06	0.29	1.74	0.25
กำไรจากการวัดมูลค่าตราสารอนุพันธ์	0.08	0.01	-	-	-	-
รายได้ทางการเงิน	0.08	0.01	0.08	0.01	0.26	0.03
รวมรายได้	875.77	100.00	720.75	100.00	700.07	100.00
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ	616.12	70.35	514.83	71.43	501.21	71.59
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	75.43	8.61	69.05	9.58	67.21	9.60
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	91.17	10.41	88.54	12.28	87.38	12.48
ต้นทุนทางการเงิน	5.29	0.61	2.85	0.40	2.36	0.34
รวมค่าใช้จ่าย	788.01	89.98	675.27	93.69	658.16	94.01
กำไรก่อนภาษีเงินได้	87.76	10.02	45.48	6.31	41.91	5.99
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้	(17.46)	(1.99)	(9.09)	(1.26)	(5.88)	(0.84)
กำไรสำหรับปี	70.30	8.03	36.39	5.05	36.03	5.15
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น						
• รายการที่ไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุน						
ในภายหลัง						
- ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าใหม่ของผู้						
ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	(3.52)	(0.40)	3.81	0.53	6.63	0.94
- รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่						
ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	0.70	0.08	(0.76)	(0.11)	(1.33)	(0.19)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสุทธิจากภาษี	(2.82)	(0.32)	3.05	0.42	5.30	0.75
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	67.48	7.71	39.44	5.47	41.33	5.90
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน*	0.31		0.16		0.09	
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ย						
• ถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	225.00		233.59		401.56	

หมายเหตุ : * คำนวณจากกำไรสุทธิสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทและจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วระหว่างปี ในแต่ละปี โดยวิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	งบการเงิน		
	2563	2564	2565
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรสำหรับปี	70.30	36.39	36.03
รายการปรับกระทบกำไรเป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน			
• ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	17.46	9.09	5.88
• ค่าใช้จ่ายตัดจ่าย	-	-	0.93
• ค่าเสื่อมราคา	17.15	17.17	15.81
• ค่าเสื่อมราคา - สินทรัพย์สิทธิการใช้	-	0.54	0.87
• ค่าตัดจำหน่าย	1.10	1.16	1.21
• ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (หนี้สงสัยจะสูญ)	0.06	(0.05)	(0.01)
• หนี้สูญ	-	-	-
• ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้า	-	2.68	-
• ผลประโยชน์พนักงาน	5.71	6.91	5.82
• ประมาณการหนี้สินรับคืน	-	-	-
• (กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์	0.05	0.75	(0.23)
• (กำไร)ขาดทุนจากการเลิกใช้สินทรัพย์	-	0.01	-
• (กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	(0.01)	(0.09)	(0.23)
• โอนกลับค่าเผื่อจากการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	(7.08)	-	(1.91)
• โอนกลับประมาณการหนี้สินจากการรับคืน	(1.48)	-	(0.12)
• โอนกลับประมาณการจากการลดมูลค่าเงินมัดจำสินค้า	(0.11)	-	-
• กำไรจากการวัดมูลค่าตราสารอนุพันธ์	(0.08)	0.25	-
• ดอกเบี้ยรับ	(0.08)	(0.09)	(0.26)
• ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	5.31	2.84	2.36
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สิน	108.30	77.56	66.15
• ดำเนินงาน			
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง			
• ลูกหนี้การค้า	(6.28)	1.55	(7.86)
• ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4.82	(9.26)	(0.80)
• สินค้าคงเหลือ	97.41	8.36	(43.56)
• สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	0.26	(0.72)	0.27
• สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	(0.11)	0.41
- สินทรัพย์จากการดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง	96.21	(0.18)	(51.54)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)			
• เจ้าหนี้การค้า	(33.75)	16.95	(0.14)
• เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	5.80	(3.69)	(0.99)
• หนี้สินหมุนเวียนอื่น	-	-	0.50
- หนี้สินจากการดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง	(27.95)	13.26	(0.63)
เงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน	176.56	90.64	13.98
• เงินจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(0.21)	(0.26)	(1.17)
• จ่ายภาษีเงินได้	(9.32)	(14.85)	(9.69)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	167.03	75.53	3.12
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
• เงินสดจ่ายจากการให้กู้ยืมระยะสั้น	(0.10)	0.19	(0.17)
• เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(7.91)	(45.88)	(49.72)
• เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(0.50)	(1.40)	(0.31)
• เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์	0.01	0.28	0.26
• เงินสดรับดอกเบี้ย	0.08	0.09	0.26
• เงินสดรับคืนจากการให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(8.42)	(46.72)	(49.65)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
• เงินสดรับจาก(จ่ายเพื่อชำระ)เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(89.75)	(12.24)	(35.70)
• เงินสดรับจากการกู้ยืม	-	18.53	-
• เงินสดจ่ายจากการกู้ยืม	-	(9.00)	(9.53)
• เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	-	95.00	312.37
• เงินสดจ่ายปันผล	(40.50)	(136.04)	-
• เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(5.32)	(2.86)	(2.36)
• เงินสดจ่ายตามสัญญาเช่า	-	(0.44)	(0.85)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(135.57)	(47.05)	263.93

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	งบการเงิน		
	2563	2564	2565
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น - สุทธิ	23.04	(18.24)	217.40
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	5.90	28.94	10.70
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	28.94	10.70	228.11

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 2564 และ 2565

(หน่วย: ล้านบาท)

อัตราส่วนทางการเงิน		งบการเงิน		
		2563	2564	2565
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	1.91	1.99	4.86
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	0.35	0.27	2.14
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	(เท่า)	0.71	0.41	0.02
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	24.26	18.99	17.05
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	15	19	21
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	(เท่า)	2.00	1.99	1.89
ระยะเวลาย้ายสินค้าเฉลี่ย	(วัน)	183	183	193
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า	(เท่า)	24.67	40.26	24.07
ระยะเวลารับชำระหนี้เฉลี่ย	(วัน)	15	9	15
วงจรเงินสด	(วัน)	183	193	224
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหาทำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น	(%)	28.45%	28.25%	28.07%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	(%)	10.81%	6.74%	6.35%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	(%)	179.48%	156.30%	7.04%
อัตราส่วนกำไรสุทธิ	(%)	8.03%	5.05%	5.15%
อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น	(%)	21.38%	10.65%	6.76%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	11.86%	6.49%	6.15%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	(%)	50.71%	30.06%	19.31%
อัตราการใช้ทุนของสินทรัพย์	(เท่า)	1.48	1.28	0.97
อัตราส่วนวิเคราะห์อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	0.69	0.60	0.23
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	(เท่า)	34.02	25.54	19.73
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน	(เท่า)	0.86	0.53	0.04
อัตราการใช้เงินปันผล	(%)	43.21%	261.05%	-
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้นปรับลดเต็มที่ *	(บาท)	0.22*	0.11	0.08

หมายเหตุ : * ค่าบวกที่ฐานทุนจดทะเบียน 450 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ที่ตั้งสำนักงาน	: เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาคารบี ชั้น 1 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	: 0-2009-9000
โทรสาร	: 0-2009-9991

ผู้สอบบัญชี

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 316/32 ถนนสุขุมวิท 22 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย จังหวัดกรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์	: 0-2259-5300
โทรสาร	: 0-2259-8956

ผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัท พีแอนด์แอล อินเตอร์เนชั่นแนล ออดิท จำกัด

ที่ตั้งสำนักงาน	: เลขที่ 281/157-162 เดอะพาร์ค อเวนิว อาคารบี ชั้น 2 ถนนกรุงเทพ-นนทบุรี ตำบลบางเขน อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000
โทรศัพท์	: 0-2526-6100

ที่ปรึกษากฎหมาย

บริษัท เทว จำกัด (สำนักงานกฎหมายเทว)

ที่ตั้งสำนักงาน	: เลขที่ 1193 อาคารเอ็กซิม ชั้น 11 ห้อง 1106-1108 ถนนพหลโยธิน แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	: 0-2278-1679-84

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายซึ่งอาจมีผลกระทบด้านลบต่อทรัพย์สินของบริษัทที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายใดที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบในเชิงลบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

5.4. ตลาดรอง

- ไม่มี -



ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าเป็นสิ่งสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทให้มีประสิทธิภาพและมีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งจะนำไปสู่ประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ตั้งแต่พนักงาน นักลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย ดังนั้น บริษัทจึงให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีขึ้น เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานทุกคนยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการดำเนินงานใด ๆ ของบริษัทเป็นไปด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ครอบคลุมหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance) โดยประกอบด้วยหลักปฏิบัติ 8 ข้อ ดังนี้

- หลักปฏิบัติ 1** ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
- หลักปฏิบัติ 2** กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
- หลักปฏิบัติ 3** เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ
- หลักปฏิบัติ 4** สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
- หลักปฏิบัติ 5** ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และสิ่งแวดล้อม
- หลักปฏิบัติ 6** ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
- หลักปฏิบัติ 7** รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
- หลักปฏิบัติ 8** สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

◆ หลักปฏิบัติ 1

ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

- 1.1** คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึงการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
- 1.2** คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้กิจการสามารถแข่งขันได้และมีผลประโยชน์ที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว ภายใต้การประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย เป็นประโยชน์ต่อสังคมและคำนึงถึงการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง
- 1.3** คณะกรรมการจะดูแลให้กรรมการและผู้บริหารทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง (duty of care) ซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (duty of loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงนโยบายหรือแนวทางที่ได้กำหนดไว้ของบริษัท โดยต้องจัดให้มีกลไกอย่างเพียงพอที่จะมั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และนโยบายต่าง ๆ ของบริษัท เช่น นโยบายการทำรายการระหว่างกัน (Related Party Transaction Policy) และนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) เป็นต้น รวมทั้งมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญ เช่น การลงทุน การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ และการจ่ายเงินปันผล เป็นต้น

- 1.4** บริษัทมีกรรมการอิสระซึ่งจะทำหน้าที่ในการตรวจสอบการทำงานของฝ่ายจัดการ เสนอแนะและแสดงความคิดเห็น สนับสนุนนโยบายที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น หรือคัดค้านแนวทางที่อาจก่อให้เกิดความไม่เป็นธรรมหรือไม่โปร่งใสซึ่งอาจกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ดูแลให้บริษัทกำหนดและเปิดเผยนโยบายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็น รวมถึงนโยบายการทำรายการระหว่างกัน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้น
- 1.5** คณะกรรมการบริษัทเข้าใจบทบาท ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้คณะกรรมการชุดย่อยและฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีการกำหนดกฎบัตรต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และจัดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้งเพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางของบริษัทและได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทรวมถึงการประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ
- 1.6** คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อกลั่นกรองการดำเนินงานภายใต้ขอบเขต อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ อันจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของคณะกรรมการบริษัท โดยองค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวเป็นไปตามหลักเกณฑ์

◆ หลักปฏิบัติ 2

กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายคุณภาพ รวมถึงกลยุทธ์ เป้าหมาย และแผนงานประจำปี เพื่อให้พนักงานของบริษัทได้นำไปปฏิบัติให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้อย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ และแผนงานประจำปีของบริษัท จะสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัท โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม

◆ หลักปฏิบัติ 3

เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ

- 3.1** คณะกรรมการบริษัทจะดูแลการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นอิสระที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาองค์กรสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้ และจะทำการเปิดเผยองค์ประกอบของคณะกรรมการ และข้อมูลกรรมการในรายงานประจำปี และบนเว็บไซต์ของบริษัท
- 3.2** คณะกรรมการบริษัทได้เลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการบริษัท และดูแลให้มั่นใจว่า องค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะกำหนดอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้ชัดเจน เพื่อไม่ให้คนใดคนหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด โดยแยกบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทออกจากบุคคลที่ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 3.3** คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการบริษัทมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ โดยคณะกรรมการจะต้องสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอเพื่อประกอบการตัดสินใจ
- 3.4** ในการเสนอค่าตอบแทนคณะกรรมการให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้คณะกรรมการนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่พิจารณาค่าตอบแทนแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสมทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม เป็นต้น) และค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงานของบริษัท (เช่น โบนัส บำเหน็จ เป็นต้น) ก่อนนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติ โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนกรรมการ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน

- 3.5** คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้กรรมการบริษัททุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ โดยจะกำหนดหลักเกณฑ์ในการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการบริษัทสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้อย่างเพียงพอ โดยกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัท
- 3.6** คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย
- 3.7** คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยผลประเมินควรถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป
- 3.8** คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้คณะกรรมการบริษัทและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกคนได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการใหม่จะได้รับการแนะนำและมีข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรวมถึงความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วัสดุภัณฑ์ พันธกิจ ค่านิยมขององค์กร ตลอดจนลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของกิจการ รวมถึงการดูแลให้กรรมการบริษัทได้รับการอบรมและพัฒนาความรู้ที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง
- 3.9** คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น และมีเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการกำหนดการประชุมและวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้ และสนับสนุนการเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ข้อมูลสารสนเทศรายละเอียดเพิ่มเติมในฐานะที่เกี่ยวข้องกับปัญหาโดยตรง และเพื่อให้โอกาสรัฐกิจผู้บริหารระดับสูงสำหรับใช้ประกอบการพิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง

◆ **หลักปฏิบัติ 4**

สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

- 4.1** คณะกรรมการจะดำเนินการให้มั่นใจว่ามีการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง ให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย
- 4.2** คณะกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม
- 4.3** คณะกรรมการเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ
- 4.4** คณะกรรมการจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม

◆ **หลักปฏิบัติ 5**

ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และสิ่งแวดล้อม

- 5.1** คณะกรรมการบริษัทจะให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้มีส่วนได้เสีย และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

- 5.2 คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ติดตามดูแลให้บริษัทประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงให้มีการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย value chain เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายได้อย่างยั่งยืน
- 5.3 คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของกิจการ

◆ หลักปฏิบัติ 6

ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

- 6.1 คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานระบบควบคุมภายในของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในครบถ้วนสมบูรณ์ทั้ง 5 องค์ประกอบ คือ ด้านองค์กรและสภาพแวดล้อม ด้านการบริหารความเสี่ยง ด้านการควบคุม การปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และด้านระบบการติดตาม ตามกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในของ COSO ที่เพียงพอและรายงานคณะกรรมการบริษัท
- 6.2 บริษัทได้จัดให้มีระบบควบคุมภายในเพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นแก่นักลงทุนว่าบริษัทจะมีการดำเนินงานที่มีประสิทธิผลและเพิ่มความน่าเชื่อถือให้กับงบการเงิน โดยบริษัทได้จัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายในซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระ รายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อกำหนดที่เสนอผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยทุก ๆ 3 เดือน และประสานงานกับที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัท
- 6.3 บริษัทมีนโยบายที่จะมอบหมายให้กรรมการบริษัท และ/หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งเป็นผู้มีความเชี่ยวชาญในธุรกิจของบริษัท เป็นตัวแทนของบริษัทเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมของบริษัท (ถ้ามี) เพื่อกำกับดูแลการบริหารจัดการและรายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบเป็นรายไตรมาส ทั้งนี้ สัดส่วนตัวแทนของบริษัทที่เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม อย่างน้อยจะเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท และ/หรือตามข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว โดยการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- 6.4 บริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการจัดตั้งคณะทำงานซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารของบริษัท โดยคณะทำงานดังกล่าวจะร่วมกันประชุมและประเมินความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ทั้งที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในอย่างสม่ำเสมอ และจะทำการวิเคราะห์ถึงปัจจัยความเสี่ยงต่าง ๆ โอกาสเกิดและระดับความรุนแรงของผลกระทบ พร้อมทั้งร่วมกันกำหนดมาตรการบริหารความเสี่ยงและผู้รับผิดชอบ โดยคณะทำงานที่ได้รับมอบหมายจะคอยดูแลติดตามความเสี่ยงตามแผนที่ได้วางไว้ด้วยความร่วมมือและประสานงานจากหน่วยงานฝ่ายต่าง ๆ และรายงานผลให้กับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรับทราบ จากนั้น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะทำหน้าที่ประเมินประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยงแล้วรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อช่วยให้ทราบจุดอ่อนและปรับปรุงนโยบายให้มีประสิทธิภาพดีขึ้น
- 6.5 คณะกรรมการบริษัทติดตามดูแลและจะจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัท กับฝ่ายบริหาร คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัท ในลักษณะที่ไม่สมควร รวมถึงกำหนดแนวปฏิบัติไว้ในกฎบัตร จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Conduct) และนโยบายการใช้ข้อมูลภายในไว้เป็นลายลักษณ์อักษร
- 6.6 คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่ชัดเจน โดยได้สื่อสารในทุกระดับขององค์กรและบุคคลภายนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง และคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีโครงการหรือแนวทางต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- 6.7 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส และกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน

◆ หลักปฏิบัติ 7

รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

- 7.1 คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา รวมทั้งเป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- 7.2 คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลเพื่อให้บริษัทมีความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้
- 7.3 หากเกิดภาวะที่บริษัทประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการบริษัทจะทำให้มั่นใจได้ว่ามีแผนในการแก้ไขปัญหาหรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย และความสมเหตุสมผล
- 7.4 คณะกรรมการบริษัทจะรายงานนโยบายการขับเคลื่อนความยั่งยืนของธุรกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง และนโยบายเกี่ยวกับการดูแลสิ่งแวดล้อมและสังคมที่ได้ให้ความเห็นชอบไว้โดยสรุป และผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รวมทั้งกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวได้พร้อมด้วยเหตุผล โดยรายงานผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น แบบ 56-1 One Report และเว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น
- 7.5 นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1 One Report) แล้ว คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นด้วย เช่น เว็บไซต์ของบริษัท โดยจะกระทำอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งจะนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน
- 7.6 คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีหน่วยงานหรือผู้รับผิดชอบงานนักลงทุนสัมพันธ์ที่ทำหน้าที่สื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา
- 7.7 คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล

◆ หลักปฏิบัติ 8

สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

- 8.1 บริษัทให้ความสำคัญในสิทธิของผู้ถือหุ้นซึ่งอาจไม่จำกัดเฉพาะสิทธิที่กฎหมายกำหนดไว้ โดยไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย ทุกกลุ่ม รวมถึงผู้ถือหุ้นประเภทสถาบัน และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตนทั้งในฐานะนักลงทุนในหลักทรัพย์และในฐานะเจ้าของบริษัทด้วยวิธีการและมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้ โดยให้สิทธิในการซื้อ ขาย โอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่อย่างเป็นอิสระ การได้รับส่วนแบ่งกำไรจากบริษัท การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น การเสนอวาระการประชุมล่วงหน้า การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท การแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมอย่างเป็นอิสระ และการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การเลือกตั้งกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและการกำหนดค่าสอบบัญชี การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัท และการอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

นอกจากสิทธิขั้นพื้นฐานดังกล่าวข้างต้น บริษัทยังได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นเพิ่มเติม ดังนี้

- 1) ให้ข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นสำหรับผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างชัดเจนและทันต่อเหตุการณ์ โดยเปิดเผยข้อมูลนั้นผ่านเว็บไซต์ของบริษัท หรือเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 2) จัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่าง ๆ โดยมีการให้ข้อมูลวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม และมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบ รวมถึงความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระหรือประกอบมติที่ขอตามที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น หรือในเอกสารแนบวาระการประชุม รวมถึงข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลอย่างครบถ้วนล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 21 วัน ยกเว้นกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน บริษัทจะแจ้งล่วงหน้าในระยะเวลาไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด และจะไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทจะนำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของบริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นด้วย

3) อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และละเว้นการกระทำใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสในการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น เช่น การเข้าประชุมเพื่อออกเสียงลงมติไม่ควรวิธีที่ยุ่งยากหรือมีค่าใช้จ่ายมากเกินไป สถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นมีความสะดวกต่อการเดินทาง วันและเวลาที่เหมาะสม เป็นต้น

4) ประธานที่ประชุมจะจัดสรรเวลาให้เหมาะสมและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสในการแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทได้อย่างอิสระและมีสิทธิเท่าเทียมกัน รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมโดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าให้ชัดเจน และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบพร้อมกับการนำส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และจะเผยแพร่หลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

5) สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ เสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น

6) ส่งเสริมให้บริษัทนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงคะแนนเสียงผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ

7) ส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัททุกคนเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น

8) จัดให้มีการลงมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นแยกการยกย่อง ในกรณีที่ว่าวาระนั้นมีหลายรายการ เช่น วาระการแต่งตั้งกรรมการ

9) ส่งเสริมให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

10) สนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ เช่น การทำรายการเกี่ยวโยง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เป็นต้น เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ในกรณีมีข้อโต้แย้งในภายหลัง

11) จัดให้รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นมีการบันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน วิธีการแสดงผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบก่อนดำเนินการประชุม รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งประเด็นหรือซักถาม และบันทึกคำถามคำตอบ ผลการลงคะแนนในแต่ละวาระว่ามีผู้ถือหุ้นเห็นด้วยคัดค้าน หรืองดออกเสียงอย่างไร รวมทั้งบันทึกรายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ลาประชุมด้วย และเปิดเผยรายงานการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 14 วัน นับแต่วันที่มีการประชุมผู้ถือหุ้น

8.2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทมีนโยบายจัดการให้ผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร ทั้งผู้ถือหุ้นรายใหญ่และรายย่อย รวมทั้งผู้ถือหุ้นต่างชาติได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและเป็นธรรม โดยมีแนวปฏิบัติดังต่อไปนี้

1) ส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีระเบียบวาระและความคิดเห็นของคณะกรรมการต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทอย่างน้อย 21 วัน ก่อนนัดวันประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นกรณีมีความจำเป็นเร่งด่วน บริษัทจะแจ้งล่วงหน้าในระยะเวลาไม่น้อยกว่าที่กฎหมายกำหนด ก่อนวันนัดประชุมผู้ถือหุ้น

2) แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติรวมทั้งสิทธิการออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้น

3) กำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง นอกจากนี้บริษัทยังให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมภายหลังจากได้เริ่มประชุมแล้วมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนสำหรับวาระที่อยู่ในระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้มีการลงมติ และนับเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่ได้เข้าประชุมและออกเสียงเป็นต้นไป

4) กำหนดหลักเกณฑ์ในการให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย เสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นให้ชัดเจนเป็นการล่วงหน้า เพื่อแสดงถึงความเป็นธรรมและความโปร่งใสในการพิจารณาว่าจะเพิ่มวาระที่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอหรือไม่ นอกจากนี้ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารไม่ควรเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็นโดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ

- 5) กำหนดวิธีการให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยสามารถเสนอชื่อผ่านคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อ
- 6) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
- 7) กำหนดให้กรรมการทุกคนและผู้บริหารที่มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมาย จัดส่งรายงานดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการเป็นประจำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยในรายงานประจำปี
- 8) กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาและป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษร และแจ้งแนวทางดังกล่าวให้ทุกคนในบริษัทถือปฏิบัติ และห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีและเป็นเวลา 24 ชั่วโมงภายหลังข้อมูลสารสนเทศสำคัญถูกเปิดเผย
- 9) กำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณาว่าและบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการ และดูแลให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญในลักษณะที่อาจทำให้กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ ควรงดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้น ๆ

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้กำหนดนโยบายจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อใช้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัท โดยกำหนดให้มีการทบทวนเอกสารเป็นประจำทุกปี ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ในหมวดการกำกับดูแลกิจการที่ดี

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

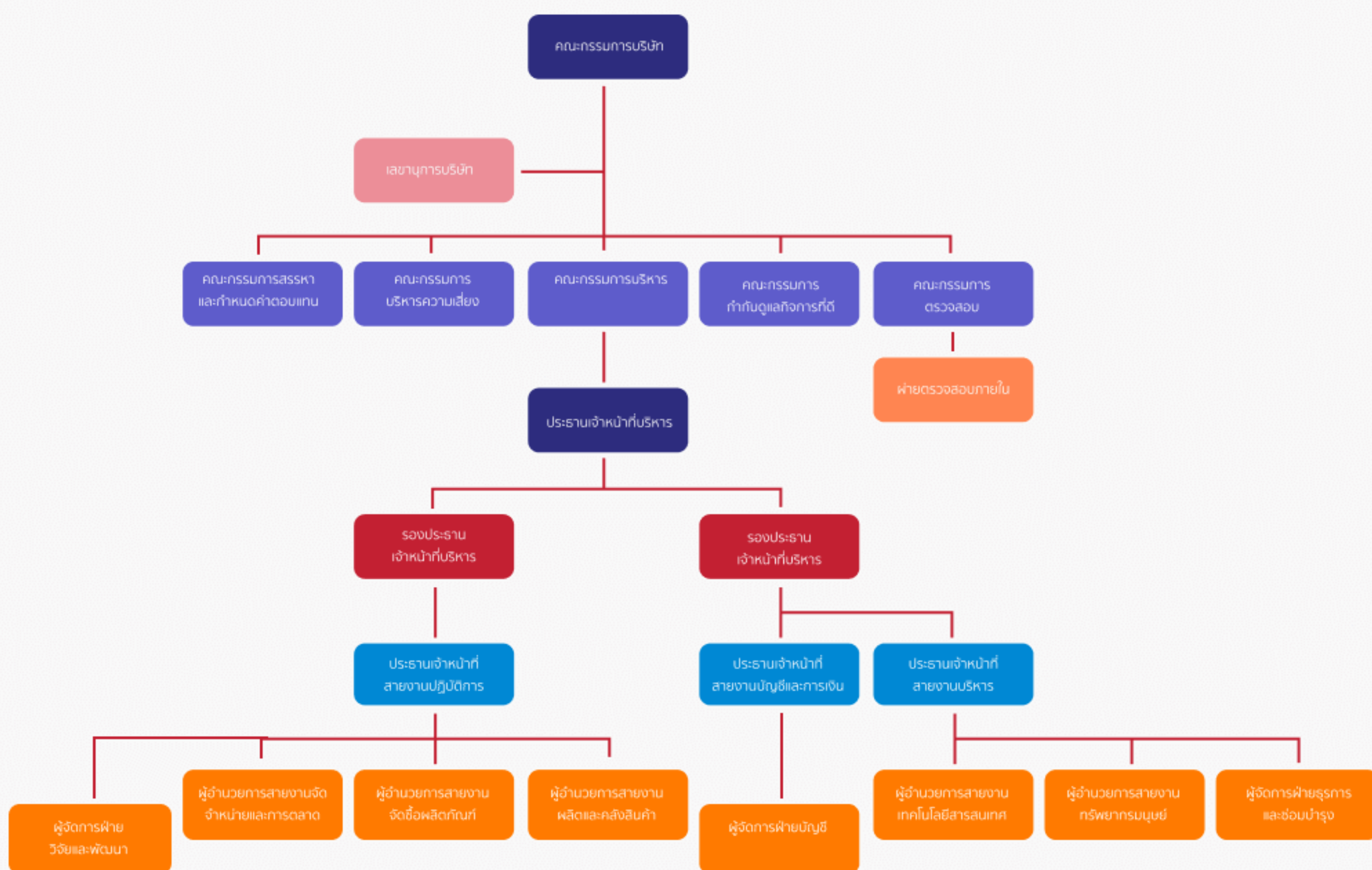
ในปี 2565 คณะกรรมการบริษัทได้ดำเนินการเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย กฎบัตร และคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลและการยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ดังนี้

- 1) ทบทวนนโยบายระดับองค์กร
- 2) ทบทวนคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
- 3) ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการทุกชุด
- 4) ทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ ด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
- 5) ทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ ด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยโครงสร้างองค์กร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เป็นดังนี้



• หมายเหตุ •

- ผู้บริหารสูงสุด คือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- ผู้บริหารสายแรก คือ ตั้งแต่ตำแหน่ง รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จนถึง ประธานเจ้าหน้าที่สายงาน

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทยตามที่ได้กำหนดในข้อบังคับบริษัท และคณะกรรมการต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 ท่านและไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท โดยกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของประกาศ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.39/2559 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ (และที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ครบถ้วนทุกประการ ทั้งนี้ คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะวิชาชีพ เพศ อายุ และไม่จำกัดในเรื่องเชื้อชาติ ความคิดเห็นทางการเมืองและศาสนา

ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 2565 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 11 ท่าน โดยกรรมการอิสระมี จำนวน 6 ท่านจากกรรมการทั้งหมด 11 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 55.54.55 จากจำนวนกรรมการทั้งหมด

วาระการดำรงตำแหน่ง

นโยบายของบริษัทเกี่ยวกับการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัทนั้นกำหนดให้เป็นไปตามข้อบังคับของ บริษัทซึ่งกำหนดว่าในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีให้กรรมการออกจากตำแหน่งเป็นจำนวน 1 ใน 3 โดยพิจารณาจาก กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งทั้งนี้กรรมการบริษัทมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และกรรมการที่ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเข้ามาเป็นกรรมการใหม่ได้ ส่วนกรรมการอิสระมี วาระการดำรงตำแหน่งไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีกรรมการบริษัททั้งหมดจำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วย:

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. ดร. นริศ ชัยสูตร	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. อัมพร เทียงตระกูล	กรรมการอิสระ / รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
3. รศ.ดร. ระพีพรรณ พิริยะกุล	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
4. นายทวีศักดิ์ พึ่งเกียรติเจริญ	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
5. พลเอก พิชิต บุญญาธิการ	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
6. พล.ต.ท. สุรพงษ์ ชัยจันทร์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง
7. ดร. วิกร ภูวพัชร	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
8. นายสุรพงษ์ รุ่งแจ้ง	กรรมการ / กรรมการบริหาร
9. นายชรินทร์ เลิศธีรพจน์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
10. นายอรุณศักดิ์ วงศ์กวีวิทย์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
11. นายทวีวัฒน์ ศิริวงศ์มงคล	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน

โดยมี นายอภิสิทธิ์ จิรทัพหพันธ์ ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท ซึ่งผ่านการอบรมหลักสูตรเลขานุการบริษัท รุ่นที่ 93/2561 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

● กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ●

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท คือ นายวิกร ภูวพัชร หรือ นายอรุณศักดิ์ วงศ์กวีวิทย์ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายสุรพงษ์ รุ่งแจ้ง หรือ นายชรินทร์ เลิศธีรพจน์ หรือ นายกวีวัฒน์ ศิริวงศ์มงคล รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญบริษัท

◆ 7.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

● ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ●

คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท โดยสรุปอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญได้ดังนี้

1

ปฏิบัติหน้าที่ในการกำกับดูแลบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวัง รักษาผลประโยชน์ของบริษัท

2

กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมาย และทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายบริหารให้ดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3

พิจารณาและปรับปรุงแผนงบประมาณประจำปีให้เหมาะสมและสอดคล้องกับนโยบายและเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งตรวจสอบและควบคุมการใช้จ่ายงบประมาณของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามแผนงบประมาณประจำปีที่กำหนดไว้

4

ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณของบริษัทที่วางไว้ โดยกำหนดให้ฝ่ายบริหารต้องรายงานผลการปฏิบัติงานและเรื่องสำคัญอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทให้คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

5

ดำเนินการให้บริษัทมีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่น่าเชื่อถือได้ เพื่อให้งบการเงินของบริษัทถูกต้อง แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบบัญชีที่ผ่านมาได้ครบถ้วน ตรงต่อความเป็นจริง และเป็นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยคณะกรรมการบริษัทต้องแสดงความรับผิดชอบของตนในการจัดทำรายงานทางการเงินควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปีและครอบคลุมในเรื่องสำคัญ ๆ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

6

ดูแลให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและระบบตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งมีระบบบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุม มีกระบวนการพิจารณาบริหารจัดการความเสี่ยง การรายงานและการติดตามผลที่มีประสิทธิภาพ และมีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียน และการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส รวมทั้งติดตามผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและผลการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

7

จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และดำเนินการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทสามารถดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8

พิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์อันเป็นประโยชน์ต่อบริษัท เพื่อดำรงตำแหน่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการชุดย่อย โดยการเสนอชื่อของคณะกรรมการ ได้แก่ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้ง กำหนด ยกเลิกเพิกถอน หรือเปลี่ยนแปลงอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวได้

9

พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อดูแลให้คณะกรรมการบริษัทและบริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศข้อกำหนด และระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ

10

พิจารณาและอนุมัติการดำเนินการที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทและผู้ถือหุ้น โดยรวม

11

พิจารณากำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนประจำปีของบริษัท และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่เหมาะสม โดยพิจารณาจากปัจจัยต่าง ๆ เช่น ผลประกอบการปฏิบัติงาน หน้าที่ความรับผิดชอบ ความรู้ความสามารถ เป็นต้น

12

กำหนดนโยบาย เป้าหมาย และทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย รวมทั้งพิจารณาแต่งตั้งผู้แทนที่มีความรู้ความสามารถ จากบริษัทเข้าเป็นกรรมการของบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทในบริษัทย่อย

13

จัดให้มีนโยบายและกระบวนการในการทำการรายการระหว่างกันระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่ชัดเจนและโปร่งใส ตรวจสอบได้ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

14

พิจารณาเรื่องต่าง ๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกฝ่าย และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทอย่างเป็นธรรม โดยกรรมการ มีหน้าที่ต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในธุรกรรมต่าง ๆ ของบริษัท และกรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในธุรกรรม นั้น ๆ จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนอนุมัติการทำรายการของบริษัท

15

กำกับดูแลให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกโดยเท่าเทียมกัน

16

ดูแลให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจต่อเนื่องในระยะยาว รวมทั้งแผนพัฒนาพนักงาน ความต่อเนื่องของผู้บริหาร (Succession Plan) รวมทั้งดูแลให้มีกระบวนการสรรหาและแผนการสืบทอดตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทที่มีประสิทธิภาพ

17

คณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใด ปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวต้องจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร หรือนับถือเป็นมติคณะกรรมการในรายงานการประชุมคณะกรรมการอย่างชัดเจน รวมทั้งมีการระบุขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้รับมอบอำนาจไว้อย่างชัดเจน ซึ่งคณะกรรมการสามารถยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร นอกจากนี้ การมอบอำนาจดังกล่าว จะไม่รวมถึงการมอบอำนาจที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจนั้นสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ประชุม ผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้แล้ว

18

กำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัส และประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามความเห็นของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

19

พิจารณาตัดสินใจในเรื่องสำคัญ เช่น นโยบายและแผนธุรกิจในโครงการลงทุนขนาดใหญ่ อำนาจการบริหาร และรายการอื่นใดที่กฎหมายกำหนด เป็นต้น กรณีเป็นการตัดสินใจเรื่องการทำการรายได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้ปฏิบัติตามประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องของ พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการตลาดทุน และประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ยกเว้นในกรณีที่รายการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทจะไม่สามารถพิจารณาอนุมัติการทำการรายการดังกล่าวได้

20

กำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติในการทำธุรกรรม และการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัทให้คณะหรือบุคคลตามความเหมาะสมและให้เป็นไปตามข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจดำเนินการ และให้มีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ

21

เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าสอบบัญชีประจำปี เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง และกำหนดค่าตอบแทน

22

กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎบัตรที่กำหนดไว้

23

คณะกรรมการต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเองและประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวม

◆ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการมีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท โดยหน้าที่ของประธานกรรมการครอบคลุมอย่างน้อยในเรื่องดังต่อไปนี้

- 1) เป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยสามารถเรียกให้ประชุมในที่ประชุมแห่งเดียวกันหรือประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ หรือถ้ากรรมการตั้งแต่ 2 คน ขึ้นไปร้องขอให้เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ประธานกรรมการกำหนดวันประชุมภายใน 14 วัน นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอ
- 2) เป็นประธานในที่ประชุม และมีหน้าที่ดูแล จัดสรรเวลาแต่ละวาระให้ได้อย่างเพียงพอ สำหรับกรรมการที่จะนำเสนอ และอภิปรายแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระในประเด็นที่สำคัญโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม
- 3) กำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทมีประสิทธิภาพและบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
- 4) ดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กร ที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 5) กำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
- 6) จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน การส่งเสริมให้กรรมการมีการใช้ดุลพินิจที่รอบคอบ ให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
- 7) เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการ ที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

◆ 7.3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. พศ. อัมพร เทียงตระกูล	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. สศ.ดร. ระพีพรรณ พิริยะกุล	กรรมการตรวจสอบ
3. นายทวีศักดิ์ พึ่งเกียรติเจริญ	กรรมการตรวจสอบ



พศ. อัมพร เทียงตระกูล

เป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินที่จะสามารถทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทได้

โดยมีนางสาวอาทิตย์รัตน์ เอียดแก้ว เจ้าหน้าที่ฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

● ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ●

1

สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่า มีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาส และประจำปี

2

สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน และอาจเสนอแนะให้มีการสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่า จำเป็นและเป็นสิ่งสำคัญ พร้อมทั้งนำเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญ และจำเป็นเสนอคณะกรรมการบริษัท โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอก และผู้จัดการแผนกตรวจสอบระบบงาน

3

สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ นโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องับธุรกิจของบริษัท

4

สอบทานการบริหารความเสี่ยงของบริษัท จากรายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงที่รายงานต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีการติดตาม การดำเนินการประเมินความเสี่ยงจากสถานการณ์ สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป และกำหนดมาตรการ ลดความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอทั้งระยะสั้นและระยะยาว

5

พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงเสนอ คำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากรและประสบการณ์ ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท ตลอดจนผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา โดย คณะกรรมการตรวจสอบจะต้องเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อย ปีละ 1 ครั้ง

6

พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนด ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในเรื่องดังกล่าวให้มีความถูกต้อง และครบถ้วน ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

7

รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง

8

จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้อง ลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

8.1 ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท

8.2 ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท

8.3 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

8.4 ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี

8.5 ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

8.6 ความเห็นเกี่ยวกับระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย

8.7 จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

8.7 รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบ หมายจากคณะกรรมการบริษัท

9

ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ อาจแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อ เห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

- 10 ร่วมให้ความเห็นในการพิจารณาแต่งตั้ง ถอดถอน ประเมินผลงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- 11 ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
- 12 ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษา หรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัทมาให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็น
- 13 คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเอง และรายงานผลการประเมินพร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกปี
- 14 พิจารณาทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
- 15 ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการของบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

◆ 7.3.2 คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการ หรือผู้บริหาร รวมกันไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหารมีจำนวน 6 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. ดร. วิกร ภูวพัชร	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางวรรณภา ภูวพัชร	กรรมการบริหาร
3. นายสุรพงษ์ รุ่งแจ้ง	กรรมการบริหาร
4. นายชรัตน์ เลิศธีรพจน์	กรรมการบริหาร
5. นายอรุณศักดิ์ วงศ์กวีวิทย์	กรรมการบริหาร
6. นายปิยะพงศ์ สุวรรณรัตน์	กรรมการบริหาร

• ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร •

1

ทำหน้าที่ควบคุมการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ในการดำเนินการประชุมของคณะกรรมการบริหารต้องมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหารทั้งหมด ส่วนการลงมติของคณะกรรมการบริหารต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากจากที่ประชุม

2

พิจารณางบประมาณประจำปี และขั้นตอนในการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและควบคุมดูแลการใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว

3

พิจารณา และกำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ งบประมาณ และอำนาจบริหารต่าง ๆ ของบริษัท และบริษัทย่อย ร่วมกับฝ่ายบริหารระดับสูงเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ

4

กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทที่กำหนดให้เป็นไปตามแผนธุรกิจที่ได้รับอนุมัติ

5

อนุมัติการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยในเรื่องต่าง ๆ ตามขอบเขตที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

6

กลั่นกรองในเรื่องที่ฝ่ายบริหารระดับสูงเสนอให้พิจารณาในส่วนที่นอกเหนือจากอำนาจของคณะกรรมการบริหาร เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทอีกชั้นหนึ่ง

7

กำหนดโครงสร้างองค์กร

8

อนุมัติเรื่องเกี่ยวกับการเงินการลงทุน และทรัพย์สินของบริษัท ตามขอบเขตอำนาจอนุมัติ ภายใต้งบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่ได้รับอนุมัติในหลักการและ/หรือได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

9

มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อศึกษาหรือพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร รวมทั้งมีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของบริษัท เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารจัดการสูงสุด

10

มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณาหรือปฏิบัติเรื่องต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร

11

พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท และเสนอจ่ายปันผลระหว่างกาลและ/หรือปันผลประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท

12

พิจารณาการดำเนินธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

13

กำกับดูแลให้มีขั้นตอนให้ผู้ปฏิบัติงานต้องรายงานเหตุการณ์ หรือการกระทำที่ผิดปกติ หรือการกระทำผิดกฎหมายต่อคณะกรรมการบริหารอย่างทั่วถึง และในกรณีที่เหตุการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญ จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อพิจารณาแก้ไขภายในระยะเวลาอันสมควร

14

ดำเนินการใด ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น หรือตามความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท

15

ดำเนินการเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในเรื่องใด ๆ ซึ่งได้รับการลงมติ และ/หรืออนุมัติจากที่ประชุม คณะกรรมการบริหารจะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไป ทั้งนี้กรรมการบริหารจะไม่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

16

มอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้นจะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ ที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้

◆ 7.3.3 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการ และ/หรือผู้บริหาร รวมกันไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. วา.ต.น. สุพงษ์ ชัยจันทร์	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. พลเอก พิชิต บุญญาธิการ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายชรัตน์ เลิศธีรพจน์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

● ขอบเขต อำนาจ หน้าที่และความความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ●

1

คัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอรายชื่อเป็นกรรมการรายใหม่ และสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ หรือวิธีการสรรหาและคัดเลือกอย่างมีหลักเกณฑ์และความโปร่งใส เพื่อเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

2

พิจารณากำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนประจำปีของกลุ่มบริษัท และกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่น ๆ ให้แก่กรรมการบริษัท โดยให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

3

กำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัส และประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

4

ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

◆ 7.3.4 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการ และ/หรือผู้บริหาร รวมกันไม่น้อยกว่า 3 ท่าน โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีจำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. ดร. วีกร ภูวพิษฐ์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. พล.ต.ท. สุพงษ์ ชัยจันทร์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายอรุณศักดิ์ วงศ์วิวิทย์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายปิยะพงศ์ สุวรรณรัตน์	กรรมการบริหารความเสี่ยง

● ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ●

1

กำหนดและทบทวน นโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ

2

กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

3

พิจารณารายงานการบริหารความเสี่ยงองค์กร และให้ข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุมหรือบรรเทา และการพัฒนาระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง

4

รายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ และในกรณีที่มีปัจจัย หรือเหตุการณ์สำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็วที่สุด

5

วางกรอบการดำเนินงานและควบคุมดูแลการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร ภายใต้การนำของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยกรณีพบว่านโยบายการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรไม่เหมาะสมกับสภาพการดำเนินงาน ต้องนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติในการปรับปรุงนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร

- 6 จัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กรและแนวทางการปฏิบัติ
- 7 ให้ความมั่นใจในความถูกต้อง ทันเวลาและสอดคล้องกันของข้อมูลของการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรต่อคณะกรรมการบริษัท
- 8 สร้างวัฒนธรรมการตระหนักต่อการบริหารความเสี่ยงในองค์กร
- 9 ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

◆ 7.3.5 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. พลเอก พิชิต บุญญาธิการ	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. ดร. นริศ ชัยสูตร	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. ดร. วิกร ภูวพัชร	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

● ขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ●

- 1 จัดทำ ทบทวน และปรับปรุง นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการต่อต้านคอร์รัปชัน ภายใต้กรอบของกฎหมาย หลักเกณฑ์ ระเบียบและข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงแนวทางในการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล และเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาปรับปรุงให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติที่ดีของกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ และพนักงานทุกคน
- 2 กำกับดูแลและเสนอแนะแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการต่อต้านคอร์รัปชันต่อคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการ เพื่อให้การทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการที่ดีของกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการเป็นไปด้วยดี มีความต่อเนื่องเหมาะสม และเป็นไปตามความคาดหวังของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย
- 3 ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ ตามแนวปฏิบัติที่ดีที่กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

4

มอบนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการต่อต้านคอร์รัปชันให้คณะทำงาน เพื่อกำหนดที่สนับสนุนงานกำกับดูแลกิจการที่ดีได้ตามความเหมาะสม

5

กำหนดกรอบนโยบายและแนวปฏิบัติในการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการความยั่งยืน ซึ่งรวมถึงการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม พร้อมติดตามการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการความยั่งยืน และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

6

จัดทำรายงานผลการกำกับดูแลกิจการที่ดีประจำปี และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมนำเสนอความเห็นและข้อเสนอแนะที่จำเป็น

7

ปฏิบัติตามที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

◆ 7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีผู้บริหารจำนวน 6 ท่าน ดังต่อไปนี้ :

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. ดร. วิกร ภูวพัชร	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นางวราญา ภูวพัชร	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. นายอรุณศักดิ์ วงศ์วิวิทย์	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
4. นายกววิวัฒน์ ศิริวงศ์มงคล	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน
5. นายปิยะพงศ์ สุวรรณรัตน์	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ
6. นายยุทธพงษ์ มานุษยานนท์	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริหาร

หมายเหตุ

- นายปิยะพงศ์ สุวรรณรัตน์ เข้าดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ ตั้งแต่วันที่ 10 พฤษภาคม 2565
- นายยุทธพงษ์ มานุษยานนท์ เข้าดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริหาร ตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม 2565

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1

บริหารจัดการ ควบคุมดูแล และอนุมัติการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานประจำวันทั่วไปของบริษัท เพื่อประโยชน์ของบริษัทและให้เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานของบริษัทที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหารได้กำหนดไว้ เพื่อประโยชน์ของบริษัทและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ขอบบังคับ กฎระเบียบ คำสั่ง มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทภายใต้กรอบของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

2

จัดเตรียมนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และงบประมาณประจำปี ตลอดจนโครงสร้างการบริหารงานและอำนาจบริหารต่าง ๆ ของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริหารพิจารณา ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ

3

ติดตาม ตรวจสอบ ควบคุม และรายงานผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทต่อคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำ

4

ดูแลให้ผู้บริหารระดับสูงและบุคลากรในฝ่ายงานต่าง ๆ ปฏิบัติหน้าที่และดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงผลักดันให้มีการพัฒนาองค์กรและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนดูแลและรักษาภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

5

มีอำนาจกำหนดและปรับเปลี่ยนโครงสร้างการจัดการ การบริหารของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายการดำเนินการของบริษัท และสภาพการแข่งขันของอุตสาหกรรม

6

มีอำนาจว่าจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง และกำหนดค่าตอบแทนสำหรับพนักงานในระดับที่ต่ำกว่า ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยอยู่ในขอบเขตที่เป็นไปตามระเบียบข้อกำหนดของบริษัท

7

มีอำนาจในการออก แก้ไข เพิ่มเติม ปรับปรุง ระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่งเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของบริษัท เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายบริษัทที่วางไว้ ตลอดจนช่วยรักษาผลประโยชน์ของบริษัทและเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร

8

มอบอำนาจ และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงาน และ/หรือ ดำเนินการในเรื่องใด ๆ แทนได้ โดยอยู่ในขอบเขตที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์อำนาจอนุมัติ หรือระเบียบข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหารได้กำหนดไว้

9

มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนของบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท

10

มีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่ายดำเนินการต่าง ๆ และ/หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายปกติของบริษัทในวงเงินที่ได้รับ การอนุมัติไว้ รวมทั้งมีอำนาจในการพิจารณา เปรียบเทียบ และอนุมัติการเข้าทำนิติกรรมสัญญา และ/หรือการดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทตามอำนาจ และ/หรือ วงเงินที่ได้รับการอนุมัติไว้จาก คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท

11

ดำเนินการใด ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ กรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารดังกล่าวข้างต้นนั้น จะไม่รวมถึงอำนาจ และ/หรือการมอบอำนาจช่วงในการอนุมัติรายการใดที่ตน หรือผู้รับมอบอำนาจช่วง หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) มีส่วนได้เสียหรือผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

◆ 7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหารและผู้บริหาร

บริษัทได้กำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทและอยู่ในเกณฑ์ที่เปรียบเทียบกับแนวปฏิบัติทั่วไปในอุตสาหกรรม ซึ่งผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ คณะกรรมการบริษัท โดยพิจารณาถึงเป้าหมายหลักขององค์กร แนวปฏิบัติที่ดีของธุรกิจประเภทเดียวกัน ผลการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนความสำเร็จของงาน บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ และพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับงาน รวมถึงผลประโยชน์ทางวินัย และผ่านการพิจารณาความเหมาะสมโดยคำนึงผลประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และผู้ถือหุ้น

◆ 7.4.3 จำนวนค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

● ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ●

ในปี 2564 และ 2565 บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินที่อยู่ในรูปแบบของ เงินเดือน โบนัส ค่าที่ปรึกษารายเดือน และค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินอื่น ให้แก่กรรมการบริหารและผู้บริหาร รายละเอียดดังนี้

รายการ	ปี 2564	ปี 2565
จำนวนผู้บริหาร	6 ท่าน	6 ท่าน
จำนวนกรรมการบริหาร	2 ท่าน	2 ท่าน
ค่าตอบแทนรวม ^{/1} (ล้านบาท)	31.66	25.59

/1 กรรมการบริหารที่ไม่ใช่ผู้บริหารได้รับค่าตอบแทนเป็นค่าที่ปรึกษารายเดือน ทั้งนี้ผู้บริหารและกรรมการบริหารทุกท่านไม่ได้รับเบี้ยประชุมในการประชุมคณะกรรมการชุดย่อยและการประชุมคณะกรรมการบริษัท

● ค่าตอบแทนอื่น ●

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ในปี 2565 บริษัทได้สมทบเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหารของบริษัท ดังนี้

รายการ	ปี 2564	ปี 2565
จำนวนผู้บริหาร	6 ท่าน	6 ท่าน
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ล้านบาท)	0.15	0.17

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีจำนวนพนักงานแบ่งตามส่วนงานหลัก ดังนี้

ลำดับ	ฝ่าย/แผนก	จำนวน
1	ฝ่ายจัดซื้อวัตถุดิบ	9
2	ฝ่ายวิจัยและพัฒนา	12
3	ฝ่ายการตลาดและประชาสัมพันธ์	5
4	ฝ่ายคลังสินค้าและจัดส่ง	66
5	ฝ่ายจัดจำหน่าย	25
6	ฝ่ายป้อนและवास	4
7	ฝ่ายสนับสนุนและวางแผน	13
8	ฝ่ายผลิตและโรงงาน	46
9	ฝ่ายบัญชี	5
10	ฝ่ายการเงิน	3
11	ฝ่ายสินเชื่อ	8
12	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	5
13	ฝ่ายธุรการและซ่อมบำรุง	13
14	ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์	6
15	ฝ่ายตรวจสอบภายใน	1
16	สำนักเลขานุการบริษัท	7
	รวม	228

บริษัทได้จ้างงานผู้พิการหรือกลุ่มด้อยโอกาสอื่น ๆ จำนวน 2 คน และได้นำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนฯ ตามกฎหมายครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว
การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา
 - ไม่มี -

◆ 7.5.1 ค่าตอบแทนพนักงาน

● ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ●

ในปี 2564 - 2565 บริษัทมีค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินแก่พนักงานประจำ (ไม่รวมผู้บริหาร) ในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส และอื่น ๆ เช่น ค่าคอมมิชชั่น ค่าล่วงเวลา เบี้ยเลี้ยง และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งคิดเป็นจำนวนเงินทั้งหมดดังนี้

รายการ	ปี 2564	ปี 2565
จำนวนพนักงาน (คน)	243	228
ค่าตอบแทนรวม (ล้านบาท)	86.00	81.63

หมายเหตุ

ไม่รวมสวัสดิการเงินกู้ดอกเบี้ยต่ำที่บริษัทให้พนักงานกู้ยืม โดยในปี 2564 มียอดเงินให้กู้ 1.41 ล้านบาท แก่พนักงาน 74 คน ปี 2565 มียอดเงินให้กู้ 1.37 ล้านบาท แก่พนักงาน 68 คน

◆ 7.5.2 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (PVD) โดยมีบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนเอ็มเอฟซี เป็นบริษัทจัดการกองทุน ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ตั้งแต่ 1 มกราคม 2556 เพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทและเป็นหลักประกันในอนาคตของพนักงาน โดยพนักงานสามารถระบุได้ว่าต้องการสะสมตั้งแต่ 2-3% ของค่าจ้าง/เงินเดือน และมีการปรับการสะสมของลูกจ้างตั้งแต่ 2-15% ตั้งแต่วันที่ 17 กรกฎาคม 2561 โดยบริษัทจะสนับสนุนเงินสมทบในอัตรา 2-3% ของค่าจ้าง/เงินเดือน ในกรณีพนักงานลาออกหรือสิ้นสุดเป็นพนักงาน บริษัทจะสมทบเงินสะสมเพิ่มตามอายุงาน

รายการ	ปี 2565
จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD	149 คน
จำนวนพนักงานทั้งหมด	228 คน
สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD/พนักงานทั้งหมด	65.35%

◆ 7.5.3 ข้อพิพาทด้านแรงงาน

ในระยะเวลาสามปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่บริษัทเป็นคู่ความหรือคู่กรณี ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

◆ 7.6.1 เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 ได้มีมติแต่งตั้งนายอภิสิทธิ์ จิรทัพหาคณต์ ให้ดำรงตำแหน่งเป็นเลขาอนุการบริษัท ซึ่งเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและผ่านการอบรมหลักสูตรเลขาอนุการบริษัทจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยแล้ว โดยการแต่งตั้งเลขาอนุการบริษัทดังกล่าวเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามข้อกำหนดในมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบมีรายละเอียดดังนี้

- 1) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - ▶ ทะเบียนกรรมการ
 - ▶ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
 - ▶ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- 2) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
- 3) จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้ส่วนเสีย ตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ให้ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วัน ทำการนับตั้งแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น และบริษัทต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษาเอกสาร หรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูล และดูแลให้มีการเก็บรักษาให้ถูกต้องครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว
- 4) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- 5) ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการบริษัท เกี่ยวกับข้อกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัท และติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการบริษัท

- 6) จัดทำรายงานสารสนเทศที่สำคัญ และ/หรือสรุปมติการประชุมคณะกรรมการบริษัท
- 7) จัดทำร่างนโยบายด้านการบริหารต่าง ๆ เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ เป็นต้น
- 8) แต่งตั้งและนโยบายของคณะกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้นให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง และติดตามการปฏิบัติตามมติและนโยบาย
- 9) ติดตามประสานงานกับหน่วยงานกำกับดูแล

◆ 7.6.2 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางสาวรณิฎฐา จันบางพลี ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท ซึ่งนางสาวรณิฎฐา จันบางพลี เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต มีคุณสมบัติเป็นสมุห์บัญชีครบถ้วนตามเกณฑ์ของ ก.ล.ด.

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท ระบุไว้ในเอกสารแนบ 1

◆ 7.6.3 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

หัวเรื่อง	รายละเอียด
ชื่อ	นายอภิสิทธิ์ จิรภัฬภานต์
ที่อยู่	313 ถนนเจริญพัฒนา แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพฯ 10510
อีเมล	ir@functioninter.com
เว็บไซต์	www.functioninter.co.th
โทรศัพท์	0-2540-6263

◆ 7.6.4 หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทได้จ้างบริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เนอล ออดิท จำกัด (“P&L”) เพื่อทำหน้าที่สอบทานและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของกระบวนการปฏิบัติงานต่าง ๆ มาโดยตลอดตั้งแต่ปี 2561 ซึ่งมีบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเป็นหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน โดยมีรายละเอียดดังนี้

หัวเรื่อง	รายละเอียด
ชื่อบริษัท	บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เนอล ออดิท จำกัด
ชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมาย	นางสาววรรณวิมล จongsุริยภาส
ตำแหน่ง	รองประธาน ฝ่ายปฏิบัติการ

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ระบุไว้ในเอกสารแนบ 2

◆ 7.6.5 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัทได้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต แห่งบริษัท สอบบัญชี ดี โอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยพิจารณาจากมาตรฐานการทำงาน ความเชี่ยวชาญในการสอบทานบัญชี และมีความเป็นอิสระ ไม่มีความสัมพันธ์หรือมีส่วนได้เสียกับบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

1) ค่าสอบบัญชีประจำปี (Audit Fee)

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีประจำปี 2565 ให้แก่ผู้สอบบัญชี จำนวน 1,320,000 บาท ทั้งนี้ ไม่รวมค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปปฏิบัติงานที่บริษัท รวมถึงค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน

2) ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

- ไม่มี -

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

◆ 8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

● (1) คณะกรรมการอิสระ ●

คณะกรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในกฎหมายมหาชน กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่องคุณสมบัติกรรมการอิสระ ดังนี้

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ไม่นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าว ไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็น บิดามารดา คู่สมรส พี่น้องและบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้น เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้น เพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการ ของบริษัท หรือบริษัทย่อย
- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
- 10) กรรมการอิสระตามคุณสมบัติข้างต้น อาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบของคณะ (Collective Decision) ได้

● (2) การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง ●

บริษัทให้ความสำคัญต่อการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัทที่ทรงคุณวุฒิ เพื่อกำหนดทิศทางและกิจการ และการสรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงเพื่อกำหนดทิศทางบริหารกิจการ เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทและผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง จะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่ง พ.ร.บ.บริษัทมหาชนจำกัด และข้อบังคับบริษัท ไม่ขัดต่อมาตรา 89/3 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ.8/2553 เรื่อง การกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งต้องมีความรู้ ความสามารถ รวมถึงประสบการณ์การทำงานที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

การสรรหาคณะกรรมการบริษัท

ในกรณีที่กรรมการของบริษัทว่างลง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะทำหน้าที่ในการพิจารณาคัดเลือก และสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมทั้งด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่จะสร้างประโยชน์ต่อบริษัท โดยไม่มีการจำกัด เพศ อายุ ประวัติ การศึกษา เชื้อชาติ รวมถึงความคิดเห็นทางการเมืองและศาสนา เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งตามลำดับ

ในปี 2565 บริษัทมีกรรมการที่ครบวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 จำนวน 4 ท่าน โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ดำเนินการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยพิจารณาถึงคุณสมบัติและผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาที่มีส่วนเกื้อกูลและสนับสนุนงานของคณะกรรมการ จึงได้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระทั้ง 4 ท่าน กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายณริศ ชัยสูตร	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ
2. นายวิกร ภูวพัชร	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. นางอัมพร เทียงตระกูล	กรรมการอิสระ
4. ว่าที่ร้อยตรี ธนโชติ แสนหาญ	กรรมการ

และในเดือนกรกฎาคม 2565 เนื่องด้วยการลาออกจากตำแหน่งกรรมการของ ว่าที่ร้อยตรี ธนโชติ แสนหาญ ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2565 ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า นายกวีวัฒน์ ศิริวงศ์มงคล ซึ่งดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และคุณสมบัติเหมาะสม อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท จึงได้เสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งนายกวีวัฒน์ ศิริวงศ์มงคล เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ลาออก

นอกจากนี้ บริษัทยังได้ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นรายย่อยในการเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการ โดยประกาศไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท และเผยแพร่บนเว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในปีที่ผ่านมาไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัท

การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

บริษัทได้มีการวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) และความต่อเนื่องในการบริหารงานที่เหมาะสม โดยได้มีการกำหนดนโยบายเรื่องการสรรหาคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติไปในทางเดียวกัน โดยเมื่อตำแหน่งผู้บริหารว่างลงหรืออยู่ในตำแหน่งที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทจะมีระบบการให้ผู้บริหารในระดับใกล้เคียง หรือระดับรองลงมาเป็นผู้รักษาการในตำแหน่ง จนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด และต้องเป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ จริยธรรม ความเป็นผู้นำ ความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร ทั้งนี้ผู้บริหารระดับสูงจะต้องไม่ประกอบหรือเข้าร่วมในกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้ที่มีความเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งแทนต่อไป

การพัฒนาบุคลากร

คณะกรรมการและผู้บริหารได้ตระหนักถึงความสำคัญด้านทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นหัวใจสำคัญของการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทมีนโยบายพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรเพื่อให้มีความรู้และทักษะในการทำงานที่เพิ่มขึ้น รวมถึงกิจกรรมอันสร้างทัศนคติที่ดี ปลูกฝังการทำงานเป็นทีมโดยผ่านกระบวนการฝึกอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ทั้งภายในและภายนอกบริษัท ซึ่งบริษัทแบ่งหลักสูตรพัฒนาบุคลากรออกเป็น 3 หมวดหลัก ได้แก่ การพัฒนาทักษะการบริหารจัดการสำหรับผู้บริหาร (Management Course) การพัฒนาความรู้สำหรับพนักงานทุกระดับ (Core Course) และการพัฒนาความเชี่ยวชาญเฉพาะเนื้องาน

แผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรสำหรับผู้บริหารและกรรมการของบริษัทมีดังนี้

รายการ	ปี 2564	ปี 2565
จำนวนหลักสูตรการอบรมสำหรับผู้บริหารและกรรมการ (Management Course)	6	10

โดยในปี 2565 ตัวอย่างหลักสูตรที่ผู้บริหารและกรรมการเข้ารับการอบรม ได้แก่ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับคณะกรรมการ, การประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นต์องค์กร, Mini Master of Management Program, การจัดทำงบการเงิน การเตรียมข้อมูลปิดบัญชี, การบันทึกบัญชีรายได้และค่าใช้จ่าย, Electronic Signature, BPC-Solutions Summit 2023 Digital Imperative, Sharepoint Online and Power Platform เป็นต้น

นอกจากนี้ สำหรับกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ บริษัทจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของ กรรมการใหม่ รวมถึงการจัดแนะนำธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่ด้วย

การประเมินผลการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในรูปแบบ 1) การประเมินตนเองของคณะกรรมการ
รายคณะ 2) การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคล และ 3) การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย โดยผลการประเมินจะนำมาใช้เป็นกรอบในการพิจารณาทบทวนการปฏิบัติงานในหน้าที่ ปัญหา และอุปสรรคต่าง ๆ ตลอดจนนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานต่อไป โดยเลขาธิการบริษัทจะเป็นผู้นำส่งแบบประเมินฯ และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะเป็นผู้รวบรวมผลประเมินและรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานที่ของกรรมการให้ที่ประชุมคณะกรรมการรับทราบ และนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุง

ทั้งนี้ เกณฑ์ในการประเมินจะคำนวณเป็นร้อยละจากคะแนนเต็ม ดังนี้

คะแนน	ผลลัพธ์
คะแนน 90.01 – 100%	= ดีเยี่ยม
คะแนน 80.01 – 90.00%	= ดีมาก
คะแนน 70.01 – 80.00%	= ดี
คะแนน 60.01 – 70.00%	= พอใช้
คะแนนไม่เกิน 60.00%	= ควรปรับปรุง

ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ประจำปี 2565 สรุปได้ดังนี้

● การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทรายคณะ	คะแนนเฉลี่ย 95.65%	อยู่ในระดับดีเยี่ยม
● การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทรายบุคคล	คะแนนเฉลี่ย 96.74%	อยู่ในระดับดีเยี่ยม
● การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย		
▶ คณะกรรมการตรวจสอบ	คะแนนเฉลี่ย 100.00%	อยู่ในระดับดีเยี่ยม
▶ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คะแนนเฉลี่ย 98.68%	อยู่ในระดับดีเยี่ยม
▶ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	คะแนนเฉลี่ย 95.11%	อยู่ในระดับดีเยี่ยม
▶ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คะแนนเฉลี่ย 93.73%	อยู่ในระดับดีเยี่ยม

◆ 8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณากำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการและผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าทั้งปี เพื่อให้กรรมการทุกคนสามารถจัดสรรเวลาเพื่อเข้าร่วมประชุมได้ทุกครั้ง โดยคณะกรรมการกำหนดการประชุมอย่างน้อย 4 ครั้งในแต่ละปี และมีการจัดประชุมกรณีพิเศษตามความจำเป็น โดยการประชุมทุกครั้งมีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจนเป็นการล่วงหน้า และจัดส่งให้กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลก่อนเข้าร่วมประชุม

ในการประชุมแต่ละครั้ง ประธานกรรมการได้ดูแลและจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอให้ฝ่ายจัดการได้นำเสนอข้อมูล และกรรมการทุกคนได้อภิปรายในประเด็นที่สำคัญและแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยเลขาธิการคณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการเป็นลายลักษณ์อักษร และภายหลังจากที่รายงานผ่านการรับรองแล้วจะถูกจัดเก็บไว้ที่ตู้เก็บเอกสารของสำนักเลขาธิการบริษัท โดยกรรมการทุกท่านสามารถขอตรวจสอบเอกสารรายงานการประชุมได้โดยตลอด

สำหรับปี 2565 มีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ของกรรมการแต่ละท่าน สรุปได้ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)						
		BOD	EXC	AC	NCC	CGC	RMC	AGM
1. ดร. นริศ ชัยสูตร	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	5/5	-	-	-	1/2	-	1/1
2. พศ. อัมพร เทียงตระกูล	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	5/5	-	4/4	-	-	-	1/1
3. รศ.ดร. ระพีพรรณ พิริยะกุล	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	5/5	-	4/4	-	-	-	1/1
4. นายทวีศักดิ์ พึ่งเกียรติเจริญ	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	5/5	-	4/4	-	-	-	1/1
5. พลเอก พิชิต บุญญาธิการ	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	5/5	-	-	3/3	2/2	-	1/1
6. พล.ต.ท. สุรพงษ์ ชัยจันทร์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/5	-	-	3/3	-	2/2	0/1
7. ดร. วิกร ภูวพัชร	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี /	5/5	13/13	-	-	2/2	2/2	1/1
8. นายสุรพงษ์ รุ่งแจ้ง	กรรมการ / กรรมการบริหาร	5/5	11/11	-	-	-	-	1/1
9. นายชรินทร์ เลิศธีรพจน์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	5/5	12/13	-	2/3	-	-	1/1
10. นายอรุณศักดิ์ วงศ์กวีวิทย์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง	5/5	13/13	-	-	-	1/2	1/1
11. นายกวีวัฒน์ ศิริวงศ์มงคล	กรรมการ	2/2	-	-	-	-	-	-
12. ว่าที่ร้อยตรี ธนโชติ แสนหาญ	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2	6/7	-	-	-	1/1	1/1
13. นางวรรณภา ภูวพัชร	กรรมการบริหาร	-	13/13	-	-	-	-	-
14. นายปิยะพงศ์ สุวรรณรัตน์	กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	6/6	-	-	-	1/1	-

หมายเหตุ

BOD = คณะกรรมการบริษัท, **EXC** = คณะกรรมการบริหาร, **AC** = คณะกรรมการตรวจสอบ, **NCC** = คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน, **CGC** = คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี, **RMC** = คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง, **AGM** = การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

1 นายสุรพงษ์ รุ่งแจ้ง พ้นจากตำแหน่งกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2564 และได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการบริหาร ใหม่เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565

2 นายกวีวัฒน์ ศิริวงศ์มงคล ได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการ เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2565

3 ว่าที่ร้อยตรี ธนโชติ แสนหาญ ลาออกจากตำแหน่ง กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2565

4 นายปิยะพงศ์ สุวรรณรัตน์ ได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2565

คำตอบแทนกรรมการ

บริษัทได้กำหนดคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในการกำกับการทำงานของบริษัท และผ่านการพิจารณาความเหมาะสมโดยคำนึงผลประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และผู้ถือหุ้น รายละเอียดดังนี้

▶ คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2565 ได้กำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชด้อย่อยในรูปแบบของเบี้ยประชุมกรรมการ รายละเอียดดังนี้

ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชด้อย่อย ปี 2565 (บาท/ครั้ง)

ชื่อ – สกุล	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการที่ดี	คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง
1. ประธานกรรมการ	30,000	15,000	10,000	10,000	10,000
2. กรรมการ	10,000	7,500	5,000	5,000	5,000

หมายเหตุ

- กรรมการอิสระได้รับการแต่งตั้งให้เป็นประธานกรรมการของแต่ละคณะกรรมการ ให้ได้รับสิทธิการจ่ายอัตราค่าตอบแทนเบี้ยประชุมของคณะกรรมการในตำแหน่งสูงสุดเพียงตำแหน่งเดียวในแต่ละคณะกรรมการ
- คณะกรรมการบริหารจะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ เนื่องจากได้รับเงินค่าตอบแทนประจำอยู่แล้ว

ในปี 2565 บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนในรูปของเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการบริษัทดังนี้

ชื่อ – สกุล	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการที่ดี	รวม
1. ดร. นริศ ชัยสูตร	150,000	-	-	-	5,000	155,000
2. พศ. อัมพร เทียงตระกูล	50,000	60,000	-	-	-	110,000
3. รศ.ดร. ระพีพรรณ พิริยะกุล	50,000	30,000	-	-	-	80,000
4. นายทวีศักดิ์ พึ่งเกียรติเจริญ	50,000	30,000	-	-	-	80,000
5. พลเอก พิชิต บุญญาธิการ	50,000	-	15,000	-	20,000	85,000
6. พล.ต.ท. สุรพงษ์ ชัยจันทร์	40,000	-	30,000	10,000	-	80,000
7. ดร. วีกร ภูวพัชร	-	-	-	-	-	-
8. นายสุรพงษ์ รุ่งเรือง	-	-	-	-	-	-
9. นายชรินทร์ เลิศธีรพจน์	-	-	-	-	-	-
10. นายอรุณศักดิ์ วงศ์ทวีภัย	-	-	-	-	-	-
11. นายทวีวัฒน์ ศิริวงศ์มงคล	-	-	-	-	-	-
12. ว่าที่ร้อยตรี ธนโชติ แสนหาญ	-	-	-	-	-	-

▶ คำตอบแทนอื่น

บริษัทไม่มีคำตอบแทนอื่น นอกจากการจ่ายค่าตอบแทนในรูปของเบี้ยประชุมให้แก่คณะกรรมการบริษัท

● **การออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท**

ในปี 2565 บริษัทได้จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่เพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2564 ซึ่งได้มีมติให้บริษัทออกหุ้นสามัญใหม่เพิ่มทุนจำนวน 130,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไป (IPO) รวมถึงการเสนอขายให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ซึ่งเป็นไปตามสัดส่วนภายใต้ประกาศข้อบังคับ หลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในราคาเดียวกับราคาที่เสนอขายให้กับประชาชนทั่วไป

รายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับจัดสรรหุ้น IPO มีดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ได้รับจัดสรร (หุ้น)	% หุ้น IPO ที่เสนอขายทั้งหมด
1. ดร. นริศ ชัยสูตร	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	1,400,000	1.08%
2. พศ. อัมพร เทียงตระกูล	กรรมการอิสระ	280,000	0.22%
3. นายทวีศักดิ์ พึ่งเกียรติเจริญ	กรรมการอิสระ	1,400,000	1.08%
4. พล.ต.ท. สุรพงษ์ ชัยจันทร์	กรรมการอิสระ	1,200,000	0.92%
5. นายสุรพงษ์ รุ่งเรือง	กรรมการ	400,000	0.31%
6. นายชรินทร์ เลิศธรรมาภรณ์	กรรมการ	600,000	0.46%
7. นายอรุณศักดิ์ วงศ์วิวิทย์	กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	88,000	0.07%
8. นายกวินวัฒน์ ศิริวงษ์มงคล	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน	100,000	0.08%
9. ว่าที่ร้อยตรี ธนโชติ แสนหาญ	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริหาร	100,000	0.08%

◆ 8.1.3 การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ปัจจุบัน บริษัทไม่มีบริษัทย่อยและบริษัทร่วม อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับการลงทุน การกำกับดูแลการดำเนินงาน และการบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทอยู่ภายใต้กรอบการกำกับดูแลที่ดี ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมหาชน ครั้งที่ 1/2564 วันที่ 8 ธันวาคม 2564 จึงได้ทบทวนและมีมติอนุมัติ “นโยบายการลงทุน การกำกับดูแลการดำเนินงาน และการบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม” โดยนโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานและการบริหารงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทมีดังนี้

- 1) บริษัทจะส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัท เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท โดยการส่งตัวแทนของบริษัท เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อยและบริษัทร่วมจะต้องได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- 2) คณะกรรมการของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมแต่ละบริษัท จะมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญ ได้แก่
 - ▶ ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) ความระมัดระวัง (Duty of Care) มีความรับผิดชอบ (Accountability) และมีจริยธรรม (Ethic)
 - ▶ ดำเนินการติดตามรวมถึงให้คำแนะนำที่จำเป็นเพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเป็นไปตามสัญญาและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
 - ▶ ติดตามผลการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างต่อเนื่อง รวมถึงให้คำแนะนำที่จำเป็น เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดและสามารถจัดการอุปสรรคปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทันเวลาและเหมาะสม
 - ▶ พิจารณา ติดตาม รวมถึงให้คำแนะนำที่จำเป็นเพื่อให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีระบบควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการป้องกันทุจริต รวมถึงระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินธุรกิจ

- ▶ พิจารณา ติดตาม และดำเนินการที่จำเป็นในการจัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายและแผนงานที่สำคัญต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ให้เป็นปัจจุบันและเหมาะสมกับสภาพธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ
 - ▶ คณะกรรมการของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่ง อย่างใดแทนคณะกรรมการก็ได้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวจะไม่รวมถึงการมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการ หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการสามารถอนุมัติรายการที่ตนเองหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือมีผลประโยชน์ ในลักษณะอื่นใด ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทและ/หรือบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วม
- 3) บริษัทจะกำหนดแผนงานและดำเนินการที่จำเป็น เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินและข้อมูลต่าง ๆ ที่ต้องเปิดเผยแก่หน่วยงานกำกับดูแลและหน่วยงานราชการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง นักลงทุนภายนอก สาธารณชน ที่มีความถูกต้องครบถ้วนและน่าเชื่อถือ รวมถึงกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยและบริษัท ร่วมให้บริษัทสามารถตรวจสอบ และรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย
 - 4) ในกรณีที่บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมมีความจำเป็นต้องเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทจะติดตามให้บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเข้าทำรายการด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม โดยบริษัทจะได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการได้มา/จำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ซึ่งกำหนดโดยหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
 - 5) บริษัทจะดำเนินการที่จำเป็นและติดตามให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ
 - 6) บริษัทกำหนดระเบียบปฏิบัติให้การเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมและการใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ บริษัทย่อยและบริษัทร่วม ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทด้วย เว้นแต่กรณีดังต่อไปนี้
 - ▶ วาระในการประชุมผู้ถือหุ้นที่จะต้องลงมติให้เป็นไปตามสัญญาร่วมทุนที่บริษัทเป็นคู่สัญญา การออกเสียงคะแนนให้เป็นไปตามข้อกำหนด ในสัญญาร่วมทุนดังกล่าว
 - ▶ วาระประจำดังต่อไปนี้ในการประชุมสามัญประจำปี ให้คณะกรรมการบริหารสามารถพิจารณาออกเสียงลงคะแนนได้
 - > พิจารณารับรองรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งที่ผ่านมา
 - > พิจารณารายงานของคณะกรรมการและผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา
 - > พิจารณานุมัติถึงบดุลและบัญชีกำไรขาดทุนประจำปี

◆ 8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติ ในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมถึงแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อกำกับดูแลและเสนอแนะแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ เพื่อให้การทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการที่ดีของกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการเป็นไป ด้วยดี พร้อมทั้งติดตาม ประเมินผล และส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

นอกจากนี้ บริษัทได้ติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีใน 4 ประเด็น ดังนี้

● 1) ป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ●

บริษัทกำหนด “**นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์**” โดยมีรายละเอียดและแนวทางปฏิบัติในกรณีที่ต้องทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ ซึ่งบริษัทจะดูแลให้การทำรายการนั้น ๆ เป็นไปด้วยความโปร่งใส เที่ยงธรรม เสมอเหมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอกทั่วไป โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท และเป็นธรรมต่อผู้เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทกำหนดแนวปฏิบัติไว้ดังนี้

- 1) บริษัทต้องไม่ให้กู้ยืม หรือค้ำประกันแก่กรรมการ หรือกิจการที่กรรมการเป็นผู้ถือหุ้น
- 2) กรรมการต้องไม่ประกอบธุรกิจแข่งขันกับบริษัท
- 3) กรรมการและผู้บริหาร ต้องไม่ใช้โอกาสหรือข้อมูลของบริษัท เพื่อเอื้อประโยชน์ให้กับตนเองหรือผู้อื่น รวมถึงการทำธุรกิจที่แข่งกับบริษัท หรือทำธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
- 4) กรรมการและผู้บริหาร ต้องไม่เข้าร่วมประชุมหรืองดออกเสียงรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กับบริษัท หากจำเป็นต้องทำเพื่อประโยชน์ของบริษัท ให้กระทำรายการนั้นเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก
- 5) กรรมการต้องแจ้งการมีส่วนได้เสียในสัญญาต่าง ๆ ที่บริษัททำขึ้นให้บริษัททราบ
- 6) กรรมการและผู้บริหาร ต้องจัดทำรายงานการเปิดเผยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นประจำทุกปีหรือเมื่อเกิดเหตุการณ์
- 7) การทำรายการต่าง ๆ เช่น ซื้อ ขายสินค้า หรือทรัพย์สินอื่น เป็นต้น ของกรรมการกับบริษัท ให้ดำเนินการตามนโยบายการเข้าทำรายการ ระหว่างกันของบริษัท
- 8) การพิจารณาเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการทำรายการที่อาจมีการขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องมีการหารือร่วมประชุม และพิจารณาทุกครั้ง
- 9) กรรมการ ผู้บริหาร และบุคลากรของบริษัท ที่รับทราบข้อมูลภายใน พึงหลีกเลี่ยงการใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือให้ข้อมูล ภายในเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นในทางมิชอบ

การทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลใดที่เกี่ยวข้องกันอันอาจนำมาซึ่งผลประโยชน์ที่ขัดแย้งกันได้นั้น จะต้องผ่านการพิจารณาอย่างถี่ถ้วน โดยคณะกรรมการตรวจสอบ และหากเป็นรายการระหว่างกันที่สำคัญ การเข้าทำรายการนั้นต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับลักษณะและขนาดของรายการตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน กรรมการหรือผู้บริหาร บริษัทท่านใดที่มีส่วนได้เสีย หรือมีส่วนเกี่ยวข้องจะไม่เข้าร่วมในกระบวนการตัดสินใจรายการดังกล่าว ทั้งนี้ รายการดังกล่าวต้องกระทำขึ้นภายใต้เงื่อนไขการค้าปกติทั่วไป โดยกำหนดราคาที่ยุติธรรมและอยู่บนพื้นฐานเสมือนหนึ่งกระทำโดยบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกัน (fair and at arms' length basis) และในกรณีที่ไม่สามารถกำหนดราคาได้ บริษัทจะอ้างอิงตามรายงานของผู้ประเมินราคาอิสระที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัท เพื่อกำหนดราคา ที่เป็นธรรมทั้งสำหรับบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้ตรวจสอบกรณีที่เกี่ยวข้องกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันไว้ข้อมูลโดยละเอียด ในหัวข้อรายการระหว่างกัน

● 2) การดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายใน ●

บริษัทกำหนด “นโยบายการใช้อข้อมูลภายใน” โดยมีรายละเอียดและแนวทางในการปฏิบัติในการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในโดยบุคคลที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- 1) ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องจัดทำและส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท โดยตนเอง คู่สมรส หรือ ผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะรวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการ และผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ และผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว ต่อสำนักงาน ก.ล.ด. รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลซึ่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดที่ในนิติบุคคลนั้นต่อสำนักงาน ก.ล.ด.
- 2) กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้จัดการในสายงานบัญชีหรือการเงินของบริษัท รวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้จัดการในสายงานบัญชีหรือการเงิน คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภรรยา และ บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดที่ในนิติบุคคลนั้น จัดทำ เปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ต่อสำนักงาน ก.ล.ด. และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัท ในวันเดียวกันกับที่ส่งรายงานต่อสำนักงาน ก.ล.ด.

- 3) กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลหรืออาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 30 วัน ก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และในช่วงระยะเวลา 24 ชั่วโมง ภายหลังจากที่ข้อมูลภายในของบริษัทได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว โดยผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบ จนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นให้แก่ตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือต่อสาธารณชนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- 4) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในใช้ข้อมูลภายในของบริษัท ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อราคาของหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งตนได้ล่วงรู้มา เพื่อการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย ซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำได้ประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำได้ดังกล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
- 5) กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ไม่เปิดเผยข้อมูลภายในของบริษัท และจะไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในบริษัท หรือนำข้อมูลภายใน หรือสารสนเทศที่มีสาระสำคัญซึ่งได้รับรู้ หรือรับทราบในระหว่างปฏิบัติงานในบริษัท ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะไปแสวงหาผลประโยชน์ในทางมิชอบ หรือเปิดเผยกับบุคคลภายนอกเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม โดยไม่คำนึงว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
- 6) กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท มีหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางการใช้ข้อมูลภายในของ พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ เลขาธิการบริษัท ได้ประกาศแจ้งเตือนเรื่องช่วงเวลางดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ผ่านช่องทางอีเมลเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายใน ได้รับทราบกฎเกณฑ์และปฏิบัติตาม

● 3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ●

บริษัทกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยมุ่งเน้นส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจตามหลักจรรยาบรรณของบริษัท ตลอดจนดำเนินธุรกิจด้วยระบบบริหารที่มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งส่งเสริม อบรม และสร้างจิตสำนึกให้พนักงานตระหนักถึงการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น และกำกับดูแลการปฏิบัติเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการได้มีการทบทวนนโยบายให้มีความเหมาะสมเป็นประจำอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง นโยบายและแนวทางเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทกำหนดไว้ดังนี้

- 1) จัดโครงสร้างการบริหารงานให้มีการถ่วงดุลอำนาจกันอย่างเหมาะสมระหว่างฝ่ายจัดซื้อ สายงานบัญชีและการเงิน ฝ่ายจัดการ และฝ่ายตรวจสอบ เพื่อไม่เปิดโอกาสให้มีการใช้อำนาจหน้าที่ในทางมิชอบ
- 2) จัดให้มีการฝึกอบรมแก่พนักงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตของบริษัท
- 3) ให้การสนับสนุนและร่วมมือกับองค์กรภาครัฐ เอกชน และหน่วยงานกำกับดูแล รวมถึงทุกภาคส่วนของสังคมไทย เพื่อจุดมุ่งหมายในการลดคอร์รัปชันและยกระดับการพัฒนาประเทศ
- 4) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยอมรับการทุจริตทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม
- 5) พนักงานไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ
- 6) บริษัทส่งเสริมให้มีการสื่อสารที่หลากหลายช่องทาง เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถแจ้งเบาะแสอันควรสงสัย โดยมั่นใจได้ว่าผู้แจ้งได้รับการคุ้มครอง
- 7) คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวังในเรื่องดังต่อไปนี้
 - ▶ 7.1 การให้หรือรับของกำนัล การเลี้ยงรับรอง ให้ถือปฏิบัติตามนโยบายว่าด้วยคำรับรองและของรางวัล และระเบียบของบริษัท
 - ▶ 7.2 การให้หรือรับเงินบริจาคเพื่อการกุศล หรือเงินสนับสนุนการให้หรือรับเงินบริจาค ต้องดำเนินการอย่างโปร่งใสถูกต้องตามกฎหมาย รวมทั้งการติดตามให้ผู้รับเงินรายงานผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ที่ขอรับเงินจากบริษัท
 - ▶ 7.3 สำหรับความสัมพันธ์ทางธุรกิจและการจัดซื้อจัดจ้างทุกชนิด การดำเนินงานธุรกิจ และการติดต่อกิจการของบริษัท จะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้และอยู่ภายใต้กฎหมายและกฎเกณฑ์การดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดช่องทางให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถแจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะ หรือร้องเรียนกรณีเกี่ยวกับการทุจริต หรือการกระทำใดอันไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัทได้โดยตรง

● 4) การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing) ●

บริษัทได้กำหนดนโยบายการให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนแจ้งเบาะแสบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ที่มีส่วนได้เสียในกระบวนการกำกับดูแลกิจการได้มีส่วนร่วมในการแจ้งเหตุต้องสงสัยหรือเบาะแสมือถือข้อสงสัยหรือได้มีการพบเห็นการกระทำที่ก่อความสงสัยว่ามีการฝ่าฝืนและทำผิดกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับจรรยาบรรณของธุรกิจ โดยนโยบายการให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนแจ้งเบาะแสบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- 1) การรับแจ้งเหตุ ข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ มีช่องทางการแจ้งเบาะแส โดยสามารถแจ้งด้วยวาจา หรือทางจดหมาย หรือทางอีเมล ถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้ที่ได้รับมอบหมายจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/คณะกรรมการอิสระ และกล่อมรับความคิดเห็นที่ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ของบริษัท
- 2) การพิจารณาข้อร้องเรียนเพื่อให้ความคุ้มครองและความเป็นธรรมแก่ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนและบุคคลที่เกี่ยวข้องโดย
 - ▶ 2.1 ข้อร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสบริษัท ต้องเป็นข้อมูลจริง มีความชัดเจน ที่บริษัทสามารถสืบหาข้อเท็จจริงที่จะใช้ในการดำเนินการต่อไปได้
 - ▶ 2.2 ข้อมูลที่ผู้ร้องเรียนได้แจ้งหรือให้เบาะแสมือถือจะเป็นความลับและไม่พึงเปิดเผยชื่อผู้แจ้งข้อร้องเรียน หรือเบาะแสมือถือต่อสาธารณชน เว้นแต่ที่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย
 - ▶ 2.3 ผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสมือถือ จะได้รับความคุ้มครองสิทธิไม่ว่าจะเป็นพนักงานบริษัท หรือบุคคลภายนอก
 - ▶ 2.4 สำหรับระยะเวลาในการดำเนินการเรื่องข้อร้องเรียนนั้น บริษัทจะทำการพิจารณาว่าเรื่องที่แจ้งมานั้นมีความซับซ้อนและมีเอกสารเพียงพอที่จะชี้แจงต่อผู้ถูกร้องเรียนหรือไม่
 - ▶ 2.5 ผู้รับข้อร้องเรียนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับกระบวนการตรวจสอบหาข้อเท็จจริง ต้องเก็บข้อมูลเป็นความลับ จะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ร้องเรียน
 - ▶ 2.6 ถ้าผู้ร้องเรียนเห็นว่าตนเองอาจได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย สามารถร้องขอให้บริษัทดำเนินการกำหนดมาตรการการคุ้มครองที่เหมาะสม หรือบริษัทอาจกำหนดมาตรการการคุ้มครองโดยผู้ร้องเรียนไม่ต้องร้องขอก็ได้ หากเป็นเรื่องความเสียหายและไม่ปลอดภัย โดยผู้ร้องเรียนที่ได้รับการคุ้มครองจะได้รับการบรรเทาความเสียหายอย่างเป็นธรรมโดยบริษัท
- 3) ขั้นตอนในการดำเนินการ
 - ▶ 3.1 บริษัทมีคณะกรรมการสอบสวน (แต่งตั้งโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือรองประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นคราว ๆ ไป) ทำการรับข้อร้องเรียนและประสานงานในการเก็บรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้อง
 - ▶ 3.2 คณะกรรมการสอบสวนตามข้อ 3.1 ประมวลข้อมูลโดยทำการกลั่นกรองข้อมูล เพื่อพิจารณาตามขั้นตอน และวิธีการจัดการอย่างเหมาะสมในแต่ละเรื่อง
 - ▶ 3.3 คณะกรรมการสอบสวนตามข้อ 3.1 มีมาตรการดำเนินการระงับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณและบรรเทาความเสียหายให้กับผู้ได้รับผล กระทบโดยคำนึงถึงความเดือดร้อนโดยรวม
 - ▶ 3.4 คณะกรรมการสอบสวนตามข้อ 3.1 มีหน้าที่รายงานความคืบหน้าให้กับผู้ร้องเรียนได้รับทราบในกรณีที่สามารถระบุให้ข้อมูลได้ กรณีที่พบว่ามีความผิดเกิดขึ้นจริง คณะกรรมการสอบสวนมีหน้าที่รายงานให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบในเบื้องต้น พร้อมทั้งรายงานเรื่องทุจริตและข้อร้องเรียนต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทต่อไป

เพื่อให้ทุกคนในองค์กรได้ตระหนักถึงการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันและการแจ้งเบาะแสมือถือ บริษัทได้อนุมัติและเผยแพร่นโยบายดังกล่าวผ่านช่องทางการสื่อสารของบริษัท ซึ่งบริษัทจะทบทวนนโยบายดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอทุกปี ทั้งนี้บริษัทได้จัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสมือถือหรือข้อร้องเรียนในกรณีที่สงสัยว่าจะมีการกระทำความผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท การกระทำความผิดกฎหมาย รวมถึงพฤติกรรมที่สื่อถึงการทุจริต การปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกัน โดยมีช่องทางการติดต่อดังนี้

เว็บไซต์	https://www.functioninter.co.th/th/corporate-governance/whistleblower-form
อีเมล	audit.committee@functioninter.com
จดหมาย	ถึง ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) เลขที่ 313 ถนนเจริญพัฒนา แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร 10510

ในปี 2565 บริษัทไม่พบประเด็นข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน การละเมิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงการละเมิดแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย

◆ 8.2.1 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และมีประสบการณ์ทางด้านบัญชีและการเงิน ภาษีอากร การบริหารความเสี่ยง เทคโนโลยีสารสนเทศ และทางด้านการบริหาร โดยมี พศ. อัมพร เทียงตระกูล กรรมการอิสระ ทำหน้าที่ประธานกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบ มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยมี นางสาวอาทิตย์รัตน์ เอียดแก้ว ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และได้รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด
1. พศ. อัมพร เทียงตระกูล	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	4/4
2. รศ.ดร. ระพีพรรณ พิริยะกุล	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	4/4
3. นายทวิศักดิ์ พุ่งเกียรติเจริญ	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	4/4

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามบทบาทหน้าที่ที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยได้มีการประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการ ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีของบริษัท ในหัวข้อสำคัญต่าง ๆ อย่างครบถ้วน ได้แก่ การสอบทานรายงานทางการเงิน รายการระหว่างกัน ระบบการควบคุมภายใน กำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน การปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ การสอบทานการบริหารความเสี่ยงที่ได้รายงานโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชี รวมถึงการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

▶ 1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2565 ของบริษัท โดยเชิญผู้สอบบัญชี และฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมในวาระการพิจารณางบการเงิน เพื่อชี้แจงและตอบข้อซักถาม โดยได้มีการซักถามผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่มีสาระสำคัญซึ่งมีผลกระทบต่อการงบการเงิน ความเพียงพอ ถูกต้องและครบถ้วนของการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน หมายเหตุประกอบงบการเงิน และข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายงานทางการเงินได้แสดงรายการโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญโดยนำมาตรฐานการบัญชีระหว่างประเทศ (IAS) และมาตรฐานรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRS) รวมทั้งมาตรฐานการสอบบัญชี มาปฏิบัติตามที่สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ได้กำหนดและให้แนวทางไว้ ซึ่งมีการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินที่ครบถ้วน ทันเวลา เชื่อถือได้

▶ 2. การสอบทานระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในของบริษัทเป็นอย่างมาก โดยได้มีการกำกับดูแลหน่วยงานตรวจสอบภายในให้มีความเป็นอิสระ มีการรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นได้ว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นชอบต่อแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี และสอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัท ร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน โดยประเด็นคงค้างต่าง ๆ ที่ตรวจพบ ได้มอบหมายให้ฝ่ายจัดการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขทั้งหมดแล้ว ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม มีการปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ภายใต้การปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

▶ 3. การสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติงานและกำกับดูแลให้บริษัทดำเนินกิจการต่าง ๆ อย่างถูกต้องตามระบบงานที่กำหนดไว้ รวมถึงการปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างเคร่งครัด เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติอย่างถูกต้องและเหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทได้มีการปฏิบัติตามกฎหมายต่าง ๆ อย่างเคร่งครัดและสม่ำเสมอ

▶ 4. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยจากผลการสอบทานพบว่า บริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขการคำทั่วไป มีความเป็นธรรม สมเหตุสมผล และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศอย่างครบถ้วนและเพียงพอ

▶ 5. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการสอบทานการบริหารความเสี่ยงการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการสอบทานการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ที่รายงานโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมถึงการสอบทานความเสี่ยงร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยได้มีการให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงให้บริษัทมีการปรับปรุงการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

▶ 6. การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ความเป็นอิสระ คุณสมบัติ ทักษะความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในการตรวจสอบธุรกิจ ตลอดจนคำตอบแทนการสอบบัญชี โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจาก บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

▶ 7. การพิจารณาบทวนกฎบัตรและประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบมีประสิทธิภาพและเป็นปัจจุบัน รวมทั้งได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบตามแนวปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผลการประเมินของคณะกรรมการตรวจสอบอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม



(พศ. อัมพร เทียงตระกูล)
ประธานกรรมการตรวจสอบ

◆ 8.2.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 6 ท่าน โดยเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน และผู้บริหาร 2 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ โดยมี ดร. วิกร ภูวพัชร ทำหน้าที่ประธานกรรมการบริหาร

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหาร มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 13 ครั้ง เพื่อติดตามและพิจารณาเรื่องสำคัญตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหาร ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด
1. ดร. วิกร ภูวพัชร	ประธานกรรมการบริหาร	13/13
2. นายชรัตน์ เลิศธีรพจน์	กรรมการบริหาร	12/13
3. นายสุรพงษ์ รุ่งเรือง ¹	กรรมการบริหาร	11/11
4. นายอรุณศักดิ์ วงศ์กวีวิทย์	กรรมการบริหาร	13/13
5. นางวรรณภา ภูวพัชร	กรรมการบริหาร	13/13
6. นายปิยะพงศ์ สุวรรณรัตน์ ²	กรรมการบริหาร	6/6

หมายเหตุ

1 นายสุรพงษ์ รุ่งเรือง พ้นจากตำแหน่งกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 30 ธันวาคม 2564 และได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการบริหาร ใหม่เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2565

2 นายปิยะพงศ์ สุวรรณรัตน์ ได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2565 แทน ว่าที่ร้อยตรี ธนวิทย์ แสนหลวง ที่ลาออกจากตำแหน่ง

โดยมี นายอภิสิทธิ์ จิรภัฬหพันธ์ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารทำหน้าที่ควบคุมการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ และรายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ สรุปการดำเนินการด้านต่าง ๆ ดังนี้

ลำดับ	หน้าที่และความรับผิดชอบ
1	พิจารณาแผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปี และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
2	กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย และอำนาจอนุมัติต่าง ๆ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
3	กำกับดูแล และติดตามงานตามแผนการนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
4	กำกับดูแล และติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนธุรกิจและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ
5	ติดตามผลการดำเนินงาน และรายงานทางการเงินเป็นประจำทุกเดือน
6	ติดตามความคืบหน้าโครงการลงทุนก่อสร้างอาคารแห่งใหม่ และโครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์
7	กลั่นกรองเรื่องที่ฝ่ายบริหารเสนอ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาตามลำดับขั้น
8	ทบทวนกฎบัตร นโยบาย ระเบียบปฏิบัติ อำนาจอนุมัติและดำเนินการ ให้มีความเหมาะสมกับการดำเนินงานและสถานการณ์ปัจจุบัน
9	ดำเนินการเรื่องอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท



(ดร. วิกร ภูวพัชร)
ประธานกรรมการบริหาร

◆ 8.2.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการจำนวน 3 ท่าน โดยเป็นกรรมการอิสระ 2 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ โดยมี พล.ต.ท. สุรพงษ์ ชัยจันทร์ กรรมการอิสระ ทำหน้าที่ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

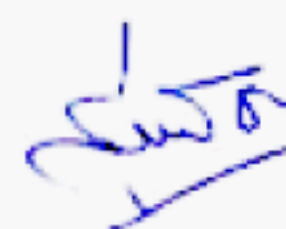
ในปี 2565 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีการประชุมทั้งสิ้น 3 ครั้ง เพื่อติดตามและพิจารณาเรื่องสำคัญตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรฯ โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด
1. พล.ต.ท. สุรพงษ์ ชัยจันทร์	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	3/3
2. พลเอก พิชิต บุญญาธิการ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	3/3
3. นายชรินทร์ เลิศธีรพจน์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/3

โดยมี นายอภิสิทธิ์ จีระพิทักษ์กุล ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีการบริหารจัดการและปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม เหมาะสม และโปร่งใส เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้รายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ สรุปการดำเนินงานที่สำคัญดังนี้

ลำดับ	หน้าที่และความรับผิดชอบ
1	ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
2	พิจารณาคัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
3	พิจารณาการกำหนดค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
4	พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการในการการปรับอัตราค่าจ้าง และค่าตอบแทนประจำปี โดยสอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานและสภาวะเศรษฐกิจ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
5	ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนตามแนวปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
6	รายงานผลการดำเนินงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอ



(พล.ต.ท. สุรพงษ์ ชัยจันทร์)
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

◆ 8.2.4 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 ท่าน โดยเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน กรรมการอิสระ 1 ท่าน และผู้บริหาร 1 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ ตลอดจนมีความเข้าใจในเรื่องการบริหารความเสี่ยง โดยมี ดร. วัชร ภูวพัชร ทำหน้าที่ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง เพื่อติดตามและพิจารณาเรื่องสำคัญตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรฯ โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด
1. ดร. วัชร ภูวพัชร	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
2. พ.อ.ต.ท. สุรพงษ์ ชัยจันทร์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
3. นายอรุณศักดิ์ วงศ์วิทย์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	1/2
4. นายปิยะพงศ์ สุวรรณรัตน์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	1/1

หมายเหตุ

นายปิยะพงศ์ สุวรรณรัตน์ ได้รับแต่งตั้งเป็น กรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2565 แทน ว่าที่ร้อยตรี ธนโชติ แสนหาญ ที่ลาออกจากตำแหน่ง

โดยมี นายอภิสิทธิ์ จิรทัพหาคณต์ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ทำหน้าที่กำหนดและทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร นโยบาย และกระบวนการบริหารความเสี่ยง ตามบทบาทหน้าที่ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และตามกรอบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรตามมาตรฐานของ COSO (COSO Enterprise Risk Management) รวมถึงการให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ และได้รายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญในการดำเนินการด้านต่าง ๆ ดังนี้

ลำดับ	หน้าที่และความรับผิดชอบ
1	ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง นโยบายการบริหารความเสี่ยง คู่มือการบริหารความเสี่ยง กรอบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร และแผนการบริหารความเสี่ยงประจำปี ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินงานของบริษัท ท่ามกลางสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลง และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
2	กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงที่ครอบคลุมด้านต่าง ๆ ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงาน ด้านการรายงาน และความเสี่ยงด้านกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ที่มีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ
3	ติดตามการปฏิบัติหน้าที่และพิจารณารายงานการบริหารความเสี่ยงของคณะปฏิบัติการบริหารความเสี่ยง และให้ข้อเสนอแนะต่อการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง แนวทางในการกำหนดและควบคุมความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าความเสี่ยงต่าง ๆ จะได้รับการจัดการให้อยู่ภายใต้ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้
4	ให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งคณะปฏิบัติการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่บริหารความเสี่ยงของแต่ละฝ่ายในองค์กร
5	ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงตามแนวปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม
6	รายงานผลการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอ



(ดร. วัชร ภูวพัชร)
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

◆ 8.2.5 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน โดยเป็นกรรมการอิสระ 2 ท่าน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ โดยมี พลเอก พิชิต บุญญาธิการ กรรมการอิสระ ทำหน้าที่ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2565 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง เพื่อติดตามและพิจารณาเรื่องสำคัญตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรฯ โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด
1. พลเอก พิชิต บุญญาธิการ	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี / กรรมการอิสระ	2/2
2. ดร. นริศ ชัยสูตร	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี / กรรมการอิสระ	1/2
3. ดร. วัชร ภูวพัชร	กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี	2/2

โดยมี นายอภิสิทธิ์ จิรทัฬหกันต์ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารจัดการและปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม เหมาะสม และโปร่งใส เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยสรุปการดำเนินงานที่สำคัญได้ดังนี้

ลำดับ	หน้าที่และความรับผิดชอบ
1	ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการพัฒนาความยั่งยืนองค์กร และคู่มือกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
2	การกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ให้เป็นไปตามข้อกำหนด กฎหมาย กฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ และสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน
3	พิจารณาและติดตามตามแผนดำเนินโครงการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมประจำปี 2565 รวมถึงแผนการดำเนินงานโครงการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมที่จะดำเนินการในปี 2566
4	สรุปข้อมูลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยตามแนวปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
5	รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอ



(พลเอก พิชิต บุญญาธิการ)
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของระบบควบคุมภายในที่ดี ซึ่งจะช่วยให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยบริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อกำหนดที่สอบทานระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม และมีการตรวจสอบภายในที่เป็นไปตามหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่ออนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับระบบควบคุมภายในของบริษัทซึ่งจะมีผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้บริหาร เข้าร่วมประชุมด้วยตามความเหมาะสม เพื่อนำเสนอข้อมูลให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณารับทราบ ติดตามความคืบหน้า และหาแนวทางแก้ไขข้อสังเกตเพื่อให้สามารถแก้ไขประเด็นข้อสังเกตได้อย่างทันทั่วถึง

อีกทั้งบริษัทได้จัดให้มีผู้ตรวจสอบภายใน โดยว่าจ้างบริษัท พีแอนด์แอล อินเตอร์เนชั่นแนล ออดิท จำกัด (P&L) ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระจากภายนอกเป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยได้ดำเนินการตรวจสอบภายในให้บริษัท ตั้งแต่ปี 2561 ถึงปัจจุบัน โดยมีนางสาววรรณวิมล จงสุริยภาส เป็นหัวหน้าทีมตรวจสอบภายใน ซึ่งได้ดำเนินการตรวจสอบ ติดตามผลการปรับปรุงแก้ไข และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2565 คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นชอบต่อแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี และสอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัทร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน โดยประเด็นคงค้างต่าง ๆ ที่ตรวจพบ ได้มอบหมายให้ฝ่ายจัดการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขทั้งหมดแล้ว ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม มีการปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง ภายใต้การปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

9.2 รายการระหว่างกัน

ในปี 2565 บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยรายการระหว่างกันดังกล่าวเป็นรายการธุรกิจทางการค้าปกติ และได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 4 แล้ว

▶ มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ในการเข้าทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะต้องมีการนำเสนอเรื่องให้กับคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำการพิจารณาและอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อกิจการ และเพื่อเป็นการคุ้มครองผู้ลงทุนรวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยรายการระหว่างกันดังกล่าวจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกัน จะไม่มีสิทธิเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการดังกล่าวได้

► แนวทางการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในการทำรายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต เชื้อไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเชื้อไขตลาดที่เหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ กรรมการอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับราคาอัตราค่าตอบแทน รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้นด้วย หากมีรายการใดที่เกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎ ประกาศ และ/หรือข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทอาจให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

The background is a light blue gradient with abstract, flowing shapes that resemble water droplets or ripples. There are several small, clear water droplets scattered across the surface, some of which are in sharp focus, showing internal reflections. The overall aesthetic is clean, fresh, and aquatic.

ALL SOLUTIONS OF WATER



ส่วนที่ 3

งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ซึ่งได้นำมาตรฐานการบัญชีระหว่างประเทศ (IAS) มาตรฐานรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ (IFRS) รวมทั้งมาตรฐานการสอบบัญชี มาปฏิบัติตามที่สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้กำหนดและให้แนวทางไว้ โดยได้มีการใช้นโยบายบัญชีที่มีความเหมาะสม และการใช้ดุลยพินิจตามหลักความระมัดระวังในการจัดทำ รวมทั้งได้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อกำกับดูแลและสอบทานความน่าเชื่อถือและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน การสอบทานระบบการควบคุมภายใน รายการที่เกี่ยวข้องกัน การบริหารความเสี่ยง ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยได้จัดทำรายงานความเห็นในเรื่องต่าง ๆ ไว้ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบของรายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว

จากการกำกับดูแลดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ด้วยระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เพียงพอและเหมาะสม และมีการปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง จึงสามารถให้ความเชื่อมั่นได้ว่า งบการเงินของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ซึ่งผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเทอร์เน็ตชั่นแนล จำกัด ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน

(ดร. วิกร ภูวพัชร)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

(ดร. นริศ ชัยสูตร)
ประธานกรรมการ



บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
D I A INTERNATIONAL AUDIT CO., LTD.

A Member Of
Moore Stephens
International Limited

MOORE STEPHENS

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปี สิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปี สิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัท ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ คือ เรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

มูลค่าสินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 325.83 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 37.41 ของมูลค่าสินทรัพย์รวมในงบการเงิน การประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือ จำเป็นต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารรวมถึงนโยบายในการกำหนดราคาขายสินค้าคงเหลือของฝ่ายบริหาร โดยพิจารณาจากข้อมูลในอดีตของระดับของสินค้าคงเหลือ ซึ่งขึ้นอยู่กับภาวะการวิเคราะห์วงจรอายุของสินค้า การแข่งขันทางการตลาด สภาพเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าของค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ข้าพเจ้าได้รับความเชื่อมั่นเกี่ยวกับประมาณการค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ดังนี้

- สอบถามผู้บริหารเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับการประมาณการมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ และทดสอบระบบการควบคุมภายในของระบบการเคลื่อนไหวของสินค้าคงเหลือ
- เข้าร่วมสังเกตการณ์การตรวจนับสินค้าคงเหลือสิ้นปี
- วิเคราะห์ปริมาณและการเคลื่อนไหวของสินค้าคงเหลือ เพื่อระบุสินค้าที่มีการหมุนเวียนต่ำ หรือสินค้าที่มีอายุนาน
- สอบถามผู้บริหารเพื่อทำความเข้าใจถึงความเหมาะสมของราคาขายต่อหน่วย รวมถึงการทดสอบความเหมาะสมของราคาขายต่อหน่วย จากใบแจ้งหนี้เทียบกับราคาตลาด ณ สิ้นปี
- เปรียบเทียบต้นทุนสินค้ากับมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ คำนวณจากราคาขายสินค้าภายหลังสิ้นปีหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นขายได้
- พิจารณาความเพียงพอของการแสดงรายการและเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าคงเหลือในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงิน หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีและหากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการ ในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริง แต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่า งบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้อ้างอิงไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้า และมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่ได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุด ในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบาย เรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด



(นางสุวิมล กฤตยาเกียรติ)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 2982

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566

บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
รายงานของผู้สอบบัญชีและงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

		(หน่วย:บาท)	
	หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	228,106,367.55	10,706,565.70
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6	67,576,572.67	59,829,580.09
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	7	516,925.00	369,623.56
สินค้าคงเหลือ	8	325,831,668.61	280,357,544.26
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		476,458.87	753,490.92
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		622,507,992.70	352,016,804.53
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	9	229,167,884.02	188,942,541.95
สินทรัพย์สิทธิการใช้	10	1,417,459.41	1,887,319.86
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	11	5,813,743.90	6,718,508.12
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	12.1	7,692,196.83	8,474,112.62
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	13	4,367,302.49	9,712,898.69
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		248,458,586.65	215,735,381.24
รวมสินทรัพย์		870,966,579.35	567,752,185.77

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟังค์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย:บาท)

	หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	14	81,870,016.39	117,565,234.31
สินเชื่อการค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	15	42,726,383.74	42,685,337.20
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	16	0.00	9,527,000.00
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	17	1,048,797.11	870,440.14
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		1,532,981.21	4,801,298.81
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	18	751,735.00	802,470.00
ประมาณการหนี้สินจากการรับคืน		102,543.35	221,369.87
รวมหนี้สินหมุนเวียน		128,032,456.80	176,473,150.33
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่า	17	497,803.33	1,118,279.43
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	18	32,290,447.52	34,212,891.66
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		500,000.00	0.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		33,288,250.85	35,331,171.09
รวมหนี้สิน		161,320,707.65	211,804,321.42
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 450,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท	19	450,000,000.00	450,000,000.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 450,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท		450,000,000.00	
หุ้นสามัญ 320,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท			320,000,000.00
ส่วนเกินทุน			
ส่วนเกินทุนหุ้นสามัญ	19	182,368,879.90	0.00
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว			
ทุนสำรองตามกฎหมาย	20	45,000,000.00	32,000,000.00
ยังไม่ได้จัดสรร		32,276,991.80	3,947,864.35
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		709,645,871.70	355,947,864.35
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		870,966,579.35	567,752,185.77
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้			

บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	696,756,411.22	717,529,613.05
ต้นทุนขายและบริการ	(501,210,818.71)	(514,831,622.96)
กำไรขั้นต้น	195,545,592.51	202,697,990.09
รายได้อื่น ๆ	3,047,182.80	3,132,723.00
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(67,209,162.61)	(69,050,210.13)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(87,377,570.99)	(88,541,887.70)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	44,006,041.71	48,238,615.26
รายได้ทางการเงิน	263,145.48	87,884.20
ต้นทุนทางการเงิน - ดอกเบี้ยจ่าย	(2,363,511.67)	(2,843,823.55)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	41,905,675.52	45,482,675.91
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ 12.2	(5,879,710.42)	(9,091,738.46)
กำไรสำหรับปี	36,025,965.10	36,390,937.45
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น		
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		
ผลกำไร(ขาดทุน)จากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	6,628,952.94	3,814,850.00
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่		
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	(1,325,790.59)	(762,970.00)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสุทธิจากภาษี	5,303,162.35	3,051,880.00
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	41,329,127.45	39,442,817.45
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน 22	0.09	0.16

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ		กำไรสะสม				
		ทุนเรือนหุ้นที่ออก		จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	รวม
		และชำระแล้ว	ส่วนเกินทุน	ทุนสำรอง		ส่วนของ
		หุ้นสามัญ	หุ้นสามัญ	ตามกฎหมาย		ผู้ถือหุ้น
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565		320,000,000.00	0.00	32,000,000.00	3,947,864.35	355,947,864.35
เพิ่มทุน	19	130,000,000.00	0.00	0.00	0.00	130,000,000.00
ส่วนเกินทุนหุ้นสามัญ		0.00	182,368,879.90	0.00	0.00	182,368,879.90
ทุนสำรองตามกฎหมาย	20	0.00	0.00	13,000,000.00	(13,000,000.00)	0.00
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม สำหรับปี		0.00	0.00	0.00	41,329,127.45	41,329,127.45
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565		450,000,000.00	182,368,879.90	45,000,000.00	32,276,991.80	709,645,871.70
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564		225,000,000.00	0.00	22,500,000.00	79,665,046.90	327,165,046.90
เพิ่มทุน	19	95,000,000.00	0.00	0.00	0.00	95,000,000.00
ทุนสำรองตามกฎหมาย	20	0.00	0.00	9,500,000.00	(9,500,000.00)	0.00
เงินปันผลจ่าย	21	0.00	0.00	0.00	(105,660,000.00)	(105,660,000.00)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม สำหรับปี		0.00	0.00	0.00	39,442,817.45	39,442,817.45
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564		320,000,000.00	0.00	32,000,000.00	3,947,864.35	355,947,864.35

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรสำหรับปี	36,025,965.10	36,390,937.45
รายการปรับกระทบกำไรเป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้	5,879,710.42	9,091,738.46
ค่าใช้จ่ายตัดจ่าย	925,009.53	0.00
ค่าเสื่อมราคา	15,808,630.03	17,164,247.45
ค่าเสื่อมราคา - สิทธิประโยชน์การใช้	875,487.18	537,331.07
ค่าตัดจำหน่าย	1,211,034.22	1,153,639.87
(โอนกลับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(7,239.30)	(47,861.69)
(โอนกลับ) ค่าเผื่อจากการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	(1,910,075.35)	2,678,053.44
(โอนกลับ) ประมาณการหนี้สินรับคืนสินค้า	(118,826.52)	0.00
ผลประโยชน์พนักงาน	5,824,302.80	6,909,208.33
บริจาคสิทธิประโยชน์จากการเลิกใช้	0.00	621.34
ขาดทุนจากการเลิกใช้สิทธิประโยชน์	0.00	6,021.16
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายสิทธิประโยชน์	(231,489.77)	752,094.96
(กำไร)ขาดทุนจากการอัตราแลกเปลี่ยน	(231,485.13)	(85,272.82)
(กำไร)ขาดทุนจากการวัดมูลค่าตราสารอนุพันธ์	0.00	251,153.19
ดอกเบี้ยรับ	(263,145.48)	(87,884.20)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	2,363,511.67	2,843,823.55
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสิทธิประโยชน์และหนี้สินดำเนินงาน	66,151,389.40	77,557,851.56
สิทธิประโยชน์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(8,664,116.78)	(7,701,873.71)
สินค้าคงเหลือ	(43,564,049.00)	8,359,551.75
สิทธิประโยชน์หมุนเวียนอื่น	277,032.05	(722,526.00)
สิทธิประโยชน์ไม่หมุนเวียนอื่น	410,444.56	(115,750.00)
สิทธิประโยชน์จากการดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง	(51,540,689.17)	(180,597.96)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(1,132,468.61)	13,263,863.89
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	500,000.00	0.00
หนี้สินจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(632,468.61)	13,263,863.89
เงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน	13,978,231.62	90,641,117.49
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(1,168,529.00)	(260,273.00)
จ่ายภาษีเงินได้	(9,691,902.82)	(14,846,388.28)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	3,117,799.80	75,534,456.21
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดรับคืน(จ่าย)จากการให้กู้ยืมระยะสั้น	(147,301.44)	185,396.44
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(49,716,650.72)	(45,881,556.41)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(306,270.00)	(1,399,267.00)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์	255,215.42	284,211.99
เงินสดรับดอกเบี้ย	262,499.45	88,201.25
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(49,652,507.29)	(46,723,013.73)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(35,695,217.92)	(12,243,326.15)
เงินสดจ่ายปันผล	0.00	(136,035,000.00)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(2,364,406.78)	(2,861,639.79)
เงินสดจ่ายตามสัญญาเช่า	(847,745.86)	(435,931.36)
เงินสดจ่ายจากการกู้ยืม	(9,527,000.00)	(9,000,000.00)
เงินสดรับจากการกู้ยืม	0.00	18,527,000.00
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	312,368,879.90	95,000,000.00
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	263,934,509.34	(47,048,897.30)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง) - สุทธิ	217,399,801.85	(18,237,454.82)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	10,706,565.70	28,944,020.52
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	228,106,367.55	10,706,565.70

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

เปิดเผยข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

1. รายการที่ไม่กระทบเงินสด

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ซื้ออุปกรณ์โดยยังไม่ได้จ่ายชำระเงิน คงค้างเป็นเจ้าหนี้

ค่าสินทรัพย์ จำนวน 5.50 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2564 : 4.09 ล้านบาท)

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ขายสินทรัพย์โดยยังไม่ได้รับชำระเงิน คงค้างเป็น

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น จำนวน 0.39 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2564 : 0.39 ล้านบาท)

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าเงินทุน-รถยก จำนวน 0.41 ล้านบาท

(31 ธันวาคม 2564 : 2.42 ล้านบาท)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565

1. ข้อมูลทั่วไป

การจดทะเบียน : บริษัทฯ ได้แปรสภาพจากบริษัทจำกัด เป็นบริษัทมหาชนจำกัด ตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด โดยบริษัทจดทะเบียนการแปรสภาพบริษัทและได้เปลี่ยนชื่อจากเดิม " บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด " เป็น " บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) " ทะเบียนเลขที่ 0107564000421 กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ แล้วเมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2564

ที่ตั้งบริษัท : เลขที่ 313 ถนนเจริญพัฒนา แขวงบางชัน เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร

ประเภทธุรกิจ : จำหน่ายเครื่องกรองน้ำ เครื่องสูบน้ำ เหมภัณฑ์ อุปกรณ์สำหรับเครื่องกรองน้ำ

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ : บริษัท ฟังก์ชั่น กรุ๊ป จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 61.65 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้ว

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินและนำเสนองบการเงิน

2.1 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ (“สภาวิชาชีพบัญชี”) กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ลงวันที่ 22 มกราคม 2544 เรื่อง การจัดทำและส่งงบการเงินและรายการเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน พ.ศ. 2544 โดยรูปแบบการนำเสนองบการเงินไม่แตกต่างอย่างมีสาระสำคัญจากประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2562 เรื่อง กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562

งบการเงินของบริษัทฯ จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของรายการในงบการเงินยกเว้นรายการที่เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้ สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ รวมถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ อย่างไรก็ตามมาตรฐานบัญชีที่ฝ่ายบริหารพิจารณาเบื้องต้นว่ามีผลกระทบต่อ บริษัทฯ ได้แก่ มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 ประมวลการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น (ฉบับปรับปรุง) โดยกำหนดต้นทุนการทำให้เสร็จสิ้น มีรายการใดบ้างที่ต้องนำเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาว่าสัญญานั้นเป็นสัญญาที่สร้างภาระ

อย่างไรก็ตามฝ่ายบริหารของบริษัทฯ อยู่ระหว่างการประเมินแนวทางการดำเนินการและพิจารณาผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

3. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้าสำหรับสัญญาที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า รายได้จะรับรู้ในจำนวนที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากว่าจะไม่มีการกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญของรายได้ที่รับรู้สะสม ดังนั้นรายได้ที่รับรู้จะปรับปรุงด้วยประมาณการรับคืนสินค้า ซึ่งประมาณการจากข้อมูลในอดีต และไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม ภาษีมูลค่าเพิ่ม และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

รายได้ค่าบริการ รับรู้รายได้เมื่อได้ให้บริการแล้วเสร็จ

รายได้ค่าเช่าสำหรับสัญญาเช่าดำเนินงาน รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

ดอกเบี้ยรับ รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง โดยคำนึงถึงอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

รายได้อื่นและค่าใช้จ่าย รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงินซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน และไม่คิดภาระผูกพัน

3.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้านำคงเหลือแสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ แล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของสินค้านำคำนวณโดยใช้วิธีเข้าก่อนออกก่อน ต้นทุนสินค้านำประกอบด้วยต้นทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการคัดแปลงหรือต้นทุนอื่น เพื่อให้สินค้านำอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้านำสำเร็จรูป และสินค้านำระหว่างผลิตที่ผลิตเองต้นทุนสินค้านำรวมการปันส่วนของค่าโทเรียการผลิตอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ คำนวณโดยการใช้ต้นทุนมาตรฐานซึ่งได้รับการปรับปรุงให้ใกล้เคียงกับราคาทุนแล้วเฉลี่ย

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

3.4 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

บริษัทฯ แสดงราคาอาคารและอุปกรณ์ในราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ยกเว้นที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างแสดงในราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) โดยราคาทุนรวมถึงรายจ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรง เพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสถานที่และสภาพที่พร้อมใช้งาน บริษัทฯ คำนวณค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการ ซึ่งพิจารณาแต่ละส่วนประกอบแยกต่างหากจากกัน เมื่อแต่ละส่วนประกอบนั้นมีสาระสำคัญ และประมาณการอายุการใช้งานของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคาร โรงงานและสำนักงาน	5-20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5-20 ปี
เครื่องมือเครื่องใช้	5 ปี
อุปกรณ์สำนักงานและคอมพิวเตอร์	5 ปี
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี
สินทรัพย์ถาวรอื่น	5 ปี

บริษัทฯ ไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

ทุกสิ้นรอบระยะเวลาของรายงานจะทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสม

ต้นทุนของการปรับปรุงสินทรัพย์ให้ดีขึ้นอย่างสำคัญ ต้นทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงแทนส่วนประกอบของรายการ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ตามระยะเวลาที่กำหนด บริษัทฯ จะรับรู้ต้นทุนดังกล่าวไว้เป็นส่วนหนึ่งของราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และคิดค่าเสื่อมราคา ทั้งนี้สำหรับกรณีที่มีการเปลี่ยนแทนและได้บันทึกเป็นส่วนหนึ่งของราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ บริษัทฯ จะตัดมูลค่าตามบัญชีของส่วนประกอบที่ถูกเปลี่ยนแทนออก

3.5 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทฯ แสดงราคาสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ในราคาทุนหักด้วยค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

บริษัทฯ ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้น เกิดการด้อยค่า บริษัทฯ จะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

3-10 ปี

3.6 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนหรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของบริษัท หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนเป็นรายปี บริษัทฯ รับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทฯ จะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุน

3.7 การบันทึกต้นทุนการกู้ยืมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์

ต้นทุนการกู้ยืมจะตั้งเป็นราคาทุนของสินทรัพย์เมื่อบริษัทฯ มีต้นทุนการกู้ยืมที่เกิดขึ้นจริงเกี่ยวกับสินทรัพย์ที่จำต้องอาศัยระยะเวลาช่วงหนึ่งก่อนที่สินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะใช้งาน การตั้งต้นทุนการกู้ยืมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ จะหยุดเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะใช้งาน

3.8 สัญญาเช่า

บริษัทในฐานะผู้เช่า

สิทธิประโยชน์การใช้

บริษัทฯ รับรู้สิทธิประโยชน์การใช้ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล สิทธิประโยชน์การใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสิทธิประโยชน์การใช้ ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการวัดมูลค่าเริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งสูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

หากบริษัทฯ ไม่มีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าความเป็นเจ้าของในสิทธิประโยชน์อ้างอิงจะถูกโอนให้แก่บริษัท เมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า สิทธิประโยชน์การใช้จะถูกคิดค่าเสื่อมราคาโดยคำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามประมาณการอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสิทธิประโยชน์แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

สิทธิการเช่าเครื่องมือเครื่องใช้

3 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสิทธิประโยชน์อ้างอิงได้โอนให้กับบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสิทธิประโยชน์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสิทธิประโยชน์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล บริษัทฯ รับรู้หนี้สินตามสัญญาเช่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนโยบายของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นโดยสะท้อนดอกเบี้ยจากหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงโดยสะท้อนการจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่จ่ายชำระแล้ว นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหรือประเมินสัญญาเช่าใหม่

3.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือ ถูกควบคุมโดยบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อมหรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัทฯ ผู้บริหารคนสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

3.10 ประเมินการหนี้สิน

บริษัทฯ จะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ ของการเกิดภาระผูกพันในปัจจุบัน ตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะ ส่งผลให้สัญญาสิทธิประโยชน์ที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจเพื่อชำระภาระผูกพัน และจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถ ประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ หากบริษัทฯ คาดว่าจะได้รับคืนรายจ่ายที่จ่ายชำระไปเพื่อประมาณการหนี้สิน ทั้งหมดหรือบางส่วนอย่างแน่นอน บริษัทฯ จะรับรู้รายจ่ายที่ได้รับคืนเป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก แต่ต้องไม่เกิน จำนวนประมาณการหนี้สินที่เกี่ยวข้อง

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่อาจมีความเสี่ยงต่อการปรับปรุงบัญชีในปีถัดไปต่อมูลค่าสินทรัพย์ยกไป ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ได้แก่ หนี้สินผลประโยชน์ของพนักงาน เป็นมูลค่าที่ประมาณการโดย ผู้เชี่ยวชาญตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย และผู้บริหารให้การรับรอง การประมาณการในเรื่องนี้ค่อนข้างมีความไม่แน่นอนอันเนื่องมาจากลักษณะของโครงการที่มีระยะเวลายาว (หมายเหตุ 3.11.2) การประมาณการ ในเรื่องอื่นๆ ได้ถูกเปิดเผยในแต่ละส่วนที่เกี่ยวข้องของหมายเหตุประกอบงบการเงินนี้

3.11 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพและผลประโยชน์ของพนักงาน

3.11.1 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

บริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นลักษณะของแผนการจ่ายสมทบตามที่ได้กำหนดการจ่ายสมทบ ไว้แล้ว สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ได้แยกออกไปจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ และได้รับการบริหาร โดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสะสมเข้ากองทุนจากพนักงานและ เงินสมทบจากบริษัทฯ เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

3.11.2 ผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทฯ จัดให้มีผลประโยชน์ของพนักงาน หลังการเลิกจ้างเพื่อจ่ายให้แก่พนักงานเป็นไปตามกฎหมาย แรงงานไทยมูลค่าปัจจุบันของหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงาน ได้ถูกรับรู้รายการในงบแสดงฐานะการเงิน โดยการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ซึ่งคำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาต โดยใช้เทคนิคการ ประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial Technique) อันเป็นประมาณการจากมูลค่าปัจจุบัน ของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคต และคำนวณคิดลดโดยใช้อัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาลที่มีกำหนดเวลาใกล้เคียงกับระยะเวลาของหนี้สินดังกล่าว โดยประมาณการกระแสเงินสด ที่คาดว่าจะต้อง จ่ายในอนาคตนั้น ประมาณการจากเงินเดือนพนักงาน อัตราการลาออก อายุงาน และปัจจัยอื่น กำไรหรือ ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการ จะรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับรอบ ระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น ส่วนค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์พนักงานจะบันทึกในกำไรหรือ ขาดทุนเพื่อกระจายต้นทุนดังกล่าวตลอดระยะเวลาของการจ้างงาน

3.12 รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการสินทรัพย์และหนี้สินที่มีค่าเป็นเงินตราต่างประเทศ บันทึกเป็นเงินบาทด้วยอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ ยอดคงเหลือของบัญชีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินได้แปลงค่าเป็นเงินบาท ด้วยอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น

กำไรขาดทุนจากการแลกเปลี่ยนเงินตราถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายประจำปี

3.13 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

3.13.1 ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

3.13.2 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราว ระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

- หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ
- สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกรับรู้สำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี และผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น
- สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดจากการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์หรือหนี้สินที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรทางบัญชีและกำไรหรือขาดทุนทางภาษี

บริษัทฯ จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

นอกจากนี้บริษัทฯ จะประเมินสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้ใหม่ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้แล้วได้ตามจำนวนที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตที่จะทำให้ได้รับประโยชน์ในอนาคตในสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีดังกล่าว บริษัทฯ จะบันทึกรายการภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึก โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

3.14 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพการเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสิทธิภาพในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าของสินค้าคงเหลือ

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือนั้น โดยค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเผื่อสำหรับสินค้าล้าสมัย เกล็ดไหมหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจะต้องพิจารณาการค้ำของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ หากมีข้อบ่งชี้และบันทึกขาดทุนจากการค้ำค่า หากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น

ข้อบ่งชี้ดังกล่าว รวมถึงการลดลงอย่างมีนัยสำคัญของมูลค่าตลาด หรือมูลค่าที่ได้รับจากการใช้ประโยชน์ในอนาคตของสินทรัพย์ การเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญของกลยุทธ์ทางธุรกิจของกิจการที่มีผลกระทบต่อการใช้สินทรัพย์นั้นในอนาคต แนวโน้มในทางลบของภาวะอุตสาหกรรมและสภาพเศรษฐกิจที่เกี่ยวข้อง การสูญเสียส่วนแบ่งตลาดที่สำคัญของกิจการ รวมถึงภาวะบีบขັบข้อบังคับที่สำคัญหรือคำตัดสินของศาลที่มีผลกระทบต่อธุรกิจ เป็นต้น

การทดสอบการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการ กระแสเงินสด ที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดรวมทั้งการ เลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ ทั้งนี้ กระแสเงินสด ประมาณการบนพื้นฐานของข้อมูลการดำเนินงานที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน ซึ่งฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่ เกี่ยวข้องกับข้อสมมติฐานเกี่ยวกับสถานะตลาดในอนาคต รวมถึงรายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคต ซึ่งเกี่ยวเนื่อง กับสินทรัพย์หรือหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้น โดยประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวอาจ เปลี่ยนแปลงได้เนื่องจาก ภาวะการแข่งขัน แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของรายได้ โครงสร้างต้นทุน การ เปลี่ยนแปลงของอัตราคิดลดภาวะอุตสาหกรรมและภาวะตลาดที่เกี่ยวข้อง

สินทรัพย์ถาวรได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ รับรู้สินทรัพย์ถาวรได้รอการตัดบัญชี ซึ่งคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราว ณ วันสิ้นรอบ ระยะเวลารายงานระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินกับราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น เมื่อ มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ ประโยชน์จากสินทรัพย์ถาวรได้รอการตัดบัญชีนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่า บริษัทฯ ควรรับรู้ จำนวนสินทรัพย์ถาวรได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดใน อนาคตในแต่ละช่วงเวลา

การจัดประเภทของสัญญาเช่า – ในฐานะผู้ให้เช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลย พินิจในการ ประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทได้โอนความเสี่ยงและ ผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

การใช้ดุลยพินิจในการประมาณการหนี้สินจากคดีฟ้องร้อง

บริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจเกิดจากการถูกกรมศุลกากรประเมินภาษีอากรขาเข้า ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจใน การประเมินผลของรายการต่างๆ ดังกล่าว ซึ่งรวมถึงการประเมินระดับของความน่าจะเป็นที่จะเกิดผลเสียหยา และความสามารถในการประมาณการผลเสียหยาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสม การเปลี่ยนแปลงในปัจจัย ต่างๆที่ใช้ประกอบการประเมินของผู้บริหารและสถานการณ์ต่างๆ ที่ไม่คาดว่าจะเกิดขึ้นอาจส่งผลให้ผลที่ เกิดขึ้นจริงแตกต่างไปจากที่ได้มีการประมาณการไว้ อย่างไรก็ตามในกรณีที่ฝ่ายบริหารเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความ เสียหายที่มีนัยสำคัญเกิดขึ้น บริษัทฯ จะไม่ได้บันทึกประมาณการหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

3.15 เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทฯ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯ จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเปิดเสรีอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนโดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการ ในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทฯ วัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทฯ ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลัง โดยใช้วิธีคิดดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่าทั้งนี้ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายรวมถึง ตราสารอนุพันธ์ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้าเงินลงทุนในตราสารทุน ซึ่งบริษัทฯ ไม่ได้เลือกจัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเปิดเสรีอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทจดทะเบียนถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

ยกเว้นหนี้สินตราสารอนุพันธ์บริษัทฯ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการและจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในงบกำไรขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชีเมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลงหรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น แม้ว่าจะไม่มีการโอนหรือไม่ได้คงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น

บริษัทฯ ตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้นหรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกัน ซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมากระหว่างหนี้สินเดิมและหนี้สินใหม่ หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างมีสาระสำคัญจะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในงบกำไรขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯ ใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลับของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลับกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงินก็ต่อเมื่อ กิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลับจำนวนเงินที่รับรู้และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

3.16 ตราสารอนุพันธ์

บริษัทฯ ใช้ตราสารอนุพันธ์ คือ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ รับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ บริษัทฯ แสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรม น้อยกว่าศูนย์

3.17 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ คำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนสำหรับปี ด้วยจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือ โดยผู้ถือหุ้น ในระหว่างปี

3.18 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน ซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือ ไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ จะประมาณมูลค่ายุติธรรม โดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์ หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้น ให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

4. รายการธุรกิจกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

4.1 ลักษณะความสัมพันธ์และนโยบายในการกำหนดราคาระหว่างบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

กิจการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	รายการค้า	นโยบายกำหนดราคา
1 บริษัท ฟังก์ชั่น มารีน จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน	ให้เช่าพื้นที่สำนักงาน ขายสินค้าและบริการ	ราคาตามสัญญา ราคาตลาด
2 บริษัท ศรีขงโก จำกัด	กรรมการและผู้ถือหุ้นร่วมกัน	ให้เช่าพื้นที่สำนักงาน ขายสินค้าและบริการ ค่าบริการ	ราคาตามสัญญา ราคาตลาด ราคาตลาด
3 บริษัท ฟังก์ชั่น กรู๊ป จำกัด	ผู้ถือหุ้นใหญ่ร้อยละ 61.65 และกรรมการร่วมกัน	ขายสินทรัพย์อ่าว	ราคาที่ตกลงกัน
4 บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ผู้ถือหุ้นใหญ่และกรรมการ	การกู้ยืมเงิน ขายสินค้าและบริการ	ไม่มีคำตอบแทน ราคาตลาด

4.2 รายการในงบแสดงฐานะการเงิน

ยอดคงเหลือกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
ถูกหนี้การค้า-บริษัทในเครือ		
บริษัท ฟังก์ชั่น มารีน จำกัด	3,220.70	680,651.05
บริษัท ศรีขงโก จำกัด	53,189.70	29,753.49
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	1,489.44	0.00
ถูกหนี้รายการที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัท ฟังก์ชั่น มารีน จำกัด	51,954.92	48,478.76
บริษัท ศรีขงโก จำกัด	58,978.40	46,942.97
เงินทดรองจ่าย - ค่าสาธารณูปโภค		
บริษัท ฟังก์ชั่น มารีน จำกัด	11,913.33	8,338.41
บริษัท ศรีขงโก จำกัด	33,158.93	18,930.64
เงินประกัน - ให้เช่าสำนักงาน		
บริษัท ฟังก์ชั่น มารีน จำกัด	49,000.00	49,000.00
บริษัท ศรีขงโก จำกัด	45,000.00	45,000.00

4.3 รายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

รายได้และค่าใช้จ่ายกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
รายได้ค่าเช่า		
บริษัท ฟังก์ชัน มารีน จำกัด	581,812.00	595,364.00
บริษัท ศรีชงโก จำกัด	628,292.00	563,332.00
	<u>1,210,104.00</u>	<u>1,158,696.00</u>
รายได้ค่าบริการ		
บริษัท ฟังก์ชัน กรู๊ป จำกัด	0.00	2,563.20
บริษัท ศรีชงโก จำกัด	8,700.00	13,920.00
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	2,803.74
	<u>8,700.00</u>	<u>19,286.94</u>
รายได้ขายสินค้า		
บริษัท ฟังก์ชัน มารีน จำกัด	392,673.00	700,992.58
บริษัท ศรีชงโก จำกัด	309,630.00	144,332.25
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	231,612.21	188,345.65
	<u>933,915.21</u>	<u>1,033,670.48</u>
ต้นทุนในการจัดจำหน่ายค่าใช้จ่ายในการบริหาร		
บริษัท ศรีชงโก จำกัด	155,240.00	385,922.20
บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	0.00	100,000.00
	<u>155,240.00</u>	<u>485,922.20</u>

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
เงินสด	60,500.00	64,500.00
เช็คที่ถึงกำหนดแต่ยังไม่นำฝาก	127,535.04	439,770.72
เงินฝากกระแสรายวัน	8,896.14	30,000.00
เงินฝากออมทรัพย์	227,909,436.37	10,172,294.98
รวม	<u>228,106,367.55</u>	<u>10,706,565.70</u>

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
ลูกหนี้การค้า		
เช็ครับล่วงหน้า	10,203,556.01	10,809,965.81
ลูกหนี้การค้า	34,600,460.48	26,127,841.65
รวม	44,804,016.49	36,937,807.46
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	0.00	(7,239.30)
รวมลูกหนี้การค้า	44,804,106.49	36,930,568.16
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		
เงินมัดจำ-ค่าสินค้า	16,784,061.49	19,605,899.41
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	5,446,032.08	2,938,833.11
เงินทดรองจ่าย	331,547.53	32,410.57
ลูกหนี้รายการที่เกี่ยวข้องกัน	110,933.32	95,421.73
ลูกหนี้อื่นๆ	423,366.43	549,831.78
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(323,384.67)	(323,384.67)
รวมลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	22,772,556.18	22,899,011.93
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	67,576,572.67	59,829,580.09

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มูลค่าของลูกหนี้การค้าและเช็ครับล่วงหน้าแยกตามอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ครบกำหนดชำระมีดังต่อไปนี้

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
ยอดยังไม่ถึงกำหนดชำระ	42,020,492.14	35,510,156.23
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 3 เดือน	2,731,563.75	1,427,651.23
3 - 6 เดือน	51,960.60	0.00
6 - 12 เดือน	0.00	0.00
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	0.00	0.00
รวมลูกหนี้การค้า	44,804,016.49	36,937,807.46

	(หน่วย: บาท)	
	2565	2564
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		
ณ วันที่ 1 มกราคม	7,239.30	55,100.99
เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี	(7,239.30)	(47,861.69)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	0.00	7,239.30

7. เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ มีเงินให้กู้ยืมแก่พนักงานโดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1 ต่อเดือน

8. สินค้าคงเหลือ

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
สินค้าสำเร็จรูป	290,435,502.15	240,792,150.64
วัสดุสิ้นเปลืองและบรรจุภัณฑ์	1,310,883.02	1,118,044.11
สินค้าระหว่างทาง	39,272,400.67	45,544,542.09
รวม	331,018,785.84	287,454,736.84
หัก ค่าเผื่อการปรับลดมูลค่า	(5,187,117.23)	(7,097,192.58)
รวม	325,831,668.61	280,357,544.26

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	ที่ดิน	อาคาร โรงงาน และสำนักงาน	ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องมือ เครื่องใช้	อุปกรณ์ สำนักงานและ คอมพิวเตอร์	เครื่องตกแต่ง สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ถาวร อื่น	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง	(หน่วย: บาท) รวม
ราคาทุน										
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	48,865,605.00	123,932,623.84	0.00	20,450,577.23	21,082,958.73	10,636,334.42	10,719,121.50	7,291,644.17	910,000.00	243,888,864.89
ข้อเพิ่ม	0.00	0.00	67,151.12	100,802.99	915,457.95	131,000.00	0.00	9,455.88	38,922,722.48	40,146,590.42
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	0.00	(2,182,385.00)	0.00	(120,224.46)	(133,731.00)	(83,126.80)	0.00	0.00	0.00	(2,519,467.26)
โอนเข้า(โอนออก)	31,582.76	(15,023,496.73)	18,484,621.79	0.00	0.00	0.00	0.00	473,100.50	(3,965,808.32)	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	48,897,187.76	106,726,742.11	18,551,772.91	20,431,155.76	21,864,685.68	10,684,207.62	10,719,121.50	7,774,200.55	35,866,914.16	281,515,988.05
ข้อเพิ่ม	0.00	0.00	0.00	20,618.45	911,048.18	62,500.00	0.00	0.00	55,063,531.12	56,057,697.75
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	0.00	0.00	0.00	(2,771,174.50)	(225,780.00)	(130,913.40)	0.00	0.00	0.00	(3,127,867.90)
โอนเข้า(โอนออก)	0.00	0.00	60,000.00	314,500.00	0.00	0.00	(314,500.00)	0.00	(60,000.00)	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	48,897,187.76	106,726,742.11	18,611,772.91	17,995,099.71	22,549,953.86	10,615,794.22	10,404,621.50	7,774,200.55	90,870,445.28	334,445,817.90

ที่ดิน	อาคาร โรงงาน และสำนักงาน	ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องมือ เครื่องใช้	อุปกรณ์ สำนักงานและ คอมพิวเตอร์	เครื่องตกแต่ง สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ถาวร อื่น	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง	(หน่วย: บาท) รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	0.00	41,869,487.41	0.00	13,002,644.00	3,950,995.95	4,522,643.70	2,147,633.66	0.00	76,497,250.69
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	0.00	5,386,942.12	964,330.96	2,727,821.90	1,902,515.55	1,432,646.90	1,458,693.62	0.00	17,164,247.45
ค่าเสื่อมราคาสะสมส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย									
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	0.00	(884,594.18)	0.00	(94,564.72)	(4,701.04)	0.00	0.00	0.00	(1,088,052.04)
โอนเข้า/โอนออก	0.00	(3,280,696.34)	2,807,596.84	0.00	0.00	0.00	473,099.50	0.00	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	0.00	43,091,139.01	3,771,927.80	15,635,901.18	14,190,950.27	5,955,290.60	4,079,426.78	0.00	92,573,446.10
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	0.00	5,332,690.15	1,147,366.56	1,930,268.42	2,889,795.71	1,164,159.09	1,450,643.44	0.00	15,808,630.03
ค่าเสื่อมราคาสะสมส่วนที่ จำหน่าย/ตัดจำหน่าย									
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	0.00	0.00	0.00	(2,760,156.65)	(130,238.57)	0.00	0.00	0.00	(3,104,142.25)
โอนเข้า/โอนออก	0.00	0.00	0.00	284,529.32	0.00	(284,529.32)	0.00	0.00	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	0.00	48,423,829.16	4,919,294.36	15,090,542.27	16,866,998.95	6,834,920.37	5,530,070.22	0.00	105,277,933.88
มูลค่าสุทธิตามบัญชี									
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	48,897,187.76	58,302,912.95	13,692,478.55	2,904,557.44	3,003,515.67	3,569,701.13	2,244,130.33	90,870,445.28	229,167,884.02
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	48,897,187.76	63,635,603.10	14,779,845.11	4,795,254.58	4,835,397.16	4,763,830.90	3,694,773.77	35,866,914.16	188,942,541.95
ค่าเสื่อมราคาซึ่งรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ									
สำหรับปี 2565									15,808,630.03
สำหรับปี 2564									17,164,247.45

อาคารและอุปกรณ์ที่หักค่าเสื่อมราคาจนหมดมูลค่าแล้ว แต่ยังคงใช้งานอยู่มีราคาทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 จำนวน 22,369,929.93 บาท และ 20,435,350.29 บาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ที่ดินบางส่วน จำนวน 40,313,515.00 บาท อาคารและสิ่งปลูกสร้างบางส่วน มูลค่าสุทธิ จำนวน 148,535,285.95 บาท และ 112,328,298.27 บาท ตามลำดับ ได้จดจำนอง ก้ำประกันสินเชื่อจาก ธนาคารแห่งหนึ่ง ตามหมายเหตุ 14 และ 16

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ ได้บันทึกต้นทุนทางการเงิน จำนวน 235,852.45 บาท และ 138,731.15 บาท ตามลำดับ ไว้เป็นส่วนหนึ่งของ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

10. สินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ มีรายการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์สิทธิการใช้ สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	สินทรัพย์สิทธิการใช้	รวม
ราคาทุน		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	0.00	0.00
ซื้อเพิ่ม	2,424,650.93	2,424,650.93
จำหน่าย/โอน	0.00	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	2,424,650.93	2,424,650.93
ซื้อเพิ่ม	405,626.73	405,626.73
จำหน่าย/โอน	0.00	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	2,830,277.66	2,830,277.66
ค่าเสื่อมราคาสะสม		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	0.00	0.00
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	537,331.07	537,331.07
จำหน่าย/โอน	0.00	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	537,331.07	537,331.07
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	875,487.18	875,487.18
จำหน่าย/โอน	0.00	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	1,412,818.25	1,412,818.25
มูลค่าสุทธิตามบัญชี		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	1,417,459.41	1,417,459.41
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,887,319.86	1,887,319.86
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2565		875,487.18
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี 2564		537,331.07

11. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ มีรายการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์ไม่มีตัวตน สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	รวม
ราคาทุน		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	10,601,056.29	10,601,056.29
ซื้อเพิ่ม	1,399,267.00	1,399,267.00
จำหน่าย/โอน	0.00	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	12,000,323.29	12,000,323.29
ซื้อเพิ่ม	306,270.00	306,270.00
จำหน่าย/โอน	0.00	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	12,306,593.29	12,306,593.29
ค่าตัดจำหน่ายสะสม		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	4,128,175.30	4,128,175.30
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,153,639.87	1,153,639.87
จำหน่าย/โอน	0.00	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	5,281,815.17	5,281,815.17
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,211,034.22	1,211,034.22
จำหน่าย/โอน	0.00	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	6,492,849.39	6,492,849.39
มูลค่าสุทธิตามบัญชี		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	5,813,743.90	5,813,743.90
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	6,718,508.12	6,718,508.12
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2565		1,211,034.22
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2564		1,153,639.87

12. สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม

12.1 ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภายใต้การควบคุม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	7,692,196.83	8,474,112.62
รวม	7,692,196.83	8,474,112.62

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การควบคุมที่เกิดขึ้นในช่วงปีมีดังนี้

	(หน่วย: บาท)			
	บันทึกเป็น(รายจ่าย) / รายได้ใน			31 ธันวาคม 2565
	1 มกราคม 2565	กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	
	(หมายเหตุ 12.2)			
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม				
ค่าเผื่อขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1,447.86	(1,447.86)	0.00	0.00
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า	1,419,438.52	(382,015.07)	0.00	1,037,423.45
ประมาณการหนี้สินจากการรับคืน	44,273.97	(23,765.30)	0.00	20,508.67
สินทรัพย์สิทธิการใช้	5,879.94	19,948.27	0.00	25,828.21
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	7,003,072.33	931,154.76	(1,325,790.59)	6,608,436.50
รวม	8,474,112.62	543,874.80	(1,325,790.59)	7,692,196.83

	(หน่วย: บาท)			
	บันทึกเป็น(รายจ่าย) / รายได้ใน			31 ธันวาคม 2564
	1 มกราคม 2564	กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	
	(หมายเหตุ 12.2)			
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม				
ค่าเผื่อขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	11,020.20	(9,572.34)	0.00	1,447.86
ค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า	883,827.83	535,610.69	0.00	1,419,438.52
ประมาณการหนี้สินจากการรับคืน	44,273.97	0.00	0.00	44,273.97
สินทรัพย์สิทธิการใช้	0.00	5,879.94	0.00	5,879.94
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	6,436,255.27	1,329,787.06	(762,970.00)	7,003,072.33
รวม	7,375,377.27	1,861,705.35	(762,970.00)	8,474,112.62

12.2 ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน :		
ภาษีเงินได้สำหรับปี	6,423,585.22	10,953,443.81
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากผลแตกต่างชั่วคราว		
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(543,874.80)	(1,861,705.35)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน		
เบ็ดเสร็จ	5,879,710.42	9,091,738.46

12.3 การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้	41,905,675.52	45,482,675.91
อัตราภาษีเงินได้	20.00%	20.00%
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	8,381,135.10	9,096,535.18
ผลกระทบทางภาษี :		
รายการต้องห้ามทางภาษี	(2,501,424.68)	(4,796.72)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน		
เบ็ดเสร็จ	5,879,710.42	9,091,738.46
อัตราภาษีเงินได้ที่แท้จริง	14.03%	19.99%

13. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
เงินประกันอื่นๆ	7,000.00	417,444.56
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าก่อสร้าง	4,360,302.49	9,295,454.13
รวม	4,367,302.49	9,712,898.69

บริษัทฯ จ่ายเงินค่าจ้างเหมาก่อสร้างล่วงหน้าจำนวนร้อยละ 10 ของมูลค่างานก่อสร้าง โดยในการจ่ายเงินค่าจ้างเหมา
ก่อสร้างแต่ละงวด บริษัทฯ จะตัดจ่ายเงินจ่ายล่วงหน้าค่าก่อสร้างในอัตราร้อยละ 10 ของมูลค่างานก่อสร้างที่
ผู้รับเหมาเรียกเก็บ

14. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	81,870,016.39	117,565,234.31
รวม	81,870,016.39	117,565,234.31

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ มีเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นกับธนาคาร 2 แห่ง วงเงินรวม 570.54 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ถึง MOR ต่อปี ค่าประกันโดยการจดจำนองที่ดินบางส่วน อาคารและสิ่งปลูกสร้าง บางส่วน ตามหมายเหตุ 9 และค่าประกันโดยกรรมการ

15. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
เจ้าหนี้การค้า		
เจ้าหนี้การค้า	20,640,775.37	21,012,829.49
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		
เจ้าหนี้ค่าสินทรัพย์	5,881,757.66	4,091,074.39
เจ้าหนี้เงินประกันผลงาน	4,192,258.16	1,661,451.46
เงินประกัน-พื้นที่ให้เช่า	94,000.00	94,000.00
เงินมัดจำรับค่าสินค้า	1,244,811.90	2,198,918.13
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	6,681,464.67	6,938,920.10
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	1,637,187.72	3,852,811.62
เจ้าหนี้อื่นๆ	2,354,128.26	2,835,332.01
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	42,726,383.74	42,685,337.20

16. เงินกู้ยืมระยะยาว

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
เงินกู้ยืมระยะยาว	0.00	9,527,000.00
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	0.00	(9,527,000.00)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	0.00	0.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ มีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารแห่งหนึ่ง จำนวน 135 ล้านบาท ชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยงวดแรกในวันสุดท้ายของเดือนที่หนึ่ง นับแต่เดือนที่มีการเบิกรับเงินกู้งวดแรก และชำระคืนนี้ทั้งหมดตามสัญญาภายใน 60 งวด นับจากวันเบิกเงินกู้ครั้งแรก โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR -2.00 ต่อปี ค่าประกันโดยจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ตามหมายเหตุ 9 และค่าประกันโดยกรรมการ 2 ท่าน รวมถึงการดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญา

การเปลี่ยนแปลงในเงินกู้ยืมระยะยาว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 รายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
มูลค่าสุทธิตามบัญชีต้นงวด	9,527,000.00	0.00
บวก รับเงินกู้ยืม	0.00	18,527,000.00
หัก จ่ายคืนเงินกู้ยืม	(9,527,000.00)	(9,000,000.00)
มูลค่าสุทธิตามบัญชีปลายงวด	0.00	9,527,000.00
หัก เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	0.00	(9,527,000.00)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	0.00	0.00

17. หนี้สินตามสัญญาเช่า

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,599,600.00	2,088,000.00
หัก ดอกเบี้ยรูดัดบัญชี	(52,999.56)	(99,280.43)
สุทธิ	1,546,600.44	1,988,719.57
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	(1,048,797.11)	(870,440.14)
หนี้สินตามสัญญาเช่า-สุทธิ	497,803.33	1,118,279.43

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ มีสัญญาเช่าจำนวน 1 แห่ง โดยสัญญาดังกล่าว สิ้นสุดเดือนเมษายน 2567 - กรกฎาคม 2568

บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าดังนี้

	(หน่วย: บาท)		
	31 ธันวาคม 2565		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้น			
ตามสัญญาเช่า	1,092,000.00	507,600.00	1,599,600.00
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่ารูดัดบัญชี	(43,202.89)	(9,796.67)	(52,999.56)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย			
ทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	1,048,797.11	497,803.33	1,546,600.44

	(หน่วย: บาท)		
	31 ธันวาคม 2564		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้น			
ตามสัญญาเช่า	936,000.00	1,152,000.00	2,088,000.00
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่ารูดัดบัญชี	(65,559.86)	(33,720.57)	(99,280.43)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย			
ทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	870,440.14	1,118,279.43	1,988,719.57

ค่าใช้จ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 เกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในรายการต่อไปนี้ ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	875,487.18	537,331.07
ดอกเบี้ยจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาเช่า	72,654.14	62,068.64
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	229,500.00	1,289,025.00
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	429,000.00	406,250.00
รวมค่าใช้จ่าย	1,606,641.32	2,294,674.71

18. ประเมินการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทฯ มีภาระผูกพันเกี่ยวกับผลประโยชน์พนักงาน ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงานและผลประโยชน์จากการให้บริการระยะยาว

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนและความเสี่ยงจากอัตราตลาด (เงินลงทุน)

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
ภาระผูกพันตามงบแสดงฐานะการเงิน มีดังนี้		
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน	32,290,447.52	34,212,891.66

การเปลี่ยนแปลงของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน มีดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	2565	2564
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน		
ณ วันที่ 1 มกราคม	35,015,361.66	32,181,276.33
ผลประโยชน์พนักงานที่จ่ายระหว่างปี	(1,168,529.00)	(260,273.00)
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ต้นทุนบริการงวดปัจจุบัน	5,058,265.03	5,024,275.53
ต้นทุนดอกเบี้ย	766,037.83	501,361.80
ต้นทุนบริการในอดีต	0.00	1,383,571.00
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์		
ประกันภัย	(6,628,953.00)	(3,814,850.00)
	33,042,182.52	35,015,361.66
หัก ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานที่ครบ		
กำหนดภายใน 1 ปี	(751,735.00)	(802,470.00)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	32,290,447.52	34,212,891.66

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ที่แสดงรายการ ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
ต้นทุนขายและบริการ	514,532.06	773,657.74
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	2,138,149.39	2,933,799.70
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	3,171,621.41	3,201,750.89
รวมค่าใช้จ่าย	5,824,302.86	6,909,208.33

ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เกิดขึ้นจาก

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
การเปลี่ยนแปลงสมมติฐาน		
การปรับปรุงจากประสบการณ์	(3,421,370.00)	(1,584,539.00)
การเปลี่ยนแปลงสมมติฐานทางประชากร	(318,441.00)	37,841.00
การเปลี่ยนแปลงสมมติฐานทางการเงิน	(2,889,142.00)	(2,268,152.00)
รวม	(6,628,953.00)	(3,814,850.00)

ข้อสมมติฐานจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial Technique) มีดังนี้

	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
อัตราการคิดลด	ร้อยละ 2.96	ร้อยละ 2.31
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 4.70	ร้อยละ 5.00
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	ร้อยละ 0.00-21.00 (ขึ้นอยู่กับระยะเวลาการทำงานของพนักงาน)	ร้อยละ 0.00-19.00 (ขึ้นอยู่กับระยะเวลาการทำงานของพนักงาน)
อัตรามรณะ	ร้อยละ 100 ของตารางมรณะไทยปี 2560	ร้อยละ 100 ของตารางมรณะไทยปี 2560
อัตราการทุพพลภาพ	ร้อยละ 0 ของตารางมรณะไทยปี 2560	ร้อยละ 0 ของตารางมรณะไทยปี 2560

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้จะส่งผลต่อผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงิน ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	เพิ่มขึ้น(ลดลง)
อัตราการคิดลดเพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(2,729,307.00)	(3,197,344.00)
อัตราการคิดลดลดลงร้อยละ 1	3,093,546.00	3,665,984.00
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนเพิ่มขึ้นร้อยละ 1	3,206,940.00	3,783,441.00
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนลดลงร้อยละ 1	(2,850,997.00)	(3,329,165.00)
อัตราการหมุนเวียนเพิ่มขึ้นร้อยละ 10	(869,661.00)	(1,048,237.00)
อัตราการหมุนเวียนลดลงร้อยละ 10	940,835.00	1,142,568.00

19. ทุนจดทะเบียน

ตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2564 มีมติอนุมัติ ดังนี้

- 19.1 ให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 225 ล้านบาท เป็น 320 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 0.95 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 100.00 บาท เป็นเงิน 95 ล้านบาท
- 19.2 ให้เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญ จากหุ้นละ 100.00 บาท เป็นหุ้นละ 1.00 บาท ทำให้จำนวนหุ้นจดทะเบียน เพิ่มขึ้น จำนวน 316.80 ล้านหุ้น เพิ่มจาก 3.20 ล้านหุ้น เป็น 320 ล้านหุ้น ทั้งนี้จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วของบริษัทฯ ยังคงเท่าเดิม บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 3 ธันวาคม 2564

19.3 ให้บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนเพื่อรองรับการเสนอขายหุ้นสามัญที่ออกใหม่ต่อประชาชนเป็นครั้งแรก จากเดิม จำนวน 320 ล้านบาท โดยให้เพิ่มอีก จำนวน 130 ล้านบาท รวมเป็นทุนจดทะเบียน จำนวน 450 ล้านบาท มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท รวมเป็นเงิน 450 ล้านบาท

บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 130 ล้านบาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท ในราคาหุ้นละ 2.50 บาท แก่ประชาชนทั่วไป กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ คิดเป็นจำนวนเงินรวม 325 ล้านบาท และได้รับ เงินชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวแล้วในวันที่ 17 พฤษภาคม 2565 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนดังกล่าวกับกระทรวง พาณิชย์ เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2565 ในการออกจำหน่ายหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว มีค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้อง กับการเสนอขายหุ้นดังกล่าวเป็นจำนวนเงิน 12.63 ล้านบาท ซึ่งแสดงเป็นรายการหักจากส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้รับหุ้นสามัญของบริษัทฯ เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และให้เริ่มซื้อขายในวันที่ 19 พฤษภาคม 2565

20. ทุนสำรองตามกฎหมาย

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยขาดทุนสะสมขมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถ นำไปจ่ายเงินปันผลได้

21. เงินปันผลจ่าย

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผล ระหว่างกาลจากกำไรสะสมและกำไรสุทธิจากผลการดำเนินงานสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 ให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 46.96 บาท เป็นเงิน 105.66 ล้านบาท โดยได้จ่ายเงินปันผลไปแล้วเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2564 จำนวน 52.83 ล้านบาท และวันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 จำนวน 52.83 ล้านบาท ซึ่งได้รับการอนุมัติการจ่าย เงินปันผลตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2564

22. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารยอดกำไรสำหรับปี ด้วยจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยที่ออกและเรียกชำระแล้ว โดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก หลังจากสะท้อนผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน 19 แสดงได้ดังนี้

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
กำไรสำหรับปี	36,025,965.10	36,390,937.45
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	401,561,463.84	233,589,041.00
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.09	0.16

23. ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ตามนิยามในประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ อันได้แก่ ผู้จัดการหรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายงานแรกต่อจากผู้จัดการลงมา และผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าผู้ดำรงตำแหน่งระดับผู้บริหารรายที่สี่ทุกราย

ค่าตอบแทนที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารสำคัญ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
เงินเดือนและผลประโยชน์ระยะสั้น	25,473,873.00	28,913,440.00
ผลประโยชน์หลังออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	1,881,168.88	2,126,014.55
รวม	27,355,041.88	31,039,454.55

24. ค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนกรรมการนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการของบริษัทฯ ตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประกอบด้วยเบี้ยประชุมในฐานะกรรมการ

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนกรรมการ จำนวน 590,000.00 บาท 587,500.00 บาท ตามลำดับ

25. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานบริษัท ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ และพนักงานจะจ่ายเงินสมทบและเงินสะสมเข้ากองทุนเป็นรายเดือน บริษัทฯ จ่ายสมทบในอัตรา ร้อยละ 3 ของเงินเดือน และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงาน ตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของ บริษัทฯ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) เงินสมทบ ที่จ่ายเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีจำนวน 1,176,188.47 บาท และ 1,107,791.46 บาท ตามลำดับ

26. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

ค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าคงเหลือ	(49,836,190.42)	44,058,234.72
ซื้อสินค้า	539,905,149.18	453,848,517.35
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	75,896,565.57	78,484,055.38
ค่านายหน้า	15,890,344.53	16,671,624.86
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	27,355,041.88	31,039,454.55
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	17,895,151.43	18,855,218.39
ค่าขนส่งสินค้า	4,247,580.00	4,431,990.00

27. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

27.1 ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุด ด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับ ส่วนงาน และประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน ทั้งนี้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของ บริษัทฯ คือ กรรมการผู้จัดการของบริษัท โดยพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัทฯ ตามกลุ่มของ ผลิตภัณฑ์

- 32 -

27.2 ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานทางธุรกิจของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังนี้

	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565					สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564					(หน่วย : บาท)
	สินค้าประเภท ครัวเรือน	สินค้าประเภท พาณิชย์	สินค้าประเภท อุตสาหกรรม	สินค้าประเภท สารเคมี	รวม	รายได้ บริการ	สินค้าประเภท ครัวเรือน	สินค้าประเภท พาณิชย์	สินค้าประเภท อุตสาหกรรม	สินค้าประเภท สารเคมี	รวม
รายได้	201,847,457.77	231,973,277.40	192,108,940.68	70,661,465.33	696,756,411.22	165,270.04	228,041,823.01	234,773,269.62	175,784,996.07	78,774,413.24	717,529,613.05
ต้นทุนขายและบริการ	(147,361,838.71)	(157,867,976.49)	(140,007,489.97)	(55,973,513.54)	(501,210,818.71)	0.00	(166,293,420.27)	(159,846,512.55)	(131,714,706.79)	(56,976,983.35)	(514,831,622.96)
กำไรขั้นต้น	54,485,619.06	74,105,300.91	52,101,450.71	14,687,951.79	195,545,592.51	165,270.04	61,748,402.74	74,926,757.07	44,070,289.28	21,797,429.89	202,697,990.09
รายได้อื่น					3,047,182.80						3,132,723.00
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย					(67,209,162.61)						(69,050,210.13)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร					(87,377,570.99)						(88,541,887.70)
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน					44,006,041.71						48,238,615.26
รายได้ทางการเงิน					263,145.48						87,884.20
ต้นทุนทางการเงิน					(2,363,511.67)						(2,843,823.55)
กำไรก่อนภาษีเงินได้					41,905,675.52						45,482,675.91
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ด ภาษีเงินได้					(5,879,710.42)						(9,091,738.46)
กำไรสำหรับปี					36,025,965.10						36,390,937.45
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์					229,167,884.02						188,942,541.95
สินทรัพย์อื่น					641,798,695.33						378,809,643.82
รวมสินทรัพย์					870,966,579.35						567,752,185.77

บริษัทฯ มิได้แสดงสินทรัพย์จำแนกตามกลุ่มผลิตภัณฑ์เนื่องจาก บริษัทฯ ใช้สินทรัพย์ร่วมกัน

27.3 บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์ส่วนใหญ่ในประเทศไทย จึงไม่ได้นำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานภูมิศาสตร์ เนื่องจากรายได้จากการจำหน่ายในต่างประเทศมีรายได้ไม่เกินร้อยละ 10 ของรายได้รวมของกิจการ

27.4 ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ ไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือเกินกว่าร้อยละ 10 ของรายได้รวมของกิจการ

28. เครื่องมือทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้น สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

28.1 ความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องเนื่องกับ ลูกหนี้การค้า จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชี ที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทฯ ได้บริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญนอกจากนี้ บริษัทฯ มีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทฯ เป็นการให้สินเชื่อแบบไม่กระจุกตัวสูงเนื่องจากบริษัทฯ มีฐานลูกค้าจำนวนมาก

บริษัทฯ พิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน การคำนวณหาอัตราการจัดสำรองจะขึ้นอยู่กับอายุหนี้คงค้างโดยนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ ทั้งนี้ การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต

28.2 ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญาเกิดจากการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญา ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หลังจากหักผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ถือเป็นมูลค่าสูงสุดของความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

28.3 ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ มีความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยอันเนื่องกับ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้น สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินของบริษัท ส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรืออัตราดอกเบี้ยคงที่ ที่ใกล้เคียงกับอัตราตลาด

- 34 -

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 สิ้นทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญ สามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย ได้ดังนี้

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565					ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564					(หน่วย: บาท)
	อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย	อัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน											
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	227,909,436.37	0.00	196,931.18	228,106,367.55	0.05-0.10%	0.00	534,270.72	10,172,294.98	0.05%	
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	6	0.00	0.00	67,576,572.67	67,576,572.67	0.00%	0.00	59,829,580.09	59,829,580.09	0.00%	
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	7	0.00	516,925.00	0.00	516,925.00	12.00%	0.00	0.00	369,623.56	12.00%	
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		0.00	0.00	476,458.87	476,458.87	0.00%	0.00	753,490.92	753,490.92	0.00%	
หนี้สินทางการเงิน											
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	14	81,870,016.39	0.00	0.00	81,870,016.39	2.21-2.44%	0.00	0.00	117,565,234.31	2.03% - 2.55%	
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	15	0.00	0.00	42,726,383.74	42,726,383.74	0.00%	0.00	42,685,337.20	42,685,337.20	0.00%	
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00%	0.00	0.00	9,527,000.00	3.47%	
หนี้สินตามสัญญาเช่า	17	0.00	1,546,600.44	0.00	1,546,600.44	4.22%	0.00	0.00	1,988,719.57	4.22%	

บริษัทฯ พิจารณาว่าผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีจำนวนเงินที่ไม่เป็นสาระสำคัญ

28.4 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนอันเนื่องมาจากการซื้อสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทฯ ได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการป้องกันความเสี่ยงซึ่งสัญญาดังกล่าวมีอายุไม่เกินหนึ่งปี

28.4.1 บริษัทฯ มีรายการลูกหนี้และเจ้าหนี้เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ บริษัทฯ มิได้ป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินสกุลต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีข้อยกเว้นต่อไปนี้

	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
เจ้าหนี้การค้า		
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	548,755.25	568,739.45

28.4.2 บริษัทฯ พิจารณาว่าผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีจำนวนเงินที่ไม่เป็นสาระสำคัญ

28.5 ราคายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้น สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น หนี้สินทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินมีมูลค่าใกล้เคียงกับราคายุติธรรม

มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565				
รายการ	มูลค่าตามบัญชี			มูลค่ายุติธรรม
	มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	ราคาทุน	รวม	
		ตัดจำหน่าย		
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.00	228,106,367.55	228,106,367.55	228,106,367.55
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	67,576,572.67	67,576,572.67	67,576,572.67
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	0.00	516,925.00	516,925.00	516,925.00
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	0.00	476,458.87	476,458.87	476,458.87
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	0.00	296,676,324.09	296,676,324.09	296,676,324.09

(หน่วย: บาท)

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565			
	มูลค่าตามบัญชี			มูลค่าสุทธิรวม
	มูลค่าสุทธิรวมผ่าน กำไรหรือขาดทุน	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม	
หนี้สินทางการเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	0.00	81,870,016.39	81,870,016.39	81,870,016.39
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	42,726,383.74	42,726,383.74	42,726,383.74
หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.00	1,546,600.44	1,546,600.44	1,546,600.44
รวมหนี้สินทางการเงิน	0.00	126,143,000.57	126,143,000.57	126,143,000.57

(หน่วย: บาท)

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	มูลค่าตามบัญชี			มูลค่ายุติธรรม
	มูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรหรือขาดทุน	ราคาทุน ตัดจำหน่าย	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.00	10,706,565.70	10,706,565.70	10,706,565.70
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	59,829,580.09	59,829,580.09	59,829,580.09
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	0.00	369,623.56	369,623.56	369,623.56
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	0.00	753,490.92	753,490.92	753,490.92
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน	0.00	71,659,260.27	71,659,260.27	71,659,260.27
หนี้สินทางการเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	0.00	117,565,234.31	117,565,234.31	117,565,234.31
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	0.00	42,685,337.20	42,685,337.20	42,685,337.20
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	0.00	9,527,000.00	9,527,000.00	9,527,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่า	0.00	1,988,719.57	1,988,719.57	1,988,719.57
รวมหนี้สินทางการเงิน	0.00	171,766,291.08	171,766,291.08	171,766,291.08

29. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 งบการเงินแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุน เท่ากับ 0.23 : 1 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เท่ากับ 0.59 : 1)

30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า

- 30.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันการใช้ไฟฟ้ากับการไฟฟ้านครหลวง จำนวน 460,000.00 บาท และ 375,000.00 บาท ตามลำดับ
- 30.2 วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีภาระผูกพันจากการเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิต จำนวน 95,810.48 เหรียญดอลลาร์สหรัฐฯ แปลงค่าเป็นเงินบาท จำนวน 3,201,976.66 บาท
- 30.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่ต้องจัดส่งสินค้า ตามใบสั่งซื้อที่ได้รับเงินมัดจำแล้ว จำนวน 1,319,556.82 บาท และ 1,700,723.47 บาท ตามลำดับ
- 30.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ มีภาระผูกพันตามสัญญาจ้างบริการกับบริษัทแห่งหนึ่งมูลค่าตามสัญญา จำนวน 4,547,905.00 บาท และ จำนวน 4,078,305.00 บาท ซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายชำระแล้ว จำนวน 3,887,149.50 บาท และ 1,153,460.00 บาท ตามลำดับ คงเหลือที่ต้องชำระอีก 660,755.50 บาท และ 2,924,845.00 บาท ตามลำดับ
- 30.5 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ มีภาระผูกพันตามสัญญาก่อสร้างอาคารกับบริษัทแห่งหนึ่งมูลค่าตามสัญญา จำนวน 135,000,000.00 บาท ซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายชำระแล้ว จำนวน 87,636,891.32 บาท และ 41,642,263.35 บาท ตามลำดับ คงเหลือที่ต้องชำระอีก 47,363,108.68 บาท และ 93,357,736.65 บาท ตามลำดับ
- 30.6 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 2564 บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายตามสัญญาเช่าระยะยาวรายละเอียด ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	343,500.00	744,750.00
เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	502,750.00	817,750.00
รวม	846,250.00	1,562,500.00

- 30.7 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีภาระผูกพันตามสัญญาการให้บริการเช่าพื้นที่กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน 2 แห่ง อายุสัญญาการให้เช่า 1-3 ปี สิ้นสุดเดือนกุมภาพันธ์ 2565-2566 รายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2564
การให้บริการเช่าพื้นที่ที่จะถึงกำหนดรับชำระภายใน 1 ปี	207,352.00	658,678.00
การให้บริการเช่าพื้นที่ที่จะถึงกำหนดรับชำระส่วนที่เกิน 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	0.00	93,666.00
รวม	207,352.00	752,344.00

31. ประมวลการหนี้สิน

เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2561 กรมศุลกากรแจ้งประเมินเรียกเก็บเงินเพิ่มเติมอากรนำเข้าที่ชำระไว้ไม่ครบถ้วน รวมเงินที่ต้องชำระจำนวน 1,026,120.00 บาท (คำนวณเงินเพิ่มอากรนำเข้าเดือนละ 7,545.00 บาท คำนวณถึงเดือน พฤษภาคม 2561) บริษัทฯ ได้ยื่นอุทธรณ์การประเมินและเมื่อวันที่ 10 ตุลาคม 2561 บริษัทฯ ได้รับจดหมายจาก สำนักงานศุลกากรตรวจสินค้าลาดกระบ้ง ว่าในระหว่างการอนุมัติให้ทุเลาการเสียภาษียังไม่ต้องชำระเงินอากร จนกว่าจะได้รับแจ้งคำวินิจฉัยอุทธรณ์ แต่ต้องไม่เกิน 9 ปีนับจากวันนำเข้าของเข้า (นำเข้าเมื่อวันที่ 23 เมษายน 2558) เว้นแต่กรณีที่กรมศุลกากรได้ยื่นฟ้องคดีเรียกค่าภาษีอากรต่อศาลแล้ว โดยเมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2564 บริษัทฯ ได้รับแจ้งคำวินิจฉัยอุทธรณ์ จากกรมศุลกากร ว่า รายการสินค้าที่กรมศุลกากรแจ้งประเมินเรียกเก็บเงินเพิ่มเติมอากรนำเข้าที่ชำระไว้ไม่ครบถ้วนนั้น ได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีศุลกากรและชำระอากรในอัตรา ยกเว้นอากร บริษัทฯ จึงไม่ต้องชำระภาษีอากรเพิ่มเติม และบริษัทฯ ได้รับหนังสือกำกับประกันจากกรมศุลกากรแล้ว เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2564

32. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2566 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผล ให้แก่ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2565 ในอัตราหุ้นละ 0.06 บาท จำนวน 450 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 27 ล้านบาท ทั้งนี้ การเสนอจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท

33. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงิน โดยกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัท เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566

The background is a light blue gradient with abstract, flowing shapes that resemble water droplets or ripples. There are several small, clear water droplets scattered across the surface, some of which are in sharp focus, showing internal reflections. The overall effect is clean, fresh, and aquatic.

ALL SOLUTIONS OF WATER



ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้อง
ของข้อมูล



การรับรองความถูกต้องของข้อมูลสำหรับการส่งแบบ 56-1 One Report

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ล่าสุดที่มี ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มีข้อบกพร่องที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายวิกร ภูวพัชร	กรรมการ / กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	
2. นายสุรพงษ์ รุ่งเรือง	กรรมการ / กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ควบคุมดูแล การทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-สกุล	ดร. นริศ ชัยสูตร
อายุ	68 ปี
ตำแหน่ง	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	3 ธันวาคม 2564 (นับจากแปลสภาพเป็นบริษัทมหาชน)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565)	0.31%
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	- ไม่มี -



คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาเอก ทางเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยฮาวาย ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 82/2006 (IOD)
- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 32/2005 (IOD)
- หลักสูตร Advance Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 29/2018 (IOD)
- หลักสูตร Role of the Chairman Program รุ่นที่ 45/2019 (IOD)
- หลักสูตร Finance for Non - Finance Directors (FND) รุ่นที่ 19/2005 (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

• ธ.ค.2564 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
• 2561 - ธ.ค. 2564	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
• 2558 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการบริษัทภิบาลและสรรหา / กรรมการตรวจสอบ บริษัท บ้านปู เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน)
• 2559 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท เอพี (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)
• 2556 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท จีเอ็มเอ็ม แกรมมี่ จำกัด (มหาชน)
• เม.ย. 2564 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท สหอุตสาหกรรมน้ำมันปาล์ม จำกัด (มหาชน)
• 2558 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท อาร์เอกซ์ จำกัด
• ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท อาร์เอ็กซ์ แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด
• 2561 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท ทราเวลเล็กซ์ (ไทยแลนด์) จำกัด

ชื่อ-สกุล	พศ. อัมพร เทียงตระกูล
อายุ	66 ปี
ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	3 ธันวาคม 2564 (นับจากแปลสภาพเป็นบริษัทมหาชน)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565)	0.06%
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	- ไม่มี -



คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาโท (MS. การบัญชี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท (MBA การบัญชี) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
- ปริญญาตรี (การบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 153/2018 (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- | | |
|-----------------------|---|
| • ธ.ค.2564 - ปัจจุบัน | กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) |
| • 2560 - ธ.ค. 2564 | กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด |
| • 2561 - ปัจจุบัน | ที่ปรึกษาการวางระบบบัญชีและควบคุมภายใน บริษัท เกษมชัยฟู้ด จำกัด |
| • 2559 - ปัจจุบัน | ที่ปรึกษาบริษัท เจ แอนด์ ที ออติกตั้ง จำกัด |
| • 2560 - 2563 | กรรมการ บริษัท เจเอสทูเอ แอเคเค้าน์ติง แอนด์ บิสซิเนส คอนซัลแทนส์ จำกัด |

ชื่อ-สกุล	รศ.ดร. ระพีพรรณ พิริยะกุล
อายุ	74 ปี
ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	3 ธันวาคม 2564 (นับจากแปลสภาพเป็นบริษัทมหาชน)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565)	- ไม่มี -
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	- ไม่มี -



คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาเอก (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาโท (สถิติประยุกต์) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี (คณิตศาสตร์) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 153/2018 (IOD)
- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 15/2019 (IOD)
- หลักสูตร IT Government and Cyber Resilience Program (ITG) รุ่นที่ 10/2019 (IOD)
- หลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) รุ่นที่ 38/2019 (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- | | |
|-----------------------|---|
| • ร.ค.2564 - ปัจจุบัน | กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด (มหาชน) |
| • 2561 - ร.ค. 2564 | กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด |
| • 2560 - ปัจจุบัน | อาจารย์พิเศษ ประจำภาควิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง |

ชื่อ-สกุล	นายทวีศักดิ์ ฟุ่งเกียรติเจริญ
อายุ	68 ปี
ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	3 ธันวาคม 2564 (นับจากภาพถ่ายเป็นบริษัทมหาชน)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565)	0.27%
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	- ไม่มี -



คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 261/2018 (IOD)
- หลักสูตรการกำกับดูแลกิจการสำหรับกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของรัฐวิสาหกิจและองค์กรมหาชน รุ่นที่ 21 ปี 2562 โดยสถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตทางด้านกฎหมายธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงสำหรับผู้บริหารภาครัฐวิสาหกิจ The Senior Administrators Program (2548) สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และ Kellogg School of Management
- หลักสูตร Corporate Governance in Digital Era มูลนิธิสถาบันวิจัยนโยบายเศรษฐกิจการคลัง (มูลนิธิ สวค.)

ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- | | |
|-------------------------|--|
| • ธ.ค.2564 - ปัจจุบัน | กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) |
| • 2561 - ธ.ค. 2564 | กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด |
| • มี.ค. 2564 - ปัจจุบัน | กรรมการสภาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยการจัดการและเทคโนโลยีอีสเทิร์น |
| • 2561 - พ.ค. 2563 | กรรมการ ธนาคารออมสิน |
| • ก.ย. 2561 - ก.ค.2563 | กรรมการ / ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท กิ๊พพประกันภัย จำกัด (มหาชน) |
| • 2552 - เม.ย. 2561 | กรรมการบริหารและผู้บริหารแผน บริษัท พี แพลนเนอร์ จำกัด |

ชื่อ-สกุล	พลเอก พิชิต บุญญาริการ
อายุ	66 ปี
ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	3 ธันวาคม 2564 (นับจากแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565)	- ไม่มี -
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	- ไม่มี -



คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วทบ.ทบ.) โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 153/2018 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรปลัดบัญชีระดับผู้บริหาร (2539)
- หลักสูตรพัฒนาสัมพันธ์ระดับผู้บริหาร กองบัญชาการกองทัพไทย รุ่นที่ 2 (2553)
- หลักสูตรการปฏิบัติการจิตวิทยาาระดับนโยบาย รุ่นที่ 4 กองบัญชาการ กองทัพไทย (2555)

ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- ธ.ค.2564 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ฟิงก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
- 2560 - ธ.ค. 2564 กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ฟิงก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- 2557 ผู้ทรงคุณวุฒิพิเศษกองทัพบก กองบัญชาการกองทัพบก

ชื่อ-สกุล	พล.ต.ท. สุรพงษ์ ชัยจันทร์
อายุ	59 ปี
ตำแหน่ง	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	3 ธันวาคม 2564 (นับจากแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565)	0.27%
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	- ไม่มี -



คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต นักเรียนนายร้อยตำรวจรุ่นที่ 40
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 154/2018 (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- ธ.ค.2564 - ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
- 2560 - ธ.ค. 2564 กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- ธ.ค. 2565 - ปัจจุบัน รองอธิบดีกรมการตำรวจแห่งชาติ
- ธ.ค. 2563 - ก.ย. 2565 ผู้บัญชาการ สำนักงานกฎหมายและคดี
- ธ.ค. 2562 - ก.ย. 2563 รองผู้บัญชาการ สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง
- 2560 - ก.ย. 2562 รองผู้บัญชาการตำรวจภูธรภาค 7

ชื่อ-สกุล	ดร. วีกร ภูวพัชร
อายุ	53 ปี
ตำแหน่ง	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแล กิจการที่ดี / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	3 ธันวาคม 2564 (นับจากแปลสภาพเป็นบริษัทมหาชน)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565)	4.73%
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	เป็นคู่สมรสของนางวรรณ ภูวพัชร ผู้บริหารและผู้ถือหุ้นสัดส่วน 4.73%



คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาเอก บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต
- ปริญญาตรี ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 269/2019 (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 143/2017 (IOD)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง, สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม” รุ่นที่ 5 โดยสถาบันวิทยาการธรรมศาสตร์เพื่อสังคม
- หลักสูตรพัฒนาสัมพันธ์ระดับผู้บริหาร รุ่นที่ 9 (พส.ทอ.9) โดยกองทัพอากาศ
- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะสำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 10 (ปศส.10) โดยสถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรพัฒนาสัมพันธ์ระดับผู้บริหาร รุ่นที่ 2 (พส.บก.ทท.2) กองบัญชาการ กองทัพไทย
- หลักสูตร พัฒนาสัมพันธ์การบริหารงานส่งกำลังบำรุงและอุตสาหกรรมป้องกันประเทศ รุ่นที่ 10 (พสอ.10) โดยกองทัพบก
- หลักสูตรพัฒนาสัมพันธ์ระดับผู้บริหาร รุ่นที่ 7 (พส.นร.7) โดยกองทัพเรือ

ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- ธ.ค.2564 - ปัจจุบัน กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร /
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี /
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
- 2540 - ธ.ค. 2564 กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร /
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี /
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- 2548 - ปัจจุบัน กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท ฟังก์ชั่น มารีน จำกัด
- 2553 - ปัจจุบัน กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท ศรีชงโค จำกัด
- 2559 - ปัจจุบัน กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท ฟังก์ชั่น กรุ๊ป จำกัด

ชื่อ-สกุล	นายสุรพงษ์ รุ่งเรือง
อายุ	62 ปี
ตำแหน่ง	กรรมการ / กรรมการบริหาร
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	3 ธันวาคม 2564 (นับจากเอกสารเป็นบริษัทมหาชน)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565)	0.09%
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	- ไม่มี -



คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาตรี (วิทยาการจัดการ สาขาการจัดการทั่วไป) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 154/2018 (IOD)
- หลักสูตร Water treatment Business by GE Technology & Infrastructure, Malaysia

ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- | | |
|-----------------------|--|
| • ธ.ค.2564 - ปัจจุบัน | กรรมการ / กรรมการบริหาร บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) |
| • 2560 - ธ.ค. 2564 | กรรมการ บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด |
| • 2561 - ธ.ค. 2564 | กรรมการบริหาร บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด |
| • 2549 - 2564 | ผู้อำนวยการสายงานจัดซื้อผลิตภัณฑ์ บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด |

ชื่อ-สกุล	นายชรัตน์ เลิศธีรพจน์
อายุ	61 ปี
ตำแหน่ง	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	3 ธันวาคม 2564 (นับจากแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565)	0.13%
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	- ไม่มี -




คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาโท (HROD) สาขาการพัฒนากฎหมายและองค์การ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี (การจัดการทั่วไป) มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 154/2018 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรเศรษฐกิจสาธารณะชั้นสูง รุ่นที่ 10 โดยสถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรประกาศนียบัตรบริหารงานชั้นสูง รุ่นที่ 3 โดยสถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรการเสริมสร้างสังคมสันติสุข รุ่นที่ 5 โดยสถาบันพระปกเกล้า

ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- ธ.ค.2564 - ปัจจุบัน กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
- 2560 - ธ.ค. 2564 กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- 2558 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เออีซี. คอนเน็คชั่น แอนด์ ดีเวลอปเมนต์ จำกัด
- 2558 - พ.ค. 2565 กรรมการ บริษัท ตรีสกุลอินจีเนียริ่ง จำกัด
- 2561 - 2564 ผู้พิพากษาแรงงานสมทบ ศาลเยาวชนและครอบครัว จ.สุพรรณบุรี

ชื่อ-สกุล	นายอรุณศักดิ์ วงศ์กวีวิทย์	
อายุ	49 ปี	
ตำแหน่ง	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	3 ธันวาคม 2564 (นับจากแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน)	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565)	0.04%	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	เป็นพี่น้องกับนางวรรณ ภูวพัชร ผู้บริหารและผู้ถือหุ้นสัดส่วน 4.73%	

คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 298/2020 (IOD)
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 143/2017 (IOD)
- หลักสูตร สอดคล้องผู้ประกอบการยุคใหม่เพื่อสังคม “สำหรับผู้บริหาร” รุ่นที่ 9 โดยสถาบันนักลงทุนรุ่นใหม่
- หลักสูตร เทคโนโลยีการผลิตน้ำจืดจากน้ำทะเล

ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- ธ.ค.2564 - ปัจจุบัน กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
- 2563 - ธ.ค. 2564 รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- 2562 - ธ.ค. 2564 กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
- 2542 - 2563 ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

ชื่อ-สกุล	นายทวีวัฒน์ ศิริวงศ์มงคล
อายุ	46 ปี
ตำแหน่ง	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	7 กรกฎาคม 2565
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565)	0.02%
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	- ไม่มี -




คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาโท M.B.A สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี สาขาบัญชีการเงิน มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 151/2018 (IOD)
- Orientation Course - CFO Focus on financial reporting รุ่นที่ 4/2018 โดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- ก.ค. 2565 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
- พ.ค. 2564 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน (CFO) บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
- ก.ย. 2558 - พ.ค. 2564 กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน (CFO) บริษัท ชันโซนิ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

ชื่อ-สกุล	นางวรรณ ภูวพัชร	
อายุ	53 ปี	
ตำแหน่ง	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการบริหาร	
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร	มกราคม 2540	
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565)	4.73%	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	เป็นคู่สมรสของ ดร. วิกร ภูวพัชร ผู้บริหารและผู้ถือหุ้นสัดส่วน 4.73% และเป็นพี่น้องกับนายอรุณศักดิ์ วงศ์กวีวิทย์ ผู้บริหารและผู้ถือหุ้นสัดส่วน 0.04%	

คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 143/2017 (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- | | |
|-----------------------|---|
| • ธ.ค.2564 - ปัจจุบัน | กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ฟิงก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) |
| • 2540 - ธ.ค. 2564 | กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ฟิงก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด |
| • 2540 - ก.พ. 2563 | กรรมการ บริษัท ฟิงก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด |
| • 2559 - ปัจจุบัน | กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท ฟิงก์ชั่น กรุ๊ป จำกัด |
| • 2548 - 2564 | กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท ฟิงก์ชั่น มารีน จำกัด |
| • 2553 - 2564 | กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท ศรีชงโค จำกัด |
| • 2559 - มี.ย. 2563 | กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม บริษัท คอสก้า คอสเมติก จำกัด |

ชื่อ-สกุล	นายปิยะพงศ์ สุวรรณรัตน์
อายุ	45 ปี
ตำแหน่ง	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร	10 พฤษภาคม 2565
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565)	- ไม่มี -
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	- ไม่มี -



คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ (การจัดการทางวิศวกรรม) มหาวิทยาลัยโคโลราโดสเตท ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ (วิศวกรรมอุตสาหการ) มหาวิทยาลัยมหิดล

ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- ก.ค.2565 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตชั้นแนล จำกัด (มหาชน)
- พ.ค.2565 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ บริษัท ฟังก์ชั่น อินเทอร์เน็ตชั้นแนล จำกัด (มหาชน)
- 2559 - 2565 กรรมการบริหาร / ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการและพัฒนาธุรกิจ บริษัท ลุคซ์ รอยัล (ประเทศไทย) จำกัด

ชื่อ-สกุล	นายยุทธพงษ์ มานุษยานนท์
อายุ	46 ปี
ตำแหน่ง	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริหาร
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้บริหาร	15 สิงหาคม 2565
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565)	- ไม่มี -
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	- ไม่มี -



คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม

- วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง
- วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง

ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- ส.ค.2565 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริหาร บริษัท ฟังก์ชัน อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
- 2564 - 2565 ผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัทเงินทุน แอ็ดวานซ์ จำกัด (มหาชน)
- 2562 - 2564 ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัท เกรฮาร์ด คาเฟ่ จำกัด
- 2559 - 2562 ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศอาวุโส บริษัท ดีแฮด การ์ด จำกัด

ชื่อ-สกุล นายอภิสิทธิ์ จิรทัพหาคณต์

อายุ 49 ปี

ตำแหน่ง เลขานุการบริษัท

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ 27 กุมภาพันธ์ 2563

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท
(ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565) 0.01%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัว
ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาโท เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่น 93/2018 (IOD)

ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- ก.พ. 2563 - ปัจจุบัน เลขานุการบริษัท บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
- มี.ย. 2562 - ก.พ. 2563 เลขานุการบริษัท บริษัท กลุ่มสมอทอง จำกัด
- 2559 - พ.ค. 2562 เลขานุการบริษัท บริษัท เซเว่น ยูทิลิตี้ส์ แอนด์ พาวเวอร์ จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล	นางสาวธัญญา จันบางพลี
อายุ	52 ปี
ตำแหน่ง	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	1 สิงหาคม 2565 (เริ่มเป็นผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท)
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2565)	0.003%
ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	- ไม่มี -

คุณวุฒิการศึกษา/การอบรม

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยนอร์ทกรุงเทพ

ประสบการณ์การทำงาน (5 ปีย้อนหลัง)

- ส.ค.2564 - ปัจจุบัน ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี / ผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
- 2549 - ส.ค.2564 ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชี บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและ หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

ผู้ตรวจสอบภายใน	: บริษัท พีแอนด์แอล อินเตอร์เนชั่นแนล ออดิท จำกัด นางสาววรรณวิมล จongsุริยภาส / หัวหน้างานตรวจสอบภายใน
คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม	: <ul style="list-style-type: none">• ปริญญาโท ทางบริหารธุรกิจสำหรับนักบริหาร คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์• ปริญญาตรี หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต• วุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน (Internal Auditing Certificate Program - IACP), สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์• ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (CPIAT), สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สตท.)• โครงการอบรมตรวจสอบภายในเพื่อเตรียมตัวเป็นผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล (Prepared Course for Certified Internal Auditor: Pre - CIA), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย• หลักสูตรประกาศนียบัตร Business Management for Internal Audit ในยุค Digital 4.0, สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์• Clinic IA: Topic “Fraud Audit and Caution for Auditor”, สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สตท.)• Clinic IA: Topic “COSO 2014”, สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สตท.)
ประสบการณ์ทำงาน	: 2556 - ปัจจุบัน กรรมการบริหาร บริษัท พีแอนด์แอล โอที ออดิท จำกัด 2549 - ปัจจุบัน รองประธานฝ่ายปฏิบัติการ บริษัท พีแอนด์แอล อินเตอร์เนชั่นแนล ออดิท จำกัด

เอกสารแบบ 3 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

โปรดดูรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน >> หัวข้อ 1 โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท >> 1.2.2.4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

เอกสารแนบ 4 นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ

โปรดดูรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ >> หัวข้อ 6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

หรือที่เว็บไซต์ <https://www.functioninter.co.th/th/corporate-governance/cg-policy>
ภายใต้หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการที่ดี

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
<https://www.functioninter.co.th/storage/downloads/cg-policy/20221230-fti-cg-policy-th.pdf>

นโยบายจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท (Code of Conduct)
<https://www.functioninter.co.th/storage/downloads/cg-report-and-download/20221230-fti-cg-code-of-conduct-th.pdf>

เอกสารแนบ 5 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

โปรดดูรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ >> หัวข้อ 8 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ >> 8.2.1 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ



FUNCTION INTERNATIONAL

All Solutions of Water

ผู้ผลิต นำเข้า และจำหน่ายผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำอย่างครบวงจร

บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

"บริษัท" ก่อตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ที่ชัดเจนในการมีส่วนร่วมพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ
มุ่งเน้นในการเป็นผู้นำด้านการออกแบบ ผลิต และจำหน่ายผลิตภัณฑ์เกี่ยวกับเครื่องกรองน้ำ
และระบบบำบัดน้ำ พร้อมทั้งอุปกรณ์ประกอบต่างๆ เพื่อให้ได้น้ำที่มีคุณภาพเป็นประโยชน์สูงสุด
บริษัทก่อตั้งขึ้นเมื่อมกราคม 2540 โดย ดร.วิกร ภูพิชร์ เริ่มต้นจากสินค้าเกี่ยวกับเครื่องกรองน้ำ
สำหรับบ้านพักอาศัย และพัฒนาอย่างต่อเนื่องสู่ระบบอุตสาหกรรม เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการ
ของลูกค้าทั่วไป โดยคำนึงถึงความต้องการของลูกค้าเป็นหลัก ปัจจุบันบริษัทได้รับการยอมรับและเป็นที่รู้จัก
อย่างแพร่หลายทั้งในและต่างประเทศ จะเห็นได้จากการได้รับความไว้วางใจในการสั่งซื้อสินค้าอย่างต่อเนื่อง
จำนวนมากรวมถึงบริษัทยังเป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับระบบน้ำให้แก่ลูกค้าอีกด้วย

ACOBi
Innovation of Water

AQUATEK
Care For Future

Hydro Max

OMNIPURE

CNP

SHINGE

Pill Tech

ApZa
Anthracite

TREATON

Bio Max

Zinc

DOSAG

Pill Filter

FAST PURE

Uni Pure

ULTRATEK
MEMBRANES

Vitifil
Membranes

STAR

SHURflo

Biosis
Activated Carbon

FIBERTEK

AQUASORB

บริษัท ฟังก์ชั่น อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
313 ถนนเจริญพัฒนา แขวงบางชัน
เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร 10510

Tel : +66 2540 6263 Fax : +66 2907 4100
Email : info@functioninter.com
www.functioninter.co.th

